

G R A D
P U L A



CITTÀ DI
P O L A

Službene novine Bollettino ufficiale

ISSN 1847-5507

BROJ

Petak, 29.03.2019.

06/19

NUMERO

Venerdì, 29-03-2019



29.03.2019.

Na temelju članka 8. i 13. Odluke o uvjetima i načinu držanja kućnih ljubimaca te načinu postupanja s napuštenim i izgubljenim životinjama ("Službene novine Grada Pule" br. 5/16) i članka 61. Statuta Grada Pula – Pola ("Službene novine Grada Pule" br. 7/09, 16/09, 12/11, 1/13 i 02/18), Gradonačelnik Grada Pule dana 21. ožujka 2019. godine, donosi

ODLUKU
o javnim površinama namijenjenim izvođenju i kretanju kućnih ljubimaca te plaža na kojima je dozvoljen boravak i kupanje kućnih ljubimaca

I. UVODNE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se lokacije na javnim površinama te uvjeti na kojima se kućni ljubimci ne moraju voditi na povodcu iz rekreativnih razloga, plaže na koje posjednici mogu voditi kućne ljubimce na kupanje kao i prijevoz kućnih ljubimaca u javnom gradskom prijevozu.

Ova se odluka sastoji od tekstualnog dijela te grafičkog prikaza.

II. VRSTE POVRŠINA I LOKACIJE

1. JAVNE POVRŠINE

Članak 2.

Kretanje kućnih ljubimaca dopušteno je isključivo na povodcu na javnim površinama i to stazama na kojima je dozvoljeno kretanje pješaka.

Članak 3.

Lokacije na kojima se kućni ljubimci ne moraju voditi na povodcu iz rekreativnih razloga su slijedeće neograđene javne površine:

1. Park pored Veterinarske stanice
2. U šumici u ulici Siplac
3. Rizzijeva ulica pored Obrtničke škole –praktikum
4. Dio šumice Drenovica (kod nekadašnjeg objekta HT-a)
5. Duž dijela Premanturske ulice (od šumice do kružnog toka)
6. Šumica u Krležinoj ulici
7. Livada iza Ekonomske škole uz Marulićevu ulicu
8. Iza Stande (prema ulici Jurja Žakna)
9. Tvrđava Sv. Jurja (na vrhu Benčićeve ulice)

10. Šumica uz Partizanski put
11. Šuma Rizzi
12. Maeštada u Štinjanu
13. Punta Krišto u periodu od 15.IX do 30.V.
14. Između obale i ulice 119. Brigade a na potezu između Marine servisa i Valelunga

Članak 4.

Lokacije na kojima se psi ne moraju voditi na povodcu iz rekreativnih razloga su slijedeće ograđene javne površine:

1. Drenovica
 2. Lungomare
 3. Šijanska šuma
 4. Valdebek – kod igrališta
- kao i druge javne i zelene površine za koje će biti predviđena naprijed navedena namjena.

Puštanje kućnih ljubimaca dozvoljeno je isključivo uz nadzor i odgovornost posjednika, a puštanje „opasnih pasa“ moguće je jedino sa zaštitnom košarom (brnjicom) i na povodcu od strane punoljetnih posjednika.

Osim lokacija iz članka 2. i 3. ove Odluke kućni ljubimci se ne moraju voditi na povodcu na poljoprivrednim i šumskim površinama u privatnom vlasništvu izvan područja obuhvata GUP-a Grada Pule-Pola.

2. PLAŽE

Članak 5.

Plaže na koje je dozvoljeno dovođenje kućnih ljubimaca (pasa), tzv. „Pet friendly“ plaže jesu:

1. Plaža u Autokampu Stoja u neposrednoj blizini lučice
2. Ispod naselja Tamaris – Saccorgiana
3. Na Verudeli kod Svjetionika
4. Na Verudeli prije naselja „Punta Verudela“
5. Na plaži Hidrobaza (uvala prije lučice)
6. Štinjanska vala
7. Galebove stijene
8. Valovine (prema Muzilu)
9. Stara klaonica

Sukladno grafičkom prikazu u prilogu ove Odluke.

III. OPĆI UVJETI UREĐENJA

Članak 6.

Ograđene površine moraju biti opremljene slijedećom opremom:

- ograda, minimalne visine 1,60 m sa vratima svijetlog otvora 1,00 m (pješački pristup), te vratima svijetlog otvora 3,00 (kolni pristup);
- odgovarajući broj posuda za feces (doggy boxova), proporcionalno veličini prostora;

- kanta za otpatke;
 - ploča sa slikovnim i tekstualnim opisom dozvoljenih i zabranjenih aktivnosti na takvoj površini;
 - klupe;
- Ograđena površina može se dodatno urediti postavom opreme za vježbu pasa.
- Neograđene površine moraju na svim prilazima (uz glavne staze) imati:
- postavljenu ploču sa slikovnim i tekstualnim opisom dozvoljenih i zabranjenih aktivnosti na toj površini sa definiranim normama ponašanja;
 - odgovarajući broj posuda za feces (doggy boxova), proporcionalno veličini prostora;

Članak 7.

Plaže su označene pločama s dvojezičnim natpisom i oznakom dužine plaže (40 metara ukupne dužine), opremljene koševima s držačem za PVC vrećice.

Vlasnici pasa dužni su temeljem važećih propisa držati i voditi psa na uzici, imati sa sobom pribor potreban za održavanje higijene na plaži, počistiti otpatke za svojom životinjom i isprati površinu.

Na ostalim plažama boravak i kupanje pasa u periodu od 01. lipnja do 15. rujna dozvoljeno je od 21 sati do 8 sati ujutro, a ostali dio godine cijeli dan.

Članak 8.

Površine koje se planiraju urediti ili koje se ovim planom određuju kao površine na kojima je dozvoljeno izvođenje i kretanje pasa te prirodne plaže na kojima je dozvoljen boravak i kupanje pasa, utvrđene su grafičkim prikazom koji čini sastavni dio ovog plana.

IV. PRIJEVOZ KUĆNIH LJUBIMACA U JAVNOM GRADSKOM PRIJEVOZU

Članak 9.

Slijepce osobe imaju pravo u vozilo uvesti psa vodiča, osobe u invalidskim kolicima rehabilitacijskog psa, djeca s teškoćama u razvoju uz pratnju roditelja i terapijskog psa, a treneri pasa, pse u školovanju.

U vozilo se smije uvesti i pas štenac na socijalizaciji u obitelji. Takvi psi moraju nositi službenu ormu.

Dopušten je prijevoz i drugih kućnih ljubimaca, pod posebnim uvjetima. Psi visine grebena do 30 centimetara, kao i mačke te druge male pitome životinje smiju se prevoziti, ali u odgovarajućim transportnim kutijama, torbama i sl. Za njih se ne naplaćuje dodatna karta.

Dopušten je i prijevoz pasa koji u grebenu imaju više od 30 cm, uz uvjet da pas ima brnjicu i vodi se na kratkom povodcu, uz propisanu dokumentaciju, odnosno ispravu o upisu i cijepljenju protiv bjesnoće.

Putnik koji je uveo kućnog ljubimca u vozilo odgovoran je za njegovo ponašanje i sam će nadoknaditi štetu koju kućni ljubimac nanese drugim putnicima u vozilu ili onečisti vozilo tako da se vozilo mora povući u spremište na čišćenje.

Zabranjen je prijevoz opasnih pasa, određenih posebnim propisima.

Putnici koji u vozila uvode kućne ljubimce trebaju:

- ulaziti na prednja vrata (uz vozača) i zadržavati se na prednjem dijelu vozila,
- nositi pribor za čišćenje fekalija,
- očistiti površinu u vozilu koju njegov kućni ljubimac onečisti.

V. NADZOR

Članak 10.

Nadzor nad provedbom ove odluke provodi komunalno redarstvo Grada Pule - Pola, osim ako je zakonom ili posebnim propisima određeno postupanje veterinarskog odnosno stočarskog inspektora.

Komunalno redarstvo u provedbi nadzora postupaju skladno ovlastima propisanim zakonom, Odlukom o komunalnom redu („Službene novine“ Grada Pule broj 17/14 i 03/15) i Odlukom o uvjetima i načinu držanja kućnih ljubimaca te načinu postupanja s napuštenim i izgubljenim životinjama („Službene novine Grada Pule“ br. 5/16).

U slučaju kada komunalni redar nije ovlašten postupati, obavijestit će nadležnu inspekciju i druga ovlaštena tijela o saznanjima koja ima, a koja bi bila povod za primjenu propisa o veterinarstvu, zaštiti životinja, posebice njihovih kaznenih odredbi i odredbi koje se odnose na zaštitu zdravlja ljudi i životinja.

VI. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 11.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaju važiti Plan javnih površina namijenjenih izvođenju i kretanju pasa te prirodnih plaža na kojima je dozvoljen boravak i kupanje pasa KLASA: 363-02/09-01/20 URBROJ: 2168/01-01-03-00-0317-09-2 od 16. travnja 2009. godine.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u Službenim novinama Grada Pule.

KLASA:947-03/18-01/393

URBROJ:2168/01-03-06-00-0054-193

Pula, 21. ožujka 2019.

GRADONAČELNIK
Boris Miletić, v.r.

IZVJEŠĆE

o izvršenju Plana gospodarenja otpadom Grada Pule za 2018. godinu

1. OPĆI PODACI

Naziv JLS	Grad Pula-Pola
Površina JLS	51,65 km ²
Broj stanovnika	56.540
Naziv davatelja javne usluge prikupljanja miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada koje djeluje na području JLS	Pula Herculanea d.o.o.

2. ANALIZA POSTOJEĆEG STANJA I GRAĐEVINE ZA GOSPODARENJE OTPADOM

a) Građevine za gospodarenje otpadom:

- za sakupljanje (skladište otpada, pretovarna stanica, reciklažno dvorište, reciklažno dvorište za građevni otpad
- za obradu otpada i centar za gospodarenje otpadom

Vrsta građevine za GO	Naziv lokacije	k.č./k.o.	Planirana (prostornim planom JLS)	Izgrađena	Sanirana
RD Valmade	Valmade 38	2330/8/k.o.Pula	da	da	/
RD u Metis d.d.	Valica 8	1708/2, 1708/5, 1706/3, sve k.o. Pula	da	da	/
Građevina za prihvati i oporabu inertnog građevinskog otpada „Vidrijan-Tivoli“	Labinska ulica	816/12 k.o. Galižana	da	da	/
ŽCGO Kaštijun	Premanturska cesta 215	3337/1 k.o. Pula	da	da	/

ŽCGO KAŠTIJUN - izvješće o aktivnostima

Europska Komisija donijela je odluku o EU udjelu u sufinanciranju na 25.045.992 EUR (MU 3/2013). Udio Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost (Fond) je 1.853.160 EUR.

Za obveze lokalne zajednice u financiranju Projekta korištena su sredstva Europske investicijske banke (EIB) za što je sklopljen Ugovor o zajmu na iznos do 10.378.368,00 EUR (Istarska županija sa Ministarstvom financija).

EUROPSKA UNIJA	25.045.992 EUR (71,42%)
FOND za zaštitu okoliša	1.853.157 EUR (5,28%)
LOKALNO (kredit EIB-a)	8.171.743 EUR (23,3%)
UKUPNO	35.070.892 EUR

Do kraja 2018. godine za Projekt je po svim ugovorima plaćeno 29.349.750,49 EUR (pregled po pojedinačnim ugovorima dan je u tabeli u nastavku).

	EUR
OPERACIJA 1.1.2. Kaštijun	29.349.750,49
Radovi (29 + 24 mjeseca)	22.965.724,33
usluga - Nadzor Ramboll	2.185.760,82
Nadzor Exstructa	32.005,45
Nadzor - novi - Ekstructa	55.812,93
Tehnička pomoć	308.506,37
Odnosi s Javnošću	430.667,92
Oprema Grupa 1	1.991.750,00
Oprema Grupa 2	291.700,00
Oprema Grupa 3	629.287,09
Oprema Grupa 4	327.635,58
Oprema Grupa 5	130.900,00

Sukladno odredbama Ugovora o radovima, dana 19. veljače 2018. godine Nadzor je Izvođaču radova izdao Zapisnik o prihvatu (*Taking Over Certificate*), na osnovu kojeg je Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost sukladno Ugovoru o suradnji na provedbi Projekta, Sporazumu o suradnji na provedbi Projekta, Ugovoru o zajedničkom financiranju Projekta, s tvrtkom Kaštijun d.o.o. utvrdio Zapisnik o primopredaji s danom 1. ožujka 2018. godine.

Zapisnikom o primopredaji utvrđeno je da se Kaštijunu d.o.o. vraća posjed na kč.br.3337/1 k.o. Pula, odnosno predaje Centar s pripadajućom opremom, čime Kaštijun d.o.o. postaje odgovoran za cjelokupno upravljanje, održavanje i zaštitu Županijskog centra za gospodarenje otpadom „Kaštijun“.

Ugovor o radovima (kojeg je s HELECTOR S.A., GREECE u konzorciju sa GP KRK d.d., Hrvatska sklopio Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost) biti će aktualan do 19. veljače 2020. godine, a koje razdoblje je period za otklanjanje nedostataka (*Defect notification period*).

Tijekom 2018. godine nakon dobivanja svih uporabnih dozvola (za sve faze 1,2,3 i 4 – prema lokacijskoj dozvoli) te Rješenja o okolišnoj dozvoli, nakon izdane Privremene dozvole za gospodarenje otpadom (za potrebe pokusnog rada) ishodena je Dozvola za gospodarenje otpadom (KLASA: UP/I-351-01/17-01/21, URBROJ: 2163/1-08/2-18-15 od 1. ožujka 2018. godine).

Izdana je Potvrda o upisu u očevidnik prijevoznika otpada (KLASA: 351-02/16-22/160, URBROJ:517-06-3-1-16-2, s rokom važenja do 18. siječnja 2020. godine).

Kaštijun d.o.o. posjeduje licenciju br.397 za obavljanje javnog prijevoza tereta u unutarnjem javnom cestovnom prometu, a koja se odnosi na sva transportna vozila, s rokom važenja do 19.12.2028. godine.

Tijekom 2018. godine sklopljeni su ugovori sa svim isporučiteljima javne usluge skupljanja miješanog komunalnog otpada u Istarskoj županiji. Redovni dovoz miješanog komunalnog otpada na obradu u Centar započeo je 2. srpnja 2018. godine. Tri isporučitelja javne usluge otpad dopremaju vlastitim vozilima na Centar, a od šest isporučitelja javne usluge otpad se preuzima na pretovarnim stanicama i na obradu u Centar doprema vozilima tvrke Kaštijun d.o.o..

U 2018. godini zaprimljeno je na obradu i obrađeno 40.700 tona miješanog komunalnog otpada, proizvedeno je 6.540 tona goriva iz otpada koji se balirani skladišti na lokaciji Centra, a 20.000 tona nalazi se na bioreaktorskoj plohi u pripremi za daljnju obradu.

b) Odlagališta komunalnog odnosno građevnog otpada

Naziv odlagališta (odlagališta komunalnog otpada i odlagališta građevnog otpada)	Opis/dokumentacija/akti	Status korištenja	Status sanacije
<p style="text-align: center;">Odlagalište „Kaštijun“</p>	<p>Na odlagalište se počeo odlagati otpad 1967. godine. Od strane Grada Pule, Fondu za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost, podnesen je zahtjev (dopis KLASA: 023-01/15-01/279, URBROJ: 2168/01-03-03-01-0329-18-104, od 29.11.2018. godine), za produženjem Ugovora o korištenju sredstava Fonda za neposredno sudjelovanje Fonda u financiranju troškova izrade projektne dokumentacije potrebne za prijavu projekta sanacije odlagališta komunalnog otpada „Kaštijun“ na sufinanciranje iz EU Kohezijskog fonda, davanjem sredstva pomoći, KLASA: 351-04/15-02/21 od 11. kolovoza 2015. godine.</p> <p>Dana 13.12.2018. godine, ishodovano je Rješenje, KLASA: UP/I-361-03/18-01/000244, URBROJ: 2168/01-3-05-0388-18-0002, izdano po Upravnom odjelu za prostorno uređenje, komunalni sustav i imovinu Grada Pule, Odsjeku za gradnju, pravomoćno dana 31.12.2018. godine, o produženju važenja Građevinske dozvole, KLASA: UP/I-361-03/15-01/000119, URBROJ: 2168/01-03-05-0388-15-0002 od 09.12.2015. godine, pravomoćne od dana 17.12.2015. godine, izdane po Upravnom odjelu za prostorno uređenje, komunalni sustav i imovinu Grada Pule, Odsjeku za gradnju, kojom je odobreno građenje građevine gospodarske namjene – djelatnost gospodarenja otpadom – I etapa – koja predstavlja sanaciju i zatvaranje Odlagališta neopasnog otpada „Kaštijun“ u Puli, na pravu građenja osnovanom na građevnoj čestici koju čini k.č.br. 3337/3 k.o. Pula.</p> <p>Navedenim Rješenjem Građevinska dozvola važi do dana 17.12.2021. godine.</p> <p>Temeljem zahtjeva trgovačkog društva Pula Herculaea d.o.o. za donošenjem odluke o zatvaranju odlagališta „Kaštijun“, upućenog 07. prosinca 2018. godine nadležnom Upravnom odjelu za održivi razvoj, Istarske županije, izvršen je pregled odlagališta od strane predstavnika Istarske županije u nazočnosti predstavnika trgovačkog društva Pula Herculaea d.o.o. i Grada Pule (sačinjen Zapisnik KLASA: 351-01/18-01/290, URBROJ: 2163/1-08/2-18-04 od 20.12.2018.), te je Odlukom (KLASA: 351-01/18-01/290, URBROJ: 2163/1-08/2-18-08 od 28.prosinca 2018. godine) Istarske županije, Upravnog odjela za održivi razvoj, odlagalište neopasnog otpada „Kaštijun“ u Puli zatvoreno za svako daljnje odlaganje otpada sa danom 31. prosincem 2018. godine.</p> <p>Obzirom na dosegnutu zapunjenost odlagališta zatražena je izrada Plana zatvaranja odlagališta od tvrtke IPZ Uniprojekt terra.</p> <p>Grad Pula osigurao je svu potrebnu dokumentaciju za sanaciju odlagališta otpada Kaštijun kao i dopis od Ministarstva zaštite okoliša o ispravnoj primjeni Zahtjeva vezanih za ocjenu o potrebi procjene utjecaja na okoliš za sanaciju i zatvaranje odlagališta Kaštijun u Puli Klasa: 351-03/18-10/08 od 25. listopada 2018.godine.</p> <p>Krajem 2018. godine započet je postupak nabave izvedbenih troškovnika radova potrebnih za dovršetak sanacije odlagališta Kaštijun, od strane tvrtke Pula Herculanea d.o.o. pribavljen je novi geodetski snimak iz studenog 2018. godine, a koji će se koristiti za izradu noveliranog troškovnika, te je dogovoren termin sastanka u Gradu Pula sredinom siječnja 2019. godine, sa izrađivačem Aplikacije i dokumentacije za radove i nadzor, te Projektantom i predstavnicima trgovačkog društva Pula Herculaea d.o.o., sve radi dogovora o tijeku daljnjih aktivnosti vezano za sanaciju i zatvaranje odlagališta „Kaštijun“.</p> <p>U 2018. godini Grad Pula-Pola isplatio je iz Proračuna za aktivnosti vezane za sanaciju Odlagališta „Kaštijun“ ukupan iznos od 8.368,34 kn za 12. obrok zasnovanog prava građenja.</p>	<p>31.12.2018. zatvoreno</p>	<p>Aktivnosti na sanaciji Odlagališta „Kaštijun“ u 2018. godini: Radovi na sanaciji i izgradnji gradskog Odlagališta „Kaštiju“ nisu se odvijali u 2018. godini. Temeljem Zahtjeva Grada Pule (dopis KLASA: 023-01/15-01/279, URBROJ: 2168/01-03-03-01-0329-18-102 od 09.10.2018.) za dostavom mišljenja o ispravnoj primjeni zahtjeva Direktive 2011/92/EU Europskog parlamenta i Vijeća od 13. prosinca 2011. godine vezano za postupak procjene i/ili ocjene o potrebi procjene utjecaja na okoliš za sanaciju i zatvaranje odlagališta neopasnog otpada „Kaštijun“ u Puli, Ministarstvo zaštite okoliša i energetike, kao nadležno tijelo za provedbu postupka ocjene o potrebi procjene utjecaja na okoliš za sanaciju i zatvaranje odlagališta neopasnog otpada „Kaštijun“ u Puli, potvrdilo je (dopisom KLASA: 351-03/18-10/08, URBROJ: 517-03-1-2-18-2 od 25. listopada 2018.) da su u prethodnim postupcima ispunjeni zahtjevi Direktive 2011/92/EU Europskog parlamenta i Vijeća od 13. prosinca 2011. o procjeni učinaka određenih javnih i privatnih projekata na okoliš (kodifikacija).</p>
<p>Građevina za prihvati i uporabu inertnog građevinskog otpada „Vidrijan-Tivoli“</p>	<p>Dozvola za gospodarenjem otpadom Klasa: UP/I-351-01/16-01/19; Urbroj: 2163/1-08-02/1-16-15 od 1/12/2016. Oporaba građevinskog otpada postupkom R5 i R10. Ukupni kapacitet 400000 tona.</p>	<p>aktivno</p>	

c) **Zeleni otoci**

Broj lokacija zelenih otoka na području JLS	Vrste otpada koje se na odvojeno sakupljaju na zelenim otocima (PET/MET ambalaža, staklo, papir/karton, ostalo – navesti koja vrsta)	Tvrtka koja prazni spremnike sa lokacija zelenih otoka
65	PET/MET ambalaža, staklo, papir/karton	Pula Herculanea d.o.o.
Trg Sv. Tome – podzemni zeleni otoci	PET/MET ambalaža, staklo, papir/karton	Pula Herculanea d.o.o.
Kapitolinski trg - podzemni zeleni otoci	PET/MET ambalaža, staklo, papir/karton	Pula Herculanea d.o.o.
Danteov trg - podzemni zeleni otoci	PET/MET ambalaža, staklo, papir/karton	Pula Herculanea d.o.o.
Park Grada Graza - podzemni zeleni otoci	PET/MET ambalaža, staklo, papir/karton	Pula Herculanea d.o.o.
Ciscuttijeva ulica - podzemni zeleni otoci	PET/MET ambalaža, staklo, papir/karton	Pula Herculanea d.o.o.
Koparska ulica - podzemni zeleni otoci	PET/MET ambalaža, staklo, papir/karton	Pula Herculanea d.o.o.

Obzirom da je u prethodnom izvještajnom periodu (2017. godina). godine izvršena dodatna individualizacija posuda za otpad, odnosno da je podijeljeno dodatnih cca 4.700 komada posuda s ugrađenim čipovima, zapremnine 120, 240, 360 litara za preostali otpad za obiteljske kuće u mjesnim odborima Šijana, Monvidal, Vidikovac, Gregovica, Kaštenjer, Busoler, Stoja, Štinjan, Valdebek te su podijeljene posude za preostali otpad višestambenim objektima, smanjio se ukupni broj zelenih otoka na području Grada Pule na 65. Individualiziranim prikupljanjem otpada, osim mogućnosti točnog evidentiranja količina proizvedenog i odloženog otpada, postiže se i veći postotak selektiranja, posebice uz primjenu sustava „od vrata do vrata“.

3. PLAN GOSPODARENJA OTPADOM GRADA PULA-POLA

JLS je izradila PGO temeljem ZOGO	DA / NE																																																				
PGO JLS izrađen sukladno Zakonu o otpadu (i važeći je temeljem članka 174. ZOGO)	DA / NE																																																				
Puni naziv PGO	Plan gospodarenja otpadom grada Pule za razdoblje 2017. -2022.																																																				
Ishodovana suglasnost IŽ (članak 21. ZOGO)	DA / NE																																																				
Plan objavljen u SI glasilu	Naziv i broj sl. glasila / DA Službene novine Grada Pule 5/18 Odluka o usvajanju Plana (KLASA: 351-01/17-01/31, URBROJ: 2168/01-03-04-0449-18-6, od 26.03.2018.) web: http://www.pula.hr/site_media/media/filer_public/a2/63/a263218c-3999-423f-aa4d-07359683f455/plan_gospodarenja_otpadom_grada_pule.pdf																																																				
Izmjene i dopune PGO	DA / NE																																																				
Ciljevi iz PGO	<p>Ciljevi za gospodarenje otpadom koje je potrebno postići do 2022. godine u odnosu na 2015. godinu sukladno Planu gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2017.-2022. godine</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Br.</th> <th>Cilj</th> <th></th> <th></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="4">1.</td> <td rowspan="4">Unaprijediti sustav gospodarenja komunalnim otpadom</td> <td>Cilj 1.1</td> <td>Smanjiti ukupnu količinu proizvedenog komunalnog otpada za 5%</td> </tr> <tr> <td>Cilj 1.2</td> <td>Odvojeno prikupiti 60% mase proizvedenog komunalnog otpada (prvenstveno papir, staklo, plastika, metal, biootpad i dr.)</td> </tr> <tr> <td>Cilj 1.3</td> <td>Odvojeno prikupiti 40% mase proizvedenog biootpada koji je sastavni dio komunalnog otpada</td> </tr> <tr> <td>Cilj 1.4</td> <td>Odložiti na odlagališta manje od 25% mase proizvedenog komunalnog otpada</td> </tr> <tr> <td rowspan="6">2.</td> <td rowspan="6">Unaprijediti sustav gospodarenja posebnim kategorijama otpada</td> <td>Cilj 2.1</td> <td>Odvojeno prikupiti 75% mase proizvedenog građevnog otpada</td> </tr> <tr> <td>Cilj 2.2</td> <td>Uspostaviti sustav gospodarenja otpadnim muljem iz uređaja za pročišćavanje otpadnih voda</td> </tr> <tr> <td>Cilj 2.3</td> <td>Unaprijediti sustav gospodarenja otpadnom ambalažom</td> </tr> <tr> <td>Cilj 2.4</td> <td>Uspostaviti sustav gospodarenja morskim otpadom</td> </tr> <tr> <td>Cilj 2.5</td> <td>Uspostaviti sustav gospodarenja otpadnim brodovima, podrtinama i potonulim stvarima na morskom dnu</td> </tr> <tr> <td>Cilj 2.6</td> <td>Unaprijediti sustav gospodarenja ostalim posebnim kategorijama otpada</td> </tr> <tr> <td>3.</td> <td>Unaprijediti sustav gospodarenja opasnim otpadom</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>4.</td> <td>Sanirati lokacije onečišćene otpadom</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>5.</td> <td>Kontinuirano provoditi izobrazno-informativne aktivnosti</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>6.</td> <td>Unaprijediti informacijski sustav gospodarenja otpadom</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>7.</td> <td>Unaprijediti nadzor nad gospodarenjem otpadom</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>8.</td> <td>Unaprijediti upravne postupke u gospodarenju otpadom</td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	Br.	Cilj			1.	Unaprijediti sustav gospodarenja komunalnim otpadom	Cilj 1.1	Smanjiti ukupnu količinu proizvedenog komunalnog otpada za 5%	Cilj 1.2	Odvojeno prikupiti 60% mase proizvedenog komunalnog otpada (prvenstveno papir, staklo, plastika, metal, biootpad i dr.)	Cilj 1.3	Odvojeno prikupiti 40% mase proizvedenog biootpada koji je sastavni dio komunalnog otpada	Cilj 1.4	Odložiti na odlagališta manje od 25% mase proizvedenog komunalnog otpada	2.	Unaprijediti sustav gospodarenja posebnim kategorijama otpada	Cilj 2.1	Odvojeno prikupiti 75% mase proizvedenog građevnog otpada	Cilj 2.2	Uspostaviti sustav gospodarenja otpadnim muljem iz uređaja za pročišćavanje otpadnih voda	Cilj 2.3	Unaprijediti sustav gospodarenja otpadnom ambalažom	Cilj 2.4	Uspostaviti sustav gospodarenja morskim otpadom	Cilj 2.5	Uspostaviti sustav gospodarenja otpadnim brodovima, podrtinama i potonulim stvarima na morskom dnu	Cilj 2.6	Unaprijediti sustav gospodarenja ostalim posebnim kategorijama otpada	3.	Unaprijediti sustav gospodarenja opasnim otpadom			4.	Sanirati lokacije onečišćene otpadom			5.	Kontinuirano provoditi izobrazno-informativne aktivnosti			6.	Unaprijediti informacijski sustav gospodarenja otpadom			7.	Unaprijediti nadzor nad gospodarenjem otpadom			8.	Unaprijediti upravne postupke u gospodarenju otpadom		
Br.	Cilj																																																				
1.	Unaprijediti sustav gospodarenja komunalnim otpadom	Cilj 1.1	Smanjiti ukupnu količinu proizvedenog komunalnog otpada za 5%																																																		
		Cilj 1.2	Odvojeno prikupiti 60% mase proizvedenog komunalnog otpada (prvenstveno papir, staklo, plastika, metal, biootpad i dr.)																																																		
		Cilj 1.3	Odvojeno prikupiti 40% mase proizvedenog biootpada koji je sastavni dio komunalnog otpada																																																		
		Cilj 1.4	Odložiti na odlagališta manje od 25% mase proizvedenog komunalnog otpada																																																		
2.	Unaprijediti sustav gospodarenja posebnim kategorijama otpada	Cilj 2.1	Odvojeno prikupiti 75% mase proizvedenog građevnog otpada																																																		
		Cilj 2.2	Uspostaviti sustav gospodarenja otpadnim muljem iz uređaja za pročišćavanje otpadnih voda																																																		
		Cilj 2.3	Unaprijediti sustav gospodarenja otpadnom ambalažom																																																		
		Cilj 2.4	Uspostaviti sustav gospodarenja morskim otpadom																																																		
		Cilj 2.5	Uspostaviti sustav gospodarenja otpadnim brodovima, podrtinama i potonulim stvarima na morskom dnu																																																		
		Cilj 2.6	Unaprijediti sustav gospodarenja ostalim posebnim kategorijama otpada																																																		
3.	Unaprijediti sustav gospodarenja opasnim otpadom																																																				
4.	Sanirati lokacije onečišćene otpadom																																																				
5.	Kontinuirano provoditi izobrazno-informativne aktivnosti																																																				
6.	Unaprijediti informacijski sustav gospodarenja otpadom																																																				
7.	Unaprijediti nadzor nad gospodarenjem otpadom																																																				
8.	Unaprijediti upravne postupke u gospodarenju otpadom																																																				

<p>Mjere PGO</p>	<p>Sukladno nacionalnom Planu gospodarenja otpadom, prioriteti provedbe mjera sprječavanja nastanka otpada koji nastaje na području grada Pule su sprječavanje nastanka komunalnog otpada, biootpada, električnog i elektroničkog otpada, otpadnog papira i kartona te sprječavanje nastanka građevnog otpada.</p> <p><u>Mjere za ostvarenje ciljeva smanjivanja ili sprječavanja nastanka otpada, izobrazno-informativne aktivnosti i akcije prikupljanja otpada</u> Mjere za postizanje cilja sprječavanja nastanka komunalnog otpada, čiju provedbu će osigurati Grad Pula, obuhvaćaju izobrazno-informativne aktivnosti, odnosno razmjenu znanja o sprečavanju nastanka otpada uz nastavak razvoja sustava kućnog kompostiranja. Cilj razvoja sustava kućnog kompostiranja je postići da kućanstva odvajaju biootpad kompostiranjem u vlastitim komposterima ili u vlastitom vrtu te na taj način smanje ukupnu količinu proizvedenog biootpada. Za postizanje ovog cilja potrebno je izraditi edukacijsko informativne materijale, organizirati edukacijske i promidžbene aktivnosti i radionice, a s obzirom da primjena kućnog kompostiranja ovisi o dostupnim površinama za korištenje proizvedenog komposta, prioritet za provođenje ove mjere su zone urbanih sredina s većim brojem samostalnih stambenih jedinica s okućnicom.</p> <p><u>Izobrazno-informativne aktivnosti</u> Sukladno Zakonu o održivom gospodarenju otpadom Grad Pula će osigurati godišnje provedbe izobrazno-informativnih aktivnosti i ažurno održavati mrežne stranice s informacijama o gospodarenju otpadom. Izobrazno-informativne aktivnosti biti će organizirane na način da osiguraju aktivnosti koje će omogućiti dostupnost informacija o važnosti i načinima sprječavanja nastanka otpada kao i važnosti odvojenog sakupljanja otpada i odgovarajućeg gospodarenja njime (primjerice sustavno informiranje javnosti putem pisanih medija, radija i televizije i dr.). U izobrazno-informativne aktivnosti treba uključiti sve dobne skupine građana s posebnim naglaskom na edukaciju djece po vrtićima i školama sa svrhom razvijanja ekološke svijesti.</p> <p><u>Akcije prikupljanja otpada</u> Grad Pula će omogućavati i podržavati akcije prikupljanja otpada koje organiziraju pravne i fizičke osobe — obrtnici u svrhu provedbe sportskog, edukativnog, ekološkog ili humanitarnog sadržaja, u suradnji s osobom koja posjeduje odgovarajuću dozvolu u skladu s ZOGO-om, za koje su organizatori ishodili prethodnu suglasnost upravnog odjela JLS nadležnog za poslove zaštite okoliša. O provedenim akcijama potrebno je izvješćivati HAOP. Grad Pula nastavit će s aktivnostima čišćenja i očuvanja podmorja.</p> <p><u>Opće mjere gospodarenja otpadom</u> Gospodarenje otpadom treba provoditi na način koji ne dovodi u opasnost ljudsko zdravlje i koji ne dovodi do štetnih utjecaja na okoliš. Mora se osigurati da otpad koji preostaje nakon postupaka obrade i koji se zbrinjava odlaganjem ne predstavlja opasnost za buduće generacije. Zabranjeno je: odbacivanje otpada u okoliš; spaljivanje otpada u okolišu, uključujući spaljivanje otpada na moru te spaljivanje biljnog otpada iz poljoprivrede i šumarstva protivno odredbama ZOGO i podzakonskih propisa; potapanje otpada protivno odredbama ZOGO i podzakonskih propisa; gospodarenje otpadom protivno odredbama ZOGO i podzakonskih propisa. Obvezna je primjena sljedećeg reda prvenstva gospodarenja otpadom: 1. sprječavanje nastanka otpada, 2. priprema za ponovnu uporabu, 3. recikliranje, 4. drugi postupci uporabe npr. energetska uporaba i 5. zbrinjavanje otpada.</p> <p><u>Mjere prikupljanja miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada i</u> <u>Mjere odvojenog prikupljanja otpadnog papira, metala, stakla i plastike te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada</u> Na području grada Pule osigurano je pružanje javne usluge sakupljanja miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada. Planom gospodarenja otpadom RH za razdoblje 2017. – 2022. godine propisana je obveza smanjenja ukupne količine proizvedenog komunalnog otpada za 5%, odvojenog prikupljanja komunalnog otpada (prvenstveno papir, karton, staklo, plastika, metal, biootpad i dr.) na 60%, odvojenog prikupljanja biootpada iz komunalnog otpada na 40% u odnosu na količine proizvedene u 2015. godini. S tom svrhom Grad Pula nastavit će se:</p> <ul style="list-style-type: none"> - osiguranjem spremnika za odvojeno sakupljanje miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada standardnih volumena: 80 L, 120 L, 240 L, 360 L, 770 L, - daljnjim razvojem odvojenog sakupljanja korisnih frakcija komunalnog otpada sustavom od „vrata do vrata“ osiguravanjem spremnika odgovarajuće zapremine ovisno o potrebi i zahtjevu korisnika, a za dio korisnika osiguranjem vrećica za odvojeno sakupljanje, - uvođenjem sustava temeljenog na načelu „onečišćivač plaća“ koji podrazumijeva identifikaciju pri sakupljanju otpada (čipirani spremnici i opremanje vozila čitačem), - nabavom (polu)podzemnih spremnika s elektronskim ključevima – tagovima za odvojeno sakupljanje miješanog komunalnog otpada, otpadnog papira i kartona, plastike i stakla, - razvojem sustava za identifikaciju pri sakupljanju otpada (čipirani spremnici i opremanje vozila čitačem), - unaprijeđenjem vođenja evidencije o sakupljenim vrstama i količinama komunalnog otpada i povezivanju sa sustavom za identifikaciju prilikom sakupljanja otpada, - nabavom vozila za odvojeno sakupljanje otpada, - osiguravanjem rada tri stacionarna reciklažna dvorišta na lokacijama: poslovni krug tvrtke Metis d.d., Valmadama i ŽCGO „Kaštijun“, - nabavkom jednog mobilnog reciklažnog dvorišta, - daljnjim razvojem sustava kućnog kompostiranja (nabava i distribucija kućnih kompostera), - kontinuiranim održavanjem i zamjenom spremnika za otpad zbog dotrajalosti ili oštećenja, - zbrinjavanjem zelenog otpada u količini od jedne autoprikolice u sklopu reciklažnog dvorišta na Valmadama, - preuzimanjem glomaznog otpada od korisnika usluge (građanstvo) na obračunskom mjestu korisnika usluge bez naknade (zapremine do 3 m³) jednom godišnje - izgradnjom sortirnice. <p><u>Mjere gospodarenja opasnim otpadom</u> Proizvodnja, sakupljanje i prijevoz opasnog otpada, kao i njegovo skladištenje i obrada, moraju se obavljati sukladno temeljnim zakonskim odredbama o načelima gospodarenja otpadom, o redu prvenstva, o izbjegavanju opasnosti za ljudsko zdravlje i štetnih utjecaja na okoliš uz primjenu mjera kojima se osigurava sljedivost od proizvodnje do njegove obrade, kao i nadzor tijekom opasnog otpada. Provesti će se nacionalna analiza postojećih i potrebnih kapaciteta za obradu opasnog otpada, što uključuje izradu studije izvedivosti koja će analizirati postojeće kapacitete za obradu opasnog otpada i utvrditi potrebne dodatne kapacitete. Temeljem toga dati će dodatne smjernice za unaprijeđenje sustava koje će se moći primijeniti na JLS. Grad Pula uspostavlja tri stacionarna i osiguranjem jednog mobilnog reciklažnog dvorišta, osigurati će sakupljanje problematičnog otpada sukladno Dodatku IV. Pravilnika o gospodarenju otpadom. Također, određene vrste problematičnog otpada sakupljat će se i putem odgovarajućih spremnika za odvojeno sakupljanje.</p> <p><u>Mjere gospodarenja ostalim posebnim kategorijama otpada (ambalažni otpad, građevni otpad i otpad koji sadrži azbest, otpadni tekstil i obuća, medicinski otpad, električni i elektronički otpad, otpadne baterije i akumulatori, otpadni mulj iz uređaja za pročišćavanje otpadnih voda)</u> Postupci i ciljevi za pojedine sustave gospodarenja posebnim kategorijama otpada, uvjeti gospodarenja određenom posebnom kategorijom otpada, obveze dionika (uključivo posjednika posebne kategorije otpada iz kućanstva, osobe koja upravlja reciklažnim dvorištem i davatelja javne usluge sakupljanja miješanog i biorazgradivog otpada), zahtjeve u pogledu sakupljanja, skladištenja, prijevoza, načina obrade i druge propisuje ministar pravilnikom. Nisu doneseni pravilnici za biootpad, otpadne brodove i morski otpad. U pogledu gospodarenja otpadnim muljem iz uređaja za pročišćavanje otpadnih voda donesen je pravilnik kojim je uređeno korištenje tog mulja u poljoprivredi. Godišnje okvirne ciljeve za gospodarenje pojedine posebne kategorije otpada utvrđuje i prati njihovo ispunjenje FZOEU u suradnji s HAOP.</p> <p><u>Mjere sanacije lokacija onečišćenih otpadom</u> Planom se predviđa prestanak odlaganja neobrađenog otpada na odlagalištu otpada „Kaštijun“ i obrada miješanog komunalnog otpada u ŽCGO „Kaštijun“. Odlagalište otpada „Kaštijun“ biti će zatvoreno i sanirano. Nastavit će se s kontinuiranom provedbom mjera sanacija lokacija odbačenog otpada koje su i do sada provedene. Opetovane lokacije onečišćene otpadom odbačenim u okoliš će se nakon sanacije označiti upozorenjima o zabrani odlaganja otpada te, gdje je to moguće, prepriječiti pristup istima za odlaganje otpada. Mjere za ispunjavanje cilja sanacije otpadom onečišćenih lokacija su sljedeće:</p> <ul style="list-style-type: none"> - postavljanje znakova zabrane nepropisnog odbacivanja otpada, - provođenje redovitog godišnjeg nadzora područja grada radi utvrđivanja postojanja odbačenog otpada, a posebno lokacija na kojima je u prethodne dvije godine evidentirano postojanje odbačenog otpada, - redovito uklanjanje otpada odbačenog u okoliš, te sprječavanje ponovnog odbacivanja na istim lokacijama, - objava na internetskoj stranici Grada Pule i Pula Herculanea d.o.o. o načinu postupanja s otpadom, - vođenje evidencije o lokacijama, količinama i vrstama odbačenog otpada u okoliš, - provođenje edukacije građana (predavanja, radionice, edukativni materijali, putem medija i sl.) uključujući i edukaciju o besplatnom odvozu glomaznog otpada u svrhu smanjenja nepropisnog odbacivanja otpada u okoliš.
-------------------------	---

4. PODATCI O LOKACIJAMA ONEČIŠĆENIH OTPADOM I NJIHOVOM UKLANJANJU

Redni broj	Naziv divljeg odlagališta	Procijenjena količina otpada u m ³	Najzastupljenija vrste odbačenog otpada	Divlje odlagalište uklonjeno		
				NE	DA, po nalogu inspekcije	DA, na inicijativu JLS
1	lokacija Monumenti	1750	odvoz i zbrinjavanje drvene mase pomiješane s građevinskim i glomaznim otpadom s lokacije Monumenti			√
2	ex vojarna Vallelunga	4	miješani komunalni (20 03 01) i glomazni (20 03 06)			√
3	stari dio Medulinske ceste	20	komunalni (20 03 01), miješani građevinski (17 07 01) te otpad koji se ne može kompostirati (20 02 03)			√
4	dio Premanturske ceste	40	miješani komunalni (20 03 01), miješani građevinski (17 07 01), otpad koji se ne može kompostirati (20 02 03), glomazni (20 03 06))			√
5	bivši kamp Valovine	12	miješani građevinski otpad (17 07 01)			√
6	kod gradskog groblja ispred tvrđave Sv. Juraj	60	miješani građevinski otpad (17 07 01), miješani komunalni (20 03 01), otpad koji se ne može kompostirati (20 02 03)			√
7	uz Vodovodnu ulicu	24	miješani građevinski otpad (17 07 01), miješani komunalni (20 03 01), otpad koji se ne može kompostirati (20 02 03)			√
8	kulturno dobro Monumenti	4120	zemlja pomiješana s drvnom masom i djelom građevnog otpada, glomazni otpad			√
9	S. Konzula Istranina 9	5	miješani građevinski (17 07 01) i miješani komunalni (20 03 01)			√
10	Valdragon (kod vodocrpilišta)	1	miješani komunalni (20 03 01)			√
11	Šišanska cesta 106	2	miješani komunalni (20 03 01), kompost (20 20 03), glomazni (20 03 06)			√
12	zona Saccorgiana-Verudela	nema podataka budući je sanacija izvršena na teret korisnika nekretnina	miješani građevinski otpad (17 07 01)		√	

Utrošak sredstava i način financiranja sanacije lokacija onečišćenih otpadom

Naziv uklonjenog divljeg odlagališta	Troškovi uklanjanja otpada u kunama (s PDV-om)	Financiranje iz proračuna JLS	Financiranje iz sredstava FZOEU	Drugi način financiranja
lokacija Monumenti	175.000,00	da	/	/
ex vojarna Vallelunga	636,85	da	/	/
stari dio Medulinske ceste	6.167,75	da	/	/
dio Premanturske ceste	9.982,20	da	/	/
bivši kamp Valovine	2.602,55	da	/	/
kod gradskog groblja ispred tvrđave Sv. Juraj	14.262,20	da	/	/
uz Vodovodnu ulicu	5.205,10	da	/	/
kulturno dobro Monumenti	412.000,00	da	/	/
S. Konzula Istranina 9	1.083,10	da	/	/
Valdragon (kod vodocrpilišta)	226,48	da	/	/
Šišanska cesta 106	529,85	da	/	/
zona Saccorgiana-Verudela	sanacija izvršena po nalogu inspekcije na teret korisnika nekretnina	/	/	da

U 2018. godini, za sanaciju lokacija navedenih u Tablici 1. utrošeno je 502.156,86 kune bez PDV-a, odnosno 627.696,07 kuna s PDV-om iz namjenskih sredstava Proračuna grada Pule, a sanacijom je prikupljeno 6.038 m³ otpada različitih ključnih brojeva. Uglavnom se nepropisno odbacivao miješani komunalni, glomazni i građevinski otpad i to najčešće na zelene površine i uz prilazne puteve šumskim površinama.

Lokacije nepropisno odbačenog otpada su evidentirane na sljedeće načine: prijavom građana, prijavom udruga civilnog društva, obilaskom terena i po izvršenom nadzoru komunalnih redara. Nepropisno odbačeni otpad s prijavljenih lokacija uklanjao se po provedenom postupku nabave putem ovlaštene osobe, po nalogu inspekcije, u okviru djelatnosti komunalne tvrtke Pula Herculaneae d.o.o. te putem akcija prikupljanja otpada.

Većinu sanacija provelo je komunalno društvo Pula Herculanea, osim zbrinjavanja drvene mase i većih količina zemlje pomiješane s drvnom masom i djelom građevnog otpada te glomaznog otpada s lokacije Monumenti koji je zbrinut od strane trgovačkog društva Metis d.d.

S lokacije u zoni Saccorgiana-Verudela, sanacija je izvršena temeljem Zapisnika o inspeksijskom nadzoru. Sanacija je izvršena na teret korisnika nekretnina na kojima je građevinski otpad bio nepropisno odbačen.

Komunalno društvo Pula Herculanea d.o.o. zbrinjava bez dodatne naknade glomazni otpad građana po pozivu, kao i sav otpad nepropisno odložen neposredno uz spremnike za otpad smještene na javnim površinama.

U cilju sprječavanja nepropisnog odbacivanja otpada na području grada Pula-Pola, poduzete su sljedeće mjere: postavljene su tabele zabrane odlaganja otpada, postavljena je rampa za sprječavanje prolaza vozilima, pojačane su ophodnje komunalnih redara, građanima je omogućeno odlaganje otpada u reciklažna dvorišta „Metis“ i Valmade“, omogućen im je besplatan odvoz glomaznog otpada od strane komunalnog društva Pula Herculanea d.o.o. po pozivu na telefonski broj 638-416 i 541-597 za manje količine otpada, omogućeno im je besplatno odlaganje građevinskog otpada na lokaciji Vidrijan u sklopu odlagališta građevinskog otpada „Vidrijan“, u količini cca 2m³ otpada mjesečno, omogućeno im je prijavljivanje lokacija odbačenog otpada i putem web stranice: www.smartpula.com, putem koje se postupa po prijavi građana te se iste, uz povratnu informaciju o postupanju, evidentiraju u sustavu te su organizirane edukativne akcije čišćenja. O svim mjerama i aktivnostima obavještavana je javnost putem medija.

Tijekom 2018. godine, zona Monumenti i „ex vojarna Vallelunga“ pojavljuju se kao opetovane lokacije nepropisno odbačenog otpada u odnosu na prethodni period. Budući da je zona sanirana i predana koncesionaru u dugoročnu koncesiju, nema osnova za postupanje po točki 10. Članka 36. ZOGO, odnosno uvrštenja iste u Odluku o provedbi posebnih mjera sprječavanja odbacivanja otpada u odnosu na lokacije na kojima je u više navrata utvrđeno nepropisno odbacivanje otpada.

U Odluku o provedbi posebnih mjera sprječavanja odbacivanja otpada u odnosu na lokacije na kojima je u više navrata utvrđeno nepropisno odbacivanje otpada u proteklom periodu, osim već planiranih zona provođenja posebnih mjera sprječavanja odbacivanja otpada: zone bivšeg kampa Valovine i zone gradskih šumica, uvrštena je i zona tvrđave Sveti Juraj kod gradskog groblja, a zona gradskih šumica naglašena je zonom uz Premantursku cestu i Vodovodnu ulicu.

5. MJERE POTREBNE ZA OSTVARENJE CILJEVA SMANJIVANJA ILI SPRJEČAVANJA NASTANKA OTPADA, UKLJUČUJUĆI IZOBRAZNO-INFORMATIVNE AKTIVNOSTI I AKCIJE PRIKUPLJANJA OTPADA

Sukladno Planu gospodarenja otpadom Republike Hrvatske, prioriteti provedbe mjera sprječavanja nastanka otpada koji nastaje na području grada Pule su: sprječavanje nastanka komunalnog otpada, biootpada, električnog i elektroničkog otpada, otpadnog papira i kartona te sprječavanje nastanka građevnog otpada.

Prvi od ciljeva koje treba postići je smanjenje ukupne količina proizvedenog komunalnog otpada za 5% u odnosu na ukupno proizvedenu količinu komunalnog otpada u 2015. godini.

Mjere za postizanje cilja sprječavanja nastanka komunalnog otpada, čiju provedbu je osigurao Grad Pula, obuhvaćaju izobrazno-informativne aktivnosti odnosno razmjenu znanja o sprečavanju nastanka otpada uz nastavak razvoja sustava kućnog kompostiranja.

Izobrazno-informativne aktivnosti

Grad Pula-Pola je u sklopu otvorenog Poziva za dostavu projektnih prijedloga Provedbe Programa izobrazno-informativnih aktivnosti o održivom gospodarenju otpadom za svoj projekt „RAZMISLI, ODVOJI, ŠTEDI!“ ispunio sve kriterije prihvatljivosti za sufinanciranje sredstvima Kohezijskog fonda te je dana 16. listopada 2018. godine potpisan Ugovor o sufinanciranju između Ministarstva zaštite okoliša i energetike (Klasa: 351-04/18-0-12/26, Urbroj: 517-09-1-2-2-18-3), Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost (Klasa: 018-16/18-08/120, Urbroj: 563-11-1/251-18-10) te Grada Pula-Pola (Klasa: 351-01/18-01/13, Urbroj: 2168/01-03-04-0449-18-18).

Ukupna vrijednost projekta „RAZMISLI, ODVOJI, ŠTEDI!“ (referentni broj: KK.06.3.1.07.0079) iznosi 1.197.845,49 kuna, od čega prihvatljivih troškova 1.173.470,49 kuna. Sufinanciranje projekta od 84,99% iznosi 997.449,81 kuna dok Grad Pula -Pola sredstvima iz Proračuna osigurava preostalih 15,01% ukupno prihvatljivih troškova.

Projektom „RAZMISLI, ODVOJI, ŠTEDI!“ informirati će se i educirati cjelokupno stanovništvo grada Pule o održivom gospodarenju otpadom kroz provedbu petnaest aktivnosti iz Programa izobrazno-informativnih aktivnosti o održivom gospodarenju otpadom. Provedbom aktivnosti građanima će se prenijeti ključne poruke kojima će biti upoznati s važnosti i koristima održivog gospodarenja otpadom, s posebnim naglaskom na: sprječavanje nastanka otpada, pravilno odvajanje otpada u kućanstvima, kućno kompostiranje i ponovnu uporaba predmeta.

Grad Pula ovim projektom predviđa ciljano obuhvatiti sve skupine javnosti, a posebno se želi utjecati na sljedeće interesne skupine: djeca predškolske dobi, djeca osnovnih škola, djeca srednjih škola, građani svih dobnih skupina, građani koji žive u samostojećim obiteljskim kućama s okućnicom, turisti, umirovljenici, edukatori, odgojno-obrazovne institucije, milenijska generacija, pripadnici nacionalne manjine te osobe s posebnim potrebama.

Putem ovog projekta predviđa se 15 izobrazno-informativnih aktivnosti o održivom gospodarenju otpadom, od kojih 7 obaveznih i 8 preporučenih, a koje se planiraju

provesti aktivnosti sustavno, ciljano na sve skupine društva. Projektne aktivnosti realizirati će se do svibnja 2020. godine.

Tijekom 2018. godine, edukacija građana vršena je i pomoću letaka i brošura. Vlasnicima obiteljskih kuća i manjih višestambenih objekta kojima su dodijeljene posuda za ostadni otpad od 120, 240 ili 360 litara podijeljene su brošure o postupanju s otpadom. Za višestambene zgrade izrađeni su plakati koji su postavljeni na ulaze, izrađene su obavijesti za prikupljanje otpada po mjesnim odborima. Osim tiskanih materijala, upute o novom načinu prikupljanja komunalnog otpada objavljene su i dostupne na službenim web stranicama Pula Herculanaeae.

Kompostiranje

Cilj razvoja sustava kućnog kompostiranja je postići da kućanstva kompostiranjem u vlastitim komposterima ili u vlastitom vrtu smanje ukupnu količinu proizvedenog biootpada. Za postizanje ovog cilja Grad Pula je, u prethodnom periodu od 2015. do 2017.godine, podijelio gotovo 1.000 kompostera građanima, uz tiskane letke - upute o kompostiranju, dok je, sukladno Planu gospodarenja i u okviru Ugovora o nabavi spremnika za odvojeno prikupljanje otpada, planirana nabava još 3.000 kompostera od 300 litara za građane do kraja planskog perioda. Izrada i podjela edukativnih materijala o kompostiranju planirana je projektom „RAZMISLI, ODVOJI, ŠTEDI!“

Mjere prikupljanja miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada i

Mjere odvojenog prikupljanja otpadnog papira, metala, stakla i plastike te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada

Grad Pula je tijekom 2018. godine nastavio s kontinuiranim aktivnostima unaprjeđenja postojećeg sustava za sakupljanje komunalnog otpada na način da se korisnicima javne usluge osiguralo: prikupljanje miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada na lokaciji obračunskog mjesta korisnika usluge, sakupljanje reciklabilnog komunalnog otpada na lokaciji obračunskog mjesta korisnika usluge; sakupljanje otpadnog papira, metala, plastike, stakla i tekstila putem spremnika postavljenih na javnoj površini te na zelenim otocima/EKObox-ovima, sakupljanje glomaznog otpada u reciklažnom dvorištu i jednom godišnje na lokaciji obračunskog mjesta korisnika usluge i sakupljanje posebnih vrsta otpada u reciklažnim dvorištima. Gore navedeno, osiguralo se Odlukom o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog i biorazgradivog komunalnog otpada, koju je donijelo Gradsko vijeće Grada Pule, na sjednici održanoj 30. siječnja 2018. godine.

S tom svrhom nastavilo se s podjelom spremnika za ostadni otpad obiteljskim kućama, osiguranjem vrećica za odvojeno sakupljanje otpada, nabavom (polu)podzemnih spremnika s elektronskim ključevima – tagovima za odvojeno sakupljanje miješanog komunalnog otpada, otpadnog papira i kartona, plastike i stakla, osiguravanjem rada reciklažnog dvorišta na Valmadama, uz već postojeće reciklažno dvorište „Metis, sakupljanjem korisnih frakcija putem (polu)podzemnih spremnika postavljenih na javnim površinama te putem zelenih otoka/EKO box-ova kao i kontinuiranim održavanjem i zamjenom spremnika za otpad zbog dotrajalosti ili oštećenja.

Osim mogućnosti odvoza glomaznog otpada jednom godišnje na lokaciji obračunskog mjesta korisnika usluge,

građanima je omogućen besplatan odvoz manjih količina glomaznog otpada i pozivom na telefon Pula Herculaneeae 638-416 i 541-597.

Mjere gospodarenja opasnim otpadom: Proizvodnja, sakupljanje i prijevoz opasnog otpada, kao i njegovo skladištenje i obrada, moraju se obavljati sukladno temeljnim zakonskim odredbama o načelima gospodarenja otpadom, o redu prvenstva, o izbjegavanju opasnosti za ljudsko zdravlje i štetnih utjecaja na okoliš uz primjenu mjera kojima se osigurava sljedivost od proizvodnje do njegove obrade, kao i nadzor tijekom opasnog otpada. Grad Pula je uspostavom reciklažnih dvorišta, osigurao sakupljanje problematičnog otpada sukladno Dodatku IV. Pravilnika o gospodarenju otpadom, a određene vrste sakupljaju se i putem odgovarajućih spremnika za odvojeno sakupljanje. Opasni otpad preuzimaju tvrtke ovlaštene za gospodarenje istim.

Mjere gospodarenja ostalim posebnim kategorijama otpada (ambalažni otpad, građevni otpad i otpad koji sadrži azbest, otpadni tekstil i obuća, medicinski otpad, električni i elektronički otpad, otpadne baterije i akumulatori, otpadni mulj iz uređaja za pročišćavanje otpadnih voda) - otpad koji se smatra posebnom kategorijom otpada mora se odvajati na mjestu nastanka, odvojeno prikupljati i skladištiti na način određen propisom kojim se uređuje gospodarenje tom posebnom kategorijom otpada.

Građane se tiskanim materijalima i objavom na web stranicama Pula Herculaneeae poticalo i educiralo na odvajanje *ambalažnog otpada* od ostalih vrsta komunalnog otpada i odlaganje u odgovarajuće spremnike/vrećice i u reciklažna dvorišta.

Građevni otpad i otpad koji sadrži azbest: Predaja građevnog otpada omogućena je građanima i pravnim osobama na lokaciji „Vidrijan Tivoli“ kojom upravlja tvrtka Cesta d.o.o. Pravne osobe odlažu uz naknadu, dok je građanima omogućeno besplatno odlaganje do 2m³. Odlaganje građevinskog otpada građanima je omogućeno i putem reciklažnih dvorišta.

Posjednik azbestnog otpada dužan je azbestni otpad, kojega predaje osobi koja upravlja reciklažnim dvorištem taj otpad predati u zatvorenom spremniku ili u odgovarajućoj nepropusnoj ambalaži (zatvorena čvrsta vreća ili materijal u potpunosti omotan odgovarajućom polietilenskom folijom i dr.) ili na drugi odgovarajući način kojim se posve sprječava svako ispuštanje azbestnog otpada, azbestnih vlakana i azbestne prašine izvan odgovarajućih spremnika.

U slučaju kada posjednik azbestnog otpada, koji predaje azbestni otpad ovlaštenoj osobi, isti nije pripremio za prijevoz, tu pripremu će obaviti osoba, koja obavlja prijevoz azbestnog otpada, prije obavljanja prijevoza tog otpada.

Osoba koja upravlja reciklažnim dvorištem dužna je preuzeti pošiljku azbestnog otpada, kada posjednik preda azbestni otpad u zatvorenom spremniku ili u odgovarajućoj nepropusnoj ambalaži. Kada posjednik azbestnog otpada ne postupi sukladno tome, osoba koja upravlja reciklažnim dvorištem nije dužna preuzeti takvu pošiljku azbestnog otpada.

Osim putem reciklažnih dvorišta, azbest je moguće zbrinuti putem ovlaštenog sakupljača, tvrtke „Metis“.

U cilju što kvalitetnijeg i uspješnijeg zbrinjavanja azbesta, Grad Pula je u listopadu 2018. godine raspisao Javni poziv za dostavu prijave za sufinanciranje zamjene

krovnih pokrova koji sadrže azbest i zbrinjavanja azbestnih ploča s lokacija na području grada Pule. Za zamjenu krovnog pokrova koji sadrži azbest, Grad Pula sufinancira građane bespovratnim novčanim sredstvima u iznosu od 100,00 kn/m² uklonjenog i zamijenjenog azbestnog krovnog pokrova, do maksimalno 10.000,00 kuna po prijavi te u iznosu od 2,5 kn/kg za zbrinjavanje (odvoz) azbestnih ploča, do maksimalno 5.000,00 kuna po prijavi. Javni poziv otvoren je do iskorištenja raspoloživih sredstava osiguranih u Proračunu Grada Pule (300.000,00 kn). Pravo na korištenje nepovratnih novčanih sredstava Grada Pule za zamjenu krovnih pokrova koji sadrži azbest može ostvariti svaka fizička osoba, vlasnik/suvlasnik, odnosno upravitelj zgrade na zahtjev suvlasnika/upravitelja zgrade koja se nalazi na području grada Pule, a za zbrinjavanje azbestnih ploča može se prijaviti svaka fizička osoba, vlasnik/suvlasnik jedne katastarske čestice na području grada Pule na kojoj se nalaze azbestne ploče koje su spremne za zbrinjavanje, odnosno za odvoz. Za zamjenu krovnih pokrova koji sadrže azbest može se prijaviti samo objekt – zgradu izgrađenu na temelju građevinske dozvole ili drugog odgovarajućeg akta, odnosno građevinu koja je prema navedenom Zakonu ili posebnom zakonu s njom izjednačena. Za zbrinjavanje (odvoz) azbestnih ploča, azbestne ploče moraju biti pripremljene za zbrinjavanje, odnosno moraju biti izdvojene iz dotrajalih dijelova građevine koja sadrži ili je sadržavala azbest, posložene u pravilne oblike, prekrivene, omotane odgovarajućom folijom ili na drugi odgovarajući način i spremne za preuzimanje od strane ovlaštenog sakupljača. Svaki podnositelj može podnijeti najviše jednu prijavu za jednu zgradu ili najviše jednu prijavu za zbrinjavanje azbestnih ploča spremnih za zbrinjavanje. Predmet javnog poziva nisu zgrade čija je gradnja u tijeku ili za koje je pokrenut postupak legalizacije sve do okončanja postupka. Po sklapanju ugovora, građani imaju rok od godinu dana do podnošenja zahtjeva za isplatu sredstava. Do kraja izvještajnog razdoblja, utrošeno je 2.650,00 kn za zbrinjavanje (odvoz) azbestnih ploča.

Otpadni tekstil i obuća: sakupljanjem otpadnog tekstila i obuće tijekom 2018. godine, sa 16 je lokacija na kojima su bili postavljeni „žuti“ kontejneri“ prikupljeno 50,3 tona tekstila u periodu od siječnja do listopada (od strane trgovačkog društva „Tekstil promet“) i 18,45 tona u periodu studeni/prosinac, kada je postavljeno dodatnih 15 kontejnera za tekstil i sklopljen ugovor s trgovačkim društvom „Zeleni put d.o.o.“ (sukladno odredbama članka 7. Odluke o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog i biorazgradivog komunalnog otpada, ugovor o preuzimanju otpadnog tekstila sklapa davatelj javne usluge – Pula Herculaneeae d.o.o).

Medicinski otpad odvojeno se sakuplja na mjestu nastanka te ga se, ovisno o proizvedenim količinama, privremeno skladišti do njegove obrade odnosno predaje ovlaštenom sakupljaču/obrađivaču. Stare lijekove i sličan farmaceutski otpad građani mogu predati u reciklažna dvorišta i ljekarne bez naknade.

EE otpad: U gradu Puli građani EE otpad mogu predati u reciklažna dvorišta, kao i ovlaštenom sakupljaču ili prodavatelju EE opreme.

Otpadne baterije i akumulatori: na području grada Pule otpadne baterije i akumulatori iz kućanstva preuzimaju se bez naknade putem reciklažnih dvorišta, a baterije i putem spremnika za baterije postavljenim u mnogim javnim prostorima (škole, trgovački centri, dvorane i sl.)

Otpadni mulj iz uređaja za pročišćavanje otpadnih

voda: Gospodarenje otpadnim muljem porijeklom s uređaja za pročišćavanje otpadnih voda rješava se kroz projekt izgradnje uređaja za pročišćavanje otpadnih voda aglomeracija grada Pule.

Mjere sanacije lokacija onečišćenih otpadom: Odluku o mjerama za sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada i mjerama za uklanjanje odbačenog otpada, kao i Odluku o provedbi posebnih mjera sprječavanja odbacivanja otpada u odnosu na lokacije na kojima je u više navrata utvrđeno nepropisno odbacivanje otpada na području Grada Pule, donijelo je Gradsko vijeće Grada Pule na sjednici održanoj 30. siječnja 2018. godine. Mjere za ispunjavanje cilja sanacije otpadom onečišćenih lokacija su sljedeće: postavljanje znakova zabrane nepropisnog odbacivanja otpada, provođenje redovitog godišnjeg nadzora područja grada radi utvrđivanja postojanja odbačenog otpada, a posebno lokacija na kojima je u prethodne dvije godine evidentirano postojanje odbačenog otpada, redovito uklanjanje otpada odbačenog u okoliš, te sprječavanje ponovnog odbacivanja na istim lokacijama, objava na internetskoj stranici Grada Pule i Pula Herculanea d.o.o. o načinu postupanja s otpadom, vođenje evidencije o lokacijama, količinama i vrstama odbačenog otpada u okoliš, provođenje edukacije građana (predavanja, radionice, edukativni materijali, putem medija i sl.) uključujući i edukaciju o besplatnom odvozu glomaznog otpada u svrhu smanjenja nepropisnog odbacivanja otpada u okoliš. Detaljni podatci o izvršenim mjerama navedeni su u točki 4. ovog Izvješća (Podatci o lokacijama onečišćenim otpadom i njihovom uklanjanju).

6. POPIS PROJEKATA ZA PROVEDBU ODREDBI PLANA, ORGANIZACIJSKI ASPEKTI, IZVORI I VISINA FINACIJSKIH SREDSTAVA ZA PROVEDBU MJERA GOSPODARENJA OTPADOM

Redni broj	Naziv provedenog projekta	Utrošena financijska sredstva (u kunama)	Izvor financijskih sredstava
1.	<i>Provedba izobrazno-informativnih aktivnosti</i> Edukativni projekt: „RAZMISLI, ODVOJI, ŠTEDI!“ (referentni broj: KK.06.3.1.07.0079) Ugovor potpisan 15. listopada 2018. godine Ukupna vrijednost projekta iznosi 1.197.845,49 kuna, od čega prihvatljivih troškova 1.173.470,49 kuna. Sufinanciranje projekta od 84,99% iznosi 997.449,81 kuna dok Grad Pula - Pola sredstvima iz Proračuna osigurava preostalih 15,01% ukupno prihvatljivih troškova. Rok realizacije svibanj 2020. godine	/	sredstvima Kohezijskog fonda putem FZOEU i MZOIP
2.	<i>Provođenja akcija prikupljanja otpada</i> • Eko akcija čišćenja podmorja u organizaciji TZ Pula – uvala Stoja • Eko akcija čišćenja podmorja „More, smeće neće 2018, Štinjanska vala (Ronilački klub „Meduza“) • Projekt „Reciklirajmo u školi“ (Zelena Istra)	5.000,00 4.999,00 5.000,00	Grad Pula
3.	<i>Nabava novih spremnika za odvojeno sakupljanje otpada (papir, staklo, plastika, metal i dr.) i sakupljanje miješanog komunalnog otpada</i> - Dodjela financijskih sredstava Pula Herculanei za nabavu podzemnih kontejnera za odvojeno prikupljanje otpada na užem području Grada Pule, u zoni oko Amfiteatra) - Nabava spremnika od 60-80 l/ 1400 kom, od 120 l/460 kom, od 770 l/250 kom	1.800.000,00 259.928,68	Grad Pula Pula Herculanea
4.	<i>Nastavak uvođenja sustava za identifikaciju pri sakupljanju otpada (čipirani spremnici i opremanje vozila čitačem)</i> Podjela 1800 čipiranih spremnika nabavljenih u prethodnim izvještajnom razdoblju Nabava printera za naljepnice, automatskog rezača za printer, invertera i čitača bar koda (2 kom)	24.594,95	Pula Herculanea

5.	<i>Nastavak informatizacije vođenja evidencije o sakupljenim vrstama i količinama komunalnog otpada i povezivanje sa sustavom za identifikaciju prilikom sakupljanja otpada.</i> Povezivanje podijeljenih 1800 čipiranih spremnika, nabavljenih u prethodnim izvještajnom razdoblju, sa sustavom za identifikaciju pri sakupljanju otpada – nabava računala, monitora, printera	53.926,25	Pula Herculanea
6.	<i>Zamjena postojećih spremnika za odvojeno sakupljanje otpada i sakupljanje miješanog komunalnog otpada zbog dotrajalosti ili oštećenja.</i> Izvršena zamjena 20-ak spremnika za selektivno prikupljanje otpada smještenih na javnim površinama (zeleni otoci), nabavljenih u prethodnim izvještajnim razdobljima	/	Pula Herculanea
7.	<i>nabava vozila za sakupljanje komunalnog otpada</i> PIAGGO PORTER – vozilo za sakupljanje otpada iz košarica na javnim površinama	247.500,00	Pula Herculanea
8.	<i>sufinanciranje zamjene azbestnih krovova</i> Javni poziv za sufinanciranje zamjene krovnih pokrova koji sadrže azbest i zbrinjavanja azbestnih ploča	2.650,00	Grad Pula
9.	<i>sanacija lokacija onečišćenih otpadom</i>	627.696,07	Grad Pula
10.	<i>sanacija i zatvaranje odlagališta otpada „Kaštijun“</i>	8.368,34	Grad Pula
11.	<i>Izgradnja ŽCGO „Kaštijun“</i>	754.081,01	Grad Pula
	UKUPNO KN:	3.793.744,31	

U okviru realiziranih projekata u cilju provedbe mjera gospodarenja otpadom za realizaciju odredbi Plana gospodarenja otpadom na području grada Pule za razdoblje 2017.-2022, u 2018. godini utrošeno je ukupno 3.793.744,31 kuna.

7. ROKOVI I NOSITELJI IZVRŠENJA PLANA

Akcijским su planom predviđene sljedeće mjere u izvještajnom razdoblju, sukladno Planu gospodarenja otpadom Grada Pule za razdoblje 2017.-2022. godine (Tablica 23.)

<i>Redni broj</i>	<i>Predviđeno PGO za 2018. god</i>	<i>Izvršeno DA/NE/DJELOMIČNO</i>	<i>Napomena</i>
1.	<i>provođenje izobrazno-informativnih aktivnosti</i>	<i>da</i>	
2.	<i>poticanje kućnog kompostiranja – nabava kućnih kompostera</i>	<i>ne</i>	<i>Izmjenom Odluke i Ugovora o nabavi spremnika za odvojeno prikupljanje otpada od strane FZOEU, smanjen iznos sredstava – ukidanje mogućnosti nabave kućnih kompostera putem sufinanciranja</i>
3.	<i>izgradnja sortirnice za odvojeno sakupljeni reciklabilni otpad</i>	<i>ne</i>	<i>Očekivanje objave javnog poziva od strane FZOEU za financiranje izrade dokumentacije</i>
4.	<i>nabava novih spremnika za odvojeno sakupljanje komunalnog otpada i sakupljanje miješanog komunalnog otpada</i>	<i>djelomično</i>	<i>Odluka i Ugovor o nabavi spremnika za odvojeno prikupljanje otpada s FZOEU</i>
5.	<i>nastavak uvođenja sustava za identifikaciju pri sakupljanju otpada (čipirani spremnici i opremanje vozila čitačem)</i>	<i>da</i>	
6.	<i>nastavak informatizacije vođenja evidencije o sakupljenim vrstama i količinama komunalnog otpada i povezivanje sa sustavom za identifikaciju prilikom sakupljanja otpada</i>	<i>da</i>	
7.	<i>zamjena zbog dotrajalosti ili oštećenja spremnika za odvojeno sakupljanje otpada i sakupljanje miješanog komunalnog otpada</i>	<i>da</i>	
8.	<i>nabava vozila za sakupljanje komunalnog otpada</i>	<i>da</i>	
9.	<i>izrada studije izvodljivosti odvojenog sakupljanja i obrade biootpada iz komunalnog otpada</i>	<i>ne</i>	<i>Izdano mišljenje MZOEU o mogućnosti odlaganja biootpada na ŽCGO Kaštijun s rokom prilagodbe od 5 godina</i>
10.	<i>provedba akcija prikupljanja otpada</i>	<i>da</i>	
11.	<i>sanacija lokacija odbačenog otpada</i>	<i>da</i>	
12.	<i>sufinanciranje zamjene azbestnih krovova i drugih azbestnih građevinskih materijala</i>	<i>da</i>	<i>sufinanciranje se nastavlja u 2019. godini</i>
13.	<i>sanacija i zatvaranje odlagališta Kaštijun</i>	<i>djelomično</i>	<i>odlagalište je zatvoreno, u postupku su aktivnosti za potrebe sanacije</i>
14.	<i>praćenje udjela biorazgradivog otpada u miješanom komunalnom otpadu</i>	<i>ne</i>	<i>Izdano mišljenje MZOEU o mogućnosti odlaganja biootpada na ŽCGO Kaštijun s rokom prilagodbe od 5 godina</i>

8. ZAKLJUČAK

Aktivne građevine za gospodarenje otpadom na području grada Pule su: reciklažna dvorišta Valmade i Metis d.d, zatim građevina za prihvati i uporabu inertnog građevinskog otpada „Vidrijan-Tivoli“ te Županijski centar za gospodarenje otpadom „Kaštijun“. Odlagalište komunalnog otpada Kaštijun zatvoreno je 31. prosinca 2018. godine. Građevina za prihvati i uporabu inertnog građevinskog otpada je „Vidrijan-Tivoli“ na kojoj je omogućeno odlaganje građevinskog otpada pravnim osobama i građanima. Pravne osobe odlažu uz naknadu, dok je građanima omogućeno besplatno odlaganje do 2m³. Odlaganje građevinskog otpada građanima je omogućeno i putem reciklažnih dvorišta.

Na području grada Pule, zeleni otoci za selektivno prikupljanje otpada nalaze se na 65 lokacija, a na 6 lokacija postavljeni su podzemni ili polupodzemni zeleni otoci, čiji kapacitet odlaganja selektivnog otpada, svakog ponaosob, zadovoljava potrebe kućanstava iz više ulica. U njima se odlaže PET/MET ambalaža, staklo, papir/karton, a tvrtka zadužena za njihovo pražnjenje je Pula Herculanea d.o.o., davatelj komunalnih usluga.

Sukladno nacionalnom Planu gospodarenja otpadom i Planu gospodarenja otpadom Grad Pule za razdoblje 2017 - 2022, utvrđeni su ciljevi i mjere koje je potrebno provoditi radi dostizanja istih. Kako bi se ispunili prioriteti provedbe mjera sprječavanja nastanka otpada koji nastaje na području grada Pule, a što su: sprječavanje nastanka komunalnog otpada, biootpada, električnog i elektroničkog otpada, otpadnog papira i kartona te sprječavanje nastanka građevnog otpada, tijekom izvještajnog razdoblja poduzet je niz gore opisanih mjera.

U okviru mjera za ostvarenje ciljeva smanjivanja ili sprječavanja nastanka otpada, provodile su se izobrazno-informativne aktivnosti uz nastavak razvoja sustava kućnog kompostiranja. Za provođenje istih, Grad Pula potpisao je Ugovor o sufinanciranju projekta „RAZMISLI, ODVOJI, ŠTEDI!“ s Ministarstvom zaštite okoliša i energetike i Fondom za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost, čija ukupna vrijednost iznosi 1.197.845,49 kuna, od čega prihvatljivih troškova 1.173.470,49 kuna.

Sufinanciranje projekta od 84,99% iznosi 997.449,81 kuna dok Grad Pula -Pola sredstvima iz Proračuna osigurava preostalih 15,01% ukupno prihvatljivih troškova.

Projekt će se provoditi do svibnja 2020. godine.

Tijekom 2018. godine, edukacija građana vršena je putem medija (radio i tv emisije o postupanju s otpadom) i pomoću letaka i brošura. Vlasnicima obiteljskih kuća i manjih višestambenih objekata kojima su dodijeljene posuda za ostatni otpad od 120, 240 ili 360 litara podijeljene su brošure o postupanju s otpadom. Za višestambene zgrade izrađeni su plakati koji su postavljeni na ulaze, izrađene su obavijesti za prikupljanje otpada po mjesnim odborima. Osim tiskanih materijala, upute o novom načinu prikupljanja komunalnog otpada objavljene su i dostupne na službenim web stranicama Pula Herculaneae.

U okviru aktivnosti sprječavanja nastanka otpada, temeljem Javnog poziva za financiranje programa, projekata, manifestacija i aktivnosti od interesa za opće dobro koje provode udruge na području grada Pule za 2018. godinu, sufinancirani su projekti sljedećih udruga iz djelokruga poslova Upravnog odjela za prostorno uređenje, komunalni sustav i imovinu, Odsjeka za zaštitu okoliša:

- RONILAČKI KLUB „MEDUZA“, Koparska 29, Pula; za projekt: Eko akcija: More smeće neće – Štinjanska uvala, kojim je, kroz eko akciju čišćenja, uklonjen odbačeni otpad koje se nalazio na dnu uvale, izvršen je monitoring stanja te je realizirano predavanje na lokaciji s ciljem povećanja ekološke svijesti i osnovama pravilnog prikupljanja otpada u moru. Udruga je sufinancirana u iznosu od 4.999,00 kuna.

- UDRUGA „ZELENA ISTRA“, Gajeva 3, 52100 Pula, za projekt: Reciklirajmo u školi, odgojno-obrazovni projekt o važnosti odvojenog prikupljanja otpada. Projekt Reciklirajmo u školi je dugogodišnji odgojno-obrazovni projekt Udruge Zelena Istra o važnosti odvojenog prikupljanja otpada i recikliranja, usmjeren na učenike i školsko osoblje osnovnih škola s područja grada Pule. Kroz sustav natjecanja u prikupljanju starog papira, projektom se educira i osvještava o važnosti zaštite prirode i okoliša te pridonosi popularizaciji odvojenog prikupljanja otpada. Udruga je sufinancirana u iznosu od 5.000,00 kuna.

Tijekom izvještajnog perioda za sanaciju lokacija onečišćenih otpadom, utrošeno je 502.156,86 kune bez PDV-a, odnosno 627.696,07 kuna s PDV-om iz Proračuna grada Pule, a sanacijom je prikupljeno 6.038 m³ otpada različitih ključnih brojeva. Uglavnom se nepropisno odbacivao miješani komunalni, glomazni i građevinski otpad i to najčešće na zelene površine i uz prilazne putove šumskim površinama.

Obzirom da do listopada 2018. godine nije došlo do pokretanja sufinanciranja zamjene krovnih pokrova koji sadrže azbest na državnoj razini, Grad Pula-Pola raspisao je Javni poziv za dostavu prijave za sufinanciranje zamjene krovnih pokrova koji sadrže azbest i zbrinjavanja azbestnih ploča s lokacija na području grada Pule. Javni poziv otvoren je do iskorištenja sredstava u iznosu od 300.000,00 kuna koji je osiguran u proračunu Grada Pule, a zamjenu krovnih pokrova koji sadrže azbest, odnosno zbrinjavanje azbestnih ploča s lokacija potrebno je izvršiti u roku godine dana od sklapanja ugovora. Do kraja 2018. godine iskorišteno je 2.650,00 kuna za zbrinjavanje azbestnih ploča s lokacije.

U okviru realiziranih projekata u cilju provedbe mjera gospodarenja otpadom za realizaciju odredbi Plana gospodarenja otpadom na području grada Pule za razdoblje 2017.-2022, u 2018. godini utrošeno je ukupno 3.793.744,31kuna.

Tabela 1. Komunalni otpad zbrinut s područja grada Pule od strane davatelja komunalnih usluga, trgovačkog društva Pula Herculanea d.o.o. u 2018. godini

		2018 godina			
GRAD PULA		ODLAGALIŠTE KAŠTIJUN	KAŠTIJUN d.o.o.	METIS d.o.o.	SVEUKUPNO (t)
20 03 01	mješani komunalni otpad	13.409,24	8.728,19		22.137,43
20 03 07	glomazni otpad	3.098,26		20,62	3.118,88
20 03 03	ostaci od čišćenja grada	215,04			215,04
UKUPNO ODLOŽENO OTPADA		16.722,54	8.728,19	20,62	25.471,35

Tabela 2. Količine selektivnog otpada prikupljenog primarnom reciklažom na području grada Pule u 2018. godini, od strane davatelja komunalnih usluga, trgovačkog društva Pula Herculanea d.o.o. , zbrinutog u tvrtki Metis d.d.

VRSTA OTPADA	NAZIV OTPADA	KOLIČINA (t)
15 01 01	ambalaža od papira i kartona (trgovine)	823,24
20 01 39	plastična ambalaža (ZO i OVDV)	180,76
15 01 07	staklena ambalaža (ZO I OVDV)	109,69
Ukupno		1113,69

Tabela 3. Količine otpada prikupljenog primarnom reciklažom na području grada Pule u 2018. godini, sakupljene od strane komunalne tvrtke Pula Herculanea d.o.o. , u usporedbi s podacima iz prethodnih godina

VRSTA OTPADA (ključni broj)	NAZIV OTPADA	KOLIČINA (t)			
		2015.	2016.	2017.	2018.
20 01 01	papir i karton (ZO i OVDV)	199,28	296,48	372	/
15 01 01	ambalaža od papira i kartona (trgovine)	104,77	158	225	823,24
20 01 39	plastična ambalaža (ZO i OVDV)	49,62	69,58	46	180,76
20 01 02	staklena ambalaža (ZO I OVDV)	63,43	35,81	18	109,69
20 01 35*	elektronička oprema	1,57	1,95	8,4	/
15 01 05	višeslojna kartonska ambalaža	1,84	3,42	2,2	/
15 01 04	metalna ambalaža	2,65	3,21	1,8	/
Ukupno predano Metisu /t		423,16	568,45	673,4	1.113,69

Iz Tabele 3. vidljivo je da je ukupna količina primarno recikliranog otpada na području grada Pule sakupljena od strane tvrtke Pula Herculanea d.o.o. u 2018. godini porasla u odnosu na prethodne godine te je primarnom reciklažom prikupljeno 1.113,69 tona otpada. Količine otpada za ključni broj 20 00 01 uključene su u ključni broj 15 01 01. Za ključni broj 20 01 35* nema podataka obzirom da ga je moguće zbrinuti direktno putem ovlaštenih sakupljača i na prodajnim mjestima. Također, u 2018. godini nije bilo predaje otpada po ključnim brojevima 15 01 05 i 15 01 04. Sav navedeni otpad u tabeli predan je dioničkom društvu za skupljanje, reciklažu i trgovinu ostataka i otpadaka Metis d.d. pa su navedene količine otpada dalje u tekstu uračunate u količine otpada sakupljenje od strane Metis d.d.

Tabela 4. Količine otpadnog tekstila prikupljene primarnom reciklažom na području grada Pule u 2018. godini, u usporedbi s podacima iz prethodnih godina

količine otpadnog tekstila i obuće	2012.	2013.	2014.	2015.	2016.	2017.	2018.
tona	61,2	44,3	52,1	37,6	52,5	54,6	68,75

Sakupljanjem otpadnog tekstila i obuće tijekom 2018. godine, sa 16 lokacija na kojima su bili postavljeni „žuti“ kontejneri prikupljeno je 50,3 tona tekstila u periodu od siječnja do listopada (od strane trgovačkog društva „Tekstil promet“) i 18,45 tona u periodu studeni/prosinac, kada je postavljeno dodatnih 15 kontejnera za tekstil, od kada na području grada Pule otpadni tekstil prikuplja trgovačko društvo Zeleni put d.o.o. Ukupno je u izvještajnom razdoblju prikupljeno 68,75 tona otpadnog tekstila i obuće, što je 14,15 tona tekstila više u odnosu na 2017. godinu (54,6 t).

Tabela 5. Količine selektivnog otpada sakupljene na području grada Pule od poslovnih subjekata i privatnih osoba putem tvrtke Metis d.d. u 2018. godini u usporedbi s prethodnim godinama

vrsta otpada	podvrsta otpada	količina/tona				
		2014.	2015.	2016.	2017.	2018.
papir i karton	neambalažni karton	1.020	1.510	2.490	2.200	2.100
	ambalažni kartona			850	870	1.100
	ukupno:	1.020	1.510	3.340	3.070	3.200
otpadna PVC folija	ukupno:	43	45	56	45	55
PET ambalaža	u sustavu povratne naknade	535	610	320	325	410
	izvan sustava povratne naknade			350	145	175
	ukupno:	535	610	670	470	585
staklo i staklena ambalaža	u sustavu povratne naknade	530	550	315	305	330
	izvan sustava povratne naknade			270	160	90
	ukupno:	530	550	585	465	420
limenke (AL/Fe ambalaža)	u sustavu povratne naknade	36	40	33	39	45
	izvan sustava povratne naknade			25	18	15
	ukupno:	36	40	58	57	60
željezo i čelik	ukupno:	6.180	5.200	6.100	6.900	4.800
otpadna plastika	ukupno:	200	310	350	280	330
višeslojna ambalaža (tetrapak)	ukupno:	1,7	2,5	7	12	22
ukupno sirovina:		8.546	8.268	11.166	11.299	9.472

Ukupno je od strane tvrtke Metis d.d. u 2018. godini prikupljeno 9.472 tona otpada i sekundarnih sirovina kao potencijalne sirovine, što iznosi 1.827 tona manje u odnosu na 2017. godinu. Razlika se najviše odnosi na željezo i čelik kao sirovine povezane s brodogranjom i sličnim djelatnostima. Ukoliko se izuzmu količine otpada koje su u sustavu povratne naknade, količine otpada po kategorijama su sljedeće: papir i karton 3.200 t, otpadna PVC folija 55 tona, PET ambalaža 175 t, staklo i staklena ambalaža 90 t, limenke 15 t, željezo i čelik 4.800 t, otpadna plastika 330 t te višeslojna ambalaža (tetrapak) 22 t.

Tabela 6. Ukupne količine selektivno odvojenog otpada s područja grada Pule u 2018. godini izražene u tonama

ukupno selektirano u 2017. godini	staklo	otpadna plastika i folija	papir i karton	limenke AL/Fe	višeslojna ambalaža	PET ambalaža	tekstil	željezo i čelik
Metis d.o.o.	420	55+330	3200	60	22	585		4800
Tekstil vlakno d.o.o.							50,3	
Zeleni put d.o.o.							18,45	
prikupljene količine:	420	385	3200	60	22	585	68,75	4800
Ukupno selektirani otpad / t	9.540,75							

Od prikupljenih 25.471,35 t, na odlagalište „Kaštijun“ je odloženo 16.722,54 t miješanog komunalnog otpada, 8.728,19 t je zbrinuto od strane Kaštijun d.o.o., a 20,62 t u Metisu. (Tabela 1.).

U proces daljnje uporabe ili reciklaže putem više tvrtki koje se bave prikupljanjem i obradom selektivnih sirovina na području Pule, izdvojeno je 9.540,75 t (Tabela 6.).

Na osnovi dostupnih podataka, prikazanih u ovom izvješću, proizlazi da je na području grada Pule u 2018. godini ukupno proizvedeno 35.012,10 t miješanog komunalnog otpada, od čega je prikupljeno 25.471,35 t miješanog komunalnog otpada, a izdvojeno je 9.540,75 t.

Promjenom zakonske regulative, u Izvješće nije moguće unijeti podatke o količinama sakupljenog ambalažnog otpada građana od strane trgovačkih lanaca na području grada Pule.

GRADONAČELNIK
Boris Miletić, v.r.

KLASA:351-01/19-01/1
URBROJ: 2168/01-03-04-0341-19-9
Pula, 29. ožujka 2019.

ISTARSKA ŽUPANIJA, GRAD PULA-POLA, UPRAVNI ODJEL ZA PROSTORNO UREĐENJE, KOMUNALNI SUSTAV I IMOVINU, Odsjek za gradnju, rješavajući po zahtjevu koji je podnio investitor PRAGRANDE d.o.o., HR-52100 Pula, Trg 1. istarske brigade 14, OIB 05117157608 na temelju članka 34. stavka 1. Zakona o općem upravnom postupku (N.N. br. 47/09), a u svezi sa člankom 117. stavkom 3. Zakona o prostornom uređenju (“Narodne novine” broj 153/13, 65/17), donosi

ZAKLJUČAK

- I. Za privremenog zastupnika PALADIN ANI pok. Franceska žena Daici Ivana, koja je upisana kao vlasnica k.č. br. *2659/3 i 5076 u k.o. Pula, te FISCHER ALBERTI pok. Vika, MAGASSIĆ MARGARETI rođ. Milazzi, STANIĆ ERMENEGILDI rođ. Benečić, ČAKS JOSIPI rođ. Bernečić, ZIGANTE IVANU, BERNETI LIVIJI pok. Bože i COMANDO GENERALE DELLA GIOVENTU ITALIANA, koji su upisani kao suvlasnici k.č. br. 582/1 u k.o. Pula, postavlja se MIODRAG REGVAT (OIB: 33638623843) iz Pule, Forum 11, koji će ih zastupati u postupku izdavanja lokacijske dozvole pokrenutom po zahtjevu PRAGRANDE d.o.o., HR-52100 Pula, Trg 1. istarske brigade 14, za namjeravani zahvat u prostoru – izgradnja sustava odvodnje unutar gradske zone Grada Pule, čija trasa ide i preko nekretnina u vlasništvu zastupanih osoba
- II. PRAGRANDE d.o.o., HR-52100 Pula, Trg 1. istarske brigade 14, kao podnositelj zahtjeva, je dužan u roku od 8 dana od dana primitka ovog zaključka izvršiti uplatu iznosa od 500,00 kuna na tekući račun privremenog zastupnika na ime naknade troškova zastupanja
- III. Privremeni zastupnik zastupat će osobe navedene u točki I. samo u ovom postupku i to sve dok se ne pojavi sama stranka ili osoba ovlaštena za njezino zastupanje, ili dok sama stranka u pisanom obliku ne odredi osobu ovlaštenu za zastupanje

KLASA: UP/I-350-05/19-01/000016
URBROJ: 2168/01-03-05-0388-19-0002
Pula, 27.03.2019.

VODITELJICA ODSJEKA
Adela Leko, dipl.pravnica, v.r.

GRAD PULA-POLA, Forum 2, OIB 79517841355, kojeg zastupa Gradonačelnik Boris Miletić (u nastavku: Nositelj izrade)

i

„**TEHNOMONT**“ d.d., iz Pule, Industrijska 4, OIB: 30999020365 zastupan po članu Uprave Aleksandru Šuranu (u nastavku: Investitor)

zaključili su:

U G O V O R

o financiranju izrade VIII. Izmjena i dopuna Generalnog urbanističkog plana Grada Pule i izrade I. Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja „Marina Veruda“

Članak 1.

Ovim Ugovorom ugovorne strane uređuju međusobne odnose u vezi financiranja izrade VIII. Izmjena i dopuna Generalnog urbanističkog plana Grada Pule i izrade I. Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja „Marina Veruda“ (u daljnjem tekstu: Planovi), sukladno člancima 167. i 168. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“ RH br.153/13 i 65/17) (u daljnjem tekstu: Zakon).

Članak 2.

Ugovorne strane suglasno utvrđuju:

1. da je Investitor pismom namjere iskazao interes za financiranje izrade Planova (u daljnjem tekstu: Pismo namjere);
2. da je Gradonačelnik Grada Pule Zaključkom KLASA: 350-01/18-01/209, URBROJ: 2168/01-03-02-00-0153-18-3 od 15. svibnja 2018. godine prihvatio inicijativu iz prethodne točke (u daljnjem tekstu: Zaključak);
3. da je Gradsko vijeće Grada Pule na sjednici održanoj 04. lipnja 2018. godine donijelo Odluku o izradi VIII. Izmjena i dopuna Generalnog urbanističkog plana Grada Pule i izradi I. Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja „Marina Veruda“ („Službene novine Grada Pule“ br.9/18) (u daljnjem tekstu: Odluka o izradi) kojom je, u članku 14. definirano da za izradu Planova temeljem mogućnosti koje proizlaze iz odredbi članka 167. i 168. Zakona o prostornom uređenju nije potrebno osigurati sredstva u Proračunu Grada Pule.
4. da su Odlukom o izradi utvrđeni razlozi za izradu Planova, obuhvat, ocjena stanja u obuhvatu, ciljevi i programska polazišta, rokovi izrade te ostali elementi od važnosti za izradu i donošenje Planova;
5. da je Investitor, sukladno mogućnosti koja proizlazi iz odredbi stavka 167. i članka 168. Zakona, za Stručnog izrađivača Planova (u daljnjem tekstu: Izrađivač Planova) odabrao tvrtku „Novi Urbanizam “d.o.o. iz Pule, Budicinova 35, OIB 05469002468 zastupanu po direktoru Nenadu Novkoviću dipl.ing.arh., te s istim sklopio Ugovor o izradi kojim su definirana međusobna prava i obveze Investitora i Izrađivača Planova.

Zaključak, Odluka o izradi te Ugovor o izradi navedeni u prethodnom stavku ovog članka sastavni su dio ovog ugovora.

Članak 3.

Temeljem ovog Ugovora Nositelj izrade obvezuje se odraditi stručne poslove u svezi s izradom Nacrta prijedloga i Nacrta konačnog prijedloga Plana te administrativne poslove u svezi s izradom i donošenjem Planova, a sukladno prirodi ovoga Ugovora naročito:

- u svom sjedištu omogućiti uvid u Planove te davati potrebna stručna obrazloženja rješenja Planova javnosti i drugim sudionicima u svim fazama njegove izrade;
- u suradnji s Izrađivačem Planova utvrditi stručno rješenje kojim se omogućuje stvaranje prostorno – planskih pretpostavki za kvalitetnu organizaciju i privođenje namjeni prostora unutar obuhvata
- obavještavati javnost, Investitora i druge sudionike u postupku izrade/donošenja Planova te voditi drugu potrebnu korespondenciju
- brinuti o poštivanju rokova izrade Planova definiranih člankom 14. Odluke o izradi, sve u cilju što kvalitetnijeg i bržeg donošenja Planova

Članak 4.

- Temeljem ovog ugovora Investitor se obvezuje naročito:
- u cijelosti snositi troškove izrade Planova u visini utvrđenoj Ugovorom o izradi kao i troškove izrade svih stručnih podloga za koje se eventualno ukaže potreba tijekom izrade Planova
 - aktivno sudjelovati u izradi Planova iznošenjem svojih prijedloga od važnosti za izradu Planova
 - prijedloge iz prethodne alineje ovoga stavka temeljiti na ciljevima iz Odluke o izradi te pozitivnim zakonskim i podzakonskim aktima koji reguliraju područje prostornog planiranja i uređenja.

Članak 5.

U slučaju da, uslijed objektivnih okolnosti, budu produženi rokovi za izradu i donošenje Plana utvrđeni Odlukom o izradi i Ugovorom o izradi, ugovorne strane suglasne su da se rokovi računaju prema novonastalim okolnostima, bez potrebe izmjene ovog Ugovora.

Članak 6.

Za praćenje i koordinaciju međusobnih aktivnosti vezanih uz provedbu ovog ugovora, ugovorne strane određuju svoje predstavnike kako slijedi:

- za Nositelja izrade: Gabrijela Lovrić Cukon, savjetnik I za prostorno planiranje i graditeljsko nasljeđe
- za Investitora: Aleksandar Šuran, član Uprave

Članak 7.

Na sve ostale odnose koje ovaj Ugovor nije predvidio primjenjuju se odredbe Zakona o obveznim odnosima.

Članak 8.

Sve sporove nastale temeljem ovog Ugovora ugovorne strane rješavat će mirnim putem, u protivnom određuje se nadležnost Trgovačkog suda u Pazinu.

Članak 9.

Ovaj Ugovor sastavljen je u šest (6) istovjetnih primjeraka, od kojih tri (3) zadržava Nositelj izrade, dva (2) primjerka zadržava Investitor dok će se jedan (1) primjerak dostaviti Stručnom Izrađivaču Plana.

Članak 10.

Ovaj Ugovor objavit će se u „Službenim novinama Grada Pule“.

Broj: KLASA:350-01/18-01/209
Pula, URBROJ:2168/01-03-02-00-0153-18-29
Pula, 17.07.2018.

„TEHNOMONT“ d.d
Član Uprave
Aleksandar Šuran, v.r.

GRAD PULA-POLA
Gradonačelnik
Boris Miletić, v.r.

GRAD PULA-POLA, Pula, Forum 2, OIB
79517841355, kojeg zastupa Gradonačelnik Boris Miletić (u
nastavku: Nositelj izrade)

i
„MAX CITY“ d.o.o., Pula, Stoja 14A,
OIB54492144173, kojeg zastupa Stevan Muidža, direktor
(u nastavku: Investitor)

zaključili su:

UGOVOR o financiranju izrade III. Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja „Max Stoja“

Članak 1.

Ovim Ugovorom ugovorne strane uređuju međusobne odnose u vezi financiranja izrade III. Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja „Max Stoja“ (u daljnjem tekstu: Plan), sukladno člancima 167. i 168. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“ RH br. 153/13, 65/17 i 114/18) (u daljnjem tekstu: Zakon).

Članak 2.

Ugovorne strane suglasno utvrđuju:

1. da je Investitor pismom namjere iskazao interes za izradu i financiranje izrade III. Izmjena i dopuna Plana (u daljnjem tekstu: Pismo namjere);
2. da je Gradonačelnik Grada Pule Zaključkom KLASA: 350-01/18-01/291, URBROJ: 2168/01-03-02-00-0153-18-4 od 24. prosinca 2018. godine prihvatio inicijativu iz prethodne točke (u daljnjem tekstu: Zaključak);
3. da je Gradsko vijeće Grada Pule na sjednici održanoj 29. siječnja 2019. godine donijelo Odluku o izradi III. Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja „Max Stoja“ („Službene novine Grada Pule“ br. 3/19) (u daljnjem tekstu: Odluka o izradi Plana) kojom je u članku 15. definirano da za izradu Izmjena i dopuna Plana temeljem mogućnosti koje proizlaze iz odredbi članka 167. i 168. Zakona o prostornom uređenju nije potrebno osigurati sredstva u Proračunu Grada Pule;
4. da su Odlukom o izradi Plana utvrđeni razlozi za izradu Plana, obuhvat Plana, ocjena stanja u obuhvatu Plana, ciljevi i programska polazišta, rokovi izrade te ostali elementi od važnosti za izradu i donošenje Plana;
5. da je Investitor, sukladno mogućnosti koja proizlazi iz odredbi stavka 167. i članka 168. Zakona, odabrao tvrtku URBANISTICA d.o.o. iz Zagreba za Stručnog izrađivača Plana (u daljnjem tekstu: Izrađivač Plana) te s istim sklopio Ugovor o izradi III. Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja „Max Stoja“ (u daljnjem tekstu: Ugovor o izradi Plana) kojim su definirana međusobna prava i obveze Investitora i Izrađivača Plana.

Pismo namjere, Zaključak i Odluka o izradi Plana navedeni u prethodnom stavku ovog članka sastavni su dio ovog Ugovora.

Članak 3.

Temeljem ovog Ugovora Nositelj izrade obvezuje se odraditi stručne poslove u svezi s izradom Nacrta prijedloga i Nacrta konačnog prijedloga Plana te administrativne poslove u svezi s izradom i donošenjem Plana, a sukladno prirodi

ovoga Ugovora naročito:

- u svom sjedištu omogućiti uvid u Plan te davati potrebna stručna obrazloženja rješenja Plana javnosti i drugim sudionicima u svim fazama njegove izrade;
- u suradnji s Izrađivačem Plana utvrditi stručno rješenje kojim se omogućuje stvaranje prostorno-planskih pretpostavki za kvalitetnu organizaciju i privođenje namjeni prostora unutar obuhvata Plana;
- obavještavati javnost, Investitora i druge sudionike u postupku izrade/donošenja Plana te voditi drugu potrebnu korespondenciju;
- brinuti o poštivanju rokova izrade Plana definiranih člankom 14. Odluke o izradi, sve u cilju što kvalitetnijeg i bržeg donošenja Plana.

Članak 4.

Temeljem ovog Ugovora Investitor se obvezuje naročito:

- u cijelosti snositi troškove izrade Plana kao i troškove izrade svih stručnih podloga za koje se eventualno ukaže potreba tijekom izrade Plana;
- aktivno sudjelovati u izradi Plana iznošenjem svojih prijedloga od važnosti za izradu Plana;
- prijedloge iz prethodne alineje ovoga stavka temeljiti na ciljevima iz Odluke o izradi Plana te pozitivnim zakonskim i podzakonskim aktima koji reguliraju područje prostornog planiranja i uređenja.

Članak 5.

U slučaju da uslijed objektivnih okolnosti budu produženi rokovi za izradu i donošenje Plana utvrđeni Odlukom o izradi i Ugovorom o izradi Plana, ugovorne strane suglasne su da se rokovi računaju prema novonastalim okolnostima, bez potrebe izmjene ovog Ugovora.

Članak 6.

Za praćenje i koordinaciju međusobnih aktivnosti vezanih uz provedbu ovog Ugovora, ugovorne strane određuju svoje predstavnike kako slijedi:

- za Nositelja izrade: Gabrijela Lovrić Cukon, dipl.ing. arh., Savjetnik I za prostorno planiranje i graditeljsko naslijeđe u Upravnom odjelu za prostorno uređenje, komunalni sustav i imovinu Grada Pule;
- za Investitora: Stevan Muidža, dipl.oec..

Članak 7.

Na sve ostale odnose koje ovaj Ugovor nije predvidio primjenjuju se odredbe Zakona o obveznim odnosima.

Članak 8.

Sve sporove nastale temeljem ovog Ugovora, ugovorne strane rješavat će mirnim putem, u protivnom određuje se nadležnost Općinskog suda u Puli.

Članak 9.

Ovaj Ugovor sastavljen je u šest (6) istovjetnih primjeraka, od kojih tri (3) zadržava Nositelj izrade, dva (2) primjerka zadržava Investitor izrade Plana dok će se jedan (1) primjerak dostaviti Izrađivaču Plana.

Članak 10.

Ovaj Ugovor objavit će se u „Službenim novinama Grada Pule“.

KLASA: 350-01/18-01/291

URBROJ: 2168/01-03-02-00-0153-19-14

Pula, 06.02.2019.

Broj:

Pula,

**NOSITELJ IZRADE:
GRAD PULA-POLA**

**Gradonačelnik:
Boris Miletić, v.r.**

**INVESTITOR:
„MAX CITY“ d.o.o.**

**Direktor:
Stevan Muidža, v.r.**

SADRŽAJ

1. Odluka o javnim površinama namijenjenim izvođenju i kretanju kućnih ljubimaca te plaža na kojima je dozvoljen boravak i kupanje kućnih ljubimaca	1
2. Izvješće o izvršenju Plana gospodarenja otpadom Grada Pule za 2018. godinu	3
3. Zaključak o postavljanju privremenog zastupnika u predmetu investitora Pragrande d.o.o.....	19
4. Ugovor o financiranju izrade VIII. Izmjena i dopuna Generalnog urbanističkog plana Grada Pule i izrade I. Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja „Marina Veruda“	20
5. Ugovor o financiranju izrade III. Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja „Max Stoja“	21