

Ai sensi dell'articolo 7 della Legge sui consigli culturali e il finanziamento del fabbisogno pubblico nel settore della cultura ("Gazzetta ufficiale" n. 83/22), la Città di Pula-Pola, Assessorato alla cultura, il 29 settembre 2023, indice l'

INVITO PUBBLICO
per la proposta di Programmi del fabbisogno pubblico nel settore della cultura della
Città di Pula - Pola
per l'anno 2024

I.

Testo dell'Invito pubblico

I fondi di bilancio della Città di Pula-Pola previsti per il finanziamento del fabbisogno pubblico nel settore della cultura sono destinati a sostenere programmi, progetti, manifestazioni e attività culturali di interesse per la Città di Pula-Pola e vengono assegnati sulla base di un Invito pubblico (di seguito: Invito pubblico).

L'Invito pubblico stabilisce gli ambiti del fabbisogno pubblico nel settore della cultura, priorità e obiettivi, la procedura di assegnazione delle risorse finanziarie, condizioni e criteri per l'assegnazione delle risorse finanziarie, la modalità di candidatura, le scadenze, la procedura di pubblicazione dei risultati, la procedura di presentazione delle obiezioni, la gestione delle domande dopo l'attuazione dell'Invito pubblico, la procedura di aggiudicazione dei fondi approvati, le modalità di utilizzo dei fondi approvati, la modalità di rendicontazione e monitoraggio dell'utilizzo dei fondi in conformità con la legge sui consigli culturali e il finanziamento del fabbisogno pubblico nel settore della cultura

II.

Attività e aree prioritarie, candidati ammissibili/non ammissibili

Hanno diritto di presentare domanda al presente Invito artisti indipendenti, artisti, organizzazioni artistiche, istituzioni culturali, associazioni, altre persone fisiche e giuridiche che operano nelle seguenti attività e ambiti prioritari:

1. Arte teatrale, scenica e cinematografica,
2. Attività letteraria ed editoriale,
3. Attività artistica e museale-galleristica,
4. Arte musicale e scenico-musicale,
5. Protezione e conservazione dei beni culturali,
6. Nuove pratiche artistiche e culturali interdisciplinari,
7. Cultura dei giovani e per i giovani, Produzione di artisti giovani,
8. Cooperazione culturale internazionale,

9. Dilettantismo culturale,
10. Cultura della comunità.

Nel Programma del fabbisogno pubblico nel settore della cultura della Città di Pula-Pola per il 2024, in conformità con la Legge sui consigli culturali e il finanziamento del fabbisogno pubblico nel settore della cultura ("Gazzetta Ufficiale", n 83/22), alla Delibera sui criteri per valutazione professionale di programmi e progetti candidati all'Invito pubblico in oggetto, CLASSE: 611-01/23-01/81, nel Piano di sviluppo culturale della Città di Pula-Pola per il periodo dal 2023 al 2030 e nella valutazione dell'esecuzione degli attuali obblighi contrattuali dell'utente, in tutti i settori prioritari dell'art. 2 del presente Invito, saranno inseriti:

- programmi, progetti, manifestazioni e attività d'interesse per la Città di Pula-Pola,
- progetti educativi, programmi, attività che contribuiscono allo sviluppo del pubblico e all'inclusione dei cittadini, in particolare dei bambini, dei giovani e dei gruppi emarginati nei processi creativi artistici e culturali,
- supporto logistico nella realizzazione di programmi, progetti, manifestazioni e attività.

Nel Programma del fabbisogno pubblico nel settore della cultura della Città di Pula-Pola per il 2024 comprenderà anche:

- attività regolari, programmi, progetti e investimenti nelle istituzioni culturali fondate dalla Città di Pula-Pola, nonché programmi, progetti, manifestazioni e attività di altre istituzioni culturali di interesse per la Città di Pula-Pola,
- mantenimento degli investimenti nell'ambito della cura dei beni culturali e acquisto di attrezzature per migliorare la qualità del lavoro, realizzazione di altri progetti, programmi, manifestazioni e attività di interesse per la Città con l'obiettivo di soddisfare i bisogni pubblici della popolazione nella cultura, progetti congiunti nel campo culturale della Regione Istriana, della Città di Pula -Pola, degli Enti turistici e realizzazione di eventi e manifestazioni culturali di particolare interesse per la Città.

I candidati possono presentare più domande per molteplici attività e aree prioritarie in conformità con l'attività registrata del richiedente e con la tipologia e l'area del progetto, programma, manifestazione, attività pianificati.

Ogni progetto, programma, evento distinto deve essere registrato su un modulo telematico (e-obrazac) separato.

Le persone giuridiche che si candidano al presente Invito devono necessariamente essere registrate per svolgere attività nell'area prioritaria dell'Invito pubblico a cui si candidano, determinata dai loro atti di base per svolgere attività che sono oggetto di finanziamento.

Le persone fisiche comprovano la loro esperienza pregressa in ambito culturale attraverso una descrizione del lavoro svolto e degli obiettivi raggiunti nel settore culturale.

Saranno respinte le domande di persone giuridiche il cui lavoro/attività non è correlato ai settori prioritari del presente Invito e non sono registrate e con i propri atti non sono orientate ad attività afferenti ai settori che sono oggetto del finanziamento.

Non possono presentare domanda, in risposta al presente Invito:

- associazioni, sezioni, filiali e strutture organizzative analoghe di associazioni/istituzioni e altre organizzazioni senza scopo di lucro non iscritte nel Registro delle associazioni o altro opportuno registro né nel Registro delle organizzazioni senza scopo di lucro;
- soggetti il cui operato/attività non è attinente alle aree prioritarie di cui al presente Invito, non sono registrate e i cui atti non sono orientati verso attività afferenti ai settori che sono oggetto del finanziamento;
- soggetti che hanno speso in modo non finalizzato le risorse pubbliche assegnate in precedenza,
- associazioni e altre organizzazioni senza scopo di lucro in fase di liquidazione;
- soggetti con debiti in essere nei confronti del bilancio della Città di Pula-Pola;
- associazioni e altre organizzazioni senza scopo di lucro aventi fra i propri fondatori un partito politico;
- soggetti che non hanno presentato, entro la scadenza stabilita, relazioni valide riguardanti programmi attuati e finanziati negli anni precedenti con le risorse di bilancio;
- soggetti che non hanno adempiuto regolarmente agli obblighi derivanti da tutti i contratti di finanziamento mediante il bilancio della Città di Pula-Pola stipulati in precedenza;
- associazioni e altre organizzazioni non soggette all'applicazione della Legge sulle associazioni (Gazzetta ufficiale nn. 74/14, 70/17, 98/19) che non hanno allineato il proprio statuto alla suddetta Legge.

Non verranno prese in considerazione le candidature di candidati non ammissibili.

III.

Priorità e obiettivi

L'obiettivo del presente Invito è definire il Programma del fabbisogno pubblico nel settore della cultura della Città di Pula - Pola per l'anno 2024, per fornire sostegno a progetti, programmi, manifestazioni e attività culturali di interesse per la Città di Pula-Pola.

Di interesse per la Città di Pula - Pola saranno considerate attività, progetti, programmi e manifestazioni culturali che contribuiscono al raggiungimento degli obiettivi definiti dal Piano di sviluppo della cultura della Città di Pula-Pola per il periodo dal 2023 - 2030, che hanno una base professionale, sono di alta qualità, economici, profilati in relazione alle attività di base del richiedente, che contribuiscono al miglioramento della situazione nel campo della creatività culturale e artistica, allo sviluppo delle attività culturali e artistiche e alla soddisfazione delle necessità della popolazione nel campo della cultura e dell'arte.

Nel processo di valutazione dei programmi, progetti, manifestazioni e attività candidati, particolare attenzione sarà posta al raggiungimento delle priorità e degli obiettivi stabiliti dal Piano di sviluppo della cultura della Città di Pula-Pola per il periodo dal 2023 al 2030: rafforzamento e sviluppo della cooperazione in partenariato all'interno del settore culturale, cooperazione tra il settore culturale e le istituzioni educative, cooperazione intersettoriale e internazionale, aumento dell'accessibilità della cultura e dell'arte alla comunità locale e ai visitatori, sviluppo del pubblico

e inclusione dei cittadini, in particolare bambini, giovani persone e gruppi emarginati nei processi artistici e culturali creativi, rafforzare il ruolo dei bambini e dei giovani nella vita culturale di Pula-Pola, rafforzare la capacità dei professionisti della cultura, incoraggiando l'azione sinergica del settore culturale, rafforzare la consapevolezza della comunità locale riguardo l'importanza del patrimonio come risorsa per lo sviluppo comunitario e l'economia, la continuità, il fondamento professionale e l'alta qualità artistica di progetti, programmi, manifestazioni e attività.

I criteri speciali per la valutazione degli esperti sono determinati per ogni singola attività prioritaria dalla Delibera sui criteri per la valutazione professionale dei programmi e dei progetti candidati all'Invito pubblico per il fabbisogno nel settore della cultura, CLASSE: 611-01/23-01/81, che costituiscono parte integrante del presente Invito e sono descritti anche nelle Istruzioni per i candidati.

I criteri speciali indicano le specificità che i programmi/progetti per determinate attività culturali devono soddisfare.

La preferenza per l'inclusione nel Programma del fabbisogno pubblico nel settore della cultura viene data a programmi, progetti, manifestazioni e attività realizzati in collaborazione con più persone fisiche e/o giuridiche, con l'obiettivo di unificare il bilancio del programma, creare reti, creare partenariati e sviluppare un nuovo pubblico.

La preferenza per l'inclusione nel Programma viene data a programmi, progetti, manifestazioni e attività di alta qualità il cui ambito principale (e unico) campo di attività dei candidati è il campo della cultura, e a programmi, progetti, manifestazioni e attività volte a incoraggiare e promuovere la creatività culturale e artistica professionale in cui sono inclusi autori e artisti locali, nonché programmi che si svolgono in modo continuativo.

Gli artisti indipendenti, gli artisti, le organizzazioni artistiche, le istituzioni e le associazioni culturali hanno la priorità rispetto alle società commerciali.

IV.

Procedura, condizioni e criteri per l'assegnazione dei fondi

Allo scadere del termine per la presentazione delle domande dell'Invito pubblico, l'Assessorato alla cultura avvierà l'iter di verifica del rispetto delle condizioni formali.

Nella procedura di verifica dell'adempimento delle condizioni formali dell'Invito si verifica:

- se la domanda è stata presentata all'Invito pubblico corretto,
- se la domanda è stata presentata entro il termine fissato dall'Invito pubblico,
- se la domanda è completa, se sono stati presentati tutti gli allegati obbligatori,
- se il richiedente e il partner/i partner (se applicabile) hanno adempiuto correttamente agli obblighi derivanti da tutti i contratti precedentemente conclusi sul finanziamento dal bilancio della Città,
- se il richiedente e il/i partner (se applicabile) sono ritenuti ammissibili secondo quanto stabilito nel presente Invito,
- se sono soddisfatte altre condizioni prescritte dall'Invito pubblico.

Le domande che non saranno presentate in conformità all'Invito pubblico e alle Istruzioni per i candidati e che non soddisfano le condizioni formali dell'Invito saranno respinte per il mancato rispetto delle stesse.

I candidati le cui domande saranno respinte per mancato rispetto delle condizioni formali prescritte dall'Invito pubblico, saranno informati a riguardo mediante l'Avviso di mancato rispetto delle condizioni formali dell'Invito per proposte di programmi del fabbisogno pubblico nel settore della cultura della Città di Pula-Pola per l'anno 2024. L'Avviso sarà reso noto una volta pubblicato sul sito istituzionale della Città di Pula-Pola al seguente link:

<https://www.pula.hr/hr/uprava/upravni-odjeli-i-sluzbe/upravni-odjel-za-kulturu-i-razvoj-civilnog-drustva/obavijesti/>

La consegna si considera completata l'ottavo giorno dal giorno della pubblicazione dell'Avviso sul sito istituzionale della Città di Pula-Pola.

I candidati le cui domande saranno respinte per mancato adempimento delle condizioni formali prescritte dall'Invito pubblico, possono presentare obiezione all'Assessora alla cultura entro 8 giorni dalla data di pubblicazione dell'Avviso, che deciderà in merito entro 8 giorni dal ricevimento dell'obiezione.

L'obiezione, firmata dalla persona autorizzata, viene inviata esclusivamente via e-mail all'indirizzo PJP@PULA.HR

In caso di accoglimento dell'obiezione, sarà sottoposta ad un ulteriore procedimento di valutazione, mentre in caso di mancato accoglimento dell'obiezione, la domanda sarà respinta, di cui il candidato verrà informato.

V.

Le candidature che hanno soddisfatto le condizioni formali dell'Invito pubblico vengono inviate alla valutazione professionale.

La valutazione professionale delle candidature, in conformità alla Legge sui consigli culturali e il finanziamento del fabbisogno pubblico nel settore della cultura ("Gazzetta ufficiale" n. 83/22), alla Delibera sui criteri per la valutazione professionale di programmi e progetti candidati all'Invito pubblico in oggetto, CLASSE: 611-01/23-01/81, e alla valutazione dell'adempimento degli obblighi contrattuali precedenti del candidato, sarà effettuata dai Consigli culturali e dalle Commissioni della Città di Pula-Pola come segue:

1. Consiglio culturale per l'arte scenica, teatrale e cinematografica,
2. Consiglio culturale per il libro e l'editoria,
3. Consiglio culturale per le belle arti,
4. Consiglio culturale per le nuove pratiche artistiche e culturali interdisciplinari,
5. Consiglio culturale per l'arte musicale, scenico-musicale
6. Consiglio culturale per la tutela e la conservazione del patrimonio culturale.
7. Commissione per la Cultura giovanile,
8. Commissione per la Cultura comunitaria e il Dilettantismo culturale.

La Delibera sui criteri per la valutazione professionale di programmi e progetti stabilisce i criteri applicati dai Consigli e Commissioni culturali della Città di Pula-Pola per la valutazione professionale dei programmi e progetti candidati all'Invito pubblico per la proposta di Programmi del fabbisogno pubblico nel settore della cultura della Città di Pula-Pola per l'anno 2024.

I criteri sono definiti come Criteri generali che vengono applicati da tutti i Consigli culturali della Città di Pula-Pola e dalla Commissione nel processo di valutazione da parte degli esperti dei programmi e progetti candidati all'Invito, e come Criteri speciali che ogni singolo Consiglio culturale e Commissione applica nel processo di valutazione per l'area per la quale è istituito.

La valutazione professionale delle candidature presentate per le attività e gli ambiti per i quali è stato istituito il Consiglio/Commissione culturale viene effettuata dal Consiglio/Commissione culturale competente per l'ambito a cui appartengono le proposte di programma/progetto presentate.

Le candidature che per le loro caratteristiche fondamentali non rientrano nell'ambito prioritario a cui si riferiscono, saranno inoltrate per la valutazione al Consiglio/Commissione culturale competente per il settore di attività culturale a cui appartengono.

La valutazione professionale delle candidature presentate per l'area Cultura della comunità e il Dilettantismo culturale sarà eseguita dalla Commissione per la cultura della comunità e il Dilettantismo.

La valutazione professionale delle candidature presentate per l'area Cultura dei giovani e per i giovani, Produzione di artisti giovani, sarà eseguita dalla Commissione per la cultura dei giovani.

Le Commissioni al comma precedente, in conformità alla Legge sui consigli culturali e il finanziamento del fabbisogno pubblico nel settore della cultura ("Gazzetta ufficiale" n. 83/22), sono composte dai membri nominati dei Consigli culturali.

La valutazione professionale delle proposte presentate nel settore della Cooperazione culturale internazionale viene effettuata dai Consigli culturali, a seconda dell'attività culturale a cui appartiene la proposta presentata.

La Delibera sui criteri per la valutazione professionale di programmi e progetti candidati all'Invito pubblico in oggetto, CLASSE: 611-01/23-01/81, è parte integrante del presente Invito ed è visionabile al seguente link:

<https://www.pula.hr/hr/uprava/upravni-odjeli-i-sluzbe/upravni-odjel-za-kulturu-i-razvoj-civilnog-drustva/zahtjeviprijavnice/>

VI.

L'attività dei Consigli culturali e delle Commissioni vengono rese pubbliche pubblicando i verbali delle sedute dei Consigli culturali e delle Commissioni sul sito web della Città di Pula-Pola.

I verbali delle riunioni dei Consigli culturali e delle Commissioni per la valutazione dei programmi/progetti presentati al presente Invito, saranno pubblicati insieme alla Delibera sull'assegnazione dei fondi per l'anno 2024 sul sito web della Città di Pula-Pola, al seguente link:

<https://www.pula.hr/hr/uprava/upravni-odjeli-i-sluzbe/upravni-odjel-za-kulturu-i-razvoj-civilnog-drustva/zahtjeviprijavnice/>

I membri dei Consigli e delle Commissioni sono tenuti a firmare una dichiarazione di imparzialità e riservatezza e una dichiarazione di non sussistenza di conflitti di interessi, in cui dichiarano che valuteranno solo le proposte in relazione alle quali non hanno interessi materiali o di altro tipo.

Il membro del Consiglio/Commissione è tenuto ad astenersi dal processo decisionale se:

- il soggetto richiedente che ha presentato la proposta del programma e del progetto che sono oggetto delle attività del Consiglio /Commissione è una persona giuridica di cui egli o un'altra persona a lui connessa è titolare, azionista, detentore di quote, membro dell'organo di direzione o di controllo della persona giuridica in questione, amministratore o altro dirigente di tale persona giuridica,

- egli o un'altra persona a lui connessa ha un rapporto contrattuale o di altro tipo con il soggetto richiedente che ha presentato la proposta del programma e del progetto.

La persona correlata ai sensi del comma 2 del presente articolo è un parente di sangue in linea retta, in linea laterale fino al quarto grado compreso, coniuge o convivente, partner o partner informale o genitore adottivo o figlio adottivo, partner-tutore o persona affidata alla cura del partner.

VII.

Ai sensi dell'articolo 22. della Legge sui consigli culturali e il finanziamento del fabbisogno pubblico nel settore della cultura ("Gazzetta ufficiale" n. 83/22), in fase di valutazione delle domande presentate all'Invito, i Consigli culturali e le Commissioni, ciascuno per i propri ambiti di competenza, propongono all'erogatore dei fondi una propria proposta di programma, progetto, evento e attività da inserire nel Programma del fabbisogno pubblico nel settore della cultura della Città di Pula-Pola, unitamente a una proposta sull'importo dei fondi in conformità con le possibilità di bilancio.

VIII

In base alle proposte dei Consigli culturali e delle Commissioni, e considerati tutti i fatti e le possibilità del bilancio, il Sindaco adotterà una Decisione sull'assegnazione dei fondi per il finanziamento del Programma del fabbisogno pubblico nel settore della cultura della Città di Pula-Pola per l'anno 2024 che determinerà l'assegnazione dei fondi ai singoli titolari di programmi/progetti.

La Delibera sull'assegnazione dei fondi sarà adottata entro 90 giorni dall'adozione del bilancio della Città di Pula-Pola per il 2024.

In conformità all'articolo 28 comma 3. della Legge sui consigli culturali e il finanziamento del fabbisogno pubblico nel settore della cultura ("Gazzetta ufficiale" n. 83/22) la Delibera sull'assegnazione dei fondi viene presentata tramite pubblicazione sul sito web del fornitore delle risorse finanziarie. La consegna si considera completata l'ottavo giorno dal giorno della pubblicazione dell'Avviso sul sito istituzionale della Città di Pula-Pola.

La Delibera sull'erogazione dei fondi sarà pubblicata sul sito web della Città di Pula-Pola al seguente link:

<https://www.pula.hr/hr/uprava/upravni-odjeli-i-sluzbe/upravni-odjel-za-kulturu-i-razvoj-civilnog-drustva/zahtjeviprijavnice/>

IX

Le risorse finanziarie assegnate dalla Città mediante il presente Invito pubblico consistono in sostegni finanziari di durata annuale a favore di programmi, progetti, manifestazioni e attività da attuare nell'anno civile di riferimento dell'Invito (2024), con scadenza di realizzazione al 31 dicembre 2024.

I programmi, progetti, manifestazioni e attività accettati verranno finanziati secondo le possibilità del bilancio della Città di Pula-Pola per l'anno 2024.

X.

Modalità e scadenze per l'adesione all'Invito pubblico

Il termine per la presentazione delle proposte è 31 giorni dal giorno di pubblicazione dell'invito. È possibile presentare le richieste dal **29/09/2023 dalle 13 al 30/10/2023 alle ore 20:00**.

La richiesta si considera inoltrata solo quando il richiedente ha selezionato l'opzione Invia richiesta nel sistema telematico di domanda (e-prijavnica) e ha ricevuto una risposta automatica in merito alla presentazione della richiesta.

Il termine per la presentazione delle domande di supporto logistico e per i singoli settori prioritari 7, 8, 9, 10 all'articolo 3 del presente Invito, è il 1 dicembre 2024, ossia fino all'esaurimento dei fondi di bilancio destinati a tale scopo. In seguito all'esaurimento dei fondi di bilancio, sul sito web della Città di Pula-Pola sarà pubblicato l'Avviso relativo alla chiusura dell'Invito pubblico per l'area pertinente.

XI

Le domande all'Invito pubblico corredate dalla relativa documentazione richiesta vanno presentate entro il 24 giugno 2023, esclusivamente in forma telematica tramite l'apposito modulo, attraverso il sistema e-prijavnica.

Per poter utilizzare il sistema telematico di domanda (e-prijavnice), i candidati devono prima effettuare la registrazione, qualora non siano già registrati. La registrazione dei nuovi utenti viene eseguita una volta.

L'accesso al sistema *e-prijavnica* è possibile solo con nome utente e password. Il nome dell'utente e la password vengono creati durante la registrazione.

La registrazione di nuovi utenti viene eseguita al seguente link:

<https://som-natjecaj.eu/authentication/register>

Il sistema **e-prijavnice** si trova al seguente link:

<https://som-natjecaj.eu/authentication/login>

Non è necessario stampare e inviare le *e-prijavnice* in formato cartaceo.
La Città di Pula-Pola può richiedere successivamente la consegna della documentazione originale.

XII

I candidati che concorrono per fondi relativi alla pubblicazione di libri, antologie e riviste, sono tenuti a caricare una copia del manoscritto in formato PDF all'interno del modulo nell'ambito della registrazione (*e-prijavnice*) per Sostegni per la pubblicazione di libri, antologie e riviste nel 2024.

Entro il termine per la presentazione delle domande, i candidati che concorrono per l'acquisto di libri, antologie e riviste sono tenuti a consegnare una copia dell'opera pubblicata all'Assessorato alla cultura, di persona oppure inviandola tramite raccomandata all'indirizzo Città di Pula -Pola, Assessorato alla cultura, via Sergia 2/2 , 52 100 Pola.

I libri, le antologie e le riviste proposte per l'acquisto vengono acquistati secondo le esigenze delle biblioteche del territorio polese, cioè in base alla conoscenza delle esigenze dei loro utenti. Le edizioni già acquistate, i libri di testo, le edizioni ripetute e commerciali non saranno riacquistate.

XIII

Procedura di presentazione dell'obiezione

I candidati ai quali non siano state assegnate delle risorse finanziarie nell'ambito del presente Invito pubblico hanno la possibilità di presentare obiezione.

L'obiezione può essere presentata in relazione alla procedura concorsuale.

Le obiezioni non riguardanti la procedura concorsuale verranno respinte dall'organo amministrativo competente.

L'obiezione firmata dalla persona autorizzata alla rappresentanza, con relativa motivazione, va presentata all'Assessorato alla cultura in formato PDF e trasmessa tramite posta elettronica all'indirizzo PJP@PULA.HR.

In conformità all'articolo 28 della Legge sui consigli culturali e il finanziamento del fabbisogno pubblico nel settore della cultura, l'obiezione va presentata entro otto giorni dalla consegna della Delibera sull'assegnazione dei fondi finanziari.

La consegna della Delibera sull'assegnazione delle risorse finanziarie si considera completata allo scadere dell'ottavo giorno dal giorno dell'avviso pubblico sul sito web del soggetto erogatore delle risorse finanziarie.

In conformità all'articolo 28 comma 5 l'erogatore dei fondi è tenuto a rispondere all'obiezione entro 30 giorni dalla presentazione della stessa.

Poiché la procedura d'assegnazione di mezzi finanziari alle associazioni è un atto relativo alla gestione e non è considerato un procedimento amministrativo, sulla procedura d'obiezione non si applicano le disposizioni sul ricorso quale rimedio nel procedimento amministrativo.

L'obiezione non produce un differimento dell'esecuzione della Delibera né della continuazione della procedura prevista dall'Invito pubblico.

XVI

Procedura contrattuale

Con tutti i candidati ai quali sono state autorizzate le risorse finanziarie sarà concluso un Contratto di finanziamento entro 20 giorni e non oltre 20 giorni dalla data di adozione della Delibera di finanziamento.

Il Contratto di finanziamento deve contenere l'importo delle risorse finanziarie approvate, la dinamica di erogazione dei fondi approvati, le modalità di controllo della destinazione d'uso dei fondi, i tempi di attuazione del programma/progetto e altri obblighi dell'erogatore e dell'utilizzatore delle risorse finanziarie.

XV

Prima della firma del Contratto, i richiedenti che hanno diritto al sostegno finanziario saranno invitati dall'Assessorato alla cultura a presentare:

- il piano finanziario rivisto per i fondi di spesa (scheda dei costi armonizzata del progetto/programma rendicontato con l'importo approvato),
- documentazione aggiuntiva determinata dall'Assessorato competente.

XVI

Modalità di utilizzo dei fondi approvati

Il beneficiario è tenuto a spendere i mezzi approvati del contributo finanziario esclusivamente per la realizzazione del programma/progetto/manifestazione/iniziativa stabiliti nel bilancio e nel Contratto.

Si ritiene che i mezzi siano stati spesi in modo finalizzato quando sono usati esclusivamente per finanziare spese ammissibili e giustificate per realizzare un programma stabilito nel contratto.

Qualsiasi scostamento dal bilancio e che costituisce parte integrante del Contratto, senza l'approvazione dell'organo amministrativo competente della Città, sarà considerata una spesa non finalizzata.

XVII

Rapporto e monitoraggio dell'utilizzo dei fondi

L'organo amministrativo competente della Città è autorizzato a monitorare l'attuazione dei progetti, dei programmi, delle manifestazioni e delle attività finanziate, nel rispetto della normativa applicabile e degli obblighi contrattuali stabiliti dai beneficiari dei fondi.

Il monitoraggio sarà effettuato sulla base di relazioni annuali sull'attuazione del programma e di relazioni finanziarie sull'utilizzo finalizzato dei fondi e, se necessario, mediante verifiche sul campo presso i beneficiari.

Per controllare l'utilizzo finalizzato dei fondi, i beneficiari del finanziamento sono tenuti a presentare alla Città di Pula-Pola il rapporto annuale sulla realizzazione del programma e il rapporto finanziario sull'utilizzo finalizzato dei fondi dal bilancio della Città di Pula-Pola per il

periodo dal 1° gennaio al 31 dicembre 2024 sul relativo modulo ed entro 30 giorni dalla realizzazione del progetto, programma, manifestazione, attività, il tutto nel rispetto delle Istruzioni per la rendicontazione sull'uso finalizzato dei fondi.

XVIII.

Trattamento delle domande successive all'esecuzione dell'invito

Tutta la documentazione del richiedente, relativa alla candidatura, sarà archiviata e conservata nel rispetto delle norme sulla tutela e conservazione del materiale documentario e archivistico e non sarà restituita al richiedente.

XIX.

Ai sensi dell'articolo 7 comma 6 della Legge sui consigli culturali e il finanziamento del fabbisogno pubblico nel settore della cultura ("Gazzetta ufficiale" n. 83/22), l'Invito pubblico definisce gli ambiti del fabbisogno pubblico nel settore della cultura, priorità e obiettivi, la procedura di assegnazione delle risorse finanziarie, condizioni e criteri per l'assegnazione delle risorse finanziarie, la modalità di candidatura, le scadenze, la procedura di pubblicazione dei risultati, la procedura di presentazione delle obiezioni, la gestione delle domande dopo l'attuazione dell'Invito pubblico, la procedura di contrattazione, le modalità di utilizzo dei fondi approvati, la modalità di rendicontazione e monitoraggio dell'utilizzo dei fondi, come prescritto nelle Istruzioni per i candidati che concorrono al presente Invito.

Quanto sopra, nonché il calendario indicativo per l'attuazione dell'Invito, è riportato nelle Istruzioni per i candidati all'Invito pubblico per la presentazione di Programmi nell'ambito culturale della Città di Pula-Pola per il 2024, che sono parte integrante del presente Invito.

Le Istruzioni per i candidati sono pubblicate al seguente link:

<https://www.pula.hr/hr/uprava/upravni-odjeli-i-sluzbe/upravni-odjel-za-kulturu-i-razvoj-civilnog-drustva/zahtjeviprijavnice/>

Sono parte integrante del presente Invito:

1. Moduli telematici per la candidatura all'Invito,
2. Istruzioni per i candidati all'Invito pubblico per la proposta di Programmi del fabbisogno pubblico nell'ambito culturale della Città di Pula-Pola per il 2024,
4. Elenco degli allegati alla domanda,
5. Delibera sui criteri per la valutazione professionale di programmi e progetti candidati all'Invito pubblico in oggetto.

XX

Nell'ambito del Programma del fabbisogno pubblico nel settore della cultura della Città di Pula-Pola per il 2024, ai sensi dell'articolo 7 comma 5 della Legge sui consigli culturali e il finanziamento del fabbisogno pubblico nel settore della cultura ("Gazzetta ufficiale" n. 83/22), gli

Inviti pubblici possono essere indetti anche nel corso di tutto l'anno, a seconda delle priorità e delle disponibilità di bilancio.

Le modalità di pubblicazione e le scadenze degli Inviti pubblici speciali saranno pubblicate tempestivamente sul sito web della Città di Pula-Pola www.pula.hr.

XXI.

Tutte le altre domande relative al presente Invito possono essere poste elettronicamente, inviando una richiesta all'indirizzo e-mail PJP@PULA.HR entro il 25 ottobre 2023

Al fine di garantire la parità di trattamento di tutti i potenziali candidati, la Città di Pula-Pola non potrà rilasciare pareri preliminari sull'ammissibilità dei candidati, dei partner, delle attività o delle spese indicate nella domanda.

Il supporto tecnico per i candidati nell'utilizzo del sistema di domanda elettronica sarà disponibile dal 29 settembre 2023 al 27 ottobre 2023 nei giorni feriali dalle 8:00 alle 16:00.

XXII

Tutela dei dati personali

Presentando la domanda, tutti i candidati e i loro partner conferiscono alla Città di Pula-Pola il loro consenso alla raccolta e al trattamento dei loro dati personali specificati nella domanda, allo scopo di raccogliere e finanziare programmi, progetti, eventi e attività, nonché di utilizzare i dati per corrispondere i fondi approvati, per mettersi in contatto e per motivi di pubblicazione nel sito web e/o nel bollettino ufficiale della Città di Pula-Pola. I diritti dei soggetti richiedenti e le procedure relative ai loro dati personali sono consultabili all'indirizzo <http://www.pula.hr/hr/rad-gradske-uprave/gdpr/>

I termini usati nel presente Regolamento che hanno accezione di genere, si usano in maniera neutra e riguardano nella stessa misura sia il genere maschile che quello femminile.