



REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA
 **GRAD PULA-POLA**
GRADONAČELNIK

REPUBBLICA DI CROAZIA
REGIONE ISTRIANA
 **CITTÀ DI PULA-POLA**
IL SINDACO

KLASA:024-01/24-01/474
URBROJ:2163-7-01-01-0019-24-8
Pula, 05. lipanj 2024.

GRADSKO VIJEĆE **GRADA PULA - POLA**

PREDMET: Zaključak o utvrđivanju prijedlog Zaključka o usvajanju Izvještaja o poslovanju Dnevnog centra za rehabilitaciju Veruda - Pula za 2023. godinu - dostavlja se

Gradonačelnik Grada Pula - Pola, dana 05. lipnja 2024. godine, razmotrio je nacrt Zaključka o usvajanju Izvještaja o poslovanju Dnevnog centra za rehabilitaciju Veruda - Pula za 2023. godinu, te je temeljem članka 61. i 106. Statuta Grada Pula - Pola (Službene novine – Bollettino ufficiale Pula - Pola br. 7/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18, 2/20, 4/21 i 5/21), donio

ZAKLJUČAK

1. Utvrđuje se prijedlog Zaključka o usvajanju Izvještaja o poslovanju Dnevnog centra za rehabilitaciju Veruda - Pula za 2023. godinu.
2. Akt iz točke 1. sastavni je dio ovog Zaključka.
3. Ovaj Zaključak proslijedit će se Gradskom vijeću Grada Pula - Pola, na nadležno postupanje.
Ovlašćuju se dr.sc. Filip Zoričić, gradonačelnik Grada Pula - Pola, dr.sc. Ivona Močenić, zamjenica gradonačelnika Grada Pula - Pola, Bruno Cergnul, zamjenik gradonačelnika Grada Pula - Pola, Ivana Sokolov, p.o. Gradonačelnika pročelnica Upravnog odjela za društvene djelatnosti, mlade i sport, Elvira Krizmanić Marjanović, pomoćnica pročelnice istog Upravnog odjela i Loretta Morosin, ravnateljica Dnevnog centra za rehabilitaciju Veruda - Pula, da sudjeluju u radu Gradskog vijeća po prijedlogu akta, te da se izjašnjavaju o amandmanima na isti.
4. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

GRADONAČELNIK
dr.sc. Filip Zoričić, prof.



Skeniranjem ovog QR koda, sustav će vas preusmjeriti na stranice izvornika ovog dokumenta, kako biste mogli provjeriti njegovu autentičnost i vjerodostojnost.



Temeljem članka 39. i 106. Statuta Grada Pula - Pola (Službene novine – Bollettino ufficiale Pula - Pola broj 07/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18, 2/20, 4/21 i 5/21), Gradsko vijeće Grada Pula - Pola, na sjednici održanoj dana _____ godine, donosi

ZAKLJUČAK
o usvajanju Izvještaja o poslovanju
Dnevnog centra za rehabilitaciju Veruda - Pula
za 2023. godinu

I

Usvaja se Izvještaj o poslovanju Dnevnog centra za rehabilitaciju Veruda - Pula za 2023. godinu u predloženom tekstu s priložima.

II

Ovaj Zaključak objavljuje se u Službenim novinama – Bollettino ufficiale Pula – Pola, a stupa na snagu danom donošenja.

KLASA:024-01/24-01/474

URBROJ:

Pula,

GRADSKO VIJEĆE GRADA PULA - POLA

PREDSJEDNICA
Marija Marković-Nikolovski

O B R A Z L O Ž E N J E

1. PRAVNA OSNOVA ZA DONOŠENJE AKTA

Pravna osnova za donošenje akta sadržana je u članku 39. i 106. Statuta Grada Pula - Pola (Službene novine – Bolletino ufficiale Pula - Pola broj 07/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18, 2/20, 4/21 i 5/21).

2. PRIKAZ STANJA, RAZLOZI ZA DONOŠENJE I OSNOVNA PITANJA KOJA SE TREBAJU UREDITI AKTOM

Člankom 106. Statuta Grada Pula - Pola određena je obveza podnošenja izvještaja o poslovanju ustanova i udruga za proteklu poslovnu godinu Gradonačelniku, koji ih razmatra i upućuje Gradskom vijeću Grada Pula - Pola.

Izvještaj o poslovanju Dnevnog centra za rehabilitaciju Veruda - Pula za 2023. godinu izrađen je prema pravilima i standardima koji su postavljeni projektom uspostave poslovnog i financijskog modela kontrolinga.

Upravno vijeće Dnevnog centra za rehabilitaciju Veruda - Pula prihvatilo je godišnji izvještaj o poslovanju na sjednici održanoj 31.1.2024. godine.

3. TEKST PRIJEDLOGA AKTA

Tekst Nacrta prijedloga Zaključka o usvajanju Izvještaja o poslovanju Dnevnog centra za rehabilitaciju Veruda - Pula za 2023. godinu je sastavni dio ovog obrazloženja.

4. FINACIJSKA SREDSTVA POTREBNA ZA PROVEDBU AKTA

Za realizaciju ovog Zaključka nisu potrebna financijska sredstva.

p.o. PROČELNICA
Ivana Sokolov, univ.spec. iur.



**DNEVNI CENTAR ZA REHABILITACIJU VERUDA-PULA
VIDIKOVAC 7, PULA**

Izvještaj o poslovanju

2023. godina

Travanj 2024.

Ravnatelj o poslovanju

Dnevni centar za rehabilitaciju Veruda – Pula (u daljnjem tekstu Centar) javna je ustanova osnovana za trajno obavljanje djelatnosti socijalne skrbi. Sjedište Ustanove je na adresi Vidikovac 7, Pula.

Osnivači su jedinice lokalne samouprave u Istarskoj županiji, i to gradovi: Buje, Buzet, Labin, Novigrad, Pazin, Poreč, Pula, Rovinj i Umag, Vodnjan i općine: Medulin i Vrsar. Osnivači su ujedno i vlasnici Centra.

Centar ima svojstvo pravne osobe upisane u sudski registar i upisnik ustanova koji vodi ministarstvo nadležno za poslove socijalne skrbi. Tijela Centra su:

- Upravno vijeće
- Ravnatelj
- Stručno vijeće

UNUTARNJI USTROJ

1. Odjel za djecu rane i predškolske dobi

U okviru Odjela za djecu rane i predškolske dobi djeluje:

- a) Stručna cjelina - Rana razvojna podrška
- b) Stručna cjelina - Odgoj i obrazovanje djece rane i predškolske dobi s teškoćama u razvoju

2. Odjel za djecu školske dobi, mladež i odrasle osobe

U okviru odjela za djecu školske dobi, mladež i odrasle osobe djeluje:

- a) Stručna cjelina - Poludnevni boravak za djecu i mladež od 7. do 21. godine života s motoričkim i utjecajnim teškoćama
- b) Stručna cjelina - Psihosocijalna podrška za djecu školske dobi integriranu u redovni sustav
- c) Stručna cjelina - Poludnevni boravak za odrasle osobe starije od 21 godine života s tjelesnim oštećenjem

Djelatnost Centra ostvaruje se pružanjem usluga:

1. Prve socijalne usluge koja uključuje početnu procjenu razvojnih potreba i pružanje usluge savjetodavnog rada,
2. rane razvojna podrška za djecu rane i predškolske dobi do navršene 7. godine života
3. odgoja i obrazovanja za djecu rane i predškolske dobi s teškoćama u razvoju
4. poludnevnog boravka za djecu i mladež od 7. do 21. godine života s motoričkim i utjecajnim teškoćama

5. poludnevnog boravka za odrasle osobe starije od 21 godine života s tjelesnim oštećenjem
6. individualne psihosocijalne podrške u Centru za djecu školske dobi od 7. do 21. godine života uključenu u redovne osnovne i srednje škole
7. grupne psihosocijalne podrške u Centru za djecu školske dobi od 7. do 21. godine života uključenu u redovne osnovne i srednje škole
8. pomoći pri uključivanju u programe odgoja i obrazovanja redovnog sustava (integracija)
9. medicinske re/habilitacije

U sjedištu Centra, na adresi Vidikovac 7, Pula, pružaju se usluge rane razvojne podrške djece do navršene 7. godine života te usluge medicinske re/habilitacije. U sjedištu Centra obavljaju se i poslovi prijemnog ureda, administrativni, računovodstveno - financijski i kadrovski poslovi čijim radom neposredno rukovodi ravnatelj.

Na adresi Budićinova 23, Pula, Centar pruža usluge rane razvojne podrške, medicinske re/habilitacije, odgoja i obrazovanja djece rane i predškolske dobi s teškoćama u razvoju te pomoći pri uključivanju u programe odgoja i obrazovanja redovnog sustava (integracije).

Na adresi Tomassinijeva 19, Pula, pružaju se usluge psihosocijalne podrške za djecu školske dobi od 7. do 21. godine života uključenu u redovne osnovne i srednje škole te usluge poludnevnog boravka za djecu i mladež od 7. do 21. godine života s motoričkim i utjecajnim teškoćama.

Na adresi Širolina 1, Pula, pružaju se usluge poludnevnog boravka za odrasle osobe starije od 21. godinu s tjelesnim oštećenjem.

Na adresi M.Gioseffi 2, Poreč pružaju se usluge rane razvojne podrške i psihosocijalne podrške za djecu školske dobi.

U Odjelu za djecu rane i predškolske dobi, rad se uspješno odvijao u obje stručne cjeline, te se i planirani plan i program realizirao.

Djeca su po utvrđenom planu izlazila iz programa rane intervencije, te su se uključivala nova. Dobrom i kontinuiranom suradnjom sa Centrima za socijalnu skrb istarske županije, sustavno su se dobivala rješenja uz paralelno uključivanje djece u program.

Procjene su se uspješno realizirale.

Nužno su se provodile stručne sinteze i stručni timovi na svim lokacijama.

Timovi Odjela i Stručnih cjelina odvijali su se ustaljeno po potrebi, kao i suradnja sa timovima dječjih vrtića.

I ove školske godine, kvalitetno su se organizirali prelazi djece u psihosocijalnu podršku pri Stručnoj cjelini za djecu školske dobi, koja tijekom godine pune 7 godina, te tako omogućili kvalitetno rehabilitacijsko praćenje do polaska u školu.

U Stručnoj cjelini za psihosocijalnu podršku djece integrirane u redovan sustav odgoja i obrazovanja svake godine upisuje se sve veći broj korisnika. To sa sobom nosi potrebu za zapošljavanjem sve većeg broja stručnih djelatnika. Osjeća se sve veća potreba za većim prostorom.

Stručna cjelina za mladež i odrasle broji uglavnom isti broj korisnika (do 16). Organizacija rada s dva radna instruktora uz koordinaciju edukacijskog rehabilitatora i uključivanje psihologa pokriva njihove potrebe što se tiče kadra, ali je i ovdje problem nedostatka adekvatnog prostora u kojem bi se moglo pružiti ovoj skupini i neke druge sadržaje koji su im neophodni.

Redovitim stručnim sastancima, organizirali su se susreti s ciljem bolje komunikacije, zajedničkim dogovorima, donošenju zajedničkih planova, ideja, kako i na koji način rješavati neposredne zadatke, dokumentaciju, te ostale radne izazove sa kojima su se susretali svi djelatnici. Izmjena ideja i načina rješavanja nekih situacija je od neizmjerne važnosti u međusobnoj razmjeni mišljenja. Sa takvim oblikom nastaviti će se i slijedeće godine s ciljem još kvalitetnijih odnosa i donošenja zajedničkih konstruktivnih rješenja i zaključaka

Ravnateljica
Loretta Morosin, mag.rehab.educ.

Izvještaji o poslovanju

Izvještaj 1. **Imovina**

Izvještaj 2. **Izvori i obveze**

Izvještaj 3. **Prihodi i rashodi**

Izvještaj 4. **Struktura rezultata poslovanja**

Izvještaj 5. **Prihodi i rashodi po programima**

Izvještaj 6. **Dodatni podaci**

Izvještaj 7. **Realizacija plana poslovanja (realizacija plana prihoda i rashoda)**

Pozicija	31.12.2022.		31.12.2023.		IND
NEFINANCIJSKA IMOVINA	145.807	51%	125.062	56%	86
Neproizvedena dugotrajna imovina	44.149	30%	44.149	35%	100
Prirodna bogatstva (zemljište i ostala prirodna bogatstva)	0		0		/
Patenti, koncesije, licence, goodwill, osnivački izdaci, izdaci za razvoj i ostala prava	103.750		103.750		100
Ispravak vrijednosti neproizvedene dugotrajne imovine	-59.601		-59.601		100
Proizvedena dugotrajna imovina	101.657	70%	80.913	65%	80
Stambene zgrade	0		0		/
Poslovne zgrade	0		0		/
Ostali građevinski objekti (infrastruktura)	0		0		/
Uredska oprema i namještaj	99.149		91.586		92
Ostala oprema i postrojenja	122.078		129.963		106
Prijevozna sredstva	89.544		89.544		100
Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	1.165		1.165		100
Višegodišnji nasadi i osnovno stado	0		0		/
Ulaganja u računalne programe	0		0		/
Umjetnička, literalna i znanstvena djela	0		0		/
Ostala nematerijalna proizvedena imovina	0		0		/
Ispravak vrijednosti proizvedene dugotrajne imovine	-210.278		-231.345		110
Plemeniti metali i ostale pohranjene vrijednosti	0	0%	0	0%	/
Plemeniti metali i ostale pohranjene vrijednosti	0		0		/
Sitni inventar	0	0%	0	0%	/
Zalihe sitnog inventara i sitan inventar u uporabi	22.377		20.368		91
Ispravak vrijednosti sitnog inventara	-22.377		-20.368		91
Nefinancijska imovina u pripremi	0	0%	0	0%	/
Građevinski objekti u pripremi	0		0		/
Postrojenja i oprema u pripremi	0		0		/
Prijevozna sredstva u pripremi	0		0		/
Ostala nefinancijska imovina u pripremi	0		0		/
Proizvedena kratkotrajna imovina	0	0%	0	0%	/
Zalihe za obavljanje djelatnosti (sirovine, materijal, roba)	0		0		/
Proizvodnja u tijeku i gotovi proizvodi	0		0		/
Roba za daljnju prodaju	0		0		/
FINANCIJSKA IMOVINA	59.630	21%	20.453	9%	34
Novac u banci i blagajni	0	0%	0	0%	/
Novac u banci	0		0		/
Novac u blagajni	0		0		/
Dani depoziti, jamčevni polozi i zajmovi	0	0%	0	0%	/
Depoziti u bankama i ostalim financijskim institucijama	0		0		/
Jamčevni polozi	0		0		/
Dani zajmovi	0		0		/
Dionce, poslovni udjeli i ostali vrijednosni papiri	0	0%	0	0%	/
Dionice i poslovni udjeli	0		0		/
Vrijednosni papiri	0		0		/
Potraživanja	59.630	100%	20.453	100%	34
Potraživanja od radnika i članova	0		0		/
Potraživanja za više plaćene poreze i ostala javna davanja	207		0		0

Pozicija	31.12.2022.		31.12.2023.		IND
Potraživanja za poreze i doprinose	0		0		/
Potraživanja za prihode po posebnim propisima	1.001		1.122		112
Potraživanja od prodaje nefinancijske imovine	0		0		/
Ostala potraživanja	58.422		19.331		33
Ispravak vrijednosti potraživanja	0		0		/
AKTIVNA VREMENSKA RAZGRANIČENJA	79.203	28%	78.171	35%	99
Aktivna vremenska razgraničenja	79.203	100%	78.171	100%	99
Rashodi budućih razdoblja	79.203		78.171		99
Nedospjela naplata prihoda	0		0		/
UKUPNA IMOVINA	284.640	100%	223.686	100%	79

Pozicija	31.12.2022.		31.12.2023.		IND
VLASTITI IZVORI	180.053	63%	126.400	57%	70
Vlastiti izvori	145.807		125.062		86
Ispravak vlastitih izvora za obveze	0		0		/
Višak prihoda	33.203		0		0
Manjak prihoda	0		0		/
Obračunati rashodi	0		0		/
Obračunati prihodi	1.042		1.338		128
Rezerviranja viška prihoda	0		0		/
OBVEZE ZA RASHODE POSLOVANJA	90.661	32%	97.286	43%	107
Obveze za zaposlene	76.168		75.129		99
Obveze prema dobavljačima, za naknade članovima predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava te naknade volonterima	14.493		21.936		151
Obveze za financijske rashode	0		0		/
Obveze za kazne, penale i naknade šteta	0		0		/
Ostale tekuće obveze	0		221		/
OBVEZE ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	13.926	5%	0	0%	0
Obveze za nabavu nefinancijske imovine	13.926		0		0
OBVEZE ZA ZAJMOVE I VRIJEDNOSNE PAPIRE	0	0%	0	0%	/
Obveze za zajmove u zemlji	0		0		/
Obveze za zajmove iz inozemstva	0		0		/
Obveze za izdane vrijednosne papire u zemlji (čekovi, mjenice, obveznice, trezorski zapisi i dr.)	0		0		/
Obveze za izdane vrijednosne papire prema inozemstvu (čekovi, mjenice, obveznice, trezorski zapisi i dr.)	0		0		/
Ispravak vrijednosti obveza za zajmove i izdane vrijednosne papire	0		0		/
PASIVNA VREMENSKA RAZGRANIČENJA	0	0%	0	0%	/
Odgođeno plaćanje rashoda	0		0		/
Naplaćeni prihodi budućih razdoblja	0		0		/
UKUPNI IZVORI FINANCIRANJA	284.640	100%	223.686	100%	79

Pozicija	31.12.2022.		31.12.2023.		IND
UKUPNO					
Prihodi	1.093.487	100%	1.195.525	100%	109
Prihodi iz proračuna	925.324	85%	1.102.029	92%	119
Grad Pula	406.650		475.739		117
Socijalni program Grada Pule	4.628		4.756		103
Lokalni proračuni	261.362		262.866		101
Socijalni program lokalnih proračuna	0		0		/
Županijski proračun	139.359		132.723		95
Državni proračun	113.324		225.945		199
Ostali prihodi	168.163	15%	93.496	8%	56
Prihodi od financijske imovine i kamata	0		0		/
Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	0		0		/
Prihodi od participacija roditelja	5.112		3.260		64
Prihodi po posebnim propisima	0		0		/
Prihodi od obavljanja poslova vlastite djelatnosti	5.530		5.701		103
Donacije	19.908		11.780		59
Ostali prihodi	137.612		72.756		53
Rashodi	1.069.524	100%	1.228.728	100%	115
Rashodi za zaposlene	825.720	77%	976.753	79%	118
Bruto plaće	673.033		789.106		117
Doprinosi na plaće	108.180		125.093		116
Božićnica	14.102		15.043		107
Jubilarna nagrada	2.588		3.252		126
Otpremnina	5.089		5.092		100
Regres	10.153		16.408		162
Dar djetetu djelatnika	3.086		2.787		90
Ostali rashodi za zaposlene	9.488		19.970		210
Materijalni rashodi	177.611	17%	244.875	20%	138
Službena putovanja	6.754		6.472		96
Naknade za prijevoz i ostale naknade troškova zaposlenicima	28.096		35.838		128
Stručno usavršavanje zaposlenika	5.639		15.179		269
Uredski materijal i ostali materijalni troškovi	16.886		16.579		98
Materijal i sirovine	7.313		4.095		56
Energija	23.430		19.834		85
Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	126		2.876		2283
Sitan inventar, autogume i radna odjeća	2.991		3.492		117
Troškovi telefona, pošte i prijevoza	5.120		6.466		126
Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	10.831		22.881		211
Usluge promidžbe i informiranja	2.705		993		37
Komunalne usluge	5.171		6.194		120
Zakupnine i najamnine	995		995		100
Zdravstvene i veterinarske usluge	4.018		10.721		267
Intelektualne i osobne usluge	17.075		13.609		80
Računalne usluge	11.300		10.955		97
Ostale usluge	8.470		43.587		515
Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i sl., te naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa	6.796		7.103		105
Premije osiguranja	13.285		8.593		65
Reprezentacija	0		236		/
Članarine	283		416		147

Pozicija	31.12.2022.		31.12.2023.		IND
Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	325		7.758		2389
Financijski rashodi	0	0%	11	0%	/
Kamate na primljene zajmove banaka	0		0		/
Bankarske usluge i usluge platnog prometa	0		11		/
Ostalo	0		0		/
Ostali rashodi	0	0%	0	0%	/
Naknade štete pravnim i fizičkim osobama	0		0		/
Materijalni rashodi iz proteklih godina	0		0		/
Ostali nespomenuti rashodi i izvanredni rashodi	0		0		/
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	66.193	6%	7.089	1%	11
Građevinski objekti	0		0		/
Uredska oprema i namještaj	26.505		7.089		27
Komunikacijska oprema	0		0		/
Oprema za održavanje i zaštitu	22.229		0		0
Sportska i glazbena oprema	0		0		/
Ostala oprema, uređaji i strojevi	0		0		/
Prijevozna sredstva	17.459		0		0
Knjige u knjižnicama	0		0		/
Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0		0		/
Ostala nefinancijska imovina	0		0		/
Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0	0%	0	0%	/
Dani zajmovi	0		0		/
Ostali izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0		0		/
VIŠAK / MANJAK PRIHODA	23.962		-33.203		/

Pozicija	31.12.2022.	31.12.2023.	IND
Višak / manjak prihoda tekućeg razdoblja	23,962	-33,203	/
Preneseni višak / manjak prihoda	9,241	33,203	359
RASPOLOŽIVI VIŠAK / MANJAK PRIHODA	33,203	0	0

Pozicija	31.12.2022.		31.12.2023.		IND
SREDSTVA IZ PRORAČUNA JLP(R)S					
Prihodi	949.611	100%	941.715	100%	99
Prihodi iz proračuna	811.999	86%	876.084	93%	108
Grad Pula	406.650		475.739		117
Socijalni program Grada Pule	4.628		4.756		103
Lokalni proračuni	261.362		262.866		101
Županijski proračun	139.359		132.723		95
Ostali prihodi	137.612	14%	65.631	7%	48
Ostali prihodi	137.612		65.631		48
Rashodi	928.001	100%	970.066	100%	105
Rashodi za zaposlene	747.071	81%	810.707	84%	109
Bruto plaće	594.384		623.060		105
Doprinosi na plaće	108.180		125.093		116
Božićnica	14.102		15.043		107
Jubilarna nagrada	2.588		3.252		126
Otpremnina	5.089		5.092		100
Regres	10.153		16.408		162
Dar djetetu djelatnika	3.086		2.787		90
Ostali rashodi za zaposlene	9.488		19.970		210
Materijalni rashodi	134.153	14%	157.856	16%	118
Službena putovanja	3.729		5.381		144
Naknade za prijevoz i ostale naknade troškova zaposlenicima	28.096		35.838		128
Stručno usavršavanje zaposlenika	3.102		9.330		301
Uredski materijal i ostali materijalni troškovi	9.830		5.705		58
Materijal i sirovine	5.323		3.093		58
Energija	16.510		8.706		53
Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	82		434		528
Sitan inventar, autogume i radna odjeća	1.409		1.444		102
Troškovi telefona, pošte i prijevoza	2.868		2.926		102
Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	7.026		5.579		79
Usluge promidžbe i informiranja	2.705		993		37
Komunalne usluge	791		1.318		167
Zakupnine i najamnine	581		465		80
Zdravstvene i veterinarske usluge	1.712		1.807		106
Intelektualne i osobne usluge	17.075		13.609		80
Računalne usluge	11.300		8.836		78
Ostale usluge	4.629		31.838		688
Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i sl., te naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa	6.796		7.103		105
Premije osiguranja	10.232		6.227		61
Članarine	283		416		147
Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	73		6.807		9381
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	46.777	5%	1.503	0%	3
Uredska oprema i namještaj	21.225		1.503		7
Oprema za održavanje i zaštitu	8.564		0		0
Prijevozna sredstva	16.989		0		0
VIŠAK / MANJAK PRIHODA	21.611		-28.351		/

Pozicija	31.12.2022.		31.12.2023.		IND
PROGRAMI MINISTARSTVA NADLEŽNOG ZA OBRAZOVANJE					
Prihodi	5.734	100%	5.760	100%	100
Prihodi iz proračuna	5.734	100%	5.760	100%	100
Državni proračun	5.734		5.760		100
Rashodi	5.734	100%	5.760	100%	100
Materijalni rashodi	5.734	100%	5.760	100%	100
Službena putovanja	856		491		57
Stručno usavršavanje zaposlenika	332		1.858		560
Uredski materijal i ostali materijalni troškovi	4.545		3.411		75
VIŠAK / MANJAK PRIHODA	0		0		/
PROGRAMI MINISTARSTVA NADLEŽNOG ZA SOCIJALNU POLITIKU					
Prihodi	107.591	100%	220.185	100%	205
Prihodi iz proračuna	107.591	100%	220.185	100%	205
Državni proračun	107.591		220.185		205
Rashodi	107.591	100%	220.185	100%	205
Rashodi za zaposlene	76.215	71%	166.046	75%	218
Bruto plaće	76.215		166.046		218
Materijalni rashodi	24.208	23%	53.639	24%	222
Službena putovanja	0		601		/
Stručno usavršavanje zaposlenika	1.433		2.000		140
Uredski materijal i ostali materijalni troškovi	0		6.111		/
Materijal i sirovine	1.327		773		58
Energija	4.425		8.689		196
Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	44		417		952
Sitan inventar, autogume i radna odjeća	637		1.569		246
Troškovi telefona, pošte i prijevoza	1.854		3.142		169
Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	1.991		6.999		352
Komunalne usluge	4.380		4.875		111
Zakupnine i najamnine	415		531		128
Zdravstvene i veterinarske usluge	2.305		8.915		387
Računalne usluge	0		2.119		/
Ostale usluge	2.742		4.533		165
Premije osiguranja	2.654		2.365		89
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	7.167	7%	500	0%	7
Uredska oprema i namještaj	1.174		500		43
Oprema za održavanje i zaštitu	5.993		0		0
VIŠAK / MANJAK PRIHODA	-0		0		0
VLASTITI PRIHODI I OSTALO					
Prihodi	30.551	100%	27.866	100%	91
Ostali prihodi	30.551	100%	27.866	100%	91
Prihodi od participacija roditelja	5.112		3.260		64

Pozicija	31.12.2022.		31.12.2023.		IND
Prihodi od obavljanja poslova vlastite djelatnosti	5.530		5.701		103
Donacije	19.908		11.780		59
Ostali prihodi	0		7.126		/
Rashodi	28.199	100%	32.718	100%	116
Rashodi za zaposlene	2.434	9%	0	0%	0
Bruto plaće	2.434		0		0
Materijalni rashodi	13.516	48%	27.619	84%	204
Službena putovanja	2.169		0		0
Stručno usavršavanje zaposlenika	771		1.991		258
Uredski materijal i ostali materijalni troškovi	2.511		1.353		54
Materijal i sirovine	664		229		34
Energija	2.495		2.438		98
Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	0		2.024		/
Sitan inventar, autogume i radna odjeća	944		480		51
Troškovi telefona, pošte i prijevoza	398		398		100
Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	1.815		10.303		568
Ostale usluge	1.099		7.216		657
Premije osiguranja	398		0		0
Reprezentacija	0		236		/
Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	252		951		377
Financijski rashodi	0	0%	11	0%	/
Bankarske usluge i usluge platnog prometa	0		11		/
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	12.249	43%	5.087	16%	42
Uredska oprema i namještaj	4.106		5.087		124
Oprema za održavanje i zaštitu	7.672		0		0
Prijevozna sredstva	470		0		0
VIŠAK / MANJAK PRIHODA	2.352		-4.852		/

Pozicija	31.12.2022.	31.12.2023.	IND
BROJ ZAPOSLENIH			
Broj zaposlenih			
Broj zaposlenih na dan 31.12.	53	45	85
- edukator rehabilitator	12	11	92
- logoped	6	6	100
- psiholog	5	4	80
- fizioterapeut	6	4	67
- odgojitelj	3	2	67
- medicinska sestra	1	0	0
- njegovateljica	4	4	100
- radni instruktor	2	2	100
- ostali zaposlenici	14	12	86
FIZIČKI PODACI O POSLOVANJU			
Fizički podaci o poslovanju			
Ukupan broj djece / korisnika	351	373	106
- pri odjelu za djecu rane i predškolske dobi - stručnoj cjelini Rana intervencija - neurorazvojna terapija	107	132	123
- pri odjelu za djecu rane i predškolske dobi - stručnoj cjelini Rana intervencija	142	133	94
- pri odjelu za djecu rane i predškolske dobi - stručnoj cjelini Odgoj i obrazovanje djece rane i predškolske dobi	9	9	100
- pri odjelu za djecu školske, mladež i odrasle - stručnoj cjelini Poludnevni boravak za djecu školske dobi	0	0	/
- pri odjelu za djecu školske, mladež i odrasle - stručnoj cjelini Psihosocijalna podrška za djecu školske dobi integrirane u redovan sustav	79	83	105
- pri odjelu za djecu školske, mladež i odrasle - stručnoj cjelini Poludnevni boravak za mladež i odrasle osobe	14	16	114
Broj djece / korisnika uključenih u tretmane rane intervencije i psihosocijalne podrške po dobi	142	179	126
- 1-2 godine	13	21	162
- 2-3 godine	18	9	50
- 3-4 godine	24	46	192
- 4-5 godine	29	52	179
- 5-6 godina	39	24	62
- 6-7 godina	19	17	89
- 7-8 godina	0	10	/
Broj izvršenih procjena djece (na praćenju ili na listi čekanja)	95	122	128
- 1-2 godine	3	17	567
- 2-3 godine	19	26	137
- 3-4 godine	30	29	97
- 4-5 godine	27	28	104
- 5-6 godina	11	14	127
- 6-7 godina	5	8	160
Broj djece predškolske dobi uključene u tretman rehabilitatora po dijagnozama	142	133	94
- opće razvojno zaostajanje	4	10	250
- cerebralna paraliza ili druge motoričke poteškoće	0	0	/
- poremećaj iz spektra autizma	38	39	103
- teškoće socijalne komunikacije	5	2	40
- visoko rizična djeca u praćenju	11	1	9
- hiperkinetički sindrom	5	2	40
- poteškoće vida	0	0	/
- višestruke poteškoće	5	4	80
- poteškoće sluha	0	0	/
- sy down	2	2	100
- govorno jezične teškoće + sensorika	7	20	286

Pozicija	31.12.2022.	31.12.2023.	IND
- specifične teškoće učenja	0	6	/
- Govorno jezične teškoće + dodatne teškoće	45	31	69
- MNO	16	9	56
- PCI HEMI	3	3	100
- PCI TETRA	0	0	/
- Tjelesna invalidnost	0	0	/
- EPI	1	4	400
Broj ostvarenih usluga u programu fizikalne terapije (bobath koncept)	3.689	3.903	106
- kod ambulantnog tretmana	201	1.207	600
- kod predškolske djece	1.923	720	37
- kod školske djece	854	1.034	121
- kod odraslih	711	942	132
Broj djece predškolske dobi uključene u tretman logopeda po dijagnozama	129	133	103
- socijalno komunikacijski poremećaj	2	9	450
- nerazvijen govor	6	5	83
- razvojna verbalna apraksija	20	10	50
- artikulacijski poremećaj	14	8	57
- Usporen komunikacijski govor	3	5	167
- Kašnjenje u jezičnom razvoju	17	17	100
- Usporen jezično - govorni razvoj	12	26	217
- Posebne jezične teškoće dvojezičnih govornika	0	0	/
- Afazija dječj dobi	9	0	0
- posebne jezične teškoće	0	17	/
- jezični poremećaj	6	4	67
- poremećaj iz spektra autizma	37	29	78
- dysartria	3	3	100
- gluhoća	0	0	/
Broj individualnih tretmana logopeda i rehabilitatora djece predškolske dobi	6.252	6.546	105
- logopeda	2.657	2.958	111
- rehabilitatora	3.595	3.588	100
Broj djece školske dobi pri stručnoj cjelini Psihosocijalna podrška za djecu školske dobi integriranu u redovni sustav	79	93	118
- sa cerebralnom paralizom ili drugim motoričkim teškoćama	45	25	56
- MND	8	9	113
- oštećenje jezično govorne glasovne komunikacije i specifične teškoće u učenju	19	31	163
- postojanje više vrsta teškoća u psihofizičkom razvoju	7	28	400
Broj individualnih tretmana djece školske dobi uključene u tretman	3.723	93	2
- sa cerebralnom paralizom ili drugim motoričkim poteškoćama	0	25	/
- u tretmanu rehabilitatora	2.464	25	1
- u tretmanu logopeda	694	21	3
- u tretmanu psihologa	565	22	4
Broj održanih edukacija i seminara	36	38	106
- logopeda	5	7	140
- psihologa	10	8	80
- rehabilitatora	15	10	67
- fizioterapeuta	3	8	267
- odgojitelja	3	5	167
Tretmani psihologa - broj korisnika	172	149	87
- djeca predškolskog uzrasta	123	96	78
- djeca školskog uzrasta	35	41	117
- mladež i odrasli	14	12	86
Tretmani psihologa - vrste usluga	559	1.347	241
- procjene	45	99	220

Pozicija	31.12.2022.	31.12.2023.	IND
- individualni tretmani	396	1.143	289
- grupe	118	105	89
Psiholog - rad s roditeljima	49	645	1316
- timske sinteze	12	5	42
- individualni razgovori	25	631	2524
- roditeljski sastanci	0	4	/
- edukativno-kreativne radionice	12	5	42

Pozicija	Realizacija IV kvartal 2022.	Realizacija IV kvartal 2023.	IND R/R	Plan 31.12.2023.	IND R/P
UKUPNO					
Prihodi	1.093.487	1.195.525	109	1.297.812	92
Prihodi iz proračuna	925.324	1.102.029	119	1.168.621	94
Grad Pula	406.650	475.739	117	520.025	91
Socijalni program Grada Pule	4.628	4.756	103	4.894	97
Lokalni proračuni	261.362	262.866	101	285.119	92
Socijalni program lokalnih proračuna	0	0	/	0	/
Županijski proračun	139.359	132.723	95	132.723	100
Državni proračun	113.324	225.945	199	225.860	100
Ostali prihodi	168.163	93.496	56	129.191	72
Prihodi od financijske imovine i kamata	0	0	/	0	/
Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	0	0	/	0	/
Prihodi od participacija roditelja	5.112	3.260	64	3.800	86
Prihodi po posebnim propisima	0	0	/	0	/
Prihodi od obavljanja poslova vlastite djelatnosti	5.530	5.701	103	5.500	104
Donacije	19.908	11.780	59	13.327	88
Ostali prihodi	137.612	72.756	53	106.564	68
Rashodi	1.069.524	1.228.728	115	1.297.812	95
Rashodi za zaposlene	825.720	976.753	118	1.004.087	97
Bruto plaće	673.033	789.106	117	814.438	97
Doprinosi na plaće	108.180	125.093	116	126.195	99
Božićnica	14.102	15.043	107	15.707	96
Jubilarna nagrada	2.588	3.252	126	2.058	158
Otpremnina	5.089	5.092	100	5.093	100
Regres	10.153	16.408	162	16.409	100
Dar djetetu djelatnika	3.086	2.787	90	2.788	100
Ostali rashodi za zaposlene	9.488	19.970	210	21.399	93
Materijalni rashodi	177.611	244.875	138	279.828	88
Službena putovanja	6.754	6.472	96	7.947	81
Naknade za prijevoz i ostale naknade troškova zaposlenicima	28.096	35.838	128	41.562	86

Pozicija	Realizacija IV kvartal 2022.	Realizacija IV kvartal 2023.	IND R/R	Plan 31.12.2023.	IND R/P
Stručno usavršavanje zaposlenika	5.639	15.179	269	16.864	90
Uredski materijal i ostali materijalni troškovi	16.886	16.579	98	16.119	103
Materijal i sirovine	7.313	4.095	56	6.896	59
Energija	23.430	19.834	85	26.662	74
Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	126	2.876	2283	795	362
Sitan inventar, autogume i radna odjeća	2.991	3.492	117	2.574	136
Troškovi telefona, pošte i prijevoza	5.120	6.466	126	5.371	120
Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	10.831	22.881	211	23.574	97
Usluge promidžbe i informiranja	2.705	993	37	994	100
Komunalne usluge	5.171	6.194	120	6.764	92
Zakupnine i najamnine	995	995	100	996	100
Zdravstvene i veterinarske usluge	4.018	10.721	267	11.338	95
Intelektualne i osobne usluge	17.075	13.609	80	12.740	107
Računalne usluge	11.300	10.955	97	8.888	123
Ostale usluge	8.470	43.587	515	53.576	81
Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i sl., te naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa	6.796	7.103	105	7.461	95
Premije osiguranja	13.285	8.593	65	9.534	90
Reprezentacija	0	236	/	607	39
Članarine	283	416	147	642	65
Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	325	7.758	2389	17.924	43
Financijski rashodi	0	11	/	12	95
Kamate na primljene zajmove banaka	0	0	/	0	/
Bankarske usluge i usluge platnog prometa	0	11	/	12	95
Ostalo	0	0	/	0	/
Ostali rashodi	0	0	/	0	/
Naknade štete pravnim i fizičkim osobama	0	0	/	0	/
Materijalni rashodi iz proteklih godina	0	0	/	0	/
Ostali nespomenuti rashodi i izvanredni rashodi	0	0	/	0	/
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	66.193	7.089	11	13.885	51
Građevinski objekti	0	0	/	0	/
Uredska oprema i namještaj	26.505	7.089	27	13.885	51
Komunikacijska oprema	0	0	/	0	/
Oprema za održavanje i zaštitu	22.229	0	0	0	/

Pozicija	Realizacija IV kvartal 2022.	Realizacija IV kvartal 2023.	IND R/R	Plan 31.12.2023.	IND R/P
Sportska i glazbena oprema	0	0	/	0	/
Ostala oprema, uređaji i strojevi	0	0	/	0	/
Prijevozna sredstva	17.459	0	0	0	/
Knjige u knjižnicama	0	0	/	0	/
Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0	0	/	0	/
Ostala nefinancijska imovina	0	0	/	0	/
Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0	0	/	0	/
Dani zajmovi	0	0	/	0	/
Ostali izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0	0	/	0	/
VIŠAK / MANJAK PRIHODA	23.962	-33.203	/	0	/

Pozicija	Realizacija IV kvartal 2022.	Realizacija IV kvartal 2023.	IND R/R	Plan 31.12.2023.	IND R/P
SREDSTVA IZ PRORAČUNA JLP(R)S					
Prihodi	949.611	941.715	99	1.034.914	91
Prihodi iz proračuna	811.999	876.084	/	942.761	93
Grad Pula	406.650	475.739	117	520.025	91
Socijalni program Grada Pule	4.628	4.756	103	4.894	97
Lokalni proračuni	261.362	262.866	101	285.119	92
Županijski proračun	139.359	132.723	95	132.723	100
Ostali prihodi	137.612	65.631	/	92.153	71
Ostali prihodi	137.612	65.631	48	92.153	71
Rashodi	928.001	970.066	105	1.034.914	94
Rashodi za zaposlene	747.071	810.707	/	835.830	97
Bruto plaće	594.384	623.060	105	646.181	96
Doprinosi na plaće	108.180	125.093	116	126.195	99
Božićnica	14.102	15.043	107	15.707	96
Jubilarna nagrada	2.588	3.252	126	2.058	158
Otpremnina	5.089	5.092	100	5.093	100
Regres	10.153	16.408	162	16.409	100
Dar djetetu djelatnika	3.086	2.787	90	2.788	100
Ostali rashodi za zaposlene	9.488	19.970	210	21.399	93
Materijalni rashodi	134.153	157.856	/	193.871	81
Službena putovanja	3.729	5.381	144	6.161	87
Naknade za prijevoz i ostale naknade troškova zaposlenicima	28.096	35.838	128	41.562	86
Stručno usavršavanje zaposlenika	3.102	9.330	301	11.679	80
Uredski materijal i ostali materijalni troškovi	9.830	5.705	58	6.558	87
Materijal i sirovine	5.323	3.093	58	2.990	103
Energija	16.510	8.706	53	16.812	52
Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	82	434	528	377	115
Sitan inventar, autogume i radna odjeća	1.409	1.444	102	1.444	100
Troškovi telefona, pošte i prijetoza	2.868	2.926	102	1.830	160
Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	7.026	5.579	79	5.621	99

Pozicija	Realizacija IV kvartal 2022.	Realizacija IV kvartal 2023.	IND R/R	Plan 31.12.2023.	IND R/P
Usluge promidžbe i informiranja	2.705	993	37	994	100
Komunalne usluge	791	1.318	167	2.310	57
Zakupnine i najamnine	581	465	80	465	100
Zdravstvene i veterinarske usluge	1.712	1.807	106	3.906	46
Intelektualne i osobne usluge	17.075	13.609	80	12.740	107
Računalne usluge	11.300	8.836	78	7.670	115
Ostale usluge	4.629	31.838	688	38.361	83
Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i sl., te naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa	6.796	7.103	105	7.461	95
Premije osiguranja	10.232	6.227	61	7.168	87
Reprezentacija	0	0	/	370	0
Članarine	283	416	147	420	99
Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	73	6.807	9381	16.972	40
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	46.777	1.503	3	5.213	29
Uredska oprema i namještaj	21.225	1.503	7	5.213	29
Oprema za održavanje i zaštitu	8.564	0	0	0	/
Prijevozna sredstva	16.989	0	0	0	/
VIŠAK / MANJAK PRIHODA	21.611	-28.351	/	0	/
PROGRAMI MINISTARSTVA NADLEŽNOG ZA OBRAZOVANJE					
Prihodi	5.734	5.760	100	5.760	100
Prihodi iz proračuna	5.734	5.760	100	5.760	100
Državni proračun	5.734	5.760	100	5.760	100
Rashodi	5.734	5.760	100	5.760	100
Materijalni rashodi	5.734	5.760	100	5.760	100
Službena putovanja	856	491	57	491	100
Stručno usavršavanje zaposlenika	332	1.858	560	1.858	100
Uredski materijal i ostali materijalni troškovi	4.545	3.411	75	3.411	100
VIŠAK / MANJAK PRIHODA	0	0	/	0	/
PROGRAMI MINISTARSTVA NADLEŽNOG ZA SOCIJALNU POLITIKU					

Pozicija	Realizacija IV kvartal 2022.	Realizacija IV kvartal 2023.	IND R/R	Plan 31.12.2023.	IND R/P
Prihodi	107.591	220.185	205	220.100	100
Prihodi iz proračuna	107.591	220.185	205	220.100	100
Državni proračun	107.591	220.185	205	220.100	100
Rashodi	107.591	220.185	205	220.100	100
Rashodi za zaposlene	76.215	166.046	218	166.046	100
Bruto plaće	76.215	166.046	218	166.046	100
Materijalni rashodi	24.208	53.639	222	53.554	100
Službena putovanja	0	601	/	631	95
Stručno usavršavanje zaposlenika	1.433	2.000	140	2.000	100
Uredski materijal i ostali materijalni troškovi	0	6.111	/	5.000	122
Materijal i sirovine	1.327	773	58	730	106
Energija	4.425	8.689	196	9.850	88
Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	44	417	952	418	100
Sitan inventar, autogume i radna odjeća	637	1.569	246	650	241
Troškovi telefona, pošte i prijevoza	1.854	3.142	169	3.143	100
Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	1.991	6.999	352	7.000	100
Komunalne usluge	4.380	4.875	111	4.454	109
Zakupnine i najamnine	415	531	128	531	100
Zdravstvene i veterinarske usluge	2.305	8.915	387	7.432	120
Računalne usluge	0	2.119	/	1.218	174
Ostale usluge	2.742	4.533	165	8.131	56
Premije osiguranja	2.654	2.365	89	2.366	100
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	7.167	500	7	500	100
Uredska oprema i namještaj	1.174	500	43	500	100
Oprema za održavanje i zaštitu	5.993	0	0	0	/
VIŠAK / MANJAK PRIHODA	-0	0	0	0	/
VLASTITI PRIHODI I OSTALO					
Prihodi	30.551	27.866	91	37.038	75

Pozicija	Realizacija IV kvartal 2022.	Realizacija IV kvartal 2023.	IND R/R	Plan 31.12.2023.	IND R/P
Ostali prihodi	30.551	27.866	91	37.038	75
Prihodi od participacija roditelja	5.112	3.260	64	3.800	86
Prihodi od obavljanja poslova vlastite djelatnosti	5.530	5.701	103	5.500	104
Donacije	19.908	11.780	59	13.327	88
Ostali prihodi	0	7.126	/	14.411	49
Rashodi	28.199	32.718	116	37.038	88
Rashodi za zaposlene	2.434	0	0	2.211	0
Bruto plaće	2.434	0	0	2.211	0
Materijalni rashodi	13.516	27.619	204	26.643	104
Službena putovanja	2.169	0	0	664	0
Stručno usavršavanje zaposlenika	771	1.991	258	1.327	150
Uredski materijal i ostali materijalni troškovi	2.511	1.353	54	1.150	118
Materijal i sirovine	664	229	34	3.176	7
Energija	2.495	2.438	98	0	/
Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	0	2.024	/	0	/
Sitan inventar, autogume i radna odjeća	944	480	51	480	100
Troškovi telefona, pošte i prijevoza	398	398	100	398	100
Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	1.815	10.303	568	10.953	94
Ostale usluge	1.099	7.216	657	7.084	102
Premije osiguranja	398	0	0	0	/
Reprezentacija	0	236	/	237	100
Članarine	0	0	/	222	0
Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	252	951	377	952	100
Financijski rashodi	0	11	/	12	95
Bankarske usluge i usluge platnog prometa	0	11	/	12	95
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	12.249	5.087	42	8.172	62
Uredska oprema i namještaj	4.106	5.087	124	8.172	62
Oprema za održavanje i zaštitu	7.672	0	0	0	/
Prijevozna sredstva	470	0	0	0	/
VIŠAK / MANJAK PRIHODA	2.352	-4.852	/	0	/

Izvještaj 1.

IMOVINA

Ukupna imovina

TABLICA 1 - u prilogu

Ustanova je na dan 31.12.2023. raspolagala imovinom ukupne vrijednosti 223.686,09 eur, od čega je nefinancijska imovina = 125.062,12 eur , financijska imovina iznosi = 20.453,24 eur , dok su aktivna vremenska razgraničenja u iznosu od = 78.170,73 eur.

U odnosu na 31.12.2022. godine Ustanova bilježi pad vrijednosti imovine.

Nefinancijska imovina

Na dan 31.12.2023. godine ukupno je struktura nefinancijske imovine u vrijednosti od = 125.062,12 eur kako slijedi :

- 022110	računala i računalna oprema	39.254,08
- 022120	uredski namještaj	9.507,04
- 022121	namještaj vrtića	13.941,68
- 022122	kuhinjski namještaj	7.534,88
- 022123	namještaj stan – odrasli	1.243,29
- 022190	ostala uredska oprema	20.104,63
- 022210	radio i TV prijemnici	1.189,35
- 022230	telefonska centrala	1.282,42
- 022290	ostala komunikacijska oprema	7.622,08
- 022310	oprema za grijanje, ventilaciju i hlađenje	37.048,93
- 022320	oprema za održavanje prostorija	453,62
- 022390	ost.oprema za održavanje i zaštitu	1.800,81
- 022410	medicinska oprema	47.611,00

- 022620	glazbeni instrumenti	1.177,91
- 022710	uređaji	6.210,97
- 022720	strojevi	736,48
- 022730	oprema	11.426,68
- 022732	igrala za dvorište	13.403,01

Postrojenja i oprema

221.548,86

- 023110	prijevozna sredstva (osobni automobili)	17.458,88
- 023130	prijevozna sredstva (kombi vozila)	72.085,08

Prijevozna sredstva u cestovnom prometu

89.543,96

- 024210	djela likovnih umjetnika	1.164,95
----------	--------------------------	----------

Umjenička djela

1.164,95

- 029220	IV postrojenja i opreme	987,46
- 029221	IV računala i računalne opreme	29.112,40
- 029222	IV namještaja	28.011,62
- 029223	IV ostale uredske opreme	9.712,79
- 029224	IV opreme za grijanje, vent, hlađenje	18.466,73
- 029225	IV medicinske opreme	45.242,22
- 029226	IV ostale opreme i alata	34.294,61
-029230	IV prijevoznih sredstava	65.517,25

Ispravak vrijednosti ukupno **231.345,08**

Financijska vrijednost materijalne imovine **80.912,69**

012410 ulaganja na tuđoj imovini radi prava korištenja 59.600,92

012610 ostala nematerijalna imovina 44.149,43

012 nematerijalna imovina **103.750,35**

019120 IV ulaganja na tuđoj imovini radi prava korištenja - 59.600,92

Financijska vrijednost nematerijalna imovina **44.149,43**

RAČUN **NAZIV RAČUNA** **IZNOS u eur**

- 042110 sitan inventar u upotrebi 20.368,33

- 049210 IV sitnog inventara u upotrebi 20.368,33

Vrijednost sitnog inventara u knjigama = 0,00

U 2023. godini nabavljena je nefinancijska imovina ukupne vrijednosti 7.089,34 eur . Iznos se odnosi na kupnju poličara , spisa za materijale, usisivač, hladnjak, hard disk za pohranu podataka, neonska rasvjeta i sl. te ona iznosi bitno manje u odnosu na prethodnu godinu.

U prethodnoj 2022.godini je zbog Projekta „Rastimo zajedno sigurnije“ bilo puno veće potrebe za opremanjem uslijed provođenja aktivnosti samog Projekta.

Financijska imovina

Financijska imovina Ustanove na dan 31.12.2023. iznosila je 20.453,24 eur a sastoji se od:

- potraživanja za prihode po posebnim propisima (potraživanja za sufinanc. od roditelja) – 1.121,87 eur
- potraživanja za pružene usluge – 215,84 eur
- potraživanja za naknade koje se refundiraju-bolovanje na teret HZZO – 2.505,94 eur
- ostala nespomenuta potraživanja – 342,43 eur (preplaćeni računi)
- ostala potraživanja (potraž. za prihode proračunskih korisnika uplaćene u proračun) - 16.267,16 eur

Aktivna vremenska razgraničenja

Rashodi budućih razdoblja obuhvaćaju obračunate plaće zaposlenih za prosinac 2023. godine i naknadu Upravnog vijeća za prosinac 2023. godine, u ukupnom iznosu od 78.170,73 eur:

- | | |
|--|---------------|
| ▪ Plaća, topli obrok i prijevoz zaposlenih | 77.612,59 eur |
| ▪ Naknada upravnom vijeću | 558,14 eur |

Izveštaj 2.

VLASTITI IZVORI I OBVEZE

TABLICA 2 - u prilogu

Vlastiti izvori

Vlastiti izvori Ustanove na dan 31.12.2023. godine iznose 159.603,32 eur.

U 2023. godini ostvaren je manjak prihoda i primitaka nad rashodima i izdacima u iznosu od 33.203,48 eur. S obzirom da je iz proteklog razdoblja donijet višak u iznosu od 33.203,49 eur, u 2024. godinu prenosi se ukupno 0,01 eur.

Obračunati prihodi u iznosu od 1.337,71 eur predstavljaju potraživanja na temelju ispostavljenih računa za sufinanciranje cijene usluga od roditelja i ostalih općina i gradova koje sufinanciraju cijenu vrtića djece iz njihovog područja.

Obveze za rashode poslovanja

Na dan 31.12.2023. godine Ustanova ima evidentirane obveze u ukupnom iznosu od 97.286,25 eur.

Ukupne dospjele obveze iznose 2.922,63 eur, od čega se 167,13 eur odnosi na račun za komunalne usluge za 11-2023 koji je stigao zadnji radni dan u godini i plaćen je 17.01.2024., te račun za usluge radova na objektu u iznosu od 2.755,50 eur ispostavljen dana 28.12.2023. a plaćen 19.01.2024.

Ukupne nedospjele obveze iznose 94.363,62 eur, od čega se ukupno 77.612,59 eur odnosi na plaće zaposlenih, troškove prijevoza i troškove toplog obroka za prosinac 2023.godine, iznos od 558,14 eur jesu obveze za naknadu članovima upravnog vijeća za period 12-2023, iznos od 221,11 eur jeste obveza za isplatu plaće preminulom djelatniku, te 15.971,78 eur jesu obveze za ostale materijalne rashode poslovanja dobavljačima.

Obveze po sudskim sporovima Ustanova nema.

Obveze na nabavu nefinancijske imovine

Na dan 31.12.2023. Ustanova nema nepodmirenih obveza za nabavku nefinancijske imovine.

Obveze za zajmove i vrijednosne papire

U poslovnim knjigama Ustanova na dan 31.12.2023. godine nema iskazanih obveza za zajmove i vrijednosne papire.

Pasivna vremenska razgraničenja

Nema iskazanih pasivnih vremenskih razgraničenja na dan 31.12.2023 .godine u Bilanci Ustanove.

Izveštaj 3.

PRIHODI I RASHODI

Tablica 3 - u prilogu

Prihodi i primici

Ukupni prihodi

Ustanova je tijekom 2023. godine ostvarila 1.195.525,12 eur prihoda i primitaka, koji se najvećim dijelom odnose na prihode iz proračuna.

Pregled Prihoda po izvorima financiranja te usporedba s istim razdobljem prethodne godine :

Račun	Naziv računa	Ostvareno u 2022	Ostvareno u 2023
6711	OPĆI PRIHODI I PRIMICI- NADLEŽNI PRORAČUN - Grad Pula	411.278,13	480.494,69
6526	SUFINANCIRANJE CIJENE USLUGE, PARTICIPACIJE I SL.	5.112,48	3.259,82
6526	PRIHODI S OSNOVA ŠTETE	0,00	7.125,75
6615	PRIHODI OD PRUŽENIH USLUGA	5.530,14	5.700,72
63612	PRIHODI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	113.324,48	225.944,52
636132	PRIHODI IZ ŽUPANIJSKOG PRORAČUNA	139.358,95	132.723,00
636132	PRIHODI OD GRADOVA	187.251,97	207.628,45
636135	PRIHODI OD OPĆINA	74.110,16	55.238,00
6631	PRIHODI OD DONACIJA	19.908,32	11.779,56
6381	PRIHODI OD PROJEKTA "Rastimo zajedno sigurnije"	137.612,07	65.630,61
	TOTAL u eur	1.093.486,70	1.195.525,12

Rashodi i izdaci

RASHODI

Ostvareni rashodi poslovanja u 2023.godini jesu **1.221.639,26 eur** te rashodi za nabavu nefinancijske imovine **7.089,34 eur**, što daje ukupni iznos rashoda Ustanove za razdoblje od 01.01.2023. do 31.12.2023. = **1.228.728,60 eur**.

Pregled najznačajnijih odstupanja rashoda u odnosu na isto izvještajno razdoblje prethodne godine:

Račun Naziv	2022. godina	2023. godina	Razlike
3111 Plaće za redovan rad	673.033,48	789.106,41	Povećanje broja djelatnika (zamjene - bolovanja, opseg posla), povećanje osnovice za obračun place, više prekobr.rada
312 Ostali rashodi za zaposlene	44.506,53	62.552,99	Veći iznos neoporez.naknada, veći broj zaposlenih, od 01.07. dodan topli obrok djelatnicima , 1 otpremnina za odl.u mirovinu, 6 jubilar. nagrada, 2 potpore za dugotr.bolovanje, 2 isplate za smrt užeg čl.obitelji te smrt našeg vozača – isplata potpore obitelji (kto31215).
3132 Doprinosi za zdravst.osiguranje	108.179,99	125.093,36	Veća btto plaća rezultira I većim doprinosima
3212 Naknade za prijevoz	28.096,17	35.838,31	Sa 01.07.povećani iznosi za naknadu prijevoza na posao , od novozaposl.djelatnika 3 imaju prebivalište van mjesta rada
3213 Stručno usavršavanje	5.638,77	15.179,64	Više edukacija djelatnika te sudjelovanja na kongresima I konferencijama zbog aktivnosti Projekta a pored redovnog usavršavanja .
3222 Materijal i sirovine	7.313,43	4.094,98	Odlaskom kuharice u mirovinu u kolovozu 2022.g, ukinuto je kuhanje toplog obroka (doprema iz vanjskih službi), priprema samo doručka u Ustanovi, te s toga manja nabava namirnica.

3223	Energija	23.430,22	19.833,81	Najveće odstupanje na energiji jeste manja potrošnja goriva za vozilo, manje korištenje osobnog auta radi manje aktivnosti u drugoj godini provođ.programa Projekta
3224	Materijal i dijelovi za tekuće / invest. održavanje	125,98	2.875,67	Donacija Trgovač.poduzeća u materijalu za održavanje, utrošena na farbanje, lakiranje, popravljane postojeće opreme i dječjih rekvizita u radu s korisnicima
3225	Sitni inventar i auto gume	702,38	1.415,99	Nabava 4 nove gume za kombi vozilo, te dr.sitan inventar (kutije za pohranu dječ.igračaka i sl.)
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	2.288,23	2.076,15	Obnovljena radna odjeća za odgajatelje, 1 novi vozač, te druga dva fizioterapeuta.
3231	Usluge telefona,pošte I prijevoza	5.119,98	6.466,26	Prelazak na novog tele-opertera uz nove tarife te uključivanje dodatnih brojeva u paket i obnova uređaja (router, novi mobiteli)
3232	Usl.tek/invest.održav.	10.831,41	22.881,42	Tijekom ljeta izvršeni radovi održav. na objektu Ustanove (sječa i uklanjanje stabala i grana sa krova objekta,čišćenje oluka, popravak/zamjena krovnih kanalice). Popravljen je kombi oštećen u prometnoj nesreći koncem 2022.g., (refundirano od osiguranja 80 %). Redovni servisi kombija, koncem godine kad je Ustanova za korisnike zatvorena uređenje prostora (dvokrilna klizna vrata, stropne lampe, laminat).

3233	Usluge promidžbe I informiranja	2.705,36	993,11	<p>Samo 1 oglas u službenim javnim glasilima a za logopeda (Poreč) , tiskanje promidžb.materijala – brošura vezano za Projekt kao I izrada plakata za Simpozij održan u 6.mj na Brijunima. U prethodnoj godini čak 5 oglasa za radna mjesta (vozač, 2 rehabilitatora, logoped I fizioterapeut)</p> <p>Veći utrošak vode u odnosu na prethodnu godinu, veći računi za odvoz smeća te veće cijene i veći broj usluga ostalih komunalnih usluga i naknada na svim lokacijama u Puli te lokacija Poreč.</p>
3234	Komunalne usluge	5.171,34	6.193,81	<p>Više usluga sanitarnog nadzora ZZJZ u donosu na prethodnu godinu te zbog dugotrajnog bolovanja medicinske sestre – veći broj vanjskih usluga medic.osoblja (katetetrizacija korisnika i dr).</p>
3236	Zdravstvene usluge	4.017,52	10.721,34	<p>U protekloj godini više vanjskih konzultantskih usluga vezano za vođenje Projekta a koji je završio 29.10.23.Pored redovnih intelekt. usl. (odvjetnički ured i kontroling) , u 2023. 2 autorska honorara za grafičko oblikovanje brošura i materijala vezano za Projekt a kojih u prethodnoj godini nije bilo (kto 32371). Jedan Ugovor o djelu za vanredne terap.usluge korisnicima kojih također u preth. god.nije bilo (kto 32372).</p>
3237	Intelektualne i osobne usluge	17.075,41	13.609,36	<p>Najveća stavka troška : 16-17. lipnja 2023.g. održan je 3.Županijski Simpozij o ranoj intervenciji u organizaciji Ustanove na Brijunima. Najam kombi vozila za period u kojem je kombi bio na servisu (prometna nesreća) , te popravak kombija za dio troška koje osiguranje nije pokrilo.</p>
3239	Ostale usluge	8.470,15	43.587,02	

3234	Naknade trošk.osobama izvan radnog odnosa	0,00	307,70	Troškovi dovođenja predavača na Simpozij – Brijuni.
3292	Premije osiguranja	13.284,75	8.592,53	Od 01.07.ne plaćaju se Premije osiguranja za sistematske preglede djelatnika te kurativu (kto 32923).
3293	Reprezentacija	0,00	236,10	Ugošćav.poslovnih partnera za odrađene radionice bez naknade.
3295	Pristojbe I naknade	283,36	415,55	Sindikavno savjetovanje 20-22.10.2023. Vodice
3299	Ostali neposmenuti rashodi poslovanja	324,69	7.758,18	Najveće odstupanje jesu vanjske usluge toplog obroka za korisnike, do 9.mj 2022.priprema obroka unutar Ustanove (odlazak kuharice u mirovinu), organizacija izleta korisnika u 9.prema Programu rada, te pogrebne usluge vezano za preminulog radnika (vozača). S početkom Projekta „Rastimo zajedno sigurnije“ u 2022.g nabavljeno je puno nove opreme za rad i provođenje programa Projekta (računala, opremanje dodatnih ureda za djelatnike zaposlene na Projektu) dok je u 2023.g nabava bitno manja, kupljen poličar za spise/materijale,usisivač,hladnja k, hard disk za pohranu podataka, neonska rasvjeta i sl.
4221	Rashodi za nabavu uredske opreme i namještaja	26.505,01	7.089,34	U 2022.godini postavljanje novog plinskog bojlera i radijatora tj. kompletnog sustava grijanja.
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	22.229,41	0,00	U 2022. U sklopu Projekta “Rastimo zajedno sigurnije” nabavljeno novo osobno vozilo. Broj zaposl.na dan 31.12.23. =47, ali je godiš.prosj.broj zaposl.= 52. S okončanjem Projekta 3 djelatnika otišlo je iz Ustanove,tokom godine puno zamjena zbog učestalih bolovanja i 2 dugotrajna bolovanja.
4231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	17.458,88	0,00	
	-Prosječan broj zaposlenih	49	43	52
	-Prosječan broj zaposl. na osnovi sati rada			47

Izveštaj 4.
STRUKTURA REZULTATA POSLOVANJA

TABLICA 4 - u prilogu

Višak/manjak prihoda

Poslovanje Ustanove u 2023. godini rezultiralo je stvaranjem manjka prihoda nad rashodima u iznosu od 26.114,14 48 eur , te dodatnim manjkom prihoda a za nabavu nefinancijske imovine u iznosu od 7.089,34 eur , što daje ukupni manjak prihoda nad rashodima u iznosu od 33.203,48 eur.

Višak prihoda iz prethodnog razdoblja iznosi 33.203,49 eur, pa s toga stvarni višak , koji se može potrošiti u slijedećoj godini, iznosi 0,01 eur.

Izveštaj 5.

PRIHODI I RASHODI PO PROGRAMIMA

P1 – SREDSTVA PRORAČUNA

Redovna djelatnost Ustanove financira se sredstvima iz proračuna Grada Pule i ostalih osnivača, drugih općina koje nisu osnivači, te županijskog proračuna koji participira u pokrivanju troškova zajedno s osnivačima.

Sredstva od osnivača (10 gradova i 2 općine) i Istarske županije dobivaju se na osnovu ugovora o sufinanciranju, dok ostale općine participiraju na temelju javnih poziva za financiranje djelatnosti socijalne skrbi i predškolskog odgoja djece s teškoćama u razvoju. Ukupni prihodi programa iznose 941.715 eur .

Projekt „Zajedno rastimo sigurnije“ financiran iz EU fondova završio je koncem listopada a prihodi po tom Porjektu iznosili su 65.631 eur.

Rashodi po ovom programu iznosili su 97.066 eur.

P2 – PROGRAMI MINISTARSTVA NADLEŽNOG ZA OBRAZOVANJE

Za djelatnost predškolskog odgoja i obrazovanja djece s teškoćama u razvoju i ostale djece, Ministarstvo znanosti i obrazovanja dodijelilo je Ustanovi 5.760 eur a prema Odluci o financiranju ustanova predškolskog odgoja i obrazovanja koju Ministarstvo donosi svake godine.

Navedenim prihodima financiran je dio materijalnih rashoda.

P3 – PROGRAMI MINISTARSTVA NADLEŽNOG ZA SOCIJALNU POLITIKU

Rješenjem Ministarstva za demografiju, obitelj, mlade i socijalnu politiku , u 2023.godini Ustanovi je odobreno pružanje slijedećih usluga :

- usluge skrbi izvan vlastite obitelji u okviru poludnevnog boravka za osobe s tjelesnim i/ili mentalnim oštećenjem,
- usluge edukacijske rehabilitacije
- usluge psihološke podrške u okviru povremenog boravka
- usluge pomoći pri uključivanju u redovne programe predškolskih ili školskih ustanova (integracija)
- usluge rane razvojne podrške

Na temelju tog Rješenja, između Ministarstva i Ustanove sklopljeni su ugovori o međusobnim odnosima kojima se utvrđuju cijene usluga koje refundira Ministarstvo.

Prihodi u okviru promatranog programa iznose 220.185 eur za 2023. godinu, a koji su utrošeni na dio rashoda za plaće zaposlenih, na pokriće dijela materijalnih rashoda te dio za nabavku uredskog namještaja.

P4 – VLASTITI PRIHODI I OSTALO

U 2023. godini ostvareno je 27.866 eur prihoda koji se financiraju iz vlastitih prihoda (pruzanje usluga), dok su rashodi po ovom programu iznosili 32.718 eur.

Izvještaj 6.

DODATNI PODACI

Broj i struktura zaposlenih, podaci o plaćama

Na dan 31. prosinca 2023. godine Ustanova ima 47 zaposlenika, od čega se 35 zaposlenika odnosi na stručno osoblje, a 12 zaposlenika na zajedničke službe (ravnatelj, kuhinja, računovod. * 2, čist.*4, vozač*2, tajnik *2)

Radno mjesto	Predviđena kvalifikacija	Broj djelatnika	Prosječna mjesečna neto plaća (eur)	
			2022.	2023.
Eduktor rehabilitator	VSS	12	1.049	1.250
Logoped	VSS	5	1.040	1.230
Psiholog	VSS	3	1.045	1.240
Fizioterapeut	VŠS	5	903	1.050
Odgojitelj	VŠS	4	931	1.020
Njegovateljica	KV	4	668	750
Ravnateljica	VSS	1	1.780	1.950
Tajnik – pravnik	VSS	2	919	1.050
Računov. referent	SSS	1	835	925
Radni instruktor	SSS	2	773	900
Vozači – pratitelji	SSS	2	701	800
Pom.kuharica	KV	1	560	625
Voditelj računovodstva	VSS	1	1.022	1.200
Spremačice	OŠ	4	568	630
Ukupno		47		

Struktura radnih sati

Ostvareni sati rada	Bolovanje (teret poslodavca)	Bolovanje (teret HZZO)	Plaćeni dopust	Neradni dani – godišnji odmori i blagdani	UKUPNO
79.657	3.041	8.340	373	16.115	107.526

Napomena: U strukturi bolovanja na teret HZZO, najveći dio odnosi se na komplikacije u trudnoći, rodiljni i porodiljni dopusti, nešto manje slučajeva pratnje i njege člana obitelji, jedna djelatnica na dužem bolovanju a uslijed prometne nesreće sa službenim kombi vozilom (trajna povreda vrata) te dugotrajno bolovanje vozača koje je rezultiralo smrću.

Fizički i ostali podaci o poslovanju

1. ODJEL ZA DJECU RANE I PREDŠKOLSKE DOBI

1.1. Stručna cjelina rana intervencija

Prikaz usluga korisnicima i roditeljima, te ukupan broj realiziranih usluga

USLUGE - MJESTO	BROJ KORISNIKA	BROJ PRUŽENIH USLUGA
NRT -PULA - VIDIKOVAC	132	1207
ZAJEDNIČKE PROCJENE-PULA-VIDIKOVAC	123	123
ZAJEDNIČKE KONTOLE – PULA - VIDIKOVAC	152	152
RANA RAZVOJNA PODRŠKA-PULA BUDICINOVA(logopedi, rehabilitatori, senzorni pedagozi, tak tools terapija, floortime terapija, fizikalna terapija, rad u kabinetu za asistivnu, rad psihologa).	89 Sva su djeca dobivala sustavno usluge logopeda i rehabilitatora. Ostale usluge dobivala su ona djeca koja su donijeta odlukom tima i samih potreba djeteta.	4392

RANA RAZVOJNA PODRŠKA – POREČ	44 Ukupno= 133	2758 Ukupno= 7150
UKUPNO	540	9482
SURADNJA SA RODITELJIMA		
VIDIKOVAC (individualni razgovori uz prikaz rada, individualni rad sa roditeljima)	284	284
PULA – BUDICINOVA (individualni razgovori, timski razgovori)	87	94
POREČ (individualni rad, timski razgovori, rad u radionicama, grupe podrške)	44	443
UKUPNO	415	821
STRUČNI NALAZI (mišljenja i preporuke)		
Vidikovac	275	371
Pula, Budicinova	70	70
Poreč	23	69
UKUPNO	368	510

Na donjoj tablici prikaz je dodatnih usluga koje je dobilo 118 korisnika, pored osnovnih socijalnih usluga.

USLUGA	BROJ DJELATNIKA	BROJ KORISNIKA	BROJ USLUGA
Kabinet za asistivnu(Poreč, Pula)	2	23	474
Rad u senzornoj sobi-Pula	2	40	266
Fizikalna terapija(Poreč, Pula)	1	19	720
TAK TOOLS terapija(Pula)	2	24	214
Floortime	1	12	90
UKUPNO	8	118	1764

U Stručnoj cjelini rana intervencija uključuju se u program sva djecu sa područja Istarske županije, koja su rođena sa faktorima rizika, neurološkim smetnjama, te djeca kod kojih su kasnije nastupile izvjesna odstupanja na području razvoja (govora, ponašanja, socijalne komunikacije).

U Stručnu cjelinu rana intervencija uključuju se u program praćenja i savjetodavnog rada sva djecu sa područja Istarske županije, koja su rođena sa faktorima rizika, neurološkim smetnjama, te sva djeca od 0-7 godina života, kod koje su uočena odstupanja u razvoju.

Rad se temelji na :

- principu transdisciplinarnog pristupa
- složnog modela timskog rada
- nadilazi granice jedne discipline dijeljenja znanja, uloga i odgovornosti te
- daje važnu ulogu obitelji- ravnopravnim dionicima u procjeni vlastitog djeteta, sa aktivnim učešćem u planiranju i realizaciji zajedničko osmišljenih planova podrške.

Usluga rane intervencije obuhvaća stručnu poticajnu pomoć djeci i stručnu savjetodavnu pomoć njihovim roditeljima, uključujući druge članove obitelji te udomitelja za djecu, kod nekog utvrđenog razvojnog rizika ili razvojne teškoće djeteta. (čl. 91, stavak 1. Zakona o socijalnoj skrbi 2011.)

- **CILJ RANE INTERVENCIJE JE:**

Potaknuti optimalan rast i razvoj djeteta kako bi ono razvilo svoje potencijale na emocionalnom, socijalnom i kognitivnom području.

RANA INTERVENCIJA u djetinjstvu čini multidisciplinarni pristup od 0-7 god. života, te stoga usluge u našem odsjeku zajedno pružaju fizioterapeuti, logopedi, psiholozi, edukacijski rehabilitatori, uz stručno praćenje fizijatra (liječnika vanjskog suradnika). Timski rad se temelji na opsežnoj procjeni djeteta s ciljem izrade zajedničkog nalaza i mišljenja na osnovu kojeg se kreira jedinstveni individualni plan podrške za dijete i njegovu obitelj.

Usluge rane intervencije pružale su se na tri lokacije i to:

- **Pula, Vidikovac 7**(dijagnostička procjena djece, (logoped, psiholog, edukacijski rehabilitator),kontrolna praćenja djece, NRT procjena , habilitacija i rehabilitacija (jedan fizioterapeut), te pružanje usluga rane intervencije (logoped, edukacijski rehabilitator), te savjetodavni rad sa roditeljima.

Usluge zajedničkih -timskih procjena dobilo je 123 korisnika, kontrole logopeda 78, kontrole edukacijskog rehabilitatora 22 korisnika.

- **Pula, Budicinova 23**– usluge rane intervencije pružala su četiri edukacijska rehabilitatora, od toga je jedan pružao usluge fllortime, dok su dva, koja su i senzorni pedagozi ,pružali usluge rada u senzornoj sobi.

Usluge rane razvojne podrške na toj lokaciji , dobilo je tijekom godine dobilo 87 korisnika. (logoped, edukacijski rehabilitator), Od toga je usluge Flortime dobilo 12 djece, 31 dijete dobilo je usluge rada u senzornoj sobi, 25 korisnika usluge u kabinetu za asistivnu tehnologiju, te 12 djece usluge fizikalne terapije.

- **Ispostava Poreč**- pružanje usluga djeci sa područja sjeverozapadne Istre, koja su dijagnostičku procjenu prošla u Puli. Korisnici dobivaju usluge rane intervencije , gdje su usluge pružali logoped, edukacijski rehabilitator, fizioterapeut i psiholog. Jednom tjedno usluge je pružao fizioterapeut.

Od 10.10. 2022.- 28.02.2023. na određeno je bio primljen logoped, koji je pružao usluge korisnicima, uz zajedničko praćenje korisnika i roditelja timski.

Od 01.03.2023. primljen je logoped na neodređeno radno vrijeme.

U program rane razvojne podrške uključeno je bilo 44 djece.(logoped, edukacijski rehabilitator).

Od toga je kontinuirani rad psihologa bilo uključeno 14 djece, 44 roditelja bilo je uključeno u savjetodavni rad, dok je 25 djece bilo uključeno u praćenje ili procjene.

U rad fizioterapeuta bilo je uključeno 7 djece, dok je u rad u kabinetu za asistivnu bilo uključeno 14 djece.

- **Pružanje usluga rane intervencije - Vidikovac 7 (dijagnostička procjena, logopeda, edukacijskog rehabilitatora, psihologa)**

Stručni djelatnici u Centru za rehabilitaciju Veruda-Pula samostalno ili zajedno (psiholog i logoped) vrše procjenu i kontrolu neurorizične djece i sve one djece koja su upućena od strane nadležnog pedijatra cijele Istarske županije. Velik dio stručnjaka (logoped, psiholog, edukacijski rehabilitator) koji rade procjenu djece sastoji se i u edukaciji i savjetodavnom radu roditelja i drugih članova obitelji ,o korisnim strategijama za poticanje svih aspekata razvoja, ali uvijek s naglaskom na korištenje dobrih i jačih strana djetetova razvoja , s ciljem poticanja razvoja onih vještina koje su kod djeteta nezrelije ili postoje određena odstupanja u razvoju.

Roditeljima se osigurava pristup potrebnim informacijama (davanje pismenih materijala, usmenih uputa i prikaza vježbi i igara) te daje kontinuirana podrška.

Stručnjaci koje vrše procjenu djeluju timski u donošenju zajedničkih mišljenja, razgovora s roditeljima, kroz mjesečne timske sinteze.

Zajedno s ostalim članovima stručnog tima (fizioterapeut, rehabilitatori koji će pružati usluge rane intervencije) održavaju se također kontinuirane timske sinteze o sustavnom prijenosu informacija o svakom pojedinom djetetu – korisniku.

Nakon timske procjene sva djeca su evidentirana na postojeće evidencijske liste, koje služe u svrhu registriranja djece koja su zatražila usluge procjene, uključivanje u rehabilitaciju djece kojoj je to potrebno po registriranom datumu dolaska, te praćenje djece kojoj su potrebna samo periodična -kontrolna praćenja i savjet roditeljima.

Korisnici se obavještavaju pisanom obavijesti kako o dolasku na procjenu, tako i o uključivanju u program rane razvojne podrške.

Rješenjem o dobivanju socijalne usluge - rane intervencije nadležnog Hrvatskog zavoda za socijalni rad(uz uputnicu podružnica iz koje korisnici dolaze).korisnici se uključuju u rad, uz dobivanje rješenja o uslugama.

Prestankom dobivanja usluga obavještava se pisanim putem, nadležni Zavod – podružnica. Usluge se dobivaju do 7 godine života ili polaska u školu. Usluge mogu na prekinuti i roditelji uz pismenu izjavu o prekidu usluga rane razvojne podrške.

- **Nrt terapija**

Rad terapeuta se sastojao u pružanju usluga neurorazvojne terapije, Bobath koncept djeci jasličke dobi koja imaju neurološka odstupanja i smetnje u razvoju.

Usluge su pružane djeci s područja istarske županije, koja su bila upućivana od strane liječnika primarne zdravstvene zaštite ili dječjeg odjela Opće bolnice Pula, te KBC Rijeka.

U neurorazvojnu terapiju uključeno je **132** dijete.

U periodu od 30.08.2021. do 08.07.2022.uključeno je **81** nove djece jasličke dobi.

Preostali broj djece imao je nastavak NRT iz prethodnog razdoblja.

- **UKLJUČENOST DJECE PO DIJAGNOZAMA I KRONOLOŠKOJ DOBI**

REDNI BROJ	DIJAGNOZA		0-1	1-2	2-3	3-4			UKUPNOSPOL	UKUPNO
	Neurorizična djeca	M	53	10					63	103

•		Ž	35	4	1					40	
•	Visokoneurorizična djeca	M	12	1						13	22
		Ž	6	3						9	
•	PCI-hemiparesis	M		1	1					2	2
		Ž								0	
•	Syndromi	M	1	1						2	4
		Ž	1	1						2	
•	Malformacija usne šupljine	M	1							1	1
		Ž								0	
			109	21	2					132	
	UKUPNO NRT								M	81	
									Ž	51	132

U SURADNJI SA FIZIJATROM obavljeno JE **166 PREGLEDA**. Ukupno je realizirano **1207 TRETMANA I 81 FIZIO.PROCJENA**.

• **PRIKAZ ZAJEDNIČKIH PROCJENA PO SPOLU, DOBI I DIJAGNOZAMA**

		DOB I SPOL DJECE									
RB	DIJAGNOZA	0-1	1-2	2-3	3-4	4-5	5-6	6-7	UKUP SPOL	UKUPNO	
1	Poremećaj iz spektra autizma	M		1	2	4	4			11	20
		Ž		2	3	3	1			9	
2	Teškoće u socijalnoj komunikaciji	M			4	1	3	2		10	10
		Ž									

3	Govorno jezične teškoće +senzorika	M			1	2	5	1		9	11
		Ž			1		1			2	
4	Govorno jezične teškoće+dodatne teškoće	M		2	2	7	9	5	2	27	44
		Ž	1	1	4	4	3	3	1	17	
5	Hiperkinetički Sy	M				1				1	2
		Ž			1					1	
6	Višestruke teškoće	M				1				1	2
		Ž			1					1	
7	Visokorizično dijete	M		8	4	2				14	19
		Ž		2	2	1				5	
8	MNO	M				1	1	1	5	8	8
		Ž									
9	PCI HEMI	M									
		Ž									
1	Opće razvojno zaostajanje	M		1				2		3	5
		Ž			1	1				2	
1	Poteškoće vida	M									
		Ž									
1	Poteškoće sluha	M					1			1	1
		Ž									
1	EPI	M				1				1	1
		Ž									
										M 86	123
										Ž 37	

Osim zajedničkih procjena logoped ,edukacijski rehabilitator i psiholog ostvaruju i zasebne procjene, kao i prate korisnike kroz kontrolne preglede (korisnici koji čekaju termin za ulazak u program rane razvojne podrške).

- **PSIHOLOG**

Ostvaren je veći dio planiranih aktivnosti psihologa za 2022./23. godinu.

Psihologinja (1. Izvršitelj) na nivou Centra pruža svoje usluge korisnicima u Odjelu za djecu mlađe i predškolske dobi (Stručna cjelina za ranu razvojnu podršku i Stručna cjelina za djecu predškolske dobi). Usluge pruža i roditeljima korisnika, radi i surađuje s djelatnicima Centra, te surađuje sa stručnjacima drugih ustanova.

Ukupan broj korisnika : 162

Kao psiholog poslove i radne zadatke odrađivao je na dvije lokacije Vidikovac i Budicinova.

Stručna cjelina za ranu razvojnu podršku - psihologinja vrši razvojnu procjenu djece koja u našu Ustanovu dolaze s uputnicom pedijatra, daje povratnu informaciju roditelju te ga savjetuje, napiše nalaz I naručuje na kontrolno praćenje.

NEPOSREDAN RAD OSTVARIO SE KROZ:

Procjena razvoja/ličnosti 99 (+ 17 nerealiziranih)

Kontrolna procjena 52 (+ 17 nerealiziranih)

Od ukupnog broja planiranih usluga na zakazane procjene nije došlo **17** korisnika, dok na zakazane kontrole također nije došlo **17** korisnika. Broj izostanaka je ponekad opravdan (najčešće zbog bolesti), a pokazalo se da je često i neopravdan jer su roditelji zaboravili da imaju termin kontrolne procjene.

Suradnja s drugim ustanovama:

Ostvarena je i suradnja sa stručnjacima drugih ustanova: DV Pula, OŠ Veli Vrh, OŠ Krnica, DV Mali svijet itd.

Psiholog je izradio Upitnik o intenzitetu stresa na poslu za stručne djelatnike DCZR i anketu „Izvori stresa u radu” te je rezultate istih iznijela na Stručnim vijećima s ciljem pronalaženja prihvatljivih rješenja koja bi snizila razinu stresa u kolektivu. Psihologinja se uključila u radnu skupinu stručnjaka koji izrađuju novi program podrške roditeljstvu Rastimo zajedno plus onli, stručna literatura.

- **PRUŽANJE USLUGA RANE INTERVENCIJE - BUDICINOVA 23**

Usluge rane razvojne podrške na lokaciji Budicinova 23 pružala su 4 edukacijska rehabilitatora, 3 logopeda, 1 fizioterapeut. Dva edukacijska rehabilitatora koja su osim pružanja usluge u kabinetu, pružala su i usluge rada u senzornoj sobi ili terapija floortima, gdje su se pratile potrebe djece, te se iskoristila i primjena dodatnih edukacija određenih stručnjaka.

Dva logopeda pružala su usluge talk toolsa, djeci za bolju pokretljivost govornog aparata, te jezično – govorni razvoj.

Jedan psiholog pružao je usluge praćenja i testiranja djece koja su dobila socijalne usluge rane razvojne podrške kao i savjetodavni rad sa roditeljima.

Stručni djelatnici koji su provodili tretmane ostvarivali su ga kroz neposredni rad sa djecom s teškoćama i određenim odstupanjima u razvoju kronološke dobi o 1-7 godine.

- **BROJ KORISNIKA I UKUPAN BROJ TRETMANA**

UKUPAN BROJ KORISNIKA	UKUPAN BROJ TRETMANA
89	4392

- USLUGA EDUKACIJSKIH REHABILITATORA U RANOJ INTERVENCIJI (3 izvršitelja)

PRIKAZ BROJA KORISNIKA PO DIJAGNOZAMA I DOBI UKLJUČENIH U RAD KOD EDUKACIJSKIH REHABILITATORA

REDNI BROJ	DIJAGNOZA		0	1	2	DOB I SPOL DJEC E			UKUPN O PO SPOLU	UKUPN O	
						3-4	4	5-6			6
			1	2	3	5	6	7			
1.	Poremećaj iz spektra autizma	M				5	4	6	5	20	28
		Ž				3	3	0	2	8	
2.	Teškoće u socijalnoj komunikaciji	M				1	1			2	2
		Ž					0			0	
3.	3 Govorno jezične teškoće +senzorika	M				3	1	2		6	9
		Ž				1		2		3	
4.	4 Govorno jezične teškoće+dodatne teškoće	M			2	1	6	7	1	17	23
		Ž			1		2	1	2	6	
5.	Sy Down	M			1					1	1
		Ž								0	
6.	Hiperkinetički Sy	M						1	1	2	2
		Ž						0	0	0	
7.	Višestruke teškoće	M					3		2	5	6
		Ž			1		0			1	
8.	Visokorizično dijete	M							1	1	1
		Ž							0	0	
	MNO	M					1	4	1	6	8

9.		Ž					1		1	2	
10.	PCI HEMI	M			2					2	3
		Ž							1	1	
11.	PCI TETRA	M									
		Ž									
12.	Opće razvojno zaostajanje	M				1				1	4
		Ž				1	1	1		3	
13.	EPI	M				0	1			1	2
		Ž				1	0			1	
								SU M	M	64	89
									Ž	25	

- **USLUGA LOGOPEDA U RANOJ RAZVOJNOJ PODRŠCI (3 izvršitelja)**

Logoped je stručnjak osposobljen za rad na istraživanju, prevenciji, detekciji, dijagnosticiranju i tretmanu u području poremećaja komunikacije, jezika i govora. Tu su uključeni svi procesi i funkcije povezane s produkcijom govora, percepcijom i produkcijom oralnog i pisanog jezika, kao i oblicima neverbalne komunikacije. Usluge logopeda u programu rane intervencije dobilo je 89 korisnika.

PRIKAZ PRUŽENIH USLUGA PO DOBI I DIJAGNOZAMA

REDN I BROJ	DIJAGNOZA		1	2	3-4	4	5	6	7-8	UKUPSPOL	UKUPNO
			-2	-3		-5	-6	-7			
•	Usporen komunikacijski i razvoj	M			1					1	1
		Ž								0	
•	Nerazvijen govor	M			1	1		1		3	4
		Ž		1						1	
•	Poremećaj iz spektra autizma	M				1	5	4		10	20
		Ž			4	4		2		10	
		M		1	2	6	1			10	15

•	Kašnjenje u jezičnom razvoju	Ž			2	2	1			5	
•	Usporen jezično-govorni razvoj	M					2	7		9	9
		Ž								0	
•	Razvojni jezični poremećaj	M				1	6	2		9	15
		Ž			1		2	3		6	
•	Socijalni komunikacijski i poremećaj	M			1	1		2		4	6
		Ž				1		1		2	
•	Jezični poremećaj	M								0	1
		Ž					1			1	
•	Dječja govorna apraksija	M		1		3	2	2		8	9
		Ž		1						1	
•	Dizartrija	M		1	1					2	2
		Ž									
•	Artikulacijski poremećaj	M			2	1	2	1		6	7
		Ž					1			1	
									SU M	M 62	89
										Ž 27	

• USLUGA FIZIOTERAPEUTA U RANOJ RAZVOJNOJ PODRŠCI

Cilj rada je provoditi NRT – terapiju u Bobath - konceptu. Svakodnevno se provodi neurorazvojna terapija po Bobath konceptu kojoj je za cilj ublažavanje posljedica nastalog oštećenja te sprječavanja nastanka sekundarnih posljedica, poboljšanje kvalitete života. Terapija se bazira na poboljšanju uzoraka kretanja, smanjenju patoloških obrazaca te očuvanju, poboljšanju ili samo očuvanju postojećeg stanja posture. Pristup je cjelovit i analitički a cilj je poboljšanje funkcije u smislu kvalitete pokreta ali i u smislu kvantitete motoričkih mogućnosti, koja je preduvjet za kvalitetniji živo. **Usluge NRT-a u RI dobilo je 12 korisnika.**

Ukupan broj ostvarenih usluga u školskoj 2022/2023 Iznosi 1.008.

Prikaz broja djece po općinama i ukupan broj tretmana fizioterapeuta

REDNI BROJ	OPĆINA	UKUPAN BROJ KORISNIKA	UKUPAN BROJ TRETMANA (fizioterapeut...)
1.	BALE	1	35
1.	LABIN	2	40
2.	MARČANA	1	31
3.	PULA	4	234
4.	RAŠA	1	25
5.	ROVINJ	2	60
6.	SV. NEDELJA	1	70
	UKUPNO	12	495

PRIKAZ BROJA KORISNIKA PO DIJAGNOZAMA

REDNI BROJ	DIJAGNOZA		0-1	1-2	2-3	3-4	4-5	5-6	6-7	UKUPSPOL	UKUPNO
1.	NEURORIZIČNA DJECA	M									
		Ž									
•	USPOREN MOTORIČKI RAZVOJ	M						1		1	1
		Ž							0	0	
•	USPOREN MOT.RAZVOJ SA VIŠE. POTEŠKOĆAMA	M				2			1	3	4
		Ž			1					1	
•	PCI UNILATERALNA SPASTIČNOST	M			1	1				2	3
		Ž							1	1	

•	EPILEPSIA	M						1	1	1
		Ž								
•	SYNDROMI	M			1			1	2	3
		Ž			1				1	
	UKUPNO	M						9		12

• KABINET ZA ASISTIVNU TEHNOLOGIJU

Edukacijski rehabilitatori u Kabinetu za asistivnu tehnologiju temeljili su svoj rad na Godišnjem planu i programu a isti se odnosi na sve stručne cjeline Odjela za djecu rane i predškolske dobi naše Ustanove (Stručna cjelina za ranu razvojnu podršku Pula, Stručna cjelina odgoja i obrazovanja djece rane i predškolske dobi s teškoćama u razvoju te Odsjek za ranu razvojnu podršku- podružnica Poreč) te dokumentu AT Protokol Veruda. U kabinetu su se provodile su se slijedeće aktivnosti: 1. procjene, 2. rehabilitacija putem implementacije instrumentarija asistivne tehnologije / trening, 3. izrada plana i programa za svakog korisnika individualno, 4. kontrolno praćenje korisnika po otpustu sa rehabilitacije, 5. valorizacija novonastalih instrumenata, 6. intenzivna i redovita suradnja sa stručnim timovima prema odjelima DCZR Veruda kojem korisnik pripada, 7. edukacije roditelja korisnika o korištenju propisanog instrumenta AT-e, uk.20 8. edukacije vanjskih stručnih suradnika koji u drugim ustanovama rade sa navedenim korisnikom 9. fitting i modificiranje instrumentarija 10. izrada komunikacijskih knjiga te statičkih i dinamičkih komunikatora, kalendara aktivnosti materijala za simboliziranje korisnikovog doma te flash etiketa 11. izrada individualnih materijala za stručne suradnike unutar DCZR Veruda Pula (simboliziranje prostorija, izrada stolnih i zidnih komunikacijskih ploča) 12. izrada materijala za simboliziranje vrtića koje pohađaju naši korisnici 13. mentoriranje studenata na praktičnim vježbama uz uputnicu fakulteta 14. mentoriranje studenata u izradi diplomskog završnog rada 15. edukacije kroz sudjelovanje na znanstvenim

TABELARNI PRIKAZ KORISNIKA PO OPĆINAMA I UKUPAN BROJ OSTVARENIH USLUGA

REDNI BROJ	OPĆINA	UKUPAN BROJ KORISNIKA	UKUPAN BROJ TRETMANA asisitvna
1.	Pula	5	79
2.	Bale	1	26
3.	Labin	3	68
4.	Ližnjan	2	23

5.	Medulin	2	18
6.	Vodnjan	1	20
7.	Rovinj	2	52
8.	Fažana	1	26
	Ukupno	17	312

- **USLUGA RADA SENZORNOG PEDAGOGA (2 izvršitelja)**

Individualni TRETMANI senzorne integracije - rehabilitacijski rad u senzornoj sobi

U individualne tretmane senzorne integracije bilo je uključeno je **31** dijete koje je rješenjem uključeno u program rane razvojne podrške.

Djeca su uključena u tromjesečne cikluse tretmana.

Ukupno je realizirano 251 tretmana.

- **USLUGA TALK TOOLS TRETMANA (2 izvršitelja)**

Terapija oralnog pozicioniranja (Oral placement Therapy – OPT) je taktilna tehnika koja nadopunjuje klasični logopedski pristup. Uz pomoć različitih pomagala (puhaljke, slamke, pomagala za zagrizanje i žvakanje i sl.) pružamo taktilni podražaj koji olakšava postizanje ciljanih položaja i pokreta oralno-motoričkih struktura.

TERAPIJA ORALNOG POZICIONIRANJA SE KORISTI ZA POTICANJE:

- senzoričke svjesnosti oralno-motoričkih struktura (lice, čeljust, usne, jezik, obrazi)
- vještina oralnog pozicioniranja (disocijacija, gradacija i usmjerenost pokreta artikulatora)
- stabilnosti i mišićne memorije oralno-motoričkih struktura.

Usluge je dobilo 24 korisnika po tri mjeseca. Ukupno je realizirano 214 tretmana.

- **USLUGA FLOROOTIME**

DIR/Floortime model je model učenja interakcije putem djetetovih prirodnih osjećaja i interesa koje omogućuju izgradnju viših razina socijalne, emocionalne i intelektualne sposobnosti. Uključuje razvojnu komponentu (Developmental), individualne razlike (Individual differences) i komponentu utemeljenosti na odnosima (Relationship-based). Tijekom rada s djecom potrebno je izgrađivati sve tri komponente istovremeno.

Razvojna komponenta opisuje svladavanje funkcionalnih razvojnih razina, (tzv. miljokaza), emocionalnog, socijalnog i intelektualnog razvoja. Individualne razlike podrazumijevaju sagledavanje jedinstvenog načina na koji dijete prima, obrađuje i odgovara na senzoričke podražaje iz svoje okoline. Prema tome, treba upoznati individualni profil svakog djeteta. Odnosi s roditeljima, članovima obitelji, odgajateljima, terapeutima, vršnjacima i ostalima, koji usmjeravaju interakcije utemeljene na emocijama, ovisno o djetetovom individualnom profilu, ključni su u svladavanju funkcionalnih razvojnih razina.

Tretmani su se odvijali jedan dan u tjednu kroz tri ciklusa, a u svaki ciklus bilo je uključeno 4ero djece. Svako dijete dobivalo je tjedno Floortime tretman u trajanju od 45 minuta, ukupno dvanaest tretmana.

Usluge je dobilo 12 djece u tri ciklusa. Ukupno je realizirano 90 usluga.

- **SURADNJA SA STRUČNIM DJELATNICIMA CENTRA**

Sastanci stručnih timova	3
Sjednice stručnih vijeća	5

Sastanci stručnih timova odnose se na sastanke ravnateljice i voditeljice Centra sa stručnim djelatnicima koji rade u Odsjeku za ranu intervenciju. Sjednice stručnih vijeća odnose se na sastanke svih djelatnik Centra, a održavaju se svaka dva mjeseca.

- **SURADNJA S RODITELJIMA**

Suradnja s roditeljima realizirana je putem: savjetovanja roditelja o načinu radu s djetetom kod kuće, individualnim sastancima s roditeljima–stručni tim Centra, te izdavanjem nalaza i mišljenja. Individualni sastanci s roditeljima održani su s roditeljima djece predškolaraca. Sastanci s roditeljima djece uključene u individualni rad odražavali su se i na inicijativu terapeuta gdje se tijekom godine ukazala potreba ili na upit roditelja.

Individualni sastanci stručnog tima s roditeljima	30
Inicijalni razgovori s roditeljima	1

- **UPISNO-ISPIŠNA KOMISIJA**

Voditeljica Odjela , zajedno sa ostalim članovima (educ. rehab., psiholog, fizioterapeut, medicinska sestra) realizirala je Upisno ispisne komisije koja su se održale dva puta tijekom školske godine. Na upisno ispisnoj komisiju vršio se upis sve nove djece koja

Rješenjem ili Ugovorom ulaze u rehabilitaciju kod stručnih djelatnika Centra, te ispis djece prema važećem Ugovoru ili Riješenu.

Primopredaja djece realizirana je od rujna 2022. do lipnja 2023. ovisno o tome kako su djeca punila sedam godina, odnosno prema Listi redoslijeda ulazila u terapije.

Upisno ispisna komisija	2
Broj djece koji je ispisan (Ugovor ili Rješenje)	15

- **SURADNJA S ODGOJNO – OBRAZOVNIM USTANOVAMA**

Tijekom školske godine 2022./2023. stručni suradnici su surađivali s odgojno-obrazovnim ustanovama u koje su uključena djeca koja dobivaju uslugu rane razvojne podrške. Suradnja je uključila razgovor s članovima stručne službe navedenih ustanova, koji su i sami upoznati s razvojem djeteta. Pri tome se razgovaralo o individualnim obilježjima djeteta i njegovom funkcioniranju kako prilikom terapijskog rada, tako i u odgojno – obrazovnoj ustanovi koju pohađa, pokušali su se donijeti zaključci o daljnjem radu s djetetom i poticanju njegova razvoja.

Suradnja je realizirana;

- DV Medulin
- DV Fažana
- O.Š. Veli Vrh
- 16.11.2022. Sastanak sa stručnim djelatnicima DV-a“Pula“
- 10.03.2022. Sastanak sa stručnim djelatnicima DV-a“Pula“
- 16.03.2023. Sastanak s ravnateljicom O.Š.“Krnica“
- **telefonske konzultacije- DV „Žminj“ (savjetovanje)**

Aktivno sudjelovanje i prezentacija Centra

Realizacija brošure Stiče škola jesmo li spremni? Uz prezentaciju (rehabilitatori i logopedi).

Izrada prezentacije i održavanje predavanja DCZR model rane razvojne podrške, Vodice travanj 2023. (Manuela Afrić Balek, Marija, Sertić Nađ, A. Juričić)

Izrada plakata Stiče škola jesmo li spremni?, Marija Sertić Nađ, Manuela Afrić Balek, Mia Šimić

9.-11-06. 23. predstavljanje rada DCZR-a na 6.Međunarodnoj konferenciji u Sarajevu „Multidisciplinarni pristupi u edukaciji i rehabilitaciji“, (Aleksić, Dragobratović)

- **PRUŽANJE RANE INTERVENCIJE U POREČU - M.GIOSSOFI 2**

Izvršitelji: edukacijski rehabilitator, fizioterapeut, psiholog, logoped

BROJ KORISNIKA PO OPĆINAMA I UKUPNOM BROJU TRETMANA UKLJUČENIH U INDIVIDUALNI RAD(logoped, edukacijski rehabilitator, psiholog, fizioterapeut, stručnjak iz asistivne)

UKUPAN BROJ KORISNIKA	UKUPAN BROJ TRETMANA
44	2758

- **USLUGE PSIHOLOGA**

Psiholog u Centru pruža svoje usluge korisnicima u Odjelu za djecu rane i predškolske dobi u Ispostavi Poreč. U sklopu svojeg rada, usluge pruža i roditeljima korisnika, surađuje s drugim djelatnicima Centra te stručnjacima iz drugih ustanova.

Ukupan broj uključenih korisnika: djeca predškolskog uzrasta, tj. broj obitelji (rad s roditeljima i djecom) **44**

U Odjelu za djecu rane i predškolske dobi psihologinja provodi psihologijsku procjenu radi utvrđivanja razvojnog statusa djeteta, a kroz individualne tretmane pristupa smanjivanju emocionalnih teškoća/smetnji u ponašanju i pruža dodatnu podršku u pripremi za školu. Psihologinja je ove godine individualno ili kroz procjene radila s 25 djece, od čega je 14 djece bilo uključeno u kontinuirani neposredan individualni rad s psihologinjom.

- ukupan broj izvršenih **procjena razvoja/ličnosti** – 23
- **individualni tretmani emocionalnih teškoća/smetnji u ponašanju** - 292

BROJ RODITELJA PO OPĆINAMA I UKUPNOM BROJU TRETMANA

REDNI BROJ	OPĆINA	UKUPAN BROJ KORISNIKA	UKUPAN BROJ TRETMANA
1	BUJE	1	4
2	BUZET	4	46
3	KAROJBA	1	4
4	KAŠTELIR	1	3
5	MOTOVUN	1	23
6	NOVA VAS	4	62
7	NOVIGRAD	7	56
8	POREČ	13	144
9	SVETI LOVREČ	1	19
10	TAR	3	61

11	UMAG	2	7
12	VIŠNJAN	2	3
13	VIŽINADA	3	9
14	VRSAR	1	2
	UKUPNO	44	443

Osim direktnog rada s roditeljima/korisnicima, psihologinja je primijenila upitnik U-POR (Upitnik potreba i očekivanja roditelja) i evaluacijsku listu. Upitnike su konstruirali psiholozi u Centru s namjerom da Stručni tim našeg Centra, koji pruža usluge rane intervencije djeci s teškoćama u razvoju prepozna koje su potrebe i očekivanja roditelja djece uključene u rehabilitaciju, te zadovoljstvo istom.

Za roditelje su u suradnji s edukacijskim rehabilitatorom i logopedom održane dvije radionice na temu „Vizualna podrška u radu s djecom“ i „Stiže škola, što nas sve čeka?“.

- **USLUGA ASISTIVNE TEHNOLOGIJE**

Edukacijske rehabilitatorice realizirale su svoj rad u Ispostavi Poreč u putem asistivne tehnologije. Usluga se pružala u vremenskom trajanju od 60 minuta.

TABELARNI PRIKAZ KORISNIKA PO DIJAGNOZAMA

R.br	DIJAGNOZA	0 1	1 2	2 3	3-4	DO BI SPO L DJE CE											UKUP NO PO SPOL U	UKUP NO
						4 5	5 6	6 7	7 8	9- 10	10 11	1 1- 2						
1.	Poremećaj iz spektra autizma	M					1	3						4	5			
		Ž					1						1					
	Teškoće u	M													3			

	socijalnoj komunikaciji	Ž					1	2					
	Sy Down	M											
		Ž											
	Višestruke teškoće	M											1
		Ž			1							1	
	Visokorizično dijete	M											
		Ž											
	PCI TETRA	M											
		Ž											
												UKUPNO	9

- **SURADNJA S RODITELJIMA**

Logoped , edukacijski rehabilitator

Rad s roditeljima djece korisnika uključio je upoznavanje i uzimanje anamnestičkih podataka, upoznavanje roditelja s obilježjima teškoća koje dijete ima, davanje stručnih savjeta i uputa za rad kod kuće te održavanje individualnih i timskih razgovora s roditeljima.

Suradnja s roditeljima realizirana je putem: roditeljskih sastanaka, savjetovanja roditelja o načinu radu s djetetom kod kuće, individualnim sastancima s roditeljima – stručni tim Centra, te izdavanjem nalaza i mišljenja. Individualni sastanci s roditeljima održani su s roditeljima djece predškolaraca na početku godine sa svim roditeljima i tijekom godine kada se ukazala potreba.

Individualni sastanci stručnog tima s roditeljima	51
Roditeljski sastanci	2

- **SURADNJA S ODGOJNO – OBRAZOVNIM USTANOVAMA**

Tijekom školske godine edukacijska rehabilitatorica ostvarila je suradnju s vrtićima i školama s područja Istarske županije, a koje pohađaju naši korisnici. Održan je timski sastanak s:

- Dječji vrtić „Morski konjić“ – Tar
- Dječji vrtić „Vrtuljak“ – Umag
- Dječji vrtić „Crvenkapica“ – Poreč

- **SURADNJA SA STRUČNIM DJELATNICIMA CENTRA**

Suradnja se tijekom cijele školske godine ostvarivala sa stručnim djelatnicima Centra (rehabilitatorima, logopedima, psiholozima, odgojiteljima, fizioterapeutima) koji su ujedno i članovi stručnog tima.

Sastanci stručne cjeline rane razvojne podrške	3
Sjednice stručnih vijeća	5

1.2. STRUČNA CJELINA ZA DJECU ZA ODGOJ I OBRAZOVANJE DJECE RANE I PREDŠKOLSKE DOBI

Izvršitelji: Program vodi i prati: 2educ.rehab. ,3 odgojitelja, 2 njegovatelja, medicinska sestra

Nakon povratka edukacijske rehabilitatorice sa porođajnog, dolazi do nove organizacije unutar skupina i to od 09.01.2023.

U skupinu „Krijesnice“ ulazi edukacijski rehabilitator, te zajedno sa odgojiteljicom realizira program.

Rehabilitatorica preuzima vođenje skupine „Pčelice“, a u skupini program realiziraju 2 odgojiteljice.

Na dan 1. rujna 2022. godine u Odgojnu skupinu Krijesnice bilo je upisano troje djece rane i predškolske dobi s teškoćama u razvoju.

Uključeni su u 6 satni program. Dana 23. siječnja u Program odgoja i obrazovanja djece rane i predškolske dobi s teškoćama u razvoju upisuje se još jedno dijete te skupina od tada broji četvero djece.

- **ODGOJNO – OBRAZOVNI RAD**

U pedagoškoj godini 2022./2023. u Program odgoja i obrazovanja djece rane i predškolske dobi s teškoćama u razvoju - Odgojnu skupinu Krijesnice bilo je upisano ukupno četvero djece s teškoćama u razvoju u dobi od tri do sedam godina, od toga jedna djevojčica i trojica dječaka. Program odgojno – obrazovnog rada provodio je odgojitelj u suradnji s edukacijskim rehabilitatorom u periodu od 1. rujna 2022. do 8. siječnja 2023. (edukacijski rehabilitator boravi u vrtićkim skupinama izmjenično, jednom tjedno). Od 9. siječnja 2023. Odgojno – obrazovni rad provode odgojitelj i edukacijski rehabilitator skupine u suradnji s ostalim članovima stručnog tima: edukacijski rehabilitator u individualnom postupku, logoped, psiholog, senzorni pedagog, fizioterapeut i stručnjak za asistivnu tehnologiju. Edukacijski rehabilitator u skupini kontinuirano je provodio edukacijsko – rehabilitacijske postupke individualno i grupno. Četvero djece bilo je uključeno u individualne tretmane kod edukacijskog rehabilitatora, logopeda i senzornog pedagoga kontinuirano, jednom tjedno. Jedno dijete bilo je uključeno u tretman kod fizioterapeuta, kontinuirano, dva puta tjedno. Jedno dijete bilo je uključeno u tretman kod stručnjaka za asistivnu tehnologiju, kontinuirano, jednom tjedno, a s jednim djetetom učinjena je procjena u Kabinetu za asistivnu tehnologiju. Medicinska sestra ustanove bila je djelomično uključena u brigu za tjelesni rast i razvoj djece. Jedno dijete bilo je uključeno u praćenje fizijatra. Sva djeca skupine praćena su od strane psihologa. S dvoje djece u ovoj je pedagoškoj godini provedena prva procjena psihologa.

Odgojno – obrazovni rad provoden je prema Godišnjem planu i programu odgojno – obrazovnog rada za odgojnu skupinu. Aktivnosti u skupini provođene su individualno i grupno, uz individualizirani pristup. Za svako dijete izrađen je i provoden Individualni edukacijsko – rehabilitacijski program rada.

Naglasak je u odgojno – obrazovnom radu u pedagoškoj godini 2022./2023. bio na razvoju samostalnosti i usvajanju aktivnosti brige o sebi, razvoju komunikacije, usvajanju socijalnih vještina i vještina u grupi, usvajanju i proširivanju vrtićkih rutina i razvoju igre. Kao podrška usvajanju vrtićkih aktivnosti i tranzicijama iz aktivnosti u aktivnost i iz jednog prostora u drugi korišten je dnevni raspored prema TEACCH principima.

Prostor sobe dnevnog boravka organiziran je prateći potrebe i interese djece te su organizirani sljedeći centri aktivnosti: centar kuhinje, građevni centar, centar liječnika, kutić za opuštanje.

Program odgojno – obrazovnog rada provodio se kroz sljedeća područja:

- Briga o sebi
- Komunikacija
- Spoznaja
- Motorika
- Emocionalni i socijalni razvoj

- **PROJEKTI KOJI SU SE PROVODILI NA RAZINI VRTIĆA**

- 1. Razvojne mape**

Razvojne mape kontinuirano su izrađivane i dopunjavane tijekom pedagoške godine. Razvojna mapa svakog djeteta sastoji se od opisnih lista praćenja, fotografija, anegdotalnih zapisa, dječjih radova i sl. kojima su prikazani dječji interesi, aktivnosti te cjelokupni razvoj tijekom boravka u vrtiću. Projekt je ove pedagoške godine proveden djelomično te će se u sljedećoj pedagoškoj godini veći naglasak u provođenju projekta staviti na suradnju s roditeljima kako bi razvojna mapa djeteta sadržavala informacije o djetetu u svim kontekstima njegova života.

- 2. Provođenje zajedničkih aktivnosti u multisenzornom okruženju**

Aktivnosti projekta provedene su tijekom cijele pedagoške godine u senzornoj sobi DCZR Veruda, sobi dnevnog boravka djece i na vanjskom prostoru. Kroz projekt su planirane aktivnosti na svim osjetilnim područjima te se većina aktivnosti provodila u sklopu drugih aktivnosti (npr. sklop aktivnosti jesen – opipavanje lišća, jesenskih plodova, mirisanje). U sljedećoj pedagoškoj godini veći naglasak stavit će se na uspostavljanje komunikacije i suradnje tijekom provođenja aktivnosti.

- 3. Upoznavanje s različitim instrumentima kroz slušanje glazbe i sviranje, proširivanje socijalnih iskustava kroz glazbu**

Aktivnosti projekta uključivale su slušanje i sviranje različitih instrumenata, upoznavanje s instrumentima, igre uz glazbu, tapšalice. Aktivnosti su se u početku provodile većinom grupno, a potom slijedeći interes djece i individualno. Aktivnosti projekta doprinijele su jačanju grupne povezanosti. Tijekom zajedničkih aktivnosti sa skupinom Pčelice djeca obje skupine družila su se u ugodnoj atmosferi. Cilj: proširivanje socijalnih iskustava kroz glazbu djelomično je ispunjen kroz boravke gostiju koji su u

vrtiću svirali različite instrumente, a u sljedećoj pedagoškoj godini cilj se planira ostvarivati i u užoj i široj društvenoj sredini.

- **BRIGA ZA TJELESNI RAST I RAZVOJ DJECE**

Aktivnosti brige za tjelesni rast i razvoj djece uz odgajatelje u Programu odgoja i obrazovanja djece rane i predškolske dobi s teškoćama u razvoju provode njegovatelj i medicinska sestra ustanove. Medicinska sestra ustanove bila je djelomično uključena u brigu za tjelesni rast i razvoj djece. Jedno dijete bilo je uključeno u praćenje fizijatra.

Aktivnosti područja brige za tjelesni rast i razvoj djece djelomično se preklapaju s aktivnostima područja brige o sebi te aktivnostima za razvoj motorike. Poticano je pravilno pranje ruku, S dvoje djece provodio se toalet trening. U skladu s potrebama djece odgojne skupine veći je naglasak stavljen na aktivnost hranjenja (prihvatanje i toleriranje različite hrane na tanjuru, opipavanje, mirisanje i gledanje različite hrane, kušanje različite hrane, proširivanje repertoara namirnica, poticanje samostalnosti pri jelu, korištenje pribora pri jelu). Vođena je briga o dovoljnom unosu tekućine i pravilnoj zaštiti od sunca kao i poučavanju i poticanju na odijevanje u skladu s vremenskim prilikama. Provođene su mjere dezinfekcije igračaka, materijala i prostora. Tijekom godine pokazalo se važnim i potrebnim raditi na pripremi djece u snalaženju u novim socijalnim situacijama: odlazak kod liječnika, vađenje krvi, odlazak zubaru. Kroz suradnju s roditeljima i drugim uključenima u proces s djetetom (pedijatar) izrađene su i u radu provođene socijalne priče za dijete, dogovoren postupan plan prilagodbe na novu situaciju, te su u skupini osmišljeni sklopovi aktivnosti kojima se pratio interes i potreba djece (prigodne pjesmice, pokretne igre, slikopriče i slikovnice, igra). Tijekom godine u vrtićku rutinu postupno je uvedena aktivnost pranja zubi za svu djecu skupine. Vodila se briga o osiguravanju povoljnih klimatskih uvjeta (temperatura, osvjetljenje i dr.) te su se provodile mjere prevencije zaraznih bolesti i ozljeda.

- **SURADNJA S RODITELJIMA**

Suradnja edukacijskog rehabilitatora i odgojitelja skupine s roditeljima realizirala se kroz nekoliko oblika aktivnosti, a sve u cilju informiranja roditelja i savjetodavnog usmjeravanja.

Oblici suradnje s roditeljima:

Roditeljski sastanci	1
Inicijalni razgovori s roditeljima	3 (2 razgovora u kolovozu 2022., jedan razgovor u lipnju 2023.)
Individualne informacije	1

- **MEDICINSKA SESTRA**

CILJ RADA: Medicinske sestre je ostvarivanje individualnog i cjelovitog pristupa svakom korisniku, provođenje primarnih medicinskih postupaka te postupaka prve pomoći, edukacija samih korisnika te po potrebi i zaposlenika o važnosti zdravlja, zdrave prehrane, ponašanja i promjena tijela..., poboljšanje same kvalitete života

Ukupan broj korisnika: -djeca vrtićke dobi = 9

Rad s djecom vrtićke dobi : U radu s djecom u vrtiću protežu se razne dijagnoze od: Hemoragije, bonhopulmonalne dispazije, Sindroma AICARDI , Epilepsije Prirodene malformacije, CDKL (atipični Reet sindorm), Battenova bolest – Neuralna ceroidna lipofuscinoza , Mikrocefalija, Pahigrija, Hipoplazija korpusa kalouzma, Nistagmus, Encelofalopatija, Prirodna Katarakta, Retardatio motorica, dup mecp2, spec. Miješani razvojni poremećaji.

Kao popratne dijagnoze koje su pratile vrtićke skupine pčelice I krijesnice su bile: influence, Infestacija ušima (pedikuloza), J02 akutne upale faringsa, J06 akutne infekcije, R05 kašalj, J00 Prehlada ,Laceracija, Contuzije.

U vrtiću se još I upoznavalo kroz igru kao nova medicinska sestra. Djeca vrtićke dobi u prvom dijelu godine smo se upoznavali kroz igru i povremeno a drugim dijelom godine sam preseljena u vrtićku skupinu krijesnice gdje boravim u grupi. gdje odrađujem posao medicinske sestre te popratne poslove odlaska na trening toaleta , hranjenje, igranje, dezinfekciju .. Opskrba ormarića sa Flasterima, Zavojnim materijalima, sterilnim gazama, octeniseptima, synopen masti, lanolinoskom masti, tekućinom protiv komaraca, mikroporom, gelovi za dezinfekciju ruku.

Primjena Th nema više korisnika u vrtiću kojima se primjenjuje terapija u vrtiću.

Prisustvovala sam na 1 stručna timska sastanka , 2 Individualna sastanka sa roditeljima , 1 timski sastanak s roditeljem.

2. ODJEL ZA DJECU ŠKOLSKE DOBI, MLADEŽ I ODRASLE OSOBE

2.1. Stručna cjelina za psihosocijalnu podršku djece školske dobi integrirane u redovan sustav odgoja i obrazovanja

Psihosocijalna podrška je socijalna usluga koja podrazumijeva rehabilitaciju koja potiče razvoj kognitivnih, funkcionalnih i socijalnih vještina korisnika.

Tijekom školske godine 2022/2023. uslugu psihosocijalne podrške koristilo je **83** djece. Usluga se provodila prema uputnici Zavoda za socijalan rad.

Sedamdeset i tri korisnika su učenici redovnih osnovnih škola istarske županije. Devetero učenika dolazilo je na kontrolne preglede uglavnom jednom mjesečno, prema potrebi, u dogovoru s roditeljima, dok je šezdeset i četiri dolazilo po rasporedu prema dobivenoj uputnici na tjednoj razini. **Desetero** djece koje je tijekom školske godine navršilo sedam godina (šk. obveznici 21/22. imali su rješenje o odgodi školovanja), izgubilo je pravo na Uslugu rane podrške te su u Odjelu za djecu školske dobi nastavili s rehabilitacijom kroz uslugu psihosocijalne podrške.

Većinu djece na rehabilitaciju dovode roditelji, a za djecu koju roditelji nisu u mogućnosti dovesti iz škole do Centra organiziran je prijevoz kombijem.

Pomoć pri uključivanju djeteta s teškoćama u razvoju ili mlađe punoljetne osobe s invaliditetom u programe redovitih školskih ustanova (integracija) je socijalna usluga koja se pruža učiteljima i nastavnicima u školskim ustanovama. Ove školske godine sve škole u kojima su učenici naši korisnici, a koje su izrazile potrebu za ovakvim tipom suradnje, dobili su uslugu od našeg stručnog tima. Tijekom šk. godine održano je 60 susreta bilo sa stručnim suradnicima, učiteljima ili nastavničkim vijećem.

Programe psihosocijalne podrške i uključivanja u programe odgoja i redovitog obrazovanja za školsku djecu provode četiri edukacijska rehabilitatora, uz njih peti ER radio je isključivo s djecom koja koriste asistivnu tehnologiju (od drugog polugodišta, nakon povratka dviju djelatnica s porođajnog dopusta). Logoped koji radi na pola radnog vremena, pružio je veći broj usluga u odnosu na prošlu školsku godinu, jer je od ožujka 23. uz njega pružao usluge i logoped pripravnik. Psiholog je uz individualan rad pružao i uslugu rada u manjim skupinama.

Uslugu edukacijskih rehabilitatora koristilo je **osamdeset i troje** djece, logopeda **pedeset i šestoro** djece dok je uslugu psihologa koristilo **četirideset i jedno** dijete školske dobi. Uslugu fizioterapeuta koristilo je **dvadeset sedmero** djece uključenih u redovan

sustav, od njih 6 koristilo je u školskom odjelu samo uslugu fizioterapeuta (imali su potpisan ugovor s ustanovom).

Na kraju školske godine nadležnim Uredima HZZSR poslana su izvješća sa prijedlogom usluga za sljedeću školsku godinu.

Troje korisnika završilo je OŠ te od sljedeće školske godine više neće koristiti uslugu psihosocijalne podrške. Jedan učenik koji je imao uputnicu za korištenjem usluga u našem Centru, nije dolazio iz neopravdanih razloga, tako da su roditelji obaviješteni da od ove školske godine dječak više neće dobiti mogućnost korištenja usluge u Odjelu.

Logoped i edukacijski rehabilitator proveli su **procjenu za 37 djece** školske dobi. Šesnaest procjena provedene su na zahtjev roditelja (uz plaćanje). Uglavnom se radilo o slučajevima kada su roditelji primijetili neka odstupanja kod svoje djece te su tražili savjet i uputu kako dalje postupati ili su željeli dobiti drugo mišljenje o primjerenosti školskog programa i provedbi istog. Dvadeset i jedno dijete je koristilo uslugu rane razvojne podrške u Odjelu za djecu predškolske dobi i rehabilitaciju, te je s napunjenih sedam godina odrađena za njih procjena, kako bi se utvrdila potreba i intenzitet daljnje podrške kroz psihosocijalnu uslugu.

USLUGE	EDUKACIJSKI REHABILITATORI	LOGOPED	PSIHOLOG	FIZIOTERAPEUT
PSIHOSOC PODRŠKA Ind.rad.	895+1336 2231 (45,60 min)	345+715 1058 (30 min)	198+323 521 (45,60min)	392+600 (45 min) +42 usluga u Poreču= 1034
DIJAGNOSTIČKA PROCJENA	37	37	10	
UKLJUČIVANJE U REDOVAN SUSTAV	60	47	14	4
INDIVIDUALNI RAZGOVOR S RODITELJIMA	80	45	10	25
TIMSKI RAZGOVORI SA RODITELJIMA	14	3	10	5

Na početku školske godine organizirana su 2 roditeljska sastanka s roditeljima sve djece s ciljem upoznavanja s radom odjela i djelatnika te planiranim aktivnostima.

- **PRUŽANJE ZDRAVSTVENIH USLUGA**

Ove školske godine medicinska sestra zaposlena u Odjelu uglavnom je bila na bolovanju, te su uslugu kateterizacije za jednu korisnicu pružale medicinske sestre iz Ustanove za zdravstvenu njegu „Zlatne ruke“.

- **OSTALO**

Na kraju prvog polugodišta organizirano je Božićno druženje za djecu školske dobi. Djeca su bila podijeljena u dvije skupine (mlađe i starije školske dobi) , za svaku skupinu organizirano je druženje prilagođeno njihovim interesima. Svi djelatnici Odjela aktivno su sudjelovali u animiranju djece.



Prije proljetnih praznika slavili smo Uskrs kroz kreativne radionice.



Na kraju školske godine organizirane su četiri tematske radionice za djecu u kojima su prisustvovali ovisno o željama i interesima.

2.2. Stručna cjelina – poludnevni boravak za odrasle osobe starije od 21 godine života s tjelesnim oštećenjem

Stručna cjelina za poludnevni boravak ove školske godine broji 16 korisnika. Od njih šesnaest, svakodnevno ih je jedanaest redovito prisutno.

Cjelina je izrazito heterogena. Članovi cjeline razlikuju se po dobi, spolu, stupnju motoričkog deficita, intelektualnim sposobnostima kao i obrazovnom statusu. Svi članovi su u većoj ili manjoj mjeri ovisni o tuđoj njezi i pomoći.

Osim navedenih teškoća, kod većine su prisutni i oštećenja vida, vizualne percepcije, smetnje govora, emocionalne teškoće i epilepsija.

Rad se u ovoj Stručnoj cjelini odvijao na dvije lokacije. Korisnici su se po dogovorenom rasporedu izmjenjivali.

Aktivnosti su provodila dva radna instruktora uz pomoć njegovatelja te koordinaciju edukacijskog rehabilitatora. Osim uobičajenog programa radnih instruktora, Vesna Šuput ove školske godine sa skupinom je posjetila 13. pulskih parkova koji su im poslužili kao tema za 10 slika. U dogovoru s povjesničarkom umjetnosti organizirati će se u rujnu izložba „Pulski parkovi“ u galeriji Cvajner.

U keramičkoj radionici korisnici su za potrebe 3. Simpozija o ranoj intervenciji u djetinjstvu, izradili 200 komada ribica-magneta.

Edukacijski rehabilitatori Odjela kao i psiholog uključivali su se tijekom godine u rad prema dogovoru. Radili su na održavanju postojećih znanja i stjecanju novih. Psiholog je redovito održavao grupu srijedom, a po potrebi je individualno pružao podršku. Uključivali su se kod proslava rođendana i obilježavanja blagdana, sudjelovali su u Terapiji plesom, odlazili su s korisnicima vani i organizirali im jednodnevni izlet.

Fizioterapeut je provodio individualnu terapiju sa svim korisnicima prema rasporedu. Najzastupljeniji koncept koji se primjenjivao u radu s odraslim korisnicima je PNF i Bobath – koncept. Osim individualnog rada cijele godine jednom tjedno fizioterapeut je vodio Terapiju plesom koja ima za cilj povećanje kognitivnih i motoričkih sposobnosti, koordinacije i kinestezije kroz primjenu glazbe i određenog pokreta. Vodilo se računa o socijalizaciji i drugim elementima koji čine taj program holističkim u terapiji. Sa odraslim korisnicima napravila se koreografija na temu Net-mreža, te su svi odrasli korisnici i pojedini rehabilitatori trebali biti uključeni u nastup koji se radi objektivnih okolnosti nije održao. Fizioterapeut je pružio 942 usluge.

- **SOCIJALIZACIJA U ŠIRU DRUŠTVENU ZAJEDNICU**

Posjeta povijesnom muzeju, izložbe:

- Pulski električni tramvaj 1904.-1934.
- Fort centar Pula- pulski fortifikacijski sustav, izložba o utverdama u Puli i okolici.
- Neočekivana Pula, izložba fotografija Pule iz 1970-ih godina.

Posjeta kina, gledanje filmova

- Ljeto kada sam naučila letjeti
- Kapa
- Dnevnik Pauline P.

Posjeta muzejsko-galerijskom prostoru Sveta srca

Druženje s poznatim i dragim osobama

- glazbene radionice s Milicom Šerbedijom
- gostovanje planinara Feruča Lazarića
- druženje s gostima iznenađenja (Dino Popović Popka i Todor)

Jednodnevni izlet

- posjet Centru za posjetitelje Poklon - Park prirode Učka

• **PRUŽANJE ZDRAVSTVENIH USLUGA**

Veći dio školske godine Odjel je radio bez medicinske sestre koja je bila na bolovanju.

Nije bilo značajnijih oboljenja korisnika niti potrebe za većim zdravstvenim intervencijama. Uslugu kateterizacije za dvije korisnice organizirale su se ugovaranjem usluge sa Ustanovom za zdravstvenu njegu „Zlatne ruke“.

• **SURADNJA SA RODITELJIMA**

Na početku školske godine održan je jedan roditeljski sastanak. Svi roditelji su imali individualne razgovore s pojedinim djelatnicima Odjela kada su za takav oblik komunikacije izrazili želju ili potrebu ili su potrebu imali djelatnici kako bi pravovremeno obavijestili roditelje o određenim situacijama.

• **OSTALE USLUGE**

Za sve korisnike koji su iz Pule i okolice organiziran je prijevoz kombijima od kuće do našeg Centra i obrnuto, a za korisnicu koja dolazi vlakom iz Pazina, organiziran je prijevoz od i do željezničkog kolodvora.

Svi korisnici imaju dva obroka dnevno.



Svi stručni djelatnici redovito su prisustvovali Stručnim vijećima (5). Održano je jedan sastanka Odjela gdje su prisustvovali svi djelatnici.

3. ZAKLJUČAK

U školskoj godini 2022./2023., u Odjelu za djecu rane i predškolske dobi rad se odvijao se po predviđenim programima, te se većina planiranih sadržaja uspješno realiziralo u neposrednom radu sa korisnicima i roditeljima, međusobnoj suradnji svih djelatnika na nivou Centra, dodatnih edukacija, te aktivnog prezentiranja Centra, kako na lokalnoj, tako i na nacionalnoj i međunarodnoj razini.

Tijekom godine događale su se reorganizacije djelatnika, zapošljavanje novih, s ciljem boljeg i trajnijeg rješenja, a u skladu sa standardima.

U Ispostavi Poreč, zaposlen je novi rehabilitator, te je od ožujka 2023. trajno rješeno i pružanje usluga logopeda. U Poreču je tako pružanje usluga, nastavljeno kroz timsku kvalitetnu ekipu stručnjaka.

Sustavno su se pružale usluge procjene i kontrole korisnika i njihovih roditelja.

Zadovoljio se veliki broj zahtijeva, prateći dinamiku ulaska i izlaska korisnika iz programa, te uključivanje novih korisnika. I dalje su prisutne situacije nejavljanja na zakazane kontrole roditelja, što utječe na određeni broj neiskorištenih termina.

Novi korisnici uključivali su se pisanom obavijesti, na kojoj su upućeni u Hrvatski zavod za socijalni rad (podružnice po mjestu stanovanja), gdje je uspostavljena dobra suradnja sa svim Podružnicama, ispunjavanju poslanih uputnica, te dobivanja sve većeg broja Rješenja, što ide u prilog i dobivenom većem broju usluga od strane nadležnog Ministarstva.

Nastavilo se sa kvalitetnom suradnjom sa roditeljima i to kroz prikaze rada, inicijalne razgovore, individualne razgovore, timske razgovore sa stručnjacima, te mišljenjima i preporukama u izadnim nalazima.

Sa napunjenih 7 godina, korisnici su i ove godine u kontinuitetu nastavljali dobivati usluge psihocijalne u Odjelu za djecu školske dobi. (djeca sa neurološkim ili motoričkim oštećenjima).

U toku godine rehabilitatori, logopedi i psiholzi, aktivno su prezentirali rad Stručne cjeline rana razvojna podrška, Odjel, Centar, i to u Puli, Poreču, NP Brijuni, Vodicama i Sarajevu.

Prostorni uvjeti rada u Puli - Budicinova i Ispostavi Poreč, iz godine u godinu predstavljaju sve veće poteškoće, zbog dotrajalosti zgrade, loše izolacije, vlage, te je to jedan od otežavajućih faktora u realizaciji sadržaja.

Osim osnovnih socijalnih usluga i ove se godine nastavilo sa pružanjem dodatnih usluga korisnicima, prateći individualne potrebe.

Edukacija djelatnika nastavila se s ciljem dobivanja dodatnih znanja i kompetencija. Jedan rehabilitator završio je Ados, dvoje rehabilitatora su u završavanju senzoričke. Tijekom godine cilj svih djelatnika unutar obje Cjeline bio je da se u kontinuitetu, kvalitetno te ujednačeno pruže usluge, kako na području Pule, tako i Poreča.

U Odjelu za djecu školske dobi, mladež i odrasle osobe uglavnom su realizirani predviđeni programi. Tijekom godine tri djelatnice vratile su se s porođajnog dopusta, a dobili smo i pomoć pripravnice logopedinje što je sve zajedno uticalo na življu dinamiku u Odjelu.

U Stručnoj cjelini za psihosocijalnu podršku djece integrirane u redovan sustav odgoja i obrazovanja svake godine upisuje se sve veći broj korisnika. To sa sobom nosi potrebu za zapošljavanjem sve većeg broja stručnih djelatnika. Osjeća se i potreba za većim prostorom. Sadašnji postaje neadekvatan za rad. Djelomično rješenje bilo bi pregrađivanje jedne veće prostorije čime bi se dobile uglavnom uvjetne dvije prostorije sa mirnijim okruženjem za rad.

Potrebno bi bilo osvježiti cijeli prostor, zazidati prolaz između dviju prostorija gdje je sada staklena stijena te cijeli prostor opremiti ormarima koji nedostaju.

Stručna cjelina za mladež i odrasle broji uglavnom isti broj korisnika. Organizacija rada s dva radna instruktora uz koordinaciju edukacijskog rehabilitatora i uključivanje psihologa pokriva njihove potrebe što se tiče kadra, ali je i ovdje problem nedostatka adekvatnog prostora u kojem bi se moglo pružiti ovoj skupini i neke druge sadržaje koji su im neophodni.

Stan u Širolinoj ulici je uvjetan i dobro opremljen. Za sljedeću godinu planiraju se nabaviti prilagođeni vrtovi.

Kao ravnateljica, mogu istaknuti da su svi djelatnici predano i odgovorno obavljali svoje radne zadatke, ostvarili su ih uz dobru suradnju sa vanjskim čimbenicima. Prisutna je bila dobra komunikacija i spremnost za suradnju svih djelatnika u rješavanju i dogovaranju bitnih sadržaja, kao i međusobno razumijevanje u pronalaženju adekvatnih rješenja u različitim situacijama, a koja su se dešavala tijekom godine.

Ravnateljica

Loretta Morosin, mag.rehab.educ.

GRADOVI I OPĆINE	Neurorazvojni a terapija (0-1)	Rana razvojni a podrška (01-07)	Odgaj i obraz. dijete rane i pred- školske dobi (3-7)	Psihosoc podrška za djecu školske dobi (7-21)	Poludnevni i boravak za djecu škol.dobi (7-21)	Poludnevni i boravak za mladež i odras. osobe (21-)	Procjen e	Ukupn o
PULA	82	37	8	38		10	51	226
BUJE		1					1	2
BUZET		4					1	5
LABIN	5	11		3			10	29
MEDULIN	11	5		3		1	8	28
NOVIGRAD		7		2			2	11
PAZIN	2	3		5			1	11
POREČ	4	17		3			12	36
ROVINJ		7		3		1		11
UMAG	1	2					1	4
VODNJAN	3	3		4			7	17
VRSAR		1						1
MARČANA	8	3		5			4	22
BARBAN	1	2		5			2	10
BRTONIGLA							1	1
FAŽANA	3	6		2		2		13
FUNTANA				1				1
KANFANAR	1	1		1				3
BALE		1						1
KAROJBA		1						1
KRŠAN	2			1		1	1	5
LIŽNJAN	4			3		1	10	18
MOTOVUN		1						1
NEDEŠČINA				2			1	3
SV. NEDJELJA		1						1
RAŠA		2					2	4
SV.PETAR U ŠUMI								
SVETVINČENA T				2			1	3
TAR		3		1				4
KAŠTELIR		1					2	3
TINJAN				1				1
VIŠNJAN		2		2			1	5
VIŽINADA	1	3						4
ŽMINJ	2	2	1	2			1	8
PIĆAN	1							1
SV.LOVREČ		1						1
PLOMIN								
UKUPNO	132	133	9	89		16	123	495

Odluka
Upravnog vijeća

Na temelju članka 24. Statuta Dnevnog centra za rehabilitaciju Veruda – Pula (pročišćeni tekst - Ur.br. 739-04-9/19, od 24.06.2019.) Upravno vijeće na svojoj 35. sjednici, održanoj dana 31. siječnja 2024.g., donosi

ODLUKU

I.

Usvaja se Godišnje financijsko izvješće Dnevnog centra za rehabilitaciju Veruda - Pula za 2023.g. (Urbroj: 58-04-10/24).

II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

OBRAZLOŽENJE

Predloženo Godišnje financijsko izvješće iz točke I. dostavljeno je na uvid svim članovima Upravnog vijeća, te čini sastavni dio ove Odluke.

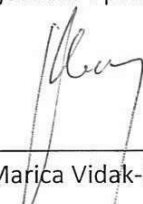
Godišnje financijsko izvješće iz točke I. usvaja se temeljem činjeničnog stanja o financijskim pokazateljima Centra.

Svi članovi Upravnog vijeća jednoglasno donose Godišnje financijsko izvješće iz točke 1. ove Odluke.

Urbroj: 58-04-10/24

Pula, 31.01.2023.

Upravno vijeće
Predsjednica Upravnog vijeća



Marica Vidak-Konjević