\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ime i prezime/naziv tvrtke)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(adresa -mjesto, ulica i kućni broj/sjedište)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(OIB)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(telefon /mobitel/e-mail)

**GRAD PULA - POLA**

**Upravni odjel financije, gospodarstvo i provedbu ITU mehanizma**

**(pisarnica@pula.hr)**

**ZAHTJEV ZA ODOBRAVANJE PRODUŽENOG**

**RADNOG VREMENA U UGOSTITELJSTVU**

Molim naslov da mi odobri produženo radno vrijeme za ugostiteljski objekt

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(naziv objekta ) (adresa –mjesto, ulica, kućni broj objekta )

odobri produženo radno vrijeme dana \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ godine do \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ sati iz

razloga \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_na kojoj će prisustvovati \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ osoba.

Izjavljujem da ću u produženom radnom vremenu voditi računa o poštivanju javnog reda i mira.

U Puli, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(potpis podnositelja zahtjeva)

M P

PRILOZI:

1. Rješenje o osnivanju obrta/izvod iz registra trgovačkog suda
2. Rješenje ureda državne uprave o udovoljavanju minimalnim uvjetima poslovnog prostora i opreme
3. Rješenje ureda državne uprave o provedenim mjerama zaštite od buke
4. Upravna pristojba u iznosu od **9,29 €** temeljem Tar. br. 1. i 2. Uredbe o tarifi upravnih pristojbi ("Narodne novine" broj 156/22) **u državnim biljezima ili uplatom na račun Grada Pula - Pola** IBAN HR9523600001835900006 model HR68 s pozivom na broj 5703-OIB podnositelja zahtjeva, opis plaćanja upravna pristojba (**preslik uplate obavezno dostaviti uz zahtjev na** [**pisarnica@pula.hr**](mailto:pisarnica@pula.hr))
5. Potvrda Grada Pula - Pola o podmirenju svih dospjelih dugovanja (ne starija od 3 dana od podnošenja zahtjeva) za podnositelja zahtjeva te za vlasnike, članove društva - osnivače - **zahtjev se podnosi na** [**pisarnica@pula.hr**](mailto:pisarnica@pula.hr)

**Izjava:**

Izričito izjavljujem da sam suglasan da mi Grad Pula - Pola **sva pismena povodom ovog zahtjeva** dostavlja elektroničkim putem.

e-mail adresa na koju želim primati pismena: …………………………………………………

……………………..

(potpis)