

G R A D
P U L A



CITTÀ DI
P O L A

Službene novine Bollettino ufficiale

ISSN 1847-5507

BROJ

Srijeda, 16.03.2022.

04/22

NUMERO

Mercoledì, 16-03-2022



NUMERO

04/22

16-03-2022

Ai sensi dell'articolo 79 comma 7 e dell'articolo 81 comma 3 della Legge sulle elezioni amministrative ("Gazzetta ufficiale" nn. 144/12, 121/16, 98/19, 42/20, 144/20 e 37/21), il Consiglio municipale della Città di Pola alla seduta tenutasi il 16 marzo 2022, emana la

Ai sensi dell'articolo 79 comma 7 e dell'articolo 81 comma 4 della Legge sulle elezioni amministrative ("Gazzetta ufficiale" nn. 144/12, 121/16, 98/19, 42/20, 144/20 e 37/21), il Consiglio municipale della Città di Pola alla seduta tenutasi il 16 marzo 2022, emana la

CONCLUSIONE

1. Si stabilisce che dal 28 febbraio 2022 il mandato di Consigliere municipale di SINIŠA GORDIĆ (SDP), in base alla richiesta scritta, va in quiescenza per motivi personali.
Siniša Gordić è stato scelto nel Consiglio municipale della Città di Pola dalla lista del Partito socialdemocratico di Croazia come candidato al numero ordinario 3. della Lista.
2. Si stabilisce che DRAGO MARIĆ (SDP) dal 4 marzo 2022 esegue la funzione di supplente del consigliere nel Consiglio municipale della Città di Pola al posto di Siniša Gordić, conformemente alla Delibera dell'Organizzazione cittadina del Partito socialdemocratico di Croazia consegnata al Consiglio municipale in data 4 marzo 2022, sulla cui Lista Drago Marić figura come candidato al numero ordinale 6. della Lista.

CLASSE: 024-03/22-01/32
N.PROT.:01/07/2163-03-0206-22-3
Pola, 16 marzo 2022

**IL CONSIGLIO MUNICIPALE DELLA CITTÀ
DI POLA**

**LA PRESIDENTE
Dušica Radojčić, m.p.**

CONCLUSIONE

1. Si stabilisce che dal 2 marzo 2022 il mandato di Consigliera municipale di SELMA IBRIŠAGIĆ (Lista indipendente di FZ), in base alla richiesta scritta, va in quiescenza per motivi personali.
Selma Ibrišagić è stata eletta nel Consiglio municipale della Città di Pola dalla lista del partito politico indipendente di Filip Zoričić come candidata al numero ordinario 6. della Lista.
2. Si stabilisce che IVAN ŽAGAR (LI FZ) dal 3 marzo 2022 inizia a svolgere l'incarico di supplente consigliere presso il Consiglio municipale della Città di Pola al posto di Selma Ibrišagić a norma di legge come primo candidato non eletto successivo alla Lista dei Candidati del gruppo di elettori del titolare Filip Zoričić, nella cui Lista Ivan Žagar è il candidato al numero ordinale 7 della Lista.

CLASSE: 024-03/22-01/37
N.PROT.:01/07/2163-03-0206-22-3
Pola, 26 marzo 2014

**IL CONSIGLIO MUNICIPALE DELLA CITTÀ
DI POLA**

**LA PRESIDENTE
Dušica Radojčić, m.p.**

Ai sensi dell'articolo 12 comma 1 e dell'articolo 38 comma 5 della Legge sul sistema della pianificazione strategica e della gestione dello sviluppo della Repubblica di Croazia (Gazzetta ufficiale, n. 123/17), dell'articolo 14 comma 1 del Regolamento sulle linee guida per l'elaborazione degli atti per la pianificazione strategica di importanza nazionale per le unità dell'autogoverno locale e territoriale (regionale) (Gazzetta ufficiale, n. 89/18), l'art. 35 della Legge sull'autogoverno locale e territoriale (regionale) („Gazzetta ufficiale“, n. 33/01, 60/01- interpretazione autentica, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 e 144/20) e dell'art. 39 dello Statuto della Città di Pula-Pola (“Bollettino ufficiale” della Città di Pola nn.7/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18, 2/20, 4/21 e 5/21), il Consiglio municipale della Città di Pola alla seduta tenutasi il 16 marzo 2022 emana la

DELIBERA

sull'avvio del procedimento di stesura del Piano di sviluppo intelligente della Città di Pula-Pola per il periodo dal 2023 al -2028 (Smart City)

Articolo 1

Con la presente Delibera la Città di Pula-Pola avvia il procedimento di stesura del Piano di sviluppo intelligente della Città di Pula-Pola per il periodo dal 2023 al 2028 in cui stabilisce l'obiettivo, l'attuazione di tutte le attività complementari legate alla stesura (metodologia e copertura del contenuto), l'istituzione di un gruppo di progetto e le scadenze di stesura.

Articolo 2

L'obiettivo di elaborazione del Piano di sviluppo intelligente della Città di Pula-Pola per il periodo dal 2023 al 2028 (di seguito nel testo: Piano Smart city) è orientato alla digitalizzazione dell'amministrazione e a consentire lo sviluppo della città intelligente e dell'applicazione delle nuove tecnologie per il bene di tutti i cittadini.

Questo Piano crea un quadro per lo sviluppo di una città sostenibile che offra un livello soddisfacente di qualità della vita ai suoi abitanti, affrontando le esigenze dei cittadini con servizi più accessibili e adeguati allo stato dello sviluppo tecnologico in termini di rete intelligente dei dispositivi utilizzando sofisticate tecnologie dell'informazione e della comunicazione, e i risultati sarebbero la riduzione dei costi, l'innovazione, una raccolta di dati più semplice ed efficiente.

Articolo 3

Il punto di partenza per l'elaborazione del Piano Smart city è il quadro strategico che è alla base di tutti i documenti strategici di seguito. Il punto di partenza per la redazione sono tutti i relativi documenti strategici, ed in particolare:

- Strategia Europa 2020
- Agenda digitale per l'Europa
- Strategia per il mercato unico digitale per l'Europa
- Strategia europea per i dati

Il punto di partenza sono anche i relativi documenti strategici a livello nazionale, in particolare:

- Strategia di specializzazione intelligente della Repubblica di Croazia per il periodo dal 2016 al 2020 e il Piano

d'Azione per l'Attuazione 2016-2017

- Strategia di specializzazione intelligente della Repubblica di Croazia 2021-2027 è in fase di elaborazione
- Strategia di sviluppo dell'amministrazione pubblica per il periodo dal 2015 al 2020
- Strategia nazionale di sviluppo della Repubblica di Croazia fino al 2030
- Strategia Regionale di sviluppo della Regione Istriana fino al 2020
- Piano di sviluppo della Regione Istriana 2021-2027 (in fase di elaborazione)
- Piano di sviluppo della Città di Pula-Pola per il periodo 2020-2030 (in fase di elaborazione)

Articolo 4

Per l'elaborazione del Piano smart city si nomina il seguente gruppo di progetto:

1. Anja Ademi, dirigente
2. Goran Klimov, membro
3. Robert Stemberger, membro
4. Martina Šajina, membro
5. Igor Bukarica, membro
6. Tamara Plec, membro
7. Ingrid Bulian, membro
8. Loris Mošnja, membro
9. Davor Sebastijan, membro
10. Dražen Stepanov, membro.

Articolo 5

L'elaborazione del Piano smart city comprende le basi teoriche del concetto di città intelligente, l'analisi dello stato attuale della Città di Pola, l'identificazione degli effetti e degli obiettivi desiderati, le misure e le priorità, l'analisi SWOT e può contenere altri contenuti.

Dopo l'elaborazione della bozza del Piano smart city il documento sarà trasmesso al Consiglio municipale della Città di Pola per l'adozione.

Articolo 6

Il termine indicativo per la redazione del Piano smart city è il quarto trimestre del 2022.

Articolo 7

Nell'elaborazione del Piano smart city è possibile includere, se necessario, altri esperti (rappresentanti di enti pubblici, società commerciali, organi statali a livello locale e altri) in base alla valutazione del gruppo di progetto.

Articolo 8

La presente Delibera entra in vigore l'ottavo giorno dalla pubblicazione nel “Bollettino ufficiale” della Città di Pola.

CLASSE: 024-03/22-01/39
N.PROT.:01/07/2163-02-0242-22-3
Pola, 16 marzo 2022

**IL CONSIGLIO MUNICIPALE DELLA CITTÀ
DI POLA**

**LA PRESIDENTE
Dušica Radojčić, m.p.**

**NUMERO 04/22
PAGINA 2**

Ai sensi dell'articolo 12 comma 1 e dell'articolo 38 comma 5 della Legge sul sistema della pianificazione strategica e della gestione dello sviluppo della Repubblica di Croazia (Gazzetta ufficiale, n. 123/17), dell'articolo 14 comma 1 del Regolamento sulle linee guida per l'elaborazione degli atti per la pianificazione strategica di importanza nazionale per le unità dell'autogoverno locale e territoriale (regionale) (Gazzetta ufficiale, n. 89/18), l'art. 18 della Legge sulla gestione del patrimonio statale ("Gazzetta ufficiale" 52/18), dell'art. 35 della Legge sulla proprietà e altri diritti reali (GU 91/96, 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14, 81/15 e 94/17), dell'articolo 35 della Legge sull'autogoverno locale e territoriale (regionale) („Gazzetta ufficiale“, n. 33/01, 60/01- interpretazione autentica, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 e 144/20) e dell'art. 39 dello Statuto della Città di Pula-Pola ("Bollettino ufficiale" della Città di Pola nn.7/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18, 2/20, 4/21 e 5/21), il Consiglio municipale della Città di Pola alla seduta tenutasi il 16 marzo 2022 emana la

DELIBERA

sull'avvio del procedimento di elaborazione della Strategia di gestione del patrimonio della Città di Pula-Pola per il periodo dal 2023 al -2028

Articolo 1

Con la presente Delibera la Città di Pula-Pola avvia il procedimento di stesura della Strategia di gestione del patrimonio della Città di Pula-Pola per il periodo dal 2023 al 2028 (di seguito nel testo: Strategia di gestione del patrimonio) che determina lo scopo, l'attuazione di tutte le attività preparatorie e di accompagnamento relative allo sviluppo (metodologia e copertura dei contenuti), la costituzione del gruppo di progetto e le scadenze per l'elaborazione della Strategia di gestione del patrimonio.

Articolo 2

Lo scopo dell'elaborazione della Strategia di gestione del patrimonio è realizzare i compiti e le attività nell'ambito di competenza della Città trovando soluzioni ottimali che aumenteranno o conserveranno il valore del patrimonio con l'utilizzo simultaneo delle sue potenzialità, e la Strategia adottata mira a garantire una gestione finanziariamente utile, efficiente e trasparente del patrimonio complessivo della Città di Pola. La strategia di gestione del patrimonio di emana per le necessità della Città e stabilisce obiettivi a medio termine e le linee guida per la gestione e la disponibilità della proprietà.

La gestione del patrimonio è un tema complesso e multidisciplinare e rappresenta un processo di manutenzione e realizzazione dei valori attraverso il maggior aumento possibile delle entrate, il controllo delle uscite, la gestione dei rischi, soddisfare i requisiti normativi e garantire un'adeguata manutenzione fisica dei beni.

Articolo 3

Il punto di partenza per l'elaborazione della Strategia di gestione del patrimonio è la Legge sulla gestione del

patrimonio statale che ha definito i principi di gestione del patrimonio pubblico. Partendo dal fatto che con l'entrata in vigore della Legge sul Registro centrale del patrimonio statale per patrimonio statale è considerato anche il patrimonio delle unità dell'autogoverno locale e territoriale (regionale), il patrimonio delle società commerciali, degli enti e altre persone giuridiche il cui fondatore è l'autonomia locale e territoriale (regionale), il patrimonio degli enti di cui uno dei fondatori è l'unità dell'autogoverno locale e territoriale (regionale) e le forme di proprietà statale che appartengono a tali persone giuridiche sulla base di un apposito regolamento o transazione legale data in gestione o in uso indipendentemente dall'ammontare delle quote di proprietà, la Città di Pola ai fini della presente Strategia riprende i principi definiti dalla Legge sulla gestione del patrimonio statale.

Il punto di partenza per l'elaborazione della Strategia di gestione del patrimonio è il quadro strategico che è alla base di tutti i documenti strategici di seguito. La Strategia si basa sulla Strategia di gestione del patrimonio statale per il periodo dal 2019-2025 (Gazzetta ufficiale, numero 69/19) e i principi che sono prescritti per la gestione e disposizione del patrimonio statale come pure le disposizioni della presente Delibera.

Articolo 4

Per l'elaborazione della Strategia si gestione del patrimonio si nomina il gruppo di progetto composto da:

1. Anja Ademi, responsabile
2. Robert Stemberger, membro
3. Nenad Žufić - membro
4. Sanja Kljajić Dakić - membro
5. Igor Jovin, membro.

Articolo 5

L'elaborazione della Strategia di gestione del patrimonio deve comprendere la base teorica del concetto della Strategia, stabilire la visione e la missione della Strategia di gestione del patrimonio, stabilire i principi di gestione del patrimonio, armonizzare la Strategia secondo le norme, leggi e atti generali in vigore, descrivere lo stato iniziale di gestione del patrimonio, l'analisi SWOT, gli obiettivi di gestione del patrimonio, la valutazione dei rischi nell'implementare la Strategia, stabilire le raccomandazioni per il monitoraggio, l'aggiornamento e la revisione della Strategia e può contenere altri contenuti.

Dopo l'elaborazione della proposta della Strategia di gestione del patrimonio, il documento sarà trasmesso al Consiglio municipale della Città di Pola per l'adozione.

Articolo 6

Il termine indicativo per la redazione della Strategia di gestione del patrimonio è il quarto trimestre del 2022.

Articolo 7

Nell'elaborazione della Strategia di gestione del patrimonio è possibile includere, se necessario, altri esperti (rappresentanti di enti pubblici, società commerciali, organi statali a livello locale e altri) in base alla valutazione del gruppo di progetto.

Articolo 8

La presente Delibera entra in vigore l'ottavo giorno dalla pubblicazione nel "Bollettino ufficiale" della Città di Pola.

CLASSE: 024-03/22-01/38

N.PROT.:01/07/2163-02-0242-22-4

Pola, 16 marzo 2022

IL CONSIGLIO MUNICIPALE DELLA CITTÀ DI POLA

LA PRESIDENTE
Dušica Radojčić, v.r.

Ai sensi dell'art. 38 comma 5 della Legge sulla pianificazione strategica e il sistema di gestione dello sviluppo della Repubblica di Croazia (Gazzetta ufficiale, n. 123/17), l'art. 35 della Legge sull'autogoverno locale e territoriale (regionale) ("Gazzetta ufficiale" nn. 33/01, 60/01 – interpretazione autentica, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - testo emendato, 137/15 - correzione, 123/17 e 98/19, 144/20), e dell'art. 39 dello Statuto della Città di Pola ("Bollettino ufficiale" della Città di Pola nn 07/09, 16/09, 12/11, 01/13, 02/18, 2/20, 04/21 e 5/21), il Consiglio municipale della Città di Pola alla seduta tenutasi il 16 marzo 2022, emana il

DELIBERA **sull'avvio del procedimento di stesura del** **Piano di sviluppo della cultura** **della Città di Pula-Pola per il periodo** **dal 2023 al 2030**

Articolo 1

Con la presente Delibera si avvia il procedimento di stesura del Piano di sviluppo della cultura della Città di Pula-Pola per il periodo dal 2023 al 2030.

Articolo 2

Il Piano di sviluppo della cultura della Città di Pola è un atto di pianificazione strategica di base a medio termine basato su chiari dati analitici e un ampio processo di consultazione che definirà la visione di sviluppo della città e gli obiettivi di sviluppo strategico per la città dal 2023 al 2030.

Articolo 3

Il piano di sviluppo della cultura della Città di Pola sarà la base per la pianificazione della politica di sviluppo locale che prevede indirizzi e attività, iniziative e misure di sviluppo con l'obiettivo di realizzare la visione della cultura della Città di Pola fino al 2030.

Articolo 4

Il piano di sviluppo della cultura della Città di Pola deve essere armonizzato con i piani di pianificazione strategica nazionali e regionali e con gli altri atti determinati dalle leggi in vigore e subordinati alla legge che regolano la cultura della Città.

Articolo 5

Si incarica il coordinatore locale della Città di Pola del coordinamento generale e della gestione del processo di stesura del Piano di sviluppo della cultura della Città di Pola per il periodo dal 2023 al 2030.

Per l'elaborazione del Piano di sviluppo della cultura della Città di Pola per il periodo dal 2023 al 2030 si nomina il gruppo di progetto composto da:

1. Anja Ademi, responsabile
2. Lena Radunić, membro
3. Iva Ivančić, membro
4. Jasmina Nina Kamber, membro
5. Sanja Krelja Osterc, membro.

Articolo 6

La scadenza approssimativa per lo sviluppo del Piano di sviluppo della cultura della Città di Pola per il periodo dal 2023 al 2030 è il quarto trimestre del 2022.

Articolo 7

La presente Delibera entra in vigore l'ottavo giorno dalla pubblicazione nel "Bollettino ufficiale" della Città di Pola.

CLASSE: 024-03/22-01/35
N.PROT.:01/07/2163-02-0242-22-3
Pola, 16 marzo 2022

IL CONSIGLIO MUNICIPALE DELLA CITTÀ DI POLA

LA PRESIDENTE
Dušica Radojčić, m.p.

Ai sensi dell'articolo 103 della Legge sulle strade ("Gazzetta ufficiale" nn. 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19 e 144/21), dell'art. 39 dello Statuto della Città di Pula-Pola ("Bollettino ufficiale" della Città di Pola nn. 7/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/20, 4/21 e 5/21-testo consolidato), il Consiglio municipale della Città di Pola alla seduta tenutasi il 16 marzo 2022, emana la

DELIBERA **sull'esclusione del bene immobile dallo status** **di bene pubblico** **in uso generale - p.c.n. 5421/6 p.c. 5421/7,** **p.c.n. 5422/4 p.c. 5422/5, tutto c.c. Pola**

I

Si stabilisce che la p.c. 5421/6, superficie 33 m2 p.c. 5421/7, superficie 8 m2 p.c. 5422/4, superficie 58 m2 e la p.c. 5422/5, superficie 105 m2, tutto c.c. Pola:

- non sono parte integrante della strada pubblica;
- non sono parte integrante della strada esistente o pianificata classificata, ossia non classificata;
- non sono previste per l'utilizzo pubblico di tutti come bene pubblico di utilizzo generale.

II

In seguito a quanto stabilito nel comma della presente Delibera, si esclude dallo status del bene pubblico di utilizzo generale la p.c. 5421/6, superficie 33 m2 p.c. 5421/7, superficie 8 m2 p.c. 5422/4, superficie 58 m2 e la p.c. 5422/5, superficie 105 m2, tutto c.c. Pola e c.c. Pola.

III

La presente Delibera verrà inoltrata al Tribunale comunale di Pola, al fine di effettuare la cancellazione dello status di bene pubblico di uso generale di strada nel registro immobiliare e l'iscrizione del diritto di proprietà a favore della Città di Pola.

IV

La presente Delibera entra in vigore l'ottavo giorno della sua pubblicazione sul
„Bollettino ufficiale" della Città di Pula-Pola.

CLASSE: 940-03/22-01/116
N.PROT.:01/07/2163-01-0380-22-13
Pola, 16 marzo 2022

IL CONSIGLIO MUNICIPALE DELLA CITTÀ DI POLA

LA PRESIDENTE
Dušica Radojčić, m.p.

Ai sensi dell'art. 10 comma 3 della Legge sul finanziamento delle attività politiche, propaganda elettorale e referendum ("Gazzetta ufficiale" n. 29/19 e 98/19) e dell'articolo 39 dello Statuto della Città di Pola ("Bollettino ufficiale" della Città di Pola nn 7/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/20, 4/21 e 5/21-testo consolidato), il Consiglio municipale della Città di Pola alla seduta tenutasi il 16 marzo 2022, emana il

DELIBERA

sulle modifiche della Delibera sulla ripartizione dei mezzi finanziari della attività dei partiti politici e dei consiglieri indipendenti nel Consiglio municipale della Città di Pola per il 2022

Articolo 1

All'art. 2 La Delibera sulla ripartizione dei mezzi per il finanziamento delle attività dei partiti politici e dei consiglieri indipendenti del Consiglio municipale della Città di Pola per l'anno 2022 ("Bollettino ufficiale" della Città di Pola n. 22/22), di seguito nel testo: Delibera , si cancella il comma 2. della Delibera,

Articolo 2

All'articolo 3 della Delibera si aggiunge un nuovo comma 1 che recita:

"Per il mese di gennaio per ogni membro del Consiglio municipale si stabilisce l'indennità di presenza nell'importo di 2.727,27 kune."

Il comma 1 dell'articolo 3 diventa comma 2.

Articolo 3

Dopo l'articolo 3 della Delibera si aggiungono gli articoli 3a e 3b che recitano:

"Articolo 3.a

"Per il mese di gennaio per ogni membro del Consiglio municipale si stabilisce l'indennità di presenza nell'importo di 2.727,27 kune.

I mezzi stabiliti al comma 1 del presente articolo sono ripartiti ai partiti politici e alle liste indipendenti - membri singoli rappresentati nel Consiglio municipale come segue:

- Dieta democratica istriana - IDS (6 consiglieri) - 16.363,62,76kune
- Partito Istriano dei Pensionati - ISU (1 consigliere) - 2.727,27 kune
- Alleanza verde - Verdi (1 consigliere) - 2.727,27 kuna
- POSSIAMO! – piattaforma politica (4 consiglieri) - 10.909,08 kune
- Partito Socialdemocratico Croato - SDP (3 consiglieri) - 8.181,81 kune
- Comunità democratica croata - HDZ (2 consiglieri) - 5.454,54 kune
- Lista civica Capolista Filip Zoričić (4 consiglieri) - 10.909,08 kune
ovvero per ogni singolo consigliere indipendente - 2.727,27 kn
- Lista civica Capolista Milan Rašula (1 consigliere) - 2.727,27 kune

Articolo 3.b

Per ogni membro del Consiglio municipale, dal mese di marzo 2022, si stabilisce l'importo mensile di 2.631,58 kune.

Per ogni membro del Consiglio municipale, dal 01 ottobre 2015, si stabilisce l'importo mensile per il genere rappresentato nell'importo di 2.894,73 kune.

Ai partiti politici e alle liste indipendenti - membri singoli rappresentati nel Consiglio municipale si ripartiscono i mezzi previsti al comma 1 e 2 del presente articolo nell'importo mensile come segue:

- Dieta democratica istriana - IDS (4 consiglieri e 2 consigliere) - 16.315,78,76kune
- Partito Istriano dei Pensionati - ISU (- 1 consigliera) - 2.894,73 kune
- Alleanza verde - Verdi (1 consigliera) - 2.894,73 kuna
– piattaforma politica (2 consiglieri e 2 consigliere) - 11.052,62 kune
- Partito Socialdemocratico Croato - SDP (2 consiglieri e 1 consigliera) - 8.157,89 kune
- Comunità Democratica Croata - HDZ (-2 consiglieri) - 5.263,16 kune
- Lista civica Capolista Filip Zoričić - 10.789,47 kune
ovvero per ogni singolo consigliere 2.727,27 kn e per 1 consigliera 2.894,73 kn
- Lista civica Capolista Milan Rašula (1 consigliere) - 2.631,58 kune."

Articolo 4

La presente Delibera sulle modifiche alla Delibera sulla ripartizione dei mezzi per il finanziamento delle attività dei partiti politici e dei consiglieri indipendenti del Consiglio municipale della Città di Pula-Pola per il 2022 entra in vigore l'ottavo giorno di pubblicazione sul "Bollettino ufficiale" della Città di Pola.

CLASSE: 021-05/21-01/138
N.PROT.:01/07/2163-03-0206-22-9
Pola, 16 marzo 2022

IL CONSIGLIO MUNICIPALE DELLA CITTÀ DI POLA

LA PRESIDENTE
Duška Radojčić, m.p.

Ai sensi dell'articolo 41 comma 1 della Legge sull'educazione e istruzione prescolare ("Gazzetta ufficiale" n. 10/97, 107/07, 94/13, 98/19) e dell'art. 39 dello Statuto della Città di Pula-Pola ("Bollettino ufficiale" della Città di Pola nn. 07/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18, 2/20 e 5/21), il Consiglio municipale della Città di Pola alla seduta tenutasi il 16 marzo 2022, emana la

CONCLUSIONE

sulla previa approvazione alla Proposta di Statuto della Scuola dell'infanzia „Rin Tin Tin“ Pula-Pola

Articolo 1

Si dà la preventiva approvazione alla Proposta di Statuto della Scuola dell'Infanzia Rin Tin Tin Pula-Pola, Classe: 601-02/22-01/-10, N.Prot.: 2168/01-380/01-22-41 del 26/01/2022.

Articolo 2

La presente Conclusione entra in vigore il giorno dell'emanazione.

CLASSE: 601-01/22-01/1
N.PROT.:01/07/2163-03-0206-22-5
Pola, 16 marzo 2022

**IL CONSIGLIO MUNICIPALE DELLA CITTÀ
DI POLA**

**LA PRESIDENTE
Dušica Radojčić, m.p.**

Ai sensi del comma 2 art. 29 della Legge sulle istituzioni ("Gazzetta ufficiale" n. 76/93, 29/97, 47/99, 35/08 e 127/19) e dell'articolo 39 dello Statuto della Città di Pola ("Bollettino ufficiale" della Città di Pola nn. 7/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18, 2/20, 4/21 e 5/21- testo consolidato), il Consiglio municipale della Città di Pola alla seduta tenutasi il 16 marzo 2022 emana la

CONCLUSIONE

sulla previa approvazione della proposta di Delibera sull'integrazione delle attività dell'Ente pubblico Pola Film Festival

Articolo 1

Si dà la preventiva approvazione alla proposta della Delibera sull'integrazione dell'attività dell'Ente pubblico Pola Film Festival, Colle al Castello 2, nel testo stabilito dalla Delibera sul Consiglio d'amministrazione dell'Ente POLA FILM FESTIVAL, Num. 01/-01-22-04-03 del 2 marzo 2022.

Articolo 2

Il presente Regolamento entra in vigore il giorno dell'emanazione e sarà pubblicato sul Bollettino ufficiale della Città di Pula-Pola.

CLASSE: 611-01/22-01/127
N.PROT.:2163-7-07-01-0277-22-3
Pola, 16 marzo 2022

**IL CONSIGLIO MUNICIPALE DELLA CITTÀ
DI POLA**

**LA PRESIDENTE
Dušica Radojčić, m.p.**

Ai sensi del comma 1 art. 54 della Legge sulle istituzioni ("Gazzetta ufficiale" n. 76/93, 29/97, 47/99, 35/08 e 127/19) e dell'articolo 39 dello Statuto della Città di Pola ("Bollettino ufficiale" della Città di Pola nn 7/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18, 4/21 e 5/21-testo consolidato), il Consiglio municipale della Città di Pola alla seduta tenutasi il 16 marzo 2022, emana la

CONCLUSIONE

sul previo consenso alla proposta dello Statuto del POLA FILM FESTIVAL

Articolo 1

Si dà la preventiva approvazione alla proposta di Statuto dell'ente POLA FILM FESTIVAL, Pola, Colle al Castello 2, nel testo stabilito dalla Delibera sul Consiglio d'amministrazione del POLA FILM FESTIVAL Numero: 01/-01-22-04-04 del 2 marzo 2022.

Articolo 2

La presente Conclusione entra in vigore il giorno dell'emanazione e si pubblica nel "Bollettino ufficiale" della Città di Pola.

CLASSE: 611-01/22-01/126
N.PROT.:2163-7-07-01-0277-22-3
Pola, 16 marzo 2022

**IL CONSIGLIO MUNICIPALE DELLA CITTÀ
DI POLA**

LA PRESIDENTE
Dušica Radojčić, m.p.

Ai sensi dell'articolo 39 dello Statuto della Città di Pola ("Bollettino ufficiale" della Città di Pola nn 07/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18, 2/20, 4/21 e 5/21), il Consiglio municipale della Città di Pola alla seduta tenutasi il 16 marzo 2022, emana la

DELIBERA

sulla revoca e sull'elezione del presidente e dei membri della Commissione mandataria

1. Siniša Gordić si revoca dall'incarico di presidente della Commissione mandataria.
Selma Ibrišagić e Massimo Brajuha si revocano dall'incarico di membri della Commissione mandataria.
2. Si eleggono nella Commissione mandataria:
 - Drago Marić, presidente
 - Ivan Žagar, membro
 - Gordana Ferenčić, membro
3. La presente Delibera entra in vigore il giorno dell'emanazione e sarà pubblicata sul "Bollettino ufficiale" della Città di Pola.

CLASSE: 021-05/21-01/42
N.PROT.:01/07/2163-03-0009-22-5
Pola, 16 marzo 2022

**IL CONSIGLIO MUNICIPALE DELLA CITTÀ
DI POLA**

LA PRESIDENTE
Dušica Radojčić, m.p.

Ai sensi dell'articolo 39 dello Statuto della Città di Pola ("Bollettino ufficiale" della Città di Pola nn 07/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18, 2/20, 4/21 e 5/21), il Consiglio municipale della Città di Pola alla seduta tenutasi il 16 marzo 2022, emana la

DELIBERA
sulla revoca e sull'elezione del membro del
Comitato per le elezioni e le nomine

1. Jadranka Černjul si revoca dall'incarico di membro del Comitato per le elezioni e le nomine.
2. Monica Derocchi si nomina a membro del Comitato per le elezioni e le nomine.
3. La presente Delibera entra in vigore il giorno dell'emanazione e sarà pubblicata sul "Bollettino ufficiale" della Città di Pola.

CLASSE: 021-05/21-01/43
N.PROT.:01/07/2163-03-0009-22-5
Pola, 16 marzo 2022

IL CONSIGLIO MUNICIPALE DELLA CITTÀ
DI POLA

LA PRESIDENTE
Dušica Radojčić, m.p.

Ai sensi dell'articolo 39 dello Statuto della Città di Pola ("Bollettino ufficiale" della Città di Pola nn 07/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18, 2/20, 4/21 e 5/21), il Consiglio municipale della Città di Pola alla seduta tenutasi il 16 marzo 2022, emana la

DELIBERA
sulla revoca e sull'elezione del membro del
Comitato per lo statuto e gli altri atti generali

1. Si revocano dall'incarico di membro del Comitato per lo statuto e gli altri atti generali:
 - Siniša Gordić
 - Monica Derocchi
2. A membri nel Comitato per lo statuto e gli altri atti generali si nominano:
 - Drago Marić
 - Daniel Deković
3. La presente Delibera entra in vigore il giorno dell'emanazione e sarà pubblicata sul "Bollettino ufficiale" della Città di Pola.

CLASSE: 021-05/21-01/52
N.PROT.:01/07/2163-03-0009-22-6
Pola, 16 marzo 2022

IL CONSIGLIO MUNICIPALE DELLA CITTÀ
DI POLA

LA PRESIDENTE
Dušica Radojčić, m.p.

Ai sensi dell'articolo 39 dello Statuto della Città di Pola ("Bollettino ufficiale" della Città di Pola nn 07/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18, 2/20, 4/21 e 5/21), il Consiglio municipale della Città di Pola alla seduta tenutasi il 16 marzo 2022, emana la

DELIBERA

sulla revoca e sull'elezione del presidente del Comitato per il conferimento dei premi e altri riconoscimenti della Città di Pola

1. Jadranka Černjul si revoca dall'incarico di presidente del Comitato per il conferimento dei premi e altri riconoscimenti della Città di Pola.
2. Valter Boljunčić si nomina a presidente del Comitato per il conferimento dei premi e altri riconoscimenti della Città di Pola.
3. La presente Delibera entra in vigore il giorno dell'emanazione e sarà pubblicata sul "Bollettino ufficiale" della Città di Pola.

CLASSE: 021-05/21-01/53

N.PROT.:01/07/2163-01-0009-22-5

Pola, 16 marzo 2022

IL CONSIGLIO MUNICIPALE DELLA CITTÀ DI POLA

LA PRESIDENTE

Dušica Radojčić, m.p.

Ai sensi dell'articolo 39 dello Statuto della Città di Pola ("Bollettino ufficiale" della Città di Pola nn 07/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18, 2/20, 4/21 e 5/21), il Consiglio municipale della Città di Pola alla seduta tenutasi il 16 marzo 2022, emana la

DELIBERA

sulla revoca e sull'elezione del presidente e dei membri del Comitato per la cooperazione con i comuni, le città, le regioni e la collaborazione internazionale

1. Delibera sulla revoca e nomina del presidente e dei membri del Comitato per la collaborazione con i comuni, le città, le regioni e la cooperazione internazionale

Valter Boljunčić si nomina a vicepresidente del Comitato per la cooperazione con i comuni, le città, le regioni e la collaborazione internazionale.

2. Massimo Brajuha si revoca dall'incarico di membro del Comitato per la cooperazione con i comuni, le città, le regioni e la collaborazione internazionale.

Gordana Ferenčić si nomina a membro del Comitato per la cooperazione con i comuni, le città, le regioni e la collaborazione internazionale.

3. La presente Delibera entra in vigore il giorno dell'emanazione e sarà pubblicata sul "Bollettino ufficiale" della Città di Pola.

CLASSE: 021-05/21-01/56

N.PROT.:01/07/2163-03-0009-22-5

Pola, 16 marzo 2022

IL CONSIGLIO MUNICIPALE DELLA CITTÀ DI POLA

LA PRESIDENTE

Dušica Radojčić, m.p.

Ai sensi dell'articolo 39 dello Statuto della Città di Pola ("Bollettino ufficiale" della Città di Pola nn 07/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18, 2/20, 4/21 e 5/21), il Consiglio municipale della Città di Pola alla seduta tenutasi il 16 marzo 2022, emana la

DELIBERA
sulla revoca e sull'elezione del presidente
del Comitato per l'esercizio
dei diritti della Comunità italiana autoctona

1. Massimo Brajuha si revoca dall'incarico di vicepresidente del Comitato per l'esercizio dei diritti della Comunità italiana autoctona.
2. Ardemio Zimolo si nomina a vicepresidente del Comitato per l'esercizio dei diritti della Comunità italiana autoctona.
3. La presente Delibera entra in vigore il giorno dell'emanazione e sarà pubblicata sul "Bollettino ufficiale" della Città di Pola.

CLASSE: 021-05/21-01/57
N.PROT.:01/07/2163-03-0009-22-8
Pola, 16 marzo 2022

IL CONSIGLIO MUNICIPALE DELLA CITTÀ
DI POLA

LA PRESIDENTE
Dušica Radojčić, m.p.

Ai sensi dell'articolo 39 dello Statuto della Città di Pola ("Bollettino ufficiale" della Città di Pola nn 07/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18, 2/20, 4/21 e 5/21), il Consiglio municipale della Città di Pola alla seduta tenutasi il 16 marzo 2022, emana la

DELIBERA
sulla revoca e sull'elezione del membro del
Comitato per l'assetto territoriale, la gestione
dei servizi comunali e le relazioni abitative

1. Miodrag Čerina si revoca dall'incarico di membro del Comitato per l'assetto del territorio, la gestione dei servizi comunali e le relazioni abitative.
2. Daniel Deković si nomina a membro del Comitato per l'assetto del territorio, la gestione dei servizi comunali e le relazioni abitative.
3. La presente Delibera entra in vigore il giorno dell'emanazione e sarà pubblicata sul "Bollettino ufficiale" della Città di Pola.

CLASSE: 021-05/21-01/58
N.PROT.:01/07/2163-03-0009-22-5
Pola, 16 marzo 2022

IL CONSIGLIO MUNICIPALE DELLA CITTÀ
DI POLA

LA PRESIDENTE
Dušica Radojčić, m.p.

Ai sensi dell'articolo 39 dello Statuto della Città di Pola ("Bollettino ufficiale" della Città di Pola nn 07/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18, 2/20, 4/21 e 5/21), il Consiglio municipale della Città di Pola alla seduta tenutasi il 16 marzo 2022, emana la

DELIBERA

sulla revoca e sull'elezione del presidente e dei membri del Comitato per l'economia

1. Siniša Gordić si revoca dall'incarico di membro del Comitato per l'economia.

Drago Marić si nomina a membro del Comitato per l'economia.

2. Si revocano dall'incarico di membri del Comitato per l'economia

- Selma Ibrišagić
- Gordana Ferenčić

A membri del Comitato per l'economia si nominano:

- Ivan Žagar
- Karlo Damijanić

3. La presente Delibera entra in vigore il giorno dell'emanazione e sarà pubblicata sul "Bollettino ufficiale" della Città di Pola.

CLASSE: 021-05/21-01/55

N.PROT.:01/07/2163-03-0009-22-7

Pola, 16 marzo 2022

IL CONSIGLIO MUNICIPALE DELLA CITTÀ DI POLA

LA PRESIDENTE

Dušica Radojčić, m.p.

Ai sensi dell'articolo 61 dello Statuto della Città di Pula-Pola ("Bollettino ufficiale" della Città di Pola nn. 7/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18, 2/20, 4/21 e 5/21 - testo consolidato), il Sindaco della Città di Pola il 28 febbraio 2022 emana la

DECISIONE

sulla modifica e integrazione alla Delibera sull'istituzione del Consiglio per la prevenzione della criminalità nella Città di Pula-Pola

I

Il punto II della Decisione sull'istituzione del Consiglio per la prevenzione della criminalità nella città di Pola ("Bollettino ufficiale" della Città di Pola nn. 3/18, 17/21, 19/21 e 22/21), cambia e recita:

"Nel Consiglio per la prevenzione della criminalità nella Città di Pula-Pola si nominano:

- il Presidente:

dr.sc. Filip Zoričić, prof. Sindaco della Città di Pula-Pola

- segretario:

Kristian Družeta, consigliere del Sindaco per le questioni di sicurezza della Città di Pola

- membri:

1. Ivana Sokolov univ.spec.iur., assessora alle attività sociale e ai giovani,
2. Robert Stemberger, assessore al sistema comunale e alla gestione del patrimonio,
3. Slavica Jelovac, assessora all'amministrazione generale e all'autogoverno circoscrizionale,
4. Vjekoslav Vukušić, capo della Stazione di polizia di Pola
5. Jasna Vekić, direttrice della Società cittadina della Croce rossa di Pola,
6. Aleksandar Stojanović, direttore dell'Ente per la salute pubblica della Regione Istriana
7. Alma Tomljanović, direttrice della Scuola elementare Siana di Pola
8. Sandra Ventola, direttrice del Centro per l'assistenza sociale di Pola
9. Ines Puhar, direttrice del Centro per la famiglia di Pola,
10. Ivica Šain dr. med. spec. psichiatra, responsabile del Reparto di psichiatria dell'Ospedale generale di Pola
11. Velimir Todorović prof. psicologo, responsabile del Servizio di salute mentale e prevenzione dalla dipendenze
12. Ivica Rojnić, comandante dei Vigili del fuoco di Pola,
13. Gordana Antić, direttrice dell'Istituto per la medicina d'urgenza della Regione Istriana
14. Jadranka Černjul, coordinatrice della Casa sicura di Pola
15. Irena Hrstić, direttrice dell'Ospedale generale di Pola
16. Tanja Skandel Monas, giudice del Tribunale comunale di Pola

II

I punti IV della Delibera sull'istituzione del Consiglio per la prevenzione della criminalità nella città di Pola ("Bollettino ufficiale" della Città di Pola nn. 3/18, 17/21, 19/21 e 22/21), cambia e recita:

“Il regolamento interno del Consiglio per la prevenzione della criminalità nella Città di Pula - Pola disciplina la composizione, la competenza, l'ambito dei lavori e i compiti del Consiglio, i diritti e i doveri dei membri, la composizione e il lavoro dei gruppi di esperti, le modalità di convocazione delle sessioni, l'ordine del giorno, la conduzione, le sessioni e possibilità di tenere sessioni telematiche.”

III

La presente Decisione entra in vigore il giorno dell'emanazione e sarà pubblicata sul “Bollettino ufficiale” della Città di Pola.

CLASSE: 023-01/18-01/211
N.PROT.:06/07/2163-01-0039-22-37
Pola, 28 febbraio 2022

IL SINDACO

dr. sc. dr.sc.Filip Zoričić, prof., v.r.

Ai sensi dell'articolo 6 comma 2 della Legge sulla tutela sanitaria (“Gazzetta ufficiale” nn. 100/18, 125/19 e 147/20) e dell'articolo 61 dello Statuto della Città di Pula-Pola (“Bollettino ufficiale” della Città di Pola nn. 7/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18, 2/20, 4/21 e 5/21), il Sindaco della Città di Pola il 28 febbraio 2022 emana la

DECISIONE

sull'avvio del procedimento di stesura dell'immagine sanitaria della Città di Pula-Pola per l'anno 2022

Articolo 1

Con la presente Decisione si avvia il procedimento di stesura dell'Immagine sanitaria della Città di Pola per il 2022.

Articolo 2

Secondo la Legge sull'assistenza sanitaria, le unità dell'autogoverno locale e regionale (territoriale), in conformità con i diritti e gli obblighi stabiliti, forniscono le condizioni per preservare e migliorare la salute della popolazione.

Articolo 3

L'immagine sanitaria è una descrizione quantitativa e qualitativa della salute dei cittadini e di tutti i fattori che incidono sulla salute (fattori e comportamenti sociali, ambientali, infrastrutturali - stili di vita dei cittadini).

L'immagine sanitaria viene creata riassumendo diversi dati sanitari già esistenti nella Città di Pola-Pola (di seguito: Città) e la ricerca.

Articolo 4

Lo scopo dell'immagine sanitaria è identificare i problemi, suggerire aree di azione in cui è possibile ottenere miglioramenti e stimolare l'azione per cambiare la salute.

Articolo 5

L'immagine sanitaria della città di Pola-Pola raccoglierà e consoliderà gli indicatori sanitari nella città, dopodiché verranno esaminati i bisogni e verranno selezionate le aree prioritarie per lo sviluppo di un Piano sanitario per aree prioritarie.

Articolo 6

La presente Decisione entra in vigore l'ottavo giorno dalla pubblicazione nel “Bollettino ufficiale” della Città di Pola.

CLASSE: 500-02/22-01/6
N.PROT.:06/07/2163-01-0431-22-3
Pola, 28 febbraio 2022

IL SINDACO

dr.sc. dr.sc.Filip Zoričić, prof., v.r.

Ai sensi dell'articolo 20 della Legge sull'educazione e istruzione prescolare ("Gazzetta ufficiale" n. 10/97, 107/07, 94/13, 98/19) e dell'art. 61 dello Statuto della Città di Pola-Pola ("Bollettino ufficiale" della Città di Pola nn. 07/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18, 2/20 e 5/21), il Sindaco della Città di Pola il 28 febbraio 2022 emana le

ISTRUZIONI OBBLIGATORIE per la stesura del Regolamento per l'iscrizione dei bambini alle scuole dell'infanzia

I. DISPOSIZIONI GENERALI

Articolo 1

Le presenti Istruzioni disciplinano i criteri, le modalità e le condizioni d'iscrizione dei bambini alle scuole dell'infanzia che devono essere contenute nei Regolamenti per l'iscrizione dei bambini alle scuole dell'infanzia emanati dai Consigli d'amministrazione delle scuole dell'infanzia sul territorio della Città di Pola.

Le scuole dell'infanzia che non emaneranno i Regolamenti per l'iscrizione dei bambini alle scuole dell'infanzia in conformità alle disposizioni della presente Istruzione, non saranno incluse nel Piano della rete delle scuole dell'infanzia della Città di Pola.

Il titolare delle iscrizioni uniche alle scuole dell'infanzia è la Città di Pola.

Articolo 2

Alle scuole dell'infanzia è possibile iscrivere bambini dai 12 mesi di vita compiuti fino all'età di accesso alla scuola elementare.

Il bambino e i genitori devono essere residenti nel territorio della Città di Pola o avere lo status di straniero con permesso di soggiorno permanente o provvisorio sul territorio della Città di Pola.

L'iscrizione alla scuola dell'infanzia avviene entro il periodo d'iscrizione.

Se durante l'anno pedagogico si libera un posto, l'iscrizione avviene in base all'elenco dell'ordine di priorità.

Articolo 3

Il Consiglio d'amministrazione adotta la delibera sull'iscrizione dei bambini e i criteri di iscrizione, previa approvazione del fondatore.

La procedura d'iscrizione è svolta dalla Commissione per l'attuazione dell'iscrizione alla scuola dell'infanzia.

La delibera sull'iscrizione durante l'anno pedagogico è presa dal direttore dell'asilo secondo l'elenco stabilito delle priorità per l'iscrizione.

II. COMMISSIONE PER LE ISCRIZIONI

Articolo 4

I membri della Commissione per l'attuazione delle iscrizioni alla scuola dell'infanzia sono nominati dal Sindaco della Città di Pola con apposita decisione.

I membri della Commissione si nominano per un periodo di un anno.

I membri sono tenuti a mantenere il segreto d'ufficio per le informazioni riservate di cui sono venuti a conoscenza nell'esercizio delle loro funzioni.

Articolo 5

La Commissione è composta da 7 membri come segue:

- due membri secondo la proposta della direttrice della Scuola dell'infanzia „Mali svijet“
- un membro secondo la proposta della direttrice della Scuola dell'infanzia di Pola,
- un membro secondo la proposta della direttrice della Scuola dell'infanzia Rin Tin Tin di Pola,
- tre membri delle scuole dell'infanzia di altri fondatori che hanno emanato i Regolamenti sull'iscrizione dei bambini alle scuole dell'infanzia in conformità alle disposizioni delle Istruzioni obbligatorie per l'elaborazione del Regolamento per l'iscrizione dei bambini alle scuole dell'infanzia.

Articolo 6

I membri della commissione eleggono il presidente della commissione a maggioranza dei voti nella prima sessione della Commissione.

La Commissione decide a maggioranza semplice di tutti i membri con voto pubblico.

I compiti amministrativi della Commissione sono svolti dal competente Assessorato della Città di Pola.

Articolo 7

Su richiesta della Commissione, le scuole dell'infanzia sono tenute a presentare i dati sul numero dei posti disponibili per sezioni in conformità con le disposizioni dello standard pedagogico statale per l'istruzione prescolare.

III. COMPITI DELLA COMMISSIONE

Articolo 8

La Commissione stabilisce e pubblica il testo del Bando per l'iscrizione dei bambini alle scuole dell'infanzia.

Il Bando contiene:

- luogo per scaricare il modulo di domanda per l'iscrizione,
- luogo per la consegna della domanda per l'iscrizione,
- termine per la presentazione della domanda,
- indicazione della documentazione necessaria da allegare alla domanda,
- luogo di pubblicazione dei risultati delle iscrizioni.

Il Bando per l'iscrizione alle scuole dell'infanzia si pubblica sull'albo pretorio della scuola dell'infanzia, sulle pagine ufficiali della scuola dell'infanzia e sulle pagine ufficiali della Città di Pola.

Il termine per la presentazione delle domande in seguito all'invito non può essere inferiore a 9 giorni.

Il termine per la pubblicazione degli esiti del punteggio in base alle domande pervenute per l'iscrizione alle scuole dell'infanzia è di 17 giorni dalla scadenza del termine per la presentazione delle domande.

La Commissione ha la possibilità di prorogare il termine per la pubblicazione dei risultati del punteggio di cui al comma precedente per motivi particolarmente giustificati.

Articolo 9

Documentazione richiesta per l'iscrizione:

- Modulo di domanda compilato
- Estratto del certificato di nascita o certificato di nascita (per l'iscrizione al di fuori del periodo di iscrizione)
- Certificati, decisioni e provvedimenti comprovanti il raggiungimento dei punti di cui all'articolo 21 delle presenti Istruzioni obbligatorie.

Articolo 10

La domanda per l'iscrizione con la relativa documentazione è presentata dal genitore o tutore (di seguito: genitore) del minore per il quale è presentata la domanda.

Articolo 11

La Commissione redige un verbale della seduta con riportati i:

- dati sull'ora e il luogo della seduta della Commissione,
- dati sugli attuali membri della Commissione e altre persone presenti,
- dati sul numero di posti liberi,
- dati sul numero dei bambini iscritti.

Articolo 12

La commissione è tenuta a determinare la data di presentazione e la completezza della domanda presentata.

In caso di dubbi sull'autenticità di determinati documenti, la Commissione è tenuta a verificare il documento con l'emittente.

Articolo 13

Le domande che non soddisfano la condizione di cui all'articolo 2 del presente Regolamento saranno respinte con decisione della Commissione.

Articolo 14

La Commissione può richiedere un parere scritto o invitare alla seduta i rappresentanti di istituzioni il cui parere è importante per determinare il numero di punti di una singola domanda.

Un bambino con disabilità può essere incluso in un gruppo educativo regolare o in un gruppo speciale sulla base del parere del comitato di esperti dell'asilo composto dal difettologo, pedagogo, dirigente sanitario e dal direttore.

Articolo 15

La Commissione determinerà il numero di punti per ciascuna domanda in conformità con il Regolamento e i risultati del punteggio.

I risultati del punteggio saranno pubblicati negli albi pretori delle scuole dell'infanzia, sulle pagine internet ufficiali delle scuole dell'infanzia e sulle pagine ufficiali della Città di Pola.

Articolo 16

I genitori possono sollevare obiezione alla proposta del punteggio entro 5 giorni dalla sua pubblicazione.

L'obiezione viene presentata al Consiglio d'amministrazione della scuola dell'infanzia che è stata selezionata come prima scelta, tramite la Commissione.

Articolo 17

Il Consiglio d'amministrazione della scuola dell'infanzia delibera in merito all'obiezione entro 15 giorni dalla scadenza dell'ultimo giorno del termine per la presentazione dell'obiezione.

La deliberazione del Consiglio d'amministrazione è definitiva.

Articolo 18

Dopo la scadenza del termine previsto per la presentazione dell'obiezione e la deliberazione in merito, la Commissione approverà la Lista definitiva di iscrizione alle scuole dell'infanzia.

Dopo aver stabilito la Lista prioritaria per l'iscrizione, la Commissione è tenuta ad elaborare la Lista delle iscrizioni per le scuole dell'infanzia e le sezioni e presentarla insieme alla Lista prioritaria alle scuole dell'infanzia.

Sulla base della Lista prioritaria, il Consiglio d'amministrazione della scuola dell'infanzia emana la Delibera sull'iscrizione dei bambini alla scuola dell'infanzia.

La Lista prioritaria dell'iscrizione alle scuole dell'infanzia sarà pubblicata sull'albo pretorio della scuola dell'infanzia, sulle pagine ufficiali della scuola dell'infanzia e sulle pagine ufficiali della Città di Pola.

La delibera sull'iscrizione dei bambini alla scuola dell'infanzia sarà pubblicata sull'albo pretorio della scuola dell'infanzia e sulle pagine ufficiali della scuola dell'infanzia.

Articolo 19

Dopo l'approvazione della Lista prioritaria per l'iscrizione, la Commissione è tenuta a trasmettere all'Assessorato competente la relazione sulle iscrizioni effettuate corredata da:

- dati sul corso delle iscrizioni
- dati sul numero dei posti liberi nelle scuole dell'infanzia
- dati sul numero delle domande d'iscrizione pervenute
- dati sul numero delle domande d'iscrizione respinte
- dati sul numero delle obiezioni respinte sui risultati del punteggio
- dati sul numero delle obiezioni accolte sui risultati del punteggio
- Lista prioritaria delle iscrizioni
- Lista delle iscrizioni per scuole dell'infanzia e sezioni.

IV. CRITERI PER IL CONSEGUIMENTO DEI BENEFICI PER L'ISCRIZIONE DEI BAMBINI ALLA SCUOLA DELL'INFANZIA

Articolo 20

Il numero di punti per ciascuna domanda d'iscrizione si stabilisce applicando i criteri come segue:

N.ord.	DESCRIZIONE DEL CRITERIO	Numero di punti
1.	bambini di genitori vittime e disabili della Guerra patria	10
2.	bambino di genitori che lavorano entrambi e bambini di genitore single che lavora	10
3.	bambino di genitore che ha lo status di genitore affidatario e l'altro lavora	10
4.	bambino di genitore che è studente o alunno a tempo pieno e l'altro genitore lavora	8
5.	bambino in affidamento	6
6.	bambino di età prescolare che accederà alla scuola elementare l'anno successivo	5
7.	bambino i cui genitori sono alunni o studenti	5
8.	bambino proveniente da famiglie con tre o più figli	4
9.	bambino con problemi di sviluppo	3
10.	bambino di beneficiario dell'assegno familiare	2
11.	bambino di beneficiario dell'aiuto di mantenimento	2
12.	bambino di famiglia che vive in condizioni sociali o sanitarie difficili	2
13.	bambino la cui iscrizione a scuola è stata posticipata	2
14.	bambino di cui solo un genitore lavora	1
15.	bambino il cui fratello/sorella è già iscritto/a alla scuola dell'infanzia richiesta	1

Se due o più bambini ottengono lo stesso numero di punti, l'ordine nella lista prioritaria sarà determinato dall'età del bambino.

Articolo 21

Se il numero delle domande d'iscrizione alla Scuola dell'infanzia Rin Tin Tin Pula-Pola è superiore al numero dei posti disponibili, hanno diritto di priorità i bambini cui almeno un genitore sia appartenente alla minoranza nazionale italiana.

Articolo 22

La scuola dell'infanzia rescinderà il contratto di fruizione del programma per il seguente anno pedagogico se il genitore non soddisferà le condizioni previste all'articolo 3 della Delibera sugli importi per il cofinanziamento del programma dell'educazione prescolare, entro il 15 aprile dell'anno corrente.

Il certificato sullo stato occupazionale (documento elettronico o dati registrati nell'evidenza ufficiale dell'Istituto croato dell'assicurazione pensionistica) non deve essere anteriore a 30 giorni.

I genitori dei bambini cui è stata posticipata l'iscrizione a scuola non soggetti agli obblighi di cui al comma 1 del presente articolo, comprovano il loro status tramite la delibera dell'organo competente entro il 31 agosto dell'anno corrente.

La scuola dell'infanzia rescinderà il contratto sull'utilizzo del programma per l'anno successivo se i genitori non avranno saldato i debiti precedenti basati sull'utilizzo dei servizi erogati dalla scuola dell'infanzia.

V. ISCRIZIONE DEI BAMBINI

Articolo 23

Prima di concludere il contratto il genitore è tenuto a:

- presentare alla scuola dell'infanzia il certificato del medico competente sullo stato di salute del bambino e il certificato sull'esame sistematico del bambino,
- condurre un'intervista/colloquio iniziale con un collaboratore professionale della scuola dell'infanzia in presenza del bambino,
- firmare la dichiarazione con i nominativi delle persone autorizzate a portare il bambino alla scuola dell'infanzia e a ritrarlo.

Articolo 24

Il contratto per l'utilizzo del programma si conclude al più tardi entro il 31 agosto.

Il bambino il cui genitore non firma il contratto per la fruizione del programma viene cancellato dalla Lista prioritaria.

Articolo 25

In caso di posti liberi nelle scuole dell'infanzia in seguito alla procedura d'iscrizione, possono iscriversi anche i bambini di genitori che non soddisfano le condizioni di cui all'articolo 2 delle presenti Istruzioni.

VI. CANCELLAZIONE DEI BAMBINI DALLA SCUOLA DELL'INFANZIA

Articolo 26

I genitori possono cancellare i bambini compilando l'apposito modulo.

La scuola dell'infanzia può cancellare l'iscrizione del bambino per i seguenti motivi:

- se il genitore non rispetta le disposizioni del Contratto sull'utilizzo dei servizi del programma,
- se il genitore non versa l'anticipo senza interessi entro il termine indicato nell'ordine di pagamento,
- se entro tre (3) mesi dalla data di conclusione del Contratto sull'utilizzo dei servizi del programma vengono individuate difficoltà di sviluppo e non vi è possibilità di sistemazione in gruppi speciali,
- se il genitore non agisce su raccomandazione del comitato di esperti e non sottopone il bambino alla valutazione di esperti,
- se il genitore non ha saldato tutti i debiti verso l'asilo al momento della presentazione della richiesta per continuare a usufruire del servizio,
- se il genitore non adempie all'obbligo di pagamento entro 30 giorni dalla scadenza.

Il direttore decide in merito alla cancellazione del bambino.

VII. TRASFERIMENTO DEI BAMBINI

Articolo 27

Ai bambini si assicura il trasferimento da una scuola dell'infanzia all'altra compresa nel Piano della rete delle scuole dell'infanzia sul territorio della Città di Pola se nella scuola dell'infanzia richiesta ci sono posti liberi a disposizione, di cui si occupano il direttore e il gruppo professionale.

Al momento del trasferimento del bambino in un'altra scuola dell'infanzia viene emesso un certificato in cui vengono regolamentati i diritti e doveri reciproci.

La scuola dell'infanzia può accogliere il bambino a condizione che venga presentato un certificato attestante che il genitore ha debitamente assolto i suoi obblighi nella scuola dell'infanzia in cui il bambino ha precedentemente seguito i programmi e se soddisfa le condizioni di cui all'articolo 2 delle presenti Istruzioni e dell'articolo 3 della Delibera sugli importi dei cofinanziamenti dei programmi dell'educazione prescolare.

Le domande per il trasferimento all'inizio dell'anno pedagogico seguente devono essere presentate prima dell'iscrizione unificata ed entro il 15 aprile dell'anno in corso.

I trasferimenti nel corso dell'anno pedagogico si autorizzano quando si presenta la necessità, se rientra nei fondi previsti del Bilancio della Città di Pola.

VIII. PROGRAMMA DELLA PRESCUOLA

Articolo 28

Il programma della prescuola è un programma obbligatorio educativo-istruttivo frequentato dai bambini l'anno prima di iscriversi alla scuola elementare.

Il programma della prescuola si attua dal 1 ottobre al 31 maggio e dura complessivamente 250 ore per i bambini che non seguono il programma regolare nella scuola

dell'infanzia in ottemperanza all'organizzazione del lavoro dell'istituzione educativo-istruttiva.

I bambini che frequentano il programma regolare presso le scuole dell'infanzia, frequentano il programma della prescuola nell'ambito del programma regolare.

Il programma della prescuola è gratuito per i genitori.

IX. DISPOSIZIONI FINALI

Articolo 29

Il Consiglio d'amministrazione delle scuole dell'infanzia sono tenuti a confermare la proposta del Regolamento sull'iscrizione alle scuole dell'infanzia entro 15 (quindici) giorni dall'emanazione delle Istruzioni e richiedere l'approvazione al Sindaco della Città di Pola.

Le scuole dell'infanzia sono tenute a informare l'assessorato competente della Città di Pola sul giorno dell'entrata in vigore del Regolamento di cui al comma 1 del presente articolo.

Articolo 30

Il giorno dell'entrata in vigore delle presenti Istruzioni obbligatorie si abrogano le Istruzioni obbligatorie per l'elaborazione del regolamento per l'iscrizione dei bambini alle scuole dell'infanzia ("Bollettino ufficiale" della Città di Pola n. 4/14, 7/15, 3/17, 14/21).

Articolo 31

Le presenti modifiche e integrazioni entrano in vigore il giorno dell'emanazione.

CLASSE: 601-01/22-01/4

N.PROT.:06/07/2163-02-0291-22-2

Pola, 28 febbraio 2022

IL SINDACO

dr.sc. dr.sc.Filip Zoričić, prof., v.r.

INDICE

1. Conclusione sulla quiescenza del mandato del consigliere (Siniša Gordić) e verifica del mandato del sostituto (Drago Marić).....	1
2. Conclusione sulla quiescenza del mandato della consigliere (Selma Ibrišagić) e verifica del mandato del sostituto (Ivan Žagar).....	1
3. Delibera sull'avvio del procedimento di stesura del Piano di sviluppo intelligente della Città di Pula-Pola per il periodo dal 2023 al 2028 (Smart city).....	2
4. Delibera sull'avvio del procedimento di stesura della Strategia di gestione del patrimonio della Città di Pula-Pola per il periodo dal 2023 al 2028.....	3
5. Delibera sull'avvio del procedimento di stesura del Piano di sviluppo della Città di Pola per il periodo dal 2023 al 2030.....	4
6. Delibera sull'esclusione di un bene immobile dallo status di bene pubblico di utilizzo generale - p.c.n. 5421/6 p.c. 5421/7, p.c. 5422/4, p.c. 5422/5, tutto c.c. Pola.....	5
7. Delibera sulla modifica alla Delibera sull'assegnazione dei mezzi per le attività dei partiti politici e dei consiglieri indipendenti nel Consiglio municipale della della Città di Pola per il 2022.....	6
8. Conclusione sul consenso preventivo alla Proposta di Statuto della Scuola dell'Infanzia - Scuola dell'infanzia Rin Tin Tin Pula-Pola.....	7
9. Conclusione sul consenso preventivo alla proposta della Delibera sulle integrazioni alle attività dell'Ente pubblico Pola Film Festival.....	7
10. Conclusione sul consenso preventivo alla proposta di Statuto dell'Ente Pola Film Festival.....	8
11. Delibera sulla revoca e nomina del presidente e dei membri della Commissione per i mandati.....	8
12. Delibera sulla revoca e sulla nomina dei membri del Comitato per la selezione e le nomine.....	9
13. Delibera sulla revoca e sulla nomina dei membri del Comitato per lo Statuto e altri atti generali.....	9
14. Delibera sulla revoca e sulla nomina del presidente del Comitato l'assegnazione dei premi e altri riconoscimenti della Città di Pola.....	10
15. Delibera sulla revoca e nomina del presidente e dei membri del Comitato per la collaborazione con i comuni, le città, le regioni e la collaborazione internazionale.....	10
16. Delibera sulla revoca e sulla nomina del presidente del Comitato per il conseguimento dei diritti della Comunità nazionale italiana autoctona.....	11
17. Delibera sulla revoca e sulla nomina dei membri del Comitato per l'assetto del territorio, l'economia comunale e le relazioni residenziali.....	11
18. Delibera sulla revoca e la nomina del presidente e dei membri della Commissione per l'economia.....	12
19. Decisione sulle modifiche e integrazioni alla Decisione sull'istituzione del Consiglio di prevenzione dalla criminalità della Città di Pula-Pola.....	12
20. Decisione sull'avvio del procedimento di stesura del Piano di sviluppo della Città di Pola per il 2022.....	13
21. Istruzioni obbligatorie per l'elaborazione del regolamento sull'iscrizione dei bambini nelle scuole dell'infanzia.....	14