

Na temelju članka 123. Statuta Grada Pula-Pula ("Službene novine" br. 07/09., 16/09, 12/11 i 1/13) Odbor za statut i druge opće akte utvrdio je dana 5. travnja 2013. godine pročišćeni tekst Statuta Grada Pula-Pola.

Pročišćeni tekst Statuta Grada Pula-Pola obuhvaća Statut Grada Pula-Pola ("Službene novine" br. 07/09.), Izmjene Statuta Grada Pula-Pola ("Službene novine" br. 16/09.), Izmjene Statuta Grada Pula-Pola ("Službene novine" br. 12/11.) i Statutarnu odluku o izmjenama i dopunama Statuta Grada Pula-Pola (Klasa: 021-05/13-01/21 od 27. ožujka 2013. godine).

Klasa: 021-05/13-01/21

Urbroj: 2168/01-01-02-04-0206-13-6

Pula, 5. travnja 2013.

PREDSJEDNIK

Odbora za statut i druge opće akte

Marko Martinčić, v.r.

STATUT GRADA PULA - POLA (pročišćeni tekst)

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom detaljnije se uređuje samoupravni djelokrug Grada Pula-Pola (u daljnjem tekstu: Grad Pula), njegova obilježja, javna priznanja, suradnja s drugim jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave, oblici neposrednog sudjelovanja građana u odlučivanju, osobito provođenje referenduma u pitanjima iz samoupravnog djelokruga, ustrojstvo, ovlasti i način rada tijela Grada Pule, način obavljanja poslova, manjinska samouprava, mjesna samouprava, ustrojstvo i rad javnih službi, imovina i financiranje, postupak za donošenje i osiguranje izvršavanja akata, javnost rada, zaštita autohtonih, etničkih i kulturnih osobitosti, te druga pitanja od važnosti za ostvarivanje prava i obveza Grada Pule.

Članak 2.

Grad Pula je jedinica lokalne samouprave koja ima status velikog grada sukladno mjerilima utvrđenim važećim zakonskim propisima.

U sastav Grada Pule je uključeno i prigradsko naselje Štinjan koje s gradskim naseljem čini gospodarsku i društvenu cjelinu te je s njim povezano dnevnim migracijskim kretanjima i svakodnevnim potrebama stanovništva.

Naziv i područje Grada Pule utvrđeni su posebnim zakonom.

Granice Grada Pule mogu se mijenjati na način i po postupku propisanim posebnim zakonom.

Članak 3.

Grad Pula je pravna osoba.

Sjedište Grada Pule je u Puli, Forum 1.

Tijela i upravna tijela Grada Pule imaju dvojezične pečate kao i natpisne ploče, te zaglavlje akata na hrvatskom i talijanskom jeziku.

Opis pečata iz stavka 3. ovoga članka, način njihove uporabe i čuvanja uređuje se posebnom odlukom koju donosi Gradsko vijeće.

Članak 4.

Na području Grada Pule osnivaju se mjesni odbori kao oblici mjesne samouprave.

II. OBILJEŽJA GRADA PULE

Članak 5.

Grad ima grb i zastavu.

Grb Grada je povijesni grb Grada Pule.

Grb Grada Pule je štit zelene boje u kojem je latinski križ zlatne (žute) boje. Krakovi križa dodiruju rub štita.

Za svečanu službenu uporabu ističe se grb na renesansnom štitu posebno oblikovan (uglovi, sredina gornjeg ruba i dno su zašiljeni), obrubljen i odozgo ukrašen bočnim uvojcima i središnjim stiliziranim cvijetom ljljana povezan sa križem bijelom lentom na postamentu.

Zastava Grada Pule je pravokutnik zelene boje u kojem je latinski križ zlatne (žute) boje.

Grb i zastava koriste se na način kojim se ističe tradicija i dostojanstvo Grada Pule.

Podrobniji opis grba i zastave Grada Pule kao i mjerila za korištenje grba i zastave uređuju se posebnom odlukom Gradskog vijeća.

Na temelju mjerila koja općim aktom utvrđuje Gradsko vijeće, posebnom odlukom gradonačelnika, može se odobriti uporaba grba i

zastave pravnim osobama radi promicanja interesa Grada Pule.

Članak 6.

Dan Grada Pule je 5. svibanj. Identičan je s danom oslobođenja Pule 5. svibnja 1945. godine.

Na taj dan održava se svečana sjednica Gradskog vijeća odnosno posebna svečanost.

U Gradu Puli svečano se obilježava 3. srpanj – Dan Sv. Tome, zaštitnika grada i 02. listopada – Dan spomena Grada Pule.

Članak 7.

Pripadnicima etničkih i nacionalnih zajednica ili manjina u Gradu Puli osigurat će se sloboda izražavanja nacionalne pripadnosti, slobodna uporaba svojeg jezika i pisma u privatnom i javnom životu, kulturna autonomija, slobodna uporaba znamenja i simbola i zaštita ravnopravnog sudjelovanja u poslovima sukladno važećim propisima.

Kad se ističe zastava i simbol etničke i nacionalne zajednice ili manjine tada se obavezno ističe uz zastavu odnosno grb Republike Hrvatske.

Članak 8.

Grad Pula njeguje i promiče zaštitu izvornih toponima i očuvanje lokalnog narječja - čakavštine kroz zavičajnu nastavu i druge sadržaje.

III. JAVNA PRIZNANJA

Članak 9.

Javna priznanja Grada Pule dodjeljuje Gradsko vijeće pojedincima i pravnim osobama za iznimna dostignuća i doprinos od osobitog značenja za razvitak i ugled Grada, a osobito za posebne uspjehe u unapređivanju gospodarstva, znanosti, kulture, sporta, tjelesne i tehničke kulture, odgoja, obrazovanja, zdravstva, socijalne skrbi, zaštite čovjekova okoliša ili u pružanju humanitarne i druge pomoći.

Javna priznanja Grada Pule uručuju se na svečanoj sjednici odnosno svečanosti povodom Dana Grada.

Članak 10.

Javna priznanja Grada Pule su:

1. Nagrada Grada Pule
2. Grb Grada Pule
3. Povelja Grada Pule

4. Povelja "Počasni građanin Grada Pule"

5. Zlatni ključ Grada Pule.

Članak 11.

Gradsko vijeće može posebnim odlukama dodjeljivati i druga priznanja u povodu događaja značajnih za Grad Pulu.

Gradonačelnik Grada Pule povodom kulturnih, sportskih i drugih postignuća značajnih za Grad Pulu, kao i u sklopu suradnje s drugim gradovima i institucijama, može uručiti i druga priznanja.

Članak 12.

Podrobniji opis javnih priznanja Grada Pule, uvjeti i način njihovog dodjeljivanja te njihov izgled i sadržaj uređuju se posebnom odlukom koju donosi Gradsko vijeće.

Članak 13.

Pokroviteljstvo se može prihvatiti nad društvenim, znanstvenim, kulturnim, sportskim ili drugim manifestacijama, priredbama i skupovima značajnim za Grad Pulu.

Pokroviteljstvo mogu prihvatiti Gradsko vijeće i Gradonačelnik.

IV. SURADNJA S DRUGIM JEDINICAMA LOKALNE I PODRUČNE (REGIONALNE) SAMOUPRAVE

Članak 14.

Grad Pula se povezuje u odgovarajuće oblike povezivanja odnosno zaključuje sporazume o ciljevima, oblicima i uvjetima suradnje s drugim jedinicama lokalne i regionalne samouprave radi promicanja i ostvarivanja zajedničkih interesa u unapređenju gospodarskog i društvenog razvitka gradova i općina u Republici Hrvatskoj.

Članak 15.

Ostvarujući zajednički interes u unapređivanju gospodarskog i društvenog razvitka, u okviru svojeg samoupravnog djelokruga, Grad Pula uspostavlja, surađuje i održava suradnju s jedinicama lokalne i regionalne samouprave drugih država, u skladu sa zakonom i međunarodnim ugovorima.

Odluku o uspostavljanju međusobne suradnje odnosno sklapanju sporazuma o suradnji Grada Pule s lokalnim i regionalnim jedinicama drugih država te sadržaju i oblicima te suradnje donosi Gradsko vijeće, u skladu sa zakonom i općim aktima.

Sporazum o suradnji Grada Pule i lokalne odnosno regionalne jedinice druge države objavljuje se u službenom glasilu Grada Pule.

Članak 16.

Grad Pula u postupku pripremanja i donošenja općih akata na razini Istarske županije te zakona i drugih propisa na razini Republike Hrvatske, a koji se neposredno tiču Grada Pule, daje inicijative, mišljenja i prijedloge nadležnim tijelima.

Inicijative, mišljenja i prijedloge iz prethodnog stavka u ime Grada Pule mogu podnositi Gradsko vijeće i Gradonačelnik neposredno nadležnim tijelima i posredno putem članova predstavničkog tijela i zastupnika u Hrvatskom saboru.

V. SAMOUPRAVNI DJELOKRUG

Članak 17.

Grad Pula je samostalan u odlučivanju u poslovima iz samoupravnog djelokruga u skladu s Ustavom Republike Hrvatske i zakonom, te podliježe samo nadzoru zakonitosti rada i akata tijela Grada Pule.

Članak 18.

Grad Pula u samoupravnom djelokrugu obavlja poslove lokalnog značaja kojima se neposredno ostvaruju prava građana, a koji nisu Ustavom ili zakonom dodijeljeni državnim tijelima i to osobito poslove koji se odnose na:

- uređenje naselja i stanovanje,
- prostorno i urbanističko planiranje,
- komunalno gospodarstvo,
- brigu o djeci,
- socijalnu skrb,
- primarnu zdravstvenu zaštitu,
- odgoj i obrazovanje,
- kulturu, tjelesnu kulturu i sport,
- zaštitu potrošača,
- zaštitu i unapređenje prirodnog okoliša,
- protupožarnu zaštitu i civilnu zaštitu,
- promet na svom području,
- održavanje javnih cesta,
- izdavanje građevinskih i lokacijskih dozvola, drugih akata vezanih uz gradnju, te provedbu dokumenata prostornog uređenja,
- te ostale poslove sukladno posebnim zakonima.

Grad Pula obavlja poslove iz samoupravnog djelokruga sukladno posebnim zakonima kojima se uređuju pojedine djelatnosti iz stavka 1. ovog članka.

Članak 19.

Grad Pula može organizirati obavljanje pojedinih poslova iz članka 18. ovog Statuta zajednički s drugom jedinicom lokalne samouprave ili više jedinica lokalne samouprave, osnivanjem zajedničkog tijela, zajedničkog upravnog odjela ili službe, zajedničkog trgovačkog društva ili zajednički organizirati obavljanje pojedinih poslova u skladu s posebnim zakonom.

Odluku o obavljanju poslova na način propisan u stavku 1. ovog članka donosi Gradsko vijeće, temeljem koje se zaključuje sporazum o zajedničkom organiziranju poslova, kojim se uređuju međusobni odnosi u obavljanju zajedničkih poslova.

Članak 20.

Gradsko vijeće Grada Pula može posebnom odlukom pojedine poslove iz samoupravnog djelokruga Grada prenijeti na Istarsku županiju odnosno mjesnu samoupravu.

Gradsko vijeće Grada Pule može tražiti od Skupštine Istarske županije da Gradu Puli, pored poslova iz članka 18. ovoga Statuta, povjeri obavljanje određenih poslova iz samoupravnog djelokruga županije na području grada, ako ocijeni da može osigurati dovoljno prihoda za njihovo obavljanje.

Članak 21.

Grad Pula u okviru svojih prava i obveza:

1. raspolaže, upravlja i koristi imovinu u vlasništvu Grada Pule,
2. promiče društveni i gospodarski napredak radi vrednovanja lokalnih posebnosti i poštivanja prirodnih i prostornih mogućnosti,
3. vodi brigu o potrebama i interesima stanovnika u oblasti predškolskog odgoja i osnovnog obrazovanja, primarne zdravstvene zaštite, kulture, tjelesne kulture i sporta,
4. osigurava uvjete za utvrđivanje politike gospodarenja prostorom i unapređenje i zaštitu prirodnog okoliša,
5. obavlja poslove u vezi s poticanjem poduzetničkih aktivnosti i korištenja prostora u vlasništvu Grada Pule,
6. osigurava uvjete za održivi razvitak komunalnih djelatnosti,
7. vodi brigu o uređenju naselja, kvaliteti stanovanja i komunalnim objektima,
8. organizira obavljanje komunalnih i drugih djelatnosti,

9. osniva javne službe i ustanove radi ostvarivanja gospodarskih, društvenih, komunalnih, socijalnih i drugih interesa i potreba stanovništva,
10. potiče primjenu djelotvornih mjera radi zaštite životnog standarda i zbrinjavanja socijalno ugroženih osoba i obavlja poslove socijalne skrbi,
11. promiče očuvanje prirodne baštine, povijesnog, kulturnog i graditeljskog nasljeđa,
12. vodi brigu o zaštiti starogradske jezgre,
13. obavlja poslove na unapređenju povijesnog, umjetničkog, kulturnog, jezičnog, etničkog i zavičajnog identiteta Grada Pule posebno poštujući izvornu toponomastiku i čakavsko narječje,
14. potiče aktivnosti udruga građana,
15. osigurava uvjete za protupožarnu i civilnu zaštitu,
16. osigurava uvjete za zaštitu potrošača,
17. obavlja razrez i naplatu prihoda koji pripadaju Gradu Puli,
18. donosi i izvršava proračun Grada Pule,
19. obavlja redarstvene poslove radi očuvanja komunalnog reda i sigurnosti građana u prometu i drugim segmentima sigurnosti koje predviđa zakon,
20. osigurava uvjete za uređenje prostora i urbanističko planiranje, provedbu dokumenata prostornog uređenja, te izdavanje građevinskih i lokacijskih dozvola i drugih akata vezanih uz gradnju.
21. obavlja i uređuje druge poslove koji su u vezi s interesima gradske zajednice za njezin gospodarski, socijalni i društveni napredak.

Poslovi iz stavka 1. ovog članka detaljnije se utvrđuju aktima u okviru djelokruga tijela Grada Pule u skladu sa zakonom.

VI. NEPOSREDNO SUDJELOVANJE GRAĐANA U ODLUČIVANJU

Članak 22.

Građani mogu neposredno sudjelovati u odlučivanju o lokalnim poslovima putem lokalnog referenduma, zbora građana, traženjem mišljenja i davanjem prijedloga u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Članak 23.

Gradonačelnik saziva po potrebi, posredstvom mjesnih odbora, sastanak s građanima, radi

izjašnjavanja građana o pitanjima iz samoupravnog djelokruga koja neposredno i svakodnevno utječu na njihov život i rad.

1. Referendum

Članak 24.

Referendum se može raspisati, pod uvjetima propisanim zakonom i ovim Statutom, radi odlučivanja o pitanju od lokalnog značaja iz samoupravnog djelokruga Gradskog vijeća Grada Pule kao i o drugim pitanjima određenim zakonom.

Gradsko vijeće Grada Pule može raspisati savjetodavni referendum o pitanjima iz svog djelokruga.

Članak 25.

Referendum, temeljem odredaba zakona i ovog Statuta, raspisuje Gradsko vijeće Grada Pule.

Referendum se može raspisati za područje Grada Pule, a može se raspisati i za područje jednog mjesnog odbora ili više mjesnih odbora kada se odlučuje o pitanjima značajnim za to područje.

Prijedlog za donošenje odluke o raspisivanju referenduma iz stavka 1. ovog članka može dati jedna trećina članova Gradskog vijeća, Gradonačelnik, većina vijeća mjesnih odbora na području Grada Pule i 20% od ukupnog broja birača u Gradu Puli.

Članak 26.

Ako je raspisivanje referenduma predložila najmanje jedna trećina članova Gradskog vijeća, Gradonačelnik ili većina vijeća mjesnih odbora, Gradsko vijeće je dužno izjasniti se o podnesenom prijedlogu te ako prijedlog prihvati, donijeti odluku o raspisivanju referenduma u roku od 30 dana od zaprimanja prijedloga. Odluka o raspisivanju referenduma donosi se većinom glasova svih članova predstavničkog tijela.

Ako je raspisivanje referenduma predložilo 20% od ukupnog broja birača u Gradu Puli, Gradsko vijeće će dostaviti zaprimljeni prijedlog središnjem tijelu državne uprave nadležnom za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu u roku od 8 dana od zaprimanja prijedloga. Središnje tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu će u roku od 60 dana od dostave utvrditi ispravnost podnesenog prijedloga, odnosno utvrditi je li prijedlog podnesen od potrebnog broja birača u Gradu Puli i je li referendumsko pitanje sukladno odredbama

Zakona te odluku o utvrđenom dostaviti Gradskom vijeću Grada Pule. Ako središnje tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu utvrdi da je prijedlog ispravan, Gradsko vijeće Grada Pule raspisat će referendum u roku od 30 dana od zaprimanja odluke. Protiv odluke središnjeg tijela državne uprave kojom je utvrđeno da prijedlog nije ispravan nije dozvoljena žalba, već se može pokrenuti upravni spor pred Visokim upravnim sudom Republike Hrvatske.

Članak 27.

Odluka o raspisivanju referenduma sadrži naziv tijela koje raspisuje referendum, područje za koje se raspisuje referendum, naziv akta o kojem se odlučuje na referendumu, odnosno naznaku pitanja o kojem će birači odlučivati, obrazloženje akta ili pitanja o kojima se raspisuje referendum, referendumsko pitanje ili pitanja, odnosno jedan ili više prijedloga o kojima će birači odlučivati, te dan održavanja referenduma.

Odluka o raspisivanju referendumu objavljuje se u službenom glasilu Grada Pule, lokalnom dnevnom tisku, drugim sredstvima javnog priopćavanja i na drugi pogodan način.

Od dana objave odluke o raspisivanju referenduma do dana održavanja referenduma ne smije proći manje od 20 niti više od 40 dana.

Članak 28.

Pravo glasovanja na referendumu imaju građani koji imaju prebivalište na području Grada Pule, odnosno na području za koje se raspisuje referendum i upisani su u popis birača Grada Pule.

Članak 29.

Odluka donesena na referendumu o pitanjima iz članka 24. ovog Statuta obvezatna je za Gradsko vijeće Grada Pule, osim odluke donesene na savjetodavnom referendumu koja nije obvezatna.

Članak 30.

Na postupak provođenja referenduma odgovarajuće se primjenjuju odredbe zakona kojim se uređuje provedba referenduma.

Na odluke donesene u svezi s referendumom i na referendumu primjenjuju se odredbe zakona kojim se uređuje nadzor zakonitosti rada i općih akata tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

2. Traženje mišljenja

Članak 31.

Gradsko vijeće može tražiti mišljenje od zborova građana o prijedlogu općeg akta ili drugog pitanja iz djelokruga Grada kao i o drugim pitanjima određenim zakonom.

Prijedlog za traženje mišljenja iz stavka 1. ovog članka može dati jedna trećina vijećnika Gradskog vijeća i Gradonačelnik.

Gradsko vijeće dužno je razmotriti prijedlog iz stavka 2. ovog članka u roku od 60 dana od dana zaprimanja prijedloga, a ako prijedlog ne prihvati, o razlozima odbijanja obavijestiti će predlagača.

Odlukom iz stavka 1. ovog članka određuju se pitanja o kojima će se tražiti mišljenje od zborova građana te vrijeme u kojem se mišljenje treba dostaviti.

Članak 32.

Zbor građana saziva predsjednik Gradskog vijeća u roku od 15 dana od dana donošenja odluke Gradskog vijeća.

Za pravovaljano izjašnjavanje na zboru građana potrebna je prisutnost najmanje 5 % birača upisanih u popis birača mjesnog odbora za čije područje je sazvan zbor građana.

Izjašnjavanje građana na zboru građana je javno, a odluke se donose većinom glasova prisutnih građana.

Mišljenje dobiveno od zborova građana ne obvezuje Gradsko vijeće Grada Pule.

Članak 33.

Pored navedenog oblika konzultiranja građana iz prethodnog članka, Gradsko vijeće i Gradonačelnik mogu po određenim pitanjima tražiti mišljenje građana i na drugi način.

3. Predlaganje akata

Članak 34.

Građani imaju pravo predlagati Gradskom vijeću donošenje određenog akta ili rješavanje određenog pitanja iz djelokruga Gradskog vijeća.

Gradsko vijeće mora raspravljati o prijedlogu iz stavka 1. ovog članka, ako prijedlog potpisom podrži najmanje 10% birača upisanih u popis birača Grada Pule.

Gradsko vijeće dužno je dati odgovor podnositeljima, najkasnije u roku od 3 mjeseca od prijema prijedloga.

4. Predstavke i pritužbe

Članak 35.

Građani i pravne osobe imaju pravo podnositi predstavke i pritužbe na rad tijela Grada Pule kao i na rad njegovih upravnih tijela te na nepravilan odnos zaposlenih u tim tijelima, kada im se obraćaju radi ostvarivanja svojih prava i interesa ili izvršavanja svojih građanskih dužnosti.

Na podnijete predstavke i pritužbe čelnik tijela Grada Pule odnosno pročelnik upravnog tijela dužan je odgovoriti u roku od 30 dana od dana podnošenja predstavke, odnosno pritužbe.

Ostvarivanje prava iz stavka 1. ovog članka osigurava se ustanovljavanjem knjige pritužbi, postavljanjem sandučića za predstavke i pritužbe, neposrednim komuniciranjem s ovlaštenim predstavnicima tijela Grada, te ukoliko za to postoje tehničke pretpostavke, sredstvima elektroničke komunikacije (e-mailom, kontakt obrascem na web stranicama, net meetingom i chatom).

VII. TIJELA GRADA PULE

Članak 36.

Tijela Grada Pule su Gradsko vijeće i Gradonačelnik.

Članak 37.

Ovlasti i obveze koji proizlaze iz samoupravnog djelokruga Grada Pule podijeljeni su između Gradskog vijeća i Gradonačelnika.

Ako nadležnost zakonom ili drugim propisom nije jasno određena, nadležno tijelo za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga, poslovi i zadaće koje se odnose na uređivanje odnosa iz samoupravnog djelokruga u nadležnosti su Gradskog vijeća, a izvršni poslovi i zadaće u nadležnosti su Gradonačelnika.

Ukoliko se na način propisan stavkom 2. ovog članka ne može utvrditi nadležno tijelo, poslove i zadaće obavlja Gradsko vijeće.

1. Gradsko vijeće

Članak 38.

Gradsko vijeće predstavničko je tijelo građana i tijelo lokalne samouprave, koje donosi odluke i akte u okviru prava i dužnosti Grada, te obavlja i druge poslove u skladu sa Ustavom, zakonom i ovim Statutom.

Članak 39.

Gradsko vijeće:

- donosi Statut Grada Pule,
- donosi odluke i druge opće akte kojima uređuje pitanja iz samoupravnog djelokruga Grada Pule,
- donosi Poslovnik Gradskog vijeća,
- donosi godišnji Program rada Gradskog vijeća,
- donosi proračun i odluku o izvršenju proračuna,
- donosi polugodišnji i godišnji izvještaj o izvršenju proračuna,
- donosi odluku o privremenom financiranju,
- utvrđuje programe razvoja pojedinih djelatnosti i javnih potreba od značaja za Grad Pulu,
- donosi odluke o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina te raspolaganju ostalom imovinom Grada Pule čija ukupna vrijednost prelazi 0,5 % iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina, odnosno čija je pojedinačna vrijednost veća od 1.000.000 kuna,
- donosi odluku o promjeni granice Grada Pule,
- raspisuje lokalni referendum,
- uređuje ustrojstvo i djelokrug upravnih odjela i službi,
- osniva ustanove, trgovačka društva i druge pravne osobe, za obavljanje gospodarskih, društvenih, komunalnih i drugih djelatnosti od interesa za Grad, te odlučuje o njihovim statusnim promjenama i preoblikovanjima u skladu sa zakonom,
- odlučuje o stjecanju i prijenosu (kupnji i prodaji) dionica odnosno udjela u trgovačkim društvima kojih je Grad Pula osnivač odnosno vlasnik ako zakonom, ovim Statutom odnosno odlukom Gradskog vijeća nije drugačije riješeno,
- odlučuje o prijenosu i preuzimanju osnivačkih prava u skladu sa zakonom,
- odlučuje o davanju suglasnosti za zaduživanje i davanju jamstva za ispunjavanje obveza pravnim osobama u većinskom izravnom ili neizravnom vlasništvu Grada Pule i ustanovama čiji je osnivač Grad Pula iznad iznosa koji prelazi 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje, odnosno iznad iznosa većeg od 1.000.000 kuna,
- donosi odluke o potpisivanju sporazuma o suradnji s drugim jedinicama lokalne samouprave, u skladu sa općim aktom i zakonom,

- bira i razrješava predsjednika i potpredsjednike Gradskog vijeća,
- osniva radna tijela, bira i razrješava predsjednike i članove tih tijela,
- bira, imenuje i razrješuje i druge osobe određene zakonom, drugim propisom, ovim Statutom i posebnim odlukama Gradskog vijeća,
- odlučuje o pokroviteljstvu,
- donosi odluku o kriterijima, načinu i postupku za dodjelu javnih priznanja i dodjeljuje javna priznanja,
- donosi odluke i druge opće akte koji su mu stavljeni u djelokrug zakonom i podzakonskim aktima.

U vrijeme kada Gradsko vijeće ne zasjeda, predsjednik Gradskog vijeća može u ime Gradskog vijeća preuzeti pokroviteljstvo društvene, znanstvene, kulturne, sportske ili druge manifestacije od značaja za Grad Pulu. O preuzetom pokroviteljstvu predsjednik obavještava Gradsko vijeće na prvoj sljedećoj sjednici Gradskog vijeća.

1.1. Ustrojstvo Gradskog vijeća

Članak 40.

Gradsko vijeće čini 25 članova izabranih na način određen zakonom.

Pripadnici talijanske autohtone nacionalne zajednice na području grada Pule imaju pravo na jednog člana u Gradskom vijeću.

Pripadnici srpske nacionalne manjine na području grada Pule imaju pravo na jednog člana u Gradskom vijeću.

Ako na izborima za Gradsko vijeće nije postignuta zastupljenost nacionalnih manjina iz stavka 2. i 3. ovog članka, broj članova Gradskog vijeća povećat će se do broja koji je potreban da bi bila ostvarena zajamčena zastupljenost nacionalnih manjina.

Članak 41.

Gradsko vijeće ima predsjednika i dva potpredsjednika, koji se biraju iz reda vijećnika i to u pravilu tako da se jedan potpredsjednik bira iz reda predstavničke većine, a drugi iz reda predstavničke manjine, na njihov prijedlog.

Predsjednik ili jedan od potpredsjednika Vijeća je pripadnik talijanske nacionalne zajednice.

Prijedlog za izbor predsjednika i potpredsjednika daje ili najmanje sedam vijećnika Gradskog vijeća ili nadležno radno tijelo Gradskog vijeća u pismenom obliku, a prijedlog potvrđuju

potpisom svojih imena i prezimena ili parafom.

Funkcija predsjednika i potpredsjednika vijeća je počasna i za to obnašatelji funkcije ne primaju plaću. Predsjednik i potpredsjednici imaju pravo na naknadu sukladno posebnoj odluci Gradskog vijeća.

Članak 42.

Predsjednik i potpredsjednici Gradskog vijeća biraju se javnim glasovanjem.

Za predsjednika i potpredsjednika Gradskog vijeća izabran je kandidat za kojeg je glasovala većina od ukupnog broja svih vijećnika.

Kad je predloženo više kandidata za predsjednika i potpredsjednika Gradskog vijeća, a niti jedan od kandidata ne dobije većinu glasova od ukupnog broja vijećnika, glasovanje se ponavlja na način da se glasuje o dva kandidata koji su dobili najveći broj glasova.

Ako u ponovljenom glasovanju kandidat ne dobije većinu glasova svih vijećnika, ponavlja se kandidacioni postupak.

Opoziv i razrješenje predsjednika i potpredsjednika Gradskog vijeća vrši se po postupku utvrđenom za njihov izbor.

Članak 43.

Predsjednik Gradskog vijeća:

- predstavlja Gradsko vijeće
- saziva i organizira, te predsjedava sjednicama Gradskog vijeća,
- predlaže dnevni red Gradskog vijeća,
- upućuje prijedloge ovlaštenih predlagatelja u propisani postupak,
- brine o postupku donošenja odluka i općih akata,
- održava red na sjednici Gradskog vijeća,
- usklađuje rad radnih tijela,
- potpisuje odluke i akte koje donosi Gradsko vijeće,
- brine o suradnji Gradskog vijeća i Gradonačelnika,
- brine se o zaštiti prava vijećnika,
- brine o javnosti rada Gradskog vijeća,
- obavlja i druge poslove određene zakonom i Poslovníkom Gradskog vijeća.

Predsjednik Gradskog vijeća, kojeg su članovi Gradskog vijeća dužni obavijestiti o promjenama u statusu člana predstavničkog tijela, podnosi izvješće o činjenicama mirovanja mandata, ostavci ili početku obnašanja zamjenika vijećnika, kada to izvješće ne utvrdi Mandatna komisija.

Potpredsjednik Gradskog vijeća zamjenjuje

predsjednika Gradskog vijeća u slučaju njegove spriječenosti i nenazočnosti, te vodi sjednicu u slučajevima kada predsjednik Gradskog vijeća sudjeluje u raspravi na sjednicama u svojstvu vijećnika. Potpredsjednik Gradskog vijeća obavlja i druge poslove iz djelokruga predsjednika kada mu ih predsjednik povjeri.

Prava i dužnosti predsjednika i potpredsjednika Gradskog vijeća detaljnije se utvrđuju Poslovníkom Gradskog vijeća.

1.2. Prava i dužnosti vijećnika

Članak 44.

Mandat članova Gradskog vijeća traje četiri godine.

Vijećnici nemaju obvezujući mandat i nisu opozivi.

Od dana konstituiranja Gradskog vijeća do stupanja na snagu odluke Vlade Republike Hrvatske o raspisivanju izbora, odnosno do stupanja na snagu odluke Vlade Republike Hrvatske o raspuštanju Vijeća, vijećnik ima sva prava i dužnosti određena Ustavom, zakonom, ovim Statutom i Poslovníkom Gradskog vijeća do prestanka mandata.

Članak 45.

Vijećnici polažu prisegu sljedećeg sadržaja:

“Prisežem svojom čašću da ću dužnost člana Gradskog vijeća obnašati savjesno i odgovorno i da ću se u svom radu držati Ustava, zakona i Statuta Grada Pule i poštovati pravni poredak, te da ću se zauzimati za svekoliki napredak Grada Pule, Istarske županije i Republike Hrvatske.”

Vijećnici pripadnici talijanske nacionalne manjine mogu položiti prisegu na talijanskom jeziku.

Članak 46.

Vijećniku prestaje mandat prije isteka vremena na koji je izabran:

- ako podnese ostavku koja je zaprimljena najkasnije tri dana prije zakazanog održavanja sjednice Gradskog vijeća i ovjerena kod javnog bilježnika najranije osam dana prije podnošenja iste, danom dostave pisane ostavke sukladno pravilima o dostavi propisanim Zakonom o općem upravnom postupku,
- ako je pravomoćnom sudskom odlukom potpuno lišen poslovne sposobnosti, danom pravomoćnosti sudske odluke,
- ako je pravomoćnom sudskom presudom osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju

dužem od šest mjeseci, danom pravomoćnosti presude,

- ako mu prestane prebivalište s područja Grada Pule, danom prestanka prebivališta,
- ako mu prestane hrvatsko državljanstvo sukladno odredbama zakona kojim se uređuje hrvatsko državljanstvo, danom njegovog prestanka,
- smrću.

Vijećniku kojem prestane hrvatsko državljanstvo, a koji je državljanin države članice Europske unije mandat ne prestaje prestankom hrvatskog državljanstva.

Članak 47.

Vijećniku koji za vrijeme trajanja mandata prihvati obnašanje dužnosti koja je prema odredbama zakona nespojiva s dužnošću člana predstavničkog tijela, mandat miruje, a za to vrijeme vijećnika zamjenjuje zamjenik, u skladu s odredbama zakona. Vijećnik je dužan u roku od osam dana od dana prihvaćanja nespojive dužnosti o tome obavijestiti predsjednika Gradskog vijeća, a mandat mu počinje mirovati protekom tog roka.

Po prestanku obnašanja nespojive dužnosti, vijećnik nastavlja s obnašanjem dužnosti vijećnika, ako podnese pisani zahtjev predsjedniku Gradskog vijeća u roku od osam dana od dana prestanka obnašanja nespojive dužnosti. Mirovanje mandata prestaje osmog dana od dana podnošenja pisanog zahtjeva.

Ako vijećnik po prestanka obnašanja nespojive dužnosti ne podnese pisani zahtjev iz stavka 2. ovog članka, smatrat će se da mu mandat miruje iz osobnih razloga.

Vijećnik ima pravo tijekom trajanja mandata staviti svoj mandat u mirovanje iz osobnih razloga, podnošenjem pisanog zahtjeva predsjedniku Gradskog vijeća.

Mirovanje mandata na temelju pisanog zahtjeva iz stavka 4. ovog članka počinje teći od dana dostave pisanog zahtjeva sukladno pravilima o dostavi propisanim Zakonom o općem upravnom postupku, a ne može trajati kraće od šest mjeseci. Vijećnik nastavlja s obnašanjem dužnosti na temelju prestanka mirovanja mandata, osmog dana od dostave obavijesti predsjedniku Gradskog vijeća

Vijećnik može tražiti nastavljavanje obnašanja dužnosti vijećnika jedanput u tijeku trajanja mandata.

Članak 48.

Vijećnik ima prava i dužnosti:

- sudjelovati na sjednicama Gradskog vijeća
- raspravljati i glasovati o svakom pitanju koje je na dnevnom redu sjednice Vijeća
- predlagati Vijeću donošenje akata, podnositi prijedloge akata i podnositi amandmane na prijedloge akata
- postavljati pitanja iz djelokruga rada Gradskog vijeća,
- postavljati pitanja gradonačelniku i zamjenicima gradonačelnika,
- sudjelovati na sjednicama radnih tijela Gradskog vijeća i na njima raspravljati, a u radnim tijelima kojih je član i glasovati,
- prihvatiti izbor člana u radnom tijelu u koje ga izabere Gradsko vijeće s tim što može biti predsjednik samo jednog radnog tijela,
- tražiti i dobiti podatke, potrebne za obavljanje dužnosti vijećnika, od tijela Grada te u svezi s tim koristiti njihove stručne i tehničke usluge.

Vijećnik ne može biti kazneno gonjen niti odgovoran na bilo koji drugi način, zbog glasovanja, izjava ili iznesenih mišljenja i stavova na sjednicama Gradskog vijeća.

Vijećnik je dužan čuvati tajnost podataka, koji su kao tajni određeni u skladu s pozitivnim propisima, za koje sazna za vrijeme obnašanja dužnosti vijećnika.

Vijećnik ima i druga prava i dužnosti utvrđena odredbama zakona, ovog Statuta i Poslovnika Gradskog vijeća.

Vijećnik ima pravo uvida u registar birača za vrijeme dok obavljaju dužnost.

Članak 49.

Poslovníkom Gradskog vijeća detaljnije se uređuje način konstituiranja, sazivanja, rad i tijek sjednice, ostvarivanje prava, obveza i odgovornosti vijećnika, ostvarivanje prava i dužnosti predsjednika Gradskog vijeća, djelokrug, sastav i način rada radnih tijela, način i postupak donošenja akata u Gradskom vijeću, postupak izbora i razrješenja, sudjelovanje građana na sjednicama te druga pitanja od značaja za rad Gradskog vijeća.

Gradsko vijeće posebnom odlukom uređuje načela i standarde dobrog ponašanja predsjednika, potpredsjednika i članova Gradskog vijeća, te predsjednika i članova radnih tijela Gradskog vijeća (u nastavku teksta: nositelji političkih dužnosti) u obavljanju njihovih dužnosti.

Članak 50.

Funkcija članova Gradskog vijeća je počasna i za to vijećnik ne prima plaću.

Vijećnici imaju pravo na naknadu u skladu s posebnom odlukom Gradskog vijeća.

1.3. Predlaganje i donošenja akata

Članak 51.

Pravo predlaganja akata koje donosi Gradsko vijeće imaju vijećnici, gradonačelnik, tijela mjesne samouprave, radna tijela Gradskog vijeća, građani i ostale osobe u skladu sa posebnim zakonom ili drugim propisom.

Članak 52.

Gradsko vijeće radi na sjednicama ukoliko je nazočna većina svih vijećnika.

Gradsko vijeće u pravilu donosi odluke većinom glasova nazočnih vijećnika, osim u slučajevima kada je propisana druga većina.

Većinom glasova svih vijećnika odlučuje se o:

1. statutu Grada Pule,
2. poslovniku Gradskog vijeća,
3. proračunu Grada Pule,
4. izboru i razrješenju predsjednika i potpredsjednika Gradskog vijeća,
6. donošenju odluke o raspisivanju referenduma,
7. višegodišnjem zaduživanju,
8. drugim pitanjima kada je to propisano zakonom ili Poslovníkom.

Članak 53.

Predsjednik Gradskog vijeća je dužan sazvati sjednicu Gradskog vijeća na obrazloženi prijedlog najmanje 9 (devet) vijećnika u roku od 15 dana od dana primanja prijedloga.

Ukoliko predsjednik Gradskog vijeća ne sazove sjednicu u roku iz stavka 1. ovog članka, sjednicu će sazvati gradonačelnik u roku 8 dana.

Nakon proteka rokova utvrđenih ovim člankom, sjednicu može sazvati, na zahtjev 9 (devet) vijećnika Gradskog vijeća, čelnik središnjeg tijela državne uprave nadležnog za poslove lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Sjednica Gradskog vijeća sazvana sukladno odredbama ovog članka mora se održati u roku od 15 dana od dana sazivanja.

Članak 54.

Na sjednicama Gradskog vijeća jamči se ravnopravna uporaba hrvatskog i talijanskog jezika.

1. 4. Radna tijela Gradskog vijeća

Članak 55.

Gradsko vijeće osniva stalna ili povremena radna tijela radi:

1. razmatranja i davanja mišljenja o prijedlozima općih i drugih akata o pitanjima iz djelokruga tijela,
2. koordinacije u rješavanju pojedinih pitanja,
3. pokretanja inicijative i predlaganja donošenja općih i drugih akata Gradskog vijeća,
4. pripreme i podnošenja odgovarajućih prijedloga za praćenje i provođenje utvrđene politike i praćenje izvršavanja odluka i općih akata Gradskog vijeća,
5. izvršavanja određenih zadaća od interesa za Gradsko vijeće.

Članak 56.

Radna tijela Gradskog vijeća su:

- Odbor za izbor i imenovanja,
- Odbor za statut i druge opće akte,
- Mandatna komisija.

Članak 57.

Odbor za izbor i imenovanja, predlaže:

- izbor i razrješenje predsjednika i potpredsjednika Gradskog vijeća,
- izbor i razrješenje članova radnih tijela Gradskog vijeća,
- imenovanje i razrješenje i drugih osoba određenih ovim Statutom i drugim odlukama Gradskog vijeća,
- propise o primanjima vijećnika, te naknade troškova vijećnicima za rad u Gradskom vijeću
- raspravlja i daje mišljenje o drugim pitanjima izbora, imenovanja i razrješenja o kojima odlučuje Vijeće.

Članak 58.

Odbor za Statut i druge opće akte:

- predlaže Statut Grada i Poslovnik Gradskog vijeća,
- predlaže izmjene Statuta i Poslovnika Gradskog vijeća,
- razmatra prijedloge odluka i drugih općih akata koje donosi Gradsko vijeće u pogledu njihove

- usklađenosti s Ustavom i pravnim sustavom, te u pogledu njihove pravne obrade i o tome daje mišljene i prijedloge Gradskom vijeću,
- utvrđuje i izdaje pročišćene tekstove općih akata koje donosi Gradsko vijeće,
- obavlja i druge poslove određene ovim Statutom.

Članak 59.

Mandatna komisija:

- na konstituirajućoj sjednici obavještava Gradsko vijeće o provedenim izborima za Gradsko vijeće i imenima izabranih vijećnika, temeljem objavljenih rezultata nadležnog izbornog povjerenstva o provedenim izborima,
- obavještava Gradsko vijeće o podnesenim ostavkama na vijećničku dužnost, te o zamjenicima vijećnika koji umjesto njih počinju obavljati vijećničku dužnost,
- obavještava Gradsko vijeće o mirovanju mandata vijećnika i o zamjenicima vijećnika koji umjesto njih počinju obavljati vijećničku dužnost,
- obavještava Gradsko vijeće o prestanku mirovanja mandata vijećnika,
- obavještava Gradsko vijeće o prestanku mandata kada se ispune zakonom predviđeni uvjeti i obavještava Gradsko vijeće da su ispunjeni zakonski uvjeti za početak mandata zamjeniku vijećnika.

Članak 60.

Gradsko vijeće može uz radna tijela osnovana ovim Statutom, osnivati druga stalna i povremena radna tijela radi proučavanja i razmatranja drugih pitanja iz djelokruga Gradskog vijeća, pripreme prijedloga odluka i drugih akata, davanja mišljenja i prijedloga u svezi pitanja koja su na dnevnom redu Gradskog vijeća.

Poslovníkom Gradskog vijeća i posebnom odlukom kojom se osnivaju druga radna tijela sukladno stavku 1. ovog članka uredit će se naziv, sastav, broj članova, postupak imenovanja, djelokrug i način rada tijela Gradskog vijeća.

2. Gradonačelnik

Članak 61.

Gradonačelnik zastupa Grad Pulu i nositelj je izvršne vlasti u Gradu Puli.

Mandat Gradonačelnika traje četiri godine, a počinje prvog radnog dana koji slijedi danu objave konačnih rezultata izbora i traje do prvog radnog dana koji slijedi danu objave konačnih rezultata izbora novog gradonačelnika.

Iznimno od stavka 1. ovoga članka izvršno tijelo Grada Pule je i zamjenik koji obnaša dužnost Gradonačelnika u slučajevima propisanim zakonom.

Zamjenik koji obnaša dužnost Gradonačelnika je zamjenik Gradonačelnika koji je izabran na neposrednim izborima zajedno s Gradonačelnikom, a dužnost Gradonačelnika obnaša ako je mandat Gradonačelnika prestao nakon isteka dvije godine mandata u Gradu Puli.

Zamjenik iz stavka 3. i 4. ovoga članka koji obnaša dužnost Gradonačelnika ima sva prava i dužnosti Gradonačelnika

U obavljaju izvršne vlasti gradonačelnik:

- utvrđuje i podnosi prijedloge općih akata koje donosi Gradsko vijeće,
- donosi opće i pojedinačne akte iz svog djelokruga,
- daje mišljenje o prijedlozima akata koje Gradskom vijeću podnose drugi ovlašteni predlagatelji,
- izvršava i osigurava izvršavanje općih akata Gradskog vijeća,
- utvrđuje prijedlog proračuna Grada Pule i izvršenje proračuna,
- upravlja nekretninama, pokretninama i imovinskim pravima u vlasništvu Grada Pule u skladu sa zakonom, ovim Statutom i općim aktom Gradskog vijeća,
- odlučuje o stjecanju i otuđivanju nekretnina i pokretnina Grada Pule i raspolaganju ostalom imovinom čija pojedinačna ne prelazi 0,5 % iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina, odnosno raspolaganju ostalom imovinom, a najviše do 1.000.000,00 kuna, ako je stjecanje i otuđivanje, odnosno raspolaganje planirano u proračunu i provedeno u skladu sa zakonom, ovim Statutom i posebnim propisima,
- upravlja приходima i rashodima Grada Pule,
- upravlja raspoloživim novčanim sredstvima na računu proračuna Grada Pule,

- odlučuje o davanju suglasnosti za zaduživanje i davanju jamstva za ispunjavanje obveza pravnim osobama u većinskom izravnom ili neizravnom vlasništvu Grada Pule i ustanova čiji je osnivač Grad Pula do iznosa koji ne prelazi 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odluka donosi, odnosno do iznosa od 1.000.000 kuna,
- odgovoran je za uspostavu, razvoj i provedbu sustava unutarnjih financijskih kontrola (financijsko upravljanje i kontrola te unutarnja revizija) u Gradu Pula,
- donosi pravilnik o unutarnjem redu za upravna tijela Grada Pule,
- imenuje i razrješava pročelnike upravnih tijela,
- imenuje i razrješava unutarnjeg revizora,
- osniva, imenuje i razrješava radna tijela Gradonačelnika,
- imenuje i razrješuje predstavnike Grada Pule u tijelima javnih ustanova, trgovačkih društava i drugih pravnih osoba od interesa za Grad Pulu čiji je osnivač Grad Pula odnosno koje su u većinskom vlasništvu ili suvlasništvu Grada Pule, o čemu je dužan dostaviti odluku Gradskom vijeću u roku 8 dana od donošenja te odluku objaviti u službenom glasilu Grada Pule,
- utvrđuje plan prijma u službu u upravna tijela Grada Pule,
- predlaže izradu prostornog plana kao i njegove izmjene i dopune na temelju obrazloženih i argumentiranih prijedloga fizičkih i pravnih osoba Pule,
- usmjerava djelovanje upravnih odjela i službi Grada Pule u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Grada, odnosno poslova državne uprave, ako su preneseni Gradu,
- nadzire rad upravnih odjela i službi u samoupravnom djelokrugu i poslovima državne uprave,
- obavlja nadzor nad zakonitošću rada tijela mjesnih odbora,
- obavlja i druge poslove predviđene ovim Statutom i drugim propisima.

Gradonačelnik je dužan Gradskom vijeću podnositi polugodišnja izvješća o danim suglasnostima za zaduživanje i davanju jamstva za ispunjavanje obveza iz stavka 3. alineje 10. ovog članka.

Članak 62.

Gradonačelnik je odgovoran za ustavnost i zakonitost obavljanja poslova koji su u njegovom djelokrugu i za ustavnost i zakonitost akata upravnih tijela Grada.

Članak 63.

Gradonačelnik dva puta godišnje podnosi izvješće o svom radu i to do 31. ožujka tekuće godine za razdoblje srpanj-prosinac prethodne godine i do 15. rujna za razdoblje siječanj-lipanj tekuće godine.

Gradsko vijeće može, pored izvješća iz stavka 1. ovog članka, od gradonačelnika tražiti izvješće o pojedinim pitanjima iz njegovog djelokruga.

Gradonačelnik podnosi izvješće po zahtjevu iz stavka 2. ovog članka u roku od 30 dana od dana primitka zahtjeva. Ukoliko jedan zahtjev sadrži veći broj različitih pitanja, rok za podnošenje izvješća iznosi 60 dana od dana primitka zahtjeva.

Gradsko vijeće ne može zahtijevati od gradonačelnika izvješće o bitno podudarnom pitanju prije protoka roka od 6 mjeseci od ranije podnesenog izvješća o istom pitanju.

Članak 64.

Gradonačelnik u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Grada:

- ima pravo obustaviti od primjene opći akt Gradskog vijeća. Ako ocijeni da je tim aktom povrijeđen zakon ili drugi propis, Gradonačelnik će donijeti odluku o obustavi općeg akta u roku od 8 dana od dana njegovog donošenja. Gradonačelnik ima pravo zatražiti od Gradskog vijeća da u roku od 8 dana od donošenja odluke o obustavi otkloni uočene nedostatke u općem aktu. Ako Gradsko vijeće to ne učini, gradonačelnik je dužan, bez odgode, o tome obavijestiti predstojnika ureda državne uprave u Istarskoj županiji i dostaviti mu odluku o obustavi općeg akta,
- ima pravo obustaviti od primjene akt mjesnog odbora ako ocijeni da je taj akt u suprotnosti sa zakonom, Statutom i općim aktima Gradskog vijeća.

Članak 65.

Gradonačelnik ima dva zamjenika, koji zamjenjuju gradonačelnika u slučaju duže odsutnosti ili drugih razloga spriječenosti u obavljanju svoje dužnosti.

Temeljem stečenih prava, talijanska nacionalna zajednica na području Grada Pule ima pravo na

jednog člana izvršne vlasti, gradonačelnika ili zamjenika gradonačelnika.

Ako se na izborima za gradonačelnika ne ostvari pravo nacionalne manjine iz stavka 2. ovog članka, provode se dopunski izbori za zamjenika gradonačelnika i gradonačelnik u tom slučaju ima tri zamjenika.

Članak 66.

Gradonačelnik može obavljanje određenih poslova iz svog djelokruga povjeriti zamjenicima, ali mu time ne prestaje odgovornost za njihovo obavljanje.

Zamjenik gradonačelnika je u slučaju iz stavka 1. ovog članka dužan pridržavati se uputa gradonačelnika.

Članak 67.

Gradonačelnik i njegovi zamjenici odlučit će hoće li dužnost na koju su izabrani obavljati profesionalno.

Gradonačelnik i njegovi zamjenici su dužni, u roku 8 dana od dana stupanja na dužnost dostaviti pisanu obavijest upravnom tijelu Grada nadležnom za službeničke odnose o tome na koji način će obnašati dužnost. Za osobu koja ne postupi na način propisan ovim Statutom i zakonom, smatra se da dužnost obavlja volonterski.

Gradonačelnik i njegovi zamjenici mogu promijeniti način obavljanja dužnosti u tijeku mandata, dostavom pisane obavijesti upravnom tijelu Grada nadležnom za službeničke odnose. Novi način obavljanja dužnosti započinje prvog dana sljedećeg mjeseca nakon dostave pisane obavijesti nadležnom upravnom tijelu.

Danom stupanja na dužnost Gradonačelnika i njegovih zamjenika smatra se dan početka mandata određen posebnim zakonom.

Članak 68.

Gradonačelniku i njegovim zamjenicima mandat prestaje po sili zakona u slučajevima propisanim posebnim zakonom i to:

1. ako podnese ostavku, danom dostave pisane ostavke sukladno pravilima o dostavi propisanim Zakonom o općem upravnom postupku,
2. ako mu je pravomoćnom sudskom odlukom oduzeta poslovna sposobnost, danom pravomoćnosti sudske odluke o oduzimanju poslovne sposobnosti,
3. ako je pravomoćnom sudskom presudom osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od jednog mjeseca, danom pravomoćnosti sudske presude,

4. ako mu prestane prebivalište na području jedinice, danom prestanka prebivališta,
5. ako mu prestane hrvatsko državljanstvo, danom prestanka državljanstva sukladno odredbama zakona kojim se uređuje hrvatsko državljanstvo,
6. smrću.

Pročelnik upravnog tijela nadležnog za službeničke odnose će u roku od 8 dana obavijestiti Vladu Republike Hrvatske o prestanku mandata Gradonačelnika, radi raspisivanja prijevremenih izbora za novog Gradonačelnika u slučajevima propisanim zakonom.

Članak 69.

Gradonačelnik i njegovi zamjenici mogu se opozvati u slučajevima i u postupku propisanim zakonom i ovim Statutom.

Ako na referendumu bude donesena odluka o opozivu gradonačelnika i njegovih zamjenika, mandat im prestaje danom objave rezultata referenduma, a Vlada Republike Hrvatske imenuje povjerenika Vlade Republike Hrvatske za obavljanje poslova iz nadležnosti gradonačelnika.

VIII. UPRAVNA TIJELA

Članak 70.

Za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Grada Pule, utvrđenih zakonom i ovim Statutom, te obavljanje poslova državne uprave koji su zakonom prenijeti na Grad, ustrojavaju se upravna tijela Grada.

Ustrojstvo i djelokrug upravnih tijela uređuje se posebnom odlukom Gradskog vijeća.

Upravna tijela se ustrojavaju kao upravni odjeli i službe (u daljnjem tekstu: upravna tijela).

Upravnim tijelima upravljaju pročelnici koje na temelju javnog natječaja imenuje gradonačelnik.

Članak 71.

Upravna tijela Grada Pule, u oblastima za koje su ustrojena i u okviru djelokruga utvrđenog posebnom odlukom, neposredno izvršavaju zakone i druge propise, odluke i druge opće akte tijela Grada, prate stanje u upravnim područjima za koja su osnovana, rješavaju u upravnim stvarima, provode nadzor, poduzimaju mjere na koje su zakonom ili drugim propisom ovlaštena, pripremaju odluke i druge opće i pojedinačne akte te obavljaju i druge poslove.

Članak 72.

Upravna tijela samostalna su u okviru svog djelokruga, a za zakonito i pravovremeno obavljanje poslova iz svoje nadležnosti odgovorna su Gradonačelniku.

Članak 73.

Sredstva za rad upravnih tijela, osiguravaju se u Proračunu Grada Pule, Državnom proračunu i iz drugih prihoda u skladu sa zakonom.

Za dio poslova iz samoupravnog djelokruga kojeg gradska uprava obavlja za druge jedinice lokalne samouprave, posebnim će se ugovorom utvrditi vrste i opseg poslova, naknada za njihovo obavljanje te drugi uvjeti neophodni za ažurno, kvalitetno i stručno obavljanje poslova.

IX. OSTVARIVANJE PRAVA PRIPADNIKA NACIONALNIH MANJINA

Članak 74.

Pripadnici nacionalnih manjina na području Grada Pule, s ciljem unaprjeđivanja, očuvanja i zaštite položaja nacionalnih manjina sudjeluju u javnom životu i upravljanju lokalnim poslovima putem vijeća nacionalnih manjina i predstavnika nacionalnih manjina koje biraju, na način i pod uvjetima propisanim Ustavnim zakonom o pravima nacionalnih manjina.

Članak 75.

Vijeća i predstavnici nacionalnih manjina u Gradu Pula imaju pravo:

- predlagati tijelima Grada Pule mjere za unaprjeđivanje položaja nacionalnih manjina u Gradu Puli, uključujući davanje prijedloga općih akata kojima se uređuju pitanja od značaja za nacionalnu manjinu;
- isticati kandidate za dužnosti u tijelima Grada Pule;
- biti obaviješteni o svakom pitanju o kome će raspravljati radno tijelo Gradskog vijeća, a tiče se položaja nacionalne manjine.

Način, rokovi i postupak ostvarivanja prava iz stavka 1. uredit će se poslovnikom Gradskog vijeća Grada Pule.

Članak 76.

Grad Pula, sukladno mogućnostima gradskog proračuna, osigurava sredstva za rad vijeća nacionalnih manjina i pripadnika nacionalnih manjina, uključujući sredstva za obavljanje administrativnih poslova, a mogu se osigurati i sredstva za provođenje određenih aktivnosti utvrđenih programom rada.

Vijeća nacionalnih manjina su neprofitne pravne osobe, koje svoju pravnu osobnost stječu upisom u registar nacionalnih manjina.

Vijeća nacionalnih manjina donose statut, program rada, financijski plan i financijske izvještaje.

Članak 77.

Gradonačelnik je dužan u pripremi prijedloga općih akata od vijeća nacionalnih manjina, odnosno predstavnika nacionalnih manjina osnovanih za područje Grada Pule, zatražiti mišljenje i prijedloge o odredbama kojima se uređuju prava i slobode nacionalnih manjina.

Članak 78.

Na području Grada Pule, pripadnici nacionalnih manjina imaju pravo koristiti i isticati simbole i zastave nacionalne manjine.

Zastava nacionalne manjine može se uz zastavu Republike Hrvatske i zastavu Grada Pule isticati na poslovnim zgradama u kojima nacionalna manjina ima sjedište i u svečanim prigodama značajnim za nacionalnu manjinu.

Članak 79.

Vijeća i predstavnici nacionalnih manjina mogu u službene svrhe upotrebljavati i druge simbole i znamenja svoje nacionalne manjine i to:

- u sastavu svojih pečata i žigova
- u natpisnim pločama na poslovnim zgradama u kojima imaju sjedište te u službenim i svečanim prostorijama
- u zaglavljima službenih akata koje donose.

Članak 80.

U svečanim prigodama važnim za nacionalnu manjinu može se izvoditi himna i/ili svečana pjesma nacionalne manjine.

Prije izvođenja himne i/ili svečane pjesme nacionalne manjine, obvezatno se izvodi himna Republike Hrvatske.

Članak 81.

Grad Pula, u skladu s mogućnostima, financijski pomaže rad kulturnih i drugih udruga koje osnivaju pripadnici nacionalnih manjina, radi očuvanja nacionalnog i kulturnog identiteta.

X. MJESNA SAMOUPRAVA**1. Mjesni odbor****Članak 82.**

Na području Grada Pule osnivaju se mjesni odbori, kao oblici mjesne samouprave, a radi ostvarivanja neposrednog sudjelovanja građana u odlučivanju o lokalnim poslovima.

Mjesni odbori se osnivaju za pojedina naselja ili više međusobno povezanih manjih naselja ili za dijelove naselja koji čine zasebnu razgraničenu cjelinu, na način i po postupku propisanom zakonom, ovim Statutom.

U ostvarivanju prava iz stavka 1. ovog članka mjesni odbori dužni su uvažavati interes Grada Pule u cjelini.

Mjesni odbor je pravna osoba.

Članak 83.

Na području Grada Pule osnovano je 16 mjesnih odbora.

Područja i granice mjesnih odbora istovjetna su s područjima pojedinih gradskih četvrti, prigradskih naselja te gradskih i prigradskih turističkih predjela Grada Pule.

Mjesni odbori na području Grada Pule jesu:

- Mjesni odbor Stari Grad obuhvaća područja gradskih četvrti Grad, Sveti Martin, Portarata i Arsenal
- Mjesni odbor Kaštanjer obuhvaća područje gradske četvrti Kaštanjer
- Mjesni odbor Monte Zaro obuhvaća područje gradske četvrti Monte Zaro
- Mjesni odbor Sv. Polikarp - Sisplac obuhvaća područja gradskih četvrti Sveti Polikarp, Mornarička bolnica i Sisplac
- Mjesni odbor Veruda obuhvaća područja gradskih četvrti Veruda, Valsaline i gradskih turističkih predjela Monsival, Saccorgiana i Verudella
- Mjesni odbor Stoja obuhvaća područja gradskih četvrti Musil,

Vergarola, Sveti Petar, Barake, Valkane i gradskih turističkih predjela Valovine i Stoja
- Mjesni odbor Nova Veruda
obuhvaća područja gradskih četvrti Vidikovac i gradskih turističkih predjela Marina Veruda, Fischerhutte i Bunarina
- Mjesni odbor Šijana
obuhvaća područja gradskih četvrti Šijana, Monteghiro i prigradskih naselja Valica-Ilirija, Vidrijan i Vernal
- Mjesni odbor Štinjan
obuhvaća područje prigradskog naselja Štinjan, prigradskih turističkih predjela Puntakristo, Puntizela, Valdežunac i Camulimenti i otoka Sv. Jerolim, Kozada, Sv. Katarina
- Mjesni odbor Veli Vrh
obuhvaća područja prigradskih naselja Veli Vrh, Paganor, Karšiole i prigradskog turističkog predjela Vallelunga
- Mjesni odbor Busoler
obuhvaća područja prigradskih naselja Busoler, Škatari, Šikići, Valmade, Monteserpo-Komunal, Kaiserwald i Valtursko polje
- Mjesni odbor Valdebek
obuhvaća područja prigradskih naselja Valdebek i Dolinka
- Mjesni odbor Arena
obuhvaća područja gradskih četvrti Arena, Croatia i Kolodvor
- Mjesni odbor Vidikovac
obuhvaća područja gradskih četvrti Monte-rizzi i Drenovica
- Mjesni odbor Gregovica
obuhvaća područja gradskih četvrti Pragrande, Sveti Mihovil, Bolnica i Gregovica
- Mjesni odbor Monvidal
obuhvaća područja gradske četvrti Monvidal.

Članak 84.

Inicijativu i prijedlog za osnivanje novog mjesnog odbora, koji u odnosu na ostale dijelove čini zasebnu razgraničenu cjelinu (dio naselja), može dati Gradonačelnik, vijeće mjesnog odbora, najmanje 20 % ukupnog broja birača upisanih u popis birača za područje za koje se predlaže osnivanje mjesnog odbora.

U slučaju da prijedlog iz stavka 1. ovog članka, daju građani ili njihove organizacije i udruženja, prijedlog se dostavlja u pisanom obliku Gradonačelniku.

O inicijativi i prijedlogu za izdvajanje dijela područja mjesnog odbora iz mjesnog odbora, o spajanju mjesnih odbora, o promjeni granica te o

promjeni naziva mjesnog odbora odlučuje se na način i po postupku utvrđenom za osnivanje novog mjesnog odbora.

Članak 85.

Gradonačelnik u roku od 15 dana od dana primitka prijedloga utvrđuje da li je prijedlog podnesen na način i po postupku utvrđenim zakonom i ovim Statutom.

Ukoliko Gradonačelnik utvrdi da prijedlog nije podnesen na propisani način i po propisanom postupku, obavijestit će predlagatelja i zatražiti da u roku od 15 dana dopuni prijedlog za osnivanje mjesnog odbora.

Gradonačelnik prijedlog akta vezano za osnivanje novog mjesnog odbora upućuje Gradskom vijeću, koje je dužno izjasniti se o prijedlogu u roku od 90 dana od prijema prijedloga, uz prethodno pribavljeno mišljenje vijeća mjesnog odbora na koje se promjena odnosi.

Članak 86.

U prijedlogu za osnivanje mjesnog odbora navode se podaci o predlagatelju, području i granicama mjesnog odbora, sjedište mjesnog odbora, te obrazložena potreba osnivanja mjesnog odbora.

Članak 87.

Tijela mjesnog odbora su vijeće mjesnog odbora i predsjednik vijeća mjesnog odbora.

Članak 88.

Članove vijeća mjesnog odbora biraju građani s područja mjesnog odbora koji imaju biračko pravo na neposrednim izborima, tajnim glasovanjem, na vrijeme od četiri godine, razmjernim izbornim sustavom, a na postupak izbora shodno se primjenjuju odredbe zakona kojima se uređuje izbor članova predstavničkih tijela jedinica lokalne samouprave.

Izbornu jedinicu za izbor članova vijeća mjesnog odbora čini cijelo područje mjesnog odbora.

Članak 89.

Izbore za članove vijeća mjesnih odbora raspisuje Gradsko vijeće.

Članak 90.

Broj članova vijeća pojedinog mjesnog odbora određuje se prema broju stanovnika mjesnog odbora na slijedeći način:

- do 3000 stanovnika 7 članova
- od 3000 do 5000 stanovnik 9 članova
- više od 5000 stanovnika 11 članova.

Za člana vijeća mjesnog odbora može biti biran građanin koji ima biračko pravo i koji na dan stupanja na snagu odluke o raspisivanju izbora ima prijavljeno prebivalište na području mjesnog odbora čije se vijeće bira.

Članak 91.

Vijeće mjesnog odbora bira predsjednika Vijeća iz svog sastava većinom glasova svih članova na vrijeme od četiri godine.

Predsjednik vijeća predstavlja mjesni odbor i za svoj rad odgovoran je vijeću mjesnog odbora.

Članak 92.

Vijeće mjesnog odbora:

1. donosi program rada i izvješće o radu mjesnog odbora,
2. donosi plan malih komunalnih akcija i utvrđuje prioritet u njihovoj realizaciji,
3. donosi pravila mjesnog odbora,
4. donosi poslovnik o radu,
5. donosi financijski plan i godišnji obračun,
6. bira i razrješava predsjednika i potpredsjednika vijeća,
7. saziva zborove građana ili na drugi način traži mišljenje građana sa svog područja o pitanjima vezanim za život i rad građana tog mjesnog odbora,
8. surađuje s drugim mjesnim odborima na području Grada Pule, osobito sa susjednim mjesnim odborima,
9. surađuje s udrugama na svom području po pitanjima od interesa za građane mjesnog odbora,
10. obavlja i druge poslove uređene zakonom, ovim Statutom i odlukama Gradskog vijeća i Gradonačelnika

Pod malim komunalnim akcijama podrazumijeva se gradnja, uređivanje i održavanje manjih objekata komunalne infrastrukture i manjih javnih objekata kojima se poboljšava komunalni standard građana na području mjesnog odbora (manji dijelovi mjesne mreže za priključak na vodovod, kanalizaciju, električnu energiju, zelene površine, parkovi i dječja igrališta, nerazvrstane ceste, nogostupi i javni objekti).

Članak 93.

Programom rada utvrđuju se zadaci mjesnog odbora, osobito u pogledu vođenja brige o uređenju područja mjesnog odbora te vođenju brige o poboljšavanju zadovoljavanja lokalnih potreba građana u oblasti zdravstva, socijalne skrbi, kulture, športa i drugih lokalnih potreba na svom području.

Članak 94.

Pravilima mjesnog odbora detaljnije se uređuje djelokrug rada vijeća mjesnog odbora, prava, obveze i odgovornosti predsjednika i članova vijeća mjesnog odbora, nadležnosti radnih tijela vijeća, te druga pitanja od značaja za rad mjesnog odbora.

Članak 95.

Način financiranja mjesnih odbora na području Grada Pule uređuje se posebnom odlukom koju donosi Gradsko vijeće.

Članak 96.

Stručne i administrativne poslove za potrebe mjesnog odbora obavljaju upravna tijela Grada na način propisan općim aktom kojim se uređuje ustrojstvo i način rada upravnih tijela Grada.

Članak 97. - briše se.

Članak 98.

Nadzor nad zakonitošću rada mjesnog odbora obavlja Gradonačelnik.

Gradsko vijeće donosi Osnove pravila mjesnih odbora, kojima se detaljno uređuje ustrojstvo i rad mjesnih odbora, provođenje izbora članova vijeća mjesnog odbora, ovlasti Gradonačelnika u nadzoru zakonitosti rada tijela mjesnih odbora te druga pitanja od značaja za rad mjesnih odbora.

2. Zborovi građana**Članak 99.**

Vijeće mjesnog odbora, radi raspravljanja o potrebama i interesima građana, te davanja prijedloga za rješavanje pitanja od lokalnog značaja, može sazivati zborove građana.

Zbor građana iz prethodnog stavka ovog članka može se sazvati i za dio područja mjesnog odbora koji čini zasebnu cjelinu.

Zbor građana donosi pravovaljane odluke natpolovičnom većinom glasova građana prisutnih na zboru.

Zbor građana vodi predsjednik mjesnog odbora ili član vijeća mjesnog odbora kojeg odredi vijeće.

XI. JAVNE SLUŽBE

Članak 100.

Grad Pula u okviru samoupravnog djelokruga osigurava obavljanje djelatnosti kojima se zadovoljavaju svakodnevne potrebe građana na području komunalnih, gospodarskih, društvenih i drugih djelatnosti, za koje je zakonom utvrđeno da se obavljaju kao javna služba.

Grad Pula osigurava obavljanje djelatnosti iz stavka 1. ovog članka osnivanjem trgovačkih društva, javnih ustanova, drugih pravnih osoba i vlastitih pogona.

Obavljanje određenih djelatnosti Grad Pula može povjeriti drugim pravnim i fizičkim osobama temeljem ugovora o koncesiji.

Članak 101.

Komunalne djelatnosti obavljaju se kao javna služba.

Grad Pula te pravne i fizičke osobe koje obavljaju komunalne djelatnosti obvezne su osigurati trajno i kvalitetno obavljanje tih djelatnosti i održavanje komunalnih objekata i uređaja u stanju funkcionalne sposobnosti.

Članak 102.

Društvene djelatnosti su odgoj i obrazovanje, znanost, kultura, informiranje, šport, tjelesna kultura, tehnička kultura, skrb o djeci i zaštita djece i mladeži, zdravstvo, socijalna skrb, skrb o invalidima i druge djelatnosti u skladu sa zakonom.

Za obavljanje društvenih djelatnosti za koje je zakonom određeno da se obavljaju kao javne službe, Grad Pula osniva javne ustanove.

Članak 103.

Grad Pula može osnivati trgovačka društva za obavljanje gospodarskih djelatnosti.

U trgovačkim društvima u kojima Grad Pula ima udjele ili dionice, Gradonačelnik je član skupštine društva.

Članak 104.

Trgovačka društva kojih je osnivač Grad Pula odnosno u kojima Grad Pula ima udjele odnosno dionice su samostalna u obavljanju svoje

djelatnosti i u poslovanju sukladno zakonu, na zakonu utemeljenom propisu, ugovoru odnosno statutu društva.

Skupštine trgovačkih društva dužne su pribaviti prethodnu suglasnost Gradskog vijeća prije odlučivanja o statusnim promjenama (pripajanje, spajanje, preuzimanje, preoblikovanje i ostalo) i prestanku trgovačkog društva.

Članak 105.

Ustanove kojih je osnivač Grad Pula su samostalne u obavljanju svojih djelatnosti i u poslovanju sukladno zakonu, na zakonu utemeljenom propisu, aktu o osnivanju i statutu ustanove.

Aktom o osnivanju odnosno statutom ustanove može se ograničiti stjecanje, opterećivanje i otuđivanje nekretnina i druge imovine ustanove te način raspolaganja s dobiti.

Članak 106.

Skupštine trgovačkih društava odnosno uprave trgovačkih društava te upravna vijeća odnosno ravnatelji ustanova dužni su najmanje jednom godišnje podnijeti izvješće o radu pravne osobe kao i izvještaje nadzornih tijela za proteklu poslovnu godinu Gradonačelniku koji ih razmatra i upućuje Gradskom vijeću.

Izvješće iz stavka 1. ovog članka podnosi se najkasnije do 30. lipnja tekuće godine za proteklu poslovnu godinu.

Članak 107.

Radi obavljanja komunalnih djelatnosti Grad Pula može osnivati vlastite pogone koji nemaju svojstvo pravne osobe.

Vlastite pogone osniva Gradsko vijeće posebnom odlukom na način i u postupku propisanom zakonom i na zakonu utemeljenim propisima.

Članak 108.

U obavljanju komunalnih, gospodarskih, društvenih i drugih djelatnosti pravne i fizičke osobe dužne su poduzimati mjere za očuvanje i zaštitu okoliša.

XII. IMOVINA I FINANCIRANJE GRADA

Članak 109.

Sva financijska i nefinancijska imovina u vlasništvu Grada Pule, čini imovinu Grada Pule.

Članak 110.

Imovinom Grada upravljaju Gradonačelnik i Gradsko vijeće u skladu s odredbama zakona i ovog Statuta, pažnjom dobrog domaćina.

Članak 111.

Grad Pula ima prihode kojima u okviru svog samoupravnog djelokruga slobodno raspolaže.

Prihodi Grada Pule su:

- prihodi od vlastite imovine,
- gradski porezi u skladu sa zakonom,
- novčane kazne i oduzeta imovinska korist za prekršaje koje Grad Pula sam propiše,
- upravne pristojbe u skladu s posebnim zakonom,
- boravišne pristojbe, u skladu s posebnim zakonom,
- komunalne naknade, doprinosi i druge naknade utvrđene posebnim zakonom,
- naknade za uporabu javnih gradskih površina,
- drugi prihodi utvrđeni posebnim zakonom.

Članak 112.

Gradsko vijeće donosi odluku kojom propisuje vrstu poreza, visinu stope gradskog prireza odnosno visinu iznosa vlastitih poreza, oslobađanja i olakšice od plaćanja poreza, način razreza poreza, plaćanje poreza, porezne prekršaje te druga postupovna pitanja u skladu sa zakonom.

Članak 113.

Procjena godišnjih prihoda i primitaka, te utvrđeni iznosi izdataka i drugih plaćanja Grada Pule iskazuju se u proračunu Grada Pule.

Svi prihodi i primici proračuna moraju biti raspoređeni u proračunu i iskazani po izvorima iz kojih potječu.

Svi rashodi i izdaci proračuna moraju biti utvrđeni u proračunu i uravnoteženi s prihodima i primicima.

Članak 114.

Grad Pula sastavlja bilancu imovine u kojoj iskazuje vrijednost svoje imovine u skladu s računovodstvenim propisima.

Članak 115.

Proračun Grada Pule i odluka o izvršenju proračuna donosi se za proračunsku godinu i vrijedi za godinu za koju je donesen.

Proračunska godina je razdoblje od dvanaest mjeseci, koja počinje 1. siječnja, a završava 31. prosinca.

Članak 116.

Gradsko vijeće donosi proračun za sljedeću proračunsku godinu na način i u rokovima propisanim zakonom.

Ukoliko se proračun za sljedeću proračunsku godinu ne može donijeti u propisanom roku, Gradsko vijeće donosi odluku o privremenom financiranju na način i postupku propisanim zakonom.

Privremeno financiranje obavlja se najduže za prva tri mjeseca proračunske godine.

Ukoliko se prije početka naredne godine ne donese ni odluka o privremenom financiranju, financiranje se obavlja izvršavanjem redovnih i nužnih izdataka u skladu s posebnim zakonom.

Članak 117.

Ako se tijekom proračunske godine umanje prihodi i primici odnosno povećaju rashodi i izdaci, proračun se mora uravnotežiti smanjenjem predviđenih rashoda i izdataka odnosno pronalaženjem novih prihoda i primitaka.

Uravnoteženje proračuna provodi se tijekom proračunske godine izmjenama i dopunama proračuna po postupku propisanom za donošenje proračuna.

Članak 118.

Gradsko vijeće donosi polugodišnji i godišnji izvještaj o izvršenju proračuna, sukladno postupku i rokovima utvrđenim važećim zakonskim propisima.

Članak 119.

Grad Pula može se zaduživati uzimanjem kredita, zajmova i izdavanjem vrijednosnih papira u skladu sa važećim zakonskim propisima.

Pravna osoba u vlasništvu ili suvlasništvu Grada Pule i ustanova čiji je osnivač Grad Pula može se dugoročno zadužiti samo uz suglasnost većinskog vlasnika, odnosno osnivača u skladu sa posebnim zakonom i općim aktima Gradskog vijeća.

Članak 120.

Grad Pula može dati jamstvo pravnoj osobi u svom vlasništvu ili suvlasništvu i ustanovi čiji je osnivač za ispunjenje obveza pravne osobe i ustanove u skladu sa posebnim zakonom i općim aktima Gradskog vijeća.

Članak 121.

Pokroviteljstva nad manifestacijama, priredbama i skupovima ne mogu se prihvaćati ukoliko u proračunu nisu osigurana odgovarajuća sredstva potrebna za financijske obaveze koje proizlaze prihvaćanjem pokroviteljstva.

Članak 122.

Ukupno materijalno i financijsko poslovanje Grada nadzire Gradsko vijeće.

Zakonitost, svrhovitost i pravodobnost korištenja proračunskih sredstava Grada nadzire nadležno ministarstvo.

XIII. AKTI GRADA

Članak 123.

Gradsko vijeće na temelju prava i ovlaštenja utvrđenih zakonom i ovim Statutom donosi Statut, Poslovnik, proračun, odluku o izvršenju proračuna, izvještaj o izvršenju proračuna, odluke, zaključke, preporuke, deklaracije i druge opće akte.

Gradsko vijeće donosi rješenja i druge pojedinačne akte, kada u skladu sa zakonom rješava o pojedinačnim stvarima.

Pročišćeni tekst Statuta, Poslovnika Gradskog vijeća i ostalih općih akata Gradskog vijeća, daje nadležno radno tijelo Gradskog vijeća.

Članak 124.

Gradonačelnik u poslovima iz svog djelokruga donosi odluke, zaključke, pravilnike, napatke te druge opće i pojedinačne akte kada je za to ovlašten zakonom ili općim aktom Gradskog vijeća.

Članak 125.

Radna tijela Gradskog vijeća donose zaključke i preporuke.

Članak 126.

Gradonačelnik osigurava izvršenje općih akata iz članka 123. ovog Statuta, na način i u postupku propisanom ovim Statutom, te obavlja nadzor nad zakonitošću rada upravnih tijela.

Članak 127.

Upravna tijela Grada u izvršavanju općih akata Gradskog vijeća i Gradonačelnika donose pojedinačne akte kojima rješavaju o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba (upravne stvari).

Protiv pojedinačnih akata iz stavka 1. ovog članka, može se izjaviti žalba nadležnom ministarstvu, ako posebnim zakonom nije drukčije propisano ili pokrenuti upravni spor sukladno odredbama Zakona o upravnim sporovima.

Na donošenje akata iz ovog članka primjenjuju se odredbe Zakona o općem upravnom postupku.

U izvršavanju općih akata Gradskog vijeća pojedinačne akte donose i pravne osobe kojima su odlukom Gradskog vijeća, u skladu sa zakonom, povjerene javne ovlasti.

Članak 128.

Protiv pojedinačnih akata Gradskog vijeća i Gradonačelnika kojima se rješava o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba, ako posebnim zakonom nije drugačije propisano, ne može se izjaviti žalba, već se može pokrenuti upravni spor.

Članak 128.a

Nadzor zakonitosti pojedinačnih neupravnih akata koje u samoupravnom djelokrugu donosi Gradsko vijeće i Gradonačelnik obavljaju nadležna središnja tijela državne uprave, svako u svojem djelokrugu, sukladno posebnom zakonu.

U provedbi nadzora nadležno tijelo oglasit će pojedinačni neupravni akt ništavim u slučaju:

- ako je akt donijelo neovlašteno tijelo,
- ako je u postupku donošenja akta povrijeđen zakon, statut ili drugi opći akt Grada Pule,
- ako se akt odnosi na pitanje koje nije u djelokrugu Grada Pule kao jedinice lokalne samouprave,
- ako je nepravilno primijenjen zakon ili drugi propis, odnosno opći akt.

U slučaju iz stavka 2. ovoga članka ovlašteno tijelo može donijeti rješenje u roku od godine dana od donošenja pojedinačnog akta.

Protiv rješenja kojim se pojedinačni neupravni akt proglašava ništavim nije dopuštena žalba, ali se može pokrenuti upravni spor pred nadležnim upravnim sudom.

Članak 129.

Nadzor nad zakonitošću općih akata Gradskog vijeća u njegovom samoupravnom djelokrugu obavlja ured državne uprave u Istarskoj županiji i nadležna središnja tijela državne uprave, svako u svojem djelokrugu.

Nadzor zakonitosti rada Gradskog vijeća obavlja središnje tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalne) samouprave.

Kada utvrdi nepravilnosti u radu Gradskog vijeća, središnje tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu donijet će odluku kojom se sjednicu Gradskog vijeća ili njezin dio proglasiti nezakonitom, a akte donesene na sjednici proglasiti ništavim.

Protiv odluke iz stavka 3. ovog članka nije dopuštena žalba, ali se može pokrenuti upravni spor pred Visokim upravnim sudom Republike Hrvatske.

Članak 130.

Detaljnije odredbe o aktima Grada Pule i postupku donošenja akata utvrđuju se Poslovníkom Gradskog vijeća.

Članak 131.

Službeno glasilo Grada Pule u kojem se prije nego što stupe na snagu obavezno objavljuju opći akti tijela Grada su "Službene novine" Grada Pule.

Opći akti stupaju na snagu osmog dana od dana objave, osim ako nije zbog osobito opravdanih razloga općim aktom određeno da akt stupa na snagu dan nakon objave.

Opći akti ne mogu imati povratno djelovanje.

XIV. JAVNOST RADA

Članak 132.

Rad Gradskog vijeća, Gradonačelnika i upravnih tijela Grada je javan.

Predstavnici udruga građana, građani i predstavnici medija mogu pratiti rad Gradskog vijeća u skladu s odredbama Poslovníka Gradskog vijeća.

Članak 133.

Javnost rada Gradskog vijeća osigurava se:

- javnim održavanjem sjednica,
- izvještavanjem i napisima u tisku i drugim oblicima javnog priopćavanja,
- objavljanjem općih akata i drugih akata

u službenom glasilu Grada Pule i na web stranicama Grada Pule.

Javnost rada gradonačelnika osigurava se:

- objavljanjem općih akata i drugih akata u službenom glasilu Grada Pule i na web stranicama Grada Pule,
- održavanjem redovnih mjesečnih konferencija za medije,
- izvještavanjem i napisima u tisku i drugim oblicima javnog priopćavanja te na druge prikladne načine.

Javnost rada upravnih tijela Grada osigurava se izvještavanjem i napisima u tisku i drugim oblicima javnog priopćavanja.

XV. SPRJEČAVANJE SUKOBA INTERESA

Članak 134.

Način djelovanja gradonačelnika i zamjenika gradonačelnika u obnašanju javnih dužnosti uređen je posebnim zakonom.

Članak 135.

Gradsko vijeće posebnom odlukom propisuje tko se smatra lokalnim dužnosnikom u obnašanju javne vlasti te uređuje sprječavanje sukoba interesa između privatnog i javnog interesa u obnašanju javne vlasti.

XVI. ZAŠTITA AUTOHTONIH, ETNIČKIH I KULTURNIH OSOBITOSTI TALIJANSKE NACIONALNE ZAJEDNICE

Članak 136.

Pripadnicima talijanske autohtone nacionalne zajednice osigurava se puna afirmacija njihovog individualnog i kolektivnog identiteta bez obzira na njihov udio u ukupnom stanovništvu.

Članak 137.

Pripadnicima talijanske autohtone nacionalne zajednice koji žive na području Grada, radi ostvarivanja slobode u izražavanju svojih nacionalnih osobitosti, s ciljem očuvanja i razvijanja dostignute razine suživota, zajamčuje se u skladu sa Ustavom, zakonima, ovim Statutom i općim i pojedinačnim aktima Grada, te sukladno međunarodnim ugovorima slobodna i ravnopravna upotreba talijanskog jezika, razvijanje vlastite kulture, te odgoja i obrazovanja na svojem jeziku.

Članak 138.

Na zgradama sjedišta Grada Pule, pored zastave Republike Hrvatske i Grada Pule, istaknuta je stalno i zastava talijanske autohtone nacionalne zajednice.

Članak 139.

U predškolskim ustanovama, osnovnim školama ili odjeljenjima osnovnih škola, te srednjim školama sa talijanskim nastavnim jezikom, osigurava se, u skladu sa zakonom i pedagoškim standardima, obavezno učenje i hrvatskog jezika.

Članak 140.

Radi postizanja cilja praktične i neposredne primjene ravnopravnosti hrvatskog i talijanskog jezika u osnovnim i srednjim školama s hrvatskim nastavnim jezikom u Gradu Puli osigurava se učenje talijanskog jezika.

Članak 141.

Grad Pula materijalno i moralno pomaže i podstiče osnivanje i djelatnost institucija talijanske nacionalnosti u cilju razvijanja svih aktivnosti na kulturnim, prosvjetnim i drugim poljima.

Grad Pula priznaje Zajednicu Talijana kao autonomnog, demokratskog i nestranački opredijeljenog službenog predstavnika svih pripadnika talijanske nacionalnosti s atributom ekonomske, kulturne i socijalne naravi.

Članak 142.

Grad Pula, zajedno s drugim jedinicama lokalne samouprave na kojima žive i djeluju pripadnici talijanske nacionalne zajednice, podstiče i potpomaže rad i djelatnost škola srednjeg obrazovanja za pripadnike talijanske autohtone nacionalne zajednice, te materijalno potpomaže i učenike pripadnike talijanske autohtone nacionalne zajednice koji nastavljaju srednje školovanje u školama na talijanskom jeziku izvan Grada Pule.

Članak 143.

Radi rješavanja svih pitanja vezanih za ostvarivanje prava zaštite talijanske autohtone nacionalnosti Gradsko vijeće će imenovati poseban Odbor - kao stalno radno tijelo od sedam članova od kojih četiri člana predlaže Zajednica Talijana, a tri člana imenuju se iz redova vijećnika.

Zamjenik gradonačelnika izabran kao pripadnik talijanske nacionalne zajednice zadužen je za pitanja talijanske autohtone nacionalne zajednice i drugih etničkih grupa.

Pitanje od osobitog interesa za pripadnike talijanske autohtone nacionalne zajednice, koje nije prihvaćeno od strane Vijeća, dužno je Vijeće ponovno staviti na razmatranje na temelju prijedloga Odbora iz stavka 1. ovog članka.

XVII. UPORABA TALIJANSKOG JEZIKA OD STRANE TIJELA GRADA PULE, JAVNIH TRGOVAČKIH DRUŠTAVA I DRUGIH PRAVNIH OSOBA GRADA PULE

Članak 144.

U skladu s odredbama Ustava Republike Hrvatske i ovoga Statuta, pripadnici talijanske nacionalne manjine imaju pravo slobodne uporabe talijanskog jezika u društvenom i javnom životu, te u službenoj komunikaciji u javnim poslovima iz samoupravnog djelokruga Grada Pule.

Članak 145.

Tijela Grada Pule i druge pravne osobe navedene u prethodnom članku ovoga Statuta koji stalno dolaze bilo u pismeni bilo u usmeni kontakt sa pripadnicima talijanske nacionalnosti, moraju između svojih službenika imati prema karakteru i opsegu posla ili stalnog prevodioca ili odgovarajući broj službenika koji se služe talijanskim jezikom, odnosno dužni su na drugi način omogućiti nesmetanu komunikaciju.

Članak 146.

Uporaba talijanskog jezika u uređivanju upravnih tijela Grada Pule odnosi se na slijedeće:

a) različiti obrasci, pozivi, potvrde, rješenja i ostali pojedinačni akti koje upravna tijela upućuju, izdaju ili pripremaju, građanima talijanske nacionalnosti mogu uz službeni tekst na hrvatskom jeziku sadržavati i tekst na talijanskom jeziku.

b) javni oglasi, pozivi i druga priopćenja kada se oglašavaju sadrže uz službeni tekst na hrvatskom jeziku i tekst na talijanskom jeziku, a kada se objavljuju u lokalnim sredstvima javnog priopćavanja dostavljaju se na hrvatskom i na talijanskom jeziku,

c) natpisi i oznake u uredima koji stalno dolaze u kontakt sa strankama talijanske nacionalnosti, ispisuju se i na talijanskom jeziku,

d) čin zaključenja braka može se obaviti i na talijanskom jeziku, ako to zatraže osobe koje zaključuju brak.

Članak 147.

Natpisi na pločama s nazivima mjesta, ulica i trgova ističu se na hrvatskom i talijanskom jeziku.

Članak 148.

Praktična primjena odredbi ovog Statuta s ciljem osiguranja ravnopravnog tretmana pripadnika talijanske nacionalnosti ostvaruje se nezavisno o formalnom zahtjevu tih građana, s izuzetkom dispozicije navedene u članku 146. točka d.

XVIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 149.

Prijedlog za promjenu Statuta može podnijeti jedna trećina vijećnika Gradskog vijeća, Gradonačelnik i nadležno radno tijelo Gradskog vijeća.

Prijedlog mora biti obrazložen, a podnosi se predsjedniku Gradskog vijeća.

O promjeni Statuta odlučuje Gradsko vijeće većinom glasova svih članova Gradskog vijeća.

Članak 150.

Odluke i drugi opći akti doneseni na temelju Statuta Grada Pule i posebnih zakona, uskladit će se s odredbama ovog Statuta i zakona kojim se uređuje pojedino područje u roku 90 dana od dana stupanja na snagu ovog Statuta.

Do donošenja općih akata kojima se uređuju poslovi iz samoupravnog djelokruga Grada Pule sukladno posebnim zakonima i odredbama ovoga Statuta, primjenjivat će se akti Grada Pule u onim odredbama koje nisu u suprotnosti sa zakonom i ovim Statutom.

U slučaju suprotnosti odredbi općeg akta iz stavka 2. ovog članka, primjenjuju se neposredno odredbe zakona i ovoga Statuta.

Članak 151.

Stupanjem na snagu ovog Statuta prestaje važiti Statut Grada Pule („Službene novine“ Grada Pule br.11/01., 3/03., 6/03., 11/04., 2/05., 6/06, 9/06-pročišćeni tekst i 14/07).

Članak 152.

Ovaj Statut stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama“ Grada Pule.

XVIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE STATUTARNE ODLUKE

Članak 51.

Ovlašćuje se Odbor za statut i druge opće akte Gradskog vijeća da utvrdi i izda pročišćeni tekst Statuta Grada Pula-Pola.

Članak 52.

Ova Statutarna odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama“ Grada Pule, osim članka 7., 11., 16., 18. i 19. koji stupaju na snagu na dan stupanja na snagu odluke o raspisivanju prvih slijedećih općih i redovnih izbora za članove predstavničkog tijela jedinice lokalne i područna (regionalne) samouprave i općinskih načelnika, gradonačelnika i župana.

Članak 46. stavak 2. stupa na snagu danom pristupanja Republike Hrvatske Europskoj uniji.

GRADSKO VIJEĆE GRADA PULE

PREDSJEDNIK

Denis Martinčić, v.r.