

Temeljem članka 39. Statuta Grada Pula-Pola ("Službene novine" Grada Pule broj 7/09, 16/09, 12/11 i 01/13), Gradsko vijeće Grada Pula-Pola, na sjednici održanoj dana 9. prosinca 2015. godine, donijelo je

ODLUKU
o uvjetima, kriterijima i postupku za sufinanciranje
Programa obnove pročelja i krovova građevina
na području zaštićene kulturno-povijesne cjeline grada Pule

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se Odlukom utvrđuju uvjeti, kriteriji i postupak prema kojima će Grad Pula-Pola (u daljnjem tekstu: Grad) sufinancirati provedbu Programa obnove pročelja i krovova građevina na području zaštićene kulturno-povijesne cjeline grada Pule (u daljnjem tekstu: Program), upisane u Registar kulturnih dobara Republike Hrvatske pod brojem Z-5638 (u daljnjem tekstu: zaštićene kulturno-povijesne cjeline grada Pule).

Članak 2.

- (1) Sredstva za sufinanciranje Programa osigurati će se iz dijela sredstava spomeničke rente, ostalih prihoda Proračuna Grada i iz drugih izvora.
- (2) Pravo na sufinanciranje Programa, korisnik može ostvariti za građevine stambene i stambeno-poslovne namjene, primjenom modela koje Pravilnikom o modelima za sufinanciranje Programa obnove propisuje Gradonačelnik (u daljnjem tekstu: Pravilnik), a temeljem slijedećih kriterija:
- obnova pročelja i krova građevine (ili samo pročelja građevine u slučaju kada se krovovište nalazi u dobrom stanju. U navedenom slučaju, planirani zahvat mora obavezno predviđati obnovu uličnih pročelja), bez energetske obnove,
 - obnova pročelja i krova građevine koja čini jedinstvenu arhitektonsku cjelinu, s energetsom obnovom,
 - obnova postojeće ili ugradnja nove stolarije i/ili bravarije bez energetske obnove,
 - obnova postojeće ili ugradnja nove stolarije i/ili bravarije s energetsom obnovom sve sukladno Posebnim uvjetima i Prethodnom odobrenju nadležnog Konzervatorskog odjela,
 - izrada projektne dokumentacije,
 - provedba energetske pregleda i izrada energetske certifikata građevine, sve uz obavezno ispunjenje propisanog koeficijenta prolaza topline u slučaju energetske obnove.

Članak 3.

- (1) Za sve građevine na području kulturno-povijesne cjeline grada Pule koje su predmet ovog Programa, korisnik može ostvariti pravo na sufinanciranje u iznosu do 50% opravdanih troškova ulaganja (nabava opreme i troškovi izvođenja radova), ali ne više od 75.000,00 kuna (s PDV-om) po pojedinoj građevini.

(2) Dodatno sufinanciranje u iznosu od 100% opravdanih troškova ulaganja, ali ne više od ukupno 50.000,00 kuna (s PDV-om) korisnik može ostvariti prema posebnim uvjetima Ministarstva kulture RH, Uprave za zaštitu kulturne baštine, nadležnog Konzervatorskog odjela u Puli (u daljnjem tekstu: Konzervatorski odjel), za radove koji se odnose na:

- konzervatorsko-restauratorska istraživanja slojevitosti gradnje i izvornog oblikovanja,
- konzervatorsko-restauratorske radove na povijesnim detaljima izrađenim u kamenu, stucco masi, drvetu, detaljima izvedenim lijevanjem, ukrasnoj žbuci ili oslikavanjem na žbuci, jetkanjem ili oslikavanjem na staklu, te vitrajima,
- kamenarske radove na zamjeni oštećenih povijesnih detalja portalnih i prozorskih okvira, balkonskih i stubišnih ograda, kamenih podnožja,
- bravarske, kovačke i kovinopojasarske radove na metalnim detaljima rešetaka, kapaka, ograda i povijesno oblikovanog okova vrata i prozora: kvaka, štitova,
- limarske radove na obnovi ili zamjeni limenih ukrasa: krovnih lukarni, sljemenskih vršaka, ukrasnih opšava,
- stolarsko-rezbarske radove na obnovi portalnih vratnica, prozora i ostalih drvenih detalja,
- štukaterske radove s radnjama od štukolustra, flandranje, pozlatarski radovi,
- izradu snimka složenih žbukanih profilacija s obratima, izrada šablona, postavljanje vodilica, izvlačenje profilacija na višestruko raščlanjenim pročeljima.

(3) Za sve građevine koje su predmet ovog Programa, korisnik može ostvariti i pravo na sufinanciranje za:

- izradu projektne dokumentacije, u iznosu do 50% opravdanih troškova ulaganja, ali ne više od 4.000,00 kuna (s PDV-om) po pojedinoj građevini,
- provedbu energetskeg pregleda i izradu energetskeg certifikata građevine, u iznosu do 50% opravdanih troškova ulaganja, ali ne više od 4.000,00 kuna (s PDV-om) po pojedinoj građevini.

(4) U slučaju da se predviđeni zahvat obnove sufinancira iz više izvora (Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost, Turistička zajednica ili dr.) te da iznos ukupno odobrenog sufinanciranja premašuje vrijednost planiranih radova, udio sufinanciran od strane Grada, bit će umanjen za iznos koji nadilazi ukupnu vrijednost opravdanih troškova ulaganja.

Članak 4.

(1) Zahvat na objektu koji provodi Podnositelj prijave može obuhvaćati:

- obnovu pročelja i krova građevine (ili samo pročelja građevine u slučaju kada se krovnište nalazi u dobrom stanju. U navedenom slučaju, planirani zahvat mora obavezno predviđati obnovu uličnih pročelja) i
- obnovu ili zamjenu vanjske stolarije/bravarije ili/i
- energetske obnovu pročelja i krova građevine, pri čemu prijavljeni zahvat na objektu mora ispunjavati propisani koeficijent prolaska topline, sve sukladno posebnim uvjetima izdanim od strane nadležnog Konzervatorskog odjela.

Članak 5.

(1) Opravdani troškovi ulaganja sukladno ovoj Odluci odnose se na:

- troškove izrade projektne dokumentacije,
- troškove nabave opreme i troškove izvođenja radova obnove pročelja i krova građevine sa ili bez energetske obnove,
- troškove provedbe energetskeg pregleda i izrade energetskeg certifikata građevine za potrebe energetske obnove.

(2) Za izvođenje radova obnove pročelja i krova te dobave i ugradnje vanjske stolarije i/ili bravarije, mora se angažirati pravna ili fizička osoba (trgovačko društvo ili obrt) registrirana za obavljanje odgovarajuće djelatnosti u građevinarstvu, odnosno prema potrebi pravna ili fizička osoba ovlaštena od nadležnog ministarstva za obavljanje poslova na zaštiti i očuvanju kulturnih dobara, sve sukladno posebnim uvjetima Konzervatorskog odjela.

(3) Svi poslovi u svezi s provedbom zahvata na objektu, moraju biti izrađeni i izvedeni temeljem posebnih uvjeta i Prethodnog odobrenja izdanih od strane Konzervatorskog odjela, te ostalih suglasnosti i odobrenja nadležnih tijela, ukoliko su radi prirode radova isti potrebni.

II. REALIZACIJA PROGRAMA

Članak 6.

Postupak realizacije Programa obuhvaća:

- provođenje javnog poziva,
- utvrđivanje prijave koje ispunjavaju uvjete Javnog poziva,
- sklapanje Ugovora s odabranim korisnicima,
- isplatu sredstava.

Članak 7.

(1) Odluku o raspisivanju Javnog poziva za dostavu prijave za sufinanciranje radova obnove građevina donosi Gradonačelnik na prijedlog Upravnog odjela u čijoj su nadležnosti poslovi energetske učinkovitosti (u daljnjem tekstu: Odjel).

(2) Javni poziv se objavljuje u dnevnom tisku, na službenoj internetskoj stranici Grada www.pula.hr i na oglasnoj ploči Odjela.

Članak 8.

(1) Predmet Javnog poziva je javno prikupljanje prijave za sufinanciranje radova obnove pročelja i krova građevina (ili samo pročelja građevine) na području zaštićene kulturno-povijesne cjeline grada Pule.

(2) Broj prijava sufinancirati će se ovisno o raspoloživim proračunskim sredstvima Grada.

Članak 9.

(1) Prijavu za sufinanciranje radova sanacije i obnove građevine može podnijeti upravitelj zgrade, a u slučaju da zgrada nema upravitelja zgrade, opunomoćenik suvlasnika.

Sadržaj dokumentacije za prijavu na Javni poziv

Članak 10.

(1) Podnositelj prijave na Javni poziv prilaže slijedeću dokumentaciju:

1. Potpisan i cjelovito popunjen Prijavni obrazac za podnošenje zahtjeva za sufinanciranje radova obnove građevine,
2. Zemljišno-knjižni izvadak za građevinu,
3. Dokaz da je građevina postojeća u smislu odredbi važećeg zakona,

4. Za višestambenu zgradu koja ima upravitelja zgrade, potpisanu izjavu upravitelja zgrade, da sukladno sklopljenom međuvlasničkom ugovoru i ugovoru o upravljanju zgradom te na temelju odluke suvlasnika zgrade (potrebnih suglasnosti suvlasnika sukladno važećim zakonima) ima nalog u ime i za račun suvlasnika poduzimati poslove upravljanja na koje se odnosi predmet Javnog poziva,

5. U slučaju da višestambena zgrada nema upravitelja zgrade:

- izjavu vlasnika/suvlasnika zgrade da su suglasni s provedbom prijavljenog zahvata na objektu,

- punomoć suvlasnika zgrade za zastupanje i provedbu prijavljenog zahvata na objektu, osobi koja je podnositelj prijave,

6. Posebne uvjete ili Prethodno odobrenje Konzervatorskog odjela. U slučaju da Podnositelj prijave nije u mogućnosti pravovremeno pribaviti Prethodno odobrenje Konzervatora, isto je potrebno dostaviti prije sklapanja Ugovora o sufinanciranju radova obnove,

7. Fotodokumentaciju postojećeg stanja.

(2) Dokumentacija iz točke 1., 4. i 5. prilaže se u izvorniku, a ostala dokumentacija u izvorniku ili preslici.

Način prijave, rok i mjesto podnošenja prijave

Članak 11.

(1) Prijava za sufinanciranje radova obnove podnosi se u pisanom obliku, na Prijavnom obrascu. Obrazac prijave može se podignuti u pisarnici Grada ili ispisati sa službene internetske stranice Grada www.pula.hr.

(2) Uz Prijavni obrazac potrebno je priložiti dokumentaciju iz članka 10. ove Odluke, s ispunjenim obrascima i priložima uz Javni poziv.

(3) Prijavu je potrebno dostaviti u zatvorenoj omotnici s naznakom „ne otvaraj“ i s imenom, prezimenom i adresom Podnositelja prijave. Prijava se može predati neposredno ili dostaviti preporučeno poštom na adresu navedenu u Javnom pozivu uz naznaku: “Ne otvaraj - Javni poziv za sufinanciranje radova sanacije i obnove građevine“.

(4) Rok za dostavu prijave na Javni poziv počinje danom objave Javnog poziva sukladno odredbi članka 7. stavka 2. ove Odluke, a traje do zatvaranja istoga.

Pregled prijava

Članak 12.

(1) Zahtjeve za dodjelu nepovratnih sredstava za sufinanciranje radova obnove građevine obradit će Odjel.

(2) Sve podnesene prijave na Javni poziv predmet su provjere.

(3) Nepravovremene prijave, kao i prijave koje se ne odnose na predmet Javnog poziva, neće se uzeti u razmatranje.

(4) U slučaju da prijava nije potpuna, Odjel će zatražiti da se ista dopuni u određenom roku.

(5) Ako u dodatnom roku Podnositelj prijave ne postupi na način utvrđen u stavku 4. ovog članka, prijava neće biti uzeta u razmatranje.

Članak 13.

(1) Odjel prema redosljedu zaprimanja prijava za sufinanciranje, kod potpune i pravodobne prijave, a sukladno raspoloživim sredstvima, poziva Podnositelja prijave da dostavi:

1. Potpisanu izjavu upravitelja zgrade o osiguranju sredstava za provedbu prijavljenog zahvata na objektu (iz sredstava zajedničke pričuve, ponudbeni otplatni plan kredita ili drugi način osiguranja sredstava),
2. U slučaju da višestambena zgrada nema upravitelja zgrade, izjavu vlasnika/suvlasnika zgrade o osiguranju sredstava za provedbu prijavljenog zahvata na objektu,
3. Glavni projekt ovjeren od strane nadležnog Konzervatorskog odjela i/ili najmanje tri ispunjene ponude izrađene temeljem troškovnika radova ovjerenog od strane Konzervatora. Potreba izrade Glavnog projekta ovisi o vrsti prijavljenog zahvata, sve u skladu s važećim zakonima, pravilnicima i propisima kojima se reguliraju poslovi graditeljstva,
4. Ugovor o izvođenju radova sklopljen s izvođačem radova, odabranom po kriteriju najniže cijene,
5. Prethodno odobrenje Konzervatora uz ovjereni troškovnik radova, u slučaju da isti nisu već dostavljeni u trenutku prijave na Javni poziv,
6. Drugu dokumentaciju na zahtjev Grada.

(2) Dokumentacija iz točke 1., 2. i 4. dostavlja se u izvorniku, a ostala dokumentacija iz stavka 1. ovog članka, u izvorniku ili preslici. Glavni projekt moguće je dostaviti i u digitalnom obliku (u .pdf formatu), uz presliku ovjerene i potpisane naslovnice Glavnog projekta.

Članak 14.

(1) Osim datuma zaprimanja cjelovite dokumentacije, kao kriterij za definiranje redosljeda obrade istih, utvrđuje se i smještaj prijavljene građevine unutar Zone prioriteta.

(2) Kao Zona prioriteta utvrđuju se trg Portarata, ulica Sergijevaca, Clerisseauova ulica, Danteov trg, Forum, trg Stara tržnica, Prolaz sv. Nikole, Flaciusova ulica, Kapitolinski trg, Kandlerova ulica, Carrarina i Amfiteatarska ulica, trg Ozad Arene, Istarska i Flavijevska ulica, Giardini te Flanatička i Fontička ulica.

Članak 15.

(1) Podnositelj prijave nakon dostave Ugovora o izvođenju radova te druge dokumentacije iz članka 13. ove Odluke, s Gradom sklapa Ugovor o sufinanciranju radova obnove građevine (u daljnjem tekstu: Ugovor).

(2) Ugovorom se definira iznos koji sufinancira Grad, način plaćanja, kao i ostala prava i obveze ugovornih strana.

(3) Grad sufinancira opravdane troškove ulaganja u prijavljeni zahvat obnove do iznosa sufinanciranja određenog Ugovorom iz stavka 2. ovog članka, a ostatak troškova po pojedinoj prijavi snosi Ugovorom definiran korisnik sredstava sufinanciranja (u daljnjem tekstu: Korisnik).

(4) Ukoliko podnositelj prijave ne potpiše i ne dostavi Odjelu Ugovor u roku od 30 dana od dana primitka istog, smatra se da je odustao od prijave za sufinanciranje radova obnove građevine.

Obveza korisnika sredstava i isplata sredstava

Članak 16.

- (1) Korisnik koji s Gradom sklopi Ugovor dužan je osigurati stručni nadzor nad izvođenjem radovima obnove građevine.
- (2) Korisnik je dužan nakon dovršetka energetske obnove građevine pribaviti energetski certifikat.
- (3) Korisnik koji realizira prijavljeni zahvat na objektu mora Gradu podnijeti zahtjev za isplatu dijela uložениh sredstava.
- (4) Zahtjev za isplatu dijela sredstava podnosi se na obrascu „Zahtjev za isplatu dijela sredstava“. Uz ispunjeni obrazac zahtjeva, Korisnik je dužan dostaviti sljedeću dokumentaciju:
 1. Izvješće nadzornog inženjera o izvršenju radova obnove građevine, koje obavezno mora sadržavati:
 - ovjerenu okončanu situaciju, a po potrebi i privremene situacije (račune),
 - završno izvješće o izvedenim radovima,
 - zapisnik o primopredaji radova potpisan od strane Korisnika i izvođača radova,
 2. Ispostavljeni račun za izvršenu projektantsku uslugu te uslugu izrade energetskog pregleda i energetskog certifikata,
 3. IBAN račun Korisnika,
 4. Izvješće o provedenom energetskom pregledu i energetski certifikat građevine izrađen od strane ovlaštene fizičke/pravne osobe upisane u Registar ovlaštenih osoba za obavljanje energetskih pregleda i energetsko certificiranje zgrada, kod energetske obnove.
- (5) Zahtjev se predaje neposredno ili putem pošte preporučenom pošiljkom s naznakom: “Zahtjev za povrat sredstava realizacije radova sanacije i obnove građevine“, na adresu navedenu u Ugovoru.

Članak 17.

U slučaju da Korisnik ne izvrši radove obnove građevine sukladno pravilima struke u roku od godine dana od dana potpisivanja Ugovora o sufinanciranju, odnosno ne dostavi dokumentaciju propisanu člankom 16. ove Odluke, gubi pravo na sufinanciranje prijavljenog zahvata.

Članak 18.

Kontrolu dokumentacije iz članka 16. ove Odluke obavlja Odjel i o istome sastavlja Izvješće o realizaciji zahvata na objektu. Po završenom kontrolnom pregledu i ispunjavanju svih ugovornih obveza od strane Korisnika, sukladno raspoloživim sredstvima, Odjel dostavlja Upravnom odjelu nadležnom za poslove financija, nalog za isplatu sa slijedećim priložima:

- Ugovor o sufinanciranju,
- Ovjerenu okončanu situaciju.

Članak 19.

Sukladno Zakonu o pravu na pristup informacijama, Grad Pula-Pola, kao tijelo javne vlasti, obavezno je radi upoznavanja javnosti, omogućiti pristup informacijama o svom radu pravodobnom objavom na internetskim stranicama ili u javnom glasilu. U cilju zakonom utvrđene svrhe i u interesu javnosti, Grad objavljuje sve donesene akte na službenoj



ISO 9001



ISO 27001



IQNet SR-10



Cro Cert

internetskoj stranici i u službenom glasilu Grada. Slijedom navedenog, smatrat će se da je podnositelj, podnošenjem prijave koja sadrži njegove osobne podatke na Javni poziv dao privolu za njihovo prikupljanje, obradu i korištenje istih javnom objavom na internetskim stranicama i u službenom glasilu Grada, a u svrhu u koju su prikupljeni.

III. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 20.

(1) Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavljuje se u „Službenim novinama“ Grada.

(2) Stupanjem na snagu ove Odluke, stavlja se van snage Odluka o uvjetima, kriterijima i postupku za sufinanciranje Programa sanacije i obnove pročelja i krovova građevina na području Grada Pule („Službene novine“ Grada Pule br. 17/14) i referentni Pravilnik o modelima za sufinanciranje Programa sanacije i obnove pročelja i krovova građevina na području grada Pule („Službene novine“ Grada Pule br. 2/15).

Klasa: 372-01/14-01/450

Urbroj:2168/01-03-02-00-0325-15-6

Pula, 9. prosinca 2015.

GRADSKO VIJEĆE GRADA PULE

PREDSJEDNIK

Robert Cvek