



**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**ISTARSKA ŽUPANIJA**  
 **GRAD PULA-POLA**  
**GRADONAČELNIK**

**REPUBBLICA DI CROAZIA**  
**REGIONE ISTRIANA**  
 **CITTÀ DI PULA-POLA**  
**IL SINDACO**

KLASA:024-01/24-01/474  
URBROJ:2163-7-01-01-0019-24-17  
Pula, 10. lipanj 2024.

## **GRADSKO VIJEĆE** **GRADA PULA - POLA**

**PREDMET:** Zaključak o utvrđivanju prijedloga Zaključka o usvajanju  
Izveštaja o poslovanju Dječjeg vrtića Pula za 2023. godinu  
- dostavlja se

Gradonačelnik Grada Pula - Pola, dana 10. lipnja 2024. godine, razmotrio je nacrt Zaključka o usvajanju Izveštaja o poslovanju Dječjeg vrtića Pula za 2023. godinu, te je temeljem članka 61. i 106. Statuta Grada Pula - Pola (Službene novine – Bollettino ufficiale Pula - Pola br. 7/09., 16/09., 12/11., 1/13., 2/18., 2/20., 4/21 i 5/21), donio

### **ZAKLJUČAK**

1. Utvrđuje se prijedlog Zaključka o usvajanju Izveštaja o poslovanju Dječjeg vrtića Pula za 2023. godinu.

2. Akt iz točke 1. sastavni je dio ovog Zaključka.

3. Ovaj Zaključak proslijedit će se Gradskom vijeću Grada Pula - Pola, na nadležno postupanje.

Ovlašćuju se dr.sc. Filip Zoričić, gradonačelnik Grada Pula - Pola, dr.sc. Ivona Močenić, zamjenica gradonačelnika Grada Pula - Pola, Bruno Cergnul, zamjenik gradonačelnika Grada Pula - Pola, Ivana Sokolov, p.o. Gradonačelnika pročelnica Upravnog odjela za društvene djelatnosti, mlade i sport, Elvira Krizmanić Marjanović, pomoćnica pročelnice Upravnog odjela za društvene djelatnosti, mlade i sport i Đurđica Grbac, ravnateljica Dječjeg vrtića Pula, da sudjeluju u radu Gradskog vijeća po prijedlogu akta, te da se izjašnjavaju o amandmanima na isti.

4. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

**GRADONAČELNIK**  
**dr.sc. Filip Zoričić, prof.**



Skeniranjem ovog QR koda, sustav će vas preusmjeriti na stranice izvornika ovog dokumenta, kako biste mogli provjeriti njegovu autentičnost i vjerodostojnost.



Temeljem članka 39. i 106. Statuta Grada Pula - Pola (Službene novine – Bollettino ufficiale Pula - Pola broj 07/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18, 2/20, 4/21 i 5/21), Gradsko vijeće Grada Pula - Pola, na sjednici održanoj dana \_\_. lipnja 2024. godine, donosi

**ZAKLJUČAK**  
**o usvajanju Izvještaja o poslovanju**  
**Dječjeg vrtića Pula**  
**za 2023. godinu**

**I**

Usvaja se Izvještaj o poslovanju Dječjeg vrtića Pula za 2023. godinu u predloženom tekstu s prilogima.

**II**

Ovaj Zaključak objavljuje se u Službenim novinama – Bollettino ufficiale Pula – Pola, a stupa na snagu danom donošenja.

KLASA:024-01/24-01/474  
URBROJ:  
Pula,

**GRADSKO VIJEĆE GRADA PULA - POLA**

**PREDSJEDNICA**  
**Marija Marković-Nikolovski**

# **O B R A Z L O Ž E N J E**

## **1. PRAVNA OSNOVA ZA DONOŠENJE AKTA**

Osnova za donošenje akta sadržana je u članku 39. Statuta Grada Pula - Pola (Službene novine – Bolletino ufficiale Pula - Pola broj 07/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18, 2/20, 4/21 i 5/21).

## **2. PRIKAZ STANJA, RAZLOZI ZA DONOŠENJE I OSNOVNA PITANJA KOJA SE TREBAJU UREDITI AKTOM**

Člankom 106. Statuta Grada Pula - Pola određena je obveza podnošenja izvještaja o poslovanju ustanova i trgovačkih društava za proteklu poslovnu godinu Gradonačelniku koji ih razmatra i upućuje Gradskom vijeću Grada Pula - Pola.

Izvještaj o poslovanju Dječjeg vrtića Pula za 2023. godinu izrađen je prema pravilima i standardima koji su postavljeni projektom uspostave poslovnog i financijskog modela kontrolinga.

Upravno vijeće Dječjeg vrtića Pula prihvatilo je Godišnji izvještaj o poslovanju na sjednici održanoj 28.03.2024. godine.

## **3. TEKST PRIJEDLOGA AKTA**

Tekst Nacrta prijedloga Zaključka o usvajanju Izvještaja o poslovanju Dječjeg vrtića Pula za 2023. godinu, sastavni je dio ovog obrazloženja.

## **4. FINACIJSKA SREDSTVA POTREBNA ZA PROVEDBU AKTA**

Za realizaciju ovog Zaključka nisu potrebna financijska sredstva.

**P.O. PROČELNICA**  
**Ivana Sokolov, univ.spec.iur.**



Dječji vrtić Pula  
Koparska 31a, Pula

# Izvještaj o poslovanju

## 2023. godina

---

KLASA: 400-03/24-01/1  
URBROJ: 2163-7-15-04-24-1

Ožujak, 2024.

## Ravnateljica o poslovanju

---

Tijekom pedagoške godine 2023./2024. s 01.09.2023. godine upisano je 456 djece, od toga jasličke dobi 148, a od 03.09.2023. godine otvorili smo još jednu jasličku skupinu s 14 djece u PO Rožica. Vrtičke djece je 308. Vrtić je započeo rad sa 27 skupina: od toga 11 jasličkih i 16 vrtičkih, te 1 skupina poludnevnog programa i deset satnog programa u PO More po koncepciji Marije Montessori.

Dana 03.11.2023. godine zbog velikog broja djece koja su napunila jednu godinu otvaramo još jednu jasličku skupinu u dogovoru s Osnivačem MO Kaštanjer i sveukupan broj jasličkih skupina iznosi 12.

Nakon toga 11.03.2024. godine ponovno u dogovoru s Osnivačem otvaramo još jednu jasličku skupinu u MO Busoler. Sveukupno jasličkih skupina imamo 13.

Sveukupno imamo 13 jasličkih skupina i 17 vrtičkih skupina sa 506 upisane djece. Od tog broja djece u inkluziji s Rješenjima je njih 13-ero i u postupku dobivanja rješenja je 4 -ero djece.

Djeca s teškoćama uključena su u ustanovu u različitim programima, i to najviše u 6 i 8 satnom programu. Tu se bilježi značajan rast djece s teškoćama koja su u inkluziji koja borave u redovnim skupinama sa ili bez pomoćnika. Također se bilježi značajan porast uključenosti djece romske manjine u redovne 10 satne programe što je i dio državne obrazovne strategije.

Vrijeme provedbe godišnje: sve radne dane u godini

Vrijeme provedbe tjedno: svih pet radnih dana tjedno

Vrijeme provedbe dnevno: od 6,30-16,30 sati

Ustrojene su odgojno-obrazovne skupine djece od navršene prve godine života do polaska u osnovnu školu. Budući da organizacija našeg vrtića počiva na fleksibilnosti i prostornoj otvorenosti imamo mogućnost ustrojiti dobne i mješovito dobne skupine u svim područnim objektima.

Vrtić je ove godine realizirao redovne programe i to:

### POSEBNI REDOVNI PROGRAMI

Vrste programa	Dob djece	Broj djece	Vrtić
Primarni redovni program obogaćen specifičnim sadržajima likovne pedagogije (realizacija metodike likovne kulture, student 3.g.p.o.)	4-7 godina	88 djece	PO Centar
Primarni program obogaćen sadržajima zavičajnosti okoline (realizacija metodike okoline i poč. Matematičkih pojmova, govorna komunikacija)	4-7 godina	88 djece	PO Centar
Redovan program inkluzije djece s teškoćama, ovisno o vrsti i mogućnostima	1-7 godina	13	Svi PO i matični objekt
Redovan obogaćeni program Vrtić u prirodi	predškolarci	102	Svi PO i matični objekt po turnusima
Alternativni program prema koncepciji Marije Montessori u poludnevnom ili cjelodnevnom boravku	Sva vrtićka djeca prema iskazanom interesu roditelja	15	PO More

Implementacija zavičajnosti u dječjim vrtićima IŽ	Predškolarci	20	PO Rožica
Jezični laboratorij – učenje tal.jezika	Predškolarci	25	PO Veli vrh
Šahovski klub	Predškolarci	25	PO Veli vrh
Program “Vrtko”	Svi zainteresirani 2x tjedno	20	Svi PO i Matični

Također smo već u mjesecu lipnju koristili kupalište Valkane i Hidrobazu i tu smo cijelo ljeto do 15.08.2023. godine organizirali ljetni rad za djecu starije vrtićke dobi (braću i sestre).

U suradnji s Gradom Pula kao osnivačem ustanove i ove godine realizirani su zajednički centralizirani upisi za Dječji vrtić Pula, Dječji vrtić Mali svijet Pula, vrtić na talijanskom jeziku RinTinTin i vrtiće privatnih osnivača krajem mjeseca lipnja, odnosno početkom srpnja.

Tijekom 2023. godine održane su 22 sjednice Upravnog vijeća na kojima su se donijele različite Odluke bitne za funkcioniranje i zakonitost rada ustanove.

Dječji vrtić Pula sa sjedištem u Koparskoj 31a, u svom sastavu ima slijedeće vrtiće odnosno područne objekte:

- PO Centar, Rižanske skupštine 4
- PO Rožica, Teslina 15
- PO Kaštanjer, Japodska 3
- PO Val, Mohorovičićeva 3
- PO Loptice, Sponzina 17 a
- PO Veli Vrh, Brunjakova 3
- PO More, Karlovačka 31
- MO Kaštanjer – privremeno Rješenje
- MO Busoler- privremeno Rješenje

Ustanova u svom sastavu ima ove godine 13 jasličkih skupina i 17 vrtićkih skupina, od čega je jedna skupina poludnevnog i desetsatnog programa prema pedagogiji Marije Montessori.

U mjesecu siječnju započeli su radovi na proširenju PO Centar za još dvije jasličke skupine i proširenje kuhinje, a završetak radova prema terminskom planu trebao bi biti u ljeto 2024.

Rad u kuhinji OŠ Veli Vrh odvija se teško, ali dobrom komunikacijom i fleksibilnošću svih zaposlenih uspijevamo zadovoljiti i skuhati preko 10.000 obroka mjesečno.

Upravno vijeće Dječjeg vrtića Pula djeluje u slijedećem sastavu od 10.12.2021. g.:

- Daniela Buršić, predsjednica
- Antonija Babić, član
- Iva Burić, član
- Diana Kukić Dasko, član, predstavnik roditelja i zamjenica predsjednice
- Elida Juričić

Dječja olimpijada, Karneval, Prosinačke aktivnosti, Monte librić, Festival znanosti, Projekt s Društvom Slovenaca, Čitajmo zajedno, Program Zavičajnosti, Festival Znanosti, Izleti u bližu i daljnju okolicu, susreti s raznim društvima, pojedincima u svrhu ostvarivanja odgojno obrazovnih ciljeva i mnoštvo drugih aktivnosti nakon pandemije bili su raznovrsni i poticajni.

Realizirali smo sve zacrtane aktivnosti odgojno obrazovnim programom i razvijali nove koje smo prosljedili MZO i AZOO na suglasnost.

U suradnji sa ZZJZ kontinuirano se provodila edukacija i različite aktivnosti koje podižu i čuvaju kvalitetu prehrane u vrtićima, obogaćivanje jelovnika i prevenciju zdravlja.

Ove smo godine domaćini 12. stručnog skupa predškolskih ustanova Istarske županije, te ćemo na tom skupu iznijeti i plenarna predavanja i pozitivnu pedagošku praksu.

Pokušavamo pomoću svih dostupnih društvenih mreža prezentirati rad u vrtićima i skupina široj društvenoj zajednici.

Dječji vrtić Pula Rješenjem Ministarstva znanosti i obrazovanja je Vježbaonica Sveučilišta Jurja Dobrile i to za metodike iz Tjelesne kulture, Likovne kulture, Metodike govorne komunikacije i Metodike okoline i početnih matematičkih pojmova pa su se aktivnosti studenata realizirale u sklopu redovnih aktivnosti.

Tijekom cijele godine radilo se na održavanju objekata, ispitivanjima u skladu s postojećim zakonskim regulativama kako bi što bolje osigurali uvjete za nesmetan rast i razvoj djece.

Ravnateljica

Mariza Kovačević, prof.



# Izvještaji o poslovanju

---

Izvještaj 1. **Imovina**

Izvještaj 2. **Izvori i obveze**

Izvještaj 3. **Prihodi i rashodi**

Izvještaj 4. **Struktura rezultata poslovanja**

Izvještaj 5. **Prihodi i rashodi po programima**

Izvještaj 6. **Dodatni podaci**

Izvještaj 7. **Realizacija plana poslovanja (realizacija plana prihoda i rashoda)**

Pozicija	31.12.2022.		31.12.2023.		IND
<b>NEFINANCIJSKA IMOVINA</b>	<b>2.245.371</b>	<b>88%</b>	<b>2.260.292</b>	<b>87%</b>	<b>101</b>
Neproizvedena dugotrajna imovina	450.658	20%	446.892	20%	99
Prirodna bogatstva (zemljište i ostala prirodna bogatstva)	438.567		438.567		100
Patenti, koncesije, licence, goodwill, osnivački izdaci, izdaci za razvoj i ostala prava	61.770		61.770		100
Ispravak vrijednosti neproizvedene dugotrajne imovine	-49.680		-53.446		108
Proizvedena dugotrajna imovina	1.788.260	80%	1.806.947	80%	101
Stambene zgrade	9.918		0		0
Poslovne zgrade	2.470.653		2.470.653		100
Ostali građevinski objekti (infrastruktura)	0		0		/
Uredska oprema i namještaj	143.086		180.077		126
Ostala oprema i postrojenja	258.100		274.191		106
Prijevozna sredstva	13.993		46.718		334
Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	0		0		/
Višegodišnji nasadi i osnovno stado	0		0		/
Ulaganja u računalne programe	11.783		11.783		100
Umjetnička, literalna i znanstvena djela	0		0		/
Ostala nematerijalna proizvedena imovina	0		0		/
Ispravak vrijednosti proizvedene dugotrajne imovine	-1.119.272		-1.176.475		105
Plemeniti metali i ostale pohranjene vrijednosti	0	0%	0	0%	/
Plemeniti metali i ostale pohranjene vrijednosti	0		0		/
Sitni inventar	986	0%	986	0%	100
Zalihe sitnog inventara i sitan inventar u uporabi	369.251		384.430		104
Ispravak vrijednosti sitnog inventara	-368.265		-383.444		104
Nefinancijska imovina u pripremi	0	0%	0	0%	/
Građevinski objekti u pripremi	0		0		/
Postrojenja i oprema u pripremi	0		0		/
Prijevozna sredstva u pripremi	0		0		/
Ostala nefinancijska imovina u pripremi	0		0		/
Proizvedena kratkotrajna imovina	5.468	0%	5.468	0%	100
Zalihe za obavljanje djelatnosti (sirovine, materijal, roba)	5.468		5.468		100
Proizvodnja u tijeku i gotovi proizvodi	0		0		/
Roba za daljnju prodaju	0		0		/
<b>FINANCIJSKA IMOVINA</b>	<b>154.849</b>	<b>6%</b>	<b>144.800</b>	<b>6%</b>	<b>94</b>
Novac u banci i blagajni	0	0%	0	0%	/
Novac u banci	0		0		/
Novac u blagajni	0		0		/
Dani depoziti, jamčevni polozi i zajmovi	9.236	6%	9.236	6%	100
Depoziti u bankama i ostalim financijskim institucijama	9.236		9.236		100
Jamčevni polozi	0		0		/
Dani zajmovi	0		0		/
Dionce, poslovni udjeli i ostali vrijednosni papiri	0	0%	0	0%	/
Dionice i poslovni udjeli	0		0		/
Vrijednosni papiri	0		0		/
Potraživanja	145.614	94%	135.564	94%	93
Potraživanja od radnika i članova	0		0		/
Potraživanja za više plaćene poreze i ostala javna davanja	0		0		/

Pozicija	31.12.2022.		31.12.2023.		IND
Potraživanja za poreze i doprinose	0		0		/
Potraživanja za prihode po posebnim propisima	60.328		62.251		103
Potraživanja od prodaje nefinancijske imovine	2.320		1.716		74
Ostala potraživanja	96.544		87.157		90
Ispravak vrijednosti potraživanja	-13.578		-15.559		115
<b>AKTIVNA VREMENSKA RAZGRANIČENJA</b>	<b>161.032</b>	<b>6%</b>	<b>184.758</b>	<b>7%</b>	<b>115</b>
Aktivna vremenska razgraničenja	161.032	100%	184.758	100%	115
Rashodi budućih razdoblja	161.032		184.758		115
Nedospjela naplata prihoda	0		0		/
<b>UKUPNA IMOVINA</b>	<b>2.561.252</b>	<b>100%</b>	<b>2.589.849</b>	<b>100%</b>	<b>101</b>

Pozicija	31.12.2022.		31.12.2023.		IND
<b>VLASTITI IZVORI</b>	<b>2.311.512</b>	<b>90%</b>	<b>2.334.907</b>	<b>90%</b>	<b>101</b>
Vlastiti izvori	2.254.607		2.269.528		101
Ispravak vlastitih izvora za obveze	0		0		/
Višak prihoda	0		12.983		/
Manjak prihoda	0		0		/
Obračunati rashodi	0		0		/
Obračunati prihodi	56.905		52.396		92
Rezerviranja viška prihoda	0		0		/
<b>OBVEZE ZA RASHODE POSLOVANJA</b>	<b>248.088</b>	<b>10%</b>	<b>254.943</b>	<b>10%</b>	<b>103</b>
Obveze za zaposlene	155.464		178.565		115
Obveze prema dobavljačima, za naknade članovima predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava te naknade volonterima	44.970		25.691		57
Obveze za financijske rashode	0		0		/
Obveze za kazne, penale i naknade šteta	0		0		/
Ostale tekuće obveze	47.655		50.687		106
<b>OBVEZE ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>1.651</b>	<b>0%</b>	<b>0</b>	<b>0%</b>	<b>0</b>
Obveze za nabavu nefinancijske imovine	1.651		0		0
<b>OBVEZE ZA ZAJMOVE I VRIJEDNOSNE PAPIRE</b>	<b>0</b>	<b>0%</b>	<b>0</b>	<b>0%</b>	<b>/</b>
Obveze za zajmove u zemlji	0		0		/
Obveze za zajmove iz inozemstva	0		0		/
Obveze za izdane vrijednosne papire u zemlji (čekovi, mjenice, obveznice, trezorski zapisi i dr.)	0		0		/
Obveze za izdane vrijednosne papire prema inozemstvu (čekovi, mjenice, obveznice, trezorski zapisi i dr.)	0		0		/
Ispravak vrijednosti obveza za zajmove i izdane vrijednosne papire	0		0		/
<b>PASIVNA VREMENSKA RAZGRANIČENJA</b>	<b>0</b>	<b>0%</b>	<b>0</b>	<b>0%</b>	<b>/</b>
Odgođeno plaćanje rashoda	0		0		/
Naplaćeni prihodi budućih razdoblja	0		0		/
<b>UKUPNI IZVORI FINANCIRANJA</b>	<b>2.561.252</b>	<b>100%</b>	<b>2.589.849</b>	<b>100%</b>	<b>101</b>

Pozicija	31.12.2022.		31.12.2023.		IND
<b>UKUPNO</b>					
<b>Prihodi</b>	<b>2.668.431</b>	<b>100%</b>	<b>2.814.045</b>	<b>100%</b>	<b>105</b>
Prihodi iz proračuna	2.135.367	80%	2.240.527	80%	105
Grad Pula	2.040.652		2.130.146		104
Socijalni program Grada Pule	56.027		54.499		97
Lokalni proračuni	12.345		9.645		78
Socijalni program lokalnih proračuna	0		0		/
Županijski proračun	664		664		100
Državni proračun	25.679		45.574		177
<b>Ostali prihodi</b>	<b>533.064</b>	<b>20%</b>	<b>573.517</b>	<b>20%</b>	<b>108</b>
Prihodi od financijske imovine i kamata	0		0		/
Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	0		0		/
Prihodi od participacija roditelja	434.217		439.736		101
Prihodi po posebnim propisima	0		0		/
Prihodi od obavljanja poslova vlastite djelatnosti	96.141		73.121		76
Donacije	1.327		0		0
Ostali prihodi	1.379		60.660		4400
<b>Rashodi</b>	<b>2.668.431</b>	<b>100%</b>	<b>2.801.061</b>	<b>100%</b>	<b>105</b>
<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>1.801.111</b>	<b>67%</b>	<b>2.157.413</b>	<b>77%</b>	<b>120</b>
Bruto plaće	1.443.694		1.711.639		119
Doprinosi na plaće	238.210		282.417		119
Božićnica	33.446		44.031		132
Jubilarna nagrada	4.513		2.655		59
Otpremnina	23.798		12.796		54
Regres	25.284		43.827		173
Dar djetetu djelatnika	9.025		9.557		106
Ostali rashodi za zaposlene	23.142		50.493		218
<b>Materijalni rashodi</b>	<b>696.053</b>	<b>26%</b>	<b>553.290</b>	<b>20%</b>	<b>79</b>
Službena putovanja	1.582		4.185		265
Naknade za prijevoz i ostale naknade troškova zaposlenicima	48.377		53.693		111
Stručno usavršavanje zaposlenika	3.380		4.673		138
Uredski materijal i ostali materijalni troškovi	31.495		36.036		114
Materijal i sirovine	156.480		162.387		104
Energija	61.995		70.689		114
Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	6.671		7.817		117
Sitan inventar, autogume i radna odjeća	13.790		25.871		188
Troškovi telefona, pošte i prijevoza	7.510		7.176		96
Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	49.249		70.115		142
Usluge promidžbe i informiranja	1.355		0		0
Komunalne usluge	26.076		27.403		105
Zakupnine i najamnine	1.532		1.442		94
Zdravstvene i veterinarske usluge	7.604		6.075		80
Intelektualne i osobne usluge	17.937		18.185		101
Računalne usluge	2.507		1.731		69
Ostale usluge	28.343		29.774		105
Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i sl., te naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa	9.297		9.154		98
Premije osiguranja	25.234		13.173		52
Reprezentacija	129		73		56
Članarine	0		0		/

Pozicija	31.12.2022.		31.12.2023.		IND
Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	195.509		3.639		2
<b>Financijski rashodi</b>	<b>154.187</b>	<b>6%</b>	<b>0</b>	<b>0%</b>	<b>0</b>
Kamate na primljene zajmove banaka	0		0		/
Bankarske usluge i usluge platnog prometa	12		0		0
Ostalo	154.175		0		0
<b>Ostali rashodi</b>	<b>0</b>	<b>0%</b>	<b>0</b>	<b>0%</b>	<b>/</b>
Naknade štete pravnim i fizičkim osobama	0		0		/
Materijalni rashodi iz proteklih godina	0		0		/
Ostali nespomenuti rashodi i izvanredni rashodi	0		0		/
<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>17.079</b>	<b>1%</b>	<b>90.358</b>	<b>3%</b>	<b>529</b>
Građevinski objekti	0		0		/
Uredska oprema i namještaj	10.363		35.764		345
Komunikacijska oprema	0		0		/
Oprema za održavanje i zaštitu	1.804		3.995		221
Sportska i glazbena oprema	2.489		9.655		388
Ostala oprema, uređaji i strojevi	2.424		8.219		339
Prijevozna sredstva	0		32.725		/
Knjige u knjižnicama	0		0		/
Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0		0		/
Ostala nefinancijska imovina	0		0		/
<b>Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova</b>	<b>0</b>	<b>0%</b>	<b>0</b>	<b>0%</b>	<b>/</b>
Dani zajmovi	0		0		/
Ostali izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0		0		/
<b>VIŠAK / MANJAK PRIHODA</b>	<b>0</b>		<b>12.983</b>		<b>/</b>

Pozicija	31.12.2022.	31.12.2023.	IND
Višak / manjak prihoda tekućeg razdoblja	0	12.984	/
Preneseni višak / manjak prihoda	0	-1	/
<b>RASPOLOŽIVI VIŠAK / MANJAK PRIHODA</b>	<b>0</b>	<b>12.983</b>	<b>/</b>

Pozicija	31.12.2022.		31.12.2023.		IND
<b>REDOVNA DJELATNOST - SREDSTVA PRORAČUNA</b>					
<b>Prihodi</b>	<b>2.098.136</b>	<b>100%</b>	<b>2.194.288</b>	<b>100%</b>	<b>105</b>
Prihodi iz proračuna	2.098.136	100%	2.194.288	100%	105
Grad Pula	2.029.100		2.110.825		104
Socijalni program Grada Pule	56.027		54.499		97
Lokalni proračuni	12.345		9.645		78
Županijski proračun	664		664		100
Državni proračun	0		18.656		/
<b>Rashodi</b>	<b>2.098.136</b>	<b>100%</b>	<b>2.181.305</b>	<b>100%</b>	<b>104</b>
Rashodi za zaposlene	1.686.997	80%	2.078.092	95%	123
Bruto plaće	1.426.932		1.695.054		119
Doprinosi na plaće	235.091		279.681		119
Božićnica	18.943		43.152		228
Regres	0		15.353		/
Ostali rashodi za zaposlene	6.031		44.852		744
Materijalni rashodi	256.964	12%	89.213	4%	35
Naknade za prijevoz i ostale naknade troškova zaposlenicima	0		137		/
Stručno usavršavanje zaposlenika	0		2.390		/
Materijal i sirovine	65.981		67.482		102
Sitan inventar, autogume i radna odjeća	0		13.079		/
Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	0		6.125		/
Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	190.983		0		0
Financijski rashodi	154.175	7%	0	0%	0
Ostalo	154.175		0		0
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0	0%	14.000	1%	/
Uredska oprema i namještaj	0		14.000		/
<b>VIŠAK / MANJAK PRIHODA</b>	<b>0</b>		<b>12.983</b>		<b>/</b>
<b>REDOVNA DJELATNOST - VLASTITA SREDSTVA</b>					
<b>Prihodi</b>	<b>436.923</b>	<b>100%</b>	<b>500.396</b>	<b>100%</b>	<b>115</b>
Ostali prihodi	436.923	100%	500.396	100%	115
Prihodi od participacija roditelja	434.217		439.736		101
Donacije	1.327		0		0
Ostali prihodi	1.379		60.660		4400
<b>Rashodi</b>	<b>436.923</b>	<b>100%</b>	<b>500.396</b>	<b>100%</b>	<b>115</b>
Rashodi za zaposlene	29.000	7%	0	0%	0
Bruto plaće	15.263		0		0
Doprinosi na plaće	3.119		0		0
Otpremnina	3.261		0		0
Regres	2.522		0		0
Dar djetetu djelatnika	2.712		0		0
Ostali rashodi za zaposlene	2.124		0		0
Materijalni rashodi	394.710	90%	429.167	86%	109
Službena putovanja	1.582		4.185		265



Pozicija	31.12.2022.		31.12.2023.		IND
Naknade za prijevoz i ostale naknade troškova zaposlenicima	48.377		53.556		111
Stručno usavršavanje zaposlenika	2.484		2.283		92
Uredski materijal i ostali materijalni troškovi	30.342		36.036		119
Materijal i sirovine	62.671		75.172		120
Energija	56.686		62.387		110
Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	6.671		7.817		117
Sitan inventar, autogume i radna odjeća	11.813		10.736		91
Troškovi telefona, pošte i prijevoza	7.510		7.176		96
Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	42.032		59.170		141
Usluge promidžbe i informiranja	1.355		0		0
Komunalne usluge	26.076		27.403		105
Zakupnine i najamnine	1.532		1.442		94
Zdravstvene i veterinarske usluge	7.604		6.075		80
Intelektualne i osobne usluge	17.937		18.185		101
Računalne usluge	2.507		1.731		69
Ostale usluge	28.343		29.774		105
Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i sl., te naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa	9.297		9.154		98
Premije osiguranja	25.234		13.173		52
Reprezentacija	129		73		56
Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	4.527		3.639		80
<b>Financijski rashodi</b>	<b>12</b>	<b>0%</b>	<b>0</b>	<b>0%</b>	<b>1</b>
Bankarske usluge i usluge platnog prometa	12		0		0
Ostalo	0		0		/
<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>13.200</b>	<b>3%</b>	<b>71.229</b>	<b>14%</b>	<b>540</b>
Uredska oprema i namještaj	6.484		21.764		336
Oprema za održavanje i zaštitu	1.804		3.995		221
Sportska i glazbena oprema	2.489		4.527		182
Ostala oprema, uređaji i strojevi	2.424		8.219		339
Prijevozna sredstva	0		32.725		/
<b>VIŠAK / MANJAK PRIHODA</b>	<b>0</b>		<b>0</b>		<b>100</b>
<b>VLASTITI PROGRAMI I RADIONICE</b>					
<b>Prihodi</b>	<b>0</b>	<b>100%</b>	<b>1.653</b>	<b>100%</b>	<b>/</b>
Ostali prihodi	0	/	1.653	100%	/
Prihodi od obavljanja poslova vlastite djelatnosti	0		1.653		/
<b>Rashodi</b>	<b>0</b>	<b>100%</b>	<b>1.653</b>	<b>100%</b>	<b>/</b>
Rashodi za zaposlene	0	/	1.653	100%	/
Ostali rashodi za zaposlene	0		1.653		/
<b>VIŠAK / MANJAK PRIHODA</b>	<b>0</b>		<b>0</b>		<b>/</b>
<b>DRŽAVNI PROGRAMI (MANJINE, NADARENI, DJECA S TEŠKOĆAMA U RAZVOJU)</b>					
<b>Prihodi</b>	<b>25.679</b>	<b>100%</b>	<b>26.918</b>	<b>100%</b>	<b>105</b>
Prihodi iz proračuna	25.679	100%	26.918	100%	105
Državni proračun	25.679		26.918		105
<b>Rashodi</b>	<b>25.679</b>	<b>100%</b>	<b>26.918</b>	<b>100%</b>	<b>105</b>

Pozicija	31.12.2022.		31.12.2023.		IND
Materijalni rashodi	25.679	100%	21.789	81%	85
Uredski materijal i ostali materijalni troškovi	1.153		0		0
Materijal i sirovine	22.550		19.733		88
Sitan inventar, autogume i radna odjeća	1.976		2.056		104
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0	0%	5.128	19%	/
Sportska i glazbena oprema	0		5.128		/
VIŠAK / MANJAK PRIHODA	0		0		/
<b>KUHANJE ZA VANJSKE KORISNIKE</b>					
Prihodi	96.141	100%	71.468	100%	74
Ostali prihodi	96.141	100%	71.468	100%	74
Prihodi od obavljanja poslova vlastite djelatnosti	96.141		71.468		74
Rashodi	96.141	100%	71.468	100%	74
Rashodi za zaposlene	83.615	87%	58.347	82%	70
Božićnica	14.503		879		6
Jubilarna nagrada	4.513		2.655		59
Otpremnina	20.537		12.796		62
Regres	22.762		28.473		125
Dar djetetu djelatnika	6.313		9.557		151
Ostali rashodi za zaposlene	14.988		3.988		27
Materijalni rashodi	12.526	13%	13.121	18%	105
Energija	5.309		8.301		156
Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	7.217		4.820		67
VIŠAK / MANJAK PRIHODA	0		0		/
<b>PROJEKTI</b>					
Prihodi	11.552	100%	19.321	100%	167
Prihodi iz proračuna	11.552	100%	19.321	100%	167
Grad Pula	11.552		19.321		167
Rashodi	11.552	100%	19.321	100%	167
Rashodi za zaposlene	1.500	13%	19.321	100%	1288
Bruto plaće	1.500		16.585		1106
Doprinosi na plaće	0		2.736		/
Materijalni rashodi	6.174	53%	0	0%	0
Stručno usavršavanje zaposlenika	896		0		0
Materijal i sirovine	5.278		0		0
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.879	34%	0	0%	0
Uredska oprema i namještaj	3.879		0		0
VIŠAK / MANJAK PRIHODA	0		0		0

Pozicija	31.12.2022.	31.12.2023.	IND
<b>BROJ ZAPOSLENIH</b>			
Broj zaposlenih			
Broj zaposlenih na dan 31.12.	123	131	107
Broj zaposlenih odgojitelja na dan 31.12.	73	74	101
Broj ostalog zaposlenog osoblja na dan 31.12.	50	57	114
<b>FIZIČKI PODACI O POSLOVANJU</b>			
Fizički podaci o poslovanju			
Ukupan broj djece (na dan 31.12.)	478	496	104
Ukupan broj vrtićkih skupina	17	19	112
Ukupan broj jasličkih skupina	11	11	100
Broj sati bolovanja djece	50.000	49.000	98

Pozicija	Realizacija IV kvartal 2022.		Realizacija IV kvartal 2023.		IND R/R	Plan 31.12.2023.		IND R/P
<b>UKUPNO</b>								
Prihodi	2.668.431	100%	2.814.045	100%	105	2.951.402	100%	95
Prihodi iz proračuna	2.135.367	80%	2.240.527	80%	105	2.338.063	79%	96
Grad Pula	2.040.652		2.130.146		104	2.221.179		96
Socijalni program Grada Pule	56.027		54.499		97	54.800		99
Lokalni proračuni	12.345		9.645		78	11.664		83
Socijalni program lokalnih proračuna	0		0		/	0		/
Županijski proračun	664		664		100	664		100
Državni proračun	25.679		45.574		177	49.756		92
Ostali prihodi	533.064	20%	573.517	20%	108	613.339	21%	94
Prihodi od financijske imovine i kamata	0		0		/	0		/
Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	0		0		/	0		/
Prihodi od participacija roditelja	434.217		439.736		101	477.800		92
Prihodi po posebnim propisima	0		0		/	0		/
Prihodi od obavljanja poslova vlastite djelatnosti	96.141		73.121		76	73.000		100
Donacije	1.327		0		0	664		0
Ostali prihodi	1.379		60.660		4400	61.875		98
Rashodi	2.668.431	100%	2.801.061	100%	105	2.951.402	100%	95
Rashodi za zaposlene	1.801.111	67%	2.157.413	77%	120	2.283.680	77%	94
Bruto plaće	1.443.694		1.711.639		119	1.804.312		95
Doprinosi na plaće	238.210		282.417		119	297.732		95
Božićnica	33.446		44.031		132	44.050		100
Jubilarna nagrada	4.513		2.655		59	2.655		100
Otpremnina	23.798		12.796		54	19.436		66
Regres	25.284		43.827		173	43.829		100
Dar djetetu djelatnika	9.025		9.557		106	9.557		100
Ostali rashodi za zaposlene	23.142		50.493		218	62.109		81
Materijalni rashodi	696.053	26%	553.290	20%	79	576.025	20%	96
Službena putovanja	1.582		4.185		265	3.800		110
Naknade za prijevoz i ostale naknade troškova zaposlenicima	48.377		53.693		111	55.167		97

Pozicija	Realizacija IV kvartal 2022.		Realizacija IV kvartal 2023.		IND R/R	Plan 31.12.2023.		IND R/P
Stručno usavršavanje zaposlenika	3.380		4.673		138	4.660		100
Uredski materijal i ostali materijalni troškovi	31.495		36.036		114	35.520		101
Materijal i sirovine	156.480		162.387		104	172.183		94
Energija	61.995		70.689		114	81.302		87
Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	6.671		7.817		117	6.636		118
Sitan inventar, autogume i radna odjeća	13.790		25.871		188	20.660		125
Troškovi telefona, pošte i prijevoza	7.510		7.176		96	7.800		92
Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	49.249		70.115		142	71.707		98
Usluge promidžbe i informiranja	1.355		0		0	133		0
Komunalne usluge	26.076		27.403		105	28.000		98
Zakupnine i najamnine	1.532		1.442		94	1.445		100
Zdravstvene i veterinarske usluge	7.604		6.075		80	5.310		114
Intelektualne i osobne usluge	17.937		18.185		101	17.730		103
Računalne usluge	2.507		1.731		69	1.760		98
Ostale usluge	28.343		29.774		105	28.000		106
Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i sl., te naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa	9.297		9.154		98	9.500		96
Premije osiguranja	25.234		13.173		52	20.690		64
Reprezentacija	129		73		56	136		53
Članarine	0		0		/	0		/
Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	195.509		3.639		2	3.886		94
<b>Financijski rashodi</b>	<b>154.187</b>	<b>6%</b>	<b>0</b>	<b>0%</b>	<b>0</b>	<b>120</b>	<b>0%</b>	<b>0</b>
Kamate na primljene zajmove banaka	0		0		/	0		/
Bankarske usluge i usluge platnog prometa	12		0		0	20		0
Ostalo	154.175		0		0	100		0
<b>Ostali rashodi</b>	<b>0</b>	<b>0%</b>	<b>0</b>	<b>0%</b>	<b>/</b>	<b>0</b>	<b>0%</b>	<b>/</b>
Naknade štete pravnim i fizičkim osobama	0		0		/	0		/
Materijalni rashodi iz proteklih godina	0		0		/	0		/
Ostali nespomenuti rashodi i izvanredni rashodi	0		0		/	0		/
<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>17.079</b>	<b>1%</b>	<b>90.358</b>	<b>3%</b>	<b>529</b>	<b>91.577</b>	<b>3%</b>	<b>99</b>
Građevinski objekti	0		0		/	0		/
Uredska oprema i namještaj	10.363		35.764		345	38.982		92
Komunikacijska oprema	0		0		/	0		/
Oprema za održavanje i zaštitu	1.804		3.995		221	3.995		100

Pozicija	Realizacija IV kvartal 2022.		Realizacija IV kvartal 2023.		IND R/R	Plan 31.12.2023.		IND R/P
Sportska i glazbena oprema	2.489		9.655		388	10.718		90
Ostala oprema, uređaji i strojevi	2.424		8.219		339	4.982		165
Prijevozna sredstva	0		32.725		/	32.900		99
Knjige u knjižnicama	0		0		/	0		/
Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0		0		/	0		/
Ostala nefinancijska imovina	0		0		/	0		/
Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0	0%	0	0%	/	0	0%	/
Dani zajmovi	0		0		/	0		/
Ostali izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0		0		/	0		/
<b>VIŠAK / MANJAK PRIHODA</b>	<b>0</b>		<b>12.983</b>		<b>/</b>	<b>0</b>		<b>/</b>

Pozicija	Realizacija IV kvartal 2022.		Realizacija IV kvartal 2023.		IND R/R	Plan 31.12.2023.		IND R/P
<b>REDOVNA DJELATNOST - SREDSTVA PRORAČUNA</b>								
Prihodi	2.098.136	100%	2.194.288	100%	105	2.287.609	100%	96
Prihodi iz proračuna	2.098.136	/	2.194.288	/	105	2.287.609	/	96
Grad Pula	2.029.100		2.110.825		104	2.201.825		96
Socijalni program Grada Pule	56.027		54.499		97	54.800		99
Lokalni proračuni	12.345		9.645		78	11.664		83
Županijski proračun	664		664		100	664		100
Državni proračun	0		18.656		/	18.656		100
Rashodi	2.098.136	100%	2.181.305	100%	104	2.287.609	100%	95
Rashodi za zaposlene	1.686.997	/	2.078.092	/	123	2.183.190	/	95
Bruto plaće	1.426.932		1.695.054		119	1.775.700		95
Doprinosi na plaće	235.091		279.681		119	292.490		96
Božićnica	18.943		43.152		228	44.050		98
Regres	0		15.353		/	15.355		100
Ostali rashodi za zaposlene	6.031		44.852		744	55.595		81
Materijalni rashodi	256.964	/	89.213	/	35	90.419	/	99
Naknade za prijevoz i ostale naknade troškova zaposlenicima	0		137		/	366		37
Stručno usavršavanje zaposlenika	0		2.390		/	2.400		100
Materijal i sirovine	65.981		67.482		102	75.419		89
Sitan inventar, autogume i radna odjeća	0		13.079		/	8.000		163
Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	0		6.125		/	4.234		145
Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	190.983		0		0	0		/
Financijski rashodi	154.175	/	0	/	0	0	/	/
Ostalo	154.175		0		0	0		/
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0	/	14.000	/	/	14.000	/	100
Uredska oprema i namještaj	0		14.000		/	14.000		100
VIŠAK / MANJAK PRIHODA	0		12.983		/	0		/
<b>REDOVNA DJELATNOST - VLASTITA SREDSTVA</b>								

Pozicija	Realizacija IV kvartal 2022.		Realizacija IV kvartal 2023.		IND R/R	Plan 31.12.2023.		IND R/P
<b>Prihodi</b>	<b>436.923</b>	<b>100%</b>	<b>500.396</b>	<b>100%</b>	<b>115</b>	<b>540.339</b>	<b>100%</b>	<b>93</b>
Ostali prihodi	436.923	/	500.396	/	115	540.339	/	93
Prihodi od participacija roditelja	434.217		439.736		101	477.800		92
Donacije	1.327		0		0	664		0
Ostali prihodi	1.379		60.660		4400	61.875		98
<b>Rashodi</b>	<b>436.923</b>	<b>100%</b>	<b>500.396</b>	<b>100%</b>	<b>115</b>	<b>540.339</b>	<b>100%</b>	<b>93</b>
Rashodi za zaposlene	29.000	/	0	/	0	21.136	/	0
Bruto plaće	15.263		0		0	12.000		0
Doprinosi na plaće	3.119		0		0	2.500		0
Otpremnina	3.261		0		0	6.636		0
Regres	2.522		0		0	0		/
Dar djetetu djelatnika	2.712		0		0	0		/
Ostali rashodi za zaposlene	2.124		0		0	0		/
<b>Materijalni rashodi</b>	<b>394.710</b>	<b>/</b>	<b>429.167</b>	<b>/</b>	<b>109</b>	<b>446.636</b>	<b>/</b>	<b>96</b>
Službena putovanja	1.582		4.185		265	3.800		110
Naknade za prijevoz i ostale naknade troškova zaposlenicima	48.377		53.556		111	54.801		98
Stručno usavršavanje zaposlenika	2.484		2.283		92	2.260		101
Uredski materijal i ostali materijalni troškovi	30.342		36.036		119	34.000		106
Materijal i sirovine	62.671		75.172		120	75.314		100
Energija	56.686		62.387		110	73.000		85
Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	6.671		7.817		117	6.636		118
Sitan inventar, autogume i radna odjeća	11.813		10.736		91	9.660		111
Troškovi telefona, pošte i prijevoza	7.510		7.176		96	7.800		92
Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	42.032		59.170		141	62.775		94
Usluge promidžbe i informiranja	1.355		0		0	133		0
Komunalne usluge	26.076		27.403		105	28.000		98
Zakupnine i najamnine	1.532		1.442		94	1.445		100
Zdravstvene i veterinarske usluge	7.604		6.075		80	5.310		114
Intelektualne i osobne usluge	17.937		18.185		101	17.730		103
Računalne usluge	2.507		1.731		69	1.760		98
Ostale usluge	28.343		29.774		105	28.000		106
Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i sl., te naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa	9.297		9.154		98	9.500		96



Pozicija	Realizacija IV kvartal 2022.		Realizacija IV kvartal 2023.		IND R/R	Plan 31.12.2023.		IND R/P
Premije osiguranja	25.234		13.173		52	20.690		64
Reprezentacija	129		73		56	136		53
Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	4.527		3.639		80	3.886		94
<b>Financijski rashodi</b>	12	/	0	/	1	120	/	0
Bankarske usluge i usluge platnog prometa	12		0		0	20		0
Ostalo	0		0		/	100		0
<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	13.200	/	71.229	/	540	72.447	/	98
Uredska oprema i namještaj	6.484		21.764		336	24.982		87
Oprema za održavanje i zaštitu	1.804		3.995		221	3.995		100
Sportska i glazbena oprema	2.489		4.527		182	5.588		81
Ostala oprema, uređaji i strojevi	2.424		8.219		339	4.982		165
Prijevozna sredstva	0		32.725		/	32.900		99
<b>VIŠAK / MANJAK PRIHODA</b>	0		0		100	0		/
<b>VLASTITI PROGRAMI I RADIONICE</b>								
<b>Prihodi</b>	0	100%	1.653	100%	/	1.593	100%	104
Ostali prihodi	0	/	1.653	/	/	1.593	/	104
Prihodi od obavljanja poslova vlastite djelatnosti	0		1.653		/	1.593		104
<b>Rashodi</b>	0	100%	1.653	100%	/	1.593	100%	104
Rashodi za zaposlene	0	/	1.653	/	/	1.593	/	104
Ostali rashodi za zaposlene	0		1.653		/	1.593		104
<b>VIŠAK / MANJAK PRIHODA</b>	0		0		/	0		/
<b>DRŽAVNI PROGRAMI (MANJINE, NADARENI, DJECA S TEŠKOĆAMA U RAZVOJU)</b>								
<b>Prihodi</b>	25.679	100%	26.918	100%	105	31.100	100%	87
Prihodi iz proračuna	25.679	/	26.918	/	105	31.100	/	87
Državni proračun	25.679		26.918		105	31.100		87

Pozicija	Realizacija IV kvartal 2022.		Realizacija IV kvartal 2023.		IND R/R	Plan 31.12.2023.		IND R/P
Rashodi	25.679	100%	26.918	100%	105	31.100	100%	87
Materijalni rashodi	25.679	/	21.789	/	85	25.970	/	84
Uredski materijal i ostali materijalni troškovi	1.153		0		0	1.520		0
Materijal i sirovine	22.550		19.733		88	21.450		92
Sitan inventar, autogume i radna odjeća	1.976		2.056		104	3.000		69
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0	/	5.128	/	/	5.130	/	100
Sportska i glazbena oprema	0		5.128		/	5.130		100
VIŠAK / MANJAK PRIHODA	0		0		/	0		/
<b>KUHANJE ZA VANJSKE KORISNIKE</b>								
Prihodi	96.141	100%	71.468	100%	74	71.407	100%	100
Ostali prihodi	96.141	/	71.468	/	74	71.407	/	100
Prihodi od obavljanja poslova vlastite djelatnosti	96.141		71.468		74	71.407		100
Rashodi	96.141	100%	71.468	100%	74	71.407	100%	100
Rashodi za zaposlene	83.615	/	58.347	/	70	58.407	/	100
Božićnica	14.503		879		6	0		/
Jubilarna nagrada	4.513		2.655		59	2.655		100
Otpremnina	20.537		12.796		62	12.800		100
Regres	22.762		28.473		125	28.474		100
Dar djetetu djelatnika	6.313		9.557		151	9.557		100
Ostali rashodi za zaposlene	14.988		3.988		27	4.921		81
Materijalni rashodi	12.526	/	13.121	/	105	13.000	/	101
Energija	5.309		8.301		156	8.302		100
Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	7.217		4.820		67	4.698		103
VIŠAK / MANJAK PRIHODA	0		0		/	0		/
<b>PROJEKTI</b>								

Pozicija	Realizacija IV kvartal 2022.		Realizacija IV kvartal 2023.		IND R/R	Plan 31.12.2023.		IND R/P
Prihodi	11.552	100%	19.321	100%	167	19.354	100%	100
Prihodi iz proračuna	11.552	/	19.321	/	167	19.354	/	100
Grad Pula	11.552		19.321		167	19.354		100
Rashodi	11.552	100%	19.321	100%	167	19.354	100%	100
Rashodi za zaposlene	1.500	/	19.321	/	1288	19.354	/	100
Bruto plaće	1.500		16.585		1106	16.612		100
Doprinosi na plaće	0		2.736		/	2.742		100
Materijalni rashodi	6.174	/	0	/	0	0	/	/
Stručno usavršavanje zaposlenika	896		0		0	0		/
Materijal i sirovine	5.278		0		0	0		/
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.879	/	0	/	0	0	/	/
Uredska oprema i namještaj	3.879		0		0	0		/
VIŠAK / MANJAK PRIHODA	0		0		0	0		/

# Komentari

**uz izvještaje o poslovanju**

## Izvještaj 1.

# IMOVINA

### Ukupna imovina

Na dan 31.12.2023. godine ukupna vrijednost imovine Dječjeg vrtića Pula iznosila je 2.589.849 eura, što je neznatno više u odnosu na stanje koncem prethodne godine. Na nefinancijsku imovinu otpada 87%, na financijsku imovinu 6%, te na aktivna vremenska razgraničenja 7% vrijednosti ukupne imovine.

### Nefinancijska imovina

Nefinancijska imovina Vrtića vrijedi 2.260.292 eura i sastoji se od:

- zemljišta (u sklopu poslovnih zgrada) sadašnje vrijednosti 438.567 eura
- prava – tj. ulaganja u tuđu imovinu radi korištenja, sadašnje vrijednosti od 8.324 eura, a koja se odnose na područne odjele Kaštanjer i Veli Vrh
- poslovnih zgrada sadašnje vrijednosti 1.682.647 eura, a koje obuhvaćaju sljedeće objekte prema sadašnjoj vrijednosti:
  1. Matični objekt 1.205.109 eura
  2. Loptice 756 eura
  3. Centar 386.840 eura
  4. Rožica 89.942 eura
- postrojenja i opreme koju čine uredska oprema i namještaj, radio i tv-prijemnici, telefoni i ostali komunikacijski uređaji, telefonske centrale, oprema za grijanje, ventilaciju i hlađenje, oprema za održavanje prostorija i ostala oprema i postrojenja koju čine mjerni i kontrolni uređaji, sportska oprema, glazbeni instrumenti i strojevi sadašnje vrijednosti u iznosu od 91.575 eura
- prijevoznih sredstava (1 Opel Combo, 3 Renault Kangoo) sadašnje vrijednosti 32.725 eura
- računalnih programa sadašnje vrijednosti 0 eura

U okviru nefinancijske imovine evidentiran je i sitan inventar koji je uglavnom otpisivan stavljanjem u upotrebu, a odnosi se na posuđe, posteljinu, oznake opasnosti, namještaj nabavne vrijednosti do 464,53 eura, alat itd. Zalihe sitnog inventara iz prijašnjih godina iznose 986 eura.

Na poziciji zaliha za obavljanje djelatnosti u iznosu od 5.468 eura evidentirane su zalihe tekstila.

Tijekom 2023. godine izvršena su ulaganja u iznosu od 90.358 eura, a uloženo je u postrojenja i opremu:

1. Nabava dva računala i skenera za potrebe novog informacijskog sustava Pisarnice i jednog računala za matični objekt u ukupnom iznosu od 4.201 eura
2. Nabava namještaja i opreme za nove jasličke skupine u ukupnom iznosu od 30.700 eura
3. Nabava i postavljanje klima uređaja u PO Centar, PO Rožica te za novu jasličku skupinu u MO Kaštanjer u iznosu od 3.995 eura
4. Nabava kolica šesterosjed za jasličke skupine u matičnom objektu, PO Loptice i PO Val u iznosu od 9.655 eura
5. Nabava kolica za posluživanje hrane u PO Rožica u iznosu od 863 eura
6. Nabava šatora za potrebe realizacije programa „Vrtić na moru“ u iznosu od 3.125 eura

7. Nabava profesionalne vage s visinomjerom za djecu u iznosu od 466 eura
8. Nabava samohodne kosilice za travu u PO Centar u iznosu od 522 eura
9. Nabava uredskog kontejnera i spremišta za PO Centar u iznosu od 4.106 eura

Nabavljeno je novo kombi vozilo sa termoizolacijom i rashladnim uređajem za dostavu hrane u iznosu od 32.725 eura, zbog dotrajalosti starog vozila.

## Financijska imovina

U okviru financijske imovine ukupne vrijednosti **144.800 eura**, evidentirana su:

- potraživanja za prihode po posebnim propisima u iznosu od **62.251 eura** – odnose se na potraživanja od roditelja djece za participiranje u cijeni usluge vrtića – redovni program u iznosu od 61.805 eura te sportski program i program Montessori 446 eura.
- potraživanja od prodaje nefinancijske imovine u iznosu od **1.716 eura**, a odnose se na obročnu otplatu stanova
- ostala potraživanja ukupne vrijednosti **87.157 eura** što se odnosi na:
  - potraživanja za prihode iz proračuna u iznosu od 78.053 eura, gdje se radi o novčanim sredstvima na žiro-računu Grada Pule a koja se odnose na Vrtić, te koja će se koristiti za plaćanje računa u 2024. godini
  - potraživanja za usluge kuhanja u iznosu od 3.795 eura
  - potraživanje za vlastite programe i radionice u iznosu od 194 eura
  - potraživanja za refundacije bolovanja od HZZO-a u iznosu od 5.115 eura
- jamčevni polog koji se odnosi na deviznu štednju kod kupnje stana, u iznosu od **9.236 eura**
- ispravak vrijednosti potraživanja u iznosu od **15.559 eura** sukladno važećem Pravilniku o proračunskom računovodstvu i računskom planu (NN 124/14, 115/15, 87/16, 3/18, 126/19 i 108/20), za potraživanja između jedne i tri godine, vrijednost potraživanja ispravlja se po stopi od 50%, a za potraživanja iznad tri godine, vrijednost potraživanja ispravlja se po stopi od 100%. Potraživanja ostaju u bilanci, ali se obračunava i knjiži ispravak potraživanja. Ispravak vrijednosti potraživanja odnosi se na potraživanja od roditelja djece korisnike usluga.

## Aktivna vremenska razgraničenja

Aktivna vremenska razgraničenja obuhvaćaju **184.758 eura** rashoda budućih razdoblja, a koji se pretežito odnose na obračun plaće, naknade za prijevoz te paušalnog troška prehrane zaposlenicima za mjesec prosinac 2023. godine.

## Izvještaj 2.

# VLASTITI IZVORI I OBVEZE

### Ukupni izvori financiranja

Na dan 31.12.2023. godine ukupni izvori financiranja Vrtića iznosili su 2.334.907 eura, što je neznatno više u odnosu na stanje koncem prethodne godine. Na vlastite izvore otpada 90%, dok obveze za rashode poslovanja čine 10% ukupnih izvora financiranja.

### Vlastiti izvori

Iz vlastitih izvora Vrtić je na dan 31.12.2023. godine financirao 90% ukupne imovine (**2.334.907 eura**).

Obračunati prihodi u iznosu od 52.396 eura predstavljaju protustavku potraživanjima za:

- obračunate prihode od roditelja za redovni, sportski i program Montessori u iznosu od 46.692 eura,
- pružene usluge u iznosu od 3.988 eura,
- obračunate prihode od obročne otplate stanova u iznosu od 1.716 eura.

Navedena stavka iskazana je u pasivi, a bit će iskazana kao prihod u računu prihoda i rashoda u sljedećem izvještajnom razdoblju, odnosno kada se ostvare uvjeti za njihovo priznavanje (novčani priljev).

### Obveze za rashode poslovanja

Obveze za rashode poslovanja Vrtića na dan 31.12.2023. godine iznose **254.943 eura**, a odnose se na:

- obveze prema zaposlenicima za isplatu plaće za mjesec prosinac koje uključuju doprinose i poreze u iznosu od 178.565 eura,
- obveze prema dobavljačima za neplaćene račune koji će se platiti u 2024. godini (za režijske troškove i ostale usluge) te troškova prijevoza za mjesec prosinac i obveze za isplatu naknade članovima Upravnog vijeća u iznosu od 25.691 eura,
- ostale tekuće obveze u iznosu od 50.687 eura koje se sastoje od uplata pologa roditelja i obveza za povrat u proračun.

### Izvještaj 3.

## PRIHODI I RASHODI

---

### Prihodi i primici

#### Ukupni prihodi

U 2023. godini Dječji vrtić Pula je ostvario **2.814.045 eura** ukupnih prihoda i primitaka, gdje prihodi iz proračuna sudjeluju s udjelom od 80%, a ostali prihodi s udjelom od 20%. U odnosu na prošlogodišnju realizaciju prihodi od proračuna veći su za 5%, dok ostali prihodi bilježe porast za 8%. Navedeni porast u odnosu na prošlogodišnju realizaciju rezultat je povećanja rashoda za zaposlene sukladno Dodacima IV. i V. Kolektivnom ugovoru (povećanje osnovice za izračun plaće za 4% od 1. siječnja 2023. godine te 6% od 1. srpnja 2023. godine, dodatak na plaću za tehničko osoblje, paušalni trošak prehrane radnika) te prodaje stana na adresi Veruda 17, Pula koji je utrošen na nabavu nefinancijske imovine.

#### Prihodi iz proračuna

Ukupni prihodi iz proračuna Grada Pule bilježe realizaciju u iznosu od 2.130.146 eura, od čega je za pokriće isplate plaća i doprinosa te dijela ostalih rashoda za zaposlene realizirano 2.062.911 eura, dok je 21.679 eura realizirano za pokriće dijela materijalnih rashoda i rashoda za nabavu nefinancijske imovine. Za provedbu projekta "Pulski vrtići za sretnije odrastanje" gdje je Dječji vrtić Pula jedan od partnera Gradu Puli koji je korisnik bespovratnih sredstava iz Europskog socijalnog fonda u 2023. godini realizirano je 19.321 eura prihoda za plaće i doprinose na plaću radnika uključenih u projekt. Prihodi iz sredstava državnog proračuna koja su dodijeljena jedinicama lokalne samouprave za fiskalnu održivost dječjih vrtića za unaprjeđenje ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja realizirani su u iznosu od 26.234 eura za pokriće materijalnih rashoda te manjim dijelom rashoda za nabavu nefinancijske imovine.

Prihodi od socijalnog programa Grada Pule iznose 54.499 eura. Nešto su manji u odnosu na prethodnu godinu, a ovise o broju djece korisnika usluga u programu.

Prihodi iz lokalnih proračuna ostvaruju se s obzirom na broj djece koji pohađaju gradski vrtić, a mjesto prebivališta im je određena općina. Tijekom 2023. godine ostvareni su u iznosu od 9.645 eura, što je za 22% manje u odnosu na prethodnu godinu.

Prihod iz županijskog proračuna realiziran je u iznosu od 664 eura za projekt zavičajne nastave, te se njime financira didaktika.

Iz Državnog proračuna doznačen je iznos od 26.918 eura za financiranje verificiranih programa za nadarenu djecu, za djecu s poteškoćama, za program predškole, te za nacionalne manjine. Također, realizirani su prihodi u iznosu 18.656 eura iz sredstava pomoći od HZZ-a za troškove plaće stručnog suradnika pripravnika kroz „Mjere pripravnika“.

#### Ostali prihodi

Tijekom promatrane godine ostvareno je 439.736 eura prihoda od participacija roditelja, što je 1% više u odnosu na prethodnu godinu.

Prihodi od obavljanja poslova vlastite djelatnosti u iznosu od 73.121 eura obuhvaćaju prihode po osnovi kuhanja za vanjske korisnike i dr. programe.



U odnosu na prošlogodišnju realizaciju bilježe 24%-tno smanjenje zbog manjeg broja pripremljenih obroka za vanjske korisnike (ne pripremamo više obroke za OŠ Veli vrh).

Ostali prihodi ostvareni su u iznosu od 60.660 eura. Odnose se na prihode od osiguranja za naknadu šteta u iznosu 2.625 eura, prihode od prodaje stanova u iznosu 55.211 eura te ostale nespomenute prihode u iznosu 2.824 eura. U odnosu na prošlogodišnju realizaciju bilježe znatan rast zbog prodaje stana na adresi Veruda 17, Pula.

### Ukupni rashodi

Tijekom 2023. godine Vrtić je ostvario **2.801.061 eura** rashoda i izdataka, što čini porast od 5% u odnosu na prošlogodišnje razdoblje.

### Rashodi za zaposlene

Rashodi za zaposlene koji u ukupnim rashodima sudjeluju s udjelom od 77%, realizirani su u iznosu od 2.157.413 eura. U odnosu na prethodnu godinu bilježe oko 20% veće ostvarenje zbog povećanja materijalnih prava radnika i osnovice za izračun plaće za 4% od 1. siječnja 2023. godine te 6% od 1. srpnja 2023. godine, uveden je dodatak na plaću za tehničko osoblje te paušalni trošak prehrane radnika u iznosu 3 eura po danu kad je radnik prisutan na poslu.

### Materijalni rashodi

Materijalni rashodi bilježe 21% manju realizaciju od prošlogodišnje (553.290 eura) iz razloga što smo prethodne godine imali trošak izravne naplate temeljem presude i rješenja Visokog trgovačkog suda Republike Hrvatske u sporu s pravnom osobom. Odnose se na troškove uredskog materijala i ostalih materijalnih rashoda, namirnica, didaktike, troškova energije i ostalih usluga.

### Rashodi za nabavu nefinancijske imovine

Rashodi za nabavu nefinancijske imovine odnose se na nabavu razne opreme i prijevoznog sredstva ostvarene u iznosu od 90.358 eura, a uloženo je u:

1. Nabavu dva računala i skenera za potrebe novog informacijskog sustava Pisarnice i jednog računala za matični objekt u ukupnom iznosu od 4.201 eura
2. Nabavu namještaja i opreme za nove jasličke skupine u ukupnom iznosu od 30.700 eura
3. Nabavu i postavljanje klima uređaja u PO Centar, PO Rožica te za novu jasličku skupinu u MO Kaštanjer u iznosu od 3.995 eura
4. Nabavu kolica šesterosjed za jasličke skupine u matičnom objektu, PO Loptice i PO Val u iznosu od 9.655 eura
5. Nabavu kolica za posluživanje hrane u PO Rožica u iznosu od 863 eura
6. Nabavu šatora za potrebe realizacije programa „Vrtić na moru“ u iznosu od 3.125 eura
7. Nabavu profesionalne vage s visinomjerom za djecu u iznosu od 466 eura
8. Nabavu samohodne kosilice za travu u PO Centar u iznosu od 522 eura
9. Nabavu uredskog kontejnera i spremišta za PO Centar u iznosu od 4.106 eura
10. Kombi vozilo sa termoizolacijom i rashladnim uređajem za dostavu hrane u iznosu od 32.725 eura

#### Izvještaj 4.

## STRUKTURA REZULTATA POSLOVANJA

---

### Višak/manjak prihoda

Iznos od 1 eura (0,53 eura) iskazan kao preneseni manjak prihoda i primitaka odnosi se na nastalu razliku između ukupne vrijednosti imovine te ukupne vrijednosti obveza i vlastitih izvora kod preračunavanja zaključnih stanja u kunama na dan 31.12.2022. g. u početna stanja u eurima na dan 01.01.2023. g. zbog pravila zaokruživanja. Sukladno Uputama Ministarstva financija, razlika je iskazana na teret vlastitih izvora. Navedeni iznos pokriven je iz prihoda poslovanja u izvještajnoj godini.

U promatranoj godini Dječji vrtić Pula je ostvario višak prihoda u iznosu 12.983 eura nastao iz izvora pomoći od Hrvatskog zavoda za zapošljavanje („Mjere pripravnštva“) koji će se prenijeti u 2024. godinu i utrošiti u cijelosti za rashode za zaposlene te materijalne rashode stručnog suradnika pripravnika.

## Izvještaj 5.

# PRIHODI I RASHODI PO PROGRAMIMA

---

### **P1 – REDOVNA DJELATNOST – SREDSTVA PRORAČUNA**

Na navedeni program otpada 78% ukupno ostvarenih rashoda, odnosno 95% ukupno ostvarenih rashoda za zaposlene, 4% materijalnih rashoda te 1% rashoda za nabavu nefinancijske imovine.

Sredstva socijalnog programa utrošena su za materijalne troškove i to za nabavu namirnica.

Sredstva županijskog proračuna u iznosu od 664 eura odnose se na projekt Zavičajne nastave i namijenjeni su za financiranje didaktike.

Sredstva državnog proračuna u iznosu od 18.656 eura odnose se na sredstva pomoći od HZZ-a za financiranja rashoda plaće i naknade za prijevoz stručnog suradnika pripravnika kroz „Mjere pripravnništva“.

### **P2 – REDOVNA DJELATNOST – VLASTITA SREDSTVA**

Na program redovna djelatnost - vlastita sredstva odnosi se 18% ukupno ostvarenih rashoda.

Prihodi u okviru promatranog programa obuhvaćaju prihode od participacija roditelja, donacije i ostale prihode (prihodi od prodaje stanova, prihodi od naknade šteta po osnovi osiguranja te ostali nespomenuti prihodi).

Vlastitim prihodima u okviru programa redovna djelatnost financirano je 86% materijalnih rashoda te 14% rashoda za nabavu nefinancijske imovine (kapitalnih rashoda).

### **P3 – VLASTITI PROGRAMI I RADIONICE**

Navedeni program odnosi se na naknadu za uslugu provedbe programa pratnje djece na zimovanju na Petehovcu, Gorski Kotar.

Navedenim prihodima financiran je dio rashoda za zaposlene.

### **P4 – DRŽAVNI PROGRAMI**

Za sve verificirane programe za koje postoji suglasnost Ministarstva znanosti i obrazovanja vodi se posebna evidencija, te se o utrošku sredstava Ministarstvu dostavljaju planovi i izvješća. To su programi za djecu s posebnim potrebama, za djecu pripadnika nacionalnih manjina, za darovitu djecu i predškolu. Njima se financiraju rashodi za nabavu materijala i sirovina (didaktike) za rad.

Za verificirane programe u 2023. godini iz Državnog proračuna uprihodovano je 26.918 eura.

## **P5 – KUHANJE ZA VANJSKE KORISNIKE**

Vanjski korisnici kojima je Dječji vrtić Pula pružio uslugu kuhanja su osnovne škole i privatni vrtići. To su: OŠ Veli Vrh do veljače 2023. godine, OŠ Šijana-Područna škola Muntić u ljetnim mjesecima te vrtići, Pingvin, Dugin svijet, Pinokio, Vjeverice, Marija Petković i Maslačak.

Prihodi od obavljanja poslova vlastite djelatnosti u okviru promatranog programa iznose 71.468 eura. Navedenim je prihodima financiran dio rashoda za zaposlene te dio materijalnih rashoda.

## **P6 – PROJEKTI**

Dječji vrtić Pula kao jedan od partnera u EU projektu "Pulski vrtići za sretnije odrastanje" UP.02.2.2.16.0099 sudjeluje od listopada 2022. godine u provođenju programa Montessori u produljenom radnom vremenu Vrtića koji je za roditelje besplatan. Korisniku projekta Gradu Puli odobreno je povlačenje bespovratnih sredstava iz Europskog socijalnog fonda. Projekt je u Dječjem vrtiću Pula proveden do 31. srpnja 2023. godine.

Realizirani prihodi promatranog programa iznose 19.321 euro. Navedenim prihodima financirani su rashodi za zaposlene.

## Izvještaj 6.

**DODATNI PODACI****Broj i struktura zaposlenih, podaci o plaćama**

Radno mjesto	Predviđena kvalifikacija	Broj djelatnika	Prosječna mjesečna neto plaća (EUR)	
			2022.	2023.
Ravnatelj	VSS	1	1.759	1.955
Odgojitelj	VŠS	66	885	982
Psiholog	VSS	2	950	1.067
Pedagog	VSS	2	1.082	1.220
Edukacijski rehabilitator	VSS	1	1.054	1.156
Zdravstvena voditeljica	VŠS/VSS	1	836	919
Kućni majstor-vozač-ložač	SSS	3	706	800
Spremačica	OŠ	19	562	619
Servirka	OŠ	7	566	624
Pomoćna kuharica	SSS	2	685	762
Kuharica	SSS	2	751	815
Pomoćni radnik u kuhinji	OŠ	4	555	605
Voditelj pravnih i općih poslova-tajnik	VSS/VŠS	1	1.155	1.278
Administrator ustanove/arhivar	SSS	1	753	826
Voditelj računovodstva	VSS/VŠS	1	1.238	1.339
Referent za kadrovske poslove i obračun plaća	SSS/VŠS	1	870	944
Referent zaštite na radu i zaštite od požara /administrator	VŠS	1	873	947
Računovodstveni djelatnik	SSS	3	741	836
<b>Ukupno</b>		<b>118*</b>		

\*prema Pravilniku o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada

**Struktura radnih sati**

Ostvareni sati rada	Bolovanje (teret poslodavca)	Bolovanje (teret HZZO)	Plaćeni dopust	Neradni dani – godišnji odmori i blagdani	<b>UKUPNO</b>
201987	11432	20092	760	37012	<b>271283</b>
74,46%	4,21%	7,41%	0,28%	13,64%	<b>100%</b>

## Fizički i ostali podaci o poslovanju

Slijedom Odluke Gradskog vijeća Klasa: 601-01/16-01/4, Urbroj:2168/01-04-02-0291-16-3 i temeljem Rješenja Ministarstva znanosti i obrazovanja Klasa: UP/I-601-02/16-03/00004, Ur.broj: 533-28-16-0003, Dječji vrtić Pula sa sjedištem ustanove u Puli, Koparska 31 a, ima slijedeće područne objekte:

1. PO Centar, Rižanske skupštine 4,
2. PO Rožica, Teslina 13,
3. PO Kaštanjer, Japodska 3,
4. PO Loptice, Sponzina 17a,
5. PO Veli Vrh, Brunjakova 3,
6. PO More, Karlovačka 31,
7. PO Val, Mohorovičićeva 3 (od MORH-a).

Dječji vrtić Pula tako u svom sastavu ima 12 jasličkih i 16 vrtićkih skupina. Ove godine s 01.09.2023. godine ukupno je upisano 456 djece. Sveukupni broj upisane djece bilježi porast, ali djece jasličke dobi i djece s teškoćama u razvoju. U Dječjem vrtiću Pula integrirano je 14-ero djece s teškoćama koja imaju Rješenje i 13-ero djece romske manjine.

Realizirani su svi programski projekti i aktivnosti koje smo verificirali Odgojno obrazovnim planom i programom i Kurikulumom. Neke od aktivnosti realizirali smo da budu vidljive preko dostupnih društvenih mreža, pa tako i dostupnije pogotovo mladim roditeljima koji više upotrebljavaju društvene mreže.

Također smo aktivno dijelili sadržaje putem web stranice vrtića i Facebook stranice Vrtića te zatvorenih skupina roditelja polaznika Vrtića.

Organizacija rada je bila izuzetno zahtjevna, a suradnja svih čimbenika i njihova međusobna koordinacija vrlo izazovna. Puno bolovanja osoblja te nemogućnost pronalaska kadrova biti će i u narednim godinama veliki izazov organizacije rada.

Usprkos zahtjevnoj godini smatramo da su zadaće i ciljevi Plana i programa te Kurikuluma realizirani te ćemo i dalje težiti ostvarenju svih aktivnosti uz uvjete kakve možemo imati uz što bolju financijsku stabilnost.

Na dan 31.12.2023. godine u Vrtiću je na neodređeno vrijeme bilo zaposleno 107 osoba, dok je zaposlenih na određeno vrijeme, tj. zamjena bilo 24, a od tog broja 14 otpada na zamjene odgojitelja, a ostalo se odnosi na zamjene tehničkog osoblja zbog kratkotrajnih i dugotrajnih bolovanja.

ODGOJITELJI I STRUČNI TIM	82	62,60%
TEHNIČKO OSOBLJE	30	22,90%
KUHINJA	6	4,58%
KUĆNI MAJSTORI, LOŽAČI, VOZAČI	3	2,29%
ADMINISTRATIVNO OSOBLJE I OSTALI	10	7,63%

# Odluka

Upravnog vijeća



Dječji vrtić Pula  
Koparska 31a  
Pula-Pola

Klasa: 601-01/24-02/5  
Urbroj: 2163-7-15-01-24-4  
Pula, 28. ožujak 2024. god.

Temeljem članka 51. Statuta Dječjeg vrtića Pula na 5. sjednici Upravnog vijeća održanoj 28. ožujka 2024. godine Upravno vijeće Dječjeg vrtića Pula donosi slijedeću:

#### ODLUKU

o usvajanju izvještaja o poslovanju Dječjeg vrtića Pula za 2023. godinu (COIN)

#### Točka 1.

Usvaja se godišnji izvještaj o poslovanju Dječjeg vrtića Pula za 2023. godinu Klasa: 400-03/24-01/1 Ur.broj: 2163-7-15-04-24-1.

#### Točka 2.

Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Predsjednica Upravnog vijeća:  
Daniela Buršić

