

Na temelju članka 5. i 6. u svezi članka 9. Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave u upravnim tijelima Grada Pula - Pula (Službene novine – Bollettino ufficiale Pula - Pola br. 10/22, 26/22, 3/23 i 16/23) i članka 61. Statuta Grada Pula - Pola (Službene novine – Bollettino ufficiale Pula - Pola br. 7/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18, 2/20, 4/21 i 5/21), Gradonačelnik Grada Pula - Pola donosi

ODLUKU
o imenovanju stručnog povjerenstva za jednostavnu nabavu i osobe zadužene za praćenje izvršenja ugovora

Članak 1.

Naziv predmeta nabave: Usluga projektiranja – izrada glavnog projekta s troškovnikom – uređenje okoliša Društvenog centra Rojc u Puli.

Evidencijski broj nabave: 167-24-JN

Članak 2.

Procijenjena vrijednost nabave: 26.250,00 EUR bez PDV-a

Članak 3.

Članovi Stručnog povjerenstva za pripremu i provedbu postupka jednostavne nabave su:

1. Igor Bukarica (posjeduje važeći certifikat u području javne nabave, KLASA: 406-01/18-06/633, URBROJ: 517-08-04-02-03-21-4, vrijedi do 17.07.2024.)

Obveze i ovlasti: Sudjeluje u pripremi dokumentacije za postupak jednostavne nabave, šalje dokumentaciju, sudjeluje u otvaranju ponuda. Zadužen je za komunikaciju s ponuditeljima tijekom trajanja postupka nabave.

2. Lea Punčec Josipović (posjeduje važeći certifikat u području javne nabave, KLASA: 406-01/23-06/482, URBROJ: 517-08-04-02-03-23-2, vrijedi do: 10.10.2026.)

Obveze i ovlasti: Sudjeluje u pripremi dokumentacije za postupak jednostavne nabave, sudjeluje u otvaranju te pregledu i ocjeni ponuda, daje prijedlog odgovornoj osobi naručitelja za odabir najpovoljnije ponude.

3. Senka Zarubica

Obveze i ovlasti: Sudjeluje u pripremi dokumentacije za postupak jednostavne nabave, sudjeluje u otvaranju te pregledu i ocjeni ponuda, daje prijedlog odgovornoj osobi naručitelja za odabir najpovoljnije ponude.

4. Vanesa Lončar

Obveze i ovlasti: Sudjeluje u pripremi dokumentacije za postupak jednostavne nabave, sudjeluje u otvaranju te pregledu i ocjeni ponuda, daje prijedlog odgovornoj osobi naručitelja za odabir najpovoljnije ponude.

5. Jelena Pavlić (posjeduje važeći certifikat u području javne nabave, KLASA: 406-01/23-06/481, URBROJ: 517-08-04-02-03-23-2, vrijedi do: 10.10.2026.)

Obveze i ovlasti: Sudjeluje u pripremi dokumentacije za postupak jednostavne nabave, sudjeluje u otvaranju i ocjeni ponuda, daje prijedlog odgovornoj osobi naručitelja za odabir najpovoljnije ponude.

Članak 4.

Osoba zadužena za praćenje izvršenja ugovora – Snježana Radolović.



ISO 9001



ISO 27001



IQNet SR-10



Cro Cert

Članak 5.

Članovi iz članka 3. ove Odluke potpisali su Izjavu u smislu članka 4. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave u upravnim tijelima Grada Pula-Pola Službene novine – Bollettino ufficiale Pula - Pola br. 10/22, 26/22, 3/23-pročišćeni tekst, 16/23), odnosno odredaba Poglavlja 8. - Sukob interesa, iz Glave III Općih pravila, Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine br. 120/2016), te su iste deponirane u spisu Klasa: 406-02/24-01/3.

KLASA:361-01/24-01/1

URBROJ:2163-7-01-01-000578-24-20

Pula, 03. lipanj 2024.

GRADONAČELNIK
dr.sc. Filip Zoričić, prof.



Skeniranjem ovog QR koda, sustav će vas preusmjeriti na stranice izvornika ovog dokumenta, kako biste mogli provjeriti njegovu autentičnost i vjerodostojnost.

OBRAZLOŽENJE

I PRAVNI OSNOV ZA DONOŠENJE AKTA

Pravni temelj za donošenje akta sadržan je u članku 61. Statuta Grada Pula – Pola (Službene novine – Bollettino ufficiale Pula – Pola br. 7/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18, 2/20, 4/21 i 5/21) i članku 6. Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave u upravnim tijelima Grada Pula - Pola Službene novine – Bollettino ufficiale Pula - Pola br. 10/22, 26/22, 3/23-pročišćeni tekst i 16/23), te Uredbi o sastavljanju i predaji Izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila (Narodne novine br. 95/19).

II OSNOVNA PITANJA I PRIKAZ STANJA KOJE SE UREĐUJE AKTOM

Odredbama čl. 5. Pravilnika propisano je da pripremu i provedbu postupaka jednostavne nabave za usluge procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 13.272,00 kuna, a manje od 26.540,00 kuna provodi stručno povjerenstvo za jednostavnu nabavu koje imenuje gradonačelnik internom odlukom te određuje njihove obveze i ovlasti u postupku jednostavne nabave.

Odredbama čl. 6. istog Pravilnika propisano je da gradonačelnik donosi Odluku o imenovanju stručnog povjerenstva za jednostavnu nabavu procijenjene vrijednosti usluge jednake ili veće od 13.272,00 eura, a manja od 26.540,00 eura koja obavezno sadrži naziv predmeta nabave, procijenjenu vrijednost nabave, podatke o osobama koje pripremaju i provode postupak te ostale bitne podatke. Istim člankom propisano je da u pripremi i provedbi postupka jednostavne nabave moraju sudjelovati najmanje 3 (tri) člana stručnog povjerenstva od kojih 1 (jedan) mora imati važeći certifikat iz područja javne nabave.

Uredbom o sastavljanju i predaji Izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila ("Narodne novine" br. 95/19), u Prilogu I, točki 36., zahtijeva se da osobe koje prate provedbu ugovora budu različite od osoba koje su bile članovi stručnog povjerenstva.

Predmet nabave je vršenje usluge projektiranja – izrada glavnog projekta s troškovnikom – uređenje okoliša Društvenog centra Rojc u Puli.

III TEKST PRIJEDLOGA AKTA

Tekst prijedloga Odluke dostavljen je u prilogu.

IV FINANCIJSKA SREDSTVA POTREBNA ZA PROVEDBU AKTA

Sredstva za realizaciju predmeta nabave procijenjene vrijednosti osigurana su u Proračunu Grada Pule za 2024. godinu.

**p.o. Pročelnica
Samanta Barić, univ.mag.oec.**