

G R A D
PULA



CITTÀ DI
POLA

Službene novine Bollettino ufficiale

ISSN 1847-5507

BROJ

Petak, 13.09.2024.

16/24

NUMERO

Venerdi, 13/09/2024

www.pula.hr

Ai sensi dell'articolo 48 della Legge sul bilancio ("Gazzetta ufficiale" n. 144/21) e dell'art. 48 della Legge sull'autogoverno locale e territoriale (regionale) ("Gazzetta ufficiale" n. 33/01, 60/01 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20), e dell'art. 39 dello Statuto della Città di Pula-Pola (Službene novine – Bollettino ufficiale Pula-Pola nn.7/09, 16/09, 12/11, 01/13, 02/18, 02/20, 04/21 e 05/21), il Consiglio municipale della Città di Pula-Pola alla seduta tenutasi il 12 settembre 2024 adotta la

DELIBERA

sulla fornitura di risorse finanziarie per finanziare le retribuzioni dei dipendenti delle scuole dell'infanzia della Città di Pula-Pola

Articolo 1

L'8 agosto 2024 la Città di Pula-Pola e il Sindacato dell'Istria, del Quarnero e della Dalmazia hanno concluso un accordo sugli stipendi negli istituti prescolastici fondati dalla Città di Pula-Pola, in cui è stabilito che l'adeguamento della base e dei coefficienti sarà effettuato nei periodi come segue:

- 01 settembre 2024,
- 01 gennaio 2025,
- 01 settembre 2025,
- 01 gennaio 2026.

Articolo 2

Per armonizzare la base e i coefficienti negli istituti prescolastici fondati dalla Città di Pula-Pola secondo i calcoli delle scuole dell'infanzia, è necessario pianificare le risorse finanziarie aggiuntive nel Bilancio della Città di Pula-Pola come segue:

- per l'anno 2024 per un importo fino a 300.000,00 euro,
- per l'anno 2025 per un importo fino a 1.600.000,00 euro,
- per l'anno 2026 per un importo fino a 2.300.000,00 euro.

Il calcolo definitivo e la differenza dei fondi saranno assicurati dalle modifiche al Bilancio 2024 e dai Bilanci per gli anni successivi.

Articolo 3

La presente Delibera entra in vigore l'ottavo giorno della pubblicazione su "Službene novine-Bollettino ufficiale Pula-Pola".

CLASSE: 024-01/24-01/927

NUM.PROT.:03/07/2163-0243-24-3

Pola, 12 settembre 2024

IL CONSIGLIO MUNICIPALE DELLA CITTÀ DI PULA-POLA

LA PRESIDENTE

Marija Marković-Nikolovski, m.p.

Ai sensi dell'art. 289 comma 7 della Legge sull'assistenza sociale ("Gazzetta ufficiale" n. 18/22, 46/20, 119/10, 86/20, 71/23 e 156/23), dell'art. 39 dello Statuto della Città di Pula-Pola (Službene novine - Bollettino ufficiale Pula - Pola nn. 7/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18, 2/20, 4/21 e 5/21- testo consolidato), il Consiglio municipale della Città di Pula-Pola, alla seduta del 12 settembre 2024 adotta la

DELIBERA

sul cofinanziamento del ricovero post dimissioni

Articolo 1

La Delibera sul cofinanziamento del ricovero post dimissioni (di seguito nel testo: Delibera) stabilisce i beneficiari dei diritti definiti dalla presente Delibera come forma di assistenza al di sopra degli standard nel sistema di assistenza sociale della Città di Pula-Pola (di seguito: Città) e le condizioni e le procedure per l'accesso a tali diritti.

Le espressioni usate nella presente Delibera che hanno connotato di genere, si usano in maniera neutra e riguardano nella stessa misura sia il genere maschile che quello femminile.

Articolo 2

I compiti relativi alla realizzazione dei diritti dell'assistenza sociale sono svolti dall'organo amministrativo della Città preposto all'assistenza sociale in autonomia o in collaborazione con altri organi amministrativi della Città, enti, associazioni e altre persone fisiche o giuridiche che svolgono attività nel campo dell'assistenza sociale.

Articolo 3

I beneficiari del cofinanziamento del ricovero post dimissioni sono adulti o anziani, single o membri di un nucleo familiare con residenza nell'area della Città di Pula-Pola:

- che sono dipendenti dall'assistenza e dalla cura di un'altra persona sulla base del referto medico;
- per i quali, secondo i dati dell'Istituto croato per il lavoro sociale, i tutori legali/familiari/membri della famiglia non sono in grado di fornire le cure necessarie;
- qualora non sia possibile soddisfare il necessario livello di assistenza alla persona a casa mediante i servizi sanitari e sociali esistenti nella comunità;
- non esistono parti contrattuali incaricate del mantenimento;
- non esiste un contratto di mantenimento a vita;
- le persone e/o tutori legali incaricati del mantenimento non dispongono di mezzi propri per sostenere le spese del prezzo del servizio di alloggio in una struttura adeguata;
- che, al termine del trattamento ospedaliero/assistenza sanitaria temporanea, non hanno un posto libero per l'alloggio permanente in una struttura sanitaria adeguata o in una struttura di assistenza sociale ai sensi del provvedimento dell'Ufficio regionale di Pola, Istituto croato per il lavoro sociale.

Articolo 4

La Città cofinanzierà l'importo completo dei costi di alloggio in un ricovero al momento della dimissione dall'ospedale per un periodo massimo di 6 mesi ai beneficiari dell'articolo 3 della presente Delibera il cui reddito non può coprire interamente i costi di alloggio in un ricovero al momento della dimissione dall'ospedale.

Articolo 5

I diritti stabiliti nella presente Delibera non possono essere realizzati a carico della Città di Pola se la legge o altri atti subordinati alla legge stabiliscono che tali diritti si realizzano a carico della Repubblica di Croazia o di altre persone fisiche o giuridiche.

Articolo 6

La procedura per l'esercizio dei diritti è avviata su richiesta di una persona fisica o giuridica, vale a dire d'ufficio sulla base di informazioni e fatti che l'ufficio amministrativo preposto alla previdenza sociale raccoglie durante lo svolgimento dei compiti di sua competenza.

Articolo 7

La richiesta per l'esercizio dei diritti previsti dalla Delibera va presentata sugli appositi moduli scaricabili dall'ufficio anagrafe o dal sito ufficiale della Città www.pula.hr.

Unitamente alla richiesta di avvio del procedimento per l'esercizio dei diritti derivanti dalla Delibera, il richiedente è tenuto a presentare l'idonea documentazione comprovante la fondatezza della richiesta e la sussistenza dei criteri previsti dalla Delibera.

Al momento della presentazione della domanda, il richiedente presenta anche una dichiarazione manoscritta attestante che i dati specificati nella domanda e nella documentazione allegata sono esatti e completi e che autorizza il funzionario ad avere il diritto di controllarli, elaborarli, conservarli e utilizzarli in conformità con la Legge sulla protezione dei dati personali e altre normative applicabili, e ai fini dell'elaborazione e della decisione sulla richiesta.

Articolo 8

Per decidere in merito alle richieste per l'esercizio dei diritti all'assistenza in conformità alle disposizioni della presente Delibera è competente il relativo organo amministrativo responsabile per l'assistenza sociale alla sanità.

Il dipartimento è tenuto a risolvere la richiesta entro 30 giorni dal giorno della presentazione della richiesta.

Il ricorso contro il provvedimento del Dipartimento competente sarà deciso dall'organo di secondo grado dell'unità dell'autogoverno territoriale (regionale).

Articolo 9

I diritti stabiliti dalla presente Delibera sono riconosciuti dal giorno dell'inserimento nel ricovero.

Articolo 10

L'utente del diritto è tenuto a segnalare all'ufficio amministrativo competente o ad altro ente autorizzato qualsiasi modifica che provochi la perdita o la modifica dell'uso del diritto, entro 8 giorni dalla data della modifica.

Articolo 11

La presente Delibera entra in vigore l'ottavo giorno dalla pubblicazione sul "Službene novine - Bollettino ufficiale Pula-Pola".

CLASSE: 550-01/24-01/34

N.PROT.:06/07/2163-03-0438-24-7

Pola, 12 settembre 2024

IL CONSIGLIO MUNICIPALE DELLA CITTÀ DI PULA-POLA

LA PRESIDENTE

Marija Marković-Nikolovski, m.p.

Ai sensi dell'articolo 48 comma 3 della Legge sull'autogoverno locale e territoriale (regionale) ("Gazzetta ufficiale" n. 33/01, 60/01 – interpretazione autentica, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - testo consolidato, 137/15 - correzione, 123/17 e 98/19, 144/20), e dell' articolo 39 dello Statuto della Città di Pula-Pola ("Bollettino ufficiale" della Città di Pula-Pola nn.7/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18, 2/21, 4/21 e 5/21-testo consolidato), il Consiglio municipale della Città di Pula-Pola alla seduta tenutasi il 12 settembre 2024 adotta la

DELIBERA

**relativa al consenso per l'accettazione dell'Annesso numero 1
dell'Accordo di collaborazione relativo al Centro di cure palliative**

Articolo 1

La presente Delibera offre il consenso all'Annesso 1 dell' Accordo di collaborazione relativo al Centro di cure palliative sottoscritto tra la Diocesi di Parenzo e Pola (di seguito: Dicesi), Caritas della Diocesi di Parenzo e Pola

(di seguito: Caritas), la Regione Istriana (in seguito: Regione), la Città di Pula-Pola (di seguito: Città) e l'Istituto sanitario per le cure palliative - Centro di cure palliative Beato Miroslav Bulesic (Hospicij Blaženi Miroslav Bulešić), CLASSE: 023-01/1-01/720, NUM.PROT.: 2163-7-06-03-0438-24-5 del 24 luglio 2024 (di seguito: Annesso).

Articolo 2

Con l'Annesso di cui all'articolo 1 della presente Delibera, la Diocesi, la Regione e la Città si impegnano a finanziare le spese di attrezzatura dei locali commerciali del Centro di cure palliative per un importo complessivo di euro 460.000,00 (in lettere: quattrocentosessantamila euro) IVA inclusa, rispettivamente 1/3 ciascuno, ossia Euro 153.333,33 (in lettere: centocinquantatremilatrecentotrentatre euro e trentatre centesimi) IVA inclusa, entro 8 (otto) giorni dalla consegna da parte del Centro di cura palliative delle fatture del fornitore comprovanti l'acquisto di attrezzature a favore dell'arredamento ed equipaggiamento dei locali del Centro in oggetto.

Articolo 3

Si conferma che, trascorso il periodo di tre anni stabilito dall'articolo 7 dell'Accordo di collaborazione CLASSE: 023-01/21-01/720, NUM.PROT.: 2168/01-0464-21-1 del 25 ottobre 2021 (di seguito: Accordo), la Città di Pula-Pola finanzia il funzionamento del Centro di cure palliative oltre il termine e con le modalità previste dall'Accordo, qualora per motivi giustificati le spese del Centro di cure palliative superino i ricavi realizzati, così come in caso di perdita giustificata.

Articolo 4

La presente Delibera entra in vigore l'ottavo giorno dalla pubblicazione sul "Službene novine - Bollettino ufficiale Pula-Pola".

CLASSE: 023-01/21-01/720

N.PROT.:06/07/2163-03-0438-24-9

Pola, 12 settembre 2024

IL CONSIGLIO MUNICIPALE DELLA CITTÀ DI PULA-POLA

LA PRESIDENTE

Marija Marković-Nikolovski, m.p.

Ai sensi dell'articolo 48 della Legge sull'educazione e istruzione prescolare ("Gazzetta ufficiale" n. 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22, 101/23), articolo 41 dello Standard pedagogico statale sull'educazione e l'istruzione prescolare ("Gazzetta ufficiale" RC n. 63/08 e 90/10) e dell'articolo 39 dello Statuto della Città di Pula-Pola (Službene novine – Bollettino ufficiale Pula - Pola nn. 7/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/20, 4/21 e 5/21-testo consolidato), il Consiglio municipale della Città di Pula-Pola alla seduta tenutasi il 12 settembre 2024, adotta la

DELIBERA

sulle modifiche e integrazioni alla Delibera sugli importi di cofinanziamento del programma di educazione prescolare

Articolo 1

L'articolo 3 della Delibera sugli importi di cofinanziamento del programma di educazione prescolare (Službene novine - Bollettino ufficiale Pula-Pola nn. 4/ 10, 4/10, 13/16, 19/19, 10/22, 21/22, 5/23, 16/23), (di seguito: Delibera) cambia e recita:

"I genitori che, sulla base di un'unica iscrizione alle scuole dell'infanzia o durante l'anno pedagogico sulla base di una richiesta, conseguono almeno 10 punti e non sono iscritti a scuole dell'infanzia fondate dalla Città di Pula-Pola, hanno diritto ad un contributo mensile:

- per il programma regolare nella durata di 10 ore nell'importo di 255,00 euro per bambino,

- per il programma regolare nella durata di 6 ore nell'importo di 127,50 euro per bambino,
- per l'iscrizione in altre istituzioni del fondatore a scelta.”.

Il contributo mensile è realizzato mediante versamento sul conto corrente della scuola dell'infanzia prescolare con la quale l'utente del servizio sottoscrive il contratto.”

Articolo 2

La presente Delibera entra in vigore l'ottavo giorno dalla pubblicazione sul “Službene novine - Bollettino ufficiale Pula-Pola”.

CLASSE: 601-01/24-01/86

N.PROT.:01/07/2163-03-0206-24-4

Pola, 12 settembre 2024

IL CONSIGLIO MUNICIPALE DELLA CITTÀ DI PULA-POLA

LA PRESIDENTE

Marija Marković-Nikolovski, m.p.

Ai sensi dell'art. 35 della Legge sull'autogoverno locale e territoriale (regionale) (“Gazzetta ufficiale” n. 33/01, 60/01 – interpretazione autentica, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - testo consolidato, 137/15 - correzione, 123/17, 98/19, 144/20), dell'articolo 39 dello Statuto della Città di Pula-Pola (Službene novine - Bollettino ufficiale Pula - Pola n. 7/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/20, 4/21 e 5/21-testo consolidato), il Consiglio municipale della Città di Pula-Pola alla seduta tenutasi il 12 settembre 2024, adotta il

REGOLAMENTO

sulla tessera del pensionato della Città di Pula-Pola

Oggetto del Regolamento

Articolo 1

Il presente Regolamento sulla tessera del pensionato della Città di Pula-Pola (di seguito nel testo: Regolamento) prescrive la forma e il contenuto della tessera del pensionati residente sul territorio della Città di Pula-Pola.

Parità di genere

Articolo 2

Le espressioni del presente Regolamento che hanno una connotazione di genere si riferiscono parimenti al genere maschile e a quello femminile, a prescindere dal genere riportato.

Aspetto e contenuto della tessera

Articolo 3

La tessera del pensionato (di seguito: tessera) è di forma rettangolare, di formato standard ISO ID-1, misura 85,6×53,98 mm. È realizzata in materiale PVC, con elementi protettivi incorporati contro la contraffazione.

Articolo 4

(1) La tessera all'articolo 3 comma 1 del presente Regolamento contiene:

1. sul lato anteriore:

- a) nell'angolo in alto a sinistra lo stemma della Città di Pula-Pola
- b) scritta: CITTÀ DI PULA-POLA
- c) dicitura: TESSERA DEL PENSIONATO

- d) nome e cognome del pensionato
 - e) OIB - Numero di indentificazione personale
 - f) numero di tessera.
2. sul retro:
- a) su tutta la lunghezza è presente lo stemma stilizzato della Città di Pula-Pola
 - b) luogo e data di rilascio della tessera
 - c) luogo per il timbro dell'organo competente della Città di Pula-Pola per il rilascio della tessera del pensionato con la firma della persona autorizzata.
- (2) Il testo della tessera di cui al comma 1 del presente articolo è in croato e italiano.

Rilascio della tessera

Articolo 5

- (1) La richiesta di rilascio della tessera del pensionato si presenta al Centro di sostegno 521 con allegata la carta d'identità e l'ultimo estratto della pensione.
- (2) Le tessere vengono rilasciate nel Centro di sostegno 521 in Via Zagabria 18, Pola.

Diritti del titolare della tessera

Articolo 6

- (1) La tessera comprovante lo status di pensionato è valida solo con la carta d'identità del titolare.
- (2) Con la tessera si ottiene il diritto ai vantaggi che per i pensionati offrono le istituzioni e le società commerciali della Città di Pula-Pola, ad eccezione delle sovvenzioni legate a requisiti patrimoniali e delle altre persone giuridiche e fisiche con cui si raggiunge un accordo nell'ambito della Repubblica di Croazia.

Evidenza delle tessere emesse

Articolo 7.

- (1) Per le tessere emesse viene tenuta un'evidenza che contiene:
 - 1. numero progressivo
 - 2. numero di identificazione personale (OIB)
 - 3. nome e cognome del pensionato
 - 4. numero di serie della tessera
 - 5. data di emissione della tessera
 - 6. firma del ricevente
 - 7. data e motivo di restituzione della tessera
 - 8. timbro di restituzione della tessera
 - 9. sezione per note.
- (2) L'evidenza può essere tenuta anche in forma elettronica.

Smarrimento, appropriazione indebita, danneggiamento o distruzione della tessera

Articolo 8

- (1) Lo smarrimento, l'appropriazione indebita, il danneggiamento o la distruzione della tessera vanno denunciati all'emittente all'articolo 5 del presente Regolamento.
- (2) Una nuova tessera verrà emessa dopo che lo smarrimento, l'appropriazione indebita, il danneggiamento o la distruzione saranno registrati nei registri ufficiali e sarà dichiarata non valida entro 30 giorni.

Disposizioni finali**Articolo 9.**

Il presente Regolamento entra in vigore l'ottavo giorno dalla pubblicazione sul "Bollettino ufficiale-Službene novine Pula-Pola."

CLASSE: 550-01/24-01/50

NUM.PROT.:06/07/2163-0431-24-3

Pola, 12 settembre 2024

IL CONSIGLIO MUNICIPALE DELLA CITTÀ DI PULA-POLA**LA PRESIDENTE****Marija Marković-Nikolovski, m.p.**

Ai sensi degli articoli 35 e 391 della Legge sulla proprietà e gli altri diritti reali ("Gazzetta ufficiale" n. 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 100/04, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14, 81/15 e 94/17), in relazione all'articolo 48. della Legge sull'autogoverno locale e territoriale (regionale) ("Gazzetta ufficiale" n. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 e 144/20), dell'art. 15 e 16 della Delibera sulle condizioni e sulla procedura di gara per la vendita di beni immobili, la costituzione di diritti di superficie e la locazione di terreni edificabili (Službene novine – Bollettino ufficiale Pula – Pola nn. 2/97, 6/98 e 2/99) e dell'articolo 39. dello Statuto della Città di Pula-Pola (Službene novine – Bollettino ufficiale Pula - Pola 7/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18, 2/20 e 5/17), il Consiglio municipale della Città di Pula-Pola alla seduta tenutasi il 12 settembre 2024, adotta la

D E L I B E R A**sull'accettazione dell'offerta e sulla stipulazione del contratto di compravendita
per la part.cat.n. 1446/411 c.c. Pula - Pola****I**

Si approva la proposta della Commissione per l'attuazione del concorso CLASSE: 944-05/24-01/35, N.PROT.: 2168-05-0247-22 del 26 agosto 2024 che è parte integrante della presente Delibera.

II.

In conformità con la proposta al punto I si stipulerà il contratto di compravendita con il migliore offerente come segue:

1. A Dino Zgrablić di Pola, Via Grubiša 15, CIP: 615174393639, si vende il terreno edificabile, p.c. 1446/411 p.c. di Pola, superficie di 1.785 m², con il prezzo iniziale di 446.314,00, come migliore offerente.

L'acquirente verserà l'importo totale di compravendita nell'arco di 30 giorni dal giorno della stipulazione del contratto.

III

L'imposta sulle transazioni immobiliari, i costi per la certificazione della firma e l'iscrizione nel registro fondiario presso il tribunale municipale di Pola, nonché i costi per la redazione del rapporto di stima, sono a carico dell'acquirente dell'immobile di cui al punto II della presente Delibera.

IV

Il contratto di compravendita si stipula nel termine di 8 giorni dal giorno di emanazione della presente Delibera.

La registrazione dei diritti di proprietà sarà effettuata dopo la sottoscrizione e certificazione del Contratto di compravendita e il pagamento integrale del prezzo di acquisto e dei costi di predisposizione degli studi di valutazione.

Il cliente ha l'obbligo di presentare al notaio il contratto per autenticare la firma del venditore nel termine di 8 giorni dal giorno di ricezione del contratto.

V

L'attuazione della presenta Delibera si affida all'Assessorato alla gestione del patrimonio e ai rapporti giuridico-patrimoniali della Città di Pula-Pola.

Si autorizza il Sindaco della Città di Pula-Pola a firmare l'Accordo.

VI

La presente Delibera entra in vigore il giorno dell'adozione.

Allegato:

Verbale della Commissione per l'attuazione del concorso

CLASSE: 944- 05/24-01/35

NUM.PROT.: 2168-7-05-01-0247-24-3

CLASSE: 944-05/24-01/35

N.PROT.:05/07/2163-01-0247-24-12

Pola, 12 settembre 2024

IL CONSIGLIO MUNICIPALE DELLA CITTÀ DI PULA-POLA

LA PRESIDENTE

Marija Marković-Nikolovski, m.p.

Ai sensi degli articoli 35 e dell'art. 391. della Legge sulla proprietà e gli altri diritti reali ("Gazzetta ufficiale" n. 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 100/04, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14, 81/15 e 94/17), in relazione all'articolo 48. della Legge sull'autogoverno locale e territoriale (regionale) ("Gazzetta ufficiale" n. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 e 144/20), dell'art. 15 e 16 della Delibera sulle condizioni e sulla procedura di gara per la vendita di beni immobili, la costituzione di diritti di superficie e la locazione di terreni edificabili (Službene novine – Bollettino ufficiale Pula – Pola nn. 2/97, 6/98 e 2/99) e dell'articolo 39. dello Statuto della Città di Pula-Pola (Službene novine - Bollettino ufficiale Pula - Pola n. 7/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18, 2/20 e 5/21), il Consiglio municipale della Città di Pula-Pola alla seduta tenutasi il 12 settembre 2024, adotta la

DELIBERA

sull'accettazione dell'offerta e sulla stipulazione del contratto di compravendita per la part.cat.n. 1925/1 c.c. Pula - Pola

I

Si approva la proposta della Commissione per l'attuazione del concorso CLASSE: 944-05/24-01/35, NUM. PROT: 2168-05-0247-22 del 26 agosto 2024 che è parte integrante della presente Delibera.

II.

In conformità con la proposta al punto I si stipulerà il contratto di compravendita con il migliore offerente come segue:

1. A NS AGRO TRADE s.r.l. di Viškovo, Vozišće 59 C, CIP: 32680653527, si vende il terreno edificabile, p.c. 1925/1 p.c. di Pola, superficie di 6.883 m2, con il prezzo iniziale di 1.184.000,00, come migliore offerente.

L'acquirente verserà l'importo totale di compravendita nell'arco di 30 giorni dal giorno della stipulazione del contratto.

III

L'imposta sulle transazioni immobiliari, i costi per la certificazione della firma e l'iscrizione nel registro fondiario presso il tribunale municipale di Pola, nonché i costi per la redazione del rapporto di stima, sono a carico dell'acquirente dell'immobile di cui al punto II della presente Delibera.

IV

Il contratto di compravendita si stipula nel termine di 8 giorni dal giorno di emanazione della presente Delibera. La registrazione dei diritti di proprietà sarà effettuata dopo la sottoscrizione e certificazione del Contratto di compravendita e il pagamento integrale del prezzo di acquisto e dei costi di predisposizione degli studi di valutazione.

Il cliente ha l'obbligo di presentare al notaio il contratto per autenticare la firma del venditore nel termine di 8 giorni dal giorno di ricezione del contratto.

V

L'attuazione della presente Delibera si affida all'Assessorato alla gestione del patrimonio e ai rapporti giuridico-patrimoniali della Città di Pula-Pola.

Si autorizza il Sindaco della Città di Pula-Pola a firmare l'Accordo.

VI

La presente Delibera entra in vigore il giorno dell'adozione.

Allegato:

Verbale della Commissione per l'attuazione del concorso

CLASSE: 944- 05/24-01/35

NUM.PROT.: 2168-7-05-01-0247-24-3

CLASSE: 944-05/24-01/35

N.PROT.:01/07/2163-03-0206-24-11

Pola, 12 settembre 2024

IL CONSIGLIO MUNICIPALE DELLA CITTÀ DI PULA-POLA**LA PRESIDENTE****Marija Marković-Nikolovski, m.p.**

Ai sensi delle disposizioni dell'art. 149 comma 3 della Legge sul demanio marittimo e i porti marittimi (Gazzetta ufficiale, numero 83/23) e dell'articolo 39 dello Statuto della Città di Pula-Pola (Službene novine – Bollettino ufficiale Pula - Pola n. 7/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/20, 4/21 e 5/21-testo consolidato), il Consiglio municipale della Città di Pula-Pola alla seduta tenutasi il 12 settembre 2024, adotta la

D E L I B E R A**sulle modifiche e integrazioni alla Delibera
sull'ordine del demanio marittimo della Città di Pula- Pola****Articolo 1**

Nella Delibera sull'ordine sul demanio marittimo della Città di Pula-Pola (Službene novine – Bollettino ufficiale Pula - Pola, n. 20/23) all'articolo 6 comma 3 si cancella: "Concessionario e", e la parola "autorizzato" cambia con "Titolare".

Articolo 2

Nell'articolo 9 i comma 3 e 4 si cancellano le parole e il contrassegno: ",ovvero il titolare,".

Articolo 3

Nell'art. 10 al comma 2 si cancellano le parole e il contrassegno: “,ovvero il titolare,”.

Articolo 4

Nell'art. 20 si cancellano le parole e il contrassegno: “,ovvero il titolare,”.

Articolo 5

Nell'articolo 21 il comma 1 e il comma 2 si cancellano.

L'attuale comma 3 che diventa comma 1 cambia e recita:

“Il titolare della licenza sul demanio marittimo non deve impedire il libero accesso al demanio marittimo.”.

Articolo 6

Si cancella l'Articolo 22.

Articolo 7

Nell'art. 26 si cancellano le parole e il contrassegno: “concessioni o”, “ concessioni ovvero” e ; “contratto di concessione”.

Articolo 8

Nell'art. 27 al comma 1 si cancellano le parole: “Concessionario, rispettivamente”, “concessioni rispettivamente” e “al concessionario rispettivamente”, la parola “titolare” all'inizio della frase cambia e recita “Titolare”, dopo la parola “Titolare della licenza” si cancella.

Al comma 2 si cancella la parola: “Concessionario, rispettivamente”, il segno dopo la parola “titolare della licenza” e la parola: “Concessione rispettivamente”, e la parola “titolare” all'inizio della frase cambia e recita “Titolare”.

Articolo 9

Nell'articolo 28 i comma 1 e 2 si cancellano le parole e il contrassegno: “,ovvero il titolare,”.

Articolo 10

Nell'art. 29 al comma 1 si cancellano le parole e il contrassegno: “il titolare, rispettivamente”.

Articolo 11

Nell'art. 30 al comma 1 si cancellano le parole e il contrassegno: “il titolare, rispettivamente”.

Nell'art. 2 si cancellano le parole e il contrassegno: “il titolare, rispettivamente”.

Articolo 12

Nell'art. 31 si cancellano le parole e il contrassegno: “Concessione/”, “concessionario/” e “concessione/”, e la parola „licenza“ all'inizio della frase cambia e recita “Licenza”.

Articolo 13

Nell'art. 32 si cancellano le parole e il contrassegno: “,ovvero il titolare,”.

Articolo 14

L'articolo 35 cambia e recita:

“Per lo svolgimento delle attività sul demanio marittimo ad uso generale per le quali sia stata rilasciata una licenza sul demanio marittimo, può essere utilizzata esclusivamente una struttura semplice che, secondo la normativa edilizia, non è considerata costruzione, e cioè:

1. chiosco e altre strutture con planimetria già pronta fino a 15 m² secondo il progetto standard;
2. terrazza di struttura di ristorazione;
3. tettoia indipendente o collegata alla struttura dalla superficie della pianta fino a 20 m², al di fuori delle dimensioni della pianta dell'edificio esistente;
4. recinzione alta fino a 2,2 m, misurata dalla parte più bassa del terreno livellato e sistemato adiacente

alla recinzione, nei casi in cui sia stato rilasciato un permesso sul demanio marittimo su richiesta con la possibilità di limitare l'uso generale in termini di recinzione e biglietti d'ingresso;

5. cartellone pubblicitario con un'area pubblicitaria fino a 12 m²;
6. attrezzature comuni (contenitore per rifiuti urbani, panchina, pattumiera, tende da sole, pedane semplici per terrazze all'aperto, ecc.);
7. osservatorio, bacheca con superficie pubblicitaria fino a 12 mq;
8. struttura provvisoria per le esigenze di eventi pubblici,

e ciò solo nei casi in cui lo stesso è previsto dalla Legge sul demanio marittimo e sui porti marittimi, dal Decreto sulla tipologia di attività e sull'importo della tariffa minima per la concessione di permessi sul demanio marittimo e dei permessi sul demanio marittimo.”.

Articolo 15

L'articolo 41 cambia e recita:

- (1) L'utente della spiaggia naturale e organizzata che la usa a scopo commerciale o speciale in base a un contratto di concessione o approvazione di concessione su un demanio marittimo in conformità con la Legge e altre norme in vigore è tenuto a rispettare gli obblighi derivanti dal contratto di concessione o licenza di concessione.
- (2) Il titolare della licenza sul demanio marittimo, è tenuto a rispettare le norme sulla sicurezza della navigazione, sulla tutela dell'ambiente e sull'ordinamento sul demanio marittimo prescritte dalla presente Delibera, nonché a rispettare l'importanza del demanio marittimo in quanto bene pubblico.”.

Articolo 16

Si cancella l'Articolo 42.

Articolo 17

Nell'articolo 43 i comma 1 e 4 si cancellano le parole e il contrassegno: “il titolare, rispettivamente”.

Articolo 18

Al comma 46 si cancella la parola: “concessione rispettivamente” e “alla concessione rispettivamente”.

Articolo 19

Nell'art. 60 si cancellano le parole e il contrassegno: “,ovvero il titolare,”.

Articolo 20

Nell'art. 61 al comma 2 si cancellano le parole e il contrassegno: “,ovvero il concessionario”.

Articolo 21

Si cancella l'Articolo 65.

Articolo 22

All'articolo 67 comma 2 si integra il comma 4

Articolo 23

L'articolo 71 cambia e recita:

- (1) La pubblicità è qualsiasi annuncio pubblicitario, in qualsiasi forma, fornito con l'intento di migliorare la vendita di prodotti o servizi, ovvero la promozione propria o di altri sul mercato, compreso un banco informazioni fino a 2 m².
- (2) La licenza per la pubblicità sul demanio marittimo può essere concessa per la pubblicità che serve alla promozione propria o di terzi, e per l'installazione della quale non è necessario ottenere un permesso in conformità con le normative che regolano la pianificazione territoriale e la costruzione, così come per l'installazione di un punto informazioni..
- (3) È vietato collocare pubblicità nei luoghi per i quali non è stata rilasciata la licenza sul demanio marittimo o in contraddizione con la licenza ottenuta.
- (4) I costi per la rimozione della pubblicità, così come per la pulizia dei luoghi dove non possono essere

affissi, sono a carico del titolare della licenza, ossia della persona giuridica o fisica il cui prodotto o servizio è pubblicizzato.

- (5) È vietato sporcare, danneggiare o distruggere le pubblicità correttamente affisse. La persona che ha installato la pubblicità, ovvero la persona giuridica o fisica, è tenuta a rimuoverla immediatamente al termine del periodo per il quale aveva ottenuto l'autorizzazione, e a pulire e sistemare le superfici utilizzate.
- (6) La pubblicità, per forma, materiale, dimensioni e colori, deve integrarsi nell'ambiente esistente, non deve compromettere la sicurezza del traffico né coprire la segnaletica esistente, e può essere illuminata solo in modo da non creare inquinamento luminoso.”.

Articolo 24

Si autorizza il Comitato per lo statuto e gli altri atti generali del Consiglio municipale della Città di Pula-Pola a stabilire e pubblicare il testo consolidato della Delibera sull'ordine del demanio marittimo.

Articolo 25

La presente Delibera sulle modifiche e integrazioni alla Delibera sul demanio marittimo entra in vigore il primo giorno dalla pubblicazione sul Bollettino ufficiale - Službene novine Pula-Pola.

CLASSE: 024-01/23-01/1013

N.PROT.:05/07/2163-01-0559-24-20

Pola, 12 settembre 2024

IL CONSIGLIO MUNICIPALE DELLA CITTÀ DI PULA-POLA

LA PRESIDENTE

Marija Marković-Nikolovski, m.p.

Ai sensi dell'art. 55 Legge sulla gestione di beni immobili e mobili di proprietà della Repubblica di Croazia (“Gazzetta ufficiale n. 155/23) e in relazione alla Strategia di gestione del patrimonio della Città di Pula-Pola per il periodo 2023-2028 (Službene novine – Bollettino ufficiale Pula– Pola nn. 10/23) e il Piano annuale di gestione del patrimonio di proprietà della Città di Pula-Pola per il 2023 (Službene novine – Bollettino ufficiale Pula - Pola n. 14/23) e dell'articolo 39 dello Statuto della Città di Pula-Pola (Službene novine – Bollettino ufficiale Pula-Pola nn. 07/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18, 2/20, 4/21 e 5/21), il Consiglio municipale della Città di Pula-Pola alla seduta tenutasi il 12 settembre 2024 adotta le

CONCLUSIONE

I

Si adotta la Relazione sull'attuazione del Piano annuale di gestione del patrimonio di proprietà della Città di Pula-Pola per il 2023 CLASSE: 024-02/23-01/147, NUM.PROT.: 2163-7-05-0432-24-3 del 30 agosto 2024 (di seguito: Relazione), il tutto in conformità alla Strategia di gestione del patrimonio della Città di Pula-Pola per il periodo 2023 - 2028 (Službene novine – Bollettino ufficiale Pula - Pola nn. 10/23) e il Piano annuale di gestione del patrimonio di proprietà della Città di Pula-Pola per il 2023 (Službene novine – Bollettino ufficiale Pula - Pola n. 14/23).

II.

La Relazione è allegata al presente atto e ne costituisce parte integrante.

III

La presente Relazione entra in vigore il giorno della sua adozione.

CLASSE:940-03/24-01/61

Num.prot.:2163-7-5-0474-24-3

Pola, 12 settembre 2024

IL CONSIGLIO MUNICIPALE DELLA CITTÀ DI PULA-POLA**LA PRESIDENTE****Marija Marković-Nikolovski, m.p.**

Ai sensi dell'art. 12 della Delibera sulle modalità di contrattare la sistemazione del territorio edificabile attraverso la costruzione o il finanziamento dei costi di costruzione delle infrastrutture comunali (Službene novine – Bollettino ufficiale Pula - Pola n. 13/22), in relazione all'articolo 165 della Legge sull'assetto territoriale ("Gazzetta ufficiale" nn. 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19 e 67/23) e dell'articolo 39 dello Statuto della Città di Pula-Pola (Službene novine – Bollettino ufficiale Pula - Pola nn. 07/09, 16/09, 12/11, 01/13, 02/18, 02/20, 04/21 e 05/21), il Consiglio municipale della Città di Pula-Pola alla seduta tenutasi il 12 settembre 2024 adotta la

CONCLUSIONE**sull'approvazione per la conclusione del
Contratto di realizzazione dell'infrastruttura comunale****I**

Si accetta la lettera d'intenti trasmessa dalla società commerciale PULA ISTOK s.r.l., OIB: 87682812076, con sede a Pola, Via- 8A, in conformità con la procedura di verifica effettuata dal dipartimento amministrativo competente della Città di Pula-Pola e viene dato il consenso alla proposta di Contratto per la realizzazione dell'infrastruttura comunale che costituisce parte integrante della presente Conclusione.

II.

L'attuazione della presente Conclusione è affidata all'Assessorato all'urbanistica, agli investimenti e progetti di sviluppo, mentre il Sindaco della Città di Pula-Pola è autorizzato a firmare il Contratto in oggetto.

III

La presente Conclusione entra in vigore il giorno dell'adozione.

CLASSE:340-03/21-01/33

N.PROT.:04/07/2163-04-0450-24-22

Pola, 12 settembre 2024

IL CONSIGLIO MUNICIPALE DELLA CITTÀ DI PULA-POLA**LA PRESIDENTE****Marija Marković-Nikolovski, m.p.**

Ai sensi dell'art. 12 della Delibera sulle modalità di contrattare la sistemazione del territorio edificabile attraverso la costruzione o il finanziamento dei costi di costruzione delle infrastrutture comunali (Službene novine – Bollettino ufficiale Pula - Pola n. 13/22), in relazione all'articolo 165 della Legge sull'assetto territoriale ("Gazzetta ufficiale" nn. 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19 e 67/23) e dell'articolo 39 dello Statuto della Città di Pula-Pola (Službene novine – Bollettino ufficiale Pula - Pola 07/09, 16/09, 12/11, 01/13, 02/18, 02/20, 04/21 e 05/21), il Consiglio municipale della Città di Pula-Pola alla seduta tenutasi il 12 settembre 2024 adotta la

CONCLUSIONE
sull'approvazione per la conclusione del
Contratto di realizzazione dell'infrastruttura comunale

I

Si accetta la lettera d'intenti trasmessa da Jurišić Maja, CIP: 06974227496, di Pola, Via Sissano 3, società commerciale ZEJTIN s.r.l., con sede in Pola, Via Piazzini 34, CIP: 05417500694 rappresentata da Bijelić Damir di Pola, Via Stoia 23B, CIP: 30717389439 e Šukri Tahiri, Essen, Ofterdingen STR 112, Germania, CIP: 13685041012, rappresentato da Jurišić Maja, CIP: 06974227496, di Pola, Via Sissano 3, in conformità con la procedura di verifica effettuata dal dipartimento amministrativo competente della Città di Pula-Pola e viene dato il consenso alla proposta di Contratto per la realizzazione dell'infrastruttura comunale che costituisce parte integrante della presente Conclusione.

II.

L'attuazione della presente Conclusione è affidata all'Assessorato all'urbanistica, agli investimenti e progetti di sviluppo, mentre il Sindaco della Città di Pula-Pola è autorizzato a firmare il Contratto in questione-.

III

La presente Conclusione entra in vigore il giorno dell'adozione.

CLASSE:340-03/24-01/92

N.PROT.:04/07/2163-04-0425-24-7

Pola, 12 settembre 2024

IL CONSIGLIO MUNICIPALE DELLA CITTA' DI PULA-POLA

LA PRESIDENTE

Marija Marković-Nikolovski, m.p.

Ai sensi dell'art 39 della Statuto della Città di Pula-Pola (Službene novine – Bollettino ufficiale Pula - Pola nn. 7/09, 16/09, 12/11, 1/13, 02/18, 20/21, 04/21 e 05/21- il testo) e in relazione all'articolo 58 dello Statuto della Scuola per l'educazione e l'istruzione di Pola, il Consiglio municipale della Città di Pula-Pola 12 settembre 2024 adotta la

CONCLUSIONE
sul consenso alla Scuola per l'educazione e l'istruzione di Pola
per l'adozione della Delibera sulla selezione a seguito del procedimento di gara pubblica

Articolo 1

Alla Scuola per l'educazione e l'istruzione di Pola viene dato il consenso per l'adozione della Delibera sulla selezione in base alla procedura di appalto pubblico n. 4/ 24 , Classe: 406-03/24-01/11, Num.Prot.: 06/07/2163-1-1-24-21 del 15 luglio 2024 che costituisce parte integrante della presente Conclusione.

Articolo 2

La presente Conclusione entra in vigore il giorno dell'adozione.

CLASSE:602-01/24-01/11

N.PROT.:06/07/2163-01-0291-24-5

Pola, 12 settembre 2024

IL CONSIGLIO MUNICIPALE DELLA CITTÀ DI PULA-POLA**LA PRESIDENTE****Marija Marković-Nikolovski, m.p.**

Ai sensi dell'articolo 41 Legge sull'istruzione ed e ducazione prescolare („Gazzett ufficiale“ numero 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22, 101/23), e dell'articolo 51 dello Statuto della Scuola dell'infanzia di Pola e dell'articolo 39 dello Statuto della Città di Pula-Pola (Službene novine - Bollettino ufficiale Pula - Pola nn. 7/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18, 2/20, 4/21 e 5/21- testo consolidato), il Consiglio municipale della Città di Pula-Pola alla seduta del 12 settembre 2024 adotta la

CONCLUSIONE**sulla previa approvazione alla Proposta
del Regolamento sull'organizzazione interna e le modalità di lavoro
dalla Scuola dell'infanzia DV Pula****I**

Si dà la previa approvazione alla Proposta delle Modifiche e integrazioni del Regolamento interno sull'organizzazione e le modalità di lavoro della Scuola dell'infanzia Pola, CLASSE: 011-01/24-02/5, NUM.PROT: 15/07/2163-01-24-1 del 12 agosto 2024.

II.

La presente Conclusione entra in vigore l'ottavo giorno dalla pubblicazione sul “Bollettino ufficiale-Službene novine Pula-Pola.”

CLASSE:601-01/24-01/127

Num.prot.:2163-7-6-0431-24-8

Pola, 12 settembre 2024

IL CONSIGLIO MUNICIPALE DELLA CITTA' DI PULA-POLA**LA PRESIDENTE****Marija Marković-Nikolovski, m.p.**

Ai sensi dell'articolo 41 Legge sull'istruzione ed educazione prescolare („Gazzette ufficiale“ numero 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22, 101/23), e dell'articolo 51 dello Statuto della Scuola dell'infanzia „Mali svijet“ di Pola e dell'articolo 39 dello Statuto della Città di Pula-Pola (Službene novine - Bollettino ufficiale Pula - Pola nn. 7/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18, 2/20, 4/21 e 5/21-testo consolidato), il Consiglio municipale della Città di Pula-Pola all seduta del 12 settembre 2024 adotta la

CONCLUSIONE
sulla previa approvazione alla Proposta
del Regolamento sull'organizzazione interna e le modalità di lavoro
Scuola dell'infanzia “Mali svijet”

I

Si dà la previa approvazione alla Proposta delle Modifiche e integrazioni del Regolamento interno sull'organizzazione e il funzionamento della Scuola dell'infanzia „Mali svijet“, CLASSE: 011-01/24-02/5, NUM. PROT: 2168/01-54-70-01-24-7 dell'23/08/2024,

II.

La presente Conclusione entra in vigore l'ottavo giorno dalla pubblicazione sul “Bollettino ufficiale-Službene novine Pula-Pola.”

CLASSE:601-01/24-01/136
N.PROT.:01/07/2163-03-0206-24-4
Pola, 12 settembre 2024

IL CONSIGLIO MUNICIPALE DELLA CITTA' DI PULA-POLA

LA PRESIDENTE

Marija Marković-Nikolovski, m.p.

Ai sensi dell'articolo 41 Legge sull'istruzione ed e ducazione prescolare („Gazzetta ufficiale“ numero 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22, 101/23), e dell'articolo 51 dello Statuto della “Dječjeg vrtića-Scuola dell' infanzia Rin Tin Tin Pula-Pola” e dell'articolo 39 dello Statuto della Città di Pula-Pola (Službene novine - Bollettino ufficiale Pula - Pola nn. 7/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18, 2/20, 4/21 e 5/21-testo consolidato), il Conisglgio municipale della Città di Pula-Pola alla seduta del 12 settembre 2024 adotta la

CONCLUSIONE
sulla previa approvazione alla Proposta
del Regolamento sull'organizzazione interna e le modalità di lavoro della
Scuola dell'infanzia Rin Tin Tin di Pola

I

Si da il previo consenso alla scuola dell'infanzia previa approvazione alla Proposta del Regolamento interno sull'organizzazione e il funzionamento della Scuola “Rin Tin Tin” Pula-Pola, CLASSE: 07-02/24-02/001, NUM. PROT: 2163-07-13/01-24-011 del 14 agosto 2024.

II.

La presente Conclusione entra in vigore l'ottavo giorno dalla pubblicazione sul "Bollettino ufficiale-Službene novine Pula-Pola."

CLASSE:601-01/24-01/132
N.PROT.:01/07/2163-03-0206-24-5
Pola, 12 settembre 2024

IL CONSIGLIO MUNICIPALE DELLA CITTÀ DI PULA-POLA**LA PRESIDENTE****Marija Marković-Nikolovski, m.p.**

Ai sensi dell'art. 39 dello Statuto della Città di Pula-Pola (Službene novine – Bollettino ufficiale Pula-Pola nn. 7/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/20, 4/21 e 5/21-testo consolidato), il Consiglio municipale della Città di Pula-Pola alla seduta tenutasi il 12 settembre 2024, adotta la

D E L I B E R A**sulla revoca e sull'elezione del presidente
della Commissione di mandato**

1. DRAGO MARIĆ si revoca dall'incarico di presidente della Commissione mandataria.
2. SINIŠA GORDIĆ si nomina a presidente della Commissione mandataria.
3. La presente Delibera entra in vigore il giorno dell'adozione e sarà pubblicata sul "Bollettino ufficiale - Službene novine Pula-Pola."

CLASSE:021-05/21-01/42
N.PROT.:01/07/2163-03-0009-24-8
Pola, 12 settembre 2024

IL CONSIGLIO MUNICIPALE DELLA CITTÀ DI PULA-POLA**LA PRESIDENTE****Marija Marković-Nikolovski, m.p.**

Ai sensi dell'art. 39 dello Statuto della Città di Pula-Pola (Službene novine – Bollettino ufficiale Pula-Pola nn. 7/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/20, 4/21 e 5/21-testo consolidato), il Consiglio municipale della Città di Pula-Pola alla seduta tenutasi il 12 settembre 2024, adotta la

DELIBERA
sulla revoca e sull'elezione del membro del
Comitato per lo statuto e gli altri atti generali

1. DRAGO MARIĆ si revoca dall'incarico di membro del Comitato per lo statuto e gli altri atti generali.
2. SINIŠA GORDIĆ si nomina a membro del Comitato per lo statuto e gli altri atti generali.
3. La presente Delibera entra in vigore il giorno dell'adozione e sarà pubblicata sul "Bollettino ufficiale - Službene novine Pula-Pola."

CLASSE:021-05/21-01/52
N.PROT.:01/07/2163-03-0009-24-9
Pola, 12 settembre 2024

IL CONSIGLIO MUNICIPALE DELLA CITTÀ DI PULA-POLA

LA PRESIDENTE
Marija Marković-Nikolovski, m.p.

Ai sensi dell'art. 39 dello Statuto della Città di Pula-Pola (Službene novine – Bollettino ufficiale Pula-Pola nn. 7/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/20, 4/21 e 5/21-testo consolidato), il Consiglio municipale della Città di Pula-Pola alla seduta tenutasi il 12 settembre 2024, adotta la

DELIBERA
sulla revoca e sull'elezione del presidente
Comitato per l'economia

1. DRAGO MARIĆ si revoca dall'incarico di membro del Comitato per l'economia.
2. SINIŠA GORDIĆ si nomina a membro del Comitato per l'economia.
3. La presente Delibera entra in vigore il giorno dell'adozione e sarà pubblicata sul "Bollettino ufficiale - Službene novine Pula-Pola."

CLASSE:021-05/21-01/55
N.PROT.:01/07/2163-03-0009-24-16
Pola, 12 settembre 2024

IL CONSIGLIO MUNICIPALE DELLA CITTÀ DI PULA-POLA

LA PRESIDENTE
Marija Marković-Nikolovski, m.p.

Ai sensi dell'art. 39 dello Statuto della Città di Pula-Pola (Službene novine – Bollettino ufficiale Pula-Pola nn. 7/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/20, 4/21 e 5/21-testo consolidato), il Consiglio municipale della Città di Pula-Pola alla seduta tenutasi il 12 settembre 2024, adotta la

DELIBERA
sulla revoca e sull'elezione del membro del
Comitato per le attività sociali

1. DRAGAN JELENIĆ si revoca dall'incarico di membro del Comitato per le attività sociali.
2. SAMANTA JADREŠKO si nomina a membro del Comitato per le attività sociali.
3. La presente Delibera entra in vigore il giorno dell'adozione e sarà pubblicata sul "Bollettino ufficiale - Službene novine Pula-Pola."

CLASSE:021-05/21-01/59

N.PROT.:01/07/2163-03-0009-24-8

Pola, 12 settembre 2024

IL CONSIGLIO MUNICIPALE DELLA CITTÀ DI PULA-POLA

LA PRESIDENTE
Marija Marković-Nikolovski, m.p.

Ai sensi dell'art. 86 della Legge sull'assetto territoriale ("Gazzetta ufficiale", n. 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19 e 67/23), di seguito nel testo: Legge, dell'art. 39 dello Statuto della Città di Pula-Pola (Službene novine - Bollettino ufficiale Pula - Pola nn. 7/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18, 2/20, 4/21 e 5/21), il Consiglio municipale della Città di Pula-Pola, alla seduta del 12 settembre 2024, adotta la

DELIBERA
sull'elaborazione delle modifiche e integrazioni al
al Piano di assetto del territorio "Zona commerciale ovest"

Disposizioni generali

Articolo 1

Si adotta la Delibera sulle modifiche e integrazioni al Piano di assetto del territorio "Zona commerciale ovest", di seguito nel testo: Delibera.

Con l'adozione della presente Delibera inizia il procedimento per l'elaborazione e l'adozione delle modifiche e integrazioni al Piano di assetto del territorio "Zona commerciale ovest" (Službene novine - Bollettino ufficiale Pula - Pola, numero 12/12, 3/21 e 7/21 - testo consolidato), di seguito: modifica e integrazione del Piano.

Titolare delle modifiche al Piano è la Città di Pula-Pola, Assessorato all'urbanistica, investimenti e progetti di sviluppo, di seguito: Titolare dell'elaborazione.

Responsabile del Titolare dell'elaborazione è il responsabile dell'organo di cui al comma 3 del presente articolo.

Base giuridica per l'elaborazione delle modifiche e integrazioni al Piano

Articolo 2

La realizzazione delle presenti Modifiche e integrazioni al Piano si basa sulle disposizioni degli articoli 86 all'articolo 112 della Legge, e in armonia con le disposizioni del Regolamento sui piani territoriali (Gazzetta ufficiale n. 152/23), di seguito nel testo: Regolamento e altre norme vigenti in materia di assetto del territorio.

Ragioni per modificare il Piano, obiettivi e punti di partenza programmatici

Articolo 3

La presente Delibera determina le ragioni, gli obiettivi e le basi programmatiche entro le quali si determinano le soluzioni di pianificazione territoriale nel processo di elaborazione delle modifiche al Piano.

Le ragioni della modifica del Piano sono le seguenti:

A. Rispetto del quadro normativo e statutario

1. Obbligo legale di modificare il Piano e conformarsi alla Legge

Le modifiche al Piano vengono apportate al fine di conformarsi alle normative vigenti in materia di pianificazione territoriale e trasformazione del Piano.

Il processo di elaborazione e adozione delle modifiche al Piano si svolge in conformità con la Legge, il Decreto sulla determinazione dei fabbricati, altri interventi nello spazio e aree di importanza statale e regionale (Gazzetta ufficiale n. 37/14 e 154/14), il Decreto sul sistema informativo della pianificazione del territorio (Gazzetta ufficiale n. 115/15), il Regolamento sulla pianificazione del territorio (Gazzetta ufficiale n. 152/23), la presente Delibera e altre leggi nel campo della pianificazione del territorio e norme speciali le cui disposizioni influiscono sul processo di elaborazione e adozione delle modifiche al Piano.

2. Allineamento con il piano di livello superiore

Il Piano è allineato al piano di livello superiore, ovvero al Piano territoriale della Regione Istriana (Gazzetta ufficiale della Regione Istriana nn. 2/02, 1/05, 4/05, 14/05 - testo consolidato, 10/08, 7/10, 16/11 - testo consolidato, 13/12, 9/16 e 14/16 - testo consolidato).

3. Allineamento con il piano dell'area più vasta dello stesso livello

Con la modifica e l'integrazione del Piano, si provvederà all'allineamento con i piani dell'area circostante dello stesso livello (Piano di assetto del territorio della Città di Pula-Pola e Piano regolatore generale della Città di Pula-Pola) al fine di conformarsi alle normative vigenti in materia di pianificazione territoriale e alla trasformazione del Piano.

B. Determinazione di nuove soluzioni di pianificazione territoriale

In detta procedura non verranno stabilite nuove soluzioni di pianificazione, ma le decisioni di pianificazione esistenti saranno armonizzate con il Regolamento.

Gli obiettivi fondamentali e i punti di partenza del programma per apportare le modifiche e integrazioni al Piano sono:

- Allineamento con la Legge, il Regolamento e gli altri provvedimenti vigenti nel campo della pianificazione territoriale, nonché con i piani della stessa area di livello superiore.
- La trasformazione del Piano, che implica il processo di transizione alla forma digitale del Piano con proprietà e contenuti allegati ai sensi del Regolamento, nel modulo ePlanovi e nel modulo ePlanovi Editor del Sistema Informativo sulla Pianificazione del Territorio, con cui sarà ammodernato, unificato e digitalizzato il Piano dei territorio "Zona commerciale ovest", semplificando e facilitando così la sua attuazione e accelerando l'emissione degli atti per la costruzione e la realizzazione degli investimenti a tutti i livelli di gestione. La nuova tecnologia per la creazione del Piano consentirà l'inserimento di tutti i dati territoriali rilevanti e la loro analisi e confronto.

Ambito delle modifiche e integrazioni al Piano

Articolo 4

Il confine di copertura del piano è stato corretto per un adeguamento più preciso alla base catastale omogenea. L'oggetto delle presenti modifiche ed integrazioni al Piano si riferisce all'intera copertura del Piano.

Il piano nel suo complesso si trova al di fuori dell'area di limitazione - zona costiera protetta (ZOP).

Valutazione riassuntiva sullo stato di copertura delle modifiche e integrazioni al Piano

Articolo 5

Il PAT "Zona commerciale ovest" è in vigore dal 2012 e nell'ultimo periodo è stato modificato e integrato dalle decisioni dell'organo rappresentativo, come indicato all'articolo 1 della presente Delibera. Le ultime modifiche e integrazioni al PAT sono state eseguite nel 2021. Il piano per l'area circostante definisce la divisione dell'area in unità spaziali speciali, la base della destinazione delle aree, del traffico, delle infrastrutture comunali e di altro tipo, le condizioni per la sistemazione delle aree e la progettazione degli edifici, nonché misure per la salvaguardia e la

tutela del territorio.

L'area di copertura del Piano si trova all'interno dell'area edificabile dell'abitato di Pola, in parte all'interno della parte edificata dell'area edificabile dell'abitato e in parte maggiore all'interno della parte non edificata dell'area edificabile. L'area di copertura del Piano è composta dal segmento settentrionale del corridoio della tangenziale polese (Via delle Brigate d'Oltremare a nord da via Medolino) con spazio circostante. La tangenziale è un'importante arteria del traffico per la sua funzione che consente il collegamento tra l'ingresso nord della città e altre vie di uscita ed è realizzata a profilo completo, con incroci circolari - rotonde, che garantisce un migliore flusso del traffico. Lo spazio lungo il corridoio è caratterizzato dalla costruzione di edifici di maggiori dimensioni, per lo più a destinazione commerciale e a destinazione mista commerciale - residenziale.

Con le presenti modifiche e integrazioni al Piano si prevede di rispettare la normativa urbanistica vigente, ai sensi dell'articolo 3 della presente Delibera, e di conformarsi al piano dell'area più ampia dello stesso livello, vale a dire il PATC di Pola e il PRG della Città di Pula-Pola.

Elenco delle strategie settoriali e degli altri documenti in base ai quali vengono determinati i requisiti per apportare modifiche al Piano

Articolo 6

Tenendo conto delle ragioni per la predisposizione delle modifiche e integrazioni al Piano, nonché degli obiettivi che si prevede di raggiungere attraverso la predisposizione delle modifiche e integrazioni al Piano, di cui all'articolo 3 della presente Delibera, non sono previsti documenti specialistici speciali per il predisposizione del Piano. Nell'elaborazione si utilizzerà tutta la documentazione a disposizione dello spazio assicurata dagli organi amministrativi come pure tutta la documentazione in possesso dell'esecutore che si dimostra rilevante per l'attuazione del procedimento delle modifiche e integrazioni del Piano, e qualora sorga la necessità di ulteriori specifiche competenze professionali rilevanti per la soluzione di pianificazione territoriale, queste saranno elaborate

Modalità per ottenere soluzioni tecniche per apportare modifiche e integrazioni al Piano

Articolo 7

Le soluzioni tecniche per le modifiche e le integrazioni al Piano vengono elaborate da un progettista esperto che, secondo un regolamento speciale, può svolgere compiti di pianificazione del territorio, che è autorizzato nella procedura secondo il Regolamento sul rilascio del consenso per svolgere compiti professionali di pianificazione del territorio (Gazzetta ufficiale n. 136/15), selezionato in una procedura effettuata in conformità con la normativa sugli appalti pubblici, in collaborazione con il Titolare dell'elaborazione - Assessorato all'urbanistica, investimenti e progetti di sviluppo della Città di Pula-Pola, e in conformità con i requisiti degli enti di diritto pubblico di cui all'articolo 8.

L'elaboratore tecnico delle modifiche e integrazioni al Piano in collaborazione con l'autore del progetto può, in sede di stesura, se necessario, predisporre o coordinare la predisposizione della documentazione tecnica, di altre varianti che saranno elaborate dai soggetti che saranno registrati per l'esecuzione delle attività tecniche di assetto del territorio, istituzioni scientifiche e/o altri professionisti.

Elenco degli enti di diritto pubblico designati da appositi regolamenti che presentano richieste di modifica del Piano nell'ambito di propria competenza e di altri soggetti e fruitori dello spazio che necessitano di partecipare alla modifica del Piano

Articolo 8

L'invito a presentare una richiesta di modifica del Piano sarà rivolto ai seguenti organi di diritto pubblico:

1. Regione Istriana, Assessorato allo sviluppo sostenibile, Sezione alla tutela naturale e ambientale, HR-52100 Pola, Via Flanatica 29
2. Regione Istriana, Assessorato allo sviluppo sostenibile, Sezione marina, traffico e infrastruttura, HR-52000 Pisino, M. B. Rašan 2/4
3. Istituto per la Pianificazione del territorio della Regione Istriana, HR-52100 Pola, Riva - Riva 8
4. Ministero della pianificazione territoriale, dell'edilizia e dei beni demaniali, Direzione per la pianificazione territoriale e i permessi di importanza statale, HR-10000 Zagabria, Via Republike Austrije 14
5. Ministero della pianificazione territoriale, dell'edilizia e dei beni demaniali, Direzione per la gestione e disposizione degli immobili, HR-10000 Zagabria, Via Republike Austrije 20
6. Ministero degli Interni, Direzione della protezione civile, Ufficio regionale della protezione civile di

- Fiume, Servizio di Protezione Civile Pisino, Dipartimento di Ispezione, HR-52100 Pola, Piazza della Repubblica 1
7. Ministero dell'economia e dello sviluppo sostenibile, Direzione gestione acque e della protezione del mare, HR-10000 Zagabria, Ulica grada Vukovara 220
 8. Ministero dell'economia e dello sviluppo sostenibile, Direzione per la tutela dell'ambiente, HR-10000 Zagabria, Ulica grada Vukovara 80
 9. Ministero dell'Agricoltura, Direzione boschi, caccia e dell'industria del legno, HR-10000 Zagabria, Planinska ulica 2a
 10. Ministero della difesa, Direzione per le risorse materiali, Settore per le infrastrutture militari e la protezione ambientale, Servizio per l'edilizia militare e l'efficienza energetica, HR-10000 Zagabria, Trg kralja Petra Krešimira IV 1
 11. Ministero della cultura e dei media, Amministrazione per la tutela del patrimonio culturale, Soprintendenza ai beni culturali di Pola, HR-52100 Pola, Via Città di Graz 2
 12. Hrvatske vode, VGO per i bacini dell'Adriatico settentrionale, HR-51000 Rijeka, Đure Šporera 3.
 13. Agenzia croata di regolamentazione per le attività di rete, HR-10110 Zagabria, Ulica Roberta Frangeša Mihanovića 9
 14. Hrvatske šume d.o.o., filiale dell'amministrazione forestale di Pinguente, HR-52420 Buzet, insediamento Goričica 2
 15. Amministrazione regionale delle strade della Regione istriana, HR-52000 Pisino, M.B Rašan 2/4.
 16. HEP-Operator distribucijskog sustava d.o.o., Elektroistra Pula, HR-52100 Pula, Via Vergerio 6
 17. PLINARA d.o.o., HR-52100 Pola, Via dell'industria 17
 18. VODOVOD PULA d.o.o., HR-52100 Pola, Via Radić 9
 19. PULA HERCULANEA d.o.o., HR-52100 Pola, Piazza della I. Brigata Istriana 14
 20. Comitato locale Siana
 21. Comitato locale Monvidal
 22. Comitato locale Castagner
 23. Comitato locale Grega
 24. Comitato locale Bussoler.

Il termine per la presentazione della richiesta è di 30 giorni dal ricevimento dell'invito a presentare la richiesta.

Qualora l'ente pubblico ovvero la persona giuridica non presenti richieste nel termine stabilito all'alinea precedente, risulta che non ci siano richieste.

La consegna delle richieste e degli altri dati ai partecipanti invitati secondo il Titolare dell'elaborazione è preferibile tramite il modulo ePlanovi e tramite posta elettronica e, nel caso in cui ciò non sia possibile, tramite posta raccomandata all'indirizzo del Titolare: Città di Pula-Pola, Assessorato all'urbanistica, investimenti e progetti di sviluppo, Pola, Piazza Foro 2/I, o all'indirizzo di posta elettronica: pisarnica@pula.hr

Qualora durante l'elaborazione del Piano si dimostri la necessità, nel procedimento di elaborazione si possono introdurre anche altri partecipanti.

Dinamica delle fasi di attuazione delle modifiche e delle integrazioni al Piano

Articolo 9

La modifica del Piano, la dinamica e le fasi della modifica del Piano sono determinate come segue:

- I fase: Raccolta delle istanze provenienti da enti di diritto pubblico – 30 giorni,
- II fase: Elaborazione del Disegno delle modifiche e integrazioni al Piano - entro 45 giorni dalla presentazione della richiesta del Redattore tecnico,
- III fase: Determinazione della Proposta delle modifiche e integrazioni del Piano per il dibattito pubblico, redazione della Proposta delle modifiche e integrazioni del Piano per il dibattito pubblico e pubblicazione del dibattito pubblico - 15 giorni,
- IV fase: Dibattito pubblico - Visione pubblica della Proposta delle modifiche e integrazioni del Piano (determinato sulla base della Proposta di Modifica del Piano) - per la durata di 15 giorni (conformemente all'articolo 98. della Legge),
- V fase: Elaborazione della Relazione sul dibattito pubblico - dalla durata di 15 giorni,
- VI fase: Predisposizione della bozza della proposta definitiva di modifica del Piano - entro 15 giorni dalla

- predisposizione della Relazione sul dibattito pubblico,
- VII fase: Determinazione della Proposta definitiva delle modifiche e integrazioni al Piano da parte del Sindaco,
- VIII fase: Redazione della proposta finale delle modifiche e integrazioni al Piano - entro 10 giorni dalla Conclusione del Sindaco sulla definizione della Proposta definitiva,
- IX fase: Ottenimento del parere dell'Istituto per l'assetto del territorio della regione sulla Proposta definitiva delle modifiche e integrazioni al Piano (in conformità all'articolo 107. della Legge),
- X fase: Ottenimento dell'approvazione del Ministero dell'assetto territoriale, dell'edilizia e del demanio sulla Proposta definitiva delle modifiche e integrazioni al Piano (ai sensi dell'art. 108. della Legge),
- XI fase: Consegna ai partecipanti del dibattito pubblico di una comunicazione scritta relativa al deferimento della Proposta finale delle modifiche e integrazioni al Piano al Consiglio municipale per l'adozione (in conformità all'art. 106. della Legge),
- XII fase: Adozione della decisione sulle modifiche al piano da parte del Consiglio municipale e pubblicazione della Delibera nel Bollettino ufficiale della Città di Pula-Pola (ai sensi dell'art. 109 e 110 della Legge),
- XIII fase: Pubblicazione della Delibera sulle modifiche e integrazioni al Piano nel Sistema informativo urbanistico tramite il sistema informatico ePlanovi - entro e non oltre 15 giorni dalla data di pubblicazione della stessa Delibera nel Bollettino ufficiale (ai sensi dell'art. 110. della Legge),
- XIV fase: Consegna delle modifiche e integrazioni originali del Piano in conformità con la Legge,
- XV fase: Redazione del testo consolidato della Delibera sull'adozione delle modifiche e integrazioni del Piano e pubblicazione nel Bollettino ufficiale della Città di Pula-Pola,
- XVI fase: Consegna del testo consolidato della Delibera sull'adozione delle modifiche e integrazioni al Piano all'autorità di diritto pubblico competente per il coordinamento del sistema informativo urbanistico.

È possibile prolungare le scadenze di cui al comma 1 del presente articolo per motivi giustificati con l'approvazione del Titolare dell'esecuzione e dell'Elaboratore tecnico, eccetto i termini previsti dalla Legge.

Fonti di finanziamento per la redazione delle modifiche e integrazioni del Piano

Articolo 10

Le fonti di finanziamento per la modifica del Piano sono il bilancio della Città di Pula-Pola, i fondi dell'UE e altre fonti pertinenti.

Altri temi rilevanti per la redazione delle modifiche e integrazioni al Piano

Articolo 11

In conformità con l'articolo 86 della Legge sulla Proposta di delibera relativa alla redazione delle modifiche e integrazioni al Piano in conformità alla normativa speciale che disciplina la protezione dell'ambiente e della natura, è stato ottenuto quanto segue:

- Parere ai sensi delle norme speciali in materia di tutela dell'ambiente e della natura, CLASSE: 351-03/24-01/49, NUM.PROT: 2163-08-02/6-24-2 del 16/04/2024, rilasciato dall'autorità competente per la protezione dell'ambiente e della natura: Regione Istriana, Assessorato allo sviluppo sostenibile, Sezione per tutela naturale e ambientale.

Gli enti pubblici inviano i dati grafici in formato vettoriale (dxf, dwg, shp o altro formato vettoriale adattato al modulo ISPU - editor ePlanovi).

I dati testuali vengono consegnati in formato pdf digitale.

Disposizioni transitorie e finali**Articolo 12**

Ai sensi dell'articolo 86 della Legge, la presente Delibera si pubblica sul bollettino ufficiale della Città di Pula-Pola e nel sistema informatico dell'assetto del territorio.

Ai sensi dell'articolo 90 della Legge, la presente Delibera si consegna agli organi e ai soggetti di diritto pubblico che presentano richiesta unitamente all'invito a formulare una richiesta le modifiche e integrazioni al Piano.

La presente Delibera entra in vigore l'ottavo giorno della sua pubblicazione sul bollettino ufficiale.

CLASSE:350-01/24-01/71

Num.prot.:2163-7-4-0139-24-3

Pola, 12 settembre 2024

IL CONSIGLIO MUNICIPALE DELLA CITTÀ DI PULA-POLA**LA PRESIDENTE****Marija Marković-Nikolovski, m.p.**

Ai sensi dell'art. 86 della Legge sull'assetto territoriale ("Gazzetta ufficiale", n. 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19 e 67/23), di seguito nel testo: Legge, dell'art. 39 dello Statuto della Città di Pula-Pola (Službene novine - Bollettino ufficiale Pula - Pola nn. 7/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18, 2/20, 4/21 e 5/21), il Consiglio municipale della Città di Pula-Pola, alla seduta del 12 settembre 2024, adotta la

D E L I B E R A**sull'elaborazione delle modifiche e integrazioni al Piano di assetto del territorio "Porticciolo Delfin"****Disposizioni generali****Articolo 1**

Si adotta la Delibera sulle modifiche e integrazioni al Piano di assetto del territorio "Porticciolo Delfin", di seguito nel testo: Delibera.

Con l'adozione della presente Delibera inizia il procedimento per l'elaborazione e l'adozione delle modifiche e integrazioni al Piano di assetto del territorio "Porticciolo Delfin" (Službene novine - Bollettino ufficiale Pula - Pola numero 2/11), di seguito: modifica e integrazione del Piano.

Titolare delle modifiche al Piano è la Città di Pula-Pola, Assessorato all'urbanistica, investimenti e progetti di sviluppo, di seguito: Titolare dell'elaborazione.

Responsabile del Titolare dell'elaborazione è il responsabile dell'organo di cui al comma 3 del presente articolo.

Base giuridica per l'elaborazione delle modifiche e integrazioni al Piano**Articolo 2**

La realizzazione delle presenti Modifiche e integrazioni al Piano si basa sulle disposizioni degli articoli 86 all'articolo 112 della Legge, e in armonia con le disposizioni del Regolamento sui piani territoriali (Gazzetta ufficiale n. 152/23), di seguito nel testo: Regolamento e altre norme vigenti in materia di assetto del territorio.

Ragioni per modificare il Piano, obiettivi e punti di partenza programmatici**Articolo 3**

La presente Delibera determina le ragioni, gli obiettivi e le basi programmatiche entro le quali si determinano le soluzioni di pianificazione territoriale nel processo di elaborazione delle modifiche al Piano.

Le ragioni della modifica del Piano sono le seguenti:

A. Rispetto del quadro normativo e statutario

1. Obbligo legale di modificare il Piano e conformarsi alla Legge

Le modifiche al Piano vengono apportate al fine di conformarsi alle normative vigenti in materia di pianificazione territoriale e trasformazione del Piano.

Il processo di elaborazione e adozione delle modifiche al Piano si svolge in conformità con la Legge, il Decreto sulla determinazione dei fabbricati, altri interventi nello spazio e aree di importanza statale e regionale (Gazzetta ufficiale n. 37/14 e 154/14), il Decreto sul sistema informativo della pianificazione del territorio (Gazzetta ufficiale n. 115/15), il Regolamento sulla pianificazione del territorio (Gazzetta ufficiale n. 152/23), la presente Delibera e altre leggi nel campo della pianificazione del territorio e norme speciali le cui disposizioni influiscono sul processo di elaborazione e adozione delle modifiche al Piano.

2. Allineamento con il piano di livello superiore

Il piano è allineato al piano di livello superiore, ovvero al Piano spaziale della Regione Istriana (Gazzetta ufficiale della Regione Istriana numero 2/02, 1/05, 4/05, 14/05 – testo consolidato, 10/08, 7/10, 16/11 – testo consolidato, 13/12, 9/16 e 14/16 – testo consolidato).

3. Allineamento con il piano dell'area più vasta dello stesso livello

Con la modifica e l'integrazione del Piano, si provvederà all'allineamento con i piani dell'area circostante dello stesso livello (Piano di assetto del territorio della Città di Pula-Pola e Piano regolatore generale della Città di Pula-Pola) al fine di conformarsi alle normative vigenti in materia di pianificazione territoriale e alla trasformazione del Piano.

B. Determinazione di nuove soluzioni di pianificazione territoriale

In detta procedura non verranno stabilite nuove soluzioni di pianificazione, ma le decisioni di pianificazione esistenti saranno armonizzate con il Regolamento.

Gli obiettivi fondamentali e i punti di partenza del programma per apportare le modifiche e integrazioni al Piano sono:

- Allineamento con la Legge, il Regolamento e gli altri provvedimenti vigenti nel campo della pianificazione territoriale, nonché con i piani della stessa area di livello superiore.
- La trasformazione del Piano, che implica il processo di transizione alla forma digitale del Piano con proprietà e contenuti allegati ai sensi Lucia, nel modulo ePlanovi e nel modulo ePlanovi Editor del Sistema Informativo sulla Pianificazione del Territorio, con cui sarà ammodernato, unificato e digitalizzato il Piano del territorio "Porticciolo Delfin", semplificando e facilitando così la sua attuazione e accelerando l'emissione degli atti per la costruzione e la realizzazione degli investimenti a tutti i livelli di gestione. La nuova tecnologia per la creazione del Piano consentirà l'inserimento di tutti i dati territoriali rilevanti e la loro analisi e confronto.

Ambito delle modifiche e integrazioni al Piano

Articolo 4

Il confine di copertura del piano è stato corretto per un adeguamento più preciso alla base catastale omogenea. L'oggetto delle presenti modifiche ed integrazioni al Piano si riferisce all'intera copertura del PRG della Città di Pula-Pola.

Il piano nel suo complesso si trova nell'area di limitazione - zona costiera protetta (ZOP).

Valutazione riassuntiva sullo stato di copertura delle modifiche e integrazioni al Piano

Articolo 5

Il Piano di assetto del territorio "Porticciolo Delfin" è in vigore dal 2011. Il piano per l'area circostante definisce la divisione dell'area in unità spaziali speciali, la base della destinazione delle aree, del traffico, delle infrastrutture comunali e di altro tipo, le condizioni per la sistemazione delle aree e la progettazione degli edifici, nonché misure per la salvaguardia e la tutela del territorio.

L'area di copertura, nella sua parte prevalente, rappresenta la zona non edificata del territorio urbanistico per la quale il PRG della Città di Pula-Pola ha stabilito una direzione di sviluppo in termini di attuazione delle seguenti destinazioni: porto di particolare importanza statale - porto sportivo Delfin, destinazioni residenziali e destinazioni sportive. Detta area si trova lungo la costa nella parte nordoccidentale del Canale di Veruda. La parte costiera è sistemata e sono stati costruiti dei moli nello specchio di mare. La superficie lungo la costa nella parte orientale è contrassegnata come sito archeologico.

Con le presenti modifiche e integrazioni al Piano si prevede di rispettare la normativa urbanistica applicabile, ai sensi dell'articolo 3 della presente Delibera, e di conformarsi al piano dell'area più ampia dello stesso livello, vale a dire il PATC di Pola e il PRG della Città di Pula-Pola.

**Elenco delle strategie settoriali e degli altri documenti in base ai quali
vengono determinati i requisiti per apportare modifiche al Piano**

Articolo 6

Tenendo conto delle ragioni per la predisposizione delle modifiche e integrazioni al Piano, nonché degli obiettivi che si prevede di raggiungere attraverso la predisposizione delle modifiche e integrazioni al Piano, di cui all'articolo 3 della presente Delibera, non sono previsti documenti specialistici speciali per il predisposizione del Piano. Nell'elaborazione si utilizzerà tutta la documentazione a disposizione dello spazio assicurata dagli organi amministrativi come pure tutta la documentazione in possesso dell'esecutore che si dimostra rilevante per l'attuazione del procedimento delle modifiche e integrazioni del Piano, e qualora sorga la necessità di ulteriori specifiche competenze professionali rilevanti per la soluzione di pianificazione territoriale, queste saranno elaborate

Modalità per ottenere soluzioni tecniche per apportare modifiche e integrazioni al Piano

Articolo 7

Le soluzioni tecniche per le modifiche e integrazioni del Piano sono elaborate dal Progettista tecnico che, secondo una normativa specifica, può svolgere attività di pianificazione territoriale, ed è autorizzato nel procedimento secondo il Regolamento per il rilascio di approvazioni per l'esecuzione di lavori tecnici di pianificazione territoriale (GU numero 136/15), scelto tramite un procedimento condotto in conformità con le normative sugli appalti pubblici, in collaborazione con il Responsabile della redazione - Assessorato all'urbanistica, investimenti e progetti di sviluppo della Città di Pula-Pola, e in conformità con i requisiti degli enti di diritto pubblico di cui all'articolo 8.

L'elaboratore tecnico delle modifiche e integrazioni al Piano in collaborazione con l'autore del progetto può, in sede di stesura, se necessario, predisporre o coordinare la predisposizione della documentazione tecnica, di altre varianti che saranno elaborate dai soggetti che saranno registrati per l'esecuzione delle attività tecniche di assetto del territorio, istituzioni scientifiche e/o altri professionisti.

**Elenco degli enti di diritto pubblico designati da appositi regolamenti che presentano richieste di modifica
del Piano nell'ambito di propria competenza e di altri soggetti e fruitori dello spazio che necessitano di
partecipare alla modifica del Piano**

Articolo 8

L'invito a presentare una richiesta di modifica del Piano sarà rivolto ai seguenti organi di diritto pubblico:

1. Regione Istriana, Assessorato allo sviluppo sostenibile, Sezione marittima, il traffico e l'infrastruttura, HR-52000 Pisino, Via Matko Brajša Rašan 2/4
2. Regione Istriana, Assessorato allo sviluppo sostenibile, Sezione alla tutela naturale e ambientale, HR-52100 Pola, Via Flanatica 29
3. Istituto per la Pianificazione del territorio della Regione Istriana, HR-52100 Pola, Riva - Riva 8
4. Ministero della pianificazione territoriale, dell'edilizia e dei beni demaniali, Direzione per la pianificazione territoriale e i permessi di importanza statale, HR-10000 Zagabria, Via Republike Austrije 14
5. Ministero della pianificazione territoriale, dell'edilizia e dei beni demaniali, Direzione per la gestione e disposizione degli immobili, HR-10000 Zagabria, Via Republike Austrije 20
6. Ministero degli Interni, Direzione della protezione civile, Ufficio regionale della protezione civile di Fiume, Servizio di Protezione Civile Pisino, Dipartimento di Ispezione, HR-52100 Pola, Piazza della Repubblica 1
7. Ministero dell'Agricoltura, Direzione boschi, caccia e dell'industria del legno, HR-10000 Zagabria, Planinska ulica 2a
8. Ministero della difesa, Direzione per le risorse materiali, Settore per le infrastrutture militari e la protezione ambientale, Servizio per l'edilizia militare e l'efficienza energetica, HR-10000 Zagabria, Trg kralja Petra Krešimira IV 1
9. Ministero dell'economia e dello sviluppo sostenibile, Direzione gestione acque e della protezione del mare, HR-10000 Zagabria, Ulica grada Vukovara 220
10. Ministero dell'economia e dello sviluppo sostenibile, Direzione per la tutela dell'ambiente, HR-10000 Zagabria, Ulica grada Vukovara 80
11. Ministero del mare, dei trasporti e delle infrastrutture, Amministrazione Sicurezza, HR-10000 Zagabria, Prisavlje 14

12. Ministero del mare, dei trasporti e delle infrastrutture, Autorità portuale Pola, HR-52100 Zagabria, Prisavlje 18
13. Ministero della cultura e dei media, Amministrazione per la tutela del patrimonio culturale, Soprintendenza ai beni culturali di Pola, HR-52100 Pola, Via Città di Graz 2
14. Hrvatske vode, VGO per i bacini dell'Adriatico settentrionale, HR-51000 Rijeka, Đure Šporera 3
15. Agenzia croata di regolamentazione per le attività di rete, HR-10110 Zagabria, Ulica Roberta Frangeša Mihanovića 9
16. Hrvatske šume d.o.o., filiale dell'amministrazione forestale di Pingvente, HR-52420 Buzet, insediamento Goričica 2
17. Amministrazione regionale delle strade della Regione istriana, HR-52000 Pisino, M.B Rašan 2/4
18. Autorità portuale Pola, HR-52100 Pola, Riva 2
19. HEP-Operator distribucijskog sustava d.o.o., Elektroistra Pula, HR-52100 Pula, Via Vergerio 6.
20. PLINARA d.o.o., HR-52100 Pola, Via dell'industria 17
21. VODOVOD PULA d.o.o., HR-52100 Pola, Via Radić 9
22. PULA HERCULANEA d.o.o., HR-52100 Pola, Piazza della I. Brigata Istriana 14
23. Comitato locale Nuova Veruda

Il termine per la presentazione della richiesta è di 30 giorni dal ricevimento dell'invito a presentare la richiesta.

Qualora l'ente pubblico ovvero la persona giuridica non presenti richieste nel termine stabilito all'alinea precedente, risulta che non ci siano richieste.

La consegna delle richieste e degli altri dati ai partecipanti invitati secondo il Titolare dell'elaborazione è preferibile tramite il modulo ePlanovi e tramite posta elettronica e, nel caso in cui ciò non sia possibile tramite posta raccomandata all'indirizzo del Titolare: Città di Pula-Pola, Assessorato all'urbanistica, investimenti e progetti di sviluppo, Pola, Piazza Foro 2/I, o all'indirizzo di posta elettronica: pisarnica@pula.hr

Qualora durante l'elaborazione del Piano si dimostri la necessità, nel procedimento di elaborazione si possono introdurre anche altri partecipanti.

Dinamica fasi di attuazione delle modifiche e delle integrazioni al Piano

Articolo 9

La modifica del Piano, la dinamica e le fasi della modifica del Piano sono determinate come segue:

- I fase: Raccolta delle istanze provenienti da enti di diritto pubblico – 30 giorni,
- II fase: Elaborazione del Disegno delle modifiche e integrazioni al Piano - entro 45 giorni dalla presentazione della richiesta del Redattore tecnico,
- III fase: Determinazione della Proposta delle modifiche e integrazioni del Piano per il dibattito pubblico, redazione della Proposta delle modifiche e integrazioni del Piano per il dibattito pubblico e pubblicazione del dibattito pubblico - 15 giorni,
- IV fase: Dibattito pubblico - Visione pubblica della Proposta delle modifiche e integrazioni del Piano (determinato sulla base della Proposta di Modifica del Piano) - per la durata di 15 giorni (conformemente all'articolo 98. della Legge),
- V fase: fase elaborazione della Relazione sul dibattito pubblico - dalla durata di 15 giorni,
- VI fase: Predisposizione della bozza della proposta definitiva di modifica del Piano - entro 15 giorni dalla predisposizione della Relazione sul dibattito pubblico,
- VII fase: Determinazione della Proposta definitiva delle modifiche e integrazioni al Piano da parte del Sindaco,
- VIII fase: Redazione della proposta finale delle modifiche e integrazioni al Piano - entro 10 giorni dalla Conclusione del Sindaco sulla definizione della Proposta definitiva,
- IX fase: Ottenimento del parere dell'Istituto per l'assetto del territorio della regione sulla Proposta definitiva delle modifiche e integrazioni al Piano (in conformità all'articolo 107. della Legge),
- X fase: Ottenimento dell'approvazione del Ministero dell'assetto territoriale, dell'edilizia e del demanio sulla Proposta definitiva delle modifiche e integrazioni al Piano (ai sensi dell'art. 108. della Legge),
- XI fase: Consegna ai partecipanti del dibattito pubblico di una comunicazione scritta relativa al deferimento della Proposta finale delle modifiche e integrazioni al Piano al Consiglio municipale per l'adozione (in conformità all'art. 106. della Legge),
- XII fase: Adozione della decisione sulle modifiche al piano da parte del Consiglio municipale e pubblicazione

della Delibera nel Bollettino ufficiale della Città di Pula-Pola (ai sensi dell'art. 109 e 110 della Legge),

XIII fase: Pubblicazione della Delibera sulle modifiche e integrazioni al Piano nel Sistema informativo urbanistico tramite il sistema informatico ePlanovi - entro e non oltre 15 giorni dalla data di pubblicazione della stessa Delibera nel Bollettino ufficiale (ai sensi dell'art. 110. della Legge),

XIV fase: Consegna delle modifiche e integrazioni originali del Piano in conformità con la Legge,

XV fase: Redazione del testo consolidato della Delibera sull'adozione delle modifiche e integrazioni del Piano e pubblicazione nel Bollettino ufficiale della Città di Pula-Pola,

XVI fase: Consegna del testo consolidato della Delibera sull'adozione delle modifiche e integrazioni al Piano all'autorità di diritto pubblico competente per il coordinamento del sistema informativo urbanistico.

È possibile prolungare le scadenze di cui al comma 1 del presente articolo per motivi giustificati con l'approvazione del Titolare dell'esecuzione e dell'Elaboratore tecnico, eccetto i termini previsti dalla Legge.

Fonti di finanziamento per la redazione delle modifiche e integrazioni del Piano

Articolo 10

Le fonti di finanziamento per la modifica del Piano sono il bilancio della Città di Pula-Pola, i fondi dell'UE e altre fonti pertinenti.

Altri temi rilevanti per la redazione delle modifiche e integrazioni al Piano

Articolo 11

In conformità con l'articolo 86 della Legge sulla Proposta di delibera relativa alla redazione delle modifiche e integrazioni al Piano in conformità alla normativa speciale che disciplina la protezione dell'ambiente e della natura, è stato ottenuto quanto segue:

- Parere ai sensi delle norme speciali in materia di tutela dell'ambiente e della natura, CLASSE: 351-03/24-01/54, NUM.PROT: 2163-08-02/6-24-2 del 18/04/2024, rilasciato dall'autorità competente per la protezione dell'ambiente e della natura: Regione Istriana, Assessorato allo sviluppo sostenibile, Sezione per tutela naturale e ambientale.

Gli enti pubblici inviano i dati grafici in formato vettoriale (dxf, dwg, shp o altro formato vettoriale adattato al modulo ISPU - editor ePlanovi).

I dati testuali vengono consegnati in formato pdf digitale.

Disposizioni transitorie e finali

Articolo 12

Ai sensi dell'articolo 86 della Legge, la presente Delibera si pubblica sul bollettino ufficiale della Città di Pula-Pola e nel sistema informatico dell'assetto del territorio.

Ai sensi dell'articolo 90 della Legge, la presente Delibera si consegna agli organi e ai soggetti di diritto pubblico che presentano richiesta unitamente all'invito a formulare una richiesta le modifiche e integrazioni al Piano.

La presente Delibera entra in vigore l'ottavo giorno della sua pubblicazione sul bollettino ufficiale.

CLASSE:350-01/24-01/72

Num.prot.:2163-7-4-0139-24-3

Pola, 12 settembre 2024

IL CONSIGLIO MUNICIPALE DELLA CITTÀ DI PULA-POLA

LA PRESIDENTE

Marija Marković-Nikolovski, m.p.

Ai sensi dell'art. 86 della Legge sull'assetto territoriale ("Gazzetta ufficiale", n. 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19 e 67/23), di seguito nel testo: Legge, dell'art. 39 dello Statuto della Città di Pula-Pola (Službene novine - Bollettino ufficiale Pula - Pola nn. 7/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18, 2/20, 4/21 e 5/21), il Consiglio municipale della Città di Pula-Pola, alla seduta del 12 settembre 2024, adotta la

D E L I B E R A
sull'elaborazione delle modifiche e integrazioni al
Piano di assetto urbanistico "Lungomare"

Disposizioni generali

Articolo 1

Si adotta la Delibera sulle modifiche e integrazioni al Piano di assetto del territorio "Lungomare", di seguito nel testo: Delibera.

Con l'adozione della presente Delibera inizia il procedimento per l'elaborazione e l'adozione delle modifiche e integrazioni al Piano di assetto del territorio "Lungomare" (Službene novine - Bollettino ufficiale Pula - Pola, nn. 12/12, 11/15, 1/16-testo consolidato, 16/22 e 19/22-testo consolidato), di seguito: modifica e integrazione del Piano.

Titolare delle modifiche al Piano è la Città di Pula-Pola, Assessorato all'urbanistica, investimenti e progetti di sviluppo, di seguito: Titolare dell'elaborazione.

Responsabile del Titolare dell'elaborazione è il responsabile dell'organo di cui al comma 3 del presente articolo.

Base giuridica per l'elaborazione delle modifiche e integrazioni al Piano

Articolo 2

La realizzazione delle presenti Modifiche e integrazioni al Piano si basa sulle disposizioni degli articoli 86 all'articolo 112 della Legge, e in armonia con le disposizioni del Regolamento sui piani territoriali (Gazzetta ufficiale n. 152/23), di seguito nel testo: Regolamento e altre norme vigenti in materia di assetto del territorio.

Ragioni per modificare il Piano, obiettivi e punti di partenza programmatici

Articolo 3

La presente Delibera determina le ragioni, gli obiettivi e le basi programmatiche entro le quali si determinano le soluzioni di pianificazione territoriale nel processo di elaborazione delle modifiche al Piano.

Le ragioni della modifica del Piano sono le seguenti:

A. Rispetto del quadro normativo e statutario

1. Obbligo legale di modificare il Piano e conformarsi alla Legge

Le modifiche al Piano vengono apportate al fine di conformarsi alle normative vigenti in materia di pianificazione territoriale e trasformazione del Piano.

Il processo di elaborazione e adozione delle modifiche al Piano si svolge in conformità con la Legge, il Decreto sulla determinazione dei fabbricati, altri interventi nello spazio e aree di importanza statale e regionale (Gazzetta ufficiale n. 37/14 e 154/14), il Decreto sul sistema informativo della pianificazione del territorio (Gazzetta ufficiale n. 115/15), il Regolamento sulla pianificazione del territorio (Gazzetta ufficiale n. 152/23), la presente Delibera e altre leggi nel campo della pianificazione del territorio e norme speciali le cui disposizioni influiscono sul processo di elaborazione e adozione delle modifiche al Piano.

2. Allineamento con il piano di livello superiore

Il piano è allineato al piano di livello superiore, ovvero al Piano spaziale della Regione Istriana (Gazzetta ufficiale della Regione Istriana numero 2/02, 1/05, 4/05, 14/05 – testo consolidato, 10/08, 7/10, 16/11 – testo consolidato, 13/12, 9/16 e 14/16 – testo consolidato).

3. Allineamento con il piano dell'area più vasta dello stesso livello

Con la modifica e l'integrazione del Piano, si provvederà all'allineamento con i piani dell'area circostante dello stesso livello (Piano di assetto del territorio della Città di Pula-Pola e Piano regolatore generale della Città di Pula-Pola) al fine di conformarsi alle normative vigenti in materia di pianificazione territoriale e alla trasformazione del Piano.

B. Determinazione di nuove soluzioni di pianificazione territoriale

In detta procedura non verranno stabilite nuove soluzioni di pianificazione, ma le decisioni di pianificazione esistenti saranno armonizzate con il Regolamento.

Gli obiettivi fondamentali e i punti di partenza del programma per apportare le modifiche e integrazioni al Piano sono:

- Allineamento con la Legge, il Regolamento e gli altri provvedimenti vigenti nel campo della pianificazione territoriale, nonché con i piani della stessa area di livello superiore.
- La trasformazione del Piano, che implica il processo di transizione alla forma digitale del Piano con proprietà e contenuti allegati ai sensi Lucia, nel modulo ePlanovi e nel modulo ePlanovi Editor del Sistema Informativo sulla Pianificazione del Territorio, con cui sarà ammodernato, unificato e digitalizzato il Piano del territorio "Lungomare", semplificando e facilitando così la sua attuazione e accelerando l'emissione degli atti per la costruzione e la realizzazione degli investimenti a tutti i livelli di gestione. La nuova tecnologia per la creazione del Piano consentirà l'inserimento di tutti i dati territoriali rilevanti e la loro analisi e confronto.

Ambito delle modifiche e integrazioni al Piano**Articolo 4**

Il confine di copertura del piano è stata corretta per un adeguamento più preciso alla base catastale omogenea. L'oggetto delle presenti modifiche ed integrazioni al Piano si riferisce all'intera copertura del Piano.

Il piano nel suo complesso si trova nell'area di limitazione - zona costiera protetta (ZOP).

Valutazione riassuntiva sullo stato di copertura delle modifiche e integrazioni al Piano**Articolo 5**

Il Piano di assetto del territorio "Lungomare" è in vigore dal 2012. Il piano per l'area circostante definisce la divisione dell'area in unità spaziali speciali, la base della destinazione delle aree, del traffico, delle infrastrutture comunali e di altro tipo, le condizioni per la sistemazione delle aree e la progettazione degli edifici, nonché misure per la salvaguardia e la tutela del territorio.

L'area di intervento del Piano è definita nel PRG Piano Urbanistico Generale (GUP) della Città di Pula-Pola è orientata alla destinazione mista residenziale e commerciale, destinazione pubblica e sociale, destinazione sportiva e ricreativa, aree verdi pubbliche e aree verdi protette, nonché sistemi infrastrutturali. La zona del Lungomare è una zona ricreativa marittima con aree boschive che si estendono fino a via Veruda. A contatto con lo stabilimento balneare di Valcane si trovano un campo da calcio e un centro sportivo ricavato in un'ex cava, con vari campi sportivi e strutture annesse. Nella parte centro-settentrionale dell'area si trova un dispositivo meccanico per la depurazione delle acque reflue della Città di Pula-Pola. La strada costiera - lungomare costituisce un collegamento veicolare e pedonale lungo tutta l'area costiera rientrante nel Piano.

Con le presenti modifiche e integrazioni al Piano si prevede di rispettare la normativa urbanistica applicabile, ai sensi dell'articolo 3 della presente Delibera, e di conformarsi al piano dell'area più ampia dello stesso livello, vale a dire il PATC di Pola e il PRG della Città di Pula-Pola.

Elenco delle strategie settoriali e degli altri documenti in base ai quali vengono determinati i requisiti per apportare modifiche al Piano**Articolo 6**

Tenendo conto delle ragioni per la predisposizione delle modifiche e integrazioni al Piano, nonché degli obiettivi che si prevede di raggiungere attraverso la predisposizione delle modifiche e integrazioni al Piano, di cui all'articolo 3 della presente Delibera, non sono previsti documenti specialistici speciali per il predisposizione del Piano. Nell'elaborazione si utilizzerà tutta la documentazione a disposizione dello spazio assicurata dagli organi amministrativi come pure tutta la documentazione in possesso dell'esecutore che si dimostra rilevante per l'attuazione del procedimento delle modifiche e integrazioni del Piano, e qualora sorga la necessità di ulteriori specifiche competenze professionali rilevanti per la soluzione di pianificazione territoriale, queste saranno elaborate

Modalità per ottenere soluzioni tecniche per apportare modifiche e integrazioni al Piano**Articolo 7**

Le soluzioni tecniche per le modifiche e le integrazioni al Piano vengono elaborate da un progettista esperto che, secondo un regolamento speciale, può svolgere compiti di pianificazione del territorio, che è autorizzato nella procedura secondo il Regolamento sul rilascio del consenso per svolgere compiti professionali di pianificazione del territorio (Gazzetta ufficiale n. 136/15), selezionato in una procedura effettuata in conformità con la normativa sugli appalti pubblici, in collaborazione con il Titolare dell'elaborazione - Assessorato all'urbanistica, investimenti e progetti di sviluppo della Città di Pula-Pola, e in conformità con i requisiti degli enti di diritto pubblico di cui all'articolo 8.

L'elaboratore tecnico delle modifiche e integrazioni al Piano in collaborazione con l'autore del progetto può, in sede di stesura, se necessario, predisporre o coordinare la predisposizione della documentazione tecnica, di altre varianti che saranno elaborate dai soggetti che saranno registrati per l'esecuzione delle attività tecniche di assetto del territorio, istituzioni scientifiche e/o altri professionisti.

Elenco degli enti di diritto pubblico designati da appositi regolamenti che presentano richieste di modifica del Piano nell'ambito di propria competenza, e di altri soggetti e fruitori dello spazio che necessitano di partecipare alla moifica del Piano**Articolo 8**

L'invito a presentare una richiesta di modifica del Piano sarà rivolto ai seguenti organi di diritto pubblico:

1. Regione Istriana, Assessorato allo sviluppo sostenibile, Sezione alla tutela naturale e ambientale, HR-52100 Pola, Via Flanatica 29.
2. Istituto per la Pianificazione del territorio della Regione Istriana, HR-52100 Pola, Riva - Riva 8.
3. Ministero della pianificazione territoriale, dell'edilizia e dei beni demaniali, Direzione per la pianificazione territoriale e i permessi di importanza statale, HR-10000 Zagabria, Via Republike Austrije 14.
4. Ministero della pianificazione territoriale, dell'edilizia e dei beni demaniali, Direzione per la gestione e disposizione degli immobili, HR-10000 Zagabria, Via Republike Austrije 20.
5. Ministero degli Interni, Direzione della protezione civile, Ufficio regionale della protezione civile di Fiume, Servizio di Protezione Civile Pisino, Dipartimento di Ispezione, HR-52100 Pola, Piazza della Repubblica 1.
6. Ministero dell'Agricoltura, Direzione boschi, caccia e dell'industria del legno, HR-10000 Zagabria, Planinska ulica 2a.
7. Ministero della difesa, Direzione per le risorse materiali, Settore per le infrastrutture militari e la protezione ambientale, Servizio per l'edilizia militare e l'efficienza energetica, HR-10000 Zagabria, Trg kralja Petra Krešimira IV 1.
8. Ministero dell'economia e dello sviluppo sostenibile, Direzione per la tutela dell'ambiente, HR-10000 Zagabria, Ulica grada Vukovara 80.
9. Ministero del mare, dei trasporti e delle infrastrutture, Amministrazione Sicurezza, HR-10000 Zagabria, Prisavlje 14.
10. Ministero del mare, dei trasporti e delle infrastrutture, Autorità portuale Pola, HR-52100 Zagabria, Prisavlje 18.
11. Ministero della cultura e dei media, Amministrazione per la tutela del patrimonio culturale, Soprintendenza ai beni culturali di Pola, HR-52100 Pola, Via Città di Graz 2.
12. Hrvatske vode, VGO per i bacini dell'Adriatico settentrionale, HR-51000 Rijeka, Đure Šporera 3.
13. Agenzia croata di regolamentazione per le attività di rete, HR-10110 Zagabria, Ulica Roberta Frangeša Mihanovića 9.
14. Hrvatske šume d.o.o., filiale dell'amministrazione forestale di Pingvente, HR-52420 Buzet, insediamento Goričica 2.
15. Amministrazione regionale delle strade della Regione istriana, HR-52000 Pisino, M.B Rašan 2/4.
16. Autorità portuale Pola, HR-52100 Pola, Riva 2.
17. HEP-Operator distribucijskog sustava d.o.o., Elektroistra Pula, HR-52100 Pula, Via Vergerio 6.
18. PLINARA d.o.o., HR-52100 Pola, Via dell'industria 17.
19. VODOVOD PULA d.o.o., HR-52100 Pola, Via Radić 9.
20. PULA HERCULANEA d.o.o., HR-52100 Pola, Piazza della I. Brigata Istriana 14.

21. Comitato locale San Plicarpo - Sisplaz.

22. Comitato locale Stoia,

Il termine per la presentazione della richiesta è di 30 giorni dal ricevimento dell'invito a presentare la richiesta.

Qualora l'ente pubblico ovvero la persona giuridica non presenti richieste nel termine stabilito all'alinea precedente, risulta che non ci siamo richieste.

La consegna delle richieste e degli altri dati ai partecipanti invitati secondo il Titolare dell'elaborazione è preferibile tramite il modulo ePlanovi e tramite posta elettronica e, nel caso in cui ciò non sia possibile tramite posta raccomandata all'indirizzo del Titolare: Città di Pula-Pola, Assessorato all'urbanistica, investimenti e progetti di sviluppo, Pola, Piazza Foro 2/I, o all'indirizzo di posta elettronica: pisarnica@pula.hr

Qualora durante l'elaborazione del Piano si dimostri la necessità, nel procedimento di elaborazione si possono introdurre anche altri partecipanti.

Dinamica fasi di attuazione delle modifiche e delle integrazioni al Piano

Articolo 9

La modifica del Piano, la dinamica e le fasi della modifica del Piano sono determinate come segue:

- I fase: Raccolta delle istanze provenienti da enti di diritto pubblico – 30 giorni,
- II fase: Elaborazione del Disegno delle modifiche e integrazioni al Piano - entro 45 giorni dalla presentazione della richiesta del Redattore tecnico,
- III fase: Determinazione della Proposta delle modifiche e integrazioni del Piano per il dibattito pubblico, redazione della Proposta delle modifiche e integrazioni del Piano per il dibattito pubblico e pubblicazione del dibattito pubblico - 15 giorni,
- IV fase: Dibattito pubblico - Visione pubblica della Proposta delle modifiche e integrazioni del Piano (determinato sulla base della Proposta di Modifica del Piano) - per la durata di 15 giorni (conformemente all'articolo 98. della Legge),
- V fase: Elaborazione della Relazione sul dibattito pubblico - dalla durata di 15 giorni,
- VI fase: Predisposizione della bozza della proposta definitiva di modifica del Piano - entro 15 giorni dalla predisposizione della Relazione sul dibattito pubblico,
- VII fase: Determinazione della Proposta definitiva delle modifiche e integrazioni al Piano da parte del Sindaco,
- VIII fase: Redazione della proposta finale delle modifiche e integrazioni al Piano - entro 10 giorni dalla Conclusione del Sindaco sulla definizione della Proposta definitiva,
- IX fase: Ottenimento del parere dell'Istituto per l'assetto del territorio della regione sulla Proposta definitiva delle modifiche e integrazioni al Piano (in conformità all'articolo 107. della Legge),
- X fase: Ottenimento dell'approvazione del Ministero dell'assetto territoriale, dell'edilizia e del demanio sulla Proposta definitiva delle modifiche e integrazioni al Piano (ai sensi dell'art. 108. della Legge),
- XI fase: Consegna ai partecipanti del dibattito pubblico di una comunicazione scritta relativa al deferimento della Proposta finale delle modifiche e integrazioni al Piano al Consiglio municipale per l'adozione (in conformità all'art. 106. della Legge),
- XII fase: Adozione della decisione sulle modifiche al piano da parte del Consiglio municipale e pubblicazione della Delibera nel Bollettino ufficiale della Città di Pula-Pola (ai sensi dell'art. 109 e 110 della Legge),
- XIII fase: Pubblicazione della Delibera sulle modifiche e integrazioni al Piano nel Sistema informativo urbanistico tramite il sistema informatico ePlanovi - entro e non oltre 15 giorni dalla data di pubblicazione della stessa Delibera nel Bollettino ufficiale (ai sensi dell'art. 110. della Legge),
- XIV fase: Consegna delle modifiche e integrazioni originali del Piano in conformità con la Legge,
- XV fase: Redazione del testo consolidato della Delibera sull'adozione delle modifiche e integrazioni del Piano e pubblicazione nel Bollettino ufficiale della Città di Pula-Pola,
- XVI fase: Consegna del testo consolidato della Delibera sull'adozione delle modifiche e integrazioni al Piano all'autorità di diritto pubblico competente per il coordinamento del sistema informativo urbanistico.

È possibile prolungare le scadenze di cui al comma 1 del presente articolo per motivi giustificati con l'approvazione del Titolare dell'esecuzione e dell'Elaboratore tecnico, eccetto i termini previsti dalla Legge.

Fonti di finanziamento per la redazione della modifiche e integrazioni del Piano**Articolo 10**

Le fonti di finanziamento per la modifica del Piano sono il bilancio della Città di Pula-Pola, i fondi dell'UE e altre fonti pertinenti.

Altri temi rilevanti per la redazione delle modifiche e integrazioni al Piano**Articolo 11**

In conformità con l'articolo 86 della Legge sulla Proposta di delibera relativa alla redazione delle modifiche e integrazioni al Piano in conformità alla normativa speciale che disciplina la protezione dell'ambiente e della natura, è stato ottenuto quanto segue:

- Parere ai sensi delle norme speciali in materia di tutela dell'ambiente e della natura, CLASSE: 351-03/24-01/51, NUM.PROT: 2163-08-02/6-24-2 del 18/04/2024, rilasciato dall'autorità competente per la protezione dell'ambiente e della natura: Regione Istriana, Assessorato allo sviluppo sostenibile, Sezione per tutela naturale e ambientale.

Gli enti pubblici inviano i dati grafici in formato vettoriale (dxf, dwg, shp o altro formato vettoriale adattato al modulo ISPU - editor ePlanovi).

I dati testuali vengono consegnati in formato pdf digitale.

Disposizioni transitorie e finali**Articolo 12**

Ai sensi dell'articolo 86 della Legge, la presente Delibera si pubblica sul bollettino ufficiale della Città di Pula-Pola e nel sistema informatico dell'assetto del territorio.

Ai sensi dell'articolo 90 della Legge, la presente Delibera si consegna agli organi e ai soggetti di diritto pubblico che presentano richiesta unitamente all'invito a formulare una richiesta le modifiche e integrazioni al Piano.

La presente Delibera entra in vigore l'ottavo giorno della sua pubblicazione sul bollettino ufficiale.

CLASSE:350-01/24-01/64

Num.prot.:2163-7-4-0139-24-3

Pola, 12 settembre 2024

IL CONSIGLIO MUNICIPALE DELLA CITTÀ DI PULA-POLA

LA PRESIDENTE

Marija Marković-Nikolovski, m.p.

Ai sensi dell'art. 86 della Legge sull'assetto territoriale ("Gazzetta ufficiale", n. 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19 e 67/23), di seguito nel testo: Legge, dell'art. 39 dello Statuto della Città di Pula-Pola (Službene novine - Bollettino ufficiale Pula - Pola nn. 7/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18, 2/20, 4/21 e 5/21), il Consiglio municipale della Città di Pula-Pola, alla seduta del 12 settembre 2024, adotta la

DELIBERA

sull'elaborazione delle modifiche e integrazioni al Piano di assetto del territorio "Marina Veruda"

Disposizioni generali

Articolo 1

Si adotta la Delibera sulle modifiche e integrazioni al Piano di assetto del territorio "Marina Veruda", di seguito nel testo: Delibera.

Con l'adozione della presente Delibera inizia il procedimento per l'elaborazione e l'adozione delle modifiche e integrazioni al Piano di assetto del territorio "Marina Veruda" (Službene novine - Bollettino ufficiale Pula - Pola, numero 12/12, 8/21 e 20/21 - testo consolidato), di seguito: modifica e integrazione del Piano.

Titolare delle modifiche al Piano è la Città di Pula-Pola, Assessorato all'urbanistica, investimenti e progetti di sviluppo, di seguito: Titolare dell'elaborazione.

Responsabile del Titolare dell'elaborazione è il responsabile dell'organo di cui al comma 3 del presente articolo.

Base giuridica per l'elaborazione delle modifiche e integrazioni al Piano

Articolo 2

La realizzazione delle presenti Modifiche e integrazioni al Piano si basa sulle disposizioni degli articoli 86 all'articolo 112 della Legge, e in armonia con le disposizioni del Regolamento sui piani territoriali (Gazzetta ufficiale n. 152/23), di seguito nel testo: Regolamento e altre norme vigenti in materia di assetto del territorio.

Ragioni per modificare il Piano, obiettivi e punti di partenza programmatici

Articolo 3

La presente Delibera determina le ragioni, gli obiettivi e le basi programmatiche entro le quali si determinano le soluzioni di pianificazione territoriale nel processo di elaborazione delle modifiche al Piano.

Le ragioni della modifica del Piano sono le seguenti:

A. Rispetto del quadro normativo e statutario

1. Obbligo legale di modificare il Piano e conformarsi alla Legge

Le modifiche al Piano vengono apportate al fine di conformarsi alle normative vigenti in materia di pianificazione territoriale e trasformazione del Piano.

Il processo di elaborazione e adozione delle modifiche al Piano si svolge in conformità con la Legge, il Decreto sulla determinazione dei fabbricati, altri interventi nello spazio e aree di importanza statale e regionale (Gazzetta ufficiale n. 37/14 e 154/14), il Decreto sul sistema informativo della pianificazione del territorio (Gazzetta ufficiale n. 115/15), il Regolamento sulla pianificazione del territorio (Gazzetta ufficiale n. 152/23), la presente Delibera e altre leggi nel campo della pianificazione del territorio e norme speciali le cui disposizioni influiscono sul processo di elaborazione e adozione delle modifiche al Piano.

2. Allineamento con il piano di livello superiore

Plan je usklađen sa planom više razine Prostornim planom Istarske županije (Službene novine Istarske županije broj 2/02, 1/05, 4/05, 14/05 – pročišćeni tekst, 10/08, 7/10, 16/11 - pročišćeni tekst, 13/12, 9/16 i 14/16 – pročišćeni tekst).

3. Allineamento con il piano dell'area più vasta dello stesso livello

Con la modifica e l'integrazione del Piano, si provvederà all'allineamento con i piani dell'area circostante dello stesso livello (Piano di assetto del territorio della Città di Pula-Pola e Piano regolatore generale della Città di Pula-Pola) al fine di conformarsi alle normative vigenti in materia di pianificazione territoriale e alla trasformazione del Piano.

B. Determinazione di nuove soluzioni di pianificazione territoriale

In detta procedura non verranno stabilite nuove soluzioni di pianificazione, ma le decisioni di pianificazione esistenti saranno armonizzate con il Regolamento.

Gli obiettivi fondamentali e i punti di partenza del programma per apportare le modifiche e integrazioni al Piano sono:

- Allineamento con la Legge, il Regolamento e gli altri provvedimenti vigenti nel campo della pianificazione territoriale, nonché con i piani della stessa area di livello superiore.
- La trasformazione del Piano, che implica il processo di transizione alla forma digitale del Piano con proprietà e contenuti allegati ai sensi Lucia, nel modulo ePlanovi e nel modulo ePlanovi Editor del Sistema Informativo sulla Pianificazione del Territorio, con cui sarà ammodernato, unificato e digitalizzato il Piano del territorio “Marina Veruda”, semplificando e facilitando così la sua attuazione e accelerando l’emissione degli atti per la costruzione e la realizzazione degli investimenti a tutti i livelli di gestione. La nuova tecnologia per la creazione del Piano consentirà l’inserimento di tutti i dati territoriali rilevanti e la loro analisi e confronto.

Ambito delle modifiche e integrazioni al Piano**Articolo 4**

Il confine del Piano è stato corretto per allinearlo con le modifiche e integrazioni ai piani dell’area più ampia, cioè con il confine amministrativo della Città di Pula-Pola, e più precisamente per adattarsi alla base catastale omogenea. L’oggetto delle presenti modifiche ed integrazioni al Piano si riferisce all’intera copertura del Piano.

Il piano nel suo complesso si trova nell’area di limitazione - zona costiera protetta (ZOP).

Valutazione riassuntiva sullo stato di copertura delle modifiche e integrazioni al Piano**Articolo 5**

Il Piano di assetto del territorio “Marina Veruda” è in vigore dal 2012. Il piano per l’area circostante definisce la divisione dell’area in unità spaziali speciali, la base della destinazione delle aree, del traffico, delle infrastrutture comunali e di altro tipo, le condizioni per la sistemazione delle aree e la progettazione degli edifici, nonché misure per la salvaguardia e la tutela del territorio.

L’area interessata dal Piano si trova all’interno dell’area edificabile dell’abitato di Pola, in gran parte all’interno della sua parte edificata, e la maggior parte di essa è occupata dal porto turistico esistente con tutte le strutture annesse - un porto per il turismo nautico di importanza statale che, per la sua posizione all’interno del golfo di Veruda, rappresenta un porto naturale ideale. La connessione alla città è consentita tramite due tangenziali con due rotatorie. La restante parte dell’area interessata dal piano è costituita da edifici residenziali e commerciali per i quali sono state individuate zone residenziali minori e ad uso misto, oltre ad alcune aree verdi. Oltre a quanto sopra, il piano stabilisce la una nuova zona commerciale e di servizio e l’ubicazione del distributore di benzina.

Con le presenti modifiche e integrazioni al Piano si prevede di rispettare la normativa urbanistica applicabile, ai sensi dell’articolo 3 della presente Delibera, e di conformarsi al piano dell’area più ampia dello stesso livello, vale a dire il PATC di Pola e il PRG della Città di Pula-Pola.

Elenco delle strategie settoriali e degli altri documenti in base ai quali vengono determinati i requisiti per apportare modifiche al Piano**Articolo 6**

Tenendo conto delle ragioni per la predisposizione delle modifiche e integrazioni al Piano, nonché degli obiettivi che si prevede di raggiungere attraverso la predisposizione delle modifiche e integrazioni al Piano, di cui all’articolo 3 della presente Delibera, non sono previsti documenti specialistici speciali per il predisposizione del Piano. Nell’elaborazione si utilizzerà tutta la documentazione a disposizione dello spazio assicurata dagli organi amministrativi come pure tutta la documentazione in possesso dell’esecutore che si dimostra rilevante per l’attuazione del procedimento delle modifiche e integrazioni del Piano, e qualora sorga la necessità di ulteriori specifiche competenze professionali rilevanti per la soluzione di pianificazione territoriale, queste saranno elaborate

Modalità per ottenere soluzioni tecniche per apportare modifiche e integrazioni al Piano**Articolo 7**

Le soluzioni tecniche per le modifiche e le integrazioni al Piano vengono elaborate da un progettista esperto che, secondo un regolamento speciale, può svolgere compiti di pianificazione del territorio, che è autorizzato nella procedura secondo il Regolamento sul rilascio del consenso per svolgere compiti professionali di pianificazione del territorio (Gazzetta ufficiale n. 136/15), selezionato in una procedura effettuata in conformità con la normativa sugli appalti pubblici, in collaborazione con il Titolare dell'elaborazione - Assessorato all'urbanistica, investimenti e progetti di sviluppo della Città di Pula-Pola, e in conformità con i requisiti degli enti di diritto pubblico di cui all'articolo 8.

L'elaboratore tecnico delle modifiche e integrazioni al Piano in collaborazione con l'autore del progetto può, in sede di stesura, se necessario, predisporre o coordinare la predisposizione della documentazione tecnica, di altre varianti che saranno elaborate dai soggetti che saranno registrati per l'esecuzione delle attività tecniche di assetto del territorio, istituzioni scientifiche e/o altri professionisti.

Elenco degli enti di diritto pubblico designati da appositi regolamenti che presentano richieste di modifica del Piano nell'ambito di propria competenza e di altri soggetti e fruitori dello spazio che necessitano di partecipare alla modifica del Piano**Articolo 8**

L'invito a presentare una richiesta di modifica del Piano sarà rivolto ai seguenti organi di diritto pubblico:

1. Regione Istriana, Assessorato allo sviluppo sostenibile, Sezione marittima, il traffico e l'infrastruttura, HR-52000 Pisino, Via Matko Brajša Rašan 2/4
2. Regione Istriana, Assessorato allo sviluppo sostenibile, Sezione alla tutela naturale e ambientale, HR-52100 Pola, Via Flanatica 29
3. Istituto per la Pianificazione del territorio della Regione Istriana, HR-52100 Pola, Riva - Riva 8
4. Ministero della pianificazione territoriale, dell'edilizia e dei beni demaniali, Direzione per la pianificazione territoriale e i permessi di importanza statale, HR-10000 Zagabria, Via Republike Austrije 14
5. Ministero della pianificazione territoriale, dell'edilizia e dei beni demaniali, Direzione per la gestione e disposizione degli immobili, HR-10000 Zagabria, Via Republike Austrije 20
6. Ministero degli Interni, Direzione della protezione civile, Ufficio regionale della protezione civile di Fiume, Servizio di Protezione Civile Pisino, Dipartimento di Ispezione, HR-52100 Pola, Piazza della Repubblica 1
7. Ministero dell'Agricoltura, Direzione boschi, caccia e dell'industria del legno, HR-10000 Zagabria, Planinska ulica 2a
8. Ministero della difesa, Direzione per le risorse materiali, Settore per le infrastrutture militari e la protezione ambientale, Servizio per l'edilizia militare e l'efficienza energetica, HR-10000 Zagabria, Trg kralja Petra Krešimira IV 1
9. Ministero dell'economia e dello sviluppo sostenibile, Direzione per la tutela dell'ambiente, HR-10000 Zagabria, Ulica grada Vukovara 80
10. Ministero del mare, dei trasporti e delle infrastrutture, Amministrazione Sicurezza, HR-10000 Zagabria, Prisavlje 14
11. Ministero del mare, dei trasporti e delle infrastrutture, Autorità portuale Pola, HR-52100 Zagabria, Prisavlje 18
12. Ministero della cultura e dei media, Amministrazione per la tutela del patrimonio culturale, Soprintendenza ai beni culturali di Pola, HR-52100 Pola, Via Città di Graz 2
13. Hrvatske vode, VGO per i bacini dell'Adriatico settentrionale, HR-51000 Rijeka, Đure Šporera 3
14. Agenzia croata di regolamentazione per le attività di rete, HR-10110 Zagabria, Ulica Roberta Frangeša Mihanovića 9
15. Hrvatske šume d.o.o., filiale dell'amministrazione forestale di Pinguente, HR-52420 Buzet, insediamento Goričica 2
16. Amministrazione regionale delle strade della Regione istriana, HR-52000 Pisino, M.B Rašan 2/4
17. Autorità portuale Pola, HR-52100 Pola, Riva 2
18. HEP-Operator distribucijskog sustava d.o.o., Elektroistra Pula, HR-52100 Pula, Via Vergerio 6
19. PLINARA d.o.o., HR-52100 Pola, Via dell'industria 17

20. VODOVOD PULA d.o.o., HR-52100 Pola, Via Radić 9
21. PULA HERCULANEA d.o.o., HR-52100 Pola, Piazza della I. Brigata Istriana 14.
22. Comitato locale Nuova Veruda

Il termine per la presentazione della richiesta è di 30 giorni dal ricevimento dell'invito a presentare la richiesta. Qualora l'ente pubblico ovvero la persona giuridica non presenti richieste nel termine stabilito all'alinea precedente, risulta che non ci siano richieste.

La consegna delle richieste e degli altri dati ai partecipanti invitati secondo il Titolare dell'elaborazione è preferibile tramite il modulo ePlanovi e tramite posta elettronica e, nel caso in cui ciò non sia possibile tramite posta raccomandata all'indirizzo del Titolare: Città di Pula-Pola, Assessorato all'urbanistica, investimenti e progetti di sviluppo, Pola, Piazza Foro 2/I, o all'indirizzo di posta elettronica: pisarnica@pula.hr

Qualora durante l'elaborazione del Piano si dimostri la necessità, nel procedimento di elaborazione si possono introdurre anche altri partecipanti.

Dinamica fasi di attuazione delle modifiche e delle integrazioni al Piano

Articolo 9

La modifica del Piano, la dinamica e le fasi della modifica del Piano sono determinate come segue:

- I fase: Raccolta delle istanze provenienti da enti di diritto pubblico – 30 giorni,
- II fase: Elaborazione del Disegno delle modifiche e integrazioni al Piano - entro 45 giorni dalla presentazione della richiesta del Redattore tecnico,
- III fase: Determinazione della Proposta delle modifiche e integrazioni del Piano per il dibattito pubblico, redazione della Proposta delle modifiche e integrazioni del Piano per il dibattito pubblico e pubblicazione del dibattito pubblico - 15 giorni,
- IV fase: Dibattito pubblico - Visione pubblica della Proposta delle modifiche e integrazioni del Piano (determinato sulla base della Proposta di Modifica del Piano) - per la durata di 15 giorni (conformemente all'articolo 98. della Legge),
- V fase: Elaborazione della Relazione sul dibattito pubblico - dalla durata di 15 giorni,
- VI fase: Predisposizione della bozza della proposta definitiva di modifica del Piano - entro 15 giorni dalla predisposizione della Relazione sul dibattito pubblico,
- VII fase: Determinazione della Proposta definitiva delle modifiche e integrazioni al Piano da parte del Sindaco,
- VIII fase: Redazione della proposta finale delle modifiche e integrazioni al Piano - entro 10 giorni dalla Conclusione del Sindaco sulla definizione della Proposta definitiva,
- IX fase: Ottenimento del parere dell'Istituto per l'assetto del territorio della regione sulla Proposta definitiva delle modifiche e integrazioni al Piano (in conformità all'articolo 107. della Legge),
- X fase: Ottenimento dell'approvazione del Ministero dell'assetto territoriale, dell'edilizia e del demanio sulla Proposta definitiva delle modifiche e integrazioni al Piano (ai sensi dell'art. 108. della Legge),
- XI fase: Consegna ai partecipanti del dibattito pubblico di una comunicazione scritta relativa al deferimento della Proposta finale delle modifiche e integrazioni al Piano al Consiglio municipale per l'adozione (in conformità all'art. 106. della Legge),
- XII fase: Adozione della decisione sulle modifiche al piano da parte del Consiglio municipale e pubblicazione della Delibera nel Bollettino ufficiale della Città di Pula-Pola (ai sensi dell'art. 109 e 110 della Legge),
- XIII fase: Pubblicazione della Delibera sulle modifiche e integrazioni al Piano nel Sistema informativo urbanistico tramite il sistema informatico ePlanovi - entro e non oltre 15 giorni dalla data di pubblicazione della stessa Delibera nel Bollettino ufficiale (ai sensi dell'art. 110. della Legge),
- XIV fase: Consegna delle modifiche e integrazioni originali del Piano in conformità con la Legge,
- XV fase: Redazione del testo consolidato della Delibera sull'adozione delle modifiche e integrazioni del Piano e pubblicazione nel Bollettino ufficiale della Città di Pula-Pola,
- XVI fase: Consegna del testo consolidato della Delibera sull'adozione delle modifiche e integrazioni al Piano all'autorità di diritto pubblico competente per il coordinamento del sistema informativo urbanistico.

È possibile prolungare le scadenze di cui al comma 1 del presente articolo per motivi giustificati con l'approvazione del Titolare dell'esecuzione e dell'Elaboratore tecnico, eccetto i termini previsti dalla Legge.

Fonti di finanziamento per la redazione della modifiche e integrazioni del Piano**Articolo 10**

Le fonti di finanziamento per la modifica del Piano sono il bilancio della Città di Pula-Pola, i fondi dell'UE e altre fonti pertinenti.

Altri temi rilevanti per la redazione delle modifiche e integrazioni al Piano**Articolo 11**

In conformità con l'articolo 86 della Legge sulla Proposta di delibera relativa alla redazione delle modifiche e integrazioni al Piano in conformità alla normativa speciale che disciplina la protezione dell'ambiente e della natura, è stato ottenuto quanto segue:

- Parere ai sensi delle norme speciali in materia di tutela dell'ambiente e della natura, CLASSE: 351-03/24-01/55, NUM.PROT: 2163-08-02/6-24-2 del 18/04/2024, rilasciato dall'autorità competente per la protezione dell'ambiente e della natura: Regione Istriana, Assessorato allo sviluppo sostenibile, Sezione per tutela naturale e ambientale.

Gli enti pubblici inviano i dati grafici in formato vettoriale (dxf, dwg, shp o altro formato vettoriale adattato al modulo ISPU - editor ePlanovi).

I dati testuali vengono consegnati in formato pdf digitale.

Disposizioni transitorie e finali**Articolo 12**

Ai sensi dell'articolo 86 della Legge, la presente Delibera si pubblica sul bollettino ufficiale della Città di Pula-Pola e nel sistema informatico dell'assetto del territorio.

Ai sensi dell'articolo 90 della Legge, la presente Delibera si consegna agli organi e ai soggetti di diritto pubblico che presentano richiesta unitamente all'invito a formulare una richiesta le modifiche e integrazioni al Piano.

La presente Delibera entra in vigore l'ottavo giorno della sua pubblicazione sul bollettino ufficiale.

CLASSE:350-01/24-01/67

Num.prot.:2163-7-4-0139-24-3

Pola, 12 settembre 2024

**IL CONSIGLIO MUNICIPALE DELLA CITTÀ DI PULA-POLA
LA PRESIDENTE**

Marija Marković-Nikolovski, m.p.

Ai sensi dell'art. 86 della Legge sull'assetto territoriale ("Gazzetta ufficiale", n. 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19 e 67/23), di seguito nel testo: Legge, dell'art. 39 dello Statuto della Città di Pula-Pola (Službene novine - Bollettino ufficiale Pula - Pola nn. 7/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18, 2/20, 4/21 e 5/21), il Consiglio municipale della Città di Pula-Pola, alla seduta del 12 settembre 2024, adotta la

D E L I B E R A
sull'elaborazione delle modifiche e integrazioni al
del Piano d'assetto urbanistico „Ribarska koliba“

Disposizioni generali

Articolo 1

Si adotta la Delibera sulle modifiche e integrazioni al Piano di assetto del territorio "Ribarska koliba", di seguito nel testo: Delibera.

Con l'adozione della presente Delibera inizia il procedimento per l'elaborazione e l'adozione delle modifiche e integrazioni al Piano di assetto del territorio "Ribarska koliba" (Službene novine - Bollettino ufficiale Pula - Pola, numero 12/12, 4/21 e 7/21 - testo consolidato), di seguito: modifica e integrazione del Piano.

Titolare delle modifiche al Piano è la Città di Pula-Pola, Assessorato all'urbanistica, investimenti e progetti di sviluppo, di seguito: Titolare dell'elaborazione.

Responsabile del Titolare dell'elaborazione è il responsabile dell'organo di cui al comma 3 del presente articolo.

Base giuridica per l'elaborazione delle modifiche e integrazioni al Piano

Articolo 2

La realizzazione delle presenti Modifiche e integrazioni al Piano si basa sulle disposizioni degli articoli 86 all'articolo 112 della Legge, e in armonia con le disposizioni del Regolamento sui piani territoriali (Gazzetta ufficiale n. 152/23), di seguito nel testo: Regolamento e altre norme vigenti in materia di assetto del territorio.

Ragioni per modificare il Piano, obiettivi e punti di partenza programmatici

Articolo 3

La presente Delibera determina le ragioni, gli obiettivi e le basi programmatiche entro le quali si determinano le soluzioni di pianificazione territoriale nel processo di elaborazione delle modifiche al Piano.

Le ragioni della modifica del Piano sono le seguenti:

A. Rispetto del quadro normativo e statutario

1. Obbligo legale di modificare il Piano e conformarsi alla Legge

Le modifiche al Piano vengono apportate al fine di conformarsi alle normative vigenti in materia di pianificazione territoriale e trasformazione del Piano.

Il processo di elaborazione e adozione delle modifiche al Piano si svolge in conformità con la Legge, il Decreto sulla determinazione dei fabbricati, altri interventi nello spazio e aree di importanza statale e regionale (Gazzetta ufficiale n. 37/14 e 154/14), il Decreto sul sistema informativo della pianificazione del territorio (Gazzetta ufficiale n. 115/15), il Regolamento sulla pianificazione del territorio (Gazzetta ufficiale n. 152/23), la presente Delibera e altre leggi nel campo della pianificazione del territorio e norme speciali le cui disposizioni influiscono sul processo di elaborazione e adozione delle modifiche al Piano.

2. Allineamento con il piano di livello superiore

Il piano è armonizzato con il piano di livello superiore, ovvero con il Piano territoriale della Regione istriana (Gazzetta ufficiale della Regione istriana n. 2/02, 1/05, 4/05, 14/05 - testo riveduto, 10/08, 7/10, 16/11 - testo rivisto, 13/12, 9/16 e 14/16 - testo perfezionato).

3. Allineamento con il piano dell'area più vasta dello stesso livello

Con la modifica e l'integrazione del Piano, si provvederà all'allineamento con i piani dell'area circostante dello stesso livello (Piano di assetto del territorio della Città di Pula-Pola e Piano regolatore generale della Città di Pula-Pola) al fine di conformarsi alle normative vigenti in materia di pianificazione territoriale e alla trasformazione del Piano.

B. Determinazione di nuove soluzioni di pianificazione territoriale

In detta procedura non verranno stabilite nuove soluzioni di pianificazione, ma le decisioni di pianificazione esistenti saranno armonizzate con il Regolamento.

Gli obiettivi fondamentali e i punti di partenza del programma per apportare le modifiche e integrazioni al Piano sono:

- Allineamento con la Legge, il Regolamento e gli altri provvedimenti vigenti nel campo della pianificazione territoriale, nonché con i piani della stessa area di livello superiore.
- La trasformazione del Piano, che implica il processo di transizione alla forma digitale del Piano con proprietà e contenuti allegati ai sensi Lucia, nel modulo ePlanovi e nel modulo ePlanovi Editor del Sistema Informativo sulla Pianificazione del Territorio, con cui sarà ammodernato, unificato e digitalizzato il Piano del territorio "Ribarska koliba", semplificando e facilitando così la sua attuazione e accelerando l'emissione degli atti per la costruzione e la realizzazione degli investimenti a tutti i livelli di gestione. La nuova tecnologia per la creazione del Piano consentirà l'inserimento di tutti i dati territoriali rilevanti e la loro analisi e confronto.

Ambito delle modifiche e integrazioni al Piano**Articolo 4**

Il confine di copertura del piano è stata corretta per un adeguamento più preciso alla base catastale omogenea. L'oggetto delle presenti modifiche ed integrazioni al Piano si riferisce all'intera copertura del Piano.

Il piano nel suo complesso si trova nell'area di limitazione - zona costiera protetta (ZOP).

Valutazione riassuntiva sullo stato di copertura delle modifiche e integrazioni al Piano**Articolo 5**

Il Piano di assetto del territorio "Ribarska koliba" è in vigore dal 2016. Il piano per l'area circostante definisce la divisione dell'area in unità spaziali speciali, la base della destinazione delle aree, del traffico, delle infrastrutture comunali e di altro tipo, le condizioni per la sistemazione delle aree e la progettazione degli edifici, nonché misure per la salvaguardia e la tutela del territorio.

L'area interessata dal Piano si trova all'interno dell'area edificabile dell'abitato di Pola. All'interno della presente zona il PRG della Città di Pula-Pola ha delimitato le seguenti destinazioni: mista residenziale, commerciale, pubblica e sociale (M), aree verdi protettive (Z) e porti aperti al traffico pubblico (J5), per i quali erano previste condizioni di ubicazione adeguate e modo di costruzione, L'accesso carrabile alla zona è possibile da via Verudella in due posizioni: nella parte meridionale lungo il confine della zona di Bunarina e nella parte settentrionale lungo il confine con la zona del Porticciolo Delfin. Gli edifici ristrutturati nell'ambito del Piano con destinazione ristorativa e turistico-ricettiva costituiscono un complesso immobiliare disposto secondo elevati standard urbanistici. Per l'area circostante, che in natura rappresenta una pineta, aree pedonali e carrabili e una costa non organizzata, è stata istituita una destinazione pubblica.

Con le presenti modifiche e integrazioni al Piano si prevede di rispettare la normativa urbanistica applicabile, ai sensi dell'articolo 3 della presente Delibera, e di conformarsi al piano dell'area più ampia dello stesso livello, vale a dire il PATC di Pola e il PRG della Città di Pula-Pola.

Elenco delle strategie settoriali e degli altri documenti in base ai quali vengono determinati i requisiti per apportare modifiche al Piano**Articolo 6**

Tenendo conto delle ragioni per la predisposizione delle modifiche e integrazioni al Piano, nonché degli obiettivi che si prevede di raggiungere attraverso la predisposizione delle modifiche e integrazioni al Piano, di cui all'articolo 3 della presente Delibera, non sono previsti documenti specialistici speciali per la predisposizione del Piano. Nell'elaborazione si utilizzerà tutta la documentazione a disposizione dello spazio assicurata dagli organi amministrativi come pure tutta la documentazione in possesso dell'esecutore che si dimostra rilevante per l'attuazione del procedimento delle modifiche e integrazioni del Piano, e qualora sorga la necessità di ulteriori specifiche competenze professionali rilevanti per la soluzione di pianificazione territoriale, queste saranno elaborate

Modalità per ottenere soluzioni tecniche per apportare modifiche e integrazioni al Piano**Articolo 7**

Le soluzioni tecniche per le modifiche e le integrazioni al Piano vengono elaborate da un progettista esperto che, secondo un regolamento speciale, può svolgere compiti di pianificazione del territorio, che è autorizzato nella procedura secondo il Regolamento sul rilascio del consenso per svolgere compiti professionali di pianificazione del territorio (Gazzetta ufficiale n. 136/15), selezionato in una procedura effettuata in conformità con la normativa sugli appalti pubblici, in collaborazione con il Titolare dell'elaborazione - Assessorato all'urbanistica, investimenti e progetti di sviluppo della Città di Pula-Pola, e in conformità con i requisiti degli enti di diritto pubblico di cui all'articolo 8.

L'elaboratore tecnico delle modifiche e integrazioni al Piano in collaborazione con l'autore del progetto può, in sede di stesura, se necessario, predisporre o coordinare la predisposizione della documentazione tecnica, di altre varianti che saranno elaborate dai soggetti che saranno registrati per l'esecuzione delle attività tecniche di assetto del territorio, istituzioni scientifiche e/o altri professionisti.

Elenco degli enti di diritto pubblico designati da appositi regolamenti, che presentano richieste di modifica del Piano nell'ambito di propria competenza, e degli altri soggetti e fruitori dello spazio che necessitano di partecipare alla modifica del Piano**Articolo 8**

L'invito a presentare una richiesta di modifica del Piano sarà rivolto ai seguenti organi di diritto pubblico:

1. Regione Istriana, Assessorato allo sviluppo sostenibile, Sezione marittima, il traffico e l'infrastruttura, HR-52000 Pisino, Via Matko Brajša Rašan 2/4
2. Regione Istriana, Assessorato allo sviluppo sostenibile, Sezione alla tutela naturale e ambientale, HR-52100 Pola, Via Flanatica 29
3. Istituto per la Pianificazione del territorio della Regione Istriana, HR-52100 Pola, Riva - Riva 8
4. Ministero della pianificazione territoriale, dell'edilizia e dei beni demaniali, Direzione per la pianificazione territoriale e i permessi di importanza statale, HR-10000 Zagabria, Via Republike Austrije 14
5. Ministero della pianificazione territoriale, dell'edilizia e dei beni demaniali, Direzione per la gestione e disposizione degli immobili, HR-10000 Zagabria, Via Republike Austrije 20
6. Ministero degli Interni, Direzione della protezione civile, Ufficio regionale della protezione civile di Fiume, Servizio di Protezione Civile Pisino, Dipartimento di Ispezione, HR-52100 Pola, Piazza della Repubblica 1
7. Ministero dell'Agricoltura, Direzione boschi, caccia e dell'industria del legno, HR-10000 Zagabria, Planinska ulica 2a
8. Ministero della difesa, Direzione per le risorse materiali, Settore per le infrastrutture militari e la protezione ambientale, Servizio per l'edilizia militare e l'efficienza energetica, HR-10000 Zagabria, Trg kralja Petra Krešimira IV 1
9. Ministero dell'economia e dello sviluppo sostenibile, Direzione per la tutela dell'ambiente, HR-10000 Zagabria, Ulica grada Vukovara 80
10. Ministero dell'economia e dello sviluppo sostenibile, Direzione gestione acque e della protezione del mare, HR-10000 Zagabria, Ulica grada Vukovara 220
11. Ministero del mare, dei trasporti e delle infrastrutture, Amministrazione Sicurezza, HR-10000 Zagabria, Prisavlje 14
12. Ministero del mare, dei trasporti e delle infrastrutture, Autorità portuale Pola, HR-52100 Zagabria, Prisavlje 18
13. Ministero della cultura e dei media, Amministrazione per la tutela del patrimonio culturale, Soprintendenza ai beni culturali di Pola, HR-52100 Pola, Via Città di Graz 2
14. Hrvatske vode, VGO per i bacini dell'Adriatico settentrionale, HR-51000 Rijeka, Đure Šporera 3
15. Agenzia croata di regolamentazione per le attività di rete, HR-10110 Zagabria, Ulica Roberta Frangeša Mihanovića 9
16. Hrvatske šume d.o.o., filiale dell'amministrazione forestale di Pinguente, HR-52420 Buzet, insediamento Goričica 2
17. Amministrazione regionale delle strade della Regione istriana, HR-52000 Pisino, M.B Rašan 2/4
18. Autorità portuale Pola, HR-52100 Pola, Riva 2

19. HEP-Operator distribucijskog sustava d.o.o., Elektroistra Pula, HR-52100 Pula, Via Vergerio 6.
20. PLINARA d.o.o., HR-52100 Pola, Via dell'industria 17
21. VODOVOD PULA d.o.o., HR-52100 Pola, Via Radić 9
22. PULA HERCULANEA d.o.o., HR-52100 Pola, Piazza della I. Brigata Istriana 14
23. Comitato locale Nuova Veruda

Il termine per la presentazione della richiesta è di 30 giorni dal ricevimento dell'invito a presentare la richiesta.

Qualora l'ente pubblico ovvero la persona giuridica non presenti richieste nel termine stabilito all'alinea precedente, risulta che non ci siano richieste.

La consegna delle richieste e degli altri dati ai partecipanti invitati secondo il Titolare dell'elaborazione è preferibile tramite il modulo ePlanovi e tramite posta elettronica e, nel caso in cui ciò non sia possibile tramite posta raccomandata all'indirizzo del Titolare: Città di Pula-Pola, Assessorato all'urbanistica, investimenti e progetti di sviluppo, Pola, Piazza Foro 2/I, o all'indirizzo di posta elettronica: pisarnica@pula.hr

Qualora durante l'elaborazione del Piano si dimostri la necessità, nel procedimento di elaborazione si possono introdurre anche altri partecipanti.

Dinamica fasi di attuazione delle modifiche e delle integrazioni al Piano

Articolo 9

La modifica del Piano, la dinamica e le fasi della modifica del Piano sono determinate come segue:

- I fase: Raccolta delle istanze provenienti da enti di diritto pubblico – 30 giorni,
- II fase: Elaborazione del Disegno delle modifiche e integrazioni al Piano - entro 45 giorni dalla presentazione della richiesta del Redattore tecnico,
- III fase: Determinazione della Proposta delle modifiche e integrazioni del Piano per il dibattito pubblico, redazione della Proposta delle modifiche e integrazioni del Piano per il dibattito pubblico e pubblicazione del dibattito pubblico - 15 giorni,
- IV fase: Dibattito pubblico - Visione pubblica della Proposta delle modifiche e integrazioni del Piano (determinato sulla base della Proposta di Modifica del Piano) - per la durata di 15 giorni (conformemente all'articolo 98. della Legge),
- V fase: Elaborazione della Relazione sul dibattito pubblico - dalla durata di 15 giorni,
- VI fase: Predisposizione della bozza della proposta definitiva di modifica del Piano - entro 15 giorni dalla predisposizione della Relazione sul dibattito pubblico,
- VII fase: Determinazione della Proposta definitiva delle modifiche e integrazioni al Piano da parte del Sindaco,
- VIII fase: Redazione della proposta finale delle modifiche e integrazioni al Piano - entro 10 giorni dalla Conclusione del Sindaco sulla definizione della Proposta definitiva,
- IX fase: Ottenimento del parere dell'Istituto per l'assetto del territorio della regione sulla Proposta definitiva delle modifiche e integrazioni al Piano (in conformità all'articolo 107. della Legge),
- X fase: Ottenimento dell'approvazione del Ministero dell'assetto territoriale, dell'edilizia e del demanio sulla Proposta definitiva delle modifiche e integrazioni al Piano (ai sensi dell'art. 108. della Legge).
- XI fase: Consegna ai partecipanti del dibattito pubblico di una comunicazione scritta relativa al deferimento della Proposta finale delle modifiche e integrazioni al Piano al Consiglio municipale per l'adozione (in conformità all'art. 106. della Legge),
- XII fase: Adozione della decisione sulle modifiche al piano da parte del Consiglio municipale e pubblicazione della Delibera nel Bollettino ufficiale della Città di Pula-Pola (ai sensi dell'art. 109 e 110 della Legge),
- XIII fase: Pubblicazione della Delibera sulle modifiche e integrazioni al Piano nel Sistema informativo urbanistico tramite il sistema informatico ePlanovi - entro e non oltre 15 giorni dalla data di pubblicazione della stessa Delibera nel Bollettino ufficiale (ai sensi dell'art. 110. della Legge),
- XIV fase: Consegna delle modifiche e integrazioni originali del Piano in conformità con la Legge,
- XV fase: Redazione del testo consolidato della Delibera sull'adozione delle modifiche e integrazioni del Piano e pubblicazione nel Bollettino ufficiale della Città di Pula-Pola,
- XVI fase: Consegna del testo consolidato della Delibera sull'adozione delle modifiche e integrazioni al Piano all'autorità di diritto pubblico competente per il coordinamento del sistema informativo urbanistico.

È possibile prolungare le scadenze di cui al comma 1 del presente articolo per motivi giustificati con l'approvazione del Titolare dell'esecuzione e dell'Elaboratore tecnico, eccetto i termini previsti dalla Legge.

Fonti di finanziamento per la redazione della modifiche e integrazioni del Piano

Articolo 10

Le fonti di finanziamento per la modifica del Piano sono il bilancio della Città di Pula-Pola, i fondi dell'UE e altre fonti pertinenti.

Altri temi rilevanti per la redazione delle modifiche e integrazioni al Piano

Articolo 11

In conformità con l'articolo 86 della Legge sulla Proposta di delibera relativa alla redazione delle modifiche e integrazioni al Piano in conformità alla normativa speciale che disciplina la protezione dell'ambiente e della natura, è stato ottenuto quanto segue:

- Parere ai sensi delle norme speciali in materia di tutela dell'ambiente e della natura, CLASSE: 351-03/24-01/53, NUM.PROT: 2163-08-02/6-24-2 del 18/04/2024, rilasciato dall'autorità competente per la protezione dell'ambiente e della natura: Regione Istriana, Assessorato allo sviluppo sostenibile, Sezione per tutela naturale e ambientale.

Gli enti pubblici inviano i dati grafici in formato vettoriale (dxf, dwg, shp o altro formato vettoriale adattato al modulo ISPU - editor ePlanovi).

I dati testuali vengono consegnati in formato pdf digitale.

Disposizioni transitorie e finali

Articolo 12

Ai sensi dell'articolo 86 della Legge, la presente Delibera si pubblica sul bollettino ufficiale della Città di Pula-Pola e nel sistema informatico dell'assetto del territorio.

Ai sensi dell'articolo 90 della Legge, la presente Delibera si consegna agli organi e ai soggetti di diritto pubblico che presentano richiesta unitamente all'invito a formulare una richiesta le modifiche e integrazioni al Piano.

La presente Delibera entra in vigore l'ottavo giorno della sua pubblicazione sul bollettino ufficiale.

CLASSE:350-01/24-01/70

Num.prot.:2163-7-4-0139-24-3

Pola, 12 settembre 2024

IL CONSIGLIO MUNICIPALE DELLA CITTA' DI PULA-POLA

LA PRESIDENTE

Marija Marković-Nikolovski, m.p.

Ai sensi dell'art. 86 della Legge sull'assetto territoriale ("Gazzetta ufficiale", n. 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19 e 67/23), di seguito nel testo: Legge, dell'art. 39 dello Statuto della Città di Pula-Pola (Službene novine - Bollettino ufficiale Pula - Pola nn. 7/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18, 2/20, 4/21 e 5/21), il Consiglio municipale della Città di Pula-Pola, alla seduta del 12 settembre 2024, adotta la

DELIBERA
sull'elaborazione delle modifiche e integrazioni al
del Piano d'assetto urbanistico "Riva"

Disposizioni generali

Articolo 1

Si adotta la Delibera sulle modifiche e integrazioni al Piano di assetto del territorio "Riva", di seguito nel testo: Delibera.

Con l'adozione della presente Delibera inizia il procedimento per l'elaborazione e l'adozione delle modifiche e integrazioni al Piano di assetto del territorio "Riva" (Službene novine - Bollettino ufficiale Pula - Pola numero 5/17), di seguito: modifica e integrazione del Piano.

Titolare delle modifiche al Piano è la Città di Pula-Pola, Assessorato all'urbanistica, investimenti e progetti di sviluppo, di seguito: Titolare dell'elaborazione.

Responsabile del Titolare dell'elaborazione è il responsabile dell'organo di cui al comma 3 del presente articolo.

Base giuridica per l'elaborazione delle modifiche e integrazioni al Piano

Articolo 2

La realizzazione delle presenti Modifiche e integrazioni al Piano si basa sulle disposizioni degli articoli 86 all'articolo 112 della Legge, e in armonia con le disposizioni del Regolamento sui piani territoriali (Gazzetta ufficiale n. 152/23), di seguito nel testo: Regolamento e altre norme vigenti in materia di assetto del territorio.

Ragioni per modificare il Piano, obiettivi e punti di partenza programmatici

Articolo 3

La presente Delibera determina le ragioni, gli obiettivi e le basi programmatiche entro le quali si determinano le soluzioni di pianificazione territoriale nel processo di elaborazione delle modifiche al Piano.

Le ragioni della modifica del Piano sono le seguenti:

A. Rispetto del quadro normativo e statutario

1. Obbligo legale di modificare il Piano e conformarsi alla Legge

Le modifiche al Piano vengono apportate al fine di conformarsi alle normative vigenti in materia di pianificazione territoriale e trasformazione del Piano.

Il processo di elaborazione e adozione delle modifiche al Piano si svolge in conformità con la Legge, il Decreto sulla determinazione dei fabbricati, altri interventi nello spazio e aree di importanza statale e regionale (Gazzetta ufficiale n. 37/14 e 154/14), il Decreto sul sistema informativo della pianificazione del territorio (Gazzetta ufficiale n. 115/15), il Regolamento sulla pianificazione del territorio (Gazzetta ufficiale n. 152/23), la presente Delibera e altre leggi nel campo della pianificazione del territorio e norme speciali le cui disposizioni influiscono sul processo di elaborazione e adozione delle modifiche al Piano.

2. Allineamento con il piano di livello superiore

Il piano è armonizzato con il piano di livello superiore, ovvero con il Piano territoriale della Regione istriana (Gazzetta ufficiale della Regione istriana n. 2/02, 1/05, 4/05, 14/05 - testo consolidato, 10/08, 7/10, 16/11 - testo consolidato, 13/12, 9/16 e 14/16 - testo consolidato).

Allineamento con il piano dell'area più vasta dello stesso livello

Con la modifica e l'integrazione del Piano, si provvederà all'allineamento con i piani dell'area circostante dello stesso livello (Piano di assetto del territorio della Città di Pula-Pola e Piano regolatore generale della Città di Pula-Pola) al fine di conformarsi alle normative vigenti in materia di pianificazione territoriale e alla trasformazione del Piano.

B. Determinazione di nuove soluzioni di pianificazione territoriale

In detta procedura non verranno stabilite nuove soluzioni di pianificazione, ma le decisioni di pianificazione esistenti saranno armonizzate con il Regolamento.

Gli obiettivi fondamentali e i punti di partenza del programma per apportare le modifiche e integrazioni al Piano sono:

- Allineamento con la Legge, il Regolamento e gli altri provvedimenti vigenti nel campo della pianificazione territoriale, nonché con i piani della stessa area di livello superiore.
- La trasformazione del Piano, che implica il processo di transizione alla forma digitale del Piano con proprietà e contenuti allegati ai sensi Lucia, nel modulo ePlanovi e nel modulo ePlanovi Editor del Sistema Informativo sulla Pianificazione del Territorio, con cui sarà ammodernato, unificato e digitalizzato il Piano dei territorio,”, semplificando e facilitando così la sua attuazione e accelerando l’emissione degli atti per la costruzione e la realizzazione degli investimenti a tutti i livelli di gestione. La nuova tecnologia per la creazione del Piano consentirà l’inserimento di tutti i dati territoriali rilevanti e la loro analisi e confronto.

Ambito delle modifiche e integrazioni al Piano

Articolo 4

Il confine di copertura del piano è stata corretta per un adeguamento più preciso alla base catastale omogenea. L’oggetto delle presenti modifiche ed integrazioni al Piano si riferisce all’intera copertura del Piano.

Il piano nel suo complesso si trova nell’area di limitazione - zona costiera protetta (ZOP).

Valutazione riassuntiva sullo stato di copertura delle modifiche e integrazioni al Piano

Articolo 5

Il Piano di assetto del territorio “Riva” è in vigore dal 2017. Il piano per l’area circostante definisce la divisione dell’area in unità spaziali speciali, la base della destinazione delle aree, del traffico, delle infrastrutture comunali e di altro tipo, le condizioni per la sistemazione delle aree e la progettazione degli edifici, nonché misure per la salvaguardia e la tutela del territorio.

L’area interessata dal Piano si trova all’interno della parte edificata dell’area edificabile dell’abitato di Pola e rappresenta una parte estremamente rinomata dell’area urbana più ristretta della Città di Pula-Pola. Il collegamento spaziale dell’intera zona è la fascia del lungomare che si estende dall’ingresso dell’Isola dello Scoglio Olivi fino a Vallelunga e forma un’entità spaziale unica in cui sono presenti il traffico marittimo, ferroviario, stradale e pedonale. Nell’ambito del Piano rientrano pregevoli aree verdi urbane dei parchi di particolare rilevanza culturale e naturalistica locale, nonché l’area in concessione sul demanio marittimo: porto a destinazione speciale di importanza demaniale - porto del turismo nautico - porto turistico (ACI d.d.). Nella baia di Vallelunga sono stati installati posti barca comunali per l’ormeggio delle imbarcazioni.

L’area compresa nel perimetro è delimitata in aree a destinazione pubblica e sociale, destinazione economica (destinazione commerciale, destinazione trasporto pubblico (K4)), porto aperto al traffico pubblico (porto passeggeri (JP1)) con annesso servizio amministrativo-commerciale e sportivo, un porto generale aperto al traffico pubblico Vallelunga (J1) con annesso strutture di servizi sportivi, culturali e commerciali, un porto ad destinazione speciale di rilevanza nazionale - porto del turismo nautico (LN), aree verdi pubbliche (JZ), aree verdi protettive (Z), zone di traffico pubblico e superfici adibite a garage (G), stazione ferroviaria (ŽK), aree pedonali-carrabili (PK) e aree pedonali.

Con le presenti modifiche e integrazioni al Piano si prevede di rispettare la normativa urbanistica applicabile, ai sensi dell’articolo 3 della presente Delibera, e di conformarsi al piano dell’area più ampia dello stesso livello, vale a dire il PATC di Pola e il PRG della Città di Pula-Pola.

Elenco delle strategie settoriali e degli altri documenti in base ai quali vengono determinati i requisiti per apportare modifiche al Piano

Articolo 6

Tenendo conto delle ragioni per la predisposizione delle modifiche e integrazioni al Piano, nonché degli obiettivi che si prevede di raggiungere attraverso la predisposizione delle modifiche e integrazioni al Piano, di cui all’articolo 3 della presente Delibera, non sono previsti documenti specialistici speciali per il predisposizione del Piano. Nell’elaborazione si utilizzerà tutta la documentazione a disposizione dello spazio assicurata dagli organi amministrativi come pure tutta la documentazione in possesso dell’esecutore che si dimostra rilevante per l’attuazione del procedimento delle modifiche e integrazioni del Piano, e qualora sorga la necessità di ulteriori specifiche competenze professionali rilevanti per la soluzione di pianificazione territoriale, queste saranno elaborate

**Modalità per ottenere soluzioni professionali
per la redazione delle modifiche e integrazioni al Piano**

Articolo 7

Le soluzioni tecniche per le modifiche e le integrazioni al Piano vengono elaborate da un progettista esperto che, secondo un regolamento speciale, può svolgere compiti di pianificazione del territorio, che è autorizzato nella procedura secondo il Regolamento sul rilascio del consenso per svolgere compiti professionali di pianificazione del territorio (Gazzetta ufficiale n. 136/15), selezionato in una procedura effettuata in conformità con la normativa sugli appalti pubblici, in collaborazione con il Titolare dell'elaborazione - Assessorato all'urbanistica, investimenti e progetti di sviluppo della Città di Pula-Pola, e in conformità con i requisiti degli enti di diritto pubblico di cui all'articolo 8.

L'elaboratore tecnico delle modifiche e integrazioni al Piano in collaborazione con l'autore del progetto può, in sede di stesura, se necessario, predisporre o coordinare la predisposizione della documentazione tecnica, di altre varianti che saranno elaborate dai soggetti che saranno registrati per l'esecuzione delle attività tecniche di assetto del territorio, istituzioni scientifiche e/o altri professionisti.

Elenco degli enti di diritto pubblico designati da appositi regolamenti che presentano richieste di modifica del Piano nell'ambito di propria competenza e di altri soggetti e fruitori dello spazio che necessitano di partecipare alla modifica del Piano

Articolo 8

L'invito a presentare una richiesta di modifica del Piano sarà rivolto ai seguenti organi di diritto pubblico:

1. Regione Istriana, Assessorato allo sviluppo sostenibile, Sezione marittima, il traffico e l'infrastruttura, HR-52000 Pisino, Via Matko Brajša Rašan 2/4
2. Regione Istriana, Assessorato allo sviluppo sostenibile, Sezione alla tutela naturale e ambientale, HR-52100 Pola, Via Flanatica 29
3. Istituto per la Pianificazione del territorio della Regione Istriana, HR-52100 Pola, Riva - Riva 8
4. Ministero della pianificazione territoriale, dell'edilizia e dei beni demaniali, Direzione per la pianificazione territoriale e i permessi di importanza statale, HR-10000 Zagabria, Via Republike Austrije 14
5. Ministero della pianificazione territoriale, dell'edilizia e dei beni demaniali, Direzione per la gestione e disposizione degli immobili, HR-10000 Zagabria, Via Republike Austrije 20
6. Ministero degli Interni, Direzione della protezione civile, Ufficio regionale della protezione civile di Fiume, Servizio di Protezione Civile Pisino, Dipartimento di Ispezione, HR-52100 Pola, Piazza della Repubblica 1
7. Ministero della difesa, Direzione per le risorse materiali, Settore per le infrastrutture militari e la protezione ambientale, Servizio per l'edilizia militare e l'efficienza energetica, HR-10000 Zagabria, Trg kralja Petra Krešimira IV 1
8. Ministero dell'economia e dello sviluppo sostenibile, Direzione per la tutela dell'ambiente, HR-10000 Zagabria, Ulica grada Vukovara 80
9. Ministero del mare, dei trasporti e delle infrastrutture, Direzione delle infrastrutture e dei trasporti ferroviari, HR-10000 Zagabria, Prisavlje 14
10. Ministero del mare, dei trasporti e delle infrastrutture, Amministrazione sicurezza della navigazione, HR-10000 Zagabria, Prisavlje 14
11. Ministero del mare, dei trasporti e delle infrastrutture, Autorità portuale Pola, HR-52100 Zagabria, Prisavlje 18
12. Ministero della cultura e dei media, Amministrazione per la tutela del patrimonio culturale, Soprintendenza ai beni culturali di Pola, HR-52100 Pola, Via Città di Graz 2
13. Hrvatske vode, VGO per i bacini dell'Adriatico settentrionale, HR-51000 Rijeka, Đure Šporera 3
14. Agenzia croata di regolamentazione per le attività di rete, HR-10110 Zagabria, Ulica Roberta Frangeša Mihanovića 9
15. Amministrazione regionale delle strade della Regione istriana, HR-52000 Pisino, M.B Rašan 2/4
16. Autorità portuale Pola, HR-52100 Pola, Riva 2
17. HEP-Operator distribucijskog sustava d.o.o., Elektroistra Pula, HR-52100 Pula, Via Vergerio 6
18. PLINARA d.o.o., HR-52100 Pola, Via dell'industria 17
19. VODOVOD PULA d.o.o., HR-52100 Pola, Via Radić 9

20. PULA HERCULANEA d.o.o., HR-52100 Pola, Piazza della I. Brigata Istriana 14
21. Comitato locale Arena
22. Comitato locale Città Vecchia

Il termine per la presentazione della richiesta è di 30 giorni dal ricevimento dell'invito a presentare la richiesta.

Qualora l'ente pubblico ovvero la persona giuridica non presenti richieste nel termine stabilito all'alinea precedente, risulta che non ci siano richieste.

La consegna delle richieste e degli altri dati ai partecipanti invitati secondo il Titolare dell'elaborazione è preferibile tramite il modulo ePlanovi e tramite posta elettronica e, nel caso in cui ciò non sia possibile tramite posta raccomandata all'indirizzo del Titolare: Città di Pula-Pola, Assessorato all'urbanistica, investimenti e progetti di sviluppo, Pola, Piazza Foro 2/I, o all'indirizzo di posta elettronica: pisarnica@pula.hr

Se durante l'elaborazione del Piano si dimostra la necessità, nel procedimento di elaborazione si possono introdurre anche altri partecipanti.

Dinamica fasi di attuazione delle modifiche e delle integrazioni al Piano

Articolo 9

La modifica del Piano, la dinamica e le fasi della modifica del Piano sono determinate come segue:

- I fase: Raccolta delle istanze provenienti da enti di diritto pubblico – 30 giorni,
- II fase: Elaborazione del Disegno delle modifiche e integrazioni al Piano - entro 45 giorni dalla presentazione della richiesta del Redattore tecnico,
- III fase: Determinazione della Proposta delle modifiche e integrazioni del Piano per il dibattito pubblico, redazione della Proposta delle modifiche e integrazioni del Piano per il dibattito pubblico e pubblicazione del dibattito pubblico - 15 giorni,
- IV fase: Dibattito pubblico - Visione pubblica della Proposta delle modifiche e integrazioni del Piano (determinato sulla base della Proposta di Modifica del Piano) - per la durata di 15 giorni (conformemente all'articolo 98. della Legge),
- V fase: Elaborazione della Relazione sul dibattito pubblico - dalla durata di 15 giorni,
- VI fase: Predisposizione della bozza della proposta definitiva di modifica del Piano - entro 15 giorni dalla predisposizione della Relazione sul dibattito pubblico,
- VII fase: Determinazione della Proposta definitiva delle modifiche e integrazioni al Piano da parte del Sindaco,
- VIII fase: Redazione della proposta finale delle modifiche e integrazioni al Piano - entro 10 giorni dalla Conclusione del Sindaco sulla definizione della Proposta definitiva,
- IX fase: Ottenimento del parere dell'Istituto per l'assetto del territorio della regione sulla Proposta definitiva delle modifiche e integrazioni al Piano (in conformità all'articolo 107. della Legge),
- X fase: Ottenimento dell'approvazione del Ministero dell'assetto territoriale, dell'edilizia e del demanio sulla Proposta definitiva delle modifiche e integrazioni al Piano (ai sensi dell'art. 108. della Legge).
- XI fase: Consegna ai partecipanti del dibattito pubblico di una comunicazione scritta relativa al deferimento della Proposta finale delle modifiche e integrazioni al Piano al Consiglio municipale per l'adozione (in conformità all'art. 106. della Legge),
- XII fase: Adozione della decisione sulle modifiche al piano da parte del Consiglio municipale e pubblicazione della Delibera nel Bollettino ufficiale della Città di Pula-Pola (ai sensi dell'art. 109 e 110 della Legge),
- XIII fase: Pubblicazione della Delibera sulle modifiche e integrazioni al Piano nel Sistema informativo urbanistico tramite il sistema informatico ePlanovi - entro e non oltre 15 giorni dalla data di pubblicazione della stessa Delibera nel Bollettino ufficiale (ai sensi dell'art. 110. della Legge),
- XIV fase: Consegna delle modifiche e integrazioni originali del Piano in conformità con la Legge,
- XV fase: Redazione del testo consolidato della Delibera sull'adozione delle modifiche e integrazioni del Piano e pubblicazione nel Bollettino ufficiale della Città di Pula-Pola,
- XVI fase: Consegna del testo consolidato della Delibera sull'adozione delle modifiche e integrazioni al Piano all'autorità di diritto pubblico competente per il coordinamento del sistema informativo urbanistico.

È possibile prolungare le scadenze di cui al comma 1 del presente articolo per motivi giustificati con l'approvazione del Titolare dell'esecuzione e dell'Elaboratore tecnico, eccetto i termini previsti dalla Legge.

Fonti di finanziamento per la redazione della modifiche e integrazioni del Piano**Articolo 10**

Le fonti di finanziamento per la modifica del Piano sono il bilancio della Città di Pula-Pola, i fondi dell'UE e altre fonti pertinenti.

Altri temi rilevanti per la redazione delle modifiche e integrazioni al Piano**Articolo 11**

In conformità con l'articolo 86 della Legge sulla Proposta di delibera relativa alla redazione delle modifiche e integrazioni al Piano in conformità alla normativa speciale che disciplina la protezione dell'ambiente e della natura, è stato ottenuto quanto segue:

- Parere ai sensi delle norme speciali in materia di tutela dell'ambiente e della natura, CLASSE: 351-03/24-01/52, NUM.PROT: 2163-08-02/6-24-2 del 18/04/2024, rilasciato dall'autorità competente per la protezione dell'ambiente e della natura: Regione Istriana, Assessorato allo sviluppo sostenibile, Sezione per tutela naturale e ambientale.

Gli enti pubblici inviano i dati grafici in formato vettoriale (dxf, dwg, shp o altro formato vettoriale adattato al modulo ISPU - editor ePlanovi).

I dati testuali vengono consegnati in formato pdf digitale.

Disposizioni transitorie e finali**Articolo 12**

Ai sensi dell'articolo 86 della Legge, la presente Delibera si pubblica sul bollettino ufficiale della Città di Pula-Pola e nel sistema informatico dell'assetto del territorio.

Ai sensi dell'articolo 90 della Legge, la presente Delibera si consegna agli organi e ai soggetti di diritto pubblico che presentano richiesta unitamente all'invito a formulare una richiesta le modifiche e integrazioni al Piano.

La presente Delibera entra in vigore l'ottavo giorno della sua pubblicazione sul bollettino ufficiale.

CLASSE:350-01/24-01/69

Num.prot.:2163-7-4-0139-24-3

Pola, 12 settembre 2024

IL CONSIGLIO MUNICIPALE DELLA CITTÀ DI PULA-POLA

LA PRESIDENTE

Marija Marković-Nikolovski, m.p.

Ai sensi dell'art. 86 della Legge sull'assetto territoriale ("Gazzetta ufficiale", n. 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19 e 67/23), di seguito nel testo: Legge, dell'art. 39 dello Statuto della Città di Pula-Pola (Službene novine - Bollettino ufficiale Pula - Pola nn. 7/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18, 2/20, 4/21 e 5/21), il Consiglio municipale della Città di Pula-Pola, alla seduta del 12 settembre 2024, adotta la

DELIBERA
sull'elaborazione delle modifiche e integrazioni al
Piano di assetto del territorio "Stignano"

Disposizioni generali

Articolo 1

Si adotta la Delibera sulle modifiche e integrazioni al Piano di assetto del territorio "Stignano", di seguito nel testo: Delibera.

Con l'adozione della presente Delibera inizia il procedimento per l'elaborazione e l'adozione delle modifiche e integrazioni al Piano di assetto del territorio "Stignano" (Službene novine - Bollettino ufficiale Pula - Pola numero 11/15), di seguito: modifica e integrazione del Piano.

Titolare delle modifiche al Piano è la Città di Pula-Pola, Assessorato all'urbanistica, investimenti e progetti di sviluppo, di seguito: Titolare dell'elaborazione.

Responsabile del Titolare dell'elaborazione è il responsabile dell'organo di cui al comma 3 del presente articolo.

Base giuridica per l'elaborazione delle modifiche e integrazioni al Piano

Articolo 2

La realizzazione delle presenti Modifiche e integrazioni al Piano si basa sulle disposizioni degli articoli 86 all'articolo 112 della Legge, e in armonia con le disposizioni del Regolamento sui piani territoriali (Gazzetta ufficiale n. 152/23), di seguito nel testo: Regolamento e altre norme vigenti in materia di assetto del territorio.

Ragioni per modificare il Piano, obiettivi e punti di partenza programmatici

Articolo 3

La presente Delibera determina le ragioni, gli obiettivi e le basi programmatiche entro le quali si determinano le soluzioni di pianificazione territoriale nel processo di elaborazione delle modifiche al Piano.

Le ragioni della modifica del Piano sono le seguenti:

A. Rispetto del quadro normativo e statutario

1. Obbligo legale di modificare il Piano e conformarsi alla Legge

Le modifiche al Piano vengono apportate al fine di conformarsi alle normative vigenti in materia di pianificazione territoriale e trasformazione del Piano.

Il processo di elaborazione e adozione delle modifiche al Piano si svolge in conformità con la Legge, il Decreto sulla determinazione dei fabbricati, altri interventi nello spazio e aree di importanza statale e regionale (Gazzetta ufficiale n. 37/14 e 154/14), il Decreto sul sistema informativo della pianificazione del territorio (Gazzetta ufficiale n. 115/15), il Regolamento sulla pianificazione del territorio (Gazzetta ufficiale n. 152/23), la presente Delibera e altre leggi nel campo della pianificazione del territorio e norme speciali le cui disposizioni influiscono sul processo di elaborazione e adozione delle modifiche al Piano.

2. Allineamento con il piano di livello superiore

Il piano è armonizzato con il piano di livello superiore, ovvero con il Piano territoriale della Regione istriana (Gazzetta ufficiale della Regione istriana n. 2/02, 1/05, 4/05, 14/05 - testo consolidato, 10/08, 7/10, 16/11 - testo consolidato, 13/12, 9/16 e 14/16 - testo consolidato).

3. Allineamento con il piano dell'area più vasta dello stesso livello

Con la modifica e l'integrazione del Piano, si provvederà all'allineamento con i piani dell'area circostante dello stesso livello (Piano di assetto del territorio della Città di Pula-Pola e Piano regolatore generale della Città di Pula-Pola) al fine di conformarsi alle normative vigenti in materia di pianificazione territoriale e alla trasformazione del Piano.

B. Determinazione di nuove soluzioni di pianificazione territoriale

In detta procedura non verranno stabilite nuove soluzioni di pianificazione, ma le decisioni di pianificazione esistenti saranno armonizzate con il Regolamento.

Gli obiettivi fondamentali e i punti di partenza del programma per apportare le modifiche e integrazioni al Piano sono:

- Allineamento con la Legge, il Regolamento e gli altri provvedimenti vigenti nel campo della pianificazione territoriale, nonché con i piani della stessa area di livello superiore.
- La trasformazione del Piano, che implica il processo di transizione alla forma digitale del Piano con proprietà e contenuti allegati ai sensi Lucia, nel modulo ePlanovi e nel modulo ePlanovi Editor del Sistema Informativo sulla Pianificazione del Territorio, con cui sarà ammodernato, unificato e digitalizzato il Piano del territorio “Stignano”, semplificando e facilitando così la sua attuazione e accelerando l’emissione degli atti per la costruzione e la realizzazione degli investimenti a tutti i livelli di gestione. La nuova tecnologia per la creazione del Piano consentirà l’inserimento di tutti i dati territoriali rilevanti e la loro analisi e confronto.

Ambito delle modifiche e integrazioni al Piano**Articolo 4**

Il confine del Piano è stato corretto per allinearli con le modifiche e integrazioni ai piani dell’area più ampia, cioè con il confine amministrativo della Città di Pula-Pola, e più precisamente per adattarsi alla base catastale omogenea. L’oggetto delle presenti modifiche ed integrazioni al Piano si riferisce all’intera copertura del Piano.

Il piano nel suo complesso si trova nell’area di limitazione - zona costiera protetta (ZOP).

Valutazione riassuntiva sullo stato di copertura delle modifiche e integrazioni al Piano**Articolo 5**

Il Piano di assetto del territorio “Stignano” è in vigore dal 2015. Il piano per l’area circostante definisce la divisione dell’area in unità spaziali speciali, la base della destinazione delle aree, del traffico, delle infrastrutture comunali e di altro tipo, le condizioni per la sistemazione delle aree e la progettazione degli edifici, nonché misure per la salvaguardia e la tutela del territorio.

L’area interessata dal Piano si trova all’interno dell’area edificabile dell’abitato di Pola, in gran parte all’interno della sua parte edificata. Gran parte della parte edificata all’interno della copertura del piano è costituita prevalentemente da edifici residenziali, cioè case unifamiliari o condomini. La mancanza di un abitato esistente rappresenta l’assenza di funzioni pubbliche all’interno dell’insediamento. La copertura del piano comprende anche le zone turistiche, di cui la zona esistente si riferisce alla località turistica di Puntisella, mentre la zona turistica pianificata all’Idroscalo rappresenta i terreni non edificati e non sistemati.

Con tali modifiche e integrazioni al Piano si prevede di conformarsi, ai sensi dell’articolo 3 della presente Delibera, alla normativa applicabile in materia di pianificazione territoriale, nonché ai piani dell’area più ampia dello stesso livello, vale a dire il PATC di Pola e il PRG della Città di Pula-Pola.

Elenco delle strategie settoriali e degli altri documenti in base ai quali vengono determinati i requisiti per apportare modifiche al Piano**Articolo 6**

Tenendo conto delle ragioni per la predisposizione delle modifiche e integrazioni al Piano, nonché degli obiettivi che si prevede di raggiungere attraverso la predisposizione delle modifiche e integrazioni al Piano, di cui all’articolo 3 della presente Delibera, non sono previsti documenti specialistici speciali per il predisposizione del Piano. Nell’elaborazione si utilizzerà tutta la documentazione a disposizione dello spazio assicurata dagli organi amministrativi come pure tutta la documentazione in possesso dell’esecutore che si dimostra rilevante per l’attuazione del procedimento delle modifiche e integrazioni del Piano, e qualora sorga la necessità di ulteriori specifiche competenze professionali rilevanti per la soluzione di pianificazione territoriale, queste saranno elaborate

Modalità per ottenere soluzioni tecniche per apportare modifiche e integrazioni al Piano**Articolo 7**

Le soluzioni tecniche per le modifiche e le integrazioni al Piano vengono elaborate da un progettista esperto che, secondo un regolamento speciale, può svolgere compiti di pianificazione del territorio, che è autorizzato nella procedura secondo il Regolamento sul rilascio del consenso per svolgere compiti professionali di pianificazione del territorio (Gazzetta ufficiale n. 136/15), selezionato in una procedura effettuata in conformità con la normativa sugli appalti pubblici, in collaborazione con il Titolare dell'elaborazione - Assessorato all'urbanistica, investimenti e progetti di sviluppo della Città di Pula-Pola, e in conformità con i requisiti degli enti di diritto pubblico di cui all'articolo 8.

L'elaboratore tecnico delle modifiche e integrazioni al Piano in collaborazione con l'autore del progetto può, in sede di stesura, se necessario, predisporre o coordinare la predisposizione della documentazione tecnica, di altre varianti che saranno elaborate dai soggetti che saranno registrati per l'esecuzione delle attività tecniche di assetto del territorio, istituzioni scientifiche e/o altri professionisti.

Elenco degli enti di diritto pubblico designati da appositi regolamenti che presentano richieste di modifica del Piano nell'ambito di propria competenza e degli altri soggetti e fruitori dello spazio che necessitano di partecipare alla modifica del Piano**Articolo 8**

L'invito a presentare una richiesta di modifica del Piano sarà rivolto ai seguenti organi di diritto pubblico:

1. Regione Istriana, Assessorato allo sviluppo sostenibile, Sezione marittima, il traffico e l'infrastruttura, HR-52000 Pisino, Via Matko Brajša Rašan 2/4
2. Regione Istriana, Assessorato allo sviluppo sostenibile, Sezione alla tutela naturale e ambientale, HR-52100 Pola, Via Flanatica 29
3. Istituto per la Pianificazione del territorio della Regione Istriana, HR-52100 Pola, Riva - Riva 8
4. Ministero della pianificazione territoriale, dell'edilizia e dei beni demaniali, Direzione per la pianificazione territoriale e i permessi di importanza statale, HR-10000 Zagabria, Via Republike Austrije 14
5. Ministero della pianificazione territoriale, dell'edilizia e dei beni demaniali, Direzione per la gestione e disposizione degli immobili, HR-10000 Zagabria, Via Republike Austrije 20
6. Ministero degli Interni, Direzione della protezione civile, Ufficio regionale della protezione civile di Fiume, Servizio di Protezione Civile Pisino, Dipartimento di Ispezione, HR-52100 Pola, Piazza della Repubblica 1
7. Ministero degli Interni, Direzione della protezione civile, Ufficio regionale della protezione civile di Fiume, Servizio di Protezione Civile Pisino, Dipartimento di Ispezione, HR-52000 Pola, Piazza della Repubblica 1. Rašana 7
8. Ministero dell'economia e dello sviluppo sostenibile, Direzione gestione acque e della protezione del mare, HR-10000 Zagabria, Ulica grada Vukovara 220
9. Ministero dell'economia e dello sviluppo sostenibile, Direzione per la tutela dell'ambiente, HR-10000 Zagabria, Ulica grada Vukovara 80
10. Ministero dell'Agricoltura, Direzione boschi, caccia e dell'industria del legno, HR-10000 Zagabria, Planinska ulica 2a
11. Ministero della difesa, Direzione per le risorse materiali, Settore per le infrastrutture militari e la protezione ambientale, Servizio per l'edilizia militare e l'efficienza energetica, HR-10000 Zagabria, Trg kralja Petra Krešimira IV 1
12. Ministero del mare, dei trasporti e delle infrastrutture, Amministrazione sicurezza della navigazione, HR-10000 Zagabria, Prisavlje 14
13. Ministero del mare, dei trasporti e delle infrastrutture, Autorità portuale Pola, HR-52100 Zagabria, Prisavlje 18
14. Ministero della cultura e dei media, Amministrazione per la tutela del patrimonio culturale, Soprintendenza ai beni culturali di Pola, HR-52100 Pola, Via Città di Graz 2
15. Hrvatske vode, VGO per i bacini dell'Adriatico settentrionale, HR-51000 Rijeka, Đure Šporera 3
16. Agenzia croata di regolamentazione per le attività di rete, HR-10110 Zagabria, Ulica Roberta Frangeša Mihanovića 9

17. Hrvatske šume d.o.o., filiale dell'amministrazione forestale di Pinguente, HR-52420 Buzet, insediamento Goričica 2
18. Amministrazione regionale delle strade della Regione istriana, HR-52000 Pisino, M.B Rašan 2/4
19. Autorità portuale Pola, HR-52100 Pola, Riva 2
20. HEP-Operator distribucijskog sustava d.o.o., Elektroistra Pula, HR-52100 Pula, Via Vergerio 6
21. PLINARA d.o.o., HR-52100 Pola, Via dell'industria 17
22. PULA HERCULANEA d.o.o., HR-52100 Pola, Piazza della I. Brigata Istriana 14
23. VODOVOD PULA d.o.o., HR-52100 Pola, Via Radić 9
24. Comitato locale Stignano.

Il termine per la presentazione della richiesta è di 30 giorni dal ricevimento dell'invito a presentare la richiesta.

Qualora l'ente pubblico ovvero la persona giuridica non presenti richieste nel termine stabilito all'alinea precedente, risulta che non ci siano richieste.

La consegna delle richieste e degli altri dati ai partecipanti invitati secondo il Titolare dell'elaborazione è preferibile tramite il modulo ePlanovi e tramite posta elettronica e, nel caso in cui ciò non sia possibile tramite posta raccomandata all'indirizzo del Titolare: Città di Pula-Pola, Assessorato all'urbanistica, investimenti e progetti di sviluppo, Pola, Piazza Foro 2/I, o all'indirizzo di posta elettronica: pisarnica@pula.hr

Qualora durante l'elaborazione del Piano si dimostri la necessità, nel procedimento di elaborazione si possono introdurre anche altri partecipanti.

Dinamica fasi di attuazione delle modifiche e delle integrazioni al Piano

Articolo 9

La modifica del Piano, la dinamica e le fasi della modifica del Piano sono determinate come segue:

- I fase: Raccolta delle istanze provenienti da enti di diritto pubblico – 30 giorni,
- II fase: Elaborazione del Disegno delle modifiche e integrazioni al Piano - entro 45 giorni dalla presentazione della richiesta del Redattore tecnico,
- III fase: Determinazione della Proposta delle modifiche e integrazioni del Piano per il dibattito pubblico, redazione della Proposta delle modifiche e integrazioni del Piano per il dibattito pubblico e pubblicazione del dibattito pubblico - 15 giorni,
- IV fase: Dibattito pubblico - Visione pubblica della Proposta delle modifiche e integrazioni del Piano (determinato sulla base della Proposta di Modifica del Piano) - per la durata di 15 giorni (conformemente all'articolo 98. della Legge),
- V fase: Elaborazione della Relazione sul dibattito pubblico - dalla durata di 15 giorni,
- VI fase: Predisposizione della bozza della proposta definitiva di modifica del Piano - entro 15 giorni dalla predisposizione della Relazione sul dibattito pubblico,
- VII fase: Determinazione della Proposta definitiva delle modifiche e integrazioni al Piano da parte del Sindaco,
- VIII fase: Redazione della proposta finale delle modifiche e integrazioni al Piano - entro 10 giorni dalla Conclusione del Sindaco sulla definizione della Proposta definitiva,
- IX fase: Ottenimento del parere dell'Istituto per l'assetto del territorio della regione sulla Proposta definitiva delle modifiche e integrazioni al Piano (in conformità all'articolo 107. della Legge),
- X fase: Ottenimento dell'approvazione del Ministero dell'assetto territoriale, dell'edilizia e del demanio sulla Proposta definitiva delle modifiche e integrazioni al Piano (ai sensi dell'art. 108. della Legge),
- XI fase: Consegna ai partecipanti del dibattito pubblico di una comunicazione scritta relativa al deferimento della Proposta finale delle modifiche e integrazioni al Piano al Consiglio municipale per l'adozione (in conformità all'art. 106. della Legge),
- XII fase: Adozione della decisione sulle modifiche al piano da parte del Consiglio municipale e pubblicazione della Delibera nel Bollettino ufficiale della Città di Pula-Pola (ai sensi dell'art. 109 e 110 della Legge),
- XIII fase: Pubblicazione della Delibera sulle modifiche e integrazioni al Piano nel Sistema informativo urbanistico tramite il sistema informatico ePlanovi - entro e non oltre 15 giorni dalla data di pubblicazione della stessa Delibera nel Bollettino ufficiale (ai sensi dell'art. 110. della Legge),
- XIV fase: Consegna delle modifiche e integrazioni originali del Piano in conformità con la Legge,

XV fase: Redazione del testo consolidato della Delibera sull'adozione delle modifiche e integrazioni del Piano e pubblicazione nel Bollettino ufficiale della Città di Pula-Pola,

XVI fase: Consegna del testo consolidato della Delibera sull'adozione delle modifiche e integrazioni al Piano all'autorità di diritto pubblico competente per il coordinamento del sistema informativo urbanistico.

È possibile prolungare le scadenze di cui al comma 1 del presente articolo per motivi giustificati con l'approvazione del Titolare dell'esecuzione e dell'Elaboratore tecnico, eccetto i termini previsti dalla Legge.

Fonti di finanziamento per la redazione della modifiche e integrazioni del Piano

Articolo 10

Le fonti di finanziamento per la modifica del Piano sono il bilancio della Città di Pula-Pola, i fondi dell'UE e altre fonti pertinenti.

Altri temi rilevanti per la redazione delle modifiche e integrazioni al Piano

Articolo 11

In conformità con l'articolo 86 della Legge sulla Proposta di delibera relativa alla redazione delle modifiche e integrazioni al Piano in conformità alla normativa speciale che disciplina la protezione dell'ambiente e della natura, è stato ottenuto quanto segue:

- Parere ai sensi delle norme speciali in materia di tutela dell'ambiente e della natura, CLASSE: 351-03/24-01/50, NUM.PROT: 2163-08-02/6-24-2 del 18/04/2024, rilasciato dall'autorità competente per la protezione dell'ambiente e della natura: Regione Istriana, Assessorato allo sviluppo sostenibile, Sezione per tutela naturale e ambientale.

Gli enti di diritto pubblico inviano i dati grafici in formato vettoriale (dxf, dwg, shp o altro formato vettoriale adattato al modulo ISPU - editor ePlanovi).

I dati testuali vengono consegnati in formato pdf digitale.

Disposizioni transitorie e finali

Articolo 12

Ai sensi dell'articolo 86 della Legge, la presente Delibera si pubblica sul bollettino ufficiale della Città di Pula-Pola e nel sistema informatico dell'assetto del territorio.

Ai sensi dell'articolo 90 della Legge, la presente Delibera si consegna agli organi e ai soggetti di diritto pubblico che presentano richiesta unitamente all'invito a formulare una richiesta le modifiche e integrazioni al Piano.

La presente Delibera entra in vigore l'ottavo giorno della sua pubblicazione sul bollettino ufficiale.

CLASSE:350-01/24-01/68

Num.prot.:2163-7-4-0139-24-3

Pola, 12 settembre 2024

IL CONSIGLIO MUNICIPALE DELLA CITTÀ DI PULA-POLA

LA PRESIDENTE

Marija Marković-Nikolovski, m.p.

Ai sensi degli articoli 109, 113 e 198 della Legge sull'assetto territoriale ("Gazzetta ufficiale" della Repubblica di Croazia nn. 153/01; 65/01, 114/18, 39/19, 98/19 i 67/23) e dell'articolo 39 dello Statuto della Città di Pula-Pola (Službene novine – Bollettino ufficiale Pula - Pola 07/09, 16/09, 12/11, 01/13, 02/18, 02/20, 04/21 e 05/21), il Consiglio municipale della Città di Pula-Pola alla seduta tenutasi il 12 settembre 2024 adotta la

D E L I B E R A
sull'adozione delle XII Modifiche e integrazioni al
al Piano regolatore generale della Città di Pula-Pola

I. DISPOSIZIONI FONDAMENTALI

Articolo 1

Mediante la presente Delibera si adottano le XII Modifiche e integrazioni del Piano regolatore generale della Città di Pula-Pola („Bollettino ufficiale della Città di Pula-Pola” nn. 5a/08, 12/12, 5/14, 8/14-testo consolidato, 10/14, 13/14, 19/14-testo consolidato, 7/15, 9/15-testo consolidato, 2/17, 5/17, 9/17-testo consolidato, 20/18, 2/19-testo consolidato, 8/19, 11/19, 8/20-testo consolidato, 3/21, 4/21 i 6/21-testo consolidato) - di seguito: Modifiche e integrazioni del Piano regolatore generale della Città di Pula-Pola

Il redattore delle modifiche e integrazioni al Piano Urbanistico Generale della Città di Pula-Pola è “Urbanistica” d.o.o. di Zagabria.

Articolo 2

L'elaborato di modifica e integrazione del PRG della Città di Pula-Pola di aprile 2024 è parte integrante della presente Delibera e consiste in una parte testuale e grafica, nonché in allegati come segue:

I – Parte descrittiva

- NORME PER L'ATTUAZIONE - MODIFICHE E INTEGRAZIONI

II – Parte grafica

Numero rappresentazioni grafiche NOME DEL FOGLIO RAPPORTO

- 1. Uso e destinazione delle superfici (1:10000)
- 1. B Uso e destinazione delle superfici (1:5000)
- 2. Rete delle attività sociali ed economiche (1:10000)
- 4.3. Metodo di costruzione (1:10000)
- 4.3.B Metodo di costruzione (1:5000)

III- Motivazione delle Modifiche e integrazioni al Piano regolatore generale della Città di Pula-Pola.

Con il contenuto dell'Elaborato sulle Modifiche e integrazioni al Piano regolatore generale della Città di Pula-Pola riportate nel presente articolo si sostituiscono in modo consono le parti del Piano regolatore generale della Città di Pola ("Bollettino ufficiale" della Città di Pula-Pola n. 5a/08, 12/12, 5/14, 8/14-testo consolidato, 10/14, 13/14, 19/14-testo consolidato, 7/15 i 9/15-testo consolidato, 2/17, 5/17, 9/17-testo consolidato, 20/18, 2/19-testo consolidato, 8/19, 11/19, 8/20-testo consolidato, 3/21, 4/21 e 6/21-testo consolidato).

II. MODIFICHE E INTEGRAZIONI ALLE DISPOSIZIONI PER L'ATTUAZIONE DEL PIANO

Articolo 3

All'articolo 61 comma 2 sottocomma “Strutture a destinazione sociale” al comma “scuole superiori” dopo le parole: „Industriale-artigianale”, si aggiungono le parole: “Scuola per l'educazione e l'istruzione”.

Articolo 4

All'articolo 69 nella Tabella delle condizioni di ubicazione e modalità di costruire gli edifici a tutte le

destinazioni d'uso, nella riga relativa alla zona indicata con il numero "37" si aggiunge la nota n. 19 e dopo la tabella si aggiunge il testo con la nota n. 19 che recita:

„19 Nota: Eccetto le condizioni stabilite nella tabella per la zona 37, per la ricostruzione di un edificio a destinazione pubblica e sociale - scuola elementare (D5) e scuola superiore (D9), presso la Scuola per l'educazione e l'istruzione - Pola, Via Rovigno 6 (Monte Zaro), la superficie massima edificabile è di 1200 m2.”

Articolo 5

All'art. 81 dopo il comma 8 si aggiunge il comma 9 che recita:

„(9) Eccezionalmente rispetto al comma 1 del presente articolo, la parte edificabile del lotto per la ricostruzione edifici a destinazione pubblica e sociale - scuola elementare (D5) e scuola media superiore (D9), nella località della Scuola per l'educazione e l'istruzione di Pola - Pola, Via Rovigno 6 (Monte Zaro), si stabilisce in modo tale che l'edificio deve essere collocato a una distanza di almeno 4 metri dai confini del proprio lotto, ed è possibile anche costruire sul confine del lotto.“

Articolo 6

All'art. 123 comma 1 dopo il punto 7 si aggiunge un nuovo punto 8 che recita:

„8. “Eccezionalmente, durante la ristrutturazione dell'edificio a destinazione pubblica e sociale - scuola elementare (D5) e scuola secondaria (D9), nella località della Scuola per l'educazione e l'istruzione di Pola, Via Rovigno 6 (Monte Zaro), è necessario garantire almeno 8 posti auto, di cui almeno 4 posti per persone a mobilità ridotta, mentre la parte rimanente del numero necessario di posti auto secondo i parametri di questo articolo può essere garantita al di fuori della particella edificabile, in un parcheggio situato al massimo a 250 m in linea d'aria dalla particella edificabile.”

Il comma 10 cambia e recita:

“(10) Nel presente PRG si stabiliscono le normative di parcheggio per le autovetture per attività determinate come segue:

DESTINAZIONE D'USO – ATTIVITÀ	NUMERO DI POSTI DI PARCHEGGIO
per appartamento fino a 55 m2 di superficie netta	1
per appartamento da 55,01 m ² a 120 m ² di superficie lorda	2
per appartamento maggiore a 120,01 m2 di superficie netta	3
per attività d'ufficio, su 30 m2 di superficie netta	1
per attività commerciale, su 30 m2 di superficie netta	1
per attività di servizio industriale e comunale, su 30 m2 di superficie netta	1
per attività artigianale, su una superficie lorda di 30 m ²	1
per attività di servizio, su 15 m2 di superficie netta	1
per attività culturali, su 7 posti a sedere	1
per ospedali, su 5 letti	1
per ambulatori, policlinici, case della salute, istituzioni sociali, su 15 m2 superficie netta	1
per attività religiose, su 7 posti a sedere nell'edificio religioso	1
per l'attività scolastica, su 1 classe	1
per attività di istruzione superiore, su 150 m2	1
per attività prescolare, su 1 gruppo di bambini nell'istituzione prescolare	2
per palestre sportive, stadio, impianti sportivi, parchi gioco, su 10 posti a sedere rispettivamente fruitori	1
attività ricreative, su 500 m2 di superficie netta assestata per la ricreazione	1

per alberghi, su 1 unità di alloggio	1
per complessi alberghieri dalla categoria “ristoranti” e “bar”, su 15m2 di area di servizio netta	1
per motel, pensioni, su 1 unità di alloggio	1
per ostelli, case dello studente e degli allievi, su 10 unità di alloggio	1
per case dell'anziano, su 10 unità d'alloggio	1
per porti con 10 ormeggi	1

”

Articolo 7

All'articolo 161 il comma 3 cambia e recita:

(3) Per l'area del Centro storico si stabiliscono le normative di parcheggio per le autovetture per attività determinate come segue:

DESTINAZIONE D'USO – ATTIVITÀ	NUMERO DI POSTI DI PARCHEGGIO
per singolo appartamento	1
per attività d'ufficio, su 30 m2 di superficie netta	1
Per attività commerciale	-
Per attività comunale di servizio	-
Per attività artigianale	-
Per attività di servizio	-
Per attività culturali	-
per ambulatori, policlinici, case della salute, istituzioni sociali, su 30 m2 di superficie netta	1
per l'attività scolastica, su 1 classe	0,5
per attività di istruzione superiore, su 150 m2	1
per attività prescolare, su 1 gruppo di bambini nell'istituzione prescolare	1
attività ricreative, su 500 m2 di superficie netta assestata per la ricreazione	1
per alberghi, su 1 unità di alloggio	0,5
per complessi di ristorazione dalla categoria “ristoranti” e “bar”	-
per motel, pensioni, su 1 unità di alloggio	0,5
per ostelli, case dello studente e degli allievi, su 15 unità di alloggio	1
per case dell'anziano, su 10 unità d'alloggio	1

”

DISPOSIZIONI TRANSITORIE E FINALI

Articolo 8

XII. Le Modifiche e integrazioni al Piano regolatore generale della Città di Pula-Pola sono redatte in sei (6) copie originali e autenticate con il timbro del Consiglio municipale della Città di Pula-Pola e con la sottoscrizione del Presidente del Consiglio municipale della Città di Pula-Pola.

Gli originali si conservano:

- una copia nell'archivio della documentazione della Città di Pula-Pola,
- tra copie nell'Assessorato all'urbanistica, investimenti e progetti di sviluppo,
- una copia presso il Ministero dell'assetto territoriale, edilizia e beni statali,
- una copia nell'Ente per l'assetto territoriale della Regione Istriana.

La visione delle XII Modifiche e integrazioni al PRG della Città di Pula-Pola p possibile presso la sede del Portatore esecutivo – Città di Pula-Pola, Assessorato all'urbanistica, investimenti e progetti di sviluppo, Foro 2.

Articolo 9

Si autorizza il Comitato per lo statuto e altri atti generali che, in conformità alle disposizioni dell'articolo 113 della Legge sull'assetto territoriale ("Gazzetta ufficiale" della Repubblica di Croazia nn. 153/ 13, 153/13, 65/17, 114/18, 39/19 e 67/19), confermi il testo emendato delle disposizioni d'implementazione e la parte grafica del Piano regolatore generale della Città di Pula-Pola.

Articolo 10

La presente Delibera entra in vigore l'ottavo giorno dalla pubblicazione sul "Službene novine - Bollettino ufficiale Pula-Pola".

CLASSE: 350-01/23-01/76

N.PROT.:01/07/2163-03-0206-24-63

Pola, 12 settembre 2024

IL CONSIGLIO MUNICIPALE DELLA CITTÀ DI PULA-POLA

LA PRESIDENTE

Marija Marković-Nikolovski, m.p.

Ai sensi dell'art. 27 comma 2 della Legge sulla riabilitazione professionale e il collocamento al lavoro delle persone con invalidità ("Gazzetta ufficiale", n. 157/13, 152/14, 39/18 e 32/20), dell'art. 38 della Legge sulle istituzioni ("Gazzetta ufficiale" nn. 76/93, 29/97, 47/98, 35/08, 127/19 e 151/22) e dell'articolo 48 della Legge sull'autogoverno locale e territoriale (regionale) ("Gazzetta ufficiale" n. 33/01, 60/01 – interpretazione autentica, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - testo consolidato, 137/15 - correzione, 123/17 e 98/19, 144/20), e dell'art. 61 dello Statuto della Città di Pula-Pola (Službene novine- Bollettino ufficiale Pula-Pola nn. 09,16/09, 12, 02/ 1, 02/ 2, 18/ 2, 20/ 14, 14/ 21 I./21) e dell'art. 30 e 31 dello Statuto dell'Officina per la tutela Tekop Nova di Pola, istituzione per il collocamento al lavoro dei disabili, il Sindaco della Città di Pula-Pola adotta il 16 agosto 2024 la seguente

CONCLUSIONE
sul consenso alla Proposta di nomina della direttrice
Zaštitne radionice Tekop Nova Pula – Officina per la tutela Tekop Nova Pula

Articolo 1

Si da l'approvazione al Consiglio direttivo della Zaštitna radionica Tekop Nova Pula – Officina per la tutela Tekop Nova Pula, per la nomina di Mihaela Zubić di Pola, via Lissa 30 nella funzione di direttrice dell'Officina per la tutela Tekop Nova Pula per un periodo di quattro /4/ anni.

Articolo 2

La presente Conclusione entra in vigore il giorno dell'adozione e sarà pubblicata nel- ufficiale - Službene novine Pula-Pola".

CLASSE:550-01/24-01/47
N.PROT.:21633-7- 06-0454- 24-3
Pola, 16 agosto 2024

IL SINDACO
dr.sc. Filip Zoričić, prof., v.r.

Ai sensi dell'articolo 48 della Legge sull'autogoverno locale e territoriale (regionale) ("Gazzetta ufficiale" n. 33/01, 60/01 – interpretazione autentica, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - testo consolidato, 137/15 - correzione, 123/17 e 98/19, 144/20), e dell'art. 61 dello Statuto della Città di Pula-Pola ("Bollettino ufficiale della Città di Pula-Pola, nn.7/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18, 2/20, 4/21 e 5/21), il Sindaco della Città di Pula-Pola, il 2 settembre 2024, adotta la

DELIBERA
sul cofinanziamento degli abbonamenti mensili per gli allievi
delle SMS della Città di Pula-Pola per l'anno scolastico 2024/2025

Articolo 1

Città di Pula-Pola cofinanzierà il prezzo dell'abbonamento mensile degli allievi regolari delle scuole superiori della Città di Pola per la prima zona con il trasporto di Pulapromet s.r.l. Pola.

Articolo 2

Secondo la decisione del Governo della Repubblica di Croazia sui criteri e le modalità di finanziamento dei costi del trasporto pubblici per gli allievi regolari delle scuole superiori per l'anno scolastico 2024/2025 ("Gazzetta Ufficiale" n. 92/2023), tramite il Ministero della scienza, dell'istruzione e della gioventù, viene cofinanziato il 75% del prezzo del biglietto.

Agli allievi delle scuole superiori residenti nella Città di Pula-Pola che esercitano il diritto di cofinanziamento dei costi del trasporto pubblico ai sensi della delibera di cui al comma 1 del presente articolo, il biglietto viene inoltre cofinanziato per l'importo di 1,88 euro a biglietto.

Articolo 3

La Pulapromet s.r.l. Pola s'impegna a consegnare ogni mese all'Assessorato competente della Città di Pula-Pola il conto del mese precedente, nel quale sarà indicata la differenza del prezzo e il numero dei biglietti venduti in base alle disposizioni della presente Delibera.

Il conto deve essere redatto con l'elenco degli alunni che utilizzano il cofinanziamento, consegnato per posta elettronica, individualmente dalle scuole frequentate dall'alunno, indicando il nome, cognome e la classe.

Articolo 4

La Città di Pula-Pola si riserva il diritto di verificare in ogni momento, mediante dipendenti autorizzati, i dati in base ai quali sono cofinanziati gli alunni ai sensi della presente Delibera.

Articolo 5

La presente Delibera entra in vigore l'ottavo giorno dalla pubblicazione sul "Službene novine- ufficiale Pula-Pola".

CLASSE:602-01/24-01/14
N.PROT.:06/07/2163-01-0568-24-2
Pola, 2 settembre 2024

IL SINDACO
dr. sc. Filip Zoričić, prof., v.r.

Ai sensi dell'articolo 48 della Legge sull'autogoverno locale e territoriale (regionale) („Gazzetta ufficiale“, n. 33/01, 60/01- interpretazione autentica, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/20, 19/13-testo emendato, 137/15-correzione, 123/17, 98/19 e 144/20) e dell'art. 61 dello Statuto della Città di Pula-Pola (Službene novine-Bollettino ufficiale Pula-Pola nn. 7/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18, 2/20, 4/21, e 5/21– testo consolidato) e dell'articolo 7 della Legge sui consigli culturali e il finanziamento del fabbisogno pubblico nel settore della cultura (“Gazzetta ufficiale” n. 83/22) Sindaco della Città di Pula-Pola il 6 settembre 2024 adotta la

D E L I B E R A

sull'indizione dell'Invito pubblico per la presentazione delle richieste del Programma del fabbisogno pubblico nel settore della cultura della Città di Pula-Pola per il 2025

Articolo 1

Si indice l'Invito pubblico per la presentazione del Programma del fabbisogno pubblico nel settore della cultura della Città di Pula-Pola per l'esercizio 2025.

Articolo 2

L'obiettivo del presente Invito è definire il Programma del fabbisogno pubblico nel settore della cultura della Città di Pula-Pola per l'anno 2025, per fornire sostegno a progetti, programmi, manifestazioni e attività culturali di interesse per la Città di Pula-Pola.

Di interesse per la Città di Pula-Pola saranno considerate attività, progetti, programmi e manifestazioni culturali che contribuiscono al raggiungimento degli obiettivi definiti dal Piano di sviluppo della cultura della Città di Pula - Pola per il periodo dal 2023 - 2030, che hanno una base professionale, sono di alta qualità, economici, profilati in relazione alle attività di base del richiedente, che contribuiscono al miglioramento della situazione nel campo della creatività culturale e artistica, allo sviluppo delle attività culturali e artistiche e alla soddisfazione delle necessità della popolazione nel campo della cultura e dell'arte.

Articolo 3

Ai sensi dell'articolo 7 comma 6. della Legge sui consigli culturali e il finanziamento del fabbisogno pubblico nel settore della cultura (“Gazzetta ufficiale” n. 83/22), l'Invito pubblico definisce gli ambiti del fabbisogno pubblico nel settore della cultura, priorità e obiettivi, la procedura di assegnazione delle risorse finanziarie, condizioni e criteri per l'assegnazione delle risorse finanziarie, la modalità di candidatura, le scadenze, la procedura di pubblicazione dei risultati, la procedura di presentazione delle obiezioni, la gestione delle domande dopo l'attuazione dell'Invito pubblico, la procedura di contrattazione, le modalità di utilizzo dei fondi approvati, la modalità di rendicontazione e monitoraggio dell'utilizzo dei fondi, come prescritto nelle Istruzioni per i candidati che concorrono al presente Invito.

Articolo 4

Hanno diritto di presentare domanda al presente Invito artisti indipendenti, artisti, organizzazioni artistiche, istituzioni culturali, associazioni, altre persone fisiche e giuridiche che operano nelle seguenti attività e ambiti prioritari:

1. Arte teatrale, scenica e cinematografica,
2. Attività letteraria ed editoriale,
3. Attività artistica e museale-galleristica,
4. Arte musicale e scenico-musicale,
5. Protezione e conservazione dei beni culturali,
6. Nuove pratiche artistiche e culturali interdisciplinari,
7. Cultura dei giovani e per i giovani, 7,1. Produzione di giovani artisti,
8. Cooperazione culturale internazionale,
9. Dilettantismo culturale,
10. Cultura della comunità.

Le persone giuridiche che si candidano al presente Invito devono necessariamente essere registrate per svolgere attività nell'area prioritaria dell'Invito pubblico a cui si candidano, determinata dai loro atti di base per svolgere attività che sono oggetto di finanziamento.

Le persone fisiche comprovano la loro esperienza pregressa in ambito culturale attraverso una descrizione del lavoro svolto e degli obiettivi raggiunti nel settore culturale.

Le domande presentate da persone giuridiche la cui attività non è legata ai settori prioritari del presente Invito e che non sono registrate e designate negli atti fondamentali per svolgere attività nei settori prioritari a cui presentano la domanda saranno respinte, così come saranno respinte anche le domande presentate da persone fisiche che non svolgono attività nel campo della cultura.

Per il sostegno finanziario triennale i richiedenti ammissibili sono esclusivamente associazioni e organizzazioni artistiche, che soddisfano anche tutti gli altri requisiti dell'Invito.

Per l'area prioritaria 7.1. i richiedenti ammissibili per la Produzione di artisti giovani sono esclusivamente giovani artisti, persone maggiorenni fino a 35 anni di età, comprese le persone che hanno compiuto 35 anni, al momento della presentazione della domanda all'Invito pubblico, che si dedicano ad attività artistiche e che soddisfano anche tutti gli altri requisiti dell'Invito.

Articolo 5

Nel Programma del fabbisogno pubblico nel settore della cultura della Città di Pula-Pola per il 2025, in conformità con la Legge sui consigli culturali e il finanziamento del fabbisogno pubblico nel settore della cultura ("Gazzetta Ufficiale", n 83/22), alla Delibera sui criteri per la valutazione professionale di programmi e progetti candidati all'Invito pubblico per la proposta di Programmi del fabbisogno pubblico in ambito culturale della Città di Pula - Pola per il 2025, CLASSE: 611-01/24-01/73, nel Piano di sviluppo culturale della Città di Pula - Pola per il periodo dal 2023 al 2030 e nella valutazione dell'esecuzione degli attuali obblighi contrattuali dell'utente, in tutti i settori prioritari dell'art. 4 della Delibera, saranno inseriti:

- finanziamenti annuali e triennali per programmi, progetti, manifestazioni e attività di interesse per la Città di Pula - Pola, che contribuiscono allo sviluppo delle aree prioritarie dell' Invito,
- progetti educativi, programmi, attività che contribuiscono allo sviluppo del pubblico e all'inclusione dei cittadini, in particolare dei bambini, dei giovani e dei gruppi emarginati nei processi creativi artistici e culturali,
- supporto logistico nella realizzazione di programmi, progetti, manifestazioni e attività.

Il Programma del fabbisogno pubblico nel settore culturale della Città di Pula-Pola per l'anno 2025 includerà anche un sostegno finanziario triennale allo sviluppo istituzionale e organizzativo delle associazioni/organizzazioni artistiche del territorio della Città di Pula-Pola per il periodo Periodo 2025-2027, per il quale, in conformità con l'articolo 7, comma 5 della Legge sui consigli culturali e sul finanziamento del fabbisogno pubblico nel settore culturale, saranno emessi specifici Inviti pubblici, entro e non oltre la fine del 2024.

Articolo 6

L'invito rimane aperto fino al **12/10/2024**.

Il termine per la presentazione delle domande di supporto logistico e per i singoli settori prioritari 7, 7.1, 8, 9, 10 all'articolo 4 del presente della Delibera è il 1 dicembre 2025, ossia fino all'esaurimento dei fondi di bilancio destinati a tale scopo. In seguito all'esaurimento dei fondi di bilancio, sul sito web della Città di Pula-Pola sarà pubblicato l'Avviso relativo alla chiusura dell'Invito pubblico per l'area pertinente.

L'Invito viene pubblicato sul sito istituzionale della Città di Pula-Pola www.pula.hr, mentre l'avviso inerente alla pubblicazione sui quotidiani.

Articolo 7

I mezzi per l'attuazione della presente Delibera saranno garantiti nel Bilancio della Città di Pula-Pola per l'anno 2025, e sono previsti nelle Proiezioni di Bilancio della Città di Pula-Pola per il 2025, capitolo 070 - Assessorato alla cultura, Attività A702003 - Altri programmi culturali.

Articolo 8

Si incarica l'Assessorato alla cultura di pubblicare e attuare l'Invito pubblico.

Il testo dell'Invito pubblico per la proposta del Programma del fabbisogno pubblico nel settore della cultura della Città di Pula-Pola per il 2025, le Istruzioni per i candidati e i moduli correlati sono parte integrante della presente Delibera.

Articolo 9

La presente Delibera entra in vigore il giorno dell'adozione e sarà pubblicata sul "Bollettino ufficiale - Službene novine Pula-Pola."

CLASSE:611-01/24-01/78

Num.prot.:2163-7-7-0412-24-2

Pola, 6 settembre 2024

IL SINDACO

dr.sc. Filip Zoričić, prof., v.r.

Ai sensi dell'art. 15 comma 1 della Legge antincendio ("Gazzetta ufficiale" n. 92/10 e 114/22), dell'art. 48 commi 1, alinea 2 e 3 della Legge sul sistema della protezione civile ("Gazzetta ufficiale" n. 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 e 114/22) e all'articolo 7 della Delibera sul piano, programma e modalità di sensibilizzare sui pericoli da incendi e altri rischi per il territorio della Città di Pula-Pola (Službene novine – Bollettino ufficiale Pula-Pola numero 07/24) e dell'articolo 61 dello Statuto della Città di Pula-Pola ("Službene novine – Bollettino ufficiale Pula – Pola, nn.7/09, 16/09, 12/11, 01/13, 2/18, 2/20, 4/21 e 5/21 - testo consolidato), il Sindaco della Città di Pula-Pola, il 9 settembre 2024, adotta il

PIANO

di informazione della popolazione sui rischi di incendio e altri pericoli per l'area della Città di Pula-Pola

I DISPOSIZIONI INTRODUTTIVE

Articolo 1

Il Piano di informazione della popolazione sui rischi di incendio e altri pericoli per l'area della Città di Pula-Pola (di seguito: Piano) è stato elaborato al fine di informare le persone sulla protezione efficace delle persone e dei beni minacciati da incendi, terremoti, epidemie o pandemie, temperature estreme, incidenti tecnico-tecnologici con sostanze pericolose, alluvioni e altre manifestazioni che minacciano la popolazione, gli animali, i beni materiali e culturali e l'ambiente (di seguito: minacce).

Articolo 2

Le espressioni usate nel presente regolamento che hanno un'accezione di genere si riferiscono parimenti al genere maschile e a quello femminile.

Articolo 3

Il piano è conforme alle normative in vigore nel campo della protezione contro gli incendi e della protezione civile, alle valutazioni e ai piani approvati, alle istruzioni, alle buone prassi e alle consuetudini che regolano i suddetti ambiti.

II ATTUATORI DEL PIANO

Articolo 4

Di norma il piano viene attuato dai beneficiari del bilancio della Città di Pula-Pola, che sono coinvolti in qualche forma di protezione antincendio o di protezione e salvataggio.

Il piano può essere attuato anche da altre organizzazioni e associazioni professionali e la decisione in merito

al loro coinvolgimento spetta all'assessore dell'organo amministrativo competente della protezione civile e della protezione antincendio.

Articolo 5

Eccezionalmente, se per ragioni oggettive e giustificate gli utenti del bilancio della Città di Pula-Pola o altre organizzazioni e associazioni professionali di cui all'articolo precedente non sono in grado di attuare il Piano, lo stesso può essere attuato dall'assessorato della Città di Pula-Pola, la cui giurisdizione comprende la protezione civile e la protezione antincendio, e la decisione in merito spetta all'assessore competente.

Articolo 6

Gli utenti di bilancio di cui all'articolo 4, comma 1 del presente Piano non hanno diritto alla compensazione finanziaria per l'attuazione del presente Piano, che sarà attuato in conformità con il Programma di informazione della popolazione sui rischi di incendio e altri pericoli per l'area della Città di Pula-Pola.

Altre organizzazioni e associazioni professionali di cui all'articolo 4, comma 2 del presente Piano hanno diritto a un compenso finanziario per l'attuazione del presente Piano, che sarà attuato in conformità con il Programma di informazione della popolazione sui rischi di incendio e altri pericoli per l'area della Città di Pula-Pola.

III LUOGO E METODI DI ISTRUZIONE, FORME DI LAVORO E TIPOLOGIE DI LEZIONI EDUCATIVE

Articolo 7

La conoscenza dei pericoli delle minacce di cui all'articolo 1 del presente Piano (di seguito: istruzione) avviene principalmente attraverso il regolare sistema di educazione e formazione negli istituti scolastici, attraverso il sito web della Città di Pula-Pola in una sezione speciale relativa al sistema di protezione civile, cartelloni pubblicitari, manifesti, mezzi di comunicazione, seminari, workshop, ecc., attraverso comitati locali e altri luoghi idonei a tale scopo.

L'istruzione può essere condotta in altri modi e luoghi adatti a tale scopo.

Articolo 8

In caso di minaccia ai sensi dell'articolo 1 del presente Piano, le notifiche alla popolazione possono essere effettuate, se necessario, tramite stazioni radio locali, apparecchi di diffusione sonora e mediante l'invio di messaggi su dispositivi mobili.

Articolo 9

La formazione può consistere di una parte teorica e di una parte pratica.

La parte teorica della formazione è realizzata mediante il metodo delle lezioni frontali secondo il programma sviluppato e i regolamenti adottati, mentre la parte pratica è realizzata mediante esercizi dimostrativi nell'area dell'argomento trattato.

Articolo 10

I metodi educativi sono modi di lavorare utilizzati nell'istruzione, attraverso i quali si acquisiscono le conoscenze, le competenze e le abilità necessarie e si dividono in verbali, visivi e pratici.

I metodi verbali enfatizzano la componente orale e includono il metodo di scrittura e lettura, presentazione orale e conversazione.

I metodi visivi vengono utilizzati quando è disponibile una fonte immediata di conoscenza o mezzi visivi di educazione (immagini, film, presentazioni, ecc.) e includono la dimostrazione e il disegno.

Articolo 11

Le forme di lavoro implicano metodi di educazione in relazione al numero di persone che partecipano all'istruzione e si dividono in lavoro individuale, lavoro di gruppo e lavoro di coppia.

Il lavoro individuale implica un'istruzione indipendente o un'istruzione sotto la supervisione diretta o indiretta di un docente. Nel lavoro di gruppo, i partecipanti alla formazione sono divisi in più gruppi secondo standard diversi, ciascun gruppo padroneggia autonomamente i contenuti con la guida indiretta o diretta del docente e i partecipanti

hanno maggiori opportunità di iniziativa e attività personali. Quando si lavora in coppia, i partecipanti alla formazione sono divisi in coppie e il docente ha un ruolo di intermediario.

Articolo 12

Il tipo di lezione didattica descrive cosa si vuole ottenere con il contenuto specifico della formazione e li dividiamo in lezioni introduttive, elaborazione di nuovi contenuti, dimostrazioni pratiche, ripetizione o lezioni combinate.

IV DISPOSIZIONI FINALI

Articolo 13

Sulla base del presente Piano, sarà elaborato un Programma di informazione della popolazione sui pericoli degli incendi e degli altri rischi per l'area della Città di Pula-Pola entro 2 mesi dall'entrata in vigore del Piano, il quale prevede la quantità di formazione necessaria, i contenuti specifici, le misure e i compiti che saranno trattati.

Articolo 14

Il presente Piano entra in vigore l'ottavo giorno dalla pubblicazione sul "Bollettino ufficiale-Službene novine Pula-Pola."

CLASSE: 024-01/24-01/932

N.PROT.:01/07/2163-01-0501-24-2

Pola, 9 settembre 2024

IL SINDACO

dr.sc. Filip Zoričić, prof., v.r.

Ai sensi degli articoli 8 e 25 della Legge sul sistema di pianificazione strategica e gestione dello sviluppo della Repubblica di Croazia (Gazzetta ufficiale, numero 123/17 a 151/22), con la corrispondente applicazione degli articoli 6 e 13 del Decreto di istituzione, composizione, competenze e modalità di lavoro dei consigli di partenariato (Gazzetta ufficiale, numero 103/15) e dell'articolo 61 dello Statuto della Città di Pula-Pola (Službene novine – Bollettino ufficiale Pula-Pola, nn. 07/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18, 2/20, 4/21 e 5/21), il Sindaco della Città di Pula-Pola il 10 settembre 2024 adotta la

D E L I B E R A

sulla modifica alla Delibera sull'istituzione e nomina dei membri del del Consiglio di partenariato della Città di Pula-Pola

I

Nella Delibera sull'istituzione e nomina dei membri del Consiglio di partenariato della Città di Pula-Pola, CLASSE:023-01/21-01/574, NUM.PROT: 2168/01-01-01-01-0019-21-10 del 26 ottobre 2021, nella Delibera sulle modifiche alla Delibera sull'istituzione e sulla nomina dei membri del Consiglio di partenariato della Città di Pula-Pola, CLASSE: 023-01/21-01/574, NUMPROT: 2163-7-01-02-0242-22-39 del 14 giugno 2022 del 14 giugno 2022 e nella Delibera sulle modifiche alla Delibera sull'istituzione e la nomina dei membri del consiglio di partenariato della Città di Pula-Pola, CLASSE: 023-01/21-01/574, NUMPROT: 2163/-02-0242/-22-11-73 del 13 dicembre 2022, l'articolo 3 cambia e recita:

“Si nominano a membri del Consiglio di partenariato:

1. SAMANTA BARIĆ, assessora all'urbanistica, investimenti e progetti di sviluppo; in caso di impedimento, IVA IVANČIĆ, caposezione alla Pianificazione strategica; coordinatrice locale per la pianificazione strategica della Città di Pula-Pola;

2. ALDO ROJNIĆ, assessore alle finanze, all'economia e all'attuazione del meccanismo ITU; in caso di impedimento BARBARA BATELIĆ LUKŠIĆ, assistente assessore
3. KARMELA MAREN, assistente assessore all'urbanistica, investimenti e progetti di sviluppo; in caso di impedimento IGOR BUKARICA, assistente assessore
4. SANJA KLJAJIĆ DAKIĆ, assessore alla gestione del patrimonio e degli affari giuridico-patrimoniali; in caso di impedimento ZLATKO DŽANANOVIĆ, assistente dell'assessore
5. IVANA SOKOLOV, assessora alle attività sociali, ai giovani e allo sport; in caso di impedimento ELVIRA KRIZMANIĆ MARJANOVIĆ, assistente assessore
6. EMINA POPOVIĆ STERPIN, assessora dell'Assessorato cultura e allo sviluppo della società civile; in caso di impedimento JASMINA NINA KAMBER, Assistente assessore
7. ROBI FUART, direttore della Pula Herculanea s.r.l.
8. TOMISLAV JOSIPOVIĆ, direttore della Pulapromet s.r.l.; un caso di impedimento DARKO RADETIĆ
9. BRANISLAV BOJANIĆ, direttore della Pula parking s.r.l.; in caso di impedimento DUBRAVKO KOLEC
10. MILENKO JOKIĆ, Tehne udruženje inženjera; in caso di impedimento ANA DRANDIĆ
11. BRANIMIR RUŽOJČIĆ, TEMA s.r.l.; in caso di impedimento KRISTINA BLAŠKOVIĆ
12. TOMISLAV JURETIĆ, segretario dell'Associazione dei ristoratori dell'Istria e del Quarnero; in caso di impedimento ROBERT TKALEC
13. DAMIR SIROTIĆ, segretario della Camera di commercio croata – camera di commercio regionale; in caso di impedimento TICIANA TROŠT KOŽLJAN
14. ZORAN STANČIĆ, Camera dell'artigianato dell'Istria – Associazione degli artigiani di Pola; in caso di impedimento ESTER JURINOVIĆ
15. SANJA CINKOPAN KOROTAJ, direttrice dell'Ente per il turismo della Città di Pula-Pola; in caso di impedimento GORAN FRANINOVIĆ
16. LELATIJANIĆ, Università Juraj Dobrila di Pola; in caso di impedimento KRISTINA AFRIĆ RAKITOVAC
17. IVICA FEDEL Ospedale generale di Pola
18. GORDANA DERANJA, Tehnomont s.r.l.; in caso di impedimento ALEKSANDAR ŠURAN
19. MILENKO VIDULIN, Istarska kreditna banka - Banca di credito Istriana s.p.a.; in caso di impedimento MIRJANA TARTICCHIO
20. GIANKARLO ŽUPIĆ, in caso di impedimento DRAGAN RADOLOVIĆ
21. GORKA OSTOJIĆ CVAJNER, Cvajner s.r.l.; in caso di impedimento TANJA MILIČIĆ, direttrice dell'istituzione pubblica Pula Film Festival
22. GORDANA JEROMELA KAIĆ, direttrice del teatro Popolare Istriano-Teatro cittadino di Pola; in caso di impedimento NADIA BUŽLETA, direttrice della Biblioteca civica e sala di lettura di Pola
23. IRENA BURBA, Associazione Zelena Istra-Istria Verde; in caso di impedimento DUNJA MICKOV
24. ALEKSANDAR ČELOVIĆ, Društvo arhitekata Istre - Società architetti dell'Istria; in caso di impedimento HELENA ŠTERPIN
25. LORELLA LIMONCIN TOTH, soprintendente del Dipartimento per la conservazione dei beni culturali di Pola per il territorio della Regione Istriana; in caso di impedimento NATAŠA NEFAT
26. LORETTA MOROSIN, direttrice del Centro diurno di riabilitazione Veruda; in caso di impedimento SAMANTA RADOŠEVIĆ

La presente Delibera entra in vigore il giorno dell'adozione, e sarà pubblicata nel Bollettino ufficiale della Città di Pula - Pola.

CLASSE: 023-01/21-01/574

N.PROT.:01/07/2163-01-0242-24-110

Pola, 10 settembre 2024

IL SINDACO
dr.sc. Filip Zoričić, prof., v.r.

I N D I C E

1	Delibera sulla fornitura di risorse finanziarie per finanziare le retribuzioni dei dipendenti delle scuole dell'infanzia della Città di Pola - Pola	2
2	Delibera sul cofinanziamento del ricovero post dimissioni	3
3	Delibera relativa al consenso per l'accettazione dell'Annesso numero 1 dell'Accordo di collaborazione relativo al Centro di cure palliative	4
4	Delibera sulle modifiche e integrazioni della Delibera sugli importi di cofinanziamento del programma di educazione prescolare	5
5	Regolamento relativo alla tessera del pensionato della Città di Pula-Pola	6
6	Delibera sull'accettazione dell'offerta e sulla stipulazione del contratto di compravendita - p.c.n. edif. 1446/411 c.c. Pula - Pola	8
7	Delibera sull'accettazione dell'offerta e sulla stipulazione del contratto di compravendita - p.c.n. edif. 1925/1 c.c. Pula - Pola	9
8	Delibera sulle modifiche e integrazioni alla Delibera sull'ordine del demanio marittimo della Città di Pula- Pola	10
9	Conclusione sull'adozione della Relazione sull'attuazione del Piano annuale di gestione del patrimonio di proprietà della Città di Pula-Pola per il 2023	13
10	Conclusione sull'approvazione della conclusione del Contratto di realizzazione dell'infrastruttura comunale (Pola ovest s.r.l.)	14
11	Conclusione sull'approvazione della conclusione del Contratto di realizzazione dell'infrastruttura comunale (Jurišić e altri)	15
12	Conclusione sul consenso alla Scuola per l'educazione e l'istruzione di Pola per l'adozione della Delibera sulla selezione a seguito del procedimento di gara pubblica	15
13	Conclusione sulla previa approvazione alla Proposta del Regolamento interno sull'organizzazione e il funzionamento della Scuola dell'infanzia „Pula - Pola“	16
14	Conclusione sulla previa approvazione alla Proposta del Regolamento interno sull'organizzazione e il funzionamento della Scuola dell'infanzia „Mali svijet“	17
15	Conclusione sulla previa approvazione alla Proposta del Regolamento interno sull'organizzazione e il funzionamento della Scuola "Rin Tin Tin" Pula-Pola	17
16	Delibera sulla revoca (Drago Marić) e nomina (Siniša Gordić) a presidente della Commissione per i mandati	18
17	Delibera sulla revoca (Drago Marić) e la nomina (Siniša Gordić) a membro del Comitato per l'economia	19
18	Delibera di revoca (Drago Marić) e la nomina (Siniša Gordić) a vicepresidente del Comitato per l'economia	19
19	Delibera sulla revoca (Dragan Jelenić) e la nomina (Samanta Jadreško) a membro del Comitato per le attività sociali	20
20	Delibera sulla redazione delle modifiche e integrazioni del Piano di assetto del territorio "Zona commerciale ovest"	20
21	Delibera sulla redazione delle modifiche e integrazioni del Piano di assetto del territorio "Porticciolo Delfin"	25
22	Delibera sulla redazione delle modifiche e integrazioni del Piano di assetto del territorio "Lungomare"	30
23	Delibera sulla redazione delle modifiche e integrazioni del Piano di assetto del territorio "Marina Veruda"	35
24	Delibera sulla redazione delle modifiche e integrazioni del Piano di assetto del territorio "Ribarska koliba"	40
25	Delibera sulla redazione delle modifiche e integrazioni del Piano di assetto del territorio "Riva"	45
26	Delibera sulla redazione delle modifiche e integrazioni del Piano di assetto del territorio "Stignano"	50
27	Delibera sull'emanazione delle XII Modifiche e integrazioni del Piano regolatore generale della Città di Pula-Pola	55
28	Conclusione sulla previa approvazione alla proposta per la nomina del direttore/trice dell'Officina per la tutela Tekop Nova Pola (Mihaela Zubić)	59
29	Delibera sul cofinanziamento dell'abbonamento mensile per gli allievi delle scuole medie superiori della Città di Pula-Pola per l'anno scolastico 2024/2025	60
30	Delibera sulla pubblicazione dell'Invito pubblico per la presentazione del Programma del fabbisogno pubblico nel settore della cultura della Città di Pula-Pola per l'esercizio 2025	61
31	Piano di informazione della popolazione sui rischi di incendio e altri pericoli per l'area della Città di Pula-Pola	63
32	Delibera sulle modifiche alla Delibera sull'istituzione e sulla nomina dei membri del Comitato di partenariato della Città di Pula-Pola	65