

Na temelju članka 197. Zakona o javnoj nabavi (NN br. 120/16) i članka 61. Statuta Grada Pula-Pola ("Službene novine" Grada Pule br. 7/09, 16/09, 12/11, 01/13, 2/18, 2/20, 4/21 i 5/21), Gradonačelnik Grada Pule dana 17. lipnja 2022. godine, donosi

Odluku o imenovanju stručnog povjerenstva za javnu nabavu

Članak 1.

Predmet nabave: Nabava usluge obvezatne obvezne dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije za potrebe Grada Pule, Pula Herculanea d.o.o. i Pragrande d.o.o. - zajednička nabava.

Evidencijski broj nabave je: 15-22-MV.

Vrsta postupka javne nabave: otvoreni postupak javne nabave s namjerom sklapanja okvirnog sporazuma za razdoblje do dvije godine s jednim gospodarskim subjektom.

Članak 2.

Središnje tijelo za javnu nabavu: Grad Pula-Pola, Upravni odjel za društvene djelatnosti i mlade, Pula, Sergijevaca 2/II, OIB 79517841355, tel:052/371-930, fax:052/215-380, internetska adresa: www.pula.hr, e-mail pisarnica@pula.hr temeljem Odluke o ovlaštenju od 8.06.2022. godine i imenovanju člana stručnog povjerenstva za provedbu postupka objedinjene javne nabave usluga pojedinačnih naručitelja od 06. lipnja 2022. godine.

Zajednička nabava za pojedinačne naručitelje:

1. Grad Pula-Pola, Upravni odjel za društvene djelatnosti i mlade, Pula, Sergijevaca 2/II
2. Pula Herculanea d.o.o. , Pula, Trg I istarske brigade 14
3. Pragrande d.o.o. , Pula, Trg I istarske brigade 14

Odgovorna osoba javnog Naručitelja za predmetnu javnu nabavu je dr.sc. Filip Zoričić, prof., gradonačelnik Grada Pule.

Članak 3.

Članovi stručnog povjerenstva u gore navedenom postupku javne nabave su:

1. Irena Peruško

Obveze i ovlasti: Sudjeluje u pripremi tehničkih specifikacija i troškovnika, te sudjeluje u otvaranju ponuda.

2. Sabina Dobrila Paris

Obveze i ovlasti: Priprema dokumentaciju o nabavi (osim tehničke specifikacije i troškovnika). Šalje sve potrebne objave u Elektronički oglasnik javne nabave i internetske stranice Grada Pule. Sudjeluje u otvaranju ponuda, u pregledu i ocjeni ponuda, daje prijedlog odgovornoj osobi naručitelja za odabir najpovoljnije ponude. Priprema odluku o odabiru ili poništenju.

3. Nataša Ćendić (posjeduje važeći certifikat u području javne nabave)

Obveze i ovlasti: Sudjeluje u pripremi dokumentacije o nabavi (osim tehničke specifikacije i troškovnika). Sudjeluje u otvaranju ponuda te pregledu i ocjeni ponuda, daje prijedlog odgovornoj osobi naručitelja za odabir najpovoljnije ponude.

4. Bojan Zidarić

Obveze i ovlasti: Sudjeluje u pripremi dokumentacije o nabavi (osim tehničke specifikacije i troškovnika). Priprema okvirni sporazum i ugovore o javnoj nabavi. Sudjeluje u otvaranju ponuda te pregledu i ocjeni ponuda te izrađuje zapisnik o pregledu i ocjeni ponuda, daje prijedlog odgovornoj osobi naručitelja za odabir najpovoljnije ponude.

5. Marina Ivančić Marčeta (ovlaštenu predstavnik Pragrande d.o.o.)

Obveze i ovlasti: Priprema tehničku specifikaciju i troškovnik. Prati izvršenje ugovora o javnoj nabavi i provjerava je li izvršenje ugovora u skladu s uvjetima određenima u Dokumentaciji o nabavi i odabranom ponudom.

6. Tatjana Mandić Bulić (ovlaštenu predstavnik Pula Herculanea d.o.o.)

Obveze i ovlasti: Sudjeluje u pripremi dokumentacije o nabavi (osim tehničke specifikacije i troškovnika). Sudjeluje u otvaranju ponuda te pregledu i ocjeni ponuda, daje prijedlog odgovornoj osobi naručitelja za odabir najpovoljnije ponude.

Članak 4.

Osoba zadužena za praćenje izvršenje ugovora o javnoj nabavi: Ksenija Percan.

Članak 5.

Osobe iz članka 3. ove Odluke dužne su potpisati Izjavu u smislu čl. 80. ZJN 2016.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

KLASA:500-01/22-01/15

URBROJ:2163-7-06-02-0383-22-4

Pula, 17. lipnja 2022.

GRADONAČELNIK
dr.sc. Filip Zoričić, prof.

OBRAZLOŽENJE

I PRAVNI OSNOV ZA DONOŠENJE AKTA

Pravni osnov za donošenje akta sadržan je u članku 61. Statuta Grada Pula-Pola ("Službene novine" Grada Pule br. 7/09, 16/09, 12/11, 01/13, 2/18, 2/20, 4/21 i 5/21) i čl. 197. Zakona o javnoj nabavi (NN br. 120/16).

II OSNOVNA PITANJA I PRIKAZ STANJA KOJE SE UREĐUJE AKTOM

Odredbama čl. 197. st. 2. ZJN 2016. propisano je da pripremu i provedbu postupka javne nabave obavlja stručno povjerenstvo za javnu nabavu.

Stavkom 3. istog članka propisano je da javni naručitelj internom odlukom imenuje članove stručnog povjerenstva za javnu nabavu.

Stavkom 4. istog članka propisano je da najmanje jedan član stručnog povjerenstva za javnu nabavu mora posjedovati važeći certifikat u području javne nabave.

Temeljem pisane ovlasti, pojedinačni javni naručitelji ovlastili su središnje tijelo za nabavu da sukladno čl. 186. ZJN 2016., za te naručitelje provede otvoreni postupak javne nabave za nabavu usluge obvezatne obvezne dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije za potrebe Grada Pule, Pula Herculanea d.o.o. i Pragrande d.o.o. za razdoblje od 2 godine i sklopi okvirni sporazum za predmetnu nabavu.

III TEKST PRIJEDLOGA AKTA

Tekst prijedloga Odluke dostavljen je u prilogu.

IV FINACIJSKA SREDSTVA POTREBNA ZA PROVEDBU AKTA

Procijenjena vrijednost predmeta nabave ukupno za sve subjekte, sudionike u postupku nabave iznosi : 1.565.600,00 kuna bez poreza na dodanu vrijednost. Pojedinačno procijenjene vrijednosti za razdoblje od 2 godine iznose:

1. Grad Pula-Pola – 1.162.500,00 kn
2. Pula Herculanea d.o.o. – 21.600,00 kn
3. Pragrande d.o.o. – 381.500,00 kn

Središnje tijelo za nabavu će sklopiti okvirni sporazum za razdoblje od 2 godine. Tijekom navedenog razdoblja planira se sklapanje pojedinačnih ugovora u trajanju od 12 mjeseci. Svaki od nabrojanih pojedinačnih javnih naručitelja iz članka 2. ove Odluke će sami sklapati pojedinačne godišnje ugovore o javnoj nabavi usluga sukladno uvjetima iz okvirnog sporazuma.

Financijska sredstva za zajedničku nabavu osigurana su u Proračunu Grada Pule i financijskim planovima Pula Herculanea d.o.o. i Pragrande d.o.o. za 2022., 2023. i 2024. godinu.

PROČELNICA
Ivana Sokolov, univ.spec.iur.