

GRAD PULA

CITTÀ DI POLA

# Službene novine Bollettino ufficiale

ISSN 1847-5507

**BROJ**

Četvrtak, 07.07.2016.

**05/16**

**NUMERO**

Giovedì, 07-07-2016



Ai sensi dell'articolo 109,113,198 e 201 della Legge sull'assetto territoriale ("Gazzetta ufficiale della Repubblica di Croazia" n. 153/13) e dell'articolo 39 dello Statuto della Città di Pula-Pola ("Bollettino ufficiale" Città di Pola n. 7/09, 16/09, 12/11 e 1/13 –testo emendato) il Consiglio municipale della Città di Pola, alla seduta tenutasi in data 06 luglio 2016 emette la

**DELIBERA**  
**sull'adozione delle aggiunte al Piano d'assetto territoriale della Città di Pola**

**I. DISPOSIZIONI FONDAMENTALI**

**Articolo 1**

Con la presente Delibera si adottano le aggiunte al Piano d'assetto territoriale della Città di Pola ("Bollettino ufficiale della Città di Pola" n 12/06, 12/12, 5/14, 8/14 – testo emendato , 7/15 e 10/15-testo emendato) – in seguito nel testo PAT della Città di Pola.

L'esecutore delle aggiunte al PAT della Città di Pola è la ditta "Urbanistica" s.r.l. di Zagabra, via Đorić 5.

**Articolo 2**

Le aggiunte al PAT della Città di Pola sono parte integrante della presente Delibera e sono composte dalla parte testuale e grafica con allegati.

La parte testuale delle aggiunte al PAT della Città di Pola comprende:

- I - Parte testuale
- Disposizioni per l'attuazione

La parte grafica delle aggiunte al PAT della Città di Pola comprende:

II - Parte grafica

- 1.a " Uso e destinazione delle superfici-Spazi/superfici per lo sviluppo e l'assetto in scala 1:25000
- 3.c "Condizioni d'uso e tutela dello spazio- misure particolari" in scala 1:25000
- 4. "Zone di costruzione nel comune catastale di Stignano" in scala 1:5000
- 5.1. "Zone di costruzione nel comune catastale di Pola e del comune catastale di Gallesano" in scala 1:5000

III - Allegati

III -1Spiegazione del piano

- Introduzione

1. Punti di partenza

2. Obiettivi

3. Piano

3.1. Determinazione delle zone di costruzione ai sensi di Legge

3.2. Determinazione delle zone di compimento dei piani urbanistici d'assetto ai sensi della Legge

Con il contenuto dell'Elaborato sulle aggiunte al PAT della Città di Pola, menzionato nel presente articolo, si cambiano rispettivamente le parti del Piano d'assetto territoriale della Città di Pola ("Gazzetta ufficiale" Città di Pola n. 12/06, 12/12, 5/14, 8/14 –testo emendato, 7/15 e 10/15-testo emendato).

**II. MODIFICHE E AGGIUNTE DELLE DISPOSIZIONI PER L'ATTUAZIONE DEL PIANO**

**Articolo 3**

Nell'articolo 10 la parola "rifacimento" si modifica con la parola "ristrutturazione"

**Articolo4**

Nell'articolo 11, punto2, comma 1 la parola "rifacimento" si modifica con la parola "ristrutturazione"

**Articolo 5**

Nell'articolo 12, comma 6 , la parola "rifacimento" si modifica con la parola "ristrutturazione"

**Articolo 6**

Nell'articolo13 comma 2 si modifica come segue:

"Nella zona di costruzione a destinazione d'affari (prevalentemente commerciali) sarà costruito il distributore di benzina, ma anche altri edifici per affari la cui destinazione dettagliata e le condizioni di costruzione saranno definiti nella procedura per il rilascio dei documenti per il permesso di costruzione; al momento saranno valutate le possibilità della località e l'impatto sull'ambiente".

**Articolo 7**

L'articolo 38 cambia come segue:

"Le condizioni per l'assetto territoriale di interventi nelle zone di costruzione dell'abitato di Pola vengono stabilite in base a decreti e disposizioni dei piani d'assetto territoriale di zone ristrette, ai sensi del capitolo 9.1.

“Obbligo di elaborazione dei piani d’assetto territoriale” delle presenti disposizioni. Al momento dell’emanazione dei piani d’assetto territoriale di zone ristrette, le condizioni per l’assetto dello spazio vengono stabilite ai sensi delle disposizioni del presente Piano, e nel disporle si applicano le disposizioni dei capitoli 2 “Condizioni per l’assetto del territorio”, 3 “Condizioni per le disposizioni delle attività economiche” e 4 “Condizioni per le disposizioni delle attività sociali”.

Le condizioni per l’assetto del territorio per interventi in parti separate di spazi per la costruzione nell’abitato, vengono disposte ai sensi delle disposizioni del presente piano in modo che si applichino le disposizioni del capitolo 2 “Condizioni per l’assetto del territorio” 3 “Condizioni per le disposizioni delle attività economiche” e 4 “Condizioni per le disposizioni delle attività sociali”.

Le condizioni per l’assetto del territorio per interventi in parti separate di zone di costruzione dell’abitato pianificate per la ristrutturazione/risanamento urbano vengono stabilite in base a soluzioni territoriali e le disposizioni di piani urbanistici territoriali, ai sensi del capitolo 9.1 “Obbligo di creazione dei piani territoriali” delle presenti Disposizioni, eccezione per gli interventi che sono stati permessi prima dell’approvazione dei piani di assetto territoriale, e che sono definiti dall’art.212 comma (3) delle presenti Disposizioni. Le Disposizioni per l’esecuzione diretta e indiretta del presente Piano si basano sulle disposizioni del capitolo 2.2.8. “Condizioni per la ricostruzione degli edifici esistenti e dell’interpolazione degli edifici nelle parti separate delle zone di costruzione dell’abitato, pianificate per la ricostruzione/risanamento”, con l’applicazione delle disposizioni del Piano con le quali vengono regolate le zone di costruzione dell’abitato.

#### **Articolo 8**

L’articolo 8 si cambia come segue:

“Negli abitati sul territorio della Città di Pola, ai sensi del presente Piano e le esigenze di sviluppo, si può costruire solamente sul territorio di costruzione degli abitati che nel presente piano sono rappresentati come parte assestata non edificata, parte non assestata e non edificata e parte edificata (come rappresentato nella parte grafica del Piano).

La parte edificata del territorio di costruzione dell’abitato è zona definita dal Piano come edificata. Con il presente Piano sono definite anche le parti edificate del territorio di costruzione dell’abitato per la parte urbana per la riqualifica.

La parte non edificata della zona di costruzione dell’abitato è zona definita dal Piano per uno sviluppo ulteriore.

La parte non assestata della zona di costruzione dell’abitato è zona non assestata della zona di costruzione definita dal Piano sulla quale non è stata costruita l’infrastruttura di base pianificata.

L’infrastruttura basilare è la zona di traffico attraverso la quale si assicura l’accesso alla particella edificabile, all’edificio, al parcheggio pubblico, alla costruzione per le acque reflue e alla rete di energia elettrica a bassa tensione.

La superficie per il traffico è una superficie di destinazione pubblica, superficie di proprietà del proprietario della particella edificabile o una superficie sulla quale esiste il diritto di usufrutto del passaggio per l’accesso alla particella edificabile.

Con il presente Piano sono definite la zona di costruzione dell’abitato di Pola (comprende anche la parte edificata della zona di costruzione pianificata per la riqualifica urbana) e le parti separate della zona di costruzione dell’abitato di Pola come pure le parti separate delle zone di costruzione pianificate per la ricostruzione/riassetto i cui confini dettagliati sono stabiliti sulla base catastale nella parte grafica del Piano – fogli n. 4 “Zone di costruzione del comune catastale di Stignano”, n. 5.1. “Zone di costruzione del comune catastale di Pola e del comune catastale di Gallesano” e n. 5.2. “Zone di costruzione del comune catastale di Pola” in scala 1:5000.

#### **Articolo 9**

Ai sensi dell’articolo 40, nel definire il termine “EDIFICIO ASSESTANTE” e la definizione del termine “INTERPOLAZIONE” la parola “rifacimento” viene sostituita dalla parola “ripristino”.

#### **Articolo 10**

Ai sensi dell’articolo 46 comma 2 la parola “rifacimento” viene sostituita dalla parola “ripristino”.

#### **Articolo 11**

Il testo del sottotitolo 77, si sostituisce come segue:”2.2.8 Condizioni per la ricostruzione degli edifici esistenti e dell’interpolazione degli edifici nella parte separata delle zone di costruzione dell’abitato pianificate per il ripristino/risanamento urbano”.

#### **Articolo 12**

Negli articoli 77°, 77b, 77c e 77 d la parola “rifacimento” viene sostituita dalla parola “ripristino”.

#### **Articolo 13**

Nell’articolo 77 e comma 1 si modifica come segue:

“Sulle particelle di costruzione non edificate che sono ubicate nella parte separata della zona di costruzione, pianificata reo il risanamento urbano, possono essere edificate –interpolate le costruzioni in conformità alle condizioni del presente Piano”.

Il testo al comma 2:” Se le condizioni di costruzione per l’interpolazione della costruzione, che è ubicata nella zona separata della zona di costruzione dell’abitato pianificato per il risanamento urbano, vengono definite direttamente in base al presente Piano, le condizioni possono essere:” si sostituisce con il testo: “Con il presente Piano sono definite le condizioni di costruzione per l’interpolazione della costruzione, che è ubicata nella zona separata della zona di costruzione dell’abitato pianificato per il risanamento urbano, attraverso gli indirizzi per la realizzazione del piano territoriale di zone ristrette e precisamente:”

#### **Articolo 14**

Nell’articolo 77 f parola “rifacimento” viene sostituita dalla parola “ripristino”.

#### **Articolo 15**

Nell’articolo 78, al comma 1 si aggiungono i nuovi comma 2,3,4 e 5 come segue:

“La zona di costruzione, al comma precedente del presente articolo, con il presente Piano si delinea in parte non edificabile assestata e parte edificabile (rappresentato nella parte grafica del piano).

La parte edificata della zona di costruzione è la zona definita dal Piano quale zona edificata.

La parte non edificata della zona di costruzione è la zona definita dal Piano quale zona pianificata per uno sviluppo ulteriore.

La zona d'intervento del presente piano non comprende parti non edificate e non assestate della zona di costruzione a destinazione per gli affari."

#### **Articolo 16**

Nell'articolo 80 comma 1 si modifica come segue:

"Le condizioni di costruzione per le costruzioni e altri interventi all'articolo 78 sotto comma 1 delle presenti disposizioni saranno definite nella procedura di rilascio dei documenti per il consenso di costruzione, e devono essere conformi all'articolo 76 comma 1 delle presenti disposizioni"

#### **Articolo 17**

Nell'articolo 89 comma 2 si modifica come segue:

"Le condizioni di costruzione per le costruzioni e altri interventi nella zona di costruzione di destinazione d'affari e prevalentemente di commercio saranno stabilite nella procedura per il rilascio dei documenti per il permesso di costruzione, senza oltrepassare le condizioni di costruzione all'articolo 76 comma 1 delle presenti disposizioni."

#### **Articolo 18**

L'articolo 108 si modifica come segue:

"Con il permesso di ubicazione la strada deve essere definita nello spazio con elementi minimi che abbracciano la traversata e l'incrocio, profili trasversali e livelli generali."

#### **Articolo 19**

Nell'articolo 12, nell'ultimo sotto comma, in seguito al testo "piano territoriale di zona ristretta" si aggiunge il testo "e in caso che lo stesso non si realizzi con il documento con il quale si consente la costruzione".

#### **Articolo 20**

Nell'articolo 194 comma 1 si cancella il testo "e piani d'assetto dettagliati".

#### **Articolo 21**

Nell'articolo 195 comma 2 in seguito al testo "articolo 78 sottocomma" si aggiunge il testo "1.i."

Al comma 5 si cancella il testo "(i piani d'assetto urbanistico, i piani d'assetto dettagliati e i piani urbanistici d'attuazione)".

Si cancella il comma 10

#### **Articolo 22**

Nell'articolo 196 la parola "rifacimento" viene sostituita dalla parola "ripristino".

#### **Articolo 23**

Nell'articolo 203 alla fine della frase dopo la parola "Piano" si aggiunge il testo "o del piano di zona ristretta".

#### **Articolo 24**

Nell'articolo 208 comma 1 si modifica come segue:

"Per la zona costiera definita con il presente Piano saranno realizzati i piani territoriali della zona ristretta (piano urbanistico generale e piani d'assetto urbanistico) ai sensi delle disposizioni del presente Piano, in conformità alla legge sui regolamenti particolari".

#### **Articolo 25**

L'articolo 209 si modifica come segue:

"Con il presente Piano si definiscono di fondo le zone dei piani territoriali della zona ristretta:

- piano regolatore generale
- piani d'assetto urbanistico che si accertano per le parti delle zone di costruzione, definite dal Piano quali parti non assestate e non edificate della zona di costruzione, per le zone edificate della zona di costruzione pianificate per il ripristino urbano, e per le parti separate della zona di costruzione dell'abitato, pianificate per il ripristino/risanamento urbano.

I confini, nell'ambito dei piani territoriali della zona ristretta, definiti nella parte grafica del presente Piano, fondamentalmente definiti dal presente Piano, saranno dettagliatamente definiti dalla Delibera sulla realizzazione, tenendo conto delle condizioni del luogo ai sensi dei regolamenti di legge che regolano l'assetto territoriale."

#### **Articolo 26**

Nell'articolo 212 comma 2 si aggiungono i nuovi comma 3 e 4 come segue:

"Sino all'approvazione del piano d'assetto urbanistico definito dal presente Piano, ai sensi del capitolo 9.1. "Obbligo di realizzazione dei piani territoriali" non si può emanare l'atto del permesso di costruzione di un nuovo edificio, ma l'atto del permesso di costruzione può essere rilasciato per la ricostruzione dell'edificio esistente e per la costruzione di un nuovo edificio sul luogo o in prossimità all'edificio precedentemente rimosso all'interno della particella edificabile, per la quale non cambia di molto la destinazione, l'aspetto, la grandezza e l'impatto sull'ambiente della costruzione esistita fino ad allora. Fino all'approvazione dei piani d'assetto urbanistico gli interventi permessi devono essere conformi alle disposizioni nel capitolo 2 "Condizioni per l'assetto del territorio", 3 "Condizioni della sistemazione delle attività economiche" e 4 "Condizioni per la sistemazione delle attività sociali".

In caso venisse abrogato il piano attuale della zona ristretta, non è permesso emettere atti per il permesso di costruzione fino all'approvazione del nuovo piano della zona ristretta, eccezionalmente per le parti edificate e le parti assestate non edificate della zona di costruzione definite dal presente Piano e sulle quali è possibile costruire ai sensi delle condizioni del presente Piano territoriale o del Piano regolatore generale della Città di Pola (se il piano della zona ristretta è parte del PRG)."

#### **Articolo 27**

Nell'articolo 222 la parola "rifacimento" si modifica con la parola "ristrutturazione"

### **III. DISPOSIZIONI TRANSITORIE E FINALI**

#### **Articolo 28**

Le aggiunte al PAT della Città di Pola sono redatte in 6 (sei) originali autenticati con il timbro del Consiglio municipale della Città di Pola e con la firma del presidente del Consiglio municipale della Città di Pola.

Gli originali sono conservati:

- una copia nell'archivio della documentazione della Città di Pola
- tre copie nel Dipartimento per l'assetto territoriale, gli affari comunali e il patrimonio

Una copia presso il Ministero alla costruzione e l'assetto territoriale

Una copia presso L'Ente per l'assetto territoriale della Regione istriana

L'accertamento alle aggiunte al PAT della Città di Pola si assicura nella sede del Titolare della redazione del piano-Assessorato per l'assetto territoriale, gli affari comunali e il patrimonio Pola, Piazza Foro 1.

#### **Articolo 29**

Si autorizza il Comitato per lo statuto e gli atti amministrativi generali di accertare il testo emendato delle disposizioni per l'attuazione della parte grafica del Piano d'assetto territoriale della Città di Pola, ai sensi dell'art.113 della Legge sull'assetto territoriale ("Gazzetta ufficiale della Repubblica di Croazia n 153/13).

#### **Articolo 30**

La presente Delibera entra in vigore l'ottavo giorno dopo l'annuncio sul "Bollettino ufficiale della Città di Pola".

N. Pratica:350-01/15-01/94

N. Protocollo:2168/01-03-02-00-0304-16-36

Pula 06 luglio 2016

### **CONSIGLIO MUNICIPALE DELLA CITTÀ DI POLA**

**PRESIDENTE  
Robert Cvek f.to**

Ai sensi dell'articolo 86,89,113 e 198 della Legge sull'assetto territoriale ("Gazzetta ufficiale n153/12) e dell'articolo 39 dello Statuto della Città di Pula-Pola ("Bollettino ufficiale della Città di Pola" n. 7/09,16/09, 12/11 e 1/13) il Consiglio municipale della Città di Pola alla seduta tenutasi in data 06 luglio 2016 emana la seguente:

## **D E L I B E R A**

### **Sulla V elaborazione delle aggiunte e modifiche del Piano d'assetto territoriale della Città di Pola, VI modifica e aggiunta del Piano regolatore generale della Città di Pola e si abrogano la parte del Piano urbanistico d'attuazione "Pola Città vecchia"**

#### **I. DISPOSIZIONI GENERALI**

##### **Articolo 1**

Si emana la Delibera sul V elaborato delle Modifiche e aggiunte del Piano d'assetto territoriale della Città di Pola ("Bollettino ufficiale" Città di Pola n 12/06,12/12,5/14,19/14-testo emendato, 7/15 e 10/15-testo emendato)-in seguito nel testo:Modifiche e aggiunte PAT della Città di Pola VI Modifiche e aggiunte del Piano regolatore generale -piano Città di Pola ("Bollettino ufficiale" della Città di Pola n 5a/08,12/12,5/14, 8/14-testo emendato, 10/14,13/14,19/14-testo emendato,7/15 e 9/15-testo emendato)-in seguito nel testo Modifiche e aggiunte del PRG della Città di Pola, e si abrogano le parti del Piano urbanistico d'attuazione "Città vecchia" ("Bollettino ufficiale" Comune di Pola" 3/92, 6/92, "Bollettino ufficiale della Città di Pola" n 1/97,5/97 e 11/07)- in seguito nel testo PUA "Città vecchia".

##### **Articolo 2**

Con la Delibera delle V Modifiche e aggiunte del Piano d'assetto territoriale della Città di Pola, VI Modifica e aggiunta del Piano regolatore generale e si abroga la parte del Piano urbanistico d'attuazione "Città vecchia" (in seguito nel testo Delibera), si accerta la base giuridica per l'elaborazione e l'approvazione delle Modifiche e aggiunte del PAT della Città di Pola, Modifiche e aggiunte del PRG e si abrogano parti del PUA "Città vecchia", motivi per l'approvazione delle modifiche e aggiunte del PAT della Città di Pola e del PRG della Città di Pola, e si abroga la parte del PUA "Città vecchia" la valutazione riassunta della situazione sulla parte dei piani territoriali, gli obiettivi e i punti di partenza, l'elenco delle strategie settoriali, piani, studi e altri documenti prescritti da leggi speciali in conformità alle quali si accertano le richieste per l'elaborazione delle modifiche e aggiunte ai piani e cioè l'abrogazione di una parte del piano, il modo di raccolta di soluzioni professionali, l'elenco di organi giuridico pubblici definiti da regolamenti particolari che presentano le richieste per le modifiche e le aggiunte dei piani cioè per l'abrogazione, come pure altri partecipanti usufruenti del territorio e che devono partecipare nell'elaborazione, termini di scadenza del piano e altre fonti di finanziamento.



## II. BASE GIURIDICA

### Articolo 3

Le modifiche e le aggiunte del PAT della Città di Pola e del PRG della Città di Pola si abrogano nella parte del PUA "Città vecchia" e si attuano ai sensi della Legge sull'assetto territoriale ("Gazzetta ufficiale" n153/13)-in seguito nel testo Legge e Regolamento sul contenuto, le scale delle rappresentazioni grafiche, indicazioni obbligatorie del territorio e lo standard dell'elaborato dei piani territoriali ("Gazzetta ufficiale" n106/98, 39/04,45/94-correzione 163/04) nella parte in cui si regolano le norme giuridiche che si riferiscono al contenuto, alle scale delle rappresentazioni grafiche, indicazioni obbligatorie del territorio e lo standard dell'elaborato dei piani territoriali.

Il titolare dell'elaborazione delle modifiche e aggiunte del PAT della Città di Pola e del PRG della Città di Pola e dell'abrogazione della parte relativa al PUA "Città vecchia" è l'Assessorato all'assetto territoriale, gli affari comunali e il patrimonio.

### III. MOTIVAZIONI SULL'APPROVAZIONE DELLE MODIFICHE E AGGIUNTE DEL PAT POLA E DEL PRG DELLA CITTA' DI POLA E SULL'ABROGAZIONE DELLA PARTE DEL PAT "CITTA' VECCHIA"

### Articolo 4




Le ragioni di base per l'approvazione delle modifiche e aggiunte del PAT e del PRG della Città di Pola sono dovuti all'esigenza di innovare i cambiamenti complessivi di soluzioni di pianificazione, per la zona del PUA "Pola Città vecchia", con Documentazione della Sovraintendenza dei beni culturali (Elaborato numero 16/2013 del febbraio 2016, realizzato dall'architetto autorizzato Bruno Nefat dipl.ing.arh.) autenticato da parte del ministero di competenza, Ministero alla cultura, e per permettere l'attuazione di tutti gli interventi nello spazio nell'ambito di tale territorio con l'attuazione diretta del PRG della Città di Pola, le cui soluzioni si baseranno sulla Documentazione della Sovraintendenza dei beni culturali, menzionata in precedenza.

## IV. COPERTURA

Le modifiche e aggiunte del PAT Pola e del PRG della Città di Pola si realizzano esclusivamente per la parte di copertura del PUA "Pola Città vecchia" per il quale è stata fatta la Documentazione della Sovraintendenza dei beni culturali menzionata nell'articolo precedente della presente Delibera (copertura completa del PUA "Pola Città vecchia" esclusa la parte che è oggetto di elaborazione nella procedura d'attuazione delle attività della Delibera sull'elaborazione II delle modifiche e aggiunte mirate del Piano d'assetto territoriale della Città di Pola, I modifiche e aggiunte mirate del Piano regolatore generale della Città di Pola che abrogano la parte del Piano urbanistico d'attuazione "Pola Città vecchia" e l'elaborazione del Piano d'assetto urbanistico "Riva". "Bollettino ufficiale Città di Pola" n 6/12).

NUMERO 05/16  
PAGINA 5



-  INQUADRATURA PUA POLA CITTA' VECCHIA
-  PARTE DEL PUA CHE SI ABROGA ED E' PARTE DI QUESTA DELIBERA
-  PARTE DEL PUA CHE SI ABROGA NELLA PROCEDURA D'ATTUAZIONE DELLA DELIBERA DEL 2012

## **V. RIASSUNTO DELLA VALUTAZIONE DELLO STATO DELLE COSE SUL TERRITOTIO**

### **Articolo 6**

Le modifiche e le aggiunte dei piani come pure l'abrogazione della parte del piano d'attuazione in vigore si attuano per la parte più ampia della parte storica della Città di Pola, il cui sviluppo e assestamento si è basato negli ultimi due decenni sui regolamenti del Piano urbanistico d'attuazione "Pola Città vecchia". Già il dato di quanto sia vecchio il piano d'attuazione menzionato indica l'esigenza di una sua dettagliata revisione, sia nella parte dell'analisi dei cambiamenti avvenuti nello spazio, da cui la necessità di conformarli con le esigenze attuali, sia dei cambiamenti avvenuti dei regolamenti giuridici le cui normative si riferiscono direttamente a questo territorio.

In riferimento a quanto menzionato a proposito in precedenza, il territorio in oggetto quasi interamente copre l'unità storica, per la cui valorizzazione (come unità ma anche di costruzioni singole/insiemi di costruzioni) è stata fatta la documentazione della Sovrintendenza ai beni culturali verificata dall'ufficio competente di Pola alla Sovrintendenza ai beni culturali.

Il territorio che è oggetto della presente procedura rappresenta la parte edificata della zona di costruzione dell'abitato di Pola, il quale quasi interamente, è "consumato" territorialmente con delineamenti chiari tra spazi pubblici e quelli destinati allo sviluppo di altri contenuti, mentre l'esigenza di regolare ulteriormente dal punto di vista urbanistico si riferisce in primo luogo all'accertamento delle regole per la sua terminazione urbanistica e l'innalzamento degli standard d'assestamento con l'accertamento di parametri chiari di un'operazione di questo tipo, come sull'intera unità così sulle costruzioni singole/complessi di costruzioni più o meno di un certo valore.

## **VI. OBIETTIVI DELLA BASE PROGRAMMATICA**

### **Articolo 7**

Valutando lo stato delle cose sul territorio, espresso nell'articolo precedente, gli obiettivi di base sono da ricercare nell'esigenza del cambiamento di tutte le soluzioni dei piani, che si riferiscono sull'accertamento della destinazione del territorio, delle condizioni di costruzione all'interno del territorio di copertura (come le parti grafiche così quelle testuali) e in seguito a ciò la conformità con tutte le altre soluzioni del piano ai quali si riferirà direttamente.

Tenendo conto del fatto che gli elementi menzionati sono stati presi in considerazione durante l'elaborazione della Documentazione della Sovrintendenza dei beni culturali, con risultato di ulteriori indirizzi per lo sviluppo del territorio, la stessa rappresenta la base iniziale e la ragione per definire i regolamenti urbanistici in base ai quali si attueranno i successivi interventi nello spazio.

Tenendo inoltre conto che la Legge oltre a non "riconoscere" più i Piani d'assetto dettagliati (tra cui il piano urbanistico d'attuazione) quale categoria di documenti d'attuazione, e nella parte dei regolamenti di transizione e finali, per tutti i documenti d'assetto territoriale che sono stati emessi in base a regolamenti precedenti, impone l'abrogazione; per cui uno degli obiettivi dell'attuazione della presente procedura è permettere l'attuazione di tutti gli interventi all'interno della copertura del territorio in base

alle predisposizioni del PRG della Città di Pola che come precondizione assoluta abroga la parte PUA "Pola Città vecchia" per il quale è stata fatta la Documentazione della Sovrintendenza dei beni culturali e così in riferimento alla procedura iniziata con la Delibera del 2012 il suddetto PUA sarà abrogato in tutta la sua parte di copertura del territorio e cioè sarà abrogata la Delibera sull'approvazione di tale piano.

Le modifiche e aggiunte del PAT Pola sono di carattere formale e sono necessarie per mettere gerarchicamente in sintonia i piani di tutti i livelli.

## **VII. ELENCO DELLE STRATEGIE SETTORIALI, DEI PIANI, DEGLI STUDI E DI ALTRI DOCUMENTI REGOLATI DALLE LEGGI SPECIALI E IN CONFORMITÀ ALLE QUALI SI ACCERTANO LE RICHIESTE PER LE MODIFICHE E AGGIUNTE AL PAT POLA E PRG DELLA CITTÀ DI POLA, E L'ABROGAZIONE DELLA PARTE DEL PUA "POLA CITTÀ VECCHIA"**

### **Articolo 8**

Per le esigenze dell'attuazione delle modifiche e aggiunte è stato fatto lo studio speciale da parte degli esperti ( Documentazione della Sovrintendenza dei beni culturali ai sensi dell'articolo 4 della presente Delibera) e lo stesso rappresenta la base con la quale è necessario adeguare in modo consona tutte le soluzioni dei piani.

Nella procedura di elaborazione delle modifiche e aggiunte in oggetto sarà usata tutta la documentazione a disposizione che viene garantita dagli organi giuridico pubblici nel loro settore d'attività.

Se nel corso della procedura emerge la necessità di altri studi di esperti necessari per l'accertamento di soluzioni presentate nei piani, gli stessi saranno realizzati.

## **VIII. MODO DI PROCURARE SOLUZIONI DI ESPERTI**

### **Articolo 9**

La soluzione professionale sarà elaborata da un professionista esperto e autorizzato nella procedura ai sensi del Regolamento sulla concessione e ritiro dell'autorizzazione per lo svolgimento di attività professionali dell'assetto territoriale ("Gazzetta ufficiale" n 24/08,53/06 e 21/06), in collaborazione con il titolare dell'elaborato – Assessorato per l'assetto territoriale, il sistema comunale e il patrimonio della Città di Pola.

## **IX. LISTA DEGLI ORGANI GIURIDICI PUBBLICI PRESTABILITI CON REGOLAMENTI SPECIALI, CHE PRESENTANO LE RICHIESTE, E DI ALTRI PARTECIPANTI CHE PARTECIPANO NELL'ELABORAZIONE DELLE MODIFICHE E AGGIUNTE DEL PAT DELLA CITTÀ DI POLA E DEL PRG DELLA CITTÀ DI POLA, E CHE ABROGANO LA PARTE PUA DEL PUA "POLA CITTÀ VECCHIA"**

### **Articolo 10**

Nella procedura di elaborazione delle modifiche e aggiunte del PAT di Pola e del PRG della Città di Pola e dell'abrogazione del PUA "Pola città vecchia" si cercherà la

partecipazione e i dati, gli indirizzi dei piani e altri documenti prescritti dei seguenti organi giuridico pubblici:

**1. Organi giuridico pubblici che secondo speciali regolamenti danno pareri e approvazioni:**

- Ministero alle costruzioni e all'assetto territoriale
- Ministero all'agricoltura, Amministrazione all'economia idrica
- Ministero alla tutela dell'ambiente e della natura
- Ministero alla cultura- Amministrazione per la tutela dei beni culturali, Sovrintendenza ai beni culturali della Città di Pola
- Amministrazione statale per la protezione e il salvataggio, Ufficio regionale per la protezione e il salvataggio a Pisino
- HAKOM- Agenzia regolamentare per le attività in rete
- DUUDI- Ufficio statale per l'amministrazione del patrimonio di Stato
- Ministero alla difesa della Repubblica di Croazia
- Ministero agli affari interni, Questura della Regione istriana, Settore amministrativo, d'ispezione e degli affari di protezione civile
- Ministero all'agricoltura, Amministrazione dei boschi, caccia e industria del legno

**2. Altri partecipanti che daranno le raccomandazioni e obiezioni nel loro settore d'attività**

- Hrvatske ceste s.r.l. Settore per gli studi e la progettazione
- Amministrazione regionale per le strade della Regione istriana
- Hrvatske sume, Amministrazione dei boschi, Ufficio regionale di Pinguento
- HEP- Operatore del sistema di trasmissione s.r.l. Settore per gli investimenti e la costruzione
- HEP ODS s.r.l.. Elektroistra Pula
- Acque croate, Reparto di fornitura idrica per la parte idrica del litorale- bacino istriano
- Vodovod Pula s.r.l., Pula
- Pragrande s.r.l. Pola
- Plinara s.r.l. Pola
- Comitato locale Arena, Città vecchia, Monte Zaro
- Ente per l'assetto territoriale della Regione istriana
- Assessorato per lo sviluppo sostenibile della Regione istriana

Se nel corso della realizzazione delle attività legate all'elaborazione delle modifiche e aggiunte e dell'abrogazione dei piani oggetto della presente Delibera emergesse la necessità, si possono includere nella procedura di elaborazione anche altri partecipanti.

**Articolo 11**

Il termine per il recapito dell'elaborato sulle modifiche e aggiunte del PAT Pola e del PRG della Città di Pola e l'abrogazione del PUA "Pola città vecchia" è di 30 giorni dal giorno del recapito della presente Delibera sull'elaborazione del piano.

In caso gli organi giuridico pubblici all'articolo 10 della presente Delibera sull'elaborazione del piano non recapitassero le proprie richieste entro il termine prestabilito nel comma precedente si riterrà che non ne abbiano.

**Articolo 12**

Ai sensi dei regolamenti all'articolo 90 della Legge sugli organi giuridico pubblici all'articolo 10 della presente

Delibera sull'elaborazione del piano devono recapitare le proprie richieste che non si trovano nel sistema informativo. Se l'organo giuridico pubblico non fa pervenire le richieste entro il termine prestabilito, si ritiene che non ci siano richieste. In questo caso nell'elaborazione de approvazione delle modifiche e aggiunte del PAT Pola, del PRG della Città di Pola e l'abrogazione della parte del PUA "Pola città vecchia" vengono prese in considerazione le condizioni che influiscono sui piani d'assetto territoriale secondo regolamento e/o documento prestabilito.

Nelle richieste devono essere menzionate le disposizioni dei regolamenti, delle strategie settoriali, dei piani, degli studi e di altri documenti regolamentati da leggi speciali sui quali le richieste si basano. Se questo non viene fatto, il titolare della realizzazione non ha l'obbligo prendere in considerazione, ma ha l'obbligo ufficialmente darne la motivazione.

**Articolo 13**

In sintonia con le disposizioni dell'articolo 91 della Legge, l'organo giuridico pubblico non può mettere le condizioni con le quali si verrebbe a cambiare gli obiettivi e/o gli indirizzi di base per l'elaborazione delle modifiche e aggiunte del PAT Pola, del PRG della Città di Pola e dell'abrogazione della parte del PUA "Pola città vecchia", definiti dalla presente Delibera.

**X. SCADENZE**

**Articolo 14**

Per l'elaborazione di piani del territorio che sono oggetto della presente Delibera si accertano le scadenze come segue:

- I fase : elaborazione della proposta dei piani con lo scopo di accertare gli stessi per il dibattito pubblico- entro 60 giorni dalla scadenza per la dichiarazione in riferimento alla Delibera sull'elaborazione
- II fase: elaborazione delle Bozze delle proposte finali dei piani-entro 30 giorni dall'elaborazione del Resoconto sul dibattito pubblico,
- III fase: elaborazione delle Proposte finali dei piani-entro10 giorni dall'emanazione della conclusione del sindaco sull'accertamento delle proposte finali dei piani
- IV fase: recapito degli elaborati finali dei piani nel numero di copie prestabilite- entro 15 giorni dall'approvazione del Consiglio municipale della Città di Pola

I termini di scadenza al comma 1. Del presente articolo possono essere prolungati su giusta motivazione e approvazione da parte del Titolare dell'elaborazione e da parte dell'esecutore esperto professionale, il che si ritiene valido secondo il presente articolo.

**XI. FONTI DI FINANZIAMENTO PER LA REALIZZAZIONE DELLE MODIFICHE E AGGIUNTE AL PAT POLA E DEL PRG DELLA CITTA' DI POLA E DELL'ABROGAZIONE DEL PUA "POLA CITTA' VECCHIA"**

**Articolo 15**

I mezzi per l'attuazione delle attività in oggetto alla presente Delibera sono assicurate del Bilancio della Città di Pola



## **XII. DISPOSIZIONI FINALI**

### **Articolo 16**

La presente Delibera entra in vigore l'ottavo giorno dopo la pubblicazione nel "Bollettino ufficiale della Città di Pola"

N. pratica:350-01/16-01/63

N. protocollo:2168/01-01-02-00-0153-16-3

Pola 06 luglio 2016

## **CONSIGLIO MUNICIPALE DELLA CITTA' DI POLA**

**PRESIDENTE**  
**Robert Cvek f.to**

Ai sensi dell'articolo 86,89 e 198 della Legge sull'assetto territoriale ("Gazzetta ufficiale" n. 153/15) e dell'articolo 30 dello Statuto della Città di Pula-Pola ("Bollettino ufficiale Città di Pola" n. 7/09, 16/09,12/11 e 1/13), Consiglio municipale della Città di Pola in seduta svolta in data 06 luglio 2016 emana la

# **DELIBERA**

## **sulla realizzazione delle VI modifiche e aggiunte al Piano d'assetto territoriale della Città di Pola**

### **I. DISPOSIZIONI GENERALI**

#### **Articolo 1**

Si approva la Delibera sulla realizzazione delle VI modifiche e aggiunte al Piano d'assetto territoriale della Città di Pola ("Bollettino ufficiale" della Città di Pola n. 12/06,12/12,5/14, 19/14-testo emendato 7/15 e 10/15-testo emendato)- in seguito nel testo Delibera.

#### **Articolo 2**

Con la delibera sulla realizzazione delle Vi modifiche e aggiunte del Piano d'assetto territoriale della Città di Pola (in seguito nel testo Aggiunte e modifiche del PAT Pola) si accerta che la base legale per la realizzazione e l'approvazione, i motivi dell'approvazione, la copertura, la valutazione riassunta sullo stato della copertura, gli obiettivi e la base programmatica, l'elenco delle strategie settoriali, i piani, gli studi e altri documenti regolamentati con leggi speciali e cioè in conformità con le quali si accertano le richieste per l'elaborazione delle aggiunte e modifiche, il modo di procurare soluzioni professionali, la lista degli organi giuridico pubblici definiti da regolamenti speciali e i quali presentano le richieste per la realizzazione delle aggiunte e modifiche come pure di altri partecipanti usufruenti dello spazio e i quali devono partecipare nella realizzazione, ed infine i termini di scadenza e le fonti di finanziamento.

### **II. BASE GIURIDICA**

#### **Articolo 3**

Le modifiche e aggiunte al PAT di Pola si realizzano in conformità con le disposizioni della Legge sull'assetto territoriale ("Gazzetta ufficiale n. 15/13) – in seguito nel testo Legge e Regolamento sul contenuto, sulle scale delle rappresentazioni grafiche, sugli indicatori obbligatori del territorio e lo standard dell'elaborato dei piani territoriali ("Gazzetta ufficiale" n. 106/98, 39/04, 45/04 e corregge 163/94) nella parte in cui sono prestabilite le regole giuridiche che si riferiscono al contenuto, le scale delle rappresentazioni grafiche, indicatori obbligatori del territorio e lo standard dell'elaborato dei piani territoriali

### **III. MOTIVAZIONE PER LA REALIZZAZIONE DELLE MODIFICHE E AGGIUNTE AL PAT DI POLA**

Le modifiche e i cambiamenti del PAT di Pola si approvano per:

- la messa in sintonia con il Piano d'assetto territoriale della Regione istriana
- le modifiche della copertura del piano in riferimento alla correzione dei confini amministrativi con il Comune di Medolino, e in seguito anche a tutte le parti relative al piano
- la disposizione delle condizioni dell'attuazione degli interventi sul territorio, con dettagli disposti per il piano d'assetto urbanistico per le zone che con il presente piano sono state disposte per il restauro/risanamento urbanistico,
- rivedere le possibilità di allargamento ristretto delle zone di costruzione precedentemente menzionate con l'obiettivo di formare unità urbane logiche
- rivedere le superfici e le altre condizioni di costruzione per le zone di destinazione turistica e di ristorazione
- le modifiche di altre soluzioni di piani, per i quali emergesse l'esigenza, quale conseguenza dell'elaborazione dettagliata nell'ambito della procedura di realizzazione delle VI modifiche e aggiunte al PRG della Città di Pola che si attuano in parallelo con le presenti modifiche e aggiunte del Piano

### **IV. COPERTURA**

#### **Articolo 5**

Le modifiche e aggiunte del PAT Pola che sono oggetto della presente Delibera si realizzano per il territorio nell'ambito dei confini amministrativi della Città di Pola, che oltre alla superficie compresa dal piano in vigore, e in seguito alla procedura intrapresa per la messa in conformità tra i confini amministrativi della Città di Pola e il Comune di Medolino, include anche la parte rimanente della particella catastale n 4240/21 del comune catastale di Pola.

### **V. VALUTAZIONE RIASSUNTA DELLA SITUAZIONE NELL'AMBITO DELLA COPERTURA DELLE MODIFICHE E AGGIUNTE DEL PAT DI POLA**

#### **Articolo 6**

Il PAT di Pola è in vigore dal 2006. Nel periodo corrente, secondo le esigenze espresse e in numerose occasioni è stato modificato e ha subito aggiunte secondo le delibere dell'organo di rappresentanza come menzionato nell'articolo 1 della presente Delibera.

Le modifiche e aggiunte sono state di carattere specifico e di modifiche mirate basate su richieste singole e/oppure per esigenza di mettere in "conformità" con soluzioni dettagliate quale risultato di procedure di realizzazione e approvazione di piani di zone ristrette (PRG della Città di Pola o/oppure di piani d'assetto urbanistici). Inoltre secondo gli obblighi che derivano dalla nuova Legge, è stata promossa la procedura delle aggiunte del piano territoriale, la cui approvazione è in corso, e attraverso la quale il piano territoriale ha subito nuove aggiunte di contenuti, sono stati cioè disposte le parti assestate e non assestate delle parti non costruite della zona di costruzione.

Inoltre, nel contesto della valutazione dello stato del territorio della diretta applicazione del PAT Pola, è necessario rimarcare un ingente numero di costruzioni illegali che gradualmente vengono legalizzate nell'ambito dell'applicazione di un regolamento speciale. In base a quanto menzionato nel periodo trascorso, per le zone dove è evidenziato il numero più ingente di costruzioni abusive, in base alle possibilità/ristrettezze che emergono sia dalla Legge come pure dal piano d'assetto territoriale della regione istriana, le zone minori di costruzione, che sono state formate, vengono accertate come zone all'interno delle quali, ai sensi di legge, la costruzione degli edifici può essere effettuata solo in seguito all'approvazione del piano d'assetto urbanistico. Tenendo conto però, che lo stato nello spazio nell'ambito delle zone di costruzione menzionate, è stato formato abusivamente senza rispettare le minime norme urbanistiche, non lascia la possibilità di cambiamenti significativi o/oppure la riservatezza per spazi a uso pubblico, e per questo motivo, come pure per introdurre un ordine urbanistico minimo in relazione allo stato delle cose, si impone la necessità di accertare regole specifiche adatte a tali condizioni. In riferimento a quanto detto, e in conformità alle possibilità ai sensi di legge si ritiene opportuno analizzare la specificità delle zone menzionate e secondo ciò definire le condizioni per la realizzazione degli interventi nello spazio, in modo dettagliato e prescritto per i piani urbanistici, creando i presupposti per la realizzazione diretta del PAT di Pola su tale territorio.

Come menzionato in precedenza le costruzioni abusive come le limitazioni relative ai regolamenti speciali e dei piani di livello superiore, hanno dato come risultato la formazione di unità urbanistiche non logiche, in seguito al quale fatto, e in base alle recenti modifiche del Piano d'assetto territoriale della Regione istriana, è necessario rivedere i confini esistenti nelle zone di costruzione delle sedette zone, considerando che nel Piano d'assetto territoriale della Regione istriana è necessario rivedere in base alle possibilità e con l'obiettivo di formare unità urbanistiche logiche anche i cambiamenti minimi relativi ai parametri relativi alla definizione delle zone di costruzione.

In conclusione e nel contesto dell'entrata in vigore delle recenti modifiche del Piano d'assetto territoriale della Regione istriana è necessario realizzare i cambiamenti dei contenuti in sintonia con il piano e specialmente nella parte di definizione di porti a destinazione speciale.

### **VI. OBIETTIVI DELLA BASE PROGRAMMATICA DELLE MODIFICHE E AGGIUNTE AL PAT POLA**

#### **Articolo 7**

Nell'ambito dell'elaborazione delle modifiche e aggiunte del PAT Pola è necessario realizzare i seguenti obiettivi:

- correggere la copertura del piano e in seguito a quanto detto tutte le sue parti rilevanti
- eseguire i cambiamenti con il piano di territorio più vasto
- disporre le condizioni per la realizzazione degli interventi nello spazio, dettagli disposti per il piano d'assetto urbanistico per le zone accertate per il restauro/risanamento urbanistico
- rivedere le possibilità di allargamento limitato delle zone previste per il restauro/ricostruzione urbana per la

- formazione di unità urbanistiche logiche
- rivedere e se necessario correggere le zone destinate alla costruzione di uso turistico e di ristorazione
  - cambiare tutte le soluzioni pianificate per le quali emergerà la necessità in seguito all'elaborazione dettagliata nell'ambito della VI procedura delle modifiche e aggiunte del PRG della Città di Pola che sono in attuazione parallelamente con le presenti modifiche e aggiunte del Piano
  - evidenziare e secondo necessità correggere le mancanze /errori con e le conformità con le altre parti del Piano.

In seguito a quanto menzionato si eseguiranno le modifiche e le aggiunte e le conformità di tutte le parti rilevanti (testuali e grafiche) del piano.

## **VII. ELENCO DELLE STRATEGIE SETTORIALI, DEI PIANI, DEGLI STUDI E DI ALTRI DOCUMENTI DISPOSTI AI SENSI DI LEGGI SPECIALI, E CIOE' IN CONFORMITA' AI QUALI SI ACCERTANO LE RICHIESTE PER LA REALIZZAZIONE DELLE MODIFICHE E AGGIUNTE DEL PAT POLA**

### **Articolo 8**

Per la realizzazione delle modifiche e aggiunte del PAT Pola non è prevista l'esecuzione di speciali rilievi tecnici. Nell'elaborazione si userà tutta la documentazione a disposizione relativa allo spazio, che nel'ambito del proprio settore mettono a disposizione gli organi pubblico giuridici come pure tutta la documentazione del Titolare dell'elaborazione; documentazione che si dimostrerà rilevante per la messa in atto della procedura delle modifiche e aggiunte del piano in oggetto.

Se durante l'elaborazione delle modifiche e aggiunte del PAT Pola emerge la necessità di altri rilievi tecnici di importanza per soluzioni di spazio e piano, le stesse saranno attuate.

## **VIII. METODOLOGIA PER LA PROCURA DI SOLUZIONI TECNICHE**

### **Articolo 9**

La soluzione tecnica sarà realizzata dal tecnico professionista autorizzato nella procedura secondo il Regolamento di concessione e ritiro dell'autorizzazione per la realizzazione di lavori tecnici d'assetto territoriale ("Gazzetta ufficiale" n 24/8, 53/06 e 21/06) in collaborazione con il Titolare dell'elaborato- L'assessorato per l'assetto territoriale, il sistema comunale e il patrimonio della Città di Pola.

## **IX. LISTA DEGLI ORGANI GIURIDICO PUBBLICI CHE PRESENTANO LE RICHIESTE E DEFINITI DA REGOLAMENTI SPECIALI, E DI ALTRI PARTECIPANTI CHE PARTECIPANO NELLA REALIZZAZIONE DELLE MODIFICHE E AGGIUNTE DEL PAT DI POLA**

Nella procedura di elaborazione delle modifiche e aggiunte del PAT di Pola si richiederà la partecipazione e i dati, gli indirizzi del piano e altri documenti prescritti dai seguenti organi giuridico pubblici:

**1. Organi giuridico pubblici che in base a regolamenti speciali danno il parere o l'approvazione**

- Ministero alla costruzione e l'assetto territoriale
- Ministero all'agricoltura, Amministrazione dell'economia idrica
- Ministero della tutela dell'ambiente e della natura
- Ministero della cultura – Amministrazione per la tutela dei beni culturali, Sovrintendenza ai beni culturali a Pola
- Amministrazione statale per la protezione e il salvataggio, Ufficio territoriale per la protezione e il salvataggio
- HAKOM- Agenzia regolamentare per le attività in rete
- DUUDI- Ufficio statale per l'amministrazione del patrimonio di Stato
- Ministero alla difesa della Repubblica di Croazia
- Ministero agli affari interni, Questura della Regione istriana, Settore amministrativo, d'ispezione e degli affari di protezione civile
- Autorità portuale di Pola
- Ministero all'agricoltura, Amministrazione dei boschi, caccia e industria del legno

### **3. Altri partecipanti che daranno le raccomandazioni e obiezioni nel loro settore d'attività**

- Hrvatske ceste s.r.l. Settore per gli studi e la progettazione
- Amministrazione regionale per le strade della Regione istriana
- Hrvatske sume, Amministrazione dei boschi, Ufficio regionale di Pinguento
- HEP- Operatore del sistema di trasmissione s.r.l. Settore per gli investimenti e la costruzione
- HEP ODS s.r.l.. Elektroistra Pula
- Acque croate, Reparto di fornitura idrica per la parte idrica del litorale- bacino istriano
- Vodovod Pula s.r.l., Pula
- Pragrande s.r.l. Pola
- Plinara s.r.l. Pola
- Autorità portuale di Pola
- Comitati locali- tutti
- Ente per l'assetto territoriale della Regione istriana
- Assessorato per lo sviluppo sostenibile della Regione istriana

Se nel corso della realizzazione delle attività legate all'elaborazione delle modifiche e aggiunte del piano ne emergesse la necessità, nella realizzazione della procedura si possono includere anche altri partecipanti.

### **Articolo 11**

Il termine di scadenza della presentazione della richiesta per l'elaborazione delle modifiche e aggiunte del PAT di Pola è 30 giorni dalla data di recapito della presente Delibera sulla realizzazione del piano.

In caso gli organi giuridico pubblici all'articolo 10 della presente Delibera sull'elaborazione del piano non recapitassero le proprie richieste entro il termine prestabilito nel comma precedente si riterrà che non ne abbiano.

### **Articolo 12**

Ai sensi dei regolamenti all'articolo 90 della Legge sugli organi giuridico pubblici all'articolo 10 della presente Delibera sull'elaborazione del piano devono recapitare le proprie richieste che non si trovano nel sistema informativo. Se l'organo giuridico pubblico non fa pervenire le richieste entro il termine prestabilito, si ritiene che non ci siano richieste. In questo caso nell'elaborazione de approvazione delle modifiche e aggiunte del PAT Pola, vengono prese

in considerazione le condizioni che influiscono sulla sua realizzazione secondo regolamento e/o documento prestabilito.

Nelle richieste devono essere menzionate le disposizioni dei regolamenti, delle strategie settoriali, dei piani, degli studi e di altri documenti regolamentati da leggi speciali sui quali le richieste si basano. Se questo non viene fatto, il titolare della realizzazione non ha l'obbligo prendere in considerazione, ma ha l'obbligo ufficialmente darne la motivazione.

#### **Articolo 13**

In sintonia con le disposizioni dell'articolo 91 della Legge, l'organo giuridico pubblico non può mettere nelle richieste le condizioni con le quali si verrebbe a cambiare gli obiettivi e/o gli indirizzi di base per l'elaborazione delle modifiche e aggiunte del PAT Pola, definiti dalla presente Delibera.

### **X. SCADENZE PER LA REALIZZAZIONE DELLE MODIFICHE E AGGIUNTE DEL PAT DI POLA**

#### **Articolo 14**

Per la realizzazione delle modifiche e aggiunte del PAT di Pola le scadenze come segue:

- I fase : elaborazione della proposta dei piani con lo scopo di accertare gli stessi per il dibattito pubblico- entro 60 giorni dalla scadenza per la dichiarazione in riferimento alla Delibera sull'elaborazione
- II fase: elaborazione delle Bozze delle proposte finali dei piani-entro 30 giorni dall'elaborazione del Resoconto sul dibattito pubblico,
- III fase: elaborazione delle Proposte finali dei piani-entro 10 giorni dall'emanazione della conclusione del sindaco sull'accertamento delle proposte finali dei piani
- IV fase: recapito degli elaborati finali dei piani nel numero di copie prestabilite- entro 15 giorni dall'approvazione del Consiglio municipale della Città di Pola

I termini di scadenza al comma 1. Del presente articolo possono essere prolungati su giusta motivazione e approvazione da parte del Titolare dell'elaborazione e da parte dell'esecutore esperto professionale, il che si ritiene valido secondo il presente articolo.

### **XI. FONTI DI FINANZIAMENTO PER LA REALIZZAZIONE DELLE MODIFICHE E AGGIUNTE AL PRG DELLA CITTA' DI POLA**

#### **Articolo 15**

I mezzi per l'attuazione delle attività in oggetto alla presente Delibera sono assicurate del Bilancio della Città di Pola

### **XII. DISPOSIZIONI FINALI**

#### **Articolo 16**

La presente Delibera entra in vigore l'ottavo giorno dopo la pubblicazione nel "Bollettino ufficiale della Città di Pola"

N. pratica:350-01/16-01/62

N. protocollo:2168/01-03-02-00-0304-16-3

Pola 06 luglio 2016

### **CONSIGLIO MUNICIPALE DELLA CITTA' DI POLA**

**PRESIDENTE  
Robert Cvek f.to**

Ai sensi dell'articolo 86,89 e 198 della Legge sull'assetto territoriale ("Gazzetta ufficiale" n. 153/15) e dell'articolo 30 dello Statuto della Città di Pola-Pola ("Bollettino ufficiale Città di Pola" n. 7/09, 16/09,12/11 e 1/13), Consiglio municipale della Città di Pola in seduta svoltasi in data 06 luglio 2016 emana la

## **DELIBERA**

### **sulla realizzazione delle VII modifiche e aggiunte al Piano regolatore generale della Città di Pola**

#### **I. DISPOSIZIONI GENERALI**

##### **Articolo 1**

Si approva la Delibera sulla realizzazione delle VII modifiche e aggiunte al Piano regolatore generale della Città di Pola ("Bollettino ufficiale" della Città di Pola n. 12/06,12/12,5/14, 19/14-testo emendato 7/15 e 9/15-testo emendato)- in seguito nel testo Delibera.

##### **Articolo 2**

Con la delibera sulla realizzazione delle VII modifiche e aggiunte del Piano regolatore generale della Città di Pola (in seguito nel testo Aggiunte e modifiche del PRG della Città di Pola) si accerta che la base legale per la realizzazione e l'approvazione, i motivi dell'approvazione, la copertura, la valutazione riassunta sullo stato della copertura, gli obiettivi e la base programmatica, l'elenco delle strategie settoriali, i piani, gli studi e altri documenti regolamentati con leggi speciali e cioè in conformità con le quali si accertano le richieste per l'elaborazione delle aggiunte e modifiche, il modo di procurare soluzioni professionali, la lista degli organi giuridico pubblici definiti da regolamenti speciali e i quali presentano le richieste per la realizzazione delle aggiunte e modifiche come pure di altri partecipanti usufruenti dello spazio e i quali devono partecipare nella realizzazione, ed infine i termini di scadenza e le fonti di finanziamento.

#### **II. BASE GIURIDICA**

##### **Articolo 3**

Le modifiche e aggiunte al PRG della Città di Pola si realizzano in conformità con le disposizioni della Legge sull'assetto territoriale ("Gazzetta ufficiale" n. 153/13) – in seguito nel testo Legge e Regolamento sul contenuto, sulle scale delle rappresentazioni grafiche, sugli indicatori obbligatori del territorio e lo standard dell'elaborato dei piani territoriali ("Gazzetta ufficiale" n. 106/98, 39/04, 45/04 e corregge 163/94) nella parte in cui sono prestabilite le regole giuridiche che si riferiscono al contenuto, le scale delle rappresentazioni grafiche, indicatori obbligatori del territorio e lo standard dell'elaborato dei piani territoriali

#### **III. MOTIVAZIONE PER LA REALIZZAZIONE DELLE MODIFICHE E AGGIUNTE AL PAT DI POLA**

##### **Articolo 4**

Le modifiche e i cambiamenti del PRG della Città di Pola si approvano per:

- la messa in sintonia con il Piano d'assetto territoriale della Città di Pola
- revisione della rappresentanza, in seguito a ciò la suddivisione/allargamento/re destinazione delle superfici all'interno delle parti edificabili delle zone di costruzione con particolare riferimento a:
  - zone di destinazione pubblica e sociale
  - zone dei cimiteri
  - zone di destinazione sportivo ricreativa
  - zone di destinazione turistica e di ricreazione
  - zone di destinazione commerciale e di servizi
  - zone portuali di destinazione particolare
  - distributori di benzina
- revisione della possibilità di formare nove e allargamento parziale di parti edificabili esistenti nell'ambito della copertura del piano
- revisione, e se necessario finitura delle norme per la realizzazione con particolare riferimento a:
  - condizioni di ubicazione e condizioni di costruzione
  - possibilità di costruzione di edifici di supporto
  - condizioni di collegamento delle particelle catastali su superfici di traffico
- revisione delle attività che è possibile svolgere in singole zone
- correzione di errori evidenti/omissioni o conformità con le altre parti del piano

#### **IV. COPERTURA**

##### **Articolo 5**

Le modifiche e aggiunte del PRG della Città di Pola che sono oggetto della presente Delibera si realizzano nell'ambito dei confini accertati con le modifiche e aggiunte VI del Piano d'assetto territoriale della Città di Pola, che si realizzano parallelamente alle presenti modifiche e aggiunte del piano, e le stesse come conseguenza della procedura relativa alla messa in conformità tra i confini amministrativi della Città di Pola e il Comune di Medolino, include anche la parte rimanente della particella catastale n. 4240/21 del comune catastale di Pola.

#### **V. VALUTAZIONE RIASSUNTA DELLA SITUAZIONE NELL'AMBITO DELLA COPERTURA DELLE MODIFICHE E AGGIUNTE DEL PAT DI POLA**

##### **Articolo 6**

Il PRG della Città di Pola è in vigore dal luglio 2008. Nel periodo corrente, secondo le esigenze attuali, è stato modificato e ampliato con le delibere dell'organo di rappresentanza come menzionato nell'articolo 1 della presente Delibera.

Tutte le modifiche e aggiunte attuate finora avevano un carattere di modifica mirata basate su richieste singole o/oppure per esigenza di una messa in "sintonia" con soluzioni dettagliate che hanno dato risultato attraverso la rielaborazione di singole zone e procedure di elaborazione e approvazione di piani di zone ristrette.

Nel corso dell'attuazione avvenuta finora è stata intravista la necessità di una dettagliata analisi delle soluzioni dei piani (limiti/possibilità) legate alla rappresentanza e in questo modo e/o limiti relativi alla costruzione di edifici di singole destinazioni espressi nell'articolo 4 della presente Delibera.

Oltre a quanto menzionato e nel contesto di evidenziare i cambiamenti nello spazio come conseguenza dell'attuazione della procedura di legalizzazione delle costruzioni abusive, si presenta la necessità di rivedere le parti delle soluzioni dei piani che definiscono edificabili/non edificabili le parti dell'abitato revisionando le possibilità del loro allargamento e/o la formazione di nuove parti edificabili il tutto con l'obiettivo di formare unità urbanistiche logiche.

Inoltre, in riferimento a cambiamenti recenti del Piano d'assetto territoriale della Regione istriana, in conformità alle quali è in atto la procedura di messa in sintonia del Piano d'assetto territoriale della Città di Pola, è necessario eseguire la sintonizzazione con le soluzioni dei piani di territori più vasti e cioè di livello superiore.

## **VI OBIETTIVI E PUNTI DI PARTENZA PROGRAMMATICI DELLE MODIFICHE E AGGIUNTE DEL PRG DELLA CITTA' DI POLA**

### **Articolo 7**

Nell'ambito della realizzazione delle modifiche e aggiunte del PRG della Città di Pola è necessario realizzare i seguenti obiettivi:

- correzione della copertura del piano
- realizzare la sintonizzazione con il piano di territorio più vasto
- rivedere la rete e la rappresentanza di destinazione specificati nell'articolo 4 della presente delibera ed effettuare le correzioni necessarie in sintonia alle esigenze attuali
- rivedere le possibilità di allargamento delle esistenti e/o della formazione di nuove parti edificabili della zona di costruzione
- rivedere, e in riferimento agli interessi espressi e dell'esigenza notata, finire i regolamenti nella parte relativa alle condizioni di ubicazione e modo di costruzione, della possibilità di costruzione di edifici di supporto, delle condizioni di allacciamento a superfici di traffico
- rivedere e secondo esigenza aggiungere/modificare le parti delle norme di realizzazione con le quali si accerta la possibilità di realizzare determinate attività per ogni singola zona
- evidenziare e secondo necessità correggere errori ovvi/ omissioni o conformità con altre parti del Piano

In seguito a quanto menzionato saranno realizzate le modifiche e aggiunte e la messa in sintonia di tutte le parti rilevanti (Testuali e grafiche) del piano.

## **VII ELENCO DELLE STRATEGIE SETTORIALI, DEI PIANI, STUDI E ALTRI DOCUMENTI REGOLAMENTATI SECONDO LEGGI SPECIALI IN CONFORMITÀ AI QUALI I ACCERTANO LE RICHIESTE PER LA REALIZZAZIONE DELLE MODIFICHE E AGGIUNTE DEL PRG DELLA CITTA' DI POLA**

### **Articolo 8**

Per la realizzazione delle modifiche e aggiunte del PAT Pola non è prevista l'esecuzione di speciali rilievi tecnici. Nell'elaborazione si userà tutta la documentazione a disposizione relativa allo spazio, che nell'ambito del proprio settore mettono a disposizione gli organi pubblici giuridici come pure tutta la documentazione del Titolare

dell'elaborazione; documentazione che si dimostrerà rilevante per la messa in atto della procedura delle modifiche e aggiunte del piano in oggetto.

Se durante l'elaborazione delle modifiche e aggiunte del PAT Pola emerge la necessità di altri rilievi tecnici di importanza per soluzioni di spazio e piano, le stesse saranno attuate.

## **XIII METODOLOGIA PER LA PROCURA DI SOLUZIONI TECNICHE**

### **Articolo 9**

La soluzione tecnica sarà realizzata dal tecnico professionista autorizzato nella procedura secondo il Regolamento di concessione e ritiro dell'autorizzazione per la realizzazione di lavori tecnici d'assetto territoriale ("Gazzetta ufficiale" n 24/8, 53/06 e 21/06) in collaborazione con il Titolare dell'elaborato- L'assessorato per l'assetto territoriale, il sistema comunale e il patrimonio della Città di Pola.

## **XIX. LISTA DEGLI ORGANI GIURIDICO PUBBLICI CHE PRESENTANO LE RICHIESTE E DEFINITI DA REGOLAMENTI SPECIALI, E DIALTRI PARTECIPANTI CHE PARTECIPANO NELLA REALIZZAZIONE DELLE MODIFICHE E AGGIUNTE DEL PAT DI POLA**

Nella procedura di elaborazione delle modifiche e aggiunte del PRG della Città di Pola si richiederà la partecipazione e i dati, gli indirizzi del piano e altri documenti prescritti dai seguenti organi giuridico pubblici:

### **2. Organi giuridico pubblici che in base a regolamenti speciali danno il parere o l'approvazione**

- Ministero alla costruzione e l'assetto territoriale
- Ministero all'agricoltura, Amministrazione dell'economia idrica
- Ministero della tutela dell'ambiente e della natura
- Ministero della cultura – Amministrazione per la tutela dei beni culturali, Sovraintendenza ai beni culturali a Pola
- Amministrazione statale per la protezione e il salvataggio, Ufficio territoriale per la protezione e il salvataggio
- HAKOM- Agenzia regolamentare per le attività in rete
- DUUDI- Ufficio statale per l'amministrazione del patrimonio di Stato
- Ministero alla difesa della Repubblica di Croazia
- Ministero agli affari interni, Questura della Regione istriana, Settore amministrativo, d'ispezione e degli affari di protezione civile
- Autorità portuale di Pola
- Ministero all'agricoltura, Amministrazione dei boschi, caccia e industria del legno

### **4. Altri partecipanti che daranno le raccomandazioni e obiezioni nel loro settore d'attività**

- Hrvatske ceste s.r.l. Settore per gli studi e la progettazione
- Amministrazione regionale per le strade della Regione istriana
- Hrvatske sume, Amministrazione dei boschi, Ufficio regionale di Pingente
- HEP- Operatore del sistema di trasmissione s.r.l. Settore per gli investimenti e la costruzione
- HEP ODS s.r.l.. Elektroistra Pula



- Acque croate, Reparto di fornitura idrica per la parte idrica del litorale- bacino istriano
- Vodovod Pula s.r.l., Pula
- Pragrande s.r.l. Pola
- Plinara s.r.l. Pola
- Autorità portuale di Pola
- Comitati locali- tutti
- Ente per l'assetto territoriale della Regione istriana
- Assessorato per lo sviluppo sostenibile della Regione istriana

Se nel corso della realizzazione delle attività legate all'elaborazione delle modifiche e aggiunte del piano ne emergesse la necessità, nella realizzazione della procedura si possono includere anche altri partecipanti.

#### **Articolo 11**

Il termine di scadenza della presentazione della richiesta per l'elaborazione delle modifiche e aggiunte del PRG della Città di Pola è 30 giorni dalla data di recapito della presente Delibera sulla realizzazione del piano.

In caso gli organi giuridico pubblici all'articolo 10 della presente Delibera sull'elaborazione del piano non recapitassero le proprie richieste entro il termine prestabilito nel comma precedente si riterrà che non ne abbiano.

#### **Articolo 12**

Ai sensi dei regolamenti all'articolo 90 della Legge sugli organi giuridico pubblici all'articolo 10 della presente Delibera sull'elaborazione del piano devono recapitare le proprie richieste che non si trovano nel sistema informativo. Se l'organo giuridico pubblico non fa pervenire le richieste entro il termine prestabilito, si ritiene che non ci siano richieste. In questo caso nell'elaborazione de approvazione delle modifiche e aggiunte del PRG della Città di Pola, vengono prese in considerazione le condizioni che influiscono sulla sua realizzazione secondo regolamento e/o documento prestabilito.

Nelle richieste devono essere menzionate le disposizioni dei regolamenti, delle strategie settoriali, dei piani, degli studi e di altri documenti regolamentati da leggi speciali sui quali le richieste si basano. Se questo non viene fatto, il titolare della realizzazione non ha l'obbligo prendere in considerazione, ma ha l'obbligo ufficialmente darne la motivazione.

#### **Articolo 13**

In sintonia con le disposizioni dell'articolo 91 della Legge, l'organo giuridico pubblico non può mettere nelle richieste le condizioni con le quali si verrebbe a cambiare gli obiettivi e/o gli indirizzi di base per l'elaborazione delle modifiche e aggiunte del PRG della Città di Pola, definiti dalla presente Delibera.

### **X. SCADENZE PER LA REALIZZAZIONE DELLE MODIFICHE E AGGIUNTE DEL PAT DI POLA**

#### **Articolo 14**

Per la realizzazione delle modifiche e aggiunte del PRG di Pola le scadenze come segue:

- I fase : elaborazione della proposta dei piani con lo scopo di accertare gli stessi per il dibattito pubblico- entro 60 giorni dalla scadenza per la dichiarazione in riferimento

alla Delibera sull'elaborazione

- II fase: elaborazione delle Bozze delle proposte finali dei piani-entro 30 giorni dall'elaborazione del Resoconto sul dibattito pubblico,
- III fase: elaborazione delle Proposte finali dei piani-entro10 giorni dall'emanazione della conclusione del sindaco sull'accertamento delle proposte finali dei piani
- IV fase: recapito degli elaborati finali dei piani nel numero di copie prestabilite- entro 15 giorni dall'approvazione del Consiglio municipale della Città di Pola

I termini di scadenza al comma 1. Del presente articolo possono essere prolungati su giusta motivazione e approvazione da parte del Titolare dell'elaborazione e da parte dell'esecutore esperto professionale, il che si ritiene valido secondo il presente articolo.

### **XI. FONTI DI FINANZIAMENTO PER LA REALIZZAZIONE DELLE MODIFICHE E AGGIUNTE AL PRG DELLA CITTA' DI POLA**

#### **Articolo 15**

I mezzi per l'attuazione delle attività in oggetto alla presente Delibera sono assicurate del Bilancio della Città di Pola

### **XII. DISPOSIZIONI FINALI**

#### **Articolo 16**

La presente Delibera entra in vigore l'ottavo giorno dopo la pubblicazione nel "Bollettino ufficiale della Città di Pola"

N. pratica:350-01/16-01/64

N. protocollo:2168/01-03-02-00-0139-16-3

Pola 06 luglio 2016

### **CONSIGLIO MUNICIPALE DELLA CITTA' DI POLA**

**PRESIDENTE**  
**Robert Cvek f.to**

Ai sensi dell'articolo 39 e 106 dello Statuto della Città di Pula-Pola ("Bollettino ufficiale" Città di Pola numero 07/09, 16/09, 12/11 e 1/13) il Consiglio municipale della Città di Pola alla seduta tenutasi in data 06 luglio 2016 emana la

**CONCLUSIONE**  
**Sull'approvazione del Resoconto d'attività**  
**della scuola dell'infanzia - Dječiji vrtić Pula**  
**per l'anno 2015**

**I**

Si approva il Resoconto sull'attività della scuola dell'infanzia Dječiji vrtić Pula per l'anno 2015 secondo il testo proposto in allegato

**II**

La presente Conclusione entra in vigore con il giorno dell'emanazione

N. pratica:023-01/16-01/592  
N. protocollo:2168/01-04-02-0291-16-15  
Pola 06 luglio 2016

**CONSIGLIO MUNICIPALE DELLA**  
**CITTA' DI POLA**

**PRESIDENTE**  
**Robert Cvek f.to**

Ai sensi dell'articolo 39 e 106 dello Statuto della Città di Pula-Pola ("Bollettino ufficiale" Città di Pola numero 07/09, 16/09, 12/11 e 1/13) il Consiglio municipale della Città di Pola alla seduta tenutasi in data 06 luglio 2016 emana la

**CONCLUSIONE**  
**Sull'approvazione del Resoconto d'attività**  
**della Scuola dell'infanzia "Rin Tin Tin"**  
**Pula-Pola per l'anno 2015**

**I**

Si approva il Resoconto sull'attività della Scuola dell'infanzia "Rin Tin Tin" Pula-Pola per l'anno 2015 secondo il testo proposto in allegato

**II**

La presente Conclusione entra in vigore con il giorno dell'emanazione

N. pratica:023-01/16-01/592  
N. protocollo:2168/01-04-02-0291-16-16  
Pola 06 luglio 2016

**CONSIGLIO MUNICIPALE DELLA**  
**CITTA' DI POLA**

**PRESIDENTE**  
**Robert Cvek f.to**

Ai sensi dell'articolo 39 e 106 dello Statuto della Città di Pula-Pola ("Bollettino ufficiale" Città di Pola numero 07/09, 16/09, 12/11 e 1/13) il Consiglio municipale della Città di Pola alla seduta tenutasi in data 06 luglio 2016 emana la

**CONCLUSIONE**  
**Sull'approvazione del Resoconto d'attività del**  
**Centro diurno di riabilitazione Veruda-Pola**  
**per l'anno 2015**

**I**

Si approva il Resoconto sull'attività del Centro diurno di riabilitazione Veruda-Pola per l'anno 2015 secondo il testo proposto in allegato

**II**

La presente Conclusione entra in vigore con il giorno dell'emanazione

N. pratica:023-01/16-01/592  
N. protocollo:2168/01-04-02-0291-16-17  
Pola 06 luglio 2016

**CONSIGLIO MUNICIPALE DELLA**  
**CITTA' DI POLA**

**PRESIDENTE**  
**Robert Cvek f.to**

Ai sensi dell'articolo 39 e 106 dello Statuto della Città di Pula-Pola ("Bollettino ufficiale" Città di Pola numero 07/09, 16/09, 12/11 e 1/13) il Consiglio municipale della Città di Pola alla seduta tenutasi in data 06 luglio 2016 emana la

**CONCLUSIONE**  
**Sull'approvazione del Resoconto d'attività**  
**dell'Università popolare aperta**  
**per l'anno 2015**

**I**

Si approva il Resoconto sull'attività dell'Università popolare aperta per l'anno 2015 per l'anno 2015 secondo il testo proposto in allegato

**II**

La presente Conclusione entra in vigore con il giorno dell'emanazione

N. pratica:023-01/16-01/592  
N. protocollo:2168/01-04-02-0291-16-18  
Pola 06 luglio 2016

**CONSIGLIO MUNICIPALE DELLA**  
**CITTA' DI POLA**

**PRESIDENTE**  
**Robert Cvek f.to**

**NUMERO 05/16**  
**PAGINA 16**

Ai sensi dell'articolo 39 e 106 dello Statuto della Città di Pula-Pola ("Bollettino ufficiale" Città di Pola numero 07/09, 16/09, 12/11 e 1/13) il Consiglio municipale della Città di Pola alla seduta tenutasi in data 06 luglio 2016 emana la

**CONCLUSIONE**  
**Sull'approvazione del Resoconto d'attività**  
**dell'Unione per lo sport della Città di Pola**  
**per l'anno 2015**

**I**

Si approva il Resoconto sull'attività dell'Unione per lo sport della Città di Pola per l'anno 2015 per l'anno 2015 secondo il testo proposto in allegato

**II**

La presente Conclusione entra in vigore con il giorno dell'emanazione

N. pratica:023-01/16-01/592  
N. protocollo:2168/01-04-02-0291-16-19  
Pola 06 luglio 2016

**CONSIGLIO MUNICIPALE DELLA**  
**CITTA' DI POLA**

**PRESIDENTE**  
**Robert Cvek f.to**

Ai sensi dell'articolo 39 e 106 dello Statuto della Città di Pula-Pola ("Bollettino ufficiale" Città di Pola numero 07/09, 16/09, 12/11 e 1/13) il Consiglio municipale della Città di Pola alla seduta tenutasi in data 06 luglio 2016 emana la

**CONCLUSIONE**  
**Sull'approvazione del Resoconto d'attività**  
**della Biblioteca e sala di lettura Pola**  
**per l'anno 2015**

**I**

Si approva il Resoconto sull'attività della Biblioteca e sala di lettura Pola per l'anno 2015 per l'anno 2015 secondo il testo proposto in allegato

**II**

La presente Conclusione entra in vigore con il giorno dell'emanazione

N. pratica:023-01/16-01/178  
N. protocollo:2168/01-05-01-0277-16-4  
Pola 06 luglio 2016

**CONSIGLIO MUNICIPALE DELLA**  
**CITTA' DI POLA**

**PRESIDENTE**  
**Robert Cvek f.to**

Ai sensi dell'articolo 39 e 106 dello Statuto della Città di Pula-Pola ("Bollettino ufficiale" Città di Pola numero 07/09, 16/09, 12/11 e 1/13) il Consiglio municipale della Città di Pola alla seduta tenutasi in data 06 luglio 2016 emana la

## **CONCLUSIONE**

### **Sull'approvazione del Resoconto d'attività del Teatro popolare istriano -Teatro cittadino Pola per l'anno 2015**

#### **I**

Si approva il Resoconto sull'attività del Teatro popolare istriano -Teatro cittadino Pola per l'anno 2015 per l'anno 2015 secondo il testo proposto in allegato

#### **II**

La presente Conclusione entra in vigore con il giorno dell'emanazione

N. pratica:023-01/16-01/177

N. protocollo:2168/01-05-01-0277-16-4

Pola 06 luglio 2016

**CONSIGLIO MUNICIPALE DELLA  
CITTA' DI POLA**

**PRESIDENTE  
Robert Cvek f.to**

Ai sensi dell'articolo 39 e 106 dello Statuto della Città di Pula-Pola ("Bollettino ufficiale" Città di Pola numero 07/09, 16/09, 12/11 e 1/13) il Consiglio municipale della Città di Pola alla seduta tenutasi in data 06 luglio 2016 emana la

## **CONCLUSIONE**

### **Sull'approvazione del Resoconto d'attività dell'Ente pubblico Pola Film Festival per l'anno 2015**

#### **I**

Si approva il Resoconto sull'attività dell'Ente pubblico Pola Film Festival per l'anno 2015 per l'anno 2015 secondo il testo proposto in allegato

#### **II**

La presente Conclusione entra in vigore con il giorno dell'emanazione

N. pratica:023-01/16-01/176

N. protocollo:2168/01-05-01-0277-16-4

Pola 06 luglio 2016

**CONSIGLIO MUNICIPALE DELLA  
CITTA' DI POLA**

**PRESIDENTE  
Robert Cvek f.to**

Ai sensi dell'articolo 39 e 106 dello Statuto della Città di Pula-Pola ("Bollettino ufficiale" Città di Pola numero 07/09, 16/09, 12/11 e 1/13) il Consiglio municipale della Città di Pola alla seduta tenutasi in data 06 luglio 2016 emana la

## **CONCLUSIONE**

### **Sull'approvazione del Resoconto d'attività del Consiglio d'amministrazione dell'Unità pubblica dei vigili del fuoco per l'anno 2015**

#### **I**

Si approva il Resoconto sull'attività del Consiglio d'amministrazione dell'Unità pubblica dei vigili del fuoco per il periodo dal 01-01 al 31.12.2015 e sul Resoconto del lavoro dell'Unità pubblica dei vigili del fuoco Pola per l'anno 2015

#### **II**

I resoconti al punto I sono parte integrante della presente Conclusione

#### **III**

La presente Conclusione entra in vigore con il giorno dell'emanazione

N. pratica:023-01/16-01/399  
N. protocollo:2168/01-03-04-00-0265-16-4  
Pola 06 luglio 2016

**CONSIGLIO MUNICIPALE DELLA  
CITTA' DI POLA**

**PRESIDENTE  
Robert Cvek f.to**

Ai sensi dell'articolo 39 e 106 dello Statuto della Città di Pula-Pola ("Bollettino ufficiale" Città di Pola numero 07/09, 16/09, 12/11 e 1/13) il Consiglio municipale della Città di Pola alla seduta tenutasi in data 06 luglio 2016 emana la

## **CONCLUSIONE**

### **Sull'approvazione del Resoconto d'attività della società CASTRUM POLA 97 s.r.l. per l'anno 2015**

#### **I**

Si approva il Resoconto sull'attività della società CASTRUM POLA 97 s.r.l. per l'anno 2015 secondo il testo proposto in allegato

#### **II**

La presente Conclusione si pubblica sul "Bollettino ufficiale" della Città di Pola ed entra in vigore con il giorno dell'emanazione

N. pratica:302-02/16/10  
N. protocollo:2168/01-03-03-03-0294-16-3  
Pola 06 luglio 2016

**CONSIGLIO MUNICIPALE DELLA  
CITTA' DI POLA**

**PRESIDENTE  
Robert Cvek f.to**



Ai sensi dell'articolo 39 e 106 dello Statuto della Città di Pula-Pola ("Bollettino ufficiale" Città di Pola numero 07/09, 16/09, 12/11 e 1/13) il Consiglio municipale della Città di Pola alla seduta tenutasi in data 06 luglio 2016 emana la

## **CONCLUSIONE**

### **Sull'approvazione del Resoconto d'attività della società FRATARSKI s.r.l. per l'anno 2015**

#### **I**

Si approva il Resoconto sull'attività della società FRATARSKI s.r.l. per l'anno 2015 secondo il testo proposto in allegato

#### **II**

La presente Conclusione si pubblica sul "Bollettino ufficiale" della Città di Pola ed entra in vigore con il giorno dell'emanazione

N. pratica:302-02/16/11

N. protocollo:2168/01-03-03-03-0294-16-3

Pola 06 luglio 2016

**CONSIGLIO MUNICIPALE DELLA  
CITTA' DI POLA**

**PRESIDENTE  
Robert Cvek f.to**

Ai sensi dell'articolo 39 e 106 dello Statuto della Città di Pula-Pola ("Bollettino ufficiale" Città di Pola numero 07/09, 16/09, 12/11 e 1/13) il Consiglio municipale della Città di Pola alla seduta tenutasi in data 06 luglio 2016 emana la

## **CONCLUSIONE**

### **Sull'approvazione del Resoconto d'attività della società KAŠTIJUN s.r.l. per l'anno 2015**

#### **I**

Si approva il Resoconto sull'attività della società KAŠTIJUN s.r.l. per l'anno 2015 secondo il testo proposto in allegato

#### **II**

La presente Conclusione si pubblica sul "Bollettino ufficiale" della Città di Pola ed entra in vigore con il giorno dell'emanazione

N. pratica:302-02/16/12

N. protocollo:2168/01-03-03-03-0294-16-3

Pola 06 luglio 2016

**CONSIGLIO MUNICIPALE DELLA  
CITTA' DI POLA**

**PRESIDENTE  
Robert Cvek f.to**

Ai sensi dell'articolo 39 e 106 dello Statuto della Città di Pula-Pola ("Bollettino ufficiale" Città di Pola numero 07/09, 16/09, 12/11 e 1/13) il Consiglio municipale della Città di Pola alla seduta tenutasi in data 06 luglio 2016 emana la

**CONCLUSIONE**  
**Sull'approvazione del Resoconto d'attività**  
**della società LUKA PULA s.r.l.**  
**per l'anno 2015**

**I**

Si approva il Resoconto sull'attività della società LUKA PULA s.r.l. per l'anno 2015  
secondo il testo proposto in allegato

**II**

La presente Conclusione si pubblica sul "Bollettino ufficiale" della Città di Pola ed entra in vigore con il giorno dell'emanazione

N. pratica:302-02/16/13  
N. protocollo:2168/01-03-03-03-0294-16-3  
Pola 06 luglio 2016

**CONSIGLIO MUNICIPALE DELLA**  
**CITTA' DI POLA**

**PRESIDENTE**  
**Robert Cvek f.to**

Ai sensi dell'articolo 39 e 106 dello Statuto della Città di Pula-Pola ("Bollettino ufficiale" Città di Pola numero 07/09, 16/09, 12/11 e 1/13) il Consiglio municipale della Città di Pola alla seduta tenutasi in data 06 luglio 2016 emana la

**CONCLUSIONE**  
**Sull'approvazione del Resoconto d'attività**  
**della società MONTE GIRO POLA s.r.l.**  
**per l'anno 2015**

**I**

Si approva il Resoconto sull'attività della società MONTE GIRO POLA s.r.l. per l'anno 2015  
secondo il testo proposto in allegato

**II**

La presente Conclusione si pubblica sul "Bollettino ufficiale" della Città di Pola ed entra in vigore con il giorno dell'emanazione

N. pratica:302-02/16/14  
N. protocollo:2168/01-03-03-03-0294-16-3  
Pola 06 luglio 2016

**CONSIGLIO MUNICIPALE DELLA**  
**CITTA' DI POLA**

**PRESIDENTE**  
**Robert Cvek f.to**

Ai sensi dell'articolo 39 e 106 dello Statuto della Città di Pula-Pola ("Bollettino ufficiale" Città di Pola numero 07/09, 16/09, 12/11 e 1/13) il Consiglio municipale della Città di Pola alla seduta tenutasi in data 06 luglio 2016 emana la

Ai sensi dell'articolo 39 e 106 dello Statuto della Città di Pula-Pola ("Bollettino ufficiale" Città di Pola numero 07/09, 16/09, 12/11 e 1/13) il Consiglio municipale della Città di Pola alla seduta tenutasi in data 06 luglio 2016 emana la

## **CONCLUSIONE**

### **Sull'approvazione del Resoconto d'attività della società NK ISTRÀ 1961 s.d.d. per l'anno 2015**

#### **I**

Si approva il Resoconto sull'attività della società NK ISTRÀ 1961 s.d.d per l'anno 2015  
secondo il testo proposto in allegato

#### **II**

La presente Conclusione entra in vigore con il giorno dell'emanazione

N. pratica:023-01/16-01/592  
N. protocollo:2168/01-04-02-0291-16-20  
Pola 06 luglio 2016

**CONSIGLIO MUNICIPALE DELLA  
CITTA' DI POLA**

**PRESIDENTE  
Robert Cvek f.to**

## **CONCLUSIONE**

### **Sull'approvazione del Resoconto d'attività della società PLINARA s.r.l. per l'anno 2015**

#### **I**

Si approva il Resoconto sull'attività della società PLINARA s.r.l. per l'anno 2015  
secondo il testo proposto in allegato

#### **II**

La presente Conclusione si pubblica sul "Bollettino ufficiale" della Città di Pola ed entra in vigore con il giorno dell'emanazione

N. pratica:302-02/16/15  
N. protocollo:2168/01-03-03-03-0294-16-3  
Pola 06 luglio 2016

**CONSIGLIO MUNICIPALE DELLA  
CITTA' DI POLA**

**PRESIDENTE  
Robert Cvek f.to**

Ai sensi dell'articolo 39 e 106 dello Statuto della Città di Pula-Pola ("Bollettino ufficiale" Città di Pola numero 07/09, 16/09, 12/11 e 1/13) il Consiglio municipale della Città di Pola alla seduta tenutasi in data 06 luglio 2016 emana la

**CONCLUSIONE**  
**Sull'approvazione del Resoconto d'attività**  
**della società PRAGRANDE s.r.l.**  
**per l'anno 2015**

**I**

Si approva il Resoconto sull'attività della società PRAGRANDE s.r.l. per l'anno 2015 secondo il testo proposto in allegato

**II**

La presente Conclusione si pubblica sul "Bollettino ufficiale" della Città di Pola ed entra in vigore con il giorno dell'emanazione

N. pratica:302-02/16/16  
N. protocollo:2168/01-03-03-03-0294-16-3  
Pola 06 luglio 2016

**CONSIGLIO MUNICIPALE DELLA**  
**CITTA' DI POLA**

**PRESIDENTE**  
**Robert Cvek f.to**

Ai sensi dell'articolo 39 e 106 dello Statuto della Città di Pula-Pola ("Bollettino ufficiale" Città di Pola numero 07/09, 16/09, 12/11 e 1/13) il Consiglio municipale della Città di Pola alla seduta tenutasi in data 06 luglio 2016 emana la

**CONCLUSIONE**  
**Sull'approvazione del Resoconto d'attività**  
**della società PULA HERCULANEA s.r.l.**  
**per l'anno 2015**

**I**

Si approva il Resoconto sull'attività della società PULA HERCULANEA s.r.l. per l'anno 2015 secondo il testo proposto in allegato

**II**

La presente Conclusione si pubblica sul "Bollettino ufficiale" della Città di Pola ed entra in vigore con il giorno dell'emanazione

N. pratica:302-02/16/17  
N. protocollo:2168/01-03-03-03-0294-16-3  
Pola 06 luglio 2016

**CONSIGLIO MUNICIPALE DELLA**  
**CITTA' DI POLA**

**PRESIDENTE**  
**Robert Cvek f.to**

Ai sensi dell'articolo 39 e 106 dello Statuto della Città di Pula-Pola ("Bollettino ufficiale" Città di Pola numero 07/09, 16/09, 12/11 e 1/13) il Consiglio municipale della Città di Pola alla seduta tenutasi in data 06 luglio 2016 emana la

Ai sensi dell'articolo 39 e 106 dello Statuto della Città di Pula-Pola ("Bollettino ufficiale" Città di Pola numero 07/09, 16/09, 12/11 e 1/13) il Consiglio municipale della Città di Pola alla seduta tenutasi in data 06 luglio 2016 emana la

## **CONCLUSIONE**

### **Sull'approvazione del Resoconto d'attività della società PULA PARKING s.r.l. per l'anno 2015**

#### **I**

Si approva il Resoconto sull'attività della società PULA PARKING s.r.l. per l'anno 2015 secondo il testo proposto in allegato

#### **II**

La presente Conclusione si pubblica sul "Bollettino ufficiale" della Città di Pola ed entra in vigore con il giorno dell'emanazione

N. pratica:302-02/16/18  
N. protocollo:2168/01-03-03-03-0294-16-3  
Pola 06 luglio 2016

**CONSIGLIO MUNICIPALE DELLA  
CITTA' DI POLA**

**PRESIDENTE  
Robert Cvek f.to**

## **CONCLUSIONE**

### **Sull'approvazione del Resoconto d'attività della società PULAPROMET s.r.l. per l'anno 2015**

#### **I**

Si approva il Resoconto sull'attività della società PULAPROMET s.r.l. per l'anno 2015 secondo il testo proposto in allegato

#### **II**

La presente Conclusione si pubblica sul "Bollettino ufficiale" della Città di Pola ed entra in vigore con il giorno dell'emanazione

N. pratica:302-02/16/19  
N. protocollo:2168/01-03-03-03-0294-16-3  
Pola 06 luglio 2016

**CONSIGLIO MUNICIPALE DELLA  
CITTA' DI POLA**

**PRESIDENTE  
Robert Cvek f.to**

Ai sensi dell'articolo 39 e 106 dello Statuto della Città di Pula-Pola ("Bollettino ufficiale" Città di Pola numero 07/09, 16/09, 12/11 e 1/13) il Consiglio municipale della Città di Pola alla seduta tenutasi in data 06 luglio 2016 emana la

**CONCLUSIONE**  
**Sull'approvazione del Resoconto d'attività**  
**della società PULA SPORT s.r.l.**  
**per l'anno 2015**

**I**

Si approva il Resoconto sull'attività della società PULA SPORT s.r.l. per l'anno 2015 secondo il testo proposto in allegato

**II**

La presente Conclusione si pubblica sul "Bollettino ufficiale" della Città di Pola ed entra in vigore con il giorno dell'emanazione

N. pratica:302-02/16/20  
N. protocollo:2168/01-03-03-03-0294-16-3  
Pola 06 luglio 2016

**CONSIGLIO MUNICIPALE DELLA**  
**CITTA' DI POLA**

**PRESIDENTE**  
**Robert Cvek f.to**

Ai sensi dell'articolo 39 e 106 dello Statuto della Città di Pula-Pola ("Bollettino ufficiale" Città di Pola numero 07/09, 16/09, 12/11 e 1/13) il Consiglio municipale della Città di Pola alla seduta tenutasi in data 06 luglio 2016 emana la

**CONCLUSIONE**  
**Sull'approvazione del Resoconto d'attività**  
**della società TRŽNICA s.r.l. per l'anno 2015**

**I**

Si approva il Resoconto sull'attività della società TRŽNICA s.r.l. per l'anno 2015 secondo il testo proposto in allegato

**II**

La presente Conclusione si pubblica sul "Bollettino ufficiale" della Città di Pola ed entra in vigore con il giorno dell'emanazione

N. pratica:302-02/16/21  
N. protocollo:2168/01-03-03-03-0294-16-3  
Pola 06 luglio 2016

**CONSIGLIO MUNICIPALE DELLA**  
**CITTA' DI POLA**

**PRESIDENTE**  
**Robert Cvek f.to**



Ai sensi dell'articolo 39 e 106 dello Statuto della Città di Pula-Pola ("Bollettino ufficiale" Città di Pola numero 07/09, 16/09, 12/11 e 1/13) il Consiglio municipale della Città di Pola alla seduta tenutasi in data 06 luglio 2016 emana la

## **CONCLUSIONE**

### **Sull'approvazione del Resoconto d'attività della società VODOVOD s.r.l. per l'anno 2015**

#### **I**

Si approva il Resoconto sull'attività della società VODOVOD s.r.l. per l'anno 2015 secondo il testo proposto in allegato

#### **II**

La presente Conclusione si pubblica sul "Bollettino ufficiale" della Città di Pola ed entra in vigore con il giorno dell'emanazione

N. pratica:302-02/16/9

N. protocollo:2168/01-03-03-03-0294-16-3

Pola 06 luglio 2016

**CONSIGLIO MUNICIPALE DELLA  
CITTA' DI POLA**

**PRESIDENTE  
Robert Cvek f.to**

Ai sensi del"articolo 46 dello Statuto della Scuola dell'infanzia "Rin Tin Tin" e dell'articolo 39 dello Statuto della Città di Pula-Pola ("Bollettino ufficiale" Città di Pola numero 07/09, 16/09, 12/11 e 1/13) il Consiglio municipale della Città di Pola alla seduta tenutasi in data 06 luglio 2016 emana la

## **CONCLUSIONE**

### **sul consenso anticipato alla Proposta sulle modifiche e aggiunte allo Statuto della Scuola dell'infanzia "Rin Tin Tin"**

#### **I**

si da il consenso anticipato alla Proposta sulle modifiche e aggiunte allo Statuto della Scuola dell'infanzia "Rin Tin Tin" numero:601-02-076/98/02 del 18.12.1997 numero:601-01-343/06 del 14-03-2007 N. Pratica:601-02/11-01/93 del 07-07-2011 e N. Pratica:601-02/13-01/35 del 07-12-2013

#### **II**

La presente Conclusione entra in vigore con il giorno dell'emanazione

N. pratica:601-01/16-01/30

N. protocollo:2168/01-04-02-0291-16-3

Pola 06 luglio 2016

**CONSIGLIO MUNICIPALE DELLA  
CITTA' DI POLA**

**PRESIDENTE  
Robert Cvek f.to**

**NUMERO 05/16  
PAGINA 26**

Ai sensi dell'articolo 46 dello Statuto della Scuola dell'infanzia "Rin Tin Tin" e dell'articolo 39 dello Statuto della Città di Pula-Pola ("Bollettino ufficiale" Città di Pola numero 07/09, 16/09, 12/11 e 1/13) il Consiglio municipale della Città di Pola alla seduta tenutasi in data 06 luglio 2016 emana la

## **CONCLUSIONE**

### **sul consenso anticipato alla Proposta sulle modifiche e aggiunte del Regolamento sulla strutturazione interna e metodo di lavoro della Scuola dell'infanzia "Rin Tin Tin"**

#### **I**

si da il consenso anticipato alla Proposta sulle modifiche e aggiunte del Regolamento sulla strutturazione interna e metodo di lavoro della Scuola dell'infanzia "Rin Tin Tin" N. Pratica: 601-02/14-01-21 N. Protocollo: 2168/01-380/01-14-185 del 23-05-2014 e N. Pratica: 601-02/14-01/38 N. Protocollo:2168/01-380/01-14-333 del 23-09-2014

#### **II**

La presente Conclusione entra in vigore con il giorno dell'emanazione

N. pratica:601-01/16-01/31  
N. protocollo:2168/01-04-02-0291-16-3  
Pola 06 luglio 2016

### **CONSIGLIO MUNICIPALE DELLA CITTA' DI POLA**

**PRESIDENTE  
Robert Cvek f.to**

Ai sensi dell'art. 58 comma 4 della Legge sulla tutela degli animali (Gazzetta ufficiale numero 135/06, 37/13 e 125/13-Legge sull'applicazione della Direttiva dell'Unione europea sulla tutela degli animali ai sensi dell'articolo 38 e 41 della Delibera sull'ordine comunale (Bollettino ufficiale della Città di Pola numero:7/14 e 3/15) e dell'articolo 39 dello Statuto della Città di Pola (Bollettino ufficiale della Città di Pola numero 7/09, 16/09, 12/11 e 01/13), il Consiglio municipale della Città di Pola alla seduta tenutasi in data 06 luglio 2016 emana la

## **DELIBERA**

### **sulle condizioni e il modo di mantenimento degli animali domestici e del trattamento di animali abbandonati e smarriti**

#### **I DISPOSIZIONI GENERALI**

##### **Articolo 1**

(1) Con la presente Delibera si regolano le condizioni e il modo di mantenimento degli animali domestici, il metodo di controllo della loro riproduzione, le condizioni e il metodo di mantenimento dei cani al guinzaglio e il trattamento di animali abbandonati e smarriti sul territorio della Città di Pola

(2) Singoli termini nella presente delibera hanno il significato come accertato dai regolamenti sulla tutela degli animali e l'ordine comunale, in modo che con la presente Delibera si regolano i termini che solamente per le esigenze dell'applicazione e la messa in atto della presente Delibera hanno il seguente significato

- Rifugio per gli animali è una costruzione nella quale vengono sistemati e messi a riparo gli animali abbandonati e smarriti e dove gli viene assicurata l'assistenza necessaria
- Un cane pericoloso può essere ogni singolo esemplare di qualsiasi razza, valutato dal servizio veterinario come pericoloso
- Le norme della presente Delibera non si applicano su cani ufficiali che sono usati dagli organi statali e altri soggetti giuridici per lo svolgimento delle loro attività professionali, come pure per i cani guida alle persone non vedenti, per la riabilitazione e cani terapeutici

##### **Articolo 2**

(1) Sugli animali domestici che appartengono a specie protette si applicano anche le norme sulla tutela dell'ambiente

(2) I cani pericolosi, animali domestici, si tengono in condizioni e in modo accertato da regolamenti speciali, tenendo conto che il servizio veterinario può, su valutazione effettuata del cane definendolo pericoloso, istruire il proprietario sulle misure di sicurezza e sul modo di trattamento con cani pericolosi.

#### **II CONDIZIONI DI MANTENIMENTO DEGLI ANIMALI DOMESTICI**

##### **Articolo 3**

(1) Il proprietario dell'animale domestico ha l'obbligo di prendersi cura dell'animale secondo i regolamenti sulla tutela degli animali, il servizio veterinario, la tutela

dell'ambiente, l'ordine pubblico, e le disposizioni della presente Delibera

#### **Articolo 4**

(1) Il mantenimento degli animali domestici in spazi comuni e cortili di edifici, lo spostamento degli animali domestici in parti comuni degli edifici e cortili, e la pulizia di sporchie degli spazi e vani causati dagli animali domestici, vengono concordati dai comproprietari del condominio e degli usufruenti degli appartamenti; le condizioni, il modo di mantenimento e il permesso di possedere l'animale domestico si regola con le regole della casa. Il permesso di tenere l'animale domestico, ai sensi del regolamento della casa, il proprietario deve richiedere al rappresentante condominiale che rilascia il permesso scritto per il singolo animale domestico

(2) In caso di epidemie sospette, che possono essere trasmesse dall'animale all'uomo, la tutela dei condomini e di altre persone, promuovono le persone responsabili per la tutela della salute e gli operatori sanitari privati in cooperazione con gli organi competenti accertati con regolamenti sull'attività veterinaria

#### **Articolo 5**

(1) Il proprietario ha l'obbligo di controllare la riproduzione degli animali domestici e impedire ogni riproduzione non pianificata

(2) Il modo del controllo della riproduzione degli animali domestici può essere: la prevenzione, la sterilizzazione o la castrazione degli animali

(3) Il proprietario deve provvedere ai cuccioli dei propri animali domestici, e in caso di riproduzione non controllata, se il proprietario non vuole da solo occuparsi dei cuccioli deve sostenere le spese del provvedimento

#### **Articolo 6**

(1) La circolazione degli animali domestici è permessa esclusivamente su superfici pubbliche su sentieri dove è permessa la circolazione dei pedoni

(2) La circolazione degli animali domestici è permessa negli spazi e vani di uso pubblico con il permesso ai sensi delle condizioni stabilite dal proprietario o dall'usufrutente degli spazi e dei vani

#### **Articolo 7**

(1) Agli animali domestici tenuti al guinzaglio non è permesso circolare nei campi da gioco per ragazzi, tra i fiori, su terreni sportivi recintati e non recintati e altri edifici e cortili dove esiste il pericolo di mettere a repentaglio la sicurezza igienico-sanitaria e la salute delle persone

(2) Le superfici pubbliche e le costruzioni dove è vietata la circolazione degli animali domestici possono essere contrassegnati con segnali che indicano il divieto dell'accesso ai cani

(3) Le superfici pubbliche e le costruzioni destinati alla circolazione e il gioco dei cani, saranno contrassegnati con particolari insegne con l'immagine del cane e la scritta della destinazione del posto

(4) Le spiagge dove è consentita la permanenza e il bagno dei cani durante tutto l'anno saranno contrassegnate con insegne speciali con l'immagine del cane, mentre sulle spiagge naturali sulla quale è limitata la permanenza e il bagno dei cani sarà posta l'insegna con l'immagine del cane e la scritta dell'orario quando i cani possono circolare sulla spiaggia in questione.

#### **Articolo 8**

(1) Gli animali domestici possono essere portati nei mezzi pubblici a condizione che ciò venga accertato con delibera municipale speciale

(2) La permanenza e il bagno dei cani sulle spiagge è permesso secondo regolamento di atti speciali del sindaco con i quali vengono definite le superfici pubbliche prestabilite per la circolazione dei cani e delle spiagge naturali sulle quali è consentita la permanenza e il bagno ai cani; la circolazione dei cani sulle spiagge che sono date in concessione viene decisa dal concessionario

(3) La limitazione della circolazione degli animali domestici relativa alla presente delibera non si applica ai cani abilitati all'aiuto delle persone disabili.

#### **Articolo 9**

(1) Quando il proprietario porta il proprio cane su superfici pubbliche deve obbligatoriamente portare con sé gli accessori per la pulizia e la rimozione delle feci dei cani (paletta e sacchetto)

(2) Il proprietario dell'animale domestico ha l'obbligo di rimuovere immediatamente le feci con le quali il suo animale domestico ha sporcato la superficie pubblica

#### **Possedimento dei cani**

#### **Articolo 10**

(1) Il cane non deve essere tenuto in modo da essere legato permanentemente o sistemato in un luogo recintato per cani

(2) Il cane può essere legato solo se esiste la possibilità di sistemarlo in un posto recintato per cani

(3) Il cane lungo fino a un metro non deve essere legato a una distanza inferiore a 3 metri, e il cane di una lunghezza maggiore di un metro non deve essere legato a una distanza inferiore al triplo della lunghezza dell'animale misurando dall'estremità della coda fino alla punta del muso

(4) Il cane non deve essere sistemato in un posto recintato che è inferiore a una superficie minima secondo l'Allegato che è parte integrante della presente Delibera

#### **Articolo 11**

(1) Il cane deve essere tenuto in cortile recintato, orto o in altro luogo recintato, in modo da impedirne l'uscita non accompagnata

(2) Il proprietario che tiene il cane al punto uno del presente articolo ha l'obbligo di mettere in vista l'insegna che avverte la presenza del cane nel cortile. Il proprietario del cane deve avere un campanello regolare sulla porta d'entrata nel cortile o sulla porta dell'orto.

#### **Articolo 12**

(1) Il cane può essere condotto su superfici pubbliche dove con la presente Delibera o altri atti municipali è permesso, solo se il cane ha il microchip

(2) Sulle superfici pubbliche i cani vengono portati al guinzaglio di una lunghezza massima di 1,40 cm e su Flexi guinzagli della stessa lunghezza di 1,40 cm su controllo del proprietario

(3) Un cane pericoloso può essere portato su superfici pubbliche dove con la presente Delibera è consentito e solo se il cane è al guinzaglio, ha la museruola, e contrassegnato con microchip e su controllo del proprietario

### **Articolo 13**

(1) I cani possono circolare senza guinzaglio accompagnati dal proprietario sulle superfici pubbliche e spiagge naturali esclusivamente secondo il Piano delle superfici pubbliche previsto per la circolazione degli animali domestici e su spiagge naturali sulle quali è concessa la permanenza e il bagno degli animali domestici, i quali atti vengono deliberati dal sindaco della Città di Pola.

(2) Le superfici pubbliche al punto precedente del presente articolo saranno contrassegnate con l'insegna con l'immagine del cane e la denominazione della destinazione della superficie

(3) Le superfici pubbliche e le spiagge naturali regolamentate dal Piano delle superfici pubbliche destinate alla circolazione degli animali domestici, e sulle spiagge naturali sulle quali è consentita la permanenza e il bagno degli animali domestici, saranno usati per la circolazione degli animali domestici fino alla destinazione definitiva che viene regolamentata dalla documentazione dell'assetto territoriale.

### **Possedimento dei gatti**

#### **Articolo 14**

(1) Sulle superfici pubbliche possono venire poste le mangiatoie per gatti (in seguito nel testo mangiatoie)

(2) Le mangiatoie si pongono in seguito al bando pubblico per le associazioni per la tutela degli animali che presentano la domanda per la posa delle mangiatoie; il bando viene fatto dal sindaco della Città di Pola (inseguito nel testo: sindaco) La condizione per avvisarsi al bando per la posa delle mangiatoie è che l'Associazione si prenda l'obbligo di effettuare il controllo della riproduzione dei gatti sul territorio di tali mangiatoie, il tutto come prestabilito dal bando pubblico

(3) In caso che proprio l'organo municipale competente per gli affari comunali o il comitato locale diano un parere negativo sulla posizione delle mangiatoie, gli hanno l'obbligo di proporre un posto alternativo, il più vicino possibile, per la posa delle mangiatoie.

(4) Con il regolamento portato dal sindaco si predisporrà il modo, l'aspetto e le condizioni della posa delle mangiatoie

(5) In caso di sospetto di malattie infettive che possono essere trasmesse dagli animali all'uomo, la tutela dei cittadini viene promossa da soggetti giuridici che si occupano dell'attività sanitaria e gli operatori sanitari privati in cooperazione con gli organi competenti accertati dai regolamenti dell'attività veterinaria.

(6) Se l'associazione per la tutela degli animali, alla quale è stata acconsentita la posa delle mangiatoie non mantiene l'igiene e la pulizia della superficie pubblica sulla quale sono ubicate le mangiatoie e non si prende cura dei gatti, l'ufficio comunale disporrà di chiudere la mangiatoia a spese dell'associazione

### **III TRATTAMENTO DEGLI ANIMALI ABBANDONATI E SMARRITI**

#### **Articolo 15**

(1) La raccolta, il trasporto e la sistemazione degli animali abbandonati e smarriti e degli animali che circolano su senza accompagnamento su spazi pubblici, sono promossi da chi offre servizio (in seguito nel testo rifugio per gli animali) secondo il regolamento sulla tutela degli animali e il servizio

di veterinaria con l'applicazione dell'equipaggiamento consono.

(2) Il proprietario dell'animale smarrito ha l'obbligo di informare il Rifugio degli animali sulla sparizione dell'animale entro 3 giorni dalla sparizione del cane e alla persona autorizzata a tenere l'evidenza dei cani

(3) Chi ritrova l'animale abbandonato o smarrito ha l'obbligo di informare il Rifugio per gli animali del ritrovamento come pure il Centro informativo e offrire all'animale il giusto trattamento finchè non sarà restituito al proprietario o non sarà sistemato nel Rifugio per gli animali.

#### **Articolo 16**

(1) Il proprietario dell'animale abbandonato o smarrito ha l'obbligo di risarcire tutti i danni provocati dall'animale dal momento della sparizione o dell'abbandono fino al momento del ritorno al proprietario o alla sistemazione nel Rifugio per gli animali

(2) Il proprietario del cane abbandonato o smarrito ha l'obbligo di risarcimento dei danni provocati dal cane dal momento della sparizione o dell'abbandono fino al momento del ritorno al proprietario e cioè dalla cancellazione dall'evidenza dei cani.

#### **Articolo 17**

(1) Nel rifugio per gli animali si sistemano gli animali secondo il regolamento sulla tutela degli animali e il sistema veterinario e precisamente:

- gli animali smarriti fino al ritorno al proprietario
- gli animali abbandonati per i quali si riesce a risalire al proprietario entro 15 giorni dal giorno della sistemazione nel Rifugio per gli animali
- gli animali che circolano senza accompagnamento sulle superfici pubbliche fino al ritorno al proprietario
- gli animali ai quali il proprietario non può assicurare le condizioni di mantenimento secondo le loro esigenze a tempo indeterminato

(2) Le spese della cattura e sistemazione degli animali al punto (1) trattino 1, 3 e 4 del presente articolo sostiene il proprietario dell'animale, mentre le spese di cattura e sistemazione degli animali al punto (1) trattino 2 del presente articolo sono sostenute dal bilancio della Città di Pola-Pola, solo se in seguito non si risale al proprietario.

(3) Il prezzo della sistemazione dell'animale nel Rifugio per gli animali, che viene sostenuto dal proprietario, viene stabilito dall'organo competente del Rifugio per gli animali

#### **Articolo 18**

(1) Gli animali selvatici e le specie selvatiche protette che saranno ritrovate sulle superfici pubbliche saranno trattati secondo il regolamento della tutela degli animali, la tutela dell'ambiente, il sistema veterinario e la caccia.

### **IV SUPERVISIONE**

#### **Articolo 19**

(1) La supervisione della messa in atto della presente Delibera viene promossa dall'ufficio comunale della Città di Pola-Pola, eccezionalmente se non è diversamente prescritto dalla legge o con regolamenti speciali dell'ispettorato di veterinaria e allevamento degli animali

(2) L'ufficio comunale nella promozione della

supervisione agisce secondo autorità stabilita dalla legge e la Delibera sull'ordine comunale (Bollettino ufficiale della Città di Pula-Pola 17/14 e 03/15)

(3) Nel caso in cui l'ufficiale comunale non abbia l'autorità di agire informerà l'ispezione di competenza e altri organi autorizzati su quello che è venuto a sapere e che porterebbe all'applicazione dei regolamenti di veterinaria, tutela degli animali, e specialmente regolazioni penali e regolazioni che si riferiscono alla tutela della salute delle persone e degli animali

## V PENE PECUNIARIE

### Articolo 20

(1) Con una pena pecuniaria dalle 600,00 alle 1.000,00 kune sarà punita la contravvenzione del proprietario dell'animale domestico persona fisica e persona responsabile in caso di persona giuridica nel caso che:

1. Porti il cane su superfici pubbliche senza guinzaglio e supervisione
2. Porti l'animale domestico su superfici pubbliche e spazi dove questo non è permesso
3. Non ripulisca immediatamente le feci con le quali il suo animale domestico sporchi le superfici pubbliche
4. Agisca contrariamente alle norme dell'articolo 10 della presente Delibera
5. Tiene il cane nel cortile, orto o altro spazio recintato in modo da non impedire al cane di uscire su superfici pubbliche senza guinzaglio e supervisione

(2) Con la pena pecuniaria dalle 600,00 alle 1.000,00 kune sarà punito per contravvenzione il genitore o il tutore della persona che al momento della contravvenzione al punto (1) del presente articolo non ha compiuto 14 anni di età e se tale contravvenzione è in diretta connessione con la mancata supervisione del genitore o del tutore.

## VI CLAUSOLE TRANSITORIE E FINALI

### Articolo 21

(1) La presente delibera si pubblica ed entra in vigore l'ottavo giorno dalla pubblicazione sul Bollettino ufficiale della Città di Pula-Pola

(2) Con l'entrata in vigore della presente delibera viene emendata la delibera sulle condizioni e modo di trattamento degli animali, il modo del controllo della riproduzione, le condizioni e il modo di tenere legati i cani ed il trattamento degli animali abbandonati e smarriti (Bollettino ufficiale della Città di Pula-Pola 9/07) e il Piano delle superfici pubbliche disposto per la circolazione dei cani relativo alla permanenza sulle spiagge naturali sulle quali è consentita la permanenza e il bagno dei cani (Bollettino ufficiale della Città di Pula-Pola numero 4/09)

Numero pratica:023-01/16-01/706

Numero protocollo:2168/01-03-01-0387-16-3

Pola 06 luglio 2016

## CONSIGLIO MUNICIPALE DELLA CITTA' DI POLA

**PRESIDENTE**  
**Robert Cvek f.to**

Ai sensi dell'articolo 58 della Legge sulle concessioni (Gazzetta ufficiale numero 143/12) e l'articolo 39 dello Statuto della Città di Pula Pola (Bollettino ufficiale" Città di Pola numero 7/09, 16/09, 12/11 e 01/13) il Consiglio comunale della Città di Pola alla seduta tenutasi in data 06 luglio 2016 emana la seguente

## DELIBERA

### Sulle modifiche della Delibera sul piano a medio termine (tre anni) per la cessione delle concessioni per il periodo 2016-2018

#### I

Nella delibera sul piano a medio termine (tre anni) per la cessione delle concessioni per il periodo 2016-2018 ("Bollettino ufficiale" della Città di Pola numero 07/15) il punto I si modifica come segue:

"Si accerta il piano a medio termine (tre anni) della cessione delle concessioni per il periodo dal 2016 al 2018 come segue:

#### Tipi di concessioni

- concessioni per l'uso economico del demanio marittimo
- concessioni per servizi pubblici

Numero di concessioni pianificate: 11 concessioni:

- uso (estrazione) dell'acqua di mare per l'esigenza di riempimento delle piscine alberghiere sul territorio di Verudela
- uso (estrazione) dell'acqua di mare per le esigenze di mantenimento dell'attività dell'acquario marittimo
- costruzione e uso economico dello ski lift in zona Valovine
- uso economico della spiaggia marittima nella conca di Saccorgiana
- uso economico della spiaggia marittima sull'impianto balneare Ferijalni savez
- uso economico della spiaggia marittima sull'impianto balneare Ambrela
- uso economico delle spiagge marittime in zona Punta Verudela resort
- uso economico della spiaggia marittima in zona TN Splendid Zlatne stijene
- uso economico della spiaggia marittima sull'impianto balneare Valcane
- uso economico della spiaggia marittima sull'impianto balneare Stoia
- concessione per lo svolgimento di attività dinamiche

Il periodo di concessione pianificato è dai 5 ai 20 anni

L'importo annuo stimato per la concessione è di 433.913,00 kune

La base giuridica per concedere la concessione è la Legge sul demanio marittimo e i porti marittimi ("Gazzetta ufficiale" numero 158/03, 141/06, 38/09 e 123/11), la Delibera sull'autorizzazione della Città di Pula-Pola sulla cedimento delle concessioni sul demanio marittimo ("Gazzetta ufficiale" della regione istriana numero 13/10, la Legge sulle concessioni ("Gazzetta ufficiale" numero 143/12 e la Delibera sullo svolgimento delle attività dinamiche ("Bollettino ufficiale" Città di Pola 03/16)

## II

La presente Delibera entra in vigore il giorno dell'emanazione e si pubblica sul "Bollettino ufficiale della Città di Pola"

Numero pratica: 947-03/14-01/162

Numero protocollo: 2168/01-03-06-00-0270-16-20

Pola 06 luglio 2016

### CONSIGLIO MUNICIPALE DELLA CITTA' DI POLA

**PRESIDENTE**  
**Robert Cvek f.to**

Ai sensi dell'articolo 56 della Legge sulle concessioni ("Gazzetta ufficiale" numero 143/12) e dell'articolo 39 dello Statuto della Città di Pola-Pola ("Bollettino ufficiale" della Città di Pola 7/09, 16/09, 12/11 e 01/13) il Consiglio municipale della Città di Pola, alla seduta svoltasi in data 06 luglio 2016 emana la seguente

## **D E L I B E R A**

### **sulle modifiche della Delibera sull'emanazione del Piano d'assegnazione delle concessioni per il 2016**

## I

Nella Delibera sull'emanazione del Piano d'assegnazione delle concessioni per il 2016 ("Bollettino ufficiale" Città di Pola numero 07/15, punto 1 si modifica come segue:

" Si accerta il Piano d'assegnazione delle concessioni per il 2016 come segue:

Tipi di concessione

- concessioni per uso economico del demanio marittimo
- concessione per servizi pubblici

Numero di concessioni pianificato: 5 concessioni:

- uso (estrazione) dell'acqua marina per le esigenze di riempimento delle piscine sul territorio di Verudela
- uso (estrazione) dell'acqua di mare per le esigenze di mantenimento dell'attività dell'acquario marino
- uso economico delle spiagge marine nella conca di Saccorgiana
- costruzione e uso economico dello ski lift in zona Valovine
- concessione per lo svolgimento di attività dinamiche

Il periodo pianificato per l'assegnazione delle concessioni è dai 5 ai 20 anni

L'importo annuo stimato per le concessioni: 127.652.000,00 kn

La base giuridica per l'assegnazione delle concessioni: Legge sul demanio marittimo e i porti marittimi ("Gazzetta ufficiale" numero 158/03, 100/04, 141/06, 38/09 e 123/11), la Delibera sull'autorizzazione della Città di Pola per l'assegnazione delle concessioni sul demanio marittimo ("Gazzetta ufficiale della Regione Istriana" numero 13/10), la Legge sulle concessioni (Gazzetta ufficiale" numero 143/12) e la Delibera sull'attività degli spazzacamini ("Bollettino ufficiale" Città di Pola 03/16)"

## II

La presente delibera entra in vigore con il giorno dell'emanazione e si pubblica nel "Bollettino ufficiale" della Città di Pola

Numero pratica:947-03/14-01/162

Numero protocollo:2168/01-03-06-00-0270-16-21

Pola 06 luglio 2016

### CONSIGLIO MUNICIPALE DELLA CITTA' DI POLA

**PRESIDENTE**  
**Robert Cvek f.to**



AI sensi dell'articolo 7 della Legge sul finanziamento delle attività politiche e la promozione elettorale ("Gazzetta ufficiale numero 24/11, 61/11 e 27/13, 48/13 testo consolidato, 02/14) e l'articolo 39 dello Statuto della Città di Pula-Pola ("Bollettino ufficiale" Città di Pola numero 07/09, 16/09, 12/11, 1/13) il Consiglio municipale della Città di Pola alla seduta svoltasi in data 06 luglio 2016 emana la seguente

**DELIBERA**  
**sulle modifiche della Delibera sulla**  
**distribuzione dei mezzi finanziari per le**  
**attività dei partiti politici nel Consiglio**  
**municipale della Città di Pula-Pola**  
**per l'anno 2016**

**Articolo 1**

L'articolo 3 della Delibera sulla distribuzione dei mezzi finanziari per le attività dei partiti politici nel Consiglio municipale della Città di Pula-Pola per l'anno 2016 ("Bollettino ufficiale" della Città di Pula-Pola numero 02/16) si modifica come segue:

"Per ogni membro del Consiglio municipale si stabilisce un importo pari a 2.521,00 kune

Per ogni membro del Consiglio municipale del sesso sottorappresentato si stabilisce l'importo mensile pari a 2.773,10 kn

**Articolo 2**

L'articolo 4 si modifica come segue:

"Ai partiti politici rappresentati nel Consiglio municipale si dispongono i mezzi assicurati nel Bilancio della Città di Pula-Pola per l'anno 2015 come accertato all'articolo 2 della presente Delibera sugli importi mensili come segue:

-Dieta democratica istriana DDI	26.218,40 kn
-Partito popolare croato-democratici liberali	2.773,10 kn
-Unione dei verdi- Verdi	2.773,10 kn
-Partito social democratico croato- PSD	10.336,10 kn
-Partito dei pensionati croato -PPC	5.042,00 kn
-Partito istriano dei pensionati- PIP	2.773,10 kn
-Partito croato democratico dei bosniaci- PCDB	2.521,00 kn
-Partito democratico serbo indipendente- PDSI	2.521,00 kn
-Partito democratico croato -PDC	5.042,00 kn

**Articolo 3**

La presente delibera si applica dal 01 luglio 2016

**Articolo 4**

La presente Delibera entra in vigore l'ottavo giorno dal giorno della pubblicazione sul "Bollettino ufficiale della Città di Pola"

Numero pratica:023-01/16-01/569

Numero protocollo:2168/01-05-01-0277-16-3

Pola 06 luglio 2016

**CONSIGLIO MUNICIPALE DELLA**  
**CITTA' DI POLA**

**PRESIDENTE**  
**Robert Cvek f.to**

Ai sensi dell'articolo 39 dello Statuto della Città di Pula-Pola ("Gazzetta ufficiale" Città di Pola numero 07/09, 16/09, 12/11 e 1/13) il Consiglio municipale della Città di Pola, alla seduta tenutasi in data 06 luglio 2016 emana la seguente

**DELIBERA**  
**sulla revoca e nomina dei membri del**  
**Comitato per lo Statuto e altri atti generali**

1. ELENA VIAN PROJIC (PSD) si revoca dagli obblighi di membro del Comitato per lo Statuto e altri atti generali, ponendo in quiescenza il mandato di consigliere.

2. DENIS BURSIC (PSD) si sceglie per membro del Comitato per lo Statuto e gli altri atti generali

3. La presente Delibera entra in vigore il giorno dell'emanazione e si pubblica nel "Bollettino ufficiale" della Città di Pola.

Numero pratica:021-05/13-01/68

Numero protocollo:2168/01-01-02-0206-16-7

Pola 06 luglio 2016

**CONSIGLIO MUNICIPALE DELLA**  
**CITTA' DI POLA**

**PRESIDENTE**  
**Robert Cvek f.to**

**NUMERO 05/16**  
**PAGINA 32**

Ai sensi dell'articolo 39 dello Statuto della Città di Pula-Pola ("Gazzetta ufficiale" Città di Pola numero 07/09, 16/09, 12/11 e 1/13) il Consiglio municipale della Città di Pola, alla seduta tenutasi in data 06 luglio 2016 emana la seguente

**DELIBERA**  
**sulla revoca e nomina dei membri del**  
**Comitato per l'ottenimento dei diritti della**  
**Comunità autoctona italiana**

1. ELENA VIAN PROJIC (PSD) si revoca dagli obblighi di membro del Comitato per l'ottenimento dei diritti della Comunità autoctona italiana, ponendo in quiescenza il mandato di consigliere.
2. DENIS BURSIC (PSD) si nomina vicepresidente del Comitato per l'ottenimento dei diritti della Comunità autoctona italiana,
3. La presente Delibera entra in vigore il giorno dell'emanazione e si pubblica nel "Bollettino ufficiale" della Città di Pola.

Numero pratica:021-05/13-01/72

Numero protocollo:2168/01-01-02-0206-16-15

Pola 06 luglio 2016

**CONSIGLIO MUNICIPALE DELLA**  
**CITTA' DI POLA**

**PRESIDENTE**  
**Robert Cvek f.to**

Ai sensi dell'articolo 39 dello Statuto della Città di Pula-Pola ("Gazzetta ufficiale" Città di Pola numero 07/09, 16/09, 12/11 e 1/13) il Consiglio municipale della Città di Pola, alla seduta tenutasi in data 06 luglio 2016 emana la seguente

**DELIBERA**  
**sulla revoca e nomina dei membri del**  
**Comitato per l'assetto territoriale, gli affari**  
**comunali e di abitazione**

1. BRUNO NEFAT (ex "Ladonja") si revoca dagli obblighi di presidente del Comitato per l'assetto territoriale, gli affari comunali e di abitazione, in seguito al licenziamento presentato
2. DANIJEL FERIC (PSD), si revoca dagli obblighi di membro del Comitato per l'assetto territoriale, gli affari comunali e di abitazione
3. Per presidente del Comitato per l'assetto territoriale, gli affari comunali e di abitazione si nomina DANIJEL FERIC (PSD)
4. Per membro del del Comitato per l'assetto territoriale, gli affari comunali e di abitazione si nomina RADENKO OGNJENOVIC (PPC)
5. La presente Delibera entra in vigore il giorno dell'emanazione e si pubblica nel "Bollettino ufficiale" della Città di Pola.

Numero pratica:021-05/13-01/73

Numero protocollo:2168/01-01-02-0009-16-9

Pola 06 luglio 2016

**CONSIGLIO MUNICIPALE DELLA**  
**CITTA' DI POLA**

**PRESIDENTE**  
**Robert Cvek f.to**

Ai sensi dell'articolo 5 del Regolamento per lo svolgimento dei programmi estivi presso l'Amfiteatro ("Bollettino ufficiale" della Città di Pola 12/10,03/15) e dell'articolo 61 dello Statuto della Città di Pula-Pola ("Bollettino ufficiale" della Città di Pola numero 07/09, 16/09, e 12/11, 1/13) il Sindaco della Città di Pola in data 10 maggio 2016 emana la seguente

**CONCLUSIONE**  
**sulla conferma del programma e dei termini**  
**di svolgimento del programma "A LIFE**  
**IN MUSIC, FINAL WORD TOUR JOSE**  
**CARRERAS" all'Anfiteatro**

**I**

Si conferma lo svolgimento del programma "A LIFE IN MUSIC, FINAL WORD TOUR JOSE CARRERAS" presso l'Anfiteatro a Pola in data 23 luglio 2016.

**II**

L'organizzatore del programma ha l'obbligo, entro 30 (trenta) giorni dall'emanazione della presente Conclusione, di adempiere alle condizioni all'articolo 7 del Regolamento sullo svolgimento dei programmi estivi all'Anfiteatro.

Si riterrà che l'organizzatore, che non abbia adempito alle condizioni del Regolamento sullo svolgimento dei programmi estivi all'Anfiteatro abbia rinunciato alla realizzazione del programma.

**III**

La presente conclusione si pubblica sul "Bollettino ufficiale" della Città di Pola, ed entra in vigore il giorno dell'approvazione.

N. pratica:612-03/16-01/1  
N. protocollo:2168/01-05-01-0277-16-53  
Pola 10 maggio 2016

**IL SINDACO**  
**Boris Miletic f.to**

Ai sensi dell'articolo 61 dello Statuto della Città di Pula-Pola ("Bollettino ufficiale" Città di Pola numero 7/09, 16/09, 12/11 e 01/13) il Sindaco della Città di Pola in data 20 maggio 2016 emana la seguente

**DELIBERA**  
**sulle modifiche della Delibera sulla fondazione**  
**del Gruppo operativo basilare per il progetto**  
**di rinnovamento energetico del NK Centro di**  
**creatività per bambini**

**Articolo 1**

Sottopunto 5 comma 1 articolo 2 della Delibera sulla fondazione del Gruppo operativo basilare per il progetto di rinnovamento energetico NK Centro di creatività per bambini N. pratica:612-01/16-01/163 del 12 aprile 2016 si modifica come segue:

"5 Iva Pamic, Assessorato per l'assetto territoriale, il sistema comunale e il patrimonio, membro"

**Articolo 2**

La presente Delibera entra in vigore il giorno dell'emanazione e sarà pubblicata nel "Bollettino ufficiale" della Città di Pola.

N. pratica:612-03/16-01/163  
N. protocollo:2168/01-05-01-0277-16-14  
Pola 10 maggio 2016

**IL SINDACO**  
**Boris Miletic f.to**

Ai sensi dell'articolo 9 della Delibera sull'assetto del traffico sul territorio della Città di Pola ("Bollettino ufficiale" Città di Pola numero: 07/10) e dell'articolo 61 dello Statuto della Città di Pola ("Bollettino ufficiale" numero 7/09, 16/09, 12/11 e 01/13) il Sindaco della Città di Pola in data 31 maggio 2016 emana la seguente

## **DELIBERA**

### **sul limite di tempo, il tempo di pagamento e l'importo per l'uso del servizio di parcheggio sui parcheggi pubblici della Città di Pola**

#### **Articolo 1**

(1) Con la Delibera sul limite di tempo, il tempo di pagamento e l'importo per l'uso del servizio di parcheggio sui parcheggi pubblici della Città di Pola (in seguito nel testo Delibera) si accerta il tempo limite della durata del parcheggio in determinate zone, come pure il tempo e l'importo per l'uso del servizio di parcheggio e il tutto in conformità alle disposizioni della Delibera sulle località, l'organizzazione, il pagamento e i controlli sui parcheggi pubblici della Città di Pola (in seguito nel testo Città)

#### **Articolo 2**

(1) Il tempo limite della durata di parcheggio sui parcheggi a pagamento sul territorio della Città si stabilisce a seconda delle zone come segue:

- I. ZONA - fino a 2 ore
- II. ZONA – senza limite
- III. ZONA – da 1 ora in estate a 2 ore in inverno
- IV. ZONA – senza limite

(2) Sui biglietti privilegiati non si applica il limite di tempo della durata del parcheggio. (3) La durata del tempo permesso per il parcheggio è indicata sul segnale stradale

#### **Articolo 3**

(1) Il tempo di pagamento del parcheggio su parcheggi pubblici a pagamento sul territorio della Città si stabilisce come segue:

- orario estivo: giornata lavorativa e sabato dalle 7:00 alle 22:00
- orario invernale: giornata lavorativa e sabato dalle 07:00 alle 20:00

(2) L'orario estivo si stabilisce dal periodo dal 01 giugno al 30 settembre, e l'orario invernale dal primo ottobre al 31 maggio

(3) Durante il periodo di lavoro invernale il pagamento del parcheggio sui parcheggi pubblici non si applica la domenica e le festività

#### **Articolo 4**

(1) L'importo per il biglietto giornaliero per il parcheggio dell'automobile, del furgone, del veicolo trasporto merci fino alla massa di 2 tonnellate e di dimensioni che non oltrepassano le dimensioni dei posti parcheggio contrassegnati sui parcheggi pubblici a pagamento, si stabilisce per l'orario estivo e invernale per zone come segue:

- In I ZONA (ROSSA) nell'importo pari a 130,00 kn
- In II ZONA (GIALLA) nell'importo pari a 100,00 kn

- In III ZONA (BIANCA) nell'importo pari a 160,00 kn
- In IV ZONA (VERDE) nell'importo pari a 100,00 kn

(2) L'importo per il biglietto giornaliero per il parcheggio di furgoni, furgoni con rimorchio e camper su parcheggi pubblici dove è permesso su pagamento sul territorio della Città, si stabilisce nell'importo doppio rispetto al parcheggio di veicoli per passeggeri nelle zone prestabilite

(3) L'importo per il biglietto giornaliero per autobus e camion con rimorchio e semirimorchio su parcheggi pubblici a pagamento sul territorio della Città (sui quali è permesso il parcheggio di autobus e camion con rimorchio e semirimorchio) si stabilisce per veicolo nell'importo pari a 1.000,00 kn per veicolo al giorno.

(4) L'importo per la multa prestabilita per il parcheggio contrariamente alla segnalazione stradale orizzontale e verticale dell'automobile, del veicolo trasporto merci fino alla massa di 2 tonnellate su parcheggi pubblici a pagamento, si stabilisce per l'orario estivo e invernale nell'importo pari a 160,00 kn

(5) L'importo per la multa prestabilita per il parcheggio contrariamente alla segnalazione stradale orizzontale e verticale per furgoni, veicoli con rimorchio e camper su parcheggi pubblici a pagamento si stabilisce nel periodo estivo e invernale l'importo pari a 1.000,00 kn

(6) L'importo per il biglietto orario per il parcheggio dell'automobile, del veicolo trasporto merci fino alla massa consentita di 2 tonnellate e dimensioni che non oltrepassano le dimensioni dei parcheggi contrassegnati, e di motociclette su parcheggi pubblici a pagamento si stabilisce per il periodo estivo e invernale per ogni inizio ora secondo le zone e precisamente:

- In I ZONA (ROSSA) nell'importo pari a 4,00 kn
- In II ZONA (GIALLA) nell'importo pari a 4,00 kn
- In III ZONA (BIANCA) nell'importo pari a 15,00 kn
- In IV ZONA (VERDE) nell'importo pari a 8,00 kn

(7) L'importo per un ora di parcheggio di furgoni, veicoli con rimorchio e camper su parcheggi pubblici a pagamento, dove questo è permesso sul territorio della Città, si stabilisce nell'importo doppio del biglietto orario per il parcheggio di veicoli per passeggeri in determinata zona

(8) Sul territorio del parcheggio pubblico Carolina l'importo per il biglietto del parcheggio si stabilisce come segue:

- Il biglietto giornaliero per il parcheggio dell'automobile, del veicolo trasporto merci fino alla massa acconsentita di 2 tonnellate e di dimensioni che non oltrepassano le dimensioni dei parcheggi contrassegnati e di motociclette, si paga l'importo pari a 100,00 kn
- Il biglietto orario per il parcheggio dell'automobile, del veicolo trasporto merci fino alla massa acconsentita di 2 tonnellate e di dimensioni che non oltrepassano le dimensioni dei parcheggi contrassegnati e di motociclette, si paga per ogni inizio dell'ora l'importo pari a 8,00 kn

#### **Articolo 5**

(1) Il costo del biglietto mensile privilegiato per gli inquilini e persone giuridiche con sede nella zona di pagamento si definisce per singole zone a pagamento (e non è valida per altre zone di pagamento):

- I. ZONA - persone fisiche – 50 kune
  - persone giuridiche – 400,00 kune
- II. ZONA - persone fisiche – 50 kune
  - persone giuridiche -400,00 kune

(2) Il biglietto mensile privilegiato per altri utenti permette il parcheggio su Marsovo polje o il Club di canotaggio senza limite di tempo per il parcheggio equivale a 200,00 kune

(3) Il prezzo per il biglietto mensile privilegiato per persone disabili con residenza sul territorio della Città di Pola equivale a 50,00 kune e comprende il parcheggio su superfici pubbliche a pagamento in zona I e II con tempo illimitato della durata del parcheggio. Per le persone con l'accertata disabilità dell'80% e più legata alla disabilità delle estremità inferiori, il biglietto mensile privilegiato è gratuito.

(4) E' permesso il rilascio del biglietto per il parcheggio privilegiato per un massimo di 12 mesi in anticipo. Il costo del biglietto privilegiato per meno di 6 mesi (biglietto per mezza annualità) equivale alla moltiplicazione del numero di mesi e dell'importo mensile del biglietto privilegiato con uno sconto del 10%. Il prezzo del biglietto privilegiato per 12 mesi (biglietto annuo privilegiato) equivale alla moltiplicazione del numero di mesi con il prezzo mensile del biglietto privilegiato con lo sconto del 20%

(5) Il prezzo del biglietto commerciale per persone giuridiche e fisiche comprende il parcheggio su tutti i parcheggi pubblici a pagamento a tempo illimitato della durata del parcheggio ed equivale a 1.000,00 kune

(6) E' permesso il rilascio del biglietto mensile commerciale al massimo fino a 12 mesi in anticipo senza sconto

(7) In caso il beneficiario del biglietto privilegiato o commerciale ha dei debiti non pagati verso l'organizzatore del parcheggio perde il diritto al biglietto privilegiato finchè non paga il debito

(8) Il rilascio del biglietto privilegiato è consentito solo per automobili, motociclette e veicoli da carico merci fino a una massa di 2 tonnellate e dimensioni che non oltrepassano le dimensioni dei posti parcheggio contrassegnati.

#### **Articolo 6**

(1) Il costo del posto parcheggio riservato si stabilisce per ogni singolo posto nella zona di parcheggio come segue:

- I. ZONA – 1.500,00 kune mensili
- II. ZONA-1.000,00 kune mensili

#### **Articolo 7**

(1) Nell'importo per il costo del parcheggio è inclusa la relativa tassa sul valore aggiunto

#### **Articolo 8**

(1) Per l'attuazione delle condizioni generali sul parcheggio ai sensi dell'articolo 5 in riferimento all'articolo 13 della Delibera sulle località, l'organizzazione, il pagamento e il controllo del parcheggio sulle superfici pubbliche della Città di Pola, si paga la contravvenzione contrattuale nell'importo pari a 160,00 kn (per le automobili), invece per i camper e furgoni la contravvenzione contrattuale è pari a 320,00 kune, mentre per gli autobus 1.000,00 kune.

#### **Articolo 9**

(1) La presente Delibera sarà pubblicata nella "Gazzetta ufficiale" della Città di Pola, mentre le decisioni sul limite di tempo, il tempo di pagamento e l'importo del coso per l'uso del servizio parcheggio sui parcheggi pubblici della Città di Pola regolati con la presente Delibera saranno esposti sul sito ufficiale della municipalizzata Pula Parking s.r.l. Pola

(2) La presente Delibera entra in vigore con il giorno dell'emanazione

**N. Pratica:023-01/15-01/596**

**N.Protocollo:2168/01-03-01-0387-16-3**

**Pola, 31 maggio 2016.**

**IL SINDACO**

**Boris Miletic f.to**

Ai sensi dell'articolo 61 dello Statuto della Città di Pula-Pola (Bollettino ufficiale numero 07/09, 16/09, 12/11 e 1/13) e l'articolo 19 dello Statuto del laboratorio di tutela della Tekop Nova –ente per il collocamento al lavoro di persone disabili- Laboratorio per la tutela Tekop Nova, Ente per il collocamento al lavoro per i disabili, il Sindaco della Città di Pola in data 7 giugno 2016 emana la seguente

**DELIBERA**  
**sull'approvazione della proposta della nomina**  
**del direttore dell'officina per la tutela**  
**Tekop Nova Pola**

**Articolo 1**

Si da l'approvazione al Consiglio d'amministrazione dell'officina per la tutela Tekop Nova per la nomina di Micheala Zubić di Pola, Koparska numero 31 direttrice dell'Officina per la tutela Tekop Nova per il periodo di 4/ quattro/ anni.

**Articolo 2**

La presente Delibera entra in vigore con il giorno dell'emanazione, e sarà pubblicata sul Bollettino ufficiale della Città di Pola

N. pratica:023-01/16-01/681  
N.protocollo: 2168/01-04-01-0039-16-3  
Pola 7 giugno 2016

**IL SINDACO**  
**Boris Miletic f.to**

Ai sensi dell'articolo 61 dello Statuto della Città di Pula-Pola ("Bollettino ufficiale" della Città di Pola numero 7/09, 16/09, 12/11 e 1/13) il Sindaco della Città di Pola in data 8 giugno 2016 emana la presente

**DELIBERA**  
**di adesione alla dichiarazione Basca sulle città**  
**sostenibili e resistenti**

**Articolo 1**

La Città di Pula-Pola (inseguito nel testo:Città) aderisce alla dichiarazione Basca sulle città sostenibili e resistenti approvata all'ottava 8 Conferenza europea e delle città sostenibili svoltasi dal 27 al 29 aprile 2016 a Bilbao (in allegato)

**Articolo 2**

Con la sottoscrizione della Dichiarazione Basca da parte del Sindaco della Città di Pula-Pola, la Città accetta le nuove linee guida per le comunità locali europee nella creazione delle città produttive, sostenibili e resistenti per un Europa inclusiva e confortevole

**Articolo 3**

La presente Delibera entra in vigore il giorno dell'emanazione, e sarà pubblicata sul Bollettino ufficiale della Città di Pola

Numero pratica:910-08/16-01/1  
Numero protocollo:2168/01-01-02-01-0019-16-1  
Pola 8 giugno 2016

**IL SINDACO**  
**Boris Miletic f.to**

Ai sensi dell'articolo 3,4,e 5 la Delibera sull'autotaxi trasporto (Bollettino ufficiale della Città di Pola numero 5/11) e all'articolo 61 dello Statuto della Città di Pola-Pola ("Bollettino ufficiale della Città di Pola numero 7/09, 16/09, 12/11 e 01/13) il Sindaco della città di Pola in data 30 giugno 2016 emana la seguente

## **DELIBERA**

### **Sul numero dei permessi per lo svolgimento sul trasporto autotaxi sul territorio della Città si Pula-Pola**

#### **Articolo 1**

Città di Pula-Pola (inseguito nel testo Città) secondo i dati dell'Ente nazionale per la statistica, può emanare 47 permessi per lo svolgimento del servizio trasporto autotaxi sul territorio della Città di Pola

#### **Articolo 2**

Ai sensi delle disposizioni al comma 7 articolo 3 della Delibera sul trasporto autotaxi, con la presente Delibera si incarica l'Assessorato competente di pubblicare l'avviso per il bando pubblico per presentare la richiesta per l'emanazione del permesso per lo svolgimento del trasporto autotaxi sul territorio della Città di Pola (in seguito nel testo :bando pubblico).

Al bando pubblico possono avvisarsi persone giuridiche e fisiche che svolgono l'attività di trasporto autotaxi con sede o residenza sul territorio della Città.

#### **Articolo 3**

Il bando pubblico che viene pubblicato dall'Assessorato di competenza contiene i seguenti elementi obbligatori:

- Numero di permessi che vengono rilasciati
- Periodo di tempo per cui i permessi vengono rilasciati
- Prezzo per il rilascio dei permessi
- Nota che l'esecutore del trasporto ha l'obbligo menzionare nella richiesta il veicolo per il quale viene rilasciato il permesso con il principio un permesso un veicolo
- Le condizioni per lo svolgimento del trasporto autotaxi secondo i regolamenti positivi e le disposizioni all'articolo 5 della Delibera sul trasporto autotaxi
- I documenti e i certificati come pure tutta la rimanente documentazione con la quale chi presenta domanda prova di corrispondere alle condizioni per lo svolgimento del trasporto autotaxi ai sensi dell'articolo 5 della Delibera sul trasporto autotaxi
- Il termine per la presentazione della richiesta
- A chi viene presentata la richiesta
- Altre condizioni speciali e avvisi per la partecipazione al bando pubblico
- I criteri per stabilire la precedenza in caso ci sia un ingente numero di richieste che vengono rilasciate e i documenti con i quali si comprova la precedenza

Ai sensi della legge sul diritto all'accesso alle informazioni è obbligatorio nel bando pubblico evidenziare la clausola di accettazione dell'avviso pubblico dei dati personali con i quali si ritiene che il candidato con la presentazione della richiesta per il rilascio del permesso della Città abbia dato il consenso per la raccolta, l'elaborazione e

l'uso dei dati personali con l'avviso pubblico sulle pagine internet e il bollettino ufficiale della Città.

#### **Articolo 4**

Accanto al rilascio della richiesta il richiedente ha l'obbligo di presentare i documenti, e cioè la documentazione originale o in copia autenticata come segue:

- la licenza e tutti i documenti relativi alla licenza per ogni singolo veicolo
- estratto dal registro giudiziario (artigianale) con il documento sulla sede sul territorio della Città o con il certificato di residenza per il territorio della Città, il tutto non valevole 6 mesi addietro dalla presentazione della richiesta
- il documento che comprovi la proprietà, affitto o leasing o un altro modo a disposizione del veicolo per il quale viene fatta la richiesta, la copia del permesso di circolazione per ogni veicolo con il quale si svolge il trasporto autotaxi e il contratto dell'affitto o del leasing in caso il trasportatore autotaxi non è proprietario del veicolo
- prova che il veicolo è di colore bianco e che abbia al massimo 9 posti a sedere incluso il posto del conducente
- i certificati dell'ufficio imposte della Repubblica di Croazia e della Regione istriana che sono stati pagati gli obblighi delle imposte come pure il certificato dell'Assessorato della Città competente per le finanze che non ci sono debiti verso la Città, e i certificati non devono essere antecedenti a 60 giorni dal momento della presentazione della richiesta
- la prova del conducente dell'autotaxi per il quale si richiede il permesso di guida, abilitato alla conduzione del veicolo che offre il servizio di autotaxi
- il certificato dell'esame particolare sulla conoscenza basilare di dati culturali, economici, turistici e altri edifici e beni culturali sul territorio della Città, come pure la conoscenza e l'abilità nel trasporto di passeggeri fino alla destinazione predefinita sul territorio della Città, per i guidatori di veicoli autotaxi
- il tariffario del servizio di trasporto autotaxi che sarà applicato dopo il rilascio del permesso
- la prova del pagamento per il rilascio del permesso
- altri documenti necessari con i quali si prova l'accertamento della precedenza in caso di un numero maggiore di richieste rispetto al numero dei permessi che vengono rilasciati.

Se è stata fatta richiesta per un maggiore numero di permessi del numero di permessi che vengono rilasciati, il consenso delle richieste si svolgerà in base alle liste di precedenza dei richiedenti che corrispondono alle condizioni per il rilascio del permesso (in seguito nel testo: Lista di precedenze) secondo il numero di permessi che vengono rilasciati.

#### **Articolo 5**

Il bando pubblico si pubblica nei giornali pubblici, in bacheca dell'Assessorato di competenza e sul sito Web della Città.

Il giorno della pubblicazione su giornali pubblici si ritiene il giorno della pubblicazione dell'avviso pubblico.

Il termine per la presentazione della richiesta per il rilascio del permesso è 15 giorni dal giorno della pubblicazione dell'avviso pubblico.

### **Articolo 6**

La richiesta per il rilascio del permesso per lo svolgimento del trasporto autotaxi sul territorio della Città, si presenta in forma scritta con raccomandata o si consegna direttamente all'ufficio protocollo della Città di Pola, ed è necessario indicare Città di Pola, Assessorato per l'assetto territoriale, gli affari comunali e il patrimonio con la nota "non aprire" – Bando pubblico per la presentazione della richiesta per il rilascio dei permessi per lo svolgimento del trasporto autotaxi sul territorio della Città di Pula-Pola.

Sulla busta recapitata presso l'ufficio protocollo della Città viene segnata l'ora della consegna e il ritiro della richiesta e il numero d'ordine del protocollo.

### **Articolo 7**

Le richieste pervenute vengono elaborate dalla Commissione per l'attuazione del bando pubblico (inseguito nel testo: Commissione).

La commissione è composta dal presidente e due membri e dei loro sostituti che vengono nominati dal Sindaco.

La commissione si elegge per un periodo di due anni.

### **Articolo 8**

La Commissione stila il verbale sul corso della procedura e nel quale viene scritto il seguente :

1. il numero delle richieste pervenute e l'accertamento del termine delle richieste pervenute, la notifica del numero delle richieste pervenute in tempo e di quelle pervenute fuori tempo limite
2. prima dell'apertura delle richieste pervenute per tempo si separano le richieste pervenute fuori tempo limite definito dall'avviso e si iscrivono nel verbale come non valide e non vengono prese in esame
3. al momento dell'apertura delle richieste pervenute per tempo e durante l'accertamento se le stesso contengono tutta la documentazione necessaria nel verbale si mettono i seguenti dati:
  - nome e cognome del richiedente
  - giorno e l'ora della presentazione della domanda e il numero d'ordine di notifica
  - l'accertamento se la richiesta è valevole e se corrisponde a tutte le condizioni, come pure se è stata presentata tutta la documentazione prevista nel bando
  - il numero dei permessi richiesti

Se non sono state corrisposte tutte le condizioni e non è stata allegata tutta la documentazione come prescritto dal bando pubblico oppure se la documentazione non soddisfa le condizioni del bando pubblico e della Delibera sul trasporto autotaxi e agli atti emanati secondo tale delibera, la richiesta sarà rigettata.

In seguito alla procedura promossa la Commissione emana la Delibera con la quale si accerta il numero dei permessi che saranno rilasciati come pure i trasportatori e i veicoli per i quali viene rilasciato il permesso per lo svolgimento del trasporto autotaxi sul territorio della Città, in base alla quale l'Assessorato competente rilascerà i permessi per lo svolgimento del trasporto autotaxi sul territorio della Città di Pola. Nella delibera si menziona pure il numero delle richieste che non sono state prese in esame citando la motivazione per cui non sono stati presi in esame, come pure le richieste rigettate.

I richiedenti saranno informati per iscritto sul rilascio dei permessi.

### **Articolo 9**

La presente Delibera si pubblica ed entra in vigore l'ottavo giorno dalla pubblicazione sul Bollettino ufficiale della Città di Pola.

Con l'entrata in vigore della presente Delibera viene emendata la Delibera sul numero dei permessi e la pubblicazione del bando pubblico per la richiesta del rilascio dei permessi per lo svolgimento del trasporto autotaxi sul territorio della Città di Pula-Pola ( Bollettino ufficiale Città di Pola numero 09/11), la delibera sulle modifiche della Delibera sul numero dei permessi e la pubblicazione del bando pubblico per la presentazione della richiesta per il rilascio dei permessi per lo svolgimento del trasporto autotaxi sul territorio della Città di Pula-Pola (Bollettino ufficiale della Città di Pola numero 04/13), la Delibera sulle modifiche della Delibera sul numero dei permessi e la pubblicazione del bando pubblico per la presentazione della domanda per il rilascio dei permessi per lo svolgimento del trasporto autotaxi sul territorio della Città di Pula-Pola (Bollettino ufficiale della Città di Pola numero 07/14) e la Delibera sulle modifiche della Delibera sul numero dei permessi e la pubblicazione del bando pubblico per la presentazione delle richieste per il rilascio dei permessi per lo svolgimento del trasporto autotaxi sul territorio della Città di Pula-Pola (Bollettino ufficiale della Città di Pola numero 11/14) e la Delibera sulle modifiche della Delibera sul numero dei permessi e la pubblicazione del bando pubblico per la presentazione delle richieste per il rilascio dei permessi per lo svolgimento del trasporto autotaxi sul territorio della Città di Pula-Pola (Bollettino ufficiale della Città di Pola numero 05/15).

Numero pratica:023-01/16-01/703

Numero protocollo:2168/01-03-01-0387-16-2

Pola 30 giugno 2016

**IL SINDACO**  
**Boris Miletic f.to**



Ai sensi dell'articolo 61 dello Statuto della Città di Pola –Pola (Bollettino ufficiale della Città numero 7/09, 16/09, 12/11 e 1/13) dell'articolo 19, 20, 21 e 22 della Delibera sull'ordine comunale (Bollettino ufficiale della Città di Pola numero 7/14 e 3/15 il Sindaco della Città di Pola in data 30 giugno 2016 emana le seguenti

## **MODIFICHE E AGGIUNTE del Piano e la disposizione delle località per la posa dei pannelli per gli avvisi pubblicitari sul territorio della Città di Pola**

### **Articolo 1**

La rappresentazione grafica all'articolo 1 comma 3 del Piano e la disposizione delle località per la posa dei pannelli per gli avvisi pubblicitari sul territorio della Città di Pola (Bollettino ufficiale della Città di Pola numero 1/10,4/10,12/10,15/11,9/12,4/13, 10/13 e 3/14) si modifica nella parte della definizione delle posizioni dei pannelli pubblicitari sulle località numero 48, 49, 60, 58, 117,120, 121 e 216 (riqualifica) con il cambiamento della categoria sulla località 49 (della categoria A alla categoria B) 117 (dalla categoria A1 alla categoria B), 120 (dalla categoria A1 nella categoria B) e 121 (dalla categoria A1 alla categoria A).

La rappresentazione grafica del paragrafo precedente del presente articolo è parte integrante delle presenti Modifiche e aggiunte del Piano e disposizione delle località per la posa dei pannelli per gli avvisi pubblicitari sul territorio della Città di Pola (in seguito modifiche e aggiunte del Piano)

### **Articolo 2**

Le presenti modifiche e aggiunte del piano entrano in vigore con il giorno dell'approvazione, e la parte testuale si pubblica sul Bollettino ufficiale della Città di Pola.

Numero pratica:363-05/16-01/32

Numero protocollo: 2168/01-03-02-00-0153-16-2

Pola 30 giugno 2016

**IL SINDACO  
Boris Miletić f.to**

La Città di Pola, l'Assessorato per l'assetto territoriale, il sistema comunale e il patrimonio, Dipartimento per la costruzione, deliberando nella procedura intentata su richiesta di ŠKANDUL DANIELA di Pola, Viška 2°, per il rilascio del certificato sull'accertamento della particella di costruzione dell'edificio esistente d'affari e abitativo costruito sulla particella catastale 2068/1 e parte sulla particella catastale numero 5078 del comune catastale di Pola, ai sensi dell'articolo 34 comma 1 della Legge sulla procedura amministrativa generale (Gazzetta ufficiale numero 47/09) emana la seguente

## **CONCLUSIONE**

1. A Budin Rinaldo con residenza sconosciuta, a Budin Roberto con residenza sconosciuta e a Orbanic Marina con residenza sconosciuta si stabilisce il rappresentante temporaneo nella persona di MARTINOVIĆ GORAN di Medolino, Burle 3

2. Il rappresentante temporaneo rappresenterà le persone menzionate al punto 1. Della presente Conclusione nella procedura in oggetto relativa al rilascio del permesso di costruzione, fino al momento della comparizione della parte o della persona autorizzata a rappresentarla, e il tutto finché non vengono promosse le azioni per le quali è prestabilito

3. Il richiedente ha l'obbligo entro 8 giorni dal giorno del ricevimento della presente Conclusione effettuare il pagamento pari a 500,00 kuna sul conto corrente del rappresentante temporaneo presso la banca Raiffeisen per le spese di rappresentanza

Numero pratica:UP/I-350-05/13-02/12

Numero protocollo: 2168/01-03-05-0426-16-5

Pola 19 maggio 2016

**Capodipartimento  
Adela Leko mag.iur, f.to**

**NUMERO 05/16  
PAGINA 40**

La Città di Pola, l'Assessorato per l'assetto territoriale, il sistema comunale e il patrimonio, Dipartimento per la costruzione, nella procedura iniziata su richiesta di ŠVENDA MARKO di Zagabria, Vlaška 58, tramite mandatario Matic Katarina di Zagabria, Tuškanac 37 A, per il rilascio del permesso di costruzione per la costruzione dell'edificio sulla particella catastale 140/36 comune catastale di Stignano, ai sensi dell'articolo 34 comma 1 della Legge sulla procedura amministrativa generale (Gazzetta ufficiale 47/09) emana la

## **CONCLUSIONE**

1. Tomić Zdenka con residenza fuori dalla Repubblica di Croazia, Svizzera, Muensingen, Erlenuweg 8, per la quale si nomina rappresentante temporaneo MARTINOVIĆ GORAN, di Medolino, Burle 3
2. Il rappresentante temporaneo rappresenterà le persone al punto 1 della presente conclusione nella procedura in oggetto del rilascio del permesso di costruzione fino a che non comparirà la parte o la persona autorizzata per rappresentarla, e finchè non saranno realizzate tutte le azioni per le quale è incaricato
3. Il richiedente ha l'obbligo entro 8 giorni dal recapito della presente conclusione pagare l'importo pari a 500,00 kune sul conto corrente del rappresentante temporaneo presso la Raiffeisen banca, a titolo del risarcimento delle spese di rappresentanza

Numero pratica:UP/I-361-03/16-01/000032  
Numero protocollo:2168/01-03-05-0426-16-0006  
Pola 24 giugno 2016

**Collaboratore professionale per la costruzione  
Iva Barušić dipl.ing.gra.f.to**

## INDICE

1. Delibera sull'adozione delle aggiunte al Piano d'assetto territoriale della Città di Pola .....	1
2. Delibera sulla V elaborazione delle aggiunte e modifiche del Piano d'assetto territoriale della Città di Pola, Vi modifica e aggiunta del Piano regolatore generale della Città di Pola e si abroga la parte del Piano urbanistico d'attuazione "Pola Città vecchia" .....	4
3. Delibera sulla realizzazione delle Vi modifiche e aggiunte al Piano d'assetto territoriale della Città di Pola .....	8
4. Delibera sulla realizzazione delle VII modifiche e aggiunte al Piano regolatore generale della Città di Pola....	12
5. Conclusione sull'approvazione del Resoconto d'attività della scuola d'infanzia Dječiji vrtić Pula per l'anno 2015 .....	15
6. Conclusione sull'approvazione del Resoconto d'attività della Scuola dell'infanzia "Rin Tin Tin" Pula-Pola per l'anno 2015.....	15
7. Conclusione sull'approvazione del Resoconto d'attività del Centro diurno di riabilitazione Veruda-Pola per l'anno 2015 .....	16
8. Conclusione sull'approvazione del Resoconto d'attività dell'Università popolare aperta per l'anno 2015 .....	16
9. Conclusione sull'approvazione del Resoconto d'attività dell'Unione per lo sport della Città di Pola per l'anno 2015 .....	17
10. Conclusione sull'approvazione del Resoconto d'attività della Biblioteca e sala di lettura Pola per l'anno 2015 ....	17
11. Conclusione sull'approvazione del Resoconto d'attività del Teatro popolare istriano- Teatro cittadino Pola per l'anno 2015.....	18
12. Conclusione sull'approvazione del Resoconto d'attività dell'Ente pubblico Pola Film Festival per l'anno 2015.....	18
13. Conclusione sull'approvazione del Resoconto d'attività del Consiglio d'amministrazione dell'Unità pubblica dei vigili del fuoco per l'anno 2015 .....	19
14. Conclusione sull'approvazione del Resoconto d'attività della società CASTRUM POLA 97 s.r.l. per l'anno 2015 .....	19
15. Conclusione sull'approvazione del Resoconto d'attività della società FRATARSKI s.r.l. per l'anno 2015 .....	20
16. Conclusione sull'approvazione del Resoconto d'attività della società KASTIJUN s.r.l. per l'anno 2015 .....	20
17. Conclusione sull'approvazione del Resoconto d'attività della società LUKA PULA s.r.l per l'anno 2015 .....	21
18. Conclusione sull'approvazione del Resoconto d'attività della società MONTE GIRO s.r.l per l'anno 2015 ....	21
19. Conclusione sull'approvazione del Resoconto d'attività della società NK ISTRAN 1961 s.d.d. per l'anno 2015 ....	22
20. Conclusione sull'approvazione del Resoconto d'attività della società PLINARA s.r.l per l'anno 2015 .....	22
21. Conclusione sull'approvazione del Resoconto d'attività della società PRAGRANDE s.r.l per l'anno 2015 .....	23
22. Conclusione sull'approvazione del Resoconto d'attività della società PULA HERCULANEA s.r.l per l'anno 2015 .....	23
23. Conclusione sull'approvazione del Resoconto d'attività della società PULAPROMET s.r.l per l'anno 2015 ..	24
24. Conclusione sull'approvazione del Resoconto d'attività della società PULPARKING s.r.l per l'anno 2015 ....	24
25. Conclusione sull'approvazione del Resoconto d'attività della società PULASPORT s.r.l per l'anno 2015 .....	25
26. Conclusione sull'approvazione del Resoconto d'attività della società TRZNICA s.r.l per l'anno 2015 .....	25
27. Conclusione sull'approvazione del Resoconto d'attività della società VODOVOD s.r.l per l'anno 2015 .....	26
28. Conclusione sul consenso anticipato alla Proposta sulle modifiche e aggiunte allo Statuto della Scuola dell'infanzia "Rin Tin Tin" .....	26
29. Conclusione sul consenso anticipato alla Proposta sulle modifiche e aggiunte del Regolamento sulla strutturazione interna e metodo di lavoro della Scuola dell'infanzia "Rin Tin Tin".....	27
30. Delibera sulle condizioni e il modo di mantenimento degli animali domestici e del trattamento di animali abbandonati e smarriti.....	27
31. Delibera sulle modifiche della Delibera sul piano a medio termine (tre anni) per la cessione delle concessioni per il periodo 2016-2018. ....	30
32. Delibera sulle modifiche della Delibera sull'emanazione del Piano d'assegnazione delle concessioni per il 2016 .....	31
33. Delibera sulle modifiche della Delibera sulla distribuzione dei mezzi finanziari per le attività dei partiti politici nel Consiglio municipale della Città di Pula-Pola per l'anno 2016 .....	32
34. Delibera sulla revoca e nomina dei membri del Comitato per lo Statuto e atti generali .....	32
35. Delibera sulla revoca e nomina dei membri del Comitato per l'ottenimento dei diritti della Comunità autoctona italiana .....	33
36. Delibera sulla revoca e nomina dei membri del Comitato per l'assetto territoriale, gli affari comunali e l'abitazione.....	33
37. Conclusione sulla conferma del programma e dei termini di svolgimento del programma "A LIFE IN MUSIC, FINAL WORD TOUR JOSE CARRERAS" all'Anfiteatro .....	34
38. Delibera sulle modifiche della Delibera sulla fondazione del Gruppo operativo basilare per il progetto di rinnovamento energetico del NK Centro di creatività per bambini.....	34
39. Delibera sul limite di tempo, il tempo di pagamento e l'importo per l'uso del servizio di parcheggio sui parcheggi pubblici della città di Pola .....	35

40. Delibera sull'approvazione della proposta della nomina del direttore dell'officina per la tutela Tekop Nova Pola.....	37
41. Delibera di adesione alla dichiarazione Basca sulle città sostenibili e resistenti .....	37
42. Delibera sul numero dei permessi per lo svolgimento sul trasporto autotaxi sul territorio della Città di Pula-Pola.....	38
43. Modifiche e aggiunte del Piano e la disposizione delle località per la posa dei pannelli per gli avvisi pubblicitari sul territorio della Città di Pola.....	40
44. Conclusione sulla nomina del rappresentante temporaneo nella procedura iniziata da Škandul Daniele.....	40
45. Conclusione sulla nomina del rappresentante temporaneo nella procedura iniziata da Švenda Marko .....	41