

Temeljem članka 17., 19. i 86. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 86/08, 61/11, 04/18 i 112/19, dalje u tekstu: ZSN), Pročelnica Upravnog odjela za kulturu Grada Pula-Pola objavljuje

JAVNI NATJEČAJ

za prijam u službu u Upravni odjel za kulturu Grada Pula-Pola, na radna mjesta:

1. Referent I za gradsku Zbirku umjetnina i gradske manifestacije – 1 izvršitelj/ica na neodređeno vrijeme

Opći uvjeti za prijam u službu:

- punoljetnost,
- hrvatsko državljanstvo,
- zdravstvena sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta na koje se osoba prima.

Pored općih uvjeta za prijam u službu kandidati moraju ispunjavati i sljedeće posebne uvjete:

- srednja stručna sprema umjetničke struke
- najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- poznavanje talijanskog jezika
- položen državni ispit.

Izrazi koji se koriste u ovom javnom natječaju, a imaju rodno značenje, neutralni su i odnose se jednako na muški i ženski rod.

Natjecati se mogu kandidati oba spola, sukladno članku 13. Zakona o ravnopravnosti spolova („Narodne novine“ broj 82/08 i 69/17).

Natjecati se mogu i kandidati koji nemaju položen državni ispit, uz uvjet da polože državni ispit u propisanom roku.

Kandidati se primaju u službu uz probni rad u trajanju od tri mjeseca.

U službu ne mogu biti primljeni kandidati za čiji prijam postoje zapreke iz članka 15. i 16. ZSN-a.

Ako kandidat ostvaruje pravo prednosti kod prijma u službu po posebnim propisima, dužan je pozvati se na to pravo u prijavi na javni natječaj radi ostvarivanja prednosti pod jednakim uvjetima u odnosu na ostale kandidate, te o tome priložiti u preslici: rješenje ili potvrdu o priznatom statusu, dokaz o nezaposlenosti izdan u vrijeme trajanja ovog javnog natječaja i dokaz iz kojeg je vidljivo na koji je način prestao radni odnos kod posljednjeg poslodavca, a po potrebi i drugu dokumentaciju propisanu posebnim zakonom.

Osoba koja se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji („Narodne novine“ broj

121/17, 98/19 i 84/21), dužna je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta oglasa, dostaviti i dokaze iz članka 103. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih

obitelji. Dokazi potrebni za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju objavljeni su na sljedećoj

poveznici: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-u-drzavnoj-sluzbi/843> .

Osoba koja se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 47. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata („Narodne novine“ broj 84/21), dužna je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta oglasa, dostaviti i dokaze iz članka 49. Zakona

o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata. Dokazi potrebni za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju objavljeni su na sljedećoj poveznici: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-udrzavnoj-sluzbi/843> .

Osoba koja se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju na temelju Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom („Narodne novine“ broj 157/13, 152/14, 39/8 i 32/20), dužna je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta oglasa, dostaviti i dokaz o invaliditetu (javnu ispravu o invaliditetu na temelju koje se osoba može upisati u očevidnik zaposlenih osoba s invaliditetom) te akt iz kojeg je vidljivo na koji je način prestao radni odnos kod posljednjeg poslodavca (rješenje, ugovor, sporazum i sl.).

Kandidati su dužni uz vlastoručno potpisanu prijavu na javni natječaj dostaviti sljedeću dokumentaciju:

1. životopis,
2. preslik domovnice,
3. preslik diplome,
4. dokaz o radnom iskustvu: elektronički zapis ili potvrda o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje („ispis staža“) iz koje je razvidan poslodavac, trajanje staža osiguranja, stvarna i potrebna stručna sprema. Napominjemo da se ne dostavlja potvrda Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje o plaći.
5. uvjerenje da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak, ne starije od 3 mjeseca od dana objave javnog natječaja,
6. vlastoručno potpisana izjava da ne postoje zapreke iz članka 15. i 16. ZSN-a,
7. preslik svjedodžbe o položenom državnom ispitu.

Provjera poznavanja talijanskog jezika obaviti će se na intervjuu.

Zdravstvena sposobnost utvrditi će se naknadno.

Urednom prijavom smatra se vlastoručno potpisana prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene u javnom natječaju. Osoba koja nije podnijela pravodobnu i urednu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz javnog natječaja ne smatra se kandidatom prijavljenim na javni natječaj, o čemu joj se dostavlja pisana obavijest.

Za kandidate prijavljene na javni natječaj koji ispunjavaju formalne uvjete iz javnog natječaja provest će se testiranje radi provjere znanja i sposobnosti putem pisanog testiranja i intervjua. Svaki kandidat bit će evidentiran šifrom koja se sastoji od prvog slova imena i prvog slova prezimena i 5 posljednjih brojeva OIB-a kandidata (npr. Jozo Jozić 12345678901-JJ78901) te će pod tom šifrom biti pozvan na testiranje.

Ako kandidat ne pristupi testiranju, sukladno članku 22. stavku 2. ZSN-a smatra se da je povukao prijavu na javni natječaj, o čemu će mu se dostaviti pisana obavijest.

Na web-stranici Grada Pula-Pola www.pula.hr naveden je opis poslova i podaci o plaći radnog mjesta koje se popunjava, način obavljanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata i iz kojeg područja te pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za tu provjeru.

Na istoj web-stranici i na oglasnoj ploči Grada Pula-Pola, Upravni odjel za kulturu (Pula, Forum 2) najmanje pet dana prije održavanja provjere objavit će se vrijeme održavanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata te popis šifri kandidata koji imaju pravo pristupiti testiranju. Kandidatima koji u prijavi na javni natječaj navedu adresu elektroničke pošte (e-mail), poziv za testiranje dostaviti će se i elektroničkim putem.

Rok za podnošenje prijava je osam dana od dana objavljivanja javnog natječaja u „Narodnim novinama“.

Prijave zajedno s podacima i dokazima o ispunjavanju propisanih uvjeta javnog natječaja potrebno je dostaviti na adresu: Grad Pula-Pola, Upravni odjel za za kulturu, Forum 2, 52100 Pula.

Zadržava se pravo poništenja javnog natječaja.

Kandidati će o rezultatima javnog natječaja biti obaviješteni u zakonskom roku.

Kandidati podnošenjem prijave daju svoju suglasnost Gradu Pula-Pola da u njoj navedene osobne podatke prikuplja i obrađuje u svrhu zapošljavanja, te da ih može koristiti i u svrhu kontaktiranja i objave na internetskim stranicama i/ili u javnom glasilu Grada PulaPola.

Prava kandidata i postupanje u odnosu na njegove osobne podatke kandidat može vidjeti na <http://www.pula.hr/hr/rad-gradske-uprave/gdpr/>.

KLASA:112-02/25-01/2

URBROJ:2163-7-07-JD-25-1

Pula, 12.02.2025

PROČELNICA

Emina Popović Sterpin, univ. mag. hist. art. et philol. ital.

Ai sensi degli articoli 17, 19 e 86 della Legge sugli impiegati e sul personale tecnico-ausiliario nell'autogoverno locale e territoriale (regionale) ("Gazzetta ufficiale", n. 86/08, 61/11, 04/18 e 112/19), di seguito nel testo: LIPT), l'Assessorato alla cultura della Città di Pula-Pola indice il

CONCORSO PUBBLICO

per l'assunzione presso l'Assessorato alla cultura della Città di Pula-Pola di n. 1:

1. Addetto I alla Collezione d'arte della città e alle manifestazioni cittadine - 1 esecutore a tempo indeterminato

I candidati che intendono aderire al Concorso sono tenuti a soddisfare i seguenti criteri:

- essere maggiorenni,
- avere la cittadinanza croata,
- l'idoneità sanitaria per svolgere le mansioni relative al posto di lavoro per il quale la persona viene assunta.

Oltre alle condizioni generali, i candidati devono adempiere alle seguenti condizioni particolari:

- Scuola media superiore indirizzo artistico
- almeno 1 anno d'esperienza lavorativa in mansioni corrispondenti a quella richiesta
- conoscenza della lingua italiana;
- sostenuto l'esame di stato.

I termini usati nel presente Regolamento che hanno riferimento di genere riguardano nella stessa misura sia il genere maschile che quello femminile.

Possono concorrere candidati di ambo i sessi, ai sensi dell'articolo 13 della Legge sull'uguaglianza di genere ("Gazzetta ufficiale" numero 82/08 e 69/17).

Possono partecipare al concorso anche i candidati che non hanno sostenuto l'esame di stato, a condizione di sostenerlo entro i termini prescritti.

I candidati vengono assunti con un periodo di prova di tre mesi.

Non possono essere assunti i candidati per i quali sussistono gli impedimenti previsti dagli artt. 15 e 16 della LIPT.

Qualora un candidato eserciti il diritto di priorità nella procedura di assunzione secondo appositi regolamenti, è tenuto a farvi riferimento nella domanda di concorso al fine di conseguire la priorità a parità di condizioni rispetto agli altri candidati e ad allegare copia dei seguenti documenti: il provvedimento o la dichiarazione che attesta tale status, la documentazione probatoria che accerta lo stato di disoccupazione rilasciata nel periodo di durata del presente concorso pubblico e la documentazione probatoria che dimostra in quale modo è terminato il rapporto di lavoro presso l'ultimo datore di lavoro e, se necessario, altra documentazione prescritta da una legge speciale.

Il candidato che invoca il diritto di precedenza nell'assunzione conformemente all'art. 101 della Legge sui diritti dei difensori croati della Guerra patriottica e dei membri delle loro famiglie ("Gazzetta ufficiale" n.

121/17, 98/19 e 84/21), è tenuto, oltre a soddisfare i requisiti richiesti, a trasmettere la documentazione probatoria di cui all'art. 103 della Legge sui dei difensori croati della Guerra patria e dei membri delle loro famiglie. La documentazione probatoria richiesta per realizzare il diritto di precedenza d'assunzione è pubblicata al seguente

link: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-u-drzavnoj-sluzbi/843> .

Il candidato che invoca il diritto di precedenza nell'assunzione conformemente all'art. 47 della Legge sulle vittime civili della Guerra patriottica (Gazzetta Ufficiale n. 84/21) è tenuto, oltre alla prova del rispetto dei requisiti richiesti dall'annuncio, a presentare le prove ai sensi dell'articolo 49 della Legge sulle vittime civili della Guerra patriottica. La documentazione probatoria richiesta per realizzare il diritto di precedenza d'assunzione è pubblicata al seguente Link: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-udrzavnoj-sluzbi/843>.

Il candidato che invoca il diritto di precedenza nell'assunzione sulla base della Legge sulla riabilitazione professionale e sull'occupazione delle persone con disabilità ("Gazzetta ufficiale" numero 157/13, 152/14, 39/8 e 32/20) è tenuta, oltre a fornire la prova del soddisfacimento dei requisiti richiesti dall'annuncio, a presentare anche la prova della disabilità (un documento pubblico di disabilità sulla base del quale la persona può essere iscritta nel registro delle persone con disabilità occupate) e un atto da cui risulti in che modo è cessato il rapporto di lavoro con l'ultimo datore di lavoro (decisione, contratto, accordo, ecc.).

I candidati sono tenuti a presentare, unitamente alla domanda con firma autografa, la seguente documentazione:

8. curriculum vitae,
9. copia fotostatica del certificato di cittadinanza,
10. copia fotostatica del diploma di laurea,
11. prova dell'esperienza lavorativa: certificazione elettronica o conferma dei dati registrati presso l'Istituto croato per l'assicurazione pensionistica ("stampa dell'esperienza lavorativa") da cui è possibile individuare il datore di lavoro, la durata dell'esperienza lavorativa, le qualifiche professionali effettive e richieste. Si prega di notare che non viene presentato il certificato di stipendio dell'Istituto croato di assicurazione pensionistica.
12. certificato comprovante l'assenza di procedure penali in corso non anteriore a 3 mesi dalla data di pubblicazione del concorso,
13. dichiarazione con firma autografa sull'assenza di impedimenti di cui agli articoli 15 e 16 della LIPT,
14. copia fotostatica del certificato attestante il superamento dell'esame di Stato.

La prova di conoscenza della lingua italiana sarà effettuata al colloquio.

L'idoneità alla mansione sarà stabilita di seguito.

È ritenuta regolare la domanda con firma autografa corredata dai dati e allegati indicati nel concorso pubblico. Il candidato che non ha presentato tempestivamente la domanda, o quest'ultima non soddisfa le condizioni formali del concorso, non è considerata candidato al concorso pubblico e ne sarà informata tramite una comunicazione scritta.

Per i candidati che hanno aderito al concorso pubblico e che soddisfano le condizioni formali, verrà effettuata una prova per verificare il sapere e le capacità, per mezzo di un test scritto e un colloquio. Ogni candidato sarà registrato con un codice composto dalla prima lettera del nome e dalla prima lettera del cognome e dagli ultimi 5 numeri del Codice d'identificazione personale (OIB) del candidato (ad esempio: Jozo Jozić 12345678901- JJ78901) e sarà invitato alla valutazione in base a detto codice.

Se il candidato non partecipa alla valutazione, ai sensi dell'articolo 22 comma 2 della LIPT, si ritiene abbia ritirato la sua domanda al concorso pubblico, di cui gli sarà data comunicazione scritta.

Sul sito web della Città di Pula-Pola www.pula.hr è disponibile la descrizione delle mansioni lavorative e della retribuzione mensile per il posto di lavoro in oggetto con le modalità

di svolgimento della prova scritta, i contenuti richiesti per il superamento della stessa, nonché altre fonti per la preparazione dei candidati alla prova.

Sulla stessa pagina web e all'albo pretorio della Città di Pula-Pola, Assessorato all'autogoverno locale (Pola, via Sergia 2) sarà comunicata, con almeno cinque giorni di anticipo, la data e l'ora della prova del sapere e delle competenze dei candidati e l'elenco dei codici per accedere alla valutazione. I candidati che nella domanda di assunzione forniscono un indirizzo e-mail, saranno informati tramite posta elettronica.

Le domande vanno presentate entro il termine di otto giorni dalla data di pubblicazione del presente Bando nella "Gazzetta Ufficiale".

Le domande con i dati e la documentazione probatoria vanno inviate all'indirizzo: Città di Pula-Pola, Assessorato alla cultura, Via Sergia 2, 52100 Pola.

Si riserva il diritto di annullare il concorso pubblico.

Gli esiti del concorso pubblico saranno comunicati ai candidati entro i termini di legge.

Con la presentazione della domanda i candidati consentono alla Città di Pula-Pola di raccogliere e trattare i dati personali in essa specificati ai fini dell'assunzione, per contattare i candidati e pubblicarli sul sito web e/o nel Bollettino ufficiale della Città di Pula-Pola.

Il candidato può prendere visione dei diritti e del trattamento dei suoi dati personali all'indirizzo <http://www.pula.hr/hr/rad-gradske-uprave/gdpr/>.

L'ASSESSORA

Emina Popović Sterpin, univ. mag. his. art. et philol. ital.