




REPUBLIKA HRVATSKA  
 ISTARSKA ŽUPANIJA  
 GRAD PULA-POLA  
 UPRAVNI ODJEL ZA  
 KULTURU

REPUBBLICA DI CROAZIA  
 REGIONE ISTRIANA  
 CITTÀ DI PULA-POLA  
 ASSESSORATO ALLA CULTURA

**UPUTE ZA PRIJAVITELJE**  
**na**  
**JAVNI POZIV**  
**za dodjelu trogodišnjih financijskih potpora**  
**institucionalnom i organizacijskom razvoju udruga i umjetničkih organizacija**  
**s područja grada Pule - Pola**  
**za razdoblje od 2025. do 2027. godine**

(OVE UPUTE SASTAVNI SU DIO JAVNOG POZIVA za dodjelu trogodišnjih financijskih potpora institucionalnom i organizacijskom razvoju udruga i umjetničkih organizacija s područja grada Pule – Pola za razdoblje od 2025. do 2027. godine)

Datum raspisivanja javnoga poziva: **20.03.2025. godine**

Rok za dostavu prijave: **19.04.2025. godine do 22:00 sata**

	KONTAKT
TEHNIČKA PODRŠKA pri korištenju sustava e-prijave	podrska@som-system.com
PITANJA VEZANA ZA JAVNI POZIV	PJP@PULA.HR

INDIKATIVNI KALENDAR PROVEDBE POZIVA	
FAZE POSTUPKA	INDIKATIVNI ROK
Javna objava Poziva	20.03.2025.
Rok za slanje prijava	<b>19.04.2025. do 22:00 sata (prijavnicu spremi najkasnije do 21:50). Prijavnica se neće poslati ukoliko je samo spremljena. Nakon spremanja potrebno je odabrati opciju „Pošalji prijavu“</b>
Rok za slanje pitanja vezanih uz Poziv (PJP@PULA.HR)	17.04.2025.
Rok za slanje pitanja – tehnička podrška pri korištenju sustava e-prijave (podrska@som-system.com)	16.04.2025. do 14:00 sati
Rok za provjeru ispunjavanja formalnih uvjeta Poziva	23.04.2025.
Rok za javnu objavu Obavijesti o neispunjavanju formalnih uvjeta Poziva	24.04.2025.
Rok za prigovor zbog neispunjavanja formalnih uvjeta Poziva	02.05.2025.
Rok za donošenje odluke po prigovoru zbog neispunjavanja formalnih uvjeta Poziva	10.05.2025.
Planirani rok za procjenu prijave koje su zadovoljile formalne uvjete Poziva	07.05.2025.
Rok za javnu objavu Odluke o dodjeli financijskih sredstava	u roku od 7 dana od dana završetka sjednica Kulturnih vijeća i Povjerenstava
Rok za podnošenje prigovora na natječajni postupak	u roku od osam dana od dana dostave Odluke o dodjeli financijskih sredstava
Rok za odgovor na prigovor na natječajni postupak	u roku od 30 dana od dana podnošenja prigovora
Rok za ugovaranje	u roku od 20 dana od dana donošenja Odluke o dodjeli financijskih sredstava

## Sadržaj

Sadržaj.....	2
PODRŠKA PRIJAVITELJIMA NA JAVNI POZIV .....	3
PRIJAVE NA JAVNI POZIV .....	3
ROK ZA PODNOŠENJE PRIJAVA NA JAVNI POZIV .....	4
PRIHVATLJIVI PRIJAVITELJI NA JAVNI POZIV .....	4
PRIORITETI I CILJEVI POZIVA .....	5
FORMALNI UVJETI JAVNOG POZIVA .....	6
STRUČNO VREDNOVANJE PRIJAVA .....	7
KRITERIJI ZA STRUČNO VREDNOVANJE .....	8
Javnost rada Kulturnih vijeća i Povjerenstava.....	8
PRIHVATLJIVI I NEPRIHVATLJIVI TROŠKOVI .....	9
ZABRANA DVOSTRUKOG FINANCIRANJA .....	9
POPIS OBVEZNE DOKUMENTACIJE/PRILOGA KOJI SE PRILAŽU PRIJAVI .....	10
ODLUKA O DODJELI FINANCIJSKIH SREDSTAVA.....	11
POSTUPAK PODNOŠENJA PRIGOVORA.....	11
POSTUPAK UGOVARANJA .....	12
NAČIN KORIŠTENJA ODOBRENIH SREDSTAVA .....	13
IZVJEŠTAVANJE I PRAĆENJE KORIŠTENJA SREDSTAVA .....	13
POSTUPANJE S PRIJAVAMA NAKON PROVEDBE POZIVA .....	13
Zaštita osobnih podataka.....	13

## PODRŠKA PRIJAVITELJIMA NA JAVNI POZIV

Prijave na Javni poziv za dodjelu trogodišnjih financijskih potpora institucionalnom i organizacijskom razvoju udruga i umjetničkih organizacija s područja grada Pule – Pola za razdoblje od 2025. do 2027. godine (u daljnjem tekstu: Javni poziv) dostavljaju se isključivo **u elektroničkom obliku putem e-prijavnice** (elektronički sustav prijavljivanja), bez potrebe podnošenja i slanja prijavnice i dokumenata u papirnatom obliku (osim u iznimnim slučajevima na zahtjev Grada).

Upravni odjel za kulturu Grada Pule-Pola svim prijaviteljima na Javni poziv osigurao je korisničku podršku tijekom prijavljivanja i korištenja e-prijavnice (tehnička podrška).

**TEHNIČKA PODRŠKA** prijaviteljima pri korištenju sustava e-prijavnice bit će dostupna slanjem upita na e-mail adresu [podrska@som-system.com](mailto:podrska@som-system.com) **od 20.03.2025. pa sve do 16.04.2025. godine radnim danom od 08:00 do 14:00 sati (pon-pet).**

**SVA OSTALA PITANJA KOJA SU VEZANA ZA OVAJ JAVNI POZIV** mogu se postaviti elektroničkim putem, slanjem upita na e-mail adresu [PJP@PULA.HR](mailto:PJP@PULA.HR) **do 17.04.2025. godine.**

	KONTAKT
<b>TEHNIČKA PODRŠKA</b> pri korištenju sustava e-prijave	<a href="mailto:podrska@som-system.com">podrska@som-system.com</a>
<b>PITANJA VEZANA ZA JAVNI POZIV</b>	<a href="mailto:PJP@PULA.HR">PJP@PULA.HR</a>

U svrhu osiguranja ravnopravnosti svih potencijalnih prijavitelja, Grad Pula-Pola ne može davati prethodna mišljenja o prihvatljivosti prijavitelja, partnera, aktivnosti ili troškova navedenih u prijavi.

## PRIJAVE NA JAVNI POZIV

Prijave na Javni poziv sa svim obveznim priložima podnose se isključivo u elektroničkom obliku korištenjem elektroničkog sustava prijavljivanja, putem e-prijavnica.

Kako bi mogao koristiti elektronički sustav prijavljivanja (e-prijavnice), svaki prijavitelj mora se prethodno registrirati, ukoliko nije već registriran. Registracija novih korisnika vrši se jednokratno.

**PRISTUPANJE E-PRIJAVNICAMA** moguće isključivo s korisničkim imenom i lozinkom. Korisničko ime i lozinka kreiraju se prilikom registracije.

**REGISTRACIJA NOVIH KORISNIKA VRŠI SE NA SLJEDEĆOJ POVEZNICI:**

<https://som-natjecaj.eu/authentication/register>

**E-PRIJAVNICE** NALAZE SE NA SLJEDEĆOJ POVEZNICI:

<https://som-natjecaj.eu/authentication/login>

**NAPOMENA:** Kako bi mogao koristiti elektronički sustav prijavljivanja (e-prijavnice), svaki prijavitelj na ovaj Poziv mora biti registriran kao pravna osoba. U slučaju odobrenja potpore po Javnom pozivu Ugovor s Gradom Pula-Pola zaključuje registrirana pravna osoba. Ukoliko se prijavitelj registrira kao fizička osoba i podnese prijavu na Javni poziv za pravnu osobu prijava će biti odbijena.

### VAŽNA NAPOMENA: SPREMANJE I SLANJE PRIJAVNICE

Nakon ispunjavanja prijavnice obvezno istu spremite odabirom opcije „Spremi prijavu“. Ukoliko kasnije budete unosili izmjene, nakon unošenja izmjena prijavnicu je također potrebno spremite odabirom opcije „Spremi prijavu“. **U PRIJAVNICU JE MOGUĆE UNOSITI IZMJENE SVE DO 19.04.2025. GODINE DO 21:50.**

Kada je prijavnica spremna za slanje odaberite opciju „**Spremi prijavu**“ te zatim odaberite opciju „**Pošalji prijavu**“. Nakon što ste prijavu poslali **više neće biti moguće unositi izmjene**. Prijavnicu nije moguće poslati ukoliko nisu ispunjena sva obvezna polja te ukoliko nisu učitani svi obvezni prilozi.

Prijava se smatra predanom tek kada je prijavitelj u elektroničkom sustavu prijavljivanja (e-prijavnica) **ODABRAO OPCIJU „POŠALJI PRIJAVU“ I POVRATNO PRIMIO AUTOMATSKI ODGOVOR O ZAPRIMLJENOJ PRIJAVI.**

### ROK ZA PODNOŠENJE PRIJAVA NA JAVNI POZIV

Rok za podnošenje prijava je 30 dana od dana objave Javnog poziva.

Prijave se podnose u razdoblju

**od 20.03.2025. godine do 19.04.2025. godine do 22:00 sata.**

**NAKON ZATVARANJA JAVNOG POZIVA, SLANJE PRIJAVNICE I OBVEZNIH PRILOGA NEĆE BITI MOGUĆE.**

### PRIHVATLJIVI PRIJAVITELJI NA JAVNI POZIV

Pravo podnošenja prijava na ovaj Poziv imaju umjetničke organizacije i udruge s područja grada Pule-Pola koje obavljaju djelatnost iz područja kulture i umjetnosti (u daljnjem tekstu: organizacije), a koje zadovoljavaju sljedeće uvjete:

- upisane su u odgovarajući registar u Republici Hrvatskoj (Registar udruga ili Registar umjetničkih organizacija),
- upisane su u Registar neprofitnih organizacija,
- registrirani su za obavljanje djelatnosti u prioritetnom području Javnog poziva na kojeg podnose prijavu, svojim temeljnim aktima opredijeljeni za obavljanje djelatnosti i aktivnosti u prioritetnom području,
- imaju sjedište na području grada Pule-Pola,

- aktivno djeluju najmanje 3 godine od datuma upisa u odgovarajući registar do dana raspisivanja ovog Poziva,
- vode financijsko poslovanje u skladu s propisima o računovodstvu neprofitnih organizacija, imaju javno objavljene godišnje financijske izvještaje,
- ostvarili su financijsku potporu za programe/projekte putem Javnog poziva za financiranje Programa javnih potreba u kulturi Grada Pule-Pola za 2023., 2024. i 2025. godinu,
- raspoložu prostorom za obavljanje osnovne djelatnosti,
- ostvaruju prihode iz različitih izvora.

**Pravo prijave na ovaj Poziv nemaju:**

- ustanove i ostale neprofitne organizacije koje nisu upisane u Registar udruga, odnosno u Registru umjetničkih organizacija i u Registru neprofitnih organizacija, te fizičke osobe,
- organizacije čiji rad/djelatnost nije vezana uz prioritetna područja ovog Poziva te nisu registrirani i temeljnim aktima opredijeljeni za obavljanje djelatnosti unutar prioritetnog područja na kojeg podnose prijavu,
- organizacije koje su nenamjenski trošile prethodno dodijeljena sredstva iz javnih izvora,
- organizacije koje su u postupku likvidacije,
- organizacije koje imaju dugovanja prema proračunu Grada Pule-Pola,
- organizacije koje imaju dugovanja po osnovi javnih davanja,
- organizacije čiji je jedan od osnivača politička stranka,
- organizacije koje nisu podnijele valjana izvješća o izvršenim programima financiranim iz proračuna u prethodnim godinama u za to određenom roku,
- organizacije koje nisu uredno ispunile obveze iz svih prethodno sklopljenih ugovora o financiranju iz proračuna Grada,
- organizacije na koje se primjenjuje Zakon o udrugama („Narodne novine“ br. 74/14, 70/17, 98/19) koje nisu uskladile svoje statute sa spomenutim Zakonom,
- organizacije koje nemaju sjedište na području grada Pule-Pola,
- organizacije koje ne zadovoljavaju sve uvjete navedene pod „prihvatljivi prijavitelji“.

Prijave neprihvatljivih prijavitelja neće se razmatrati. Prijavnice neprihvatljivih prijavitelja bit će odbijene zbog nezadovoljavanja formalnih uvjeta Poziva.

<b>PRIORITETI I CILJEVI POZIVA</b>
------------------------------------

Pravo podnošenja prijave na ovaj Poziv imaju umjetničke organizacije i udruge s područja grada Pule-Pola koje su sukladno uvjetima ovog Poziva prihvatljivi prijavitelji, a koje djeluju u sljedećim prioritetnim djelatnostima i područjima:

1. Scenska, dramska i filmska umjetnost,
2. Književna i nakladnička djelatnost,
3. Likovna umjetnost i muzejsko-galerijska djelatnost,
4. Glazbena i glazbeno-scenska umjetnost,
5. Zaštita i očuvanje kulturnih dobara,
6. Interdisciplinarne i nove umjetničke i kulturne prakse,
7. Kultura mladih i za mlade,
8. Kulturni amaterizam, Kultura zajednice.

Prijavitelji na ovaj Poziv mogu podnijeti prijave na jednu prioritetnu djelatnost/područje sukladno registriranoj djelatnosti prijavitelja.

Organizacija koja dostavi prijave na dva ili više različitih prioritetnih područja bit će sa svim prijavama odbijena zbog nezadovoljavanja formalnih uvjeta Poziva.

**Prioritetno će se financirati organizacije koje:**

- aktivno djeluju najmanje 20 godina od datuma upisa u odgovarajući registar do dana raspisivanja ovog Poziva,
- imaju zaposlene osobe i/ili imaju izvršitelje operativnih poslova unutar organizacije za provedbu temeljnih aktivnosti organizacije s iskustvom u provođenju poslova od minimalno 3 godine,
- raspoložu prostorom za obavljanje osnovne djelatnosti,
- ostvaruju prihode iz različitih izvora,
- provode minimalno 1 program/projekt od interesa za Grad Pula-Pola na području grada Pule-Pola u posljednjih 10 godina, koji je financiran kao javna potreba od strane Grada Pule-Pola.

### FORMALNI UVJETI JAVNOG POZIVA

Po isteku roka za podnošenje prijave po Javnom pozivu, Upravni odjel za kulturu pristupit će postupku provjere ispunjavanja formalnih uvjeta Javnog poziva.

U postupku provjere ispunjavanja formalnih uvjeta Javnog poziva provjerava se:

- da li je prijava dostavljena na pravi Javni poziv,
- da li je prijava dostavljena u roku određenom Javnim pozivom,
- da li je prijava potpuna, da li su dostavljeni svi obvezni prilozi,
- da li prijavitelj imaju uredno ispunjene obveze iz svih prethodno sklopljenih ugovora o financiranju iz proračuna Grada,
- da li je prijavitelj prihvatljiv sukladno Javnom pozivu,
- da li su ispunjeni drugi propisani uvjeti Javnog poziva.

Prijave koje nisu sačinjene sukladno Javnom pozivu i Uputama za prijavitelje, koje nisu ispunile formalne uvjete Javnog poziva odbit će se iz razloga neispunjavanja propisanih formalnih uvjeta Poziva.

Svi prijavitelji čije prijave budu odbijene iz razloga neispunjavanja propisanih formalnih uvjeta Javnog poziva, o toj činjenici bit će obaviješteni putem Obavijesti o neispunjavanju formalnih uvjeta Poziva. Obavijest se dostavlja javnom objavom na mrežnoj stranici Grada Pule-Pola na sljedećoj poveznici:

<https://www.pula.hr/hr/uprava/upravni-odjeli-i-sluzbe/upravni-odjel-za-kulturu-i-razvoj-civilnog-drustva/obavijesti/>

Dostava se smatra obavljenom istekom osmoga dana od dana javne objave na mrežnoj stranici Grada Pule-Pola.

### PODNOŠENJE PRIGVORA

Prijavitelji čije prijave budu odbijene iz razloga neispunjavanja propisanih formalnih uvjeta Javnog poziva u roku od 8 dana od dana objave Obavijesti mogu podnijeti prigovor pročelnici Upravnog odjela za kulturu koja će u roku od 8 dana od primitka prigovora odlučiti o istome.

Prigovor potpisan od osobe ovlaštene za zastupanje šalje se isključivo elektroničkom poštom na adresu PJP@PULA.HR

U slučaju prihvatanja prigovora, prijava će biti upućena u daljnju proceduru na stručno vrednovanje, a u slučaju neprihvatanja prigovora prijava će biti odbijena o čemu će biti obaviješten prijavitelj koji je podnio prigovor.

Prijave koje su ispunile formalne uvjeta Javnog poziva upućuju se na stručno vrednovanje.

### STRUČNO VREDNOVANJE PRIJAVA

Stručno vrednovanje podnesenih prijedloga, u skladu sa Zakonom o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi („Narodne novine“, br. 83/22), kriterijima za stručno vrednovanje prijava prijavljenih na Javni poziv za dodjelu trogodišnjih financijskih potpora institucionalnom i organizacijskom razvoju udruga i umjetničkih organizacija s područja grada Pule – Pola za razdoblje 2025.-2027. godine, te ocjenom izvršenja dosadašnjih ugovornih obveza korisnika, provest će **Kulturna vijeća i Povjerenstva Grada Pule-Pola**:

R.BR. PRIORITETNOG PODRUČJA	PRIORITETNE DJELATNOSTI I PODRUČJA	KULTURNO VIJEĆE/POVJERENSTVO
1.	SCENSKA, DRAMSKA I FILMSKA UMJETNOST	Kulturno vijeće za scensku, dramsku i filmsku umjetnost
2.	KNJIŽEVNA I NAKLADNIČKA DJELATNOST	Kulturno vijeće za knjigu i nakladništvo
3.	LIKOVNA UMJETNOST I MUZEJSKO - GALERIJSKA DJELATNOST	Kulturno vijeće za likovnu umjetnost
4.	GLAZBENA I GLAZBENO - SCENSKA UMJETNOST	Kulturno vijeće za glazbu i glazbeno-scenske umjetnosti
5.	ZAŠTITA I OČUVANJE KULTURNIH DOBARA	Kulturno vijeće za zaštitu i očuvanje kulturnih dobara
6.	INTERDISCIPLINARNE I NOVE UMJETNIČKE I KULTURNE PRAKSE	Kulturno vijeće za interdisciplinarne i nove umjetničke i kulturne prakse
7.	KULTURA MLADIH I ZA MLADE	Povjerenstvo za Kulturu mladih
9.	KULTURNI AMATERIZAM, KULTURA ZAJEDNICE	Povjerenstvo za Kulturu zajednice i Kulturni amaterizam

Povjerenstva, sukladno Zakonu o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi („Narodne novine“, br. 83/22), čine imenovani članovi Kulturnih vijeća.

**POPIS ČLANOVA KULTURNIH VIJEĆA I POVJERENSTAVA** objavljen je uz Javni poziv na slijedećoj poveznici:

[https://www.pula.hr/media/filer\\_public/f6/53/f65369c2-abd0-46de-8e1c-566477c26321/popis\\_kulturnih\\_vijeca\\_i\\_povjerenstava.pdf](https://www.pula.hr/media/filer_public/f6/53/f65369c2-abd0-46de-8e1c-566477c26321/popis_kulturnih_vijeca_i_povjerenstava.pdf)

## KRITERIJI ZA STRUČNO VREDNOVANJE

[https://www.pula.hr/media/filer\\_public/cd/a5/cda548a3-e928-4109-9285-389c392a5287/kriteriji\\_za\\_strucno\\_vrednovanje.pdf](https://www.pula.hr/media/filer_public/cd/a5/cda548a3-e928-4109-9285-389c392a5287/kriteriji_za_strucno_vrednovanje.pdf)

Kriteriji za stručno vrednovanje utvrđeni su kao zajednički parametri koje trebaju ispunjavati svi prijavitelji u svim prioriternim područjima Poziva. Kriterije za stručno vrednovanje primjenjuju sva Kulturna vijeća i Povjerenstva Grada Pule-Pola.

Kriteriji nose ukupno maksimalno 200 bodova.

Organizacije koje prilikom postupka ocjenjivanja ne ostvare minimalno 100 bodova neće se preložiti za financiranje.

Posebni kriteriji za stručno vrednovanje projekata i programa koji su uvršteni u Program javnih potreba za 2023., 2024. i 2025. godinu, utvrđeni su za svaku pojedinu kulturnu djelatnost. Ovi kriteriji odražavaju specifične zahtjeve koje su programi i projekti iz pojedinih kulturnih djelatnosti morali ispuniti kako bi bili uvršteni u Program javnih potreba (2023., 2024., 2025.).

Na temelju tih posebnih kriterija vrednovani su programi i projekti koje provode udruge/umjetničke organizacije koje se prijavljuju na ovaj Javni poziv, a izvršeno vrednovanje u proteklim godinama po navedenim kriterijima bit će uzeto u obzir pri vrednovanju prijave za dodjelu potpora za institucionalni i organizacijski razvoj udruga i umjetničkih organizacija.

## Javnost rada Kulturnih vijeća i Povjerenstava

Javnost rada Kulturnih vijeća i Povjerenstava ostvaruje se objavljivanjem zapisnika o radu Kulturnih vijeća i Povjerenstava na mrežnoj stranici Grada Pule-Pola.

Zapisnici sa sjednica Kulturnih vijeća i Povjerenstava za vrednovanje prijave pristiglih na ovaj Javni poziv objavit će se zajedno sa Odlukom o dodjeli financijskih sredstava na mrežnoj stranici Grada Pule-Pola, na slijedećoj poveznici:

<https://www.pula.hr/hr/gradska-uprava/upravni-odjeli-i-sluzbe/upravni-odjel-za-kulturu-i-razvoj-civilnog-drustva/zahhtjeviprijavnice/>

Svi članovi Vijeća i Povjerenstava dužni su potpisati izjavu o nepristranosti i povjerljivosti te izjavu o nepostojanju sukoba interesa kojom potvrđuju da će procjenjivati samo one prijedloge u vezi s kojima nemaju nikakve materijalne ili druge interese.



### PRIHVATLJIVI I NEPRIHVATLJIVI TROŠKOVI

Putem ovog Javnog poziva mogu se financirati troškovi rada organizacije:

- naknada za rad programskih/projektnih voditelja, voditelja organizacije, tajnika i drugih izvršitelja operativnih poslova za provedbu temeljnih aktivnosti organizacije,
- administrativni i uredski troškovi (režijski troškovi, najam prostora, uredski materijal, knjigovodstveni servis, održavanje mrežne stranice i sl.),
- troškovi komunikacijskih, promotivnih i ostalih aktivnosti u svrhu jačanja vidljivosti i promocije organizacije,
- nabava opreme u iznosu do najviše 20% ukupnih prihvatljivih troškova.

Neprihvatljivi troškovi:

- troškovi za koje su već odobrena sredstva u okviru financiranja javnih potreba u kulturi te troškovi koji su već pokriveni iz drugih izvora, pojedinačne stavke koje se već financiraju iz drugih izvora,
- troškovi reprezentacije (hrana i piće),
- izravni troškovi realizacije kulturno-umjetničkih programa/projekata,
- troškovi održavanja bankovnih računa, naknade za platni promet, ostale bankarske naknade,
- dugovi i stavke za pokrivanje gubitaka ili dugova,
- dospjele kamate,
- nerealni troškovi (npr. neuobičajeno visoke naknade za rad),
- neoporezivi primici zaposlenika (prigodne nagrade – božićnica i sl., naknade za godišnji odmor i sl., naknade troškova prijevoza na posao i s posla mjesnim javnim prijevozom),
- ostali troškovi koji nisu navedeni kao prihvatljivi.

### ZABRANA DVOSTRUKOG FINANCIRANJA

Grad neće odobriti financijska sredstva za aktivnosti koje se već financiraju iz nekog javnog izvora i po posebnim propisima kada je u pitanju ista aktivnost, osim ako se ne radi o koordiniranom sufinanciranju iz više različitih izvora.

Prije potpisivanja Ugovora, od prijavitelja koji ostvare pravo na financijsku potporu, Upravni odjel za kulturu zatražit će pored ostalog ponovno Izjavu o nepostojanju dvostrukog financiranja.

## POPIS OBVEZNE DOKUMENTACIJE/PRILOGA KOJI SE PRILAŽU PRIJAVI

PRIJAVA PROGRAMA/PROJEKATA SE SMATRA POTPUNOM UKOLIKO SADRŽI SVE TRAŽENE PODATKE TE UKOLIKO SU DOSTAVLJENI SVI OBVEZNI PRILOZI.

### OBVEZNI PRILOZI

**Svi obvezni prilozi učitavaju se u pdf formatu (osim proračuna koji se dostavlja u otvorenom Excel formatu). Ukoliko prilog ima više stranica, isti je potrebno učitati kao jedan cjeloviti dokument u pdf formatu.**

Prijave na Javni poziv sa svim obveznim priložima podnose se isključivo u elektroničkom obliku korištenjem elektroničkog sustava prijavljivanja, putem e-prijavnica.

Podnositelji prijava dužni su uz prijavu na Javni poziv dostaviti dokumentaciju kako slijedi:

- Popunjeni obrazac proračuna u otvorenom EXCEL formatu na obrascu proračun 2025-2027
- Presliku Izvatka iz Registra udruga Republike Hrvatske, odnosno Registra umjetničkih organizacija ili ispis Izvatka sa web stranica Registra koji nije stariji od 90 dana od datuma prijave na ovaj Javni poziv,
- Presliku Izvatka iz Registra neprofitnih organizacija ili ispis Izvatka sa web stranica Registra koji nije stariji od 90 dana od datuma prijave na Javni poziv,
- Presliku važećega statuta (ukoliko se prijavitelj prvi put prijavljuje na Poziv Grada Pule-Pola, Upravnog odjela za kulturu ili je došlo do statusnih promjena),
- Izvod iz matične knjige radnika zaposlenih u organizaciji za sve osobe s kojima je zaključen ugovor o radu na neodređeno ili određeno vrijeme, na obrascu Izvod iz matične knjige (za 2023., 2024. i 2025. godinu), obrazac je potrebno popuniti i priložiti prijavi bez obzira ima li udruga/umjetnička organizacija zaposlene osobe ili nema,
- Trogodišnji plan djelovanja i razvoja organizacije za razdoblje od tri godine (2025.-2027.)
- te Operativni plan aktivnosti za 2025., 2026. i 2027. godinu,
- Potvrda Porezne uprave o stanju duga kojom se potvrđuje nepostojanje duga po osnovi javnih davanja, koja nije starija od 30 dana od datuma prijave na Javni poziv,
- Godišnji financijski izvještaj organizacije dostavljen FINI za 2024. godinu,
- Ostalu dodatnu dokumentaciju koju zatraži nadležni Odjel u postupku vrednovanja prijava.

**Svi obvezni prilozi učitavaju se u pdf formatu (osim proračuna koji se dostavlja u otvorenom Excel formatu). Ukoliko prilog ima više stranica, isti je potrebno učitati kao jedan cjeloviti dokument u pdf formatu.**

Ukoliko prijava ne sadrži obvezne priloge ista će biti odbijena iz razloga neispunjavanja formalnih uvjeta Javnog Poziva.

Prijave koje nisu sačinjene sukladno Javnom pozivu i Uputama za prijavitelje, koje nisu ispunile formalne uvjete Javnog poziva odbit će se iz razloga neispunjavanja propisanih formalnih uvjeta Poziva.

## ODLUKA O DODJELI FINANCIJSKIH SREDSTAVA

Sukladno čl. 22. Zakona o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi („Narodne novine“, br. 83/22), u postupku vrednovanja podnesenih prijava na Javni poziv, Kulturna vijeća i Povjerenstva dostavljaju davatelju financijskih sredstava svoj prijedlog potpora koje predlažu za uvrštavanje u Program javnih potreba u kulturi Grada Pule-Pola, s prijedlogom iznosa financijskih potpora u skladu s mogućnostima proračuna Grada.

Na temelju prijedloga Kulturnih vijeća i Povjerenstava, uzimajući u obzir sve utvrđene činjenice i mogućnosti proračuna, Gradonačelnik donosi Odluku o dodjeli financijskih sredstava za financiranje trogodišnjih podrški institucionalnom i organizacijskom razvoju udruga i umjetničkih organizacija s područja grada Pule – Pola za razdoblje 2025.-2027. godine kojom će se utvrditi raspored sredstava na pojedine nositelje.

Odluka o dodjeli financijskih sredstava donijet će se najkasnije u roku od 7 dana od dana završetka sjednica Kulturnih vijeća i Povjerenstava.

Sukladno čl. 28. st. 3. Zakona o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi („Narodne novine“, br. 83/22) Odluka o dodjeli financijskih sredstava dostavlja se javnom objavom na mrežnoj stranici davatelja financijskih sredstava. Dostava se smatra obavljenom istekom osmoga dana od dana javne objave na mrežnim stranicama davatelja financijskih sredstava.

Odluka o dodjeli financijskih sredstava objavit će se na mrežnoj stranici Grada Pule-Pola.

Sukladno čl. 28. st. 3. Zakona o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi („Narodne novine“, br. 83/22) Odluka o dodjeli financijskih sredstava dostavlja se javnom objavom na mrežnoj stranici davatelja financijskih sredstava. Dostava se smatra obavljenom istekom osmoga dana od dana javne objave na mrežnim stranicama davatelja financijskih sredstava.

**Odluka o dodjeli financijskih sredstava objavit će se na mrežnoj stranici Grada Pule-Pola na sljedećoj poveznici:**

<https://www.pula.hr/hr/gradska-uprava/upravni-odjeli-i-sluzbe/upravni-odjel-za-kulturu-i-razvoj-civilnog-drustva/zahjeviprijavnice/>

## POSTUPAK PODNOŠENJA PRIGOVORA

Prijavitelji kojima nisu odobrena financijska sredstva po ovom Javnom pozivu imaju mogućnost podnošenja prigovora.

**Prigovor se može podnijeti na natječajni postupak.**

Prigovor koji se ne odnosi na natječajni postupak, nadležni Odjel će odbaciti.

Prigovor potpisan od osobe ovlaštene za zastupanje, sa obrazloženjem, podnosi se Upravnom odjelu za kulturu u PDF formatu elektroničkom poštom na adresu PJP@PULA.HR  
Sukladno čl. 28. Zakona o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi prigovor se podnosi u roku od osam dana od dana dostave Odluke o dodjeli financijskih sredstava.  
Dostava Odluke o dodjeli financijskih sredstava smatra se obavljenom istekom osmoga dana od dana javne objave na mrežnoj stranici davatelja financijskih sredstava.  
Sukladno čl. 28., st. 5. Zakona davatelj financijskih sredstava dužan je odgovoriti na prigovor u roku od 30 dana od dana podnošenja prigovora.

Odluka o dodjeli financijskih sredstava je akt poslovanja i ne vodi se kao upravni postupak te se na postupak prigovora ne primjenjuju odredbe o žalbi kao pravnom lijeku u upravnom postupku.

Prigovor ne odgađa izvršenje Odluke o dodjeli financijskih sredstava i daljnju provedbu postupka po Javnom pozivu.

## POSTUPAK UGOVARANJA

Sa svim prijaviteljima kojima su odobrena financijska sredstva na temelju Odluke o dodjeli financijskih sredstava sklopit će se Ugovor o financiranju u pravilu najkasnije u roku od 20 dana od dana donošenja Odluke o financiranju.

Ugovor o financiranju obvezno sadrži iznos odobrenih financijskih sredstava, dinamiku isplate odobrenih sredstava, način kontrole namjenskog korištenja sredstava te ostale obveze davatelja i obveze korisnika financijskih sredstava.

Financijska sredstva koje Grad dodjeljuje putem ovog Javnog poziva odnose se na financijske potpore za razdoblje od tri godine (2025., 2026., 2027.), a eventualno financiranje ugovara se na godišnjoj razini. S organizacijama kojima se odobrava trogodišnja potpora zaključuju se ugovori o financiranju svake godine nakon vrednovanja prethodnog razdoblja.

Nastavak financiranja trogodišnje podrške institucionalnom i organizacijskom razvoju i iznos potpore u narednoj godini ovisi o rezultatima praćenja i vrednovanja aktivnosti realiziranih u okviru tog programa u tekućoj godini, o čemu odluku donosi pročelnik nadležnog upravnog tijela, sukladno podnesenim izvješćima.

Prije potpisivanja Ugovora, od prijavitelja koji ostvaruju pravo na financijsku potporu, Upravni odjel za kulturu zatražit će dostavu:

- revidiranog financijskog plana utroška sredstava (usklađeni troškovnik sa odobrenim iznosom),
- dodatnu dokumentaciju koju utvrdi nadležni Odjel.

### **NAČIN KORIŠTENJA ODOBRENIH SREDSTAVA**

Odobrena sredstva financijske potpore korisnik je dužan utrošiti isključivo za realizaciju aktivnosti utvrđenih revidiranim troškovnikom i Ugovorom.

Sredstva se smatraju namjenski utrošenim ako su korištena isključivo za financiranje prihvatljivih i opravdanih troškova.

Svako odstupanje od revidiranog troškovnika koji je sastavni dio Ugovora bez odobrenja nadležnog upravnog tijela Grada smatrat će se nenamjenskim trošenjem sredstava.

### **IZVJEŠTAVANJE I PRAĆENJE KORIŠTENJA SREDSTAVA**

Nadležni upravni odjel Grada ovlašten je pratiti provedbu financiranih aktivnosti sukladno važećim propisima i utvrđenim ugovornim obvezama korisnika sredstava.

Praćenje će se vršiti temeljem godišnjih izvješća o namjenskom utrošku sredstava i, po potrebi, terenskom provjerom kod korisnika.

Radi kontrole namjenskog korištenja sredstava korisnici financiranja obvezno dostavljaju Gradu Puli-Pola Godišnje izvješće o namjenskom utrošku sredstava iz proračuna Grada Pule - Pola u skladu s Uputama za izvještavanje o namjenskom korištenju sredstava.

### **POSTUPANJE S PRIJAVAMA NAKON PROVEDBE POZIVA**

Sva dokumentacija prijavitelja, vezana uz prijavu, bit će odložena i čuvana u skladu s propisima o zaštiti i očuvanju dokumentarnog i arhivskog gradiva te se ne vraća prijavitelju i ne daje na uvid trećim osobama.

### **Zaštita osobnih podataka**

Svi prijavitelji i njihovi partneri podnošenjem prijave daju svoju suglasnost Gradu Puli-Pola da u njoj navedene osobne podatke prikuplja i obrađuje u svrhu prikupljanja i financiranja trogodišnjih institucionalnih potpora te da ih može koristiti u svrhu uplate odobrenih financijskih sredstava, kontaktiranja i objave na mrežnoj stranici/ili u javnom glasilu Grada Pule-Pola. Prava prijavitelja i postupanje u odnosu na njegove osobne podatke objavljena su na <https://www.pula.hr/hr/gdpr/>

Napomena:

Riječi i pojmovi koji se koriste u Uputama, a imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i ženski rod.