

G R A D
P U L A



CITTÀ DI
P O L A

Službene novine Bollettino ufficiale

ISSN 1847-5507

BROJ

Utorak, 16.11.2021.

20/21

NUMERO

Martedì, 16-11-2021



BROJ 20/21

16.11.2021.

Na temelju članka 109., u svezi članka 85. Zakona o lokalnim izborima („Narodne novine“ br. 144/12, 121/16, 98/19, 42/20, 144/20 i 37/21), temeljem Izvješća Mandatne komisije utvrđuje se da je Gradsko vijeće Grada Pule na sjednici održanoj dana 16. studenog 2021. godine primilo na znanje

Na temelju članka 104. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj 68/18, 110/18 i 32/20) te članka 39. Statuta Grada Pula-Pola („Službene novine“ Grada Pule, broj: 7/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18, 2/20, 4/21 i 5/21 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Pule na sjednici održanoj dana 16. studenog 2021. godine, donosi

ZAKLJUČAK o verifikaciji mandata

Slijedom Konačnih rezultata dopunskog izbora članova Gradskog vijeća Grada Pule iz reda pripadnika srpske nacionalne manjine, provedenog 03. listopada 2021. godine, verificira se mandat vijećnika Milana Rašule koji dužnost vijećnika obnaša od 07. listopada 2021. godine.

Konačnim rezultatima Gradskog izbornog povjerenstva Grada Pule od 07. listopada 2021. godine utvrđeno je da je KANDIDACIJSKA LISTA GRUPE BIRAČA, Nositelj kandidacijske liste: MILAN RAŠULA dobila je 1 mjesto te je sa te kandidacijske liste u Gradsko vijeće Grada Pule-Pola iz reda pripadnika srpske nacionalne manjine izabran MILAN RAŠULA.

KLASA:021-05/21-01/126
URBROJ:2168/01-01-03-0206-21-4
Pula, 16. studenog 2021.

GRADSKO VIJEĆE GRADA PULE

PREDSJEDNICA
Dušica Radojčić, v.r.

ODLUKU O KOMUNALNOM REDU

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom propisuju se uređenje naselja, način uređenja i korištenja površina javne namjene i zemljišta u vlasništvu Grada Pule (u daljnjem tekstu: Grad) za gospodarske i druge svrhe, uključujući i njihovo davanje na privremeno korištenje, te održavanje reda na tim površinama, uvjeti korištenja javnih parkirališta, nerazvrstanih cesta i drugih površina javne namjene za parkiranje vozila, održavanje čistoće i čuvanje površina javne namjene.

Mjerama za provođenje komunalnog reda smatraju se mjere propisane ovom Odlukom, drugim zakonima i propisima kojima se uspostavlja i održava komunalni red.

Provedbu i nadzor komunalnog reda nad pravnim i fizičkim osobama te nadzor obavljanja komunalne djelatnosti povjerene drugim pravnim i fizičkim osobama od strane Grada provodi nadležni odjel i komunalni redari.

Komunalni red propisan ovom odlukom obavezan je za sve pravne i fizičke osoba na području Grada.

Članak 2.

Pojedini pojmovi u smislu ove Odluke imaju slijedeće značenje:

1. javne površine su površine čije je korištenje namijenjeno svima i pod jednakim uvjetima i to su:

- javne zelene površine: gradski parkovi, drvoredi, živice, cvjetnjaci, travnjaci, gradske šumice, skupine ili pojedinačna stabla, dječja igrališta s pripadajućom opremom kao i drugi oblici vrtnog i parkovnog oblikovanja koji nisu proglašeni zaštićenim dijelovima prirode, javni sportski i rekreacijski prostori, zelene površine uz ceste i ulice ako nisu sastavni dio nerazvrstane ili druge ceste odnosno ulice, javni objekti i slične površine koje su uređene i koriste se kao javne zelene površine,
- javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motornim vozilima: trgovi, pločnici, javni prolazi, javne stube, prečaci, šetališta, pješačke i biciklističke staze,

pješačke zone, pothodnici, podvožnjaci, nadvožnjaci, nathodnici, mostovi, tuneli, nogostupi, ako nisu sastavni dio nerazvrstane ili druge ceste,

- nerazvrstane ceste te dijelovi javnih cesta koje prolaze kroz naselje, kad se ti dijelovi cesta ne održavaju kao javne ceste prema posebnom zakonu,
- javna parkirališta, stajališta javnog gradskog prijevoza i slične površine koje se koriste za promet po bilo kojoj osnovi,
- kopneni dijelovi pomorskog dobra određeni zakonom koji su po svojoj prirodi namijenjeni općoj upotrebi,
- kopneni dijelovi na području plaža (izvan pomorskog dobra),
- površine unutar područja groblja koje nisu utvrđene kao grobno mjesto sukladno posebnim propisima (pješačke i zelene površine),
- neuređene površine i zemljišta javne namjene čije stavljanje u funkciju je u pripremi ili u tijeku,
- površine na kojima se sukladno zakonu kojim se uređuje komunalno gospodarstvo pružaju usluge obavljanja prometa živim namirnicama i drugim proizvodima.

U slučaju spora o tome što se smatra površinom javne namjene, odluku donosi Gradonačelnik Grada (u daljnjem tekstu: Gradonačelnik).

2. komunalni objekti, uređaji i drugi objekti u općoj uporabi su javna rasvjeta, obavijesna ploča, ormarić, pano s planom naselja, odnosno s oznakom kulturnih dobara, zaštićenih dijelova prirode ili s oznakom turističkih i sličnih objekata, nadstrešnica na stajalištu javnog prometa, javni sat, javni zahod, javni zdenac, vodoskok, fontana, koso dizalo - lift, javna telefonska govornica, samostojeći telekomunikacijski razvodni ormarići, poštanski sandučić, spomenik, skulptura i spomen-ploča i drugi slični uređaji i objekti;

3. pokretne naprave su lako prenosivi objekti koji služe za prodaju raznih artikala ili obavljanje određenih usluga, štandovi, klupe, kolica i sl., naprave za prodaju pića, napitaka i sladoleda, hladnjaci za sladoled, metalne i druge konstrukcije kao prodajni prostor ili prostor za uslužnu djelatnost, ambulatna, ugostiteljska i slična prikolica, otvoreni šank, naprave za igranje, automati, peći i drugi objekti za pečenje plodina, spremišta za priručni alat i materijal, pozornice i slične naprave, stolovi, stolice, pokretne ograde i druge naprave koje se postavljaju ispred ugostiteljskih, zanatskih i drugih radnji, odnosno u njihovoj neposrednoj blizini, vaze za cvijeće, suncobrani, tende, pokretne ograde, podesti, samostojeće montažno-demontažne nadstrešnice i druga oprema postavljena na javnoj površini za potrebe ugostiteljskih objekata u svrhu organiziranja otvorenih terasa ispred ugostiteljskih objekata, šatori povodom raznih manifestacija, cirkuski šatori, lunaparkovi, zabavne radnje, čuvarske, montažne i slične kućice, automobili kao prezentacija, promocija ili nagradni zgodici, zaštitne naprave na izlozima i slično.

4. kiosk je tipski objekt lagane konstrukcije koji se može u cijelosti ili u dijelovima prenositi i postavljati pojedinačno ili u grupi, a služi za obavljanje gospodarske i druge djelatnosti;

5. ploča s tvrtkom ili nazivom je ploča s tvrtkom pravne osobe ili imenom fizičke osobe obrtnika, odnosno nazivom obrta i drugo;

6. zaštitne naprave su tende, roloi, zaštitne rešetke, kamere, alarmni uređaji i slični predmeti koji se postavljaju na pročelja;

7. plakati su oglasi i slične objave reklamno-promidžbenog ili informativnog sadržaja;

8. reklame su reklamne zastave, reklamna platna (na građevinskim skelama, ogradama i građevinama u rekonstrukciji ili gradnji), osvjetljene reklamne vitrine (citylight), putokazne reklame, pokretne reklame, transparenti, reklamne naljepnice, reklamni ormarići, oslikane reklamne poruke (na zidovima građevina, ogradama, tendama i slično), reklamni natpisi i drugi predmeti koji služe reklamiranju;

9. reklamni panoi su panoi, reklamni uređaji, konstrukcije i slično - samostojeći ili na objektima, reklamni stupovi (totemi i slično);

10. parkovna oprema postavlja se na javne zelene površine, a namijenjena je igri djece ili rekreaciji građana (ljudjačke, tobogani, penjalice, vrtuljci, slične naprave za igru djece, klupe, stolovi, parkovne ograde, stupići, košarice za smeće i slično);

11. vanjski dijelovi zgrade su pročelja, izlozi, balkoni, terase, ulazna i garažna vrata, prozori, žljebovi, krovovi, dimnjaci, klime, antene i drugo;

12. privremene građevine su montažni objekti i drugi objekti koji se postavljaju za potrebe sajmova i javnih manifestacija i prigodnog uređenja naselja;

13. vozilima u smislu ove Odluke smatraju se sve vrste vozila na motorni i električni pogon, kao što su osobni automobili, teretni automobili, autobusi, kamperska vozila, motocikli, mopedi, traktori, radni strojevi, priključna vozila i slično.

14. sredstvima za osobni prijevoz u smislu ove Odluke smatraju se bicikl, segway, romobil sa ili bez električnih ili drugih pogonskim sklopovljem i slično, čiji je promjer kotača veći od 8 cm (osam centimetara).

15. otpad je svaka tvar ili predmet koje posjednik odbacuje, namjerava ili mora odbaciti

16. neizgrađeno građevinsko zemljište je zemljište koje se nalazi unutar granica građevnog područja naselja na kojem se u skladu s prostornim planom mogu graditi građevine za stambene, poslovne i druge namjene, a na kojemu nije izgrađena nikakva građevina.

II. UREĐENJE NASELJA

Članak 3.

Naselja na području Grada moraju biti uređena.

Pod uređenjem naselja, u smislu ove Odluke, smatra se uređenost javnih površina kojima upravlja Grad i drugih površina u općoj uporabi i površina na upravljanju drugih, a osobito izgled i uređenost:

- vanjskih dijelova zgrada;
- dvorišta, zelenih površina, ograda uz zgradu i sličnih površina;
- ploča s imenom naselja, ulica, trgova, te pločica s kućnim brojem zgrada;
- izloga;
- zaštitnih naprava;
- ploča s tvrtkom ili nazivom;
- plakata, jarbola za zastave, reklamnih natpisa, reklama i reklamnih panoa;
- pokretnih naprava, kioska i drugih naprava na zemljištu u vlasništvu pravnih i fizičkih osoba;
- komunalnih objekata, uređaja i drugih objekata u općoj uporabi;
- kolodvora, stajališta, tržnica, ribarnica, groblja;

1. Vanjski dijelovi zgrada

Članak 4.

Vanjski dijelovi zgrada (pročelja, izlozi, balkoni, terase, ulazna i garažna vrata, prozori, žljebovi, krovovi, dimnjaci, klime, antene i drugo) u vlasništvu fizičkih i pravnih osoba, u dijelu koji je vidljiv s površine javne namjene, moraju biti održavani i uredni.

Vlasnik, korisnik, odnosno upravitelj zgrade dužan je neodržavane i neuredne vanjske dijelove zgrade obnoviti i održavati tako da se obnovljeni dijelovi zgrade budu jednoobrazni.

Zabranjeno je uređivanje pročelja višestambenih zgrada bez odobrenja o uvjetima za uređenje pročelja od strane nadležnog odjela.

Zabranjeno je pisati grafite, poruke i slično te na drugi način uništavati vanjske dijelove zgrade.

Članak 5.

Vlasnik, odnosno korisnik zgrade dužan je odmah otkloniti oštećenja vanjskih dijelova zgrade (pročelje ili pokrov postojeće zgrade), zbog kojih postoji opasnost za život i zdravlje ljudi ili imovinu veće vrijednosti, sukladno posebnim propisima o gradnji.

Članak 6.

Na prozorima, vratima, terasama, balkonima, lodama, ogradama i drugim vanjskim dijelovima zgrade koji se nalaze izvan gabarita građevine zabranjeno je vješati ili izlagati rublje, posteljinu, sagove, krpe i druge predmete.

S prozora, terasa, balkona, lođa, ograda i drugih vanjskih dijelova zgrade zabranjeno je istresati krpe, sagove i slično, bacati otpad, prolijevati vodu, cijediti vodu ili na drugi način onečišćavati javnu površinu.

Zabranjeno je crtati, pisati, prljati, mehanički oštećivati, uništavati ili na drugi način nagrđivati pročelja zgrada.

Slikanje na zgradama dozvoljeno je isključivo temeljem odobrenja nadležnog odjela.

Članak 7.

Na prozorima, balkonima, terasama i drugim sličnim dijelovima zgrade, može se držati cvijeće i ukrasno bilje i to na način da ne ugrožava sigurnost ljudi i imovine.

Antene i druge uređaje za prijem zemaljskih i satelitskih programa, rashladne (klima uređaje) i solarne uređaje, vlasnici, odnosno korisnici zgrade dužni su postaviti na vanjske dijelove zgrade i krovovišta, koji nisu vidljivi s površine javne namjene uz koju neposredno graniče.

Iznimno, kada ne postoji druga mogućnost, oprema i uređaji iz prethodnog stavka mogu se postavljati na vanjske dijelove zgrade koji su vidljivi s površine javne namjene uz uvjete i odobrenje nadležnog tijela.

Vlasnici, odnosno korisnici zgrade dužni za postavljanje drugih uređaja (npr. ATM uređaji - bankomati i sl.) na pročelju zgrade, kojima se pristupa s javne površine, ishoditi odobrenje nadležnog tijela.

Za postavljanje uređaja iz prethodnog stavka i druge opreme (npr. izloga i sl.) na pročelje objekta/zgrade koji se nalazi na području zaštićene kulturno-povijesne cjeline (stara gradska jezgra), kao i objekta/zgrade koji ima svojstvo pojedinačnog kulturnog dobra, vlasnici odnosno korisnici objekta/zgrade dužni su prethodno ishoditi suglasnost nadležnog Ministarstva, odnosno konzervatorskog odjela (u daljnjem tekstu: Tijelo nadležno za zaštitu i očuvanje

kulturnog dobra), a potom i odobrenje nadležnog tijela.

Članak 8.

Vlasnik, odnosno nositelj prava na zgradi koja ima svojstvo pojedinačnog kulturnog dobra ili se nalazi na području zaštićene kulturno-povijesne cjeline, kao i drugi imatelj kulturnog dobra, dužan je za sve zahvate na vanjskim dijelovima zgrade ishoditi odobrenje Tijela nadležnog za zaštitu i očuvanje kulturnog dobra.

Zabranjeno je bilo kakvo izvođenje zahvata na vanjskim dijelovima zgrade iz stavka 1. ovog članka bez odobrenja ili suprotno odobrenju Tijela nadležnog za zaštitu i očuvanje kulturnog dobra.

Zabranjeno je oštećivanje, ispisivanje poruka i grafita na zgradama iz stavka 1. ovog članka te djelomično bojanje pročelja bojama koje se ne uklapaju u cjelovitu sliku pročelja, odnosno, protivno boji fasade koju je odredilo Tijelo nadležno za zaštitu i očuvanje kulturnog dobra.

Članak 9.

Zgrada koja svojim izgledom, zbog oštećenja ili dotrajalosti vanjskih dijelova, nagrđuje izgled ulice i naselja mora se urediti u roku od jedne godine, a po obavijesti nadležnog tijela.

Iznimno prethodni rok je moguće produljiti u slučaju kada se zgrada nalazi na području zaštićene kulturno-povijesne cjeline (stara gradska jezgra), kao i kada je riječ o zgradi koja ima svojstvo pojedinačnog kulturnog dobra ukoliko za obnovu iste u navedenom roku nije moguće izraditi potrebnu dokumentaciju, uključujući posebne uvjete, prethodno odobrenje odnosno potvrdu od strane Tijela nadležnog za zaštitu i očuvanje kulturnog dobra.

2. Odlaganje i uklanjanje otpada, uređenje dvorišta, zelenih površina, ograda uz zgradu i sličnih površina

Članak 10.

Vlasnici, odnosno korisnici zgrada i neizgrađenog građevinskog zemljišta dužni su dvorišta, vrtove, zelene i druge površine zgrada, neizgrađeno građevinsko zemljište te druge površine a osobito u dijelu koji je vidljiv s javne površine, održavati urednima i čistima.

Ako se dvorišta, vrtovi, zelene i druge površine zgrada, neizgrađeno građevinsko zemljište, te druge površine uz javne površine, ne održavaju urednima i čistima, komunalni redar naredit će njihovom vlasniku, odnosno korisniku otklanjanje uočenih nedostataka.

Ukoliko vlasnici, odnosno korisnici prostora/zemljišta iz prethodnog stavka u ostavljenom roku ne postupe sukladno nalogu komunalnog redara, ti će se nedostaci otkloniti putem treće osobe na trošak vlasnika, odnosno korisnika prostora/zemljišta.

Dvorišta, vrtovi, neizgrađeno građevinsko zemljište i druge površine moraju se koristiti sukladno njihovoj namjeni, te s njih ne smiju dolaziti nikakve štetne emisije na javne površine, susjedne zgrade i druge objekte. Svojim stanjem i izgledom ne smiju narušavati estetski izgled okolnih površina.

Lišće, plodove i grane koji s površina iz stavka 1. ovog članka padnu na javnoprometnu površinu, vlasnici, odnosno korisnici, dužni su odmah ukloniti i površinu očistiti, a sakupljeni biootpad odložiti na način kako je to propisano Odlukom o načinu pružanja javne usluge prikupljanja otpada.

Na prostorima dvorišta, vrtova, zelenih i drugih površina uz javne površine zabranjeno je odlagati otpad, posebice stare

automobile, strojeve, električne i druge aparate i predmete iz kućanstva, građevinski šut, daske, dotrajale predmete i drugo što narušava izgled okoliša, te spaljivati sve vrste otpadnih tvari.

Članak 11.

Vlasnici odnosno korisnici zgrada, stanova, poslovnih ili drugih prostorija na području Grada, kao proizvođači otpada (u daljnjem tekstu: Proizvođači otpada) dužni su posjedovati spremnike za miješani komunalni otpad, koje moraju držati na vlastitom zemljištu ili zemljištu za koje su dobili pravo korištenja nadležnog tijela, te ih održavati u čistom i urednom stanju, na način da ne narušavaju estetski izgled ostalih površina.

Prethodni stavak ne odnosi se na Proizvođače otpada koji prema Ugovoru koji imaju sa Davateljem javne usluge prikupljanja otpada koriste podzemne spremnike koji su smješteni na javnoj površini.

Investitori, pravne ili fizičke osobe obrtnici, po dobivanju svih akata za gradnju, a prije započinjanja gradnje dužni su potpisati ugovor o preuzimanju miješanog komunalnog otpada sa komunalnom tvrtkom koja prikuplja otpad na području Grada, a za ostale vrste otpada (građevni otpad, plastika, staklo, papir, metal i drugi otpad) dužni su osigurati spremnike i imati potpisane ugovore o preuzimanju sa ovlaštenim sakupljačem navedenih vrsta otpada.

Investitori fizičke osobe, po dobivanju svih akata za gradnju, a prije započinjanja gradnje dužni su potpisati ugovor o preuzimanju miješanog otpada sa komunalnom tvrtkom koja prikuplja otpad na području Grada, a građevni otpad dužni su predavati na način propisan Odlukom o načinu pružanja javne usluge prikupljanja otpada.

Članak 12.

Proizvođači otpada dužni su otpad odlagati u spremnike za otpad, odnosno u podzemne spremnike, i to prema vrstama otpada u spremnike namijenjene odlaganju upravo te vrste otpada (miješani komunalni otpad, biootpad, staklo, plastika, papir i metal).

Proizvođači otpada dužni su pažljivo puniti spremnike za otpad tako da se otpad ne rasipa po njima ili oko njih.

Spremnike za otpad nije dozvoljeno pretrpavati otpadom na način da se time otežava zatvaranje posude/ otpadomjera podzemnog spremnika.

Spremnici za otpad moraju imati ispravne poklopce, koje su Proizvođači otpada nakon odlaganja, odnosno radnici koji skupljaju i odvoze otpad nakon utovara, dužni zatvoriti, a posudu vratiti na mjesto s kojeg su je uzeli.

Zabranjeno je odlaganje otpada izvan spremnika.

Zabranjeno je druge vrste otpada odlagati u spremnike za otpad koji nisu namijenjeni upravo toj vrsti otpada.

Zabranjeno je odlaganje otpada u spremnike otpad koje su u tuđem vlasništvu, odnosno, namijenjene drugim korisnicima usluge.

Članak 13.

Ograde uz javne površine moraju se postavljati tako da ne ometaju korištenje javnih površina, da ne predstavljaju opasnost za sigurnost i imovinu ljudi te da se vizualno uklapaju u okolni izgled. Ograde uz javne površine vlasnici, odnosno korisnici moraju redovito održavati.

Vlasnici, odnosno korisnici ograda od ukrasne živice ili drugog ukrasnog bilja, kada se one nalaze uz javnoprometne površine, dužni su prije započinjanja radova na orezivanju

propisno označiti mjesto izvođenja radova te poduzeti sve mjere kako bi se za vrijeme rezidbe zaštitili ljudi i imovina, a nakon završetka radova na orezivanju dužni su odmah očistiti javnu površinu.

Ograde od ukrasne živice i drveće uz javnoprometne površine vlasnici, odnosno korisnici moraju redovito održavati i orezivati tako da ne prelaze preko regulacijske linije na javnoprometnu površinu, ne zaklanjaju preglednost, ne ometaju normalno kretanje pješaka i sigurnost prometa, ne zaklanjaju prometnu i svjetlosnu signalizaciju te javnu rasvjetu.

Članak 14.

Ako postoji opasnost od rušenja stabla na javnu površinu i ozljeđivanja ljudi i/ili oštećenja imovine, komunalni redar će rješenjem narediti vlasniku, odnosno korisniku zemljišta potrebne zahvate na stablu uz prethodno mišljenje gradskog upravnog tijela nadležnog za zaštitu okoliša.

Članak 15.

Javne zelene površine ispred stambenih i poslovnih zgrada zabranjeno je ograđivati ili po njima postavljati prepreke osim iznimno uz odobrenje nadležnog tijela.

Članak 16.

Pravna ili fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost, a koja upravlja ili gospodari sportskim, rekreacijskim i drugim sličnim objektima, park-šumama, spomen-područjima, grobljima, plažama, obalom mora i drugim sličnim površinama mora ih održavati urednima, čistima i redovito održavati zelenu površinu unutar tih prostora, te brinuti za njezinu zaštitu i obnovu.

Vlasnik individualnog stambenog objekta, vlasnik ili korisnik poslovnog objekta, škole, bolnice, crkve, samostana i slično, obvezatan je osigurati obnovu, uređenje, održavanje i zaštitu zelene površine na zemljištu koje pripada objektu, odnosno zelenim površinama koje se nalaze u okviru ograđenog okoliša tog objekta.

Vlasnik ili korisnik stambene zgrade s ograđenim okolišem kojemu je onemogućen slobodan pristup i korištenje od strane drugih građana, obvezatan je osigurati održavanje i zaštitu zelene površine na zemljištu koje služi redovitoj upotrebi i predstavlja okoliš zgrade.

Pravna ili fizička osoba koja upravlja površinama iz stavka 1., 2. i 3. ovog članka mora objekte i uređaje na njima održavati urednima i ispravnima.

Pravna ili fizička osoba koja se koristi ili upravlja površinama i objektima iz stavka 1. ovog članka mora, na vidnom mjestu, istaknuti pravila o održavanju reda, čistoće, zaštite zelenila i slično.

Ukoliko osobe iz stavka 1. ovog članka ne ispune obvezu održavanja reda, čistoće i zaštite zelene površine, isto će se izvršiti preko treće osobe na njihov trošak.

3. Ploče s imenom naselja, ulica, trgova i pločice s brojem zgrade

Članak 17.

Na području Grada, naselja, ulice i trgovi moraju biti označeni imenom, a zgrade moraju biti obilježene brojevima.

Naselja, ulice, trgovi i zgrade označavaju se i obilježavaju na način i po postupku propisanom posebnim propisom.

Članak 18.

Za označavanje imena naselja, ulica i trgova postavljaju se ploče, table, a na zgrade se postavljaju pločice s kućnim brojem zgrade.

Ploče za označavanje imena ulica i trgova mogu sadržavati i opis značenja imena ulica i trgova i druge informacije ili se uz njih mogu postavljati ploče (dopunske ploče) s opisom značenja imena ulica i trgova i drugim informacijama pod uvjetima sukladno posebnom aktu koji donosi predstavničko tijelo na prijedlog nadležnog tijela.

Vlasnik zgrade dužan je na zgradu postaviti pločicu s kućnim brojem zgrade najkasnije prije početka korištenja zgrade.

Vlasnik, odnosno upravitelj zgrade, dužan je voditi brigu o tome da zgrada bude stalno obilježena kućnim brojem.

Zabranjeno je oštećivati i uništavati te neovlašteno skidati i mijenjati table, ploče i pločice iz stavka 1. ovoga članka.

4. Izlozi

Članak 19.

Izlozi, izložbeni ormarići i druga slična oprema poslovnog prostora (u daljnjem tekstu: izlog) moraju biti tehnički i estetski oblikovani, odgovarajuće osvijetljeni u skladu s izgledom zgrade i okoliša, tako da izravno ne obasjavaju javnoprometnu površinu, a svojim položajem ne smiju onemogućiti ili otežati korištenje javnih površina.

Na javnoj površini pored ulaza u poslovni prostor mogu se u svrhu njegova uljepšavanja i ukrašavanja, postaviti tegle s cvijećem sukladno Planu urbane opreme i uvjetima posebnog akta koje donosi predstavničko tijelo na prijedlog nadležnog tijela.

Vlasnik, odnosno korisnik poslovnog prostora dužan je izlog držati urednim i čistim.

Vlasnik, odnosno korisnik poslovnog prostora ne smije u izlogu držati ambalažu ili skladištiti robu, niti smije izlagati robu izvan izloga i poslovnog prostora.

Zabrana iz prethodnog stavka ne odnosi se na vlasnike, odnosno korisnike poslovnog prostora u kojem se prodaje živo cvijeće, a koji mogu na ulazu u poslovni prostor postaviti žardinjeru s cvijećem/ukrasnim biljem sukladno odobrenju nadležnog tijela.

Za izlaganje živog cvijeća izvan poslovnog prostora vlasnik, odnosno korisnik istog dužan je ishoditi odobrenje nadležnog tijela.

Članak 20.

Zabranjeno je uništavati izloge, te po njima ispisivati poruke i obavijesti, crtati, šarati i na drugi ih način prljati ili nagrđivati. Iznimno, na izlozima je dopušteno isticati privremene obavijesti o prigodnim i sezonskim sniženjima.

Vlasnik, odnosno korisnik poslovnog prostora koji se ne koristi, dužan je izlog, vrata i ostale otvore uredno prekriti neprozirnim materijalom, izgled kojeg kao i sadržaj će unificirati za područje Grada tijelo nadležno za prostorno planiranje i uređenje, te time onemogućiti uvid u unutrašnjost poslovnog prostora.

Vlasnik, odnosno korisnik izloga dužan je oštećenja na izlogu ukloniti bez odgode, a najkasnije u roku od 15 dana od dana nastanka oštećenja.

Komunalni redar rješenjem će odrediti vlasniku, odnosno korisniku izloga, rok za uklanjanje oštećenja iz stavka 3. ovoga članka.

Ako vlasnik, odnosno korisnik ne postupi po rješenju iz stavka 4. ovoga članka, a postoji neposredna opasnost za sigurnost prolaznika, Grad će izvršenje rješenja provesti putem treće osobe na trošak vlasnika, odnosno korisnika poslovnog prostora.

5. Zaštitne naprave

Članak 21.

Zaštitne naprave su tende, roloi, zaštitne rešetke, kamere, alarmni uređaji i slični predmeti, koji se postavljaju na vanjske dijelove zgrade i javne površine.

Zaštitne naprave moraju biti uredne i ispravne.

Tende, roloi, zaštitne rešetke i slični predmeti postavljaju se na vanjske dijelove zgrada i javne površine na temelju odobrenja nadležnog tijela uz prethodnu suglasnost gradskog upravnog tijela nadležnog za poslove prostornog uređenja i graditeljskog nasljeđa odnosno Tijela nadležnog za zaštitu i očuvanje kulturnog dobra ako se postavljaju u području zaštićene kulturno-povijesne cjeline, kao i na objektima/zgradama koji imaju svojstvo pojedinačnog kulturnog dobra.

Članak 22.

Kamere se mogu postavljati na vanjska pročelja zgrada zbog provođenje nadzora i prevencije protupravnih ponašanja i utvrđivanja počinitelja prekršaja i kaznenih djela, zaštite osoba i zaštite imovine u vlasništvu Grada i drugih pravnih i fizičkih osoba, a sukladno odredbama zakona i pravilnika koji uređuju poslove privatne zaštite, s obvezom javnog isticanja natpisa da je prostor pod video nadzorom na način da njihovo postavljanje ne ugrožava sudionike u prometu, da ne ometa kretanje pješaka, odnosno da ne onemogućava korištenje javnih površina.

Kamere se postavljaju na temelju odobrenja nadležnog tijela po prethodno pribavljenoj suglasnosti ministarstva nadležnog za unutarnje poslove, Agencije za zaštitu osobnih podataka te ukoliko se kamera postavlja u području zaštićene kulturno-povijesne cjeline (stara gradska jezgra), kao i objekta/zgrade koji ima svojstvo pojedinačnog kulturnog dobra i uz prethodnu suglasnost Tijela nadležnog za zaštitu i očuvanje kulturnog dobra.

Pravna osoba ili fizička osoba obrtnik kojoj je Grad povjerio postavljanje i održavanje kamera dužna ih je održavati u ispravnom stanju i osigurati da iste rade 24 sata tijekom cijelog vremena korištenja nakon instalacije.

6. Ploča s tvrtkom ili nazivom

Članak 23.

Pravna osoba, fizička osoba obrtnik ili osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost ističe ploču s tvrtkom odnosno nazivom druge samostalne djelatnosti, na poslovnu prostoriju ili zgradu u kojoj posluje, na način određen posebnim propisom.

Ustanove i druge institucije ističu natpisnu ploču na objekt u kojem se nalazi poslovni prostor ustanove, odnosno institucije, na način određen posebnim propisom.

Pravna osoba, fizička osoba obrtnik ili osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost, te ustanova i druga institucija, može na pročelje zgrade u kojoj koristi poslovni prostor postaviti i ploču s natpisom i imenom poslovnog prostora, obavijest o djelatnosti koju obavlja, te obavijest o radnom vremenu (u daljnjem tekstu: natpis).

Ploča s tvrtkom, nazivom i natpisom, postavlja se na pročelje zgrade na temelju odobrenja nadležnog tijela uz prethodnu suglasnost gradskog upravnog tijela nadležnog za poslove prostornog uređenja i graditeljskog nasljeđa ukoliko je ista dimenzija većih od 30x40 cm (odnosno dimenzija većih od onih propisanih zakonom) ili odobrenja Tijela nadležnog za zaštitu i očuvanje kulturnog dobra ako se ploča postavlja u području zaštićene kulturno-povijesne cjeline, kao i na objektima/zgradama koji imaju svojstvo pojedinačnog kulturnog dobra.

Natpis mora biti tehnički i estetski oblikovan i uredan, a tekst pravopisno ispravno napisan.

Članak 24.

Pravna ili fizička osoba iz stavka 1. i 2. prethodnog članka, mora održavati ploču urednom, čistom i čitkom, a u slučaju njezine dotrajalosti ili promjene naziva ili natpisa tvrtke, istu mora obnoviti, odnosno zamijeniti.

Zabranjeno je predmete iz prethodnog stavka prljati i uništavati.

Pravna ili fizička osoba iz stavka 1. i 2. prethodnog članka dužna je ukloniti ploču s pročelja zgrade u roku od 15 dana od dana prestanka obavljanja djelatnosti, odnosno prestanka korištenja poslovnog prostora te pročelje zgrade vratiti u prvobitno stanje.

Ako pravna ili fizička osoba iz stavka 1. i 2. prethodnog članka ne postupi sukladno stavku 4. ovoga članka, komunalni redar rješenjem će odrediti rok za uklanjanje ploče.

Ako pravna ili fizička osoba iz stavka 1. i 2. prethodnog članka ne postupi po rješenju komunalnog redara iz prethodnog stavka, ploča s tvrtkom, nazivom i natpisom uklonit će se putem treće osobe na njihov trošak.

7. Plakati, jarboli za zastave, reklamni natpisi, reklame i reklamni panoi

Članak 25.

Plakati, oglasi i slične objave reklamno-promidžbenog ili informativnog sadržaja (u daljnjem tekstu: plakati) mogu se postavljati samo na oglasnim ili reklamnim pločama, oglasnim stupovima, oglasnim ormarićima, oglasnim panoima i drugim oglasnim prostorima koji služe isključivo za navedenu namjenu temeljem odobrenja nadležnog tijela sukladno uvjetima posebnog akta koje donosi predstavničko tijelo na prijedlog nadležnog tijela.

Troškove uklanjanja plakata, kao i čišćenja mjesta na kojima ne smiju biti postavljeni, snosi organizator priredbe ili manifestacije, odnosno pravna ili fizička osoba čiji se proizvod ili usluga plakatom oglašava.

Zabranjeno je postavljanje plakata na mjestima koja ne služe za tu namjenu bez odobrenja ili suprotno odobrenju nadležnog tijela.

Članak 26.

Uredno postavljene plakate zabranjeno je prljati, oštećivati ili uništavati.

Osoba koja je postavila plakate, oglase i druge slične objave, odnosno pravna ili fizička osoba, dužni su ih ukloniti odmah po isteku održavanja priredbe, manifestacije ili drugog događaja koji se oglašava, odnosno odmah po isteku roka na koji su imali odobrenje, a korištene površine očistiti i urediti.

Ukoliko osobe iz prethodnog stavka ne uklone, odnosno ne uredi i ne očiste korištene površine sukladno prethodnom

stavku Grad će to učiniti putem treće osobe, a za nastale troškove teretit će osobe iz prethodnog stavka, solidarno.

Članak 27.

Odredbe članka 25. i 26. ove Odluke odnose se i na oglašavanje za potrebe izborne promidžbe.

Članak 28.

Jarbol za zastave postavlja se na pročelja zgrada, zemljište uz objekte te javne površine.

Na jarbolima se postavljaju državne, županijske, gradske zastave i zastave EU te prigodne zastave za određene manifestacije, kao i reklamne zastave.

Jarbol se postavlja na temelju odobrenja nadležnog tijela sukladno uvjetima posebnog akta koje donosi predstavničko tijelo na prijedlog nadležnog tijela.

Članak 29.

Zastava Republike Hrvatske ističe se sukladno posebnim propisima.

Jarboli za zastave i zastave moraju biti uredni, čisti i neoštećeni.

Članak 30.

Reklame su: reklamne zastave, reklamna platna (na građevinskim skelama, ogradama i građevinama u rekonstrukciji ili gradnji), osvjetljene reklamne vitrine (citylight), putokazne reklame, pokretne reklame, transparenti, reklamne naljepnice, reklamni ormarići, oslikane reklamne poruke (na zidovima građevina, ogradama, tendama, prometnicama i slično), reklamni natpisi i drugi predmeti koji služe reklamiranju.

Reklame iz stavka 1. ovoga članka postavljaju se na javnu površinu i zgrade na temelju odobrenja nadležnog tijela sukladno uvjetima posebnog akta koje donosi predstavničko tijelo na prijedlog nadležnog tijela, ako posebnim popisima nije drugačije određeno.

Zabranjeno je postavljanje reklama iz stavka 1. ovoga članka na javnu površinu bez odobrenja ili suprotno odobrenju nadležnog tijela.

Zabranjeno je bacati reklamne i druge letke (iz zrakoplova, balona i slično) na javne površine bez odobrenja ili suprotno odobrenju nadležnog tijela.

Članak 31.

Reklamni panoi su: panoi, reklamni uređaji, konstrukcije i slično - samostojeći ili na objektima te reklamni stupovi (totemi i slično).

Reklamni panoi postavljaju se na javne površine i/ili građevine na temelju odobrenja nadležnog tijela, sukladno uvjetima posebnog akta koje donosi predstavničko tijelo na prijedlog nadležnog tijela ako posebnim popisima nije drugačije određeno.

Zabranjeno je postavljanje reklamnog panoa bez odobrenja ili suprotno odobrenju nadležnog tijela.

Tvrtka ili ime vlasnika reklamnog panoa moraju biti istaknuti na reklamnom panou.

Ako reklamni pano nema istaknutu reklamnu poruku, vlasnik ga je dužan prekriti odgovarajućim materijalom bijele boje.

Članak 32.

Vlasnici, odnosno korisnici plakata, jarbola za zastave, reklamnih natpisa, reklama i reklamnih panoa moraju ih

održavati u urednom i ispravnom stanju, a oštećene, dotrajale ili uništene obnoviti, zamijeniti novima ili ukloniti.

Zabranjeno je predmete iz stavka 1. ovog članka prljati i uništavati.

Članak 33.

Svako novo priključivanje reklama, reklamnih natpisa i reklamnih panoa na sustav javne rasvjete nije dopušteno.

Osvjetljavanje reklama, reklamnih natpisa i reklamnih panoa može se izvesti samo na način kojim se ne stvara svjetlosno onečišćenje, odnosno tako da promjena razine prirodne svjetlosti u noćnim uvjetima, uzrokovana emisijom svjetlosti iz umjetnih izvora svjetlosti, ne djeluje štetno na ljudsko zdravlje i ne ugrožava sigurnost u prometu zbog bliještanja.

Članak 34.

Postavljanje reklama, reklamnih natpisa i reklamnih panoa, te druge slične opreme koja se koristi za komercijalne potrebe na zaštitnim ogradama gradilišta ili neizgrađenog građevinskog zemljišta provodi se sukladno uvjetima posebnog akta koje donosi predstavničko tijelo na prijedlog nadležnog tijela, a vlasnik nekretnine na kojoj se nalaze je dužan iste održavati u urednom i ispravnom stanju.

Članak 35.

Turistička signalizacija na području Grada postavlja se na mjestima koja posebnom odlukom odredi gradonačelnik, a na prijedlog nadležnog tijela.

8. Pokretne naprave, kiosci, reklame, reklamni natpisi, reklamni panoi i druge naprave na zemljištu u vlasništvu pravnih i fizičkih osoba

Članak 36.

Pokretne naprave, kiosci, reklame, reklamni natpisi, reklamni panoi i druge naprave mogu se postavljati samo na onim mjestima na kojima se zbog toga neće stvarati suvišna buka, svjetlosno onečišćenje, nečistoća, ugrožavati sigurnost prometa, te na mjestima na kojima se neće umanjiti estetski izgled toga mjesta.

Odobrenje za postavljanje predmeta iz stavka 1. ovog članka daje nadležni odjel sukladno uvjetima posebnog akta koje donosi predstavničko tijelo na prijedlog nadležnog odjela.

Ako nakon ishodenja odobrenja iz prethodnog stavka komunalni redar utvrdi da su predmeti iz stavka 1. ovog članka postavljeni na mjestu na kojem se zbog toga stvara suvišna buka, svjetlosno onečišćenje, nečistoća, ugrožava sigurnost prometa ili umanjuje estetski izgled toga mjesta, kao i u drugim opravdanim slučajevima, predložiti će nadležnom tijelu ukidanje odobrenja a na temelju sačinjenog zapisnika o prekršaju.

Zabranjeno je postavljanje predmeta iz stavka 1. ovog članka na zemljištu u vlasništvu pravnih i fizičkih osoba bez odobrenja ili suprotno odobrenju nadležnog tijela.

Vlasnici predmeta iz stavka 1. ovog članka na zemljištu u vlasništvu pravnih i fizičkih osoba moraju ih održavati urednima i ispravnima.

Uz zahtjev za postavljanje pokretne naprave, kioska, reklame, reklamnog natpisa, reklamnog panoa i druge naprave potrebno je priložiti dokaz o pravu korištenja nekretnine (dokaz o vlasništvu zemljišta, ugovor o zakupu zemljišta, suglasnost vlasnika zemljišta i slično), skicu ili fotografiju i fotomontažu pokretne naprave, tehnički opis,

potvrdu upravnog odjela nadležnog za financije Grada o plaćanju dospjelih obveza, te druge isprave sukladno propisima o gradnji.

Zahtjev iz prethodnog stavka ne može biti odobren ukoliko podnositelj zahtjeva nije podmirio sve dospjele obveze prema Gradu.

9. Komunalni objekti, uređaji i drugi objekti u općoj uporabi

Članak 37.

Komunalni objekti, uređaji i drugi objekti u općoj uporabi (u daljnjem tekstu: objekti u općoj uporabi) postavljaju se u načelu na javnim površinama radi uređenja Grada, pružanja usluga održavanja komunalne infrastrukture i lakšeg snalaženja građana na području Grada.

Članak 38.

Objekti u općoj uporabi su:

- javna rasvjeta,
- ploče s orijentacijskim planom grada,
- javni satovi,
- javni zahodi,
- vodokoci, fontane, hidranti i slični objekti i uređaji,
- javne telefonske govornice i poštanski sandučići,
- spomenici, spomen-ploče, skulpture i slični predmeti,
- kolodvori i druga stajališta, parkirališta, tržnice, ribarnice i groblja,
- ostali objekti u općoj uporabi (obavijesna ploča, ormarić, telekomunikacijski razvodni ormarići, stanice za punjenje električnih bicikala i dr.).

Članak 39.

Pravna osoba ili fizička osoba obrtnik, kojoj je Grad povjerio na održavanje ili upravljanje objekte u općoj uporabi, odnosno vlasnik, dužan ih je održavati urednima, čistima i funkcionalno ispravnima.

Osoba iz stavka 1. ovoga članka, dužna je nastala oštećenja i kvarove otkloniti u najkraćem roku, a najkasnije u roku od 10 dana od utvrđivanja oštećenja ili kvara.

Zabranjeno je pisati grafitte, poruke i slično te na drugi način oštećivati i uništavati objekte u općoj uporabi.

9.1. Javna rasvjeta

Članak 40.

Javnoprometne površine, javne zelene površine i ostale površine (javne površine školskog, zdravstvenog i drugog društvenog značaja u vlasništvu Grada) moraju biti opremljene sustavom javne rasvjete.

Javna rasvjeta mora biti izvedena u skladu sa suvremenom svjetlosnom tehnikom uvažavajući načelo energetske učinkovitosti i u skladu s Zakonom o zaštiti od svjetlosnog onečišćenja, te biti funkcionalna, ekološki prihvatljiva i estetski oblikovana.

Pri postavljanju javne rasvjete mora se voditi računa o urbanističkoj vrijednosti i značenju te izgledu pojedinih dijelova Grada, pojedinih javnih površina i njihovoj namjeni kao i potrebama prometa i građana.

Fizička ili pravna osoba kojoj je Grad povjerio održavanje javne rasvjete, opremu i uređaje javne rasvjete mora redovito održavati u stanju funkcionalne sposobnosti i ispravnosti (prati, ličiti, mijenjati dotrajale i oštećene dijelove, žarulje i slično).

Zabranjeno je priključivanje električnih instalacija rasvjete i drugih instalacija na sustav javne rasvjete te drugo korištenje sustava javne rasvjete, bez suglasnosti nadležnog tijela.

Članak 41.

Javna rasvjeta u pravilu mora svijetliti cijelu noć uz uvažavanje provedbe mjera uštede električne energije.

Članak 42.

Zabranjeno je oštećivanje i uništavanje rasvjetnih stupova i rasvjetnih tijela.

Zabranjeno je na rasvjetne stupove postavljanje transparentata, lijepljenje oglasa, obavijesti, reklama i slično, a iznimno je dopušteno uz odobrenju nadležnog tijela.

Postavljanje ukrasnih zastavica, informativno-promidžbenih panoa, vertikalne i svjetlosne prometne signalizacije i slične opreme na rasvjetne stupove dopušteno je samo uz odobrenje nadležnog tijela sukladno uvjetima posebnog akta koje donosi predstavničko tijelo na prijedlog nadležnog tijela.

9.2. Ploče s orijentacijskim planom Grada

Članak 43.

U cilju lakšeg snalaženja građana i turista, na području Grada mogu se postavljati ploče s orijentacijskim planom Grada.

Ploče s orijentacijskim planom Grada postavljaju se na mjestima na kojima se okuplja veći broj ljudi, na glavnim prilazima Gradu i na drugim za to određenim mjestima.

U orijentacijskom planu moraju biti ucrtane glavne ulice, trgovci, parkovi, najvažniji objekti u Gradu (škola, dječji vrtić, pošta, banka, zdravstvena ustanova i slično) te oznaka mjesta na kojem se plan nalazi.

Ploče s orijentacijskim planom postavlja i održava Grad, odnosno za to ovlaštena pravna ili fizička osoba.

9.3. Javni satovi

Članak 44.

Na važnijim trgovima i prolazima te drugim za to određenim mjestima mogu se postavljati javni satovi.

Javne satove postavlja i održava Grad, odnosno za to ovlaštena pravna ili fizička osoba.

Pravne ili fizičke osobe mogu na zgradama koje koriste postavljati satove samo uz odobrenje nadležnog tijela.

Satovi koje postavlja pravna ili fizička osoba iz stavka 3. ovog članka, moraju se održavati u urednom stanju.

Zabranjeno je postavljati satove na zgrade bez odobrenja ili suprotno odobrenju iz stavka 3. ovog članka.

9.4. Javni zahodi

Članak 45.

Javni zahodi grade se i postavljaju na trgovima, tržnicama, autobusnim kolodvorima i sličnim javnim prostorima, te u parkovima, park-šumama, na izletištima, sportskim objektima, u blizini javnih plaža, odnosno na mjestima na kojima se građani okupljaju i duže zadržavaju.

Javni zahodi moraju ispunjavati odgovarajuće higijenske i tehničke uvjete, a vlasnik, odnosno ovlaštena pravna ili fizička osoba koja ih održava, mora ih održavati u urednom i ispravnom stanju.

Javne zahode treba graditi na način da ih mogu koristiti osobe s posebnim potrebama.

Javni zahodi moraju u pravilu raditi tijekom cijelog dana.

Vrijeme početka i završetka rada javnih zahoda utvrđuje gradonačelnik, na prijedlog nadležnog tijela.

9.5. Vodokoci, fontane, hidranti i slični objekti i uređaji

Članak 46.

Na području Grada, uz odobrenje nadležnog tijela, mogu se graditi i postavljati javni vodokoci, fontane, javne česme i slični objekti i uređaji koji svojim izgledom uljepšavaju okoliš.

Javni vodokoci, fontane i slični objekti i uređaji moraju biti ispravni i uredni.

Javne vodokoke, fontane i slične objekte i uređaje zabranjeno je uništavati, onečišćavati, po njima šarati, crtati ili ih na drugi način prljati i nagrđivati, odnosno nenamjenski koristiti.

Zabranjeno je kupanje u javnim vodokocima i fontanama kao i vađenje novca bačenog u iste.

Protupožarni hidranti i hidranti za pranje i zalijevanje javnih površina moraju se održavati u ispravnom stanju.

Zabranjeno je uništavanje, oštećivanje ili neovlaštena uporaba hidranata za vlastite potrebe (pranje automobila ili privatnih površina i prostora).

Javne vodokoke, fontane, hidrante i slične objekte i uređaje postavlja i održava Grad, odnosno za to ovlaštena pravna ili fizička osoba.

9.6. Javne telefonske govornice i poštanski sandučići

Članak 47.

Javne telefonske govornice i poštanski sandučići u pravilu se postavljaju se tako da svojim izgledom ne narušavaju okoliš te da zadovoljavaju estetske kriterije.

Javne telefonske govornice i poštanski sandučići postavljaju se uz odobrenje nadležnog tijela, na način da ih mogu koristiti osobe s posebnim potrebama.

Javne telefonske govornice i poštanske sandučice postavljaju i održavaju pravne osobe koje pružaju telekomunikacijske i poštanske usluge.

Zabranjeno je postavljati javne telefonske govornice i poštanske sandučice bez odobrenja nadležnog tijela.

9.7. Spomenici, spomen-ploče, skulpture i slični predmeti

Članak 48.

Na području Grada na objekte, javne površine i druge prostore dopušteno je postavljati spomenike, spomen-ploče, skulpture i slične predmete, te postavljene uklanjati, samo uz odobrenje nadležnog tijela, sukladno uvjetima posebnog akta koje donosi predstavničko tijelo na prijedlog nadležnog tijela.

Članak 49.

Inicijativu za postavljanje, premještanje i/ili uklanjanje spomenika, spomen-ploča, skulptura i sličnih predmeta može podnijeti pravna ili fizička osoba s područja Grada Pule, na način i prema uvjetima propisanim odgovarajućim aktom Grada.

Uz zahtjev za postavljanje spomenika, spomen-ploča, skulptura i sličnih predmeta koji se podnosi nadležnom tijelu, podnositelj zahtjeva obavezno dostavlja idejni projekt, tehnički opis, oznaku lokacije, obrazloženje o potrebi postave predmeta i drugu dokumentaciju.

Članak 50.

Osobe na čiji je zahtjev postavljen spomenik, spomen-ploča, skulptura i slični predmeti, dužne su ih držati urednima i zaštititi od uništavanja, a ukoliko te osobe više ne postoje o održavanju se brine Grad.

Postavljene spomenike, spomen-ploče, skulpture i slične predmete, zabranjeno je prljati, po njima pisati, crtati ili ih na bilo koji drugi način oštećivati.

9.8. Kolodvori i druga stajališta, tržnice, ribarnice i groblja

9.8.1. Kolodvori i druga stajališta

Članak 51.

Vlasnik, odnosno korisnik kolodvorske zgrade, perona, sanitarnog uređaja i predprostora kolodvora te čekaonice, dužan ih je održavati urednima, čistima i ispravnima.

Članak 52.

Stajališta gradskog prometa moraju u pravilu biti natkrivena i opremljena klupama te se moraju održavati u čistom i ispravnom stanju, a svako oštećenje tih prostora mora se u najkraćem mogućem roku popraviti.

Autotaksi stajališta moraju biti čista i u ispravnom stanju, te se ne smiju koristiti protivno namjeni za koju su određena.

Na stajalištima iz stavka 1. i 2. ovoga članka obvezno se postavljaju spremnici za otpatke i opuške.

Stajališta iz stavka 1. i 2. ovoga članka održava Grad, odnosno za to ovlaštena pravna ili fizička osoba.

Nadstrešnice za sklanjanje ljudi na stajalištima javnog (gradskog) prometa postavljaju se sukladno uvjetima posebnog akta koje donosi predstavničko tijelo na prijedlog nadležnog tijela.

Članak 53.

Na području Grada zabranjeno je obavljati iskrcaj i ukrcaj putnika javnog i izvanrednog prijevoza izvan stajališta označenih prometnom signalizacijom za tu namjenu.

9.8.2. Tržnice i ribarnice

Članak 54.

Tržnice na kojima se obavlja promet poljoprivrednim i drugim proizvodima moraju se održavati čistima i urednima, te se na istima mora osigurati ispravnost i čistoća opreme i uređaja, urednost nasada i postaviti odgovarajuća opremu za odlaganje otpada, o čemu se brine Grad, odnosno za to ovlaštena pravna ili fizička osoba koja upravlja tržnicom, u dogovoru s davateljem javne usluge prikupljanja otpada.

Članak 55.

Planom rasporeda i korištenja tržnica određuje se raspored i broj štandova, kioska i drugih pokretnih i nepokretnih naprava, te lokacije kontejnera.

Članak 56.

Tržni red uređuje se Pravilnikom kojeg donosi pravna osoba koja upravlja tržnicom.

Tržnim redom posebice se utvrđuje:

- radno vrijeme,
- proizvodi koji se smiju prodavati,
- vrijeme dostave proizvoda,
- čišćenje i odvoz smeća,

Tržni red mora biti istaknut na vidnom mjestu na prostoru tržnice.

Članak 57.

Izlaganje ili prodaja poljoprivrednih, prehrambenih i drugih proizvoda izvan prostora tržnica dopušteno je samo uz odobrenje nadležnog tijela na lokacijama i pod uvjetima sukladno posebnom aktu koji donosi predstavničko tijelo na prijedlog nadležnog tijela.

Prodavatelju koji postupi protivno odredbi stavka 1. ovog članka privremeno će se oduzeti prehrambena roba s mogućnošću preuzimanja robe u roku od 24 sata i plaćanja nastalih troškova, a u protivnom će se dati u humanitarne svrhe, dok će se neprehrambena roba privremeno oduzeti, s mogućnošću preuzimanja robe nakon plaćanja nastalih troškova prijevoza, skladištenja i drugih troškova, a u protivnom će se prodati javnim nadmetanjem, radi podmirenja nastalih troškova.

Članak 58.

Nakon isteka radnog vremena tržnice Grad odnosno ovlaštena pravna ili fizička osoba koja upravlja tržnicom, dužna je svakog dana dovesti tržnicu u čisto i uredno stanje.

Članak 59.

Ribarnice se moraju održavati čistima i urednima, te se na istima mora osigurati ispravnost i čistoća opreme i uređaja i postaviti odgovarajuća opremu za odlaganje otpada, o čemu se brine pravna ili fizička osoba koja upravlja ribarnicom.

Izlaganje i prodaja ribe i morskih plodova izvan prostora ribarnice dopušteno je samo uz odobrenje nadležnog tijela.

Prodavatelju koji postupi protivno odredbi prethodnog stavka privremeno će se oduzeti prehrambena roba s mogućnošću preuzimanja robe u roku od 24 sata i plaćanja nastalih troškova, a u protivnom će se dati u humanitarne svrhe.

9.8.3. Groblja

Članak 60.

Pravna ili fizička osoba kojoj je Grad povjerio upravljanje grobljima mora ih održavati čistima i urednima.

Održavanje groblja, grobnih mjesta i nadgrobnih spomenika uređuje se posebnom odlukom.

9.9. Sanitarno-komunalne mjere

9.9.1. Septičke i sabirne jame

Članak 61.

Septičke jame na području Grada mogu se graditi i koristiti samo tamo gdje ne postoji mogućnost priključenja građevina na uređaje za odvodnju otpadnih voda.

Septičke i sabirne jame grade se i s njima se postupa, sukladno posebnim propisima.

Septičke i sabirne jame moraju biti vodonepropusne, a

pražnjenje trebaju obavljati ovlaštene osobe.

Čišćenje septičkih jama obavlja ovlaštena fizička ili pravna osoba u skladu sa sanitarno tehničkim uvjetima, a na zahtjev vlasnika, odnosno korisnika septičke jame.

Na traženje komunalnog redara vlasnik, odnosno korisnik septičke jame dužan je predočiti dokaz vodonepropusnosti septičke jame, odnosno potvrdu ovlaštene osobe za ispitivanje vodonepropusnosti sustava odvodnje (cijevi i septičkih jama).

Članak 62.

Vlasnici, odnosno korisnici septičkih jama dužni su redovno i na vrijeme zatražiti čišćenje septičkih jama kako ne bi došlo do prelijevanja, a time i onečišćavanja okoline. Troškove čišćenja septičkih jama snosi vlasnik, odnosno korisnik septičke jame.

Okolni prostor i septička jama nakon završenog čišćenja moraju se dezinficirati i dovesti u bezopasno stanje po zdravlje ljudi.

Komunalno redarstvo kada utvrdi da se septička jama prelijeva ili propušta fekalije naredit će rok za njezino čišćenje vlasniku, odnosno korisniku iste.

Ako vlasnik odnosno korisnik septičke jame ne postupi na način utvrđen u prethodnom stavku, čišćenje septičke jame izvršit će ovlaštena pravna osoba na teret njezinog vlasnika odnosno korisnika.

Pravna osoba koja upravlja vodovodom ili kanalizacijom kad utvrdi da se septička jama prelijeva ili propušta fekalije, odlučit će o prekidanju dovoda vode zgradi čije se fekalije izljevaju iz septičke jame, dok se ista ne dovede u ispravno stanje.

Ovlašteni vršitelj komunalne usluge koji odvozi fekalije dužan je iste izljevati u kanalizacijsku mrežu ili na drugo za to određeno mjesto, na lokaciji koja je za to određena i snosi odgovornost za eventualno zagađenje okoliša, uz obvezu nadoknade počinjene štete.

Zabranjeno je izljevati fekalije u more i druge vodotoke, odnosno izvan za to predviđenih mjesta.

9.9.2. Dezinsekcija, deratizacija i zaštita bilja

Članak 63.

U svrhu zaštite zdravlja građana i stvaranja uvjeta za svakodnevni normalni život, tijekom godine obavlja se sustavna dezinsekcija, dok se sustavna deratizacija javnih površina obavlja dva puta godišnje (proljeće – jesen), uz njezino obvezno održavanje cijele godine.

Pod pojmom sustavne dezinsekcije podrazumijeva se prskanje ili zamagljivanje odgovarajućim sredstvima, u cilju uništavanja muha, komaraca i drugih insekata.

Pod pojmom sustavne deratizacije podrazumijeva se postavljanje odgovarajućih mamaca za uništavanje štakora i drugih glodavaca.

Opseg, način, vrijeme i ostali uvjeti obavljanja obvezne sustavne dezinsekcije i deratizacije utvrđuju se Programom mjera obvezatne preventivne dezinsekcije i deratizacije za područje Grada, kojega u obliku izvoda iz Programa mjera obvezatne preventivne dezinsekcije i deratizacije za područje Istarske županije donosi Zavod za javno zdravstvo Istarske županije.

Članak 64.

Na poziv komunalnog redara, pravna ili fizička osoba kojoj su povjereni poslovi dezinsekcije i deratizacije, dužna je iste ponoviti ukoliko se ocjeni da je taj postupak potreban.

Ovlaštena osoba iz stavka 1. ovog članka dužna je prije

početka izvođenja sustavne dezinsekcije i deratizacije na odgovarajući način obavijestiti građane o početku i završetku izvođenja tih radova.

Članak 65.

Zaštita bilja vrši se na javnim zelenim površinama na području Grada, a u cilju suzbijanja štetnika, bolesti, oštećenja i slično.

U suzbijanju štetnika treba koristiti preparate koji se preporučuje za primjenu u urbanim sredinama.

9.9.3. Uklanjanje ustajale vode iz okoliša

Članak 66.

Vlasnici, odnosno korisnici stambenog prostora, garažnog prostora, poslovnog prostora, građevinskog zemljišta koje se koristi u svrhu obavljanja poslovne djelatnosti i neizgrađenog građevinskog zemljišta, dužni su uklanjati ustajalu vodu koja se nalazi unutar okućnica tih objekata i s navedenih površina, zbog sprječavanja razmnožavanja insekata, a time i onečišćenja okoliša i ugrožavanja zdravlja ljudi.

9.9.4. Držanje domaćih životinja

Članak 67.

Unutar građevinskog područja Grada zabranjeno je držati domaće životinje: kopitare, papkare i perad.

Pod kopitarima smatraju se konji, magarci, mazge i mule. Pod papkarima smatraju se goveda, ovce, koze i svinje. Pod peradi smatraju se kokoši, purani, guske, patke, prepelice i druga domaća perad i pernata divljač.

Izvan građevinskog područja Grada mogu se držati životinje iz stavka 1. ovog članka, pod uvjetom da njihovo držanje ispunjava higijensko-sanitarne, tehničke i druge propisane uvjete i ako su ta područja udaljena više od 50 metara od najbliže javne prometnice i 100 metara od najbližeg stambenog objekta.

Članak 68.

Komunalni redar zabranit će rješenjem držanje domaćih životinja na područjima gdje je to dopušteno, ako se time ometaju okolni stanari, ne provode higijensko-sanitarne, tehničke i druge mjere, šire štetne imisije (neugodan miris) ili narušava izgled naselja.

Ako se životinje drže u zabranjenoj zoni, komunalni redar izdati će rješenje o uklanjanju s rokom izvršenja.

Ukoliko vlasnik životinje ne postupi po rješenju iz prethodnog stavka, postupak uklanjanja provest će ovlaštena pravna ili fizička osoba kojoj je Grad povjerio poslove veterinarsko-higijeničarskog servisa.

III. UREĐENJE I KORIŠTENJE POVRŠINA JAVNE NAMJENE I ZEMLJIŠTA U VLASNIŠTVU GRADA TE ODRŽAVANJE REDA NA TIM POVRŠINAMA

1. Uređenje javnih zelenih površina

Članak 69.

Javne zelene površine moraju se redovito održavati, tako da svojim izgledom uljepšavaju naselje i služe svrsi za koju su namijenjene.

Članak 70.

Javne zelene površine održavaju se u skladu s Programom održavanja komunalne infrastrukture, te prema operativnim i terminskim planovima, koje utvrđuje nadležni odjel.

Pod održavanjem javne zelene površine smatra se posebice:

- sadnja i uzgoj biljnih nasada,
- podrezivanje stabala i grmlja,
- okopavanje i plijevljene grmlja i živice,
- košenje trave,
- gnojenje i prihranjivanje biljnog materijala koji raste u nepovoljnim uvjetima (drvoređi i slično),
- uklanjanje otpalog granja, lišća i drugih otpadaka,
- održavanje posuda sa ukrasnim biljem u urednom i ispravnom stanju,
- preventivno djelovanje na sprječavanju biljnih bolesti, uništavanje biljnih štetnika, te kontinuirano provođenje zaštite zelenila,
- održavanje pješačkih putova i naprava na javnoj zelenoj površini (oprema) u urednom stanju (ličenje i popravci klupa, košarica za otpatke, popločenja i slično),
- postavljanje zaštitne ograde od prikladnog materijala, odnosno živice na mjestima ugroženim od uništavanja,
- postavljanje ploča s upozorenjima za zaštitu javne zelene površine,
- obnavljanje, a po potrebi i rekonstrukcija, zapuštenih javnih zelenih površina,
- uređenje i privođenje namjeni neuređenih javnih zelenih površina.

Javne zelene površine održava Grad, odnosno pravna ili fizička osoba kojoj je Grad povjerio održavanje javnih zelenih površina.

Zabranjeno je u stabla zabijati čavle i druge predmete, kao i obljepljivati ih plakatima, oglasima i sl.

Prije početka izvođenja radova na javnim površinama na kojima se nalaze stabla potrebno je ishoditi akt nadležnog tijela Grada kojim će se utvrditi uvjeti koje je potrebno osigurati kako bi se tijekom izvođenja radova zaštitila stabla (nadzemni i podzemni dio) od oštećenja.

2. Prigodno uređenje javnih površina

Članak 71.

U povodu državnih i drugih blagdana, obljetnica, raznih kulturnih i sportskih manifestacija i sličnih događanja, može se organizirati prigodno uređivanje javnih površina.

Prigodno uređivanje javnih površina iz stavka 1. ovoga članka organizira se privremenim postavljanjem objekata, uređaja, pokretnih naprava, opreme, ukrasa, ukrasnih žaruljica, božićnih drvaca i slično.

Za privremeno postavljanje montažnih objekata, uređaja, pokretnih naprava, opreme i slično, na javne površine, potrebno je odobrenje nadležnog tijela.

Svjetleća oprema, ukrasni predmeti bez reklamnih poruka, ukrasna drvca i slično, postavljaju se prema uvjetima i na način koji utvrđuje nadležni odjel.

Pravna ili fizička osoba koja je postavila predmete iz stavka 2. ovoga članka iste je dužna ukloniti najkasnije u roku od 7 dana od prestanka prigode iz stavka 1. ovoga članka.

3. Korištenje javnih površina i zemljišta u vlasništvu Grada

Članak 72.

Javne površine na području Grada koriste se u skladu s njihovom namjenom.

Grad je dužan osigurati mogućnost korištenja površina javne namjene na način koji omogućava kretanje osoba s posebnim potrebama.

Unutar zaštićene kulturno povijesne cjeline Grada zabranjeno je:

- hodanje u kupaćem kostimu, bez odjeće ili dijela odjeće
- ležanje u parku i na drugim javno zelenim površinama
- sjedenje izvan ugostiteljskih objekata i klupa postavljenih za tu namjenu.

Članak 73.

Javne površine i zemljište u vlasništvu Grada mogu se uz odobrenje nadležnog tijela sukladno uvjetima posebnog akta koje donosi predstavničko tijelo na prijedlog nadležnog tijela, privremeno koristiti za postavljanje: pokretnih naprava, kioska, montažnih objekata i slično, terasa za pružanje ugostiteljskih usluga, reklama, zabavnih radnji i cirkusa, ledenica za sladoled i rashladnih vitrina za piće, aparata za kokice i razne slastice, automata za prodaju napitaka, sladoleda, cigareta i slične robe, peći za pečenje plodina, građevinskih skela, kontejnera i slično, organizaciju gradilišta, odlaganje građevinskog materijala, pozornica i drugih privremenih građevina i predmeta za potrebe održavanja javnih manifestacija i sajmova, izlaganje robe, održavanje prezentacija radi reklamiranja ili prodaje određenih proizvoda, održavanje javnih skupova, priredbi i manifestacija i druge namjene.

Zabranjeno je korištenje javnih površina i zemljišta u vlasništvu Grada za namjene iz prethodnog stavka bez odobrenja ili suprotno odobrenju nadležnog tijela.

Članak 74.

Zabranjeno je koristiti javne površine i zemljište u vlasništvu Grada za igru i sport, osim ukoliko one nisu za tu svrhu namijenjene.

Javnu površinu uređenu kao dječje igralište i opremu (trampolin, klackalice, njihalice, ljuljačke, penjalice, vrtuljci i slično) dopušteno je koristiti samo dobroj skupini za koju je to namijenjeno.

Na javnim površinama i zemljištu u vlasništvu Grada nije dopušteno organiziranje hazardnih igara i igara na sreću, prikupljanje donacija i milodara, bez odobrenja nadležnog tijela.

Na javnim površinama i zemljištu u vlasništvu Grada zabranjeno je nuđenje, nagovaranje i prodaja usluga smještaja, ishrane i turističkih izleta kao i provođenje drugih aktivnosti kojima se zauzima javna površina bez odobrenja nadležnog tijela.

Zabranjeno je parkove, trgove, parkirališta, travnjake, dječja igrališta, rekreacijske površine, zelene površine, klupe i druga javna mjesta koristiti za spavanje.

Zabranjeno je za prometovanje i parkiranje motornih vozila koristiti javne površine na kojim nije dopušten promet motornim vozilima (trgovi, pločnici, šetnice, pješačke zone, biciklističke i pješačke staze, plaže, obalni putovi i pristaništa, javni prolazi, pothodnici, nadvožnjaci, podvožnjaci, mostovi, tuneli, zelene površine i dr.).

Zabrana iz prethodnog stavka ne odnosi se na vozila s posebnim odobrenjem nadležnog tijela.

Zbog opasnosti za sigurnost ljudi i imovine zabranjeno je bez odobrenja nadležnog ministarstva koristiti pirotehnička sredstva na javnim površinama.

Članak 75.

Zauzimanjem javnih površina i zemljišta u vlasništvu Grada, uz odobrenje nadležnog tijela, ne smije se spriječiti ili onemogućiti korištenje susjednih objekta i javnoprometnih površina, odnosno za zauzimanje javne površine moraju biti ispunjeni sljedeći uvjeti:

1. prostor koji ostaje za prolaz pješaka ne smije biti uži od 2 m;
2. zauzimanje javnih površina mora odgovarati propisima o sigurnosti prometa i svojim položajem ne smije smanjivati preglednost i onemogućiti odvijanje prometa;
3. zauzimanjem javnih površina ne smije se onemogućiti pristup vatrogasnim vozilima, vozilima hitne medicinske pomoći i korištenje hidranta;
4. zauzimanjem se ne smije stvarati prekomjerna buka i dodatno onečišćenje javnih površina;
5. korisnici su dužni zauzete javne površine držati u urednom stanju.

Članak 76.

Korištenje javne površine ili zemljišta u vlasništvu Grada neće se odobriti podnositelju zahtjeva:

1. ukoliko javna površina ili zemljište u vlasništvu Grada ne zadovoljava propisane uvjete za namjenu za koju se traži korištenje;
2. koji ima dugovanja prema Gradu i trgovačkim društvima u vlasništvu/suvlasništvu Grada po bilo kojoj osnovi;
3. ukoliko ne priloži potrebnu dokumentaciju;
4. ako je prethodno koristio javnu površinu ili zemljište u vlasništvu Grada, suprotno odobrenju, odnosno ako se nije držao uvjeta iz odobrenja, uslijed čega je doneseno rješenje o ukidanju odobrenja.

Članak 77.

Za korištenje javnih površina ili zemljišta u vlasništvu Grada plaća se porez sukladno odluci kojom je regulirano oporezivanje javnih površina.

3.1. Postavljanje pokretnih naprava, kioska, montažnih objekata i slično

Članak 78.

Pokretne naprave, kiosci, montažni objekti i druge naprave, te naprave za potrebe javnih manifestacija, mogu se postavljati na javne površine i zemljište u vlasništvu Grada na način da svojim položajem i smještajem što bolje ispune svrhu i namjenu za koju se koriste.

Naprave i objekti iz stavka 1. ovog članka, mogu se prema svojoj namjeni postavljati samo na onim mjestima na kojima se zbog toga neće stvarati suvišna buka, nečistoća ili ometati promet, te na onim mjestima na kojima se neće umanjiti estetski i opći izgled toga mjesta, a imajući u vidu sadržaj turističke ponude Grada.

Postavljanjem montažnih objekata i drugih naprava iz stavka 1. ovog članka ne smije se ometati korištenje zgrada ili drugih objekata i ugrožavati sigurnost prometa, te uništavati javne zelene površine.

Smještaj naprava i objekata iz stavka 1. ovog članka

u blizini križanja mora odgovarati uvjetima o sigurnosti prometa, te svojim položajem ne smije smanjivati preglednost i odvijanje prometa.

Članak 79.

Odobrenje za postavljanje pokretnih naprava i objekata iz stavka 1. prethodnog članka na javnim površinama i zemljištu u vlasništvu Grada izdaje nadležni odjel sukladno uvjetima posebnog akta koje donosi predstavničko tijelo na prijedlog nadležnog tijela.

Zabranjeno je postavljanje pokretnih naprava, kioska, montažnih objekata i slično na javnim površinama i zemljištu u vlasništvu Grada bez odobrenja ili suprotno odobrenju nadležnog tijela.

Vlasnici pokretnih naprava, kioska, montažnih objekata i slično, moraju ih držati urednima i ispravnima, te redovito čistiti njihov okoliš.

Odobrenjem iz stavka 2. ovog članka određuje se: lokacija za postavljanje objekta, veličina objekta, te izgled i vrijeme na koje se objekt postavlja.

Uz zahtjev za postavljanje pokretne naprave, kioska, montažnog objekta i slično, potrebno je priložiti skicu objekta, fotomontažu objekta i tehnički opis, te potvrdu Upravnog odjela za financije i proračun Grada o plaćenim svim dospjelim obvezama.

Članak 80.

Zabranjeno je na javne površine i zemljište u vlasništvu Grada postavljati montažne objekte i druge naprave za potrebe javnih manifestacija bez odobrenju ili suprotno odobrenju nadležnog tijela.

Članak 81.

Na javnim površinama i zemljištu u vlasništvu Grada zabranjeno je izlaganje i nuđenje robe na prodaju putem pokretnih prodavača, kao i pružanje marketinških i sličnih usluga bez odobrenja ili suprotno odobrenju nadležnog tijela.

3.2. Postavljanje ugostiteljskih terasa na javnim površinama i zemljištu u vlasništvu Grada

Članak 82.

Javne površine i zemljište u vlasništvu Grada mogu se dodijeliti na korištenje za postavljanje stolova, stolica, suncobrana i slično radi organiziranja otvorenih terasa isključivo za obavljanje ugostiteljske djelatnosti.

Predmeti iz prethodnog stavka, kao i stalci, police, reklamni panoi i slično, postavljaju se isključivo u okviru odobrene javne površine.

Odobrenje za korištenje javne površine i zemljišta u vlasništvu Grada iz stavka 1. ovog članka izdaje nadležni odjel, sukladno uvjetima posebnog akta koje donosi predstavničko tijelo na prijedlog nadležnog tijela.

Odobrenjem iz stavka 3. ovog članka određuje se: lokacija, veličina i oprema terase, vrijeme i način korištenja.

Zabranjeno je na javnim površinama i zemljištu u vlasništvu Grada postavljanje predmeta iz stavka 1. i 2. ovog članka bez odobrenja ili suprotno odobrenju nadležnog tijela.

Članak 83.

Vlasnici ili korisnici poslovnih prostora koji koriste javnu površinu ili zemljište u vlasništvu Grada, dužni su ih održavati čistima i urednima.

Stolovi i stolice, zaštita od sunca (suncobrani, tende i

sl.), kao i ostala oprema na javnoj površini ili zemljištu u vlasništvu Grada, moraju biti od kvalitetnog materijala, tehnički ispravni i primjereno oblikovani sukladno odobrenju nadležnog tijela.

Članak 84.

Vlasnik ili korisnik poslovnog prostora za postavljanje tende na javnu površinu ili zemljište u vlasništvu Grada mora ishoditi odobrenje nadležnog tijela.

Zabranjeno je postavljanje tende na javnu površinu ili zemljište u vlasništvu Grada bez odobrenja ili suprotno odobrenju tijela iz stavka 1. ovog članka.

Ukoliko je javna površina ili zemljište u vlasništvu Grada završno obrađeno kamenim opločenjem zabranjuje se postavljanje tende na način da se vertikalni nosači učvršćuju u kameno opločenje.

Zabranjeno je bušenje kamenog opločenja ili oštećivanje javnih površina ili zemljišta u vlasništvu Grada na bilo koji način.

Članak 85.

Vlasnik ili korisnik poslovnog prostora dužan je nakon isteka odobrenja o korištenju javne površine ili zemljišta u vlasništvu Grada, ukloniti stolove, stolice i ostalu opremu s javne površine ili zemljišta u vlasništvu Grada, te istu dovesti u prvobitno stanje.

Eventualna oštećenja kamenog opločenja nastala od strane korisnika javne površine ili zemljišta u vlasništvu Grada, isti je dužan popraviti o vlastitom trošku u roku od 8 dana od njihovog nastanka, odnosno dana kad su oštećenja utvrđena.

U slučaju da korisnik javne površine ili zemljišta u vlasništvu Grada ne postupi po stavku 1. i 2. ovog članka Grad će izvršiti radnje iz navedenih stavaka putem treće osobe, te nastali trošak naplatiti od korisnika javne površine.

Članak 86.

Uređenje i opremanje odobrenih javnih površina ili zemljišta u vlasništvu Grada, koje podrazumijeva veće, složenije i obimnije zahvate u prostoru dopušteno je isključivo uz posebno odobrenje gradonačelnika i nadležnog tijela.

3.3. Postavljanje reklama, svjetlećih tijela i druge opreme koja emitira svjetlost na javnim površinama, zemljištu u vlasništvu Grada i na privatnim površinama koje emitiraju svjetlost na javne površine i/ili u zrak

Članak 87.

Reklama na javnoj površini ili zemljištu u vlasništvu Grada svojim oblikom, materijalom, dimenzijama i bojama mora se uklopiti u postojeće okruženje, ne smije ugrožavati sigurnost prometa, niti zaklanjati postojeću prometnu signalizaciju.

Reklama može biti osvijetljena samo na način kojim se ne stvara svjetlosno onečišćenje.

Vlasnik reklame na javnoj površini ili zemljištu u vlasništvu Grada istu je dužan držati u urednom i ispravnom stanju.

Članak 88.

Zahtjevu za izdavanje odobrenja za postavljanje reklame na javnoj površini, zemljištu u vlasništvu Grada i na privatnoj površini/građevini ukoliko svjetlost obasjava javnu površinu podnositelj je dužan priložiti. idejno rješenje,

tehnički opis, skicu ili fotomontažu mjesta na kojem se reklama postavlja (mikrolokacija), a za svjetleće reklame vrstu osvijetljenja i opis priključka na elektromrežu.

Članak 89.

Odobrenje za postavljanje reklama i svjetlećih tijela na javnoj površini ili zemljištu u vlasništvu Grada izdaje nadležni odjel sukladno uvjetima posebnog akta koje donosi predstavničko tijelo na prijedlog nadležnog tijela.

Za postavljanje reklama na javnoj površini ili zemljištu u vlasništvu Grada plaća se porez sukladno posebnoj odluci.

Smatra se da je reklama i/ili svjetleća oprema postavljena na javnu površinu ili zemljište u vlasništvu Grada i kada se montira na objekt koji je u vlasništvu pravnih ili fizičkih osoba, ako se reklama u cijelosti ili dijelom nalazi u zračnom prostoru iznad javne površine ili zemljišta u vlasništvu Grada. Za tako postavljenu reklamu i/ili svjetleću opremu također je potrebno ishoditi odobrenje tijela iz stavka 2. ovog članka, te se za postavljanje reklama plaća porez iz prethodnog stavka.

Zabranjeno je postavljanje reklama i/ili svjetleće opreme na javnim površinama ili zemljištu u vlasništvu Grada bez odobrenja ili suprotno odobrenju nadležnog tijela.

Odobrenje nadležnog tijela moguće je ishoditi samo u slučaju kada reklama/svjetleće tijelo šire svjetlost na način na koji to propisuje Zakon o zaštiti od svjetlosnog onečišćenja.

Zabranjeno je osvijetljavanje neba svjetlećom opremom bilo da se radi o snopovima svjetlosti kojima se obasjava nebo ili se radi o rasvjetnom tijelu koje širi svjetlost suprotno Zakonu o zaštiti od svjetlosnog onečišćenja.

3.4. Korištenje javnih zelenih površina

Članak 90.

Za postavljanje objekata, uređaja i naprava, te obavljanje bilo kakvih radova na javnim zelenim površinama, osim radova redovnog održavanja javnih zelenih površina, potrebno je odobrenje nadležnog tijela.

Odobrenjem iz stavka 1. ovog članka određuje se: lokacija za postavljanje objekta, izgled objekta, uređaja ili naprave koja se postavlja, način uređivanja zauzete površine i vrijeme njenog korištenja.

Ukoliko se radi o korištenju javnih zelenih površina u svrhu izvođenja određenih radova, odobrenjem iz stavka 1. ovog članka određuje se lokacija na kojoj se radovi obavljaju, vrsta radova, uvjeti za izvođenje radova, te obveza i način očuvanja i sanacije javne zelene površine nakon završetka radova.

Uz zahtjev za izdavanje odobrenja iz stavka 1. ovog članka, podnositelj zahtjeva treba priložiti skicu lokacije, idejno rješenje ili fotomontažu mjesta na kojem se objekt, uređaj ili naprava postavlja, odnosno na kojem se izvode radovi (mikrolokacija), te dokaz o podmirenju svih dospjelih obveza prema Gradu.

Zabranjeno je postavljanje objekata, uređaja ili naprava, te obavljanje bilo kakvih radova na javnim zelenim površinama, bez odobrenja ili suprotno odobrenju iz stavka 1. ovog članka.

Članak 91.

Za postavljanje parkovne opreme na javnim zelenim površinama potrebno je odobrenje nadležnog tijela.

Pod parkovnom opremom u smislu ove Odluke smatra se: ljuljačka, tobogan, penjalica, vrtuljak i slične naprave za

igru djece, klupa, stol, parkovna ogradica, zaštitni stupići, spremnici za otpatke i slično.

U odobrenju iz stavka 1. ovog članka odredit će se mjesto i način postavljanja, izgled opreme i drugi uvjeti od značenja za izgled i uredenost javne zelene površine.

Dotrajala parkovna oprema mora se u što kraćem roku popraviti ili zamijeniti novom.

Zabranjeno je postavljanje parkovne opreme na javnim zelenim površinama bez odobrenja ili suprotno odobrenju iz stavka 1. ovog članka.

Članak 92.

Prilikom gradnje objekta uz javnu zelenu površinu, izvođač, odnosno investitor dužan je u pravilu sačuvati postojeća stabla, te ih zaštititi na način da se deblo obloži oplatom ili zaštititi na drugi način, a korijenje zaštititi na način da se spriječi njihovo oštećivanje prilikom gradnje.

Nadležni odjel Grada dužan je na upit izvođača o načinu zaštite stabala prilikom gradnje dati potrebne informacije pismeno i po potrebi angažirati stručnjake, bez dodatnih troškova za izvođača radova.

Članak 93.

Na javnoj zelenoj površini naročito je zabranjeno bez odobrenja ili suprotno odobrenju nadležnog tijela:

- prekopavati javne zelene površine,
- postavljati bilo kakve objekte, naprave, reklamne panoe,
- odlagati građevinski materijal,
- sjeći i saditi bilje,

Troškove sanacije i čišćenja javne zelene površine na kojoj su obavljani radovi bez odobrenja ili suprotno odobrenju nadležnog tijela, snose izvođač odnosno investitor radova solidarno.

4. Prokopi, istovar i utovar građevinskog materijala, postavljanje skela, kрана i ograda, te ostali građevinski radovi na javnim površinama i zemljištu u vlasništvu Grada

Članak 94.

Zabranjeno je na javnim površinama i zemljištu u vlasništvu Grada obavljati bilo kakve radove bez odobrenja, odnosno suprotno odobrenju nadležnog tijela.

U slučaju hitnih intervencija komunalnih poduzeća radi saniranja kvarova na vodovodnim, elektroenergetskim i dugim sustavima vitalnim za normalno funkcioniranje Grada ili građana, uz prethodnu obavijest moguće je izvršiti prokop javnih površina i zemljišta u vlasništvu Grada i bez odobrenja nadležnog tijela.

Investitor, odnosno izvođač radova dužan je nakon izvršenih radova na javnim površinama i zemljištu u vlasništvu Grada iste vratiti u prvobitno stanje u roku u kojem je to odredio nadležni odjel.

Ukoliko investitor, odnosno izvođač radova ne vrati javnu površinu ili zemljište u vlasništvu Grada u prvobitno stanje Grad ili druga osoba koju Grad za to ovlasti izvršiti će povrat javne površine ili zemljišta u vlasništvu Grada u prvobitno stanje o trošku investitora, odnosno izvođača radova.

Članak 95.

Za prokope, istovar, smještaj i utovar građevnog materijala, postavu kontejnera za potrebe gradilišta, podizanje građevinskih skela, kрана i ograda gradilišta za sanaciju i

rekonstrukciju ili zaštitu od padanja dijelova fasada, popravak vanjskih dijelova zgrada i slične građevinske radove ili gradnju objekta, može se privremeno u opravdanim slučajevima koristiti javne površine i druge površine uz nju, sukladno propisima o gradnji i sigurnosti prometa.

Za obavljanje radova iz prethodnog stavka na javnoj površini i drugim površinama uz nju investitor, odnosno izvođač radova dužan je ishoditi odobrenje nadležnog tijela kojim će se utvrditi lokacija, uvjeti i vrijeme trajanja radova, mjere sigurnosti i zaštite, uvjeti saniranja javne površine i slično te obveza dovođenja javne površine u stanje prije izvođenja radova (prvobitno stanje).

Zahtjev za izdavanje odobrenja iz stavka 2. ovog članka mora sadržavati: opis radova, vrijeme potrebno za obavljanje radova i zauzimanje javne površine, tehničku dokumentaciju o prokopu i dozvole sukladno propisima o gradnji.

Zabranjeno je obavljanje radova iz stavka 1. ovog članka bez odobrenja ili suprotno odobrenju nadležnog tijela.

Članak 96.

Nakon ishodovanja odobrenja iz prethodnog članka, a prije započinjanja radova te nakon završetka istih, investitor, odnosno izvođač radova dužan je o tome obavijestiti komunalno redarstvo, u roku od 24 sata od završetka radova.

Članak 97.

Prilikom izvođenja radova iz članka 94. i 95. ove Odluke investitor, odnosno izvođač radova dužni su poduzeti sve propisane i uobičajene mjere sigurnosti, te mjere zaštite javne površine. Za sigurnost radova i zaštitu javne površine odgovorni su investitor i izvođač radova solidarno.

Članak 98.

Pod prokopima se podrazumijevaju radovi na iskopima kanala na javnoprometnim površinama, javnim zelenim površinama i ostalim javnim površinama.

Radi građenja, rekonstrukcije i održavanja objekata i uređaja komunalne i druge infrastrukture, može se vršiti prokop javne površine, privremeno zauzeti javna površina i privremeno ograničiti promet vozila i pješaka. Za privremenu regulaciju prometa potrebno je ishoditi prometni elaborat.

Pod radovima u smislu stavka 1. ovog članka podrazumijevaju se gradnja, rekonstrukcija, sanacija, zamjena ili uklanjanje vodova, objekata i uređaja komunalne i druge infrastrukture, te postavljanje elektroenergetskog i telefonskog priključka na električni i telefonski sustav, kao i priključaka na komunalnu infrastrukturu (opskrba pitkom vodom, odvodnja otpadnih voda i drugo).

Članak 99.

Privremeno korištenje javne površine za podizanje građevinskih skela, kрана i ograda gradilišta i slično za potrebe gradilišta odobrava se na vrijeme do 2 mjeseca, uz mogućnost ponovnog produženja ukoliko to radovi zahtijevaju.

Ako se s radovima na objektu ne započne u roku od sedam dana od dana postavljanja građevinske skele, kрана ili ograde gradilišta, ili ako se na vrijeme duže od 30 dana zaustavi gradnja, investitor, odnosno izvođač radova (podnositelj zahtjeva) dužan je građevinsku skelu, kran ili ogradu gradilišta i drugi materijal odmah ukloniti s javne površine.

Ako podnositelj zahtjeva ne postupi sukladno stavku 2. ovog članka, komunalni redar naredit će rješenjem

investitoru, odnosno izvođaču radova uklanjanje građevinske skele, kрана, ograde gradilišta i drugog materijala, a ako isti ne postupi po rješenju, uklanjanje će se izvršiti putem treće osobe, na trošak investitora, odnosno izvođača.

Članak 100.

Investitor, odnosno izvođač građevinskih radova dužan je osigurati da se zemlja ne rasipa, da se vreće i otpad ne raznose po javnim površinama, a ostali rastresiti materijal da se drži u sanducima i ogradama ako radovi na istom mjestu traju duže od 24 sata.

Građevinski materijal mora biti stalno složen, tako da ne sprječava otjecanje oborinskih voda.

Miješanje betona i morta dopušteno je smo u posebnim posudama (miješalicama), te na plastičnim folijama ili limovima.

Prolaz ispod skela investitor, odnosno izvođač građevinskih radova dužan je zaštititi od sipanja i padanja materijala, a uz vodoravnu mora osigurati i okomitu zaštitu.

Skelom ili ogradom zauzeti dio javnoprometne površine mora se propisno označiti i osvijetliti od sumraka do svanuća.

Članak 101.

Prigodom izvođenja radova iz članka 94. i 95. ove Odluke investitor, odnosno izvođač građevinskih radova dužan je poduzimati mjere sprečavanja onečišćavanja javnih površina, a osobito:

1. čistiti, odnosno osigurati čišćenje javnoprometne površine oko gradilišta od svih vrsta građevinskih i drugih materijala, blata i slično, čije taloženje na javnoprometnim površinama je posljedica izvođenja radova;
2. polijevati trošni materijal za vrijeme rušenja građevinskih objekata kako bi se spriječilo stvaranje prašine;
3. čistiti ulične slivnike u neposrednoj blizini mjesta na kojima se radovi izvode;
4. deponirati građevni materijal u okviru gradilišta tako da se ne ometa promet i slobodno otjecanje vode, te da se materijal ne raznosi po javnim površinama.
5. gospodariti građevnim otpadom nastalim tijekom građenja na gradilištu sukladno propisima koji uređuju gospodarenje otpadom uz propisanu prateću dokumentaciju (prateće listove);
6. oporabiti i/ili zbrinuti građevni otpad nastao tijekom građenja na gradilištu sukladno propisima koji uređuju gospodarenje otpadom uz propisanu prateću dokumentaciju;
7. preuzeti spremnik za miješani komunalni otpad od davatelja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog i biorazgradivog komunalnog otpada.

Članak 102.

Kod većih zemljanih radova nadležni odjel odredit će investitoru, odnosno izvođaču građevinskih radova ulice za odvoz i dovoz materijala.

Članak 103.

Nakon završetka radova investitor, odnosno izvođač dužan je s javne površine ukloniti sve materijale, opremu i predmete u roku od 24 sata od završetka radova, a oštećenja na javnim površinama otkloniti o svom trošku u roku od 5 dana, te zauzetu javnu površinu vratiti u prvobitno stanje, odnosno u stanje u kakvom je bila prije izvođenja radova, a davatelju javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog i

biorazgradivog komunalnog otpada vratiti preuzeti spremnik za miješani komunalni otpad.

Investitor, odnosno izvođač radova dužan je najkasnije 24 sata nakon završetka radova i uklanjanja materijala i opreme s korištene javne površine, obavijestiti komunalno redarstvo da mu zauzeta javna površina više nije potrebna.

Komunalni redar pregledat će korištenu javnu površinu i ako ustanovi da postoji kakvo oštećenje naredit će investitoru, odnosno izvođaču radova da o vlastitom trošku dovede korištenu javnu površinu u prvobitno stanje u roku od 48 sati.

Ukoliko izvođač, odnosno investitor ne postupi po rješenju iz prethodnog stavka korištena javna površina dovest će se u prvobitno stanje putem treće osobe, o trošku investitora, odnosno izvođača radova.

Članak 104.

Investitor, odnosno izvođač građevinskih radova dužan je višak zemlje od iskopa i otpadni građevinski materijal odlagati na za tu svrhu predviđena odlagališta-deponije.

Određivanje lokacije deponija odrediti će Grad sukladno prostornim mogućnostima.

Zabranjeno je odlagati zemlju od iskopa i otpadni građevinski materijal izvan odlagališta predviđenih za tu svrhu.

Članak 105.

Ako se javna površina upotrebljava za istovar i utovar rastresitog materijala (šuta i slično) na njoj se smije složiti samo onoliko materijala koliko se može odvesti u tijeku jednog dana.

Zabranjeno je uz drveće na javnoj površini odlagati građevinski materijal, šutu, glomazni i drugi otpad.

Članak 106.

Za iskrcaj ogrijeva, te za piljenje i cijepanje drva, ponajprije treba upotrebljavati vlastito zemljište.

U slučaju potrebe, javnoprometna površina može se, uz odobrenje nadležnog tijela, privremeno koristiti za iskrcaj ogrijeva, ali tako da se ne ometa cestovni i pješački promet, a drva se moraju složiti tako da se spriječi njihovo kotrljanje na kolnik.

Iskranci ogrjev ili drugi materijali moraju se ukloniti s javnoprometne površine najkasnije u roku 24 sata, a upotrijebljena se površina mora odmah očistiti od piljevine i drugih otpadaka.

Zabranjeno je cijepati drva i izvoditi slične radove na javnoprometnim površinama.

Zabranjeno je javnoprometnu površinu upotrebljavati za poslove iz stavka 2. ovog članka bez odobrenje ili suprotno odobrenju nadležnog tijela.

Članak 107.

Utovar i istovar robe i materijala mora se obavljati ponajprije izvan javnih površina.

U opravdanim slučajevima, kao npr. radi nedostatka prostora ili kolnog ulaza i slično, istovar i utovar robe i materijala mogu se privremeno obaviti na javnoprometnim površinama, osim na mjestima na kojima je to izričito zabranjeno.

Ako se iznimno, roba i materijal moraju istovariti na javnoprometnu površinu, tada se moraju složiti tako da se ne ometa cestovni i pješački promet i moraju se odmah ukloniti.

1. Uklanjanje protupravno postavljenih predmeta

Članak 108.

Predmeti, naprave i objekti postavljeni na javne površine, zemljište u vlasništvu Grada, te na površine i objekte u vlasništvu drugih osoba, suprotno odredbama ove Odluke, smatraju se protupravno postavljenim predmetima, napravama i objektima i moraju se odmah ukloniti.

Članak 109.

Vlasniku, odnosno korisniku protupravno postavljenog predmeta, naprave i objekta komunalni redar naredit će uklonjanje i rok za njegovo uklonjanje.

Ako vlasnik, odnosno korisnik protupravno postavljenog predmeta, naprave i objekta ne postupi po rješenju komunalnog redara iz prethodnog stavka, izvršenje rješenja provest će se putem treće osobe na odgovornost i trošak vlasnika, odnosno korisnika uz izdavanje potvrde o oduzimanju i obavještavanjem vlasnika, odnosno korisnika o mjestu odlaganja predmeta i roku za njegovo preuzimanje ili prisilnim izvršenjem nenovčanih obveza novčanim kaznama sukladno Zakonu o općem upravnom postupku.

Protupravno postavljeni predmeti, naprave i objekti uklonjeni s javnih površina, mogu se temeljem pisanog zahtjeva preuzeti u roku od 30 dana od dana uklonjanja, uz predočenje dokaza o vlasništvu te dokaza o podmirenim sveukupnim troškovima uklonjanja, skladištenja i čuvanja.

Članak 110.

U slučaju potrebe hitnog oslobađanja javne površine od protupravno postavljenog ili ostavljenog predmeta, naprave i objekta, radi osiguranja javnog reda i sigurnosti, te otklanjanja neposredne opasnosti za život i zdravlje ljudi ili imovinu veće vrijednosti, komunalno redarstvo može uz pomoć odgovarajućih službi, takve predmete, naprave i objekte odmah ukloniti s javne površine, bez izdavanja rješenja, uz obavijest vlasniku odnosno korisniku o mjestu odlaganja predmeta i roku za njegovo preuzimanje, uz prethodno plaćanje troškova postupka, prijevoza, čuvanja i drugih troškova.

Članak 111.

Ukoliko je vlasnik ili korisnik protupravno postavljenog predmeta, naprave i objekta nepoznat, komunalni redar donijet će rješenje protiv nepoznate osobe te ukloniti iste o trošku Grada.

Članak 112.

Ako obaviješteni vlasnik ili korisnik ne preuzme uklonjen predmet, napravu ili objekt u roku iz članka 109. ove Odluke ili ako vlasnik ili korisnik nije poznat s uklonjenim predmetom, napravom ili objektom postupit će se po propisima koji uređuju postupanje s napuštenim stvarima.

Članak 113.

Ako predmet, naprava ili objekt koji je postavljen na javnu površinu temeljem odobrenja nadležnog tijela ima nedostatke ili oštećenja ili nije postavljen sukladno odobrenju, komunalni redar naredit će vlasniku odnosno korisniku, uklonjanje nedostataka ili oštećenja, odnosno njegovo postavljanje sukladno odobrenju, te za to odrediti rok.

Ako vlasnik ili korisnik predmeta, naprave ili objekta u ostavljenom roku ne ukloni nedostatke ili oštećenja ili ne

postavi predmet, napravu ili objekt sukladno odobrenju, komunalni redar naredit će njegovo uklonjanje s javne površine putem treće osobe, o trošku vlasnika odnosno korisnika.

Članak 114.

Kad je za postavljanje urbane opreme i objekata na javnoj površini rješenjem propisana obveza plaćanja poreza ili druga ugovorna obaveza u korist Grada, a njihov vlasnik ili korisnik, kao obveznik plaćanja poreza ili naknade istu ne podmiri u roku, nadležni odjel će ukinuti rješenje nakon čega će komunalni redar rješenjem naložiti uklonjanje protupravno postavljene urbane opreme ili objekta.

Ako vlasnik ili korisnik predmeta, naprave ili objekta ne postupi po rješenju komunalnog redara iz prethodnog stavka, izvršenje rješenja provest će se putem treće osobe na trošak vlasnika, odnosno korisnika.

Članak 115.

Korisniku javne površine koji u roku važenja rješenja odnosno drugog osnova za korištenje javne površine, dva puta povrijedi odredbe ove Odluke, uskratit će se daljnje korištenje javne površine, na način da će mu se ukinuti odobrenje za korištenje javne površine, odnosno ukinuti rješenje odnosno drugi pravni osnov za korištenje, te će mu se narediti uklonjanje urbane opreme i objekata koji se nalaze na javnoj površini.

Članak 116.

Povrede odredbi ove Odluke od strane korisnika javne površine komunalni redar dokazuje u postupku u kojem se utvrđuje činjenično stanje svim sredstvima prikladnim za dokazivanje te u tu svrhu može pribaviti isprave, saslušati svjedoke, pribaviti nalaz i mišljenje vještaka i obaviti očevid.

Članak 117.

Vlasniku vozila, plovila i njihovih dijelova koja se ne upotrebljavaju u prometu zbog dotrajalosti, oštećenja, bez registarskih pločica, neregistrirana i sl., a ostavljena su na površini javne namjene komunalni redar naredit će uklonjanje s javne površine u roku od 8 dana, od dana vidno istaknutog rješenja na vozilu ili dijelu vozila od strane komunalnog redara.

Ako vlasnik vozila ili plovila i njihovih dijelova ne postupi po nalogu komunalnog redara ili je vlasnik vozila nepoznat vozilo ili njegov dio biti će prisilno uklonjeno i odvezeno na odgovarajuće odlagalište, sve putem treće osobe na trošak vlasnika.

Rješenje o uklonjanju se ističe na oglasnoj ploči Grada i nakon što postane izvršno pristupa se uklonjanju putem ovlaštenog skupljača na trošak vlasnika. Vlasnik vozila može uklonjeno vozilo preuzeti u roku 30 dana od dana uklonjanja uz namirenje troškova uklonjanja. Protekom navedenog roka sa uklonjenim vozilima se postupa u skladu s važećim Pravilnikom o gospodarenju otpadnim vozilima.

Članak 118.

Komunalni redar naložit će uklonjanje i premještanje vozila ostavljenog na javnoj zelenoj površini preko fizičke osobe obrtnika ili pravne osobe kojoj je Grad to povjerio, a na trošak vlasnika vozila.

Komunalni redar naložit će uklonjanje i premještanje vozila bez registarskih pločica parkiranog na javnoj površini preko pravne osobe ili fizičke osobe obrtnika kojoj je to Grad povjerio, a na odgovornost i trošak vlasnika vozila.

Komunalni redar naložit će uklanjanje i premještanje vozila koje onemogućuje vozilu za odvoz otpada pristup do mjesta na kojem se nalaze spremnici za otpad, odnosno onemogućuje mu odvoz otpada, preko pravne osobe ili fizičke osobe obrtnika kojoj je Grad to povjerio, a na odgovornost i trošak vlasnika.

Članak 119.

Reklame koje su postavljene na javnoj površini bez odobrenja, odnosno suprotno odobrenju nadležnog tijela ili po odobrenju kojem je istekao rok, odmah će se ukloniti.

Reklame će se ukloniti po nalogu komunalnog redara ili putem treće osobe, a o trošku vlasnika odnosno korisnika.

Članak 120.

U postupku uklanjanja protupravno postavljenih predmeta, naprava i objekata na javnoj površini naplaćuju se troškovi premještanja i čuvanja uklonjenih predmeta.

Članak 121.

Iznos troškova premještanja i čuvanja (skladištenja) dužan je podmiriti vlasnik, odnosno korisnik predmeta, naprava i objekata, prije preuzimanja istih.

IV. KORIŠTENJE JAVNIH PARKIRALIŠTA I DRUGIH POVRŠINA JAVNE NAMJENE ZA PARKIRANJE VOZILA

Članak 122.

Parkiranje vozila na području Grada dozvoljeno je na uređenim i obilježenim površinama namijenjenim za parkiranje vozila, te na drugim površinama gdje to nije protivno zakonskim ili drugim propisima.

Javno parkiralište i druga površina javne namjene za parkiranje vozila (u daljnjem tekstu: Parkirališna površina) su dio javnoprometne površine namijenjena isključivo za parkiranje vozila.

Parkirališne površine moraju biti propisno označene prometnom signalizacijom te se stalno održavati čistima, urednima i u funkcionalnom stanju, a vozila se moraju parkirati unutar označenog parkirnog mjesta.

Parkirališne površine održava Grad, odnosno ovlaštena pravna ili fizička osoba kojoj je to povjereno.

Članak 123.

Na parkirališnim površinama trebaju se horizontalnom i vertikalnom signalizacijom, sukladno propisima, posebno obilježiti rezervirana parkirališna mjesta za vozila osoba s invaliditetom koja imaju “znak pristupačnosti”.

Članak 124.

Parkirališne površine na području Grada mogu biti s naplatom ili bez naplate.

Parkirališne površine s naplatom su uređene i propisno označene ulične ili izdvojene javne površine na kojima je uvedena naplata parkiranja i koje su označene odgovarajućom prometnom signalizacijom u skladu s propisima o sigurnosti prometa.

Članak 125.

Parkirališne površine dozvoljeno je koristiti isključivo pod uvjetima propisanim Odlukom kojom se uređuju parkirne zone, visina naknade parkiranja, povlaštena parkirna karta i vrijeme naplate na javnim parkiralištima u

Gradu, te sukladno postavljenoj prometnoj signalizaciji

Zabranjeno je parkirališne površine koristiti suprotno postavljenoj prometnoj signalizaciji.

Zabranjeno je zaustavljanje i/ili parkiranje vozila koristiti parkirno mjesto koje prometnom signalizacijom nije određeno za parkiranje i/ili zaustavljanje te vrste vozila.

Zabranjeno je zaustavljanje i/ili parkiranje vozila koristiti javnoprometnu površinu koja je prometnom signalizacijom zabranjena za parkiranje i/ili zaustavljanje vozila.

Zabranjeno je parkirati motorna vozila na način da se specijalnom vozilu za odvoz otpada onemogućiti pristup posudama za otpad ili se na drugi način onemogućiti odvoz otpada.

Članak 126.

Na opskrbnim punktovima dozvoljeno je samo zaustavljane vozila kojima se vrši dostava robe, sukladno uvjetima određenima postavljenim prometnim znakom.

Zabranjeno je opskrbne punktove koristiti za zaustavljanje i parkiranje vozila kojima se ne vrši dostava robe ili protivno uvjetima određenima postavljenim prometnim znakom.

Članak 127.

Gradonačelnik može prostorno i vremenski ograničiti kretanje, zaustavljanje i parkiranje vozila za vrijeme posebnih manifestacija u Gradu.

Parkirališne površine mogu se iznimno privremeno koristiti za druge namjene (za potrebe autoškole, zabavnih i sportskih manifestacija, u svrhu izvođenja radova i sl.) samo na temelju odobrenja nadležnog tijela.

Za privremeno korištenje parkirališnih površina u slučajevima iz prethodnog stavka ovog članka plaća se porez, sukladno Odluci o porezu na korištenje javnih površina na području Grada Pule.

Zabranjeno je bez odobrenja ili suprotno odobrenju nadležnog tijela koristiti parkirališne površine za namjene iz stavka 2. ovog članka.

Na parkirališnim površinama zabranjeno je neovlašteno trgovanje, pretovar robe i druge aktivnosti koje nisu u skladu s namjenom tog prostora.

V. ODRŽAVANJE ČISTOĆE I ČUVANJE JAVNIH POVRŠINA

1. Javne površine-općenito

Članak 128.

Javne površine koriste se u skladu s njihovom namjenom.

Javne površine treba održavati tako da budu uredne i čiste, te da služe svrsi za koju su namijenjene, a oprema i uređaji na njima moraju biti uredni i ispravni.

Javne površine, te objekti i uređaje koji su na njima ili su njihov sastavni dio ne smiju se uništavati, oštećivati niti onečišćavati.

Članak 129.

Pravna osoba ili fizička osoba obrtnik kojoj je Grad povjerio obavljanje komunalne djelatnosti održavanja čistoće javnih površina dužna je javne površine redovno i izvanredno održavati i čistiti sukladno Programu održavanja komunalne infrastrukture na području Grada koji donosi Gradsko vijeće Grada Pule.

Članak 130.

Izvanredno čišćenje javnih površina podrazumijeva čišćenje javnih površina kada su zbog vremenskih nepogoda, više sile ili drugih razloga prekomjerno onečišćene.

Članak 131.

Na javne površine postavljaju se spremnici za otpatke, koji moraju biti izrađeni od prikladnog materijala i estetski oblikovani.

Spremnike za otpatke na javnim površinama postavlja Grad ili pravna ili fizička osoba kojoj je Grad povjerio obavljanje komunalne djelatnosti održavanja čistoće javnih površina, na mjestima koja određuje Grad, odnosno navedena pravna ili fizička osoba.

Pravna ili fizička osoba kojoj je Grad povjerio obavljanje komunalne djelatnosti održavanja čistoće javnih površina dužna je spremnike za otpatke prazniti i održavati čistima i funkcionalno ispravnima.

Pravna ili fizička osoba kojoj je Grad povjerio obavljanje komunalne djelatnosti održavanja čistoće javnih površina dužna je prati spremnike za otpad koji se nalaze na javnim površinama, te vršiti dezinfekciju i dezinfekciju, najmanje dva puta godišnje, a po potrebi i češće.

Članak 132.

Spremnici za otpatke mogu se postavljati samostalno na stupovima, ogradama uz nogostupe, samostojećim postoljima, pročeljima zgrada.

Zabranjeno je postavljanje spremnika za otpatke na stupove na kojima se nalaze prometni znakovi, stupove javne rasvjete, drveća i jarbole za isticanje zastava, te na drugim mjestima na kojima bi narušavali izgled naselja, zgrada ili bi ometale promet.

Članak 133.

Zabranjeno je na javnim površinama prebiranje po spremnicima za otpatke i odnošenje otpada ili dijelova otpada iz istih, na način da se pri tom otpad rasipa oko spremnika i onečišćuje javna površina.

Spremnike za otpad na javnim površinama zabranjeno je oštećivati, po njima crtati i pisati (šarati), te ih premještati sa mjesta na kojem su postavljeni.

Članak 134.

Pravna osoba ili fizička osoba obrtnik koja obavlja djelatnost zbog koje dolazi do onečišćavanja javnih površina, dužna ih je redovito čistiti ili osigurati njihovo čišćenje.

Vlasnik, odnosno korisnik sportskih ili rekreacijskih objekata, zabavnih parkova ili igrališta, organizator javnih skupova, javnih priredaba i korisnik javnih površina na kojima su postavljeni privremeni objekti (kiosci i slično), obvezan je čistiti javne površine koje služe kao pristup tim objektima.

Organizator javne priredbe ili događanja dužan je odmah po završetku iste očistiti korištenu javnu površinu.

Ako osobe iz stavka 1., 2. i 3. ovog članka ne postupe sukladno navedenim stavcima, komunalni redar rješenjem će im narediti rok za poduzimanje radnji i mjera u svrhu održavanja komunalnog reda. Ako navedene osobe ne postupe po rješenju komunalnog redara izvršenje rješenja provest će se putem treće osobe na njihov trošak.

Članak 135.

Na javnim površinama nije dozvoljeno ostavljati bilo kakav otpad ili ih na druge načine onečišćivati te se zabranjuje:

1. bacanje ili ostavljanje komunalnog otpada izvan spremnika ili posuda za otpad ili vršenje drugih radnji koje onečišćuju javne površine;
2. odlaganje građevnog i otpadnog građevnog materijala, zemlje, šute, ogrjeva, željeza, lima i sl., bez odobrenja nadležnog tijela;
3. odlaganje glomaznog otpada i ambalaže;
4. ostavljanje vozila bez registarskih tablica, odnosno neregistriranih vozila, prikolica, kamperska vozila i drugih priključnih vozila, vozila koja se zbog dotrajalosti ne upotrebljavaju u prometu (oštećena u sudaru, neispravna i slično), olupina vozila, plovila i olupina plovila, radnih strojeva i slično;
5. ispuštanje otpadnih tekućina bilo koje vrste (ulja, kiseline, boje, otpadnih voda i slično);
6. popravak i servisiranje vozila, te drugih uređaja i naprava;
7. oštećivanje posuda za odlaganje komunalnog otpada;
8. bacanje ili ostavljanje reklamnih i drugih letaka na vozilima i predmetima na javnim površinama, bez odobrenja nadležnog tijela;
9. bacanje gorućih predmeta u spremnike za otpatke ili spremnike za odvojeno prikupljanje otpada;
10. paljenje otpada, lišća i sl.;
11. odlagati glomazni i EE otpad osim u vrijeme preuzimanja istog od strane davatelja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog i biorazgradivog komunalnog otpada uz prisutnost korisnika javne usluge;
12. zagađivanje mora i bacanje otpada i otpadnih tvari na obalu, u more i korita potoka;
13. iz plovila za vrijeme stajanja u luci ispuštati fekalije, ulje, naftu i slično;
14. svako onečišćavanje i umanjivanje funkcije slivnika i oborinskih kanala;
15. neovlašteno premještanje komunalne opreme i uređaja;
16. bacanje životinjskog, medicinskog i drugog opasnog otpada, koji se zbrinjava u skladu s posebnim propisima;
17. odlaganje ili postavljanje bilo kakvih predmeta kojima se ometa redovito korištenje javne površine, odnosno nesmetan prolaz pješaka i vozila;
18. bojanje, crtanje i pisanje po javnim površinama dozvoljeno je samo uz odobrenje nadležnog tijela, osim prometne signalizacije koja se vrši sukladno posebnim propisima;
19. obavljanje nužde, pljuvanje;
20. hranjenje ptica, pasa, mačaka i ostalih životinja;
21. postavljati i paliti svijeće na mjestima prometnih nezgoda;
22. pranje osoba, vozila ili drugih predmeta na javnim vodovodnim uređajima i objektima;
23. korištenje dječjih igrališta i sprava za igru djece protivno njihovoj namjeni;
24. izlaganje i prodavanje predmeta, stvari, poljoprivrednih i drugih proizvoda bez odobrenja nadležnog tijela;
25. bilo kakvo nenamjensko korištenje i prenamjena javne površine;
26. izvođenje radova bez odobrenja nadležnog tijela;
27. puštanje otpadnih i oborinskih voda na javnu površinu na način kojim se ugrožava sigurnost prometa i prolaznika, odnosno vrši drugi oblik onečišćenja;

28. obavljanje radnji kojima se onečišćuju ili oštećuju javne površine ili propuštanje obavljanja radnji kojima se sprječava onečišćenje javnih površina.

Članak 136.

Vlasnici i korisnici objekata dužni su na javnim površinama (izuzev javnoprometnih površina) ispred svojih objekata u širini svoje parcele uklanjati lišće, granje i drugo raslinje iz uličnih kanala za oborinsku odvodnju radi održavanja stalne funkcionalnosti.

Zabranjeno je zatrpavanje i zacjeljivanje otvorenog kanala za oborinsku odvodnju, ili izgradnja kolnog pristupa preko kanala za oborinsku odvodnju bez odobrenja nadležnog tijela.

Članak 137.

Zabranjeno je na javnoprometnim površinama ispred poslovnih prostora (radnji, prodavaonica, skladišta i slično) odlagati drvenu, kartonsku i drugu ambalažu, kao i druge neprimjerene predmete i materijal.

Iznimno od prethodnog stavka odlaganje ambalaže moguće je u terminima određenim od strane pružatelja usluge prikupljanja miješanog komunalnog i biorazgradivog otpada.

Zabranjeno je ispred zgrade i ograde, ili na zgradu i ogradu, odlagati uređaje i predmete koji mogu ozlijediti prolaznike ili im nanijeti neku štetu, te takve predmete i uređaje ostavljati na javnoprometnim površinama.

Članak 138.

Obalni pojas uređenih i prirodnih plaža i zelenih površina uz plažu mora se redovito održavati.

Pravna ili fizička osoba koja obavlja poslove održavanja obalnog pojasa uređenih i prirodnih plaža i zelenih površina uz plažu dužna je iste održavati čistima i urednima, a jednom godišnje, najkasnije do početka travnja, detaljno ih očistiti od krupnih otpadaka na obali.

Zabranjeno je bacati otpad u more i na morsku obalu, te na bilo koji način onečišćavati pomorsko dobro.

Obalnim pojasom – prirodnom plažom smatraju se u smislu ove Odluke prostori namijenjeni kupanju i sunčanju, na kojima nema izgrađenih pratećih objekata.

Obalnim pojasom – uređenom plažom smatraju se prostori namijenjeni kupanju i sunčanju, opskrbljeni određenim higijensko-tehničkim uvjetima.

Članak 139.

Čišćenje prirodnih i uređenih plaža za vrijeme turističke sezone mora biti svakodnevno i temeljito, a obavlja se u vremenu do 07:00 sati.

Ukoliko plovni objekt masnim otpacima izazove zagađenje morske površine, vlasnik ili korisnik plovnog objekta dužan se usidriti, te pozvati predstavnike Lučke kapetanije Pula radi dogovora o čišćenju i odstranjivanju masnih otpadaka s fizičkom ili pravnom osobom koja je osposobljena za uklanjanje navedenog onečišćenja.

Predstavnici Lučke kapetanije Pula, obvezni su informirati vlasnike plovila o dužnosti održavanja čistoće i reda u lukama, privezištima i općenito na pomorskom dobru.

Zabranjeno je u gradskoj luci za utovar i istovar s brodova koristiti vozila teža od 3.5 tone nosivosti, osim na rampi trajektnog pristaništa i dijelovima gradske luke koji su za tu namjenu posebno uređeni i označeni.

Zabranjeno je na plovnim objektima ložiti vatru i peći

roštilj ukoliko te radnje imaju za posljedicu zadimljavanje javne površine. Za postupanje protivno ovom stavku odgovoran je vlasnik, odnosno korisnik plovnog objekta.

Članak 140.

Na prirodnim i uređenim plažama zabranjeno je nakon korištenja plaže ostavljati ručnike, rekvizite za plažu i druge stvari osobne namjene.

Stvari iz prethodnog stavka zatečene na prirodnim i uređenim plažama bez njihova vlasnika, odnosno korisnika, smatrat će napuštenima, te će biti uklonjene.

Članak 141.

Komunalni redar u slučaju onečišćenja javne površine izazvanim vremenskim nepogodama ili drugim izvanrednim situacijama, naložiti će pravnoj ili fizičkoj osobi koja obavlja poslove održavanja, odnosno čišćenja, odnosno koncesionaru na pomorskom dobru, rok za izvanredno čišćenje javne površine, a ukoliko te ne učini izvršiti će se putem treće osobe na teret fizičke ili pravne osobe koja obavlja poslove održavanja, odnosno čišćenja, odnosno koncesionaru na pomorskom dobru.

Članak 142.

Korisnik uređene i prirodne plaže koji obavlja gospodarsko korištenje ili posebnu upotrebu plaže temeljem ugovora o koncesiji ili koncesijskog odobrenja na pomorskom dobru sukladno zakonu i ostalim pozitivnim propisima dužan je poštivati obveze iz ugovora o koncesiji, odnosno koncesijskog odobrenja.

Korisnik ugovora o koncesiji, odnosno koncesijskog odobrenja na pomorskom dobru, dužan je pridržavati se propisa o sigurnosti plovidbe, zaštite okoliša i reda na pomorskom dobru, te uvažavati značaj pomorskog dobra kao općeg dobra.

Korisnik ugovora o koncesiji, odnosno koncesijskog odobrenja na pomorskom dobru, ne smije postavljati ili koristiti svjetlosne naprave na način da su one uperene u more ili zrak sukladno propisima koji uređuju sprječavanje svjetlosnog onečišćenja i zaštitu morskih organizama.

Zabranjeno je bez koncesije ili koncesijskog odobrenja na pomorskom dobru postavljati pokretne naprave, kioske, reklame i sl., vozila bez registarskih oznaka i izvoditi bilo kakve radove.

Zabranjeno je na bilo koji način onečišćavati ili odlagati otpad na pomorskom dobru.

Članak 143.

Zabranjeno je dovoditi i puštati kućne ljubimce na prostore dječjih igrališta, cvjetnjake ili uređene travnjake, te prirodne i uređene plaže.

Kućni ljubimci mogu se dovoditi i puštati na javnim površinama koje su za tu namjenu određene i posebno označene, te na javnim površinama na kojima to nije izričito zabranjeno.

Zabranjeno je šetati psa na javnim površinama bez nadzora i povodca, odnosno brnjice.

Vlasnik, odnosno posjednik kućnog ljubimca dužan je odmah očistiti javnu površinu koja je onečišćena otpacima njegovog kućnog ljubimca.

Članak 144.

Na svim javnim površinama zabranjeno je konzumiranje alkoholnih pića, osim kada se javne površine temeljem

odobrenja nadležnog tijela koriste kao terasa za pružanje ugostiteljskih usluga.

Iznimno, odobrenjem kojim se odobrava korištenje javnih površina za organiziranje javnog okupljanja radi ostvarivanja gospodarskih, vjerskih, kulturnih, humanitarnih, sportskih, zabavnih i drugih interesa, može se odrediti da je konzumiranje alkoholnih pića na tim javnim površinama dopušteno.

2. Javnoprometne površine

Članak 145.

Javnoprometne površine moraju se redovito čistiti i prati, te otklanjati na njima uočena oštećenja i nedostaci.

Javnoprometne površine čiste se u pravilu danju, a peru noću između 21,00 i 5,00 sati.

Izvanredno održavanje čistoće javnoprometnih površina odredit će se kada se zbog vremenskih nepogoda ili drugih prilika prekomjerno onečiste ili kada ih je iz bilo kojeg drugog razloga potrebno izvanredno očistiti.

Izvanredno održavanje čistoće javnoprometnih površina određuje gradonačelnik.

Prometna signalizacija: vertikalna, horizontalna i svjetlosna, kao i druga oprema i uređaji moraju se redovito održavati u čistom i ispravnom stanju.

Ukrasna živica i drugo raslinje u tijelu prometnice i zoni raskrižja mora se redovito orezivati i održavati do visine koja ne ugrožava sigurnost prometa.

Članak 146.

Bez odobrenja nadležnog tijela zabranjeno je ograđivanje javnoprometnih površina postavljanjem zapreka, pokretnih naprava, objekata i uređaja, osim kada se obavljaju radovi na javnoprometnim površinama ili na površinama neposredno uz javnoprometne površine.

U izvanrednim situacijama nastalim zbog oštećenja, izvanrednih radova, održavanja manifestacija i sl. komunalni radar može postavljanjem propisane signalizacije i opreme preusmjeriti ili ograničiti kretanje vozila i/ili pješaka na javnoprometnoj površini.

Zabranjeno je postupanje protivno postavljanoj signalizaciji iz prethodnog stavka.

Članak 147.

Zabranjeno je crtanje i pisanje po javnoprometnim površinama bez odobrenja nadležnog tijela, osim iscrtavanja prometne signalizacije sukladno posebnim propisima.

Članak 148.

Zabranjeno je oštećivati ili uništavati postavljenu prometnu signalizaciju: vertikalnu, horizontalnu i svjetlosnu, kao i drugu opremu i uređaje na javnoprometnoj površini.

Vozač vozila koje sudjeluje u prometu na javnoprometnoj površini istu ne smiju onečišćavati ispuštanjem ulja, nanošenjem blata, rasipanjem tekućeg i rasutog (sipkog) materijala, rasutog tereta i slično.

Vozač vozila koji prevozi pijesak, papir, sjeno, lišće, PVC materijal i drugi rasuti (sipki) teret, vozilo mora prekriti ceradom, gustom mrežom ili na drugi način osigurati da se materijal ne rasipa po javnoprometnoj površini.

3. Javne zelene površine

Članak 149.

Javne zelene površine moraju se redovno održavati, čistiti i uređivati sukladno godišnjem Programu održavanja komunalne infrastrukture na području Grada koji donosi Gradsko vijeće.

Javne zelene površine održava pravna osoba kojoj je to Grad povjerio.

Javne zelene površine kojima ne upravlja Grad moraju održavati i čistiti vlasnici, odnosno korisnici tih površina.

Članak 150.

Izvršavanje Programa održavanja komunalne infrastrukture kontrolira nadležni odjel.

Članak 151.

Pod održavanjem javnih zelenih površina podrazumijeva se:

- kosidba trave;
- obnavljanje i rekonstrukcija zapuštenih zelenih površina;
- uklanjanje starih i bolesnih stabala i zamjena novima;
- uklanjanje otpalog granja, lišća i drugih otpadaka;
- održavanje posuda s ukrasnim biljem;
- održavanje pješačkih staza, naprava i opreme na javnim zelenim površinama;
- održavanje biciklističkih staza
- postavljanje zaštitnih ograda na mjestima uništavanja zelenih površina;
- redovito održavanje i zamjena zaštitnih stupića i ograda;
- održavanje dječjih igrališta;
- obnova uništenog i dotrajalog biljnog materijala;
- rezidba i oblikovanje stabala i grmlja;
- okopavanje bilja;
- zalijevanje zelenih površina i bilja;
- preventivno djelovanje na sprječavanju biljnih bolesti, štetnika i slično;
- gnojidba i folijarno prihranjivanje bilja.

Članak 152.

Pravna ili fizička osoba koja upravlja ili gospodari sportskim i rekreacijskim površinama, park šumama, grobljima, kupalištima i drugim površinama, dužna je organizirati pravilno korištenje tih površina, održavati red i čistoću.

Članak 153.

Zabranjeno je prekopavati javne zelene površine ili obavljati bilo kakve radove na njima bez odobrenja ili suprotno odobrenju nadležnog tijela, osim redovnog održavanja tih površina.

Članak 154.

Stabla i drugo zelenilo moraju se održavati tako da ne predstavljaju opasnost ili da ne ometaju promet ljudi i vozila na javnoprometnim površinama.

Ukoliko stabla i drugo zelenilo predstavljaju opasnost ili ometaju promet ljudi ili vozila komunalni redar naredit će rješenjem poduzimanje mjera radi otklanjanja uočenih nedostataka, a na temelju mišljenja gradskog upravnog odjela nadležnog za zaštitu okoliša.

Ukoliko vlasnik ili korisnik ne postupi po rješenju iz prethodnog stavka, naložene radnje izvršit će se putem treće osobe, a na trošak vlasnika ili korisnika.

Članak 155.

U cilju ukrašavanja grada ili zaštite javnih površina nadležni odjel može izdati odobrenje za postavljanje prikladnih posuda sa ukrasnim biljem.

Postavljene posude s ukrasnim biljem moraju se redovito održavati, što podrazumijeva i sadnju te zalijevanje ukrasnog bilja, a održava ih pravna ili fizička osoba koja je posude postavila.

Ukoliko se posude s ukrasnim biljem postavljene na javnim površinama ne održavaju u skladu s prethodnim stavkom, naredit će se njihovo uklanjanje.

Članak 156.

Na javnim zelenim površinama bez odobrenja nadležnog tijela zabranjuje se:

1. raskopavanje;
2. izgradnja parkirališta i kolnih prilaza, odnosno prenamjena javnih zelenih površina;
3. parkiranje, kampiranje ili bilo kakvo zadržavanje vozila osim onih namijenjenih održavanju
4. odlaganje građevinskog i drugog materijala, kontejnera, organizacija gradilišta i sl.;
5. postavljanje bilo kakvih objekata, uređaja, pokretnih naprava, reklama i sl.;
6. postavljanje električnih, telefonskih, toplinskih i drugih vodova;
7. ograđivanje javnih zelenih površina;
8. sadnja ili uklanjanje drveća i grmolikog bilja.

Članak 157.

Radi očuvanja fonda stabala u Gradu te zbog izrazitog ekološkog značenja, sječa, orezivanje i sadnja stabala na javnim zelenim površinama, ako nisu obuhvaćene Programom održavanja komunalne infrastrukture, mogu se izvršiti samo uz očitovanje nadležnog tijela sukladno posebnoj aktu Grada.

Članak 158.

Na javnim zelenim površinama se zabranjuje:

1. zaustavljanje, parkiranje i vožnja motornih vozila (osim vozila koja se koriste za održavanje javnih zelenih površina i komunalnih uređaja na njima);
2. oštećivanje drveća, grmlja, cvjetnjaka, živica i drugog raslinja, te lijepljenje plakata po drveću;
3. brati plodove, rezati i otuđivati grane, listove i cvjetove, otuđivati bilje, te poduzimati i druge neovlaštene zahvate (sadnja bilja i slično);
4. uništavanje, mehaničko oštećivanje, uklanjanje ili premještanje parkovne opreme i pisanje grafita;
5. vezanje bicikla, motora, prikolica, kolica i sl. za drveće, grmlje i parkovnu opremu;
6. odlaganje građevnog materijala, glomaznog otpada, šteta, ulja, boja i dr.;
7. rezanje, odnosno prekidanje korijenja stabla, kao i polaganje podzemnih instalacija na udaljenosti manjoj od dva metra od debla pojedinog stabla, bez odobrenja nadležnog tijela;
8. kopanje i odvoženje zemlje, pijeska, humusa i slično;
9. postavljanje bilo kakvih objekata, uređaja, naprava, reklama, reklamnih panoa i slično;
10. postavljanje stolova, stolica i slično;
11. uništavanje šahti, raspršivača, te ostalih nadzemnih dijelova vodonatapnih sustava;
12. šetanje i puštanje kućnih ljubimaca po uređenim javnim

zelenim površinama na kojima je to izričito zabranjeno te onečišćenje takvih javnih zelenih površina;

13. loženje vatre i potpaljivanje stabala;
14. kampiranje;
15. nenamjensko korištenje javnih zelenih površina;
16. na bilo koji način onečišćivati i uništavati javnu zelenu površinu, stabla, zasade i parkovnu opremu;

4. Uklanjanje snijega i leda**Članak 159.**

Snijeg i led se obvezno uklanjaju s javnoprometnih površina i krovova zgrada uz javnoprometne površine.

Snijeg se s javnoprometnih površina uklanja kad napada do visine od 5 cm, a ako pada neprekidno, mora se uklanjati više puta tijekom dana.

Snijeg i led sa krovova zgrada se uklanja kad postoji opasnost od odronjavanja i ugrožavanja sigurnosti prolaznika.

Led se s javnoprometnih površina uklanja čim nastane.

Članak 160.

Snijeg i led s javnoprometnih površina (osim državnih i županijskih cesta) na području Grada dužna je ukloniti Pula Herculanea d.o.o. u čijoj su nadležnosti poslovi čišćenja javnih površina.

Snijeg i led s državnih i županijskih cesta na području Grada dužni su ukloniti upravitelji tih cesta, odnosno pravne ili fizičke osobe s kojima isti imaju sklopljen ugovor o održavanju.

Članak 161.

Snijeg i led s kolodvora, javnih parkirališta, sportskih objekata i sličnih prostora dužna je ukloniti pravna ili fizička osoba koja upravlja tim površinama, odnosno koja obavlja poslovnu djelatnost.

Članak 162.

Snijeg i led s nogostupa ispred stambenih objekata, zgrada, poslovnih prostora ili neizgrađenog građevinskog zemljišta dužan je ukloniti njihov vlasnik, odnosno korisnik i to u cijeloj dužini čestice zemljišta bez obzira koji je dio te čestice izgrađen.

Snijeg i led s nogostupa uz kioske i pokretne naprave dužan je ukloniti vlasnik, odnosno korisnik kioska ili pokretne naprave.

Snijeg i led s nogostupa uz otvorene terase i s otvorenih terasa ugostiteljskih objekata dužan je ukloniti vlasnik, odnosno korisnik ugostiteljskog objekta.

Uklanjanje snijega i leda s nogostupa mora se obavljati na način da se osigura siguran i nesmetan prolaz pješaka, u širini od najmanje 1,0 metar, osim ako nogostup nije uži.

Nije dozvoljeno čišćenje nogostupa na način da se snijeg i led odlažu na očišćeni kolnik i slivnike kanalizacije.

Članak 163.

Ako osobe iz članka 160., 161. i 162. ove Odluke ne uklone snijeg i led, komunalni redar ostaviti će im obavijest da u roku od 12 sati uklone snijeg i led.

Ako osobe iz stavka 1. ovoga članka ne postupe po obavijesti komunalnog redara, Grad će ukloniti snijeg i led putem treće osobe na odgovornost i trošak osoba iz stavka 1. ovoga članka.

Članak 164.

Osobe iz članka 160., 161. i 162. ove Odluke odgovaraju za štetu nastalu zbog ne čišćenja snijega i leda, osobi koja je zbog toga pretrpjela štetu.

Članak 165.

Javnoprometne površine mogu se, radi sprečavanja nastanka leda i sprečavanja klizanja, posipati solju ili drugim odgovarajućim materijalom.

Osoba koja obavlja uklanjanje snijega i leda s javnoprometne površine dužna je osigurati da se sol ili drugi odgovarajući materijal kojim je posipana javnoprometna površina ukloni u roku od 1 (jednog) dana od dana otapanja snijega i leda.

Članak 166.

Vlasnici ili korisnici zgrada uz javnoprometnu površinu, koji su kosinom krova okrenuti prema javnoprometnoj površini, dužni su osigurati uklanjanje snijega i leda s takvog krova.

U slučaju da nisu u mogućnosti osigurati uklanjanje snijega i leda s takvog krova, obvezni su na svakom kraju građevine postaviti zapreku s vidljivim i čitkim znakom upozorenja na prijeteću opasnost.

VI. MJERE ZA ODRŽAVANJE KOMUNALNOG REDA

Članak 167.

Nadzor nad provedbom komunalnog reda propisanog ovom Odlukom provode komunalni redari.

Pri obavljanju službene dužnosti komunalni redari nose službenu odoru i imaju službeni iskaznicu.

Izgled službene odore te izgled i sadržaj službene iskaznice komunalnog redara posebnom odlukom propisuje Gradsko vijeće.

Članak 168.

U provedbi nadzora nad provedbom ove Odluke komunalni redar je ovlašten:

1. zatražiti i pregledati isprave (osobna iskaznica, putovnica, izvod iz sudskog registra i sl.) na temelju kojih može utvrditi identitet stranke odnosno zakonskog zastupnika stranke, kao i drugih osoba nazočnih prilikom nadzora,
2. uzimati izjave od odgovornih osoba radi pribavljanja dokaza o činjenicama koje se ne mogu izravno utvrditi, kao i od drugih osoba nazočnih prilikom nadzora,
3. zatražiti pisanim putem od stranke točne i potpune podatke i dokumentaciju potrebnu u nadzoru,
4. prikupljati dokaze i utvrđivati činjenično stanje na vizualni i drugi odgovarajući način (fotografiranjem, snimanjem kamerom, videozapisom i sl.)
5. obavljati i druge radnje u svrhu provedbe nadzora.

Članak 169.

Javnopravna tijela te pravne i fizičke osobe obvezne su komunalnom redaru, bez naknade za rad i troškove, u roku koji im odredi, omogućiti provedbu nadzora i osigurati uvjete za neometan rad u okviru njegovih ovlaštenja.

Nadležni odjel ovlašten je zatražiti pomoć policije ako se prilikom izvršenja rješenja komunalnog redara pruži otpor ili se otpor osnovano očekuje.

Članak 170.

Komunalni redar obavlja poslove nadzora samostalno, u ime Grada, postupa i donosi pojedinačne akte u okviru dužnosti i ovlaštenja određenih ovom odlukom i drugim propisima.

Poduzimanje mjera za provođenje komunalnog reda smatra se bitnim i od javnog interesa za Grad.

U cilju uspostavljanja komunalnog reda i zaštite imovine Grada komunalni redar može poduzimati odgovarajuće mjere u zajedništvu s nadležnim državnim i drugim tijelima, odnosno zaštitarskim tvrtkama.

Članak 171.

U provedbi nadzora nad provedbom ove Odluke komunalni redar ovlašten je i obvezan rješenjem ili na drugi propisani način narediti fizičkim i pravnim osobama mjere za održavanje komunalnog reda i to:

- uklanjanje protupravno postavljenih predmeta, naprava, objekata, uređaja, reklama i drugo;
- zabraniti obavljanje radova;
- zabraniti uporabu komunalnih objekata, uređaja i naprava, ukoliko postoje nedostaci, sve dok se oni ne uklone;
- narediti vraćanje javne površine u prvobitno stanje;
- narediti i druge mjere i radnje u svrhu održavanja komunalnog reda;
- može naplatiti novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja;
- predložiti pokretanje prekršajnog postupka.

Mjere za održavanje komunalnog reda propisane ovom Odlukom komunalni redar naređuje rješenjem osobi koja je povrijedila odredbe ove Odluke, odnosno osobi koja je obvezna otkloniti utvrđenu povredu.

Ako se osoba iz prethodnog stavka ne može utvrditi, rješenje se donosi protiv nepoznate osobe.

Ako komunalni redar utvrdi povredu propisa čije izvršenje je ovlašten nadzirati, može donijeti rješenje i bez saslušanja stranke.

Članak 172.

Protiv upravnih akata koje donosi komunalni redar može se u roku od 15 (petnaest) dana od dana primitka rješenja izjaviti žalba o kojoj odlučuje upravno tijelo Istarske županije nadležno za poslove komunalnog gospodarstva.

Žalba izjavljena protiv rješenja komunalnog redara ne odgađa njegovo izvršenje.

Članak 173.

Za prekršaje propisane ovom Odlukom, koje u nadzoru utvrdi komunalni redar, isti može od počinitelja prekršaja naplatiti novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja u visini polovice propisanog minimuma novčane kazne, ako je prekršaj utvrdio obavljanjem nadzora u okviru svoje nadležnosti, neposrednim opažanjem, uporabom tehničkih uređaja, te pregledom vjerodostojne dokumentacije.

Smatrat će se da je novčana kazna iz stavka 1. ovog članka naplaćena na mjestu počinjenja prekršaja ako počinitelj prekršaja nije u trenutku kada je zatečen na mjestu počinjenja prekršaja u mogućnosti platiti novčanu kaznu, a istu plati u roku od tri dana, te dokaz o izvršenoj uplati dostavi komunalnom redarstvu.

Smatrat će se da je novčana kazna iz stavka 1. ovog članka naplaćena na mjestu počinjenja prekršaja ako počinitelj prekršaja nije utvrđen u trenutku počinjenja

prekršaja ili nije zatečen na mjestu počinjenja prekršaja, a novčanu kaznu plati u roku od tri dana od primitka obavijesti o prekršaju te dokaz o izvršenoj uplati dostavi komunalnom redarstvu.

Usmeno izrečenu novčanu kaznu prema uvjetima stavka 1. ovoga članka komunalni redar naplatiti će od počinitelja prekršaja uz izdavanje potvrde o tome, bez izdavanja obveznog prekršajnog naloga.

Ako počinitelj prekršaja plati izrečenu novčanu kaznu sukladno stavku 1., 2. i 3. ovoga članka neće se voditi prekršajni postupak, izrečena novčana kazna se ne unosi u prekršajnu evidenciju, a počinitelj prekršaja se ne smatra osobom osuđenom za prekršaj.

Članak 174.

Ako počinitelj prekršaja ne pristane platiti novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja izdat će mu se obavezni prekršajni nalog s uputom da novčanu kaznu mora platiti u roku od 8 (osam) dana od dana pravomoćnosti obaveznog prekršajnog naloga.

Obaveznim prekršajnim nalogom osim novčane kazne može se izreći i paušalna svota troška izdavanja obaveznog prekršajnog naloga u iznosu do 200,00 kuna.

Novčana kazna smatrat će se u cjelini plaćenom ako počinitelj prekršaja, u roku iz stavka 1. ovog članka plati dvije trećine izrečene novčane kazne.

Članak 175.

Novčane kazne naplaćene za prekršaje propisane ove Odlukom prihod su proračuna Grada.

Članak 176.

Komunalno redarstvo dužno je voditi evidenciju sukladno važećim propisima.

VII. PREKRŠAJNE ODREDBE

Članak 177.

Novčanom kaznom u iznosu od 5.000,00 do 10.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba ako:

1. kao vlasnik, korisnik, odnosno upravitelj zgrade neodržavane i neuredne vanjske dijelove zgrade ne obnovi i ne održava tako da se obnovljeni dijelovi zgrade uklapaju u cjeloviti izgled zgrade (članak 4. stavak 2. Odluke);
2. uređuje pročelje višestambene zgrade bez odobrenja nadležnog odjela (članak 4. stavak 3. Odluke);
3. kao vlasnik, odnosno korisnik zgrade odmah ne otkloni oštećenja vanjskih dijelova zgrade (pročelje ili pokrov postojeće zgrade), zbog kojih postoji opasnost za život i zdravlje ljudi ili imovinu veće vrijednosti, sukladno posebnim propisima o gradnji (članak 5. Odluke),
4. postupi protivno članku 6. Odluke
5. postupi protivno članku 7. Odluke,
6. postupi protivno članku 8. Odluke,
7. postupi protivno članku 9. Odluke,
8. postupi protivno članku 10. stavak 1., 4., 5. i 6. Odluke,
9. postupi protivno članku 11. Odluke,
10. postupi protivno članku 12. Odluke,
11. postupi protivno članku 13. Odluke,
12. postupi protivno članku 15. Odluke,
13. postupi protivno članku 16. Odluke,
14. postupi protivno članku 18. stavak 3., 4. i 5. Odluke,

15. postavi izlog koji izravno obasjavaju javnoprometnu površinu, te svojim položajem onemogućuje ili otežava korištenje javnih površina (članak 19. stavak 1. Odluke)
16. postupi protivno članku 19. stavak 3., 5. i 7. Odluke,
17. postupi protivno članku 20. stavak 1., 2. i 3. Odluke,
18. postupi protivno članku 22. Odluke,
19. postupi protivno članku 24. stavak 2., 3. i 4. Odluke,
20. postavlja plakate na mjestima koja ne služe za tu namjenu bez odobrenja ili suprotno odobrenju nadležnog tijela (članak 25. stavak 5. Odluke),
21. ako postupi protivno članku 26. stavak 1. i 2. Odluke,
22. postavi reklamu na javnu površinu bez odobrenja ili suprotno odobrenju nadležnog tijela (članak 30. stavak 3. Odluke),
23. baca reklamne i druge letke (iz zrakoplova, balona i slično) na javne površine bez odobrenja ili suprotno odobrenju nadležnog tijela (članak 30. stavak 4. Odluke),
24. postavi reklamni pano na javnu površinu bez odobrenja ili suprotno odobrenju nadležnog tijela (članak 31. stavak 3. Odluke),
25. reklamni pano koji nema istaknutu reklamnu poruku ne prekrije odgovarajućim materijalom bijele boje (članak 31. stavak 5. Odluke),
26. postupi protivno članku 32. stavak 1. i 2. Odluke,
27. postupi protivno članku 33. Odluke,
28. postupi protivno članku 34. Odluke
29. postupi protivno članku 36. stavak 4. i 5. Odluke,
30. postupi protivno članku 39. stavak 2. Odluke,
31. postupi protivno članku 40. stavak 4. i 5. Odluke,
32. postupa protivno članku 42. Odluke,
33. postupi protivno članku 44. stavak 4. i 5. Odluke,
34. javni zahod ne održava u urednom i ispravnom stanju (članak 45. stavak 2. Odluke),
35. postupi protivno članku 46. stavak 3. i 6. Odluke,
36. postavlja javne telefonske govornice i poštanske sandučice bez odobrenja nadležnog tijela (članak 47. stavak 4. Odluke),
37. na objekte, javne površine i druge prostore postavlja spomenike, spomen-ploče, skulpture i slične predmete, te postavljene uklanja, bez odobrenja nadležnog tijela (članak 48. Odluke),
38. postupi protivno članku 50. stavak 1. i 2. Odluke,
39. kolodvorsku zgradu, peron, sanitarni uređaj i predprostor kolodvora, te čekaonicu ne održava urednima, čistima i ispravnima (članak 51. Odluke),
40. autotaksi stajalište koristi protivno namjeni za koju je određeno (članak 52. st. 2. Odluke),
41. postupi protivno članku 53. Odluke,
42. izlaže ili prodaje poljoprivredne, prehrambene i druge proizvod izvan prostora tržnica bez odobrenja nadležnog tijela (članak 57. stavak 1. Odluke),
43. postupi protivno članku 59. stavak 1. i 2. Odluke),
44. groblja koja joj je Grad povjerio na upravljanje ne održava čistima i urednima (članak 60. stavak 1. Odluke),
45. kao vlasnik, odnosno korisnik septičke jame na traženje komunalnog redara ne predoči dokaz vodonepropusnosti septičke jame, odnosno potvrdu ovlaštene osobe za ispitivanje vodonepropusnosti sustava odvodnje (cijevi i septičkih jama) (članak 61. stavak 5. Odluke)
46. kao vlasnik, odnosno korisnik septičke jame redovno

- i na vrijeme ne zatraži njezino čišćenje kako ne bi došlo do prelijevanja, a time i onečišćenja okoline (članak 62. stavak 1. Odluke),
47. okolni prostor i septičku jamu nakon završenog čišćenja ne dezinficira i dovede u bezopasno stanje po zdravlje ljudi (članak 62 stavak 2. Odluke),
48. izljevja fekalije u more i druge vodotoke, odnosno izvan za to predviđenih mjesta (članak 62 stavak 7. Odluke),
49. postupi protivno članku 64. stavak 2. Odluke,
50. postupi protivno članku 66. Odluke,
51. unutar građevinskog područja Grada drži domaće životinje: kopitare, papkare i perad (članak 67. stavak 1. Odluke),
52. postupi protivno članku 70. stavak 4. i 5.
53. postupi protivno članku 71. stavak 3. i 5. Odluke,
54. postupi protivno članku 73. stavak 2. Odluke,
55. postupi protivno članku 74. Odluke,
56. postupi protivno članku 75. Odluke,
57. postupi protivno članku 78. stavak 2. 3. i 4. Odluke,
58. postupi protivno članku 79. stavak 3. i 4. Odluke,
59. na javne površine i zemljište u vlasništvu Grada postavlja montažne objekte i druge naprave za potrebe javnih manifestacija bez odobrenja ili suprotno odobrenju nadležnog tijela (članak 80. Odluke),
60. na javnim površinama i zemljištu u vlasništvu Grada izlaže i nudi robu na prodaju putem pokretnih prodavača, te pruža marketinške i slične usluge, bez odobrenja ili suprotno odobrenju nadležnog tijela (članak 81. Odluke),
61. na javnim površinama postavlja stolove, stolice, suncobrane, stalke, police, reklamne panoe i slično, bez odobrenja ili suprotno odobrenju nadležnog tijela (članak 82. stavak 6. Odluke),
62. kao vlasnik ili korisnik poslovnog prostora koji koristi javnu površinu ili zemljište u vlasništvu Grada isto ne održava čistom i urednom (članak 83. stavak 1. Odluke),
63. postupi protivno članku 84. stavak 2., 3. i 4. Odluke,
64. kao vlasnik ili korisnik poslovnog prostora nakon isteka ugovora ili odobrenja o korištenju javne površine ili zemljišta u vlasništvu Grada ne ukloni stolove, stolice i ostalu opremu s javne površine ili zemljišta u vlasništvu Grada, te ako istu ne dovede u prvobitno stanje (članak 85. stavak 1. Odluke),
65. uređuje i oprema odobrenu javnu površinu ili zemljište u vlasništvu Grada, što podrazumijeva veće, složenije i obimnije zahvate u prostoru, bez posebnog odobrenja gradonačelnika i nadležnog tijela (članak 86. Odluke),
66. postupi protivno članku 87. Odluke,
67. postavlja reklamu/svjetlosnu opremu na javnu površinu, zemljište u vlasništvu Grada ili privatno zemljište/privatnu građevinu koja svjetlost emitira na javnu površinu ili u nebo, bez odobrenja ili suprotno odobrenju nadležnog tijela (članak 89. stavak 4., 5., i 7. Odluke),
68. bez odobrenja ili suprotno odobrenju nadležnog tijela postavlja objekte, uređaje ili naprave, te obavlja bilo kakve radove na javnim zelenim površinama (članak 90. stavak 5. Odluke),
69. bez odobrenja ili suprotno odobrenju nadležnog tijela na javnim zelenim površinama postavlja parkovnu opremu: ljuljačka, tobogan, penjalica, vrtuljak i slične naprave za igru djece, klupa, stol, parkovna ogradica, zaštitni stupići, spremnike za otpatke i slično (članak 91. stavak 5. Odluke),
70. postupi protivno članku 92. Odluke,
71. postupi protivno članku 93. stavak 1. Odluke,
72. na javnoj površini ili zemljištu u vlasništvu Grada obavlja bilo kakve radove bez odobrenja, odnosno suprotno odobrenju nadležnog tijela (članak 94. stavak 1. Odluke),
73. kao investitor, odnosno izvođač radova, nakon izvršenih radova na javnoj površini ili zemljištu u vlasništvu Grada istu ne vrati u prvobitno stanje (članak 94. stavak 3. Odluke),
74. za prokope, istovar, smještaj i utovar građevnog materijala, postavu kontejnera za potrebe gradilišta, podizanje građevinskih skela, kрана i ograda gradilišta za sanaciju i rekonstrukciju ili zaštitu od padanja dijelova fasada, popravak vanjskih dijelova zgrada i slične građevinske radove ili gradnju objekta, koristi javnu površinu i/ili druge površine uz nju bez odobrenja ili suprotno odobrenju nadležnog tijela (članak 95. stavak 4. Odluke),
75. postupi protivno članku 96. Odluke,
76. postupi protivno članku 97. Odluke,
77. postupi protivno članku 99. stavak 2. Odluke,
78. postupi protivno članku 100. Odluke,
79. postupi protivno članku 101. Odluke,
80. postupi protivno članku 103. Odluke,
81. kao investitor, odnosno izvođač građevinskih radova višak zemlje od iskopa i otpadni građevinski materijal ne odloži na za tu svrhu predviđena odlagališta-deponije (članak 104. stavak 1. Odluke),
82. odlaže zemlju od iskopa i otpadni građevinski materijal izvan odlagališta predviđenih za tu svrhu (članak 104. stavak 3. Odluke),
83. postupi protivno članku 105. Odluke,
84. postupi protivno članku 106. stavku 2., 3., 4. i 5. Odluke,
85. postupi protivno članku 107. stavku 2. i 3. Odluke,
86. parkirališne površine koristi suprotno postavljenoj prometnoj signalizaciji (članak 125. stavak 2. Odluke)
87. za zaustavljanje i/ili parkiranje vozila koristi parkirno mjesto koje prometnom signalizacijom nije određeno za parkiranje i/ili zaustavljanje te vrste vozila (članak 125. stavak 3. Odluke)
88. za zaustavljanje i/ili parkiranje vozila koristi javnoprometnu površinu koja je prometnom signalizacijom zabranjena za parkiranje i/ili zaustavljanje vozila (članak 125. stavak 4. Odluke),
89. opskrbne punktove koristi za zaustavljanje i parkiranje vozila kojima se ne vrši dostava robe ili protivno uvjetima određenima postavljenim prometnim znakom (članak 126. stavak 2. Odluke)
90. postupi protivno članku 127. stavak 4. i 5. Odluke,
91. postupi protivno članku 128. stavak 3. Odluke,
92. postupi protivno članku 129. Odluke
93. postupi protivno članku 131. stavak 3. i 4. Odluke,
94. postavlja spremnike za otpatke na stupove na kojima se nalaze prometni znakovi, stupovi javne rasvjete, drveća i jarbole za isticanje zastava, te na druga mjesta na kojima bi narušavali izgled naselja, zgrada ili bi ometale promet (članak 132. stavak 2. Odluke),
95. postupi protivno članku 133. stavak 2. Odluke,
96. postupi protivno članku 134. stavak 1., 2. i 3. Odluke,

97. postupi protivno članku 135. Odluke,
98. postupi protivno članku 136. Odluke,
99. postupi protivno članku 137. Odluke,
100. postupi protivno članku 138. stavak 2. i 3. Odluke,
101. postupi protivno članku 139. stavak 2., 4. i 5. Odluke,
102. postupi protivno članku 142. stavak 2., 3., 4. i 5. Odluke,
103. postupi protivno članku 146. stavak 1. i 3. Odluke,
104. postupi protivno članku 148. stavak 1. Odluke,
105. postupi protivno članku 149. stavak 3. Odluke,
106. postupi protivno članku 152. Odluke,
107. postupi protivno članku 153. Odluke,
108. postupi protivno članku 155. stavak 2. Odluke,
109. postupi protivno članku 156. Odluke,
110. postupi protivno članku 157. stavak 1. Odluke,
111. postupi protivno članku 158. Odluke,
112. postupi protivno članku 160. Odluke,
113. postupi protivno članku 161. Odluke,
114. postupi protivno članku 162. Odluke,
115. postupi protivno članku 165. stavak 2. Odluke,
116. postupi protivno članku 166. Odluke.

Članak 178.

Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 do 1.000,00 kn kaznit će se za prekršaje iz članka 177. stavka 1. ove Odluke odgovorna osoba u pravnoj osobi.

Članak 179.

Novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 do 5.000,00 kn kaznit će se za prekršaje iz članka 177. stavka 1. ove Odluke:

1. fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost, koja počinu prekršaj u vezi obavljanja njezina obrta ili druge samostalne djelatnosti
2. fizička osoba kao vlasnik ili korisnik stambenog objekta, zgrade, poslovnog prostora ili neizgrađenog građevinskog zemljišta.

Članak 180.

Novčanom kaznom u iznosu od 300,00 do 1.000,00 kn kaznit će se fizička osoba ako:

1. postupi protivno članku 11. stavak 1. i stavak 4. ove Odluke
2. piše grafite, poruke i slično, te na drugi način uništava vanjske dijelove zgrade (članak 4. stavak 4. Odluke),
3. postupi protivno članku 6. Odluke,
4. postupi protivno članku 39. stavak 3. Odluke
5. postupi protivno članku 46. stavak 3. i 6. Odluke
6. postupi protivno članku 50. stavak 2. Odluke
7. unutar građevinskog područja Grada drži domaće životinje: kopitare, papkare i perad (članak 67. stavak 1. Odluke)
8. postupi protivno članku 72. stavak 3. Odluke
9. postupi protivno članku 128. stavak 3. Odluke postupi protivno članku 18. stavak 3. ove Odluke
10. postupi protivno članku 22. stavak 2. i postavi kameru kojom se snima javna površina bez ishodovanja dozvole kako je navedeno
11. postupi protivno članku 34. ove Odluke
12. postupi protivno članku 70. stavak 4. i 5. ove Odluke
13. postupi protivno članku 89. ove Odluke
14. počinu prekršaj iz članka 177. stavka 1. ove Odluke,

15. se kupa u javnim vodoskocima i fontanama, te ako vadi novac bačen u javne vodoskoke i fontane (članak 46. stavak 4. Odluke),
16. parkira motorno vozilo na način da se time specijalnom vozilu za odvoz otpada onemoguću pristup posudama za otpad ili se na drugi način onemoguću odvoz otpada (članak 125. stavak 5. Odluke)
17. postupi protivno članku 133. Odluke
18. postupi protivno članku 135. Odluke
19. postupi protivno članku 138. stavak 3. Odluke
20. na prirodnim i uređenim plažama nakon korištenja plaže ostavlja ručnike, rekvizite za plažu i druge stvari osobne namjene (članak 140. stavak 1. Odluke),
21. dovodi i pušta kućne ljubimce na prostore dječjih igrališta, cvjetnjake ili uređene travnjake, te prirodne i uređene plaže (članak 143. stavak 1. Odluke),
22. kao vlasnik, odnosno posjednik kućnog ljubimca odmah ne očisti javnu površinu koja je onečišćena otpacima njegovog kućnog ljubimca (članak 143. stavak 3. Odluke),
23. na javnim površinama konzumira alkoholna pića (članak 144. stavak 1. Odluke),
24. crta i piše po javnoprometnim površinama bez odobrenja nadležnog tijela (članak 147. Odluke),
25. postupi protivno članku 148. stavak 2. i 3. Odluke
26. postupi protivno članku 158. Odluke.

Članak 181.

Novčanom kaznom u iznosu od 300,00 do 1.000,00 kn kaznit će fizička osoba - roditelj, odnosno staratelj djeteta koje je počinilo prekršaj iz članka 180. ove Odluke, ako je propustio dužnost staranja o djetetu.

Dijete je osoba do navršениh 14 godina života.

VIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 182.

Za predmete, naprave i objekte postavljene na javne površine, te na površine i objekte u vlasništvu pravnih i fizičkih osoba, bez odobrenja nadležnog tijela, a prije stupanja na snagu ove Odluke, potrebno je ishoditi odobrenje nadležnog tijela u roku od šest mjeseci od stupanja na snagu ove Odluke, u protivnom isti će biti uklonjeni.

Članak 183.

Odredbe glave III. ove Odluke koje se odnose na javne površine na odgovarajući se način primjenjuju i na zemljište u vlasništvu Grada.

Članak 184.

Na dan stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o komunalnom redu („Službene novine“ Grada Pule, br. 12/19 i 20/19).

Članak 185.

Postupci započeti do stupanja na snagu ove Odluke nastavit će se i dovršiti po odredbama Odluke o komunalnom redu („Službene novine“ Grada Pule, br. 12/19 i 20/19).

Članak 186.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama“ Grada Pule.

KLASA:947-03/21-01/799

URBROJ:2168/01-05-03-0270-21-3

Pula, 16. studenog 2021.

GRADSKO VIJEĆE GRADA PULE

PREDSJEDNICA
Dušica Radojčić, v.r.

Na temelju članka 39. Statuta Grada Pula-Pola («Službene novine» Grada Pula-Pola br. 7/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18-pročišćeni tekst, 2/20, 4/21 i 5/21-pročišćeni tekst), članka 104. stavak 5. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ br. 68/18, 110/18 i 32/20), Gradsko vijeće Grada Pula-Pola na sjednici održanoj dana 16. studenog 2021. godine, donosi

O D L U K U

o kriterijima za korištenje javnih površina namijenjenih organiziranju terasa ugostiteljskih objekata

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

(1) Ovom se Odlukom određuju osnovni kriteriji i ostali uvjeti za korištenje javnih površina namijenjenih organiziranju terasa ugostiteljskih objekata u Gradu Puli-Pola (u daljnjem tekstu: Grad Pula).

(2) Pod površinama iz stavka 1. ovog članka podrazumijevaju se javne površine na kojima se može obavljati djelatnost pružanja ugostiteljskih usluga na otvorenom neovisno o imovinsko – pravnom statusu tih nekretnina.

(3) U odnosu na posebne režime korištenja, površine iz stavka 1. ovog članka svrstane su u tri zone:

- prvu zonu čine površine središnje zone povijesne jezgre
- drugu zonu čini kontaktno područje središnje zone povijesne jezgre
- treću zonu čine sve preostale površine u Gradu Puli.

II. OSNOVNI KRITERIJI PRI ODREĐIVANJU POVRŠINA

Članak 2.

(1) Terasa se mogu organizirati na način da svojim položajem i smještajem što bolje udovolje namjeni i to na lokacijama na kojima:

- svojom postavom ne ometaju odvijanje kvalitetnog i kontinuiranog pješačkog prometa, kolnog prometa, te prometa interventnih vozila
- ne sprječavaju ili otežavaju korištenje zgrada ili drugih građevina
- ne ugrožavaju sigurnost ljudi, odnosno ne predstavljaju potencijalnu opasnost za imovinu
- ne utječu negativno na oblikovanje i funkcioniranje okolnog prostora
- ne utječu negativno na građevine i ambijente graditeljske baštine
- ne utječu negativno na zelene površine
- ne predstavljaju dodatni izvor buke i onečišćenja.

Članak 3.

(1) Terasa je moguće locirati uz ugostiteljske objekte na:

- pločnicima
- trgovima
- pješačkim ulicama (zonama)
- okućnicama objekata.

(2) U iznimnim slučajevima terase je moguće organizirati i na:

- parkirališnim površinama
- zelenim površinama.

Članak 4.

(1) Terasa se u pravilu organiziraju na javnoj površini neposredno uz i u širini ugostiteljskog objekta, ukoliko to omogućavaju osnovni uvjeti navedeni u članku 2., kao i u neposrednoj blizini ugostiteljskog objekta u slučajevima kada to dopuštaju prostorne mogućnosti.

(2) U slučajevima kada se terasa organizira u neposrednoj blizini ugostiteljskog objekta, na trgovima i u pješačkim ulicama (zonama) u kojima je potrebno osigurati pješačke komunikacije neposredno uz pročelja građevina u svrhu omogućavanja pristupa ulazima i preglednosti izloga poslovnih prostora, terase moraju biti odmaknute od građevina minimalno 2,0 metra.

(3) U slučajevima kada se terasa organizira na pločniku, širina terase limitirana je uvjetom osiguranja minimalno 2,0 m širine pločnika namijenjenog prolazu pješaka.

(4) U slučajevima kada se terasa organizira u neposrednoj blizini ugostiteljskog objekta, a između istoga i površine namijenjene organiziranju terase postoji kolna površina po kojoj se odvija stalni promet vozila, korištenje javne površine može se odobriti ukoliko je osiguran pješački prijelaz preko kolne površine.

III. OPĆI UVJETI UREĐENJA

Članak 5.

(1) Elementi za postavu terase (u daljnjem tekstu: elementi terase) su sve pokretne naprave koje se, u svrhu organiziranja terasa ugostiteljskih objekata, postavljaju na odobrenu površinu i to kako slijedi:

- stolovi, stolice, cvjetne vaze, elementi za zaštitu od sunca (suncobrani ili tende)
- izuzetno, u posebnim slučajevima i pod posebnim uvjetima, opremu terase mogu činiti i podesti, pokretne ograde, specijalizirana grijača tijela, mini šank, raspršivači vodene magle za hlađenje terasa te ugostiteljski pano.

(2) Zabranjuje se postava bilo kojeg drugog elementa terase osim onih navedenih u stavku 1. ovog članka, osim u vrijeme održavanja sportskih i drugih važnih događanja, kada je na terase moguće postaviti i tv ekran.

(3) Na površini terase nije dozvoljeno postavljanje tapisona, tepiha i sl., izravnavanje tla, pričvršćivanje stolova i stolica za tlo i slični zahvati.

(4) Zatvaranje stranica ugostiteljske terase nije dozvoljeno osim pokretnim ogradama opisanim u članku 8. ove Odluke.

(5) Svi elementi terase moraju biti izrađeni od suvremenih materijala, primjerene oblikovne razine i kvalitete.

(6) Elementi terase moraju biti jednoobrazni, odnosno na površini namijenjenoj organiziranju terase jednog ugostiteljskog objekta pojedini elementi terase (stolovi, stolice, elementi za zaštitu od sunca, cvjetne vaze, ograde) moraju biti jednako oblikovani ili međusobno oblikovno usklađeni.

(7) Kod organiziranja terase uvjetuje se odabir elemenata terase ugostiteljskog objekta uz konzultaciju s gradskim Odjelom nadležnim za poslove prostornog uređenja. Odobrenje elemenata za postavu terase izdano od

strane spomenutog tijela je preduvjet za izdavanje odobrenja za organiziranje ugostiteljske terase.

(8) Terasa treba održavati u urednom stanju kako se ne bi narušavao izgled grada.

Vlasnik ili korisnik poslovnog prostora dužan je, nakon isteka ugovora o korištenju javne površine, ukloniti svu opremu i predmete postavljene na javnu površinu tijekom korištenja iste, a zauzetu površinu privesti stanju u kakvom je istu zaprimio, odnosno obavezan je, o vlastitom trošku, otkloniti sve nedostatke i popraviti štetu, moguće nastale tijekom korištenja.

Korisnik je dužan ukloniti opremu ugostiteljske terase s javne površine i u razdoblju dok ugostiteljski objekt ne posluje.

(9) Na zahtjev komunalnog poduzeća, a po prethodnoj najavi, opremu terase potrebno je ukloniti radi pranja površine terase.

(10) Uvjeti oblikovanja dani ovim odredbama primjenjuju se i pri oblikovanju terasa organiziranih unutar okućnica građevina/zgrada.

Članak 6.

(1) Unutar 1. zone, stolovi i stolice koji se postavljaju na površinu namijenjenu organiziranju ugostiteljske terase moraju biti suvremenog dizajna izrađeni od čvrstog, trajnog i kvalitetnog materijala.

(2) Na preostalom području Grada Pule preporuča se podizanje standarda opreme terase na način da isti, postupno, dostigne standard opreme propisane za 1. zonu.

(3) Vaze s cvijećem ili zelenilom koje se postavljaju na površinu namijenjenu organiziranju ugostiteljske terase moraju biti suvremenog oblikovanja, izrađene od kvalitetnog materijala, u antracit sivoj ili sličnoj boji. Za postavljanje vaza drugačijih karakteristika, potrebno je zatražiti suglasnost upravnog tijela nadležnog za poslove prostornog uređenja. Vaze se ne smiju postavljati na metalna postolja te moraju biti primjerenih dimenzija. Postavljaju se u pravilu na rubu površine terase, kao ukras ili paravan prema kolnoj površini. Ograđivanje cvjetnim vazama cijele stranice ugostiteljske terase nije dozvoljeno osim prema kolnoj površini. Postavljene cvjetne vaze i sadni materijal moraju se održavati, a u suprotnom ih je potrebno ukloniti.

Članak 7.

(1) Za zaštitu od sunca na terasama ugostiteljskih objekata mogu se koristiti suncobrani ili tende koji se postavljaju unutar površine namijenjene organiziranju ugostiteljske terase.

(2) Izuzetno od odredbi prethodnog stavka, na površinama namijenjenim organiziranju terasa ugostiteljskih objekata na lokacijama Flanatička ulica, Fontička ulica, Trg Portarata i Forum, mogu se kao elementi za zaštitu od sunca na terasama koristiti isključivo suncobrani, osim ako se za navedene lokacije izrade idejna rješenja odnosno projekti uređenja s navedenim elementima, koji moraju biti odobreni od strane nadležnog Konzervatorskog odjela.

(3) Suncobrani koji se postavljaju kao zaštita od sunca na terasama ugostiteljskih objekata moraju biti kvadratnog oblika dimenzija prilagođenih veličini i obliku ugostiteljske terase, te izrađeni od impregniranog platna.

(4) Suncobrani koji se postavljaju unutar drvoreda ili grupe stabala, npr. u Flanatičkoj ulici, Giardinima i sličnim područjima, moraju radi zaštite postojećeg drvoreda biti dimenzionirani i postavljeni na način da ne oštećuju postojeća

stabla, što će se utvrditi posebnim uvjetima upravnog tijela nadležnog za poslove zaštite okoliša.

(5) Tende koje se postavljaju kao zaštita od sunca na terasama ugostiteljskih objekata moraju biti izrađene od vodootpornog platna. Viseći dekorativni dio platna treba biti standardne širine od 20-25 cm, ravnog završnog (visećeg) ruba, porubljen jednobojnom paspul trakom u boji tende.

(6) Po tipu konstrukcije tende mogu biti :

- zidne - pričvršćene na pročelje građevine u kojoj se nalazi ugostiteljski objekat
- slobodnostojeće tende.

(7) Tende nije dozvoljeno postavljati na građevine «0» i «1» kategorije zaštite prema konzervatorskoj podlozi.

(8) Zidne tende (tende pričvršćene na građevinu u kojoj se nalazi ugostiteljski objekat) mogu se postavljati isključivo u slučajevima kada se terasa organizira neposredno uz objekat, odnosno kada ne postoji potreba osiguranja pješačkog prolaza između građevine i ugostiteljske terase. Tenda se tada u pravilu postavlja u ravnini pročelja ukoliko za to postoje prostorne mogućnosti, te tako da ne narušava sklad pročelja same građevine. Tenda se postavlja na visinu maksimalno do ispod razdjelnog vijenca prizemne i prve etaže.

(9) Zidne tende (tende pričvršćene na građevinu u kojoj se nalazi ugostiteljski objekat) ne mogu se unutar 1. i 2. zone dodatno osloniti na javnu površinu, već se postavljaju konzolno u širini koju takva konstrukcija omogućava.

(10) Slobodnostojeće tende mogu se postavljati kao zaštita od sunca na terasama koje se organiziraju u neposrednoj blizini ugostiteljskog objekta, odnosno u slučajevima kada je potrebno osigurati pješačku komunikaciju neposredno uz pročelja građevina, osim na lokacijama iz stavka 2. ovog članka. Slobodnostojeća tenda mora biti dvostrešna, sklopiva, te oslonjena isključivo na sredini, bez mogućnosti dodatnog bočnog oslanjanja na javnu površinu.

(11) Izuzetno od odredbi iz prethodnog stavka oblikovne karakteristike za slobodnostojeće tende mogu odstupati od datih, ali isključivo ukoliko su iste proizašle iz idejnog rješenja/projekta navedenog u članku 12. stavku 2.

(12) Elementi za zaštitu od sunca ne smiju se pričvršćivati na površinama koje su završno obrađene kamenom.

(13) Elementi za zaštitu od sunca (suncobrani i tende) koji se postavljaju na površinama namijenjenim organiziranju terasa u 1. i 2. zoni, trebaju radi podizanja estetske kvalitete ambijenta biti jednobojni, a boje platna mogu biti bijela krema (RAL 9001) ili bordo⁷ (RAL 3011). Svi suncoobrani unutar jedne komunalne cjeline (ulica ili trg) moraju u načelu biti iste boje (bijela krema ili bordo⁷).

(14) Elementi za zaštitu od sunca (suncobrani i tende) koji se postavljaju na površinama namijenjenim organiziranju terasa u 3. zoni trebaju biti jednobojni, a boja platna koja mora biti usklađena s bojom pročelja građevine ne uvjetuje se.

(15) Suncobrani, odnosno tende moraju biti bez reklamnih natpisa osim diskretnih reklamnih natpisa s unutarnje strane platna suncoobrana ili tende i reklamnih natpisa tvrtke ili obrta koji obavlja djelatnost na zakupljenoj površini, u kojem slučaju isti mora biti primjereno dizajniran i pozicioniran isključivo na vertikalnom visećem dijelu tende ili suncoobrana. Mogućnost postavljanja reklamnog natpisa tvrtke ili obrta na tendu ne odnosi se na područje zaštićene kulturno povijesne cjeline grada Pule.

(16) Postava tende, dimenzije i boja tende, kao i dimenzije, boja i pozicija reklamnog natpisa iz prethodnog stavka ove točke, te naknada za isti utvrdit će se posebnim

rješenjem upravnog tijela nadležnog za poslove upravljanja imovinom.

Članak 8.

(1) Elementi terase iz članka 5. ove Odluke se u pravilu postavljaju direktno na površinu koja je predmet davanja na uporabu.

(2) Izuzetno od odredbe prethodnog stavka ovog članka, postava elemenata terase dozvolit će se i na posebno izrađenim podestima za tu svrhu.

(3) Izuzetak iz prethodnog stavka ovog članka odnosi se prvenstveno na slučajeve kada se terasa organizira na dijelu zelene površine, na podlozi nagiba i/ili denivelacije, u slučaju neravnog opločenja koje onemogućava normalno korištenje javne površine, te u ostalim slučajevima koje odobri posebno imenovano Povjerenstvo iz članka 11. ove Odluke.

Podeste nije dozvoljeno postaviti na površinama s kvalitetno izvedenim opločenjem. Podest se izvodi kao montažno-demontažna konstrukcija bočno zatvorena, iz obrađenog drva ili sličnog materijala (npr. drvo-plastika) u skladu s postojećom završnom oblogom poda na koju se podest postavlja.

Pozicija i način postavljanja, dimenzije te oblikovanje podesta uvjetuju se izradom detaljne skice/nacrta s opisom materijala koju će verificirati upravno tijelo nadležno za prostorno uređenje.

(4) Postojeća reviziona okna komunalnih instalacija, ulični slivnici i drugi elementi partera ne smiju biti pokriveni podestom odnosno obavezno je do navedenih osigurati pristup u svakom trenutku.

(5) Terasa unutar iznajmljene površine mogu imati pokretnu ogradu. Pokretne ograde se postavljaju unutar površine namijenjene organiziranju ugostiteljske terase u pravilu kao zaštita na deniveliranom prostoru i prema kolnoj površini.

Pokretne ograde mogu se koristiti i kao elementi odjeljivanja dviju susjednih površina namijenjenih organiziranju terasa.

(6) Ograde iz prethodnog stavka ovog članka mogu biti staklene (ili iz sličnog prozirnog materijala), metalne, kao i iz drugog čvrstog, primjereno oblikovanog materijala, najveće dozvoljene visine do 170 centimetara (u slučaju staklenih ograda ili ograda u kombinaciji sa staklom ili sličnim materijalom).

Pozicija i način postavljanja, dimenzije te oblikovanje ograda uvjetuju se izradom detaljne skice/nacrta s opisom materijala koju će verificirati upravno tijelo nadležno za prostorno uređenje.

Postavljanje pokretnih ograda prema javnoj površini na potezu Kandlerove i ulice Sergijevaca, na Forumu, Portarati te u Flanatičkoj i Fontičkoj ulici, nije dozvoljeno. Moguće je postavljanje samo pokretnih ograda koje odjeljuju dvije susjedne površine terase. Iznimno, postavljanje pokretnih ograda na navedenim lokacijama moguće je u slučaju da se za iste izrade idejna rješenja odnosno projekti uređenja s navedenim elementima koji moraju biti odobreni od strane nadležnog Konzervatorskog odjela.

(7) Specijalizirano grijaće tijelo može se izuzetno postavljati unutar površine namijenjene organiziranju ugostiteljske terase, pod uvjetom da se njegovom postavom ne ugrožava sigurnost korištenja ugostiteljske terase.

(8) Mini šank mora biti postavljen unutar površine namijenjene organiziranju ugostiteljske terase, a izvodi se u manjim dimenzijama prilagođenim veličini ugostiteljske

terase iz suvremenih i kvalitetnih materijala u skladu s ostalom opremom terase.

Mini šank mora biti izveden i postavljen na način da unutrašnjost ne bude vidljiva.

Mini šank može biti natkriven suncobranom ili tendom.

Mini šank mora biti montažno-demontažnog karaktera.

Pozicija i način postavljanja, dimenzije te oblikovanje mini šanka uvjetuju se izradom detaljne skice/nacrta s opisom materijala koju će verificirati upravno tijelo nadležno za prostorno uređenje.

(9) Raspršivači vodene magle za hlađenje terasa mogu se postaviti pod uvjetom da se njihovom postavom ne ugrožava sigurnost korištenja terase i prolaznika.

(10) Ugostiteljski pano⁷ je samostojeći, prijenosni pano⁷ koji služi isticanju isključivo ponude ugostiteljskog objekta.

Postavlja se unutar površine namijenjene organiziranju ugostiteljske terase.

Postavlja se samo u radno vrijeme ugostiteljskog objekta.

Pano⁷ može biti diskretno osvijetljen.

Oblikovanje ugostiteljskog panoa mora biti u skladu s ostalom opremom/elementima ugostiteljske terase, a izrađuje se od trajnog, čvrstog i kvalitetnog materijala i to od metala (aluminij, inox ili sl.) i/ili drva.

Pozicija i način postavljanja, dimenzije te oblikovanje panoa uvjetuju se izradom detaljne skice/nacrta s opisom materijala koju će verificirati upravno tijelo nadležno za prostorno uređenje.

Unutar površine ugostiteljske terase dozvoljeno je postaviti najviše jedan ugostiteljski pano⁷.

(11) Mogućnost postavljanja podesta, mini šankova i tendi, verificirat će Povjerenstvo iz članka 11. ove Odluke.

Članak 9.

(1) Terasa smiju biti ozvučene i na istima se može puštati diskretna ambijentalna glazba koja ne smije prelaziti 55 db, a zvučnici moraju biti orijentirani prema prostoru terase. Razina buke ostalih izvora treba biti unutar granica dopuštenih vrijednosti određenih posebnim propisima.

(2) Rješenje o porezu na korištenje javne površine ukinut će se ukoliko je u tekućoj godini najmanje dva (2) puta evidentirano kršenje odredbi iz prethodnog stavka. Spomenuto Rješenje u navedenom slučaju neće se izdavati prekršitelju niti naredne godine.

(3) Na elemente terase nije dozvoljeno postavljati reklamne natpise, osim izuzetaka navedenih u st. 15. članka 7. ove Odluke.

IV. POSTUPAK ZA ORGANIZIRANJE TERASE UGOSTITELJSKOG OBJEKTA

Članak 10.

(1) Zahtjevi za organiziranje terasa ugostiteljskih objekata podnose se gradskom odjelu nadležnom za poslove upravljanja imovinom.

(2) Zauzimanje površina u svrhu organiziranja terase ugostiteljskog objekta odobrava se, u ovisnosti o pravnom statusu nekretnine na kojoj se postavlja terasa, rješenjem kojim se definiraju svi elementi vezani uz korištenje javne površine.

(3) Za postavljanje urbane opreme (elemenata terase) na zelenim površinama ili u neposrednom kontaktu s istima, u postupku izdavanja odobrenja za postavljanje potrebno je zatražiti suglasnost i posebne uvjete upravnog tijela u čijoj

su nadležnosti poslovi zaštite okoliša.

(4) Za postavljanje urbane opreme (elemenata terase) na dijelu javne površine namijenjene parkiranju, u postupku izdavanja odobrenja za postavljanje potrebno je zatražiti suglasnost i posebne uvjete upravnog tijela u čijoj su nadležnosti poslovi regulacije prometa.

(5) Postava tende na površinu namijenjenu organiziranju terase može uslijediti po ishodu posebnog Rješenja za postavu tende.

V. PROVEDBA ODLUKE

Članak 11.

(1) Za provedbu ove Odluke formira se Povjerenstvo u sastavu kako slijedi:

- službenik gradskog odjela nadležnog za poslove upravljanja imovinom – predsjednik Povjerenstva,
- predstavnik Hrvatske gospodarske komore,
- predstavnik Udruženja obrtnika Pula - Sekcije za ugostiteljstvo i turizam,
- službenik gradskog odjela nadležnog za poslove graditeljskog nasljeđa,
- službenik gradskog odjela nadležnog za poslove prostornog uređenja,
- službenik gradskog odjela nadležnog za poslove zaštite okoliša,
- službenik gradskog odjela nadležnog za poslove upravljanja imovinom.

(2) Povjerenstvo iz prethodnog stavka ovog članka (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo) odlučuje o slijedećim pitanjima:

- utvrđuje površine namijenjene za organiziranje ugostiteljskih terasa,
- utvrđuje mogućnost organiziranja ugostiteljskih terasa u odnosu na nove zahtjeve za organiziranje terasa, temeljem pripremljene analize prostornih mogućnosti i sukladno kriterijima za određivanje površina,
- u okviru definiranih površina za postavljanje ugostiteljskih terasa određuje elemente terase koji se mogu postaviti na odobrenu površinu po pojedinačnim zahtjevima,
- u okviru definiranih površina za postavljanje ugostiteljskih terasa, u odnosu na raspodjelu prema zahtjevima, utvrđuje potrebu osiguranja poprečnih pješačkih komunikacija u ovisnosti o frekventnosti zone.

(3) O svom radu Povjerenstvo podnosi godišnje izvješće gradonačelniku.

VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 12.

(1) Vlasnici ugostiteljskih objekata, koji započinju obavljati djelatnost nakon stupanja na snagu ove Odluke, moraju urediti i opremiti ugostiteljsku terasu u skladu s odredbama ove Odluke, a vlasnici postojećih ugostiteljskih objekata obvezni su urediti i opremiti ugostiteljsku terasu u skladu s odredbama ove Odluke najkasnije do 31. prosinca 2022. godine.

(2) Unutar 1. zone, za lokacije javnih prostora od posebnog gradskog značaja (Giardini, Danteov trg, Forum, Flanatička ulica i dr.), potrebno je izraditi idejno rješenje/projekt uređenja kojim će se, između ostalog, odrediti površine unutar kojih je moguće organizirati ugostiteljske terase te elementi terase koje je moguće postaviti. Kao prioritet za uređenje utvrđuju se Giardini i Danteov trg.

Temeljem navedenih idejnih rješenja/projekata izvršit će se revizija postojećih površina namijenjenih korištenju ugostiteljskih terasa, kao i svih elemenata namijenjenih njihovom korištenju.

(3) Do izrade projekta/rješenja iz prethodnog stavka postojeće terase unutar tog područja, kao i ostale ugostiteljske terase mogu se koristiti u okviru površina te ostalih elemenata sukladno dosadašnjim odobrenjima.

(4) Nepoštivanje odredbi ove Odluke bit će osnov za ukidanje rješenja o korištenju javne površine za organiziranje ugostiteljske terase, a posebno u slučajevima ako nositelj rješenja:

- je u tekućoj godini najmanje dva (2) puta kažnjen novčanom kaznom komunalnog redara za nepoštivanje općih akata Grada u svezi korištenja dodijeljene javne površine,
- zauzima veću površinu od odobrene,
- vrši bilo kakve intervencije na dodijeljenoj javnoj površini u suprotnosti s izdanim odobrenjem ili koje nisu drugim odgovarajućim aktom odobrene,
- ne postupi po nalogu komunalnog redarstva, odnosno ako ne ukloni nepropisno postavljene stvari sa javne površine.

Članak 13.

(1) Nadzor nad provedbom ove Odluke obavlja upravno tijelo Grada Pule u čijoj su nadležnosti poslovi komunalnog redarstva.

Članak 14.

(1) Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenim novinama» Grada Pule.

(2) Danom stupanja na snagu ove Odluke, stavlja se van snage Odluka o kriterijima za korištenje javnih površina namijenjenih organiziranju terasa ugostiteljskih objekata («Službene novine Grada Pule» br. 7/14, 11/14, pod brojem Klasa: 363-05/14-01/34, Urbroj: 2168/01-03-02-0304-14-9 od 27. studenoga 2014. godine, te «Službene novine Grada Pule» br. 7/15, 10/15, 3/16, 7/16, 4/17, 10/17, 11/17, 12/18, 15/18, 12/19, 17/19, 14/20 i 12/21).

KLASA:363-05/21-01/45

URBROJ:2168/01-04-02-0139-21-3

Pula, 16. studenog 2021.

GRADSKO VIJEĆE GRADA PULE

PREDSJEDNICA
Dušica Radojčić, v.r.

Na temelju članka 10. Zakona o trgovini („Narodne novine“ br. 87/08, 96/08, 116/08, 76/09, 114/11, 68/13, 30/14, 32/19, 98/19 i 32/20), članka 29. i članka 31. Pravilnika o minimalnim tehničkim uvjetima i drugim uvjetima koji se odnose na prodajne objekte, opremu i sredstva u prodajnim objektima i uvjetima za prodaju robe izvan prodavaonica („Narodne novine“ br. 66/09, 108/09, 8/10 i 108/14), članka 104. stavak 5. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ br. 68/18, 110/18 i 32/20) i članka 39. Statuta Grada Pula-Pola („Službene novine“ Grada Pule-Pola br. 07/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18, 2/20, 4/21 i 5/21), Gradsko vijeće Grada Pule-Pola na sjednici održanoj dana 16. studenog 2021. godine donosi

PLAN

postavljanja privremenih objekata, komunalnih objekata u općoj uporabi i bankomata u Gradu Puli-Pola

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

(1) Ovim se Planom određuju površine javne namjene (u daljnjem tekstu: lokacije) u Gradu Puli-Pola (u daljnjem tekstu: Grad Pula), na kojima se može postavljati slijedeća urbana oprema:

- privremeni objekti:
 - kiosci
 - pokretne naprave i štandovi za prodaju robe i vršenje usluga izvan prodavaonica na otvorenim prostorima
 - druge pokretne naprave
 - jarboli (stupovi) za isticanje zastava.

(2) Ovim se Planom određuje i postavljanje komunalnih objekata u općoj uporabi:

- nadstrešnica za sklanjanje ljudi na stajalištima javnog prometa,
- javnih (gradskih) satova.

(3) Ovim se Planom određuje raspored lokacija, način postavljanja te smjernice pri oblikovanju urbane opreme, djelatnosti i usluge koje se mogu obavljati na određenoj lokaciji za postavu privremenih objekata iz alineje 1. stavka 1. ovog članka, kao i način postavljanja te smjernice pri oblikovanju komunalnih objekata u općoj uporabi iz stavka 2. ovog članka.

(4) Ovim se Planom određuju i uvjeti za postavljanje bankomata na području zaštićene kulturno povijesne cjeline grada Pule te na širem području grada.

(5) Ovaj Plan se sastoji od tekstualnog dijela i slijedećih grafičkih prikaza s prilogima:

1. Grafički prikaz br. 1 „Prostorni raspored lokacija za postavu kioska“ s tabelarnim prikazom lokacija (prilog 1)
2. Grafički prikaz br. 2 „Prostorni raspored lokacija za postavu naprava za prodaju robe izvan prodavaonica“ s tabelarnim prikazom lokacija (prilog 2).

Članak 2.

(1) Površine javne namjene, u smislu ovog Plana, jesu površine čije je korištenje namijenjeno svima i pod jednakim uvjetima, bez obzira na imovinsko-pravni status, određene odlukom kojom se uređuje komunalni red u Gradu Puli.

(2) Kiosci u smislu ovog Plana, jesu gotovi montažni objekti (moduli) površine do 15 m², tipizirani i prenosivi, koji mogu biti priključeni na komunalnu infrastrukturu, te čije se postavljanje izvodi suhom montažom na odgovarajuće podloge i pretpostavlja mogućnost uklanjanja istih sa određene pozicije.

(3) Pokretne naprave, u smislu ovog Plana, jesu prostorno neovisne i prenosive prostorne jedinice koje služe za prodaju robe, pružanje usluga ili u funkciji umjetničkih galerija i sl. prostora.

(4) Štandovi, u smislu ovog Plana, jesu tipizirani lako prenosivi elementi predviđeni za stalnu, povremenu ili prigodnu uličnu prodaju.

Članak 3.

Urbana oprema koja je predmet ovog Plana može se postavljati samo na način da svojim položajem i smještajem što bolje udovolji svrsi i namjeni za koju se postavlja i to na lokacijama na kojima:

- svojom postavom ne ometa odvijanje kolnog i pješačkog prometa,
- ne sprječava ili otežava korištenje zgrada ili drugih građevina,
- ne ugrožava sigurnost ljudi i ne predstavlja potencijalnu opasnost za imovinu,
- ne ometa održavanje komunalne i druge infrastrukture,
- ne smanjuje preglednost (zaklanja okomitu i horizontalnu signalizaciju, smanjuje kut preglednosti i slično),
- ne utječe negativno na oblikovanje i funkcioniranje okolnog prostora,
- ne utječe negativno na građevine i ambijente graditeljske baštine,
- ne utječe negativno na zelene površine,
- ne predstavlja dodatni izvor buke i onečišćenja.

II. RASPORED I UVJETI POSTAVLJANJA PRIVREMENIH OBJEKATA

Kiosci

Članak 4.

(1) Lokacije, broj i raspored kioska po lokacijama, te djelatnosti koje se u planiranim kioscima mogu obavljati utvrđene su grafičkim prikazom br. 1 „Prostorni raspored lokacija za postavu kioska“ i Tabelarnim prikazom lokacija za postavu kioska (prilog 1).

(2) Iznimno od odredbe prethodnog stavka, predmet obrade navedenog grafičkog prikaza i tabelarnog prikaza nisu lokacije za postavu kioska koji služe za obogaćivanje turističke ponude unutar kompleksa turističkih naselja, autokampova, kao i ponude unutar bolničkih kompleksa, sportskih kompleksa, trgovačkih centara i sličnih gradskih površina. Navedene lokacije kioska i djelatnost koja će se u njima obavljati određivat će se u zasebnom postupku izdavanja odobrenja, uz ishodbenu suglasnost upravnog tijela nadležnog za poslove prostornog uređenja, a temeljem iskazanog interesa vlasnika i/ili korisnika navedenih površina, dok će se unutar zona pomorskog dobra kojim upravlja Grad Pula određivati godišnjim Planom upravljanja pomorskim dobrom.

Članak 5.

(1) Djelatnosti koje se mogu obavljati u kioscima sukladno grafičkom prikazu jesu:

- trgovina duhanskim proizvodima
- trgovina voćem i povrćem,
- ugostiteljska djelatnost,
- prodaja lutrijskih listića
- prodaja cvijeća.

(2) Djelatnost trgovine duhanskim proizvodima uključuje i prodaju novina, knjiga, telefonskih kartica, papirnate robe i pisaćeg pribora, kozmetike i toaletnih proizvoda, igara i igračkaka, satova, nakita (osim od plemenitih kovina), fotografske i optičke opreme te sličnih novih neprehrambenih proizvoda, te prodaju konfekcioniranih prehrambenih proizvoda, dok se prodaja pića i kave te postavljanje hladnjaka zabranjuje.

(3) Pod djelatnošću kioska za obavljanje ugostiteljske djelatnosti podrazumijeva se samo kategorija ugostiteljskog objekta - objekt brze prehrane (fast food).

Članak 6.

Površina unutar koje se može postaviti kiosk na pojedinoj lokaciji, kao i ortogonalna projekcija čitavog kioska (s nadstrešnicom) ne smije biti veća od 15 m². Maksimalna visina kioska, mjerena od javne površine na koju se kiosk postavlja do najvišeg dijela kioska, u pravilu nije veća od 3 metra.

Članak 7.

(1) Linija postavljanja kioska utvrđuje se u odnosu na namjenu javne površine na koju se kiosk postavlja i odnosu prema javno prometnim površinama, koridorima infrastrukture, uvjetima oblikovanja uličnih prostora, uz primjenu uvjeta iz članka 3. ovog Plana.

(2) Ukoliko se na jednoj lokaciji grafičkim prikazom planira postavljanje dva ili više kioska, oni u pravilu imaju istu liniju postavljanja.

(3) Pojedini istaci na kiosku (izložbeni, krovni i sl.) ne smiju prelaziti liniju postavljanja za više od pola metra.

Članak 8.

Kiosci se priključuju na komunalnu i drugu infrastrukturu (voda, električna energija, kanalizacija, plin i dr.) ovisno o djelatnosti koje se unutar njih obavljaju, na način kako je to utvrđeno posebnim propisima.

Članak 9.

(1) Kiosci koji se postavljaju moraju u pogledu oblikovanja i izvedbe zadovoljavati slijedeće osnovne parametre:

- nosiva konstrukcija (stupovi i nosači poda i krova) u pravilu od inoxa,
- u pravilu ravna krovna ploha,
- pročelje oblikovano na način koji omogućava preglednost predmeta prodaje, a posebna pažnja mora biti posvećena oblikovanju kao i izradi detalja, a naročito rubnih/kutnih i spojnih elemenata,
- izrazita kvaliteta i trajnost materijala završne obrade: inox – polirani ili satinirani, aluminij u prirodnoj boji, PMMA, PC,
- primjereno dimenzioniranje materijala završne obrade kako ne bi dolazilo do prijevremenih deformacija i oronulog izgleda, a veće plohe obložiti kvalitetnim, dobro dimenzioniranim inox i/ili alu oblogama koje se ne smiju deformirati uslijed vanjskih utjecaja
- mogućnost korištenja rolova za zatvaranje jednog ili više pročelja.

(2) U zavisnosti od namjene, kiosk će se u skladu s pozitivnim propisima opremiti potrebnom opremom za utvrđenu djelatnost. Oprema ne smije imati bitnog utjecaja na oblikovanje kioska. U skladu s namjenom, kiosk može biti primjereno osvijetljen.

(3) Kiosci za obavljanje djelatnosti iz članka 5. ovog Plana, moraju biti primjerenog oblikovanja i kvalitete završne obrade u skladu s odredbama ovog članka, kojeg će verificirati Upravno tijelo nadležno za prostorno uređenje.

Naprave za prodaju robe izvan prodavaonica/prostorija na otvorenim prostorima

Članak 10.

(1) Pravne i fizičke osobe mogu obavljati prodaju robe izvan prodavaonica/prostorija na otvorenim prostorima na privremenim objektima (u daljnjem tekstu: naprave) u skladu s propisima kojima se uređuje obavljanje djelatnosti trgovine. Na području Grada Pule zabranjuje se svaka prodaja robe na napravama izvan tržnica osim na lokacijama utvrđenim ovim Planom.

(2) Pod prodajom robe izvan prodavaonica/prostorija podrazumijeva se i pružanje određenih usluga kao što su: portretiranje, tetoviranje, usluživanje specifičnih proizvoda i slične uslužne djelatnosti.

(3) Na napravama koje se postavljaju na utvrđenim lokacijama zabranjuje se izlaganje i prezentiranje odjeće, obuće, tekstila, galanterije, namirnica i ostalih predmeta opće uporabe. Pod predmetima opće uporabe iz prethodnog stavka ovog članka pobliže se naznačava: posuđe, pribor, oprema i uređaji za proizvodnju namirnica i predmeta opće uporabe; ambalaža; dječje igračke; sredstva za osobnu higijenu, njegu i uljepšavanje lica i tijela; sredstva za održavanje čistoće; duhan, duhanske preradevine i pribor za pušenje i slično.

I. VRSTE I OBLIKOVNE KARAKTERISTIKE NAPRAVA

Članak 11.

(1) Prodaju robe izvan prostorija moguće je obavljati na slijedećim vrstama naprava:

1. VIŠENAMJENSKI ŠTAND ZATVORENOG TIPA (N-TIP1)
2. VIŠENAMJENSKI ŠTAND OTVORENOG TIPA (N-TIP2)
3. STOLIĆ
4. STOLIĆ 1
5. DVOSTRANI PANO
6. ŠTAFELAJ
7. SPECIJALIZIRANA NAPRAVA ZA PRODAJU NAMIRNICA
8. STALAK
9. MONTAŽNI OBJEKT S LEDENICOM
10. PULT SA STOLICAMA
11. JEDNOSTRANI / DVOSTRANI PANO SA STOLICEM

(2) Naprave iz prethodnog stavka potrebno je izvesti od suvremenih materijala visoke kvalitete i trajnosti završne obrade sa ciljem izbjegavanja prijevremenih deformacija te oronulog izgleda naprave, a posebnu je pozornost potrebno obratiti oblikovanju te izradi detalja pri čemu naročito rubnih/kutnih te spojnih elemenata. Naprave moraju zadovoljavati slijedeće oblikovne karakteristike:

1. VIŠENAMJENSKI ŠTAND ZATVORENOG TIPA (N-TIP1)

- oblik – kvadrat/pravokutnik
- dimenzije – max 2,00 x 2,00, maksimalna visina 2,50 m
- maksimalna površina zauzimanja 3m x 4m (12 m²)
- broj izložbenih površina – maksimalno 3
- moguća dodatna oprema: izložbeni stalci u okviru površine zauzimanja – maksimalno 4 stalaka (2 unutar naprave te po 1 na bočnim stranama ili prednjoj strani naprave).

Nosiva konstrukcija (stupovi i nosači poda i krova) kao i krov naprave, koji se izvodi kao ravna ili blago zakošena ploha, moraju biti izrađeni od suvremenih materijala finalno bojani u bijelu ili sivu boju. Stražnja i bočne stranice naprave (maksimalno tri stranice) mogu biti opremljene policama te predstavljaju izložbene površine. Bočne stranice moguće je izvesti kao zaokretne, uz mogućnost bočnog otvaranja pri čemu, uz zaokret pod kutom od 90 stupnjeva iste mogu zauzeti dodatnih maksimalno 1,00 m dužine prostora. Prednju stranicu naprave moguće je izvesti kao rolo vrata ili kao otklopno-preklopnu stranicu. Unutar maksimalne površine zauzimanja, radi zaštite od sunca, dozvoljava se postava tende bijele boje.

2. VIŠENAMJENSKI ŠTAND OTVORENOG TIPA – N-TIP2

- oblik – pravokutnik
- dimenzije – maksimalno 1,60 x 0,80, visine maksimalno 2,50 m
- maksimalna površina zauzimanja 2m x 2m (4 m²)
- broj izložbenih površina – 1
- moguća dodatna oprema: stolica.

Nosiva konstrukcija (stupovi i nosači) mora biti izrađena od suvremenih materijala finalno bojani u bijelu ili sivu boju. Krov naprave mora biti bijele boje a moguće ga je oblikovati kao zakrivljenu, ravnu ili kosu (dvostrešnu) plohu maksimalnih dimenzija 2,00 x 2,00 m. Krov naprave izvodi se od PC ili platna nategnutog na konstrukciji. Prodajni pult naprave moguće je realizirati kao potpuno horizontalnu ili zakošenu površinu (maksimalno 35 stupnjeva) a izvodi se na visini od 0,85 m od podloge na koju se naprava postavlja. Izložbeni pult može se izvesti i kao spremište prodajnog asortimana uz uvjet da njegova dubina ne prelazi 0,35 m.

3. STOLIĆ

- oblik – kvadrat ili pravokutnik
- dimenzije – maksimalno 1,30 x 0,80 m, maksimalne visine 0,90 m
- maksimalna površina zauzimanja 1,30 x 1,80 m
- broj izložbenih površina – 1
- moguća dodatna oprema: stolica, okrugli suncobran bijele boje promjera do 2,00 m.

Nosivu konstrukciju naprave izvesti od suvremenih materijala finalno bojano u bijelu ili sivu boju. Osim gornje plohe naprava može imati i donju plohu smještenu na visini od 0,35 m od površine na koju se ista postavlja. Naprava ne smije biti zatvorena niti sa jedne strane već mora biti transparentna. Gornju plohu naprave, koja ujedno predstavlja izložbenu plohu, moguće je izvesti kao horizontalnu ili zakošenu (maksimalno do 35 stupnjeva).

4. STOLIĆ 1

- oblik – kvadrat ili pravokutnik
- dimenzije – maksimalno 0,80 x 0,80 m, maksimalne

visine 0,80 m

- maksimalna površina zauzimanja 4,0 m².

5. DVOSTRANI PANO

- oblik – pravokutnik (dvije zakošene plohe)
 - dimenzije pravokutnika – max 1,50 širine x 2,00 visine ukupne površine zauzimanja 1,50 x 0,80 m, sa dvostranom tendom max. širine 2,0 x 0,80 m
 - maksimalna površina zauzimanja: 1,5 x 1,00 m
 - broj izložbenih površina – 2
 - moguća dodatna oprema: stolica, okrugli suncobran bijele boje promjera maksimalno 2,00 m, slikarska mapa
- Okvir naprave kao i izložbene plohe potrebno je izvesti od suvremenih materijala te finalno bojati u bijelu boju.

6. ŠTAFELAJ

- oblik i dimenzije – slikarski štafelaj standardnih dimenzija
- maksimalna površina zauzimanja: 2,00 m²
- moguća dodatna oprema: stolica, okrugli suncobran bijele boje promjera do 2,00 m.

7. NAPRAVA ZA PRODAJU NAMIRNICA

- oblik – standardni oblik specijalizirane naprave u ovisnosti o namjeni (naprave za prodaju pića, napitaka i sladoleda te hladnjaci za sladoled)
- dimenzije: maksimalno 1,00 x 1,50 m, maksimalne visine 1,50 m (izuzetno hladnjaci za prodaju pića standardnih dimenzija)
- maksimalna površina zauzimanja: 3,00 m²
- moguća dodatna oprema: stolica, okrugli suncobran bijele boje promjera do 2,00 m.

8. STALAK

- oblik – okrugli tipizirani stalak
- dimenzije – maksimalni promjer 0,60 m, maksimalne visine 1,60 m.

9. MONTAŽNI OBJEKT S LEDENICOM

- maksimalna površina objekta 6,5 m², maksimalna visina 2,50 m.

10. PULT SA STOLICAMA

- oblik i dimenzije: pult dimenzija maksimalno 1,00 x 0,50 m, maksimalne ukupne visine 1,20 m, dvije stolice
- maksimalna površina zauzimanja 4,0 m²
- dodatna oprema: suncobran bijele boje promjera maksimalno 2,00 m.

11. JEDNOSTRANI / DVOSTRANI PANO SA STOLIĆEM

- oblik i dimenzije:
 - jednostrani ili dvostrani pano (s jednom ili dvije zakošene plohe) bijele boje s metalnim okvirom tamnosive boje, dimenzija maksimalno 0,80 x 1,20 m maksimalne ukupne visine 1,50 m
 - metalni stolić tamnosive boje, dimenzija maksimalno 0,70 x 0,70 m, maksimalne visine 0,80 m
- maksimalna površina zauzimanja 2,0 m²
- moguća dodatna oprema: metalna stolica tamnosive boje, okrugli suncobran bijele boje promjera do 2,00 m.

Izložbene plohe panoa potrebno je izvesti od suvremenih materijala, bijele ili sive boje s metalnim okvirom tamnosive boje, visoke kvalitete te trajnosti završne obrade.

II. LOKACIJE I DJELATNOSTI

Članak 12.

(1) Lokacije, raspored naprava po lokacijama, namjena i tip naprave na pojedinoj lokaciji utvrđeni su grafičkim prikazom br. 2 „Prostorni raspored lokacija za postavu naprava za prodaju robe izvan prostorija/prodavaonica“ i Tabelarnim prikazom lokacija za postavu naprava (prilog 2).

Članak 13.

Iznimno od odredbi prethodnog članka, predmet obrade grafičkog prikaza „Prostorni raspored lokacija za postavu naprava za prodaju robe izvan prostorija/prodavaonica“ i Tabelarnog prikaza lokacija za postavu naprava nisu:

1. Lokacije uz ulicu Riva, na potezu gradske rive između ACY marine i Riječkog gata u pojasu od 1,5 – 3,5 m uz obalu, za postavu naprava „JEDNOSTRANI / DVOSTRANI PANO SA STOLIĆEM“ iz članka 11., namijenjenih prodaji karata za turističku – izletničku vožnju brodicom. Raspored predmetnih lokacija na navedenom prostoru odredit će se u postupku izdavanja odobrenja za postavljanje, u suradnji s Lučkom upravom, u odnosu na potrebe i slobodnu raspoloživu površinu, uz uvjet da iste ne ometaju pješačku komunikaciju i normalno funkcioniranje okolnog prostora.
 2. Lokacije za postavu stalaka uz poslovni prostor, koje će se odrediti u postupku izdavanja odobrenja za postavljanje, u odnosu na prostorne mogućnosti svake pojedine lokacije a prema slijedećim općim kriterijima postave:
 - naprave se u pravilu postavljaju neposredno uz poslovni prostor podnositelja zahtjeva uz uvjet da svojom postavom ne ometaju normalno funkcioniranje pješačkog prometa;
 - uz poslovni prostor moguće je postaviti maksimalno jedan tipizirani stalak a ukupna širina zauzete javne površine mjereno od pročelja objekta ne smije biti veća od 1m;
 - na stalcima je moguće izlagati isključivo asortiman iz kategorije suvenira kao dodatnu ponudu uz poslovni prostor (razglednice, turističke mape i sl.).
 3. Lokacije za postavu naprava u vrijeme i na prostoru određenom za održavanje manifestacija (Giardini, Portarata, Tržnica, ulica Sergijevaca, Danteov trg, Forum, Kandlerova ulica, Trg sv. Tome, Titov park, Karolina, Trg kralja Tomislava i dr.), kao i lokacije pokretnih prodavača, u ovisnosti su od svakog pojedinačnog zahtjeva i interesa za namjenom, iz kojeg se razloga ne uvjetuju ovim Planom već će se iste određivati u odnosu na potrebe i konkretnu lokaciju, u zasebnom postupku izdavanja odobrenja, uz ishodu suglasnost upravnog tijela nadležnog za poslove prostornog uređenja, a u slučaju pokretne prodaje, i uz suglasnost upravnog tijela nadležnog za promet te upravnog tijela nadležnog za zaštitu okoliša, kada se radi o zelenim površinama.
- Oblikovne karakteristike naprava za svaku pojedinu lokaciju potrebno je naznačiti u grafici koja se prilaze uz zahtjev za izdavanje potrebnog odobrenja.
- Glede pokretne prodaje na području Grada Pule, ista se obavlja putem posebno uređenog i opremljenog pokretnog vozila. Kretanje i zaustavljanje istoga mora se odvijati tako da ne ometa promet, ne ugrožava sigurnost kupaca i slučajnih prolaznika te ostalih sudionika u prometu.

4. Lokacije za postavu naprava koje su predmet ovog Plana, a koje se nalaze unutar kompleksa turističkih naselja, autokampova, bolničkih kompleksa, sportskih kompleksa, trgovačkih centara i sličnih površina i služe za obogaćivanje turističke i druge ponude, nisu predmet grafičke obrade ovog Plana u smislu točnog pozicioniranja, već će se njihova lokacija i uvjeti postavljanja određivati u zasebnom postupku izdavanja odobrenja, uz ishoduenu suglasnost upravnog tijela nadležnog za poslove prostornog uređenja, a temeljem iskazanog interesa vlasnika i/ili korisnika predmetne površine, dok će se unutar zona pomorskog dobra kojim upravlja Grad Pula određivati godišnjim Planom upravljanja pomorskim dobrom.

Vaze za cvijeće

Članak 14.

(1) Na površinama javne namjene dozvoljeno je postaviti vaze s ukrasnim biljem. Vaze je moguće postaviti uz ulaze u poslovne prostore (najviše dvije po poslovnom prostoru/građevini), na način da ne ometaju prolaz i sigurnost pristupa. Vaze moraju biti suvremenog oblikovanja visine od 60 do 80 cm, u antracit sivoj ili sličnoj boji. Za postavljanje vaza drugačijeg izgleda, potrebno je zatražiti suglasnost upravnog tijela nadležnog za poslove prostornog uređenja. Vaze za cvijeće koje se postavljaju kao dio javne urbane opreme mogu biti izvedene iz kamena, a oblikovanje istih utvrdit će upravno tijelo nadležno za poslove prostornog uređenja. Detaljnija razrada mogućeg oblikovanja vaza, bit će definirana po pojedinim prostornim zonama planom postavljanja urbane opreme.

(2) Vazu s ukrasnim biljem vlasnik je obvezan održavati, nadopunjavati, obnavljati i čistiti, u protivnom ju je dužan sam ukloniti.

Jarboli (stupovi) za isticanje zastava

Članak 15.

(3) Na jarbolima (stupovima) za isticanje zastava (u daljnjem tekstu: stupovi) na javnim površinama u Gradu Puli ističu se zastava Europske unije, Republike Hrvatske, zastava Istarske županije, zastava Grada Pule i zastava autohtone talijanske nacionalne manjine (u daljnjem tekstu: zastave).

Članak 16.

(1) Na svakom stupu moguće je istaknuti samo jednu zastavu.

(2) Na stupovima koji su namijenjeni isticanju zastava, iznimno se može dozvoliti i postavljanje zastava reklamnog karaktera vezanih uz manifestacije ali na ograničeni rok i van datuma državnih blagdana i drugih posebnih prigoda uz odobrenje gradskog upravnog tijela nadležnog za imovinu.

(3) Nabava i postava novih te održavanje postojećih stupova, kao i nabava, isticanje i održavanje zastava utvrđeni su Odlukom o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti trgovačkim društvima.

Članak 17.

(1) Stup za zastave je nosač zastave koji se postavlja na javnu površinu ovisno o prostornim mogućnostima.

(2) Stupovi trebaju biti estetski prihvatljivi elementi u prostoru, uredni, održavani u ispravnom stanju da ne narušavaju vizualni izgled grada.

(3) Konstrukcija stupa mora biti izrađena od suvremenih materijala sa suvremenom završnom obradom u boji stupova javne rasvjete (siva ili boja prokroma), visine do 6 m računajući od kote zaravnatog terena na kojem se postavljaju.

(4) Konstrukcija stupa mora biti izrađena na način da zadovoljava sve sigurnosne momente u odnosu na sigurnost imovine i ljudi. Svi stupovi moraju imati dokaz stabilnosti za vjetrovnu zonu na području Grada Pule.

(5) Po postavi stupova na javno prometnu (pješačku) površinu, površina se mora vratiti u prvobitno stanje, a ukoliko se postavlja na javnu zelenu površinu temelje stupa treba pokriti slojem zemlje od minimalno 20 cm te površinu zatraviti.

Bankomati

Članak 18.

(1) „Bankomat“ je uređaj koji korisniku omogućava pristup novčanim transakcijama, postavljen samostalno ili na pročelju zgrade koje neposredno graniči s javnom površinom.

(2) Bankomati se mogu postavljati isključivo nakon što korisnik (vlasnik ili zakupnik) pribavi potrebno odobrenje upravnog tijela nadležnog za poslove komunalnog gospodarstva.

(3) Za postavljanje bankomata unutar zaštićene kulturno povijesne cjeline grada Pule potrebno je ishoditi posebne uvjete i prethodno odobrenje nadležnog Konzervatorskog odjela, dok je za postavljanje bankomata na građevine graditeljskog nasljeđa na preostalom području grada potrebno zatražiti posebne uvjete odnosno suglasnost upravnog tijela nadležnog za poslove prostornog uređenja.

Članak 19.

(1) Pri postavi i izboru lokacije za postavljanje bankomata unutar zaštićene kulturno povijesne cjeline grada Pule potrebno je voditi računa o sljedećim konzervatorskim smjernicama:

- bankomat i tehnika njegove ugradnje ne smiju oštetiti kulturno dobro i njegove dijelove,
- mjesto i način ugradnje ovise o arhitektonskim, stilskim i funkcionalnim obilježjima zgrade koja ne smiju biti ugrožena,
- na mjestima gdje je postava bankomata prihvatljiva, zahtijeva se vizualna neutralnost postave, vidljiv može biti samo operativni dio bankomata (ekran i tipkovnica), bez dodatnih elemenata (nije moguće postavljanje promotivnih natpisa, putokaza, svjetlećih reklama, svjetlećih uređaja, tenda, naljepnica),
- ugradnja bankomata nije prihvatljiva na zidanim dijelovima pročelja, odnosno nije prihvatljivo otvaranje novih otvora niti proširenje postojećih radi postave bankomata,
- bankomat ne smije zadirati u povijesnu građevnu strukturu, odnosno arhitektonske oblikovne elemente (kameni okviri i povijesna stolarija),
- bankomat može biti ugrađen u stakleni dio postojećeg otvora, staklo može biti pjeskareno, satinirano i/ili prozirno,
- nije prihvatljiv tip bankomata s vidljivim tijelom bankomata,
- nije prihvatljivo postavljanje bankomata na pojedinačno zaštićenim kulturnim dobrima,

- nije prihvatljiva ugradnja bankomata unutar stilski oblikovanih izloga (izlozi s drvenim profilacijama ili dekorativnim detaljima, posebna vrsta ostakljenja i sl.), niti unutar krila drvenih ulaznih vrata (uklanjanje postojećih i ugradnja novih vratiju),
- nije prihvatljivo postavljanje više bankomata u jednom građevinskom otvoru,
- bankomati moraju biti postavljeni poštujući principe zaštite kulturno baštine (drvena stolarija, propisani natpisi, bez vanjskih roleta)
- bankomate nije moguće postavljati na lokacijama gdje se odvija veći promet pješaka, u uskim ulicama i na trgovima gdje bi korištenje bankomata izazvalo gužvu i nemogućnost osiguravanja privatnosti kod upotrebe bankomata,
- banke i ostale ustanove koje imaju potrebu za ugradnju više od jednog bankomata na jednom pročelju moraju osigurati prostor unutar svojih prostorija (vjetrobran i sl.),
- načelno se ne dozvoljava postavljanje samostojećih bankomata na javnim prostorima, uličnim koridorima, zelenim površinama, gradskom parkovima unutar kulturno povijesne cjeline.

(2) Smjernice za postavljanje bankomata unutar zaštićene kulturno povijesne cjeline grada Pule, u pravilu se primjenjuju i na ostale građevine graditeljske baštine izvan zaštićene kulturno povijesne cjeline grada Pule. Manja odstupanja moguća su kod postavljanja bankomata na građevine skromnije graditeljske vrijednosti, ukoliko se ista utvrde uvjetima tijela nadležnog za poslove prostornog uređenja.

(3) Izvan zaštićene kulturno povijesne cjeline grada Pule moguće je postavljati samostojeće bankomate na otvorenim javnim prostorima (ulice, trgovima) te ugrađene bankomate na građevinama koje ne predstavljaju graditeljsku baštinu, sukladno uvjetima iz članka 3. ovog Plana, uz prethodno pribavljenu suglasnost tijela nadležnog za poslove prostornog uređenja, koje može, ovisno o karakteru prostora/građevine, utvrditi dodatne uvjete postavljanja bankomata iz stavka 1. ovog članka.

III. RASPORED I UVJETI POSTAVLJANJA KOMUNALNIH OBJEKATA U OPĆOJ UPOTREBI

Nadstrešnice za sklanjanje ljudi na stajalištima javnog prometa

Članak 20.

(1) Nadstrešnice za sklanjanje ljudi na stajalištima javnog prometa (u daljnjem tekstu: nadstrešnice) mogu se postavljati samo na lokacijama autobusnih stajališta.

(2) Lokacijama iz prethodnog stavka podrazumijevaju se lokacije autobusnih stajališta neovisno o njihovom imovinsko – pravnom statusu. Točna pozicija za postavu nadstrešnice za sklanjanje ljudi na stajalištu javnog prometa utvrdit će se u postupku izdavanja odobrenja za postavljanje od strane nadležnog Upravnog odjela, sukladno odredbama Odluke o komunalnom redu, temeljem posebnih uvjeta izdanih od strane nadležnih institucija i po ishodu svih potrebnih suglasnosti, a u slučaju postavljanja nadstrešnice na nogostupu i od Policijske uprave.

Članak 21.

(1) Površina unutar koje se može postaviti nadstrešnica na pojedinoj lokaciji uvjetovana je prostornim mogućnostima same lokacije, konkretnim potrebama odnosno broju korisnika pojedinog autobusnog stajališta.

(2) Nadstrešnice se postavljaju na način da svojom postavom ne ometaju normalno odvijanje prometa vozila, a linija postavljanja nadstrešnica na nogostupima određuje se na način da se osigura nesmetan prolaz pješaka i osoba smanjene pokretljivosti.

(3) Nadstrešnica može imati formirana pročelja uz osiguranje nesmetanog funkcioniranja. U pročelja mogu biti ugrađene svjetleće vitrine radi reklamnog plakatiranja, vodeći računa da vitrina korisnicima nadstrešnice ne zaklanja pogled prema nailazećem autobusu.

(4) Pri završnoj obradi se zahtjeva primjena materijala izrazite kvalitete i trajnosti, te primjereno dimenzioniranje, kako ne bi dolazilo do prijevremenih deformacija i oronulog izgleda pojedinih elemenata. Posebna pažnja mora biti posvećena oblikovanju kao i izradi detalja, a naročito rubnih/kutnih i spojnih elemenata. Veće plohe treba obraditi kvalitetnim, dobro dimenzioniranim oblogama koje se ne smiju deformirati uslijed raznih vanjskih utjecaja. Staklo se načelno predviđa kao element završne obrade vitrina.

(5) Iznimno, moguće je i drugačije oblikovanje nadstrešnica uz suglasnost gradskog upravnog tijela nadležnog za prostorno uređenje i promet.

(6) Održavanje nadstrešnica provodi se temeljem Odluke o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti na temelju pisanog ugovora.

Članak 22.

(1) Maksimalna visina nadstrešnice je standardizirana, a rub krova nadstrešnice mora biti udaljen minimalno 30 cm od ruba nogostupa.

(2) U sklopu nadstrešnica mora biti postavljena klupa i vitrina za vozni red.

(3) Nadstrešnice se priključuju na električnu energiju radi osvijetljavanja prostora vitrina.

Gradski satovi

Članak 23.

(1) Gradski satovi postavljaju se u pravilu na javnim mjestima. Na svakoj pojedinoj lokaciji moguće je postaviti jedan sat, a njegova mikrolokacija utvrdit će se nakon definiranja parametara koji se odnose na postojeću infrastrukturu, konačni odabir tipologije sata, odnosno njegovo oblikovanje te ostale uvjete u prostoru u trenutku postavljanja i slično.

(2) U postupku utvrđivanja mikrolokacija za postavljanje gradskih satova potrebno je zatražiti posebne uvjete upravnog tijela u čijoj su nadležnosti poslovi prostornog uređenja.

Članak 24.

Utvrđuju se slijedeći kriteriji za oblikovanje i postavljanje gradskih satova:

- postavljaju se na važnijim trgovima i križanjima, ovisno o prostornim mogućnostima;
- ako se satovi postavljaju na stupove, konstrukcija stupa mora biti izrađena od trajnog materijala, na način da zadovoljava sve sigurnosne momente u odnosu na sigurnost ljudi i imovine te mora biti dokazano stabilna

- za vjetrovnu zonu na području Grada Pule;
- tipologija sata, obzirom na njegovu tehničku komponentu, u načelu je analogna, a oblikovno treba slijediti stilsku prepoznatljivost gradskog prostora kao cjeline;
- satovi trebaju biti estetski prihvatljivi elementi u prostoru, uredni i održavani u ispravnom stanju da ne narušavaju vizualni izgled Grada.

Članak 25.

Gradske satove u pravilu postavlja i održava upravno tijelo u čijoj su nadležnosti poslovi održavanja komunalne infrastrukture.

IV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 26.

Danom stupanja na snagu ovog Plana stavlja se van snage:

- Plan rasporeda kioska za Grad Pulu („Službene novine“ Grada Pule br. 9/97, 5/98, 6/99, 2/01, 5/02, 11a/05, 3/07, 8/08, 6/09, 3/10, 4/10, 6/11, 15/11, 4/12, 3/13, 3/14, 11/14, 3/15, 17/15, 6/16 i 15/18),
- Odluka o lokacijama za prodaju robe izvan prostorija na pokretnim napravama („Službene novine“ Grada Pule br. 3/06, 6/06, 4/10, 7/14, 7/15, 14/18 i 8/19),
- Odluka o postavljanju nadstrešnica za sklanjanje ljudi u javnom prometu („Službene novine“ Grada Pule br. 9/00, 12/01, 4/03, 11a/05, 12a/05, 4/12 i 9/12),
- Plan i raspored za postavu zastava na javnim površinama na području Grada Pule („Službene novine“ Grada Pule br. 12/07 i 14/09),
- Plan lokacija za postavu gradskih satova („Službene novine“ Grada Pule br. 4/09).

Članak 27.

Ovaj Plan stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama“ Grada Pule.

KLASA:363-05/21-01/47

URBROJ:2168/01-04-02-0139-21-3

Pula, 16. studenog 2021.

GRADSKO VIJEĆE GRADA PULE

PREDSJEDNICA
Dušica Radojčić, v.r.

Na temelju članka 39. Statuta Grada Pule-Pola („Službene novine“ Grada Pule-Pola br. 7/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18, 2/20, 4/21 i 5/21), članka 104. stavak 5. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ br. 68/18, 110/18 i 32/20), Gradsko vijeće Grada Pule-Pola na sjednici održanoj dana 16. studenog 2021. godine, donosi

PLAN

postavljanja opreme za reklamiranje i plakatiranje na području Grada Pule-Pola

OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim se Planom određuju mogućnosti postavljanja, način i uvjeti postavljanja te uvjeti i smjernice pri oblikovanju opreme za reklamiranje i plakatiranje na području Grada Pule-Pola.

Članak 2.

Oprema za reklamiranje i plakatiranje u smislu ovog Plana grupirana je u sljedeće cjeline:

- Oprema za reklamiranje
- Oprema za reklamno plakatiranje
- Oprema za reklamno plakatiranje na stupovima javne rasvjete
- Oprema za ostalo plakatiranje.

Članak 3.

Oprema koja je predmet ovog Plana može se postavljati samo na način da svojim položajem i smještajem što bolje udovolji svrsi i namjeni za koju se postavlja i to na lokacijama na kojima:

- svojom postavom ne ometa odvijanje kolnog i pješačkog prometa,
- ne sprječava ili otežava korištenje zgrada ili drugih građevina,
- ne ugrožava sigurnost ljudi i ne predstavlja potencijalnu opasnost za imovinu,
- ne ometa održavanje komunalne i druge infrastrukture,
- ne smanjuje preglednost (zaklanja okomitu i horizontalnu signalizaciju, smanjuje kut preglednosti i slično),
- ne utječe negativno na oblikovanje i funkcioniranje okolnog prostora,
- ne utječe negativno na građevine i ambijente graditeljske baštine,
- ne utječe negativno na zelene površine,
- ne predstavlja dodatni izvor buke i onečišćenja.

1. OPREMA ZA REKLAMIRANJE

Članak 4.

(1) Ovim se Planom regulira mogućnost, kategorije, uvjeti i postupak za postavljanje opreme za reklamiranje, oblikovanje iste i ostali kriteriji od važnosti za postavljanje na području Grada Pule-Pola (u daljnjem tekstu: Grad).

(2) Oprema za reklamiranje postavlja se na javne površine i/ili građevine na području Grada neovisno o njihovom imovinsko – pravnom statusu sukladno sveukupnim odredbama ovoga Plana.

(3) Ovim se Planom ne definiraju uvjeti postavljanja one opreme koja se postavlja temeljem Pravilnika o turističkoj i ostaloj signalizaciji na cestama.

Članak 5.

Pojedini pojmovi iz ovoga Poglavlja imaju sljedeće značenje:

1. Oprema za reklamiranje su reklamni predmeti i uređaji sa površinom za isticanje reklamnih poruka i natpisa.
2. Reklamna površina je površina za isticanje reklamnih poruka i natpisa.
3. Reklamiranje je predstavljanje usluge, djelatnosti ili nekog proizvoda.
4. Reklamiranje vlastite djelatnosti je dodatno isticanje naziva tvrtke i drugih podataka vezanih za obavljanje djelatnosti.
5. Komercijalno reklamiranje je reklamiranje proizvoda, usluge ili djelatnosti koje za pojedine naručitelje obavlja osobe registrirane za tu djelatnost.

1.1. ZONE POSTAVLJANJA OPREME ZA REKLAMIRANJE

Članak 6.

(1) Zone postavljanja opreme za reklamiranje iz ovog Poglavlja utvrđuju se kako slijedi:

1. ZONA A - obuhvaća PODRUČJE ZAŠTIĆENE KULTURNO - POVIJESNE CJELINE GRADA (rješenje od 08.11.2012., br. registra: Z-5638) I KONTAKTNO PODRUČJE.

Unutar PODRUČJA ZAŠTIĆENE KULTURNO - POVIJESNE CJELINE GRADA utvrđuje se posebno PODRUČJE PRIORITETA koje obuhvaća Ulicu Castropola, Uspon na Kaštel i Uspon Sv. Stjepana, Trg Portarata, Ulicu Sergijevaca, Clerisseauovu ulicu i Danteov trg, Trg Forum, Augustov prolaz i Kapitolinski trg, Kandlerovu ulicu i Trg Sv. Tome, Flanatičku ulicu, Fontičku ulicu, Trg I. svibnja i Narodni trg.

2. ZONA B – obuhvaća područje od granice ZONE A do administrativne granice Grada.

3. POJEDINAČNO ZAŠTIĆENA KULTURNA DOBRA

(2) Grafički prilog s ucrtanim zonama i područjima iz stavka 1. ovoga članka čini sastavni dio ovog Plana.

Članak 7.

Mogućnost postavljanja opreme za reklamiranje i uvjeti pod kojima se ista postavlja, unutar zaštićene kulturno-povijesne cjeline i na građevinama pojedinačno registriranim kao kulturno dobro, regulirani su člancima 29. - 46. ovog Plana.

1.2. VRSTA, VELIČINA I OSNOVNE OBLIKOVNE KARAKTERISTIKE OPREME ZA REKLAMIRANJE

Članak 8.

(1) Oprema za reklamiranje dijeli se u kategorije kako slijedi:

1. SLOBODNOSTOJEĆI REKLAMNI PANOI koji mogu biti:
 - A. POJEDINAČNI – konstrukcija maks. dimenzija cca. 1,30x1,60 m; veličina oglasnog panoa: h=0,60 m i š=1,0 m; ukupno oglasnog prostora 0,60 m²,

- B. SKUPNI – konstrukcija maks. dimenzija cca 1,30x3,00 m; veličina pojedinog oglasnog panoa: h=0,30 m i š=1,0 m; maks. broj pojedinih oglasnih panoa: 6; ukupno oglasnog prostora: 1,80 m²,

- C. PRIJENOSNI (SANDWICH) PANOI – konstrukcija dimenzija 0,70x1,15 m; veličina oglasnog panoa 0,60x0,84 m, ukupno oglasnog prostora 2x0,50 m²,

2. REKLAMNI NATPIS
3. REKLAMNI LOGO
4. REKLAMNA IZLOG I REKLAMNI ORMARIĆ
5. REKLAMNI STUP - TOTEM – maks. visina 12 m
6. TRANSPARENTI – maks. dimenzija h=1,00 m, površina ovisi o profilu prometnice
7. REKLAMNE ZASTAVE I ZASTAVICE
8. REKLAMNE TENDE
9. REKLAMA NA ZAŠTITNOJ OGRADI GRADILIŠTA
10. REKLAMA NA ZAŠTITNOM PLATNU GRAĐEVINSKE SKELE
11. REKLAMNI UREĐAJ
12. NALJEPNICA.

(2) Prema načinu postave, oprema za reklamiranje može biti:

- slobodnostojeća,
- viseća,
- pričvršćena konzolno ili plošno na podlogu.

1.3. OPĆI UVJETI POSTAVLJANJA OPREME ZA REKLAMIRANJE

Članak 9.

(1) Oprema za reklamiranje mora biti oblikovana na način da svojim oblikom, materijalom i dimenzijama odgovara postojećem okruženju.

(2) Oprema za reklamiranje mora biti proizvedena od kvalitetnih suvremenih materijala i sa kvalitetnom finalnom obradom.

(3) Tekst ispisan na opremi za reklamiranje mora biti čitljiv, jezično ispravan i uredan, tehnički i estetski oblikovan.

(4) Opremu za reklamiranje potrebno je održavati urednom i u ispravnom stanju na način da ista ne narušava vizualni identitet grada. Ukoliko na opremi za reklamiranje nema naljepljene reklamne poruke, površina mora biti prekriven plakatom bijele boje.

(5) Pri postavljanju opreme za reklamiranje i pri njenom održavanju potrebno je osigurati statičku stabilnost radi sigurnosti građana i imovine.

(6) Ukoliko se oprema za reklamiranje postavlja na zelenu površinu, nakon postave, zelena površina se mora vratiti u prvobitno stanje, a temelje iste treba prekriti nadslojem zemlje od minimalno 20 cm. Oprema za reklamiranje se treba postaviti na način da svojom postavom ne ometa održavanje zelene površine.

(7) Postavljanje reklama, reklamnih panoa te druge slične opreme koja se koristi za komercijalne potrebe na zaštitnim ogradama gradilišta ili neizgrađenog građevinskog zemljišta, dopušteno je samo uz odobrenje Nadležnog tijela, a vlasnik nekretnine na kojoj se nalaze je dužan iste održavati u urednom i ispravnom stanju.

Članak 10.

(1) U zoni raskrižja, između pješačkih prijelaza te u zelenom razdjelnom pojasu ceste nije dozvoljeno postavljanje opreme za reklamiranje.

(2) Opremu za reklamiranje koja se postavlja okomito na os ceste potrebno je postaviti izvan zone raskrižja i to na udaljenosti najmanje 10,0 m prije zone raskrižja i 10,0 m poslije zone raskrižja.

(3) Izuzetno od odredbe stavka 1. ovoga članka, postavljanje reklamnog sadržaja dozvoljeno je na pročelju građevine unutar zone raskrižja.

(4) Opremu za reklamiranje koja se postavlja ispred i iza postojećeg prometnog znaka moguće je postaviti na način da ne smanjuje vidljivost i odvraća pozornost uz prethodnu suglasnost gradskog tijela nadležnog za promet.

(5) Ispred stajališta javnoga gradskog prijevoza dozvoljava se postavljanje opreme za reklamiranje na udaljenosti od najmanje 10,00 m od stajališta, a iza stajališta na udaljenosti od najmanje 5,00 m od stajališta, gledajući u smjeru prometa, ukoliko ne ugrožava preglednost za sve sudionike u prometu.

(6) Oprema za reklamiranje ne smije se postavljati na semaforne stupove te na ostale stupove uz cestu na koje su već postavljeni prometni znakovi.

(7) Oprema za reklamiranje ne smije se postavljati na prometnim objektima (mostovi i sl).

(8) Unutar drvoreda dozvoljava se postavljanje opreme za reklamiranje površine manje od 2,0 m².

1.4. POSEBNI UVJETI POSTAVLJANJA I OBLIKOVANJA OPREME ZA REKLAMIRANJE IZVAN PODRUČJA ZAŠTIĆENE KULTURNO - POVIJESNE CJELINE I NA GRAĐEVINAMA KOJE NISU REGISTRIRANE KAO KULTURNO DOBRO

1. SLOBODNOSTOJEĆI REKLAMNI PANOI

Članak 11.

(1) Slobodnostojeći reklamni pano je predmet namijenjen isticanju reklamne poruke.

(2) Slobodnostojeći reklamni panoi upućuju prema poslovnim, trgovačkim i drugim objektima i sadržajima u naselju.

(3) U slučaju potrebe postavljanja više od jednog skupnog panoa, radi većeg broja poslovnih subjekata, moguće postaviti je 2 skupna panoa, spojena jedan do drugoga, ako to dozvoljavaju prostorne mogućnosti.

(4) Usporedno postavljanje slobodnostojećih reklamnih panoa okomito na os ceste nije dozvoljeno.

(5) Slobodnostojeće reklamne panoe nije dopušteno postavljati u kombinaciji s tzv. JUMBO panoima, odnosno mogu se postaviti na udaljenosti min. 50 m od početka ili završetka niza velikih reklamnih panoa ili pojedinačnog tzv. JUMBO panoa.

(6) Slobodnostojeće reklamne panoe nije dopušteno postavljati u kombinaciji sa panoima za reklamiranje na stupovima javne rasvjete.

Članak 12.

(1) Slobodnostojeći reklamni pano sastoji se od fiksne nosive konstrukcije – 2 stupa i od segmenata koji se spojnicama spajaju na stupove.

(2) Stupovi, kao nosivi elementi konstrukcije slobodnostojećeg reklamnog panoa, moraju biti izrađeni od eloksiranog aluminijskog, čelika ili inoxa kružnog profila vanjskih dimenzija Ø 60-80 mm, maks. visine 3 m, sa plastičnim ili aluminijskim poklopcem na vrhu stupa. Stupovi

se na donjem dijelu ankerom ugrađuju u odgovarajući armiranobetonski temelj.

(3) Segmenti slobodnostojećeg reklamnog panoa na koje se lijepi reklamna poruka moraju biti izvedeni kao dvostrane aluminijske ploče dimenzija 1000x300x16 mm. Pojedinačni segmenti mogu imati obostrano nalijepljenu reklamnu poruku.

(4) Boja nosive konstrukcije slobodnostojećeg reklamnog panoa mora biti usklađena s bojom stupova javne rasvjete, odnosno siva RAL 9006.

(5) Donji rub segmenta slobodnostojećeg reklamnog panoa mora biti na visini od najmanje 1,0 m od tla.

(6) Slobodnostojeći reklamni pano ne može biti osvijetljen.

(7) Slobodnostojeći reklamni pano ne smije imati kosnike.

Članak 13.

(1) Slobodnostojeći reklamni panoi se postavljaju okomito na os prometnice, min. 3 m od ruba kolnika i 0,5 m od ruba pločnika. Iznimno moguće je postavljanje i na manjoj udaljenosti ali uz prethodnu suglasnost gradskog tijela nadležnog za promet.

(2) Slobodnostojeći reklamni panoi ne smiju zaklanjati prometnu signalizaciju te ometati preglednost prometa.

1.A. POJEDINAČNI PANOI

Članak 14.

(1) Pojedinačni panoi postavljaju se, u pravilu, uz ceste na prilazu naseljima i unutar gradskih četvrti.

(2) Pojedinačni pano se sastoji od nosive konstrukcije i 2 spojena segmenta na koja se lijepi sadržajno jedinstvena reklamna poruka.

(3) Na pojedinačnom panou može se navesti naziv, simbol i/ili djelatnost tvrtke ili objekta koji se reklamira. Na panou se također može navesti adresa, udaljenost i/ili smjer do te tvrtke ili objekta.

(4) Reklamna poruka na pojedinačnom panou može biti obostrana.

(5) Kad se postavljaju u skupinama, razmak između svakog pojedinačnog panoa mora biti minimalno 50 m te moraju biti iste orijentacije, veličine i oblika.

(6) Nije moguće postavljanje 2 pojedinačna panoa jedan do drugoga.

1.B. SKUPNI PANOI

Članak 15.

(1) Skupni panoi sastoje se od više segmenata panoa sa zajedničkom nosivom konstrukcijom.

(2) Skupni pano može imati minimalno dva i maksimalno šest segmenta.

(3) Skupni panoi postavljaju se, u pravilu, kao slobodnostojeći objekti na lokacijama većeg broja poslovnih subjekata.

(4) Zakupac može zakupiti samo jedan segment unutar skupnog panoa.

(5) Ukoliko neki od segmenata skupnog panoa nema nalijepljenu reklamnu poruku, isti mora biti bijele boje.

(6) Ukoliko je potrebno, iznimno je moguće postaviti 2 spojena skupna panoa, na tri nosiva stupa, ako to dozvoljavaju prostorne mogućnosti.

1.C. PRIJENOSNI (SANDWICH) PANOI

Članak 16.

(1) Prijenosni panoi su slobodnostojeći (sandwich) reklamni panoi namijenjeni reklamiranju vlastitih proizvoda, usluga ili djelatnosti.

(2) Prijenosni panoi postavljaju se uz ili ispred poslovnih prostora u kojima se obavlja poslovna djelatnost. Iznimno, mogu se postaviti u svrhu reklamiranja poslovnih prostora koji nemaju izlaz na glavnu ulicu (npr. atrijski objekti, poslovni prostori u sporednim ulicama ili u tzv. „pasažima“).

(3) Postava prijenosnih panoa dozvoljava se tijekom cijele godine.

(4) Prijenosni panoi se na javnim površinama mogu postavljati samo u radno vrijeme poslovnog prostora, a izvan tog vremena moraju se ukloniti s javne površine.

(5) Prijenosni panoi mogu biti jednostrani ili dvostrani. Sastoje se od okvira i ploče. Okvir prijenosnog panoa mora biti izrađen od trajnog materijala (aluminij, inox ili slično) ili drva.

(6) Kod oblikovanja prijenosnih panoa potrebno je uvažiti sljedeće elemente:

- max veličina oglasnog prostora: veličina A1 60x84 cm;
- dužina nogara cca 20 cm;
- boja podloge: aluminij - siva RAL 9006 ili bijela RAL 9010.

2. REKLAMNI NATPIS

Članak 17.

(1) Reklamnim natpisom se označava isključivo naziv poslovnog prostora, a sastavljen je od pojedinačnih slova i simbola koji sačinjavaju tekst, a koji se nalazi na podlozi koja se zatim ugrađuje na pročelje ili se pojedinačna slova i simboli koji sačinjavaju tekst neposredno ugrađuju na pročelje građevine.

(2) Reklamni natpis oblikom, veličinom i bojom mora biti u skladu s arhitekturom pročelja i okolnog prostora.

(3) Postavljanje reklamnog natpisa dozvoljeno je isključivo na građevinama u kojima se nalazi poslovni prostor koji se reklamira, a ugrađuju se, u pravilu, u ravnini pročelja u širini svijetle mjere poslovnog prostora, iznad ili pokraj ulaza u poslovni prostor te na dijelu otvora pročelja građevine, pod uvjetom da se ne narušava svijetli otvor. Postavljaju se maksimalno do visine prvog kata, odnosno do razdjelnog vijenca prvog kata, u zoni prizemlja građevine, a vertikalno postavljani reklamni nazivi maksimalno do visine gornjeg horizontalnog okvira otvora, primjerene širine prilagođene površini pročelja između ili uz pojedine otvore.

(4) Ukoliko je pročelje građevine horizontalno raščlanjeno, reklamni naziv potrebno je smjestiti unutar jednog polja.

(5) Reklamni natpis nije dozvoljeno postaviti na dio pročelja građevine koji je određen arhitektonskom plastikom (vijenci, erte, rozete i slično).

(6) Izuzetno, ako nije moguća postava reklamnog natpisa plošno na građevinu ili je prilaz poslovnom prostoru smanjen i/ili otežan, moguće je postavljanje reklamnog naziva okomito (konzolno) na pročelje.

(7) Konzolni reklamni natpis može biti najvećih dimenzija 50x50 cm, a može biti istaknut najviše 0,60 m od pročelja građevine na koju se isti postavlja.

(8) Uz reklamni natpis može se postaviti i reklamni logo.

(9) Reklamni natpis - pojedinačna slova i simboli koji sačinjavaju tekst mogu biti osvijetljeni ili neosvijetljeni. Ako su osvijetljeni, intenzitet osvijetljenja ne smije ometati promet vozila ili pješaka. Rasvjeta mora biti ujednačena i bez utjecaja na okolne plohe.

(10) Postavljanje više reklamnih natpisa mora biti veličinom i položajno usklađeno.

(11) Postavljanje velikog reklamnog natpisa s elementima vizualnog identiteta koji potpuno ili pretežno zatvaraju pročelje u dijelu poslovnog prostora nije dozvoljeno.

(12) Na području ZONE A nije dozvoljeno postavljanje reklamnih natpisa površine veće od 2,00 m², osim ako njihovo postavljanje nije regulirano ovim Planom u dijelu odredbi postavljanja opreme za reklamno plakatiranje.

3. REKLAMNI LOGO

Članak 18.

(1) Reklamni logo je reklamni predmet koji se postavlja uz reklamni natpis, ako logo nije sastavni dio naziva.

(2) Reklamni logo postavlja se plošno ili konzolno na građevinu ili kao tijelo (totem).

(3) Reklamni logo s uređajem za reklamiranje djelatnosti od javnog značaja (ljekarne i slično) može se postaviti konzolno.

(4) Reklamni logo postavlja se isključivo u neposrednoj blizini poslovnog prostora, a njegove dimenzije moraju biti usklađene s mjerilom okolnog prostora.

(5) Reklamni logo može biti osvijetljen.

4. REKLAMNI IZLOG I REKLAMNI ORMARIĆ

Članak 19.

(1) Reklamni izlog i reklamni ormarić su ostakljene kutije manjeg formata namijenjeni reklamiranju vlastitog proizvoda, usluge ili djelatnosti korisnika poslovnog prostora koji se ne nalazi u prizemlju građevine, odnosno koji nema izlog na pročelju građevine.

(2) Reklamni izlog i reklamni ormarić moraju biti izrađeni od trajnih materijala i djelomično ili potpuno ostakljeni.

(3) Najveća dozvoljena dubina reklamnog izloga i reklamnog ormarića iznosi 0,15 m, pod uvjetom da se time ne ometa pješački promet.

(4) Reklamni izlog postavlja se kao slobodnostojeća konstrukcija neposredno uz ulaz u građevinu, u svrhu ekskluzivnog izlaganja proizvoda, isključivo na mjestima gdje nema izloga, a može biti i dubine veće od 0,15 m, ako to dozvoljavaju prostorne mogućnosti i uz prethodnu suglasnost tijela nadležnog za poslove prostornog uređenja.

(5) Postavljanje reklamnog izloga većih dimenzija dozvoljeno je neposredno uz ulaz u građevinu.

(6) Reklamni ormarić postavlja se na pročelje prizemlja građevine, na slobodnom dijelu pročelja građevine, iznad parapetnog dijela i na visini najmanje 0,40 m od tla.

5. REKLAMNI STUP – TOTEM

Članak 20.

(1) Totemi su slobodnostojeći objekti maks. visine do 12,00 m, koji se, u pravilu, postavljaju uz/ispred/u blizini poslovnih objekata ili unutar trgovačkih centara te obavještavaju o njihovoj djelatnosti. Ako se postavljaju

u blizini prometnice, najmanja udaljenost od ruba kolnika treba iznositi min. 4,00 m, odnosno min 5,00 m ako je totem visine 12,00 m.

(2) Toteme nije moguće postavljati u zoni raskrižja.

(3) Totemi svojom postavom ne smiju narušiti urbanističko - arhitektonski sklad prostorne cjeline.

(4) Minimalan odnos stranica oglasnog objekta visina/ širina iznosi u pravilu 3:1.

(5) Totemi mogu biti pravokutnog ili ovalnog oblika.

(6) Totemi se izvode od suvremenih i kvalitetnih materijala, u pravilu od metala i plexiglasa. Mogu biti osvijetljeni ili neosvijetljeni.

6. TRANSPARENTI

Članak 21.

(1) Transparent je predmet za reklamiranje i/ili oglašavanje koji se postavlja razapinjanjem iznad ceste ili javne površine na način da ne ometa kolni i pješački promet.

(2) Transparent može biti izrađen od tkanine, plastificiranog ili sličnog materijala, odnosno od suvremenog materijala otpornog na vanjske utjecaje: kišu, vjetar, sunce i drugo.

(3) Transparent za reklamiranje postavlja se na određeno vrijeme do 30 dana, a oni transparenti koji se postavljaju za potrebe održavanja manifestacija, državnih, vjerskih i drugih blagdana, obljetnica, sportskih, promidžbenih i drugih manifestacija, postavljaju se do završetka trajanja istih.

(4) Transparent se može postaviti paralelno ili okomito na cestu ili javnu površinu.

(5) Pričvršćenje transparenta izvodi se vezivanjem ili drugim odgovarajućim načinom spajanja na nosač transparenta, tako da se stup javne rasvjete i ograda balkona/ lođe ne mogu koristiti kao nosač transparenta.

(6) Udaljenost donjeg ruba transparenta od ceste ili javne površine može biti od min 4,50 m do max 6,00 m. Visina platna po kraćoj stranici iznosi max 1,00 m.

7. REKLAMNA ZASTAVA I ZASTAVICA

Članak 22.

(1) Reklamna zastava/zastavica je reklamni predmet koji sadrži reklamni natpis.

(2) Reklamni natpis na reklamnim zastavama/ zastavicama koristi se isključivo za reklamiranje poslovnog prostora i postavlja se konzolno na pročelje zgrade u kojoj se nalazi taj poslovni prostor.

(3) Reklamna zastava/zastavica se postavlja u nosače na pročelju građevine.

(4) Reklamna zastava/zastavica se izrađuje od suvremenog materijala otpornog na vanjske utjecaje: kišu, vjetar, sunce i dr.

(5) Nosači reklamnih zastava/zastavica izvode se od metala u boji u skladu sa stupovima javne rasvjete i okolnom izgradnjom.

(6) Reklamne zastavice se postavljaju isključivo u visini prizemlja građevine u kojoj se nalazi poslovni prostor, min 2,40 m od površine pločnika do donjeg ruba zastavice.

(7) Reklamne zastave/zastavice svojom postavom ne smiju narušiti urbanističko - arhitektonski sklad prostorne cjeline.

8. TENDA

Članak 23.

(1) Tende, osim što se mogu postaviti kao zaštita od sunca i drugih vremenskih utjecaja, mogu poslužiti i u svrhu reklamiranja. Na tendi je dozvoljeno samo isticanje naziva poslovnog prostora.

(2) Tende se, u pravilu, postavljaju u ravnini pročelja. Postavljaju se ako za to postoje prostorne mogućnosti. Tenda ne smije narušiti sklad pročelja same građevine.

(3) Tende se izvode od impregniranog platna otpornog na vanjske utjecaje: kišu, vjetar, sunce i dr. Viseći dekorativni dio platna je standardne širine od 20 – 25 cm, ravnog završnog (visećeg) ruba, na kojem je dozvoljeno je ispisati naziv poslovnog prostora, u boji u skladu s bojom tende i pročelja.

(4) Konstrukcija tende je metalna, vidljivi dijelovi konstrukcije moraju biti u boji platna tende ili sivi.

(5) Na području Grada, unutar ZONE A, tenda mora biti jednoboja i to boje bijela krema RAL 9001, bordo boje RAL 3011 ili, iznimno, crne boje RAL 9011.

(6) Na ostalom području Grada, unutar ZONE B, tenda mora biti jednoboja i boje usklađene s bojom pročelja.

(7) Postavljanje tendi s komercijalnim reklamama nije dozvoljeno.

9. REKLAMNI PANOI NA ZAŠTITNOJ OGRADI GRADILIŠTA

Članak 24.

(1) Na zaštitnoj ogradi gradilišta dozvoljeno je postavljanje reklamnih panoa za vlastito i komercijalno reklamiranje proizvoda, usluga ili djelatnosti.

(2) Reklamni pano se ne može postaviti na svim elementima zaštitne ograde gradilišta.

(3) Reklamni pano na zaštitnoj ogradi gradilišta može biti osvijetljen.

10. REKLAMA NA ZAŠTITNOM PLATNU GRAĐEVINSKE SKELE

Članak 25.

(1) Postavljanje reklame na zaštitno platno građevinske skele dozvoljeno je za vrijeme trajanja radova na građevini.

(2) Reklamno zaštitno platno građevinske skele dozvoljeno je postaviti iznad prizemlja građevine.

(3) Na reklamnom zaštitnom platnu građevinske skele postavljene na građevini koja se nalazi na uglu, reklama mora biti udaljena od ugla građevine najmanje 1,00 m.

(4) Reklama na reklamnom zaštitnom platnu građevinske skele može biti osvijetljena.

11. REKLAMNI UREĐAJ

Članak 26.

(1) Reklamni uređaji (reklamne vitrine i dr.) su samostojeće naprave različitih oblika i veličina koje se postavljaju na javnim površinama sa određenom funkcijom uređaja u općoj uporabi, a koji u sebi imaju integriranu reklamnu poruku (citylight i dr.).

(2) Posebne uvjete postavljanja reklamnog uređaja odrediti će nadležno tijelo za poslove prostornog uređenja.

12. NALJEPNICA

Članak 27.

(1) Naljepnice su prozirni tiskani samoljepivi materijali različitih oblika i veličina koji se lijepe na ostakljene dijelove poslovnih prostora ili na druge podloge sa određenom funkcijom pružanja reklame poruke.

(2) Posebne uvjete postavljanja naljepnica odrediti će nadležno tijelo za poslove prostornog uređenja.

1.5 POSEBAN REŽIM POSTAVLJANJA OPREME ZA REKLAMIRANJE UNUTAR PODRUČJA ZAŠTIĆENE KULTURNO - POVIJESNE CJELINE GRADA PULE I NA GRAĐEVINAMA POJEDINAČNO ZAŠTIĆENIM KAO KULTURNO DOBRO

Članak 28.

(1) Poseban režim postavljanja opreme za reklamiranje odnosi se na PODRUČJE ZAŠTIĆENE KULTURNO - POVIJESNE CJELINE, kao i na sve građevine pojedinačno zaštićene kao kulturno dobro.

(2) Obuhvat PODRUČJA ZAŠTIĆENE KULTURNO - POVIJESNE CJELINE (POVIJESNE JEZGRE) prikazan je na grafičkom prilogu koji je sastavni dio ovog Plana.

(3) Postava opreme za reklamiranje u PODRUČJU ZAŠTIĆENE KULTURNO - POVIJESNE CJELINE i na građevinama pojedinačno registriranim kao kulturno dobro moguća je samo uz prethodnu suglasnost Uprave za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorskog odjela u Puli.

(4) Postupak za postavljanje opreme za reklamiranje u PODRUČJU ZAŠTIĆENE KULTURNO - POVIJESNE CJELINE i na građevinama pojedinačno registriranim kao kulturno dobro definiran je čl. 42. i 45. ovog Plana.

Članak 29.

(1) U PODRUČJU ZAŠTIĆENE KULTURNO - POVIJESNE CJELINE dozvoljeno je postavljati ovu opremu za reklamiranje:

1. slobodnostojeći reklamni pano – prijenosni;
2. reklamni natpis;
3. reklamne zastavice
4. reklamni logo
5. reklamni ormarić
6. reklamni stup – totem
7. transparente
8. reklame na zaštitnoj ogradi gradilišta
9. reklame na zaštitnom platnu skela
10. reklamni uređaj
11. naljepnice.

(2) U PODRUČJU ZAŠTIĆENE KULTURNO - POVIJESNE CJELINE nije dozvoljeno postavljati ovu opremu za reklamiranje:

1. slobodnostojeće reklamne panoe – pojedinačne i skupne;
2. reklamne vitrine
3. reklamne tende.

(3) Tende koje se postavljaju na građevine smještene u obuhvatu zaštićene kulturno - povijesne cjeline služe isključivo kao zaštita od sunca. Tende nije dozvoljeno postavljati na građevine pojedinačno zaštićene kao kulturno dobro, a na ostalim građevinama moguće je postavljati tende bojom i oblikom u skladu s pročeljem građevine. Platna tendi mogu biti u boji bijela krema (RAL 9001) ili bordo (RAL 3011) ili, iznimno, crne boje RAL 9011.

(4) Oprema iz stavka 1. ovog članka treba ispunjavati opće uvjete postavljanja navedene u članku 3. i člancima 9.- 10. ovog Plana i posebne uvjete postavljanja navedene u čl. 30.- 41. ovog Plana.

Članak 30.

(1) Na građevine pojedinačno zaštićene kao kulturno dobro nije dozvoljeno postavljanje opreme za reklamiranje.

(2) U slučaju da je u građevini pojedinačno zaštićenoj kao kulturno dobro smješten poslovni prostor, za reklamiranje istog može se koristiti prijenosni pano (čl. 31. ovog Plana), koji se postavlja uz ili ispred poslovnog prostora ako to dopuštaju prostorne mogućnosti i/ili se reklamiranje rješava na staklenoj plohi izloga (pojedinačna slova i simboli koji sačinjavaju tekst od samoljepive folije).

1. SLOBODNOSTOJEĆI REKLAMNI PANO - PRIJENOSNI (SANDWICH)

Članak 31.

(1) Unutar PODRUČJA PRIORITETA nije dozvoljeno postavljanje prijenosnih panoa.

(2) Prijenosne panoe, u pravilu, nije dozvoljeno postavljati ni izvan PODRUČJA PRIORITETA, osim iznimno, kada je prilaz poslovnom prostoru smanjen i/ili otežan, ako za to postoje prostorne mogućnosti.

(3) Postava prijenosnih panoa dozvoljava se max 60 dana godišnje, u kontinuitetu ili podijeljeno na dva perioda po 30 dana.

(4) Iznimno ukoliko se poslovni prostor ne nalazi u prizemlju dozvoljava se cjelogodišnje postavljanje prijenosnog (sandwich) panoa u skladu sa sveukupnim odredbama ovog Plana.

2. REKLAMNI NATPIS

Članak 32.

(1) Na građevine u području zaštićene kulturno-povijesne cjeline dozvoljeno je postavljati reklamne natpise oblikovane na način kako slijedi:

- drvene ploče pravokutnog oblika s urezanim tekstom, ravnih i oštih bridova, glatke završne obrade gornje plohe;
- metalne ploče na drvenoj podlozi, tekst je graviran na metalnoj ploči, slova teksta patinirana, metalna ploča je od inoxa, aluminijska ili mjedi;
- metalna pojedinačna slova i simboli koji čine tekst, izvode se od inoxa, aluminijska ili kovanog željeza;
- metalne ploče s natpisom koji može biti frezan ili graviran, ili mogu biti metalna slova na metalnoj podlozi, metalna ploča i metalna slova izvode se od inoxa, aluminijska ili mjedi;
- reklamni panoi od pleksiglasa ili polikarbonata, transparentni ili u boji u skladu s bojom pročelja;
- pismoslika na pročelju.

(2) Reklamni natpisi odnosno pojedinačna slova i simboli koji sačinjavaju tekst, postavljaju se maksimalno do visine prvog kata, odnosno do razdjelnog vijenca prvog kata.

(3) Reklamni natpisi u pravilu se na pročelje mogu postaviti samo u širini svijetle mjere poslovnog prostora. Oblikom, veličinom i bojom moraju biti u skladu s arhitekturom pročelja i okolnog prostora.

(4) Reklamni natpisi, u pravilu, ne smiju biti osvijetljeni. Iznimno se dozvoljava diskretno osvijetljenje

pojedinačnih slova (difuzna rasvjeta), uz uvjet gašenja u vrijeme kad poslovni prostor ne radi.

(5) Visina pojedinačnih slova i simbola koji sačinjavaju tekst, odnosno visina reklamnih natpisa je max. 50 cm, a mora biti prilagođena slobodnoj površini između vijenca i okvira otvora, na udaljenosti od min. 10 cm od rubova istih.

(6) Iznimno, dozvoljava se i vertikalno postavljanje reklamnih natpisa veličine koja mora biti prilagođena slobodnoj površini između otvora, na udaljenosti od min. 15 cm od ruba erti te visine maksimalno do gornjeg okvira otvora.

(7) Veličina konzolno postavljenog reklamnog natpisa može biti max 50x50 cm. Konzolni reklamni pano može biti istaknut najviše 60 cm od pročelja građevine na koju se isti postavlja.

(8) Konzolno postavljeni reklamni natpisi ne smiju biti osvijetljeni.

(9) Na području zaštićene kulturno-povijesne cjeline dozvoljeno je postavljanje konzolnih reklamnih natpisa na konzolnom nosaču izrađenom od kovanog željeza ili metala (aluminij, inox i slično) crne, tamnosive ili sive boje.

(10) Na pročelja građevina suvremene arhitekture nije dozvoljeno postavljanje konzolnih nosača od kovanog željeza.

(11) Unutar područja zaštićene kulturno-povijesne cjeline, unutar PODRUČJA PRIORITETA nije dozvoljeno postavljanje konzolnih reklamnih natpisa, s izuzetkom Fontičke i Flanatičke ulice, Augustovog prolaza te Trga I. svibnja i Narodnog trga.

3. REKLAMNE ZASTAVICE

Članak 33.

(1) Reklamni natpis na reklamnim zastavicama koristi se isključivo za reklamiranje poslovnog prostora i postavlja se konzolno na pročelje zgrade u kojoj se nalazi taj poslovni prostor.

(2) Reklamne zastavice, u pravilu, nije dozvoljeno postavljati u PODRUČJU ZAŠTIĆENE – KULturno POVIJESNE CJELINE, osim iznimno i to u ulicama kako slijedi:

Glavinićev uspon, Cvečićev uspon, Držićeva ulica, Clerisseauova ulica, Prolaz kod kazališta, De Villeov uspon, Ulica Hermana Dalmatina, Prolaz kod Zdenca, Maksimijanova ulica, Uspon Vincenta od Kastva, Uspon Sv. Franje Asiškog, Ulica Benediktinske opatije, Augustov prolaz, Ulica Porta Stovagnaga, Uspon Konzla Istranina, Uspon Pavla Đakona, Uspon Sv. Roka, Rasparaganov uspon, Strossmayerova ulica i Prolaz Naše sloge.

(3) Reklamne zastavice moraju biti jednoobrazne za čitavo PODRUČJE ZAŠTIĆENE KULturno - POVIJESNE CJELINE. Boja podloge zastavice mora biti u skladu s bojom pročelja, a može biti bijela krema (RAL 9001), crna (RAL 9011) ili bordo (RAL 3011). Natpis na zastavici može biti u boji bijela krema (RAL 9001) ili u crnoj boji (RAL 9011).

(4) Reklamne zastavice se postavljaju okomito na pročelje na visinu min. 2,40 m od površine pločnika do donjeg ruba zastavice. Veličina zastavice iznosi 50x50 cm.

(5) Nosiva konstrukcija se sastoji od dva metalna štapa varena na nosivu konstrukciju (metal: aluminij, inox, kovano željezo). Zastavica na gornjem i donjem rubu ima proshiv. Zastavica se pomoću prošiva umeće u štاپove.

4. REKLAMNI LOGO

Članak 34.

(1) Konzolna postava reklamnog loga unutar PODRUČJA ZAŠTIĆENE KULturno - POVIJESNE CJELINE moguća je isključivo za reklamiranje djelatnosti od javnog značaja (ljekarne i slično).

(2) Reklamni logo nije moguće postaviti kao tijelo (totem).

5. REKLAMNI ORMARIĆ

Članak 35.

Postava reklamnih ormarića na prizemni dio pročelja građevine u zaštićenoj kulturno- povijesnoj cjelini moguća je isključivo kada se poslovni prostor, čija se djelatnost reklamira, ne nalazi u prizemlju građevine, odnosno kada isti nema izlog na pročelju građevine.

6. REKLAMNI STUP – totem

Članak 36.

(1) Na području zaštićene kulturno-povijesne cjeline, u iznimnim slučajevima, dozvoljeno je postavljanje reklamnog stupa - totema manjih dimenzija za vlastito i komercijalno reklamiranje u skladu sa sveukupnim odredbama ovoga Plana. Maksimalna visina reklamnog stupa - totema ograničava se na 2,0 m visine.

(2) Mogućnost postavljanja kao i posebne uvjete postavljanja reklamnog stupa - totema u području zaštićene kulturno-povijesne cjeline odrediti će Uprava za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorski odjel u Puli.

7. TRANSPARENT

Članak 37.

(1) Na području zaštićene kulturno-povijesne cjeline, u iznimnim slučajevima povodom organiziranih manifestacija dozvoljeno je postavljanje transparenta u skladu sa sveukupnim odredbama ovoga Plana.

8. REKLAMA NA ZAŠTITNOJ OGRADI GRADILIŠTA

Članak 38.

(1) Na području zaštićene kulturno-povijesne cjeline dozvoljeno je postavljanje reklamnih panoa na zaštitnoj ogradi gradilišta za vlastito i komercijalno reklamiranje.

(2) Reklamni pano na zaštitnoj ogradi gradilišta ne može biti osvijetljen.

9. REKLAMA NA ZAŠTITNOM PLATNU GRAĐEVINSKE SKELE

Članak 39.

(1) Postavljanje reklame na zaštitno platno građevinske skele dozvoljeno je za vrijeme trajanja radova na građevini.

(2) Reklamno zaštitno platno građevinske skele dozvoljeno je postaviti iznad prizemlja građevine.

(3) Na reklamnom zaštitnom platnu građevinske skele postavljene na građevini koja se nalazi na uglu, reklama mora biti udaljena od ugla građevine najmanje 1,00 m.

(4) Reklama na reklamnom zaštitnom platnu građevinske skele, u području zaštićene kulturno-povijesne cjeline, ne može biti osvijetljena.

10. REKLAMNI UREĐAJ

Članak 40.

(1) Na području zaštićene kulturno-povijesne cjeline, dozvoljeno je postavljanje reklamnog uređaja (reklamna vitrina i dr.) u skladu sa sveukupnim odredbama ovoga Plana.

(2) Mogućnost postavljanja kao i posebne uvjete postavljanja reklamnog uređaja u području zaštićene kulturno-povijesne cjeline odrediti će Uprava za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorski odjel u Puli.

11. NALJEPNICE

Članak 41.

Na području zaštićene kulturno-povijesne cjeline, dozvoljeno je postavljanje naljepnica u skladu sa sveukupnim odredbama ovoga Plana.

1.6 POSTUPAK POSTAVLJANJA OPREME ZA REKLAMIRANJE

Članak 42.

Postavljanje opreme za reklamiranje određuje se prema pojedinačnim zahtjevima, temeljem uvjeta iz ovog Plana i odobrenja gradskog upravnog tijela nadležnog za poslove upravljanja imovinom, uz prethodnu suglasnost Uprave za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorskog odjela u Puli za područje zaštićene kulturno-povijesne cjeline grada Pule i za građevine pojedinačno zaštićene kao kulturno dobro.

Članak 43.

Za postavljanje opreme za reklamiranje izvan zaštićene kulturno-povijesne cjeline grada Pule, nužna je suglasnost gradskog upravnog tijela nadležnog za poslove prostornog uređenja i graditeljskog nasljeđa.

Članak 44.

(1) Za postavljanje slobodnostojećih reklamnih panoa uz javne ceste potrebno je ishoditi uvjete postavljanja, odnosno Rješenje o izvođenju radova od tijela nadležnih za poslove prometa.

(2) Postavljanje slobodnostojećih reklamnih panoa uz prometnice mora biti usklađeno sa postavljanjem oznaka prema prometnom projektu „Turistička signalizacija Grada Pule“.

Članak 45.

(1) Zahtjev za postavljanje opreme za reklamiranje iz članka 8. i čl. 29. st. 1. ovoga Plana podnosi se Gradu, Odjelu nadležnom za raspolaganje imovinom.

(2) Uz zahtjev za postavljanje opreme za reklamiranje iz članka 8. i čl. 29. st. 1. ovoga Plana, prilaže se:

- kopija katastarskog plana s naznačenom lokacijom za postavu,
- prijedlog postavljanja predmeta u mjerilu 1:1000,
- nacrt/skica predmeta,
- tehnički opis,
- skicu ili fotomontažu mjesta na koje se predmet postavlja (mikrolokacija),
- dokaz o pravu vlasništva, suglasnost, odnosno drugi akt, kojim se dokazuje pravo na postavljanje predmeta na zemljište, građevinu ili drugi objekt ili predmet,
- za svjetleće predmete: opis priključka na elektromrežu.

(3) Za postavljanje opreme za reklamiranje unutar zaštićene kulturno-povijesne cjeline grada Pule, potrebno je priložiti projektnu dokumentaciju izrađenu od strane projektanta ovlaštenog za rad na zaštićenom kulturnom dobru.

2. OPREMA ZA REKLAMNO PLAKATIRANJE

Članak 46.

(1) Pod opremom za reklamno plakatiranje podrazumijevaju se panoi površine veće od 10 m² (u daljnjem tekstu: panoi), a ovim se Planom utvrđuju osnovne tipologije te ostali kriteriji od važnosti za njihovo postavljanje.

(2) Mogućnost realizacije te točna pozicija za postavu panoa utvrdit će se u postupku izdavanja odobrenja za postavljanje od strane nadležnog Upravnog tijela u čijoj su nadležnosti poslovi gospodarenja i raspolaganja imovinom, temeljem posebnih uvjeta i uz prethodno ishodaenje potrebnih suglasnosti od strane nadležnih tijela.

2.1 VRSTE PANOVA PREMA VELIČINI I IZVEDBI

Članak 47.

(1) Panoe prema veličini i izvedbi dijelimo u četiri osnovne kategorije:

- panoi ukupne površine od 10 – 15 m² (slobodnostojeći i zidni) - tip "A"
- panoi ukupne površine veće od 15 m² - tip "A1"
- panoi tzv. "Big board" ukupne površine jedne reklamne plohe 50 – 60 m² (dvije reklamne plohe dimenzija 5x10 m ili 5x12 m) i slični - tip "B"
- Reklamni display (video display, zidni scrolling pano, lamelirani i slični panoi) max.površine 12 m² - tip "C".

(2) Iznimno, omogućava se postavljanje reklamnog displaya veće površine uz prethodno ishodaenje svih potrebnih suglasnosti u pogledu prostornog uređenja i sigurnosti u prometu.

2.2. OPĆI UVJETI OBLIKOVANJA PANOVA

Članak 48.

(1) Panoi moraju biti oblikovani na način da se svojim oblikom, materijalom i dimenzijama odgovaraju postojećem okruženju.

(2) Panoi koji se postavljaju u nizu uz prometnice trebaju biti međusobno oblikovno usklađeni.

(3) Panoi moraju biti proizvedeni od suvremenih materijala i sa suvremenom finalnom obradom.

(4) Panoi mogu biti osvjetljeni.

(5) Slobodnostojeći panoi iz članka 47. stavka 1. alineje 1 ovog Plana ne smiju imati ukupnu visinu (računajući stup i plohu namijenjenu reklamiranju) od kote konačno zaravnatog terena veću od 5,00 m.

(6) Panoi iz članka 47. stavka 1. alineje 3. ovog Plana ne smiju imati nosivi stup viši od 10,00 m, računajući od kote konačno zaravnatog terena na kojem se postavljaju.

2.3. OPĆI UVJETI POSTAVLJANJA PANOVA

Članak 49.

(1) Panoi se mogu postaviti po ishodaenju odobrenja Upravnog tijela u čijoj su nadležnosti poslovi gospodarenja i raspolaganja imovinom kojim će utvrditi mogućnost postavljanja u odnosu na imovinsko pravne parametre, točnu

poziciju te ostale uvjete postavljanja iz članka 3. i članka 46. stavak 2. ovog Plana.

(2) Pozicija postavljanja panoa utvrditi će se uz prethodnu suglasnost Upravnog tijela nadležnog za prostorno uređenje Grada Pule.

(3) Odobrenjem iz prethodnog stavka ovog članka utvrditi će se i tipologija i ostali kriteriji od važnosti za njihovo postavljanje sukladno odredbama ovog Plana, rok na koji se odobrenje izdaje te naknada sukladno posebnoj Odluci Grada Pule.

(4) Odobrenje iz stavka 2. ovog članka za panoe veličine 12,00 m² i veće izdati će se po ishodu potrebnog dozvole za navedeni zahvat u prostoru sukladno važećoj zakonskoj regulativi.

(5) Slobodnostojeći panoi tipa "A" postavljaju se u pravilu okomito na os prometnice a njihov je međusobni razmak u pravilu minimalno 50,00 m.

(6) Panoi svojom postavom ne smiju ugrožavati sigurnost prometa, niti smiju zaklanjati postojeću prometnu i putokaznu signalizaciju.

(7) Panoi koji se postavljaju paralelno sa osi prometnice ne mogu se postaviti u zoni križanja između pješačkih prijelaza.

(8) Panoi se ne smiju postavljati na prometnim objektima (mostovi i sl.).

(9) Panoe održava pravna osoba kojoj je povjerena djelatnost reklamnog plakatiranja.

(10) Panoe treba držati uredne i u ispravnom stanju na način da isti ne narušavaju vizualni izgled Grada.

(11) Ukoliko panoi nemaju nalijepljenu reklamnu poruku moraju biti prekriveni plakatom bijele boje.

(12) Osvjetljavanje panoa odobrava se temeljem suglasnosti nadležnog upravnog tijela sukladno pozitivnim zakonskim propisima.

(13) Pravna ili fizička osoba koja ishoduje odobrenje za postavljanje panoa dužna je osigurati statičku stabilnost postavljenog panoa.

(14) Panoi tipa „C“ u stambenim zonama moraju biti isključeni u vremenskom periodu od 22 h - 07 h, ili imati jačinu i/ili način osvjetljenja koji je primjeren stambenim zonama.

(15) Panoi tipa „C“ ne smiju svojim tehničkim i elektroničkim karakteristikama ugrožavati uvjete stanovanja stanovnika u okolnim objektima.

(16) Panoi se trebaju postaviti na način da svojom postavom ne ometaju održavanje zelene površine.

(17) Ukoliko se pano postavlja na zelenu površinu, nakon postave, zelena površina se mora vratiti u prvobitno stanje (npr. obnova travnjaka i slično) a temelje panoa treba prekriti sa nadslojem zemlje od minimalno 20 cm.

3. OPREMA ZA REKLAMNO PLAKATIRANJE NA STUPOVIMA JAVNE RASVJETE

Članak 50.

(1) Oprema za reklamno plakatiranje na stupovima javne rasvjete (u daljnjem tekstu: reklamni pano), postavlja se temeljem odobrenja Upravnog tijela u čijoj su nadležnosti poslovi gospodarenja i raspolaganja imovinom, na način da prilikom postave i korištenja ne oštećuje stupove javne rasvjete te da omogućava njihovo redovno održavanje i korištenje.

(2) Pozicije postavljanja opreme iz stavka 1. ovog članka utvrditi će se uz prethodnu suglasnost Upravnog tijela nadležnog za prostorno uređenje Grada Pule.

(3) Prije postavljanja reklamnog panoa na stup javne rasvjete potrebno je provjeriti tehničku mogućnost postavljanja na stup javne rasvjete

(4) Reklamne panoe nije moguće postaviti na prvi stup javne rasvjete u samoj zoni raskrižja.

(5) Visina donjeg ruba reklamnog panoa od kote pločnika/kolnika mora iznositi minimalno 4,5 m.

(6) Reklamni panoi mogu biti osvijetljeni i neosvijetljeni. U slučaju da su reklamni panoi osvijetljeni intenzitet rasvjete kao i način korištenja električne energije trebaju biti riješeni zasebnim projektom u sklopu kojega je potrebno dokazati da takva rasvjeta ne ugrožava sigurnost sudionika u prometu.

(7) Postava reklamnih panoa na stupovima javne rasvjete može biti jednostruka ili u paru.

(8) Jednostruka postava reklamnih panoa (jedan pano na stupu javne rasvjete) predviđa se za poteze na kojima se stupovi javne rasvjete nalaze na rub prometnice, dok se dvostruka postava reklamnih panoa (dva panoa na stupu) predviđa na potezima na kojima se stupovi javne rasvjete nalaze na zelenom pojasu unutar prometnice u kojem slučaju isti moraju imati reklamnu poruku istog sadržaja.

3.1. OPĆI UVJETI OBLIKOVANJA OPREME ZA REKLAMNO PLAKATIRANJE NA STUPOVIMA JAVNE RASVJETE

Članak 51.

(1) Reklamni pano sastoji se od konstrukcije i oglašavajuće poruke.

(2) Konstrukcija reklamnog panoa mora biti izrađena od suvremenih materijala sa suvremenom završnom obradom u boji stupova javne rasvjete (siva ili boja prokroma).

(3) Konstrukcija reklamnog panoa mora biti izrađena na način da zadovoljava sve sigurnosne momente u odnosu na sigurnost ljudi i imovine.

(4) Svi reklamni panoi moraju imati dokaz stabilnosti za vjetrovnu zonu na području Grada Pule.

(5) Konstrukcija reklamnog panoa pravokutnog je oblika maksimalnih dimenzija 115x150 cm.

(6) Unutar konstrukcije postavlja se oglašavajuća poruka koja mora biti dvostrana.

(7) Oglašavajuća poruka izrađuje se od kvalitetnog materijala otpornog na vanjske utjecaje: kiša, vjetar, sunce i sl.

(8) Ukoliko na reklamnim panoima nije izložena reklamna poruka isti moraju biti prekriveni plakatnom bijele boje.

(9) Reklamne panoe treba držati uredne i u ispravnom stanju na način da isti ne narušavaju vizualni izgled grada.

4. OPREMA ZA OSTALO PLAKATIRANJE

Članak 52.

Pod ostalim plakatiranjem podrazumijeva se postava plakata pod kojima se pobliže određuju:

- veliki oglasi izvješeni na sveopće čitanje
- objave
- proglasi
- tiskani kazališni i kulturni programi.

4.1 VRSTA OPREME ZA OSTALO PLAKATIRANJE

Za potrebe ostalog plakatiranja postavljaju se:

- plakatni stupovi,
- plakatni panoi.

4.2. OPĆI UVJETI OBLIKOVANJA OPREME ZA OSTALO PLAKATIRANJE

Članak 53.

(1) Oprema za ostalo plakatiranje - plakatni objekti, moraju biti izrađeni od suvremenih materijala i sa suvremenom finalnom obradom.

(2) Plakatni objekti mogu biti osvijetljeni.

(3) Osnovni oblikovni elementi za plakatni stup su centralni cilindar s površinom namijenjenom oglašavanju te postoljem i gornjom plohom iz inoxa, bakra ili drugog trajnog i suvremenog materijala, a za plakatni pano - površina namijenjena oglašavanju s okvirom iz inoxa, bakra ili drugog trajnog i suvremenog materijala (širine približno 100 mm), dimenzija prilagođenih prostoru na koji se plakatni pano postavlja.

4.3. OPĆI UVJETI POSTAVLJANJA PLAKATNIH OBJEKATA

Članak 54.

(1) Plakatni objekti postavljaju se temeljem odobrenja Upravnog tijela u čijoj su nadležnosti poslovi gospodarenja i raspolaganja imovinom, uz uvjet poštivanja mjerila i ambijenta svake pojedine lokacije u pogledu veličine i propisanih oblikovnih parametara.

(2) Točna pozicija i usklađenost s oblikovnim parametrima utvrditi će se uz prethodnu suglasnost Upravnog tijela nadležnog za prostorno uređenje Grada Pule.

(3) Oprema za plakatiranje mora se održavati urednom te u ispravnom stanju na način da ista ne narušava vizualni identitet grada.

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 55.

Danom stupanja na snagu ovog Plana stavljaju se van snage:

- Plan postavljanja opreme za reklamiranje na području Grada Pule („Službene novine“ Grada Pule br. 9/11),
- Plan i raspored lokacija za postavu panoa za reklamno plakatiranje na području Grada Pule („Službene novine“ Grada Pule br. 1/10, 4/10, 12/10, 15/11, 9/12, 4/13, 10/13, 3/14, 5/16 i 9/21),
- Plan lokacija za postavu reklamnih panoa namijenjenih plakatiranju na stupovima javne rasvjete („Službene novine“ Grada Pule br. 5/07 i 1/10),
- Plan i raspored plakatnih mjesta na području Grada Pule („Službene novine“ Grada Pule br. 4a/05 i 8/05).

Članak 56.

Detaljnija razrada mogućeg oblikovanja i načina postavljanja opreme za reklamiranje i plakatiranje, bit će definirana po pojedinim prostornim zonama planom postavljanja urbane opreme.

Članak 57.

Ovaj Plan stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama“ Grada Pule.

KLASA:363-05/21-01/48

URBROJ:2168/01-04-02-0139-21-3

Pula, 16. studenog 2021.

GRADSKO VIJEĆE GRADA PULE

PREDSJEDNICA
Dušica Radojčić, v.r.

Temeljem članka 9. Zakona o naseljima („Narodne novine” br. 54/88), članka 104. stavak 5. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ br. 68/18, 110/18 i 32/20) i članka 39. Statuta Grada Pula-Pola („Službene novine“ Grada Pule br. 7/09, 16/09, 12/11, 01/13, 2/18, 2/20, 4/21 i 5/21), Gradsko vijeće Grada Pule-Pola na sjednici održanoj dana 16. studenog 2021. godine, donosi

P R A V I L N I K

za određivanje prijedloga imena ulica i trgova i za postavljanje spomenika na području Grada Pule-Pola

OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim se Pravilnikom utvrđuju načela, kriteriji i postupak za određivanje prijedloga imena ulica i trgova na području Grada Pule-Pola (u daljnjem tekstu: Grad Pula), kao i način obilježavanja istih, te načela, kriteriji i postupak za postavljanje, premještanje ili uklanjanje spomenika, bisti, skulptura i drugih spomen obilježja (u daljnjem tekstu: spomenika) na području Grada Pule.

Članak 2.

Ulicom, odnosno trgov, u smislu ovog Pravilnika smatra se javno prometna površina unutar građevinskog područja naselja i to: cesta, avenija, aleja, park, perivoj, prolaz, prilaz, magistrala, šetalište, stube, obala, uvala, odvojak, put, poljana, gat, stubište, obronak, brijeg, zavoj, dol, prečac, vidikovac i sl.

Područje ulice odnosno trga obuhvaća javno-prometnu površinu i pripadajuće katastarske čestice.

Upravno tijelo Grada Pule u čijoj su nadležnosti poslovi graditeljskog naslijeđa vodi evidenciju ulica i trgova koje su trenutno bez imena.

Članak 3.

Ulica odnosno trg imaju ime.

Na području Grada Pule ne mogu biti dvije ili više ulica, odnosno trgova s istim imenom.

Članak 4.

Ime ulice odnosno trga utvrđuje Gradsko vijeće Grada Pule na prijedlog Gradonačelnika Grada Pule.

Prijedlog Gradonačelnika Grada Pule temelji se na prethodno pribavljenom mišljenju Odbora za utvrđivanje prijedloga imena ulica i trgova na području Grada Pule (u daljnjem tekstu: Odbor).

Članak 5.

Odbor iz prethodnog članka ovog Pravilnika, imenuje Gradonačelnik Grada Pule, zasebnim aktom, iz redova istaknutih društvenih, javnih i kulturnih osoba s područja Grada Pule.

Odbor se osniva kao stalno radno tijelo Gradonačelnika Grada Pule. Odbor ima predsjednika i šest članova.

Odbor može započeti s radom ako je na sjednici prisutna većina članova. Odbor donosi odluke većinom glasova nazočnih članova.

Administrativno – tehničke i druge stručne poslove za potrebe rada Odbora obavlja upravno tijelo u čijoj su nadležnosti poslovi graditeljskog naslijeđa.

FOND IMENA

Članak 6.

Imena ulica odnosno trgova određuju se prema zemljopisnim i drugim pojmovima (toponimima), te po imenima i datumima vezanim za povijesne događaje ili osobe koje su dale značajan doprinos društvenom, kulturnom i znanstvenom razvitku Grada Pule, regije, države i/ili svijeta.

Članak 7.

Za područje Grada Pule vodi se jedinstveni Fond imena koji predstavlja temelj za određivanje imena ulica i trgova (u daljnjem tekstu: Fond).

Fond osniva i vodi Odbor.

Fond je javni dokument i objavljuje se na službenim internet stranicama Grada Pule.

Članak 8.

Inicijativu za utvrđivanje imena ulica i trgova, odnosno za uvrštenje pojmova u jedinstveni Fond, mogu dati fizičke i pravne osobe s područja Grada Pule.

Inicijativa iz prethodnog stavka sadrži prijedlog koji mora biti obrazložen i u pisanoj formi.

Ako se za ime ulice odnosno trga predlaže zemljopisni pojam, potrebno je obrazložiti njegovu dosadašnju lokaciju u prostoru i etimologijsko značenje pojma vodeći računa o narječju.

Ako se za ime ulice odnosno trga predlaže ime osobe, potrebno je priložiti životopis koji mora sadržavati osnovne podatke o osobi i značaju njenog doprinosa zbog kojeg se podnosi prijedlog.

Svaki podnositelj inicijative bit će obaviješten o rezultatu razmatranja date inicijative.

Članak 9.

Na temelju inicijative iz prethodnog članka ovog Pravilnika, kao i na temelju vlastite inicijative Odbor može u Fond uvrstiti pojmove, datume odnosno imena osoba za koje ocijeni da su valjano obrazloženi i argumentirani te za koje je dostavljeno dovoljno podataka temeljem kojih se mogu uvrstiti u Fond.

NAČELA I KRITERIJI ZA ODREĐIVANJE IMENA ULICA I TRGOVA

Članak 10.

Na temelju podataka iz Fonda i vodeći računa o postojanju ulice odnosno trga bez imena u evidenciji iz članka 2. stavak 3. ovoga Pravilnika, Odbor daje mišljenje o imenovanju ulica i trgova.

Prilikom utvrđivanja mišljenja, Odbor se rukovodi slijedećim načelima:

- uvažavati izvorna rješenja odnosno prva imena ulica i trgova iz vremena kada su izgrađeni, kao i naziva koji su se udomaćili tijekom povijesti i postali dio svijesti građana;
- izbjegavati mijenjanje postojećih imena ulica odnosno trgova;
- uvažavati potrebu grupiranja imena ulica i trgova radi kvalitetne orijentacijske obavijesti;

- pri imenovanju postići raznolikost nomenklature i razbiti monotoniju ponavljanja;
- uvažavati načelo vremenske (povijesne) distance u predlaganju imena osobe za imenovanje ulice ili trga, tako da od smrti osobe koju se predlaže, treba proći najmanje 5 (pet) godina;
- za imenovanje ulice ili trga predlagati osobe koje su obilježile kulturni, znanstveni ili društveno-politički razvoj Grad Pule, regije, države i/ili svijeta;
- ostala načela i kriteriji koje će prilikom svoga rada Odbor procijeniti relevantnima u predmetnoj proceduri.

POSTUPAK IMENOVANJA ULICA I TRGOVA

Članak 11.

Postupak imenovanja ulice odnosno trga započinje Inicijativom iz članka 8. ovog Pravilnika, koja se podnosi Odboru putem upravnog tijela Grada Pule u čijoj su nadležnosti poslovi graditeljskog naslijeđa. Prijedlozi moraju sadržavati slijedeće obavezne elemente:

1. tekstualni opis s osnovnim podacima o lokaciji i izgledu ulice ili trga koji je trenutno bez imena, uz grafički odnosno foto prikaz predložene lokacije. Navedeni podaci unose se u evidenciju iz članka 2. stavak 3. ovoga Pravilnika;
2. prijedlog imena ulice odnosno trga sukladno članku 8. ovoga Pravilnika.

Na traženje Odbora, podnositelj prijedloga dužan je dostaviti i dodatnu dokumentaciju.

Prijedlozi koji ne budu podneseni u suglasju s odredbama ovoga članka neće se uzeti u razmatranje.

Izuzetno od odredbe iz stavka 1. ovoga članka, Odbor može razmatrati Inicijativu i u slučaju da sadrži samo jedan od obvezujućih elemenata, ukoliko:

- konstatira da je predloženo ime ulice ili trga već uvršteno u Fond imena;
- se prijedlog odnosi na uvrštenje u Fond imena, bez predlaganja lokacije.

Članak 12.

Odbor pod pretpostavkom kvalitetnog odabira predložene lokacije, vrednuje opravdanost predloženog imenovanja, odnosno odlučuje o prijedlogu imena ulice odnosno trga.

Prije upućivanja svog mišljenja Gradonačelniku Grada Pule na nadležno postupanje, Odbor mora pribaviti mišljenje mjesnog odbora na čijem se području ulica odnosno trg nalazi.

Prihvaćanjem mišljenja Odbora od strane Gradonačelnika Grada Pule, ostvaruju se uvjeti za izmjenu i/ili dopunu Odluke o određivanju imena ulica i trgova u gradu Puli koja se upućuje Gradskom vijeću na donošenje.

NAČIN OBILJEŽAVANJA ULICA I TRGOVA

Članak 13.

Način obilježavanja imena ulica i trgova te obilježavanje kućnih brojeva na području Grada Pule, određuje se kako slijedi:

1. MATERIJAL

U staroj gradskoj jezgri ploče za obilježavanje naziva ulica i trgova te pločice za obilježavanje kućnih brojeva izradit će se od kamena, a izvan stare jezgre od metala.

2. VELIČINA

Standardna dimenzija ploče za obilježavanje imena ulica i trgova i za kamen i za metal iznosi 60 cm u širinu i 35 cm u visinu.

U slučajevima kada se zbog izuzetne dužine naslova ulice ovo ne bude moglo postići, dimenzije ploče mogu se povećavati. Širina i/ili visina ploče može se mijenjati u koracima po 1/5 (12 odnosno 7 cm). Navedeno se posebno odnosi na visinu ploče u slučajevima kada se ista postavlja na samostojeći stup.

Dimenzije pločica za obilježavanje kućnih brojeva iznose 20 cm u širinu i 15 cm u visinu.

Ispod pločice kućnog broja može se postaviti i pločica s nazivom ulice.

3. OBLIK SLOVA I BROJEVA

Ispis slova i brojeva vršit će se stilom pisma MODERN – u fontu France Normal.

4. BOJE

U staroj gradskoj jezgri slova se urezuju u kamenu ploču i ispunjavaju zelenom bojom u skladu s bojom gradskog grba (PANTONE 348C).

Iznad teksta urezuje se vinjeta i grb Grada Pule i popunjava zelenom, odnosno žutom bojom (PANTONE 7406C).

Brojke na pločicama za obilježavanje kućnih brojeva urezuju se u kamenu ploču i ispunjavaju zelenom bojom u skladu s bojom gradskog grba.

Izvan stare gradske jezgre primjenjuju se metalne ploče zelene boje. Na pločama se ispisuju grb i tekst u žutoj boji.

5. VELIČINA SLOVA I NAČIN PISANJA TEKSTA

Ispis naziva ulice ili trga vrši se slovima visine 30 mm. Ispis popratnog teksta – objašnjenje vrši se slovima visine 15 mm.

Ispis za obilježavanje kućnih brojeva vrši se u veličini od 60 mm.

Tekst se ispisuje centrirano, riječi se ne smiju lomiti niti prelaziti u slijedeći red, popratni tekst ispisuje se u najviše tri reda, a ukupno može biti najviše šest redova teksta.

Kao dopunu ploči koja se postavlja na samostojećem stupu, moguće je iznimno postaviti i pločicu s kućnim brojevima. Pločica se izrađuje od metala u bijeloj boji s ispisom brojeva u crnoj boji. Brojevi se ispisuju u referentnom intervalu (od broja – do broja) ili iznimno navođenjem svih potrebnih brojeva. Visina ploče iznosi 80 mm, visina teksta 40 mm, a širina pločice ovisna je o sadržaju teksta koji se ispisuje.

Pločica se postavlja poravnato lijevim rubom ispod naziva ulice.

Članak 14.

Isticanje ploča s nazivima ulica, trgova, a naročito parkova moguće je vršiti i montažom na slobodnostojeće stupove.

Unutar stare gradske jezgre koristit će se stupovi od lijevane bronce, pocinčanog čelika i/ili gize, primjerenog oblikovanja, s okvirima natpisnih ploča od željeznog ili aluminijskog lima.

Članak 15.

Svi natpisi ulica i trgova, kao i popratni tekstovi moraju biti ispisani dvojezično (na hrvatskom i talijanskom jeziku) i to na način kako slijedi:

1. Natpisi na pročeljima zgrada ističu se u dva primjerka jedan pored drugog u istoj razini, svaki ispisan na jednom jeziku. Iznimno zbog prostornih ograničenja, natpisi se mogu postavljati i poravnato jedan ispod drugog.
2. Natpisi na slobodnostojećim stupovima ističu se obostrano, odnosno svaki jezik s jedne strane ploče, ili u slučaju slabe vidljivosti jedne strane ploče, uporabom oba jezika na istoj strani ploče. U slučaju kada zbog izuzetne dužine naziva ulice navedeno nije moguće postići, dimenzije ploče mogu se povećavati u širinu i/ili visinu u koracima po 1/5 (12 odn. 7 cm). U slučaju kada se tekst na oba jezika ispisuje na istoj strani ploče, ispis popratnog teksta-objašnjenje može se ispisati sa stražnje strane ploče ili iznimno izostaviti. Ukoliko prostorne mogućnosti i visina stupa to dozvoljavaju, ploče se mogu postavljati i jedna ispod druge, svaka ispisana na jednom jeziku.

Članak 16.

Za provedbu poslova vezanih uz obilježavanje ulica i trgova zadužuje se upravno tijelo Grada Pule u čijoj su nadležnosti poslovi održavanja komunalne infrastrukture.

NAČELA, KRITERIJI I POSTUPAK ZA POSTAVLJANJE SPOMENIKA

Članak 17.

Inicijativu za postavljanje, premještanje i uklanjanje spomenika može pokrenuti pravna i fizička osoba s područja Grada Pule.

Inicijativa se podnosi putem upravnog tijela Grada Pule nadležnog za poslove upravljanja imovinom.

Članak 18.

Uz inicijativu za postavljanje spomenika podnositelj mora priložiti idejni projekt koji sadrži tehnički opis s obrazloženjem o namjeri i potrebi postavljanja, skicu spomenika, položaj istoga na kopiji katastarskog plana, fotomontažu te po potrebi, statički proračun.

Uz inicijativu za premještanje spomenika, pored osnovnih podataka o istome, mora se priložiti prikaz nove lokacije s obrazloženjem uz navođenje razloga koji opravdavaju premještanje na novu lokaciju.

Ukoliko se radi o uklanjanju spomenika potrebno je priložiti obrazloženje uz navođenje razloga koji opravdavaju uklanjanje te lokaciju za pohranu istoga.

Članak 19.

U inicijativama iz članka 17. ovog Pravilnika mora se navesti način osiguranja sredstava za postavljanje, premještanje ili uklanjanje spomenika, kao i uređenje okoliša istih.

Članak 20.

Kad se spomenik postavlja ili premješta na nekretninu koja je u vlasništvu druge fizičke ili pravne osobe, podnositelj prijedloga dužan je pribaviti dokaz o vlasništvu nekretnine te suglasnost vlasnika ili pravne, odnosno fizičke osobe koja upravlja predmetnom nekretninom, sukladno propisima o vlasništvu.

Članak 21.

Inicijative za postavljanje spomenika upućuju se Odboru za utvrđivanje prijedloga imena ulica i trgova na području Grada Pule, koji uz pretpostavku kvalitete predloženog rješenja vrednuje opravdanost posvećivanja spomenika određenom događaju ili osobi iz javnog, kulturnog, povijesnog i političkog života. U pravilu je potrebno uvažavati načelo vremenske (povijesne) distance u predlaganju osobe u čije se sjećanje spomenik postavlja, tako da od smrti te osobe treba proći najmanje 5 (pet) godina. Iznimno, Odbor može prihvatiti i prijedlog koji ne zadovoljava navedeni kriterij.

Prije upućivanja prijedloga o postavljanju, premještanju ili uklanjanju spomenika Gradonačelniku Grada Pule na nadležno postupanje, potrebno je zatražiti:

- mišljenje upravnog tijela Grada Pule nadležnog za poslove prostornog uređenja,
- mišljenje mjesnog odbora na čijem se području postavlja, premješta ili uklanja spomenik.

Radi estetskog vrednovanja spomenika mora se zatražiti i mišljenje kulturnog vijeća Grada Pule za likovnu djelatnost, osim iznimno za postavljanje, premještanje ili uklanjanje spomen ploča, kada to nije potrebno.

Po potrebi, prije upućivanja prijedloga o premještanju i uklanjanju spomenika Gradonačelniku Grada Pule na nadležno postupanje, mora se zatražiti i mišljenje Odbora radi vrednovanja opravdanosti zadržavanja, odnosno potrebe daljnjeg posvećivanja spomenika koji se premješta ili uklanja.

Kada se postavlja, premješta ili uklanja spomenik za kojeg se utvrdi da ima status kulturnog dobra te ako se isti postavlja na području zaštićene kulturno povijesne cjeline grada Pule ili na nekretninu koja ima status pojedinačno zaštićenog kulturnog dobra, mora se pribaviti, putem upravnog tijela u čijoj su nadležnosti poslovi graditeljskog naslijeđa, prethodna suglasnost nadležnog Konzervatorskog odjela.

Članak 22.

Na temelju ishodenih mišljenja, prijedloga Odbora i odluke Gradonačelnika, upravno tijelo nadležno za poslove upravljanja imovinom, izdaje Rješenje kojim se odobrava ili odbija postavljanje, premještanje ili uklanjanje spomenika.

Rješenjem za postavljanje ili premještanje spomenika određuje se izgled i veličina spomenika, zatim mjesto i način postavljanja kao i vrijeme na koje se isti postavlja te drugi potrebni uvjeti, a za uklanjanje spomenika određuje se lokacija za pohranu istoga.

Članak 23.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama“ Grada Pule.

Članak 24.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaju važiti Pravilnik za određivanje prijedloga imena ulica i trgova i za postavljanje spomenika na području Grada Pule („Službene novine Grada Pule“ br. 16/14) te Zaključak o postupku obilježavanja imena ulica i trgova u Gradu Puli (KLASA: 022-05/94-01/405, URBROJ: 2168-01-01-94-2 od 5. prosinca 1994. godine).

Postupci pokrenuti prije stupanja na snagu ovog Pravilnika dovršiti će se primjenom propisa koji su bili na snazi u trenutku pokretanja pojedinih postupaka.

KLASA:363-05/21-01/49
URBROJ:2168/01-04-02-0139-21-3
Pula, 16. studenog 2021.

GRADSKO VIJEĆE GRADA PULE

PREDSJEDNICA
Dušica Radojčić, v.r.

BROJ 20/21
STRANICA 49

Na temelju članka 95. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine” br. 68/18, 110/18 i 32/20) i članka 39. Statuta Grada Pula-Pola („Službene novine” Grada Pule br. 07/09, 16/09, 12/11, 01/13, 02/18, 02/20, 04/21 i 05/21-pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Pule na sjednici održanoj dana 16. studenog 2021. godine, donosi

O D L U K U

o izmjeni Odluke o komunalnoj naknadi

Članak 1.

U Odluci o komunalnoj naknadi („Službene novine” Grada Pule br. 21/18, 03/19 i 04/20) članak 6. mijenja se i glasi:

„Utvrdjuju se koeficijenti namjene nekretnina (Kn) za:

- stambeni prostor - 1,00
- stambeni i poslovni prostor koji koriste neprofitne udruge građana - 1,00
- garažni prostor - 1,00
- neizgrađeno građevinsko zemljište - 0,05
- poslovni prostor ovisno o djelatnosti po područjima, (sukladno metodologiji Nacionalne klasifikacije djelatnosti 2007. – NKD 2007., „Narodne novine” br. 58/2007) kako slijedi:

Koeficijent namjene	Područje, Odjeljak, Skupina, Razred	Naziv djelatnosti
10	I	DJELATNOSTI PRUŽANJA SMJEŠTAJA TE PRIPREME I USLUŽIVANJA HRANE
	K	FINANCIJSKE DJELATNOSTI I DJELATNOSTI OSIGURANJA
	L	POSLOVANJE NEKRETNINAMA
	M	STRUČNE, ZNANSTVENE I TEHNIČKE DJELATNOSTI osim Znanstveno istraživanje i razvoj (NKD 72)
	79	Putničke agencije, organizatori putovanja (turoperatori) i ostale rezervacijske usluge te djelatnosti povezane s njima
	80	Zaštitne i istražne djelatnosti
	82	Uredske administrativne i pomoćne djelatnosti te ostale poslovne pomoćne djelatnosti
	92	Djelatnosti kockanja i kladenja
9	93.2	Zabavne i rekreacijske djelatnosti
	33	Popravlak i instaliranje strojeva i opreme
	81	Usluge u vezi s upravljanjem i održavanjem zgrada te djelatnosti uređenja i održavanja krajolika
	G	TRGOVINA NA VELIKO I NA MALO; POPRAVAK MOTORNIH VOZILA I MOTO-CIKALA
	77	Djelatnosti iznajmljivanja i davanja u zakup (leasing)
	78	Djelatnosti zapošljavanja
	93.13	Fitnes centri
8	S	OSTALE USLUŽNE DJELATNOSTI osim Popravlak obuće i proizvoda od kože (NKD 95.23), te Ostale osobne uslužne djelatnosti (NKD 96)
	D	OPSKRBA ELEKTRIČNOM ENERGIJOM, PLINOM, PAROM I KLIMATIZACIJA
	E	OPSKRBA VODOM; UKLANJANJE OTPADNIH VODA, GOSPODARENJE OTPADOM TE DJELATNOSTI SANACIJE OKOLIŠA
	J	INFORMACIJE I KOMUNIKACIJE
	F	GRAĐEVINARSTVO
7	H	PRIJEVOZ I SKLADIŠTENJE
	U	DJELATNOSTI IZVAN TERITORIJALNIH ORGANIZACIJA I TIJELA
6	95.23	Popravlak obuće i proizvoda od kože
	96	Ostale osobne uslužne djelatnosti

5	B	RUDARSTVO I VAĐENJE
	9	Pomoćne uslužne djelatnosti u rudarstvu
	C	PRERAĐIVAČKA INDUSTRIJA osim proizvodnje koksa i rafiniranih naftnih preradevina, proizvodnje metala, gradnje brodova i čamaca (NKD 19, 24 i 30.1)
4	O	JAVNA UPRAVA I OBRANA; OBVEZNO SOCIJALNO OSIGURANJE
	A	POLJOPRIVREDA, ŠUMARSTVO I RIBARSTVO
	P	OBRAZOVANJE
	72	Znanstveno istraživanje i razvoj
	Q	DJELATNOSTI ZDRAVSTVENE ZAŠTITE I SOCIJALNE SKRBI
3	R	UMJETNOST, ZABAVA I REKREACIJA osim Djelatnosti kockanja i kladenja (NKD 92), Fitnes centri (NKD 93.13), te Zabavne i rekreacijske djelatnosti (NKD 93.2)
	C	GRADNJA BRODOVA I ČAMACA (NKD 30.1)“

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama“ Grada Pule.

KLASA:023-01/21-01/640

URBROJ:2168/01-05-02-03-0394-21-8

Pula, 16. studenog 2021.

GRADSKO VIJEĆE GRADA PULE

PREDSJEDNICA
Dušica Radojčić, v.r.

Temeljem čl. 35. i čl. 391. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima („Narodne novine“ br. 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 100/04, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14, 81/15 i 94/17), u vezi sa čl. 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), čl. 15. i 16. Odluke o uvjetima i postupku natječaja za prodaju nekretnina, osnivanje prava građenja i davanja u zakup građevinskog zemljišta („Službene novine“ Grada Pule br. 2/97, 6/98 i 2/99) i čl. 39. Statuta Grada Pula-Pola („Službene novine“ Grada Pule br. 07/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18, 2/20, 4/21 i 5/21), Gradsko vijeće Grada Pule, na sjednici održanoj dana 16. studenog 2021. godine, donijelo je

ODLUKU **o prihvatu ponude i sklapanju** **ugovora o kupoprodaji**

I

Prihvata se prijedlog Komisije za provedbu natječaja KLASA: 944-05/21-01/57, URBROJ: 2168/01-05-03-0247-21-, od 13. listopada 2021. godine, te isti čini sastavni dio ove Odluke.

II

U skladu s prijedlogom iz točke I sklopit će se ugovori o kupoprodaji s najpovoljnijim ponuditeljima kako slijedi:

1. Mauru Tekoviću iz Raklja, Marčana, Mate Balote 49A, OIB: 39278753077, prodaje se građevinsko zemljište, k.č.br. 3723/258 k.o. Pula, površine 1.282 m², po početnoj cijeni od 1.110.000,00 kuna, kao najpovoljnijem ponuditelju.
2. AUDENTA SAVJETOVANJE d.o.o. iz Zagreba, Srebrnjak 132 A, OIB: 69216703501, prodaje se građevinsko zemljište, k.č. 1630/20, površine 265 m², k.č. 1641/2, površine 4.627 m², k.č. 1648/4, površine 848 m², 24/32 dijela od k.č. 1641/11, površine 90 m², 3/8 dijela od k.č. 1651/13 površine 1,14 m² i 1/2 dijela od k.č. 1651/20, površine 177 m² sve k.o. Pula, po početnoj cijeni od 2.756.343,66 kuna, kao najpovoljnijem ponuditelju.

Kupci će kupoprodajnu cijenu isplatiti u cijelosti u roku od 30 dana od dana sklapanja ugovora.

III

Porez na promet nekretnina, troškove ovjere potpisa i uknjižbe u zemljišnim knjigama kod Općinskog suda u Puli kao i troškove izrade procjembenih elaborata snose kupci nekretnina iz točke II ove Odluke.

IV

Ugovor o kupoprodaji sklapa se u roku od 8 dana od dana donošenja ove Odluke.

Uknjižba prava vlasništva provest će se nakon potpisivanja i ovjeravanja Ugovora o kupoprodaji, te potpune isplate kupoprodajne cijene i troškova izrade procjembenih elaborata.

Kupac je u obvezi podnijeti javnom bilježniku ugovor radi ovjeravanja potpisa prodavatelja u roku od 8 dana od dana preuzimanja ugovora.

V

Provedba ove Odluke povjerava se Upravnom odjelu za komunalni sustav i upravljanje imovinom Grada Pule.

VI

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Privitak:

Zapisnik Komisije za provedbu natječaja

KLASA: 944-05/21-01/57

URBROJ: 2168/01-05-03-0247-21-

KLASA:944-05/21-01/57

URBROJ:2168/01-01-03-0206-21-35

Pula, 16. studenog 2021.

GRADSKO VIJEĆE GRADA PULE

PREDSJEDNICA

Dušica Radojčić, v.r.

Na temelju stavka 3. članka 10. Zakona o financiranju političkih aktivnosti, izborne promidžbe i referendumata („Narodne novine“ br. 29/19, 98/19) i članka 39. Statuta Grada Pula-Pola („Službene novine“ Grada Pule br. 7/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18, 2/20, 4/21 i 5/21-pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Pula-Pola, na sjednici održanoj dana 16. studenog 2021. godine, donosi

ODLUKU
o izmjenama Odluke o raspoređivanju
sredstava za financiranje aktivnosti političkih
stranaka i nezavisnih vijećnika
u Gradskom vijeću Grada Pule-Pola
za 2021. godinu

Članak 1.

Članak 3. Odluke o raspoređivanju sredstava za financiranje aktivnosti političkih stranaka i nezavisnih vijećnika u Gradskom vijeću Grada Pule-Pola za 2021. godinu („Službene novine“ Grada Pule br. 19/20 i 13/21) mijenja se i glasi:

„Za svakog člana Gradskog vijeća utvrđuje se mjesečni iznos sredstava od 3.116,89 kuna.“.

Članak 2.

Članak 4. mijenja se i glasi:
„Političkim strankama i nezavisnim vijećnicima zastupljenim u Gradskom vijeću raspoređuju se sredstva osigurana u Proračunu Grada Pule za 2021. godinu na način utvrđen u članku 2. ove Odluke u mjesečnim iznosima kako slijedi:

- | | |
|--|--------------------|
| - Istarski demokratski sabor- IDS | - 21.818,23 kuna |
| - Istarska stranka umirovljenika –ISU-PIP | - 3.116,89 kuna |
| - Kandidacijska lista grupe birača
Nositelj Filip Zoričić | - 12.467,56 kuna |
| - MOŽEMO! –politička platforma | - 12.467,56 kuna |
| - Socijaldemokratskoj partiji Hrvatske - SDP | - 9.350,67 kuna |
| - Hrvatska demokratska zajednica – HDZ | - 6.233,78 kuna |
| - Kandidacijska lista grupe birača
Nositelj Milan Rašula | - 3.116,89 kuna.“. |

Članak 3.

Ova Odluka primjenjuje se od 01. listopada 2021. godine.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „Službenim novinama“ Grada Pule.

KLASA:006-01/21-01/2
URBROJ:2168/01-07-01-0277-21-9
Pula, 16. studenog 2021.

GRADSKO VIJEĆE GRADA PULE

PREDSJEDNICA
Dušica Radojčić, v.r.

Na temelju stavka 3. članka 1. Zakona o upravljanju javnim ustanovama u kulturi („Narodne novine“ br. 96/01, 98/19), članka 17. stavak 4. Zakona o knjižnicama i knjižničnoj djelatnosti („Narodne novine“ br. 17/19, 98/19) i članka 39. Statuta Grada Pula-Pola („Službene novine“ Grada Pule br. 7/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18, 2/20, 4/21 i 5/21-pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Pule na sjednici održanoj dana 16. studenog 2021. godine, donosi

RJEŠENJE
o razrješenju predsjednika i članova
Upravnog vijeća Gradske knjižnice
i čitaonice Pula

Članak 1.

Razrješavaju se dužnosti predsjednika i članova Upravnog vijeća Gradske knjižnice i čitaonice Pula, predstavnici osnivača:

1. Bruno Krajcar, predsjednik,
2. Lučo Pavletić, član,
3. Paola Stermotić, članica.

Članak 2.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavljuje se u „Službenim novinama“ Grada Pule.

KLASA:612-01/21-01/220
URBROJ:2168/01-07-01-0277-21-6
Pula, 16. studenog 2021.

GRADSKO VIJEĆE GRADA PULE

PREDSJEDNICA
Dušica Radojčić, v.r.

Na temelju stavka 3. članka 1. Zakona o upravljanju javnim ustanovama u kulturi („Narodne novine“ br. 96/01, 98/19), članka 17. stavak 4. Zakona o knjižnicama i knjižničnoj djelatnosti („Narodne novine“ br. 17/19, 98/19) i članka 39. Statuta Grada Pula-Pola („Službene novine“ Grada Pule br. 07/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18, 2/20, 4/21 i 5/21-pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Pule na sjednici održanoj dana 16. studenog 2021. godine, donosi

R J E Š E N J E **o imenovanju predsjednika i članova** **Upravnog vijeća Gradske knjižnice** **i čitaonice Pula**

Članak 1.

U Upravno vijeće Gradske knjižnice i čitaonice Pula imenuju se predsjednik i članovi, predstavnici osnivača:

1. Milan Radošević, predsjednik,
2. Alka Starac, članica,
3. Alida Perkov, članica.

Članak 2.

Mandat predsjednika i članica Upravnog vijeća iz članka 1. ovog Rješenja traje četiri (4) godine.

Članak 3.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavljuje se u „Službenim novinama“ Grada Pule.

KLASA:612-01/21-01/220
URBROJ:2168/01-07-01-0277-21-7
Pula, 16. studenog 2021.

GRADSKO VIJEĆE GRADA PULE

PREDSJEDNICA
Dušica Radojčić, v.r.

Na temelju članka 31. Zakona o kazalištima („Narodne novine“ br. 71/06, 121/13, 26/14, 98/19), članka 46. stavak 3. Statuta Istarskog narodnog kazališta - Gradskog kazališta Pula i članka 39. Statuta Grada Pula-Pola („Službene novine“ br. 07/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18, 2/20, 4/21 i 5/21-pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Pule na sjednici održanoj dana 16. studenog 2021. godine donosi

R J E Š E N J E **o razrješenju članova Kazališnog vijeća** **Istarskog narodnog kazališta -** **Gradskog kazališta Pula**

Članak 1.

Razrješavaju se dužnosti članovi Kazališno vijeće Istarskog narodnog kazališta - Gradskog kazališta Pula, predstavnici osnivača:

1. Elda Krajcarić Percan,
2. Šime Vidulin,
3. Miodrag Čerina.

Članak 2.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavljuje se u „Službenim novinama“ Grada Pule.

KLASA:612-01/21-01/222
URBROJ:2168/01-07-01-0277-21-5
Pula, 16. studenog 2021.

GRADSKO VIJEĆE GRADA PULE

PREDSJEDNICA
Dušica Radojčić, v.r.

Na temelju članka 31. Zakona o kazalištima („Narodne novine“ br. 71/06, 121/13, 26/14, 98/19), članka 37. Statuta Istarskog narodnog kazališta - Gradskog kazališta Pula i članka 39. Statuta Grada Pule („Službene novine“ Grada Pule br. 07/09, 16/09, 12/11, 01/13, 02/18, 02/20, 04/21 i 05/21-pročišćeni tekst) Gradsko vijeće Grada Pule na sjednici održanoj dana 16. studenog 2021. godine donosi

R J E Š E N J E

o imenovanju članova Kazališnog vijeća Istarskog narodnog kazališta - Gradskog kazališta Pula

Članak 1.

U Kazališno vijeće Istarskog narodnog kazališta-Gradskog kazališta Pula imenuju se predstavnici osnivača:

1. Robert Raponja,
2. Sandra Burić,
3. Elvis Orbanić.

Članak 2.

Mandat članova Kazališnog vijeća iz članka 1. ovog Rješenja traje do 01. kolovoza 2022. godine.

Članak 3.

Naknada za članove Kazališnog vijeća utvrđuje se u iznosu od 500,00 kuna netto za predsjednika vijeća, a 300,00 kuna netto za članove vijeća.

Članak 4.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavljuje se u „Službenim novinama“ Grada Pule.

KLASA:612-01/21-01/222
URBROJ:2168/01-07-01-0277-21-6
Pula, 16. studenog 2021.

GRADSKO VIJEĆE GRADA PULE

**PREDSJEDNICA
Dušica Radojčić, v.r.**

Na temelju stavka 3. članka 1. Zakona o upravljanju javnim ustanovama u kulturi („Narodne novine“ br. 96/01, 98/19), članka 14. i 16. Statuta Pula Film Festivala (URBROJ: 01-02/05-83 od 14. veljače 2005. godine, URBROJ: 01-01/08-756/3 od 22. prosinca 2008. godine, URBROJ: 01-01-14-1022/3 od 16. prosinca 2014. godine) i članka 39. Statuta Grada Pula-Pola („Službene novine“ Grada Pule br. 7/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18, 2/20, 4/21 i 5/21-pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Pule na sjednici održanoj dana 16. studenog 2021. godine, donosi

R J E Š E N J E

o razrješenju predsjednika i članova Upravnog vijeća Javne ustanove Pula Film Festivala

Članak 1.

Razrješavaju se dužnosti predsjednika i članova Upravnog vijeća Javne ustanove Pula Film Festivala, predstavnici osnivača:

1. Miodrag Čerina, predsjednik,
2. Vesna Sajić, članica,
3. Jasna Jaklin Majetić, članica,
4. Ivan Nekić, član.

Članak 2.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavljuje se u „Službenim novinama“ Grada Pule.

KLASA:612-01/21-01/221
URBROJ:2168/01-07-01-0277-21-5
Pula, 16. studenog 2021.

GRADSKO VIJEĆE GRADA PULE

**PREDSJEDNICA
Dušica Radojčić, v.r.**

Na temelju stavka 3. članka 1. Zakona o upravljanju javnim ustanovama u kulturi („Narodne novine“ br. 96/01,98/19), članka 14. Statuta Pula Film Festivala (URBROJ: 01-02/05-83 od 14. veljače 2005. godine, URBROJ: 01- 01/08-756/3 od 22. prosinca 2008. godine, URBROJ: 01-01-14-1022/3 od 16. prosinca 2014. godine) i članka 39. Statuta Grada Pula-Pola („Službene novine“ Grada Pule br. 7/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18, 2/20, 4/21 i 5/21-pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Pule na sjednici održanoj dana 16. studenog 2021. godine, donosi

RJEŠENJE

o imenovanju predsjednika i članova Upravnog vijeća JU Pula Film Festival

Članak 1.

U Upravno vijeće JU Pula Film Festival imenuju se predsjednik i članovi, predstavnici osnivača:

1. Nikola Milat, predsjednik
2. Doris Pajković, članica
3. Jasna Smojver- Kompas, članica
4. Nataša Ilić Agatić, članica.

Članak 2.

Mandat predsjednika i članova Upravnog vijeća iz članka 1. ovog Rješenja traje četiri (4) godine.

Članak 3.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavljuje se u „Službenim novinama“ Grada Pule.

KLASA:612-01/21-01/221
URBROJ:2168/01-07-01-0277-21-6
Pula, 16. studenog 2021.

GRADSKO VIJEĆE GRADA PULE

PREDSJEDNICA
Dušica Radojčić, v.r.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ RH broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 123/17, 98/19, 144/20), članka 7. Odluke o uvjetima i postupku za izbor kandidata za članove upravnih vijeća ustanova čiji je osnivač Grad Pula-Pola („Službene novine“ Grada Pule broj 14/21) i članka 39. Statuta Grada Pula-Pola («Službene novine» br. 07/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18, 2/20, 4/21, 5/21), Gradsko vijeće Grada Pule na sjednici održanoj dana 16. studenog 2021. godine, donosi

ODLUKU

o prijedlogu kandidatkinja i kandidata za članove Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Pula

Članak 1.

Na temelju prethodno provedeno Javnog natječaja za izbor kandidatkinja i kandidata za članove upravnog vijeća u predškolskoj ustanovi Dječji vrtić Pula, Pula, Koparska 31 a, i na prijedlog Gradonačelnika Grada Pula-Pola, predlaže se da se u Upravno vijeće Dječjeg vrtića Pula izaberu sljedeće kandidatkinje:

1. Iva Burić Bučaj,
2. Antonija Babić,
3. Daniela Buršić.

Članak 2.

Ovlašćuje se Gradonačelnik Grada Pula-Pola da donese Rješenje o imenovanju predsjednika/ce i članova/ica Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Pula s predloženim kandidatkinjama iz članka 1. ove Odluke.

Članak 3.

Mandat predloženih kandidatkinja i kandidata iz članka 1. ove Odluke utvrdit će se Rješenjem iz članka 2. ove Odluke.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama“ Grada Pule.

KLASA:023-01/21-01/521
URBROJ:2168/01-06-01-0361-21-22
Pula, 16. studenog 2021.

GRADSKO VIJEĆE GRADA PULE

PREDSJEDNICA
Dušica Radojčić, v.r.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01-vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13-pročišćeni tekst, 137/15-ispravak, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 7. Odluke o uvjetima i postupku za izbor kandidata za članove upravnih vijeća ustanova čiji je osnivač Grad Pula-Pola („Službene novine“ Grada Pule broj 14/21) i članka 39. Statuta Grada Pula-Pola („Službene novine“ broj 07/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18, 2/20, 4/21, 5/21), Gradsko vijeće Grada Pule na sjednici održanoj dana 16. studenog 2021. godine, donosi

ODLUKU

o prijedlogu kandidatkinja i kandidata za članove Upravnog vijeća Dječjeg vrtića - Scuola dell' infanzia Rin Tin Tin Pula-Pola

Članak 1.

Na temelju prethodno provedeno Javnog natječaja za izbor kandidatkinja i kandidata za članove upravnog vijeća u predškolskoj ustanovi Dječji vrtić - Scuola dell' infanzia RIN TIN TIN, Pula, Glaviničev uspon 4/A i na prijedlog Gradonačelnika Grada Pula-Pola, predlaže se da se u Upravno vijeće Dječjeg vrtića - Scuola dell' infanzia Rin Tin Tin Pula-Pola izaberu sljedeće kandidatkinje i kandidati:

1. Kristina Mikelić,
2. Alessandro Gasparini,
3. Ana Grdović Gnip.

Članak 2.

Ovlašćuje se Gradonačelnik Grada Pula-Pola da donese Rješenje o imenovanju predsjednika/ce i članova/ica Upravnog vijeća Dječjeg vrtića - Scuola dell' infanzia Rin Tin Tin Pula-Pola s predloženim kandidatkinjama i kandidatima iz članka 1. ove Odluke.

Članak 3.

Mandat predloženih kandidatkinja i kandidata iz članka 1. ove Odluke utvrdit će se Rješenjem iz članka 2. ove Odluke.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama“ Grada Pule.

KLASA:023-01/21-01/526
URBROJ:2168/01-06-02-0291-21-16
Pula, 16. studenog 2021.

GRADSKO VIJEĆE GRADA PULE

**PREDSJEDNICA
Dušica Radojčić, v.r.**

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01-vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13-pročišćeni tekst, 137/15-ispravak, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 7. Odluke o uvjetima i postupku za izbor kandidata za članove upravnih vijeća ustanova čiji je osnivač Grad Pula-Pola („Službene novine“ Grada Pule broj 14/21) i članka 39. Statuta Grada Pula-Pola („Službene novine“ broj 07/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18, 2/20, 4/21, 5/21), Gradsko vijeće Grada Pule na sjednici održanoj dana 16. studenog 2021. godine, donosi

ODLUKU

o prijedlogu kandidatkinja i kandidata za članove Upravnog vijeća Pučkog otvorenog učilišta Pula

Članak 1.

Na temelju prethodno provedenog Javnog natječaja za izbor kandidatkinja i kandidata za članove upravnog vijeća u ustanovi Pučko otvoreno učilište Pula, Pula, Benediktinske opatije 3 i na prijedlog Gradonačelnika Grada Pula-Pola, predlaže se da se u Upravno vijeće Pučkog otvorenog učilišta Pula izaberu sljedeće kandidatkinje:

1. Dolores Pušar Banović,
2. Tea Golja.

Članak 2.

Ovlašćuje se Gradonačelnik Grada Pula-Pola da donese Rješenje o imenovanju predsjednice i članice Upravnog vijeća Pučkog otvorenog učilišta Pula s predloženim kandidatkinjama iz članka 1. ove Odluke.

Članak 3.

Mandat predloženih kandidatkinja iz članka 1. ove Odluke utvrdit će se Rješenjem iz članka 2. ove Odluke.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama“ Grada Pule.

KLASA:023-01/21-01/524
URBROJ:2168/01-06-02-0291-21-20
Pula, 16. studenog 2021.

GRADSKO VIJEĆE GRADA PULE

**PREDSJEDNICA
Dušica Radojčić, v.r.**

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01-vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13-pročišćeni tekst, 137/15-ispravak, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 7. Odluke o uvjetima i postupku za izbor kandidata za članove upravnih vijeća ustanova čiji je osnivač Grad Pula-Pola („Službene novine“ Grada Pule broj 14/21), članka 19. Statuta Zaštitne radionice Tekop Nova – ustanova za zapošljavanje osoba s invaliditetom – Officina per la tutela Tekop Nova, Ente per il collocamento al lavoro dei disabili i članka 39. Statuta Grada Pula-Pola („Službene novine“ broj 07/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18, 2/20, 4/21 i 5/21), Gradsko vijeće Grada Pule na sjednici održanoj dana 16. studenog 2021. godine, donosi

O D L U K U

o prijedlogu razrješenja i imenovanja članice Upravnog vijeća Zaštitne radionice – Officina per la tutela „Tekop Nova“ Pula-Pola

Članak 1.

Predlaže se razrješenje predstavnice Grada Pule u Upravnom vijeću Zaštitne radionice – Officina per la tutela „Tekop Nova“ Pula-Pola, Jasne Jaklin Majetić, predložene Odlukom Klasa: 023-01/20-01/388, Urbroj: 2168/01-04-03-0378-20-4 od 17. lipnja 2020. godine.

Članak 2.

Na temelju prethodno provedenog Javnog natječaja za izbor kandidatkinja i kandidata za članove upravnog vijeća u Zaštitnoj radionici Tekop Nova Pula-Officina per la tutela Tekop Nova Pula, Pula, Trg 1. Istarske brigada 2 i na prijedlog Gradonačelnika Grada Pula-Pola, za predstavnicu Grada Pule u Upravnom vijeću Zaštitne radionice – Officina per la tutela „Tekop Nova“ Pula-Pola predlaže se Sonja Joksimović.

Članak 3.

Ova Odluka upućuje se Skupštini Istarske županije radi razrješenja i imenovanja člana Upravnog vijeća ustanove.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama“ Grada Pule.

KLASA:023-01/21-01/523
URBROJ:2168/01-06-02-0291-21-12
Pula, 16. studenog 2021.

GRADSKO VIJEĆE GRADA PULE

**PREDSJEDNICA
Dušica Radojčić, v.r.**

Temeljem članka 15. stavak 2. Zakona o sprječavanju sukoba interesa („Narodne novine“ broj 26/11, 12/12, 126/12, 48/13, 57/15 i 98/19), članka 5. Odluke o uvjetima i postupku za izbor kandidata za članove nadzornih odbora trgovačkih društava u kojima Grad Pula-Pola ima udjele u vlasništvu (kapitalu) društva („Službene novine“ Grada Pule broj 13/21) i članka 39. stavak 1. Statuta Grada Pula-Pola („Službene novine“ Grada Pule broj 7/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18, 2/20, 4/21 i 5/21), Gradsko vijeće Grada Pule na sjednici održanoj dana 16. studenog 2021. godine, donosi

O D L U K U

o prijedlogu kandidata za članove Nadzornog odbora trgovačkog društva Vodovod Pula d.o.o.

I.

Na temelju prethodno provedenog Javnog natječaja za izbor kandidatkinja i kandidata za članove nadzornog odbora trgovačkog društva Vodovod Pula d.o.o. sa sjedištem u Puli, Radićeva ulica 9 i na prijedlog Gradonačelnika Grada Pula-Pola, predlaže se Skupštini trgovačkog društva Vodovod Pula d.o.o. da se u Nadzorni odbor na vrijeme od četiri godine izaberu slijedeći kandidati:

1. Petar Perkov
2. Tanja Franković
3. Igor Rajlić

II.

Ovlašćuje se Gradonačelnik Grada Pula-Pola da, u svojstvu člana Skupštine društva, uputi Skupštini trgovačkog društva Vodovod Pula d.o.o. prijedlog o izboru kandidata navedenih u točki I. ove Odluke za članove Nadzornog odbora.

III.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama“ Grada Pula-Pola.

KLASA:023-01/21-01/480
URBROJ:2168/01-05-02-03-0294-21-43
Pula, 16. studenog 2021.

GRADSKO VIJEĆE GRADA PULE

**PREDSJEDNICA
Dušica Radojčić, v.r.**

Temeljem članka 15. stavak 2. Zakona o sprječavanju sukoba interesa („Narodne novine“ broj 26/11, 12/12, 126/12, 48/13, 57/15 i 98/19), članka 5. Odluke o uvjetima i postupku za izbor kandidata za članove nadzornih odbora trgovačkih društava u kojima Grad Pula-Pola ima udjele u vlasništvu (kapitalu) društva („Službene novine“ Grada Pule broj 13/21) i članka 39. stavak 1. Statuta Grada Pula-Pola („Službene novine“ Grada Pule broj 7/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18, 2/20, 4/21 i 5/21), Gradsko vijeće Grada Pule na sjednici održanoj dana 16. studenog 2021. godine, donosi

ODLUKU
o prijedlogu kandidata za članove
Nadzornog odbora trgovačkog društva
Pragrande d.o.o.

I.

Na temelju prethodno provedenog Javnog natječaja za izbor kandidatkinja i kandidata za članove nadzornog odbora trgovačkog društva Pragrande d.o.o. sa sjedištem u Puli, Trg I.istarske brigade 14 i na prijedlog Gradonačelnika Grada Pula-Pola, predlaže se Skupštini trgovačkog društva Pragrande d.o.o. da se u Nadzorni odbor na vrijeme od četiri godine izaberu slijedeći kandidati:

1. Barbara Unković
2. Edi Pereša
3. Milvana Stanković.

II.

Ovlašćuje se Gradonačelnik Grada Pula-Pola da, u svojstvu člana Skupštine društva, uputi Skupštini trgovačkog društva Pragrande d.o.o. prijedlog o izboru kandidata navedenih u točki I. ove Odluke za članove Nadzornog odbora.

III.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama“ Grada Pula-Pola.

KLASA:023-01/21-01/481
URBROJ:2168/01-05-02-03-0294-21-36
Pula, 16. studenog 2021.

GRADSKO VIJEĆE GRADA PULE

PREDSJEDNICA
Dušica Radojčić, v.r.

Temeljem članka 15. stavak 2. Zakona o sprječavanju sukoba interesa („Narodne novine“ broj 26/11, 12/12, 126/12, 48/13, 57/15 i 98/19), članka 5. Odluke o uvjetima i postupku za izbor kandidata za članove nadzornih odbora trgovačkih društava u kojima Grad Pula-Pola ima udjele u vlasništvu (kapitalu) društva („Službene novine“ Grada Pule broj 13/21) i članka 39. stavak 1. Statuta Grada Pula-Pola („Službene novine“ Grada Pule broj 7/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18, 2/20, 4/21 i 5/21), Gradsko vijeće Grada Pule na sjednici održanoj dana 16. studenog 2021. godine, donosi

ODLUKU
o prijedlogu kandidata za članove
Nadzornog odbora trgovačkog društva
Pulapromet d.o.o.

I.

Na temelju prethodno provedenog Javnog natječaja za izbor kandidatkinja i kandidata za članove nadzornog odbora trgovačkog društva Pulapromet d.o.o. sa sjedištem u Puli, Starih statuta 1a i na prijedlog Gradonačelnika Grada Pula-Pola, predlaže se Skupštini trgovačkog društva Pulapromet d.o.o. da se u Nadzorni odbor na vrijeme od četiri godine izaberu slijedeći kandidati:

1. Denis Peloza
2. Marko Laković
3. Dario Kukuljan

II.

Ovlašćuje se Gradonačelnik Grada Pula-Pola da, u svojstvu člana Skupštine društva, uputi Skupštini trgovačkog društva Pulapromet d.o.o. prijedlog o izboru kandidata navedenih u točki I. ove Odluke za članove Nadzornog odbora.

III.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama“ Grada Pula-Pola.

KLASA:023-01/21-01/491
URBROJ:2168/01-05-02-03-0294-21-56
Pula, 16. studenog 2021.

GRADSKO VIJEĆE GRADA PULE

PREDSJEDNICA
Dušica Radojčić, v.r.

Temeljem članka 15. stavak 2. Zakona o sprječavanju sukoba interesa („Narodne novine“ broj 26/11, 12/12, 126/12, 48/13, 57/15 i 98/19), članka 5. Odluke o uvjetima i postupku za izbor kandidata za članove nadzornih odbora trgovačkih društava u kojima Grad Pula-Pola ima udjele u vlasništvu (kapitalu) društva („Službene novine“ Grada Pule broj 13/21) i članka 39. stavak 1. Statuta Grada Pula-Pola („Službene novine“ Grada Pule broj 7/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18, 2/20, 4/21 i 5/21), Gradsko vijeće Grada Pule na sjednici održanoj dana 16. studenog 2021. godine, donosi

ODLUKU
o prijedlogu kandidata za članove
Nadzornog odbora trgovačkog društva
Castrum Pula 97 d.o.o.

I.

Na temelju prethodno provedenog Javnog natječaja za izbor kandidatkinja i kandidata za članove nadzornog odbora trgovačkog društva Castrum Pula 97d.o.o. sa sjedištem u Puli, Splitska 7 i na prijedlog Gradonačelnika Grada Pula-Pola, predlaže se Skupštini trgovačkog društva Castrum Pula 97 d.o.o. da se u Nadzorni odbor na vrijeme od četiri godine izaberu slijedeći kandidati:

1. Dean Učkar
2. Dragan Sokolović

II.

Ovlašćuje se Gradonačelnik Grada Pula-Pola da u svojstvu jedinog člana Skupštine društva, odlukom Skupštine imenuje predložene kandidate navedene u točki I. ove Odluke za članove Nadzornog odbora.

III.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama“ Grada Pula-Pola.

KLASA:023-01/21-01/494
URBROJ:2168/01-05-02-03-0294-21-53
Pula, 16. studenog 2021.

GRADSKO VIJEĆE GRADA PULE

PREDSJEDNICA
Dušica Radojčić, v.r.

Temeljem članka 15. stavak 2. Zakona o sprječavanju sukoba interesa („Narodne novine“ broj 26/11, 12/12, 126/12, 48/13, 57/15 i 98/19), članka 5. Odluke o uvjetima i postupku za izbor kandidata za članove nadzornih odbora trgovačkih društava u kojima Grad Pula-Pola ima udjele u vlasništvu (kapitalu) društva („Službene novine“ Grada Pule broj 13/21) i članka 39. stavak 1. Statuta Grada Pula-Pola („Službene novine“ Grada Pule broj 7/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18, 2/20, 4/21 i 5/21), Gradsko vijeće Grada Pule na sjednici održanoj dana 16. studenog 2021. godine, donosi

ODLUKU
o prijedlogu kandidata za članove
Nadzornog odbora trgovačkog društva
Tržnica d.o.o.

I.

Na temelju prethodno provedenog Javnog natječaja za izbor kandidatkinja i kandidata za članove nadzornog odbora trgovačkog društva Tržnica d.o.o. sa sjedištem u Puli, Narodni trg 9, na prijedlog Gradonačelnika Grada Pula-Pola, predlaže se Skupštini trgovačkog društva Tržnica d.o.o. da se u Nadzorni odbor na vrijeme od četiri godine izaberu slijedeći kandidati:

1. Siniša Čanak
2. Maja Tomišić

II.

Ovlašćuje se Gradonačelnik Grada Pula-Pola da u svojstvu jedinog člana Skupštine društva, odlukom Skupštine imenuje predložene kandidate navedene u točki I. ove Odluke za članove Nadzornog odbora.

III.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama“ Grada Pula-Pola.

KLASA:023-01/21-01/496
URBROJ:2168/01-05-02-03-0294-21-34
Pula, 16. studenog 2021.

GRADSKO VIJEĆE GRADA PULE

PREDSJEDNICA
Dušica Radojčić, v.r.

Temeljem članka 15. stavak 2. Zakona o sprječavanju sukoba interesa („Narodne novine“ broj 26/11, 12/12, 126/12, 48/13, 57/15 i 98/19), članka 5. Odluke o uvjetima i postupku za izbor kandidata za članove nadzornih odbora trgovačkih društava u kojima Grad Pula-Pola ima udjele u vlasništvu (kapitalu) društva („Službene novine“ Grada Pule broj 13/21) i članka 39. stavak 1. Statuta Grada Pula-Pola („Službene novine“ Grada Pule broj 7/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18, 2/20, 4/21 i 5/21), Gradsko vijeće Grada Pule na sjednici održanoj dana 16. studenog 2021. godine, donosi

ODLUKU
o prijedlogu kandidata za članove
Nadzornog odbora trgovačkog društva
PULA PARKING d.o.o.

I.

Na temelju prethodno provedenog Javnog natječaja za izbor kandidatkinja i kandidata za članove nadzornog odbora trgovačkog društva PULA PARKING d.o.o. sa sjedištem u Puli, Prilaz kralja Salomona 4, na prijedlog Gradonačelnika Grada Pula-Pola, predlaže se Skupštini trgovačkog društva PULA PARKING d.o.o. da se u Nadzorni odbor na vrijeme od četiri godine izaberu sljedeći kandidati:

1. Katarina Jukić Jakopič
2. Sanja Grabar

II.

Ovlašćuje se Gradonačelnik Grada Pula-Pola da, u svojstvu jedinog člana Skupštine društva, odlukom Skupštine imenuje predložene kandidate navedene u točki I. ove Odluke za članove Nadzornog odbora.

III.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama“ Grada Pula-Pola.

KLASA:023-01/21-01/495
URBROJ:2168/01-05-02-03-0294-21-58
Pula, 16. studenog 2021.

GRADSKO VIJEĆE GRADA PULE

PREDSJEDNICA
Dušica Radojčić, v.r.

Temeljem članka 15. stavak 2. Zakona o sprječavanju sukoba interesa („Narodne novine“ broj 26/11, 12/12, 126/12, 48/13, 57/15 i 98/19), članka 5. Odluke o uvjetima i postupku za izbor kandidata za članove nadzornih odbora trgovačkih društava u kojima Grad Pula-Pola ima udjele u vlasništvu (kapitalu) društva („Službene novine“ Grada Pule broj 13/21) i članka 39. stavak 1. Statuta Grada Pula-Pola („Službene novine“ Grada Pule broj 7/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18, 2/20, 4/21 i 5/21), Gradsko vijeće Grada Pule na sjednici održanoj dana 16. studenog 2021. godine, donosi

ODLUKU
o prijedlogu kandidata za članove
Nadzornog odbora trgovačkog društva
Fratarski d.o.o.

I.

Na temelju prethodno provedenog Javnog natječaja za izbor kandidatkinja i kandidata za članove nadzornog odbora trgovačkog društva Fratarski d.o.o. sa sjedištem u Puli, Ulica Velog Jože 3, na prijedlog Gradonačelnika Grada Pula-Pola, predlaže se Skupštini trgovačkog društva Fratarski d.o.o. da se u Nadzorni odbor na vrijeme od četiri godine izaberu sljedeći kandidati:

1. Andrej Fugošić
2. Ernes Oliva
3. Tatiana Zanini Gavranić

II.

Ovlašćuje se Gradonačelnik Grada Pula-Pola da u svojstvu jedinog člana Skupštine društva, odlukom Skupštine imenuje predložene kandidate u točki I. ove Odluke za članove Nadzornog odbora društva Fratarski d.o.o.

III.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama“ Grada Pula-Pola.

KLASA:023-01/21-01/506
URBROJ:2168/01-05-02-03-0294-21-54
Pula, 16. studenog 2021.

GRADSKO VIJEĆE GRADA PULE

PREDSJEDNICA
Dušica Radojčić, v.r.

Temeljem članka 15. stavak 2. Zakona o sprječavanju sukoba interesa („Narodne novine“ broj 26/11, 12/12, 126/12, 48/13, 57/15 i 98/19), članka 5. Odluke o uvjetima i postupku za izbor kandidata za članove nadzornih odbora trgovačkih društava u kojima Grad Pula-Pola ima udjele u vlasništvu (kapitalu) društva („Službene novine“ Grada Pule broj 13/21) i članka 39. stavak 1. Statuta Grada Pula-Pola („Službene novine“ Grada Pule broj 7/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18, 2/20, 4/21 i 5/21), Gradsko vijeće Grada Pule na sjednici održanoj dana 16. studenog 2021. godine, donosi

ODLUKU
o prijedlogu kandidata za članove
Nadzornog odbora trgovačkog društva
MONTE GIRO d.o.o.

I.

Na temelju prethodno provedenog Javnog natječaja za izbor kandidatkinja i kandidata za članove nadzornog odbora trgovačkog društva MONTE GIRO d.o.o. sa sjedištem u Puli, Eugena Kumičića 22, na prijedlog Gradonačelnika Grada Pula-Pola, predlaže se Skupštini trgovačkog društva MONTE GIRO d.o.o. da se u Nadzorni odbor na vrijeme od četiri godine izaberu slijedeći kandidati:

1. Antonela Diminić
2. Ivo Jelenaca

II.

Ovlašćuje se Gradonačelnik Grada Pula-Pola da u svojstvu jedinog člana Skupštine društva, odlukom Skupštine imenuje kandidate navedene u točki I. ove Odluke za članove Nadzornog odbora društva MONTE GIRO d.o.o..

III.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama“ Grada Pula-Pola.

KLASA:023-01/21-01/493
URBROJ:2168/01-05-02-03-0294-21-43
Pula, 16. studenog 2021.

GRADSKO VIJEĆE GRADA PULE

PREDSJEDNICA
Dušica Radojčić, v.r.

Temeljem članka 15. stavak 2. Zakona o sprječavanju sukoba interesa („Narodne novine“ broj 26/11, 12/12, 126/12, 48/13, 57/15 i 98/19), članka 5. Odluke o uvjetima i postupku za izbor kandidata za članove nadzornih odbora trgovačkih društava u kojima Grad Pula-Pola ima udjele u vlasništvu (kapitalu) društva („Službene novine“ Grada Pule broj 13/21) i članka 39. stavak 1. Statuta Grada Pula-Pola („Službene novine“ Grada Pule broj 7/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18, 2/20, 4/21 i 5/21), Gradsko vijeće Grada Pule na sjednici održanoj dana 16. studenog 2021. godine, donosi

ODLUKU
o prijedlogu kandidata za člana
Nadzornog odbora trgovačkog društva
Plinara d.o.o.

I.

Na temelju prethodno provedenog Javnog natječaja za izbor kandidatkinja i kandidata za člana nadzornog odbora trgovačkog društva Plinara d.o.o. sa sjedištem u Puli, Industrijska ulica 17, na prijedlog Gradonačelnika Grada Pula-Pola, predlaže se Skupštini trgovačkog društva Plinara d.o.o. da se u Nadzorni odbor na vrijeme od četiri godine izabere slijedeći kandidat:

1. Anka Kolić

II.

Ovlašćuje se Gradonačelnik Grada Pula-Pola da, u svojstvu člana Skupštine društva, uputi Skupštini trgovačkog društva Plinara d.o.o. prijedlog o izboru kandidata navedenog u točki I. ove Odluke za člana Nadzornog odbora.

III.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama“ Grada Pula-Pola.

KLASA:023-01/21-01/502
URBROJ:2168/01-05-02-03-0294-21-50
Pula, 16. studenog 2021.

GRADSKO VIJEĆE GRADA PULE

PREDSJEDNICA
Dušica Radojčić, v.r.

Temeljem članka 15. stavak 2. Zakona o sprječavanju sukoba interesa („Narodne novine“ broj 26/11, 12/12, 126/12, 48/13, 57/15 i 98/19), članka 5. Odluke o uvjetima i postupku za izbor kandidata za članove nadzornih odbora trgovačkih društava u kojima Grad Pula-Pola ima udjele u vlasništvu (kapitalu) društva („Službene novine“ Grada Pule broj 13/21) i članka 39. stavak 1. Statuta Grada Pula-Pola („Službene novine“ Grada Pule broj 7/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18, 2/20, 4/21 i 5/21), Gradsko vijeće Grada Pule na sjednici održanoj dana 16. studenog 2021. godine, donosi

ODLUKU

o prijedlogu kandidata za članove Nadzornog odbora trgovačkog društva PULA SPORT d.o.o.

I.

Na temelju prethodno provedenog Javnog natječaja za izbor kandidatkinja i kandidata za članove nadzornog odbora trgovačkog društva PULA SPORT d.o.o. sa sjedištem u Puli, Trg kralja Tomislava 7, na prijedlog Gradonačelnika Grada Pula-Pola, predlaže se Skupštini trgovačkog društva PULA SPORT d.o.o. da se u Nadzorni odbor na vrijeme od četiri godine izaberu slijedeći kandidati:

1. Ivan Kovčalija
2. Dean Učkar
3. Davor Mišković

II.

Ovlašćuje se Gradonačelnik Grada Pula-Pola da u svojstvu jedinog člana Skupštine društva, odlukom Skupštine imenuje predložene kandidate navedene u točki I. ove Odluke za članove Nadzornog odbora.

III.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama“ Grada Pula-Pola.

KLASA:023-01/21-01/505
URBROJ:2168/01-05-02-03-0294-21-46
Pula, 16. studenog 2021.

GRADSKO VIJEĆE GRADA PULE

**PREDSJEDNICA
Dušica Radojčić, v.r.**

Na temelju članka 48. stavak 1. točke 6. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine RH br. 33/01, 60/01, 106/03, 129/05, 109/07, 125//08, 36/09, 150/11, 114/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20), članka 37. stavak 3. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju («Narodne novine» br. 10/97, 107/07, 94/13, 98/19), članka 43. Statuta Dječjeg vrtića-Scuola dell'infanzia Rin Tin Tin Pula-Pola i članka 39. Statuta Grada Pula - Pola („Službene novine“ Grada Pule br. 07/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18, 2/20, 4/21 i 5/21), Gradsko vijeće Grada Pule na sjednici održanoj dana 16. studenog 2021. godine, donosi

RJEŠENJE

o imenovanju vršiteljice dužnosti ravnateljice Dječjeg vrtića-Scuola dell'infanzia Rin Tin Tin Pula-Pola

1. Tamara Brussich, iz Medulina, Katikulić 86, imenuje se vršiteljicom dužnosti ravnateljice Dječjeg vrtića-Scuola dell'infanzia Rin Tin Tin Pula-Pola.
2. Vršiteljica dužnosti ravnateljice iz točke 1. ovog Rješenja, imenuje se do imenovanja ravnatelja/ice temeljem ponovljenog natječaja odnosno najduže na vrijeme od jedne (1) godine.
3. Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavljuje se u "Službenim novinama" Grada Pule.

KLASA:UP/I 601-01/21-01/3
URBROJ:2168/01-06-02-0291-21-4
Pula, 16. studenog 2021.

GRADSKO VIJEĆE GRADA PULE

**PREDSJEDNICA
Dušica Radojčić, v.r.**

SADRŽAJ

1. Zaključak o verifikacija mandata vijećnika Gradskog vijeća iz reda pripadnika srpske nacionalne manjine - Milan Rašula	1
2. Odluka o komunalnom redu	1
3. Odluka o kriterijima za korištenje javnih površina namijenjenih organiziranju terasa ugostiteljskih objekata	26
4. Plan postavljanja privremenih objekata, komunalnih objekata u općoj uporabi i bankomata u Gradu Puli-Pola	30
5. Plan postavljanja opreme za reklamiranje i plakatiranje na području Grada Pule-Pola	36
6. Pravilnik za određivanje prijedloga imena ulica i trgova i za postavljanje spomenika na području Grada Pule-Pola	46
7. Odluka o izmjeni Odluke o komunalnoj naknadi	50
8. Odluka o prihvatu ponude i sklapanju ugovora o kupoprodaji	52
9. Odluka o izmjenama Odluke o raspoređivanju sredstava za financiranje aktivnosti političkih stranaka i nezavisnih vijećnika u Gradskom vijeću Grada Pula-Pola za 2021. godinu	53
10. Rješenje o razrješenju predsjednika i članova Upravnog vijeća Gradske knjižnice i čitaonice Pula	53
11. Rješenje o imenovanju predsjednika i članova Upravnog vijeća Gradske knjižnice i čitaonice Pula	54
12. Rješenje o razrješenju članova Kazališnog vijeća Istarskog narodnog kazališta - Gradskog kazališta Pula	54
13. Rješenje o imenovanju članova Kazališnog vijeća Istarskog narodnog kazališta - Gradskog kazališta Pula	55
14. Rješenje o razrješenju predsjednika i članova Upravnog vijeća Javne ustanove Pula Film Festival	55
15. Rješenje o imenovanju predsjednika i članova Upravnog vijeća Javne ustanove Pula Film Festival	56
16. Odluka o prijedlogu kandidatkinja i kandidata za članove Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Pula.....	56
17. Odluka o prijedlogu kandidatkinja i kandidata za članove Upravnog vijeća Dječjeg vrtića-Scuola dell'infanzia Rin Tin Tin Pula-Pola.....	57
18. Odluka o prijedlogu kandidatkinja i kandidata za članove Upravnog vijeća Pučkog otvorenog učilišta Pula ...	57
19. Odluka o prijedlogu razrješenja i imenovanja članice Upravnog vijeća Zaštitne radionice-Officina per la tutela "Tekop Nova" Pula-Pola.....	58
20. Odluka o prijedlogu kandidata za članove Nadzornog odbora trgovačkog društva Vodovod Pula d.o.o....	58
21. Odluka o prijedlogu kandidata za članove Nadzornog odbora trgovačkog društva Pragrande d.o.o.	59
22. Odluka o prijedlogu kandidata za članove Nadzornog odbora trgovačkog društva Pulapromet d.o.o.	59
23. Odluka o prijedlogu kandidata za članove Nadzornog odbora trgovačkog društva Castrum Pula 97 d.o.o.	60
24. Odluka o prijedlogu kandidata za članove Nadzornog odbora trgovačkog društva Tržnica d.o.o.	60
25. Odluka o prijedlogu kandidata za članove Nadzornog odbora trgovačkog društva Pula Parking d.o.o. ...	61
26. Odluka o prijedlogu kandidata za članove Nadzornog odbora trgovačkog društva Fratarski d.o.o.	61
27. Odluka o prijedlogu kandidata za članove Nadzornog odbora trgovačkog društva Monte Giro d.o.o. ...	62
28. Odluke o prijedlogu kandidata za članove Nadzornog odbora trgovačkog društva Plinara d.o.o.	62
29. Odluka o prijedlogu kandidata za članove Nadzornog odbora trgovačkog društva Pula Sport d.o.o.	63
30. Rješenje o imenovanju vršiteljice dužnosti ravnateljice Dječjeg vrtića -Scuola dell'infanzia Rin Tin Tin Pula-Pola – Tamara Brussich.....	63