

G R A D  
P U L A



CITTÀ DI  
P O L A

# Službene novine Bollettino ufficiale

ISSN 1847-5507

**BROJ**

Srijeda, 26.02.2025.

**02/25**

**NUMERO**

Mercoledì, 26/02/2025



---

[www.pula.hr](http://www.pula.hr)

Temeljem članka 39. Statuta Grada Pula - Pola (Službene novine - Bollettino ufficiale Pula - Pola br. 07/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18, 2/20, 4/21 i 5/21), u vezi članka 3. Odluke o dodjeli nagrada, priznanja i počasti Grada Pule (Službene novine - Bollettino ufficiale Pula - Pola br. 8/98 i 2/00), Gradsko vijeće Grada Pula - Pola, na sjednici održanoj dana 25. veljače 2025. godine, donosi

**O D L U K U**  
**o dodjeli Nagrade Grada Pule**  
**2025. godine**

**I**

U znak javnog priznanja Nagradom Grada Pule nagrađuje se

cijenjeni pulski psiholog i psihoterapeut

**DAVOR APOSTOLOVSKI**, dipl. Psiholog

- za iznimne humane vrijednosti, doprinos za zajednicu na području mentalnog zdravlja i psihološkog savjetovanja kroz niz godina predanog individualnog i grupnog rada s djecom, mladima i odraslima

**II**

Dobitniku Nagrade Grada Pule dodjeljuje se i rješenje o novčanom iznosu nagrade od šest prosječnih mjesečnih plaća u Gradu Pula - Pola u tekućoj godini.

**III**

Nagrada Grada Pule dobitniku se uručuje povodom Dana Grada Pula – Pola 5. svibnja 2025. godine.

**IV**

Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavljuje se u Službenim novinama - Bollettino ufficiale Pula - Pola.

KLASA:024-03/25-01/12

URBROJ:2163-7-01-03-0009-25-4

Pula, 25. veljače 2025.

**GRADSKO VIJEĆE GRADA PULA - POLA**

**PREDSJEDNICA**

**Marija Marković-Nikolovski, v.r.**

---

Temeljem članka 39. Statuta Grada Pula - Pola (Službene novine - Bollettino ufficiale Pula – Pola br. 07/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18, 2/20, 4/21 i 5/21), u vezi članka 4. Odluke o dodjeli nagrada, priznanja i počasti Grada Pule (Službene novine - Bollettino ufficiale Pula - Pola br. 8/98 i 2/00), Gradsko vijeće Grada Pula - Pola, na sjednici održanoj dana 25. veljače 2025. godine, donosi

**O D L U K U**  
**o dodjeli Grba Grada Pule**  
**2025. godine**

**I**

U znak javnog priznanja za postignute izvanredne rezultate i osobite uspjehe u prethodnoj 2024. godini, s GRBOM Grada Pule nagrađuje se

pulski sportaš, najbolji Ju Jitsu borac u Hrvatskoj iz Lotus Cluba Pula, 18-to godišnji

**MATEO MATTEONI**

- za izniman doprinos razvoju sporta i ugleda Grada Pule i osvojeno zlato 2024. godine na svjetskom Ju-Jitsu prvenstvu u Grčkoj u kategoriji natjecatelja do 21 godinu starosti

**II**

Dobitniku Grba Grada Pule dodjeljuje se i rješenje o novčanom iznosu nagrade od dvije prosječne mjesečne plaće u Gradu Pula – Pola u tekućoj godini.

**III**

Grb Grada Pule dobitniku se uručuje povodom Dana Grada Pula – Pola 5. svibnja 2025. godine.

**IV**

Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavljuje se u Službenim novinama - Bollettino ufficiale Pula - Pola.

KLASA:024-03/25-01/9

URBROJ:2163-7-01-03-0009-25-4

Pula, 25. veljače 2025.

**GRADSKO VIJEĆE GRADA PULA - POLA**

**PREDSJEDNICA**  
**Marija Marković-Nikolovski, v.r.**

Temeljem članka 39. Statuta Grada Pula - Pola (Službene novine - Bollettino ufficiale Pula - Pola br. 07/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18, 2/20, 4/21 i 5/21), u vezi članka 5. Odluke o dodjeli nagrada, priznanja i počasti Grada Pule (Službene novine - Bollettino ufficiale Pula - Pola br. 8/98 i 2/00), Gradsko vijeće Grada Pula - Pola, na sjednici održanoj dana 25. veljače 2025. godine, donosi

**O D L U K U**  
**o dodjeli Povelje Grada Pule**  
**2025. godine**

**I**

U znak javnog priznanja POVELJOM Grada Pule nagrađuje se

**INNER WHELL KLUB PULA**

- za 25 godina vrijednog humanitarnog djelovanja Udruge, predani volonterski rad za dobrobit zajednice i izniman doprinos razvitku i ugledu Grada Pule.

**II**

Povelja Grada Pule dobitniku se uručuje povodom Dana Grada Pula - Pola 5. svibnja 2025. godine.

**III**

Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavljuje se u Službenim novinama -Bollettino ufficiale Pula - Pola

KLASA:024-03/25-01/10

URBROJ:2163-7-01-03-0009-25-4

Pula, 25. veljače 2025.

**GRADSKO VIJEĆE GRADA PULA - POLA**

**PREDSJEDNICA**

**Marija Marković-Nikolovski, v.r.**

Temeljem članka 39. Statuta Grada Pula - Pola (Službene novine – Bollettino ufficiale Pula – Pola br. 07/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18, 2/20, 4/21 i 5/21), u vezi članka 6. Odluke o dodjeli nagrada, priznanja i počasti Grada Pule (Službene novine – Bollettino ufficiale Pula – Pola br. 8/98 i 2/00), Gradsko vijeće Grada Pula - Pola, na sjednici održanoj dana 25. veljače 2025. godine, donosi

**O D L U K U**  
**o dodjeli Povelje „Počasni građanin**  
**Grada Pule“ 2025. godine**

**I**

U znak javnog priznanja s Poveljom „Počasni građanin Grada Pule“ nagrađuje se

**KORADO KORLEVIĆ**

- za promicanje znanosti, astronomije i izniman doprinos istraživanju svemira, pronalasku asteroida i kometa iz Zvezdarnice Višnjana te za nesebično prenošenje znanja brojnim naraštajima djece i mladih Pule i Istre.

**II**

Povelja „Počasni građanin Grada Pule“ dobitniku se uručuje povodom Dana Grada Pula - Pola 5. svibnja 2025. godine.

**III**

Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavljuje se u Službenim novinama – Bollettino ufficiale Pula - Pola.

KLASA:024-03/25-01/11

URBROJ:2163-7-01-03-0009-25-4

Pula, 25. veljače 2025.

**GRADSKO VIJEĆE GRADA PULA - POLA****PREDSJEDNICA****Marija Marković-Nikolovski, v.r.**

Na temelju članka 42. Zakona o lokalnim porezima (Narodne novine, br. 115/16, 101/17, 114/22, 114/23 i 152/24) i članka 39. Statuta Grada Pula - Pola (Službene novine - Bollettino ufficiale Pula - Pola, br. 7/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18, 2/20, 4/21 i 5/21), Gradsko vijeće Grada Pula - Pola na sjednici održanoj dana 25. veljače 2025. godine donosi

**ODLUKU****o izmjenama Odluke o lokalnim  
porezima Grada Pula - Pola****Članak 1.**

U Odluci o lokalnim porezima Grada Pula - Pola (Službene novine - Bollettino ufficiale Pula - Pola, br. 20/23) u poglavlju I OPĆE ODREDBE članak 1. stavak 1. mijenja se i glasi:

„Ovom se Odlukom utvrđuje visina stope poreza na potrošnju, visina poreza na nekretnine, što se smatra javnom površinom, visina, način i uvjeti plaćanja poreza na korištenje javnih površina te nadležno porezno tijelo za utvrđivanje i naplatu poreza koji pripadaju Gradu Pula - Pola.“

**Članak 2.**

U Poglavlju II LOKALNI POREZI članak 2. stavak 1. točka 2. mijenja se i glasi:  
„2. porez na nekretnine“.

**Članak 3.**

U Poglavlju II LOKALNI POREZI naziv Odjeljaka 2. iznad članka 4. mijenja se i glasi  
„2. Porez na nekretnine“.

**Članak 4.**

U Poglavlju II LOKALNI POREZI članak 4. mijenja se i glasi:  
„Porez na nekretnine plaća se u iznosu od 5,00 eura/m<sup>2</sup> korisne površine nekretnine.“.

**Članak 5.**

U Poglavlju III PROVEDBENE ODREDBE članak 16. stavak 1. mijenja se i glasi:  
„Nadležno porezno tijelo za utvrđivanje i naplatu poreza na potrošnju i poreza na nekretnine je upravno tijelo nadležno za poslove financija Grada Pula - Pola.“.

**Članak 6.**

Odluka o izmjenama Odluke o lokalnim porezima Grada Pula - Pola objavit će se u Narodnim novinama i Službenim novinama - Bollettino ufficiale Pula - Pola.

Odluka o izmjenama Odluke o lokalnim porezima Grada Pula - Pola stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama - Bollettino ufficiale Pula - Pola.

KLASA:024-01/23-01/976

URBROJ:2163-7-03-01-0318-25-27

Pula, 25. veljače 2025.

**GRADSKO VIJEĆE GRADA PULA - POLA****PREDSJEDNICA****Marija Marković-Nikolovski, v.r.**

Na temelju članka 57. stavka 4. Zakona o porezu na dohodak (Narodne novine, broj 115/16, 106/18, 121/19, 32/20, 138/20, 151/22, 114/23 i 152/24), članka 2. Pravilnika o paušalnom oporezivanju djelatnosti iznajmljivanja i organiziranja smještaja u turizmu (Narodne novine, broj 1/19, 1/20, 1/21, 156/22 i 1/24) i članka 39. Statuta Grada Pula - Pola (Službene novine - Bollettino ufficiale Pula - Pola, broj 7/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18, 2/20, 4/21 i 5/21), Gradsko vijeće Grada Pula - Pola na sjednici održanoj dana 25. veljače 2025. godine donosi

**ODLUKU****o izmjeni Odluke o visini paušalnog poreza za  
djelatnosti iznajmljivanja i smještaja u turizmu  
na području Grada Pula - Pola****Članak 1.**

U Odluci o visini paušalnog poreza za djelatnosti iznajmljivanja i smještaja u turizmu na području Grada Pula - Pola (Službene novine - Bollettino ufficiale Pula - Pola, broj 23/23), članak 2. mijenja se i glasi:

„Visina paušalnog poreza utvrđuje se kako slijedi:

- 100,00 eura po krevetu,
- 100,00 eura po smještajnoj jedinici u kampu i/ili kamp odmorištu,
- 100,00 eura po smještajnoj jedinici u objektu za robinzonski smještaj.“

**Članak 2.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama - Bollettino ufficiale Pula - Pola.

KLASA:024-01/23-01/975

URBROJ:2163-7-03-01-0318-25-55

Pula, 25. veljače 2025.

**GRADSKO VIJEĆE GRADA PULA - POLA****PREDSJEDNICA****Marija Marković-Nikolovski, v.r.**

Na temelju članka 33. stavka 1. Zakona o udrugama (Narodne novine br. 74/14, 70/17, 98/19 i 151/22), članka 5. stavka 1. i članka 10. Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (Narodne novine br. 26/15 i 37/21), a u vezi s odredbama Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora (Narodne novine br. 125/11, 64/15, 112/18 i 123/24), te članka 39. Statuta Grada Pula - Pola (Službene novine – Bollettino ufficiale Pula - Pola br. 07/09, 16/09, 12/11, 01/13, 02/18, 02/20, 04/21 i 05/21) Gradsko vijeće Grada Pula – Pola, na sjednici održanoj dana 25. veljače 2025. godine, donosi

## **O D L U K U**

### **o dodjeli poslovnih prostora u vlasništvu Grada Pula - Pola na uporabu udrugama**

#### **I. OPĆE ODREDBE**

##### **Članak 1.**

Ovom Odlukom utvrđuju se uvjeti, mjerila i postupci za dodjelu poslovnih prostora u vlasništvu Grada Pula - Pola (u daljnjem tekstu: Grad Pula) na uporabu udrugama čije aktivnosti predstavljaju javnu potrebu i od interesa su za Grad Pulu.

Poslovni prostori u vlasništvu Grada Pule dodjeljuju se na uporabu sukladno mogućnostima Grada Pule, odnosno ovisno o raspoloživim i slobodnim gradskim poslovnim prostorima, uz posebnu pažnju da se svi poslovni prostori u vlasništvu Grada Pule koriste racionalno.

##### **Članak 2.**

Poslovni prostori u vlasništvu Grada Pule na uporabu udrugama dodjeljuju raspisivanjem i provedbom javnog natječaja.

Javni natječaj za dodjelu poslovnih prostora u vlasništvu Grada Pule na uporabu udrugama raspisuje se jednom godišnje, ovisno o fondu raspoloživih i slobodnih gradskih poslovnih prostora koji se mogu izložiti javnom natječaju.

Iznimno od odredbe stavka 1. ovog članka, poslovni prostori u vlasništvu Grada Pule mogu se na uporabu dodijeliti i bez provedbe javnog natječaja, odnosno neposrednom pogodbom, i to:

- kada se gradski poslovni prostor na uporabu dodjeljuje pravnoj osobi kojoj su zakonom ili drugim propisom dodijeljene određene javne ovlasti, npr. Hrvatski crveni križ, dobrovoljna vatrogasna društva i sl.,
- kada se gradski poslovni prostor na uporabu dodjeljuje pravnoj osobi čiji je osnivač ili suosnivač Grad Pula, Istarska županija ili Republika Hrvatska,
- u slučaju produljenja roka uporabe, odnosno zaključivanju novog ugovora o uporabi poslovnog prostora, pod uvjetom da se ne radi o poslovnom prostoru kojim Grad Pula ima namjeru raspolagati na drugačiji način te da se novi ugovor o uporabi zaključuje:
  - s uporabnikom koji s Gradom Pula ima zaključen ugovor o uporabi poslovnog prostora te u potpunosti ispunjava sve ugovorne obveze, a poslovni prostor koristi sukladno namjeni za koju je isti dodijeljen, i to najkasnije 60 dana prije isteka prethodno zaključenog ugovora o uporabi poslovnog prostora,
  - s uporabnikom kojem je istekao ugovor o uporabi poslovnog prostora pod uvjetom da ispunjava sve obveze na temelju prijašnjeg ugovora o uporabi, da poslovni prostor koristi sukladno njegovoj namjeni te da se protiv uporabnika ne vodi postupak radi ispražnjenja i predaje poslovnog prostora u posjed Gradu Puli,
- radi zamjene poslovnog prostora u slučaju:
  - kad se poslovni prostor mora rušiti radi dotrajalosti ili iz urbanističkih razloga,
  - zbog nemogućnosti korištenja poslovnog prostora koji je postao neuvjetan za boravak i rad uslijed dotrajalosti ili oštećenja nastalih kao posljedica elementarnih nepogoda, požara, poplava i sl.,
  - kad je poslovni prostor potreban Gradu Puli radi usklađivanja namjene pojedinih poslovnih prostora s potrebama razvoja Grada Pule, odnosno korištenja za vlastite potrebe.

U slučaju dodjele poslovnog prostora na uporabu neposrednom pogodbom na odgovarajući način primjenjuju se uvjeti iz članka 8. i mjerila iz članka 9. ove Odluke.

### Članak 3.

Postupak za dodjelu poslovnog prostora na uporabu udrugama neposrednom pogodbom pokreće se podnošenjem zahtjeva i dokumentacije propisane člankom 10. ove Odluke upravnom odjelu Grada Pule u čijoj je nadležnosti upravljanje imovinom u vlasništvu Grada Pule, odnosno upravljanje gradskim poslovnim prostorima.

Odluku o dodjeli poslovnog prostora na uporabu naporednom pogodnom donosi Gradonačelnik na prijedlog nadležnog upravnog tijela – upravnog odjela u čijoj je nadležnosti upravljanje imovinom u vlasništvu Grada Pule, uz prethodno pribavljeno mišljenje Povjerenstva za dodjelu poslovnih prostora Grada Pule na uporabu udrugama.

Na temelju odluke Gradonačelnika, ugovor o uporabi sastavlja upravni odjel Grada Pule u čijoj je nadležnosti upravljanje imovinom u vlasništvu Grada Pule.

Ugovor o uporabi poslovnog prostora zaključuje se sukladno člancima 13. – 17. ove Odluke, i to u formi javnobilježničkog akta, a troškove solemnizacije, odnosno zaključivanja ugovora, snosi uporabnik.

## II. POSTUPAK JAVNOG NATJEČAJA ZA DODJELU POSLOVNIH PROSTORA NA UPORABU UDRUGAMA

### Članak 4.

Odluku o raspisivanju javnog natječaja za dodjelu poslovnih prostora u vlasništvu Grada Pule na uporabu udrugama (u daljnjem tekstu: natječaj) donosi Gradonačelnik.

Na temelju Odluke iz stavka 1. ovoga članka, natječaj raspisuje Povjerenstvo za dodjelu poslovnih prostora Grada Pule na uporabu udrugama (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo).

Natječaj se raspisuje jednom godišnje i otvoren je najduže jednu godinu, odnosno dok svi poslovni prostori koji su izloženi na natječaju ne budu dodijeljeni na uporabu. Rok od godine dana istječe onog dana i mjeseca sljedeće godine u koji pada događaj (objava natječaja) od kojega se počinje računati trajanje roka.

Tekst natječaja objavljuje na oglasnoj ploči i službenim mrežnima stranicama Grada Pule.

### Članak 5.

Postupak natječaja provodi Povjerenstvo.

Povjerenstvo odlučuje o pripremi i objavi natječaja za dodjelu poslovnih prostora na uporabu, postupku zaprimanja prijava, ocjenjuje pristigle prijave i programe, sastavlja rang listu za dodjelu poslovnih prostora na uporabu te predlaže Gradonačelniku donošenje odluke o uporabi poslovnog prostora i zaključivanju ugovora o uporabi.

Povjerenstvo osniva i imenuje Gradonačelnik na vrijeme od dvije godine. Povjerenstvo se sastoji od 7 članova (po jedan član iz upravnih odjela Grada Pule nadležnih za: društvene djelatnosti, kulturu, upravljanje imovinom, financije, urbanizam, Službe Gradonačelnika) te jedan predstavnik organizacije civilnog društva i istog broja zamjenika.

Zainteresirane udruge predlažu svog predstavnika i zamjenika u svojstvu člana Povjerenstva civilnog društva. Rok za dostavu kandidatura je najkasnije 30 dana prije isteka mandata Povjerenstva. Postupak izbora predstavnika i zamjenika organizacije civilnog društva provodi upravni odjel nadležan za kulturu.

Stručne, administrativne i tehničke poslove provedbe natječaja za Povjerenstvo obavlja upravni odjel Grada Pule u čijoj se nadležnosti nalaze poslovi upravljanja imovinom.

### Članak 6.

Natječaj se provodi prikupljanjem pisanih prijava, i to na propisanom obrascu koji se, zajedno s natječajem, objavljuje na oglasnoj ploči i službenim mrežnim stranicama Grada Pule.

Prijave se, zajedno s dokumentacijom propisanom člankom 10. ove Odluke, dostavljaju u zatvorenim omotnicama, uz napomenu naziva natječaja i napomenu “NE OTVARAJ”, i to poštom preporučenom pošiljkom ili predajom u pisarnici Grada Pule.

U postupku provedbe natječaja najprije se utvrđuje koje prijave ispunjavaju opće te eventualno posebne uvjete natječaja.

Prijave koje ne ispunjavaju uvjete iz prethodnog stavka ovog članka, odbacit će se kao nevaljane.

### Članak 7.

Natječaj obavezno sadrži:

- podatke o poslovnom prostoru (adresu, mjesto u zgradi u kojoj se poslovni prostor nalazi, površinu te ostale podatke za pobližu oznaku poslovnog prostora),
- stanje poslovnog prostora,
- vrijeme trajanja uporabe,



- iznos mjesečne naknade za uporabu,
- rok za sklapanje ugovora o uporabi poslovnog prostora,
- rok i način plaćanja naknade za uporabu, kao i početak obveze plaćanja naknade za uporabu, poreza i ostalih naknada koje se plaćaju sukladno posebnim zakonima,
- odredbu o ulaganjima uporabovnika u preuređenje poslovnog prostora,
- odredbe o prestanku uporabe, odnosno otkazu ugovora o uporabi poslovnog prostora i otkaznom roku,
- uvjete i mjerila za ocjenjivanje i bodovanje pristiglih prijava,
- rok, način i mjesto dostave prijave,
- popis dokumentacije koju je potrebno priložiti uz prijavu,
- dan, vrijeme i mjesto otvaranja dospelih prijava,
- vrijeme u kojem se može izvršiti očevid poslovnog prostora,

Elemente natječaja iz stavka 1. ovoga članka utvrđuje Gradonačelnik prilikom donošenja Odluke o raspisivanju natječaja za dodjelu poslovnih prostora Grada Pule na uporabu, a na prijedlog Povjerenstva.

Natječaj može sadržavati i druge posebne uvjete, sukladno ovoj Odluci, Uredbi o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge i zakonu o udrugama, odnosno drugim posebnim propisima koji uređuju predmetnu materiju.

### Članak 8.

Poslovni prostori u vlasništvu Grada Pule mogu biti dodijeljeni na uporabu udrugama koje udovoljavaju slijedećim općim uvjetima:

1. upisane su u registar udruge i imaju registrirano sjedište u gradu Puli,
2. osobe ovlaštene za zastupanje udruge moraju biti u mandatu, a statut udruge mora biti usklađen sa Zakonom o udrugama,
3. nemaju dugovanja prema Gradu Puli te financijsko poslovanje vode uredno i transparentno (sukladno propisima o računovodstvu neprofitnih organizacija),
4. pravodobno i u cijelosti ispunjavaju ugovorne obveze preuzete na temelju ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava kada su programi i projekti udruge financirani sredstvima iz proračuna Grada Pule,
5. provode projekte i programe, odnosno aktivnosti od interesa za Grad Pulu.

Ukoliko se na natječaj za dodjelu poslovnih prostora na uporabu prijavi udruga kojoj je na uporabu već dodijeljen poslovni prostor u vlasništvu Grada Pule, a koji ne udovoljava potrebama udruge, istoj može na uporabu biti dodijeljen novi poslovni prostor ukoliko udovoljava uvjetima i mjerilima propisanim ovom Odlukom i objavljenim natječajem te pod uvjetom da prijašnji poslovni prostor, slobodan od osoba i stvari, vrati u posjed Gradu Puli.

### Članak 9.

Mjerila za bodovanje pristiglih prijava za dodjelu na uporabu poslovnih prostora u vlasništvu Grada Pule su:

#### 1. Godine aktivnog djelovanja:

- za svaku godinu aktivnog djelovanja ..... 0,5 boda

#### 2. Broj zaposlenika na određeno ili neodređeno vrijeme ili osoba sa sklopljenim ugovorom o djelu ili autorskim ugovorom:

- do 3 ..... 1 bod
- više od 3 ..... 2 boda
- za svaku zaposlenu osobu iz socijalno osjetljivih skupina kojoj prijete trajna nezaposlenost i socijalna isključenost – dodatno ..... 1 bod

#### 2. Broj članova udruge:

- do 100 ..... 1 bod
- do 200 ..... 2 boda
- više od 200 ..... 5 bodova

#### 3. Broj aktivnih volontera:

- do 5 ..... 5 bodova
- više od 5 ..... 10 bodova

**4. Broj partnerskih udruga s kojima se planira zajednički koristiti dodijeljeni poslovni prostor:**

- 1 ..... 5 bodova
- više od 1 ..... 10 bodova

**5. Kvaliteta programa i značaj za Grad Pulu ..... od 1 do 10 bodova**

Vrednovanje odnosno ocjenu kvalitete programa i značaja za Grad Pulu provode nadležni upravni odjeli Grada za društvene djelatnosti i kulturu koji jednom godišnje sastavljaju izvješće o aktivnostima i ostvarenim ciljevima udruga.

Prijavu za dodjelu poslovnog prostora na uporabu koje planira koristiti više partnerskih udruga podnosi samo jedna udruga, a uz koju prijavu je potrebno priložiti i izjavu o namjeri korištenja poslovnog prostora u suradnji s drugim udrugama, potpisanu od svih partnerskih udruga, kao i dokumentaciju propisanu člankom 10. ove Odluke za sve partnerske udruge.

Ukoliko dva ili više podnositelja prijave imaju jednak broj bodova, prednost na rang-listi ima onaj podnositelj koji je ostvario više bodova u zbroju bodova po kriteriju broja aktivnih volontera te broja partnerskih udruga s kojima se planira zajednički koristiti dodijeljeni poslovni prostor.

Sukladno navedenim mjerilima, podnositelji prijave u obvezi su uz istu dostaviti odgovarajuću dokumentaciju kojom dokazuju navode u prijavi.

Dokumentacija će biti propisana odlukom o raspisivanju javnog natječaja i objavljenim natječajem.

**Članak 10.**

Dokumentacija za natječaj mora sadržavati potrebne informacije o podnositelju prijave, kao i potrebne dokaze da udruga ispunjava opće uvjete iz članka 8. ove Odluke, i to:

1. prijavu na propisanom obrascu,
2. opis dosadašnjeg rada,
3. opis projekta ili programa koji se u poslovnom prostoru planira provoditi,
4. izvadak iz registra udruga,
5. dokaz da pravodobno i u cijelosti ispunjavaju ugovorne obveze preuzete na temelju ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava kada su programi i projekti udruga financirani sredstvima iz proračuna Grada Pule (potvrda nadležnog upravnog odjela Grada Pule),
6. dokaz da financijsko poslovanje vode uredno i transparentno, sukladno propisima o računovodstvu neprofitnih organizacija,
7. dokaz da nemaju dugovanja prema proračunu Grada Pule (potvrda Upravnog odjela nadležnog za financije Grada Pule),
8. presliku važećeg statuta,
9. dokaze o ispunjavanju uvjeta, odnosno ostvarenju mjerila za bodovanje prijave sukladno članku 9. ove Odluke.

**Članak 11.**

Po provedenom natječaju, a sve sukladno bodovanju pristiglih prijava, kao i ocjeni programa od strane Povjerenstva, Gradonačelnik donosi odluku o uporabi poslovnog prostora.

**III. PRAVA I OBVEZE UGOVORNIH STRANA****Članak 12.**

Na temelju odluke o uporabi poslovnog prostora koju donosi Gradonačelnik, između Grada Pule, kao davatelja uporabe, i udruge koja je sukladno provedenom natječaju dobila najveći broj bodova, kao uporabnika, zaključuje se ugovor o uporabi poslovnog prostora kojim se uređuju prava i obveze ugovornih strana.

Ugovor o uporabi poslovnog prostora sastavlja upravni odjel Grada Pule u čijoj je nadležnosti upravljanje imovinom u vlasništvu Grada Pule, odnosno gradskim poslovnim prostorima.

Ugovor o uporabi poslovnog prostora zaključit će se kao ovršna isprava u smislu važećeg Zakona o javnom bilježništvu.

Troškove zaključivanja Ugovora o uporabi poslovnog prostora snosi uporabnik.

**Članak 13.**

Ugovor o uporabi zaključuje se na određeno vrijeme u trajanju od najduže 10 godina, uz mogućnost

produljenja za daljnjih najduže 10 godina, pod uvjetom da se ne radi o poslovnom prostoru koji je potreban Gradu Pula radi usklađivanja namjene pojedinih poslovnih prostora s potrebama razvoja Grada Pule, odnosno korištenja za vlastite potrebe, pod uvjetom da se uporabovnik pridržavao odredbi ove Odluke i ugovora o uporabi poslovnog prostora, kao i da se poslovni prostor koristio isključivo za namjenu za koju je isti dodijeljen te da i dalje postoji potreba uporabovnika za tim poslovnim prostorom.

Iznimno, u slučajevima kada se poslovni prostori dodjeljuju udrugama socijalnog i humanitarnog značenja koje se bave aktivnostima kojima se ispunjavaju ciljevi i prioriteti definirani strateškim dokumentima, odnosno provode programe koji su od javnog interesa i interesa za Grad Pulu, posebnom odlukom Gradonačelnika poslovni prostori mogu se dodijeliti na uporabu i na dulji rok od onog utvrđenog u prethodnom stavku ovog članka, ali ne dulji od deset godina, uz mogućnost produženja roka uporabe za daljnjih najduže deset godina.

Zahtjev za ponovnu dodjelu poslovnog prostora na uporabu uporabovnik je dužan podnijeti Povjerenstvu najkasnije 60 dana prije isteka roka ugovora o uporabi te uz isti priložiti dokumentaciju propisanu člankom 10. ove Odluke.

Povjerenstvo je u obvezi ocijeniti zahtjev uporabovnika te mišljenje, odnosno prijedlog o ponovnoj dodjeli poslovnog prostora na uporabu, dostaviti Gradonačelniku.

O ponovnoj dodjeli poslovnog prostora na uporabu odlučuje Gradonačelnik na prijedlog Povjerenstva.

#### **Članak 14.**

Uporabovnik je u obvezi koristiti poslovni prostor u strogo programske svrhe te poslovni prostor ne smije davati na poduporabu, u zakup ili na korištenje po bilo kojoj osnovi.

Grad Pula zadržava pravo kontrole namjenskog korištenja poslovnog prostora dodijeljenog na uporabu. Ukoliko bude utvrđeno da uporabovnik ne koristi poslovni prostor sukladno namjeni za koju je isti dodijeljen, Povjerenstvo će predložiti Gradonačelniku da se uporabovniku otkáže ugovor o uporabi.

Kontrola namjenskog korištenja poslovnog prostora vrši se, periodično ili po prijavi, od strane ovlaštenih službenika upravnog odjela u čijoj su nadležnosti poslovi upravljanja gradskim poslovnim prostorima i službenici komunalnog redarstva Grada Pula – Pola.

#### **Članak 15.**

Gradonačelnik može posebnom odlukom, po zahtjevu uporabovnika, a na prijedlog Povjerenstva, za vrijeme trajanja roka uporabe poslovnog prostora, odobriti uporabu poslovnog prostora u partnerstvu s jednom ili više partnerskih udruga, bez prethodne provedbe natječaja, ukoliko je zahtjev ocijenjen osnovanim te ukoliko je uporabovnik podmirio sve obveze iz ugovora o uporabi poslovnog prostora, a partnerska udruga/udruge ispunjava/ ju uvjete i mjerila propisane člankom 8. i člankom 9. ove Oduke i uz zahtjev je priložena dokumentacija propisana člankom 10. ove Odluke.

U slučaju odobrenja uporabe poslovnog prostora u partnerstvu s jednom ili više partnerskih udruga, zaključit će se, u formi javnobilježničkog akta, a na trošak uporabovnika, aneks ugovora o uporabi poslovnog prostora, i to na vrijeme do isteka roka uporabe utvrđene osnovnim ugovorom.

#### **Članak 16.**

Naknada za uporabu poslovnog prostora iznosi 0,13 EUR po m<sup>2</sup>.

Uporabovnik je, uz naknadu za uporabu, u obvezi plaćati komunalnu i druge naknade određene zakonom te poreze određene posebnim propisima (porez na dodanu vrijednost), kao i režijske troškove, i to o njihovom dospijeću, te snositi troškove tekućeg održavanja poslovnog prostora dodijeljenog na uporabu.

Posebnom Odlukom Gradonačelnika Grada Pule od plaćanja naknade za uporabu mogu se osloboditi udruge koje okupljaju osobe s invaliditetom i djecu s teškoćama u razvoju, a kojima je osnovi cilj i svrha promicanje i zaštita prava i interesa njihovih članova, kao i udruge socijalnog i humanitarnog značenja, ukoliko je to od javnog interesa i interesa za Grad Pulu.

#### **Članak 17.**

Za sva ulaganja u poslovni prostor uporabovnik mora ishodovati pisanu suglasnost upravnog odjela u čijoj se nadležnosti nalaze poslovi upravljanja imovinom.

Adaptaciju poslovnog prostora uporabovnik je u obvezi izvesti o vlastitom trošku, bez prava na povrat uložениh sredstava.

U slučaju kada je poslovni prostor nužno potreban Gradu Puli za rad gradske uprave i/ili drugih pravnih osoba kojima je Grad Pula osnivač ili suosnivač, utvrđuje se iznos uložениh sredstava uporabovnika te će se iznos utrošiti u adaptaciju zamjenskog poslovnog prostora.

**Članak 18.**

Uporaba poslovnog prostora u vlasništvu Grada Pule prestaje istekom ugovorenog roka.

Uporaba gradskog poslovnog prostora može prestati i prije isteka ugovorenog roka, i to otkazom ugovora o uporabi poslovnog prostora.

Grad Pula, kao davatelj uporabe i vlasnik poslovnog prostora, može otkazati ugovor o uporabi u svako doba bez obzira na ugovorne odredbe o trajanju roka uporabe:

- ako uporabnik uredno ne podmiruje naknadu za uporabu, kao i komunalnu naknadu i ostale naknade određene zakonom, poreze te režijske troškove,
- ako uporabnik koristi poslovni prostor protivno ugovoru ili ovoj Odluci, odnosno namjeni za koju mu je isti dodijeljen, ili mu nanosi znatniju štetu koristeći ga bez dužne pažnje,
- ako uporabnik izda dio ili cijeli poslovni prostor na poduporabu, u zakup ili korištenje po bilo kojoj osnovi,
- ako uporabnik bez prethodnog pisanog odobrenja/suglasnosti upravnog odjela u čijoj se nadležnosti nalaze poslovi upravljanja imovinom u vlasništvu Grada Pule vrši preinake poslovnog prostora,
- ako uporabnik bez opravdanih razloga duže od 60 dana ne koristi poslovni prostor,
- ako uporabnik onemogućuje Gradu Puli nesmetanu kontrolu uporabe poslovnog prostora,
- ako se poslovni prostor mora rušiti radi dotrajalosti ili iz urbanističkih razloga,
- ako uporabnik korištenjem poslovnog prostora ometa ostale suvlasnike nekretnine u mirnom korištenju suvlasničkih dijelova i/ili zajedničkih dijelova zgrade,
- ako je poslovni prostor nužno potreban Gradu Puli za rad gradske uprave i/ili drugih pravnih osoba kojima je Grad Pula osnivač ili suosnivač.

Uporabnik može otkazati ugovor o uporabi poslovnog prostora ne navodeći razloge za otkaz.

Otkazni rok iznosi 30 dana.

**IV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE****Članak 19.**

Odredbe ove Odluke primjenjuju se i na uporabnike poslovnih prostora u vlasništvu Grada Pule koji su ugovore o uporabi zaključili na temelju ranije donesenih odluka, odnosno akata Grada Pule.

**Članak 20.**

Ova Oduka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama – Bollettino ufficiale Pula – Pola.

Danom stupanja na snagu ove Odluke stavlja se izvan snage Odluka o kriterijima, mjerilima i postupku dodjele na uporabu poslovnih prostora Grada Pule (Službene novine – Bollettino ufficiale Pula - Pola br. 7/16, 1/17 i 17/19) i Odluka o uporabi poslovnih prostora u objektu Društvenog centra Rojc Pula (Službene novine – Bollettino ufficiale Pula - Pola br. 4/13).

KLASA:372-03/25-01/10

URBROJ:2163-7-05-000586-25-11

Pula, 25. veljače 2025.

**GRADSKO VIJEĆE GRADA PULA - POLA**

**PREDSJEDNICA**

**Marija Marković-Nikolovski, v.r.**

Na temelju čl. 71. st. 3. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine br. 83/23), čl. 19. Plana upravljanja pomorskim dobrom na području Grada Pula - Pola za razdoblje od 2024. – 2028. godine (Službene novine Grada Pule – Bollettino ufficiale Pula - Pola br. 24/23 i 1/24), i čl. 39. Statuta Grada Pula – Pola (Službene novine – Bollettino ufficiale Pula - Pola br. 7/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18, 2/20, 4/21 i 5/21), Gradsko vijeće Grada Pula - Pola na sjednici održanoj dana 25. veljače 2025. godine, donosi

## O D L U K U

### **o odabiru najpovoljnijih ponuditelja i prihvaćanju ponuda za dodjelu dozvola za obavljanje djelatnosti na pomorskom dobru na području Grada Pula - Pola**

#### I

Ovom Odlukom utvrđuju se i prihvaćaju najpovoljnije ponude za dodjelu dozvola za obavljanje djelatnosti na pomorskom dobru na području Grada Pula – Pola (u daljnjem tekstu: Grad Pula), u postupku javnog natječaja, raspisanog na temelju Odluke o raspisivanju javnog natječaja za dodjelu dozvola na pomorskom dobru na području Grada Pule, KLASA: 940-03/25-01/6, URBROJ: 2163-7-05-01-0559-25-2, od dana 13. siječnja 2025. godine, a objavljenog dana 15. siječnja 2025. godine na službenim stranicama Grada Pule, oglasnoj ploči Upravnog odjela za upravljanje imovinom i imovinsko-pravne poslove, u Službenim novinama – Bollettino ufficiale Pula - Pola broj 1/25 i dnevnom tisku “Glas Istre”, te se donosi Odluka o odabiru najpovoljnijih ponuditelja i prihvaćanju ponuda za dodjelu dozvola za obavljanje djelatnosti na pomorskom dobru na području Grada Pule.

#### II

Dozvole za obavljanje gospodarske djelatnosti na pomorskom dobru, sukladno Planu upravljanja pomorskim dobrom na području Grada Pula - Pola za razdoblje od 2024. – 2028. godine, kao i objavljenom javnom natječaju, izdaju se na određeno vrijeme u trajanju od 3 (tri) godine.

#### III

Po okončanju postupka javnog natječaja iz članka I ove Odluke utvrđuju se i prihvaćaju najpovoljnije ponude kako slijedi:

1. Za mikrolokaciju ŠTINJAN, br. lokacije 1.31., najpovoljnija ponuda je ponuda obrta KREKMAN, obrt za ugostiteljstvo, vl. Mario Krekman (OIB: 22726352320, MBO: 98269151), sa sjedištem u Puli, Puntizela lok. 1.29., po godišnjoj naknadi u iznosu od 2.023,00 EUR, za obavljanje djelatnosti – iznajmljivanje opreme za rekreaciju i sport (sredstvo: ležaljke i suncobrani/40 kom, od čega 30 kom ležaljki i 10 kom suncobrana), s ukupno ostvarena 33 boda.
2. Za mikrolokaciju ŠTINJAN, br. lokacije 1.34., najpovoljnija ponuda je ponuda obrta POP23, obrt za iznajmljivanje opreme za rekreaciju i sport, vl. David Popović (OIB: 40830539165, MBO: 98940830), sa sjedištem u Puli, Koparska ulica br. 13, po godišnjoj naknadi u iznosu od 500,00 EUR, za obavljanje djelatnosti – iznajmljivanje opreme za rekreaciju i sport (sredstvo: kajaci/5 kom), s ukupno ostvaren 71 bod.
3. Za mikrolokaciju UVALA VALOVINE, br. lokacije 4.2, najpovoljnija ponuda je ponuda obrta Avantura ispod oblaka, obrt za pustolovni turizam, vl. Tea Radošević (OIB: 40323131462, MBO: 97866202), sa sjedištem u Puli, Kosova ulica br. 8, po godišnjoj naknadi u iznosu od 900,00 EUR, za obavljanje djelatnosti – iznajmljivanje opreme za rekreaciju i sport (sredstvo: ležaljke i suncobrani/20 kom, od čega 12 kom ležaljki i 8 kom suncobrana), s ukupno ostvarenih 41,60 bodova.
4. Za mikrolokaciju STARA KLAONICA, br. lokacije 4.11, najpovoljnija ponuda je ponuda trgovačkog društva PULS EVENTS j.d.o.o. (OIB: 14496596289, MBS: 130078200), sa sjedištem u Ližnjanu, Jadreški 31, po godišnjoj naknadi u iznosu od 600,00 EUR, za obavljanje djelatnosti – iznajmljivanje opreme za rekreaciju i sport (sredstvo: pedaline, kajaci, SUP/ 6 kom od čega najviše 2 pedaline; ponuđeno sredstvo: kajaci/6 kom), s ukupno ostvarenih 59 bodova.
5. Za mikrolokaciju STARA KLAONICA, br. lokacije 4.12. i 4.12.1., najpovoljnija ponuda je ponuda trgovačkog društva GREEN BEACH j.d.o.o. (OIB: 87851618124, MBS: 130105887), sa sjedištem u Puli, Palladiova ulica br. 9, po godišnjoj naknadi u iznosu od 9.010,00 EUR, za obavljanje ugostiteljske djelatnosti pripreme i usluživanja pića i hrane (sredstvo: objekt – kiosk i pripadajuća terasa ukupne površine 100,00 m<sup>2</sup> +2 kemijska toaleta/ 1 kom), s ukupno ostvarenih 59 bodova.
6. Za mikrolokaciju KUPALIŠTE VALKANE, br. lokacije 5.2., najpovoljnija ponuda je ponuda trgovačkog

- društva Pula usluge i upravljanje d.o.o. (OIB: 24406172697, MBS: 040185917), sa sjedištem u Puli, Trg Kralja Tomislava br. 7, po godišnjoj naknadi u iznosu od 9.000,00 EUR, za obavljanje zabavne i rekreacijske djelatnosti – sredstvo: odbojka na pijesku, 900 m<sup>2</sup>/1 kom), s ukupno ostvarenih 50 bodova.
7. Za mikrolokaciju UVALA VALSALINE, br. lokacije 7.4, najpovoljnija ponuda je ponuda obrta ARENASOL, obrt za putničku agenciju i iznajmljivanje opreme za rekreaciju i sport, vl. Iris Sever-Močnik (OIB: 20056952111, MBO: 98739654), sa sjedištem u Puli, Prilaz puljskih španjolskih boraca br. 15 A, po godišnjoj naknadi u iznosu od 1.300,00 EUR, za obavljanje djelatnosti – iznajmljivanje opreme za rekreaciju i sport (sredstvo: ležaljke i suncobrani/20 kom, od čega 12 kom ležaljki i 8 kom suncobrana), s ukupno ostvaren 51 bod.
  8. Za mikrolokaciju PUNTA VERUDELA, br. lokacije 11.7, najpovoljnija ponuda je ponuda trgovačkog društva MAGO DELL' ACQUA d.o.o. (OIB: 90815738034, MBS: 130081011), sa sjedištem u Puli, Put od fortica, br. 108 A, po godišnjoj naknadi u iznosu od 1.600,00 EUR, za obavljanje djelatnosti – iznajmljivanje opreme za rekreaciju i sport (sredstvo: pedaline/8 kom), s ukupno ostvarena 62 boda.
  9. Za mikrolokaciju PUNTA VERUDELA, br. lokacije 11.8., najpovoljnija ponuda je ponuda trgovačkog društva LUKA PLOVILA d.o.o. (OIB: 58089711381, MBS: 081294747), sa sjedištem u Velikoj Mlaci (Grad Velika Gorica), Ulica Karla Weingärtnera br. 24, po godišnjoj naknadi u iznosu od 4.000,00 EUR, za obavljanje djelatnosti – trgovina na malo izvan prodavaonice – prodaja izleta za polupodmornicu (sredstvo: štand/1 kom), s ukupno ostvarenih 49 bodova.
  10. Za mikrolokaciju PUNTA VERUDELA, br. lokacije 11.9., najpovoljnija ponuda je ponuda obrta SEPE, obrt za iznajmljivanje kajaka i ostale sportske opreme, vl. Serdo Peruško (OIB: 02529545223, MBO: 98021265), sa sjedištem u Puli, Facchinettijeva ulica br. 49, po godišnjoj naknadi u iznosu od 1.005,00 EUR, za obavljanje djelatnosti – iznajmljivanje opreme za rekreaciju i sport (sredstvo: kajaci/4 kom), s ukupno ostvarenih 68 bodova.

#### IV

Ponude koje se, po okončanju postupka javnog natječaja iz članka I ove Odluke, ne prihvaćaju budući da iste, s obzirom na ostvareni broj bodova, nisu ocijenjene kao najpovoljnije, utvrđuju se kako slijedi:

1. Za mikrolokaciju UVALA VALOVINE, br. lokacije 4.2, za obavljanje djelatnosti – iznajmljivanje opreme za rekreaciju i sport (sredstvo: ležaljke i suncobrani/20 kom), ne prihvaća se ponuda obrta NOEMI WATERSPORTS, obrt za najam plovila, vl. Marko Gomf (OIB: 92012340908, MBO: 98807641), sa sjedištem u Puli, Lussijeva ulica br. 3, koja je ponuda ukupno ostvarila 35 bodova.
2. Za mikrolokaciju UVALA VALSALINE, br. lokacije 7.4, za obavljanje djelatnosti- iznajmljivanje opreme za rekreaciju i sport (sredstvo: ležaljke i suncobrani/20 kom), ne prihvaća se ponuda obrta GOLE SPORT, obrt za rekreaciju i sport na vodi, vl. Matija Gomf (OIB: 99738880183, MBO: 97645222), sa sjedištem u Puli, Musilska ulica br. 3, koja je ponuda ukupno ostvarila 18,46 bodova.
3. Za mikrolokaciju PUNTA VERUDELA, br. lokacije 11.7, za obavljanje djelatnosti – iznajmljivanje opreme za rekreaciju i sport (sredstvo: pedaline/8 kom) ne prihvaća se ponuda obrta NOEMI WATERSPORTS, obrt za najam plovila, vl. Marko Gomf (OIB: 92012340908, MBO: 98807641), sa sjedištem u Puli, Lussijeva ulica br. 3, koja je ponuda ukupno ostvarila 40 bodova.
4. Za mikrolokaciju PUNTA VERUDELA, br. lokacije 11.8., za obavljanje djelatnosti – trgovina na malo izvan prodavaonice – prodaja izleta za polupodmornicu (sredstvo: štand/1 kom), ne prihvaća se ponuda trgovačkog društva SPORT MARE NAUTIKA d.o.o. (OIB: 19703102643, MBS: 130060816), sa sjedištem u Puli, Palisina ulica br. 96, koja je ponuda ukupno ostvarila 26,87 bodova.
5. Za mikrolokaciju PUNTA VERUDELA, br. lokacije 11.9., za obavljanje djelatnosti – iznajmljivanje opreme za rekreaciju i sport (sredstvo: kajaci/4 kom), ne prihvaća se ponuda obrta SUMMER CITY, obrt za usluge aktivnog i pustolovnog turizma, vl. Filip Popović (OIB: 20335495027, MBO: 98942697), sa sjedištem u Puli, Koparska ulica br. 13, koja je ponuda ukupno ostvarila 54,43 boda.

#### V

Gradonačelnik Grada Pula - Pola, na temelju ove Odluke, donijeti će rješenja sukladno odredbi čl. 71. st. 3. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama.

#### VI

Protiv ove Odluke ne može se izjaviti žalba, već se može pokrenuti upravni spor.

## VII

Ova Odluka stupa na snagu osmog (8) dana od dana objave u Službenim novinama – Bollettino ufficiale Pula – Pola.

KLASA:940-03/25-01/6

URBROJ:2163-7-05-01-0559-25-29

Pula, 25. veljače 2025.

## GRADSKO VIJEĆE GRADA PULA – POLA

**PREDSJEDNICA**

**Marija Marković-Nikolovski, v.r.**

Temeljem odredbi čl. 35., čl. 280. do 296. i čl. 391. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (Narodne novine br. 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14, 81/15 - pročišćeni tekst i 94/17) u vezi sa čl. 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i čl. 39. Statuta Grada Pula - Pola (Službene novine – Bollettino ufficiale Pula - Pola br. 7/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18, 2/20, 4/21 i 5/21), Gradsko vijeće Grada Pula - Pola na sjednici održanoj dana 25. veljače 2025. godine, donosi

**ODLUKU**

**o prijenosu prava građenja na budućoj k.č. 547/1 k.o. Pula  
koja će nastati parcelacijom od k.č. 547/1, k.č. 547/2 i k.č. 546 sve k.o. Pula  
u korist PULA PARKING d.o.o. Pula**

**I**

Utvrđuje se:

- da je Grad Pula - Pola vlasnik nekretnina oznake k.č. 547/1, vrt, površine 4979 m<sup>2</sup> k.o. Pula, k.č. 547/2, vinograd površine k.o. Pula, oranica, površine 1481 m<sup>2</sup> i k.č. 546, cesta površine 304 m<sup>2</sup> k.o. Pula;
- jedna novoformirana građevna čestica k.č. 547/1 k.o. Pula, površine cca. 5483 m<sup>2</sup> nastat će provedbom geodetskog elaborata od nekretnina k.č. 547/1, k.č. 547/2 i k.č. 546 sve k.o. Pula, sukladno grafičkom prilogu koji čini sastavni dio ove Odluke;
- da se gore navedene nekretnine prema Generalnom urbanističkom planu Grada Pula - Pola nalaze unutar dvije zone i to zone sport i rekreacija i unutar mješovite zone;
- da je PULA PARKING d.o.o. iskazao interes za izgradnju građevine infrastrukturne namjene - javne garažne kuće na gore navedenoj lokaciji, za potrebe obavljanja registrirane djelatnosti navedenog trgovačkog društva;
- da je izgradnja predmetne infrastrukturne građevine u interesu općeg gospodarskog i socijalnog napretka građana Grada Pula - Pola;
- da je PULA PARKING d.o.o. trgovačko društvo čiji je osnivač i vlasnik Grad Pula - Pola kao jedinica lokalne samouprave.

**II**

Sukladno utvrđenjima iz točke I. Ove Odluke, po provedbi geodetskog elaborata prenijet će se pravo građenja na budućoj nekretnini k.č. 547/1 k.o. Pula, površine 5483 m<sup>2</sup> i k.č. 546 k.o. Pula površine 304 m<sup>2</sup> u korist PULA PARKING d.o.o. iz Pule, Prilaza Kralja Salomona 4 OIB: 92332318203 kao nositelja prava građenja, radi izgradnje građevine infrastrukturne namjene - javne garažne kuće sukladno dokumentima prostornog uređenja, bez naknade.

**III**

Pravo građenja iz točke II. ove Odluke traje dok traje zgrada izgrađena na tom pravu građenja.

Pravo građenja iz točke II. ove Odluke prestaje:

- propašću zgrade;
- ukinućem, ukoliko u roku od 5 godina od osnivanja prava građenja na zemljištu ne bude izgrađena zgrada namjene utvrđene u točki II. ove Odluke;
- u slučaju privođenja zgrade izgrađene na pravu građenja drugoj namjeni od namjene utvrđene u točki II. ove Odluke;
- sporazumom vlasnika zemljišta i nositelja prava građenja;
- iz ostalih razloga utvrđenih Zakonom.

Prestankom prava građenja iz gore utvrđenih razloga nositelju prava građenja pripada naknada za izgrađenu zgradu, osim u slučaju iz točke III. st. 2. podstavka 2. ove Odluke.

**IV**

Nositelj prava građenja nije ovlašten prenositi pravo građenja niti ga opteretiti ograničenim stvarnim pravima u korist trećih, odgovara za sve obveze nastale u vezi sa stečenim pravom građenja, te se obvezuje po prestanku prava građenja predati vlasniku zemljišta nekretninu neopterećenu bilo kakvim uknjiženim ili neuknjiženim teretima.

**V**

Ovlašćuje se Gradonačelnik Grada Pula - Pola za sklapanje Ugovora o pravu građenja sastavljenog sukladno utvrđenjima iz ove Odluke.

**VI**

Za provedbu ove Odluke zadužuje se Upravni odjel za upravljanje imovinom i imovinsko-pravne poslove Grada Pula - Pola.

**VII**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

KLASA:940-03/25-01/60

URBROJ:2163-7-05-01-0247-25-3

Pula, 25. veljače 2025.

**GRADSKO VIJEĆE GRADA PULA – POLA**

**PREDSJEDNICA**

**Marija Marković-Nikolovski, v.r.**

---



Temeljem odredbi čl. 35., čl. 280. do 296. i čl. 391. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (Narodne novine br. 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14, 81/15 - pročišćeni tekst i 94/17), u vezi sa čl. 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i čl. 39. Statuta Grada Pula - Pola (Službene novine – Bollettino ufficiale Pula - Pola br. 7/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18, 2/20, 4/21 i 5/21), Gradsko vijeće Grada Pula - Pola na sjednici održanoj dana 25. veljače 2025. godine, donosi

## O D L U K U

### **o prijenosu prava građenja na budućoj k.č. 1927/2 k.o. Pula koja će nastati parcelacijom od dijelova k.č. 1928, k.č. 1927/1 i k.č.1927/2 k.o. Pula u korist VODOVOD PULA d.o.o. Pula**

#### I

Utvrđuje se:

- da je Grad Pula - Pola vlasnik nekretnina oznake k.č. 1928 vinograd k.o. Pula, površine 5971, k.č. 1927/1 oranica k.o. Pula, površine 5556 m<sup>2</sup> i k.č.1927/2 vinograd 1295 m<sup>2</sup> k.o. Pula;
- da će jedna novoformirana građevna čestica k.č. 1927/2 k.o. Pula površine 7459 m<sup>2</sup> nastati provedbom geodetskog elaborata od 17.12.2024. godine, Br. 70-2024 izrađenog od strane Ureda ovlaštenog inženjera geodezija Davora Draščića Pula, Defranceschijeva ulica 3, OIB: 235288146, po ovlaštenom inženjeru geodezije Davoru Draščiću od dijelova nekretnina k.č. 1928, k.č. 1927/1 i k.č.1927/2 k.o. Pula;
- da se gore navedene nekretnine prema Generalnom urbanističkom planu Grada Pula -Pola nalaze unutar zone mješovite namjene M;
- da je VODOVOD PULA d.o.o. Pula, Radićeva 9, OIB: 19798348108, iskazao interes za izgradnju građevine gospodarsko-poslovne namjene, komunalno-servisne građevine na gore navedenoj lokaciji, za potrebe obavljanja registrirane djelatnosti navedenog trgovačkog društva;
- da je izgradnja predmetne građevine u interesu općeg gospodarskog i socijalnog napretka građana Grada Pula - Pola;
- da je VODOVOD PULA d.o.o. trgovačko društvo čiji je čiji je suosnivač i pretežiti vlasnik Grad Pula - Pola kao jedinica lokane samouprave.

#### II

Sukladno utvrđenjima iz točke I. Ove Odluke, prenijet će se pravo građenja na nekretnini k.č. 1927/2 oranica k.o. Pula površine 7459 m<sup>2</sup> u korist VODOVOD PULA d.o.o. Pula, Radićeva 9, OIB: 19798348108 kao nositelja prava građenja, radi izgradnje građevine gospodarsko-poslovne namjene, komunalno-servisne građevine za potrebe obavljanja registrirane djelatnosti navedenog trgovačkog društva sukladno dokumentima prostornog uređenja, uz godišnju naknadu u iznosu od 7.459,00 EURA uvećano za pripadajući porez na dodanu vrijednost.

#### III

Pravo građenja iz točke II. ove Odluke traje dok traje zgrada izgrađena na tom pravu građenja.

Pravo građenja iz točke II. ove Odluke prestaje:

- propašću zgrade;
- ukinućem, ukoliko u roku od 5 godina od osnivanja prava građenja na zemljištu ne bude izgrađena zgrada namjene utvrđene u točki II. ove Odluke;
- u slučaju privođenja zgrade izgrađene na pravu građenja drugoj namjeni od namjene utvrđene u točki II. ove Odluke;
- sporazumom vlasnika zemljišta i nositelja prava građenja;
- iz ostalih razloga utvrđenih Zakonom.

Prestankom prava građenja iz gore utvrđenih razloga nositelju prava građenja pripada naknada za izgrađenu zgradu, osim u slučaju iz točke III. st. 2. podstavka 2. ove Odluke.

#### IV

Nositelj prava građenja nije ovlašten prenositi pravo građenja niti ga opteretiti ograničenim stvarnim pravima u korist trećih, odgovara za sve obveze nastale u vezi sa stečenim pravom građenja, te se obvezuje po prestanku prava građenja predati vlasniku zemljišta nekretninu neopterećenu bilo kakvim uknjiženim ili neuknjiženim teretima.

**V**

Ovlašćuje se Gradonačelnik Grada Pula - Pola za sklapanje Ugovora o pravu građenja sastavljenog sukladno utvrđenjima iz ove Odluke uz klauzulu da su pretežito vlasništvo Grada Pula - Pola, izravno ili posredno, putem pravne osobe u vlasništvu Grada Pula - Pola, nad poslovnim udjelima VODOVOD PULA d.o.o. , kao i uvjet iz prethodnog stavka bitni sastojci ugovora, te da se izostankom tih uvjeta ugovor raskida po samom zakonu.

**VI**

Stupanjem na snagu ove Odluke stavlja se izvan snage Odluka Gradskog vijeća Grada Pula - Pola o davanju u zakup nekretnina – Vodovod Pula d.o.o. od 25. lipnja 2024.g. Klasa: 940-03/24-01/271, Urbroj: 2163-7-05-01-0247-24-4.

**VII**

Za provedbu ove Odluke zadužuje se Upravni odjel za upravljanje imovinom i imovinsko-pravne poslove Grada Pula - Pola.

**VIII**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

KLASA:940-03/25-01/7

URBROJ:2163-7-01-03-0206-25-7

Pula, 25. veljače 2025.

**GRADSKO VIJEĆE GRADA PULA – POLA****PREDSJEDNICA****Marija Marković-Nikolovski, v.r.**

Temeljem odredbi čl. 35., čl. 280. do 296. i čl. 391. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (Narodne novine br. 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14, 81/15 - pročišćeni tekst i 94/17), u vezi sa čl. 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i čl. 39. Statuta Grada Pula - Pola (Službene novine – Bollettino ufficiale Pula - Pola br. 7/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18, 2/20, 4/21 i 5/21), Gradsko vijeće Grada Pula - Pola na sjednici održanoj dana 25. veljače 2025. godine, donosi

**O D L U K U****o prijenosu prava građenja na budućoj k.č. 1591/1 k.o. Pula****koja će nastati parcelacijom od dijelova k.č. 1588/1, k.č. 1588/2 k.č. 1588/3 k.č. 1589, k.č. 1591, k.č. 5575/1,****k.č. 1623/2, k.č. 1623/3 i k.č. 5578/1 k.o. Pula****u korist ISTARSKÉ ŽUPANIJE-REGIONE ISTRIANA****I**

Utvrđuje se:

- da je Grad Pula - Pola vlasnik nekretnina oznake k.č. 1588/1 pašnjak k.o. Pula, površine 935 m2, k.č. 1588/2 pašnjak k.o. Pula, površine 643 m2, k.č. 1588/3 pašnjak, površine 70 m2, k.č. 1589 pašnjak k.o. Pula, površine 893 m2, k.č. 1591 pašnjak k.o. Pula, površine 9392 m2, k.č. 5575/1 pašnjak, k.o. Pula, površine 432 m2, k.č. 1623/2 neplodno, površine 187 m2, k.č. 1623/3 neplodno, površine 75 m2 i k.č. 5578/1 ulica k.o. Pula, površine 6734 m2;
- jedna novoformirana građevna čestica k.č. 1591/1 k.o. Pula, površine cca. 4.515 m2 nastat će provedbom geodetskog elaborata od dijelova nekretnina k.č. 1588/1, k.č. 1588/2, k.č. 1588/3 k.č. 1589, k.č. 1591, k.č. 5575/1, k.č. 1623/2, k.č. 1623/3 i k.č. 5578/1 sve k.o. Pula, sukladno grafičkom prilogu koji čini sastavni dio ove odluke;

- da se gore navedene nekretnine prema Generalnom urbanističkom planu Grada Pula - Pola nalaze nekretnina se nalazi unutar zone namjene M (mještovita namjena);
- da je ISTARSKA ŽUPANIJA - REGIONE ISTRIANA Pula, Flanatička 29, Pula, OIB: 90017522601, iskazala interes za izgradnju građevine tipskog objekta hitne medicinske službe i sanitetskog prijevoza ispostave Pula, Nastavnog zavoda za hitnu medicinu Istarske županije na naprijed navedenoj lokaciji, za potrebe obavljanja djelatnosti pružanja usluga hitne medicinske pomoći i sanitetskog prijevoza;
- da je izgradnja predmetne građevine u interesu općeg gospodarskog i socijalnog napretka građana Grada Pula - Pola;
- da je ISTARSKA ŽUPANIJA - REGIONE ISTRIANA jedinica područne (regionalne) samouprave.

## II

Sukladno utvrđenjima iz točke I. Ove Odluke, po provedbi geodetskog elaborata prenijet će se pravo građenja na nekretnini k.č. 1591/1 k.o. Pula u korist ISTARSKE ŽUPANIJE - REGIONE ISTRIANA Pula, Flanatička 29, Pula, OIB: 90017522601 kao nositelja prava građenja, radi privođenja namjeni nekretnine u skladu s dokumentima prostornog uređenja - izgradnje građevine, tipskog objekta hitne medicinske službe i sanitetskog prijevoza ispostave Pula, Nastavnog zavoda za hitnu medicinu Istarske županije radi potrebe obavljanja djelatnosti pružanja usluga hitne medicinske pomoći i sanitetskog prijevoza, bez naknade.

## III

Pravo građenja iz točke II. ove Odluke traje dok traje zgrada izgrađena na tom pravu građenja.

Pravo građenja iz točke II. ove Odluke prestaje:

- propašću zgrade;
- ukinućem, ukoliko u roku od 5 godina od osnivanja prava građenja na zemljištu ne bude izgrađena zgrada namjene utvrđene u točki II. ove Odluke;
- u slučaju privođenja zgrade izgrađene na pravu građenja drugoj namjeni od namjene utvrđene u točki II. ove Odluke;
- sporazumom vlasnika zemljišta i nositelja prava građenja;
- iz ostalih razloga utvrđenih Zakonom.

Prestankom prava građenja iz gore utvrđenih razloga nositelju prava građenja pripada naknada za izgrađenu zgradu, osim u slučaju iz točke III. st. 2. podstavka 2. ove Odluke.

## IV

Nositelj prava građenja nije ovlašten prenositi pravo građenja niti ga opteretiti ograničenim stvarnim pravima u korist trećih, odgovara za sve obveze nastale u vezi sa stečenim pravom građenja, te se obvezuje po prestanku prava građenja predati vlasniku zemljišta nekretninu neopterećenu bilo kakvim uknjiženim ili neuknjiženim teretima.

## V

Ovlašćuje se Gradonačelnik Grada Pula - Pola za sklapanje Ugovora o pravu građenja sastavljenog sukladno utvrđenjima iz ove Odluke uz uvjet iz prethodnog stavka kao bitni sastojak ugovora, te da se izostankom tog uvjeta ugovor raskida po samom zakonu.

## VI

Za provedbu ove Odluke zadužuje se Upravni odjel za upravljanje imovinom i imovinsko-pravne poslove Grada Pula - Pola.

## VII

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

KLASA:940-03/25-01/59

URBROJ:2163-7-05-01-0247-25-3

Pula, 25. veljače 2025.

**GRADSKO VIJEĆE GRADA PULA – POLA**

**PREDSJEDNICA**  
**Marija Marković-Nikolovski, v.r.**

Na temelju članka 26. stavka 2. Zakona o zaštiti potrošača (Narodne novine broj 19/22 i 59/23) i članka 39. Statuta Grada Pula - Pola (Službene novine – Bollettino ufficiale Pula - Pola br. 07/09, 16/09, 12/11, 01/13 02/18, 02/20, 04/21 i 05/21-pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Pula - Pola na sjednici održanoj dana 25. veljače 2025. godine, donosi

**O D L U K U**  
**o izmjeni Odluke o osnivanju Savjeta potrošača**  
**javnih usluga Grada Pula-Pola**

**Članak 1.**

U članku 3., stavku 3. točka 1. Odluke o osnivanju Savjeta potrošača javnih usluga Grada Pula - Pola (Službene novine – Bollettino ufficiale Pula - Pola br. 26/22 i 3/23) mijenja se i glasi:

„1. Anamarija Šegota, predsjednica“.

**Članak 2.**

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u Službenim novinama – Bollettino ufficiale Pula – Pola.

KLASA:024-01/25-01/48

URBROJ:2163-7-04-06-0587-25-3

Pula, 25. veljače 2025.

**GRADSKO VIJEĆE GRADA PULA – POLA**

**PREDSJEDNICA**

**Marija Marković-Nikolovski, v.r.**

Na temelju članka 12. stavka 3. Zakona o zaštiti od svjetlosnog onečišćenja („Narodne novine“ broj 14/19) i članka 39. Statuta Grada Pula - Pola (Službene novine – Bollettino ufficiale Pula - Pola br. 07/09, 16/09, 12/11, 01/13 02/18, 02/20, 04/21 i 05/21), Gradsko vijeće Grada Pula - Pola na sjednici održanoj dana 25. veljače 2025. godine, donosi

**O D L U K U**  
**o Planu rasvjete Grada Pula - Pola**

**Članak 1.**

Donosi se Plan rasvjete Grada Pula - Pola (u daljnjem tekstu: Plan) za područje Grada Pula – Pola koji predstavlja podlogu za projekte vanjske rasvjete i izradu Akcijskog plana rasvjete.

**Članak 2.**

Plan iz članka 1. ove Odluke njen je sastavni dio.

**Članak 3.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama – Bollettino ufficiale Pula – Pola.

KLASA:024-01/24-01/1063

URBROJ:2163-7-04-06-0317-25-14

Pula, 25. veljače 2025.

**GRADSKO VIJEĆE GRADA PULA – POLA****PREDSJEDNICA****Marija Marković-Nikolovski, v.r.**

Na temelju članka 412. Zakona o trgovačkim društvima (Narodne novine broj 111/93, 34/99, 121/99, 52/00, 118/03, 107/07, 146/08, 137/09, 125/11, 152/11, 111/12, 68/13, 110/15, 40/19, 34/22, 114/22, 18/23, 130/23, 136/24), članka 39. Statuta Grada Pula - Pola (Službene novine – Bollettino ufficiale Pula - Pola broj 7/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18, 2/20, 4/21 i 5/21) i članka 5. u vezi sa člankom 4. Društvenog ugovora društva Pulapromet d.o.o. (potpuni tekst od 02.06.2023.), Gradsko vijeće Grada Pula - Pola na sjednici održanoj dana 25. veljače 2025. godine, donosi

**ODLUKU****o davanju suglasnosti na prijenos poslovnog udjela  
redni broj 6. trgovačkog društva Pulapromet d.o.o. Općini Marčana****Članak 1.**

Grad Pula – Pola u trgovačkom društvu Pulapromet d.o.o., MBS: 040013933, OIB: 96328250067, Pula (Grad Pula - Pola), Ulica Starih statuta - Via dei Statuti Vecchi 1a, upisano u sudski registar Trgovačkog suda u Pazinu i temeljnim kapitalom 670.280,00 eura, drži poslovni udio koji je upisan u knjizi poslovnih udjela pod rednim brojem 6 u nominalnom iznosu od 13.400,00 eura.

**Članak 2.**

Gradsko vijeće Grada Pula – Pola daje suglasnost na prijenos poslovnog udjela koji je upisan u knjizi poslovnih udjela pod rednim brojem 6 u nominalnom iznosu od 13.400,00 eura na jedinicu lokalne samouprave, Općinu Marčana, OIB: 34665962557, Barban, Marčana 158.

Za stjecanje poslovnog udjela pod rednim brojem 6 Općina Marčana će Gradu Pula - Pola platiti naknadu u iznosu od 109.274,00 eura.

**Članak 3.**

Ovlašćuje se Gradonačelnik Grada Pula - Pola za poduzimanje svih radnji te za sklapanje odgovarajućeg ugovora s Općinom Marčana, u svrhu provedbe ove Odluke.

**Članak 4.**

Ova Odluka će se objaviti u Službenim novinama - Bollettino ufficiale Pula - Pola, a stupa na snagu osmog dana od dana objave.

KLASA:024-01/25-01/177

URBROJ:2163-7-04-06-0317-25-3

Pula, 25. veljače 2025.

**GRADSKO VIJEĆE GRADA PULA – POLA****PREDSJEDNICA****Marija Marković-Nikolovski, v.r.**

Temeljem članka 7. stavak 1. Zakona o naseljima (Narodne novine br. 39/22), članka 39. Statuta Grada Pula - Pola (Službene novine - Bollettino ufficiale Pula - Pola br. 07/09, 16/09, 12/11, 01/13, 02/18, 02/20, 04/21 i 05/21) i članka 4. Pravilnika za određivanje prijedloga imena ulica i trgova i za postavljanje spomenika na području Grada Pule - Pola (Službene novine - Bollettino ufficiale Pula - Pola br. 20/21), Gradsko vijeće Grada Pula - Pola na sjednici održanoj dana 25. veljače 2025. godine, donosi

**O D L U K U**  
**o izmjeni i dopuni Odluke o određivanju imena**  
**ulica i trgova u Gradu Puli**

**Članak 1.**

U članku 1. stavku 1. Odluke o određivanju imena ulica i trgova u Gradu Puli (Službene novine - Bollettino ufficiale Pula - Pola br. 09/93, 09/01, 10/08, 12/10, 08/12, 09/14, 23/21, 03/23 i 19/24), iza točke 467. dodaju se točke 468., 469., 470., 471., 472. i 473., koje glase:

NOVI NAZIV	PODACI O NAZIVU	DOSADAŠNI NAZIV
468. Park Eduarda Strenje	EDUARD STRENJA (1953. – 2011.) FOTOGRAF	Novi naziv
469. Trg Stanka Mihovilića	STANKO MIHOVILIĆ (1920. – 1983.) GLAZBENIK	Novi naziv
470. Veslačka ulica	VESLAČKA ULICA	Dio ulice Riva
471. Ulica Stare plinare	STARA PLINARA TOPONIM	Novi naziv
472. Park grada Ljviva	UKRAJINISKI GRAD	Novi naziv
473. Šetalište Jedinice „Bak“ Istra	POSTROJBA IZ DOMOVINSKOG RATA	Novi naziv

Sve sukladno grafičkim prikazima na kartografskim podlogama koji čine sastavni dio ove Odluke.

**Članak 2.**

Sastavni dio ove Odluke čini i grafički prikaz proširenog obuhvata Vrsarskog prilaza, čiji je naziv već upisan u članku 1. stavku 1. Odluke o određivanju imena ulica i trgova u Gradu Puli pod točkom 433.

**Članak 3.**

Troškovi za provedbu ove Odluke na strani Grada Pula - Pola, osigurani su u Proračunu Grada Pula - Pola.

Troškove vezane uz preimenovanje dijela ulice Riva u Veslačku ulicu, snositi će prema dostavljenim izjavama, pravne osobe registrirane na toj adresi.

**Članak 4.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u službenom glasilu Grada Pula - Pola, u kojem se objavljuje tekstualni dio Odluke.

KLASA:373-01/10-01/2

URBROJ:2163-7-04-02-0325-25-296

Pula, 25. veljače 2025.

**GRADSKO VIJEĆE GRADA PULA – POLA**

**PREDSJEDNICA**  
**Marija Marković-Nikolovski, v.r.**

Na temelju članaka 79., 86., 87. i 89. Zakona o prostornom uređenju (Narodne novine br. 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19 i 67/23) i članka 39. Statuta Grada Pula - Pola (Službene novine – Bollettino ufficiale Pula - Pola br. 7/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18, 2/20, 4/21 i 5/21), Gradsko vijeće Grada Pula - Pola, na sjednici održanoj dana 25. veljače 2025. godine, donosi

**O D L U K U**  
**o izmjeni i dopuni Odluke o izradi**  
**Urbanističkog plana uređenja «Karšiole»**

**Članak 1.**

Ovom Odlukom mijenjaju se Odluka o izradi Urbanističkog plana uređenja «Karšiole» (Službene novine - Bollettino ufficiale Pula - Pola br. 23/21) i Grafički prikaz obuhvata koji je sastavni dio iste.

**Članak 2.**

U članku 3. stavak 2. mijenja se i glasi:

„Nositelj izrade je Upravni odjel za urbanizam, investicije i razvojne projekte Grada Pula - Pola.“.

**Članak 3.**

U članku 9. u stavku 2. tekst „Upravnim odjelom za prostorno planiranje i zaštitu okoliša Grada Pule“ zamjenjuje se tekstem „Upravnim odjelom za urbanizam, investicije i razvojne projekte Grada Pula - Pola.“.

**Članak 4.**

Članak 15. mijenja se i glasi:

„Sredstva za izradu Plana planirana su u proračunu Grada Pula - Pola iz vlastitih izvora te iz drugih izvora temeljem mogućnosti iz čl. 167. Zakona.“.

**Članak 5.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u službenom glasilu Grada Pula - Pola.

KLASA:350-01/18-01/292

URBROJ:2163-7-04-0139-25-66

Pula, 25. veljače 2025.

**GRADSKO VIJEĆE GRADA PULA – POLA**

**PREDSJEDNICA**  
**Marija Marković-Nikolovski, v.r.**

---

Na temelju članka 39. Statuta Grada Pula-Pola (Službene novine Bollettino ufficiale Pula – Pola br. 7/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18, 2/20, 4/21 i 5/21-pročišćeni tekst), povodom prijedloga vijećnika Valtera Boljunčića o potrebi sazivanja sjednice Gradskog vijeća vezane uz temu gradnje u lučici Delfin, Gradsko vijeće Grada Pula – Pola, na sjednici održanoj dana 25. veljače 2025. godine, donosi

## ZAKLJUČAK

### Točka 1.

Utvrđuje se da je vijećnik Valter Boljunčić dana 24. veljače 2025. godine podnio prijedlog Gradskom vijeću Grada Pula - Pola da se u roku 15 dana, prije termina raspuštanja Gradskog vijeća, sazove sjednica s jednom točkom dnevnog reda:

- Analiza postupaka i hodograma poduzetih aktivnosti vezanih za gradnju u lučici Delfin, te daljnji postupci i utjecaj istih na mogući pravni i financijski ishod po Grad Pula - Pola, a slijedom intencije o smanjenju izgradnje i prenamjeni u zonu rekreacije.

Utvrđuje se da je prijedlog vijećnika usvojen na 41. sjednici Gradskog vijeća Grada Pula – Pola održanoj dana 25. veljače 2025. godine.

### Točka 2.

U cilju realizacije prijedloga iz točke 1. ovog Zaključka traži se od Gradonačelnika i stručnih službi Grada Pula - Pola da u roku od 15 dana, a s ciljem sazivanja sjednice Gradskog vijeća Grada Pula - Pola pripreme materijale te analizu postupaka i hodogram poduzetih aktivnosti vezanih za gradnju u lučici Delfin.

Slijedom navedenog predlagatelj moli da se prezentiraju mogući daljnji postupci i utjecaj istih na pravni i financijski ishod po Grad Pula - Pola, a slijedom intencije o smanjenju izgradnje i prenamjeni u zonu rekreacije.

Pripremljeni materijali dostavljaju se predsjednici Gradskog vijeća Grada Pula – Pola radi sazivanja sjednice.

KLASA:024-03/25-01/20

URBROJ:2163-7-01-03-0009-25-2

Pula, 25. veljače 2025.

## GRADSKO VIJEĆE GRADA PULA – POLA

**PREDSJEDNICA**

**Marija Marković-Nikolovski, v.r.**

Temeljem članka 65. Zakona o gospodarenju otpadom (Narodne novine br. 84/21 i 142/23) i članka 39. Statuta Grada Pula - Pola (Službene novine – Bollettino ufficiale Pula - Pola br. 7/09, 16/09, 12/11, 01/13, 2/18, 2/20, 4/21 i 5/21), Gradsko vijeće Grada Pula - Pola, na sjednici održanoj dana 25. veljače 2025. godine, donosi

## ODLUKU

**o dodjeli kapitalne pomoći  
trgovačkom društvu Pula Herculanea d.o.o.**

### Članak 1.

Utvrđuje se da je trgovačko društvo Pula Herculanea d.o.o. iz Pule, Trg I. istarske brigade 14, koje obavlja djelatnost javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog i biorazgradivog komunalnog otpada na području Grada Pula - Pola, podnijelo Gradu Pula - Pola zahtjev za dodjelu novčanih sredstava Kapitalne pomoći (KLASA:024-01/25-01/78, URBROJ:383-0457-25-1) sljedeće namjene:

- za nabavu auto košare s opremom za održavanje zelenih površina



- za nabavu navlakača za glomazni otpad i staklo
- za uređenje sabirnih mjesta za prikupljanje glomaznog otpada (mobilnog reciklažnog dvorišta)

#### Članak 2.

Za realizaciju aktivnosti utvrđenih u članku 1. ove Odluke odobrava se dodjela i isplata novčanih sredstava trgovačkom društvu Pula Herculanea d.o.o u iznosu od 510.000,00 eura iz razdjela 4 – Upravni odjel za urbanizam, investicije i razvojne projekte, s pozicije: R0714 - Kapitalne pomoći Pula Herculanea.

#### Članak 3.

Sukladno utvrđenjima iz članaka 1. i 2. ove Odluke, Grad Pula - Pola sklopit će s trgovačkim društvom Pula Herculanea d.o.o. Ugovor o dodjeli kapitalne pomoći utvrđene u članku 2. ove Odluke.

#### Članak 4.

Ova Odluka objavit će se u Službenim novinama – Bollettino ufficiale Pula - Pola, a stupa na snagu osmog dana od dana objave.

KLASA:024-01/25-01/78

URBROJ:2163-7-04-06-0587-25-4

Pula, 25. veljače 2025.

### GRADSKO VIJEĆE GRADA PULA – POLA

**PREDSJEDNICA**

**Marija Marković-Nikolovski, v.r.**

Na temelju članka 12. Odluke o načinu ugovaranja uređenja građevinskog zemljišta gradnjom ili financiranjem troškova gradnje komunalne infrastrukture (Službene novine – Bollettino ufficiale Pula - Pola br. 13/22), u vezi s člankom 165. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“ br. 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19 i 67/23) i članka 39. Statuta Grada Pula - Pola (Službene novine – Bollettino ufficiale Pula - Pola br. 07/09, 16/09, 12/11, 01/13, 02/18, 02/20, 04/21 i 05/21), Gradsko vijeće Grada Pula - Pola na sjednici održanoj dana 25. veljače 2025. godine, donosi

### ZAKLJUČAK

#### o davanju suglasnosti na zaključenje Ugovora o gradnji komunalne infrastrukture

#### I

Prihvaća se pismo namjere, upućeno od strane LIDER NEKRETNINE d.o.o., OIB: 59892322237, iz Pule, Šišanska cesta 82 L, kao investitora i HALILOVIĆ SANDYA, OIB: 14595050048 iz Lobarike, Radeki Glavica 89, KRIZMANIĆ IVANA OIB: 40221926108, iz Rijeke, V. Lisinskog 6, i KRIZMANIĆ SUZANE, OIB: 24386799175, iz Pule, Ulica Novaki 6, i LIŽNJAN RESIDENCE d.o.o., OIB: 56168863504 iz Banjola, Volme 130, kao zainteresirane strane, sukladno provedenom postupku provjere pri nadležnom upravnom odjelu Grada Pula - Pola te se daje suglasnost na predloženi Ugovor o gradnji komunalne infrastrukture, koji čini sastavni dio ovog Zaključka.

#### II

Provođenje ovog Zaključka povjerava se Upravnom odjelu za urbanizam, investicije i razvojne projekte, a na potpisivanje predmetnog Ugovora ovlašćuje se Gradonačelnik Grada Pula - Pola.

**III**

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom njegovog donošenja.

KLASA:340-03/24-01/85

URBROJ:2163-7-04-04-0425-25-10

Pula, 25. veljače 2025.

**GRADSKO VIJEĆE GRADA PULA – POLA****PREDSJEDNICA****Marija Marković-Nikolovski, v.r.**

Na temelju članka 12. Odluke o načinu ugovaranja uređenja građevinskog zemljišta gradnjom ili financiranjem troškova gradnje komunalne infrastrukture (Službene novine – Bollettino ufficiale Pula - Pola br. 13/22), u vezi s člankom 165. Zakona o prostornom uređenju (Narodne novine br. 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19 i 67/23) i članka 39. Statuta Grada Pula - Pola (Službene novine - Bollettino ufficiale Pula - Pola br. 07/09, 16/09, 12/11, 01/13, 02/18, 02/20, 04/21 i 05/21), Gradsko vijeće Grada Pula - Pola na sjednici održanoj dana 25. veljače 2025. godine, donosi

**ZAKLJUČAK****o davanju suglasnosti na zaključenje****Ugovora o gradnji komunalne infrastrukture****I**

Prihvća se pismo namjere, upućeno od strane trgovačkog društva VALDEBEK RESIDENCE d.o.o., OIB: 14082926591, sa sjedištem u Zagrebu, Zavrtnica 11, sukladno provedenom postupku provjere pri nadležnom upravnom odjelu Grada Pula - Pola te se daje suglasnost na predloženi Ugovor o gradnji komunalne infrastrukture, koji čini sastavni dio ovog Zaključka.

**II**

Provođenje ovog Zaključka povjerava se Upravnom odjelu za urbanizam, investicije i razvojne projekte, a na potpisivanje predmetnog Ugovora ovlašćuje se Gradonačelnik Grada Pule.

**III**

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom njegovog donošenja.

KLASA:340-03/24-01/84

URBROJ:2163-7-04-04-0337-25-11

Pula, 25. veljače 2025.

**GRADSKO VIJEĆE GRADA PULA – POLA****PREDSJEDNICA****Marija Marković-Nikolovski, v.r.**

Na temelju članka 119., stavak 1., alineja 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20), članku 48., stavak 1. točka 6. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) i članku 61. Statuta Grada Pula - Pola (Službene novine- Bollettino ufficiale Pula - Pola br. 07/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18, 2/20, 4/21, 5/21), Gradonačelnik Grada Pula - Pola dana, donosi

**R J E Š E N J E**  
**o razrješenju i imenovanju člana Školskog odbora**  
**Osnovne škole Monte Zaro**

**I**

Iva Matanović razrješava se članstva Školskog odbora Osnovne škole Monte Zaro.

**II**

Talita Peruško Sokač imenuje se članicom Školskog odbora škole Monte Zaro.

**III**

Mandat imenovane članice Školskog odbora traje do isteka mandata članova po Rješenju KLASA: 602-02/22-01/63 od 19. prosinca 2022. godine.

**IV**

Stupanjem na snagu ovog Rješenja prestaju važiti Rješenje KLASA: 602-02/23-01/49 od dana 18. srpnja 2023. godine i Rješenje KLASA: 602-02/23-01/73 od dana 23. studenog 2023. godine.

**V**

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavljuje se u Službenim novinama - Bollettino ufficiale Pula - Pola.

KLASA:602-02/24-01/57

URBROJ:2163-7-01-01-0361-25-2

Pula, 13. siječanj 2025.

**GRADONAČELNIK**  
**dr.sc. Filip Zoričić, prof., v.r.**

---

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20), članka 33. Zakona o udrugama („Narodne novine“, br. 74/14, 70/17, 98/19, 151/22), stavka 2. članka 15. Pravilnika o financiranju programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge na području Grada Pule – Pola (Službene novine - Bollettino ufficiale Pula - Pola, broj 6/16, 1/22), članka 61. Statuta Grada Pula – Pola (Službene novine - Bollettino ufficiale Pula - Pola, broj 7/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18, 2/20, 4/21 i 5/21-pročišćeni tekst), a uz odgovarajuću primjenu Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge („Narodne novine“, br. 26/15, 37/21), Gradonačelnik Grada Pula - Pola dana 22. siječnja 2025. godine, donosi

## O D L U K U

**o raspisivanju Javnog poziva i načinu raspodjele raspoloživih sredstava iz Proračuna Grada Pula - Pola za 2025. godinu namijenjenih financiranju programa, projekata, manifestacija i aktivnosti od interesa za opće dobro koje provode udruge i ostale neprofitne organizacije na području Grada Pule – Pola u 2025. godini**

### Članak 1.

Ovom Odlukom raspisuje se Javni poziv za financiranje programa, projekata, manifestacija i aktivnosti od interesa za opće dobro koje provode udruge i ostale neprofitne organizacije na području Grada Pule – Pola u 2025. godini (u daljnjem tekstu: Javni poziv) te se utvrđuje način raspodjele sredstava planiranih u Proračunu Grada Pula – Pola za 2025. godinu u ukupnom iznosu od 100.453,00 € za prioritetna područja kako slijedi:

1. nacionalne zajednice i manjine,
  2. vjerske zajednice,
  3. udruge proizašle iz rata,
  4. sindikalne organizacije.
- Razdjel 200 – Upravni odjel za lokalnu i mjesnu samoupravu, Program 5003 - Razvoj civilnog društva, Aktivnost A503001, Donacije udrugama građana i neprofitnim organizacijama – ukupno 100.453,00 €.

### Članak 2.

Ukupan iznos sredstava za financiranje aktivnosti područja iz članka 1. raspodijeliti će se na temelju Javnog poziva za financiranje programa, projekata, manifestacija i aktivnosti od interesa za opće dobro koje provode udruge i ostale neprofitne organizacije na području Grada Pule – Pola u 2025. godini (u daljnjem tekstu: Javni poziv) te u skladu s dokumentacijom za provedbu Javnog poziva koja je sastavni dio ove Odluke.

### Članak 3.

Dokumentacija za provedbu Javnog poziva iz članka 2. ove Odluke obuhvaća:

1. Pravilnik o financiranju programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge na području Grada Pule – Pola,
2. Tekst Javnog poziva,
3. Upute za prijavitelje,
4. Obrazac za prijavu programa ili projekta,
5. Obrazac izjave o partnerstvu, ukoliko se program prijavljuje u partnerstvu,
6. Obrazac izjave o nepostojanju dvostrukog financiranja,
7. Izjava o ispunjenim obvezama,
8. Izjava o istinitosti i vjerodostojnosti podataka,
9. Obrazac izjave o suglasnosti za uvid u kaznenu evidenciju,
10. Obrazac izvješća o ostvarenju programa,
11. Okvirni primjer Ugovora o financiranju,
12. Obrazac za provjeru formalnih uvjeta prijave,
13. Obrazac za vrednovanje prijave,
14. Popis priloga koji se prilažu prijavi na Javni poziv.

### Članak 4.

Javni poziv objavljuje se na mrežnoj stranici Grada Pula – Pola [www.pula.hr](http://www.pula.hr), te na mrežnoj stranici Ureda za udruge.

**Članak 5.**

U postupku provedbe Javnog poziva imenovat će se Povjerenstvo za provjeru ispunjavanja propisanih (formalnih) uvjeta Javnog poziva iz redova zaposlenika Grada Pula - Pola, koje će provesti otvaranje i provjeru ispunjavanja propisanih formalnih uvjeta pristiglih prijava.

**Članak 6.**

Gradonačelnik imenuje članove Povjerenstava za ocjenu prijava kojemu je zadaća ocjenjivanje zaprimljenih prijava koje su uspješno ispunile provjeru propisanih (formalnih) uvjeta Javnog poziva. Članovi Povjerenstava dužni su povjereni zadatak izvršiti sukladno Pravilniku o financiranju programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge na području Grada Pula - Pola, Uputama za prijavitelje i Poslovniku o radu Povjerenstva.

**Članak 7.**

Na temelju provedenog postupka ocjenjivanja programa i projekata Gradonačelnik donosi Odluku o dodjeli financijskih sredstava.

Odluka se objavljuje na mrežnoj stranici Grada Pula - Pola [www.pula.hr](http://www.pula.hr).

**Članak 8.**

Prijavitelji koji su nezadovoljni Odlukom o dodjeli financijskih sredstava imaju pravo podnijet prigovor u roku 8 dana od dana dostave pisane obavijesti o nefinanciranju.

Prigovor se može podnijeti na natječajni postupak. Prigovor koji se ne odnosi na natječajni postupak, nadležno upravno tijelo će odbaciti.

Prigovor ne odgađa izvršenje Odluke o dodjeli financijskih sredstava i daljnju provedbu postupka po Javnom pozivu.

**Članak 9.**

Na temelju Odluke iz članka 7. ove Odluke s prijaviteljima koji ostvare pravo na financijska sredstva, sklapaju se ugovori o dodjeli financijskih sredstava kojim će se regulirati međusobni odnosi davatelja i korisnika financijskih sredstava.

**Članak 10.**

Za provedbu ove Odluke zadužen je Upravni odjel za lokalnu i mjesnu samoupravu.

**Članak 11.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavljuje se u Službenim novinama - Bollettino ufficiale Pula – Pola.

KLASA:230-01/24-01/21

URBROJ:2163-7-02-01-0398-25-5

Pula, 22. siječanj 2025.

**GRADONAČELNIK**  
**dr.sc. Filip Zoričić, prof., v.r.**

---

Na temelju članka 10. stavka 2. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 86/08, 61/11, 04/18 i 112/19), Gradonačelnik Grada Pula - Pola utvrđuje sljedeći

**PLAN PRIJMA  
U SLUŽBU U UPRAVNA TIJELA  
GRADA PULA - POLA ZA 2025. GODINU  
(KRATKOROČNI PLAN)**

**Članak 1.**

Ovim Planom prijma u službu u upravna tijela Grada Pula - Pola za 2025. godinu (u daljnjem tekstu: Plan prijma u službu ) utvrđuje se prijam u službu službenika i namještenika u upravna tijela Grada Pula - Pola tijekom 2025. godine, sukladno financijskim sredstvima planiranim Proračunom Grada Pula - Pola za 2025. godinu.

**Članak 2.**

Riječi i pojmovi koji imaju rodno značenje korišteni u ovom Planu odnose se jednako na muški i ženski rod, bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu.

**Članak 3.**

Plan prijma u službu sadrži:

- stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta u upravnim tijelima Grada Pula - Pola,
- potreban broj službenika i namještenika na neodređeno vrijeme za 2025. godinu,
- potreban broj vježbenika za 2025. godinu.

**Članak 4.**

U upravnim tijelima Grada Pula - Pola na dan 01. siječnja 2025. godine zaposleno je ukupno 200 službenika i namještenika, od čega 185 službenika i namještenika na neodređeno vrijeme i 15 službenika na određeno vrijeme.

U upravnim tijelima Grada Pula-Pola osigurana je zastupljenost nacionalnih manjina temeljem članka 56.a Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ( Narodne novine br. 33/2001, 60/2001, 129/2005, 109/2007, 36/2009, 125/2008, 36/2009, 150/2011, 144/2012, 123/2017, 98/2019, 144/2020 ) i članka 9. stavka 2. Zakona o službenicima i namještenicima ( Narodne novine br. 86/2008, 61/2011, 4/2018, 96/2018, 112/2019 ).

**Članak 5.**

U 2025. godini iskazuje se potreba za zapošljavanjem kako slijedi:

**1. Služba Gradonačelnika i Gradskog vijeća**

- voditelj Odsjeka za poslove Gradonačelnika i Gradskog vijeća - 1 izvršitelj

**2. Upravni odjel za lokalnu i mjesnu samoupravu**

- savjetnik 1. za mjesnu samoupravu - 1 izvršitelj  
- referent I - komunalno – prometni redar- 2 izvršitelja

**3. Upravni odjel za financije, gospodarstvo i provedbu ITU mehanizma**

- referent za likvidaturu, obračun plaća i drugih primitaka 1 - izvršitelj  
- referent za informatiku - sistemska podrška - 1 izvršitelj

**4. Upravni odjel za urbanizam, investicije i razvojne projekte**

- savjetnik 1. za investicije – 1 izvršitelj  
- viši stručni suradnik za poslove nadzora nad provedbom agrotehničkih mjera - 1 izvršitelj  
-voditelj Odsjeka za javnu nabavu - 1 izvršitelj

**5. Upravni odjel za upravljanje imovinom i imovinsko-pravne poslove**

- viši stručni suradnik 1. za gradnju – 1 izvršitelj  
- savjetnik 1. za imovinsko pravne poslove – 1 izvršitelj  
- viši savjetnik za gradnju – 2 izvršitelja  
- viši stručni suradnik 1. za komunalne djelatnosti – 1 izvršitelj

**6. Upravni odjel za kulturu**

- referent I za gradsku Zbirku umjetnina i gradske manifestacije – 1 izvršitelj

**Članak 6.**

Plan prijma u službu stupa na snagu danom donošenja, a objavljuje se u Službenim novinama – Bollettino ufficiale Pula - Pola.

KLASA:024-02/24-01/234

URBROJ:2163-7-03-0593-25-10

Pula, 31. siječnja 2025.

**GRADONAČELNIK**  
**dr. sc. Filip Zoričić, prof., v.r.**

Na temelju članka 10. stavka 2. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine broj 86/08, 61/11, 04/18 i 112/19), Gradonačelnik Grada Pula - Pola dana 04. veljače 2025. godine, utvrđuje

**PLAN PRIJMA**  
**O DOPUNI PLANA PRIJMA U SLUŽBU U UPRAVNA TIJELA**  
**GRADA PULA - POLA ZA 2025. GODINU**  
**(KRATKOROČNI PLAN)**

**Članak 1.**

Ovim Planom dopunjuje se Plan prijma u službu u upravna tijela Grada Pula - Pola za 2025. godinu KLASA:024-02/24-01/234, URBROJ:2163-7-03-0593-25-10 od 31. siječnja 2025. godine.

**Članak 2.**

U članku 5., stavku 4., iza alineje 3. dodaje se alineja 4. koja glasi:  
„ – viši stručni suradnik 1. za urbanizam – 1 izvršitelj“.

**Članak 3.**

Ovaj Plan prijma o dopuni Plana prijma u službu u upravna tijela Grada Pula - Pola za 2025. godinu stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u Službenim novinama – Bollettino ufficiale Pula - Pola.

KLASA:024-02/24-01/234

URBROJ:2163-7-01-01-0593-25-11

Pula, 04. veljače 2025.

**GRADONAČELNIK**  
**dr. sc. Filip Zoričić, prof., v.r.**

Temeljem članka 143. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi («Narodne novine» br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23, 156/23), Odluke o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnog školstva u 2025. godini («Narodne novine» br. 16/25) i članka 61. Statuta Grada Pula - Pola (Službene novine - Bollettino ufficiale Pula - Pola br. 7/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18, 2/20, 4/21 i 5/21-pročišćeni tekst), Gradonačelnik Grada Pula - Pola dana 10. veljače 2025. godine, donosi

**O D L U K U**  
**o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja**  
**decentraliziranih funkcija osnovnog školstva**  
**Grada Pule u 2025. godini**

**I.**

Ovom Odlukom utvrđuju se kriteriji, mjerila i način financiranja decentraliziranih funkcija osnovnog školstva u osnovnim školama Grada Pula - Pola (u daljnjem tekstu: škole) u okvirima bilanciranih prava-sredstava i po namjenama.

**II.**

Gradu Pula - Pola utvrđena su bilančna prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnog školstva i kriteriji i mjerila za utvrđivanje bilančnih prava do visine potrebnih sredstava za osiguravanje minimalnog financijskog standarda osnovnih škola u 2025. godini.

U proračunu Grada Pula - Pola osigurana su sredstva za:

- I. Materijalne i financijske rashode (prema ekonomskoj klasifikaciji)
- II. Rashode za materijal i dijelove za tekuće i investicijsko održavanje, usluge tekućeg i investicijskog održavanja
- III. Rashode za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini.

**III.**

Sredstva utvrđena za financiranje materijalnih i financijskih rashoda mogu se koristiti samo za financiranje materijalnih i financijskih rashoda (prema ekonomskoj klasifikaciji) nužnih za realizaciju nastavnog plana i programa javnih potreba osnovnoškolskog obrazovanja.

Ekonomska klasifikacija materijalnih i financijskih rashoda sukladno Računskom planu za proračunsko računovodstvo, obuhvaća:

- skupinu 32 – Materijalni rashodi i
- skupinu 34 – Financijski rashodi.

Rashodi škola iz stavka 2. ove točke utvrđeni su na osnovi kriterija opsega djelatnosti prema slijedećim elementima:

- po učeniku u iznosu od 3,00 eura mjesečno
- po razrednom odjelu u iznosu od 58,00 eura mjesečno
- po područnoj školi u iznosu od 58,00 eura mjesečno
- po osnovnoj školi u iznosu od 600,00 eura mjesečno

Iznimno, Školi za odgoj i obrazovanje po učeniku se priznaje 6,00 eur te po razrednom odjelu 87,00 eur.

Za isplatu navedenih rashoda škole podnose zahtjev putem Lokalne riznice i dostavljaju isti nadležnom Upravnom odjelu radi odobravanja vodeći računa o datumima dospijea.

**IV.**

Prema kriteriju stvarnog troška školama se isplaćuju rashodi za:

- energente za zagrijavanje, rasvjetu i pogon škole,
- zakupnine prostora i opreme za realizaciju nastave,
- prijevoz učenika sukladno članku 69. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi,
- otklanjanje nedostataka utvrđenih po ovlaštenim pravnim osobama i upravnim tijelima (inspekcijski nalazi), kao i troškovi za redovite propisane kontrole instalacija i postrojenja čije neotklanjanje ugrožava sigurnost učenika i škole (ispitivanje hidrantske mreže, periodični pregled i kontrolno ispitivanje, te servisiranje vatrogasnih aparata, ispitivanje aparata i oruđa s povećanim opasnostima, pregled ispravnosti kotlovnica i ostalih sustava centralnog



grijanja prije početka sezone grijanja, ispitivanje električnih instalacija, ispitivanje gromobrinskih instalacija i sl.), kao i popravak kvarova koji se ne mogu planirati – hitne intervencije, te održavanje sredstava rada i opreme radi osiguravanja pretpostavki za redovito funkcioniranje škole, te

- sistematske preglede zaposlenika.

#### V.

##### **ENERGENTI**

Rashodi za energente koje škola koristi za grijanje, pogon školskih postrojenja i rasvjetu, škole iskazuju kroz zahtjev putem Lokalne riznice i dostavljaju nadležnom Upravnom odjelu radi odobravanja vodeći računa o datumima dospijeća.

Škola samostalno naručuje energente od dobavljača.

#### VI.

##### **PRIJEVOZ UČENIKA**

Rashodi za prijevoz učenika sukladno članku 69. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, škole iskazuju kroz zahtjev putem Lokalne riznice i dostavljaju nadležnom Upravnom odjelu radi odobravanja vodeći računa o datumima dospijeća.

Račun za izvršene usluge prijevoza prijevoznik dostavlja školi s pripadajućom rekapitulacijom.

Za prijevoz učenika s područja izvan obuhvata javnog gradskog prijevoznika Grad Pula - Pola sklapa poseban ugovor o prijevozu.

Pravo na besplatan prijevoz ostvaruje se u vremenu trajanja nastavne godine.

Ako nije osiguran prijevoz sukladno članku 69. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, izdatke za vlastiti prijevoz učenika koji obavljaju roditelji, Grad Pula - Pola plaća iznos od 0,20 eura po prijednom kilometru.

#### VII.

##### **ZAKUPNINE**

Rashodi za zakupnine za zakupljeni prostor ili opremu škole iskazuju kroz zahtjev putem Lokalne riznice i dostavljaju nadležnom Upravnom odjelu radi odobravanja vodeći računa o datumima dospijeća.

Za ove rashode škola treba prije zaključivanja Ugovora o uzimanju u zakup prostora ili opreme, pribaviti suglasnost nadležnog Upravnog odjela.

#### VIII.

##### **SISTEMATSKI PREGLEDI**

Sredstva su osigurana sukladno važećem Temeljnem kolektivnom ugovoru za službenike i namještenike u javnim službama.

Rashodi za sistematske preglede škole iskazuju kroz zahtjev putem Lokalne riznice i dostavljaju nadležnom Upravnom odjelu radi odobravanja vodeći računa o datumima dospijeća.

Škole samostalno naručuju usluge sistematskog pregleda od dobavljača.

#### IX.

##### **RASHODI ZA MATERIJAL, DIJELOVE I USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA**

Sredstva utvrđena za financiranje rashoda za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja mogu se koristiti, sukladno Računskom planu za proračunsko računovodstvo, za financiranje rashoda obuhvaćenih odjeljcima:

- 3224 – Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje i
- 3232 – Usluge tekućeg i investicijskog održavanja.

Rashodi za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja planiraju se temeljem financijskog plana i Proračuna Grada Pula-Pola za 2025. godinu.

Rashodi za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja realiziraju se u skladu sa zakonom kojim se uređuje javna nabava.

Popravak kvarova koji se ne mogu planirati, radi osiguravanja pretpostavki za redovito funkcioniranje škole, škole iskazuju Pisanim zahtjevom naziva HITNE INTERVENCIJE i dostavljaju nadležnom Upravnom odjelu radi utvrđenja opravdanosti te provedbe postupka nabave.

Popravlak kvarova koji se ne mogu planirati su slijedeći:

- izvanredne intervencije na elektroinstalacijama,
- izvanredne intervencije na uređajima centralnog grijanja,
- izvanredne intervencije na sanitarnim čvorovima,
- izvanredne intervencije na kanalizaciji,
- izvanredne intervencije na krovovima,
- popravak peći na kruta goriva i čišćenje dimnjaka na objektima koji za grijanje koriste kruta goriva,
- servis plamenika, cirkulacijskih pumpi, detektora plina i ostalog u vezi sa centralnim grijanjem,
- popravak vanjske stolarije i zidova,
- tekuće održavanje nastavnih sredstava za redovito održavanje nastavnog procesa.

#### X.

##### **RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE I DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI**

Sredstva utvrđena za financiranje rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini mogu se koristiti, sukladno Računskom planu za proračunsko računovodstvo, za financiranje rashoda obuhvaćenih skupinama:

- 42 – Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i
- 45 – Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini.

Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini planiraju se temeljem financijskog plana i Proračuna Grada Pula - Pola za 2025. godinu.

Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini realiziraju se u skladu sa zakonom kojim se uređuje javna nabava.

Realizacija ovih rashoda moguća je tek po izvršenju radova i nabavi usluga.

Imovina koju Grad Pula - Pola nabavlja u ime škola i za koju računi glase na Grad Pula - Pola, vodi se isključivo kao imovina škole u sklopu računovodstva pojedine škole.

#### XI.

##### **RAZGRANIČAVANJE TEKUĆIH IZDATAKA**

Ako se objektima ili sredstvima rada zajedno koriste škola i učenički dom ili škola i druga ustanova, obavezni su razgraničiti rashode na sljedeći način:

- rashodi koje škole financiraju prema kriteriju stvarnog troška, koji je utvrđen u točki IV. ove Odluke, razgraničavaju se na način da se podijele potrebne količine energenata i ostalih rashoda razmjerno udjelu u korištenju prostora i sredstava rada, o čemu zaključuju sporazum. Škole iskazuju ove rashode putem Lokalne riznice, na način da se u opisu svrhe plaćanja upiše udio koji tereti školu.

#### XII.

##### **NAČIN PLAĆANJA RASHODA**

Sredstva iz ove Odluke isplaćuju se putem sustava Lokalne riznice prema iznosima i namjenama iz Financijskih planova škola, nadležnog Upravnog odjela Grada Pula - Pola i Proračuna Grada Pula - Pola za 2025. godinu a najviše do iznosa ostvarenih namjenskih prihoda.

Osnova podmirivanja rashoda iz stavka 1. ove točke su ispostavljeni računi dobavljača za isporučenu robu i usluge. Računi temeljem kojih škole sastavljaju zahtjev putem Lokalne riznice ne prilažu se uz zahtjev već se nalaze u školi.

Nadležni Upravni odjel sukladno Planu kontrole za 2025. godinu vrši kontrolu odobrenih i isplaćenih zahtjeva sa računima i o istome sastavlja zapisnik.

Za gospodarenje sredstvima i pravovremenu isplatu dospjelih obaveza, vođenjem računa o pravovremenom podnošenju zahtjeva putem Lokalne riznice, odgovoran je ravnatelj škole.

#### XIII.

Sredstva za financiranje rashoda naznačenih u točkama IX. (u dijelu koji se odnosi na hitne intervencije) i X. ove Odluke objedinjuju se na razini Financijskog plana nadležnog Upravnog odjela radi učinkovitijeg i ekonomičnijeg raspolaganja istima.

**XIV.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama -Bollettino ufficiale Pula - Pola.

KLASA:602-02/25-01/6

URBROJ:2163-7-06-01-0291-25-2

Pula, 10. veljače 2025.

**GRADONAČELNIK**  
**dr. sc. Filip Zoričić, prof., v.r.**

Na temelju članka 24. stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ br. 82/15., 118/18., 31/20., 20/21. i 114/22.), članka 5. stavka 1. Pravilnika o sastavu Stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova stožera civilne zaštite („Narodne novine“ br. 126/19. i 17/20.) i članka 61. Statuta Grada Pula - Pola (Službene novine – Bollettino ufficiale Pula - Pola br. 7/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18, 2/20, 4/21 i 5/21-pročišćeni tekst), Gradonačelnik Grada Pula – Pola, dana 18. veljače 2025. godine, donosi

**ODLUKU**

**o izmjeni Odluke o osnivanju Stožera civilne zaštite  
Grada Pula - Pola i imenovanju načelnika, zamjenika načelnika  
i članova Stožera civilne zaštite Grada Pula - Pola**

**Članak 1.**

U Odluci o osnivanju Stožera civilne zaštite Grada Pula-Pola i imenovanju načelnika, zamjenika načelnika i članova Stožera civilne zaštite Grada Pula-Pola (Službene novine – Bollettino ufficiale Pula - Pola br. 14/21 i 03/23 – u daljnjem tekstu Odluka), u članku 4. stavku 1. točka 10. mijenja se i glasi:

„10. Vedran Karlović predstavnik Grada Pula - Pola“.

**Članak 2.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavljuje se u Službenim novinama -Bollettino ufficiale Pula - Pola.

KLASA:240-01/25-01/3

URBROJ:2163-7-01-01-0394-25-2

Pula, 18. veljače 2025.

**GRADONAČELNIK**  
**dr.sc. Filip Zoričić, prof., v.r.**

Na temelju članka 13. stavka 2. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 28/10 i 10/23), Gradonačelnik Grada Pula - Pola, uz prethodno savjetovanje sa Sindikatом državnih i lokalnih službenika i namještenika Republike Hrvatske, Podružnica organa uprave Pula, donio je

## **P R A V I L N I K**

### **o kriterijima za utvrđivanje natprosječnih rezultata u radu i načinu isplate dodatka za uspješnost na radu**

#### **Članak 1.**

Ovim Pravilnikom utvrđuju se kriteriji za utvrđivanje natprosječnih rezultata u radu službenika i namještenika u upravnim odjelima i službama Grada Pula – Pola (u daljnjem tekstu: Grad Pula) te način isplate dodatka za uspješnost na radu.

#### **Članak 2.**

Za natprosječne rezultate rada službenici i namještenici mogu ostvariti dodatak za uspješnost na radu, koji može iznositi godišnje najviše tri plaće službenika ili namještenika koji ostvaruje dodatak i ne može se ostvariti kao stalni dodatak uz plaću.

Pod pojmom plaća podrazumijeva se plaća službenika i namještenika koju čini umnožak koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta i osnovice za obračun plaće, uvećan za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža.

Službeniku i namješteniku može se na ime dodatka za uspješnost na radu, u jednom mjesecu odobriti isplata u iznosu od najmanje 30% plaće službenika ili namještenika, s tim da se dodatak za uspješnost može isplatiti najviše četiri puta tijekom jedne proračunske godine.

#### **Članak 3.**

Kriteriji utvrđivanja natprosječnih rezultata rada službenika i namještenika jesu:

1. ocjena kojom je službenik odnosno namještenik ocijenjen (posljednja ocjena),
2. inicijativnost i kreativnost koja je doprinijela boljoj organizaciji rada i/ili racionalizaciji poslovanja (odnos prema radu),
3. uspješno i pravodobno rješavanje predmeta u opsegu koji za najmanje 20% nadmašuje prosječni broj riješenih usporednih predmeta po službeniku (opseg obavljenih poslova),
4. posebno uspješno i pravodobno rješavanje iznimno kompleksnog zadatka, predmeta, projekta ili druge radne zadaće u roku kraćem od predviđenog, zadanog ili zakonom određenog roka za izvršavanje istog,
5. uspješno i pravodobno obavljanje privremeno povećanog opsega posla,
6. obavljanje poslova odsutnog službenika, odnosno namještenika, uz redovito obavljanje vlastitog posla, u neprekinutom razdoblju od najmanje mjesec dana,
7. sudjelovanje u radu projektnog tima koji je postigao uspješne rezultate, uz redovito obavljanje vlastitog posla,
8. djelovanje u službi ili u vezi sa službom koje je doprinijelo ugledu ili afirmaciji Grada,
9. drugo iznimno postignuće koje opravdava isplatu dodatka za uspješnost na radu.

#### **Članak 4.**

Natprosječni rezultati u radu službenika i namještenika mogu se utvrditi ako je službenik ili namještenik ocijenjen ocjenom “odličan“ ili „vrlo dobar“ i ako ispuni najmanje jedan od kriterija utvrđenih u članku 3. točka 2.-9. ovog Pravilnika.

#### **Članak 5.**

Ostvarivanje natprosječnih rezultata rada, sukladno članku 3. ovog Pravilnika, za službenike i namještenike prati i utvrđuje pročelnik upravnog tijela, a za pročelnika upravnog tijela Gradonačelnik.

Za službenike i namještenike iz st 1. ovog članka, pročelnik upravnog tijela dužan je sačiniti izvješće iz kojeg će biti razvidno kako su postignuti natprosječni rezultati u radu iz članka 3. točke 2-9. ovog Pravilnika.

#### **Članak 6.**

O isplati visini dodatka za uspješnost na radu donosi se rješenje.

Rješenje iz stavka 1. ovog članka za službenika i namještenika donosi pročelnik upravnog tijela, a za pročelnika upravnog tijela Gradonačelnik.

Prilikom isplate dodatka za uspješnost u radu, pročelnik upravnog tijela odnosno Gradonačelnik dužni su voditi računa o masi sredstava za isplatu dodatka za uspješnost u radu određenoj za svako upravno tijelo.

#### **Članak 7.**

Gradonačelnik će, sukladno osiguranim proračunskim sredstvima i broju zaposlenih službenika i namještenika unutar upravnih tijela, utvrditi za svako upravno tijelo masu sredstava potrebnih za isplatu dodatka za uspješnost.

#### **Članak 8.**

Dodatak za uspješnost se obračunava i isplaćuje kod obračuna i isplate plaće za mjesec u kojem je nastupila izvršnost rješenja o dodatku za uspješnost na radu.

#### **Članak 9.**

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o kriterijima za utvrđivanje natprosječnih rezultata u radu i načinu isplate dodataka za uspješnost na radu, KLASA: 023-01/10-01/1117, URBROJ:2168/01-01-02-01-0235-10-3 od dana 12. siječnja 2011. godine (Službene novine – Bollettino ufficiale Pula – Pola br. 1/11).

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama – Bollettino ufficiale Pula – Pola.

KLASA:024-02/25-01/45

URBROJ:2163-7-01-01-0593-25-4

Pula, 24. veljače 2025.

**GRADONAČELNIK**  
**dr.sc. Filip Zoričić, prof., v.r.**

Na temelju članka 20. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (Narodne novine br. 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22, 101/23) i članka 61. Statuta Grada Pula - Pola (Službene novine - Bollettino ufficiale Pula - Pola br. 7/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18, 2/20, 4/21, 5/21), Gradonačelnik Grada Pula - Pola dana 26. veljače 2025. godine, donosi

## **OBAVEZNE UPUTE**

### **za izradu Pravilnika o upisu djece u dječje vrtiće**

#### **I.OPĆE ODREDBE**

#### **Članak 1.**

Ovim Obaveznim uputama za izradu Pravilnika o upisu djece u dječje vrtiće (u daljnjem tekstu: Upute), uređuju se kriteriji, način i uvjeti upisa djece u dječje vrtiće koji moraju biti sadržani u Pravilnicima o upisu djece u dječje vrtiće koje donose Upravna vijeća dječjih vrtića na području Grada Pula – Pola (u daljnjem tekstu: Grad Pula).

Dječji vrtići koji ne donesu Pravilnike o upisu djece u dječje vrtiće sukladno odredbama ovih Uputa neće biti uključeni u Plan mreže dječjih vrtića na području Grada Pule.

Nositelj jedinstvenog upisa djece u dječje vrtiće je Grad Pula.

#### **Članak 2.**

U dječje vrtiće mogu se upisati djeca od navršениh 12 mjeseci starosti pa do polaska u osnovnu školu.

Roditelji moraju imati prebivalište na području Grada Pule, ili imati status stranca sa stalnim ili privremenim boravkom na području Grada Pule.

Upis djeteta uvjetuje se urednim cijepljenjem protiv bolesti iz Programa obveznih cijepljenja s iznimkom djece koja imaju kontraindikacije na pojedina cjepiva.

Upis u dječji vrtić obavlja se u upisnom roku.

Ako se tijekom pedagoške godine pojavi slobodno mjesto upis se obavlja temeljem ispunjenih kriterija iz čl. 20. ovih Uputa.

### Članak 3.

Upravno vijeće vrtića donosi Odluku o upisu djece i o mjerilima upisa uz suglasnost osnivača.

Upisni postupak provodi Povjerenstvo za provođenje upisa u dječji vrtić.

Odluku o upisu tijekom pedagoške godine donosi ravnatelj dječjeg vrtića sukladno čl. 2. ovih Uputa.

## II. POVJERENSTVO ZA PROVOĐENJE UPISA

### Članak 4.

Članove Povjerenstva za provođenje upisa u dječji vrtić imenuje Gradonačelnik Grada Pule posebnom odlukom.

Članovi Povjerenstva imenuju se na godinu dana.

Član je dužan čuvati kao službenu tajnu povjerljive podatke koje sazna u obavljanju svoje dužnosti.

### Članak 5.

Povjerenstvo ima 7 članova u sastavu kako slijedi:

- dva člana prema prijedlogu ravnatelja Dječjeg vrtića „Mali svijet“
- jedan član prema prijedlogu ravnatelja Dječjeg vrtića Pula,
- jedan član prema prijedlogu ravnatelja Dječjeg vrtića-Scuola dell'infanzia Rin Tin Tin Pula-Pola,
- tri člana dječjih vrtića drugih osnivača iz redova dječjih vrtića koji su donijeli Pravilnike o upisu djece u dječje vrtiće sukladno odredbama Obaveznih uputa za izradu Pravilnika o upisu djece u dječje vrtiće sukladno Sporazumu potpisanim s Gradom Pula-Pola.

### Članak 6.

Članovi povjerenstva biraju predsjednika povjerenstva većinom glasova na prvoj sjednici Povjerenstva.

Povjerenstvo donosi odluke natpolovičnom većinom glasova svih članova javnim glasovanjem.

Administrativne poslove za Povjerenstvo vodi nadležni Upravni odjel Grada Pule.

### Članak 7.

Dječji vrtići su dužni na zahtjev Povjerenstva dostaviti podatak o broju raspoloživih mjesta po skupinama sukladno odredbama Državnog pedagoškog standarda predškolskog odgoja i naobrazbe.

Do utvrđivanja konačne liste reda prvenstva, broj raspoloživih mjesta može se umanjiti kao posljedica prijave djece s teškoćama u razvoju koja su stekla bodovnu prednost, a u skladu s odredbama Državnog pedagoškog standarda.

## III. RAD POVJERENSTVA

### Članak 8.

Povjerenstvo utvrđuje i objavljuje tekst Poziva za upise djece u dječje vrtiće i program predškole.

Poziv sadrži popis ustanova koje pristupaju upisima Grada Pule u datom roku, upute i rok za podnošenje prijave, naznaku potrebne dokumentacije koja se prilaže prijavi i mjesto objave rezultata upisa.

Poziv za upis djece u dječje vrtiće objavljuje se na oglasnim pločama dječjih vrtića, službenim web stranicama dječjih vrtića i službenim web stranicama Grada Pule.

Rok za podnošenje prijava po pozivu ne može biti kraći od 10 dana.

Rok za objavu rezultata bodovanja po pristiglim zahtjevima za upis u dječje vrtiće je 15 dana od isteka roka za podnošenje prijava.

Povjerenstvo ima mogućnost produženja roka za objavu rezultata bodovanja iz prethodnog stavka radi posebno opravdanih razloga.

### Članak 9.

Prijava za upis podnosi se elektroničkim putem.

Tko nije u mogućnosti samostalno izvršiti prijavu, isto može učiniti uz pomoć administratora na upisnim mjestima.

Potrebna dokumentacija za upis:

- Ispunjeni obrazac Zahtjeva
  - Izvadak iz matice rođenih ili rodni list
  - Potvrde, uvjerenja i rješenja kojima se dokazuje ostvarivanje bodova iz članka 20. ovih Obaveznih uputa.
- Djeca koja temeljem priložene dokumentacije iz stavka 3. ovog članka, ostvare manje od 10 bodova mogu biti upisana u programe predškolskog odgoja i obrazovanja u trajanju do 6 sati.

#### **Članak 10.**

Prijavu za upis sa dokumentacijom predaje roditelj ili skrbnik (u daljnjem tekstu: roditelj) djeteta za kojeg se prijava podnosi.

#### **Članak 11.**

O tijeku sjednice Povjerenstvo vodi zapisnik koji sadrži:

- podatak o vremenu i mjestu sjednice Povjerenstva,
- podatak o prisutnim članovima Povjerenstva i ostalim prisutnim osobama,
- podatak o broju slobodnih mjesta,
- podatak o broju prijavljene djece.

#### **Članak 12.**

Povjerenstvo je dužno utvrditi datum predaje i potpunost predane prijave.

Ako postoji sumnja o istinitosti određene dokumentacije Povjerenstvo je dužno provjeriti dokument kod izdavatelja.

#### **Članak 13.**

Prijave koje ne ispunjavaju uvjet iz članka 2. ovog Pravilnika Povjerenstvo će odlukom odbiti.

#### **Članak 14.**

Povjerenstvo može zahtijevati pisano mišljenje ili pozvati na svoju sjednicu predstavnike institucija čije je mišljenje važno za utvrđivanje broja bodova pojedine prijave.

Mišljenje o uključivanju djece u odgojno – obrazovne skupine s redovitim ili posebnim programima za djecu s teškoćama u razvoju, zdravstvenim teškoćama, neurološkim oštećenjima, djecu koja imaju priložene preporuke stručnjaka i djecu kod koje se tijekom inicijalnih razgovora prije upisa u vrtić uoče odstupanja u razvoju i ponašanju, donosi stručni tim vrtića kojeg sačinjavaju: defektolog, pedagog, psiholog, zdravstveni voditelj i ravnatelj.

Djeca s teškoćama iz prethodnog stavka mogu se upisati u odgojnu skupinu s posebnim ili redovitim programom ukoliko stručni tim vrtića utvrdi da se u istom mogu osigurati specifični uvjeti te ako postoji slobodno mjesto za upis. Odluku o vrsti i trajanju programa za dijete donijeti će stručni tim vrtića.

U slučajevima iz prethodnog stavka stručni tim vrtića u koji je dijete upisano odrediti će period opservacije razvojnog i zdravstvenog statusa djeteta na temelju kojeg se sklapa ugovor. Pedagoška opservacija provodi se u trajanju od tri mjeseca. Ukoliko za to postoji potreba, trajanje perioda opservacije može se produljiti odlukom stručnog tima vrtića.

#### **Članak 15.**

Povjerenstvo će za svaku prijavu utvrditi broj bodova sukladno Pravilniku te objaviti rezultate bodovanja.

Rezultati bodovanja objavit će se na oglasnim pločama dječjih vrtića, službenim web stranicama dječjih vrtića te službenim web stranicama Grada Pule.

#### **Članak 16.**

Roditelji mogu izjaviti prigovor na rezultate bodovanja u roku od 5 dana od objave.

Prigovor se podosi Upravnom vijeću dječjeg vrtića koji je odabran kao prvi izbor, putem Povjerenstva.

#### **Članak 17.**

Rješenje o prigovoru donosi Upravno vijeće dječjeg vrtića u roku od 15 dana od isteka roka za podnošenje prigovora.

Prijedlog Rješenja o prigovoru sastavlja Povjerenstvo te je zajedno s prigovorom dostavlja Upravnom vijeću.

Rješenje Upravnog vijeća je konačno.

**Članak 18.**

Nakon isteka roka za prigovore i donošenja rješenja po prigovorima, Povjerenstvo utvrđuje Listu reda prvenstva upisa u dječji vrtić.

Nakon utvrđivanja Liste reda prvenstva upisa Povjerenstvo je dužno izraditi Listu upisa po dječjim vrtićima i skupinama te istu zajedno sa Listom reda prvenstva dostaviti dječjim vrtićima.

Na temelju Liste reda prvenstva Upravno vijeće dječjeg vrtića donosi Odluku o upisu djece u dječji vrtić.

Lista reda prvenstva upisa u dječje vrtiće objavit će se na oglasnim pločama dječjih vrtića, službenim web stranicama dječjih vrtića te službenim web stranicama Grada Pule.

Odluka o upisu djece u dječji vrtić objavit će se na oglasnim pločama dječjih vrtića i službenim web stranicama dječjih vrtića.

**Članak 19.**

Nakon utvrđivanja Liste reda prvenstva upisa, Povjerenstvo je dužno dostaviti nadležnom Upravnom odjelu izvješće o provedenim upisima koje sadrži:

- podatke o tijeku provođenja upisa
- podatak o slobodnim mjestima po dječjim vrtićima
- podatak o broju zaprimljenih prijava za upis
- podatak o odbijenim prijavama za upis
- podatak o broju odbijenih prigovora na rezultate bodovanja
- podatak o broju prihvaćenih prigovora na rezultate bodovanja
- Listu reda prvenstva
- Listu upisa po dječjim vrtićima i skupinama.

**IV. KRITERIJI ZA OSTVARIVANJE PREDNOSTI PRI UPISU DJECE****Članak 20.**

Broj bodova za svaku prijavu za upis utvrđuje se primjenom kriterija i dokumentacijom kojom se potvrđuje ispunjavanje kriterija kako slijedi:

Red. br.	OPIS KRITERIJA	Dokazna dokumentacija	Broj bodova
1	Djeca roditelja invalida Domovinskog rata	rješenje o statusu invalida iz Domovinskog rata	10
2	Djeca s oba zaposlena roditelja, samohranog zaposlenog roditelja i dijete jednoroditeljskih obitelji gdje je roditelj zaposlen	elektronički zapis o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji HZMO	10
3	Dijete roditelja koji ima status roditelja-njegovatelja a drugi je zaposlen	elektronički zapis o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji HZMO i rješenje o statusu roditelja njegovatelja	8
4	Dijete čiji je jedan roditelj redoviti student, učenik ili umirovljenik, a drugi je zaposlen	elektronički zapis o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji HZMO i potvrda o statusu redovitog studenta ili učenika odnosno potvrda o korištenju prava iz mirovinskog osiguranja	8
5	Djeca koja su ostvarila pravo na socijalnu uslugu smještaja u udomiteljskim obiteljima	rješenje o udomiteljstvu	8
6	Dijete čiji su roditelji redovni studenti ili učenici	potvrde o statusu redovitog studenta ili učenika	8



7	Dijete u godini prije polaska u školu	rodni list	5
8	Djeca iz obitelji s troje ili više djece	rodni listovi i izjava o zajedničkom domaćinstvu	4
9	Dijete čiji je brat/sestra već upisan u traženi dječji vrtić	potvrda dječjeg vrtića	3
10	Djeca s teškoćama u razvoju i kroničnim bolestima koja imaju nalaz i mišljenje nadležnog tijela iz sustava socijalne skrbi ili potvrdu izabranog pedijatra ili obiteljskog liječnika da je razmjer teškoća u razvoju ili kronične bolesti okvirno u skladu s listom oštećenja funkcionalnih sposobnosti sukladno propisu kojim se uređuje metodologija vještačenja	Nalaz i mišljenje jedinstvenog tijela vještačenja ili potvrda izabranog pedijatra ili obiteljskog liječnika da je razmjer teškoća u razvoju ili kronične bolesti okvirno u skladu s listom oštećenja funkcionalnih sposobnosti sukladno propisu kojim se uređuje metodologija vještačenja	2
11	Djeca osoba s invaliditetom upisanih u Hrvatski registar osoba s invaliditetom	izvadak iz Registra osoba s invaliditetom	2
12	Dijete čiji je jedan roditelj zaposlen	elektronički zapis o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji HZMO	1
13	Djeca roditelja koji primaju doplatku za djecu	rješenje ili potvrda o dječjem doplatku	1
14	Djeca samohranih roditelja i djeca jedoroditeljskih obitelji	pravomoćna odluka suda o razvodu braka ili pravomoćno rješenje suda o povjeri djeteta na odgoj i čuvanje ili potvrda suda da su postupci razvoda braka i povjere na čuvanje u tijeku	1
15	Djeca koja imaju prebivalište ili boravište na području dječjeg vrtića	uvid u podatke o prebivalištu i boravištu po službenoj dužnosti	1

Elektronički zapis o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji HZMO, te potvrde o statusu redovitog studenta ili učenika, potvrda o korištenju prava iz mirovinskog osiguranja, potvrda dječjeg vrtića da je brat/sestra već upisan u traženi dječji vrtić kao i izjava o zajedničkom domaćinstvu ne smije biti starija od 30 dana od dana objave Poziva za upise u dječje vrtiće, odnosno prilikom upisa tijekom pedagoške godine, ne smije biti starija od 30 dana od dana Odluke o upisu.

Prednost pri upisu za iduću pedagošku godinu imaju djeca koja do 1. travnja tekuće godine navršše četiri godine života.

Ako dvoje ili više djece ostvari jednak broj bodova redosljed na listi reda prvenstva utvrđuje se po kriteriju starosti djeteta.

#### Članak 21.

Ako broj prijava za upis u Dječji vrtić – Scuola dell’infanzia Rin Tin Tin Pula-Pola bude veći od broja raspoloživih mjesta pravo prvenstva imaju djeca čiji je najmanje jedan roditelj pripadnik talijanske nacionalne manjine i / ili da su mu jezik i kultura talijanski, što se dokazuje Izjavom.

Za djecu kojima je potreban odgojno-obrazovni rad u smjenama, roditelji dostavljaju potvrde poslodavaca o smjenskom radu.

#### Članak 22.

Dječji vrtić će raskinuti ugovor o korištenju programa za narednu pedagošku godinu ako roditelj ne dostavi dokaz o ispunjavanju uvjeta iz članka 3. Odluke o iznosima sufinanciranja programa predškolskog odgoja, najkasnije do 31. ožujka tekuće godine.

Potvrda o zaposlenju (elektronički zapis o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji HZMO) ne smije biti starija od 30 dana.

Roditelji djece kojima je odgođen polazak u školu ne podliježu obavezi iz stavka 1. ovoga članka i svoj status dokazuju rješenjem nadležnog tijela najkasnije do 31. kolovoza tekuće godine.

Dječji vrtić će raskinuti ugovor o korištenju programa za narednu godinu ukoliko roditelji nisu podmirili ranija dugovanja po osnovu korištenja usluga dječjeg vrtića.

## V. UPIS DJECE

### Članak 23.

Prije zaključenja ugovora roditelj je obavezan:

- dostaviti dječjem vrtiću potvrdu nadležnog liječnika o zdravstvenom stanju djeteta i potvrdu o sistematskom pregledu djeteta te cjepni karton djeteta,
- obaviti uz nazočnost djeteta inicijalni intervju/razgovor sa stručnim povjerenstvom dječjeg vrtića kojeg čine stručni suradnici, zdravstvena voditeljica i ravnatelj,
- potpisati izjavu o ovlaštenim osobama koje mogu dovesti i odvesti dijete iz dječjeg vrtića.

### Članak 24.

Ugovor o korištenju programa zaključuje se najkasnije do 31. kolovoza.

Dijete čiji roditelj ne potpiše ugovor o korištenju programa briše se sa Liste reda prvenstva.

### Članak 25.

Ako nakon provedenog postupka upisa u dječjim vrtićima ima slobodnih mjesta mogu se u dječje vrtiće upisati i djeca roditelja koji ne ispunjavaju uvjete iz članka 2. ovih Uputa.

## VI. ISPIS DJECE IZ DJEČJEG VRTIĆA

### Članak 26.

Roditelji mogu ispisati dijete zahtjevom za ispis.

Dječji vrtić može ispisati dijete iz sljedećih razloga:

- ukoliko se roditelj ne pridržava odredbi Ugovora o korištenju usluga programa,
  - ukoliko roditelj ne uplati beskamatni predujam do roka naznačenog na nalogu za plaćanje.
  - ukoliko se u roku od tri (3) mjeseca od dana zaključivanja Ugovora o korištenju usluga programa utvrde poteškoće u razvoju, a nema mogućnosti smještaja u posebne skupine.
  - ukoliko roditelj ne postupi po preporuci stručnog povjerenstva i ne podvrgne dijete stručnom vještačenju.
  - ukoliko roditelj prilikom predaje zahtjeva za nastavak korištenja usluge nije podmirio sva dugovanja prema dječjem vrtiću.
  - ukoliko roditelj ne izvrši obvezu plaćanja u roku od 30 dana od dana dospijea.
- Odluku o ispisu djeteta donosi ravnatelj.

## VII. PRIJELAZ DJECE

### Članak 27.

Djeci se osigurava prijelaz iz jednog dječjeg vrtića u drugi, uključenih u Plan mreže dječjih vrtića na području Grada Pule, ukoliko u dječjem vrtiću koji se traži ima slobodnih mjesta i postoje drugi uvjeti za takav premještaj, o čemu brinu ravnatelj i stručni tim dječjeg vrtića u koji se traži premještaj.

Dječji vrtić može primiti dijete uz uvjet da je dostavljena potvrda iz koje je vidljivo da je roditelj uredno podmirio svoje obveze u dječjem vrtiću u kojem je dijete ranije ostvarivalo programe i ukoliko ispunjava uvjete iz članka 2. ovih Uputa i članka 3. Odluke o iznosima sufinanciranja programa predškolskog odgoja.

Zahtjevi za prelazak s početkom naredne pedagoške godine podnose se prije jedinstvenih upisa, a najkasnije do 31. ožujka tekuće godine.

Prelasci u tijeku pedagoške godine odobravaju se u trenutku kada se za to pokaže potreba, ukoliko je u okviru planiranih sredstava Proračuna Grada Pule.

**VIII. PROGRAM PREDŠKOLE****Članak 28.**

Program predškole je obvezni program odgojno-obrazovnoga rada s djecom u godini dana prije polaska u osnovnu školu.

Program predškole provodi se od 1. listopada do 31. svibnja, a ukupno traje 250 sati godišnje za djecu koja nisu polaznici redovitoga programa dječjega vrtića u skladu s organizacijom rada odgojno-obrazovne ustanove.

Upis u program predškole iz stavka 2. ovog članka, objavljuje se u redovnom upisnom roku. Roditelj uz prijavu prilaže rodni list za dijete dok se uvid u podatke o prebivalištu za dijete i roditelje obavlja po službenoj dužnosti.

Kod inicijalnog razgovora obvezna je dostava potvrde nadležnog pedijatra o zdravstvenom statusu djeteta te preslika knjižice cijepljenja kao i druge dokumentacije koju vrtić može zatražiti.

Djeca u godini dana prije polaska u osnovnu školu koja su upisana temeljem jedinstvenog upisa u redovite programe u dječjim vrtićima, sadržaje programa predškole pohadati će u sklopu redovitog programa.

**IX. ZAVRŠNE ODREDBE****Članak 29.**

Upravna vijeća dječjih vrtića dužna su utvrditi prijedlog Pravilnika o upisima u dječje vrtiće u roku od 15 (petnaest) dana od dana donošenja ovih Uputa i zatražiti suglasnost Gradonačelnika Grada Pule.

Dječji vrtići su dužni obavijestiti nadležni upravni odjel Grada Pule o danu stupanja Pravilnika iz stavka 1. ovog članka na snagu.

**Članak 30.**

Na dan stupanja na snagu ovih Obaveznih uputa prestaju važiti Obavezne upute za izradu pravilnika o upisu djece u dječje vrtiće (Službene novine-Bollettino ufficiale Pula-Pola broj 5/24)

**Članak 31.**

Ove Obavezne upute stupaju na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama-Bollettino ufficiale Pula-Pola.

KLASA:601-01/25-01/29

URBROJ:2163-7-06-01-0291-25-2

Pula, 26. veljače 2025.

**GRADONAČELNIK**  
**dr. sc. Filip Zoričić, prof., v.r.**

---

## S A D R Ź A J

1.	Odluka o dodjeli Nagrade Grada Pule 2025. godine – Davor Apostolovski	1
2.	Odluka o dodjeli Grba Grada Pule 2025. godine – Mateo Matteoni	2
3.	Odluka o dodjeli Povelje Grada Pule 2025. godine - Inner whell klub Pula	3
4.	Odluka o dodjeli Povelje „Počasni građanin Grada Pule“ 2025. godine – Korado Korlević	3
5.	Odluka o izmjenama Odluke o lokalnim porezima Grada Pula – Pola	4
6.	Odluka o izmjeni Odluke o visini paušalnog poreza za djelatnosti iznajmljivanja i smještaja u turizmu na području Grada Pula – Pola	5
7.	Odluka o dodjeli poslovnih prostora u vlasništvu Grada Pula – Pola na uporabu udrugama	6
8.	Odluka o odabiru najpovoljnijih ponuditelja i prihvaćanju ponuda za dodjelu dozvola za obavljanje djelatnosti na pomorskom dobru na području Grada Pula-Pola	12
9.	Odluka o prijenosu prava građenja na budućoj k.č. 547/1, koja će nastati parcelacijom od k.č. 547/1, k.č. 547/2 i k.č. 546 sve k.o. Pula u korist Pula Parking d.o.o.	14
10.	Odluka o prijenosu prava građenja na budućoj k.č. 1927/2 k.o. Pula koja će nastati parcelacijom od dijelova k.č. 1928, k.č. 1927/1 i k.č.1927/2 k.o. Pula u korist Vodovod Pula d.o.o. Pula	16
11.	Odluka o prijenosu prava građenja na budućoj k.č. 1591/1 k.o. Pula koja će nastati parcelacijom od dijelova k.č. 1588/1, k.č. 1588/2 k.č. 1588/3 k.č. 1589, k.č. 1591, k.č. 5575/1, k.č. 1623/2, k.č. 1623/3 i k.č. 5578/1 k.o. Pula u korist ISTARSKÉ ŽUPANIJE-REGIONE ISTRIANA	17
12.	Odluka o izmjeni Odluke o osnivanju Savjeta potrošača javnih usluga Grada Pula -Pola	19
13.	Odluka o Planu rasvjete Grada Pula – Pola	19
14.	Odluka o davanju suglasnosti na prijenos poslovnog udjela redni broj 6. trgovačkog društva Pulapromet d.o.o. Općini Marčana	20
15.	Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o određivanju imena ulica i trgova u Gradu Puli	21
16.	Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o izradi Urbanističkog plana uređenja „Karšiole“	22
17.	Zaključak o sazivanju sjednice Gradskog vijeća u roku od 15 dana (prije termina raspuštanja Gradskog vijeća) s točkom dnevnog reda: - Analiza postupaka i hodograma poduzetih aktivnosti vezanih za gradnju u lučici Delfin, te daljnji postupci i utjecaj istih na mogući pravni i financijski ishod po Grad Pulu, a slijedom intencije o smanjenju izgradnje i prenamjeni u zonu rekreacije	23
18.	Odluka o dodjeli kapitalne pomoći trgovačkom društvu Pula Herculanea d.o.o.	23
19.	Odluka o davanju suglasnosti na zaključivanje Ugovora o gradnji komunalne infrastrukture (Lider nekretnine d.o.o.)	24
20.	Odluka o davanju suglasnosti na zaključenje Ugovora o gradnji komunalne infrastrukture (Valdebek residence d.o.o.)	25
21.	Rješenje o razrješenju i imenovanju člana Školskog odbora Osnovne škole Monte Zaro	26

22.	Odluka o raspisivanju Javnog poziva i načinu raspodjele raspoloživih sredstava iz Proračuna Grada Pula – Pola za 2025. godinu namijenjenih financiranju programa, projekata, manifestacije i aktivnosti od interesa za opće dobro koje provode udruge i ostale neprofitne organizacije na području Grada Pule – Pola u 2025. godini	27
23.	Plan prijma u službu u upravna tijela Grada Pula - Pola za 2025. godinu (kratkoročni plan)	29
24.	Plan prijma o dopuni Plana prijma u službu u upravna tijela Grada Pula - Pola za 2025. godinu (kratkoročni plan)	30
25.	Odluka o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija osnovnog školstva Grada Pule u 2025. godini	31
26.	Odluka o izmjeni Odluke o osnivanju Stožera civilne zaštite Grada Pula - Pola i imenovanju načelnika, zamjenika načelnika i članova Stožera civilne zaštite Grada Pula - Pola	34
27.	Pravilnik o kriterijima za utvrđivanje netprosječnih rezultata u radu i načinu isplate dodataka za uspješnost na radu	35
28.	Obavezne upute za izradu Pravilnika o upisu djece u dječje vrtiće	36