

Na temelju članka 14. Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu (118/2023.) i Kadrovskog plana za 2025. godinu, Ravnateljica Istarskog narodnog kazališta Gradskog kazališta Pula raspisuje

NATJEČAJ ZA PRIJEM U RADNI ODNOS

Za prijem u radni odnos kandidati moraju ispunjavati opće uvjete:

- punoljetnost,
- hrvatsko državljanstvo i
- zdravstvenu sposobnost

te posebne uvjete za radno mjesto kako slijedi:

1. TEHNIČAR RASVJETE - 1 izvršitelj na neodređeno vrijeme uz probni rad u trajanju od 2 mjeseca

Stručna sprema: srednja stručna sprema iz tehničkog, društvenog, humanističkog ili umjetničkog područja
Radno iskustvo: 2 godine
Posebni uvjeti: poznavanje jednog stranog jezika, rada na računalu u programu Microsoft office i programima za oblikovanje rasvjete
Opis poslova:

- obavlja sve poslove vezane uz pripremu, postav i održavanje rasvjete i ostalih scenskih uređaja i efekata koji koriste električnu energiju, na pokusima, predstavama i ostalim programima kazališta, kao i na gostovanjima.
- po potrebi aktivno sudjeluje u predstavi praćenjem izvođača rasvjetnim uređajima za praćenje te koordinira i organizira rad za potrebe praćenja izvođača
- odgovoran je za čuvanje rasvjetno scenske opreme
- obavlja svu potrebnu pripremu za svoju djelatnost
- po nalogu voditelja rasvjete, tona i videa rukuje regulatorom i uređajima scenske rasvjete prema zahtjevima predstava i programa u zgradi kazališta i van nje, kao i na gostovanjima
- postavlja rasvjetu i druge električne rekvizite na probama, predstavama i drugim scenskim događanjima
- priprema opremu za rasvjetu za transporti i pomaže na utovaru i istovaru rasvjete i opreme na gostovanjima
- radi ostale poslove iz svog područja prema nalogu voditelja rasvjete, tona i videa
- radi i druge poslove po nalogu ravnatelja“

2. SPREMAČICA/DOMAĆICA – 1 izvršitelj na neodređeno vrijeme uz probni rad u trajanju od 2 mjeseca

Stručna sprema: srednja/niša stručna sprema
Radno iskustvo: 1 godina

Opis poslova:

- održava čistoću u svim prostorijama Kazališta
- naročito je odgovorna za čistoću scene, gledališta i garderoba, te ostalih prostorija za posjetitelje i glumce
- dežura na programima, predstavama i domjencima u zgradi
- brine o pravovremenoj nabavi materijala za čišćenje i odgovorna je za njegovo racionalno i optimalno korištenje
- brine o čistoći i snabdijevanju sanitarnih čvorova toaletnim papirom, ručnicima i sapunom
- pere, glača i održava zastore, stolnjake, navlake za stolice i fotelje, posteljinu i ručnike iz solističkih garderoba i ostalih dijelova kazališta
- radi i druge poslove po nalogu ravnatelja

3. SPREMAČICA – 1 izvršitelj na neodređeno vrijeme uz probni rad u trajanju od 2 mjeseca

Stručna sprema: niža stručna sprema, završena osnovna škola
Radno iskustvo: 1 godina

Opis poslova:

- održava čistoću u svim prostorijama Kazališta
- naročito je odgovorna za čistoću scene, gledališta i garderoba, te ostalih prostorija za posjetitelje i glumce
- brine o pravovremenoj nabavi materijala za čišćenje i odgovorna je za njegovo racionalno i optimalno korištenje
- brine o čistoći i snabdijevanju sanitarnih čvorova toaletnim papirom, ručnicima i sapunom
- pere, glača i održava zastore, stolnjake, navlake za stolice i fotelje, posteljinu i ručnike iz solističkih garderoba i ostalih dijelova kazališta
- obavlja i ostale poslove iz svog područja po nalogu nadležne osobe
- radi i druge poslove po nalogu ravnatelja

Izrazi koji se koriste u natječaju, a imaju rodno značenje, koriste se neutralno i odnose se jednako na muške i ženske osobe.

Na natječaj se mogu javiti osobe oba spola sukladno članku 13. Zakona o ravnopravnosti spolova (Narodne novine broj 82/08. i 69/17.).

Pod radnim iskustvom smatra se radno iskustvo na istim ili sličnim poslovima u struci.

Kandidati koji ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnim propisima dužni su u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo, odnosno uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu i imaju prednost u odnosu na ostale kandidate pod jednakim uvjetima t o tome priložiti u preslici: rješenje ili potvrdu o priznatom statusu, dokaz o nezaposlenosti izdan u vrijeme trajanja ovog natječaja i dokaz

iz kojeg je vidljivo na koji je način prestao radni odnos kod posljednjeg poslodavca, a po potrebi i drugu dokumentaciju propisanu posebnim zakonom.

Kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji („Narodne novine“, broj 121/17, 98/19 i 84/21) uz prijavu na natječaj dužni su priložiti osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta i sve potrebne dokaze dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>.

Kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom („Narodne novine“, broj 157/13, 152/14, 39/18 i 32/20) u prijavi na natječaj dužni su pozvati se na to pravo te priložiti sve dokaze o ispunjavanju traženih uvjeta, kao i dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom. Dokazom o invaliditetu smatraju se javne isprave na temelju kojih se osoba može upisati u očevidnik zaposlenih osoba s invaliditetom iz članka 13. navedenog Zakona.

Kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata („Narodne novine“, broj 33/92, 57/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13 i 98/19) uz prijavu na natječaj dužni su, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i rješenje, odnosno potvrdu iz koje je vidljivo spomenuto pravo te dokaz o tome na koji način je prestao radni odnos.

Uz vlastoručno potpisanu prijavu s naznakom za koje se radno mjesto prijavljuju, kandidati su dužni dostaviti sljedeću dokumentaciju:

- životopis
- dokaz o državljanstvu (preslika osobne iskaznice, putovnice, domovnice ili elektronički zapis iz knjige državljana),
- preslik svjedodžbe
- dokaz o radnom iskustvu: elektronički zapis ili potvrda o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje, stvarna i potrebna stručna sprema ili potvrda poslodavca odnosno druga isprava (preslik ugovora o radu, rješenja i sl.) iz koje je vidljivo u kojoj struci, na kojim poslovima i u kojem trajanju je ostvareno radno iskustvo. Napominjemo da se ne dostavlja potvrda Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje o plaći
- uvjerenje da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak ne starije od 3 mjeseca od dana objave Natječaja

Provjera poznavanja stranih jezika za radno mjesto pod točkom 1. obaviti će se na intervjuu. Zdravstvena sposobnost utvrditi će se naknadno.

Kandidati čije prijave na natječaj sadrže sve navedene podatke i priloge i koji ispunjavaju formalne uvjete, bit će pozvani na intervju.

Ako se kandidat ne odazove pozivu i ne pristupi intervjuu smatrat će se da je odustao od prijave.

Kandidatima će poziv na intervju biti dostavljen putem elektroničke pošte (e-mail) s koje su se prijavili.

Natječaj je objavljen na službenoj stranici Kazališta, na društvenim mrežama kazališta i službenoj stranici Grada Pula - Pola.

Prijave s dokumentacijom podnose se na mail adresu ink@ink.hr do 19. ožujka 2025.

Nepravovremeno podnesene i nepotpune prijave neće se razmatrati.

O rezultatima izbora kandidati će biti obaviješteni u zakonskom roku.

Provoditelj natječaja zadržava pravo ne izabrati nijednog kandidata i poništiti natječaj.

Prijavom na natječaj kandidati daju svoju suglasnost Istarskom narodnom kazalištu Gradskom kazalištu Pula da u njoj navedene osobne podatke prikuplja i obrađuje u svrhu zapošljavanja, te da ih može koristiti u svrhu kontaktiranja i objave na internetskim stranicama.

Izračun plaće:

1. Tehničar rasvjete - koeficijent 1,65
2. Spremačica – domaćica - koeficijent 1,35
3. Spremačica - koeficijent 1,15

Kolektivnim ugovorom za zaposlene u ustanovama kulture Grada Pula-Pola utvrđeno je da plaću zaposlenika čini umnožak koeficijenta RM i osnovice za obračun plaće službenika i namještenika Grada Pula-Pola (880,00 eura bruto) uvećan za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža.

Intervju:

Intervju podrazumijeva razgovor s kandidatima u cilju utvrđivanja interesa, ciljeva i motivacije kandidata za rad kao i usmenu provjeru znanja, sposobnosti i vještina bitnih za obavljanje poslova radnog mjesta na koje se kandidat prijavio. Rezultati razgovora (intervjua) se boduju od 1 do 10 bodova.