





REPUBLIKA HRVATSKA  
ISTARSKA ŽUPANIJA

 GRAD PULA-POLA  
GRADONAČELNIK

REPUBBLICA DI CROAZIA  
REGIONE ISTRIANA

 CITTA DI PULA-POLA  
IL SINDACO

KLASA:022-05/17-01/172  
URBROJ:2168/01-01-02-01-0019-17-6  
Pula, 12. rujna 2017.

## GRADSKOM VIJEĆU GRADA PULE

**Predmet:** Izvješće o radu Gradonačelnika Grada Pula-Pola za razdoblje od 01. siječnja do 30. lipnja 2017. godine - dostavlja se

Gradonačelnik Grada Pule, dana 12. rujna 2017. godine, donio je Izvješće o radu za razdoblje od 01. siječnja do 30. lipnja 2017. godine, sukladno članku 63. Statuta Grada Pula - Pola (Službene novine Grada Pule br. 7/09, 16/09, 12/11 i 1/13).

Budući je temeljem odredbe članka 35.b Zakona o lokalnoj o područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine br. 33/01, 60/01-vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13-pročišćeni tekst, 137/15-ispravak) utvrđena obveza izvršnog čelnika da dva puta godišnje podnosi polugodišnja izvješća o svom radu predstavničkom tijelu, dostavljamo vam predmetno Izvješće.

S poštovanjem,

**GRADONAČELNIK**  
Boris Miletić

Temeljem članka 35.b Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine br. 33/01, 60/01-vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13-pročišćeni tekst, 137/15-ispravak) i čl. 63. Statuta Grada Pula – Pola („Službene novine” Grada Pule br. 7/09, 16/09, 12/11 i 1/13), Gradonačelnik Grada Pule donosi

## **IZVJEŠĆE O RADU GRADONAČELNIKA GRADA PULA-POLA za razdoblje od 01. siječnja do 30. lipnja 2017. godine**

### **I. UVOD**

Člankom 35.b Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine” br. 33/01, 60/01-vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13-pročišćeni tekst, 137/15-ispravak) i člankom 63. Statuta Grada Pula-Pola („Službene novine“ Grada Pule br. 7/09, 16/09, 12/11 i 1/13), utvrđena je obveza Gradonačelnik da dva puta godišnje, podnosi polugodišnja izvješća o svom radu predstavničkom tijelu.

Slijedom navedenog, u nastavku teksta, ovim Izvješćem daje se prikaz rada, za prvo polugodište 2017. godine, izvršnog tijela Grada – Gradonačelnika i njegovih zamjenika kao i upravnih tijela Grada čiji rad Gradonačelnik usmjerava i nadzire.

### **II. SASTAV I DJELOKRUG IZVRŠNOG TIJELA GRADA**

Člankom 61. Statuta Grada Pula-Pola, a temeljem članka 39. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, utvrđeno je da je izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave gradonačelnik i zamjenik gradonačelnika koji obnaša dužnost gradonačelnika u slučajevima propisanim Zakonom.

Gradsko izborno povjerenstvo za Grad Pulu, temeljem Zakona o lokalnim izborima („Narodne novine“ RH br. 144/12 i 121/16), objavilo je Konačne rezultate izbora za gradonačelnika Grada Pula-Pola temeljem kojih je, na izborima provedenim 21. svibnja 2017. godine, Boris Miletić, ponovno, izabran za Gradonačelnika Grada Pula-Pola, a za njegove zamjenike izabrani su Robert Cvek i Elena Puh-Belci. Gradonačelnik i njegovi zamjenici stupili su na dužnost dana 26. svibnja 2017. godine.

Gradonačelnik zastupa Grad Pulu (u daljnjem tekstu: Grad) i nositelj je izvršne vlasti u Gradu.

Člankom 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi i čl. 61. st. 6. Statuta Grada Pula-Pola, utvrđeno je da Gradonačelnik, u obavljanju izvršne vlasti:

- utvrđuje i podnosi prijedloge općih akata koje donosi Gradsko vijeće,
- donosi opće i pojedinačne akte iz svog djelokruga,
- daje mišljenje o prijedlozima akata koje Gradskom vijeću podnose drugi ovlašteni predlagatelji,
- izvršava i osigurava izvršavanje općih akata Gradskog vijeća,
- utvrđuje prijedlog proračuna Grada i izvršenje proračuna,
- upravlja nekretninama, pokretninama i imovinskim pravima u vlasništvu Grada u skladu sa zakonom, Statutom Grad i općim aktom Gradskog vijeća,

- odlučuje o stjecanju i otuđivanju nekretnina i pokretnina Grada i raspolaganju ostalom imovinom čija pojedinačna vrijednost ne prelazi 0,5 % iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina, odnosno raspolaganju ostalom imovinom, a najviše do 1.000.000,00 kuna, ako je stjecanje i otuđivanje, odnosno raspolaganje planirano u proračunu i provedeno u skladu sa zakonom, Statutom i posebnim propisima,
- upravlja приходima i rashodima Grada,
- upravlja raspoloživim novčanim sredstvima na računu proračuna Grada,
- odlučuje o davanju suglasnosti za zaduživanje i davanju jamstva za ispunjavanje obveza pravnim osobama u većinskom izravnom ili neizravnom vlasništvu Grada i ustanova čiji je osnivač Grad do iznosa koji ne prelazi 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odluka donosi, odnosno do iznosa od 1.000.000 kuna,
- odgovoran je za uspostavu, razvoj i provedbu sustava unutarnjih financijskih kontrola (financijsko upravljanje i kontrola te unutarnja revizija) u Gradu,
- donosi pravilnik o unutarnjem redu za upravna tijela Grada,
- imenuje i razrješava pročelnike upravnih tijela,
- imenuje i razrješava unutarnjeg revizora,
- osniva, imenuje i razrješava radna tijela Gradonačelnika,
- imenuje i razrješuje predstavnike Grada u tijelima javnih ustanova, trgovačkih društava i drugih pravnih osoba od interesa za Grad čiji je osnivač Grad odnosno koje su u većinskom vlasništvu ili suvlasništvu Grada, o čemu je dužan dostaviti odluku Gradskom vijeću u roku 8 dana od donošenja te odluku objaviti u službenom glasilu Grada,
- utvrđuje plan prijma u službu u upravna tijela Grada,
- predlaže izradu prostornog plana kao i njegove izmjene i dopune na temelju obrazloženih i argumentiranih prijedloga fizičkih i pravnih osoba,
- usmjerava djelovanje upravnih odjela i službi Grada u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Grada, odnosno poslova državne uprave, ako su preneseni Gradu,
- nadzire rad upravnih odjela i službi u samoupravnom djelokrugu i poslovima državne uprave,
- obavlja nadzor nad zakonitošću rada tijela mjesnih odbora,
- obavlja i druge poslove predviđene ovim Statutom i drugim propisima.
- podnosi polugodišnja izvješća o danim suglasnostima za zaduživanje i davanju jamstva za ispunjavanje obveza iz stavka 3. alineje 10. ovog članka.

### **III. AKTIVNOSTI GRADONAČELNIKA**

#### **1. AKTI GRADONAČELNIKA**

Zadržavajući visoku razinu transparentnosti i otvorenosti gradske uprave, Grad je nastavio s javnim objavljivanjem svih akata gradonačelnika koji su doneseni u prethodnom razdoblju. Akti se jednom mjesečno objavljuju na službenoj web stranici Grada Pule <http://www.pula.hr> (kategorija Uprava, sekcija Gradonačelnik, podsekcija Akti gradonačelnika).

Slijedom navedenog, u prvom polugodištu 2017. godine, Gradonačelnik je donio i objavio akte, po mjesecima, kako slijedi:

siječanj

1. Odluka o raspisivanju natječaja za prodaju neizgrađenog građevinskog zemljišta
2. Odluka o prihvatu ponuda i sklapanju Ugovora o zakupu poslovnog prostora
3. Odluka o prihvatu ponude i sklapanju ugovora o zakupu plakatnih objekata
4. Odluka o prihvatu ponude i sklapanju ugovora o kupoprodaji nekretnina
5. Odluka o dodjeli pojedinačnih državnih potpora u 2017. godini za Zaštitnu radionicu Tekop Novu – Ustanovu za zapošljavanje osoba s invaliditetom
6. Odluka kojom se utvrđuje da nije potrebno provesti stratešku procjenu utjecaja na okoliš Strategije razvoja urbanog područja Pula
7. Odluka o priznavanju statusa člana obiteljskog domaćinstva – Nedeljković-Ramadani Mirjana
8. Odluka o kupnji zemljišta – odvojak s Partizanskog puta (Nika Brkljača Bottegaro)
9. Odluka o sklapanju ugovora o prijenosu prava vlasništva na nekretninama k.č.br. 4240/27 i k.č.br. 4240/30 obje k.o. Pula
10. Odluka o davanju suglasnosti na stjecanje prava vlasništva – Mandić Goran, Kraljevina Norveška
11. Odluka o osnivanju prava služnosti postavljanja vodovodnih cijevi u svrhu rekonstrukcije magistralnog cjevovoda Vidikovac–Banjole – Vodovod d.o.o. Pula
12. Odluka o osnivanju prava služnosti izgradnje, pristupa i održavanja FTTC kabineta, ormara i kabelaške kanalizacije na teret kč.br.915/232 i kč.br.908/1 k.o. Pula – Hrvatski telekom d.d. Zagreb
13. Odluka o prihvatu tabularne isprave – pravo služnosti u korist k.č. 2655/10 k.o. Pula – Grad Pula
14. Odluka o zaključivanju Ugovora o zakupu poslovnog prostora u Puli, Riva br. – t.d. Biteri
15. Odluka o organiziranju prometne jedinice mladeži za 2017. godinu
16. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o raspisivanju Javnog poziva i načinu raspodjele raspoloživih sredstava iz Proračuna Grada Pula-Pola za 2017. godinu namijenjenih financiranju programa, projekata, manifestacija i aktivnosti od interesa za opće dobro koje provode udruge na području Grada Pule
17. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o kriterijima, mjerilima i postupku dodjele na uporabu poslovnih prostora Grada Pule
18. Odluka o povjeravanju poslova organizacije obilježavanja Dana Grada Pule i Prvog svibnja 2017. godine
19. Odluka o povjeravanju poslova organizacije manifestacije „Prosinac u Puli“
20. Odluka o izmjeni odluke o prijenosu sredstava – Dječji kreativni centar
21. Odluka o prijenosu vrijednosti izvedenih radova u 2016. godini – OŠ Kaštanjer
22. Odluka o prijenosu vrijednosti izvedenih radova u 2016. godini – OŠ Centar
23. Odluka o prijenosu vrijednosti glavnog projekta rekonstrukcije - OŠ Centar
24. Odluka o imenovanju koordinatora za popunjavanje Upitnika o fiskalnoj odgovornosti
25. Zaključak o donošenju Godišnjeg plana energetske učinkovitosti Grada Pule za 2017. godinu
26. Zaključak o utvrđivanju Konačnog prijedloga Odluke o stavljanju izvan snage Detaljnog plana uređenja „Molo Carbone“
27. Zaključak o utvrđivanju Konačnog prijedloga V. Izmjena i dopuna Generalnog urbanističkog plana Grada Pule
28. Zaključak o ne prihvaćanju Plana ispunjavanja obveza potrošača nad potrošačem Lukić Orijana
29. Zaključak o ne prihvaćanju Plana ispunjavanja obveza potrošača nad potrošačem Rupenović Nenad

30. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o radu Etičkog povjerenstva Grada Pule za 2016. godinu
31. Zaključak o organiziranju manifestacija (Solidarna eko tržnica, TV Nova i Radio Maestral-emitiranje programa)
32. Zaključak o organiziranju manifestacija (glazbena prezentacija polaznika Ableton edukacije-EduSlash multimedijalna platforma za edukaciju i razvoj)
33. Zaključak o određivanju maksimalne razine buke u vrijeme održavanja javne manifestacije – caffe bar Fiorin (06. siječnja 2017.)
34. Zaključak o određivanju maksimalne razine buke u vrijeme održavanja javne manifestacije – caffe bar Fiorin (07. siječnja 2017.)
35. Zaključak o određivanju maksimalne razine buke u vrijeme održavanja javne manifestacije – caffe bar Fiorin (13. siječnja 2017.)
36. Zaključak o određivanju maksimalne razine buke u vrijeme održavanja javne manifestacije – caffe bar Fiorin (20. siječnja 2017.)
37. Zaključak o određivanju maksimalne razine buke u vrijeme održavanja javne manifestacije – caffe bar Fiorin (27. siječnja 2017.)
38. Rješenje o odobravanju produženja radnog vremena ugostiteljskog objekta - caffe bar „Uliks“ (16.- 31. siječnja 2017.)
39. Rješenje o odobravanju produženja radnog vremena ugostiteljskog objekta - caffe bar „Uliks“ (01. do 28. veljače 2017.)
40. Rješenje o odobravanju produženja radnog vremena ugostiteljskog objekta - caffe bar „Shyipyard pub“ (26, 27. i 28. siječnja 2017.)
41. Rješenje o odobravanju produženja radnog vremena ugostiteljskog objekta - caffe bar „Kunstkafe“ (21. siječnja 2017.)
42. Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o modelima za sufinanciranje Programa obnove pročelja i krovova građevina na području zaštićene kulturno-povijesne cjeline grada Pule
43. Pravilnik o modelima za sufinanciranje Programa obnove pročelja i krovova građevina na području zaštićene kulturno-povijesne cjeline grada Pule (pročišćeni tekst)
44. Plan prijma na stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa u Gradu Pula za 2017. godinu
45. Program mjera zaštite pučanstva od zaraznih bolesti – dezinfekcija, dezinsekcija i deratizacija – na području Grada Pule za 2017. godinu
46. Provedbeni plan obvezatne preventivne deratizacije i dezinsekcije na području Grada Pule za 2017. godinu
47. Izvješće o korištenju sredstava Proračunske zalihe Proračuna Grada Pule za mjesec prosinac 2016. godine
48. Izvješće o intervencijama Javne vatrogasne postrojbe Pula za razdoblje od 01. listopada do 31. prosinca 2016. godine
49. Izvješće o danim suglasnostima za zaduživanje i danim jamstvima za razdoblje od 01. srpnja do 31. prosinca 2016. godine
50. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o raspoređivanju sredstava za financiranje aktivnosti političkih stranaka u Gradskom vijeću Grada Pula-Pola za 2017. godinu

### veljača

1. Odluka o raspisivanju Javnog poziva za dostavu prijave za sufinanciranje radova obnove građevina na području zaštićene kulturno-povijesna cjeline grada Pule
2. Odluka o raspisivanju poziva za prikupljanje pismenih ponuda radi kupnje stanova na području Grada Pule
3. Odluka o raspisivanju natječaja za prodaju stanova i poslovnih prostora

4. Odluka o poništenju dijela odluke o raspisivanju natječaja za prodaju stanova i poslovnih prostora
5. Odluka o objavi poziva za podnošenje zahtjeva za davanje u najam stanova u vlasništvu Grada Pule
6. Odluka o raspisivanju natječaja za davanje u zakup poslovnih prostora Grada Pule
7. Odluka o prihvatu ponuda i sklapanju Ugovora o zakupu poslovnog prostora
8. Odluka o raspisivanju natječaja za prodaju neizgrađenog građevinskog zemljišta
9. Odluka o prihvatu ponude i sklapanju ugovora o kupoprodaji nekretnine
10. Odluka o donošenju Plana upravljanja pomorskim dobrom na području Grada Pule za 2017. godinu
11. Odluka o dodjeli potpora iz programa potpore poljoprivredi i ruralnom razvoju Grada Pule
12. Odluka o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija osnovnog školstva Grada Pule u 2017. godini
13. Odluka o zaključivanju Ugovora o zakupu poslovnog prostora u Puli, Riva br. – Stupar Jasminka
14. Odluka o uporabi poslovnog prostora u Puli, Flavijevska br. 8 – Udruga ZUM
15. Odluka o davanju u podzakup poslovnog prostora – Trg I. istarske brigade br. 1
16. Odluka o uporabi poslovnog prostora u Puli, Giardini br. 2/I – Sa(n)jam knjige Pula
17. Odluka o sklapanju Anexa nagodbe o naknadi za ulaganje u poslovni prostor u Puli, Trg I. Istarske brigade 16 – Josip Krajcar
18. Odluka o dodjeli nepovratnih novčanih sredstava trgovačkom društvu Pragrande d.o.o.
19. Odluka o određivanju osobe zadužene za nadzor osobe uključene u probaciju
20. Zaključak o potvrđivanju programa i termina održavanja programa „Koncert – 2 CELLOS“ u Amfiteatru (02. srpnja 2017.)
21. Zaključak o potvrđivanju programa i termina održavanja programa „Koncert – STING“ u Amfiteatru (26. srpnja 2017.)
22. Zaključak o potvrđivanju programa i termina održavanja programa „Koncert – ZUCCHERO“ u Amfiteatru (13. kolovoza 2017.)
23. Zaključak o potvrđivanju programa i termina održavanja programa „DIMENSIONS FESTIVAL – OPENNING KONCERT“ u Amfiteatru (30. kolovoza 2017.)
24. Zaključak o prihvatu Sporazuma o kreditiranju kružnog toka
25. Zaključak o utvrđivanju Konačnog prijedloga II Ciljanih Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Pule
26. Zaključak o utvrđivanju Konačnog prijedloga I Ciljanih Izmjena i dopuna Generalnog urbanističkog plana Grada Pule
27. Zaključak o utvrđivanju Konačnog prijedloga Odluke o stavljanju izvan snage dijela Provedbenog urbanističkog plana „Stari grad Pula“
28. Zaključak o utvrđivanju Konačnog prijedloga Urbanističkog plana uređenja „Riva“
29. Zaključak o prihvatu Ugovora o pravu služnosti na javnom vodnom dobru – Hrvatske vode-pravna osoba za upravljanje vodama, Zagreb
30. Zaključak o davanju suglasnosti za zaključivanje ugovora o financiranju izgradnje komunalne infrastrukture – Istra apartmani d.o.o.
31. Zaključak o davanju suglasnosti za zaključivanje ugovora o financiranju izgradnje komunalne infrastrukture – Omladinska d.o.o. Pula
32. Zaključak o prihvaćanju informacije o stanju sigurnosti na području Grada Pule u 2016. godini
33. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o radu Povjerenstva za provedbu Odluke o kriterijima za korištenje javnih površina namijenjenih organiziranju terasa ugostiteljskih objekata za 2016. godinu

34. Zaključak o određivanju maksimalne razine buke u vrijeme održavanja javne manifestacije – caffe bar Fiorin (03. veljače 2017.)
35. Zaključak o određivanju maksimalne razine buke u vrijeme održavanja javne manifestacije – caffe bar Fiorin (10. veljače 2017.)
36. Zaključak o određivanju maksimalne razine buke u vrijeme održavanja javne manifestacije – caffe bar Fiorin (17. veljače 2017.)
37. Zaključak o određivanju maksimalne razine buke u vrijeme održavanja javne manifestacije – caffe bar Fiorin (24. veljače 2017.)
38. Rješenje o odobravanju produženja radnog vremena ugostiteljskog objekta – pivnica „Shyipyard pub“
39. Rješenje o odobravanju produženja radnog vremena ugostiteljskog objekta – caffe bar „Kunstkafe“
40. Rješenje o odobravanju produženja radnog vremena ugostiteljskog objekta – caffe bar „Uliks“
41. Rješenje o odobravanju produženja radnog vremena ugostiteljskog objekta – caffe bar „Irenne“
42. Rješenje o izmjenama i dopunama Rješenja o imenovanju Tima za prilagodbu klimatskim promjenama („Climate Change Adaption“ team) za provedbu aktivnosti na projektu „Life SEC Adapt“ (Kod projekta:LIFE 14CCA/IT/000316) iz Life Programa 2014.-2020.
43. Plan nabave Grada Pule za 2017. godinu
44. Izvješće o korištenju sredstava proračunske zalihe Proračuna Grada Pule za mjesec siječanj 2017. godinu
45. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o izmjenama Odluke o raspoređivanju sredstava za financiranje aktivnosti političkih stranaka u Gradskom vijeću Grada Pula-Pola za 2017. godinu
46. Zaključak o davanju mišljenja na prijedlog Odluke Odbora za dodjelu nagrade i drugih priznanja Grada Pule o dodjeli Nagrade Grada Pule za 2017. godinu (dr. Antonio Mirković)
47. Zaključak o davanju mišljenja na prijedlog Odluke Odbora za dodjelu nagrade i drugih priznanja Grada Pule o dodjeli Grba Grada Pule za 2017. godinu (Mikela Ristoski)
48. Zaključak o davanju mišljenja na prijedlog Odluke Odbora za dodjelu nagrade i drugih priznanja Grada Pule o dodjeli Povelje Grada Pule za 2017. godinu (Gimnazija Pula)
49. Zaključak o davanju mišljenja na prijedlog Odluke Odbora za dodjelu nagrade i drugih priznanja Grada Pule o dodjeli Povelje „Počasni građanin Grada Pule“ Grada Pule u 2017. godini (Aleksandar „Aki“ Rahimovski)

#### ožujak

1. Odluka o poticanju razvoja malog gospodarstva kroz dodjelu potpora za razvoj poduzetništva Grada Pule u 2017. godini „Potpore Pula 2017“
2. Odluka o raspisivanju natječaja za davanje u zakup poslovnih prostora Grada Pule
3. Odluka o raspisivanju natječaja za davanje na korištenje javnih površina u svrhu postave naprava za pečenje plodina te prodaju cvijeća i svijeća
4. Odluka o prihvatu ponude i sklapanju ugovora o kupoprodaji nekretnina
5. Odluka o rasporedu sredstava za financiranje javnih potreba u kulturi Grada Pula-Pola za 2017. godinu
6. Odluka o dodjeli financijskih sredstava za programe i projekte od interesa za opće dobro koje provode udruge na području Grada Pula-Pola za 2017. godinu iz djelokruga Upravnog odjela za kulturu

7. Odluka o dodjeli financijskih sredstava za programe i projekte od interesa za opće dobro koje provode udruge na području Grada Pula-Pola za 2017. godinu iz djelokruga Upravnog odjela za društvene djelatnosti
8. Odluka o dodjeli potpora malih vrijednosti za programa i projekte od interesa za opće dobro koje provode udruge na području Grada Pula-Pola za 2017. godinu iz djelokruga Upravnog odjela za društvene djelatnosti
9. Odluka o dodjeli financijskih sredstava za programa i projekte od interesa za opće dobro koje provode udruge na području Grada Pula-Pola za 2017. godinu iz djelokruga Upravnog odjela za prostorno uređenje, komunalni sustav i imovinu
10. Odluka o dodjeli financijskih sredstava komunalnoj tvrtki Pula Herculanea d.o.o. Pula u cilju nabave podzemnih posuda za otpad
11. Odluka o izmjeni odluke o donošenju Plana upravljanja pomorskim dobrom na području Grada Pule za 2017. godinu
12. Odluka o izmjeni Odluke o osnivanju Povjerenstva za provedbu Odluke o kriterijima za korištenje javnih površina namijenjenih organiziranju terasa ugostiteljskih objekata
13. Odluka o izmjeni Odluke o imenovanju službenika Grada Pule ovlaštenih za sudjelovanje u procesima rada na EU fondovima
14. Odluka o imenovanju voditeljice projekta FIESTA
15. Odluka o izmjeni Odluke o uporabi poslovnih prostora mjesne samouprave
16. Odluka o davanju tunelskog skloništa br.14 u Puli, na lokaciji Arsenalska ulica, na uporabu u miru
17. Odluka o osnivanju prava služnosti izgradnje, pristupa i održavanja FTTC kabineta, ormara i kabelske kanalizacije na teret kč.br. 688/2 k.o. Pula – Hrvatski telekom d.d. Zagreb
18. Odluka o osnivanju prava služnosti izgradnje, pristupa i održavanja FTTC kabineta, ormara i kabelske kanalizacije na teret kč.br. 1106/1 k.o. Pula – Hrvatski telekom d.d. Zagreb
19. Odluka o osnivanju prava služnosti izgradnje, pristupa i održavanja FTTC kabineta, ormara i kabelske kanalizacije na teret kč.br. 5531/1 k.o. Pula – Hrvatski telekom d.d. Zagreb
20. Odluka o osnivanju prava služnosti izgradnje, pristupa i održavanja FTTC kabineta, ormara i kabelske kanalizacije na teret kč.br. 5508/3 i kč.br. 5508/1, obje k.o. Pula – Hrvatski telekom d.d. Zagreb
21. Odluka o sklapanju ugovora o osnivanju i prijenosu prava služnosti izgradnje naprave na dijelu k.č. 5177/14 k.o. Pula – Pula Sport d.o.o. Pula
22. Odluka o izdavanju tabularne isprave – Nensi Bubić
23. Odluka o kupnji zemljišta – prilaz Plazine (Mašunić Predrag)
24. Odluka o kupnji zemljišta – odvojak s Partizanskog puta (Falier Adriano i Boldrin Sergio)
25. Odluka o sklapanju ugovora o prijenosu prava vlasništva (odvojak sa ulice Orban)
26. Odluka o davanju suglasnosti Savezu Udruga Rojc
27. Odluka o davanju ovlaštenja za provođenje postupka javne nabave i sklapanja ugovora o javnoj nabavi usluga i radova za rekonstrukciju dijela krova zgrade Društvenog centra Rojc, Gajeva 3, Pula
28. Odluka o davanju u zakup poslovnog prostora u Puli, Put za groblje br. 1 – Castrum Pula 97 d.o.o. Pula
29. Zaključak o osnivanju i imenovanju Povjerenstva za provedbu javnog natječaja za dodjelu poslovnih prostora Grada Pule na uporabu udrugama
30. Zaključak o potvrđivanju zapovjednika postrojbe Dobrovoljnog vatrogasnog društva Pula (Ivica Katarin)



31. Zaključak o potvrđivanju zamjenika zapovjednika postrojbe Dobrovoljnog vatrogasnog društva Pula (Tihomir Soldat)
32. Zaključak o namjenskom financiranju u svrhu realizacije planiranog uređenja park šume Šijana i Busoler za 2017. godinu
33. Zaključak o davanju suglasnosti na zaključenje Ugovora o financiranju izgradnje komunalne infrastrukture – Šegota Adrian
34. Zaključak o davanju suglasnosti na zaključenje Ugovora o financiranju izgradnje komunalne infrastrukture – Malbaša Petar
35. Zaključak o davanju suglasnosti na zaključenje Ugovora o financiranju izgradnje komunalne infrastrukture – Huskić Omer (Objekt 1)
36. Zaključak o davanju suglasnosti na zaključenje Ugovora o financiranju izgradnje komunalne infrastrukture – Huskić Omer (Objekt 2)
37. Zaključak o organiziranju akcije „Cvijet Gradu 2017“, u svrhu obilježavanja Dana Planeta Zemlje i „cvjetnih blagdana“
38. Zaključak o ne prihvaćanju izmijenjenog Plana financijskog i operativnog restrukturiranja dužnika i Nacrta predstečajne nagodbe u postupku predstečajne nagodbe nad dužnikom Crni Otto d.o.o. Galizana
39. Zaključak o potvrđivanju programa i termina održavanja programa „Koncert – Tomislav Bralić i Klapa Intrade“ u Amfiteatru
40. Zaključak o određivanju maksimalne razine buke u vrijeme održavanja javne manifestacije – caffe bar Fiorin (03. ožujka 2017.)
41. Zaključak o određivanju maksimalne razine buke u vrijeme održavanja javne manifestacije – caffe bar Fiorin (10. ožujka 2017.)
42. Zaključak o određivanju maksimalne razine buke u vrijeme održavanja javne manifestacije – caffe bar Fiorin (17. ožujka 2017.)
43. Zaključak o određivanju maksimalne razine buke u vrijeme održavanja javne manifestacije – caffe bar Fiorin (31. ožujka 2017.)
44. Zaključak o određivanju maksimalne razine buke u vrijeme održavanja javne manifestacije – t.d. Pleter (24. i 25. ožujka 2017.)
45. Zaključak o određivanju maksimalne razine buke u vrijeme održavanja javne manifestacije – Sveučilište Jurja Dobrile (24. ožujka 2017.)
46. Rješenje o odobravanju produženog radnog vremena ugostiteljskog objekta – caffe bar „Kunstkafe“ (25. ožujka 2017.)
47. Rješenje o odobravanju produženog radnog vremena ugostiteljskog objekta – restoran-pripremnica obroka „Mozart“ (24. i 25. ožujka 2017.)
48. Rješenje o odobravanju produženog radnog vremena ugostiteljskog objekta – restoran-pripremnica obroka „Mozart“ (14., 22. i 29. travnja 2017.)
49. Rješenja o imenovanju članova školskog odbora osnovnih škola čiji je Grad Pula osnivač: OŠ Centar, OŠ Vidikovac, OŠ Veruda OŠ Veli Vrh, OŠ Tone Peruška, Škola za odgoj i obrazovanje, OŠ Šijana, OŠ Stoja, OŠ Monte Zaro, OŠ Giuseppina Martinuzzi i OŠ Kaštanjer
50. Izvješće o korištenju sredstava Proračunske zalihe Proračuna Grada Pule za mjesec veljaču 2017. godine
51. Izvješće o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2016. godinu
52. Izvješće o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2016. godinu
53. Izvješće o radu Gradonačelnika Grada Pule u razdoblju od 01. srpnja do 31. prosinca 2016. godine
54. Plan kontrole utrošenih sredstava kod proračunskih korisnika i drugih korisnika proračunskih sredstava za 2017. godinu

55. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Strategije razvoja urbanog područja Pula
56. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o donošenju IV. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Pule
57. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o donošenju V. Izmjena i dopuna Generalnog urbanističkog plana Grada Pule
58. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o stavljanju izvan snage Detaljnog plana uređenja „Molo Carbone“
59. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o potpunom oslobađanju od obveze plaćanja komunalnog doprinosa (gradnja gradskog bazena s pratećim sadržajima)
60. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o davanju suglasnosti za prihvaćanje Sporazuma o preuzimanju dijela kreditne obveze za izgradnju i opremanje nove Opće bolnice u Puli
61. Zaključak o utvrđivanju prijedloga odluke o davanju suglasnosti za zaduživanje trgovačkom društvu Pula Sport d.o.o.
62. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o zaduživanju Grada Pula-Pola
63. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o prijenosu poslovnog udjela u trgovačkom društvu Vodoopskrbni sustav Istre – Vodovod Butoniga d.o.o. Buzet, Sv. Ivan 8, OIB:93841076678
64. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o postupku i visini naknade za osnivanje prava služnosti na nekretninama kojima upravlja Grad Pula-Pola
65. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o donošenju Obavijesti o namjeri davanja koncesije na pomorskom dobru u svrhu gospodarskog korištenja – crpljenja morska vode za potrebe uzgoja riba i morskih organizama
66. Zaključak o utvrđivanju prijedloga odluke o dodjeli novčanih sredstava trgovačkom društvu Pragrande d.o.o.
67. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o predaji reciklažnog dvorišta „Valmade“ na upravljanje
68. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o prihvatu ponude i sklapanju ugovora o kupoprodaji – Plodine d.d. Rijeka
69. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o davanju koncesije za obavljanje dimnjačarskih poslova na području grada Pula-Pola
70. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o izboru osobe za obavljanje komunalne djelatnosti održavanja nerazvrstanih cesta i javnih površina te javne rasvjete – izvođenje radova rekonstrukcije Prolaza sv. Teodora
71. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o isključenju nekretnine iz statusa javnog dobra u općoj upotrebi k.č. 1608/1 k.o. Pula (Monte Giro)
72. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o isključenju nekretnine iz statusa javnog dobra u općoj upotrebi dio k.č. 1157/6 k.o. Pula (Koparska 5)
73. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o isključenju nekretnine iz statusa javnog dobra u općoj upotrebi dio k.č. 1157/6 k.o. Pula (Koparska 11)
74. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Zaključka o usvajanju Izvješća o izvršenju Plana gospodarenja otpadom Grada Pule za 2016. godinu
75. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Akcijskog plana energetske učinkovitosti Grada Pule od 2017. do 2019. godine
76. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o izmjeni i dopuni Odluke o socijalnoj skrbi
77. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Zaključka o davanju prethodne suglasnosti na prijedlog Izmjena i dopuna Statuta Osnovne škole Veruda Pula
78. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Zaključka o davanju prethodne suglasnosti na prijedlog Izmjena i dopuna Statuta Osnovne škole Veli Vrh Pula

79. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Zaključka o davanju prethodne suglasnosti na prijedlog Izmjena i dopuna Statuta Osnovne škole Kaštanjer Pula
80. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Zaključka o davanju prethodne suglasnosti na prijedlog Izmjena i dopuna Statuta Osnovne škole Tone Peruška Pula
81. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Zaključka o davanju prethodne suglasnosti na prijedlog Izmjena i dopuna Statuta Osnovne škole Stoja Pula
82. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Zaključka o davanju prethodne suglasnosti na prijedlog Izmjena i dopuna Statuta Osnovne škole Centar Pula
83. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Zaključka o davanju prethodne suglasnosti na prijedlog Izmjena i dopuna Statuta Osnovne škole Monte Zaro Pula
84. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Zaključka o davanju prethodne suglasnosti na prijedlog Izmjena i dopuna Statuta Osnovne škole Šijana Pula
85. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Zaključka o davanju prethodne suglasnosti na prijedlog Izmjena i dopuna Statuta Škole za odgoj i obrazovanje Pula
86. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Zaključka o davanju prethodne suglasnosti na prijedlog Izmjena i dopuna Statuta Osnovne škole Vidikovac Pula
87. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Zaključka o davanju prethodne suglasnosti na prijedlog Izmjena i dopuna Statuta Osnovne škole – Scuola elementare „Giuseppina Martinuzzi“ Pula – Pola
88. Zaključak o davanju mišljenja na prijedloga Zaključka o utvrđivanju mišljenja na prijedloga Zaključka o utvrđivanju prijedloga za imenovanje sudaca porotnika Općinskog suda u Puli – Pola
89. Zaključak o davanju mišljenja o amandmanu podnesenom na prijedlog Strategije razvoja urbanog područja Pula
90. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Zaključka o prihvaćanju Izvješća o radu Savjeta mladih Grada Pula-Pola za 2016. godinu
91. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Zaključka o davanju suglasnosti na Izvješće o radu Javne vatrogasne postrojbe Pula za 2016. godinu i na Izvješće o radu Upravnog vijeća Javne vatrogasne postrojbe Pula za razdoblje od 01.01. – 31.12.2016. godine

#### travanj

1. Odluka o imenovanju Povjerenstva za dodjelu potpora za razvoj poduzetništva grada Pule u 2017. godini – „POTPORE PULA 2017“
2. Odluka o imenovanju Povjerenstva za provođenje upisa u dječje vrtiće
3. Odluka o postavljanju spomen ploče Alojzu Orelu
4. Odluka o raspisivanju natječaja za dodjelu poslovnih prostora Grada Pule na uporabu udrugama
5. Odluka o prijehu ponuda i sklapanju Ugovora o zakupu poslovnog prostora
6. Odluka o ovlaštenju za sklapanje sudske nagodbe – Autotrans d.o.o. Cres
7. Odluka o prijehu ponude za kupnju stana
8. Odluka o izdavanju tabularne isprave – Republika Hrvatska
9. Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o prijehu ponuda i sklapanju Ugovora o zakupu poslovnog prostora
10. Odluka o davanju skloništa br.77 na lokaciji, Osječka ulica broj 10 u Puli, na uporabu u miru – Boksački klub „Arena“ Pula
11. Odluka o davanju skloništa br.76 na lokaciji, Jeretova ulica broj 18 u Puli, na uporabu u miru – Sportsko rekreacijska udruga „Stoja“
12. Odluka o davanju skloništa br. 40 u Puli, na lokaciji Koparska 42 na uporabu u miru, i garažu u prolazi Naše sloga na privremeno korištenje – Zaštitna radionica Tekop Nova Pula

13. Odluka o razrješenju i imenovanju voditelja projekta „Zajedno do znanja“ (Elizabeta Jukić)
14. Odluka o imenovanju koordinatora projekta „Zajedno do znanja“ (Marko Ružić)
15. Zaključak o potvrđivanju programa i termina održavanja programa „Koncert – Dino Merlin“ u Amfiteatru
16. Zaključak o organiziranju manifestacije (Hrvatski ferijalni savez, Bikeri na cesti, 11. Florija, MO Šijana, MO Veruda, Kupujmo hrvatsko, Kreativne čarolije Pule)
17. Zaključak o određivanju maksimalne razine buke u vrijeme održavanja javne manifestacije – caffè bar Fiorin (07. travnja 2017.)
18. Zaključak o određivanju maksimalne razine buke u vrijeme održavanja javne manifestacije – caffè bar Fiorin (14. travnja 2017.)
19. Zaključak o određivanju maksimalne razine buke u vrijeme održavanja javne manifestacije – caffè bar Fiorin (21. travnja 2017.)
20. Zaključak o određivanju maksimalne razine buke u vrijeme održavanja javne manifestacije – caffè bar Fiorin (28. travnja 2017.)
21. Zaključak o određivanju maksimalne razine buke u vrijeme održavanja javne manifestacije – ugostiteljski objekt „Cvajner“ (14. travnja 2017.)
22. Zaključak o određivanju maksimalne razine buke u vrijeme održavanja javne glazbene manifestacije „DO IT WITH OTHERS“
23. Zaključak o određivanju maksimalne razine buke u vrijeme održavanja javne glazbene manifestacije – ugostiteljski obrt „Cyber cafe“ (05. svibnja 2017.)
24. Rješenje o odobravanju produženja radnog vremena ugostiteljskog objekta – restoran „Ribarska koliba Fisherhutte“
25. Rješenje o odobravanju produženja radnog vremena ugostiteljskog objekta – restoran-pripremaonica obroka „Mozart“
26. Treće izmjene i dopune Obaveznih uputa za izradu Pravilnika o upisu djece u dječje vrtiće
27. Izvješće o intervencijama Javne vatrogasne postrojbe Pula za razdoblje od 01. siječnja do 31. ožujka 2017. godine
28. Izvješće o korištenju sredstava Proračunske zalihe Proračuna Grada Pule za mjesec ožujak 2017. godine

#### svibanj

1. Zaključak o prihvaćanju Sporazuma o zajedničkom financiranju brzobrodске linije 9141 Pula - (Unije-Susak) – Mali Lošinj – (Ilovik-Silba) – Zadar
2. Odluka o davanju odobrenja za postavljanje spomenika na Mornaričkom spomen groblju u Puli (Spomenik u spomen mađarskim mornarima)
3. Odluka o osnivanju prava građenja u korist MONTE GIRO d.o.o. Pula
4. Odluka o osnivanju prava služnosti izgradnje, postavljanja i održavanja vodovodne mreže na teret kč.br. 103/1 i kč.br. 352/2 obje k.o Štinjan – Vodovod d.o.o. Pula
5. Odluka o osnivanju prava služnosti izgradnje, postavljanja i održavanja vodomjernog okna na teret kč.br. 5396/1 k.o Pula – Vodovod d.o.o. Pula
6. Odluka o osnivanju služnosti postavljanja i održavanja fekalnog cjevovoda na teret kč.br.3262/4 k.o. Pula – Pragrande d.o.o. Pula
7. Odluka o sklapanju ugovora o osnivanju prava služnosti radi izgradnje i održavanja srednjotlačne plinske mreže prirodnog plina u dijelu naselja Veli Vrh i Galižana (k.č.br. 864/110, kč.br. 864/106 i dr., sve k.o. Galižana) – Plinara d.o.o. Pula
8. Odluka o osnivanju služnosti postavljanja i održavanja kolektora sanitarne odvodnje na teret kč.br.3734/2 k.o. Pula – Pragrande d.o.o. Pula

9. Odluka o sklapanju ugovora o osnivanju i prijenosu prava služnosti izgradnje dijela građevine i naprava – Trgovački centar Max Stoja d.o.o. za usluge i Istra Val Max nekretnine d.o.o.
10. Odluka o dodjeli potpore iz Programa potpore poljoprivredi i ruralnom razvoju Grada Pule – Institut za poljoprivredu i turizam
11. Zaključak o prihvaćanju teksta Aneksa (Dodatka) br. 3 Ugovoru o namjenskom osiguranju sredstava Fonda za razvoj poljoprivrede i agroturizma Istre
12. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o kriterijima za korištenje javnih površina namijenjenih organiziranju terasa ugostiteljskih objekata
13. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o raspisivanju natječaju za dodjelu poslovnih prostora Grada Pule na uporabu udrugama
14. Odluka o ovlaštenju za sklapanje sudske nagodbe pred Općinskim sudom u Puli – Pola u parničnom predmetu posl.br. P-2297/2012
15. Odluka o ovlaštenju za sklapanje sudske nagodbe pred Općinskim sudom u Puli – Pola u parničnom predmetu posl.br. P-795/13
16. Odluka o ovlaštenju za sklapanje nagodbe u postupku izvlaštenja pred Uredom državne uprave u Istarskoj županiji, Službom za imovinsko pravne poslove u predmetu Klasa:UP/I-943-04/17-01/42
17. Zaključak o donošenju Plana motrenja, ophodnje, dojava i dežurstva za 2017. godinu
18. Zaključak o potvrđivanju zapovjednika vatrogasnih postrojbi Područne vatrogasne zajednice Pula – Klaudio Karlović
19. Zaključak o potvrđivanju zamjenika zapovjednika vatrogasnih postrojbi Područne vatrogasne zajednice Pula – Edvin Matko Juršić
20. Zaključak o organiziranju manifestacija (Igre mladih, Reli Nikola Tesla EV Rally Croatia 2017)
21. Zaključak o organiziranju manifestacija (Seasplash klub, Dan mjesnog odbora Kaštanjer)
22. Zaključak o određivanju maksimalne razine buke u vrijeme održavanja javne manifestacije – caffe bar Fiorin (05. svibanj 2017.)
23. Zaključak o određivanju maksimalne razine buke u vrijeme održavanja javne manifestacije – caffe bar Fiorin (12. svibanj 2017.)
24. Zaključak o određivanju maksimalne razine buke u vrijeme održavanja javne manifestacije – caffe bar Fiorin (19. svibanj 2017.)
25. Zaključak o određivanju maksimalne razine buke u vrijeme održavanja javne manifestacije – caffe bar Fiorin (26. svibanj 2017.)
26. Zaključak o određivanju maksimalne razine buke u vrijeme održavanja javne manifestacije predstavljanja programa „RF“ – ugostiteljski obrt FAKTOR „Cyber cafe“ (18. svibanj 2017.)
27. Zaključak o određivanju maksimalne razine buke u vrijeme održavanja javne manifestacije „3PLE DUBBLE TRUBBLE“ (20. svibnja 2017.)
28. Zaključak o određivanju maksimalne razine buke u vrijeme održavanja javne manifestacije obilježavanja „Dana mjesnog odbora Kaštanjer“ (27. svibnja 2017.)
29. Zaključak o određivanju maksimalne razine buke u vrijeme održavanja javne manifestacije – Dom hrvatskih branitelja (26. svibnja 2017.)
30. Zaključak o određivanju maksimalne razine buke u vrijeme održavanja javne manifestacije – Dom hrvatskih branitelja (27. svibnja 2017.)
31. Zaključak o prihvaćanju informacije o stanju sigurnosti na području Grada Pule u prvom tromjesečju 2017. godine
32. Zaključak o neprihvaćanju Plana ispunjenja obveza potrošača

33. Rješenje o odobravanju produženja radnog vremena ugostiteljskog objekta – caffè bar „Helicon“
34. Rješenje o odobravanju produženja radnog vremena ugostiteljskog objekta – restoran-pripremnica obroka „Mozart“
35. Rješenje o odobravanju produženja radnog vremena ugostiteljskog objekta – restoran „Ribarska koliba Fisherhutte“
36. Izvješće o korištenju sredstava Proračunske zalihe Proračuna Grada Pule za mjesec travanj 2017. godine
37. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Godišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna Grada Pule za 2016. godinu
38. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o stavljanju izvan snage dijela Provedbenog urbanističkog plana „Stari grad Pula“
39. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o donošenju II Ciljanih Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Pule
40. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o donošenju I Ciljanih Izmjena i dopuna Generalnog urbanističkog plana Grada Pule
41. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o donošenju Urbanističkog plana uređenja „Riva“
42. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Izmjena Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2017. godinu
43. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Zaključka o izmjenama Zaključka o usvajanju Programa javnih potreba društvenih djelatnosti Grada Pule za 2017. godinu
44. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Izmjena i dopuna Proračuna Grada Pule za 2017. godinu
45. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o izmjeni i dopuni Odluke o izvršavanju Proračuna Grada Pule za 2017. godine
46. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o izmjeni i dopuni Odluke o zaduživanju Grada Pula-Pola
47. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o lokalnim porezima Grada Pula-Pola
48. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o uvjetima, kriterijima i postupku za sufinanciranje Programa obnove pročelja i krovova građevina na području zaštićene kulturno povijesne cjeline grada Pule
49. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave u upravnim tijelima Grada Pula-Pola

#### lipanj

1. Odluka o osnivanju i imenovanju načelnika, zamjenika načelnika i članova Stožera civilne zaštite Grada Pula-Pola
2. Odluka o povjeravanju poslova organizacije obilježavanja Dana Sv. Tome, zaštitnika grada, 03. srpnja 2017. godine – JU Pula Film Festival
3. Odluka o odobravanju mogućnosti produženja radnog vremena ugostiteljskim objektima za vrijeme održavanja 64. Festivala igranog filma u Puli
4. Odluka o raspisivanju natječaja za prodaju neizgrađenog građevinskog zemljišta, sa ispravkom
5. Odluka o raspisivanju natječaja za davanje na korištenje javnih površina radi postave naprava za prodaju suvenira, nakita, numizmatike, portretiranje, tetoviranje te prodaju pića i sladoleda
6. Odluka o dodjeljivanju poslovnih prostora na uporabu udrugama i zaključivanju ugovora o uporabi poslovnog prostora

7. Odluka o davanju ovlaštenja društvu Monte Giro d.o.o. Pula za provedbu postupka nabave i sklapanju ugovora o nabavi usluga i radova za rekonstrukciju – proširenje Gradskog groblja u Pulu
8. Odluka o dodjeli potpore sukladno Programu potpore poljoprivredi i ruralnom razvoju Grada Pule – Erwin Peruško
9. Odluka o kupnji zemljišta – ulica Prilaz Plazine (Katarina Peša)
10. Odluka o kupnji zemljišta radi izgradnje prometnice – PR-42 u Štinjanu – Mariakristina Rubbi, Žipa Sv. Margarete, Petković Ivo
11. Odluka o kupnji zemljišta – Marljivo d.o.o.
12. Odluka o davanju skloništa br. 62 u Puli, na lokaciji Dinka Vitezića 12, na uporabu u miru – Centar za socijalnu skrb
13. Odluka o davanju tunelskog skloništa br. 16 u Puli, na lokaciji Arsenalska ulica, na uporabu u miru – Poljoprivredni obrt „Pečurka“ iz Pule
14. Odluka o sklapanju nagodbe između Grada Pule i Aktiva Kapital d.o.o.
15. Odluka o davanju suglasnosti za stjecanje prava vlasništva – Bizic Vlado
16. Odluka o uspostavljanju privremenog upravljanja na nekretnini k.č.zgr. 2488/9 k.o. Pula – Lošinjska ulica br. 5
17. Odluka o izmjeni Odluke o imenovanju predstavnika Grada Pule u postupcima nabave Grad Pula ima vlasničke udjele
18. Zaključak o davanju na upravljanje kupališta Valkane trgovačkom društvu Pula Parking d.o.o.
19. Zaključak o davanju na upravljanje kupališta Stoja trgovačkom društvu Pula Parking d.o.o.
20. Zaključak o ne prihvaćanju izmjenjenog Plana financijskog restrukturiranja dužnika u postupku predstečajne nagodbe nad dužnikom Istra d.d. iz Pule
21. Zaključak o organiziranju manifestacija (Auto moto klub No Traction, MO Šijana)
22. Zaključak o organiziranju manifestacija (David Đinić, udruga Merlin, Udruga Uliks, Annabelle Učkar Marušić, Cvitan Duje, Slavica Bezić, Gucić Smiljana, Poljak Ivan, JU Pula Film Festival, Međunarodni kazališni festival PUF, udruga Jazz&Pula, MO Šijana, Pulsko numizmatičko društvo Vespazijan)
23. Zaključak o organiziranju manifestacija (Slurp događaji, 15. Seasplash festival, Otvaranje sezone beach bar Pomidor, Saša Milovanović, 25. Monteparadiso festival, Košarkaški turnir na Forumu, Ljetni sajam obrtnika-Istrian hand made, Timon Spajić)
24. Zaključak o organiziranju manifestacija (Međunarodni kazališni festival PUF, beach bar Pomidor)
25. Zaključak o organiziranju manifestacija (Artsplash kolonija, 12 Histria oldtimer rally 2017, Rally Istarski – Istriano (HR), Cargo club d.o.o.)
26. Zaključak o organiziranju manifestacija (Zarofest)
27. Zaključak o određivanju maksimalne razine buke u vrijeme održavanja javne manifestacije – caffe bar Fiorin (02. lipnja 2017.)
28. Zaključak o određivanju maksimalne razine buke u vrijeme održavanja javne manifestacije – caffe bar Fiorin (09. lipnja 2017.)
29. Zaključak o određivanju maksimalne razine buke u vrijeme održavanja javne glazbene manifestacije – caffe bar Fiorin (16. lipnja 2017.)
30. Zaključak o određivanju maksimalne razine buke u vrijeme održavanja javne glazbene manifestacije – caffe bar Fiorin (23. lipnja 2017.)
31. Zaključak o određivanju maksimalne razine buke u vrijeme održavanja javne glazbene manifestacije – caffe bar Fiorin (30. lipnja 2017.)
32. Zaključak o određivanju maksimalne razine buke u vrijeme održavanja javne glazbene manifestacije – utvrda Fort Bourguignon (10. lipnja 2017.)

33. Zaključak o određivanju maksimalne razine buke u vrijeme održavanja javne glazbene manifestacije – utvrda Fort Bourguignon (24. lipnja 2017.)
34. Zaključak o određivanju maksimalne razine buke u vrijeme održavanja javne glazbene manifestacije „Burger tour“ (09. i 10. lipnja 2017.)
35. Zaključak o određivanju maksimalne razine buke u vrijeme održavanja javne glazbene manifestacije – beach bar „La playa“ Valsaline (17. lipnja 2017.)
36. Zaključak o određivanju maksimalne razine buke u vrijeme održavanja javne glazbene manifestacije – Cyber cafe (21. lipnja 2017.)
37. Zaključak o određivanju maksimalne razine buke u vrijeme održavanja javne glazbene manifestacije – tvrđava Punta Christo (17. lipnja 2017.)
38. Zaključak o određivanju maksimalne razine buke u vrijeme održavanja javne glazbene manifestacije – Dom hrvatskih branitelja (30. lipnja 2017.)
39. Zaključak o određivanju maksimalne razine buke u vrijeme održavanja javne glazbene manifestacije – Dom hrvatskih branitelja (01. srpnja 2017.)
40. Zaključak o određivanju maksimalne razine buke u vrijeme održavanja javne glazbene manifestacije – Dom hrvatskih branitelja (02. srpnja 2017.)
41. Zaključak o određivanju maksimalne razine buke u vrijeme održavanja javne glazbene manifestacije – MO Veli Vrh (08. srpnja 2017.)
42. Zaključak o određivanju maksimalne razine buke u vrijeme održavanja javne glazbene manifestacije – MO Valdebek (08. srpnja 2017.)
43. Rješenje o odobravanju produženog radnog vremena ugostiteljskom objektu – pivnica „SHYPYARD PUB“ (02. i 03. lipnja 2017.)
44. Rješenje o odobravanju produženog radnog vremena ugostiteljskom objektu – pivnica „SHYPYARD PUB“ (09. i 10. lipnja 2017.)
45. Rješenje o odobravanju produženog radnog vremena ugostiteljskom objektu – pivnica „SHYPYARD PUB“ (30. lipnja do 02. srpnja 2017.)
46. Rješenje o odobravanju produženog radnog vremena ugostiteljskom objektu – restoran-pripremnica obroka „Mozart“ (srpanj 2017.)
47. Rješenje o razrješenju i imenovanju člana Savjeta potrošača javnih usluga Grada Pule
48. Izmjene i dopune Plana nabave Grada Pula-pola za 2017. godinu (BR.1.)
49. Izvješće o korištenju sredstava Proračunske zalihe Proračuna Grada Pule za mjesec svibanj 2017. godine
50. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o raspoređivanju sredstava za financiranje aktivnosti političkih stranaka u Gradskom vijeću Grada Pula-Pola za 2017. godinu

Gradonačelnik je, dakle, donio ukupno 317 općih i pojedinačnih akata iz svog djelokruga.

Osim navedenih, Gradonačelnik je donio 55 internih akata, najvećim djelom s područja javne nabave i radnih odnosa.

Opći akti Gradonačelnika objavljuju se su u „Službenim novinama“ Grada Pule, na hrvatskom i talijanskom jeziku.

## **1.1. PREGLED NAJZNAČAJNIJIH DONESENIH AKATA**

### **1.1.1. Odluka o poticanju razvoja malog gospodarstva kroz dodjelu potpora za razvoj poduzetništva Grada Pule u 2017. godini „Potpore Pula 2017“**

U svrhu poticanja razvoja poduzetništva na svom području, Grad će dodijeliti u 2017. godini 1.000.000,00 kuna potpora za razvoj poduzetništva kroz poticajne mjere. Ovom Odlukom je postavljen okvir za poticanje razvoja malog gospodarstva u tekućoj godini



kroz dodjelu potpora za razvoj poduzetništva s mjerama potpore novoosnovanim tvrtkama, potpore poduzetnicima za financiranje pripreme i kandidiranje EU projekata, potpore za novo zapošljavanje i samozapošljavanje, sufinanciranje ulaganja u standarde kvalitete, potpore za uvođenje inovacija u proizvodnju, subvencioniranje troškova polaganja stručnih i majstorskih ispita, potpore za sufinanciranje pojedinačnog nastupa poduzetnika na međunarodnim sajmovima, potpore za sufinanciranje nabave dugotrajne materijalne imovine. Ciljevi navedenih mjera su smanjenje početnih financijskih izdataka poduzetnika prilikom pokretanja poslovanja, poticanje poduzetnika da koriste sredstva iz EU fondova za projekte koji promiču gospodarski razvoj, smanjenje troškova rada u procesu samozapošljavanja ili zapošljavanja novog djelatnika, odnosno poticanje zapošljavanja nove radne snage, povećanje konkurentnosti mikro i malih poduzetnika kroz dodatnu edukaciju i uvođenje standarda kvalitete, povećanje udjela inovativnih gospodarskih subjekata u ukupnom broju gospodarskih subjekata koje će generirati rast i razvoj, jačanje pozicije gospodarskih subjekata na inozemnom tržištu i omogućavanje širenja poslovanja te zamjena dotrajalih strojeva, alata i opreme, odnosno nabava suvremenih strojeva, alata i opreme čime bi se osnažio sektor malih proizvodnih djelatnosti, sektor građevinarstva te sektor uslužnih djelatnosti u području popravaka predmeta za osobnu uporabu i kućanstvo.

#### **1.1.2. Zaključak o donošenju Godišnjeg plana energetske učinkovitosti Grada Pule za 2017. godinu**

Grad Pula je od 2011. godine supotpisnik europske inicijative Sporazuma gradonačelnika koji je pokrenula Europska komisija, a od ove godine i Novog sporazuma gradonačelnika o klimi i energiji kojeg je ponovno inicirala Europska komisija, uz potporu Odbora regija EU. Već 2011. godine iskazano je usmjerenje Grada Pule na politike koje za cilj imaju smanjenje stakleničkih plinova, smanjenje potrošnje energije i povećanje potrošnje energije iz obnovljivih izvora, a od ove godine obvezuje se na dodatne mjere očuvanja okoliša obzirom na utjecaj klimatskih promjena. Godišnji plan energetske učinkovitosti Grada Pule za 2017. godinu u skladu je s Nacionalnim akcijskim planom, a na njega je dobivena i suglasnost Nacionalnog koordinacijskog tijela. Tim planskim dokumentom se utvrđuje provedba politike za poboljšanje energetske učinkovitosti na području Grada. Provedbom plana želi se smanjiti energetska potrošnja i emisija CO<sup>2</sup> u sektorima kućanstva, usluga, prometa i industrije.

#### **1.1.3. Zaključak o utvrđivanju Konačnog prijedloga II ciljanih Izmjena i dopuna Postornog plana uređenja Grada Pule**

#### **1.1.4. Zaključak o utvrđivanju Konačnog prijedloga I Ciljanih Izmjena i dopuna Generalnog urbanističkog plana Grada Pule**

#### **1.1.5. Zaključak o utvrđivanju Konačnog prijedloga V. Izmjena i dopuna Generalnog urbanističkog plana Grada Pule**

#### **1.1.6. Zaključak o utvrđivanju Konačnog prijedloga Urbanističkog plana uređenja „Riva“**

#### **1.1.7. Zaključak o utvrđivanju Konačnog prijedloga Odluke o stavljanju izvan snage dijela Provedbenog urbanističkog plana „Stari grad Pula“**

#### **1.1.8. Zaključak o utvrđivanju Konačnog prijedloga odluke o stavljanju izvan snage Detaljnog plana uređenja „Molo Carbone“**

Prostorni planovi predstavljaju osnovne strateške dokumente na kojima s temelji razvoj cjelokupnog Grada. Zakonom o prostornom uređenju (Narodne novine br. 153/13) propisan je postupak donošenja prostornih planova. U prvom polugodištu 2017. godine, radilo se na pripremi čitavog niza planova. Gradonačelnik je utvrđivao prijedloge planova i upućivao ih na javnu raspravu, nakon provedene javne rasprave utvrđivao je njihove konačne prijedloge. Konačni prijedlozi planova izrađeni su u skladu s prihvaćenim očitovanjima, mišljenjima,

primjedbama i prijedlozima u izvješću o javnoj raspravi te je, sukladno važećim zakonskim odredbama dostavljen tijelima i osobama određenim posebnim propisima radi davanja mišljenja. Detaljniji prikaz predloženih i donesenih prostornih planova sadržan je u izvješću o radu Upravnog odjela za prostorno uređenje.

#### **1.1.9. Zaključak o prihvaćanju Sporazuma o zajedničkom financiranju brzobrodske linije 9141 Pula – (Unije-Susak) – Mali Lošinj – (Ilovik-Silba) – Zadar**

Ovim Zaključkom je prihvaćen prijedlog Sporazuma o zajedničkom financiranju brzobrodske linije 9141 Pula-(Unije-Susak)-Mali Lošinj-(Ilovik-Silba)-Zadar i obratno. Prethodno je pri Ministarstvu pomorstva, prometa i infrastrukture održan sastanak na kojemu je zaključeno da postoji potreba ponovnog uspostavljanja brzobrodske linije Pula-(Unije-Susak)-Mali Lošinj-(Ilovik-Silba)-Zadar i obratno, te su nazočni načelno podržali model zajedničkog financiranja te linije za 2017. godinu sukladno kojem je sastavljen nacrt Sporazuma. Ukupan iznosu koje je bilo potrebno osigurati je 4.468.277,22 kn, od čega bi Grad Pula osigurao 3,6% od navedenog iznosa.

#### **1.1.10. Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o modelima za sufinanciranje Programa obnove pročelja i krovova građevina na području zaštićene kulturno-povijesne cjeline u gradu Pula**

#### **1.1.11. Pravilnik o modelima za sufinanciranje Programa obnove pročelja i krovova građevina na području zaštićene kulturno-povijesne cjeline u gradu Pula (pročišćeni tekst)**

#### **1.1.12. Odluka o raspisivanju Javnog poziva za dostavu prijave za sufinanciranje radova obnove građevina na području zaštićene kulturne-povijesne cjeline grada Pule**

Pravilnik o modelima za sufinanciranje Programa obnove pročelja i krovova građevina na području zaštićene kulturno-povijesne cjeline grada Pule izmijenjen je i dopunjen radi usklađenja s Odlukom o izmjenama i dopunama Odluke o uvjetima, kriterijima i postupku za sufinanciranje Programa obnove pročelja i krovova građevina na području zaštićene kulturno-povijesne cjeline grada donesene 14. prosinca 2016. godine. Dopunom postojeće Odluke, pa tako i Pravilnika, povećan je iznos bespovratnih sredstava koji se dodjeljuju za zahvate obnove pročelja i krovova građevina u Zoni prioriteta sa 75.000,00 na 100.000,00 kuna, kako bi se dodatno potaklo ulaganje u obnovu građevina čime se ukazuje na usmjerenost Grada ka rješavanju bitnih elemenata u očuvanju identiteta grada, kao i omogućavanja daljnjeg razvoja. Prethodno spomenutim dokumentima definirani su uvjeti, kriteriji i postupak za provođenje Programa obnove pročelja i krovova građevina na području zaštićene kulturno-povijesne cjeline grada Pule te modeli sufinanciranja Programa i opravdani troškovi ulaganja. Nastavno, Odlukom o raspisivanju Javnog poziva se utvrđuje način realizacije Programa obnove pročelja i krovova građevina na području zaštićene kulturno-povijesne cjeline grada Pule. Postupak provedbe Programa započinje raspisivanjem Javnog poziva, kojim je definiran način zaprimanja prijave i pripadajuće dokumentacije, obrada prijave, sklapanje Ugovora o sufinanciranju obnove građevine te način podnošenja zahtjeva za isplatu dijela sredstava.

#### **1.1.13. Odluka o objavi poziva za podnošenje zahtjeva za davanje u najam stanova u vlasništvu Grada Pule**

Grad Pula ima utvrđenu Listu prvenstva za davanje stanova u najam za period od 2013. godine do 2017. godine. Navedena lista je u primjeni do 23. kolovoza 2017. godine. Slijedom navedenog, obzirom da je postupak utvrđivanja nove Liste opsežan postupak, u mjesecu veljači 2017. godine donesena je Odluka o objavi javnog poziva za podnošenje zahtjeva za davanje u najam stanova u narednom četogodišnjem razdoblju.

## **1.2. AKTI O IMENOVANJIMA RADNIH TIJELA GRADONAČELNIKA**

Gradonačelnik kao izvršno tijelo Grada, u prvom polugodištu 2017. godine, donio je sljedeće akte o imenovanjima, odnosno osnivanju Povjerenstava:

### **1.2.1. Zaključak o osnivanju i imenovanju Povjerenstva za provedbu javnog natječaja za dodjelu poslovnih prostora Grada Pule na uporabu udrugama**

Obzirom da je Uredba o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (Narodne novine br. 26/15) jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave propisala obvezu javnog poziva ili javnog natječaja za dodjelu financijskih sredstava, ali i za odobravanje nefinancijske podrške u pravima, pokretninama i nekretninama, dakle i za dodjelu poslovnih prostora na uporabu udrugama, Gradonačelnik Grada Pule donio je Odluku o o kriterijima, mjerilima i postupku dodjele na uporabu poslovnih prostora Grada Pule. Postupak javnog natječaja provodi Povjerenstvo kojeg osniva i imenuje Gradonačelnik na vrijeme od dvije godine, a sastoji se od 5 članova (po jednog člana iz upravnih odjela Grada nadležnih za društvene djelatnosti, za kulturu, za upravljanje imovinom, za financije i opću upravu i Ureda Grada) i istog broja zamjenika. Ovim Zaključkom u Povjerenstva za provedbu javnog natječaja za dodjelu poslovnih prostora Grada Pule na uporabu udrugama imenovani su Giordano Škuflić, kao predsjednik (Upravni odjel za prostorno uređenje, komunalni sustav i imovinu) te članovi Vesna Sajić (Upravni odjel za financije i opću upravu), Jasmina Nina Kamber (Upravni odjel za kulturu), Elvira Krizmanić Marjanović (Upravni odjel za društvene djelatnosti) i Aleksandar Matić (Ured Grada). Zamjenici su Orijeta Babić, zamjenica predsjednika (Upravni odjel za prostorno uređenje, komunalni sustav i imovinu) i zamjenici članova Barbara Batelić Lukšić (Upravni odjel za financije i opću upravu), Sanja Krelja Osterc, (Upravni odjel za kulturu), Irena Peruško (Upravni odjel za društvene djelatnosti) i Lovorka Hajdić-Golja (Ured Grada).

### **1.2.2. Zaključak o potvrđivanju zapovjednika postrojbe Dobrovoljnog vatrogasnog društva Pula**

Člankom 30. stavak 2. Zakona o vatrogastvu te člankom 44. Statuta Dobrovoljnog vatrogasnog društva Pula određeno je da Zapovjednika vatrogasne postrojbe Dobrovoljnog vatrogasnog društva Pula potvrđuje Gradonačelnik Grada Pule. Po zaprimanju dopisa i Odluke Skupštine Dobrovoljnog vatrogasnog društva Pula o imenovanju Zapovjednika postrojbe Dobrovoljnog vatrogasnog društva Pula za mandatno razdoblje od 2017. do 2021. godine, Gradonačelnik je potvrdio Ivica Katarina za Zapovjednika.

### **1.2.3. Zaključak o potvrđivanju zamjenika zapovjednika postrojbe Dobrovoljnog vatrogasnog društva Pula**

Na temelju istog pravnog osnova i zaprimanju dopisa i Odluke Skupštine Dobrovoljnog vatrogasnog društva Pula o imenovanju zamjenika Zapovjednika postrojbe Dobrovoljnog vatrogasnog društva Pula za mandatno razdoblje od 2017.-2021. godine, Gradonačelnik je potvrdio Tihomira Soldata za zamjenika Zapovjednika postrojbe.

### **1.2.4. Odluka o imenovanju Povjerenstva za dodjelu potpora za razvoj poduzetništva grada Pule u 2017. godini – „POTPORE PULA 2017“**

Gradonačelnik Grada Pule ima, sukladno Odluci o poticanju razvoja malog gospodarstva kroz dodjelu potpora za razvoj poduzetništva grada Pule u 2017. godini „POTPORE PULA 2017“, obavezan imenovati Povjerenstvo za dodjelu potpora za razvoj poduzetništva grada Pule u 2017. godini. Predmetnom Odlukom utvrđeno je da je Povjerenstvo sastavljeno na način da Grad Pula imenuje predsjednika i zamjenika

predsjednika, a Istarska razvojna agencija d.o.o., Hrvatska gospodarska komora, ŽK Pula i Obrtnička komora Istre - Udruženje obrtnika Pula, članove. Na taj način su u Povjerenstvu zastupljene sve najvažnije potporne institucije čija je osnovna djelatnost poticanje razvoja gospodarstva te poduzetništva. Slijedom navedenog, u Povjerenstvo su imenovani kao predstavnici Grada, Vesna Sajić, Upravni odjel za financije i opću upravu (predsjednica Povjerenstva), a u slučaju njezine spriječenosti pomoćnica pročelnika za financije Barbara Batelić Lukšić, kao predstavnik Istarske razvojne agencije IDA-e d.o.o. Boris Sabatti, a u slučaju njegove spriječenosti Edo Cetina, kao predstavnik Hrvatske gospodarske komore - Županijske komore Pula Denis Hrelja, a u slučaju njegove spriječenosti Damir Sirotić kao zamjenski član, kao predstavnica Obrtničke komore Istre - Udruženja obrtnika Pula Ester Jurinović, a u slučaju njezine spriječenosti Ester Buršić kao zamjenski član.

#### **1.2.5. Odluka o imenovanju Povjerenstva za provođenje upisa u dječje vrtiće**

Obveznim uputama za izradu Pravilnika o upisu djece u dječje vrtiće propisan je postupak upisa djece u dječje vrtiće na području Grada. Obaveznim uputama je određeno da Povjerenstvo koje provodi upise ima sedam članova i to da se dva imenuju prema prijedlogu ravnatelja DV „Mali svijet“, jedan prema prijedlogu ravnatelja Dječjeg vrtića Pula, jedan prema prijedlogu ravnatelja DV-SI Rin Tin Tin Pula-Pola i tri člana dječjih vrtića drugih osnivača iz redova dječjih vrtića koji su donijeli Pravilnike o upisu djece u dječje vrtiće sukladno odredbama Obaveznih uputa. U Povjerenstvo su u 2017. godini imenovane Sanja Krizman i Irena Brajković (DV „Mali svijet“), Lorijana Knapić (DV Pula), Mia Dragišić (DV-SI Rin Tin Tin) te Viviana Sudarić, Vanja Bosnić i Maja Pliško Škalic (Udruga privatnih vrtića Istarske županije).

#### **1.2.6. Odluka o razrješenju i imenovanju voditelja projekta „Zajedno do znanja“**

#### **1.2.7. Odluka o imenovanju koordinatora projekta „Zajedno do znanja“**

Grad Pula nositelj je projekta „Zajedno do znanja“ od 25. kolovoza 2016. godine. Za provođenje projekta potrebno je imenovati voditelja projekta te odrediti vrijeme koje imenovana osoba posvećuje radu na projektu. Ovim Odlukama razrješena je voditeljica projekta imenovana u početnoj fazi projekta i imenovana nova voditeljica projekta Elizabeta Jukić, kao i koordinator projekta Marko Ružić, oboje službenici u Upravnom odjelu za društvene djelatnosti.

#### **1.2.7. Odluka o osnivanju i imenovanju načelnika, zamjenika načelnika i članove stožera civilne zaštite Grada Pule**

Stožer civilne zaštite je tijelo (stručno, operativno i koordinativno) koje usklađuje djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite u pripremljenoj fazi prije nastanka posljedica izvanrednog događaja i tijekom provođenja mjera i aktivnosti civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama. Stožer obavlja zadaće koje se odnose na prikupljanje i obradu informacija ranog upozoravanja o mogućnosti nastanka velike nesreće i katastrofe, za svaku veliku nesreću i katastrofu priprema detaljne i specifične radne operativne postupke od značaja za koordiniranje djelovanja operativnih snaga sustava civilne zaštite, upravlja reagiranjem sustava civilne zaštite, obavlja poslove informiranja javnosti i predlažu donošenje odluke o prestanku provođenja mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite u velikoj nesreći i katastrofi. Ovom Odlukom za načelnika Stožera civilne zaštite Grada Pule imenovan je Klaudio Karlović, zapovjednik Javne vatrogasne postrojbe Pula, zamjenikom se imenuje Denis Stipanov, predstavnik Vatrogasne zajednice Istarske županije, a za članove Stožera imenuju se Tatjana Božac-Maksić predstavnica Policijske postaje Pula, Nirvana Ukušić predstavnica DUZS, Područni ured Pazin, Jasna Vekić predstavnica Gradskog društva Crvenog križa Pula, Mladen Nikšić predstavnik HGSS- a Stanica Pula, Frano Dujmenović predstavnik Zavoda za hitnu medicinu, Ispostava Pula, Dean Kocijančić predstavnik Plinare

d.o.o. Pula, Dean Starčić predstavnik Vodovoda d.o.o.Pula, Ivica Fedel predstavnik Opće bolnice Pula, Robi Fuart predstavnik Pula Herculanea d.o.o.Pula i Marijan Kaurić predstavnik upravnog odjela Grada Pule zaduženog za poslove civilne zaštite.

### **1.2.8. Rješenje o razrješenju i imenovanju člana Savjeta potrošača javnih usluga Grada Pule**

Grad je odlukom Gradonačelnika iz 2009. godine osnovao savjet potrošača javnih usluga Grada Pule kao savjetodavno radno tijelo Gradonačelnika sa svrhom praćenja stanja cijena javnih usluga na području Grada Pule te, između ostalog, razmatranja prijedloga promjene cijena javnih usluga i davanja prethodnog mišljenja o njihovoj promjeni. Ovim Rješenjem, na prijedlog Upravnog odbora Društva za zaštitu potrošača Istre u Puli, Vladimir Ivančević, dosadašnji predstavnik Društva za zaštitu potrošača Istre, razrješava se dužnosti člana Savjeta potrošača javnih usluga a Hana Jurić, predsjednica Društva za zaštitu potrošača Istre, se imenuje članicom Savjeta potrošača javnih usluga Grada Pule.

### **1.3. PREGLED NAJZNAČAJNIJIH UTVRĐENIH PRIJEDLOGA AKATA UPUĆENIH GRADSKOM VIJEĆU RADI DONOŠENJA**

#### **1.3.1. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Strategije razvoja urbanog područja Pula**

Urbano područje Pula uspostavljeno je odlukom Gradskog vijeća Grada Pule na sjednici dana 7. ožujka 2016. godine. U sastav urbanog područja Pula ušlo je sedam jedinica lokalne samouprave – dva grada i pet općina: Grad Pula-Pola, Grad Vodnjan-Dignano, Općina Barban, Općina Ližnjan-Lisignano, Općina Marčana, Općina Medulin i Općina Svetvinčenat. Nakon ustrojavanja urbanog područja, Zakon je propisao obvezu izrade Strategije razvoja urbanog područja, koja predstavlja temeljni strateški dokument u kojem se određuju ciljevi i prioriteti razvoja za urbano područje. Nositelj izrade Strategije razvoja urbanog područja je, sukladno Zakonu za urbano područje Pule, Grad Pula-Pola kao grad koji je središte urbanog područja. Postupak izrade Strategije pokrenut je temeljem Sporazuma o suradnji na izradi i provedbi Strategije razvoja urbanog područja Pula. Sklapanjem predmetnog Sporazuma je utvrđeno pridržavanje načela partnerstva i suradnje između jedinica lokalne samouprave, uspostavljena je Koordinacija za izradu i provedbu Strategije koju čine gradonačelnici i načelnici jedinica lokalne samouprave i kojom predsjednik predstavnik Grada Pule te su Gradu Puli povjereni stručni i administrativni poslovi za pripremu i provedbu Strategije kao nositelju izrade Strategije. Koordinacija gradonačelnika i načelnika je održala 3 sjednice na kojima se raspravljalo o svim ključnim područjima značajnim za razvoj urbanog područja i izradu Strategije razvoja urbanog područja te je na sjednici održanoj 29. lipnja 2016. godine dala i pozitivno mišljenje na nacrt Strategije. Gradonačelnik Grada Pule donio je odluku o sastavu partnerskog vijeća urbanog područja koje je od početka bilo uključeno u proces izrade Strategije. Partnersko vijeće uključuje predstavnike svih jedinica lokalne samouprave koje čine urbano područje te predstavnike županije i regionalnog koordinatora. Ostale članove partnerskog vijeća čine predstavnici ključnih dionika razvoja urbanog područja. U konzultacijskom procesu partnersko vijeće je održalo četiri sjednice na kojima su prezentirani i raspravljeni sve sastavnice SRUP-a te je na sjednici održanoj 27. lipnja 2016. godine partnersko vijeće dalo pozitivno mišljenje na nacrt SRUP-a. Za strategiju razvoja urbanog područja Pula provedeno je prethodno vrednovanje i sukladno Zaključku vrednovanja, opća ocjena Strategije razvoja urbanog područja Pula, nakon uključivanja zaključaka i preporuka izvršitelja vrednovanja danih u Prvom i Drugom privremenom izvješću te Završnom izvješću, predstavlja relevantan i koherentan strateški dokument, kojemu je dodijeljena prolazna ocjena. Po objavljenom ograničenom pozivu od strane Ministarstva regionalnog razvoja i fondova EU za odabir područja za provedbu mehanizma integriranih teritorijalnih ulaganja predstavnici Grada Pula predali su 13. srpnja

2016. godine prijavu na raspisani poziv. Ministarstvo regionalnog razvoja i fondova Europska unije je dana 4. listopada 2016. godine, nakon provedenih aktivnosti provjere usklađenosti, vrednovanja i ocjene kvalitete prijave, dostavilo obavijest da se urbano područje Pula odabire kao područje za provedbu ITU mehanizma. Uslijedila je izrada i donošenje Strategije razvoja urbanog područja od strane Gradskog vijeća Grada Pule dana 09. ožujka 2017. godine.

- 1.3.2. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o donošenju IV. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Pule**
- 1.3.3. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o donošenju II Ciljanih Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Pule**
- 1.3.4. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o donošenju V. Izmjena i dopuna Generalnog urbanističkog plana Grada Pule**
- 1.3.5. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o izradi VII Izmjena i dopuna Generalnog urbanističkog plana Grada Pule**
- 1.3.6. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o donošenju I Ciljanih Izmjena i dopuna Generalnog urbanističkog plana Grada Pule**
- 1.3.7. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o stavljanju izvan snage Detaljnog plana uređenja „Molo Carbone“**
- 1.3.8. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o stavljanju izvan snage dijela Provedbenog urbanističkog plana „Stari grad Pula“**
- 1.3.9. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o donošenju Urbanističkog plana uređenja „Riva“**

Prostorni planovi predstavljaju osnovne strateške dokumente na kojima se temelji razvoj cjelokupnog Grada. Postupak donošenja prostornih planova detaljno je uređen važećim zakonskim propisima sukladno kojima je, u prvom polugodištu 2016. godine, Gradonačelnik razmatrao i utvrdio prijedloge zaključaka kako je navedeno. Detaljniji prikaz predloženih i donesenih prostornih planova sadržan je u izvješću o radu Upravnog odjela za prostorno uređenje, komunalni sustav i imovinu.

#### **1.3.10. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Akcijskog plana energetske učinkovitosti Grada Pule od 2017. do 2019. godine**

Grad Pula je od 2011. godine supotpisnik europske inicijative Sporazuma gradonačelnika koji je pokrenula Europska komisija, a od ove godine i Novog sporazuma gradonačelnika o klimi i energiji kojeg je ponovno inicirala Europska komisija, uz potporu Odbora regija EU. Već 2011. godine iskazano je usmjerenje Grada Pule na politike koje za cilj imaju smanjenje stakleničkih plinova, smanjenje potrošnje energije i povećanje potrošnje energije iz obnovljivih izvora, a od ove godine obvezuje se na dodatne mjere očuvanja okoliša obzirom na utjecaj klimatskih promjena. Akcijski plan energetske učinkovitosti Grada Pule za period od 2017. do 2019. godine donosen je s ciljem utvrđivanja provedbe politike za poboljšanje energetske učinkovitosti na području grada, a sadrži prikaz i ocjenu stanja te potrebe u neposrednoj potrošnji energije, dugoročni okvirni cilj uštede energije, mjere i pokazatelje za poboljšanje energetske učinkovitosti, nositelje aktivnosti i rokove provedbe, mjere za poboljšanje energetske učinkovitosti, izračun planiranih ušteda energije, način praćenja izvršenja plana i izvještavanja, te način financiranja. Mjere kojima se ulaže u energetska učinkovitost i korištenje obnovljivih izvora energije prepoznate su kao učinkoviti načini postizanja ciljeva održivog razvoja budući da izravno doprinose smanjenju negativnih učinaka na okoliš, smanjenju emisija CO<sup>2</sup>, povećanju sigurnosti opskrbe energijom, prekidanju povezanosti između gospodarskog rasta i povećanja potražnje za energijom te povećanju konkurentnosti gospodarstava. Stoga energetska učinkovitost i korištenje obnovljivih izvora energije imaju ključnu ulogu u politici razvoja Grada Pule. U okviru ovoga Plana predloženo je devet mjera koje bi svojom provedbom utjecale na uštedu energije i smanjenje CO<sub>2</sub> u razdoblju od 2017. do 2019. godine. Najvažnije mjere su energetske

sanacije građevina na području Grada Pule, modernizacija javne rasvjete, te izgradnja punionice na SPP (stlačeni prirodni plin) i kupnja 20 novih autobusa na SPP koji bi zamijenili trošne dizelske autobuse.

### **1.3.11. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o postupku i visini naknade za osnivanje prava služnosti na nekretninama kojima upravlja Grad Pula**

Ova Odluka donesena je s ciljem efikasnijeg gospodarenja nekretninama kojima upravlja Grad Pula, uređenja odnosa unutar postojeće infrastrukturne mreže te ostvarivanja dodatnog gradskog prihoda. Odlukom se propisuje postupak i visina naknade za osnivanje služnosti u svrhu izgradnje, polaganja i održavanja vodova i pripadajućih objekata na vodovima, elektroničkih komunikacijskih uređaja, prilaza, staza i slično. Navedene služnosti se zasnivaju na javnim površinama kojima upravlja Grad Pula te na nekretninama u vlasništvu Grada Pule. Odlukom su obuhvaćene služnosti izgradnje, polaganja i održavanja svih vodova i pripadajućih objekata elektroenergetske, telekomunikacijske, vodovodne, kanalizacijske, toplovodne, plinovodne i naftovodne mreže, koji su predviđeni Pravilnikom o katastru vodova. Naknada je utvrđena u godišnjem iznosu, osim za pravo služnosti u svrhu postavljanja i uporabe radijskih postaja i drugih sličnih elektroničkih komunikacijskih uređaja (antene i sl.) za koju je naknada utvrđena u mjesečnom iznosu.

### **1.3.12. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o lokalnim porezima Grada Pule**

Sukladno obvezi utvrđenoj članka 67. Zakona o lokalnim porezima (Narodne novine br. 115/16), Gradonačelnik je predložio donošenje nove gradske odluke o lokalnim porezima. Predloženom Odlukom propisuju se vrste poreza koji pripadaju Gradu Pula (prirez porezu na dohodak, porez na potrošnju, porez na kuće za odmor, porez na korištenje javnih površina, porez na nekretnine), obveznici plaćanja poreza, porezna osnovica, stope i visina poreza te način obračuna i plaćanja poreza u skladu sa Zakonom o lokalnim porezima.

### **1.3.13. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave u upravnim tijelima Grada Pule**

Grad Pula javni je naručitelj i obveznik primjene Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine“ broj 120/16). Zakonom je propisano da se ne primjenjuje na nabavu robe i usluga te provedbu projektnih natječaja procijenjene vrijednosti manje od 200.000,00 kuna i radova procijenjene vrijednosti manje od 500.000,00 kuna. Također, Zakonom je propisano da pravila, uvjete i postupak jednostavne nabave utvrđuje naručitelj općim aktom, uzimajući u obzir načela javne nabave te mogućnost primjene elektroničkih sredstava komunikacije. Slijedom navedenog, predloženim Pravilnikom uređena je priprema i provedba postupaka jednostavne nabave u upravnim tijelima Grada Pule koji prethode stvaranju ugovornog odnosa za nabavu robe, radova i usluga.

## **2. PRIJEM GRAĐANA**

U izvještajnom razdoblju, u službeno zakazanom terminu, Gradonačelnik je primio 206 građana.

Naime, gradonačelnik i njegovi zamjenici redovno primaju građane na razgovor radi neposrednog upoznavanja sa aktualnim problemima, prijedlozima i inicijativama.

Za prijem su se građani najavljivali kod tajnice Gradonačelnika osobno, telefonskim putem, pisanim putem ili putem e-mail adrese. Najveći broj građana obratio se Gradonačelniku vezano za rješavanje stambenog pitanja, te pitanja komunalne infrastrukture u naselju gdje žive, a razgovaralo se i o socijalnim temama gdje su građani isticali problem nezaposlenosti i niskih primanja.

### **3. PRIJEMI I DRUGE PROTOKOLARNE AKTIVNOSTI**

S ciljem informiranja javnosti o radu gradske uprave, Gradonačelnik je, u izvještajnom razdoblju, održao niz protokolarnih aktivnosti koje su bile medijski popraćene (tiskovne konferencije, prijemi, radni sastanci i sl.) među kojima možemo osobito istaknuti prijem proslavljenog režisera Veljka Bulajića prigodom snimanja filma „Bijeg do mora“ diljem Istre, prijem povodom Međunarodnog dana civilne zaštite za sve predstavnike službi zaštite i spašavanja iz Pule i Istre, prijem članova Wunshu kluba Yuan Tong – Tai Chi koji su osvojili na posljednjem državnom natjecanju 20 medalja, prijem voditelja i članove pulskog Synergy Moon Teama, jednog od pet finalista u natjecanju Google Lunar Xprize za slanje rakete, lendera i rovera na površinu Mjeseca, prijem organizatora Visualia Festivala koji je u prethodnoj godini proglašen najboljom manifestacijom u Hrvatskoj, prijem predstavnika Zavičajnog društva Matko Brajša Rašan, prijem učenika Škole za odgoj i obrazovanje nagrađenih na Zimskim svjetskim igrama u Austriji, prijem uspješnih poduzetnica Istre, prijem predstavnica Lige protiv raka, prijem pobjednika turnira “Moja ulica, moja ekipa”, prijem plesača Sense&Dance nakon ostvarenih zapaženih rezultata na međunarodnom plesnom natjecanju u Beču, prijem naše poznate pjevačice istarskih korjena Radojke Šverko povodom proslave 50. obljetnice glazbene karijere, svečana primopredaja certifikata Integriranog sustava upravljanja s tim što je Grad Pula jedini grad na svijetu koji ima certifikat za Društveno odgovorno poslovanje, prijem za istarske inovatore koji su sudjelovali na Međunarodnom sajmu inovacija u Genovi, prijem pulskih mažoretkinja, prijem sudionika 9. Festivala srpske kulture u Istri, prijem Dominika Družete povodom osvojene brončane medalje Europskom seniorskom prvenstvu u judu u Poljskoj, prijem Jana Jelenić povodom njegovog vrlo uspješnog sudjelovanja na Europskom prvenstvu u Cipru gdje je predstavljao Hrvatsku u sve tri kategorije, U-18, U-21 i seniori, te je u svima prošao skupinu, prijem poznate pulske glazbenice Vesne Nežić-Ružić povodom 40-te obljetnice uspješne glazbene karijere, prijem Antifašista povodom Dana oslobođenja i dana Grada Pule, prijem članova KUD Matko Brajša Rašan, prijem najuspješnijih pulskih maturanata i nagrađenih sportaša pulskih škola.

Također, održavane su protokolarne aktivnosti međunarodnog karaktera pa su primljeni austrijski veleposlanik u RH Andreas Wiendehoff, veleposlanik Kraljevine Španjolske u RH Eduardo Aznara, veleposlanik Crne gore u RH Boro Vučinić, ataše za znanstvenu i sveučilišnu suradnju Francuskog veleposlanstva u RH Jasna Bas, učenici pobratimljenog grada Trier, gradonačelnik japanskog grada pobratima Hekinana Masanobu Negitu i njegova delegacija, veleposlanik Francuske u RH Philippe Meunierom, zamjenica veleposlanice Izraela u RH Irit Shneur.

### **4. INFORMIRANJE JAVNOSTI O RADU GRADONAČELNIKA**

Građani su o radu gradske uprave informirani putem sredstava javnog informiranja. Predstavnici medija redovito su izvješćivani i pozivani te kontinuirano prate sjednice Gradskog vijeća, konferencije za novinare, prijeme kao i sve ostale aktivnosti gradske uprave. Poslovi na području informiranja odnosili su se na prezentaciju gradskih projekata i programa u medijima, zatim na prikupljanje informacija, na priređivanje i upućivanje raznih obavijesti, poziva, priopćenja, reagiranja kao i organiziranja konferencija za novinare o aktualnim gradskim temama i onima vezanima uz rad gradske uprave, te o programima pod pokroviteljstvom Grada. Redovito su održavane konferencije za novinare Gradonačelnika, zamjenika Gradonačelnika i pročelnika prigodom najava pojedinih aktivnosti.

Osim toga, predstavnici Grada, gradskih ustanova i trgovačkih društva, govorili su u medijima o aktualnim gradskim temama i projektima. Uz to valja napomenuti da je od 01. siječnja do 30. lipnja 2017. godine, objavljeno ukupno 670 novosti na službenoj internetskoj



stranici Grada, i to po mjesecima: siječanj 66, veljača 90, ožujak 127, travanj 135, svibanj 180, lipanj 72.

Održani su mnogobrojni protokolarni susreti s potencijalnim partnerima i onima s kojim je suradnja već uspostavljena kao i čitav niz protokolarnih prijema čiji pregled je prethodno dan.

Vezano uz funkciju gradonačelnika kao nositelja izvršne vlasti, zaprimane su ***pisane predstavke i pritužbe građana***, najčešće vezane uz stambenu i socijalnu problematiku. U svim slučajevima predstavke su rješavane od strane ovlaštenih službenika gradske uprave.

U cilju postizanja što veće učinkovitosti rada, racionalnijeg korištenja proračunskih sredstava i kvalitetnijeg pružanja usluga te povećanja dostupnosti i transparentnosti rada gradskih tijela, radi savjetovanja sa zainteresiranom javnošću, na službenim stranicama Grada Pule, i dalje se vodi on-line servis, pod zajedničkim nazivom „***eKonzultacije***“.

Dosadašnje iskustvo komunikacije putem e-maila, kao i ***putem društvenih mreža*** na kojoj gradonačelnik godišnje odgovori na preko 2 tisuće upita građana, govori u prilog činjenici da su građani itekako zainteresirani za ove kanale komunikacije. Upravo zbog uspostavljanja inovativnih modela dvosmjerne komunikacije s građanima, koji su postali primjer i drugim gradovima, Grad Pula prepoznat je kao jedan od najotvorenijih i najtransparentnijih gradova u Hrvatskoj. Službena *Facebook stranica Grada Pule* ima 7.000 fanova s dosegom od preko 15.000 objava te je aktivna nadopuna gradonačelnikove stranice stvarajući time novu dimenziju umrežavanja s građanima i odgovaranjem na upite. *Twitter Grad Pula/Boris Miletić* - obje stranice zasebno imaju preko 1.000 followersa te svakodnevno informiraju građane Pule, ali i korisnike twittera iz susjednih zemalja o novostima iz grada uz promociju putem najboljih fotografija i umrežavanjem sa stranicama turističkog sadržaja te promocijom europskih projekata i europskih vrijednosti

Informiranje javnosti o važnim gradskim projektima vršilo se i putem ***letaka i jumbo plakata*** na kojima su istaknute sve relevantne informacije o pojedinim značajnim projektima.

Putem rubrike na webu „***Vaša pitanja***“, zaprimaju se pitanja i prijedlozi građana. U izvještajnom razdoblju zaprimljeno je 8 pitanja i prijedloga građana. Informacije koje građani traže odnose se na sve segmente života. Najčešće teme zaprimljenih e-mailova odnosile su se na pitanja izgradnje i održavanja komunalne infrastrukture, mladih i obitelji (škole, vrtići), stambena pitanja, pružanja financijskih pomoći, uređenja prometa u Gradu, zauzimanja javnih površina i sl.

Tijekom izvještajnog razdoblja u inicijativi „***Prijedlozi, primjedbe pohvale***“, pismeni odgovor je dobilo 4 građana koji su dostavili upite i tražili odgovor, a odnosili su se na komunalne usluge, prostorne planove, stambena pitanja, socijalne pomoći, te pitanja regulacije prometa.

## **5. KOORDINACIJE SA GRADONAČELNICIMA, NAČELNICIMA, DIREKTORIMA TRGOVAČKIH DRUŠTAVA I RAVNATELJIMA USTANOVA, PROČELNICIMA**

Gradonačelnik je redovito prisustvovao koordinacijama gradonačelnika gradova s područja Istarske županije, radi zauzimanja zajedničkih stavova oko pitanja od interesa za cijelu regiju.

Kao predstavnik Grada, Gradonačelnik, odn. njegovi opunomoćenici, prisustvovali su sjednicama skupština Zračne luke Pula d.o.o., Istarske razvojne agencije d.o.o., IVS Istarski vodozaštitni sustav d.o.o., VSI Vodovod Butoniga d.o.o., Uljanik d.d. te Turističke zajednice Grada Pule.

Gradonačelnik, odnosno njegovi opunomoćenici su u izvještajnom razdoblju prisustvovali na skupštinama trgovačkih društava u kojima Grad ima vlasništvo ili suvlasništvo i to:

*CASTRUM PULA d.o.o.*

- 26.06.2017. - Usvajanje temeljnih financijskih Izvještaja za 2016; Raspored dobiti za 2016. godinu; Davanje razrješnice Upravi; Davanje razrješnice Nadzornom odboru; Razno

*FRATARSKI d.o.o.*

- 27.04.2017. - Otvaranje Skupštine i utvrđivanje kvoruma; Usvajanje Izvješća Uprave o stanju i poslovanju Društva u 2016.; Usvajanje Izvješća Nadzornog odbora Društva o obavljenom nadzoru vođenja poslova društva u 2016.; Donošenje Odluke o utvrđivanju godišnjih financijskih izvješća za 2016.; Donošenje Odluke o upotrebi dobiti za 2016.; Donošenje Odluke o davanju razrješnice Upravi Društva za poslovnu 2016.; Donošenje Odluke o davanju razrješnice Nadzornom odboru Društva za poslovnu 2016.; Donošenje Odluke o izmjeni predmeta poslovanja Društva – dopuna djelatnosti; Donošenje Odluke o izmjeni Društvenog ugovora FRATARSKI d.o.o. (potpuni tekst od 01.12.2014.);

*KAŠTIJUN d.o.o.*

- 06.03.2017. – Informacija o stanju na provedbi Projekta; Informacija o Poslovnom planu Društva Kaštijun d.o.o. za 2017. godinu; Imenovanje člana Nadzornog odbora trgovačkog društva Kaštijun d.o.o.; Razno;
- 27.06.2017. - Godišnji financijski izvještaj o poslovanju trgovačkog društva KAŠTIJUN d.o.o. Pula za 2016. godinu; Utvrđenje gubitka trgovačkog društva KAŠTIJUN d.o.o. Pula za 2016. godinu; Izvješće Nadzornog odbora o obavljenom nadzoru nad trgovačkim društvom KAŠTIJUN d.o.o. Pula za poslovnu 2016. g.; Izvještaj Uprave o poslovanju KAŠTIJUN d.o.o. Pula za poslovnu 2016. g.; Davanje razrješnice Upravi trgovačkog društva KAŠTIJUN d.o.o. Pula za 2016. g.; Davanje razrješnice članovima Nadzornog odbora trgovačkog društva KAŠTIJUN d.o.o. Pula za 2016. g.; Odluka o davanju suglasnosti za sklapanje Ugovora za nabavu goriva; Definiranje cijene obrade otpada na ŽCGO Kaštijun kao priprema ugovora za obradu komunalnog otpada s komunalnim društvima; Razno

*LUKA PULA d.o.o.*

- 25.04.2017. - Utvrđivanje nazočnosti članova i utvrđivanje kvoruma; Prijenos dijela imovine, prava i obveza sa društva Pula Herculanea d.o.o. na trgovačko društvo Pragrande d.o.o.
- 27.06.2017.- Utvrđivanje nazočnosti članova i utvrđivanje kvoruma; Donošenje Odluke o utvrđivanju godišnjih financijskih izvještaja za 2016. godinu; Izvješće o obavljenom nadzoru vođenja Društva u 2016. godini; Donošenje Odluke o davanju razrješnice Nadzornom odboru za 2016. godinu; Donošenje Odluke o davanju razrješnice Upravi za 2016. godinu; Donošenje Odluke o izmjeni Društvenog ugovora; Donošenje Odluke o podjeli poslovnog udjela; Donošenje Odluke o davanju suglasnosti na prijenos poslovnog udjela; Obavijest o zaključivanju Ugovora o prijenosu poslovnog udjela; Donošenje Odluke o izmjeni Društvenog ugovora

*MONTE GIRO d.o.o.*

- 27.06.2017. - Izvještaj o poslovanju za 2016. godinu; Raspored dobiti za 2016. godinu; Davanje razrješnice Nadzornom odboru; Davanje razrješnice Upravi; Razno

*PLINARA d.o.o.*

- 27.06.2017. - Otvaranje Skupštine i utvrđivanje popisa sudionika; Izvještaj o poslovanju PLINARE d.o.o. za 2016. g.; Izvješće revizorskog društva BULIĆ REVLING d.o.o. i REKOREKT d.o.o. u obavljenoj reviziji financijskih izvještaja za 2016. g.; Izvješće Nadzornog odbora o obavljenom nadzoru vođenja poslova u 2016. g.; Donošenje odluke o usvajanju financijskih izvještaja i raspodjeli dobiti u poslovnoj 2016. g.; Davanje razrješnice Upravi Društva za 2016. g.; Davanje razrješnice članovima Nadzornog odbora Društva za 2016. g.; Donošenje odluke o izboru revizora Društva za 2017. g.

*PRAGRANDE d.o.o.*

- 27.06.2017. - Izvješće Nadzornog odbora o obavljenom nadzoru poslovanja Pragrande d.o.o. u 2016.g.; Godišnja izvješća Društva za 2016.g.- Izvješće o stanju Društva u 2016. g. i Godišnje financijsko izvješće za 2016. g.; Izvješće o obavljenoj reviziji financijskih izvještaja za 2016.g.; Donošenje odluke o razrješnici upravi–direktoru Društva za 2016.g.; Donošenje odluke o razrješnici Nadzornom odboru Društva za 2016.g.; Razno

*PULA HERCULANEA d.o.o.*

- 27.06.2017. - Izvješće Nadzornog odbora o obavljenom nadzoru poslovanja Pula Herculanea d.o.o u 2016.g.; Godišnja izvješća Društva za 2016.g.-Izvješće o stanju Društva u 2016. g. i Godišnje financijsko izvješće za 2016. g.; Izvješće o obavljenoj reviziji financijskih izvještaja za 2016.g.; Donošenje odluke o razrješnici upravi–direktoru Društva za 2016.g.; Donošenje odluke o razrješnici Nadzornom odboru Društva za 2016.g.; Suglasnost na prijenos poslovnih udjela koje drži Pula Herculanead.o.o. u Luci Pula d.o.o. na Pragrande d.o.o.

*PULA PARKING d.o.o.*

- 10.05.2017. - Utvrđivanje prisutnosti i kvorum; Izvješće financijskog poslovanja Društva za 2016. godinu; Donošenje odluke o prihvaćanju rasporeda dobiti; Izvješće Nadzornog odbora o financijskom poslovanju Pula parkinga d.o.o. u 2016. god.; Izvješće o radu Nadzornog odbora u 2016. godini; Donošenje odluke o davanju razrješnice Nadzornom odboru Pula parkinga d.o.o. Pula za 2016. godinu; Donošenje odluke o davanju razrješnice Upravi – direktoru Pula parkinga d.o.o. Pula za 2016. godinu; Razno

*PULAPROMET d.o.o.*

- 27.06.2017. - Utvrđivanje nazočnosti članova i utvrđivanje kvoruma; Donošenje odluke o utvrđivanju godišnjih financijskih izvještaja za 2016. godinu; Donošenje Odluke o uporabi dobitka za 2016. godinu; Donošenje Odluke o davanju razrješnice Upravi za 2016. godinu; Donošenje Odluke o davanju razrješnice Nadzornom odboru za 2016. godinu; Donošenje Odluke o izboru revizora društva za 2017. godinu; Donošenje Tarife o unutarnjem linijskom lokalnom i županijskom prijevozu putnika na području grada Pule i Vodnjana, općina Fažana, Ližnjan i Medulin; Prijedlog Okvirnog ugovora o uslugama u javnom interesu i osiguranja javnog prijevoza na području grada Pule, grada Vodnjana, općine Fažana, općine Ližnjan i općine Medulin; Razno

*PULA SPORT d.o.o.*

- 16.02.2017. - Odluka o zaduženju Društva kod Zagrebačke banke d.d.
- 28.04.2017. - Godišnje financijsko izvješće Društva za 2016. godinu; Donošenje Odluke o utvrđivanju godišnjeg financijskog izvještaja; Donošenje Odluke o raspodjeli i pokriću gubitka 2016. godine

- 27.06.2017. - Prijedlog o davanju razrješnice Upravi Društva za poslovnu 2016. godinu; Prijedlog o davanju razrješnice Nadzornom odboru Društva za poslovnu 2016. godinu

#### *TRŽNICA d.o.o.*

- 27. 06.2017. - Izvješće financijskog poslovanja Društva za 2016. godinu; Izvješće Nadzornog odbora o financijskom poslovanju Tržnice d.o.o. u 2016. godini; Donošenje odluke o prihvaćanju rasporeda dobiti; Izvješće o radu Nadzornog odbora u 2016. godini; Donošenje odluke o davanju razrješnice Nadzornom odboru Tržnice d.o.o. Pula za 2016. godinu; Donošenje odluke o davanju razrješnice Upravi-direktoru Tržnice d.o.o. Pula za 2016. godinu; Razno

#### *VODOVOD PULA d.o.o.*

- 27.06.2017. - Godišnja Izvješća Društva za 2016. godinu: Donošenje Odluke o prihvaćanju Izvješća Uprave o stanju i poslovanju Društva za 2016. godinu, Donošenje Odluke o utvrđivanju godišnjeg financijskog izvještaja za 2016. godinu i Odluke o raspodjeli dobiti, Donošenje Odluke o obavljenoj reviziji i prihvaćanju Izvješća neovisnog revizora Partner revizija d.o.o. Rijeka, o obavljenoj reviziji financijskih izvještaja Društva Vodovod d.o.o. Pula za 2016. godinu, Donošenje Odluke o prihvaćanju Izvješća Nadzornog odbora Društva o obavljenom nadzoru poslovanja Društva za 2016. godinu, Donošenje Odluke o prihvaćanju Konsolidiranog godišnjeg izvješća o poslovanju i godišnjeg financijskog izvješća „Grupe Vodovod Pula“ Pula za 2016. godinu; Odluka o davanju razrješnice Upravi za 2016. godinu; Odluka o davanju razrješnice Nadzornom odboru za 2016. godinu; Izvješće o stanju i poslovanju društva za razdoblje I-III 2017. godine; Izvješće neovisnog revizora Partner revizija d.o.o. Rijeka o Reviziji prijave podataka o ekonomičnosti u djelatnosti vodoopskrbe i prikaza troškova o najnižoj cijeni; Odluka o davanju suglasnosti na zaključivanje okvirnih sporazuma/ugovora

Redovito su se, svaki ponedjeljak, održavale **koordinacije** sa direktorima trgovačkih društava u kojima Grad ima vlasništvo ili suvlasništvo i ravnateljima ustanova čiji je Grad osnivač kao i sa pročelnicima upravnih tijela Grada.

## **6. RADNI SASTANCI I SLUŽBENA PUTOVANJA**

Gradonačelnik je, sukladno svom djelokrugu poslova, održavao niz poslovnih sastanaka od kojih je važno istaknuti, uz sastanke međunarodnog karaktera koje smo prethodno naveli, sastanke s predstavnicima Hrvatskog nogometnog saveza, Zagrebačke banke, predstavnicima raznih investitora, predstavnicima stanara i tele operatera, Općinskog suda u Puli, Županijskog državnog odvjetništva u Puli, javnim bilježnicima u Gradu Puli, predstavnicima Islamske zajednice, predstavnicima nacionalnih manjina Srba, Crnogoraca i Makedonaca.

Također, organizirani su sastanci pri sljedećim institucijama: Ministarstvo vanjskih poslova RH, Ministarstvo zdravstva RH, Ministarstvo mora, prometa i infrastrukture, Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost, Hrvatske vode.

#### IV. USMJERAVANJE AKTIVNOSTI TIJELA GRADSKE UPRAVE

U obavljanju izvršne vlasti, jedna od osnovnih zadaća Gradonačelnika je usmjerenje rada upravnih tijela Grada u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Grada, odnosno poslova državne uprave, ukoliko su prenesi Gradu kao i nadzor nad njihovim radom.

Odlukom o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Grada Pule (“Službene novine” Grada Pule br. 19/09, 11/13 i 8/15) utvrđeno je uređenje gradske uprave pa su tako u Gradu Pula ustrojena slijedeća upravna tijela:

- Ured Grada,
- Upravni odjel za financije i opću upravu,
- Upravni odjel za prostorno uređenje, komunalni sustav i imovinu,
- Upravni odjel za društvene djelatnosti,
- Upravni odjel za kulturu
- Služba za zastupanje Grada,
- Služba za unutarnju reviziju.

Pravilnike o unutarnjem redu pojedinih upravnih tijela donio je Gradonačelnik, na prijedlog ovlaštenih službenika, a njima su uređeni unutarnje ustrojstvo svakog pojedinog upravnih odjela i službe, nazivi i opisi poslova radnih mjesta, stručni i drugi uvjeti za raspored na radna mjesta, broj službenika i namještenika koji obavljaju poslove na pojedinim radnim mjestima te druga pitanja od značaja za rad upravnih tijela i upravljanje poslovima.

U nastavku teksta dajemo izvješće o radu upravnih tijela Grada, prikazano na način da bude usklađen sa financijskim pokazateljima iz Polugodišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna Grada Pule za 2017. godinu koje je dostavljeno, radi usvajanja, Gradskom vijeću u zakonom propisanim rokovima.

## 1. URED GRADA

### 1.1. UVOD

Ustrojstvo i djelokrug rada Ureda Grada su propisani Odlukom o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Grada Pule ("Službene novine" Grada Pule br. 19/09, 11/13 i 8/15). Unutarnje ustrojstvo Ureda uređeno je Pravilnikom o unutarnjem redu Ureda Grada od 28. srpnja 2014. godine sa izmjenama od 01. rujna 2015. godine te novim Pravilnikom od 09. lipnja 2017. godine kada je u sastavu Ureda Grada ustrojen novi Odsjek za provedbu ITU mehanizma za Urbano područje Pula.

Ured Grada obavlja:

- organizacijske, pravne, savjetodavne i stručno-administrativne poslove iz djelokruga Gradonačelnika, Gradskog vijeća i njihovih radnih tijela,
- organizacijske, savjetodavne i stručno-administrativne poslove ostvarivanja prava na pristup informacijama i javnom informiranju,
- poslove međunarodne suradnje i suradnje s drugim jedinicama lokalne i regionalne samouprave, državnim tijelima, medijima, organizacijama i ustanovama,
- poslove u vezi s koordinacijom, pripremom i izradom projekata i programa suradnje s Europskom unijom,
- organizacijske, savjetodavne i stručno-administrativne poslove u vezi s protokolarnim susretima, primanjima i prigodnim svečanostima.

U ovom se Uredu obavljaju i drugi poslovi koji temeljem važećih propisa ili po svojoj naravi spadaju u njegov djelokrug.

U Uredu Grada, na dan 30. lipnja 2017. godine bile su ustrojene slijedeće ustrojstvene jedinice:

1. Odsjek za poslove Gradskog vijeća i Gradonačelnika
2. Odsjek za europske politike, međunarodnu suradnju i informiranje
  - 2.1. Pododsjek za europske politike i međunarodnu suradnju
  - 2.2. Pododsjek za informiranje i protokol
3. Odsjek za provedbu ITU mehanizma za Urbano područje Pula.

U Uredu je sistematizirano ukupno 21 radno mjesto sa 25 izvršitelja i to:

SPREMA	SISTEMATIZIRANO	ZAPOSLENO SLUŽBENIKA
mag. ili univ.spec.	19	11
bacc.	1	1
SSS	1	4
<b>UKUPNO</b>	<b>21</b>	<b>16</b>

Na dan 30. lipnja 2017. godine, u Uredu je bilo zaposleno 15 službenika na neodređeno vrijeme i 1 na određeno. Također, u ovom Uredu vodi se evidencija za 3 dužnosnika.

Predviđeni poslovi realizirani su, u prvom polugodištu 2017. godine, u ukupnom fondu od 19.240,00 sati.

BOLOVANJA	Sati	%
Bolovanje do 42 dana	8	0,04
Bolovanje preko 42 dana	-	-
Kućna njega	-	-
Ozljeda na radu	-	-

Porodiljni dopust	1.784,00	9,27
<b>UKUPNO BOLOVANJA</b>	<b>1.792,00</b>	<b>9,31</b>

## 1.2. PREGLED RADA PO ODSJECIMA

### 1.2.1. ODSJEK ZA POSLOVE GRADSKOG VIJEĆA I GRADONAČELNIKA

Odsjek za poslove Gradskog vijeća i Gradonačelnika ustrojen je u Uredu Grada za obavljanje organizacijskih, pravnih, savjetodavnih i stručno-administrativnih poslova iz djelokruga rada Gradskog vijeća, Gradonačelnika te njihovih radnih i savjetodavnih tijela.

Za potrebe upravnih tijela Grad i radnih tijela Gradskog vijeća te za tijela upravljanja u komunalnim trgovačkim društvima i javnim ustanovama čiji je vlasnik odnosno osnivač Grad Pula, Odsjek pruža pravnu i administrativnu podršku.

Odsjek priprema materijale za *izdavanje Službenih novina Grada Pule*. Službene novine se izdaju na hrvatskom i talijanskom jeziku, a objavljuju se i na službenim internetskim stranicama Grada Pule. U službenom glasilu Grada objavljuju se opći, pojedinačni i drugi akti izvršnog i predstavničkog tijela. Opći akti objavljeni su u 7 brojeva „Službenih novina“ Grada Pule. Odsjek, također, redovno ažurira novosti na gradskim internetskim stranicama.

Temeljem Zakona o pravu na pristup informacijama („Narodne novine“ br. 25/13 i 85/15) u Odsjeku se obavljaju poslovi rješavanja zahtjeva pravnih i fizičkih osoba za *ostvarivanje prava na pristup informacijama* koje posjeduju upravna tijela Grada Pule. Službenik za informiranje, osim što vodi postupke i rješava zahtjeve, vodi upisnik o zahtjevima, postupcima i odlukama te podnosi propisana izvješća vezano za ostvarivanje prava na pristup informacijama.

Pored navedenog, u Odsjeku se, temeljem važećih pravnih propisa, obavljaju i drugi poslovi koji po svojoj naravi spadaju u djelokrug rada Odsjeka.

*Poslovi vezani za rad Gradskog vijeća* uključuju pripremu prijedloga općih, pojedinačnih i drugih akata, odgovora na vijećnička pitanja te izvješća o radu. Izrađuju se zapisnici sa sjednica Gradskog vijeća i njegovih radnih tijela. Odsjek priprema podatke i naloge za isplatu naknada članovima Gradskog vijeća i njegovih radnih tijela. U Odsjeku se vode propisane evidencije te se izdaju narudžbenice za robu i usluge iz djelokruga Ureda Grada.

Gradsko vijeće Grada Pule u sazivu od 25 vijećnika, nakon održanih lokalnih izbora 21. svibnja 2017. godine, konstituirano je 31. svibnja 2017. godine, u sastavu političkih stranaka koalicije IDS-HNS-ISU PIP-ZELENI sa 14 vijećnika; SDP-HSU-SDSS-HSLS sa 7 vijećnika, HDZ sa 3 vijećnika te ŽIVI ZID ima 1 vijećnika.

Sukladno Statutu Grada Pule i Ustavnom zakonu o pravima nacionalnih manjina u Gradskom vijeću je osigurana zastupljenost srpske i talijanske nacionalne manjine.

U izvještajnom razdoblju, objedinjeno iz prethodnog i sadašnjeg saziva Gradskog vijeća, Odsjek je organizirao rad i pripremu akata i drugih materijala za održane 3 redovne sjednice Gradskog vijeća, na kojima je doneseno ukupno 76 općih/pojedinačnih odluka.

Tradicionalnim obilježavanjem Dana Grada Pule na svečanosti 05.svibnja 2017. Godine, zaslužnim fizičkim i pravnim osobama uručena su javna priznanja Grada Pule temeljem odluka Gradskog vijeća i Gradonačelnika Grada Pule. Ove godine nagradom Grada Pule nagrađen je dr. Antonio Mirković, dobitnik Grba je Mikela Ristoski, Povelja Grada Pule uručena je Gimnaziji Pula, te je dobitnik Povelje „Počasni građanin Grada Pule“ za 2017. godinu glazbenik Aki Rahimovski. Gradonačelnik Grada Pule je posebnim priznanjem

nagradio Ludvika Slanu, Brionku d.d., Brioni d.d. te Outlook festival i kolektiv Outlook festivala.

Za rad Gradskog vijeća u pripremi sjednica, osnovano je 11 stalnih radnih tijela koja razmatraju i daju mišljenje o prijedlozima odluka i drugih akata planiranih za sjednice Gradskog vijeća i radi izvršavanja određenih zadaća od interesa za Gradsko vijeće. U šest mjeseci Odbori su održali 13 sjednica i to: Odbor za statut i druge opće akte 3 sjednice, Odbor za prostorno uređenje, komunalno gospodarstvo i stambene odnose 2 sjednice, Odbor za društvene djelatnosti 2 sjednice, Odbor za plan i financije 2 sjednice, Odbor za izbor i imenovanja 2 sjednice te Mandatna komisije 2 sjednice.

**Gradonačelnik** je nositelj izvršne vlasti u čijoj je nadležnosti, sukladno važećim zakonskim i podzakonskim propisima, donošenje odnosno predlaganje Gradskom vijeću općih, pojedinačnih i drugih akata, te planova, strategija i prostorno-planske dokumentacije.

Odsjek obavljanjem poslova iz svog djelokruga rada osigurava kontinuitet i javnost rada izvršnog tijela.

Zadržavajući visoku razinu transparentnosti i otvorenosti gradske uprave, Odsjek je vršio pripremu i javno objavljivao akte koje je Gradonačelnik donio u izvještajnom razdoblju. Od prvom polugodištu 2017. godine, Gradonačelnik je donio ukupno 317 općih i pojedinačnih akata o kojima je javnost informirao na služenoj web stranici Grada.

Odsjek redovno organizira prijem građana koje Gradonačelnik prima na razgovor radi neposrednog upoznavanja sa aktualnim problemima, prijedlozima i drugim inicijativama građana te je u šestomjesečnom razdoblju na razgovoru bilo ukupno 206 građana.

Na internetskim stranicama Grada Pule građani mogu komunicirati i postavljati pitanja gradonačelniku i upravnim tijelima Grada Pule putem rubrike „Za građane“ – Vaša pitanja, te je ukupno zaprimljeno 8 pitanja na koje su odgovore davala nadležna upravna i druga tijela Grada Pule.

U Uredu su organizirani i sastanci Gradonačelnika sa raznim institucijama kako je navedeno u uvodnom dijelu ovog Izvješća.

U obnašanju dužnosti Gradonačelnik je, kao predstavnik Grada, prisustvovao neposredno ili putem punomoćnika, uz pripremu koju vrše službenici Ureda, na 23 sjednice skupština trgovačkih društava koja su u vlasništvu ili suvlasništvu Grada.

### **1.2.2. ODSJEK ZA EUROPSKE POLITIKE, MEĐUNARODNU SURADNJU I INFORMIRANJE**

Odsjek za europske politike, međunarodnu suradnju i informiranje obavlja organizacijske i stručno-administrativne poslove vezane uz pripremu i izradu projekata i programa međunarodne suradnje i suradnje s Europskom unijom, te za poslove informiranja, protokola i odnosa s javnošću. Također, do ustrojavanja novog odsjeka 09. lipnja 2017. godine, u ovom Odsjeku su se obavljali i poslovi vezani za koordinaciju provedbe Strategije razvoja urbanog područja Pula kao i poslovi vezani za provedbu mehanizma integriranih teritorijalnih ulaganja (ITU mehanizam).

Temeljem čl. 11. Zakona o pravu na pristup informacijama („Narodne novine“ br. 25/13 i 85/15) u Odsjeku se obavljaju **poslovi savjetovanja s javnošću** pri donošenju strateških i općih akata grada kada se njima utječe na interese građana i pravnih osoba. Savjetnik za informiranje i protokol je obavlja poslove koordinatora za savjetovanje sa zainteresiranom javnošću te sukladno Kodeksu savjetovanja sa zainteresiranom javnošću i postupcima donošenja zakona, drugih propisa i akata („Narodne novine“ br. 140/09), provodi sve faze postupka savjetovanja.



Među **prioritetnim ciljevima** Odsjeka definirane su aktivnosti u slijedećim područjima: razvoj ljudskih resursa; suradnja s upravnim odjelima; izrada projekata i pomoć u njihovoj implementaciji; razvoj strateških projekata za Grad; suradnja s ministarstvima i jedinicama lokalne samouprave u Republici Hrvatskoj; jačanje postojeće međunarodne suradnje i potenciranje novih suradnji, kroz bratimljenje gradova u cilju korištenja fonda Europa za građane, priprema, provedba i sudjelovanje na redovitim prijemima i aktivnostima na području međunarodne suradnje Grada: organizacija i provedba svih aktivnosti (protokol, pozivi, smještaj) vezano za obilježavanje Dana Grada Pule koje se odnose na gradove pobratime, gradove partnere i počasne građane te za prijeme veleposlanika i stranih delegacija. U izvještajnom razdoblju Odsjek je pripremio poseban program za delegaciju Grada Hekinana prilikom obilježavanja desete obljetnice bratimljenja. Službenici Odsjeka redovito organiziraju, sudjeluju, i prevode na prijemima za međunarodne delegacije pa su tako u ovoj godini organizirali prijem za gospodarstvenike iz NR Kine (Sino investments – prijedlog o gospodarskoj suradnji), francuskog veleposlanika u RH (za potrebe prijema dostavljene su sve informacije o suradnji Grada Pule i Francuske, odnosno podaci o bratimljenju s gradom Villefranche de Rouerge i podaci o projektu Boškarin s krumpirom), ceremoniji otkrivanja spomenika mađarskim vojnicima na Mornaričkom spomen groblju u Puli (u suradnji s Montegiro d.o.o. odrađen je sav protokol i pripreme radnje za postavljenj spomenika). Također, Odsjek priprema podataka i korespondencije (dopisi i sl.), vrši prijevode na i sa talijanskog/engleskog jezika za potrebe gradonačelnika, zamjenika gradonačelnika i pročelnika vezanih za međunarodnu suradnju Grada.

Vezano uz **suradnju s drugim jedinicama lokalne samouprave u Republici Hrvatskoj i međunarodnu suradnju Grada**, u ovom izvještajnom razdoblju bilježimo nastavak suradnje sa svim gradovima pobratimima, te se u cilju održavanja i nastavka dobre suradnje radilo kontinuirano na korespondenciji s gradovima pobratimima.

Osim sa pobratimljenim jedinicama lokalne samouprave i redovnim aktivnostima informiranja i educiranja javnosti po pitanjima politika i fondova EU, Odsjek je organizirao obilježavanje europskog tjedna i Dana Europe. U ovom izvještajnom razdoblju kao novost u, sklopu tjedna Europe, u suradnji sa Agencijom Istarske županije za ruralni razvoj Istre, Tržnica d.o.o i Školom za turizam, ugostiteljstvo i trgovinu organiziran je promotivni štand za građane i besplatna podjela istarskih specijaliteta i drugih europskih delicija. U sklopu drugih manifestacija postavljen je informativnim štand Europe direct na Sajmu Knjige te su se dijelili svi promotivni materijali i informacije o programima, novostima i politikama EU. Odsjek je u sklopu svojih redovnih aktivnosti pružio administrativnu potporu zadnjoj fazi izviješćivanja provedbe i zaključivanja Seaeurope, kojeg je provodio Upravni odjel za za prostorno uređenje, komunalni sustav i imovinu Grada. U provedbi projekta Spetial sport for spetial people, koji provodi Upravni odjel za društvene djelatnosti, Odsjek je pripremio periodično financijsko izvješće i pružio support u provedbi projekta. Kod pripreme projektnih prijedloga za sredstva predviđena u sklopu ERDF, službenici Odsjeka izradili su i kandidirali, u suradnji s gradskim poduzećem Tržnica d.o.o., projekt KQ, u sklopu programa INTERREG Italija Hrvatska natječaj Standard + . Projekt se odnosi na unaprjeđenje rada tržnice i novih ponuda u oblasti turizma. Kandidiran je i projekt, u suradnji s Upravnim odjelom za proračun i financije, te se redovno provodila koordinacija na provedbi projekta e-invoicing financiran iz programa Horizon. U sklopu spomenutog projekta, pripremljena su financijska izvješća, opisi aktivnosti, sudjelovalo se na partnerskim sastancima i informirana je javnosti o napredovanju projekta u sklopu posebnog informativnog kutka „Glasa Istre“ – Euroeko. Sredstva za e-invoicing omogućila su daljnju modernizaciju odnosno tehnološko unaprjeđenje u upravljanju javnim financijama i elektroničkoj primjeni fakturiranja s vanjskim subjektima u suradnji s agencijom FINA. U sklopu europskog programa Europa za građane kandidiran je

projekt u suradnji s poljskim gradom Rzeszów u ulozi vodećeg partnera, i gradovima Stropkov, Svidník i Presov iz Slovačke, Nyíregyháza iz Mađarske i Satu Mare iz Rumunjske. Projekt je prijavljen u ožujku 2017. godine pod nazivom "**STEP UP - Involving Citizens of Europe**" – na program "Europe for Citizens", s temom uloge uprave u kreiranju novih instrumenata za razvoja demokratskih procesa i suradnje s građanima u zemljama članicama Europske unije na mjeru 2.1 Town Twinning, bratimljenje gradova. Projekt spada u kategoriju projekata s niskim financijskim budžetom (10.000 eura), a koji otvaraju put ka novim većim zajedničkim projektima koji će uslijediti nakon stvaranja mreže suradnje na navedenu temu. Grad Pula u ulozi pridruženog člana sudjelovat će na konferencijama i radionicama. Ključna tema konferencije bit će usmjerena na korištenje praktičnih alata participativne demokracije i EU fondova kroz razvoj učinkovitih mehanizama za provedbu, uključujući različite aktere javnog života i stjecanje stručnih vještina na ovom području. Aktivnosti, proizvodi i rezultati usklađeni su s glavnim ciljem programa: "promicanje građanstva EU i unapređenje socijalnog i demokratskog angažmana lokalne samouprave na razini EU". Glavni je cilj projekta "STEP-UP - Uključivanje građana Europe" jest povećanje socijalne i demokratske uključenosti lokalnih zajednica poboljšanjem učinkovitosti alata **participativne demokracije** kao prve faze izgradnje europskog građanstva.

Grad je nastavio sa aktivnostima na provedbi ITU mehanizma s ciljem korištenja EU fondova namijenjenih za tu aktivnost pa su tako predstavnici Grada, od siječnja do lipnja ove godine sudjelovali na više koordinacijskih sastanaka u Ministarstvu regionalnog razvoja i fondova Europske unije RH na temu **ITU mehanizama (Integrirana teritorijalna ulaganja)**.

Nakon što je prethodno provedena zakonom i Smjernicama za izradu Strategije urbanih područja izdanim od strane Ministarstva regionalnog razvoja i fondova Europske unije propisana procedura, na sjednici Gradskog vijeća Grada Pule koja je održana 09. ožujka 2017. godine jednoglasno je donesena Strategija razvoja urbanog područja Grada Pule kao strateški okvir razvoja urbanog područja Pula.

U organizaciji Ministarstva regionalnog razvoja i fondova Europske unije RH 23. ožujka 2017. godine održan je sastanak sa predstavnicima Europske komisije na temu provedbe ITU mehanizma. Na sastanku su sudjelovali predstavnici Grada Pule koji su predstavili Grad Pulu, urbano područje Pule te strateške projekte koji se planiraju financirati putem mehanizma kao i status navedenih projekata.

U prostorijama Vlade RH i u nazočnosti predsjednika Vlade RH i ministrice Ministarstva regionalnog razvoja i fondova Europske unije, 13. travnja 2017. godine, upriličeno je potpisivanje Sporazuma o obavljanju delegiranih i s njima povezanih zadaća i aktivnosti u okviru Operativnog programa "Konkurentnost i kohezija", a u ime Grada Pule kao središta urbanih područja u kojima će se provoditi integrirana teritorijalna ulaganja (ITU mehanizam), sporazum je potpisao pulski gradonačelnik Boris Miličić.

Službenici Ureda Grada u izvještajnom razdoblju pripremili su Metodologiju prioritizacije ITU intervencija kao pripremu za završnu fazu sektorskih dijaloga u okviru Operativnog programa konkurentnost i kohezija i Operativnog programa učinkoviti ljudski potencijali.

Krajem ožujka, Ministarstvo regionalnog razvoja i fondova Europske unije raspisalo je Poziv na iskaz interesa Posredničkim tijelima integriranih teritorijalnih ulaganja za dodjelu bespovratnih sredstava Prioritetne osi 10 - Tehnička pomoć Operativnog programa Konkurentnost i kohezija 2014.-2020., te je nakon što je Grad Pula predao prijavu na raspisani Poziv, 31. svibnja 2017. godine donesena Odluka o financiranju aktivnosti Grada Pule, kao tehnička pomoć za provedbu ITU mehanizam, kojom se dodjeljuju bespovratna sredstva u iznosu 6.720.950,00 kuna.

Početkom lipnja usvojen je Pravilnik o unutarnjem redu Ureda Grada kojim se između ostalog ustrojava Odsjek za provedbu ITU mehanizma za Urbano područje Pula u kojem su sistematizirana 4 radna mjesta sa 5 izvršitelja.

Nastavljena je i **suradnja s Istarskom razvojnom agencijom IDA d.o.o** na razvoju ljudskih resursa Grada-Pula Pola u području usavršavanja i novih znanja po pitanju Europske unije, europskih programa i financijskih instrumenata koji omogućuju bolju pripremu, razvoj projekata i provedbu istih unutar gradskih tijela. Potrebno je naglasiti da navedena agencija omogućuje besplatno sudjelovanje na radionice za profesionalno usavršavanje za djelatnike jedinica lokalne samouprave.

## ***EU Fondovi***

### *Projekt FIESTA*

U sklopu projekta FIESTA izrađen je redovni financijski i narativni izvještaj za potrebe projekta prema Europskoj komisiji. Provedene su daljnje promotivne kampanje predviđene kroz projekt. Napravljeno je 140 energetske audita u obiteljima s djecom koje su se uključila u projekt putem rada Help deska.

U suradnji s Pododsjekom za energetske učinkovitost i eu projekte Grada Pula Pola. Podugovorena je sukladno aktivnostima projekta tvrtka koja je organizirala drugu nagradnu igru u sklopu projekta i dodijeljene su nagrade dobitnicima, osobama koje su sudjelovale u auditiranju. Održano je 5 edukativnih radionica na temu energetske učinkovitosti u sklopu OŠ Grada Pula-Pola. Odrađene su sve informativne aktivnosti o projektu putem pisanih medija i izrađena su dva spota za radio postaje Radio Maestral, Radio Giardini i Radio Istra.

### *Projekt MOVESMART*

U mjesecu listopadu 2016. godine, službeno je zaključen projekt Movesmart. Odsjek je u izvještajnom razdoblju pripremio financijsko izvješće i ostale potrebne dokumente za završnu uplatu u 2017. Vodeći partner je odobrio izvješće u 100% iznosu te se očekuje zadnja uplata tijekom kolovoza 2017.

### *Projekt EUROPE DIRECT*

Odsjek je nastavio koordinaciju i rad u Informacijskom centru Pula-Pola (EDIC Pula-Pola) a koji pruža usluge informiranja o EU projektima svakim radnim danom. EDIC Pula-Pola vodi internetsku stranicu (150 novih objava/novosti), Facebook stranicu (220 objava/novosti) i Twitter profil (210 twittova/novosti) koji donose informacije o djelovanju centra uz osobit naglasak na prava građana i prioritetima EU-a, prilagođene lokalnoj i regionalnoj javnosti. U svrhu informiranja o mogućnostima EU financiranja, mjesečno se priprema Euro Info Newsletter, a također je pripremljeno 4 elektronička biltena koji se proslijeđuju na 550 kontakata,. U izvještajnom razdoblju u organizaciji EDIC-a Pula-Pola sudjelovalo se u gostujućem predavanju g. Branka Baričevića, voditelja Predstavništva Europske komisije u Hrvatskoj koje je održano 2. lipnja 2017. godine na Fakultetu ekonomije i turizma «Dr. Mijo Mirković», a tema predavanja bila je «Budućnost Europske unije - izazovi i mogućnosti». Također se sudjelovalo na radionicama „Državne potpore i ESI fondovi“, „Digitalni marketing i društvene mreže“ i „ESI fondovi kao prilika za razvoja Istarske županije” koje su održane u dvorani Istarske razvojne agencije d.o.o. gdje se predstavio projekt i uloga Informacijskog centra u Puli te ponudile brojne EU publikacije i promotivni materijali. Organizirana je radionica na temu „Društveno poduzetništvo – mogućnost za financijsku stabilnost udruga“ u sklopu INFO DANA 2017. namijenjenim civilnim društvima, javnim i privatnim ustanovama, jedinicama lokalne i regionalne uprave i samouprave, te ostalim zainteresiranima. Objavljeni su članci vezani za EDIC Pula-Pola i njegovu ulogu u informiranju građana Istarske županije u brojnim nezavisnim medijima (12

objava). U sklopu projekta provedeno je još čitav niz informativnih aktivnosti s ciljanim temama vezanim za politike EU.

U sklopu djelokruga rad Odsjeka odrađuju se i **prijevodi na talijanski jezik** a koji se odnose na rad i aktivnosti gradske uprave. Tako su u izviještenom razdoblju prevedene mjesečni info letak Newsletter EDIC Pula-Pola br. 26, 27, 28, 29, 30, prijevodi za web stranicu o projektu EDIC Pula-Pola - (o projektu, nositelji projekta, početna stranica, česta pitanja), za projekt Socijalno poduzetništvo za turizam, Službene novine 09/16,10/16,11/16 12/16, 47 novosti na web stranici Grada Pula-Pola, brošura o realiziranim projektima 2016, prijevod videa o realiziranim projektima, govor gradonačelnika, dijelovi hodograma u INK, informativni letak, program za goste iz inozemstva, program u Šijanskoj šumi povodom obilježavanja 1. svibnja, za potrebe obilježavanja Dana Grada. Prevedeni su i dokumenti i razna pismena za potrebe gradskih tijela, trgovačkih društva i ustanova (Upitnik za roditelje DV-SI RiN TIN TIN, knjižica Duško Marušić Čiči predgovor i nazivi slika, Vodič za djecu i mlade Grada Pula-Pola, kratki prijevodi za facebook, odgovori na upite građana, pozivnice, priopćenja, pozivi). Odsjek je izradio i prijevode za lokalne izbore (rješenja o biračkim mjestima, liste za izbor Gradskog vijeća, liste za izbor Gradonačelnika, obavijest za biračka mjesta). Pripremljeni su prevedeni podaci i dokumenti za kandidiranje projekata: STEP UP - Involving Citizens of Europe - Rzeszów, 2017 (Poljska); COM&Tour; MUDAR- Model upravljanja darovitošću s naglaskom na STEM područje u Istarskoj županiji, prikupljanje podataka i prijevoda za projekt Fiesta, prikupljanje podataka i prijevod dostavljenih podataka za završno izvješće i isplatu za projekt Movesmart

Voditeljica Poodsjeka za europske politike i međurodnu suradnju svojstvu predsjednice, vodila je sjednice Povjerenstva za pripremu i provedbu postupka te procjenu ispunjavanja propisanih (formalnih) uvjeta prijave podnesenih po raspisanom javnom pozivu za dodjelu financijskih sredstava udrugama.

U Odsjeku se obavljaju i **poslovi informiranja**. Građani su o radu gradske uprave informirani putem sredstava javnog informiranja. Predstavnici medija redovito su izvješćivani i pozivani te kontinuirano prate sjednice Gradskog vijeća, konferencije za novinare, prijeme kao i sve ostale aktivnosti gradske uprave. Poslovi na području informiranja odnosili su se na prezentaciju gradskih projekata i programa u medijima, zatim na prikupljanje informacija, na priređivanje i upućivanje raznih obavijesti, poziva, priopćenja, reagiranja kao i organiziranja konferencija za novinare o aktualnim gradskim temama i onima vezanima uz rad gradske uprave, te o programima pod pokroviteljstvom Grada. Redovito su održavane konferencije za novinare Gradonačelnika, zamjenika Gradonačelnika i pročelnika prigodom najava pojedinih aktivnosti.

S ciljem informiranja javnosti o radu gradske uprave Odsjek je organizirao tiskovne konferencije na kojima je Gradonačelnika sa svojim suradnicima izvijestio javnost o donesenim aktima iz svog djelokruga.

Osim toga, predstavnici Grada, gradskih ustanova i trgovačkih društva, uz prethodnu pripremu sa službenicima ovog Odsjeka, govorili su u medijima o aktualnim gradskim temama i projektima. Uz to valja napomenuti da je od 01.01.– 30. lipnja 2017. godine Odsjek za informiranje, međunarodnu suradnju i EU politike objavio ukupno **670 novosti** odnosno prema mjesecima: siječanj 66, veljača 90 ožujak 127, travanj 135, svibanj 180, lipanj 72.

Organizirani su mnogobrojni protokolarni susreti s potencijalnim partnerima i onima s kojim je suradnja već uspostavljena.

U nastavku teksta, dajemo pregled emisija s obrađenim temama u prvom polugodištu 2017. godine, kao i popis protokolarnih prijema koje je Odsjek pripremio.

### **Prijemi:**

- 25.01. Austrijski veleposlanik Andreas Wiendehoff posjetio Pulu
- 05.01. Gradonačelnik čestitao sugrađanima pravoslavni Božić
- 02.02. Članovi Wunshu kluba Yuan Tong - Tai Chi posjetili Komunalnu palaču
- 03.02. Pula postaje stožer lansiranja rakete na Mjesec
- 07.02. Gradonačelnik Boris Miletić podržao rad pulske podružnice SUH-a
- 17.02. Pulski festival svjetlosti proglašen najboljom manifestacijom u cijeloj Hrvatskoj
- 24.02. Puh Belci: Mornaričko groblje ima posebnu vrijednost i značaj za Pulu
- 28.02. Novi film Veljka Bulajića snima se diljem Istre
- 28.02. Istra je pozitivan primjer sigurne regije
- 28.02. Gradonačelnik i Župan primili predstavnike Zavičajnog društva Matko Brajša Rašan
- 02.03. Nastavlja se uspješna suradnja Grada Pule i Španjolske u području kulture i gospodarstva
- 02.03. Grad, Županija i Liga protiv raka gaje dobru dugogodišnju suradnju
- 02.03. Pulski gradonačelnik primio pobjednike turnira "Moja ulica, moja ekipa"
- 06.03. Gradonačelnik čestitao plesačima Sense & Dancea na iznimnom uspjehu
- 08.03. Radojka Šverko slavi 50. obljetnicu glazbene karijere
- 09.03. Pula prva u svijetu certificirana prema normama društvene odgovornosti
- 17.03. Pulski izumi uskoro će biti predstavljeni na Međunarodnom sajmu inovacija u Genevi
- 17.03. Grad Pula dobitnik nagrade za najbolji projekt sigurnosti lokalne zajednice
- 23.03. Gradonačelnik: Istra je regija uspješnih poduzetnica
- 28.03. Veleposlanik Crne gore u nastupnom posjetu Puli i Istri
- 31.03. Gradonačelnik Miletić primio nagrađene učenike Škole za odgoj i obrazovanje
- 06.04. Francusko veleposlanstvo podržalo humanitarnu utakmicu nogometnih legendi
- 06.04. Gradonačelnik čestitao 25 godina djelovanja pulskim mažoretkinjama
- 07.04. Pula je primjer Pametne javne uprave na usluzi svim građanima
- 14.04. Pulski gradonačelnik posjetio Dnevni centar za rehabilitaciju i prihvatilište za beskućnike
- 25.04. Istarski inovatori ponos su Pule i Istarske županije
- 26.04. Stručno osposobljavanje za rad sjajna je prilika za profesionalni rast i stjecanje iskustva
- 02.05. Zamjenica gradonačelnika čestitala Janu Jeleniću na izuzetnom uspjehu
- 04.05. Najavljen veliki koncert Vesne Nežić-Ružić u INK-u
- 04.05. Učenici iz Trieria po peti puta posjetili Pulu
- 04.05. Najbolji matematičari i informatičari prezentirali svoje radove
- 05.05. Prijem Antifašista povodom Dana oslobođenja i Dana Grada Pule
- 05.05. Potvrđena izvrsna suradnja Pule i Hekinana
- 08.05. Gradonačelnik: Istra je oaza sigurnosti i napretka
- 11.05. Gradonačelnik Miletić primio članove KUD Matko Brajša Rašan
- 12.05. Najavljeni 10. Dani inženjera elektrotehnike
- 18.05. Gradonačelnik primio najuspješnije maturante
- 26.05. Svoje sudbonosno DA prije 60 godina izrekli u Puli, a danas simbolično obnovili zavjete
- 31.05. Gradonačelnik čestitao Mileni Mičić na priznanju najpoduzetnice godine
- 13.06. Gradonačelnik Pule čestitao Toniju Čujić-Klenovaru na europskom zlatu
- 14.06. Nagrađeni sportaši pulskih škola ponos su našeg grada
- 28.06. Članovi Islamske zajednice Pula posjetili gradsku palaču
- 29.06. Novi francuski veleposlanik posjetio Pulu
- 30.06. Puh Belci ugostila zamjenicu Veleposlanice Izraela Irit Shneor

**Pregled emisija s obrađenim temama:**

*TV NOVA* – emisija "Forum 1", petkom u 20.30, trajanje 30 min:

- 06.01.2017. The best of – događaji koji su obilježili 2016. godinu
- 13.01.2017. Proslava Nove godine u Puli, prilog iz Prihvatilišta za beskućnike, Hokej na pulskoj Karolini
- 20.01.2017. Obnova De Villeova uspona, pulski gradonačelnik posjetio osnovnu školu Centar, Maškare preuzele vlast u gradu
- 27.01.2017. Projekt postavljanja podzemnih posuda za otpad u centru grada, Gradonačelnik u Matici umirovljenika u Maksimijanovoj ulici, Projekt D Basket
- 03.02.2017. Noć muzeja, Izložba o veslanju u Puli, Promocija diplomanata na Sveučilištu
- 10.02.2017. Aktivnosti Herculaneae i Pragrandea u 2017., Bolnici 38,4 milijuna kuna iz EU fondova, Gradonačelnik u posjeti podružnici SUH-a
- 17.02.2017. uskoro nova cesta za sportski centar Tivoli, Udruga Cerebralne paralize u Rojcu, prva pulska balinjerada, najljepši izlog za Valentinovo
- 24.02.2017. Gradonačelnik obišao radove na Trgu kralja Tomislava, Tržnica radovi, Najava Ucvirkenfesta, Savjetovalište za prehranu
- 03.03.2017. 50 godina Lige protiv raka, Veljko Bulajić u Komunalnoj palači, 16. Ucvirkenfest
- 10.03.2017. Program INK za ožujak, Gradu dodijeljen certifikat integriranog sustava upravljanja, natječaj za sedmu gitarijadu
- 17.03.2017. OŠ Centar, nastava na i padu, Gradsko vijeće odobrilo zaduženje za bazen, Poslovni uzlet Grada na Ekonomskom faksu
- 24.03.2017. Električni bicikli na autobusnom kolodvoru, nove web stranice Grada, Novi dio Hidrobaze bit će gotov početkom svibnja
- 31.03.2017. Dan narcisa na tržnici, Skupština TZ Grada, izgradnja nove bolnice
- 07.04.2017. Počela gradnja novih 2,2 kilometra pulske zaobilaznice, Mališani iz DV "Dado" iz Štinjana u posjetu Domu "Alfredo Štiglić", U utorak, 11. travnja, u pulskom Domu hrvatskih branitelja bit će otvorena 24. Histria, izložba hrane i pića
- 14.04.2017. Uskoro nastavak gradnje pulske obale kod Veslačkog kluba. Gradit će se novih 50 metara, U pulskom Domu branitelja održana 24. Histrija, izložba hrane i pića, Prvi putu, u organizaciji Turističke zajednice, predstavljeno šest istarskih gastro manifestacija
- 21.04.2017. najava Susreta harmonikaša u organizaciji OKUD-a Istra
- 28.04.2017. U Puli održan još jedan Festival znanosti, Na Giardinima postavljen prvi defibrilator, Bogat program u povodu Dana grada, petog svibnja
- 05.05.2017. Integralna snimka sa svečane sjednice Gradskog vijeća u INK u povodu Dana Grada, petog svibnja
- 26.05.2017. Boris Miletić osvojio četvrti mandat na čelu grada Pule, Uskoro nastavak proširenje gradskog groblja na Monte Ghiru, Održana druga akcija Dan ljubaznosti u prometu

- 02.06.2017. Konstituirajuća sjednica Gradskog vijeća, počeli upisi u dječje vrtiće, osnovne škole Šijana i Monte Zaro proslavile svoj dan
- 09.06.2017. Održana prva radna sjednica novog saziva pulskog Gradskog vijeća, Osnovna škola Centar proslavila 150 godina postojanja, Na pulskoj tržnici održana akcija "Zdrave navike – zdrav život"
- 16.06.2017. U Puli održani 16. Dani antike, Obilježen Svjetski dan darivatelja krvi, Italiafest na pulskoj tržnici
- 23.06.2017. Radovi na Trgu kralja Tomislava bliže se kraju, Nova mobilna aplikacija za Pulski filmski festival, Otpočela ovogodišnja manifestacija Na ulicama i trgovima
- 30.06.2017. upisi u srednje škole, polaganje vijenaca za Dan državnosti, Hidrobaza joging  
*TV ISTR*A – periodična gostovanja, trajanje 30 min  
*RADIO MAESTRAL* – emisija jednom tjedno, trajanje 10-15 min  
*RADIO SOUNDSET GIARDINI* – emisija jednom tjedno, trajanje 10 min  
*RADIO ISTR*A – emisija jednom tjedno, trajanje 10-15 min

Odsjek, na službenim web stranicama Grada, [www.pula.hr](http://www.pula.hr), svakodnevno objavljuje vijesti, priopćenja i servisne informacije kako bi građane upoznali s najaktualnijim događajima iz djelokruga rada gradske uprave. Teme koje su obrađene u vijestima vezane su za rad pulske gradske uprave, a osim toga redovno se objavljuju i novosti vezane uz rad pulskih javnih ustanova i gradskih poduzeća kako je prethodno navedeno.

Vezano uz funkciju gradonačelnika kao nositelja izvršne vlasti, u Uredu su zaprimane ***pisane predstavke i pritužbe građana***, najčešće vezane uz stambenu i socijalnu problematiku. U svim slučajevima predstavke su rješavane ili od strane ovlaštenih službenika Ureda ili su dostavljane upravnim odjelima Grada na nadležno postupanje.

U cilju postizanja što veće učinkovitosti rada, racionalnijeg korištenja proračunskih sredstava i kvalitetnijeg pružanja usluga te povećanja dostupnosti i transparentnosti rada gradskih tijela, na službenim stranicama Grada Pule, pri Uredu Grada se i dalje vodi on-line servis, pod zajedničkim nazivom „***eKonzultacije***“.

Službenici Ureda Grada, u okviru ovog servisa, putem rubrike „*Vaša pitanja*“, zaprimaju pitanja i prijedloge građana. U izvještajnom razdoblju zaprimljeno je 8 pitanja i prijedloga građana. Informacije koje građani traže odnose se na sve segmente života. Najčešće teme zaprimljenih e-mailova odnosile su se na pitanja izgradnje i održavanja komunalne infrastrukture, mladih i obitelji (škole, vrtići), stambena pitanja, pružanja financijskih pomoći, uređenja prometa u Gradu, zauzimanja javnih površina i sl.

Tijekom izvještajnog razdoblja u inicijativi „***Prijedlozi, primjedbe pohvale***“, pismeni odgovor je dobilo 4 građana koji su dostavili upite i tražili odgovor, a odnosili su se na komunalne usluge, prostorne planove, stambena pitanja, socijalne pomoći, te pitanja regulacije prometa.

### **1.2.3. ODSJEK ZA PROVEDBU ITU MEHANIZMA ZA URBANO PODRUČJE PULA**

Odsjek za provedbu ITU Mehanizma za Urbano područje Pula ustrojen je 09. lipnja 2017. godine i zadaća mu je obavljati poslove vezane za koordinaciju provedbe Strategije razvoja urbanog područja Pula i za provedbu mehanizma integriranih teritorijalnih ulaganja u smislu Uredbe o tijelima u sustavu upravljanja i kontrole korištenja Europskog socijalnog



fonda, europskog fonda za regionalni razvoj i Kohezijskog fonda. Odsjek će obavljati delegirane aktivnosti ocjenjivanja kvalitete predloženih projektnih prijedloga.

U ovom trenutku uređuju se poslovni prostori u kojima će Odsjek raditi i provode se javni natječaji za prijem službenika.

Početak rada ekipiranog Odsjeka očekuje se u mjesecu rujnu 2017. godine.



## **2. UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE I OPĆU UPRAVU**

### **2.1. UVOD**

Ustrojstvo i djelokrug rada Upravnog odjela za financije i opću upravu propisani su Odlukom o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Grada Pule ("Službene novine Grada Pule" br. 19/09, 11/13, 08/15) i Pravilnikom o unutarnjem redu Upravnog odjela za financije i opću upravu, Klasa: 023-01/10-01/1256, Urbroj: 2168/01-02-01-0235-10-4 od 14. listopada 2010. godine, Pravilnikom o izmjenama Pravilnika o unutarnjem redu Upravnog odjela za financije i opću upravu, Klasa: 023-01/11-01/96, Urbroj: 2168/01-01-02-01-0264-11-2 od 10. veljače 2011. godine, Pravilnikom o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem redu Upravnog odjela za financije i opću upravu, Klasa: 023-01/11-01/878, Urbroj: 2168/01-01-01-0235-11-2 od 31. kolovoza 2011. godine, Pravilnikom o izmjeni i dopuni Pravilnika o unutarnjem redu Upravnog odjela za financije i opću upravu, Klasa: 023-01/11-01/878, Urbroj: 2168/01-02-01-0264-11-5 od 29. rujna 2011., Pravilnikom o izmjeni i dopuni Pravilnika o unutarnjem redu Upravnog odjela za financije i opću upravu, Klasa: 023-01/12-01/1161, Urbroj: 2168/01-02-01-0264-12-2 od 03. listopada 2012. godine, Pravilnikom o dopuni Pravilnika o unutarnjem redu Upravnog odjela za financije i opću upravu, Klasa: 023-01/13-01/1018, Urbroj: 2168/01-02-01-0264-13-2 od 25. rujna 2013. godine, Pravilnikom o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem redu Upravnog odjela za financije i opću upravu, Klasa: 023-01/13-01/1018, Urbroj: 2168/01-02-01-0235-13-4 od 13. studenog 2013. godine, Pravilnikom o izmjeni i dopuni Pravilnika o unutarnjem redu Upravnog odjela za financije i opću upravu, Klasa: 023-01/14-01/859, Urbroj: 2168/01-02-01-0235-14-3 od 09. lipnja 2014. godine, Pravilnikom o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem redu Upravnog odjela za financije i opću upravu, Klasa: 023-01/14-01/1512, Urbroj: 2168/01-02-01-0264-14-2 od 18. studenog 2014. godine te Pravilnikom o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem redu Upravnog odjela za financije i opću upravu, Klasa: 023-01/17-01/215 Urbroj: 2168/01-02-01-0235-17-2 donijetog od Gradonačelnika Grada Pule 20. veljače 2017. godine.

U Upravnom odjelu za financije i opću upravu ustrojene su sljedeće unutarnje ustrojstvene jedinice:

1. Odsjek za proračun i gospodarstvo,
2. Odsjek za računovodstvo,
3. Odsjek za opću upravu,
4. Odsjek za mjesnu i manjinsku samoupravu,
5. Odsjek za informatiku.

Upravni odjel za financije i opću upravu obavlja:

- planiranje i izradu proračuna, kontrolu izvršavanja proračuna,
- planiranje i praćenje likvidnosti,
- izradu polugodišnjeg i godišnjeg izvještaja o izvršavanju proračuna,
- vođenje knjigovodstvenih poslova proračuna, mjesnih odbora i nacionalnih manjina,
- sastavljanje financijskih izvještaja i konsolidiranih financijskih izvještaja u skladu s financijsko-računovodstvenim propisima,
- vođenje analitičkih knjigovodstvenih evidencija,
- blagajničko poslovanje,
- poslove obračuna i isplate plaća,
- naplatu prihoda Grada, te pokretanje postupaka radi naplate dospjelih nepodmirenih potraživanja,

- utvrđivanje obveznika plaćanja gradskih poreza, naplatu te pokretanje postupaka radi naplate gradskih poreza,
- provedbu postupaka vezanih za zaduživanje Grada i davanje jamstava,
- postupke vezane za davanje suglasnosti za zaduživanje pravnih osoba u većinskom izravnom ili neizravnom vlasništvu Grada,
- poslove vezane za osiguranje,
- poslove u vezi s poticanjem gospodarske aktivnosti i osiguranjem osnove za razvitak gospodarskih djelatnosti,
- ispituje interese i potrebe poduzetničkih aktivnosti,
- osigurava inicijalna sredstva za razvoj poduzetništva te osigurava pomoć poduzetnicima za realizaciju pojedinih programa,
- ispituje mogućnosti razvoja pojedinih grana gospodarstva,
- kadrovske poslove u vezi s radnim odnosima službenika i namještenika,
- poslove prijema i otpreme pošte i arhiviranja,
- poslove ekonomata te poslove u vezi s fizičko-tehničkom zaštitom osoba i imovine za potrebe upravnih tijela Grada,
- poslove održavanja objekata, postrojenja, opreme i uređaja gradske uprave i mjesne samouprave,
- poslove koji obuhvaćaju zaštitu na radu, zaštitu od požara, zaštitu i spašavanje,
- organizacijske, pravne, savjetodavne i stručno-administrativne poslove iz djelokruga rada mjesnih odbora i vijeća nacionalnih manjina,
- poslove planiranja, projektiranja, izgradnje, uspostavljanja i održavanja informacijskih sustava, geoinformacijskih sustava, integracije alfanumeričkih i grafičkih podataka, WEB portala Grada te sustava komunikacije i on-line usluga građanima u okviru izgradnje e-uprave te osigurava sigurnost i zaštitu podataka te
- druge poslove koji temeljem pozitivnih propisa ili po svojoj prirodi spadaju u njegov djelokrug.

U Odjelu je sistematizirano ukupno 42 radna mjesta sa 61 izvršiteljem i to:

SPREMA	SISTEMATIZIRANO RADNIH MJESTA	ZAPOSLENO IZVRŠITELJA
mag.ili univ.spec.	21	19
bacc.	5	4
sss	15	26
nss	1	5
<b>UKUPNO</b>	<b>42</b>	<b>54</b>

U upravnom odjelu u izvještajnom razdoblju bilo je zaposleno 54 službenika i namještenika.

Previđeni poslovi u razdoblju od 01. siječnja - 30. lipnja 2017. godine realizirani su u ukupnom fondu od 56.160 sati.

VRSTA BOLOVANJA	SATI BOLOVANJA	%
Bolovanje do 42 dana	1.664	2,96
Bolovanje preko 42 dana	472	0,84
Kućna njega	24	0,04
Porodiljni dopust, komplikacije u trudnoći	176	0,31
<b>UKUPNO</b>	<b>2.336</b>	<b>4,16</b>

## **Lokalna riznica**

Grad Pula je 01. siječnja 2012. godine uveo Lokalnu riznicu za svoje proračunske korisnike što podrazumijeva postojanje jednog jedinstvenog računa s kojeg se vrše sva plaćanja.

Proračunski korisnici Grada Pule u sustavu Lokalne riznice:

1. Istarsko narodno kazalište – Gradsko kazalište Pula,
2. Gradska knjižnica i čitaonica Pula,
3. Predškolska ustanova Dječji vrtić Pula,
4. Dječji vrtić Mali svijet,
5. DV - SI Rin Tin Tin Pula-Pola,
6. Javna vatrogasna postrojba Pula,
7. Dnevni centar za rehabilitaciju Veruda – Pula,
8. Osnovne škole na području grada Pule,
9. Mjesni odbori na području grada Pule,
10. Vijeća nacionalnih manjina na području grada Pule.

Jedinstveni račun riznice je instrument koji osigurava dnevno upravljanje likvidnošću proračuna i pruža podlogu za učinkovito financijsko planiranje.

Lokalna riznica je omogućila Gradu Pula uz veću kontrolu odnosno bolju transparentnost nad trošenjem proračunskih sredstava korisnika i bržu protočnost informacija, te jasan i zakonit proces izvršavanja proračuna.

### **2.2. PREGLED RADA PO ODSJECIMA**

#### **2.2.1. ODSJEK ZA PRORAČUN I GOSPODARSTVO**

U Odsjeku za proračun i gospodarstvo obavljali su se sljedeći poslovi:

- planiranja i izrade prijedloga proračuna Grada, izvještaja o izvršenju proračuna,
- kontrole izvršavanja proračuna,
- praćenja i analize likvidnosti proračuna,
- provedbe postupaka vezanih za zaduživanje Grada, proračunskih korisnika i davanje jamstava,
- vođenja poslova vezanih uz osiguranje imovine i drugih vrsta osiguranja,
- utvrđivanja i naplate gradskih poreza,
- vođenja analitičkih evidencija prihoda,
- poticanje gospodarske aktivnosti i osiguranje osnove za razvitak gospodarskih djelatnosti,
- ispitivanje interesa i potreba poduzetničkih aktivnosti,
- osiguravanje inicijalnih sredstava za razvoj poduzetništva, te pomoć poduzetnicima u realizaciji pojedinih programa,
- suradnje sa Gospodarskom komorom, Obrtničkom komorom, Istarskom razvojnom agencijom i ostalim organizacijama sustava, s ciljem bržeg gospodarskog razvoja,
- aktivnosti vezane za radno vrijeme u djelatnosti ugostiteljstva i trgovine.

##### **2.2.1.1. Proračun**

Glavna aktivnost Odsjeka usmjerena je na izradu i praćenje izvršavanja proračuna, analizu sredstava i izvještavanje, te se dnevno evidentiraju:

- prihodi i primici, rashodi i izdaci, prema računskom planu proračuna i namjeni sredstava,

- prijenosi sredstava korisnicima proračuna prema zahtjevima korisnika, odobrenim proračunskim sredstvima i izvršenju proračuna,
- temeljem ugovornih obveza, odnosno izdanih rješenja za vlastite prihode Grada Pule, vodi se analitička evidencija potraživanja i naplate svakog pojedinog obveznika.

U izvještajnom razdoblju, Gradonačelniku i Gradskom vijeću upućeni su slijedeći prijedlozi akata na daljnje postupanje: Nacrt Godišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna Grada Pule za 2016. godinu, Izvještaj o radu Upravnog odjela za financije i opću upravu za razdoblje 01. srpnja do 31. prosinca 2016. godine, prijedlog Odluke o poticanju razvoja malog gospodarstva kroz dodjelu potpora za razvoj poduzetništva grada Pule u 2017. godini „Potpore Pula 2017“, nacrt Odluke o lokalnim porezima Grada Pula-Pola, nacrt Odluke o izmjeni i dopuni Odluke o zaduživanju Grada Pule, nacrt Izmjena i dopuna Proračuna Grada Pule za 2017. godinu, nacrt Odluke o izmjeni i dopuni Odluke o izvršavanju Proračuna Grada Pule za 2017. godinu.

Posebna briga usmjerena je na naplatu vlastitih prihoda Grada Pule i gradskih poreza. Sukladno Zakonu o proračunu i Zakonu o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, vodila se analitička evidencija potraživanja i naplate vlastitih prihoda svakog pojedinog obveznika po osnovi:

- zakupnine poslovnih prostora,
  - komunalnog doprinosa,
  - prihoda od prodaje zemljišta,
  - komunalne naknade poslovnih i stambenih prostora,
  - zakupa i korištenje javnih površina te poreza na korištenje javnih površina,
  - prihoda od prodaje stanova,
  - prihoda od najamnine,
  - prihoda od naknada za priključke,
  - prihoda od prodaje poslovnih objekata,
  - prihoda od poreza na tvrtku,
  - prihoda od poreza na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića,
  - prihoda od poreza na kuće za odmor,
  - prihoda od spomeničke rente (koja se plaća po m<sup>2</sup>),
  - prihoda od koncesija na pomorskom dobru,
  - naknada za zadržavanje bespravno izgrađenih zgrada u prostoru.
- Zakupnina za poslovne prostore

#### ***Prihodi od zakupa poslovnih objekata***

<b>Broj obveznika 30.06.17.</b>	<b>Fakturiranje</b>	<b>Br. računa /uplatnica</b>	<b>Zaduženo 2017.</b>	<b>Naplaćeno</b>	
				<b>prethodne godine</b>	<b>tekuća</b>
				<b>12.018.307,29</b>	
536	<i>mjesečno</i>	2.843	11.592.366,81	1.176.379,55	10.841.927,74

Temeljem ugovora o zakupu poslovnih prostora i ugovora o uporabi poslovnih prostora vršilo se mjesečno fakturiranje, te se dnevno vodila analitička evidencija naplate predmetnog prihoda.

Od 01. siječnja 2014. godine Grad Pula postao je obveznik obračuna i naplate poreza na dodanu vrijednost za obračunatu zakupninu. Od 01.01.2017. godine na ime PDV-a ukupno je fakturirano 2.478.397,98 kuna, a uplaćeno u Državni proračun iznos od 2.950.102,79 kuna (12/16 do 05/17). Pored redovnih mjera naplate iskazanih u tabelarnom prikazu zakupcima,

odnosno uporabnicima u izvještajnom razdoblju poslana je 170 opomena u iznosu 2.775.886,97 kuna.

- Komunalni doprinos

**Prihodi od komunalnog doprinosa**

Broj obveznika 30.06.17.	Fakturiranje	Br. računa /uplatnica	Zaduženo 2017.	Naplaćeno	
				6.065.492,23	
				prethodne godine	tekuća
404	mjesečno	120	6.417.192,65	141.979,45	5.923.512,78

Temeljem izdanih rješenja o utvrđivanju komunalnog doprinosa, vršilo se mjesečno fakturiranje, te se dnevno vodila analitička evidencija naplate predmetnog prihoda. Pored redovnih mjera naplate iskazanih u tabelarnom prikazu obveznicima komunalnog doprinosa poslano je 5 opomena u iznosu 39.672,05 kuna.

- Prihodi od prodaje zemljišta

**Prihodi od prodaje zemljišta**

Broj obveznika 30.06.17.	Obveza	Br. računa /uplatnica	Zaduženo 2017.	Naplaćeno	
				11.914.662,85	
				prethodne godine	tekuća
34	jednokratna	50	9.905.616,68	1.486.905,42	10.427.757,43

Temeljem ugovora o prodaji zemljišta pravnim i fizičkim osobama kod kojih je obveza uplate jednokratna, te se ne vrši fakturiranje, dnevno se vodila analitička evidencija naplate predmetnog prihoda. Pored redovnih mjera naplate iskazanih u tabelarnom prikazu obveznicima plaćanja naknade za zemljište poslano su 2 opomene u iznosu 85.965,89 kuna.

- Komunalna naknada za stambene i poslovne prostore

Komunalna naknada za stambene prostore fakturirala se tromjesečno. Zbog manjih troškova otpreme računa građanima, uplatnice se dostavljaju dva puta godišnje. Dnevno se vodila analitička evidencija naplate predmetnog prihoda. Pored redovnih mjera naplate iskazanih u tabelarnom prikazu građanima je poslano 4.980 opomena u iznosu 3.895.755,32 kune.

**Komunalna naknada stambeni prostori**

Broj obveznika 30.06.17.	Fakturiranje	Br. računa /uplatnica	Zaduženo 2017.	Naplaćeno	
				5.571.691,34	
				prethodne godine	tekuća
25.160	tromjesečno	50.343	5.529.434,55	1.377.773,56	4.193.917,78

Komunalna naknada za poslovne prostore fakturirala se mjesečno. Dnevno se vodila analitička evidencija naplate predmetnog prihoda. Pored redovnih mjera naplate iskazanih u tabelarnom prikazu obveznicima je poslano 827 opomena u iznosu 16.334.100,07 kuna.

### ***Komunalna naknada poslovni prostori***

<b>Broj obveznika 30.06.17.</b>	<b>Fakturiranje</b>	<b>Br. računa /uplatnica</b>	<b>Zaduženo 2017.</b>	<b>Naplaćeno</b>	
				<b>16.411.765,73</b>	
				<b>prethodne godine</b>	<b>tekuća</b>
1.584	<i>mjesečno</i>	9.458	18.276.512,87	2.311.285,99	14.100.479,74

#### **Zakup i korištenje javnih površina i porez na korištenje javnih površina**

Temeljem 154 ugovora, odnosno rješenja o zakupu i odobrenju za korištenje javnih površina i rješenja o razrezu poreza na korištenje javnih površina vršilo se mjesečno fakturiranje te se dnevno vodila analitička evidencija naplate predmetnog prihoda. Prihod od zakupa i korištenja javnih površina i porez na korištenje javnih površina iskazuje se odvojeno, ali se faktura pojedinom obvezniku objedinjava i dostavlja jedna uplatnica. Pored redovnih mjera naplate iskazanih u tabelarnom prikazu zakupcima, odnosno korisnicima javnih površina, poslana su 2 opomene u iznosu 13.439,63 kune za zakup, odnosno korištenje i uporabu javnih površina i 31 opomena u iznosu 276.164,45 kuna za porez na korištenje javnih površina.

#### ***Uporaba javnih površina***

<b>Broj obveznika 30.06.17.</b>	<b>Fakturiranje</b>	<b>Br. računa /uplatnica</b>	<b>Zaduženo 2017.</b>	<b>Naplaćeno</b>	
				<b>61.629,97</b>	
				<b>prethodne godine</b>	<b>tekuća</b>
95	<i>mjesečno</i>	1	58.798,49	7.714,99	53.914,98

#### ***Porez na korištenje javnih površina***

<b>Broj obveznika 30.06.17.</b>	<b>Fakturiranje</b>	<b>Br. računa /uplatnica</b>	<b>Zaduženo 2017.</b>	<b>Naplaćeno</b>	
				<b>2.156.488,01</b>	
				<b>prethodne godine</b>	<b>tekuća</b>
256	<i>mjesečno</i>	338	1.967.313,19	117.142,30	2.039.345,71

#### **Prihodi od prodaje stanova**

Temeljem ugovora o prodaji stanova, zaključenih temeljem Zakona o prodaji stanova na kojima postoji stanarsko pravo kao i stanovima prodanim putem natječaja, vršilo se mjesečno fakturiranje, te se dnevno vodila analitička evidencija naplate navedenog prihoda. Pored redovnih mjera naplate iskazanih u tabelarnom prikazu obveznicima su poslana 182 opomene u iznosu 392.041,93 kune za prodaju stambenih objekata na kojima je postojalo stanarsko pravo i 20 opomena u iznosu 646.522,79 kuna za prodaju stambenih objekata putem javnog natječaja.

Temeljem Zakona o prodaji stanova na kojima postoji stanarsko pravo u korist državnog proračuna u izvještajnom razdoblju uplaćeno je 880.910,76 kuna (12/16 do 05/17).

#### ***Prihodi od prodaje stambenih objekata - stanarsko pravo***

<b>Broj obveznika 30.06.17.</b>	<b>Fakturiranje</b>	<b>Br. računa /uplatnica</b>	<b>Zaduženo 2017.</b>	<b>Naplaćeno</b>	
				<b>1.714.493,45</b>	
				<b>prethodne godine</b>	<b>tekuća</b>
1.223	<i>mjesečno</i>	6.428	1.570.480,38	315.119,56	1.399.373,89

**Prihodi od prodaje stambenih objekata - licitirani stanovi**

Broj obveznika 30.06.17.	Fakturiranje	Br. računa /uplatnica	Zaduženo 2017.	Naplaćeno	
				929.447,94	
				prethodne godine	tekuća
40	mjesečno	172	1.001.120,06	62.370,33	867.077,61

- Prihodi od najamnine

Temeljem ugovora o najmu stanova na ime zaštićene najamnine, najamnine i naknade za korištenje stana vršilo se mjesečno fakturiranje, dnevno se vodila analitička evidencija naplate predmetnog prihoda. Pored redovnih mjera naplate iskazanih u tabelarnom prikazu obveznicima je poslana 171 opomena u iznosu 624.175,70 kuna.

**Prihodi od iznajmljivanja stambenih objekata**

Broj obveznika 30.06.17.	Fakturiranje	Br. računa /uplatnica	Zaduženo 2017.	Naplaćeno	
				663.319,78	
				prethodne godine	tekuća
453	mjesečno	2.745	639.264,55	190.441,93	472.877,85

- Prihodi od prodaje poslovnih objekata

U izvještajnom razdoblju naplaćeno je 435.434,39 kuna, za prodane poslovne prostore i 126.451,92 kune na ime prihoda od prodaje garaže u vlasništvu grada (obročna otplata).

**Prihodi od prodaje poslovnih prostora**

Broj obveznika 30.06.17.	Obveza	Br. računa /uplatnica	Zaduženo 2017.	Naplaćeno	
				561.886,31	
				prethodne godine	tekuća
21	jednokratna/ obročna	126	561.890,32	301,10	561.585,21

- Prihodi od poreza na tvrtku ili naziv

Stupanjem na snagu Zakona o lokalnim porezima ("Narodne novine" br. 115/16) dana 1.1.2017. godine ukinut je porez na tvrtku ili naziv te se u izvještajnom razdoblju nisu izdavala rješenja već se dnevno vodila analitička evidencija naplate predmetnog prihoda za zaduženja iz prošlih razdoblja. Postupalo se po podnescima poreznih obveznika te se ažurirala baza obveznika poreza na tvrtku. Ukupno je zaprimljeno 8 podneska poreznih obveznika (žalbe, prigovori, zahtjevi i sl.). Otvoreno je 14 predmeta po službenoj dužnosti što ukupno čini 22 predmeta od kojih je riješen 21 predmet. Pored redovnih mjera naplate iskazanih u tabelarnom prikazu obveznicima je poslano 39 opomena u iznosu 44.203,00 kuna.

**Prihodi od poreza na tvrtku**

Broj obveznika 30.06.17.	Obveza	Broj rješenja	Zaduženo 2017.	Naplaćeno	
				155.127,10	
				prethodne godine	tekuća
1.235	godišnja	0	77.917,05	144.167,03	10.960,07

- Prihodi od poreza na potrošnju

U izvještajnom razdoblju obveznici poreza na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića mjesečno su dostavljali Obrazac PPMI (Mjesečno izvješće o obračunu i uplati poreza na potrošnju), dnevno se vodila analitička evidencija naplate predmetnog prihoda sukladno zaprimljenim obrascima, kojih je za izvještajni period zaprimljeno 1.364 te se ažurirala baza obveznika poreza na potrošnju. Pored redovnih mjera naplate iskazanih u tabelarnom prikazu obveznicima je poslano 253 opomene u iznosu 1.077.047,27 kuna.

***Prihodi od poreza na potrošnju***

Broj obveznika 30.06.17.	Obveza	Broj obrazaca PPMI	Zaduženo 2017.	Naplaćeno	
				prethodne godine	tekuća
				<b>962.263,68</b>	
298	<i>mjesečno</i>	1.364	1.028.443,03	120.667,10	841.596,58

- Prihodi od poreza na kuće za odmor

U izvještajnom razdoblju izdano je 155 rješenja za porez na kuće za odmor, te se dnevno vodila analitička evidencija naplate predmetnog prihoda, postupalo se po podnescima poreznih obveznika i ažurirala se baza obveznika poreza na kuće za odmor. Pored redovnih mjera naplate iskazanih u tabelarnom prikazu obveznicima je poslano 11 opomena u iznosu 289,59 kuna.

***Prihodi od poreza na kuće za odmor***

Broj obveznika 30.06.17.	Obveza	Broj rješenja	Zaduženo 2017.	Naplaćeno	
				prethodne godine	tekuća
				<b>41.176,54</b>	
152	<i>godišnja</i>	155	105.200,48	1.641,82	39.534,72

- Prihodi od spomeničke rente (koja se plaća po m<sup>2</sup>)

Temeljem rješenja o visini spomeničke rente koja se plaća po m<sup>2</sup> dnevno se vodila analitička evidencija naplate predmetnog prihoda, a obveza je sukladno izdanim rješenjima kvartalna. Pored spomeničke rente koja se plaća po m<sup>2</sup> u izvještajnom razdoblju naplaćeno je i 17.109,88 kuna na ime indirektna spomeničke rente koja se plaća na ukupan prihod. Pored redovnih mjera naplate iskazanih u tabelarnom prikazu obveznicima je poslano 194 opomene u iznosu 391.789,51 kunu.

***Prihodi od spomeničke rente***

Broj obveznika 30.06.17.	Obveza	Broj rješenja	Zaduženo 2017.	Naplaćeno	
				prethodne godine	tekuća
				<b>585.232,61</b>	
416	<i>kvartalna</i>	21	410.273,31	134.104,01	451.128,60

- Prihodi od naknada za koncesijsko odobrenje na pomorskom dobru

Temeljem izdanih koncesijskih odobrenja za obavljanje djelatnosti na području unutrašnjih morskih voda i teritorijalnog mora Republike Hrvatske, vršilo se zaduženje korisnika koncesijskih odobrenja te se dnevno vodila analitička evidencija naplate predmetnog prihoda.



Također, u izvještajnom razdoblju naplaćeno je i 1.701.578,82 kune, a odnosi se na 1/3 prihoda od naknade za koncesije na pomorskom dobru koja se uplaćuje na račun državnog proračuna.

***Prihodi od naknada za koncesiju na pomorskom dobru***

Broj obveznika 30.06.17.	Obveza	Br. računa /uplatnica	Zaduženo 2017.	Naplaćeno	
				prethodne godine	tekuća
				17.175,00	
24	godišnja	jednok.upl.	422.575,62	900,00	16.275,00

- Naknada za zadržavanje bespravno izgrađenih zgrada u prostoru

Temeljem rješenja nadležnog upravnog odjela vodila se evidencija naplate naknade za zadržavanje bespravno izgrađenih zgrada u prostoru. Također, vodila se odvojena analitička evidencija za rješenja koja izdaje nadležni upravni odjel temeljem obračuna Agencije za ozakonjenje nezakonito izgrađenih zgrada (AZONIZ). Pored redovnih mjera naplate iskazanih u tabelarnom prikazu, obveznicima je poslano 37 opomena u iznosu 96.633,51 kunu i 2 opomene u iznosu 642,09 kuna za rješenja koja izdaje nadležni upravni odjel temeljem obračuna Agencije za ozakonjenje nezakonito izgrađenih zgrada (AZONIZ).

***Naknada za zadržavanje bespravno izgrađenih zgrada u prostoru***

Broj obveznika 30.06.17.	Fakturiranje	Broj rješenja	Zaduženo 2017.	Naplaćeno	
				prethodne godine	tekuća
				339.520,88	
238	po rješenju	165	343.015,52	3.917,09	335.603,79

***Naknada za zadržavanje bespravno izgrađenih zgrada u prostoru-AZONIZ***

Broj obveznika 30.06.17.	Fakturiranje	Broj rješenja	Zaduženo 2017.	Naplaćeno	
				prethodne godine	tekuća
				9.038,01	
16	po rješenju	10	9.027,92	1,21	9.036,80

- Naknada za uređenje voda

Temeljem Ugovora sa Hrvatskim vodama o obavljanju poslova u svezi sa obračunom i naplatom naknade za uređenje voda, obavljali su se poslovi pripreme i izdavanja rješenja, obračuna i naplate naknade za uređenje voda za zakupce, vlasnike i korisnike poslovnih prostora, te vlasnike odnosno korisnike stambenih prostora. U izvještajnom razdoblju izdano je 806 rješenja za stambene prostore i 339 rješenja za poslovne prostore. Za obavljene poslove od Hrvatskih voda naplaćena je naknada u iznosu od 292.381,06 kuna (5% naplaćenog iznosa naknade za uređenje voda).

Pored redovnih mjera naplate potraživanja, izdavanja računa i slanja opomena, pokretani su postupci prisilne naplate potraživanja prema tabelarnom prikazu u nastavku.

Sukladno Odluci o provođenju mjera naplate dospjelih potraživanja mjesečno se dostavlja izvješće o provođenju mjera naplate dospjelih potraživanja.

**Pregled pokrenutih postupaka prisilne naplate od 01. siječnja do 30. lipnja 2017. godine**

<b>Red.br.</b>	<b>Osnova</b>	<b>Broj</b>	<b>Tuženi iznos</b>
1	Komunalna naknada - poslovni prostori	76	335.650,93
2	Naknada za uređenje voda - poslovni prostori	74	75.744,50
3	Komunalna naknada - stambeni prostori	177	287.174,96
4	Naknada za uređenje voda - stambeni prostori	128	94.804,03
5	Zakup poslovnih prostora	18	357.711,76
6	Otkup stanova - stanarsko pravo	12	80.824,13
7	Otkup stanova - licitirani	4	36.852,44
8	Komunalni doprinos	1	5.356,70
9	Spomenička renta	13	70.686,52
10	Porez na tvrtku ili naziv	46	58.870,68
11	Porez na potrošnju	1	5.268,83
12	Porez na kuće za odmor	2	1.529,25
13	Najam stanova	15	121.682,12
<b>A</b>	<b>Sveukupno (1-13)</b>	<b>567</b>	<b>1.532.156,85</b>
<b>B</b>	<b>Sporazum o obročnom plaćanju</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>
<b>C</b>	<b>Garancije, mjenice i zadužnice</b>	<b>25</b>	<b>601.760,16</b>
<b>UKUPNO A + B + C</b>		<b>592</b>	<b>2.133.917,01</b>

Ovisno o zahtjevima stranaka, izdavale su se potvrde o podmirenim obvezama prema Gradu Puli koje predstavljaju uvjet za pristupanje natječajima za prodaju zemljišta, zakup, uporabu ili zauzimanje javnih površina, za zakup poslovnih prostora, potvrde za davanje stanova u najam u vlasništvu Grada Pule, potvrde o otplati stana za potrebe ishodovanja kredita kod poslovnih banaka, potvrde za upis imovine u zemljišne knjige - amortizacija te druge potvrde za potrebe suda, drugih tijela i ustanova, te obračuni duga. U svakodnevnim kontaktima sa građanima rješavane su njihove primjedbe i reklamacije, dostavljane kartice duga i obračuni kamata, te pisani odgovori na upite i prigovore. Pored navedenog, Upravnom odjelu za prostorno uređenje, komunalni sustav i imovinu dostavljani su podaci vezano za sklapanje nagodbi za priznavanje ulaganja u poslovne prostore, podaci radi otkaza Ugovora o zakupu poslovnog prostora te podaci potrebni za saldiranje ugovora o kupnji stana.

Dana 26. srpnja 2013. godine imenovano je Povjerenstvo za predstečajne nagodbe sa zadaćom da u slučajevima kad je, sukladno odredbama Zakona o financijskom poslovanju i predstečajnoj nagodbi, nad dužnikom Grada pokrenut postupak predstečajne nagodbe, razmotri i ocijeni predloženi Plan financijskog i operativnog restrukturiranja dužnika te o utvrđenom sastavi zapisnik s prijedlogom o tome treba li Grad Pula prihvatiti Plan i s dužnikom zaključiti predstečajnu nagodbu. U izvještajnom razdoblju održane su 2 sjednice na kojima se razmatralo 2 Plana financijskog i operativnog restrukturiranja dužnika. Povjerenstvo za predstečajne nagodbe nije prihvatilo Plan financijskog restrukturiranja za 2 dužnika. U izvještajnom razdoblju Grad Pula prijavio je tražbine dužnika u ukupnom iznosu od 825.521,66 kuna.

Dana 20. svibnja 2016. godine imenovano je Povjerenstvo za stečaj potrošača sa zadaćom da u slučajevima kad je sukladno odredbama Zakona o stečaju potrošača, nad dužnikom Grada pokrenut postupak stečaja potrošača u izvansudskom postupku ili u postupku pred sudom, razmotri i ocijeni predloženi Plan ispunjenja obveza dužnika, te o utvrđenom

sastavi zapisnik s prijedlogom o tome treba li Grad Pula prihvatiti Plan ispunjenja obveza i s dužnikom sklopiti izvansudski sporazum ili sporazum pred sudom. U izvještajnom razdoblju održano je 5 sjednica na kojima je razmatrano 7 Planova ispunjenja obveza dužnika.

Povjerenstvo za stečaj potrošača nije prihvatilo predložene Planove ispunjenja obveza za 7 dužnika. U izvještajnom razdoblju Grad Pula je ukupno prijavio tražbine za 4 dužnika u ukupnom iznosu od 51.780,40 kuna.

Grad Pula osigurava imovinu i osobe temeljem provedenog postupka zajedničke javne nabave za Grad Pulu, trgovačka društva i ustanove u vlasništvu, odnosno pretežitom vlasništvu, te sa na taj način ostvaruju znatne godišnje uštede na ime premija osiguranja. Sukladno navedenom, odsjek vodi administrativne poslove prilikom prijave štetnih događaja, a što se odnosi na kontakt sa oštećenima, osiguravateljnima kućama, trgovačkim društvima u vlasništvu ili pretežitom vlasništvu Grada Pule i ostalim korisnicima gradskog proračuna, policijskim ispostavama te nadležnim odjelima gradske uprave, prvenstveno Upravnim odjelom za prostorno uređenje, komunalni sustav i imovinu. Analitički se vodi osigurana imovina grada (vrsta štetnog događaja, mjesto događaja), prijavljeni štetni događaji te isplate po štetnim događajima u korist gradskog proračuna. U izvještajnom razdoblju prijavljeno je 7 štetnih događaja i zatražena je refundacija za štetne događaje u iznosu od 16.627,50 kuna, a refundirano je 2.475,00 kuna. Također, deset je građana prijavilo nastanak šteta na javnim gradskim površinama.

Pored navedenog, Ministarstvu financija se sukladno Napatku o postupku zaduživanja i davanja jamstva jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i napatka Ministarstva financija, tromjesečno dostavljalo Izvješće o podmirenju obveza po kreditima za koje je dana suglasnost Vlade Republike Hrvatske, Izvješće o izdanim suglasnostima trgovačkim društvima i javnim ustanovama kojih je osnivač i većinski vlasnik Grad Pula i Izvješće o danim jamstvima trgovačkim društvima i javnim ustanovama kojih je osnivač i većinski vlasnik Grad Pula.

Sukladno Zakonu o sustavu unutarnjih financijskih kontrola u javnom sektoru te Napatku o otkrivanju, postupanju i izvješćivanju o nepravilnostima u upravljanju sredstvima proračuna, proračunskih i izvanproračunskih korisnika u izvještajnom je razdoblju izrađeno je Godišnje izvješće o nepravilnostima za 2016. godinu, te je isto dostavljeno Ministarstvu financija, Sektoru za proračunski nadzor i nadzor koncesija.

Sukladno Zakonu o fiskalnoj odgovornosti i Uredbi o sastavljanju i predaji Izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila sastavljena je Izjava o fiskalnoj odgovornosti za 2016. godinu i dostavljena Ministarstvu financija.

#### **2.2.1.2. *Gospodarstvo***

U Odsjeku za proračun i gospodarstvo obavljali su se i poslovi vezani uz malo gospodarstvo i to: priprema i provođenje programa dodjele potpora „Potpore Pula 2017“, održavanje manifestacije pod nazivom „Poslovni uzlet grada Pule“, provođenje Programa potpore poljoprivredi i ruralnom razvoju Grada Pula-Pola za razdoblje od 2016. do 2020. godine te isplata subvencija, odnosno potpora po kreditnim linijama (Program Poduzetnik Pula 2005, Poduzetnik Pula 2009, Poduzetnik Pula 2010) kao i poslovi vezani za radno vrijeme u djelatnosti ugostiteljstva (postupanje po zahtjevima vezanim za odobravanje drugačijeg radnog vremena).

#### ***Državne potpore i potpore male vrijednosti***

Sukladno Zakonu o državnim potporama („Narodne novine“ br. 47/14) izrađeno je izvješće o dodijeljenim državnim potporama i potporama male vrijednosti za 2016. godinu

koje je dostavljeno Ministarstvu financija. Također, sukladno članku 10. Pravilnika o državnim potporama poljoprivredi i ruralnom razvoju („Narodne novine“ br. 101/13) izrađeno je izvješće o dodijeljenim potporama u poljoprivredi i ruralnom razvoju za 2016. godinu koje je dostavljeno Ministarstvu poljoprivrede.

### *Radno vrijeme u djelatnosti ugostiteljstva*

Sukladno Odluci o radnom vremenu u ugostiteljskoj djelatnosti („Službene novine“ Grada Pule br. 11/15), za odobravanje drugačijeg radnog vremena u ugostiteljskoj djelatnosti zaprimljeno je 19 zahtjeva ugostitelja. Za 17 zahtjeva, zaključkom Gradonačelnika odobreno je produženje radnog vremena, a 2 zahtjeva su odbijena.

Osim navedenog, u djelatnosti ugostiteljstva, Odlukom Gradonačelnika produženo je i radno vrijeme ugostiteljskih objekata za vrijeme održavanja 64. Pulskog filmskog festivala ugostiteljskim objektima iz skupina „Restorani“ i „Barovi“, smještenim na području koje zatvaraju sljedeće ulice: Flaciusova Ulica, Ulica Riva, Ulica Starih Statuta, Flavijevska ulica, Trg na mostu, Trinajstićeva ulica od broja 1 do broja 7, Kukuljevićeva ulica, Rakovčeva ulica, Mletačka ulica, Trg Republike, Vergerijeva ulica i Arsenalna ulica brojevi 1, 3 i 5 te ugostiteljskim objektima smještenim s obje strane navedenih ulica.

Mjesečno i kvartalno obrađivali su se izvještaji nadležnih institucija MUP-a, PU Istarske, Državnog inspektorata i Sanitarne inspekcije, a o čemu su se kvartalno izrađivali Izvještaji o stanju javnog reda i mira, prekršajima vezanim za prekoračenje radnog vremena i prekoračenje dozvoljene razine buke.

*Strategijom razvoja grada Pule ("Službene novine" Grada Pule broj 3/11) i Strategijom gospodarskog razvoja grada Pule ("Službene novine" Grada Pule broj 2/13) definirani su određeni strateški prioriteti i strateški ciljevi kojima smo se rukovodili u obavljanju poslova vezanim za gospodarstvo.*

### *Potpore Pula 2017*

Dana 28. ožujka 2017. godine Gradonačelnik Grada Pule donio je Odluku o poticanju razvoja malog gospodarstva kroz dodjelu potpora za razvoj poduzetništva grada Pule u 2017. godini „Potpore Pula 2017“. Odluka je donesena na temelju Strategije razvoja grada Pule i Strategije gospodarskog razvoja grada Pule.

Grad Pula predloženom Odlukom postavio je okvir za poticanje razvoja malog gospodarstva u 2017. godini. Poticanje razvoja malog gospodarstva provodilo se kroz dodjelu potpora za razvoj poduzetništva u skladu sa sljedećih 8 mjera:

- *MJERA 1:* Potpore novoosnovanim tvrtkama
- *MJERA 2:* Potpore poduzetnicima za financiranje pripreme i kandidiranje EU projekata
- *MJERA 3:* Potpore za novo zapošljavanje i samozapošljavanje
- *MJERA 4:* Sufinanciranje ulaganja u standarde kvalitete
- *MJERA 5:* Potpore za uvođenje inovacija u proizvodnju
- *MJERA 6:* Subvencioniranje troškova polaganja stručnih i majstorskih ispita
- *MJERA 7:* Potpore za sufinanciranje pojedinačnog nastupa poduzetnika na međunarodnim sajmovima
- *MJERA 8:* Potpore za sufinanciranje nabave dugotrajne materijalne imovine

Ciljevi navedenih mjera su sljedeći:

- smanjenje početnih financijskih izdataka poduzetnika prilikom pokretanja poslovanja,

- poticanje mikro i malih poduzetnika da koriste sredstva iz EU fondova za projekte koji promiču gospodarski razvoj,
- smanjenje troškova rada u procesu samozapošljavanja ili zapošljavanja novog djelatnika, odnosno poticanje zapošljavanja nove radne snage,
- povećanje konkurentnosti mikro i malih poduzetnika kroz dodatnu edukaciju i uvođenje standarda kvalitete,
- povećanje udjela inovativnih gospodarskih subjekata u ukupnom broju gospodarskih subjekata koje će generirati rast i razvoj,
- jačanje pozicije gospodarskih subjekata na inozemnom tržištu i omogućavanje širenja poslovanja,
- zamjena dotrajalih strojeva, alata i opreme, odnosno nabava suvremenih strojeva, alata i opreme čime bi se osnažio sektor malih proizvodnih djelatnosti, sektor građevinarstva te sektor uslužnih djelatnosti u području popravaka predmeta za osobnu uporabu i kućanstvo.

U izvještajnom razdoblju, održana je 1 sjednica Povjerenstva za dodjelu potpora za razvoj poduzetništva. Sjednica je održana 25. svibnja 2017. godine.

Ukupno je pristiglo 16 zahtjeva za dodjelu potpora u iznosu od 172.859,28 kuna. Od ukupno pristiglih zahtjeva, Povjerenstvo je odobrilo 15 zahtjeva u iznosu od 166.181,46 kuna od čega je kod 3 zahtjeva izvršeno umanjeno odobrenog iznosa za 1.677,82 kune te je 1 zahtjev odbijen u iznosu od 5.000,00 kuna. Na dan 30.06.2017. godine preostalo je 833.818,54 kune slobodnih sredstava za dodjelu potpora po ovom programu.

U nastavku, daje se pregled po mjerama:

*Mjera 1* - potpore novoosnovanim tvrtkama - pristiglo je 7 zahtjeva u iznosu od 68.903,52 kune, a odobreno je 7 zahtjeva u iznosu od 67.920,94 kune. Kod jednog zahtjeva izvršeno je umanjeno odobrenog iznosa za 982,58 kuna.

*Mjera 6* - subvencioniranje troškova stručnih i majstorskih ispita - pristigao je 1 zahtjev u iznosu od 1.075,00 kuna koji je odobren uz umanjeno odobrenog iznosa za 87,50 kuna.

*Mjera 7* - potpore za sufinanciranje pojedinačnog nastupa poduzetnika na međunarodnim sajmovima - pristigao je 1 zahtjev u iznosu od 5.000,00 kuna koji je odbijen.

*Mjera 8* - potpore za sufinanciranje nabave dugotrajne materijalne imovine - pristiglo je 7 zahtjeva u iznosu od 97.880,76 kuna, a odobreno je 7 zahtjeva u iznosu od 97.273,02 kune. Kod jednog zahtjeva izvršeno je umanjeno odobrenog iznosa za 607,74 kune.

*Provođenje programa Potpore Pula 2016 u skladu je sa Strategijom razvoja grada Pule definiran kroz STRATEŠKI PRIORITET 2.1.: Razvijati gospodarstvo temeljeno na znanju i novim tehnologijama, koji se temelji na STRATEŠKOM CILJU 2.: Uspješno gospodarstvo i MJERI 2.1.3.: Izgradnju mreže velikih, srednjih i malih poduzeća temeljiti na stvarnim mogućnostima i potrebama tržišta, te sa Strategijom gospodarskog razvoja grada Pule, STRATEŠKI CILJ 2 – Razvoj poduzetništva i Prioritet 2.1. – Razvoj malog i srednjeg poduzetništva koji se provode kroz Mjeru 2.1.2. Definiranje prioriteta djelatnosti koje će se poticati programima Grada.*

## *Poslovni uzlet grada Pule*

Dana 10. ožujka 2017. godine, sukladno zaključenom Ugovoru o poslovnoj suradnji na projektu „Poslovni uzlet 2017“ sa tvrtkom Večernji list d.o.o. za brend Poslovni dnevnik održan je Poslovni uzlet grada Pule.

Projekt Poslovnog dnevnika „Poslovni uzlet“ pokrenut je početkom 2014. godine. Već u 2015. godini Grad Pula prvi je put ugostio i bio suorganizator manifestacije, koja kroz besplatne edukacije za poduzetnike promiče i potiče poduzetništvo.

Poslovni uzlet grada Pule održan je na Fakultetu ekonomije i turizma "Dr. Mijo Mirković".

Sam program i raspored edukacija započeo je uvodnim dijelom i pozdravnim govorima Gradonačelnika Grada Pule i Župana Istarske županije te uvaženih gostiju, nakon čega je uslijedila Panel diskusija sa temom „Razvoj poduzetništva u gradu Puli“ te su naposljetku održane 2 besplatne edukacije, vezane uz EU fondove te ugostiteljstvo i turizam, namijenjene poduzetnicima (tvrtkama, obrtnicima, nositeljima slobodnih zanimanja i obiteljskih poljoprivrednih gospodarstava) kao i svim građanima koji se žele upustiti u poduzetničke vode. Navedene edukacije popratilo je 115 poduzetnika.

*Provođenje projekta Poslovni uzlet grada Pule u skladu je sa Strategijom gospodarskog razvoja grada Pule definiran kroz STRATEŠKI CILJ 1 – Razvoj ljudskih potencijala i poduzetničke infrastrukture i Prioritet 1.1. – Razvoj ljudskih potencijala koji se provode kroz Mjeru 1.1.1. Širenje kulture poduzetništva među stanovništvom i STRATEŠKI CILJ 2 – Razvoj poduzetništva i Prioritet 2.1. – Razvoj malog i srednjeg poduzetništva koji se provode kroz Mjeru 2.1.4. Poticanje korištenja suvremenih oblika financiranja.*

## *Programi kreditiranja*

Temeljem provedenih programa kreditiranja (Program Poduzetnik Pula 2005, Poduzetnik Pula 2009, Poduzetnik Pula 2010) u izvještajnom razdoblju vršila se mjesečna i tromjesečna isplata subvencija kamata.

*Programi kreditiranja te subvencije kamata u skladu su sa Strategijom razvoja grada Pule definiran kroz STRATEŠKI CILJ 2.: Uspješno gospodarstvo koji se temelji na STRATEŠKOM PRIORITETU 2.1.: Razvijati gospodarstvo temeljeno na znanju i novim tehnologijama i MJERI 2.1.3.: Izgradnju mreže velikih, srednjih i malih poduzeća temeljiti na stvarnim mogućnostima i potrebama tržišta.*

## *Razvoj poljoprivrede*

*Program potpore poljoprivredi i ruralnom razvoju Grada Pula-Pola za razdoblje od 2016. do 2020. godine*

U izvještajnom razdoblju nastavilo se sa provođenjem Programa potpore poljoprivredi i ruralnom razvoju Grada Pula-Pola za razdoblje od 2016. do 2020. godine (dalje u tekstu Program potpore poljoprivredi i ruralnom razvoju). Predmetnim Programom potpore poljoprivredi i ruralnom razvoju stvorio se pravni i financijski okvir za dodjelu potpora poljoprivredi i ruralnom razvoju, a sve sukladno Zakonu o poljoprivredi („Narodne novine“ broj 30/15).

Zaprimljeno je 8 zahtjeva u iznosu od 57.603,80 kuna za dodjelu potpora prema Programu potpore poljoprivredi i ruralnom razvoju.

Od ukupno 8 zahtjeva, 3 zahtjeva u iznosu 3.267,80 kuna odnose se na obiteljska poljoprivredna gospodarstva od čega se 2 zahtjeva odnose na Mjeru 2 – subvenciju troškova

stručnog nadzora i sustava ocjenjivanja sukladnosti u ekološkoj proizvodnji i dodijeljena su sredstva u iznosu od 1.767,80 kuna za troškove stručne kontrole i certifikacije ekološke proizvodnje u 2016. godini u visini od 50% troškova. Za Mjeru 3 – Subvencije za edukaciju i stručno osposobljavanje za rad na poljoprivrednom gospodarstvu zaprimljen je i odobren 1 zahtjev u iznosu od 1.500,00 kuna za edukaciju za maslinara u visini 50% troškova edukacije.

Ostalih 5 zahtjeva u iznosu od 54.336,00 kuna podnijeli su subjekti kako slijedi:

- Institut za poljoprivredu i turizam iz Poreča podnio je zahtjev za dodjelu potpore projektu Izravna prodaja poljoprivrednih proizvoda putem interneta. Dodijeljena su im sredstva u iznosu od 20.000,00 kuna za troškove kontinuiranog održavanja aplikacije „Domaća web tržnica“ i njezinog razvoja kako bi istarski poljoprivrednici mogli vjerodostojno predstaviti svoje gospodarstvo i prikazati ponudu vlastitih proizvoda;
- Agroudruga Fažana iz Fažane, podnijela je zahtjev za dodjelu potpore za nabavku sadnica maslina prema Programu potpore poljoprivredi i ruralnom razvoju putem Javnog poziva za financiranje programa, projekata manifestacija i aktivnosti od interesa za opće dobro koje provode udruge na području Grada Pule – Pola za 2017. godinu. Dodijeljena su im sredstva u iznosu od 1.836,00 kuna i to za refundaciju troškova za nabavku sadnica prema dostavljenim računima za članove Agroudruge sa prebivalištem na području Pule;
- Agroudruga Fažana iz Fažane, također je podnijela i zahtjev za dodjelu potpore za sufinanciranje Smotre maslinovog ulja prema Programu potpore poljoprivredi i ruralnom razvoju putem Javnog poziva za financiranje programa, projekata manifestacija i aktivnosti od interesa za opće dobro koje provode udruge na području Grada Pule – Pola za 2017. godinu. Dodijeljena su im sredstva u iznosu od 20.000,00 kuna za sufinanciranje Smotre maslinovog ulja, za članove agroudruge koji imaju prebivalište na području Pule, a koja je održana u svibnju 2017. godine;
- Udruga Istarski eko proizvod iz Pule, podnijela je zahtjev za dodjelu potpore za organizaciju solidarne ekološke tržnice u Šijani na lokaciji Trg 1. Istarske brigade koja se održava od 01. travnja do 31. prosinca 2017. godine prema Programu potpore poljoprivredi i ruralnom razvoju putem Javnog poziva za financiranje programa, projekata manifestacija i aktivnosti od interesa za opće dobro koje provode udruge na području Grada Pule – Pola za 2017. godinu. Dodijeljena su im sredstva u iznosu od 7.500,00 kuna, a cilj projekta je obavijestiti građane o dobrobiti ekološke proizvodnje i važnosti zaštite okoliša za buduće generacije, ali i poticati ruralni razvoj, podržavati lokalnog malog ekološkog proizvođača i ponuditi potrošaču visokokvalitetnu ekološku hranu i njezinu dostupnost po prihvatljivim cijenama. Na eko tržnici u Šijani svoje certificirane poljoprivredne proizvode prodaje i 13 članova Udruge sa prebivalištem na području Grada Pule;
- Udruga vinogradara i vinara Istre „VINISTRA“ iz Poreča podnijela je zahtjev za dodjelu potpore za organizaciju 24. Izložbe vina i vinarske opreme pod nazivom Vinistra 2017 prema Programu potpore poljoprivredi i ruralnom razvoju putem Javnog poziva za financiranje programa, projekata manifestacija i aktivnosti od interesa za opće dobro. Dodijeljena su im sredstva u iznosu od 5.000,00 kuna za predmetnu izložbu vina i vinarske opreme koja se održala od 12. do 14. svibnja 2017. godine u Poreču.

#### *Fond za razvoj poljoprivrede i agroturizma Istre*

Fond je konstituiran Odlukom o osnivanju koju je donijela Skupština Istarske županije 24. ožujka 1995. godine s osnovnim ciljem pribavljanja povoljnih financijskih sredstava za potrebe dugoročnog kreditiranja agrara kao strateške gospodarske grane Istarske županije i

Republike Hrvatske. Svrha i cilj njegovog osnivanja bila je uspostaviti djelotvoran sustav u iznalaženju i pružanju financijske pomoći poljoprivredi Istarske županije radi zaustavljanja negativnih trendova u svim segmentima primarne poljoprivredne proizvodnje te stavljanja u funkciju proizvodnje hrane svih raspoloživih resursa, poglavito poljoprivrednog zemljišta.

Dana 23. lipnja 2015. godine, Župan Istarske županije donio je Zaključak o prihvaćanju Ugovora o namjenskom osiguranju sredstava Fonda za razvoj poljoprivrede i agroturizma Istre (u daljnjem tekstu Fond). Cilj Ugovora je reguliranje dotadašnjih uplata u Fond u periodu od 01.01.1995. do 31.12.2014. godine, ali i budućih uplata u Fond u narednom razdoblju za koje će se temeljem Ugovora sklapati Aneks (Dodatak) za svaku proračunsku godinu počevši sa 2015. godinom. Nakon što su 08. prosinca 2015. godine i 18. siječnja 2016. godine zaključeni Aneksi (Dodaci) br. 1 i 2 za 2015. i 2016. godinu u iznosima od po 20.000,00 kuna, isto je učinjeno i 12.05.2017. godine te je zaključen Aneks (Dodatak) br. 3 kojim se određuje doznaka sredstava Fondu u iznosu od 20.000,00 kuna za proračunsku 2017. godinu.

Grad Pula je u periodu od 1994. do 2016. godine uplatio ukupno 665.000,00 kuna u Fond, što je rezultiralo odobravanjem 58 kredita u iznosu od 9.153.498,64 kune za poljoprivrednike sa područja Pule, odnosno 13,76 puta više od uplaćenog u Fond. U navedenom periodu gradovi i općine u Istri, Istarska županija te Lovački savez uplatili su na račun Fonda 44.241.319,42 kune.

### **2.2.2. ODSJEK ZA RAČUNOVODSTVO**

Unutar Odsjeka obavljaju se sljedeći poslovi:

- računovodstveno-knjigovodstveni poslovi, odnosno vođenje glavne i pomoćnih knjiga proračuna, mjesnih odbora, vijeća nacionalnih manjina, proračunskih korisnika,
- pripreme pri planiranju i izradi prijedloga proračuna Grada, izvještaja o izvršenju proračuna, obrada te provedba plaćanja zahtjeva proračunskih korisnika,
- izrada financijskih i statističkih izvještaja, sukladno važećim propisima iz područja računovodstva i financija,
- financijsko poslovanje,
- obračun plaća i drugih naknada,
- obračun PDV-a
- izrada i dostava izvještaja JOPPD,
- blagajničko poslovanje.

#### **2.2.2.1. Knjigovodstvo**

Temeljem Zakona o proračunu, Uredbe o računovodstvu proračuna, Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu proračuna, Pravilnika o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu, u pododsjeku za knjigovodstvo obavljaju se poslovi analitičkog i sintetičkog knjigovodstva, za:

1. Grad Pulu,
2. Mjesne odbore (16),
3. Vijeća nacionalnih manjina (7),
4. Proračunske korisnike u sustavu Lokalne riznice (18).

Za Grad Pulu, proračunske korisnike, mjesne odbore te vijeća nacionalnih manjina vodi se proračunsko knjigovodstvo.



Knjigovodstvo je postupak bilježenja poslovnih događaja koji se vodi po načelu dvojnog knjigovodstva. Knjigovodstvo proračuna prati se kroz poslovne knjige.

Obvezne poslovne knjige koje se vode za Grada Pulu jesu:

1. Dnevnik,
2. Glavna knjiga - evidencija prihoda i primitaka, rashoda i izdataka i evidencija stanja promjena imovine, obveza i izvora financiranja,
3. Pomoćne knjige: knjiga ulaznih i izlaznih računa, knjiga javnog duga, knjiga kapitalne imovine, evidencija dugotrajne nefinancijske imovine, evidencija sitnog inventara, evidencija svih pristiglih ugovora, evidencija učešća u troškovima gradnje parkirališta, evidencija parničnih troškova, evidencija danih i primljenih jamstava i garancija, evidencija o vlasničkim udjelima / neto imovini u društvima ili ustanovama (UDJD), evidencija o dodatnim ulaganjima u škole za ostalu nefinancijsku imovinu, evidencija o naknadi za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta i evidencija putnih naloga po odjelima, djelatnicima i vrsti isplate, evidencija o stupnju dovršenosti investicija u tijeku.

*Za proračunske korisnike vode se:*

1. Dnevnik,
2. Glavna knjiga - evidencija prihoda i primitaka, rashoda i izdataka i evidencija stanja promjena imovine, obveza i izvora financiranja.

Dnevno se osiguravaju podaci o:

- prihodima od poreza,
- prihodima od pomoći,
- prihodima od imovine,
- pristojbama i ostalim prihodima koji se uplaćuju po posebnim propisima i naknadama,
- kaznama, upravnim mjerama i ostalim prihodima,
- prihodima od prodaje neproizvedene i proizvedene dugotrajne imovine,
- primicima.

Osim podataka o prihodima i primicima, dnevno se iskazuju transakcije poslovnih događaja rashoda i izdataka za Grad i sve proračunske korisnike. Korisnici dnevno mogu pratiti naplatu svojih prihoda odnosno izvršenje rashoda putem web aplikacije. Rashodi se prate na svim razinama, po skupinama: rashodi iz poslovnih aktivnosti (pojedinačni podaci po proračunskim korisnicima), rashodi na nefinancijskoj imovini, rashodi na financijskoj imovini, potraživanja i obveze.

Dnevno i mjesečno se usklađuju prihodi i primici sa Izvješćem Financijske agencije o vlastitim prihodima i primicima gradskog proračuna, vrši se usklađivanje i raspored zajedničkih prihoda proračuna te usklađenja u knjiženjima na nivou proračunskih korisnika.

Proračunskim korisnicima se mjesečno dostavljaju kartice knjiženja po pozicijama kako bi mogli kontrolirati usklađenost u knjiženjima sa Gradom, zatim „Izvještaj o plaćenim obvezama“ za račune koji su podmireni sa pozicije Grada - usluge tekućeg i investicijskog održavanja, hitne intervencije ili opremanje te dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu, a naslovljeni su na korisnika, kako bi u svojim poslovnim knjigama mogli evidentirati poslovnu promjenu, odnosno zatvoriti plaćenu obvezu te ostali Izvještaji na zahtjev proračunskog korisnika.

Vezano za decentralizirane funkcije osnovnog školstva, sukladno Zakonu o izmjenama i dopunama Zakona o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, prati se evidencija materijalnih rashoda, tekućeg i investicijskog održavanja osnovnih škola na području grada Pule i kapitalnih ulaganja (projekata) u osnovnim školama.

Izrađeni su i predani financijski izvještaji za 2016. godinu te dostavljeni: područnom uredu FINA-e i Državnoj reviziji, Područni ured Pazin i to:

- PR-RAS - Izvještaj o prihodima i rashodima, primicima i izdacima,
- P-VRIO - Izvještaj o promjenama u vrijednosti i obujmu imovine i obveza,
- RAS-funkcijski,
- BIL – Bilanca,
- OBVEZE – Izvještaj o obvezama,
- Bilješke uz financijske izvještaje,
- Tablice uz obvezne bilješke u kojima su evidentirani dani zajmovi i primljene otplate, primljeni krediti i otplate, primljeni robni zajmovi i financijski najmovi te dospjele kamate na kredite i zajmove.

Ministarstvu financija dostavljene su Bilješke uz financijske izvještaje te Tablice uz obvezne bilješke u kojima su evidentirani dani zajmovi i primljene otplate, primljeni krediti i otplate, primljeni robni zajmovi i financijski najmovi te dospjele kamate na kredite i zajmove.

Izrađen je konsolidirani financijski izvještaj za 2016. godinu koji se dostavlja područnom uredu FINA-e, u koji su uključeni vlastiti prihodi i rashodi proračunskih korisnika. Postupkom konsolidacije zbrajaju se ili eliminiraju unutar grupne transakcije i poslovni događaji (međusobna potraživanja i obveze, prihodi, rashodi i ostalo), a u njima su iskazani prihodi i primici, rashodi i izdaci Proračuna Grada Pule i vlastiti prihodi i rashodi proračunskih korisnika. S obzirom na potpunu integriranost računovodstvenih procesa lokalni proračun je inicijalno konsolidiran te nema potrebe za dodatnom konsolidacijom tako da po periodičnim obračunima dolazi do znatnije uštede vremena.

Obavljena je inventura te sastavljen inventurni elaborat za 2016. godinu.

Ministarstvu financija dostavljen je izvještaj jedinica lokalne samouprave o vlasničkim udjelima/ neto imovini – obrazac UDJ za 2016. godinu.

Za potrebe provođenja financijskog izvještavanja sastavljen je godišnji izvještaj o investicijama u dugotrajnu imovinu – obrazac INV-P za 2016. godinu i predan Državnom uredu za statistiku.

Za razdoblje siječanj-ožujak 2017. godine izrađeni su i predani financijski izvještaji područnom uredu FINA-e i to: PR-RAS - Izvještaj o prihodima i rashodima, primicima i izdacima i OBVEZE – Izvještaj o obvezama te su sastavljene obvezne bilješke.

Izvješće o novčanoj naknadi za eksploataciju mineralnih sirovina za 2016. godinu, te za prvo tromjesečje 2017. godine dostavljeno je Istarskoj županiji.

U pododsjeku za knjigovodstvo se knjižila evidencija mjesečnog zaduženja za kazne za nepropisno parkirana vozila, dnevno se pratila naplata po ovrhama za nepropisno parkirana vozila, prihoda od kazni komunalnih redara te su se dostavljale knjigovodstvene kartice nadležnom odjelu.

Pratila se naplata po presudama za parnične troškove, slale su se opomene dužnicima, te predlagali postupci prisilne naplate za dužnike koji nisu ni po primitku opomene u zadanom roku podmirili obvezu na ime parničnih troškova.

Isto tako, a prema dostavljenim izvodima FINA-e prati se pojedinačna naplata naknade za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta i prihod od zakupa poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države.

### 2.2.2.2. Likvidatura

U likvidaturi se vode poslovi: likvidiranje zaprimljene vjerodostojne dokumentacije, obračun plaća i drugih naknada, zaprimanje i kontrola te obrada zahtjeva za plaćanjem proračunskih korisnika i blagajničko poslovanje.

Vode se pomoćne knjige kroz koje se evidentiraju primljeni računi dobavljača, nalozi za isplatu i druge isprave.

U izvještajnom razdoblju proknjiženo je 4.719 ulaznih računa i 1.853 internih naloga za Grad. Provedeno je 585 kompenzacija, 76 cesija, te sastavljeno i otpremljeno 89 izlaznih računa.

Za mjesne odbore u izvještajnom razdoblju proknjiženo je 146 ulazna računa, 31 ugovor o djelu, dok su za Vijeća nacionalnih manjina sveukupno proknjižena 146 ulazna računa te 8 ugovora o djelu.

Prikaz proknjiženih odnosno plaćenih ulaznih računa, plaća, cesija te kompenzacija po korisnicima u prvom polugodištu 2017. godine:

RED. BROJ	KORISNIK	ULAZNI RAČUNI	PLAĆE - STAVKE	CESIJE	KOMPENZACIJE
1	JAVNA VATROGASNA POSTROJBA PULA	319	451	3	-
2	OŠ CENTAR	378	299	19	1
3	OŠ KAŠTANJER	407	370	32	-
4	OŠ G. MARTINUZZI	521	512	34	-
5	OŠ M.ZARO	475	433	19	-
6	OŠ T. PERUŠKO	428	300	16	-
7	OŠ STOJA	425	343	17	-
8	OŠ ŠIJANA	509	416	23	-
9	ŠKOLA ZA ODGOJ I OBRAZOVANJE	442	436	15	-
10	OŠ VERUDA	481	289	33	-
11	OŠ VIDIKOVAC	460	589	19	-
12	OŠ VELI VRH	602	378	45	-
13	DJEČJI VRTIĆ PULA	1.087	397	2	1
14	DJEČJI VRTIĆ MALI SVIJET	1.425	370	1	-
15	DJEČJI VRTIĆ-SCUOLA DELL'INFANZIA RIN TIN TIN	496	465	19	-
16	DNEVNI CENTAR VERUDA PULA	452	755	16	-
17	ISTARSKO NARODNO KAZALIŠTE GRADSKO KAZALIŠTE PULA	443	653	20	4
18	GRADSKA KNJIŽNICA I ČITAONICA	472	829	4	-
<b>SVEUKUPNO</b>		<b>9.822</b>	<b>8.285</b>	<b>337</b>	<b>6</b>

Ostali poslovi koji se obavljaju u likvidaturi:

- dnevno ažuriranje knjige ulaznih i izlaznih računa,
- dnevna potvrda izvoda o plaćenim računima,
- izrada i dostava izlaznih računa,
- razgraničenje zajedničkih troškova i plaćanja,
- opomene po izlaznim računima,
- izvodi otvorenih stavaka,
- usklađivanje obveza po ulaznim računima sa obvezama u knjigovodstvu,
- izrada izvještaja o neplaćenim računima,
- rješavanje korisničkih zahtjeva.

Blagajničko poslovanje obavlja se putem kunske, a obuhvaća pojedinačne uplate i isplate te dnevno vođenje blagajničkog izvještaja.

Obračunati su i isplaćeni putni nalozi te isplaćene akontacije. Isplata putnih naloga obavlja se na tekuće račune.

Pored poslova blagajne obavljali su se i drugi poslovi vezani uz obračune i isplate i to:

- obračun i isplata autorskih honorara, ugovora o djelu i ostalih primitaka od samostalne djelatnosti i od nesamostalnog rada izvan radnog odnosa, a za svaku isplatu predan je obrazac JOPPD,
- vodi se evidencija putnih naloga po upravnim tijelima, službenicima/namještenicima i vrsti isplate.

Obračun plaća i naknada vršio se mjesečno, sukladno Odluci o plaći i drugim pravima Gradonačelnika i zamjenika Gradonačelnika iz radnog odnosa, Odluci o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika, Pravilniku o radu i Kolektivnom ugovoru za zaposlene u upravnim tijelima Grada Pule. Na propisanim obrascima podnosili su se zahtjevi za refundacijom i to za bolovanja preko 42 dana, kućnu njegu, ozljedu na radu i ostale naknade Hrvatskom zavodu za zdravstveno osiguranje. Nakon svake isplate plaće HZZO-u, Područnom uredu PU Pazin, podnosila se Potvrda o plaći radnika koji rade u skraćenom radnom vremenu.

Prilikom isplate plaće, na dan uplate, odnosno najkasnije slijedeći dan, predavao se JOPPD obrazac Poreznoj upravi.

Za potrebe Statističkog izvještavanja, sastavljao se i do 5. u mjesecu za prethodni mjesec predavao mjesečni izvještaj o zaposlenima i isplaćenoj plaći - obrazac RAD-1.

Po zahtjevu Hrvatskog Zavoda za mirovinsko osiguranje izrađivani su i obrasci MPP, za radnike i bivše djelatnike gradske uprave i druge pravne osobe kojima je Grad Pula pravni slijednik. Ispunjavali su se obrasci banaka o visini plaće za dodjelu kredita, pristupnice za kartice, za otvaranje tekućih računa i druge potvrde po zaprimljenim zahtjevima.

Po uplati doprinosa za osobe na stručnom osposobljavanju za rad bez zasnivanja radnog odnosa Poreznoj upravi predavao se JOPPD obrazac, a Hrvatskom zavodu za zapošljavanje dostavljala se preslika JOPPD obrasca i preslika izvoda kao dokaz o uplaćenim doprinosima.

Za svaku neoporezivu isplatu fizičkoj osobi po bilo kojoj osnovi (za sve isplate za koje Rješenje ili Odluku donosi Grad) predavao se JOPPD obrazac Poreznoj upravi do 15. u mjesecu za isplate iz prethodnog mjeseca.

Dnevno se vodila evidencija svih prispjelih računa po pozicijama, dobavljačima, ugovorenim obvezama i predviđenim rokovima plaćanja, za izgradnju komunalne

infrastrukture i gradnju kapitalnih objekata kao i ugovora. Evidentirani su ugovori pristigli u 2017. godini sa obvezama plaćanja u tekućoj, kao i u slijedećim godinama.

Sukladno članku 75. Zakona o porezu na dodanu vrijednost Grad Pula je za građevinske usluge obračunavao i vršio uplatu PDV-a temeljem ispostavljenih računa sa prijenosom porezne obveze kao i temeljem izdanih izlaznih računa obračunavao i vršio uplatu PDV-a.

### **2.2.3. ODSJEK ZA OPĆE POSLOVE**

U Odsjeku za opće poslove obavljaju se poslovi:

- kadrovski poslovi u vezi s radnim odnosima službenika i namještenika,
- prijema i otpreme pošte i arhiviranja,
- ekonomata, te poslovi u vezi fizičko-tehničke zaštite osoba i imovine za potrebe upravnih tijela Grada,
- održavanja objekata, postrojenja, opreme i uređaja gradske uprave i mjesne samouprave,
- javne nabave roba, radova i usluga iz nadležnosti Upravnog odjela i Ureda Grada,
- zaštite na radu, zaštite od požara, civilne zaštite i zaštite i spašavanja,
- drugi opći poslovi sukladno posebnim propisima.

Unutar Odsjeka za opće poslove ustrojen je Pododsjek pisarnice.

### ***Nabava roba, usluga te izvođenje radova***

Iz proračunskih sredstava Upravnog odjela za financije i opću upravu osiguravaju se rashodi neophodni za obavljanje tekućih poslova bez kojih redovno funkcioniranje upravnih tijela Grada Pule ne bi bilo moguće i to:

- električna energija,
- komunalne i druge usluge,
- usluge čuvanja imovine,
- računala i računalne opreme,
- uredski namještaj,
- komunikacijski uređaji,
- rashodi za poštanske i dostavljačke pošiljke,
- rashodi za promidžbu i informiranje - tisak,
- nabava opreme za održavanje i zaštitu,
- stručno usavršavanje zaposlenika,
- tekuće i investicijsko održavanje postrojenja i opreme,
- tekuće i investicijsko održavanje softvera,
- tekuće i investicijsko održavanje sustava za upravljanje dokumentima,
- tekuće i investicijsko održavanje građevinskih objekata,
- tekuće i investicijsko održavanje prijevoznih sredstava,
- te ostala tekuća održavanja.

Zakon o javnoj nabavi ("Narodne novine" broj 120/16) i podzakonski propisi (Uredbe) utvrđuju temeljna pravila i uvjete te propisuje način i postupke za provedbu nabave roba, usluga i izvođenje radova, te su u skladu s navedenim pravnim propisima izvršene nabave potrebne za redovito funkcioniranje upravnih tijela i obnovljeni svi potrebni ugovori.

Plan nabave Grada Pula - Pola za 2017. godinu donesen je dana 01. veljače 2017. godine, a 1. Izmjene i dopune Plana nabave za 2017. godinu dana 21. lipnja 2017. godine.

Sukladno čl. 28. Zakona o javnoj nabavi, Grad Pula je na svojim internetskim stranicama 07. lipnja 2017. godine objavio ažurirani Registar ugovora o javnoj nabavi i okvirnih sporazuma objedinjen za sva upravna tijela.

Gradsko vijeće Grada Pule je dana 08. lipnja 2017. godine donijelo Pravilnik o provedbi postupaka jednostavne nabave u upravnim tijelima Grada Pula - Pola te je isti objavljen na službenim internetskim stranicama Grada Pule, sukladno zakonskoj obvezi.

Grad Pula je u izvještajnom razdoblju proveo zajedničku nabavu za uslugu korištenja i održavanja licenci za računalni program Sustav poslovnih informacija (SPI) za potrebe upravnih tijela Grada Pule, ustanova Grada Pule te osnovnih škola na području grada Pule.

Započeo je postupak zajedničke nabave električne energije za potrebe upravnih tijela Grada Pule, osnovnih škola na području grada Pule, pojedinih javnih ustanova i trgovačkih društva Grada Pule, te postupak nabave usluga u pokretnoj elektroničkoj komunikacijskoj mreži unutar zajedničke VPN mreže naručitelja za Grad Pula-Pola, trgovačka društva i ustanove, osnovne škole na području Grada Pule, Turističku zajednicu Grada Pule, Sportsku zajednicu Grada Pule i Pučko otvoreno učilište Pula u kojem je Grad Pula-Pola Središnje tijelo za nabavu.

Potpisani su ugovori sa sljedećim ponuditeljima sukladno Zakonu o javnoj nabavi, čija je vrijednost nabave jednostavne vrijednosti bez PDV-a manja od 200.000,00 kuna za robu i usluge odnosno 500.000,00 kuna za radove po pojedinim ugovorima/narudžbenicama:

PONUĐITELJ	VRSTA ROBE ILI USLUGE	Cijena bez PDV-a
CODIS d.o.o., Pula	Održavanje računala i računalne opreme	66.000,00 kn
INA d.d., Zagreb	Nabava pogonskog goriva za službena vozila Grada Pule	55.872,00 kn
GRGA tp, Pula	Nabava bezalkoholnih pića i toplih napitaka	31.867,30 kn
MPS d.o.o., Pula	Usluga grafičkog dizajna i pripreme Službenih novina Grada Pule za tisak i web stranice u 2017. godini	49.980,00 kn
MPS d.o.o., Pula	Usluga tiska i isporuke Službenih novina Grada Pule za 2017. godini	39.950,00 kn
MONTE GIRO d.o.o., Pula	Usluga izrade vijenaca i štefanija za protokolarnu potrebu	16.800,00 kn
ROSS d.o.o., Pula	Nabava ukrasnog bilja za protokolarnu potrebu Grada Pule te održavanje sobnog bilja	32.040,00 kn
MAC PROFI obrt za čišćenje Pula	Usluga svakodnevnog čišćenja objekta Forum 1 i galerije Motika, dijela objekta Forum 2 i mjesnog odbora Stoja	128.453,00 kn
PORETTI obrt Pula	Održavanje i servisiranje sustava dojave požara, tehničke zaštite i CTN-a	prema jediničnim cijenama
VEČERNJI LIST d.o.o., Zagreb	Organizacija i promocija besplatnih edukacija za male i srednje poduzetnike - projekt "Poslovni uzlet 2017"	40.000,00 kn
INFOSISTEM d.d., Zagreb	Održavanje informatičkog sustava Communication Manager	27.600,00 kn
PALACE ZAGREB HOTEL	Usluga hotelskog smještaja	prema jediničnim cijenama
SIGURNOST BOLJUN I DR JTD, Pula	Tehnička zaštita objekata	40.320,00 kn
KSU d.o.o., Velika Gorica, Podružnica Rijeka	Usluga iznajmljivanja fotokopirnih aparata	137.900,00 kn
CRO CERT d.o.o, Zagreb	Certificiranje sustava IQ Net SR-10	18.850,00 kn
CRO CERT d.o.o, Zagreb	Certificiranje sustava ISO 9001:2015. ISO 27001:2013	49.037,50 kn
POLO NORTH obrt Pula	Održavanje perilice za čaše u bifeu	prema jediničnim

		cijenama
LEGEAUDIT samostalna djelatnost Zagreb	Održavanje sustava upravljanja prema normama ISO 9001:2015, ISO 27001:2013 i IQNET SR-10:2015	55.000,00 kn
MANJGURA d.o.o., Zagreb	Usluga savjetovanja u odnosima s javnošću	119.055,00 kn
BOLJA IDEJA d.o.o., Zagreb	Najam informatičke opreme	183.200,00 kn
BOLJA IDEJA d.o.o., Zagreb	Najam softvera	85.600,00 kn
ISTRA MEDIA obrt Pula	Usluga objavljivanja nekomercijalnih i komercijalnih oglasa u „Glasu Istre“ i „La voce del popolo“	118.158,40 kn
ALCA ZAGREB d.o.o., Zagreb	Nabava komercijalnih i profesionalnih sredstva za čišćenje i papirne konfekcije	prema jediničnim cijenama
SAGENA d.o.o., Zagreb	Nabava licenci McAfee	55.692,31 kn
SWING INFORMATIKA d.o.o., Split	Usluga održavanja računalnog programa "Integrirani sustav kvalitete i pratećih usluga"	150.005,16 kn
SWING INFORMATIKA d.o.o., Split	Usluga održavanja računalnog programa "Sustav upravljanja predmetima i dokumentima"	146.192,40 kn
JADRAN INFORMATIKA d.o.o., Rijeka	Nabava tablet računala	31.367,50 kn
DLS d.o.o., Rijeka	Nabava konzultantskih usluga iz područja planiranja civilne zaštite za pripremu dokumenata potrebnih za izradu prijedloga Procjene rizika od velikih nesreća za grad Pulu te nabava usluga objedinjavanja svih kompletno pripremljenih materijala u prijedlog Procjene rizika od velikih nesreća za grad Pulu	47.000,00 kn
VESTER GRAĐENJE d.o.o., Zagreb	Servis filteroventilacijskog uređaja i radovi na elektroormaru i pripadajućoj elektro opremi u atomskim skloništima	65.240,00 kn
VESTER GRAĐENJE d.o.o., Zagreb	Ličilački radovi u atomskim skloništima	45.603,00 kn
VESTER GRAĐENJE d.o.o., Zagreb	Izrada protuprašnog premaza u atomskim skloništima	57.697,20 kn
VESTER GRAĐENJE d.o.o., Zagreb	Servis i radovi na sredstvima za zatvaranje otvora za kretanje i to vrata PPH,vph, vh i kapaka KPH, KH te obična vrata na sanitarijama i rezervnom izlazu u atomskim skloništima	66.680,00 kn
VESTER GRAĐENJE d.o.o., Zagreb	Servis protuudarnih ventila PUV-200,150, 100, PUVRP-150,100, VRP-150, BZU-250, 150,100 u atomskim skloništima	88.140,00 kn
VESTER GRAĐENJE d.o.o., Zagreb	Nabava opreme za prvu pomoć i provođenje zaštite i spašavanja u atomskim skloništima	26.850,00 kn
OTIS DIZALA d.o.o., Zagreb	Usluga održavanja dizala u zgradi Forum 1	prema jediničnim cijenama
ISTRACOM d.o.o., Pula	Nabava telefonske centrale sa pripadajućim radovima	117.986,00 kn

Potpisani su ugovori sa sljedećim ponuditeljima sukladno Zakonu o javnoj nabavi, čija je vrijednost nabave bez PDV-a veća od 200.000,00 kuna za robu i usluge odnosno 500.000,00 kuna za radove po pojedinim ugovorima, a sukladno provedenim postupcima javne nabave, odnosno poslanim zahtjevima za dostavu ponude temeljem okvirnog sporazuma:

PONUĐITELJ	OPIS ROBA, USLUGA I RADOVA	CIJENA bez PDV-a
TV NOVA d.o.o., Pula	Televizijske usluge za praćenje rada upravnih tijela Grada Pule na lokalnoj televiziji	238.047,10 kn

INFOPROJEKT d.o.o., Zagreb	Usluga korištenja i održavanja licenci za računalni program KIS	213.828,60 kn
LIBUSOFT CICOM d.o.o., Zagreb	Usluga korištenja i održavanja licenci za računalni program SPI - zajednička nabava	ukupna vrijednost za sve naručitelje iznosi 553.869,36 kn, samo za Grad Pulu vrijednost iznosi 354.267,04 kn
AUREA d.o.o., Pula	Nabava uredskog materijala za potrebe upravnih tijela Grada Pule	266.601,80 kn - vrijednost 2. jednogodišnjeg ugovora temeljem okvirnog sporazuma samo za Grad Pulu
CROATIA OSIGURANJE d.d., Zagreb	Nabava usluge osiguranja za potrebe upravnih tijela Grada Pule	235.945,86 kn - vrijednost 2. jednogodišnjeg ugovora temeljem okvirnog sporazuma samo za Grad Pulu
METRONET TELEKOMUNIKACIJE d.d., Zagreb	Nabava javnih govornih usluga u nepokretnoj elektroničkoj komunikacijskoj mreži i usluga pristupa internet za potrebe upravnih tijela Grada Pule	154.560,00 kn - vrijednost 2. jednogodišnjeg ugovora temeljem okvirnog sporazuma samo za Grad Pulu

Unutar Odsjeka obavljaju se poslovi tekućeg i investicijskog održavanja objekata, postrojenja, opreme i instalacija u kojim ureduju upravna tijela Grada Pule i mjesni odbori na području grada Pule i na objektima za sklanjanje. Pored ovih poslova u Odsjeku se obavljaju poslovi kućnog majstora, telefoniste, posluživanja u bifeu u gradskoj palači te čišćenja prostora uključujući i mjesne odbore.

Odsjek za opće poslove je tijekom izvještajnog razdoblja davao tehničku i drugu logističku ispomoć potrebnu upravnim i drugim tijelima u njihovom radu (deložacije, preseljenja, protokolarnih i dr. prijema, priredbi u organizaciji Grada, izbora za predstavničko tijelo JLP(R)S te izbora za gradonačelnika Grada Pule i njegove zamjenike).

Od 2016. godine temeljem sklopljenih ugovora o upravljanju poslovnim zgradama poslove održavanja objekata Forum 1, Forum 2, Sergijevaca 2 i Polanijev prolaz 2 obavlja Castrum Pula 97 d.o.o. Pula.

U izvještajnom razdoblju pored nužnih tekućih poslova održavanja u upravnim tijelima Grada i mjesnim odborima izvršeni su i sljedeći radovi:

- izvedeni su radovi na uređenju dijela pročelja u mjesnom odboru Štinjan,
- postavljen je laminat u mjesnom odboru Šijana,
- započeli su radovi na uređenju sanitarnog čvora za invalide u mjesnom odboru Kaštanjer.

### ***Zaštita na radu, zaštita od požara i civilna zaštita***

U izvještajnom razdoblju izvršavane su redovne tekuće financijske obveze za potrebe Javne vatrogasne postrojbe, Područne vatrogasne zajednice, Vatrogasne zajednice Istarske županije i Hrvatske Gorske službe spašavanja, Stanica Pula. Također, izvršene su i obveze po pitanju zaštite na radu, zaštite od požara i civilne zaštite:



a) Iz područja zaštite na radu:

- održana je sjednica Odbora zaštite na radu,
- novi službenici i volonteri upućeni su na prethodne zdravstvene preglede,
- obavljani su pregledi vida za službenike koji rade na računalu više od 4 sata.

b) Iz područja zaštite od požara:

- donesen je Plan motrenja, ophodnje, dojave i dežurstva za 2017. godinu,
- započeto je ažuriranje Plana zaštite od požara za Grad Pulu,
- doneseni su Zaključci o potvrđivanju zapovjednika i zamjenika zapovjednika vatrogasnih postrojbi Područne Vatrogasne Zajednice Pula za razdoblje od 4 godine,
- doneseni su Zaključci o potvrđivanju zapovjednika i zamjenika zapovjednika vatrogasne postrojbe Dobrovoljnog Vatrogasnog Društva Pula za razdoblje od 4 godine.

c) Iz područja civilne zaštite:

- donesena je Odluka o osnivanju i imenovanju načelnika, zamjenika načelnika i članova Stožera civilne zaštite Grada Pula - Pola,
- započelo se sa izradom Procjene rizika od velikih nesreća za grad Pulu,
- održavana su atomska i tunnelska skloništa,
- izvršeno je proljetno čišćenje prilaza tunnelskih skloništima na području grada Pule sa kemijskim tretiranjem korova i raslinja,
- izvršeni su pregledi i izrađeni troškovnici za sanaciju atomskih skloništa broj 78. u Osječkoj 10, skloništu broj 62. u Dinka Vitezića 12 i skloništu broj 76. u Jeretovoj 18 u Puli,
- nabavljena je oprema za prvu pomoć i provođenje zaštite i spašavanja, izvedeni ličilački radovi i radovi na postavljanju protuprašnog premaza, izvršena je usluga servisa ventila i elektro instalacija, servisirani su filteroventilacioni uređaji te su servisirana protuudarna vrata i kapci na nužnim izlazima u atomskim skloništima broj 78. u Osječkoj 10, skloništu broj 62. u Dinka Vitezića 12 i skloništu broj 76. u Jeretovoj 18 u Puli,
- produžen je ugovor za korištenje tunnelskog skloništa broj 14. koje je dato na korištenje obrtu za proizvodnju gljiva „CLENA MYCEL“ Pula,
- potpisan je ugovor za sklonište broj 76. u Jeretovoj 18 koje je dato na korištenje Sportskoj udruzi „STOJA“ Pula,
- potpisan je ugovor za sklonište broj 77. u Osječkoj 10 koje je dato na korištenje Boksačkom klubu „ARENA“Pula,
- potpisan je ugovor za sklonište broj 40. u Koparskoj 42 i garaža u Prolazu Naša Sloga koje je dato na korištenje Zaštitnoj radionici Tekop Nova Pula.

### ***Kadrovski poslovi***

U okviru Odsjeka za opće poslove obavljaju se poslovi i vode evidencije iz oblasti rada i radnih odnosa, te je u nastavku prikazana kadrovska struktura upravnih tijela Grada Pula.

Na dan 30. lipnja 2017. godine zaposleno je 179 osoba i to: 3 dužnosnika, 157 službenika i namještenika na neodređeno vrijeme, 19 službenika na određeno vrijeme (zbog privremenog povećanja opsega posla ili zamjene duže vrijeme odsutnih službenika).

U razdoblju od 01. siječnja 2017. godine do 30. lipnja 2017. godine sporazumno je prestao radni odnos za 9 službenika.

Nakon provedenih lokalnih izbora za gradonačelnika Grada Pule za izabrane dužnosnike su pripremljena odgovarajuća rješenja i izvršena kadrovska evidencija.

Temeljem raspisanih oglasa za popunjavanje radnih mjesta na određeno vrijeme, 2 službenika zasnovalo je radni odnos na određeno vrijeme na radnom mjestu viši stručni suradnik 1. za predškolski odgoj i međunarodne projekte u Upravnom odjelu za društvene djelatnosti.

Temeljem javnog poziva za stručno osposobljavanje za rad bez zasnivanja radnog odnosa putem Hrvatskog zavoda za zapošljavanje, Područna služba u Puli primljena je 1 osoba na stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa na određeno vrijeme od 12 mjeseci u Upravni odjel za društvene djelatnosti Grada Pula.

Temeljem donesenog Pravilnika o unutarnjem redu Ureda Grada Pula službenicima su ispostavljena pojedinačna rješenja o rasporedu i plaći.

Temeljem Pravilnika o ocjenjivanju službenika i namještenika u upravnim tijelima Grada Pula - Pola („Službene novine“ Grada Pule br. 02/10, 4/11 i 15/11) službenicima i namještenicima ispostavljena su pojedinačna rješenja o ocjenjivanju za 2016. godinu.

Sukladno donijetim planovima godišnjih odmora od strane čelnika upravnih tijela, svim službenicima i namještenicima ispostavljena su rješenja o godišnjem odmoru za 2017. godinu.

Doneseni su sljedeći akti od strane Gradonačelnika Grada Pule:

- Plan izobrazbe u upravnim tijelima Grada Pula-Pola za 2017. godinu,
- Plan prijma u službu u upravnim tijelima Grada Pula-Pola za 2017. godinu (kratkoročni plan),
- Plan prijma na stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa u Gradu Pula-Pola za 2017. godinu te njegove izmjene.

Temeljem važećih Pravilnika vezanih za radne odnose, na zahtjev čelnika upravnih tijela, ispostavljeni su i drugi pojedinačni akti službenicima (rješenja o premještanju, rješenja o rasporedu i plaći, prijave polaganja državnog stručnog ispita, rješenja o plaćenom dopustu itd.)

Osim navedenog, u djelokrugu kadrovskih poslova obavljali su se tekući, uobičajeni poslovi evidencija u oblasti rada.

U nastavku je dan prikaz stanja zaposlenih na dan 30. lipnja 2017. godine po upravnim tijelima Grada.

#### STANJE ZAPOSLENIH NA DAN 30. LIPNJA 2017. PO UPRAVNIM TIJELIMA

Ured Grada	19
Upravni odjel za financije i opću upravu	54
Upravni odjel za prostorno uređenje, komunalni sustav i imovinu	79
Upravni odjel za društvene djelatnosti	13
Upravni odjel za kulturu	7
Služba za zastupanje Grada	6
Služba za unutarnju reviziju	1
<b>Ukupno</b>	<b>179</b>

Napomena: u tabeli su 3 dužnosnika prikazana u Uredu Grada, gdje se za njih vodi evidencija.

### 2.2.3.1. **PODODSJEK PISARNICE**

U izvještajnom razdoblju zaprimljeno je 6.438 novih neupravnih predmeta i 4.783 prvostupanjskih upravnih predmeta, odnosno 11.221 novih predmeta, te 54.637 ulaznih dokumenata.

Zaprimljeno je 4.327 računa.

Otpremljeno je 61.073 pošiljaka.

Razvedeno je i arhivirano: 133 predmeta iz "starih" godina (1994.-2007.), te 10.384 predmeta iz 2008., 2009., 2010., 2011., 2012., 2013., 2014., 2015., 2016. i 2017. godine. Ukupno je arhivirano 10.517 predmeta.

Službenici pisarnice zaprimili su 112 predmeta za izdavanje preslika iz pismohrane i 29 predmeta za izdavanjem podataka iz arhivske dokumentacije.

Svakodnevno su se primale stranke, pružale im se razne informacije, te preuzimali podnesci, od kojih su se poneki i taksirali.

Neposredno od stranka zaprimljeno je 28.623 podnesaka za upravna tijela.

Registri upisnika predmeta koji se odnose na građevinske i uporabne dozvole od 1965. do 1992. godine prepisani su iz knjiga u excel tablice radi bržeg traženja starih predmeta.

Preselilo se registraturno gradivo 2011. i 2012. godine iz arhive na Forumu u arhivu u Krležinu. Preselilo se registraturno gradivo 2016. godine iz pisarnice u arhivu na Forumu.

Presložilo se registraturno gradivo u arhivi na Forumu i u arhivi u Krležinoj ulici.

Preselila se financijska dokumentacija 2016. godine iz zgrade Polanijev prolaz u arhivu na Forumu.

Preselila se financijska dokumentacija iz arhive na Forumu u arhivu na Monvidalu.

S arhivskog gradiva bivše Općine Pula od 1974. do 1982. godine skinute su metalne spojnice i zakačke, a arhivsko gradivo od 1969. do 1970. godine stavljeno je u arhivske kutije sukladno arhivskim propisima.

Preuzet je i pohranjen izborni materijal s lokalnih izbora 2017.

Izvješće o zaprimljenim, arhiviranim i neriješenim predmetima od 01. siječnja - 30. lipnja 2017. godine te arhiviranim predmetima u 2017. godini koji su zaprimljeni u upravnim tijelima Grada Pule u razdoblju od 2008. - 2017. godine

#### NEUPRAVNI PREDMETI

UPRAVNO TIJELO	Zaprimljeno od 01.01. - 30.06. 2017.	Arhivirani predmeti zaprimljeni od 01.01. - 30.06. 2017.	Nearhivirani predmeti zaprimljeni od 01.01.- 30.06.2017.	Arhivirani predmeti 2008-2017.
Ured Grada	406	221	185	478
Upravni odjel za financije i opću upravu	1.187	370	817	1.044
Upravni odjel za prostorno uređenje, komunalni sustav i imovinu	3.953	1.826	2.127	2.782
Upravni odjel za društvene djelatnosti	298	39	259	818
Upravni odjel za kulturu	315	82	233	246
Služba za zastupanje Grada	275	30	245	415
Služba za unutarnju reviziju	4	2	2	27
<b>UKUPNO</b>	<b>6.438</b>	<b>2.570</b>	<b>3.868</b>	<b>5.810</b>

## UPRAVNI PREDMETI

UPRAVNO TIJELO	Zaprimljeno od 01.01. - 30.06. 2017.	Arhivirani predmeti zaprimljeni od 01.01. - 30.06. 2017.	Nearhivirani predmeti zaprimljeni od 01.01. - 30.06. 2017.	Arhivirani predmeti 2008-2017.
Ured Grada	64	30	34	37
Upravni odjel za financije i opću upravu	359	149	210	472
Upravni odjel za prostorno uređenje, komunalni sustav i imovinu	3.833	1.550	2.283	3.028
Upravni odjel za društvene djelatnosti	501	302	199	927
Upravni odjel za kulturu	14	7	7	97
Služba za zastupanje Grada	12	7	5	11
Služba za unutarnju reviziju	0	0	0	2
<b>UKUPNO</b>	<b>4.783</b>	<b>2.045</b>	<b>2.738</b>	<b>4.574</b>

### 2.2.4. ODSJEK ZA MJESNU I MANJINSKU SAMOUPRAVU

U Odsjeku za mjesnu i manjinsku samoupravu obavljaju se organizacijski, pravni, savjetodavni i stručno-administrativni poslovi iz djelokruga rada mjesnih odbora i vijeća nacionalnih manjina.

#### *Mjesna samouprava*

U izvještajnom razdoblju u djelokrugu rada mjesne samouprave obavljali su se poslovi u vezi s aktivnostima svih 16 mjesnih odbora na području grada Pule. Sredstva nužna za njihovu redovnu djelatnost osigurana su u proračunu Grada.

Mjesni odbori koji su imali uvjete i za čije su prostore su zakupnici pokazali interes, ostvarili su od povremenog iznajmljivanja prostora prihode, sukladno Odluci o uporabi poslovnih prostora mjesne samouprave („Službene novine“ Grada Pule broj 09/12 i 9/17), kojom su poslovni prostori dani mjesnim odborima na uporabu. Na taj način ostvareni prihod koristio se za realizaciju aktivnosti Vijeća mjesnog odbora i razvoj mjesne samouprave, sukladno programu rada i financijskom planu Vijeća mjesnog odbora.

Mjesna samouprava u ovom razdoblju svoju je aktivnost provodila putem:

- redovnog održavanja sjednica vijeća, u pravilu jednom mjesečno,
- rasprava o materijalima pristiglim vijeću od građana i gradske uprave, čemu je slijedilo donošenje zaključaka i odluka tijela mjesne samouprave te dostava istih na nadležno postupanje u gradska upravna tijela,
- praćenja realizacije „Malih komunalnih akcija mjesnih odbora“ te zauzimanja za uređenja dijela naselja mjesnog odbora,
- rješavanja aktualnih problema putem nadležnih upravnih tijela Grada, a po sugestijama i prijedlozima građana,
- suradnje s udrugama građana i predstavnicima suvlasnika stanara zgrada na području mjesnog odbora,
- suradnje mjesnih odbora s osnovnim školama koje djeluju na području mjesnog odbora, posebno s OŠ Stoja, OŠ Vidikovac, OŠ Šijana, OŠ Monte Zaro, OŠ Kaštanjer, OŠ Veli Vrh i OŠ Centar, koje su se uključile svojim kulturnim

programom, izložbama i sportskim susretima u realizaciju programa rada mjesnih odbora. Također, surađivalo se i s dječjim vrtićima u Štinjanu, Kaštanjeru, Valdebeku i Monte Zaru,

- organiziranja eko akcija, od čega izdvajamo čišćenje podmorja u MO Stoja te kontinuirano uređenje park-šume Busoler uz suradnju Nature Histrice i uređenje trim staze na tom području,
- obilježavanja Dana Mjesnog odbora Kaštanjer i Dana sporta koje su zajednički organizirali MO Nova Veruda, Veruda i Vidikovac,
- sudjelovanja u akciji „Cvijet gradu“ te izboru najljepšeg balkona/okućnice u pojedinim mjesnim odborima i dodjela nagrada,
- suradnje s patronažnom službom Doma zdravlja na način da se građanima u prostoru mjesnog odbora jednom mjesečno omogućuju patronažne usluge (mjerenje tlaka, kontrola šećera u krvi i zdravstveno savjetovanje),
- sudjelovanja u značajnim kulturnim događanjima, obilježavanju na području pojedinih mjesnih odbora,
- ostalih aktivnosti mjesne samouprave koje su od neposrednog i svakodnevnog interesa za život i rad na području mjesnih odbora.

Iz proračuna Grada podmirivani su troškovi po dostavljenim računima kroz sustav Lokalne riznice za realizaciju financijskih planova i godišnjih programa rada mjesnih odbora.

Za potrebe mjesnih odbora, iz proračuna Grada podmirivani su rashodi za opće i administrativne poslove, kao što su:

- rashodi za uredski materijal i ostali materijalni rashodi,
- rashodi za energiju,
- rashodi za sitni inventar,
- poštanske usluge, telefoni,
- usluge tekućeg i investicijskog održavanja postrojenja i opreme
- komunalne usluge.

U Proračunu su predviđena sredstva za: opremanje prostora mjesnih odbora, tekuće i investicijsko održavanje građevinskih objekata, postrojenja, opreme i instalacija, nabavku uredske opreme i namještaja, opreme za održavanje i zaštitu te komunikacijske opreme.

Putem zajedničke mobilne komunikacijske mreže koja djeluje u Gradu Puli, a u cilju ostvarivanja lakše i jeftinije komunikacije, omogućeno je besplatno komuniciranje unutar te mreže između predsjednika i tajnika mjesnih odbora, službenika i namještenika gradske uprave, trgovačkih društava u vlasništvu Grada Pule i gradskih javnih ustanova.

Vijeća mjesnih odbora u ovom izvještajnom razdoblju bavila su se pitanjima koja su se ticala rješavanja komunalne problematike, pitanjima prostornog uređenja i komunalnog reda, o čemu su nadležnim upravnim tijelima redovno upućivala svoje prijedloge i primjedbe. Građani na području mjesnih odbora te članovi vijeća upravo za ova pitanja pokazuju veliki interes, te se bilježi značajna aktivnost prema nadležnom Upravnom odjelu za prostorno uređenje, komunalni sustav i imovinu.

Temeljem Odluke o načinu financiranja mjesnih odbora i Plana malih komunalnih akcija na području grada Pule, te pristiglih izvješća o prisutnosti na sjednicama Vijeća mjesnih odbora, vijećnicima je za njihov rad isplaćivana naknada troškova iz proračuna Grada.

## **Manjinska samouprava**

Sukladno Ustavnom zakonu o pravima nacionalnih manjina, pripadnici nacionalnih manjina grada Pule putem svojih izabranih predstavnika u vijećima nacionalnih manjina te putem predstavnika mađarske nacionalne manjine, sudjeluju u javnom životu i upravljanju lokalnim poslovima u interesu pripadnika svoje manjinske zajednice.

Vijeća nacionalnih manjina redovno su u ovom razdoblju djelovala i održavala sjednice. Sredstva za rad svih osam vijeća nacionalnih manjina te za predstavnika mađarske nacionalne manjine, sukladno odredbama Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina, osigurana su u proračunu Grada, iz kojeg su u izvještajnom razdoblju podmirivani rashodi u skladu s programom i financijskim planom svakog pojedinog vijeća, a temeljem dostavljene financijske dokumentacije.

Vijeća su se uključivala sa svojim aktivnostima u obilježavanje značajnih datuma za pojedinu nacionalnu zajednicu, u sportske, kulturne i druge događaje te razmatranje pitanja od interesa za svaku nacionalnu manjinu.

U skladu s odredbama Odluke o određivanju nagrade za rad, članovima vijeća nacionalnih manjina Grada Pule isplaćivane su nagrade za njihov rad na sjednicama.

### **2.2.5. ODSJEK ZA INFORMATIKU**

Odsjek za informatiku razvija i održava cjelokupnu informatičku infrastrukturu gradske uprave, nadzire rad svih korisnika informacijskog sustava te pruža stručnu pomoć u korištenju informatičke tehnologije.

Prijava za program „Croatian invoicing B2A Exchange Projekt“ CEF-TC-2015-1“ u kojem je Grad Pula jedan od partnera u konzorciju, izvršena je početkom 2016. godine. U projektu se radi o modernizaciji odnosno tehnološkom unapređenju u upravljanju javnim financijama kroz elektroničku primjenu fakturiranja s vanjskim subjektima. Projekt se financira sredstvima Europske unije temeljem programa Instrumenta za povezivanje Europe.

U 2017. godini prisustvovalo se na nekoliko sastanaka, kako slijedi:

- dana 01. veljače 2017. - na sastanku projektnog tima u projektu CEF – Croatian B2A eInvoicing Exchange Project. Na sastanku su prezentirane realizirane aktivnosti svakog partnera, do kud se došlo s projektom i kako dalje. Gledano tehnički je uglavnom sve napravljeno te je potrebno sve još jednom testirati. Dogovoreno je da se težište, u idućoj fazi, prebaci na dokumentiranje projekta;
- dana 02. ožujka 2017. - na sastanku u poduzeću Libusoft u zagrebu, prezentirano je što je do sada napravljeno i koji su daljnji planovi vezano za aplikaciju za prihvatanje eFakura;
- na sastanku projektnog tima u projektu CEF – Croatian B2A eInvoicing Exchange Project, prezentirano je što je tko napravio do sada, do kud se došlo s projektom i kako dalje. Gledano tehnički uglavnom je sve napravljeno. Dogovoreno je i kako riješiti problem s dokumentacijom. Razgovaralo se i o javnoj prezentaciji projekta za što je odgovorno Ministarstvo gospodarstva;
- dana 20. travnja 2017. - na javnom predstavljanju projekta **razmjene eRačuna između gospodarstvenika i javne administracije** „Croatian eInvoicing B2A Exchange Project/Projekt razmjene eRačuna između gospodarskih subjekata i javne administracije“. Nositelj projekta je Ministarstvo gospodarstva, poduzetništva i obrta, dok su partneri iz različitih segmenta poslovanja i komunikacije s klijentima - Fina, Grad Pula, HEP, IN2 i mStart, čiji su predstavnici naglasili uspješnost projekta u

povezivanju s državnim tijelima i drugim klijentima oko primanja, slanja i obrade eRačuna, što im je pomoglo i u tehnološkom jačanju platforme za razmjenu eRačuna;

- dana 06. lipnja 2017. - na završnom predavljanju rezultata projekta CEF – Croatian B2A eInvoicing Exchange Project putem video konferencije s INEA.om. Predavljanje je bilo uspješno. Do kraja lipnja 2017. predana je sva dokumentacija. Nakon pregleda dokumentacije bit će isplaćen dio u projektu za Grad Pulu. Projekt je u produkciji.

Izvršena je zamjena postojećih računala novima.

Sklopljeni su ugovori:

- o održavanju aplikativnog sustava „Financijski i Komunalni informacijski sustav KIS“,
- aneks ugovora o provedbi usluge i-račun za 2017. godinu,
- o najmu računala i monitora te najma sistemskog softvera,
- o održavanju računalnih programa „Sustav upravljanja predmetima i dokumentima“ te „Upravljanje integralnim sustavom kvalitete“.

Izvršena je nabava:

- godišnje licence za antivirusni i antispam softver,
- novi tableti za novi saziv Gradskog vijeća,
- novi pokretni projektor za prezentacije,
- printer u boji za Upravni odjel za kulturu,
- laptop i tri All in One uređaja za mjesne odbore.

U tijeku je postupak nabave nove telefonske centrale.

Instalirana je aplikacija iCelnik koja omogućuje uvid u stanje financija, financijske pokazatelje, razne preglede i pretraživanja po proračunu. Aplikacija je u statusu testiranja.

Održavanje mreže PulaFreeAir je prepušteno Pulaparkingu, koji je zamijenio opremu na Forumu i na Giardinima.

Ostali poslovi koje je radio Odsjek za informatiku:

- informatička podrška radu Gradskog vijeća,
- informatička podrška Lokalnim izborima,
- servisirana oprema PulaFreeAir,
- aktivnosti vezane za sustav za upravljanje dokumentima:
  - o kontinuirana pomoć korisnicima u radu i rješavanju problema,
  - o stalne dorade i prilagođavanja sustava specifičnim potrebama,
  - o rješavanje bugova i dodatnih zahtjeva,
  - o instalirani novi Lotus Notes klijenti ver. 8.5.2.,
  - o recertifikacija i certifikacija FINA za elektronički potpis,

Aktivnosti na Web projektima

- o Održavanje CMS sustava,

Obavljano je tekuće održavanje, podrška korisnicima, administracija File, Web, Domino, ISA, GIS i Oracle servera, te sustava za evidenciju radnog vremena.

### **2.2.5.1. Integralni sustav upravljanja ISO 9001:2015, ISO 27001:2013, IQNet SR-10:2015**

U siječnju 2017. godine obavljena je priprema za recertifikacijski audit (izrađena je obavezna dokumentacija).

Dana 08. veljače 2017 godine proveden je interni audit po svim upravnim tijelima Grada. Slijedećeg dana održana je edukacija za pročelnike, pomoćnike pročelnika, zamjenike pročelnika, gradonačelnika i zamjenike gradonačelnika na temu Novi ustroj integriranog sustava upravljanja.

Dana 15. i 16. veljače 2017 godine uspješno je izvršeno recertificiranje po novim verzijama norme ISO 9001:2015, ISO 27001:2013 te IQNet SR-10:2015.

Na svečanosti priređenoj u Komunalnoj palači, 9. ožujka 2017. godine, uručeni su novi certifikati po normama ISO 9001:2015, ISO 27001:2013 i IQNet SR-10:2015.

U ožujku je potpisan ugovor o održavanju Integralnog sustava upravljanja sa LegeAudit u trajanju od 10 mjeseci.

Od travnja 2017. godine započelo je školovanje jednog službenika za EOQ Quality Managera u trajanju od 160 nastavnih sati po programu:

- 1 modul – Procesno orijentirani sustav upravljanja kvalitetom i interni audit / 24.-28.4.2017.
- 2 modul - Primjena sustava za upravljanje kvalitetom / 22.-26.5.2017.
- 3 modul - Tehnike, alati, mjerenja i metode za donošenje odluka / 19.-21.6.2017.
- 4 modul - TQM – poboljšanja u upravljanju procesom / održat će se od 03.- 07.07.2017., nakon čega će službenik pristupiti polaganju ispita 11.7.2017.

U Upravnom odjelu sredstvima se raspolagalo sukladno usvojenom Proračunu i Odluci o izvršavanju Proračuna Grada Pule za 2017. godinu.



### **3. UPRAVNI ODJEL ZA PROSTORNO UREĐENJE, KOMUNALNI SUSTAV I IMOVINU**

#### **3.1. UVOD**

Ustrojstvo i djelokrug rada Upravnog odjela za prostorno uređenje, komunalni sustav i imovinu propisani su Odlukom o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Grada Pule (“Službene novine“ Grada Pule br. 19/09, 11/13 i 8/15).

Djelokrug rada Upravnom odjelu za prostorno uređenje, komunalni sustav i imovinu (dalje u tekstu: Upravni odjel) odnosi se na obavljanje:

- poslova iz područja prostornog uređenja i prostornog planiranja, radi stvaranja pretpostavki za racionalno, kvalitetno upravljanje i zaštitu prostora, praćenje stanja u prostoru, te za uređenje građevinskog zemljišta,
- poslova provedbe dokumenata prostornog uređenja i građenja i uređenja građevinskog zemljišta u dijelu vezanom za prostorno planiranje i projektiranje,
- poslova izdavanja lokacijskih dozvola, potvrda parcelacijskog elaborata, rješenja o utvrđivanju građevne čestice, rješenja o uvjetima građenja, potvrda glavnog projekta, rješenja o izvedenom stanju, potvrda izvedenog stanja, te uporabnih dozvola i dozvola za uklanjanje,
- geodetskih poslova u dijelu osnivanja i vođenja katastra vodova, izvorne evidencije naselja, ulica i kućnih brojeva,
- poslova uspostave informacijskog sustava prostornog uređenja kao kružnog procesa međusobno povezanih aktivnosti prostornog uređenja čija će stalnost i neprekidnost pridonijeti očuvanju prostornih vrijednosti, ostvarenju i usuglašavanju interesa i utvrđivanju prioriteta djelovanja,
- svih poslova zaštite i očuvanja graditeljskog naslijeđa, valorizacijom te pripremom podataka i dokumentacije sve s ciljem očuvanja i revitalizacije građevina i ambijenata graditeljskog naslijeđa,
- poslova vezanih uz zaštitu okoliša, a naročito poslove izrade i provedbe dokumenata zaštite okoliša, provođenja monitoringa pojedinih elemenata okoliša, pripreme i izrade stručnih podloga za pripremu planova intervencija u okoliš i programa sanacija ugroženih dijelova okoliša, te provođenje postupaka procjene utjecaja na okoliš, a u cilju očuvanja i unapređenja stanja u okolišu, racionalnog korištenja prirode i njenih dobara te očuvanja estetskih vrijednosti krajolika,
- poslova na uređenju građevinskog zemljišta, a naročito osiguranje sredstava za uređenje građevinskog zemljišta, pribavljanje projekata i druge dokumentacije, rješavanje imovinsko pravnih odnosa, građenje u svrhu proširenja i poboljšanja komunalne i druge infrastrukture, sanaciju terena, te poticanje i organizaciju suradnje u svrhu koordinacije gradnje pravnih osoba s javnim ovlastima i drugih subjekata na izgradnji infrastrukture i građevina od općeg interesa, a u cilju osposobljavanja za građenje i rekonstrukciju zgrada u skladu s dokumentima prostornog uređenja i programima gradnje, te s tim u svezi poboljšanja uvjeta života i rada,
- brige o uređenju naselja, o kvaliteti i unapređenju stanovanja obavljajući poslove uređenja naselja (uređenjem javnih i zelenih površina, prometnica, pješačkih komunikacija, dijelova pomorskog dobra, groblja, fontana i slično), kao i izgradnje svih građevina kojih je investitor Grad,
- poslova vezanih uz gospodarenje i raspolaganje imovinom u svrhu sustavnog upravljanja imovinom u vlasništvu Grada,

- poslova koordinacije i nadzora rada kao i sudjelovanja u izradi i izvršenju poslovnih planova za potrebe rada trgovačkih društava u komunalnom gospodarstvu,
- poslova utvrđivanja obveze komunalnog doprinosa, komunalne naknade, naknade za priključenje i spomeničke rente, poslove ovrhe komunalnog doprinosa, ovrhe komunalne naknade, ovrhe naknade za uređenje voda i ovrhe spomeničke rente,
- poslova komunalnog redarstva,
- poslova nadzora nepropisno zaustavljenih i parkiranih vozila, upravljanja prometom te premještanja nepropisno zaustavljenih i parkiranih vozila,
- svih poslova vezanih uz promet, a naročito: iniciranje izrade prometne studije, provedbe istraživanja, koordinacije i određivanja dinamike izvođenja intervencija u prometnom sustavu, planiranja investicija prometnih objekata, izrade planova te praćenja njihove realizacije sve u cilju sustavnog upravljanja i unapređenja prometa;
- poslova u vezi pripreme i izrade projekata i programa financiranih iz EU i drugih fondova, a vezano za djelokrug poslova Upravnog odjela.

Pored navedenog u ovom se Upravnom odjelu obavljaju i drugi poslovi koji temeljem važećih propisa ili po svojoj naravi spadaju u njegov djelokrug.

Pravilnikom o unutarnjem redu Upravnog odjela za prostorno uređenje, komunalni sustav i imovinu KLASA: 023-01/15-01/1312 od 29. rujna 2015. godine te njegovim izmjenama od 31. ožujka 2016. godine, za obavljanje poslova iz povjerenog mu djelokruga rada u Upravnom odjelu su ustrojene slijedeće ustrojstvene jedinice:

- Odsjek za prostorno planiranje i graditeljsko naslijeđe
  - Pododsjek za energetska učinkovitost i europske projekte
- Odsjek za izgradnju, održavanje i promet
  - Pododsjek za izgradnju
  - Pododsjek za održavanje i promet
  - Pododsjek za komunalne djelatnosti
- Odsjek za zaštitu okoliša
- Odsjek za gradnju
- Odsjek za upravljanje imovinom
  - Pododsjek za redarstvo.

U Upravnom odjelu je sistematizirano ukupno 54 radna mjesta sa 86 izvršitelja i to:

SPREMA	SISTEMATIZIRANO	ZAPOSLENO
mag. ili univ. spec.	59	50
bacc.	4	4
SSS	23	25
<b>UKUPNO</b>	<b>86</b>	<b>79</b>

U Upravnom odjelu je zaposleno 79 službenika od kojih 68 na neodređeno a 11 na određeno vrijeme te 5 osoba na stručnom osposobljavanju bez zasnivanja radnog odnosa.

Tijekom izvještajnog razdoblja predviđeni poslovi realizirani su u ukupnom fondu od 84.504,00 sati.

BOLOVANJA	sati	%
Bolovanje do 42 dana	2.816,00	3,33
Bolovanje preko 42 dana	576,00	0,68
Kućna njega	552,00	0,65
Porodiljni dopust, komplikacije u trudnoći	1.640,00	1,94
<b>UKUPNO BOLOVANJA</b>	<b>5.584,00</b>	<b>6,60</b>

### **3.2. PREGLED RADA PO ODSJECIMA**

U nastavku se prikazuje izvršenje pojedinih grupa poslova u unutarnjim ustrojstvenim jedinicama Upravnog odjela.

#### **3.2.1. ODSJEK ZA PROSTORNO PLANIRANJE I GRADITELJSKO NASLIJEĐE**

##### ***Prostorno planiranje***

Poslovi prostornog planiranja uključuju aktivnosti vezane uz pripremu i koordinaciju izrade dokumenata prostornog uređenja kao i druge aktivnosti vezane uz izradu prostorne i druge dokumentacije u vezi s urbanističkim planiranjem te poslove na uređenju grada prvenstveno izradom prijedloga planova i programa elemenata urbane opreme.

U nastavku se daje pregled aktivnosti prema grupama poslova kako slijedi:

##### ***A. Izrada prostornih planova***

*Izrada prostornih planova dio je Strategije razvoja Grada Pule – Strateški prioritet 1.3. – Sustavno izrađivati, provoditi i pratiti prostorne planove, Mjera 1.3.1. Kontinuirana izrada (izmjene i dopune) prostorne dokumentacije, 1.3.3. Praćenje prostornih planova.*

U nastavku se daje pregled aktivnosti vezanih uz izradu prostornih planova kako slijedi:

##### ***- Izrada Urbanističkog plana uređenja «Riva»***

Temelj: Odluka o izradi II Ciljanih izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Pule, I Ciljanih izmjena i dopuna Generalnog urbanističkog plana Grada Pule, stavljanju izvan snage dijela PUP-a „Stari Grad Pula“ i izradi Urbanističkog plana uređenja "Riva" (Službene novine Grada Pule br. 6/12 ), Izvor financiranja: Grad Pula

Tijekom izvještajnog razdoblja po, u prethodnom izvještajnom razdoblju provedenoj ponovljenoj javnoj raspravi, provedene su sve zakonom propisane aktivnosti te je ujedno i okončana izrada predmetnih prostornih planova.

Od provedenih aktivnosti posebno se ističe slijedeće:

- Izvješće o ponovnoj javnoj raspravi proslijeđeno je stručnom izrađivaču radi izrade Nacrta konačnog prijedloga plana;
- na Nacrte konačnih prijedloga planova ishoda su sva potrebna mišljenja, a Zaključkom Gradonačelnika od 17. veljače utvrđeni su i Konačni prijedlozi planova/Odluke o stavljanju izvan snage plana, koji su upućeni nadležnim tijelima radi ishoda potrebnih mišljenja/suglasnosti;
- nakon zaprimljenih suglasnosti Ministarstva graditeljstva i prostornog uređenja te Župana Istarske županije Konačan prijedlog II. Ciljanih Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Pule, Konačan prijedlog I. Ciljanih izmjena i dopuna Generalnog urbanističkog plana Grada Pule, prijedlog Odluke o stavljanju izvan snage dijela Provedbenog urbanističkog plana „Stari grad Pula“ te Konačan prijedlog UPU „Riva“ upućeni su Gradskom vijeću na donošenje;
- prije upućivanja Konačnih prijedloga planova / Odluke o stavljanju izvan snage Gradskom vijeću na usvajanje svim sudionicima javne i ponovne javne rasprave upućeni su odgovori na zaprimljenu primjedbu / prijedlog / mišljenje.

Planovi su usvojeni na sjednici Gradskog vijeća Grada Pule održanoj 8. lipnja 2017. godine i biti će objavljeni u Službenim novinama Grada Pule.

*Izrada UPU „Riva“ dio je Strategije razvoja Grada Pule – Strateški prioritet 1.2. – Jačanje identiteta grada kroz razvoj pulskog zaljeva i unapređenje starogradske jezgre, Mjera 1.2.3. razvijati identitet starogradske jezgre.*

- *Izrada IV. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Pule, V. izmjena i dopuna Generalnog urbanističkog plana Grada Pule, te stavljanje izvan snage Detaljnog plana uređenja „Molo Carbone“*

Temelj: Odluka o izradi IV. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Pule, V. izmjena i dopuna Generalnog urbanističkog plana Grada Pule, te stavljanje izvan snage Detaljnog plana uređenja „Molo Carbone“ („Službene novine“ Grada Pule br. 14/15 od 10.12.2015.). Izvor financiranja: Grad Pula-Pola.

Tijekom izvještajnog razdoblja provedene su sve zakonom propisane aktivnosti te je ujedno i okončana izrada predmetnih prostornih planova.

Od provedenih aktivnosti posebno se ističe slijedeće:

- po zaprimanju pozitivnog mišljenja Zavoda za prostorno uređenje Istarske županije i suglasnosti Ministarstva graditeljstva i prostornog uređenja na Konačni prijedlog IV. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Pule i na prijedlog Odluke o stavljanju izvan snage Detaljnog plana uređenja „Molo Carbone“, a prije upućivanja Konačnih prijedloga planova / Odluke o stavljanju izvan snage Gradskom vijeću na usvajanje, svim sudionicima javne rasprave upućeni su odgovori s obrazloženjima na zaprimljenu primjedbu / prijedlog / mišljenje.
- Planovi su usvojeni na sjednici Gradskog vijeća Grada Pule održanoj 9. ožujka 2017. godine i objavljeni u Službenim novinama Grada Pule, a sukladno odredbama Zakona o prostornom uređenju, izrađen je i Pročišćeni tekst tekstualnog i grafičkog dijela GUP-a i PPUG-a Grada Pule.

- *V. izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Grada Pule, VI. izmjene i dopune Generalnog urbanističkog plana Grada Pule, te stavljanje izvan snage dijela Provedbenog urbanističkog plana „Stari grad Pula“*

Temelj: Odluka o izradi V. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Pule, VI. izmjena i dopuna Generalnog urbanističkog plana Grada Pule, te stavljanje izvan snage dijela Provedbenog urbanističkog plana uređenja „Stari grad Pula“ („Službene novine“ Grada Pule br. 5/16). Izvor financiranja: Grad Pula

Po odabiru Stručnog izrađivača, sklapanju Ugovora o izradi te dostavi zahtjeva sudionika u izradi plana, sa Stručnim izrađivačem je izvršena analiza podataka potrebnih za izradu Nacrta prijedloga planova za javnu raspravu čije se održavanje očekuje u slijedećem izvještajnom razdoblju. Uz navedeno, održani su radni sastanci sa predstavnicima Zavoda za prostorno uređenje IŽ i predstavnicima Ministarstva graditeljstva i prostornog uređenja, sve radi što kvalitetnije izrade nacrta prijedloga planova za javnu raspravu.

- *VI. izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Grada Pule*

Temelj: Odluka o izradi VI. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Pule („Službene novine Grada Pule“ br. 5/16). Izvor financiranja: Grad Pula

Po odabiru Stručnog izrađivača, sklapanju Ugovora o izradi te dostavi zahtjeva sudionika u izradi plana, u tijeku je analiza podataka potrebnih za izradu Nacrta prijedloga plana za javnu raspravu čije se održavanje očekuje u slijedećem izvještajnom razdoblju.

- *VII. izmjene i dopune Generalnog urbanističkog plana Grada Pule*

Temelj: Odluka o izradi VII. Izmjena i dopuna Generalnog urbanističkog plana Grada Pule („Službene novine Grada Pule“ br. 5/16). Izvor financiranja: Grad Pula

Po odabiru Stručnog izrađivača, sklapanju Ugovora o izradi te dostavi zahtjeva sudionika u izradi plana, u tijeku je analiza podataka potrebnih za izradu Nacrta prijedloga plana za javnu raspravu čije se održavanje očekuje u slijedećem izvještajnom razdoblju.

## ***B. Ostali poslovi prostornog planiranja***

### ***Očuvanje i revitalizacija graditeljskog naslijeđa***

Poslovi graditeljskog naslijeđa obuhvaćaju pripremu podataka i dokumentacije s ciljem očuvanja i revitalizacije građevina i ambijenata graditeljskog naslijeđa te valorizaciju graditeljskog naslijeđa za prostorno planiranje, projektiranje, izradu studija, publikacija i drugo.

U okviru tako definiranih poslova i aktivnosti tijekom izvještajnog razdoblja obavljane su slijedeće aktivnosti:

#### ***A. Sudjelovanje u radu drugih tijela***

- sudjelovanje u postupku izdavanja Rješenja za postavljanje spomenika, spomen ploča, skulptura i sličnih manufakata na području grada Pule (priprema dokumentacije i dr.);
- sudjelovanje u postupku imenovanja novih ulica i trgova na području Grada Pule: priprema dokumentacije te provedba aktivnosti vezanih za postupak novih imenovanja (zapisnici sa sjednica Odbora za utvrđivanje prijedloga imena ulica i trgova na području Grada Pule, priprema zaključaka o usvajanju mišljenja Odbora, priprema odluka o novim imenovanjima i dr.);
- sudjelovanje na radnim sastancima s predstavnicima Konzervatorskog odjela, a vezano za pripremu projekta uređenja kupališta Stoja;
- sudjelovanje u postupku provedbe projekta povećanja energetske učinkovitosti izdavanjem uvjeta za uređenje pročelja građevina graditeljskog naslijeđa;
- očitovanja u postupcima izdavanja Rješenja o uvjetima građenja, lokacijskih dozvola i svih ostalih akata iz nadležnosti Odsjeka za gradnju;
- očitovanja u postupcima davanja u zakup poslovnih prostora u vlasništvu Grada Pule kroz utvrđivanje uvjeta uređenja pročelja građevina;
- očitovanja na sve zahvate u prostoru (postava urbane opreme i sl.) koji se odvijaju unutar starogradske jezgre ili na lokacijama u određenim kategorijama zaštite utvrđenim prostorno-planskom dokumentacijom, Odlukom o komunalnom redu, Odlukom o grobljima (uređenje povijesnih grobnica na Gradskom groblju u Puli) i drugim dokumentima.

#### ***B. Ostale aktivnosti iz djelokruga rada zaštite graditeljske baštine:***

- u sklopu Programa zaštite i očuvanja nepokretnih kulturnih dobara za 2016. godinu odobrenih od strane Ministarstva kulture RH, temeljem ugovora o financiranju hitnih mjera zaštite kulturnih dobara - utvrda Marie Louise i Musil na Muzilu, dovršeni su radovi hitnih mjera zaštite nad spomenutim utverdama, te su pripremljena izvješća radi isplate odobrenih sredstava sufinanciranja;
- u sklopu Programa zaštite i očuvanja nepokretnih kulturnih dobara za 2017. godinu odobrenih od strane Ministarstva kulture RH, temeljem ugovora o financiranju istražnih radova i izradu pripreme dokumentacije (snimka postojećeg stanja te projekta statičke sanacije) za plažni objekt kupališta Stoja u Puli, započete su aktivnosti vezane uz realizaciju odobrenog programa;
- u sklopu postupaka izdavanja uvjeta oblikovanja građevina: priprema tehničke dokumentacija, provedba snimanja na terenu te izrada prijedloga obnove i uvjeta

- oblikovanja građevina kao i nadzor nad izvođenjem radova za uređenje pročelja građevina graditeljskog nasljeđa;
- provedba postupaka utvrđivanja mogućnosti izmjene kategorije valorizacije građevina graditeljskog nasljeđa utvrđenih Konzervatorskom podlogom za GUP i PPUG Pule;
  - provedba „Integralnog procesa rada“ vezano za utvrđivanje mogućnosti realizacije zahvata na građevinama graditeljskog nasljeđa u okviru kategorija valorizacije utvrđenih Konzervatorskom podlogom za GUP i PPUG Pule;
  - vođenje evidencije i ažuriranje podataka o zaštićenim i preventivno zaštićenim kulturnim dobrima na području Grada Pule;
  - izdavanje dokumentacije iz arhivske građe za potrebe privatnih i pravnih osoba.

### ***Uređenje grada***

Aktivnosti vezane uz uređenje grada prvenstveno podrazumijevaju izradu prijedloga planova i programa elemenata urbane opreme kojima je cilj podići standard uređenja grada s posebnim naglaskom na pojedine posebno vrijedne cjeline.

Tijekom izvještajnog razdoblja iz navedenog su segmenta nadležnosti rada obavljane aktivnosti kako slijedi:

- analizirani su pristigli zahtjevi za izmjenu važeće Odluke koja regulira organizaciju ugostiteljskih terasa te pripremljeni materijali za održavanje sjednice Povjerenstva. Održana je jedna sjednica Povjerenstva temeljem koje je Gradonačelnik Grada Pule 16. kolovoza 2017. godine donio Odluku o izmjenama i dopunama Odluke o kriterijima za korištenje javnih površina namijenjenih organiziranju terasa ugostiteljskih objekata;
- temeljem zahtjeva zainteresiranih korisnika pripremljena su očitovanja vezano uz postavu / zamjenu kioska na području grada;
- vezano uz izmještanje taxi stanice, koordinirana je izvedba novog objekta te pripremljena dokumentacija za uklanjanje postojeće građevine;
- u dijelu zauzimanja javnih površina pripremana su očitovanja u postupcima izdavanja odobrenja za postavu naprava i ostalih pratećih elemenata u vrijeme održavanja raznih manifestacija;
- temeljem Kataloga reklama u Kandlerovoj ulici u Puli, održani su sastanci s Turističkom zajednicom Grada Pule i najmoćnijima odnosno vlasnicima poslovnih prostora u Kandlerovoj ulici te je temeljem pristiglih zahtjeva koordinirana izrada projektna dokumentacije za postavljanje/zadržavanje reklamne opreme sukladno smjernicama iz Kataloga;
- vezano uz aktivnosti komunalnog poduzeća Pula Herculanea d.o.o., izvršena je koordinacija postavljanja podzemnih posuda za otpad u starogradskoj jezgri Pule;
- nastavljena je koordinacija izrade Strateškog plana razvoja plaža na području Grada Pule;
- izrađena je dokumentacija potrebna za provedbu postupka bagatelne nabave za izradu Idejnog rješenja uređenja Danteovog trga i Giardina.

### ***Ostalo***

Osim prethodno navedenih poslova u okviru ovih temeljnih grupa, obavljani su i poslovi:

- pripreme odgovora na vijećnička i novinarska pitanja, različitih Izvješća o radu, realizaciji proračuna i projekata;
- sudjelovanja u radu Vijeća za davanje koncesijskih odobrenja, Vijeća za utvrđivanje granica pomorskog dobra te ostalih radnih tijela Grada Pule;

- sudjelovanja u radu Povjerenstva za provedbu Odluke o kriterijima za korištenje javnih površina namijenjenih organiziranju terasa ugostiteljskih objekata, obrada zahtjeva te priprema materijala za sjednice Povjerenstva za provedbu Odluke o terasama, priprema grafičkih prikaza kao priloga odobrenjima za postavu terasa. Tijekom predmetnog razdoblja jedanput se izmijenila Odluka o osnivanju Povjerenstva za provedbu Odluke o terasama.

### **3.2.1.1. PODODSJEK ZA ENERGETSKU UČINKOVITOST I EUROPSKE PROJEKTE**

Pododsjek za energetska učinkovitost i europske projekte nova je ustrojstvena jedinica Upravnog odjela za komunalni sustav i imovinu koji u svom djelokrugu rada, uz poslove vezane uz energetska učinkovitost, ima i sve aktivnosti vezane uz provedbu programa i projekata temeljenih na natječajima nacionalnog karaktera te EU projekata, sve u cilju ostvarivanja strateških prioriteta Grada Pule.

Aktivnosti Pododsjeka za energetska učinkovitost i europske projekte temeljene su na:

Strategiji razvoja Grada Pule

STRATEŠKI PRIORITET: 1.2. Jačanje identiteta grada kroz razvoj pulskog zaljeva i unapređenje starogradske jezgre

TEMELJI SE NA STRATEŠKOM CILJU: 1. Održivi razvoj, očuvanje i optimalna alokacija svih resursa - MJERA: 1.2.2. Formiranje fondova za uređenje stambenih prostora, fasada i krovova

*Strategiji gospodarskog razvoja grada Pule za razdoblje od 2013. do 2018. godine*

STRATEŠKI PRIORITET: 1.2. razvoj komunalne infrastrukture i društvenih sadržaja poštujući načela održivog razvoja s posebnim naglaskom na korištenje obnovljivih izvora energije

TEMELJI SE NA STRATEŠKOM CILJU: 1: razvoj ljudskih potencijala i poduzetničke infrastrukture

MJERA: 1.2.8.: Uređenje urbanog identiteta grada

MJERA: 1.2.9. Naglasak na poticanju korištenja obnovljivih izvora energije i energetske učinkovitosti

### ***Energetska učinkovitost***

- *Program sanacije i obnove pročelja i krovova građevina na području grada Pule*  
Tijekom izvještajnog razdoblja pripremljeni su i usvojeni Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o uvjetima, kriterijima i postupku za sufinanciranje Programa obnove pročelja i krovova građevina na području zaštićene kulturno-povijesne cjeline grada Pule, kojom su, uz druge manje dopune izvršena usklađenja sa novim zakonom o javnoj nabavi, kao i usklađenja sa zahtjevima Fonda za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost u postupcima energetske obnove zgrada.

Na tragu izmjena i dopuna prethodno navedene Odluke, pripremljen je i usvojen Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o modelima za sufinanciranje Programa obnove pročelja i krovova građevina na području zaštićene kulturno-povijesne cjeline grada Pule, kao i Pročišćeni tekst istoga.

Također, temeljem Odluke o raspisivanju Javnog poziva za dostavu prijave za sufinanciranje radova obnove građevina na području zaštićene kulturno-povijesne cjeline grada Pule, 17. veljače 2017. godine, objavljan je Javni poziv te je sukladno uvjetima istoga,

do kraja lipnja zaprimljeno ukupno 37 prijava, od kojih četiri prijave ne zadovoljavaju uvjete natječaja, te su iste odbijene, dvoje prijavitelja je svojevrijedno odustalo, a 21 prijavitelj je pozvan na dostavu potrebne dokumentacije za sklapanje ugovora o sufinanciranju.

Nadalje, po propozicijama Javnog poziva iz veljače 2015. godine, a po dovršetku izvođenja ugovorenih radova, u predmetnom razdoblju izvršeno je devet isplata sufinanciranog iznosa, u ukupnoj vrijednosti od 450.340,60 kuna.

- *Sustavno gospodarenje energijom u gradovima i županijama (SGE) u Republici Hrvatskoj*

U sklopu ovog projekta ažurirani su podaci u aplikaciji informacijskog sustava za gospodarenje energijom (ISGE). ISGE je računalni program koji služi kao osnovni alat za podršku sustavnom gospodarenju energijom. Projektiran je na platformi relacijske baze podataka i Web arhitekturi te se u aplikaciji kontinuirano radi tijekom čitave godine.

Pododsjek za energetske učinkovitost i europske projekte je obavezan provoditi redovito praćenje unosa podataka o potrošnji energenata i vode u ISGE.

Agencija za pravni promet nekretninama (APN) je zakonski definirana kao provedbeno tijelo za sustavno gospodarenje energijom i održavanje ISGE-a, a pod okriljem je Ministarstva graditeljstva i prostornog uređenja.

Člankom 21. Zakona o energetske učinkovitosti (Narodne novine br. 127/14), definirane su dužnosti javnog sektora i obveza izvještavanja APN-a, odnosno slanja godišnjeg Izvješća o apsolutnoj potrošnji energije. U predmetnom izvještajnom razdoblju dostavljena su godišnja Izvješća o apsolutnoj potrošnji energije za 2016. godinu za 69 objekata, te je izvršena nadogradnja sistema u segmentu javne rasvjete iz baze podataka HEP-a za ukupno 257 objekta.

Također, temeljem Ugovora potpisanih sa Fondom za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost, u izvještajnom je razdoblju izvršena i obveza dostave godišnjih izvješća o učincima objekta za korisnike sredstava sufinanciranih u Projektu povećanja energetske učinkovitosti u zgradarstvu – obiteljske kuće (21 korisnik) te projektu Poticanja korištenja obnovljivih izvora energije u kućanstvima (8 korisnika).

- *Energetski certifikati*

Temeljem odredbe članka 24. stavka 2. Zakona o gradnji, utvrđena je obveza vlasnika zgrade ili njezina posebnog dijela za pribavljanje energetske certifikata prije prodaje, iznajmljivanja, davanja u zakup ili davanja na leasing zgrade ili njezinog posebnog dijela kao i navođenja energetske razreda zgrade u oglasu za prodaju, iznajmljivanje, davanje u zakup ili davanje na leasing zgrade ili njezina posebnog dijela koji se objavljuje u medijima. Tijekom izvještajnog razdoblja, sukladno odredbama Zakona, pribavljeni su energetske certifikati za 29 stanova, odnosno poslovnih prostora u vlasništvu Grada.

- *FIESTA Help desk*

Tijekom izvještajnog razdoblja, a u sklopu EU projekta FIESTA („Family Intelligent Energy Saving Targeted Action“, odnosno „Promicanje inteligentnih energetske ušteda u obiteljima“) i otvorenog Help Deska u prostorijama EDIC informacijskog centra Pula-Pola Giardini 2, građanima su se u suradnji s Odsjekom za europske politike Grada, dva puta tjedno (utorkom i četvrtkom) davale informacije i savjeti o otvorenim natjecajima i mogućnostima korištenja financijskih sredstava namijenjenih za energetske obnovu i uštedu energenata u kućanstvima. Također, građani su mogli dobiti informacije vezane za energetske učinkovitost i aktivnosti Grada u samome projektu FIESTA. Tijekom izvještajnog razdoblja, izrađeno je i 40 energetske audita.

U sklopu projekta, organizirano je i sedam dječjih edukativnih radionica koje su obuhvatile ukupno 343 polaznika drugih razreda pulskih osnovnih škola te vrtića, a temeljem



istih, voditelju projekta dostavljena su fotodokumentirana Izvješća na hrvatskom i engleskom jeziku.

U ožujku 2017. godine, proveden je drugi krug nagradne igre FIESTA za građane pod nazivom „Uštedi i osvoji“. Kupon za nagradnu igru dodijeljen je svima koji su u sklopu projekta FIESTA sudjelovali na radionicama, prisustvovali predavanjima te uredno ispunili energetske audit. U fondu nagrada, uz električnu biciklu kao prvu nagradu i perlicu rublja kao drugu nagradu, bilo je i osam utješnih nagrada.

- *Zeleni kotači u Gradu Puli*

Kupnja električnih bicikla, postolja i pilona predstavlja nadogradnju sustava zelenog prijevoza započetog projektom Movesmart. Projekt je sufinanciran iz Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost putem javnog poziva za neposredno sufinanciranje ostalih mjera energetske učinkovitosti u prometu Ugovorom broj 131116 od 5. veljače 2016. godine za nabavu bicikla i Ugovorom broj 51299 od 12. travnja 2016. godine za nabavu postolja i pilona za dvije nove lokacije: Šijana – autobusni kolodvor i Verudela.

U predmetnom izvještajnom razdoblju završen je projekt, izvršeni su radovi postavljanja pilona i postolja za električne bicikle, te je puštena u funkciju i druga stanica na lokaciji Verudela.

### ***Europski projekti***

- *LIFE SEC ADAPT*

Projekt „Upgrading Sustainable Energy Communities in Mayor Adapt Initiative by Planning Climate Change Adaptation Strategies“ (Life Sec Adapt) prihvaćen je u natječaju Life Climate Action Programa Life 2014-2020, te se iz tog programa sufinancira u 60%-tnom iznosu.

U projektu sudjeluju četiri članice Europske unije: Italija, Hrvatska, Grčka i Španjolska. Nositelj projekta je Sviluppo Marche SpA, dok su preostali talijanski partneri Regione Marche te 12 gradova navedene pokrajine: Ancona, Pesaro, Urbino, Senigallia, Jesi, Fabriano, Macerata, Fermo, Ascoli Piceno, Offida, San Paolo di Jesi i Santa Maria Nuova. Partner iz Španjolske je Grad Bullas, a iz Grčke Grad Patras. Partneri iz Hrvatske jesu Istarska razvojna agencija (IDA) d.o.o., kao koordinator projekta, Istarska županija te šest istarskih gradova: Pula, Rovinj, Poreč, Buzet, Labin i Pazin. Ukupna vrijednost projekta je 24.500.000,00 kuna, a budžet Istre u projektu iznosi 7.000.000,00 kuna. Za Grad Pulu ukupan budžet projekta iznosi 117.282,00 eura, od čega će se vlastitih sredstava izdvojiti 50.400,00 eura, tijekom cijelog implementacijskog perioda u predviđenom trajanju od 40 mjeseci (od 1. rujna 2015. do 31. prosinca 2018. godine).

Jedan od ciljeva projekta LIFE SEC ADAPT jest uključenje u novu europsku inicijativu Mayors Adapt koja je pokrenuta u ožujku 2014. godine, nastala pod okriljem Sporazuma gradonačelnika (Covenant of Mayors), a obvezuje gradove potpisnike povelje da u iduće dvije godine provode aktivnosti prilagodbe klimatskim promjenama. Prvi hrvatski gradovi koji će se priključiti ovoj inicijativi jesu upravo istarski gradovi uključenih u projekt putem kojeg će svi gradovi partneri generirati dva važna dokumenta – Strategiju prilagodbe na klimatske promjene i pripadajući akcijski plan.

Po provedbi inicijalnih aktivnosti, odnosno imenovanju Radnog tima, člana Upravnog odbora projekta, Tima za prilagodbu klimatskim promjenama te donošenju Odluke o pristupanju Gradonačelnika grada Pule inicijativi „Novi integrirani sporazum gradonačelnika o klimi i energiji“ (The New Integrated Covenant of Mayors for Climate and Energy, u izvještajnom razdoblju realizirane su slijedeće aktivnosti:

- pripremljeno je periodično financijsko i opisno izvješće o realiziranim aktivnostima

- održana su tri sastanka radnog tima Grada Pule (CCA team),
- održano je šest radnih sastanaka sa Hrvatskim projektim partnerima,
- prisusvovano je IV. radnom sastanku partnera i IV. sastanku Projektnog odbora,
- u lipnju je posjećena treća Europska konferencija o Europskim prilagodbama na klimatske promjene ECCA2017,
- prikupljeni su podatci za izradu Analize ranjivosti i rizika Grada Pule na klimatske promjene.

Tijekom izvještajnog razdoblja potpisan je Sporazum o osnivanju Lokalnog energetskeg odbora (LEB- Local Energy Board) Istarske županije, gdje su, uz Grad Pulu, potpisnici Gradovi Buzet, Labin, Pazin, Poreč i Rovinj. Također, održana su dva partnerska sastanka.

### ***ITU mehanizam***

U mjesecu travnju potpisan je Sporazum za provođenje ITU mehanizma putem kojega će Gradu Puli, uz ostale partnere, biti na raspolaganju sredstva za sufinanciranje projekata, a sve sukladno ciljevima i mjerama iz Strategije razvoja urbanog područja Pule koje je Gradsko vijeće usvojilo u ožujku ove godine. U ovom Upravnom odjelu, dijelom u svibnju i tijekom mjeseca lipnja razrađene su aktivnosti za projekt koji u cijelosti opravdavaju razvojni prioritet 2.1. – Valorizacija kulturne i povijesne baštine iz navedene Strategije, s ciljem valorizacije razvojnog potencijala baštine te naglaskom na povezivanje turizma i kulture. Glavne projektne aktivnosti locirane su na Kaštelu, ali obuhvaćaju i valorizaciju te prezentaciju pulskog fortifikacijskog sustava.

### ***Pametna ruta 308***

Temeljem Javnog poziva Ministarstva turizma za dodjelu bespovratnih sredstava temeljem Programa razvoja javne turističke infrastrukture u 2016. godini, prijavljen je projekt „Pametna ruta 308“, s ciljem afirmacije iznimne turističke destinacije putem unaprjeđenja cikloturističke infrastrukture.

Odabrana biciklistička ruta 308 povezuje centar grada s okolnim izvornim prirodnim očuvanim krajolicima (šumom i obalom) i nadovezuje se na umreženi sustav biciklističkih ruta koji se širi i na okolno područje bivše općine Pula. Ista će se oplemeniti postavljanjem inovativne opreme: tri pametne klupe i tri nadstrešnice sa solarnim napajanjem punjača za mobilne uređaje i stanice za punjenje električnih bicikli. Pri odabiru lokacija za odmorišta misao vodilja bila je izdvojiti punktove izuzetne prirodne ljepote i velike fluktuacije biciklista te neposredna blizina kulturnih sadržaja, stoga su odabrane lokacije: Stoja, Lungo mare – Valkane, Školsko i Mornar, Zlatne stijene i Štinjan.

Početak godine izvršena je u Ministarstvu turizma prezentacija projekta, a nakon toga donešena je i Odluka o sufinanciranju kojom je Gradu Puli odobeno sufinanciranje u iznosu od 209.300,00 kuna. Ukupna procijenjena vrijednosti projekta iznosi 371.587,50 kuna, stoga će se preostala sredstva za realizaciju aktivnosti izdvojiti će iz proračuna Grada Pule za 2017. godinu.

U izvještajnom razdoblju potpisan je i Ugovor o sufinanciranju, te pripremljena i dostavljena tražena prateća dokumentacija, a započele su i preliminarne aktivnosti na terenu.

#### **3.2.2. ODSJEK ZA IZGRADNJU, ODRŽAVANJE I PROMET**

- U Odsjeku za izgradnju, održavanje i promet ustrojene su tri podjedinice:
- Pododsjek za izgradnju

- Pododsjek za održavanje i promet
- Pododsjek za komunalne djelatnosti

Aktivnosti iz djelokruga rada Odsjeka temelje se na:

*Strategiji razvoja Grada Pule*

STRATEŠKI PRIORITET: 3.1. razvijati projekte kapitalne infrastrukture

TEMELJI SE NA STRATEŠKOM CILJU: 3: Visoka kvaliteta usluga za stanovništvo

MJERA: 3.1.4.: Naglasak je na rješavanju nedostataka u prometu na području prometnica, prometa u mirovanju te kulturi ponašanja vozača

*Strategiji gospodarskog razvoja grada Pule*

STRATEŠKI PRIORITET: 1.2. razvoj komunalne infrastrukture i društvenih sadržaja poštujući načela održivog razvoja s posebnim naglaskom na korištenje obnovljivih izvora energije

TEMELJI SE NA STRATEŠKOM CILJU: 1: razvoj ljudskih potencijala i poduzetničke infrastrukture

MJERA: 1.2.1.: Poseban naglasak na održavanju postojeće i izgradnji nove gradske cestovne infrastrukture

MJERA: 1.2.2.: Gospodarenje otpadnim i oborinskim vodama

MJERA: 1.2.5. : Rješavanje problema izgradnje parkirališnih prostora

U nastavku se daje pregled aktivnosti iz nadležnosti rada Odsjeka grupiranih prema ustrojenim podjedinicama kako sijedi:

**3.2.2.1. PODODSJEK ZA IZGRADNJU**

Tijekom izvještajnog razdoblja, u okviru danih mu nadležnosti, u Pododsjeku za izgradnju obavljene su slijedeće aktivnosti:

- izrada nacрта Izvješća o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2016. godinu
- priprema dokumentacije za izgradnju, te izgradnje komunalnih objekata i uređaja, javnih površina, prometnica, oborinske odvodnje i javne rasvjete, sukladno Programu gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2017. godinu (Službene novine Grada Pule br. 12/16),
- priprema dokumentacije za izgradnju, te izgradnje komunalnih objekata i uređaja, javnih površina, prometnica, oborinske odvodnje i javne rasvjete, sukladno Ugovorima o financiranju uređenja građevinskog zemljišta sklopljenim sa investitorima poslovnih, stambenih i drugih građevina,
- priprema dokumentacije za izgradnju, te izgradnje drugih objekata od interesa za Grad;
- priprema postupaka izrade projektne dokumentacije koji prethode ishodu akata potrebnih za gradnju, sve u sklopu ukupne pripreme zemljišta za izgradnju pri čemu su obavljani slijedeći poslovi:
  - pribavljanje prethodne dokumentacije potrebne za izradu projekata, definiranje projektnog zadatka,
  - koordinacija izrade svih razina projektne dokumentacije,
  - pribavljanje posebnih uvjeta građenja i uvjeta priključenja od drugih pravnih osoba, ishodenje suglasnosti na glavne projekte,
  - koordinacija izrade parcelacijskih elaborata, koordinacija ovjere elaborata, do predaje na provedbu,
- ishodenje akata potrebnih za gradnju, te uporabnih dozvola;

- sudjelovanja u postupcima tehničkih pregleda objekata u vlasništvu Grada Pule te drugih fizičkih ili pravnih osoba;
- provedba postupaka javne nabave radova male vrijednosti te postupaka bagatelnih nabava;
- sudjelovanja u izradi nacрта i prijedloga odluka i drugih akata iz djelokruga rada Upravnog odjela;
- prikupljanja podataka od značaja za prostor iz djelokruga rada odsjeka za potrebe sustava informacija o prostoru;
- utvrđivanja posebnih uvjeta građenja i uvjeta priključenja na postojeću ili planiranu javno prometnu površinu za građevine drugih fizičkih ili pravnih osoba u postupku ishoda akata za gradnju;
- izdavanja potvrda glavnog projekta za građenje građevina drugih fizičkih ili pravnih osoba u postupku ishoda građevinske dozvole, odnosno u vezi sa utvrđenim posebnim uvjetima građenja i priključenja;
- izdavanja potvrde, odnosno suglasnosti za objekte u postupku legalizacije u odnosu na postojeće i planirane prometne površine;
- izdavanja suglasnosti fizičkim ili pravnim osobama u postupku utvrđivanja građevine čestice;
- sudjelovanja u poslovima radnog tima za utvrđivanje stupnja dovršenosti investicija u Gradu Pula;
- sudjelovanja u projektnom timu (imenovani član) osnovanom kod Hrvatskih voda za pripremu projekta (odvodnja) Pula - Centar sufinanciranog sredstvima EU;
- sudjelovanja u koordinacijskim timovima za izgradnju objekata od strane drugih pravnih osoba kao investitora (Hrvatske ceste, Hrvatske vode, Istarska županija);
- drugi poslovi koji po prirodi posla spadaju u djelokrug rada Pododsjeka.

### ***Program gradnje komunalne infrastrukture***

Sukladno Programu gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2017. godinu (Službene novine Grada Pule br. 12/16) i Izmjena programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2017. godinu (Službene novine Grada Pule br. 06/17), te Proračunu Grada Pule za 2017. godinu (Službene novine Grada Pule br. 12/16) i Izmjena i dopuna Proračuna Grada Pule za 2017. (Službene novine Grada Pule br. 06/17) obavljene su aktivnosti na slijedećim objektima komunalne infrastrukture:

#### *A. Javne površine*

<b>Redni broj</b>	<b>GRAĐEVINA</b>	<b>IZVJEŠĆE</b>
1.	Trg Kralja Tomislava, cca 10.000 m <sup>2</sup> – izrada projektne dokumentacije i izgradnja	Okončani radovi. U tijeku okončani obračun i priprema za tehnički pregled.
2.	Svlačionica sa sanitarnim čvorom na multifunkcionalnom igralištu u Valdebeku, cca. 50 m <sup>2</sup> - izgradnja	U tijeku je izvođenje radova na II. fazi objekta uz igralište po provedenom zasebnom postupku bagatelne nabave.
3.	Multifunkcionalno sportsko igralište na Vidikovcu (kod Prilaza Monte Cappelletta),	Izrađena dokumentacija o nabavi za izvođenje radova. Provedeno prethodno savjetovanje sa zainteresiranim gospodarskim subjektima.

	cca 2000 m <sup>2</sup> - izgradnja	Objavljena Obavijest o nadmetanju.
4.	Multifunkcionalno sportsko igralište na području Pragrande, cca 1.500 m <sup>2</sup> – izgradnja	U tijeku je postupak javne nabave za izvođenje radova.

*B. Nerazvrstane ceste*

<b>Redni broj</b>	<b>GRAĐEVINA</b>	<b>IZVJEŠĆE</b>
1.	Pristupna prometnica do multifunkcionalnog igrališta Pragrande cca 115m' (pp,oo,jr) - izgradnja	U tijeku je postupak javne nabave za izvođenje radova.
2.	Kružni tok Radićeva x Rizzijeva, cca. 280 m' (pp, oo ,jr) – priprema i izgradnja	U tijeku postupak ishoda lokacijske dozvole.
3.	Ulica Trsine (PR 71), cca. 160 m' (pp, oo, jr) – izgradnja	Izvršena dopuna zahtjeva, uplaćen vodni doprinos, te je u tijeku ishodovanje akta za gradnju (Potvrda glavnog projekta). U tijeku rješavanje imovinsko pravnih odnosa.
4.	Ulica Jasne Crnobori, cca 190 m' (pp, oo i jr) – izgradnja	Ishodovane potvrde glavnog projekta, u tijeku ishodovanje tehničke ispravnosti na parcelacijski elaborat.
5.	Ulica Ližnjemoro, cca 120 m' ( pp, oo, jr) – priprema i izgradnja	Glavni projekti su izrađeni, u tijeku je ishodovanje akta za gradnju.
6.	Dio ulice Videlanka, cca 55 m' (pp,oo,jr) - izgradnja	Rješavani imovinsko pravni odnosi.
7.	Cesta Prekomorskih brigada, cca. 1.200 m' (pp, oo, jr) – priprema i izgradnja	Proveden postupak javne nabave za pružanje usluge stručnog nadzora građenja. U tijeku izvođenje radova (započeto 03.04.)
8.	Pristupna prometnica Tivoli, cca. 290 m` (pp, jr) - izradnja	Dovršeni radovi na dijelu faze 1, prikupljena dokumentacija.
9.	Prilaz Plazina, cca 180 m' (pp, dio oo, jr) - izgradnja	U tijeku rješavanje imovinsko pravnih odnosa.
10.	Turtijanska ulica, cca 105 m' (pp, oo i jr) – izgradnja	Odobren Zahtjev za pripremu i početak postupka bagatelne vrijednosti od strane Gradonačelnika, te je u tijeku priprema dokumentacije.
11.	Kalčeva ulica, cca. 35 m' (oo) – dovršetak izgradnje	Dovršena izgradnja. U tijeku primopredaja i okončani obračun izvršenih radova.
12.	Kupnja zemljišta za izgradnju nerazvrstanih cesta	-

## Ugovori o financiranju

Temeljem zaključenih ugovora o financiranju gradnje provode se postupci pripreme za izgradnju gotovo svih objekata komunalne infrastrukture (geodetske usluge, izrada projektne dokumentacije, ishodenje akata potrebnih za gradnju), te su na pojedinim objektima radovi izgradnje u tijeku ili dovršeni. Tijekom izvještajnog razdoblja provedene su slijedeće aktivnosti:

- *Pristupna prometnica na k.č. 778/2 k.o. Galižana (Veli Vrh) – Ogranak sa Galižanskog odvojka (Zgrablić Veljko) Vrh – Izrađen glavni projekt s troškovnikom prema lokacijskoj dozvoli, izrađen parcelacijski elaborat, u tijeku otkup zemljišta za prometnicu,*
- *Pristupna prometnica do Crpne stanice Štinjan - PR 42, DIO 43 (Bubić, Diminić, Huskić) – u tijeku otkup zemljišta, ishodova akt za gradnju – Potvrda glavnog projekta*
- *Pristupna prometnica na Velom Vrh – kod vrtića (Livia Gabroska, Nevenka Alavuk i Marija Danka) – Ishodovana nova lokacijska dozvola.*
- *Pristupna prometnica u naselju Štinjan – ulica Prilaz Plazina (PR-16, dio 15)- U tijeku je rješavanje imovinsko pravnih odnosa.*
- *Pristupna prometnica sa Medulinske ceste (Percan Mladen) – Upravni spor u tijeku*
- *Pristupna prometnica u naseljelju Šikići na k.č.br. 2770/3 i k.č.br. 2770/4 k.o. Pula (GEOMATIKA d.o.o.) – Izrađen glavni projekt. U tijeku ishodovanje građevinske dozvole i rješavanje imovinsko pravnih odnosa.*
- *Rekonstrukcija dijela Medulinske ceste i izgradnja benzinske postaje (VIP GAS d.o.o.) – Izrađeno idejno rješenje. U tijeku ishodovanje posebnih uvjeta.*
- *Pristupna prometnica dio ulice Prilaz Plazina (PR-16 i PR-17, dio 14) (ISTRA APARTMANI d.o.o.) – u tijeku izrada elaborata parcelacije.*
- *Dio ulice Vallelunga u Štinjanu (Malbaša Petar, Zenzerović Stanko) – izrađena geodetska podloga za potrebe izrade idejnog projekta. U tijeku izrada idejnog projekta.*
- *Pristupne prometnice s oborinskom odvodnjom i javnom rasvjetom u Valmadama (dvije lokacije)- Ishodovana lokacijska dozvola za jednu lokaciju, u tijeku ishodovanje za drugu.*
- *Pristupna prometnica u Šijani na k.č. 1621/14 k.o. Pula (Bošković Milan i Bošković Samac Vesna) –Ishodovana lokacijska dozvola na koju je uložena žalba.*
- *Pristupna prometnica poslovne lokacije „TC Kaštanjer“ (AM-PS Omikron d.o.o.) – Izvršena primopredaja i okončani obračun.*
- *Istočni odvojak Mihovilovićeve ulice – Istočni odvojak Mihovilovićeve ulice - ishodena lokacijska dozvola, izvršena parcelacija prometnice te provedena u katastarskom operatu i zemljišnoj knjizi. U tijeku je rješavanje imovinsko – pravnih odnosa za fazu 1 i po rješavanju istih sljedi ishodovanje građevinske dozvole.*
- *Pristupna prometnica sa Kavferskog puta – Ishodovana potvrda glavnog projekta.*
- *Ulica Muniština (Ugovor o financiranju Elizabeta Pavlov)- U toku je rješavanje imovinsko pravnih odnosa.*
- *Nastavak ulice Braće Čeh (Ugovor o financiranju Lušetić Libero)- Ishodovana građevinska dozvola.*
- *Prometnice s oborinskom odvodnjom i jasnom rasvjetom te EKI zone MAX Stoja – Izrađeni glavni projekti i ishodovana građevinska dozvola, u tijeku priprema za javnu nabavu za izvođenje radova.*
- *CESTA 4- 2. faza rekonstrukcije ulice Prekomorskih brigada (Spoj ulice Proštinske bune s kružnim raskrižjem Medulinska) - Ishodovana građevinska dozvola, u tijeku postupak javne nabave za izvođenje radova*

### **Program ulaganja u sustav odvodnje**

- *Dogradnja otvorenog kanala u arealu Lakvera za potrebe* – Izrađen idejni projekt, prikupljeni posebni uvjeti. U tijeku rješavanje neusklađenosti podataka u katastru i zemljišnim knjigama.
- *Razdjelni sustav odvodnje od kružnog raskrižja Medulinska do kanala Pragrande* – izrađen glavni projekt, u tijeku ishođenje građevinske dozvole.

### **Projektna dokumentacija/priprema za izgradnju**

- *Rekonstrukcija raskrižja Rizzijeve i Voltičeve ulice sa autobusnim ugibalištima u Rizzijevoj ulici* – proveden postupak bagatelne nabave te ugovorena izrada projektne dokumentacije – idejnih, glavnih i izvedbenih projekata. U tijeku dosnimavanje geodetske podloge i ishodovanje posebnih uvjeta od strane nadležnih tijela.
- *Rekonstrukcija Valdebečkog puta, od Medulinske do Premanturske ceste* – proveden postupak bagatelne nabave izrade projektne dokumentacije - idejnog rješenja i idejnog projekta (za prometne površine, oborinsku odvodnju i javnu rasvjetu), izrađeno idejno rješenje te je u tijeku pribavljanje posebnih uvjeta
- *Rovinjska ulica - od Arsenalske ulice do gruntnice-* izrada glavnog projekta prometnice s oborinskom odvodnjom i javnom rasvjetom
- *Ulica Valdemuška - U tijeku je ishođenje lokacijske dozvole oborinske odvodnje Štinjan sjever.*
- *Izgradnju prometnih površina, oborinske odvodnje i javne rasvjete u dijelu naselja Valdebek (ul Sv. Felicite, ul. Monte Magno, ul Škokovica, ul Viofica) - U tijeku ishodovanje lokacijske dozvole.*
- *Izrada projektne dokumentacije glavnih i izvedbenih projekata odvodnje oborinskih voda – Šijanski sliv, gornji dio - U tijeku izvođenje geodetskih usluga za potrebe ishodovanje građevinske dozvole.*
- *Odvojak Kranjčevićeve ulice na k.č. 3871/26 k.o. Pula* – U izradi glavni projekt.
- *Spoj rotora na Ulici Prekomorskih brigada prema Pješčanoj uvali – ishodovana lokacijska dozvola*
- *Prometnice dijela naselja Busoler-* u tijeku izrada idejnog projekta dijela prometnica naselja Busoler s oborinskom odvodnjom i javnom rasvjetom.

### **Sanacija odlagališta otpada „Kaštijun“**

Dovršena izrada glavnog projekta za Etapu 2 sanacije Odlagališta i ishodovane potrebne potvrde na glavni projekt od nadležnih tijela.

Ishodovano Rješenje o izmjeni i dopuni građevinske dozvole sanacije Odlagališta za Etapa 2.

Prisustvovanje redovnom inspekcijskom nadzoru Odlagališta obavljenom od strane Ministarstva zaštite okoliša i prirode.

Održan sastanak sa predstavnicima Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost, Projektantom i predstavnicima t.d. Pula Herculanea d.o.o., vezano za eventualna odstupanja od već izrađenog projekta, stvarno stanje na lokaciji odlagališta, te ishođenje eventualnih dodatnih i potrebnih rješenja (mišljenja) nadležnih institucija, kako bi se projekt Sanacije odlagališta „Kaštijun“ uspješno prijavio na EU sufinanciranje, u sklopu Operativnog programa 2014-2020. (Konkurentnost i kohezija).

U tijeku daljnje aktivnosti u svezi od strane Ministarstva zaštite okoliša i energetike, početkom lipnja 2017. objavljenog prvog javnog poziva za sufinanciranje sanacije i zatvaranja odlagališta neopasnog otpada EU sredstvima.

### **Ostalo**

- Uklanjanje građevina na lokaciji SZ Lošinjska 3 i 3A – Dovođeno rješavanje imovinsko-pravnih problema na lokaciji, proveden postupak bagatelne nabave za izvođenje radova, zaključen ugovor o izvođenju radova, dovršeni ostali poslovi pripreme za uklanjanje građevina, izvršena prijava radova uklanjanja građevina nadležnom tijelu
- Evidentiranje postojeće nerazvrstane ceste na k.č. dio 692/3, dio 687/2, dio 689 i dr, k.o. Pula (dio Sisačke ulice) – izrađen geodetski elaborat izvedenog stanja, objavljen javni poziv i proveden postupak radi omogućavanja uvida stranaka, elaborat predan nadležnom uredu za katastar radi ovjere
- Grubišina ulica na Velom Vrhu – dovršen elaborat za evidentiranje izgrađene građevine, podnesen zahtjev za ishodovanje uporabne dozvole
- Ulica Samagher – Nerazvrstana cesta evidentirana u katastru
- Divkovićeve ulice – Geodetski elaborat evidentiranja na ovjeri u katastru
- Bačićev prilaz - Pokrenut postupak snimanja izvedenog stanja nerazvrstane ceste – Bačićev prilaz, sukladno Zakonu o cestama
- Ulica Stoja – izrađen geodetski elaborat izvedenog stanja nerazvrstane ceste.

### **3.2.2.2. PODODSJEK ZA ODRŽAVANJE I PROMET**

Tijekom izvještajnog razdoblja, u okviru danih mu nadležnosti, u Pododsjeku za održavanje obavljene su slijedeće aktivnosti:

- izrade nacrtu Izvješća o izvršenju Programu održavanja komunalne infrastrukture za 2016. godinu, te izrada godišnjeg izvješća o sklopljenim ugovorima o nabavi za 2016. godinu
- priprema dokumentacije za izvanredna održavanja i rekonstrukcije, te izvođenja radova sukladno Programu održavanja komunalne infrastrukture za 2017. godinu (Službene novine Grada Pule br. 12/16), a koji se odnose na odvodnju atmosferskih voda, održavanje čistoće javnih površina, održavanje javnih površina, održavanje nerazvrstanih cesta, održavanje groblja, javnu rasvjetu, male komunalne akcije,
- pripremani su postupci izrade projektne dokumentacije koji prethode ishodovanju akata potrebnih za gradnju, pri čemu su obavljani slijedeći poslovi:
  - pribavljanje prethodne dokumentacije potrebne za izradu projekata, definiranje projektnog zadatka,
  - koordinacija izrade svih razina projektne dokumentacije,
  - pribavljanje posebnih uvjeta građenja i uvjeta priključenja od drugih pravnih osoba, ishodovanje suglasnosti na glavne projekte,
  - koordinacija izrade parcelacijskih elaborata, koordinacija ovjere elaborata, do predaje na provedbu,
  - ishodovanje akata potrebnih za gradnju, te uporabnih dozvola;
- sudjelovanja u postupcima tehničkih pregleda objekata u vlasništvu Grada Pule te drugih fizičkih ili pravnih osoba;
- provedbe 1 postupka prikupljanja ponuda, te više postupaka jednostavnih nabava;
- izrade planova održavanja javnih prostora i objekata od interesa za grad Pulu kao i nadzor nad obavljenim poslovima sukladno ugovorima i planovima;
- pripremani su i provedeni postupci koji prethode sklapanju ugovora, ugovaranju i provođenju nadzora nad obavljenim poslovima za:
  - obavljanje komunalnih djelatnosti održavanja uređaja i objekata komunalne infrastrukture
  - održavanja uređaja i objekata koji se nalaze na pomorskom dobru,



- održavanja ostalih javnih prostora i objekata, koji se provode sukladno ugovorima i programu održavanja komunalne infrastrukture;
- sustavnog praćenja svih komunalnih poslova komunalnih djelatnosti;
- sudjelovanja u izradi nacрта i prijedloga odluka i drugih akata iz djelokruga rada Upravnog odjela;
- prikupljanja podataka od značaja za prostor iz djelokruga rada odsjeka za potrebe sustava informacija o prostoru;
- kvalitativni nadzor nad sanacijom prekopa na javnim površinama na području Grada Pule;
- postave i održavanja urbane opreme;
- izdavanja suglasnosti za ograničenje prometa za vrijeme održavanja sportskih, kulturnih i drugih manifestacija;
- poslovi vezani za postavljanje različitih automatiziranih naprava za kontroliranje ulaska vozila, kao i izdavanje odgovarajućih dozvola, kartica, daljinskih upravljača i sl. subjektima koji imaju pravo na njih;
- izvođenje svih potrebnih radnji za uvođenje nove organizacije prometa i postavljanja prometne signalizacije i opreme prometnica, uključivo pripremu prijedloga zaključaka za uvođenje novih organizacija prometa;
- u upravnim postupcima, izdavana su rješenja kojima se odobrava: izvođenje radova na javnim površinama, postavljanje ili uklanjanje prometne opreme ceste u funkciji regulacije prometa, uvođenje privremene regulacije prometa u vrijeme odvijanja građevinskih radova na ili uz javne prometne površine, kao i u svrhu organizacije javnih manifestacija van prometnica, prolaz vozila u pješačkoj zoni, privremeno zauzimanje javne površine za parkiranje specijalnih vozila;
- utvrđivanja posebnih uvjeta građenja i uvjeta priključenja na postojeću ili planiranu javno prometnu površinu za građevine drugih fizičkih ili pravnih osoba u postupku ishodovanja akata za gradnju;
- izdavanje potvrde glavnog projekta za građenje građevina drugih fizičkih ili pravnih osoba u postupku ishodovanja građevinske dozvole, odnosno u vezi sa utvrđenim posebnim uvjetima građenja i priključenja;
- izdavanje potvrde, odnosno suglasnosti za objekte u postupku legalizacije u odnosu na postojeće i planirane prometne površine;
- izdavanje suglasnosti fizičkim ili pravnim osobama u postupku utvrđivanja građevine čestice;
- drugi poslovi koji po prirodi posla spadaju u djelokrug rada Pododsjeka.

### ***Program održavanja komunalne infrastrukture***

Izvrješćem su naznačene aktivnosti vezane uz realizaciju Programa održavanja komunalne infrastrukture grupirane po vrsti infrastrukture čije se održavanje financira iz proračunskih sredstava.

Sukladno Programu održavanja komunalne infrastrukture za 2017. godinu (Službene novine Grada Pule br. 12/16), te Proračunu Grada Pule za 2017. godinu (Službene novine Grada Pule br. 12/16), u izvještajnom razdoblju realizirani su poslovi kako slijedi:

#### ***A. Održavanje sustava odvodnje atmosferskih voda***

Ugovorom o obavljanju komunalne djelatnosti odvodnje atmosferskih voda za 2017. godinu, KLASA: 363-02/17-01/7 navedeni radovi povjereni su trgovačkom društvu Pragrande d.o.o. Pula i društvu Roveria usluge d.o.o. temeljem Ugovora za izvođenje radova rekonstrukcije Prolaza Sv. Teodora, KLASA: 363-02/12-01/4, a po provedenom prikupljanju ponuda u sklopu radova rekonstrukcije.

Tijekom izvještajnog razdoblja izvedeni su radovi:

- Redovnog održavanja kroz koje je izvršeno čišćenje 2736 slivnika, utrošeno je 219,50 sati na rad specijalnog stroja „Canal master“ na čišćenju kanalizacijske mreže i šahtova, 52 puta korištena je cisterna (12m<sup>3</sup>) na pražnjenju kolektora i depresija gdje se zadržavaju oborinske vode nakon nevremena, utrošeno je ukupno 25 sati (u više navrata) na čišćenje kišnih preljeva na slijedećim lokacijama: Sv. Polikarpa, kasarna „Uljanik“ I i II, Elektroistra, izvršeno je 153 probijanja i ispiranja priključaka slivnika, izvršeno je 67 popravaka, podizanja ili zamjene kanalizacijskih rešetki i poklopaca,
- Izvanrednog/pojačanog održavanja kroz koje su izvršene sanacije dijela kanalizacijske mreže u Ulici Valdefora, dijela otvorenog kanala Pragrande, dijela kanalizacijske mreže u zoni autobusnog ugibališta u Ulici Stoja, zone ispusta oborinske odvodnje u marini Veruda, te rekonstrukcije u Prolazu sv. Teodora,
- Interventni zahvat za vrijeme i poslije nevremena izvršen je jednom, u ukupnom trajanju od 5 sati,
- Odrađeno je 189 h CCTV snimanja mješovitih kolektora te 27 h CCTV snimanja oborinskih kolektora,
- Izvršeno je čišćenje u dijelu rasteretnog kanala na Mandraču od preljeva prema moru.

#### *B. Održavanje čistoće javnih površina*

Ugovorom o obavljanju komunalne djelatnosti održavanja čistoće javnih površina za 2017. godinu, KLASA: 363-02/17-01/5, predmetni radovi povjereni su trgovačkom društvu Pula Herculanea d.o.o. Pula.

Tijekom izvještajnog razdoblja izvedeni su radovi redovnog ručnog pometanja na 20.222.608 m<sup>2</sup> i strojnog pometanja na 34.917.650 m<sup>2</sup>, uklanjanja nepoželjne vegetacije koja raste na asfaltiranim, betoniranim ili popločanim javno prometnim površinama prema ukazanoj potrebi, te redovno pražnjenje košarica za otpad 38.330 puta kao i zbrinjavanje prikupljenog otpada. U izvještajnom razdoblju, na zahtjev ophodarske službe izvršeno je čišćenje javno prometnih površina za što je utrošeno 14 radnih sati pometalice.

#### *C. Održavanje javnih površina*

##### *- Javne zelene površine*

Ugovorom o obavljanju komunalne djelatnosti održavanja javnih površina u dijelu komunalnih poslova održavanja javnih zelenih površina za 2015. godinu, KLASA:363-02/16-01/5, predmetni su radovi povjereni trgovačkom društvu Pula Herculanea d.o.o. Pula.

Tijekom izvještajnog razdoblja izvedeni su radovi:

- *Redovnog održavanja* kroz koje su zelene površine i staze održavane i obrađivane kontinuirano te je izvršena košnja na 3.181.448 m<sup>2</sup>. Izvršena je sadnja na svim lokacijama koje su prethodno uređivane, a pripremljene su i dodatno zasađene sezonskim cvijećem, trajnicama, grmljem te stablima površine uz Šijansku cestu od ulaza u grad do rotora Medeja, izvršena je sadnja i uređenje zelenih površina na području Vidikovca, izvršena je sadnja i uređenje rotora u Santoriovj ulici kod OB Pula, te postava i sadnja 6 vaza u pješačkoj zoni na Rivi, za što je utrošeno 828 radnih sati. Površine su tijekom izvještajnog razdoblja okopavane za što je utrošeno 2.646 radnih sati, a za grabljanje 1.076 radnih sati. Sav dendrološki materijal (stabla i grmovi) redovno su održavani za što je utrošeno 1.619 radnih sati pile i 449 radnih sati auto košare. Prema ukazanoj potrebi vršeno je tretiranje biljnog materijala zaštitnim sredstvima kao i tretiranje herbicidima površina na kojima se pojavljuje nepoželjna vegetacija. Pred sezonu su aktivirani i osposobljeni postojeći sustavi za navodnjavanje, izuzev na zelenoj površini pored Arene i u Flacijusovj ulici. Na 33 do sada postavljena sustava za navodnjavanje vršena

svakodnevna kontrola i održavanje prema ukazanoj potrebi, a za što je utrošeno 1.083 radna sata. Tijekom izvještajnog razdoblja redovno je vršeno zalijevanje biljnog materijala na površinama na kojima nisu postavljeni sustavi za navodnjavanje, za što je utrošeno 332 radnih sati cisterne i 415 radnih sati radnika. Održavana je do sada postavljena urbana oprema (klupe, košarice) za što je utrošen 916 radni sat. Tijekom izvještajnog razdoblja redovno je sakupljan sitni otpad po javnim zelenim površinama, naročito u užoj gradskoj jezgri za što je utrošeno 5.721 sati, odvezeno je 400 m<sup>3</sup> zelene biljne mase nastale održavanjem javnih zelenih površina kao i granjevine odložene na javnim površinama iz privatnih okućnica. Za utovar ove mase utrošeno je 1.734 radnih sati.

- *Izvanrednog održavanja* su vršena na površinama koje nisu predviđene operativnim planom i u slučajevima kada je realizirani obim poslova bio veći od planiranog.
- *troškovi za utrošenu vodu za funkcioniranje sustava za navodnjavanje, gradskih fontana, gradskih špina te javnih wc-a i pisoara*

Pračeno je stanje i podmirivan utrošak vode za ukupno 41 mjerno mjesto te odvodnje i pročišćavanja vode za 6 mjernih mjesta, iz hidranata, fontana, sustava za navodnjavanje, gradskih fontana, gradskih špina te javnih WC-a i pisoara.

- *Održavanje javnih WC – a i pisoara*

Temeljem Ugovora o izvođenju radova na održavanju javnih WC – a i pisoara u 2017. godini, KLASA: 363-02/17-01/12, sklopljenog s trgovačkim društvom Pragrando d.o.o. tijekom godine vršeno je redovno održavanje (čišćenje, pranje, odčepijvanje i sanacije vodovodne instalacije) na dva javna WC-a i četiri pisoara na što je utrošeno 92,40 radnih sati.

- *Održavanje spomenika i spomen obilježja*

Ugovorom o održavanju spomenika i spomen obilježja u 2017. godini, KLASA:363-02/17-01/14, predmetni su radovi povjereni trgovačkom društvu Pula Herculanea d.o.o. Pula. Tijekom izvještajnog razdoblja vršeni su radovi tekućeg održavanja čistoće spomenika i spomen obilježja na području Grada za što je utrošeno 77 radnih sati radnika. U izvještajnom razdoblju detaljnije je izvršeno čišćenje i uređenje spomenika u Titovom parku te bojanje i čišćenje spomenika u Štinjanu.

- *Uređenje naselja u vrijeme blagdana i drugih posebnih prigoda*

Temeljem Ugovora o obavljanju komunalne djelatnosti uređenja naselja povodom božićnih i novogodišnjih blagdana 2016/17. godine, KLASA: 363-02/16-01/13, sklopljenog s trgovačkim društvom Pula Herculanea d.o.o. izvršena je demontaža i skladištenje novogodišnje dekoracije u siječnju 2017. godine.

Temeljem Ugovora o uređenju naselja u vrijeme blagdana i drugih posebnih prigoda u dijelu komunalnih poslova postave novih i održavanja postojećih stupova za isticanje zastava te izvođenja radova na isticanju i skidanju zastava na javnim površinama u vrijeme državnih praznika i drugih posebnih prigoda u 2017. godini, KLASA: 363-02/17-01/9, navedeni radovi povjereni su trgovačkom društvu Pula Herculanea d.o.o. Pula.

Tijekom izvještajnog razdoblja izvršeno isticanje i skidanje zastava pred i poslije državnih praznika, za dane Grada Pule kao i povodom obilježavanja 5 godina ulaska Hrvatske u EU .

- *Postava i održavanje oznaka ulica, parkova, trgova*

Temeljem Ugovora o obavljanju komunalne djelatnosti postave i održavanja natpisnih oznaka ulica, parkova i trgova u gradu Puli za 2017.godinu, KLASA:363-02/17-01/2, navedeni poslovi povjereni su trgovačkom društvu Pula parking d.o.o. Pula.

Izvršeni su radovi na zamjeni dotrajalih metalnih ploča s nazivima ulica na 18 lokaciji na stupu, uz ličenje stupova i okvira i izradu 4 nova temelja. Na 3 lokacije zamijenjene su

dotrajale metalne ploče na zidu. Obnovljeni su natpisi na kamenim pločama na zidu na 11 lokacija.

- *Nabava postava i održavanje nadstrešnica za sklanjanje ljudi u javnom gradskome prijevozu*

Temeljem Ugovora o obavljanju komunalne djelatnosti nabave, postave i održavanja nadstrešnica za sklanjanje ljudi u javnom gradskom prijevozu za 2017. godinu KASA: 363-02/17-01/19 povjereni su trgovačkom društvu PULA PARKING d.o.o.

Navedeni poslovi vršeni su sukladno Programom održavanja komunalne infrastrukture za 2017. godinu, a opseg obavljanja komunalnih poslova određen je Operativnim planom i prema nalogu Naručitelja.

- *Održavanje i uređenje javnih fontana, javnih slavina i uređenih izvora vode*

Temeljem Ugovora o obavljanju komunalne djelatnosti održavanja i uređenja javnih fontana, javnih slavina i uređenih izvora vode za 2017. godinu, KLASA: 363-02/17-01/6, navedeni poslovi povjereni su trgovačkom društvu Pula Herculanea d.o.o. Pula.

Tijekom izvještajnog razdoblja, redovno je održavano 9 gradskih fontana na kojima je vršena svakodnevna kontrola, čišćenje i održavanje prema ukazanoj potrebi, a za što je utrošeno 1.368 radnih sati.

- *Održavanje i uređenje dječjih igrališta*

Temeljem Ugovora o obavljanju komunalne djelatnosti održavanja i uređenja dječjih igrališta za 2017.godinu, KLASA:363-02/17-01/7, navedeni poslovi povjereni su trgovačkom društvu Castrum Pula '97 d.o.o. Pula.

Tijekom izvještajnog razdoblja vršeni su poslovi redovnog održavanja 66 dječjih igrališta na način da su igrališta redovno pregledavana te su vršeni poslovi na čišćenju igrala i igrališta od raznog otpada, kao i čišćenje igrala od grafita, radovi na zamjeni dotrajalih dijelova pojedinih igrala – popravak i bojanje igrala, ograda i klupa, vraćanje znakova zabrane za pse koji su namjerno iščupani, dobava i razastiranje tucanika, košnja vegetacije koja je započela krajem ožujka 2017.g. kao i okopavanje grmova i čupanje korova na pojedinim ograđenim igralištima. Od izvanrednog održavanja izvršeni su poslovi popravka metalnih ograda na više lokacija, te nabava i postava 2 nove naprave (ljuljačka i klackalica) na dječjem igralištu na Vidikovcu kod Rizzijeve 32-34.

U tijeku izvještajnog razdoblja utrošeno je ukupno 881 sati za radove na redovnom održavanju te 266 sati za ophodnju dječjih igrališta, što je ukupno 1.147 sati.

- *održavanje javnih sportskih igrališta i terena, te sportskih zona namijenjenih bavljenju sportom na otvorenom*

Temeljem Ugovora o obavljanju komunalne djelatnosti održavanja javnih sportskih igrališta i terena te sportskih zona namijenjenih bavljenju sportom na otvorenom za 2017.godinu, KLASA:363-02/17-01/8 i Anexa I. ugovoru, navedeni poslovi povjereni su trgovačkom društvu Pula sport d.o.o. Pula.

Tijekom izvještajnog razdoblja vršeni su poslovi redovnog održavanja 27 različitih sportskih igrališta (multifunkcionalna igrališta, igrališta za košarku, nogomet, odbojku na pijesku), terena za funkcionalni fitness na otvorenom, bočališta te trim staza i skate parka na 17 različitih lokacija na način da su sportski tereni redovno pregledavani, vršeno je čišćenje, popravak i zamjena dijelova opreme.

- *Upravljanje i održavanje stanica i javnih elektro bicikala, održavanje i postava stalaka za bicikle*

Temeljem Ugovora o obavljanju komunalne djelatnosti upravljanja i održavanja stanica i javnih elektro bicikala, održavanje i postava stalaka za bicikle za 2017. godinu, KLASA: 363-02/17-01/18 povjereni su trgovačkom društvu PULA PARKING d.o.o.

Navedeni poslovi vršeni su u skladu s pravilima struke, na način i u opsegu utvrđenim godišnjim Programom održavanja komunalne infrastrukture grada Pule za 2017. godinu.

- *Urbana oprema*

Izvršena je isporuka dječjih igrala, izvršena je nabava i postava drvenih sjedišta za formiranje klupa na igralištu u Sponzinoj ulici, izvršena je nabava i postava metalne žičane ograde na dijelu površine uz Zahtilinu ulicu uz DV i OŠ Veli Vrh s ciljem zaštite najmlađih, te nabava i postava antistres podloge na dječjem igralištu u Sponzinoj ulici.

D. *Održavanje nerazvrstanih cesta*

- *redovno i parcijalno održavanje nerazvrstanih cesta i javnih površina*

Redovno i izvanredno održavanje nerazvrstanih cesta i javnih površina povjereno je društvu Cesta d.o.o. temeljem Ugovora za obavljanje komunalne djelatnosti održavanja nerazvrstanih cesta i javnih površina u dijelu komunalnih poslova redovnog i izvanrednog održavanja istih za razdoblje od 2015.-2019.godine, KLASA:363-02/15-01/35 i Anexa III. ugovoru, KLASA:363-02/17-01/1, društvu TGT Adriatik d.o.o. temeljem Ugovora KLASA: 340-03/14-01/75 i Anexa III. i IV. KLASA: 363-02/13-01/4 i društvu Roveria usluge d.o.o. temeljem Ugovora za izvođenje radova rekonstrukcije Prolaza Sv. Teodora, KLASA: 363-02/12-01/4, a po provedenom prikupljanju ponuda.

Kroz redovno održavanje vršeni su zahvati sanacije oštećenih asfaltnih površina, udarnih rupa, ulegnuća, mrežastih oštećenja na kolnicima i pješačkim površinama.

U prvih 6 mjeseci ove godine izvršene su sanacije lokalnih oštećenja i udarnih rupa u slijedećim ulicama: 43. Istarske divizije, J. Žakna, Valturska, Arsenalska, Mutilska, Nazorova, Valdebečki put, Ul. Rimske centurijacije, Lj. Posavskog, Benčićeva, Radnička, Valmade, Zahtilina, Diferencija, Anticova, Baližerka, Castropola i dr.

Izvedeni su radovi na sanaciji nogostupa u Anticovoj ulici i Kašićevoj ulici.

Izvršena je modernizacija makadamskih prometnica i to 2 odvojka Ulice Komunal, dio Sponzine ulice, stari odvojak Ulice Tivoli i Rapiciov prilaz.

Izvedeni su radovi na sanaciji postojećeg kamenog opločenja u Kandlerovoj, Ciscuttijevoj i Flanatičkoj ulici.

Izvršena je obnova - zamjena 200 m<sup>2</sup> starog popločenja od betonskih ploča kamenim pločama (paljeni kanfanar i granit) na Trgu I. svibnja.

Tijekom izvještajnog razdoblja izvedeni su radovi na *izvanrednom održavanju*:

- uređenje 320 m nogostupa i javne rasvjete u Ulici Valkane
- uređenje prolaza između Stiglicheve i Faverijske
- završena je rekonstrukcija De Villeovog uspona
- započela je rekonstrukcija Prolaza Sv. Teodora te se uskoro očekuje završetak radova

Izvedeni su i radovi na održavanju makadamskih površina u ulicama: Labinska, Vallelunga, Komunal, Šandaljska, Šantamarina, Braće Levak, Majoli, Urati, Valvazorova, Paganorska te više ulica u Štinjanu. Uređeno je i makadamsko parkiralište u Gladijatorskoj ulici kao i pješačka staza pored škole na Velom Vrh.

Za radove održavanja makadamskih površina utrošeno je 1675 t frezanog asfalta, 89 h gredera, 98 h valjka, 21 h kombinirke, 4 h finišera te 256 h radne snage.

Također, u sklopu redovnog održavanja nerazvrstanih cesta vršene su redovne ophodnje nerazvrstanih cesta kao i hitne intervencije na prometnicama po pozivu policije. Od travnja do lipnja vršeni su radovi na održavanju vegetacije uz „vanjske“ prometnice koje su na rubnim dijelovima grada, gdje je i manja naseljenost, posebno na nerazvrstanim cestama prenesenim iz javnih, budući ostalu vegetaciju na uređenim površinama unutar prstena Ceste

prekomorskih brigada održava Pula Herculeana d.o.o. Radovi se odnose na strojnu i ručnu košnju bankina te orezivanje ostalog raslinja, a kako bi se osigurala bolja preglednost.

- *zimski služba i hitne intervencije*

Obavljanje komunalne djelatnosti održavanja nerazvrstanih cesta i javnih površina u dijelu komunalnih poslova zimske službe povjereno je trgovačkom društvu Cesta d.o.o. temeljem Ugovora za obavljanje komunalne djelatnosti održavanja nerazvrstanih cesta i javnih površina u dijelu komunalnih poslova zimske službe, KLASA:363-02/15-01/5 i Anexa IV. ugovoru KLASA:363-02/17-01/13.

Tijekom izvještajnog razdoblja djelovala je zimska služba prema ukazanoj potrebi u periodu od 01.01.2017. do 15.04.2017 godine, za što je utrošeno je 140,15 t soli, 155,00 m<sup>3</sup> mješavine (pjesak 4-8mm i sol), 4.988,00 l kalcij klorida (muljače), 107,00 radnih sati specijalnog teretnog vozila s posipačem, 79,50 radnih sati lakog teretnog vozila nosivosti od 1,5 do 2,5 t.

- *održavanje okomite i vodoravne prometne signalizacije, turističke i ostale signalizacije te dodatne opreme za regulaciju prometa*

Temeljem Ugovora o obavljanju komunalne djelatnosti održavanja nerazvrstanih cesta u dijelu poslova održavanja okomite i vodoravne prometne signalizacije, turističke i ostale signalizacije te dodatne opreme za regulaciju prometa za 2017. godinu KLASA: 363-02/17-01/17, navedeni poslovi povjereni su trgovačkom društvu PULA PARKING d.o.o.

Radovi na održavanju (zamjeni postojeće dotrajale ili uništene prometne signalizacije) vršeni su prema ukazanoj potrebi, a radovi na postavi nedostajuće ili nove signalizacije vršeni su sukladno izdanim Rješenjima, a temeljem izrađenih i usvojenih projekata nove regulacije prometa:

- postavljanje prometne signalizacije i opreme za smirivanje prometa (uzdignute plohe) na dijelu Nazorove ulice,
- postavljanje prometne signalizacije i opreme za smirivanje prometa (uzdignute plohe) na dijelu Ulice Poljana sv. Martina ispred O.Š. Tone Peruška u Puli,
- postavljanje prometne signalizacije radi uvođenja nove organizacije prometa na dijelu Zahtiline ulice u naselju Veli Vrh u Puli, koja se sastoji u uvođenju jednosmjernog prometa,
- obilježavanje pješačkog prijelaza kod kolnog ulaza u Vatrogasnu postrojbu Pula,
- obilježavanje novih parkirališnih mjesta u Akvilejskom prilazu,
- obilježavanje parkirališnih mjesta za motocikle u užoj gradskoj jezgri,
- uvođenje nove organizacije prometa u dijelu Ulice Katalinića Jeretova kojom je definirana jednosmjerna ulica sa obilježenim parkirališnim mjestima na kolniku,
- uvođenje nove organizacije parkirališnih mjesta u Ulici Kačića Miošića,
- zatvaranje Ulice Veli Vrh na raskrižju sa Ulicom Partizanski put,
- obilježavanje novih parkirališnih mjesta na Trgu Stara tržnica,
- obilježavanje novog pješačkog prijelaza opremljenog led treptačima (katadioptrima) ugrađenim u kolnik na dijelu Fažanske ceste

Na pojedinim prometnicama izvršeno je postavljanje led treptača na slabo uočljivim pješačkim prijelazima i to na:

- na dijelu Starih statuta kod raskrižja s Kolodvorskom ulicom,
- na dijelu Radićeve ulice na raskrižju s Ulicom Viktora Cara Emina i Vergerijevom ulicom.

Osim navedenog, na niz raskrižja su postavljena prometna zrcala radi poboljšanja preglednosti raskrižja, kao i obilježavanje parkirališnih mjesta rezerviranih za vozila invalidnih osoba – na više lokacija.

- *održavanje svjetleće prometne signalizacije*

Temeljem Ugovora o obavljanju komunalne djelatnosti održavanja nerazvrstanih cesta u dijelu komunalnih poslova održavanja svjetleće prometne signalizacije, KLASA: 363-02/16-01/53 i Anexa II navedenog Ugovora, KLASA:363-02/17-01/15, navedeni poslovi povjereni su trgovačkom društvu Cardo d.o.o. Pula.

Održavanje signalnih uređaja s pripadajućom vanjskom opremom, koordinatora i treptača vršeno je kontinuirano, a signalni su uređaji radili u programiranim opcijama, osim u interventnim slučajevima, što je prikazano putem evidencije održavanja rada uređaja.

Pravovremeno uklanjanje kvarova nastalih šteta uslijed prometnih udesa, na pojedinim raskrižjima. Od strane predstavnika MUP Policijske uprave Pula nije bilo primjedbi na rad Izvođača.

Izvršeni su radovi na postavi konzolnih nosača na raskrižju Vukovarske ulice i Stankovićeve ulice i na raskrižju Vukovarske ulice i Rakovčeve ulice, te spajanjem istih na signalni uređaj,

Izvršeno je postavljanje i dobava novog semaforškog uređaja, konzolnog nosača, semaforškog stupa za tri semaforске laterne i LED displaya na dijelu Dobriline ulice, uz popratnu vertikalnu prometnu signalizaciju.

- *geodetske, projektantske usluge i usluge nadzora*

Tijekom izvještajnog razdoblja naručivane su izrade geodetskih podloga i projektne dokumentacije potrebne za ishodovanje dokumenata prostornog uređenja (priprema), te vršenja nadzora i drugih stručnih ispitivanja potrebnih za izvođenje radova.

Usluge su naručivane od različitih isporučitelja, a vezano za slijedeće objekte:

- izrada glavnog projekta nogostupa s javnom rasvjetom u Ulici Valkane kao i stručni nadzor radova - Öhlinger i partner inženjeri d.o.o.
- izrada geodetske situacije za nogostup u Ulici Valkane s javnom rasvjetom, a u sklopu izrade glavnog projekta – Geoured Petrić d.o.o.
- stručni nadzor radova javne rasvjete – nogostup Valkane – Elkon d.o.o.
- izrada geodetske situacije za fazu A glavnog projekta rekonstrukcije Benčićeve ulice, a u sklopu izrade glavnog projekta – Alter Gea d.o.o.
- izrada glavnog projekta Benčićeve ulice – Primum ing d.o.o.
- izrada glavnog projekta uređenja javne površine kod Rakovčeve 37 i 39 - Öhlinger i partner inženjeri d.o.o.
- fotogrametrijsko snimanje arheološkog nalaza na De Villeovom usponu – A.G.G. d.o.o.
- izrada geodetske podloge uređenja površine iza ex Stande – A.G.G. d.o.o.
- izrada glavnog projekta Valturske ulice – Via ing d.o.o.
- izrada glavnog projekta semaforiziranog raskrižja Koparska – Kukuljevićeva – Elkon d.o.o.
- izrada elaborata osiguranja dokaza za potrebe rekonstrukcije Prolaza Sv. Teodora – Kalac projekt d.o.o.
- nadzor nad izvedbom rampe za osobe s invaliditetom i smanjene pokretljivosti kod Krležine 35 - Pontifex d.o.o.
- izrada idejnog rješenja urbane opreme su ograđenom opremom za upravljanje pilomatima za starogradsku jezgru – Plan 10 d.o.o.
- fotogrametrijsko snimanje arheološkog nalaza u Prolazu sv. Teodora – A.G.G. d.o.o.
- nadzor nad izvođenjem radova postave konzola na semaforiziranom raskrižju Rakovčeva Vukovarska – Koning projekt d.o.o.
- izrada elaborata nepotpunog izvlaštenja javna rasvjeta oko Arene – Alter Gea d.o.o.
- nadzor nad izvođenjem radova rekonstrukcije De Villeovog uspona – Primum ing. d.o.o.

- izrada elaborata nepotpunog izvlaštenja – zasnivanja prava služnosti za D66 – A.G.G. d.o.o.
- nadzor nad radovima mikrotuneliranja – Učka konzalting d.o.o.
- usluga koordinatora II na gradilištu prolaz Faverijska - Štigličeva – Primum ing. d.o.o.
- izrada glavnog projekta dijela Trierske (proširenje nogostupa s javnom rasvjetom) – Primum ing. d.o.o.
- izrada projektne dokumentacije javne rasvjete Nobileove ulice – Elkon d.o.o.
- nadzor nad izvođenjem radova uređenja prolaza Faverijska - Štigličeva – Primum ing. d.o.o.
- *održavanje nerazvrstanih cesta prenesenih iz županijskih i lokalnih*

U izvještajnom razdoblju vršeni su poslovi održavanja svih dijelova koji čine 28,7 km prenijetih cesta i cestovnih objekata, sa svrhom održavanja prohodnosti i tehničke ispravnosti cesta i sigurnosti prometa na njima.

Održavanje prenesenih cesta, zavisno o poslovima koji su se obavljali, vršeno je po osnovu prethodno navedenih ugovora:

- za obavljanje komunalne djelatnosti održavanja nerazvrstanih cesta i javnih površina u dijelu komunalnih poslova redovnog i izvanrednog održavanja istih te u dijelu komunalnih poslova zimske službe, sklopljenih s trgovačkim društvom Cesta d.o.o. Pula, temeljem kojih su izvedeni radovi na redovnom održavanju:
  - vršenje redovnih ophodnji, hitnih intervencija i zimske službe
  - održavanje vegetacije
  - mjestimična sanacija kolničke konstrukcije Dukićeve ulice i Puta od Fortica
- za održavanje okomite i vodoravne prometne signalizacije, turističke i ostale signalizacije te dodatne opreme za regulaciju prometa, sklopljenog s trgovačkim društvom Pula parking d.o.o., Odjel prometne signalizacije, temeljem kojeg je vršena obnova iste na prenesenim cestama
- za održavanje svjetleće prometne signalizacije, sklopljenog s Cardo d.o.o. temeljem kojeg je vršeno održavanje semafora na raskrižju Ulice Verudela, Ceste Prekomorskih brigada i Ulice Veruda

#### *E. Održavanje groblja*

Temeljem Ugovora o obavljanju komunalne djelatnosti održavanja groblja za 2017. godinu, KLASA: 363-02/17-01/16, ovi su poslovi povjereni trgovačkom društvu Monte Giro d.o.o. Pula. Obim izvršenih radova na redovnom – tekućem održavanju groblja u skladu je s Programom.

#### *F. Javna rasvjeta*

- *upravljanje i održavanje uređaja i objekata javne rasvjete*

Temeljem četverogodišnjeg Ugovora za obavljanje komunalne djelatnosti održavanja javne rasvjete na području grada Pule za period 2015. - 2019. godine KLASA: 363-02/15-01/62 i Anexa V. navedenom ugovoru, KLASA: 363-02/17-01/10, a po provedenom javnom natječaju, navedeni su poslovi povjereni zajednici ponuditelja Vintijan d.o.o. i Zanitel d.o.o.

Temeljem Ugovora za izvođenje radova rekonstrukcije Prolaza Sv. Teodora, KLASA: 363-02/12-01/4, dio poslova koji se odnosi na javnu rasvjetu povjeren je društvu Roveria usluge d.o.o.

Tijekom izvještajnog razdoblja izvedeni su radovi:

*Redovnog održavanja* kroz koje je vršeno tekuće održavanje i upravljanje uređajima i objektima javne rasvjete. U sklopu redovnog održavanja vršena je i zamjena dotrajalih i



oštećenih stupova i armatura te zamjena ormarića javne rasvjete, kao i izvlačenje mjernih mjesta koja su smještena u trafostanicama u samostojeće mjerne ormariće javne rasvjete.

*Pojačanog održavanja/rekonstrukcija* kroz koje izvršena zamjena većeg broja stupova, rasvjetnih tijela, kablova i druge pripadajuće opreme ili proširenja javne rasvjete uz nogostup u ulici Valsaline, između Stiglicheve i Faverijske ulice, u Prolazu sv. Teodora.

*Hitne intervencije* su se vršile poslije raznih devastacija na rasvjetnim tijelima (nakon prometnih nezgoda, poslije nevremena zbog dotrajalosti stupova ili kvarova na kablovima kod zastarjelih sistema javne rasvjete).

- *podmirivanje troškova za utrošak električne energije za javnu rasvjetu*

Praćeno je stanje i podmirivan utrošak električne energije za javnu rasvjetu, rad semafora, gradskih fontana i javnih WC-a, temeljem Ugovora o opskrbi električnom energijom.

### *G. Male komunalne akcije*

Kroz Program su tijekom izvještajnog razdoblja izvođeni radovi prema Planovima predloženim od strane vijeća mjesnih odbora.

#### *1. M.O. Stari Grad*

- nastavljene su aktivnosti vezano za izradu projektne dokumentacije Šetališta Franje Nefata;

#### *2. M.O. Kaštanjer*

- na zelenim površinama koji nisu predviđeni programom redovnog održavanja vršeni su zahvati prema ukazanoj potrebi i po prijedlogu Mjesnog odbora, uključivo odvoz bio otpada
- izvršen je odvoz krupnog otpada s tri lokacije, u dva navrata.

#### *3. M.O. Monte Zaro*

- izvršen je odvoz krupnog otpada s 4 lokacije u proljetnom periodu;
- na zelenim površinama koji nisu predviđeni programom redovnog održavanja vršeni su zahvati prema ukazanoj potrebi i po prijedlogu Mjesnog odbora, uključivo odvoz bio otpada;
- izvršena je priprema i ishodovana građevinska dozvola za početak uređenja pješačke staze koja spaja DC Rojc s Tartinijevom ulicom.

#### *4. M.O. Sisplac – Sv. Polikarp*

- saniran nogostup u Ulici Ljudevita Posavskog;
- na zelenim površinama koji nisu predviđeni programom redovnog održavanja vršeni su zahvati prema ukazanoj potrebi i po prijedlogu Mjesnog odbora, uključivo odvoz bio otpada;
- izvršen je odvoz krupnog otpada s 5 lokacija u proljetnom periodu;

#### *5. M.O. Veruda*

- izrađen je parcelacijski elaborat, te predan na Katastar radi potvrde tehničku ispravnosti za zahvat uređenja stuba koje čine spoj Krležine i Ulice Veruda;
- izvršen je odvoz krupnog otpada s 5 lokacija u proljetnom periodu;
- na zelenim površinama koji nisu predviđeni programom redovnog održavanja vršeni su zahvati prema ukazanoj potrebi i po prijedlogu Mjesnog odbora, uključivo odvoz bio otpada;
- izvršena je sanacija nogostupa u Paladiovoj ulici.

#### *6. M.O. Stoja*

- na zelenim površinama koji nisu predviđeni programom redovnog održavanja vršeni su zahvati prema ukazanoj potrebi i po prijedlogu Mjesnog odbora, uključivo odvoz bio otpada;

7. *M.O. Nova Veruda*

- izvršen je odvoz krupnog otpada s 12 lokacija u proljetnom periodu u dva navrata;
- za potrebe održavanja Dana sporta u svibnju izvršen je najam i postava 2 kemijska WC-a;

8. *M.O. Šijana*

- na zelenim površinama koji nisu predviđeni programom redovnog održavanja vršeni su zahvati prema ukazanoj potrebi i po prijedlogu Mjesnog odbora, uključivo odvoz bio otpada;
- izrađena je i isporučena projektna dokumentacija za uređenje dječjeg igrališta Ilirija

9. *M.O. Štinjan*

- izvršen je odvoz krupnog otpada s 16 lokacija u proljetnom periodu;
- na zelenim površinama koji nisu predviđeni programom redovnog održavanja vršeni su zahvati prema ukazanoj potrebi i po prijedlogu Mjesnog odbora, uključivo odvoz bio otpada;
- prema ukazanoj potrebi i po prijedlogu Mjesnog odbora vršeno je nasipavanje javno prometnih i pješačkih površina;
- izvršeno je pojačanje javne rasvjete prema zahtjevima mjesnog odbora.

10. *M.O. Veli Vrh*

- izvršena je sanacija asfaltnih i makadamskih javno prometnih površina po prijedlogu mjesnog odbora, uređen je pristupni put Borik 13
- izvršen je odvoz krupnog otpada s 12 lokacija u proljetnom periodu,
- na zelenim površinama koji nisu predviđeni programom redovnog održavanja vršeni su zahvati prema ukazanoj potrebi i po prijedlogu Mjesnog odbora, uključivo odvoz bio otpada.

11. *M.O. Busoler*

- provedene su aktivnosti vezano nastavak radova na pojačanju javne rasvjete po prijedlogu Mjesnog odbora – Šišanska cesta – u tijeku je rješavanje imovinsko pravnih odnosa;
- izvršen je odvoz krupnog otpada s 15 lokacija u proljetnom periodu;
- prema ukazanoj potrebi i po prijedlogu Mjesnog odbora vršeno je nasipavanje javno prometnih i pješačkih površina
- na zelenim površinama koji nisu predviđeni programom redovnog održavanja vršeni su zahvati prema ukazanoj potrebi i po prijedlogu Mjesnog odbora, uključivo odvoz bio otpada.

12. *M.O. Valdebek*

- izvršen je odvoz krupnog otpada s 12 lokacija u proljetnom periodu,
- prema ukazanoj potrebi i po prijedlogu Mjesnog odbora vršeno je nasipavanje javno prometnih i pješačkih površina
- na zelenim površinama koji nisu predviđeni programom redovnog održavanja vršeni su zahvati prema ukazanoj potrebi i po prijedlogu Mjesnog odbora, uključivo odvoz bio otpada.
- za potrebe održavanja manifestacije na području mjesnog odbora izvršen je najam i postava 2 kemijska WC-a

13. *M.O. Arena*

- izvršeno je uređenje prolaza između Stiglicheve i Faverijske ulice
- uređenje površine Rakovčeva kod.k.br. 39 (k.č.1135/1 k.o. Pula) – ishodovani su posebni uvjeti javnopravnih tijela te je naručen glavni projekt

14. *M.O. Vidikovac*

- izvršen je odvoz krupnog otpada s 12 lokacija u proljetnom periodu,
- na zelenim površinama koji nisu predviđeni programom redovnog održavanja vršeni su zahvati prema ukazanoj potrebi i po prijedlogu Mjesnog odbora, uključivo odvoz bio otpada.

15. *M.O. Gregovica*

- vršen je popravak oštećenih klupa na području mjesnog odbora.

16. *M.O. Monvidal*

- dovršeno je uređenje antistres podloge na dječjem igralištu pored utvrde Monvidal;
- izvršen je odvoz krupnog otpada s 5 lokacija u proljetnom periodu.

*H. Ostala tekuća održavanja*

- *Nekomercijalna kupališta i plaže*

Temeljem Ugovora o održavanju i čišćenju kupališta, plaža i njima pripadajućih zelenih površina u gradu Puli za 2017. godinu, KLASA: 363-02/17-01/11 sklopljenim sa društvom Pula Herculanea d.o.o. Pula vršeno je redovno čišćenje i održavanje nekomercijalnih kupališta, plaža i njima pripadajućih zelenih površina na području grada Pule.

Osim redovnog održavanja, izvršeni su slijedeći radovi:

- postave kemijskih WC-a na više kupališta i plaža na području grada

*kupalište Valkane*

- montaža postojećih elemenata vodovodne instalacije i sanitarija te redovno održavanje elemenata dovoda vode i tuševa
- sanacija više puknuća vodovodne cijevi,

*kupalište Valsaline (Mornar)*

- montaža postojećih elemenata vodovodne instalacije i sanitarija te redovno održavanje elemenata dovoda vode i tuševa,
- najam dva kontejnera - svlačionice,
- dovoz i montaža pontona,
- održavanje sanitarnog čvora tijekom ljetnog perioda,
- sanacija oštećenja pontona poslije nevremena od 29.06.2017.

*kupalište Stoja*

- čišćenje sanitarnog čvora te montaža postojećih elemenata vodovodne instalacije i sanitarija te redovno održavanje elemenata dovoda vode i tuševa

*Hidrobaza - Puntizela*

- dovršeni su radovi 2a i 3a faza uređenja plaže Hidrobaza za koje poslove je od strane Ministarstva turizma Gradu Puli dodijeljeno 800.000,00 kuna bespovratnih sredstava
- izvršeno je planiranje plaže poslije nevremena 29.06.2017.

Navedeni radovi, temeljem izdanih narudžbenica, povjereni su slijedećim trgovačkim društvima: Obrt Eko Istra - Pula, Murgons d.o.o. Pula, vodoinstalaterski obrt Piškera, Ghia pro d.o.o., Primum Ing d.o.o. Pula, Cesta d.o.o. Pula, Bravarija Gracijano - Pula, Magrad d.o.o. Žakanje

**3.2.2.3. *PODODSJEK ZA KOMUNALNE DJELATNOSTI***

Nadležnosti rada Pododsjeka za komunalne djelatnosti odnose se na koordinaciju i kontrolu rada trgovačkih društava, izradu prijedloga i nacрта akata koja se odnose na rad trgovačkih društava, utvrđivanje obveze plaćanja komunalne naknade, komunalnog doprinosa, spomeničke rente, naknade za zadržavanje u prostoru nezakonito izgrađene zgrade,

utvrđivanje prava na oslobađanje plaćanja komunalne naknade, donošenje rješenja o ovrsi komunalne naknade, naknade za uređenje voda, ovrsi komunalnog doprinosa, ovrsi naknade za zadržavanje u prostoru nezakonito izgrađenih zgrada i ovrsi spomeničke rente.

Osim navedenog, u Pododsjeku se vrše i poslovi sklapanja ugovora o izgradnji infrastrukturnih objekata - prometnica čija izgradnja nije predviđena Programom izgradnje, te ugovora o snašanju dijela troškova u izgradnji parkirališta, poduzimanje radnji i vođenje evidencije u svezi naplate kazni za parkiranje za razdoblje do kraja 2004. godine (prije osnivanja trgovačkog društva Pulaparking d.o.o. Pula koji je preuzeo navedene poslove), pripreme i sudjelovanja u izradi nacrtu općih i pojedinačnih akata iz djelokruga komunalnog gospodarstva kao i drugih poslova u svezi djelatnosti Odsjeka i Upravnog odjela.

U nastavku se daje pregled aktivnosti obavljenih tijekom izvještajnog razdoblja prema grupama kako slijedi:

#### *A. Komunalna naknada*

U promatranom razdoblju donijeto je 1316 rješenja o utvrđivanju plaćanja obveze komunalne naknade i 99 rješenja o oslobađanju plaćanja komunalne naknade.

#### *B. Spomenička renta*

U promatranom razdoblju donesena su 272 rješenja o utvrđivanju obveze plaćanja spomeničke rente.

#### *C. Komunalni doprinos i naknada za zadržavanje u prostoru nezakonito izgrađenih zgrada*

U prvom polugodištu zaprimljen je 221 novi predmet komunalnog doprinosa i 150 predmeta naknade za zadržavanje u prostoru nezakonito izgrađenih zgrada te donijeto 370 rješenja o utvrđivanju obveze plaćanja komunalnog doprinosa kao i 292 rješenja o naknadi za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada.

#### *D. Ovrhe komunalne naknade i naknade za uređenje voda, komunalnog doprinosa i spomeničke rente*

U izvještajnom razdoblju pokrenuta su 473 nova ovršna postupka dok je 583 ovršnih postupaka obustavljeno obzirom da je izvršena naplata dugovanja u cijelosti.

#### *E. Naplata kazni za parkiranje*

Iz prethodnog razdoblja prenijeto je 111 predmeta koji se odnose na pokrenute postupke naplate kazni za parkiranje.

#### *F. Ostalo*

U promatranom razdoblju obavljeni su i slijedeći poslovi:

- izrada nacrtu prijedloga Odluke o oslobađanju od obveze plaćanja komunalnog doprinosa za izgradnju gradskog bazena,
- izrada prijedloga Odluke o izmjeni Odluke o imenovanju predstavnika Grada Pule u postupcima nabave od strane naručitelja- trgovačkih društava u vlasništvu Grada Pule,
- izrada prijedloga Rješenja o razrješenju i imenovanju člana Savjeta potrošača javnih usluga Grada Pule,
- izrada prijedloga Odluke o davanju ovlaštenja društvu Monte giro d.o.o. za provedbu postupaka nabave i sklapanju ugovora o nabavi usluga i radova na rekonstrukciji- proširenju gradskog groblja u Puli
- sukladno propisima o fiskalnoj odgovornosti izvršena je kontrola izjava o fiskalnoj odgovornosti za 2016. godinu trgovačkih društava u vlasništvu i suvlasništvu Grada Pule

(Pula Herculanea d.o.o., Vodovod Pula d.o.o., Pulapromet d.o.o., Pula Parking d.o.o., Pragrande d.o.o., Monte Giro d.o.o., Tržnica d.o.o., Istarski vodozaštitni sustav d.o.o. Buzet, VSI – Vodovod Butoniga d.o.o. Buzet),

- proveden je postupak bagatelne nabave informacijskog sustava poreza na nekretnine, rješavani su predmeti koji se odnose na izradu ugovora o financiranju izgradnje komunalne infrastrukture, aneksa ugovora, izradu akata o povratu novčanih sredstava, izradu mjesečnih izvješća o poduzimanju naplate potraživanja iz djelokruga rada Pododsjeka, kontinuiranu izradu mjesečnih naloga za isplatu subvencija trgovačkim društvima u vlasništvu Grada Pule, izradu naloga za plaćanje po presudama, izradu izvješća po zahtjevima ministarstava i upravnih tijela nadležnih za poslove komunalnog gospodarstva i vodnog gospodarstva, očitovanja na prigovore i upite pravnih i fizičkih osoba iz područja komunalnog gospodarstva.

### 3.2.3. ODSJEK ZA ZAŠTITU OKOLIŠA

Poslovi zaštite okoliša obuhvaćaju poslove izrade i provedbe dokumenata zaštite okoliša i suradnje s nadležnim tijelima, prikupljanja, evidentiranja, procjene, obrade i primjene podataka o prirodi i okolišu, provođenja monitoringa pojedinih elemenata okoliša, pripreme i izrade stručnih podloga za pripremu planova intervencija u okolišu i programa sanacije ugroženih dijelova okoliša, izrada općih akata, te provođenje postupaka procjene utjecaja na okoliš.

Tijekom izvještajnog razdoblja obavljani su poslovi iz nadležnosti rada Odsjeka po grupama poslova kako slijedi:

#### A. Zaštita okoliša - zrak

Aktivnosti vezane za zrak, a koje imaju za cilj uspostavu kvalitetnijeg stanja zraka u smislu veće kontrole i sigurnosti za stanovništvo, odnosno senzibilizaciju i edukaciju stanovništva o važnosti ove sastavnice, odnose se na tehničke troškove i troškove održavanja automatske mjerne postaje za praćenje kakvoće zraka Fižela koja je, po sklapanju ugovora s Državnim hidrometeorološkim zavodom (DHMZ), definirana kao lokacija u državnoj mreži za trajno praćenje kvalitete zraka i popisa mjernih mjesta koja se koriste za uzajamnu razmjenu informacija i izvješćivanja o kvaliteti zraka (Narodne novine 22/14). Grad Pula-Pola zadržao je objekt kao dio ostale osigurane imovine (požarna polica i lom stroja).

#### B. Zaštita okoliša – zelene površine

Sklopljen je godišnji Ugovor s JU Natura Histrica o namjenskom financiranju u svrhu realizacije planiranog uređenja Park šuma Šijana i Busoler za 2017. godinu. Uređenje park šuma Šijana i Busoler u 2017. godini, obuhvaća: cjelogodišnji nadzor za obje park šume, radove uređenja i održavanja (košnja, čišćenje vegetacije i uklanjanje suhih i oštećenih stabala uz staze i puteve), zamjena zapreka i zatvaranje ostalih prilaza na Busoleru, preventivna zaštita od šimširovog moljca, nabava nove urbane opreme, održavanje i servisiranje igrala, obnova oštećenih edukativnih tabela i urbane opreme, uređenje starog bunara, izrada didaktičkih elemenata, izrada i postavljanje sunčanog sata (Šijana) i izrada Programa zaštite divljači (Šijana).

Sudjelovalo se u izradi projekta i realizacije hortikulturnog uređenja nove zelene površine - zelenog pojasa duž prometnice D66 (zelena pasica i dva kružna toka Šijanske ceste - od kružnog toka Šijana do kružnog toka prije St. Peličeti).

Izvršeno je uređenje i obnova gradskih javnih zelenih površina te održavanje zelenog fonda, uz nabavu sadnog materijala, s naglaskom na uređenje novog kružnog toka kod gradske bolnice, obnovu biljnog materijala u Jeretovoj ulici, sudjelovanje u obilježavanju

Dana planete Zemlje u dječjim vrtićima Pula (nabave biljnog materijala u cilju edukacije najmlađe populacije).

Kontinuirano se provodi čišćenje i uređenje gradskih šumica, uklanjanje rubnih i opasnih nagnutih stabala (Stoja, Valkane, Veli vrh, Štinjan) s naglaskom na sanaciju šumice Lungomare, zone podno hotela Pula, zone šumice podno osnovne škole Vidikovac, uz ulice Prekomorskih brigada i Dolinke, kao i sadnju stabala u zoni Dolinke.

U izvještajnom periodu, održan je dio tradicionalne akcije „Cvijet Gradu“, uz organizaciju edukativnih predavanja u mjesnim odborima o promociji svijesti o okolišu, izvršena je besplatna podjela sadnica građanima putem mjesnih odbora, te održana akcijska prodaja cvijeća u svrhu obilježavanja Dana žena i Dana planeta, uz sufinanciranje proizvođača sudionika akcije.

Analizirano je stanje u prostoru i izrađen je prijedlog mogućnosti uspostave urbanih vrtova na području grada Pule, kao način privremenog korištenja površina koje nisu privedene konačnoj (planskoj) namjeni.

### *C. Zaštita okoliša – otpad*

Tijekom izvještajnog perioda vršeni su terenski očevidi i sanacije lokacija novonastalih manjih ilegalnih odlagališta otpada. Prijave o novonastalim ilegalnim odlagalištima zaprimane su putem komunalnih redara, građana i putem aplikacije smart.tajnica te rješavane redovnim putem. U odsjeku se kontinuirano vrši evidencija lokacija. Na većini lokacija bilo je odloženo mješovitog komunalnog otpada, glomaznog otpada i ostataka od zelenog reza. Putem jednostavne nabave organizirano je malčiranje zelenog otpada na lokaciji Monumenti.

Izrađeno je godišnje izvješće o izvršenju Plana gospodarenja otpadom za prethodnu godinu, te se započelo s nabavom usluge izrade Plana gospodarenja otpadom grada Pule 2017-2022.

U cilju nastavka razvoja sustava selektivnog prikupljanja otpada završeni su radovi izgradnje reciklažnog dvorišta na Valmadama, uz sufinanciranje od strane Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost. Obzirom da je u okviru reciklažnog dvorišta, građanima omogućeno odlaganje manjih količina otpada od „zelenog reza“, putem procesa javne nabave, nabavljena je sjeckalica/drobilica drvene biomase.

Sukladno zakonskoj regulativi objavljen je javni poziv vlasnicima odnosno korisnicima građevina na području grada Pule u kojima se nalazi azbest, kojim se traži dostava podataka o lokacijama, procjeni količine vrsti i statusu materijala.

Kontinuirano se ažurira baza podataka o količinama otpada koje susjedne jedinice lokalne samouprave mjesečno odlažu na odlagalište Kaštijun (vezano uz naknadu JLS koje odlažu otpad na području Grada Pule).

I ove godine organizirana je i održana edukativna akcija čišćenja podmorja i priobalja na lokaciji Puntizela – Hidrobaza, u suradnji s Turističkom zajednicom Grada Pula-Pola, zajednicom Tehničke kulture, ronilačkim udrugama i učenicima osnovnih škola. Ovogodišnjoj akciji pridružio se i Hrvatski Crveni križ kroz nacionalni program „Crveni križ u plavom okviru“, kao i MUP - PU Istarska s programom prevencije ovisnosti. Tijekom akcije ukupno je iz priobalja i podmorja izvučeno 18m<sup>3</sup>, uglavnom miješanog komunalnog otpada.

#### *D. Zaštita okoliša - more*

U skladu s dosadašnjom praksom vrši se ispitivanje kakvoće mora na 7 mjernih mjesta (Valovine, Stoja gradska plaža, plaža naselja Zelenika, uvala Valkane, Gortanova uvala, rt Valsaline, uvala Valsaline) koje se provodi od strane Zavoda za javno zdravstvo Istarske županije.

Putem javnog natječaja, uspostavljena je Služba spašavanja života na vodi na plažama grada Pule za 2017. godinu, koja je započela s radom 15.06.2017. godine. Postavljene su i psihološke brane na plažama pod nadzorom Službe spašavanja života na vodi, u svrhu zaštite kupaca.

#### *E. Ostalo*

Sukladno Pravilniku o financiranju programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge na području grada Pula-Pola, iz područja zaštite okoliša, odobrena su financijska sredstva Ronilačkom klubu „Meduza“ za akciju čišćenja mora – Uvala Saccorgiana, udruzi „Grupa Sredozemna medvjedica“ za monitoring vrste sredozemna medvjedica putem kamera u špiljama na području Stoja – Golubova špilja, Muzil i Verudela, udruzi „Moj otok“ za održavanje prezentacije i edukacije građana o utjecaju azbesta na zdravlje, udruzi „Istramet“ za praćenje i razvoj sustava prognoziranja vremena za potrebe poljoprivrede i dr. te udruzi „Zelena Istra“ za odgojno-obrazovni projekt odvojenog sakupljanja otpada „Reciklirajmo u školi“.

Odsjek je u razmatranom periodu aktivno sudjelovao u radu na EU projektima, primjerice na projektu pod nazivom Life Sec Adapt koji ima za cilj osposobljavanje jedinica lokalne samouprave za prilagodbu na klimatske promjene kroz cijeli niz aktivnosti koje će se realizirati u projektu, a željeni rezultati su stvaranje dokumenata - Akcijskog plana prilagodbe klimatskim promjenama grada Pule i Strategije prilagodbe klimatskim promjenama grada Pule.

Nadalje, Odsjek se uključio u prijavu programa NETCET u ulozi partnera na EU projektu pod nazivom „Increasing cooperation for Adriatic Cetaceans and Sea Turtles Conservation (ICARO), a na poziv Aquariuma – Centra za oporavak morskih kornjača Pula. Uloga Grada Pula-Pola u tom projektu je sudjelovanje u stvaranju mreže gradova koji su u sustavu promidžbe zaštite morskih kornjača „city network“, implementacija alata za širenje svijesti javnosti i prijenos znanja zajednici, promidžba i vidljivost tj. propaganda projekta.

Osim prethodno navedenih poslova, u okviru ovih temeljnih grupa poslova, obavljani su i poslovi:

- izrade i pripreme različitih izvješća;
- pripreme odgovora na vijećnička i novinarska pitanja,
- sudjelovanje u radu stručnih povjerenstava;
- priprema dokumentacije i članaka za medije;
- izdavanje očitovanja, posebnih uvjeta, suglasnosti, rješenja i ostale dokumentacije vezane za rad Odsjeka
- te sudjelovanje u provođenju javnih rasprava i javnih uvida za studije utjecaja na okoliš, okolišnih dozvola i drugih postupaka.

#### **3.2.4. ODSJEK ZA GRADNJU**

Poslovi Odsjeka za gradnju obuhvaćaju poslove izdavanja pojedinačnih upravnih i neupravnih akata za provođenje dokumenata prostornog uređenja, praćenje i analizu zakonske regulative, analize stanja i ukupnih kretanja u oblasti prostornog uređenja i gradnje, te

suradnju sa nadležnim tijelima, pripremanje odluka i drugih akata te obavljanje drugih poslova u skladu sa zakonom, aktima Gradskog vijeća i Gradonačelnika.

### ***Izdavanje akata - pokazatelji***

Poslovi Odsjeka za gradnju su tijekom izvještajnog razdoblja obuhvaćali osobito izdavanje slijedećih akata:

- lokacijske dozvole
- građevinske dozvole
- rješenja o utvrđivanju građevne čestice
- rješenja o izvedenom stanju
- dozvola za promjenu namjene i uporabu građevine
- potvrda parcelacijskog elaborata
- uporabnih dozvola
- rješenja o produženju važenja pojedinih akata i o promjeni imena investitora
- uvjerenja o namjeni zemljišta
- lokacijskih informacija
- izdavanje uvjerenja o broju posebnih dijelova zgrade
- izdavanje drugih akata vezanih za provedbu dokumenata prostornog uređenja i gradnje, potvrda, mišljenja

Na temelju zakonske regulative koja je bila na snazi do 01.01. 2014. godine iz oblasti prostornog uređenja i gradnje, te ostalih zakona koji su u pojedinim postupcima utvrdili nadležnost Odsjeka za gradnju, izdaju se i:

- rješenja o uvjetima građenja
- potvrde glavnog projekta
- potvrde etažiranja
- rješenja o utvrđivanju zemljišno knjižne čestice, koje se izdaje pozivom na Zakon o turističkom i ostalom neprocijenjenom zemljištu u postupku pretvorbe i privatizacije

Postupci izdavanja lokacijskih dozvola, građevinskih dozvola, uporabnih dozvola, dozvola za promjenu namjene i uporabu građevine, te rješenja o uvjetima građenja, su složeni upravni postupci u kojima sudjeluju, ovisno o vrsti i namjeni građevine, odnosno o vrsti radova, komunalna poduzeća, određena državna tijela, ustanove, te pravne osobe s javnim ovlastima, radi utvrđivanja posebnih uvjeta građenja i izdavanja potvrda na projektenu dokumentaciju, odnosno sukladnosti izgrađene građevine s projektom dokumentacijom.

Postupak izdavanja rješenja o utvrđivanju građevne čestice, odnosno zemljišta nužnog za redovnu uporabu postojeće građevine, je složeni upravni postupak tijekom kojega se prvenstveno treba utvrditi legalnost građevine (da li je sagrađena prije 15.II 1968. godine, te da li građevina posjeduje pravomoćnu građevinsku dozvolu, odnosno drugi akt s njom izjednačen), jer o ovome utvrđenju ovisi i mogućnost izdavanja ovoga rješenja, kao i oblik i površina građevinske čestice koji se treba odrediti za pojedinu građevinu. Utvrđivanje legalnosti gradnje je znatno otežano radi činjenice da se odobrenja za gradnju nisu vodila po katastarskim česticama (već po imenu investitora).

Temeljem odredbi Zakona o turističkom i ostalom građevinskom zemljištu neprocijenjenom u postupku pretvorbe i privatizacije, u nadležnost Odsjeka za gradnju pripada i utvrđivanje zemljišno knjižne čestice građevinama.

U postupku izdavanja rješenja o izvedenom stanju obvezno se provodi očevid na građevini, a prije izdavanja rješenja se snimak izvedenog stanja dostavlja nadležnom tijelu radi utvrđivanja visine naknade za ozakonjenje.

U svim upravnim postupcima se pozivaju stranke na uvid u spis radi izjašnjenja.



Potvrda glavnog projekta je neupravni akt, prvenstveno se utvrđuje da li je glavni projekt izrađen u skladu s uvjetima određenim u lokacijskoj dozvoli, a prije izdavanja ovih akata se projekt dostavlja nadležnim tijelima radi obračuna vodnog i komunalnog doprinosa.

Postupci izdavanja uvjerenja za uporabu građevine, potvrde o dostavi završnog izvješća nadzornog inženjera, uvjerenja o vremenu građenja, su neupravni postupci, tijekom kojih se provodi dokazni postupak, a kao dokazno sredstvo se u pravilu koristi očevid, te uvid u dokumentaciju koju zakon propisuje.

Za izdavanje ostalih nabrojanih akata, vode se neupravni postupci, koji u pravilu nemaju značajke osobito složenih postupaka, ili postupaka u kojima bi trebalo izvoditi dokaze.

Tijekom prijašnjih izvještajnih razdoblja su uvedene evidencije u excel tablicama, u koje se unose značajni podaci o svakom izdanom aktu, a ove evidencije mogu poslužiti za različite potrebe i svrhe. Isto tako, povećan je broj izvješća koja se dostavljaju nadležnom Ministarstvu, a uvedene su i šifrirane baze podataka za sve referente koji rade na rješavanju predmeta za ozakonjenje, u koje svaki djelatnik upisuje određene podatke o svakom izvršnom rješenju o izvedenom stanju, a navedeni podaci su odamah dostupni Ministarstvu. Obzirom na složenost gore navedenih postupaka, za djelatnike ovoga Odsjeka je ustanovljena mjesečna norma koju trebaju izvršiti kako bi njihov rad bio ocijenjen pozitivnom ocjenom. Tako je određeno da svaki djelatnik tijekom mjeseca treba riješiti 14 upravnih i 10 neupravnih predmeta.

S danom 01. siječnja 2015. godine je Odsjek za gradnju stupio u sustav e-dozvola, te se svi postupci koji se vode na temelju Zakona o prostornom uređenju (Narodne novine br. 153/13) i Zakona o gradnji (Narodne novine br. 153/13) obavljaju u posebnom programu Ministarstva graditeljstva i prostornog uređenja.

Tijekom izvještajnog razdoblja, zaprimljeno je 1007 novih zahtjeva, što sa neriješenim predmetima iz proteklih godina (2573), daje broj od ukupno 3580 zahtjeva u rješavanju. Tijekom izvještajnog razdoblja je riješeno ukupno 1192 predmeta, te se u Odsjeku nalazi na rješavanju na kraju izvještajnog razdoblja ukupno 2388 predmeta. U tijeku izvještajnog razdoblja, a obzirom na zaprimljeni broj zahtjeva od 1007 i broj riješenih zahtjeva od 1192, proizlazi da postotak riješenosti zahtjeva iznosi 118,4%. Međutim, gledajući ukupan broj riješenih i ukupan broj neriješenih zahtjeva (1192:2388), proizlazi da postotak riješenosti zahtjeva iznosi 49,91%.

Razlog ovako velikom broju neriješenih predmeta leži prvenstveno u činjenici da je samo tijekom 2013. godine zaprimljeno 4935 zahtjeva za izdavanje rješenja o izvedenom stanju, te u činjenici da su službu napustila dva službenika radi odlaska u mirovinu koja su bila stalno zaposlena (jedna službenica na kraju 2015. godine, te jedan službenik na kraju 2016. godine), a na njihova mjesta nisu primljeni novi djelatnici. Osim toga, službu su napustila i tri službenika primljena na određeno vrijeme radi postupaka ozakonjenja, a niti na njihovo mjesto nisu zaposleni novi djelatnici.

Značajno je navesti da neriješenih zahtjeva za izdavanje rješenja o izvedenom stanju na kraju izvještajnog razdoblja ima 1404. Kada se od ukupno neriješenog broja zahtjeva (2388) oduzme broj neriješenih zahtjeva za izdavanje rješenja o izvedenom stanju (1404), proizlazi da na kraju izvještajnog razdoblja ima 984 neriješenih „redovnih“ predmeta. Prije zaprimanja zahtjeva za izdavanje rješenja o izvedenom stanju (2013. godine), bilo je ukupno neriješeno oko 380 zahtjeva. Iz navedenog podatka, proizlazi da se od lipnja 2013. godine pa do kraja izvještajnog razdoblja značajno povećao broj neriješenih „redovnih“ predmeta.

Zahtjevi za izdavanje rješenja o izvedenom stanju se od kraja lipnja 2013. godine više ne mogu zaprimati, teko da nema novozaprimljenih zahtjeva za izdavanje tih rješenja.

Međutim, očekujemo da će se uskoro na Saboru Republike Hrvatske usvojiti najavljene izmjene Zakona kojima će biti omogućeno zaprimanje novih zahtjeva do 30.06. 2018. godine, te očekujemo znatan broj novoprimljenih zahtjeva u slijedećem izvještajnom razdoblju

U tabelarnom prikazu 1., prikazani su brojevi podaci o broju zaprimljenih i riješenih predmeta u izvještajnom razdoblju:

**Tablica 1.**

zaprimito I-VI 2017.	riješeno I-VI 2017.
1007	1192

Tabelarni prikaz 2. prikazuje odnos broja predmeta u protekloj 2016. godini u odnosu na izvještajno razdoblje:

**Tablica 2.**

PERIOD		ZAPRIMLJENO	RIJEŠENO
2017.	I - VI	1007	1192
<b>UKUPNO I - VI 2017.</b>		<b>1007</b>	<b>1192</b>
2016.	I - VI	1104	1539
	VII - XII	1011	1306
<b>UKUPNO 2016.</b>		<b>2115</b>	<b>2845</b>

Tabelarni prikaz 3. prikazuje mjesečni broj novozaprimljenih i riješenih predmeta tijekom izvještajnog razdoblja:

**Tablica 3.**

I- VI 2017.	zaprimito	riješeno
siječanj	115	186
veljača	140	219
ožujak	212	212
travanj	180	171
svibanj	192	224
lipanj	168	180

Tabelarni prikaz 4. prikazuje mjesečni broj novozaprimljenih „redovnih“ predmeta i riješenih „redovnih“ predmeta tijekom izvještajnog razdoblja:

**Tablica 4.**

I- VI 2017.	zaprimito	riješeno
siječanj	115	141
veljača	140	160
ožujak	212	172
travanj	180	169
svibanj	192	189
lipanj	168	152
<b>UKUPNO</b>	<b>1007</b>	<b>983</b>

Tabelarni prikaz 5. prikazuje mjesečni broj riješenih predmeta za izdavanje rješenja o izvedenom stanju tijekom izvještajnog razdoblja:

**Tablica 5.**

<b>I- VI 2017.</b>	<b>zaprimljeno</b>	<b>riješeno</b>
siječanj	0	45
veljača	0	59
ožujak	0	40
travanj	0	2
svibanj	0	35
lipanj	0	28
<b>UKUPNO</b>	<b>0</b>	<b>209</b>

Upoređujući podatke iz perioda I-VI 2016. godine, kada je tijekom izvještajnog razdoblja zaprimljeno 1104 zahtjeva, sa brojem zaprimljenih zahtjeva u ovom izvještajnom razdoblju (1007), utvrđeno je da nema značajnijeg povećanja, odnosno smanjenja broja primljenih novih zahtjeva za isti period 2016. i 2017. godine. Nadalje, upoređujući podatke o broju riješenih predmeta iz perioda I-VI 2016. godine u kojemu je riješeno ukupno 1539 predmeta sa brojem riješenih predmeta u ovom izvještajnom razdoblju kada je riješeno 1192 zahtjeva, uočava se znatna razlika u smanjenom broju riješenih predmeta u ovom izvještajnom razdoblju, što je posljedica odlaska određenog broja službenika a da istovremeno na njihova mjesta nisu primljeni novi službenici.

Prioritet prilikom rješavanja spisa imaju predmeti koji se vode u ponovljenim postupcima, u postupcima u kojima je izjavljena žalba radi šutnje administracije, po zahtjevima koji se odnose na infrastrukturne građevine i građevine javne namjene, te svi zahtjevi koji se odnose na građevine za koje je posebnim zakonima utvrđen interes Republike Hrvatske. Nakon ovih spisa, prvenstvo imaju „redovni“ zahtjevi za gradnju, a potom zahtjevi za ozakonjenje. Poštujući uspostavljeni red, tijekom izvještajnog razdoblja su izdani brojni pojedinačni akti (lokacijske, građevinske i uporabne dozvole) za niz građevina komunalne infrastrukture, kao i javne namjene, koji su od interesa za RH, a ujedno su od iznimnog interesa i za Grad Pulu kao jedinicu lokalne samouprave.

### ***Žalbeni postupci***

Tijekom izvještajnog razdoblja je zaprimljeno ukupno 11 žalbi protiv prvostupanjskih rješenja. Napominjeno da se u pravilu o izjavljenim žalbama ne rješava u istom izvještajnom razdoblju, te nije moguće dati podatak o drugostupanjskim rješenjima koja bi bila izdana povodom žalbi koje su izjavljene u tijeku izvještajnog razdoblja. Tijekom izvještajnog razdoblja je zaprimljeno 9 drugostupanjskih rješenja, od kojih je u 5 slučajeva žalba uvažena, a u 4 je poništeno prvostupajnsko rješenje i predmet je vraćen na ponovno rješavanje. Kao osnovni razlog poništavanja, navode se proceduralni propusti.

### ***Novine u zakonskim propisima***

Tijekom izvještajnog razdoblja, donesen je određeni broj tehničkih propisa iz područja graditeljstva, kao i pravilnika i izmjena postojećih pravilnika. Uz navedeno, na snagu su stupile i Izmjene i dopune Zakona o gradnji.

### ***Ostale aktivnosti***

U Odsjeku za gradnju se periodično, u prosjeku svaka dva tjedna, održavaju radni sastanci Odsjeka, s ciljem ujednačavanja upravne prakse. Tijekom izvještajnog razdoblja

službenici nisu bili na savjetovanjima koje bi organizirao Novi informator o aktualnim temama kojima se razjašnjavaju dvojbe oko primjene pojedinih odredbi zakona.

Ostale aktivnosti, koje se obavljaju uz redovan rad, vezane su u najvećoj mjeri za rad sa strankama, bilo da se radi o obavijestima o postupcima u tijeku, ili se pružaju usmene informacije o statusu pojedinih nekretnina, mogućnostima gradnje, pripremi projektne dokumentacije. Uz stranke, obavijesti o mogućnostima gradnje, kao i o potrebi usklađenja projektne dokumentacije se često daju i osobama ovlaštenim za projektiranje.

U izvještajnom razdoblju je najviše upita bilo za ozakonjenje nezakonitih zgrada, a u tu svrhu su stranke u znatnom broju tražile uvide u arhivske predmete građevinskih dozvola. Nakon što bi spis stigao iz pismohrane, stranke su pozivane da izvrše uvid u spise, a omogućeno im je da izvrše i preslik dijelova projekta.

U Odsjeku su ustrojene evidencije u koje se unose podaci o zaprimljenim zahtjevima po vrstama, te o rješavanju pojedinog predmeta, s unosom značajnog broja podataka o odobrenoj gradnji. Ove evidencije, osim što omogućavaju da se dobiju podaci važni za Odsjek za gradnju, mogu biti značajan izvor podataka i prilikom izrade prostornih planova.

Prema Zakonu o službenoj statistici (Narodne novine br. 103/03 i 75/09), Državnom zavodu za statistiku su dostavljani mjesečni obrasci o izdanim aktima za gradnju (Građ. 44a). Uz ove obrasce, dostavljaju se i propisani godišnji obrasci početkom svake kalendarske godine za prethodnu godinu.

### **3.2.5. ODSJEK ZA UPRAVLJANJE IMOVINOM**

Aktivnosti iz djelokruga rada ovog Odsjeka temelje se na:

*Strategiji razvoja Grada Pule*

*STRATEŠKI PRIORITET: 1.2. Jačanje identiteta grada kroz razvoj pulskog zaljeva i unapređenje starogradske jezgre*

*TEMELJI SE NA STRATEŠKOM CILJU: 1. Održivi razvoj, očuvanje i optimalna alokacija svih resursa*

*Strategiji gospodarskog razvoja grada Pule*

*STRATEŠKI PRIORITET: 1.2. razvoj komunalne infrastrukture i društvenih sadržaja poštujući načela održivog razvoja s posebnim naglaskom na korištenje obnovljivih izvora energije*

*TEMELJI SE NA STRATEŠKOM CILJU: 1: razvoj ljudskih potencijala i poduzetničke infrastrukture*

*MJERA: 1.2.8.: Naglasak na uređenju urbanog identiteta grada*

*MJERA: 1.2.9. Naglasak na poticanju korištenja obnovljivih izvora energije i energetske učinkovitosti*

*STRATEŠKI PRIORITET: 3.3. Intenzivnija valorizacija turističkih atrakcija*

*TEMELJI SE NA STRATEŠKOM CILJU: 3: Pula - turistička destinacija izvrsnosti*

*MJERA: 3.3.2.: Uređenje starogradske jezgre*

U nastavku se daje pregled aktivnosti, prema grupa aktivnosti, riješenih tijekom izvještajnog razdoblja i to kako slijedi:

#### ***Zemljišnoknjižni upisi***

Kontinuirano se priprema i dostavlja dokumentacija potrebna za provedbu postupaka povezivanja zemljišne knjige i knjige položenih ugovora pred nadležnim sudom, s ciljem uknjižbe posebnih dijelova zgrada u vlasništvu Grada Pule u zemljišnoj knjizi. Također se isto provodi i za postupke dopune povezivanja zemljišne knjige i knjige položenih ugovora za

zgrade za koje je u prethodnom razdoblju provedeno povezivanje, a u kojima Grad Pula ima neupisani posebni dio. Po primitku rješenja o izvršenom postupku povezivanja zemljišne knjige i knjige položenih ugovora za svaku pojedinu zgradu u kojoj Grad Pula ima u vlasništvu stan ili poslovni prostor, vrši se ažuriranje evidencije stanova i poslovnih prostora.

U zemljišnoj knjizi provedena je pretvorba društvenog vlasništva korisnika Općine Pula na ime Grada Pule za gotovo sva takva zemljišta; u ovome razdoblju provodili su se takvi prijenosi za zemljišta, za koje još nije izvršena pretvorba društvenog vlasništva korisnika Općine Pula na ime Grada Pule te se u tom cilju i prikupljala potrebna dokumentacija i pokretani su odgovarajući postupci.

Dovršen je rad na uspostavi registra imovine Grada Pule u elektroničkom obliku, te se kontinuirano i nadalje unose i ažuriraju podaci za svaki pojedini portfelj i potportfelj imovine Grada Pule.

### *Stanovi*

U navedenom vremenskom periodu raspisan je Javni poziv za davanje u najam stanova u vlasništvu Grada Pule. Izvršena je obrada svakog podnijetog zahtjeva i sukladno postignutim bodovima formiran je Prijedlog Liste prvenstva za davanje stanova u najam.

Po zaprimljenim zahtjevima izvršeno je usklađivanje ugovora o najmu stana sa nastalim promjenama (promjena nositelja ugovora o najmu, promjene u smislu članova domaćinstva).

Također, raspisan je i proveden Javni poziv za kupnju stanova, temeljem kojega je kupljen 1 stan.

Kontinuirano se izdaju potvrde vezane uz korištenje stana u vlasništvu Grada Pule.

Jedan dio predmeta odnosi se na zahtjeve podnesene pozivom na odredbe Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupku za odgodu plaćanja, obračnu otplatu duga, te prodaju, otpis ili djelomični otpis potraživanja.

U postupku provođenja otpisa dugovanja s osnova kamata, vezano uz otkup stana, donijeta su tri zaključka.

Po otplati duga za kupnju stana izdaju se kontinuirano brisovna očitovanja radi brisanja uknjiženih hipoteka kao instrumenata osiguranja plaćanja.

Kako je i nadalje u tijeku postupak povezivanja zemljišne knjige i knjige položenih ugovora pred Općinskim sudom, kontinuirano se za navedeni postupak prikuplja i dostavlja, odnosno kompletira potrebna dokumentacija i izdaju potrebna očitovanja vezano uz vlasništvo Grada Pule na stanovima i poslovnim prostorima.

U izvještajnom razdoblju, glede održavanja stanova izvršeno je 6 adaptacija stana, od toga je u 3 stana izgrađen sanitarni čvor. Izdane su suglasnosti upraviteljima zgrada za sudjelovanje u troškovima za radove na zajedničkim dijelovima zgrade. Također su upraviteljima zgrada u kojima Grad ima stan ili poslovni prostor u vlasništvu, izdane suglasnosti za pokretanje prijave na poziv „Energetska obnova višestambenih zgrada“, kako bi u slučaju uspjeha upravitelj sklopio ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava s Ministarstvom graditeljstva i prostornog uređenja, Fondom za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost. Davana su očitovanja stanarima, strankama i upravnim tijelima iz službene evidencije stanova. Nadalje, vršene su hitne intervencije u stanovima. Redovito se vršilo tekuće održavanje, podmirivanje obveza prema komunalnim poduzećima (pričuva prema upraviteljima, paušali za vodu i električnu energiju za stanove koji su prazni), dostava preslika zapisnika o bodovanju stanova, izdavanje potvrda i uvjerenja o korištenju stana u vlasništvu Grada Pule i dr. Također se za pojedine stanove izvršilo odvajanje priključka vodu.

Nadalje, vršene su hitne intervencije u stanovima. Redovito se vršilo tekuće održavanje, podmirivanje obveza prema komunalnim poduzećima (pričuva prema upraviteljima, paušali za vodu i električnu energiju za stanove koji su prazni), dostava preslika

zapisnika o bodovanju stanova, izdavanje potvrda i uvjerenja o korištenju stana u vlasništvu Grada Pule i dr.

### ***Rješavanje imovinsko-pravnih odnosa***

U predmetnom razdoblju provodila su se rješavanja imovinskopravnih odnosa, i to otkupi nekretnina za potrebe izgradnje prometnica:

- otkup nekretnina za potrebe izgradnje prometnica te nastavno sklapanje ugovora o kupoprodaji predmetnih nekretnina i uknjižba prava vlasništva Grada Pule odnosno podnošenja zahtjeva Službi za zastupanje Grada da se pokrenu postupci potpunog izvlaštenja nekretnina (Šandaljska ulica, ulica Muniština, ulica Braće Čeh-naselje Monte Serpo, Benčićeva ulica, Valturska ulica, prometnica PR-42, faza 43 u naselju Štinjan, rekonstrukcija dijela ulice Galižanski odvojak, ugibalište Busoler, javna rasvjeta ispred zgrade Općinskog suda, javna rasvjeta ulice Sv.Ivana i Carrarine, Cesta Prekomorskih brigada, naselje Veli Vrh – odvojak s Partizanskog puta, ulica Prilaz Plazine u naselju Štinjan, odvojak s ulice Orban, spoj Valvazarove i Kraške ulice, produžetak Kastavske ulice, odvojak ulice Bože Gumpca);

Uređeni su imovinskopravni odnosi u srhu proširenja gradskog groblja, te preneseno pravo građenja u korist komunalnog poduzeća Monte Giro d.o.o, kao i imovinskopravni odnosi vezani za izgradnju gradskog bazena.

Redovito se izdaju očitovanja na upite Službe za zastupanje Grada na podneske, vještačenja i druge upite u parničnim, izvanparničnim i upravnim postupcima, očitovanja Upravnom odjelu za financije i opću upravu na zahtjeve za naknadom štete nastale na javnim površinama po polici osiguranja od odgovornosti i očitovanja na upite stranaka.

Provodili su se u redovnom postupku prijenosi prava vlasništva u korist Grada Pule na optantskoj i ošasnoj imovini te prikupljanje potrebne dokumentacije u svrhu podnošenja prijedloga za utvrđivanjem optantske imovine odnosno podnošenja zahtjeva Službi za zastupanje Grada da se pokrenu postupci proglašenja nestale osobe umrlom i/ili ostavinski postupci, u svrhu izgradnje/rekonstrukcije prometnica, razvrgnuća suvlasničke zajednice i dr.

Izrađena je Odluka o postupku i visini naknade za osnivanje prava služnosti na nekretninama kojima upravlja Grada Pula - Pola, koju je donijelo Gradsko vijeće Grada Pule dana 09. 03. 2017. godine. Navedenom odlukom propisan je postupak i visina naknade za osnivanje služnosti u svrhu izgradnje, polaganja i održavanja vodova i pripadajućih objekata na vodovima, elektroničkih komunikacijskih uređaja, prilaza, staza i slično.

Nadalje, u predmetnom razdoblju sastavljeni su je niz prijedloga Odluka i Ugovora o davanju prava služnosti na nekretninama u vlasništvu i presumiranom vlasništvu Grada Pula u korist trgovačkih društava u čiju djelatnost spada izgradnja komunalne i druge infrastrukture (Pragrande d.o.o., Plinara d.o.o., Vodovod Pula d.o.o., HT d.d, HEP d.d.).

### ***Pomorsko dobro i koncesije***

Zaprimani su i obrađivani zahtjevi za dodjelu koncesijskih odobrenja, (19 koncesijskih odobrenja i 20 rješenja o ukidanju ili odbijanju izdavanja koncesijskog odobrenja) čija se dodjela nalazi u nadležnosti Vijeća za dodjelu koncesijskih odobrenja, a zadržani su spisi koji se odnose na koncesijska odobrenja na pomorskom dobru u kojima su izdana višegodišnja odobrenja koja se prate za cijelo vrijeme trajanja koncesijskog odobrenja.

Gradsko vijeće Grada Pule dana 09. 03. 2017. godine donijelo je Odluku o donošenju Obavijesti o namjeri davanja koncesije na pomorskom dobru u svrhu gospodarskog korištenja - crpljenja morske vode za potrebe uzgoja riba i morskih organizama na lokaciji "Verudela" u Puli.

Navedena obavijest zajedno s pratećom dokumentacijom objavljena je u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske, čime je započet postupak davanja navedene koncesije na pomorskom dobru.

U tijeku su i postupci upisa pomorskog dobra za dio zemljišta gdje su granice pomorskog dobra utvrđene odgovarajućim rješenjem.

### ***Zemljišta***

Tijekom izvještajnog razdoblja održana su i provedena 4 javna natječaja za prodaju nekretnina u vlasništvu Grada Pule i to 3 natječaja za prodaju građevinskog zemljišta (21 ugovor o kupoprodaji) i 1 natječaj za prodaju stanova i poslovnih prostora (13 ugovora o kupoprodaji).

Sukladno odredbama Zakona o poljoprivrednom zemljištu („Narodne novine“, broj 39/13 i 48/15 u ovom su razdoblju:

- izdavane potvrde o korištenju poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske bez ugovora, koje se traži radi sklapanja Ugovora o privremenom korištenju s Agencijom za poljoprivredno zemljište
- zaprimljeni i obrađeni zahtjevi za raspisivanjem javnog poziva za dodjelu zakupa poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu RH, sukladno odredbama članka 28. Zakona o poljoprivrednom zemljištu („Narodne novine“, broj 39/13 i 48/15)
- dostavljani traženi podaci i dokumentacija novoosnovanoj podružnici Agencije za poljoprivredno zemljište u Pazinu.

Uređuju se kontinuirano imovinskopravni odnosi u pogledu nekretnina upisanih u zemljišnoj knjizi kao javna dobra u općoj upotrebi, te se vrši priprema za uknjižbu upisa naznake javnog dobra u općoj upotrebi za nerazvrstane ceste na području Grada Pule.

### ***Korištenje javnih površina***

Tijekom izvještajnog razdoblja provedena su 2 Natječaja za davanje na korištenje javnih površina te je donijeto 10 Zaključaka i dopuna zaključka za korištenje javnih površina radi održavanja manifestacija.

U prvih šest mjeseci izdano je ukupno 120 rješenja za organiziranje ugostiteljskih terasa.

Rješavani su u redovnom postupku zahtjevi za zauzimanje javnih površina u svrhu održavanja manifestacija, kioska, postavljanja skela, reklamnih panoa, tendi, klima uređaja i sl.

### ***Javne nabave***

Tijekom predmetnog razdoblja nije proveden niti jedan postupak javne nabave velike vrijednosti, a provedeno više nabava male vrijednosti, i to za poslove tekućeg održavanja poslovnih prostora, održavanja stanova i intelektualnih usluga (procjene vrijednosti nekretnina i geodetske usluge).

### ***Poslovni prostori***

Tijekom izvještajnog razdoblja raspisana su 2 natječaja za zakup poslovnih prostora na temelju kojih je izlicitirano 10 poslovnih prostora te je zaključeno 10 ugovora o zakupu poslovnog prostora.

Osim toga, po natječaju provedenom u prosincu 2016. godine, tijekom mjeseca siječnja 2017. godine zaključeno je 6 ugovora o zakupu poslovnog prostora. Po svakom zaključenju ugovora, izvršena je i zapisnička primopredaja poslovnog prostora.

Na temelju Odluke o davanju u zakup poslovnog prostora, Klasa: 372-03/17-01/9, Urbroj: 2168/01-03-06-00-0411-17-3, od dana 14. ožujka 2017. godne, zaključen je 1 ugovor

o zakupu poslovnog prostora bez provođenja javnog natječaja, a sve s obzirom da je poslovni prostor dat u zakup trgovačkom društvu Castrum Pula 97 d.o.o. koje je u vlasništvu grada Pule (na temelju čl. 6. st. 2. Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora (Narodne novine br. 125/11 i 64/14) i čl. 23. Odluke o davanju u zakup poslovnog prostora (Službene novine Grada Pule br. 3/97, 1/98, 7/98, 2/99, 5/02 i 10/03)).

Donesene su 2 odluke o sklapanju ugovora o zakupu poslovnog prostora, sukladno odredbi čl. 6. st. 3. Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora, na temelju kojih odluka su s dotadašnjim zakupnicima zaključeni ugovori o zakupu poslovnih prostora (2 ugovora za 2 poslovna prostora) na daljnjih pet godina, odnosno produžen je zakupni odnos, a sve s obzirom da isti uredno plaćaju zakupninu i poštuju sve ostale ugovorne odredbe.

Donesene su 3 Odluke o stupanju u prava i obveze dosadašnjeg zakupnika poslovnog prostora, na temelju kojeg su zaključena 2 aneksa ugovora o zakupu poslovnog prostora, dok je za jedan poslovni prostor u tijeku zaključivanje (1) aneksa.

Sukladno podnesenim zahtjevima, izdano je 11 suglasnosti za izvođenje radova adaptacije u poslovnim prostorima, a sve na temelju već zaključenih ugovora o zakupu i Pravilnika o kriterijima za naknadu uloženi sredstava u uređenje poslovnog prostora kojeg Grad Pula ima u vlasništvu, na raspolaganju ili korištenju.

Zaključen je 1 aneks ugovora radi izmjene površine poslovnog prostora (zakupnik Istarske knjižare d.o.o. – dio poslovnog prostora, koji čini samostalnu građevinsku i funkcionalnu cjelinu, vratio je u posjed Gradu Puli zbog čega je sa zakupnikom zaključen aneks ugovora jer je došlo do promjene površine poslovnog prostora).

Donesena je 1 Odluka o raspisivanju natječaja za dodjelu poslovnih prostora na uporbu udrugama, na temelju koje je raspisan i natječaj za dodjelu poslovnih prostora na uporabu udrugama. Sukladno navedenoj odluci natječaj, koji se provodi prikupljanjem pisanih prijavi, otvoren je tijekom čitave godine.

Do sada je donesena 1 Odluka o dodjeljivanju poslovnih prostora na uporabu udrugama i zaključivanju ugovora o uporabi poslovnog prostora te je u tijeku zaključivanje 3 ugovora o uporabi za tri prostora dodijeljena udrugama čije su prijave zadovoljile sve uvjete propisane objavljenim natječajem te ocijenjene najvećim brojem bodova.

Donesena je Odluka o izmjeni i dopuni odluke o kriterijima, mjerilima i postupku dodjele na uporabu poslovnih prostora Grada Pule, na temelju koje su donesena 2 Odluke o uporabi poslovnog prostora te su zaključena 2 ugovora o uporabi poslovnog prostora (s udrugama Sa(n)jam knjige i Zum) na temelju kojih su navedenim udrugama dodijeljeni zamjenski poslovni prostori, a sve s obzirom da su poslovni prostori koji su im ranije dodijeljeni na uporabu postali neuvjetni za boravak i rad.

Donesena je Odluka o oslobađanju od plaćanja naknade za uporabu poslovnih prostora te je zaključeno 13 aneksa na temelju kojih je 13 udruga oslobođeno od plaćanja naknade za uporabu (udruge koje okupljaju osobe s invaliditetom i djecu s teškoćama u razvoju).

Zatražena je izrada energetske certifikata za 33 poslovna prostora; od nadležnog katastarskog ureda zatražena su uvjerenja o vremenu evidentiranja građevine za 5 poslovnih prostora; zatražene su uporabne dozvole za 4 poslovna prostora.

Uz navedeno, obavljani su ostali redoviti poslovi:

- ažuriranje evidencija o poslovnim prostorima,
- izrada tlocrta i grafičkih prikaza poslovnih prostora,
- prikupljanje podataka radi uknjižbe poslovnih prostora u postupcima povezivanja zemljišne knjige i knjige položenih ugovora pred nadležnim sudom,



- otkazivanje ugovora o zakupu, preuzimanje poslovnih prostora,
- unos podataka u komunalno-informacijski sustav (KIS) i ažuriranje baze podataka,
- hitne intervencije radi osiguranja prostora,
- izgradnja priključka vode i struje,
- nalozi prema nadležnim službama radi demontaže ili montaže priključka vode i struje,
- primopredaje poslovnih prostora po sudskim presudama,
- uklanjanje stolarije na objektima – bungalovima Valovine radi onemogućavanja bespravnog naseljavanja,
- kontrola poslovnih prostora u vlasništvu Grada Pule.

### **Registar nekretnina**

Izvršavaju se poslovi na unosu i održavanju Registra imovine Grada Pule u elektroničkom obliku za svaki pojedini portfelj i potportfelj imovine Grada Pule.

Tijekom izvještajnog razdoblja izvršene su slijedeće aktivnosti na unosu i održavanju Registra imovine:

Unijeto novih jedinica imovine sa podacima	170
Unijeto dodatnih karakteristika jedinica imovine	758
Ispravljeno pogrešnih unosa	11
Unijeto katastarskih čestica u identifikaciji za jedinice imovine	38
Dopuna katastarskih i ZK podataka	42
Unijeto procjena vrijednosti jedinica imovine	95
Ispravljeno procjena vrijednosti jedinica imovine	24
Migrirano jedinica imovine	605
Aktivirano jedinica imovine	1
Pasivizirano jedinica imovine	73
Brisano jedinica imovine	3
Unijeto promjena prema katastarskim rješenjima	75
Obrađeno ZK rješenja	181
Unijeto promjena prema ZK rješenjima	142
Kontrolirano unosa podataka JIM-a	228

Na koncu izvještajnog razdoblja stanje upisa u Registar imovine je slijedeće:

Šifra	Naziv portfelja	aktivne	pasivne	ukupno
01	STANOVI	542	0	<b>542</b>
02	POSLOVNI PROSTORI	675	0	<b>675</b>
03	ZEMLJIŠTA	8035	1283	<b>9318</b>
04	ZGRADE	10	0	<b>10</b>
05	SPORTSKI OBJEKTI	5	4	<b>9</b>
06	OBRAZOVNI OBJEKTI	41	0	<b>41</b>
07	KULTURNI OBJEKTI I SPOMEN. KULTURE	69	0	<b>69</b>
08	JAVNE PROMETNE POVRŠINE	785	0	<b>785</b>
09	JAVNE POVRŠINE	774	31	<b>805</b>
10	TRŽNICE	3	0	<b>3</b>
11	GROBLJA	3	0	<b>3</b>
12	KOMUNALNA INFRASTRUKTURA	60	0	<b>60</b>
13	POMORSKO DOBRO	410	26	<b>436</b>
	<b>UKUPNO:</b>	<b>11394</b>	<b>1344</b>	<b>12738</b>

Za potrebe popisa imovine Grada pule izrađena su izvješća, obrazloženja i popis jedinica imovine za Upravni odjel za financije:

- Izrada popisa nefinancijske imovine – zemljišta na dan 31. prosinca 2016. godine. Obrada jedinica imovine portfelja 03 Zemljišta (podportfelji 03 01 Građevinska zemljišta, 03 02 Zemljišta u sklopu građevnih čestica zgrada, 03 03 Javna dobra u općoj uporabi, 03 04 Ostala zemljišta i 03 05 Zemljišta – konverzija. Izrada obrazloženja popisa te slijedećih piloga:
  - popisi čestica po portfeljima: Prilog 1. Građevinska zemljišta, Prilog 2. Zemljišta u sklopu građevnih čestica zgrada, Prilog 3. Javna dobra u općoj uporabi, Prilog 4. Ostala zemljišta i Prilog 5. Zemljišta – konverzija,
  - Prilog 6 Pregledna tablica,
  - Prilog 7 Pregledna tablica pasiviziranih čestica – prodaja,
  - Prilog 8 Pregledna tablica novih jedinica imovine.

Stanje upisa jedinica imovine po podportfeljima portfelja Zemljišta na dan 31. prosinca 2016. godine je slijedeće:

		Aktivne	Pasivne
03 01	Građevinska zemljišta	160	75
03 02	Zemljišta u sklopu građevnih čestica zgrada	122	71
03 03	Javna dobra u općoj uporabi	992	16
03 04	Ostala zemljišta	2053	591
03 05	Zemljišta – konverzija	4606	433
		<b>7933</b>	<b>1186</b>

### ***Registar nerazvrstanih cesta***

Vrši se tekuće održavanje identifikacije katastarskih čestica nerazvrstanih cesta na području Grada Pule za potrebe registra nerazvrstanih cesta i upisa prava vlasništva, kao i izrada popisa ulica i trgova prema kategorizaciji GUP-a prema provedenim promjenama u katastru i zemljišnoj knjizi (parcelacijski i drugi geodetski elaborati) te radi ispravka grešaka. Trenutno je utvrđeno izmjena za 43 ulice i 1 trg, te dopuna za 2 novoutvrđene prometnice i to za Pješačka staza Ulica Sisplac - Lungomare i pristupna prometnica uz groblje Monte Giro.

### ***Porez na nekretnine***

Za potrebe uvođenja poreza za nekretnine organizirana je prezentacija sustava KOMIS – Libusoft Cicom d.o.o. i plana uvođenja poreza na nekretnine, koja je održana 3. veljače 2017. godine u Puli, te niz sastanaka u pripremi nabave programskog rješenja Poreza na nekretnine.

Dovršen je postupak bagatelne nabave programskog rješenja Poreza na nekretnine.

Izvršena je konverzija podataka iz KIS-a te se vrši kontrola. Preuzeti su podaci Ministarstava u DGU-a sukladno Zakonu.

### ***Ostalo***

Redovito se dostavljaju očitovanja Službi za zastupanje i drugim tijelima za potrebe upravnih postupaka za izdavanje raznih akata prostornog uređenja.

Davane su suglasnosti stranim državljanima za stjecanje prava vlasništva na nekretninama koje se nalaze na području Grada Pule.

Provodila se priprema građevinskog zemljišta uglavnom za nekretnine koje se nalaze na području PUP Stari Grad i za potrebe proširenja okućnica izgrađenim obiteljskim kućama, kojima su izdane suglasnosti za formiranje građevinskih čestica.

Gradsko vijeće Grada Pule dana 09. 03. 2017. godine donijelo je Odluku o davanju koncesije za obavljanje dimnjačarskih poslova na području grada Pula - Pola. Koncesiju je dobilo trgovačko društvo Dimnjak d.o.o., sa sjedištem u Osijeku, Biljska cesta 66, na razdoblje od 10 godina. Godišnja naknada za koncesiju iznosi 23.000,00 kuna te 5% prihoda od ukupnog prihoda ostvarenog od obavljanja dimnjačarskih poslova tijekom jedne godine. Na temelju navedene odluke, Gradonačelnik Grada Pule i koncesionar dana 19. 05. 2017. Godine sklopili su Ugovor o koncesiji. Navedenim ugovorom, obveza koncesionara na izvršavanje ugovora o koncesiji počinje teći od 01. 08. 2017. godine.

U ovom razdoblju izvršena je obnova 9 dozvola za obavljanje autotaksi prijevoza na području Grada Pula - Pola. Obnovljene dozvole vrijede do 18. 01. 2022. godine.

- temeljem zahtjeva prijevoznika donesena su 4 rješenja kojima se mijenjaju podaci u važećim dozvolama. Navedene izmjene odnose se na promjenu vozila kojim se obavlja autotaksi prijevoz.

- dana 20. 06. 2017. godine organizirano je polaganje posebnog ispita kojim se provjerava poznavanje osnovnih podataka o općim, kulturnim, povijesnim, turističkim, zabavnim, prometnim, gospodarskim i drugim značajnim objektima i znamenitostima na području Grada Pule, poznavanje prometne mreže i režima prometa na području Grada Pule, kao i poznavanje općih podataka o Gradu Puli kao jedinici lokalne samouprave. Polaganju navedenog ispita pristupilo je 16 osoba. Ispit je položilo svih 16 osoba te su istima izdana odgovarajuća uvjerenja o položenom ispitu.

Redovito su pregledavani i ovjeravani dostavljeni parcelacijski i drugi geodetski elaborati kojih je Grad Pula potpisnik, te izdane suglasnosti za formiranje građevinskih čestica na zahtjev stranaka, a koje obuhvaćaju zemljište u vlasništvu Grada Pule, i to:

1. pregled parcelacijskih i drugih geodetskih elaborata i geodetskih projekata te priprema za potpisivanje izvješća o utvrđivanju međa i drugih granica te o novim razgraničenjima, izvješća o zgradama i drugim građevinama i izvješća o predočavanju elaborata, potpisivanje elaborata u svojstvu vlasnika ili suvlasnika čestica u promjeni, dostava Gradonačelniku na potpisivanje.
2. pregled parcelacijskih i drugih geodetskih elaborata i geodetskih projekata te priprema za potpisivanje izvješća o utvrđivanju međa i drugih granica te o novim razgraničenjima, izvješća o zgradama i drugim građevinama i izvješća o predočavanju elaborata, potpisivanje elaborata u svojstvu vlasnika ili suvlasnika čestica u promjeni, za potrebe Odsjeka za izgradnju, održavanje i promet.
3. rješavanje drugih predmeta, očitovanja na upite Službe za zastupanje Grada, izrada potvrdi i uvjerenja vezano na nerazvrstane ceste i drugih raspoređenih predmeta.

### **3.2.5.1. PODODSJEK ZA REDARSTVO**

U Pododsjeku redarstva obavljaju se poslovi prometnog i komunalnog redarstva slijedom čega se u nastavku daje pregled aktivnosti po navedenim kategorijama:

#### *A. Prometno redarstvo*

Ovlast za sankcioniranje nepropisno zaustavljanje i parkiranje proizlazi iz Zakona o sigurnosti prometa na cestama gdje je člankom 294. stavkom 1. određeno da novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja naplaćuju policijski službenici i službenici tijela jedinice lokalne samouprave (Prometni radari) kada su zato ovlaštene. U stavku 2. istog članka određuje se da će počinitelju prekršaja koji ne plati kaznu na licu mjesta počinjenja prekršaja izdati prekršajni nalog s uputom o plaćanju novčane kazne u roku pet dana. Postupak može

biti brzo i efikasno riješen uz plaćanje novčane kazne odmah pri inicijalnom postupanju. Ukoliko se to ne dogodi postupak se može produžiti do najviše četiri godine kada nastupa apsolutna zastara za vođenje istoga.

Sukladno odredbama članka 245. Prekršajnog zakona prekršioc koji izabere kaznu za počinjeni prekršaj platiti na mjestu počinjenja može platiti polovinu propisanog minimuma ili polovinu točno određenog iznosa kazne. Novčana kazna smatrat će se u cjelini plaćenom ako osuđena osoba plati dvije trećine izrečene novčane kazne u roku određenom odlukom (presuda) kojom je ta kazna izrečena.

Etape vođenja prekršajnog postupka predočuju se kroz akte koje izdaje služba prometnog redarstva:

- Etapa 1. – Obavijest o učinjenom prekršaju
- Etapa 2. – Utvrđivanje vlasništva vozila koje na naš zahtjev izdaje MUP
- Etapa 3. - Zahtjev vlasniku vozila za dostavu podataka tko je vozio
- Etapa 4. – Obvezni prekršajni nalog
- Etapa 5. – Postupak nakon uručjenja prekršajnog naloga prekršitelju
- Etapa 6. – Prislilna naplata (FINA i Porezna uprava)
- Etapa 7. – vrsta odluke Prekršajnog suda i postupak po presudi istog

Sam rad prometnog redarstva odvija se na terenu (nadzor prometa u mirovanju) kao i u uredu (obrada nenaplaćenih kazni) i to prema dnevnim radnim nalogima koji se šalju na znanje Prometnoj policiji i Pulaparkingu.

Stalna ophodnja i nadzor vršili su se na slijedećim lokacijama odnosno ulicama:

Trg Republike, Dalmatinova, Ronjgova, Narodni trg, Trg 1. svibnja, Smareglina, Ciscuttijeva, Laginjina, Dobrilina, Portarata, Giardini, Zagrebačka, Mletačka, Cankareva, Mutilska, Marsovo polje, V.C. Emina, Gajeva, Tartinijeva, Kranjčevićeva, Istarska, Dubrovačke bratovštine, Poljana Sv. Martina, Amfiteatarska, Cararrina, Sv. Ivana, Kolodvorska, Ravenska, Riva, Kandlerova, Trg Sv. Tome, Kapitolinski trg, Forum, Flacijusova, Sergijevaca, Vergerijeva, Čirilometodske družbe, Rovinjska, Nazorova, Stankovićeva, Rakovćeva, Marulićeva, Boškovićev uspon, Zadarska, Epulonova, De Vincijeva, Dobrićeva, Nazorova, Kranjčevićeva, Radićeva, Švalbina, Trg na Mostu, Trščanska, Valvazorova, Bruna Kosa, Ozad arene, Prolaz Sv. Teodora, Zoranićeva, Ljudevita Posavskog, Jeretova, Croatia, Prolaz Nevenke Zacchine, Brionska, Kačića Miošića, Trinajstićeva, Danteov trg, Santorijeva, Mutvoranska, Valturska, Krmpotićeva, Sv. Mihovila, Preradovićeva, J.Žakna, Fontička, Trierska, Veronska, Supilova, Nezakcijska, Vukovarska, Kolodvorska, Splitska, Flanatička, Castropola, Rimske Centurijacije, Kaštanjer kao i po dojavi građana za određenu opravdanu situaciju.

Kao potpora Prometnoj policiji prometni redari fizički su upravljali prometom kod velikih opterećenja odnosno gužvi na križanjima Trg na mostu, Laginjina – Portarata (pješački prijelaz), Valturska-J.Žakna-Japodska, 43. Istarske divizije-Mutvoranska-J.Žakna, Mutvoranska-Vitasovićeva, Vodnjanska-Creska, Vodnjanska-Fažanska.

Naročita pozornost obraća se na prekršaje nepropisno zaustavljanje ili parkiranje na mjestu rezerviranom za parkiranje vozila osoba s invaliditetom, kao i parkiranja na nogostupima i autobusnim stajalištima. Kod ophodnji novih lokacija koristi se načelo postupnosti (mediji, prometna mladež, upozorenja).

U izvještajnom razdoblju izdano je 1455 naredbi za premještanje vozila. Specijalno vozilo „pauk“ radilo je u dvije smjene sa rijetkim prekidima.

Od 1.01.2017.g. do 30.06.2017.g. (zima/proljeće) službu u jedinici pripadnika jedinice prometne mladeži vršilo je njih 3-5 svakodnevno po izdanim Radnim nalogima za određene lokacije u gradu i uz suglasnost Prometne policije na način da su fizički upravljali prometom i

vršili nadzor nad nepropisno zaustavljenim i parkiranim vozilima i to na slijedećim križanjima po potrebi:

- Laginjina-Portarata
- Dalmatina-Narodni trg-Trg 1.svibnja
- Zadarska-Istarska
- Danteov trg-Flaciusova
- Zagrebačka-Rakovčeva
- Zagrebačka-Stankovićeve
- Zagrebačka-Rižanska
- Ul.Starih statuta-119.brigade
- Trg na mostu
- Prekomorske brigade-Labinska
- Radićeve-Dobrilina-Laginjina
- Arsenalska-Laginjina
- Valturska-J.Žakna
- Mutvoranska-Vitasovićeve
- 43.istarske divizije-J.Žakna
- Riva
- Riva-Sv.Ivan
- Sv.Ivan-Kandlerova-Dubrovačke bratovštine
- Valvazorova-Bruna Kosa

Pregled izdanih obavijesti prema vrsti učinjenog prekršaja za izvještajno razdoblje:

Kolnik 3 metra	59
Nepoštivanje	374
Ugrožavanje	81
Na pruzi	12
Mjesto invalida	111
Pješački prijelaz	599
Raskrižje	110
Nogostup	1297
Opskrba	75
Mjesto za smeće	7
Pješačka zona	254
Javni prijevoz	49
Ulaz/garaža	29
Kolnik 4 metra	9
Zagradio vozilo	7
Požarni put	2
<b>UKUPNO</b>	<b>3075</b>

Radno vrijeme prometnog redarstva u ovisnosti je o intenzitetu prometa pa se tako, tijekom ljetne sezone ono produljuje u odnosu na ostale periode.

U periodu 01.01.2017.g. do 15.06.2017.g. radno vrijeme od ponedjeljka do petka je od 8,00 do 20,00 sati, subotom od 8 sati do 13 sati dok su nedjelja i praznici neradni.

Od 15.06.2017.g. do 15.09.2017.g. radno vrijeme od ponedjeljka do petka je od 8 sati do 22 sata, subotom i nedjeljom od 8 sati do 14 sati dok su praznici neradni.

U razdoblju od 16.09.2017.g. do 31.12.2017.g. radno vrijeme od ponedjeljka do petka je od 8 sati do 20 sati, subotom od 8 sati do 14 sati dok su nedjelja i praznici neradni dani.

Ostali poslovi obavljaju se u uredu.

Ako prekršitelj ne plati kaznu po obavjesti izdanoj od prometnog redara izdaje se Obvezni prekršajni nalog u kojem se daje rok za plaćanje kazne kao i uputa o pravnom lijeku. U slučaju ne plaćanja kazne i nepodnošenja prigovora na Obvezni prekršajni nalog predmet se prosljeđuje na prisilnu naplatu u FINU (dvije godine), a ako se naplata u tom roku ne izvrši šalje se u Poreznu upravu na ovrhu.

U vođenju prekršajnog postupka, dostava pismena i dalje predstavlja veliki problem.

Dnevno se unose svježi podaci o uplati kazne, prema evidenciji iz konto kartica, a svaki mjesec piše se izvješće za financije o evidenciji naplaćenih kazni, a i tjedno daje se izvješće izdatih upozorenja i obavijesti o učinjenim prometnim prekršajima po vrstama našem Upravnom odjelu i Uredu Grada.

Svakodnevna je koordinacija sa Prometnom policijom i vrši se nadzor djelatnika na terenu kako fizički tako i preko programa koji nam to omogućuje, radi promjene ophodnog rajona-djelokruga rada.

Tijekom izvještajnog razdoblja po osnovi kazni za počinjene prekršaje naplaćeno je ukupno 741.723,97 kuna.

#### *B. Komunalno redarstvo*

Komunalno redarstvo je u svakodnevnom radu provodilo u prvom redu Odluku o komunalnom redu (Službene novine grada Pule br. 17/14 i 03/15), ali je zavisno od potrebe, obavljalo i niz drugih poslova i zadataka.

Znatni naponi ulagani su i na području primjene Odluke o uvjetima i načinu držanja kućnih ljubimaca, te načinu postupanja s napuštenim i izgubljenim životinjama ("Službene novine grada Pule" 05/16).

Tijekom izvještajnog radoblja komunalno redarstvo je, između ostalog, obavilo slijedeće radnje:

<b>Red.br.</b>	<b>O P I S</b>	<b>IZNOS</b>	<b>BROJ</b>
1.	Postupci u vezi zauzimanja javnih površina bez ugovora ( rješenja ) ili suprotno ugovoru (rješenju)		106
2.	Postupci po uklanjanju vozila u nevoznom stanju		201
3.	Uklanjanje vozila prisilnim putem		4
5.	Postupci po uklanjanju reklama, panoa i sl.		38
6.	Postupci po pitanju isticanja plakata izvan dozvoljenih mjesta		15
7.	Postupci po pitanju držanja životinja		37
8.	Intervencije po pitanju prekopa		31
9.	Postupci u vezi zelenih površina		43
10.	Kontrole korištenja stanova		425
	<b>KAZNE</b>	<b>IZNOS (Kn)</b>	
1.	Izrečene mandatne kazne	2550	6

	- za bespravno zauzimanje javne površine	500	1
	- za ugostiteljske terase	1500	3
	- za bespravno reklamiranje – plakatiranje	250	1
	- za držanje životinja	300	1
2.	Izrečene kazne putem Obaveznog prekršajnog naloga	14200	6
	- za bespravno zauzimanje javnih površina	12000	3
	- za ugostiteljske terase	1000	1
	- za držanje životinja	1200	2
3.	Sačinjeno zapisnika		748
4.	Donešeno Rješenja		152
5.	Razni dopisi		49
6.	Službenih zabilješki		218
7.	Izvršenje upravnih akata		3
7.	Prijava nadležnim službama		47
9.	Ostali postupci ( uviđaji, upozorenja, dostave i sl.)		291

Sprečavanje bespravnog zauzimanja javnih površina bio je prioritet u radu komunalnog redarstva. Bespravno zauzimanje se prvenstveno činilo s ciljem da se vrši bespravna prodaja, ali često je bila riječ i o pokušaju da se zauzme površina veća od odobrene rješenjem ili ugovorom iako se radilo o legalnoj prodaji. Protiv počinitelja su poduzimane aktivnosti sukladno odredbama Odluke o komunalnom redu.

Zbog činjenice da su u sprečavanju pokušaja nelegalne prodaje, rizici od ekscenčnih situacija vrlo veliki, suradnja sa policijom bila je vrlo potrebna. Komunalno redarstvo ulaže velike napore kako bi suradnja s Ministarstvom unutarnjih poslova bila što bolja, jer je to u obostranom interesu.

Kontrola pravilnog korištenja javnih površina radi organiziranja ugostiteljskih terasa tj, sukladno dobivenim odobrenjima, činila je značajan dio napora komunalnog redarstva. Bitna poboljšanja postignuta su po ovom pitanju, ali je neophodno i dalje tu ulagati značajan trud.

Sukladno novodobivenim zakonskim nadležnostima, kontroliramo i bespravnu izgradnju. U slučajevima kada nemamo nadležnost, redovito prijavljujemo građevinskoj inspekciji. To se naravno odnosi i na slučajeve koje sami uočimo i na slučajeve kada imamo dojavu o tome, bilo od strane građana ili pravnih osoba. Postojeći napori za legalizaciju bespravne izgradnje, će nadamo se, ublažiti ovaj problem.

Sa državnim inspektoratom surađujemo u vezi bespravnog poslovanja. Od obostranog interesa su informacije koje si uzajamno dostavljamo. Po pitanju problema prekomjerne buke surađujemo sa Sanitarnom inspekcijom, u onom dijelu koji je u njihovoj nadležnosti.

Pitanje kućnog rada i mira je prilično prisutno pa s tim u vezi često kontaktiramo ministarstvo unutarnjih poslova i kućeupravitelje. Vrlo često dobivamo prijave iz ove oblasti, za probleme za koje nemamo nadležnosti. S vodopravnom inspekcijom surađujemo po pitanju odlaganja otpadnih voda.

Problematika kućnih ljubimaca i njihovog izvođenja na javne površine te onečišćavanja istih, i dalje je prisutna. Postupaka po pitanju držanja životinja je bilo 46. Iz tog razloga surađujemo sa Veterinarskom stanicom, te ih upozoravamo na lokacije na kojima se životinje puštaju, te naravno tražimo njihovu suradnju.

Po pitanju uklanjanja otpada sa javnih površina i zaštite zelenih površina surađujemo sa “Pula Herculaneom”. Sa njima surađujemo i po pitanju asistencije kod oduzimanja predmeta koji se bespravno prodaju. Naravno, pružamo im i pomoć po pitanju uklanjanja problema s kojima se oni susreću u obavljanju svoje djelatnosti. Radi se o više vrsta problema, a kao ilustraciju navodimo: nalaganja vlasnicima privatnih parcela da uklone grane koje smetaju i po pitanju prometovanja Herculaneinih vozila za odvoz smeća i drugih vozila, intervencije kada je riječ o ostavljanju neprimjerenog otpada u kontejnere za odvoz smeća ( građevinski otpad i sl. ), intervencije kada pojedini vlasnici ugostiteljskih terasa, povremenim korištenjem površina većih od dozvoljenih ometaju prometovanje Herculaneinih i drugih vozila, i sl.

Ostavljena vozila u nevoznom stanju na javnim površinama su problem u vezi kojeg, surađujemo sa postajom prometne policije Pula. Takvih postupaka bilo je 201. Unatoč, provedenoj zakonskoj proceduri, koja ostavlja mogućnost da vlasnik sam ukloni vozilo u nevoznom stanju, u 4 slučaja bilo je neophodno ukloniti vozila prisilnim putem.

Po pitanju ostavljenih vozila u nevoznom stanju na javnim površinama, surađujemo sa postajom prometne policije Pula. Takvih postupaka bilo je 201. Unatoč, provedenoj zakonskoj proceduri koja ostavlja mogućnost da vlasnik sam ukloni vozilo u nevoznom stanju u 4 slučaja je bilo neophodno ukloniti vozila prisilnim putem.

Značajni naponi uloženi su i po pitanju uklanjanja bespravnih reklama, panoa i sl. Također, sprečavanje isticanja plakata izvan dozvoljenih mjesta je isto bilo dio aktivnosti komunalnog redarstva.

Kontrola prekopa, je vršena u 31 slučajeva. Postupci u vezi zelenih površina vođeni su u 43 slučaja.

Komunalno redarstvo čini kontinuirane napore kako bi se poboljšala situacija po pitanju pravilnog korištenja javnih površina kao i po pitanju svih ostalih područja nad kojima imamo nadležnost.

Radno vrijeme, u periodu 01.01. – 14.06. 2017. je radnim danom od 8 – 16 sati, osim subotom kada je od 8 – 14 sati. Nedjelja i praznici su neradni dani. U periodu od 15.06.-15.09. 2017. radno vrijeme je radnim danom od 8 – 22 h, osim subotom i nedjeljom kada je u vremenu od 8 – 14 sati. Praznici su neradni dani

### **3.2.6. OSTALI POSLOVI ODJELA**

U Upravnom odjelu za prostorno uređenje, komunalni sustav i imovinu, od trenutka njegovog ustrojavanja kao jedinstvenog upravnog tijela obavljaju se i poslovi pružanja informacija medijima, strankama i ostalim građanima sukladno zahtjevima, te se redovno prate ostala događanja vezano za rad Upravnog odjela i o tome obavještava javnost u svrhu pravovremenog i kvalitetnog pružanja informacija.

O radu Upravnog odjela svi zainteresirani su informirani putem sredstava javnog informiranja. Predstavnici medija redovito su izvješćivani i pozivani te kontinuirano prate rad Upravnog odjela. Poslovi na području informiranja odnosili su se na prezentaciju gradskih projekata i programa u medijima, prikupljanje informacija, priređivanje i upućivanje raznih obavijesti, poziva, priopćenja, reagiranja o aktualnim gradskim temama i onima vezanima uz rad Upravnog odjela kao i redovno odgovaranje stranka po svim pitanjima vezanih uz Upravni odjel. Redovno su izvješćivani i o programima pod pokroviteljstvom Grada iz djelokruga rada Upravnog odjela.

Tijekom izvještajnog razdoblja u sklopu aktivnosti informiranja Upravnog odjela za prostorno uređenje, komunalni sustav i imovinu objavljeni su brojni odgovori na novinarske upite, pozive za medije, priopćenja te dogovoreno više desetaka izjava, intervjua i gostovanja službenika Odjela u medijskim kućama. Također, odgovoreno je i na brojne upite građana.



#### 4. UPRAVNI ODJEL ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI

##### 4.1. UVOD

Člankom 11. Odluke o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Grada Pule («Službene novine» Grada Pule br. 19/09, 11/13, 8/15), utvrđeno je da Upravni odjel za društvene djelatnosti Grada Pule (u nastavku teksta: Upravni odjel), obavlja poslove iz samoupravnog djelokruga Grada radi zadovoljavanja potreba lokalnog stanovništva u oblastima društvenih djelatnosti

Upravni odjel obavlja:

- poslove predlaganja programa javnih potreba Grada u društvenim djelatnostima (odgoj, obrazovanje, sport, tehnička kultura, socijalna skrb, zdravstvo),
- osiguravanje financijskih i materijalnih uvjeta za redovnu i programsku djelatnost ustanova u vlasništvu Grada u društvenim djelatnostima (odgoj, obrazovanje, sport, tehnička kultura, socijalna skrb, zdravstvo),
- ostale poslove iz djelokruga društvenih djelatnosti,

U ovom se Odjelu obavljaju i drugi poslovi koji temeljem važećih propisa ili po svojoj naravi spadaju u njegov djelokrug.

Upravni odjel je Pravilnikom u unutarnjem redu Upravnog odjela za društvene djelatnosti, Klasa: 023-01/14-01/1106, Ur.broj: 2168/01-05-01-0431-14-3 od 13. kolovoza 2014. godine, ustrojen je sa sistematiziranih 13 radnih mjesta sa 15 izvršitelja. Radna mjesta su popunjena službenicima koji udovoljavaju uvjetima tražene stručne spreme.

U Odjelu se ustrojavaju slijedeće unutarnje ustrojstvene jedinice:

1. Odsjek za odgoj, obrazovanje, sport i tehničku kulturu
2. Odsjek za socijalnu skrb i zdravstvo

SPREMA	SISTEMATIZIRANO	ZAPOSLENO
mag. ili un.spec.	14	12
SSS	1	1
<b>UKUPNO</b>	<b>15</b>	<b>13</b>

Napominjemo da su dvije osobe zaposlene su na određeno vrijeme za potrebe projekta „Zajedno do znanja“ do 30. rujna 2017. godine.

U Upravnom odjelu, krajem izvještajnog razdoblja, primljena je 1 osoba na stručno usavršavanje bez zasnivanja radnog odnosa u Odsjek za odgoj, obrazovanje, sport i tehničku kulturu.

Previđeni poslovi u razdoblju od 01. siječnja do 30. lipnja 2017. godine realizirani su s fondom od 11.144 sata od ukupno 12.304 sati.

BOLOVANJA	SATI	%
BOLOVANJE DO 42 DANA	416	3,38 %
BOLOVANJE PREKO 42 DANA	16	0,13 %
KUĆNA NJEGA	40	0,33%
PORODILJNI DOPUST, KOMPLIKACIJE U TRUDNOĆI	688	5,59%
<b>UKUPNO</b>	<b>1.160</b>	<b>9,43%</b>

## **4.2. PREGLED RADA PO ODSJECIMA**

### **4.2.1. ODSJEK ZA ODGOJ, OBRAZOVANJE, SPORT I TEHNIČKU KULTURU**

#### **4.2.1.1. Decentralizirane funkcije osnovnog školstva**

Temeljem Odluke o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija osnovnog školstva Grada Pule za 2017. godinu, vrši se financiranje rashoda osnovnih škola: materijalni i financijski rashodi, energenti, prijevoz učenika, hitne intervencije, zakupnine i najamnine, sistematski pregledi.

Sredstva za financiranje materijalnih i financijskih rashoda utvrđena su na osnovu kriterija opsega djelatnosti i to:

- 20,00 kn po učeniku,
- 400,00 kn po razrednom odjelu,
- 400,00 kn po područnoj školi i
- 4.500,00 kn po školi,

Iznimno, Školi za odgoj i obrazovanje po učeniku se priznaje 40,00 kn te po razrednom odjelu 600,00 kn.

Energija, prijevoz učenika i hitne intervencije financiraju se po osnovi zaprimljenih računa. Sredstva za sistematske preglede zaposlenika osnovnih škola osigurana su sukladno važećem Temeljnom kolektivnom ugovoru za službenike i namještenike u javnim službama.

#### **4.2.1.2. Kapitalna ulaganja u osnovne škole**

Rashodi za usluge tekućeg i investicijskog održavanja građevinskih objekata, nabava opreme i rashodi za dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu ostvaruju se sukladno proračunu i programu javnih potreba u skladu sa zakonom kojim se uređuje javna nabava.

Za 2017. godinu iz sredstva decentralizacije za kapitalna ulaganja planirana je sanacija temeljne konstrukcije „dilatacije A“ OŠ Kaštanjer i adaptacija sanitarnih čvorova OŠ Stoja. Radovi su započeli krajem lipnja.

U sklopu investicijskog održavanja dio sredstva utrošeno je za ograđivanje dvorišta OŠ Stoja, završetak adaptacije stana za potrebe uvođenja još jedne grupe produženog boravka u OŠ Šijana, te adaptaciju produženog boravka i saniranje i ličenje vanjske ograde i vratiju u OŠ Monte Zaro.

Krajem lipnja započeti su radovi rekonstrukcije prolaza na 1. katu OŠ Tone Peruška i sanacije dijela temeljne kanalizacije te podova učionica u suterenu OŠ Vidikovac.

Uz sufinanciranje McDonald's Hrvatska krenulo se u realizaciju projekta učionice na otvorenom u OŠ Monte Zaro.

U Školi za odgoj i obrazovanje ugrađuje se WiFi sustav za potrebe nastavnog procesa i e-dnevnika. Početkom nove školske godine sve osnovne škole grada Pule imat će uvedene e-dnevnike.

U OŠ Vidikovac i Školi za odgoj i obrazovanje ugrađena je vatrodajna centrala za arhivu, a za potrebe Škole za odgoj i obrazovanje nabavljen je digitalni logopedski set.

#### **4.2.1.3. Unapređenje standarda u školstvu**

U izvještajnom razdoblju realizirani su sljedeći programi:

a) Grad Pula - prijatelj djece

- Dječji pjevački festival Pula pjeva - pod pokroviteljstvom Grada Pule, a u organizaciji Studija glazbene kreativnosti "Čarobna frula" u Puli se održao i četvrti pjevački

festival pod nazivom „Pula pjeva“. Festival je pokrenut s ciljem da se kod djece pokrene kreativnost, pretvori u umjetnički izričaj te na takav način utječe na samopouzdanje, samopoštovanje i afirmaciju pojedinca u društvu. Dječji pjevački festival je u potpunosti stručno i pedagoški vođen od strane Studija glazbene kreativnosti „Čarobna frula“.

Projekt je obuhvatio učenice i učenike osnovnih i srednjih škola Grada Pule koji su se prijavili na audicije. Na audicije se prijavilo 101 učenika od kojih se, prema propisanim kriterijima za odabir, u poluzavršnicu plasiralo 36 učenica i učenika. U poluzavršnici je, prema istim kriterijima, Stručni žiri koji se sastojao od 4 člana - profesora iz područja glazbene umjetnosti i kulture, odabrao 15 finalista – 11 učenika osnovnih i 4 učenika srednjih škola. Projekt se provodio od 17. ožujka do 6. svibnja 2017. godine gdje se s učenicima/prijaviteljima na festival stručno i pedagoški radilo, pripremalo i uvježbavalo za samu završnicu festivala. Cilj ovog projekta je bio razvijanje kreativnosti, samopouzdanje kod pojedinaca s pjevačkim talentom, objediniti sva njihova znanja stečena u redovnom školskom programu i izvanškolskim aktivnostima koje su pohađali te širenje prijateljstva i zdrave konkurencije.

Projekt je završio 6. svibnja 2017. u sklopu kojeg se Dana Grada Pule u Istarskom narodnom kazalištu održalo finale festivala gdje su odabrani najbolji u 3 kategorije: osnovnih škola za djecu od 1. do 3. razreda te 4. do 7. razreda osnovnih škola i kategorija 8. razred osnovnih škola i srednje škole. I ove godine birao se glas publike gdje je publika nagradila svog najsimpatičnijeg finalistu te uživo prijenos finala preko interneta – live stream. Prijenos je pratilo više od 4.000 gledatelja diljem svijeta i povratne informacije uspješnosti samog projekta vidljive su na Facebook stranici Festivala te u medijima. Live snimka prijenosa u produkciji tvrtke MEDVID PRODUKCIJA d.o.o. podignut je na youtuubu i dostupan je širokoj javnosti diljem svijeta.

- plaćena je godišnja članarina za program eko škole za OŠ Monte Zaro
  - nabavljena je i plaćena izrada elaborata o analizi ekonomske cijene dječjih vrtića,
  - nabavljeni su reketi za stolni tenis za projekt „Serva za budućnost“
  - isplaćena je potpora za sudjelovanje štićenika Dječjeg doma Ruža Petrović na Prvenstvu Hrvatske za mlađe kadete i kadete u boksu
  - plaćena je godišnja kotizacija za Akciju „Gradovi – prijatelji djece“ Saveza DND,
  - isplaćen je autobusni prijevoz Udruzi privatnih vrtića Istarske županije za izlet djece,
  - sukladno ugovoru, izvršene su mjesečne isplate za program rada Društva Naša djeca Pula kao što uključuje programe za ostvarivanje prava i potreba djece, aktivnosti Dječjeg foruma i Dječjeg gradskog vijeća Grada Pule, akcije Za osmijeh djeteta u bolnici, Dječji karneval i maskenbal, obilježavanje Dječjeg tjedna i i Međunarodnog dana djeteta, Međunarodnog dana obitelji, i Dana prava djeteta
- b) Prijevoz učenika osnovnih škola – isplaćena su sredstva za sufinanciranje mjesečne karte za prijevoz učenika osnovnih škola s prebivalištem u Gradu Puli sukladno Odluci o sufinanciranju mjesečne učeničke pretplatne karte.
- c) Norijada – isplaćeni su troškovi proslave kraja srednjoškolskog obrazovanja kroz osiguranje bine, glazbenog nastupa i redarskih usluga.
- d) Nagrade najboljim maturantima – nabavljeni su tableti najuspješnijim maturantima Grada Pule.

#### **4.2.1.4. Produženi boravak**

Program produženog boravka, u izvještajnom razdoblju, provodio se u svim osnovnim školama na području grada Pule s ukupno 27 odgojno-obrazovnih skupina. Navedenim programom financiraju se plaće i materijalni rashodi za 26 bruto plaće učitelja razredne nastave i bruto plaća profesora defektologije za rad s učenicima s posebnim potrebama u Školi za odgoj i obrazovanje. Produženi boravak organiziran je u svim osnovnim školama na području grada Pule. Program se sufinancira prema Odluci o organizaciji i načinu financiranja Programa produženog boravka u osnovnim školama kojih je osnivač Grad Pula.

Na kraju školske godine program je pohađalo 718 djece u 27 odgojno-obrazovnih skupina.

#### **4.2.1.5. Stipendiranje studenata**

Programom se stipendiraju daroviti studenti koji imaju prebivalište na području grada Pule, sukladno Pravilniku za dodjelu stipendija Grada Pule. Broj stipendija i iznos mjesečne stipendije određuje odlukom Gradonačelnik a na prijedlog Pročelnika nadležnog upravnog odjela, sukladno financijskim mogućnostima Grada. Stipendije se isplaćuju od siječnja do rujna tekuće godine te se dodjeljuju za jednu akademsku godinu studija. Studijski programi za zvanja koja se svake godine u suradnji s Hrvatskim zavodom za zapošljavanje Pula utvrđuju kao deficitarna dodatno se vrednuju kroz sustav bodovanja. Isto tako, nastavlja se poticanje volontiranja studenta nagrađivanjem sa dodatna dva boda.

Natječaj za stipendije objavljen je dana 07. studenog 2016. godine a Prijedlog liste za dodjelu stipendija Grada Pule objavljen je dana 09. prosinca 2016. godine na temelju kojeg su studenti mogli izjaviti prigovor u roku pet dana. Na prijedlog liste pristiglo je četrnaest prigovora od toga je uvaženo devet prigovora.

U akademskoj godini 2016./2017. pravo na stipendiju ostvarilo je 154 studenta s mjesečnim iznosom od 500,00 kn.

#### **4.2.1.6. Ostali programi u obrazovanju**

U izvještajnom razdoblju realizirane su sljedeće aktivnosti:

4.2.1.6.1. *Visoka tehnička škola u Puli - Politehnički studij* – sufinanciralo se polivalentno obrazovanje koje gospodarstvu i društvu stvara stručnjake sa potrebnim izlaznim kompetencijama u stvaranju i dizajniranju proizvoda, zapošljavanje i angažiranje nastavnika sa međunarodnim referencama i prepoznatljivim rezultatima u praksi i na tržištu, sukladno Odluci o sufinanciranju djelatnosti Politehnike Pula – Visoke tehničko-poslovne škole s pravom javnosti.

4.2.1.6.2. *Pučko otvoreno učilište* – realizirano je sufinanciranje aktivnosti Pučkog otvorenog učilišta u okviru programa rada i djelatnosti učilišta.

4.2.1.6.3. *Ostali programi u odgoju i obrazovanju* – temeljem javnog poziva za dodjelu financijskih sredstava udrugama za potpore malih vrijednosti, Udruzi EKOP Istra isplaćena je potpora za Festival Velog Jože Motovun 2017 i Institutu mediterranean – udruzi za kulturno i znanstveno proučavanje mediterana Pula isplaćena je potpora za program „Povijest školstva u Istri“.

#### **4.2.1.7. Redovni program odgoja i obrazovanja**

Program se odnosi na redovitu djelatnost osnovnih škola u kojem su uključeni svi prihodi i rashodi koje škole ostvaruju svojim radom osim programa koji se realiziraju iz decentraliziranih funkcija osnovnog školstva i programa produženog boravka.

U izvještajnom razdoblju podmireni su rashodi za testiranje prvašića u OŠ Veli Vrh, te gradsko natjecanje Lidrano kojeg je organizator bila također OŠ Veli Vrh.

#### **4.2.1.8. Tekući projekt: Erasmus+**

##### **„European Career Choice passport“ - „Europska strukovna putovnica“**

Projekt namijenjen učenicima srednje škole. Temelji se na konceptu učenja različitih zanimanja na metodama socijalnog učenja, učenja od kolega i iskustvenog učenja. Partneri su škole i institucije iz 5 različitih zemalja : Poljske, Češke Republike, Savezna Republika Njemačke, Luxembourga i Republike Hrvatske. U ovom razdoblju realizirane su aktivnosti : odlazak u Češku na radionice i odlazak u Poljsku na regionalni sastanak.

#### **4.2.1.9. Pomoćnici u nastavi – projekt Zajedno do znanja**

Projekt je započeo 24. kolovoza 2016. godine i traje do 24.08.2017. godine.

Projekt je odobren u sklopu Poziva na dostavu projektnih prijedloga za osiguravanje pomoćnika u nastavi i stručnih komunikacijskih posrednika učenicima s teškoćama u razvoju u osnovnoškolskim i srednjoškolskim odgojno-obrazovnim ustanovama, faza II.

Grad Pula je nositelj projekta u partnerstvu s gradovima Labinom, Pazinom, Porečom, Rovinjom i Umagom te osnovnim školama kojima su osnivači gradovi partneri, sveukupno 20 škola.

Kroz projekt je za 101 dijete s teškoćama u razvoju osiguran pomoćnik u nastavi za što je zaposleno ukupno 83 osobe.

Za projekt su odobrena bespovratna sredstva od 51,48% dok ostatak sredstava osiguravaju gradovi partneri iz vlastitih proračunskih sredstava.

U izvještajnom razdoblju redovito su se odvijale sve projektne aktivnosti u skladu s pravilima projekta. Na Uljanikovom stadionu održana je sportska manifestacija „Združena atletika“ koja je okupila 17 ekipa s po 65 natjecatelja atleta i jednako toliko natjecatelja partnera te oko 60 pomoćnika u nastavi. Učenici su se natjecali u disciplini trčanje na 100m združeno, a uz pulsku školu na natjecanju su sudjelovale i ekipe iz pet gradova partnera Pazina, Poreča, Rovinja, Labina i Umaga.

#### **4.2.1.10. Tekući projekt Erasmus+D'basket**

Projekt djeluje pod punim nazivom „Basic Skills Entrepreneurship Treasures of Diversity“. Projekt je započeo 01. listopada 2016. godine a traje do 31. ožujka 2019. godine.

Naglasak projekta je na pristupu rješavanja slabijih rezultata u matematici, znanosti i pismenosti kroz učinkovitije i inovativne metode poučavanja te jačanje kompetencija učitelja.

Cilj projekta je razvoj inovativnih edukativnih aktivnosti a naglasak će biti na razvoju međupersonalnih i interkulturalnih vještina, medijska pismenost i kreativnost te poduzetničke vještine.

Nositelj projekta je školska ustanova iz Italije a partneri su jedinice lokalne samouprave iz Italije i Slovenije te razne neprofitne organizacije iz Italije, Slovenije, Francuske i Hrvatske, kao i dvije osnovne škole, jedna iz Kopra a druga je naša OŠ Veli Vrh. U projektu, iz Pule, sudjeluje i Zaklada za poticanje partnerstva i razvoja civilnog društva.

U izvještajnom razdoblju održana su dva sastanka projektnih partnera. Na sastanku su sudjelovali i predstavnici škole Veli Vrh kao i predstavnici lokalne zajednice i škola te predstavnici Zaklada iz Istre, Italije i Slovenije.

U cilju razvoja poduzetničkog duha već u osnovnoškolskoj dobi, ali i poticanja kreativnosti te suradnje među djecom, partneri međunarodnog projekta D'BASKET organizirali su nagradni natječaj za izradu logotipa projekta za učenike uključenih škola iz

Italije, Slovenije i Hrvatske. Zadatak natječaja bio je osmisлити i nacrtati logotip međunarodnog projekta D'Basket te ga prezentirati pred komisijom.

Osnovna škola Veli Vrh od tri poslana rada učenika na međunarodnom natječaju osvojila je dvije nagrade. Prvu nagradu za najbolji logotip, te ujedno logotip koji će biti izabran da predstavlja projekt. Spomenuti natječaj sastojao se od dva koraka, prvo je provedena nacionalna selekcija radova od kojih su tri najbolja poslana na zajednički natječaj i odabir logotipa. Od ukupno devet prijavljenih grupa učenika iz Hrvatske, Slovenije i Italije, odabrana je ona s najboljim logotipom koji će predstavljati projekt, a jedna je grupa posebno pohvaljena za iznimno dobru prezentaciju. Osim vizualnog rješenja trebalo je i prezentirati samo rješenje i što ono predstavlja na engleskom jeziku međunarodnoj komisiji, koju je činilo pet članova iz partnerskih zemalja.

#### ***4.2.1.11. Tekući projekt Erasmus+Young Story Tellers***

Projekt se provodi u Osnovnoj školi Veruda. Djeluje pod nazivom "Young Storytellers". Započeo je 1. rujna 2016. i trajati će do 30. rujna 2018. godine u sklopu projekta ERASMUS+, u suradnji sa školama iz Švedske, koja je koordinator na projektu i Španjolske, koja je kao i OŠ Veruda partner na projektu. Cilj projekta je razviti i povećati pismenost i čitalačke vještine, povećati interes za čitanjem i pisanjem, te razviti poduzetničke vještine u stvaranju i promociji pismenih djela, knjiga, radova.

Tijekom mjeseca svibnja održana je razmjena učenika, 5 učenika i učiteljica OŠ Veruda boravili su u Švedskoj u Gotheborgu 7 dana a 4 španjolskih učenika i 2 učiteljice boravile su u Puli.

U lipnju je OŠ Veruda bila škola domaćin sastanka koordinatora projekta i ravnateljica škola partnera.

#### ***4.2.1.12. Uređenje sportske dvorane OŠ Vidikovac***

U tijeku je adaptacija poda sportske dvorane OŠ Vidikovac (priprema podloge), nakon čega će se provesti postupak jednostavne nabave za izvedbu sportskog poda školske sportske dvorane OŠ Vidikovac.

#### ***4.2.1.13. Predškolski odgoj***

U izvještajnom razdoblju, tijekom pedagoške godine 2016/2017 obuhvat djece i sufinanciranje predškolskog programa odvijalo se temeljem Odluke o utvrđivanju Plana mreže dječjih vrtića na području Grada Pule.

Planom mreže dječjih vrtića na području Grada Pule obuhvaćene su tri predškolske ustanove kojima je osnivač Grad Pula:

- a) Dječji vrtići Pula, u čijem sastavu djeluju centralni objekt Dječji vrtić Zvezdice, na adresi sjedišta, Koparska 31a, te područni odjeli Dječji vrtić Rožica, Centar, Kaštanjer, Loptice, Veli Vrh, Val i More
- b) Dječji vrtić „Mali svijet“, u čijem sastavu djeluju centralni objekt Dječji vrtić Veruda, na adresi sjedišta, Banovčeva 29, te područni odjeli Latica, Izvor, Monte Zaro, Mali zeleni, Vjeverice, Ribice i Zvončići,
- c) Dječji vrtić – Scuola dell'infanzia Rin Tin Tin, koja provodi program na talijanskom jeziku, djeluje osim u centralnoj zgradi gdje je i sjedište, u još 3 područna vrtića i to Delfini, Pinguino i Giardini.
- d) te Dnevni centar za rehabilitaciju Veruda – Pula i
- e) dječji vrtići drugih osnivača (Vesela kuća-Asando Cher, Bambi, Cipelići, Cvrčak, Dado, Dobrići, Dugin svijet, Histrići, Kućica od licitra, Maslačak,

Moj Dan, Oblutak, Pingvin, Ribice, Slatki svijet, Snoopy, Šiljo, Titti, Topolino, Veseljko, Vj.v. M. Petković, Vjeverica, Zvončica).

U svrhu potpore provođenja Nacionalnog programa za Rome sufinancira se program predškolskog odgoja u Dječjem vrtiću Vesela Kuća osnivača Udruge Roma Istre.

Tijekom izvještajnog razdoblja Grad Pula je sufinancirao program predškolskog odgoja u svim dječjim vrtićima drugih osnivača za djecu koja su sukladno Odluci o iznosima sufinanciranja programa predškolskog odgoja i provedenim jedinstvenim upisima djece u dječje vrtiće ostvarili pravo na subvenciju:

Red. br.	Naziv Predškolske ustanove	Ukupno djece
1	UKUPNO DJEČJI VRTIĆI - OSNIVAČ GRAD PULA	1.226
1.1.	<i>DV Pula</i>	488
1.2.	<i>DV „Mali svijet“</i>	537
1.3.	<i>DV- SI Rin Tin Tin Pula Pola</i>	201
2	UKUPNO DNEVNI CENTAR ZA REHABILITACIJU VERUDA - PULA	24
2.1.	<i>Dnevni centar za rehabilitaciju Veruda – Pula</i>	24
3	UKUPNO DJEČJI VRTIĆI - DRUGIH OSNIVAČA	714
3.1.	<i>Vesela kuća-Asando Cher</i>	24
3.2.	<i>Subvencije roditelja u predškolskim ustanovama</i>	690
	<b>SVEUKUPNO</b>	<b>1.964</b>

### ***Upisi djece u dječje vrtiće za pedagošku godinu 2017/2018***

Temeljem Obaveznih uputa za izradu Pravilnika o upisu djece u dječje vrtiće, Grad provodi jedinstvene upise u sve dječje vrtiće na području grada, što znači da je nositelj upisa djece za dva dječja vrtića kojih je osnivač i za 22 dječja vrtića drugih osnivača. Iznimka je DV „Vesela kuća“ koja provodi 6-satni program za djecu pripadnika romske nacionalnosti. Ove godine, zbog statusnih promjena, na jedinstvenim upisima nisu sudjelovali dječji vrtići Snoopy i Ribice.

### ***Upisi djece u redovni program dječjih vrtića***

Tijekom izvještajnog razdoblja, povjerenstvo za upis u sastavu, dva člana na prijedlog ravnateljice DV „Mali svijet“, jedan član na prijedlog ravnateljice DV Pula, jedan član na prijedlog ravnateljice DV-SI Rin Tin Tin Pula Pola i tri člana na prijedlog Udruge privatnih vrtića Istarske županije, obradilo je sve zaprimljene zahtjeve te je utvrđeno da od ukupno 605 zahtjeva, 521 zahtjev udovoljava Pravilniku, 4 je s nepotpunom dokumentacijom, 27 nemaju prebivalište na području Grada Pule i 53 na dan 01. rujna 2017. godine nemaju navršenih 12 mjeseci.

Nakon 15 pristiglih prigovora na Prijedlog liste reda prvenstva za upis, Povjerenstvo je donijelo Listu reda prvenstva upisa u dječje vrtiće u pedagoškoj godini 2017/2018 po skupinama. Ukupno 433 djece ostvarilo je pravo na upis temeljem ostvarenih 10 i više bodova i to 228 djece za jaslice i 205 za vrtić. Od toga 2 djece koja su ostvarila 10 i više bodova opredijelila su se za trosatni program u koji je upisano još i 4 djece koja su imala manje od 10

bodova jer za navedeni program, sukladno pravilniku, bodovni prag se ne primjenjuje. Ukupno je u sve programe jaslica i vrtića upisano 437 djece.

Kao konačni rezultat ovogodišnjih upisa je podatak da se udovoljilo izboru svim roditeljima koji su na jedinstvenim upisima udovoljili kriterijima iz Pravilnika za upis djece u dječje vrtiće i izrazili potrebu za upisom u vrtić bez liste čekanja.

### ***Upisi djece u obavezni program predškole***

Tijekom izvještajnog razdoblja, provedeni su upisi u obavezni program predškole za pedagošku godinu 2017/2018 za djecu koja nisu polaznici redovitoga programa dječjega vrtića u godini dana prije polaska u osnovnu školu za slijedeće dječje vrtiće:

1. DV MALI SVIJET – DV Vjeverice, Ujevićeva ulica 1
2. DV PULA- DV Veli Vrh, Brunjakova 3
3. DV PULA – DV Val, Mohorovičićeva 3
4. DV-SI RIN TIN TIN PULA - POLA - DV Giardini, skupina Mondo Bimbo, Uspon Sv. Stjepana 1.

Sedmeročlano povjerenstvo za upis u sastavu, dva člana na prijedlog ravnateljice DV „Mali svijet“, jedan član na prijedlog ravnateljice DV Pula, jedan član na prijedlog ravnateljice DV-SI Rin Tin Tin Pula Pola i tri člana na prijedlog Udruge privatnih vrtića Istarske županije, obradilo je sve zaprimljene zahtjeve te je utvrđeno da od ukupno 44 zahtjeva, svih 44 zahtjeva udovoljavaju Pravilniku te je pravo na upis ostvarilo 44 djece.

### ***Investicije u predškolskom odgoju***

Tijekom izvještajnog razdoblja u Dječjem vrtiću Pula započela je izmjena ograde u Dječjem vrtiću Centar z dijelu koji se koristi za dostavu i proširenje ulaza za dostavu.

DV-SI „ Rin Tin Tin“ Pula – Pola je u izvještajnom razdoblju redovno održavao svoje prostore te je sukladno financijskom planu nabavljen namještaj za odgojne skupine.

U Dječjem Vrtiću „Mali svijet“ nije bilo ulaganja.

Obzirom na uobičajeni ritam rada, najveće investicije i održavanja odvijaju se tijekom ljeta kada kada je smanjen obuhvat djece u vrtićima.

### ***Ostali programi u predškolskom odgoju***

Temeljem javnog poziva za dodjelu financijskih sredstava udrugama za potpore malih vrijednosti, Udruzi privatnih vrtića Istarske županije isplaćene su potpora za Manifestaciju obilježavanja Dana Grada Pule i organizaciju druženja djece privatnih vrtića.

#### ***4.2.1.14. Sportske aktivnosti djece i mladeži***

##### ***Školska sportska natjecanja***

U gradskim natjecanjima sudjelovalo je 10 osnovnih škola. Natjecanja su se realizirala u slijedećim sportovima: mali nogomet, odbojka m-ž, košarka m-ž, rukomet m-ž, stolni tenis m-ž, šah m-ž, atletika m-ž., i badmintonu (m-ž). Natjecanja su se odvijala za VII i VIII razrede u jesen a za V i VII razrede u proljeće, mali nogomet (m) i odbojka (ž). Natjecanje se odvijalo po jednostrukom bod sistemu u dvije grupe s play offom. Ukupno je sudjelovalo 426 učenica i 686 učenika.

OŠ Vidikovac (V-VI) u košarci za dječake osvojila je 5. mjesto na državnom prvenstvu.

OŠ Veli Vrh osvojila je 4. mjesto u badmintonu (ž) na državnom prvenstvu.



OŠ Vidikovac osvojila je 1. mjesto u krosu (V-VI) za dječake na državnom prvenstvu.

OŠ Veruda je osvojila 2. mjesto u odbojki (V-VI) za djevojčice.

Od srednjih škola, u gradskim natjecanjima sudjelovalo je 7 srednjih gradskih škola. Natjecanja su se realizirala u slijedećim sportovima: mali nogomet (m-ž), rukomet m-ž, odbojka m-ž, košarka m-ž, stolni tenis m-ž. i badmintonu (m-ž). Natjecanja su se odvijala po poludirigiranom ždrijebu (četvrtfinale), a nakon toga play off. Na natjecanju je sudjelovalo 268 učenica i 288 učenika. Natjecanje je provodilo 12 profesora kineziologije.

Gimnazija je na državnom prvenstvu osvojila 1. mjesto u atletici (ž), 3. mjesto u badmintonu (m), 3. mjesto na krosu (ž), Š.T.U.T. 1. mjesto u futsalu za dječake, Tehnička škola 2. mjesto u stolnom tenisu za dječake.

### ***16. Olimpijski festival dječjih vrtića 2017.***

Dana 10. svibnja 2017. godine na Stadionu SRC „VERUDA - ULJANIK“ u organizaciji Sportske zajednice Grada Pule a pod pokroviteljstvom Grada Pule održan je 16. Olimpijski festival dječjih vrtića, na kojem je sudjelovalo 31 vrtićkih skupina iz Pule i okolice. Natjecalo se 650 dječaka i djevojčica u svim disciplinama: trčanju na 50 metara, bacanju loptice u dalj, štafeti, skoku u dalj i nogometu. Svi natjecatelji su nosili majice s porukama "I ja ću biti olimpijac" i "Fair play".

*Rezultati:*

U trčanju na 50 metara - dječaci redom : 1. Matijas Paković iz Zvezdica, 2. Patrik Štetić iz DV Kućica od licitra, 3. Matej Modrušan iz DV Šeširići, djevojčice: 1. Paula Škof iz DV Veseljko Veli Vrh 2. Ema Erceg iz DV- Veseljko Veli Vrh , 3. Jana Grbac. iz DV Zvezdice-Kockice.

Skok u dalj s mjesta – dječaci: 1. Ivan Batel iz vrtića Dugin svijet, 2. Dorijan Grbin iz DV-a Cipelići, 3. David Božac iz DV-a Kućica od licitra, a od djevojčica: 1. Nicole Petrović iz vrtića Dugin svijet, 2. Marta Kontršić iz DV-a Centar, 3. Emma Terlević iz DV-a Cvrčak. Bacanje loptice - dječaci : 1. David Pauro iz vrtića Centar, 2. Mauro Komparić iz DV-a Maslačak, 3. Matija Vojinović iz DV-a Oblutak te djevojčice: 1. Emma Rupillo iz grupe Verda vrtića Rin Tin Tin, 2. Nina Gašparini iz DV-a Cvjetići, 3. Tia Krajnović iz DV-a Rožica.

Štafeta 4 X 25 – dječaci: 1. DV Oblutak, 2. DV Kaštanjer, 3. DV Maslačak, djevojčice – 1. DV May Day, 2. DV Pinokio, 3. DV Šiljo.

Mali nogomet pobijedila je ekipa dječaka iz DV-a Monte Zaro - Tintilinići, te ekipa djevojčica iz grupe Kućica od Licitra.

Ukupni pobjednik natjecanja je grupa Tintilinići vrtića Monte Zaro, koja je osvojila najviše bodova i time se plasirala na finalno Županijsko natjecanje. Na drugom je mjestu grupa Kućica od licitra, a na trećem DV Centar.

DV-u Duga- DC za rehabilitaciju Veruda pripao je pehar za fair play.

Svim malim sudionicima podijeljene su medalje za sudjelovanje. Najbolje plasirani po disciplinama osvojili su zlatnu, srebrnu ili brončanu medalju.

### ***4.2.1.15. Djelovanje Sportske zajednice, sportskih udruga, i održavanje objekata***

#### ***Programi udruga natjecateljskog sporta i Sportske zajednice***

Redovna i izborna Skupština Sportske zajednice Grada Pule, održane su 19. svibnja 2017. u 18,00 (redovna), u 19,00 (Izborna). Na Izornoj Skupštini izabran je dosadašnji Predsjednik Milan Sead Soldatić, dok su delegati izabrani putem Odluke o pokretanju postupka i utvrđivanja načina izbora predstavnika u Skupštinu Sportske zajednice Grada Pule. Odlukom se pokreće postupak izbora predstavnika sportskih udruga (klubova) Grada Pule,

uređuje način izbora predstavnika, utvrđuju kriteriji za osiguranje izbornih jedinica za izbor predstavnika u Skupštinu Sportske zajednice Grada Pule. Potvrđeni su slijedeći mandati po izbornim jedinicama:

1. Nogomet – nema predstavnika (nije poštovana procedura, rok 30 dana da izaberu predstavnika) – Izborna jedinica broj 1.
2. Ivica Bolković – košarka - Izborna jedinica broj 2.
3. Davor Komar – sportaši invalidi - Izborna jedinica broj 3.
4. Suad Zemunović – boćanje - Izborna jedinica broj 4.
5. Marino Derossi – judo - Izborna jedinica broj 5.
6. Vladimir Barbić –jedrenje - Izborna jedinica broj 6.
7. Milan Sead Soldatić - rukomet - Izborna jedinica broj 7.
8. Franko Butković – odbojka - Izborna jedinica broj 8.
9. Miroslav Hlušička – zajednički predstavnik - Izborna jedinica broj 9.
10. Slavoljub Bošković - zajednički predstavnik - Izborna jedinica broj 10.
11. Darko Vrbanac - zajednički predstavnik - Izborna jedinica broj 11.
12. Oliver Orlić - zajednički predstavnik - Izborna jedinica broj 12.
13. Darko Šplajt - zajednički predstavnik - Izborna jedinica broj 13.
14. Ljubomir Cerovac - zajednički predstavnik - Izborna jedinica broj 14.
15. Željko Bijuk - zajednički predstavnik - Izborna jedinica broj 15.
16. Branko Radovanović - zajednički predstavnik - Izborna jedinica broj 16.
17. Valter Valković - zajednički predstavnik - Izborna jedinica broj 17.

*a) Plaće i ostali rashodi za zaposlene*

Stručne poslove Zajednice obavlja Stručna služba sa 8 zaposlenih djelatnika.

*b) Materijalni troškovi poslovanja*

Materijalni troškovi poslovanja uključuju: seminare, troškove službenog putovanja zaposlenika, publikacije i literatura, uredski materijal, telefonske troškove, investicijsko održavanje i ostalo.

*Proglasenje najboljih sportaša Grada Pule za 2016. godinu*

Sportska zajednica Grada Pule dana 17. ožujka 2017. godine u Domu hrvatskih branitelja u Puli, proglasila je najbolje sportaše grada Pule za 2016. godinu u osam kategorija. Uz ova priznanja i nagrade dodijeljene su nagrade za ostvarena vrhunska dostignuća u razvoju sporta i klubovima koji obilježavaju godišnjice djelovanja. Nagrade su uručili predsjednik Sportske zajednice Grada Pule Milan Sead Soldatić te Elena Puh Belci, zamjenica gradonačelnika Grada Pule i to:

- klubovi koji obilježavaju godišnjice: Hrvачki klub "Istarski borac" 60. godina, te Boćarski klub "Veruda" 35 g. postojanja
- najperspektivnijom sportašicom Pule proglašena je judašica Istarskog borca Lara Kliba, osvajačica 3. mjesta na EU prvenstvu kadetkinja.
- najboljom sportašicom proglašena je Dorja Zanetić, atletičarka AK „Istra“, dvostruka državna prvakinja na 60 m u dvorani, prvakinja Hrvatske na 60m, 100m i 300m za kadete i članica kadetske reprezentacije
- najperspektivniji je sportaš Pule plivač Pule, Bruno Blašković, dvostruki državni prvak u plivanju na 50 m slobodno u mlađe seniorskoj i juniorskoj kategoriji
- najbolji je sportaš Dominik Družeta, judaš Istarskog borca i osvajač zlatne medalje na EP u kategoriji juniora, 1. mjesto na PH za mlađe seniore i član ekipe koja je osvojila 1. Hrvatsku judo ligu.

- najuspješnija je pulska ekipa mlađe juniorska štafeta Atletskog kluba "Istra"; u sastavu: Debora Kodan, Lucia Vareško, Wanda Haber, Dorja Zanetić i Ana Išić, koje su i državne prvakinje u štafeti 4 x 100 m i štafeti 4 x 400 m.za juniorke.
- najuspješnija je momčad Pule Judo klub "Istarski borac", koji su osvajači 1. mjesta u I HJL za seniore.
- najsportašica s invaliditetom Pule je Mirjana Ružnjak, članica Biciklističkog kluba "Pula", osvajačica EURO CUP-a C1, cestovne utrke handbike WH4 u Beogradu.
- najsportaš s invaliditetom je Davor Komar, član Boćarskog kluba "Istrijana" Pula, državni prvak na Kupu Hrvatske u Požegi, BC4.
- Nagrade za životno djelo Sportske zajednice Grada Pule za 2016-tu godinu osvojili su: Eligio Mario Rendi ( jedrenje), Otmar Gerlić (boks),te Davor Mišković (košarka).

### c) Udruge natjecateljskog sporta

Sportske udruge – članice Sportske zajednice Grada Pule u natjecateljskoj sezoni 2016/2017 ostvarile su rezultate na državnim i međunarodnim natjecanjima u ekipnom i pojedinačnom nastupu po granama sportova.

Grad Pula putem Sportske zajednice sufinancira natjecanje za 63 kluba na području grada Pule, sukladno Pravilniku o financiranju sportskih klubova.

Sportske udruge u gradu Puli razvrstane su prema postignutom stupnju kvalitete u prethodnoj natjecateljskoj godini u slijedeće grupe:

I grupa – 17 sportskih udruga, II grupa – 15 udruga i III grupa 31.

*Najbolji ostvareni rezultati u 2016. godini:*

AK „ISTRA“

Dorja Zanetić

1. mjesto PH ml.juniorke, 2. mjesto 60 m, ml. seniorke 60 m, 1. mjesto juniorke 60 m, prvenstvo Balkana za juniorke

Rene Novacco, PH 1. mjesto ml. juniori 60 m

Toni Božac, PH 2. Mjesto 60 m, ml. juniori na 1.500 m

Noah Janković, PH za kadet/kinje 2. mjesto na 1.500 m

Tina Lena Ninić, PH za kadetkinje 1. mjesto na 1.500 m

Ana Vareško, PH za juniore/ke 2. mjesto na 1.500 m

Debora Kodan, PH za ml. juniorke 2. mjesto na 400 m

Anja Išić PH za ml. juniorke 3. mjesto na 400 m i 3. mjesto na 800 m, PH za juniorke 2. mjesto na 800 m

Alen Melon, PH za seniore 1. mjesto skok u vis

Lucia Vareško, PH za juniorke 3. mjesto – troskok, 2. mjesto na PH za mlađe juniorke 100-200-300-400 m

ŽKK „PULA“

Seniorke su osvojile 5. mjesto u A1 ženskoj košarkaškoj ligi.

U Kupu polufinalistice.

KK „PULA 1981“

1. mjesto u A-2 ligi (m), regija zapad, odigrali kvalifikacije za popunu A-1 lige,ostvarili nastup u A1 ligi , sezona 2017/2018.

STOLNOTENISKI KLUB „PULA“

Osvajili su 3. mjesto u 1. Hrvatskoj stolnoteniskoj ligi seniori.

Kadeti na Prvenstvu Hrvatske osvojili 3. mjesto ekipno, Aleks Krstevski 3. mjesto pojedinačno na Prvenstvu Hrvatske (kadeti).

Seniorski par (Runjić Frane i Runjić Marin) osvojili su 3. mjesto na PH.

Ivan Franjul u top 12 je osvojio 3. mjesto (kadeti)  
Aleks Krstevski u Top 12 1. Mjesto (Junior)  
BORNA ZOHIL na seniorskom PH za osobe sa invaliditetom kategorija 7.-8. osvojio je 2. mjesto pojedinačno.

#### ŽENSKI STOLNOTENISKI KLUB „PULA“

Osvojili su 6. mjesto u I Hrvatskoj stolnoteniskoj ligi.

#### ŽENSKI RUKOMETNI KLUB „PULA“

Seniorke osvojile 12. mjesto I HL vratile se u II HRL

#### JUDO – JK “ISTARSKI BORAC“

Dominik Družeta je osvojio 3. mjesto na seniorskom prvenstvu Europe (-81 kg).

#### PLIVANJE - PK „PULA“

Na Općem (seniorskom) prvenstvu Hrvatske Bruno Blašković osvojio je na 50 leptir - zlatnu medalju i na 50 slobodno - brončanu medalju.

#### TRIATLON-TK PULA

Medvednica PH u super sprint kros duatlonu za kadete 1. mjesto Deni Ćosić

Špansko PH u super sprint duatlonu apsolutno 1. mjesto Luka Grgorinić

Špansko PH u super sprint duatlonu za kadete 1. mjesto Valentina Vitasović

Rab PH u sprint triatlonu za juniore 1. mjesto Luka Grgorinić

Jarun PH u super sprint triatlonu apsolutno 1. mjesto Tea Miloš

Jarun PH u super sprint triatlonu apsolutno 1. mjesto Luka Grgorinić

Preluk PH u akvatlonu za početnike 1. mjesto Nicole Fornažar

Preluk PH u super sprint triathlon za kadete 1. mjesto Valentina Vitasović

Jarun PH u olimpijskom triatlonu apsolutno 1. mjesto Luka Paliska

Jarun PH u olimpijskom triatlonu ekipno 1. mjesto Paliska, Stojanović i Grgorinić

G.Stubica PH u sprint triatlonu apsolutno 1. mjesto Luka Paliska

G.Stubica PH u sprint triatlonu apsolutno 2. mjesto Tea Miloš

#### VESLAČKI KLUB „ISTRA“

Fabio Ipsa na Prvenstvu Europe je osvojio zlato, 1. mjesto u nacionalnom četvercu bez kormilara.

Na PH za seniore dvojac bez kormilara Moreno Božac i Korado Peruško su osvojili 3. mjesto, na istom prvenstvu četverac bez kormilara Patrik Prnjak, Armando Milovan, Dino Paulešić i Fabio Ipsa su osvojili 2. mjesto

NOGOMETNI KLUB „ISTRA 1961“ seniorska ekipa osvojila je 6. mjesto u I HNL

#### d) Sufinanciranje naknada trenera

U izvještajnom razdoblju realizirano je sufinanciranje naknada za 19 trenera u bruto iznosu od 3.000,00 kn i to za osobe koje imaju stručnu spremu najmanje na razini trenera prvostupnika ili koje su osposobljene putem ustanove za osposobljavanje kadrova na temelju programa za stjecanje licence krovnih svjetskih ili europskih saveza određenog sporta prema Zakonu o sportu.

#### e) Sportske aktivnosti osoba s invaliditetom

Sportaši s invaliditetom razvrstani su prema stupnju – kategorizaciji invalidnosti od strane europskog paraolimpijskog komiteta i Hrvatskog paraolimpijskog odbora. U gradu Puli djeluju 5 sportskih udruge osoba s invaliditetom, članica Zajednice: Sportsko društvo gluhih Pula, Sportsko društvo slijepih Učka, Biciklistički klub Pula – tjelesni invalidi,

Boćarski klub osoba s invaliditetom Istarske županije Istrijana i Planinarsko rekreativni klub slijepih Istarske županije.

*f) Korištenje objekata sportske infrastrukture*

*Korištenje nogometnih terena*

/Aldo Drosina, Veli Vrh, Štinjan/

Za realizaciju trenažnog i natjecateljskog programa objekte koriste: NK Istra-Pula, NK Istra 1961, NK Štinjan i NK Veli Vrh, u svim uzrasnim kategorijama.

*Korištenje sportskih dvorana*

/SC Mirna, Dom sportova Mate Parlov, Dom Braće Ribar, dvorana OŠ Veli Vrh/

Za realizaciju trenažnog i natjecateljskog programa objekte prema rasporedu korištenja koriste: ŽRK Arena, MRK Arena, OK Pula, OK Centurion, STK Pula, ŽSK Pula, BK Pula, HK Pula, JK Istarski borac, ŽKK Pula, KK Pula 1981, KSRG Gazela, KK Pula, KK Uljanik, KK Pula, KK Hrvatski branitelj, KK Uljanik, Sportsko društvo gluhih.

Sredstva za program osnovne škole Veli Vrh prvenstveno su osigurana za voditelja objekta – domara koji je potreban radi koordinacije korisnika članica Sportske zajednice.

*SRC Uljanik – Veruda*

Za realizaciju trenažnog i natjecateljskog programa objekte prema rasporedu korištenja koriste: NK Uljanik, AK Istra, TK Pula, BK Pula, BK Uljanik Standard, BK Veruda, BK Sedra, BK Squalus, BK Nova Veruda, TK Uljanik, RSD Uljanik

*g) Ostali programi sportskih udruga*

Temeljem javnog poziva za dodjelu financijskih sredstava udrugama za potpore malih vrijednosti, odobrene su i isplaćene sljedeće potpore:

1.	Košarkaški savez IŽ	Pattinaggio Basket Cup 2017
2.	Udruga za sport, rekreaciju i edukaciju - igre mladih Split	Sportske igre mladih 2017 - "SIM TURNEJA RADOSTI"
3.	Pljočkarski klub Škrilja	Organizacija i realizacija pljočkarskih turnira "MEMORIJAL 2017."
4.	Klub sportskih ribolovaca Uljanik Pula	Mala škola ribolova
5.	Stolnoteniski klub Pula	Memorijal DEJAN ŠEŠELJA
6.	Boćarski klub Veruda	Boćarski turnir u parovima za žene povodom 8.ožujka
7.	Boćarski klub osoba s invaliditetom IŽ	S Pulom do Europe i prvenstva Hrvatske u Puli
8.	Društvo za podvodna istraživanja MINA	Komplet opreme za prvu pomoć kisikom
9.	Ronilački klub Meduza	Besplatna ronilačka škola za osnovne škole "PLAVI VAL 3"
10.	Aeroklub Cumulus Pula	Škola padobranstva za početnike - PULA 2017
11.	Ženski stolnoteniski klub Pula	Završnica Kupa Republike Hrvatske za žene

12.	Kickboxing klub Planet sport, Pula	Aktivna zajednica - Nabavka tatamija za vježbanje i trening i pojaseva za trening eksplozivnosti
13.	MNIK Futsal Pula	Aquacolors Summer Futsal Cup
14.	Rukometni klub Veruda	Druga Hrvatska rukometna liga - zapad
15.	Košarkaški klub Pula 1981	Kvalifikacije za popunu Premijer A-1 košarkaške lige
16.	Jedriličarski klub Delfin, Pula	Promocija jedrenja u Gradu Puli
17.	Vaterpolo klub Pula	Ljetna škola vaterpola 2017

#### **4.2.1.16. Pula Sport d.o.o. Pula**

U izvještajnom razdoblju završeno je podmirivanje troškova zakupnine Doma sportova Mate Parlov (zadnja rata u siječnju 2017.), te je nastavljeno redovno podmirivanje dva kredita za izgradnju i opremanje Gradskog stadiona Aldo Drosina.

Djelatnost i aktivnost Pula Sport d.o.o. u izvještajnom razdoblju može se opisati kroz:

- a) realizacija sportskih, rekreacijskih i edukacijskih programa:
  - realizacija 9120 sati programa u sportskim dvoranama
  - realizacija 3027 sati programa na Gradskom stadionu Aldo Drosina,
  - realizacija 500 sati programa na nogometnim igralištima Štinjan i Veli Vrh,
- b) davanje u zakup i na korištenje poslovnih prostora,
- c) pružanje sportsko rekreacijskih usluga,
- d) tekuće održavanje svih objekata
- e) krajem prošle godine započela je realizacija projekta izgradnje Gradskog bazena u Puli, nakon dobivanja građevinske dozvole 01. prosinca 2016., započeti su postupci javne nabave za kreditno zaduženje, izgradnju, nadzor i upravljanje izgradnjom gradskog bazena. Do kraja izvještajnog razdoblja svi su postupci javne nabave završeni, a sve su odluke koje su donijela povjerenstva postale pravovaljane. Time su se stekli uvjeti da započne izgradnja kompleksa Gradskog bazena u Puli tijekom srpnja 2017.

Osim gore navedenih redovnih programa, Pula Sport d.o.o. je sudjelovao kao organizator na projektima koji se provode na drugim lokacijama. Početkom godine realizirano je klizalište na Karolini, na kojem su djeca iz predškolskih i osnovnoškolskih ustanova s područja grada Pule i općina s Puljštine besplatno klizala tijekom cijelog razdoblja od 27.11.2016. do 15.01.2017. Klizalište je bilo otvoreno, uz simboličke cijene, i svim građanima Pule i njihovim gostima u navedenom razdoblju.

Pula Sport d.o.o. je od 01.01.2017., sklopljenim Ugovorom s Gradom Pula, preuzeo redovno i izvanredno održavanje javnih sportskih igrališta, njih 28 na 16 lokacija, na području Grada Pule. Tijekom navedenog razdoblja izvršeni su popravci na mnogim gradskim javnim igralištima, dok je potpuno obnovljeno igralište na Stoji i dovršena izrada boćarskog igrališta na Valdebeku.

#### **Održavanje sportskih objekata**

U sklopu programa održavanja i upravljanja sportskim objektima, Pula Sport d.o.o. je u izvještajnom razdoblju izvršio:

- konstrukcijsku sanaciju međukatne prostorije u Domu braće Ribar,
- djelomičnu sanaciju vlaženja krova velike dvorane u SC Mirna,
- izradu projektne dokumentacije za rekonstrukciju svlačionica u SC Mirna,

- redovnu sanaciju nogometnih igrališta (A. Drosina, Veli Vrh i Štinjan), te sanaciju umjetnog travnjaka na A. Drosina,
- izradu fasada na svlačionicama na Velom Vrh i Štinjanu,
- rekonstrukciju svlačionice na Velom Vrh,
- tekuće održavanje svih objekata (servisi, ličenja),
- ispitivanja objekata sukladno propisima iz područja zaštite na radu,
- izrada nove plinske instalacije, zamjena i postavljanje novog plinskog spremnika i postavljanje novog bojlera i tuševa na svlačionicama na Velom Vrh.

### ***Realizacija sportskih, rekreacijskih i edukacijskih programa***

U objektima Pula Sport d.o.o. najveći fond sati realiziraju članice Sportske zajednice Grada Pule. Program koji provode članice je subvencioniran putem Proračuna Grada Pule za slijedeće sadržaje: sportska obuka djece, redovni treninzi, županijske lige (mlađe dobne skupine), prvenstvene utakmice iz kalendara natjecanja, kup utakmice i Međunarodna liga.

Nesubvencionirani programi (oni za koje se korištenje naplaćuje korisnicima) najvećim dijelom odnose se na održavanje nastave tjelesne i zdravstvene kulture, potom rekreativne sadržaje, programa za unaprjeđenje zdravlja građana i djece, a veliki dio rekreativnog sadržaja odnosi se na korištenje pomoćnog igrališta na stadionu od strane građanstva. Ostatak se odnosi na estradne i komercijalne programe.

Neke od značajnijih manifestacija održanih u objektima:

- koncert Saše Kovačevića,
- stolnoteniski memorijal Dejan Šešelja,
- međunarodni kickboxing turnir,
- međunarodno natjecanje u koturaljkanju „Amfora“,
- prvenstvo Hrvatske u taekwon-dou,
- košarkaški kamp
- ISTRA CUP juniorski međunarodni turnir
- finale kupa NSIŽ
- Aquacolors summer Futsal
- Futsal cup 2017
- Domijada – regionalno prvenstvo učeničkih domova

### ***Davanje u zakup i na korištenje poslovnih prostora***

Veći broj poslovnih prostora su uredski prostori sportskih udruga i saveza, malih tvrtki i obrta, a manji dio pripada ugostiteljstvu i trgovini. Poslovni prostori za tvrtke i obrte su dani na korištenje putem javnih natječaja, a uredski prostori za udruge putem Odluke Direktora.

#### ***4.2.1.17. Tekući projekt: Special sports for special people,***

Projekt se provodi kroz program Erasmus +, Collaborative partnerships. Predviđeno trajanje projekta je 2 godine. Aktivnosti i svrha projekta su usvajanje vodiča u kojem će se razviti metodološki pristup poticanja tjelesne aktivnosti i zdravog ponašanja među mladima, kojima nije u navici aktivni stil života i ne mogu si priuštiti redovitu sportsku aktivnost. Partneri su razni subjekti regionalne i lokalne samouprave, obrazovne ustanove, sportske zajednice kao i udruge civilnog društva iz Italije, Belgije, Velike Britanije, Španjolske i Njemačke.

U izvještajnom razdoblju priručnici koje su izradili partneri iz Velike Britanije prevedeni su na hrvatski jezik te su dostavljeni profesorima tjelesne i zdravstvene kulture OŠ Veruda, OŠ Šijana, OŠ Centar i OŠ Kaštanjer koje sudjeluju u Projektu. Sklopljen je ugovor o

djelu s vanjskom suradnicom koja je provela edukaciju profesora tjelesne i zdravstvene kulture, prijevod upitnika za inicijalno testiranje učenika, prikupljanje istih te unošenje dobivenih rezultata u online module.

U izvještajnom razdoblju održan je 4. sastanak partnera u Briselu International Intertim event na kojem su vođene diskusije o fazi testiranja, izmjene i nadopune edukacijskih programa u svrhu poboljšanja istih, sastanak u Europskom komitetu radi prezentacije programa svakog pojedinog Partnera. i organiziranju evenata u matičnoj zemlji.

Dana 23. svibnja 2017. godine, u Domu sportova, održana je prezentacija Projekta u sklopu koje je održano natjecanje dodgeballu u kojem je sudjelovalo 88 učenika. Sve aktivnosti imaju za cilj razvijanje različitih sposobnosti kao što su različite tehnike bacanja i hvatanja lopte, koordinacija, agilnost, brzina, preciznost, anticipacija odnosno predviđanje kretanja, timski rad i zajedništvo te razvoj funkcionalnih sposobnosti, dakle kreiranje programa sportskih aktivnosti koje će se moći provoditi u svakoj školi, centru ili slično.

#### **4.2.1.18. Zajednica tehničke kulture Pula**

Zadatak Zajednice tehničke kulture je brinuti o razvitku i promicanju udruga tehničke kulture, zastupati i zaštititi interese članica, provoditi program javnih potreba u tehničkoj kulturi i usklađivati aktivnosti svih članica. Realizacijom zadataka razvija se stvaralačka sposobnost, znanje i vještina građana, naročito darovite djece i djece s posebnim potrebama. Također, podiže se sposobnost građana za zaštitu u prirodnim, tehnološkim i ostalim nesrećama, kao i pomoć članova udruga u humanitarnim, ekološkim i drugim akcijama.

Zajednica tehničke kulture Pula radi na promicanju aktivnosti tehničke kulture na području Grada Pule. Udružene udruge jesu: Aeroklub Krila Istre Pula, Astronomsko društvo Istra Pula, Autoklub Pula-Rovinj, Centar za podvodne aktivnosti Pula, Društvo energetičara Istra Pula, Društvo informatičara Pula, Društvo inovatora Pula, Društvo pedagoga tehničke kulture, Društvo za robotiku Istra Pula, Foto klub Pula, Klub podvodnih aktivnosti Uljanik Pula, Jedriličarski klub „Vega“ Pula, Jedriličarski klub „Uljanik plovidba“ Pula, Klub maketara Pula – 2004, Matematičko društvo Istra Pula, Pulska filmska tvornica Pula, Radio klub Arena-Pula, Udruga ljubitelja fotografije Format Pula, Auto modelarski klub Pula – Pola, Društvo za podvodna istraživanja Mina Pula i Ronilački klub Meduza Pula. U izvještajnom razdoblju 2017. godine Zajednica je iz Proračuna ostvarila sredstva za provođenje svoje djelatnosti i aktivnosti udruženih udruga.

##### *a) Plaće i ostali rashodi za zaposlene*

Stručne, administrativne, knjigovodstvene i pomoćne poslove za Zajednicu i udružene udruge u 2017. godini obavljala su četiri zaposlenika za koja je Grad Pula osigurao plaće i ostale rashode.

##### *b) Materijalni troškovi*

Materijalni rashodi uključuju: rashode za usluge telefona i pošte, usluge tekućeg održavanja, komunalne usluge, rashode za materijal (potrošni i sitan) i energiju, premije osiguranja, usluge platnog prometa i ostalo.

##### *c) Radionice za nadarene učenike – Centra za tehničke aktivnosti Veruda*

U Centru za tehničke aktivnosti "Veruda" održavaju se radionice izvanškolskih i izvannastavnih aktivnosti iz tehničkih disciplina, kao nadopuna obrazovnim i odgojnim programima u školama tijekom cijele godine, a osnovna mu je namjena promicanje tehničke kulture kroz programe javnih potreba Grada Pule.

Po svojoj prirodi programi Centra nadovezuju se i nadograđuju na predmetne programe tehničke kulture i informatike u osnovnoj školi. Polaznicima se omogućilo sudjelovanje na natjecanjima, susretima i smotrama tehničkog stvaralaštva od školske do državne razine. Radionice se provode



tijekom cijele godine, a grupe po radionici broje od 10 do 20 polaznika, ovisno o specifičnostima radionice. U 2017. godini održane su cjelogodišnje radionice i radionice za vrijeme školskih praznika (Ljetne hobby tehničke radionice) kako slijedi u nastavku.

*Cjelogodišnje radionice:*

1. Maketarstvo za početnike – izrada maketa
2. Eko lego modelarstvo - gradnja tehničkih tvorevina i radnih strojeva
3. Aviomodelarstvo
4. Recikliraj za male i velike– izrada uporabnih predmeta od reciklažnog otpada
5. Mala škola eko energije i elektrotehnike
6. Robotika i elektronika
7. Radio upravljano brodomodelarstvo

*Ljetne hobby tehničke radionice:*

1. Na ljetnom vjetru – izrada zmajeva
2. Eko lego modelarstvo
3. Robotika je in
4. Kreativko- informatička radionica
5. Maketarstvo 3D – izrada 3D drvenih puzzli
6. Baština u tehničkoj kulturi - izrada dječjih igračaka

U 2017. godini na cjelogodišnjim radionicama sudjelovalo je ukupno 83 učenika osnovnoškolske dobi. Ljetne hobby tehničke radionice održale su se u jutarnjim satima od 26. lipnja – 7. srpnja 2017. godine, a okupile su 76 polaznika.

***Prikaz projekata i aktivnosti Zajednice***

XI. festival znanosti 2017 na temu Vrijeme organizirala je Zajednica, te je 19 obrazovnih institucija sudjelovalo na Festivalu od 24. - 29. travnja 2017. godine, a organiziran je velik broj aktivnosti (radionice, tribine, predstava, izložba, otvoreni dani sastavnica) za učenike i građane Pule.

U Centru za popularizaciju znanosti i inovacija Istarske županije je provodila projekt Fizika plus za učenike osnovnih i srednjih škola. Fizika plus je projekt kojim se omogućava učenicima nadopuna znanja fizike. Centar je u više navrata koristilo 11 škola, održano je 153 sati nastave a sudjelovalo je 818 učenika.

U Zajednici je 24. i 26. siječnja 2017. godine održano predavanje u organizaciji prometne policije koje je bilo namijenjeno maturantima Tehničke škole Pula. Prometni su policajci učenicima govorili o prednostima sigurne vožnje, te o opasnostima vožnje pod utjecajem alkohola, droge, te neoprezne i nesigurne vožnje.

Proslava 70-e godišnjice organiziranog rada u tehničkoj kulturi 26. siječnja 2017. godine u Zajednici. Riječ je o 70-om rođendanu organiziranog rada u tehničkoj kulturi grada Pule odnosno Istarske županije.

Sudjelovali u organizaciji školske/klupske razine, koja je održana od 31. siječnja do 3. veljače 2017. u osnovnim školama ili udrugama tehničke kulture, a županijska razina je održana 3. Ožujka 2017. u Osnovnoj školi Vodnjan - Scuolaelementare Dignano u Vodnjanu, sudjelovao je 86 učenika u 11 kategorija.

U dvorani Zajednice je 24. travnja 2017. otvorena izložba učeničkih radova na temu "Putovanje kroz vrijeme - od špiljskog čovjeka do modernih vremena" učenika prvih razreda OŠ Tone Peruška Pula.

U dvorani Zajednice je otvorena izložba fotografija Svijet kroz objektiv osoba s invaliditetom članova Udruge paraplegičara i tetraplegičara IŽ, Društva multiple skleroze IŽ,

Društva distrofičara Istre, i DOSTI Podružnice grada Pule koji su završili tečaj osnova digitalne fotografije u organizaciji Udruge ljubitelja fotografije Format.

### ***Programi udruga***

Zajednica utvrđuje prijedlog programa javnih potreba Grada Pule u tehničkoj kulturi i nositelj je njegove provedbe. U izvještajnom razdoblju u 2017. godini iz Proračuna je Zajednica ostvarila dio sredstva za provođenje svoje djelatnosti i aktivnosti udruženih udruga tehničke kulture. Isplata sredstava za programe udruga realizirana je prema planu. Udružene udruge koje su ostvarivale program javnih potreba Grada Pule u tehničkoj kulturi su:

- Astronomsko društvo Istra Pula,
- Autoklub Pula-Rovinj,
- Centar za podvodne aktivnosti Pula,
- Društvo informatičara Pula, Društvo inovatora Pula,
- Društvo za robotiku Istra Pula,
- Foto klub Pula,
- Klub maketara Pula – 2004,
- Klub podvodnih aktivnosti Uljanik Pula,
- Matematičko društvo Istra Pula,
- Radio klub Arena-Pula,
- Udruga ljubitelja fotografije Format Pula,
- Auto modelarski klub Pula – Pola i
- Društvo za podvodna istraživanja Mina Pula.

#### *Astronomsko društvo Istra Pula*

Tijekom navedenog perioda su odrađena opažanja kvalitete noćnog neba, mjesečno ažurirani podaci o izlascima i zalascima Sunca i Mjeseca za Pulu i mjesečno ažurirani podaci o morskim mijenama za luku Pula.

U posjetu Zvezdarnici Pula bili su učenici 1. i 2. razreda Škole za turizam, ugostiteljstvo i trgovinu Pula, dječji vrtić Pingvini Pula – Šikići i učenici osnovne škole Monte Zaro. Za učenike Gimnazije Pula organizirano je opažanje Mjeseca mobitelom.

Tokom Festivala znanosti održano je predavanje i radionica izrade sunčanih satova.

Dva predavanja o povijesti Zvezdarnice u Puli i Hrvatskoj meteorskoj mreži održana su na Politehnici Pula.

#### *Autoklub Rovinj – Pula*

U projektu Sigurno u prometu 2017. sudjelovale su osnovne škole Grada Pule: Monte Zaro, Tone Peruško, Stoja, Vidikovac, G. Martinuzzi Pula i Kaštanjer. Učesnici su djeca 4. i 5. - tih razreda, a takmičilo se 59 učenika. Program preventivne akcije sastoji se: 18 n/s za održani tečaj iz Propisa (poznavanje znakova u prometu), ispit iz propisa, 12 n/s vožnje biciklom na poligonu i ispit spremnosti biciklom na poligonu. Izdano je 67 potvrda o položenom ispitu za Upravljanje biciklom.

Edukacija starijih osoba 65+ organizirana je u suradnji s Hitnom medicinskom pomoći, Vatrogasnom postrojbom i Policijskom postajom Pula, održano je edukativno predavanje za vozače starije životne dobi (65+) u prostorima Kluba, prisutno je bilo 57 osoba.

#### *Centar za podvodne aktivnosti Pula*

Obučili smo četiri nova instruktora. Instruktori su kvalificirani od strane Hrvatskog ronilačkog saveza da educiraju početne ronilačke kategorije R1, kao i za usavršavanje starijih ronilačkih kategorija.

Organizirali smo tečaj za ronilačku kategoriju R1 prema CMAS-u. Obuku je uspješno završilo 6 polaznika. Od 26.06. počinje novi tečaj po asocijaciji SSI.

Organizirali smo ekološku akciju u suradnji sa Arenaturistom u akvatoriju grada Pule, te učestvovali na 10-ak eko akcija na području cijele Istre, izvađene su znatne količine krupnog i sitnog otpada iz podmorja.

#### *Društvo informatičara Pula*

Organizirali smo natjecanje Pula – moj grad u koje su se uključilo sedam osnovnih škola (OŠ Šijana, OŠ Veli Vrh, OŠ Kaštanjer, OŠ Stoja, OŠ Vidikovac, OŠ Tone Peruška, OŠ-SE Giuseppina Martinuzzi i OŠ Veruda). Prijavljeno ja 113 učeničkih radova na natječaj, po kategorijama: digitalnih crteža, PowerPoint prezentacije, kratkih filmova i animacija i animiranih filmova.

#### *Društvo inovatora Pula*

Animirali potencijalne izlagače za sudjelovanje na domaćim i međunarodnim izložbama, članstvo upućivali na domaće i međunarodne stručne skupove o inventivnom radu i intelektualnom vlasništvu. Koristili usluge patentoteke i patentne informacije Državnog zavoda za intelektualno vlasništvo. Organizirali prezentaciju novih proizvoda, izuma i modela za potencijalne korisnike i proizvođače.

Sudjelovali s 5 inovacija na INVENTUM 2016. u Iloku, osvojili 2 zlatne, 2 srebrne i 1 brončanu medalju..

Sudjelovali s 2 inovacije na međunarodnoj izložbi inovacija u Ženevi, osvojili 1 zlatnu i 1 srebrnu medalju.

Sudjelovali s 5 inovacija na međunarodnoj izložbi inovacija iKA u Karlovcu, osvojili smo jednu srebrnu medalju i dvije brončane medalje.

Vršimo pripreme za sudjelovanje na 15. Međunarodnoj izložbi inovacija „ARCA“ 2017. koja će se održavati od 20. do 22. listopada 2017. u Nacionalnoj i sveučilišnoj knjižnici u Zagrebu.

#### *Društvo za robotiku Istra*

Prvo natjecanje u okviru 5. obotrke na prstenac održano je 29.04.2017. godine u Industrijsko-obrtničkoj školi Pula. Na natjecanju je učestvovalo 68 učenika osnovnih škola u 23 ekipe iz Pule, Barbana, Vrsara, Krka, Vrbnika, Pazina, Čavli, Banjola, Vodnjana, Poreča i Kanfanara.

Za učenike OŠ Monte Zaro, za pripremu učenika i mentora za natjecanje, održana je 25. i 26.03.2017.godine dvodnevna vikend radionica robotike.

#### *Foto klub Pula*

U foto klubu Pula tijekom 2017. godine održavani su redovni sastanci članova udruge na kojima članovi diskutiraju, razmjenjuju iskustva te komentiraju i ocjenjuju fotografije članova.

Prvo polugodište obilježilo je uređivanje prostora.

Organiziran foto izlet na Čićariju i sjevernu Istru gdje su članovi u prirodi fotografirali ljepote.

#### *Klub maketara Pula – 2004*

U prostorima kluba, dva puta tjedno, dva starija člana (kao predavači) rade s djecom koja izrađuju makete brodova u mjerilu 1/720 i aviona u mjerilu 1/72, te uče proces izrade maketa, sklapanje, kitanje, bojanje te lijepljenje naljepnica.

Klupski organizirano smo sudjelovali na susretu i natjecanju maketara u Zagrebu. Cilj je bio da se učenici upoznaju sa pravilima natjecanja. Seniori su osvojili nagrade u kategorijama tenkovi 1/72, a juniori i seniori u kategoriji avioni 1/72.

### *Klub podvodnih aktivnosti Uljanik Pula*

Omogućuje se prvenstveno mladima, rekreativno bavljenje ronjenjem što ima za cilj prevenciju asocijalnih ponašanja mladih kroz socijalizaciju i izvršavanje radnih zadataka, te edukaciju kroz usavršavanje specifičnih tehničkih vještina.

Ronjenje se provodi pod nadzorom voditelja ronjenja dva puta tjedno, u ljetnim mjesecima i tri puta tjedno, a vrši se zaronom s broda, te ovisno o vremenu i s obale.

Trošak programa predstavlja trošak goriva, brodice, struje i vode, servisa opreme te članarine HRS-u, koncesijskog odobrenje, osiguranja DAN, obveznih seminara za voditelje i instruktore ronjenja radi produljenja licence.

U cilju podizanja svijesti o važnosti zaštite mora organizirali smo EKO akcije čišćenja podmorja Marine Veruda, Medulina, Puntičele te kupališta na Fratarskim otoku.

### *Matematičko društvo Istra Pula*

Projekt Festival matematike sastoji se od ekipnog natjecanja grupe učenika različitih uzrasta Ekipe za 5+, smotre istraživačkih radova Matematika+ u kojem ekipa od 5 učenika obrađuje (istražuje) matematičke probleme te Pula+ u kojem se problem vezuje uz grad Pulu. Festival matematike se odvijao u hotelu Park Plaza Histria 5.5.2017., Matematika+ istog dana u hotelu Park Plaza Histria u Puli. Javno izlaganje nagrađenih radova projekta Pula+ bilo je u Gradskoj Vijećnici 2.5.2017.

U projektu Festival matematike bilo je 700 učenika u ekipnom natjecanju, u Matematici+ sudjelovalo je 50 učenika, a u projektu Pula+ 15 učenika što sa njihovim mentorima čini preko 800 sudionika iz cijele Hrvatske.

Na pripremama i predavanjima za nadarene učenike Matematička liga u dosadašnjim kolima prisustvovala su 150 učenika od 4. do 8. razreda osnovne škole.

Projekt E-matematika se odvija tijekom cijele godine putem stručnih skupova, medija i održavanjem web stranica.

### *Radio klub Arena Pula*

U prvih šest mjeseci održali smo tri natjecanja iz klupskih prostorija (UKV dva i KV jedno natjecanje). Na svakom pojedinačnom natjecanju sudjelovalo je 3-5 članova kluba. Natjecanje u UKV traje 24 sata, a KV natjecanje traje 48 sati.

### *Udruga ljubitelja fotografije Format Pula*

Početkom godine je održan tečaj osnove digitalne fotografije za korisnike Čitaonice kluba umirovljenika Pula. Na tečaju je bilo 15 polaznika čije su fotografije izložene u ožujku u prostoru Čitaonice. Tečaj je obuhvatio osnove pojma fotografije (kadar, kompozicija, boja, crno - bijela fotografija, osnovni pojmovi) Polaznici su upućeni na terenski rad (šetnja gradom, fotografiranje kućnih ljubimaca, ukućana, predmeta, žive i mrtve prirode) te se zajedno po obavljenom zadatku raspravljalo i otklanjalo možebitne nejasnoće.

### *Auto modelarski klub Pula – Pola*

Započela je radionica automodelarstva koja se sastoji od 15 nastavnih sati teorije i 20 sati praktične nastave.

### *Društvo za podvodna istraživanja Mina Pula*

Provodi se projekt Podmorje Muzila koji obuhvaća pregled i dokumentiranje podvodnog dijela zapadne obale poluotoka Muzil koji je slabo poznat i teško dostupan većini građana Pule. Tokom ljeta 2017. planira se po još zonama, te ovisno o mogućnostima dodatna ronjenja u jesen.

#### 4.2.2. ODSJEK ZA SOCIJALNU SKRB I ZDRAVSTVO

##### 4.2.2.1. Socijalna skrb

##### 4.2.2.1.1. Pomoć socijalno ugroženoj kategoriji građana

##### 4.2.2.1.1.1. Program za praćenje prebivališta: e-socijala

Nastavkom korištenja programa za praćenje prebivališta, u izvještajnom je razdoblju, postignuto je olakšano prikupljanje dokumentacije za ostvarivanje prava iz domene socijalne skrbi koja se odnosi na dokazivanje trajanja prebivališta u Gradu Puli.

##### 4.2.2.1.1.2. Elektronički pristup podacima iz Evidencija porezne uprave o dohocima i primicima

Od druge polovice 2016. godine omogućen je elektronički pristup Evidenciji o dohocima i primicima građana, koji se vodi u Poreznoj upravi, što je pridonijelo jačanju kapaciteta Odsjeka i sve jednostavnijem protokolu u ostvarivanju prava iz sustava socijalne skrbi Grada Pule.

##### 4.2.2.1.1.3. Naknade socijalno ugroženima

U izvještajnom periodu realizirani su sljedeći oblici zaštite:

	<b>OBLICI SKRBI /socijalna zaštita/</b>	<b>Broj korisnika 1.1.-30.6. 2017.</b>	
1.	Novorođenačka potpora	204	
2.	Pomoć u naravi za prehranu djece do 1 godine	9	
3.	Subvencija učešća u cijeni programa predškolskog odgoja	703	
4.	Subvencija učešća u cijeni školske marande	596	
5.	Subvencija učešća u cijeni produženog boravka u osnovnim školama	139	
6.	Subvencija nabave školskih udžbenika	0	
7.	Novčana potpora studentima	13	
8.	Naknada za troškove stanovanja- mjesečno	371	
	Jednokratna naknada za troškove stanovanja	47	
9.	Pomoć za podmirenje troškova ogrijeva	0	
10.	Prehrana u pučkoj kuhinji	104	
11.	USLUGA POMOĆI U KUĆI	1.Subvencija dostave jednog obroka dnevno	55
		2. Pomoć i njega u kući	21
12.	Subvencija vozne karte u javnom gradskom prijevozu	110	
13.	Dopunska materijalna zaštita vojnih i civilnih invalida rata, učesnika rata i članova njihovih obitelji	6	
14.	Pomoć umirovljenicima	536	
15.	Jednokratna naknada za pogrebne troškove	10	
16.	Privremeni smještaj beskućnika u prihvatilište	16	
17.	Dnevni boravak prihvatilišta za beskućnike	24	
	<b>UKUPNO</b>	<b>2.964</b>	

*Pomoć u naravi za prehranu djece do 1 godine* - djetetu do godinu dana starosti iz obitelji s troje i više maloljetne djece, čiji prosječni, mjesečni prihod po članu obitelji iznosi do 1.000,00 kn, osigurava se pomoć u naravi u obliku paketa kojeg dodjeljuje Gradsko društvo Crvenog križa Pula, po osnovu rješenja upravnog odjela nadležnog za poslove socijalne skrbi.

*Novčana pomoć studentima* dodjeljuje se studentima koji redovito pohađaju visokoškolsku ustanovu i prvi put upisuju akademsku godinu u iznosu od 400,00 ili 800,00 kn, ovisno o tome da li korisnik prava studira u Puli, odnosno van mjesta prebivališta, pod uvjetom da prosječni mjesečni prihod po članu obitelji studenta iznosi do 1.250,00 kn, te da članovi obitelji nisu vlasnici ni suvlasnici nekretnine ili dijela nekretnine koja im ne služi za podmirenje osnovnih stambenih potreba.

*Naknada za troškove stanovanja* je, temeljem Zakona o socijalnoj skrbi, obvezujući oblik zaštite u nadležnosti jedinica lokalne samouprave. Podrazumijeva pružanje mjesečne financijske potpore za podmirenje troškova stanovanja /najamnina, komunalna naknada, električna energija, plin, voda, grijanje, odvodnja.../ samcu ili kućanstvu koji nemaju dovoljno sredstava za podmirenje osnovnih životnih potreba te im je rješenjem Centra za socijalnu skrb priznato pravo na zajamčenu minimalnu naknadu.

Naknada se realizira u mjesečnom iznosu od 400,00 do 600,00 kn, ovisno o broju članova kućanstva korisnika, a utvrđeni iznos uvećava se za 250,00 kn korisnicima koji najam stana plaćaju u iznosu većem od 900,00 kn mjesečno.

Jednokratna naknada za troškove stanovanja može se priznati osobi koja ne može pridonijeti sprečavanju, otklanjanju ili ublažavanju vlastite socijalne ugroženosti u iznosu do 1.000,00 kn u jednoj kalendarskoj godini.

*Subvencija nabave školskih udžbenika* podrazumijeva pravo na jednokratnu novčanu pomoć za nabavku školskih udžbenika učenicima osnovnih i srednjih škola koji pohađaju po prvi put razred, a čiji su roditelji/skrbnici korisnici prava na pomoć za podmirenje troškova stanovanja, a istovremeno nisu ostvarili pravo na pomoć pri nabavci školskih udžbenika po drugoj osnovi. Realizacija prava planira se za početak školske godine 2017./2018.

*Pravo na troškove ogrijeva* namijenjeno je korisnicima prava na zajamčenu minimalnu naknadu koji se griju na drva, a isplaćuje se iz sredstava koja iz državnog proračuna, temeljem zahtjeva jedinica lokalne samouprave, osigurava jedinica područne (regionalne) samouprave. Postupak za utvrđivanje prava i isplatu vrše jedinice lokalne samouprave, na temelju podataka nadležnog Centra za socijalnu skrb i zahtjeva korisnika. Realizacija pomoći je krajem godine, jednokratno, u iznosu od 950,00 kn, a sukladno Odluci Skupštine Istarske županije o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja rashoda centara za socijalnu skrb i visini troškova ogrijeva korisnicima zajamčene minimalne naknade koji se griju na drva.

*Novorođenačka potpora* - pravo na novorođenačku potporu u iznosu od 1.000,00 kuna ima jedan od roditelja s prebivalištem u gradu Puli povodom rođenja djeteta u roku od godine dana od rođenja djeteta, a po podnesenom zahtjevu.

*Subvencija vozne karte u javnom gradskom prijevozu* u iznosu 80% cijene mjesečne karte odobrava se osobama sa određenim postotkom tjelesnog oštećenja i osobama s invaliditetom, te udomiteljima i osobama koje su smještene u udomiteljske obitelji.

Subvencija vozne karte u javnom gradskom prijevozu u iznosu 100% cijene mjesečne karte odobrava se ženama, darivateljicama krvi koje su krv dale više od 50 puta kao i muškarcima, darivateljima krvi koji su krv dali više od 75 puta.

*Dopunska materijalna zaštita vojnih i civilnih invalida rata, učesnika rata i članova njihovih obitelji* ostvaruje se temeljem Odluke o dopunskoj materijalnoj zaštiti vojnih i civilnih invalida rata i članova njihovih obitelji i Odluke o osnovici za određivanje stalne novčane naknade. Iznos naknade se određuje kao razlika od drugih primanja do visine osnovice koja za osobne korisnike iznosi 2.100,00 kuna a za članove njihovih obitelji 1.680,00 kuna.

*Jednokratna naknada za pogrebne troškove* koji se ne mogu podmiriti iz sredstava pokojnika, državnog proračuna ili na drugi način, osigurava se u cijelosti za osobu koja nema srodnika

koji su u obavezi ili mogućnosti iste podmiriti, odnosno, do polovice iznosa nužnih troškova pogreba ukoliko obveznici plaćanja istih imaju mjesečne prihode po članu obitelji niže od 1.250,00 kuna.

*Subvencija učešća u cijeni programa predškolskog odgoja* – privatni i vanjski vrtići je oblik subvencije Grada Pule u kojem su prava korisnika predškolskih ustanova privatnih osnivača izjednačena s pravima korisnika predškolskih ustanova čiji je osnivač Grad Pula. Radi se o iznosu od 20% , 40% i 100% iznosa plaćanja roditelja ili skrbnika korisnika usluga programa predškolskog odgoja, koji je iznos utvrđen Odlukom o iznosima sufinanciranja programa predškolskog odgoja, i to ovisno o uvjetima koje obveznici podmirivanja navedenog troška za djecu ispunjavaju temeljem odredbi Odluke o socijalnoj skrbi Grada Pule.

*Subvencija učešća u cijeni školske marande* – osnovne škole (vanjske – Istarska županija) Podrazumijeva 40%-tnu ili 100%-tnu subvenciju Grada Pule u cijeni prehrane u osnovnim školama čiji je osnivač Istarska županija na jednak način kao i u školama čiji je osnivač Grad Pula, za korisnike koji imaju prebivalište na području Grada Pule, odnosno ispunjavaju uvjete propisane odredbama Odluke o socijalnoj skrbi Grada Pule.

*Subvencija usluge pomoći i njege u kući* - pruža se i sufinancira osobi koja se zbog starosti, invaliditeta, odnosno trajnih promjena u zdravstvenom stanju, ne može sama, u svom stambenom prostoru, brinuti o zadovoljavanju osnovnih životnih potreba, niti su joj zadovoljavanje istih, iz materijalnih ili zdravstvenih razloga, u mogućnosti osigurati zakonski ili ugovorni obveznici, te joj je prijeko potrebna pomoć druge osobe.

Pomoć u kući realizira se kroz dva oblika skrbi:

- *Pomoć u kući* koja obuhvaća aktivnosti održavanja osobne higijene i higijene životnog prostora, obavljanje kućanskih poslova, nabava namirnica, hranjenje korisnika, priprema jednostavnijeg obroka, nabava lijekova, suradnja sa zdravstvenim, socijalnim i drugim institucijama, savjetodavni rad i druge aktivnosti koje utječu na kvalitetu života.
- *Subvencija dostave jednog obroka dnevno* – podrazumijeva dostavu jednog obroka dnevno u stambeni prostor korisnika.

*Hrvatski crveni križ - Gradsko društvo Crvenog križa* djeluje sukladno Zakonu o Hrvatskom Crvenom križu. Program Gradskog društva Crvenog križa provodio se kroz aktivnosti 7 programa i to: dobrovoljno davalatstvo krvi, socijalni program, zdravstvena preventiva, Mladež Crvenog križa Pula, služba traženja, privremeni smještaj beskućnika u prihvatilište i usluga Pučke kuhinje.

*Prehrana u pučkoj kuhinji* predstavlja potporu lokalne zajednice, osiguranjem jednog obroka dnevno onim svojim građanima koji si redoviti obrok nisu u mogućnosti sami osigurati, budući da trenutno svojim radom, приходima i imovinom ne mogu pridonijeti sprečavanju, otklanjanju ili ublažavanju vlastite socijalne ugroženosti. Zakonom o socijalnoj skrbi obaveze jedinica lokalne samouprave, odnosno velikih gradova su proširene, te Grad Pula, kao jedinica lokalne samouprave i veliki grad u svom proračunu, sukladno financijskim mogućnostima osigurava i sredstva za uslugu prehrane u pučkoj kuhinji. Uvažavajući trend porasta potencijalnih korisnika prava iz sustava socijalne skrbi, te svoju zakonsku obavezu, Grad Pula od 2013. godine u centru Grada, na adresi Zagrebačka br. 11, osigurava ovakav oblik zaštite socijalno najugroženijih građana. Pravo na ovu uslugu utvrđuje Odsjek za socijalnu skrb i zdravstvo, dok su aktivnosti koje su nužne za realizaciju ovog programa povjerene Gradskom društvu Crvenog križa Pula. U izvještajnom je razdoblju ovaj oblik skrbi koristilo prosječno 90 korisnika mjesečno.

*Prihvatilište za beskućnike* – djeluje, uvažavajući odredbe Zakona o socijalnoj skrbi i potrebe najranjivijih socijalnih skupina, na inicijativu Grada Pule, u prostoru na adresi Pula, Valturska

61. Prihvatište pruža uslugu privremenog smještaja, za maksimalno 11 osoba istovremeno, koje na drugi način ne mogu zadovoljiti osnovne životne potrebe, a za izvanredne uvjete ( hladnoća i druge prirodne katastrofe) za još dodatnih 10 osoba. U izvještajnom razdoblju uslugu smještaja u Prihvatište koristilo je 16 osoba, dok je uslugu dnevnog boravka u Prihvatištu za beskućnike koristilo 24 korisnika.

*Subvencija učešća u cijeni produženog boravka* (proračunski korisnici Grada Pule) podrazumijeva subvenciju u iznosu od 25% učešća u cijeni produženog boravka, ovisno o uvjetima koje obveznici podmirivanja navedenog troška za djecu, korisnika usluge, ispunjavaju temeljem odredbi Odluke o socijalnoj skrbi Grada Pule.

#### **4.2.2.1.1. Javne ustanove i udruge u socijalnoj skrbi**

##### **4.2.2.1.2.1. Ustanove socijalne skrbi**

U Gradu Puli djeluju brojne ustanove socijalne skrbi kojima Grad, u okviru proračunskih mogućnosti, pruža financijsku podršku za realizaciju programa a u cilju podizanja razine kvalitete skrbi za korisnike.

#### ***Dnevni centar za rehabilitaciju Veruda - Pula***

Centar je javna ustanova za dnevni obuhvat i smještaj, habilitaciju, rehabilitaciju te skrb o djeci predškolske i osnovnoškolske dobi, mladeži i odraslih osoba sa cerebralnom paralizom i drugim posebnim potrebama. Ustanova je osnovana 21. travnja.1999. godine tako što je preuzeto obavljanje djelatnosti Boravka za djecu i mladež sa cerebralnom paralizom. Osnivači, i vlasnici doma su jedinice lokalne samouprave u Istarskoj županiji gradovi Pula, Buje, Buzet, Labin, Novigrad, Pazin, Poreč, Rovinj i Umag te općine Medulin, Vodnjan i Vrsar.

Od 17. listopada 2008. godine, temeljem Podataka iz registra korisnika proračuna (NN 120/08), Grad Pula kao najveći suosnivač, postao je konsolidator proračuna ove ustanove.

Upisom u sudski registar Trgovačkog suda u Rijeci – Stalna služba u Pazinu s datumom 28. lipnja 2011. godine, u tom trenutku; Dom za djecu, mladež i odrasle osobe s cerebralnom paralizom i drugim posebnim potrebama Pula promijenio je naziv u: Dnevni centar za rehabilitaciju Veruda - Pula, (skraćeni naziv: Dnevni centar Veruda - Pula).

Djelatnost Centra ostvaruje se pružanjem usluga:

1. rane intervencije
2. odgoja i obrazovanja za djecu rane i predškolske dobi
3. odgoja i obrazovanja za djecu rane i predškolske dobi s teškoćama u razvoju
4. poludnevnog boravka za djecu i mladež od 7. do 21. godine života s motoričkim i utjecajnim teškoćama
5. poludnevnog boravka za odrasle osobe starije od 21 godine života s tjelesnim oštećenjem
6. individualne psihosocijalne podrške u Centru za djecu predškolske dobi od 3. do 7. godine života uključenu u redovne predškolske ustanove
7. individualne psihosocijalne podrške u Centru za djecu školske dobi od 7. do 21. godine života uključenu u redovne osnovne i srednje škole,
8. grupne psihosocijalne podrške u Centru za djecu školske dobi od 7. do 21. godine života uključenu u redovne osnovne i srednje škole
9. pomoći pri uključivanju u programe odgoja i obrazovanja redovnog sustava (integracija)
10. medicinske rehabilitacije.



Ustanova skrbi za 446 korisnika s područja cijele Istarske županije koji su godišnje obuhvaćeni raznovrsnim programima (50% djece je s područja Grada Pule).

Djelatnost ustanove financira se iz više izvora: iz proračuna gradova i općina osnivača na području Istarske županije, proračuna Istarske županije, Ministarstva znanosti i obrazovanja, Ministarstva za demografiju, obitelj, mlade i socijalnu politiku za programe socijalne skrbi, sufinanciranja od strane roditelja korisnika usluga, te ostalih izvora u skladu sa zakonom.

Svrha osiguranja sredstava za plaće i naknade za 40-ak radnika te materijalnih troškova ustanove, jest da se osigura održanje postignutog visokog standarda usluga, odnosno visoka razina stručnog rada ustanove kako bi se osigurali uvjeti za primjerenu rehabilitaciju korisnika, što je od velikog značaja za povećanje kvalitete života korisnika i njegove obitelji, kao i za zajednicu koja time osigurava povećani standard pružanja usluga rehabilitacije potrebitih.

U izvještajnom razdoblju ustanova je proširila svoje prostorne kapacitete. Naime, nakon iscrpne adaptacije za koju su sredstva većim dijelom osigurana iz donacije, opet je u funkciji stan u Puli, Širolina 1 u koji su „uselili“ korisnici poludnevnog boravka.

#### *Zaštitna radionica Tekop Nova*

Zaštitna radionica Tekop Nova čiji su osnivači Grad Pula, Istarska županija i Savez samostalnih sindikata Hrvatske je ustanova za zapošljavanje osoba s invaliditetom. Od listopada 2016.g, nakon dugih godina plaćanja najma, Tekop djeluje u vlastitom prostoru od gotovo 600 četvornih metara koje mu je, na Trgu 1. Istarske brigade, ustupio na korištenje Grad Pula. Tekop se bavi proizvodnjom tekstilnih proizvoda s naglaskom na očuvanju tradicijske proizvodnje radne i zaštitne odjeće. U izvještajnom razdoblju u radionici je bio zaposlen 31 radnik od čega je 17 osoba s invaliditetom. S obzirom na specifičnost sudjelovanja ustanove na tržištu s ciljem zadržavanja pune zaposlenosti djelatnika i stvaranja pretpostavki za daljnje zapošljavanje, posebno osoba s invaliditetom, iz gradskog proračuna kontinuirano im se pruža dodatna financijska potpora.

#### *Dom za starije osobe Alfredo Štiglić*

Dom pruža usluge dugotrajnog smještaja za starije osobe kao i izvaninstitucionalne usluge. Djeluje na tri lokacije: u Krležinoj 33, Mažuranićevoj 10 te u Budicinovoj 11. Kapacitet Doma je u smještajnom dijelu 173 mjesta. U izvještajnom razdoblju ovu uslugu je koristilo dvjestotinjak korisnika. Cjelodnevni boravak u Mažuranićevoj ulici ima kapacitet 20 korisnika, koliki je kapacitet i boravka u Budicinovoj ulici. U boravku na lokaciji Mažuranićeva ulica tijekom izvještajnog razdoblja skrbilo se za 22 korisnika, dok je u Budicinovoj ulici boravilo ukupno 18 korisnika.

Od izvaninstitucionalnih oblika skrbi Dom organizira usluge pomoći i njege u kući, dostavu obroka u domove starijih ljudi, pruža usluge Socijalno alarmnog uređaja za starije te organizira rad ortopedske posudionice.

U svrhu podizanja kvalitete života osoba koje su već smještene u ustanovu ili borave u vlastitom domu, odnosno s ciljem premošćivanja problema od nastanka potrebe za smještajem do realizacije, Grad Pula godinama podržava djelatnost ustanove pružanjem financijske potpore. Od 2010. godine Grad podržava usluge Odjela za demencije u okviru kojega se pružaju usluge smještaja /kapacitet 18 mjesta/ a u izvještajnom razdoblju je bio 21 korisnik ove usluge/ i cjelodnevnog boravka za osobe oboljele od demencije.

Dodatnim mjerama zdravstvene zaštite iznad standarda za sve korisnike smještaja Grad financira usluge psihijatra i fizijatra, pomoći i njege u kući koju je tijekom izvještajnog

razdoblja koristilo 40 osoba, socijalno alarmni sustav koji je sa korisnicima ostvario 35 kontakata.

Gerontološki centar Vila Trapp je, u izvještajnom razdoblju, pružao usluge Dnevnog boravka i Senior kluba u okviru kojeg su se organizirale radionice za starije građane i popularne tribine.

#### *Centar za rehabilitaciju Pula*

Centar pruža uslugu boravka i smještaja punoljetnim osobama s mentalnom retardacijom i pridruženim smetnjama. Ustanova se financira iz državnog proračuna, dok se sredstvima socijalnog programa, kroz sufinanciranje dolaska fizijatra u samu ustanovu, omogućuje sprovođenje programa fizikalne terapije i rehabilitacije, odnosno participira u podizanju kvalitete zdravlja i života korisnika usluga.

#### *Centar za socijalnu skrb Pazin- Podružnica Obiteljski centar u Puli*

Opći cilj programa „Kvartovski đir – ljetne kreativne radionice s djecom“ je promicati konstruktivno provođenje slobodnog vremena, pozitivnu komunikaciju među vršnjacima i povezivanje s lokalnom zajednicom. *Kvartovski đir* je ciklus kreativnih radionica s djecom starijeg osnovnoškolskog uzrasta koje će se provoditi u vrijeme ljetnih praznika u školama i mjesnim odborima na području Pule. Očekivani rezultati kod djece-korisnika su povećani interes i vještine za kreativno i konstruktivno provođenje slobodnog vremena, razvijanje interpersonalne vještine i socijalne mreže te, dugoročno smanjena vjerojatnost uključivanja u rizična ponašanja kao što su konzumiranje droga i alkohola.

#### *Dom za psihički bolesne odrasle osobe Vila Maria*

Dom osigurava usluge smještaja, boravka, organiziranog stanovanja i psihosocijalne podrške za 200-tinjak odraslih osoba s mentalnim oštećenjem. Osnovni izvor financiranja djelatnosti je državni proračun, a iz Proračuna Grada, podržavanjem programa „Dizajn arttextila“ kroz tečaj šivanja i radionice oslikavanja tekstila širi se lepeza izvaninstitucijskih socijalnih usluga za osobe s invaliditetom i poboljšava kvaliteta provođenja slobodnog vremena korisnika usluga doma.

#### **4.2.2.1.2.2. Udruge u socijalnoj skrbi**

Značajni dio socijalnog programa odnosi se na podršku civilnom društvu u kojem se kao pravne osobe pretežno javljaju udruge s programima i projektima zaštite i unapređenja kvalitete života osoba s invaliditetom, starijih osoba, djece i obitelji, kao i drugih osoba u potrebi.

Tijekom 2014. godine Grad Pula izradio je strateški dokument „Slika zdravlja Grada Pule s odabranim prioritetnim područjima za izradu Plana za zdravlje Grada Pule 2015. – 2018.“ kojeg je 1. kolovoza 2014. usvojilo Gradsko vijeće Grada Pule. Slika zdravlja je kvantitativan i kvalitativan opis zdravlja građana i svih čimbenika koji utječu na zdravlje u gradu (društveni, okolišni, infrastrukturni čimbenici te način ponašanja - stilovi života građana) te je prepoznata kao instrument pomoći u poboljšanju zdravlja građana. Nastaje objedinjavanjem različitih podataka o zdravlju koji već postoje u gradu, korisna je za identifikaciju problema, predlaganje područja djelovanja na kojima je moguće postići poboljšanje te potiče potrebe za promjenom zdravlja u gradu.

Gradska slika zdravlja nikad nije konačna već je ona samo jedna u nizu te je stoga i instrument za evaluaciju tijekom nadolazećih godina. Prioritetna područja utvrđena u Slici zdravlja Grada Pule koja su postavljena konsenzusom svih lokalnih dionika, poslovnog, javnog i civilnog sektora i struke jesu:

1. Djeca i mladi
2. Starije osobe i palijativna skrb
3. Osobe s invaliditetom i djeca s teškoćama u razvoju
4. Promet
5. Nezaposlenost i gospodarski razvoj
6. Održivi razvoj i urbano planiranje

Glavni cilj brze procjene zdravstvenih potreba u Puli bio je stvaranje partnerstva za zdravlje, tj. ujedinjavanje svih zainteresiranih skupina (profesionalaca, političara i zajednice), kako bi se uvažilo njihovo mišljenje te postigao zajednički konsenzus oko prioriteta problema na kojima će se tijekom slijedećih godina koordinirano zajedno djelovati u cilju unapređenja zdravlja i kvalitete življenja u gradu Puli.

Na temelju odabranih prioriteta područja, definirale su se aktivnosti, programi i projekti od važnosti za građane koje će se financirati iz Proračuna Grada Pule u 2017. godini. Po donošenju Proračuna Grada Pule za 2016. godinu, donesen je Pravilnik o financiranju programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge na području Grada Pule. Pravilnik je donesen 9. prosinca 2015. godine i u skladu je s Uredbom o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge. Dana 1. kolovoza 2016. godine donesen je novi Pravilnik o financiranju programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge na području Grada Pula – Pola, objavljen u Službenim novinama 06/16.

O projektima, programima i aktivnostima koji su prijavljeni na javni poziv Grada Pule za program javnih potreba u socijalnoj skrbi i zdravstvu, osnovana je Povjerenstvo za ocjenu formalnih uvjeta javnog poziva te Povjerenstvo za ocjenu kvalitete prijavljenih projekata i programa na javni poziv, a u skladu s prioriteta područjima i smjernicama iz strateških dokumenata Grada Pule.

Pored financiranja projekata i aktivnosti udrugama koje provode aktivnosti s korisnicima u Gradu Puli, temeljem Pravilnika (Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge), udruge su na Javni poziv prijavile i potrebu za Institucionalnom podrškom kojom se provode Programi rada u djelokrugu rada.

Programom javnih potreba u socijalnoj skrbi i zdravstvu za 2017. godinu u izvještajnom je razdoblju pružana financijska podrška programima sljedećih udruga, prikazano po prioritetima, koje su provele sve aktivnosti s korisnicima kojima su programi namijenjeni, a kako slijedi:

R.B.	NAZIV UDRUGE	PROGRAM
<b>Prioritet 1. Djeca i mladi</b>		
1.	Udruga za promicanje stvaralaštva „Art studio“	„Junior +“
2.	Udruga „Suncokret“	„Lakše kroz školu“
3.	Udruga „Suncokret“	„Zabavne i korisne vještine“
4.	Udruga „Korak po korak“	„Prevenција nad i među djecom i mladima primjenom CAP programa“
5.	Plivački klub „Arena“	„Dječji kamp Stoja 2017.“
6.	Plivački klub „Arena“	„Znamo plivati 2017.“

<b>Prioritet 2. Starije osobe i palijativna skrb</b>		
1.	Sindikata umirovljenika Hrvatske	„Skrb za starije osobe i zdravstvena edukacija“
<b>Prioritet 3. Osobe s invaliditetom i djeca s teškoćama u razvoju</b>		
1.	Udruga za promicanje stvaralaštva „Art studio“	„Zajedno 2016.“
2.	Centar za inkluziju i podršku zajednici	„Poludnevni boravak za osobe s intelektualnim teškoćama-Naša dnevna zajednica Pula“
3.	Udruga „Hoću – mogu“	„Samostalnost je naša budućnost“
4.	Udruga slijepih Istarske županije	„Zaštita i unapređenje kvalitete života slijepih osoba“
5.	Konjički klub „Paradiž“	Rehabilitacijsko i terapijsko jahanje
6.	Udruga invalida rada Istre	„Geronto servis za osobe s invaliditetom“
7.	Udruga invalida rada Istre	„Savjetovništvo Jedni za druge“
8.	Udruga „Logos media“	„Djeca-prijatelji bijelog štapa“
9.	Društvo multiple skleroze	„Na mladima svijet ostaje“
10.	Društvo distrofičara Istre	„Integracija oboljelih od mišićne distrofije i neuromuskularnih bolesti s područja Grada Pule 2017.“
11.	Udruga roditelja osoba s kombiniranim smetnjama u razvoju IŽ	„Socijalizacija i integracija osoba s intelektualnim teškoćama“
12.	Udruga paraplegičara i tetraplegičara IŽ	„Domaćica za 5“
13.	Dnevni centar za radnu terapiju i rehabilitaciju	„Kreativnost i učenje“
14.	Udruga civilnih invalida-Inkluzija Pula	„Izvaninstitucionalna skrb“
15.	Udruga osoba s intelektualnim teškoćama Istre	„Unapređenje kvalitete življenja osoba s intelektualnim teškoćama“
16.	Udruga slijepih IŽ-Planinarski klub	„Sljepoća nije prepreka za aktivan život“
17.	Savez udruge osoba s invaliditetom IŽ	„Savjetovanjem i edukacijom do kvalitetnog života osoba s invaliditetom“
<b>Ostali programi</b>		
1.	Udruga Fb Puljani humanitarci“	"Pomoć potrebitima Pule i Puljštine““
<b>Institucionalna podrška</b>		
1.	Društvo distrofičara Istre	
2.	Udruga slijepih Istarske županije	
3.	Udruga paraplegičara i tetraplegičara Istarske županije	
4.	Sigurna kuća Istra	

**Društvo distrofičara Istre** (u nastavku:Društvo) putem programa institucionalne potpore osigurava razvoj i stabilizaciju udruge, koja ne bi mogla funkcionirati bez djelatnika koji se iz ovog programa financiraju, a koji su glavni i osnovni pokretači i nosioci održivosti udruge. Ovim programom pokriva se i znatan dio režijskih troškova, te se predmetnim programom osigurava osnovna djelatnost Društva u postizanju zacrtanih ciljeva, vezanih uz pružanje

konkretnih oblika pomoći oboljelim članovima. U izvještajnom razdoblju postignuto je poboljšanje životnih, radnih i socijalnih uvjeta života korisnika-osoba oboljelih od mišićne distrofije i njihovih obitelji, smanjen je broj arhitektonskih barijera, čime su ostvareni uvjeti za veću mobilnost i samostalnost članova, postignuta je bolja organizacija slobodnog vremena članova, poboljšani su uvjeti za korištenje medicinske rehabilitacije i fizikalne terapije članova, postignuta je veća senzibilizacija javnosti za potrebe osoba oboljelih od mišićne distrofije, te se može zaključiti da se ostvaruju svi zacrtani ciljevi provođenja financiranih programa. U aktivnosti se uključuju i vanjske osobe, volonteri kao pomažući članovi-osobni asistenti, bez kojih ne bi bilo moguće provoditi projekt.

Programi se provode u suradnji s Centrima za socijalnu skrb, Domovima zdravlja, Općom bolnicom Pula, Zavodom za zapošljavanje, jedinicama lokalne i područne samouprave, te drugim institucijama, kao i udrugama koje vode brigu o dobrobiti osoba s invaliditetom.

**Udruga slijepih Istarske županije** (u nastavku: Udruga) kroz program institucionalne potpore jača ljudske resurse, s kojima može ostvariti ciljeve usvojene Strateškim planom udruge za razdoblje od 2013.-2018., a to su:

1. povećanje učinkovitosti Udruge i njezinog utjecaja na donošenje i provedbu odluka vezanih uz razvoj Istarske županije i socijalne inkluzije slijepih osobe
2. predlaganje prioriternih programa za višegodišnje financiranje od strane države, lokalne samouprave i Fondova Europske unije
3. jačanje kapaciteta Udruge, povezivanje u Županiji, međusobna suradnja i razvoj specifičnih znanja i vještina pojedinih članova udruge.

U izvještajnom je razdoblju Institucionalnom podrškom Grada Pule financiran udio u plaći dviju djelatnica i jednog novog djelatnika, zaposlenog na nepuno radno vrijeme, te je plaćen dio troškova uredskog materijala i poštanskih troškova.

Udruga aktivno djeluje unutar Istarskog foruma udruge osoba s invaliditetom, aktivno je sudjelovala u donošenju strategije za zdravlje Istarske županije. Uspješno je kandidirala projekte unutar privatnog sektora, te aktivno radi na kandidiranju projekata iz Europskog socijalnog fonda na području društvenog poduzetništva. U većoj je mjeri sada moguće pomoći korisnicima pri ostvarenju svojih prava po osnovi invaliditeta pri institucijama, npr. pri dobivanju pomagala putem HZZO.

Kao rezultat provedenih aktivnosti u izvještajnom razdoblju, Udruga navodi da korisnici više i bolje zadovoljavaju svoje potrebe svakodnevnog življenja, te da korisnici naglašavaju da im je ovaj program izmijenio život na bolje, odnosno značajno doprinio podizanju kvalitete života, da se oni aktivnije uključuju u svakodnevnicu, više planiraju i bolje realiziraju svoje aktivnosti, te su manje skloni depresiji.

Korisnici su značajno povećali kretanje izvan zatvorenih prostora, od šetnji gradom, plivanja, do drugih rekreacijskih, komunikacijskih ili socijalizacijskih aktivnosti.

**Udruga paraplegičara i tetraplegičara Istarske županije** kroz program institucionalne potpore: „Paraplegija i tetraplegija“ – program koji se sastoji od niza aktivnosti usmjerenih ka jačanju kapaciteta udruge za pružanje usluga korisnicima, odnosno za upravljanje radom udruge, kao i za programe ili projekte zapošljavanja osoba koje će provoditi ciljeve udruge. Radi se o aktivnostima vezanim uz organiziranje kućnih posjeta, uklanjanje prostornih barijera, provođenje slobodnog vremena korisnika, pružanje materijalne, moralne i pravne pomoći, edukacije i informatičkih tečajeva za korisnike, pružanja usluge osobnog asistenta za članove s najtežim invaliditetom. U sve aktivnosti ovog programa, uključeno je svih 25 članova udruge i korisnika.

Po potpisivanju Ugovora o institucionalnoj potpori, u izvještajnom je razdoblju zaposlena tajnica-administratorica na određeno vrijeme, čime su se stekli uvjeti za profesionalno

administrativno vođenje udruge, te korisnici svakodnevno imaju na raspolaganju mogućnost dobivanja potrebnih informacija, uključivanja u kreiranje aktivnosti udruge ovisno o njihovim potrebama, željama i mogućnostima.

U izvještajnom razdoblju je dvoje korisnika pohađalo tečaj digitalne fotografije za osobe s invaliditetom. Predsjednik udruge sudjelovao je u radu okruglog stola na temu „Zapošljavanje osoba s invaliditetom“, odabiru mjesta i edukaciji o korištenju lifta za pristup i kupanje u moru osobama s invaliditetom, te radnom sastanku s projektantima i članovima uprave Opće bolnice Pula o rješenjima pristupa i korištenja prostora nove Opće bolnice Pula.

Tajnica udruge prisustvovala je edukaciji o mogućnostima financiranja programa i projekata organizacija civilnog društva u okviru okruglog stola „Problematika predfinanciranja i/ili sufinanciranja EU projekata“ u organizaciji Zaklade za razvoj civilnog društva, te predavanja Europa za građane od 2014.-20120., u organizaciji Ureda za udruge RH.

***Sigurna kuća Istra*** koja kroz svoj program „Pomoć ženama žrtvama obiteljskog nasilja“ osigurava psihosocijalnu, psihološku i pravnu podršku te smještaj u skloništa za žene žrtve obiteljskog nasilja i njihovu djecu na području cijele Istarske županije. Djeluje putem SOS telefona i savjetodavnog rada, osigurava smještaj i hitni smještaj žrtava obiteljskog nasilja, radi na prevencije suzbijanja problema obiteljskog nasilja, organizira i provodi edukacije svojih djelatnika kontinuiranim usavršavanjem i nadogradnjom znanja s ciljem pružanja kvalitetnije usluge. Tijekom izvještajnog razdoblja u savjetovalištim i skloništim Sigurne kuće pomoć je dobilo ukupno 35 korisnika.

#### **4.2.2.2. Zdravstvo i veterinarstvo**

##### **4.2.2.2.1. Javnozdravstvene mjere**

U izvještajnom razdoblju nastavlja se provoditi zdravstveni program sa ciljem osiguranja prevencije, odnosno zaštite zdravlja građana, kako bi se ovim mjerama doprinijelo većoj kvaliteti življenja stanovnika. Ovaj se cilj postiže financiranjem potrebnih mjera, te primjerenih programa udruga i ustanova.

Provođenje programa zdravstva i veterinarstva u izvještajnom razdoblju doprinijelo je ostvarenju opći ciljeva koji se žele postići provođenjem ovog programa, a to je prvenstveno prevencija i zaštita zdravlja građana, te se provođenjem planiranih mjera doprinijelo većoj kvaliteti življenja stanovnika. Program se provodio u suradnji s udrugama i ustanovama koje sudjeluju u provedbi zdravstvenog programa.

##### **4.2.2.2.1.1. Provedba obvezatne dezinfekcije, dezinskcije i deratizacije**

Sukladno članku 4. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti (NN 79/07, 113/08, 43/09 i 22/14-RUSRH), gradovi su obvezni osigurati provođenje mjera dezinfekcije, dezinskcije i deratizacije (DDD) kao mjera zaštite pučanstva od zaraznih bolesti te sredstva za njihovo provođenje, kao i stručni nadzor nad provođenjem tih mjera. Grad Pula je u otvorenom postupku javne nabave 29. kolovoza 2016. godine sklopio Okvirni sporazum za pružanje usluge obavezne dezinfekcije, dezinskcije i deratizacije u gradu Puli, te 13. rujna 2016. sklopio Ugovor o pružanje usluge obavezne dezinfekcije, dezinskcije i deratizacije na području grada Pula za razdoblje od jedne godine. Ugovor je sklopljen sa zajednicom ponuditelja Zavod za javno zdravstvo Istarske županije i SANI. TRES d.o.o..

Obvezna sustavna deratizacija obavljena je u proljetnom roku od 5. travnja do 1. lipnja 2017. godine. Ovim programom obuhvaćeni su stambeni i poslovni objekti, javne površine, i ostali objekti javne namjene na području grada Pule.

Dezinsekcija se provodila od 15. svibnja 2017. godine larvicidnim tretmanima stajaćih voda, otvorenih vodotoka, bušotina te ostalih pogodnih mjesta razvoja larvi komaraca.

#### ***4.2.2.2.1.1. Stručni nadzor nad provedbom preventivnih DDD mjera***

Stručni nadzor nad provedbom DDD mjera je povjeren Hrvatskom zavodu za javno zdravstvo na temelju Ugovora o stručnom nadzoru nad izvođenjem preventivnih DDD mjera od 17. listopada 2016. godine. Nadzor je proveden u dva termina: 11. svibnja te 19. i 20. lipnja 2017. godine.

#### ***4.2.2.2.1.2. Zavod za javno zdravstvo Istarske županije***

Tijekom izvještajnog razdoblja, Zavod za javno zdravstvo Istarske županije provodio je sljedeće programe:

- *Promocija pravilne prehrane u osnovnim školama na području grada Pule*

Program se provodio u 11 osnovnih škola na području grada Pule. U svim petim razredima održana su predavanja na temu pravilne prehrane uz podjelu prigodnog letka. U svakoj školi održalo se i predavanje o pravilnoj prehrani školske djece za osoblje.

Tijekom školske godine, a nakon obavljenih predavanja i rada s kuhinjskim osobljem, analizom školskih jelovnika planirano je praćenje promjena u sastavu jelovnika. U sklopu programa predviđeno je davanje savjeta i preporuka za školski jelovnik.

- *Analiza kvalitete prehrane i higijensko sanitarni nadzor u predškolskim ustanovama na području grada Pule*

U sklopu ovog programa vršio se nadzor nad vrtićima s centraliziranom pripremom hrane i odjeljenjima vrtića s ambulantom dostavom hrane mjerama higijenskog nadzora, praćenja čistoće u kuhinji, analize obroka na zdravstvenu ispravnost, analize cjelodnevnog obroka na biološku vrijednost, računske analize dnevnog jelovnika i računske analize petodnevnog jelovnika.

U izvještajnom razdoblju obavljeno je 24 uzorkovanja – dva obilaska u 5 centralnih kuhinja, po jedan obilazak u 14 područnih dječjih vrtića. Sukladno HACCP planovima uzorkovano je 170 briseva radi ispitivanja mikrobiološke čistoće objekata, 10 uzoraka hrane – pripremljenih gotovih jela radi ispitivanja mikrobiološke ispravnosti, 5 uzoraka vode za ljusku potrošnju radi ispitivanja njene zdravstvene ispravnosti te 10 cjelodnevnih obroka radi ispitivanja kvalitete prehrane.

- *Revizija (vanjski audit) HACCP sustava u predškolskim ustanovama i osnovnim školama*  
Navedeni program odvijati će se u drugom dijelu 2017. godine.

- *Ažuriranje baze podataka legla komaraca i provedba edukacije građana o suzbijanju komaraca na području Grada Pule u 2017. godini*

Navedeni program obuhvaća sljedeće aktivnosti: praćenje infestiranog područja i bilježenje vidljivih i skrivenih legla ličinačkih stadija komaraca u detaljnoj karti grada Pule (provodi se obilaskom terena), praćenje postojećih, od prije poznatih legla, i evidentiranje novih legla. Prema Programu mjera suzbijanja patogenih mikroorganizama, štetnih člankonožaca (arthropoda) i štetnih glodavaca čije je planirano, organizirano i sustavno suzbijanje mjerama dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije od javnozdravstvene važnosti za Republiku Hrvatsku (Narodne novine 128/11) vlasnik baze podataka (općina ili grad) je dužna osigurati ažuriranje baze podataka elektroničkim putem. Početna baza podataka je izrađena 2012. godine. Novootkrivena legla je potrebno dopuniti u početnu bazu podataka, dok je legla koja su u međuvremenu sanirana potrebno izbrisati iz baze. Podaci za ažuriranje baze dobivaju se

sustavnim monitoringom i lociranjem žarišta temeljem dojava građana. Tijekom razdoblja siječanj - lipanj 2017. godine programske aktivnosti provodile su se planiranom dinamikom.

- *Zajedno za zdravo odrastanje – interaktivna predavanja za roditelje i tribine za učenike srednjih škola*

Program je osmišljen kako bi se učenicima srednjih škola i roditeljima pružila edukacija iz područja prevencije ovisnosti o psihoaktivnim tvarima. Program je sadržajno podijeljen u dva dijela. Prvi dio programa sastoji se od organiziranja tribina za učenike srednjih škola kojima je cilj da utječu na stavove mladih ljudi, ukazivanje na činjenice i mitove s kojima se susreću kad se priča o ovisnosti, ukazati na potencijalna rizična ponašanja koja mogu dovesti do razvoja ovisnosti te ojačati njihova pozitivna razmišljanja i stavove, drugi dio programa namjenjen je roditeljima. U izvještajnom razdoblju tribina je održana u Talijskoj srednjoj školi Dante Alighieri, prisustvovalo ukupno 40 sudionika - 24 učenika, a na tribinama za roditelje sudjelovalo je 16 roditelja.

- *Trijažno psihologijsko testiranje učenika petih razreda osnovnih škola*

Program je usmjeren detektiranju djece koja imaju poteškoća s područja mentalnog zdravlja, pravovremenom uključivanju djece u tretman i poboljšanju suradnje sa školama. Odnosi se na provedbu trijažnog psihologijskog testiranja u osnovnim školama Grada Pule putem psihologijskog testa „Beckov inventar za mlade“ koji procjenjuje njihovo samopoimanje, depresivnost, anksioznost, ometajuće ponašanje i ljutnju, a uz prethodni pristanak roditelja. Cilj programa je rano prepoznati djecu s poteškoćama i uključivanje u tretman s ciljem sprečavanja nastanka težih poremećaja. U razdoblju siječanj- lipanj 2017. godine provedeno je trijažno psihologijsko ispitivanje u OŠ Veli Vrh, testiranju je pristupilo 70 učenika petih razreda (uz roditeljski pristanak).

- *Samopoimanje kod djece osnovnoškolske dobi – predavanje za djelatnike osnovnih škola*
- Služba za prevenciju, izvanbolničko liječenje bolesti ovisnosti i zaštitu mentalnog zdravlja, osmišljava predavanje na temu „Samopoimanje djece i mladih“ u 3 osnovne škole Grada Pule, namijenjena stručnim suradnicima i djelatnicima škola s ciljem ukazivanja na prepoznavanje problematike samopoimanja – razvoja samopoštovanja, prepoznavanje znakova niskog samopoštovanja/samopoimanja, utjecaja odraslih na razvoj istog. U izvještajnom razdoblju aktivnosti su bile usmjerene na pripremu samog predavanja, koje se planira provoditi od početka iduće školske godine.

#### **4.2.2.2.1.3. Zavod za hitnu medicinu Istarske županije**

U izvještajnom razdoblju, sa ciljem podizanja standarda u sustavu hitne medicine, provedeno je sufinanciranje programa Hitne medicinske pomoći.

#### **4.2.2.2.2. Zdravstveni programi**

##### **4.2.2.2.2.1. Udruge i ustanove u zdravstvu**

Dio programa javnih potreba iz područja zdravstva provodio se financijskom potporom udrugama i ustanovama koje provode aktivnosti i programe, sukladno prioritetnim područjima:

- ranog otkrivanja i suzbijanja kroničnih nezaraznih bolesti (malignih bolesti, bolesti srca i krvožilnog sustava, duševnih i neuroloških bolesti),
- poboljšanja kvalitete življenja djece i osoba s kroničnim nezaraznim bolestima,
- poboljšanja zdravlja i kvalitete življenja ranjivih skupina, osobito djece, osoba s invaliditetom i osoba starijih od 65 godina, programe,
- primarne prevencije psihičkog i tjelesnog zdravlja,



- primarne, sekundarne i tercijarne prevencije ovisnosti (alkohol, psihoaktivne droge),
- preventivne psihosocijalne programe,
- unapređenja mentalnog zdravlja, osobito usmjerene na zaštitu i zdravstvenu edukaciju djece, mladih i žrtava obiteljskog nasilja,
- očuvanja okoliša.

R.B.	NAZIV UDRUGE/ustanove	PROGRAM
<b>Prioritet 1. Djeca i mladi</b>		
1.	Udruga za pet therapy Indeficienter	„emPAStija – Prevencija nasilja učenjem empatije uz pomoć psa“
<b>Prioritet 2. Starije osobe i palijativna skrb</b>		
2.	Liga protiv raka Pula	„Posudionica pomagala za palijativne bolesnike“
3.	Udruga za promicanje kulture življenja i vrijednosti civilnog društva „Kontakt“ Pula	„Treneri seniori“
<b>Prioritet 3. Osobe s invaliditetom i djeca s teškoćama u razvoju</b>		
4.	Udruga cerebralne paralize Istarske županije	„Program psihosocijalne podrške“
5.	Plivački klub „Plima“ za osobe s invaliditetom Istarske županije	„Plivanje za mlade osobe s invaliditetom“
6.	Centar za rehabilitaciju Down sindrom centar Pula	„Moj Pula grad, Zagreb velegrad“
7.	Udruga gluhih i nagluhih Istarske županije	„Unapređenje kvalitete življenja osoba s invaliditetom“
8.	Udruga djece i mladih oštećena sluha Istre	„Živjeti i sa oštećenjem sluha na području grada Pule u 2017. godini“
9.	Društvo osoba s tjelesnom invaliditetom – Podružnica Pula	„Društveno aktivni“
10.	Hrvatska udruga za školovanje pasa vodiča i mobilitet	„Pas pomagač – više od prijateljstva“
11.	Društvo osoba s tjelesnom invaliditetom – Podružnica Pula	„Pristupačnim prijevozom do veće samostalnosti osoba bitno smanjene pokretljivosti“
<b>Ostali programi</b>		
12.	Liga protiv raka	„Psihosocijalna pomoć i podrška oboljelima od raka grla – Klub laringektomiranih“
13.	GEA – Klub žena liječenih od karcinoma dojke	„Prevencija karcinoma dojke i savjetovništvo za oboljele“
14.	Hrvatska liga protiv reumatizma – ogranak za Istarsku županiju	„Prevencija i poboljšanje zdravlja i kvalitete života reumatskih bolesnika s posebnim osvrtom na utjecaj suvremenog načina života na sustav za kretanje“
15.	INSTITUT Pula	„Skretničar III – program univerzalne prevencije“
16.	Volonterski centar Istra	„Volontiranje – snaga mladih“
17.	Ustanova za zdravstvenu njegu u kući Zlatne ruke	„Edukacija obitelji i prihvata pacijenata po otpustu iz bolnice“
18.	Udruga Riječi/Prave/Predstave	„Pulo, reci drogi NE“
<b>Institucionalna podrška</b>		
19.	Društvo osoba s tjelesnom invaliditetom – Podružnica Pula	

*Društvo osoba s invaliditetom Istarske županije – Podružnica Pula* – projektom osnaživanja osoba s invaliditetom za život u zajednici i sveobuhvatnom pomoći u svakodnevnom životu koji se provodi kontinuirano, pruža socijalne usluge i organizira aktivnosti koje doprinose

poboljšanju kvalitete života osoba s invaliditetom, njihovoj integraciji u život zajednice i osiguranju jednakih mogućnosti kao i redovnoj populaciji. Jedna od inih intencija je biti svojevrsan servis osobama s invaliditetom i roditeljima djece s teškoćama kako bi na jednom mjestu mogli dobiti informacije i savjete vezano uz sva institucionalna i izvaninstitucionalna prava. U okviru programa rada nudi se i usluga pružanja osobnih asistenata za osobe s najtežom vrstom i stupnjem invaliditeta, omogućiti socijalnu uključenost, ostvarivanje prava i očuvanje dostojanstva.

#### **4.2.2.2.2. Program preventivne mamografije**

Programom preventivne mamografije i UZV-a dojki obuhvaćena je populacija žena rođenih 1971. godine, s prebivalištem na području Grada Pule. Zdravstvena ustanova partner Grada Pule u provođenju navedenog programa je Opća bolnica Pula s kojom je potpisan ugovor 2. ožujka 2017. godine.

Tijekom razdoblja siječanj - lipanj 2017. godine obavljeno je ukupno 118 mamografskih pregleda.

#### **4.2.2.2.3. Veterinarske mjere**

##### *Sklonište za životinje*

Po provedenoj javnoj nabavi, između Grada Pule i poduzeća Veterinarska ambulanta Pula d.o.o. 02. prosinca 2016. godine potpisan je Ugovor o provedbi usluge skloništa za životinje u gradu Puli za razdoblje od godine dana. Zbrinjavali su se i udomljavali psi i mačke. U skloništu su se odvijale i sljedeće aktivnosti: pregled svake životinje, tretiranje protiv vanjskih i unutarnjih parazita, provedba imunoprolaktičkih mjera sukladno zakonu, smještaj do 60 dana, oglašavanje u medijima, eutanazija životinja nakon isteka od 60 dana. U razdoblju siječanj – lipanj u skloništu je obavljeno 250 intervencija (mačke – 22 intervencije i psi – 267 intervencija).

##### *Higijeničarske mjere*

Po provedenoj javnoj nabavi, između Grada Pule i poduzeća Veterinarska ambulanta Pula d.o.o. 4. srpnja 2016. godine potpisan je Ugovor o pružanju usluge sakupljanja nusproizvoda životinjskog podrijetla i njihovo uništavanje u gradu Puli za razdoblje od godine dana. Sakupljanje i odlaganje životinjskog otpada u komoru za hlađenje i odvoz na utilizaciju u kafileriju obavljao se svakodnevno. U izvještajnom razdoblju siječanj-lipanj 2017. godine prikupljeno je i predano u kafileriju 1.491 kg animalnog otpada.

##### *Udruge u veterinarstvu*

R.B.	UDRUGA	PROGRAM
1.	Udruga za zaštitu životinja „Snoopy“	„Zbrinjavanje napuštenih životinja i edukacija građana“
2.	Udruga „Ruka šapi“	„Uhvati-izliječi/ steriliziraj, vrati“

#### **4.2.2.2.4. Pula – Zdravi grad**

U sklopu obilježavanja Svjetskog dana svjesnosti o autizmu, Grad Pula i Udruga za autizam dana 2. travnja 2017. godine Grad Pula u Šijanskoj šumi organizirali su program uz niz rekreativnih aktivnosti kojem je cilj osvješćivanje javnosti i institucija o autizmu čija se pojavnost u svijetu povećala čak 15 puta u posljednjih 5 desetljeća.

U sklopu obilježavanja Svjetskog dana zdravlja 7. travanj, Grad Pula s partnerima Zavodom za javno zdravstvo IŽ i sedam istarskih gradova organizirali su i održali dvije javnozdravstvene manifestacije, pješačka akcija „Hoditi i zdravi biti“ koja će se održati 8. travnja u sedam istarskih gradova te konferencija „Zajedno s Vama do zdravlja“ koja je zakazana za 6. travanj u Umagu. Riječ je o jedinstvenom primjeru suradnje sedam istarskih gradova, Istarske županije te Zavoda za javno zdravstvo koji zajedničkim snagama koordiniraju i organiziraju ovu tradicionalnu manifestaciju četvrti put zaredom. Cilj je istodobno promovirati zdravi stil života i tjelesne aktivnosti, kao i predstaviti primjere dobre prakse lokalne sredine. Pješačenje će se istodobno održati u Puli, Pazinu, Labinu, Umagu, Buzetu, Rovinju i Poreču, uz programe i niz aktivnosti koje će se održavati tog dana u pojedinim gradovima.

Ronilački klub Meduza uz podršku u organizaciji aktivnosti proveli su 9. travnja 2017. godine ekološku akciju čišćenja uvale Saccorgiana uz poziv građanima da se uključe u akciju pomognu pri uklanjanju morskog otpada. U sklopu akcije održale su se besplatne edukativne radionice za djecu i mlade o brizi za more.

Dana 20. travnja 2017. godine Grad Pula u suradnji s gradskim društvom Crvenog križa Pula i Zavoda za hitnu medicinu Istarske županije, postavio je prvi javni automatski vanjski defibrilator, odnosno AVD uređaj koji spašava živote kod iznenadnog srčanog zastoja postavljen je danas na pročelju zgrade na adresi Giardini 2. AVD uređaj nalazi se na osvijetljenom mjestu te je pod video nadzorom.

Grad Pula, kao društveno odgovorna javna uprava, s obje ručke je prihvatila inicijativu Gradskog društva Crvenog križa Pula i Zavoda za hitnu medicinu Istarske županije koja je rezultirala kupnjom 10 AVD uređaja, te su uz Grad Pulu, uređaje kupili još Tehnomont d.d, Kuća skrbi Sv. Polikarp d.o.o, Pula Sport d.o.o, Uljanik brodogradilište d.d. i 3. Maj brodogradilište. Ova zajednička akcija imala je za cilj dodatno pridonijeti podizanju zaštite zdravlja i života ljudi te povećati sigurnost građana, ali i turista, posebice za vrijeme turističke sezone kada se broj stanovnika povećava i za do 20 tisuća. U planu je nastavak širenja mreže AVD uređaja sukladno izrađenom operativnom planu, Uz uređaj, u slučaju srčanog zastoja provest će se i obuka građana o postupcima oživljavanja iz tog razloga Crveni križ godišnje educira preko tisuću građana. Demonstraciju rada defibrilatora i samog postupka oživljavanja danas su izvele djelatnice Gradskog društva Crvenog križa Pula.

Na području Grada Pule poznato je da ima 17 AVD uređaja, koji se uz već spomenute nalaze još i u zgradi Policijske postaje Pula, u Javnoj vatrogasnoj postrojbi Pula te u Zračnoj luci Pula. Svi oni su umreženi putem besplatne aplikacije naziva „Staying alive“ ([stayingalive.org/hr.php](http://stayingalive.org/hr.php)) koja korisnicima pomaže da, u slučaju potrebe, lociraju njima najbliži AVD uređaj.

Povodom Dana planete Zemlje, koji je obilježava 22. travnja u više od 150 zemalja svijeta, Grad Pula - Zdravi grad posadio je stablašice i ljetnice na različitim lokacijama u Gradu. S ciljem obogaćivanja zelenog fonda grada Pule. Kombinacija boja i zelenila dat će lijepu vizuru lokaciji, stabla i ostalo bilje smanjiti osjećaj ljetne žege stvorit će i ugodnu mikroklimu, a različiti mirisi i teksture bilja pozitivno utjecati na raspoloženje i opuštanje naših građana.

Grad Pula koji nosi titulu Zdravog grada još od 1990 – tih, surađivao je u organizaciji i dao podršku Sajmu zdravog života i ljepote, održanog 28. travnja 2017. godine koji je ostvaren suradnjom Strukovne škole Pula, Zavoda za javno zdravstvo Istarske županije, Grada Pule i Istarske županije koji je sljubio priliku za predstavljanje kreativnih djela nastalih rukom učenika škole i eko i zdravih proizvoda obrtnika Istre te uz stručno vođenje Zavoda za javno zdravstvo provođenje zdravstvenih programa i aktivnosti usmjerenih prema

srednjoškolskoj populaciji s ciljem motiviranja na usvajanje zdravih životnih navika, a posebice zdrave prehrane i u tu je svrhu Zavod pokrenuo besplatno Savjetovalište za zdravu prehranu. Ovakva manifestacija predstavlja mjesto susreta i prezentacije zanimanja Strukovne škole, obrtnika, gospodarstvenika, organizacija aktivnih na području zdravstvenog turizma, wellness i spa industrije, ljepote, nutricionizma i proizvodnje eko hrane. Cilj Sajma je spajanje svih relevantnih sudionika iz područja ljepote i zdravlja te edukacija šire javnosti o proizvodima i uslugama koje postoje u tim sektorima. U sklopu sajma održala su se brojna predavanja, seminari i radionice, te prezentacija Savjetovališta za zdravu prehranu, ali i promocije strukovnog obrazovanja koja su okosnica i temelj svakog uspješnog gospodarstva jedne zemlje.

Kroz aktivnosti i suradnju s Vijećem za komunalnu prevenciju Grada Pule, održane su razne manifestacije obilježavanja značajnih svjetskih i europskih datuma usko vezanih uz zdrav način i kvalitetu života naših građana .

#### **4.2.2.2.5. Vijeće za komunalnu prevenciju**

Odlukom Gradonačelnika od 22. listopada 2013. godine osnovano je Vijeće za komunalnu prevenciju s ciljem razvoja programa prevencije kriminaliteta na području Grada, kako bi se zaštitili građani, materijalna dobra i zajednica u cjelini. Svojim djelovanjem u vidu partnerstva i zajedničkog planiranja te djelovanja različitih tijela vlasti, javnih službi, gospodarstva i građana, kroz razne programe prevencije kriminaliteta, obuhvaća suzbijanje nasilja u obitelji, delinkvenciju djece, maloljetnih i mlađih punoljetnih osoba, zlouporabu droga, suzbijanje nasilja u urbanim sredinama te provođenje drugim mjera radi povećanja sigurnosti ljudi i imovine. Vijeće se sastoji od 10 članova iz različitih ovlasti i djeluje kroz operativne planove s jasno definiranim prioritetima.

U okviru prioriteta koje je Vijeće za komunalnu prevenciju definiralo, u izvještajnom razdoblju provele su se sljedeće aktivnosti:

##### *Nacionalni Dan borbe protiv vršnjačkog nasilja*

Vijeće za komunalnu prevenciju Grada Pule i Policijska uprava Istarske drugu godinu za redom obilježili su Dan ružičastih majica na prigodan način, organizacijom revijalne utrke pod nazivom "Trkom protiv nasilja". Utrka se održala 22. veljače 2017. godine, na području centra Pule, a u njoj su sudjelovali policijski službenici i učenici petih razreda osnovnih škola Grada Pule. Program se održavao na Trgu Portarata, izvedbama učenika OŠ Kaštanjer i djece iz Studija glazbene kreativnosti "Čarobna frula", nakon čega su se prisutnima obratili gradonačelnik Grada Pule Boris Miletić i načelnik PU istarske Dragutin Cestar. Sudionici utrke nosili su ružičaste majice u znak podrške borbi protiv vršnjačkog nasilja, a umjesto startnih brojeva, na majicama su imali vlastite poruke protiv nasilja. Poruke protiv nasilja učenici pulskih škola izradili su u školi, zajedno sa svojim profesorima, koji su im održali i prigodna predavanja o problematici vršnjačkog nasilja. Osim poruka koje su učenici nosili na majicama, svaka škola napravila je i nekoliko poruka protiv nasilja, koje su bile dio scenografije na Trgu Portarata.

##### *Međunarodni dan obitelji*

Vijeće za komunalnu prevenciju Grada Pule i CZSS Pazin – Podružnica Obiteljski centar Pula, povodom Međunarodnog dana obitelji organizirali su okrugli stol koji se održao 16. svibnja 2017. u prostoru Komunalne palače. Ovogodišnja tema okruglog stola posvećena je ulozi zajednice u podršci roditeljstvu. Na ovogodišnjem okruglom stolu predstavljen je projekt „Rastimo zajedno u Istri - Širenje podrške roditeljstvu za najmlađe“ koji će se tijekom 2017. u Puli i Istri provoditi putem dva programa usmjerenih na osnaživanje roditeljskih kompetencija „Rastimo

zajedno“ i „Rastimo zajedno plus“. Projekt ima za cilj doprinijeti razvoju stručnih kapaciteta za pružanje podrške roditeljima te unaprijediti dostupnost, kvalitetu i održivost programa za roditelje. Ujedno, na okruglom stolu bilo je govora i o značaju rane obiteljske podrške u razvoju i odgoju djeteta te ulozi lokalne zajednice u stvaranju i osiguranju uvjeta za provedbu programa usmjerenih jačanju roditeljskih kompetencija u prvim godinama djetinjstva. Povodom Međunarodnog dana obitelji također je javnosti predstavljen prvi dvojezični Vodič za djecu i mlade Grada Pule koji je nastao u suradnji Grada Pule, Vijeća za komunalnu prevenciju i Dječjeg Gradskog vijeća Grada Pule. Grad Pula ulaže značajan dio proračunskih sredstava upravo u podizanje društvenog standarda te kroz nadležne odjele za društvene djelatnosti i kulturu sufinancira veliki broj različitih udruga u sportu, kulturi i civilnom društvu. Stoga su upravo informacije o tim udrugama sadržane u vodiču da bi se djeca i mladi upoznali s brojnim izvanškolskim aktivnostima koje Grad nudi te ih potaknuti na aktivno uključivanje u jednu od aktivnosti kako bi što kvalitetnije upotrpunili svoje slobodno vrijeme. Riječ je o prvom Vodiču takvog tipa koji na jednom mjestu objedinjuje 148 pulskih udruga i ustanova koje nude kvalitetne aktivnosti i programe namijenjene upravo djeci i mladima. Spomenuti vodič nastao je na inicijativu Dječjeg Gradskog vijeća u čije je ime dječja gradonačelnica kazala kako im je cilj bio izraditi knjižicu koja će sadržavati popis svih izvannastavnih aktivnosti i sadržaja koje Pula nudi mladima. Vodič sadrži sve važne informacije o udrugama i ustanovama koje su na jedan jasan i sažet način strukturirane po vrsti aktivnosti i programa koje nude. Informacije su pregledno podijeljene u deset kategorija i to abecednim redom: foto, film, radio i likovna umjetnost; glazba; gluma; knjiga; ples; sport; volontiranje; zdravstvo i socijalna skrb; znanost i tehnička kultura; razno. Vodič za djecu i mlade Grada Pule bit će dostupan u digitalnom i tiskanom formatu te distribuiran po svim javnim ustanovama i objektima u kojima djeca borave.

### *Mjesec borbe protiv ovisnosti*

Vijeće za komunalnu prevenciju Grada Pule zajedno sa Policijskom upravom istarskom, Službom za prevenciju, izvanbolničko liječenje bolesti ovisnosti i zaštitu mentalnog zdravlja Zavoda za javno zdravstvo Istarske županije i drugim partnerima 26.06.2017. su tradicionalno obilježili Međunarodni dan borbe protiv zlouporabe droga i nezakonitog prometa drogama. Obilježavanjem ovog datuma nastoji se upozoriti na štetnost zlouporabe droga i njezinu povezanost s kriminalitetom, ukazati na zdrave životne izbore te istaknuti vrijednost suradnje i zajedništva različitih organizacija u prevenciji i suzbijanju zlouporabe opojnih droga.

Bogat i informativni program odvijao se na pulskoj Portarati na kojoj su, uz organizatore, svoje info punktove postavili i Gradsko društvo Crvenog križa Pula, podružnica Obiteljskog centra, Udruga Institut, Udruga UZPIRO Cro, Volonterski centar Istre i Istarska županija s kampanjom "Bježi/Via!", a na kojima su građani mogli dobiti informacije o prevenciji i suzbijanju zlouporabe droga. Kao promotori dugogodišnje kampanje "Bježi/Via", programu su se priključili i sportaši iz Plivačkih klubova Arena, Pula, Val i Plima, Vaterpolo kluba Pula te Triatlon kluba Pula, a cijeli program obogaćen je i glazbeno-scenskim nastupima izvođača AB Original, Capoeira Pula te Plesnog studija Zaro. Svim aktivnim sudionicima u prevenciji zlouporabe droga cilj je ukazati djeci i mladima da postoje razne zdrave i zabavne aktivnosti kojima se u našem gradu mogu baviti, te tako provoditi svoje slobodno vrijeme, stjecati nove spoznaje i prijatelje, kao i postizati uspjehe zbog kojih će biti ponosni sami na sebe, a droga definitivno nije put kojim bi se bilo što osim brojnih nevolja moglo dostići.

#### **4.2.2.2.6. Humanitarna mreža Grada Pule**

Humanitarna mreža Grada Pule osnovana je s ciljem poboljšanja kvalitete života, posebno najranjivijih i najpotrebitijih osoba ili skupina ljudi putem međusobne suradnje svih sudionika mreže uz poštivanje načela partnerstva, ravnopravnosti i pluralizma.

Poveljom Humanitarne mreže Grada Pule koja je potpisana 12. lipnja 2014. godine između Grada Pule, Gradskog društva Crvenog križa, Udruge „Naš san njihov osmijeh“, Udruge „Probudi se“ i Udruge „Sv. Vinka Pulskog“. Poveljom je podržano samoorganiziranje i dobrovoljno djelovanje humanitarnih udruga civilnog društva unutar mreže.

Svrha osnivanja ove mreže bila je aktivno poticati mjere i aktivnosti koje se provode i koje će se provoditi u cilju podmirivanja osnovnih životnih potreba i pomoći u poboljšanju kvalitete života, zdravlja, smještaja te druge vrste pomoći humanitarne naravi, potrebitim građanima Grada Pule.

Osnovna aktivnost mreže je jednomjesečna koordinacija svih dionika mreže na kojoj se dionici dogovaraju i prenose informacije o raspoloživim resursima koje će kvalitetnije rasporediti građanima za koje imaju spoznaju da im je humanitarna pomoć potrebna. U izvještajnom razdoblju osim korisnika prava i pomoći iz Socijalnog programa Grada Pule Mreža svojim resursima pomagala je i skrblila o još 125 građana.

Mreža održava svoje redovne mjesečne koordinacije, i jednom godišnje organizira humanitarne akcije te je sukladno tome organiziran Božićni humanitarni koncert kojim se prikupila donacija za korisnike Udruge za cerebralnu paralizu Istarske županije.

U izvještajnom razdoblju tekuće godine Mreža je nastavila svoje djelovanje i pruža kontinuirano pomoć potrebitim osobama smještenima u Kući skrbi Sveti Polikarp u kojoj je smješteno 47 korisnika - izbjeglica iz razdoblja Domovinskog rata, koje žive u vrlo nehumanim uvjetima i bez i minimalnih higijenskih standarda.

#### **4.2.2.3. Realizacija ciljeva Upravnog odjela za društvene djelatnosti u prvom polugodištu 2017. godini postavljenih Strategijom razvoja Grada Pule**

##### **4.2.2.3.1. Realizacija ciljeva Odsjeka za odgoj, obrazovanje, sport i tehničku kulturu**

Grad Pula svoj razvoj temelji na tri strateška cilja, a područje Odgoja, obrazovanja, sporta i tehničke kulture obuhvaćeno je strateškim ciljevima 1 „Održivi razvoj, očuvanje i optimalna alokacija svih resursa“ i 3 „Visoka kvaliteta usluga za stanovništvo“.

U okviru tri Strateška cilja koji su detaljnije razrađeni kroz sedam Prioriteta, područje djelokruga rada ovog Odsjeka definirano je Prioritetima 1 „Jačati i razvijati ljudske resurse“, 5 „Poticati realizaciju kapitalnih infrastrukturnih projekata“ i 6 „Izgraditi grad visoke društvene odgovornosti o socijalne osjetljivosti.“

Razvoj ljudskih resursa podrazumijeva ponajprije pojačano ulaganje u obrazovanje - u svim njegovim fazama: od osnovnoškolskog, preko strukovnog, do visokoškolskog; stalno osvješćivanje važnosti i osiguranje preduvjeta za cjeloživotno učenje te stalnu prilagodbu obrazovnih programa potrebama postojećeg i planiranog gospodarstva. Visok društveni standard nije zajamčen ako se zajednica kao cjelina svjesno ne opredijeli za visok stupanj zdravstvene i socijalne zaštite.

Realizacija kapitalnih infrastrukturnih projekata u pravilu iziskuje vrlo visoka financijska ulaganja i visoku razinu stručnosti i znanja (know-how) za prihvata i implementaciju novih tehnologija. Stoga je nužno ostvariti preduvjete, administrativnu i stručnu osnovu i potrebnu razinu spremnosti projekata za financiranje iz različitih izvora.

Razvoj grada Pule treba prije svega poboljšati kvalitetu života njenih građana, u funkciji čega je i realizacija projekata kapitalne infrastrukture, kao i opći društveni i ekonomski napredak. Socijalna i društvena osjetljivost se posebno mjeri razinom opremljenosti društva sadržajima za mlade, podrški koja se osiguravan obiteljima s malom djecom i zaposlenim majkama te osobama treće životne dobi, posebno starim i bolesnima. Jako je značajna razina zdravstvenog standarda i mogućnosti da svaki građanin ima mogućnost prevencije zdravlja i liječenja bolesti. Međutim, najviši rang socijalne i društvene osjetljivosti testira se na uvjetima koji se osiguravaju osobama s posebnim potrebama, bilo da se osiguravaju programi i sadržaji za sve ciljane skupine korisnika, dostupnost javnim prostorima i sadržajima, ali i mogućnost za njihovo što aktivnije uključivanje u društvenu zajednicu, odnosno što višu razinu skrbi za one osobe koji to nisu u mogućnosti.

*U okviru Strateškog cilja 1, Prioriteta 1. za područje odgoja, obrazovanja, sporta i tehničke kulture definirane su sljedeće Mjere:*

*MJERA 1.1.4. Mrežu obrazovnih institucija sagledavati kroz cjelovit sustav formalnog, neformalnog i informalnog obrazovanja*

#### OPIS I SADRŽAJ MJERE

Mreža obrazovnih institucija

- odgoja i obrazovanja djece jaslične, vrtičke i predškolske dobi
- školski sustav (obavezno, srednje i visoko sveučilišno i stručno obrazovanje...)

#### NOSITELJI MJERE

Sve odgojne i obrazovne institucije u gradu Puli

#### OČEKIVANI REZULTATI OVE MJERE

Usklađivanje suvremenih potreba gospodarstva i drugih korisnika s mogućnostima koje osigurava postojeći, a koje bi trebao osigurati optimalni sustav odgojnih i obrazovnih institucija u sustavu cjeloživotnog učenja. Ustrojavanjem statističkog praćenja, potrebno je na razini grada Pule osigurati informacije o (ne)postignutom unapređenju u području:

- učinkovitost mjera financijske potpore različitim oblicima obrazovanja u sustavu cjeloživotnog učenja.

#### REALIZIRANO

U izvještajnom razdoblju, održan je pripremni sastanak s ravnateljima osnovnih škola Grada Pule zbog potrebe izrade novog prijedloga Mreže školskih ustanova.

Ministarstvo znanosti i obrazovanja izvijestilo nas je da planira u idućem razdoblju nastaviti s optimizacijom mreže škola i programa s obzirom na demografska kretanja i u skladu s potrebama lokalne zajednice te namjerava pokrenuti postupak donošenja nove mreže zbog protoka vremena i novih okolnosti na obrazovnom području i tržištu rada.

*MJERA 1.1.5.: Financijski i organizacijski poduprijeti stjecanje deficitarnih znanja*

#### OPIS I SADRŽAJ MJERE

Da bi se uspješno mogli realizirati ovi složeni zadaci, potrebno je i na razini grada Pula ustrojiti Zakladu, u čijem bi se djelovanju trebalo naglasak staviti na:

- izradu kriterija za financijsko podupiranje stjecanja nedostajućih znanja, koja ne nude obrazovne i znanstvene institucije na području grada Pule ili za takve obrazovne

profile ne postoji ekonomsko opravdanje, ali nedvojbeno potreba gospodarstva ili drugih subjekata

#### NOSITELJI MJERE

Grad Pula, Sveučilište Jurja Dobrile u Puli

#### OČEKIVANI REZULTATI OVE MJERE

Pokretanje inicijative za ustrojavanje Zaklade Sveučilišta Jurja Dobrile u Puli, te sustavno izvješćivanje o ulaganju i ostvarenim koristima od stjecanja deficitarnih znanja izvan već ustrojenog sustava obrazovanja u gradu Puli.

#### REALIZIRANO

Programom se stipendiraju daroviti studenti koji imaju prebivalište na području grada Pule, sukladno Pravilniku za dodjelu stipendija Grada Pule. Broj stipendija i iznos mjesečne stipendije određuje odlukom Gradonačelnik a na prijedlog Pročelnika nadležnog upravnog odjela, sukladno financijskim mogućnostima Grada. Stipendije se isplaćuju od siječnja do rujna tekuće godine te se dodjeljuju za jednu akademsku godinu studija. Studijski programi za zvanja koja se svake godine u suradnji s Hrvatskim zavodom za zapošljavanje Pula utvrđuju kao deficitarna dodatno se vrednuju kroz sustav bodovanja. Isto tako, nastavlja se poticanje volontiranja studenta nagrađivanjem sa dodatna dva boda.

Natječaj za stipendije objavljen je dana 07. studenog 2016. godine a Prijedlog liste za dodjelu stipendija Grada Pule objavljen je dana 09. prosinca 2016. godine na temelju kojeg su studenti mogli izjaviti prigovor u roku pet dana. Na prijedlog liste pristiglo je četrnaest prigovora od toga je uvaženo devet prigovora.

U akademskoj godini 2016./2017. pravo na stipendiju ostvarilo je 154 studenta s mjesečnim iznosom od 500,00 kn.

*MJERA 3.2.2.: Sustavno podizati standard u području brige o socijalno ugroženima*

Cilj mjere: sufinanciranje troškova prijevoza učenika

#### OPIS I SADRŽAJ MJERE

Potrebno je pravovremeno naglasak staviti na unapređenje odnosa prema svim ciljnim skupinama, a posebno prema:

- djeci i mladima osigurati odrastanje i razvoj u sigurnoj i zdravoj sredinu koja nudi dovoljno kvalitetnih i kreativnih sadržaja (sport, kultura, zabava, mogućnost za slobodne aktivnosti, prehrana, obrazovanje, ustanove i klubovi za djecu s teškoćama u razvoju, psihološka pomoć...)

#### NOSITELJI MJERE

Grad Pula

#### OČEKIVANI REZULTATI OVE MJERE

Osiguranje usluga za kvalitetniji život obitelji

#### REALIZIRANO

- a) prijevoz učenika - prema odredbama Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, učenici ostvaruju pravo na besplatnu učeničku kartu i to za niže razrede osnovne škole ukoliko je udaljenost do škole veća od 3 km, a za više razrede osnovne škole za udaljenost veću od 5 km. Svim ostalim učenicima osnovnih škola s



prebivalištem u Gradu Puli sukladno Odluci o sufinanciranju mjesečne učeničke pretplatne karte, omogućuje se kupovina sufinancirane prijevozne mjesečne karte za iznos od 50,00 kn.

- b) Pomoćnici u nastavi – projekt Zajedno do znanja - Projekt je započeo 24. kolovoza 2016. godine i traje do 24.08.2017. godine. Projekt je odobren u sklopu Poziva na dostavu projektnih prijedloga za osiguravanje pomoćnika u nastavi i stručnih komunikacijskih posrednika učenicima s teškoćama u razvoju u osnovnoškolskim i srednjoškolskim odgojno-obrazovnim ustanovama, faza II. Grad Pula je nositelj projekta u partnerstvu s gradovima Labinom, Pazinom, Porečom, Rovinjom i Umagom te osnovnim školama kojima su osnivači gradovi partneri, sveukupno 20 škola. Kroz projekt je za 101 dijete s teškoćama u razvoju osiguran pomoćnik u nastavi za što je zaposleno ukupno 83 osobe. Za projekt su odobrena bespovratna sredstva od 51,48% dok ostatak sredstava osiguravaju gradovi partneri iz vlastitih proračunskih sredstava. U izvještajnom razdoblju redovito su se odvijale sve projektne aktivnosti u skladu s pravilima projekta.
- c) Na kraju godine program je pohađalo 718 djece u 26 odgojno-obrazovnih skupina Program produženog boravka, u izvještajnom razdoblju, provodio se u svim osnovnim školama na području grada Pule s ukupno 27 odgojno-obrazovnih skupina. Navedenim programom financiraju se plaće i materijalni rashodi za 26 bruto plaće učitelja razredne nastave i bruto plaća profesora defektologije za rad s učenicima s posebnim potrebama u Školi za odgoj i obrazovanje. Produženi boravak organiziran je u svim osnovnim školama na području grada Pule. Program se sufinancira prema Odluci o organizaciji i načinu financiranja Programa produženog boravka u osnovnim školama kojih je osnivač Grad Pula.
- Na kraju godine program je pohađalo 718 djece u 27 odgojno-obrazovnih skupina.
- d) Programi predškolskog odgoja i obrazovanju provode se temeljem Plana mreže dječjih vrtića na području Grada Pule.

U izvještajnom razdoblju, tijekom pedagoške godine 2016/2017 obuhvat djece i sufinanciranje predškolskog programa odvijalo se temeljem Odluke o utvrđivanju Plana mreže dječjih vrtića na području Grada Pule.

Planom mreže dječjih vrtića na području Grada Pule obuhvaćene su tri predškolske ustanove kojima je osnivač Grad Pula:

- a) Dječji vrtići Pula, u čijem sastavu djeluju centralni objekt Dječji vrtić Zvezdice, na adresi sjedišta, Koparska 31a, te područni odjeli Dječji vrtić Rožica, Centar, Kaštanjer, Loptice, Veli Vrh, Val i More
- b) Dječji vrtić „Mali svijet“, u čijem sastavu djeluju centralni objekt Dječji vrtić Veruda, na adresi sjedišta, Banovčeva 29, te područni odjeli Latica, Izvor, Monte Zaro, Mali zeleni, Vjeverice, Ribice i Zvončići,
- c) Dječji vrtić – Scuola dell'infanzia Rin Tin Tin, koja provodi program na talijanskom jeziku, djeluje osim u centralnoj zgradi gdje je i sjedište, u još 3 područna vrtića i to Delfini, Pinguino i Giardini.
- d) te Dnevni centar za rehabilitaciju Veruda – Pula i
- e) dječji vrtići drugih osnivača (Vesela kuća-Asando Cher, Bambi, Cipelići, Cvrčak, Dado, Dobrići, Dugin svijet, Histrići, Kućica od licitra, Maslačak, Moj Dan, Oblutak, Pingvin, Ribice, Slatki svijet, Snoopy, Šiljo, Titti, Topolino, Veseljko, Vj.v. M. Petković, Vjeverica, Zvončica).

U svrhu potpore provođenja Nacionalnog programa za Rome sufinancira se program predškolskog odgoja u Dječjem vrtiću Vesela Kuća osnivača Udruge Roma Istre.

Tijekom izvještajnog razdoblja Grad Pula je sufinancirao program predškolskog odgoja u svim dječjim vrtićima drugih osnivača za djecu koja su sukladno Odluci o iznosima sufinanciranja programa predškolskog odgoja i provedenim jedinstvenim upisima djece u dječje vrtiće ostvarili pravo na subvenciju. Udovoljilo se izboru svim roditeljima koji su na jedinstvenim upisima udovoljili kriterijima iz Pravilnika za upis djece u dječje vrtiće i izrazili potrebu za upisom u vrtić bez liste čekanja.

### *MJERA 3.2.5.: Iskoristiti slobodne zone za sportsko-rekreativne sadržaje*

Glavni je cilj izravno i neizravno pridonijeti aktivnom uključivanju u sportsku rekreaciju, poboljšanju zdravlja te uspješnijoj socijalnoj integraciji građana, posebice mladih, osoba s invaliditetom i starijih osoba, uz korištenje raspoloživih prostornih kapaciteta u objektima mjesne samouprave u gradskim četvrtima.

### OPIS I SADRŽAJ MJERE

Sportska rekreacija postaje osnovni sadržaj aktivnog odmora, a može se provoditi i u pauzama tijekom radnog vremena. Rekreacijsko vježbanje postaje civilizacijska i kulturološka potreba za unapređenje zdravlja, humanizaciju života i rada, te osmišljenog provođenja slobodnog vremena. Zdrav i aktivan odmor i prevencija zdravlja predstavljaju osnovu za oblikovanje i ponudu selektivnih oblika turizma, koji mogu biti značajni resurs obogaćivanja turističkog proizvoda izvan glavne turističke sezone. Sportsko-rekreacijski centri bi uz postojeće korisnike, trebali nuditi one sadržaje koji se mogu bolje turistički valorizirati. Stoga je u okviru "Strategije razvoja sporta i rekreacije grada Pule" nužno ovu problematiku sagledati cjelovito, na način da se uravnoteže zahtjevi mlađe populacije, građana srednje i starije dobi, ali i turista, kako bi se mogao nuditi i ovaj oblik selektivne turističke ponude.

### NOSITELJI MJERE

Gradska uprava, Sportske udruge, Klubovi i savezi

### OČEKIVANI REZULTATI OVE MJERE

Poboljšanje zdravlja, kvalitetniji život, socijalna integracija građana (provedene ankete)

Izraditi studiju "Strategije razvoja sporta i rekreacije grada Pule"

### REALIZIRANO

Početkom godine realizirano je klizalište na Karolini, na kojem su djeca iz predškolskih i osnovnoškolskih ustanova s područja grada Pule i općina s Puljštine besplatno klizala tijekom cijelog razdoblja od 27.11.2016. do 15.01.2017. Klizalište je bilo otvoreno, uz simboličke cijene, i svim građanima Pule i njihovim gostima u navedenom razdoblju.

Povodom obilježavanja Svjetskog dana sporta, održan je prvi Festival trčanja u organizaciji Savjeta mladih Grada Pule i Udruge kineziologa Pula. Festival je okupio trkače raznih dobnih kategorija, osnovnoškolci su trčali 200 i 400 metara, dok su oni stariji od 18 godina trebali savladati stazu dugu pet kilometara. Cilj je motivirati mlade da se uključe u društvena zbivanja, brinu o mentalnom i fizičkom zdravlju, bave sportom, šire znanje razmjenom ideja i

radom na lokalnim projektima, pokreću vlastite inicijative i postanu aktivni građani koji kreiraju politike za mlade u skladu s vlastitim potrebama.

Održana je četvrta po redu javnozdravstvena akcija „Hoditi i zdravi biti“ koju zajedno, uz potporu Ministarstva, organiziraju Zavod za javno zdravstvo IŽ, Istarska županija i Grad Pula. Na pješačenje odazvalo se 400 građana i rekreativaca koji su prepoznali vrijednosti zdravog stila življenja.

Održane su 21. Sportske igre mladih koje su okupile osnovnoškolce nekoliko pulskih škola, a koji su se natjecali u raznim sportskim disciplinama. Sportske igre mladih promiču zdrav način života čiji su temelji razumijevanje, prijateljstvo, solidarnost i fair-play, alternativa su svim mogućim negativnim čimbenicima današnjice koji se na izrazit način reflektiraju na populaciji djece i mladeži.

Sportske igre mladih započele su 1996. u Splitu, a održavaju se u 16 hrvatskih gradova. Cilj ove manifestacije je svim osnovcima i srednjoškolcima omogućiti sudjelovanje u organiziranim sportskim natjecanjima i drugim besplatnim aktivnostima tijekom ljeta. Naime, djeci i mladima u svim županijama širom Hrvatske pruža se mogućnost besplatnog sudjelovanja na natjecanjima, a najuspješnijim pojedincima i ekipama osigurano je besplatno mini ljetovanje u sa sudjelovanjem na završnici u Umagu. Natjecanje je postalo najveći amaterski sportski događaj u ovom dijelu Europe.

#### **4.2.2.3.2. Realizacija ciljeva Odsjeka za socijalnu skrb i zdravstvo**

Grad Pula svoj razvoj temelji na tri strateška cilja, a područje Socijalne skrbi i zdravstva obuhvaćeno je strateškim ciljem 3 „Visoka kvaliteta usluga za stanovništvo“.

U okviru tri Strateška cilja koji su detaljnije razrađeni kroz sedam Prioriteta, područje djelokruga rada ovog Odsjeka definirano je Prioritetom 6: „Izgraditi grad visoke društvene odgovornosti i socijalne osjetljivosti.“

Socijalna i društvena osjetljivost se posebno mjeri razinom opremljenosti društva sadržajima za mlade, podršci koja se osigurava obiteljima s malom djecom i zaposlenim majkama te osobama treće životne dobi, posebno starim i bolesnima. Izuzetno je značajna razina zdravstvenog standarda i mogućnosti da svaki građanin može preventivno utjecati na zdravlje i liječiti bolesti. Najviši rang socijalne i društvene osjetljivosti testira se na uvjetima koji se osiguravaju osobama s posebnim potrebama, bilo da se osiguravaju programi i sadržaji za sve ciljane skupine korisnika, dostupnost javnim prostorima i sadržajima, ali i mogućnost za njihovo što aktivnije uključivanje u društvenu zajednicu, odnosno što višu razinu skrbi za one osobe koji to nisu u mogućnosti.

*U okviru Strateškog cilja 3. Prioriteta 6. za područje socijalne skrbi i zdravstva definirane su sljedeće Mjere:*

#### **3.2.1. Voditi brigu o osiguranju uvjeta za kvalitetan život i rad osoba s invaliditetom, djece s teškoćama u razvoju i ranjivih skupina**

CILJ MJERE: Razvijena društva karakterizira visoki stupanj brige o osiguranju uvjeta za normalan život i rad osoba s invaliditetom, djece s teškoćama u razvoju i ranjivih skupina, što djelomično spada u okvire programa socijalne skrbi, dijelom u zadaću poslovnog sektora, ali i civilnog sektora kroz udruge civilnog društva.

**OPIS I SADRŽAJ MJERE:** Unaprijediti sadržaj, podignuti kvalitetu skrbi i osigurati potrebna financijska sredstva za brigu o osobama s invaliditetom, djece s teškoćama u razvoju i ranjivih skupina, kroz oblike institucionalne (ustanove) i vaninstitucionalne skrbi (udruge civilnog društva).

**NOSITELJI MJERE:** Grad Pula, Udruge civilnog društva

**OČEKIVANI REZULTATI :** Tijekom izvještajnog razdoblja u 2017. godine kao i prethodnih godina sustavno se radi na podizanju kvalitete života građana. U okviru predviđenih rezultata ove Mjere je bila izrada „Strategije razvoja socijalne politike Grada Pule“ koja bi trebala identificirati prioritete i mjere potrebne da se podignu životni uvjeti građana.

## REALIZIRANO

Kako je u 2014. godini, donesen je dokument strateškog karaktera pod nazivom „Slika zdravlja Grada Pule 2014. godine s odabranim prioritetima za izradu Plana za zdravlje Grada Pule 2015.-2018.“ Postojeće prioritete iz dokumenta donijela je lokalna zajednica na konsenzus konferenciji korištenjem RAP metode na kojoj su sudjelovali predstavnici tijela državne, javne, lokalne uprave i samouprave, predstavnici poslovnog sektora, ravnatelji ustanova, predstavnici sektora civilnog društva, predstavnici nacionalnih manjina, vijećnici.

Tim su se dokumentom stvorili nužni preduvjeti za izradu Plana za zdravlje za vremensko razdoblje od 2015. do 2018. godine, u kojem će se detaljno razraditi prioritete u pakete Mjera i aktivnosti kroz godišnje operativne planove, koji će definirati Program rada Grada Pule na području socijalne skrbi i zdravstva, sukladno kojima će se planirati financijska sredstva za realizaciju zadanih ciljeva, i s jasno definiranim ciljanim grupama građana – korisnika u lokalnoj zajednici.

Slijedom navedenog, u 2015. godini izradio se Operativni Plan za zdravlje 2015. godine u kojem su definirane smjernice – specifični ciljevi zajednice koje su proizašle iz opisa problema i potreba u lokalnoj zajednici prema njima. Na temelju tih smjernica, ciljano su usmjereni i raspisani pozivi za financiranje programa, projekata i aktivnosti udruga i ustanova koje obavljaju razne oblike institucionalne i vaninstitucionalne pomoći i usluga, kako bi građanima prioriternih skupina podigla kvalitetu života u zajednici i u 2017. godini.

### *3.2.2. Sustavno podizati standard u području brige o socijalno ugroženima*

**CILJ MJERE:** Brigu o socijalno ugroženim osobama uz obitelj vode i ustanove. Socijalna sigurnost građana jedna je od temeljnih stečevina civilizacije, a Grad Pula sustavno djeluje u cilju suzbijanja siromaštva, socijalne ugroženosti pojedinih ciljnih skupina kroz razne pomoći definirane zakonom i Odlukom o socijalnoj skrbi, organiziranjem usluga i savjetodavnog te preventivnog rada pružajući razne usluge i oblike podrške za različite ciljne skupine.

**OPIS I SADRŽAJ MJERE:** Brigom za mlade, starije i nemoćne te sagledavanjem šireg konteksta u cilju podizanja kvalitete života, pravovremeno staviti naglasak na unapređenje odnosa prema svim ciljanim skupinama kroz osiguranje odrastanja i razvoja u sigurnoj sredini, pružanjem kvalitetnih sadržaja i aktivnosti za mentalno zdravlje mlađih, pružanje potrebne psihološke pomoći i podrške, visoku razinu usluga u okruženju, mogućnost kulturnog i društvenog razvoja, pomoć u kući starijim a i nemoćnima, kvalitetna socijalna i zdravstvena skrb, domovi za starije osobe.

NOSITELJI MJERE: Grad Pula, IŽ, Udruge civilnog društva, Centar za socijalni rad

OČEKIVANI REZULTATI: Izgradnja doma za starije i nemoćne i hospicija za pružanje pomoći bolesnicima i njihovim obiteljima, osiguranje usluga za kvalitetniji život obitelji, statističko praćenje kretanja socijalno ugroženih kategorija građana.

## REALIZIRANO

U pogledu dugoročne realizacije ovog cilja, ne samo na godišnjoj razini, i u 2017. godini kroz socijalni program Grada Pule, održavao postojeći, ali visoki standard kvaliteta usluga, prava i pomoći građanima raznih ciljnih skupina ( socijalno ugroženi, pomoć obiteljima kroz razne subvencije i potpore) te financiranje inicijativa i aktivnosti ustanova i udruga civilnog društva za unapređenje kvalitete i dostupnosti usluga za građane.

Nadalje, pokrenuti su dogovori i načelno okončani za izgradnju i otvaranje hospicija za pružanje pomoći bolesnicima i njihovim obiteljima koji će Grad Pula u suradnji s Istarskom županijom i drugim važnim lokalnim akterima opremiti prostor i prenamijeniti ga za rad. U sklopu ove Mjere u realizaciji je izgradnja nove bolnice u Puli.

Nadalje, u domeni rada lokalne samouprave, Grad Pula iz proračunskih sredstava sustavno izdvaja financijska sredstva za podizanje razine kvalitete usluga s područja zdravstva u smislu javnozdravstvenih prioriteta kroz razne programe koje provodi u suradnji sa Zavodom za javno zdravstvo Istarske županije. Cilj takvih programa se provodi kroz programe čuvanja mentalnog zdravlja, savjetovanišnog rada s ciljanim skupinama, preventivne zdravstvene programe, rehabilitacije i habilitacije osoba sa raznim oblicima invaliditeta, poteškoćama u razvoju, podizanja razine svijesti građana u svrhu njihove opće dobrobiti i kvalitete života.

U 2015. godini Grad Pula kao partner na projektu čiji je nositelj Dom „Alfredo Štiglic“ dobio sredstva iz Europskog socijalnog fonda (ESF) za projekt pod nazivom „Gerontološki centar Villa Trap Pula“ u okviru natječaja

*Širenje mreže socijalnih usluga u zajednici – faza III, LOT 2 : Razvoj socijalnih usluga u zajednici za obitelji s ovisnim članovima (kao što su osobe s invaliditetom, starije i nemoćne osobe, djeca i dr.) koje omogućuju usklađivanje obiteljskih i poslovnih obveza i povećavaju ekonomsku aktivnost obitelji s ovisnim članom.*

Partner je i Sindikat umirovljenika.

Ciljevi projekta su:

- a) osnovati rad Gerontološkog centra koji pruža sveobuhvatnu podršku za starije i nemoćne – pomoć u kući, dnevni boravak i savjetovanište, uz suradnju svih dionika na području Pule
- b) povećati zapošljivost, rasteretiti brige i uskladiti poslovne i obiteljske obaveze članova obitelji koji skrbe o ovisnom članu

Očekivani rezultati projekta:

- 1) otvoriti Gerontološki centar s uspostavljenim uslugama Dnevnog boravka, pomoći u kući i Savjetovaništa
- 2) pružiti usluge Dnevnog boravka za 10 korisnika, usluge Pomoć u kući za 20 korisnika i informiranja i savjetovanja za 100 korisnika
- 3) povećati zapošljivost za 30 članova obitelji koji skrbe (uz osiguravanje skrbi za stare i nemoćne)
- 4) razvijati model umrežavanja među dionicima koji pružaju usluge za stare i nemoćne
- 5) promovirati usluge u zajednici za stare i nemoćne

Projekt je započeo svoju provedbu u 2015. godini i okončao je u rujnu 2016. godine, Financijska sredstva za održivost programa implementiranih ovim projektom osigurao je Grad Pula u Proračunu za 2017. godinu.

U 2015. godini Grad Pula kao suradnik na projektu čiji je nositelj Dom za psihički bolesne „Villa Maria“ dobio projekt pod nazivom „Podrška u zajednici - TRIP B (skraćeno TRIP B), u okviru natječaja *Širenje mreže socijalnih usluga u zajednici – faza III, LOT 1: Razvoj socijalnih usluga u zajednici za pripadnike ciljne skupine koje će omogućiti njihov samostalni život u cilju razvoja kompetencija potrebnih na tržištu rada.*

Partneri su i Gradsko društvo Crvenog križa Pula, Udruga invalida rada Istre, Udruga za pomoć osoba s mentalnom retardacijom Istarske županije – Pula

Ciljevi projekta su:

- a) povećati kvalitetu socijalnih usluga, kvalitetu života i zapošljivosti osoba u potrebi, uvođenjem usluge dnevnog boravka za osobe s duševnim teškoćama i usluge psihosocijalne podrške za osobe s invaliditetom i beskućnike uz poboljšanje kapaciteta za socijalno planiranje
- b) Povećati kompetencije za tržište rada i zapošljivost osoba s invaliditetom i beskućnika uz promoviranje zapošljavanja ranjivih skupina (prvenstveno osoba s invaliditetom) i pružanje podrške poslodavcima

Očekivani rezultati projekta :

- 1) Otvoren je i stavljen u funkciju Dnevni boravak s uslugom poludnevnog i cijelodnevnog boravka u Puli za osobe s mentalnim oštećenjima – polazi ga 22 korisnika
- 2) Osigurala se i pružila psihosocijalna podrška u 4 organizacije: u dnevnom centru (za osobe s mentalnim oštećenjima), u Udruzi za pomoć osobama s intelektualnim teškoćama Istarske županije – Pula (IT), Udruzi invalida rada Istre te u prihvatilištu za beskućnike u organizaciji Gradskog društva Crvenog križa Pula– ukupno 42 korisnika
- 3) razvijene kompetencije za tržište rada za 19 korisnika uz pružanje podrške za zapošljavanje korisnicima i poslodavcima gdje je kao dodana vrijednost projekta zapošljavanje 5 osoba iz ciljane skupine.

Projekt je započeo svoju provedbu u 2015. godini i okončao je 13. srpnja 2016. Financijska sredstva za održivost programa implementiranih ovim projektom osigurao je Grad Pula u Proračunu za 2017. godinu.

## 5. UPRAVNI ODJEL ZA KULTURU

### 5.1. UVOD

Temeljem članka 12. Odluke o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Grada («Službene novine» Grada Pule br. 19/09, 11/13 i 8/15), utvrđeno je da Upravni odjel za kulturu Grada Pule (u nastavku teksta: Upravni odjel), obavlja poslove iz samoupravnog djelokruga Grada radi zadovoljavanja potreba lokalnog stanovništva u oblastima kulture.

Upravni odjel obavlja:

- poslove predlaganja programa javnih potreba Grada u kulturi,
- osiguravanje financijskih i materijalnih uvjeta za redovnu i programsku djelatnost ustanova u vlasništvu Grada u kulturi
- ostale poslove iz djelokruga kulture
- poslove na unapređenju rada s udrugama građana i promicanju sudjelovanja građana u odlučivanju te razvoju civilnog društva, nacionalnih manjina, braniteljskih, antifašističkih te drugih udruga koje su od interesa za grad, te u skladu sa zakonom sufinancira rad političkih stranaka, kao i vjerskih zajednica i sindikata, U ovom se Odjelu obavljaju i drugi poslovi koji temeljem važećih propisa ili po svojoj naravi spadaju u njegov djelokrug.

Odjel je ustrojen kao jedinstvena ustrojstvena jedinica u kojoj je sistematizirano ukupno 8 radnih mjesta sa 9 izvršitelja.

SPREMA	SISTEMATIZIRANO	ZAPOSLENO
Mag. ili un.spec.	6	5
Bacc.	1	1
sss	1	1
<b>UKUPNO</b>	<b>8</b>	<b>7</b>

U izvještajnom su razdoblju u Upravnom odjelu za kulturu radile 3 osobe na stručnom osposobljavanju bez zasnivanja radnog odnosa.

Previđeni poslovi u razdoblju od 01.01.-30.06.2017. godine realizirani su s fondom od 7.232 sati od ukupno 7.280 sata.

VRSTA BOLOVANJA	SATI BOLOVANJA	% BOLOVANJA U ODNOSU NA FOND SATI
Bolovanje do 42 dana	32	0,44
Kućna njega	16	0,22
<b>UKUPNO</b>	<b>48</b>	<b>0,66</b>

### 5.2. PREGLED RADA ODJELA

#### 5.2.1. *Kultura*

S ciljem prikupljanja ponuda programa javnih potreba u kulturi grada Pule za 2017. godinu u drugoj polovici 2016. godine objavljena su dva javna poziva za predlaganje Programa javnih potreba u kulturi Grada Pule. Poziv namijenjen samostalnim umjetnicima i

ostalim fizičkim osobama, umjetničkim organizacijama, ustanovama u kulturi (osim privatnih ustanova) i trgovačkim društvima registriranim za obavljanje kulturnih djelatnosti s područja Pule, te Poziv namijenjen udrugama, zakladama, privatnim ustanovama i vjerskim zajednicama.

Javni poziv za prikupljanje programa javnih potreba u kulturi za 2017. godinu raspisan je 22. kolovoza 2016. godine. Na predmetni natječaj prijavljeno je 47 prijedloga programa.

Javni poziv za financiranje programa, projekata, manifestacija i aktivnosti od interesa za opće dobro koje provode udruge na području Grada Pula-Pola objavljen je 30. prosinca 2016. godine sa rokom prijave do 30. siječnja 2017. godine. Na predmetni natječaj, iz djelokruga Upravnog odjela za kulturu zaprimljeno je 208 prijedloga programa. Prema Zapisniku Povjerenstva za pripremu i provedbu postupka te provjeru ispunjavanja propisanih (formalnih) uvjeta od 208 pristiglih prijava 157 je zadovoljilo je formalne uvjete, 10 prijava zaprimljeno je izvan natječajnog roka, dok 41 prijava nije zadovoljila formalne uvjete.

Kulturna vijeća Grada Pule i Povjerenstvo za ocjenjivanje prijava razmotrili su sve prijave koje su zadovoljile formalne uvjete, a sukladno kriterijima propisanim Pravilnikom o financiranju programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge na području Grada Pula-Pola, a kojeg je donio Gradonačelnik dana 01. kolovoza 2016. godine (Službene novine Grada Pule br. 06/16) te sukladno kriterijima propisanim Pravilnikom o utvrđivanju javnih potreba u kulturi (Službene novine Grada Pule br. 06/11, 11/15, 01/16 i 07/16.)

Pri stručnom vrednovanju prijavljenih programa od značenja za Grad Pulu, Kulturna vijeća i Povjerenstvo temeljem važećih Pravilnika primjenjivala su posebne i opće kriterije. Opći kriteriji propisani su Pravilnicima, dok su posebne kriterije utvrdila nadležna Kulturna vijeća Grada Pule za: scensku, dramsku i filmsku umjetnost, knjigu i nakladništvo, likovnu umjetnost, inovativne umjetničke i kulturne prakse, glazbu i glazbeno- scenske umjetnosti te zaštitu i očuvanje kulturnih dobara.

Dakle, pored posebnih kriterija koje su definirali, pri stručnom vrednovanju prijavljenih programa od značenja za Grad Pulu, Kulturna vijeća i Povjerenstva primjenjivala su sljedeće temeljne (opće) kriterije:

1. opći interes za kulturni razvitak grada i posebni interes za određeno područje kulture,
2. važnost programa za oblikovanje kulturne ponude grada,
3. kvaliteta i sadržaja,
4. profiliranost, ekonomičnost, izvornost, inovativnost, i edukativnost programa,
5. provedivost programa,
6. financijska potpora iz drugih izvora,
7. kvaliteta razrade financijskog plana,
8. osmišljen plan djelovanja prema publici – posebno prema djeci i mladima kroz njima primjerene sadržaje,
9. sposobnost za međunarodno umrežavanje,
10. kontinuitet programa uz ocjenu izvršenja programa i obveza iz prethodnih razdoblja (UO za kulturu),
11. suradnička komponenta programa koja povezuje sektore ili organizatore,
12. kvaliteta dosadašnjeg rada, uspjesi i iskustvo u provođenju programa predlagatelja,
13. stručne i umjetničke reference autora, odnosno provoditelja programa,
14. kvalitetu i relevantnost prijave: usklađenost s ciljevima, usklađenost s prioritetima, strateškim i planskim dokumentima Grada, definiranje ciljnih skupina i krajnjih korisnika, izvedivost, očekivane rezultate i učinke,



15. procjena dosadašnjeg iskustva podnositelja prijave u provedbi istog ili sličnog programa ili projekta
16. procjena proračuna programa ili projekta (realnost, učinkovitost, njegova razrađenost i povezanost s aktivnostima, korisnicima i rezultatima koji se očekuju, vlastiti doprinos podnositelja prijave, sufinanciranje od drugih donatora, dokumentiranost pojedinih stavki proračuna)
17. primjena najboljih praksi u odgovarajućem području.

Povjerenstvo za ocjenjivanje prijave podnesenih po raspisanom Javnom pozivu za financiranje programa, projekata, manifestacija i aktivnosti od interesa za opće dobro koje provode udruge iz djelokruga poslova Upravnog odjela za kulturu razmatralo je i ocijenilo prijave na sjednicama održanim 24. i 27. veljače 2017. godine. Sva kulturna vijeća Grada Pule, odnosno Kulturno vijeće za zaštitu i očuvanje kulturnih dobara na sjednici održanoj 16. veljače, Kulturno vijeće za knjigu i nakladništvo na sjednicama održanim 14. i 23. veljače, Kulturno vijeće za likovnu umjetnost na sjednici održanoj dana 14. veljače, Kulturno vijeće za scensku, dramsku i filmsku umjetnost na sjednici održanoj dana 17. veljače, Kulturno vijeće za inovativne umjetničke i kulturne prakse na sjednici održanoj dana 16. veljače i Kulturno vijeće za glazbu i glazbeno scensku umjetnost na sjednici održanoj 15. veljače 2017. godine) razmotrila su i ocijenila prijave koje su ispunile formalne uvjete Javnog poziva te dostavila prijedloge radi donošenja konačne odluke o dodjeli financijskih sredstava.

Odlukom o rasporedu sredstava za financiranje javnih potreba u kulturi Grada Pule-Pola za 2017. godinu (Klasa:612-01/17-01/126) odobreno je 32 od ukupno 47 prijedloga programa iz područja književnog stvaralaštva, knjižnične i nakladničke djelatnosti, scenske, dramske i filmske umjetnosti, zaštite i očuvanja kulturnih dobara, likovne umjetnosti, inovativnih umjetničkih i kulturnih praksi, te područja glazbe i glazbeno-scenske umjetnosti. Sa korisnicima sredstava sačinjeni su Ugovori o suradnji u provedbi i financiranju programa.

Odlukom o dodjeli financijskih sredstava za financiranje programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge na području Grada Pule-Pola iz djelokruga Upravnog odjela za kulturu (Klasa: 612-01/16-01/218), sredstva su dodijeljena za 125 programa, temeljem prijedloga Povjerenstva za ocjenjivanje prijave i Kulturnih vijeća grada Pula-Pola. Sa korisnicima proračunskih sredstava sačinjeni su Ugovori o financiranju projekta/programa od interesa za opće dobro koje provode udruge na području Grada Pula-Pola.

Programom javni potreba u kulturi za 2017. godinu u izvještajnom razdoblju planirana su i realizirana proračunska sredstva za:

- redovnu djelatnost, programe i investicije gradskih ustanova u kulturi
- programe ostalih ustanova u kulturi od interesa za Grad Pulu
- funkcioniranje Gradske zbirke umjetnina i održavanje gradskih galerijskih prostora
- sufinanciranje programa u područjima za koja su osnovana kulturna vijeća:
  - scenskih, dramskih i filmskih umjetnosti,
  - knjige i nakladništva,
  - likovne umjetnosti,
  - inovativnih umjetničkih i kulturnih praksi,
  - glazbenih i glazbeno scenskih programa,
  - programa zaštite i očuvanja kulturnih dobara,
- sufinanciranje programa kulturnog amaterizma,
- sufinanciranje programa međunarodne kulturne suradnje,
- sufinanciranje kulturnih akcija i manifestacija od posebnog interesa za Grad,
- sufinanciranje programa u suradnji s TZ Pula,

- sufinanciranje programa koji potiču intersektorsku suradnju,
- poticanje stvaralaštva i afirmiranja mladih autora,
- sufinanciranje troškova logistike ,
- sufinanciranje troškova logistike programa udruga u kulturi i Mjesnih odbora,
- sufinanciranje zajedničkih projekata u kulturi Istarske županije i Grada Pule,
- intervencijsko održavanje prostora, komunalnu naknadu i obnovu opreme udruga u kulturi.

*Realizacija ciljeva Upravnog odjela za kulturu u izvještajnom razdoblju za 2017. godini postavljenih Strategijom razvoja Grada Pule*

**STRATEŠKI PRIORITET 2.2.:** Bolje valorizirati kulturne resurse i atrakcije i staviti ih u funkciju turističkog i ukupnog razvoja

**MJERA 2.2.1.** *Izraditi glavni plan razvoja turizma grada Pule s naglaskom na sadržaj kulturnog turizma*

Nositelji programa javnih potreba u kulturi Grada Pule, koji su već prepoznati kao kreatori programa od izuzetnog značaja za razvoj i povezivanje kulture i turizma ujedno su i nositelji odgovornosti za planirane projekte.

Suradnja s Turističkom zajednicom, kulturnim institucijama, posebice Arheološkim muzejom Istre, Povijesnim i pomorskim muzejom, udrugama u kulturi i samostalnim umjetnicima intenzivirana je. Cilj je upravo podići estetsku razinu uz daljnje povećanje opsega publike kako realizacijom Prosinca u gradu u suradnji sa svim institucijama i udrugama, tako i ljetnih događanja na otvorenom te događanja u pred i postsezoni. Programi pod nazivom Kultura zajednice također imaju cilj daljnjeg povezivanja kulture i turizma, ali i uključivanje kreativaca iz zajednice u stvaranje novih kvaliteta, profiliranju zona u gradu u prepoznatljiva kulturna središta i mjesta susreta.

**MJERA 2.2.3.** *Umrežavanjem osigurati organizacijske pretpostavke za bolju ekonomsku valorizaciju bogate kulturno-povijesne baštine i prepoznatljivih kulturnih događanja*

Kroz suradnju ustanova u kulturi s područja grada Pule dalje će se razvijati povezivanje s drugim sektorima, prvenstveno urbanizmom, komunalnim djelatnostima, turizmom, industrijom, obrazovanjem i znanosti s ciljem jačanja kvalitetne međusektorske suradnje s obzirom da je realizacija kulturnih potencijala nemoguća bez široke koalicije aktera u kulturi i njihove suradnje s drugim sektorima.

**MJERA 3.2.3** *Izgrađivati sve elemente jačanja sustava civilnog društva*

Cilj je stvaranje uvjeta za razvoj zajednice u kojoj građani i organizacije civilnoga društva u sinergiji s drugim sektorima, aktivno, ravnopravno i odgovorno na načelima održivog razvoja i djelovanja za opće dobro, sudjeluju u ostvarivanju društva blagostanja i jednakih prilika za sve. Programi i projekti udruga civilnog društva tijekom izvještajnog razdoblja 2017. godine obuhvatili su područja djelovanja nacionalnih zajednica i manjina, sindikalnih organizacija, vjerskih zajednica, braniteljskih udruga i ostalih udruga civilnog društva. Sredstva za programe i projekte dodijeljena su temeljem Odluke o dodijeli financijskih sredstava za financiranje programa i projekta od interesa za opće dobro koje provode udruge na području Grada Pule-Pola za 2017. godinu iz djelokruga Upravnog odjela za kulturu.

#### **5.2.1.1. Realizacija programa javnih potreba**

Sredstva za realizaciju Programa isplaćivana su sukladno članku 21. Pravilnika o fiskalnoj odgovornosti u Gradu Pula-Pola. Isplata sredstava korisnicima započeta je u travnju 2017. godine, nakon donošenja Odluke o dodijeli financijskih sredstava udrugama odnosno

Odluke o rasporedu sredstava za prijavljene programe ostalih korisnika, čime je omogućeno ostvarivanje planiranog za prvo polugodište 2017. godine.

U izvještajnom je razdoblju Upravni odjel za kulturu pripremio radi donošenja, gradonačelniku ili Gradskom vijeću, sljedeće akte iz svoje nadležnosti:

1. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o raspisivanju Javnog poziva i načinu raspodjele raspoloživih sredstava iz Proračuna Grada Pule-Pola za 2017. godinu namijenjenih financiranju programa, projekata, manifestacija i aktivnosti od interesa za opće dobro koje provode udruge na području Grada Pula – Pola
2. Odluka o izmjeni Odluke o prijenosu sredstava Dječji kreativni centar
3. Zaključak o potvrđivanju programa i termina održavanja programa „KONCERT – 2 CELLOS“ u Amfiteatru
4. Zaključak o potvrđivanju programa i termina održavanja programa „KONCERT ZUCCHERO“ u Amfiteatru
5. Zaključak o potvrđivanju programa i termina održavanja programa „KONCERT STING“ u Amfiteatru
6. Zaključak o potvrđivanju programa i termina održavanja programa „DIMENSIONS FESTIVAL –OPENING KONCERT“ u Amfiteatru
7. Odluka o davanju ovlaštenja za provođenje postupka javne nabave i sklapanje ugovora o javnoj nabavi usluga i radova za rekonstrukciju dijela krova zgrade Društvenog centra Rojc, Gajeva 3,
8. Odluka o imenovanju Povjerenstva za pripremu i provedbu postupka te provjeru ispunjavanja propisanih (formalnih) uvjeta prijave podnesenih po raspisanom javnom pozivu za dodjelu financijskih sredstava udrugama
9. Odluka o raspoređivanju sredstava za financiranje aktivnosti političkih stranaka u Gradskom vijeću Grada Pule-Pola za 2017. godinu
10. Odluka o izmjenama Odluke o raspoređivanju sredstava za financiranje aktivnosti političkih stranaka u Gradskom vijeću Grada Pule-Pola za 2017. godinu
11. Odluka o povjeravanju poslova organizacije programa „Prosinac u Puli“
12. Odluka o korištenju poslovnog prostora – udruga SEASPLASH
13. Odluka o korištenju poslovnog prostora – Plaesni studio Infinity
14. Odluka o prijenosu sredstava Društvenog centra Rojc
15. Zaključak o potvrđivanju programa i termina održavanja programa „KONCERT TOMISLAV BRALIĆ I KLAPA INTRADE“ u Amfiteatru
16. Odluka o rasporedu sredstava za financiranje javnih potreba u kulturi Grada Pule za 2017. godinu
17. Odluka o davanju suglasnosti Savezu Udruga Rojc, Pula, Gajeva 3
18. Odluka o dodjeli financijskih sredstava za financiranje programa i projekta od interesa za opće dobro koje provode udruge na području Grada Pule –Pola za 2017. godinu iz djelokruga Upravnog odjela za kulturu
19. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o radu Savjeta mladih Grada Pule za 2016. godinu
20. Zaključak o potvrđivanju programa i termina održavanja programa „KONCERT DINO MERLIN“ u Amfiteatru
21. Odluka po prigovoru Hrvatskog društva pisaca, Zagreb, Basaričekova 24,
22. Odluka o raspoređivanju sredstava za financiranje aktivnosti političkih stranaka u Gradskom vijeću Grada Pule-Pola za 2017. godinu.

### 5.2.1.2. Zbirka umjetnina Grada Pule

#### a) skupljanje građe

U 2017. godini u Zbirci nije bilo otkupa dok je odabrana 1 donacija likovnog djela: Ivan Obrovac, slika u kombiniranoj tehnici na papiru kao donacija autora nakon svršetka izložbe u Gradskoj galeriji.

#### b) zaštita i održavanje

##### Preventivna zaštita

Izabrani umjetnički predmeti (fotokolaži, slike i crteži) iz Zbirke Antun Motika preventivno su zaštićeni na način da su uokvireni novim ukrasnim okvirom, pod staklom te fotografirani digitalnim foto aparatom. Ostali crteži su zaštićeni beskiselinim japanskim papirom i spremljeni u beskiselinke mape. Rad na održavanju građe, opreme i svih prostora koje koristi ZUGP vrši se kontinuirano-svakodnevno, uz mjesečne preglede stanja cjelokupne građe.

U svrhu kvalitetnije zaštite djela iz zbirke u prostorijama Grada Pule u prizemlju DC Rojc otvorena je Likovna radionica Zbirke umjetnina grada Pule s ciljem osiguravanja kvalitetnijih radnih uvjeta za održavanje zbirke i zaštitu građe, a u budućnosti planirana su gostovanja stručnjaka za konzerviranje i restauraciju likovnih djela u suradnji s likovnim školama i akademijama i institucijama iz djelatnosti.

#### c) stalni postav, izložba

Zbirka umjetnina Grada Pule trenutno kroz svoje programe djeluje u tri galerije; Gradska galerija, Kandlerova 8, Galerija Antun Motika i Galerija likovnog fundusa u INK, sa stalnim postavom u kojoj je predstavljeno 80 likovnih djela koja su izložena na zidovima galerije (slika, crteža i grafika, 4 skulpture, fotokolaža i kolaža te 7 albuma i 33 medalje i reljefa koji su zaštićeni staklom.).

Ostatak likovnih djela koja su u okviru, a nisu izložena čuva se u istom prostoru sa osiguranim uvjetima za čuvanje likovnih djela uporabom odvlaživača i fizičke zaštite alarmom u uvjetima propisanih strukom. Izložba postava za 2017. godinu je u tijeku, a posjet organiziranim grupama i pojedincima osiguran je uz najavu i stručno vodstvo.

#### d) izložbena djelatnost

Redovna:

1. Naziv izložbe: DIJALOZI „Antun Motika i Davor Sanvicenti“, kustosica Branke Benčić; prosinac 2016.- travanj 2017.

Mjesto održavanja: Gradska galerija, Kandlerova 8,  
više na linku <http://www.zbirka-antun-motika.com/dijalozi%20motika%20sanvicenti-53962>

2. Naziv izložbe: IVAN OBROVAC, slike, odabir djela Eros Čakić, Ivan Obrovac

Mjesto održavanja: Gradska galerija, Kandlerova 8,

Vrijeme trajanja: 3. svibanj - 31. srpanj 2017.

web stranica <http://www.zbirka-antun-motika.com/arhiva%20a%20m%207-34188>

3. Naziv izložbe: «Galerija likovnog fundusa; Zbirka istarskih autora i umjetnička zbirka; izbor za stalni postav»

Mjesto održavanja i prostor: INK, Laginjina 5/III Pula

Vrijeme trajanja: godina 2017.

Izložba je izmjenjivog postava i posjeta je moguća uz najavu, a otvorena je likovnoj struci učenicima i studentima lik. umjetnosti i zainteresiranom građanstvu uz prethodnu najavu i pripremu za prezentaciju izabrane građe.

e) *gostovanja Zbirke:*

1. ANTUN MOTIKA 1902.-1992., Izbor iz Zbirke umjetnina grada Pule, Gradska galerija Labin, 3. ožujak- 3.travanj 2017., Izbor 70 djela iz Zbirke A. Motike u selekciji Tea Bičić i Eros Čakić.

<http://www.labin.hr/izlozba-antun-motika-1902-1992-izbor-iz-stalnog-postava-zbirke-antun-motika-pula>

2. *PROJEKCIJE - Antun Motika i nasljeđe eksperimenta*, Rijeka MMSU, 7. travanj - 7. svibanj 2017.; Kustosice: Branka Benčić i Sabina Salamon  
Autor rekonstrukcija lumino-kinetičkih objekata Antuna Motike: Filip Beusan

Motikini eksperimenti u Rijeci nikad do sada nisu izlagani, a za života autora bili su javno prikazani samo dva puta, ali nikad u vidu projekcija, mobilnih svjetlosnih instalacija kako su zamišljeni. Kako bi rasvijetlile ovaj dio Motikina opusa, ukazale na inovatorski i anticipatorski potencijal njegovih luminoeksperimenta, te liniju kontinuiteta eksperimentalnih praksi, kustosice Branka Benčić i Sabina Salamon izložbu su koncipirale kao skupnu, pa uz Motikine prikazuju i radove njegovih suvremenika, kao i recentne radove hrvatskih i međunarodnih umjetnika: Stana Brakhagea, Zlatka Hajdlera, Aleksandra Srneca, te Juliane Borinski, Ane Hušman i Ivana Marušića Klifa, Gorana Petrcola, Davora Sanvicentija i Silva Šarića.

<http://www.mmsu.hr/Default.aspx?art=1071&sec=4>

f) *odnosi s javnošću*

Kontinuirano održavanje i ažuriranje web stranice Zbirke; <http://www.zbirka-antun-motika.com/>

Redovito informiranje javnosti putem tiskanih i elektronskih medija.

Redovno sudjelovanje u lokalnim i nacionalnim televizijskim i radijskim emisijama.

Zbirka umjetnina ugošćuje građane, djelatnike likovne struke, učenike i studente likovnih škola i akademija te ih upoznaje sa svojim opusom djela suvremenih likovnih umjetnika na regionalnoj i nacionalnoj razini.

### **5.2.1.3. Realizacija ljetnih kulturnih programa**

Pripreme ljetnih kulturnih programa započele su krajem prethodne godine objavom Poziva za dodjelu termina za održavanje ljetnih programa u Amfiteataru za 2017. godinu. Poziv se objavljuje za dodjelu termina za 10 programa u Amfiteatru u razdoblju od 15. lipnja do 31. kolovoza 2017. godine. Prijedloge programa i termine održavanja prema kriterijima iz članka 3. Pravilnika za održavanje ljetnih programa u Amfiteatru utvrđuje Povjerenstvo za programe u prostorima kulturno-povijesnih spomenika. Za potrebe organizacije manifestacije Ljeto na Kaštelu potpisan je Ugovor o realizaciji sedam gostujućih predstava, tako da će Ljeto na Kaštelu osim uobičajene brojne i raznovrsne glazbene ponude, biti obogaćeno kvalitetnim predstavama.

U izvještajnom je razdoblju u suradnji s Turističkom zajednicom, Arheološkim muzejom Istre, Pula Film Festivalom i Povijesnim i pomorskim muzejom Istre te ostalim kulturnim institucijama, stvaraocima i udrugama od lipnja do rujna održat će se oko 500 različitih programa s oko 6.000 sudionika. Svim organizatorima i udrugama koji sudjeluju u kreiranju kulturno-zabavnih sadržaja omogućeno je najavljivanje njihovih programa u Kalendaru na web stranicama Turističke zajednice Pula. Tijekom svibnja i lipnja održani su sljedeći programi:

### svibanj

<i>mjesto/datum</i>	<i>program</i>	<i>sudionik/organizator</i>
Portarata, 02.05.	Gitarijada	Hrvatska glazbena unija
Forum, 05.05.	163. godišnjica rpdjenja A. Smareglie	KUD Lino Mariani
Galerija C8, 18.05.-18.06.	Izložba Povijest školstva u Istri	Institut mediterranean
Crkva sv. Franje, 19.05.	Koncert Jasna Kovačević, sopran i Sandro Vešligaj, klavir	Hrvatska glazbena scena mladih 18. festival komorne glazbe
OKUD Istra Circolo, 20.05.	5. GUITAR FEST	OKUD ISTRRA
Crkva sv. Franje, 26.05.	Koncert Klavirski duo jakša Zlatar i Vesna Ivanović Ocvirk	Hrvatska glazbena scena mladih 18. festival komorne glazbe

### lipanj

<i>mjesto/ datum</i>	<i>program</i>	<i>sudionik/organizator</i>
Crkva sv. Franje, 02.06.	Koncert Žarka Ignjatovića, gitara	Hrvatska glazbena scena mladih 18. festival komorne glazbe
03.06.	12. festival bošnjačke kulture u Istri	Nacionalna zajednica Bošnjaka Istre
06.-10.06.	18. tjedan mađarske kulture	Demokratska zajednica Mađara
Crkva sv. Franje 09.06.	Koncert David Kumpare, klarinet i Sandro Vešligaj, klavir	Hrvatska glazbena scena mladih 18. festival komorne glazbe
Crkva sv. Franje 16.06.	Koncert Vladimir Mlinarić, klavir	Hrvatska glazbena scena mladih 18. festival komorne glazbe
Crkva sv. Franje 23.06.	Koncert Tomislav Frančišković, klavir	Hrvatska glazbena scena mladih 18. festival komorne glazbe
Foruma, Portarate, Parka grada Graza, Giardina i u ulici Sergijevaca 43 08.06.	15. Dani antike-Pula Superiorvm	TZ, AMI
Foruma, Portarate, Parka grada Graza, Giardina i u ulici Sergijevaca 43 09.06.	15. Dani antike-Pula Superiorvm	TZ, AMI
Foruma, Portarate, Parka grada Graza, Giardina i u ulici Sergijevaca 43 10.06.	15. Dani antike-Pula Superiorvm	TZ, AMI
Arena 10.06.	Spectacvla antiqva – borbe gladijatora	TZ
Fort Bourguignon 10.06.	Party Fort Bourguignon	Admir Hasanbegović
Foruma, Portarate, Parka grada Graza, Giardina i u ulici Sergijevaca 43 11.06.	15. Dani antike-Pula Superiorvm	TZ, AMI
Tvrđava Punta Christo 17.06.	Slurp 1	Pozitivan Ritam

Katedrala 17.06.	20. Međunarodni orguljaški festival Organum Histriae	JazzIstra
Forum 18.06.	Manifestacija Na ulicama i trgovima - otvorenje	OKUD Istra, KUD Matko Brajša Rašan, KUD-SAC Lino Mariani, Pulska mažoretkinje, Puhački orkestar Grada Pule
Forum, 20.06.	Promenadni koncert 21.00	Mješoviti pjevački zbor KUD MBRašan
Portaratra Forum 21.06.	Predstavljanje istarske tradicionalne baštine 19.30-20.30	KUD Uljanik Svirači tradicionalnih instrumenata
Centar grada (Portarata, Tržnica, Fiorin) 21.06.	Svjetski dan glazbe	Hrvatska glazbena unija
Portarata, 22.06.	Evergreen koncert, Late Night Shopping	Trio VAL
Tržnica kod fontane 22.06.	Evergreen koncert, Late Night Shopping	FAULT
Forum, 27.06	Folklorna večer 21.00	KUD Uljanik
Arena, 28.06.	Spectacvla antiqva – borbe gladijatora	TZ
Art Zona Kandler kod Katedrale, 29.06.	Jazz koncert	PULA JAZZ BAND
Forum, 30.06.	Promenadni koncert 21.00	KUD-SAC Lino Mariani

#### **5.2.1.4. Gradske ustanove u kulturi - proračunski korisnici**

U oblasti kulture proračunski korisnici su ustanove: Istarsko narodno kazalište – Gradsko kazalište Pula i Gradska knjižnica i čitaonica Pula.

Temeljem Zakona o proračunu, sredstva koja INK - Gradsko kazalište Pula i Gradska knjižnica Pula dobivaju iz drugih proračuna, od 2009. godine iskazuju se u prihodima i rashodima Proračuna Grada Pule, a sukladno Odluci o sustavu glavne knjige riznice Grada Pule, te načinu vođenja jedinstvenog računa riznice od 2012. godine, svi ostali prihodi ovih dviju gradskih ustanova, kao prihodi proračunskih korisnika, vode se preko jedinstvenog računa i također iskazuju u prihodima i rashodima Proračuna Grada.

##### **5.2.1.4.1. Istarsko narodno kazalište - Gradsko kazalište Pula**

U izvještajnom razdoblju Istarsko narodno kazalište Gradsko kazalište Pula realiziralo je sljedeći program:

###### **a) Premijerni naslovi i reprize**

- Djevojačka večer, Davea Simpsona prema zamisli Paula Farraha u režiji Violete Tomić, premijera 4. veljače
- Barufe, Carla Goldonija i Predraga Lucića u režiji Vite Taufera, međunarodna koprodukcija sa Gledališćem Koper, Slovenskim narodnim gledališćem Nova Gorica i Slovenskim stalnim gledališćem Trst, premijera 23. lipnja
- Štuorice od polnoći, Aleksandra Bančića u režiji i izvedbi Aleksandra Bančića, premijera 20. ožujka
- Čarobnjak iz Oza, predstava za djecu, L. Frank Baum/Alfred Bradley u režiji i koreografiji Andree Gotovina, premijera 18. ožujka

Osim repriza premijernih naslova, reprizirane su predstave:

- Egzorcizam
- Blak
- Zatvaramo
- Ima da te ima
- Razredni neprijatelj
- Pravi izbor
- Putovima glagoljaša

Prigodnim izvedbama obilježen je Svjetski dan kazališta za djecu i mlade 20. ožujka obnovom i premijerom predstave Čarobnjak iz Oza, Svjetski dan kazališta 27. ožujka izvedbom predstave Blak i Međunarodni dan plesa 29. travnja obnovom predstave Zatvaramo!.

Za djecu i mlade, u stalnoj dvorani, odigrane su predstava iz vlastite produkcije:

- Putovima glagoljaša – 2 izvedbe
- Razredni neprijatelj – 3 izvedbe
- Pravi izbor – 2 izvedbe
- Čarobnjak iz Oza – 8 izvedbi
- Štuoice od polnoći – 6 izvedbi
- Ima da te ima – 2 izvedba
- Zatvaramo – 1 izvedba

*b) Gostovanja INK*

- Djevojačka večer u Mariboru, Varaždinu, Karlovcu, Opatiji i Umagu (18. Međunarodni festival komornog teatra Zlatni lav)
- Blak u Pazinu i Umagu
- Mistero Buffo u Novigradu i Roču (Mala glagoljska akademija)
- Egzorcizam u HNK Ivana pl. Zajca u Rijeci, HNK u Zagrebu i u Splitu (27. Marulićevi dani)
- Barufe u Koprnu (Primorski poletni festival) i Novoj Gorici
- Razredni neprijatelj u Bjelovaru na 19. Susretima profesionalno vođenih kazališta za djecu i mlade hrvatskog centra Assitej
- Zatvaramo u Šibeniku (57. Međunarodni dječji festival)
- Ima da te ima u Zagrebu (Naj, naj, naj festival)
- Štuorice od polnoći u Svetvinčentu 3 i Žminju 5 izvedbi
- Pravi izbor u Rijeci

Treću godinu zaredom uspješno je realiziran projekt Kazališna zima u Istri, pod pokroviteljstvom Istarske županije. U sklopu projekta s predstavom Milana Rakovca Blak gostovali smo u Pazinu i Umagu te s predstavom Daria Foa Mistero Buffo u Novigradu.

*c) Gostovanja u INK*

Organizirano je 14 gostovanja predstava za građansku publiku:

- Stilske vježbe, Planet Art Zagreb
- Tri zime, HNK u Zagrebu
- Jesenja sonata, HNK Ivana pl. Zajca Rijeka
- Kako život, Kazalište Moruzgva, Zagreb
- Kerovi, Aleksandar Srečković i Srđan Timarov, Beograd
- Traži se novi suprug, Gradsko satiričko kazalište Kerempuh, Zagreb
- Ćiro, Gradsko satiričko kazalište Kerempuh, Zagreb



- Alan Ford, Gledališće Koper i Kamerni teatar 55, Sarajevo
- Razlogi za sreću, Slovensko narodno gledališće Maribor
- Grofica Marica, Opera bb, Zagreb
- Kaos iza kulisa, Gradsko kazalište Zorin dom, Karlovac
- Best of ladies, Studio smijeha Zagreb
- The men show, Studio smijeha Zagreb
- Sedam smrtnih grijeha, Studio smijeha Zagreb

Održana su 4 koncerta:

- Koncert Tamare Obrovac, „Tamara Obrovac svome gradu, koncert za Valentonovo“
- Koncert Radojke Šverko, u povodu 50 obljetnice rada
- Deveta simfonija HNK Ivana pl. Zajca Rijeka
- Tu fragancia, Miron Hauser i Big band RTV Slovenija

#### d) Dramski studio

Dramski studio je ove godine započeo radom 16. siječnja, a završio 21. lipnja. Polaznici su bili podijeljeni u dvanaest skupina ovisno o uzrastu. Dramski studio brojio je sveukupno 139 polaznika.

Predstave i projekti:

- Predstava "Putovima glagoljaša" odigrana je još dva puta u veljači.
- Predstava "Razredni neprijatelj" gostovala je na 17. susretu profesionalno vođenih predstava za djecu i mlade Hrvatskog centra ASSITEJ u Bjelovaru gdje je dobila nagradu kao najbolja predstava u cjelini. Predstava je bila izvedena još triput u INK
- Predstava "Pravi izbor" odigrana je još tri puta tijekom veljače, ožujka i svibnja,
- Predstava "Čarobnjak iz Oza" doživjela je obnovu te je igrala osam puta tijekom ožujka,
- Predstava "Zatvaramo" također je obnovljena te je igrala dva puta u travnju te je gostovala na 57. međunarodnom dječjem festivalu u Šibeniku,
- Član Matija Milošev boravio je od 19. do 30. srpnja na Europskim dramskim susretima u Aalborgu, Danska,
- Voditelji DS održali su pet "Kazališnih sati" na kojima se 121 učenik istarskih osnovnih škola upoznao s poviješću i radom Istarskog narodnog kazališta,
- Na kraju školske godine svaka aktivnost je imala i svoju prezentaciju.

Radionice:

- U periodu od 1. svibnja do 22. lipnja u Dramskom studiju je odrađivala praksu gđa Gesina Restel, studentica berlinske škole "InterkulturellAktiv".

#### e) Ostali programi

U suorganizaciji s drugim korisnicima ili umjetničkim organizacijama održano je 8 programa:

- Program obilježavanja Dana grada Pule, svečana sjednica
- Koncert Vesne Nežić Ružić, 40 godina umjetničkog rada
- 4. dječji festival „Pula pjeva“ u organizaciji Grada Pule
- Radionica HCDO, Lutka u teatru, pedagogiji i u art-terapiji od 30.03.-01.04.
- Snimanje za potrebe školskog projekta „Institucionalizacija zavičajne nastave“ Škole za ugostiteljstvo, turizam i trgovinu Pula
- Ljepotica i zvijer, školski mjuzikl 2. Osnovne škole iz Varaždina
- Završna produkcija plesnog studija Art Dance KUD-a Tasa
- Završna produkcija Plesnog studija Cool step, mjuzikl Alladin

U prostoru galerije Vincent iz Kastva postavljena je 1 izložba:

- Gualtiero Mocceni

*f) Produkcijski procesi, probe i ostale aktivnosti*

- Egzorcizam – obnove i probe s glumicom Judit Franković, alternacijom za Helenu Minić Matanić (bolovanje)
  - Djevojačka večer – probe od 4. siječnja– 04. veljače
  - Blak – probe za gostovanje u sklopu programa Kazališne zime u veljači
  - Čarobnjak iz Oza – probe za obnovu i premijeru u ožujku (vejača-ožujak)
  - Razredni neprijatelj – probe za izvedbu u ožujku
  - Štuorice od polnoći – probe od 16. siječnja do 20. ožujka
  - Ima da te ima – obnove za izvedbe u travnju i nastup na festivalu u Zagrebu
- Probe za partnerske programe dan ranije ili na dan izvedbe: (koncert Tamare Obrovac, Svečanu sjednicu G.V., Festival Pula pjeva, mjuzikl Ljepotica i zvijer)

Tijekom ovog dijela kazališne sezone, kazalište je realiziralo ukupno:

- 76 izvedbi predstava iz vlastite produkcije/koprodukcije, od kojih u stalnoj dvorani 49, a na gostovanjima 27, od kojih na 7 festivala i 3 u inozemstvu
- 14 izvedbi gostujućih predstava
- 4 koncerta
- 8 ostalih programa
- 12 prezentacija Dramskog studija
- 5 kazališnih satova
- 1 izložbu

Sveukupno je održano 120 programa.

Ukupan broj posjetitelja svih programa bio je 27.069, u režimu naplate = 17.169.

Broj posjetitelja na 24 izvedbe vlastitih predstava na gostovanjima u RH bio je 3.945, a na 3 gostovanja u inozemstvu 750 posjetitelja.

*Nagrade i priznanja:*

- Predstava „Razredni neprijatelj“ Nigela Williamsa u režiji Luke Mihovilovića na ovogodišnjim 19. Susretima profesionalno vođenih kazališta za djecu i mlade u organizaciji hrvatskog centra „Assitej“u Bjelovaru osvojila je nagradu za najbolju predstavu u cjelini.
- Zlatna Žar ptica za scenografiju, dodjeljena je Vesni Šuput za scenografiju u predstavi „Ima da te ima“ Marijane Peršić i Aleksandra Bančića u režiji Lane Gojak i Radeta Radolovića na 17. međunarodnom Naj, naj, naj festivalu u Zagrebu.

**5.2.1.4.2. Gradska knjižnica i čitaonica**

Gradska knjižnica i čitaonica Pula svojom djelatnošću sudjeluje u ostvarivanju općeg kulturnog, informativnog i obrazovnog programa rada grada Pule i Istarske županije. U polugodišnjem razdoblju zabilježeno je: 10.192 aktivna člana, 131.941 jedinica posuđene knjižnične građe, 128.959 posjetitelja, 36.848 posuđenih novina i časopisa u čitaonicama Knjižnice, 1.110 knjiga vraćenih putem usluge knjigomata, 2.985 korisnika koristilo je računala u Knjižnici te 2.239 korisnika Interneta.

Tijekom prvih šest mjeseci kupljeno je 2.484 jedinica *knjižnične građe*. Uz kupljenu građu, inventarizirano je 915 poklonjenih knjiga, 78 knjiga pristiglo zamjenom s drugim

ustanovama, 56 obveznih primjeraka, 471 jedinca iz programa otkupa, što čini ukupno 4.004 inventariziranih jedinica.

U prvoj polovici 2017. održano je *294 programa*: 21 predstavljanja knjiga, 17 predavanja, 21 izložba, 12 radionica za odrasle, 160 radionica za djecu, 5 programa za knjižničare, 5 susreta čitateljskog kluba, 10 glazbenih slušaonica, 1 okrugli stol i 42 ostala programa.

Nacionalna manifestacija *Noć knjige 2017.* ove je godine održana 21. travnja od 10 do 21 sat, u Središnjoj i Dječjoj knjižnici te Knjižnici Veruda: cjelodnevna radionica Ljepotica bez Zvijeri u Dječjoj knjižnici, u Knjižnici Veruda predstavljanje roman Osvetinje Amira Alagića, na Dječjem odjelu radionice Sofija sova čuvarica snova i Cjelonoćna knjižnična zabava za plišance, a u Središnjoj knjižnici Knjižni detektiv, Knjižni kafić na jednu noć uz gošću Snježanu Demarin i Spoj na slijepo s knjigom- pod dojmom prve rečenice te predstavljanje knjige Sad je dosta! Gledis Šprah.

Program četvrtog *Bloomsdayja*, dana posvećenog irskom piscu Jamesu Joyceu, održan je 25. i 26. lipnja: prvog dana programi su se odvijali u Društvenom centru Rojc, na Portarati i u Zajednici Talijana Pula – Circolo, a drugog u Središnjoj knjižnici i na Forumu. Program festivala započeo je 9. i 10. lipnja Flash blogaonicom: radionicom pisanja književnog bloga uz voditeljstvo Ive Rajić, koja je bila namijenjena mladima od 15 do 25 godina, u Središnjoj knjižnici. Projekt je podržan od strane Ministarstva kulture RH.

U *ProgramU Čakule* pod jedrima u organizaciji Knjižnice i Jedriličarskog kluba i neprofitne udruge Delfin iz Pule, održana je tematska večer uz pustolova, web publicista, jedriličara i kormilara Saše Fegića koji je predstavio obnovu jedrilice Hir 3 te planirano putovanje oko svijeta. Iznimno posjećen bio je ciklus glazbenih igraonica učenja stranih jezika – engleskog, njemačkog i talijanskog, namijenjenih djeci od 3 do 8 godina, koji se održavao u Dječjoj knjižnici u suradnji s udrugom Piccoli terremoti.

S Udrugom Sa(n)jam knjige u Istri nastavljena je dugogodišnja suradnja na programu *10. Monte Librića i Dana knjižničara* uz gostovanje Miroslave Vučić koja je održala prezentaciju Od Monte Librića do Monte Librića, uz radionicu za knjižničare i odgajatelje Od slikopriče do pričokaza: kako od male priče napraviti malu scensku igru koje je vodila Željka Horvat-Vukelja.

U izvještajnom razdoblju nastavljena je uspješna suradnja s Udrugom psihologa IŽ obilježavanjem *9. Tjedna psihologije u Hrvatskoj* (predstavljena je knjiga Igre na NESreću te su održane radionice art terapije). U suradnji s Udrugom Aktivna u ciklusu Ženska večer uz dobru knjigu, održano je 5 tematskih večeri.

Nastavljena je i *suradnja s udrugama Art studio i Studio More* te su u prostoru Knjižnice postavljene brojne prigodne izložbe na kreativnim radionicama. Društvo distrofičara Istre i u 2017. održalo je okrugli stol, na temu zapošljavanja osoba s invaliditetom. Knjižnica je i u 2017. surađivala sa predavačima sa Sveučilišta Jurja Dobrile u Puli, pulskim osnovnim školama i dječjim vrtićima.

Cooperativa Damatrà Onlus sa svojim trećim izdanjem *projekta Imaginarni bestijarij* 1. lipnja 2017. gostovala je u Puli, ovog puta s performansom Bestiario Immaginato di qua e di là dal mare (Imaginarni bestijarij\_s ove i s one strane mora) u izvedbi Antonija Catalana. U programu su učestvovala djeca iz Dječjeg vrtića Rin Tin Tin sa svojim odgajateljicama. Projekt je ostvaren uz potporu: Autonomne regije Friuli Venezia Giulia (Direzione centrale cultura, sport e solidarietà [L.R.16/2014 bando B]), općina Fagagna, Remanzacco, Tavagnacco, San Vito di Fagagna, Pagnacco, Moruzzo, Istituti Comprensivi di Tavagnacco e

Fagagna, ISIS Pertini Monfalcone, Università Cattolica del Sacro Cuore Milano, dok je gostovanje u Puli ostvareno uz potporu Ministarstva kulture RH.

Gradska knjižnica i čitaonica Pula i Osrednja knjižnica Celje iz Slovenije, u sklopu programa *Celje u Puli / Pula u Celju*, nastavile su uspješnu suradnju razmjene knjižničnih i kulturnih programa. Organiziranjem gostovanja izložbi Pula pred Prvi svjetski rat u Celju, u povodu stogodišnjice bitke na Soči, i Sonetni vijenac Franca Prešerna kroz ilustracije Mihe Maleša u Puli, u povodu 30. godišnjice smrti ovog slovenskog umjetnika koji je djelovao i u Hrvatskoj, te njihovim prevodenjem na slovenski, odnosno hrvatski jezik, nastavljena je uspješna dosadašnja prekogranična knjižnična suradnja koja je organizirana s ciljem razmjene iskustava, predstavljanja primjera dobre prakse, povezivanja hrvatskih i slovenskih knjižničara, ali i ostalih djelatnika u kulturi, te u konačnici stvaranja svjesnosti o važnosti očuvanja i predstavljanja kulturne i povijesne baštine. Aktivnosti projekta započete su u Puli 9. veljače otvorenjem izložbe Sonetni vijenac Franca Prešerna kroz ilustracije Mihe Maleša / Sonetni venec Franceta Prešerna z ilustracijama Mihe Maleša. Na izložbi je predstavljeno 30 linoreza s komentarom i tiskanom izdanjima s pratećom literaturom o Francu Prešernu i Mihi Malešu. Autorica izložbe je Breda Ilich Klančnik, organizatori Gradska knjižnica i čitaonica Pula i Osrednja knjižnica Celje, a suorganizatori Slovensko kulturno društvo Istra Pula i Galerija "Miha Maleš" Zg. Rečica pri Laškem i Muzej Kamnik. Izložba Gradske knjižnice i čitaonice Pula Pulj pred prvo svetovno vojno / Pula pred Prvi svjetski rat svečano je otvorena u Središnjoj knjižnici Celje 22. lipnja 2017. godine, kojom prigodom je potpisana Povelju o prijateljstvu i suradnji sa celjskom knjižnicom. Izložba je otvorena uz koncert istarskog kantautora Bruna Krajcara. Izložba Pula pred Prvi svjetski rat bit će predstavljena i u drugim knjižnicama i ustanovama u Sloveniji. Održavanje izložbi poduprli su Ministarstvo kulture RH, Grad Pula i Veleposlanstvo Republike Slovenije u Zagrebu.

Središnja manifestacija u prvoj polovici godine koja je okupila knjižničarsku struku iz Hrvatske, Slovenije, Srbije, Njemačke i Mađarske bio je *13. okrugli stol o pokretnim knjižnicama u RH i 7. festival hrvatskih bibliobusa* koji je održan 12. svibnja 2017. u organizaciji Komisije za pokretne knjižnice i Komisije za narodne knjižnice HKD-a, Gradske knjižnice i čitaonice Pula i suorganizaciji Društva bibliotekara Istre. Sedmi Festival hrvatskih bibliobusa održan je na Karolini, a u Pulu ovom je prigodom stiglo 11 bibliobusa i bibliokombija: uz hrvatske, predstavile su se i putujuće knjižnice iz Slovenije i Mađarske. Putujuće knjižnice građani su mogli razgledati, a održan je i defile bibliobusa središtem Pule. Građani su bili pozvani da se uključe u akciju Uхвати bibliobus u diru - fotografiraj bibliobuse i osvoji nagradu. Stručni skup na temu Pokrenimo bibliobus! Kako pokrenuti i održati službu? održan je u Središnjoj knjižnici uz sudjelovanje 118 predavača i sudionika iz Hrvatske, Slovenije, Srbije, Mađarske i Njemačke. Okrugli stol i festival bibliobusa održani su uz potporu Ministarstva kulture RH i Grada Pule. Skup je organiziran s ciljem popularizacije i razvoja pokretnih knjižnica te kao podrška kampanji Pokrenimo bibliobus! i osnivanju bibliobusne službe u Istarskoj županiji.

U *Čitaonici kluba umirovljenika Pula* kao specifičnom ogranku koji okuplja sugrađane treće životne dobi, zabilježeno je 501 aktivni član, održano je 22 programa, posuđeno 27.160 novina i časopisa te 2.188 društvenih igara. Broj posjetitelja koji koriste usluge Čitaonice i aktivno sudjeluju u ostvarivanju programa bilo je 25.152. U prvom polugodištu ističemo dva događanja: svečano obilježavanje Međunarodnog dana žena (8. ožujka) uz gostovanje glazbenika Davida Daniela. Drugi program održan je 10. travnja - predstavljanje nosača zvuka „Sam čulaaa!!! – četvrt stoljeća Šjore Špije. Održane su i brojne radionice i predavanja, među kojima su bile tečajevi učenja engleskog i talijanskog jezika, tečaj digitalne fotografije, predavanja u suradnji sa Sindikatom umirovljenika Hrvatske – Podružnica Pula na temu zdravlja u trećoj životnoj dobi.

Knjižnica je svoju djelatnost redovito uspješno promovirala i predstavljala putem službenih web stranica [www.gkc-pula.hr](http://www.gkc-pula.hr) te na Facebook profilima – FB Gradske knjižnice Pula, FB Dječje knjižnice i FB kampanje Pokrenimo bibliobus!

#### **5.2.1.4. Pula Film Festival**

##### *a) Poslovanje*

Tijekom prvog polugodišta 2017. godine realizirano je sedam postupaka bagatelne nabave za sljedeće predmete nabave:

1. najam sustava ozvučenja za potrebe održavanja kulturnih manifestacija u organizaciji Pula Film Festivala tijekom 2017. godine
2. najam sustava rasvjete za potrebe održavanja kulturnih manifestacija u organizaciji Pula Film Festivala tijekom 2017. godine
3. usluge tiska za potrebe Pula Film Festivala tijekom 2017. godine
4. usluge izvođenja vatrometa na kulturnim manifestacijama u organizaciji Pula Film Festivala tijekom 2017. godine
5. zaštitarske i redarske usluge na kulturnim manifestacijama u organizaciji Pula Film Festivala tijekom 2017. godine
6. najam sustava opreme za digitalne projekcije na 64. Pulskom filmskom festivalu

Tijekom izvještajnog razdoblja realiziran je jedan postupak javne nabave za predmet nabave: - usluge hotelskog smještaj za potrebe održavanja 64. Pulskog filmskog festivala.

##### *b) 64. Pulski filmski festival*

###### *O programu:*

64. Pulski filmski festival održat će se u Puli od 15. do 22. srpnja na sljedećim lokacijama: Arena, Kino Valli, Istarsko narodno kazalište, plaža Ambrela, Srpski kulturni centar, MMC Luka, Galerija Makina, Gradska knjižnica i čitaonica, Galerija C8, Muzej suvremene umjetnosti Istre, Giardini, Hrvatska gospodarska komora – Županijska komora Pula, Portarata, Zajednica Talijana Pula - Circolo i Brijuni

###### *Popratni programi:*

- radionice Pustolovni laboratorij profesora Baltazara i RED radionica: Zajednica Talijana Pula - Circolo
- izložbe: MMC Luka, Galerija Makina, Srpski kulturni centar, Kino Valli, Galerija C8, MSUI
- glazbeni program: Circolo – Zajednica Talijana Pula
- program za filmske profesionalce: Hrvatska gospodarska komora - Županijska komora Pula, Giardini
- Festivalski interaktivni punkt: Giardini

Program Festivala 64. Pule činit će:

- Hrvatski program
- Međunarodni program (dugometražni i kratkometražni program)
- Pulica (matineje i radionice za djecu)
- Kinoteka
- Retrospektiva
- Studentski program
- Ambrela – Kino uz more

- Pula PROfessional - industrijski i mrežni programi, okrugli stolovi, tematski diskusijski paneli
- Dogovorena je i organizacija 8 glazbenih programa.
- Dogovoreni su i producerski party-i

#### *c) Kino Valli*

U Kinu Valli je od 1. siječnja do 30. lipnja 2017. godine u redovnom programu održano 621 projekcija i prikazano 82 dugometražnih igranih filmova, 14 dugometražnih dokumentarnih, 11 dugometražnih animiranih filmova i 23 kratkometražnih filmova. Uz redovan program koji se na prosječnoj tjednoj bazi sastoji od dva komercijalna, jednog nezavisnog jednog dječjeg filma u Kinu je održano i 8 posebnih programa poput Filma u školi, Dana slovenskog filma, Dana srpskog filma, Secret Arts cinema, Dana otvorenih vrata i slično. Također je prikazano 7 prijenosa MET opere, 5 prijenosa kazališnih predstava i 5 matineja za umirovljenike. Ukupan broj posjetitelja bio je 44.193, što je 4.266 više nego prošle godine u istom razdoblju.

#### *d) Tehnička i logistička potpora*

Tehnička i logistička potpora pružena je programima koji su se tijekom prvih šest mjeseci održali u Gradu i okolici.

#### *e) Obilježavanje 1. maja i Dana Grada*

Odlukom Grada Pule poslovi organizacije Dana Grada i obilježavanja 1. maja u Šijanskoj šumi povjereni su JU Pula Film Festival. Programi su se odvijali od 29. travnja do 8. svibnja.

### **5.2.1.6. Ostale ustanove u kulturi**

Sukladno osiguranim sredstvima izvršeno je sufinanciranje programa ostalih ustanova u kulturi koje djeluju u Puli a kojih su vlasnici i osnivači Županija odnosno Republika Hrvatska. Pregled prihvaćenih i sufinanciranih programa dat je kroz područja prijave programa. Sufinancirane ustanove su Povijesni i pomorski muzej Istre, Sveučilišna knjižnica Pula, Muzej suvremene umjetnosti Istre, Muzička akademija Pula i Škola primijenjenih umjetnosti i dizajna.

### **5.2.1.7. Ostali programi u kulturi**

#### *a) Kulturni amaterizam*

U području kulturnog amaterizma odnosno amaterskih skupina koje djeluju na području grada Pule izvršeno je, sukladno Pravilniku o fiskalnoj odgovornosti sufinanciranje sljedećih korisnika za navedene programe:

- OKUD Istra - Harmonikaški koncert Stanko Mihovilić, 23. međunarodna ljetna škola harmonike, 42. međunarodni susret harmonikaša, 5. Pula Guitar Fest i potpora institucionalnom i organizacijskom razvoju udruge,
- KUD Matko Brajša Rašan - 14. dani vokalne glazbe Brajši u spomen, program redovne djelatnosti,
- KUD Lino Mariani - Sveta misa i koncert za Nella Milottija, 136. obljetnica rođenja A. Smareglie, 70. obljetnica KUD-SAC Lino Mariani i 90. obljetnica rođenja Nella Milottija,

- KUD Uljanik - očuvanje tradicijske kulture i nematerijalne kulturne baštine, 21. Večer tradicijske glazbe i plesa KUD-a Uljanik i gosti,
- Pulske mažoretkinje - obilježavanje 25. Godina djelovanja, Državno prvenstvo i europski kup,
- Klapa Brnistra - redovna djelatnost udruge,
- Klapa Nešpula - financiranje rada voditelja i troškovi djelovanja udruge,
- Cantus Po Puli, mješoviti pjevački zbor - redovna djelatnost,
- SAKUD - potpora institucionalnom i organizacijskom razvoju te razvoju programa,
- Puhački orkestar grada Pule - potpora institucionalnom i organizacijskom razvoju, te priprema i izvedba glazbenih nastupa,
- Studio Zaro - redovna djelatnost i programi, 1. faza izrade 18. nosača zvuka zborova Zaro,
- KUD Bosna - Kulturni amaterizam

#### b) Scenski, dramski i filmski program

Sukladno prijedlogu nadležnog kulturnog vijeća, Korisnici proračunskih sredstava iz područja scenske, dramske i filmske djelatnosti za 2017. godinu su:

- Kazalište DR. Inat - redovna i programska djelatnost,
- SAKUD - produkcija festivala: Anno Domini i 23. PUF - međunarodni festival nezavisnih van institucionalnih kazališta,
- Pulska filmska tvornica - Klub pulske filmske tvornice, Medionauti, Projekt pripreme i predaje arhivske filmske građe Kluba Jelen Povijesnom i pomorskom muzeju Istre
- Studio Zaro - Zimska priča,
- Plesni studio Rosso Latino - Svjetski dan plesa,
- Plesni centar studio - 13. Salsa Latina Istriana

#### c) Likovni programi

Sredstva za programe i redovnu djelatnost uplaćivana su sukladno Pravilniku o fiskalnoj odgovornosti, mjesečno, kvartalno i polugodišnje. U izvještajnom razdoblju sufinancirani su sljedeći programi:

- Apoteka, UO za suvremenu umjetnost - Cinemaniac 2017/video televizija anticipacija + Desctop cinema, Prostor nezavisnih – izložba kao kulturni centar,
- Udruga BukaNoise, 5. Kat
- Umjetnička udruga Cavae Romanae 95, - Kiparska kolonija,
- Društvo arhitekata Istre, DAI-SAI - Dani arhitekture u Istri, Otvoreni grad, 20. godina DAI SAI,
- Udruga Singular - Program galerije Singular za 2017.,
- Institut Mediteran, izložba Povijest školstva u Istri,
- Umjetnička organizacija Film i Film – program galerije Makina za 2017. godinu,
- Umjetnička organizacija ROBOT – Izložbe u galeriji Poola za 2017. godinu,
- Bojan Šumonja, izložba One dollar bill,
- Muzej suvremene umjetnosti Istre – 16. Dani performansa Varaždin, Studio, Performance u Istri, Artstairs (volume 2), Zdravko Milić, retrospektivna izložba, Zlatko Kopljar, samostalna izložba, Marijana Pende TUK, Tomislav Brajnović Puzajući Armagedon, Aleksandar Garbin, retrospektivna izložba

- Škola primijenjenih umjetnosti i dizajna Pula - Izložba učeničkih radova Škole primijenjenih umjetnosti i dizajna – Pula

#### d) Književni programi

Manifestacija Sa(n)jam knjige u Istri financira se sukladno trogodišnjem Sporazumu o suradnji u realizaciji projekta Sa(n)jam knjige u Istri sklopljenog između Istarske županije, Zagrebačke banke, Grada Pule i Udruge Sa(n)jam knjige u Istri. Sporazum je na snazi od 2016. godine. Sredstva ostalih korisnika za programe i redovnu djelatnost uplaćivana su sukladno Pravilniku o fiskalnoj odgovornosti, mjesečno, kvartalno i polugodišnje, i to:

- Istarski ogranak Društva hrvatskih književnika - 15. Pulski dani eseja, Kod Marula, Književni susret Badavaca,
- Društvo bibliotekara Istre - Bibliographia Histrica, Zelena knjižnica,
- Udruga za promicanje očuvanja istarske baštine Istarska baština – Verse, festival putopisa,
- Sa(n)jam knjige u Istri - gostujući dio programa 10. Festivala dječje knjige Monte Librić
- Sveučilišna knjižnica u Puli - Noć knjige 2017.

#### e) Potpora nakladničkim projektima

Potpora otkupu i izdavanju knjiga za 2017. godinu, temeljem ocjene nadležnog Kulturnog vijeća realizirana je u cijelosti u izvještajnom razdoblju. Potporu su ostvarila sljedeća književna djela:

##### *Potpora izdavanju*

- Durieux d.o.o., - Amir Alagić, Stogodišnje djetinjstvo,
- 1. Domobranska bojna, Boris Ružić, Monografija 1. Domobranske bojne,
- Istarski ogranak DHK, skupina autora, Časopis Nova Istra,
- Istarski ogranak DHK, skupina autora, Hrvatska književnost u susjedstvu,
- Istarski ogranak DHK, Vinko Brešić, Kroatistička čitanja,
- Istarski ogranak DHK, Milorad Stojević, Histria mobilissima,
- Istarsko povijesno društvo, skupina autora, U sjeni velikog rata, odraz ratnih zbivanja na život istarskoga civilnog stanovništva,
- Istarsko povijesno društvo, Grupa autora, Časopis Histria br. 7,
- Slovensko kulturno društvo Istra, Skupina autora, časopis Mavrica,
- Susreti na dragom kamenu, Vesna Girardi Jurkić, Antička baština Istre

##### *Potpora otkupu*

- Medit d.o.o., Ljiljana Rotar, Pula priča,
- Medit d.o.o., Ljiljana Rotar (prijavod na engleski/njemački), Pula tales... Pula erzahlt...,
- Medit d.o.o., Ljiljana Rotar (prijavod na talijanski), Pula priča - Pola raconta,
- Mara d.o.o., Milena Joksimović, Gladijatori - Igraj se i uči!,
- Istarski ogranak DHK, Joseph Roth, Hotel Savoy i Slijepo ogledalo,
- Istarski ogranak DHK, Jelena Lužina, Marija Crnbori Eseji o fragmentima,
- Istarski ogranak DHK, Zvane Črnja, Ex Histria,
- Istarski ogranak DHK, Darko Dukovski, Istra spod punjave



Sa korisnicima sredstava sačinjeni su Ugovori te je u izvještajnom razdoblju izvršeno financiranje u cijelosti.

*f) Inovativne umjetničke i kulturne prakse*

U skladu sa prijedlogom nadležnog kulturnog vijeća izvršeno je sufinanciranje sljedećih programa:

- Udruga Metamedij – Mediamediterranea 19, Medijski kultivator, Postmedia Lab,
- Kulturban - Audioart 08- festival,
- Gradska radionica – Gradionica-kulturni program

*g) Glazbeni programi*

U području glazbene i glazbeno – scenske umjetnosti tijekom izvještajnog razdoblja sufinancirani su sljedeći programi:

- Gradska radionica – Gradionica, glazbeni program,
- Udruga Syntheses – Roštiljarka, Viva la Pola!,
- Hrvatska glazbena scena mladih - 18. Festival komorne glazbe-Pulski umjetnici Puli,
- Hrvatska glazbena unija - Gitarijada Pula, Ljetne jazz radionice, Svjetski dan glazbe,
- Udruga Jazz& Pula - Jazz Svuda oko nas,
- Udruga Tondak - Rezidencija Pionirski dom,
- Hrvatsko društvo glazbenih umjetnika – koncertna djelatnost HDGU ogranak Pula, 2017.
- Udruga Jazz glazbenika Istre – JazzIstra orchestra – Franci Blašković, istarski Frank Zappa i 20. Međunarodni orguljaški festival Organum Histriae
- Istarski kulturni sabor – 2. Međunarodni festival klasične glazbe Classical music festival,
- Udruga Monteparadiso – 25. Monteparadiso festival
- Udruga Slavni u Istri – 50. godina profesionalnog djelovanja Radojke Šverko, koncert u INK,
- Nataša Dragun – 20. Flauta, sax i prijatelji,
- Samanta Stell – Trio Nasasa, koncert povodom Sv. Cecilije
- Ergotić Rudija - Carte blanche za Adlibitum Orkestar
- Udruga Bukanoise – 4+4=8

*h) Zaštita i očuvanje baštine*

O programima zaštite i očuvanja kulturne baštine prijavljenim na javne pozive za 2017. godinu raspravljalo je nadležno kulturno vijeća te su tako u izvještajnom razdoblju od strane Grada Pule sufinancirani sljedeći programi:

- Povijesni i pomorski muzej Istre - Rekonstrukcija, konzervacija, sanacija i zaštita sjeverne kotine mletačke utvrde Kaštel, za potporu institucionalnom i organizacijskom razvoju Konzervatorsko-restauracijski radovi na brodici Luigi“, za projekt Istrani u koncentracijskim logorima u Drugom svjetskom ratu te za ostvarivanje kulturnih akcija i manifestacija u Posjetiteljskom centru Herman Potočnih Noordung,
- Sveučilišna knjižnica u Puli – sufinanciranje rada Spomen sobe Antonio Smareglia i Zaštita i digitalizacija najvrjednije knjižnične građe
- Muzej suvremene umjetnosti Istre – Sanacija i adaptacija zgrade Stare tiskare
- Dukovski Darko – sufinanciranje pripremnih/istraživačkih radova za projekt Istra u Domovinskom ratu 1991.-1995.

- Istarsko povijesno društvo - Stoljeće europskog antifašizma Istra između lokalnog i globalnog

#### *i) Međunarodna kulturna suradnja*

U području međunarodne kulturne suradnje izvršeno je sufinanciranje programa za koja su nadležna kulturna vijeća dala pozitivnu ocjenu:

- MVP Nešpula – izrada viza za natjecanje u Rusiji
- Cantus PoPuli – Međunarodno natjecanje Praga Cantat
- Udruga Jazz glazbenika Istre – JazzIstra – turneja ansambla u Kini
- Savez udruga Rojc – program DC Rojc – dio međunarodne mreže TEH
- Klub Srba Istarske županije – SKUC međunarodna suradnja

#### *j) Višegodišnji programi*

Sukladno zahtjevima Kulturne strategije Grada Pule, ali i uvođenju prakse višegodišnjeg financiranja na razini Ministarstva kulture, tijekom 2015. godinu sačinjeni su trogodišnji Ugovori o suradnji u provedbi i financiranju projekata između Grada Pule i Udruge Seasplash (Seasplash festival), Sonitus (Festival Visualia) i Teatra Naranča (kazališna produkcija) koji su na snazi do kraja 2017. godine.

U izvještajnom razdoblju donesena je Odluka o nastavku financiranja višegodišnjih programa/projekata temeljem trogodišnjih Ugovora sklopljenih za razdoblje 2016-2018. godina i to za Zajednicu Talijana Pula, Udrugu Sonitus, Kazalište dr Inat, Teatar Naranča, Udruga Sa(n)jam knjige u Istri za Festival dječje knjige Monte Librić, Sakud, Puhački orkestar grada Pule i Okud Istra.

Takav vid financiranja doprinosi stabilnosti i kontinuitetu nositeljima programa od posebnog interesa za Pulu. Primjer dobre prakse ogleđa se i u Sporazumu o suradnji u realizaciji projekta Sa(n)jam knjige u Istri gdje su uključeni i ostali dionici: Istarska Županija i Zagrebačka banka u sklopu modela društveno odgovornog ponašanja. Ugovor je sklopljen za razdoblje 2016.-2018. godina.

#### *k) Programi zajednice, gradske manifestacije, logistika*

U izvještajnom razdoblju sredstva se dodjeljuju za programe i projekte kako slijedi:

- IMC Twin Horn – Croatia bike week,
- Udruga Slavni u Istri – koncert Radojke Šverko u Istarskom narodnom kazalištu,
- Društvo Josip Broz Tito – Očuvanje lika i djela Josipa Broza Tita,
- KUD Uljanik – obilježavanje 50-te obljetnice postojanja KUD-a
- Savez udruga Rojc – logistička potpora za potrebe međunarodne konferencije „Kultura i zajednice dijeljenja europske mreže TEH
- Udruga Čarobna frula – Rock kamp Pula 2017.
- Pulske mažoretkinje – opremanje natjecateljskih sastava
- Udruga žena – program obilježavanja Dana žena *Lijepo je biti žena*

#### *l) Kultura mladih*

Kultura mladih - planirana su sredstva s ciljem podizanja svijesti mladih o značaju kulture, razvoja programa mladih i onih koji se mladima bave, a koji su najčešća publika za nezavisno kulturno stvaralaštvo. Sufinanciranje kulture mladih prepoznato je kao značajan poticaj daljnjeg razvoja kulture u gradu. Poticanje aktivnosti neformalne edukacije,

informiranja, suradnje te razvijanja novih praksi djelovanja i organiziranja usmjerenih na širu društvenu participaciju. Bez programa nezavisne kulture i programa mladih, mladi mogu samo konzimirati, ali ne i stvarati kulturu, a društvo ostaje bez temeljnog socijalnog kapitala potrebnog za njegovu preobrazbu u društvo znanja i inovacije. Sukladno planu u prvom je polugodištu izvršeno sufinanciranje:

- Društvo arhitekata Istre - DAI-SAI, program „Djeca i arhitektura“, „Što arhitektura radi kad ne gradi“ ,
- Udruga Sonitus - VisualiaLab,
- Zajednica Talijana Pula - Piu che una storia, talijanski program Festival knjige za djecu Monte Librić,
- Udruga Seasplash - EduSplash“,
- Hrvatsko društvo glazbenih umjetnika - Glazbeni poučak ,
- Studio Čarobna frula - Pjevanje za mlade“,
- San(j)am knjige u Istri - Festival knjige, Monte Librić“ , 365 Sajam
- Art Studio – 9. Dani stvaralaštva
- Krater, centar za oblikovanje keramike – Keramika ŠPUID 2017-2018

### 5.2.2. Program razvoja civilnog društva

#### a) Udruge građana i neprofitnih organizacija

Opći cilj Programa donacija udrugama građana i neprofitnim organizacijama razvoj je civilnog društva u Puli, a poseban cilj je sufinanciranje programskih aktivnosti udruga građana i neprofitnih organizacija.

NAZIV	
1.	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja-pričuva
2.	Vjerske zajednice
3.	Nacionalne zajednice i manjine
4.	Udruge građana i političke stranke
5.	Udruge proizašle iz rata
6.	Sindikalne organizacije
7.	Ostale udruge civilnog društva

Sredstva za rad vjerskim zajednicama, nacionalnim zajednicama i manjinama, udrugama proizašlim iz rata, sindikalnim organizacijama i ostalim udrugama civilnog društva, doznačena su temeljem programa za koja su im sredstva planirana u gradskom proračunu, a sve temeljem Odluke o dodjeli financijskih sredstva za financiranje programa i projekta od interesa za opće dobro koje provode udruge na području Grada Pule-Pola za 2016. godine iz djelokruga Upravnog odjela za kulturu Klasa: 612-01/16-01/218, Urbroj: 2168/01-05-01-0412-17-30 od 28. ožujka 2017. godine.

Sredstva za rad političkim strankama doznačena su sukladno odredbama Odluke o raspoređivanju sredstava za financiranje aktivnosti političkih stranaka u Gradskom vijeću Grada Pula-Pola za 2017. godinu Klasa: 006-01/17-01/1, Urbroj: 2168/01-05-01-0277-17-5 od 09. ožujka 2017. godine te sukladno Odluci o izmjenama Odluke o raspoređivanju sredstava za financiranje aktivnosti političkih stranaka u Gradskom vijeću Grada Pula-Pola za 2017. godinu Klasa: 006-01/17-01/1, Urbroj: 2168/01-05-01-0277-17-6 od 09. ožujka 2017. godine.

Prema raspoloživim podacima programi se izvršavaju sukladno prispjelim sredstvima.

*b) Dječji kreativni centar*

U Dječjem kreativnom centru smješteno je 4 korisnika koji pored svojih raspoložuju sa zajedničkim prostorima velike dvorane, svlačionice, zajedničkog spremišta, kuhinje i sanitarne prostorije.

Voditelj i koordinator programa Dječjeg kreativnog centra je Društvo naša djeca a za koncipiranje i koordiniranje programskih aktivnosti zadužen je Programski savjet.

U okviru programa održane su dramske, glazbene, plesne, književne, likovne i lutkarske aktivnosti te radionice i igraonice namijenjene djeci i roditeljima.

Navedene aktivnosti korisnika kao i redovno održavanje objekta provode se uredno.

*c) Društveni centar „Rojc“*

U Društvenom centru „Rojc“ smješteno je 107 korisnika od čega, 30 iz domene kulture, 23 iz domene sporta, 9 iz domene skrbi, njege tradicije, baštine i interesa nacionalnih manjina, 8 iz domene različitih tipova skrbi o osobama s posebnim potrebama, 6 proizašlih iz Domovinskog rata a ostali korisnici obavljaju djelovanje različitog karaktera.

Participacija u zajedničkim troškovima od strane korisnika kao i redovno održavanje zgrade za koje je zaduženo društvo Castrum Pula 97 d.o.o. teku uredno.

Prostor „Dnevnog boravka“ u DC „Rojc“ kao i nabavljena oprema na raspolaganju su svim udrugama iz Rojca kao i ostalim korisnicima a namijenjen je provođenju njihovih programa, manifestacija i druženja.

Za programski dio zadužen je Savez udruga Rojca u suradnji sa Upravnim odjelom za kulturu te održavanje manifestacija i drugih aktivnosti teku uredno.

Na temelju Odluke o kriterijima, mjerilima i postupku dodjele na uporabu poslovnih prostora Grada Pule, Klasa: 372-03/16-01/11 od 11.10.2017. godine, sa korisnicima su sklopljeni Dodaci Ugovora o uporabi poslovnih prostora.

*d) Vjerske zajednice*

Red.br.	Naziv korisnika	Naziv programa
1.	Samostan Sv. Franje	Koncerti
2.	Makedonska pravoslavna opština Sv. Joakim Osogovski	Vjerski obredi

Prema raspoloživim podacima programi se provode sukladno prispjelim sredstvima.

*e) Nacionalne zajednice i manjine*

Red.br.	Naziv korisnika	Naziv programa
1.	Zajednica Talijana Pula	Potporna institucionalnom i organizacijskom razvoju
2.	Zajednica Talijana Pula	Piu che una storia – talijanski program 9. Festival dječje knjige Monte Librić
3.	Srpsko kulturno društvo Istre Nikola Tesla	Skup aktivnosti
4.	Zajednica Građana Albanske nacionalne manjine	Dopunska nastava na

		Albanskom jeziku, Fešta škole-6. obljetnica, Uloga Albanaca u spašavanju Židova u II. Svjetskom ratu
5.	Makedonski kulturni Forum	Rad pjevačke grupe i glazbenog ansambla Despina
6.	Bošnjačka nacionalna zajednica Pule	Srebrenica 22, Treći susreti bošnjaka JI Europe
7.	Klub Srba Istarske županije	9.festival Srpske kulture u Istri, SKUC galerijska djelatnost 2016, međunarodna suradnja
8.	Zajednica Srba u Istri	9. dani Srpske kulture u Istri
9.	KUD Bosna	Kulturni amaterizam
10.	Udruga Roma Istre Pula	Njegovanje Romske kulture i tradicije
11.	Slovensko kulturno društvo Istre Pula	Hladni pogon, Nastupi zbora Encijan
12.	Mađarsko kulturno društvo Moricz Zsigmond	Njegovanje tradicijske kulture
13.	Demokratska zajednica Mađara Hrvatske-Udruga za Istru	XVIII tjedan Mađarske kulture u Istri
14.	Makedonsko Istarsko društvo Sv. Kiril i Metodij	Dani Kočo Racina u Istri
15.	Nacionalna zajednica Bošnjaka Istre	Da se nikad ne zaboravi Srebrenica, Jačanjem identiteta do ravnopravnosti i Festival bošnjačke kulture u Istri
16.	Zajednica Crnogoraca Pula	Književna večer

Prema raspoloživim podacima programi Nacionalnih zajednica provode se sukladno prispjelim sredstvima.

*f) Udruge građana i političke stranke*

<b>SAZIV GRADSKOG VIJEĆA (DO SVIBNJA)</b>	
1.	Istarski demokratski sabor-Dieta democratica Istriana- IDS
2.	Hrvatska narodna stranka-liberalni demokrati-HNS
3.	Zeleni savez-Zeleni
4.	Socijaldemokratska partija Hrvatske- SDP
5.	Hrvatska stranka umirovljenika- HSU
6.	Istarska stranka umirovljenika- ISU
7.	Bošnjačka demokratska stranka Hrvatske-BDSH
8.	Samostalna demokratska srpska stranka-SDSS
9.	Hrvatska demokratska zajednica- HDZ

Političke stranke financirane su temeljem Odluke o raspoređivanju sredstava za financiranje aktivnosti političkih stranaka u Gradskom vijeću Grada Pula-Pola za 2017. godinu Klasa: 006-01/17-01/1, Urbroj: 2168/01-05-01-0277-17-5 od 09. ožujka 2017. godine

te sukladno Odluci o izmjenama Odluke o raspoređivanju sredstava za financiranje aktivnosti političkih stranaka u Gradskom vijeću Grada Pula-Pola za 2017. godinu Klasa: 006-01/17-01/1, Urbroj: 2168/01-05-01-0277-17-6 od 09. ožujka 2017. godine. a sve na temelju Zakona o financiranju političkih aktivnosti i izborne promidžbe (NN 24/11, NN 61/11, NN27/13 i NN 48/13).

g) *Udruge proizašle iz rata*

<b>Red.br</b>	<b>Naziv korisnika</b>	<b>Naziv programa</b>
1.	Udruga branitelja i veterana vojne policije Pula	Plan i program rada UBVVP Pula u 2017.
2.	Udruga 1. domobranska bojna Pula	Evociranje uspomena na učešće u Domvinskom ratu kao trajna opomena protiv rata i ratnih razaranja ljudi iz multikulturalne i razvojne regije Istre
3.	Klub 119. brigade	Program njegovanja tekovina Domovinskog rata i digniteta 119. brigade HV uz promicanje i očuvanje psihofizičkog i mentalnog zdravlja članova kluba
4.	UAB Udruga antifašističkih boraca i antifašista	Obilježavanje obljetnica iz NOB-e i razvijanje antifašističkih demokratskih tradicija
5.	Udruga HVIDRA hrvatskih vojnih invalida	Obilježavanje obljetnica i mjesta stradavanja branitelja u Domovinskom ratu, psihosocijalna pomoć i stambeno zbrinjavanje HRVI i njihovih obitelji
6.	UDVDR Udruga dragovoljaca i veterana domovinskog rata, ogranak Pula	Sportsko rekreativni program, obilježavanje državnih praznika i obljetnica iz Domovinskog rata, redovna djelatnost i humanitarni program
7.	UHDDR gradski ogranak Pula Udruga hrvatskih dragovoljaca domovinskog rata	Sportska natjecanja članova udruge i promicanje vrijednosti Domovinskog rata
8.	Hrvatski časnički zbor Grada Pule	Vojno stručno osposobljavanje i kondicioniranje članstva, suradnja na projektu partnerstva za mir
9.	Udruga hrvatskih veterana branitelja iz Domovinskog rata Klub 35. inž. bojne	Županijske sportske igre, obilježavanje obljetnice postrojbe i informatizacija članova udruge
10.	Udruga mornaričko desantnog pješništva Vanga	Očuvanje baštine i digniteta

		postrojbe Vanga Pula
11.	Udruga specijalne jedinice policije BAK Istra	Obilježavanje 26. godišnjice SJP Bak

Prema raspoloživim podacima programi udruga proizašlih iz rata se provode sukladno prispjelim sredstvima.

*h) Sindikalne organizacije*

Red.br	Naziv korisnika	Naziv programa
1.	Sindikata umirovljenika Hrvatske podružnica Pula	Zaštita i promocija prava umirovljenika - podizanje kvalitete života umirovljenika
2.	Sindikata državnih i lokalnih službenika i namještenika RH	Program sindikalnih aktivnosti
3.	Gradska udruga matice umirovljenika	Program za boljitak umirovljenika

Prema raspoloživim podacima programi Sindikalnih organizacija se provode sukladno prispjelim sredstvima.

*i) Ostale udruge civilnog društva*

Red.br	Naziv korisnika	Naziv programa
1.	Društvo naša djeca Pula	Potpora institucionalnom i organizacijskom razvoju
2.	Društvo Josip Broz Tito Pula	Očuvanje lika i djela Josipa Broza Tita

Prema raspoloživim podacima programi ostalih udruga se provode sukladno prispjelim sredstvima.

*j) Savjet mladih Grada Pule*

Savjet mladih Grada Pule u prvoj je polovici 2017. godine, održao 5 sjednica. Članovi Savjeta mladih Grada Pule redovito su ažurirali svoju facebook stranicu s najnovijim vijestima i aktivnostima u koje se mogu uključiti mladi s područja Pule. Cilj objava bio je informirati mlade o novostima i mogućnostima koje im se pružaju u lokalnoj sredini.

Predstavnik Savjeta mladih Grada Pule, sudjelovao je na Drugom susretu bošnjačke omladine RH koji se održao početkom ožujka u Zagrebu. Kroz sudjelovanje na nacionalnim konferencijama, članovi Savjeta mladih Grada Pule potiču suradnju s predstavnicima mladih iz čitave Hrvatske.

Predstavnica Savjeta mladih Grada Pule sudjelovala je i na trodnevnoj nacionalnoj konferenciji za mlade koja se održala početkom svibnja u Splitu. Razgovaralo se o problemima mladih, suradnji s udrugama mladih i za mlade te o izazovima u provedbi aktivnosti lokalnih i regionalnih programa za mlade. Zadnjeg dana konferencije, održana je

Skupština Koordinacije gradskih savjeta mladih RH na kojoj su sudjelovali predstavnici Savjeta mladih iz svih krajeva RH.

U sklopu obilježavanja Međunarodnog dana sporta, u suradnji s Udrugom kineziologa Pula, organizirano je u Šijanskoj šumi sportsko natjecanje u trčanju za djecu, mlade i rekreativce. Također, već tradicionalno, Savjet mladih Grada Pule i Grad Pula u suradnji sa predstavnicima i ravnateljima srednjih škola, organizirali su proslavu završetka škole pulskih maturanata na parkiralištu DC Rojc.

#### *k) Projekt EASY TOWNS*

Projekt Easy Towns započet je u rujnu 2015. godine, te bi do listopada 2017. godine trebao biti okončan. Projektne aktivnosti provode predstavnici Grada Pule i članovi Savjeta mladih Grada Pule. Projekt potiče uključivanje mladih u proces odlučivanja, toleranciju prema različitim kulturama i uvažavanje suživota s ostalim manjinskim skupinama na području grada. U prvoj polovici 2017. godine, održan je kreativni natječaj "Moja Erasmus priča" a u ožujku, međunarodna konferencija na malteškom otoku Gozo, na kojoj su sudjelovali predstavnici Savjeta mladih Grada Pule te mlade pobjednice lokalnog kreativnog natječaja, ERASMUS studentice Sveučilišta Jurja Dobrile u Puli. Tijekom četverodnevno boravka na Malti održano je niz predavanja, radionica i posjeta kulturnim znamenitostima u različitim gradovima. Pobjednice lokalnog kreativnog natječaja „Moja ERASMUS priča“ Amela Škrijelj i Ina Cerovečki, predstavile su svoje pobjedničke radove pred predstavnicima zemalja partnera. Iskoristile su priliku prezentirati mogućnosti za razmjenu studenata na pulskom Sveučilištu Juraj Dobrila te projekte Grada Pule koji se odnose na povećanje kvalitete života mladih i integraciju u lokalnoj zajednici. Jedna od tema konferencije bila je zastupljenost interesa mladih u Europskom parlamentu. Konferencijom na Malti završena je glavnina međunarodnih aktivnosti na dvogodišnjem projektu. Završna konferencija projekta EASY TOWNS na kojoj će sudjelovati delegacije svih partnera iz Heist-op-den-Berga (Belgija), L'Alfas del Pia (Španjolska), Šentjura (Slovenija), Goza (Malta), Niepolomicea (Poljska), Craigavona (Sjeverna Irska), Arada (Rumunjska), Pforzheima (Njemačka) i Hrvatska (Rijeka i Pula) održat će se u listopadu u talijanskom gradu Vicenzi. Na završnoj konferenciji prezentirat će se rezultati lokalnih i međunarodnih aktivnosti na projektu.



## **6. SLUŽBA ZA ZASTUPANJE GRADA**

### **6.1 UVOD**

Ustrojstvo i djelokrug rada Službe za zastupanje Grada propisan je Odlukom o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Grada Pule («Službene novine Grada Pule», br.19/09, 11/13 i 8/15).

Pravilnikom o unutarnjem redu Službe od 14. listopada 2010. godine te izmjenama i dopunama od 19. srpnja 2012. godine i od 21. ožujka 2014.godine, uređeno je unutarnje ustrojstvo, nazivi radnih mjesta i broj potrebnih službenika, opis poslova i druga pitanja od značaja za rad i upravljanje Službe, bez unutarnjih ustrojstvenih jedinica. Radom Službe upravlja pročelnik, a u Službi je sistematizirano 6 radnih mjesta s 8 izvršitelja.

U ovom izvještajnom razdoblju do 01. ožujka 2017. godine bilo je zaposleno 6 službenika, a po odlaskom jednog službenika visoke stručne spreme zaposleno je 5 službenika i to 3 visoke stručne spreme, 1 više stručne spreme i 1 srednje stručne spreme. Sa danom 09. srpnja 2015. godine zaposlena je jedna službenica na određeno vrijeme u nepunom radnom vremenu od 4 sata na radnom mjestu referent I radi zamjene službenice koja ostvaruje pravo na skraćeno radno vrijeme od 4 sata.

Ukupan fond sati Službe za zastupanje iznosio je 5.536 sati. U ovom izvještajnom razdoblju korišteno je 32 sata bolovanja ili 0,58 %.

### **6.2. PREGLED RADA SLUŽBE**

Sredstvima se raspolagalo sukladno usvojenom Proračunu i Odluci o izvršavanju Proračuna Grada Pule za 2017. godinu.

Služba za zastupanje Grada obavlja poslove zastupanja Grada po punomoći Gradonačelnika koji je zakonski zastupnik Grada Pule iz nadležnosti svih upravnih tijela Grada Pule u svim postupcima koji se vode pred sudovima opće nadležnosti, trgovačkim sudovima, upravnim sudovima, Vrhovnim sudom RH, Ustavnim sudom RH, javnim bilježnicima i državnim upravnim tijelima.

Pred sudovima vode se parnični, vanparnični, ovršni i zemljišno knjižni postupci i to iz nadležnosti svih upravnih tijela Grada Pule kao i postupci u kojima je Grad Pula kao osnivač ex lege legitimiran zajedno sa trgovačkim društvima i ustanovama bilo da se radi o ugovornim ili izvanugovornim odnosima ili o radnim sporovima.

Služba za zastupanje Grada obavlja poslove zastupanja u svim postupcima naplate potraživanja pred javnim bilježnicima i sudovima.

Pred sudovima, javnim bilježnicima i drugim upravnim tijelima provode se postupci iz područja:

- vlasničkih i drugih stvarnih prava (prava vlasništva i rješavanje suvlasničkih odnosa, uređenja međa, posjed, služnost, postupci vezani za stare upise u zemljišnim knjigama itd.),
- obveznih prava i to kako po osnovi ugovornih tako i po osnovi izvanugovornih obveza kao što je naknada štete bilo da se radi o legitimaciji samog Grada Pule ili gdje je Grad Pula po zakonu odgovoran sa trgovačkim društvima i ustanovama kojih je osnivač,

- zemljišno-knjižnih prava kao što su postupci reambulacije ili drugim postupcima usklađenja katastra i zemljišnih knjiga, osnivanja zemljišno-knjižnih čestica, zk. ispravni postupci, žalbeni postupci po izvršenim upisima u zemljišne knjige, vođenje postupaka povodom brisovnih tužbi, te postupci povezivanja knjige položenih ugovora i zemljišne knjige,
- nasljednih prava bilo da se radi o ošasnoj imovini, zaštiti prava Grada izdvajanjem ostavine iz imovine nasljednika, pokretanja dopune ostavinskih postupaka za ošasnu imovinu i drugo,
- radnih odnosa koji se tiču imovinsko-pravnih zahtjeva zaposlenika Grada iz radnih odnosa ili po osnovi ugovora o radu i kolektivnih ugovora zaposlenika i službenika, te postupke pred Upravnim sudom iz službeničkih odnosa,
- ovršnog prava naplate potraživanja po svim predmetima ovrhe (primjerice po računima iz redovitih primanja, prodajom vozila i drugih pokretnina te prodajom nekretnina), predaje u posjed, privremenih mjera radi osiguranja novčanih i nenovčanih tražbina,
- stečajnog prava naplate potraživanja u stečajnim postupcima u kojima je Grad vjerovnik,
- upravnog prava i to pred državnim upravnim tijelima bilo da se radi o postupcima izvlaštenja, povrata imovine, sastava žalbi te postupci pred Upravnim sudom RH pokretanjem upravnog spora kao i odgovore na tužbe Upravnom sudu iz nadležnosti svih upravnih tijela Grada Pule,
- ustavnog prava u postupcima povodom ustavnih tužbi ili ocjene ustavnosti i zakonitosti propisa.

U izvještajnom razdoblju od 01. siječnja do 30. lipnja 2017. godine u tijeku rješavanja pred sudovima je:

- 170 parničnih predmeta od kojih su 15 nove parnice, iz ranijeg izvještajnog razdoblja 124 parnica, a u prekidu je 31 parnica. U ovom izvještajnom razdoblju pravomoćno je presuđeno u 21 predmeta, a po reviziji pred Vrhovnim sudom RH je 25 predmeta;

- 536 ovršnih predmeta pred sudovima i javnim bilježnicima, od kojih su 99 nova ovršna predmeta, a iz ranijeg izvještajnog razdoblja je 437 predmeta. Pravomoćno su riješena 197, 680 ovršnih predmeta nakon ishodovanja klauzule pravomoćnosti u postupcima su naplate;

- 312 izvanparničnih predmeta (zemljišno knjižni, proglašenje nestalih osoba umrlim, ostavine, razvrgnuće suvlasništva) pred sudovima i javnim bilježnicima, od kojih 78 nova predmeta, a 234 iz ranijeg izvještajnog razdoblja. U ovom izvještajnom razdoblju pravomoćno su riješena 144 predmeta;

- u ovom izvještajnom razdoblju u tijeku je bilo 155 postupaka povezivanja zemljišne knjige s knjigom položenih ugovora radi upisa prava vlasništva Grada na stanovima i poslovnim prostorima, te upisa hipoteka, a riješen je upis u 82 predmeta povezivanja od čega je izvršen upis prava vlasništva na 38 stanova u cijelosti, 5 stanova u suvlasničkom udjelu, 53 poslovnih prostora u cijelosti (od toga 3 garaže) i 102 hipoteke. U radu je pred sudom u tijeku 73 postupaka povezivanja zemljišne knjige sa knjigom položenih ugovora;

- 10 stečajnih postupaka, 13 predstečajnih nagodbi i 7 stečaja potrošača. Svi postupci su u tijeku;

- 20 upravnih sporova, od toga 7 novih i 13 iz ranijeg izvještajnog razdoblja. U ovom izvještajnom razdoblju pravomoćno su riješena 2 upravna spora.

U ovom izvještajnom razdoblju u tijeku je 51 upravni postupak pred Uredom državne uprave u postupcima potpunog i nepotpunog izvlaštenja, osiguranja dokaza i naknada za oduzetu imovinu od toga 8 novih predmeta, a iz ranijeg izvještajnog razdoblja 43 predmeta. Pravomoćno su rješena 4 predmeta.

U navedenom izvještajnom razdoblju održane su ukupno 243 rasprave pred nadležnim Općinskim sudovima u Puli-Pola na području Pule i Poreča, nadležnim Trgovačkim sudovima u Pazinu, Rijeci i Zagrebu te pred Upravnom sudu u Rijeci. Pred tijelima državne uprave održano je 17 usmenih rasprava u upravnim postupcima izvlaštenja, osiguranja dokaza i postupcima naknade za oduzetu imovinu.

Pored rješavanja sudskih predmeta u kojima je Grad Pula stranka u postupku, na traženje Općinskog suda u Puli-Pola vrši se dostava dokumentacije u različitim predmetima u kojima Grad nije stranka u postupku.

Rađeno je na 16 suglasnosti radi upisa prava vlasništva pravnih sljednika bivše Općine Pula.

U radu po sudskoj praksi iz nadležnosti pojedinih odjela dostavljaju se pravomoćne presude i druge odluke sudova te odluke javnih bilježnika u kojima je Grad stranka u postupku te se prati i ostala sudska praksa koja se odražava na primjenu propisa.

Analizom obavljenih poslova po vrstama predmeta u prethodnom petogodišnjem razdoblju rada Službe za zastupanje utvrđeno je:

- da je broj novih parničnih predmeta po godinama slijedeći: 2012.-76., 2013.-87, 2014.-95, 2015.-60 i 2016.-52 što je prosječno 74 nove parnice godišnje. U ovom izvještajnom razdoblju je 15 novih parnica.

- da je broj novih ovršnih predmeta po godinama slijedeći: 2012.-235, 2013.-218, 2014.-325, 2015.-299 i 2016.-331 što je prosječno 282 nova ovršna predmeta godišnje. U ovom izvještajnom razdoblju je 99 novih ovršnih predmeta.

- da je broj novih izvanparničnih predmeta po godinama slijedeći: 2012.-166, 2013.-139., 2014.-168., 2015.- 174, a 2016.-177 što je prosječno 165 novih izvanparničnih predmeta. U ovom izvještajnom razdoblju je 78 novih izvanparničnih predmeta.

Iz gore navedenih podataka razvidno je da nema većih odstupanja u broju novih predmeta, a radi odlaska jednog službenika visoke stručne sprema ukazuje se potreba za jednim izvršiteljem sukladno Pravilniku o unutarnem ustroju.

## **7. SLUŽBA ZA UNUTARNJU REVIZIJU**

### **7.1. UVOD**

Služba za unutarnju reviziju Grada Pule formirana je kao zasebna služba Odlukom o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Grada Pule (Službene novine Grada Pule br. 19/09, 11/13, 8/15), a sve sukladno Zakonu o sustavu unutarnjih financijskih kontrola u javnom sektoru (Narodne novine br. 78/15) i Pravilniku o unutarnjoj reviziji korisnika proračuna (od 25. travnja 2016. godine).

Zakonom o sustavu unutarnjih financijskih kontrola u javnom sektoru propisano je da su korisnici proračuna obavezni uspostaviti unutarnju reviziju. U skladu s odredbama Zakona o sustavu unutarnjih financijskih kontrola u javnom sektoru i odredbama Pravilnika, sva ministarstva, središnji državni uredi, izvanproračunski zavodi, županije, Grad Zagreb, županijska središta i gradovi s više od 35.000 stanovnika obvezni su ustrojiti neovisnu jedinicu za unutarnju reviziju. Nadalje, Pravilnikom iz travnja 2016. godine je definirano koji proračunski korisnici su obavezni ustrojiti unutarnju reviziju i to korisnici koji zapošljavaju više od 50 zaposlenika, a imaju godišnje rashode i izdatke institucija iz naldežnosti zbrojno veće od 70.000.000,00 kuna.

Člankom 13. Odluke o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Grada Pule propisano je da Služba za unutarnju reviziju obavlja:

- poslove unutarnje revizije za upravna tijela i proračunske korisnike Grada Pule,
- neovisno i objektivno testira, analizira i ocjenjuje sve poslovne funkcije revidiranih subjekata radi utvrđivanja učinkovitosti poslovnih procesa i stupnja ostvarivanja zadaća,
- upozorava na nepravilnosti, daje preporuke za njihovo uklanjanje i predlaže mjere za unapređenje poslovanja u svrhu poboljšanja djelotvornosti sustava,
- surađuje sa Središnjom harmonizacijskom jedinicom Ministarstva financija i procjenjuje praćenje provedbe preporuka Državnog ureda za reviziju.

U obavljanju poslova unutarnje revizije Služba za unutarnju reviziju izravno je odgovorna Gradonačelniku Grada Pule.

Pravilnikom o unutarnjem redu Službe za unutarnju reviziju Grada Pule od 14. listopada 2010. godine kao i njegovim izmjenama od 14. veljače 2012. godine, uređeno je unutarnje ustrojstvo, nazivi radnih mjesta, opis poslova koji se obavljaju na pojedinim radnim mjestima, stručni i drugi uvjeti za raspored na radna mjesta i broj službenika. Služba je ustrojena bez unutarnjih ustrojstvenih jedinica.

Od 01. ožujka 2012. godine, po ovlaštenju Gradonačelnika, na poslovima pročelnika Službe za unutarnju revizije raspoređena je jedna službenica visoke stručne sprema (mag.ili univ.spec.).

### **7.2. PREGLED RADA SLUŽBE**

U prvom polugodištu 2017. godine izvršena je revizija u javnoj ustanovi Dnevni centar za rehabilitaciju pod nazivom: "Revizija materijalnih troškova u Dnevnom centru za rehabilitaciju Veruda", a sve sukladno planu godišnje revizije, dostavljenom Ministarstvu financija RH. Naglasak na provođenju bio je na razini kontrolinga, davanja mišljenja, suglasnosti osnivača, opravdanost istih, te davanja preporuka za poboljšanje sustava

unutarnjih kontrola u revidiranom procesu, smanjenja rashoda, redukcija nepotrebnih troškova, organizacija i upute za izradu bankovne kartice i njezinih korisnika, kao i kontrola Ugovora o djelu i autorskih ugovora.

Navedenu reviziju uređuju sljedeći zakonodavni okviri:

- Zakon o proračunu,
- Zakon o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru,
- Zakon o fiskalnoj odgovornosti,
- Uredba o sastavljanju i predaji Izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila,
- Pravilnik o proračunskom računovodstvu i računskom plan,
- Pravilnik o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna,
- Zakon o radu,
- Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu ustanove,
- Kolektivni ugovor ustanove,
- Plan i program rada ustanove za 2017. godinu.

Ciljevi revizije:

Ocijeniti namjensko trošenje sredstava (centralizacijska i decentralizacijska), u smislu rashoda poslovanja, razreda 3:

1) davanja stručnog mišljenja o razini sigurnosti koju pružaju unutarnje kontrole odnosno davanja mišljenja da li one osiguravaju:

- opravdanost pojedinih rashoda razreda 3, podskupine 311, 312, razreda 32 i razreda 4
- smanjenje materijalnih rashoda
- utrošci na godišnjoj razini – razred 3 i razred 4

2) davanja preporuka za poboljšanje sustava unutarnjih kontrola u revidiranom procesu, smanjenja rashoda, povećanje prihoda, te održavanje likvidnosti

Nadalje, u istom polugodištu provodi se revizija i u javnoj ustanovi Pula Film Festival pod nazivom „*Revizija donacija u javnoj ustanovi Pulafilmfestival*“.

Ciljevi navedene revizije su:

Utvrđiti trošenje sredstava iz primljenih donacija i sponzorstava u svrhu podizanja kvalitete kulturnih sadržaja:

1) davanja stručnog mišljenja o razini sigurnosti koju pružaju unutarnje kontrole odnosno davanja mišljenja da li one osiguravaju:

- adekvatno knjiženje kod neprofitnih organizacija
- trošenje i realizacija
- utrošci na godišnjoj razini za 2016. godinu

2) davanja preporuka za poboljšanje sustava unutarnjih kontrola u revidiranom procesu, smanjenja rizika, povećanje broja sponzorstava i praćenje programa.

Nadalje, u prvom polugodištu izvještajnog razdoblja započeta je revizija u Javnoj ustanovi Pulafilmfestival, a sve sukladno godišnjem planu. Revizija je planirana u okviru donacija i sponzorstava, te ostalih pratećih stavki. Sukladno navedenom, a obzirom na sezonu održavanja aktivnosti Ustanove i festivala, iz uzorka su izuzeti podaci za 2016. godinu.

Služba za unutarnju reviziju je permanentno pratila provođenje preporuka u danom izvješću o obavljenoj reviziji, surađivala sa ostalim upravnim odjelima Grada i sa Središnjom harmonizacijskom jedinicom, izradila financijski plan za 2017. godinu kao i plan nabave za



2017. godinu. U suradnji sa Ministarstvom financija, Služba se očitovala na zahtjeve potonjeg u svrhu izmjena Pravilnika i osatlih važećih akata za dobrobit funkcioniranja revizorskih službi javnog sektora diljem republike Hrvatske.

Svojim radom Služba je davala stručne savjete vezano za procedure i dobre prakse, promicala etično ponašanje, pružala podršku dobrom gospodarenju, te promicala profesionalnost, integritet i diskreciju.

Služba će se u 2017. godini osobito fokusirati na učinkovitost preporuka u navedenoj godini.

KLASA: 022-05/17-01/172

URBROJ:2168/01-01-02-01-0019-17-5

Pula, 12. rujna 2017.

**GRADONAČELNIK**  
**Boris Miletić**