



POLITIKA DRUŠTVENO ODGOVORNOG POSLOVANJA

Sadržaj

1. SVRHA, PODRUČJE PRIMJENE I KORISNICI	2
2. REFERENTNI DOKUMENTI	2
3. UPRAVLJANJE DRUŠTVENO ODGOVORNIM POSLOVANJEM	2
3.1.1. Ciljevi	2
3.1.2. Načela društveno odgovornog poslovanja	2
3.1.3. Zahtjevi vezani za društveno odgovorno poslovanje	3
3.2. PRIRODNI OKOLIŠ	4
3.2.1. Odgovornosti	4
3.2.2. Komunikacija Politike	4
3.2.3. Potpora provedbi društveno odgovornog poslovanja	5
4. VALJANOST I UPRAVLJANJE DOKUMENTOM	5



Svrha, područje primjene i korisnici

Svrha ove politike je propisati smisao, smjer, principe i osnovna pravila vezana za društveno odgovorno poslovanje Grada Pula-Pola.

Ova Politika se primjenjuje na cjelokupni poslovni sustav Grada Pula-Pola (u daljnjem tekstu: Grad).

Korisnici ovog dokumenta su svi službenici i namještenici Grada (u daljnjem tekstu: zaposlenici).

Referentni dokumenti

- IQnet SR-10:2015
- ISO 9001:2015

Upravljanje društveno odgovornim poslovanjem

Ovom Politikom uspostavlja se okvir za definiranje, implementaciju, održavanje i poboljšavanje sustava za upravljanje društvenom odgovornošću.

Ona istovremeno predstavlja suglasnost Uprave za obavljanje djelatnosti u skladu sa zakonskim propisima, kao i zahtjevima ovog standarda.

Pri implementaciji i ocjenjivanju sustava upravljanja društvenom odgovornošću voditi se briga o kompatibilnosti sa ostalim upravljačkim sustavima.

Ciljevi

Generalni ciljevi vezani za upravljanje društvenom odgovornošću Grada jesu:

- definiranje okvira prihvatljivog ponašanja zaposlenika i Uprave
- uspostavljanje visokih standarda rada i poslovanja
- uspostavljanje realnih očekivanja od strane svih interesnih skupina (dionika).

Za pregled postojećih i postavljanje novih generalnih ciljeva društveno odgovornog poslovanja Grada zadužena je Uprava.

Načela društveno odgovornog poslovanja

Ovom Politikom omogućen je održivi razvoj Grada na temeljnim načelima društveno odgovornog poslovanja:



Politika društveno odgovornog poslovanja

- **Odgovornost** - Grad je odgovoran za utjecaj vlastitih odluka i aktivnosti na društvenu zajednicu i okoliš.
- **Transparentnost** - Grad je transparentan u svojim odlukama i aktivnostima koje utječu na zajednicu i okoliš.
- **Etičko ponašanje** - organizacijsko ponašanje je temeljeno na poštenju, pravедnosti i integritetu.
- **Poštovanje potreba svih interesnih skupina** – Grad uvažava i poštuje potrebe svih svojih interesnih skupina.
- **Poštivanje pravne države** - Grad prihvaća poslovanje isključivo u skladu sa svim važećim zakonima i propisima.
- **Poštovanje međunarodnih normi ponašanja** - Grad poštuje međunarodne norme ponašanja istovremeno se držeći načela poštivanja vladavine prava.
- **Poštivanje ljudskih prava** - Grad poštuje ljudska prava i prepoznaje kako njihov značaj tako i univerzalnost.

Zahtjevi vezani za društveno odgovorno poslovanje

Ovom Politikom želi se omogućiti održivi razvoj Grada uvažavajući potrebe i interese svih interesnih skupina (dionika):

1) INSTITUCIONALNO UPRAVLJANJE:

- Uprava:
 - Gradsko vijeće (predstavници građana)
 - Gradonačelnik
- Zaposlenici:
 - Dužnosnici
 - Službenici
 - Namještenici
- Korisnici usluga:
 - Građani
 - Gospodarstvo
 - Nefitne organizacije
- Dobavljači, partneri, gradska trgovačka društva i ustanove:
 - Trgovačka društva u vlasništvu ili suvlasništvu Grada i ustanove čiji je osnivač Grad
 - Dobavljači
 - Banke
 - Institucije i udruge
- Udruge:
 - Domicilne udruge
 - Međunarodne udruge



- Bratimljeni gradovi
- Državna i regionalna uprava:
 - Državna uprava
 - Istarska županija.
- DRUŠTVENA ZAJEDNICA:
 - Građani
 - Javni mediji
 - Nacionalne manjine
 - Vjerske zajednice
 - Udruge civilnog društva
 - Političke stranke
 - Diplomatske tijela

2) GOSPODARSTVO:

- Trgovačka društva
- Obrtnici
- Slobodna zanimanja
- Investitori

PRIRODNI OKOLIŠ

Odgovornosti

Osnovne odgovornosti za upravljanje društvenom odgovornošću su slijedeće:

- Gradonačelnik je odgovoran da se implementacija društveno odgovornog poslovanja provodi u skladu sa ovom Politikom, te da su osigurani svi potrebni resursi.
- Obučavanje i osvještavanje zaposlenika za društveno odgovorno poslovanje provoditi će Voditelj ISU sa članovima tima
- Voditelj ISU je odgovoran za operativnu koordinaciju sustava upravljanja društvenom odgovornošću, kao i za njegovo održavanje.
- Uprava mora provesti pregled društveno odgovornog poslovanja najmanje jednom godišnje ili prilikom svake veće promjene, i o tome sastaviti zapisnik. Svrha pregleda od strane Uprave jest ustanoviti prikladnost, opravdanost i učinkovitost društveno odgovornog poslovanja.
- Svi incidenti ili slabosti moraju se dojaviti Voditelju ISU.

Komunikacija Politike



Voditelj ISU je zadužen, a Gradonačelnik odgovoran da svi zaposlenici Grada budu upoznati sa ovom Politikom, kao i sve vanjske stranke koje imaju ulogu u upravljanju društvenom odgovornošću.

Informacije o društveno odgovornom poslovanju dostupne su javnosti.

Potpora provedbi društveno odgovornog poslovanja

Ovime Uprava Grada izjavljuje da će poduprijeti sve faze provedbe društveno odgovornog poslovanja sa dovoljno resursa, kako bi se postigli ciljevi zacrtani ovom Politikom.

Društvenom odgovorno poslovanje implementirano je, dokumentirano, održavano i pregledavano kako bi se omogućio postupak neprekidnog unaprjeđenja.

Posebno se naglašava potpora neprekidnom unaprjeđenju društveno odgovornog poslovanja.

Valjanost i upravljanje dokumentom

Ovaj dokument vrijedi od datuma digitalnog potpisa.

Vlasnik ovog dokumenta je Gradonačelnik koji mora ovaj dokument pregledati i eventualno dopuniti najmanje jednom godišnje.

Slijedeće kriterije treba uzeti u obzir kada se ocjenjuje učinkovitost i primjerenost ovog dokumenta:

- broj zaposlenika i vanjskih dionika koje imaju ulogu u društveno odgovornom poslovanju, a da nisu upoznati sa ovim dokumentom
- neusklađenost sustava upravljanja društvenom odgovornošću sa zakonima i propisima, ugovornim obvezama, te drugim internim dokumentima organizacije
- neučinkovitost implementacije i održavanja sustava upravljanja društvenom odgovornošću
- nedovoljno jasno određena odgovornost za provedbu sustava upravljanja društvenom odgovornošću.

	Datum:	Ime i prezime:	Funkcija:	Potpis:
Izradio:	23.02.2017	Dražen Stepanov	Voditelj ISU	
Odobrio:	12.04.2017	Boris Miletić	Gradonačelnik	