



ISO 9001



ISO 27001



IQNet SR-10



Cro Cert

Na temelju članka 13. Zakona o pravu na pristup informacijama (Narodne novine br. 25/13, 85/15 i 69/22) i članka 61. Statuta Grada Pula - Pola (Službene novine – Bollettino ufficiale Pula - Pola br. 7/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18, 2/20, 4/21, 5/21), Gradonačelnik Grada Pula - Pola dana 07. siječnja 2025. godine, donosi

## **ODLUKU** **o određivanju službenika za informiranje** **u Gradu Pula – Pola**

### **Članak 1.**

Ovom Odlukom Grad Pula – Pola određuje službenu osobu mjerodavnu za rješavanje ostvarivanja prava na pristup informacijama (u daljnjem tekstu: službenik za informiranje).

### **Članak 2.**

Igor Jovin, univ.mag.iur., određuje se, sa danom 07. siječnja 2025. godine, službenikom za informiranje u Gradu Pula - Pola.

### **Članak 3.**

Službenik za informiranje:

- koordinira poslove redovitog objavljivanja informacija, sukladno unutarnjem ustroju Grada Pula - Pola, kao i rješavanja pojedinačnih zahtjeva za pristup informacijama i ponovne uporabe informacija
- unapređuje način obrade, razvrstavanja, čuvanja i objavljivanja informacija koje su sadržane u službenim dokumentima koji se odnose na rad Grada Pula - Pola
- osigurava neophodnu pomoć podnositeljima zahtjeva u vezi s ostvarivanjem prava na pristup informacijama
- osigurava usklađenu primjenu propisanih standarda i mjera savjetovanja s javnošću
- koordinira objavu i dostupnost otvorenih podataka i ponovnu uporabu informacija
- izrađuje godišnje izvješće o provedbi Zakona o pravu na pristup informacijama
- surađuje s Povjerenikom za informiranje Republike Hrvatske
- odgovora za provedbu Zakona o pravu na pristup informacijama u cjelini.

### **Članak 4.**

Korisnik ostvaruje pravo na pristup informacijama i ponovnu uporabu informacija podnošenjem usmenog ili pisanog zahtjeva Gradu Pula – Pola.

Ako je zahtjev podnesen usmeno ili telefonom na broj:371-737, sastavit će se službena bilješka.

Ako je zahtjev podnesen u pisanom obliku, zahtjev za pristup informacijama i ponovnu uporabu informacija podnosi se putem obrazaca objavljenih na mrežnim stranicama Grada Pula - Pola, predajom poštom ili neposredno u Pisarnicu na adresu: Grad Pula - Pola, Stara tržnica 1, 52100 Pula.

Ako je zahtjev podnesen elektroničkim putem, smatrat će se da je podnesen pisani zahtjev. Elektroničkim putem dostavljen zahtjev se podnosi na obrascima objavljenim na mrežnim stranicama Grada Pula - Pola, na e-mail adresu: [pisarnica@pula.hr](mailto:pisarnica@pula.hr).



ISO 9001



ISO 27001



IQNet SR-10



Cro Cert

### **Članak 5.**

Danom stupanja na snagu ove Odluke stavlja se izvan snage Odluka o određivanju službenika za informiranje (Službene novine – Bollettino ufficiale Pula – Pola br. 8/07 i 13/10).

### **Članak 6.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

KLASA:024-02/25-01/9  
URBROJ:2163-7-01-0019-25-2  
Pula, 07. siječanj 2025.

**GRADONAČELNIK**  
**dr.sc. Filip Zoričić, prof.**

Skeniranjem ovog QR koda, sustav će vas preusmjeriti na stranice izvornika ovog dokumenta, kako biste mogli provjeriti njegovu autentičnost i vjerodostojnost.

## **OBRAZLOŽENJE**

### **I PRAVNI TEMELJ ZA DONOŠENJE AKTA**

Pravni temelj za donošenje predmetne Odluke sadržan je u članku 13. Zakona o pravu na pristup informacijama (Narodne novine br. 25/13, 85/15 i 69/22) i članku 61. Statuta Grada Pula - Pola (Službene novine – Bollettino ufficiale Pula - Pola br. 7/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18, 2/20, 4/21, 5/21).

### **II PRIKAZ STANJA I RAZLOZI ZA DONOŠENJE AKTA**

Odlukom se Igor Jovin, univ.mag.iur., određuje, sa danom 07. siječnja 2025. godine, službenikom za informiranje u Gradu Pula - Pola.

Službenik za informiranje, sukladno važećim zakonskim odredbama i Smjernicama Povjerenika za informiranje Republike Hrvatske, koordinira poslove redovitog objavljivanja informacija, sukladno unutarnjem ustroju javnopravnog tijela, kao i rješavanja pojedinačnih zahtjeva za pristup informacijama i ponovne uporabe informacija, unapređuje način obrade, razvrstavanja, čuvanja i objavljivanja informacija koje su sadržane u službenim dokumentima koji se odnose na rad Grada, osigurava neophodnu pomoć podnositeljima zahtjeva u vezi s ostvarivanjem prava na pristup informacijama, osigurava usklađenu primjenu propisanih standarda i mjera savjetovanja s javnošću, koordinira objavu i dostupnost otvorenih podataka i ponovnu uporabu informacija, izrađuje godišnje izvješće o provedbi Zakona o pravu na pristup informacijama, kontinuirano surađuje s Povjerenikom za informiranje Republike Hrvatske te odgovora za provedbu Zakona o pravu na pristup informacijama, u cjelini.

Korisnici ostvaruje pravo na pristup informacijama i ponovnu uporabu informacija podnošenjem usmenog ili pisanog zahtjeva Gradu Pula – Pola. Odlukom je uređeno na koji način se to čini.

Danom stupanja na snagu ove Odluke stavlja se izvan snage prethodno važeća Odluka o određivanju službenika za informiranje

### **III PRIJEDLOG AKTA**

U prilogu se dostavlja prijedlog Odluka o određivanju službenika za informiranje u Gradu Pula - Pola.

### **IV FINACIJSKA SREDSTVA POTREBANA ZA REALIZACIJU AKTA**

Za realizaciju ove Odluke nije potrebno osigurati sredstva u Proračunu Grada Pula - Pola.

Akt pripremila:  
Hajdić-Golja Lovorka, univ.mag.iur.

**PROČELNICA**  
**Sanja Kantaruti, univ.mag.prim.educ.**