Temeljem članka 17. i 19. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 86/08, 61/11, 04/18 i 112/19), Pročelnik Upravnog odjela za financije, gospodarstvo i provedbu ITU mehanizma Grada Pula-Pola, objavljuje

ISPRAVAK JAVNOG NATJEČAJA

za prijam u službu u Upravni odjel za financije, gospodarstvo i provedbu ITU mehanizma Grada Pula-Pola, na radna mjesta: **Referent za likvidaturu, obračun plaća i drugih primitaka – 1 izvršitelj/ica na neodređeno vrijeme**

U javnom natječaju za prijam u Upravni odjel za financije, gospodarstvo i provedbu ITU mehanizma Grada Pula-Pola, na radna mjesta: **Referent za likvidaturu, obračun plaća i drugih primitaka – 1 izvršitelj/ica na neodređeno vrijeme**, objavljenom dana 19. veljače 2025. godine u Narodnim novinama br. 28/2025, str. 9., briše se sljedeća rečenica: „Kandidati su dužni uz vlastoručno potpisanu prijavu na javni natječaj dostaviti sljedeću dokumentaciju“:

1. životopis,
2. preslik domovnice,
3. preslik diplome,
4. dokaz o radnom iskustvu: elektronički zapis ili potvrda o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje („ispis staža“) iz koje je razvidan poslodavac, trajanje staža osiguranja, stvarna i potrebna stručna sprema. Napominjemo da se ne dostavlja potvrda Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje o plaći.

te se umjesto nje stavlja: „Kandidati su dužni uz vlastoručno potpisanu prijavu na javni natječaj dostaviti sljedeću dokumentaciju“:

1. životopis,
2. **dokaz o državljanstvu (preslika osobne iskaznice, putovnice, domovnice ili elektronički zapis iz knjige državljana),**
3. preslik **svjedodžbe,**
4. dokaz o radnom iskustvu: elektronički zapis ili potvrda o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje („ispis staža“) iz koje je razvidan poslodavac, trajanje staža osiguranja, stvarna i potrebna stručna sprema **ili potvrda poslodavca odnosno druga isprava (preslik ugovora o radu, rješenja i sl.) iz koje je vidljivo u kojoj struci, na kojim poslovima i u kojem trajanju je ostvareno radno iskustvo.** Napominjemo da se ne dostavlja potvrda Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje o plaći.

Rok za podnošenje prijava je osam dana od dana objavljivanja ovog ispravka javnog natječaja u „Narodnim novinama“.

U ostalom dijelu tekst javnog natječaja ostaje nepromijenjen.

 Ispravak javnog natječaja objaviti će se u Narodnim novinama i na web stranici Grada Pula-Pola.

KLASA:112-02/25-01/4

URBROJ:2163-7-03-JD-25-4

Pula, 21.02.2025

**PROČELNIK**

Aldo Rojnić, univ.dipl.oec.

Ai sensi degli articoli 17, 19 della Legge sugli impiegati e sul personale tecnico-ausiliario nell'autogoverno locale e territoriale (regionale) ("Gazzetta ufficiale", n. 86/08, 61/11, 04/18 e 112/19), il Sindaco della Città di Pula-Pola indice la seguente

**CORREZIONE DEL CONCORSO PUBBLICO**

per l'assunzione presso l’Assessorato alle finanze, all’economia e all’attuazione del meccanismo ITU della Città di Pula-Pola, di n. 1:

1. **Addetto/a alla liquidazione, calcolo degli stipendi e altre entrate - 1 esecutore/trice a tempo indeterminato**

Nel concorso pubblico per l'ammissione all’ l’Assessorato all’autonomia e all’autogoverno locale della Città di Pula-Pola, per la posizione: **1. Addetto/a alla liquidazione, calcolo degli stipendi e altre entrate - 1 esecutore/trice a tempo indeterminato** pubblicato il 19 febbraio 2025 nella Gazzetta Ufficiale n. 28/2025, pag. 9, viene cancellata la seguente frase: "I candidati sono tenuti a presentare, unitamente alla domanda di partecipazione al bando di gara sottoscritta personalmente, la seguente documentazione":

1. Curriculum Vitae,

2. copia del certificato di cittadinanza,

3. copia del diploma,

4. prova dell'esperienza lavorativa: un registro elettronico o una conferma dei dati registrati nel registro dell'Istituto croato per l'assicurazione pensionistica ("cartella di servizio"), che mostra il datore di lavoro, la durata del periodo assicurativo e le qualifiche professionali effettive e richieste. Si prega di notare che non viene fornito alcun certificato di stipendio dell'Istituto croato di assicurazione pensionistica.

e la frase cancellata sopra indicata viene sostituita con "I candidati sono tenuti a presentare, unitamente alla domanda di partecipazione al bando pubblico sottoscritta, la seguente documentazione":

1. Curriculum Vitae,
2. **prova di cittadinanza (copia della carta d'identità, passaporto, certificato di cittadinanza o registro elettronico del libro del cittadino),**
3. copia **del diploma**
4. prova dell'esperienza lavorativa: un registro elettronico o una conferma dei dati registrati nel registro dell'Istituto croato per l'assicurazione pensionistica ("cartella di servizio"), che mostra il datore di lavoro, la durata del periodo assicurativo e le qualifiche professionali effettive e richieste **oppure un certificato del datore di lavoro o un altro documento (copia del contratto di lavoro, decisione, ecc.) che attesti in quale professione, in quali lavori e per quanto tempo è stata maturata l'esperienza lavorativa.** Si prega di notare che non viene fornito alcun certificato di stipendio dell'Istituto croato di assicurazione pensionistica**.**

Il termine per la presentazione delle domande è di otto giorni (8) dalla data di pubblicazione della presente Correzione del bando pubblico nella Gazzetta Ufficiale.

Il resto del testo del bando di gara resta invariato.

 La correzione del bando di gara sarà pubblicata nella Gazzetta Ufficiale e sul sito web della Città di Pola.

Classe:112-02/25-01/4

N. Protocollo:2163-7-03-JD-25-4

Pola, 21.02.2025.

ASSESSORE

Aldo Rojnić univ.dipl.oec