




**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**ISTARSKA ŽUPANIJA**  
 **GRAD PULA-POLA**  
**GRADONAČELNIK**

**REPUBBLICA DI CROAZIA**  
**REGIONE ISTRIANA**  
 **CITTÀ DI PULA-POLA**  
**IL SINDACO**

KLASA:024-01/24-01/474  
URBROJ:2163-7-01-01-0019-24-19  
Pula, 10. lipanj 2024.

**GRADSKO VIJEĆE**  
**GRADA PULA - POLA**

**PREDMET:** Zaključak o utvrđivanju prijedloga Zaključka o usvajanju Izvještaja o poslovanju Dječjeg vrtića-Scuola dell'infanzia „Rin Tin Tin“ Pula - Pola za 2023. godinu  
- dostavlja se

Gradonačelnik Grada Pula - Pola, na dana 10. lipnja 2024. godine, razmotrio je nacrt Zaključka o usvajanju Izvještaja o poslovanju Dječjeg vrtića-Scuola dell'infanzia „Rin Tin Tin“ Pula - Pola za 2023. godinu, te je temeljem članka 61. i 106. Statuta Grada Pula - Pola (Službene novine – Bollettino ufficiale Pula - Pola br. 7/09., 16/09., 12/11., 1/13., 2/18., 2/20., 4/21., 5/21), donio

**ZAKLJUČAK**

1. Utvrđuje se prijedlog Zaključka o usvajanju Izvještaja o poslovanju Dječjeg vrtića-Scuola dell'infanzia „Rin Tin Tin“ Pula - Pola za 2023. godinu.

2. Akt iz točke 1. sastavni je dio ovog Zaključka.

3. Ovaj Zaključak proslijedit će se Gradskom vijeću Grada Pula - Pola, na nadležno postupanje.

Ovlašćuju se dr. sc. Filip Zoričić, gradonačelnik Grada Pula - Pola, dr.sc. Ivona Močenić, zamjenica gradonačelnika Grada Pula - Pola, Bruno Cergnul, zamjenik gradonačelnika Grada Pula - Pola, Ivana Sokolov, p.o. Gradonačelnika pročelnica Upravnog odjela za društvene djelatnosti, mlade i sport, Elvira Krizmanić Marjanović, pomoćnica pročelnice Upravnog odjela za društvene djelatnosti, mlade i sport i Serena Sirotić, ravnateljica Dječjeg vrtića-Scuola dell'infanzia „Rin Tin Tin“ Pula - Pola, da sudjeluju u radu Gradskog vijeća po prijedlogu akta, te da se izjašnjavaju o amandmanima na isti.

4. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

**GRADONAČELNIK**  
**dr.sc. Filip Zoričić, prof.**



Skeniranjem ovog QR koda, sustav će vas preusmjeriti na stranice izvornika ovog dokumenta, kako biste mogli provjeriti njegovu autentičnost i vjerodostojnost.



Temeljem članka 39. i 106. Statuta Grada Pula - Pola (Službene novine – Bolletino ufficiale Pula - Pola broj 07/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18, 2/20, 4/21 i 5/21), Gradsko vijeće Grada Pula - Pola, na sjednici održanoj dana \_\_. lipnja 2024. godine, donosi

**ZAKLJUČAK**  
**o usvajanju Izvještaja o poslovanju**  
**Dječjeg vrtića-Scuola dell'infanzia „Rin Tin Tin“ Pula - Pola**  
**za 2023. godinu**

**I**

Usvaja se Izvještaj o poslovanju Dječjeg vrtića-Scuola dell'infanzia „Rin Tin Tin“ Pula - Pola za 2023. godinu u predloženom tekstu s priložima.

**II**

Ovaj Zaključak objavljuje se u Službenim novinama – Bollettino ufficiale Pula – Pola, a stupa na snagu danom donošenja.

KLASA:024-01/24-01/474

URBROJ:

Pula,

**GRADSKO VIJEĆE GRADA PULA - POLA**

**PREDSJEDNICA**  
**Marija Marković-Nikolovski**

# **O B R A Z L O Ž E N J E**

## **1. PRAVNA OSNOVA ZA DONOŠENJE AKTA**

Osnova za donošenje akta sadržana je u članku 39. Statuta Grada Pula - Pola (Službene novine – Bolletino ufficiale Pula - Pola broj 07/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18, 2/20, 4/21 i 5/21).

## **2. PRIKAZ STANJA, RAZLOZI ZA DONOŠENJE I OSNOVNA PITANJA KOJA SE TREBAJU UREDITI AKTOM**

Člankom 106. Statuta Grada Pula-Pola određena je obveza podnošenja izvještaja o poslovanju ustanova i trgovačkih društava za proteklu poslovnu godinu Gradonačelniku koji ih razmatra i upućuje Gradskom vijeću Grada Pula - Pola.

Izvještaj o poslovanju Dječjeg vrtića-Scuola dell'infanzia „Rin Tin Tin“ Pula - Pola za 2023. godinu izrađen je prema pravilima i standardima koji su postavljeni projektom uspostave poslovnog i financijskog modela kontrolinga.

Upravno vijeće Dječjeg vrtića-Scuola dell'infanzia „Rin Tin Tin“ Pula - Pola prihvatilo je Godišnji izvještaj o poslovanju na sjednici održanoj 29.03.2024. godine.

## **3. TEKST PRIJEDLOGA AKTA**

Tekst Nacrta prijedloga Zaključka o usvajanju Izvještaja o poslovanju Dječjeg vrtića-Scuola dell'infanzia „Rin Tin Tin“ Pula - Pola za 2023. godinu, sastavni je dio ovog obrazloženja.

## **4. FINACIJSKA SREDSTVA POTREBNA ZA PROVEDBU AKTA**

Za realizaciju ovog Zaključka nisu potrebna financijska sredstva.

**P.O. PROČELNICA**  
**Ivana Sokolov, univ.spec.iur.**



**DJEČJI VRTIĆ – SCUOLA DELL'INFANZIA RIN TIN TIN PULA -POLA  
GLAVINIĆEV USPON 4/A, PULA**

# **Izvještaj o poslovanju**

## **2023. godina**

---

Travanj, 2024.

## Ravnatelj o poslovanju

---

Redovnim financiranjem predškolskog programa naše ustanove Osnivač je zadovoljio sve potrebe iskazane u Financijskom planu za 2023.. Prostorni i materijalni uvjeti rada naše ustanove su na zavidnoj razini kao i odgojno obrazovni.

Rad naše ustanove temelji se na Planu i programa rada te Kurikulumu koji obuhvaća sva razvojna i spoznajna područja. Poštivanjem Državnih pedagoških standarda pružili smo optimalne prostorne, kadrovske, tehničke, informatičke uvjete kao i i druge normative koji služe kao putokaz za osiguravanje ujednačenih uvjeta rada u našoj Ustanovi. Važno je naglasiti da smo dana 6. travnja 2023. godine dobili Suglasnost za cjelodnevni (10-satni) program odgojno-obrazovnog rada na talijanskom jeziku za djecu rane i predškolske dobi te da se isti provodi u svih 10 skupina ustanove.

Odgojitelji i stručni suradnik pedagog i dalje su aktivno sudjelovali u ažuriranju Facebook stranica te su izrađene znatne promjene (promjena servera) na svim mail adresama ustanove. Izrađene su nove web stranice koje se pravovremeno nadopunjavaju novim sadržajima. Odgojitelji, stručni suradnik pedagog i ravnateljica su nastojali što više uključiti roditelje nudeći savjetovanja, različite aktivnosti te radionice prilagođene dobi djece.

Tijekom cijele pedagoške godine naša ustanova u partnerstvu s Gradom Pula-Pola je sudjelovala u projektu "Pulski vrtići za sretnije odrastanje" koji je financiran iz Europskih socijalnih fondova. U sklopu projekta djeci se pružila mogućnost za sudjelovanje u aktivnostima koje im omogućuju jačanje jezičnih kompetencija te u sklopu istog smo dobili Suglasnost od Ministarstva odgoja i obrazovanja za posebni kraći glazbeni program za djecu predškolske dobi.

Dječji vrtić djeluje na četiri lokacije i to: centralna zgrada Rin Tin Tin na Glavinićevom Usponu 4A, područni vrtić Giardini na Usponu Sv. Stjepana 1 te područne skupine Delfini pri OŠ-SE G. Martinuzzi i Pinguino u ulici Banovčeva 7 na Verudi.

I ove smo godine kreirali Kalendar 2024 naše ustanove. S obzirom da je čitanje jedna od važnijih aktivnosti u vrtiću, odgojitelji svakodnevno čitaju djeci te ih stimuliraju na verbalno izražavanje. Naime, svaka je skupina odabrala bajku koju su djeca oslikala upotrebljavajući različite tehnike. Također svaka je obitelj dobila na poklon kalendar za 2024 godinu.

Odlukom Ministarstva znanosti i obrazovanja Republike Hrvatske naša ustanova određena je sjedištem za polaganje državnih stručnih ispita odgojitelja-pripravnika na talijanskom jeziku i pismu talijanske nacionalne manjine Primorsko-goranske, Ličko-senjske i Istarske županije. Tijekom ove pedagoške godine svi stručni ispiti realizirani su u prisustvu svih članova ispitne komisije. Naša ustanova ujedno je imenovana vježbaonicom Fakulteta za odgojne i obrazovne znanosti Sveučilišta Jurja Dobrile u Puli za praktično osposobljavanje studenta te je rad sa studentima uspješno organiziran tijekom cijele pedagoške godine.

Sve obaveze prema djelatnicima, dobavljačima, obveze po pitanju računovodstvenih, financijskih, administrativnih poslova su uspješno privedeni kraju sa fiskalnom 2023. godinom. U tekućoj godini nastavit ćemo s tendencijom poboljšanja našeg rada u svim segmentima poslovanja, prvenstveno u dijelu koji se odnosi na našu temeljnu djelatnost, odnosno ranom i predškolskom odgoju i obrazovanju.

*Durante l'anno 2023 ci siamo impegnati nel migliorare le condizioni materiali dell'istituzione e il lavoro educativo-istruttivo, ma soprattutto ci siamo impegnati nella collaborazione con i genitori e ed enti esterni. Le educatrici, il personale specializzato e altri dipendenti hanno avuto modo di dedicarsi all'elevamento professionale, ognuno nel proprio campo. Abbiamo ripreso la collaborazione con enti esterni: la scuola elementare Giuseppina Martinuzzi e la scuola elementare Centar, l'Università di Juraj Dobrila, il Teatro di Pola, il Teatro Naranča, la Biblioteca civica e sala di lettura di Pola, la Regione istriana – l'Asessorato per la cultura e teritorialità, l'Istituto formativo della salute della Regione istriana, la Comunità degli italiani di Pola e l'Unione italiana UPT.*

*Durante l'anno abbiamo continuato a creare relazioni lavorativo-interpersonali positive mantenendo un atmosfera serena e gradevole.*

Ravnateljica

Serena Sirotić

# Izvještaji o poslovanju

---

Izvještaj 1. **Imovina**

Izvještaj 2. **Izvori i obveze**

Izvještaj 3. **Prihodi i rashodi**

Izvještaj 4. **Struktura rezultata poslovanja**

Izvještaj 5. **Prihodi i rashodi po programima**

Izvještaj 6. **Dodatni podaci**

Izvještaj 7. **Realizacija plana poslovanja (realizacija plana prihoda i rashoda)**



Pozicija	31.12.2022.		31.12.2023.		IND
<b>NEFINANCIJSKA IMOVINA</b>	<b>69.884</b>	<b>41%</b>	<b>57.667</b>	<b>36%</b>	<b>83</b>
Neproizvedena dugotrajna imovina	29.410	42%	7.317	13%	25
Prirodna bogatstva (zemljište i ostala prirodna bogatstva)	0		0		/
Patenti, koncesije, licence, goodwill, osnivački izdaci, izdaci za razvoj i ostala prava	847.195		847.195		100
Ispravak vrijednosti neproizvedene dugotrajne imovine	-817.785		-839.878		103
Proizvedena dugotrajna imovina	40.474	58%	50.350	87%	124
Stambene zgrade	0		0		/
Poslovne zgrade	0		0		/
Ostali građevinski objekti (infrastruktura)	0		0		/
Uredska oprema i namještaj	150.713		149.850		99
Ostala oprema i postrojenja	126.077		143.170		114
Prijevozna sredstva	28.659		28.659		100
Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	0		0		/
Višegodišnji nasadi i osnovno stado	0		0		/
Ulaganja u računalne programe	12.328		12.328		100
Umjetnička, literalna i znanstvena djela	0		0		/
Ostala nematerijalna proizvedena imovina	0		0		/
Ispravak vrijednosti proizvedene dugotrajne imovine	-277.302		-283.656		102
Plemeniti metali i ostale pohranjene vrijednosti	0	0%	0	0%	/
Plemeniti metali i ostale pohranjene vrijednosti	0		0		/
Sitni inventar	0	0%	0	0%	/
Zalihe sitnog inventara i sitan inventar u uporabi	79.288		76.478		96
Ispravak vrijednosti sitnog inventara	-79.288		-76.478		96
Nefinancijska imovina u pripremi	0	0%	0	0%	/
Građevinski objekti u pripremi	0		0		/
Postrojenja i oprema u pripremi	0		0		/
Prijevozna sredstva u pripremi	0		0		/
Ostala nefinancijska imovina u pripremi	0		0		/
Proizvedena kratkotrajna imovina	0	0%	0	0%	/
Zalihe za obavljanje djelatnosti (sirovine, materijal, roba)	0		0		/
Proizvodnja u tijeku i gotovi proizvodi	0		0		/
Roba za daljnju prodaju	0		0		/
<b>FINANCIJSKA IMOVINA</b>	<b>46.050</b>	<b>27%</b>	<b>39.791</b>	<b>25%</b>	<b>86</b>
Novac u banci i blagajni	0	0%	0	0%	/
Novac u banci	0		0		/
Novac u blagajni	0		0		/
Dani depoziti, jamčevni polozi i zajmovi	0	0%	0	0%	/
Depoziti u bankama i ostalim financijskim institucijama	0		0		/
Jamčevni polozi	0		0		/
Dani zajmovi	0		0		/
Dionce, poslovni udjeli i ostali vrijednosni papiri	0	0%	0	0%	/
Dionice i poslovni udjeli	0		0		/
Vrijednosni papiri	0		0		/
Potraživanja	46.050	100%	39.791	100%	86
Potraživanja od radnika i članova	0		0		/
Potraživanja za više plaćene poreze i ostala javna davanja	0		220		/

Pozicija	31.12.2022.		31.12.2023.		IND
Potraživanja za poreze i doprinose	0		0		/
Potraživanja za prihode po posebnim propisima	17.559		19.296		110
Potraživanja od prodaje nefinancijske imovine	0		0		/
Ostala potraživanja	30.837		22.927		74
Ispravak vrijednosti potraživanja	-2.346		-2.651		113
<b>AKTIVNA VREMENSKA RAZGRANIČENJA</b>	<b>54.044</b>	<b>32%</b>	<b>61.659</b>	<b>39%</b>	<b>114</b>
Aktivna vremenska razgraničenja	54.044	100%	61.659	100%	114
Rashodi budućih razdoblja	54.044		61.659		114
Nedospjela naplata prihoda	0		0		/
<b>UKUPNA IMOVINA</b>	<b>169.978</b>	<b>100%</b>	<b>159.117</b>	<b>100%</b>	<b>94</b>

Pozicija	31.12.2022.		31.12.2023.		IND
<b>VLASTITI IZVORI</b>	<b>87.464</b>	<b>51%</b>	<b>74.684</b>	<b>47%</b>	<b>85</b>
Vlastiti izvori	69.884		57.667		83
Ispravak vlastitih izvora za obveze	0		0		/
Višak prihoda	1.091		0		0
Manjak prihoda	0		0		/
Obračunati rashodi	0		0		/
Obračunati prihodi	16.489		17.017		103
Rezerviranja viška prihoda	0		0		/
<b>OBVEZE ZA RASHODE POSLOVANJA</b>	<b>79.679</b>	<b>47%</b>	<b>84.433</b>	<b>53%</b>	<b>106</b>
Obveze za zaposlene	52.540		59.863		114
Obveze prema dobavljačima, za naknade članovima predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava te naknade volonterima	12.337		9.895		80
Obveze za financijske rashode	0		0		/
Obveze za kazne, penale i naknade šteta	0		0		/
Ostale tekuće obveze	14.802		14.676		99
<b>OBVEZE ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>0</b>	<b>0%</b>	<b>0</b>	<b>0%</b>	<b>/</b>
Obveze za nabavu nefinancijske imovine	0		0		/
<b>OBVEZE ZA ZAJMOVE I VRIJEDNOSNE PAPIRE</b>	<b>0</b>	<b>0%</b>	<b>0</b>	<b>0%</b>	<b>/</b>
Obveze za zajmove u zemlji	0		0		/
Obveze za zajmove iz inozemstva	0		0		/
Obveze za izdane vrijednosne papire u zemlji (čekovi, mjenice, obveznice, trezorski zapisi i dr.)	0		0		/
Obveze za izdane vrijednosne papire prema inozemstvu (čekovi, mjenice, obveznice, trezorski zapisi i dr.)	0		0		/
Ispravak vrijednosti obveza za zajmove i izdane vrijednosne papire	0		0		/
<b>PASIVNA VREMENSKA RAZGRANIČENJA</b>	<b>2.835</b>	<b>2%</b>	<b>0</b>	<b>0%</b>	<b>0</b>
Odgođeno plaćanje rashoda	2.835		0		0
Naplaćeni prihodi budućih razdoblja	0		0		/
<b>UKUPNI IZVORI FINANCIRANJA</b>	<b>169.978</b>	<b>100%</b>	<b>159.117</b>	<b>100%</b>	<b>94</b>

Pozicija	31.12.2022.		31.12.2023.		IND
<b>UKUPNO</b>					
<b>Prihodi</b>	<b>844.281</b>	<b>100%</b>	<b>931.319</b>	<b>100%</b>	<b>110</b>
Prihodi iz proračuna	669.380	79%	751.898	81%	112
Grad Pula	607.052		673.582		111
Socijalni program Grada Pule	14.277		14.790		104
Lokalni proračuni	27.121		32.593		120
Socijalni program lokalnih proračuna	543		962		177
Županijski proračun	664		664		100
Državni proračun	19.723		29.307		149
Ostali prihodi	174.902	21%	179.421	19%	103
Prihodi od financijske imovine i kamata	0		0		/
Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	0		0		/
Prihodi od participacija roditelja	155.966		156.386		100
Prihodi po posebnim propisima	1.900		189		10
Prihodi od obavljanja poslova vlastite djelatnosti	9.136		8.272		91
Donacije	7.900		14.573		184
Ostali prihodi	0		0		/
<b>Rashodi</b>	<b>843.190</b>	<b>100%</b>	<b>932.410</b>	<b>100%</b>	<b>111</b>
Rashodi za zaposlene	650.102	77%	713.097	76%	110
Bruto plaće	529.337		573.762		108
Doprinosi na plaće	85.210		91.267		107
Božićnica	11.149		13.604		122
Jubilarna nagrada	664		2.256		340
Otpremnina	3.565		0		0
Regres	8.627		13.383		155
Dar djetetu djelatnika	2.686		2.389		89
Ostali rashodi za zaposlene	8.865		16.435		185
Materijalni rashodi	181.650	22%	198.576	21%	109
Službena putovanja	262		400		153
Naknade za prijevoz i ostale naknade troškova zaposlenicima	17.014		16.886		99
Stručno usavršavanje zaposlenika	958		1.109		116
Uredski materijal i ostali materijalni troškovi	12.253		14.692		120
Materijal i sirovine	47.453		58.903		124
Energija	27.560		25.113		91
Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	775		1.552		200
Sitan inventar, autogume i radna odjeća	1.581		4.051		256
Troškovi telefona, pošte i prijevoza	4.652		6.193		133
Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	10.697		17.926		168
Usluge promidžbe i informiranja	0		0		/
Komunalne usluge	11.666		13.774		118
Zakupnine i najamnine	2.023		1.556		77
Zdravstvene i veterinarske usluge	3.212		2.008		63
Intelektualne i osobne usluge	6.471		5.101		79
Računalne usluge	5.503		5.172		94
Ostale usluge	6.655		4.217		63
Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i sl., te naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa	10.658		10.532		99
Premije osiguranja	9.530		6.420		67
Reprezentacija	0		28		/
Članarine	1.650		1.693		103

Pozicija	31.12.2022.		31.12.2023.		IND
Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.076		1.247		116
<b>Financijski rashodi</b>	2	0%	0	0%	19
Kamate na primljene zajmove banaka	0		0		/
Bankarske usluge i usluge platnog prometa	0		0		/
Ostalo	2		0		0
<b>Ostali rashodi</b>	0	0%	0	0%	/
Naknade štete pravnim i fizičkim osobama	0		0		/
Materijalni rashodi iz proteklih godina	0		0		/
Ostali nespomenuti rashodi i izvanredni rashodi	0		0		/
<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	11.435	1%	20.737	2%	181
Građevinski objekti	0		0		/
Uredska oprema i namještaj	1.724		0		0
Komunikacijska oprema	0		0		/
Oprema za održavanje i zaštitu	5.581		2.455		44
Sportska i glazbena oprema	0		0		/
Ostala oprema, uređaji i strojevi	4.130		18.282		443
Prijevozna sredstva	0		0		/
Knjige u knjižnicama	0		0		/
Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0		0		/
Ostala nefinancijska imovina	0		0		/
<b>Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova</b>	0	0%	0	0%	/
Dani zajmovi	0		0		/
Ostali izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0		0		/
<b>VIŠAK / MANJAK PRIHODA</b>	1.091		-1.091		/

Pozicija	31.12.2022.	31.12.2023.	IND
Višak / manjak prihoda tekućeg razdoblja	1.091	-1.091	/
Preneseni višak / manjak prihoda	0	1.091	/
<b>RASPOLOŽIVI VIŠAK / MANJAK PRIHODA</b>	<b>1.091</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Pozicija	31.12.2022.		31.12.2023.		IND
<b>REDOVNA DJELATNOST - SREDSTVA PRORAČUNA</b>					
Prihodi	640.159	100%	723.218	100%	113
Prihodi iz proračuna	640.159	100%	723.218	100%	113
Grad Pula	597.554		665.482		111
Socijalni program Grada Pule	14.277		14.790		104
Lokalni proračuni	27.121		32.593		120
Socijalni program lokalnih proračuna	543		962		177
Županijski proračun	664		664		100
Državni proračun	0		8.727		/
Rashodi	640.159	100%	723.218	100%	113
Rashodi za zaposlene	617.657	96%	681.963	94%	110
Bruto plaće	520.195		564.281		108
Doprinosi na plaće	83.586		88.592		106
Božićnica	11.149		11.076		99
Regres	0		13.383		/
Ostali rashodi za zaposlene	2.727		4.631		170
Materijalni rashodi	16.921	3%	32.591	5%	193
Materijal i sirovine	16.611		23.200		140
Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	0		8.727		/
Ostale usluge	311		664		214
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.581	1%	8.665	1%	155
Oprema za održavanje i zaštitu	5.581		0		0
Ostala oprema, uređaji i strojevi	0		8.665		/
VIŠAK / MANJAK PRIHODA	0		0		/
<b>REDOVNA DJELATNOST - VLASTITA SREDSTVA</b>					
Prihodi	155.970	100%	156.575	100%	100
Ostali prihodi	155.970	100%	156.575	100%	100
Prihodi od participacija roditelja	155.966		156.386		100
Prihodi po posebnim propisima	4		189		4755
Rashodi	154.879	100%	157.666	100%	102
Rashodi za zaposlene	23.120	15%	24.334	15%	105
Bruto plaće	2.654		3.645		137
Doprinosi na plaće	664		1.712		258
Božićnica	0		2.528		/
Jubilarna nagrada	664		2.256		340
Otpremnina	3.565		0		0
Regres	8.196		0		0
Dar djetetu djelatnika	2.686		2.389		89
Ostali rashodi za zaposlene	4.692		11.804		252
Materijalni rashodi	131.732	85%	133.332	85%	101
Službena putovanja	262		400		153
Naknade za prijevoz i ostale naknade troškova zaposlenicima	17.014		16.886		99
Stručno usavršavanje zaposlenika	752		778		103

Pozicija	31.12.2022.		31.12.2023.		IND
Uredski materijal i ostali materijalni troškovi	5.868		6.763		115
Materijal i sirovine	20.803		23.424		113
Energija	26.156		23.989		92
Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	629		1.107		176
Sitan inventar, autogume i radna odjeća	841		2.485		295
Troškovi telefona, pošte i prijevoza	4.401		5.470		124
Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	4.585		5.106		111
Komunalne usluge	11.666		13.774		118
Zakupnine i najamnine	0		116		/
Zdravstvene i veterinarske usluge	3.212		2.008		63
Intelektualne i osobne usluge	5.482		5.101		93
Računalne usluge	5.503		5.172		94
Ostale usluge	3.018		2.296		76
Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i sl., te naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa	9.285		9.273		100
Premije osiguranja	9.530		6.420		67
Reprezentacija	0		28		/
Članarine	1.650		1.693		103
Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.076		1.042		97
<b>Financijski rashodi</b>	<b>2</b>	<b>0%</b>	<b>0</b>	<b>0%</b>	<b>19</b>
Bankarske usluge i usluge platnog prometa	0		0		/
Ostalo	2		0		0
<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>24</b>	<b>0%</b>	<b>0</b>	<b>0%</b>	<b>0</b>
Ostala oprema, uređaji i strojevi	24		0		0
<b>VIŠAK / MANJAK PRIHODA</b>	<b>1.091</b>		<b>-1.091</b>		<b>/</b>
<b>VLASTITI PROGRAMI I RADIONICE</b>					
<b>Prihodi</b>	<b>1.830</b>	<b>100%</b>	<b>1.849</b>	<b>100%</b>	<b>101</b>
<b>Ostali prihodi</b>	<b>1.830</b>	<b>100%</b>	<b>1.849</b>	<b>100%</b>	<b>101</b>
Prihodi od obavljanja poslova vlastite djelatnosti	1.830		1.849		101
<b>Rashodi</b>	<b>1.831</b>	<b>100%</b>	<b>1.849</b>	<b>100%</b>	<b>101</b>
<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>133</b>	<b>7%</b>	<b>0</b>	<b>0%</b>	<b>0</b>
Bruto plaće	133		0		0
<b>Materijalni rashodi</b>	<b>1.698</b>	<b>93%</b>	<b>1.849</b>	<b>100%</b>	<b>109</b>
Stručno usavršavanje zaposlenika	207		207		100
Materijal i sirovine	0		216		/
Energija	119		167		140
Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i sl., te naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa	1.372		1.260		92
<b>VIŠAK / MANJAK PRIHODA</b>	<b>-0</b>		<b>0</b>		<b>0</b>
<b>DRŽAVNI PROGRAMI (MANJINE, NADARENI, DJECA S TEŠKOĆAMA U RAZVOJU)</b>					
<b>Prihodi</b>	<b>19.723</b>	<b>100%</b>	<b>20.580</b>	<b>100%</b>	<b>104</b>
<b>Prihodi iz proračuna</b>	<b>19.723</b>	<b>100%</b>	<b>20.580</b>	<b>100%</b>	<b>104</b>
Državni proračun	19.723		20.580		104
<b>Rashodi</b>	<b>19.723</b>	<b>100%</b>	<b>20.580</b>	<b>100%</b>	<b>104</b>



Pozicija	31.12.2022.		31.12.2023.		IND
Materijalni rashodi	19.044	97%	17.728	86%	93
Uredski materijal i ostali materijalni troškovi	5.964		6.868		115
Materijal i sirovine	2.774		3.031		109
Sitan inventar, autogume i radna odjeća	740		1.039		140
Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	4.215		4.093		97
Zakupnine i najamnine	2.023		1.440		71
Ostale usluge	3.327		1.258		38
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	679	3%	2.852	14%	420
Ostala oprema, uređaji i strojevi	679		2.852		420
<b>VIŠAK / MANJAK PRIHODA</b>	<b>-0</b>		<b>0</b>		<b>0</b>
<b>KUHANJE ZA VANJSKE KORISNIKE</b>					
Prihodi	7.305	100%	6.423	100%	88
Ostali prihodi	7.305	100%	6.423	100%	88
Prihodi od obavljanja poslova vlastite djelatnosti	7.305		6.423		88
Rashodi	7.305	100%	6.423	100%	88
Rashodi za zaposlene	2.408	33%	0	0%	0
Bruto plaće	531		0		0
Regres	431		0		0
Ostali rashodi za zaposlene	1.446		0		0
Materijalni rashodi	4.897	67%	6.423	100%	131
Stručno usavršavanje zaposlenika	0		125		/
Uredski materijal i ostali materijalni troškovi	421		1.062		252
Materijal i sirovine	2.793		3.700		132
Energija	1.285		957		74
Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	146		445		304
Troškovi telefona, pošte i prijevoza	251		135		54
<b>VIŠAK / MANJAK PRIHODA</b>	<b>0</b>		<b>0</b>		<b>0</b>
<b>DONACIJE</b>					
Prihodi	7.900	100%	14.573	100%	184
Ostali prihodi	7.900	100%	14.573	100%	184
Donacije	7.900		14.573		184
Rashodi	7.900	100%	14.573	100%	184
Materijalni rashodi	4.472	57%	6.653	46%	149
Materijal i sirovine	4.472		5.333		119
Sitan inventar, autogume i radna odjeća	0		527		/
Troškovi telefona, pošte i prijevoza	0		588		/
Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0		205		/
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.427	43%	7.920	54%	231
Oprema za održavanje i zaštitu	0		1.155		/
Ostala oprema, uređaji i strojevi	3.427		6.765		197
<b>VIŠAK / MANJAK PRIHODA</b>	<b>0</b>		<b>0</b>		<b>/</b>

Pozicija	31.12.2022.		31.12.2023.		IND
<b>PRIHODI OD NAKNADE ŠTETA S OSNOVA OSIGURANJA</b>					
Prihodi	1.896	100%	0	100%	0
Ostali prihodi	1.896	100%	0	/	0
Prihodi po posebnim propisima	1.896		0		0
Rashodi	1.896	100%	0	100%	0
Materijalni rashodi	1.896	100%	0	/	0
Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	1.896		0		0
VIŠAK / MANJAK PRIHODA	0		0		/
<b>PROJEKTI</b>					
Prihodi	9.498	100%	8.100	100%	85
Prihodi iz proračuna	9.498	100%	8.100	100%	85
Grad Pula	9.498		8.100		85
Rashodi	9.498	100%	8.100	100%	85
Rashodi za zaposlene	6.784	71%	6.800	84%	100
Bruto plaće	5.823		5.837		100
Doprinosi na plaće	961		963		100
Materijalni rashodi	990	10%	0	0%	0
Intelektualne i osobne usluge	990		0		0
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.724	18%	1.300	16%	75
Uredska oprema i namještaj	1.724		0		0
Oprema za održavanje i zaštitu	0		1.300		/
VIŠAK / MANJAK PRIHODA	0		0		/

Pozicija	31.12.2022.	31.12.2023.	IND
<b>BROJ ZAPOSLENIH</b>			
Broj zaposlenih			
Broj zaposlenih na dan 31.12.	41	41	100
Broj zaposlenih odgojitelja na dan 31.12.	21	20	95
- u vrtiću Bassotti	2	2	100
- u vrtiću Delfini	2	2	100
- u vrtiću Titti	2	2	100
- u vrtiću Calimero	2	2	100
- u vrtiću Pinguino	2	2	100
- u vrtiću Cip&Ciop	2	2	100
- u jaslicama Topo Gigio	3	2	67
- u jaslicama Briciole	2	2	100
- u vrtiću Mondo Bimbo - privremena jaslička skupina Stelline	2	2	100
- u jaslicama Pulcini	2	2	100
Broj ostalog zaposlenog osoblja na dan 31.12.	20	21	105
<b>FIZIČKI PODACI O POSLOVANJU</b>			
Fizički podaci o poslovanju			
Ukupan broj djece (na dan 31.12.)	163	163	100
- u vrtiću Bassotti	20	19	95
- u vrtiću Delfini	22	19	86
- u vrtiću Titti	19	21	111
- u vrtiću Calimero	21	21	100
- u vrtiću Pinguino	14	14	100
- u vrtiću Cip&Ciop	18	20	111
- u vrtiću Mondo Bimbo - privremena jaslička skupina Stelline	11	12	109
- u jaslicama Briciole	12	12	100
- u jaslicama Pulcini	14	14	100
- u jaslicama Topo Gigio	12	11	92
Broj djece na likovnoj radionici	0	0	/
Broj djece u sportskoj grupi	0	0	/
Broj djece u programu "Rano učenje talijanskog jezika"	19	27	142
Broj djece u ljetnom radu	91	88	97
Broj sati bolovanja djece (uključuje dane bolovanja i god.odmora)	50.000	70.000	140
Broj sudjelovanja na izvanvrtićkim aktivnostima (festivali, predstave, posjete i sl.)	50	50	100

Pozicija	Realizacija IV kvartal 2022.		Realizacija IV kvartal 2023.		IND R/R	Plan 31.12.2023.		IND R/P
<b>UKUPNO</b>								
Prihodi	844.281	100%	931.319	100%	110	989.131	100%	94
Prihodi iz proračuna	669.380	79%	751.898	81%	112	796.815	81%	94
Grad Pula	607.052		673.582		111	727.136		93
Socijalni program Grada Pule	14.277		14.790		104	17.254		86
Lokalni proračuni	27.121		32.593		120	29.863		109
Socijalni program lokalnih proračuna	543		962		177	3.318		29
Županijski proračun	664		664		100	664		100
Državni proračun	19.723		29.307		149	18.580		158
Ostali prihodi	174.902	21%	179.421	19%	103	192.316	19%	93
Prihodi od financijske imovine i kamata	0		0		/	0		/
Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	0		0		/	0		/
Prihodi od participacija roditelja	155.966		156.386		100	165.904		94
Prihodi po posebnim propisima	1.900		189		10	2.521		8
Prihodi od obavljanja poslova vlastite djelatnosti	9.136		8.272		91	13.273		62
Donacije	7.900		14.573		184	10.618		137
Ostali prihodi	0		0		/	0		/
Rashodi	843.190	100%	932.410	100%	111	989.131	100%	94
Rashodi za zaposlene	650.102	77%	713.097	76%	110	771.662	78%	92
Bruto plaće	529.337		573.762		108	624.081		92
Doprinosi na plaće	85.210		91.267		107	102.787		89
Božićnica	11.149		13.604		122	15.000		91
Jubilarna nagrada	664		2.256		340	1.600		141
Otpremnina	3.565		0		0	3.720		0
Regres	8.627		13.383		155	13.600		98
Dar djetetu djelatnika	2.686		2.389		89	2.800		85
Ostali rashodi za zaposlene	8.865		16.435		185	8.074		204
Materijalni rashodi	181.650	22%	198.576	21%	109	206.489	21%	96
Službena putovanja	262		400		153	2.256		18
Naknade za prijevoz i ostale naknade troškova zaposlenicima	17.014		16.886		99	17.254		98

Pozicija	Realizacija IV kvartal 2022.		Realizacija IV kvartal 2023.		IND R/R	Plan 31.12.2023.		IND R/P
Stručno usavršavanje zaposlenika	958		1.109		116	1.078		103
Uredski materijal i ostali materijalni troškovi	12.253		14.692		120	14.997		98
Materijal i sirovine	47.453		58.903		124	56.391		104
Energija	27.560		25.113		91	39.671		63
Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	775		1.552		200	1.592		98
Sitan inventar, autogume i radna odjeća	1.581		4.051		256	1.659		244
Troškovi telefona, pošte i prijevoza	4.652		6.193		133	5.641		110
Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	10.697		17.926		168	9.525		188
Usluge promidžbe i informiranja	0		0		/	0		/
Komunalne usluge	11.666		13.774		118	11.284		122
Zakupnine i najamnine	2.023		1.556		77	2.140		73
Zdravstvene i veterinarske usluge	3.212		2.008		63	3.318		61
Intelektualne i osobne usluge	6.471		5.101		79	5.574		92
Računalne usluge	5.503		5.172		94	5.309		97
Ostale usluge	6.655		4.217		63	4.447		95
Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i sl., te naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa	10.658		10.532		99	10.817		97
Premije osiguranja	9.530		6.420		67	9.954		64
Reprezentacija	0		28		/	265		10
Članarine	1.650		1.693		103	1.725		98
Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.076		1.247		116	1.592		78
<b>Financijski rashodi</b>	<b>2</b>	<b>0%</b>	<b>0</b>	<b>0%</b>	<b>19</b>	<b>7</b>	<b>0%</b>	<b>7</b>
Kamate na primljene zajmove banaka	0		0		/	0		/
Bankarske usluge i usluge platnog prometa	0		0		/	0		/
Ostalo	2		0		0	7		0
<b>Ostali rashodi</b>	<b>0</b>	<b>0%</b>	<b>0</b>	<b>0%</b>	<b>/</b>	<b>0</b>	<b>0%</b>	<b>/</b>
Naknade štete pravnim i fizičkim osobama	0		0		/	0		/
Materijalni rashodi iz proteklih godina	0		0		/	0		/
Ostali nespomenuti rashodi i izvanredni rashodi	0		0		/	0		/
<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>11.435</b>	<b>1%</b>	<b>20.737</b>	<b>2%</b>	<b>181</b>	<b>10.973</b>	<b>1%</b>	<b>189</b>
Građevinski objekti	0		0		/	0		/
Uredska oprema i namještaj	1.724		0		0	2.752		0
Komunikacijska oprema	0		0		/	0		/
Oprema za održavanje i zaštitu	5.581		2.455		44	0		/

Pozicija	Realizacija IV kvartal 2022.		Realizacija IV kvartal 2023.		IND R/R	Plan 31.12.2023.		IND R/P
Sportska i glazbena oprema	0		0		/	0		/
Ostala oprema, uređaji i strojevi	4.130		18.282		443	8.221		222
Prijevozna sredstva	0		0		/	0		/
Knjige u knjižnicama	0		0		/	0		/
Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0		0		/	0		/
Ostala nefinancijska imovina	0		0		/	0		/
Izdaci za finansijsku imovinu i otplate zajmova	0	0%	0	0%	/	0	0%	/
Dani zajmovi	0		0		/	0		/
Ostali izdaci za finansijsku imovinu i otplate zajmova	0		0		/	0		/
<b>VIŠAK / MANJAK PRIHODA</b>	<b>1.091</b>		<b>-1.091</b>		<b>/</b>	<b>0</b>		<b>/</b>

Pozicija	Realizacija IV kvartal 2022.		Realizacija IV kvartal 2023.		IND R/R	Plan 31.12.2023.		IND R/P
<b>REDOVNA DJELATNOST - SREDSTVA PRORAČUNA</b>								
Prihodi	640.159	100%	723.218	100%	113	756.628	100%	96
Prihodi iz proračuna	640.159	/	723.218	/	113	756.628	/	96
Grad Pula	597.554		665.482		111	705.529		94
Socijalni program Grada Pule	14.277		14.790		104	17.254		86
Lokalni proračuni	27.121		32.593		120	29.863		109
Socijalni program lokalnih proračuna	543		962		177	3.318		29
Županijski proračun	664		664		100	664		100
Državni proračun	0		8.727		/	0		/
Rashodi	640.159	100%	723.218	100%	113	756.628	100%	96
Rashodi za zaposlene	617.657	/	681.963	/	110	717.806	/	95
Bruto plaće	520.195		564.281		108	602.562		94
Doprinosi na plaće	83.586		88.592		106	95.428		93
Božićnica	11.149		11.076		99	15.000		74
Regres	0		13.383		/	0		/
Ostali rashodi za zaposlene	2.727		4.631		170	4.816		96
Materijalni rashodi	16.921	/	32.591	/	193	38.822	/	84
Uredski materijal i ostali materijalni troškovi	0		0		/	1.991		0
Materijal i sirovine	16.611		23.200		140	27.872		83
Energija	0		0		/	8.627		0
Troškovi telefona, pošte i prijevoza	0		0		/	332		0
Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	0		8.727		/	0		/
Ostale usluge	311		664		214	0		/
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.581	/	8.665	/	155	0	/	/
Oprema za održavanje i zaštitu	5.581		0		0	0		/
Ostala oprema, uređaji i strojevi	0		8.665		/	0		/
<b>VIŠAK / MANJAK PRIHODA</b>	<b>0</b>		<b>0</b>		<b>/</b>	<b>0</b>		<b>/</b>
<b>REDOVNA DJELATNOST - VLASTITA SREDSTVA</b>								

Pozicija	Realizacija IV kvartal 2022.		Realizacija IV kvartal 2023.		IND R/R	Plan 31.12.2023.		IND R/P
<b>Prihodi</b>	<b>155.970</b>	<b>100%</b>	<b>156.575</b>	<b>100%</b>	<b>100</b>	<b>166.169</b>	<b>100%</b>	<b>94</b>
Ostali prihodi	155.970	/	156.575	/	100	166.169	/	94
Prihodi od participacija roditelja	155.966		156.386		100	165.904		94
Prihodi po posebnim propisima	4		189		4755	265		71
<b>Rashodi</b>	<b>154.879</b>	<b>100%</b>	<b>157.666</b>	<b>100%</b>	<b>102</b>	<b>166.169</b>	<b>100%</b>	<b>95</b>
Rashodi za zaposlene	23.120	/	24.334	/	105	34.335	/	71
Bruto plaće	2.654		3.645		137	4.645		78
Doprinosi na plaće	664		1.712		258	4.712		36
Božićnica	0		2.528		/	0		/
Jubilarna nagrada	664		2.256		340	1.600		141
Otpremnina	3.565		0		0	3.720		0
Regres	8.196		0		0	13.600		0
Dar djetetu djelatnika	2.686		2.389		89	2.800		85
Ostali rashodi za zaposlene	4.692		11.804		252	3.258		362
<b>Materijalni rashodi</b>	<b>131.732</b>	<b>/</b>	<b>133.332</b>	<b>/</b>	<b>101</b>	<b>131.827</b>	<b>/</b>	<b>101</b>
Službena putovanja	262		400		153	1.858		22
Naknade za prijevoz i ostale naknade troškova zaposlenicima	17.014		16.886		99	17.254		98
Stručno usavršavanje zaposlenika	752		778		103	664		117
Uredski materijal i ostali materijalni troškovi	5.868		6.763		115	5.441		124
Materijal i sirovine	20.803		23.424		113	14.928		157
Energija	26.156		23.989		92	29.597		81
Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	629		1.107		176	995		111
Sitan inventar, autogume i radna odjeća	841		2.485		295	1.659		150
Troškovi telefona, pošte i prijevoza	4.401		5.470		124	4.247		129
Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	4.585		5.106		111	5.345		96
Komunalne usluge	11.666		13.774		118	11.284		122
Zakupnine i najamnine	0		116		/	133		88
Zdravstvene i veterinarske usluge	3.212		2.008		63	3.318		61
Intelektualne i osobne usluge	5.482		5.101		93	4.247		120
Računalne usluge	5.503		5.172		94	5.309		97
Ostale usluge	3.018		2.296		76	2.854		80
Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i sl., te naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa	9.285		9.273		100	9.423		98



Pozicija	Realizacija IV kvartal 2022.		Realizacija IV kvartal 2023.		IND R/R	Plan 31.12.2023.		IND R/P
Premije osiguranja	9.530		6.420		67	9.954		64
Reprezentacija	0		28		/	265		10
Članarine	1.650		1.693		103	1.725		98
Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.076		1.042		97	1.327		79
<b>Financijski rashodi</b>	<b>2</b>	<b>/</b>	<b>0</b>	<b>/</b>	<b>19</b>	<b>7</b>	<b>/</b>	<b>7</b>
Bankarske usluge i usluge platnog prometa	0		0		/	0		/
Ostalo	2		0		0	7		0
<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>24</b>	<b>/</b>	<b>0</b>	<b>/</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>/</b>	<b>/</b>
Ostala oprema, uređaji i strojevi	24		0		0	0		/
<b>VIŠAK / MANJAK PRIHODA</b>	<b>1.091</b>		<b>-1.091</b>		<b>/</b>	<b>0</b>		<b>/</b>
<b>VLASTITI PROGRAMI I RADIONICE</b>								
<b>Prihodi</b>	<b>1.830</b>	<b>100%</b>	<b>1.849</b>	<b>100%</b>	<b>101</b>	<b>2.457</b>	<b>100%</b>	<b>75</b>
Ostali prihodi	1.830 /		1.849 /		101	2.457 /		75
Prihodi od obavljanja poslova vlastite djelatnosti	1.830		1.849		101	2.457		75
<b>Rashodi</b>	<b>1.831</b>	<b>100%</b>	<b>1.849</b>	<b>100%</b>	<b>101</b>	<b>2.457</b>	<b>100%</b>	<b>75</b>
<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>133</b>	<b>/</b>	<b>0</b>	<b>/</b>	<b>0</b>	<b>331</b>	<b>/</b>	<b>0</b>
Bruto plaće	133		0		0	265		0
Doprinosi na plaće	0		0		/	66		0
<b>Materijalni rashodi</b>	<b>1.698</b>	<b>/</b>	<b>1.849</b>	<b>/</b>	<b>109</b>	<b>2.126</b>	<b>/</b>	<b>87</b>
Stručno usavršavanje zaposlenika	207		207		100	414		50
Materijal i sirovine	0		216		/	199		109
Energija	119		167		140	119		140
Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i sl., te naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa	1.372		1.260		92	1.394		90
<b>VIŠAK / MANJAK PRIHODA</b>	<b>-0</b>		<b>0</b>		<b>0</b>	<b>0</b>		<b>/</b>
<b>DRŽAVNI PROGRAMI (MANJINE, NADARENI, DJECA S TEŠKOĆAMA U RAZVOJU)</b>								

Pozicija	Realizacija IV kvartal 2022.		Realizacija IV kvartal 2023.		IND R/R	Plan 31.12.2023.		IND R/P
<b>Prihodi</b>	19.723	100%	20.580	100%	104	18.580	100%	111
Prihodi iz proračuna	19.723	/	20.580	/	104	18.580	/	111
Državni proračun	19.723		20.580		104	18.580		111
<b>Rashodi</b>	19.723	100%	20.580	100%	104	18.580	100%	111
Materijalni rashodi	19.044	/	17.728	/	93	15.743	/	113
Uredski materijal i ostali materijalni troškovi	5.964		6.868		115	6.105		112
Materijal i sirovine	2.774		3.031		109	3.318		91
Sitan inventar, autogume i radna odjeća	740		1.039		140	0		/
Troškovi telefona, pošte i prijevoza	0		0		/	531		0
Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	4.215		4.093		97	1.924		213
Zakupnine i najamnine	2.023		1.440		71	2.007		72
Ostale usluge	3.327		1.258		38	1.593		79
Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0		0		/	265		0
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	679	/	2.852	/	420	2.837	/	101
Uredska oprema i namještaj	0		0		/	1.093		0
Ostala oprema, uređaji i strojevi	679		2.852		420	1.744		164
<b>VIŠAK / MANJAK PRIHODA</b>	-0		0		0	0		/
<b>KUHANJE ZA VANJSKE KORISNIKE</b>								
<b>Prihodi</b>	7.305	100%	6.423	100%	88	10.816	100%	59
Ostali prihodi	7.305	/	6.423	/	88	10.816	/	59
Prihodi od obavljanja poslova vlastite djelatnosti	7.305		6.423		88	10.816		59
<b>Rashodi</b>	7.305	100%	6.423	100%	88	10.816	100%	59
Rashodi za zaposlene	2.408	/	0	/	0	3.728	/	0
Bruto plaće	531		0		0	3.337		0
Doprinosi na plaće	0		0		/	391		0
Regres	431		0		0	0		/
Ostali rashodi za zaposlene	1.446		0		0	0		/

Pozicija	Realizacija IV kvartal 2022.		Realizacija IV kvartal 2023.		IND R/R	Plan 31.12.2023.		IND R/P
Materijalni rashodi	4.897	/	6.423	/	131	7.088	/	91
Stručno usavršavanje zaposlenika	0		125		/	0		/
Uredski materijal i ostali materijalni troškovi	421		1.062		252	1.062		100
Materijal i sirovine	2.793		3.700		132	3.570		104
Energija	1.285		957		74	1.328		72
Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	146		445		304	597		75
Troškovi telefona, pošte i prijevoza	251		135		54	531		25
<b>VIŠAK / MANJAK PRIHODA</b>	<b>0</b>		<b>0</b>		<b>0</b>	<b>0</b>		<b>/</b>
<b>DONACIJE</b>								
Prihodi	7.900	100%	14.573	100%	184	10.618	100%	137
Ostali prihodi	7.900	/	14.573	/	184	10.618	/	137
Donacije	7.900		14.573		184	10.618		137
Rashodi	7.900	100%	14.573	100%	184	10.618	100%	137
Materijalni rashodi	4.472	/	6.653	/	149	5.840	/	114
Materijal i sirovine	4.472		5.333		119	5.840		91
Sitan inventar, autogume i radna odjeća	0		527		/	0		/
Troškovi telefona, pošte i prijevoza	0		588		/	0		/
Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0		205		/	0		/
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.427	/	7.920	/	231	4.778	/	166
Oprema za održavanje i zaštitu	0		1.155		/	0		/
Ostala oprema, uređaji i strojevi	3.427		6.765		197	4.778		142
<b>VIŠAK / MANJAK PRIHODA</b>	<b>0</b>		<b>0</b>		<b>/</b>	<b>0</b>		<b>/</b>
<b>PRIHODI OD NAKNADE ŠTETA S OSNOVA OSIGURANJA</b>								
Prihodi	1.896	100%	0	100%	0	2.256	100%	0
Ostali prihodi	1.896	/	0	/	0	2.256	/	0
Prihodi po posebnim propisima	1.896		0		0	2.256		0

Pozicija	Realizacija IV kvartal 2022.		Realizacija IV kvartal 2023.		IND R/R	Plan 31.12.2023.		IND R/P
Rashodi	1.896	100%	0	100%	0	2.256	100%	0
Materijalni rashodi	1.896	/	0	/	0	2.256	/	0
Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	1.896		0		0	2.256		0
VIŠAK / MANJAK PRIHODA	0		0		/	0		/
<b>PROJEKTI</b>								
Prihodi	9.498	100%	8.100	100%	85	21.607	100%	37
Prihodi iz proračuna	9.498	/	8.100	/	85	21.607	/	37
Grad Pula	9.498		8.100		85	21.607		37
Rashodi	9.498	100%	8.100	100%	85	21.607	100%	37
Rashodi za zaposlene	6.784	/	6.800	/	100	15.462	/	44
Bruto plaće	5.823		5.837		100	13.272		44
Doprinosi na plaće	961		963		100	2.190		44
Materijalni rashodi	990	/	0	/	0	2.787	/	0
Službena putovanja	0		0		/	398		0
Uredski materijal i ostali materijalni troškovi	0		0		/	398		0
Materijal i sirovine	0		0		/	664		0
Intelektualne i osobne usluge	990		0		0	1.327		0
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.724	/	1.300	/	75	3.358	/	39
Uredska oprema i namještaj	1.724		0		0	1.659		0
Oprema za održavanje i zaštitu	0		1.300		/	0		/
Ostala oprema, uređaji i strojevi	0		0		/	1.699		0
VIŠAK / MANJAK PRIHODA	0		0		/	0		/

# Komentari

uz izvještaje o poslovanju

## Izvještaj 1.

# IMOVINA

---

### Ukupna imovina

Na dan 31.12.2023. naša ustanova je raspolagala imovinom ukupne vrijednosti 159.117 eur, što predstavlja 6%-no smanjenje u odnosu na godinu ranije uslijed ispravka vrijednosti neproizvedene dugotrajne imovine te prijevoznih sredstva, te umanjene financijske imovine odnosno potraživanja.

### Nefinancijska imovina

Nefinancijska imovina iznosi **57.667 eur** te bilježi pad od 17% u odnosu na stanje 1. siječnja 2023., a sastoji se od:

- ulaganja na tuđoj imovini radi prava korištenja, prava korištenja telefonskih linija, licenci čija je sadašnja vrijednost 7.317 eur,
- uredske opreme i namještaja sadašnje vrijednosti 3.426 eur,
- ostale opreme i postrojenja (sportska oprema, učila, kutići igračkaka, glazbeni instrumenti, oprema za čišćenje) sadašnje vrijednosti 38.999 eur,
- prijevoznih sredstva (kombi vozilo Fiat Doblo, Dacia Dokker) sadašnje vrijednosti 7.925 eur,
- ulaganja u računalne programe sadašnje vrijednosti 0 eur,
- sitnog inventara nabavne vrijednosti 76.478 eur koji se stavljanjem u uporabu potpuno otpisuje.

Ukupna nabavna vrijednost navedene imovine iznosi 1,2 milijuna eur, a otpisano je 95,4% njezine vrijednosti.

Ulaganja u 2023. su iznosila 20.737 eur, a nabavljeno je:

- univerzalni kuhinjski stroj za rezanje povrća (Grad Pula),
- električna friteza (Grad Pula),
- profesionalna planetarna mješalica (Grad Pula),
- perilica za posuđe za potrebe kuhinje (Grad Pula),
- konvekcijska pećnica (djelom MZO i donacija),
- salamoreznica (donacija),
- roštilj (donacija).

### Financijska imovina

Financijska imovina na dan 31.12.2023. iznosi **39.791 eur** i sastoji se od:

- potraživanja za više plaćene poreze i ostala davanja - više uplaćeni porez i prirez nastali prilikom obračuna plaće odnosno konačnog obračuna poreza i prireza na plaći za mjesec studeni.
- potraživanja za prihode po posebnim propisima u iznosu od 19.296 eur - na navedenoj poziciji evidentirana su potraživanja od roditelja za participiranje u cijeni usluge vrtića, za upisninu te sumnjiva i sporna potraživanja koja se odnose na utužena potraživanja čija je naplata neizvjesna.
- ostalih potraživanja u iznosu od 22.927 eur – gdje su evidentirana potraživanja od nadležnog proračuna za prihode uplaćene u proračun (žiro račun – 167), potraživanja za prihode od pruženih usluga (usluga kuhanja za vanjske korisnike) te ostala potraživanja (refundacija HZZO-a) i potraživanja za tekuće pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan.
- ispravka vrijednosti potraživanja u iznosu od -2.651 eur odnosi se na potraživanja, čija je naplata neizvjesna te se zadržavaju u bilančnoj evidenciji sve do trenutka prestanka postojanja pravne osnove za njihovu naplatu.

### **Aktivna vremenska razgraničenja**

Na poziciji rashoda budućih razdoblja evidentirani su obračunati troškovi plaća za prosinac 2023., koji se isplaćuju u siječnju 2024.

## Izveštaj 2.

# VLASTITI IZVORI I OBVEZE

---

### Ukupni izvori financiranja

- Opći prihodi i primici - SREDSTVA PRORAČUNA
- Opći prihodi i primici – socijalna skrb – SREDSTVA PRORAČUNA
- Opći prihodi i primici – EU sredstva – SREDSTVA PRORAČUNA
- Tekuće pomoći iz državnog proračuna – DRŽAVNI PROGRAMI
- Tekuće pomoći iz općinskog proračuna – SREDSTVA PRORAČUNA
- Tekuće pomoći iz županijskog proračuna – SREDSTVA PRORAČUNA
- Prihodi od pruženih usluga – VLASTITI PROGRAMI I RADIONICE / KUHANJE ZA VANJSKE KORISNIKE
- Prihodi od sufinanciranja cijene usluga – VLASTITA SREDSTVA
- Donacije - DONACIJE
- Prihodi od naknade šteta sa osnova osiguranja – PRIHODI OD NAKNADE ŠTETA S OSNOVA OSIGURANJA
- Ostali nespomenuti prihodi – VLASTITA SREDSTVA

### Vlastiti izvori

Iz izvještaja Izvora i obveza vidljivo je da je imovina Ustanove iznosi 74.684 eur.

Obračunati, a nenaplaćeni prihodi u iznosu od 17.017 eur odnose se na nenaplaćena potraživanja od roditelja za sufinanciranje cijene usluge, za upisnine, potraživanja za prihode od pruženih usluga kao i potraživanja za tekuće pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan.

### Obveze za rashode poslovanja

Na posljednji dan promatrane godine Ustanova je imala evidentirane obveze u iznosu od **84.433 eur**, a odnose se na:

- 231 – obveze za zaposlene u iznosu od 59.863 eur, odnosno plaća za 12/2023 koja je isplaćena u siječnju 2024.;
- 232 – obveze za materijalne rashode u iznosu od 9.894 eur;
- 234 – obveze za financijske rashode u iznosu od 0 eur;
- 239 – ostale tekuće obveze u iznosu od 14.676 eur, a odnose se na avanse kod upisa djece u vrtić;



## PRIHODI I RASHODI

---

### Prihodi i primici

#### Ukupni prihodi

U 2023. Ustanova je ostvarila **931.319 eur** prihoda i primitaka. Uvećanje od 10% u odnosu na prethodnu godinu rezultat je, kako povećanja prihoda iz proračuna, tako i donacija.

Prihodi od prodaje nefinancijske imovine nisu ostvareni.

Primici od financijske imovine i zaduživanja nisu ostvareni.

#### Prihodi iz proračuna

Prihodi iz proračuna (751.898 eur) čine:

- Prihodi iz proračuna Grada Pule za financiranje rashoda poslovanja u iznosu od **673.582 eur** odnose se na:
  - Prihode iz proračuna Grada utrošeni na bruto plaće, doprinose na plaću i za ostale rashode za zaposlene (regres, paušalna naknada za podmirenje troška prehrane za 10/23 i 11/23, dio troška božićnice te kurativna zdravstvena zaštita) u iznosu 656.817 eur;
  - Kapitalni prihodi iz proračuna Grada Pule u iznosu od 8.665 eur, a odnose se na kupnju univerzalnog kuhinjskog stroja za rezanje povrća, električne friteze, profesionalne planetarne mješalice te perilice za posuđe za potrebe kuhinje.
  - Tekući prihodi u iznosu od 6.800 eur u okviru EU projekta „Pulski vrtići za sretnije odrastanje“, a koji su refundirani na temelju zahtjeva za nadoknadu sredstava (ZNS04, ZNS05, ZNS06, ZNS07 - razdoblje od 1.9.22. do 31.7.2023.) odnose se na refundaciju plaće odgojitelja u produljenom radu vrtića i spremačicu, pedagoga i odgojitelja koji rade na razvoju posebnog programa (glazbeni program) te administratora, u postocima navedenim u ugovoru o dodjeli bespovratnih sredstava.
  - Kapitalni prihodi u okviru EU projekta u iznosu od 1.300 eur odnose se na kupnju klima uređaja za skupinu Bassotti.
- Prihodi na temelju odluka o socijalnom statusu djece polaznika naših programa – socijalni status ili braća/sestre u obitelji. Na taj je način prihodovano od Grada **14.790 eur**, koji su utrošeni za kupnju namirnica.
- Pomoći od jedinica lokalne samouprave (općina Medulin i Ližnjan) čija su djeca polaznici Ustanove, iznose ukupno od **33.555 eur** (32.593 eur + 962 eur na osnovu socijalnog programa). Sredstva su utrošena na rashode za plaće zaposlenih te kupnju materijala i sirovina.

- Pomoći iz županijskog proračuna u cilju realizacije projekta „Institucionalizacija zavičajne nastave i implementacije istog u ustanove predškolskog obrazovanja“, ostvarene su u iznosu **664 eur**.
- Tekuće i kapitalne pomoći ostvarene od Ministarstva znanosti i obrazovanja financirale su dio troškova za djecu nacionalnih manjina, za program predškole kao i djecu s poteškoćama, a za poboljšanje kvalitete boravka i rada djece u iznosu od 20.580 eur.  
Fiskalna održivost dječjih vrtića – sukladno Odluci o dodjeli sredstava za fiskalnu održivost dječjih vrtića za pedagošku godinu 2023./2024. - za razdoblje od 1.9. do 30.11.2023. oprihodovano je 8.727 eur, a utrošeno u cijelosti na usluge tekućeg i investicijskog održavanja (brušenje i lakiranje parketa u skupini Pinguino, Bassotti i Pulcini).  
Ukupno **29.307 eur**.

## Ostali prihodi

Ostali (vlastiti) prihodi i primici odnose se na:

- prihodi od uplate roditelja (**156.386 eur**),
- Ostali nespomenuti prihodi ostvareni su u iznosu **189 eur**, a odnose se na:
  - plaćanje Metisa za jestiva ulja (zbrinjavanje opasnog otpada koji nastaje u pripremi obroka),
  - refundaciju troška zdravstvenih pregleda radnika prije zasnivanja radnog odnosa (utvrđivanje zdravstvene sposobnosti) te
  - zatvaranje konta 29111 te priznavanje prihoda u iznosu 1,39 eur.
- Prihodi od pruženih usluga – pripreme obroka i stručnih ispita - iznose **8.272 eur**. Prihodi od pripreme obroka za vanjske korisnike (DV Moj dan) iznose 6.423 eur, a utrošena su za pokriće povezanih materijalnih troškova, za plaće za zaposlene koji su involvirani u navedene programe kao i potreban materijal, didaktički i uredski te namirnice. Prihodi od stručnih ispita iznose 1.849 eur, a odnose se na jedanaest ponovljenih ispita i četiri prvih polaganja cijelih ispita.
- Ukupne donacije iznose **14.573 eur** te se odnose na:
  - donaciju radnih listića/literature od Narodnog sveučilišta u Trstu u iznosu 2.964 eur;
  - MOF 2022. - Miglioramento offerta formativa u iznosu od 1.763 eur,
  - MOF 2023. - Miglioramento offerta formativa u iznosu od 1.926 eur.
  - Dio troška kupnje električne konvekcijske pećnice za kuhinju, četiri solarne kamere postavljene u dvorištu vrtića, kupnju salamoreznice i roštilja u iznosu od 7.920 eur.

## **Rashodi i izdaci**

### **Ukupni rashodi**

Tijekom izvještajnog razdoblja Ustanova je ostvarila ukupan rashod od **932.410 eur**.

1. Rashodi poslovanja iznose = 911.673 eura te su veći za 9,6% u odnosu na ostvarene u 2022.
2. Rashodi za nabavu nefinancijske imovine = 20.737 eura i veći su za 81,3% u odnosu na ostvarene u 2022.
3. Izdatke za financijsku imovinu i otplatu zajmova nismo ostvarili.

### **Rashodi za zaposlene**

U 2023. iznosili su 713.097 eur te su veći za 10% uspoređujući ih sa istim razdobljem prethodne godine zbog Dodatka IV. i V. Kolektivnom ugovoru kojim su se plaće djelatnika od 1.siječnja uvećane za 4% te dodatnih 6% od 1.srpnja 2023. Bolovanja djelatnika, odnosno udio sati bolovanja u ukupnom fondu sati svih zaposlenih iznose prosječno 11,8%.

Ostali rashodi za zaposlene ostvareni su u iznosu 48.067 eur, te su za 35% viši u odnosu na isto razdoblje u 2022. zbog isplate dodatka za paušalni trošak prehrane u iznosu od 3 eura po danu sukladno Dodatku V. Kolektivnom ugovoru (od srpnja). Plaćena je premija za kurativnu zdravstvenu zaštitu (samo do mjeseca travnja), božićnica, regres, dar u naravi, dar za djecu te jubilarne nagrade (jedna za 15 godina, četiri za 20 godine te jednu za 45 godina neprekinutog rada u ustanovi) i četiri potpore zbog neprekinutog bolovanja radnika duljeg od 90 dana kao i isplata naknade za neiskorišteni godišnji odmor.

### **Materijalni rashodi**

Materijalni rashodi za 2023. planirani su u iznosu od 219.074 eur, a ostvareni su u iznosu od 198.576 eur. Uspoređujući ih sa istim razdobljem prethodne godine, ostvaren je porast od 9%.

Povećanja u odnosu na 2022. godinu prisutna su u okviru troškova službenih putovanja, materijala i sirovina, materijala i dijelova za tekuće i investicijsko održavanje, sitnog inventara i autoguma, službene, radne i zaštitne odjeća i obuća, usluga telefona, pošte i prijevoza te usluga tekućeg i investicijskog održavanja.

Službena putovanja uvećana su za 53%. Zbog epidemije uzrokovane koronavirusom te nemogućnosti i ograničenja putovanja u prošloj godini ostvareni su minimalni rashodi. Ovogodišnja se putovanja odnose na put u Izolu, Labin, Trst, Žminj, Reggio Emilia i Opatiju.

Materijal i sirovine - uvećani troškovi za 24% zbog rasta cijena robe široke potrošnje uzrokovanih inflacijom.

Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje - značajno uvećanje (100%) u odnosu na isto razdoblje prošle godine - održavanje zgrada i opreme zahtjeva svake godine sve veća ulaganja.

Sitni inventar i autogume - značajan rast nastao kupnjom nužnog inventara – tri odgojiteljska ormara, dva usisavača, motorne kosilice, aluminijskih ljestvi te visokotlačnog perača, dvije autogume te ubodnog termometra za kuhinju.

Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća - prema Pravilniku o zaštiti na radu ove godine smo bili u obvezi obnoviti zaštitnu odjeću i obuću za kućnog majstora, zaštitnu obuću za odgojitelje i osoblje u Upravi vrtića.

Usluge telefona, pošte i prijevoza - uvećani troškovi za 33% zbog plaćenih prijevoza (izleti djece) te poskupljenja telekomunikacijskih usluga.

Usluge tekućeg i investicijskog održavanja - obuhvaća servis alarma, redovno održavanje kotlovnice, rashladnih uređaja, službenih vozila, popravke elektro i vodo instalacija, servis bojlera u zgradi Uprave te skupini Pinguino, zamjena presostata, lakiranje i brušenje parketa, demontaža stare i montaža nove noseće grede sa pogonom i elektronikom za kuhinju te trakastih zavjesa.

Pristojbe i naknade bilježe rast od 19% zbog plaćanja sudskih i javnobilježničkih pristojbi, a vezano uz promjene statuta vrtića, kao i zbog povećanja osnovice za izračun kvote za nezapošljavanje osoba sa invaliditetom.

### **Financijski rashodi**

Financijski rashodi su ostvareni u 2023. u iznosu od 0,46 eur. a odnose se na naknadu banke za prekogranične transakcije (plaćanje računa za boravak iz Italije).

### **Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**

Rashodi za nabavu nefinancijske imovine ostvareni su u iznosu 20.737 eur te su za 81% veći od rashoda ostvarenih u istom razdoblju prethodne godine.

Ulaganja u 2023. su:

- kupnja univerzalnog kuhinjskog stroja za rezanje povrća (Grad Pula),
- električne friteze (Grad Pula),
- profesionalne planetarne mješalice (Grad Pula),
- perilice za posuđe za potrebe kuhinje (Grad Pula),
- konvekcijske pećnice (djelom MZO i donacija)
- salamoreznice (donacija),
- roštilja (donacija).

Izveštaj 4.

## STRUKTURA REZULTATA POSLOVANJA

---

### **Višak/manjak prihoda**

Na temelju prihoda i rashoda iskazanih u 2023., ostvaren je **manjak prihoda nad rashodima** u iznosu od **1.091 eur.**

## Izvještaj 5.

# PRIHODI I RASHODI PO PROGRAMIMA

---

### **P1 – REDOVNA DJELATNOST – SREDSTVA PRORAČUNA**

Prihodima iz proračuna sučeljeno je 94% ukupnih rashoda za zaposlene, 5% materijalnih rashoda te 1% rashoda za nabavu nefinancijske imovine.

### **P2 – REDOVNA DJELATNOST – VLASTITA SREDSTVA**

U programu P2 evidentirani su prvenstveno prihodi od participacija roditelja, iz kojih je financirano 15% rashoda za zaposlene (bruto plaće, doprinosi na plaću i ostali rashodi za zaposlene - regres, paušalna naknada za podmirenje troška prehrane za 10/23 i 11/23, dio troška božićnice te kurativna zdravstvena zaštita) i 85% materijalnih rashoda. U okviru ovog programa izvršeno je plaćanje svih režijskih fiksnih troškova, naknada upravnom vijeću te premije osiguranja.

### **P3 – VLASTITI PROGRAMI I RADIONICE**

U okviru promatranog programa evidentiran je приход od obavljanja poslova vlastite djelatnosti u iznosu od 1.849 eur, a odnosi se na jedanaest ponovljenih ispita i četiri prvih polaganja cijelih ispita. Ovim приходima financirano je 0% rashoda za zaposlene, te 100% materijalnih rashoda.

### **P4 – DRŽAVNI PROGRAMI (MANJINE, PREDŠKOLA, DJECA S POTEŠKOĆAMA)**

Navedeni programi financiraju se sredstvima iz državnog proračuna, temeljem Odluke Vlade RH o financiranju programa manjinskih vrtića u Hrvatskoj.

U 2023. primljeno je ukupno 20.580 eur za nacionalnu manjinu, predškolu te djecu s poteškoćama. Navedenim приходima pokriveno je 86% materijalnih rashoda, te 14% rashoda za nabave nefinancijske imovine.

Tekuće i kapitalne pomoći ostvarene od Ministarstva znanosti i obrazovanja financirale su dio troškova za djecu nacionalnih manjina, za program predškole kao i djecu s poteškoćama, a za poboljšanje kvalitete boravka i rada djece:

- za kupnju igračaka i ostalog didaktičkog materijala,
- papirnu galanteriju za potrebe skupina;
- materijala za njegu za skupine;
- pedagošku dokumentaciju;

- sangenic pelene za jasllice;
- grafičko oblikovanje i tisak kalendara za 2024.;
- popravak trakastih zavjesa;
- najam fotokopirnih aparata/printeru koji služi odgojiteljima u svakodnevnom radu;
- kupnju tri odgojiteljska ormara;
- demontažu stare i montažu nove noseće grede sa pogonom i elektronikom za kuhinju;
- kupnju bavarina;
- dio troška kupnje električne konvekcijske pećnice.

## **P5 – KUHANJE ZA VANJSKE KORISNIKE**

Prihodi od pripreme obroka za vanjske korisnike (DV Moj dan) iznose 6.423 eur, a utrošena su za pokriće povezanih materijalnih troškova kao i potreban materijal, didaktički i uredski te namirnice.

## **P6 – DONACIJE**

Tekuće donacije iznose 6.653 eur i odnose donaciju radnih listića/literature od Narodnog sveučilišta u Trstu u iznosu 2.964 eur, MOF-a 2022.-Miglioramento offerta formativa u iznosu 1.763 eur te MOF 2023. - Miglioramento offerta formativa u iznosu 1.926 eur.

Kapitalne donacije iznose 7.920 eur te se odnose na dio troška kupnje električne konvekcijske pećnice za kuhinju te kupnju četiri solarne kamere postavljene u dvorištu vrtića.

## **P8 – PRIHODI OD NAKNADE ŠTETA S OSNOVA OSIGURANJA**

Prihodi od naknade šteta sa osnova osiguranja nisu ostvareni.

## **P9 – PROJEKTI**

Prihodi u okviru EU projekta „Pulski vrtići za sretnije odrastanje“, a koji su refundirani na temelju zahtjeva za nadoknadu sredstava (ZNS04, ZNS05, ZNS06, ZNS07 - razdoblje od 1.9.22. do 31.7.2023.). Tražena se refundacija odnosi na plaću odgojitelja u produljenom radu vrtića i spremačicu, pedagoga i odgojitelja koji rade na razvoju posebnog programa (glazbeni program) te administratora, u postocima navedenim u ugovoru o dodjeli bespovratnih sredstava.

## Izvještaj 6.

# DODATNI PODACI

### Broj i struktura zaposlenih, podaci o plaćama

Na dan 31.12.2023. bio je zaposlen 41 djelatnik – zbog duljeg bolovanja spremačice/servirke i pomoćne kuharice zaposlene su zamjene; ukupno je zaposleno 2 odgojiteljice na određeno vrijeme - odgojiteljica na zamjeni do isteka mandata ravnateljice te odgojiteljica pripravnica koja je zaposlena na puno radno vrijeme u skupini Bassotti. Sa skraćenim radnim vremenom na 6 sati rade dvije djelatnice (spremačice-servirke).

Radno mjesto	Predviđena kvalifikacija	Broj djelatnika	Prosječna mjesečna neto plaća (eur)	
			2022.	2023.
Ravnatelj	VSS,VŠS	1	1.804	1.976
Voditelj općih poslova - tajnik	VSS,VŠS	1	1.279	1.396
Voditelj računovodstva	VSS,VŠS	1	1.139	1.236
Pedagog	VSS	1	1.018	1.092
Odgojitelj	VŠS	20	864	945
Odgojitelj savjetnik	VŠS	1	1.090	1.175
Administrator – materijalni knjigovođa	SSS	1	787	853
Skladištar/pralja	SSS	1	643	690
Glavni kuhar	SSS	1	792	850
Pomoćni kuhar	SSS	2	709	788
Spremačica/servirka	OŠ	9	552	581
Kućni majstor-ložač-vozač	SSS	1	732	784
Medicinska sestra	VSS,VŠS	1	916	998
<b>Ukupno</b>	-	<b>41</b>	-	-

### Struktura radnih sati

Ostvareni sati rada	Bolovanje (teret poslodavca)	Bolovanje (teret HZZO)	Plaćeni dopust	Neradni dani – godišnji odmori i blagdani	UKUPNO
63.382	3.504	6.664	234	12.334	<b>86.118</b>
73,60%	4,07%	7,74%	0,27%	14,32%	<b>100%</b>



## Fizički i ostali podaci o poslovanju

Dječji vrtić – Scuola dell'infanzia RIN TIN TIN Pula-Pola je ustrojena kao jedinstvena javna ustanova u vlasništvu Grada Pule.

Na dan 31.12.2023. u odnosu na stanje 31.12.2022. zaposleno je isti broj djelatnika, te je upisan jednak broj djece.

	GODINA	BROJ UPISANE DJECE	BROJ DJELATNIKA
1.	31.12.2021.	167	44
2.	31.12.2022.	163	41
3.	31.12.2023.	163	41

Za DV-SI RIN TIN TIN Pula-Pola u 2023. od velike važnosti su bila četiri projekta:

- ISTRA BEZ KARJESA
- "TRADICIONALNA ODJEĆA PROŠLOSTI" I "PRIJEVOZNA SREDSTVA – JUČER I DANAS", u sklopu zavičajne nastave
- BOOK PATROL / KUĆICE ZA KNJIGE

Projekt "Istra bez karijesa" provodi se i dalje u našem vrtiću. Cilj projekta je smanjiti učestalost karijesa i podignuti razinu brige o oralnom zdravlju djece predškolske dobi. U sklopu projekta se organizirao posjet ordinaciji dentalnoj medicine s ciljem edukacije i suzbijanja straha od stomatologa. U svakodnevnom radu uvelo se redovito pranje zuba nakon glavnog obroka i učenje pravilnom četkanju zuba.

Projekt Istarske županije "Institucionalizacija zavičajnosti u predškolske ustanove Istarske županije" ima za cilj očuvanje istarskog zavičajnog identiteta, očuvanje regionalnih bogatstva i regionalne posebnosti kroz uvođenje zavičajne nastave i tradicijske kulture u predškolskim ustanovama. Ove godine u projektu su sudjelovale skupine Bassotti i Titti, a teme projekta bile su "Tradicionalna odjeća prošlosti" i "Prijevozna sredstva – jučer i danas".

Projekt Volim povijest – Čakule sa Danteovog trga je projekt izrađen u suradnji sa OŠ Centar. Vrtićke skupine sudjelovale su u izradi likovnih radova koji su korišteni za izložbu, a učenici su nam predstavili osobe više ili manje poznate koje su na neki način pridonijele Puli.

Projekt Book patrol je projekt izrađen u suradnji sa OŠ Monte Zaro a sudjelovale su sve skupine naše ustanove gdje su roditelji i djeca donirali dječje knjige na talijanskom i hrvatskom jeziku. Knjige su postavljene u montirane kućice za knjige po pulskim parkovima i stavljene na raspolaganju svim građanima.

Bitno je naglasiti da su ostvarene planirane aktivnosti u suradnji s drugim ustanovama, i to:

- **Gradom Pula-Pola** (rad na zajedničkim projektima, rad na upisima u dječje vrtiće Grada Pula-Pola)

- **Ministarstvom znanosti i obrazovanja, Agencijom za odgoj i obrazovanje** (stručno usavršavanje odgojno-obrazovnih djelatnika, stručna pomoć u unapređenju odgojno-obrazovnog procesa)
- **Sveučilištem Jurja Dobrile u Puli – Odjelom za odgojne i obrazovne znanosti** (realizacija stručno-pedagoške prakse studenata)
- **Talijanskom osnovnom školom Giuseppina Martinuzzi** (suradnja stručnog tima vrtića i stručnih službi škola, posebno vezano uz prelazak djece u prvi razred osnovne škole i posjet vrtićke djece školi)
- **Osnovnom školom Centar** (suradnja vrtićkih skupina na projektu "Ćakule s Danteovog trga")
- **Osnovnom školom Monte Zaro** ( suradnja s knjižničarkom Dragicom Pršom )
- **Gradskom knjižnicom i čitaonicom Pula** (organizirani posjeti knjižnici te sudjelovanje u raznim radionicama u organizaciji Središnje knjižnice za Talijane u RH)
- **Nastavnim zavodom za javno zdravstvo Istarske županije – Službom za socijalnu medicinu** (obavljanje usluga nadzora nad implementiranim HACCP sustavom, sustavno praćenje kvalitete prehrane u predškolskoj ustanovi, epidemiološki izvid objekata, usluge dezinfekcije i deratizacije objekata)
- **Istarskim domovima zdravlja - Ispostava Pula i NZJZ – Služba za epidemiologiju** (higijenski minimum za zaposlenike koji imaju doticaj sa hranom, obavljanje sanitarnih pregleda svih zaposlenika, epidemiološki izvid u slučaju epidemiološke situacije, konzultacije, sudjelovanje u projektu "Istra bez karijesa")
- **Uredom državne uprave Istarske županije – Ispostava Pula** (suradnja vezana uz upis djece u osnovnu školu)
- **Zajednicom Talijana Grada Pule** (korištenje prostora zajednice za proslavu važnih događaja i datuma, kao npr. za održavanje priredbe povodom završetka pedagoške godine s djecom i roditeljima predškolaca, korištenje prostora zajednice za organizaciju različitih oblika stručnog usavršavanja na talijanskom jeziku, kao i za organizaciju predstava i raznih radionica za djecu na talijanskom jeziku)
- **Talijanskom unijom** (suradnja pri nabavi stručne literature i dječje literature na talijanskom jeziku)
- **Arheološkim muzejom Istre** (organizirani posjeti arheološkom muzeju te posebna suradnja s muzejskom pedagoginjom Giuliom Codacci Terlević)
- **Istarskim narodnim kazalištem / Teatrom Naranča / Kinom Valli** (organizirani posjeti kazalištu i kinu, izrada plakata za dječje filmove / dani dječjeg filma „Pulica u kaputu“)
- **Pula Herculanea d.o.o.** ( sudjelovanje u Projektu "Cambia tendenza fai la differenza / Navike okreni,promjenu pokreni")

# Odluka

Upravnog vijeća



Klasa-Sig.Amm.: 007-05/24-01/1  
Ur.Br.-N.Prot.: 2163-7-13-01-24-43  
Pula-Pola: 29.3.2024. - 29/3/2024

Temeljem članka 51. Statuta DV Rin Tin Tin Pula-Pola, Upravno vijeće DV-SI Rin Tin Tin Pula-Pola, na elektroničkoj sjednici br. 9/2024 održanoj dana 29. ožujka 2024. donosi sljedeću

## **ODLUKU**

o usvajanju Izvještaja o poslovanju za 2023. (COIN)

Točka 1.

Donosi se Odluka o usvajanju Izvještaja o poslovanju za 2023. (COIN) .

Točka 2.

Odluka stupa na snagu danom donošenja.

---

In base all'Articolo 51 dello Statuto della DV-SI Rin Tin Tin Pula-Pola il Consiglio d'Amministrazione della DV-SI Rin Tin Tin Pula-Pola in seguito alla seduta elettronica n° 9/2024 del 29 marzo 2024

## **DELIBERA**

l'approvazione della Relazione annuale per il 2023 (COIN)

Punto 1

Si approva la Relazione annuale per il 2023 (COIN).

Punto 2

La Delibera entra in vigore in data di emanazione.

**Predsjednica Upravnog vijeća**  
**La Presidente del Consiglio d'Amministrazione**  
**Kristina Mikelić**

