

G R A D  
PULA



CITTÀ DI  
POLA

# Službene novine Bollettino ufficiale

ISSN 1847-5507

**BROJ**

Petak, 13.09.2024.

**16/24**

**NUMERO**

Venerdi, 13/09/2024

---

[www.pula.hr](http://www.pula.hr)

Temeljem članka 48. Zakona o proračunu (Narodne novine broj 144/21), članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 39. Statuta Grada Pula - Pola (Službene novine – Bollettino ufficiale Pula - Pola broj 7/09, 16/09, 12/11, 01/13, 02/18, 2/20, 04/21 i 05/21), Gradsko vijeće Grada Pula - Pola, na sjednici održanoj dana 12. rujna 2024. godine, donosi

**ODLUKU**  
**o osiguravanju financijskih sredstava za financiranje plaća radnika**  
**u dječjim vrtićima kojima je osnivač Grad Pula – Pola**

**Članak 1.**

Dana 08. kolovoza 2024. godine Grad Pula – Pola i Sindikat Istre, Kvarnera i Dalmacije zaključili su Sporazum o plaćama u predškolskim ustanovama kojima je osnivač Grad Pula – Pola, kojim je utvrđeno da će se usklađenje osnovice i koeficijenta izvršiti u vremenskom periodu i to:

- 1. rujna 2024. godine,
- 1. siječnja 2025. godine,
- 1. rujna 2025. godine,
- 1. siječnja 2026. godine.

**Članak 2.**

Radi usklađenja osnovice i koeficijenta u predškolskim ustanovama kojima je osnivač Grad Pula – Pola sukladno izračunima od strane dječjih vrtića, u Proračunu Grada Pula – Pola potrebno je planirati dodatna financijska sredstva kako slijedi:

- za 2024. godinu u iznosu do 300.000,00 eura,
- za 2025. godinu u iznosu do 1.600.000,00 eura,
- za 2026. godinu u iznosu do 2.300.000,00 eura.

Konačan obračun i razlika sredstava osigurati će se Izmjenama i dopunama Proračuna za 2024. godinu te Proračunima za iduće godine.

**Članak 3.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama - Bollettino ufficiale Pula - Pola.

KLASA:024-01/24-01/927  
URBROJ:2163-7-03-0243-24-3  
Pula, 12. rujna 2024.

**GRADSKO VIJEĆE GRADA PULA - POLA**

**PREDSJEDNICA**  
**Marija Marković-Nikolovski, v.r.**

Na temelju članka 289. stavak 7. Zakona o socijalnoj skrbi (Narodne novine broj 18/22, 46/22, 119/22, 71/23, 156/23) i članka 39. Statuta Grada Pula - Pola (Službene novine -Bollettino ufficiale Pula - Pola broj 7/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18, 2/20, 4/21 i 5/21-pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Pula - Pola na sjednici održanoj dana 12. rujna 2024. godine, donijelo je

## **ODLUKU** **o sufinanciranju smještaja u dom** **po otpustu iz bolnice**

### **Članak 1.**

Odlukom o sufinanciranju smještaja u dom po otpustu iz bolnice (u daljnjem tekstu: Odluka) utvrđuju se korisnici prava utvrđeni ovom Odlukom kao oblik pomoći iznad standarda u sustavu socijalne skrbi Grada Pula - Pola (u daljnjem tekstu: Grad) te uvjeti i postupci za ostvarivanje prava.

Izrazi koji se koriste u Odluci, a imaju rodno značenje, koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski rod.

### **Članak 2.**

Poslove u vezi ostvarivanja prava propisanog ovom Odlukom obavlja upravni odjel Grada nadležan za poslove socijalne skrbi samostalno, ili u suradnji s ostalim upravnim tijelima Grada, zdravstvenim ustanovama, udrugama i drugim pravnim ili fizičkim osobama koje obavljaju djelatnost socijalne skrbi.

### **Članak 3.**

Korisnici prava na sufinanciranje smještaja u dom po otpustu iz bolnice su odrasla ili starija osoba, samac ili član kućanstva s prebivalištem na području Grada Pula - Pola:

- ovisan o pomoći i njezi druge osobe temeljem nalaza liječnika;
- kojoj prema podacima Hrvatskog zavoda za socijalni rad zakonski obveznici/članovi obitelji/članovi kućanstva nisu u mogućnosti pružiti potrebnu skrb;
- ukoliko postojećim zdravstvenim i socijalnim uslugama u zajednici nije moguće zadovoljiti potrebnu razinu skrbi osobi u kući;
- nema ugovornih obveznika uzdržavanja;
- nema ugovor o doživotnom i dosmrtnom uzdržavanju
- osoba i/ili zakonski obveznici uzdržavanja koji nemaju vlastita novčana sredstva za podmirivanje pune cijene usluge smještaja u adekvatnoj ustanovi ;
- koja po završetku bolničkog liječenja/privremene zdravstvene skrbi nema slobodnog mjesta za stalni smještaj u adekvatnoj zdravstvenoj ustanovi ili u ustanovi socijalne skrbi rješenjem nadležnog Područnog ureda Pula, Hrvatskog zavoda za socijalni rad.

### **Članak 4.**

Korisnicima iz članka 3. ove Odluke koji svojim приходima ne mogu u cijelosti pokriti troškove smještaja u dom po otpustu iz bolnice, Grad će sufinancirati troškove smještaja do punog iznosa cijene smještaja u dom u trajanju od najdulje do 6 mjeseci.

### **Članak 5.**

Prava utvrđena Odlukom ne mogu se ostvariti na teret Grada ako je zakonom ili drugim propisom donesenim na temelju zakona određeno da se ta prava ostvaruju prvenstveno na teret Republike Hrvatske te drugih pravnih ili fizičkih osoba.

### **Članak 6.**

Postupak za ostvarivanje prava pokreće se na zahtjev fizičke ili pravne osobe, odnosno po službenoj dužnosti temeljem saznanja i činjenica koje upravni odjel nadležan za poslove socijalne skrbi prikupi obavljajući poslove iz svog djelokruga.

**Članak 7.**

Zahtjev za ostvarivanje prava utvrđenih Odlukom podnosi se na propisanim obrascima koji se mogu preuzeti u pisarnici ili na službenoj internetskoj stranici Grada [www.pula.hr](http://www.pula.hr).

Uz zahtjev za pokretanje postupka za ostvarivanje prava iz Odluke podnositelj zahtjeva dužan je dostaviti odgovarajuću dokumentaciju kojom dokazuje osnovanost zahtjeva i ispunjavanje kriterija propisanih Odlukom.

Prilikom predaje zahtjeva, podnositelj zahtjeva predaje i vlastoručno potpisanu izjavu da su podaci navedeni u zahtjevu i priloženoj dokumentaciji točni i potpuni te da daje privolu službenoj osobi da iste ima pravo provjeravati, obrađivati, čuvati i koristiti u skladu sa Zakonom o zaštiti osobnih podataka i drugim važećim propisima, a u svrhu obrade i odlučivanja po zahtjevu.

**Članak 8.**

Za rješavanje o zahtjevima za ostvarenje prava na pomoć sukladno odredbama Odluke nadležan je upravni odjel nadležan za poslove socijalne skrbi i zdravstva.

Odjel je dužan po zahtjevu riješiti u roku od 30 dana od dana podnošenja urednog zahtjeva.

O žalbi protiv rješenja nadležnog Odjela odlučuje drugostupanjsko tijelo u jedinici područne (regionalne) samouprave.

**Članak 9.**

Prava utvrđena Odlukom, priznaju se od dana smještaja u ustanovu.

**Članak 10.**

Korisnik prava dužan je prijaviti nadležnom upravnom odjelu ili drugom ovlaštenom tijelu svaku promjenu koja uvjetuje gubitak ili promjenu u korištenju prava, u roku 8 dana od dana nastanka promjene.

**Članak 11.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama – Bollettino ufficiale Pula - Pola.

KLASA:550-01/24-01/34

URBROJ:2163-7-06-03-0438-24-7

Pula, 12. rujna 2024.

**GRADSKO VIJEĆE GRADA PULA - POLA**

**PREDSJEDNICA**

**Marija Marković-Nikolovski, v.r.**

---

Na temelju članka 48. stavak 3. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine br. 33/01, 60/01-vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13-pročišćeni tekst, 137/15-ispravak, 123/17, 98/19, 144/20) i članka 39. Statuta Grada Pula - Pola (Službene novine – Bollettino ufficiale broj 07/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18, 2/21, 4/21 i 5/21- pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Pula - Pola na sjednici održanoj dana 12. rujna 2024. godine, donosi sljedeću

**ODLUKU**  
**o davanju suglasnosti za prihvaćanje Aneksa broj 1**  
**Sporazuma o međusobnoj suradnji vezanoj uz Hospicij**

**Članak 1.**

Ovom Odlukom daje se suglasnost na Aneks 1. Sporazuma o međusobnoj suradnji vezanoj za hospicij koji je potpisan između Porečke i Pulske biskupije (u daljnjem tekstu: Biskupija), Caritasa Porečke i Pulske biskupije (u daljnjem tekstu: Caritas), Istarske županije – Regione Istriana (u daljnjem tekstu: Županija), Grada Pula - Pola (u daljnjem tekstu: Grad) i Zdravstvene ustanove za palijativnu skrb - Hospicij Blaženi Miroslav Bulešić, KLASA:023-01/1-01/720, URBROJ:2163-7-06-03-0438-24-5 od 24. srpnja 2024. godine (u daljnjem tekstu: Aneks).

**Članak 2.**

Aneksom iz članka 1. ove Odluke Biskupija, Županija i Grad obvezuju se financirati troškove opremanja poslovnog prostora Hospicija u ukupnom iznosu od 460.000,00 EUR (slovima: četiristošezdesettisućaeura) zajedno s PDV-om, i to svaki u 1/3 dijela, odnosno po 153.333,33 EUR (slovima: stopedesettritisućetristotridesettriEuraitridesettricenta) zajedno s PDV-om, u roku od 8 (osam) dana od dana od kada su od strane Hospicija zaprimili račune dobavljača koji dokazuju nabavu opreme u korist opremanja poslovnog prostora Hospicija.

**Članak 3.**

Daje se suglasnost da nakon isteka razdoblja od tri godine utvrđenog člankom 7. Sporazuma o međusobnoj suradnji KLASA:023-01/21-01/720, URBROJ:2168/01-0464-21-1 od 25. listopada 2021. godine (u daljnjem tekstu: Sporazum), Grad Pula - Pola financira rad Hospicija dulje od roka i na način propisan Sporazumom ukoliko iz opravdanih razloga rashodi Hospicija budu veći od realiziranih prihoda, kao i slučaju opravdanog gubitka.

**Članak 4.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana danom objave u Službenim novinama – Bollettino ufficiale Pula – Pola.

KLASA:023-01/21-01/720  
URBROJ:2163-7-06-03-0438-24-9  
Pula, 12. rujna 2024.

**GRADSKO VIJEĆE GRADA PULA - POLA**

**PREDSJEDNICA**  
**Marija Marković-Nikolovski, v.r.**

Temeljem članka 48. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“ RH br. 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22, 101/23), članka 41. Državnog pedagoškog standarda predškolskog odgoja i obrazovanja („Narodne novine“ RH br. 63/08, 90/10) i članka 39. Statuta Grada Pula - Pola (Službene novine - Bollettino ufficiale Pula -Pola br. 7/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18, 2/20, 4/21 i 5/21-pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Pula - Pola na sjednici održanoj dana 12. rujna 2024. godine, donosi

**ODLUKU**  
**o izmjenama i dopunama Odluke o iznosima sufinanciranja**  
**programa predškolskog odgoja**

**Članak 1.**

Članak 3. Odluke o iznosima sufinanciranja programa predškolskog odgoja (Službene novine - Bollettino ufficiale Pula - Pola br. 4/10, 13/16, 19/19, 10/22, 21/22, 5/23, 16/23, 20/23), (u daljnjem tekstu: Odluka) mijenja se i glasi:

„Roditelji koji temeljem provedenog jedinstvenog upisa u dječje vrtiće ili tijekom pedagoške godine temeljem zahtjeva, ostvare najmanje 10 bodova, a ne budu upisani u ustanove kojih je osnivač Grad Pula-Pola, imaju pravo na mjesečnu subvenciju:

- za redoviti cjelodnevni 10-satni program 255,00 EUR po djetetu,
- za redoviti poludnevni 6-satni program 127,50 EUR po djetetu,

za upis u ustanovu drugih osnivača po izboru.

Mjesečna subvencija ostvaruje se uplatom na žiro račun predškolske ustanove s kojom korisnik usluge potpiše ugovor.“

**Članak 2.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama -Bollettino ufficiale Pula - Pola.

KLASA:601-01/24-01/86

URBROJ:2163-7-01-03-0206-24-4

Pula, 12. rujna 2024.

**GRADSKO VIJEĆE GRADA PULA - POLA**

**PREDSJEDNICA**  
**Marija Marković-Nikolovski, v.r.**

---

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine br. 33/01, 60/01-vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13-pročišćeni tekst, 137/15-ispravak, 123/17, 98/19, 144/20) i članka 39. Statuta Grada Pula - Pola (Službene novine - Bollettino ufficiale Pula - Pola br. 7/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18, 2/20, 4/21 i 5/21-pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Pula - Pola na sjednici održanoj dana 12. rujna 2024. godine, donijelo je

## PRAVILNIK o umirovljeničkoj iskaznici Grada Pula - Pola

### Predmet Pravilnika

#### Članak 1.

Ovim Pravilnikom o umirovljeničkoj iskaznici Grada Pula - Pola (u daljnjem tekstu: Pravilnik) propisuje se oblik i sadržaj umirovljeničke iskaznice umirovljenika s prebivalištem na području Grada Pula - Pola.

### Rodna ravnopravnost

#### Članak 2.

Pojmovi koji se koriste u ovom Pravilniku, a imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i ženski rod.

### Izgled i sadržaj iskaznice

#### Članak 3.

Umirovljenička iskaznica (u daljnjem tekstu: iskaznica) pravokutnog je oblika, u standardnom ISO ID-1 formatu, veličine izmjere 85,6×53,98 mm. Izrađena je od PVC materijala, s ugrađenim zaštitnim elementima protiv krivotvorenja.

#### Članak 4.

(1) Iskaznica iz članka 3. stavka 1. ovog Pravilnika sadrži:

1. na prednjoj strani:

- U gornjem lijevom kutu nalazi se grb Grada Pula - Pola
- natpis: GRAD PULA - POLA
- naziv: UMIROVLJENIČKA ISKAZNICA
- ime i prezime umirovljenika
- OIB
- broj iskaznice.

2. na poleđini:

- po cijeloj dužini nalazi se stilizirani grb Grada Pula - Pola
- mjesto i datum izdavanja iskaznice
- mjesto za pečat Grada Pula - Pola nadležnog za izdavanje umirovljeničke iskaznice s potpisom ovlaštene osobe.

(2) Tekst sadržaja iskaznice iz stavka 1. ovog članka iskazuje se na hrvatskom i talijanskom jeziku.

### Izdavanje iskaznice

#### Članak 5.

(1) Zahtjev za izdavanje iskaznice podnosi se Centru podrške 521 s priloženom osobnom iskaznicom i zadnjim izvatkom mirovine.

(2) Iskaznice se izdaju u Centru podrške 521 na adresi u Puli, Zagrebačka 18.

## Prava imatelja iskaznice

### Članak 6.

(1) Iskaznica kojom se dokazuje status umirovljenika važi samo uz osobnu iskaznicu nositelja.

(2) Iskaznicom se ostvaruje pravo na pogodnosti koje za umirovljenike daju ustanove i trgovačka društva Grada Pula - Pola, osim za subvencije koje su vezane za imovinski cenzus, te ostale pravne i fizičke osobe sa kojima se postigne dogovor sa području Republike Hrvatske.

## Evidencija o izdanim iskaznicama

### Članak 7.

(1) O izdanim iskaznicama vodi se evidencija koja sadrži:

- redni broj
- osobni identifikacijski broj (OIB)
- prezime, ime umirovljenika
- serijski broj iskaznice
- datum izdavanja iskaznice
- potpis primatelja
- datum i razlog povrata iskaznice
- ovjera povrata iskaznice
- odjeljak za napomene.

(2) Evidencija se može voditi i u elektroničkom obliku.

## Gubitak, otuđenje, oštećenje ili uništenje iskaznice

### Članak 8.

(1) Gubitak, otuđenje, oštećenje ili uništenje iskaznice prijavljuje se izdavatelju iz članka 5. ovog Pravilnika.

(2) Nova iskaznica izdat će se nakon što se u službenoj evidenciji evidentira gubitak, otuđenje, oštećenja ili uništenje te ju se proglasi nevažećom, u roku od 30 dana.

## Završna odredba

### Članak 9.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmoga dana od dana objave u Službenim novinama -Bollettino ufficiale Pula - Pola.

KLASA:550-01/24-01/50

URBROJ:2163-7-06-0431-24-3

Pula, 12. rujna 2024.

**GRADSKO VIJEĆE GRADA PULA - POLA**

**PREDSJEDNICA**  
**Marija Marković-Nikolovski, v.r.**



Temeljem čl. 35. i čl. 391. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima („Narodne novine“ br. 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 100/04, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14, 81/15 i 94/17), u vezi sa čl. 48. Zakona o lokalnoj upravi i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), čl. 15. i 16. Odluke o uvjetima i postupku natječaja za prodaju nekretnina, osnivanje prava građenja i davanja u zakup građevinskog zemljišta (Službene novine – Bollettino ufficiale Pula – Pola br. 2/97, 6/98 i 2/99) i čl. 39. Statuta Grada Pula - Pola (Službene novine – Bollettino ufficiale Pula - Pola br. 7/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18, 2/20, 4/21 i 5/21), Gradsko vijeće Grada Pula - Pola, na sjednici održanoj dana 12. rujna 2024. godine, donijelo je

**ODLUKU**  
**o prihvatu ponude i sklapanju ugovora o kupoprodaji**  
**za k.č.br. 1446/411, k.o. Pula**

**I**

Prihvaća se prijedlog Komisije za provedbu natječaja KLASA: 944-05/24-01/35, URBROJ: 2163-7-05-01-0247-24-3, od 26. kolovoza 2024. godine, te isti čini sastavni dio ove Odluke.

**II**

U skladu s prijedlogom iz točke I sklopit će se ugovor o kupoprodaji s najpovoljnijim ponuditeljem kako slijedi:

1. Dinu Zgrabliću iz Pule, Grubišina ulica 15, OIB: 615174393639, prodaje se građevinsko zemljište, k.č.br. 1446/411 k.o. Pula, površine 1.785 m<sup>2</sup>, po početnoj cijeni od 446.314,00 eura, kao najpovoljnijem ponuditelju.

Kupac će kupoprodajnu cijenu isplatiti u cijelosti u roku od 30 dana od dana sklapanja ugovora.

**III**

Porez na promet nekretnina, troškove ovjere potpisa i uknjižbe u zemljišnim knjigama kod Općinskog suda u Puli kao i troškove izrade procjemenog elaborata snosi kupac nekretnine iz točke II ove Odluke.

**IV**

Ugovor o kupoprodaji sklapa se u roku od 8 dana od dana donošenja ove Odluke.

Uknjižba prava vlasništva provest će se nakon potpisivanja i ovjeravanja Ugovora o kupoprodaji, te potpune isplate kupoprodajne cijene i troškova izrade procjemenog elaborata.

Kupac je u obvezi podnijeti javnom bilježniku ugovor radi ovjeravanja potpisa prodavatelja u roku od 8 dana od dana preuzimanja ugovora.

**V**

Provedba ove Odluke povjerava se Upravnom odjelu za upravljanje imovinom i imovinsko-pravne poslove Grada Pula - Pola.

Ovlašćuje se Gradonačelnik Grada Pula - Pola na potpisivanje ugovora.

**VI**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Privitak:

Zapisnik Komisije za provedbu natječaja

KLASA: 944-05/24-01/35

URBROJ: 2168-7-05-01-0247-24-3

KLASA:944-05/24-01/35

URBROJ:2163-7-05-01-0247-24-12

Pula, 12. rujna 2024.

**GRADSKO VIJEĆE GRADA PULA - POLA****PREDSJEDNICA****Marija Marković-Nikolovski, v.r.**

Temeljem čl. 35. i čl. 391. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima („Narodne novine“ br. 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 100/04, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14, 81/15 i 94/17), u vezi sa čl. 48. Zakona o lokalnoj upravi i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), čl. 15. i 16. Odluke o uvjetima i postupku natječaja za prodaju nekretnina, osnivanje prava građenja i davanja u zakup građevinskog zemljišta (Službene novine – Bollettino ufficiale Pula – Pola br. 2/97, 6/98 i 2/99) i čl. 39. Statuta Grada Pula - Pola (Službene novine – Bollettino ufficiale Pula - Pola br. 7/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18, 2/20, 4/21 i 5/21), Gradsko vijeće Grada Pula - Pola, na sjednici održanoj dana 12. rujna 2024. godine, donijelo je

**ODLUKU****o prihvatu ponude i sklapanju ugovora o kupoprodaji  
za k.č.br. 1925/1, k.o. Pula****I**

Prihvaća se prijedlog Komisije za provedbu natječaja KLASA: 944-05/24-01/35, URBROJ: 2163-7-05-01-0247-24-3, od 26. kolovoza 2024. godine, te isti čini sastavni dio ove Odluke.

**II**

U skladu s prijedlogom iz točke I sklopit će se ugovor o kupoprodaji s najpovoljnijim ponuditeljem kako slijedi:

1. NS AGRO TRADE d.o.o. iz Viškova, Vozišće 59 C, OIB: 32680653527, prodaje se građevinsko zemljište, k.č.br. 1925/1 k.o. Pula, površine 6.883 m<sup>2</sup>, po početnoj cijeni od 1.184.000,00 eura, kao najpovoljnijem ponuditelju.

Kupac će kupoprodajnu cijenu isplatiti u cijelosti u roku od 30 dana od dana sklapanja ugovora.

**III**

Porez na promet nekretnina, troškove ovjere potpisa i uknjižbe u zemljišnim knjigama kod Općinskog suda u Puli kao i troškove izrade procjemenog elaborata snosi kupac nekretnine iz točke II ove Odluke.

**IV**

Ugovor o kupoprodaji sklapa se u roku od 8 dana od dana donošenja ove Odluke.

Uknjižba prava vlasništva provest će se nakon potpisivanja i ovjeravanja Ugovora o kupoprodaji, te potpune isplate kupoprodajne cijene i troškova izrade procjemenog elaborata.

Kupac je u obvezi podnijeti javnom bilježniku ugovor radi ovjeravanja potpisa prodavatelja u roku od 8 dana od dana preuzimanja ugovora.

## V

Provedba ove Odluke povjerava se Upravnom odjelu za upravljanje imovinom i imovinsko-pravne poslove Grada Pula - Pola.

Ovlašćuje se Gradonačelnik Grada Pula - Pola na potpisivanje ugovora.

## VI

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Privitak:

Zapisnik Komisije za provedbu natječaja

KLASA: 944-05/24-01/35

URBROJ: 2168-7-05-01-0247-24-3

KLASA:944-05/24-01/35

URBROJ:2163-7-01-03-0206-24-11

Pula, 12. rujna 2024.

## GRADSKO VIJEĆE GRADA PULA - POLA

### PREDSJEDNICA

**Marija Marković-Nikolovski, v.r.**

Na temelju odredbe članka 149. stavka 3. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 83/23) i članka 39. Statuta Grada Pula - Pola (Službene novine – Bolettino ufficiale Pula - Pola, broj: 7/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18, 2/20, 4/21 i 5/21 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Pula – Pola na sjednici održanoj dana 12. rujna 2024. godine, donosi

## ODLUKU

### o izmjenama i dopunama Odluke o redu na pomorskom dobru Grada Pula - Pola

#### Članak 1.

U Odluci o redu na pomorskom dobru Grada Pula - Pola (Službene novine – Bolettino ufficiale Pula - Pola, broj 20/23) u članku 6. stavku 3., brišu se riječi: „Koncesionar i“, a riječ „ovlaštenik“ se mijenja i glasi „Ovlaštenik“.

#### Članak 2.

U članku 9. stavcima 3. i 4. brišu se riječi i oznake: „ , odnosno koncesionar,“.

#### Članak 3.

U članku 10. stavku 2. brišu se riječi i oznake: „ , odnosno koncesionar,“.

#### Članak 4.

U članku 20. brišu se riječi i oznake: „ , odnosno koncesionar,“.

#### Članak 5.

U članku 21. stavak 1. i stavak 2. brišu se.

Dosadašnji stavak 3. koji postaje stavak 1., mijenja se i glasi:

„Ovlaštenik dozvole na pomorskom dobru ne smije onemogućiti slobodan pristup pomorskom dobru.“.

### Članak 6.

Članak 22. briše se.

### Članak 7.

U članku 26. brišu se riječi i oznake: „koncesije ili“, „koncesije odnosno“ i „ , ugovorom o koncesiji“.

### Članak 8.

U članku 27. stavak 1. brišu se riječi: „Koncesionar, odnosno“, „koncesije odnosno“ i „koncesionaru odnosno“, riječ „ovlaštenik“ na početku rečenice mijenja se i glasi „Ovlaštenik“, oznaka iza riječi „Ovlaštenik dozvole“ briše se.

U stavku 2. brišu se riječi: „Koncesionar, odnosno“, oznaka iza riječi „ovlaštenik dozvole“ i riječ: „koncesija odnosno“, a riječ „ovlaštenik“ na početku rečenice mijenja se i glasi „Ovlaštenik“.

### Članak 9.

U članku 28. stavku 1. i 2. brišu se riječi i oznake: „ , odnosno koncesionar,“.

### Članak 10.

U članku 29. stavku 1. brišu se riječi i oznake: „koncesionar, odnosno“.

### Članak 11.

U članku 30. stavku 1. brišu se riječi i oznake: „koncesionar, odnosno“.

U stavku 2. brišu se riječi i oznake: „koncesionara, odnosno“.

### Članak 12.

U članku 31. brišu se riječi i oznake: „koncesije/“, „koncesionara/“ i „koncesije/“, a riječ „dozvole“ na početku rečenice mijenja se i glasi „Dozvole“.

### Članak 13.

U članku 32. brišu se riječi i oznake: „ , odnosno koncesionar,“.

### Članak 14.

Članak 35. mijenja se i glasi:

„Za obavljanje djelatnosti na pomorskom dobru u općoj upotrebi za koju je izdana dozvola na pomorskom dobru može služiti isključivo jednostavna građevina koja se prema propisima kojima se uređuje građenje ne smatra građenjem i to:

1. kiosk i druga građevina gotove konstrukcije tlocrtna površine do 15 m<sup>2</sup> u skladu s tipskim projektom;
2. ugostiteljska terasa;
3. slobodnostojeća ili sa zgradom konstruktivno povezana nadstrešnica tlocrtna površine do 20 m<sup>2</sup>, izvan tlocrtnih gabarita postojeće zgrade;
4. ograda visine do 2,2 m mjereno od najnižeg dijela konačno zaravnog i uređenog terena uz ogradu, u slučajevima kada je izdana dozvola na pomorskom dobru na zahtjev uz mogućnost ograničenja opće upotrebe u smislu ograđivanja i naplate ulaska;
5. reklamni pano oglasne površine do 12m<sup>2</sup>;
6. komunalna oprema (kontejner za komunalni otpad, klupa, koš za otpatke, tende, jednostavni podesti otvorenih terasa i sl.);
7. promatračnica, obavijesna ploča oglasne površine do 12 m<sup>2</sup>;
8. privremena građevina za potrebe javnih manifestacija,

i to samo u slučajevima kada je isto predviđeno Zakonom o pomorskom dobru i morskim lukama, Uredbom o vrstama djelatnosti i visini minimalne naknade za dodjelu dozvola na pomorskom dobru i dozvolom na pomorskom dobru.“.

### Članak 15.

Članak 41. mijenja se i glasi:

„(1) Korisnik uređene i prirodne plaže koji obavlja gospodarsko korištenje pomorskog dobra u općoj upotrebi temeljem dozvole na pomorskom dobru sukladno zakonu i ostalim pozitivnim propisima dužan je poštivati obveze iz dozvole na pomorskom dobru.

(2) Ovlaštenik dozvole na pomorskom dobru, dužan je pridržavati se propisa o sigurnosti plovidbe, zaštite okoliša i reda na pomorskom dobru propisanog ovom Odlukom, te uvažavati značaj pomorskog dobra kao općeg dobra.“.

### Članak 16.

Članak 42. briše se.

### Članak 17.

U članku 43. stavak 1. točka 4. brišu se riječi i oznake: „koncesionara, odnosno“.

### Članak 18.

U članku 46. brišu se riječi: „koncesije odnosno“ i „koncesiji odnosno“.

### Članak 19.

U članku 60. brišu se riječi i oznake: „ , odnosno koncesionaru“.

### Članak 20.

U članku 61. stavak 2. brišu se riječi i oznake: „ , odnosno koncesionar“.

### Članak 21.

Članak 65. briše se.

### Članak 22.

U članku 67. stavak 2. briše se točka 4.

### Članak 23.

Članak 71. mijenja se i glasi:

„(1) Reklama je svako oglašavanje u bilo kojem obliku, koje se daje s namjerom unaprijeđenja prodaje proizvoda ili usluga, odnosno vlastite ili tuđe promocije na tržištu, uključujući info pult do 2 m2.

(2) Dozvola na pomorskom dobru za reklamiranje može se dati za reklamu koja služi za vlastitu ili tuđu promociju, a za postavljanje koje nije potrebno ishoditi dozvolu sukladno propisu koji uređuje prostorno uređenje i gradnju kao i za postavljanje info pulta.

(3) Zabranjeno je postavljanje reklama na mjestima na kojima nije izdana dozvola na pomorskom dobru ili suprotno izdanoj dozvoli.

(4) Troškove uklanjanja reklama, kao i čišćenja mjesta na kojima ne smiju biti postavljeni, snosi ovlaštenik dozvole, odnosno pravna ili fizička osoba čiji se proizvod ili usluga reklamom oglašava.

(5) Uredno postavljene reklame zabranjeno je prljati, oštećivati ili uništavati. Osoba koja je postavila reklame, odnosno pravna ili fizička osoba, dužni su ih ukloniti odmah po isteku roka na koji su imali dozvolu, a korištene površine očistiti i urediti.

(6) Reklame se svojim oblikom, materijalom, dimenzijama i bojama moraju uklopiti u postojeće okruženje, ne smiju ugrožavati sigurnost prometa niti zaklanjati postojeću prometnu signalizaciju, te mogu biti osvijetljene samo na način kojim se ne stvara svjetlosno onečišćenje.“.

### Članak 24.

Ovlašćuje se Odbor za statut i druge opće akte Gradskog vijeća Grada Pula - Pola da utvrdi i izda pročišćeni tekst Odluke o redu na pomorskom dobru.

**Članak 25.**

Ova Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o redu na pomorskom dobru stupa na snagu prvog dana od dana objave u Službenim novinama - Bollettino ufficiale Pula – Pola.

KLASA:024-01/23-01/1013

URBROJ:2163-7-05-01-0559-24-20

Pula, 12. rujna 2024.

**GRADSKO VIJEĆE GRADA PULA - POLA****PREDSJEDNICA****Marija Marković-Nikolovski, v.r.**

Na temelju članka 55. Zakona o upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske (Narodne novine br. 155/23) u vezi sa Strategijom upravljanja imovinom Grada Pula-Pola za razdoblje 2023.-2028. (Službene novine – Bollettino ufficiale Pula – Pola br. 10/23) i Godišnjim planom upravljanja imovinom u vlasništvu Grada Pula - Pola za 2023. godinu (Službene novine – Bollettino ufficiale Pula - Pola br.14/23) i članka 39. Statuta Grada Pula – Pola (Službene novine – Bollettino ufficiale Pula - Pola br. 07/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18, 2/20, 4/21 i 5/21), Gradsko vijeće Grada Pula – Pola, na sjednici održanoj dana 12. rujna 2024. godine, donosi

**ZAKLJUČAK****I**

Usvaja se Izvješće o provedbi Godišnjeg plana upravljanja imovinom u vlasništvu Grada Pula - Pola za 2023. godinu, KLASA:024-02/23-01/147, URBROJ:2163-7-05-0432-24-3 od dana 30.08.2024. godine (u daljnjem tekstu: Izvješće), a sve sukladno Strategiji upravljanja imovinom Grada Pula - Pola za razdoblje 2023. - 2028. (Službene novine – Bollettino ufficiale Pula - Pola br. 10/23) i Godišnjem planu upravljanja imovinom u vlasništvu Grada Pula - Pola za 2023. godinu (Službene novine – Bollettino ufficiale Pula – Pola br.14/23)

**II**

Izvješće se nalazi u prilogu ovog akta i čini njegov sastavni dio.

**III**

Izvješće stupa na snagu danom donošenja.

KLASA:940-03/24-01/61

URBROJ:2163-7-05-0474-24-3

Pula, 12. rujna 2024.

**GRADSKO VIJEĆE GRADA PULA - POLA****PREDSJEDNICA****Marija Marković-Nikolovski, v.r.**

Na temelju članka 12. Odluke o načinu ugovaranja uređenja građevinskog zemljišta gradnjom ili financiranjem troškova gradnje komunalne infrastrukture (Službene novine – Bollettino ufficiale Pula - Pola br. 13/22) u vezi s člankom 165. Zakona o prostornom uređenju (Narodne novine br. 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19 i 67/23) i članka 39. Statuta Grada Pula - Pola (Službene novine - Bollettino ufficiale Pula - Pola br. 07/09, 16/09, 12/11, 01/13, 02/18, 02/20, 04/21 i 05/21), Gradsko vijeće Grada Pula - Pola na sjednici održanoj dana 12. rujna 2024. godine, donosi

**ZAKLJUČAK**  
**o davanju suglasnosti na zaključenje**  
**Ugovora o gradnji komunalne infrastrukture**

**I**

Prihvaća se pismo namjere, upućeno od strane trgovačkog društva PULA ISTOK d.o.o., OIB: 87682812076, sa sjedištem u Puli, Ulica Valmade-Via Valmade 8A, sukladno provedenom postupku provjere pri nadležnom upravnom odjelu Grada Pula - Pola te se daje suglasnost na predloženi Ugovor o gradnji komunalne infrastrukture, koji čini sastavni dio ovog Zaključka.

**II**

Provođenje ovog Zaključka povjerava se Upravnom odjelu za urbanizam, investicije i razvojne projekte, a na potpisivanje predmetnog Ugovora ovlašćuje se Gradonačelnik Grada Pule.

**III**

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom njegovog donošenja.

KLASA:340-03/21-01/33

URBROJ:2163-7-04-04-0450-24-22

Pula, 12. rujna 2024.

**GRADSKO VIJEĆE GRADA PULA - POLA**

**PREDSJEDNICA**  
**Marija Marković-Nikolovski, v.r.**

Na temelju članka 12. Odluke o načinu ugovaranja uređenja građevinskog zemljišta gradnjom ili financiranjem troškova gradnje komunalne infrastrukture (Službene novine – Bollettino ufficiale Pula - Pola br. 13/22), u vezi s člankom 165. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“ br. 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19 i 67/23) i članka 39. Statuta Grada Pula - Pola (Službene novine – Bollettino ufficiale Pula - Pola br. 07/09, 16/09, 12/11, 01/13, 02/18, 02/20, 04/21 i 05/21), Gradsko vijeće Grada Pula - Pola na sjednici održanoj dana 12. rujna 2024. godine, donosi

**ZAKLJUČAK**  
**o davanju suglasnosti na zaključenje**  
**Ugovora o gradnji komunalne infrastrukture**

**I**

Prihvata se pismo namjere, upućeno od strane Jurišić Maje, OIB: 06974227496, iz Pule, Šišanska cesta 3, trgovačkog društva ZEJTIN d.o.o., sa sjedištem u Puli, Rizzijeva ulica 34, OIB: 05417500694 zastupan po članu uprave Bijelić Damiru iz Pule, Ulica Stoja 23B, OIB: 30717389439 i Šukri Tahiri, Essen, Ofterdingen STR 112, Njemačka, OIB: 13685041012, zastupan po Jurišić Maji OIB: 06974227496, iz Pule, Šišanska cesta 3, sukladno provedenom postupku provjere pri nadležnom upravnom odjelu Grada Pula - Pola te se daje suglasnost na predloženi Ugovor o gradnji komunalne infrastrukture, koji čini sastavni dio ovog Zaključka.

**II**

Provođenje ovog Zaključka povjerava se Upravnom odjelu za urbanizam, investicije i razvojne projekte, a na potpisivanje predmetnog Ugovora ovlašćuje se Gradonačelnik Grada Pula - Pola.

**III**

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom njegovog donošenja.

KLASA:340-03/24-01/92

URBROJ:2163-7-04-04-0425-24-7

Pula, 12. rujna 2024.

**GRADSKO VIJEĆE GRADA PULA - POLA**

**PREDSJEDNICA**

**Marija Marković-Nikolovski, v.r.**

---

Na temelju članka 39. Statuta Grada Pula - Pola (Službene novine - Bollettino ufficiale Pula - Pola br. 7/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18, 2/20, 4/21 i 5/21-pročišćeni tekst), a u svezi s člankom 58. Statuta Škole za odgoj i obrazovanje Pula, Gradsko vijeće Grada Pula – Pola, na sjednici održanoj dana 12. rujna 2024. godine, donosi

**ZAKLJUČAK**  
**o davanju suglasnosti Školi za odgoj i obrazovanje Pula**  
**za donošenje Odluke o odabiru po provedenom postupku javne nabave**

**Članak 1.**

Daje se suglasnost Školi za odgoj i obrazovanje Pula za donošenje Odluke o odabiru po provedenom postupku javne nabave evid. br. 4/24, Klasa: 406-03/24-01/11, Urbroj: 2163-7-6-1-24-21 od 15.07.2024. godine, koja je sastavni dio ovog Zaključka.



**Članak 2.**

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

KLASA:602-01/24-01/11

URBROJ:2163-7-06-01-0291-24-5

Pula, 12. rujna 2024.

**GRADSKO VIJEĆE GRADA PULA - POLA****PREDSJEDNICA**

**Marija Marković-Nikolovski, v.r.**

Temeljem članka 41. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“ broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22, 101/23), članka 51. Statuta Dječjeg vrtića Pula i članka 39. Statuta Grada Pula - Pola (Službene novine - Bollettino ufficiale Pula - Pola broj 7/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18, 2/20, 4/21 i 5/21-pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Pula - Pola na sjednici održanoj dana 12. rujna 2024. godine, donosi

**ZAKLJUČAK**

**o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog  
Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada  
Dječjeg vrtića Pula**

**I**

Daje se prethodna suglasnost na Prijedlog Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Dječjeg vrtića Pula, KLASA: 011-01/24-02/5, URBROJ: 2163-7-15-01-24-1 od 12. kolovoza 2024. godine.

**II**

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama -Bollettino ufficiale Pula - Pola.

KLASA:601-01/24-01/127

URBROJ:2163-7-06-0431-24-8

Pula, 12. rujna 2024.

**GRADSKO VIJEĆE GRADA PULA - POLA****PREDSJEDNICA**

**Marija Marković-Nikolovski, v.r.**

Temeljem članka 41. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“ broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22, 101/23), članka 51. Statuta Dječjeg vrtića „Mali svijet“ i članka 39. Statuta Grada Pula - Pola (Službene novine - Bollettino ufficiale Pula - Pola broj 7/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18, 2/20, 4/21 i 5/21-pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Pula - Pola na sjednici održanoj dana 12. rujna 2024. godine, donosi

**ZAKLJUČAK**  
**o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog**  
**Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada**  
**Dječjeg vrtića „Mali svijet“**

**I**

Daje se prethodna suglasnost na Prijedlog Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Dječjeg vrtića „Mali svijet“, KLASA: 011-01/24-02/5, URBROJ: 2168/01-54-70-01-24-7, od 23. kolovoza 2024. godine.

**II**

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama -Bollettino ufficiale Pula - Pola.

KLASA:601-01/24-01/136

URBROJ:2163-7-01-03-0206-24-4

Pula, 12. rujna 2024.

**GRADSKO VIJEĆE GRADA PULA - POLA**

**PREDSJEDNICA**

**Marija Marković-Nikolovski, v.r.**

---

Temeljem članka 41. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“ broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22, 101/23), članka 51. Statuta Dječjeg vrtića-Scuola dell'infanzia Rin Tin Tin Pula-Pola i članka 39. Statuta Grada Pula - Pola (Službene novine - Bollettino ufficiale Pula - Pola broj 7/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18, 2/20, 4/21 i 5/21-pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Pula - Pola na sjednici održanoj dana 12. rujna 2024. godine, donosi

**ZAKLJUČAK**  
**o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog**  
**Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada**  
**Dječjeg vrtića-Scuola dell'infanzia Rin Tin Tin Pula-Pola**

**I**

Daje se prethodna suglasnost na Prijedlog Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Dječjeg vrtića-Scuola dell'infanzia Rin Tin Tin Pula-Pola, KLASA: 007-02/24-02/001, URBROJ: 2163-7-13/01-24-011 od 14. kolovoza 2024. godine.

**II**

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama -Bollettino ufficiale Pula - Pola.

KLASA:601-01/24-01/132  
URBROJ:2163-7-01-03-0206-24-5  
Pula, 12. rujna 2024.

**GRADSKO VIJEĆE GRADA PULA - POLA**

**PREDSJEDNICA**  
**Marija Marković-Nikolovski, v.r.**

---

Na temelju članka 39. Statuta Grada Pula - Pola (Službene novine – Bollettino ufficiale Pula – Pola br. 7/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18, 2/20, 4/21 i 5/21-pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Pula - Pola, na sjednici održanoj dana 12. rujna 2024. godine, donosi

**ODLUKU**  
**o razrješenju i izboru predsjednika**  
**Mandatne komisije**

- DRAGO MARIĆ razrješava se dužnosti predsjednika Mandatne komisije.
- SINIŠA GORDIĆ bira se za predsjednika Mandatne komisije.
- Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavljuje se u Službenim novinama – Bollettino ufficiale Pula – Pola.

KLASA:021-05/21-01/42

URBROJ:2163-7-01-03-0009-24-8

Pula, 12. rujna 2024.

**GRADSKO VIJEĆE GRADA PULA - POLA**

**PREDSJEDNICA**  
**Marija Marković-Nikolovski, v.r.**

Na temelju članka 39. Statuta Grada Pula - Pola (Službene novine – Bollettino ufficiale Pula – Pola br. 7/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18, 2/20, 4/21 i 5/21-pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Pula - Pola, na sjednici održanoj dana 12. rujna 2024. godine, donosi

**ODLUKU**  
**o razrješenju i izboru člana**  
**Odbora za statut i druge opće akte**

- DRAGO MARIĆ razrješava se dužnosti člana Odbora za statut i druge opće akte.
- SINIŠA GORDIĆ bira se za člana Odbora za statut i druge opće akte.
- Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavljuje se u Službenim novinama – Bollettino ufficiale Pula – Pola.

KLASA:021-05/21-01/52

URBROJ:2163-7-01-03-0009-24-9

Pula, 12. rujna 2024.

**GRADSKO VIJEĆE GRADA PULA - POLA**

**PREDSJEDNICA**  
**Marija Marković-Nikolovski, v.r.**

Na temelju članka 39. Statuta Grada Pula - Pola (Službene novine – Bollettino ufficiale Pula – Pola br. 7/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18, 2/20, 4/21 i 5/21-pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Pula - Pola, na sjednici održanoj dana 12. rujna 2024. godine, donosi

**ODLUKU**  
**o razrješenju i izboru potpredsjednika**  
**Odbora za gospodarstvo**

- DRAGO MARIĆ razrješava se dužnosti potpredsjednika Odbora za gospodarstvo.
- SINIŠA GORDIĆ bira se za potpredsjednika Odbora za gospodarstvo.
- Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavljuje se u Službenim novinama – Bollettino ufficiale Pula – Pola.

KLASA:021-05/21-01/55  
URBROJ:2163-7-01-03-0009-24-16  
Pula, 12. rujna 2024.

**GRADSKO VIJEĆE GRADA PULA - POLA**

**PREDSJEDNICA**  
**Marija Marković-Nikolovski, v.r.**

Na temelju članka 39. Statuta Grada Pula - Pola (Službene novine – Bollettino ufficiale Pula – Pola br. 7/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18, 2/20, 4/21 i 5/21-pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Pula - Pola, na sjednici održanoj dana 12. rujna 2024. godine, donosi

**ODLUKU**  
**o razrješenju i izboru člana**  
**Odbora za društvene djelatnosti**

- DRAGAN JELENIĆ razrješava se dužnosti člana Odbora za društvene djelatnosti.
- SAMANTA JADREŠKO bira se za člana Odbora za društvene djelatnosti.
- Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavljuje se u Službenim novinama – Bollettino ufficiale Pula – Pola.

KLASA:021-05/21-01/59  
URBROJ:2163-7-01-03-0009-24-8  
Pula, 12. rujna 2024.

**GRADSKO VIJEĆE GRADA PULA - POLA**

**PREDSJEDNICA**  
**Marija Marković-Nikolovski, v.r.**

Na temelju članka 86. Zakona o prostornom uređenju (Narodne novine broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19 i 67/23), u daljnjem tekstu: Zakon, te temeljem članka 39. Statuta Grada Pula - Pola (Službene novine - Bollettino ufficiale Pula - Pola broj 7/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18, 2/20, 4/21 i 5/21), Gradsko vijeće Grada Pula - Pola, na sjednici održanoj dana 12. rujna 2024. godine, donosi

**ODLUKU**  
**o izradi izmjene i dopune**  
**Urbanističkog plana uređenja “Istočna poslovna zona”**

**Opće odredbe**

**Članak 1.**

Donosi se odluka o izradi izmjene i dopune Urbanističkog plana uređenja “Istočna poslovna zona”, u daljnjem tekstu: Odluka.

Donošenjem ove Odluke započinje postupak izrade i donošenja izmjene i dopune Urbanističkog plana uređenja “Istočna poslovna zona” (Službene novine - Bollettino ufficiale Pula - Pola broj 12/12, 3/21 i 7/21-pročišćeni tekst), u daljnjem tekstu: izmjena i dopuna Plana.

Nositelj izrade izmjene i dopune Plana je Grad Pula - Pola, Upravni odjel za urbanizam, investicije i razvojne projekte, u daljnjem tekstu: Nositelj izrade.

Odgovorna osoba Nositelja izrade je čelnik tijela iz stavka 3. ovoga članka.

**Pravna osnova za izradu izmjene i dopune Plana**

**Članak 2.**

Postupak izrade i donošenja izmjene i dopune Plana temelji se na odredbama članka 86. do članka 112. Zakona, a u skladu s odredbama Pravilnika o prostornim planovima (Narodne novine broj 152/23), u daljnjem tekstu: Pravilnik, i ostalim važećim propisima iz područja prostornog uređenja.

**Razlozi donošenja izmjene i dopune Plana, ciljevi i programska polazišta**

**Članak 3.**

Ovom Odlukom određuju se razlozi, ciljevi i programska polazišta u okviru kojih se određuju prostorno planska rješenja u postupku izrade izmjene i dopune Plana.

Razlozi za donošenje izmjene i dopune Plana:

A. Usklađenost sa zakonskim i podzakonskim okvirom

1. Zakonska obveza izrade izmjene i dopune Plana i usklađenje sa Zakonom

Izmjena i dopuna Plana provodi se radi usklađenja sa važećim propisima iz područja prostornog uređenja i transformacije Plana.

Postupak izrade i donošenja izmjene i dopune Plana provodi se sukladno Zakonu, Uredbi o određivanju građevina, drugih zahvata u prostoru i površina državnog i područnog (regionalnog) značaja (Narodne novine broj 37/14 i 154/14), Uredbi o informacijskom sustavu prostornog uređenja (Narodne novine broj 115/15), Pravilniku o prostornim planovima (Narodne novine broj 152/23), ovoj Odluci i drugim podzakonskim propisima iz područja prostornog uređenja te posebnim propisima čije su odredbe od utjecaja na postupak izrade i donošenja izmjene i dopune Plana.

2. Usklađenje s planom više razine

Plan je usklađen sa planom više razine Prostornim planom Istarske županije (Službene novine Istarske županije broj 2/02, 1/05, 4/05, 14/05 – pročišćeni tekst, 10/08, 7/10, 16/11 - pročišćeni tekst, 13/12, 9/16 i 14/16 – pročišćeni tekst).

3. Usklađenje s planom šireg područja iste razine

Izmjenom i dopunom Plana izvršit će se usklađenje sa planovima šireg područja iste razine (Prostornim planom uređenja Grada Pule te Generalnim urbanističkim planom Grada Pule), radi usklađenja sa važećim propisima iz područja prostornog uređenja i transformacije Plana.

B. Određivanje novih prostorno planskih rješenja

U ovom se postupku neće određivati nova planska rješenja, već će se postojeća prostorno planska rješenja usklađivati sa Pravilnikom.

Osnovni ciljevi i programska polazišta za izradu izmjene i dopune Plana:

- Usklađenje sa Zakonom, Pravilnikom i ostalim važećim propisima iz područja prostornog uređenja, te planovima šireg područja iste razine.
- Transformacija Plana, što podrazumijeva proces prelaska u digitalni oblik Plana sa svojstvima i sadržajima pridruženih sukladno Pravilniku, u modulu ePlanovi i modulu ePlanovi Editor Informacijskog sustava prostornog uređenja, čime će se osuvremeniti, unificirati i digitalizirati Urbanistički plan uređenja "Istočna poslovna zona", a time i pojednostaviti i olakšati njegova provedba te ubrzati izdavanje akata za gradnju i realizaciju investicija na svim razinama upravljanja. Nova tehnologija izrade Plana omogućit će unošenje svih relevantnih prostornih podataka te njihovu analizu i usporedbu.

### **Obuhvat izmjene i dopune Plana**

#### **Članak 4.**

Granica obuhvata Plana korigirana je radi preciznije prilagodbe homogeniziranoj katastarskoj podlozi. Predmet ovih Izmjena i dopuna Plana odnosi se na cjelokupni obuhvat Plana.

Obuhvat Plana u cijelosti se nalazi izvan prostora ograničenja - zaštićenog obalnog područja mora (ZOP).

### **Sažeta ocjena stanja u obuhvatu izmjene i dopune Plana**

#### **Članak 5.**

Urbanistički plan uređenja "Istočna poslovna zona" u primjeni je od 2012. godine, a u proteklom je razdoblju mijenjan i dopunjavao odlukama predstavničkog tijela kako je to navedeno u članku 1. ove Odluke. Posljednje izmjene i dopune UPU-a izvršene su 2021. godine. Planom je za područje obuhvata definirana podjela područja na posebne prostorne cjeline, osnova namjene površina, prometne, komunalne i druge infrastrukture, uvjeti uređenja površina i oblikovanja građevina, kao i mjere očuvanja te zaštite prostora.

Područje obuhvata Plana nalazi se unutar građevinskog područja naselja Pula, dijelom unutar izgrađenog dijela građevinskog područja naselja, a većim dijelom unutar neizgrađenog uređenog dijela građevinskog područja naselja. Područje obuhvata Plana čini sjeverni segment koridora pulske obilaznice (Cesta Prekomorskih brigada sjeverno od Medulinske ceste) s okolnim dodirnim prostorom. Obilaznica je po svojoj funkciji bitna prometna arterija, koja omogućava vezu između sjevernog ulaza u grad i drugih izlaznih smjerova te koja je realizirana u punom profilu, s kružnim raskrižjima - rotondama, čime je osigurana bolja protočnost cestovnog prometa. Prostor uz koridor prometnice karakterizira gradnja građevina većih gabarita, uglavnom poslovne namjene te mješovite stambeno-poslovne namjene.

Ovim izmjenama i dopunama Plana planira se izvršiti usklađenje sa važećim propisima iz područja prostornog uređenja, u skladu sa člankom 3. ove Odluke te usklađenje sa planovima šireg područja iste razine odnosno PPUG-om Pule i GUP-om Grada Pule.

### **Popis sektorskih strategija i drugih dokumenata u skladu s kojima se utvrđuju zahtjevi za izradu izmjene i dopune Plana**

#### **Članak 6.**

Obzirom na razloge radi kojih se pristupa izradi izmjene i dopune Plana, kao i ciljeve koje se planira postići kroz izradu izmjene i dopune Plana, navedene u članku 3. ove Odluke, za izradu Plana nije planirana izrada posebnih stručnih podloga. U izradi će se koristiti sva raspoloživa dokumentacija prostora koju iz područja svog djelokruga osiguravaju javnopravna tijela kao i sva raspoloživa dokumentacija u posjedu Nositelja izrade koja se pokaže relevantnom za provedbu postupka predmetnih izmjena i dopuna Plana, a ukoliko se ukaže potreba i za drugim posebnim stručnim podlogama od značaja za prostorno-plansko rješenje, iste će biti izrađene.

### **Način pribavljanja stručnih rješenja za izradu izmjene i dopune Plana**

#### **Članak 7.**

Stručna rješenja izmjene i dopune Plana izrađuje Stručni izrađivač koji prema posebnom propisu može obavljati poslove prostornog uređenja, koji je ovlašten u postupku prema Pravilniku o izdavanju suglasnosti za obavljanje stručnih poslova prostornog uređenja (NN br. 136/15), odabran u postupku provedenom sukladno propisima o javnoj nabavi, u suradnji s Nositeljem izrade - Upravnim odjelom za urbanizam, investicije i razvojne

projekte Grada Pula - Pola te u skladu sa zahtjevima javnopravnih tijela iz članka 8.

Stručni izrađivač izmjene i dopune Plana u suradnji s nositeljem izrade može tijekom izrade, ako je to potrebno, izraditi ili koordinirati izradu stručnih podloga, varijantnih rješenja i drugih podloga koje će izrađivati osobe registrirane za obavljanje stručnih poslova prostornog uređenja, znanstvene institucije i/ili druge stručne osobe.

### **Popis javnopravnih tijela određenih posebnim propisima, koja daju zahtjeve za izradu izmjene i dopune Plana iz područja svog djelokruga, te drugih sudionika i korisnika prostora koji trebaju sudjelovati u izradi izmjene i dopune Plana**

#### **Članak 8.**

Poziv na dostavu zahtjeva za izradu izmjene i dopune Plana uputit će se sljedećim javnopravnim tijelima:

1. Istarska županija, Upravni odjel za održivi razvoj, Odsjek za zaštitu prirode i okoliša, HR-52100 Pula, Flanatička 29
2. Istarska županija, Upravni odjel za održivi razvoj, Odsjek za pomorstvo, promet i infrastrukturu, HR-52000 Pazin, M. B. Rašana 2/4
3. Zavod za prostorno uređenje Istarske županije, HR-52100 Pula, Riva - Riva 8
4. Ministarstvo prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine, Uprava za prostorno uređenje i dozvole državnog značaja, HR-10000 Zagreb, Ulica Republike Austrije 14
5. Ministarstvo prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine, Uprava za upravljanje i raspolaganje nekretninama, HR-10000 Zagreb, Ulica Republike Austrije 20
6. Ministarstvo unutarnjih poslova, Ravnateljstvo civilne zaštite, Područni ured civilne zaštite Rijeka, Služba civilne zaštite Pazin, Odjel inspekcije, HR-52100 Pula, Trg Republike 1
7. Ministarstvo gospodarstva i održivog razvoja, Uprava vodnoga gospodarstva i zaštite mora, HR-10000 Zagreb, Ulica grada Vukovara 220
8. Ministarstvo gospodarstva i održivog razvoja, Uprava za zaštitu prirode, HR-10000 Zagreb, Radnička cesta 80
9. Ministarstvo poljoprivrede, Uprava šumarstva, lovstva i drvne industrije, HR-10000 Zagreb, Planinska ulica 2a
10. Ministarstvo obrane, Uprava za materijalne resurse, Sektor za vojnu infrastrukturu i zaštitu okoliša, Služba za vojno graditeljstvo i energetska učinkovitost, HR-10000 Zagreb, Trg kralja Petra Krešimira IV 1
11. Ministarstvo kulture i medija, Uprava za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorski odjel u Puli, HR-52100 Pula, Ulica Grada Graza 2
12. Hrvatske vode, VGO za slivove sjevernoga Jadrana, HR-51000 Rijeka, Đure Šporera 3.
13. Hrvatska regulatorna agencija za mrežne djelatnosti, HR-10110 Zagreb, Ulica Roberta Frangeša Mihanovića 9
14. Hrvatske šume d.o.o., Uprava šuma Podružnica Buzet, HR-52420 Buzet, Naselje Goričica 2
15. Županijska uprava za ceste Istarske županije, HR-52000 Pazin, M.B.Rašana 2/4.
16. HEP-Operator distribucijskog sustava d.o.o., Elektroistra Pula, HR-52100 Pula, Vergerijeva 6
17. PLINARA d.o.o., HR-52100 Pula, Industrijska ulica 17
18. VODOVOD PULA d.o.o., HR-52100 Pula, Radićeva 9
19. PULA HERCULANEA d.o.o., HR-52100 Pula, Trg I. Istarske brigade 14
20. Mjesni odbor Šijana
21. Mjesni odbor Monvidal
22. Mjesni odbor Kaštanjer
23. Mjesni odbor Gregovica
24. Mjesni odbor Busoler.

Rok za dostavu zahtjeva je 30 dana od zaprimanja poziva za dostavu zahtjeva.

Ukoliko javnopravno tijelo odnosno pravna osoba ne dostavi zahtjeve u roku iz prethodne alineje, smatra se da zahtjeva nema.

Dostava zahtjeva i drugih podataka pozvanim sudionicima prema Nositelju izrade preferira se kroz modul ePlanovi i elektroničkom poštom, a u slučaju da to nije moguće poštom uz dostavnicu, na adresu Nositelja izrade: Grad Pula - Pola, Upravni odjel za urbanizam, investicije i razvojne projekte, Forum 2/I, odnosno u elektroničkom obliku na adresu: [pisarnica@pula.hr](mailto:pisarnica@pula.hr)

Ako se tijekom izrade Plana ukaže potreba u postupak izrade mogu se uključiti i drugi sudionici.



## Dinamika s fazama izrade izmjene i dopune Plana

### Članak 9.

Za izradu izmjene i dopune Plana određuju se dinamika i faze izrade izmjene i dopune Plana kako slijedi:

- I. faza: Prikupljanje zahtjeva od javnopravnih tijela – 30 dana,
- II. faza: Izrada Nacrta prijedloga izmjene i dopune Plana - u roku od 45 dana od dostave zahtjeva Stručnom izrađivaču,
- III. faza: Utvrđivanje Prijedloga izmjene i dopune Plana za javnu raspravu, izrada elaborata Prijedloga izmjene i dopune Plana za javnu raspravu i objava javne rasprave – 15 dana,
- IV. faza: Javna rasprava - Javni uvid u Prijedlog izmjene i dopune Plana (utvrđenog na temelju Nacrta prijedloga izmjene i dopune Plana) - u trajanju od 15 dana (sukladno čl. 98. Zakona),
- V. faza: Izrada Izvješća o javnoj raspravi – u trajanju od 15 dana,
- VI. faza: Izrada Nacrta konačnog prijedloga izmjene i dopune Plana - u roku od 15 dana od izrade Izvješća o javnoj raspravi,
- VII. faza: Utvrđivanje Konačnog prijedloga izmjene i dopune Plana od strane Gradonačelnika,
- VIII. faza: Izrada elaborata Konačnog prijedloga izmjene i dopune Plana - u roku od 10 dana od Zaključka Gradonačelnika o utvrđivanju Konačnog prijedloga,
- IX. faza: Pribavljanje mišljenja Zavoda za prostorno uređenje županije na Konačni prijedlog izmjene i dopune Plana (sukladno čl. 107. Zakona),
- X. faza: Pribavljanje suglasnosti Ministarstva prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine na Konačni prijedlog izmjene i dopune Plana (sukladno čl. 108. Zakona),
- XI. faza: Dostava sudionicima javne rasprave pisane obavijesti o upućivanju Konačnog prijedloga izmjene i dopune Plana Gradskom vijeću na donošenje (sukladno čl. 106. Zakona),
- XII. faza: Usvajanje Odluke o donošenju izmjene i dopune Plana na Gradskom vijeću i objava Odluke u službenom glasilu Grada Pula - Pola (sukladno čl. 109. i 110. Zakona),
- XIII. faza: Objava Odluke o donošenju izmjene i dopune Plana u informacijskom sustavu prostornog uređenja putem elektroničkog sustava ePlanovi - najkasnije 15 dana od dana objave te Odluke u službenom glasilu (sukladno čl. 110. Zakona),
- XIV. faza: Dostava izvornika izmjene i dopune Plana sukladno Zakonu,
- XV. faza: Izrada pročišćenog teksta Odluke o donošenju izmjene i dopune Plana i objava u službenom glasilu Grada Pula - Pola,
- XVI. faza: Dostava pročišćenog teksta Odluke o donošenju izmjene i dopune Plana javnopravnom tijelu nadležnom za koordinaciju u vezi informacijskog sustava prostornog uređenja.

Rokovi iz stavka 1. ovog članka se iz opravdanih razloga mogu produljiti uz suglasnost Nositelja izrade i Stručnog izrađivača, osim onih rokova koji su propisani Zakonom.

## Izvori financiranja izrade izmjene i dopune Plana

### Članak 10.

Izvori financiranja izrade izmjena i dopuna Plana su proračun Grada Pula - Pola, EU sredstva i drugi odgovarajući izvori.

## Druga pitanja značajna za izradu izmjene i dopune Plana

### Članak 11.

U skladu s člankom 86. Zakona na Prijedlog odluke o izradi izmjene i dopune Plana sukladno posebnim propisima kojima se uređuje zaštita okoliša i prirode pribavljeno je:

- Mišljenje sukladno posebnim propisima kojima se uređuje zaštita okoliša i prirode, KLASA: 351-03/24-01/49, URBROJ: 2163-08-02/6-24-2 od 16.04.2024., koje je izdalo nadležno tijelo za zaštitu okoliša i prirode: Istarska županija, Upravni odjel za održivi razvoj, Odsjek za zaštitu prirode i okoliša.

Javnopravna tijela dostavljaju grafičke podatke u vektorskom formatu (dxf, dwg, shp ili drugi vektorski format prilagođen ISPU modulu - ePlanovi editor).

Tekstualni podaci se dostavljaju u digitalnom pdf formatu.

**Prijelazne i završne odredbe****Članak 12.**

Sukladno članku 86. Zakona, ova Odluka se objavljuje u službenom glasilu Grada Pula - Pola, te u informacijskom sustavu prostornog uređenja.

Sukladno članku 90. Zakona, ova Odluka se dostavlja javnopravnim tijelima i osobama koje daju zahtjeve zajedno s pozivom za izdavanje zahtjeva za izradu izmjene i dopune Plana.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u službenom glasilu.

KLASA:350-01/24-01/71

URBROJ:2163-7-04-0139-24-3

Pula, 12. rujna 2024.

**GRADSKO VIJEĆE GRADA PULA - POLA****PREDSJEDNICA****Marija Marković-Nikolovski, v.r.**

Na temelju članka 86. Zakona o prostornom uređenju (Narodne novine broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19 i 67/23), u daljnjem tekstu: Zakon, te temeljem članka 39. Statuta Grada Pula - Pola (Službene novine - Bollettino ufficiale Pula - Pola broj 7/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18, 2/20, 4/21 i 5/21), Gradsko vijeće Grada Pula - Pola, na sjednici održanoj dana 12. rujna 2024. godine, donosi

**ODLUKU****o izradi izmjene i dopune****Urbanističkog plana uređenja "Lučica Delfin"****Opće odredbe****Članak 1.**

Donosi se odluka o izradi izmjene i dopune Urbanističkog plana uređenja "Lučica Delfin", u daljnjem tekstu: Odluka.

Donošenjem ove Odluke započinje postupak izrade i donošenja izmjene i dopune Urbanističkog plana uređenja "Lučica Delfin" (Službene novine - Bollettino ufficiale Pula - Pola broj 2/11), u daljnjem tekstu: izmjena i dopuna Plana.

Nositelj izrade izmjene i dopune Plana je Grad Pula - Pola, Upravni odjel za urbanizam, investicije i razvojne projekte, u daljnjem tekstu: Nositelj izrade.

Odgovorna osoba Nositelja izrade je čelnik tijela iz stavka 3. ovoga članka.

**Pravna osnova za izradu izmjene i dopune Plana****Članak 2.**

Postupak izrade i donošenja izmjene i dopune Plana temelji se na odredbama članka 86. do članka 112. Zakona, a u skladu s odredbama Pravilnika o prostornim planovima (Narodne novine broj 152/23), u daljnjem tekstu: Pravilnik, i ostalim važećim propisima iz područja prostornog uređenja.

**Razlozi donošenja izmjene i dopune Plana, ciljevi i programska polazišta****Članak 3.**

Ovom Odlukom određuju se razlozi, ciljevi i programska polazišta u okviru kojih se određuju prostorno planska rješenja u postupku izrade izmjene i dopune Plana.

Razlozi za donošenje izmjene i dopune Plana:

- A. Usklađenost sa zakonskim i podzakonskim okvirom
1. Zakonska obveza izrade izmjene i dopune Plana i usklađenje sa Zakonom  
Izmjena i dopuna Plana provodi se radi usklađenja sa važećim propisima iz područja prostornog uređenja i transformacije Plana.  
Postupak izrade i donošenja izmjene i dopune Plana provodi se sukladno Zakonu, Uredbi o određivanju građevina, drugih zahvata u prostoru i površina državnog i područnog (regionalnog) značaja (Narodne novine broj 37/14 i 154/14), Uredbi o informacijskom sustavu prostornog uređenja (Narodne novine broj 115/15), Pravilniku o prostornim planovima (Narodne novine broj 152/23), ovoj Odluci i drugim podzakonskim propisima iz područja prostornog uređenja te posebnim propisima čije su odredbe od utjecaja na postupak izrade i donošenja izmjene i dopune Plana.
  2. Usklađenje s planom više razine  
Plan je usklađen sa planom više razine Prostornim planom Istarske županije (Službene novine Istarske županije broj 2/02, 1/05, 4/05, 14/05 – pročišćeni tekst, 10/08, 7/10, 16/11 - pročišćeni tekst, 13/12, 9/16 i 14/16 – pročišćeni tekst).
  3. Usklađenje s planom šireg područja iste razine  
Izmjenom i dopunom Plana izvršit će se usklađenje sa planovima šireg područja iste razine (Prostornim planom uređenja Grada Pule te Generalnim urbanističkim planom Grada Pule), radi usklađenja sa važećim propisima iz područja prostornog uređenja i transformacije Plana.
- B. Određivanje novih prostorno planskih rješenja  
U ovom se postupku neće određivati nova planska rješenja, već će se postojeća prostorno planska rješenja usklađivati sa Pravilnikom.  
Osnovni ciljevi i programska polazišta za izradu izmjene i dopune Plana:
- Usklađenje sa Zakonom, Pravilnikom i ostalim važećim propisima iz područja prostornog uređenja, te planovima šireg područja iste razine.
  - Transformacija Plana, što podrazumijeva proces prelaska u digitalni oblik Plana sa svojstvima i sadržajima pridruženih sukladno Pravilniku, u modulu ePlanovi i modulu ePlanovi Editor Informacijskog sustava prostornog uređenja, čime će se osuvremeniti, unificirati i digitalizirati Urbanistički plan uređenja “Lučica Delfin“, a time i pojednostaviti i olakšati njegova provedba te ubrzati izdavanje akata za gradnju i realizaciju investicija na svim razinama upravljanja. Nova tehnologija izrade Plana omogućit će unošenje svih relevantnih prostornih podataka te njihovu analizu i usporedbu.

### **Obuhvat izmjene i dopune Plana**

#### **Članak 4.**

Granica obuhvata Plana korigirana je radi preciznije prilagodbe homogeniziranoj katastarskoj podlozi. Predmet ovih Izmjena i dopuna Plana odnosi se na cjelokupni obuhvat Plana.

Područje obuhvata u cijelosti se nalazi unutar prostora ograničenja - zaštićenog obalnog područja mora (ZOP).

### **Sažeta ocjena stanja u obuhvatu izmjene i dopune Plana**

#### **Članak 5.**

Urbanistički plan uređenja “Lučica Delfin“ u primjeni je od 2011. godine. Planom je za područje obuhvata definirana podjela područja na posebne prostorne cjeline, osnova namjene površina, prometne, komunalne i druge infrastrukture, uvjeti uređenja površina i oblikovanja građevina, kao i mjere očuvanja te zaštite prostora.

Područje obuhvata u svom pretežitom dijelu predstavlja neizgrađeni dio građevinskog područja za koje je GUP-om Grada Pule utvrđen razvojni pravac u smislu realizacije slijedećih namjena: luka posebne namjene državnog značaja – sportska luka Delfin, stambene namjene i sportske namjene. Ovo područje se nalazi uz obalu na sjeverozapadnom dijelu Verudskog kanala. Obalni dio je uređen, a u akvatoriju su izgrađeni molovi. Površina uz obalu u istočnom dijelu obuhvata označena je kao arheološki lokalitet.

Ovim izmjenama i dopunama Plana planira se izvršiti usklađenje sa važećim propisima iz područja prostornog uređenja, u skladu sa člankom 3. ove Odluke te usklađenje sa planovima šireg područja iste razine odnosno PPUG-om Pule i GUP-om Grada Pule.

## **Popis sektorskih strategija i drugih dokumenata u skladu s kojima se utvrđuju zahtjevi za izradu izmjene i dopune Plana**

### **Članak 6.**

Obzirom na razloge radi kojih se pristupa izradi izmjene i dopune Plana, kao i ciljeve koje se planira postići kroz izradu izmjene i dopune Plana, navedene u članku 3. ove Odluke, za izradu Plana nije planirana izrada posebnih stručnih podloga. U izradi će se koristiti sva raspoloživa dokumentacija prostora koju iz područja svog djelokruga osiguravaju javnopravna tijela kao i sva raspoloživa dokumentacija u posjedu Nositelja izrade koja se pokaže relevantnom za provedbu postupka predmetnih izmjena i dopuna Plana, a ukoliko se ukaže potreba i za drugim posebnim stručnim podlogama od značaja za prostorno-plansko rješenje, iste će biti izrađene.

## **Način pribavljanja stručnih rješenja za izradu izmjene i dopune Plana**

### **Članak 7.**

Stručna rješenja izmjene i dopune Plana izrađuje Stručni izrađivač koji prema posebnom propisu može obavljati poslove prostornog uređenja, koji je ovlašten u postupku prema Pravilniku o izdavanju suglasnosti za obavljanje stručnih poslova prostornog uređenja (NN broj 136/15), odabran u postupku provedenom sukladno propisima o javnoj nabavi, u suradnji s Nositeljem izrade - Upravnim odjelom za urbanizam, investicije i razvojne projekte Grada Pula - Pola te u skladu sa zahtjevima javnopravnih tijela iz članka 8.

Stručni izrađivač izmjene i dopune Plana u suradnji s nositeljem izrade može tijekom izrade, ako je to potrebno, izraditi ili koordinirati izradu stručnih podloga, varijantnih rješenja i drugih podloga koje će izrađivati osobe registrirane za obavljanje stručnih poslova prostornog uređenja, znanstvene institucije i/ili druge stručne osobe.

## **Popis javnopravnih tijela određenih posebnim propisima, koja daju zahtjeve za izradu izmjene i dopune Plana iz područja svog djelokruga, te drugih sudionika i korisnika prostora koji trebaju sudjelovati u izradi izmjene i dopune Plana**

### **Članak 8.**

Poziv na dostavu zahtjeva za izradu izmjene i dopune Plana uputit će se sljedećim javnopravnim tijelima:

1. Istarska županija, Upravni odjel za održivi razvoj, Odsjek za pomorstvo, promet i infrastrukturu, HR-52000 Pazin, Ulica Matka Brajše Rašana 2/4
2. Istarska županija, Upravni odjel za održivi razvoj, Odsjek za zaštitu prirode i okoliša, HR-52100 Pula, Flanatička 29
3. Zavod za prostorno uređenje Istarske županije, HR-52100 Pula, Riva - Riva 8
4. Ministarstvo prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine, Uprava za prostorno uređenje i dozvole državnog značaja, HR-10000 Zagreb, Ulica Republike Austrije 14
5. Ministarstvo prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine, Uprava za upravljanje i raspolaganje nekretninama, HR-10000 Zagreb, Ulica Republike Austrije 20
6. Ministarstvo unutarnjih poslova, Ravnateljstvo civilne zaštite, Područni ured civilne zaštite Rijeka, Služba civilne zaštite Pazin, Odjel inspekcije, HR-52100 Pula, Trg Republike 1
7. Ministarstvo poljoprivrede, Uprava šumarstva, lovstva i drvne industrije, HR-10000 Zagreb, Planinska ulica 2a
8. Ministarstvo obrane, Uprava za materijalne resurse, Sektor za vojnu infrastrukturu i zaštitu okoliša, Služba za vojno graditeljstvo i energetska učinkovitost, HR-10000 Zagreb, Trg kralja Petra Krešimira IV 1
9. Ministarstvo gospodarstva i održivog razvoja, Uprava vodnoga gospodarstva i zaštite mora, HR-10000 Zagreb, Ulica grada Vukovara 220
10. Ministarstvo gospodarstva i održivog razvoja, Uprava za zaštitu prirode, HR-10000 Zagreb, Radnička cesta 80
11. Ministarstvo mora, prometa i infrastrukture, Uprava sigurnosti plovidbe, HR-10000 Zagreb, Prisavlje 14
12. Ministarstvo mora, prometa i infrastrukture, Lučka kapetanija Pula, HR-52100 Pula, Riva 18
13. Ministarstvo kulture i medija, Uprava za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorski odjel u Puli, HR-52100 Pula, Ulica Grada Graza 2
14. Hrvatske vode, VGO za slivove sjevernoga Jadrana, HR-51000 Rijeka, Đure Šporera 3
15. Hrvatska regulatorna agencija za mrežne djelatnosti, HR-10110 Zagreb, Ulica Roberta Frangeša Mihanovića 9

16. Hrvatske šume d.o.o., Uprava šuma Podružnica Buzet, HR-52420 Buzet, Naselje Goričica 2
17. Županijska uprava za ceste Istarske županije, HR-52000 Pazin, M.B.Rašana 2/4
18. Lučka uprava Pula, HR-52100 Pula, Riva 2
19. HEP-Operator distribucijskog sustava d.o.o., Elektroistra Pula, HR-52100 Pula, Vergerijeva 6.
20. PLINARA d.o.o., HR-52100 Pula, Industrijska ulica 17
21. VODOVOD PULA d.o.o., HR-52100 Pula, Radićeva 9
22. PULA HERCULANEA d.o.o., HR-52100 Pula, Trg I. Istarske brigade 14
23. Mjesni odbor Nova Veruda.

Rok za dostavu zahtjeva je 30 dana od zaprimanja poziva za dostavu zahtjeva.

Ako javnopravno tijelo odnosno pravna osoba ne dostavi zahtjeve u roku iz prethodne alineje, smatra se da zahtjeva nema.

Dostava zahtjeva i drugih podataka pozvanim sudionicima prema Nositelju izrade preferira se kroz modul ePlanovi i elektroničkom poštom, a u slučaju da to nije moguće poštom uz dostavnicu, na adresu Nositelja izrade: Grad Pula-Pola, Upravni odjel za urbanizam, investicije i razvojne projekte, Forum 2/I, odnosno u elektroničkom obliku na adresu: pisarnica@pula.hr

Ako se tijekom izrade Plana ukaže potreba u postupak izrade mogu se uključiti i drugi sudionici.

## **Dinamika s fazama izrade izmjene i dopune Plana**

### **Članak 9.**

Za izradu izmjene i dopune Plana određuju se dinamika i faze izrade izmjene i dopune Plana kako slijedi:

- I. faza: Prikupljanje zahtjeva od javnopravnih tijela – 30 dana,
- II. faza: Izrada Nacrta prijedloga izmjene i dopune Plana - u roku od 45 dana od dostave zahtjeva Stručnom izrađivaču,
- III. faza: Utvrđivanje Prijedloga izmjene i dopune Plana za javnu raspravu, izrada elaborata Prijedloga izmjene i dopune Plana za javnu raspravu i objava javne rasprave – 15 dana,
- IV. faza: Javna rasprava - Javni uvid u Prijedlog izmjene i dopune Plana (utvrđenog na temelju Nacrta prijedloga izmjene i dopune Plana) - u trajanju od 15 dana (sukladno čl. 98. Zakona),
- V. faza: Izrada Izvješća o javnoj raspravi – u trajanju od 15 dana,
- VI. faza: Izrada Nacrta konačnog prijedloga izmjene i dopune Plana - u roku od 15 dana od izrade Izvješća o javnoj raspravi,
- VII. faza: Utvrđivanje Konačnog prijedloga izmjene i dopune Plana od strane Gradonačelnika,
- VIII. faza: Izrada elaborata Konačnog prijedloga izmjene i dopune Plana - u roku od 10 dana od Zaključka Gradonačelnika o utvrđivanju Konačnog prijedloga,
- IX. faza: Pribavljanje mišljenja Zavoda za prostorno uređenje županije na Konačni prijedlog izmjene i dopune Plana (sukladno čl. 107. Zakona),
- X. faza: Pribavljanje suglasnosti Ministarstva prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine na Konačni prijedlog izmjene i dopune Plana (sukladno čl. 108. Zakona),
- XI. faza: Dostava sudionicima javne rasprave pisane obavijesti o upućivanju Konačnog prijedloga izmjene i dopune Plana Gradskom vijeću na donošenje (sukladno čl. 106. Zakona),
- XII. faza: Usvajanje Odluke o donošenju izmjene i dopune Plana na Gradskom vijeću i objava Odluke u službenom glasilu Grada Pula-Pola (sukladno čl. 109. i 110. Zakona),
- XIII. faza: Objava Odluke o donošenju izmjene i dopune Plana u informacijskom sustavu prostornog uređenja putem elektroničkog sustava ePlanovi - najkasnije 15 dana od dana objave te Odluke u službenom glasilu (sukladno čl. 110. Zakona),
- XIV. faza: Dostava izvornika izmjene i dopune Plana sukladno Zakonu,
- XV. faza: Izrada pročišćenog teksta Odluke o donošenju izmjene i dopune Plana i objava u službenom glasilu Grada Pula - Pola,
- XVI. faza: Dostava pročišćenog teksta Odluke o donošenju izmjene i dopune Plana javnopravnom tijelu nadležnom za koordinaciju u vezi informacijskog sustava prostornog uređenja.

Rokovi iz stavka 1. ovog članka se iz opravdanih razloga mogu produljiti uz suglasnost Nositelja izrade i Stručnog izrađivača, osim onih rokova koji su propisani Zakonom.

**Izvori financiranja izrade izmjene i dopune Plana****Članak 10.**

Izvori financiranja izrade izmjena i dopuna Plana su proračun Grada Pula-Pola, EU sredstva i drugi odgovarajući izvori.

**Druga pitanja značajna za izradu izmjene i dopune Plana****Članak 11.**

U skladu s člankom 86. Zakona na Prijedlog odluke o izradi izmjene i dopune Plana sukladno posebnim propisima kojima se uređuje zaštita okoliša i prirode pribavljeno je:

- Mišljenje sukladno posebnim propisima kojima se uređuje zaštita okoliša i prirode, KLASA: 351-03/24-01/54, URBROJ: 2163-08-02/6-24-2 od 18.04.2024., koje je izdalo nadležno tijelo za zaštitu okoliša i prirode: Istarska županija, Upravni odjel za održivi razvoj, Odsjek za zaštitu prirode i okoliša.

Javnopravna tijela dostavljaju grafičke podatke u vektorskom formatu (dxf, dwg, shp ili drugi vektorski format prilagođen ISPU modulu - ePlanovi editor).

Tekstualni podaci se dostavljaju u digitalnom pdf formatu.

**Prijelazne i završne odredbe****Članak 12.**

Sukladno članku 86. Zakona, ova Odluka se objavljuje u službenom glasilu Grada Pula - Pola, te u informacijskom sustavu prostornog uređenja.

Sukladno članku 90. Zakona, ova Odluka se dostavlja javnopravnim tijelima i osobama koje daju zahtjeve zajedno s pozivom za izdavanje zahtjeva za izradu izmjene i dopune Plana.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u službenom glasilu.

KLASA:350-01/24-01/72

URBROJ:2163-7-04-0139-24-3

Pula, 12. rujna 2024.

**GRADSKO VIJEĆE GRADA PULA - POLA****PREDSJEDNICA****Marija Marković-Nikolovski, v.r.**

---

Na temelju članka 86. Zakona o prostornom uređenju (Narodne novine broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19 i 67/23), u daljnjem tekstu: Zakon, te temeljem članka 39. Statuta Grada Pula - Pola (Službene novine - Bollettino ufficiale Pula - Pola broj 7/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18, 2/20, 4/21 i 5/21), Gradsko vijeće Grada Pula - Pola, na sjednici održanoj dana 12. rujna 2024. godine, donosi

**ODLUKU**  
**o izradi izmjene i dopune**  
**Urbanističkog plana uređenja "Lungo mare"**

**Opće odredbe**

**Članak 1.**

Donosi se odluka o izradi izmjene i dopune Urbanističkog plana uređenja "Lungo mare", u daljnjem tekstu: Odluka.

Donošenjem ove Odluke započinje postupak izrade i donošenja izmjene i dopune Urbanističkog plana uređenja "Lungo mare" (Službene novine - Bollettino ufficiale Pula - Pola broj 12/12, 11/15, 1/16-pročišćeni tekst, 16/22 i 19/22-pročišćeni tekst), u daljnjem tekstu: izmjena i dopuna Plana.

Nositelj izrade izmjene i dopune Plana je Grad Pula - Pola, Upravni odjel za urbanizam, investicije i razvojne projekte, u daljnjem tekstu: Nositelj izrade.

Odgovorna osoba Nositelja izrade je čelnik tijela iz stavka 3. ovoga članka.

**Pravna osnova za izradu izmjene i dopune Plana**

**Članak 2.**

Postupak izrade i donošenja izmjene i dopune Plana temelji se na odredbama članka 86. do članka 112. Zakona, a u skladu s odredbama Pravilnika o prostornim planovima (Narodne novine broj 152/23), u daljnjem tekstu: Pravilnik, i ostalim važećim propisima iz područja prostornog uređenja.

**Razlozi donošenja izmjene i dopune Plana, ciljevi i programska polazišta**

**Članak 3.**

Ovom Odlukom određuju se razlozi, ciljevi i programska polazišta u okviru kojih se određuju prostorno planska rješenja u postupku izrade izmjene i dopune Plana.

Razlozi za donošenje izmjene i dopune Plana:

A. Usklađenost sa zakonskim i podzakonskim okvirom

1. Zakonska obveza izrade izmjene i dopune Plana i usklađenje sa Zakonom

Izmjena i dopuna Plana provodi se radi usklađenja sa važećim propisima iz područja prostornog uređenja i transformacije Plana.

Postupak izrade i donošenja izmjene i dopune Plana provodi se sukladno Zakonu, Uredbi o određivanju građevina, drugih zahvata u prostoru i površina državnog i područnog (regionalnog) značaja (Narodne novine broj 37/14 i 154/14), Uredbi o informacijskom sustavu prostornog uređenja (Narodne novine broj 115/15), Pravilniku o prostornim planovima (Narodne novine broj 152/23), ovoj Odluci i drugim podzakonskim propisima iz područja prostornog uređenja te posebnim propisima čije su odredbe od utjecaja na postupak izrade i donošenja izmjene i dopune Plana.

2. Usklađenje s planom više razine

Plan je usklađen sa planom više razine Prostornim planom Istarske županije (Službene novine Istarske županije broj 2/02, 1/05, 4/05, 14/05 – pročišćeni tekst, 10/08, 7/10, 16/11 - pročišćeni tekst, 13/12, 9/16 i 14/16 – pročišćeni tekst).

3. Usklađenje s planom šireg područja iste razine

Izmjenom i dopunom Plana izvršit će se usklađenje sa planovima šireg područja iste razine (Prostornim planom uređenja Grada Pule te Generalnim urbanističkim planom Grada Pule), radi usklađenja sa važećim propisima iz područja prostornog uređenja i transformacije Plana.

B. Određivanje novih prostorno planskih rješenja

U ovom se postupku neće određivati nova planska rješenja, već će se postojeća prostorno planska rješenja usklađivati sa Pravilnikom.

Osnovni ciljevi i programska polazišta za izradu izmjene i dopune Plana:

- Usklađenje sa Zakonom, Pravilnikom i ostalim važećim propisima iz područja prostornog uređenja, te planovima šireg područja iste razine.
- Transformacija Plana, što podrazumijeva proces prelaska u digitalni oblik Plana sa svojstvima i sadržajima pridruženih sukladno Pravilniku, u modulu ePlanovi i modulu ePlanovi Editor Informacijskog sustava prostornog uređenja, čime će se osuvremeniti, unificirati i digitalizirati Urbanistički plan uređenja “Lungo mare“, a time i pojednostaviti i olakšati njegova provedba te ubrzati izdavanje akata za gradnju i realizaciju investicija na svim razinama upravljanja. Nova tehnologija izrade Plana omogućit će unošenje svih relevantnih prostornih podataka te njihovu analizu i usporedbu.

### **Obuhvat izmjene i dopune Plana**

#### **Članak 4.**

Granica obuhvata Plana korigirana je radi preciznije prilagodbe homogeniziranoj katastarskoj podlozi. Predmet ovih Izmjena i dopuna Plana odnosi se na cjelokupni obuhvat Plana.

Područje obuhvata u cijelosti se nalazi unutar prostora ograničenja - zaštićenog obalnog područja mora (ZOP).

### **Sažeta ocjena stanja u obuhvatu izmjene i dopune Plana**

#### **Članak 5.**

Urbanistički plan uređenja “Lungo mare“ u primjeni je od 2012. godine. Planom je za područje obuhvata definirana podjela područja na posebne prostorne cjeline, osnova namjene površina, prometne, komunalne i druge infrastrukture, uvjeti uređenja površina i oblikovanja građevina, kao i mjere očuvanja te zaštite prostora.

Za područje obuhvata Plana je GUP-om Grada Pule utvrđen razvojni pravac u smislu realizacije mješovite stambeno-poslovne, javne i društvene namjene, sportsko rekreacijske namjene, namjena javne zelene površine i zaštitne zelene površine te infrastrukturni sustavi. Područje Lungo mare predstavlja maritimnu rekreacijsku zonu uz pošumljene površine koje se prostiru do ulice Veruda. U kontaktu s kupalištem Valkane nalaze se nogometno igralište i sportski centar u bivšem kamenolomu, s različitim sportskim igralištima i pratećim sadržajima. U sjevernom centralnom dijelu područja smješten je mehanički uređaj za pročišćavanje otpadnih voda grada Pule. Obalna prometnica – šetnica predstavlja kolnu i pješačku vezu duž čitavog obalnog područja unutar obuhvata Plana.

Ovim izmjenama i dopunama Plana planira se izvršiti usklađenje sa važećim propisima iz područja prostornog uređenja, u skladu sa člankom 3. ove Odluke te usklađenje sa planovima šireg područja iste razine odnosno PPUG-om Pule i GUP-om Grada Pule.

### **Popis sektorskih strategija i drugih dokumenata u skladu s kojima se utvrđuju zahtjevi za izradu izmjene i dopune Plana**

#### **Članak 6.**

Obzirom na razloge radi kojih se pristupa izradi izmjene i dopune Plana, kao i ciljeve koje se planira postići kroz izradu izmjene i dopune Plana, navedene u članku 3. ove Odluke, za izradu Plana nije planirana izrada posebnih stručnih podloga. U izradi će se koristiti sva raspoloživa dokumentacija prostora koju iz područja svog djelokruga osiguravaju javnopravna tijela kao i sva raspoloživa dokumentacija u posjedu Nositelja izrade koja se pokaže relevantnom za provedbu postupka predmetnih izmjena i dopuna Plana, a ukoliko se ukaže potreba i za drugim posebnim stručnim podlogama od značaja za prostorno-plansko rješenje, iste će biti izrađene.

### **Način pribavljanja stručnih rješenja za izradu izmjene i dopune Plana**

#### **Članak 7.**

Stručna rješenja izmjene i dopune Plana izrađuje Stručni izrađivač koji prema posebnom propisu može obavljati poslove prostornog uređenja, koji je ovlašten u postupku prema Pravilniku o izdavanju suglasnosti za obavljanje stručnih poslova prostornog uređenja (NN br. 136/15), odabran u postupku provedenom sukladno propisima o javnoj nabavi, u suradnji s Nositeljem izrade – Upravnim odjelom za urbanizam, investicije i razvojne projekte Grada Pula - Pola te u skladu sa zahtjevima javnopravnih tijela iz članka 8.

Stručni izrađivač izmjene i dopune Plana u suradnji s nositeljem izrade može tijekom izrade, ako je to potrebno, izraditi ili koordinirati izradu stručnih podloga, varijantnih rješenja i drugih podloga koje će izrađivati osobe registrirane za obavljanje stručnih poslova prostornog uređenja, znanstvene institucije i/ili druge stručne osobe.



## **Popis javnopravnih tijela određenih posebnim propisima, koja daju zahtjeve za izradu izmjene i dopune Plana iz područja svog djelokruga, te drugih sudionika i korisnika prostora koji trebaju sudjelovati u izradi izmjene i dopune Plana**

### **Članak 8.**

Poziv na dostavu zahtjeva za izradu izmjene i dopune Plana uputit će se sljedećim javnopravnim tijelima:

1. Istarska županija, Upravni odjel za održivi razvoj, Odsjek za zaštitu prirode i okoliša, HR-52100 Pula, Flanatička 29.
2. Zavod za prostorno uređenje Istarske županije, HR-52100 Pula, Riva - Riva 8.
3. Ministarstvo prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine, Uprava za prostorno uređenje i dozvole državnog značaja, HR-10000 Zagreb, Ulica Republike Austrije 14.
4. Ministarstvo prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine, Uprava za upravljanje i raspolaganje nekretninama, HR-10000 Zagreb, Ulica Republike Austrije 20.
5. Ministarstvo unutarnjih poslova, Ravnateljstvo civilne zaštite, Područni ured civilne zaštite Rijeka, Služba civilne zaštite Pazin, Odjel inspekcije, HR-52100 Pula, Trg Republike 1.
6. Ministarstvo poljoprivrede, Uprava šumarstva, lovstva i drvne industrije, HR-10000 Zagreb, Planinska ulica 2a.
7. Ministarstvo obrane, Uprava za materijalne resurse, Sektor za vojnu infrastrukturu i zaštitu okoliša, Služba za vojno graditeljstvo i energetska učinkovitost, HR-10000 Zagreb, Trg kralja Petra Krešimira IV 1.
8. Ministarstvo gospodarstva i održivog razvoja, Uprava za zaštitu prirode, HR-10000 Zagreb, Radnička cesta 80.
9. Ministarstvo mora, prometa i infrastrukture, Uprava sigurnosti plovidbe, HR-10000 Zagreb, Prisavlje 14.
10. Ministarstvo mora, prometa i infrastrukture, Lučka kapetanija Pula, HR-52100 Pula, Riva 18.
11. Ministarstvo kulture i medija, Uprava za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorski odjel u Puli, HR-52100 Pula, Ulica Grada Graza 2.
12. Hrvatske vode, VGO za slivove sjevernoga Jadrana, HR-51000 Rijeka, Đure Šporera 3.
13. Hrvatska regulatorna agencija za mrežne djelatnosti, HR-10110 Zagreb, Ulica Roberta Frangeša Mihanovića 9.
14. Hrvatske šume d.o.o., Uprava šuma Podružnica Buzet, HR-52420 Buzet, Naselje Goričica 2.
15. Županijska uprava za ceste Istarske županije, HR-52000 Pazin, M.B.Rašana 2/4.
16. Lučka uprava Pula, HR-52100 Pula, Riva 2.
17. HEP-Operator distribucijskog sustava d.o.o., Elektroistra Pula, HR-52100 Pula, Vergerijeva 6.
18. PLINARA d.o.o., HR-52100 Pula, Industrijska ulica 17.
19. VODOVOD PULA d.o.o., HR-52100 Pula, Radićeva 9.
20. PULA HERCULANEA d.o.o., HR-52100 Pula, Trg I. Istarske brigade 14.
21. Mjesni odbor Sv. Polikarp – Sisplac.
22. Mjesni odbor Stoja.

Rok za dostavu zahtjeva je 30 dana od zaprimanja poziva za dostavu zahtjeva.

Ako javnopravno tijelo odnosno pravna osoba ne dostavi zahtjeve u roku iz prethodne alineje, smatra se da zahtjeva nema.

Dostava zahtjeva i drugih podataka pozvanim sudionicima prema Nositelju izrade preferira se kroz modul ePlanovi i elektroničkom poštom, a u slučaju da to nije moguće poštom uz dostavnicu, na adresu Nositelja izrade: Grad Pula - Pola, Upravni odjel za urbanizam, investicije i razvojne projekte, Forum 2/I, odnosno u elektroničkom obliku na adresu: [pisarnica@pula.hr](mailto:pisarnica@pula.hr)

Ako se tijekom izrade Plana ukaže potreba u postupak izrade mogu se uključiti i drugi sudionici.

### **Dinamika s fazama izrade izmjene i dopune Plana**

#### **Članak 9.**

Za izradu izmjene i dopune Plana određuju se dinamika i faze izrade izmjene i dopune Plana kako slijedi:

- I. faza: Prikupljanje zahtjeva od javnopravnih tijela – 30 dana,
- II. faza: Izrada Nacrta prijedloga izmjene i dopune Plana - u roku od 45 dana od dostave zahtjeva Stručnom izrađivaču,
- III. faza: Utvrđivanje Prijedloga izmjene i dopune Plana za javnu raspravu, izrada elaborata Prijedloga

- izmjene i dopune Plana za javnu raspravu i objava javne rasprave – 15 dana,
- IV. faza: Javna rasprava - Javni uvid u Prijedlog izmjene i dopune Plana (utvrđenog na temelju Nacrta prijedloga izmjene i dopune Plana) - u trajanju od 15 dana (sukladno čl. 98. Zakona),
- V. faza: Izrada Izvješća o javnoj raspravi – u trajanju od 15 dana,
- VI. faza: Izrada Nacrta konačnog prijedloga izmjene i dopune Plana - u roku od 15 dana od izrade Izvješća o javnoj raspravi,
- VII. faza: Utvrđivanje Konačnog prijedloga izmjene i dopune Plana od strane Gradonačelnika,
- VIII. faza: Izrada elaborata Konačnog prijedloga izmjene i dopune Plana - u roku od 10 dana od Zaključka Gradonačelnika o utvrđivanju Konačnog prijedloga,
- IX. faza: Pribavljanje mišljenja Zavoda za prostorno uređenje županije na Konačni prijedlog izmjene i dopune Plana (sukladno čl. 107. Zakona),
- X. faza: Pribavljanje suglasnosti Ministarstva prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine na Konačni prijedlog izmjene i dopune Plana (sukladno čl. 108. Zakona),
- XI. faza: Dostava sudionicima javne rasprave pisane obavijesti o upućivanju Konačnog prijedloga izmjene i dopune Plana Gradskom vijeću na donošenje (sukladno čl. 106. Zakona),
- XII. faza: Usvajanje Odluke o donošenju izmjene i dopune Plana na Gradskom vijeću i objava Odluke u službenom glasilu Grada Pula - Pola (sukladno čl. 109. i 110. Zakona),
- XIII. faza: Objava Odluke o donošenju izmjene i dopune Plana u informacijskom sustavu prostornog uređenja putem elektroničkog sustava ePlanovi - najkasnije 15 dana od dana objave te Odluke u službenom glasilu (sukladno čl. 110. Zakona),
- XIV. faza: Dostava izvornika izmjene i dopune Plana sukladno Zakonu,
- XV. faza: Izrada pročišćenog teksta Odluke o donošenju izmjene i dopune Plana i objava u službenom glasilu Grada Pula - Pola,
- XVI. faza: Dostava pročišćenog teksta Odluke o donošenju izmjene i dopune Plana javnopravnom tijelu nadležnom za koordinaciju u vezi informacijskog sustava prostornog uređenja.

Rokovi iz stavka 1. ovog članka se iz opravdanih razloga mogu produljiti uz suglasnost Nositelja izrade i Stručnog izrađivača, osim onih rokova koji su propisani Zakonom.

### **Izvori financiranja izrade izmjene i dopune Plana**

#### **Članak 10.**

Izvori financiranja izrade izmjena i dopuna Plana su proračun Grada Pula - Pola, EU sredstva i drugi odgovarajući izvori.

### **Druga pitanja značajna za izradu izmjene i dopune Plana**

#### **Članak 11.**

U skladu s člankom 86. Zakona na Prijedlog odluke o izradi izmjene i dopune Plana sukladno posebnim propisima kojima se uređuje zaštita okoliša i prirode pribavljeno je:

- Mišljenje sukladno posebnim propisima kojima se uređuje zaštita okoliša i prirode, KLASA: 351-03/24-01/51, URBROJ: 2163-08-02/6-24-2 od 18.04.2024., koje je izdalo nadležno tijelo za zaštitu okoliša i prirode: Istarska županija, Upravni odjel za održivi razvoj, Odsjek za zaštitu prirode i okoliša.

Javnopravna tijela dostavljaju grafičke podatke u vektorskom formatu (dxf, dwg, shp ili drugi vektorski format prilagođen ISPU modulu - ePlanovi editor).

Tekstualni podaci se dostavljaju u digitalnom pdf formatu.

### **Prijelazne i završne odredbe**

#### **Članak 12.**

Sukladno članku 86. Zakona, ova Odluka se objavljuje u službenom glasilu Grada Pula - Pola, te u informacijskom sustavu prostornog uređenja.

Sukladno članku 90. Zakona, ova Odluka se dostavlja javnopravnim tijelima i osobama koje daju zahtjeve zajedno s pozivom za izdavanje zahtjeva za izradu izmjene i dopune Plana.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u službenom glasilu.

KLASA:350-01/24-01/64  
URBROJ:2163-7-04-0139-24-3  
Pula, 12. rujna 2024.

## GRADSKO VIJEĆE GRADA PULA - POLA

**PREDSJEDNICA**  
**Marija Marković-Nikolovski, v.r.**

Na temelju članka 86. Zakona o prostornom uređenju (Narodne novine broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19 i 67/23), u daljnjem tekstu: Zakon, te temeljem članka 39. Statuta Grada Pula - Pola (Službene novine - Bollettino ufficiale Pula - Pola broj 7/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18, 2/20, 4/21 i 5/21), Gradsko vijeće Grada Pula - Pola, na sjednici održanoj dana 12. rujna 2024. godine, donosi

### **ODLUKU** **o izradi izmjene i dopune** **Urbanističkog plana uređenja "Marina Veruda"**

#### **Opće odredbe** **Članak 1.**

Donosi se odluka o izradi izmjene i dopune Urbanističkog plana uređenja "Marina Veruda", u daljnjem tekstu: Odluka.

Donošenjem ove Odluke započinje postupak izrade i donošenja izmjene i dopune Urbanističkog plana uređenja "Marina Veruda" (Službene novine - Bollettino ufficiale Pula - Pola broj 2/12, 8/19 i 20/19-pročišćeni tekest), u daljnjem tekstu: izmjena i dopuna Plana.

Nositelj izrade izmjene i dopune Plana je Grad Pula - Pola, Upravni odjel za urbanizam, investicije i razvojne projekte, u daljnjem tekstu: Nositelj izrade.

Odgovorna osoba Nositelja izrade je čelnik tijela iz stavka 3. ovoga članka.

#### **Pravna osnova za izradu izmjene i dopune Plana** **Članak 2.**

Postupak izrade i donošenja izmjene i dopune Plana temelji se na odredbama članka 86. do članka 112. Zakona, a u skladu s odredbama Pravilnika o prostornim planovima (Narodne novine broj 152/23), u daljnjem tekstu: Pravilnik, i ostalim važećim propisima iz područja prostornog uređenja.

#### **Razlozi donošenja izmjene i dopune Plana, ciljevi i programska polazišta** **Članak 3.**

Ovom Odlukom određuju se razlozi, ciljevi i programska polazišta u okviru kojih se određuju prostorno planska rješenja u postupku izrade izmjene i dopune Plana.

Razlozi za donošenje izmjene i dopune Plana:

A. Usklađenost sa zakonskim i podzakonskim okvirom

1. Zakonska obveza izrade izmjene i dopune Plana i usklađenje sa Zakonom

Izmjena i dopuna Plana provodi se radi usklađenja sa važećim propisima iz područja prostornog uređenja i transformacije Plana.

Postupak izrade i donošenja izmjene i dopune Plana provodi se sukladno Zakonu, Uredbi o određivanju građevina, drugih zahvata u prostoru i površina državnog i područnog (regionalnog) značaja (Narodne novine broj 37/14 i 154/14), Uredbi o informacijskom sustavu prostornog uređenja (Narodne novine broj 115/15), Pravilniku o prostornim planovima (Narodne novine broj 152/23), ovoj Odluci i drugim podzakonskim propisima iz područja prostornog uređenja te posebnim propisima čije su odredbe od utjecaja na postupak izrade i donošenja izmjene i dopune Plana.

2. Usklađenje s planom više razine

Plan je usklađen sa planom više razine Prostornim planom Istarske županije (Službene novine Istarske

županije broj 2/02, 1/05, 4/05, 14/05 – pročišćeni tekst, 10/08, 7/10, 16/11 - pročišćeni tekst, 13/12, 9/16 i 14/16 – pročišćeni tekst).

3. Usklađenje s planom šireg područja iste razine

Izmjenom i dopunom Plana izvršit će se usklađenje sa planovima šireg područja iste razine (Prostornim planom uređenja Grada Pule te Generalnim urbanističkim planom Grada Pule), radi usklađenja sa važećim propisima iz područja prostornog uređenja i transformacije Plana.

B. Određivanje novih prostorno planskih rješenja

U ovom se postupku neće određivati nova planska rješenja, već će se postojeća prostorno planska rješenja usklađivati sa Pravilnikom.

Osnovni ciljevi i programska polazišta za izradu izmjene i dopune Plana:

- Usklađenje sa Zakonom, Pravilnikom i ostalim važećim propisima iz područja prostornog uređenja, te planovima šireg područja iste razine.
- Transformacija Plana, što podrazumijeva proces prelaska u digitalni oblik Plana sa svojstvima i sadržajima pridruženih sukladno Pravilniku, u modulu ePlanovi i modulu ePlanovi Editor Informacijskog sustava prostornog uređenja, čime će se osuvremeniti, unificirati i digitalizirati Urbanistički plan uređenja “Marina Veruda“, a time i pojednostaviti i olakšati njegova provedba te ubrzati izdavanje akata za gradnju i realizaciju investicija na svim razinama upravljanja. Nova tehnologija izrade Plana omogućit će unošenje svih relevantnih prostornih podataka te njihovu analizu i usporedbu.

### **Obuhvat izmjene i dopune Plana**

#### **Članak 4.**

Granica obuhvata Plana korigirana je radi usklađenja s izmjenama i dopunama planova šireg područja odnosno s administrativnom granicom Grada Pula - Pola, te preciznije prilagodbe homogeniziranoj katastarskoj podlozi. Predmet ovih Izmjena i dopuna Plana odnosi se na cjelokupni obuhvat Plana.

Područje obuhvata u cijelosti se nalazi unutar prostora ograničenja - zaštićenog obalnog područja mora (ZOP).

### **Sažeta ocjena stanja u obuhvatu izmjene i dopune Plana**

#### **Članak 5.**

Urbanistički plan uređenja “Marina Veruda“ u primjeni je od 2012. godine. Planom je za područje obuhvata definirana podjela područja na posebne prostorne cjeline, osnova namjene površina, prometne, komunalne i druge infrastrukture, uvjeti uređenja površina i oblikovanja građevina, kao i mjere očuvanja te zaštite prostora.

Područje obuhvata Plana nalazi se unutar građevinskog područja naselja Pula, većinom unutar njegovog izgrađenog dijela, te ga najvećim dijelom zauzima postojeća marina sa svim pratećim popratnim sadržajima – luka nautičkog turizma državnog značaja, a koja zbog svog položaja unutar zaljeva Veruda predstavlja idealnu prirodnu luku. Povezanost sa gradom omogućena je preko gradske zaobilaznice sa dva kružna toka. Preostali dio prostora obuhvata plana čine stambeni i gospodarski objekti za koje su utvrđene manje zone stanovanja i mješovite namjene, te dijelom zelene površine. Pored navedenog, planom je utvrđena i nova zona gospodarske trgovačko-uslužne namjene te lokacija benzinske postaje.

Ovim izmjenama i dopunama Plana planira se izvršiti usklađenje sa važećim propisima iz područja prostornog uređenja, u skladu sa člankom 3. ove Odluke te usklađenje sa planovima šireg područja iste razine odnosno PPUG-om Pule i GUP-om Grada Pule.

### **Popis sektorskih strategija i drugih dokumenata u skladu s kojima se utvrđuju zahtjevi za izradu izmjene i dopune Plana**

#### **Članak 6.**

Obzirom na razloge radi kojih se pristupa izradi izmjene i dopune Plana, kao i ciljeve koje se planira postići kroz izradu izmjene i dopune Plana, navedene u članku 3. ove Odluke, za izradu Plana nije planirana izrada posebnih stručnih podloga. U izradi će se koristiti sva raspoloživa dokumentacija prostora koju iz područja svog djelokruga osiguravaju javnopravna tijela kao i sva raspoloživa dokumentacija u posjedu Nositelja izrade koja se pokaže relevantnom za provedbu postupka predmetnih izmjena i dopuna Plana, a ukoliko se ukaže potreba i za drugim posebnim stručnim podlogama od značaja za prostorno-plansko rješenje, iste će biti izrađene.

## Način pribavljanja stručnih rješenja za izradu izmjene i dopune Plana

### Članak 7.

Stručna rješenja izmjene i dopune Plana izrađuje Stručni izrađivač koji prema posebnom propisu može obavljati poslove prostornog uređenja, koji je ovlašten u postupku prema Pravilniku o izdavanju suglasnosti za obavljanje stručnih poslova prostornog uređenja (NN br. 136/15), odabran u postupku provedenom sukladno propisima o javnoj nabavi, u suradnji s Nositeljem izrade - Upravnim odjelom za urbanizam, investicije i razvojne projekte Grada Pula - Pola te u skladu sa zahtjevima javnopravnih tijela iz članka 8.

Stručni izrađivač izmjene i dopune Plana u suradnji s nositeljem izrade može tijekom izrade, ako je to potrebno, izraditi ili koordinirati izradu stručnih podloga, varijantnih rješenja i drugih podloga koje će izrađivati osobe registrirane za obavljanje stručnih poslova prostornog uređenja, znanstvene institucije i/ili druge stručne osobe.

## Popis javnopravnih tijela određenih posebnim propisima, koja daju zahtjeve za izradu izmjene i dopune Plana iz područja svog djelokruga, te drugih sudionika i korisnika prostora koji trebaju sudjelovati u izradi izmjene i dopune Plana

### Članak 8.

Poziv na dostavu zahtjeva za izradu izmjene i dopune Plana uputit će se sljedećim javnopravnim tijelima:

1. Istarska županija, Upravni odjel za održivi razvoj, Odsjek za pomorstvo, promet i infrastrukturu, HR-52000 Pazin, Ulica Matka Brajše Rašana 2/4
2. Istarska županija, Upravni odjel za održivi razvoj, Odsjek za zaštitu prirode i okoliša, HR-52100 Pula, Flanatička 29
3. Zavod za prostorno uređenje Istarske županije, HR-52100 Pula, Riva - Riva 8
4. Ministarstvo prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine, Uprava za prostorno uređenje i dozvole državnog značaja, HR-10000 Zagreb, Ulica Republike Austrije 14
5. Ministarstvo prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine, Uprava za upravljanje i raspolaganje nekretninama, HR-10000 Zagreb, Ulica Republike Austrije 20
6. Ministarstvo unutarnjih poslova, Ravnateljstvo civilne zaštite, Područni ured civilne zaštite Rijeka, Služba civilne zaštite Pazin, Odjel inspekcije, HR-52100 Pula, Trg Republike 1
7. Ministarstvo poljoprivrede, Uprava šumarstva, lovstva i drvne industrije, HR-10000 Zagreb, Planinska ulica 2a
8. Ministarstvo obrane, Uprava za materijalne resurse, Sektor za vojnu infrastrukturu i zaštitu okoliša, Služba za vojno graditeljstvo i energetska učinkovitost, HR-10000 Zagreb, Trg kralja Petra Krešimira IV 1
9. Ministarstvo gospodarstva i održivog razvoja, Uprava za zaštitu prirode, HR-10000 Zagreb, Radnička cesta 80
10. Ministarstvo mora, prometa i infrastrukture, Uprava sigurnosti plovidbe, HR-10000 Zagreb, Prisavlje 14
11. Ministarstvo mora, prometa i infrastrukture, Lučka kapetanija Pula, HR-52100 Pula, Riva 18
12. Ministarstvo kulture i medija, Uprava za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorski odjel u Puli, HR-52100 Pula, Ulica Grada Graza 2
13. Hrvatske vode, VGO za slivove sjevernoga Jadrana, HR-51000 Rijeka, Đure Šporera 3
14. Hrvatska regulatorna agencija za mrežne djelatnosti, HR-10110 Zagreb, Ulica Roberta Frangeša Mihanovića 9
15. Hrvatske šume d.o.o., Uprava šuma Podružnica Buzet, HR-52420 Buzet, Naselje Goričica 2
16. Županijska uprava za ceste Istarske županije, HR-52000 Pazin, M.B.Rašana 2/4
17. Lučka uprava Pula, HR-52100 Pula, Riva 2
18. HEP-Operator distribucijskog sustava d.o.o., Elektroistra Pula, HR-52100 Pula, Vergerijeva 6
19. PLINARA d.o.o., HR-52100 Pula, Industrijska ulica 17
20. VODOVOD PULA d.o.o., HR-52100 Pula, Radićeva 9
21. PULA HERCULANEA d.o.o., HR-52100 Pula, Trg I. Istarske brigade 14.
22. Mjesni odbor Nova Veruda.

Rok za dostavu zahtjeva je 30 dana od zaprimanja poziva za dostavu zahtjeva.

Ako javnopravno tijelo odnosno pravna osoba ne dostavi zahtjeve u roku iz prethodne alineje, smatra se da zahtjeva nema.

Dostava zahtjeva i drugih podataka pozvanim sudionicima prema Nositelju izrade preferira se kroz modul

ePlanovi i elektroničkom poštom, a u slučaju da to nije moguće poštom uz dostavnicu, na adresu Nositelja izrade: Grad Pula - Pola, Upravni odjel za urbanizam, investicije i razvojne projekte, Forum 2/I, odnosno u elektroničkom obliku na adresu: pisarnica@pula.hr

Ako se tijekom izrade Plana ukaže potreba u postupak izrade mogu se uključiti i drugi sudionici.

### **Dinamika s fazama izrade izmjene i dopune Plana**

#### **Članak 9.**

Za izradu izmjene i dopune Plana određuju se dinamika i faze izrade izmjene i dopune Plana kako slijedi:

- I. faza: Prikupljanje zahtjeva od javnopravnih tijela – 30 dana,
- II. faza: Izrada Nacrta prijedloga izmjene i dopune Plana - u roku od 45 dana od dostave zahtjeva Stručnom izrađivaču,
- III. faza: Utvrđivanje Prijedloga izmjene i dopune Plana za javnu raspravu, izrada elaborata Prijedloga izmjene i dopune Plana za javnu raspravu i objava javne rasprave – 15 dana,
- IV. faza: Javna rasprava - Javni uvid u Prijedlog izmjene i dopune Plana (utvrđenog na temelju Nacrta prijedloga izmjene i dopune Plana) - u trajanju od 15 dana (sukladno čl. 98. Zakona),
- V. faza: Izrada Izvješća o javnoj raspravi – u trajanju od 15 dana,
- VI. faza: Izrada Nacrta konačnog prijedloga izmjene i dopune Plana - u roku od 15 dana od izrade Izvješća o javnoj raspravi,
- VII. faza: Utvrđivanje Konačnog prijedloga izmjene i dopune Plana od strane Gradonačelnika,
- VIII. faza: Izrada elaborata Konačnog prijedloga izmjene i dopune Plana - u roku od 10 dana od Zaključka Gradonačelnika o utvrđivanju Konačnog prijedloga,
- IX. faza: Pribavljanje mišljenja Zavoda za prostorno uređenje županije na Konačni prijedlog izmjene i dopune Plana (sukladno čl. 107. Zakona),
- X. faza: Pribavljanje suglasnosti Ministarstva prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine na Konačni prijedlog izmjene i dopune Plana (sukladno čl. 108. Zakona),
- XI. faza: Dostava sudionicima javne rasprave pisane obavijesti o upućivanju Konačnog prijedloga izmjene i dopune Plana Gradskom vijeću na donošenje (sukladno čl. 106. Zakona),
- XII. faza: Usvajanje Odluke o donošenju izmjene i dopune Plana na Gradskom vijeću i objava Odluke u službenom glasilu Grada Pula - Pola (sukladno čl. 109. i 110. Zakona),
- XIII. faza: Objava Odluke o donošenju izmjene i dopune Plana u informacijskom sustavu prostornog uređenja putem elektroničkog sustava ePlanovi - najkasnije 15 dana od dana objave te Odluke u službenom glasilu (sukladno čl. 110. Zakona),
- XIV. faza: Dostava izvornika izmjene i dopune Plana sukladno Zakonu,
- XV. faza: Izrada pročišćenog teksta Odluke o donošenju izmjene i dopune Plana i objava u službenom glasilu Grada Pula - Pola,
- XVI. faza: Dostava pročišćenog teksta Odluke o donošenju izmjene i dopune Plana javnopravnom tijelu nadležnom za koordinaciju u vezi informacijskog sustava prostornog uređenja.

Rokovi iz stavka 1. ovog članka se iz opravdanih razloga mogu produljiti uz suglasnost Nositelja izrade i Stručnog izrađivača, osim onih rokova koji su propisani Zakonom.

### **Izvori financiranja izrade izmjene i dopune Plana**

#### **Članak 10.**

Izvori financiranja izrade izmjena i dopuna Plana su proračun Grada Pula - Pola, EU sredstva i drugi odgovarajući izvori.

### **Druga pitanja značajna za izradu izmjene i dopune Plana**

#### **Članak 11.**

U skladu s člankom 86. Zakona na Prijedlog odluke o izradi izmjene i dopune Plana sukladno posebnim propisima kojima se uređuje zaštita okoliša i prirode pribavljeno je:

- Mišljenje sukladno posebnim propisima kojima se uređuje zaštita okoliša i prirode, KLASA: 351-03/24-01/55, URBROJ: 2163-08-02/6-24-2 od 18.04.2024., koje je izdalo nadležno tijelo za zaštitu okoliša i prirode: Istarska županija, Upravni odjel za održivi razvoj, Odsjek za zaštitu prirode i okoliša.

Javnopravna tijela dostavljaju grafičke podatke u vektorskom formatu (dxf, dwg, shp ili drugi vektorski format prilagođen ISPU modulu - ePlanovi editor).

Tekstualni podaci se dostavljaju u digitalnom pdf formatu.

### Prijelazne i završne odredbe

#### Članak 12.

Sukladno članku 86. Zakona, ova Odluka se objavljuje u službenom glasilu Grada Pula - Pola, te u informacijskom sustavu prostornog uređenja.

Sukladno članku 90. Zakona, ova Odluka se dostavlja javnopravnim tijelima i osobama koje daju zahtjeve zajedno s pozivom za izdavanje zahtjeva za izradu izmjene i dopune Plana.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u službenom glasilu.

KLASA:350-01/24-01/67

URBROJ:2163-7-04-0139-24-3

Pula, 12. rujna 2024.

## GRADSKO VIJEĆE GRADA PULA - POLA

### PREDSJEDNICA

Marija Marković-Nikolovski, v.r.

Na temelju članka 86. Zakona o prostornom uređenju (Narodne novine broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19 i 67/23), u daljnjem tekstu: Zakon, te temeljem članka 39. Statuta Grada Pula - Pola (Službene novine - Bollettino ufficiale Pula - Pola broj 7/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18, 2/20, 4/21 i 5/21), Gradsko vijeće Grada Pula - Pola, na sjednici održanoj dana 12. rujna 2024. godine, donosi

### ODLUKU

#### o izradi izmjene i dopune

#### Urbanističkog plana uređenja "Ribarska koliba"

### Opće odredbe

#### Članak 1.

Donosi se odluka o izradi izmjene i dopune Urbanističkog plana uređenja "Ribarska koliba", u daljnjem tekstu: Odluka.

Donošenjem ove Odluke započinje postupak izrade i donošenja izmjene i dopune Urbanističkog plana uređenja "Ribarska koliba" (Službene novine - Bollettino Ufficiale Pula - Pola broj 13/16, 4/21 i 7/21-pročišćeni tekst), u daljnjem tekstu: izmjena i dopuna Plana.

Nositelj izrade izmjene i dopune Plana je Grad Pula - Pola, Upravni odjel za urbanizam, investicije i razvojne projekte, u daljnjem tekstu: Nositelj izrade.

Odgovorna osoba Nositelja izrade je čelnik tijela iz stavka 3. ovoga članka.

### Pravna osnova za izradu izmjene i dopune Plana

#### Članak 2.

Postupak izrade i donošenja izmjene i dopune Plana temelji se na odredbama članka 86. do članka 112. Zakona, a u skladu s odredbama Pravilnika o prostornim planovima (Narodne novine broj 152/23), u daljnjem tekstu: Pravilnik, i ostalim važećim propisima iz područja prostornog uređenja.

## Razlozi donošenja izmjene i dopune Plana, ciljevi i programska polazišta

### Članak 3.

Ovom Odlukom određuju se razlozi, ciljevi i programska polazišta u okviru kojih se određuju prostorno planska rješenja u postupku izrade izmjene i dopune Plana.

Razlozi za donošenje izmjene i dopune Plana:

A. Usklađenost sa zakonskim i podzakonskim okvirom

1. Zakonska obveza izrade izmjene i dopune Plana i usklađenje sa Zakonom

Izmjena i dopuna Plana provodi se radi usklađenja sa važećim propisima iz područja prostornog uređenja i transformacije Plana.

Postupak izrade i donošenja izmjene i dopune Plana provodi se sukladno Zakonu, Uredbi o određivanju građevina, drugih zahvata u prostoru i površina državnog i područnog (regionalnog) značaja (Narodne novine broj 37/14 i 154/14), Uredbi o informacijskom sustavu prostornog uređenja (Narodne novine broj 115/15), Pravilniku o prostornim planovima (Narodne novine broj 152/23), ovoj Odluci i drugim podzakonskim propisima iz područja prostornog uređenja te posebnim propisima čije su odredbe od utjecaja na postupak izrade i donošenja izmjene i dopune Plana.

2. Usklađenje s planom više razine

Plan je usklađen sa planom više razine Prostornim planom Istarske županije (Službene novine Istarske županije broj 2/02, 1/05, 4/05, 14/05 – pročišćeni tekst, 10/08, 7/10, 16/11 - pročišćeni tekst, 13/12, 9/16 i 14/16 – pročišćeni tekst).

3. Usklađenje s planom šireg područja iste razine

Izmjenom i dopunom Plana izvršit će se usklađenje sa planovima šireg područja iste razine (Prostornim planom uređenja Grada Pule te Generalnim urbanističkim planom Grada Pule), radi usklađenja sa važećim propisima iz područja prostornog uređenja i transformacije Plana.

B. Određivanje novih prostorno planskih rješenja

U ovom se postupku neće određivati nova planska rješenja, već će se postojeća prostorno planska rješenja usklađivati sa Pravilnikom.

Osnovni ciljevi i programska polazišta za izradu izmjene i dopune Plana:

- Usklađenje sa Zakonom, Pravilnikom i ostalim važećim propisima iz područja prostornog uređenja, te planovima šireg područja iste razine.
- Transformacija Plana, što podrazumijeva proces prelaska u digitalni oblik Plana sa svojstvima i sadržajima pridruženih sukladno Pravilniku, u modulu ePlanovi i modulu ePlanovi Editor Informacijskog sustava prostornog uređenja, čime će se osuvremeniti, unificirati i digitalizirati Urbanistički plan uređenja “Ribarska koliba“, a time i pojednostaviti i olakšati njegova provedba te ubrzati izdavanje akata za gradnju i realizaciju investicija na svim razinama upravljanja. Nova tehnologija izrade Plana omogućit će unošenje svih relevantnih prostornih podataka te njihovu analizu i usporedbu.

## Obuhvat izmjene i dopune Plana

### Članak 4.

Granica obuhvata Plana korigirana je radi preciznije prilagodbe homogeniziranoj katastarskoj podlozi. Predmet ovih Izmjena i dopuna Plana odnosi se na cjelokupni obuhvat Plana.

Područje obuhvata u cijelosti se nalazi unutar prostora ograničenja - zaštićenog obalnog područja mora (ZOP).

## Sažeta ocjena stanja u obuhvatu izmjene i dopune Plana

### Članak 5.

Urbanistički plan uređenja “Ribarska koliba“ u primjeni je od 2016. godine. Planom je za područje obuhvata definirana podjela područja na posebne prostorne cjeline, osnova namjene površina, prometne, komunalne i druge infrastrukture, uvjeti uređenja površina i oblikovanja građevina, kao i mjere očuvanja te zaštite prostora.

Područje obuhvata Plana nalazi se unutar građevinskog područja naselja Pula. GUP-om Grada Pule je unutar ove zone izvršeno razgraničenje slijedećih namjena: mješovite stambeno poslovne, javne i društvene namjene (M), zaštitnih zelenih površina (Z) te luke otvorene za javni promet (J5) za koje su utvrđeni i odgovarajući lokacijski uvjeti i način gradnje. Kolni pristup zoni omogućen je sa Ulice Verudella na dvije pozicije – u južnom dijelu uz granicu



područja Bunarina te na sjevernom dijelu uz granicu sa zonom Lučica Delfin. Obnovljene građevine unutar obuhvata Plana ugostiteljske namjene i turističke-smještajne namjene čine građevinsku cjelinu uređenu po visokim urbanim standardima. Za okolni prostor koji u naravi predstavlja borovu šumu, pješačke i pješačko kolne površine i neuređenu obalu, utvrđena je javna namjena.

Ovim izmjenama i dopunama Plana planira se izvršiti usklađenje sa važećim propisima iz područja prostornog uređenja, u skladu sa člankom 3. ove Odluke te usklađenje sa planovima šireg područja iste razine odnosno PPUG-om Pule i GUP-om Grada Pule.

### **Popis sektorskih strategija i drugih dokumenata u skladu s kojima se utvrđuju zahtjevi za izradu izmjene i dopune Plana**

#### **Članak 6.**

Obzirom na razloge radi kojih se pristupa izradi izmjene i dopune Plana, kao i ciljeve koje se planira postići kroz izradu izmjene i dopune Plana, navedene u članku 3. ove Odluke, za izradu Plana nije planirana izrada posebnih stručnih podloga. U izradi će se koristiti sva raspoloživa dokumentacija prostora koju iz područja svog djelokruga osiguravaju javnopravna tijela kao i sva raspoloživa dokumentacija u posjedu Nositelja izrade koja se pokaže relevantnom za provedbu postupka predmetnih izmjena i dopuna Plana, a ukoliko se ukaže potreba i za drugim posebnim stručnim podlogama od značaja za prostorno-plansko rješenje, iste će biti izrađene.

### **Način pribavljanja stručnih rješenja za izradu izmjene i dopune Plana**

#### **Članak 7.**

Stručna rješenja izmjene i dopune Plana izrađuje Stručni izrađivač koji prema posebnom propisu može obavljati poslove prostornog uređenja, koji je ovlašten u postupku prema Pravilniku o izdavanju suglasnosti za obavljanje stručnih poslova prostornog uređenja (NN br. 136/15), odabran u postupku provedenom sukladno propisima o javnoj nabavi, u suradnji s Nositeljem izrade – Upravnim odjelom za urbanizam, investicije i razvojne projekte Grada Pula - Pola te u skladu sa zahtjevima javnopravnih tijela iz članka 8.

Stručni izrađivač izmjene i dopune Plana u suradnji s nositeljem izrade može tijekom izrade, ako je to potrebno, izraditi ili koordinirati izradu stručnih podloga, varijantnih rješenja i drugih podloga koje će izrađivati osobe registrirane za obavljanje stručnih poslova prostornog uređenja, znanstvene institucije i/ili druge stručne osobe.

### **Popis javnopravnih tijela određenih posebnim propisima, koja daju zahtjeve za izradu izmjene i dopune Plana iz područja svog djelokruga, te drugih sudionika i korisnika prostora koji trebaju sudjelovati u izradi izmjene i dopune Plana**

#### **Članak 8.**

Poziv na dostavu zahtjeva za izradu izmjene i dopune Plana uputit će se sljedećim javnopravnim tijelima:

1. Istarska županija, Upravni odjel za održivi razvoj, Odsjek za pomorstvo, promet i infrastrukturu, HR-52000 Pazin, Ulica Matka Brajše Rašana 2/4
2. Istarska županija, Upravni odjel za održivi razvoj, Odsjek za zaštitu prirode i okoliša, HR-52100 Pula, Flanatička 29
3. Zavod za prostorno uređenje Istarske županije, HR-52100 Pula, Riva - Riva 8
4. Ministarstvo prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine, Uprava za prostorno uređenje i dozvole državnog značaja, HR-10000 Zagreb, Ulica Republike Austrije 14
5. Ministarstvo prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine, Uprava za upravljanje i raspolaganje nekretninama, HR-10000 Zagreb, Ulica Republike Austrije 20
6. Ministarstvo unutarnjih poslova, Ravnateljstvo civilne zaštite, Područni ured civilne zaštite Rijeka, Služba civilne zaštite Pazin, Odjel inspekcije, HR-52100 Pula, Trg Republike 1
7. Ministarstvo poljoprivrede, Uprava šumarstva, lovstva i drvne industrije, HR-10000 Zagreb, Planinska ulica 2a
8. Ministarstvo obrane, Uprava za materijalne resurse, Sektor za vojnu infrastrukturu i zaštitu okoliša, Služba za vojno graditeljstvo i energetska učinkovitost, HR-10000 Zagreb, Trg kralja Petra Krešimira IV 1
9. Ministarstvo gospodarstva i održivog razvoja, Uprava za zaštitu prirode, HR-10000 Zagreb, Radnička cesta 80

10. Ministarstvo gospodarstva i održivog razvoja, Uprava vodnoga gospodarstva i zaštite mora, HR-10000 Zagreb, Ulica grada Vukovara 220
11. Ministarstvo mora, prometa i infrastrukture, Uprava sigurnosti plovidbe, HR-10000 Zagreb, Prislavlje 14
12. Ministarstvo mora, prometa i infrastrukture, Lučka kapetanija Pula, HR-52100 Pula, Riva 18
13. Ministarstvo kulture i medija, Uprava za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorski odjel u Puli, HR-52100 Pula, Ulica Grada Graza 2
14. Hrvatske vode, VGO za slivove sjevernoga Jadrana, HR-51000 Rijeka, Đure Šporera 3
15. Hrvatska regulatorna agencija za mrežne djelatnosti, HR-10110 Zagreb, Ulica Roberta Frangeša Mihanovića 9
16. Hrvatske šume d.o.o., Uprava šuma Podružnica Buzet, HR-52420 Buzet, Naselje Goričica 2
17. Županijska uprava za ceste Istarske županije, HR-52000 Pazin, M.B.Rašana 2/4
18. Lučka uprava Pula, HR-52100 Pula, Riva 2
19. HEP-Operator distribucijskog sustava d.o.o., Elektroistra Pula, HR-52100 Pula, Vergerijeva 6.
20. PLINARA d.o.o., HR-52100 Pula, Industrijska ulica 17
21. VODOVOD PULA d.o.o., HR-52100 Pula, Radićeva 9
22. PULA HERCULANEA d.o.o., HR-52100 Pula, Trg I. Istarske brigade 14
23. Mjesni odbor Nova Veruda.

Rok za dostavu zahtjeva je 30 dana od zaprimanja poziva za dostavu zahtjeva.

Ako javnopravno tijelo odnosno pravna osoba ne dostavi zahtjeve u roku iz prethodne alineje, smatra se da zahtjeva nema.

Dostava zahtjeva i drugih podataka pozvanim sudionicima prema Nositelju izrade preferira se kroz modul ePlanovi i elektroničkom poštom, a u slučaju da to nije moguće poštom uz dostavnicu, na adresu Nositelja izrade: Grad Pula - Pola, Upravni odjel za urbanizam, investicije i razvojne projekte, Forum 2/I, odnosno u elektroničkom obliku na adresu: pisarnica@pula.hr

Ako se tijekom izrade Plana ukaže potreba u postupak izrade mogu se uključiti i drugi sudionici.

## **Dinamika s fazama izrade izmjene i dopune Plana**

### **Članak 9.**

Za izradu izmjene i dopune Plana određuju se dinamika i faze izrade izmjene i dopune Plana kako slijedi:

- I. faza: Prikupljanje zahtjeva od javnopravnih tijela – 30 dana,
- II. faza: Izrada Nacrta prijedloga izmjene i dopune Plana - u roku od 45 dana od dostave zahtjeva Stručnom izrađivaču,
- III. faza: Utvrđivanje Prijedloga izmjene i dopune Plana za javnu raspravu, izrada elaborata Prijedloga izmjene i dopune Plana za javnu raspravu i objava javne rasprave – 15 dana,
- IV. faza: Javna rasprava - Javni uvid u Prijedlog izmjene i dopune Plana (utvrđenog na temelju Nacrta prijedloga izmjene i dopune Plana) - u trajanju od 15 dana (sukladno čl. 98. Zakona),
- V. faza: Izrada Izvješća o javnoj raspravi – u trajanju od 15 dana,
- VI. faza: Izrada Nacrta konačnog prijedloga izmjene i dopune Plana - u roku od 15 dana od izrade Izvješća o javnoj raspravi,
- VII. faza: Utvrđivanje Konačnog prijedloga izmjene i dopune Plana od strane Gradonačelnika,
- VIII. faza: Izrada elaborata Konačnog prijedloga izmjene i dopune Plana - u roku od 10 dana od Zaključka Gradonačelnika o utvrđivanju Konačnog prijedloga,
- IX. faza: Pribavljanje mišljenja Zavoda za prostorno uređenje županije na Konačni prijedlog izmjene i dopune Plana (sukladno čl. 107. Zakona),
- X. faza: Pribavljanje suglasnosti Ministarstva prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine na Konačni prijedlog izmjene i dopune Plana (sukladno čl. 108. Zakona)
- XI. faza: Dostava sudionicima javne rasprave pisane obavijesti o upućivanju Konačnog prijedloga izmjene i dopune Plana Gradskom vijeću na donošenje (sukladno čl. 106. Zakona),
- XII. faza: Usvajanje Odluke o donošenju izmjene i dopune Plana na Gradskom vijeću i objava Odluke u službenom glasilu Grada Pula - Pola (sukladno čl. 109. i 110. Zakona),
- XIII. faza: Objava Odluke o donošenju izmjene i dopune Plana u informacijskom sustavu prostornog

- uređenja putem elektroničkog sustava ePlanovi - najkasnije 15 dana od dana objave te Odluke u službenom glasilu (sukladno čl. 110. Zakona),
- XIV. faza: Dostava izvornika izmjene i dopune Plana sukladno Zakonu,
- XV. faza: Izrada pročišćenog teksta Odluke o donošenju izmjene i dopune Plana i objava u službenom glasilu Grada Pula - Pola,
- XVI. faza: Dostava pročišćenog teksta Odluke o donošenju izmjene i dopune Plana javnopravnom tijelu nadležnom za koordinaciju u vezi informacijskog sustava prostornog uređenja.

Rokovi iz stavka 1. ovog članka se iz opravdanih razloga mogu produljiti uz suglasnost Nositelja izrade i Stručnog izrađivača, osim onih rokova koji su propisani Zakonom.

### **Izvori financiranja izrade izmjene i dopune Plana**

#### **Članak 10.**

Izvori financiranja izrade izmjena i dopuna Plana su proračun Grada Pula - Pola, EU sredstva i drugi odgovarajući izvori.

### **Druga pitanja značajna za izradu izmjene i dopune Plana**

#### **Članak 11.**

U skladu s člankom 86. Zakona na Prijedlog odluke o izradi izmjene i dopune Plana sukladno posebnim propisima kojima se uređuje zaštita okoliša i prirode pribavljeno je:

- Mišljenje sukladno posebnim propisima kojima se uređuje zaštita okoliša i prirode, KLASA: 351-03/24-01/53, URBROJ: 2163-08-02/6-24-2 od 18.04.2024., koje je izdalo nadležno tijelo za zaštitu okoliša i prirode: Istarska županija, Upravni odjel za održivi razvoj, Odsjek za zaštitu prirode i okoliša.

Javnopravna tijela dostavljaju grafičke podatke u vektorskom formatu (dxf, dwg, shp ili drugi vektorski format prilagođen ISPU modulu - ePlanovi editor).

Tekstualni podaci se dostavljaju u digitalnom pdf formatu.

### **Prijelazne i završne odredbe**

#### **Članak 12.**

Sukladno članku 86. Zakona, ova Odluka se objavljuje u službenom glasilu Grada Pula - Pola, te u informacijskom sustavu prostornog uređenja.

Sukladno članku 90. Zakona, ova Odluka se dostavlja javnopravnim tijelima i osobama koje daju zahtjeve zajedno s pozivom za izdavanje zahtjeva za izradu izmjene i dopune Plana.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u službenom glasilu.

KLASA:350-01/24-01/70

URBROJ:2163-7-04-0139-24-3

Pula, 12. rujna 2024.

## **GRADSKO VIJEĆE GRADA PULA - POLA**

### **PREDSJEDNICA**

**Marija Marković-Nikolovski, v.r.**

Na temelju članka 86. Zakona o prostornom uređenju (Narodne novine broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19 i 67/23), u daljnjem tekstu: Zakon, te temeljem članka 39. Statuta Grada Pula - Pola (Službene novine - Bollettino ufficiale Pula - Pola broj 7/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18, 2/20, 4/21 i 5/21), Gradsko vijeće Grada Pula - Pola, na sjednici održanoj dana 12. rujna 2024. godine, donosi

**ODLUKU**  
**o izradi izmjene i dopune**  
**Urbanističkog plana uređenja "Riva"**

**Opće odredbe**

**Članak 1.**

Donosi se odluka o izradi izmjene i dopune Urbanističkog plana uređenja "Riva", u daljnjem tekstu: Odluka. Donošenjem ove Odluke započinje postupak izrade i donošenja izmjene i dopune Urbanističkog plana uređenja "Riva" (Službene novine - Bollettino ufficiale Pula - Pola broj 5/17), u daljnjem tekstu: izmjena i dopuna Plana.

Nositelj izrade izmjene i dopune Plana je Grad Pula - Pola, Upravni odjel za urbanizam, investicije i razvojne projekte, u daljnjem tekstu: Nositelj izrade.

Odgovorna osoba Nositelja izrade je čelnik tijela iz stavka 3. ovoga članka.

**Pravna osnova za izradu izmjene i dopune Plana**

**Članak 2.**

Postupak izrade i donošenja izmjene i dopune Plana temelji se na odredbama članka 86. do članka 112. Zakona, a u skladu s odredbama Pravilnika o prostornim planovima (Narodne novine broj 152/23), u daljnjem tekstu: Pravilnik, i ostalim važećim propisima iz područja prostornog uređenja.

**Razlozi donošenja izmjene i dopune Plana, ciljevi i programska polazišta**

**Članak 3.**

Ovom Odlukom određuju se razlozi, ciljevi i programska polazišta u okviru kojih se određuju prostorno planska rješenja u postupku izrade izmjene i dopune Plana.

Razlozi za donošenje izmjene i dopune Plana:

A. Usklađenost sa zakonskim i podzakonskim okvirom

1. Zakonska obveza izrade izmjene i dopune Plana i usklađenje sa Zakonom

Izmjena i dopuna Plana provodi se radi usklađenja sa važećim propisima iz područja prostornog uređenja i transformacije Plana.

Postupak izrade i donošenja izmjene i dopune Plana provodi se sukladno Zakonu, Uredbi o određivanju građevina, drugih zahvata u prostoru i površina državnog i područnog (regionalnog) značaja (Narodne novine broj 37/14 i 154/14), Uredbi o informacijskom sustavu prostornog uređenja (Narodne novine broj 115/15), Pravilniku o prostornim planovima (Narodne novine broj 152/23), ovoj Odluci i drugim podzakonskim propisima iz područja prostornog uređenja te posebnim propisima čije su odredbe od utjecaja na postupak izrade i donošenja izmjene i dopune Plana.

2. Usklađenje s planom više razine

Plan je usklađen sa planom više razine Prostornim planom Istarske županije (Službene novine Istarske županije broj 2/02, 1/05, 4/05, 14/05 – pročišćeni tekst, 10/08, 7/10, 16/11 - pročišćeni tekst, 13/12, 9/16 i 14/16 – pročišćeni tekst).

3. Usklađenje s planom šireg područja iste razine

Izmjenom i dopunom Plana izvršit će se usklađenje sa planovima šireg područja iste razine (Prostornim planom uređenja Grada Pule te Generalnim urbanističkim planom Grada Pule), radi usklađenja sa važećim propisima iz područja prostornog uređenja i transformacije Plana.

B. Određivanje novih prostorno planskih rješenja

U ovom se postupku neće određivati nova planska rješenja, već će se postojeća prostorno planska rješenja usklađivati sa Pravilnikom.

Osnovni ciljevi i programska polazišta za izradu izmjene i dopune Plana:

- Usklađenje sa Zakonom, Pravilnikom i ostalim važećim propisima iz područja prostornog uređenja, te planovima šireg područja iste razine.
- Transformacija Plana, što podrazumijeva proces prelaska u digitalni oblik Plana sa svojstvima i sadržajima pridruženih sukladno Pravilniku, u modulu ePlanovi i modulu ePlanovi Editor Informacijskog sustava prostornog uređenja, čime će se osuvremeniti, unificirati i digitalizirati Urbanistički plan uređenja Riva, a time i pojednostaviti i olakšati njegova provedba te ubrzati izdavanje akata za gradnju i realizaciju investicija na svim razinama upravljanja. Nova tehnologija izrade Plana omogućit će unošenje svih relevantnih prostornih podataka te njihovu analizu i usporedbu.

### **Obuhvat izmjene i dopune Plana**

#### **Članak 4.**

Granica obuhvata Plana korigirana je radi preciznije prilagodbe homogeniziranoj katastarskoj podlozi. Predmet ovih Izmjena i dopuna Plana odnosi se na cjelokupni obuhvat Plana.

Područje obuhvata u cjelosti se nalazi unutar prostora ograničenja - zaštićenog obalnog područja mora (ZOP).

### **Sažeta ocjena stanja u obuhvatu izmjene i dopune Plana**

#### **Članak 5.**

Urbanistički plan uređenja „Riva“ u primjeni je od 2017. godine. Planom je za područje obuhvata definirana podjela područja na posebne prostorne cjeline, osnova namjene površina, prometne, komunalne i druge infrastrukture, uvjeti uređenja površina i oblikovanja građevina, kao i mjere očuvanja te zaštite prostora.

Područje obuhvata Plana nalazi se unutar izgrađenog dijela građevinskog područja naselja Pula te predstavlja iznimno vrijedan dio najužeg gradskog područja grada Pule. Prostorna poveznica cjelokupne zone je pojas rive koji se proteže od ulaska na Otok Uljanik do Vallengunga te čini jedinstvenu prostornu cjelinu u kojoj paralelno egzistiraju pomorski, željeznički, kolni i pješački promet. Unutar područja obuhvata Plana nalaze se vrijedne zelene gradske površine parkova od posebnog lokalnog gradskog kulturnog i prirodnog značaja te područje koncesije na pomorskom dobru: luka posebne namjene državnog značaja - luka nautičkog turizma - marina (ACI d.d.). U uvali Vallengunga postavljeni su komunalni vezovi za privez brodica.

Područje unutar obuhvata razgraničeno je na površine javne i društvene namjene, gospodarske namjene (poslovna namjena, namjena javni promet (K4)), luku otvorenu za javni promet (putnička luka (JP1)) sa pratećim upravno-trgovačko uslužnim i sportskim sadržajima, opću luku otvorenu za javni promet Vallengunga (J1) sa pratećim sportskim, kulturnim i trgovačko uslužnim sadržajima, luku posebne namjene državnog značaja - luka nautičkog turizma (LN), javne zelene površine (JZ), zaštitne zelene površine (Z), javne prometne površine, te površine namjene garaža (G), željeznički kolodvor (ŽK), pješačko-kolne površine (PK) i pješačke površine.

Ovim izmjenama i dopunama Plana planira se izvršiti usklađenje sa važećim propisima iz područja prostornog uređenja, u skladu sa člankom 3. ove Odluke, te usklađenje sa planovima šireg područja iste razine odnosno PPUG-om Pule i GUP-om Grada Pule.

### **Popis sektorskih strategija i drugih dokumenata u skladu s kojima se utvrđuju zahtjevi za izradu izmjene i dopune Plana**

#### **Članak 6.**

Obzirom na razloge radi kojih se pristupa izradi izmjene i dopune Plana, kao i ciljeve koje se planira postići kroz izradu izmjene i dopune Plana, navedene u članku 3. ove Odluke, za izradu Plana nije planirana izrada posebnih stručnih podloga. U izradi će se koristiti sva raspoloživa dokumentacija prostora koju iz područja svog djelokruga osiguravaju javnopravna tijela kao i sva raspoloživa dokumentacija u posjedu Nositelja izrade koja se pokaže relevantnom za provedbu postupka predmetnih izmjena i dopuna Plana, a ukoliko se ukaže potreba i za drugim posebnim stručnim podlogama od značaja za prostorno-plansko rješenje, iste će biti izrađene.

### **Način pribavljanja stručnih rješenja za izradu izmjene i dopune Plana**

#### **Članak 7.**

Stručna rješenja izmjene i dopune Plana izrađuje Stručni izrađivač koji prema posebnom propisu može obavljati poslove prostornog uređenja, koji je ovlašten u postupku prema Pravilniku o izdavanju suglasnosti za obavljanje stručnih poslova prostornog uređenja (NN br. 136/15), odabran u postupku provedenom sukladno propisima o javnoj nabavi, u suradnji s Nositeljem izrade – Upravnim odjelom za urbanizam, investicije i razvojne projekte Grada Pula-

Pola te u skladu sa zahtjevima javnopravnih tijela iz članka 8.

Stručni izrađivač izmjene i dopune Plana u suradnji s nositeljem izrade može tijekom izrade, ako je to potrebno, izraditi ili koordinirati izradu stručnih podloga, varijantnih rješenja i drugih podloga koje će izrađivati osobe registrirane za obavljanje stručnih poslova prostornog uređenja, znanstvene institucije i/ili druge stručne osobe.

**Popis javnopravnih tijela određenih posebnim propisima, koja daju zahtjeve za izradu izmjene i dopune Plana iz područja svog djelokruga, te drugih sudionika i korisnika prostora koji trebaju sudjelovati u izradi izmjene i dopune Plana**

**Članak 8.**

Poziv na dostavu zahtjeva za izradu izmjene i dopune Plana uputit će se sljedećim javnopravnim tijelima:

1. Istarska županija, Upravni odjel za održivi razvoj, Odsjek za pomorstvo, promet i infrastrukturu, HR-52000 Pazin, Ulica Matka Brajše Rašana 2/4
2. Istarska županija, Upravni odjel za održivi razvoj, Odsjek za zaštitu prirode i okoliša, HR-52100 Pula, Flanatička 29
3. Zavod za prostorno uređenje Istarske županije, HR-52100 Pula, Riva - Riva 8
4. Ministarstvo prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine, Uprava za prostorno uređenje i dozvole državnog značaja, HR-10000 Zagreb, Ulica Republike Austrije 14
5. Ministarstvo prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine, Uprava za upravljanje i raspolaganje nekretninama, HR-10000 Zagreb, Ulica Republike Austrije 20
6. Ministarstvo unutarnjih poslova, Ravnateljstvo civilne zaštite, Područni ured civilne zaštite Rijeka, Služba civilne zaštite Pazin, Odjel inspekcije, HR-52100 Pula, Trg Republike 1
7. Ministarstvo obrane, Uprava za materijalne resurse, Sektor za vojnu infrastrukturu i zaštitu okoliša, Služba za vojno graditeljstvo i energetska učinkovitost, HR-10000 Zagreb, Trg kralja Petra Krešimira IV 1
8. Ministarstvo gospodarstva i održivog razvoja, Uprava za zaštitu prirode, HR-10000 Zagreb, Radnička cesta 80
9. Ministarstvo mora, prometa i infrastrukture, Uprava za željezničku infrastrukturu i promet, HR-10000 Zagreb, Prisavlje 14
10. Ministarstvo mora, prometa i infrastrukture, Uprava sigurnosti plovidbe, HR-10000 Zagreb, Prisavlje 14
11. Ministarstvo mora, prometa i infrastrukture, Lučka kapetanija Pula, HR-52100 Pula, Riva 18
12. Ministarstvo kulture i medija, Uprava za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorski odjel u Puli, HR-52100 Pula, Ulica Grada Graza 2
13. Hrvatske vode, VGO za slivove sjevernoga Jadrana, HR-51000 Rijeka, Đure Šporera 3
14. Hrvatska regulatorna agencija za mrežne djelatnosti, HR-10110 Zagreb, Ulica Roberta Frangeša Mihanovića 9
15. Županijska uprava za ceste Istarske županije, HR-52000 Pazin, M.B.Rašana 2/4
16. Lučka uprava Pula, HR-52100 Pula, Riva 2
17. HEP-Operator distribucijskog sustava d.o.o., Elektroistra Pula, HR-52100 Pula, Vergerijeva 6
18. PLINARA d.o.o., HR-52100 Pula, Industrijska ulica 17
19. VODOVOD PULA d.o.o., HR-52100 Pula, Radićeva 9
20. PULA HERCULANEA d.o.o., HR-52100 Pula, Trg I. Istarske brigade 14
21. Mjesni odbor Arena
22. Mjesni odbor Stari grad

Rok za dostavu zahtjeva je 30 dana od zaprimanja poziva za dostavu zahtjeva.

Ako javnopravno tijelo odnosno pravna osoba ne dostavi zahtjeve u roku iz prethodne alineje, smatra se da zahtjeva nema.

Dostava zahtjeva i drugih podataka pozvanim sudionicima prema Nositelju izrade preferira se kroz modul ePlanovi i elektroničkom poštom, a u slučaju da to nije moguće poštom uz dostavnicu, na adresu Nositelja izrade: Grad Pula-Pola, Upravni odjel za urbanizam, investicije i razvojne projekte, Forum 2/I, odnosno u elektroničkom obliku na adresu: [pisarnica@pula.hr](mailto:pisarnica@pula.hr)

Ako se tijekom izrade Plana ukaže potreba, u postupak izrade mogu se uključiti i drugi sudionici.

## Dinamika s fazama izrade izmjene i dopune Plana

### Članak 9.

Za izradu izmjene i dopune Plana određuju se dinamika i faze izrade izmjene i dopune Plana kako slijedi:

- I. faza: Prikupljanje zahtjeva od javnopravnih tijela – 30 dana,
- II. faza: Izrada Nacrta prijedloga izmjene i dopune Plana - u roku od 45 dana od dostave zahtjeva Stručnom izrađivaču,
- III. faza: Utvrđivanje Prijedloga izmjene i dopune Plana za javnu raspravu, izrada elaborata Prijedloga izmjene i dopune Plana za javnu raspravu i objava javne rasprave – 15 dana,
- IV. faza: Javna rasprava - Javni uvid u Prijedlog izmjene i dopune Plana (utvrđenog na temelju Nacrta prijedloga izmjene i dopune Plana) - u trajanju od 15 dana (sukladno čl. 98. Zakona),
- V. faza: Izrada Izvješća o javnoj raspravi – u trajanju od 15 dana,
- VI. faza: Izrada Nacrta konačnog prijedloga izmjene i dopune Plana - u roku od 15 dana od izrade Izvješća o javnoj raspravi,
- VII. faza: Utvrđivanje Konačnog prijedloga izmjene i dopune Plana od strane Gradonačelnika,
- VIII. faza: Izrada elaborata Konačnog prijedloga izmjene i dopune Plana - u roku od 10 dana od Zaključka Gradonačelnika o utvrđivanju Konačnog prijedloga,
- IX. faza: Pribavljanje mišljenja Zavoda za prostorno uređenje županije na Konačni prijedlog izmjene i dopune Plana (sukladno čl. 107. Zakona),
- X. faza: Pribavljanje suglasnosti Ministarstva prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine na Konačni prijedlog izmjene i dopune Plana (sukladno čl. 108. Zakona)
- XI. faza: Dostava sudionicima javne rasprave pisane obavijesti o upućivanju Konačnog prijedloga izmjene i dopune Plana Gradskom vijeću na donošenje (sukladno čl. 106. Zakona),
- XII. faza: Usvajanje Odluke o donošenju izmjene i dopune Plana na Gradskom vijeću i objava Odluke u službenom glasilu Grada Pula-Pola (sukladno čl. 109. i 110. Zakona),
- XIII. faza: Objava Odluke o donošenju izmjene i dopune Plana u informacijskom sustavu prostornog uređenja putem elektroničkog sustava ePlanovi - najkasnije 15 dana od dana objave te Odluke u službenom glasilu (sukladno čl. 110. Zakona),
- XIV. faza: Dostava izvornika izmjene i dopune Plana sukladno Zakonu,
- XV. faza: Izrada pročišćenog teksta Odluke o donošenju izmjene i dopune Plana i objava u službenom glasilu Grada Pula-Pola,
- XVI. faza: Dostava pročišćenog teksta Odluke o donošenju izmjene i dopune Plana javnopravnom tijelu nadležnom za koordinaciju u vezi informacijskog sustava prostornog uređenja.

Rokovi iz stavka 1. ovog članka se iz opravdanih razloga mogu produljiti uz suglasnost Nositelja izrade i Stručnog izrađivača, osim onih rokova koji su propisani Zakonom.

## Izvori financiranja izrade izmjene i dopune Plana

### Članak 10.

Izvori financiranja izrade izmjena i dopuna Plana su proračun Grada Pula-Pola, EU sredstva i drugi odgovarajući izvori.

## Druga pitanja značajna za izradu izmjene i dopune Plana

### Članak 11.

U skladu s člankom 86. Zakona na Prijedlog odluke o izradi izmjene i dopune Plana sukladno posebnim propisima kojima se uređuje zaštita okoliša i prirode pribavljeno je:

- Mišljenje sukladno posebnim propisima kojima se uređuje zaštita okoliša i prirode, KLASA: 351-03/24-01/52, URBROJ: 2163-08-02/6-24-2 od 18.04.2024., koje je izdalo nadležno tijelo za zaštitu okoliša i prirode: Istarska županija, Upravni odjel za održivi razvoj, Odsjek za zaštitu prirode i okoliša.

Javnopravna tijela dostavljaju grafičke podatke u vektorskom formatu (dxf, dwg, shp ili drugi vektorski format prilagođen ISPU modulu - ePlanovi editor).

Tekstualni podaci se dostavljaju u digitalnom pdf formatu.

**Prijelazne i završne odredbe****Članak 12.**

Sukladno članku 86. Zakona, ova Odluka se objavljuje u službenom glasilu Grada Pula-Pola, te u informacijskom sustavu prostornog uređenja.

Sukladno članku 90. Zakona, ova Odluka se dostavlja javnopravnim tijelima i osobama koje daju zahtjeve zajedno s pozivom za izdavanje zahtjeva za izradu izmjene i dopune Plana.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u službenom glasilu.

KLASA:350-01/24-01/69

URBROJ:2163-7-04-0139-24-3

Pula, 12. rujna 2024.

**GRADSKO VIJEĆE GRADA PULA - POLA****PREDSJEDNICA****Marija Marković-Nikolovski, v.r.**

Na temelju članka 86. Zakona o prostornom uređenju (Narodne novine broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19 i 67/23), u daljnjem tekstu: Zakon, te temeljem članka 39. Statuta Grada Pula - Pola (Službene novine - Bollettino ufficiale Pula - Pola broj 7/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18, 2/20, 4/21 i 5/21), Gradsko vijeće Grada Pula - Pola, na sjednici održanoj dana 12. rujna 2024. godine, donosi

**ODLUKU****o izradi izmjene i dopune  
Urbanističkog plana uređenja "Štinjan"****Opće odredbe****Članak 1.**

Donosi se odluka o izradi izmjene i dopune Urbanističkog plana uređenja "Štinjan", u daljnjem tekstu: Odluka. Donošenjem ove Odluke započinje postupak izrade i donošenja izmjene i dopune Urbanističkog plana uređenja "Štinjan" (Službene novine - Bollettino ufficiale Pula - Pola broj 11/15), u daljnjem tekstu: izmjena i dopuna Plana.

Nositelj izrade izmjene i dopune Plana je Grad Pula - Pola, Upravni odjel za urbanizam, investicije i razvojne projekte, u daljnjem tekstu: Nositelj izrade.

Odgovorna osoba Nositelja izrade je čelnik tijela iz stavka 3. ovoga članka.

**Pravna osnova za izradu izmjene i dopune Plana****Članak 2.**

Postupak izrade i donošenja izmjene i dopune Plana temelji se na odredbama članka 86. do članka 112. Zakona, a u skladu s odredbama Pravilnika o prostornim planovima (Narodne novine broj 152/23), u daljnjem tekstu: Pravilnik, i ostalim važećim propisima iz područja prostornog uređenja.

**Razlozi donošenja izmjene i dopune Plana, ciljevi i programska polazišta****Članak 3.**

Ovom Odlukom određuju se razlozi, ciljevi i programska polazišta u okviru kojih se određuju prostorno planska rješenja u postupku izrade izmjene i dopune Plana.

Razlozi za donošenje izmjene i dopune Plana:

A. Usklađenost sa zakonskim i podzakonskim okvirom

1. Zakonska obveza izrade izmjene i dopune Plana i usklađenje sa Zakonom

Izmjena i dopuna Plana provodi se radi usklađenja sa važećim propisima iz područja prostornog uređenja i transformacije Plana.

Postupak izrade i donošenja izmjene i dopune Plana provodi se sukladno Zakonu, Uredbi o



određivanju građevina, drugih zahvata u prostoru i površina državnog i područnog (regionalnog) značaja (Narodne novine broj 37/14 i 154/14), Uredbi o informacijskom sustavu prostornog uređenja (Narodne novine broj 115/15), Pravilniku o prostornim planovima (Narodne novine broj 152/23), ovoj Odluci i drugim podzakonskim propisima iz područja prostornog uređenja te posebnim propisima čije su odredbe od utjecaja na postupak izrade i donošenja izmjene i dopune Plana.

2. Usklađenje s planom više razine

Plan je usklađen sa planom više razine Prostornim planom Istarske županije (Službene novine Istarske županije broj 2/02, 1/05, 4/05, 14/05 - pročišćeni tekst, 10/08, 7/10, 16/11 - pročišćeni tekst, 13/12, 9/16 i 14/16 - pročišćeni tekst).

3. Usklađenje s planom šireg područja iste razine

Izmjenom i dopunom Plana izvršit će se usklađenje sa planovima šireg područja iste razine (Prostornim planom uređenja Grada Pule te Generalnim urbanističkim planom Grada Pule), radi usklađenja sa važećim propisima iz područja prostornog uređenja i transformacije Plana.

B. Određivanje novih prostorno planskih rješenja

U ovom se postupku neće određivati nova planska rješenja, već će se postojeća prostorno planska rješenja usklađivati sa Pravilnikom.

Osnovni ciljevi i programska polazišta za izradu izmjene i dopune Plana:

- Usklađenje sa Zakonom, Pravilnikom i ostalim važećim propisima iz područja prostornog uređenja, te planovima šireg područja iste razine.
- Transformacija Plana, što podrazumijeva proces prelaska u digitalni oblik Plana sa svojstvima i sadržajima pridruženih sukladno Pravilniku, u modulu ePlanovi i modulu ePlanovi Editor Informacijskog sustava prostornog uređenja, čime će se osuvremeniti, unificirati i digitalizirati Urbanistički plan uređenja "Štinjan", a time i pojednostaviti i olakšati njegova provedba te ubrzati izdavanje akata za gradnju i realizaciju investicija na svim razinama upravljanja. Nova tehnologija izrade Plana omogućit će unosenje svih relevantnih prostornih podataka te njihovu analizu i usporedbu.

### Obuhvat izmjene i dopune Plana

#### Članak 4.

Granica obuhvata Plana korigirana je radi usklađenja s izmjenama i dopunama planova šireg područja odnosno s administrativnom granicom Grada Pula - Pola, te radi preciznije prilagodbe homogeniziranoj katastarskoj podlozi. Predmet ovih Izmjena i dopuna Plana odnosi se na cjelokupni obuhvat Plana.

Područje obuhvata djelomično se nalazi unutar prostora ograničenja - zaštićenog obalnog područja mora (ZOP).

### Sažeta ocjena stanja u obuhvatu izmjene i dopune Plana

#### Članak 5.

Urbanistički plan uređenja "Štinjan" u primjeni je od 2015. godine. Planom je za područje obuhvata definirana podjela područja na posebne prostorne cjeline, osnova namjene površina, prometne, komunalne i druge infrastrukture, uvjeti uređenja površina i oblikovanja građevina, kao i mjere očuvanja te zaštite prostora.

Područje obuhvata Plana nalazi se unutar građevinskog područja naselja Pula, većinom unutar njegovog izgrađenog dijela. Veliki dio izgrađenog dijela unutar obuhvata plana čine građevine pretežito stambene namjene, odnosno obiteljske kuće ili višestambene zgrade. Nedostatak postojećeg naselja predstavlja nepostojanje javnih funkcija unutar naselja. Obuhvat plana uključuje i zone turizma, od kojih se postojeća zona odnosi na turističko naselje Puntizela, dok planirana zona turizma na Hidrobazi predstavlja neizgrađeno i neuređeno zemljište.

Ovim izmjenama i dopunama Plana planira se izvršiti, u skladu sa člankom 3. ove Odluke, usklađenje sa važećim propisima iz područja prostornog uređenja, te usklađenje sa planovima šireg područja iste razine odnosno PPUG-om Pule i GUP-om Grada Pule.

## **Popis sektorskih strategija i drugih dokumenata u skladu s kojima se utvrđuju zahtjevi za izradu izmjene i dopune Plana**

### **Članak 6.**

Obzirom na razloge radi kojih se pristupa izradi izmjene i dopune Plana, kao i ciljeve koje se planira postići kroz izradu izmjene i dopune Plana, navedene u članku 3. ove Odluke, za izradu Plana nije planirana izrada posebnih stručnih podloga. U izradi će se koristiti sva raspoloživa dokumentacija prostora koju iz područja svog djelokruga osiguravaju javnopravna tijela kao i sva raspoloživa dokumentacija u posjedu Nositelja izrade koja se pokaže relevantnom za provedbu postupka predmetnih izmjena i dopuna Plana, a ukoliko se ukaže potreba i za drugim posebnim stručnim podlogama od značaja za prostorno-plansko rješenje, iste će biti izrađene.

## **Način pribavljanja stručnih rješenja za izradu izmjene i dopune Plana**

### **Članak 7.**

Stručna rješenja izmjene i dopune Plana izrađuje Stručni izrađivač koji prema posebnom propisu može obavljati poslove prostornog uređenja, koji je ovlašten u postupku prema Pravilniku o izdavanju suglasnosti za obavljanje stručnih poslova prostornog uređenja (NN br. 136/15), odabran u postupku provedenom sukladno propisima o javnoj nabavi, u suradnji s Nositeljem izrade - Upravnim odjelom za urbanizam, investicije i razvojne projekte Grada Pula - Pola te u skladu sa zahtjevima javnopravnih tijela iz članka 8.

Stručni izrađivač izmjene i dopune Plana u suradnji s nositeljem izrade može tijekom izrade, ako je to potrebno, izraditi ili koordinirati izradu stručnih podloga, varijantnih rješenja i drugih podloga koje će izrađivati osobe registrirane za obavljanje stručnih poslova prostornog uređenja, znanstvene institucije i/ili druge stručne osobe.

## **Popis javnopravnih tijela određenih posebnim propisima, koja daju zahtjeve za izradu izmjene i dopune Plana iz područja svog djelokruga, te drugih sudionika i korisnika prostora koji trebaju sudjelovati u izradi izmjene i dopune Plana**

### **Članak 8.**

Poziv na dostavu zahtjeva za izradu izmjene i dopune Plana uputit će se sljedećim javnopravnim tijelima:

1. Istarska županija, Upravni odjel za održivi razvoj, Odsjek za pomorstvo, promet i infrastrukturu, HR-52000 Pazin, Ulica Matka Brajše Rašana 2/4
2. Istarska županija, Upravni odjel za održivi razvoj, Odsjek za zaštitu prirode i okoliša, HR-52100 Pula, Flanatička 29
3. Zavod za prostorno uređenje Istarske županije, HR-52100 Pula, Riva - Riva 8
4. Ministarstvo prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine, Uprava za prostorno uređenje i dozvole državnog značaja, HR-10000 Zagreb, Ulica Republike Austrije 14
5. Ministarstvo prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine, Uprava za upravljanje i raspolaganje nekretninama, HR-10000 Zagreb, Ulica Republike Austrije 20
6. Ministarstvo unutarnjih poslova, Ravnateljstvo civilne zaštite, Područni ured civilne zaštite Rijeka, Služba civilne zaštite Pazin, Odjel inspekcije, HR-52100 Pula, Trg Republike 1
7. Ministarstvo unutarnjih poslova, Ravnateljstvo civilne zaštite, Područni ured civilne zaštite Rijeka, Služba civilne zaštite Pazin, HR-52000 Pazin, M.B. Rašana 7
8. Ministarstvo gospodarstva i održivog razvoja, Uprava vodnoga gospodarstva i zaštite mora, HR-10000 Zagreb, Ulica grada Vukovara 220
9. Ministarstvo gospodarstva i održivog razvoja, Uprava za zaštitu prirode, HR-10000 Zagreb, Radnička cesta 80
10. Ministarstvo poljoprivrede, Uprava šumarstva, lovstva i drvne industrije, HR-10000 Zagreb, Planinska ulica 2a
11. Ministarstvo obrane, Uprava za materijalne resurse, Sektor za vojnu infrastrukturu i zaštitu okoliša, Služba za vojno graditeljstvo i energetske učinkovitost, HR-10000 Zagreb, Trg kralja Petra Krešimira IV 1
12. Ministarstvo mora, prometa i infrastrukture, Uprava sigurnosti plovidbe, HR-10000 Zagreb, Prisavlje 14
13. Ministarstvo mora, prometa i infrastrukture, Lučka kapetanija Pula, HR-52100 Pula, Riva 18
14. Ministarstvo kulture i medija, Uprava za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorski odjel u Puli, HR-52100 Pula, Ulica Grada Graza 2
15. Hrvatske vode, VGO za slivove sjevernoga Jadrana, HR-51000 Rijeka, Đure Šporera 3
16. Hrvatska regulatorna agencija za mrežne djelatnosti, HR-10110 Zagreb, Ulica Roberta Frangeša

Mihanovića 9

17. Hrvatske šume d.o.o., Uprava šuma Podružnica Buzet, HR-52420 Buzet, Naselje Goričica 2
18. Županijska uprava za ceste Istarske županije, HR-52000 Pazin, M.B.Rašana 2/4
19. Lučka uprava Pula, HR-52100 Pula, Riva 2
20. HEP-Operator distribucijskog sustava d.o.o., Elektroistra Pula, HR-52100 Pula, Vergerijeva 6
21. PLINARA d.o.o., HR-52100 Pula, Industrijska ulica 17
22. PULA HERCULANEA d.o.o., HR-52100 Pula, Trg I. Istarske brigade 14
23. VODOVOD PULA d.o.o., HR-52100 Pula, Radićeva 9
24. Mjesni odbor Štinjan.

Rok za dostavu zahtjeva je 30 dana od zaprimanja poziva za dostavu zahtjeva.

Ako javnopravno tijelo odnosno pravna osoba ne dostavi zahtjeve u roku iz prethodne alineje, smatra se da zahtjeva nema.

Dostava zahtjeva i drugih podataka pozvanim sudionicima prema Nositelju izrade preferira se kroz modul ePlanovi i elektroničkom poštom, a u slučaju da to nije moguće poštom uz dostavnicu, na adresu Nositelja izrade: Grad Pula-Pola, Upravni odjel za urbanizam, investicije i razvojne projekte, Forum 2/I, odnosno u elektroničkom obliku na adresu: pisarnica@pula.hr

Ako se tijekom izrade Plana ukaže potreba u postupak izrade mogu se uključiti i drugi sudionici.

### **Dinamika s fazama izrade izmjene i dopune Plana**

#### **Članak 9.**

Za izradu izmjene i dopune Plana određuju se dinamika i faze izrade izmjene i dopune Plana kako slijedi:

- I. faza: Prikupljanje zahtjeva od javnopravnih tijela – 30 dana,
- II. faza: Izrada Nacrta prijedloga izmjene i dopune Plana - u roku od 45 dana od dostave zahtjeva Stručnom izrađivaču,
- III. faza: Utvrđivanje Prijedloga izmjene i dopune Plana za javnu raspravu, izrada elaborata Prijedloga izmjene i dopune Plana za javnu raspravu i objava javne rasprave – 15 dana,
- IV. faza: Javna rasprava - Javni uvid u Prijedlog izmjene i dopune Plana (utvrđenog na temelju Nacrta prijedloga izmjene i dopune Plana) - u trajanju od 15 dana (sukladno čl. 98. Zakona),
- V. faza: Izrada Izvješća o javnoj raspravi – u trajanju od 15 dana,
- VI. faza: Izrada Nacrta konačnog prijedloga izmjene i dopune Plana - u roku od 15 dana od izrade Izvješća o javnoj raspravi,
- VII. faza: Utvrđivanje Konačnog prijedloga izmjene i dopune Plana od strane Gradonačelnika,
- VIII. faza: Izrada elaborata Konačnog prijedloga izmjene i dopune Plana - u roku od 10 dana od Zaključka Gradonačelnika o utvrđivanju Konačnog prijedloga,
- IX. faza: Pribavljanje mišljenja Zavoda za prostorno uređenje županije na Konačni prijedlog izmjene i dopune Plana (sukladno čl. 107. Zakona),
- X. faza: Pribavljanje suglasnosti Ministarstva prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine na Konačni prijedlog izmjene i dopune Plana (sukladno čl. 108. Zakona),
- XI. faza: Dostava sudionicima javne rasprave pisane obavijesti o upućivanju Konačnog prijedloga izmjene i dopune Plana Gradskom vijeću na donošenje (sukladno čl. 106. Zakona),
- XII. faza: Usvajanje Odluke o donošenju izmjene i dopune Plana na Gradskom vijeću i objava Odluke u službenom glasilu Grada Pula - Pola (sukladno čl. 109. i 110. Zakona),
- XIII. faza: Objava Odluke o donošenju izmjene i dopune Plana u informacijskom sustavu prostornog uređenja putem elektroničkog sustava ePlanovi - najkasnije 15 dana od dana objave te Odluke u službenom glasilu (sukladno čl. 110. Zakona),
- XIV. faza: Dostava izvornika izmjene i dopune Plana sukladno Zakonu,
- XV. faza: Izrada pročišćenog teksta Odluke o donošenju izmjene i dopune Plana i objava u službenom glasilu Grada Pula-Pola,
- XVI. faza: Dostava pročišćenog teksta Odluke o donošenju izmjene i dopune Plana javnopravnom tijelu nadležnom za koordinaciju u vezi informacijskog sustava prostornog uređenja.

Rokovi iz stavka 1. ovog članka se iz opravdanih razloga mogu produžiti uz suglasnost Nositelja izrade i Stručnog izrađivača, osim onih rokova koji su propisani Zakonom.

**Izvori financiranja izrade izmjene i dopune Plana****Članak 10.**

Izvori financiranja izrade izmjena i dopuna Plana su proračun Grada Pula-Pola, EU sredstva i drugi odgovarajući izvori.

**Druga pitanja značajna za izradu izmjene i dopune Plana****Članak 11.**

U skladu s člankom 86. Zakona na Prijedlog odluke o izradi izmjene i dopune Plana sukladno posebnim propisima kojima se uređuje zaštita okoliša i prirode pribavljeno je:

- Mišljenje sukladno posebnim propisima kojima se uređuje zaštita okoliša i prirode, KLASA: 351-03/24-01/50, URBROJ: 2163-08-02/6-24-2 od 18.04.2024., koje je izdalo nadležno tijelo za zaštitu okoliša i prirode: Istarska županija, Upravni odjel za održivi razvoj, Odsjek za zaštitu prirode i okoliša.

Javna tijela dostavljaju grafičke podatke u vektorskom formatu (dxf, dwg, shp ili drugi vektorski format prilagođen ISPU modulu - ePlanovi editor).

Tekstualni podaci se dostavljaju u digitalnom pdf formatu.

**Prijelazne i završne odredbe****Članak 12.**

Sukladno članku 86. Zakona, ova Odluka se objavljuje u službenom glasilu Grada Pula - Pola, te u informacijskom sustavu prostornog uređenja.

Sukladno članku 90. Zakona, ova Odluka se dostavlja javnopravnim tijelima i osobama koje daju zahtjeve zajedno s pozivom za izdavanje zahtjeva za izradu izmjene i dopune Plana.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u službenom glasilu.

KLASA:350-01/24-01/68

URBROJ:2163-7-04-0139-24-3

Pula, 12. rujna 2024.

**GRADSKO VIJEĆE GRADA PULA - POLA****PREDSJEDNICA**

**Marija Marković-Nikolovski, v.r.**

Na osnovu članaka 109., 113. i 198. Zakona o prostornom uređenju (Narodne novine Republike Hrvatske br. 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19 i 67/23) te članka 39. Statuta Grada Pula - Pola (Službene novine – Bollettino ufficiale Pula - Pola br. 07/09, 16/09, 12/11, 01/13, 02/18, 02/20, 04/21 i 05/21), Gradsko vijeće Grada Pula - Pola na sjednici održanoj dana 12. rujna 2024. godine, donosi

**ODLUKU**  
**o donošenju XII. Izmjena i dopuna**  
**Generalnog urbanističkog plana Grada Pule**

**I. TEMELJNE ODREDBE**

**Članak 1.**

Ovom se Odlukom donose XII. Izmjene i dopune Generalnog urbanističkog plana Grada Pule (Službene novine – Bollettino ufficiale Pula - Pola br. 5a/08, 12/12, 5/14, 8/14-pročišćeni tekst, 10/14, 13/14, 19/14-pročišćeni tekst, 7/15, 9/15-pročišćeni tekst, 2/17, 5/17, 9/17-pročišćeni tekst, 20/18, 2/19-pročišćeni tekst, 8/19, 11/19, 8/20-pročišćeni tekst, 3/21, 4/21 i 6/21-pročišćeni tekst) - u daljnjem tekstu: Izmjene i dopune GUP-a Grada Pule.

Izrađivač Izmjena i dopuna GUP-a Grada Pule je „Urbanistica“ d.o.o. iz Zagreba.

**Članak 2.**

Elaborat Izmjena i dopuna GUP-a Grada Pule iz travnja 2024. godine, sastavni je dio ove Odluke, a sastoji se od tekstualnog i grafičkog dijela te priloga kako slijedi:

**I – Tekstualni dio**

- ODREDBE ZA PROVEDBU – IZMJENE I DOPUNE

**II - Grafički dio**

BROJ GRAF. PRIKAZA	NAZIV LISTA	MJERILO
- 1.	Korištenje i namjena površina	(1:10000)
- 1.B	Korištenje i namjena površina	(1:5000)
- 2.	Mreža društvenih i gospodarskih djelatnosti	(1:10000)
- 4.3.	Način gradnje	(1:10000)
- 4.3.B	Način gradnje	(1:5000)

**III - Obrazloženje Izmjena i dopuna GUP-a Grada Pule.**

Sadržajem Elaborata Izmjena i dopuna GUP-a Grada Pule navedenim u ovom članku odgovarajuće se zamjenjuju dijelovi Generalnog urbanističkog plana Grada Pule (Službene novine – Bollettino ufficiale Pula - Pola br. 5a/08, 12/12, 5/14, 8/14-pročišćeni tekst, 10/14, 13/14, 19/14-pročišćeni tekst, 7/15 i 9/15-pročišćeni tekst, 2/17, 5/17, 9/17-pročišćeni tekst, 20/18, 2/19-pročišćeni tekst, 8/19, 11/19, 8/20-pročišćeni tekst, 3/21, 4/21 i 6/21-pročišćeni tekst).

**II. IZMJENE I DOPUNE ODREDBI ZA PROVEDBU PLANA**

**Članak 3.**

U članku 61. stavku 2. podstavku „Građevine društvenih djelatnosti“ točka „srednje škole“ nakon riječi: „industrijsko-obrtnička,“ dodaju se riječi: „škola za odgoj i obrazovanje“.

**Članak 4.**

U članku 69. u Tablici lokacijskih uvjeta i načina gradnje građevina svih namjena, u retku koji se odnosi na zonu numeričke oznake „37“, dodaje se napomena br. 19 te se iza tablice dodaje tekst napomene br. 19 koji glasi:

„19 Napomena: Iznimno od uvjeta određenih tablicom za zonu 37, za rekonstrukciju građevine javne i društvene namjene - osnovnoškolske (D5) i srednjoškolske (D9), na lokaciji Škole za odgoj i obrazovanje - Pula, Rovinjska 6 (Monte Zaro), maksimalna površina izgrađenosti iznosi 1200 m<sup>2</sup>.“

### Članak 5.

U članku 81. iza stavka 8. dodaje se novi stavak 9. koji glasi:

„(9) Iznimno od stavka 1. ovog članka, gradivi dio građevne čestice kod rekonstrukcije građevine javne i društvene namjene - osnovnoškolske (D5) i srednjoškolske (D9), na lokaciji Škole za odgoj i obrazovanje - Pula, Rovinjska 6 (Monte Zaro), određuje se na način da građevina mora biti udaljena od granica vlastite građevne čestice najmanje 4m, a moguća je i gradnja na granici građevne čestice.“

### Članak 6.

U članku 123. stavku 1. iza točke 7. dodaje se nova točka 8. koja glasi:

„8. Iznimno, pri rekonstrukciji građevine javne i društvene namjene - osnovnoškolske (D5) i srednjoškolske (D9), na lokaciji Škole za odgoj i obrazovanje - Pula, Rovinjska 6 (Monte Zaro) unutar građevne čestice potrebno je osigurati najmanje 8 PM, od čega najmanje 4 PM za osobe smanjene pokretljivosti, dok je preostali dio potrebnog broja parkirališnih mjesta prema normativima iz ovog članka, moguće osigurati izvan građevne čestice, na parkiralištu udaljenim najviše 250 m zračne linije od građevne čestice.“

Stavak 10. mijenja se i glasi:

„(10) Ovim GUP-om utvrđuju se parkirališni normativi za putničke automobile po određenim djelatnostima kako slijedi:

NAMJENA – DJELATNOST	BROJ PARKIRNIH MJESTA
za stan do 55 m <sup>2</sup> netto površine	1
za stan od 55,01 m <sup>2</sup> do 120 m <sup>2</sup> netto površine	2
za stan veći od 120,01 m <sup>2</sup> netto površine	3
za uredsku djelatnost, na 30 m <sup>2</sup> netto površine	1
za trgovinsku djelatnost, na 30 m <sup>2</sup> netto površine	1
za industrijsku i komunalno servisnu djelatnost, na 30 m <sup>2</sup> netto površine	1
za zanatsku djelatnost, na 30 m <sup>2</sup> netto površine	1
za uslužnu djelatnost, na 15 m <sup>2</sup> netto površine	1
za kulturne djelatnosti, na 7 sjedećih mjesta	1
za bolnice, na 5 kreveta	1
za ambulante, poliklinike, domove zdravlja, socijalne ustanove, na 15 m <sup>2</sup> netto površine	1
za vjersku djelatnost, na 7 sjedećih mjesta u vjerskoj građevini	1
za školsku djelatnost, na 1 učionicu	1
za djelatnost visokog obrazovanja, na 150 m <sup>2</sup>	1
za predškolsku djelatnost, na 1 grupu djece u predškolskoj ustanovi	2
za sportske dvorane, stadione, sport. terene, igrališta, na 10 sjedećih mjesta odnosno korisnika	1
za rekreacijsku djelatnost, na 500 m <sup>2</sup> uređene brutto površine za rekreaciju	1
za hotele, na 1 smještajnu jedinicu	1
za ugostiteljske objekte iz skupine “restoran” i “barovi”, na 15m <sup>2</sup> netto uslužnog prostora	1
za motele, pansione, na 1 smještajnu jedinicu	1
za hostele, studentske i đačke domove, na 10 smještajnih jedinica	1
za staračke domove, na 10 smještajnih jedinica	1
za luke na svakih 10 vezova	1

**Članak 7.**

U članku 161.k. stavak 3. mijenja se i glasi:

„(3) Za područje Povijesne jezgre utvrđuju se parkirališni normativi za putničke automobile po određenim djelatnostima kako slijedi:

NAMJENA – DJELATNOST	BROJ PARKIRNIH MJESTA
za svaki stan	1
za uredsku djelatnost, na 50 m <sup>2</sup> netto površine	1
za trgovinsku djelatnost	-
za komunalno servisnu djelatnost	-
za zanatsku djelatnost	-
za uslužnu djelatnost	-
za kulturne djelatnosti	-
za ambulante, poliklinike, domove zdravlja, socijalne ustanove, na 30 m <sup>2</sup> netto površine	1
za školsku djelatnost, na 1 učionicu	0,5
za djelatnost visokog obrazovanja, na 150 m <sup>2</sup>	1
za predškolsku djelatnost, na 1 grupu djece u predškolskoj ustanovi	1
za rekreacijsku djelatnost, na 500 m <sup>2</sup> uređene brutto površine za rekreaciju	1
za hotele, na 1 smještajnu jedinicu	0,5
za ugostiteljske objekte iz skupine “restoran” i “barovi”	-
za motele, pansione, na 1 smještajnu jedinicu	0,5
za hostele, studentske i đačke domove, na 15 smještajnih jedinica	1
za staračke domove, na 10 smještajnih jedinica	1

”

**PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE****Članak 8.**

XII. Izmjene i dopune GUP-a Grada Pule izrađene su u 6 (šest) izvornika ovjerenih pečatom Gradskog vijeća Grada Pula - Pola i potpisom predsjednice Gradskog vijeća Grada Pula - Pola.

Izvornici se čuvaju:

- jedan primjerak u pismohrani dokumentacije Grada Pula - Pola,
- tri primjerka u Upravnom odjelu za urbanizam, investicije i razvojne projekte,
- jedan primjerak u Ministarstvu prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine,
- jedan primjerak u Zavodu za prostorno uređenje Istarske županije.

Uvid u XII. Izmjene i dopune GUP-a Grada Pule osigurava se u sjedištu Nositelja izrade – Grad Pula - Pola, Upravni odjel za urbanizam, investicije i razvojne projekte, Forum 2.

**Članak 9.**

Ovlašćuje se Odbor za statut i druge opće akte da, u skladu s odredbama članka 113. Zakona o prostornom uređenju (Narodne novine Republike Hrvatske br. 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19 i 67/23), utvrdi pročišćeni tekst Odredbi za provedbu i grafičkog dijela Generalnog urbanističkog plana Grada Pule.

**Članak 10.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana nakon objave u Službenim novinama –Bollettino ufficiale Pula - Pola.

KLASA:350-01/23-01/76  
URBROJ:2163-7-01-03-0206-24-63  
Pula, 12. rujna 2024.

**GRADSKO VIJEĆE GRADA PULA - POLA****PREDSJEDNICA****Marija Marković-Nikolovski, v.r.**

Temeljem članka 27. stavak 2. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba sa invaliditetom („Narodne novine“ br. 157/13, 152/14, 39/18 i 32/20), članka 38. Zakona o ustanovama („Narodne novine“ br. 76/93, 29/97, 47/98, 35/08, 127/19 i 151/22), članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine br. 33/01, 60/01-vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13-pročišćeni tekst, 137/15-ispravak, 123/17, 98/19, 144/20), članka 61. Statuta Grada Pula – Pola (Službene novine – Bollettino ufficiale Pula - Pola br. 07/09,16/09, 12/11, 1/13, 2/18, 2/20, 4/21 i 5/21) i članka 30. i 31. Statuta Zaštitne radionice Tekop Nova Pula, ustanova za zapošljavanje osoba s invaliditetom – Officina per la tutela Tekop Nova, il collocamento al lavoro dei disabili, Gradonačelnik Grada Pula - Pola dana 16. kolovoza 2024. godine, donosi

**ZAKLJUČAK****o davanju suglasnosti na prijedlog za imenovanje ravnatelja  
Zaštitne radionice Tekop Nova Pula – Officina per la tutela Tekop Nova Pula****Članak 1.**

Daje se suglasnost Upravnom vijeću Zaštitne radionice Tekop Nova Pula – Officina per la tutela Tekop Nova Pula, za imenovanje Mihaele Zubić iz Pule, Viška br. 30, ravnateljicom Zaštitne radionice Tekop Nova Pula – Officina per la tutela Tekop Nova Pula na vrijeme od četiri /4/ godine.

**Članak 2.**

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenim novinama -Bollettino ufficiale Pula - Pola.

KLASA:550-01/24-01/47  
URBROJ:2163-7-06-0454-24-3  
Pula, 16. kolovoz 2024.

**GRADONAČELNIK**  
**dr.sc. Filip Zoričić, prof., v.r.**



Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine br. 33/01, 60/01-vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13-pročišćeni tekst, 137/15-ispravak, 123/17, 98/19, 144/20) i članka 61. Statuta Statuta Grada Pula - Pola (Službene novine – Bollettino ufficiale Pula - Pola broj 07/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18, 2/20, 4/21 i 5/21), Gradonačelnik Grada Pula - Pola dana 02. rujna 2024. godine, donosi

## **ODLUKU**

### **o sufinanciranju učeničke pretplatne mjesečne karte učenika srednjih škola Grada Pula - Pola za školsku godinu 2024./2025.**

#### **Članak 1.**

Grad Pula sufinancirat će cijenu učeničke pretplatne mjesečne karte redovitim učenicima srednjih škola Grada Pula - Pola za I. zonu prijevoznika Pulapromet d.o.o. Pula.

#### **Članak 2.**

Odlukom Vlade RH o kriterijima i načinu financiranja troškova javnog prijevoza redovitih učenika srednjih škola za školsku godinu 2024./2025., („Narodne novine“ broj 92/24), putem Ministarstva znanosti, obrazovanja i mladih sufinancira se 75% cijene karte.

Učenicima srednjih škola s prebivalištem u Gradu Pula - Pola koji ostvaruju pravo na sufinanciranje troškova javnog prijevoza redovitih učenika srednjih škola sukladno Odluci iz stavka 1. ovog članka, karta se dodatno sufinancira u iznosu od 1,88 EUR po karti.

#### **Članak 3.**

Pulapromet d.o.o. Pula se obvezuje nadležnom upravnom odjelu Grada Pula - Pola mjesečno dostavljati račun za prethodni mjesec, u kojem će iskazati razliku cijene i broja prodanih karata prema odredbama ove Odluke.

Obvezni prilog računa je popis učenika korisnika sufinanciranja koji se dostavlja u elektronskom obliku, pojedinačno po školama koju učenik pohađa, uz naznaku imena, prezimena i razreda.

#### **Članak 4.**

Grad Pula - Pola zadržava pravo da u svakom trenutku, putem ovlaštenih djelatnika, izvrši provjeru podataka temeljem kojih se sufinanciraju učenici prema ovoj Odluci.

#### **Članak 5.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama -Bollettino ufficiale Pula - Pola.

KLASA:602-01/24-01/14

URBROJ:2163-7-06-01-0568-24-2

Pula, 02. rujna 2024.

**GRADONAČELNIK**  
**dr.sc. Filip Zoričić, prof., v.r.**

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/20, 19/13-pročišćeni tekst, 137/15 – ispravak, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 61. Statuta Grada Pula-Pola (Službene novine - Bollettino ufficiale Pula – Pola, br. 7/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18, 2/20, 4/21 i 5/21 – pročišćeni tekst), u svezi članka 7. Zakona o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi („Narodne novine“, br. 83/22) Gradonačelnik Grada Pula - Pola dana 06. rujna 2024. godine, donosi

**ODLUKU**  
**o raspisivanju Javnog poziva za predlaganje**  
**Programa javnih potreba u kulturi Grada Pula - Pola za 2025. godinu**

**Članak 1.**

Raspisuje se Javni poziv za predlaganje Programa javnih potreba u kulturi Grada Pula - Pola za 2025. godinu.

**Članak 2.**

Predmet Javnog poziva jest utvrđivanje Programa javnih potreba u kulturi Grada Pula - Pola za 2025. godinu s ciljem pružanja potpora programima, projektima, manifestacijama i aktivnostima u kulturi od interesa za Grad Pula - Pola.

Od interesa za Grad Pula - Pola smatrat će se programi, projekti, manifestacije i aktivnosti u kulturi koje pridonose ispunjavanju ciljeva i prioriteta definiranih Planom razvoja kulture Grada Pula - Pola za razdoblje 2023. - 2030. godine, koji su stručno utemeljeni, visoke razine kvalitete, ekonomični, profilirani u odnosu na osnovne djelatnosti prijavitelja, koje pridonose unaprijeđenju stanja u području kulturnog i umjetničkog stvaralaštva, razvoju kulturnih i umjetničkih djelatnosti te zadovoljavanju javnih potreba stanovništva u području kulture i umjetnosti.

**Članak 3.**

Na temelju čl. 7., st. 6. Zakona o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi („Narodne novine“, br. 83/22) Javni pozivom za predlaganje Programa javnih potreba u kulturi Grada Pula - Pola za 2025. godinu definirana su područja javnih potreba u kulturi, prioriteti i ciljevi, postupak dodjele financijskih sredstava, uvjeti i kriteriji za dodjelu financijskih sredstava, način prijave, rokovi, postupak objave rezultata, postupak podnošenja prigovora, postupanje s prijavama nakon provedbe Poziva, postupak ugovaranja odobrenih sredstava, način korištenja odobrenih sredstava, način izvještavanja te praćenja korištenja sredstava, a opisani su u Uputama za prijavitelje koje su sastavni dio Javnog poziva.

**Članak 4.**

Pravo podnošenja prijave na ovaj Poziv imaju samostalni umjetnici, umjetnici, umjetničke organizacije, ustanove u kulturi, udruge, ostale pravne i fizičke osobe koje djeluju u sljedećim prioritetnim djelatnostima i područjima:

1. Scenska, dramska i filmska umjetnost,
2. Književna i nakladnička djelatnost,
3. Likovna umjetnost i muzejsko-galerijska djelatnost,
4. Glazbena i glazbeno-scenska umjetnost,
5. Zaštita i očuvanje kulturnih dobara,
6. Interdisciplinarnе i nove umjetničke i kulturne prakse,
7. Kultura mladih i za mlade, 7.1. Produkcija mladih umjetnika,
8. Međunarodna kulturna suradnja,
9. Kulturni amaterizam,
10. Kultura zajednice.

Pravne osobe koje se prijavljuju na ovaj Poziv obavezno moraju biti registrirane za obavljanje djelatnosti u prioritetnom području Javnog poziva na kojeg podnose prijavu, svojim temeljnim aktima opredijeljene za obavljanje djelatnosti i aktivnosti koje su predmet financiranja.

Sve fizičke osobe obavljanje djelatnosti u području kulture dokazuju kroz opis dosadašnjeg rada i postignuća u području kulture.

Prijavnice pravnih osoba čiji rad/djelatnost nije vezana uz prioriteta područja ovog Poziva te nisu registrirani i temeljnim aktima opredijeljeni za obavljanje djelatnosti unutar prioriteta područja na kojeg podnose prijavu bit će odbijene, jednako kao i prijavnice fizičkih osoba koje ne obavljaju djelatnost u području kulture.

Za trogodišnje financijske podrške prihvatljivi prijavitelji jesu isključivo udruge i umjetničke organizacije, a koje zadovoljavaju i sve ostale uvjete Poziva.

Za prioriteta područje 7.1. Produkcija mladih umjetnika prihvatljivi prijavitelji jesu isključivo mladi umjetnici/umjetnice, punoljetne osobe do 35 godina starosti, uključujući osobe s navršениh 35 godina, u trenutku podnošenja prijave na Javni poziv koji se bave umjetničkim radom, a koje zadovoljavaju i sve ostale uvjete Poziva.

### Članak 5.

U Program javnih potreba u kulturi Grada Pula - Pola za 2025. godinu, u skladu sa Zakonom o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi („Narodne novine“, br. 83/22), Odlukom o kriterijima za stručno vrednovanje programa i projekta prijavljenih na Javni poziv za predlaganje Programa javnih potreba u kulturi Grada Pula - Pola za 2025. godinu, KLASA: 611-01/24-01/73, Planom razvoja kulture Grada Pula - Pola za razdoblje 2023. - 2030. godine te ocjenom izvršenja dosadašnjih ugovornih obveza korisnika, po svim prioriteta područjima iz čl. 4. ove Odluke, uvrstit će se:

- jednogodišnje i trogodišnje financijske podrške programima, projektima, manifestacijama i aktivnostima od interesa za Grad Pula - Pola, koje pridonose razvoju prioriteta područja Poziva,
- edukativni projekti, programi, aktivnosti koji pridonose razvoju publike i uključivanju građana, posebice djece, mladih i marginaliziranih skupina u kreativne umjetničke i kulturne procese,
- logističke potpore u realizaciji programa, projekata, manifestacija i aktivnosti.

U Program javnih potreba u kulturi Grada Pula - Pola za 2025. godinu uvrstit će se i trogodišnje financijske podrške institucionalnom i organizacijskom razvoju udruga/umjetnički organizacija s područja grada Pule - Pola za razdoblje 2025.-2027. godine, za što će se sukladno članku 7. stavak 5. Zakona o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi raspisat posebni Javni pozivi, a najkasnije do kraja 2024. godine.

### Članak 6.

Javni poziv bit će otvoren do 12.10.2024. godine.

Rok za podnošenje prijave za logističku potporu i pojedina prioriteta područja 7., 7.1., 8., 9., 10. iz članka 4. ove Odluke je do 1. prosinca 2025. godine, odnosno do iskorištenja raspoloživih proračunskih sredstava za te namjene. U trenutku iskorištenja raspoloživih proračunskih sredstava na mrežnoj stranici Grada Pula - Pola objavit će se Obavijest o zatvaranju Javnog poziva u tom dijelu.

Javni poziv objavljuje se na mrežnoj stranici Grada Pula - Pola [www.pula.hr](http://www.pula.hr), a obavijest o objavi Javnog poziva objavljuje se u dnevnim glasilima.

### Članak 7.

Sredstva za provođenje ove Odluke osigurat će se u Proračunu Grada Pula - Pola za 2025. godinu, a ista su planirana u Projekcijama Proračuna Grada Pula - Pola za 2025. godinu, razdjel 070 – Upravni odjel za kulturu, Aktivnost A702003 - Ostali programi u kulturi.

### Članak 8.

Zadužuje se Upravni odjel za kulturu za objavu i provođenje Javnog poziva.

Tekst Javnog poziva za predlaganje Programa javnih potreba u kulturi Grada Pula - Pola za 2025. godinu, Upute za prijavitelje te pripadajući obrasci sastavni su dio ove Odluke.

## Članak 9.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavljuje se u Službenim novinama - Bollettino ufficiale Pula – Pola.

KLASA:611-01/24-01/78

URBROJ:2163-7-07-0412-24-2

Pula, 06. rujan 2024.

**GRADONAČELNIK**  
**dr.sc. Filip Zoričić, prof., v.r.**

Na temelju članka 15. stavka 1. Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine“ broj 92/10 i 114/22), članka 48. stavka 1. alineje 2. i 3. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22), članka 7. Odluke o planu, programu i načinu upoznavanja s opasnostima od požara i ostalih rizika za područje Grada Pula – Pola (Službene novine – Bollettino ufficiale Pula – Pola broj 07/24) i članka 61. Statuta Grada Pula - Pola (Službene novine – Bollettino ufficiale Pula – Pola broj 7/09, 16/09, 12/11, 01/13, 2/18, 2/20, 4/21, i 5/21-pročišćeni tekst), Gradonačelnik Grada Pula - Pola dana 09. rujna 2024. godine, donosi

## PLAN

### upoznavanja stanovništva s opasnostima od požara i ostalih rizika za područje Grada Pula – Pola

## I OSNOVNE ODREDBE

### Članak 1.

Ovaj Plan upoznavanja stanovništva s opasnostima od požara i ostalih rizika za područje Grada Pula – Pola (u daljnjem tekstu: Plan) izrađen je u svrhu informiranja ljudi o učinkovitoj zaštiti osoba i imovine ugroženih od požara, potresa, epidemija ili pandemija, ekstremnih temperatura, tehničko-tehnoloških nesreća s opasnim tvarima, poplavama i ostalim pojavama koje ugrožavaju stanovništvo, životinje, materijalna i kulturna dobra te okoliš (u daljnjem tekstu: ugroze).

### Članak 2.

Izrazi koji se koriste u ovom Planu, a imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i ženski rod.

### Članak 3.

Plan je usklađen s pozitivnim propisima iz područja zaštite od požara i civilne zaštite, donesenim procjenama i planovima, uputama, dobrim praksama i uzancama koje uređuju navedena područja.

## II PROVODITELJI PLANA

### Članak 4.

Plan u pravilu provode proračunski korisnici Grada Pula – Pola, koji se u nekom obliku bave zaštitom od požara ili provođenjem zaštite i spašavanja.

Plan mogu provoditi i ostale stručne organizacije i udruge, a odluku o njihovom angažiranju donosi pročelnik upravnog odjela u čijoj se nadležnosti nalaze poslovi civilne zaštite i zaštite od požara.

### Članak 5.

Iznimno, ukoliko iz objektivnih i opravdanih razloga proračunski korisnici Grada Pula – Pola ili ostale stručne organizacije i udruge iz prethodnog članka nisu u mogućnosti provoditi Plan, isti može provoditi upravni odjel Grada Pula – Pola u čijoj se nadležnosti nalaze poslovi civilne zaštite i zaštite od požara, a odluku o tome donosi pročelnik nadležnog upravnog odjela.

### Članak 6.

Proračunski korisnici iz članka 4. stavka 1. ovog Plana nemaju pravo na novčanu naknadu za provođenje ovog Plana, a koji će se provoditi sukladno Programu upoznavanja stanovništva s opasnostima od požara i ostalih rizika za područje Grada Pula – Pola.

Ostale stručne organizacije i udruge iz članka 4. stavka 2 ovog Plana imaju pravo na novčanu naknadu za provođenje ovog Plana, a koji će se provoditi sukladno Programu upoznavanja stanovništva s opasnostima od požara i ostalih rizika za područje Grada Pula – Pola.

## III MJESTO IZVOĐENJA I METODE EDUKACIJE, OBLICI RADA I TIPOVI EDUKACIJSKOG SATA

### Članak 7.

Upoznavanje s opasnostima od ugroza iz članka 1. ovog Plana (u daljnjem tekstu: edukacija) provodi se prvenstveno putem redovitog sustava odgoja i obrazovanja u odgojno-obrazovnim institucijama, putem internet stranice Grada Pula – Pola u posebnom odjeljku vezanom uz sustav civilne zaštite, oglasnih ploča, plakata, medija, seminara, radionica i sl., putem mjesnih odbora i ostalih pogodnih lokacija za tu namjenu.

Edukacija se može provoditi i na druge načine i mjestima, koji su pogodni za tu namjenu.

### Članak 8.

Priopćenja za stanovništvo u slučaju ugroza iz članka 1. ovog Plana, mogu se dati u slučaju potrebe putem lokalnih radiostanica, razglasnim uređajima i slanjem poruka na mobilne uređaje.

### Članak 9.

Edukacija se može sastojati od teorijskog dijela i praktičnog dijela.

Teorijski dio edukacije realizira se metodom predavanja prema izrađenom programu i donesenim propisima, dok se praktični dio realizira pokaznom vježbom iz područja teme koja se obrađuje.

### Članak 10.

Metode edukacije su načini rada koji se koriste pri edukaciji, pomoću kojih se stječu potrebna znanja, vještine i sposobnosti, a dijele se na verbalne, vizualne i praktične.

Verbalne metode naglašavaju govornu komponentu i u njih ubrajamo metodu pisanja i čitanja, usmenog izlaganja i razgovora.

Vizualne metode koriste se kada je dostupan neposredan izvor znanja ili vizualna sredstva edukacije (slike, film, prezentacija i sl.) te u njih ubrajamo metodu pokazivanja, demonstracije ili crtanja.

### Članak 11.

Oblici rada podrazumijevaju načine edukacije u odnosu na broj osoba koji sudjeluju u edukaciji, a dijele se na individualni rad, grupni rad i rad u paru.

Individualni rad podrazumijeva samostalno educiranje ili educiranje pod posrednim odnosno neposrednim nadzorom predavača. Kod grupnog rada sudionici edukacije podijeljeni su u više grupa prema različitim mjerilima, svaka grupa samostalno savladava sadržaj uz posredno ili neposredno vodstvo predavača te sudionici imaju više mogućnosti osobne inicijative i aktivnosti. Prilikom rada u paru sudionici edukacije podijeljeni su po dvoje, a predavač ima posredničku voditeljsku ulogu.

### Članak 12.

Tip edukacijskog sata opisuje što se s konkretnim sadržajem edukacije želi postići, a dijelimo ih na uvodni sat, obradu novog sadržaja, praktično pokazivanje, sat ponavljanja ili kombinirani sat.

## IV ZAVRŠNE ODREDBE

### Članak 13.

Na temelju ovog Plana donijeti će se Program upoznavanja stanovništva s opasnostima od požara i ostalih rizika za područje Grada Pula – Pola u roku od 2 mjeseca od dana stupanja na snagu ovog Plana, koji će predvidjeti količinu potrebne edukacije, konkretan sadržaj, mjere i zadatke koji će se u njemu obrađivati.

**Članak 14.**

Ovaj Plan stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama – Bollettino ufficiale Pula – Pola.

KLASA:024-01/24-01/932

URBROJ:2163-7-01-01-0501-24-2

Pula, 09. rujan 2024.

**GRADONAČELNIK**  
**dr.sc. Filip Zoričić, prof., v.r.**

Temeljem članka 8. i 25. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (Narodne novine, broj 123/17 i 151/22), odgovarajućom primjenom članaka 6. i 13. Uredbe o osnivanju, sastavu, djelokrugu i načinu rada partnerskih vijeća (Narodne novine, broj 103/15) te članka 61. Statuta Grada Pula - Pola (Službene novine – Bollettino ufficiale Pula - Pola, broj 07/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18, 2/20, 4/21 i 5/21), Gradonačelnik Grada Pula - Pola dana 10. rujna 2024. godine, donosi

**O D L U K U**  
**o izmjeni Odluke o osnivanju i imenovanju članova**  
**Partnerskog vijeća Grada Pula - Pola**

**I**

U Odluci o osnivanju i imenovanju članova Partnerskog vijeća Grada Pula - Pola, KLASA:023-01/21-01/574, URBROJ: 2168/01-01-01-01-0019-21-10 od 26. listopada 2021. -godine, u Odluci o izmjeni Odluke o osnivanju i imenovanju članova Partnerskog vijeća Grada Pula - Pola, KLASA: 023-01/21-01/574, URBROJ: 2163-7-01-02-0242-22-39 od 14. lipnja 2022. i u Odluci o izmjeni Odluke o osnivanju i imenovanju članova Partnerskog vijeća Grada Pula - Pola, KLASA: 023-01/21-01/574, URBROJ: 2163-7-01-02-0242-22-73 od 13. prosinca 2022. godine, članak 3., mijenja se i glasi:

„U sastav Partnerskog vijeća imenuju se sljedeći članovi:

1. SAMANTA BARIĆ, pročelnica Upravnog odjela za urbanizam, investicije i razvojne projekte; u slučaju spriječenosti IVA IVANČIĆ, voditeljica Odsjeka za strateško planiranje; lokalni koordinator za strateško planiranje Grada Pula-Pola
2. ALDO ROJNIĆ, pročelnik Upravnog odjela za financije, gospodarstvo i provedbu ITU mehanizma; u slučaju spriječenosti BARBARA BATELIĆ LUKŠIĆ, pomoćnica pročelnika
3. KARMELA MAREN, pomoćnica pročelnice urbanizam investicije i razvojne projekte; u slučaju spriječenosti IGOR BUKARICA, pomoćnik pročelnice
4. SANJA KLJAJIĆ DAKIĆ, pročelnica Upravnog odjela za upravljanje imovinom i imovinsko-pravne poslove; u slučaju spriječenosti ZLATKO DŽANANOVIĆ, pomoćnik pročelnika
5. IVANA SOKOLOV, pročelnica Upravnog odjela za društvene djelatnosti, mlade i sport; u slučaju spriječenosti ELVIRA KRIZMANIĆ MARJANOVIĆ, pomoćnica pročelnice
6. EMINA POPOVIĆ STERPIN, pročelnica Upravnog odjela za kulturu i razvoj civilnog društva; u slučaju spriječenosti JASMINA NINA KAMBER, pomoćnica pročelnice
7. ROBI FUART, direktor Pula Herculanea d.o.o.
8. TOMISLAV JOSIPOVIĆ, direktor Pulapromet d.o.o.; u slučaju spriječenosti DARKO RADETIĆ
9. BRANISLAV BOJANIĆ, direktor Pula Parking d.o.o.; u slučaju spriječenosti DUBRAVKO KOLEC
10. MILENKO JOKIĆ, Techne udruženje inženjera; u slučaju spriječenosti ANA DRANDIĆ

11. BRANIMIR RUŽOJČIĆ, TEMA d.o.o.; u slučaju spriječenosti KRISTINA BLAŠKOVIĆ
12. TOMISLAV JURETIĆ, tajnik Udruge ugostitelja Kvarnera i Istre; u slučaju spriječenosti ROBERT TKALEC
13. DAMIR SIROTIĆ, poslovni tajnik Hrvatske gospodarske komore – Županijske komore Pula; u slučaju spriječenosti TICIANA TROŠT KOŽLJAN
14. ZORAN STANČIĆ, Obrtnička komora Istre – Udruženje obrtnika Pula; u slučaju spriječenosti ESTER JURINOVIĆ
15. SANJA CINKOPAN KOROTAJ, direktorica Turističke zajednice Grada Pule; u slučaju spriječenosti GORAN FRANINOVIĆ
16. LELA TIJANIĆ, Sveučilište Jurja Dobrile u Puli; u slučaju spriječenosti KRISTINA AFRIĆ RAKITOVAC
17. IVICA FEDEL, Opća bolnica Pula
18. GORDANA DERANJA, Tehnomont d.o.o.; u slučaju spriječenosti ALEKSANDAR ŠURAN
19. MILENKO VIDULIN, Istarska kreditna banka d.d.; u slučaju spriječenosti MIRJANA TARTICCHIO
20. GIANKARLO ŽUPIĆ, u slučaju spriječenosti DRAGAN RADOLOVIĆ
21. GORKA OSTOJIĆ CVAJNER, Cvajner d.o.o.; u slučaju spriječenosti TANJA MILIČIĆ, ravnateljica javne ustanove Pula Film Festival
22. GORDANA JEROMELA KAIĆ, ravnateljica Istarskog narodnog kazališta-Gradskog kazališta Pula; u slučaju spriječenosti NADIA BUŽLETA, ravnateljica Gradske knjižnice i čitaonice Pula
23. IRENA BURBA, Udruga Zelena Istra; u slučaju spriječenosti DUNJA MICKOV
24. ALEKSANDAR ČELOVIĆ, potpredsjednik Društva arhitekata Istre - Società architetti dell'Istria; u slučaju spriječenosti HELENA STERPIN
25. LORELLA LIMONCIN TOTH, pročelnica Konzervatorskog odjela u Puli za područje Istarske županije; u slučaju spriječenosti NATAŠA NEFAT
26. LORETTA MOROSIN, ravnateljica Dnevnog centra za rehabilitaciju Veruda; u slučaju spriječenosti SAMANTA RADOŠEVIĆ.“.

## II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenim novinama – Bollettino ufficiale Pula - Pola.

KLASA:023-01/21-01/574

URBROJ:2163-7-01-01-0242-24-110

Pula, 10.09.2024.

**GRADONAČELNIK**  
**dr.sc. Filip Zoričić, prof., v.r.**

## SADRŽAJ

1.	Odluka o osiguravanju financijskih sredstava za financiranje plaća radnika u dječjim vrtićima kojima je osnivač Grad Pula – Pola	2
2.	Odluka o sufinanciranju smještaja u dom po otpustu iz bolnice	3
3.	Odluka o davanju suglasnosti za prihvaćanje Aneksa broj 1 Sporazuma o međusobnoj suradnji vezanoj uz Hospicij	5
4.	Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o iznosima sufinanciranja programa predškolskog odgoja	6
5.	Pravilnik o umirovljeničkoj iskaznici Grada Pula - Pola	7
6.	Odluka o prihvatu ponude i sklapanju ugovora o kupoprodaji za kč.br. 1446/411, k.o. Pula	9
7.	Odluka o prihvatu ponude i sklapanju ugovora o kupoprodaji za kč.br. 1925/1, k.o. Pula	10
8.	Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o redu na pomorskom dobru Grada Pula – Pola	11
9.	Zaključak o usvajanju Izvješća o provedbi Godišnjeg plana upravljanja imovinom u vlasništvu Grada Pula – Pola za 2023. godinu	14
10.	Zaključak o davanju suglasnosti na zaključenje Ugovora o gradnji komunalne infrastrukture (Pula istok d.o.o.)	15
11.	Zaključak o davanju suglasnosti na zaključenje Ugovora o gradnji komunalne infrastrukture (Jurišić i dr.)	16
12.	Zaključak o davanju suglasnosti Školi za odgoj i obrazovanje Pula za donošenje Odluke o odabiru po provedenom postupku javne nabave	16
13.	Zaključak o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Dječjeg vrtića Pula	17
14.	Zaključak o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Dječjeg vrtića „Mali svijet“	18
15.	Zaključak o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Dječjeg vrtića-Scuola dell'infanzia Rin Tin Tin Pula-Pola	19
16.	Odluka o razrješenju (Drago Marić) i izboru (Siniša Gordić) predsjednika Mandatne komisije	20
17.	Odluka o razrješenju (Drago Marić) i izboru (Siniša Gordić) člana Odbora za Statut i druge opće akte	20
18.	Odluka o razrješenju (Drago Marić) i izboru (Siniša Gordić) potpredsjednika Odbora za gospodarstvo	21
19.	Odluka o razrješenju (Dragan Jelenić) i izboru (Samanta Jadreško) člana Odbora za društvene djelatnosti	21
20.	Odluka o izradi izmjene i dopune Urbanističkog plana uređenja „Istočna poslovna zona“	22
21.	Odluka o izradi izmjene i dopune Urbanističkog plana uređenja „Lučica Delfin“	26
22.	Odluka o izradi izmjene i dopune Urbanističkog plana uređenja „Lungo mare“	31
23.	Odluka o izradi izmjene i dopune Urbanističkog plana uređenja „Marina Veruda“	35
24.	Odluka o izradi izmjene i dopune Urbanističkog plana uređenja „Ribarska koliba“	39
25.	Odluka o izradi izmjene i dopune Urbanističkog plana uređenja „Riva“	44
26.	Odluka o izradi izmjene i dopune Urbanističkog plana uređenja „Štinjan“	48
27.	Odluka o donošenju XII. Izmjena i dopuna Generalnog urbanističkog plana Grada Pule	53
28.	Zaključak o davanju suglasnosti na prijedlog za imenovanje ravnatelja Zaštitne radionice Tekop Nova Pula – Officina per la tutela Tekop Nova Pola (Mihaela Zubić)	56
29.	Odluka o sufinanciranju učeničke pretplatne mjesečne karte učenika srednjih škola Grada Pula - Pola za školsku godinu 2024./2025.	57
30.	Odluka o raspisivanju Javnog poziva za predlaganje Programa javnih potreba u kulturi Grada Pula - Pola za 2025. godinu	58
31.	Plan upoznavanja stanovništva s opasnostima od požara i ostalih rizika za područje Grada Pula – Pola	60
32.	Odluka o izmjeni Odluke o osnivanju i imenovanju članova Partnerskog vijeća Grada Pula - Pola	62