

Na temelju članka 197. st. 1. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ br. 120/16 i 114/22) i članka 61. Statuta Grada Pula - Pola (Službene novine – Bollettino ufficiale Pula - Pola br. 7/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18, 2/20, 4/21 i 5/21), Gradonačelnik Grada Pula - Pola donosi

O D L U K U
o imenovanju stručnog povjerenstva
za javnu nabavu i osobe zadužene za praćenje izvršenja ugovora

Članak 1.

Predmet nabave: Radovi na uređenju Kupališta Stoja.

Evidencijski broj nabave: 13-24-MV

Procijenjena vrijednost nabave: 3.600.000,00 EUR bez PDV-a.

Članak 2.

Javni naručitelj: Grad Pula - Pola, Forum 1, Pula, MB: 2539560, OIB: 79517841355.

Vrsta postupka javne nabave: otvoreni postupak javne nabave s ciljem sklapanja ugovora.

Članak 3.

Odgovorna osoba javnog Naručitelja: gradonačelnik, dr.sc. Filip Zoričić, prof.

Članovi stručnog povjerenstva za javnu nabavu su:

1. Ivana Mazreku (posjeduje važeći certifikat u području javne nabave)

Obveze i ovlasti: Sudjeluje u pripremi dokumentacije o nabavi, šalje dokumentaciju o nabavi i sve potrebne objave u Elektronički oglasnik javne nabave i internetske stranice Grada Pula-Pola, sudjeluje u otvaranju ponuda te u pregledu i ocjeni ponuda, daje prijedlog odgovornoj osobi naručitelja za odabir najpovoljnije ponude. Zadužena je za komunikaciju s ponuditeljima tijekom trajanja postupka javne nabave. Sudjeluje u pripremi prijedloga ugovora.

2. Šanin Gedri Krelja (posjeduje važeći certifikat u području javne nabave)

Obveze i ovlasti: Sudjeluje u pripremi dokumentacije o nabavi, šalje dokumentaciju o nabavi i sve potrebne objave u Elektronički oglasnik javne nabave i internetske stranice Grada Pula-Pola, sudjeluje u otvaranju ponuda te u pregledu i ocjeni ponuda, daje prijedlog odgovornoj osobi naručitelja za odabir najpovoljnije ponude. Zadužena je za komunikaciju s ponuditeljima tijekom trajanja postupka javne nabave. Priprema prijedlog ugovora.

3. Lea Punčec Josipović (posjeduje važeći certifikat u području javne nabave)

Obveze i ovlasti: Sudjeluje u pripremi dokumentacije o nabavi, šalje dokumentaciju o nabavi i sve potrebne objave u Elektronički oglasnik javne nabave i internetske stranice Grada Pula-Pola, sudjeluje u otvaranju ponuda te u pregledu i ocjeni ponuda, daje prijedlog odgovornoj osobi naručitelja za odabir najpovoljnije ponude. Zadužena je za komunikaciju s ponuditeljima tijekom trajanja postupka javne nabave.



ISO 9001



ISO 27001



IQNet SR-10



Cro Cert

4. Igor Bukarica (posjeduje važeći certifikat u području javne nabave)

Obveze i ovlasti: Sudjeluje u pripremi dokumentacije o nabavi, sudjeluje u otvaranju ponuda te u pregledu i ocjeni ponuda.

5. Senka Zarubica

Obveze i ovlasti: Sudjeluje u pripremi dokumentacije o nabavi, sudjeluje u otvaranju ponuda te u pregledu i ocjeni ponuda.

6. Martina Šajina Mihovilović

Obveze i ovlasti: Sudjeluje u pripremi dokumentacije o nabavi, sudjeluje u otvaranju ponuda te u pregledu i ocjeni ponuda.

Članak 4.

Osoba zadužena za praćenje izvršenja ugovora je **Vanesa Lončar**.

Članak 5.

Potpisane Izjave u smislu odredbi Poglavlja 8. – Sukob interesa, Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine" br. 120/16 i 114/22) za osobe iz članka 3. ove Odluke, deponirane su u predmetu KLASA:406-02/24-01/3.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

KLASA:340-03/24-01/15

URBROJ:2163-7-04-04-0331-24-4

Pula, 15. veljače 2024.

GRADONAČELNIK
dr.sc. Filip Zoričić, prof.



Skeniranjem ovog QR koda, sustav će vas preusmjeriti na stranice izvornika ovog dokumenta, kako biste mogli provjeriti njegovu autentičnost i vjerodostojnost.

O B R A Z L O Ž E N J E

I. PRAVNI TEMELJ ZA DONOŠENJE AKTA

Pravni temelj za donošenje akta sadržan je u članku 61. Statuta Grada Pula - Pola (Službene novine – Bollettino ufficiale Pula - Pola br. 7/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18, 2/20 , 4/21 i 5/21), članku 197. stavku 1. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine" br. 120/16, 114/22) te Uredbi o sastavljanju i predaji Izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila („Narodne novine“ br. 95/19).

II. OSNOVNA PITANJA I PRIKAZ STANJA KOJE SE UREĐUJE AKTOM

Odredbama članka 197. stavka 2. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine" br. 120/16, 114/22) propisano je da stručno povjerenstvo za javnu nabavu priprema i provodi postupak javne nabave.

Stavkom 4. istog članka propisano je da najmanje jedan član stručnog povjerenstva za javnu nabavu koji sudjeluje u pripremi i provedbi postupka javne nabave mora posjedovati važeći certifikat u području javne nabave.

Stavkom 1. istog članka propisano je da javni naručitelj internom odlukom imenuje članove stručnog povjerenstva za javnu nabavu.

Uredbom o sastavljanju i predaji Izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila ("Narodne novine" br. 95/19), u Prilogu I, točki 36., zahtijeva se da osobe koje prate provedbu ugovora budu različite od osoba koje su bile članovi stručnog povjerenstva.

III. TEKST PRIJEDLOGA AKTA

Tekst prijedloga Odluke dostavljen je u prilogu.

IV. FINANCIJSKA SREDSTVA POTREBNA ZA PROVEDBU AKTA

Predmet nabave je izvođenje radova na uređenju Kupališta Stoja.

Za predmetnu nabavu planirana su sredstva u iznosu od 3.600.000,00 eura bez PDV-a. Za realizaciju ove nabave sredstava su predviđena u Proračunu Grada Pula-Pola za 2024.g., u R4 R0560, R0561, R0562, R0563 – Ostali građevinski objekti - Kupalište Stoja i u projekcijama Proračuna Grada Pula-Pola za 2025.g.

p.o. PROČELNICA
Samanta Barić, univ.mag.oec.