

Na temelju članka 5. i 6. Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave u upravnim tijelima Grada Pula - Pola ("Službene novine – Bollettino ufficiale" Grada Pula - Pola br. 10/22, 26/22, 3-23-pročišćeni tekst i 16/23) i članka 61. Statuta Grada Pula - Pola ("Službene novine – Bollettino ufficiale" Grada Pula - Pola br. 7/09, 16/09, 12/11, 11/13, 2/18, 2/20, 4/21 i 5/21), Gradonačelnik Grada Pula - Pola donosi

Odluku o imenovanju stručnog povjerenstva za jednostavnu nabavu i osobe zadužene za praćenje izvršenja ugovora

Članak 1.

Predmet nabave: Usluga televizije i medijskog praćenja sjednica Gradskog vijeća Grada Pule za 2025. godinu.

Članak 2.

Javni naručitelj: Grad Pula - Pola, Služba Gradonačelnika i Gradskog vijeća, Forum 1, Pula, OIB: 79517841355.

Procijenjena vrijednost predmeta nabave: 26.000,00 EUR bez PDV-a

Evidencijski broj nabave: 21-24-JN.

Članak 3.

Članovi i članice stručnog povjerenstva u postupku nabave su:

1. Lea Punčec Josipović (posjeduje važeći certifikat iz područja javne nabave: Klasa: 406-01/23-06/482, Urbroj: 517-08-04-02-03-23-2, vrijedi do 10.10.2026.)

Obveze i ovlasti: priprema poziv na dostavu ponude (osim ponudbenog troškovnika i tehničke specifikacije), šalje Poziv na dostavu ponuda, sudjeluje u otvaranju ponuda, sudjeluje u pregledu i ocjeni ponuda, sastavlja zapisnik o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda, daje prijedlog odgovornoj osobi naručitelja za odabir najpovoljnije ponude.

2. Jelena Pavlić (posjeduje važeći certifikat iz područja javne nabave: Klasa: 406-01/23-06/481, Urbroj: 517-08-04-02-03-23-2, vrijedi do: 10.10.2026.)

Obveze i ovlasti: priprema poziv na dostavu ponude (osim ponudbenog troškovnika i tehničke specifikacije), šalje Poziv na dostavu ponuda, sudjeluje u otvaranju ponuda, sudjeluje u pregledu i ocjeni ponuda, sastavlja zapisnik o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda, daje prijedlog odgovornoj osobi naručitelja za odabir najpovoljnije ponude.

3. Ranka Ružić (posjeduje važeći certifikat iz područja javne nabave: Klasa: 406-01/24-06/366, Urbroj: 526-08-4-2-3-24-2, vrijedi do: 12.06.2027.)

Obveze i ovlasti: priprema poziv na dostavu ponude (osim ponudbenog troškovnika i tehničke specifikacije), šalje Poziv na dostavu ponuda, sudjeluje u otvaranju ponuda, sudjeluje u pregledu i ocjeni ponuda, sastavlja zapisnik o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda, daje prijedlog odgovornoj osobi naručitelja za odabir najpovoljnije ponude.

4. Igor Jovin

Obveze i ovlasti: priprema ponudbeni troškovnik i tehničku specifikaciju predmeta nabave, priprema ugovor o nabavi.



ISO 9001



ISO 27001



IQNet SR-10



Cro Cert

Članak 4.

Osobe iz članka 3. ove Odluke dužne su potpisati Izjavu u smislu čl. 80. ZJN 2016.

Članak 5.

Osoba zadužena za praćenje izvršenja ugovora: Jovana Prusac-Fabris.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

KLASA:406-02/24-01/62

URBROJ:2163-7-04-08-000578-24-3

Pula, 23. prosinac 2024.

GRADONAČELNIK
dr. sc. Filip Zoričić, prof.

Skeniranjem ovog QR koda, sustav će vas preusmjeriti na stranice izvornika ovog dokumenta, kako biste mogli provjeriti njegovu autentičnost i vjerodostojnost.

O B R A Z L O Ž E N J E

I. PRAVNI TEMELJ ZA DONOŠENJE AKTA

Pravna osnova za donošenje akta sadržan je u člancima 5. i 6. Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave u upravnim tijelima Grada Pula – Pola (Službene novine – Bollettino ufficiale Pula - Pola br. 10/22, 26/22, 3/23-pročišćeni tekst i 16/23 – u daljnjem tekstu: Pravilnik) i članku 61. Statuta Grada Pula - Pola (Službene novine – Bollettino ufficiale Pula - Pola, broj 7/09, 16/09, 12/11, 01/13, 2/18, 2/20, 4/21 i 5/21-pročišćeni tekst).

II. OSNOVNA PITANJA I PRIKAZ STANJA KOJE SE UREĐUJE AKTOM

Odredbom članka 5. stavkom 4. Pravilnika propisano je da pripremu i provedbu postupaka jednostavne nabave za robe i usluge procijenjenje vrijednosti jednake ili veće od 13.272,00 eura, a manje od 26.540,00 eura, odnosno jednostavne nabave radova procijenjenje vrijednosti jednake ili veće od 26.540,00 eura, a manje od 66.360,00 eura provodi stručno povjerenstvo za jednostavnu nabavu u pojedinim upravnim tijelima kojeg imenuje gradonačelnik internom odlukom te određuje njihove obveze i ovlasti u postupku jednostavne nabave.

Odredbom članka 6. stavkom 1. Pravilnika propisano je da Gradonačelnik donosi Odluku o imenovanju stručnog povjerenstva za jednostavnu nabavu iz stavka 4. članka 5. Pravilnika, koja obavezno sadrži naziv i sjedište naručitelja, naziv predmeta nabave, procijenjenu vrijednost nabave, evidencijski broj nabave, podatke o osobama koje pripremaju i provode postupak, odnosno njihove obveze i ovlasti u postupku i podatak o osobi koja prati izvršenje narudžbenice/ugovora te ostale bitne podatke.

Uredbom o sastavljanju i predaji Izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila („Narodne novine“ broj 95/19), u Prilogu I, točki 36., zahtijeva se da osobe koje prate provedbu ugovora budu različite od osoba koje su bile članovi stručnog povjerenstva.

III. TEKST PRIJEDLOGA AKTA

Tekst prijedloga Odluke dostavljen je u prilogu.

IV. FINANCIJSKA SREDSTVA POTREBNA ZA PROVEDBU AKTA

Predmet nabave je usluga televizije i medijskog praćenja sjednica Gradskog vijeća Grada Pule za 2025. godinu. Za predmetnu nabavu planirana su sredstva u iznosu od 26.000,00 eura bez PDV-a. Za realizaciju ove nabave sredstava su predviđena u Proračunu Grada Pula-Pola.

p.o. PROČELNIK
Darko Tumpić, univ.mag.philol.croat.et ital.