

Na temelju članka 77. stavak 5. Zakona o gospodarenju otpadom ("Narodne novine" broj 84/21) i članka 61. Statuta Grada Pula-Pola ("Službene novine" Grada Pule broj 07/09, 16/09, 1 2/11, 1/13, 2/18, 2/20, 4/21 i 5/21), Gradonačelnik Grada Pule donosi

ZAKLJUČAK
o davanju suglasnosti na prijedlog
Cjenika javne usluge prikupljanja komunalnog otpada

I

Trgovačkom društvu Pula Herculanea d.o.o. iz Pule, Trg. I. istarske brigade 14, OIB:1129443436, davatelju javne usluge prikupljanja komunalnog otpada na području grada Pula-Pola, daje se suglasnost na prijedlog Cjenika javne usluge prikupljanja komunalnog otpada (u daljnjem tekstu: Cjenik), koji je sastavni dio ovog Zaključka.

II

Gradonačelnik Grada Pula-Pola dao je očitovanje Klasa:307-03/22-01/4, Urbroj:2163-7-05-04-0292-22-8 da je prijedlog Cjenika u skladu s Zakonom o gospodarenju otpadom.

III

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavljuje se u Službenim novinama Grada Pule.

KLASA:307-03/22-01/4
URBROJ:2163-7-05-04-0292-22-11
Pula, 14. lipnja 2022.

GRADONAČELNIK
dr.sc. Filip Zoričić, prof.

OBRAZLOŽENJE

PRAVNI TEMELJ

Člankom 77. stavak 5. Zakona o gospodarenju otpadom („Narodne novine „br. 84/21) propisano je da je davatelj javne usluge dužan prije primjene cjenika, odnosno izmjene cjenika zatražiti suglasnost izvršnog tijela jedinice lokalne samouprave na koju se cjenik odnosi, a člankom 61. Statuta Grada Pula-Pola (“Službene novine” Grada Pule, broj 07/09, 16/09, 12/11, 1/13 i 2/18) propisano je ovlaštenje gradonačelnika da u obavljanju izvršne vlasti donosi opće i pojedinačne akte iz svog djelokruga.

RAZLOZI DONOŠENJA AKTA

Gradsko vijeće Grada Pula-Pola na sjednici održanoj 08 veljače 2022. godine donijelo je temeljem novog Zakona o gospodarenju otpadom („Narodne novine“ br. 84/21) Odluku o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Grada Pula-Pola, a sukladno članku 77. stavak 1. Zakona davatelj usluge Pula Herculanea d.o.o. iz Pule, Trg I. istarske brigade 14 na temelju predmetne Odluke dužan je donijeti cjenik javne usluge. Cjenikom se, ovisno o kriteriju količine predanog otpada, određuje, zasebno za korisnika razvrstanog u kategoriju kućanstvo i za korisnika razvrstanog u kategoriju korisnika koji nije kućanstvo jedinična cijena za preuzimanje volumena spremnika miješanog komunalnog otpada. Davatelj usluge dužan je provesti prethodno javno savjetovanje od najmanje 30 dana o prijedlogu cjenika te je društvo Pula Herculanea d.o.o. na svojim web stranicama provelo e-savjetovanje s zainteresiranom javnošću u razdoblju od 22. travnja do 22. svibnja 2022. godine. Tijekom e-savjetovanja zaprimljene su četiri primjedbe koje nisu prihvaćene, što je utvrđeno u Izvješću o savjetovanju s javnošću od 06. lipnja 2022. godine, a svi dokumenti koji se odnose na postupak provedbe savjetovanja objavljeni su na web stranicama društva.

Savjet potrošača javnih usluga Grada Pule osnovan kao savjetodavno tijelo Gradonačelnika temeljem Odluke o osnivanju Savjeta potrošača javnih usluga Grada Pule („Službene novine“ Grada Pule br. 15/09) održao je dana 08. lipnja 2022. godine sjednicu na kojoj je razmatrao prijedlog Cjenika javne usluge prikupljanja komunalnog otpada davatelja usluge Pula Herculanea d.o.o. Pula, te je većinom glasova članova Savjeta donio Zaključak kojim se daje pozitivno mišljenje na isti.

Dana 13. lipnja 2022. godine davatelj usluge Pula Herculanea d.o.o. podnio je Gradonačelniku Grada Pula-Pola zahtjev za davanje suglasnosti na prijedlog Cjenika javne usluge prikupljanja komunalnog otpada, te pripadnu dokumentaciju uz zahtjev, propisanu člankom 77. stavak 8. Zakona o gospodarenju otpadom. U prijedlogu cjenika utvrđen je način obračuna javne usluge, cijena obvezne minimalne javne usluge, cijena usluge za količinu predanog komunalnog otpada za kategoriju korisnika kućanstvo, cijena usluge za količinu predanog komunalnog otpada za kategoriju korisnika koji nije kućanstvo, cijena odvoza otpada po posebnim zahtjevima korisnika, popusti na obračun javne usluge, cijena ugovorne kazne, smjernice davatelja usluge za kategoriju odabira spremnika. Iznos cijene minimalne javne usluge za kategoriju korisnika kućanstvo iznosi 40,50 kuna, a za kategoriju korisnika koji nisu kućanstvo 101,40 kunu i određen je Odlukom o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Grada Pula-Pola, a davatelj usluge odredio je cijenu javne usluge za količinu predanog miješanog otpada ovisno o vrsti spremnika kojeg koriste korisnici. Popusti na obračun cijene javne usluge odobravat će se korisnicima koji spadaju u kategoriju korisnika kućanstvo u slučaju kada nemaju uvedenu mogućnost

odvajanja biološkog otpada u posebno dodijeljen spremnik (do dodjele spremnika za biološki otpad ili mogućnosti dodjele spremnika za biološki otpad) 10 % na količinu predanog otpada, kada nose otpad na reciklažno dvorište 3 kune i kada sudjeluje na edukacijama 1 kunu, a korisnicima koji spadaju u kategoriju koja nije kućanstvo kada u obračunskom razdoblju predaju do 80 litara otpada 30 % popusta na obračunatu ukupnu cijenu javne usluge, odnosno kada predaju od 81 do 160 litara otpada 35 % popusta, od 161 do 360 litara otpada 40 % popusta, od 361 do 480 litara otpada 45% popusta.. Davatelj usluge iz prihoda od naplate cijene javne usluge financirat će troškove čija je svrha pružanje javne usluge i to troškove nabave i održavanja opreme za prikupljanje otpada, troškove prijevoza otpada, troškove obrade miješanog komunalnog otpada i biootpada, troškove koji su nastali radom reciklažnog dvorišta i mobilnog reciklažnog dvorišta zaprimanjem bez naknade otpada nastalog u kućanstvu na području jedinice lokalne samouprave za koje je uspostavljeno reciklažno dvorište, troškove prijevoza i obrade glomaznog otpada koji se prikuplja u okviru javne usluge i troškove vođenja propisanih evidencija i izvješćivanja u svezi s javnom uslugom. Detaljna razrada i analiza svih čimbenika koji utječu na formiranje cijene, te usporedni prikaz predloženih novih cijena u odnosu na sadašnju cijenu prikazana je u obrazloženju Cjenika, obrazloženju načina projekcije prihoda i rashoda društva kao temelja za definiranje cijena usluge prikupljanja komunalnog i biorazgradivog otpada, procjeni iznosa računa prema prijedlogu Cjenika koji bi korisnik usluge bio u obvezi platiti davatelju usluge u obračunskom razdoblju prema odabranom kriteriju obračuna količine otpada primjerima računa s predloženim cijenama i usporedbom s cijenama po dosadašnjem Cjeniku.

Člankom 77. stavak 9. Zakona o gospodarenju otpadom propisano je da je izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave dužno prije nego je dana suglasnost na prijedlog cjenika, provjeriti da je isti u skladu s Zakonom te da predložene cijene potiču korisnika usluge da odvojeno predaje biootpad, reciklabni komunalni otpad,glomazni otpad i opasni komunalni otpad od miješanog komunalnog otpada te da, kada je to primjenjivo, kompostira, te se o provjerenom očitovati. Sukladno navedenom Gradonačelnik Grada Pula-Pola dao je prije izdavanja suglasnosti očitovanje Klasa:307-03/22-01/4, Urbroj:2163-7-05-04-0292-22-8.

Slijedom izloženog predlažemo donošenje predmetnog Zaključka.

POMOĆNICA PROČELNIKA
Martina Šajina Mihovilović, dipl. ing. građ.

PRIJEDLOG cjenika javne usluge prikupljanja komunalnog otpada

1. Način obračuna javne usluge

- 1) Cijena javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog i biorazgradivog komunalnog otpada se obračunava na način da ukupnu cijenu javne usluge čini zbroj cijene obvezne minimalne javne usluge (CMJU), cijene javne usluge za količinu predanog miješanog komunalnog otpada (C) i cijene ugovorne kazne (CUK) te se izračunava po formuli: **$CJU = CMJU + C + CUK$** .
- 2) Korisnici javne usluge razvrstavaju se u kategorije:
 - korisnik kućanstvo: korisnik javne usluge koji nekretninu koristi trajno ili povremeno u svrhu stanovanja;
 - korisnik koji nije kućanstvo: korisnik koji nekretninu koristi u svrhu obavljanja djelatnosti, što uključuje i iznajmljivače koji kao fizičke osobe pružaju ugostiteljske usluge u domaćinstvu sukladno zakonu kojim se uređuje ugostiteljska djelatnost
- 3) Cijena obvezne minimalne javne usluge (CMJU) jedinstvena je na području pružanja javne usluge za sve korisnike javne usluge razvrstane u kategoriju korisnika kućanstva. Cijena obvezne minimalne javni usluge se obračunava tokom cijele godine.
- 4) Cijena obvezne minimalne javne usluge (CMJU) na području pružanja javne usluge za korisnike javne usluge razvrstane u kategoriju korisnika koji nije kućanstvo (gospodarski subjekti i domaćinstva koja se bave iznajmljivanjem turističkih postelja – „iznajmljivači“) jedinstvena je na području pružanja javne usluge
- 5) Ako se na istom obračunskom mjestu isti korisnik može razvrstati i u kategoriju kućanstvo i u kategoriju korisnika koji nije kućanstvo, korisnik je dužan plaćati samo cijenu obvezne minimalne javne usluge obračunanu za kategoriju korisnika koji nije kućanstvo. Korisnici mogu zadužiti više spremnika a cijena minimalne javne usluge (CMJU) je jedinstvena bez obzira na broj zaduženih spremnika.
- 6) Korisnik usluge dužan je platiti davatelju usluge iznos cijene javne usluge za obračunsko mjesto i obračunsko razdoblje, osim ako je riječ o obračunskom mjestu na kojem se nekretnina trajno ne koristi.
- 7) Obračun količine za korisnike koji koriste zajednički spremnik i postigli su dogovor o udjelu svakog korisnika u zajedničkom spremniku ili zajedničkim spremnicima vrši se prema evidenciji pražnjenja zajedničkog ili zajedničkih spremnika.
- 8) Obračun količine za korisnike kućanstva koji koriste zajednički spremnik koji nije individualiziran, gdje digitalni sustav evidencije nije u funkciji do individualizacije, odnosno do uvođenja digitalnog sustava evidencije, zaduženje se vrši za obračunski volumen (u zgradama, kućama koje zasad koriste zajednički spremnik i korisnici (polu)podzemnih spremnika) na temelju procijenjene potrebne zapremine spremnika od 40 litara po članu kućanstva sukladno izvješću o komunalnom otpadu* Ministarstva gospodarstva i održivog razvoja, za korisnike gospodarstvo po procijeni sukladno djelatnosti i broju zaposlenih.

2. Cijena obvezne minimalne javne usluge

2.1. Cijena obvezne minimalne javne usluge za korisnike „kućanstva“

Cijena obvezne minimalne javne usluge za korisnike „kućanstva“

Tablica 1 Cijena usluga za korisnike „kućanstva“

Stavka	CMJU za mjesečno obračunsko razdoblje (kn/mjesec)
Kategorija korisnika „kućanstva“	40,50

2.2. Cijena obvezne minimalne javne usluge za korisnike „koji nisu kućanstva“

U kategoriju korisnika „koji nisu kućanstva“ spadaju gospodarski subjekti, kućanstva koja se bave iznajmljivanjem, kućanstva koja se na istom obračunskom mjestu (ista adresa) bave iznajmljivanjem turističkih postelja ("iznajmljivači"), te kućanstva koja na istom obračunskom mjestu obavljaju djelatnost.

Tablica 2 Cijena usluga za korisnike „koji nisu kućanstva“

Stavka	CMJU za mjesečno obračunsko razdoblje (kn/mjesec)
Kategorija korisnika „koji nisu kućanstva“	101,40

3 Cijena javne usluge za količinu predanog miješanog komunalnog otpada

3.1. Cijena javne usluge za količinu predanog miješanog otpada za korisnike „kućanstva“

3.1.1. Cijena javne usluge za količinu predanog miješanog otpada za korisnike kućanstva koji imaju zadužen vlastiti spremnik, ili koriste (polu)podzemne spremnike

Tablica 3 Pregled cijena usluga za količinu predanog miješanog komunalnog otpada po spremniku i pražnjenju

Ugovoreni spremnika za MKO ili zaduženi obračunski volumen	Jedinična cijena za količinu predanog MKO - JCV (kn/spremnik/pražnjenje)
25 litara (polu)podzemni spremnici	3,75

40 litara (polu)podzemne spremnici	6,00
60 litara	9,00
80 litara	12,00
120 litara	18,00
240 litara	36,00
360 litara	54,00
770 litara	115,50

Kod korisnika kućanstva u zgradama koje imaju individualiziran spremnik ili više spremnika, obračun se vrši prema veličini i broju spremnika i broju pražnjenja.

Kod korisnika kućanstvo koji koriste zajedničke spremnike kod kojih je postignut dogovor o udjelima u zaduženom volumenu spremnika obračun se vrši sukladno dogovorenim udjelima.

Kod korisnika kućanstvo koji koriste zajedničke spremnike kod kojih nije postignut dogovor o udjelima u zaduženom volumenu spremnika obračun se vrši sukladno udjelima dodijeljenim od davatelja usluge sukladno Zakonu o gospodarenju otpadom (NN 84/21).

3.1.2. Cijena javne usluge za količinu predanog miješanog otpada za korisnike kućanstva koji koriste zajednički spremnik koji nije individualiziran gdje digitalni sustav evidencije nije u funkciji

Za korisnike kućanstva koji koriste zajednički spremnik koji nije individualiziran, odnosno gdje digitalni sustav evidencije nije u funkciji do individualizacije, odnosno uvođenjem digitalnog sustava evidencije, zaduženje se vrši za obračunski volumen (u zgradama, kućama koje zasad koriste zajednički spremnik i korisnici (polu)podzemnih spremnika) na temelju procijenjene potrebne zapremine spremnika od 40 litara po članu kućanstva sukladno izvješću o komunalnom otpadu* Ministarstva gospodarstva i održivog razvoja.

Sve do početka primjene digitalnog sustava evidencije broja pražnjenja spremnika obračun cijene se vrši na temelju pružene minimalne javne usluge pražnjenja spremnika jednom tjedno.

Tablica 4 Cijena usluga za količinu predanog miješanog komunalnog otpada po članu domaćinstva mjesečno

Stavka	Obračunska količina	Jedinična cijena za količinu predanog MKO (kn)	Mjesečna cijena za količinu predanog MKO (kn/mjesečno) po osobi
1 član kućanstva	40 litara	6,00	24,00

*Izvještaj Ministarstva gospodarstva i održivog razvoja nalazi se na službenim stranicama Pula Herculanea d.o.o.

3.2. Cijena javne usluge za količinu predanog miješanog otpada za korisnike „koji nisu kućanstva“

3.2.1. Cijena javne usluge za količinu predanog miješanog otpada za korisnike koji nisu kućanstva, a koji imaju zadužen vlastiti spremnik, ili koriste (polu)podzemne spremnike

Tablica 5 Pregled cijena usluga za količinu predanog miješanog komunalnog otpada za korisnike kućanstva po spremniku i pražnjenju

Ugovoreni spremnika za MKO ili zaduženi obračunski volumen	Jedinična cijena za količinu predanog MKO - JCV (kn/spremnik/pražnjenje)
25 litara	7,00
40 litara	11,20
60 litara*	16,80
80 litara	22,40
120 litara	33,60
240 litara	67,20
360 litara	100,80
770 litara	215,60

* Kod korisnika koji se bave uslugom pružanja smještaja (iznajmljivači) koji su prije donošenja ovog cjenika zadužili posudu od 60 litara do zamjene spremnika sukladno veličinama određenim u Odluci o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada.

Kod korisnika gospodarstvo „koji nisu kućanstva“ a koji imaju vrlo veliki broj spremnika te su ugovorili masu kao kriterij obračuna količine otpada uz prethodno odobrenje davatelja usluge pod uvjetom da je vozilo s vagom u funkciji, predani mješoviti komunalni otpad će se izvagati a obračun će se izvršiti na temelju predane količine po masi predanog otpada.

Korisnicima gospodarstvo „koji nisu kućanstva“ koji koriste prešu za sabijanje otpada količina predanog miješanog komunalnog otpada utvrdite će se na temelju mase.

Tablica 6 Cijena usluga za količinu predanog miješanog komunalnog otpada po masi

Obračunska veličina	Jedinična cijena za količinu predanog MKO
1 kilogram otpada	1,81kn

3.2.2. Cijena javne usluge za količinu predanog miješanog otpada za korisnike koji nisu kućanstva, a koji koriste zajedničke spremnike

Kod korisnika „koji nisu kućanstva“, a koji koriste zajedničke spremnike obračun cijene se vrši na temelju procjene potrebnog spremnika (tablica 14) i pružene minimalne javne usluge pražnjenja spremnika.

4 Cijena odvoza otpada po posebnim zahtjevima korisnika

4.2 Cijena usluge za dodatno naručen odvoz miješanog komunalnog otpada

Tablica 7 Pregled cijena dodatno naručenog odvoza miješanog komunalnog otpada

Veličina spremnika za MKO	Cijena usluge za odvoz (kn/odvoz)
Spremnik 360 litara	109,22
Spremnik 770 litara	233,60

Za korisnike „koji nisu kućanstvo“ koji tijekom turističke sezone uobičajeno, redovito po prethodnom dogovoru s davateljem usluga naručuju pražnjenje vrlo velikog broja dodatnog odvoza miješanog komunalnog otpada, cijena odvoza se umanjuje i iznosi:

Tablica 8 Cijena dodatno naručenog odvoza miješanog komunalnog otpada za spremnike od 770 litara za pražnjenje velikog broja ugovorenog dodatnog odvoza

Spremnik	Cijena usluge dodatno ugovorenog odvoza (kn/odvoz)
Spremnik 770 litara	175,20

4.3 Cijena usluge za odvoza miješanog komunalnog otpada posebnih spremnika

Tablica 9 Cijena odvoza miješanog komunalnog otpada iz velikih spremnika od 5 m³

Spremnik	Cijena usluge odvoza posebno velikih spremnika (kn/odvoz)	Cijena za količinu predanog miješanog komunalnog otpada - JCV (kn/spremnik)
Spremnik od 5 m ³	758,42	1.400,00

Za korisnike „koji nisu kućanstvo“ koji koriste nestandardne veličine spremnika usluga odvoza posebno velikih spremnika odrediti će se proporcionalno veličini spremnika.

5 Popusti na obračun javne usluge

5.2 Popusti na obračun javne usluge za korisnike kućanstva

Za korisnike kućanstva određuju se popusti na obračun javne usluge kako slijedi:

Tablica 10 Popusti na obračun javne usluge za korisnike kućanstva

Vrsta popusta	Visina mjesečnog popusta	Primjena
Za korisnika koji nema uvedenu mogućnost odvajanja biološkog otpad u posebno dodijeljen spremnik	10 % na količinu predanog otpada	Popust se obračunava do dodjele spremnika za biološki otpad ili mogućnosti dodjele spremnika za biološki otpad
Za korisnika koji nosi otpad na reciklažno dvorište	3,00 kn	Popust se obračunava u mjesecu kada je korisnik donio otpad na reciklažno dvorište
Za korisnika koji sudjeluje na edukacijama	1,00 kn	Popust se obračunava kvartalno u iznosu od 1 kune mjesečno (ukupno 3 kune kvartalno) ako je korisnik u obračunskom kvartalu sudjelovao na edukaciji.

5.3 Popusti na obračun javne usluge za korisnike koji nisu kućanstva

Za korisnike koji nisu kućanstva određuju se popusti na obračun na ukupnu javnu uslugu (na minimalnu javnu uslugu i količinu) kako slijedi:

Tablica 11 Popusti na obračun javne usluge za korisnike koji nisu kućanstva

Vrsta popusta	Visina mjesečnog popusta
Za korisnika koji odloži do 80 litara otpada u tijeku mjeseca	30%
Za korisnika koji odloži od 81 litara do 160 litara otpada u tijeku mjeseca	35%
Za korisnika koji odloži od 161 litara do 360 litara otpada u tijeku mjeseca	40%
Za korisnika koji odloži od 361 litara do 480 litara otpada u tijeku mjeseca	45%

6 Cijena ugovorne kazne (CUK)

Ugovorna kazna obračunava se u slučaju kada je korisnik usluge postupio protivno ugovoru, a sve sukladno Odluci o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada.

7 Smjernice davatelja usluge za kategoriju odabira spremnika

Zakon o gospodarenju otpadom (84/21) propisuje da se standardne veličine i druga bitna svojstva spremnika moraju odrediti na način da spremnik bude primjeren potrebi pojedinog korisnika usluge. Davatelj usluge omogućuje korisnicima usluge odabir jednog od navedenih spremnika u skladu s

njihovim realnim potrebama uvažujući osnovne kriterije koji udovoljavaju potrebama za najdulji broj dana između dva odvoza. Osnovni kriteriji za odabir minimalne veličine spremnika su navedeni u nastavku za pojedini tip korisnika, pri čemu treba uvažiti mogućnost izbora i većeg spremnika sukladno realnim potrebama korisnika usluge.

Preporučeni volumen spremnika za kategoriju korisnika kućanstava je u slijedećoj tablici:

Tablica 12 Preporučeni volumen spremnika za kategoriju „kućanstvo“

Tip korisnika	Preporučeni volumen spremnika
Kućanstvo s jednim članom	60 l
Kućanstvo s 2 člana	80 l
Kućanstvo od 3 do 5 člana	120 l
Kućanstvo s više od 5 članova	240 l

Korisnici usluge koji nemaju prijavljeno prebivalište ili stalni boravak na području na kojemu se pruža javna usluga, a vlasnici su građevine ili posebnog dijela građevine (stana) - vlasnik kuće za odmor, preporučeni minimalni volumen spremnika iznosi 120 l.

Za kućanstva koje se bave i iznajmljivanjem turističkih postelja preporučeni dodatni volumen prema broju ležajeva (kapaciteta) kako slijedi u nastavku.

Broj ležajeva utvrđuje se rješenjem nadležnog ureda za gospodarstvo.

Tablica 13 Preporučeni volumen spremnika za kategoriju „kućanstvo“ koji se bave iznajmljivanjem

Tip korisnika – prema broju postelja	Preporučeni volumen
Korisnik s kapacitetom od 1 do 5 postelja	120 l
Korisnik s kapacitetom od 6 do 9	240 l
Korisnik s kapacitetom od 10 do 15	360 l
Korisnik s kapacitetom od 16 i više	770 l

Korisnik usluge iz kategorije gospodarski subjekti ima mogućnost izbora jednog od raspoloživih standardnih veličina spremnika, kombinacije više spremnika ili posebnog spremnika temeljem zasebnog ugovora uz uvažavanje svojih realnih potreba prema vrsti djelatnosti, kapacitetu prostora i slično. Preporučeni volumen prema djelatnosti gospodarskog subjekta (obrtnici i privreda) utvrđuje se na način prikazan u tablici u nastavku.

Tablica 14 Preporučeni volumen spremnika prema djelatnosti gospodarskog subjekta

Grupe	Vrsta djelatnosti	Preporučeni volumen
Grupa I	Foto studio, postolar, manji odvjetnički i drugi uredi s jednim zaposlenikom, servis, zlatarska radnja i filigran, videoteka, urar, krojački salon, župni ured, galerija, atelije, suvernirnica, kemijska čistionica, okviri za slike, tapetari	80 L
Grupa II	Frizer, kozmetičar, salon za masažu, praonica rublja, mjenjačnica, manja crkva, manji društven dom, cvjećarnica, manja liječnička ordinacija s tri zaposlenika, mala neprehrambena trgovina do 3 zaposlenika, projektni biro, uredski prostor do 3 zaposlenika, kiosk tiskovina, kiosk, štand	120 L

Grupa III	Auto salon, manji zabavni centar*, manje skladište, poslovnica banke, pošte, uredi i ordinacije od 3 do 8 zaposlenika, manja trgovine do 3 zaposlenika, caffe bar* do 50 m ² , slastičarna, tiskara, mesnica, pekara, ribarnica, veterinarska ambulanta, praonica automobila benzinske pumpe bez ugostiteljstva i trgovine	240 L
Grupa IV	Ugostiteljski* objekt do 75 m ² caffe bar* od 50-100 m ² , manja upravna zgrada s uredima, manja biblioteka, veći proizvodni obrtnik s više od 5 zaposlenika, proizvodnja vina ili prerada maslina	360 L
Grupa V	Trgovina prehranom i mješovitom robom od 100-200 m ² ili do 6 zaposlenika, vrtić i jaslice kapaciteta do 60 djece, kino dvorana, sportska dvorane bez ugostiteljskih sadržaja, ugostiteljski objekt* do 75-100 m ² biblioteka, mala skladišta, casino i slično	770 L
Grupa VI	Benzinska pumpa s ugostiteljstvom ili trgovinom, zabavni centar otvorenog tipa, autobusni kolodvor, škola, vrtić i jaslice kapaciteta iznad 60 djece, dom za starije osobe, dom zdravlja, veliko skladište, velike trgovina preko 200 m ² , ugostiteljski objekt preko 100 m ² , marina, veliki trgovački centar, hotel, pansion, hostel, veliki proizvodni pogon, dom zdravlja, bolnica, veliki ured, banka, zatvor, učenički ili studentski dom, tržnica, turistički kompleksi i ostali veliki potrošači	odgovarajući veći broj spremnika od 770 L (u dogovoru s davateljem usluga)

* Napomena: minimalni volumen spremnika odrediti će se i u odnosu na dodatne kapacitete (npr. broj sjedećih mjesta, veličina terase, broj postelja i slično)

Korisnik usluge iz kategorije gospodarski subjekti koji imaju veće potrebe imaju mogućnost izbora i kombinacije i većeg broja spremnika, što se određuje prilikom zaključivanja ugovora o pružanju javne usluge.

Iznimno od kriterija za dodjelu spremnika iz tablice broj 14 davatelj usluge i korisnik mogu temeljem zasebnog ugovora ugovoriti veličinu i vrstu spremnika te broj odvoza različite od propisanog, uvažavajući pri tome realne potrebe korisnika prema vrsti djelatnosti, kapacitetu prostora, broju sjedećih mjesta, broja zaposlenih, broja gostiju i slično.

8 Cijena usluge promjene spremnika

Korisnici usluga imaju mogućnost promjene veličine spremnika prema njihovim realnim potrebama uvažavajući osnovne kriterije za određivanje minimalne veličine spremnika jedanput godišnje. Usluga promjene veličine spremnika se dodatno naplaćuje u iznosu od 200,00 kn za spremnik.

Datum početka primjene cjenika je 1.7.2022. godine.

Sve cijene navedene su bez PDV-a.

Pula, dana 22.04.2022.	Pula Herculanea d.o.o.
------------------------	------------------------



OBRAZLOŽENJE CJENIKA

Uvod

Zakon o gospodarenju otpadom (NN 84/2021, u nastavku: Zakon) donesen je 15. srpnja 2021. godine te je u primjeni od 31. srpnja 2021. godine. Sukladno Zakonu predstavničko tijelo JLS mora donijeti Odluku o načinu pružanja javne usluge u roku od 6 mjeseci od kada Zakon stupi na snagu. Uz navedenu obvezu, predstavničko tijelo JLS mora donijeti Odluku o dodjeli obavljanja javne usluge sukladno Zakonu. Po donošenju odluke davatelj usluge dužan je donijeti novi cjenik usklađen sa Zakonom.

Odlukom o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada (nadalje Odluka) koju donose jedinice lokalne samouprave jasno je definiran davatelj usluge trgovačko društvo Pula Herculanea d.o.o. koje je i zaduženo za obavljanje javne usluge prikupljanja komunalnog otpada.

Donošenjem novog Cjenika prikupljanja miješanog komunalnog otpada, a u skladu s odredbama Zakona mijenjaju se iznosi cijene javne usluge za sve korisnike. Korisnici će ubuduće, prema odredbama Zakona, biti svrstani u jednu od dvije kategorije: korisnici kućanstva i korisnici koji nisu kućanstva.

Cjenikom se određuje visina cijene javne usluge za količinu predanog komunalnog otpada. Visina obvezne minimalne javne usluge određena je Odlukom.

OBRAČUN JAVNE USLUGE

Cijena javne usluge naplaćuje se isključivo radi pokrića troškova obavljanja javne usluge u skladu sa člankom 64. Zakona.

Korisnik usluge dužan je platiti davatelju usluge iznos cijene javne usluge za obračunsko mjesto i obračunsko razdoblje, osim ako je riječ o obračunskom mjestu na kojem se nekretnina trajno ne koristi. Nekretnina koja se trajno ne koristi je nekretnina za koju je davatelj usluge, na zahtjev korisnika, utvrdio da se ne koristi duže od godinu dana ili kad je dostavio dokaz o uklonjenom mjernom uređaju za električnu energiju i pitku vodu.

Spremnici za odvojeno prikupljanje otpada koji se nabavljaju putem Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost, a financiraju se sredstvima iz europskih strukturnih i investicijskih fondova (ESIF) i sredstava jedinica lokalne samouprave, nisu i neće biti uključeni u jediničnu cijenu obvezne minimalne javne usluge, koja se propisuje Cjenikom korištenja javne usluge prikupljanja komunalnog otpada.

Trgovački sud u Rijeci • MBS 040013917 • Temeljni kapital 34.142.800,00 Kn otplaćen u cijelosti • Direktor: Robi Fuart, dipl.ing.

Strukturu cijene javne usluge čine:

1. cijena obvezne minimalne javne usluge i
2. cijena za količinu predanog miješanog komunalnog otpada

Obvezna minimalna javna usluga je iznos koji se osigurava radi ekonomski održivog poslovanja te sigurnosti, redovitosti i kvalitete pružanja javne usluge, kako bi sustav sakupljanja komunalnog otpada mogao ispuniti svoju svrhu. Omjer cijene za količinu predanog miješanog otpada i cijene obvezne minimalne javne usluge u cijeni javne usluge mora biti odmjeran na način koji će osigurati obavljanje javne usluge na kvalitetan, postojan i ekonomski učinkovit način, izbjegavajući neopravdano visoke troškove, u skladu s načelima održivog razvoja, zaštite okoliša, javnost rada i načela onečišćivač plaća, kako bi se osiguralo i poticalo odvojeno sakupljanje otpada.

Kad je Odlukom kao kriterij količine otpada određen volumen spremnika i broj pražnjenja spremnika, cijena javne usluge za količinu predanog miješanog komunalnog otpada određuje se prema izrazu:

$$C = JCV \times BP \times U$$

pri čemu je:

C – cijena javne usluge za količinu predanog miješanog komunalnog otpada izražena u kunama

JCV – jedinična cijena za pražnjenje volumena spremnika miješanog komunalnog otpada izražena u kunama sukladno cjeniku

BP – broj pražnjenja spremnika miješanog komunalnog otpada u obračunskom razdoblju sukladno podacima u Evidenciji

U – udio korisnika usluge u korištenju spremnika.

Kad je Odlukom kao kriterij količine otpada određena masa predanog otpada, cijena javne usluge za količinu predanog miješanog komunalnog otpada određuje se prema izrazu:

$$C = JCM \times ZM \times U$$

pri čemu je:

C – cijena javne usluge za količinu predanog miješanog komunalnog otpada izražena u kunama

JCM – jedinična cijena za masu preuzetog miješanog komunalnog otpada izražena u kunama po kilogramu sukladno cjeniku

ZM – zbroj masa miješanog komunalnog otpada preuzetih u obračunskom razdoblju izraženo u kilogramima sukladno podacima u Evidenciji

U – udio korisnika usluge.

Odlukom je određen kriterij obračuna količine otpada u obračunskom razdoblju i to:

- volumen spremnika za miješani komunalni otpad izražen u litrama i broj pražnjenja istoga u obračunskom razdoblju
- masa predanog miješanog komunalnog otpada u obračunskom razdoblju izražena u kilogramima za korisnika usluge kategorije koji nije kućanstvo koji posjeduju veliki broj spremnika te su ugovorili masu kao kriterij obračuna količine otpada uz prethodno odobrenje davatelja usluge za velike korisnike usluge,
- masa predanog miješanog komunalnog otpada u obračunskom razdoblju izražena u kilogramima za korisnika usluge kategorije koji nije kućanstvo koji se za odlaganje komunalnog otpada u spremnike koriste prešom, uz prethodno odobrenje davatelja usluge.

Odlukom je navedeno kako je korisnik usluge kategorije koji nije kućanstvo dužan predati odvojeno miješani komunalni otpad i otpad koji nije komunalni otpad, a uslugu preuzimanja otpada koji nije komunalni može ugovoriti sa davateljem usluge ili sa drugim ovlaštenim sakupljačem navedenog otpada. Stoga je u cijeni obvezene minimalne javne usluge za korisnike koji nisu kućanstvo obračunata samo usluga za prikupljanje miješanog komunalnog otpada. Pod otpadom koji nije komunalni u smislu Odluke smatra se biootpad, otpadna ambalaža, papir i karton, glomazni otpad.

Iznos procijenjenih troškova, koji su bili osnova za određivanje cijene javne usluge predstavljeni su u tablici 1. Osnovica za određivanje troškova su bili sveukupni troškovi za provođenje javne usluge u prethodnoj godini, te procijenjeni troškovi uspostave sustava gospodarenja otpadom prema odredbama iz Odluke .

Tablica 1.

Broj korisnika kućanstva	33.800
Broj korisnika ne kućanstva	6.700
Kalkulativna količina MKO (tone)	23.000

Vrsta troška	Iznos (kn)
Troškovi prikupljanja i prijevoza otpada uključujući sve materijalne i režijske troškove osim niže navedenih	26.256.200
Troškovi nastali radom reciklažnih dvorišta	2.500.000
Troškovi prijevoza i obrade glomaznog otpada	3.500.000
Troškovi prijevoza i obrade reciklabilnog otpada	4.000.000
Neposredni troškovi predaje (dopremanja) otpada u ŽCGO	17.526.000
UKUPNI PROCIJENJENI TROŠKOVI	53.782.200

NAČIN OBRAČUNA CIJENE OBVEZNE MINIMALNE JAVNE USLUGE

Zaključenjem ugovora o načinu korištenja javne usluge korisnik prihvaća obavezu plaćanja iznosa minimalne javne usluge za obračunsko razdoblje. Cijena obvezne minimalne javne usluge mora biti zasebno iskazana na računu za pruženu javnu uslugu i moguće ju je naplaćivati neovisno o primopredaji komunalnog otpada, osim ako je riječ o obračunskom mjestu na kojem se nekretnina trajno ne koristi.

Cijena obvezne minimalne javne usluge naplaćuje se prema kategoriji korisnika, a razlikuju se kategorija korisnici kućanstva i kategorija korisnici koji nisu kućanstva (tu spadaju gospodarski subjekti i kućanstva koja se bave iznajmljivanjem). Korisnik koji se na istom obračunskom mjestu može razvrstati u kategoriju kućanstva i kategoriju koja nije kućanstvo dužan je plaćati cijenu minimalne javne usluge obračunatu za kategoriju korisnika koji nije kućanstvo.

Zakon se posebice dotaknuo iznajmljivača, pa ih izričito svrstava u kategoriju korisnika koji nisu kućanstva.

CIJENA OBVEZNE MINIMALNE JAVNE USLUGE ZA KUĆANSTVA

Donošenjem novog Cjenika prikupljanja miješanog komunalnog otpada, a u skladu s odredbama Zakona koji predviđa jedinstvenu cijenu, mijenjaju se iznosi cijene obvezne minimalne javne usluge za korisnike kućanstvo i sada iznosi 40,50 kuna bez PDV-a.

Sukladno Odluci na području Grada Pule, Općine Fažana, Općine Svetvinčenat, Općine Barban, Općine Marčana i Općine Ližnjan za korisnike kućanstvo predviđeni su popusti za korištenje reciklažnog dvorišta u visini od 3,00 kn i sudjelovanju na edukacijama u vezi smanjivanja količina miješanog komunalnog otpada u visini od 1 kune mjesečno (ukupno 3 kune kvartalno) ako je korisnik u obračunskom kvartalu sudjelovao na edukaciji.

Odlukom je propisan također popust za količinu predanog otpada do uvođenja spremnika za odvojeno sakupljanje biootpada.

U prilogu broj 1 navedeni su iznosi obvezne minimalne javne usluge i cijene za količinu predanog otpada prema sadašnjem cjeniku i novom cjeniku za kategoriju kućanstvo.

CIJENA OBVEZNE MINIMALNE JAVNE ZA KORISNIKE KOJI NISU KUĆANSTVA

Zakon je uveo kategoriju korisnika koji nisu kućanstvo gdje se svrstavaju korisnici koji na svojem obračunskom mjestu obavljaju djelatnost. I za ovu kategoriju novi Zakon predviđa jedinstvenu cijenu minimalne javne usluge. Ona je novim Cjenikom određena na 101,40 kuna bez PDV-a.

Za korisnike koji imaju spremnike od 360 ili 770 litara moguće je ugovoriti dodatno naručene odvoze u odnosu na minimalni broj odvoza tjedno a po zasebnoj cijeni koja je viša od redovne.

S obzirom na velike razlike između takvih korisnika u produkciji miješanog komunalnog otpada i djelatnostima, novi Cjenik sukladno Odluci predvidio je i popuste.

Tako korisnik koji nije kućanstvo usluge predajom količine otpada u volumenu od 480 litara mjesečno ostvaruje popust koji se obračunava na ukupan iznos usluge.

Popust se određuje na način:

Za korisnika koji odloži do 80 litara otpada u tijeku mjeseca	30%
Za korisnika koji odloži od 81 litara do 160 litara otpada u tijeku mjeseca	35%
Za korisnika koji odloži od 161 litara do 360 litara otpada u tijeku mjeseca	40%
Za korisnika koji odloži od 361 litara do 480 litara otpada u tijeku mjeseca	45%

U prilogu broj 2 navedeni su iznosi obvezene minimalne javne usluge i cijene za količinu predanog otpada prema sadašnjem cjeniku i novom cjeniku za kategoriju korisnika koji nisu kućanstvo.

CIJENA JAVNE USLUGE ZA KOLIČINU PREDANOG MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA ZA KORISNIKE KUĆANSTVO

Cijena javne usluge za količinu predanog miješanog otpada ovisi o veličini spremnika (volumenu) i broju pražnjenja tog spremnika u obračunskom razdoblju. U Cjeniku se iznosi jedinične cijene navode prema volumenu spremnika. Kod (polu)podzemnog spremnika radi se o cijeni za jedno korištenje (volumen 25 litara i 40 litara), a kod drugih spremnika cijena za jedno pražnjenje („podizanje“/“odvoz“) spremnika prema broju pražnjenja, a ovisno o volumenu spremnika.

Za korisnike kućanstva koji koriste zajednički spremnik koji nije individualiziran gdje digitalni sustav evidencije nije u funkciji zaduženje se vrši za obračunski volumen (u zgradama, kućama koje zasad koriste zajednički spremnik i korisnici (polu)podzemnih spremnika) na temelju procijenjene potrebne zapremine spremnika od 40 litara po članu kućanstva sukladno izvješću o komunalnom otpadu Ministarstva gospodarstva i održivog razvoja.

Sve do početka primjene digitalnog sustava evidencije broja pražnjenja spremnika obračun cijene se vrši na temelju pružene minimalne javne usluge pražnjenja spremnika jednom tjedno.

Izvještaj Ministarstva gospodarstva i održivog razvoja nalazi se na službenim stranicama Pula Herculanea d.o.o.

Odlukom je propisan također popust za količinu predanog otpada do uvođenja spremnika za odvojeno sakupljanje biootpada.

U prilogu broj 1 navedeni su iznosi obvezene minimalne javne usluge i cijene za količinu predanog otpada prema sadašnjem cjeniku i novom cjeniku za kategoriju korisnika kućanstvo.

CIJENA JAVNE USLUGE ZA KOLIČINU PREDANOG MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA ZA KORISNIKE KOJI NISU KUĆANSTVO

Cijena javne usluge za količinu predanog miješanog otpada ovisi o veličini spremnika (volumenu) i broju pražnjenja tog spremnika u obračunskom razdoblju. Kod (polu)podzemnog spremnika radi se o cijeni za jedno korištenje (volumen 25 litara i 40 litara), a kod drugih spremnika cijena za jedno pražnjenje („podizanje“/“odvoz“) spremnika, a ovisno o volumenu spremnika.

Kod korisnika „koji nisu kućanstvo a koji imaju vrlo veliki broj spremnika, pod uvjetom da je vozilo s vagonom u funkciji, a po dogovoru s korisnikom predani mješoviti komunalni otpad će se izvagati, a naknada naplatiti na temelju predane količine po masi predanog otpada u iznosu od 1,83 kn/kg.

Kod korisnika koji su zaduženi za obračunski volumen (u zgradama, kućama koje zasad koriste zajednički spremnik i korisnici (polu)podzemnih spremnika) zaduženje se vrši na temelju procijenjene potrebne zapremine spremnika od 40 litara po članu kućanstva sve do početka

Trgovački sud u Rijeci • MBS: 040013917 • Temeljni kapital 34.142.600,00 Kn otplaćen u cijelosti • Direktor: Robi Fuari, dipl.ing

primjene digitalnog sustava evidencije broja pražnjenja sukladno izvješću o komunalnom otpadu Ministarstva gospodarstva i održivog razvoja.

Izvještaj Ministarstva gospodarstva i održivog razvoja nalazi se na službenim stranicama Pula Herculanea d.o.o.

U prilogu broj 2 navedeni su iznosi obvezene minimalne javne usluge i cijene za količinu predanog otpada prema sadašnjem cjeniku i novom cjeniku za kategoriju korisnika koji nisu kućanstvo.

Pula Herculanea d.o.o.

Trgovački sud u Rijeci • MBS 040013917 • Temeljni kapital 34.142.600,00 Kn otplaćen u cijelosti • Direktor: Robi Fuat, dipl.ing.

IBAN: HR6223600001101423099 Zagrebačka banka d.d. • HR1124020061100387715 Erste&Steiermärkische Bank d.d.
HR4024070001118001933 OTP Banka Hrvatska d.d. • HR7223900011100353189 Hrvatska poštanska banka d.d.

Trgovački sud u Rijeci • MBS 040013917 • Temeljni kapital 34.142.600,00 Kn otplaćen u cijelosti • Direktor: Robi Fuart, dipl.ing.

IBAN: HR6223600001101423099 Zagrebačka banka d.d. • HR1124020061100387715 Erste&Steiermärkische Bank d.d.
HR4024070001118001933 OTP Banka Hrvatska d.d. • HR7223900011100353189 Hrvatska poštanska banka d.d.

Na temelju članka 77. stavak 9. Zakona o gospodarenju otpadom („Narodne novine“ br. 84/21) i članka 61. Statuta Grada Pula-Pola (“Službene novine” Grada Pule broj 07/09, 16/09, 1 2/11, 1/13, 2/18, 2/20, 4/21 i 5/21), Gradonačelnik Grada Pule daje

OČITOVANJE

na prijedlog Cjenika javne usluge prikupljanja komunalnog otpada

I

Nakon provjere prijedloga Cjenika javne usluge prikupljanja komunalnog otpada, koji je predložio davatelj javne usluge Pula Herculanea d.o.o. iz Pule, Trg I. istarske brigade 14, OIB:1129443436, očitujem se da je isti sukladan Zakonu o gospodarenju otpadom, te da predložene cijene potiču korisnika usluge da odvojeno predaje biootpad, reciklabni komunalni otpad, glomazni otpad i opasni komunalni otpad od miješanog komunalnog otpada, kao i da, kada je to primjenjivo, kompostira biootpad.

II

Davatelj javne usluge Pula Herculanea d.o.o. dužan je prije primjene Cjenika javne usluge prikupljanja komunalnog otpada ishoditi suglasnost na isti temeljem članka 77. stavak 5. Zakona o gospodarenju otpadom.

III

Ovo očitovanje objavit će se u „Službenim novinama“ Grada Pule i na mrežnim stranicama davatelja javne usluge.

KLASA:307-03/22-01/4
URBROJ:2163-7-05-04-0292-22-8
Pula, 13.06.2022.

GRADONAČELNIK
dr. sc. Filip Zoričić, prof.



**REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA**

 **GRAD PULA-POLA**

**REPUBBLICA DI CROAZIA
REGIONE ISTRIANA**

 **CITTÀ DI PULA-POLA**

Savjet potrošača javnih usluga Grada Pule

KLASA:307-03/22-01/4

URBROJ:2163-7-05-04-0292-22-6

Pula, 08.06.2022

Savjet potrošača javnih usluga Grada Pule na sjednici održanoj dana 08. 06. 2022. godine , razmatrajući prijedlog Cjenika javne usluge prikupljanja otpada društva Pula Hercualnea d.o.o. iz Pule, Trg I. istarske brigade 14, većinom glasova članova Savjeta donio je

ZAKLJUČAK

I

Daje se pozitivno mišljenje na prijedlog Cjenika javne usluge prikupljanja komunalnog otpada trgovačkog društva Pula Hercualnea d.o.o. iz Pule, Trg I. istarske brigade 14 .

Prijedlog Cjenika javne usluge prikupljanja komunalnog otpada sastavni je dio ovog Zaključka.


II

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

**PREDSJEDNIK
Robert Stemberger**



REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA

 GRAD PULA-POLA

REPUBBLICA DI CROAZIA
REGIONE ISTRIANA

 CITTÀ DI PULA-POLA

Savjet potrošača javnih usluga Grada Pule

KLASA:307-03/22-01/4

URBROJ:2163-7-05-04-0292-22-5

Pula, 08.06.2022

ZAPISNIK

s 3. sjednice Savjeta potrošača javnih usluga Grada Pule u 2022. godini, održane dana 08.06.2022. godine u prostorijama Upravnog odjela za komunalni sustav i upravljanje imovinom Grada Pula-Pola, Forum 2, I kat.

Sjednica je započela u 12,00 sati.

Nazočni: Robert Stemberger, predsjednik Savjeta potrošača, Hana Jurić i Damir Prhat, članovi Savjeta potrošača

Ostali nazočni: Nataša Čendić, voditeljica Pododsjeka za komunalne djelatnosti, Sanja Kljajić Dakić, savjetnica 1. za komunalne djelatnosti

Robert Stemberger, predsjednik Savjeta predlaže usvajanje slijedećeg Dnevnog reda:

1 .Davanje mišljenja Savjeta potrošača javnih usluga Grada Pule na prijedlog Cjenika javne usluge prikupljanja komunalnog otpada td Pula Herculanea d.o.o.iz Pule, Trg I. istarske brigade 14

Dnevni red je jednoglasno usvojen, te slijedi rasprava.

Predsjednik Savjeta potrošača Robert Stemberger izlaže način obračuna javne usluge, cijenu javne usluge, popuste na obračun javne usluge, smjernice davatelja usluge za kategoriju odabira spremnika, obrazloženje cjenika, obrazloženje o načinu projekcije prihoda i rashoda društva Pula Herculanea d.o.o. kao temelja za definiranje cijena usluge prikupljanja otpada cijene, primjer računa po novim cijenama. Iznos cijene minimalne javne usluge (za kategoriju korisnika „ kućanstvo“ 40, 50 kuna, a za kategoriju korisnika „nekućanstvo“ 101,40 kuna) određen je Odlukom o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Grada Pula-Pola, koju je Gradsko vijeće donijelo dana 08. veljače 2022. godine, a objavljena je u Službenim novinama Grada Pule br. 3/22, a davatelj usluge Pula Herculanea

d.o.o. odredio je cijenu javne usluge za količinu predanog miješanog otpada ovisno o činjenici koji spremnik koriste korisnici . Popusti na obračun cijene javne usluge odobravat će se korisnicima koji spadaju u kategoriju „kućanstvo“ u slučaju kada nemaju uvedenu mogućnost odvajanja biološkog otpada u posebno dodijeljen spremnik (do dodjele spremnika za biološki otpad ili mogućnosti dodjele spremnika za biološki otpad) 10 % na količinu predanog otpada, kada nosi otpad na reciklažno dvorište 3 kune i kada sudjeluje na edukacijama 1 kunu, a korisnicima koji spadaju u kategoriju „nekućanstvo“ kada u obračunskom razdoblju predaju do 80 litara otpada 30 % popusta na obračunatu ukupnu cijenu javne usluge, od 81 do 160 litara 35 % popusta, od 161 do 360 litara 40 % popusta , od 361 do 480 litara otpada 45% popusta.. Davatelj usluge iz prihoda od naplate cijene javne usluge financirat će troškove čija je svrha pružanje javne usluge i to troškove nabave i održavanja opreme za prikupljanje otpada, troškove prijevoza otpada, troškove obrade miješanog komunalnog otpada i biootpada, troškove koji su nastali radom reciklažnog dvorišta i mobilnog reciklažnog dvorišta zaprimanjem bez nakande otpada nastalog u kućanstvu na području jedinice lokalne samouprave za koje je uspostavljeno reciklažno dvorište, troškove prijevoza i obrade glomaznog otpada koji se prikuplja u okviru javne usluge i troškove vođenja propisanih evidencija i izvješćivanja u svezi s javnom uslugom. U postupku donošenja Cjenika javne usluge prikupljanja komunalnog otpada društvo je provelo e-savjetovanje s zainteresiranom javnošću u razdoblju od 22. travnja do 22. svibnja 2022. godine, te su zaprimljene 4 primjedbe koje nisu prihvaćene, što je utvrđeno u Izvješću o savjetovanju s javnošću od 06. 06. 2022. godine, a svi dokumenti objavljeni su na web stranicama društva.

Svi članovi Savjeta potrošača vrše usporedbu predloženih novih cijena s dosadašnjim cijenama, te zaključuju da je davatelj usluge u privicima uz prijedlog Cjenika detaljno iskazao sve čimbenike koji utječu na formiranje cijene. Članica Savjeta Hana Jurić iskazuje da su cijene prevelike za korisnike u kategoriji kućanstvo koji koriste spremnike najmanjeg volumena, te će cijene sveukupno utjecati na smanjenje životnog standarda građana.

Predsjednik Savjeta predlaže da se pristupi izjašnjavanju o prijedlogu Cjenika.

Predsjednik Savjeta potrošača Robert Stemberger i član Damir Prhat daju pozitivno mišljenje, a članica Hana Jurić daje negativno mišljenje na prijedlog Cjenika javne usluge prikupljanja komunalnog otpada td Pula Herculanea d.o.o. iz Pule, Trg I. istarske brigade 14

Sjednica je završila u 12, 45 sati.

Zapisnik je pročitan i na istoga nema primjedbi.

Savjet potrošača javnih usluga

1. Robert Stemberger, predsjednik



2. Hana Jurić, članica



3. Damir Prhat, član



Ostali nazočni:

Nataša Čendić, zapisničar



Sanja Kljajić Dakić

