




**REPUBLIKA HRVATSKA  
ISTARSKA ŽUPANIJA**

 **GRAD PULA-POLA  
GRADONAČELNIK**

**REPUBBLICA DI CROAZIA  
REGIONE ISTRIANA**

 **CITTA DI PULA-POLA  
IL SINDACO**

Klasa: 023-01/13-01/1209  
Urbroj:2168/01-01-02-01-0019-13-2  
Pula, 05. prosinca 2013.

## **GRADSKO VIJEĆE GRADA PULE**

**Predmet:** Prijedlog Odluke o panoramskoj vožnji  
na području Grada Pule  
- dostavlja se

U predmetu razmatranja i utvrđivanja prijedloga Odluke o panoramskoj vožnji na području Grada Pule, temeljem članka 61. Statuta Grada Pula-Pola («Službene novine» Grada Pule br. 7/09, 16/09, 12/11 i 1/13), Gradonačelnik Grada Pule dana 05. prosinca 2013. godine, donio je

### **ZAKLJUČAK**

1. Utvrđuje se prijedlog Odluke o panoramskoj vožnji na području Grada Pule.
2. Akt iz točke 1. sastavni je dio ovog Zaključka.
3. Ovaj Zaključak proslijedit će se Gradskom vijeću Grada Pule, na nadležno postupanje.  
Ovlašćuju se Boris Miletić, gradonačelnik Grada Pule, Fabrizio Radin, zamjenik Gradonačelnika Grada Pule, Elena Puh Belci, zamjenica Gradonačelnika Grada Pule, Damir Prhat, pročelnik Upravnog odjela za komunalni sustav i imovinu, te Martina Šajina i Željko Pavletić, pomoćnici pročelnika Upravnog odjela za komunalni sustav i imovinu, da sudjeluju u radu Gradskog vijeća po prijedlogu akta, te da se izjašnjavaju o amandmanima na isti.
4. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

**GRADONAČELNIK  
Boris Miletić**

Na temelju članka 60. Zakona o prijevozu u cestovnom prometu (Narodne novine br.82/13) i članka 39. Statuta Grada Pula-Pola (»Službene novine« Grada Pule br.7/09, 16/09, 12/11 i 01/13), Gradsko vijeće Grada Pule na sjednici održanoj dana \_\_\_\_\_ 2013. godine, donosi

## **ODLUKU**

### **o panoramskoj vožnji na području Grada Pule**

#### **I OPĆE ODREDBE**

##### **Članak 1.**

(1) Ovom se Odlukom propisuje:

- cilj, organizacija i način obavljanja posebnog oblika prijevoza za potrebe panoramske i promidžbene vožnje (u daljnjem tekstu: panoramska vožnja) na području Grada Pula-Pola (u daljnjem tekstu: Grad),
- turistička ruta i stajališta autobusa te uvjeti za obavljanje panoramske vožnje,
- dozvola,
- javni poziv za podnošenje pisanih ponuda za obavljanje panoramske vožnje autobusom na području Grada sa određenim najnižim iznosom godišnje naknade za obavljanje panoramske vožnje autobusom.

(2) Panoramska vožnja na području Grada obavlja se panoramskim autobusom prema posebno utvrđenoj i označenoj turističkoj ruti, a koja se ruta unutar Grada može prema potrebi koristiti i za međugradsku turističku liniju.

(3) Panoramska vožnja na području Grada obavlja se sukladno odredbama Zakona o prijevozu u cestovnom prometu (u daljnjem tekstu: Zakon), drugih propisa kojima se uređuju posebni uvjeti za vozila kojima se obavlja javni cestovni prijevoz te Odluke o uređenju prometa na području Grada Pule.

##### **Članak 2.**

(1) Panoramska vožnja obavlja se sezonski unutar razdoblja od 01.04. do 31.10. tijekom godine, a po potrebi i izvan tog razdoblja.

(2) Odabir prijevoznika koji će obavljati panoramsku vožnju vrši se putem javnog poziva za priklupljanje ponuda i odabira najpovoljnijeg ponuditelja prema kriteriju najviše ponuđene godišnje naknade.

(3) Za obavljanje panoramske vožnje plaća se godišnja naknada za svaku godinu jednokratno tijekom desetgodišnjeg razdoblja.

(4) Panoramski prijevoz obavlja se na temelju dozvole za obavljanje panoramske vožnje (u daljnjem tekstu: dozvola) koju izdaje upravni odjel Grada nadležan za poslove prometa (u daljnjem tekstu: Odjel).

### **Članak 3.**

(1) Pojedini izrazi u smislu ove Odluke imaju slijedeće značenje:

1. „panoramskom vožnjom“ smatra se posebni oblik sezonskog prijevoza putnika u cestovnom prometu koji se obavlja panoramskim (cabrio) autobusom na kat (u daljnjem tekstu: panoramski autobus),
2. „panoramskim autobusom“ smatra se cabrio autobus na kat koji je posebno prilagođen za potrebe panoramskog razgledavanja Grada a koji ispunjava uvjete propisane zakonom i podzakonskim aktima, ovom Odlukom i drugim aktima Grada,
3. „panoramska ruta“ je relacija kružne vožnje panoramskog autobusa sa sedam (7) stajališta kako je to prikazano u grafičkom prikazu u privitku br.1 ove Odluke koji je njezin sastavni dio.
4. „prijevoznik koji obavlja panoramsku vožnju“ Gradom, je pravna ili fizička osoba koja ima odgovarajuću licenciju za prijevoz putnika autobusom, raspolaže opremom i kadrovima za obavljanje djelatnosti prijevoza putnika panoramskim autobusom na području Grada, te je odabran kao najpovoljniji ponuđač u postupku javnog prikupljanja ponuda za panoramsku vožnju na području Grada,
5. „dozvola“ je upravni akt koji izdaje Odjel temeljem rješenja o odabiru najpovoljnijeg ponuđača na vrijeme od deset (10) godina po principu jedna dozvola za jedno vozilo.

## **II CILJ, ORGANIZACIJA I NAČIN OBAVLJANJA PANORAMSKE VOŽNJE**

### **Članak 4.**

- (1) Panoramska vožnja Gradom uvodi se prvenstveno u cilju proširenja turističke ponude i promidžbe Grada, kao i mogućnosti bržeg i kvalitetnijeg obilaska brojnih znamenitosti uz prezentaciju na više stranih jezika.
- (2) Panoramska vožnja na području Grada obavlja se na temelju dozvole koju vozač mora imati tijekom vožnje u vozilu.
- (3) Panoramska vožnja obavlja se na panoramskoj ruti unutar područja Grada, time da će iznimno, u slučaju održavanja manifestacija koje onemogućavaju korištenje panoramske rute, Odjel sukladno prometnim mogućnostima, odrediti nove prometne pravce kretanja panoramskog autobusa za vrijeme trajanja manifestacije.
- (4) Panoramski prijevoz se obavlja na način da vozač prima, odnosno iskrcava putnike na mjestima posebno za to označenim stajalištima na panoramskoj kružnoj ruti, time da se putnici sa jednom kupljenom kartom za pojedinu kružnu vožnju mogu ukrcavati i iskrcavati na bilo kojem stajalištu turističke rute.
- (5) Promjene turističke rute odnosno prometnog pravca, te uspostavu, ukidanje ili izmjenu mikrolokacija stajališta iz razloga promjene prometnih pravaca u Gradu ili nastalih prepreka na postojećem pravcu, odobrava Odjel sukladno zakonskim odredbama.

### **Članak 5.**

- (1) Cijenu usluge panoramske vožnje utvrđuje prijevoznik a ovjerava Odjel.
- (2) Putniku za kupljenu prijevoznu kartu, prijevoznik mora izdati račun.

## **Članak 6.**

(1) Panoramski autobus mogu voziti vozači zaposleni kod prijevoznika ili vozači koji obavljaju prijevoz osobnim radom, a koji moraju biti stručno osposobljeni te udovoljavati drugim propisanim uvjetima za prijevoz putnika autobusom.

(2) Panoramsku vožnju mogu obavljati najmanje dva zaposlena vozača kvalificirana za prijevoza putnika autobusom,

(3) Za vrijeme obavljanja panoramskog prijevoza pored propisane opreme, vozač je dužan u vozilu imati:

1. dozvolu u izvorniku,

2. izvod iz licencije,

3. ovjereni cjenik usluge panoramskog prijevoza na hrvatskom, engleskom, talijanskom i njemačkom jeziku, istaknut na vidnom mjestu koje će putniku omogućiti da se upozna sa njegovim sadržajem prije ulaska u vozilo,

4. plan Grada.

(4) Za vrijeme obavljanja panoramskog prijevoza, vozač mora biti uredno odjeven, uljudno se odnositi prema putnicima, ne smije pušiti a vozilo mora biti uredno i čisto.

## **Članak 7.**

(1) Panoramski autobus mora ispunjavati, pored zakonom propisanih i slijedeće minimalne uvjete:

- tip autobusa: cabrio autobus na kat,

- najmanji broj sjedećih mjesta za putnike: 70 sjedala,

- ostale karakteristike: višebojna karoserija koja može imati istaknute reklame, time da na karoseriji ima slikovno istaknutu najmanje jednu znamenitost Grada.

(2) Vozilo kojim se obavlja panoramska vožnja mora imati na prednjem dijelu istaknut naziv ili displej sa nazivom panoramska vožnja, dok na bočnoj strani mora vidljivo biti istaknut naziv pravne osobe ili obrta sa imenom fizičke osobe koja je dobila dozvolu za obavljanje panoramske vožnje.

(3) Panoramski autobus mora biti opremljen sustavom koji na najmanje deset (10) jezika upoznaje putnike sa znamenitostima uz koje prolaze tijekom vožnje,

## **Članak 8.**

(1) Vozni red panoramske vožnje određuje se u vremenu od 09,00 do 21,00 sat svakog dana izuzev u slučaju kiše ili nevremena kada vožnju cabrio vozilom nije moguće obavljati.

(2) Unutar navedenog vremena vožnje iz prethodnog stavka ovog članka, panoramski autobus obaviti će najmanje pet (5) vožnje dnevno, sve sukladno voznom redu prijevoznika za pojedina razdoblja sezone.

(3) Vozni red, minimalno vozno vrijeme i druge opće uvjete prijevoza utvrđuje prijevoznik a iste mora objaviti, odnosno istaknuti na stranicama Grada, stranicama Turističke zajednice Grada, te na početnom stajalištu panoramske rute na kojem mora biti istaknut i cjenik usluge panoramskog prijevoza.

(4) Karte za panoramsku vožnju kupuju se kod vozača, a mogu se kupiti i na polazištu u Istarskoj ulici pored Amfiteatra, te u turističkim agencijama i hotelima.

### **III RUTA I STAJALIŠTA**

#### **Članak 9.**

- (1) Stajališta panoramske rute jesu:
  1. Lokacija pored Amfiteatra: početno i završno stajalište,
  2. Stajališta gradskog prijevoza:
    - Stajalište Giardini 2,
    - Stajalište u Jeretovoj ulici – kod Mornaričke crkve,
    - Stajalište u ulici Valkane,
    - Stajalište Ex Piramida,
    - Stajalište na Verudeli,
    - Stajalište na Trgu Republike – kod MUP-a
- (2) Za stajališta panoramske rute mogu se koristiti stajališta gradskog prijevoza.
- (3) Stajališta panoramske rute posebno se označavaju oznakama čiji je oblik i izgled prikazan u grafičkom prikazu u privitku 2. ove Odluke i njezin je sastavni dio.
- (4) Oznake panoramske rute uklanjaju se u vrijeme kada panoramski autobus ne vozi.
- (5) Troškove uređenja i održavanja stajališta panoramske rute, obavlja Grad

#### **Članak 10.**

- (1) Ukoliko se na području dijela Istarske županije, odnosno ukoliko se kao posebni panoramski prijevoz kao županijski prijevoz, utvrdi linija koja prolazi kroz Grad, gradska stajališta navedena ovom Odlukom, mogu se koristiti za potrebe obavljanja istog prijevoza.
- (2) Zaključak kojim se daje suglasnost za obavljanje županijskog panoramskog prijevoza na području Grada, dozvola korištenja pojedinih gradskih stajališta i rute provoza kroz Grad, druge uvjete provoza uključujući i naknadu za provoz kroz Grad, donosi Gradonačelnik na prijedlog Odjela.

### **IV DOZVOLA ZA OBAVLJANJE PANORAMSKE VOŽNJE**

#### **Članak 11.**

- (1) Dozvola za obavljanje panoramske vožnje na području Grada izdaje se temeljem provedenog postupka javnog prikupljanja ponuda i izbora najpovoljnijeg ponuditelja za obavljanje predmetne djelatnosti o čemu se donosi upravni akt u formi Rješenja.
- (2) Prijevozniku koji obavlja panoramsku vožnju prestaje važiti dozvola prije isteka vremena na koje je izdana u slijedećim slučajevima:
  - prestankom važenja licence,
  - na zahtjev prijevoznika,
  - ukoliko prijevoznik prestane ispunjavati bilo koji od uvjeta osnovom kojih je dozvolu dobio,
  - ako se utvrdi da je dozvola izdana na temelju neistinitih podataka,
  - ukoliko prijevoznik prestane obavljati djelatnost,
  - ako prijevoznik iz neopravdanih razloga ne obavlja panoramsku vožnju u trajanju od 60 dana uzastopno,
  - ako prijevoznik ne obavlja panoramski prijevoz sukladno odredbama zakona i propisa, kao i ove Odluke,

- ukoliko prijevoznik blagovremeno ne uplati godišnju naknadu za obavljanje panoramskog prijevoza.

(3) Prijevoznik koji obavlja panoramski prijevoz Gradom u slučajevima u kojima prestaje važiti dozvola prije isteka vremena na koje je izdana, nema pravo na povrat uplaćene godišnje naknade.

(4) Rješenje o prestanku važenja dozvole donosi Odjel, a protiv kojega se može izjaviti žalba.

(5) Istekom roka na koji je izdana dozvola, prijevoznik koji je obavljao panoramku vožnju Gradom istu više ne može obavljati do raspisa novog javnog poziva.

## **Članak 12.**

(1) Odjel izdaje ovjerene plastificirane dozvole izgleda, dimenzija i sadržaja kako slijedi:

1. dimenzije i izgled dozvole: list bijelog papira dužine 15 cm i širine 10 cm, teksta ispisanog crnom bojom

2. sadržaj koji se upisuje u dozvolu:

- grb i naziv Republike Hrvatske i naziv Grada Pula-Pola sa nazivom upravnog tijela koje izdaje dozvolu

- klasa i uredovni broj rješenja temeljem kojega se izdaje dozvola,

- mjesto i datum izdavanja dozvole,

- naziv dozvole,

- prijevoznik kojemu se dozvola izdaje, njegovo sjedište i OIB,

- tip, model i registarsku oznaku vozila sa brojem šasije kojim će se panoramski prijevoz obavljati,

- rok do kojega je dozvola izdana,

- žig, ime i potpis čelnika Odjela.

(2) Odjel vodi evidenciju izdanih dozvola u koje upisuje podatke navedene prethodnim stavkom ovoga članka sa mogućnosti upisa promjene podataka za pojedinog prijevoznika.

(3) Upisnik je javan.

(4) Odjel je dužan presliku upisnika i promjene u istome, redovito dostavljati inspekciji cestovnog prometa kao i nadležnoj prometnoj policiji.

## **Članak 13.**

(1) U slučaju da tijekom važenja dozvole za obavljanje panoramske vožnje dođe do promjene podataka na temelju kojih je dozvola izdana, prijevoznik je dužan u roku od petnaest (15) dana od dana nastale promjene podataka, obavjestiti o tome Odjel i zatražiti izdavanje zamjenske dozvole.

(2) Ukoliko dođe do slučaja predviđenog prethodnim stavkom ovoga članka a mijenja se vozilo za koje je izdana dozvola, zamjensko vozilo mora biti istih osnovnih karakteristika i opremljeno na način kako je to bilo i prethodno vozilo za koje je izdana dozvola, odnosno kako je to predviđeno ovom Odlukom.

(3) U privitku zahtjeva za izdavanje zamjenske dozvole, prijevoznik je dužan dostaviti svu dokumentaciju vezanu za tvrtku ili vozilo, ovisno o podacima koji se mijenjaju, a koja dokumentacija je bila propisana javnim pozivom, te već izdanu dozvolu sa podacima koji se mijenjaju.

## V JAVNI POZIV

### Članak 14.

(1) Javni poziv za odabir najpovoljnijeg ponuditelja za obavljanje panoramske vožnje na području Grada, raspisuje se temeljem Odluke Gradonačelnika o raspisivanju javnog poziva.

(2) Odjel temeljem Odluke iz prethodnog stavka ovoga članka raspisuje i provodi Javni poziv.

### Članak 15.

(1) Odluka o raspisivanju Javnog poziv za izbor najpovoljnijeg ponuditelja za obavljanje panoramske vožnje na području Grada sadrži:

- broj dozvola koje se izdaju po načelu jedna dozvola za jedno vozilo,
- vrijeme na koje se dozvola izdaje,
- osnovni kriterij za odabir najpovoljnije ponude,
- najniži iznos naknade za jednu godinu obavljanja panoramskog prijevoza,
- jamstvo za ozbiljnost ponude u iznosu od najviše 5% od minimalnog ukupnog iznosa naknade za 10 godina, a koji se iznos uplaćuje u korist Proračuna Grada,
- rok za podnošenje ponude,
- kome se zahtjev podnosi,
- dokumentaciju koju je uz ponudu dužan podnijeti ponuditelj u izvorniku, ovjerenoj preslici nadležnoj tijela ili preslici uz original datoj na uvid i ovjeru Odjelu,
- druge obavjesti.

(2) Dokumentacija koja se podnosi uz ponudu za izbor najpovoljnijeg ponuditelja za obavljanje panoramske vožnje:

- važeća licencija za obavljanje unutarnjeg javni cestovni prijevoza putnika i izvod iz licencije za vozilo,
- isprava kojom se dokazuje vlasništvo, zakup ili leasing vozila kojim će se obavljati panoramska vožnja, odnosno presliku prometne dozvole,
- izvadak iz sudskog ili obrtnog registra prijevoznika ne stariji od šest (6) mjeseci,
- isprave kojima dokazuje da vozilo udovoljava posebnim uvjetima za prijevoz putnika,
- cjenik prijevoznika putnika koji će se primjenjivati nakon izdavanja dozvole,
- dokaze da panoramski autobus ispunjava uvjete iz člana 7. Ove Odluke,
- dokaz o uplaćenom početnom iznosu naknade kao jamčevine za natjecanje,
- potvrdu Porezne uprave Republike Hrvatske i Istarske županije da su podmirene porezne obveze, te potvrdu nadležnog upravnog odjela Grada za financije da podnositelj ponude nema dugovanja prema Gradu, time da potvrde ne smiju biti starije od 30 dana u trenutku podnošenja ponude.

(3) Sukladno Zakonu o pravu na pristup informacijama obavezno je u dokumentaciji za nadmetanje dostaviti i Izjavu u o prihvaćanju javne objave osobnih podataka kojom se smatra da je kandidat podnošenjem ponude, Gradu dao privolu za prikupljanje, obradu i korištenje osobnih podataka javnom objavom na internetskim stranicama i službenom glasilu Grada.

### Članak 16.

(1) Najpovoljnijim ponuđačem smatra se prijevoznik koji ponudi najviši iznos godišnje naknade za obavljanje panoramske vožnje na području Grada.

(2) Javni poziv objavljuje se u javnom glasilu, na Web stranici Grada i oglasnoj ploči Odjela.

- (3) Danom objave javnog poziva smatra se dan objave u javnom glasilu.
- (4) Rok za podnošenje ponude je petnaest (15) dana od dana objave javnog poziva.
- (5) Ponuditeljima koji nisu odabrani kao najpovoljniji, u daljnjem roku od petnaest (15) dana vratiti će se uplaćena jamčevina za ozbiljnost ponude.

#### **Članak 17.**

- (1) Postupak odabira najpovoljnijeg ponuđača temeljem najvišeg ponuđenog iznosa godišnje naknade, vrši Povjerenstvo za odabir najpovoljnijeg ponuditelja panoramskog prijevoza (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo).
- (2) Povjerenstvo se sastoji od predsjednika i dva (2) člana te njihovih zamjenika.
- (3) Članove Povjerenstva i njihove zamjenike imenuje Pročelnik Odjela po donošenju Odluke o raspisivanju Javnog poziva.
- (4) Povjerenstvo, nakon provedenog postupka prikupljanja pismenih ponuda, pristupa otvaranju ponuda i zapisnički utvrđuje broj pristiglih ponuda te činjenicu da li su iste pristigle u roku.
- (5) Povjerenstvo upisuje u zapisnik broj pravodobno i broj nepravodobno prispjelih ponuda.
- (6) Prije otvaranja pravodobno prispjelih ponuda izdvajaju se ponude prispjele van zadanog roka te se iste upisuju u zapisnik kao nevažeće ponude koje se ne razmatraju i vraćaju neotvorene ponuditelju.

#### **Članak 18.**

- (1) Prilikom otvaranja pravodobno prispjelih ponuda zapisnički se utvrđuje da li su ponuditelji uz ponudu priložili svu traženu dokumentaciju u originalu ili ovjerenoj preslici uz popisivanje iste, iznos ponuđene naknade, te utvrđenje da li pojedini ponuditelj ispunjava uvjete za obavljanje panoramskog prijevoza.
- (2) Ukoliko su ponude nevaljale odnosno nisu ispunjeni svi uvjeti iz javnog poziva ili nije priložena sva zatražena dokumentacija na način kako je to navedeno u javnom pozivu, iste će se zapisnički utvrditi nevaljanim.
- (3) Povjerenstvo između valjanih ponuda donosi prijedlog odabira najpovoljnijeg ponuditelja prema kriteriju najviše ponuđene godišnje naknade za panoramsku vožnju Gradom.
- (4) Temeljem prijedloga Povjerenstva o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja, Pročelnik Odjela donosi u upravnom postupku Rješenje o izboru najpovoljnijeg ponuditelja za obavljanje panoramske vožnje na području Grada.
- (5) Rješenje o izboru mora sadržavati uputu o pravnom lijeku. Rješenje se dostavlja svim ponuditeljima, odnosno prijevoznicima koji su pravovremeno dostavili svoje ponude.
- (6) Kriterij temeljem kojega se vrši odabir najpovoljnije ponude je najviši iznos ponuđene godišnje naknade za obavljanje panoramskog prijevoza na području Grada.

#### **Članak 19.**

- (1) Ponuda koja se podnosi u postupku izbora najpovoljnijeg ponuditelja, dostavlja se pisanom obliku preporučenom pošiljkom ili se predaje neposredno u pisarnicu Grada u propisanom roku, sve sa naznakom "Ne otvarati – Javni poziv za podnošenje ponuda za panoramsku vožnju" uz navođenje naziva i adrese tvrtke na poleđini omotnice.



(2) Ponuda mora sadržavati ponuđeni iznos godišnje naknade za obavljanje panoramskog prijevoza a koji iznos mora biti viši od najnižeg iznosa godišnje naknade istaknutog javnim pozivom.

(3) Ponuđeni godišnji iznos naknade u slučaju izbora najboljeg ponuditelja za prijevoznika koji će obavljati panoramski prijevoz na području Grada, uplaćivati će se u istom iznosu svake godine za vrijeme važenja dozvole i to najkasnije do 01. lipnja tijekom godine za svaku godinu.

(4) Ukoliko prijevoznik koji je dobio dozvolu ne uplati godišnju naknadu za panoramski prijevoz u zadanom roku kako je to određeno prethodnim stavkom ovoga članka, u daljnjem roku od 30 dana ukinuti će mu se rješenjem dozvola za obavljanje panoramskog prijevoza.

#### **Članak 20.**

(1) Gradonačelnik može poništiti postupak izbora najpovoljnijeg ponuditelja za obavljanje panoramske vožnje u svakoj fazi postupka, ukoliko postanu poznate okolnosti koje bi dovele do neobjavlivanja javnog poziva da su bile poznate prije pokretanja istog postupka.

(2) Gradonačelnik će poništiti postupak izbora najpovoljnijeg ponuditelja za obavljanje panoramske vožnje u slijedećim slučajevima:

- ako nema pristiglih ponuda u zadanom roku,
- ukoliko ne pristigne niti jedna valjana ponuda,
- u ostalim slučajevima nastupa okolnosti koje bi, da su bile poznate, dovele do neobjavlivanja javnog poziva.

### **VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

#### **Članak 21.**

(1) Ova Odluka objavit će se u "Službenim novinama" Grada Pule.

(2) Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u "Službenim novinama" Grada Pule.

Klasa: 023-01/13-01/1209

Urbroj:

Pula,

**GRADSKO VIJEĆE GRADA PULE**

**PREDSJEDNIK**

**Robert Cvek**

## Obrazloženje

**PRAVNI OSNOV:** članak 60. Zakona o prijevozu u cestovnom prometu (Narodne novine broj 82/13) i članak 39. Statuta Grada Pula-Pola ("Službene novine" Grada Pule br. 7/09, 16/09 i 1/13- pročišćeni tekst).

**FINANCIJSKA SREDSTVA:** nije potrebno osigurati financijska sredstva za provedbu ove Odluke.

**RAZLOZI DONOŠENJA:** osnovni razlog donošenja predmetne Odluke je proširenje turističke ponude na području Grada kao i daljnje promidžbe Grada Pule i njegovih znamenitosti.

Naime, tijekom sezone atmosferu i ljepotu našeg Grada posjetitelji mogu doživjeti i vožnjom atraktivnim kabrio turističkim autobusom na kat osobito pogodnim za vožnju u ljetnom periodu.

Turističke vožnje organizirane su na kružnoj ruti koja obuhvaća prolazak užim središtem Grada, vožnju pored povijesnih spomenika i znamenitosti Grada Pule, te vožnju duž atraktivne obale i najfrekventnijih plaža na području Grada Pule.

Turistički razgled organiziran je prema „hop on hop off“ principu na predloženoj ruti panoramske vožnje Gradom, a što predviđa mogućnost ulaska i silaska sa panoramskog autobusa na sedam stanica, sve na način da se kupnjom jedne karte može ući i sići na bilo kojem stajalištu panoramske rute tijekom 24 sata.

Nadalje, Odlukom je predviđena mogućnost uključivanja gradske rute u međugradsku odnosno županijsku turističku rutu.

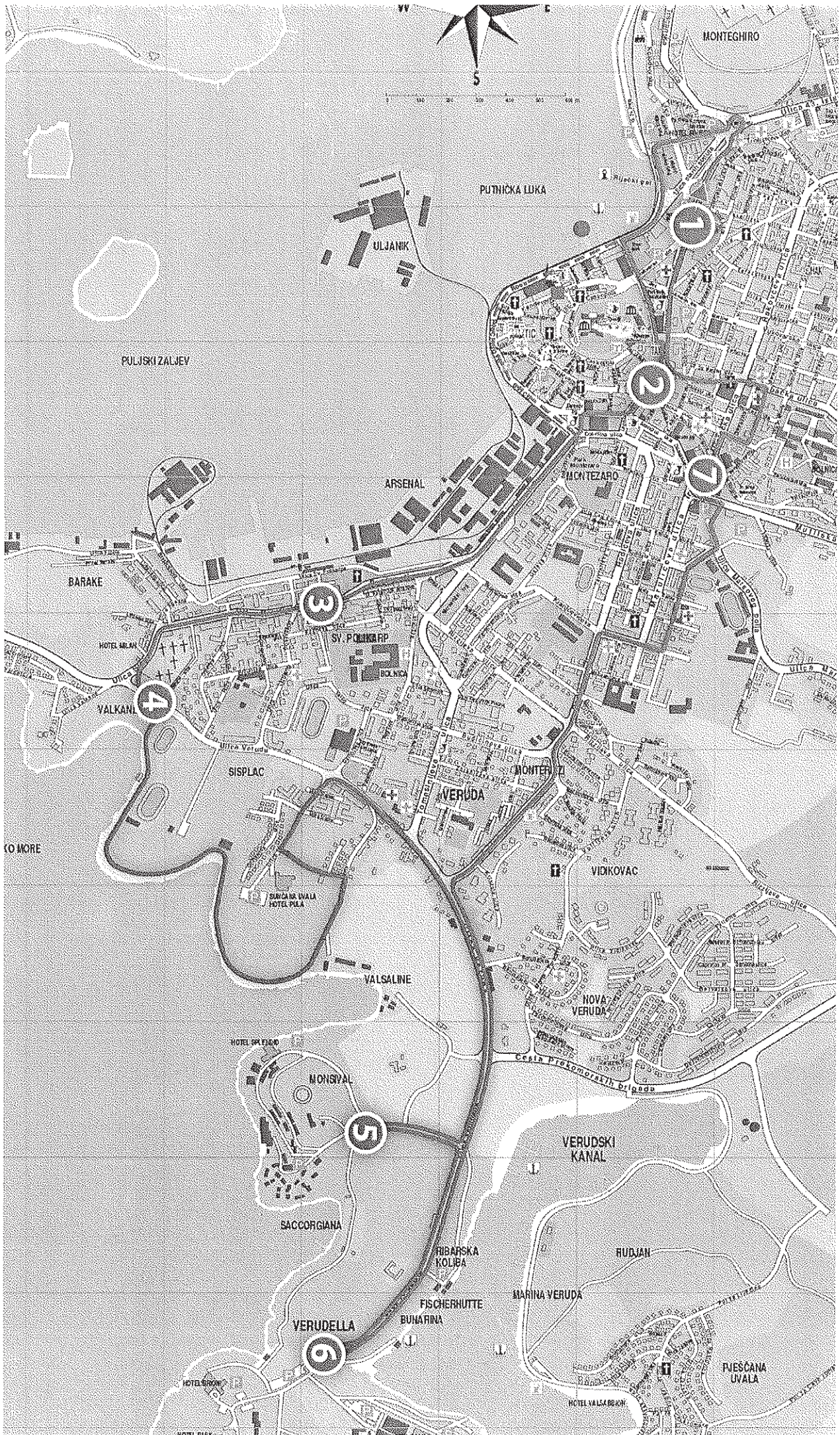
Vozilo odnosno panoramski kabrio autobus mora biti opremljen i posebnim sustavom koji, putem virtualnog turističkog vodiča putnike na najmanje deset jezika upoznaje sa gradskim znamenitostima uz koje prolaze tijekom vožnje.

Karte za panoramsku vožnju mogu se kupiti na polazno/dolaznom stajalištu koje se nalazi na lokaciji pored Arene - glavne turističke atrakcije i antičkog spomenika, kod vozača, te u turističkim agencijama i hotelima.

Odlukom je nadalje, propisan postupak raspisivanja javnog poziva za prikupljanje ponuda za obavljanje panoramske vožnje Gradom. Temeljem raspisanog i provedenog postupka te izvršenog izbora najpovoljnijeg ponuditelja izdaje se dozvola za panoramsku vožnju na području Grada. Ovom je Odlukom propisano da je najaviši ponuđeni iznos jednogodišnje naknade osnovni i jedini kriterij za odabir najpovoljnijeg ponuditelja koji udovoljava svim uvjetima propisanim zakonom, podzakonskim aktima i ovom Odlukom.

Slijedom navedenoga potrebno je donijeti predloženu Odluku.

PROČELNIK  
Damir Prhat, dipl.ing.



BUS STOPS HERE

PULA CITY TOUR



Hop on - Hop off

24h  
Valid Ticket



[www.pulacitytour.com](http://www.pulacitytour.com)