



REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA
 **GRAD PULA-POLA**
GRADONAČELNIK

REPUBBLICA DI CROAZIA
REGIONE ISTRIANA
 **CITTÀ DI PULA-POLA**
IL SINDACO

KLASA:302-02/24-01/34
URBROJ:2163-7-01-01-0019-24-2
Pula, 12. lipanj 2024.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA PULA - POLA

PREDMET: Zaključak o utvrđivanju prijedloga Zaključka o usvajanju Izvještaja o poslovanju za 2023. godinu trgovačkog društva Pulapromet d.o.o. Pula - dostavlja se

Gradonačelnik Grada Pula - Pola, dana 12. lipnja 2024. godine, razmotrio je Izvještaj o poslovanju za 2023. godinu trgovačkog društva Pulapromet d.o.o. Pula, te je temeljem članka 61. i 106. Statuta Grada Pula - Pola (Službene novine – Bollettino ufficiale Pula - Pola br. 7/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18, 2/20, 4/21 i 5/21), donio

ZAKLJUČAK

1. Utvrđuje se prijedlog Zaključka o usvajanju Izvještaja o poslovanju za 2023. godinu trgovačkog društva Pulapromet d.o.o. Pula.

2. Akt iz točke 1. sastavni je dio ovog Zaključka.

3. Ovaj Zaključak proslijedit će se Gradskom vijeću Grada Pula - Pola, na nadležno postupanje.

Ovlašćuju se dr.sc. Filip Zoričić, gradonačelnik Grada Pula - Pola, dr.sc. Ivona Močenić, zamjenica gradonačelnika Grada Pula - Pola, Bruno Cergnul, zamjenik gradonačelnika Grada Pula - Pola, Samanta Barić, p.o. Gradonačelnika pročelnica Upravnog odjela za urbanizam, investicije i razvojne projekte i Igor Bukarica pomoćnik pročelnice Upravnog odjela za urbanizam, investicije i razvojne projekte te Tomislav Josipović, direktor trgovačkog društva Pulapromet d.o.o. Pula, da sudjeluju u radu Gradskog vijeća po prijedlogu akta, te da se izjašnjavaju o amandmanima na isti.

4. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

GRADONAČELNIK
dr.sc. Filip Zoričić, prof.



Skeniranjem ovog QR koda, sustav će vas preusmjeriti na stranice izvornika ovog dokumenta, kako biste mogli provjeriti njegovu autentičnost i vjerodostojnost.



Temeljem članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 39. i 106. Statuta Grada Pula - Pola (Službene novine - Bollettino ufficiale Pula - Pola br. 7/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18, 2/20, 4/21 i 5/21), Gradsko vijeće Grada Pula - Pola na sjednici održanoj dana __. lipnja 2024. godine, donosi

ZAKLJUČAK
o usvajanju Izvještaja o poslovanju za 2023. godinu
trgovačkog društva Pulapromet d.o.o. Pula

I

Usvaja se Izvještaj o poslovanju za 2023. godinu trgovačkog društva Pulapromet d.o.o. Pula, u predloženom tekstu s prilogima.

II

Ovaj Zaključak objavljuje se u Službenim novinama - Bollettino ufficiale Pula-Pola, a stupa na snagu danom donošenja.

KLASA:302-02/24-01/34
URBROJ:
Pula,

GRADSKO VIJEĆE GRADA PULA - POLA

PREDSJEDNICA
Marija Marković-Nikolovski

O B R A Z L O Ž E N J E

I. PRAVNI TEMELJ ZA DONOŠENJE AKTA

Pravni temelj za donošenje akta sadržan je u članku 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i člancima 39. i 106. Statuta Grada Pula - Pola (Službene novine - Bollettino ufficiale Pula - Pola br. 07/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18, 2/20, 4/21 i 5/21).

II. OSNOVNA PITANJA I PRIKAZ STANJA KOJE SE UREĐUJE AKTOM

Skupštine trgovačkih društava odnosno uprave trgovačkih društava te upravna vijeća odnosno ravnatelji ustanova dužni su najmanje jednom godišnje podnijeti izvješće o radu pravne osobe kao i izvještaje nadzornih tijela za proteklu poslovnu godinu Gradonačelniku koji ih razmatra i upućuje Gradskom vijeću Grada Pula - Pola.

Izvještaj o poslovanju za 2023. godinu trgovačkog društva Pulapromet d.o.o. Pula izrađen je prema pravilima i standardima koji su postavljeni projektom uspostave poslovnog i financijskog modela kontrolinga nad radom trgovačkih društava.

III. PROCJENA POTREBNIH FINACIJSKIH SREDSTAVA ZA PROVEDBU AKTA

Za realizaciju ovog akta nisu potrebna financijska sredstva.

Pripremila: Tamara Plec, voditeljica Odsjeka za komunalne poslove

**p.o. PROČELNICA
Samanta Barić, univ.mag.oec.**

Izvještaj o poslovanju

2023. godina

Svibanj, 2024.

Direktor o poslovanju

UVODNO O DRUŠTVU

Pulapromet je tijekom 2023. godine nastavio svoju osnovnu misiju, prijevoz putnika s ciljem pružanja bolje i kvalitetnije usluge.

Kao izvršitelj javnog prijevoza, osnovni nam je cilj svojim radom pravovremeno zadovoljiti prijevozne potrebe građana i gostiju te odgovoriti na promjene u zahtjevima uzimajući u obzir raspoložive kapacitete, a ujedno time dati svoj doprinos gospodarskom razvoju i unaprjeđenju kvalitete života grada.

Misija poduzeća je izgrađivanje i zadržavanje pozicije u prijevoznom smislu, te s efikasnom razvojnom politikom i aktivnim prisustvom u interesu korisnika usluga, vlasnika udjela Društva i zaposlenih u poduzeću, ispunjavati sve svoje zakonske obveze.

Osnivači Društva su:

- Grad Pula (86%)
- Grad Vodnjan (1%)
- Općina Medulin (7%)
- Općina Ližnjan (5%)
- Općina Fažana (1%)

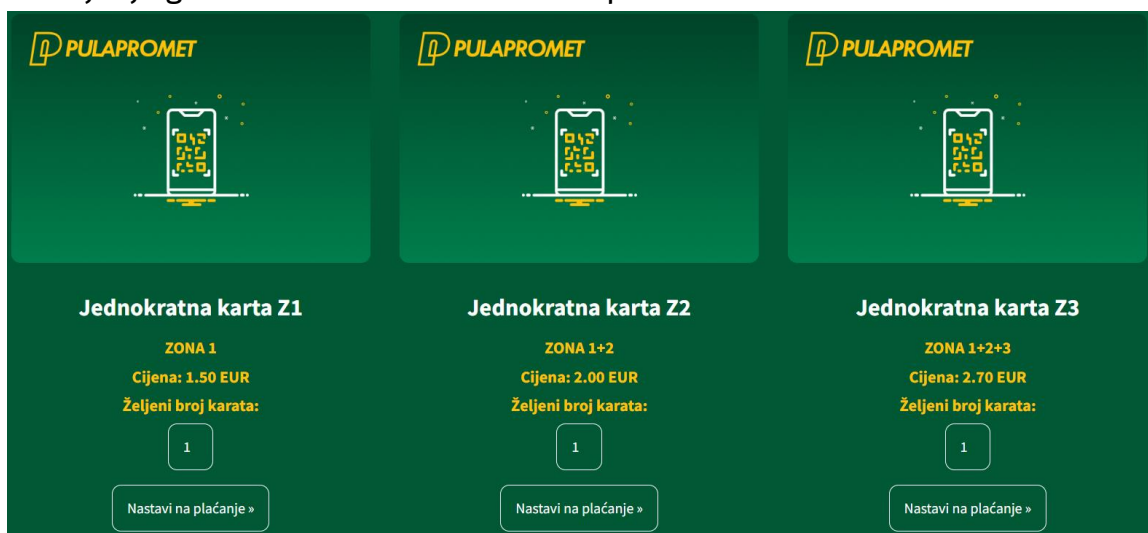
Tijekom 2023.godine u cilju pružanja kvalitetnije usluge, svakako treba naglasiti:

1. Nova WEB stranica

Obzirom na ukazane potrebe izrađena je nova web stranica koja je funkcionalnija i pruža korisnicima lakši i intuitivniji pronalazak informacija. Pulapromet je izradio novi vizualni identitet koji je izuzetno dobro prihvaćen od strane javnosti.

2. Nadogradnja Web shop-a

Uvedena je mogućnost kupovine karte za jednu vožnju putem interneta čime se Društvo orijentiralo u trendovima modernog načina plaćanja uz istodobno smanjenje gužve na ulazu u autobus Pulaprometa.



3. Ugovor s Tiskom i iNovinama

Kako bi se proširila mogućnost nadopune vrijednosnih karata, ali i produženje mjesečnih karata Pulapromet je proširio suradnju sa Tisak plus d.o.o. Time je stvorena mogućnost kako u gradu Puli i Vodnjanu, tako i u gpćinama u kojima prometujemo pružanje kvalitetnije usluge prema putnicima. Također je uvedena mogućnost kupnje karata za jednu vožnju na svim kioscima.

4. POS uređaji

Nabavljene su instalirane konačne verzije POS uređaja čime je omogućeno jednostavnije i brže kartično plaćanje u autobusima). Time se znatno utjecalo na protočnost putnika, smanjenje gužve i znatno manje opterećenje vozača posebno u ljetnim mjesecima.

5. Filmska karta

Nastojeći promovirati društvene i kulturne aktivnosti posebno tijekom održavanja jubilarnog 70. Pula Film Festivala izrađena je za tu prigodu vrijednosna kartica po promotivnoj cijeni nudeći uz to znatno povoljnije uvjete prijevoza.

6. Noćne linije

Za vrijeme ljetnih školskih praznika uvedena je noćna linija s ukupno pet polazaka dnevno, svaki dan u tjednu. Odaziv putnika je bio odličan te će linija prometovati i u budućnosti.



Osim ljetne linije u prosincu je uvedena i zimska linija koja je prometovala petkom i subotom s tri polaska po danu.

7. Školovanje vozača

Kroz proces školovanja vozača financiran od strane Pulaprometa osposobljeno je 15 osoba koje su nakon toga potpisali ugovore o radu. Među spomenutim su prvi put i čak tri vozačice. Spomenuto školovanje je proizvelo višestruko pozitivan učinak, a svakako je bitno naglasiti da je u posljednji trenutak izbjegnuto ukidanje određenih polazaka kao i rasterećenje vozača koji su do tada iznijeli veliki dio tereta.

8. Izmjena dijela cjenika

U rujnu je izmijenjen cjenik za manji broj artikala, a osnovna namjera je bila ublažavanje negativnog utjecaja povećanja cijene pogonskih goriva odnosno dizel goriva i stlačenog prirodnog plina te povećanja cijene rada.

Mijenjane su cijene sljedećih karata:

Pojedinačna karta za jednu vožnju kupljena u autobusu - diferenciranje cijene za pojedinačnu kartu na način da se zadrži dotadašnja cijena za kupnju izvan autobusa (kiosci, blagajna Pulaprometa, webshop, uskoro aparati) te istodobno povećala cijena za kupnju u autobusu.

Opća mjesečna karta

Opća obiteljska mjesečna karta

Učenička pretplatna mjesečna karta učenika srednjih škola (i posljedično Sufinancirana karta shodno Odluci Ministarstva znanosti i obrazovanja)

9. Dvojezični nazivi na ekranima autobusa

Nadogradnjom softvera za prikaz poruka na vanjskim i unutarnjim ekranima autobusa naizmjenično se prikazuju hrvatski i talijanski nazivi linija i stajališta.

10. Nazivi stanica

Probno su na 15 nadstrešnica za putnike postavljeni nazivi stajališta s brojevima linija koje prometuje predmetnim stajalištima. Povratne informacije su pozitivne te se pristupilo daljnjem označavanju.



11. Zbrinuto 17 otpisanih autobusa

Na zakonski propisan način su zbrinuti rashodovani autobusi obzirom na obvezu proizašlu iz nabave novih autobusa odnosno uvjetovanje rashodovanja dotadašnjih autobusa.

NADZORNI ODBOR

Nadzorni odbor sastoji od pet članova od kojih su tri predstavnici Grada Pule kao većinskog vlasnika, jedan predstavnik manjinskih vlasnika i jedan predstavnik radnika. Na 31.12.2023. godine nadzorni odbor je u sastavu imao četiri člana budući da je predstavniku manjinskih vlasnika istekao mandat u drugoj polovini 2022. godine, a nakon toga nije imenovan novi član.

Članovi su: Dario Kukuljan (predsjednik), Denis Pelozza (član), Marko Laković (član), Valter Pliško (predstavnik radnika).

POSLOVANJE

Prometni kapaciteti

Tijekom 2023. godine Društvo je raspolagalo s 36 autobusa:

- 12 solo MAN LIONS CITY SPP autobusa: gradski niskopodni (2020. god.) u prometu od kolovoza 2020. godine,
- 8 solo IVECO CROSSWAY SPP autobusa: gradsko - prigradski niskoulazni (2020. god.) u prometu od kolovoza 2020. godine,
- 6 solo IVECO CROSSWAY DIESEL autobusa: gradsko - prigradski niskoulazni (2019. god.) u prometu od svibnja. 2019. godine,
- 6 solo IVECO URBANWAY DIESEL autobusa: gradski niskopodni (2019. god.) u prometu od lipnja 2019. godine,
- 4 midi IVECO URBANWAY SPP autobusa: gradski niskopodni (2021. god.) u prometu od veljače 2022. godine.

Novi polasci i promjena trase linija

Tijekom 2023. godine izvršene su korekcije trasa i vremena polazaka postojećih linija sukladno potrebama putnika i zahtjevima jedinica lokalne samouprave. Najvažnije promjene u 2023. godini su:

- 24.04. - na linijama 4 (Veli vrh-Valkane-Veli vrh), 4a (Veli vrh-Valkane-Gradsko groblje-Veli vrh) i 6 (Jadreški-Valkane-jadreški) dodana stajališta u Meštrovićevoj ulici
- 24.04. - na linijama 25b (Pula-Ližnjan-Medulin-Pula) i 25c (Pula-Medulin-Ližnjan-Pula) dodana stajališta Campanož u smjeru Pule i u smjeru Medulina
- 13.11. - izmijenjena definicija linije 26. Nova trasa linije je Pula-Vinkuran-Banjole-Pomer-Medulin-Pula
- 13.11. - izmijenjena definicija linije 26b. Nova trasa linije je Medulin-Pomer-Banjole-Vinkuran-Pula
- 13.11. - izmijenjena definicija linije 26c. Nova trasa linije je Pula-Medulin-Pomer-Banjole-Vinkuran-Medulin-Pula
- 13.11. - uvedena linija 28e (Pula-Premantura-Volme-Pomer-Banjole-Vinkuran-Pješčana uvala-OŠ Vidikovac-Pula) sa polaskom u 05:25 sati radnim danom
- 27.11.-31.12. uvedena noćna linija 71 (Istarska- 43.istarske divzije – Jurja Žakna – Bože Gumpca – Santoriova – Zagrebačka – Giardini – Arsenalska – Jeretova – Stoja (autokamp) - Valkane (kupalište) – Veruda (sisplac) – Verudela – Palisina – Voltičeva – Rizzijeva – Nazorova – Trg Republike (MUP) – Zagrebačka – Istarska)

Sindikati

Zaključno sa 31.12.2023.godine u Pulaprometu djeluju Sindikat Istre i Kvarnera te Sindikat prometa i veza Hrvatske. Nastavak suradnje sa sindikatima kao partnerima u postizanju kvalitetnih materijalnih prava radnika jedan je od ciljeva Društva. U srpnju 2023.godine došlo je do povećanja materijalnih prava.

Prijeđeni kilometri

Broj prijeđenih kilometara neznatno je povećan u odnosu na 2023. godinu (1%) , ali je još uvijek manje u odnosu na referentnu pred Covid 2019. godinu.

U 2023. godini prijeđeno je 1.740.284 kilometara za razliku od 2022. godine u kojoj je prijeđeno 1.725.828 kilometara.

Broj prevezenih putnika

Tijekom 2023. godine evidentirano je 3.099.672 prevezenih putnika što je za 11,00 % više u odnosu na 2022. godinu u kojoj je evidentirano 2.792.071 prevezenih putnika.

Prva zona je i dalje najzastupljenija u broju prevezenih putnika sa 2.619.656 što je za 11,00 % više u odnosu na 2022. godinu u kojoj je prevezeno 2.354.064 putnika.

U drugoj je zoni tijekom 2023. godine uslugu prijevoza koristilo 476.714 putnika (tijekom 2022. godine uslugu prijevoza koristilo je 435.016 putnika).

Zaposlenici

Zaposlenici predstavljaju osnovu razvoja Društva i temelj pružanja kvalitetne usluge svim korisnicima. Zdravlje i sigurnost na radu ima veliku važnost te se između ostalog radnicima omogućuje redoviti sistematski pregledi, interne edukacije stručnjaka zaštite na radu na temu zdravlja i sigurnosti na radu, pridržavanje visokih ekoloških i ergonomskih standarda i propisa i sl.

Pulapromet je 2023. godinu zaključio sa 123 zaposlenika dok je 2022. godinu sa završio sa njih 114. Najviše je fluktuirao broj vozača koji je i uzrok povećanju broja zaposlenika.

Nastavlja se aktivnost za bolju komunikaciju sa svim radnicima te je tako uzet u obzir i realiziran niz zahtjeva radnika koje je uprava smatrala realnim i opravdanim.

Servisna služba

Servisna služba omogućava trenutnu intervenciju kako u radioni tako i na terenu. Permanentnim usavršavanjem i praćenjem inovacija u servisnim poslovima pomaže se u rješavanju svih eventualnih problema u servisiranju i popravku autobusa.

U radioni se obavlja dijagnostika, djelatnost servisa, izmjena ulja i filtera, kontrola i punjenje klima uređaja uz poštivanje svih propisa i preporuka o zaštiti na radu ali i zaštiti okoliša.

U 2023. izvršen je popravak i/ili redovni servis na 1.252 autobusa tj. 4,9 autobusa po radnom danu

Kontrolna služba

Kontrolori rada tijekom 2023. godine obavili su 7.714 kontrola u autobusu (u 2022. godini obavljeno je 9.097 kontrola u autobusu).

Iz vozila je u 2023. godini udaljeno 55 putnika (u 2022. godini je bilo udaljeno 46 putnika radi neposjedovanja putne karte ili pak posjedom neispravne putne karte), dok su zbog nelegalnog korištenja blokirane 25 karte (u 2022. je bilo blokirano 16 karata).

Uspješnim provođenjem kontrole educira se putnike da se pridržavaju propisa Društva. Svi podaci prikupljeni pravilnim korištenjem BUScard sustava koriste se u statističkim analizama.

Tijekom 2023. godine utvrđeno je:

- 29 prometnih nezgoda (19 prometne nezgode u 2022. godini);
- 34 oštećenja vozila (33 oštećenja u 2022. godini);
- 58 prijavljenih ozljeda putnika (34 prijavljenih ozljeda putnika u 2022.-oj godini).

Služba zaštite na radu

Tijekom 2023. godine služba zaštite na radu obavila je niz aktivnosti u području:

- osposobljavanje radnika za rad na siguran način i provođenje mjera zaštite od požara,
- liječnički pregledi radnika kod Medicine rada,
- servis pumpe internog skladišta diesel goriva,
- ispitivanje radne opreme, te ostale aktivnosti iz područja zaštite na radu.

Prijedlozi i primjedbe korisnika usluga

Svi prijedlozi ili pak primjedbe koji se zaprimaju se nastoje riješiti u najkraćem mogućem roku, tj. nakon razmatranja, analiziranja i mogućnosti rješavanja određenih problema promptno se odgovori našim sugrađanima odnosno korisnicima.

ZAKLJUČAK

Tijekom 2023. godine Pulapromet je nastojao pojačati kvalitetu prijevozne usluge.

Školovanjem novih vozača autobusa uspješno se riješio njihov manjak. Problem nedostatka posebno je izražajan u drugim gradovima u Hrvatskoj koji su na žalost primoran znatno reducirati vozni red. 2023. godina predstavljala je vraćanje povjerenja putnika u korištenju javnog gradskog prijevoza te povećanje prihoda od osnovne djelatnosti što predstavlja pozitivnom trend u poslovanju i upravljanju.

Jedna od glavnih okosnica je i briga za sve zaposlene, te se povećanjem materijalnih prava svih zaposlenika utjecalo na rastuće troškove života.

Uvođenjem novih usluga plaćanja, ali i noćnih polazaka tijekom ljetnih mjeseci, aktivniji pristup u oglašavanju prema krajnjim korisnicima tj. svim putnicima nastoji se maksimizirati usluga prijevoza uz postojeće kapacitete.

Direktor
Tomislav Josipović dipl.oec.

Izveštaji o poslovanju

- Izveštaj 1. **Imovina**
- Izveštaj 2. **Kapital i obveze**
- Izveštaj 3. **Prihodi i rashodi**
- Izveštaj 4. **Dodatni podaci**
- Izveštaj 5. **Pokazatelji**
- Izveštaj 6. **Realizacija plana poslovanja (realizacija plana prihoda i rashoda, te dodatnih podataka)**

Pozicija	31.12.2022.		31.12.2023.		IND
DUGOTRAJNA IMOVINA	4,655,998	75%	3,076,452	67%	66
NEMATERIJALNA IMOVINA	9,405	0%	39,669	1%	422
Izdaci za razvoj	0		0		/
Koncesije, patenti, licencije, robne i uslužne marke, softver i sl.	9,405		39,669		422
Goodwill	0		0		/
Predujmovi za nabavu nematerijalne imovine	0		0		/
Nematerijalna imovina u pripremi	0		0		/
Ostala nematerijalna imovina	0		0		/
MATERIJALNA IMOVINA	4,619,302	99%	3,026,628	98%	66
Zemljište	98,266		98,266		100
Biološka imovina	0		0		/
Građevinski objekti	250,424		174,058		70
Postrojenje i oprema	4,270,612		5,808		0
Alati, pogonski inventar i transportna imovina	0		2,748,496		/
Predujmovi za materijalnu imovinu	0		0		/
Materijalna imovina u pripremi	0		0		/
Ostala materijalna imovina	0		0		/
Ulaganje u nekretnine	0		0		/
FINANCIJSKA IMOVINA	26,332	1%	9,841	0%	37
Udjeli/dionice povezanih poduzetnika	0		0		/
Sudjelujući interesi/udjeli	0		0		/
Dani zajmovi povezanim poduzetnicima	0		0		/
Dani zajmovi sudjelujućim poduzetnicima	0		0		/
Dani zajmovi, depoziti i sl.	0		0		/
Ulaganja u vrijednosne papire	26,332		0		0
Ostala dugotrajna financijska imovina	0		9,841		/
POTRAŽIVANJA	959	0%	315	0%	33
Potraživanja s osnove prodaje na kredit, od povezanih poduzetnika i ostala potraživanja	959		315		33
Odgođena porezna imovina	0		0		/
KRATKOTRAJNA IMOVINA	1,573,044	25%	1,514,515	33%	96
ZALIHE	150,271	10%	164,161	11%	109
Sirovine i materijal	150,271		164,161		109
Proizvodnja u tijeku, nedovršeni proizvodi ili poluproizvodi	0		0		/
Gotovi proizvodi	0		0		/
Trgovačka roba	0		0		/
Predujmovi za zalihe	0		0		/
Ostala imovina namjenjena prodaji	0		0		/
POTRAŽIVANJA	268,469	17%	169,774	11%	63
Potraživanja od povezanih poduzetnika	0		0		/
Potraživanja od sudjelujućih poduzetnika	0		0		/
Potraživanja od kupaca	87,467		57,512		66
Potraživanja od radnika i članova	3,101		2,310		74
Potraživanja od države i drugih institucija	30,659		52,809		172
Ostala potraživanja	147,242		57,143		39
FINANCIJSKA IMOVINA	0	0%	0	0%	/
Udjeli/dionice povezanih poduzetnika	0		0		/
Sudjelujući interesi/udjeli	0		0		/
Dani zajmovi povezanim poduzetnicima	0		0		/

Pozicija	31.12.2022.		31.12.2023.		IND
Dani zajmovi sudjelujućim poduzetnicima	0		0		/
Dani zajmovi, depoziti i sl.	0		0		/
Ulaganja u vrijednosne papire (mjenice, zadužnice, obveznice i ostalo)	0		0		/
Ostala kratkotrajna financijska imovina	0		0		/
NOVAC	1,154,304	73%	1,180,581	78%	102
Novac u banci i blagajni	1,154,304		1,180,581		102
AKTIVNA VREMENSKA RAZGRANIČENJA	10,778	0%	200	0%	2
AKTIVNA VREMENSKA RAZGRANIČENJA	10,778	100%	200	100%	2
Plaćeni troškovi budućeg razdoblja i obračunati prihodi	10,778		200		2
UKUPNA AKTIVA	6,239,820	100%	4,591,167	100%	74

Pozicija	31.12.2022.		31.12.2023.		IND
KAPITAL I REZERVE	899,602	14%	919,116	20%	102
Upisani temeljni kapital	670,317		670,280		100
Kapitalne pričuve	0		37		/
Zakonske rezerve	0		0		/
Rezerve za vlastite dionice	0		0		/
Vlastite dionice/udjeli (odbitna stavka)	0		0		/
Ostale rezerve (osim revalorizacijskih rezervi)	45		45		100
Revalorizacijske rezerve i rezerve fer vrijednosti	0		0		/
Zadržana dobit	208,713		229,240		110
Preneseni gubitak	0		0		/
Dobit tekuće godine	20,527		19,514		95
Gubitak tekuće godine	0		0		/
Manjinski interes	0		0		/
REZERVIRANJA	70,422	1%	90,452	2%	128
Rezerviranja za mirovine, otpremnine i sl.	0		0		/
Rezerviranja za porezne obveze	0		0		/
Druga rezerviranja	70,422		90,452		128
DUGOROČNE OBVEZE	1,031,351	17%	592,314	13%	57
Obveze prema povezanim poduzetnicima	0		0		/
Obveze prema sudjelujućim poduzetnicima	0		0		/
Obveze za zajmove, depozite i sl.	0		0		/
Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	1,030,691		592,073		57
Obveze za predujmove	0		0		/
Obveze prema dobavljačima	0		0		/
Obveze po vrijednosnim papirima	0		0		/
Ostale dugoročne obveze	660		241		37
Odgođena porezna obveza	0		0		/
KRATKOROČNE OBVEZE	1,056,386	17%	982,004	21%	93
Obveze prema povezanim poduzetnicima	0		0		/
Obveze prema sudjelujućim poduzetnicima	0		0		/
Obveze za zajmove, depozite i sl.	0		0		/
Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	438,618		438,618		100
Obveze za predujmove	49,184		33,191		67
Obveze prema dobavljačima	303,548		219,594		72
Obveze po vrijednosnim papirima	0		0		/
Obveze prema radnicima	112,845		140,794		125
Obveze za poreze, doprinose i druga javna davanja	68,161		94,029		138
Ostale kratkoročne obveze	84,031		55,778		66
PASIVNA VREMENSKA RAZGRANIČENJA	3,182,059	51%	2,007,281	44%	63
Odgođeno plaćanje troškova i prihod budućeg razdoblja	3,182,059		2,007,281		63
UKUPNA PASIVA	6,239,820	100%	4,591,167	100%	74

Pozicija	31.12.2022.		31.12.2023.		IND
POSLOVNI PRIHODI	5,110,853	97%	5,845,355	98%	114
Prihodi od prodaje proizvoda i usluga	1,894,841	37%	2,280,861	39%	120
Prihodi od prodaje proizvoda	0		0		/
Prihodi od pružanja usluga	1,894,841		2,280,861		120
Prihodi od najamnina i zakupnina	0		0		/
Prihodi s osnove upotrebe proizvoda i usluga za vlastite potrebe	0		0		/
Prihodi od prodaje robe	0	0%	0	0%	/
Prihodi od prodaje robe	0		0		/
Prihodi od pružanja usluga posredovanja (provizije, trgovačke usluge i sl.)	0		0		/
Prihodi s osnove upotrebe robe za vlastite potrebe	0		0		/
Ostali poslovni prihodi	3,216,012	63%	3,564,494	61%	111
Prihodi od ukidanja dugoročnih rezerviranja	64,886		66,440		102
Prihodi od državnih potpora, subvencija, dotacija i sl.	3,149,380		3,495,540		111
Ostali poslovni prihodi	1,747		2,513		144
FINANCIJSKI PRIHODI	1,219	0%	1,976	0%	162
Prihodi od ulaganja u dionice i udjele drugih društava	0	0%	0	0%	/
Prihodi od dividendi	0		0		/
Prihodi od udjela u dobiti	0		0		/
Dobici od prodaje dionica i poslovnih udjela	0		0		/
Prihodi po osnovi kamata	1,219	100%	1,976	100%	162
Prihodi od redovnih kamata po osnovi zajmova i kredita	0		0		/
Prihodi od redovnih kamata po osnovi depozita, plasmana u fondove i sl.	1,219		1,976		162
Prihodi od zateznih kamata	0		0		/
Ostali prihodi financiranja	0	0%	0	0%	/
Pozitivne tečajne razlike	0		0		/
Ostali financijski prihodi	0		0		/
OSTALI PRIHODI	147,087	3%	90,262	2%	61
Ostali prihodi	147,087	100%	90,262	100%	61
Prihodi od prodaje dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	169		225		133
Prihodi od prodaje sirovina, materijala, rezervnih dijelova i sitnog inventara	0		0		/
Prihodi od otpisa obveza	0		0		/
Prihodi od naplaćenih penala, nagrada i sl.	0		0		/
Utvrđeni viškovi	3,553		3,885		109
Prihodi od naplaćenih potraživanja otpisanih u prethodnim razdobljima	35,352		23,625		67
Ostali izvanredni prihodi	108,013		62,528		58
UKUPNI PRIHODI	5,259,159	100%	5,937,593	100%	113
POSLOVNI RASHODI	5,157,845	98%	5,829,306	98%	113
Materijalni troškovi	843,662	16%	1,114,479	19%	132
Utrošeni materijal i sirovine u osnovnoj djelatnosti	738,329		950,062		129
Utrošeni materijal i sirovine u upravi i prodaji	3,286		4,714		143
Utrošeni materijali i rezervni dijelovi za održavanje	53,945		73,175		136
Trošak (otpis) sitnog inventara, ambalaže i autoguma	23,876		57,646		241
Trošak energije	24,226		28,882		119
Troškovi nabave prodane robe	0		0		/

Pozicija	31.12.2022.		31.12.2023.		IND
Povećanje ili smanjenje vrijednosti zaliha proizvodnje u tijeku i gotovih proizvoda	0		0		/
Troškovi usluga	495,872	10%	436,034	7%	88
Troškovi prijevoza i telekomunikacija	9,007		17,384		193
Troškovi vanjskih usluga pri izradi proizvoda i usluga	0		0		/
Troškovi usluga održavanja	8,951		20,511		229
Troškovi zakupnina i najamnina	74,533		81,867		110
Troškovi promidžbe, sponzorstva i sajмова	11,485		7,434		65
Troškovi intelektualnih usluga (odvjetnika, revizora, informatičara i sl.)	144,502		65,678		45
Troškovi komunalnih usluga	20,508		18,074		88
Troškovi bankarskih i sličnih usluga	12,203		16,413		135
Troškovi premija osiguranja	122,750		93,223		76
Troškovi registracije vozila, dozvola i sl.	28,362		40,713		144
Troškovi ostalih usluga	63,573		74,737		118
Troškovi osoblja	2,113,079	41%	2,516,905	43%	119
Troškovi neto plaća	1,173,846		1,349,897		115
Troškovi doprinosa iz plaća, poreza i prireza	407,872		496,517		122
Troškovi doprinosa na plaće	302,518		358,376		118
Troškovi naknada troškova radnicima	44,246		65,522		148
Troškovi darova, nagrada i potpora radnicima	184,597		246,594		134
Troškovi amortizacije	1,612,053	31%	1,609,514	28%	100
Amortizacija građevinskih objekata	76,366		76,366		100
Amortizacija postrojenja i opreme	22,659		20,341		90
Amortizacija prijevoznih sredstava	1,493,558		1,502,881		101
Amortizacija ostalih pozicija	19,470		9,926		51
Ostali troškovi poslovanja	93,179	2%	152,374	3%	164
Troškovi reprezentacije	10,256		11,442		112
Troškovi dnevnica i smještaja te putni troškovi na službenim putovanjima	1,179		3,498		297
Troškovi dugoročnih rezerviranja za rizike i troškove	66,440		86,470		130
Troškovi poreza koji ne ovise o rezultatu, doprinosa, naknada i članarina	11,280		12,594		112
Troškovi stručnog obrazovanja i literature	2,872		36,452		1269
Ostali troškovi poslovanja	1,151		1,918		167
FINANCIJSKI RASHODI	49,260	1%	67,393	1%	137
Troškovi po osnovi kamata	45,223	92%	67,393	100%	149
Troškovi po osnovi redovnih kamata po zajmovima i kreditima	44,732		67,389		151
Troškovi po osnovi zateznih kamata	491		4		1
Ostali financijski rashodi	4,038	8%	0	0%	0
Gubici od prodaje dionica, poslovnih udjela i ostale financijske imovine	0		0		/
Negativne tečajne razlike	4,038		0		0
Ostali financijski rashodi	0		0		/
OSTALI RASHODI I VRIJEDNOSNA USKLAĐIVANJA	31,526	1%	21,380	0%	68
Ostali rashodi	31,526	100%	21,380	100%	68
Neotpisana vrijednosti i ostali troškovi prodane i rashodovane dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	0		0		/
Neotpisana vrijednosti i ostali troškovi prodanih i rashodovanih sirovina, materijala, rezervnih dijelova i sitnog inventara	0		0		/
Vrijednosna usklađivanja dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	0		0		/
Vrijednosna usklađivanja kratkotrajne materijalne imovine	0		0		/

Pozicija	31.12.2022.		31.12.2023.		IND
Vrijednosna usklađivanja potraživanja od kupaca	23,625		0		0
Utvrđeni manjkovi	0		0		/
Troškovi kazni, penala i naknada šteta	0		0		/
Ostali izvanredni rashodi	7,902		21,380		271
UKUPNI RASHODI	5,238,632	100%	5,918,079	100%	113
REZULTAT POSLOVANJA PRIJE POREZA	20,527		19,514		95

Pozicija	31.12.2022.	31.12.2023.	IND
BROJ ZAPOSLENIH			
Broj zaposlenih	114	123	108
INVESTICIJE			
Investicije	970.595	47.104	5
IZVORI FINANCIRANJA INVESTICIJA			
Vlastita sredstva	396.366	47.104	12
Krediti	0	0	/
Bespovratna sredstva	574.229	0	
DODATNA RAŠČLAMBA POSLOVNIH PRIHODA I OSTALI PODACI VEZANI UZ DJELATNOST			
Pojedinačna karta za jednu vožnju	958.332	1.188.856	124
Dnevne karte za više vožnji	16.493	56.402	342
Opće pretplatne (mjesečne) karte	143.307	187.727	131
Učeničke pretplatne (mjesečne) karte	406.778	467.988	115
Umirovljeničke pretplatne (mjesečne) karte	14.905	17.221	116
Umirovljeničke (godišnje) karte	109.862	117.295	107
Ugovorne karte (osnovne škole, karte JLS, socijalne)	203.532	206.293	101
Ostali prihodi	41.632	39.080	94
FIZIČKI PODACI O POSLOVANJU			
Broj autobusa	36	36	100
Broj prijeđenih kilometara	1.725.828	1.740.284	101
Prosječna godišnja potrošnja goriva (l/100 km)	38	40	108

Prosječna godišnja potrošnja stlačenog prirodnog plina (kg/100 km)	39	39	/
Prosječna starost voznog parka na dan 31.12. (godine)	2	3	81
Broj prevezenih putnika	2.792.071	3.099.672	111
-I zona	2.354.064	2.619.656	111
-II zona	435.016	476.714	110
-III zona	2.991	3.302	110
1. Broj prodanih pojedinačnih karata - UKUPNO	618.197	734.332	119
1.1. Broj prodanih pojedinačnih karata - vrijednosna (PREPAID)	47.733	41.764	87
1.2. Broj prodanih pojedinačnih karata - u BUS-u	570.464	686.593	120
-I zona	457.665	563.099	123
-II zona	111.951	122.618	110
-III zona	848	876	103
1.3. Broj prodanih pojedinačnih karata - izvan BUS-a (QR)	0	5.975	/
-I zona	0	4.878	/
-II zona	0	891	/
-III zona	0	206	/
2. Broj prodanih dnevnih karata	2.867	9.373	327
-dnevna	1.894	6.144	324
-trodnevna	604	1.766	292
-sedmodnevna	369	1.463	396
3. Broj prodanih općih mjesečnih karata - UKUPNO	5.503	7.077	129
3.1. Broj prodanih općih mjesečnih karata - opća	5.372	6.866	128
-I zona	4.808	5.689	118
-II zona	564	1.163	206
-III zona	0	14	/
3.2. Broj prodanih općih mjesečnih karata - obiteljska za supružnike (I zona)	131	211	161
4. Broj prodanih učeničkih mjesečnih karata - UKUPNO	18.947	21.260	112
4.1. Broj prodanih učeničkih mjesečnih karata - osnovna škola	5.026	5.778	115
-I zona	4.158	4.708	113
-II zona	864	1.058	122
-III zona	4	12	300

4.2. Broj prodanih učeničkih mjesečnih karata - srednja škola	12.535	14.106	113
-I zona	6.784	8.019	118
-II zona	5.714	6.048	106
-III zona	37	39	105
4.3. Broj prodanih učeničkih mjesečnih karata - fakultet	1.386	1.376	99
-I zona	1.203	1.217	101
-II zona	183	159	87
-III zona	0	0	/
5. Broj prodanih učeničkih godišnjih karata - osnovna škola	6.419	6.394	100
-I zona	2.590	2.486	96
-II zona	3.829	3.892	102
-III zona	0	16	/
6. Broj prodanih umirovljeničkih mjesečnih karata - UKUPNO	1.139	1.309	115
6.1. Broj prodanih umirovljeničkih mjesečnih karata - nesufinancirano	792	942	119
-I zona	225	275	122
-II zona	565	666	118
-III zona	2	1	50
6.2. Broj prodanih umirovljeničkih mjesečnih karata - sufinancirano	347	367	106
-I zona	38	37	97
-II zona	307	321	105
-III zona	2	9	450
7. Broj prodanih umirovljeničkih godišnjih karata	4.358	4.406	101
-I zona	4.358	4.406	101
8. Broj prodanih ugovornih karata	778	828	106
-Grad Pula	0	0	/
-Grad Vodnjan	395	412	104
-Općina Fažana	95	158	166
-Općina Ližnjan	134	118	88
-Općina Medulin	154	140	91
9. Broj prodanih ostalih karata	558	527	94
-I zona	243	231	95
-II zona	315	296	94
-III zona	0	0	/

Pozicija	31.12.2022.	31.12.2023.	IND
Pokazatelji po zaposlenom			
Prihod po zaposlenom	46,132.97	48,273.11	105
Trošak po zaposlenom	45,952.91	48,114.46	105
Troškovi osoblja po zaposlenom	18,535.78	20,462.64	110
Pokazatelji likvidnosti			
Ubrzana likvidnost	1.35	1.38	102
Tekuća likvidnost	1.49	1.54	104
Pokazatelji zaduženosti			
Zaduženost	0.86	0.80	93
Vlastito financiranje	0.14	0.20	139
Pokazatelji aktivnosti			
Obrtaj ukupne imovine	0.84	1.29	153
Trajanje naplate potraživanja u danima	22.75	17.65	78
Pokazatelji ekonomičnosti			
Ekonomičnost poslovanja	0.99	1.00	101
Ekonomičnost financiranja	0.02	0.03	119
Pokazatelji profitabilnosti			
Bruto profitna marža	0.01	0.01	117
Rentabilnost imovine (ROA)	0.01	0.02	180
Rentabilnost kapitala (ROE)	0.02	0.02	93
Pokazatelji ovisno o djelatnosti			
Prihod po prijeđenom kilometru	3.05	3.41	112
Trošak po prijeđenom kilometru	3.04	3.40	112
Prihod po prevezenom putniku	1.88	1.92	102
Trošak po prevezenom putniku	1.88	1.91	102

Pozicija	Realizacija IV kvartal 2022.	Plan IV kvartal 2023.	IND	Realizacija IV kvartal 2023.	IND R/R	IND R/P
POSLOVNI PRIHODI	5,110,853	5,743,733	112	5,845,355	114	102
Prihodi od prodaje proizvoda i usluga	1,894,841	1,924,481	102	2,280,861	120	119
Prihodi od prodaje proizvoda	0	0	/	0	/	/
Prihodi od pružanja usluga	1,894,841	1,924,481	102	2,280,861	120	119
Prihodi od najamnina i zakupnina	0	0	/	0	/	/
Prihodi s osnove upotrebe proizvoda i usluga za vlastite potrebe	0	0	/	0	/	/
Prihodi od prodaje robe	0	0	/	0	/	/
Prihodi od prodaje robe	0	0	/	0	/	/
Prihodi od pružanja usluga posredovanja (provizije, trgovačke usluge i sl.)	0	0	/	0	/	/
Prihodi s osnove upotrebe robe za vlastite potrebe	0	0	/	0	/	/
Ostali poslovni prihodi	3,216,012	3,819,252	119	3,564,494	111	93
Prihodi od ukidanja dugoročnih rezerviranja	64,886	26,545	41	66,440	102	250
Prihodi od državnih potpora, subvencija, dotacija i sl.	3,149,380	3,792,708	120	3,495,540	111	92
Ostali poslovni prihodi	1,747	0	0	2,513	144	/
FINANCIJSKI PRIHODI	1,219	1,062	87	1,976	162	186
Prihodi od ulaganja u dionice i udjele drugih društava	0	0	/	0	/	/
Prihodi od dividendi	0	0	/	0	/	/
Prihodi od udjela u dobiti	0	0	/	0	/	/
Dobici od prodaje dionica i poslovnih udjela	0	0	/	0	/	/
Prihodi po osnovi kamata	1,219	1,062	87	1,976	162	186
Prihodi od redovnih kamata po osnovi zajmova i kredita	0	0	/	0	/	/
Prihodi od redovnih kamata po osnovi depozita, plasmana u fondove i sl.	1,219	1,062	87	1,976	162	186
Prihodi od zateznih kamata	0	0	/	0	/	/
Ostali prihodi financiranja	0	0	/	0	/	/
Pozitivne tečajne razlike	0	0	/	0	/	/
Ostali financijski prihodi	0	0	/	0	/	/
OSTALI PRIHODI	147,087	46,453	32	90,262	61	194
Ostali prihodi	147,087	46,453	32	90,262	61	194

Pozicija	Realizacija IV kvartal 2022.	Plan IV kvartal 2023.	IND	Realizacija IV kvartal 2023.	IND R/R	IND R/P
Prihodi od prodaje dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	169	265	157	225	133	85
Prihodi od prodaje sirovina, materijala, rezervnih dijelova i sitnog inventara	0	0	/	0	/	/
Prihodi od otpisa obveza	0	0	/	0	/	/
Prihodi od naplaćenih penala, nagrada i sl.	0	0	/	0	/	/
Utvrđeni viškovi	3,553	2,654	75	3,885	109	146
Prihodi od naplaćenih potraživanja otpisanih u prethodnim razdobljima	35,352	23,625	67	23,625	67	100
Ostali izvanredni prihodi	108,013	19,908	18	62,528	58	314
UKUPNI PRIHODI	5,259,159	5,791,248	110	5,937,593	113	103
POSLOVNI RASHODI	5,157,845	5,662,361	110	5,829,306	113	103
Materijalni troškovi	843,662	1,236,207	147	1,114,479	132	90
Utrošeni materijal i sirovine u osnovnoj djelatnosti	738,329	1,010,870	137	950,062	129	94
Utrošeni materijal i sirovine u upravi i prodaji	3,286	7,963	242	4,714	143	59
Utrošeni materijali i rezervni dijelovi za održavanje	53,945	159,267	295	73,175	136	46
Trošak (otpis) sitnog inventara, ambalaže i autoguma	23,876	33,181	139	57,646	241	174
Trošak energije	24,226	24,925	103	28,882	119	116
Troškovi nabave prodane robe	0	0	/	0	/	/
Povećanje ili smanjenje vrijednosti zaliha proizvodnje u tijeku i gotovih proizvoda	0	0	/	0	/	/
Troškovi usluga	495,872	583,980	118	436,034	88	75
Troškovi prijevoza i telekomunikacija	9,007	13,272	147	17,384	193	131
Troškovi vanjskih usluga pri izradi proizvoda i usluga	0	0	/	0	/	/
Troškovi usluga održavanja	8,951	19,908	222	20,511	229	103
Troškovi zakupnina i najamnina	74,533	66,361	89	81,867	110	123
Troškovi promidžbe, sponzorstva i sajmova	11,485	33,181	289	7,434	65	22
Troškovi intelektualnih usluga (odvjetnika, revizora, informatičara i sl.)	144,502	106,178	73	65,678	45	62
Troškovi komunalnih usluga	20,508	26,545	129	18,074	88	68
Troškovi bankarskih i sličnih usluga	12,203	39,817	326	16,413	135	41
Troškovi premija osiguranja	122,750	132,723	108	93,223	76	70
Troškovi registracije vozila, dozvola i sl.	28,362	39,817	140	40,713	144	102
Troškovi ostalih usluga	63,573	106,178	167	74,737	118	70
Troškovi osoblja	2,113,079	2,229,743	106	2,516,905	119	113
Troškovi neto plaća	1,173,846	1,260,867	107	1,349,897	115	107

Pozicija	Realizacija IV kvartal 2022.	Plan IV kvartal 2023.	IND	Realizacija IV kvartal 2023.	IND R/R	IND R/P
Troškovi doprinosa iz plaća, poreza i prireza	407,872	411,441	101	496,517	122	121
Troškovi doprinosa na plaće	302,518	331,807	110	358,376	118	108
Troškovi naknada troškova radnicima	44,246	59,725	135	65,522	148	110
Troškovi darova, nagrada i potpora radnicima	184,597	165,904	90	246,594	134	149
Troškovi amortizacije	1,612,053	1,581,413	98	1,609,514	100	102
Amortizacija građevinskih objekata	76,366	79,634	104	76,366	100	96
Amortizacija postrojenja i opreme	22,659	59,725	264	20,341	90	34
Amortizacija prijevoznih sredstava	1,493,558	1,415,510	95	1,502,881	101	106
Amortizacija ostalih pozicija	19,470	26,545	136	9,926	51	37
Ostali troškovi poslovanja	93,179	31,017	33	152,374	164	491
Troškovi reprezentacije	10,256	7,963	78	11,442	112	144
Troškovi dnevnica i smještaja te putni troškovi na službenim putovanjima	1,179	1,327	113	3,498	297	264
Troškovi dugoročnih rezerviranja za rizike i troškove	66,440	6,636	10	86,470	130	1303
Troškovi poreza koji ne ovise o rezultatu, doprinosa, naknada i članarina	11,280	11,773	104	12,594	112	107
Troškovi stručnog obrazovanja i literature	2,872	2,654	92	36,452	1269	1373
Ostali troškovi poslovanja	1,151	664	58	1,918	167	289
FINANCIJSKI RASHODI	49,260	49,771	101	67,393	137	135
Troškovi po osnovi kamata	45,223	49,771	110	67,393	149	135
Troškovi po osnovi redovnih kamata po zajmovima i kreditima	44,732	49,771	111	67,389	151	135
Troškovi po osnovi zateznih kamata	491	0	0	4	1	/
Ostali financijski rashodi	4,038	0	0	0	0	/
Gubici od prodaje dionica, poslovnih udjela i ostale financijske imovine	0	0	/	0	/	/
Negativne tečajne razlike	4,038	0	0	0	0	/
Ostali financijski rashodi	0	0	/	0	/	/
OSTALI RASHODI I VRIJEDNOSNA USKLAĐIVANJA	31,526	43,799	139	21,380	68	49
Ostali rashodi	31,526	43,799	139	21,380	68	49
Neotpisana vrijednosti i ostali troškovi prodane i rashodovane dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	0	0	/	0	/	/
Neotpisana vrijednosti i ostali troškovi prodanih i rashodovanih sirovina, materijala, rezervnih dijelova i sitnog inventara	0	0	/	0	/	/
Vrijednosna usklađivanja dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	0	0	/	0	/	/

Pozicija	Realizacija IV kvartal 2022.	Plan IV kvartal 2023.	IND	Realizacija IV kvartal 2023.	IND R/R	IND R/P
Vrijednosna usklađivanja kratkotrajne materijalne imovine	0	0	/	0	/	/
Vrijednosna usklađivanja potraživanja od kupaca	23,625	34,508	146	0	0	0
Utvrđeni manjkovi	0	0	/	0	/	/
Troškovi kazni, penala i naknada šteta	0	0	/	0	/	/
Ostali izvanredni rashodi	7,902	9,291	118	21,380	271	230
UKUPNI RASHODI	5,238,632	5,755,931	110	5,918,079	113	103
REZULTAT POSLOVANJA PRIJE POREZA	20,527	35,317	172	19,514	95	55

Pozicija	Realizacija 31.12.2022.	Plan 31.12.2023.	IND	Realizacija 31.12.2023.	IND R/R	IND R/P
BROJ ZAPOSLENIH						
Broj zaposlenih	114	124	109	123	108	99
INVESTICIJE						
Investicije	970,595	63,707	7	47,104	5	74
IZVORI FINANCIRANJA						
Vlastita sredstva	396,366	63,707	16	47,104	12	74
Krediti	0	0	/	0	/	/
Bespovratna sredstva	574,229	0	0	0	0	/
DODATNA RAŠČLAMBA POSLOVNIH PRIHODA I OSTALI PODACI VEZANI UZ DJELATNOST						
Prihodi po osnovi pretplate	870,113	846,772	97	0	0	0
Prihodi po osnovi prodaje karata na prodajnim mjestima	260,607	252,173	97	0	0	0
Prihodi po osnovi prodaje karata u autobusima	724,610	796,337	110	0	0	0
Prihodi po osnovi ugovora	39,511	29,199	74	0	0	0
-reklame	764	2,654	347	0	0	0
-ugovoreni prijevozi	8,822	0	0	0	0	/
-izvanredni prijevozi	0	6,636	/	0	/	0
-ostalo	29,924	19,908	67	0	0	0
Pojedinačna karta za jednu vožnju	0	0	/	1,188,856	/	/
Dnevne karte za više vožnji	0	0	/	56,402	/	/
Opće pretplatne (mjesečne) karte	0	0	/	187,727	/	/
Učeničke pretplatne (mjesečne) karte	0	0	/	467,988	/	/
Umirovljeničke pretplatne (mjesečne) karte	0	0	/	17,221	/	/
Umirovljeničke (godišnje) karte	0	0	/	117,295	/	/
Ugovorne karte	0	0	/	206,293	/	/
Ostali prihodi	0	0	/	39,080	/	/
FIZIČKI PODACI O POSLOVANJU						
Broj autobusa	36	39	108	36	100	92

Pozicija	Realizacija 31.12.2022.	Plan 31.12.2023.	IND	Realizacija 31.12.2023.	IND R/R	IND R/P
Broj prijeđenih kilometara	1,725,828	1,750,000	101	1,740,284	101	99
Prosječna godišnja potrošnja goriva (l/100 km)	37	38	104	40	108	104
Prosječna godišnja potrošnja stlačenog prirodnog plina (kg/100 km)	0	38	/	39	/	104
Prosječna starost voznog parka na dan 31.12. (godine)	4	3	75	3	81	107
Broj prevezenih putnika	2,792,071	2,800,000	100	3,099,672	111	111
-I zona	2,354,064	2,297,000	98	2,619,656	111	114
-II zona	435,016	500,000	115	476,714	110	95
-III zona	2,991	3,000	100	3,302	110	110
-IV zona	0	0	/	0	/	/
Broj prodanih karata prema mjestu prodaje	581,720	609,200	105	0	0	0
-karte kupljene na prodajnim mjestima	9,280	9,200	99	0	0	0
-karte kupljene u autobusu	572,440	600,000	105	0	0	0
-pretplatničke karte	0	0	/	0	/	/
Ugovorne karte	5,328	5,785	109	0	0	0
-Grad Pula	4,550	4,800	105	0	0	0
-Grad Vodnjan	395	500	127	0	0	0
-Općina Fažana	95	150	158	0	0	0
-Općina Marčana	0	0	/		/	/
-Općina Ližnjan	134	155	116	0	0	0
-Općina Medulin	154	180	117	0	0	0
-Općina Barban	0	0	/		/	/
-Općina Svetvinčenat	0	0	/		/	/
Opće (radničke) karte	6,138	5,400	88	0	0	0
-I zona	5,182	4,500	87	0	0	0
-II zona	956	900	94	0	0	0
-III zona	0	0	/	0	/	/
-IV zona	0	0	/	0	/	/
Učeničke (osnovne, srednje škole) i studentske karte	19,006	15,305	81	0	0	0
-I zona	12,204	9,800	80	0	0	0
-II zona	6,761	5,450	81	0	0	0
-III zona	41	55	134	0	0	0
-IV zona	0	0	/	0	/	/
Učeničke karte (osnovne škole)	6,419	5,300	83	0	0	0
Umirovljenici	1,135	1,150	101	0	0	0

Pozicija	Realizacija 31.12.2022.	Plan 31.12.2023.	IND	Realizacija 31.12.2023.	IND R/R	IND R/P
1. Broj prodanih pojedinačnih karata - UKUPNO	0	0	/	734,332	/	/
1.1. Broj prodanih pojedinačnih karata - vrijednosna (PREPAID)	0	0	/	41,764	/	/
1.2. Broj prodanih pojedinačnih karata - u BUS-u	0	0	/	686,593	/	/
-I zona	0	0	/	563,099	/	/
-II zona	0	0	/	122,618	/	/
-III zona	0	0	/	876	/	/
1.3. Broj prodanih pojedinačnih karata - izvan BUS-a (QR)	0	0	/	5,975	/	/
-I zona	0	0	/	4,878	/	/
-II zona	0	0	/	891	/	/
-III zona	0	0	/	206	/	/
2. Broj prodanih dnevnih karata	0	0	/	9,373	/	/
-dnevna	0	0	/	6,144	/	/
-trodnevna	0	0	/	1,766	/	/
-sedmodnevna	0	0	/	1,463	/	/
3. Broj prodanih općih mjesečnih karata - UKUPNO	0	0	/	7,077	/	/
3.1. Broj prodanih općih mjesečnih karata - opća	0	0	/	6,866	/	/
-I zona	0	0	/	5,689	/	/
-II zona	0	0	/	1,163	/	/
-III zona	0	0	/	14	/	/
3.2. Broj prodanih općih mjesečnih karata - obiteljska za supružnik..	0	0	/	211	/	/
4. Broj prodanih učeničkih mjesečnih karata - UKUPNO	0	0	/	21,260	/	/
4.1. Broj prodanih učeničkih mjesečnih karata - osnovna škola	0	0	/	5,778	/	/
-I zona	0	0	/	4,708	/	/
-II zona	0	0	/	1,058	/	/
-III zona	0	0	/	12	/	/
4.2. Broj prodanih učeničkih mjesečnih karata - srednja škola	0	0	/	14,106	/	/
-I zona	0	0	/	8,019	/	/
-II zona	0	0	/	6,048	/	/
-III zona	0	0	/	39	/	/
4.3. Broj prodanih učeničkih mjesečnih karata - fakultet	0	0	/	1,376	/	/
-I zona	0	0	/	1,217	/	/
-II zona	0	0	/	159	/	/
-III zona	0	0	/	0	/	/
5. Broj prodanih učeničkih godišnjih karata - osnovna škola	0	0	/	6,394	/	/

Pozicija	Realizacija 31.12.2022.	Plan 31.12.2023.	IND	Realizacija 31.12.2023.	IND R/R	IND R/P
-I zona	0	0	/	2,486	/	/
-II zona	0	0	/	3,892	/	/
-III zona	0	0	/	16	/	/
6. Broj prodanih umirovljeničkih mjesečnih karata - UKUPNO	0	0	/	1,309	/	/
6.1. Broj prodanih umirovljeničkih mjesečnih karata - nesufinancir ..	0	0	/	942	/	/
-I zona	0	0	/	275	/	/
-II zona	0	0	/	666	/	/
-III zona	0	0	/	1	/	/
6.2. Broj prodanih umirovljeničkih mjesečnih karata - sufinancirano	0	0	/	367	/	/
-I zona	0	0	/	37	/	/
-II zona	0	0	/	321	/	/
-III zona	0	0	/	9	/	/
7. Broj prodanih umirovljeničkih godišnjih karata	0	0	/	4,406	/	/
-I zona	0	0	/	4,406	/	/
8. Broj prodanih ugovornih karata	0	0	/	828	/	/
-Grad Pula	0	0	/	0	/	/
-Grad Vodnjan	0	0	/	412	/	/
-Općina Fažana	0	0	/	158	/	/
-Općina Ližnjan	0	0	/	118	/	/
-Općina Medulin	0	0	/	140	/	/
9. Broj prodanih ostalih karata	0	0	/	527	/	/
-I zona	0	0	/	231	/	/
-II zona	0	0	/	296	/	/
-III zona	0	0	/	0	/	/

Komentari
uz izvještaje o poslovanju

Izveštaj 1. IMOVINA

Ukupna imovina

Dana 31.12.2023. godine Društvo je raspolagalo imovinom ukupne vrijednosti 4.591.167 € (31.12.2022. godine 6.239.820 €).

Dugotrajna imovina

Na dan 31.12. 2023. godine dugotrajna imovina je bila ukupne vrijednosti 3.076.452 € (31.12.2022. godine 4.655.998 €), a smanjenje je najvećim dijelom uzrokovano amortizacijom.

Nematerijalna imovina

Nematerijalna imovina obuhvaća ulaganja u softver i licence, a evidentira se prema trošku nabave i amortizira pravocrtnom metodom tijekom očekivanog korisnog vijeka trajanja do 5 godina.

Tijekom 2023. godine kupljene su licence i programi u iznosu od 40.190 €. Amortizirane su stopom od 25%. Neotpisana vrijednost nematerijalne imovine iznosi 39.669,64 €

Materijalna imovina

Osnova za utvrđivanje bruto knjigovodstvene vrijednosti dugotrajne materijalne imovine je trošak nabave koji obuhvaća kupovnu cijenu uvećanu za zavisne troškove koji se izravno mogu pripisati dovođenju sredstva u radno stanje za namjeravanu upotrebu.

Bruto knjigovodstvena vrijednost dugotrajne materijalne imovine sustavno se amortizira pravocrtnom metodom amortizacije tijekom njenog procijenjenog vijeka upotrebe.

Tablica 1: Struktura materijalne imovine

R.br.	Opis	Knjig.vrijednost 31.12.2022.	Knjig.vrijednost 31.12.2023.
1	Zemljište	98.266,71	98.266,71
2	Građevinski objekti	250.424,38	174.058,33
3	Postrojenja i oprema	4.270.611,96	5.808,06
4	Alati, pogonski inventor i tr.imovina		2.748.495,98
	UKUPNO	4.619.302,05	3.026.628,08

Financijska imovina

Dugotrajnu financijsku imovinu čine udjeli u drugim poduzećima.

Pulapromet d.o.o. Pula u Bilanci na dan 31. prosinca 2023. godine iskazuje dugotrajnu financijsku imovinu u iznosu 9.841,00 €.

Tablica 2: Dugotrajna financijska imovina

R.br.	Opis	Knjigovod.vrij.
1	Istarska autocesta	1.990,84 €
2	Luka Pula d.o.o.	7.850,00 €
	UKUPNO	9.840,84 €

Potraživanja

Dugotrajna potraživanja za 2023. godinu iznose 314,78 €, a odnose se na odobrene dugoročne kredite za otkup stanova.

Kratkotrajna imovina

Zalihe

Zalihe sirovina i materijala su iznosile 164.161,53 €. Iskazuju se po trošku nabave ili neto prodajnoj vrijednosti, ovisno koja je niža. Trošak se određuje po prosječnim ponderiranim cijenama.

Tablica 3: Zalihe

R.br.	Opis	Stanje
1	Sirovine i materijal na skladištu	72.649,46
2	Rezervni dijelovi na skladištu	31.826,24
3	Sitan inventar na skladištu	5.884,22
4	Sitan inventar u upotrebi	95.659,60
5	Ispravak vrijednosti SI	-41.858,99
	UKUPNO	164.160,53

Sirovine, materijal i rezervni dijelovi, evidentiraju se po stvarnim nabavnim vrijednostima tj. prema ulaznim računima dobavljača. Terećenje troškova vrši se primjenom metode prosječnih cijena.

Sitan inventar prilikom stavljanja u upotrebu otpisuje se prema računovodstvenoj politici o otpisu sitnog inventara

Potraživanja

Na 31.12.2023. godine Društvo je imalo 169.774,83 € potraživanja odnosno 37,00 % manje u odnosu na 2022. godinu kada su iznosila 268.469 €.

Tablica 4: . Struktura potraživanja od kupaca

R.br.	Opis	Stanje 31.12.2022.	Stanje 31.12.2023.
1	Kupci u zemlji	39.972,34	48.585,61
2	Ispravak vrijednosti potraživanja	-2.239,70	-2.239,70
3	Kupci za primljene avanse (umirovljenici)	49.734,55	11.166,50
4	Potraživanja od vozača	889,24	2.310,00
5	Sudski troškovi	238,90	-
6	Potraž. za povrat plaće	1.973,18	-
7	Potr. potpora - Grad Pula	120.321,94	46.915,94
8	Potr. potpora - Grad Vodnjan	47.249,32	-
9	Potr. potpora – Općina Ližnjan	-	7.910,54
10	Sporna potraživanja – Grad Vodnjan	-23.624,66	-
11	Potraživanja HZZO i ZZR	5.280,01	18.410,14
12	Potraživanja za kartično plaćanje	3.107,50	2.316,33
13	Potraživanja od osig.društva	-	3.318,05
14	Potraživanja, povrat troš. za gorivo	25.378,58	31.080,42
15	Ostali predujmovi	187,93	-
	UKUPNO	268.469,13	169.773,83

Financijska imovina**Novac**

Tablica 5: Novac

R.br.	Opis	31.12.2022.	31.12.2023.
1	ŽIRO-RAČUNI	1.153.262,06	1.175.671,75
2	BLAGAJNA	1.042,01	4.908,98
	UKUPNO	1.154.304,07	1.180.580,73

Aktivna vremenska razgraničenja

Iznos u visini od 200,00 € odnosi se na unaprijed plaćeni najam stana.

Izveštaj 2. KAPITAL I OBVEZE

Kapital i rezerve

31.12.2023. godine kapital i rezerve su iznosili 919.116 €.

Odlukom skupštine Društva od 27.04.2023. godine usklađen je temeljni kapital sa eurima te iznosi 670.280,00 €. Iznos od 36,54 € unosi se u rezerve kapitala Društva.

Iznos od 45,39 € nastao kao rezultat zaokruživanja, u poslovnim knjigama Društva pripisan je rezervama.

Zadržana dobit na dan 31.12.2023. iznosi 229.240,35 €, a sastoji se od zadržane dobiti u iznosu od 263.687,14 €, umanjene za nepodmireni gubitaka Općine Ližnjan 34.383,65 € i Općine Medulin 63,14 €.

Dobit poslovne godine iznosi 19.513,86 € (2022. godine 20.526,96 €).

Rezerviranja

Za neiskorištene godišnje odmore do 31.12.2023. godine rezervirana su sredstva u iznosu od 86.469,98 €, a 2022. godine 66.440,29 €.

Po započetom sudskom sporu Pn-121/19. koji se vodi pred Općinskim sudom u Puli, protiv Euroherc osiguranja d.d. rezervirana su sredstva u iznosu od 3.981,68 €.

Dugoročne obveze

Na dan 31. prosinca 2023. g. iskazane su dugoročne obveze u visini od 592.314,04 €, odnose se na obveze po prodanim stanovima na kredit u iznosu od 241,28 € i preostali iznos glavnice zajma EBRD iznosi 592.072,76 €.

Kratkoročne obveze

Tablica 6: Struktura kratkoročnih obveza

R.br.	Opis	2022.	2023.
1	Obveze za predujmove (pretplatničke i umirovljeničke karte)	49.183,89	33.190,77
2	Obveze prema dobavljačima	300.461,74	206.605,03
3	Obveze prema zaposlenim (plaće za 12/2023)	112.844,72	140.794,15
4	Obveze za poreze i doprinose 12/2023	68.160,62	94.029,16
5	Naknada članova NO	411,44	411,49
6	Obveza URA nakon 20.01.2024.	3.085,79	12.989,28
7	Obveza za povrat vlasnicima za 2023.	83.619,41	55.366,34
8	Obveza za rate kredita za 2024.g.	438.618,06	438.618,06
	UKUPNO	1.056.385,67	982.004,28

Pasivna vremenska razgraničenja

Na dan 31. prosinca 2023. godine iskazan je saldo od 2.007.281,31 €, a odnosi se na unaprijed obračunate prihode od prodaje stanova u iznosu od 197,78 €, odgođenih prihoda od prodaje godišnjih umirovljeničkih karata u iznosu od 8.933,20 €, odgođenih prihoda za dugotrajnu imovinu u iznosu od 1.966.856,20 €, te obveza za kamate EBRD u iznosu od 31.294,13 €.

Izveštaj 3.

PRIHODI I RASHODI

Prihodi

Tijekom 2023. godine Društvo je ostvarilo 5.937.593 € prihoda što čini porast od 13,00 % u odnosu na 2022. godinu kada su iznosili 5.259.159 €.

Poslovni prihodi

Poslovni prihodi iskazani su prema načelu fakturirane realizacije.

Tablica 7: Poslovni prihodi od prodaje

R.br.	Opis	2022.	2023.
1	Mjesečne-pretplatne karte	751.247,35	844.697,60
2	Karte kupljene kod vozača	714.636,95	919.742,66
3	Dnevne karte	16.706,83	56.404,98
4	Vrijednosne (prepaid) karte	243.578,63	261.343,03
5	Izrada karata	16.593,75	12.042,67
6	Ugovoreni prijevozi	38.453,32	50.204,98
7	Prihod-prijenos porezne obveze	2.053,89	422,32
8	Prihod od reklama	764,48	7.860,00
9	Potvrda o cijeni karte	699,93	1.199,44
10	Godišnje umirovljeničke karte	107.866,48	117.044,96
11	Aktiviranje beskontaktnih karata	47,78	45,44
12	PVC etui	1.794,52	1.786,55
13	Red vožnje	397,11	343,73
14	Papirnate karte za jednu vožnju (QR COD)	-	7.722,96
	UKUPNO	1.894.841,02	2.280.861,32

Tablica 8: Ostali poslovni prihodi (subvencije, EU projekti, trošarine i dr.)

R.br.	Opis	2022.	2023.
1	Prihodi od ukidanja dugoročnih rezerviranja	64.886,56	66.440,29
2	Prihodi od kompenzacija, subvencija, dotacija, refundacija	3.149.380,00	3.495.539,65
3	Ostali poslovni prihodi	1.745,44	2.513,36
	UKUPNO	3.216.012,00	3.564.493,30

U strukturi Prihoda od kompenzacije, subvencija, dotacija i refundacija, iznos od 3.495.540 € čini:

- prihod od EU fondova 1.154.443,52 €,
- potpora 2.264.662,00 €,
- povrat dijela trošarina na gorivo 60.618,23 €,
- električna energija 15.815,90 €

Financijski prihodi

Tablica 9: Financijski prihodi

R.br.	Opis	2022.	2023.
1	Prihodi po osnovi kamata	1.218,56	1.975,72
	UKUPNO	1.218,56	1.975,72

Ostali prihodi

Ostali prihodi u najvećoj mjeri čine Prihodi od naplaćenih potraživanja otpisanih u prethodim razdobljima u iznosu od 23.625,00 € (Grad Vodnjan).

Ostali izvanredni prihodi čine iznos od 62.528,00 €, odnose se na:

Prihod iz proteklih godina u iznosu od 37.937,84 €, odobreni rabat 784,00 €, naplata od osiguravajućih društava 18.219,85 €, zdravstvenih pregleda 396,82 €, te ostalih prihoda u iznosu od 5.186,67 €.

Rashodi

U 2023. godini ostvareni su rashodi u iznosu od 5.918.079 € što je za 13,00 % više nego u 2022. godini kada su iznosili su 5.238.632 €.

Poslovni rashodi u 2023. godini su iznosili 5.829.306 € (u 2022. godini su bili 5.157.845 €).

Materijalni troškovi bilježe ostvarenje u iznosu od 1.114.479 € (u 2022. godini su materijalni troškovi iznosili 843.663 €). Najznačajnija vrsta materijalnih troškova odnosi se na utrošak materijala i sirovina u osnovnoj djelatnosti (troškovi goriva i maziva) s ostvarenjem od 950.062 €. Gorivo, mazivo i plin je stavka troškova koja je uvjetovana godišnje prijeđenim kilometrima (vozim redom), te se na tu stavku ne može bitnije utjecati glede smanjenja iste.

Tablica 10: Prikaz troška amortizacije, goriva i maziva te prijeđenih kilometara u razdoblju od 2010. – 2023. godine

Godina	AMORTIZACIJA	GORIVO I MAZIVO	PRIJEĐENI KILOMETRI
2010.	611.233 €	698.089 €	2.113.134
2011.	714.546 €	796.817 €	2.068.295
2012.	1.003.804 €	802.054 €	1.903.978
2013.	857.050 €	754.384 €	1.846.556
2014.	156.756 €	760.388 €	1.879.089
2015.	199.893 €	672.019 €	1.866.093
2016.	56.257 €	617.984 €	1.906.335
2017.	53.206 €	669.315 €	1.885.398
2018.	90.965 €	757.434 €	1.907.364
2019.	214.563 €	750.526 €	1.931.019
2020.	1.024.293 €	439.522 €	1.437.032
2021.	1.491.609 €	488.845 €	1.657.665
2022.	1.612.053 €	661.288 €	1.725.828
2023.	1.609.514 €	872.894 €	1.740.284

Troškovi usluga ostvareni su u iznosu od **436.034 €**, što predstavlja smanjenje od 12% u odnosu na 2022. godinu. Posebno treba izdvojiti smanjenje troškova intelektualnih usluga (odvjetnik, revizija, informatičari i sl.).

Na troškove osoblja odnosi se 43% ukupno ostvarenih poslovnih rashoda **2.516.905 €** (dok je 2022. godini iznos troškova osoblja bio 2.113.079 €). Povećanje materijalnih prava radnika pridonio je povećanju stavke troškova osoblja.

Tijekom promatrane godine obračunato je **1.609.516 €** troškova amortizacije, što predstavlja gotovo identičan iznos u odnosu na 2022. godinu.

Ostali troškovi poslovanja ostvareni su u iznosu od **152.374 €**. Povećanje u odnosu na godinu ranije ostvarila je pozicija „Troškovi dugoročnih rezerviranja za rizike i troškove“ koje čine troškovi za neiskorišteni godišnji odmor te rezerviranja za sudske sporove.

Financijski rashodi

Financijski rashodi iznosili su **67.393 €**, a odnosili su se na kamate po zajmu od EBRD i ostale kamate.

Ostali rashodi i vrijednosna usklađivanja

Bilježe ostvarenje u iznosu od **21.380 €**. Navedni iznos odnosi se na „Ostali izvanredni rashodi“: naknadno utvrđenih rashoda u iznosu od 4.658 €, usklađenje temeljnog kapitala Luka Pula u iznosu od 16.491 €.

Rezultat poslovanja

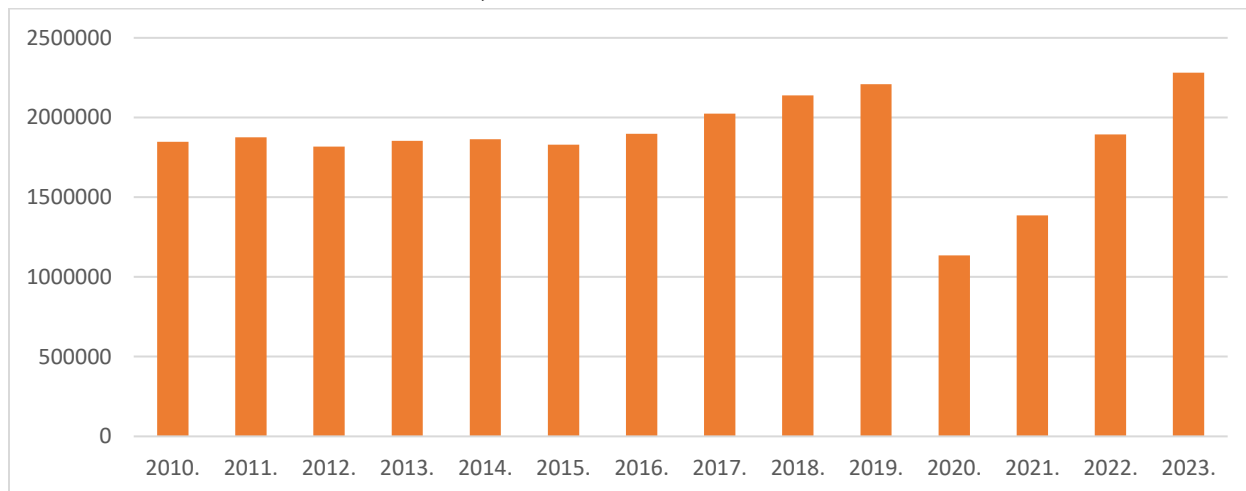
Ostvarivši prethodno spomenute prihode i rashode Društvo je 2023. godinu završilo ostvarivanjem bruto dobiti u iznosu od **19.514 €**.

Tablica 11: Rezultata poslovanja i prihodi od osnovne djelatnosti u periodu od 2001.g.-2023. godine

Tablica 11: Financijski rezultati, prihod od osnovne djelatnosti

Godina	Financijski rezultat (bruto)	Prihod od osnovne djelatnosti
2010.	-8.808 €	1.847.381 €
2011.	-4.107 €	1.875.457 €
2012.	17.627 €	1.816.955 €
2013.	15.366 €	1.853.579 €
2014.	26.062 €	1.864.093 €
2015.	49.429 €	1.830.787 €
2016.	16.768 €	1.897.801 €
2017.	31.086 €	2.025.177 €
2018.	45.610 €	2.139.510 €
2019.	61.875 €	2.209.306 €
2020.	63.602 €	1.136.111 €
2021.	34.718 €	1.386.045 €
2022.	20.527 €	1.894.841 €
2023.	19.514 €	2.280.861 €

Grafikon 1: Prihodi od osnovne djelatnosti



Izveštaj 4.
DODATNI PODACI

Broj i struktura zaposlenih

Tablica 12: Struktura zaposlenih

Radno mjesto	Predviđena kvalifikacija	Broj djelatnika
Direktor	VSS	1
Rukovoditelj prometa i tehnike	VŠS	1
Voditelj kvalitete prijevoza	VŠS	1
Posl. prij. sustava	KV	1
Voditelj zaštite na radu	VSS	1
Voditelj financija i investicija	VSS	1
Glavni knjigovođa	SSS	1
Vozač autobusa	VKV, KV	77
Poslovna tajnica	SSS	--
Samostalni komercijalist	VŠS	1
Autolimar	VKV	1
Poslovođa održavanja	KV	1
Glavni prometnik	KV	1
Prometnik	KV	3
Referent marketinga	VŠS	1
Dežurni vozač	KV	3

Automehaničar, Pogonski serviser	KV	8
Autoelektričar	KV	1
Referent kontrole prihoda	SSS	1
Točilac goriva	KV	2
Knjigovođa	SSS	2
Skladištar	KV	1
Kontrolor	SSS, KV	5
Referent prodaje karata	SSS, KV	3
Čistačica	NKV	5
Ukupno		123

Struktura radnih sati

Tablica 13: Struktura radnih sati

	Efektivni sati rada	Prekovremeni sati	Državni praznik	Plaćeni dopust	Sati godišnjeg odmora	Sati bolovanja na teret Društva	Sati bolovanja na teret HZZO-a	Covid	UKUPNO
2022.	175.838	8.123	7.769	173	23.270	11.778	12.928	1.941	241.820
%	72,71	3,36	3,21	0,07	9,62	4,87	5,35	0,8	100
2023.	177.497	10.261	8.513	351	27.720	11.094	14.320		249.756
%	71,07	4,11	3,41	0,14	11,10	4,45	5,72		100

Investicije i izvori financiranja

Tijekom 2023. godine ukupne investicije iznosile su 47.104 €. Kompletan iznos financiran je iz vlastitih sredstava. Najveći dio odnosi se na nabavku računala, klima uređaja, jednokratnih karata sa QR kodom.

Podaci vezani za djelatnost i fizički podaci o poslovanju

Temeljem BUSCARD sustava te analitičkom obradom podataka utvrđeno je povećanje broja prijeđenih kilometara za 1% u odnosu na 2022. godinu. Prijedeno je ukupno 1.740.284 kilometara (dok je u 2022.godini prijeđeno 1.725.828 km).

Zbog nabave novih autobusa financiranih putem EU fondova, prosječna starost voznog parka je 3 godine.

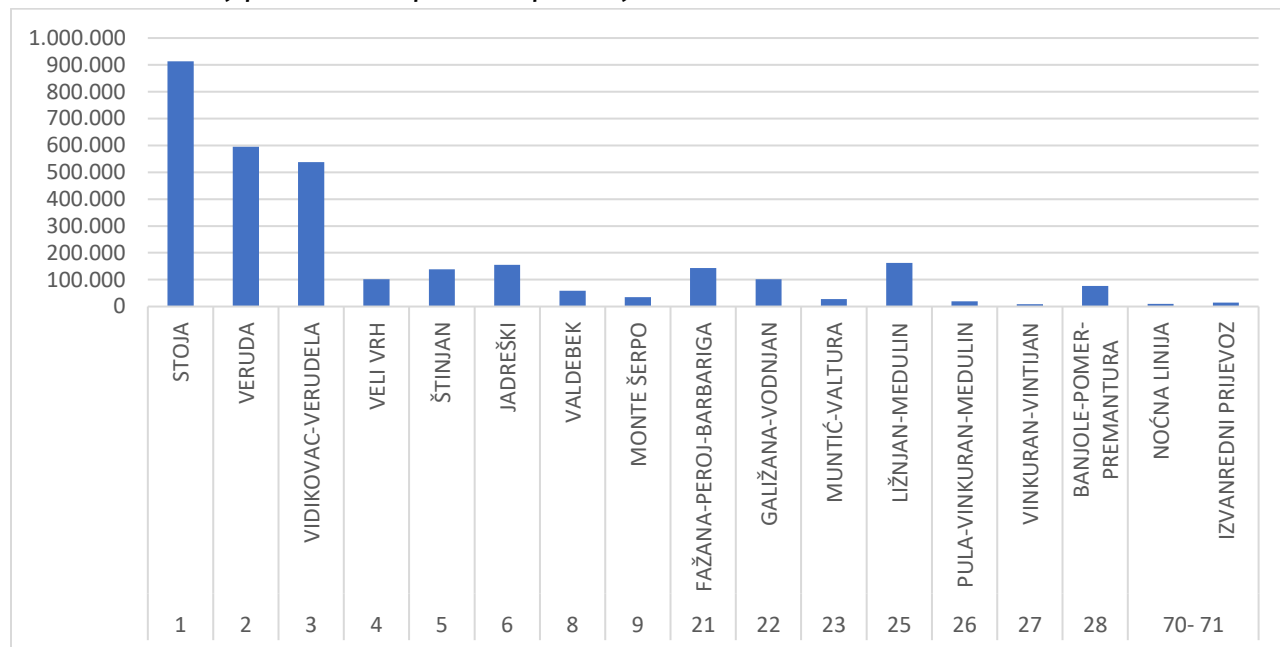
Prema broju prevezenih putnika i dalje je najzastupljenija prva zona sa prevezenih 2.619.656 putnika (u 2022.godini bilo je 2.354.064 putnika), što predstavlja povećanje od 11%

Suradnja sa prodajnim mjestima nastavlja se i dalje kako bi dostupnost pojedinih vrsta karata (mjesečne pretplatne i vrijednosne karte) bila u svim kvartovima Grada Pule, ali i ostalim mjestima na kojima prometuje a krajem godine je uspostavljen kontakt s Tiskom na temu potpisivanja ugovora o suradnji.

Tablica 14: Broj prevezenih putnika po linijama 2023.godine

Linija	NAZIV LINIJE	BROJ PREVEZENIH PUTNIKA PO LINIJAMA
1	STOJA	913.731
2	VERUDA	594.974
3	VIDIKOVAC-VERUDELA	538.211
4	VELI VRH	101.861
5	ŠTINJAN	138.066
6	JADREŠKI	155.296
8	VALDEBEK	58.211
9	MONTE ŠERPO	34.936
21	FAŽANA-PEROJ-BARBARIGA	143.278
22	GALIŽANA-VODNJAN	101.747
23	MUNTIĆ-VALTURA	28.023
25	LIŽNJAN-MEDULIN	162.281
26	PULA-VINKURAN-MEDULIN	19.971
27	VINKURAN-VINTIJAN	8.547
28	BANJOLE-POMER-PREMANTURA	76.228
70- 71	NOĆNA LINIJA	9.528
	IZVANREDNI PRIJEVOZ	14.783
UKUPNO		3.099.672

Grafikon 2: Broj prevezenih putnika po linijama



Tablica 15: Prihodi od subvencija po vlasnicima (realizacija):

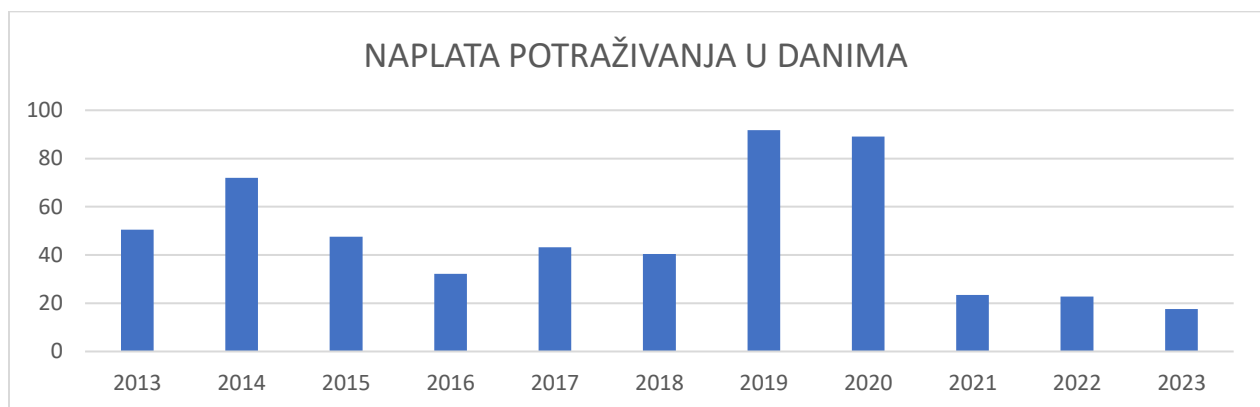
	2022. godina	2023. godina
Grad Pula	1.512.117,00	1.706.866,94
Grad Vodnjan	138.920,99	157.765,64
Općina Medulin	203.065,67	230.097,76
Općina Ližnjan	109.944,27	139.978,00
Općina Fažana	25.653,20	29.953,66

Izveštaj 5. POKAZATELJI

Ocjena poslovanja

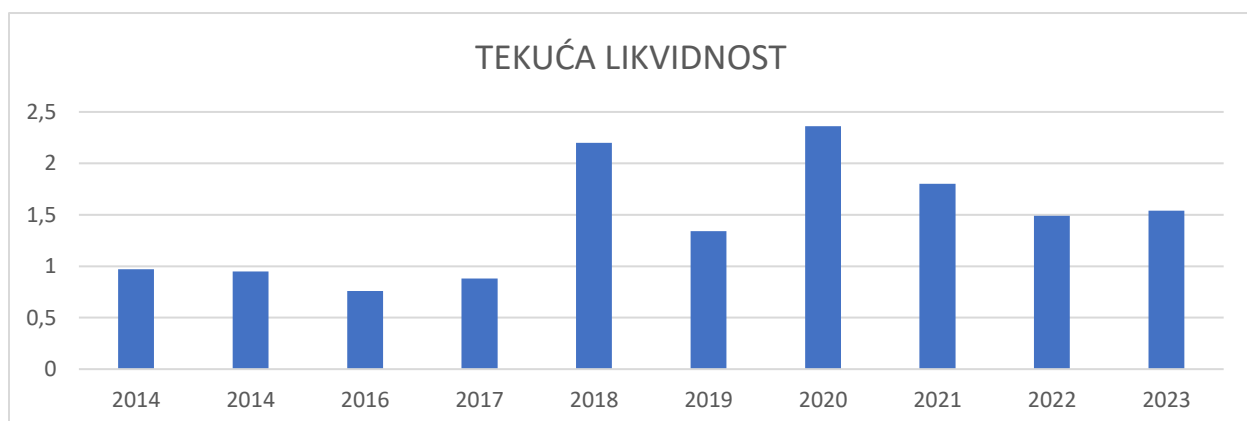
Naplata potraživanja u danima smanjena je sa 22,75 dana u 2022.godini na 17,65 dana u 2023. godini. Društvo će i dalje veliku pažnju pridavati naplati potraživanja.

Grafikon 3: Naplata potraživanja u danima



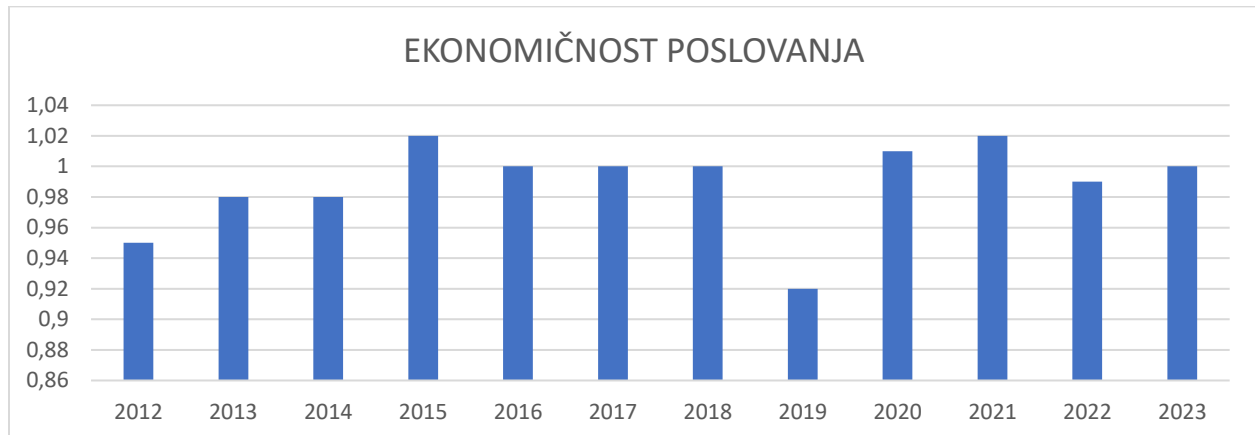
Pokazatelj tekuće likvidnosti koji iznosi 1,54 i veći je za 4% je u odnosu na 2022. godinu. Navedeni podatak pokazuje dobru likvidnost Društva.

Grafikon 4: Pokazatelj tekuće likvidnosti



Ekonomičnost poslovanja za 2023. godinu iznosi 1,00. te prikazuje da su poslovni prihodi bili dostatni za pokrivanje poslovnih rashoda.

Grafikon 5: Ekonomičnost poslovanja



Izveštaj 6. REALIZACIJA PLANA POSLOVANJA

Realizacija plana prihoda i rashoda

Inicijalni Plan poslovanja za 2023. godinu donesen je na temelju iskustava iz ranijih godina kao i realiziranog prihoda od osnovne djelatnosti u prethodnim godinama.

Planirani prihod od osnovne djelatnosti se u inicijalnom Planu poslovanja projicirao na 5.791.248 €.

Realizacija prihoda u odnosu na plan ima odstupanje od 3%, što predstavlja postavljanje dobre osnove kod planiranja svih vrsta prihoda.

Unatoč svemu Društvo je kod Prihoda od pružanja usluga ostvarilo pozitivan pomak u odnosu na Plan za 19% .

Pozitivan trend nastavlja se i tijekom 2023.godine što je ukazuje na vraćanje povjerenja putnika. Od planiranih 1.924.481 € ostvareno je 2.280.861 €.

Na rashodovnoj strani došlo je do povećanja na stavki „Troškovi osoblja“. Prateći životne troškove Društvo kontinuirano ulaže u povećanje materijalnih prava radnika, ali i dodatnih prava poput dodatnog zdravstvenog osiguranja.

Materijalni troškovi bilježe manje ostvarenje u odnosu na plan, rezultat toga je cijena goriva ali i trošak rezervnih dijelova koje je teško predvidjeti obzirom na prometne nezgode.

Realizacija plana dodatnih podataka

Koncem godine Društvo je brojalo 123 zaposlenih, dok je planom bilo predviđeno njih 124.

Investicije, koje su bile planirane u iznosu od 47.104 €, ostvarene su u nešto manjem iznosu u odnosu na plan.

Posebna značajka je povećanje prevezenih putnika (11%) u odnosu na Plan.

Odluke i prilozi

NADZORNI ODBOR
Broj: **NO-20/24.**
Pula, 28.05.2024.

Na temelju članka 9.3 Društvenog ugovora TD Pulapromet d.o.o. Pula, (potpuni tekst od 02.06.2023.god. pod poslovnim brojem OU-539/23 Javnog bilježnika Željka Valente iz Pule), NADZORNI ODBOR trgovačkog društva Pulapromet d.o.o. Pula, na sjednici održanoj dana 28. svibnja 2024. godine donio je

O D L U K U

1. Prihvaća se Izvješće Uprave Društva o stanju i poslovanju Društva za 2023. godinu.

2. Prihvaća se i utvrđuje godišnji financijski izvještaj Društva za 2023. godinu i to:

a. Bilanca sa zbrojem aktive, odnosno pasive	4.591.167,43 €
b. Račun dobiti i gubitka s pozicijama	
- Ukupni prihodi	5.937.593,24 €
- Ukupni rashodi	5.918.079,38 €
- Dobit	19.513,86 €
c. Bilješke uz financijske izvještaje za 2023. godinu	

3. Prihvaća se prijedlog Uprave da se dobit za 2023. godinu u iznosu od 19.513,86 € rasporedi u zadržanu dobit.

4. Predlaže se Skupštini Društva da usvoji Izvješće Uprave Društva o stanju i poslovanju Društva za 2023. godinu, Godišnji financijski izvještaj za 2023. godinu i Odluku da se dobit za 2023. godinu rasporedi u zadržanu dobit.

Predsjednik Nadzornog odbora
Dario Kukuljan



SKUPŠTINA
Broj: **S-2/24.**

Pula, 03.06.2024.

Odluka br: S-2- 1- 2024.

Na temelju članka 8.1. Društvenog ugovora TD Pulapromet d.o.o. Pula, (potpuni tekst od 02.06.2023.god. pod poslovnim brojem OU-538/23 Javnog bilježnika Željka Valente iz Pule), SKUPŠTINA trgovačkog društva Pulapromet d.o.o. Pula, na prijedlog Uprave društva, na sjednici održanoj dana 03.06.2024. godine, donijela je

ODLUKU
o utvrđivanju godišnjih financijskih izvještaja
za 2023. godinu

I

Skupština društva utvrđuje temeljne financijske izvještaje za 2023. godinu :

- | | |
|---|----------------|
| 1. Bilancu sa zbrojem aktive, odnosno pasive | 4.591.167,43 € |
| 2. Račun dobiti i gubitka s pozicijama: | |
| - ukupni prihodi | 5.937.593,24 € |
| - ukupni rashodi | 5.918.079,38 € |
| - dobit | 19.513,86 € |
| 3. Bilješke uz temeljne financijske izvještaje za 2023. godinu. | |
| 4. Ova odluka stupa na snagu danom donošenja. | |
| 5. Ova odluka pohranit će se bez odgode u knjigu odluka. | |

Predsjedatelj Skupštine
Dario Kukuljan



SKUPŠTINA
Broj: S-2/24.

Pula, 03.06.2024.

Odluka br: S-2- 2 -2024.

Na temelju članka 8.1. Društvenog ugovora TD Pulapromet d.o.o. Pula, (potpuni tekst od 02.06.2023.god. pod poslovnim brojem OU-538/23 Javnog bilježnika Željka Valente iz Pule), SKUPŠTINA trgovačkog društva Pulapromet d.o.o. Pula, na prijedlog Uprave društva, na sjednici održanoj dana 03.06.2024. godine, donijela je

ODLUKU
o uporabi dobiti za 2023. godinu

I

Utvrđuje se ostvarena dobit za 2023. godinu u iznosu od 19.513,86 €
Dobit u iznosu od 19.513,86 € raspoređuje se u zadržanu dobit.

II

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.
Ova odluka pohranit će se bez odgode u knjigu odluka.

Predsjedatelj Skupštine
Dario Kukuljan



SKUPŠTINA
Broj: **S-2/24.**

Pula, 03.06.2024.

Odluka br: S-2- 3-2024.

Na temelju članka 8.1. Društvenog ugovora TD Pulapromet d.o.o. Pula, (potpuni tekst od 02.06.2023.god. pod poslovnim brojem OU-538/23 Javnog bilježnika Željka Valente iz Pule), SKUPŠTINA trgovačkog društva Pulapromet d.o.o. Pula, na prijedlog Nadzornog odbora, na sjednici održanoj dana 03.06.2024. godine, donijela je

ODLUKU
o davanju razrješnice članovima Nadzornog odbora

I

Utvrđuje se da se članovima Nadzornog odbora TD Pulapromet d.o.o. Pula za 2023. godinu daje razrješnica.

II

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.
Ova odluka pohranit će se bez odgode u knjigu odluka.

Predsjedavatelj Skupštine
Dario Kukuljan



SKUPŠTINA
Broj: **S-2/24.**

Pula, 03.06.2024.

Odluka br: S-2- 4- 2024.

Na temelju članka 8.1. Društvenog ugovora TD Pulapromet d.o.o. Pula, (potpuni tekst od 02.06.2023.god. pod poslovnim brojem OU-538/23 Javnog bilježnika Željka Valente iz Pule), SKUPŠTINA trgovačkog društva Pulapromet d.o.o. Pula, na prijedlog Nadzornog odbora, na sjednici održanoj dana 03.06.2024. godine, donijela je

ODLUKU
o davanju razrješnice Upravi Društva

I
Utvrđuje se da se Upravi društva, Tomislavu Josipoviću, za 2023. godinu daje razrješnica za obavljanje poslova vođenja TD Pulapromet d.o.o. Pula.

II
Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.
Ova odluka pohranit će se bez odgode u knjigu odluka.

Predsjedavatelj Skupštine
Dario Kukuljan



PULPROMET d.o.o.

Starih Statuta 1a , 52100 Pula-Pola

www.pulapromet.hr

Na temelju članka 9.2 Društvenog ugovora trgovačkog društva Pulapromet d.o.o. Pula, (potpuni tekst od 02.06.2023.god. pod poslovnim brojem OU-539/23 Javnog bilježnika Željka Valente iz Pule) i članka 263. stavak 3. i članka 300.c Zakona o trgovačkim društvima ("Narodne novine" br. 111/93., 34/99., 121/99., 52/00., 118/03., 107/07., 146/08., 137/09., 152/11. - službeni pročišćeni tekst, 111/12., 125/11., 68/13., 110/15., 40/19., 34/22., 114/22., 18/23., 130/23.), Nadzorni odbor trgovačkog društva Pulapromet d.o.o. Pula (u daljnjem tekstu: **Nadzorni odbor**) Skupštini Društva podnosi

IZVJEŠĆE

Nadzornog odbora trgovačkog društva Pulapromet d.o.o.

o obavljenom nadzoru vođenja poslova Društva u 2023. godini

Pulapromet d.o.o. (u daljnjem tekstu: **Društvo**) upisano je u Sudski registar kod Trgovačkog suda u Pazinu sukladno Rješenju broj: Tt-95/3328-2 od 11.01.1996. godine, sa svim daljnjim izmjenama upisa promjena – izmjena upisa članova Nadzornog odbora, visine temeljnog kapitala i izmjene upisa o promjeni članova uprave – direktora, do dana predaje izvješća sa sljedećim podacima:

MB: 03214044

OIB: 96328250067

Tvrtka/naziv: Pulapromet društvo s ograničenom odgovornošću za prijevoz putnika

Sjedište: Pula, Starih statuta 1 a

Glavna djelatnost trgovačkog društva Pulapromet d.o.o. je:

- Gradski i prigradski kopneni prijevoz putnika

Osnivači/članovi društva Pulapromet d.o.o.:

1. Grad Pula,
2. Grad Vodnjan,
3. Općina Ližnjan,
4. Općina Medulin,
5. Općina Fažana.

Članovi Uprave - direktor: **Tomislav Josipović**

U razdoblju od 01.01.2023. do 31.12.2023. godine članove Nadzornog odbora Društva činili su kako slijedi:

1. Dario Kukuljan, predsjednik Nadzornog odbora, predstavnik Grada Pule,
2. Denis Pelosa, zamjenik predsjednika Nadzornog Odbora, predstavnik Grada Pule,
3. Valter Pliško, član Nadzornog odbora, predstavnik radnika Društva,
4. Marko Laković, član Nadzornog odbora, predstavnik Grada Pule.

Sukladno Zakonu o trgovačkim društvima i aktima Društva, Nadzorni odbor Društva je u 2023. godini nadzirao vođenje poslova Društva te su održane ukupno 4 sjednice.

Od pojedinih točaka dnevnog reda, donijeti odluka, prihvaćenih informacija i danih suglasnosti ističu se:

• **Donošenje odluka**

- Usvajanje zapisnika sa svake prethodne sjednice
- Prijedlog sklapanja Aneksa 2 Ugovoru o radu Direktora društva
- Usvajanje prijedloga Plana nabave za 2023. godinu
- Prijedlog Skupštini Društva o donošenju odluke o usklađenju razlike dobiti/gubitka za 2022. godinu sukladno Ugovoru o javnoj usluzi
- Usvajanje Godišnjih financijskih izvještaja za 2022. godinu
- Prijedlog Skupštini društva donošenje odluke o utvrđivanju godišnjih financijskih izvještaja i uporabi dobiti za 2022. godinu
- Prijedlog Skupštini društva donošenje odluke o davanju razrješnice Upravi društva za 2022. godinu
- Prijedlog Skupštini društva donošenje odluke o davanju razrješnice Nadzornom odboru za 2022. godinu
- Zahtjev za donošenje Odluka - odobrenje obveznika Tomislav Josipovića za pristup u III. mirovinski stup

• **Prihvaćanje informacija**

- Informacije i rasprava na FOPIP Društva
- Informacije uprave o nastavku postupka kolektivnog pregovaranja
- Informacije o provedenom postupku zbrinjavanju dotrajalih - otpisanih autobusa
- Izvješće o izmjenama Kolektivnog ugovora
- Izvješće za II. kvartal 2023. godine (Financijski izvještaj od I-VI /2023.)
- Izvješće o provedenom postupku nabave za uslugu Revizije poslovanja 2023.
- Izvještaj o provedenoj usluzi javnog prijevoza za III. kvartal 2023.
- Izvješće uprave Društva o provedenim i planiranim aktivnostima u poslovanju Društva
- Izvješće o izmjeni Cjenika Društva
- Izvješće direktora o realizaciji ciljeva programa u prvoj godini rada sukladno programu rada direktora
- Informacija o sklapanju Anexa III. Ugovora o radu Direktora Društva

Nadzorni odbor je kroz računovodstveno-financijske i ostale izvještaje imao uvid u poslovanje Društva iz kojih proizlazi da je Društvo poslovalo u skladu s pozitivnim propisima, planom poslovanja i odlukama Skupštine Društva, što ukazuje na ispravno imovinsko i poslovno stanje Društva.

Pula, svibanj 2024. godine.

PREDSJEDNIK NADZORNOG ODBORA:

Dario Kukuljan



Na temelju članka 9.2 Društvenog ugovora trgovačkog društva Pulapromet d.o.o. Pula, (potpuni tekst od 02.06.2023.god. pod poslovnim brojem OU-539/23 Javnog bilježnika Željka Valente iz Pule) i članka 263. stavak 3. i članka 300.c Zakona o trgovačkim društvima ("Narodne novine" br. 111/93., 34/99., 121/99., 52/00., 118/03., 107/07., 146/08., 137/09., 152/11. - službeni pročišćeni tekst, 111/12., 125/11., 68/13., 110/15., 40/19., 34/22., 114/22., 18/23., 130/23.), Nadzorni odbor trgovačkog društva Pulapromet d.o.o. Pula (u daljnjem tekstu: **Nadzorni odbor**) na svojoj 20. sjednici održanoj dana 28. svibnja 2024. godine, usvojio je

IZVJEŠĆE

Nadzornog odbora trgovačkog društva Pulapromet d.o.o. o obavljenom nadzoru vođenja poslova društva za 2023. godinu

Nadzorni odbor trgovačkog društva Pulapromet d.o.o. je (dalje u tekstu: **Nadzorni odbor**), sukladno ovlaštenjima utvrđenim odredbama Zakona o trgovačkim društvima, Društvenim ugovorom i Poslovníkom o radu Nadzornog odbora, u razdoblju od 01. siječnja 2023. do 31. prosinca 2023. godine kontinuirano je nadzirao vođenje poslova trgovačkog društva Pulapromet d.o.o. (dalje u tekstu: Društvo). Uvidom u vođenje poslova Nadzorni odbor je utvrdio da je u 2023. godini Društvo djelovalo u skladu sa zakonom, aktima Društva i odlukama Glavne skupštine.

U razdoblju od 01. siječnja 2023. godine do 31. prosinca 2023. godine Nadzorni odbor djelovao je u sastavu:

1. Dario Kukuljan, predsjednik Nadzornog odbora, predstavnik Grada Pule,
2. Denis Pelosa, zamjenik predsjednika Nadzornog Odbora, predstavnik Grada Pule,
3. Valter Pliško, član Nadzornog odbora, predstavnik radnika Društva,
4. Marko Laković, član Nadzornog odbora, predstavnik Grada Pule.

Tijekom 2022. godine Nadzorni odbor održao je 4 sjednice, raspravljajući i donoseći odluke i zaključke o pitanjima vezanima za rad i poslovanje Društva. Nadzorni odbor je uredno izvještavan od strane Uprave o svim važnijim poslovnim događajima, tijeku poslovanja, prihodima i rashodima, te uopće o stanju Društva. Uprava je redovito podnosila Nadzornom odboru tromjesečna, polugodišnja i godišnja pisana izvješća o poslovanju na koja Nadzorni odbor nije imao primjedbi, te ih je jednoglasno usvajao. Nadzor je prema zakonskim odredbama redovito obavljan razmatranjem izvješća Uprave o poslovanju Društva, te dodatno putem posebno zatraženih analiza i izvješća o pojedinim segmentima poslovanja Društva. Nadalje, Nadzorni odbor je svojim savjetima i preporukama djelovao na aktivnosti Društva koje su obilježile poslovnu 2023. godinu, dao suglasnosti Upravi na poslovnu politiku i financijski plan Društva koji su sadržani u Planu poslovanja Društva za 2023. godinu, rebalansu Plana poslovanja Društva za 2023. godinu, te je detaljnije raspravljao o godišnjem Planu poslovanja Društva za 2024. godinu.

Nadzorni odbor je obavio nadzor i nad djelovanjem Društva u skladu s donesenim odlukama Glavne skupštine Društva, te je utvrdio kako je Društvo u potpunosti djelovalo u skladu s odlukama Glavne skupštine Društva.

Kontinuiranom ostvarenju nadzorne funkcije, u najboljem interesu Društva, klijenata i osnivača, a sukladno pozitivnim propisima i internim aktima, doprinijela je i konstruktivna suradnja Uprave i Nadzornog odbora. Nadzorni odbor uredno je izvještavan od strane Uprave o svim bitnim poslovnim događajima, tijeku poslovanja, prihodima i rashodima te općenito stanju Društva te Nadzorni odbor ocjenjuje da je podrška Uprave u ostvarenju nadzorne uloge Nadzornog odbora bila adekvatna.

Imajući u vidu navedeno, Nadzorni odbor ocjenjuje da je u 2023. godini rad Uprave Društva bio u skladu s ovlastima određenim zakonskim i podzakonskim propisima te internim aktima, a sve u interesu svih osnivača Društva.

Nadzorni odbor je na svojoj sjednici održanoj 28. svibnja 2024. godine ispitao godišnje financijske izvještaje Društva za 2023. godinu i godišnje Izvješće Uprave Društva za 2023. godinu koji predstavljaju Godišnje izvješće o stanju Društva u smislu Zakona o trgovačkim društvima, sve sastavljeno sukladno Zakonu o trgovačkim društvima, s prijedlogom Odluke o utvrđivanju godišnjih financijskih izvještaja i Odluke o prijedlogu raspodjele dobiti ostvarene u 2023. godini. Uz navedena izvješća razmatrao je revizorsko izvješće s priložima Društva, izrađeno od strane revizorske tvrtke Consultum Komparić d.o.o. Pula.

Nakon ispitivanja godišnjih financijskih izvještaja Društva za 2023. godinu s revizorskim izvješćem s priložima revizorske tvrtke Consultum Komparić d.o.o. Pula, Nadzorni odbor je mišljenja da su u poslovanju Društva u 2022. godini usklađene bilančne pozicije sa stvarnim veličinama imovine i obveza, te je dao suglasnost na iste u skladu s odredbom članka 300.d. Zakona o trgovačkim društvima. U pogledu revizorskog Izvješća s priložima revizora Društva tvrtke Consultum Komparić d.o.o. Pula, Nadzorni odbor je zauzeo stav da je revizor u obavljanju svog posla postupao sukladno stručnim revizorskim standardima, odnosno da je u tom smislu revizorsko Izvješće korektno sastavljeno.

Nadzorni odbor predlaže usvajanje Odluke o utvrđivanju godišnjih financijskih izvještaja i Odluke o prijedlogu raspodjele dobiti ostvarene u 2023. godini na Glavnoj skupštini, te je razmatrao i primio na znanje Godišnje izvješće Uprave o stanju Društva za 2023. godinu koje je u skladu s revidiranim financijskim izvještajima.

Na temelju predočenih godišnjih financijskih izvještaja Društva za 2023. godinu, ispitanih i potvrđenih od strane revizorske tvrtke Consultum Komparić d.o.o. Pula, Nadzorni odbor zaključuje:

1. da je Društvo vodilo svoje poslovanje u skladu sa zakonima Republike Hrvatske, aktima Društva, te odlukama skupštine Društva, imajući u vidu da mu nije poznato postupanje Društva ili Uprave Društva koje bi bilo u neskladu s njihovim ograničenjima,
2. da su godišnji financijski izvještaji u skladu sa stanjem u poslovnim knjigama, te da pokazuju ispravno imovinsko i poslovno stanje Društva.

Nadzorni odbor upućuje ovo Izvješće Skupštini Društva s prijedlogom da Skupština donese odluku o prihvaćanju izvješća te da temeljem članka 441. stavak 1. točka 1. Zakona o trgovačkim društvima da razrješnicu Upravi Društva i članovima Nadzornog odbora za 2023. godinu.

U Puli, 28. svibnja 2024. godine.

PREDSJEDNIK NADZORNOG ODBORA

Dario Kukuljan

