



ISO 9001



ISO 27001



IQNet SR-10



Cro Cert

Temeljem odredbe članka 35. stavka 2. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (Narodne novine br. 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 90/10, 143/12, 152/14, 81/15 - pročišćeni tekst, 94/17) i članka 61. Statuta Grada Pula - Pola (Službene novine – Bollettino ufficiale Pula - Pola br. 7/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18, 2/20, 4/21 i 5/21- pročišćeni tekst), Gradonačelnik Grada Pula - Pola dana 28. veljače 2024. godine, donosi

ODLUKU

o raspisivanju 3. Javnog poziva za podnošenje zahtjeva za davanje vrtnih parcela na korištenje u sklopu Urbanih vrtova na Gregovici

Članak 1.

Utvrđuje se interes Grada Pula - Pola (u daljnjem tekstu: Grad Pula) za davanje na korištenje obradivog zemljišta u vlasništvu Grada Pule na dijelovima k.č. 2409/1, 2408/6, 2410/10 i 2410/16 sve k.o. Pula, u zoni Gregovica, na kojoj su formirani urbani vrtovi, sukladno grafičkom prikazu – Urbani vrtovi na Gregovici, koji je privitak ove Odluke.

Ovim 3. Javnim pozivom za podnošenje zahtjeva za davanje vrtnih parcela na korištenje u sklopu Urbanih vrtova na Gregovici (dalje u tekstu: 3. Javni poziv), građanima Grada Pule će se, u svrhu proizvodnje hrane (povrće i jagodičasto voće), začinskog bilja i cvijeća za vlastite potrebe, dodijeliti dio obradivog zemljišta - vrtno parcele koje su preostale nakon provedenog Javnog poziva u listopadu/ studenom 2021. godine te nakon potpisivanja ugovora s postojećim korisnicima u veljači 2024. godine.

Članak 2.

Obradivo zemljište iz članka 1. stavka 1. ove Odluke, a na koje će se odnositi 3. Javni poziv sastoji se od jedanaest (11) vrtnih parcela veličine cca 50 m² i zajedničkih dijelova s opremom (pristupni putovi i staze, spremišta alata, komposter, klupe, vrtno sjenice, nadstrešnice, alat i ostalo - dalje u tekstu: zajednički dijelovi).

Članak 3.

Na obradivom zemljištu iz članka 2. ove Odluke provode se sljedeća vrtna pravila:

- korisnik je dužan održavati vrtno parcele urednima i koristiti pažnjom dobrog domaćina, sukladno načelima dobre poljoprivredne prakse te ih koristiti isključivo za poljoprivrednu proizvodnju odnosno sjetvu/ sadnju povrća, jagodičastog voća, začinskog bilja i cvijeća za vlastite potrebe, a sve unutar površine dodijeljene mu parcele;
- na obradivom zemljištu preporuča se organsko/ biološki/ ekološki uzgoj;
- korisnik je dužan pristupne putove oko vrtnih parcela i između vrtnih parcela održavati prohodnim i urednim ne mijenjajući njihovu veličinu;
- otpad se ne smije ostavljati u zoni urbanih vrtova, izuzev biootpada namijenjenog kompostiranju, nastalog obradom vrtno parcele;
- korisnik vrtno parcele obvezuje se na čuvanje i održavanje zajedničkih dijelova, te racionalno korištenje zajedničkih resursa, a posebno vode, poštivanje osnovnih pravila urbanog vrta, u svako vrijeme uvažavajući i razvijajući dobrosusjedske odnose;
- korisnik parcele dužan je obavijestiti Upravni odjel za urbanizam, investicije i razvojne projekte (dalje u tekstu: nadležni upravni odjel) o nastalom oštećenju na

- zajedničkim dijelovima;
- ukoliko je oštećenje na zajedničkim dijelovima i opremi nastalo krivnjom korisnika vrtna parcele, korisnik je dužan otkloniti nastalo oštećenje, odnosno nadoknaditi nastalu štetu Gradu Puli;
 - na vrtnim je parcelama zabranjeno: saditi trajne nasade (stabla, vinograde, voćke), mijenjati oblik, graditi ili postavljati ikakve objekte trajnog ili privremenog karaktera.

Članak 4.

Postupak davanja vrtnih parcela na korištenje u sklopu Urbanih vrtova na Gregovici pokreće se ovim 3. Javnim pozivom, kojeg objavljuje Gradonačelnik na oglasnoj ploči Grada Pule i web stranici Grada Pule, uz obavijest o 3. Javnom pozivu u dnevnom tisku.

Članak 5.

Ovaj 3. Javni poziv osobito sadrži: lokaciju obradivog zemljišta, vrtna pravila, broj vrtnih parcela, tko ima pravo podnošenja zahtjeva, kriterije za davanje na korištenje, dokaze, rok i način podnošenja zahtjeva te način objave Liste za davanje na korištenje vrtnih parcela na obradivom zemljištu (dalje u tekstu: Lista).

Članak 6.

Pravo podnošenja zahtjeva za davanje na korištenje vrtna parcele ima osoba s prebivalištem na području Grada Pule koja nema u vlasništvu, suvlasništvu, zakupu ili na korištenju drugo obradivo zemljište na području Grada Pule.

Zahtjev za davanje na korištenje vrtna parcele može podnijeti samo jedan član zajedničkog kućanstva za jednu vrtanu parcelu.

Zahtjev za davanje na korištenje vrtna parcele podnosi se nadležnom upravnom odjelu u roku određenom u 3. Javnom pozivu, na Obrascima zahtjeva koji su prilog 3. Javnog poziva.

Članak 7.

Vrtne parcele daju se na korištenje na vrijeme od 2 godine.

Moguće je produljenje korištenja, ukoliko se korisnik vrtna parcele odnosi prema istoj i ostalim korisnicima pažnjom dobrog gospodara, poštujući odredbe ugovora sklopljenog s Gradom Pula.

Ukupna naknada za korištenje jedne vrtna parcele iznosi 33 eura/ parceli godišnje, u što je, osim naknade za korištenje vrtna parcele i opreme na korištenju u iznosu od 7,00 eura, uključena i potrošnja vode u iznosu 26,00 eura. Moguća razlika u iznosu stvarno nastalog troška vode, rasporedit će se razmjerno broju korisnika po korisnicima pojedinih zona urbanog vrta, a po zaprimanju obračuna od strane isporučitelja.

Cjelokupni iznos godišnje naknade, korisnik vrtna parcele dužan je uplatiti u roku od 15 dana od dana potpisivanja Ugovora. Ukoliko korisnik zakasni s plaćanjem godišnje naknade više od 30 dana od dana sklapanja ugovora, ugovor se automatski raskida.

Za svaku slijedeću godinu korištenja vrtna parcele, korisnik plaća naknadu jednom godišnje po zaprimljenoj pismenoj obvezi (dostavljenoj e-mail-om ili poštom) i u roku navedenom na istoj. Ukoliko korisnik zakasni s plaćanjem godišnje naknade više od 30 dana od roka valute navedenog na pismenoj obvezi, ugovor se automatski raskida.

Moguću razliku u iznosu stvarno nastalog troška vode, korisnik je dužan platiti u roku 15 dana od zaprimljene pismene obveze (dostavljenoj e-mail-om ili poštom) o istom, od strane nadležnog upravnog odjela.

Ukoliko korisnik zakasni s plaćanjem moguće razlike u iznosu stvarno nastalog troška vode više od 30 dana od dana primanja pismene obveze o istom, ugovor se automatski raskida.

U slučaju privođenja zemljišta namjeni određenoj prostorno-planskom dokumentacijom, Grad Pula zadržava pravo jednostranog raskida ugovora, uz obavijest korisnicima 3 (tri) mjeseca unaprijed.

Članak 8.

Zahtjev za davanje na korištenje vrtne parcele obavezno sadrži:

- a. ispunjen i vlastoručno potpisan Obrazac zahtjeva iz 3. Javnog poziva (Prilog 1.);
- b. uvjerenje o prebivalištu podnositelja zahtjeva na području Grada Pule;
- c. izjavu kojom se potvrđuje da podnositelj zahtjeva i članovi zajedničkog kućanstva nemaju u vlasništvu, suvlasništvu, zakupu ili na korištenju drugo obradivo zemljište na području Grada Pule s izjavom o broju članova zajedničkog kućanstva ovjerenu od strane javnog bilježnika (Prilog 2.).

Članak 9.

Kriteriji i dokazi koje treba priložiti za utvrđivanje Liste, koji se izražavaju brojem ostvarenih bodova, su:

- a. vrijeme prebivanja podnositelja zahtjeva na području Grada Pule (dokaz- uvjerenje o prebivalištu podnositelja zahtjeva na području Grada Pule):
 - za svakih pet godina prebivanja na području Grada Pule - **1 bod**;
- b. socijalni status podnositelja zahtjeva: prema ukupnim prosječnim mjesečnim primanjima po članu zajedničkog kućanstva, ostvarenim u prethodnoj godini, podnositelju zahtjeva za prihod (dokaz - potvrda porezne uprave Ministarstva financija o visini dohotka za svakog člana zajedničkog kućanstva za prethodnu godinu):
 - **do 135,00 eura - 3 boda**
 - **više od 135,00 eura do 265,00 eura - 2 boda**
 - **više od 265,00 eura do 400,00 eura - 1 bod**;
- c. socijalni status podnositelja zahtjeva prema statusu korisnika prava socijalne skrbi (dokaz - potvrda Centra za socijalnu skrb da je podnositelj zahtjeva korisnik prava socijalne skrbi) – **5 bodova**;
- d. socijalni status podnositelja zahtjeva za status nezaposlene osobe (dokaz - uvjerenje Hrvatskog zavoda za zapošljavanje da je podnositelj zahtjeva u evidenciji nezaposlenih osoba) - **3 boda**;
- e. socijalni status podnositelja zahtjeva za status samohranog roditelja (dokaz – očitovanje Centra za socijalnu skrb o statusu samohranog roditelja) – **3 boda**;
- f. status umirovljenika podnositelja zahtjeva ili člana zajedničkog kućanstva (dokaz - rješenje o mirovini za podnositelja zahtjeva ili člana zajedničkog kućanstva) – **3 boda**;
- g. status podstanara (dokaz – ugovor o podstanarstvu) – **2 boda**;
- h. status mlađe punoljetne osobe bivšeg štićenika dječjeg doma (dokaz – očitovanje Centra za socijalnu skrb da je osoba bila štićenik dječjeg doma) – **5 bodova**;
- i. broj članova zajedničkog kućanstva (dokaz – izjava (Prilog 2.):
 - za svakog člana zajedničkog kućanstva - **1 bod**;

j. prebivanje u stanu u višestambenoj zgradi bez mogućnosti uređenja vrta (dokaz - neslužbeni izvadak posjedovnog i/ ili vlasničkog lista) – **2 boda**.

U slučaju jednakog broja bodova, podnositelji ostvaruju prednost prema roku predaje zahtjeva.

Isprave kojima se dokazuju kriteriji mogu biti u preslici i ne smiju biti starije od 6 mjeseci od dana podnošenja prijave, izuzev rješenja o mirovini.

U Obrascu za podnošenje zahtjeva (Prilog 1.), podnositelj svojim potpisom jamči da su podaci istiniti i na dan podnošenja prijave na 3. Javni poziv te snosi odgovarajuću odgovornost za iste.

Nadležni upravni odjel može zatražiti izvornik dokumenata na uvid.

Članak 10.

Postupak utvrđivanja prijedloga bodovne Liste provodi nadležni upravni odjel temeljem analize Povjerenstva.

Listu na prijedlog Povjerenstva utvrđuje Gradonačelnik te se ista dostavlja podnositeljima zahtjeva, objavljuje na oglasnoj ploči i internetskim stranicama Grada Pule.

Lista sadrži šifru koja se odnosi na podatke podnositelja (imena, prezimena, adrese i OIB-ove podnositelja), koju prijavitelj navodi u obrascu Zahtjeva iz 3. Javnog poziva (Prilog 1.) i rok za sklapanje ugovora.

Članak 11.

S osobama s Liste, sklopit će se Ugovor o davanju na korištenje vrtne parcele na obradivom zemljištu do broja raspoloživih vrtnih parcela.

Vrtne parcele, koje su podijeljene u grupe, dodjeljuju se redosljedom s Liste i to počevši od prvog sljedećeg slobodnog rednog broja dodijeljenih vrtnih parcela po javnom pozivu iz listopada/ studenog 2021. godine odnosno nakon potpisivanja ugovora s postojećim korisnicima u veljači 2024. godine, redom po pojedinim grupama, naizmjenice po svakoj grupi, zaključno do posljednjeg rednog broja.

Vrtne parcele ne mogu se mijenjati između nositelja s Liste niti se mogu birati brojevi parcela prilikom dodjele.

Ukoliko osoba s Liste ne pristupi sklapanju ugovora u roku navedenom na Listi, smatrat će se da je odustala od zahtjeva te će pravo na sklapanje ugovora imati prva sljedeća osoba s Liste.

Članak 12.

Korisnik vrtne parcele dužan je o promjenama činjenica koje utječu na pravo korištenja vrtne parcele u roku od 15 dana od nastanka promjene obavijestiti nadležni upravni odjel.

Kontrolu ispunjavanja kriterija i obveza iz ugovora prema potrebi obavlja nadležni upravni odjel.

Članak 13.

Ako korisnik vrtne parcele ne prijavi promjenu činjenica koje utječu na pravo korištenja u roku iz članka 12. ove Odluke ili ako nadležni upravni odjel utvrdi nastanak promjena činjenica, odnosno nepridržavanje vrtnih pravila iz članka 3. ove Odluke, u roku od 15 dana, otkazat će mu se ugovor, a vrtnu parcelu dati na korištenje sljedećoj osobi s Liste ako ispunjava sve uvjete, što će utvrditi nadležni upravni odjel.



ISO 9001



ISO 27001



IQNet SR-10



Cro Cert

Članak 14.

Stručne, administrativne i tehničke poslove u svezi s davanjem na korištenje vrtnih parcela, kao i nadzor nad kontrolom namjenskog korištenja vrtnih parcela, obavljat će nadležni upravni odjel.

Članak 15.

Ovaj 3. Javni poziv se provodi prikupljanjem pismenih zahtjeva u zatvorenim omotnicama ili elektroničkom poštom u roku od 30 (slovima: trideset) dana od dana objave 3. Javnog poziva na službenim internetskim stranicama Grada Pule i na oglasnoj ploči Grada Pule na adresi Forum 2 52100 Pula.

Zahtjev se može uputiti:

- putem pošte na adresu: Grad Pula - Pola, Forum 2, 52 100 Pula; u zatvorenoj omotnici uz naznaku „NE OTVARAJ – 3. JAVNI POZIV - URBANI VRTOVI NA GREGOVICI“;
- predajom u Pisarnicu Grada Pule u zatvorenoj omotnici uz naznaku NE OTVARAJ – 3. JAVNI POZIV - URBANI VRTOVI NA GREGOVICI“;
- na adresu elektroničke pošte: pisarnica@pula.hr s nazivom predmeta „3. JAVNI POZIV – URBANI VRTOVI NA GREGOVICI – PRIJAVA“.

Obrascе zahtjeva može se preuzeti u Pisarnici Grada Pule i na službenim internetskim stranicama Grada Pule (www.pula.hr) objavljene uz 3. Javni poziv.

U razmatranje će se uzeti samo oni zahtjevi koji će biti zaprimljeni unutar propisanog roka ili koji će poštom biti dostavljeni u pisarnicu unutar tog roka.

Zahtjevi koji pristignu poštom, elektroničkom poštom ili budu predani u pisarnicu nakon navedenog roka smatrat će se zakašnjelima neovisno o datumu predaje pošiljke na poštu, te će se odbaciti.

Otvaranje zaprimljenih zahtjeva provesti će Povjerenstvo za provedbu 3. Javnog poziva.

Zakašnjele i nepotpune zahtjeve Povjerenstvo neće uzeti u razmatranje već će se zapisnički utvrditi njihova nevaljanost.

Članak 16.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

KLASA:351-01/24-01/76

URBROJ:2163-7-01-01-0515-24-2

Pula, 28. veljače 2024.

GRADONAČELNIK
dr.sc. Filip Zoričić, prof.



Skeniranjem ovog QR koda, sustav će vas preusmjeriti na stranice izvornika ovog dokumenta, kako biste mogli provjeriti njegovu autentičnost i vjerodostojnost.

OBRAZLOŽENJE

I. Pravni temelj za donošenje akta

Temeljem odredbe članka 35. stavka 2. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (Narodne novine br. 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 90/10, 143/12, 152/14, 81/15 - pročišćeni tekst, 94/17), ovlasti za raspolaganje, upravljanje i korištenje stvarima u vlasništvu jedinica lokalne samouprave imaju predstavnička i izvršna tijela te jedinice. Temeljem članka 61. Statuta Grada Pula - Pola (Službene novine - Bollettino ufficiale Pula - Pola br. 7/09, 16/09, 12/11, 01/13, 2/18, 2/20, 4/21 i 5/21), Gradonačelnik Grada Pula - Pola, donosi akte iz svoje nadležnosti.

II. Prikaz stanja i razlozi za donošenje akta

Urbani vrtovi na području Grada Pula - Pola (u daljnjem tekstu: Grad Pula) su tradicija koja se njeguje već desetljećima pri čemu su oni prvi, nastajali spontano od strane samih građana. Oni su, formirajući ih, realizirali svoje potrebe, od one za boravkom u prirodi na svježem zraku u urbanom okruženju, pa do one socijalne, društvene i ekonomske, čime ti prostori odigravaju značajnu ulogu u životima mnogih Puljana. U odnosu na trenutno vrlo izražen negativan utjecaj klimatskih promjena po okoliš i zdravlje, nipošto se ne smije zanemariti ni činjenicu da ovakav način korištenja zemljišta ima pozitivan utjecaj na povećanje bioraznolikosti, smanjivanje ekološkog otiska i stvaranje ugodne atmosfere u gradskim središtima čime ujedno i doprinos povećanju sadržaja, ali i većoj kvaliteti života u urbanim sredinama. Uvažavajući spomenutu tradiciju kao i potrebu promicanja održivog razvoja, zdravog načina života te funkcionalnog uređenja postojećih i novih zelenih površina, Grad Pula je realizaciju urbanih vrtova, kao plansku kategoriju, predvidio i dokumentima prostornog uređenja. To je učinjeno na način da je u zonama zaštitnih zelenih površina te zelenih tampon zona između površina različitih namjena izrijekom omogućeno korištenje zemljišta sadnjom „višegodišnjih nasada primjerenih autohtonih biljnih vrsta, uzgajanja usjeva vrtnog i ukrasnog bilja i stablašica s naglaskom na vrste mediteranskog podneblja (urbani vrtovi)“. Prethodno navedeno rezultiralo je analizom potencijalnih lokacija koje bi bile pogodne za uspostavu urbanih vrtova uvažavajući prvenstveno kriterij blizine višestambenih objekata čime i potencijalnih korisnika, veličinu raspoloživog zemljišta, vlasničku strukturu, mogućnost pristupa, mogućnost priključenja na infrastrukturu (vodovodna mreža), i slično. U odnosu na navedene kriterije za prvu lokaciju odabrana je površina na području Gregovice za koju je izvršena sva potrebna priprema, uključujući i opskrbu vodom, te je, u ožujku mjesecu 2021. godine, raspisani su prvi i drugi javni poziv građanima za iskaz interesa za korištenje vrtnih parcela. Nakon podjele vrtnih parcela po provedenom prvom i drugom javnom pozivu te po potpisivanju ugovora s postojećim korisnicima u veljači 2024. godine, na raspolaganju je preostalo još 11 vrtnih parcela veličine cca 50 m² čije korištenje uključuje i zajedničke dijelove s opremom (pristupni putovi i staze, spremišta alata, komposter, klupe, vrtno sjenice, nadstrešnice, alat i ostalo). Ovom se Odlukom definiraju uvjeti za raspisivanje 3. Javnog poziva za iskaz interesa za korištenje preostalih vrtnih parcela u svrhu proizvodnje hrane (povrće i jagodičasto voće), začinskog bilja i cvijeća za vlastite potrebe. Predmetnom Odlukom propisuju se svi elementi od značaja za provedbu postupka i korištenje parcela uključujući vrtna pravila, postupak davanja na korištenje, postupak provođenja Javnog poziva, kriterije i dokaze za odabir, formiranje i donošenje Liste prvenstva, zaključivanje ugovora i drugo, a sve kako je navedeno u samom prijedlogu Odluke. Slijedom gore navedenog, predlaže se donošenje predmetne Odluke.

III. Prijedlog akta

Odluka o raspisivanju 3. Javnog poziva za podnošenje zahtjeva za davanje vrtnih parcela na korištenje u sklopu Urbanih vrtova na Gregovici dostavlja se u prilogu.

IV. Financijska sredstva potrebna za provedbu akta

Za provedbu ovog akta nije potrebno osigurati financijska sredstva u proračunu Grada Pula – Pola.

Akt pripremila:
Sanja Butković, dipl.ing.

p.o. PROČELNICA
Samanta Barić, univ.mag.oec.

Prilog 1.

(ime i prezime
podnositelja zahtjeva)

OIB podnositelja zahtjeva)

(adresa prebivališta
podnositelja zahtjeva)

GRAD PULA-POLA
Upravni odjel za urbanizam, investicije i
razvojne projekte
Forum 2, 52100 Pula

OBRAZAC ZAHTJEVA

Urbani vrtovi na Gregovici - korištenje vrtno parcele

Broj članova zajedničkog kućanstva	
Kulture koje bi se sijale/ sadile	
Broj telefona/ mobitela	
e-mail adresa	
Šifra podnositelja zahtjeva pod kojom će se objaviti na bodovnoj Listi. Molimo upisati šifru koja ima 7 znamenki od kojih su najmanje dvije brojevi.	

Napomena: šifra koju upišete u tablicu je podatak koji će se objaviti na bodovnoj Listi, obzirom da se radi zaštite osobnih podataka neće navoditi imena, prezimena niti ostali podaci o prijavitelju, već će prijavitelj biti naveden pod šifrom koju upiše u ovaj Obrazac zahtjeva.

Uz obrazac se prilaže (zaokružiti):

- 1) Uvjerenje o prebivalištu;
- 2) Potvrda porezne uprave Ministarstva financija o visini dohotka za svakog člana zajedničkog kućanstva za prethodnu godinu;
- 3) Potvrda Centra za socijalnu skrb da je podnositelj zahtjeva korisnik prava socijalne skrbi;

- 4) Uvjerenje Hrvatskog zavoda za zapošljavanje da je podnositelj zahtjeva u evidenciji nezaposlenih osoba;
- 5) Očitovanje Centra za socijalnu skrb o statusu samohranog roditelja;
- 6) Rješenje o mirovini za podnositelja zahtjeva ili člana zajedničkog kućanstva;
- 7) Ugovor o podstanarstvu;
- 8) Očitovanje Centra za socijalnu skrb da je osoba bila štićenik dječjeg doma;
- 9) Izjava (Prilog 2.) ovjerenjena kod javnog bilježnika;
- 10) Neslužbeni izvadak posjedovnog i/ili vlasničkog lista.

Svojim potpisom potvrđujem da drugi član kućanstva nije podnio istovjetan zahtjev.

U Puli, _____

POTPIS:

Prilog 2.

(ime i prezime podnositelja zahtjeva)

(adresa prebivališta)

(OIB)

(broj telefona/ mobitela)

(e-mail adresa)

IZJAVA

Radi korištenja vrtno parcele na temelju 3. Javnog poziva za podnošenje zahtjeva za davanje vrtnih parcela na korištenje u sklopu Urbanih vrtova na Gregovici, KLASA: 351-01/24-01/76, URBROJ: 2163-7-01-01-0515-24-2, od 26 veljače 2024. godine, pod kaznenom i materijalnom odgovornošću dajem sljedeću izjavu.

Upoznat/a sam da je kućanstvo svaka obiteljska ili druga zajednica osoba bez obzira na srodstvo koje zajedno stanuju i zajedno podmiruju troškove života. Izjavljujem da moje kućanstvo čine:

Podnositelj zahtjeva:

1. _____ datum rođenja, OIB
ime (ime oca - majke) i prezime

Članovi kućanstva:

1. _____ datum rođenja, OIB
ime (ime oca - majke) i prezime

2. _____ datum rođenja, OIB
ime (ime oca - majke) i prezime

3. _____ datum rođenja, OIB
ime (ime oca - majke) i prezime

- | | | |
|-----|---------------------------------|--------------------|
| 4. | _____ | _____ |
| | ime (ime oca - majke) i prezime | datum rođenja, OIB |
| 5. | _____ | _____ |
| | ime (ime oca - majke) i prezime | datum rođenja, OIB |
| 6. | _____ | _____ |
| | ime (ime oca - majke) i prezime | datum rođenja, OIB |
| 7. | _____ | _____ |
| | ime (ime oca - majke) i prezime | datum rođenja, OIB |
| 8. | _____ | _____ |
| | ime (ime oca - majke) i prezime | datum rođenja, OIB |
| 9. | _____ | _____ |
| | ime (ime oca - majke) i prezime | datum rođenja, OIB |
| 10. | _____ | _____ |
| | ime (ime oca - majke) i prezime | datum rođenja, OIB |

Izjavljujem da ja i članovi zajedničkog kućanstva nemamo u vlasništvu, suvlasništvu, zakupu ili na korištenju drugo obradivo zemljište na području grada Pule.

Izjavljujem i vlastoručnim potpisom potvrđujem da su podaci navedeni u ovoj izjavi i priloženim ispravama točni i potpuni te ovlašćujem stručne službe Grada Pula-Pola da ih ima pravo provjeravati, obrađivati, čuvati i koristiti u skladu sa Zakonom o zaštiti osobnih podataka i drugim važećim propisima, a u svrhu dobivanja na korištenje vrtne parcele.






Upoznat/a sam da se nepotpuni i nepravodobni zahtjev neće razmatrati te se obvezujem o promjenama podataka koje utječu na korištenje vrtne parcele, odmah izvijestiti Upravni odjel za urbanizam, investicije i razvojne projekte Grada Pula-Pola.

Pula, _____

(potpis podnositelja zahtjeva)



LEGENDA:

- | | |
|---|---|
|  ograda |  spremište za alat |
|  granica parcele |  komposter |
|  voda | A, B, C, DR. VRT - zone |

URBANI VRTOVI - GREGOVICA

SITUACIJA - planirano stanje

Investitor: GRAD PULA-POLA

s 