

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 61. Statuta Grada Pula - Pola (Službene novine - Bollettino ufficiale Pula - Pola br. 07/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18, 2/20, 4/21 i 5/21), Gradonačelnik Grada Pula – Pola dana 25. lipanj 2024. godine, donosi

## **ODLUKU o provedbi projekta Participativnog budžetiranja za Grad Pula - Pola u 2025. godini**

### Članak 1.

Ovom Odlukom uređuje se provedba projekta Participativnog budžetiranja za Grad Pula – Pola (u daljnjem tekstu: participativno budžetiranje).

Riječi i pojmovi koji imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i ženski rod, bez obzira na korištenje u muškom ili ženskom rodu.

### Članak 2.

Participativno budžetiranje predstavlja oblik demokratskog procesa kojim se građanima daje mogućnost uključivanja i odlučivanja o pitanjima iz oblasti komunalnog gospodarstva u dijelu održavanja komunalne infrastrukture, koje smatraju bitnima za svoju sredinu.

Kroz participativno budžetiranje građani neposredno odlučuju o raspodjeli dijela sredstava komunalne naknade namijenjenih uređenju i održavanju javnih površina u svom okruženju.

Kroz participativno budžetiranje građani identificiraju probleme i potrebe, predlažu rješenja te kroz proces glasovanja, odabiru koje će se ideje usvojiti i uvrstiti u Program održavanja komunalne infrastrukture za 2025. godinu, kao zasebna stavka, čime izravno doprinose razvoju vlastite zajednice na razini mjesnog odbora.

### Članak 3.

Opći cilj provedbe participativnog budžetiranja je razvoj aktivnog građanstva i demokratizacija procesa upravljanja javnim resursima kroz omogućavanje sudjelovanja građana u procesima donošenja odluka o uređenju javnih površina grada u svojoj sredini, na lokalnoj razini.

Putem ovog modela građani daju bolji uvid u potrebe zajednice, odlučuju o prioritetima te jačaju demokratske procese i identitet zajednice.

Provedbom ovih aktivnosti podiže se kvaliteta življenja i komunalni standard građana na užem području.

### Članak 4.

Projekt iz ove Odluke provest će se pod sljedećim uvjetima:

- sudjelovati može svaka punoljetna osoba s prebivalištem na području Grada Pula – Pola,
- građani mogu aktivno sudjelovati isključivo u mjesnom odboru sukladno adresi prebivališta,
- svaki sudionik ima mogućnost predstaviti jednu aktivnost kojoj je zajednički cilj poboljšati kvalitetu življenja i komunalni standard građana mjesnog odbora, kojemu građanin pripada,



ISO 9001



ISO 27001



IQNet SR-10



Cro Cert

- rok za dostavu prijedloga je 30 kalendarskih dana od dana objave obavijesti na internet stranicama Grada,
- prijedlozi se dostavljaju isključivo u digitalnom formatu na sljedeću e-mail adresu: [pisarnica@pula.hr](mailto:pisarnica@pula.hr)

#### Članak 5.

Kriteriji prihvatljivosti prijedloga su:

1. realizacija aktivnosti je iz sljedećih oblasti uređenja i održavanja (nerazvrstanih cesta, javnih zelenih površina (izuzev šuma), građevina uređaja i predmeta javne namjene, javne rasvjete, kupališta i plaža, oborinske odvodnje, čišćenja javnih površina (izuzev divljih deponija),
2. procijenjena vrijednost ne prelazi maksimalno određeni iznos po mjesnom odboru, odnosno iznos iz čl. 8. ove Odluke,
3. realizacija je izvediva unutar proračunske 2025. godine,
4. aktivnosti koje isključivo doprinose općem dobru zajednice, predstavljaju javni interes i odnose se na javne površine,
5. aktivnosti za koje nije potrebno ishodovati akt za gradnju,
6. aktivnosti koje nisu vjerske ili stranačke naravi,
7. prijedlog je u nadležnosti Grada Pula-Pola.

#### Članak 6.

Prijedlog se ne smije sastojati od više različitih tematskih aktivnosti, već mora biti koncipiran kao cjelina.

Za realizaciju svakog pojedinog prijedloga moraju biti ostvareni određeni preduvjeti, odnosno:

- moraju biti riješena imovinsko – pravna pitanja, provjera putem linka <https://oss.uredjenazemlja.hr/>
- da je aktivnost u skladu s prostorno – planskom dokumentacijom, osim za postojeće objekte i uređaje
- da je u skladu s pozitivnim propisima Republike Hrvatske.

Aktivnost se može odnositi i na geodetsku podlogu, projektno – tehničku dokumentaciju te izvedbene projekte, kao i nadzor nad izvođenjem radova isključivo u sklopu realizacije cjelovitog prijedloga.

Svaki je prijedlog potrebno konkretno i objektivno opisati kako bi se mogao ciljano provesti postupak tehničke analize po svakom pojedinom prijedlogu te utvrditi prihvatljivost i procijeniti vrijednost aktivnosti ili projekta.

Obrazac prijedloga mora biti pravilno popunjen sa svim traženim podacima i potpisan od strane predlagatelja.

Obrazac iz prethodnog stavka ovog članka prilaže se Odluci i čini njen sastavni dio.

#### Članak 7.

Za provedbu postupka tehničke analize, te koordinaciju svih aktivnosti prije uvrštenja u prijedlog Programa održavanja komunalne infrastrukture određuje se Odsjek za komunalne poslove pri Upravnom odjelu za urbanizam, investicije i razvojne projekte, koji će po izvršenom pregledu i tehničkoj analizi izraditi listu prihvatljivih aktivnosti s procjenom troškova.

Za sve prijedloge koje je po izvršenom pregledu utvrđeno da nisu prihvatljivi, bit će dano obrazloženje.



ISO 9001



ISO 27001



IQNet SR-10



Cro Cert

Nepotpuni prijedlozi, prijedlozi koji nisu iz kategorija komunalnih djelatnosti, kao i anonimni prijedlozi biti će odbačeni i neće biti uzeti u razmatranje.

Lista prihvatljivih aktivnosti bit će javno objavljena na internet stranicama Grada.

Glasovanje za prijedloge/prihvatljive aktivnosti vršit će se u pravilu putem online platforme dostupne na internet stranicama Grada ili na drugi dokaziv način.

Glasovanje će biti moguće izvršiti u roku od 15 kalendarskih dana od dana objave obavijesti na internet stranicama Grada.

U slučaju kada više prijedloga pojedinog mjesnog odbora ostvari jednak broj glasova, glasovanje će se ponoviti samo za prijedloge koji su ostvarili jednak broj glasova.

Ponovljeno glasovanje će biti moguće izvršiti u roku od 7 kalendarskih dana od dana objave obavijesti na internet stranicama Grada.

Informacije o aktivnostima koje budu prihvaćene i koje će se realizirati bit će dostupne na internet stranicama Grada s kratkim opisom, brojem glasova i definiranim iznosom koji će biti osiguran u proračunu.

Svi prijedlozi koji budu odabrani, biti će uvršteni u prijedlog Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2025. godinu.

#### Članak 8.

Financijska sredstva za provedbu participativnog budžetiranja osigurat će se u Proračunu Grada Pula - Pola za 2025. godinu.

Po svakom mjesnom odboru usvojiti će se prijedlozi koji obuhvaćaju jednu ili više aktivnosti u ukupnoj vrijednosti do 8.000,00 eura.

#### Članak 9.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

KLASA:361-01/24-01/9

URBROJ:2163-7-01-01-0317-24-3

Pula, 25. lipanj 2024.

**GRADONAČELNIK**  
**dr.sc. Filip Zoričić, prof.**



Skeniranjem ovog QR koda, sustav će vas preusmjeriti na stranice izvornika ovog dokumenta, kako biste mogli provjeriti njegovu autentičnost i vjerodostojnost.