




REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA

 GRAD PULA-POLA
GRADONAČELNIK

REPUBBLICA DI CROAZIA
REGIONE ISTRIANA

 CITTA DI PULA-POLA
IL SINDACO

KLASA:023-01/21-01/344
URBROJ:2168/01-01-02-01-0019-21-15
Pula, 16. srpnja 2021.



GRADSKO VIJEĆE GRADA PULE

PREDMET: Zaključak o utvrđivanju prijedloga Zaključka o usvajanju Izvještaja o poslovanju Dječjeg vrtića-Scuola dell'infanzia Rin Tin Tin Pula-Pola za 2020. godinu
- dostavlja se

Gradonačelnik Grada Pule, na dana 16. srpnja 2021. godine, razmotrio je nacrt Zaključka o usvajanju Izvještaja o poslovanju Dječjeg vrtića-Scuola dell'infanzia Rin Tin Tin Pula-Pola za 2020. godinu, te je temeljem članka 61. i 106. Statuta Grada Pula-Pola («Službene novine» Grada Pule br. 7/09., 16/09., 12/11., 1/13., 2/18., 2/20., 4/21., 5/21), donio

ZAKLJUČAK

1. Utvrđuje se prijedlog Zaključka o usvajanju Izvještaja o poslovanju Dječjeg vrtića-Scuola dell'infanzia Rin Tin Tin Pula-Pola za 2020. godinu.

2. Akt iz točke 1. sastavni je dio ovog Zaključka.

3. Ovaj Zaključak prosljedit će se Gradskom vijeću Grada Pule, na nadležno postupanje.

Ovlašćuju se dr. sc. Filip Zoričić, gradonačelnik Grada Pule, Ivona Močenić, zamjenica gradonačelnika Grada Pule, Bruno Cernul, zamjenik gradonačelnika Grada Pule, Elvira Krizmanić Marjanović, p.o. Gradonačelnika pročelnica Upravnog odjela za društvene djelatnosti i mlade i Tamara Brussich, ravnateljica Dječjeg vrtića-Scuola dell'infanzia Rin Tin Tin Pula-Pola, da sudjeluju u radu Gradskog vijeća po prijedlogu akta, te da se izjašnjavaju o amandmanima na isti.

4. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

GRADONAČELNIK
dr.sc. Filip Zoričić, prof.

Temeljem članka 39. i 106. Statuta Grada Pula-Pola („Službene novine» Grada Pule br. 07/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18, 2/20, 4/21, 5/21), Gradsko vijeće Grada Pule na sjednici održanoj dana 2021. godine, donosi

ZAKLJUČAK
o usvajanju Izvještaja o poslovanju
Dječjeg vrtića-Scuola dell'infanzia „Rin Tin Tin“ Pula-Pola
za 2020. godinu

I

Usvaja se Izvještaj o poslovanju Dječjeg vrtića-Scuola dell'infanzia „Rin Tin Tin“ Pula-Pola za 2020. godinu u predloženom tekstu s priložima.

II

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

KLASA:023-01/21-01/344
URBROJ:
Pula,

GRADSKO VIJEĆE GRADA PULE

PREDSJEDNICA
Dušica Radojčić

O B R A Z L O Ź E N J E

1. PRAVNA OSNOVA ZA DONOŠENJE AKTA

Osnova za donošenje akta sadržana je u članku 39. Statuta Grada Pula-Pola („Službene novine“ Grada Pule broj 07/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18, 2/20, 4/21, 5/21).

2. PRIKAZ STANJA, RAZLOZI ZA DONOŠENJE I OSNOVNA PITANJA KOJA SE TREBAJU UREDITI AKTOM

Člankom 106. Statuta Grada Pula-Pola određena je obveza podnošenja izvještaja o poslovanju ustanova i udruga za proteklu poslovnu godinu Gradonačelniku i Gradskom vijeću Grada Pule.

Izvještaj o poslovanju Dječjeg vrtića-Scuola dell'infanzia „Rin Tin Tin“ Pula-Pola za 2020. godinu izrađen je prema pravilima i standardima koji su postavljeni projektom uspostave poslovnog i financijskog modela kontrolinga.

Upravno vijeće Dječjeg vrtića-Scuola dell'infanzia „Rin Tin Tin“ Pula-Pola prihvatilo je godišnji izvještaj o poslovanju na sjednici održanoj 22.03.2021. godine.

3. TEKST PRIJEDLOGA AKTA

Tekst Nacrta prijedloga Zaključka o usvajanju Izvještaja o poslovanju Dječjeg vrtića-Scuola dell'infanzia „Rin Tin Tin“ Pula-Pola za 2020. godinu je sastavni dio ovog obrazloženja.

4. FINANCIJSKA SREDSTVA POTREBNA ZA PROVEDBU AKTA

Za realizaciju ovog Zaključka nisu potrebna financijska sredstva.

PROČELNICA

Elvira Krizmanić Marjanović, mag.iur.



Izvještaj o poslovanju

2020. godina

Veljača 2021.

Dv-Si RIN TIN TIN Pula-Pola, Glavinićev uspon / Clivo Glavinić 4A
info@rintintin.hr — 052 522 700 — www.rintintin.hr

Ravnateljica o poslovanju

Redovnim financiranjem predškolskog programa naše Ustanove, Osnivač je zadovoljio sve potrebe iskazane u Financijskom planu za 2020. godinu. Prostorni i materijalni uvjeti rada našeg vrtića su na zavidnoj razini kao i odgojno obrazovni.

Naš rad se temelji na Planu i programu rada te Kurikulumu koji obuhvaća sva razvojna i spoznajna područja na kojima se temelji sustav ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja. Usklađeni smo po DPS-u RH u svim segmentima. Zahvaljujući objedinjenim upisima koje provodimo nemamo listu čekanja za upis u vrtić i sva djeca koja su na upisima iskazala interes na naš vrtić su upisana. Važno je naglasiti da vrtić provodi program u redovnom trajanju od 3 sata dnevno, a koji je usmjeren prema djeci nezaposlenih roditelja koji nemaju uvjete za upis u redovan 10-satni program. Na taj način djeci osiguravamo boravak i uključenost u rani i predškolski odgoj te ranu socijalizaciju, a roditeljima mogućnost pronalaska zaposlenja. Kad roditelji steknu uvjete, odnosno zaposle se, djeca bivaju uključena u redovni 10-satni program.

2020. godina je bila poprilično izazovna obzirom da smo prvi put u povijesti bili primorani zatvoriti vrtić i to zbog Pandemije COVID -19, Odlukom nacionalnog stožera te Gradonačelnika Grada Pule u ožujku 2020. Prvo i postepeno otvaranje dogodilo se 8. svibnja 2020. i to za djecu kojima je bilo nužno potrebno, a roditelji su potvrđivali dodatnom dokumentacijom. Tijekom zatvaranja, stručna služba te uprava Ustanove je radila u sjedištu Ustanove te je i organiziran rad i od kuće. Svi procesi su temeljito dokumentirani Odlukama. Prije samog otvaranja vrtića u posebnim uvjetima rada pripremljeni su Protokoli o postupanju u COVID-19 uvjetima za sve segmente rada kao i prostorni uvjeti koje je prije samog početka pregledala služba ZZJZIŽ te smo nakon njihovog odobrenja i pozitivnog mišljenja otvorili vrtić pod posebnim uvjetima koji su bili na snazi sukladno uputama Stožera IŽ, Nacionalnog Stožera, Osnivača, MZO RH te i pogotovo ZZJZIŽ. Pripremljeni su i pomno razmatrani Protokoli o radu u predškolskoj ustanovi u COVID 19 uvjetima. Svi su roditelji, kao i zaposlenici redovno obavještavani o situacijama te je sav materijal koji je pripremao Grad Pula u suradnji sa Stožerom te ZZJZIŽ, a vezan za preventivne aktivnosti služio svrsi informiranja.

Ljetni rad smo upravo zbog COVID uvjeta organizirali na gradskom kupalištu Stoja za sveukupno 80 djece i to tijekom srpnja i kolovoza 2020., a sve kako bi djeca što je više moguće bila na otvorenom i smanjili tako na što je moguće nižu razinu mogućnost prijenosa virusa. I u centralnoj zgradi vrtića je rad organiziran na način da su djeca što više na otvorenom, te se Protokol u postupanju u COVID 19 situaciji mijenjao s početkom nove pedagoške godine u rujnu 2020., no mjere zaštite zdravlja djece i zaposlenika su ostale vrlo stroge i još uvijek su na snazi. Potrebno je istaknuti da su svi zaposlenici i roditelji vrlo ozbiljno shvatili i prihvatili pravila kao i eventualni posjetitelji koji još uvijek ne ulaze u zgradu vrtića bez nužne potrebe i protuepidemijskih mjera.

Nova situacija naučila nas je i prilagođavanju novim momentima, ali i načinima rada. Tako su odgojitelji, ali i ravnateljica i stručni tim počeli aktivno koristiti nove medije i tehnologije. Vrtić je još u siječnju 2020. oformio Fb stranicu te instagram profil, a kasnije i You tube kanal (dok smo web stranice već imali). Koristeći društvene mreže trudili smo se ostati uz našu djecu i obitelji te pružiti sadržaje primijenjene djeci, ali i savjetodavne roditeljima, a kako bi ostali uz njih i kad

nismo bili u mogućnosti vidjeti ih svakodnevno, odnosno duži vremenski period. Odgajateljice su u svojim skupinama stvorile viber zajednice koje su koristile (i još uvijek to čine) za komunikaciju s roditeljima, ali i pružanje savjeta, pomoći kao i dijeljenje fotografija i video zapisa aktivnosti, a kako bi roditelji bili u tijeku i informirani o aktivnostima u vrtiću.

Veliki trud uložila je zdravstvena voditeljica koja je imenovana osobom za praćenje Pandemije. Svi zaposlenici su pokazali veliku odgovornost, ne samo na poslu već i svjesnost o važnosti odgovornog ponašanja i van vremena provedenog na radnom mjestu. Tijekom 2020. niti jedno dijete, niti odgojitelji kao ni ostalo osoblje NIJE bilo zaraženo COVID-19 virusom i nismo imali izolacija cijelih skupina. Imali smo sporadičnih samoizolacija djece, roditelja, no zahvaljujući odgovornosti roditelja i zaposlenika na sreću nismo morali zatvarati skupine. Odlična suradnja sa Stožerom IŽ te ZZJZIŽ, brza informacija i isto tako brzo i pravovremeno reagiranje pomoglo je u sprječavanju prijenosa virusa.

Vrtić djeluje na četiri lokacije i to: centralna zgrada na Glavinićevom Usponu 4A (4 skupine), područni vrtić Giardini na Usponu Sv. Stjepana 1 (4 skupine) te područne skupine Delfini pri TOŠ G.Martinuzzi i Pinguino u Banovčevoj ulici na Verudi.

Neovisno o tome što smo bili zatvoreni, trudili smo se ostati u komunikaciji i kontaktu s djecom i roditeljima, te smo pratili sve uobičajene aktivnosti koje bi pripremali u vrtiću te ih nudili roditeljima i djeci koristeći digitalne tehnologije i nove medije. Tako smo obilježili Dan Žena, Uskrs, posebno važne datume za nas, Uskrs, ali i Dan planeta Zemlje, Dane različitosti i mnoge druge. Djeca su rado sudjelovala te su nam zahvaljujući roditeljima slali svoje video uratke i fotografije crteža i radova. Virtualnom izložbom obilježili smo i Dan Grada Pule, i to sa ostalim gradskim vrtićima, a sve kako bi ostali bliski djeci i roditeljima u nepoznatoj i teškoj situaciji zatvorenosti i društvene izolacije.

Netom prije zatvaranja, u ožujku predstavili smo javnosti projekt Zavičajnosti kojeg smo obradili u suradnji s DV Pula te Glazbenom školom I. Matetića Ronjgova iz Pule, a radi se o pjesmarici i CD-u „ Istarske nine nane – Ninne nanne istriane“. Po prvi put u povijesti na jednom mjestu zapisane su tradicionalne istarske uspavanke. Pjesmaricu su kroz projekt oslikala i ilustrirala naša djeca. Kao i svi naši projekti, i ovaj je interdisciplinarni i sveobuhvatan i vrlo važno aktivnosti su povezane sa svim dionicima u projektu tako da je interdisciplinarno učenje i spoznaja djeteta na prvom mjestu, te se koriste poticaji okoline i društvene cjeline za učenje djece.

I ove smo godine prezentirali kalendar vrtića s temom vezanom za obilježavanje 100. godišnjice rođenja velikog talijanskog pisca za djecu, Giannia Rodaria. Na projektu smo radili tijekom ljeta obzirom da je ljetni rad ove godine bio drugačiji, te je i broj djece bio veći tijekom ljetnih mjeseci, a nakon zatvaranja. Obilježili smo 100. godina od rođenja Rodaria u manifestaciji pri Zajednici Talijana u Puli gdje smo i predstavili naš projekt.

Rad sa studentima Sveučilišta Jurja Dobrile je tijekom veljače uspješno organiziran i nastavlja se s obzirom na status Vježbaonice te Metodičkog centra kojima je vrtić imenovan od strane Ministarstva za znanost i obrazovanje Republike Hrvatske. Stručni ispiti su se tijekom Pandemije održavali online.

Aktivnosti i suradnja sa TOŠ G. Martinuzzi je tijekom COVID godine zastala nakon 2 susreta kojeg smo organizirali za roditelje djece školskih obveznika, ali smo kroz online aktivnosti pokušali nadoknaditi neostvarene susrete.

Sve obveze prema radnicima, dobavljačima, obveze po pitanju pravnih, računovodstvenih, financijskih, administrativnih poslova smo uspješno priveli kraju sa fiskalnom 2020. godinom. U narednoj godini ćemo nastaviti s poboljšavanjem našeg rada u svim segmentima, prvenstveno odgojno obrazovnim obzirom da nam je bazična djelatnost rani i predškolski odgoj i naobrazba, ali i u svim ostalim elementima rada same ustanove.

Il 2020 e` stato un anno particolare, difficile soprattutto per la chiusura che nel mondo prescolare no si era mai visto. Trovarsi isolati ma voler comunque rimanere vicini ai nostri bambini e alle nostre famiglie. Questo era il nostro primo pensiero. Come renderci utili? Come aiutare i genitori nei momenti di difficolta`? Come aiutarli a trascorrere il tempo in modo qualitativo con i propri figli? Come rimanere vicini al bambino? Abbiamo fatto presto a renderci conto del bisogno di sostegno e anche se tutte le educatrici e il team professionale era a casa, in ferie, si sono tutte date da fare. In men che non si dica hanno organizzato le comunita` Viber con i genitori, hanno iniziato a proporre attivita` per i bambini e offrire sostegno ai genitori. Lo hanno fatto durante i due mesi di chiusura restando sempre in contatto con i bambini che hanno reagito benissimo e abbiamo avuto un feed back fantastico che ci ha dimostrato ancor una volta che il rapporto e le relazioni che abbiamo creato siamo stati capaci di mantenere e di sviluppare ulteriormente proprio durante questo periodo pandemico. Voglio perciò ringraziare tutto il collettivo per il lavoro(prezioso) svolto durante il 2020 pandemico. Tutti i dipendenti, ognuno nel suo ambito ha dato il massimo e di questo vanno ringraziati come pure i genitori che hanno rispettato tutte le misure, sempre e comunque.

Tamara Brussich, ravnateljica/direttrice

Izvještaji o poslovanju

Izvještaj 1. **Imovina**

Izvještaj 2. **Izvori i obveze**

Izvještaj 3. **Prihodi i rashodi**

Izvještaj 4. **Struktura rezultata poslovanja**

Izvještaj 5. **Prihodi i rashodi po programima**

Izvještaj 6. **Dodatni podaci**

Izvještaj 7. **Realizacija plana poslovanja (realizacija plana prihoda i rashoda)**

Pozicija	31.12.2019.		31.12.2020.		IND
NEFINANCIJSKA IMOVINA	1.182.581	62%	915.883	57%	77
Neproizvedena dugotrajna imovina	988.247	84%	680.495	74%	69
Prirodna bogatstva (zemljište i ostala prirodna bogatstva)	0		0		/
Patenti, koncesije, licence, goodwill, osnivački izdaci, izdaci za razvoj i ostala prava	6.379.242		6.383.192		100
Ispravak vrijednosti neproizvedene dugotrajne imovine	-5.390.995		-5.702.697		106
Proizvedena dugotrajna imovina	194.334	16%	235.388	26%	121
Stambene zgrade	0		0		/
Poslovne zgrade	0		0		/
Ostali građevinski objekti (infrastruktura)	0		0		/
Uredska oprema i namještaj	1.069.088		1.075.064		101
Ostala oprema i postrojenja	895.259		895.809		100
Prijevozna sredstva	197.863		215.928		109
Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	0		0		/
Višegodišnji nasadi i osnovno stado	0		0		/
Ulaganja u računalne programe	92.882		92.882		100
Umjetnička, literalna i znanstvena djela	0		0		/
Ostala nematerijalna proizvedena imovina	0		0		/
Ispravak vrijednosti proizvedene dugotrajne imovine	-2.060.758		-2.044.295		99
Plemeniti metali i ostale pohranjene vrijednosti	0	0%	0	0%	/
Plemeniti metali i ostale pohranjene vrijednosti	0		0		/
Sitni inventar	0	0%	0	0%	/
Zalihe sitnog inventara i sitan inventar u uporabi	596.422		602.531		101
Ispravak vrijednosti sitnog inventara	-596.422		-602.531		101
Nefinancijska imovina u pripremi	0	0%	0	0%	/
Građevinski objekti u pripremi	0		0		/
Postrojenja i oprema u pripremi	0		0		/
Prijevozna sredstva u pripremi	0		0		/
Ostala nefinancijska imovina u pripremi	0		0		/
Proizvedena kratkotrajna imovina	0	0%	0	0%	/
Zalihe za obavljanje djelatnosti (sirovine, materijal, roba)	0		0		/
Proizvodnja u tijeku i gotovi proizvodi	0		0		/
Roba za daljnju prodaju	0		0		/
FINANCIJSKA IMOVINA	396.251	21%	344.482	21%	87
Novac u banci i blagajni	0	0%	0	0%	/
Novac u banci	0		0		/
Novac u blagajni	0		0		/
Dani depoziti, jamčevni polozi i zajmovi	0	0%	0	0%	/
Depoziti u bankama i ostalim financijskim institucijama	0		0		/
Jamčevni polozi	0		0		/
Dani zajmovi	0		0		/
Dionce, poslovni udjeli i ostali vrijednosni papiri	0	0%	0	0%	/
Dionice i poslovni udjeli	0		0		/
Vrijednosni papiri	0		0		/
Potraživanja	396.251	100%	344.482	100%	87
Potraživanja od radnika i članova	0		0		/
Potraživanja za više plaćene poreze i ostala javna davanja	0		0		/

Pozicija	31.12.2019.		31.12.2020.		IND
Potraživanja za poreze i doprinose	0		0		/
Potraživanja za prihode po posebnim propisima	144.150		133.954		93
Potraživanja od prodaje nefinancijske imovine	0		0		/
Ostala potraživanja	265.666		225.340		85
Ispravak vrijednosti potraživanja	-13.565		-14.812		109
AKTIVNA VREMENSKA RAZGRANIČENJA	340.118	18%	346.142	22%	102
Aktivna vremenska razgraničenja	340.118	100%	346.142	100%	102
Rashodi budućih razdoblja	340.118		346.142		102
Nedospjela naplata prihoda	0		0		/
UKUPNA IMOVINA	1.918.950	100%	1.606.507	100%	84

Pozicija	31.12.2019.		31.12.2020.		IND
VLASTITI IZVORI	1.380.119	72%	1.080.259	67%	78
Vlastiti izvori	1.182.581		915.883		77
Ispravak vlastitih izvora za obveze	0		0		/
Višak prihoda	63.038		38.386		61
Manjak prihoda	0		0		/
Obračunati rashodi	0		0		/
Obračunati prihodi	134.500		125.990		94
Rezerviranja viška prihoda	0		0		/
OBVEZE ZA RASHODE POSLOVANJA	512.888	27%	526.248	33%	103
Obveze za zaposlene	329.618		335.041		102
Obveze prema dobavljačima, za naknade članovima predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava te naknade volonterima	65.341		82.060		126
Obveze za financijske rashode	16		4		25
Obveze za kazne, penale i naknade šteta	0		0		/
Ostale tekuće obveze	117.913		109.143		93
OBVEZE ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	25.943	1%	0	0%	0
Obveze za nabavu nefinancijske imovine	25.943		0		0
OBVEZE ZA ZAJMOVE I VRIJEDNOSNE PAPIRE	0	0%	0	0%	/
Obveze za zajmove u zemlji	0		0		/
Obveze za zajmove iz inozemstva	0		0		/
Obveze za izdane vrijednosne papire u zemlji (čekovi, mjenice, obveznice, trezorski zapisi i dr.)	0		0		/
Obveze za izdane vrijednosne papire prema inozemstvu (čekovi, mjenice, obveznice, trezorski zapisi i dr.)	0		0		/
Ispravak vrijednosti obveza za zajmove i izdane vrijednosne papire	0		0		/
PASIVNA VREMENSKA RAZGRANIČENJA	0	0%	0	0%	/
Odgođeno plaćanje rashoda	0		0		/
Naplaćeni prihodi budućih razdoblja	0		0		/
UKUPNI IZVORI FINANCIRANJA	1.918.950	100%	1.606.507	100%	84

Pozicija	31.12.2019.		31.12.2020.		IND
UKUPNO					
Prihodi	6.047.348	100%	5.519.447	100%	91
Prihodi iz proračuna	4.655.920	77%	4.322.236	78%	93
Grad Pula	4.169.155		3.849.751		92
Socijalni program Grada Pule	85.422		78.980		92
Lokalni proračuni	220.353		226.756		103
Socijalni program lokalnih proračuna	18.000		9.229		51
Županijski proračun	5.000		5.000		100
Državni proračun	157.990		152.520		97
Ostali prihodi	1.391.428	23%	1.197.212	22%	86
Prihodi od financijske imovine i kamata	0		0		/
Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	0		0		/
Prihodi od participacija roditelja	1.258.123		924.924		74
Prihodi po posebnim propisima	5.372		2.127		40
Prihodi od obavljanja poslova vlastite djelatnosti	80.082		73.717		92
Donacije	47.851		193.294		404
Ostali prihodi	0		3.150		/
Rashodi	6.052.500	100%	5.544.099	100%	92
Rashodi za zaposlene	4.013.597	66%	4.132.305	75%	103
Bruto plaće	3.302.437		3.445.851		104
Doprinosi na plaće	546.759		568.565		104
Božićnica	0		39.000		/
Jubilarna nagrada	18.500		20.500		111
Otpremnina	0		8.000		/
Regres	98.125		0		0
Dar djetetu djelatnika	11.400		13.200		116
Ostali rashodi za zaposlene	36.376		37.188		102
Materijalni rashodi	1.406.699	23%	1.295.889	23%	92
Službena putovanja	8.571		810		9
Naknade za prijevoz i ostale naknade troškova zaposlenicima	123.800		120.455		97
Stručno usavršavanje zaposlenika	7.684		5.359		70
Uredski materijal i ostali materijalni troškovi	78.278		81.076		104
Materijal i sirovine	387.274		380.871		98
Energija	170.535		174.511		102
Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	8.564		6.309		74
Sitan inventar, autogume i radna odjeća	23.321		13.034		56
Troškovi telefona, pošte i prijevoza	33.911		30.997		91
Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	87.541		89.838		103
Usluge promidžbe i informiranja	0		0		/
Komunalne usluge	65.529		77.510		118
Zakupnine i najamnine	14.000		11.000		79
Zdravstvene i veterinarske usluge	9.715		10.455		108
Intelektualne i osobne usluge	65.816		38.413		58
Računalne usluge	33.757		28.561		85
Ostale usluge	68.286		49.725		73
Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i sl., te naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa	101.460		77.720		77
Premije osiguranja	71.688		66.613		93
Reprezentacija	1.985		944		48
Članarine	0		0		/

Pozicija	31.12.2019.		31.12.2020.		IND
Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	44.985		31.688		70
Financijski rashodi	610	0%	4	0%	1
Kamate na primljene zajmove banaka	0		0		/
Bankarske usluge i usluge platnog prometa	589		0		0
Ostalo	22		4		18
Ostali rashodi	0	0%	0	0%	/
Naknade štete pravnim i fizičkim osobama	0		0		/
Materijalni rashodi iz proteklih godina	0		0		/
Ostali nespomenuti rashodi i izvanredni rashodi	0		0		/
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	631.595	10%	115.901	2%	18
Građevinski objekti	0		0		/
Uredska oprema i namještaj	23.540		7.876		33
Komunikacijska oprema	0		0		/
Oprema za održavanje i zaštitu	0		0		/
Sportska i glazbena oprema	0		0		/
Ostala oprema, uređaji i strojevi	9.063		3.510		39
Prijevozna sredstva	0		100.565		/
Knjige u knjižnicama	0		0		/
Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0		0		/
Ostala nefinancijska imovina	598.992		3.950		1
Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0	0%	0	0%	/
Dani zajmovi	0		0		/
Ostali izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0		0		/
VIŠAK / MANJAK PRIHODA	-5.153		-24.651		478

Pozicija	31.12.2019.	31.12.2020.	IND
Višak / manjak prihoda tekućeg razdoblja	-5.153	-24.651	478
Preneseni višak / manjak prihoda	68.190	63.037	92
RASPOLOŽIVI VIŠAK / MANJAK PRIHODA	63.037	38.386	61

Pozicija	31.12.2019.		31.12.2020.		IND
REDOVNA DJELATNOST - SREDSTVA PRORAČUNA					
Prihodi	4.497.930	100%	4.169.716	100%	93
Prihodi iz proračuna	4.497.930	100%	4.169.716	100%	93
Grad Pula	4.169.155		3.849.751		92
Socijalni program Grada Pule	85.422		78.980		92
Lokalni proračuni	220.353		226.756		103
Socijalni program lokalnih proračuna	18.000		9.229		51
Županijski proračun	5.000		5.000		100
Rashodi	4.561.120	100%	4.227.753	100%	93
Rashodi za zaposlene	3.740.844	82%	4.042.320	96%	108
Bruto plaće	3.225.734		3.394.566		105
Doprinosi na plaće	505.997		568.565		112
Božićnica	0		39.000		/
Dar djetetu djelatnika	0		12.000		/
Ostali rashodi za zaposlene	9.114		28.188		309
Materijalni rashodi	205.151	4%	185.434	4%	90
Materijal i sirovine	103.422		123.980		120
Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	31.393		48.038		153
Intelektualne i osobne usluge	11.984		8.416		70
Ostale usluge	5.000		5.000		100
Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i sl., te naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa	15.665		0		0
Premije osiguranja	37.688		0		0
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	615.125	13%	0	0%	0
Uredska oprema i namještaj	10.018		0		0
Ostala oprema, uređaji i strojevi	6.115		0		0
Ostala nefinancijska imovina	598.992		0		0
VIŠAK / MANJAK PRIHODA	-63.190		-58.038		92
REDOVNA DJELATNOST - VLASTITA SREDSTVA					
Prihodi	1.258.200	100%	928.401	100%	74
Ostali prihodi	1.258.200	100%	928.401	100%	74
Prihodi od participacija roditelja	1.258.123		924.924		74
Prihodi po posebnim propisima	77		327		425
Ostali prihodi	0		3.150		/
Rashodi	1.200.162	100%	928.401	100%	77
Rashodi za zaposlene	238.652	20%	59.427	6%	25
Bruto plaće	48.303		20.727		43
Doprinosi na plaće	35.062		0		0
Jubilarna nagrada	18.500		20.500		111
Otpremnina	0		8.000		/
Regres	98.125		0		0
Dar djetetu djelatnika	11.400		1.200		11
Ostali rashodi za zaposlene	27.262		9.000		33
Materijalni rashodi	959.620	80%	868.970	94%	91

Pozicija	31.12.2019.		31.12.2020.		IND
Službena putovanja	8.571		810		9
Naknade za prijevoz i ostale naknade troškova zaposlenicima	123.800		120.455		97
Stručno usavršavanje zaposlenika	4.625		3.000		65
Uredski materijal i ostali materijalni troškovi	43.077		29.676		69
Materijal i sirovine	191.240		151.518		79
Energija	156.152		160.611		103
Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	3.495		3.809		109
Sitan inventar, autogume i radna odjeća	20.968		6.585		31
Troškovi telefona, pošte i prijevoza	31.122		27.497		88
Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	50.853		40.000		79
Komunalne usluge	62.895		77.510		123
Zakupnine i najamnine	1.000		0		0
Zdravstvene i veterinarske usluge	9.715		10.455		108
Intelektualne i osobne usluge	38.833		29.997		77
Računalne usluge	33.757		27.936		83
Ostale usluge	30.131		14.907		49
Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i sl., te naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa	81.490		73.720		90
Premije osiguranja	34.000		66.613		196
Reprezentacija	1.985		944		48
Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	31.913		22.927		72
Financijski rashodi	610	0%	4	0%	1
Bankarske usluge i usluge platnog prometa	589		0		0
Ostalo	22		4		18
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.280	0%	0	0%	0
Uredska oprema i namještaj	833		0		0
Ostala oprema, uređaji i strojevi	447		0		0
VIŠAK / MANJAK PRIHODA	58.038		0		0
VLASTITI PROGRAMI I RADIONICE					
Prihodi	8.322	100%	5.929	100%	71
Ostali prihodi	8.322	100%	5.929	100%	71
Prihodi od obavljanja poslova vlastite djelatnosti	8.322		5.929		71
Rashodi	8.323	100%	5.929	100%	71
Rashodi za zaposlene	1.160	14%	370	6%	32
Bruto plaće	1.000		370		37
Doprinosi na plaće	160		0		0
Materijalni rashodi	7.163	86%	5.559	94%	78
Stručno usavršavanje zaposlenika	1.559		1.559		100
Materijal i sirovine	298		0		0
Energija	1.000		0		0
Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i sl., te naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa	4.306		4.000		93
VIŠAK / MANJAK PRIHODA	-0		0		0
DRŽAVNI PROGRAMI (MANJINE, NADARENI, DJECA S TEŠKOĆAMA U RAZVOJU)					
Prihodi	157.990	100%	152.520	100%	97

Pozicija	31.12.2019.		31.12.2020.		IND
Prihodi iz proračuna	157.990	100%	152.520	100%	97
Državni proračun	157.990		152.520		97
Rashodi	157.990	100%	152.520	100%	97
Materijalni rashodi	142.800	90%	137.184	90%	96
Stručno usavršavanje zaposlenika	1.500		800		53
Uredski materijal i ostali materijalni troškovi	35.000		40.000		114
Materijal i sirovine	31.592		39.731		126
Sitan inventar, autogume i radna odjeća	2.353		6.449		274
Zakupnine i najamnine	13.000		11.000		85
Intelektualne i osobne usluge	15.000		0		0
Računalne usluge	0		625		/
Ostale usluge	33.155		29.818		90
Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	11.200		8.761		78
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	15.190	10%	15.336	10%	101
Uredska oprema i namještaj	12.690		7.876		62
Ostala oprema, uređaji i strojevi	2.500		3.510		140
Ostala nefinancijska imovina	0		3.950		/
VIŠAK / MANJAK PRIHODA	0		0		/
KUHANJE ZA VANJSKE KORISNIKE					
Prihodi	71.760	100%	67.788	100%	94
Ostali prihodi	71.760	100%	67.788	100%	94
Prihodi od obavljanja poslova vlastite djelatnosti	71.760		67.788		94
Rashodi	71.760	100%	67.788	100%	94
Rashodi za zaposlene	32.940	46%	30.188	45%	92
Bruto plaće	27.400		30.188		110
Doprinosi na plaće	5.540		0		0
Materijalni rashodi	38.820	54%	37.600	55%	97
Uredski materijal i ostali materijalni troškovi	201		0		0
Materijal i sirovine	12.872		17.700		138
Energija	13.383		13.900		104
Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	5.069		2.500		49
Troškovi telefona, pošte i prijevoza	2.789		3.500		125
Komunalne usluge	2.634		0		0
Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.872		0		0
VIŠAK / MANJAK PRIHODA	0		0		0
DONACIJE					
Prihodi	47.851	100%	193.294	100%	404
Ostali prihodi	47.851	100%	193.294	100%	404
Donacije	47.851		193.294		404
Rashodi	47.851	100%	159.908	100%	334
Materijalni rashodi	47.851	100%	59.343	37%	124

Pozicija	31.12.2019.		31.12.2020.		IND
Uredski materijal i ostali materijalni troškovi	0		11.400		/
Materijal i sirovine	47.851		47.943		100
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0	0%	100.565	63%	/
Prijevozna sredstva	0		100.565		/
VIŠAK / MANJAK PRIHODA	0		33.386		/
PRIHODI OD NAKNADE ŠTETA S OSNOVA OSIGURANJA					
Prihodi	5.295	100%	1.800	100%	34
Ostali prihodi	5.295	100%	1.800	100%	34
Prihodi po posebnim propisima	5.295		1.800		34
Rashodi	5.295	100%	1.800	100%	34
Materijalni rashodi	5.295	100%	1.800	100%	34
Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	5.295		1.800		34
VIŠAK / MANJAK PRIHODA	0		0		/

Pozicija	31.12.2019.	31.12.2020.	IND
BROJ ZAPOSLENIH			
Broj zaposlenih			
Broj zaposlenih na dan 31.12.	42	40	95
Broj zaposlenih odgojitelja na dan 31.12.	20	21	105
- u vrtiću Bassotti	2	2	100
- u vrtiću Delfini	2	2	100
- u vrtiću Titti	2	2	100
- u vrtiću Calimero	2	2	100
- u vrtiću Pinguino	2	2	100
- u vrtiću Cip&Ciop	3	2	67
- u jaslicama Topo Gigio	2	2	100
- u jaslicama Briciole	2	3	150
- u vrtiću Mondo Bimbo	1	1	100
- u jaslicama Pulcini	2	3	150
Broj ostalog zaposlenog osoblja na dan 31.12.	22	19	86
FIZIČKI PODACI O POSLOVANJU			
Fizički podaci o poslovanju			
Ukupan broj djece (na dan 31.12.)	181	164	91
- u vrtiću Bassotti	20	20	100
- u vrtiću Delfini	25	23	92
- u vrtiću Titti	20	19	95
- u vrtiću Calimero	23	22	96
- u vrtiću Cip&Ciop	22	21	95
- u vrtiću Pinguino	15	14	93
- u jaslicama Topo Gigio	9	13	144
- u vrtiću Mondo Bimbo	16	7	44
- u jaslicama Pulcini	18	14	78
- u jaslicama Briciole	13	11	85
Broj djece na likovnoj radionici	0	0	/
Broj djece u sportskoj grupi	0	0	/
Broj djece u programu "Rano učenje talijanskog jezika"	0	0	/
Broj djece u ljetnom radu	0	80	/
Broj sati bolovanja djece (uključuje dane bolovanja i god.odmora)	0	52.000	/
Broj sudjelovanja na izvanvrtićkim aktivnostima (festivali, predstave, posjete i sl.)	200	50	25

Pozicija	Realizacija IV kvartal 2019.		Realizacija IV kvartal 2020.		IND R/R	Plan 31.12.2020.		IND R/P
UKUPNO								
Prihodi	6.047.348	100%	5.519.447	100%	91	5.774.120	100%	96
Prihodi iz proračuna	4.655.920	77%	4.322.236	78%	93	4.452.788	77%	97
Grad Pula	4.169.155		3.849.751		92	3.966.654		97
Socijalni program Grada Pule	85.422		78.980		92	80.000		99
Lokalni proračuni	220.353		226.756		103	237.994		95
Socijalni program lokalnih proračuna	18.000		9.229		51	12.000		77
Županijski proračun	5.000		5.000		100	5.000		100
Državni proračun	157.990		152.520		97	151.140		101
Ostali prihodi	1.391.428	23%	1.197.212	22%	86	1.321.332	23%	91
Prihodi od financijske imovine i kamata	0		0		/	0		/
Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	0		0		/	0		/
Prihodi od participacija roditelja	1.258.123		924.924		74	1.033.233		90
Prihodi po posebnim propisima	5.372		2.127		40	11.000		19
Prihodi od obavljanja poslova vlastite djelatnosti	80.082		73.717		92	80.000		92
Donacije	47.851		193.294		404	193.949		100
Ostali prihodi	0		3.150		/	3.150		100
Rashodi	6.052.500	100%	5.544.099	100%	92	5.774.120	100%	96
Rashodi za zaposlene	4.013.597	66%	4.132.305	75%	103	4.233.148	73%	98
Bruto plaće	3.302.437		3.445.851		104	3.523.898		98
Doprinosi na plaće	546.759		568.565		104	579.250		98
Božićnica	0		39.000		/	39.000		100
Jubilarna nagrada	18.500		20.500		111	24.500		84
Otpremnina	0		8.000		/	8.000		100
Regres	98.125		0		0	0		/
Dar djetetu djelatnika	11.400		13.200		116	16.000		83
Ostali rashodi za zaposlene	36.376		37.188		102	42.500		88
Materijalni rashodi	1.406.699	23%	1.295.889	23%	92	1.418.400	25%	91
Službena putovanja	8.571		810		9	1.010		80
Naknade za prijevoz i ostale naknade troškova zaposlenicima	123.800		120.455		97	125.000		96

Pozicija	Realizacija IV kvartal 2019.		Realizacija IV kvartal 2020.		IND R/R	Plan 31.12.2020.		IND R/P
Stručno usavršavanje zaposlenika	7.684		5.359		70	10.359		52
Uredski materijal i ostali materijalni troškovi	78.278		81.076		104	89.400		91
Materijal i sirovine	387.274		380.871		98	392.919		97
Energija	170.535		174.511		102	187.900		93
Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	8.564		6.309		74	7.000		90
Sitan inventar, autogume i radna odjeća	23.321		13.034		56	15.814		82
Troškovi telefona, pošte i prijevoza	33.911		30.997		91	40.500		77
Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	87.541		89.838		103	98.038		92
Usluge promidžbe i informiranja	0		0		/	0		/
Komunalne usluge	65.529		77.510		118	85.000		91
Zakupnine i najamnine	14.000		11.000		79	12.500		88
Zdravstvene i veterinarske usluge	9.715		10.455		108	11.000		95
Intelektualne i osobne usluge	65.816		38.413		58	38.416		100
Računalne usluge	33.757		28.561		85	30.625		93
Ostale usluge	68.286		49.725		73	85.818		58
Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i sl., te naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa	101.460		77.720		77	79.690		98
Premije osiguranja	71.688		66.613		93	73.150		91
Reprezentacija	1.985		944		48	1.000		94
Članarine	0		0		/	0		/
Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	44.985		31.688		70	33.261		95
Financijski rashodi	610	0%	4	0%	1	50	0%	8
Kamate na primljene zajmove banaka	0		0		/	0		/
Bankarske usluge i usluge platnog prometa	589		0		0	0		/
Ostalo	22		4		18	50		8
Ostali rashodi	0	0%	0	0%	/	0	0%	/
Naknade štete pravnim i fizičkim osobama	0		0		/	0		/
Materijalni rashodi iz proteklih godina	0		0		/	0		/
Ostali nespomenuti rashodi i izvanredni rashodi	0		0		/	0		/
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	631.595	10%	115.901	2%	18	122.522	2%	95
Građevinski objekti	0		0		/	0		/
Uredska oprema i namještaj	23.540		7.876		33	7.497		105
Komunikacijska oprema	0		0		/	0		/
Oprema za održavanje i zaštitu	0		0		/	0		/

Pozicija	Realizacija IV kvartal 2019.		Realizacija IV kvartal 2020.		IND R/R	Plan 31.12.2020.		IND R/P
Sportska i glazbena oprema	0		0		/	0		/
Ostala oprema, uređaji i strojevi	9.063		3.510		39	10.510		33
Prijevozna sredstva	0		100.565		/	100.565		100
Knjige u knjižnicama	0		0		/	0		/
Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0		0		/	0		/
Ostala nefinancijska imovina	598.992		3.950		1	3.950		100
Izdaci za finansijsku imovinu i otplate zajmova	0	0%	0	0%	/	0	0%	/
Dani zajmovi	0		0		/	0		/
Ostali izdaci za finansijsku imovinu i otplate zajmova	0		0		/	0		/
VIŠAK / MANJAK PRIHODA	-5.153		-24.651		478	-0		2465 ..

Komentari

uz izvještaje o poslovanju

Izvještaj 1.

IMOVINA

Ukupna imovina

Na zadnji dan 2020. godine Ustanova je raspolagala imovinom ukupne vrijednosti **1.606.507 kn**, što predstavlja 16%-no smanjenje u odnosu na godinu ranije uslijed ispravka vrijednosti neproizvedene dugotrajne imovine, te nešto manjih potraživanja.

Nefinancijska imovina

Nefinancijska imovina na dan 31.12.2020. godine iznosi **915.883 kn**, a sastoji se od:

- licenci (prava korištenja telefonskih linija, ulaganja na tuđoj imovini) čija je sadašnja vrijednost 680.495 kn,
- uredske opreme i namještaja sadašnje vrijednosti 73.655 kn,
- ostale opreme i postrojenja (sportska oprema, učila, kutići igračaka, glazbeni instrumenti, oprema za čišćenje) sadašnje vrijednosti 54.082 kn,
- prijevoznih sredstva (kombi vozilo Fiat Doblo, Dacia Dokker) sadašnje vrijednosti 107.651 kn,
- ulaganja u računalne programe sadašnje vrijednosti 0 kn
- sitnog inventara nabavne vrijednosti 602.531 kn koji se stavljanjem u uporabu potpuno otpisuje (sitnim inventarom se razumijeva dugotrajna imovina: čiji je uporabni vijek duži od godine dana, a pojedinačna nabavna vrijednost je manja od 3.500 kn).

Ukupna nabavna vrijednost navedene imovine iznosi 9,3 milijuna kn, a otpisano je 90,1% njezine vrijednosti.

Ukupna ulaganja u 2020. godini iznosila su 115.901 kn, a nabavljeno je:

- dvije licence za dva nova računala za ravnateljicu i pravnicu,
- dvoja dvoetažna kolica za prijenos hrane u područnom vrtiću Giardini,
- donaciju službenog kombi vozila Dacia Dokker Ambiance od Talijanske unije,
- dva stolna računala za skupine Cip&Ciop i Bassotti,
- web kamera za ravnateljicu.

Financijska imovina

Financijska imovina na dan 31.12.2020. godine iznosi **344.482 kn** i sastoji se od:

- potraživanja za prihode po posebnim propisima u iznosu od 133.954 kn - na navedenoj poziciji evidentirana su potraživanja od roditelja za participiranje u cijeni usluge vrtića te sumnjiva i sporna potraživanja koja se odnose na utužena potraživanja čija je naplata

neizvjesna odnosno ona ispravak vrijednosti potraživanja koja su sukladno članku 37.a. Pravilnika o računovodstvu provodi na kraju godine uzimajući u obzir kašnjenje u naplati preko godine dana.

- ostalih potraživanja u iznosu od **225.340 kn** – gdje su evidentirana potraživanja od nadležnog proračuna za prihode uplaćene u proračun (žiro račun – 167), potraživanja za prihode od pruženih usluga (usluga kuhanja za vanjske vrtiće), te ostala potraživanja (refundacija HZZO-a), potraživanja za tekuće pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan.

Aktivna vremenska razgraničenja

Na poziciji rashoda budućih razdoblja evidentirani su obračunati troškovi plaća za prosinac 2020. godine, koji se isplaćuju u siječnju 2021. godine, te tada terete i rashode u računu prihoda i rashoda.

Izveštaj 2.

VLASTITI IZVORI I OBVEZE

Vlastiti izvori

Iz izvještaja Izvora i obveza vidljivo je da je imovina Ustanove u 67%-nom udjelu financirana vlastitim izvorima (**1.080.259 kn**).

Obračunati, a nenaplaćeni prihodi u iznosu od 125.990 kn odnose se na nenaplaćena potraživanja od roditelja za sufinanciranje cijene usluge, potraživanja za obavljanje poslova vlastite djelatnosti, kao i potraživanja za tekuće pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan.

U 2020. godini ostvaren je manjak od 24.651 kn obzirom da se koristio višak iz prethodnog razdoblja, što u konačnici daje višak u iznosu od 38.386 kn za prijenos u sljedeća razdoblja.

Obveze za rashode poslovanja

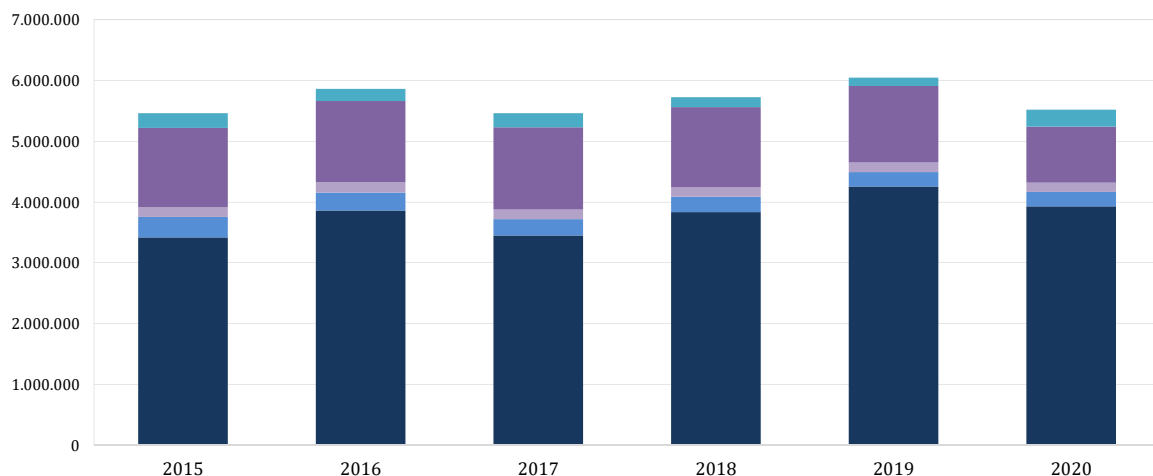
Na posljednji dan promatrane godine Ustanova je imala evidentirane obveze u iznosu od **526.248 kn**, a odnose se na:

- obveza prema zaposlenicima za isplatu plaće za 12/20 u iznosu od 335.041 kn
- obveza prema dobavljačima (za materijalne troškove) u iznosu od 82.060 kn
- obveza za financijske rashode u iznosu od 4 kn
- ostale tekuće obveze u vrijednosti od 109.143 kn koje se odnose na obveze za predujmove odnosno upisnine

Izveštaj 3.

PRIHODI I RASHODI

Prihodi i primici



2020.

Grad Pula	3.928.731
Lokalni proračuni	235.985
Državni proračun	152.520
Prihodi od participacija roditelja	924.924
Ostali prihodi	277.288

U 2020. godini Ustanova je ostvarila **5.519.447 kn prihoda i primitaka**. Smanjenje od 6% u odnosu na prethodnu godinu rezultat je, kako smanjenja prihoda iz proračuna, tako i vlastitih prihoda, tj. prihoda od participacija roditelja, a sve uslijed pandemije COVID-19 i obustave rada ustanove tijekom ožujka, travnja i svibnja.

Prihodi iz proračuna (4.322.236 kn) odnose se na:

- sredstva iz proračuna Grada Pule u iznosu od 3.928.731 kn (3.849.751 kn + 78.980 kn na osnovu socijalnog programa), a koja su se utrošila za dio plaća, doprinose na plaću, intelektualne i osobne usluge (ugovor o djelu za pomoćnika u predškolskom odgoju za dijete s teškoćama u razvoju) i za ostale rashode za zaposlene (dar djeci, božićnica, dar u naravi te kurativna zdravstvena zaštita) te namirnice;
- sredstva od općina Medulin, Marčana i Ližnjan u iznosu od 235.985 kn (226.756 kn + 9.229 kn na osnovu socijalnog programa) dobivena u svrhu participiranja u dijelu troškova osoblja i dio materijalnih rashoda za redovno poslovanje (namirnice);

- sredstva iz državnog proračuna – Ministarstva znanosti i obrazovanja u iznosu od 152.520 kn utrošena za financiranje državnih programa (za nacionalnu manjinu, „malu školu“ i djecu s poteškoćama u razvoju – namjenska sredstva za poboljšanje odgojno obrazovnog rada);
- sredstva iz županijskog proračuna u iznosu od 5.000 kn – u cilju realizacije projekta „Institucionalizacija zavičajne nastave“ i implementacije istog u ustanove predškolskog obrazovanja.

Ostali (vlastiti) prihodi i primici (1.197.212 kn) odnose se na:

- prihode od participacija roditelja u iznosu od 924.924 kn,
 - isti su pali za 26% u odnosu na lani kao izravna posljedica obustave rada ustanove zbog koronavirusa; za vrijeme obustave roditelji djece bili su oslobođeni od plaćanja;
- prihode od obavljanja poslova vlastite djelatnosti u iznosu od 73.717 kn koji se sastoje od:
 - prihoda od rada mentora i povjerenstva za polaganje stručnog ispita odgojitelja u iznosu od 5.929 kn
 - prihoda od kuhanja obroka za vanjske korisnike (DV Moj dan, Sportska zajednica Grada Pule, Dnevni centar za rehabilitaciju Veruda) u iznosu od 67.788 kn.
 - prihode od donacija u iznosu od 193.294 kn - odnose se na donaciju literature od Talijanske unije u iznosu od 39.483 kune, te donaciju literature od izdavačke kuće Edit na iznos od =8.460 kuna. Donacija članova upravnog vijeća iznosi 11.400 kuna. Naime, na temelju suglasnosti članova upravnog vijeća (za mjesec travanj, svibanj i lipanj) te sukladno odluci gradonačelnika, zbog mjera štednje uzrokovanog epidemijom virusa Covid-19, neto iznosi članova upravnog vijeća donirani su vrtiću te su korišteni za nabavku materijala za njegu za potrebe skupina. Dana 14.12.2020.g. Talijanska unija uplatila je iznos od =33.386 kn, a odnosi se na refundaciju troškova MOF-a iz 2019.g. Navedena su sredstva ostala za utrošiti u slijedećoj godini. Kapitalne donacije iznose 100.565 kuna, a odnose se na donaciju novog kombi vozila Dacia Dokker Ambiance od Talijanske unije.
 - prihode po posebnim propisima u iznosu od 2.127 kn i ostali prihodi 3.150 kn - prihodi po posebnim propisima čine prihodi od naknade šteta sa osnova osiguranja, a odnose se na prijave šteta nastale na perilici rublja te ostale nespomenute prihode (uplatu Metisa za jestiva ulja, refundaciju troškova ENC uređaja, prijenos više uplaćenog iznosa roditelja, koji nisu željeli povrat). Ostali prihodi odnose se na prodaju službenog vozila Renault Kangoo u iznosu od 3.150 kn, a na temelju provedene licitacije.

Rashodi i izdaci

Ustanova je u 2020. godini ostvarila **5.544.099 kn rashoda i izdataka**, gdje se na rashode za zaposlene odnosi 75%, materijalne rashode 23%, te na rashode za nabavu nefinancijske imovine 2% navedenog iznosa. Smanjenje u odnosu na prošlogodišnje ostvarenje prvenstveno je rezultat manjih kapitalnih ulaganja (rashoda za nabavu nefinancijske imovine) i materijalnih rashoda.

Rashodi za zaposlene iznose 4.132.305 kn. Povećanje od 3% u odnosu na 2019. godinu rezultat je porasta troškova plaća.

Iz proračuna (Grada i lokalnih proračuna) pokriveno je 98% bruto plaća i ostalih rashoda za zaposlene. Ostatak troškova za zaposlene u iznosu od 59.427 kn (uključujući i troškove jubilarne nagrade, otpremnine i dr.) podmiren je vlastitim prihodima.

Tijekom promatrane godine ostvareno je 1.295.889 kn **materijalnih rashoda**, 8% manje u odnosu na prethodnu godinu. Smanjenja u odnosu na 2019. godinu prisutna su u okviru troškova sitnog inventara, autoguma i radne odjeće, troška intelektualnih i osobnih usluga, kao i kod naknada osobama izvan radnog odnosa.

Trošak sitnog inventara umanjen je u odnosu na isto razdoblje prošle godine zbog kupnje samo nužnog inventara – mobiteli za skupine u područnoj skupini Giardini, te toplomjera za sve skupine, dvije web kamere, sitan inventar za kuhinju, multipraktik, štapni mikser te vatrogasni aparat (umanjenje za 55% u odnosu na prošlu godinu).

Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća - radi se o kupnji zaštitnih maski uvjetovanih epidemijom virusa Covid-19. Ove se godine planirala kupnja zaštitne odjeće i obuće za tehničko osoblje i kućnog majstora, no zbog nastale situacije se od toga odustalo (umanjenje 25,3%).

Intelektualne i osobne usluge - umanjene su rashodi za 41,6% zbog plaćanja troška po ugovoru o djelu samo za tri mjeseca za pomoćnicu u predškolskom odgoju za dijete s teškoćama u razvoju i nezapošljavanje odgojiteljica posredstvom student servisa jer za to nije postojala potreba.

Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa - u istom razdoblju prošle godine bile su zaposlene tri odgojiteljice na stručnom usavršavanju posredstvom HZZ; zbog nepostojanja novih mjera od HZZ-a koje bi poticale zapošljavanje odgojiteljica ove godine nemamo niti jednu odgojiteljicu na stručnom usavršavanju; navedeni trošak se odnosi na plaćanje prijevoza za pomoćnika u predškolskom odgoju za dijete s teškoćama u razvoju (od siječnja do ožujka 2020.g.).

Rashodi za nabavu dugotrajne proizvedene imovine bilježe ostvarenje u iznosu od 115.901 kn, što čini pad u odnosu na lani za 82%. Ulaganja su detaljno opisana u dijelu Izvještaj 1. Imovina.

Izvještaj 4.

STRUKTURA REZULTATA POSLOVANJA

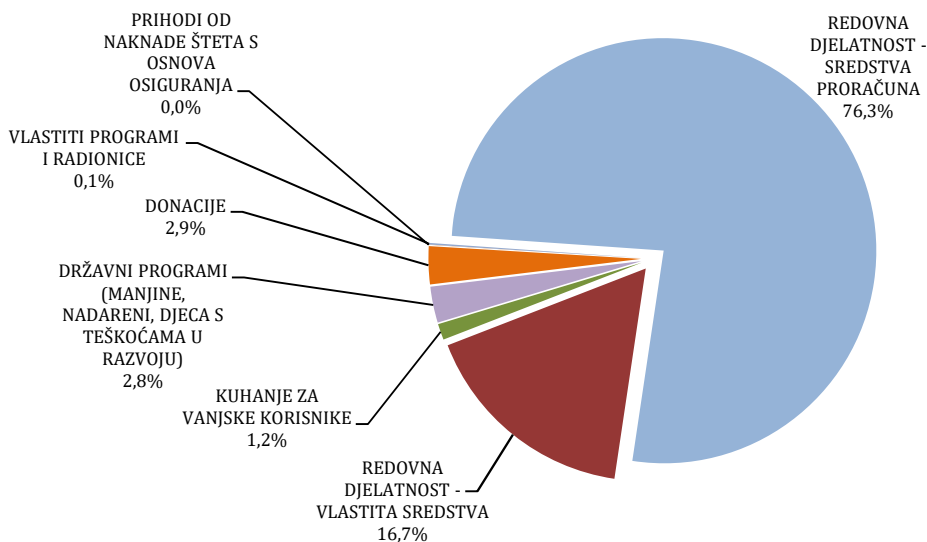
Višak/manjak prihoda

Na temelju prihoda i rashoda iskazanih u 2020. godini, ostvaren je **manjak prihoda nad rashodima** u iznosu od **24.651 kn**, te se zajedno s viškom prihoda iz prethodnih razdoblja u 2021. godinu prenosi višak u iznosu od 38.386 kn.

Izveštaj 5.

PRIHODI I RASHODI PO PROGRAMIMA

Struktura rashoda



P1 – REDOVNA DJELATNOST – SREDSTVA PRORAČUNA

Prihodima iz proračuna sučeljeno je 98% ukupnih rashoda za zaposlene i 14% materijalnih rashoda. Financirano je za 58 tis kn manje koliko je iskazani manjak u ovom programu.

P2 – REDOVNA DJELATNOST – VLASTITA SREDSTVA

U programu P2 evidentirani su prvenstveno prihodi od participacija roditelja, iz kojih je financirano 1% rashoda za zaposlene (dio plaća, jubilarne nagrade, regres, dar djetetu djelatnika, te ostali rashodi za zaposlene) i 67% materijalnih rashoda. U okviru ovog programa izvršeno je plaćanje svih režijskih fiksnih troškova, naknada upravnom vijeću te premije osiguranja.

P3 – VLASTITI PROGRAMI I RADIONICE

U okviru promatranog programa evidentiran je prihod od obavljanja poslova vlastite djelatnosti u iznosu od 5.929 kn, a odnosi se na dva ponovljena ispita i tri polaganja cijelih ispita.

Ovim prihodima financirano je 370 kn rashoda za zaposlene, te 5.559 kn materijalnih rashoda.

P4 – DRŽAVNI PROGRAMI (MANJINE, NADARENI, DJECA S TEŠKOĆAMA U RAZVOJU, PREDŠKOLA)

Navedeni programi financiraju se sredstvima iz državnog proračuna, temeljem Odluke Vlade RH o financiranju programa manjinskih vrtića u Hrvatskoj.

U 2020. godini primljeno je ukupno 152.520 kn (za nacionalnu manjinu, predškolu i djecu s poteškoćama u razvoju, te sufinanciranja roditeljskog udjela za djecu pripadnike romske nacionalne manjine), čime je pokriveno 137 tis kn materijalnih rashoda, te 15 tis kn nabave nefinancijske imovine.

Pomoći ostvarene su od Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta koje je financiralo dio troškova za djecu nacionalnih manjina, za poboljšanje kvalitete boravka i rada djece:

- za pretplate i nabavu stručne literature, igračaka i ostalog didaktičkog materijala,
- papirnu galanteriju za potrebe skupina;
- zubne paste za skupine;
- pedagošku dokumentaciju;
- pretplatu na časopis Arcobaleno;
- za grafičke i tiskarske usluge pri izradi valigette i kalendara, usluge održavanja stranica rintintin.hr te održavanje društvenih mreža;
- sangenic pelena za jaslice;
- lijekove i dječju mast;
- dezinfekcijsko sredstvo i nosače za dezinfekcijsko sredstvo za sve skupine;
- web kamere za skupine, štapni mikser i mulipraktik za kuhinju;
- dva stolna PC-a za skupinu Bassotti i Cip&Ciop i dvije licence;
- beskontaktna toplomjere za sve skupine;
- za najam fotokopirnih aparata/printera koji služi odgojiteljima u svakodnevnom radu;
- dva mobilna uređaja za skupinu Calimero i Titti;
- potrebne stvari za organizaciju ljetnog rada u kampu Stoja (stolovi i stolice, platno, spremnike za pohranu);
- kotizacija za županijski simpozij koji se održao u Dnevnom centru za rehabilitaciju Pula;
- kolica dvoetažna za dopremu hrane za područni vrtić „Giardini“.

P5 – KUHANJE ZA VANJSKE KORISNIKE

Prihodi od kuhanja obroka za vanjske korisnike (DV Moj dan, Dnevni centar za rehabilitaciju Veruda, Sportska zajednica Grada Pule) iznose 67.788 kn, a utrošena su za pokriće plaća za zaposlene koji su involvirani u navedene programe kao i potreban materijal i namirnice.

P6 – DONACIJE

Donacije u iznosu od 193.294 kn odnosile su se na donaciju literature od Talijanske unije u iznosu od 39.483 kune, te donaciju literature od izdavačke kuće Edit na iznos od 8.460 kuna.

Donacija članova upravnog vijeća iznosi 11.400 kuna. Naime, na temelju suglasnosti članova upravnog vijeća (za mjesec travanj, svibanj i lipanj) te sukladno odluci gradonačelnika, zbog mjera štednje uzrokovanog epidemijom virusa Covid-19, neto iznosi članova upravnog vijeća donirani su vrtiću te su korišteni za nabavku materijala za njegu za potrebe skupina. Dana 14.12.2020.g. Talijanska unija uplatila je iznos od =33.386 kn, a odnosi se na refundaciju troškova MOF-a iz 2019.g. Navedena su sredstva ostala za utrošiti u slijedećoj godini. Kapitalne donacije iznose 100.565 kuna, a odnose se na donaciju novog kombi vozila Dacia Dokker Ambiance od Talijanske unije.

P7 – PRIHODI OD NAKNADE ŠTETA S OSNOVA OSIGURANJA

Prihodi od naknade šteta s osnove osiguranja ostvareni su u iznosu od 1.800 kn, a odnose se na isplatu štete na perilicama rublja.

Izvještaj 6.

DODATNI PODACI

Broj i struktura zaposlenih, podaci o plaćama

Radno mjesto	Predviđena kvalifikacija	Broj djelatnika na dan 31.12.2020.g.	Prosječna mjesečna neto plaća (kn)	
			2019.	2020.
Ravnatelj	VSS,VŠS	1	11.777	12.083
Voditelj općih poslova - tajnik	VSS,VŠS	1	7.682	7.898
Voditelj računovodstva	VSS,VŠS	1	7.554	7.791
Pedagog	VSS	1	6.920	6.901
Odgojitelj	VŠS	20	5.955	6.077
Odgojitelj savjetnik	VŠS	1	7.210	7.521
Administrator - materijalni knjigovođa	SSS	1	5.843	5.989
Skladištar/pralja	SSS	1	4.381	4.526
Glavni kuhar	SSS	1	5.445	5.592
Kuhar	SSS	1	4.787	5.086
Spremačica/servirka	OŠ	9	3.876	3.960
Kućni majstor-ložač-vozač	SSS	1	5.083	5.034
Medicinska sestra	VSS,VŠS	1	6.068	6.240
Ukupno	-	40	-	-

* Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu donijet je 23.09.2014.g. i 30.08.2017.g.

Struktura radnih sati

Ostvareni sati rada	Bolovanje (teret poslodavca)	Bolovanje (teret HZZO)	UKUPNO
73.915	2.220	3.977	80.112
92,26%	2,78%	4,96%	100%

Fizički i ostali podaci o poslovanju

Dječji vrtić – Scuola dell'infanzia „Rin Tin Tin“ je ustrojena kao jedinstvena javna ustanova u vlasništvu Grada Pule.

Djelokrug rada Ustanove je briga, zaštita i njega djece predškolskog uzrasta sukladno programskom usmjerenju Ministarstva znanosti i obrazovanja Republike Hrvatske. Vrtić provodi program rada predškolskog odgoja i obrazovanja na talijanskom jeziku kroz

organizaciju i realizaciju primarnih (10-satni i 3-satni program) i kraćih verificiranih programa (vježbaonica Sveučilišta Jurja Dobrile u Puli iz kolegija Predškolski odgoj s nastavom na talijanskom jeziku, metodički centar MZOS-a i AZOO RH za polaganje stručnih ispita za odgojitelje na talijanskom jeziku, priprema hrane za vanjske korisnike). Ustanova nije u sustavu PDV-a jer obavljanjem dodatnih gospodarskih djelatnosti ne prelazi prag od 300.000 kn.

Reorganizacijom se ustanova od 01.09.2016.g. sastoji od centralne zgrade gdje je i sjedište vrtića (Glavinićev uspon 4/a, Pula) unutar kojeg su dvije vrtićke skupine (Mondo Bimbo – 3-satni program i Bassotti) i dvije jasličke skupine (Pulcini i Briciole) te

- tri područna vrtića:

- Područni vrtić «Delfini», Pula, Santoriova 1
- Područni vrtić «Pinguino», Pula, Banovčeva 7
- Područni vrtić «Giardini», Pula, Uspon Sv. Stjepana 1 - sa četiri odgojne skupine:
 - o Odgojna vrtićka skupina «Calimero»
 - o Odgojna vrtićka skupina «Cip&Ciop»
 - o Odgojna vrtićka skupina «Titti»
 - o Odgojna jaslička skupina «Topo Gigio»

Vrtić je nastavio raditi sa deset odgojnih skupina u redovitom programu u 10-satnom i trosatnom trajanju. Treba naglasiti da je skupina Mondo Bimbo koja je oformljena u pedagoškoj 2010/2011 nastavila raditi s pojačanim interesom od strane roditelja obzirom da je to jedina skupina na nivou Grada Pule koja obuhvaća djecu nezaposlenih roditelja na tri sata dnevno, a kako bi se i tim roditeljima pružila mogućnost potrage posla. Ostale skupine, njih devet (3 jasličke i 6 vrtićkih) popunjene su centraliziranim upisima koji su se nastavili provoditi i to vrlo uspješno. Plan mreže donesen je te je na osnovu istoga i izvršeno upisivanje. Velika potreba i interes vlada ponajviše za djecu mlađe jasličke dobi koje Ustanova nije u mogućnosti zadovoljiti u cijelosti.

Odluka

Upravnog vijeća



Klasa-Sig.Amm.: 601-02/21-01-12
Ur.Br.-N.Prot.: 2168/01-380/01-21-117
Pula-Pola: 22.03.2021.g.

Temeljem članka 36. Statuta Dječjeg vrtića-Scuola dell'infanzia «Rin Tin Tin» Pula-Pola, Upravno vijeće DV-SI «RIN TIN TIN» Pula-Pola, donosi sljedeću

ODLUKU

o usvajanju Izvještaja o poslovanju za 2020.godinu (COIN)

Točka 1.

Donosi se Odluka o usvajanju Izvještaja o poslovanju za 2020.godinu (COIN).

Točka 2.

Odluka stupa na snagu danom donošenja.

In base all'Articolo 36 dello Statuto della Scuola dell'infanzia «RIN TIN TIN» di Pola, il CdA della Scuola dell'infanzia «RIN TIN TIN» di Pola, ha portato la seguente

DELIBERA

di approvazione del Conto consuntivo per il 2020 (COIN)

Punto 1.

Si approva il Conto consuntivo per il 2020 (COIN).

Punto 2.

La Delibera entra in vigore in data di emanazione.


Predsjednica Upravnog vijeća
Il Presidente del Consiglio d'Amministrazione
Elena Gattoni Stepanov