



REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA
 **GRAD PULA-POLA**
GRADONAČELNIK

REPUBBLICA DI CROAZIA
REGIONE ISTRIANA
 **CITTÀ DI PULA-POLA**
IL SINDACO

KLASA:611-01/24-01/53
URBROJ:2163-7-01-01-0019-24-2
Pula, 11. lipanj 2024.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA PULA - POLA

PREDMET: Zaključak o utvrđivanju prijedloga Zaključka o usvajanju Izvještaja o poslovanju Gradske knjižnice i čitaonice Pula za 2023. godinu - dostavlja se

Gradonačelnik Grada Pula - Pola, dana 11. lipnja 2024. godine, razmotrio je nacrt Zaključka o usvajanju Izvještaja o poslovanju Gradske knjižnice i čitaonice Pula za 2023. godinu, te je temeljem članka 61. i 106. Statuta Grada Pula - Pola (Službene novine – Bollettino ufficiale Pula - Pola br. 7/09., 16/09., 12/11., 1/13., 2/18., 2/20., 4/21. i 5/21.), donio

ZAKLJUČAK

1. Utvrđuje se prijedlog Zaključka o usvajanju Izvještaja o poslovanju Gradske knjižnice i čitaonice Pula za 2023. godinu.

2. Akt iz točke 1. sastavni je dio ovog Zaključka.

3. Ovaj Zaključak proslijedit će se Gradskom vijeću Grada Pula - Pola, na nadležno postupanje.

Ovlašćuju se dr.sc. Filip Zoričić, gradonačelnik Grada Pula - Pola, dr.sc. Ivona Močenić, zamjenica gradonačelnika Grada Pula - Pola, Bruno Cergnul, zamjenik gradonačelnika Grada Pula-Pola, Emina Sterpin Popović, p.o. Gradonačelnika pročelnica Upravnog odjela za kulturu, Jasmina Nina Kamber, pomoćnica pročelnice u Upravnom odjelu za kulturu i Nadia Bužleta, ravnateljica Gradske knjižnice i čitaonice Pula, da sudjeluju u radu Gradskog vijeća po prijedlogu akta, te da se izjašnjavaju o amandmanima na isti.

4. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

GRADONAČELNIK
dr.sc. Filip Zoričić, prof.



Skeniranjem ovog QR koda, sustav će vas preusmjeriti na stranice izvornika ovog dokumenta, kako biste mogli provjeriti njegovu autentičnost i vjerodostojnost.



Na temelju članka 39. i 106. Statuta Grada Pula - Pola (Službene novine - Bollettino ufficiale Pula - Pola br. 7/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18, 2/20, 4/21 i 5/21-pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Pula - Pola na sjednici održanoj dana _____ 2024. godine, donosi

ZAKLJUČAK
o usvajanju Izvještaja o poslovanju Gradske knjižnice i čitaonice Pula
za 2023. godinu

I.

Usvaja se Izvještaj o poslovanju Gradske knjižnice i čitaonice Pula za 2023. godinu u predloženom tekstu s prilogima.

II.

Ovaj Zaključak objavljuje se u Službenim novinama – Bollettino ufficiale Pula – Pola, a stupa na snagu danom donošenja.

KLASA:611-01/24-01/53

URBROJ:

Pula,

GRADSKO VIJEĆE GRADA PULA - POLA

PREDSJEDNICA
Marija Marković-Nikolovski

OBRAZLOŽENJE

I. Pravni temelj za donošenje akta

Pravni temelj za donošenje akta sadržan je u člancima 39. i 106. Statuta Grada Pula - Pola (Službene novine - Bollettino ufficiale Pula - Pola br. 7/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18, 2/20, 4/21 i 5/21-pročišćeni tekst).

II. Osnovna pitanja i prikaz stanja

Člankom 106. Statuta Grada Pula - Pola određena je obveza podnošenja izvješća o poslovanju ustanova za proteklu poslovnu godinu Gradonačelniku koji ih razmatra i upućuje Gradskom vijeću Grada Pula - Pola.

Izvještaj o poslovanju Gradske knjižnice i čitaonice Pula za 2023. godinu izrađen je prema pravilima i standardima koji su postavljeni projektom uspostave poslovnog i financijskog modela kontrolinga nad radom ustanova.

Upravno vijeće ustanove usvojilo je Izvještaj o poslovanju ustanove za 2023. godinu na sjednici održanoj dana 10. travnja 2024. godine. (Broj: 01-90/4-2024.)

III. Tekst prijedloga akta

Tekst prijedloga akta dostavljen je u prilogu.

IV. Procjena financijskih sredstava

Za realizaciju ovog Zaključka nisu potrebna financijska sredstva

P.O. GRADONAČELNIKA
Emina Popović Sterpin, mag.hist.art et philol.ital.

Gradska knjižnica i čitaonica Pula
Sv. Ivana 1/A, 521000 Pula

Izvještaj o poslovanju

2023. godina

Travanj, 2023.

Ravnateljica o poslovanju

Godina 2023. obilježena je normaliziranjem knjižničnog poslovanja nakon izazovne situacije uzrokovane požarom u 2022. godini, ali i posljedica pandemije koja su se ogledale i u navikama korištenja knjižničnih usluga. Tijekom cijele godine osiguran je kontinuiran rad na pružanju knjižničnih usluga i stvaranju novih te poboljšanju i razvoju mnogih područja knjižničnog poslovanja, a rezultati nisu izostali što se vidi iz temeljnih pokazatelja o poslovanju Knjižnice.

Valja naglasiti i da je 2023. zapravo svojevrsna prva godina u mojemu mandatu u kojoj sam se mogla prije svega usmjeriti na poboljšanje određenih segmenata poslovanja s obzirom da je početak prvoga mandata u najvećoj mjeri bio posvećen obnovi opečarene Središnje knjižnice. Kao nedvojbeni uspjeh ističem osnaživanje, jačanje i podizanje kvalitete rada Odjela za djecu i mlade u Središnjoj knjižnici koji je posljednjih godina bio marginaliziran te bez strateški definiranih aktivnosti. Mnoga istraživanja ističu upravo formativnu dob kao najvažniju kada je u pitanju stvaranje čitateljskih navika i korištenje knjižnica. Iz toga razloga, a i na temelju važnih međunarodnih dokumenata u području knjižničarstva (Manifesta za narodne knjižnice Organizacije Ujedinjenih naroda za obrazovanje, znanost i kulturu i drugih smjernicama Međunarodne federacije knjižničarskih društava i ustanova), u 2023. donijeta je ključna odluka kojom se od 2. travnja (Međunarodni dan dječje knjige) trajno omogućava besplatan upis u Knjižnicu za djecu do 15 godine života.

Osim programa za djecu i mlade, tijekom godine priredili smo i brojne programe za odrasle, od predstavljanja knjiga, predavanja, izložbi, a redovito smo pružali informativne usluge na svim odjelima Knjižnice i približili novitete, preporuke za čitanje, izbor literature na razne teme kroz individualne razgovore s korisnicima, tiskane i digitalne materijale. Pojačana je i aktivnost Čitaonice Kluba umirovljenika Pula, zabilježena je veća dnevna posjećenost i blagi porast članova što upućuje da se postepeno, nakon što je Čitaonica bila dvije godine zatvorena zbog pandemije, poslovanje u tom izdvojenom odjelu polako vraća na uobičajene postavke rada.

Usmjerali smo se i na pripremu aktivnosti za već tradicionalne, ali i osmišljavanje novih projekata koje smo prijavili na natječaj za financiranje javnih potreba u kulturi nadležnog ministarstva, od prijave za nabavu knjižnične građe, manifestacija za promociju knjige, knjižnica i čitanja do investicijskog projekata za adaptaciju ogranka Knjižnice Veruda.

Pokrenuli smo i novu književnu manifestaciju Pula čita! za koju želimo da postane redovit godišnji program Knjižnice, prepoznatljiv, zanimljiv, sadržajan, raznolik, medijski vidljiv, lišen elitizma, pristupačan i namijenjen svim dobnim i obrazovnim skupinama građana. Prvi Pula čita! obilježili smo snimanjem milenijske fotografije na Forumu, koji je okupio 550 osoba, pretežno djece iz osnovnih i srednjih škola.

U 2023. nismo propustili doprinositi razvoju knjižničarske struke kroz organizaciju stručnih skupova i edukacijskih predavanja i radionica, a osobito ističemo 3. međunarodni skup "Digitalna transformacija službenih publikacija i državnih informacija u izgradnji digitalnog društva" koji je održan u listopadu u Središnjoj knjižnici u organizaciji Hrvatskog knjižničarskog društva i Knjižnice koji se pokazao kao jedan od najuspješnijih održanih skupova u organizaciji Hrvatskog knjižničarskog društva u 2023. godini. Velika pažnja posvećena je i edukaciji knjižničara koji su odradili ukupno 360 sati stručnog usavršavanja vezano uz razne teme iz struke, a povećan je i broj knjižničara koji su svojim izlaganjima sudjelovali u radu stručnih skupova u Hrvatskoj.

Osobita se pažnja u 2023. usmjerila na pojačanu nabavu i stručnu obradu knjižnične građe s obzirom da je i financijska podloga za nabavu bila puno veća iz sredstava osnivača i nadležnog ministarstva, a prvi je put primijenjen i pilot projekt otkupa knjižnične građe od strane Ministarstva koji je zahtijevao puno veći angažman djelatnika.

Realiziran je i vrlo važan investicijski projekt, uz potporu Ministarstva kulture i medija i osnivača, preuređenje posudbenog odjela i čitaonice dnevnog tiska. Nabavljen je novi središnji informacijski pult i drugi knjižnični namještaj te implementiran drugačiji koncept čitaoničkog dijela knjižnice koji pruža funkcionalniji prostor, sistematiziran pregled dostupnih tiskovina, novina i časopisa, slobodan pristup građi, te pritom zadržavajući visoku estetsku kvalitetu cjelokupnog odjela i namještaja. Istovremeno je u velikoj mjeri obnovljena i računalna infrastruktura u Knjižnici i zamijenjena su dotrajala računala za rad korisnika i djelatnika.

I za kraj ovog zaključnog osvrta valja istaknuti i činjenične podatke u brojkama koje jesu mjerilo o opsegu godišnjega rada i ukazuju u prvom redu na angažman svih djelatnika Knjižnice, ali i brojnih vanjskih suradnika koji su uvijek potpora Knjižnici u realizaciji programa. U odnosu na prethodnu godinu, u 2023. temeljni pokazatelji o radu potvrđuju povećanje broja aktivnih članova za 8%, fizičkih posjeta za 48%, posuđene građe za 20%, nabavljene građe za 36%, programa i aktivnosti za promicanje knjige, čitanja, pismenosti, opće kulture i zdravlja za 108%, posjećenost programima za 161%, porast knjižničnog fonda za 3,3%. Može se zaključiti riječima da je Knjižnica i ove godine bila aktivan akter u lokalnoj zajednici i važna gradska točka na kulturnoj mapi grada.

Nadia Bužleta, viši knjižničar

ravnateljica Gradske knjižnice i čitaonice Pula

Izvještaji o poslovanju

Izvješće 1. **Imovina**

Izvješće 2. **Izvori i obveze**

Izvješće 3. **Prihodi i rashodi**

Izvješće 4. **Struktura rezultata poslovanja**

Izvješće 5. **Prihodi i rashodi po programima**

Izvješće 6. **Dodatni podaci**

Izvješće 7. **Realizacija plana poslovanja (realizacija plana prihoda i rashoda)**

Pozicija	31.12.2022.		31.12.2023.		IND
NEFINANCIJSKA IMOVINA	1.318.800	90%	1.476.100	79%	112
Neproizvedena dugotrajna imovina	765.083	58%	765.083	52%	100
Prirodna bogatstva (zemljište i ostala prirodna bogatstva)	0		0		/
Patenti, koncesije, licence, goodwill, osnivački izdaci, izdaci za razvoj i ostala prava	765.083		765.083		100
Ispravak vrijednosti neproizvedene dugotrajne imovine	0		0		/
Proizvedena dugotrajna imovina	553.718	42%	711.018	48%	128
Stambene zgrade	0		0		/
Poslovne zgrade	56.312		56.312		100
Ostali građevinski objekti (infrastruktura)	0		0		/
Uredska oprema i namještaj	589.335		674.837		115
Ostala oprema i postrojenja	78.415		77.125		98
Prijevozna sredstva	13.943		13.943		100
Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	2.934.207		3.097.942		106
Višegodišnji nasadi i osnovno stado	0		0		/
Ulaganja u računalne programe	2.596		2.596		100
Umjetnička, literalna i znanstvena djela	7.734		11.388		147
Ostala nematerijalna proizvedena imovina	0		0		/
Ispravak vrijednosti proizvedene dugotrajne imovine	-3.128.824		-3.223.125		103
Plemeniti metali i ostale pohranjene vrijednosti	0	0%	0	0%	/
Plemeniti metali i ostale pohranjene vrijednosti	0		0		/
Sitni inventar	0	0%	0	0%	/
Zalihe sitnog inventara i sitan inventar u uporabi	1.671		1.836		110
Ispravak vrijednosti sitnog inventara	-1.671		-1.836		110
Nefinancijska imovina u pripremi	0	0%	0	0%	/
Građevinski objekti u pripremi	0		0		/
Postrojenja i oprema u pripremi	0		0		/
Prijevozna sredstva u pripremi	0		0		/
Ostala nefinancijska imovina u pripremi	0		0		/
Proizvedena kratkotrajna imovina	0	0%	0	0%	/
Zalihe za obavljanje djelatnosti (sirovine, materijal, roba)	0		0		/
Proizvodnja u tijeku i gotovi proizvodi	0		0		/
Roba za daljnju prodaju	0		0		/
FINANCIJSKA IMOVINA	104.220	7%	346.256	18%	332
Novac u banci i blagajni	0	0%	0	0%	/
Novac u banci	0		0		/
Novac u blagajni	0		0		/
Dani depoziti, jamčevni polozi i zajmovi	0	0%	0	0%	/
Depoziti u bankama i ostalim financijskim institucijama	0		0		/
Jamčevni polozi	0		0		/
Dani zajmovi	0		0		/
Dionce, poslovni udjeli i ostali vrijednosni papiri	0	0%	0	0%	/
Dionice i poslovni udjeli	0		0		/
Vrijednosni papiri	0		0		/
Potraživanja	104.220	100%	346.256	100%	332
Potraživanja od radnika i članova	0		0		/
Potraživanja za više plaćene poreze i ostala javna davanja	0		0		/

Pozicija	31.12.2022.		31.12.2023.		IND
Potraživanja za poreze i doprinose	0		0		/
Potraživanja za prihode po posebnim propisima	11.267		11.613		103
Potraživanja od prodaje nefinancijske imovine	0		0		/
Ostala potraživanja	95.690		337.899		353
Ispravak vrijednosti potraživanja	-2.737		-3.255		119
AKTIVNA VREMENSKA RAZGRANIČENJA	45.391	3%	54.744	3%	121
Aktivna vremenska razgraničenja	45.391	100%	54.744	100%	121
Rashodi budućih razdoblja	45.391		54.744		121
Nedospjela naplata prihoda	0		0		/
UKUPNA IMOVINA	1.468.412	100%	1.877.100	100%	128

Pozicija	31.12.2022.		31.12.2023.		IND
VLASTITI IZVORI	1.423.021	97%	1.822.190	97%	128
Vlastiti izvori	1.318.800		1.476.100		112
Ispravak vlastitih izvora za obveze	0		0		/
Višak prihoda	95.690		337.732		353
Manjak prihoda	0		0		/
Obračunati rashodi	0		0		/
Obračunati prihodi	8.530		8.357		98
Rezerviranja viška prihoda	0		0		/
OBVEZE ZA RASHODE POSLOVANJA	45.391	3%	54.910	3%	121
Obveze za zaposlene	44.059		52.970		120
Obveze prema dobavljačima, za naknade članovima predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava te naknade volonterima	1.332		1.941		146
Obveze za financijske rashode	0		0		/
Obveze za kazne, penale i naknade šteta	0		0		/
Ostale tekuće obveze	0		0		/
OBVEZE ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0	0%	0	0%	/
Obveze za nabavu nefinancijske imovine	0		0		/
OBVEZE ZA ZAJMOVE I VRIJEDNOSNE PAPIRE	0	0%	0	0%	/
Obveze za zajmove u zemlji	0		0		/
Obveze za zajmove iz inozemstva	0		0		/
Obveze za izdane vrijednosne papire u zemlji (čekovi, mjenice, obveznice, trezorski zapisi i dr.)	0		0		/
Obveze za izdane vrijednosne papire prema inozemstvu (čekovi, mjenice, obveznice, trezorski zapisi i dr.)	0		0		/
Ispravak vrijednosti obveza za zajmove i izdane vrijednosne papire	0		0		/
PASIVNA VREMENSKA RAZGRANIČENJA	0	0%	0	0%	/
Odgođeno plaćanje rashoda	0		0		/
Naplaćeni prihodi budućih razdoblja	0		0		/
UKUPNI IZVORI FINANCIRANJA	1.468.412	100%	1.877.100	100%	128

Pozicija	31.12.2022.		31.12.2023.		IND
UKUPNO					
Prihodi	1.137.988	100%	1.398.288	100%	123
Prihodi iz proračuna	787.817	69%	991.907	71%	126
Grad Pula	617.567		711.980		115
Lokalni proračuni	40.547		50.590		125
Županijski proračun	13.412		14.977		112
Državni proračun	116.291		214.360		184
Ostali prihodi	350.171	31%	406.381	29%	116
Prihodi od financijske imovine i kamata	0		0		/
Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	0		0		/
Prihodi po posebnim propisima	341.751		74.807		22
Prihodi od obavljanja poslova vlastite djelatnosti	246		398		162
Donacije	8.174		12.731		156
Ostali prihodi	0		318.444		/
Rashodi	1.052.539	100%	1.156.246	100%	110
Rashodi za zaposlene	553.724	53%	613.141	53%	111
Bruto plaće	437.925		490.862		112
Doprinosi na plaće	70.925		80.204		113
Božićnica	8.494		10.618		125
Jubilarna nagrada	2.654		1.460		55
Otpremnina	19.011		4.331		23
Regres	6.271		10.706		171
Dar djetetu djelatnika	1.858		1.858		100
Ostali rashodi za zaposlene	6.586		13.102		199
Materijalni rashodi	352.624	34%	229.800	20%	65
Službena putovanja	1.872		2.102		112
Naknade za prijevoz i ostale naknade troškova zaposlenicima	14.132		15.533		110
Stručno usavršavanje zaposlenika	732		1.831		250
Uredski materijal i ostali materijalni troškovi	17.870		24.244		136
Materijal i sirovine	429		1.414		330
Energija	31.197		29.178		94
Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	5.392		10.334		192
Sitan inventar, autogume i radna odjeća	264		423		160
Troškovi telefona, pošte i prijevoza	10.624		10.695		101
Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	197.067		71.380		36
Usluge promidžbe i informiranja	1.318		249		19
Komunalne usluge	2.712		3.599		133
Zakupnine i najamnine	149		149		100
Zdravstvene i veterinarske usluge	577		175		30
Intelektualne i osobne usluge	12.164		14.939		123
Računalne usluge	7.096		12.195		172
Ostale usluge	24.433		10.251		42
Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i sl., te naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa	7.789		8.208		105
Premije osiguranja	11.627		8.006		69
Reprezentacija	170		1.221		719
Članarine	3.684		2.838		77
Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.325		835		63
Financijski rashodi	0	0%	0	0%	/

Pozicija	31.12.2022.		31.12.2023.		IND
Kamate na primljene zajmove banaka	0		0		/
Bankarske usluge i usluge platnog prometa	0		0		/
Ostalo	0		0		/
Ostali rashodi	0	0%	0	0%	/
Naknade štete pravnim i fizičkim osobama	0		0		/
Materijalni rashodi iz proteklih godina	0		0		/
Ostali nespomenuti rashodi i izvanredni rashodi	0		0		/
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	146.191	14%	313.305	27%	214
Građevinski objekti	0		0		/
Uredska oprema i namještaj	29.247		97.501		333
Komunikacijska oprema	290		58		20
Oprema za održavanje i zaštitu	356		0		0
Sportska i glazbena oprema	0		0		/
Ostala oprema, uređaji i strojevi	0		0		/
Prijevozna sredstva	0		0		/
Knjige u knjižnicama	115.828		212.093		183
Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0		0		/
Ostala nefinancijska imovina	470		3.654		777
Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0	0%	0	0%	/
Dani zajmovi	0		0		/
Ostali izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0		0		/
VIŠAK / MANJAK PRIHODA	85.449		242.042		283

Pozicija	31.12.2022.	31.12.2023.	IND
Višak / manjak prihoda tekućeg razdoblja	85.449	242.042	283
Preneseni višak / manjak prihoda	10.241	95.690	934
RASPOLOŽIVI VIŠAK / MANJAK PRIHODA	95.690	337.732	353

Pozicija	31.12.2022.		31.12.2023.		IND
REDOVNA DJELATNOST KNJIŽNICE					
Prihodi	951.321	100%	1.060.703	100%	111
Prihodi iz proračuna	620.248	65%	679.208	64%	110
Grad Pula	577.750		632.078		109
Državni proračun	42.498		47.131		111
Ostali prihodi	331.073	35%	381.495	36%	115
Prihodi po posebnim propisima	330.085		65.921		20
Donacije	989		0		0
Ostali prihodi	0		315.574		/
Rashodi	855.631	100%	781.536	100%	91
Rashodi za zaposlene	516.977	60%	568.461	73%	110
Bruto plaće	407.767		457.926		112
Doprinosi na plaće	65.929		74.654		113
Božićnica	7.963		9.954		125
Jubilarna nagrada	1.991		1.460		73
Otpremnina	19.011		0		0
Regres	5.873		10.043		171
Dar djetetu djelatnika	1.858		1.858		100
Ostali rashodi za zaposlene	6.586		12.566		191
Materijalni rashodi	338.654	40%	213.075	27%	63
Službena putovanja	1.872		2.102		112
Naknade za prijevoz i ostale naknade troškova zaposlenicima	13.460		14.715		109
Stručno usavršavanje zaposlenika	732		1.831		250
Uredski materijal i ostali materijalni troškovi	16.144		22.243		138
Materijal i sirovine	429		1.298		303
Energija	29.339		27.378		93
Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	5.392		10.334		192
Sitan inventar, autogume i radna odjeća	264		423		160
Troškovi telefona, pošte i prijevoza	9.774		9.792		100
Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	196.726		71.080		36
Usluge promidžbe i informiranja	1.318		249		19
Komunalne usluge	2.579		3.423		133
Zakupnine i najamnine	149		149		100
Zdravstvene i veterinarske usluge	577		175		30
Intelektualne i osobne usluge	9.813		9.283		95
Računalne usluge	6.300		11.372		181
Ostale usluge	20.523		7.979		39
Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i sl., te naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa	7.651		7.880		103
Premije osiguranja	10.565		6.906		65
Reprezentacija	170		788		464
Članarine	3.551		2.838		80
Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.325		835		63
VIŠAK / MANJAK PRIHODA	95.690		279.167		292
NABAVA KNJIGA I NEKNJIŽNE GRAĐE					
Prihodi	116.298	100%	215.747	100%	186

Pozicija	31.12.2022.		31.12.2023.		IND
Prihodi iz proračuna	103.895	89%	197.362	91%	190
Grad Pula	39.817		79.903		201
Lokalni proračuni	5.309		5.309		100
Županijski proračun	2.362		2.788		118
Državni proračun	56.407		109.362		194
Ostali prihodi	12.402	11%	18.385	9%	148
Prihodi po posebnim propisima	5.389		5.654		105
Donacije	7.013		12.731		182
Rashodi	116.298	100%	215.747	100%	186
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	116.298	100%	215.747	100%	186
Knjige u knjižnicama	115.828		212.093		183
Ostala nefinancijska imovina	470		3.654		777
VIŠAK / MANJAK PRIHODA	0		0		/
NABAVA OPREME					
Prihodi	19.652	100%	60.433	100%	308
Prihodi iz proračuna	13.538	69%	57.107	94%	422
Lokalni proračuni	0		700		/
Državni proračun	13.538		56.407		417
Ostali prihodi	6.114	31%	3.326	6%	54
Prihodi po posebnim propisima	5.696		58		1
Prihodi od obavljanja poslova vlastite djelatnosti	246		398		162
Donacije	172		0		0
Ostali prihodi	0		2.870		/
Rashodi	29.893	100%	97.559	100%	326
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	29.893	100%	97.559	100%	326
Uredska oprema i namještaj	29.247		97.501		333
Komunikacijska oprema	290		58		20
Oprema za održavanje i zaštitu	356		0		0
VIŠAK / MANJAK PRIHODA	-10.241		-37.125		363
PROGRAMSKA DJELATNOST					
Prihodi	4.429	100%	7.289	100%	165
Prihodi iz proračuna	3.849	87%	4.114	56%	107
Lokalni proračuni	0		2.654		/
Državni proračun	3.849		1.460		38
Ostali prihodi	581	13%	3.175	44%	547
Prihodi po posebnim propisima	581		3.175		547
Rashodi	4.429	100%	7.289	100%	165
Materijalni rashodi	4.429	100%	7.289	100%	165
Uredski materijal i ostali materijalni troškovi	0		0		0
Materijal i sirovine	0		20		/

Pozicija	31.12.2022.		31.12.2023.		IND
Intelektualne i osobne usluge	911		5.125		563
Ostale usluge	3.380		1.383		41
Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i sl., te naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa	139		328		237
Reprezentacija	0		432		/
VIŠAK / MANJAK PRIHODA	-0		0		0
KNJIŽNICA VODNJAN					
Prihodi	20.307	100%	25.691	100%	127
Prihodi iz proračuna	20.307	100%	25.691	100%	127
Lokalni proračuni	20.307		25.691		127
Rashodi	20.307	100%	25.691	100%	127
Rashodi za zaposlene	14.799	73%	20.168	79%	136
Bruto plaće	11.945		12.776		107
Doprinosi na plaće	1.991		2.129		107
Božićnica	332		332		100
Jubilarna nagrada	332		0		0
Otpremnina	0		4.331		/
Regres	199		332		167
Ostali rashodi za zaposlene	0		268		/
Materijalni rashodi	5.508	27%	5.523	21%	100
Naknade za prijevoz i ostale naknade troškova zaposlenicima	336		460		137
Uredski materijal i ostali materijalni troškovi	1.062		1.001		94
Materijal i sirovine	0		95		/
Energija	1.858		1.800		97
Troškovi telefona, pošte i prijevoza	571		600		105
Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	155		300		193
Intelektualne i osobne usluge	531		265		50
Računalne usluge	398		417		105
Ostale usluge	265		286		108
Premije osiguranja	265		300		113
Članarine	66		0		0
VIŠAK / MANJAK PRIHODA	-0		0		0
KNJIŽNICA ŽMINJ					
Prihodi	25.981	100%	28.424	100%	109
Prihodi iz proračuna	25.981	100%	28.424	100%	109
Lokalni proračuni	14.931		16.235		109
Županijski proračun	11.049		12.189		110
Rashodi	25.981	100%	28.424	100%	109
Rashodi za zaposlene	21.949	84%	24.512	86%	112
Bruto plaće	18.213		20.159		111
Doprinosi na plaće	3.005		3.421		114
Božićnica	199		332		167
Jubilarna nagrada	332		0		0
Regres	199		332		167
Ostali rashodi za zaposlene	0		268		/

Pozicija	31.12.2022.		31.12.2023.		IND
Materijalni rashodi	4.032	16%	3.912	14%	97
Naknade za prijevoz i ostale naknade troškova zaposlenicima	336		358		107
Uredski materijal i ostali materijalni troškovi	664		1.000		151
Troškovi telefona, pošte i prijevoza	279		303		109
Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	186		0		0
Komunalne usluge	133		176		132
Intelektualne i osobne usluge	909		265		29
Računalne usluge	398		407		102
Ostale usluge	265		604		227
Premije osiguranja	796		800		100
Članarine	66		0		0
VIŠAK / MANJAK PRIHODA	0		0		0

Pozicija	31.12.2022.	31.12.2023.	IND
PODACI O POSLOVANJU ORGANIZACIJSKIH JEDINICA			
Središnja knjižnica, Knjižnica Veruda i Dječja knjižnica			
Ukupni prihodi i primici	1.101.942	0	0
Ukupni rashodi i izdaci	1.006.251	0	0
Višak prihoda i primitaka	95.690	0	0
Knjižnica Vodnjan			
Ukupni prihodi i primici	20.307	0	0
Ukupni rashodi i izdaci	20.307	0	0
Višak prihoda i primitaka	0	0	/
Knjižnica Žminj			
Ukupni prihodi i primici	25.981	0	0
Ukupni rashodi i izdaci	25.981	0	0
Višak prihoda i primitaka	0	0	/
Čitaonica kluba umirovljenika			
Ukupni prihodi i primici	0	0	/
Ukupni rashodi i izdaci	0	0	/
Višak prihoda i primitaka	0	0	/
BROJ ZAPOSLENIH			
Broj zaposlenih			
Broj zaposlenih na dan 31.12.	32	32	100
Broj knjižničarskog osoblja na dan 31.12.	24	23	96
- Središnja knjižnica	18	0	0
- Dječja knjižnica	1	0	0
- Knjižnica Veruda	2	0	0
- Knjižnica Vodnjan	1	0	0
- Knjižnica Žminj	1	0	0
- Čitaonica kluba umirovljenika Pula	1	0	0
- broj knjižničarskih savjetnika	0	0	/
- broj viših knjižničara	0	1	/
- broj knjižničara (VSS)	0	14	/
- broj knjižničarskih suradnika (VŠS)	0	1	/
- broj knjižničarskih tehničara (SSS)	0	7	/
Broj ostalog zaposlenog osoblja na dan 31.12.	8	9	113
- Središnja knjižnica	8	0	0
- Dječja knjižnica	0	0	/
- Knjižnica Veruda	0	0	/
- Knjižnica Vodnjan	0	0	/
- Knjižnica Žminj	0	0	/
- Čitaonica kluba umirovljenika Pula	0	0	/
Ukupan broj volontera tijekom izvještajnog razdoblja	0	3	/
FIZIČKI PODACI O POSLOVANJU I POKAZATELJI			
Fizički podaci o poslovanju			
Broj knjižničnih svezaka na dan 31.12.:	220.112	0	0
- Središnja knjižnica	142.994	0	0
- Dječja knjižnica	19.375	0	0
- Knjižnica Veruda	26.839	0	0
- Knjižnica Vodnjan	15.519	0	0
- Knjižnica Žminj	15.385	0	0

Pozicija	31.12.2022.	31.12.2023.	IND
Broj članova na dan 31.12.:	9.944	0	0
- Središnja knjižnica	6.977	0	0
- Dječja knjižnica	1.062	0	0
- Knjižnica Veruda	1.179	0	0
- Knjižnica Vodnjan	285	0	0
- Knjižnica Žminj	272	0	0
- Čitaonica kluba umirovljenika Pula	169	0	0
Broj posjetitelja u godini:	107.709	0	0
- Središnja knjižnica	51.215	0	0
- Dječja knjižnica	15.456	0	0
- Knjižnica Veruda	28.323	0	0
- Knjižnica Vodnjan	3.753	0	0
- Knjižnica Žminj	2.200	0	0
- Čitaonica kluba umirovljenika Pula	6.762	0	0
Broj posuđenih knjiga (izvan knjižnice):	130.296	0	0
- Središnja knjižnica	68.293	0	0
- Dječja knjižnica	16.433	0	0
- Knjižnica Veruda	38.601	0	0
- Knjižnica Vodnjan	3.933	0	0
- Knjižnica Žminj	3.011	0	0
- Čitaonica kluba umirovljenika Pula	25	0	0
Broj posuđene neknjižne građe (izvan knjižnice)	1.349	0	0
Broj posuđenih dnevnih novina, tjednika, časopisa i knjiga u knjižnici:	49.496	0	0
- Središnja knjižnica	5.290	0	0
- Dječja knjižnica	805	0	0
- Knjižnica Veruda	26.496	0	0
- Knjižnica Vodnjan	2.093	0	0
- Knjižnica Žminj	4.025	0	0
- Čitaonica kluba umirovljenika Pula	10.787	0	0
Broj korištene građe Čitaonice kluba umirovljenika Pula (društvene igre, šah, itd.)	0	0	/
Broj festivala, manifestacija, izložbi, promocija, predavanja, skupova i sl.	136	0	0
- Središnja knjižnica	89	0	0
- Dječja knjižnica	14	0	0
- Knjižnica Veruda	2	0	0
- Knjižnica Vodnjan	8	0	0
- Knjižnica Žminj	6	0	0
- Čitaonica kluba umirovljenika Pula	17	0	0
Broj izdanja knjižnice (knjiga, zbornika, zbirki, CDa, mapa i sl.)	1	0	0
Broj održanih radionica:	235	0	0
- Središnja knjižnica	38	0	0
- Dječja knjižnica	155	0	0
- Knjižnica Veruda	17	0	0
- Knjižnica Vodnjan	15	0	0
- Knjižnica Žminj	3	0	0
- Čitaonica kluba umirovljenika Pula	7	0	0
Knjižnični fond			
Broj jedinica knjižnične građe na dan 31.12.:	0	227.356	/
Broj naslova periodike:	0	59	/
Broj nabavljene knjižnične građe:	0	13.205	/
- od toga, knjižne građe	0	13.104	/
- od toga, neknjižne građe	0	101	/
Broj otpisane knjižnične građe na dan 31.12.	0	5.961	/

Pozicija	31.12.2022.	31.12.2023.	IND
Korištenje knjižničnih usluga			
Broj članova na dan 31.12.:	0	10.748	/
- Središnja knjižnica	0	7.505	/
- Dječja knjižnica	0	1.052	/
- Knjižnica Veruda	0	1.343	/
- Knjižnica Vodnjan	0	353	/
- Knjižnica Žminj	0	259	/
- Čitaonica kluba umirovljenika Pula	0	236	/
Broj novoupisanih korisnika u izvještajnom razdoblju	0	2.207	/
Ukupan broj posudbi knjižnične građe u izvještajnom razdoblju	0	214.685	/
- od toga, posudbe u knjižnici	0	60.720	/
- od toga, posudbe izvan knjižnice	0	153.965	/
Ukupan broj posudbi e-knjiga	0	1.029	/
Broj međuknjižničnih posudbi	0	23	/
Broj korištenja građe u Čitaonici kluba umirovljenika Pula (novine, časopisi, igre, šah..)	0	17.476	/
Ukupan broj riješenih informacijskih zahtjeva	0	20.861	/
Ukupan broj fizičkih posjeta knjižnici	0	159.757	/
Ukupan broj virtualnih posjeta	0	101.073	/
Ukupan broj knjižničnih događanja (predavanja, književni susreti, izložbe, skupovi i dr.):	0	691	/
- od toga, za odrasle	0	198	/
- od toga, za djecu	0	493	/
Ukupan broj posjetitelja knjižničnih događanja	0	12.894	/
- od toga, za odrasle	0	4.171	/
- od toga, za djecu	0	8.723	/
Broj edukacijskih radionica za korisnike	0	79	/
Organizacija stručnog usavršavanja za knjižničare	0	7	/
Broj sati stručnog usavršavanja knjižničkog osoblja	0	360	/
Izdavaštvo			
Knjige, brošure i katalozi	0	6	/
Ostalo (plakati, pozivnice, letci i sl.)	0	526	/
Stručna obrada knjižnične građe			
Broj kataložnih zapisa u izvještajnom razdoblju	0	526	/
Broj preuzetih kataložnih zapisa u izvještajnom razdoblju	0	4.879	/
Broj normativnih zapisa u izvještajnom razdoblju	0	196	/
Sadržajna obrada (klasificiranje) u izvještajnom razdoblju	0	8.869	/
Broj inventariziranih jedinica u izvještajnom razdoblju	0	13.205	/
Predmetizacija u izvještajnom razdoblju	0	0	/
Pokazatelji vezani uz djelatnost			
Naslovi domaćeg tiska u odnosu na Standard za narodne knjižnice (Standard = 45)	124	0	0
Naslovi inozemnog tiska u odnosu na Standard za narodne knjižnice (Standard = 2)	450	0	0
Prostor za korisnike po populaciji koju knjižnica treba uslužiti (standard = 40 m2 na 1.000 stanovnika)	0	34	/
Postotak dosegnete ciljane populacije (standard = 18%)	105	0	0
Postotak broja svezaka po populaciji (standard = 2 sv. po populaciji koju knjižnica treba uslužiti)	210	217	103
Postotak broja knjiga u odnosu na Standard za narodne knjižnice (Standard = 94.500 = 100%)	0	0	/
Postotak broja svezaka po populaciji županije (standard = 1 sv. po populaciji)	112	116	104
Postotak broja serijskih publikacija po populaciji (standard = 45 + 2 naslova na stranom jeziku)	0	126	/
Postotak broja kupljene knjižnične građe u izvještajnoj godini po populaciji koju knjižnica treba uslužiti (standard = 200 knjiga i 10 jedinica neknjižne građe na 1.000 stanovnika)	0	120	/

Pozicija	31.12.2022.	31.12.2023.	IND
Knjižničarsko osoblje po populaciji koju knjižnica treba uslužiti (standard = 41 knjižničarskih djelatnika)	58	23	40
Minimalna tjedna otvorenost Središnje knjižnice za javnost (standard = 50 sati)	0	65	/
Broj računala za po populaciji koju knjižnica treba uslužiti (standard = 1 na svakih 3.000 stanovnika)	0	20	/
Broj posjetitelja po danu	361	0	0
Broj posjeta web stranicama po danu	429	0	0

Pozicija	Realizacija IV kvartal 2022.		Realizacija IV kvartal 2023.		IND R/R	Plan 31.12.2023.		IND R/P
UKUPNO								
Prihodi	1.137.988	100%	1.398.288	100%	123	1.472.295	100%	95
Prihodi iz proračuna	787.817	69%	991.907	71%	126	1.067.497	73%	93
Grad Pula	617.567		711.980		115	790.991		90
Lokalni proračuni	40.547		50.590		125	50.615		100
Županijski proračun	13.412		14.977		112	15.438		97
Državni proračun	116.291		214.360		184	210.453		102
Ostali prihodi	350.171	31%	406.381	29%	116	404.798	27%	100
Prihodi od financijske imovine i kamata	0		0		/	0		/
Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	0		0		/	0		/
Prihodi po posebnim propisima	341.751		74.807		22	72.000		104
Prihodi od obavljanja poslova vlastite djelatnosti	246		398		162	666		60
Donacije	8.174		12.731		156	12.000		106
Ostali prihodi	0		318.444		/	320.132		99
Rashodi	1.052.539	100%	1.156.246	100%	110	1.567.985	100%	74
Rashodi za zaposlene	553.724	53%	613.141	53%	111	687.223	44%	89
Bruto plaće	437.925		490.862		112	537.543		91
Doprinosi na plaće	70.925		80.204		113	88.148		91
Božićnica	8.494		10.618		125	10.950		97
Jubilarna nagrada	2.654		1.460		55	1.460		100
Otpremnina	19.011		4.331		23	17.324		25
Regres	6.271		10.706		171	11.371		94
Dar djetetu djelatnika	1.858		1.858		100	1.992		93
Ostali rashodi za zaposlene	6.586		13.102		199	18.435		71
Materijalni rashodi	352.624	34%	229.800	20%	65	289.216	18%	79
Službena putovanja	1.872		2.102		112	2.603		81
Naknade za prijevoz i ostale naknade troškova zaposlenicima	14.132		15.533		110	15.599		100
Stručno usavršavanje zaposlenika	732		1.831		250	1.952		94
Uredski materijal i ostali materijalni troškovi	17.870		24.244		136	24.801		98
Materijal i sirovine	429		1.414		330	1.780		79

Pozicija	Realizacija IV kvartal 2022.		Realizacija IV kvartal 2023.		IND R/R	Plan 31.12.2023.		IND R/P
Energija	31.197		29.178		94	36.100		81
Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	5.392		10.334		192	8.001		129
Sitan inventar, autogume i radna odjeća	264		423		160	1.001		42
Troškovi telefona, pošte i prijevoza	10.624		10.695		101	11.126		96
Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	197.067		71.380		36	108.865		66
Usluge promidžbe i informiranja	1.318		249		19	2.000		12
Komunalne usluge	2.712		3.599		133	3.570		101
Zakupnine i najamnine	149		149		100	151		99
Zdravstvene i veterinarske usluge	577		175		30	300		58
Intelektualne i osobne usluge	12.164		14.939		123	21.912		68
Računalne usluge	7.096		12.195		172	11.351		107
Ostale usluge	24.433		10.251		42	15.758		65
Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i sl., te naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa	7.789		8.208		105	8.644		95
Premije osiguranja	11.627		8.006		69	8.100		99
Reprezentacija	170		1.221		719	1.301		94
Članarine	3.684		2.838		77	3.001		95
Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.325		835		63	1.300		64
Financijski rashodi	0	0%	0	0%	/	0	0%	/
Kamate na primljene zajmove banaka	0		0		/	0		/
Bankarske usluge i usluge platnog prometa	0		0		/	0		/
Ostalo	0		0		/	0		/
Ostali rashodi	0	0%	0	0%	/	0	0%	/
Naknade štete pravnim i fizičkim osobama	0		0		/	0		/
Materijalni rashodi iz proteklih godina	0		0		/	0		/
Ostali nespomenuti rashodi i izvanredni rashodi	0		0		/	0		/
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	146.191	14%	313.305	27%	214	591.546	38%	53
Građevinski objekti	0		0		/	0		/
Uredska oprema i namještaj	29.247		97.501		333	347.031		28
Komunikacijska oprema	290		58		20	437		13
Oprema za održavanje i zaštitu	356		0		0	1.000		0
Sportska i glazbena oprema	0		0		/	0		/
Ostala oprema, uređaji i strojevi	0		0		/	0		/
Prijevozna sredstva	0		0		/	30.000		0

Pozicija	Realizacija IV kvartal 2022.		Realizacija IV kvartal 2023.		IND R/R	Plan 31.12.2023.		IND R/P
Knjige u knjižnicama	115.828		212.093		183	205.418		103
Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0		0		/	0		/
Ostala nefinancijska imovina	470		3.654		777	7.660		48
Izdaci za finansijsku imovinu i otplate zajmova	0	0%	0	0%	/	0	0%	/
Dani zajmovi	0		0		/	0		/
Ostali izdaci za finansijsku imovinu i otplate zajmova	0		0		/	0		/
VIŠAK / MANJAK PRIHODA	85.449		242.042		283	-95.690		/

Komentari

uz izvješća o poslovanju

Izvješće 1.

IMOVINA

Ukupna imovina

Imovina kojom Ustanova upravlja na zadnji dan 2023. vrijedi 1.877.100 eur, od čega se 79% vrijednosti odnosi na nefinancijsku imovinu. Povećanje od 28% u odnosu na 1. siječnja 2023. rezultat je ostvarenog viška prihoda i primitaka nad rashodima i izdacima u izvještajnom razdoblju koji je prikazan u dijelu nefinancijske imovine na stavci ostalih potraživanja – potraživanja za prihode od proračunskih proračuna uplaćenih u proračun.

Nefinancijska imovina

Nefinancijska imovina na kraju 2023. iznosi 1.476.100 eur, a sastoji se od:

- prava na korištenje poslovnih prostora na adresama Sv. Ivana 1/A, Banovčeva 4, Giardini 14 i Smareglina 2 u Puli u iznosu od 765.083 eur,
- knjiga u knjižnicama, sadašnje vrijednosti 478.601 eur (nabavne vrijednosti 3.097.942 eur),
- postrojenja i opreme, sadašnje vrijednosti 167.362 eur (uredska oprema i namještaj, komunikacijska oprema, oprema za održavanje i zaštitu, glazbena oprema te ostala oprema),
- vrijednosti poslovnog prostora na adresi Ciscuttijeva 4, sadašnje vrijednosti 49.977 eur,
- e-knjiga, sadašnje vrijednosti 11.388 eur,
- djela likovnih umjetnika, sadašnje vrijednosti 3.689 eur,
- prijevoznih sredstava, sadašnje vrijednosti 0 eur,
- ulaganja u računalne programe, sadašnje vrijednosti 0 eur,
- sitnog inventara u uporabi, sadašnje vrijednosti 0 eur.

U promatranoj godini nabavljena je imovina ukupne vrijednosti 313.305 eur, što se odnosi na:

- knjige i neknjižnu građu – 212.093 eur
- namještaj za Odjel posudbe Središnje knjižnice – 81.903 eur
- računalnu opremu – 15.597 eur
- komunikacijsku opremu – 58 eur
- e-knjige – 3.654 eur

Uništena, zastarjela i dotrajala imovina, ukupne nabavne vrijednosti 73.371 eur rashodovana je kao neuporabljiva i otpisana po provedenom postupku popisa imovine i obveza. Od toga se 60.024 eur odnosi na 5.961 otpisani svezak knjižnične građe, a ostatak u iznosu od 13.347 eur na postrojenja i opremu.

Stope otpisa po pojedinoj vrsti imovine definirane su Pravilnikom o proračunskom računovodstvu i računskom planu (NN 124/14, 115/15, 87/16, 3/18, 126/19 i 108/20), a postupak otpisa knjižnične građe Pravilnikom o zaštiti, reviziji i otpisu knjižnične građe (NN 27/2023).

Financijska imovina

U okviru financijske imovine (346.256 eur) evidentirana su:

- potraživanja za prihode za posebne namjene uplaćene u proračun Grada Pule – 336.087 eur,
- potraživanja za prihode za posebne namjene (zakasnine) – 11.613 eur i
- potraživanja za naknade za bolovanje isplaćene na teret HZZO-a – 1.811 eur.

Posebno je evidentiran ispravak vrijednosti potraživanja u iznosu od 3.255 eur sukladno čl. 37a Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu.

Aktivna vremenska razgraničenja

Rashodi budućih razdoblja obuhvaćaju obračunate rashode za plaću zaposlenika za prosinac 2023. s isplatom u siječnju 2024., koji iznose 54.744 eur.

Izvešće 2.

VLASTITI IZVORI I OBVEZE

Ukupni izvori financiranja

Ukupni izvori financiranja iznose 1.877.100 eur, od kojih se 97% odnosi na vlastite izvore, a preostalih 3% na obveze za rashode poslovanja.

Vlastiti izvori

Vlastiti izvori ustanove na dan 31. prosinca 2023. iznose 1.822.190 eur, iz čega proizlazi da je 97% imovine financirano bez stvaranja obveza.

Višak prihoda koji se prenosi u 2023. iznosi 337.732 eur.

Obveze za rashode poslovanja

Obveze za rashode poslovanja u iznosu od 54.910 eur gotovo se u cijelosti odnose na plaću za prosinac 2023. s isplatom u siječnju 2024.

Obveze na nabavu nefinancijske imovine

Ustanova na dan 31. prosinca 2023. nema obveza za nabavu nefinancijske imovine.

Obveze za zajmove i vrijednosne papire

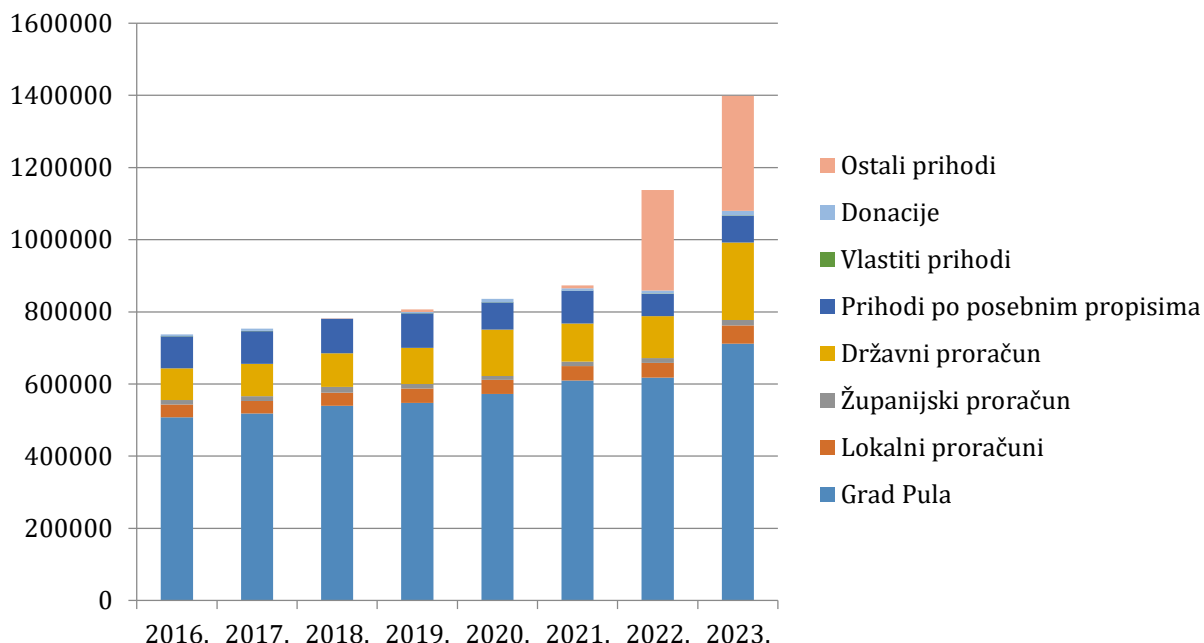
Ustanova na dan 31. prosinca 2023. nema obveza s osnove zajmova i vrijednosnih papira.

Pasivna vremenska razgraničenja

Ustanova na dan 31. prosinca 2023. nema odgođenih plaćanja rashoda, odnosno naplaćenih prihoda budućih razdoblja.

PRIHODI I RASHODI

Prihodi i primici



Tijekom 2023. Knjižnica je ostvarila **1.398.288 eur prihoda i primitaka**, što predstavlja 23%-ni rast u odnosu na prethodnu godinu.

Grad Pula	711.980 eur	51%
Lokalni proračuni	50.590 eur	4%
Županijski proračun	14.977 eur	1%
Državni proračun	214.360 eur	15%
Prihodi po posebnim propisima	74.807 eur	5%
Vlastiti prihodi	398 eur	0%
Donacije	12.731 eur	1%
Ostali prihodi (osiguranje)	318.444 eur	23%

Prihodi iz proračuna čine 71% ukupnih prihoda i iznose 991.907 eur. U nastavku slijedi prikaz primljenih tekućih i kapitalnih pomoći iz proračuna:

Grad Pula	711.980 eur	72%
Grad Vodnjan	31.000 eur	3%
Općina Žminj	19.590 eur	2%
Istarska županija	14.977 eur	1%
Ministarstvo kulture RH	214.360 eur	22%

U odnosu na prošlogodišnju realizaciju, prihodi iz proračuna bilježe 26%-no povećanje, gdje su prihodi iz proračuna Grada Pule porasli za 15%, prihodi od lokalnih proračuna za 25%, prihodi iz županijskog proračuna za 12% te prihodi iz državnog proračuna za 84%.

Prihodi po posebnim propisima obuhvaćaju prihode za posebne namjene koje Knjižnica ostvaruje pružanjem usluga, a ostvareni su u ukupnom iznosu od 74.807 eur. Takva je realizacija za 19% veća u odnosu na 2022. prvenstveno zbog zatvorenosti Središnje knjižnice za korisnike uslijed požara u razdoblju od 21. lipnja do 18. prosinca 2022.

Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine u iznosu od 398 eur ostvareni su od najma višenamjenske dvorane Knjižnice.

Prihodi od donacija u iznosu od 12.731 odnose se u cijelosti na kapitalne donacije knjiga od fizičkih osoba – korisnika knjižnice.

Ostali prihodi obuhvaćaju prihode od naknade štete s osnova osiguranja te u 2023. iznose 318.444 eur a ostvareni su kao posljedica priznate štete uslijed požara u Središnjoj knjižnici 21. lipnja 2022.

Rashodi i izdaci

Tijekom 2023. ostvareno je **1.156.246 eur ukupnih rashoda i izdataka**, 10% više od prošle godine, što je rezultat porasta opće razine cijena i veći rashoda za zaposlene.

Rashodi za zaposlene ostvareni su u iznosu od **613.141 eur** (53% ukupnih rashoda). Za 11% su veći od prošlogodišnjeg ostvarenja. Isplaćeno je 5 jubilarnih nagrada, 2 pomoći za dugotrajno bolovanje, 1 pomoć za smrt člana obitelji te jedna otpremnina za odlazak u mirovinu. U skladu s odredbama Kolektivnog ugovora za zaposlene u ustanovama kulture isplaćeni su naknada za prehranu, regres, božićnica, dar u naravi te dar djeci do 15 godina starosti.

Na **materijalne rashode** otpada 20% od ukupno ostvarenih rashoda (**229.800 eur**) koji su manji za 35% u odnosu na prethodnu godinu.

Povećani su rashodi za službena putovanja (indeks 112) i stručno usavršavanje zaposlenika (indeks 250), što odgovara uobičajenim razinama troška. Tijekom 2022. nije bilo sufinanciranja troškova stručnih ispita te su smanjena i sudjelovanja na stručnim skupovima i edukacijama zbog izvanredne situacije s požarom.

U odnosu na prethodnu godinu, u skladu s porastom opće razine cijena, značajno su povećani rashodi za materijal i energiju, osobito uredski materijal i ostali materijalni rashodi (indeks 136) te rashodi za materijal i sirovine (indeks 330). Povećana je nabava materijala za tekuće i investicijsko održavanje, odnosno materijala za tehničku obradu knjiga (indeks 192 –nabavljena je veća količina RFID čipova za digitalnu građu). Istovremeno su smanjeni rashodi za energiju (indeks 94).

U dijelu usluga, smanjeni su troškovi usluga tekućeg i investicijskog održavanja (indeks 36 – tijekom 2022. izvršena je sanacija prostora Središnje knjižnice nakon požara) te ostale usluge (indeks 39 – tijekom 2022. zabilježeni su rashodi za usluge generalnog čišćenja prozora, podova, staklenih površina i inventara Središnje knjižnice prije ponovnog otvaranja za korisnike). Istovremeno, povećane su komunalne usluge (indeks 133) u skladu s porastom režijskih troškova te računalne usluge (indeks 181 – održavanje računalne opreme povjerenom je specijaliziranom obrtu).

Ostali nespomenuti rashodi poslovanja bilježe manje ostvarenje u odnosu na prethodnu godinu (indeks 82 – smanjenje se odnosi na premije osiguranja, s obzirom da nije ugovorena polica zdravstvenog osiguranja radnika za drugu polovicu godine), osim u dijelu rashoda za reprezentaciju (indeks 464) koji su ostvareni u skladu s povećanom programskom aktivnosti.

U 2023. realizirano je **313.305 eur rashoda za nabavu nefinancijske imovine**. Ulaganja su specificirana u dijelu izvješća Imovina.

Izvešće 4.

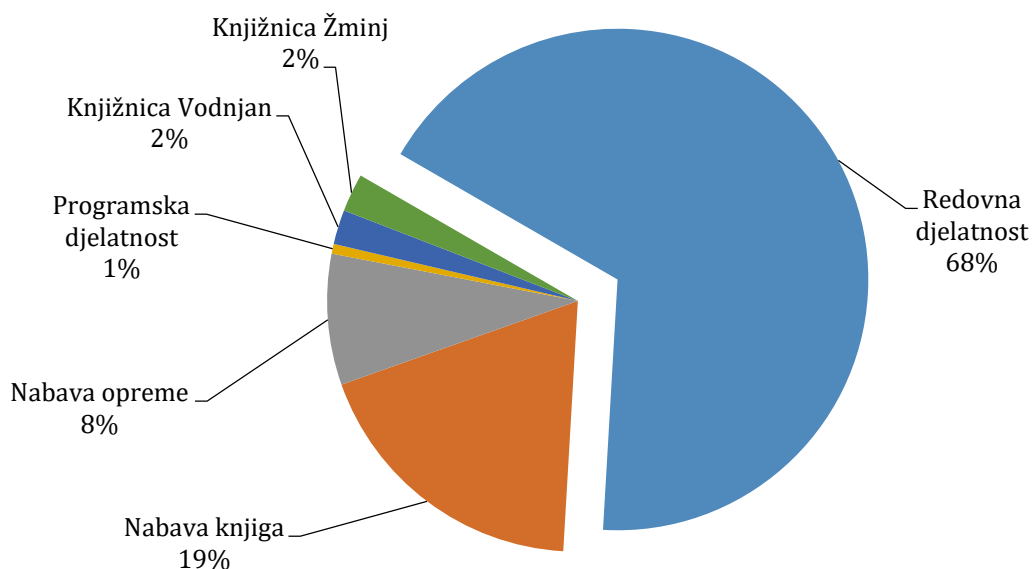
STRUKTURA REZULTATA POSLOVANJA

Višak/manjak prihoda

Financijsko poslovanje u 2023. rezultiralo je ostvarenjem **viška prihoda nad rashodima** u iznosu od **242.042 eur**. Kad se tome pribroji preneseni višak u iznosu od 95.690 eur, raspoloživi višak koji se prenosi u 2024. iznosi 337.732 eur. Višak je ostvaren iz izvora Prihoda za posebne namjene (26.009 eur) i Prihoda od naknade štete s osnova osiguranja (311.723 eur).

PRIHODI I RASHODI PO PROGRAMIMA

Rashodi po programima



P1 – REDOVNA DJELATNOST KNJIŽNICE

Redovna djelatnost Knjižnice financira se sredstvima iz proračuna Grada Pule, Ministarstva kulture i medija RH, te prihodima za posebne namjene i ostalim prihodima. Na ovaj program otpada 68% ukupnih rashoda Ustanove.

Grad Pula, kao osnivač, u najvećem dijelu osigurava financijska sredstva za plaće 28 radnika i sufinancira materijalne rashode Knjižnice. Ministarstvo kulture i medija RH osigurava sredstva za plaće dvije radnice zaposlene na radnim mjestima voditeljice Matične i razvojne službe za narodne i školske knjižnice u Istarskoj županiji i voditeljice Središnje knjižnice za Talijane u RH, te osigurava financijska sredstva za materijalne troškove pripadajućih službi.

Ukupni rashodi programa smanjeni su za 33% u odnosu na 2022. kada su bili opterećeni troškovima vezanima uz sanaciju štete od požara u Središnjoj knjižnici.

P2 – NABAVA KNJIGA I NEKNJIŽNE GRAĐE

Nabava knjiga i neknjižne građe financira se iz nekoliko izvora: Ministarstvo kulture i medija, Grad Pula, Istarska županija, Općina Žminj, Grad Vodnjan, prihodi za posebne namjene i donacije. Nabava je veća za 86% u odnosu na prethodno izvještajno razdoblje.

Ministarstvo kulture je za 2023. doznačilo 109.362 eur za nabavu knjiga i neknjižne građe. Istarska županija odobrila je 2.788 eur za nabavu knjiga na talijanskom jeziku za narodne knjižnice u Istri, Općina Žminj je osigurala 2.655 eur za nabavu knjiga za Knjižnicu Žminj, Grad Vodnjan 2.654 eur za nabavu knjiga za Knjižnicu Vodnjan. Knjižnica je za obogaćivanje knjižničkog fonda iz prihoda za posebne namjene osigurala 5.654 eur. Kapitalne donacije knjižne građe od subjekata izvan sustava proračuna iznose 12.731 eur.

Iz općih prihoda i primitaka (proračuna Grada Pule) osigurano je preostalih 79.903 eur.

Na nabavu knjiga utrošeno je 212.093 eur, dok je za nabavu e-knjiga u sustavu iBiblos izdvojeno 3.654 eur kao što je prikazano stavkom Ostala nefinancijska imovina.

P3 – NABAVA OPREME

Nabava opreme izvršena je u skladu s Financijskim planom i Planom nabave Gradske knjižnice i čitaonice Pula za 2023. Izvršenje programa nabave opreme bilježi triput veće ostvarenje u odnosu na 2022.

Tijekom 2023. izvršena je nabava sljedeće opreme: namještaja za Odjel posudbe Središnje knjižnice (ulazni pult, stolice, izložbeni elementi, knjižni regali, kolica za knjige, ugradbeni namještaj itd.), sedam stolnih računala, 5 prijenosnih računala, digitalnog reklamnog sustava, dva prijenosna telefona, projektorskog platna sa stalkom, vanjskog diska, čitača za slabovidne te nekoliko barkod čitača.

Nabava opreme financirana je iz državnog proračuna (56.407 eur), iz kapitalnih pomoći Općine Žminj (700 eur), iz prihoda za posebne namjene (58 eur), iz vlastitih prihoda (398 eur) te iz prihoda od naknade štete s osnova osiguranja (2.870 eur).

P4 – PROGRAMSKA DJELATNOST – MKM I GRAD VODNJAN

Ostvareni rashodi za programsku djelatnost po posebnim prijavama na natječaje povećani su za 65% u odnosu na 2022. Od toga je 56% financiranje projektnim sredstvima nenadležnih proračuna, a ostatak od prihoda za posebne namjene.

- Ugovor broj 01-92/1-23 o dodjeli financijskih sredstava za programe / projekte javnih potreba u kulturi Grada Vodnjana u iznosu od 2.654,46 eura za realizaciju programske djelatnosti u Knjižnici Vodnjan u 2023. godini,
- Ugovor broj 07-0265-23 o korištenju sredstava iz Državnog proračuna na iznos od 663,61 eura za realizaciju projekta „Pula čita!“,
- Ugovor broj 07-0267-23 o korištenju sredstava iz Državnog proračuna na iznos od 398,17 eura za realizaciju projekta „Bloomsday u Puli“,
- Ugovor broj 07-0266-23 o korištenju sredstava iz Državnog proračuna na iznos od 398,17 eura za realizaciju 11. Brazilskih dana u Puli.

U tekstualnom dijelu izvješća, nalaze se skraćena izvješća po navedenim programima.

P5 – KNJIŽNICA VODNJAN

Djelatnost u Knjižnici Vodnjan financira se iz proračuna Grada Vodnjana-Città di Dignano, koji je za 2023. odobrio i proračunom predvidio za tu namjenu iznos od 25.691 eur. Spomenuti iznos uključuje sredstva za plaću jedne zaposlene radnice te sredstva za materijalne rashode za potrebe Knjižnice Vodnjan.

P6 – KNJIŽNICA ŽMINJ

Na Knjižnicu Žminj odnosi se ukupno 28.424 eur rashoda. Općina Žminj osigurava financijska sredstva za pola plaće radnice u Knjižnici Žminj i materijalne rashode. Drugu polovicu plaće financira Istarska županija.

Izvješće 6.

DODATNI PODACI**Broj i struktura zaposlenih, podaci o plaćama**

Na dan 31. prosinca 2023. godine Knjižnica je imala 32 zaposlena radnika.

Radno mjesto	Predviđena kvalifikacija	Broj djelatnika	Prosječna mjesečna neto plaća (eur)	
			2022.	2023.
Ravnateljica	VSS	1	1.786	1.980
Voditeljica Matične službe za narodne i školske knjižnice u IŽ	VSS	1	1.071	1.122
Voditeljica Središnje knjižnice za Talijane u RH	VSS	1	1.070	1.193
Koordinatorica programa i projekata	VSS	1	1.097	1.222
Diplomirani knjižničar / knjižničarka	VSS	12	989	1.103
Knjižničar / knjižničarka	VŠS	1	844	977
Pomoćni knjižničar / knjižničarka	SSS	6	715	778
Tajnica ustanove	VSS	1	1.105	1.209
Voditelj tehničke službe	VSS	0	1.165	-
Voditelj računovodstveno- financijskih poslova	VSS	1	1.067	1.154
Informatičar II. vrste	SSS	1	727	825
Knjigoveža / arhivarka	SSS	1	751	824
Pomoćni knjižničar / knjižničarka – gerontodomaćica	SSS	1	607	688
Domar	SSS	1	-	801
Spremačica	NKV	3	591	648
Ukupno		32		

Struktura radnih sati

Ostvareni sati rada	Bolovanje (teret poslodavca)	Bolovanje (teret HZZO)	Plaćeni dopust	Neradni dani – godišnji odmori i blagdani	UKUPNO
49.239	2.034	5.062	320	10.428	67.083
73%	3%	8%	1%	15%	100%

Fizički i ostali podaci o poslovanju

Detaljan prilog izvješću u prilogu. Indeksne vrijednosti odnose se na promjenu pokazatelja u odnosu na ostvarenje prethodne godine, gdje 100 označava isti podatak u odnosu na prethodno razdoblje.

Od 2023. primjenjuje se novi set podataka koji nije usporediv s pokazateljima iz prethodnih godina.

**Detaljni izvještaj o knjižničnom poslovanju Gradske knjižnice
i čitaonice Pula u 2023. godini**

Sadržaj

1.	OPĆI PODACI	3
2.	KORIŠTENJE KNJIŽNIČNIH USLUGA I GRAĐE	4
	2.1. Članovi.....	4
	2.2. Posudba knjižnične građe.....	8
	2.3. Posjetitelji.....	10
	2.4. Informacijsko-referalne usluge	12
	2.5 Digitalne usluge	12
3.	FOND, NABAVA, STRUČNA OBRADA I ZAŠTITA KNJIŽNIČNE GRAĐE.....	13
	3.1. Nabava knjižnične građe	13
	3.1.1. Tiskovine	14
	3.2. Otpis	15
	3.3. Knjižnični fond.....	16
	3.3.1. Zavičajna zbirka.....	16
	3.4. Stručna obrada građe.....	17
4.	MATIČNA DJELATNOST.....	17
5.	SREDIŠNJA KNJIŽNICA ZA TALIJANE U RH.....	18
6.	PROMOCIJA KNJIŽNIČNIH USLUGA I PROGRAMA.....	19
	6.1. Tiskani i elektronički oblici promocije	19
	6.2. Mrežna stranica knjižnice i društvene mreže.....	19
	6.3. Suradnja s medijima	19
7.	KULTURNO-OBRAZOVNE AKTIVNOSTI I MANIFESTACIJE	20
	7.1. Kvantitativni pokazatelji.....	20
	7.2. Obilježavanje obljetnica i datuma	22
	7.3. Suradnje	23
	7.4. Manifestacije, programi, akcije	23
	7.5. Promocija zavičajnih izdanja i tema	27
	7.6. Stručni skupovi	27
8.	NOVE INVESTICIJE I KAPITALNI PROJEKTI I PROGRAMI.....	28
9.	RESURSI – ZAPOSLENICI, OPREMA, PROSTOR.....	31
	9.1. Zaposlenici.....	31
	9.1. Stručno usavršavanje djelatnika	31
	9.2. Oprema	32
	9.3. Prostor.....	32
	9.4. Radno vrijeme	33

1. OPĆI PODACI

Djelatnost

Gradska knjižnica i čitaonica Pula je javna, narodna knjižnica koja svoju djelatnost obavlja na području grada Pule i okolice te kao županijska matična knjižnica i za područje Istarske županije. Djelatnost Knjižnice regulirana je Zakonom o knjižnicama i knjižničnoj djelatnosti, dalje Zakon (NN 17/2019, 98/2019, 114/2022) te drugim podzakonskim aktima i stručnim smjernicama.

Osnovna zakonska djelatnost Knjižnice je nabava, stručna obrada, čuvanje i zaštita knjižnične građe, izrada biltena, bibliografija i drugih informacijskih pomagala, sudjelovanje u izradi skupnih kataloga i baza podataka, omogućavanje pristupačnosti knjižnične građe i informacija u skladu s potrebama i zahtjevima korisnika, osiguravanje korištenja i posudbe knjižnične građe, pomoć pri izboru knjižnične građe i korištenju informacijskih pomagala, vođenje dokumentacije o građi i korisnicima, obavljanje poslova matične djelatnosti za školske i narodne knjižnice na području Istarske županije, organiziranje stručnih skupova, tečajeva, radionica i sličnih skupova s područja knjižničarstva, organiziranje edukativnih i kulturnih programa i akcija, izgradnja zavičajne zbirke, zaštita i promocija zavičajne kulturne pisane baštine.

Otvorena je najširem krugu stvarnih i potencijalnih korisnika pod jednakim uvjetima, svojim uslugama omogućava osobni i intelektualni razvoj pojedinca i cjelokupne društvene zajednice.

Gradska knjižnica i čitaonica Pula ima i status županijske matične knjižnice te obavlja poslove matične djelatnosti propisane Zakonom i Pravilnikom o matičnoj djelatnosti i sustavu matičnih knjižnica u Republici Hrvatskoj (NN 81/2021) kroz matično-razvojnu službu za narodne i školske knjižnice Istarske županije. Poslovi matične djelatnosti obuhvaćaju stručni nadzor nad radom školskih i narodnih knjižnica u županiji, razvoj mreže knjižnica na području županije te edukaciju knjižničara. U okviru Gradske knjižnice i čitaonice Pula djeluje Središnja knjižnica Talijana u Republici Hrvatskoj, sukladno zakonskim propisima, koja brine o izgradnji zbirke na talijanskom jeziku i osiguravanju knjižničnih usluga za pripadnike talijanske nacionalne manjine.

Mreža ogranaka

Gradska knjižnica i čitaonica Pula u svom sastavu ima ogranke/ izdvojene odjele:

- **Središnja knjižnica** (Kandlerova 39, Pula) - Središnji matični prostor ustanove koji objedinjava prostor za korisnike organiziran u odjele (posudbeni, beletristika, općeznanstveni...), višenamjensku dvoranu, čitaoničke prostore, interne prostore sa spremištima za knjige, uredima i prostorima za djelatnost službi (nabava, matičnost...).
- **Dječja knjižnica** (Smareglina 2, Pula) - Namijenjena je predškolskoj djeci, djeci i mladima osnovnoškolske dobi.
- **Knjižnica Veruda** (Banovčev prolaz 4, Pula) - Knjižnica Veruda djeluje u istoimenoj gradskoj četvrti i omogućava bržu dostupnost knjižnične građe stanovnicima Verude i

ostalim gradskim četvrtima koji joj gravitiraju. Namijenjena je svim korisničkim skupinama.

- **Čitaonica kluba umirovljenika Pula** (Giardini 14, Pula) - Namijenjena pružanju knjižničnih usluga za umirovljenike i osobe starije životne dobi.
- **Knjižnica Vodnjan** (Trgovačka 23, Vodnjan) - Knjižnica djeluje u Vodnjanu, namijenjena je svim korisničkim skupinama. Ugovorom s Gradom Vodnjanom, djeluje kao knjižnični ogranak Gradske knjižnice i čitaonice Pula od 1977. godine.
- **Knjižnica Žminj** (Čakavska kuća, Žminj) - Knjižnica djeluje u Žminju, namijenjena je svim korisničkim skupinama. Ugovorom s Općinom Žminj, djeluje kao knjižnični ogranak Gradske knjižnice i čitaonice Pula od 2002. godine.

Strateške smjernice

Poslanje

Knjižnica osigurava pristup znanju, učenju, informacijama, obrazovnim i kulturnim sadržajima, razonodi te učinkovito provođenju slobodnog vremena. Otvorena je najširem krugu korisnika pod jednakim uvjetima te svojim uslugama omogućava osobni i intelektualni razvoj pojedinaca i zajednice u cjelini. Gradska knjižnica i čitaonica Pula integrirana je u sustav narodnih knjižnica Republike Hrvatske.

Vizija

Javna ustanova u kulturi koja pojedincima i zajednici u kojoj djeluje osigurava pristup književnim, umjetničkim i znanstvenim tekovinama svjetske kulture. Kako bi ostvarila svoju temeljnu zadaću, svim društvenim skupinama osigurava pristup knjižnoj i neknjižnoj građi, potiče čitalačke interese i razvija naviku čitanja. Obavljajući svoju redovitu djelatnost i putem posebnih programa doprinosi povećanju kvalitete živote građana Pule i okolice.

Vrijednosti

Vrijednosti na kojima se temelji rad Knjižnice proizlaze iz samog poslanja Knjižnice, a to je prvenstveno osiguranje slobodnog pristupa informacijama i svim civilizacijskim tekovinama, otvorenosti prema potrebama korisnika s kojima se zajedno kroz suradnju stvaraju novi programi i razvijaju nove usluge knjižnice, te na uvjerenju da knjižnica treba osigurati dostupnost svojih usluga i programa svim društvenim skupinama i građanima, bez obzira na njihovu pokretljivost, imovinsko stanje ili jezik na kojem komuniciraju.

2. KORIŠTENJE KNJIŽNIČNIH USLUGA I GRAĐE

2.1. Članovi

Ukupan broj aktivnih korisnika u 2023. je **10 748** dok je aktivnih korisnika na više lokacija unutar mreže knjižnice bilo **11 960**.

	2022.	2023.	Indeks
Broj aktivnih članova			
Aktivni članovi ¹	9 944	10 748	108
Aktivni članovi na više lokacija ²	13 331	11 960	88
Status članstva			
Prvi upis	1 336	2 207	165
Korisnici koji su obnovili članstvo	4 892	5 974	122
Korisnici kojima vrijedi članstvo	3 716	2 567	69
Ukupno	9 944	10 748	108
Ukupan broj aktivnih korisnika prema dobi			
Broj djece (do 14 godine)	2 368	3 064	129
Broj mladih (od 15 do 17 godina)	543	534	98
Broj odraslih (od 18 do 65 godina)	5 620	5 456	97
Broj starijih (preko 65 godina)	1 413	1 694	120
Ukupno	9 944	10 748	108
Ukupan broj aktivnih fizičkih korisnika po spolu			
Žene	6 794	7 185	106
Muškarci	3 150	3 563	113
Ukupno	9 944	10 748	108
Broj aktivnih korisnika prema lokaciji			
Središnja knjižnica	6 977	7 505	108
Dječja knjižnica	1 062	1 052	99
Knjižnica Veruda	1 179	1 343	140
Čitaonica kluba umirovljenika Pula	169	236	140
Knjižnica Vodnjan	285	353	124
Knjižnica Žminj	272	259	95
Ukupno	9 944	10 748	108
Broj korisnika koji su se prvi put ućlanili prema lokaciji			
Središnja knjižnica	486	1 598	329
Dječja knjižnica	277	154	56
Knjižnica Veruda	309	263	85
Čitaonica kluba umirovljenika Pula	169	65	38
Knjižnica Vodnjan	62	95	153

¹ Ukupan broj aktivnih korisnika prema statusu članstva kojima vrijedi članstvo u izvještajnom razdoblju objedinjuje broj novoupisanih korisnika, broj korisnika koji su obnovili članstvo u izvještajnom razdoblju i broj korisnika kojima vrijedi članstvo preneseno iz prethodne godine u novo izvještajno razdoblje.

² Broj aktivnih korisnika u više ogranaka i podružnica unutar mreže knjižnice govori o broju članova evidentiranih na više lokacija (ogranci, izdvojeni odjeli) unutar mreže Knjižnice.

Knjižnica Žminj	33	32	97
Ukupno	1 336	2 207	165

U odnosu na prethodno izvještajno razdoblje, povećan je ukupan broj aktivnih korisnika za 8% dok je broj korisnika koji je koristio usluge na više lokacija unutar mreže Knjižnice manji za 12%. Pad korištenja većeg broja lokacija unutar mreže očekivan je s obzirom da je u prethodnoj godini Središnja knjižnica bila zatvorena gotovo šest mjeseci te su korisnici u većoj mjeri koristili ostale lokacije/ ogranke u mreži Knjižnice.

Od ukupnog broja aktivnih korisnika, pozitivan je pokazatelj o korisnicima koji su se prvi put³ učlanili u knjižnicu, u odnosu na 2022. veći je za čak 65%. Najveći porast takvih upisa ostvaren je u Središnjoj knjižnici i Knjižnici Vodnjan.

Trend korištenja knjižnice ovisno o dobi nije se značajnije mijenjao u odnosu na prethodna razdoblja. U odnosu na 2022., najveće promjene su u broju učlanjene djece do 14 godina (porast za 29%), a nastavlja se i trend većeg broja učlanjenih osoba starijih od 65 godina. U blagom padu je smanjenje korisnika u dobi od 15 do 65 godina, u prosjeku za 2,5%.

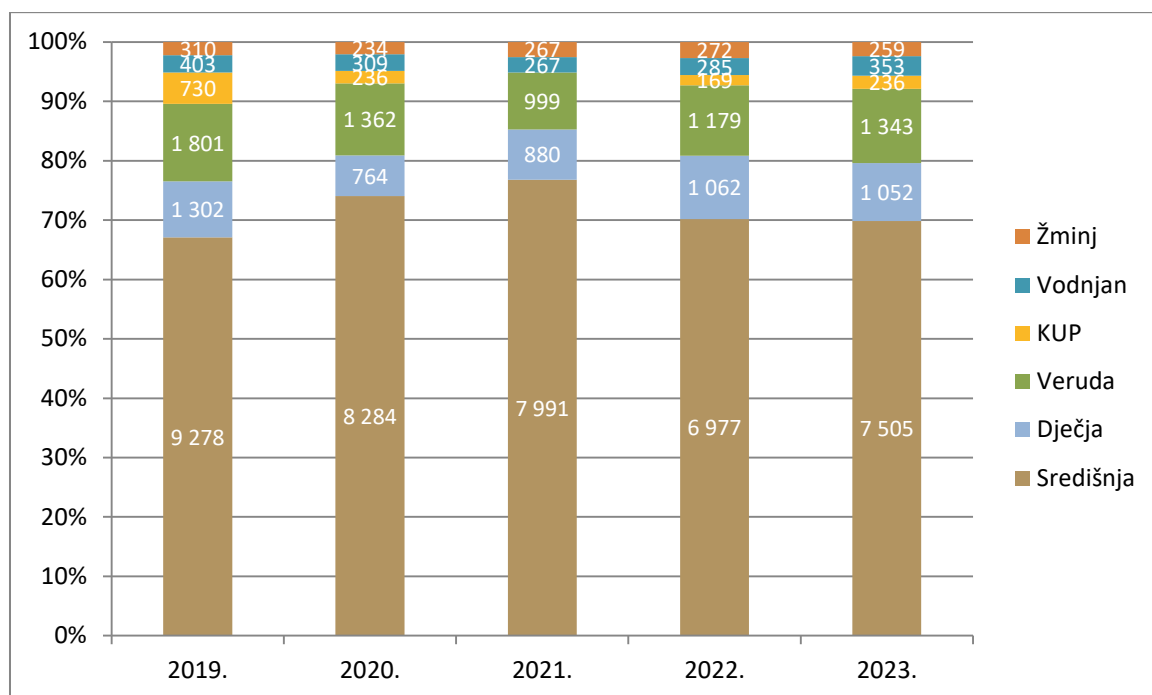
Ukoliko se promatra broj aktivnih korisnika koji su aktivirali članstvo na određenoj lokaciji u mreži Knjižnice, najveći porast zabilježen je u Čitaonici kluba umirovljenika i Knjižnici Veruda, zatim u Knjižnici Vodnjan i Središnjoj knjižnici.

Petogodišnji trend kretanja aktivnih članova po lokacijama

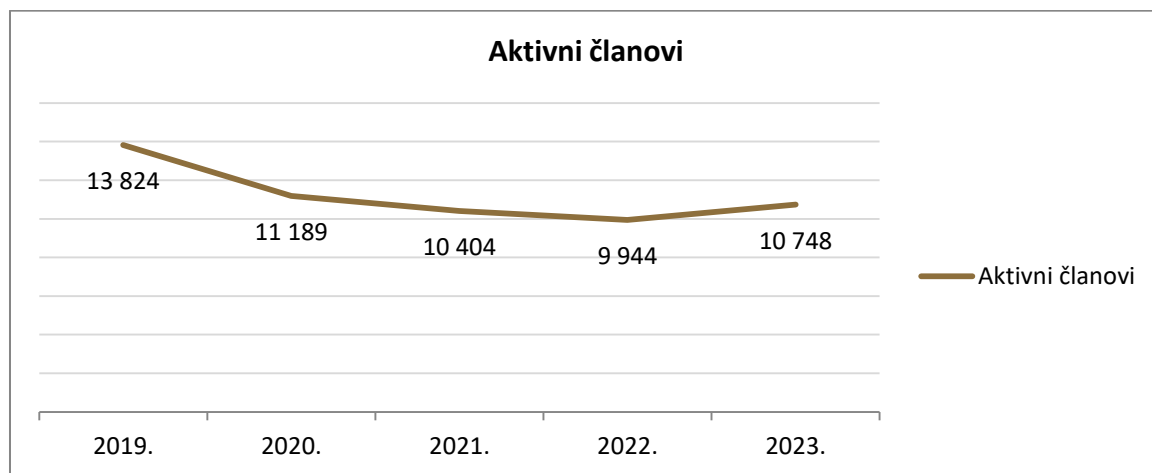
	2019.	2020.	2021.	2022.	2023.
Središnja knjižnica	9 278	8 620	7 991	6 977	7 505
Dječja knjižnica	1 302	764	880	1 062	1 052
Knjižnica Veruda	1 801	1 362	999	1 179	1 343
Čitaonica Kluba umirovljenika Pula	730	236	0	169	236
Knjižnica Vodnjan	403	309	267	285	353
Knjižnica Žminj	310	234	267	272	259
Ukupno	13 824	11 189	10 404	9 944	10 748

³ Računalni sustav Zaki koji se koristi za knjižnično poslovanje, klasificira prvi upis za osobu koja se prvi put učlanjuje u knjižnicu kao i osobu koja nije obnovila članstvo više od tri godine. Prema GDPR-u, sustav nakon tri godine automatski briše sve podatke i neaktivne članove iz baze.

Grafički prikaz usporedbe i trenda kretanja broja aktivnih članova po lokacijama



Krivulja trenda kretanja broja aktivnih članova u Knjižnici



Besplatne/ povoljnije članarine

Knjižnica je uz redovne promotivno-edukativne aktivnosti, priredila nekoliko posebnih akcija kroz povoljniju članarinu kojima se potiče korištenje knjižnica. U izvještajnom razdoblju realizirane su dvije akcije povoljnog upisa namijenjene različitim dobnim skupinama korisnika. Tijekom manifestacije 5. Tjedan istarskih knjižnica provedena je akcija *Članarina na po'* u sklopu koje su se zainteresirani mogli učlaniti u Knjižnicu u pola cijene, a u okviru obilježavanja Međunarodnog dana mladih (12. kolovoza), mladima od 16 do 30 godina omogućen je besplatni upis.

Tijekom 2023. godine nastavila se suradnja s udrugama građana koje djeluju na poboljšavanju životnih uvjeta osoba s invaliditetom. Knjižnica je sklopila ugovor o besplatnom korištenju knjižničnih usluga s osam udruga koje djeluju na području Pule: Društvo multiple skleroze IŽ, Društvo distrofičara Istre, Udruga gluhih i nagluhih IŽ, Udruga djece i mladih oštećena sluha Istre, Udruga tjelesnih i invalida rada Istre, Društvo osoba s tjelesnim invaliditetom južne Istre, Savez udruga osoba s invaliditetom Istarske županije (za Udrugu civilnih invalida inkluzija), Udruga cerebralne paralize Istarske županije. Na osnovu ovih ugovora besplatno članstvo ostvarilo je 89 osoba.

Knjižnica je od 2. travnja 2023. donijela odluku o trajnoj besplatnoj članarini za djecu do 15. godine.⁴ Prema navedenom kriteriju do 31. prosinca učlanjeno je ukupno 1 938 djece od 0 do 15 godina.

2.2. Posudba knjižnične građe

Ukupan broj posuđene knjižnične građe u 2023. je **215 714 jedinica** što je 20% više nego u prethodnoj godini. Također, valja istaknuti da tom broju nije pribrojana produžena građa odnosno građa za koju se tražila ponovna posudba za još jedan posudbeni rok. Ukupno produžene građe bilo je 61 665 jedinica, a sveukupno posudbi i produženja građe ostvareno je 277 379 jedinica.

Porast posudbe građe očekivan je s obzirom da je u prethodnom izvještajnom razdoblju Središnja knjižnica bila gotovo šest mjeseci zatvorena za korisnike što potkrjepljuje i podatak o posudbi građe prema lokaciji gdje je razvidno povećanje posudbe u Središnjoj knjižnici i smanjenje u pulskim ograncima. Iz istih razloga, u 2023. zabilježen je i značajan porast posudbe audiovizualne građe koja je dostupna samo u fondu Središnje knjižnice.

Posudba e-knjiga putem digitalne platforme iBiblos u fazi je stagnacije, no slabo izdavaštvo e-knjiga u Hrvatskoj i mali izbor e-knjiga utječe i na krajnje korisnike u knjižnicama. Podaci o broju posudbe i korištenju e-građe na portalu Talijanska digitalna knjižnica u Istri nije moguće evidentirati s obzirom na to da bazom upravljaju institucije izvan Hrvatske koje ne bilježe korištenje članova iz naše knjižnice.

Ukupan broj posuđene/ produžene knjižnične građe u 2023.

	2022.	2023.	Indeks
Broj posudbi			
Posudbe izvan knjižnice	130 296	154 994	119
Posudbe za rad u knjižnici	49 496	60 720	123
Ukupno	179 792	215 714	120
Broj produžene građe	57 750	61 665	107
Sveukupno (posudba+produženje)	237 542	277 379	117

⁴ Više o novim uvjetima upisa djece do 15. godine nalazi se u 8. poglavlju (nove investicije i kapitalni projekti i programi).

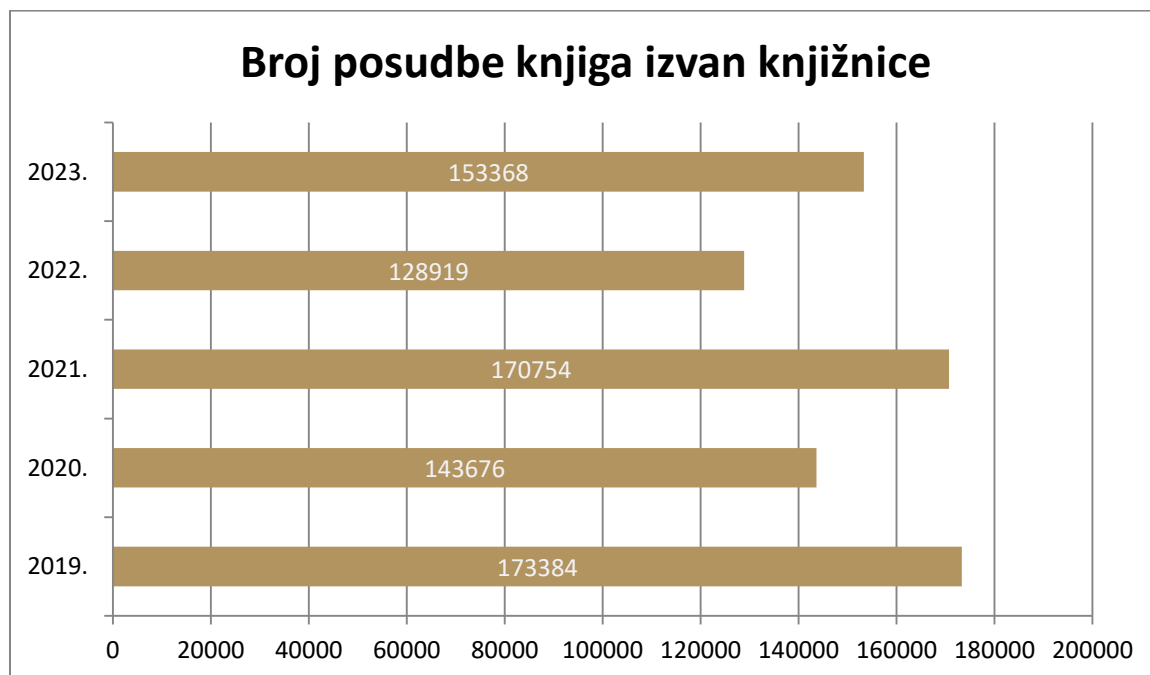
Broj posudbi (bez produženja) izvan knjižnice po vrsti građe

Tiskana knjiga	128 919	153 368	119
E-knjiga	1 045	1 029	98
Zvučna i vizualna građa	304	597	196
Ostala građa	28	0	0
Ukupno	130 296	154 994	119

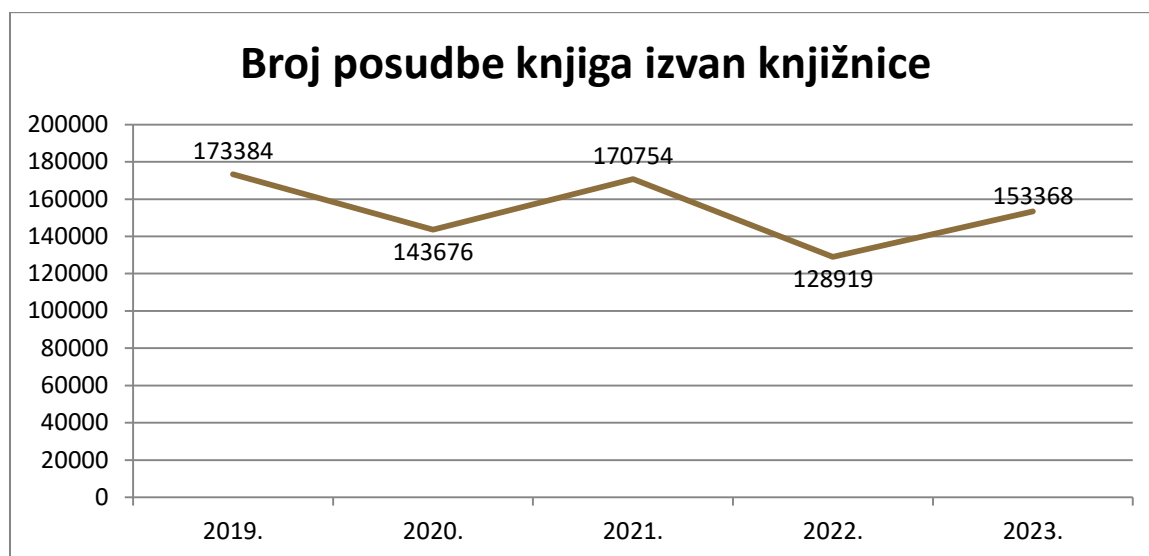
Broj posudbi knjiga izvan knjižnice (bez produženja) prema lokaciji

Središnja knjižnica	61 196	111 673	182
Dječja knjižnica	16 068	10 599	66
Knjižnica Veruda	38 002	24 195	64
Knjižnica Vodnjan	3 930	4 171	106
Knjižnica Žminj	3 008	2 662	88
Ukupno	128 919	153 368	119

Petogodišnji trend kretanja posudbe građe izvan knjižnice



Krivulja trenda kretanja posudbe građe izvan knjižnice



2.3. Posjetitelji⁵

Uspoređujući istovrsne podatke o broju posjetitelja u protekloj godini, u 2023. zabilježeni su pozitivni pomaci i puno veći broj građana koji je dolazio u knjižnicu radi korištenja građe, posjećivanja ili sudjelovanja u aktivnostima i programima. Jedan od razloga povećanog broja posjeta jest i činjenica da je u 2022. Središnja knjižnica u drugom dijelu godine bila zatvorena, ali i isto tako i zbog velikog angažmana na osmišljavanju i provođenju novih programskih aktivnosti za javnost, osobito za djecu i mlade. Istovremeno, posjećenost u ograncima je manja, no vraćamo se na prosječne vrijednosti prije izvanredne situacije koju smo imali u 2022. godini.

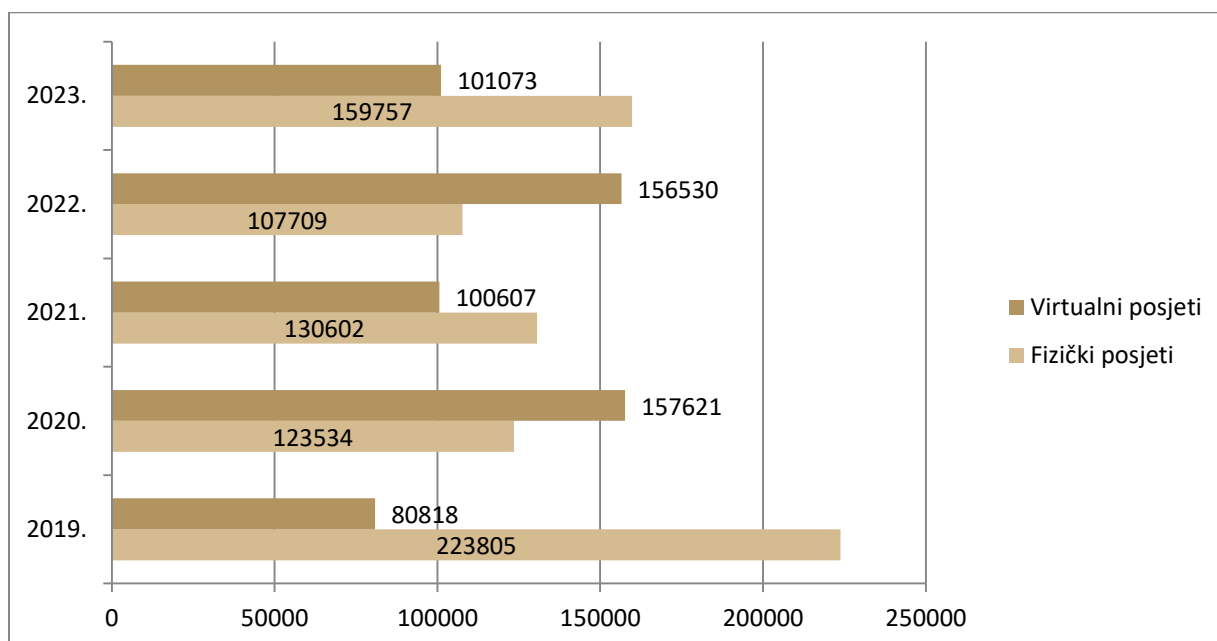
	2022.	2023.	Indeks
Ukupan broj fizičkih i virtualnih posjeta knjižnici:			
Fizički posjetitelji	107 709	159 757	148
Virtualni posjetitelji	156 530	101 073	65
Ukupno	264 239	260 830	99
Ukupan broj posjetitelja na programima:			
Za djecu i mlade	2 074	6 985	337
Za odrasle	1 651	4 171	253
Polaznici edukacijskih radionica za korisnike	1 209	1 738	144
Ukupno	4 934	12 894	261

⁵ Broj posjetitelja obuhvaća fizičke dolaske u knjižnicu (posudba i vraćanje građe, studijski rad, čitaonica, rad na računalima, aktivnosti, programi...) te virtualne posjete (posjete na mrežnim stranicama i web katalogu).

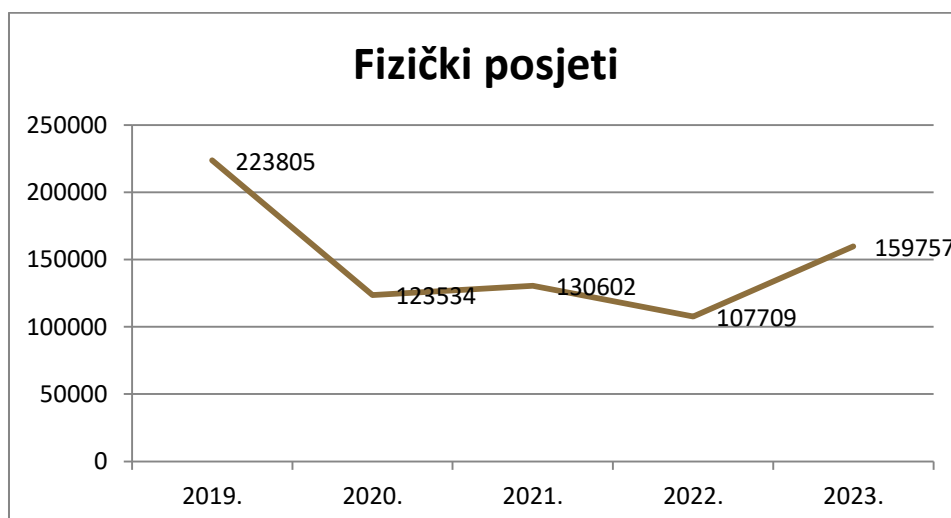
Ukupan broj fizičkih posjetitelja po ograncima

Središnja knjižnica	51 215	115 079	225
Dječja knjižnica	15 456	11 807	76
Knjižnica Veruda	28 323	26 911	95
Knjižnica Vodnjan	3 753	5 109	136
Knjižnica Žminj	2 200	2 045	93
Čitaonica Kluba umirovljenika Pula	6 762	10 613	157
Ukupno	107 709	159 757	148

Petogodišnji trend kretanja fizičkih i virtualnih posjeta



Krivulja petogodišnjeg trenda kretanja fizičkih posjeta



2.4. Informacijsko-referalne usluge

Informacijska djelatnost obuhvaća rad s korisnicima na pretraživanju svih vrsta informacija, elektroničkih kataloga i izvora, knjiga i druge knjižne građe, tematska pretraživanja, edukaciju korisnika za samostalno pretraživanje kataloga i pronalaženje građe na policama. Na razini ustanove u 2023. **riješeno je 20 861 raznovrsnih informacijskih zahtjeva** (jednostavnih i složenih) za potrebe maturalnih, diplomskih i ostalih radova te drugih osobnih i edukativnih potreba korisnika.

	2022.	2023.	Indeks
Informacijski zahtjevi	16 595	20 861	126

Na odjelu beletristike redovito se prate novo pristigli naslovi, čitanost naslova te se pripremaju tiskani plakati s preporukama za čitanje na hrvatskom i talijanskom jeziku. U 2023. godine izrađeno je 20 plakata s najčitanijim naslovima i 26 plakata s preporukama te su posebno tiskane brošure s novitetima za ljetno čitanje (beletristika, publicistika, knjige za djecu i mlade, stripovi za djecu i odrasle). Noviteti i preporuke izrađuju se i u e-obliku. Na mrežnoj stranici Knjižnice ažurira se virtualni bilten novih naslova koji prikazuje nove katalogizirane naslove knjižnične građe, dostupne korisnicima za posudbu. Svaki naslov opisan je kroz bibliografske podatke te je dodana poveznica na web katalog naše knjižnice. Uz nove naslove, ažurira se i virtualna polica s preporukama naslova za čitanje, od beletrističkih naslova, preko publicistike i stručnih knjiga, do knjiga za djecu i mlade.

2.5 Digitalne usluge

iBiblos – platforma za posudbu e-knjiga

Posudba e-knjiga i dalje je bila dostupna putem digitalne platforme iBiblos koja sadrži bazu e-knjiga na hrvatskom jeziku. Sadržajno radi se o novim i popularnim izdanjima beletristike i publicistike kao i djelima za školsku lektiru. iBiblos je platforma koju je pokrenula Gradska knjižnica i čitaonica Pula u suradnji sa slovenskom izdavačkom kućom Beletrina i narodnim knjižnicama na području županije i prva je platforma za posudbu e-knjiga u Hrvatskoj. U 2023. **posuđeno je 1 029 naslova e-knjiga**, broj aktivnih korisničkih računa bilo je 390, na platformi je za posudbu bilo dostupno 948 e-knjiga. U 2023. kupljeno je 198 licenci za e-knjige.

Talijanska digitalna knjižnica u Istri – La biblioteca digitale italiana in Istria

Program se realizira u suradnji sa Središnjom knjižnicom Srečka Vilharja u Kopru i nudi mogućnost posudbe elektroničkih knjiga putem talijanske platforme MediaLibraryOnline (MLOL), na adresi <https://capodistria.medialibrary.it/>. U MLOL-u je registrirano **167 aktivnih korisnika**.

3. FOND, NABAVA, STRUČNA OBRADA I ZAŠTITA KNJIŽNIČNE GRAĐE

3.1. Nabava knjižnične građe

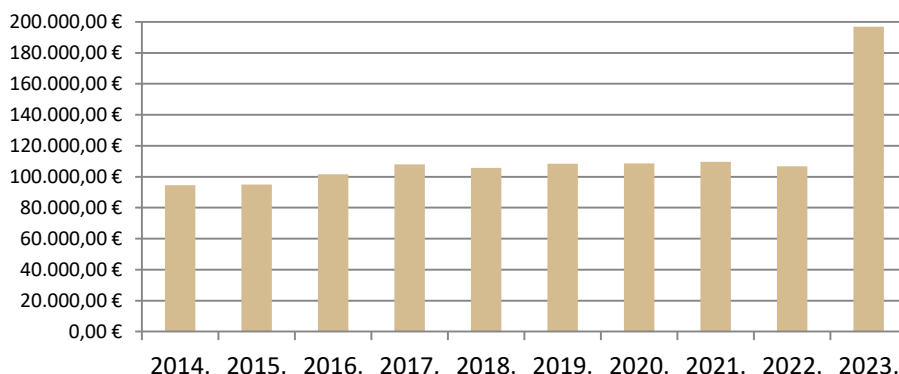
Planska i sustavna nabava knjižnične građe jedna je od temeljnih zadaća Knjižnice o kojoj ovisi korištenje knjižničnog fonda i zadovoljstvo korisnika. Knjižnica je nabavljala građu kupnjom (redovna nabava i otkup Ministarstva kulture i medija RH), donacijama od otkupa Istarske županije i Grada Pule, donacijama građana, obveznim primjerkom i zamjenom.

	2022.	2023.	Indeks
Nabava knjižnične građe prema načinu nabave:			
Kupnja	7 039	9 053	129
Otkup MKM	516	3 110	603
Dar	775	958	124
Obvezni primjerak	46	57	124
Zamjena	86	27	31
Ukupno sv./ jedinica	8 462	13 205	156
Nabava knjižnične građe prema vrsti građe:			
Knjiga	8 390	13 104	156
AVE (audiovizualna i elektronička)	21	32	152
Igračke i didaktičke igre	23	34	148
Ostala	28	35	125
Ukupno sv./ jedinica	8 462	13 205	156
Nabava knjižnične građe prema lokaciji:			
Središnja knjižnica	5.340	9 117	171
Dječja knjižnica	886	1 024	116
Knjižnica Veruda	1 342	1 431	107
Knjižnica Vodnjan	453	829	183
Knjižnica Žminj	441	804	182
Ukupno sv./ jedinica	8 462	13 205	156

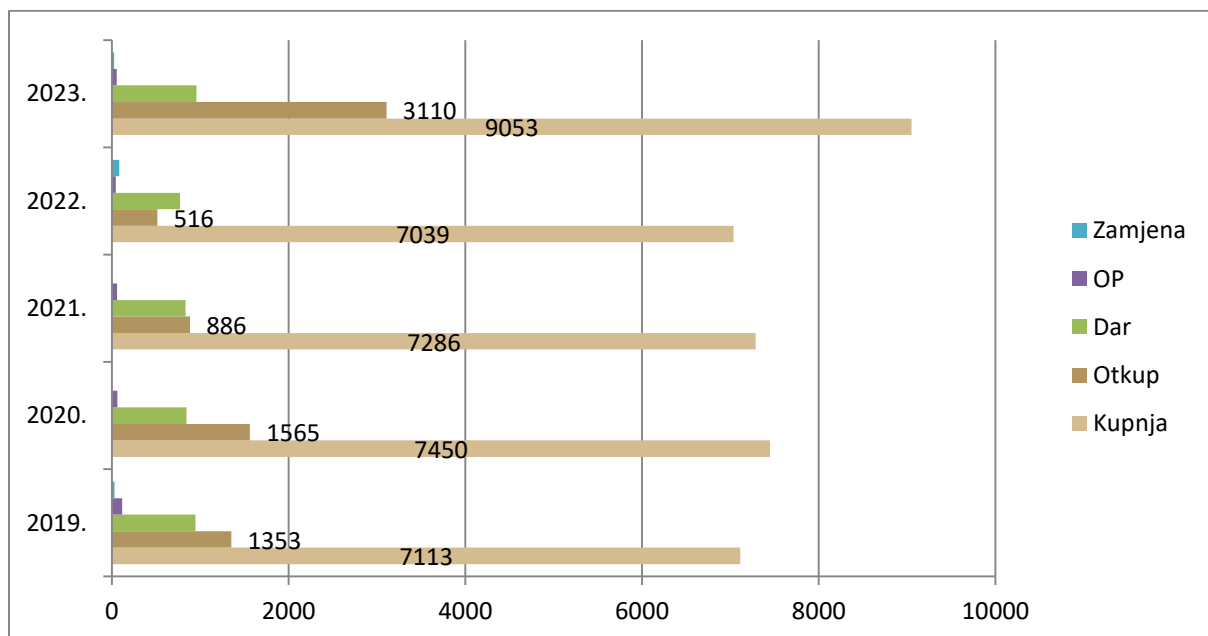
U 2023. **ukupno je nabavljeno 13 205 jedinica građe**, 36% više u odnosu na 2022. godinu što je posljedica puno većih sredstava za nabavu građe dodijeljenih od osnivača i Ministarstva kulture i medija RH radi nadoknade građe otpisane zbog oštećenja u požaru.

Osnivač je za nabavu građe doznačio 100% više sredstava u odnosu na prijašnje godine, ukupno 80.000,70 €. Ujedno je i Ministarstvo kulture i medija za 3.600,00 € povećalo iznos svojih sredstava, što je ukupna sredstva za redovnu nabavu u 2023. godini povisilo na 146.584,27 €. Unatoč visokom iznosu namijenjenom nabavi putem kupnje, razvidno je kako je zbog konstantnog rasta cijena knjige, kupovna moć, u odnosu na prijašnje godine, drastično pala. Prosjek cijene svih jedinica nabavljenih kupnjom iznosi 16,84 €, što je najveća cijena za jednu jedinicu u posljednjih deset godina te je u prosjeku za izdvojenih 100,00 € kupljeno tek 5,9 jedinica građe.

Vrijednost kupljenih jedinica (€)



Petogodišnji trend kretanja nabave knjižnične građe prema načinu nabave



Postotak nabave građe kupnjom u odnosu na ostale načine nabave, čiji je udio prijašnjih godina u prosjeku iznosio 75,9%, u ovoj je godini na visokih 88,5%. Jednako tako povećan je broj ukupno nabavljenih jedinica te broj kupljenih jedinica u odnosu na zadnjih 10 godina, zahvaljujući ponajprije povećanom priljevu sredstava.

Prema vrstama građe, drastično se smanjila nabava audiovizualne građe na prijenosnim medijima. Tržište video građe na prijenosnim medijima se ugasilo te najveći hrvatski distributeri više ne proizvode filmove na fizičkim medijima niti ih nude na tržištu, a i potražnja za audio i vizualnom građom na prijenosnim medijima od strane korisnika je u stalnom padu.

3.1.1. Tiskovine

Tijekom godine nabavljane su tiskovine za sve ogranke (dnevne novine na hrvatskom i talijanskom jeziku, popularni tjednici i časopisi na hrvatskom, talijanskom i engleskom jeziku,

časopisi za djecu i mlade), ukupno 102 naslova. Tiskovine su bile dostupne za svakodnevno čitanje u čitaoničkom dijelu knjižnice/ ogranaka.

Nabava tiskovina (broj naslova):	2022.	2023.	Indeks
Središnja knjižnica	42	50	119
Dječja knjižnica	7	5	71
Knjižnica Veruda	10	10	100
Knjižnica Vodnjan	9	8	89
Čitaonica Kluba umirovljenika Pula	32	24	75
Knjižnica Žminj	5	5	100
Ukupno	105	102	97

3.2. Otpis

U 2023. Knjižnica je provela godišnji otpis knjižnične građe na temelju Odluke Upravnog vijeća, a u skladu s Pravilnikom o zaštiti, reviziji i otpisu knjižnične građe (NN 27/2023).

Otpisano je ukupno 5 961 jedinica prema kriterijima zastarjelosti sadržaja, dotrajalosti i uništenosti, sukladno Pravilniku. Broj otpisane građe na razini je prosječnih godišnjih otpisa, a znatno je manji u odnosu na 2022. kada je veći broj građe otpisan na temelju oštećenja nastalih u požaru.

	2022.	2023.	Indeks
Otpisana knjižnična građa prema vrsti:			
Knjige	14 603	5 958	41
Audiovizualna građa	0	3	-
Igračke i didaktičke igre	1	0	0
Ostala knjižnična građa	39	0	0
Ukupno sv./ jedinica	14 643	5 961	41
Otpisana knjižnična građa prema kriteriju otpisa:			
Dotrajalost	2 262	2 686	119
Zastarjelost	1 189	313	26
Uništenost	10 562	2 962	28
Ukupno sv./ jedinica	14 643	5 961	41

Otpisana knjižnična građa prema lokaciji:

Središnja knjižnica	13 479	2 289	17
Dječja knjižnica	173	1 466	847
Knjižnica Veruda	866	1 443	167
Knjižnica Vodnjan	8	12	150
Knjižnica Žminj	117	751	642
Ukupno sv./ jedinica	14 643	5 961	41

3.3. Knjižnični fond

Brojčano stanje knjižničnog fonda zaključno s 31. prosincem 2023., nakon inventarizacije nabavljene građe i otpisane građe u 2023. je **227 356 svezaka/ jedinica knjižnične građe**. U odnosu na 2022. fond je povećan za 3,3% i odraz je pojačanog priljeva nove građe. Kada je u pitanju struktura knjižničnog fonda, najveći dio fonda čini beletristika (cca 72%), stručna i znanstvena literatura (cca 27%) i referentna građa i priručnici (cca 1%). Od ukupnog broja fonda, udio dječje književnosti i popularno-znanstvene literature za djecu je cca 25%.⁶

	2022.	2023.	Indeks
Cjelokupni knjižnični fond			
Knjige	214 328	221 469	103
Audiovizualna građa	2 203	2 232	101
Elektronička građa na prijenosnim medijima	380	380	100
Igračke i didaktičke igre	223	257	115
Ostala knjižnična građa	2 978	3 018	101
Ukupno sv./ jedinica	220 112	227 356	103

Knjižnični fond prema lokaciji

Središnja knjižnica	142 994	149 822	105
Dječja knjižnica	19 375	18 933	98
Knjižnica Veruda	26 839	26 827	100
Knjižnica Vodnjan	15 519	16 336	105
Knjižnica Žminj	15 385	15 438	100
Ukupno sv./ jedinica	220 112	227 356	103

3.3.1. Zavičajna zbirka

Za potrebe očuvanja zavičajne građe i razvijanja zavičajne zbirke, Knjižnica je za zavičajnu zbirku nabavila 209 jedinica, od toga 201 knjigu i 8 jedinica zvučne građe. Ukupan fond Zavičajne zbirke zaključno s 31. prosincem 2023. je 12 618 jedinica.

Najvrjedniji naslovi za zavičajnu zbirku nabavljeni u 2023.:

- Voyage pittoresque et historique de l'Istrie et Dalmatie / Joseph Lavallée, Jean-Francois Cassas. Paris : P. Didot L'aine, 1802.

⁶ Knjižnični sustav ZaKi ne daje precizne statističke podatke i prikaz strukture knjižničnog fonda stoga je projekcija provedena na temelju podataka o nabavi i inventarizaciji kroz sustav ZaKi.

Prvo izdanje. Popis pretplatnika i sadržaj na početku knjige. Među pretplatnicima nalazi se i Napoleon Bonaparte. Knjiga je nastala na temelju putopisnih bilješki, crteža i slika Louisa François Cassasa s njegova putovanja istočnom obalom Jadrana 1782. godine, a opremljena je bakrorezima veduta gradova, krajolika i građevina istočne jadranske obale nastalima prema Cassasovim crtežima i akvarelima (njih gotovo 20 vezanih uz motive Pule i Istre).

- Der Istrianer Kreis oder die Halbinsel Istrien und die Inseln des Quarnero : mit einer topographischen Karte und fünf Chromolithographien / von J. Löwenthal. Wien : Kunsthandlung H. F. Müller, 1840.
Prvo izdanje. Geografski, povijesni, kulturni i etnografski pregled Istre i Kvarnera. Na kraju knjige nalazi se pregled istarskog bilja koje se koristi u gospodarstvu autora Bartolomea Biasoletta. Zemljovid Istre i Hrvatskog primorja je na umetnutom listu. Također, devet kromolitografija je na pet umetnutih listova.

3.4. Stručna obrada građe

Stručni knjižničarski poslovi obrade i nabave knjižnične građe obavljani su redovito tijekom cijele kalendarske godine (odabir i nabava knjižnične građe, inventarizacija, katalogizacija, klasifikacija, izrada normativnih zapisa, signiranje, tehnička obrade i zaštita knjižnične građe). Stručno knjižnično poslovanje obavlja se pomoću računalno-knjižničnog sustava ZaKi koji omogućava rad u sustavu mreže knjižnica, stvaranje zajedničke baze podataka i standardizaciju stručnoga rada te krajnjim korisnicima pruža dostupnost informacija o knjižničnom fondu u realnom vremenu putem web kataloga <https://katalog.gkc-pula.hr>

Stručna obrada knjižnične građe (bibliografska i normativna baza)

	2022.	2023.	Indeks
Inventarizacija	8 462	13 205	156
Klasifikacija	3 715	8 869	239
Kataložni zapisi – broj novih zapisa	542	526	97
Sadržajna obrada - klasifikacija	3 494	8 869	254
Kontrola kataložnih zapisa	79	106	134
Prevezivanje	14	1	14
Preuzimanje kataložnih zapisa	3 026	4 879	161
Normativni zapisi – broj novih zapisa	104	196	188
Predmetizacija	0	0	0

4. MATIČNA DJELATNOST

U okviru matične djelatnosti obavljale su se primarne zadaće praćenja stručnog rada i unaprjeđenja razvoja školskih i narodnih knjižnica na području Istarske županije kroz rad županijske matične razvojne službe. Knjižničnu mrežu u nadležnosti Knjižnice čini 9 narodnih i 68 školskih knjižnica. U prvoj polovici godine obavljani su poslovi vezani uz prikupljanje, kontrolu i analizu statističkih podataka o poslovanju knjižnica na području matičnosti, u

online Sustav jedinstvenog elektroničkog prikupljanja statističkih podataka pri Nacionalnoj i sveučilišnoj knjižnici u Zagrebu.

Organizirane su edukacije za knjižničare na području županije u suradnji s Centrom za stalno stručno usavršavanje knjižničara. Tijekom 2023. godine organizirani su sljedeći certificirani tečajevi u suradnji s Centrom za stalno stručno usavršavanje knjižničara (NSK):

- Vizualni identitet ili kako učiniti knjižnicu prepoznatljivom, predavačica Aleksandra Šutalo (webinar)
- Građanska znanost u knjižnicama, predavačica Dolores Mumelaš (webinar)

Voditeljice službi sudjelovale su na redovnim sastancima voditelja županijskih matičnih razvojnih službi u Nacionalnoj i sveučilišnoj knjižnici u Zagrebu i Županijskom stručnom vijeću školskih knjižničara.

Izvršeno je devet stručnih nadzora i posjeta školskim knjižnicama, a ukupno je pregledano i odobreno 29 dokumentacija o reviziji i otpisu knjižnične građe u školskim i narodnim knjižnicama.

5. SREDIŠNJA KNJIŽNICA ZA TALIJANE U RH

Djelokrug rada Središnje knjižnice Talijana u RH obuhvaća stručne knjižničarske poslove, od nabave do stručne obrade knjižnične građe, razvoj knjižne zbirke na talijanskom jeziku, organizacije i provođenje različitih programa i aktivnosti kulturnog i obrazovnog sadržaja, informacijsku djelatnost i rad s korisnicima i drugo.

U razdoblju od 1. siječnja do 31. prosinca 2023. nabavljeno je ukupno 415 sveska na talijanskom jeziku, od toga 322 kupljena i 93 doniranih svezaka. U redovnom izlučivanju zastarjele i oštećene građe otpisano je 139 svezaka na tal. jeziku. Stanje fonda na talijanskom jeziku je 13.016 jedinica knjižnične građe.

	2022.	2023.	Indeks
Nabava građe	354	415	117
Otpis građe	503	139	27
Stanje fonda	13 016	13 294	102
Broj posudbi na tal. jeziku	2 859	3 530	123

U organizaciji Središnje knjižnice Talijana u RH tijekom godine održano je 10 radionica za djecu, 2 književna susreta (Francesca Rolandi, Federica Marzi), program u suradnji s udrugom Damatrà iz Udina 9. Imaginarni bestijarij „Skrojiti vrijeme“ (9. Bestiario immaginato „Ricucire il tempo“) u okviru kojega su održane 4 radionice za djecu, 2 predstave za djecu (+ Kamishibai "Io Pinocchio" s Elisom Cordioli). Knjižnica je sudjelovala i u ulozi partnera 16. Festivala dječje knjige Monte Librić te je voditeljica Središnje knjižnice za Talijane

koordinirala talijanski program „Più che una storia“ u sklopu kojeg je održano 14 programa na talijanskom jeziku.

6. PROMOCIJA KNJIŽNIČNIH USLUGA I PROGRAMA

6.1. Tiskani i elektronički oblici promocije

Za potrebe informiranja javnosti, šireg kruga korisnika i članova o svojim uslugama, novostima, događanjima, Knjižnica izrađuje promotivne materijale u tiskanom i elektroničkom obliku. Ukupno je izrađeno **526 različitih promotivnih materijala**, od toga je 98% izrađeno u Knjižnici dok je 2% oblikovano od strane vanjskih firmi za grafički dizajn.

Ukupno je izrađeno:

- 194 plakata
- 22 postera (izložbeni poster)
- 6 kataloga (programske knjižice, katalogi, e-knjige...)
- 304 ostalih grafičkih elemenata (preporuke za čitanje, letci s novitetima knjiga, prilagođene web objave (grafičke), informativni letci, čestitke, bookmarkeri, potvrde, zahvalnice i sl.).

6.2. Mrežna stranica knjižnice i društvene mreže

Za komunikaciju s korisnicima u virtualnom prostoru, Knjižnica administrira profile na društvenim mrežama i uređuje službenu mrežnu stranicu www.gkc-pula.hr, tehnički prilagođenu pregledavanju sadržaja preko svih uređaja, od mobilnih uređaja, računala, tableta različitih veličina i rezolucija ekrana.

Tijekom izvještajnog razdoblja na mrežnoj stranici Knjižnice (www.gkc-pula.hr) realizirana je 301 objava u rubrikama Novosti, Događanja i Izdvojeno, redovito su ažurirani podatci o redovnim programa u rubrikama Za djecu i mlade, Programi i projekti, Čitateljski klubovi, kao i službene informacije u rubrikama Radno vrijeme, Službene informacije, Ogranci i dr. Knjižnica redovito obavještava lokalne i nacionalne medije o novostima i programskim aktivnostima. Tijekom izvještajnog razdoblja najave o nadolazećim aktivnostima, izvještaji s održanih programskih aktivnosti te obavijesti iz Knjižnice preneseni su u dnevnim tiskovinama i na internetskim portalima, radiopostajama i TV-postajama, što uključuje i gostovanja u studiju te uključenjima uživo u program.

Aktivno se i redovno ažuriraju mrežna stranica Knjižnice (www.gkc-pula.hr) te profili društvenih mreža: Facebook profili Knjižnice (@gkcpula – 7 205 pratitelja; @djecjaknjiznica.pula – 2 100 pratitelja; @knjiznica.Vodnjan – 119 pratitelja) i Instagram profili Knjižnice (@knjiznica.pula – 1 234 pratitelja; djecja_knjiznica_pula – 645 pratitelja). Za online aktivnosti Knjižnica koristi YouTube kanal (@knjiznica.pula1957 - 110 pretplatnika) i platformu Zoom.

6.3. Suradnja s medijima

Knjižnica redovito obavještava lokalne i nacionalne medije o novostima i programskim aktivnostima. Tijekom izvještajnog razdoblja najave o nadolazećim aktivnostima, izvještaji s održanih programskih aktivnosti te obavijesti iz Knjižnice preneseni su u dnevnim tiskovinama i na internetskim portalima, radiopostajama i TV-postajama (radiopostaje Radio Pula, Medulin FM, Radio Istra, Radio Maestral; televizijske postaje HRT i TV Nova Pula; tiskovine Glas Istre i La Voce del popolo; službene stranice Grada Pule i Grada Vodnjana, portali Istra24, Glas Istre online, Culturenet.hr, Kulturistra.hr, Vodnjanski.hr, Regional Express, IstraIN, Istarski.hr i dr.), a što uključuje i gostovanja u studiju te uključenjima uživo u program.

U izvještajnom razdoblju Knjižnica je organizirala pet konferencija za medije na kojima je predstavila posebne programe i aktivnosti knjižnice: Uvođenje besplatne članarine za djecu od rođenja do 15 godina starosti (29. 3.), najava programa manifestacije *Pula čita!* (23. 4.), nastavak programa *Pripovjedač/ica priča za laku noć - Tete i Barbe pričalice* na Odjelu za pedijatriju Opće bolnice Pula (24. 10.) te potpisivanja pisma namjere s Osrednjom knjižnicom Srečka Vilharja Kopar (21. 12.) i sporazuma o suradnji s Gimnazijom Pula (29. 12.).

7. KULTURNO-OBRAZOVNE AKTIVNOSTI I MANIFESTACIJE

7.1. Kvantitativni pokazatelji

U razdoblju od 1. siječnja do 31. prosinca 2023. u prostorima Gradske knjižnice i čitaonice Pula, u prostorima partnera i suradnika te javnim prostorima (uz odobrenje nadležnih institucija) održano je **ukupno 770 programa**, edukativnog, kulturnog i stvaralačkog sadržaja, namijenjenih svim dobnim skupinama, na kojima je sudjelovalo **12 894 posjetitelja**. U odnosu na prethodnu godinu, broj aktivnosti i programa povećan je za 108%, a broj posjetitelja za 161%. Ovaj značajan iskorak rezultat je nekoliko čimbenika: od pažljivo planiranih aktivnosti, većeg angažmana knjižničara, nove manifestacije koja je okupila velik broj korisnika do povratka na normaliziranje poslovanja nakon izazovne 2022. godine.

Broj programa i posjetitelja u 2023. prema vrsti aktivnosti i lokaciji

	Središnja knjižnica	Dječja knjižnica	Knjižnica Veruda	Knjižnica Vodnjan	Knjižnica Žminj	KUP	Ukupno
- predstavljanje knjiga	36	2	1	6	3	1	49
- predavanja	15	0	0	7	0	1	23
- izložbe	20	5	0	2	0	15	42
- radionice	6	0	0	1	0	55	62
- radionice za djecu	233	135	7	51	9	0	435
- programi za knjižničare	4	0	0	0	0	0	4
- čitateljski klub	29	5	0	0	2	0	36
- edukativni posjeti	34	24	1	6	2	0	67

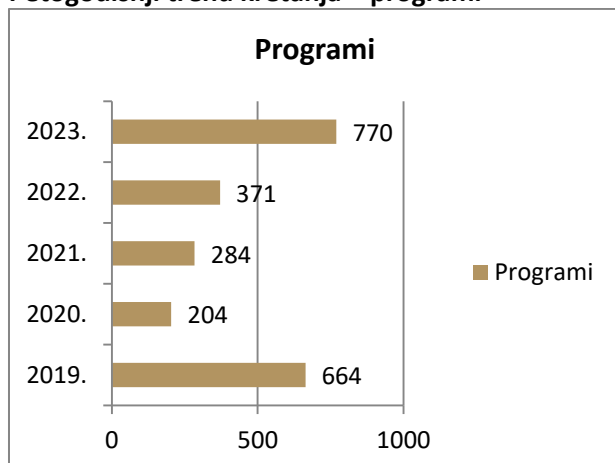
- okrugli stol / stručni skup	9	0	0	1	1	0	11
- ostalo	33	1	0	1	2	1	38
- najam dvorane	3	0	0	0	0	0	3
UKUPNO	422	172	9	75	19	73	770
POSJETITELJI	8 787	2 090	134	811	433	639	12 894

Programi prema vrsti aktivnosti	2022.	2023.	Indeks
Predstavljanje knjiga	14	49	350
Predavanja	22	23	105
Izložbe	39	42	108
Radionice za odrasle	4	62	155
Radionice za djecu	204	435	213
Tečajevi/ programi edukacije za knjižničare IŽ	4	4	100
Susret čitateljskih klubova	27	36	133
Edukativni posjeti/ radionice za upoznavanje knjižnice i usluga	27	67	248
Okrugli stol/ tribina/ stručni skup	9	11	122
Ostali programi	21	38	317
Najam dvorane	-	3	-
Ukupno	371	770	108

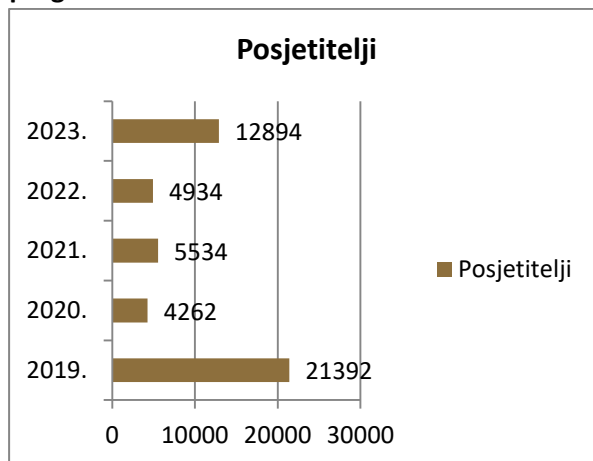
Broj aktivnosti i programa prema lokaciji organizacije ili održavanja:

Programi prema lokaciji	2022.	2023.	Indeks
Središnja knjižnica	151	422	279
Dječja knjižnica	169	172	102
Knjižnica Veruda	19	9	47
Knjižnica Vodnjan	23	75	326
Knjižnica Žminj	9	19	211
KUP		73	-
Ukupno	371	770	108

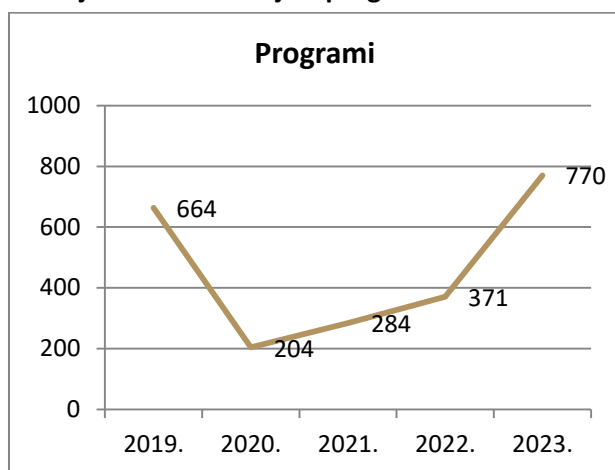
Petogodišnji trend kretanja – programi



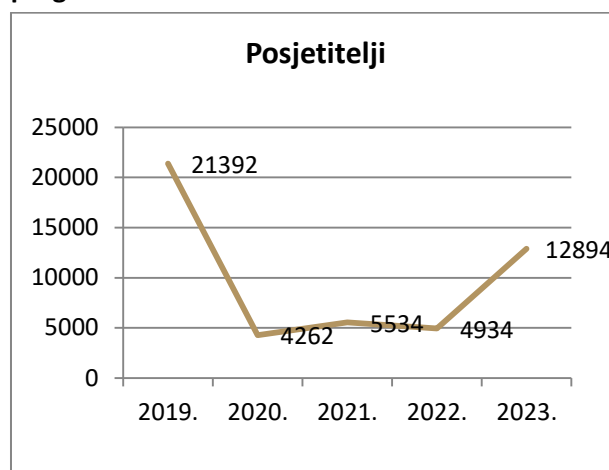
Petogodišnji trend kretanja – posjetitelji na programima



Krivulja trenda kretanja – programi



Krivulja trenda kretanja – posjetitelji na programima



7.2. Obilježavanje obljetnica i datuma

U izvještajnom razdoblju različitim prigodnim programima obilježeni su značajne obljetnice i datumi: 70. obljetnica osnivanja Knjižnice Vodnjan, 125. obljetnica rođenja i 60. godišnjica smrti Mate Balote, 150. obljetnica rođenja Antuna Gustava Matoša i Marije Jurić Zagorke, 140. godišnjica objavljivanja Pinokija Carla Collodija, 80. obljetnica objavljivanja Malog princa Antoinea de Saint-Exuperyja, Međunarodni dan darivanja knjiga, Dan ružičastih majica - Nacionalni dan borbe protiv nasilja nad vršnjacima, Međunarodni dan materinjeg jezika, Dan hrvatske glagoljice i glagoljaštva, Međunarodni dan sjećanja na žrtve holokausta, Ljubičasti dan - Dan pružanja podrške osobama s epilepsijom Međunarodni dan žena, Svjetski dan pripovijedanja, Svjetski dan poezije, Svjetski dan osoba s Downovim sindromom, Svjetski dan meteorologije, Dan zdravlja, Međunarodni dan dječje knjige, Svjetski dan autizma, Dan planeta Zemlje, Svjetski dan knjige i autorskih prava, Dan grada Pule, Svjetski dan haiku poezije, Međunarodni dan mladih, Međunarodni dan pismenosti, Europski dan jezika, Svjetski dan mira, Međunarodni dan starijih osoba, Dan Misericordiae, Svjetski dan romskog jezika, Svjetski dan hrane, Dan hrvatskih knjižnica, Sv. Nikola, blagdan sv. Lucije i dr.

Knjižnica se u izvještajnom razdoblju organizacijski i/ ili programski uključila u manifestacije koje se organiziraju na gradskoj, županijskoj i državnoj razini: 16. Tjedan psihologije u Istri, Tjedan poremećaja hranjenja, Dani različitosti, Tjedan mozga, Mjesec frankofonije u Hrvatskoj, Noć knjige, Festival znanosti, otvorenje Parka Anne Frank, Kaiserball Pula, Bloomsday, Tjedan istarskih knjižnica, Dječji tjedan, Mjesec hrvatske knjige, Advent u Puli – Avvento a Pola.

7.3. Suradnje

U izvještajnom razdoblju Knjižnica je ostvarila niz kulturnih i obrazovnih programa u suradnji s institucijama, ustanovama i udrugama: Sveučilištem Jurja Dobrile u Puli i njegovim sastavnicama, osnovnim i srednjim školama, predškolskim ustanovama Dječji vrtić „Mali svijet“ i Dječji vrtić Pula, Dnevnim centrom za rehabilitaciju Veruda Pula, Dramskim i Plesnim studiom Istarskog narodnog kazališta – Gradskog kazališta Pula, Kinom Valli, Povijesnim i pomorskim muzejom Istre, Turističkom zajednicom grada Pule, Veleposlanstvom Irske u Hrvatskoj, Veleposlanstvom Brazila u Hrvatskoj, Veleposlanstvom Portugala u Hrvatskoj, Lektoratom za mađarski jezik u Rijeci, Volonterskim centrom Istra i Općom bolnicom Pula, Društvom psihologa Istre, Domom za odrasle osobe Vila Maria, udrugama Istarsko povijesno društvo, Sa(n)jam knjige u Istri Medulinart, Art studio, Studio More–Artić, Piccoli terremoti, ZUM, Birikina Pula, Pupeta, Tinker labs, Filatelističkim društvom Arena Pula, Mjesnim odborom Stari Grad, Društvom Smareglia, Mađarskim kulturnim društvom "Móricz Zsigmond" Pula, Slovenskim kulturnim društvom Istra Pula, Zajednicom Talijana u Puli – Comunità degli Italiani Pola, Zajednicom Talijana Vodnjan - Comunità degli Italiani di Dignano, Makedonskim kulturnim forumom Pula i drugima.

Održane su aktivnosti u sklopu projekata u kojima je Knjižnica jedan od partnera: Kulturing 2.0 - kulturom do socijalne uključenosti i Kulturing 3.0, čiji je nositelj udruga Art studio, Čitateljski klub Preobražaj za osobe s psihofizičkim poteškoćama u suradnji s Udrugom Žuta minuta, Čitajmo i stvarajmo zajedno, čiji je nositelj Studio More–Artići, te programa Upoznajmo Vodnjan - Conosciamo Dignano i Pripovjedač/ica priča za laku noć - Tete i Barbe pričalice u OB Pula.

7.4. Manifestacije, programi, akcije

Noć knjige

Nacionalna manifestacija *Noć knjige*, čija je središnja tema bila umjetna inteligencija, obilježena je 21. i 22. travnja u Središnjoj knjižnici i Knjižnici Vodnjan: robotičku igraonicu održalo je Društvo za robotiku Istra, predavanja o korištenju umjetne inteligencije održali su dr. sc. Ivan Lorencin u Puli te Ervin Jagatić, u prostorima Infobipa, predstavljena je slikovnica *Ti, moja prekrasna djevojčice* Nataše Ozmec, pripremljene su virtualne izložbe o Mariji Jurić Zagorki i Antunu Gustavu Matošu u povodu 150. godišnjice njihova rođenja. U *Noći knjige* Knjižnica je priredila svečanost za volontere, uz glazbeno gostovanje studentica i studenata Muzičke akademije u Puli Sveučilišta Jurja Dobrile, kojima su uručene zahvalnice za pomoć u saniranju knjižnične građe nakon požara.

Tjedan istarskih knjižnica

Knjižnica se uključila u manifestaciju *Tjedan istarskih knjižnica (TIK)* koji se održao od 18. do 22. rujna. U skladu sa središnjom temom "Knjigom do mira" u Središnjoj knjižnici, Knjižnici Veruda, Dječjoj knjižnici, Knjižnici Vodnjan i Knjižnici Žminj održani su sljedeći programi: *Spajanje srca - radionica jačanja veze roditelj-dijete*, književni susreti učenika osnovne i srednje škole s književnicom Snježanom Babić Višnjić, predstavljanje romana *Kamikaze* Romana Pavića, radionica za odrasle *Ja sam OK, ti si OK* te radionice za djecu *Kako je Bjesomir postao Mir*, *Kreativni mir*, *Buda za laku noć*, *Pravo na mir i obrazovanje i Tisuću ždralova: čitamo "Sadako hoće živjeti"*.

Mjesec hrvatske knjige

Nacionalna manifestacija koja se održava od 15. listopada do 15. studenoga, a ovogodišnje je izdanje bilo posvećeno književnim prevoditeljima i Europskoj godini vještina. Tijekom manifestacije održani su susreti s autorima Elvirom Tominićem, Elis Lovrić, Federicom Marzi, Vesnom Nežić Ružić, Vesnom Petrić-Terzić, Dejanom Pavlinovićem i Melitom Nikolić te prevoditeljima Nadom Galant, Carlom Rotta, Vanesom Begić i Vedranom Bratušekom, postavljene su izložbe *Mali princ* i *Najuspješniji hrvatski pisci u inozemstvu*, održano je gradsko natjecanje u čitanju naglas, čiji su pobjednici predstavljali Istarsku županiju na nacionalnom natjecanju u Sisku. U svim ograncima organizirani su tematski edukativni posjeti za vrtiće i škole *Upoznaj knjižnicu*, programski ciklusi za djecu *Vještine subotom*, *Lektira na drugačiji način*, *Vještina je vrlina*, *Radionice subotom*, *Čitam i skitam*, *Stripomanija 2.0* te je prikazana dramska igra *Mali Birikinin teatrin: Mali princ*. Održan je edukativni seminar za volontere u programu *Tete i barbe pričalice u OB Pula*, Knjižnica je bila suorganizator predstavljanja knjiga Nikole Kamenčića, Desetog međunarodnog okruglog stola *Makedonski identitet u europskom povijesnom mozaiku*.

Bloomsday u Puli

Manifestacija *Bloomsday* u čast velikog irskog književnika Jamesa Joycea, održana je u prostorima Gradske knjižnice i čitaonice Pula, Kina Valli i Kluba&Knjižare Giardini 2 i na Trgu Portarata od 14. do 16. lipnja te je uključila: poetski performans Matka Abramića *Reci mi riječ i napisat ću ti pjesmu*, izložbu *Ireland and the Birth of Europe*, predstavljanje knjige *Il giardino d'acqua/Vodeni vrt* Andree Paganija, performans *Ciclope – Reverie per luce* Valentina Paglieija, javno čitanje *Uliksa*, program *Kroz oči umjetnika*, lutkarsku predstavu s elementima waldorfske pedagogije *Mačak i vrag* u suradnji s udrugom Birikina Pula, predavanje dr. sc. Nikole Novakovića o Joyceu i dječjoj književnosti, radionicu namijenjenu nastavnicima i knjižničarima *Održi Joyceova zrcala* prof. Vladimira Papića, projekciju filma *Duhovi otoka – The Banshees of Inisherin* u Kinu Valli te koncert na Portarati. Manifestaciju su organizirali Turistička zajednica grada Pule, Gradska knjižnica i čitaonica Pula, Klub&Knjižara Giardini 2, Odsjek za anglistiku Filozofskog fakulteta u Puli i Kino Valli, uz podršku Ministarstva kulture i medija RH, Grada Pule i Veleposlanstva Republike Irske u RH.

Upoznajmo Vodnjan - Conosciamo Dignano

Cjelogodišnji je program koji u suradnji organiziraju Grad Vodnjan-Dignano i Istarsko povijesno društvo, Gradska knjižnica i čitaonica Pula - Knjižnica Vodnjan te Pučko otvoreno učilište - Università' popolare aperta Vodnjan – Dignano s ciljem predstavljanja i popularizacije rezultata znanstvenih i stručnih istraživanja s područja Grada Vodnjana.

U okviru programa održana su predavanja:

- Zločin u Maloj Gajani 27. I. 1944. / dr. sc. Igor Jovanović i Igor Šaponja, prof.
- O moru i podmorju Vodnjanštine / dr. sc. Neven Iveša
- Povijesno-arheološke i eruditne crtice o starinama Barbarige / Gaetano Benčić, prof.
- Potreba Vodnjanaca za zbrinjavanjem komine maslina: otpad ili kvalitetan kompost? / Il bisogno dei dignanesi per lo smaltimento della sansa di oliva: rifiuti o compost di qualità? / dr. sc. Marko Černe
- Umjetnost Antonija Smareglie kao simbol identiteta / Nuša Hauser, dott.ssa mag.
- Roverski čakavski na Vodnjanštini / dr. sc. Valter Milovan.

11. Brazilski dani u Puli

Manifestacija je održana od 7. do 9. studenoga u organizaciji Knjižnice, Hrvatske matice iseljenika – Podružnice Pula i dr. sc. Milana Puha, suradnici su bili Fakultet ekonomije i turizma „Dr. Mijo Mirković“ i Filozofski fakultet Sveučilišta Jurja Dobrile u Puli, Sveučilišna knjižnica u Puli, Škola primijenjenih umjetnosti i dizajna Pula, Škola za turizam i trgovinu Pula, Gimnaziji Pula i Kino Valli. Manifestacija je financijski podržalo Ministarstvo kulture i medija RH. Program je prvenstveno bio namijenjen mladima kao glavnim akterima u svijetu koji se nalazi u klimatskoj krizi na globalnoj razini te je uključio: predavanja i radionice Solange Benites Juvella, dr. sc. Marijete Rajković Iveta, dr. sc. Milana Puha i Erica Lovrića, izložbu o Amazoni Olega Maštruka i reviju brazilskog filma.

Ljeto u knjižnici

Novi program koji Knjižnica provodi u ljetnim mjesecima skup je različitih programa za djecu i mlade održani na dječjim odjelima Središnje knjižnice, Knjižnice Vodnjan i Knjižnice Veruda te u Dječjoj knjižnici. Program je namijenjen djeci predškolske dobi i učenicima osnovne škole te je uključio cikluse: *Put oko svijeta u 10 priča*, *Jutro s pričom: čitanje priča djeci predškolske dobi*, *Vježbe čitanja za učenike 1. i 2. razreda*, *Dobre priče za ljepše snove*, *Istraživači mora: Upoznajmo čuvare Jadrana i Čitajmo i učimo o moru*, *Društveni ponedjeljak - večer društvenih igara*, *Životinjske pričaonice*, *Stripomanija* i *Pričaonice srijedom*.

Ljetni najčitatelj Gradske knjižnice i čitaonice Pula

Tijekom ljeta u Središnjoj knjižnici i ograncima, organizirana je i ove godine akcija *Postani ljetni najčitatelj* s ciljem poticanja čitanja i korištenja knjižničnih usluga. Ove godine u natjecanje se uključilo 31 dijete u tri dobne kategorije, a natjecatelji su sveukupno pročitali 1 007 naslova knjiga. Proglašenje *ljetnog najčitatelja* održalo se 8. rujna - na Međunarodni dan pismenosti.

Dječji tjedan

Nacionalna akcija **Dječji tjedan** održana je od 2. do 7. listopada na Odjelu za djecu i mlade, u Dječjoj knjižnici i Knjižnici Vodnjan, gdje je organiziran niz programa na temu Europske godine vještina: radionice *I ti to možeš*, *Zrnca dječje mudrosti*, *Upoznaj knjižnicu*, *Mađioničar Stefano*, *Razigrani origami*, *Dobre priče za ljepše snove*, *Prvi put u knjižnici*, *Recikliramo na Čajanci s knjigom*, *Čovječe, zaigraj se*, *Zanimljiva znanost i Jutro u knjižnici*, književni susret s autoricom Kate Bošković.

Ljetna knjižnica na Fratarskom otoku

Projekt koji Knjižnica provodi od 2017. godine s ciljem promocije knjižnice, knjige i čitanja te dodatne ponude posjetiteljima na Fratarskom otoku. Radi se o besplatnoj knjižnici koja nudi slobodan pristup i samostalnu posudbu knjiga namijenjenih za ljetno čitanje. Ljetna knjižnica se nalazi uz recepciju i bila je otvorena od 10. srpnja do 1. rujna 2023.

Pripovjedač/ica priča za laku noć - Tete i Barbe pričalice u OB Pula

Program na području grada Pule provodi Udruga za promicanje dobrobiti djece Portić, Volonterski centar Istra, Udruga MOST i Udruga Murid u suradnji s Knjižnicom i Općom bolnicom Pula. U 2023. Održano je nekoliko pripremnih radionica za volontere s posebnim naglaskom na teme kako odabrati slikovnicu ili knjigu primjerenu pojedinom uzrastu te kako interpretativno čitati. Cilj programa je olakšati djeci boravak kroz pripovijedanje i stvaranja pozitivne atmosfere.

Prosinac u knjižnici

Tijekom prosinca održani su prigodni blagdanski programi, koji su ujedno i dio manifestacije *Advent u Puli – L' Avvento a Pola*, uključili su: koncert studenta Muzičke akademije u Puli na Sv. Luciju, izložbe *Zajedno 2023.* udruge Art studio, *Božić na markama* Nikole Taratina i *Božić u Hrvata – jaslice i pučki običaji* Jadranke Relota, edukativno-kreativne blagdanske radionice za organizirane posjete škola i vrtića *Božić dolazi!*, radionice, *Tvornica Djeda Božićnjaka* i *Bor dobrih želja*, susret s autoricom Josipom Milevoj, pričaoalice za djecu *Priče u prosincu* i *Bor dobrih priča*. U Knjižnici Vodnjan programi su uključili: promocije knjige Danijele Martinović *Tuširanje duše* i slikovnice *Puž koji je promijenio svoju kućicu* Petre Matulić Žeravica te radionice za djecu *Avvento con i Piccoli terremoti*, *Adventski pričomat* i *S puno ljubavi za Božić*.

Čitateljski klubovi

Tijekom izvještajnog razdoblja u Knjižnici je aktivno djelovalo 6 čitateljskih klubova – čitateljski klubovi za odrasle *LeBook*, *Svjetski putnik*, *Žminjski čitateljski klub* i *Preobražaj*, čitateljski klub za djecu *Sretna knjiga*, te čitateljski klub za djecu s teškoćama u čitanju *Čitaš? Čitam*. Susreti se planiraju jednom mjesečno ili prema dogovoru članova pojedinog kluba. Ukupno je održano 36 susreta članova čitateljskih klubova.

Aktivnosti u Čitaonici Kluba umirovljenika

Engleski za umirovljenike ciklus je radionica koji je od siječnja do lipnja održan u Čitaonici kluba umirovljenika. Radionice je vodila prof. Violeta Juvan, a polaznici su bili podijeljeni u dvije grupe. U Čitaonici kluba umirovljenika Pula obilježen je Međunarodni dan starijih osoba druženjem umirovljenika i predstavljanjem zbirke pjesama *Libar života* Agneze Vale, dugogodišnje aktivne članice Čitaonice. Program su suorganizirali Istarska stranka umirovljenika - Partito istriano dei pensionati i Grad Pula-Pola.

7.5. Promocija zavičajnih izdanja i tema

U izvještajnom razdoblju Knjižnica je organizirala programe kojima su promovirana nova zavičajna izdanja: knjige dr. sc. Milana Radoševića *Geneza antifašizma u Istri* i dr. sc. Renata Matića *Društvo i otpor fašizmu: istarski poučak i globalni izazovi*; zbornik *Paul Kupelwieser na Brijunima - zbornik radova Međunarodnog znanstvenog skupa u povodu 100. obljetnice smrti Paula Kupelwiesera (1843. – 1919.)* / (Brijuni – Pula; 11. i 12. X. 2019.); autobiografski roman *Tlo pod nogama* Melise Osmanović, hrvatski prijevod pjesničke zbirke *Modro* Simonea Mocennija, zbirka poezije Igora Grbića *Nebesa urnebesa*, knjiga *Empatija u kontekstu osnovne obrazovne integracije - Integracija djece s posebnim potrebama* doc. dr. sc. Alda Špelića, zbirka poezije *Vija lipa* Živke Kancijanić, zbirka priča Elvira Tominića *Homo erectus*, kuharica *Žlica puna ljubavi - moji omiljeni recepti* Vesne Nežić-Ružić, almanah *Jurina i Franina 2024*, zbirka *Libar života* Agneze Vale, zbirka poezije *Kunfini ot sanj* Vesne Petrić Terzić, slikovnica *Fleki igra njuškomet* Josipe Milevoj, brošura *10 godina posebne skupine u DV-u 'Mali svijet'*. Uz to, organizirani su književni susreti s prevoditeljicama Nadom Galant, Carlom Rotta i Vanesom Begić, haiku pjesnikom Dejanom Pavlinovićem, kantautoricom Elis Lovrić, Vjekoslavom Jurdana te je održana pjesnička matineja u čast Ingrid Krušić Maretić.

7.6. Stručni skupovi

Stručni skup "Jesu li dječje knjižnice dovoljno čarobne?"

Knjižnica je inicijator održavanja stručnoga skupa za vrijeme Festivala dječje knjige Monte Librić s ciljem obogaćivanja programa Festivala knjižničarskim temama te pružanja novih spoznaja i informacija knjižničarskoj zajednici. Prvi Skup u okviru programa Librića održan je 26. svibnja 2023. u Knjižnici. U radu Skupa sudjelovalo je 10 predavača iz Hrvatske i Slovenije, a Skupu je uz pozvane predavače prisustvovalo oko 40-tak sudionika iz raznih dijelova Hrvatske.

3. međunarodni skup "Digitalna transformacija službenih publikacija i državnih informacija u izgradnji digitalnog društva"

Stručni skup održan je u Puli 26. i 27. listopada 2023., u suorganizaciji Knjižnice i Hrvatskog knjižničarskog društva – Komisije za državne informacije i službene publikacije. U fokusu dvodnevnog Skupa bili su jačanje svijesti o službenim publikacijama, o potrebi osiguravanje slobodnog pristupa informacijama iz djelokruga tijela državne, regionalne i lokalne vlasti s ciljem stvaranja digitalnog društva i knjižnica 21. stoljeća. Kroz svoja izlaganja domaći i strani stručnjaci razmijenili su iskustva, kako bi se što bolje upoznali s novim modelima službenim publikacija i njihovom ulogom u razvoju digitalnog društva te ovladavanjem vještinama

digitalnih usluga u pristupu službenim publikacijama. U radu Skupa sudjelovali su predavači iz Hrvatske, Bosne i Hercegovine, Italije i Srbije.

Okrugli stol u povodu 70. obljetnice Knjižnice Vodnjan-Dignano

Knjižnica u Vodnjanu djeluje od 1953. godine te je 70. obljetnica osnivanja obilježena okruglim stolom koji je održan 12. prosinca 2023. u organizaciji Knjižnice. Okrugli stol je održan u Vodnjanu, a o povijesti i kulturnim lokalnim temama te ulozi Knjižnice u zajednici govorili su Marin Pekica, Nikola Pajić, Carla Rotta, Vanesa Begić, Gianna Delton te pjesnikinje Živka Kancijanić i Jasna Bulić. Okrugli stol pridonio je isticanju važnosti knjižnične djelatnosti za razvoj lokalne zajednice te je ujedno apostrofirao važne trenutke u povijesnom razvoju knjižnice i općenito kulturne povijesti Vodnjana.

Dani različitosti – okrugli stol

U organizaciji Dječjeg vrtića Pula, Dječjeg vrtića "Mali svijet", Dnevnog centra za rehabilitaciju Veruda Pula, Gradske knjižnice i čitaonice Pula i Grada Pula-Pole, obilježeni su okruglim stolom pod nazivom *Mentalno zdravlje – a gdje smo mi? - Podrška očuvanju mentalnog zdravlja u sklopu rane intervencije*. Sudionici okruglog stola bili su odgojitelji predškolskog odgoja, rehabilitatori i drugi stručni suradnici u pedagoškom radu s djecom, iz pulskih odgojno-obrazovnih i rehabilitacijskih ustanova.

8. NOVE INVESTICIJE I KAPITALNI PROJEKTI I PROGRAMI

Besplatan upis za djecu do 15. godine

U skladu s UNESCO-ovim Manifestom za narodne knjižnice, mjerom 2.1. Poticanje razvoja kulturnih usluga i kulturno-kreativnih industrija Provedbenog programa Grada Pule, Nacionalnom strategijom poticanja čitanja te jednim od strateških ciljeva Knjižnice za povećanje broja korisnika, u travnju 2023. predstavljeni su novi uvjeti upisa za djecu od rođenja do 15. godine života te je toj dobnoj skupini trajno omogućena besplatna godišnja članarina. Navedenom odlukom, Knjižnica svoj djeci omogućuje dostupnost knjižnične građe, pristup informacijama, sudjelovanje u aktivnostima i programima te ujedno pridonosi unaprjeđivanju pismenosti u svojoj zajednici.

Preuređenje Posudbeno-informacijskog odjela i čitaonice tiska

U drugoj polovici godine dovršen je projekt preuređenja i opremanja posudbeno-informacijskog odjela u Središnjoj knjižnici, financirano iz namjenskih sredstava Ministarstva kulture i medija RH iz poziva Programi gradnje, rekonstrukcije i opremanja kulturne infrastrukture za 2023. godinu te Grada Pule, ukupno je utrošeno 81 727,50 eura, od čega je 53 089,12 eura iz namjenskih sredstava Ministarstva kulture i medija RH te 28 638,38 iz sredstva Knjižnice za posebne namjene.

Najveća promjena u preuređenju posudbenog odjela je nabava novog središnjeg informacijskog pulta te potpuno drugačije rješenje čitaoničkog dijela knjižnice što je

osiguralo funkcionalniji prostor, sistematiziran pregled dostupnih tiskovina, novina i časopisa, slobodan pristup toj građi, neposredniji kontakt knjižničara i korisnika, te vizualno ugodan i razigran prostor.

Nabavljena je i druga oprema i namještaj za Knjižnicu: kolica za prijevoz knjiga, police za knjige za Odjel za djecu i mlade, fotelje namijenjene čitanju u knjižnici, pokretni elementi za izlaganje i prezentaciju novih naslova za cijeli prostor, regal za pohranu i izlaganje novina i časopisa. Nabavljeni knjižnični namještaj dizajnerski prati koncept uređenja cjelokupne knjižnice te je istovjetan namještaju proizvođača kojime je opremljen i ostali prostor knjižnice. Radi se o njemačkoj tvrtci Schulz Speyer koja stvara sve što je potrebno za inspirativne, funkcionalne i inovativne koncepte javnih knjižničnih prostora. Novouređeni i reorganizirani prostor dodatno je osvježio knjižnicu čime ona postaje još ugodnije mjesto za susrete, razgovore, nove ideje, otkrića, učenje, čitanje, opuštanje i igru.

Nastavak sanacije internih prostora Središnje knjižnice

Tijekom ljetnih mjeseci obavljeno je suho čišćenje preostale čađe i bojanje zidova u Središnjoj knjižnici što je nastavak sanacije unutarnjih zidova i stropova nakon požara u prostoru Gradske knjižnice i čitaonice. Radovi su obuhvatili sanaciju internih službenih prostorija u Središnjoj knjižnici (sanitarni čvorovi, hodnici, dvorana, uredi, kotlovnica, spremišta, stubište, garderoba, čajna kuhinja, odjel nabave i stručne obrade), ukupne površine 2 866 m² (zidovi, stropovi). Istovremeno, dodanim metodama tretirani su zidovi zahvaćeni vlagom u suterenu Knjižnice (dvorana, spremišta). Vrijednost radova po konačnom obračunu je 39.803,80 € + PDV, a sredstva su osigurana iz prihoda za posebnu namjenu (polica osiguranja).

Knjižnični stacionar u Općoj bolnici Pula

U skladu s IFLA-inim smjernicama za knjižnične usluge za bolničke pacijente, Knjižnica je pokrenula projekt osnivanja knjižničnog stacionara u Općoj bolnici Pula s ciljem doprinosa oporavku pacijenata kroz pristup knjižničnoj građi za vrijeme njihova liječenja i boravka u bolnici. U studenome je održan prvi sastanak s ravnateljicom Opće bolnice Pula, dr.sc. Irenom Hrستیć, koja je podržala ideju, a nakon što bolnica osigura primjeren prostor za rad stacionara, Knjižnica će osmisliti uređenje prostora te definirati kriterije za funkcionalan rad nove ustrojstvene jedinice.

Manifestacija Pula čita!

Manifestacija Pula čita! osmišljena je s ciljem promicanja knjige, informiranja i educiranja o važnosti književnog i kulturnog nasljeđa te podizanja kulturne i obrazovne razine društva u cijelosti umrežavanjem kulturnih institucija, udruga i pojedinaca, svojim raznolikim programom namijenjen kako najmlađima tako i starijoj generaciji održana je od 26. do 28. travnja 2023. Na svoj poseban način, ali sa zajedničkim nazivom, Pula se pridružila drugim knjižnicama koje provode projekt istog imena čiji je zajednički cilj i djelatnost poticanje i promocija čitanja i književnosti umrežavanjem građana i institucija. U skladu s time manifestacija je bila sačinjena od nekoliko podprograma: "Pula čita Pulu", "Pula čita klasike",

"Čitamo u muzeju", "Knjiga u kinu", "Susret autorom", "Čitajmo (s) najmlađima", "Pjesnici čitaju", uključena su bila dva čitateljska maratona i stručno predavanje o čitanju.

Tijekom tri dana održano je 14 programa (4 za djecu, 4 za mlade, 1 za umirovljenike, 5 za opću populaciju) na 7 različitih lokacija: Središnja knjižnica, Dječja knjižnica, Čitaonica kluba umirovljenika Pula, Trg Forum, Kino Valli, Povijesni i pomorski muzej Istre, TSS-SMSI "Dante Alighieri" Pula. Program je realiziran u suradnji sa pet suradnika: Filozofski fakultet u Puli, Dramski i plesni studio INK-Gradsko kazalište Pula, Povijesni i pomorski muzej Istre, Kino Valli i Kazalište Dr. Inat.

Tijekom trodnevne manifestacije predstavljeno je 10 gostiju: dr. sc. Renata Šamo, Elis Lovrić, Ivica Prtenjača, Stipe Božić, Amir Alagić, Ivana Šojat, Martina Markov, Drago Draguzet i Avelina Damijanjević Draguzet, Andrea Matošević.

Program je bio osmišljen da zadovolji interese različitih dobnih i interesnih skupina, a manifestaciju je posjetilo ukupno 1 220 osoba. Budući da je velika pozornost dana upravo djeci i mladima u cilju popularizacije knjige, čitanja i posjećivanja knjižnice, u program je uključeno 16 odgojno-obrazovnih ustanova: 2 vrtića (DV Bubamara Ližnjan i DV Cipelići), 7 osnovnih škola (OŠ Vidikovac, OŠ Veruda, OŠ Centar, OŠ-SE "G. Martinuzzi", OŠ Monte Zaro, OŠ Šijana, OŠ Tone Peruška Pula), 7 srednjih škola (Medicinska škola Pula, Gimnazija Pula, Strukovna škola Pula, Škola za turizam, ugostiteljstvo i trgovinu Pula, Tehnička škola Pula, TSS-SMSI "Dante Alighieri", Škola primijenjenih umjetnosti i dizajna Pula).

Posebni je interes iskazan je za predavanje dr. sc. Renate Šamo "Čitam, dakle postojim", čitateljski maraton u povodu 80. obljetnice izdanja romana "Mali princ" "Pula čita klasike: Mali princ na 12 jezika" i književne susrete s Ivanom Šojat, koja je predstavila roman "Zmajevi koji ne lete" i Stipom Božićem.

Manifestaciji je prethodilo snimanje milenijske fotografije na glavnom gradskom Trgu Forum u kojoj je sudjelovalo 550 osoba. Milenijsku fotografiju snimio je Šime Strikoman, diplomirani filmski i televizijski snimatelj, koji se profesionalno bavi i snimanjem fotografija. Pula se na ovaj način priključila "Strikomanovom milenijskom svijetu" te je manifestacija najavljena diljem Hrvatske i regije. Program su popratili svi lokalni i regionalni mediji.

Međunarodna suradnja – potpisivanje sporazuma

Gradska knjižnica i čitaonica Pula i Osrednja knjižnica Srečka Vilharja Koper potpisale su 21. prosinca u pulskoj knjižnici pismo namjere o uzajamnoj suradnji u međunarodnom pograničnom području te promicanju razvoja lokalne, manjinske i šire zajednice.

U planu je uspostava jedinstvene uzajamne besplatne članarine za korisnike obiju knjižnica te konkretizacija zajedničkih sadržaja kojima će knjižnice razvijati zajedničke kulturne programe, kao što su književne večeri, predstavljanja, događanja, stručna usavršavanja, savjetovanja, jačanje informacijske pismenosti i dr., promicati znanje slovenskog i hrvatskog jezika, omogućiti veću prepoznatljivost knjižnice u gradu Puli i općini Kopar te izvan regije, u Sloveniji, Hrvatskoj i izvan njihovih granica, surađivati i promovirati jedni druge te uspostaviti i ojačati dugoročnu suradnju s lokalnim zajednicama.

Volontiraj u knjižnici – volonterski program

Na Međunarodni dan volontera, 5. prosinca, Knjižnica je uputila javni poziv za volontiranje u knjižnici osobama koji žele svoj angažman, znanje, trud i slobodno vrijeme staviti u funkciju općeg dobra i uključiti se u aktivnosti Knjižnice. Volontiranje se temelji na Zakonu o volonterstvu, a Knjižnica je izradila i *Smjernice za volontiranje u Gradskoj knjižnici i čitaonici* koje će pridonijeti sustavnom razvoju volontiranja vanjskih osoba u Knjižnici sukladno njihovim afinitetima i potrebama Knjižnice. Na prvi poziv se javilo 14 volontera, a razrada aktivnosti i početak rada volontera realizirat će se u 2024. godini.

9. RESURSI – ZAPOSLENICI, OPREMA, PROSTOR

9.1. Zaposlenici

Zaključno s 31. prosincem 2023. Knjižnica je imala 32 djelatnika (od toga 23 knjižničarskih djelatnika)⁷, 1 viši knjižničar /ravnateljica/, 14 knjižničara, 1 knjižničarski suradnik, 7 knjižničarskih tehničara, 1 koordinator programa, 1 knjigoveža, 1 informatičar, 7 administrativno-tehničkog osoblja). U broj djelatnika nije pribrojena 1 djelatnica koja je početkom prosinca otišla u mirovinu te je objektivno tijekom 2023. Knjižnica zapravo radila s 33 djelatnika.

U 2023. tri su osobe zaposlene na neodređeno puno radno vrijeme: 1 knjižničar (VSS), 1 knjižničarski tehničar (SSS) i 1 domar (SSS).

Grad Pula kao osnivač Knjižnice financira rad 28 djelatnika, dok četiri zaposlena djelatnika na stručnim knjižničarskim poslovima financiraju Ministarstvo kulture i medija (matična djelatnost, Središnja knjižnica za Talijane), Općina Žminj i Istarska županija (Knjižnica Žminj) te Grad Vodnjan-Dignano (Knjižnica Vodnjan).

U usporedbi sa Standardom za narodne knjižnice u RH te realnoj potrebi u skladu s mrežom ogranaka, brojem korisnika, veličini knjižničkog fonda, programima za korisnike i javnost, broj djelatnika u Knjižnici je nedostatan i ispod hrvatskog minimuma standarda što otežava poslovanje, od pokrivanja radnih mjesta za vrijeme odsustva djelatnika (bolovanje, godišnji odmor, službena odsustva...) do rada na stručnim poslovima i provođenju opsežnijih projekata i programa.

9.1. Stručno usavršavanje djelatnika

Tijekom izvještajne godine stručno knjižničarsko osoblje sudjelovalo je na stručnim usavršavanjima iz područja knjižničarstva (stručni skupovi, webinar, okrugli stolovi, tečajevi i sl.), ovisno o području rada ili interesa. Broj knjižničkog osoblja koje je sudjelovalo u stručnom usavršavanju je 20, s ukupno 360 sati stručnog usavršavanja.

Četiri djelatnice održale su pet izlaganja na stručnim skupovima: Stručni skup "2deset: dvadeset godina Knjižnice za mlade" / Gradska knjižnica "Ivan Goran Kovačić" Karlovac, 16.

⁷ U odnosu na prethodno izvještajno razdoblje, u ovom izvještaju koriste se novi nazivi za stručna zvanja u knjižničarskoj struci, sukladno Pravilniku (Pravilnik o uvjetima i načinu stjecanja stručnih zvanja u knjižničarskoj struci, NN 107/2021).

lipnja 2023. ; Stručni skup "Jesu li dječje knjižnice dovoljno čarobne?" / Gradska knjižnica i čitaonica Pula, 26. 5. 2023. ; 2. stručni skup Volonteri u knjižnicama: suradnja, izgradnja / Gradska knjižnica i čitaonica Virovitica 29. 9. 2023. ; 19. okrugli stol za knjižnične usluge za osobe s invaliditetom i osobe s posebnim potrebama / Nacionalna i sveučilišna knjižnica u Zagrebu, 22. 9. 2023. ; 3. međunarodni skup "Digitalna transformacija službenih publikacija i državnih informacija u izgradnji digitalnog društva" / Gradska knjižnica i čitaonica Pula, 26. i 27. listopada 2023.).

Dvije djelatnice položile su stručne ispite za knjižničara, sukladno Pravilniku o uvjetima i načinu stjecanja stručnih zvanja u knjižničarskoj struci.

9.2. Oprema

Knjižnica posjeduje osnovnu tehničku i računalnu opremu za potrebe zaposlenika i korisnika Knjižnice. U 2023. nabavljeno je 12 novih računala, od toga 7 stolnih računala (5 za djelatnike i 2 za korisnike) i 5 prijenosnih računala (1 za djelatnike i 4 za rad korisnika na općeznanstvenom odjelu). Zamjena dotrajalih računala financirana je zahvaljujući sredstvima Ministarstva kulture i medija. Od ostale opreme nabavljen je reproduktor zvuka za slijepe i slabovidne osobe te barcod čitači za rad na posudbenom odjelu.

	Središnja	Dječja	Veruda	KUP	Vodnjan	Žminj	GKČP
Osobna računala	38	4	2	3	5	2	54
Pisači	2	1	0	1	0	0	4
Skeneri	2	0	0	0	0	0	2
Multifunkcijski uređaji (kopiranje, skeniranje, ispis)	5	1	1	1	1	1	10
Elektroničko povećalo za slabovidne	1	0	0	0	0	0	1
Uređaji za samozaduživanje/razduživanje	1	0	0	0	0	0	1
Ostala oprema (projektor, pijanino, TV...)	5	1	0	0	0	0	6
Ukupno	54	7	3	5	6	3	78

9.3. Prostor

U 2023. nije bilo promjena u prostornim gabaritima Knjižnice. Središnja knjižnica koristi prostor od 1 870 m², od čega je 1 164 m² na raspolaganju javnosti i dostupna građanima. Dječja knjižnica djeluje u prostoru od 114 m², Knjižnica Veruda u 117 m², Čitaonica kluba umirovljenika koristi 426 m², Knjižnica Vodnjan 96 m² i Knjižnica Žminj 50 m².

Proširenje Središnje knjižnice

S ciljem razvoja kulturne infrastrukture u Puli te evidentnog nedostatka većeg prostora za rad Središnje knjižnice, Knjižnica je još tijekom 2022. pokrenula pitanje proširenja na gornji kat zgrade u kojoj se nalazi, tražeći još minimalno 800 do 1000 m². U 2023., u suradnji s

članovima Upravnog vijeća, pripremili smo detaljnu analizu i prijedlog uređenja kroz dodatne knjižnične i općenito kulturne odjele/ sadržaje koji bi građanima mogli biti dostupni u puno većoj Središnjoj knjižnici. Prijedlog je prezentiran i gradonačelniku Pule dr.sc. Filipu Zoričiću, koji je načelno prihvatio prijedlog, no kasnije se ipak od te ideje odustalo. Ostaje činjenica da je ipak prostorno proširenje Središnje knjižnice uvršteno u dokument *Plan razvoja kulture grada Pula-Pola za razdoblje 2023. - 2030.* kao jedan od ciljeva u prioritetnom području P1. Aktivno okruženje za kulturno i umjetničko stvaralaštvo.

9.4. Radno vrijeme

Radno vrijeme Središnje knjižnice i ogranaka zadovoljava otvorenost koja je propisana Standardom za narodne knjižnice u RH. Standard propisuje otvorenost od minimalno 50 sati tjedno, a Središnja knjižnica sa 65 sati tjedne otvorenosti premašuje propisani minimuma za 30%. Knjižnica je otvorena cjelodnevno od ponedjeljka do petka te subotom ujutro. Ljetno radno vrijeme primjenjuje se od početka srpnja do kraja kolovoza kada je Središnja knjižnica otvorena samo u jednoj smjeni. Ljetno radno vrijeme primjenjuje se u prvom redu radi poteškoća u organizaciji rada s obzirom na to svi djelatnici koriste godišnji odmor. Ogranci tijekom cijele godine su otvoreni za rad s korisnicima u jednoj smjeni te prvu, treću i petu subotu u mjesecu.

Odluka

Upravnog vijeća



Gradska knjižnica
i čitaonica Pula

Upravno vijeće

Broj: 01-90/4-2024

Pula, 10. travnja 2024.

Na temelju članka 16. Statuta Gradske knjižnice i čitaonice Pula, broj: 01-112/1-2019, od 10. srpnja 2019., Upravno vijeće Gradske knjižnice i čitaonice Pula, na sjednici održanoj dana 10. travnja 2024., donosi

ODLUKU

I.

Usvaja se Izvještaj o poslovanju Gradske knjižnice i čitaonice Pula za 2023., u tekstu koji čini sastavni dio ove Odluke.

II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

GRADSKA KNJIŽNICA I ČITAONICA
PULA
SV. IVANA 1/A

Predsjednik Upravnog vijeća

dr.sc. Milan Radošević