




**REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA**

 **GRAD PULA-POLA
UPRAVNI ODJEL ZA
LOKALNU SAMOUPRAVU**

**REPUBBLICA DI CROAZIA
REGIONE ISTRIANA**

 **CITTÀ DI PULA-POLA
ASSESSORATO
ALL'AUTOGOVERNO LOCALE**

KLASA:023-01/21-01/344
URBROJ:2168/01-01-01-0019-21-22
Pula, 22. srpnja 2021.

GRADSKO VIJEĆE GRADA PULE

PREDMET: Zaključak o utvrđivanju prijedloga Zaključka o usvajanju Financijskog Izvještaja za 2020. godinu NK Istra 1961 sportsko dioničko društvo Pula - dostavlja se

Gradonačelnik Grada Pule, dana 22. srpnja 2021. godine, razmotrio je Financijski izvještaj za 2020. godinu NK Istra 1961 s.d.d. Pula (zajedno s izvješćem neovisnog revizora), te je temeljem članka 61. i 106. Statuta Grada Pula - Pola («Službene novine» Grada Pule br. 7/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18, 2/20, 4/21 i 5/21), donio

ZAKLJUČAK

1. Utvrđuje se prijedlog Zaključka o usvajanju Financijskog izvještaja za 2020. godinu NK Istra 1961 s.d.d. Pula (zajedno s izvješćem neovisnog revizora).

2. Akt iz točke 1. sastavni je dio ovog Zaključka.

3. Ovaj Zaključak prosljedit će se Gradskom vijeću Grada Pule, na nadležno postupanje.

Ovlašćuju se dr.sc. Filip Zoričić, gradonačelnik Grada Pule, Ivona Močenić, zamjenica gradonačelnika Grada Pule, Bruno Cergnul, zamjenik gradonačelnika Grada Pule, Elvira Krizmanić Marjanović, p.o. Gradonačelnika pročelnica Upravnog odjela za društvene djelatnosti i mlade i Ernest Komparić, revizor NK Istra 1961 s.d.d. Pula da sudjeluju u radu Gradskog vijeća po prijedlogu akta, te da se izjašnjavaju o amandmanima na isti.

4. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

**GRADONAČELNIK
dr.sc. Filip Zoričić, prof.**

Temeljem članka 39. i 106. Statuta Grada Pula-Pola („Službene novine» Grada Pule br. 07/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18, 2/20, 4/21, 5/21), Gradsko vijeće Grada Pule na sjednici održanoj dana 2021. godine, donosi

ZAKLJUČAK
o usvajanju Financijskog izvještaja za 2020. godinu
Nogometnog kluba ISTRA 1961 s.d.d.
(zajedno s izvješćem neovisnog revizora)

I

Usvaja se Financijski izvještaj za 2020. godinu Nogometnog kluba ISTRA 1961 s.d.d. (zajedno s izvješćem neovisnog revizora) u predloženom tekstu s priložima.

II

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

KLASA:023-01/21-01/344
URBROJ:
Pula,

GRADSKO VIJEĆE GRADA PULE

PREDSJEDNICA
Dušica Radojčić

O B R A Z L O Ž E N J E

1. PRAVNA OSNOVA ZA DONOŠENJE AKTA

Osnova za donošenje akta sadržana je u članku 39. Statuta Grada Pula-Pola („Službene novine“ Grada Pule broj 07/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18, 2/20, 4/21, 5/21).

2. PRIKAZ STANJA, RAZLOZI ZA DONOŠENJE I OSNOVNA PITANJA KOJA SE TREBAJU UREDITI AKTOM

Člankom 106. Statuta Grada Pula-Pola određena je obveza podnošenja izvještaja o poslovanju trgovačkih društava za proteklu poslovnu godinu Gradonačelniku i Gradskom vijeću Grada Pule.

Izvještaj o poslovanju Nogometnog kluba ISTRA 1961 s.d.d. za 2020. godinu izrađen je prema pravilima i standardima koji su postavljeni projektom uspostave poslovnog i financijskog modela kontrolinga.

Godišnje financijske izvještaje odobrio je Upravni odbor Nogometnog kluba ISTRA 1961 s.d.d. dana 30.06.2021. godine.

3. TEKST PRIJEDLOGA AKTA

Tekst Nacrta prijedloga Zaključka o usvajanju Izvještaja o poslovanju Nogometnog kluba ISTRA 1961 s.d.d. za 2020. godinu je sastavni dio ovog obrazloženja.

4. FINANCIJSKA SREDSTVA POTREBNA ZA PROVEDBU AKTA

Za realizaciju ovog Zaključka nisu potrebna financijska sredstva.

P.O. GRADONAČELNIKA
Elvira Krizmanić Marjanović

NK ISTRRA 1961 s.d.d.



FC ISTRRA 1961 j.s.c.

**FINANCIJSKI IZVJEŠTAJI
ZA GODINU ZAVRŠENU 31. PROSINCA 2020.
ZAJEDNO S IZVJEŠĆEM NEOVISNOG REVIZORA**

Pula, lipanj 2021.

SADRŽAJ

	Stranica
ODGOVORNOST ZA FINACIJSKE IZVJEŠTAJE	1
IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA DIONIČARIMA NOGOMETNOG KLUBA ISTRA 1961 s.d.d. PULA	2 – 4
FINACIJSKI IZVJEŠTAJI	
Bilanca na dan 31. prosinca 2020. godine	5-6
Račun dobiti i gubitka za 2020. godinu	7
Bilješke uz financijske izvještaje	8-26
Izjava o usklađenosti	27



ODGOVORNOST ZA GODIŠNJE FINACIJSKE IZVJEŠTAJE

Temeljem Zakona o računovodstvu Republike Hrvatske, Uprava Društva dužna je osigurati da financijski izvještaji za svaku financijsku godinu budu pripremljeni u skladu s Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja (HSFI) koje objavljuje Odbor za standarde financijskog izvještavanja, tako da pružaju istinit i fer prikaz financijskog stanja i rezultata poslovanja društva Nogometnog kluba Istra 1961 s.d.d. Pula za to razdoblje.

Pri izradi godišnjih financijskih izvještaja Uprava Društva odgovorna je:

- da se odaberu i dosljedno primjenjuju odgovarajuće računovodstvene politike,
- da prosudbe i procjene budu razumne i oprezne,
- da se primjenjuju važeći računovodstveni standardi, uz objavu i obrazloženje svih materijalno značajnih odstupanja u godišnjim financijskim izvještajima i
- da se godišnji financijski izvještaji pripreme po načelu trajnosti poslovanja, osim ako je neprimjereno pretpostaviti da će Društvo nastaviti svoje poslovne aktivnosti.

Uprava Društva razumno očekuje da Društvo ima odgovarajuća sredstva za nastavak poslovanja u doglednoj budućnosti. Iz navedenog razloga, Uprava Društva i dalje prihvaća načelo trajnosti poslovanja pri izradi financijskih izvještaja.

Uprava Društva je odgovorna za vođenje ispravnih računovodstvenih evidencija, koje će u bilo koje doba s prihvatljivom točnošću odražavati financijski položaj Društva, kao i njihovu usklađenost s hrvatskim Zakonom o računovodstvu. Uprava Društva je također odgovorna za čuvanje imovine Društva, pa stoga i za poduzimanje razumnih mjera radi sprječavanja i otkrivanja pronevjera i ostalih nezakonitosti.

Pula, 10. lipanj 2021.

Izvršni direktor

Mikel Lauzurica Evolet



IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA

Dioničarima Nogometnog kluba Istra 1961 s.d.d. Pula

IZVJEŠĆE O REVIZIJI FINANIJSKIH IZVJEŠTAJA ZA 2020. GODINU

Mišljenje

Obavili smo reviziju priloženih godišnjih financijskih izvještaja sportskog dioničkog društva **NOGOMETNI KLUB ISTRA 1961, Pula** (u daljem tekstu Društvo), koji obuhvaćaju izvještaj o financijskom položaju (bilancu) na dan 31. prosinca 2020., račun dobiti i gubitka za tada završenu godinu te bilješke uz financijske izvještaje, uključujući i sažetak značajnih računovodstvenih politika.

Prema našem mišljenju, priloženi godišnji financijski izvještaji istinito i fer prikazuju financijski položaj Društva na dan 31. prosinca 2020. i njegovu financijsku uspješnost za tada završenu godinu u skladu sa Zakonom o računovodstvu i Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja (HSFI-ima) i sukladno Zakonu o sportu.

Osnova za mišljenje

Obavili smo našu reviziju u skladu sa Zakonom o računovodstvu, Zakonom o reviziji i Međunarodnim revizijskim standardima (u nastavku: MRevS-ima). Naše odgovornosti prema tim standardima su detaljnije opisane u našem izvješću neovisnog revizora u odjeljku o revizorovim odgovornostima za reviziju godišnjih financijskih izvještaja. Neovisni smo od Društva u skladu s Kodeksom etike za profesionalne računovođe (u nastavku: IESBA Kodeks) i ispunili smo naše ostale etičke odgovornosti u skladu s IESBA Kodeksom. Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo dobili dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje s rezervom.

Isticanje pitanja

Skrećemo pozornost na bilješku 9. uz financijske izvještaje gdje je opisan unos tražbina vlasnika u kapitalne rezerve društva. Društvo ima potrebu za likvidnosti kako bi moglo ostvarivati planirane rezultate. Većinski Vlasnik društva osigurava likvidnost, te unosom tražbina u kapitalne rezerve osigurava adekvatnost kapitala. Opisane aktivnosti su potrebne kako bi društvo osiguralo zahtjeve neograničenosti poslovanja.

Naše mišljenje nije modificirano u vezi s tim pitanjima.

Ostala pitanja

Društvo vodi sudske sporove, kao tuženik i kao tužitelj. Sudski sporovi su u tijeku. Ishodi sporova su neizvjesni.

Nadalje, upućujemo na negativni rezultat poslovanja Društva i značajne pozajmice potrebne za tekuće poslovanje Društva. Dobili smo dovoljna jamstva da će većinski vlasnik Društva osigurati višegodišnje financiranje.

Odgovornosti uprave i onih koji su zaduženi za upravljanje

Uprava Društva je odgovorna za sastavljanje godišnjih financijskih izvještaja koji daju istinit i fer prikaz u skladu s HSFI-ima, i za one interne kontrole za koje uprava odredi da su potrebne za omogućavanje sastavljanja godišnjih financijskih izvještaja koji su bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške.

U sastavljanju godišnjih financijskih izvještaja, uprava je odgovorna za procjenjivanje sposobnosti Društva da nastavi s vremenski neograničenim poslovanjem, objavljivanje, ako je primjenjivo, pitanja povezanih s vremenski neograničenim poslovanjem i korištenjem računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja, osim ako uprava ili namjerava likvidirati Društvo ili prekinuti poslovanje ili nema realne alternative nego da to učini.

Oni koji su zaduženi za upravljanje su odgovorni za nadziranje procesa financijskog izvještavanja kojeg je ustanovilo Društvo.

Revizorove odgovornosti za reviziju godišnjih financijskih izvještaja

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome jesu li godišnji financijski izvještaji kao cjelina bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške i izdati izvješće neovisnog revizora koje uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je viša razina uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu s MRevS-ima uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji. Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prijevare ili pogreške i smatraju se značajni ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili u zbroju, utječu na ekonomske odluke korisnika donijete na osnovi tih godišnjih financijskih izvještaja.

Kao sastavni dio revizije u skladu s MRevS-ima, stvaramo profesionalne prosudbe i održavamo profesionalni skepticizam tijekom revizije. Mi također:

- prepoznamo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikaza godišnjih financijskih izvještaja, zbog prijevare ili pogreške, oblikujemo i obavljamo revizijske postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje. Rizik ne otkrivanja značajnog pogrešnog prikaza nastalog uslijed prijevare je veći od rizika nastalog uslijed pogreške, jer prijevare može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerno ispuštanje, pogrešno prikazivanje ili zaobilaženje internih kontrola.

- stječemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizijske postupke koji su primjereni u danim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o učinkovitosti internih kontrola Društva.

- ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena i povezanih objava koje je stvorila uprava.

- zaključujemo o primjerenosti korištene računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja koju koristi uprava i, temeljeno na pribavljenim revizijskim dokazima, zaključujemo o tome postoji li značajna neizvjesnost u vezi s događajima ili okolnostima koji mogu stvarati značajnu sumnju u sposobnost Društva da nastavi s vremenski neograničenim poslovanjem. Ako zaključimo da postoji značajna neizvjesnost, od nas se zahtijeva da skrenemo pozornost u našem izvješću neovisnog revizora na povezane objave u godišnjim financijskim izvještajima ili, ako takve objave nisu odgovarajuće, da modificiramo naše mišljenje. Naši zaključci se temelje na revizijskim dokazima pribavljenim sve do datuma našeg izvješća neovisnog revizora. Međutim, budući događaji ili uvjeti mogu uzrokovati da Društvo prekine s vremenski neograničenim poslovanjem.

- ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj godišnjih financijskih izvještaja, uključujući i objave, kao i odražavaju li godišnji financijski izvještaji transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kojim se postiže fer prezentacija.


Mi komuniciramo s onima koji su zaduženi za upravljanje u vezi s, između ostalih pitanja, planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim revizijskim nalazima, uključujući i u vezi sa značajnim nedostacima u internim kontrolama koji su otkriveni tijekom naše revizije.

CONSULTUM KOMPARIĆ d.o.o.
Argonautska 28
Pula

U ime i za CONSULTUM KOMPARIĆ d.o.o.

Ernest Komparić
Član Uprave

Pula, 30. lipanj 2021. godine


CONSULTUM KOMPARIĆ
d.o.o. Pula

Ernest Komparić
Ovlašteni revizor





Bilanca na dan 31. prosinca 2020. godine

Iznosi u kunama	Bilješka	31.12.2020.	31.12.2019.
AKTIVA			
DUGOTRAJNA IMOVINA		15.504.468	14.633.609
Dugotrajna nematerijalna imovina	3.1., 3.2., 5. 3.1., 3.2.,	13.315.186	14.170.581
Dugotrajna materijalna imovina	5.	2.145.862	455.028
Dugotrajna financijska imovina		43.420	8.000
KRATKOTRAJNA IMOVINA		6.470.432	3.960.624
Zalihe	3.3.	344.718	10.969
Potraživanja	3.4.	2.007.276	3.219.059
Potraživanja od kupaca	6.	669.648	1.262.956
Potraživanja od zaposlenika		32.609	33.146
Potraživanja od države	7.	423.483	460.741
Ostala potraživanja		881.536	1.462.216
Kratkotrajna financijska imovina		52.886	550.350
Dani zajmovi		52.886	550.350
Novčana sredstva	3.5., 8.	4.065.552	180.246
PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA		2.520	36.877
UKUPNO AKTIVA		21.977.420	18.631.110
IZVANBILANČNI ZAPISI		4.000.000	4.000.000

**PASIVA**

KAPITAL	3.6., 9.	4.129.870	7.480.805
Temeljni kapital		47.683.000	47.683.000
Kapitalne rezerve		70.832.471	53.813.276
Preneseni gubitak		(94.015.470)	(71.628.310)
Gubitak poslovne godine		(20.370.131)	(22.387.161)
REZERVIRANJA	3.7., 10.	140.451	316.113
DUGOROČNE OBVEZE		2.179.949	2.637.459
Obveze prema poduzetnicima unutar grupe	11.	-	85.150
Ostale dugoročne obveze	12.	2.179.949	2.552.309
KRATKOROČNE OBVEZE	3.9.	15.451.759	7.145.736
Obveze prema poduzetnicima unutar grupe	13.	9.772.312	568.339
Obveze za zajmove	14.	80.106	610.697
Obveze za predujmove		-	19.861
Obveze prema bankama		313	-
Obveze prema dobavljačima	15.	4.615.107	5.473.616
Obveze prema zaposlenicima		342.708	218.825
Obveze za poreze, doprinose i sl. davanja		445.759	62.669
Ostale kratkoročne obveze	16.	195.454	191.729
ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA		75.391	1.050.997
UKUPNO PASIVA		21.977.420	18.631.110
IZVANBILANČNI ZAPISI		4.000.000	4.000.000

Bilješke uz financijske izvještaje sastavni su dio ovih izvještaja.

Ove financijske izvještaje odobrio je Izvršni direktor NK Istra 1961 s.d.d. Pula,

Mikel Lauzurica Evolet





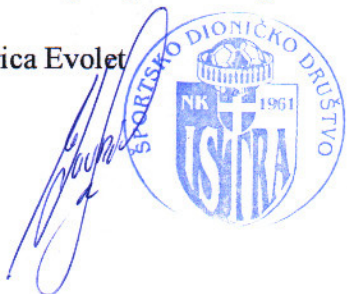
Račun dobiti i gubitka za 2020. godinu

Iznosi u kunama	Bilješke	2020.	2019.
Poslovni prihodi	3.10.	8.198.540	9.207.508
Prihodi od prodaje	18.	1.944.287	5.180.560
Ostali poslovni prihodi	19.	6.254.253	4.026.948
Poslovni rashodi		28.137.781	30.656.806
Troškovi sirovina i materijala	20.	362.467	392.394
Ostali vanjski troškovi	3.12., 21.	17.897.528	22.523.698
Troškovi osoblja	3.11., 22.	5.146.087	4.637.641
Amortizacija	3.2., 5.	856.775	937.055
Ostali troškovi	23.	870.816	1.842.144
Rezerviranja	3.7.	-	94.639
Ostali poslovni rashodi	24.	3.004.108	229.235
Gubitak od poslovanja		(19.939.241)	(21.449.298)
Financijski prihodi	3.13., 3.14., 25.	1.954	8.139
Financijski rashodi	3.13., 3.14., 26.	432.844	946.002
Trošak financiranja (neto)		(430.890)	(937.863)
Gubitak razdoblja prije oporezivanja		(20.370.131)	(22.387.161)
Porez na dobit	3.15.	-	-
Gubitak razdoblja poslije oporezivanja		(20.370.131)	(22.387.161)

Bilješke uz financijske izvještaje sastavni su dio ovih izvještaja.

Ove financijske izvještaje odobrio je Izvršni direktor NK Istra 1961 s.d.d.
Pula,

Mikel Lauzurica Evolet





1. Opći podaci

1.1. Registracija i ustroj društva

NOGOMETNI KLUB ISTRRA 1961 sportsko dioničko društvo za obavljanje sportskih djelatnosti Pula upisano je u sudski registar pod matičnim brojem 040273440, OIB: 39939521507.

Sjedište Društva je u Puli, ulica Mate Balote 11.

1.2. Djelatnost Društva je:

- Sudjelovanje u sportskim natjecanjima
- Sportska poduka i priprema
- Sportska rekreacija
- Organiziranje i vođenje sportskih natjecanja
- Upravljanje i održavanje sportskih građevina
- Organiziranje kulturnih i zabavnih priredbi
- Promidžba (reklama i propaganda)
- Posredovanje u prometu robom i uslugama
- Kupnja i prodaja robe

1.3. Upravni odbor i Osobe ovlaštene za zastupanje

Ovlašteni zastupnici Društva na dan pisanja bilješki su:

Mikel Lauzurica Evolet - Izvršni direktor, zastupa samostalno i pojedinačno

Upravni odbor na dan pisanja bilješki čine:

Darko Raić Sudar,- zamjenik predsjednika upravnog odbora

Mikel Lauzurica Evolet - član upravnog odbora

Branko Devidè Vincenti - predsjednik upravnog odbora

Haritz Kerejeta Ruiz De Austri - član upravnog odbora

Darko Podnar, - član upravnog odbora



- Nastavak -

1.4. Zaposlenici, igrači i treneri

Nogometni klub ISTRRA 1961 s.d.d. Pula na dan 31. prosinca 2020. godine ima 40 zaposlenika (u 2019. 37 zaposlenika)

Nadalje, Nogometni klub ISTRRA 1961 s.d.d. Pula na dan 31. prosinca 2020. godine ima 47 igrača i 2 trenera s kojima je sklopljen Ugovor o profesionalnom igranju, treniranju ili stipendijski ugovor o igranju.

2. Temelj za prezentiranje financijskih izvještaja

2.1. Osnove sastavljanja

Financijski izvještaji sastavljeni su sukladno odredbama Hrvatskih standarda financijskog izvještavanja (Narodne novine br. 86/2015) i Zakona o računovodstvu (Narodne novine 78/15, 134/15, 120/16 i 116/18, 42/20, 47/20) primjenom načela povijesnog troška.

Financijski izvještaji pripremljeni su primjenom načela povijesnog troška. Detaljna objašnjenja priznavanja pojedinačnih pozicija dana su u sklopu pojedinačnih pozicija. Ovi financijski izvještaji pripremljeni su na principu neograničenosti poslovanja.

Financijski izvještaji Društva prezentirani su u hrvatskoj valuti.

Sastavljanje financijskih izvještaja u skladu sa Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja zahtijeva od Uprave da daje procjene i izvodi pretpostavke koje utječu na iskazane iznose imovine i obveza, te objavu nepredviđene imovine i nepredviđenih obveza na datum financijskih izvještaja, kao i na iskazane prihode i rashode tijekom izvještajnog razdoblja. Procjene se temelje na informacijama koje su bile dostupne na datum sastavljanja financijskih izvještaja, te se stvarni iznosi mogu razlikovati od procijenjenih.



- Nastavak -

3. Sažetak temeljnih računovodstvenih politika

U nastavku slijedi prikaz značajnih računovodstvenih politika usvojenih za pripremu ovih financijskih izvještaja. Ove računovodstvene politike dosljedno su primjenjivane za razdoblja uključena u financijske izvještaje, osim tamo gdje je drukčije navedeno. Temeljne računovodstvene politike primijenjene prilikom sastavljanja temeljnih financijskih izvještaja za 2020. godinu su slijedeće:

3.1. Dugotrajna nematerijalna i materijalna imovina

Dugotrajna nematerijalna i materijalna imovina prilikom nabave u poslovnim knjigama iskazuje se po trošku nabave koji čini kupovna cijena i svi izravno povezani troškovi za dovođenje sredstava u radno stanje za namjensku uporabu. U uvjetima inflacije obavlja se revalorizacija troška nabave. Troškovi posudbe (kamate) za vrijeme nabave - izgradnje pa sve dok sredstvo nije spremno za korištenje kapitaliziraju se u vrijednost sredstava, kao i tečajne razlike ako su nastale posudbama u stranoj valuti, u iznosu u kojem se smatraju usklađivanjem troškova kamata.

Za predmete i usluge izrađene u vlastitoj režiji koji su uključeni u korištenje kao stalna materijalna imovina, troškovi nabave utvrđuju se u visini cijene proizvodnje, uz uvjet da oni ne prelaze tržišne vrijednosti.

Ako je korisnost određenog predmeta ili skupine predmeta dugotrajne materijalne imovine trajno smanjena zbog oštećenja ili tehnološkog zastarijevanja, neto knjigovodstvena vrijednost smanjuje se na iznos koji se može nadoknaditi prodajom, a razlika predstavlja rashod kojim se odmah terete prihodi.

Predmeti dugotrajne materijalne imovine povlače se iz uporabe i rashoduju kad se više od njihove uporabe ne očekuje buduća korist. Neamortizirana neto knjigovodstvena vrijednost tereti rashode, a predmeti se isključuju iz poslovnih knjiga i financijskih izvještaja.

Dobici i gubici od otuđene imovine predstavljaju prihode i rashode i ulaze u račun dobiti i gubitka.

Predmeti dugotrajne imovine čiji je korisni vijek trajanja duži od jedne godine i čija je pojedinačna nabavna vrijednost u trenutku nabave manja od 3.500 kuna smatraju se sitnim inventarom i otpisuju jednokratno.



- Nastavak -

3.2. Amortizacija

Osnovicu za amortizaciju čini trošak nabave stalne nematerijalne i materijalne imovine, odnosno bruto knjigovodstvena vrijednost. U slučajevima kad se dugotrajna materijalna imovina procjenjuje, umjesto troška nabave osnovicu za obračun amortizacije čini njena procijenjena vrijednost.

Za dugotrajnu nematerijalnu i materijalnu imovinu temeljem utvrđenog vijeka trajanja utvrđuju se stope amortizacije kako slijedi:

	Vijek trajanja	<u>2020</u> %	<u>2019</u> %
Oprema	4 - 10 god.	5-25	5 - 25
Informatička oprema	2 god.	50	50
Nematerijalna imovina (ostala)	2 - 10 god.	10-50	10 - 50
Nematerijalna imovina (prava korištenje sportske građevine)	25 god.	4	4

Amortizacija se obračunava po linearnoj metodi, primjenom godišnjih amortizacijskih stopa.

3.3. Zalihe

Zalihe materijala i sitnog inventara iskazuju se u iznosima troškova nabave koji su potrebni za njihovo dovođenje na sadašnju lokaciju i u sadašnje stanje. Zalihe sitnog inventara otpisuju se u 100%-tnom iznosu prilikom prijenosa u uporabu. Evidencija sitnog inventara popisuje se krajem poslovne godine.

Usklađivanje vrijednosti zaliha vrši se krajem godine prilikom popisa ako dolazi do oštećenja, djelomičnog ili potpunog zastarijevanja i sličnih okolnosti.



- Nastavak -

3.4. Kratkotrajna potraživanja

Kratkotrajna potraživanja odnose se na potraživanja sa rokom dospijeca od jedne godine, koja obuhvaćaju potraživanja od kupaca, potraživanja od države i druga kratkoročna potraživanja.

3.5. Novac

Novac obuhvaća novčana sredstva u banci i gotovinu u blagajni.

3.6. Kapital

Temeljni kapital društva podijeljen je na redovne dionice nominalne vrijednosti 500 kuna.

3.7. Rezerviranja za troškove i prava

Klub vrši rezerviranje sukladno ugovorima za obveze proizašle iz prošlih događaja, za čije se podmirenje očekuje da će imati za posljedicu odljev resursa s ekonomskim učincima.

3.8. Dugoročni krediti

Dugoročni krediti odnose se na obveze s rokom dospijeca dužim od jedne godine i predstavljaju dugoročne obveze, te sadrže izvještaj o kratkoročnom dospijecu.

3.9. Kratkoročne obveze

Kratkoročne obveze odnose se na obveze s rokom dospijeca do jedne godine i obuhvaćaju obveze po kratkoročnim kreditima, obveze za kratkoročne zajmove, obveze prema dobavljačima, obveze prema državi i obveze prema zaposlenicima i druge kratkoročne obveze.



- Nastavak -

3.10. Prihodi

Prihodi su iskazani u fakturnoj vrijednosti, umanjeni za dane popuste u razdobljima u kojima su ostvareni, odnosno u kojima su nastali.

Prihodi obuhvaćaju prihode od ulaznica, prihode od sponzorstva, oglašavanja, prava emitiranja (TV, radio, internet), donacije od države, lokalne samouprave i ostale prihode.

3.11. Troškovi osoblja

Troškovi osoblja obuhvaćaju bruto plaće zaposlenih i doprinose na bruto plaće za zdravstveno osiguranje, ozljede na radu i zapošljavanje.

3.12. Trošak igrača

Trošak igrača koji imaju sklopljen ugovor o profesionalnom igranju iskazuje se temeljem ispostavljenih računa, urednih knjigovodstvenih isprava i ugovora.

Troškovi stjecanja registracije igrača se ne kapitaliziraju već se evidentiraju kao rashod razdoblja. Stjecanje igračeve registracije se prikazuje i priznaje nakon što su svi značajni uvjeti za ostvarenje transfera ispunjeni, odnosno u trenutku kada je postignut pravno obvezujući sporazum o kupnji igrača.

Za troškove igrača za koje ne postoji uredna knjigovodstvena isprava evidentiraju se rezerviranja sukladno sklopljenom ugovoru.

Sukladno pravilniku o licenciranju Klubova HNS-a

Računovodstveni zahtjevi za privremeni transfer igračeve registracije (ustupanje)

Računovodstvena politika minimalnih računovodstvenih zahtjeva kada Društvo ima transakcije u odnosu na privremeni transfer registracije igrača (ustupanje) su sljedeći:

a) naknada za ustupanje koja je primljena/plaćena prikazuje se kao prihod/rashod od transfera igrača.

b) Ustupanje igrača iz kluba / u novi klub bez obveze/mogućnosti kupnje



- Nastavak -

- Naknade za ustupanje koje su primljene/će biti primljene od strane kluba kojem se ustupa igrač, ako postoje, iskazati će se kao prihod tijekom razdoblja ugovora o ustupanju. Prilikom ustupanja igrača, nastavljaju se prikazivati originalni troškovi stjecanja registracije igrača kao nematerijalna imovina, te se sustavno raspoređuje trošak imovine kao trošak amortizacije tijekom razdoblja igračevog ugovora.

3.13. Kamate

Kamate nastale temeljem potraživanja iz poslovnih odnosa, plasmana, odnosno preuzetih obveza obračunate do dana Bilance, iskazuju se u Računu dobiti i gubitka u okviru financijskih prihoda odnosno financijskih rashoda.

3.14. Transakcije u inozemnim valutama

Sve transakcije u inozemnim valutama preračunate su u kune po tečajnoj listi na dan transakcije. Aktiva i pasiva u inozemnim valutama su preračunate u kune po srednjem tečaju Hrvatske narodne banke važećem na dan bilance.

31. prosinca 2019. godine 1 EUR = 7,442580 kuna 1 USD = 6,649911 kuna

31. prosinca 2020. godine 1 EUR = 7,536898 kuna 1 USD = 6,139039 kuna

3.15. Nadzor nadležnih poreznih tijela i porez na dobit

Porez na dobit obračunava se sukladno zakonskim propisima. U skladu s propisima Republike Hrvatske porezna obveza podliježe kontroli odgovarajućih poreznih organa u bilo kojem trenutku. Porezno tijelo može razrezati dodatna porezna opterećenja sukladno obavljenim nadzorima. Nastale poslovne promjene priznaju se u troškove sukladno zakonu.

Zastara prava na naplatu poreza, kamata i troškova ovrhe počinje teći nakon isteka godine u kojoj je porezni obveznik sam utvrdio poreznu obvezu ili nakon isteka godine u kojoj je porezno tijelo utvrdilo poreznu obvezu, kamate i troškove ovrhe, odnosno nakon što porezno tijelo utvrdi poreznu obvezu.



- Nastavak -

4. Upravljanje financijskim rizicima

4.1. Čimbenici financijskih rizika

Poslovne aktivnosti Društva izložene su financijskim rizicima vezano za promjene tečajeva inozemnih valuta i kamatnih stopa.

(a) Valutni rizik

Društvo je izloženo valutnom riziku koji proizlazi iz promjena tečajeva stranih valuta, iz razloga što je dio kratkoročnog duga vezan za tečajeve stranih valuta, prije svega uz tečaj EUR i USD.

(b) Kreditni rizik

Imovina Društva koja nosi kreditni rizik sastoji se uglavnom od novčanih sredstava, potraživanja od kupaca i ostalih potraživanja. Društvo smanjuje ovaj kreditni rizik provođenjem strogih mjera i kontrola naplate, kao i pribavljanjem instrumenata osiguranja dužnika.

(c) Rizik likvidnosti

Upravljanje rizikom likvidnosti podrazumijeva održavanje dostatne količine novca, osiguravanje raspoloživosti financijskih sredstava adekvatnim iznosom ugovorenih kreditnih linija i sposobnost podmirenja svih obveza. Služba financija redovito prati razinu dostupnih izvora novčanih sredstava.



- Nastavak -

5. Dugotrajna nematerijalna i materijalna imovina

Iznosi u kunama	Materijalna imovina	Nematerijalna imovina
NABAVNA VRIJEDNOST		
Stanje 31.prosinac 2019.	781.287	21.672.405
Direktna povećanja imovine (nabava)	1.692.215	-
Prijenos	-	
Stanje 31. prosinca 2020.	2.473.502	21.672.405
ISPRAVAK VRIJEDNOSTI		
Stanje 31.prosinac 2019.	326.259	7.501.824
Amortizacija 2020.	1.381	855.395
Stanje 31. prosinca 2020.	327.640	8.357.219
SADAŠNJA VRIJEDNOST		
Stanje 31. prosinca 2019.	455.028	14.170.581
Stanje 31. prosinca 2020.	<u>2.145.862</u>	<u>13.315.186</u>

Nematerijalna imovina odnosi se na vrijednost korištenja Gradskog stadiona Aldo Drosina u Puli temeljem ugovora koji je sklopljen na određeno vrijeme od 25 godina između Javne ustanove Pula Sport d.o.o. Pula i Nogometnog kluba Istra 1961 Pula, te na vrijednost prava igranja na Gradskom stadionu Aldo Drosina u Puli na određeno vrijeme od 25 godina koje je Grad Pula unio u temeljni kapital Društva, te na ostalu nematerijalnu imovinu. Sadašnja vrijednost navedene nematerijalne imovine iznosi 13.315.186 kuna.

Dugotrajna materijalna imovina se sastoji od montažnog objekta, opreme za treniranje, rasvjetnih stupova na stadionu, metalnih portala, elektronskog semafora za izmjenu igrača, informatičke opreme, uredskog namještaja i brojača.



- Nastavak -

6. Potraživanja od kupaca

Iznosi u kunama	2020.	2019.
Kupci u zemlji	664.144	1.240.918
Kupci u inozemstvu	17.079	13.754
Ispravak vrijednosti potraživanja od kupaca	(11.575)	(11.575)
Potraživanja za predujmove	-	19.861
Stanje 31. prosinca	<u>669.648</u>	<u>1.262.956</u>

7. Potraživanje od države i drugih institucija

Iznosi u kunama	2020.	2019.
Potraživanje za PDV	423.483	356.528
Potraživanja od državnih institucija	-	104.213
Stanje 31. prosinca	<u>423.483</u>	<u>460.741</u>

8. Novčana sredstva

Iznosi u kunama	2020.	2019.
Žiro račun	4.065.552	180.246
Stanje 31. prosinca	<u>4.065.552</u>	<u>180.246</u>



- Nastavak -

9. Kapital

Temeljni kapital društva iznosi 47.683.000,00 kuna što ukupno čini 95.366 redovnih dionica nominalne vrijednosti 500,00 kuna.

Kretanje kapitala prikazano je u sljedećoj tablici:

	U Kn				
	Upisani kapital	Kapitalne rezerve	Preneseni gubitak	Gubitak/Dobitak poslovne godine	Ukupno
Na dan 31. prosinca 2019.	47.683.000	53.813.276	(71.628.310)	(22.387.160)	7.480.806
Povećanje upisanog kapitala	-	-	-	-	-
Raspored gubitka iz prethodnog razdoblja	-	-	(22.387.160)	22.387.160	-
Kapitalne rezerve	-	17.019.195	-	-	17.019.195
Dobitak/Gubitak tekućeg razdoblja	-	-	-	(20.370.131)	(20.370.131)
Na dan 31. prosinca 2020.	47.683.000	70.832.471	(94.015.470)	(20.370.131)	4.129.870

Većinski vlasnik je temeljem Odluke unio svoja prava po osnovi danih zajmova u rezerve kapitala u iznosu od 17.019.195 kuna.



- Nastavak -

Vlasnička struktura je slijedeća:

Opis	Broj dionica	Temeljni kapital	% vlasništva
Grad Pula	14.324	7.162.000 kn	15,02
Circle of life d.o.o.	81.042	40.521.000 kn	84,98
Stanje 31. prosinca	<u>95.366</u>	<u>47.683.000 kn</u>	<u>100,00</u>

Preneseni gubitak u 2020. godini iznosi 94.052.657 kuna. Gubitak tekuće godine iznosi 20.370.131 kuna.

Društvo ima potrebu za znatnim iznosima likvidnosti da bi moglo ostvarivati planirane rezultate. Većinski vlasnik društva Circle of Life osigurava likvidnost zajmovima.

Circle of Life je temeljem Ugovora unio svoju tražbinu u kapitalne rezerve u iznosu od 17.019.195 kuna u 2020. godini kako bi osigurao adekvatnost kapitala. Opisane aktivnosti su potrebne kako bi društvo osiguralo zahtjeve neograničenosti poslovanja.

10. Rezerviranja

Iznosi u kunama	2020.	2019.
Rezerviranja za sudske sporove	140.451	316.113
Stanje 31. prosinca	<u>140.451</u>	<u>316.113</u>

11. Dugoročne obveze prema povezanim poduzetnicima

Iznosi u kunama	2020.	2019.
Obveze za zajmove	-	85.150
Stanje 31. prosinca	=	<u>85.150</u>



- Nastavak -

12. Dugoročne obveze za zajmove

Iznosi u kunama	2020.	2019.
Zajmovi	2.179.949	2.552.309
Stanje 31. prosinca	<u>2.179.949</u>	<u>2.552.309</u>

13. Kratkoročne obveze prema poduzetnicima unutar grupe

Iznosi u kunama	2020.	2019.
Obveze za kamate po kreditu	954.994	568.339
Obveze po osnovi zajmova vlasnika	6.719.909	-
Ostale obveze povezani	1.069.780	-
Stanje 31. prosinca	<u>9.772.311</u>	<u>568.339</u>

Dospijeće zajmova je u roku od 1 godine.

14. Obveze za kratkoročne zajmove

Iznosi u kunama	2020.	2019.
Obveze za zajmove, depozite i slično	80.106	610.697
Stanje 31. prosinca	<u>80.106</u>	<u>610.697</u>

Obveze za kratkoročne zajmove iskazane su u poslovnim knjigama i financijskim izvještajima temeljem ugovora i uplaćenog novca.



- Nastavak -

15. Obveze prema dobavljačima

Iznosi u kunama	2020.	2019.
Dobavljači u zemlji i inozemstvu	3.724.774	3.318.904
Obveze prema igračima i trenerima	856.702	1.892.101
Obveze prema dobavljačima po transferima	33.631	258.067
Ostalo	-	4.231
Stanje 31. prosinca	<u>4.615.107</u>	<u>5.473.303</u>

16. Ostale obveze

Iznosi u kunama	2020.	2019.
Ostale kratkoročne obveze	195.454	191.729
Stanje 31. prosinca	<u>195.454</u>	<u>191.729</u>

Ostale kratkoročne obveze uključuju obveze za kamate u iznosu od 137.558 za 2020.godinu.



- Nastavak -

18. Prihodi od prodaje

Iznosi u kunama	2020.	2019.
Prihodi od ulaznica	100.976	540.097
Prihodi od reklame i sponzorstva	896.398	602.733
Prihodi od prava emitiranja	718.880	760.386
Prihodi od prodaje robe na veliko	126.724	358.813
Ostali prihodi	101.309	2.918.531
Ukupno	<u>1.944.287</u>	<u>5.180.560</u>

19. Ostali poslovni prihodi

Iznosi u kunama	2020.	2019.
Donacije i dotacije od države i lokalne samouprave	1.245.000	2.205.550
Donacije i dotacije od nacionalnih nogometnih tijela	130.000	20.000
Prihodi od solidarne uplate UEFA-e	3.521.583	462.082
Ostali nespomenuti prihodi	1.357.670	1.339.316
Ukupno	<u>6.254.253</u>	<u>4.026.948</u>



- Nastavak -

20. Troškovi materijala

Iznosi u kunama	2020.	2019.
Troškovi materijala	320.312	392.394
Troškovi prodane robe	42.155	-
Ukupno	<u>320.312</u>	<u>392.394</u>

Troškovi materijala obuhvaćaju lijekove, opremu, sanitetski materijal, gorivo, te otpis sitnog inventara. Trošak prodane robe je vezan za trgovinu opremom u maloprodaji.

21. Ostali vanjski troškovi

Iznosi u kunama	2020.	2019.
Troškovi usluga	863.273	1.585.720
Troškovi najma	541.996	1.170.901
Troškovi posredovanja	1.776.378	1.468.218
Troškovi organizacije utakmica	2.358.580	1.833.773
Troškovi telefona, interneta, poštarine	52.706	57.427
Troškovi igrača i trenera	11.896.562	16.013.466
Usluge održavanja	130.429	61.216
Troškovi reklame	158.165	196.650
Ostali nespomenuti troškovi	119.439	136.327
Ukupno	<u>17.897.528</u>	<u>22.523.698</u>



- Nastavak -

22. Troškovi osoblja

Iznosi u kunama	2020.	2019.
Neto plaće	3.024.095	2.722.526
Troškovi poreza i doprinosa iz plaća	1.380.561	1.266.526
Doprinosi na plaće	741.431	648.589
Ukupno	<u>5.146.087</u>	<u>4.637.641</u>

23. Ostali troškovi

Iznosi u kunama	2020.	2019.
Članarine i kotizacije	626.280	425.045
Ostale naknade zaposlenicima	70.473	408.077
Ostali troškovi	174.063	1.009.022
Ukupno	<u>870.816</u>	<u>1.842.144</u>

24. Ostali poslovni rashodi

Iznosi u kunama	2020.	2019.
Ostali poslovni rashodi	3.004.108	229.235
Ukupno	<u>3.004.108</u>	<u>229.235</u>



- Nastavak -

25. Financijski prihodi

Iznosi u kunama	2020.	2019.
Tečajne razlike	1.932	7.859
Kamate	22	280
Ukupno	<u>1.954</u>	<u>8.139</u>

26. Financijski rashodi

Iznosi u kunama	2020.	2019.
Kamate	17.447	344.376
Tečajne razlike	28.742	33.287
Ostali financijski rashodi	386.655	568.339
Ukupno	<u>432.844</u>	<u>946.002</u>

29. Događaji nakon datuma bilance i sudski sporovi

Nema događaja bitnih za izvještavanje nakon datuma bilance.

Sudski sporovi koji se vode protiv kluba su neizvjesni. Klub je izdao zadužnice u iznosu 4.000.000 kuna čija je aktivacija predmet spora. Za dane zadužnice vodi se vanbilančna evidencija.

NK ISTRRA 1961 s.d.d.



FC ISTRRA 1961 j.s.c.

- Nastavak -

30. Odobrenje godišnjih financijskih izvještaja

Godišnje financijske izvještaje odobrio je Upravni odbor Nogometnog kluba Istra 1961 s.d.d.

Pula, 30. Lipanj 2021. godine.

Izvršni direktor
Mikel Lauzurica Evolet



NK ISTRRA 1961 s.d.d.



FC ISTRRA 1961 j.s.c.

IZJAVA O USKLAĐENOSTI

Godišnji financijski izvještaji Društva sastavljeni su sukladno zakonskim zahtjevima okvira financijskog izvještavanja primjenjivog u Republici Hrvatskoj na male poduzetnike, uz primjenu Hrvatskih standarda financijskog izvještavanja, te daju istinit i fer prikaz financijskog položaja i uspješnosti poslovanja Nogometnog kluba Istra 1961 s.d.d. Pula.

Pula, 10. lipanj 2021.

Izvršni direktor

Mikel Lauzurica Evolet

