

Temeljem članka 3. Odluke o poticanju razvoja malog gospodarstva kroz dodjelu potpora za razvoj poduzetništva grada Pule u 2017. godini „POTPORE PULA 2017“, Klasa: 301-01/17-01/2, Urbroj:2168/01-01-02-01-0267-17-2 od 28. ožujka 2017. godine i članka 61. Statuta Grada Pula - Pola (“Službene novine” Grada Pule broj 7/09, 16/09), Gradonačelnik Grada Pule, dana 14. travnja 2017. godine, donosi



## O D L U K U

### o imenovanju Povjerenstva za dodjelu potpora za razvoj poduzetništva grada Pule u 2017. godini – „POTPORE PULA 2017“

#### Članak 1.

Imenuje se Povjerenstvo za dodjelu potpora za razvoj poduzetništva grada Pule u 2017. godini - „POTPORE PULA 2017“ – u daljnjem tekstu Povjerenstvo, u sljedećem sastavu:

- **Vesna Sajić**, p.o. Gradonačelnika Pročelnica Upravnog odjela za financije i opću upravu, **predstavnik Grada Pule**, Predsjednik Povjerenstva, a u slučaju spriječenosti Pomoćnik pročelnika za financije **Barbara Batelić Lukšić** kao Zamjenik Predsjednika Povjerenstva,
- **Boris Sabatti**, Direktor, **predstavnik Istarske razvojne agencije IDA-e d.o.o.**, član Povjerenstva, a u slučaju spriječenosti Stručni suradnik **Edo Cetina** kao zamjenski član,
- **Denis Hrelja**, Viši stručni suradnik, **predstavnik Hrvatske gospodarske komore, Županijske komore Pula**, član Povjerenstva, a u slučaju spriječenosti Direktor **Damir Sirotić** kao zamjenski član,
- **Ester Jurinović**, Pravna savjetnica, **predstavnik Obrtničke komore Istre - Udruženja obrtnika Pula**, član Povjerenstva, a u slučaju spriječenosti referent administrativno općih i ekonomskih poslova **Ester Buršić** kao zamjenski član.

#### Članak 2.

Povjerenstvo se sastoji od Predsjednika Povjerenstva ili Zamjenika Predsjednika Povjerenstva i članova Povjerenstva. U slučaju spriječenosti Predsjednika povjerenstva istog zamjenjuje Zamjenik Predsjednika ili član Povjerenstva po ovlaštenju Predsjednika povjerenstva ili Zamjenika Predsjednika povjerenstva sa svim ovlastima Predsjednika Povjerenstva. U daljnjem tekstu, pod riječju „Član-ovi povjerenstva“ podrazumijevaju se i Predsjednik Povjerenstva ili njegov zamjenik te članovi povjerenstva.

Povjerenstvo se obvezuje donositi odluke i sve ostale akte u skladu s Odlukom o poticanju razvoja malog gospodarstva kroz dodjelu potpora za razvoj poduzetništva grada Pule u 2017. godini „POTPORE PULA 2017“, Klasa: 301-01/17-01/2, Urbroj:2168/01-01-02-01-0267-17-2 od 28. ožujka 2017. godine (dalje u tekstu: Odluka), kao i aktima koji su sastavni dio Odluke.

#### Članak 3.

Članovi Povjerenstva imaju sljedeća prava i dužnosti:

- prisustvovati sjednicama Povjerenstva, sudjelovati u raspravi i glasovati,
- podnositi prijedloge i postavljati pitanja,

- provoditi odluke Povjerenstva.

Član Povjerenstva u slučaju spriječenosti dužan je o razlozima spriječenosti pravovremeno izvjestiti predsjednika Povjerenstva.

#### **Članak 4.**

Predsjednik Povjerenstva organizira i vodi rad Povjerenstva, pa u tu svrhu:

- brine za pripremu sjednica Povjerenstva,
- saziva sjednice i predlaže dnevni red,
- predsjedava sjednicama,
- utvrđuje nazočnost većine članova Povjerenstva na sjednici (kvorum),
- formulira odluke i stavlja ih na glasovanje,
- utvrđuje i objavljuje rezultate glasovanja,
- potpisuje zapisnike i druga pismena Povjerenstva,
- brine da se u radu Povjerenstva poštuju ciljevi i odredbe sukladno Odluci i aktima koji su sastavni dio Odluke.

#### **Članak 5.**

Sjednice Povjerenstva saziva predsjednik.

Sjednice Povjerenstva se sazivaju prema potrebi, do iskorištenja sredstava.

Sjednica Povjerenstva može se održati ako je nazočna većina članova Povjerenstva. Sjednice Povjerenstva sazivaju se pisanim putem ili putem elektroničke pošte najmanje tri dana prije održavanja sjednice, a kraće ukoliko to odluči Predsjednik Povjerenstva.

Predsjednik Povjerenstva može odlučiti da sjednici Povjerenstva, osim članova, prisustvuju vanjski suradnici.

#### **Članak 6.**

Poziv za sjednicu Povjerenstva sadrži:

- datum poziva,
- naznaku da se radi o pozivu na sjednicu Povjerenstva,
- datum, sat i mjesto održavanja sjednice,
- dnevni red,
- naznaku koji se materijali prilažu uz poziv,
- potpis predsjednika Povjerenstva.

#### **Članak 7.**

Sjednicu Povjerenstva otvara i vodi predsjednik Povjerenstva.

Prije početka sjednice predsjednik Povjerenstva utvrđuje nazočnost većine članova.

Pravo odlučivanja imaju samo članovi Povjerenstva.

Odluke se donose većinom glasova nazočnih članova Povjerenstva.

Nakon otvaranja sjednice, predsjednik Povjerenstva daje riječ izvjestiteljima po pojedinim točkama, a nakon njihova izlaganja otvara raspravu o temi izlaganja.

Po proteku rasprave u kojoj izvjestitelj može odgovoriti na pitanja i davati dodatna obrazloženja, Povjerenstvo može odlučivati o jednom ili više prijedloga vezanih za predmetnu točku dnevnog reda, ako smatra da je predmetna točka u cijelosti razmotrena.

Ako Povjerenstvo zaključi da je pojedina točka dnevnog reda nedostavno razmotrena, može zadužiti izvjestitelja za dopunu obrazloženja na slijedećoj sjednici Povjerenstva.

### **Članak 8.**

Predsjednik Povjerenstva po provedenoj raspravi, a prije odlučivanja o nekom prijedlogu, mora isti formulirati (ako to nije učinjeno prije rasprave), unijeti ga u zapisnik o radu Povjerenstva, te ga dati na glasovanje.

Prijedlog odluke ili zaključka mora biti jasno formuliran, kako bi se članovi Povjerenstva mogli izjasniti za ili protiv prijedloga. Članovi se ne mogu suzdržati od glasovanja.

Glasovanje o pojedinim prijedlozima na sjednici Povjerenstva je javno.

### **Članak 9.**

U donošenju odluka ili zaključaka Povjerenstvo mora uvažavati odredbe, ciljeve i suštinu dodjele potpora.

### **Članak 10.**

O radu sjednica vodi se zapisnik kojeg potpisuju predsjednik Povjerenstva i zapisničar. Zapisničara određuje Povjerenstvo na prvoj sjednici odnosno na početku sjednice.

Odluke Povjerenstva potpisuju svi članovi Povjerenstva nazočni na sjednici.

### **Članak 11.**

Administrativne i stručne poslove za potrebe rada Povjerenstva obavljat će Upravni odjel za financije i opću upravu Grada Pule.

### **Članak 12.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Klasa: 301-01/17-01/2  
Urbroj:2168/01-01-02-01-0098-17-8  
Pula, 14. travnja 2017.

**GRADONAČELNIK**  
**Boris Miletić**

## **O B R A Z L O Ž E N J E**

### **I PRAVNI TEMELJ**

Pravni temelj za donošenje ove Odluke je članak 3. Odluke o poticanju razvoja malog gospodarstva kroz dodjelu potpora za razvoj poduzetništva grada Pule u 2017. godini „POTPORE PULA 2017“, Klasa: 301-01/17-01/2, Urbroj:2168/01-01-02-01-0267-17-2 od 28. ožujka 2017. godine i članak 61. Statuta Grada Pula - Pola (“Službene novine” Grada Pule broj 7/09, 16/09, 12/11 i 1/13).

### **II OSNOVNA PITANJA I PRIKAZ STANJA KOJE SE UREĐUJE AKTOM**

Gradonačelnik Grada Pule donio je dana 28. ožujka 2017. godine Odluku o poticanju razvoja malog gospodarstva kroz dodjelu potpora za razvoj poduzetništva grada Pule u 2017. godini „POTPORE PULA 2017“, Klasa: 301-01/17-01/2, Urbroj:2168/01-01-02-01-0267-17-2, (u daljnjem tekstu: Odluka), te se u članku 3. Odluke obvezao imenovati Povjerenstvo za dodjelu potpora za razvoj poduzetništva grada Pule u 2017. godini - „POTPORE PULA 2017“.

Predmetnom Odlukom predlaže se da povjerenstvo bude sastavljeno kako slijedi:

- |   |  |
|---|--|
| 1. Grad Pula-Pola                       | - predsjednik i zamjenik predsjednika, |
| 2. Istarska razvojna agencija d.o.o.    | - član,                                |
| 3. Hrvatska gospodarska komora, ŽK Pula | - član,                                |
| 4. OK Istre, Udruženje obrtnika Pula    | - član.                                |

Na ovaj način će u povjerenstvu biti zastupljene sve najvažnije potporne institucije čija je osnovna djelatnost poticanje razvoja gospodarstva te poduzetništva.

Budući da je za provođenje dodjela potpora, potrebno imenovati Povjerenstvo za dodjelu potpora, definirati procedure rada Povjerenstva, isto je uređeno predloženom Odlukom o imenovanju Povjerenstva za dodjelu potpora za razvoj poduzetništva grada Pule u 2017. godini - „POTPORE PULA 2017“, te se predlaže donošenje prijedloga Odluke.

### **III PROCJENA POTREBNIH FINANCIJSKIH SREDSTAVA ZA PROVEDBU AKTA**

Za provedbu ove Odluke planirana su sredstva u Proračunu Grada Pule za 2017. godinu.

#### **Pripremio:**

Savjetnik 1. za proračun i gospodarstvo  
Sonja Gadžić

**P.O. GRADONAČELNIKA**  
**Vesna Sajić, mag.oec.**