

Temeljem članka 35.b Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine br. 33/01, 60/01-vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13-pročišćeni tekst, 137/15-ispravak, 123/17, 98/19, 144/20) i čl. 63. Statuta Grada Pula – Pola (“Službene novine” Grada Pule br. 7/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18, 2/20, 4/21, 5/21-pročišćeni tekst), Gradonačelnik Grada Pule donosi

## **IZVJEŠĆE O RADU GRADONAČELNIKA GRADA PULA-POLA za razdoblje od 01. srpnja do 31. prosinca 2021. godine**

### **I. UVOD**

Člankom 35.b Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine br. 33/01, 60/01-vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13-pročišćeni tekst, 137/15-ispravak, 123/17, 98/19, 144/20) i člankom 63. Statuta Grada Pula-Pola (Službene novine Grada Pule br. 7/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18, 2/20, 4/21, 5/21-pročišćeni tekst), utvrđena je obveza Gradonačelnika da, dva puta godišnje, podnosi polugodišnja izvješća o svom radu predstavničkom tijelu.

Slijedom navedenog, u nastavku teksta, ovim Izvješćem daje se prikaz rada, za drugo polugodište 2021. godine, izvršnog tijela Grada – Gradonačelnika i njegovih zamjenika kao i upravnih tijela Grada čiji rad Gradonačelnik usmjerava i nadzire.

### **II. SASTAV I DJELOKRUG IZVRŠNOG TIJELA GRADA**

Člankom 61. Statuta Grada Pula-Pola, a temeljem članka 39. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, utvrđeno je da je izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave gradonačelnik i zamjenik gradonačelnika koji obnaša dužnost gradonačelnika u slučajevima propisanim Zakonom.

Sukladno rezultatima provedenih lokalnih izbora, Gradsko izborno povjerenstvo za Grad Pulu, temeljem Zakona o lokalnim izborima (Narodne novine br. 144/12, 121/16, 98/19, 42/20, 144/20, 37/21), objavilo je Konačne rezultate izbora za gradonačelnika Grada Pula-Pola temeljem kojih je, na izborima provedenim 30. svibnja 2021. godine, dr.sc. Filip Zoričić izabran za gradonačelnika Grada Pula-Pola, a za zamjenicu gradonačelnika izabranu zajedno s njim, dr.sc. Ivona Močenić. Za zamjenika gradonačelnika Grada Pula-Pola iz reda talijanske nacionalne manjine izabran je Bruno Cergnul. Gradonačelnik i zamjenica izabrana zajedno s njim, stupili su na dužnost dana 04. lipnja 2021. godine. Zamjenik iz reda talijanske nacionalne manjine stupio je na dužnost 21. svibnja 2021. godine.

Gradonačelnik zastupa Grad Pula-Pola (u daljnjem tekstu: Grad) i nositelj je izvršne vlasti u Gradu.

Člankom 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi i članka 61. stavak 6. Statuta Grada Pula-Pola, utvrđeno je da gradonačelnik, u obavljanju izvršne vlasti:

- utvrđuje i podnosi prijedloge općih akata koje donosi Gradsko vijeće,
- donosi opće i pojedinačne akte iz svog djelokruga,
- daje mišljenje o prijedlozima akata koje Gradskom vijeću podnose drugi ovlašteni predlagatelji,
- izvršava i osigurava izvršavanje općih akata Gradskog vijeća,
- utvrđuje prijedlog proračuna Grada i izvršenje proračuna,

- upravlja nekretninama, pokretninama i imovinskim pravima u vlasništvu Grada u skladu sa zakonom, Statutom Grad i općim aktom Gradskog vijeća,
- odlučuje o stjecanju i otuđivanju nekretnina i pokretnina Grada i drugom raspolaganju imovinom čija pojedinačna vrijednost ne prelazi 0,5 % iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina, odnosno drugom raspolaganju imovinom, a najviše do 1.000.000,00 kuna, ako je stjecanje i otuđivanje, odnosno raspolaganje planirano u proračunu i provedeno u skladu sa zakonom, Statutom i posebnim propisima,
- upravlja prihodima i rashodima Grada,
- upravlja raspoloživim novčanim sredstvima na računu proračuna Grada,
- odlučuje o davanju suglasnosti za zaduživanje i davanju jamstva za ispunjavanje obveza pravnim osobama u većinskom izravnom ili neizravnom vlasništvu Grada i ustanova čiji je osnivač Grad do iznosa koji ne prelazi 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odluka donosi, odnosno do iznosa od 1.000.000 kuna,
- odgovoran je za uspostavu, razvoj i provedbu sustava unutarnjih financijskih kontrola (financijsko upravljanje i kontrola te unutarnja revizija) u Gradu,
- donosi pravilnik o unutarnjem redu za upravna tijela Grada,
- imenuje i razrješava pročelnike upravnih tijela,
- imenuje i razrješava unutarnjeg revizora,
- osniva, imenuje i razrješava radna tijela Gradonačelnika,
- imenuje i razrješuje predstavnike Grada u tijelima javnih ustanova, trgovačkih društava i drugih pravnih osoba od interesa za Grad čiji je osnivač Grad odnosno koje su u većinskom vlasništvu ili suvlasništvu Grada,
- utvrđuje plan prijma u službu u upravna tijela Grada,
- predlaže izradu prostornog plana kao i njegove izmjene i dopune na temelju obrazloženih i argumentiranih prijedloga fizičkih i pravnih osoba,
- usmjerava djelovanje upravnih odjela i službi Grada u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Grada, odnosno poslova državne uprave, ako su povjereni Gradu,
- nadzire rad upravnih odjela i službi u samoupravnom djelokrugu i poslovima državne uprave,
- obavlja nadzor nad zakonitošću rada tijela mjesnih odbora,
- podnosi polugodišnja izvješća o danim suglasnostima za zaduživanje i davanju jamstva za ispunjavanje obveza pravnim osobama u većinskom izravnom ili neizravnom vlasništvu Grada i ustanova čiji je osnivač Grad,
- obavlja i druge poslove predviđene Statutom Grada Pula-Pola i drugim propisima.

### **III. AKTIVNOSTI GRADONAČELNIKA**

#### **1. AKTI GRADONAČELNIKA**

Grad objavljuje akte iz djelokruga Gradonačelnika s ciljem poštivanja načela javnosti i slobodnog pristupa, načela pravodobnosti, potpunosti i točnosti informacija te načela jednakosti, a radi jačanja integriteta, objektivnosti, nepristranosti i transparentnosti rada gradske uprave.

Akti se redovno, po donošenju, objavljuju na službenoj mrežnoj stranici Grada Pule <http://www.pula.hr> u rubrici Uprava/Gradonačelnik/Akti gradonačelnika.

Slijedom navedenog, u drugom polugodištu 2021. godine, Gradonačelnik je donio i objavio akte, po mjesecima, kako slijedi:

srpanj

1. Odluka o osnivanju i imenovanju načelnika, zamjenika gradonačelnika i članova Stožera civilne zaštite Grada Pula-Pola
2. Plan pozivanja i aktiviranja Stožera civilne zaštite Grada Pula-Pola
3. Odluka o zaključivanju Ugovora o najmu stana
4. Odluka o zaključivanju Ugovora o najmu stana (sa zaštićenom najamninom)
5. Odluka o zaključivanju Ugovora o najmu stana (sa zaštićenom najamninom)
6. Odluka o sufinanciranju kamate stambenih kredita za nekretnine
7. Odluka o subvenciji kamate za dodjelu kredita prema Programu kreditiranja „Poduzetnik Istarske županije 2020.“
8. Odluka o subvenciji kamate za dodjelu kredita prema Programu kreditiranja „Poduzetnik Istarske županije 2020
9. Odluka o subvenciji kamate za dodjelu kredita prema Programu kreditiranja „Poduzetnik Istarske županije 2020.“
10. Odluka o razrješenju lokalnog koordinatora za strateško planiranje Grada Pula-Pola
11. Odluka o imenovanju lokalne koordinatorice za strateško planiranje Grada Pula-Pola
12. Odluka o razrješenju i imenovanju člana Upravnog odbora Nogometnog kluba Istra 1961 š.d.d.
13. Odluka o imenovanju predstavnice Grada Pule u projektu Digitalizacija postojećih akata o gradnji na području cijele RH
14. Odluka o davanju skloništa br. 37 u Puli, na lokaciji Krležina 31 na uporabu u miru – Gradska knjižnica i čitaonica Pula
15. Odluka o osnivanju prava služnosti izgradnje i održavanja građevine NT plinovod u dijelu ulice Croazia u Puli
16. Odluka o brisanju prava služnosti prolaza
17. Odluka o poništenju dijela Odluke o prihvatu ponuda i zaključivanju Ugovora o zakupu poslovnog prostora, KLASA:372-01/20-01/552;URBROJ:2168/01-03-06-00-0411-20-5
18. Odluka o zaključivanju Aneksa III Ugovora o zakupu, Klasa:023-01/08-01/816, Urbroj:2168/01-04-04-02-0330-08-6, od dana 12. kolovoza 2008. godine, zaključenog između Grada Pula i trgovačkog društva Plinara d.o.o.
19. Odluka o izmjeni Odluke o osnivanju Odbora za zaštitu na radu Grada Pula-Pola
20. Zaključak o prihvatu prijedloga nagodbe – BRIOŠ TIM d.o.o. Pula
21. Zaključak o prihvatu prijedloga nagodbe – LANOTON d.o.o. Pula
22. Zaključak o prihvatu prijedloga nagodbe – Q.SISTEM d.o.o. Pula
23. Zaključak o određivanju maksimalne razine buke u vrijeme održavanja javne manifestacije (Cyber cafe)
24. Zaključak o određivanju maksimalne razine buke u vrijeme održavanja javne manifestacije (Boca bar)
25. Zaključak o određivanju maksimalne razine buke u vrijeme održavanja javne manifestacije tijekom 68. Pulskog filmskog festivala
26. Rješenje o razrješenju glavnog ovlaštenika poslodavca za zaštitu na radu
27. Rješenje o imenovanju glavnog ovlaštenika poslodavca za zaštitu na radu
28. Rješenje o oglašavanju ništavnim rješenja Grada Pula-Pola, KLASA:UP/I 947-03/21-02/7 od 28. travnja 2021. godine
29. Izvješće o danim suglasnostima za zaduživanje i danim jamstvima za razdoblje od 01. siječnja do 30. lipnja 2021. godine
30. Izvješće o korištenju sredstava Proračunske zalihe Proračuna Grada Pule za mjesec lipanj 2021. godine

31. Izvješće o intervencijama Javne vatrogasne postrojbe Pula za razdoblje od 01. travnja do 30. lipnja 2021. godine
32. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o izmjeni Odluke o raspoređivanju sredstava za financiranje aktivnosti političkih stranaka i nezavisnih vijećnika u Gradskom vijeću Grada Pula-Pola za 2021. godinu
33. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o uvjetima i postupku za izbor kandidata za članove nadzornih odbora trgovačkih društava u kojima Grad Pula-Pola ima udjele u vlasništvu (kapitalu društva)
34. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o uvjetima i postupku za izbor kandidata za članove upravnih vijeća ustanova čiji je osnivač Grad Pula-Pola
35. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Grada Pula-Pola
36. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o izmjeni i dopuni Odluke o izvršavanju Proračuna Grada Pule za 2021. godinu
37. Zaključci o utvrđivanju prijedloga zaključaka o usvajanju izvještaja o poslovanju u 2020. godini (ustanove):
  - a) Dječji vrtić Pula
  - b) Dječji vrtić Mali svijet
  - c) Dječji vrtić-Scuola dell'infanzia Rin Tin Tin Pula-Pola
  - d) Dnevni centar za rehabilitaciju Veruda – Pula
  - e) Pučko otvoreno učilište Pula
  - f) Sportska zajednica Grada Pule
  - g) JU Pula Film Festival
  - h) Istarsko narodno kazalište – Gradsko kazalište Pula
  - i) Gradska knjižnica i čitaonica Pula
  - j) Javna vatrogasna postrojba Pula
38. Zaključci o utvrđivanju prijedloga zaključaka o usvajanju izvještaja o poslovanju u 2020. godini (trgovačka društva):
  - a) Pula Herculanea d.o.o.
  - b) Pragrande d.o.o.
  - c) Castrum Pula 97 d.o.o.
  - d) Fratarski d.o.o.
  - e) Kaštijun d.o.o.
  - f) Luka Pula d.o.o.
  - g) Monte Giro d.o.o.
  - h) Plinara d.o.o.
  - i) Pula parking d.o.o.
  - j) Pulapromet d.o.o.
  - k) Pula Sport d.o.o.
  - l) Tržnica d.o.o.
  - m) Vodovod Pula d.o.o.
  - n) NK Istra 1961 s.d.d.

#### kolovoz

1. Odluka o poticanju razvoja malog gospodarstva kroz dodjelu potpora za razvoj poduzetništva Grada Pule u 2021. godini „Potpore Pula 2021“
2. Odluka o imenovanju radne skupine za odabir članica i članova povjerenstva za provođenje javnog natječaja radi dodjele sredstava medijima
3. Odluka o izmjeni Odluka o imenovanju radne skupine za odabir članica i članova povjerenstva za provođenje javnog natječaja radi dodjele sredstava medijima
4. Odluka o donaciji opreme najboljim učenicima osnovnih škola Grada Pule

5. Odluka o subvenciji kamate prema Programu kreditiranja „Poduzetnik Istarska županija 2020“
6. Odluka o subvenciji kamate za dodjelu kredita prema Programu kreditiranja „Poduzetnik Istarske županije 2020.“
7. Odluka o subvenciji kamate za dodjelu kredita prema Programu kreditiranja „Poduzetnik Istarske županije 2020.“
8. Odluka o produženju roka važenja Liste prvenstva za davanje stanova u najam
9. Odluka o osnivanju prava služnosti
10. Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o reguliranju statusa korištenja stanova bez valjanje pravne osnove kojima raspolaže Grad Pula
11. Odluka o dodjeli financijskih sredstava za programe, projekte, manifestacije i aktivnosti od interesa za opće dobro koje provode udruge i ostale neprofitne organizacije na području Grada Pula-Pola za 2021. godinu iz djelokruga Upravnog odjela za kulturu i razvoj civilnog društva
12. Zaključak o raspisivanju javnog natječaja za izbor kandidata za članove nadzornog odbora u trgovačkom društvu Pula Herculanea d.o.o. i imenovanju članova Povjerenstva za provedbu natječaja
13. Zaključak o raspisivanju natječaja za izbor kandidata za članove nadzornog odbora u trgovačkom društvu Pragrande d.o.o. i imenovanju članova Povjerenstva za provedbu natječaja
14. Zaključak o raspisivanju natječaja za izbor kandidata za članove nadzornog odbora u trgovačkom društvu Vodovod Pula d.o.o. i imenovanju članova Povjerenstva za provedbu natječaja
15. Zaključak o raspisivanju natječaja za izbor kandidata za članove nadzornog odbora u trgovačkom društvu Kaštijun d.o.o. i imenovanju članova Povjerenstva za provedbu natječaja
16. Zaključak o raspisivanju natječaja za izbor kandidata za članove nadzornog odbora u trgovačkom društvu Tržnica d.o.o. i imenovanju članova Povjerenstva za provedbu natječaja
17. Zaključak o raspisivanju natječaja za izbor kandidata za članove nadzornog odbora u trgovačkom društvu Pula parking d.o.o. i imenovanju članova Povjerenstva za provedbu natječaja
18. Zaključak o raspisivanju natječaja za izbor kandidata za članove nadzornog odbora u trgovačkom društvu Pulapromet d.o.o. i imenovanju članova Povjerenstva za provedbu natječaja
19. Zaključak o raspisivanju natječaja za izbor kandidata za članove nadzornog odbora u trgovačkom društvu Castrum Pula 97 d.o.o. i imenovanju članova Povjerenstva za provedbu natječaja
20. Zaključak o raspisivanju natječaja za izbor kandidata za članove nadzornog odbora u trgovačkom društvu Monte giro d.o.o. i imenovanju članova Povjerenstva za provedbu natječaja
21. Zaključak o raspisivanju natječaja za izbor kandidata za članove nadzornog odbora u trgovačkom društvu Fratarski d.o.o. i imenovanju članova Povjerenstva za provedbu natječaja
22. Zaključak o raspisivanju natječaja za izbor kandidata za članove nadzornog odbora u trgovačkom društvu Luka Pula d.o.o. i imenovanju članova Povjerenstva za provedbu natječaja
23. Zaključak o raspisivanju natječaja za izbor kandidata za članove nadzornog odbora u trgovačkom društvu Plinara d.o.o. i imenovanju članova Povjerenstva za provedbu natječaja

24. Zaključak o raspisivanju natječaja za izbor kandidata za članove nadzornog odbora u trgovačkom društvu Pula Sport d.o.o. i imenovanju člana Povjerenstva za provedbu natječaja
25. Zaključak o raspisivanju natječaja za izbor kandidata za članove nadzornog odbora u trgovačkom društvu Zračna luka Pula d.o.o. i imenovanju člana Povjerenstva za provedbu natječaja
26. Zaključak o raspisivanju natječaja za izbor kandidata za članove nadzornog odbora u trgovačkom društvu IVS-Istarski vodozaštitni sustav d.o.o. i imenovanju člana Povjerenstva za provedbu natječaja
27. Zaključak o raspisivanju javnog natječaja za izbor kandidata za članove Kazališnog vijeća Istarskog narodnog kazališta-Gradskog kazališta Pula, predstavnika osnivača
28. Zaključak o raspisivanju javnog natječaja za izbor kandidata za predsjednika i članove Upravnog vijeća Gradske knjižnice i čitaonice Pula, predstavnika osnivača
29. Zaključak o raspisivanju javnog natječaja za izbor kandidata za predsjednika i članove Upravnog vijeća JU Pula Film Festivala, predstavnika osnivača
30. Zaključak o raspisivanju natječaja za izbor kandidata za članove upravnih vijeća ustanova čiji je osnivač Grad Pula-Pola i imenovanju člana Povjerenstva za provedbu natječaja – Dječji vrtić Pula
31. Zaključak o raspisivanju natječaja za izbor kandidata za članove upravnih vijeća ustanova čiji je osnivač Grad Pula-Pola i imenovanju člana Povjerenstva za provedbu natječaja – Dječji vrtić „Mali svijet“ Pula
32. Zaključak o raspisivanju natječaja za izbor kandidata za članove upravnih vijeća ustanova čiji je osnivač Grad Pula-Pola i imenovanju člana Povjerenstva za provedbu natječaja – Dječji vrtić – Scuola dell’infanzia Rin Tin Tin Pula-Pola
33. Zaključak o raspisivanju natječaja za izbor kandidata za članove upravnih vijeća ustanova čiji je osnivač Grad Pula-Pola i imenovanju člana Povjerenstva za provedbu natječaja – Pučko otvoreno učilište Pula
34. Zaključak o raspisivanju natječaja za izbor kandidata za članove upravnih vijeća ustanova čiji je osnivač Grad Pula-Pola i imenovanju člana Povjerenstva za provedbu natječaja – Zaštitna radionica Tekop Nova Pula – Officina per la tutela Tekop Nova Pola
35. Zaključak o razrješenju i imenovanju predstavnika Grada Pule u Savjet manifestacije Sa(n)jam knjige u Istri
36. Zaključak o određivanju maksimalne razine buke u vrijeme održavanja javne manifestacije (29. Monteparadiso festival)
37. Zaključak o određivanju maksimalne razine buke u vrijeme održavanja javne manifestacije (Boca bar-Lokalno a urbano)
38. Zaključak o određivanju maksimalne razine buke u vrijeme održavanja javne manifestacije (Boca bar-Lokalno a urbano)
39. Zaključak o određivanju maksimalne razine buke u vrijeme održavanja javne manifestacije (Boca bar-Lokalno a urbano)
40. Zaključak o određivanju maksimalne razine buke u vrijeme održavanja javne manifestacije (Zajednica Talijana Pula)
41. Zaključak o određivanju maksimalne razine buke u vrijeme održavanja javne manifestacije (Zajednica Talijana Pula)
42. Zaključak o izmjenama i dopunama Zaključka o donošenju Plana nabave Grada Pula-Pola za 2021. godinu (Br. 7.)
43. Zaključak o prihvatu Ugovora o izgradnji dijela svjetlovodne infrastrukture Grada Pule na području Stari grad
44. Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o utvrđivanju programa javnih potreba u kulturi

45. Informacija o stanju sigurnosti na području Grada Pule u prvom polugodištu 2021. godine
46. Izvješće o korištenju sredstava Proračunske zalihe Proračuna Grada Pule za mjesec srpanj 2021. Godine
47. Plan dopune Plana klasifikacijskih oznaka i brojčanih oznaka stvaralaca i primalaca akata

rujan

1. Odluka o raspisivanju natječaja za davanje na korištenje javnih površina u svrhu postave naprava za prodaju cvijeća i svijeća
2. Odluka o uporabi poslovnog prostora u Puli, Gundulićeva br. 27
3. Odluka o uporabi poslovnog prostora u Puli, Danteov trg br. 3
4. Odluka o uporabi poslovnog prostora u Puli, Dubrovačke bratovštine br. 14
5. Zaključak o dodjeli na korištenje poslovnog prostora u Puli, Splitska br. 3
6. Zaključak o dodjeli na korištenje poslovnog prostora u Puli, Divkovićevo 3
7. Odluka o davanju u podzakup dijela poslovnog prostora u Puli, Trg I. istarske brigade br. 10/II
8. Odluka o kupnji zemljišta – odvojak s Medulinske ceste u Puli
9. Odluka o osnivanju prava služnosti polaganja i održavanja elektromagnetskog objekta „Prelaganje dijela postojećeg 10 kV kabela KB TS 10/0,4 kV Valada – TS 10(20)/0,4 kV Premanturska Vojna
10. Odluka o osnivanju prava služnosti radi izgradnje i održavanja upojnog bunara, revizijskog okna te dijela oborinskog kolektora na nekretnini k.č. br. 2501/2 k.o. Pula
11. Odluka o prijenosu prava vlasništva i osnivanju prava služnosti (k.č. 3923/41 k.o. Pula)
12. Odluka o otkazu Ugovora o najmu stana (sa zaštićenom najamninom)
13. Zaključak o prihvatu prijedloga Tabularne isprave (Crodux derivati dva d.o.o.)
14. Rješenje o razrješenju i imenovanju predsjednika Savjeta potrošača javnih usluga Grada Pule
15. Odluka o izmjeni Odluke o imenovanju predstavnika Grada Pule u postupcima nabave od strane naručitelja - trgovačkih društava u kojima Grad ima vlasničke udjele
16. Odluka o davanju skloništa br. 79 na lokaciji Kochova – Jeretova ulica u Puli na uporabu u miru
17. Poslovnik o radu Stožera civilne zaštite Grada Pula-Pola
18. Zaključak o provođenju javne dražbe radi prodaje rabljenog osobnog automobila
19. Program osposobljavanja za rad na siguran način službenika i namještenika Grada Pula-Pola
20. Odluka o ovlaštenju za ovjeru ispisa elektroničke isprave
21. Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o osnivanju Vijeća za prevenciju kriminaliteta u Gradu Pula-Pola
22. Odluka o prijenosu osnovnih sredstava Osnovnoj školi Centar Pula
23. Zaključak o određivanju maksimalne razine buke u vrijeme održavanja javne manifestacije
24. Odluka o određivanju članova i davanju punomoći članovima Pregovaračkog tima za pregovaranje o izmjenama i dopunama Kolektivnog ugovora za zaposlene u ustanovama kulture Grada Pule
25. Odluka o izmjeni Odluke o imenovanju članova Povjerenstva za provedbu programa kreditiranja – „PODUZETNIK ISTARSKA ŽUPANIJA 2020“
26. Odluka o imenovanju Povjerenstva za dodjelu potpora za razvoj poduzetništva Grada Pule u 2021. godini – „POTPORE PULA 2021“
27. Odluka o osnivanju Radne skupine za pružanje potpore u pripremi Projekta urbane obnove Pule
28. Odluka o imenovanju Odbora za vrednovanje Plana razvoja Grada Pula-Pola 2021-2030.

29. Odluka o imenovanju Upravljačke skupine za provedbu vrednovanja Strategije razvoja urbanog područja Pula 2021 – 2027.
30. Zaključak o otpisu potraživanja
31. Odluka o imenovanju stručnog povjerenstva za jednostavnu nabavu i osobe zadužene za praćenje izvršenja ugovora o nabavi – projekt „Ne budi u pensiru, s nami si na miru“ – Pomoć u kući Pula
32. Odluka o imenovanju stručnog povjerenstva za jednostavnu nabavu i osobe zadužene za praćenje izvršenja ugovora – izgradnja javne rasvjete u Ulici Varetonova stancija na Velom Vrh
33. Odluka o osnivanju Tima za pripremu projekta razvoja širokopojasne infrastrukture na području Grada Pula-Pola
34. Odluka o imenovanju članova Radne skupine za provedbu gradnje sustava javne odvodnje i javne vodoopskrbe u aglomeracijama Pula Sjever i Pula Centar
35. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Polugodišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna Grada Pule za 2021. godinu
36. Zaključak o određivanju maksimalne razine buke u vrijeme održavanja javne manifestacije (Circolo di jazzette)
37. Zaključak o određivanju maksimalne razine buke u vrijeme održavanja javne manifestacije (Boca bar)
38. Odluka o imenovanju radne skupine za analizu stanja urbane sigurnosti na području Grada Pula-Pola
39. Odluka o subvenciji kamate prema Programu kreditiranja „Poduzetnik Istarska županija 2020“
40. Izvješće o korištenju sredstava Proračunske zalihe Proračuna Grada Pule za mjesec kolovoz 2021. godine
41. Izvješće o radu Gradonačelnika Grada Pula-Pola za razdoblje od 01. siječnja do 30. lipnja 2021. godine
42. Plan vježbi civilne zaštite na području Grada Pula-Pola u 2022. godini
43. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Rješenja o imenovanju Stručnog povjerenstva za koncesije na pomorskom dobru na području Grada Pula-Pola
44. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Zaključka o razješenju i imenovanju člana Vijeća za davanje koncesijskih odobrenja
45. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Rješenja o izmjeni Rješenja o imenovanju Povjerenstva za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Grada Pule
46. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o dopuni odluke o uvjetima i postupku za izbor kandidata za članove upravnih vijeća ustanova čiji je osnivač Grad Pula-Pola
47. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Zaključka o otkazu Sporazuma o obavljanju poslova civilne zaštite iz nadležnosti lokalne samouprave
48. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o utvrđivanju ulaganja Grada Pula-Pola u društvo Plinara d.o.o. u svrhu povećanja temeljnog kapitala
49. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o sastavu urbanog područja Pula
50. Zaključak o utvrđivanju prijedloga odluke o izmjenama Odluke o davanju suglasnosti za zaduživanje trgovačkom društvu Kaštijun d.o.o. Pula
51. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o izmjeni Odluke o vremenskom ograničenju, vremenu naplate i visini naknade za korištenje usluge parkiranja na javnim parkiralištima Grada Pule
52. Dopuna Plana savjetovanja s javnošću za 2021. godinu
53. Zaključak o ispravci greške u Odluci o ovlaštenju za ovjeru ispisa elektroničke isprave
54. Zaključak o izmjenama i dopunama Zaključka o donošenju Plana nabave Grada Pula-Pola za 2021. Godinu (Br.8.)



55. Odluka o održavnju manifestacije Europskog tjedna mobilnosti u Gradu Puli
56. Odluka o dodjeljivanju poslovnog prostora na uporabu i zaključivanju ugovora o uporabi poslovnog prostora
57. Odluka o zaključivanju Ugovora o najmu stana (sa zaštićenom najamninom)-Vesna De Gravisi
58. Odluka o razrješenju i imenovanju člana Koordinacije Društvenog centra „Roje“
59. Zaključak o smanjenju zakupnine zakupnika poslovnih stupova i panoa u vlasništvu Grada Pule
60. Zaključak o dodjeli na korištenje poslovnog prostora u Puli, Trg I. istarske brigade br. 16
61. Zaključak o određivanju maksimalne razine buke u vrijeme održavanja javne manifestacije – Boca bar
62. Odluka o imenovanju stručnog povjerenstva za javnu nabavu i osobe zadužene za praćenje izvršenja okvirnog sporazuma - izvođenje radova u Ul. Bože Gumpca
63. Odluka o imenovanju stručnog povjerenstva za javnu nabavu – ekstra lakog loživog ulja DV Mali svijet
64. Odluka o imenovanju stručnog povjerenstva za javnu nabavu i osobe zadužene za praćenje izvršenja okvirnog ugovora - loživo ulje extra lako (EURO)
65. Odluka o subvenciji kamate prema Programu kreditiranja „Poduzetnik Istarska županija 2020“
66. Odluka o izmjeni Odluke o imenovanju radne skupine za odabir članica i članova povjerenstva za provođenje javnog natječaja radi dodjele sredstava medijima
67. Odluka o osnivanju Koordinacijskog vijeća urbanog područja Pula
68. Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o reguliranju statusa korištenja stanova bez valjane pravne osnove kojima raspolaže Grad Pula
69. Odluka o dodjeli priznanja – Mikela Ristoski
70. Zaključak o određivanju maksimalne razine buke u vrijeme održavanja javne manifestacije – Boca bar
71. Zaključak o provođenju druge javne dražbe radi prodaje rabljenog osobnog vozila
72. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Zaključka o utvrđivanju osnovnog programskog i financijskog okvira Istarskog narodnog kazališta – Gradskog kazališta Pula za razdoblje 2023. – 2026. godine
73. Zaključak o utvrđivanju prijedloga I. Izmjene i dopune Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2021. godinu
74. Zaključak o utvrđivanju prijedloga I. Izmjene i dopune Programa građenja komunalne infrastrukture za 2021. godinu
75. Zaključak o izmjenama i dopunama Zaključka o usvajanju Programa javnih potreba društvenih djelatnosti Grada Pule za 2021. Godinu
76. Zaključak o utvrđivanju izmjena Zaključka o usvajanju Programa javnih potreba u kulturi Grada Pule za 2021. godinu
77. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Izmjena i dopuna Proračuna Grada Pule za 2021. godinu
78. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o izmjenama Odluke o izvršavanju Proračuna Grada Pule za 2021. godinu
79. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o prijedlogu kandidata za članove Nadzornog odbora trgovačkog društva Pula Herculanea d.o.o.
80. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o prijedlogu kandidata za članove Nadzornog odbora trgovačkog društva Kaštijun d.o.o.
81. Odluka o subvenciji kamate prema Programu kreditiranja „Poduzetnik Istarska županija 2020“

82. Odluka o poništenju Odluke o raspisivanju natječaja za dodjelu poslovnih prostora Grada Pule na uporabu udrugama, Klasa:372-03/21-01/3;Urbroj:2168/01-03-06-00-0411-21-2, od dana 19. siječnja 2019. godine i neprihvatanju ponuda pristiglih po natječaju za dodjelu poslovnih prostora Grada Pule na uporabu udrugama objavljenom dana 20. siječnja 2021. godine
83. Odluka o raspisivanju natječaja za davanje u zakup poslovnih prostora Grada Pule
84. Odluka o raspisivanju natječaja za prodaju građevinskog zemljišta
85. Odluka o imenovanju stručnog povjerenstva za javnu nabavu i osobe zadužene za praćenje izvršenja ugovora o javnoj nabavi za poštanske usluge
86. Odluka o imenovanju stručnog povjerenstva za javnu nabavu i osobe zadužene za praćenje izvršenja okvirnog sporazuma za predmet nabave – izvođenje radova rekonstrukcije i opremanja javnog sanitarnog čvora na Giardinima u Puli
87. Zaključak o određivanju maksimalne razine buke u vrijeme održavanja javne manifestacije - Zajednica Talijana
88. Zaključak o izmjenama i dopunama Zaključka o donošenju Plana nabave Grada Pule-Pola za 2021. godinu (Br.9.)
89. Zaključak o prihvatu prijedloga Tabularne isprave
90. Zaključak o osnivanju i imenovanju Povjerenstva za provedbu javnog natječaja za davanje u zakup poslovnih prostora Grada Pule – Pola
91. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o prijedlogu kandidatkinja i kandidata za članove Upravnog vijeća Dječjeg vrtića „Mali svijet“ Pula

#### listopad

1. Odluka o osnivanju Partnerskog vijeća urbanog područja Pula
2. Odluka o izmjeni Odluke o dodjeli priznanja – Mikela Ristoski
3. Odluka o dodjeli priznanja – Danial Temim
4. Zaključak o dopuni Zaključka o organiziranju manifestacija (Dođi u grad! Vieni in città!)
5. Rješenje o razrješenju predsjednice i članova Upravnog vijeća Dječjeg vrtića „Mali svijet“
6. Rješenje o imenovanju predsjednice i članova Upravnog vijeća Dječjeg vrtića „Mali svijet“
7. Zaključak o poništenju natječaja za izbor članova kandidatkinja i kandidata za članove upravnog vijeća u predškolskoj ustanovi Dječji vrtić Pula, Koparska 31a
8. Zaključak o raspisivanju Javnog natječaja za izbor kandidatkinja i kandidata za predsjednika i članove upravnog vijeća u predškolskoj ustanovi Dječji vrtić Pula, Koparska 31a i imenovanju članova Povjerenstva za provedbu natječaja
9. Zaključak o poništenju Javnog natječaja za izbor kandidata za članove Kazališnog vijeća Istarskog narodnog kazališta – Gradskog kazališta Pula, predstavnika osnivača
10. Zaključak o raspisivanju Javnog natječaja za izbor kandidata za članove Kazališnog vijeća Istarskog narodnog kazališta – Gradskog kazališta Pula, predstavnika osnivača
11. Zaključak o poništenju Javnog natječaja za izbor kandidata za predsjednika i članove Upravnog vijeća Pula Film Festivala, predstavnike osnivača
12. Zaključak o raspisivanju Javnog natječaja za izbor kandidata za predsjednika i članove Upravnog vijeća Pula Film Festivala predstavnike osnivača
13. Odluka o imenovanju stručnog povjerenstva za jednostavnu nabavu-usluga voditelja projekta uređenja kupališta Stoja
14. Odluka o zaključivanju Ugovora o zakupu poslovnog prostora u Puli, Kandlerova br. 3
15. Odluka o prijedlogu za opoziv i imenovanje članova Nadzornog odbora trgovačkog društva Kaštijun d.o.o.
16. Odluka o osnivanju Radne skupine za provedbu aktivnosti radi unaprjeđenja sustava prostornog planiranja i uređenja na području Grada Pula-Pola

17. Izvješće o korištenju sredstava Proračunske zalihe Proračuna Grada Pule za mjesec rujan 2021. godine
18. Odluka o ovlaštenju za davanje izjave u stečajnom postupku
19. Odluka o ovlaštenju za sklapanje sudske nagodbe – Ramić Anita
20. Odluka o uporabi poslovnog prostora u Puli, Flavijevska br. 14
21. Odluka o zaključivanju Ugovora o zakupu poslovnog prostora u Puli, Trg I. istarske brigade 10
22. Odluka o zaključivanju Ugovora o zakupu poslovnog prostora u Puli, Trg I. istarske brigade 16
23. Odluka o raspisivanju natječaja za davanje na korištenje javnih površina u svrhu postave naprava za prodaju cvijeća i svijeća
24. Odluka o imenovanju stručnog povjerenstva za jednostavnu nabavu i osobe zadužene za praćenje izvršenja ugovora (sanacija potpornog zida i zaštita dijela obale od erozije na Stoji)
25. Odluka o prijenosu dugotrajne imovine – opreme Dnevnom centru za rehabilitaciju Veruda
26. Odluka o imenovanju stručnog povjerenstva za javnu nabavu i osobe zadužene za praćenje izvršenja ugovora o javnoj nabavi – usluge tehničke i tjelesne zaštite osoba i imovine
27. Odluka o subvenciji kamate prema Programu kreditiranja „Poduzetnik Istarska županija 2020
28. Odluka o prijedlogu za opoziv i imenovanje članova Nadzornog odbora trgovačkog društva Pula Herculanea d.o.o.
29. Odluka o poništenju dijela Odluke o raspisivanju natječaja za prodaju građevinskog zemljišta
30. Odluka o imenovanju stručnog povjerenstva za javnu nabavu i osobe zadužene za praćenje izvršenja ugovora o javnoj nabavi – projekt „KLIK“ Pula
31. Odluka o imenovanju tima u provedbi projekta „KLIK - Pula - Centar za Kompetentno cjeloživotno razvijanje Inovativnih znanja i vještina u seKtoru ugostiteljstva i turizma Pula“ u Gradu Pula-Pola
32. Zaključak o potvrđivanju programa i termina održavanja programa „KONCERT – ARCTIC MONKEYS“ u Amfiteatru
33. Odluka o sufinanciranju adaptacije i opremanja Dnevnog boravka sa senzornom sobom za starije osobe s demencijom Doma za starije osobe Alfredo Štiglić – Casa per anziani Alfredo Štiglić Pola
34. Odluka o zaključivanju Ugovora o zakupu poslovnog prostora u Puli, Zagrebačka br. 3
35. Odluka o osnivanju prava služnosti polaganja i održavanja elektroenergetskog objekta SN kabel TS 10/0,4 kV Valkane – TS 10/0,4 kV Mornaričko groblje
36. Odluka o imenovanju stručnog povjerenstva za javnu nabavu i osobe zadužene za praćenje izvršenja okvirnog sporazuma – održavanje semafora
37. Odluka o izdavanju tabularne isprave
38. Odluka o stavljanju van snage Odluka o povjeravanju poslova upravljanja poslovnim zgradama
39. Odluka o osnivanju prava služnosti izgradnje i održavanja elektroenergetskog objekta NN mreža iz TS 10(20)/0,4 kV Epulonova
40. Odluka o davanju u zakup poslovnog prostora u Puli, Varaždinska br. 15
41. Odluka o zaključivanju Ugovora o zakupu poslovnog prostora u Puli, Banovčeva br. 8
42. Odluka o priznavanju statusa člana domaćinstva
43. Odluka o osnivanju prava služnosti izgradnje i održavanja plinske mreže prirodnog plina u naseljima Monte Magno i Valdebek

44. Odluka o kupnji zemljišta – Paduljski put
45. Odluka o zaključivanju Ugovora o zakupu poslovnog prostora u Puli, Veronska br. 7
46. Odluka o kupnji zemljišta – uređenje šetnice između ulice Valdefora i autokampa Stoja – Zelenika
47. Odluka o zaključivanju Ugovora o zakupu poslovnog prostora u Puli, Kandlerova br. 28
48. Odluka o izdavanju tabularne isprave
49. Odluka o izdavanju tabularne isprave
50. Odluka o davanju skloništa br. 34 u Puli na lokaciji Krležina 39 na uporabu u miru – Evandeoska pentekostna crkva Hosana
51. Odluka o subvenciji kamate prema Programu kreditiranja „Poduzetnik Istarska županija 2020“
52. Odluka o subvenciji kamate prema Programu kreditiranja „Poduzetnik Istarska županija 2020“
53. Rješenje o imenovanju ravnateljice Dječjeg vrtića „Mali svijet“
54. Odluka o izmjeni Odluke o imenovanju Projektnog tima u provedbi projekta „Sanacija odlagališta Kaštijun u Puli“
55. Odluka o raspisivanju 2. Javnog poziva za podnošenje zahtjeva za davanje vrtnih parcela na korištenje u sklopu Urbanih vrtova na Gregovici
56. Odluka o subvenciji kamate prema Programu kreditiranja „Poduzetnik Istarska županija 2020“
57. Odluka o subvenciji kamate prema Programu kreditiranja „Poduzetnik Istarska županija 2020“
58. Odluka o imenovanju stručnog povjerenstva za javnu nabavu – obnova krova OŠ Tone Peruška Pula
59. Odluka o ovlaštenju za sklapanje sudske nagodbe
60. Odluka o prihvatu ponuda i zaključivanju Ugovora o zakupu poslovnog prostora
61. Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika za dodjelu stipendija Grada Pule
62. Zaključak o otpisu potraživanja zbog brisanja trgovačkih društava iz sudskog registra
63. Odluka o subvenciji kamate prema Programu kreditiranja „Poduzetnik Istarska županija 2020“
64. Zaključak o izmjenama i dopunama Zaključka o donošenju Plana nabave Grada Pula-Pola za 2021. godinu (Br. 10.)
65. Odluka o raspisivanju Javnog poziva za dostavu prijave za sufinanciranje projekta zamjene krovnih pokrova koji sadrže azbest i zbrinjavanja (odvoza) azbestnih ploča s lokacija na području Grada Pule
66. Odluka o priznavanju statusa člana domaćinstva
67. Odluka o imenovanju stručnog povjerenstva za jednostavnu nabavu i osobe zadužene za praćenje izvršenja ugovora o jednostavnoj nabavi – nabava i postava zamjenskih sprava za dječja igrališta
68. Odluka o izmjeni Odluke o imenovanju stručnog povjerenstva za jednostavnu nabavu i osobe zadužene za praćenje izvršenja ugovora - Usluga vođenja projekta tijekom radova na sanaciji i zatvaranju odlagališta Kaštijun
69. Odluka o izmjeni Odluke o imenovanju stručnog povjerenstva za jednostavnu nabavu i osobe zadužene za praćenje izvršenja ugovora - Usluga tehničke pomoći u provedbi projekta – upravljanje projektom
70. Odluka o izmjeni Odluke o imenovanju stručnog povjerenstva za javnu nabavu i osobe zadužene za praćenje provedbe - Izvođenje radova na sanaciji i zatvaranju odlagališta Kaštijun u Puli

71. Odluka o izmjeni Odluke o imenovanju stručnog povjerenstva za javnu nabavu i osobe zadužene za praćenje provedbe - Usluga stručnog nadzora i koordinatora zaštite na radu tijekom izvođenja radova na sanaciji i zatvaranju odlagališta Kaštijun u Puli
72. Odluka o izmjeni Odluke o imenovanju stručnog povjerenstva za javnu nabavu i osobe zadužene za praćenje provedbe - Usluga projektantskog nadzora tijekom izvođenja radova na sanaciji i zatvaranju odlagališta Kaštijun u Puli
73. Odluka o imenovanju stručnog povjerenstva za jednostavnu nabavu i osobe zadužene za praćenje izvršenja ugovora o nabavi – mitigacija radona u OŠ-SE Giuseppina Martinuzzi
74. Dopuna Plana savjetovanja s javnošću za 2021. godinu
75. Zaključak o dopuni Zaključka o organiziranju manifestacija
76. Odluka o osnivanju i imenovanju članova Partnerskog vijeća Grada Pule-Pola
77. Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o osnivanju Vijeća za prevenciju kriminaliteta u Gradu Pula-Pola
78. Odluka o zaključivanju ugovora o najmu stana
79. Odluka o imenovanju stručnog povjerenstva za jednostavnu nabavu i osobe zadužene za praćenje izvršenja ugovora o nabavi – geodetske usluge za Ulicu Valmade i Ulicu Komunal
80. Odluka o dodjeli potpora za razvoj poduzetništva Grada Pule u 2021. godini prema programu „Potpore Pula 2021“
81. Poslovnik o radu Koordinacijskog vijeća urbanog područja Pula
82. Zaključak o usvajanju Izvješća o intervencijama Javne vatrogasne postrojbe Pula za razdoblje od 01. srpnja do 30. rujna 2021. godine
83. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o prijedlogu kandidatkinja i kandidata za članove Upravnog vijeća Pučkog otvorenog učilišta Pula
84. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o prijedlogu razrješenja i imenovanja članice Upravnog vijeća Zaštitne radionice – Officina per la tutela „Tekop Nova“ Pula-Pola
85. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o prijedlogu kandidatkinja i kandidata za članove Upravnog vijeća Dječjeg vrtića – Scuola dell’infanzia Rin Tin Tin Pula-Pola
86. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o prihvatu ponude i sklapanju ugovora o kupoprodaji
87. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o izmjenama Odluke o raspoređivanju sredstava za financiranje aktivnosti političkih stranaka i nezavisnih vijećnika u Gradskom vijeću Grada Pula-Pola za 2021. godinu
88. Odluka o prihvatu ponude i sklapanju ugovora o kupoprodaji nekretnina

#### studeni

1. Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o osnivanju Vijeća za prevenciju kriminaliteta u Gradu Pula-Pola
2. Odluka o izmjeni Odluke o imenovanju članova Radne skupine za provedbu gradnje sustava javne odvodnje i javne vodoopskrbe u aglomeraciji Pula Sjever i Pula Centar
3. Zaključak o izmjeni Zaključka o davanju suglasnosti na zaključivanje ugovora o financiranju izgradnje komunalne infrastrukture između Grada Pule i ADRIA INVEST COMPANY d.o.o. Pula
4. Zaključak o dopuni Zaključka o organiziranju manifestacija (Advent u Puli)
5. Odluka o dodjeljivanju zamjenskog poslovnog prostora na uporabu i zaključivanje ugovora o uporabi poslovnog prostora u Puli, Trg I. istarske brigade br. 17
6. Odluka o raspisivanju natječaja za davanje u zakup poslovnih prostora Grada Pule
7. Odluka o subvenciji kamate prema Programu kreditiranja „Poduzetnik Istarska županija 2020“
8. Odluka o subvenciji kamate prema Programu kreditiranja „Poduzetnik Istarske županija 2020.“

9. Odluka o subvenciji kamate prema Programu kreditiranja „Poduzetnik Istarske županija 2020.“
10. Odluka o pokretanju postupka izrade Provedbenog programa Grada Pula-Pola za mandatno razdoblje od 2021. do 2025. godine
11. Odluka o imenovanju Povjerenstva za provođenje javnog natječaja radi dodjele sredstava medijima
12. Odluka o poništenju dijela Odluke o raspisivanju natječaja za davanje u zakup poslovnih prostora Grada Pule
13. Zaključak o otpisu potraživanja s osnove otkupa stana
14. Odluka o kupnji zemljišta – k.č.br. 3629/69 k.o. Pula
15. Zaključak o prihvatu prijedloga nagodbe – t.d. IDEA ISTRA d.o.o.
16. Zaključak o izmjeni Zaključka o osnivanju i imenovanju Povjerenstva za provedbu javnog natječaja za davanje u zakup poslovnih prostora Grada Pule-Pola
17. Odluka o zaključivanju Ugovora o najmu stana
18. Odluka o zaključivanju Ugovora o najmu stana
19. Program osposobljavanja pučanstva za provedbu preventivnih mjera zaštite od požara, gašenje požara i spašavanje ljudi i imovine ugroženih požarom
20. Odluka o sufinanciranju kamate stambenih kredita za nekretnine na području Grada Pula-Pola
21. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o komunalnom redu
22. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o izmjeni Odluke o komunalnoj naknadi
23. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Rješenja o imenovanju predsjednika i članova Upravnog vijeća Gradske knjižnice i čitaonice Pula
24. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Rješenja o razrješenju predsjednika i članova Upravnog vijeća Gradske knjižnice i čitaonice Pula
25. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o prijedlogu kandidata za članove Nadzornog odbora trgovačkog društva Pula Sport d.o.o.
26. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o prijedlogu kandidata za članove Nadzornog odbora trgovačkog društva Tržnica d.o.o.
27. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o prijedlogu kandidata za članove Nadzornog odbora trgovačkog društva Plinara d.o.o.
28. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o prijedlogu kandidata za članove Nadzornog odbora trgovačkog društva Pula parking d.o.o.
29. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o prijedlogu kandidata za članove Nadzornog odbora trgovačkog društva Fratarski d.o.o.
30. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o prijedlogu kandidata za članove Nadzornog odbora trgovačkog društva Vodovod Pula d.o.o.
31. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o prijedlogu kandidata za članove Nadzornog odbora trgovačkog društva Monte Giro d.o.o.
32. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o prijedlogu kandidata za članove Nadzornog odbora trgovačkog društva Pulapromet d.o.o.
33. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o prijedlogu kandidata za članove Nadzornog odbora trgovačkog društva Castrum Pula 97 d.o.o.
34. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o prijedlogu kandidata za članove Nadzornog odbora trgovačkog društva Pragrande d.o.o.
35. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Rješenja o razrješenju predsjednika i članova Upravnog vijeća Javne ustanove Pula Film Festival
36. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Rješenja o imenovanju predsjednika i članova Upravnog vijeća Javne ustanove Pula Film Festival

37. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o prijedlogu kandidatkinja i kandidata za članove Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Pula
38. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Rješenja o razrješenju članova Kazališnog vijeća Istarskog narodnog kazališta – Gradskog kazališta Pula
39. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Rješenja o imenovanju članova Kazališnog vijeća Istarskog narodnog kazališta – Gradskog kazališta Pula
40. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odlukom o imenovanju vršiteljice dužnosti ravnateljice Dječjeg vrtića-Scuola dell'infanzia Rin Tin Tina Pula-Pola
41. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o izradi Urbanističkog plana uređenja „Karšiole“
42. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o izradi IV. Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja „Max Stoja“
43. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Plana postavljanja privremenih objekata, komunalnih objekata u općoj uporabi i bankomata u Gradu Puli-Pola
44. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Plana postavljanja opreme za reklamiranje i plakatiranje na području Grada Pule-Pola
45. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Pravilnika za određivanje prijedloga imena ulica i trgova i za postavljanje spomenika na području Grada Pule-Pola
46. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o kriterijima za korištenje javnih površina namijenjenih organiziranju terasa ugostiteljskih objekata
47. Rješenje o otpisu zatezne kamate na glavnici duga po osnovi korištenja stana
48. Rješenje o otpisu zatezne kamate na glavnici duga po osnovi korištenja stana
49. Izvješće o korištenju sredstava Proračunske zalihe Proračuna Grada Pule za mjesec listopad 2021. godine
50. Rješenje o razrješenju ravnateljice Dječjeg vrtića-Scuola dell'infanzia Rin Tin Tin Pula-Pola
51. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Proračuna Grada Pule za 2022. godinu i projekcije Proračuna za 2023. i 2024. godinu
52. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o izvršavanju Proračuna Grada Pule za 2022. godinu
53. Odluka o organizaciji rada u upravnim tijelima Grada Pula-Pola za vrijeme trajanja proglašenja epidemije bolesti COVID-19 (I)
54. Odluka o organizaciji rada u upravnim tijelima Grada Pula-Pola za vrijeme trajanja proglašenja epidemije bolesti COVID-19 (II)
55. Odluka o dopuni Odluke o osnivanju Radne skupine za pružanje potpore u pripremi Projekta urbane obnove Pula
56. Odluka o dodjeli potpore projektu Izravna prodaja poljoprivrednih proizvoda putem interneta – Institut za poljoprivredu i turizam Poreč
57. Odluka o prijenosu sredstava na račun pričuve Društvenog centra „Rojc“
58. Odluka o uporabi poslovnog prostora u Puli, Anticova br. 5 – Udruga gluhih i nagluhih Istarske županije
59. Odluka o uporabi poslovnog prostora u Puli, Sergijevaca br. 32 – Kulturno-umjetničko društvo „Matko Brajša Rašan“
60. Odluka o uporabi poslovnog prostora u Puli, Zadarska br. 40 – Udruga slijepih Istarske županije
61. Odluka o zaključivanju Ugovora o najmu stana (sa zaštićenom najamninom)
62. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o dopuni Odluke o raspodjeli rezultata za 2020. godinu
63. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Programa građenja komunalne infrastrukture za 2022. godine

64. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2022. godinu
65. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Programa utroška sredstava šumskog doprinosa za 2022. godinu
66. Zaključak o otpisu potraživanja zbog brisanja trgovačkog društva iz sudskog registra
67. Odluka o raspisivanju natječaja za prodaju građevinskog zemljišta
68. Odluka o raspisivanju natječaja za prodaju stanova
69. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Zaključka o usvajanju Programa javnih potreba u kulturi za 2022. godinu
70. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Zaključka o usvajanju Programa javnih potreba društvenih djelatnosti Grada Pule za 2022. godinu
71. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o odobravanju Programa rada Savjeta mladih Grada Pule za 2022. godinu
72. Zaključak o izmjenama i dopunama Zaključka o donošenju Plana nabave Grada Pula-Pola za 2021. godinu (Br. 11.)
73. Odluka o korištenju dijela sredstava spomeničke rente za obnovu kulturnog dobra – portala Crkve Sv. Franje u Puli
74. Odluka o imenovanju koordinatora projekta „Zajedno do znanja 3“
75. Odluka o prijedlogu za opoziv i imenovanje članova Nadzornog odbora trgovačkog društva Vodovod Pula d.o.o.
76. Odluka o prijedlogu za opoziv i imenovanje članova Nadzornog odbora trgovačkog društva Pulapromet d.o.o.
77. Odluka o prijedlogu za opoziv i imenovanje članova Nadzornog odbora trgovačkog društva Plinara d.o.o.
78. Odluka o prijedlogu za opoziv i imenovanje članova Nadzornog odbora trgovačkog društva Pragrande d.o.o.
79. Rješenje o imenovanju predsjednice i članova Upravnog vijeća Dječjeg vrtića - Scuola dell'infanzia Rin Tin Tin Pula-Pola
80. Rješenje o imenovanju predsjednice i članova Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Pula
81. Odluka o prihvaćanju postojećih dokumenata kvalitete Integriranog sustava upravljanja u Gradu Pula-Pola
82. Odluka o ovlaštenju za sklapanje sudske nagodbe
83. Odluka o izdavanju tabularne isprave
84. Odluka o uporabi poslovnog prostora u Puli, Kandlerova br. 40 – Gradski ogranak Udruge hrvatskih dragovoljaca Domovinskog rata Grada Pule (104,75 m<sup>2</sup>, 1 kn/m<sup>2</sup>, mjesečno 104,75 kn)
85. Odluka o uporabi poslovnog prostora u Puli, Tomasinijeva br.11 – Udruga tjelesnih i invalida rada Istre (81 m<sup>2</sup>, bez naknade)
86. Odluka o opozivu i imenovanju članova Nadzornog odbora trgovačkog društva Castrum Pula 97 d.o.o.
87. Odluka o opozivu i imenovanju članova Nadzornog odbora trgovačkog društva Fratarski d.o.o.
88. Odluka o opozivu i imenovanju članova Nadzornog odbora trgovačkog društva Monte giro d.o.o.
89. Odluka o opozivu i imenovanju članova Nadzornog odbora trgovačkog društva Pula parking d.o.o.
90. Odluka o opozivu i imenovanju članova Nadzornog odbora trgovačkog društva Tržnica d.o.o.
91. Odluka o opozivu i imenovanju članova Nadzornog odbora trgovačkog društva Pula Sport d.o.o.



92. Odluka o imenovanju Odbora za utvrđivanje prijedloga imena ulica i trgova na području Grada Pule
93. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Zaključka o donošenju Plana djelovanja u području prirodnih nepogoda za 2022. godinu
94. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Programa javnih potreba za obavljanje djelatnosti Hrvatske gorske službe spašavanja Stanice Istra na području Grada Pula-Pola za 2022. godinu
95. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Plana razvoja sustava civilne zaštite Grada Pula-Pola za 2022. godinu s projekcijom financijskih učinaka za razdoblje 2022.-2024. godine
96. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Analize stanja sustava civilne zaštite na području Grada Pula-Pola za 2021. godinu
97. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Smjernica za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite Grada Pula-Pola za period od 01.01.2022.-31.12.2025.
98. Odluka o subvenciji kamate prema Programu kreditiranja „Poduzetnik Istarska županija 2020“
99. Odluka o davanju skloništa br. 65 u Puli na lokaciji Rovinjska ulica 20 na uporabu u miru
100. Odluka o imenovanju Povjerenstva za pregled i bodovanje zahtjeva podnesenih po 2. Javnom pozivu za podnošenje zahtjeva za davanje vrtnih parcela na korištenje u sklopu Urbanih vrtova na Gregovici
101. Zaključak o otpisu potraživanja trgovačkog društva SVIJET KERAMIKE j.d.o.o. zbog brisanja iz sudskog registra
102. Zaključak o otpisu potraživanja trgovačkog društva PUPA d.o.o. zbog brisanja iz sudskog registra
103. Zaključak o otpisu potraživanja trgovačkog društva MARLJIVO d.o.o. zbog brisanja iz sudskog registra
104. Odluka o izmjeni Odluke o poticanju razvoja malog gospodarstva kroz dodjelu potpora za razvoj poduzetništva Grada Pule u 2021. godini „POTPORE PULA 2021“
105. Odluka o imenovanju radne skupine za izradu i provođenje Provedbenog programa Grada Pula-Pola za mandatno razdoblje od 2021. do 2025. godine
106. Odluka o poništenju dijela Odluke o raspisivanju natječaja za prodaju građevinskog zemljišta
107. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o izmjenama i dopuni Odluke o lokalnim porezima Grada Pula-Pola
108. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o prijedlogu kandidata za člana Nadzornog odbora trgovačkog društva Zračna luka Pula d.o.o.
109. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o prijedlogu kandidata za člana Nadzornog odbora trgovačkog društva IVS – Istarski vodozaštitni sustav d.o.o.
110. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o prijedlogu kandidata za članove Nadzornog odbora trgovačkog društva Luka Pula d.o.o.
111. Odluka o prihvatu ponuda i zaključivanju Ugovora o zakupu poslovnog prostora
112. Odluka o dodjeli pomoći u obliku dara u naravi umirovljenicima s prebivalištem na području Grada Pula-Pola koji ostvaruju pravo na pomoć umirovljenicima
113. Odluka o imenovanju stručnog povjerenstva za jednostavnu nabavu i osobe zadužene za praćenje izvršenja ugovora – zamjena lanterni i stupova na više raskrižja na području grada (Rakovčeva-Stankovićeve-Vukovarska, Pino Budicin–Tomasinijeva i Istarska-Dubrovačke bratovštine)
114. Odluka o izmjeni odluke o imenovanju stručnog povjerenstva za jednostavnu nabavu i osobe zadužene za praćenje izvršenja ugovora
115. Odluka o izmjeni odluke o imenovanju stručnog povjerenstva za jednostavnu nabavu – usluga skloništa za životinje u Gradu Pula za razdoblje 12 mjeseci

116. Odluka o imenovanju stručnog povjerenstva za jednostavnu nabavu i osobe zadužene za praćenje izvršenja ugovora – uklanjanje postojeće i postava zaštitne pješačke ograde na dijelu Ulice Lungo mare – kupalište Valkane
117. Odluka o imenovanju stručnog povjerenstva za jednostavnu nabavu i osobe zadužene za praćenje izvršenja ugovora – usluga objavljivanja oglasa u dnevnom tisku za potrebe upravnih tijela Grada Pule u 2022. godini
118. Odluka o imenovanju stručnog povjerenstva za javnu nabavu i osobe zadužene za praćenje izvršenja ugovora o javnoj nabavi – dostava jednog obroka dnevno u stambeni prostor korisnika u potrebi

prosinac

1. Odluka o sufinanciranju kamate stambenih kredita za nekretnine na području Grada Pule za 2021. godinu
2. Odluka o subvenciji kamata prema Programu kreditiranja „Poduzetnik Istarska županija 2020“
3. Odluka o subvenciji kamata prema Programu kreditiranja „Poduzetnik Istarska županija 2020“
4. Odluka o subvenciji kamata prema Programu kreditiranja „Poduzetnik Istarska županija 2020“
5. Odluka o subvenciji kamata prema Programu kreditiranja „Poduzetnik Istarska županija 2020“
6. Odluka o subvenciji kamata prema Programu kreditiranja „Poduzetnik Istarska županija 2020“
7. Odluka o imenovanju voditelja projekta „Zajedno do znanja 3“
8. Odluka o imenovanju koordinatora projekta „Zajedno do znanja 3“
9. Zaključak o usvajanju Mišljenja Odbora za utvrđivanje prijedloga imena ulica i trgova na području Grada Pule
10. Zaključak o prihvaćanju Aneksa (Dodatka) br. 7 Ugovora o namjenskom osiguranju sredstava Fonda za razvoj poljoprivrede i agroturizma Istre
11. Rješenje o otpisu zateznih kamata na glavnici duga
12. Odluka o utvrđivanju konačne Liste kandidata za davanje vrtnih parcela na korištenje u sklopu Urbanih vrtova na Gregovici
13. Odluka o prihvatu ponude i sklapanju ugovora o kupoprodaji nekretnina
14. Odluka o prihvatu ponude i sklapanju ugovora o kupoprodaji nekretnina
15. Odluka o privremenom korištenju poslovnog prostora radi organiziranja humanitarne izložbe
16. Odluka o donošenju Plana upravljanja pomorskim dobrom na području Grada Pula-Pola za 2022. godinu
17. Odluka o kupnji zemljišta – Šišanska cesta
18. Izvješće o korištenju sredstava Proračunske zalihe Proračuna Grada Pule za mjesec studeni 2021. godine
19. Odluka o ovlaštenju za sklapanje sudske nagodbe
20. Zaključak o davanju mišljenja o Amandmanima podnesenim na prijedlog Zaključka o usvajanju programa javnih potreba u kulturi za 2022. godinu
21. Zaključak o davanju mišljenja o Amandmanima podnesenim na prijedlog Proračuna Grada Pule za 2022. godinu (komunalni sustav)
22. Zaključak o davanju mišljenja o Amandmanima podnesenim na prijedlog Proračuna Grada Pule za 2022. godinu (društvene djelatnosti)
23. Zaključak o davanju mišljenja o Amandmanu podnesenom na prijedlog Zaključka o usvajanju Programa javnih potreba društvenih djelatnosti Grada Pule za 2022. godinu

24. Zaključak o davanju mišljenja o Amandmanu br. 1. podnesenom na Prijedlog Programa građenja komunalne infrastrukture za 2022. godinu
25. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o produljenju važenja Operativnog plana aktivnosti za socijalnu podršku i zdravlje Grada Pule-Pola za razdoblje 2020.-2021.
26. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o prihvatu ponude i sklapanju ugovora o kupoprodaji
27. Odluka o prijedlogu za opoziv i izbor članova Nadzornog odbora ztgovačkog društva Luka Pula d.o.o.
28. Odluka o prijedlogu za izbor člana Nadzornog odbora trgovačkog društva IVS – Istarski vodozaštitni sustav d.o.o.
29. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Zaključka o naknadi za rad članova nadzornog odbora trgovačkih društava u vlasništvu Grada Pula-Pola
30. Odluka o započinjanju postupka strateške procjene utjecaja na okoliš za izradu Strategije razvoja urbanog područja Pule za razdoblje 2021. do 2027. Godine
31. Odluka o imenovanju stručnog povjerenstva za jednostavnu nabavu i osobe zadužene za praćenje izvršenja ugovora
32. Rješenje o razrješenju predsjednice i članova Upravnog vijeća Pučkog otvorenog učilišta Pula
33. Rješenje o imenovanju predsjednice i članice Upravnog vijeća Pučkog otvorenog učilišta Pula
34. Odluka o dodjeli potpora za razvoj poduzetništva Grada Pule u 2021. godini „Potpore Pula 2021“
35. Odluka o prijedlogu za izbor člana Nadzornog odbora trgovačkog društva Zračna luka Pula d.o.o.
36. Odluka o opozivu prijedloga člana Nadzornog odbora trgovačkog društva Zračna luka Pula d.o.o.
37. Odluka o dodjeli sredstava dječjim vrtićima drugih osnivača
38. Plan klasifikacijskih oznaka i brojevanih oznaka stvaralaca i primalaca akata
39. Odluka o imenovanju stručnog povjerenstva za jednostavnu nabavu i osobe zadužene za praćenje izvršenja ugovora o nabavi za unutarnje uređenje Pučkog otvorenog učilišta Pula za organiziranje nastave OŠ Kaštanjer
40. Odluka o subvenciji kamata prema Programu kreditiranja „Poduzetnik Istarska županija 2020“
41. Zaključak o prihvatu zahtjeva za korištenje mjera pomoći poduzetnicima
42. Zaključak o prihvatu zahtjeva za korištenje mjera pomoći poduzetnicima
43. Odluka o subvenciji kamata prema Programu kreditiranja „Poduzetnik Istarska županija 2020“
44. Odluka o subvenciji kamata prema Programu kreditiranja „Poduzetnik Istarska županija 2020“
45. Odluka o dodjeli sredstava prema Programu potpore poljoprivredi i ruralnom razvoju Grada Pula-Pola u razdoblju od 2021. do 2023. godine
46. Odluka o donaciji opreme Udruzi Pulska filmska tvornica
47. Odluka o kupnji zemljišta – Paduljski put
48. Zaključak o otpisu potraživanja
49. Zaključak o otpisu potraživanja
50. Odluka o donošenju Provedbenog programa Grada Pule za razdoblje od 2021. do 2025. godine
51. Odluka o priznavanju statusa člana domaćinstva
52. Zaključak o prihvatu prijedloga nagodbe
53. Rješenje o razrješenju i imenovanju člana Školskog odbora Osnovne škole Tone Peruška

54. Zaključak o otpisu potraživanja
55. Odluka o dodjeli sredstava prema Programu potpore poljoprivredi i ruralnom razvoju Grada Pula-Pola u razdoblju od 2021. do 2023. godine
56. Rješenje o otpisu zateznih kamata na glavnici duga
57. Odluka o imenovanju Radne skupine Udruge gradova za informacijske tehnologije iz Grada Pula-Pola
58. Odluka o kupnji zemljišta – Šandaljska ulica
59. Odluka o zaključivanju Ugovora o najmu stana
60. Odluka o osnivanju Povjerenstva za provedbu Odluke o kriterijima za korištenje javnih površina namijenjenih organiziranju terasa ugostiteljskih objekata
61. Rješenje o razrješenju i imenovanju člana Školskog odbora Osnovne škole Vidikovac
62. Zaključak o izmjenama i dopunama Zaključka o donošenju Plana nabave Grada Pula-Pola za 2021. godinu (br.12.)
63. Zaključak o izmjenama i dopunama Zaključka o donošenju Plana nabave Grada Pula-Pola za 2021. godinu (br.13.)
64. Zaključak o donošenju Plana nabave Grada Pula-Pola za 2022. godinu
65. Odluka o dodjeli pojedinačnih državnih potpora u 2022. godini za Zaštitnu radionicu Tekop Novu – Ustanovu za zapošljavanje osoba s invaliditetom
66. Odluka o raspisivanju natječaja za izbor ravnatelja/ravnateljice Gradske knjižnice i čitaonice Pula
67. Odluka o davanju u zakup poslovnog prostora u Puli, Radnička br. 5
68. Odluka o dodjeli sredstava prema Programu potpore poljoprivredi i ruralnom razvoju Grada Pula-Pola u razdoblju od 2021. do 2023. godine
69. Odluka o dodjeli stipendija u akademskoj godini 2021./2022.
70. Odluka o nepovratnoj financijskoj potpori za obnovu zgrade Filozofskog fakulteta Sveučilišta Jurja Dobrile u Puli
71. Odluka o dodjeli financijskih sredstava za programe ili projekte udruga
72. Rješenje o otpisu zateznih kamata na glavnici duga
73. Zaključak o otpisu potraživanja zbog zastare potraživanja
74. Zaključak o prihvatu prijedloga nagodbe
75. Odluka o kapitalnoj potpori trgovačkom društvu Pula Sport d.o.o. Pula
76. Odluka o davanju u zakup poslovnog prostora u Puli, Stankovićeve br. 18
77. Zaključak o preraspodjeli sredstava na proračunskim stavkama kod proračunskih korisnika ili između proračunskih korisnika
78. Odluka o imenovanju stručnog povjerenstva za javnu nabavu i osobe zadužene za praćenje izvršenja ugovora o javnoj nabavi – usluga dostave jednog obroka dnevno u stambeni prostor korisnika u potrebi
79. Odluka o imenovanju stručnog povjerenstva za jednostavnu nabavu i osobe zadužene za praćenje izvršenja ugovora – izrada projektne dokumentacije uređenja obalne šetnice na potezu od Ulice Valdefora prema jugu
80. Odluka o imenovanju stručnog povjerenstva za jednostavnu nabavu i osobe zadužene za praćenje izvršenja ugovora – izrada projektne dokumentacije rekonstrukcije Ulice 43. istarske divizije
81. Odluka o imenovanju stručnog povjerenstva za jednostavnu nabavu i osobe zadužene za praćenje izvršenja ugovora – nabava pogonskog goriva za službena vozila Grada Pule
82. Odluka o imenovanju stručnog povjerenstva za jednostavnu nabavu i osobe zadužene za praćenje izvršenja ugovora – usluga iznajmljivanja fotokopirnih uređaja u 2022. godini
83. Odluka o imenovanju stručnog povjerenstva za javnu nabavu i osobe zadužene za praćenje izvršenja ugovora o javnoj nabavi – usluge čišćenja uredskih i dr. prostorija Grada Pule te poslovne zgrade DC Rojc

84. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o izradi IV. Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja „Max Stoja“
85. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o izradi Urbanističkog plana uređenja „Karšiole“
86. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o davanju stanova u najam
87. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o uvjetima, kriterijima i postupku za sufinanciranje Programa obnove pročelja građevina na području Grada Pule
88. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o izmjeni i dopuni Odluke o određivanju imena ulica i trgova u Gradu Puli
89. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o donošenju Srednjoročnog (trogodišnjeg) plana davanja koncesija za razdoblje 2022. – 2024. godine
90. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o donošenju Plana davanja koncesija za 2022. godinu
91. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Rješenja o imenovanju ravnateljice Dječjeg vrtića – Scuola dell’infanzia Rin Tin Tin Pula-Pola
92. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o privremenoj zabrani izvođenja radova u 2022. godini na području Grada Pula-Pola

Gradonačelnik je, dakle, donio ukupno 496 akata iz svog djelokruga. Također, osim navedenih akata, Gradonačelnik je donosio interne i pojedinačne akte s područja službeničkih odnosa.

Najznačajniji akti iz djelokruga gradonačelnika objavljuju se u „Službenim novinama“ Grada Pule, na hrvatskom i talijanskom jeziku.

## **1.1. PREGLED NAJZNAČAJNIJIH DONESENIH AKATA**

### **1.1.1. Odluka o donošenju Provedbenog programa Grada Pule za razdoblje od 2021. do 2025. godine**

Sukladno Zakonu o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske i Uredbi o smjernicama za izradu akata strateškog planiranja od nacionalnog značaja za jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, Gradonačelnik je donio Provedbeni program Grada Pule za mandatno razdoblje od 2021. do 2025. godine. Provedbeni program je kratkoročni akt strateškog planiranja od značaja za Grad Pulu koji opisuje i osigurava postizanje posebnih ciljeva iz Nacionalne razvojne strategije Republike Hrvatske. Provedbeni program usmjeren je na definiranje osnovnih polazišta daljnjeg uravnoteženog razvoja Grada, utemeljenog na održivom i učinkovitom korištenju raspoloživih resursa, sukladno načelima partnerstva i suradnje te ostalim temeljnim načelima politike regionalnog razvoja, a izrađen je sukladno Uputama za izradu provedbenih programa jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave. U postupak izrade Provedbenog programa uključena su sva upravna tijela Grada Pule. Provedbeni program objavljen je na mrežnim stranicama Grada.

### **1.1.2. Zaključci o raspisivanju javnih natječaja za izbor kandidata za članove nadzornih odbora trgovačkih društava u kojima Grad ima udjele ili dionice, odnosno za članove upravnih/kazališnog vijeća u ustanovama čiji je Grad osnivač**

U provedbi Odluke o uvjetima i postupku za izbor kandidata za članove nadzornih odbora trgovačkih društava u kojima Grad Pula-Pola ima udjele u vlasništvu (kapitalu) društva („Službene novine“ Grada Pule br. 13/21) i Odluke o uvjetima i postupku za izbor kandidata za članove upravnih vijeća ustanova čiji je osnivač Grad Pula-Pola („Službene novine“ Grada Pule br. 14/21), u cilju provođenja transparentne procedure izbora članova nadzornih odbora trgovačkih društava, odnosno upravnih/kazališnog vijeća ustanova,

Gradonačelnik je donio zaključke temeljem kojih su provedeni javni natječaji za članova spomenutih tijela koji će biti predstavnici Grada.

#### **1.1.3. Odluka o prihvaćanju postojećih dokumenata kvalitete Integriranog sustava upravljanja u Gradu Pula-Pola**

Dokumentiranim, održavanim i provjeravanim integriranim sustavom upravljanja osigurava se stručan i kvalitetan rad svih zaposlenika gradske uprave i omogućuje svim građanima i korisnicima usluga Grada i partnerima stjecanje povjerenja u sve njegove zaposlenike. Već čitav niz godina, opredjeljenje je Grada implementirati politike kvalitete u svoje poslovanje. Kontinuirano se radi na poboljšavanju i usavršavanju cjelokupnog sustava upravljanja, a sve u cilju praćenja želja i potreba građana/korisnika usluga Pule u skladu sa zakonskim zahtjevima i ostalim regulativama. Uspostavljanje integriranog sustava upravljanja u Gradu predstavlja stvaranje sustavnog pristupa upravljanja poslovanjem koji se bazira na dokumentiranoj i javno obznanjenoj politici integriranog sustava upravljanja, pravovremeno postavljenim ciljevima integriranog sustava upravljanja, transparentnoj organizaciji temeljenoj na načelima društveno odgovornog poslovanja, nadležnostima unutar nje, procesnom pristupu, upravljanim resursima i kvalitetnim komunikacijama, te stalnim provjeravanjima i poboljšanjima integriranog sustava upravljanja. Grad je uveo, 2009. godine, sustav upravljanja kvalitetom prema normi ISO 9001:2008. Tijekom 2014. godine, u poslovanje je implementiran integrirani sustav upravljanja kojeg čine sustavi upravljanje kvalitetom prema normi ISO 9001:2008, upravljanje informacijskom sigurnošću prema normi ISO 27001:2005 i upravljanje društveno odgovornim poslovanjem prema normi IQNet SR-10. Tijekom 2016. godine je izvršena tranzicija sustava te su sada u primjeni upravljanje kvalitetom prema normi ISO 9001:2015, upravljanje informacijskom sigurnošću prema normi ISO 27001:2013 i upravljanje društveno odgovornim poslovanjem prema normi IQNet SR-10. Nakon provedenih lokalnih izbora 2021. godine, novoizabrani Gradonačelnik je, predmetnom Odlukom, prihvatio postojeće dokumente Integriranog sustava upravljanja implementiranog u Gradu Pula-Pola te je iskazao svoje opredjeljenje da će nastaviti s održavanjem i, ujedno, unaprjeđivanjem postojećeg sustava upravljanja.

#### **1.1.4. Odluka o započinjaju postupka strateške procjene utjecaja na okoliš za izradu Strategije razvoja urbanog područja Pule za razdoblje 2021. do 2027. godine**

Na temelju Mišljenja Upravnog odjela za održivi razvoj Istarske županije, za izradu Strategije razvoja urbanog područja Pule za razdoblje 2021. do 2027. godine, potrebno je provesti postupak strateške procjene utjecaja na okoliš. Donošenjem ove Odluke pokreće se postupak Ocjene koji provodi Upravni odjel za lokalnu samoupravu Grada Pule u suradnji sa Upravnim odjelom za održivi razvoj Istarske županije. Naime, u skladu sa Zakonom o zaštiti okoliša, postupak strateške procjene obavezno se provodi za strategije, planove i programe, njihove izmjene i dopune, uključujući i one čija se provedba financira iz sredstava Europske unije, a koji se donose na državnoj, područnoj (regionalnoj) te na lokalnoj razini, iz područja: poljoprivrede, šumarstva, ribarstva, energetike, industrije, rudarstva, prometa, elektroničkih komunikacija, turizma, prostornog planiranja, regionalnog razvoja, gospodarenja otpadom i vodnog gospodarstva kada daju okvir za zahvate koji podliježu ocjeni o potrebi procjene utjecaja na okoliš, odnosno procjeni utjecaja na okoliš, te za strategije, planove i programe za koje se prema posebnom propisu iz područja zaštite prirode utvrdi da mogu imati značajan negativan utjecaj na ekološku mrežu. Istim Zakonom, propisano je da se u svrhu izbjegavanja umnožavanja strateške procjene ne provodi strateška procjena za plan na nižoj razini, za čije polazne osnove je strateška procjena provedena strateškom procjenom plana na višoj razini i za koji je posebnim zakonom utvrđena obveza usklađenosti niže razine s višom razinom. Nacionalna razvojna strategija Republike Hrvatske do 2030. godine usvojena je bez prethodno provedene strateške procjene. Istarska županija u postupku je izrade Plana razvoja

Istarske županije za razdoblje od 2021. do 2027. godine, te je trenutno u fazi nadopune zahtjeva za ishodenje mišljenja o potrebi provedbe strateške procjene od strane nadležnog Ministarstva. Citirana odredba Zakona bila bi primjenjiva ukoliko se za Plan razvoja Istarske županije provede postupaka strateške procjene, a nakon utvrđivanja da su polazne osnove Strategije razvoja urbanog područja Grada Pule za razdoblje 2021. – 2027. u skladu s Planom razvoja Istarske županije. Radi svega navedenog, mišljenje Upravnog odjela za održivi razvoj Istarske županije je da je Grad Pula u obvezi provedbe strateške procjene utjecaja na okoliš, s obzirom da, na temelju trenutno raspoloživih i dostavljenih podataka, nije moguće isključiti da predmetni dokument ne daje okvir za neke od zahvata koji podliježu obvezi ocjene ili procjene utjecaja na okoliš i da se radi o dokumentu koji obuhvaća cijelo administrativno područje jedinica lokalne samouprave, te da isti podrazumijeva podlogu za sufinanciranje realizacije njegovih segmenata iz sredstava Europske unije

#### **1.1.5. Odluka o produženju roka važenja Liste prvenstva za davanje stanova u najam**

Ovom Odlukom produžava se rok važenja donesene Liste prvenstva za davanje stanova u najam do 31. kolovoza 2022. godine. Naime, trenutno važeća Lista bila je u primjeni od 29. kolovoza 2017. godine do 30. kolovoza 2021. godine. Prilikom formiranja Liste prvenstva na nju je bilo uvršteno 160 podnositelja zahtjeva za dodjelu stana u najam. U trenutku donošenja predmetne Odluke, na Listi se nalazi 115 osoba. Od početka važenja Liste, dodijeljena su 43 stana, dok su 2 podnositelja zahtjeva brisana sa liste. Odlukom je produžen rok važenja Liste obzirom na mali broj dodijeljenih stanova, kao i zbog činjenice da podnošenje zahtjeva za dodjelu stana u najam iziskuje od podnositelja zahtjeva određene troškove.

#### **1.1.6. Izvješće o radu Gradonačelnika Grada Pula-Pola za razdoblje od 01. siječnja do 30. lipnja 2021. godine**

Zakonom o lokalnoj o područnoj (regionalnoj) samoupravi utvrđena je obveza izvršnog čelnika da dva puta godišnje podnosi polugodišnja izvješća o svom radu predstavničkom tijelu. Istovjetna odredba sadržana je i u Statutu Grada Pula-Pola. Slijedom navedenog, Gradonačelnik je donio Izvješće o radu za prvo polugodište 2021. godine i podnio ga Gradskom vijeću Grada.

#### **1.1.7. Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika za dodjelu stipendija Grada Pule**

Sustav stipendiranja studenata uređen je Pravilnikom za dodjelu stipendija Grada Pule. Sastavni dio Pravilnika su Kriteriji za dodjelu stipendija Grada Pule. Praktičnom provedbom Pravilnika u prethodnoj akademskoj godini, kroz konstantnu komunikaciju sa dionicima (interesnim skupinama) Grada, između ostalih, sukladno sugestiji Savjet mladih Grada Pule, utvrđena je potreba za izmjenom važećih odredbi Pravilnika vezano za aktivnosti iz Erasmus+ programa kao i sličnih programa međunarodne razmjene i mobilnosti mladih osoba i europskih projekata. Izmjenama se studentima koji sudjeluju u programima mobilnosti, voditeljima europskih projekata, dodjeljuju dodatna dva boda. Također, studentima sa invaliditetom koji su registrirani u Hrvatskom registru o osobama s invaliditetom, dodjeljuju se dodatna tri boda.

#### **1.1.8. Odluka o dodjeli stipendija u akademskoj godini 2021./2022.**

Temeljem Pravilnika o dodjeli stipendija Grada Pule ovom Odlukom dodijeljena je 241 stipendija u iznosu od 600,00 kn studentima koji su zadovoljili propisane uvjete. Natječaj za dodjelu stipendija za akademsku godinu 2021/2022. objavljen je na mrežnim stranicama Grada Pule, a obavijest o raspisivanju natječaja je objavljena u Glasu Istre. Na natječaj je pristiglo 278 zamolbi. Međusobna prava i obveze između korisnika stipendije i Grada Pule uređena su ugovorom.

### **1.1.9. Odluka o raspisivanju javnog poziva za dostavu prijave za sufinanciranje projekta zamjene krovnih pokrova koji sadrže azbest i zbrinjavanja (odvoz) azbestnih ploča s lokacija na području Grada Pule**

Ovom Odlukom utvrđena je objava Javnog poziva sukladno kriterijima navedenim u Odluci o provedbi projekta zamjene krovnih pokrova koji sadrže azbest i zbrinjavanja (odvoza) azbestnih ploča s lokacija na području Grada Pule. Grad je u Proračunu osigurao financijska sredstva za provođenje projekta zamjene krovnih pokrova koji sadrže azbest i zbrinjavanje (odvoza) azbesta s lokacija na području Grada. Sredstva su osigurana u cilju zaštite zdravlja ljudi i provođenja obveza definiranih propisima koji se odnose na zbrinjavanje azbesta. Provođenjem Javnog poziva omogućuju se građanima da ostvare sufinanciranje prilikom zamjene krovnih pokrova koji sadrže azbest i zbrinjavanja (odvoza) azbesta s lokacija na području Pule.

### **1.1.10. Odluka o dodjeli pomoći u obliku dara u naravi umirovljenicima s prebivalištem na području Grada Pula-Pola**

Ovom Odlukom, umirovljenicima koji zbog slabijeg materijalnog statusa temeljem Odluke o socijalnoj skrbi tromjesečno ostvaruju pravo na novčanu pomoć, dodjelom jednokratne novčane pomoći u obliku dara u naravi, Grad je nastojao omogućiti dostojanstvenije i primjerenije obilježavanje božićnih i novogodišnjih blagdana. Pomoć je isplaćena u obliku dara u naravi u iznosu od 350,00 kuna kod trgovačkog društva KONZUMplus d.o.o. Zagreb koji je, od ukupno pet pristiglih ponuda, ponudio najpovoljnije uvjete.

### **1.1.11. Odluka o utvrđivanju konačne Liste kandidata za davanje vrtnih parcela na korištenje u sklopu Urbanih vrtova na Gregovici**

Ovom Odlukom je Gradonačelnik utvrdio konačnu Listu kandidata za davanje vrtnih parcela na korištenje, a sve prema prijedlogu Povjerenstva za pregled i bodovanje zahtjeva podnesenih po 2. Javnom pozivu za podnošenje zahtjeva za davanje vrtnih parcela na korištenje u sklopu Urbanih vrtova na Gregovici. Postupak utvrđivanja prijedloga bodovnih listi proveo je nadležni Upravni odjel, temeljem analize Povjerenstva, a bodovnu listu je, slijedom navedenog, utvrdio Gradonačelnik.

## **1.2. AKTI O IMENOVANJIMA RADNIH TIJELA GRADONAČELNIKA**

Gradonačelnik kao izvršno tijelo Grada, u drugom polugodištu 2021. godine, donio je slijedeće akte o imenovanjima i razrješenjima, odnosno osnivanju radnih tijela:

### **1.2.1. Odluka o razrješenju lokalnog koordinatora za strateško planiranje Grada Pula-Pola**

### **1.2.2. Odluka o imenovanju lokalne koordinatorice za strateško planiranje Grada Pula-Pola**

Zakonom o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske uspostavljen je cjeloviti sustav izrade strateških razvojnih dokumenata na svim razinama – nacionalnoj, regionalnoj i lokalnoj. Poseban naglasak Zakon je stavio na ulogu i funkcioniranje tijela u sustavu strateškog planiranja. Odredbama Zakona, sustav strateškog planiranja i upravljanja razvojem u Republici Hrvatskoj čine Sabor, Vlada i Ured predsjednika Vlade Republike Hrvatske, tijela državne uprave te druga javna tijela koja imaju obveze i odgovornosti u postupku planiranja - županije, gradovi i općine. Također, sustav čine i Koordinacijsko tijelo, koordinatori za strateško planiranje središnjih tijela državne uprave te regionalni (tj. županijski) i lokalni (tj. gradova i općina) koordinatori. Slijedom navedenog, a zbog promjene u ustroju gradske uprave, navedenim odlukama razrješava se lokalni koordinator imenovan u prethodnom periodu, te imenuje lokalnom koordinatoricom za



strateško planiranje u Gradu, Anja Ademi, pročelnica Upravnog odjela za lokalnu samoupravu.

### **1.2.3. Odluka o imenovanju Radne skupine za izradu i provođenje Provedbenog programa Grada Pula-Pola za mandatno razdoblje od 2021. do 2025. godine**

Ovom Odlukom Gradonačelnik je imenovao Radnu skupinu za izradu i provođenje Provedbenog programa Grada Pula-Pola za mandatno razdoblje od 2021. do 2025. godine. Provedbeni program je kratkoročni akt strateškog planiranja od značaja za Grad koji opisuje i osigurava postizanje posebnih ciljeva iz Nacionalne razvojne strategije Republike Hrvatske 2030., a donosi se za mandatno razdoblje. U Radnu skupinu imenovani su, uz Gradonačelnika koji Provedbeni program donosi, Anja Ademi, lokalna koordinatorica za strateško planiranje Grada, Vesna Sajić, pročelnica Upravnog odjela za financije i gospodarstvo, Ingrid Bulian, pročelnica Upravnog odjela za prostorno planiranje i zaštitu okoliša, Robert Stemberger, pročelnik Upravnog odjela za komunalni sustav i upravljanje imovinom, Lena Radunić, pročelnica Upravnog odjela za kulturu i razvoj civilnog Elvira Krizmanić Marjanović, pomoćnica pročelnice Upravnog odjela za društvene djelatnosti i mlade, Slavica Jelovac, pročelnica Upravnog odjela za opću upravu i mjesnu samoupravu, Nebojša Nikolić, pročelnik Službe za poslove zastupanja Grada, Iva Ivančić, voditeljica Odsjeka za strateško planiranje, Goran Klimov, voditelj razvojnih projekata u Odsjeku za strateško planiranje i Vesna Planinc-Boljun, stručnjak za prikupljanje statističkih podataka i izradu analitičkih podloga u Odsjeku za strateško planiranje.

### **1.2.4. Odluka o imenovanju predstavnice Grada Pule u projektu Digitalizacije postojećih akata o gradnji na području cijele Republike Hrvatske**

Ministarstvo graditeljstva i prostornog uređenja Republike Hrvatske (sada Ministarstvo prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine) i Grad su zaključili Sporazum o osiguranju uvjeta rada na realizaciji zaključenog ugovora po provedenom otvorenom postupku javne nabave „Digitalizacija postojećih akata o gradnji na području cijele RH“. Naime, 2019. godine, Ministarstvo graditeljstva i prostornoga uređenja potpisalo je s Ministarstvom regionalnog razvoja i fondova EU, ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava za projekte koji se financiraju iz Europskih strukturnih i investicijskih fondova u financijskom razdoblju 2014.-2020., u svrhu provedbe projekta pod nazivom: „Informacijski sustav prostornog uređenja (ISPU) i njegovi moduli“. Cilj Sporazuma je osiguranje uvjeta rada radi realizacije zaključenog ugovora, čime se doprinosi realizaciji cjelokupnog projekta ISPU, kroz povezivanje postupaka više tijela javne uprave u integrirani informacijski sustav. Sukladno članku 4. Sporazuma, potpisnici Sporazuma suglasni su da će imenovati po jednog svojeg predstavnika/cu za koordinaciju, pripremu i realizaciju predmeta Sporazuma, te je slijedom navedenog Grad odredio kao svoju predstavnicu, službenicu Barbaru Idžotić.

### **1.2.5. Rješenje o razrješenju glavnog ovlaštenika poslodavca za zaštitu na radu**

### **1.2.6. Rješenje o imenovanju glavnog ovlaštenika poslodavca za zaštitu na radu**

### **1.2.7. Odluka o izmjeni Odluke o osnivanju Odbora za zaštitu na radu Grada Pula-Pola**

Temeljem Zakona o zaštiti na radu i Pravilnika o zaštiti na radu Grada Pula-Pola, Odbor zaštite na radu osniva se kao savjetodavno tijelo poslodavca. Odbor čine glavni ovlaštenik poslodavca za zaštitu na radu, stručnjak zaštite na radu, specijalist medicine rada te povjerenik radnika za zaštitu na radu. Kako je navedenim rješenjima izvršena promjena osobe koja obavlja poslove glavne ovlaštenice poslodavca za zaštitu na radu (Anja Ademi), na odgovarajući način izmijenjena je i predmetna Odluka.

### **1.2.8. Zaključak o razrješenju i imenovanju predstavnika Grada Pule u Savjet manifestacije Sa(n)jam knjige u Istri**

Sporazumom o suradnji u realizaciji projekta Sa(n)jam knjigu u Istri za razdoblje 2019-2021. godina zaključenim između udruge Sa(n)jam knjigu, Grada Pule, Istarske županije i Zagrebačke banke predviđeno je osnivanje Savjeta manifestacije. Ugovorom je određeno da Savjet ima pet članova od kojih Grad Pula imenuje predsjednika i jednog člana, a ostali potpisnici Ugovora po jednog člana. Savjet brine o načinu trošenja financijskih sredstava prikupljenih temelje zaključenog ugovora. Organizator manifestacije udruga Sa(n)jam knjigu dužan je Savjetu prije održavanja manifestacije podnijeti plan rada, prijedlog programa i financijski plan, a nakon održavanja manifestacije izvješće o izvršenju programa i financijsko izvješće. Ovim Zaključkom razrješeni su predstavnici imenovani u prethodnom periodu, a novim članicama Savjeta su, kao predstavnice Grada, imenovane Anja Ademi i Lena Radunić.

### **1.2.9. Rješenje o razrješenju i imenovanju predsjednika Savjeta potrošača javnih usluga Grada Pule**

Sukladno obavezi utvrđenoj Zakonom o zaštiti potrošača od, 2003. godine, u Gradu Puli postoji Savjet potrošača javnih usluga, čiji je cilj da prati stanje, raspravlja i daje mišljenje i preporuke izvršnom tijelu Grada vezano za prava i obveze potrošača javnih usluga. Grad je, sukladno izmjenama Zakona, izvršio usklađenje svojih akata te je 2009. godine donio sada važeću Odluku o osnivanju Savjeta potrošača javnih usluga Grada Pule. Odlukom je utvrđeno da Savjet potrošača javnih usluga Grada Pule čine predsjednik i dva člana koje rješenjem imenuje gradonačelnik. Budući je Robert Cvek istekom mandata prestao obavljati dužnosti zamjenika gradonačelnika u Gradu, predmetnim Rješenjem se razrješava prethodno imenovani predsjednik i imenuje novom predsjednicom, Dijana Ažić.

### **1.2.10. Odluka o izmjeni Odluke o imenovanju predstavnika Grada Pule u postupcima nabave od strane naručitelja-trgovačkih društava u kojima Grad Pula ima vlasničke udjele**

Gradonačelnik Grada Pule je osnovnom Odlukom imenovao predstavnike Grada u postupcima nabave od strane naručitelja-trgovačkih društava u kojima Grad Pula ima vlasničke udjele, te se ovom izmjenom umjesto dosadašnjeg predstavnika za trgovačko društvo Tržnica d.o.o., imenuje novi predstavnik, Milan Korica.

### **1.2.11. Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o osnivanju Vijeća za prevenciju kriminaliteta u Gradu Pula-Pola**

### **1.2.12. Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o osnivanju Vijeća za prevenciju kriminaliteta u Gradu Pula-Pola**

### **1.2.13. Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o osnivanju Vijeća za prevenciju kriminaliteta u Gradu Pula-Pola**

Vijeće za prevenciju kriminaliteta Grada Pula-Pola osnovano je sa zadaćom razvoja programa prevencije kriminaliteta u Gradu Puli, a radi sigurnosti građana, materijalnih dobara i zajednice u cjelini. Osnovni cilj rada je povećanje opće razine stanja sigurnosti u Gradu, uz povećanje osjećaja sigurnosti građana, koje može nastati na osnovi njihovog povjerenja u učinkovitost svih institucija koje se bave zaštitom sigurnosti građana. Navedenim odlukama, zbog protoka vremena i usklađenja sa novim ustrojstvom Grada, u Vijeće za prevenciju kriminaliteta u Gradu Pula-Pola imenovani su dr.sc. Filip Zoričić, prof., gradonačelnik Grada Pule-Pola kao predsjednik, Kristian Družeta, savjetnik Gradonačelnika za pitanja sigurnosti Grada Pule kao tajnik, te članovi Ivana Sokolov i Elvira Krizmanić Marjanović, Upravni odjel za društvene djelatnosti i mlade Grada, Robert Stemberger, Upravni odjel za komunalni sustav i upravljanje imovinom, Slavica Jelovac, Upravni odjel za opću upravu i mjesnu samoupravu, Vjekoslav Vukušić, načelnik Policijske postaje Pula, Jasna Vekić, predsjednica Gradskog društva Crvenog križa Pula, Aleksandar Stojanović, ravnatelj Nastavnog zavoda za

javno zdravstvo Istarske županije, Alma Tomljanović, ravnateljica Osnovne škole Šijana, Sandra Ventola, ravnateljica Centra za socijalnu skrb u Puli, Ines Puhar, ravnateljica Obiteljskog centra Istarske županije – članica, Ivica Šain, voditelj Odjela psihijatrije Opće bolnice Pula, Velimir Todorović, voditelj Službe za mentalno zdravlje i prevenciju ovisnosti, Gordana Antić, ravnateljica Nastavnog zavoda za hitnu medicinu Istarske županije, Jadranka Černjul, koordinatorica Sigurne kuće Istra, Irena Hrستیć, ravnateljica Opće bolnice Pula i Tanja Skandel Monas, sutkinja Općinskog suda u Puli.

**1.2.14. Odluka o određivanju članova i davanju punomoći članovima Pregovaračkog tima za pregovaranje o izmjenama i dopunama Kolektivnog ugovora za zaposlene u ustanovama kulture Grada Pule**

Sukladno Zakonu o radu, za pregovaranje o izmjenama i dopunama Kolektivnog ugovora potrebno je imenovati pregovarački tim i imenovanim članovima dati punomoć za pregovaranje. Ovom Odlukom za pregovore sa Hrvatskim sindikatom djelatnika u kulturi, u ime Grada, u Pregovarački tim imenovani su dr.sc. Ivona Močenić kao voditeljica tima te članovi Lena Radunić, Vesna Sajić, Gordana Jeromela Kaić, Nela Načinović, Lovorka Hajdić-Golja i Denis Maras. Timu je ujedno dana punomoć da u ime i za račun Grada Pule pregovaraju sa Hrvatskim sindikatom djelatnika u kulturi.

**1.2.15. Odluka o imenovanju Povjerenstva za dodjelu potpora za razvoj poduzetništva Grada Pule u 2021. godini – „Potpore Pula 2021“**

Gradonačelnik Grada Pule donio je Odluku o poticanju razvoja malog gospodarstva kroz dodjelu potpora za razvoj poduzetništva Grada Pule u 2021. godini „POTPORE PULA 2021“. Odlukom je utvrđeno da je potrebno imenovati Povjerenstvo za dodjelu potpora za razvoj poduzetništva Grada Pule i to na način da ono bude sastavljeno od predstavnika Grada (predsjednik i zamjenik predsjednika), Hrvatske gospodarske komore, Županijske komore Pula (član i zamjenski član) i Obrtničke komore Istarske županije, Udruženje obrtnika Pula (član i zamjenski član). Na ovaj način su u Povjerenstvu zastupljene sve najvažnije potporne institucije čija je osnovna djelatnost poticanje razvoja gospodarstva te poduzetništva. Slijedom navedenog, u Povjerenstvo su imenovani Vesna Sajić, pročelnica Upravnog odjela za financije i gospodarstvo, predstavnica Grada, predsjednica Povjerenstva, a u slučaju njezine spriječenosti, pomoćnica pročelnice Barbara Batelić Lukšić kao zamjenica predsjednice, Denis Hrelja, predstavnik Hrvatske gospodarske komore, Županijske komore Pula, član Povjerenstva, a u slučaju njegove spriječenosti Damir Sirotić kao zamjenski član, te Ester Jurinović, predstavnica Obrtničke komore Istarske županije, Udruženja obrtnika Pula, članica Povjerenstva, a u slučaju njezine spriječenosti Ester Buršić kao zamjenski član.

**1.2.16. Odluka o osnivanju Radne skupine za pružanje potpore u pripremi Projekta urbane obnove Pula**

**1.2.17. Odluka o dopuni Odluke o osnivanju Radne skupine za pružanje potpore u pripremi Projekta urbane obnove Pula**

Ovom Odlukom osnivana je Radna skupina za pružanje potpore u pripremi projekta Urbane obnove Pule sa svrhom procjene strateških mogućnosti urbane obnove na način usklađen s vizijom razvoja Grada, uzimajući u obzir jedinstveni ekonomski, socijalni i ekološki kontekst. U Radnu skupinu imenovani su, kao voditeljica Anja Ademi, pročelnica Upravnog odjela za lokalnu samoupravu, lokalna koordinatorica za strateško planiranje Grada te kao članovi Iva Ivančić, Goran Klimov, Lena Radunić, Ingrid Bulian, Martina Šajina Mihovilović i Igor Bukarica, te Ivica Butorac, direktor Brijuni rivijera d.o.o.

**1.2.18. Odluka o imenovanju Odbora za vrednovanje Plana razvoja Grada Pula-Pola za 2021.-2030.**

Uloga Odbora za vrednovanje je osigurati sukladnost postupka vrednovanja s opisom djelovanja, olakšati pristup potrebnim informacijama i osigurati kvalitetu vrednovanja prilikom izrade Plana razvoja Grada. U Odbor su imenovane Anja Ademi, predsjednica, Iva Ivančić, dopredsjednica i Ingrid Bulian, članica.

**1.2.19. Odluka o imenovanju Upravljačke skupine za provedbu vrednovanja Strategije razvoja urbanog područja Pula 2021.-2027.**

Zadaće Upravljačke skupine su usmjeravanje aktivnosti vrednovanja, nadziranje svih ključnih koraka tijekom cijelog procesa kako bi se osigurala uspješna realizacija vrednovanja, osiguravanje usklađenosti politike, pružanje stručnog doprinosa tijekom vrednovanja, omogućavanje dostupnosti potrebnih informacija, jamčenje nepristranosti i korisnosti vrednovanja, pružanje stalne kontrole kvalitete, poticanje i udruživanje znanja. U Upravljačku skupinu za provedu vrednovanja Strategije razvoja urbanog područja Pula 2021.-2027., imenovane su Anja Ademi, predsjednica, Iva Ivančić, dopredsjednica i Ingrid Bulian, članica.

**1.2.20. Odluka o osnivanju Tima za pripremu projekta razvoja širokopojasne infrastrukture na području Grada Pula-Pola**

Ovom Odlukom osnivan je Tim za pripremu projekta razvoja širokopojasne infrastrukture na području Grada s ciljem pripreme dokumentacije za izradu Plana razvoja širokopojasne infrastrukture. U Tim su imenovani, kao voditelj Goran Klimov, stručni suradnik – voditelj razvojnih projekata u Odsjeku za strateško planiranje, a za članove Kristina Fedel Timovski, savjetnica za međunarodne projekte u Odsjeku za europske politike, međunarodnu suradnju i informiranje, Martina Šajina Mihovilović, pomoćnica pročelnika u Upravnom odjelu za komunalni sustav i upravljanje imovinom te Davor Sebastijan, voditelj Odsjeka za informatiku, a za vrijeme njegove odsutnosti zamjenik člana Dražen Stepanov, savjetnik za informatiku u Odsjeku za informatiku, uz napomenu da će članovi Tima, prilikom provedbe postupaka javne nabave u pripremi projekta, biti imenovani članovima stručnih povjerenstava za javnu, odnosno jednostavnu nabavu.

**1.2.21. Odluka o imenovanju članova Radne skupine za provedbu gradnje sustava javne odvodnje i javne vodoopskrbe u aglomeraciji Pula Sjever i Pula Centar**

**1.2.22. Odluka o izmjeni Odluke o imenovanju članova Radne skupine za provedbu gradnje sustava javne odvodnje i javne vodoopskrbe u aglomeraciji Pula Sjever i Pula Centar**

Ovom Odlukom osnovana je Radna skupina za provedbu gradnje sustava javne odvodnje i javne vodoopskrbe u aglomeracijama Pula Sjever i Pula Centar. U Radnu skupinu su imenovani voditelji Radne skupine građevinske struke, područje hidrotehnike Tatjana Uzelac, dipl.ing.građ. i prof.dr.sc. Jure Margeta, dipl.ing.građ; predstavnici za područje urbanizma i prostornog planiranja Jasminka Pilar Katavić, dipl.ing.arh. i mr. Bruno Juričić, dipl.ing.arh.; predstavnici Grada Anja Ademi, mr. financija i Igor Bukarica, dipl.ing.građ.; predstavnici td Pragrande d.o.o., nositelja provedbe EU projekata izgradnje sustava javne odvodnje i javne vodoopskrbe Igor Stari, dipl.oec. i Robi Fuart, dipl.ing.proizv. te predstavnica td Vodovod Pula d.o.o. Žarka Mrđen, dipl.ing.građ.

**1.2.23. Odluka o imenovanju radne skupine za analizu stanja urbane sigurnosti na području Grada Pula-Pola**

Grad je, u cilju ostvarenja i održavanja potrebne razine urbane sigurnosti, odlučio provesti analizu stanja sigurnosti i komunalnog reda. Analiza stanja sigurnosti i komunalnog reda provesti će se zbog prikupljanja potrebnih podataka i informacija koje će biti osnova za izradu Strategije urbane sigurnosti Grada. Radnu skupinu čine Filip Zoričić, gradonačelnik Grada Pule, Anja Ademi, pročelnica Upravnog odjel za lokalnu samoupravu, i Kristian

Družeta, savjetnik gradonačelnika za urbanu sigurnost i član Vijeća za prevenciju kriminaliteta Grada Pule.

**1.2.24. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Rješenja o imenovanju Stručnog povjerenstva za koncesije na pomorskom dobru na području Grada Pula-Pola**

Ovim Zaključkom je utvrđen prijedlog Rješenja na temelju kojeg će Gradsko vijeće izvršiti imenovanje Stručnog povjerenstva za koncesije na pomorskom dobru na području Grada. Zadaće Stručnog povjerenstva su suradnja s davateljem koncesije pri izradi studije opravdanosti davanja koncesije, odnosno analize davanja koncesije, pri pripremi utvrđivanja uvjeta za davanje koncesije određenih posebnim zakonom i izradi dokumentacije za nadmetanje te pri definiranju uvjeta sposobnosti i kriterija za odabir najpovoljnije ponude, pregled i ocjena pristiglih ponuda i/ili zahtjeva za sudjelovanje, u skladu s pravilima postupka davanja koncesije, prije sklapanja ugovora o koncesiji, utvrđivanje prijedloga odluke o davanju koncesije, prijedloga odluke o izmjeni odluke o davanju koncesije, prijedloga odluke o poništenju postupka davanja koncesije, prijedloga odluke o izmjeni odluke o poništenju postupka davanja koncesije te obrazloženja tih prijedloga, prije početka postupka davanja koncesije, obavještanje nadležnog državnog odvjetništva o namjeri davanja koncesije čija djelatnost će se obavljati na nekretnini u vlasništvu Republike Hrvatske ili koncesije koja se odnosi na opće dobro ili drugo dobro za koje je zakonom određeno da je dobro od interesa za Republiku Hrvatsku i predlaganje vrste i vrijednosti pojedinog jamstva. Stručno povjerenstvo je imenovano u sastavu Robert Stemberger – predsjednik, te članovi Milan Korica, Orijeta Babić, Tamara Plec i Barbara Batelić Lukšić.

**1.2.25. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Zaključka o razrješenju i imenovanju člana Vijeća za davanje koncesijskih odobrenja**

Zakonom o pomorskom dobru i morskim lukama uređen je pravni status pomorskog dobra, utvrđivanje njegovih granica, upravljanje i zaštita pomorskog dobra. Pomorskim dobrom upravlja Republika Hrvatska neposredno ili putem Županije, odnosno grada/općine u skladu sa Zakonom. Sukladno Zakonu, Vlada Republike Hrvatske određuje djelatnosti za koje se može dati koncesijsko odobrenje, te propisuje postupak i naknadu za davanje koncesijskog odobrenja. Vlada Republike Hrvatske je donijela Uredbu o postupku davanja koncesijskih odobrenja na pomorskom dobru. Uredbom je propisan postupak davanja koncesijskih odobrenja, visina naknade za davanje koncesijskog odobrenja, te sastav Vijeća za davanje koncesijskog odobrenja. Ovim Zaključkom se utvrđuje prijedlog temeljem kojeg Vijeće imenuje Gradsko vijeće, a sastoji se od predsjednika i četiri člana, koji su predstavnici slijedećih tijela i to tri predstavnika Grada na čijem se području osniva Vijeće, predstavnik županijskog upravnog tijela nadležnog za poslove pomorstva i predstavnik lučke kapetanije. Ovim aktom Gradonačelnik predlaže izmjenju jednog predstavnika Grada Pule u Vijeću za davanje koncesijskih odobrenja na način da dosadašnjeg predstavnika Blagović Luku zamjeni Robert Stemberger.

**1.2.26. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Rješenja o izmjeni Rješenja o imenovanju Povjerenstva za procjenu šteta od elementarnih nepogoda Grada Pule**

Ovim Zaključkom se utvrđuje prijedlog Rješenja kojim se mijenja postojeće Rješenje o imenovanju Povjerenstva za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Grada Pule kojim se sukladno rezultatima provedenih lokalnih izbora i promjene ustroja upravnih tijela Grada razrješuju dužnosti u Povjerenstvu Robert Cvek i Elena Puh Belci, te Maja Cvek, a imenuju dr.sc. Ivona Močenić i Bruno Cergnul, te Zvijezdana Bertetić.

**1.2.27. Odluka o razrješenju i imenovanju člana Koordinacije Društvenog centra „Rojc“**

Odlukom o uporabi poslovnih prostora u objektu Društvenog centra “Rojc” određeno je da radom Centra koordinira Koordinacija Društvenog centra „Rojc“ koja ima šest (6) članova.

Članove koordinacije imenuje Gradonačelnik Grada Pula i to 3 člana samostalno, a 3 člana na prijedlog Saveza udruga Rojc. Ovom Odlukom Mirna Radolović se razriješava, a Lena Radunić imenuje članom Koordinacije, kao predstavnica Grada.

**1.2.28. Odluka o osnivanju Koordinacijskog vijeća urbanog područja Pula**

Ovom Odlukom osnivano je Koordinacijsko vijeće urbanog područja Pula, tijelo zaduženo za koordinaciju izrade, izmjene i/ili dopune, donošenja, provedbe i praćenja provedbe Strategije razvoja urbanoga područja Pula. Koordinacijsko vijeće čine gradonačelnici i načelnici svih jedinica lokalne samouprave koje su u sastavu urbanoga područja Pula, odnosno njihovi zamjenici (gradovi Pula i Vodnjan, općine Barban, Fažana, Ližnjan, Marčana, Medulin, Svetvinčenat).

**1.2.29. Zaključak o osnivanju i imenovanju Povjerenstva za provedbu javnog natječaja za davanje u zakup poslovnih prostora Grada Pule-Pola**

**1.2.30. Zaključak o izmjeni Zaključka o osnivanju i imenovanju Povjerenstva za provedbu javnog natječaja za davanje u zakup poslovnih prostora Grada Pule-Pola**

Sukladno Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnoga prostora poslovni prostori u vlasništvu Republike Hrvatske, jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave te pravnih osoba u njihovom vlasništvu ili pretežitom vlasništvu daju se u zakup putem javnog natječaja. Javne natječaje provodi povjerenstvo koje imenuje gradonačelnik. Zbog nastalih kadrovskih promjena u nadležnom upravnom odjelu, ovim Zaključkom je imenovano Povjerenstvo u sastavu Dijana Ažić, predsjednica te članice Orijeta Babić i Julijana Benazić. Ujedno su imenovani i njihovi zamjenici Milan Korica, zamjenik predsjednice te zamjenice članica Ivana Vujinović Legović i Đurđica Jelovac.

**1.2.31. Zaključci o utvrđivanju prijedloga odluka, odnosno rješenja o razrješenju i imenovanju članova nadzornih odbora, odn. upravnih/kazališnog vijeća trgovačkih društava, odnosno ustanova čiji je vlasnik/suvlasnik odn. osnivač Grad Pula**

Temeljem provedenih javnih natječaja, slijedom mjerila koje je utvrdilo predstavničko tijelo, Gradonačelnik je utvrdio prijedloge odluka, odnosno rješenja o razrješenjima i imenovanjima nadzornih odbora, odnosno upravnih/kazališnog vijeća svih trgovačkih društava u kojima Grad ima vlasničke udjele, odnosno ustanova čiji je osnivač Grad, te ih proslijedio Gradskom vijeću radi donošenja.

**1.2.32. Odluka o osnivanju Partnerskog vijeća urbanog područja Pula**

Ovom Odlukom osniva se Partnersko vijeće za urbano područje Pula radi sudjelovanja u donošenju Strategije razvoja urbanog područja, utvrđivanja prioriteta razvoja urbanog područja, predlaganja strateških projekata važnih za razvoj urbanog područja te njihove provedbe i praćenja. Sastav Partnerskog vijeća čine predstavnici svih jedinica lokalne samouprave koje ulaze u sastav urbanog područja, županije i regionalnog koordinатора za strateško planiranje, javnih tijela, visokoškolskih ustanova i pružatelja obrazovnih usluga, gospodarskih, socijalnih partnera i organizacija civilnog društva.

**1.2.33. Odluka o osnivanju i imenovanju Partnerskog vijeća Grada Pule-Pola**

Ovom Odlukom osnovano je Partnersko vijeće Grada te se imenuju njegovi članovi, sukladno načelu partnerstva i suradnje, vodeći računa o ravnomjernoj zastupljenosti različitih dionika s područja Grada. Partnersko vijeće osnovano je u svrhu sudjelovanja u izradi i provedbi Plana razvoja Grada Pule-Pola za razdoblje od 2021. do 2030. godine, utvrđivanja razvojnih prioriteta, predlaganja strateških projekata od značaja za razvoj Grada Pule-Pola, praćenja i vrednovanja njihove provedbe te obavljanja drugih poslova sukladno važećim zakonskim i podzakonskim propisima. Članovi Partnerskog vijeća imenuju se za razdoblje

važnja Plana razvoja Grada Pule-Pola od 2021. do 2030. godine kao i za potrebe sudjelovanja u njegovoj izradi.

#### **1.2.34. Odluka o osnivanju Radne skupine za provedbu aktivnosti radi unaprjeđenja sustava prostornog planiranja i uređenja na području Grada Pula-Pola**

Ovom Odlukom osnivana je Radna skupina za provedbu aktivnosti radi unaprjeđenja sustava prostornog planiranja i uređenja na području Grada, kao savjetodavno tijelo Gradonačelnika. Radna skupina je osnivana sa zadaćom analize zatečenog stanja u prostoru, analize postojećeg sustava prostornog planiranja te njegove refleksije na prostor, detekcije ključne problematike zatečenog stanja, davanja mišljenja o inicijativama za izradu prostorno-planske dokumentacije, predlaganja smjernica, mišljenja o prijedlozima prostorno-planskih dokumenata, predlaganja konkretnih mjera i aktivnosti za poboljšanje stanja u prostoru i drugih aktivnosti iz djelokruga politike gospodarenja prostorom. U Radnu skupinu su imenovani Breda Bizjak, Emil Jurcan i Helena Sterpin. Odlukom je utvrđeno da, u ovisnosti od konkretne teme koja je predmet rada i razmatranja, pored imenovanih članova u rad Radne skupine mogu se uključiti i drugi sudionici/stručnjaci specifičnih područja.

#### **1.2.35. Odluka o imenovanju tima u provedbi projekta „KLIK-Pula – Centar za Kompetentno cjeloživotno razvijanje Inovativnih znanja i vještina u seKToru ugostiteljstva i turizma Pula“ u Gradu Pula-Pola**

Grad je partner je u projektu „KLIK Pula - Centar za Kompetentno cjeLoživotno razvijanje Inovativnih znanja i vještina u seKToru ugostiteljstva i turizma Pula“ financiranog iz Europskog socijalnog fonda – ESF. Nositelj projekta je Škola za turizam, ugostiteljstvo i turizam Pula. U Gradu se imenuju tim u provedbi aktivnosti po projektu i to u sastavu dr. sc. Filip Zoričić, prof., gradonačelnik, Elvira Krizmanić Marjanović, Upravni odjel za društvene djelatnosti i mlade, Lena Radunić, Upravni odjel za kulturu i razvoj civilnog društva, Ardena Duras, Upravni odjel za opću upravu i mjesnu samoupravu, te iz Upravnog odjela za lokalnu samoupravu Jovana Prusac-Fabris, Iva Ivančić, Cristina Sodomaco Damjančić i Anja Ademi.

#### **1.2.36. Odluka o izmjeni Odluke o imenovanju Projektnog tima u provedbi projekta „Sanacija odlagališta Kaštijun u Puli“**

Gradonačelnik Grada Pule je donio 2020. godine Odluku o imenovanju Projektnog tima u provedbi projekta „Sanacija odlagališta Kaštijun u Puli. Ovom Odlukom vrši se izmjena Odluke na način da se umjesto Sonje Šušulić, kao koordinator projektnih aktivnosti imenuje Igor Bukarica, dosadašnji stručnjak za javnu nabavu, te umjesto Martine Šajina Mihovilović Senka Zarubica.

#### **1.2.37. Rješenje o imenovanju ravnateljice Dječjeg vrtića „Mali svijet“**

Na temelju članka 48. stavak 1. točke 6. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, članka 37. stavak 3. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju, članka 58. Statuta Dječjeg vrtića „Mali svijet“ i članka 61. Statuta Grada Pula – Pola, Gradonačelnik je Sanju Krizman imenovao ravnateljicom Dječjeg vrtića „Mali svijet“, na vrijeme od četiri godine počevši od 15. studenog 2021. godine.

#### **1.2.38. Rješenje o razrješenju ravnateljice Dječjeg vrtića-Scuola dell'infanzia Rin Tin Tin Pula-Pola**

Ravnateljica Dječjeg vrtića-Scuola dell'infanzia Rin Tin Tin Pula-Pola imenovana je Rješenjem o imenovanju od 14. travnja 2021. godine. Budući je 21. listopada 2021. godine zaprimljeno Rješenje prosvjetne inspekcije temeljem obavljenog nadzora. Postupajući u skladu s navedenim rješenjem, Upravno vijeće Dječjeg vrtića-Scuola dell'infanzia Rin Tin Tin Pula-Pola donijelo je Odluku o prijedlogu Odluke o razrješenju ravnateljice Dječjeg vrtića-Scuola dell'infanzia Rin Tin Tin Pula-Pola, kojim se sukladno odredbama članka 44. Zakona o ustanovama ravnatelj ustanove razrješuje prije isteka vremena na koji je imenovan.

Gradonačelnik je postupio po dostavljenom prijedlogu Upravnog vijeća utemeljenom na nalazu Prosvjetne inspekcije.

**1.2.39. Rješenje o utvrđivanju prijedloga Rješenja o imenovanju ravnateljice Dječjeg vrtića Scuola dell'infanzia Rin Tin Tin Pula-Pola**

Ovim Rješenjem, predlaže se Gradskom vijeću imenovanje Serene Sirotić iz Pule za ravnateljicu Dječjeg vrtića-Scuola dell'infanzia Rin Tin Tin Pula-Pola. na vrijeme od četiri godine.

**1.2.40. Odluka o imenovanju voditelja projekta „Zajedno do znanja 3“**

**1.2.41. Odluke o imenovanju koordinatora projekta „Zajedno do znanja 3“**

Grad je nositelj projekta „Zajedno do znanja 3“ od 17. kolovoza 2021. godine. Za provođenje projekta potrebno je imenovati voditelja i koordinatora projekta te odrediti vrijeme koje te osobe posvećuje radu na projektu. Navedenim odlukama, voditeljicom projekta imenuje se Elizabeta Jukić, savjetnica 1 za međunarodne projekte u Upravnom odjelu za društvene djelatnosti i mlade Grada Pule te koordinatorima projekta, do 01. prosinca Marko Ružić, a od 02. prosinca 2021. godine, Radivoj Jelenić, savjetnik 1. za međunarodne projekte u Upravnom odjelu za društvene djelatnosti i mlade Grada Pule.

**1.2.42. Odluka o imenovanju Odbora za utvrđivanje prijedloga imena ulica i trgova na području Grada Pule**

Vezano uz činjenicu da je imenovanje i/ili preimenovanje ulica i trgova kontinuirani proces koji je u ovisnosti kako od prijedloga pojedinaca ili tijela koji su u mogućnosti predlagati nazive postojećim ulicama i trgovima, tako i od trajnog procesa širenja područja u kojima se gradnjom stvaraju pretpostavke za utvrđivanje imena novih ulica i trgova, procijenjena je potreba određivanja procedure same pripreme ovih prijedloga. U skladu s tim, donesen je, a nakon Pravilnika iz 2014. godine, novi Pravilnik za određivanje prijedloga imena ulica i trgova i za postavljanje spomenika na području Grada Pule-Pola. Općim odredbama Pravilnika, kako starog tako i novog, utvrđena je između ostalog i potreba imenovanja posebnog radnog tijela iz redova istaknutih osoba koje će imati predsjednika i šest članova, sa zadatkom da kroz provedbu odredbi Pravilnika, daje Gradonačelniku stručno mišljenje o pokrenutim inicijativama za imenovanje i/ili preimenovanje ulica i trgova, odnosno za postavljanje, premještanje i uklanjanje spomen obilježja (bisti, spomenika, spomen ploča i dr.) na području Grada. U Odbor su, imenovani Klara Buršić-Matijašić, predsjednica, te članovi Bruno Dobrić, Gorka Ostojić-Cvajner, Vito Paoletić, Milan Radošević, Maurizio Levak i Gracijano Kešac.

**1.2.43. Odluka o imenovanju Radne skupine Udruge gradova za infomacijske tehnologije iz Grada Pula-Pola**

Temeljem poziva Udruge gradova i uputi sadržanoj u pozivu da radnu skupinu čine stručnjaci – gradski službenici zaduženi za informacijsku – komunikacijsku tehnologiju koji su zaduženi za pitanja informacijskih sustava ili aktivno sudjeluju u projektima digitalizacije, članovima Radne skupine iz Grada Pule se imenuju Davor Sebastijan, voditelj Odsjeka za informatiku, Dražen Stepanov, savjetnik 1. za informatiku u Odsjeku za informatiku i Goran Klimov, stručni suradnik-voditelj razvojnih projekata u Upravnom odjelu za lokalnu samoupravu.

**1.3. PREGLED NAJZNAČAJNIJIH UTVRĐENIH PRIJEDLOGA AKATA  
UPUĆENIH GRADSKOM VIJEĆU RADI DONOŠENJA**

**1.3.1. Zaključak o utvrđivanju prijedloge o uvjetima i postupku za izbor kandidata za članove nadzornih odbora trgovačkih društava u kojima Grad Pula-Pola ima udjele u vlasništvu (kapitalu društva)**



**1.3.2. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o uvjetima i postupku za izbor kandidata za članove upravnih vijeća ustanova čiji je osnivač Grad Pula-Pola**

**1.3.3. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o dopuni Odluke o uvjetima i postupku za izbor kandidata za članove upravnih vijeća ustanova čiji je osnivač Grad Pula-Pola**

Ovim Zaključcima se predlaže Gradskom vijeću uspostavljanje transparentne procedure izbora članova nadzornih odbora, odnosno upravnih/kazališnog vijeća u kojima Grad ima udjele u vlasništvu, odnosno čiji je osnivač, putem provedbe postupka javnog natječaja.

**1.3.4. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Zaključka o naknadi za rad članova nadzornog odbora trgovačkih društava u vlasništvu Grada Pula-Pola**

Grad, radi ograničavanja negativnih učinaka neujednačenih naknada za rad članova nadzornih odbora trgovačkih društava u kojima je Grad jedini ili jedan od vlasnika, te cilju usklađenja rashoda i smjernica Državne revizije, ocjenjuje potrebnim i nužnim iznos naknade članovima nadzornih odbora trgovačkih društava ograničiti najviše do iznosa 1.000,00 kuna neto za predsjednika nadzornog odbora, odnosno do iznosa 700,00 kuna neto za člana nadzornog odbora i to po održanoj sjednici. Iako ovaj Zaključak nije obvezujući za trgovačka društva, Gradonačelnik predlaže Gradskom vijeću donošenje ovog Zaključka kako bi se isti mogao usvojiti na Skupštini trgovačkih društava. Grad teži provođenju politike kvalitete i konstantnom poboljšavanju i usavršavanju nadzora nad trgovačkim društvima u njegovom (su)vlasništvu. Uspostavljanje jedinstvene visine naknade za članove nadzornih odbora koji se bazira na prethodnoj suglasnosti Gradskog vijeća, osigurava se ravnopravnost svih članova nadzornih odbora trgovačkih društava te povećanje povjerenja građana i korisnika njihovih usluga. Nakon usvajanja ovog Zaključka od strane Gradskog vijeća, nadzorni odbori će donijeti prijedlog Odluke o visini naknade za rad članova nadzornog odbora kojeg će se podnijeti Skupštini društva na usvajanje.

**1.3.5. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Grada Pula-Pola**

Ustrojstvo upravnih tijela Grada, uz neke manje izmjene, utvrđeno je 2009. godine. Protekom vremena, u cilju poboljšanja učinkovitosti gradske uprave, te stvaranja preduvjeta za realizaciju nove vizije razvoja Grada Pule, ovom Odlukom predložen je novi ustroj gradske uprave na način da su ustrojena slijedeća upravna tijela: Upravni odjel za lokalnu samoupravu, Upravni odjel za financije i gospodarstvu, Upravni odjel za opću upravu i mjesnu samoupravu, Upravni odjel za prostorno planiranje i zaštitu okoliša, Upravni odjel za komunalni sustav i imovinu, Upravni odjel za društvene djelatnosti i mlade, Upravni odjel za kulturu i razvoj civilnog društva, Služba za poslove zastupanje Grada i Služba za unutarnju reviziju.

**1.3.6. Zaključci o utvrđivanju prijedloga zaključaka o usvajanju izvještaja o poslovanju u 2020. godini ustanova čiji je osnivač Grad, odnosno trgovačkih društava u kojima Grad ima udjele ili dionice**

Člankom 106. Statuta Grada Pula-Pola određena je obveza podnošenja izvještaja o poslovanju ustanova i udruga, odnosno trgovačkih društava u kojima je Grad osnivač, odnosno ima udjele ili dionice, za proteklu poslovnu godinu, Gradonačelniku i Gradskom vijeću Grada Pule. Izvještaji o poslovanju izrađeni su prema pravilima i standardima koji su postavljeni projektom uspostave poslovnog i financijskog modela kontrolinga.

**1.3.7. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Polugodišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna Grada Pule za 2021. godinu**

Rezimirajući Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Grada Pule za 2021. godinu, utvrđeno je da su u Proračunu Grada Pule za 2021. godinu ostvareni su prihodi i primici u iznosu od 194.513.978,10 kuna, a rashodi i izdaci u iznosu od 206.761.278,23 kune; u

obračunskom razdoblju od 01. siječnja do 30. lipnja 2021. godine iskazan je manjak prihoda nad rashodima i izdacima u iznosu od 12.247.300,13 kuna, preneseni višak iz prethodne godine iznosio je 26.273.145,90 kuna, korekcija početnog stanja kod proračunskog korisnika iznosila je 158,01 kunu, odnosno na dan 30. lipnja 2021. godine iskazan je višak prihoda nad rashodima i izdacima u iznosu od 14.025.687,76 kuna; kreditne obveze uredno su i u roku podmirivane; angažiranje sredstava vršilo se ovisno o dinamici prihodovanja sredstava te ovisno o rokovima dospjeća pojedinih obveza; podneseni izvještaj sukladan je odobrenim planskim sredstvima u okviru Proračuna kojeg je usvojilo Gradsko vijeće Grada Pule.

#### **1.3.8. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o sastavu urbanog područja Pula**

Ovim aktom se predlaže donošenje Odluke kojom se definira sastav urbanog područja Pula u kontekstu važećih zakonskih rješenja i postignutog stupnja suradnje na ovom području te mogućnosti za financiranje projekata na temeljima strateških dokumenata. Sukladno odredbama Zakona, Grad kao zakonski nositelj cijelog procesa, nakon pribavljanja prethodnih suglasnosti predstavničkih tijela jedinica lokalne samouprave koje ulaze u sastav urbanog područja, ima obvezu od strane svog predstavničkog tijela utvrditi odluku o ustrojavanju urbanog područja Pula, prema Smjernicama za uspostavu urbanih područja i izradu strategija razvoja urbanih područja za financijsko razdoblje 2021.-2027. Uvažavajući navedene Smjernice u definiranju urbanog područja primjenjuju se osnovni kriteriji prostornog kontinuiteta i udjela dnevnih migracija zaposlenih u središte urbanoga područja od minimalno 30%. Uvažavajući navedene kriterije predloženo je uključivanje sljedećih jedinica lokalne samouprave, gradova i općina koje u sastav urbanog područja Pula: Grad Pula-Pola i Vodnjan-Dignano, te općine Barban, Fažana, Ližnjan-Lisignano, Marčana, Medulin i Svetvinčenat. Nakon ustrojavanja urbanog područja, Zakon propisuje obvezu izrade Strategije razvoja urbanog područja, koja predstavlja temeljni strateški dokument u kojem se određuju ciljevi i prioriteti razvoja za urbana područja. Nositelj izrade Strategije je, sukladno Zakonu za urbano područje Pule, Grad Pula kao grad koji je središte urbanog područja.

#### **1.3.9. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o izmjeni Odluke o vremenskom ograničenju, vremenu naplate i visina naknade za korištenje usluge parkiranja na javnim parkiralištima Grada Pule**

Ovim Zaključkom predlaže se izmjena na način da se u razdoblju zimskog radnog vremena naknada za parkiranje na javnim parkiralištima ne naplaćuje nedjeljom i blagdanom, te u periodu od 01. listopada do 31. ožujka nakon 17,00 sata. Obzirom na okolnosti uzrokovane pandemijom korona virusa te njihov utjecaj na cjelokupno gospodarstvo oportunistički se ukazalo uvođenje dodatne mjere za koju se procjenjuje da može imati pozitivan utjecaj na poslovanje gospodarstvenika koji svoje usluge pružaju u centru Grada. Cilj navedene mjere je potaknuti građane osobito u ovim, novonastalim okolnostima obilježenim brojnim ograničenjima i mjerama, da u zimskom periodu češće, bez troškova parkiranja, posjećuju centar Grada i koriste usluge gospodarstvenika koji svoju djelatnost pružaju u centru usprkos mjerama ograničenja rada i obavljanja djelatnosti, jednako kao i sadržaje koji će im od strane Grada ili u suradnji sa Gradom biti pružani u istom periodu čime i doprinose poslovanju tih gospodarstvenika ali i utječu na oživljavanje samog centra Grada.

#### **1.3.10. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Zaključka o utvrđivanju osnovnog programskog i financijskog okvira Istarskog narodnog kazališta – Gradskog kazališta Pula za razdoblje 2023. – 2026. godine**

Odredbom Zakona o kazalištima određeno je da je osnivač obavezan prije raspisivanja natječaja za ravnatelja, uvažavajući umjetničke kriterije, utvrditi osnovni programski i financijski okvir za sljedeće četverogodišnje razdoblje, odnosno za razdoblje od 2023.-2026. godine. Programski i financijski okvir čini sastavni dio natječaja za imenovanje ravnatelja Kazališta i dostupan je na uvid kandidatima koji se budu podnijeli prijave.

### **1.3.11. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Izmjena i dopuna Proračuna Grada Pule za 2021. godinu sa pripadajućim programima**

Proračun Grada Pule za 2021. godinu usvojen je u ukupnom iznosu od 514.430.079,00 kuna. Prvim Izmjenama i dopunama nije se mijenjao iznos Proračuna, aktivnosti, programa i projekata, već se smanjilo planirano kreditno zaduženje radi korištenja dijela viška sredstava iz 2020. godine. Drugim Izmjenama i dopunama, predloženo je smanjenje Proračuna za 30.474.827,76 kuna ili 5,92% te iznosi 483.955.251,24 kune. Naime, Zakonom o proračunu utvrđeno je da ukoliko tijekom proračunske godine dođe do promjena na prihodnoj i rashodnoj strani proračuna, proračun se mora ponovno uravnotežiti. Razlog ovih izmjena i dopuna Proračuna Grada Pule za 2021. godinu je potreba uravnoteženja prihoda i rashoda, a vezano za ostvarenje prihoda i procjene ostvarenja do kraja godine te zbog potrebe preraspodjele proračunskih rashoda sukladno Odluci o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Grada Pule od 16. srpnja 2021. godine.

### **1.3.12. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o komunalnom redu**

Zakonom o komunalnom gospodarstvu određena su načela, način obavljanja i financiranja komunalnog gospodarstva te ostala pitanja glede svrhovitog obavljanja komunalnih djelatnosti. Pod pojmom komunalnog gospodarstva, u smislu toga Zakona, podrazumijeva se obavljanje komunalnih djelatnosti i pružanje komunalnih usluga od interesa za fizičke i pravne osobe, te financiranje građenja i održavanje objekata i uređaja komunalne infrastrukture kao cjelovitog sustava na području jedinice lokalne samouprave. Prethodnom Odlukom o komunalnom redu bilo je navedeno da je javna usluga sakupljanja komunalnog otpada komunalna usluga, međutim, ona to, temeljem odredbi Zakona, više nije. Također, kroz provedbu Zakona, u dijelu koji se odnosi na postupanje komunalnih redara, uočeni su određeni nedostaci koji su posljedično ograničavali obavljanje samog nadzora. Prije svega, tim zakonskim propisom nije bila predviđena mogućnost da komunalni redar utvrdi identitet građana prikupljanjem njihovih osobnih podataka, a što je stupanjem na snagu novog Zakona, omogućeno. Isto tako, u prethodnoj Odluci o komunalnom redu nisu postojale prekršajne odredbe za protupravna postupanja navedena u samom tekstu Odluke. Donošenjem novog Zakona te izmjenama i dopunama zakona koji su stupili na snagu (propisi o cestama, propisi o gospodarenju otpadom, propisi o građevinskoj inspekciji, propisi o zaštiti od buke, propisi o zaštiti životinja, propisi o sprječavanju svjetlosnog onečišćenja) utvrđena je ili proširena nadležnost za postupanje komunalnog redarstva. Novi Zakon osigurao je normativne uvjete kako bi se nejasnoće uočene u provedbi razriješile te kako bi se poboljšali uvjeti za provedbu komunalnog reda na području jedinica lokalne samouprave.

### **1.3.13. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o izmjeni Odluke o komunalnoj naknadi**

Trenutno važećom Odlukom o komunalnoj naknadi utvrđen je koeficijent namjene (Kn) 5 za poslovni prostor u kojem se obavlja djelatnost prerađivačke industrije osim proizvodnje metala, koksa i rafiniranih naftnih prerađevina (NKD 19 i 24). U odnosu na koeficijente namjene (Kn) propisane važećom Odlukom o komunalnoj naknadi koji se nisu mijenjali od 01. siječnja 2019. godine, činjenica je da je u tom razdoblju došlo do promjena u hrvatskoj brodogradnji. Stoga je predloženom Odlukom utvrđeno umanjeno koeficijenta namjene za poslovni prostor u kojem se obavlja djelatnost prerađivačke industrije gradnje brodova i čamaca (NKD 30.1) na način da se za navedenu djelatnost umjesto koeficijenta namjene 5 predlaže koeficijent namjene 3. Naime, Grad želi poticati razvoj i očuvanje hrvatske brodogradnje koja je tradicionalna gospodarska djelatnost Pule i jedan od glavnih temelja gospodarskog razvoja te je stoga kao jedna od mjera za poticanje navedene djelatnosti predloženo donošenje predmetne izmjene Odluke.

#### **1.3.14. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Plana postavljanja opreme za reklamiranje i plakatiranje na području Grada Pule-Pola**

Ovim aktom određuje se raspored površina javne namjene (lokacija) u Gradu na kojima se, sukladno odredbama Odluke o komunalnom redu, mogu postavljati privremeni objekti - kiosci te pokretne naprave i štandovi za prodaju robe i vršenje usluga izvan prodavaonica na otvorenim prostorima. Pored rasporeda lokacija, ovim se aktom reguliraju djelatnosti i usluge koje se mogu obavljati na određenoj lokaciji za postavu privremenih objekata, odnosno određuju se djelatnosti koje se mogu obavljati u kioscima, regulira se prodaja robe i vršenje usluga na pokretnim napravama i štandovima izvan prodavaonica na otvorenim prostorima, način postavljanja te smjernice pri oblikovanju navedene urbane opreme. Poblizje se uređuju i pojedina pitanja vezano za isticanje, održavanje i nabavu zastava koje se na području Grada postavljaju na javnim površinama na lokacijama jarbola (stupova) za isticanje zastava, kao i način postavljanja te smjernice pri oblikovanju vaza za cvijeće te određenih komunalnih objekata u općoj uporabi i pokretnih naprava. Prijedlogom ovog akta dopunjava se i dosadašnja regulativa na način da se, pored prethodno navedenog, određuju i uvjeti za postavljanje bankomata na području zaštićene kulturno povijesne cjeline Grada te na širem području Grada, s obzirom na njihov značajan utjecaj na uređenje prostora, oblikovanje građevina i vizualni utjecaj.

#### **1.3.15. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Plana postavljanja opreme za reklamiranje i plakatiranje na području Grada Pule-Pola**

Predmetna problematika do sada je bila regulirana s više akata (Plan i raspored lokacija za postavu panoa za reklamno plakatiranje na području Grada Pule, Plan lokacija za postavu reklamnih panoa namijenjenih plakatiranju na stupovima javne rasvjete, Plan i raspored plakatnih mjesta na području Grada Pule, Plan postavljanja opreme za reklamiranje na području Grada Pule). Navedenim Planovima su sveobuhvatno i dugoročno bile sagledane prostorne mogućnosti uz definiranje okvirnih parametara same postave. Ovim Planom, a radi jednostavnije provedbe, u jednom jedinstvenom aktu sistematizira se mogućnost i način postavljanja, tipologija opreme, opći uvjeti oblikovanja, kao i svi ostali uvjeti postavljanja opreme za reklamiranje i plakatiranje na području Grada, na način da se zadržavaju osnovne postavke dosadašnjih planova koji su regulirali navedenu problematiku. Planom je prvenstveno definirano dimenzioniranje opreme za reklamiranje i njeno oblikovanje radi uklapanja u već postojeću ideju suvremeno uređenog prostora. Uvjeti za postavljanje opreme za reklamiranje određeni su kao opći uvjeti koji vrijede za grupu opreme za reklamiranje i posebni uvjeti definirani u dijelu detaljnog opisa vrste predmeta, a određeni posebni uvjeti definirani su i s obzirom na zonu u kojoj se predmet postavlja. Planom je određen i postupak za postavljanje navedene urbane opreme u obuhvatu zaštićene kulturno povijesne cjeline Grada i na građevinama pojedinačno registriranim kao kulturno dobro, a koja se postavlja temeljem prethodnog odobrenja nadležnog Konzervatorskog odjela.

#### **1.3.16. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o kriterijima za korištenje javnih površina namijenjenih organiziranju terasa ugostiteljskih objekata**

Na području Grada, pokretne naprave za potrebe organiziranja terasa ugostiteljskih objekata na javnim površinama postavljaju se u skladu s relevantnim propisima te temeljem Odluke o komunalnom redu, Odluke o načinu i kriterijima za korištenje javnih površina te Odluke o kriterijima za korištenje javnih površina namijenjenih organiziranju terasa ugostiteljskih objekata. Iako su važećom regulativom utvrđeni kriteriji za postavu pokretnih naprava u svrhu organiziranja ugostiteljskih terasa, tijekom provođenja ukazala se potreba da za doradom i redefiniranjem. Ovim se aktom utvrđuju opće odredbe, osnovni kriteriji pri određivanju površina za organiziranje ugostiteljskih terasa, uvjeti uređenja, postupak za organiziranje terasa ugostiteljskog objekta te način provedbe Odluke.

### **1.3.17. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Proračun Grada Pule za 2022. godinu sa pripadajućim programima**

Predloženi Proračun Grada Pule za 2022. godinu iznosi 500.532.445,22 kune. Sveukupni prihodi Proračuna Grada Pule za 2022. godinu planirani su u iznosu od 487.176.049,00 kuna. Ukupni prihodi planirani su u visini od 487.176.049,00 kune, u čemu prihodi od poreza sudjeluju sa 35,43%, pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna 30,38%, prihodi od imovine 6,44%, prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada 19,98%, prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija 0,84%, kazne, upravne mjere i ostali prihodi 0,41%, prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine 5,54% te prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine 0,98%. U Proračunu Grada Pule za 2022. godinu planiran je višak prihoda u ukupnom iznosu od 13.356.396,22 kune, od čega višak prihoda Grada iznosi 12.682.298,22 kune te proračunskih korisnika 674.098,00 kuna.

### **1.3.18. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o izmjenama i dopuni Odluke o lokalnim porezima Grada Pula-Pola**

Predloženom izmjenom i dopunom uređuje se oporezivanje ovisno o načinu korištenja javne površine uslijed nastupa novih okolnosti obzirom na protek vremena od samog trenutka donošenja i primjene osnovne Odluke, kao i njene izmjene. Tako se predloženom izmjenom i dopunom Odluke uređuje oporezivanje kod korištenja javnih površina radi postave ugostiteljskih terasa, obzirom da se u praksi ukazala potreba za drugačijim definiranjem vremenskih razdoblja korištenja javnih površina radi postave ugostiteljskih terasa. Isto tako, ukazala se potreba za uvrštavanjem novih kategorija korištenja javnih površina koji nisu bili uređeni važećom Odlukom. Predloženim izmjenama i dopunama Odluke predviđa se uvođenje novih situacija (snimanje filma, reklama i fotografiranje).

### **1.3.19. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o davanju stanova u najam**

Poglavarstvo Grada Pule je, 2009. godine, donijelo Odluku o davanju stanova u najam. Obzirom da se kroz proteklo vremensko razdoblje ukazala potreba za izmjenom pojedinih odredbi, pokrenut je postupak izrade prijedloga nove Odluke o davanju stanova u najam. Predloženom Odlukom propisuju se uvjeti i mjerila za davanje stanova u vlasništvu Grada u najam, postupak i tijela za davanje stanova u najam te prava i obveze strana iz ugovora o najmu. Prijedlogom Odluke širi se pojam člana obiteljskog domaćinstva, mijenja se iznos mjesečnih primanja koji podnositelj zahtjeva ne smije prelaziti, mijenja se broj bodova koji se odnosi na prebivalište na području Grada, bodovanje radnog staža drugačije je utvrđeno, podnositelj zahtjeva koji je roditelj djeteta sa težim oštećenjem zdravlja ostvaruje veći broj bodova, podnositeljima zahtjeva mlađe životne dobe predviđeni su dodatni bodovi. Prijedlogom Odluke propisan je postupak formiranja Liste prvenstva. Predlaže se formiranje Liste prvenstva za davanje stanova u najam, formiranje Liste podnositelja zahtjeva čiji su zahtjevi odbačeni i Lista podnositelja zahtjeva čiji su zahtjevi odbijeni uz poštivanje propisa o zaštiti osobnih podataka, na način da bi te podatke u primjeni trebalo reducirati, a da se pri tom zadovolji načelo transparentnosti. Prijedlogom Odluke propisana su prava i obveze ugovornih strana. Promjena u odnosu na dosadašnju Odluku o najmu stanova ogleda se u činjenici da se ugovori o najmu stanova zaključuju na vrijeme od 10 godina (dosadašnjih 5 godina), uz mogućnost produljenja istog, u obliku ovršne isprave. Također, prijedlogom Odluke propisani su uvjeti davanja stanova u najam izvan Liste prvenstva. Promjena se odnosi na stanove koji se dodjeljuju osobama koje su zaposlene u oblasti zdravstva, kulture, sporta, visokog školstva i dr. čiji su rezultati rada značajni za Grad. Ovim kategorijama stanovi se daju u najam temeljem Odluke Gradonačelnika, na određeno vrijeme, a najduže do 10 godina.

### **1.3.20. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o privremenoj zabrani izvođenja radova u 2022. godini na području Grada Pula-Pola**

Ovim Zaključkom predlaže se, na čitavom području Grada, zabraniti izvođenje zemljanih radova i radova na izgradnji konstrukcija svih vrsta građevina osim građevina javne i društvene namjene namijenjene obavljanju djelatnosti u području društvenih djelatnosti (odgoja, obrazovanja, prosvjete, znanosti, kulture, sporta, zdravstva i socijalne skrbi), radu državnih tijela i organizacija, tijela i organizacija lokalne i područne (regionalne) samouprave, pravnih osoba s javnim ovlastima i udruga građana i vjerskih zajednica. Zabrana radova odnosi se na 2022. godinu. Prijedlogom se utvrđuje vremensko razdoblje u kojem se zabranjuje izvođenje radova i to u razdoblju od 01. srpnja 2022. do 14. srpnja 2022. (od ponedjeljka do petka od 00.00 sati do 09.00 sati te od 17.00 sati do 24.00 sata; subotom od 00.00 sati do 09.00 sati te od 14.00 sati do 24.00 sata; nedjeljom, blagdanima i neradnim danima od 00.00 sati do 24.00 sata), u razdoblju od 15. srpnja 2022. do 15. kolovoza 2022. (od ponedjeljka do nedjelje od 00.00 sati do 24.00 sata; blagdanima i neradnim danima od 00.00 sati do 24.00 sata), u razdoblju od 16. kolovoza 2022. do 31. kolovoza 2022. (od ponedjeljka do petka od 00.00 sati do 09.00 sati te od 17.00 sati do 24.00 sata; subotom od 00.00 sati do 09.00 sati te od 14.00 sati do 24.00 sata, nedjeljom, blagdanima i neradnim danima od 00.00 sati do 24.00 sata).

## **2. PRIJEM GRAĐANA**

Gradonačelnik i njegovi zamjenici, od početka mandata, svakodnevno primaju stranke/građane, te su ih u tom periodu primili preko 500.

Naime, gradonačelnik i njegovi zamjenici redovno primaju građane na razgovor radi neposrednog upoznavanja sa aktualnim problemima, prijedlozima i inicijativama. Za prijem se građani, sukladno službenoj proceduri, najavljuju kod tajnice Gradonačelnika i zamjenika osobno, telefonskim putem, pisanim putem, putem e-mail adrese. Međutim, građani vrlo često prijeme dogovaraju i neposrednim u susretima s Gradonačelnikom.

Najveći broj građana obratio se vezano za rješavanje stambenog pitanja, pitanja komunalne infrastrukture u naselju gdje žive, a razgovaralo se i o socijalnim temama gdje su građani isticali problem nezaposlenosti i niskih primanja.

## **3. PRIJEMI I DRUGE PROTOKOLARNE AKTIVNOSTI**

S ciljem informiranja javnosti o radu gradske uprave, Gradonačelnik i njegovi zamjenici su, u izvještajnom razdoblju, održali niz protokolarnih aktivnosti koje su bile medijski popraćene (tiskovne konferencije, prijemi, radni sastanci i sl.).

U izvještajnom razdoblju Gradonačelnik, odnosno njegovi zamjenici primili, u segmentu međunarodne suradnje, delegaciju grada Podgorice iz Crne Gore, vijećnika grada Novorossiyska Andreja Vasiljevića Kravčenka, delegaciju korejskih predstavnika kulture, sudionike projekta ACROSSme iz talijanske Cervije i predstavnicu UNICEF-a u Republici Hrvatskoj Regine Castillo. Prijemi su održani i za veleposlanika Irske u Republici Hrvatskoj Nj. E. Ruaidrhi Dowling, za Veleposlanika Velike Britanije i Sjeverne Irske u Republici Hrvatskoj Nj.E. Simon Thomas i prijem za veleposlanika Albanije u Republici Hrvatskoj Nj. E. g. Riza Poda.

Održani su inicijalni susreti i razgovori s predstavnicima Karlovca, Varaždina, Splita i Šibenika.

Također, održani su, između ostalih, prijemi za nogometašice NK Istre 1961, Košarkaški klub Stoja, jedriličarku Teu Peteh, predstavnike škole Bosonogi, Odbojkaški klub Pula, najuspješnije osmaše Grada Pule, najuspješnije maturante Andreja Todića i Leticiju

Uliku Roce, Sportsko penjački klub Onsigth iz Pule, Jedriličarski klub Vega, predstavnike NK Istre 1961, državne prvake u golfu, jubilarne darivatelje krvi, Udrugu BPW Pula, Triatlon klub Pula, Eko školu Gimnazije Pula, TKD Klub Bak, Pulske mažoretkinje, Veslački klub Istra, Judo klub Istarski borac, Kickboxing klub Planet Sport te prijem u povodu 30. obljetnice razminiranja Zračne luke Pula.

#### 4. INFORMIRANJE JAVNOSTI O RADU GRADONAČELNIKA

Građani su o radu Gradonačelnika, Gradskog vijeća i gradske uprave informirani putem sredstava javnog informiranja. Predstavnici medija redovito su izvješćivani i pozivani te kontinuirano prate sjednice Gradskog vijeća, konferencije za medije, prijeme kao i sve ostale aktivnosti gradske uprave. Prezentirani su gradski projekti i programi. Prosljeđivane su obavijesti, pozivi, priopćenja, reagiranja. Redovno su održavane konferencije za medije o aktualnim gradskim temama, najavama pojedinih aktivnosti te o programima pod pokroviteljstvom Grada. Zaslužnim građanima su upućivane prigodne čestitke.

Također, predstavnici gradskih ustanova i trgovačkih društva govorili su u medijima o aktualnim gradskim temama i projektima.

Na mrežnim stranicama Grada, [www.pula.hr](http://www.pula.hr), svakodnevno su objavljivane najave, vijesti, priopćenja i servisne informacije kako bi građane upoznali s najaktualnijim događajima i aktivnostima u Gradu. Teme koje su obrađene u vijestima vezane su za rad pulske gradske uprave, a osim toga redovno se objavljuju i novosti vezane uz rad pulskih javnih ustanova i gradskih poduzeća. U razdoblju od 1. srpnja do 31. prosinca 2021. godine ukupno je objavljena 631 novost.

Gradonačelnik i njegovi zamjenici, sa pročelnicima upravnih tijela i direktorima gradskih trgovačkih društava, obišli su sve mjesne odbore u Gradu i održali javne tribine s građanima. S građanima se razgovaralo o problemima s kojima se susreću i prijedlozima za poboljšanje stanja na području na kojem žive.

Vežano uz funkciju gradonačelnika kao nositelja izvršne vlasti, zaprimane su ***pisane predstavke i pritužbe građana***, najčešće vezane uz stambenu i socijalnu problematiku. U svim slučajevima predstavke su rješavane od strane ovlaštenih službenika gradske uprave.

Tijekom izvještajnog razdoblja u inicijativi „***Prijedlozi, primjedbe pohvale***“, pismeni odgovor su dobili svi građani koji su dostavili upite i tražili odgovor, a odnosili su se na komunalne usluge, autobusne linije, prostorne planove, stambena pitanja, socijalne pomoći, te pitanja regulacije prometa.

U cilju postizanja što veće učinkovitosti rada, racionalnijeg korištenja proračunskih sredstava i kvalitetnijeg pružanja usluga te povećanja dostupnosti i transparentnosti rada gradskih tijela, radi savjetovanja sa javnošću, na službenim stranicama Grada Pule, vodi se on-line servis, pod nazivom „***eKonzultacije***“. Prikaz provedenih „eKonzultacija“ dan je u okviru izvješća o radu Upravnog odjela za lokalnu samoupravu.

Putem emaila ***info@pula.hr*** i ***upiti@pula.hr***, svakodnevno se zaprimaju pitanja i prijedlozi građana i medija. Informacije koje se traže odnose se na sve segmente života. Najčešće teme zaprimljenih e-mailova odnosile su se na pitanja izgradnje i održavanja komunalne infrastrukture, mladih i obitelji (škole, vrtići), stambena pitanja, pružanja financijskih pomoći, uređenja prometa u Gradu, zauzimanja javnih površina, izdavanja dokumenata (rodni listovi), COVID-19 i sl. Prosječno se zaprima 10 upita dnevno.

S ciljem informiranja građana, vodi se *Viber zajednica „Grad Pula – Città di Pola“*. Ovaj kanal odabran je jer većina građana svih dobi koristi pametne telefone i lako je dostupan svima za korištenje. Viber zajednica okuplja 1.337 članova.

Nastavljena je, i dalje, uspješna komunikacija s građanima *putem društvenih mreža*. Službena Facebook stranicu Grada ima 12.315 pratitelja s tendencijom rasta kao i Twitter stranica s 1.613 pratitelja.

Informiranje javnosti o važnim gradskim projektima vršilo se i putem *letaka i jumbo plakata* na kojima su istaknute sve relevantne informacije o pojedinim značajnim projektima.

## **5. KOORDINACIJE SA GRADONAČELNICIMA, NAČELNICIMA, DIREKTORIMA TRGOVAČKIH DRUŠTAVA I RAVNATELJIMA USTANOVA, PROČELNICIMA**

Gradonačelnik je redovito prisustvovao koordinacijama gradonačelnika gradova s područja Istarske županije, radi zauzimanja zajedničkih stavova oko pitanja od interesa za cijelu regiju.

Također, redovno se, od mjeseca rujna, prvi utorak u mjesecu, održavaju koordinacije gradonačelnika i načelnika s područja Puljštine, a teme o kojima se raspravljalo, između ostalih, kao najznačajnije možemo istaknuti spajanje vodovoda i odlagalište Kaštijun.

Gradonačelnik, odnosno njegovi opunomoćenici, redovno sudjeluju na skupštinama trgovačkih društava u kojima Grad ima udjele ili dionice (Castrum Pula 97 d.o.o., Fratarski d.o.o., Kaštijun d.o.o., Luka Pula d.o.o., Monte Giro d.o.o., Plinara d.o.o., Pula Herculanea d.o.o., Pragrande d.o.o., Pula parking d.o.o., Pulapromet d.o.o., Pula Sport d.o.o. Tržnica d.o.o., Vodovod Pula d.o.o., Nogometni klub Istra 1961 s.d.d., Istarska razvojna agencija d.o.o., IVS – Istarski vodozaštitni sustav d.o.o., Istarska autocesta d.o.o., TV NOVA d.o.o., Zračna luka Pula d.o.o.). U izvještajnom razdoblju održano je 35 skupština na kojima su se donosile odluke važne za poslovanje društva te razrješenja i imenovanja uprave društava.

Redovno se, jednom tjedno, održavaju kolegiji s pročelnicima upravnih tijela, kao i kolegiji s direktorima trgovačkih društava i ravnateljima ustanovama čiji je vlasnik, odnosno osnivači Grad.

## **6. SLUŽBENA PUTOVANJA**

U ovom mandatu, Gradonačelnik je bio na sljedećim službenim putovanjima:

- 07.06.2021 – Zagreb, N1 TV emisija Izvan okvira
- 10.06.2021 – Split, gradska uprava/gradonačelnik
- 13.06.2021 – Zagreb, HTV emisija Nedjeljom u 2
- 17.06.2021 – Poreč, otvaranje Vinistre
- 01.07.2021 – Umag, cITy konferencija
- 07.07.2021 – Zagreb, Min.prostornog uređenja
- 20.07.2021 – Šibenik, gradska uprava/gradonačelnik
- 15.07.2021 – Zagreb, tvrtka 3LHD
- 29.07.2021 – Pazin, gradska uprava/gradonačelnica
- 30.07.2021 – Pazin, Županijski centar za gospodarenje otpadom Kaštijun
- 10.08.2021 – Zagreb, Uprava za strateško planiranje i koordinaciju fondova EU
- 20.08.2021 – Rab, gradska uprava/gradonačelnik
- 10.09.2021 – Zagreb, tvrtka Huawei, Smart City, Min.kulture – PFF
- 17.09.2021 – Pazin, koordinacija istarskog Župana



30.09.2021 – Opatija, konferencija Dani regionalnog razvoja i EU fondova  
07.10.2021 – Zagreb, konferencija ArhiBau 2021  
12.10.-2021 – Zagreb, Min.mora, prometa i infrastrukture  
22.10.2021 – Zadar, konferencija APR  
03.11.2021 – Solin, konferencija Sigurnost povijesnih gradova  
27.11.2021 – Istanbul, summit gradova Balkana  
03.12.2021 – Zagreb, tvrtka OIV i Odašiljači i veze  
08/09.12.2021 – Centar za inovacije, HUP, Fakultet političkih znanosti  
13.12.2021 – Zagreb, tvrtka DOK-ING, Zagrebački inovacijski centar  
27/28.12.2021 – Zagreb, pravno savjetovanje o transformaciji gradskih poduzeća

#### **IV. USMJERAVANJE AKTIVNOSTI TIJELA GRADSKE UPRAVE**

U obavljanju izvršne vlasti, jedna od zadaća Gradonačelnika je usmjeravanje rada upravnih tijela Grada u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Grada, odnosno poslova državne uprave, ukoliko je njihovo obavljanje povjereno Gradu.

Odlukom o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Grada Pula-Pola ("Službene novine" Grada Pule br. 13/21), utvrđeno je uređenje gradske uprave na način da su bila ustrojena slijedeća upravna tijela:

- Upravni odjel za lokalnu samoupravu,
- Upravni odjel za financije i gospodarstvo,
- Upravni odjel za opću upravu i mjesnu samoupravu,
- Upravni odjel za prostorno planiranje i zaštitu okoliša,
- Upravni odjel za komunalni sustav i upravljanje imovinom,
- Upravni odjel za društvene djelatnosti i mlade,
- Upravni odjel za kulturu i razvoj civilnog društva,
- Služba za poslove zastupanja Grada,
- Služba za unutarnju reviziju.

Pravilnike o unutarnjem redu pojedinih upravnih tijela donio je Gradonačelnik, na prijedlog ovlaštenih službenika, a njima su uređeni unutarnje ustrojstvo svakog pojedinog upravnih odjela i službe, nazivi i opisi poslova radnih mjesta, stručni i drugi uvjeti za raspored na radna mjesta, broj službenika i namještenika koji obavljaju poslove na pojedinim radnim mjestima te druga pitanja od značaja za rad upravnih tijela i upravljanje poslovima.

U nastavku teksta dajemo izvješće o radu upravnih tijela Grada, prikazano na način da bude usklađen sa financijskim pokazateljima iz Godišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna Grada Pule za 2021. godinu koje će biti dostavljeno, radi usvajanja, Gradskom vijeću u zakonom propisanom roku.

## **1. UPRAVNI ODJEL ZA LOKALNU SAMOUPRAVU**

### **1.1. UVOD**

Ustrojstvo i djelokrug rada Upravnog odjela za lokalnu samoupravu (u daljnjem tekstu: Upravni odjel) su propisani Odlukom o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Grada Pula-Pola ("Službene novine" Grada Pule br. 13/21). Unutarnje ustrojstvo Upravnog odjela, u drugom polugodištu 2021. godine, uređeno je Pravilnikom o unutarnjem redu od 10. kolovoza 2021. godine. Upravni odjel je preuzeo službenike, poslove, uredsku i drugu opremu te arhivu Ureda Grada koji je prestao s radom 15. srpnja 2021. godine, te proširio svoj djelokrug s poslovima strateškog planiranja i izgradnje Integriranog sustava upravljanja sukladno zahtjevima međunarodnih normi kvalitete.

Upravni odjel obavlja:

- organizacijske, pravne, savjetodavne i stručno-administrativne poslove iz djelokruga Gradonačelnika i njegovih radnih tijela,
- organizacijske, pravne, savjetodavne i stručno-administrativne poslove iz djelokruga Gradskog vijeća i njegovih radnih tijela,
- poslove lokalnog koordinatora za strateškog planiranja Grada Pule (koordinacija, nadzor izrade i provedbe akata strateškog planiranja),
- organizacijske, savjetodavne i stručno-administrativne poslove ostvarivanja prava na pristup informacijama,
- poslove odnosa s medijima i informiranja građana,
- organizacijske, savjetodavne i stručno-administrativne poslove međunarodne suradnje,
- organizacijske, savjetodavne i stručno-administrativne poslove u vezi s protokolarnim susretima, primanjima i prigodnim svečanostima,
- koordiniranje, pripremu i provedbu razvojnih projekata Grada Pule, u suradnji s nadležnim upravnim tijelom, te vođenje baze podataka o projektima,
- organizacijske i stručno administrativne poslove koordinacije, pripreme i izrade programa i projekata vezano za kandidiranje na EU i druge međunarodne i nacionalne fondove,
- poslove provedbe integriranih teritorijalnih ulaganja za Urbano područje Pula,
- izgradnju, održavanje i daljnji razvoj Integriranog sustava upravljanja sukladno zahtjevima međunarodnih normi kvalitete.

U ovom Upravnom odjelu se obavljaju i drugi poslovi koji temeljem važećih propisa ili po svojoj naravi spadaju u njegov djelokrug.

U Upravnom odjelu, na dan 31. prosinca 2021. godine, bile su ustrojene slijedeće ustrojstvene jedinice:

1. Odsjek za strateško planiranje
2. Odsjek za poslove Gradskog vijeća i Gradonačelnika
3. Odsjek za europske politike, međunarodnu suradnju i informiranje
3. Odsjek za provedbu ITU mehanizma.

U Upravnom odjelu je sistematizirano ukupno 19 radnih mjesta sa 22 izvršitelja i to:

<b>SPREMA</b>	<b>SISTEMATIZIRANO RADNIH MJESTA</b>	<b>ZAPOSLENO SLUŽBENIKA</b>
mag. ili univ.spec.	16	15
bacc.	1	1
SSS	2	4
<b>UKUPNO</b>	<b>19</b>	<b>20</b>

Također, u ovom Upravnom odjelu vodi se evidencija za 3 dužnosnika.

## **2. PREGLED RADA PO ODSJECIMA**

### **2.1. ODSJEK ZA STRATEŠKO PLANIRANJE**

Odsjek za strateško planiranje (u daljnjem tekstu: Odsjek) obavlja poslove koordinacije, nadzora, izrade i provedbe akata strateškog planiranja, pripreme i provedbe razvojnih projekata i razvoja Integriranog sustava upravljanja. U Odsjeku su se, u izvještajnom razdoblju, obavljali i poslovi regionalne i međunarodne suradnje Grada.

Zakon o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (Narodne novine, br. 123/17) donesen je s ciljem povećanja učinkovitosti i djelotvornosti javnog upravljanja, sukladno Strategiji razvoja javne uprave za razdoblje od 2015. do 2020. godine te Nacionalnom programu reformi za 2017. godinu. Zakonom se postavlja integrirani sustav planiranja razvoja koji obuhvaća strateško planiranje i realizaciju programa, projekata i aktivnosti te na taj način postavljaju pretpostavke za učinkovito, djelotvorno, odgovorno i održivo upravljanje razvojem Republike Hrvatske. Nacionalna razvojna strategija za razdoblje do 2030. godine, osnova je za programiranje korištenja EU fondova u idućem financijskom razdoblju. Sustav strateškog planiranja Vladi Republike Hrvatske i jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave, omogućava oblikovanje i provedbu javnih politika u svrhu postizanja fiskalne učinkovitosti te mjerljivog i održivog razvoja.

Acti strateškog planiranja, sukladno važećim zakonskim i podzakonskim propisima, dijele se na dugoročne, srednjoročne i kratkoročne akte. Dugoročni akti strateškog planiranja su Nacionalna razvojna strategija, višesektorske i sektorske strategije i donosi ih Sabor RH. Srednjoročni akti strateškog planiranja, koji se izrađuju i donose za razdoblje od pet do deset godina, su nacionalni planovi i planovi razvoja jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave. Kratkoročni akti strateškog planiranja jesu program Vlade, program konvergencije, nacionalni program reformi, provedbeni programi ministarstava, središnjih državnih ureda i državnih upravnih organizacija i provedbeni programi jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

U izvještajnom razdoblju u Odsjeku su provedene pripreme aktivnosti izrade i donošenja akata strateškog planiranja kako slijedi:

- *Strategija razvoja urbanog područja Pula za razdoblje od 2021. do 2027. godine* temeljni je strateški dokument u kojem se određuju ciljevi i prioritete razvoja za urbano područje Pula. Za potrebe izrade strategije održana je osnivačka sjednica Koordinacijskog i Partnerskog vijeća i redovna sjednica Partnerskog vijeća za Urbano područje Pula. Održane su participativne aktivnosti koje su se održavale u vidu fokus grupa i popunjavanja online obrazaca.
- *Plan razvoja Grada Pula-Pola za razdoblje do 2030. godine* je osnovni srednjoročni akt strateškog planiranja koji će definirati viziju razvoja Grada i strateške razvojne ciljeve Grada u razdoblju do 2030. godine. Plan razvoja Grada Pula-Pola temelj je planiranja svih lokalnih razvojnih politika i projekata, kao i sredstvo kvalitetne komunikacije gradske uprave s građanima, poduzetnicima i ulagačima. U izvještajnom razdoblju održana je osnivačka sjednica Partnerskog vijeća te participativne aktivnosti u vidu fokus grupa i online obrazaca.
- *Provedbeni program Grada Pule za razdoblje od 2021. do 2025. godine* - Provedbeni program Grada Pula-Pola je kratkoročni akt strateškog planiranja od značaja za Grad Pulu koji opisuje i osigurava postizanje posebnih ciljeva iz Nacionalne razvojne strategije Republike Hrvatske 2030. Provedbeni program usmjeren je na definiranje osnovnih polazišta daljnjeg uravnoteženog razvoja Grada Pule, utemeljenog na održivom i učinkovitim

korištenju raspoloživih resursa, sukladno načelima partnerstva i suradnje te ostalim temeljnim načelima politike regionalnog razvoja.

U sklopu rada Odsjeka u provedbi je i *projekt „Pula urbana obnova“* s ciljem analize strateških mogućnosti urbane obnove u Gradu Puli. Projekt je financiran kroz CREATE fond Europske banke za obnovu i razvoj, a provodi ga Grad Pula u suradnji s međunarodnim i domaćim konzultantima Urbanex, KPMG i KCAP.

Odsjek je u izvještajnom razdoblju, uz navedeno, obavljao organizacijske, savjetodavne i stručno-administrativne poslove *međunarodne suradnje*, pa je tako pripremao, proveo i sudjelovao na redovitim prijemima i aktivnostima međunarodne suradnje Grada. Odsjek je organizirao prijeme stranih delegacija i to za predstavnike grada Podgorice iz Crne Gore, vijećnika grada Novorossiyska Andreja Vasiljevića Kravčenka, delegaciju korejskih predstavnika kulture, sudionike projekta ACROSSme iz talijanske Cervije i predstavnicu UNICEF-a u Republici Hrvatskoj Regine Castillo. Prijemi su organizirani za veleposlanika Irske u Republici Hrvatskoj Nj. E. Ruaidrhi Dowling, zatim za Veleposlanika Velike Britanije i Sjeverne Irske u Republici Hrvatskoj Nj.E. Simon Thomas i prijem za veleposlanika Albanije u Republici Hrvatskoj Nj. E. g. Riza Poda.

U izvještajnom razdoblju, Odsjek je redovito objavljivao novosti na mrežnoj stranici Grada, u sekciji međunarodne suradnje.

Odsjek je organizirao sudjelovanje i *prevođenje na prijemima za strane delegacije sa talijanskog i engleskog jezika na hrvatski*, pripremao je sve potrebne podatke i obavljao korespondenciju na talijanskom i engleskom jeziku (dopisi, prezentacije i dokumentacija na stranim jezicima, odgovori na upite stranih državljana putem emaila). Prijevodi na i sa talijanskog/engleskog jezika se provode za potrebe gradonačelnika, zamjenika gradonačelnika i pročelnika vezanih za međunarodnu i ostalu suradnju Grada.

U sklopu djelokruga rada Odsjeka obavljaju se i *prijevodi na talijanski jezik* koji se odnose na rad i aktivnosti gradske uprave te se vrše prijevodi za potrebe ažuriranja službene mrežne stranice, prijevodi Službenih novina Grada Pule, te prijevodi mjesečnih info letaka „Newsletter“ EDIC Pula-Pola, na talijanski jezik. Slijedom navedenog, u izvještajnom razdoblju, prevedene su na talijanski jezik, Službene novine iz 2021. godine, i to brojevi: 03/21, 04/21, 05/21, 06/21, 07/21, 08/21, 09/21, 10/21, 11/21, 12/21, 13/21, 14/21, 15/21, 16/21, 17/21, 18/21, 19/21, 20/21 i 21/21., pet mjesečnih info letaka „Newsletter“ EDIC Pula-Pola, više od pedeset vijesti koje se objavljuju na službenim mrežnim stranicama Grada i cjelokupan program „Advent u Puli“.

Također, u izvještajnom razdoblju, Odsjek je pružao *potporu u radu ureda EDIC Pula-Pola* u vođenju mrežne stranice, gdje je objavljeno 150 novih objava i novosti, te Facebook stranice (250 objava/novosti) i Twitter profila (250 twittova/novosti) koji donose informacije o djelovanju centra uz osobit naglasak na prava građana i na prioritete EU-a, prilagođene lokalnoj i regionalnoj javnosti. U svrhu informiranja o mogućnostima EU financiranja, Odsjek je pružao potporu pri pripremi mjesečnog Euro Info Newsletter-a, koji se prosljeđuje na 550 kontakata.

Odsjek *vodi evidenciju* te mjesečno ažurira podatke, u tablicama, o *projektima financiranim iz svih izvora financiranja*, koji su planirani, prijavljeni, provode se ili su provedeni, sukladno povratnim informacijama upravnih odjela i služba Grada. Također, sukladno dobivenim informacijama o europskim projektima, Odsjek *redovito ažurira i objavljuje informacije o projektima* na mrežnoj stranici Grada u sekciji „EU projekti Grada Pule“.

Odsjek je provodio aktivnosti nužne za izgradnju, održavanje i daljnji razvoj *Integriranog sustav upravljanja*. Za integrirani sustav upravljanja sukladno zahtjevima međunarodnih normi ISO 9001:2015, ISO 27001:2013 i IQNetSR-10:2015 organizirano je polaganje ispita za interne auditore, provođenje i održavanje pripremnih sastanaka prije provedbe internog audita, a nakon toga i provedba internog i eksternog audita u upravnim tijelima Grada. U izvještajnom razdoblju ažuriran je dio dokumenata kvalitete.

U tijeku je implementacija projekta *Plan razvoja širokopojasne infrastrukture*.

Službenici Odsjeka su u svojstvu članova povjerenstva sudjelovali u *Popisu stanovništva 2021. godine* u Ispostavi Pula-Pola.

Službenici Odsjeka su redovito sudjelovali na *edukacijama* u organizaciji raznih ministarstva i radionicama u organizaciji učilišta i specijaliziranih tvrtki iz domene strateškog planiranja, EU fondova i digitalizacije.

## **2.2. ODSJEK ZA POSLOVE GRADSKOG VIJEĆA I GRADONAČELNIKA**

Odsjek za poslove Gradskog vijeća i Gradonačelnika ustrojen je u Upravnom odjelu za obavljanje organizacijskih, pravnih, savjetodavnih i stručno-administrativnih poslova iz djelokruga rada Gradskog vijeća, Gradonačelnika te njihovih radnih i savjetodavnih tijela.

U cilju informiranja javnosti, Odsjek priprema *izdavanje Službenih novina* Grada Pule koje se objavljuju na hrvatskom i talijanskom jeziku. U izvještajnom razdoblju, objavljeno je 12 brojeva na hrvatskom te 19 na talijanskom jeziku. Novine su javno dostupne na mrežnoj stranici Grada na kojoj Odsjek, također, objavljuje opće, pojedinačne i druge akte izvršnog i predstavničkog tijela

Temeljem Zakona o pravu na pristup informacijama („Narodne novine“ br. 25/13 i 85/15) u Odsjeku se obavljaju *poslovi službenika za informiranje*, uključivo poslove koordinacije savjetovanja s javnošću kroz servis *eKonzultacije*. Odsjek priprema i objavljuje Plan savjetovanja s javnošću sukladno važećim odredbama Zakona, slijedom kojeg se na mrežnim stranicama Grada Pule, objavljuju opći akti i odluke kojima se utječe na interese korisnika i provodi javno savjetovanje.

Na mrežnim stranicama Grada Pule svakodnevno se objavljuju aktualne novosti Grada Pule, ustanova i trgovačkih društava Grada Pule.

Za rad *Gradskog vijeća*, Odsjek priprema opće i pojedinačne akte, odobrava usvojene akte sa sjednica Gradskog vijeća, obavlja stručno administrativne poslove za rad Vijeća, vijećnička pitanja, izvješća o radu, zapisnici sa sjednica Gradskog vijeća i njegovih radnih tijela. U vezi održanih sjednica radnih tijela, Odsjek izdaje naloge za isplatu naknade članovima odbora. Odsjek vodi i redovito ažurira evidencije o sastavu Gradskog vijeća i druge relevantne podatke o vijećnicima koje dostavlja u zakonskom roku državnim izbornom povjerenstvu i drugim nadležnim tijelima. Za robu i usluge iz djelokruga Upravnog odjela za lokalnu samoupravu, izdaju se narudžbenice. Temeljem pozitivno pravnih zakona u Odsjeku se obavljaju i drugi poslovi koji po svojoj pravnoj naravi spadaju u djelokrug rada Odsjeka.

Gradsko vijeće Grada Pule, nakon provedenih lokalnih izbora 16. svibnja 2021. godine, konstituirano je 17. lipnja 2021. godine. U sastavu Gradskog vijeća mandatnog razdoblja 2021.- 2025. godine djeluju političke stranke: koalicija IDS-ISU-ZELENI - 8 vijećnika, Lista nositelja: Filip Zoričić - 4 vijećnika, MOŽEMO! - 4 vijećnika, SDP - 3 vijećnika, HDZ – 2 vijećnika i 1 vijećnik iz reda pripadnika srpske nacionalne manjine, a koji je u sastav Gradskog vijeća izabran temeljem dopunskih izbora provedenih 03. listopada 2021. godine. Slijedom navedenog, sukladno Zakonu o lokalnim izborima i Statutu Grada Pula-Pola, u

Vijeću je osigurana odgovarajuća zastupljenost pripadnika srpske i talijanske nacionalne manjine. Na taj način Gradsko vijeće Grada Pule broji 22 vijećnika.

U izvještajnom razdoblju, održano je 9 redovnih sjednica Gradskog vijeća na kojima je doneseno 117 odluka i drugih akata.

U cilju razmatranja i davanja mišljenja o prijedlozima akata za donošenje na Gradskom vijeću djeluje 11 stalnih radnih tijela koja su održala 32 sjednice. Odbor za statut i druge opće akte održao je 5 sjednica, Odbor za prostorno uređenje, komunalno gospodarstvo i stambene odnose 5 sjednica, Odbor za društvene djelatnosti 3 sjednice, Odbor za plan i financije 5 sjednica, Odbor za izbor i imenovanja 10 sjednica, Odbor za razvoj 2 sjednice, 1 sjednica Odbora za gospodarstvo te 1 sjednica Mandatne komisije.

Sjednice Gradskog vijeća građani mogu integralno pratiti preko you tube kanala - live streaming („u živo“). Također TV NOVA integralno snima sjednicu i emitira je na svom programu.

*Gradonačelnik* zastupa Grad i nositelj je izvršne vlasti. Kako je uvodno već navedeno, sukladno Zakonu o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) i Statutu Grada Pula-Pola, Gradonačelnik je nadležan za predlaganje općih i drugih akata Gradskom vijeću te donošenje pojedinačnih i drugih akata prema zakonu. U izvještajnom razdoblju Gradonačelnik je donio 496 akata koji su javno dostupne na mrežnim stranicama Grada Pule. Doneseni akti taksativno su navedeni u uvodnom dijelu ovog Izvješća.

Osim navedenog, Odsjek je, u suradnji s pomoćnikom pročelnika, pripremao dokumentaciju vezano za održavanje skupština trgovačkih društava jer Grad ima vlasništvo u javnim trgovačkim društvima Castrum Pula 97 d.o.o., Fratarski d.o.o., Kaštijun d.o.o., Luka Pula d.o.o., Monte Giro d.o.o., Plinara d.o.o., Pula Herculanea d.o.o., Pragrande d.o.o., Pula Parking d.o.o., Pulapromet d.o.o., Pula Sport d.o.o. Tržnica d.o.o., Vodovod Pula d.o.o., Nogometni klub Istra 1961 s.d.d., Istarska razvojna agencija d.o.o, IVS – Istarski vodozaštitni sustav d.o.o., Istarska autocesta d.o.o., TV NOVA d.o.o., Zračna luka Pula d.o.o. Slijedom navedenog, Gradonačelnik, odnosno ovlašteni opunomoćenici, redovno sudjeluju na skupštinama trgovačkih društava te je u izvještajnom razdoblju održano 35 skupština na kojima su se donosile odluke važne za poslovanje društva.

### ***2.3. ODSJEK ZA EUROPSKE POLITIKE, MEĐUNARODNU SURADNJU I INFORMIRANJE***

Odsjek za europske politike, međunarodnu suradnju i informiranje obavlja organizacijske i stručno-administrativne poslove vezane uz pripremu i izradu projekata i programa međunarodne suradnje i suradnje s Europskom unijom, te poslove informiranja, protokola i odnosa s javnošću.

Među prioritetnim ciljevima Odsjeka definirane su aktivnosti u slijedećim područjima: razvoj ljudskih resursa; suradnja s upravnim odjelima; izrada projekata i pomoć u njihovoj implementaciji; razvoj strateških projekata za Grad; suradnja s ministarstvima i jedinicama lokalne i regionalne samouprave u Republici Hrvatskoj; jačanje postojeće međunarodne suradnje i potenciranje novih suradnji, kroz bratimljenje gradova u cilju korištenja fonda Europa za građane, priprema, provedba i sudjelovanje na redovitim aktivnostima na području međunarodne suradnje Grada.

Vezano uz *suradnju s drugim jedinicama lokalne samouprave* u Republici Hrvatskoj i međunarodnu suradnju Grada, u ovom izvještajnom razdoblju bilježimo nastavak suradnje sa svim gradovima pobratimima, te se u cilju održavanja i nastavka dobre suradnje radilo kontinuirano na korespondenciji s gradovima pobratimima. Održani su i inicijalni susreti i razgovori s predstavnicima Karlovca, Varaždina, Splita i Šibenika. Zbog situacije s

pandemijom koronavirusa, i ove su se godine programi u organizaciji Grada i obilježavanja prigodnih datuma održavali poštujući epidemiološke mjere i preporuke. U organizaciji Grada, od 9. listopada do 19. studenog 2021. godine održan je novi program Dođi u Grad – Vieni in città te program Advent u Puli, od 27. studenog do 9. siječnja 2022. godine.

Slijedom navedenog, Odsjek je u izvještajnom razdoblju, u suradnji s Odsjekom za strateško planiranje, sudjelovao u pripremi i provedbi redovitih prijema i aktivnosti na području *međunarodne suradnje Grada*. Odsjek je sudjelovao u organizaciji prijema stranih delegacija kako je već navedeno u dijelu izvješća koji se odnosi na rad Odsjeka za strateško planiranje.

U Odsjeku se obavljaju i *poslovi informiranja*. Građani su o radu gradske uprave informirani putem sredstava javnog informiranja. Predstavnici medija redovito su izvješćivani i pozivani te kontinuirano prate sjednice Gradskog vijeća, konferencije za medije, prijeme kao i sve ostale aktivnosti gradske uprave. Poslovi na području informiranja odnosili su se na prezentaciju gradskih projekata i programa u medijima, zatim na prikupljanje informacija, na priređivanje i upućivanje raznih obavijesti, poziva, priopćenja, reagiranja kao i organiziranja konferencija za medije o aktualnim gradskim temama i onima vezanima uz rad gradske uprave te o programima pod pokroviteljstvom Grada, kao i prikupljanje informacija o zaslužnim građanima kojima su zatim redovito pisane i upućivane prigodne čestitke. Održavane su i konferencije za medije gradonačelnika, zamjenika gradonačelnika i pročelnika prigodom najava pojedinih aktivnosti.

Predstavnici Grada, gradskih ustanova i trgovačkih društva, uz prethodnu pripremu sa službenicima ovog Odsjeka, govorili su u medijima o aktualnim gradskim temama i projektima. Odsjek, na mrežnim stranicama Grada, [www.pula.hr](http://www.pula.hr), svakodnevno objavljuje najave, vijesti, priopćenja i servisne informacije kako bismo građane upoznali s najaktualnijim događajima iz djelokruga rada gradske uprave. Teme koje su obrađene u vijestima vezane su za rad pulske gradske uprave, a osim toga redovno se objavljuju i novosti vezane uz rad pulskih javnih ustanova i gradskih poduzeća. U razdoblju od 1. srpnja do 31. prosinca 2021. godine ukupno je objavljena 631 novost odnosno po mjesecima: srpanj 83, kolovoz 78, rujan 111, listopad 131, studeni 112 i prosinac 116 objava. Zaslužnim pojedincima, klubovima, udrugama i ustanovama u izvještajnom razdoblju upućene su 54 čestitke.

Pripremljeni su protokolarni susreti s potencijalnim partnerima i onima s kojima je suradnja već uspostavljena. U nastavku teksta dajemo popis protokolarnih prijema, kojih je u izvještajnom razdoblju bilo 28, kao i pregled emisija s obrađenim temama u drugom polugodištu 2021. godine.

#### *Prijemi:*

- 01.07. Prijem za nogometašice NK Istre 1961
- 06.07. Prijem za Košarkaški klub Stoja
- 13.07. Prijem za jedriličarku Teu Peteh
- 14.07. Prijem za predstavnike škole Bosonogi
- 29.07. Prijem za Odbojkaški klub Pula
- 13.08. Prijem za najuspješnije osmaše Grada Pule i za delegaciju Podgorice
- 16.08. Prijem za najuspješnije maturante Andreja Todića i Letiziju Uliku Roce
- 02.09. Prijemi za Sportsko penjački klub Onsight i Jedriličarski klub Vega
- 03.09. Prijem za predstavnike NK Istre 1961
- 15.10. Prijem za državne prvake u golfu
- 18.10. Prijem za irskog veleposlanika
- 21.10. Prijem za predstavnike ureda UNICEF za Hrvatsku



- 22.10. Prijem za jubilarne darivatelje krvi
- 02.11. Prijem za Udrugu BPW Pula
- 09.11. Prijem u povodu 30. obljetnice razminiranja Zračne luke Pula
- 10.11. Prijem za veleposlanika V. Britanije i Sjeverne Irske
- 12.11. Prijem za veleposlanika Albanije i za Triatlon klub Pula
- 06.12. Prijem za Eko školu Gimnazije Pula
- 20. - 23.12. Prijemi za: TKD Klub Bak, Pulske mažoretkinje, Veslački klub Istra, Judo klub Istarski borac, Kickboxing klub Planet Sport i NK Istra Pula)

*Pregled emisija s obrađenim temama:*

*TV Nova – emisija „Forum 1“, petkom u 20.30 sati, trajanje: 25 min*

- 02. 07. 2021. Blagdan svetog Tome, svog sveca zaštitnika i „Ivanova vrtićka priča” naziv je knjige koja je predstavljena na pulskom Kaštelu
- 09. 07. 2021. Počeli upisi u vrtiće za predstojeću pedagošku godinu; obilježen blagdan svetog Tome, pulskog zaštitnika; Grad dobio još jedno parkiralište, u Valturskoj
- 16. 07. 2021. Najava Pulskog filmskog festivala i popratnih programa
- 23. 07. 2021. Predstavljanje projekta „Popularni steem”; izložba članova udruge cerebralne paralize; razgovor s glumcima filma Južni vetar (Festival igranog filma)
- 30. 07. 2021. Pulska filmska tvornica; prijem za uspješne odbojkašice
- 06. 08. 2021. Razgovor s predstavnicama Pula Film Festivala o aktivnostima ove javne ustanove, s naglaskom na programe Kino u kvartu i Circolo Classic
- 13. 08. 2021. Obilježavanje Međunarodnog dana mladih u Puli, povodom kojeg je na terasi Arheološkog muzeja održana panel rasprava na temu uključivanja mladih u proces donošenja odluka – mladi za budućnost
- 20. 08. 2021. Održan prijem za najbolje učenike osmih razreda osnovnih škola; od 23.do 28. kolovoza 2021. na više lokacija na području grada Pule održat će se 4. izdanje "Classical Music Festival" – Međunarodnog festivala klasične glazbe; u pulskoj Areni predstavljena hrvatska paraolimpijska reprezentacija
- 27. 08. 2021. U tijeku je 4. izdanje Clasic Music Festivala.; Od Splita do košarkaške Kuće slavnih” naziv je dokumentarca o proslavljenoj košarkaškoj legendi Dini Rađi, koji je u srijedu navečer projiciran u Povijesnom i pomorskom muzej Istre na pulskom Kaštelu
- 03. 09. 2021. Sedmoga rujna obilježiti će se 30 godina od osnutka 119. brigade HV-a. Središnji dio programa obilježavanja godišnjice bit će u INK
- 10. 09. 2021. Polaganjem vijenaca pod spomenik poginulim braniteljima te svečanom akademijom u INK, u Puli, sedmog rujna, svečano obilježena 30. godišnjica osnutka 119. brigade
- 17. 09. 2021. Idućeg tjedna u Pulaprometovim autobusima odigravat će se predstava „Pulski đir – srečkovići”, autorice Kordelije Paladin i u režiji Roberta Raponje; Projekt Key Q plus, u sklopu kojeg je otvorena didaktička kuhinja na pulskoj Tržnici, kandidiran je za najbolji europski projekt u Hrvatskoj; U subotu, 18. rujna, održat će se treći po redu Pula Marathon
- 24. 09. 2021. Predstavljen projekt „ZaBoravak” koji se financira iz Europskog socijalnog fonda, a koji provodi Dom za starije osobe Alfredo Štiglić, u partnerstvu s Gradom Pulom; Najavljena izložba „Mozaik znakova, riječi, stvari” koja će se 30. rujna otvoriti u Svetim srcima u Puli; Održan 3. Pula Marathon
- 01. 10. 2021. Nakon prvih tri i pol mjeseca na čelnoj poziciji Grada intervju s gradonačelnikom Filipom Zoričićem
- 08. 10. 2021. Počinje nova manifestacija Dođi u grad. U Kinu Valli predstavljen program koji će potrajati sve do 19. studenog
- 15. 10. 2021. Započela manifestacija Dođi u grad

22. 10. 2021. U Circolu održan prijem za dobrovoljne darivatelje krvi; U sklopu manifestacije "Dođi u grad! - Vieni in città!" koju organizira Grad Pula održana je panel rasprava na temu "Stambena politika za mlade" na kojoj se razgovaralo o problemima u rješavanju stambenog pitanja koji muče mlade

29. 10. 2021. U sklopu programa Dođi u grad održan okrugli stol na temu Kako će izgledati Pula 2030. godine?

05. 11. 2021. Održana konstituirajuća sjednica Vijeća za prevenciju kriminaliteta Grada Pule. O radu tog tijela razgovor s Kristijanom Družetom, tajnikom Vijeća i gradonačelnikovim savjetnikom za urbanu sigurnost; na Trgu svetog Tome odvijala se panel rasprava na temu „Kreiram Grad u kojem odrastam”

12. 11. 2021. Najava 27. Sajma knjige u Istri i 14. Monte Librića (razgovor s Magdalenom Vodopijom i Slavicom Ćurković)

19. 11. 2021. Čelni ljudi Grada Pule predstavili su prijedlog proračuna za iduću godinu. Ukoliko prijedlog prođe na Gradskom vijeću, pulski proračun za 2022. bit će težak 500 milijuna i 500 tisuća kuna

26. 11. 2021. Predstavljen program ovogodišnjeg Adventa u Puli; Gradsko vijeće jednoglasno usvojilo novu odluku o komunalnom redu

03. 12. 2021. Božićni duh zavladao je Pulom - otvorena manifestacija Advent u Puli; „Sunčana utičnica” naziv je kampanje koju pokreće Grad Pula, a u sklopu koje se tijekom prosinca omogućava građanima da se informiraju i savjetuju o mogućnostima korištenja solarne energije u kućanstvu; U povodu *Međunarodnog dana borbe protiv nasilja nad ženama* koji se obilježava 25. studenoga, Vijeće za prevenciju kriminaliteta Grada Pule u Središnjoj je knjižnici organiziralo predavanje na temu nužne obrane

10. 12. 2021. Predstavljena Aplikacija za transparentan proračun, Povjerenstvo za medije, standard upravljanja za suzbijanje podmićivanja i novi način izbora ravnateljica i ravnatelja javnih ustanova

17. 12. 2021. Predstavljen projekt COWORKING PULA, poduzetnički centar u centru grada. Projekt je vrijedan preko 25 milijuna kuna; Grad Pula pokrenuo je kampanju “Sunčana utičnica”

24. 12. 2021. U posljednjem Forumu u '21. godini razgovor s gradonačelnikom Filipom Zoričićem

*RADIO ISTR*A – periodična gostovanja i informiranje o radu gradske uprave

*RADIO MAESTRAL* – periodično informiranje o radu gradske uprave

*RADIO ROVINJ* – periodično informiranje o radu gradske uprave

*RADIO MEDULIN FM* – periodično informiranje o radu gradske uprave

*LOKALNI HR* – informiranje o radu gradske uprave

*PORTAL IPRESS* - periodično informiranje o radu gradske uprave

Vezano uz funkciju gradonačelnika kao nositelja izvršne vlasti, u Upravnom odjelu su zaprimane *pisane predstavke i pritužbe građana*, najčešće vezane uz stambenu i socijalnu problematiku. U svim slučajevima predstavke su rješavane ili od strane ovlaštenih službenika Upravnog odjela za lokalnu samoupravu ili su dostavljane upravnim odjelima Grada na nadležno postupanje.

U cilju postizanja što veće učinkovitosti rada, racionalnijeg korištenja proračunskih sredstava i kvalitetnijeg pružanja usluga te povećanja dostupnosti i transparentnosti rada gradskih tijela, na službenim internetskim stranicama Grada Pule, vodi se online servis, pod zajedničkim nazivom „*eKonzultacije*“ (*Savjetovanje s javnošću*) u skladu sa Zakonom o pravu na pristup informacijama. Temeljem čl. 11. Zakona o pravu na pristup informacijama („Narodne novine“ br. 25/13 i 85/15), Odsjek obavlja poslove koordinacije postupaka

savjetovanja s javnošću sa službenicima nadležnih upravnih odjela Grada kao i ažuriranje mrežnih stranica u postupcima savjetovanja s javnošću pri donošenju strateških i općih akata Grada.

U izvještajnom razdoblju, provedena su savjetovanja o slijedećim nacrtima/prijedlozima akata:

- Građani kreiraju proračun, od 3. do 13. rujna 2021. godine
- Nacrtu prijedloga Odluke o izmjeni Odluke o komunalnoj naknadi. Navedeno savjetovanje provedeno je u razdoblju od 22. rujna 2021. godine do zaključno 22. listopada 2021.
- Odluci o komunalnom redu. Navedeno savjetovanje provedeno je u razdoblju od 23. rujna 2021. godine do 23. listopada 2021. godine
- Planu postavljanja opreme za reklamiranje i plakatiranje na području Grada Pule. Navedeno savjetovanje provedeno je u razdoblju od 23. rujna 2021. godine do 23. listopada 2021. godine
- Odluci o kriterijima za korištenje javnih površina namijenjenih organiziranju terasa ugostiteljskih objekata. Navedeno savjetovanje provedeno je u razdoblju od 23. rujna 2021. godine do 23. listopada 2021. godine
- Pravilniku za određivanje prijedloga imena ulica i trgova i za postavljanje spomenika na području Grada Pule. Navedeno savjetovanje provedeno je u razdoblju od 23. rujna 2021. godine do 23. listopada 2021. godine
- Planu postavljanja privremenih objekata, komunalnih objekata u općoj uporabi i bankomata u Gradu Puli. Navedeno savjetovanje provedeno je u razdoblju od 23. rujna 2021. godine do 23. listopada 2021. godine
- Nacrtu Smjernica za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite Grada Pula-Pola za period od 01.01.2022. - 31.12.2025. Navedeno savjetovanje provedeno je u razdoblju od 12. listopada 2021. godine do 12. studenog 2021. godine
- Nacrtu Plana razvoja sustava civilne zaštite Grada Pula-Pola za 2022. godinu s projekcijom financijskih učinaka za razdoblje 2022. - 2024. godine. Navedeno savjetovanje provedeno je u razdoblju od 13. listopada 2021. godine do 13. studenog 2021. godine
- Prijedlog Odluke o uvjetima, kriterijima i postupku za sufinanciranje Programa obnove pročelja građevina na području grada Pule. Navedeno savjetovanje provedeno je u razdoblju od 15. listopada 2021. godine do 15. studenog 2021. godine
- Prijedlogu Odluke o davanju stanova u najam. Navedeno savjetovanje provedeno je u razdoblju od 25. listopada 2021. godine do 25. studenog 2021. godine
- Nacrtu prijedloga Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o lokalnim porezima Grada Pula - Pola. Navedeno savjetovanje provedeno je u razdoblju 10. studenoga 2021. godine do 10. prosinca 2021
- Nacrtu prijedloga Odluke o donošenju Plana upravljanja pomorskim dobrom na području Grada Pula - Pola za 2022. godinu. Navedeno savjetovanje provedeno je u razdoblju od 28. listopada 2021. godine do 28. studenog 2021. godine
- Nacrtu prijedloga Pravilnika o postupcima jednostavne nabave u upravnim tijelima Grada Pula-Pola. Navedeno savjetovanje provedeno je u razdoblju od 28. listopada 2021. godine zaključno s 29. studenog 2021. godine
- Nacrtu prijedloga Odluke o privremenoj zabrani izvođenja radova u 2022. godini. Navedeno savjetovanje provest će se u razdoblju od 29. listopada 2021. godine do 29. studenog 2021. godine
- Nacrtu prijedloga Odluke o donošenju Plana davanja koncesije za 2022. godinu. Navedeno savjetovanje provedeno je u razdoblju 04. studenoga 2021. godine do 04. prosinca 2021. godine

- Nacrtu prijedloga Odluke o donošenju Srednjoročnog (trogodišnjeg) plana davanja koncesija za razdoblje 2021 - 2024 godine. Navedeno savjetovanje provedeno je u razdoblju 04. studenoga 2021. godine do 04. prosinca 2021. godine,
- Nacrtu prijedloga Odluke o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Grada Pule-Pola. Navedeno savjetovanje započelo je 9. prosinca 2021. godine i bit će otvoreno do 9. siječnja 2022. godine.

Službenici Upravnog odjela, putem emaila *info@pula.hr* i *upiti@pula.hr*, svakodnevno zaprimaju pitanja i prijedloge građana, stranih državljana i medija. Informacije koje se traže odnose se na sve segmente života. Najčešće teme zaprimljenih e-mailova odnosile su se na pitanja izgradnje i održavanja komunalne infrastrukture, mladih i obitelji (škole, vrtići), stambena pitanja, pružanja financijskih pomoći, uređenja prometa u Gradu, zauzimanja javnih površina, izdavanja dokumenata (rodni listovi), COVID 19, i sl. Prosječno je zaprimano 10 upita dnevno.

Tijekom izvještajnog razdoblja u inicijativi „*Prijedlozi, primjedbe pohvale*“, pismeni odgovor su dobili građani koji su dostavili upite i tražili odgovor, a odnosili su se na komunalne usluge, prometne autobusne linije, prostorne planove, stambena pitanja, socijalne pomoći te pitanja regulacije prometa.

S ciljem informiranja građana, Grad vodi *Viber zajednicu „Grad Pula – Città di Pola“*. Ovaj kanal odabran je jer većina građana svih godina danas koristi pametne telefone i lako je dostupan svima za korištenje. Viber zajednica okuplja 1.337 članova

Nastavljena je uspješna komunikacija s građanima putem *društvenih mreža*. Službenici Upravnog odjela za lokalnu samoupravu administriraju službenu Facebook stranicu Grada koja ima 12.315 pratitelja s tendencijom rasta i Twitter stranicu s 1.613 pratitelja.

## ***EU Fondovi***

### *Projekt EUROPE DIRECT*

Odsjek je nastavio, svakim radnim danom, koordinaciju i rad u Europe Direct Informacijskom centru (EDIC) Pula-Pola. Informacijski centar pruža usluge informiranja o EU projektima. U svrhu informiranja o mogućnostima EU financiranja, mjesečno se priprema Euro Info Newsletter, a u izvještajnom periodu pripremljeno je 6 dvojezičnih Euro Info Newslettera koji se prosljeđuju na 550 kontakata. Iako je s krajem travnja završio rad bivše generacije Europe Direct Informacijskih centara diljem Europe, EDIC Pula-Pola nastavlja svoj rad s novim logom, te sukladno dogovoru o suradnji s Predstavništvom Europske komisije u Hrvatskoj i partnera u svim aktivnostima pulskog EDIC-a, uz Grad Pulu i dalje sudjeluju Istarska županija, JU „Regionalni koordinator Istarske županije za europske programe i fondove“, Istarska razvojna agencija, Zaklada za poticanje partnerstva i razvoja civilnog društva te Agencija za ruralni razvoj Istre, koji zajedničkim snagama i znanjem već osmu godinu rade na promicanju europskih vrijednosti te pomažu približiti brojne teme vezane uz EU stanovnicima cijele Istarske županije. Sukladno uputama Stožera civilne zaštite Istarske županije te nacionalnog Stožera za civilnu zaštitu, u radu ureda na Giardinima i prilikom svih naših aktivnosti poštuju se sve propisane epidemiološke mjere.

### *Projekt CLIME*

U izvještajnom periodu Odsjek je koordinirao aktivnosti projekta CLIME - transgeneracijsko klimatsko putovanje kroz vrijeme i prostor putem AR tehnologije (transgenerational climate voyage through time and space via AR technology) koji je proveden u periodu od 1. rujna 2021. do 31. prosinca 2021. godine. Projekt CLIME je pokrenula tvrtka Impact House u partnerstvu s Gradom Pulom, tvrtkom za izradu igara

Gamechuck i udrugom za održivi razvoj Terra Hub. CLIME – klimatske priče iz davnina društvena je inovacija tvrtke Impact House koja kombinira antropološko istraživanje o korištenju resursa, odnosu prema moru, otpadu i klimi, te iskustvu klimatskih promjena tijekom više od 90 godina života građana i građanki Pule. Živimo u razdoblju u kojem postajemo svjesni klimatskih promjena i prijenosa navika koje definiraju klimatske promjene s generacije na generaciju. Iako je ova vrsta klimatske i ekološke socijalizacije ključna sve manje je prostora za intergeneracijski dijalog o klimi i prirodi. Stoga inovacija – aplikacija Clime koristi tehnologiju proširene stvarnosti (AR) kako bi ponovno povezala generacije. Uz pomoć naših mobitela putujemo kroz vrijeme, jezik i kulturu kako bi uspostavili neobičan dijalog o korištenju resursa, klimi i prirodi sa starosjediocima mjesta kojeg posjećujemo.

Investicija za razvoj i testiranje socijalne inovacije dio je inicijative Cross-KIC New European Bauhaus financirana od strane Europskog Instituta za inovacije i tehnologiju, EIT Climate-KIC u okviru programa Novi europski Bauhaus. Novi europski Bauhaus je, inače, inicijativa Europske komisije za klimatski učinkovitu i održivu budućnost Europi, a u čijem oblikovanju aktivno sudjeluje i Europski parlament.

#### **2.4. ODSJEK ZA PROVEDBU ITU MEHANIZMA**

Odsjek za provedbu ITU mehanizma, za Urbano područje Pula, ustrojen je 09. lipnja 2017. godine i zadaća mu je obavljati poslove vezane za koordinaciju provedbe Strategije razvoja urbanog područja Pula i za provedbu mehanizma integriranih teritorijalnih ulaganja u smislu Uredbe o tijelima u sustavu upravljanja i kontrole korištenja Europskog socijalnog fonda, europskog fonda za regionalni razvoj i Kohezijskog fonda. Odsjek obavlja delegirane aktivnosti ocjenjivanja kvalitete predloženih projektnih prijedloga.

U izvještajnom razdoblju ITU PT nije provodilo aktivnosti vezane uz delegirane funkcije jer su provedeni svi postupci dodjele za financijsko razdoblje 2014.-2020. S obzirom na raskide Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava, u dogovoru s UT intenzivno se radilo na pripremi dodatnog Poziva za dodjelu bespovratnih sredstava. U suradnji s MRRFEU pripremana je dokumentacija vezana uz Poziv na dostavu projektnog prijedloga „Prenamjena zgrade bivšeg vojnog objekta - Mornaričke bolnice za potrebe istarskog Sveučilišta – druga faza“, izravna dodjela putem ITU mehanizma u okviru specifičnog cilja 6e2 za Urbano područje Pula. Održane dvije koordinacije s prijaviteljem, na upravljačkoj i operativnoj razini.

Poziv „Prenamjena zgrade bivšeg vojnog objekta - Mornaričke bolnice za potrebe istarskog Sveučilišta – druga faza“, (KK.06.2.2.19), u okviru specifičnog cilja 6e2 „Obnova brownfield lokacija (bivša vojna i/ili industrijska područja) unutar ITU” otvoren je od 01. prosinca 2021. do 10. siječnja 2022.

Službenici ITU PT Pula su u izvještajnom periodu aktivno radili na uspostavi urbanog područja Pula za novo razdoblje 2021.-2027. kako slijedi:

- Koordinacijski sastanak gradonačelnika i načelnika, gradova i općina Urbanog područja Pula (srpanj 2021.)
- ITU PT dostavilo je Ministarstvu na mišljenje prijedlog obuhvata urbanog područja Pula
- zaprimljeno pozitivno mišljenje Ministarstva regionalnoga razvoja i fondova Europske unije, KLASA: 910-08/21-07/9, URBROJ: 538-06-3-1-1/288-21-2 na konačni prijedlog obuhvata i uspostavu urbanog područja Pula (kolovoz 2021.)
- Prijedlog Odluke o sastavu urbanog područja Pula poslan na Vijeće Grada Pule (rujan 2021.) – očekuje se usvajanje 22. rujna 2021.
- Pripreme radnje za uspostavu partnerskog i koordinacijskog vijeća za urbano područje Pula za period 2021.-2027. (Javni poziv za predlaganje kandidata za članice i članove

Partnerskog vijeća urbanog područja Pula - KLASA:023-01/21-01/536, URBROJ:2168/01-01-01-0371-21-3)

- usvojena Odluka o sastavu urbanog područja Pula – KLASA: 023-01/21-01/467, URBROJ: 2168/01-01-05-0461-21-5 usvojeno od strane Vijeća Grada Pule 22. rujna 2021.
- potpisan Sporazum o suradnji tijekom izrade i provedbe Strategije razvoja urbanog područja Pula – KLASA: 023-01/21-01/454, URBROJ: 2168/01-01-01-01-0371-21-3 – 23. rujna 2021.
- donesena Odluka o osnivanju Koordinacijskog vijeća urbanog područja Pula – KLASA: 023-01/21-01/454; URBROJ: 2168/01-01-01-01-0371-21-4 – 24. rujna 2021.
- donesena Odluka o osnivanju partnerskog vijeća urbanog područja Pula – KLASA: 023-01/21-01/536; URBROJ: 2168/01-01-05-0371-21-53 – 1. listopada 2021.
- održane osnivačka (11. listopada 2021.) i prva (21. prosinac 2021.) sjednica Koordinacijskog vijeća.
- održane osnivačka (11. listopada 2021.) i prva (21. prosinac 2021.) sjednica Partnerskog vijeća.

Potpisan je Dodatak 4. Sporazumu o provedbi integriranih teritorijalnih ulaganja u okviru Operativnog programa „Konkurentnost i kohezija“ u financijskom razdoblju 2014.-2020. (KLASA: 023-01/18-01/144; URBROJ: 2168/01-01-05-0423-21-34; 10. prosinca 2021.), u okviru kojeg je pročelnica Upravnog odjela za lokalnu samoupravu, Anja Ademi, imenovana Čelnikom ITU PT-a.

ITU PT mjesečno prati i ažurira administrativne kapacitete tijela u SUK-u. U listopadu je izrađena procjena stanja radne opterećenosti ITU PT Pula za 2022. godinu. Također, ITU PT Pula redovito podnosi Zahtjeve za nadoknadom sredstava u sklopu projekta Grad Pula - tehnička pomoć ITU PT - KK.10.1.1.02.0003, te je u kolovozu podnesen ZNS br. 17, uz izmjenu manjeg značaja tj. izmjena odgovorne osobe zbog promjene Gradonačelnika. a u studenom je podnesen ZNS br. 18. Nastavno na projekt tehničke pomoći, u prosincu je izvršena 4. provjera na licu mjesta od strane SAFU.

Voditelj ITU PT je sudjelovao je na sastancima u Ministarstvu regionalnoga razvoja i fondova Europske unije s ministricom Natašom Tramišak i predstavnicima ITU gradova koji su održani 8. srpnja i 8. prosinca 2021. godine u Zagrebu, na temu mehanizma Integriranih teritorijalnih ulaganja u financijskoj perspektivi 2021. - 2027.

ITU PT Pula nastavlja s edukacijom djelatnika putem online platformi najviše po programu Državne škole za javnu upravu, a i u fizičkom obliku kad god je to moguće.

## **2. UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE I GOSPODARSTVO**

### **2.1. UVOD**

Ustrojstvo i djelokrug rada Upravnog odjela za financije i gospodarstvo propisani su Odlukom o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Grada Pula - Pola („Službene novine“ Grada Pule broj 13/21) i Pravilnikom o unutarnjem redu Upravnog odjela za financije i gospodarstvo, KLASA: 023-01/21-01/482, URBROJ: 2168/01-02-01-243-21-5 od 19. kolovoza 2021. godine.

U Upravnom odjelu za financije i gospodarstvo ustrojene su sljedeće ustrojstvene jedinice:

1. Odsjek za proračun i naplatu prihoda,
2. Odsjek za računovodstvo,
3. Odsjek za gospodarstvo.

Upravni odjel za financije i gospodarstvo obavlja:

- planiranje i izradu proračuna, kontrolu izvršavanja proračuna,
- planiranje i praćenje likvidnosti,
- izradu polugodišnjeg i godišnjeg izvještaja o izvršavanju proračuna,
- vođenje knjigovodstvenih poslova proračuna, mjesnih odbora i nacionalnih manjina,
- sastavljanje financijskih izvještaja i konsolidiranih financijskih izvještaja u skladu s financijsko-računovodstvenim propisima,
- vođenje analitičkih knjigovodstvenih evidencija,
- blagajničko poslovanje,
- poslove obračuna i isplate plaća,
- naplatu prihoda Grada te pokretanje postupaka radi naplate dospjelih nepodmirenih potraživanja,
- utvrđivanje obveznika plaćanja gradskih poreza, naplatu te pokretanje postupaka radi naplate gradskih poreza,
- provedbu postupaka vezanih za zaduživanje Grada i davanje jamstava,
- postupke vezane za davanje suglasnosti za zaduživanje pravnih osoba u većinskom izravnom ili neizravnom vlasništvu Grada,
- poslove vezane za osiguranje,
- poslove u vezi s poticanjem gospodarske aktivnosti i osiguranjem osnove za razvitak gospodarskih djelatnosti,
- ispituje interese i potrebe poduzetničkih aktivnosti,
- osigurava inicijalna sredstava za razvoj poduzetništva te osigurava pomoć poduzetnicima za realizaciju pojedinih programa,
- ispituje mogućnosti razvoja pojedinih grana gospodarstva te
- druge poslove koji temeljem pozitivnih propisa ili po svojoj prirodi spadaju u njegov djelokrug.

U Odjelu je sistematizirano ukupno 21 radno mjesto sa 26 izvršitelja. U upravnom odjelu u izvještajnom razdoblju bilo je zaposleno 23 službenika.

<b>SPREMA</b>	<b>SISTEMATIZIRANO RADNIH MJESTA</b>	<b>ZAPOSLENO IZVRŠITELJA</b>
mag.ili univ.spec.	14	10
bacc.	3	4
sss	4	9
<b>UKUPNO</b>	<b>21</b>	<b>23</b>

Previđeni poslovi u svim upravnim tijelima Grada Pule u razdoblju od 01. srpnja do 31. prosinca 2021. godine realizirani su u ukupnom fondu od 222.090 sati.

<b>VRSTA BOLOVANJA</b>	<b>SATI BOLOVANJA</b>	<b>%</b>
BOLOVANJE DO 42 DANA	11.166	5,03
BOLOVANJE PREKO 42 DANA	3.416	1,54
KUĆNA NJEGA	1.064	0,48
NJEGA DJETETA S TEŽIM SIMPTOMIMA	768	0,35
PORODILJNI DOPUST, KOMPLIKACIJE U TRUDNOĆI	6.512	2,93
IZOLACIJA	104	0,05
<b>UKUPNO BOLOVANJA</b>	<b>23.030</b>	<b>10,37</b>

### **Lokalna riznica**

Grad Pula je 01. siječnja 2012. godine uveo Lokalnu riznicu za svoje proračunske korisnike što podrazumijeva postojanje jednog jedinstvenog računa s kojeg se vrše sva plaćanja.

Proračunski korisnici Grada Pule u sustavu Lokalne riznice:

1. Istarsko narodno kazalište – Gradsko kazalište Pula,
2. Gradska knjižnica i čitaonica Pula,
3. Predškolska ustanova Dječji vrtić Pula,
4. Dječji vrtić Mali svijet,
5. DV - SI Rin Tin Tin Pula-Pola,
6. Javna vatrogasna postrojba Pula,
7. Dnevni centar za rehabilitaciju Veruda – Pula,
8. Osnovne škole na području Grada Pule,
9. Mjesni odbori na području Grada Pule,
10. Vijeća nacionalnih manjina na području Grada Pule.

Jedinstveni račun riznice je instrument koji osigurava dnevno upravljanje likvidnošću proračuna i pruža podlogu za učinkovito financijsko planiranje.

Lokalna riznica je omogućila Gradu Pula uz veću kontrolu odnosno bolju transparentnost nad trošenjem proračunskih sredstava korisnika i bržu protočnost informacija, te jasan i zakonit proces izvršavanja proračuna.

## **2.2. PREGLED RADA PO ODSJECIMA**

### **2.2.1. ODSJEK ZA PRORAČUN I NAPLATU PRIHODA**

U Odsjeku za proračun i naplatu prihoda obavljali su se sljedeći poslovi:

- planiranja i izrade prijedloga proračuna Grada, izvještaja o izvršenju proračuna,
- kontrole izvršavanja proračuna,
- praćenja i analize likvidnosti proračuna,
- provedbe postupaka vezanih za zaduživanje Grada i davanje jamstava,
- izrade akata za davanje suglasnosti za zaduživanje trgovačkih društava i ustanova u vlasništvu ili pretežitom vlasništvu Grada,
- utvrđivanja i naplate gradskih poreza,
- vođenja analitičkih evidencija prihoda Grada, zaduženje i naplata prihoda Grada.



### 2.2.1.1. Proračun

Glavna aktivnost Odsjeka usmjerena je na izradu i praćenje izvršavanja proračuna, analizu sredstava i izvještavanje, te se dnevno evidentiraju:

- prihodi i primici, rashodi i izdaci, prema računskom planu proračuna i namjeni sredstava,
- prijenosi sredstava korisnicima proračuna prema zahtjevima korisnika, odobrenim proračunskim sredstvima i izvršenju proračuna,
- temeljem ugovornih obveza, odnosno izdanih rješenja za vlastite prihode Grada Pule, vodi se analitička evidencija potraživanja i naplate svakog pojedinog obveznika.

Posebna briga usmjerena je na naplatu vlastitih prihoda Grada Pule i gradskih poreza. Sukladno Zakonu o proračunu i Zakonu o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, vodila se analitička evidencija potraživanja i naplate vlastitih prihoda svakog pojedinog obveznika po osnovi:

- zakupnine poslovnih prostora,
- komunalnog doprinosa,
- prihoda od prodaje zemljišta,
- komunalne naknade poslovnih i stambenih prostora,
- zakupa i korištenje javnih površina te poreza na korištenje javnih površina,
- prihoda od prodaje stanova,
- prihoda od najamnine,
- prihoda od naknada za priključke,
- prihoda od prodaje poslovnih objekata,
- prihoda od poreza na tvrtku,
- prihoda od poreza na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića,
- prihoda od poreza na kuće za odmor,
- prihoda od spomeničke rente (koja se plaća po m<sup>2</sup>),
- prihoda od koncesija na pomorskom dobru,
- naknada za zadržavanje bespravno izgrađenih zgrada u prostoru.

U izvještajnom razdoblju, Gradonačelniku i Gradskom vijeću upućeni su slijedeći prijedlozi akata na daljnje postupanje:

- nacrt Polugodišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna Grada Pule za 2021. godinu,
- Izvještaj o radu Upravnog odjela za financije i opću upravu za razdoblje 01. siječnja do 30. lipnja 2021. godine,
- nacrt Odluke o izmjeni i dopuni Odluke o izvršavanju Proračuna Grada Pule za 2021. godinu,
- nacrt Odluke o izmjenama Odluke o davanju suglasnosti za zaduživanje trgovačkom društvu Kaštijun d.o.o. Pula,
- nacrt Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o raspodjeli rezultata za 2020. godinu,
- nacrt Izmjena i dopuna Proračuna Grada Pule za 2021. godinu,
- nacrt Odluke o izmjenama Odluke o izvršavanju Proračuna Grada Pule za 2021. godinu,
- nacrt Odluke o dopuni Odluke o raspodjeli rezultata za 2020. godinu,
- nacrt Proračuna Grada Pule za 2022. godinu i projekcije za 2023. i 2024. godinu,
- nacrt Odluke o izvršavanju Proračuna Grada Pule za 2022. godinu.

Također, u izvještajnom razdoblju objavljen je javni poziv za dostavu prijedloga za Proračun 2022. godine, poslan je poziv svim političkim strankama i vijećima nacionalnih

manjina da dostave svoje prijedloge za Proračun 2022. godine. Za Proračun za 2022. godinu prijedloge je uputilo 116 građana i 6 političkih stranka.

- Zakupnina za poslovne prostore

*Prihodi od zakupa poslovnih objekata*

	<i>Broj obveznika</i>	<i>Br. računa /uplatnica</i>	<i>Zaduženo</i>	<i>Naplaćeno</i>
<i>I-VI 2021.</i>	546	3.193	7.155.723,95	7.409.355,06
<i>VII-XII 2021.</i>	539	3.268	10.786.400,58	11.200.354,06
<b>UKUPNO</b> <i>31.12.2021.</i>	539	6.461	17.942.124,53	18.609.709,12

Temeljem ugovora o zakupu poslovnih prostora i ugovora o uporabi poslovnih prostora vršilo se mjesečno fakturiranje i dnevno se vodila analitička evidencija naplate.

Od 01. siječnja 2014. godine Grad Pula je obveznik obračuna i naplate poreza na dodanu vrijednost za obračunatu zakupninu. Od 01.07.2021. godine na ime PDV-a ukupno je fakturirano 2.746.257,31 kuna, a uplaćeno u Državni proračun iznos od 2.506.443,23 kune (06/21 do 11/21). Pored redovnih mjera naplate iskazanih u tabelarnom prikazu zakupcima, odnosno uporabnicima u izvještajnom razdoblju poslani su 163 opomene u iznosu 2.177.681,35 kuna.

- Komunalni doprinos

*Prihodi od komunalnog doprinosa*

	<i>Broj obveznika</i>	<i>Br. računa /uplatnica</i>	<i>Zaduženo</i>	<i>Naplaćeno</i>
<i>I-VI 2021.</i>	299	21	10.873.595,36	14.811.882,70
<i>VII-XII 2021.</i>	494	71	11.113.806,01	12.692.522,45
<b>UKUPNO</b> <i>31.12.2021.</i>	494	92	21.987.401,37	27.504.405,15

Temeljem izdanih rješenja o utvrđivanju komunalnog doprinosa, vršilo se mjesečno, odnosno jednokratno, fakturiranje i dnevno se vodila analitička evidencija naplate.

- Prihodi od prodaje zemljišta

*Prihodi od prodaje zemljišta*

	<i>Broj obveznika</i>	<i>Br. računa /uplatnica</i>	<i>Zaduženo</i>	<i>Naplaćeno</i>
<i>I-VI 2021.</i>	26	44	5.838.496,56	6.029.008,93
<i>VII-XII 2021.</i>	59	64	9.810.646,94	9.083.156,26
<b>UKUPNO</b> <i>31.12.2021.</i>	59	108	15.649.143,50	15.112.165,19

Temeljem ugovora o prodaji zemljišta pravnim i fizičkim osobama kod kojih je obveza uplate jednokratna i dnevno se vodila analitička evidencija naplate.

- Komunalna naknada za stambene i poslovne prostore

Komunalna naknada za stambene prostore fakturirala se tromjesečno. Zbog manjih troškova otpreme računa građanima, uplatnice se dostavljaju dva puta godišnje. Dnevno se vodila analitička evidencija naplate.

**Komunalna naknada stambeni prostori**

	<b>Broj obveznika</b>	<b>Br. računa /uplatnica</b>	<b>Zaduženo</b>	<b>Naplaćeno</b>
<b>I-VI 2021.</b>	26.090	52.180	6.021.628,98	5.722.051,84
<b>VII-XII 2021.</b>	26.222	52.445	5.737.681,83	5.756.835,87
<b>UKUPNO 31.12.2021.</b>	26.222	104.625	11.759.310,81	11.478.887,71

Komunalna naknada za poslovne prostore fakturirala se mjesečno. Dnevno se vodila analitička evidencija naplate.

**Komunalna naknada poslovni prostori**

	<b>Broj obveznika</b>	<b>Br. računa /uplatnica</b>	<b>Zaduženo</b>	<b>Naplaćeno</b>
<b>I-VI 2021.</b>	1.687	10.006	17.885.992,03	16.299.891,35
<b>VII-XII 2021.</b>	1.659	9.991	19.868.273,89	18.360.567,85
<b>UKUPNO 31.12.2021.</b>	1.659	19.997	37.754.265,92	34.660.459,20

- Zakup i korištenje javnih površina i porez na korištenje javnih površina

Temeljem ugovora, odnosno rješenja o zakupu i odobrenju za korištenje javnih površina i rješenja o razrezu poreza na korištenje javnih površina vršilo se mjesečno fakturiranje i dnevno se vodila analitička evidencija naplate. Prihod od zakupa i korištenja javnih površina i porez na korištenje javnih površina iskazuje se odvojeno, ali se faktura pojedinom obvezniku objedinjava. Pored mjera naplate iskazanih u tabelarnom prikazu korisnicima javnih površina poslano je 106 opomena u iznosu 885.725,74 kune za porez na korištenje javnih površina.

**Uporaba javnih površina**

	<b>Broj obveznika</b>	<b>Zaduženo</b>	<b>Naplaćeno</b>
<b>I-VI 2021.</b>	47	13.705,34	24.856,17
<b>VII-XII 2021.</b>	48	13.265,86	28.584,39
<b>UKUPNO 31.12.2021.</b>	48	26.971,20	53.440,56

**Porez na korištenje javnih površina**

	<b>Broj obveznika</b>	<b>Br. računa /uplatnica</b>	<b>Zaduženo</b>	<b>Naplaćeno</b>
<b>I-VI 2021.</b>	197	129	910.952,08	918.289,46
<b>VII-XII 2021.</b>	253	357	3.570.508,20	4.289.414,67
<b>UKUPNO 31.12.2021.</b>	253	486	4.481.460,28	5.207.704,13

- Prihodi od prodaje stanova

Temeljem ugovora o prodaji stanova, zaključenih temeljem Zakona o prodaji stanova na kojima postoji stanarsko pravo kao i stanovima prodanim putem natječaja, vršilo se mjesečno fakturiranje i dnevno se vodila analitička evidencija naplate.

Temeljem Zakona o prodaji stanova na kojima postoji stanarsko pravo u korist Državnog proračuna u izvještajnom razdoblju uplaćeno je 449.991,52 kune (06/21 do 11/21).

*Prihodi od prodaje stambenih objekata - stanarsko pravo*

	<i>Broj obveznika</i>	<i>Br. računa /uplatnica</i>	<i>Zaduženo</i>	<i>Naplaćeno</i>
<i>I-VI 2021.</i>	782	3.931	909.003,19	1.029.096,50
<i>VII-XII 2021.</i>	782	3.436	813.018,76	835.214,64
<b>UKUPNO 31.12.2021.</b>	782	7.367	1.722.021,95	1.864.311,14

*Prihodi od prodaje stambenih objekata - prodani putem licitacije*

	<i>Broj obveznika</i>	<i>Br. računa /uplatnica</i>	<i>Zaduženo</i>	<i>Naplaćeno</i>
<i>I-VI 2021.</i>	32	42	1.652.020,15	1.721.452,28
<i>VII-XII 2021.</i>	32	21	697.166,44	428.143,18
<b>UKUPNO 31.12.2021.</b>	32	63	2.349.186,59	2.149.595,46

- Prihodi od najamnine

Temeljem ugovora o najmu stanova na ime zaštićene najamnine, najamnine i naknade za korištenje stana vršilo se mjesečno fakturiranje i dnevno se vodila analitička evidencija naplate.

*Prihodi od iznajmljivanja stambenih objekata*

	<i>Broj obveznika</i>	<i>Br. računa /uplatnica</i>	<i>Zaduženo</i>	<i>Naplaćeno</i>
<i>I-VI 2021.</i>	448	2.679	714.874,87	722.596,77
<i>VII-XII 2021.</i>	453	2.700	752.144,35	741.803,22
<b>UKUPNO 31.12.2021.</b>	453	5.379	1.467.019,22	1.464.399,99

- Prihodi od prodaje poslovnih objekata

U izvještajnom razdoblju naplaćeno je 106.274,30 kuna za prodane poslovne prostore i 20.813,64 kune na ime prihoda od prodaje garaža u vlasništvu grada (obročna otplata).

*Prihodi od prodaje poslovnih prostora*

	<i>Broj obveznika</i>	<i>Br. računa /uplatnica</i>	<i>Zaduženo</i>	<i>Naplaćeno</i>
<i>I-VI 2021.</i>	15	90	63.261,68	63.261,68
<i>VII-XII 2021.</i>	15	90	63.827,43	63.826,26
<b>UKUPNO 31.12.2021.</b>	15	180	127.089,11	127.087,94

- Prihodi od poreza na tvrtku ili naziv

Stupanjem na snagu Zakona o lokalnim porezima ("Narodne novine" broj 115/16, 101/17) dana 1.1.2017. godine ukinut je porez na tvrtku ili naziv te se u izvještajnom razdoblju nisu izdavala rješenja o utvrđivanju poreza, već se dnevno vodila analitička evidencija naplate za utvrđeni porez na tvrtku ili naziv iz prošlih razdoblja. Postupalo se po podnescima poreznih obveznika i po službenoj dužnosti donosila rješenja o obustavi rješenja o ovrsi. Ukupno je zaprimljen i riješen 1 podnesak poreznog obveznika i donijeto 1 rješenje o obustavi ovrhe na plaći radi zastare prava na naplatu duga. Donijeta su 32 rješenja po službenoj dužnosti (rješenja o obustavi rješenja o ovrsi). Sveukupno je riješeno 33 upravnih predmeta (po zahtjevu stranaka i službenoj dužnosti).

***Prihodi od poreza na tvrtku***

	<i>Zaduženo</i>	<i>Naplaćeno</i>
<i>I-VI 2021.</i>	- 178.740,09	6.761,52
<i>VII-XII 2021.</i>	231.830,17	4.091,93
<b><i>UKUPNO 31.12.2021.</i></b>	53.090,08	10.853,45

- Prihodi od poreza na potrošnju

U izvještajnom razdoblju obveznici poreza na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića mjesečno su dostavljali Obrazac PPMI (Mjesečno izvješće o obračunu i uplati poreza na potrošnju), dnevno se vodila analitička evidencija naplate sukladno zaprimljenim obrascima, kojih je zaprimljeno 1.926 (1.489 odnosi se na izvještajni period dok je 437 obrazaca predano za prethodna izvještajna razdoblja) te se ažurirala baza obveznika poreza na potrošnju. Pored redovnih mjera naplate iskazanih u tabelarnom prikazu obveznicima je poslano 186 opomena u iznosu 570.798,30 kuna.

***Prihodi od poreza na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića***

	<i>Broj obveznika</i>	<i>Obveza dostave obrasca PPMI</i>	<i>Zaduženo</i>	<i>Naplaćeno</i>
<i>I-VI 2021.</i>	290	1.233	258.458,85	261.414,59
<i>VII-XII 2021.</i>	355	1.926	2.293.810,30	2.288.124,51
<b><i>UKUPNO 31.12.2021.</i></b>	355	3.159	2.552.269,15	2.549.539,10

- Prihodi od poreza na kuće za odmor

U izvještajnom razdoblju dnevno se vodila analitička evidencija naplate, postupalo se po podnescima poreznih obveznika i ažurirala se baza obveznika poreza na kuće za odmor. U izvještajnom razdoblju izdano je 6 rješenja o utvrđivanju poreza na kuće za odmor i analitički se dnevno pratila naplata poreza na kuće za odmor. Ukupno je zaprimljen 1 podnesak poreznog obveznika za poništenje rješenja te je izdano 1 rješenje za poništenje rješenja.

#### ***Prihodi od poreza na kuće za odmor***

	<b><i>Broj obveznika</i></b>	<b><i>Broj rješenja</i></b>	<b><i>Zaduženo</i></b>	<b><i>Naplaćeno</i></b>
<b><i>I-VI 2021.</i></b>	256	315	200.690,51	155.918,66
<b><i>VII-XII 2021.</i></b>	260	6	10.993,59	58.221,19
<b><i>UKUPNO 31.12.2021.</i></b>	260	321	211.684,10	214.139,85

#### ***- Prihodi od spomeničke rente (koja se plaća po m<sup>2</sup>)***

Temeljem rješenja o visini spomeničke rente koja se plaća po m<sup>2</sup> dnevno se vodila analitička evidencija naplate, a obveza je sukladno izdanim rješenjima kvartalna. Pored spomeničke rente koja se plaća po m<sup>2</sup> u izvještajnom razdoblju naplaćeno je i 28.800,16 kuna na ime indirektna spomeničke rente koja se plaća na ukupan prihod. Pored redovnih mjera naplate iskazanih u tabelarnom prikazu obveznicima je poslano 265 opomena u iznosu 580.496,24 kune.

#### ***Prihodi od spomeničke rente***

	<b><i>Broj obveznika</i></b>	<b><i>Broj rješenja</i></b>	<b><i>Zaduženo</i></b>	<b><i>Naplaćeno</i></b>
<b><i>I-VI 2021.</i></b>	355	0	257.193,28	225.155,54
<b><i>VII-XII 2021.</i></b>	459	283	619.971,80	788.144,50
<b><i>UKUPNO 31.12.2021.</i></b>	459	283	877.165,08	1.013.300,04

#### ***- Prihodi od naknada za koncesijsko odobrenje na pomorskom dobru***

Temeljem izdanih koncesijskih odobrenja za obavljanje djelatnosti na području unutrašnjih morskih voda i teritorijalnog mora Republike Hrvatske vršilo se zaduženje korisnika koncesijskih odobrenja te se dnevno vodila analitička evidencija naplate.

U izvještajnom razdoblju naplaćeno je i 538.211,94 kune na ime 1/3 prihoda od naknade za koncesije na pomorskom dobru koja se uplaćuje na račun Državnog proračuna.

#### ***Prihodi od naknada za koncesijsko odobrenje***

	<b><i>Broj obveznika</i></b>	<b><i>Br. računa /uplatnica</i></b>	<b><i>Zaduženo</i></b>	<b><i>Naplaćeno</i></b>
<b><i>I-VI 2021.</i></b>	38	<i>jednok.upl.</i>	887.306,22	226.675,00
<b><i>VII-XII 2021.</i></b>	22	<i>jednok.upl.</i>	49.282,72	671.488,72
<b><i>UKUPNO 31.12.2021.</i></b>	22	<i>jednok.upl.</i>	936.588,94	898.163,72

#### ***- Naknada za zadržavanje bespravno izgrađenih zgrada u prostoru***

Temeljem rješenja nadležnog upravnog odjela vodila se evidencija naplate naknade za zadržavanje bespravno izgrađenih zgrada u prostoru.

**Naknada za zadržavanje bespravno izgrađenih zgrada u prostoru**

	<b>Broj obveznika</b>	<b>Broj rješenja</b>	<b>Zaduženo</b>	<b>Naplaćeno</b>
<b>I-VI 2021.</b>	69	51	146.504,94	139.505,66
<b>VII-XII 2021.</b>	115	41	125.550,06	124.904,40
<b>UKUPNO 31.12.2021.</b>	115	92	272.055,00	264.410,06

**- Naknada za uređenje voda**

Temeljem Ugovora sa Hrvatskim vodama o obavljanju poslova u svezi sa obračunom i naplatom naknade za uređenje voda, obavljali su se poslovi pripreme i izdavanja rješenja, obračuna i naplate naknade za uređenje voda za zakupce, vlasnike i korisnike poslovnih prostora te vlasnike odnosno korisnike stambenih prostora. Za obavljene poslove od Hrvatskih voda naplaćena je naknada u iznosu od 765.326,00 kuna (10% naplaćenog iznosa naknade za uređenje voda).

Opomene radi neplaćanja dospjelih dugovanja dostavljaju se dužnicima u prvom dijelu godine te je ukupan broj izdanih opomena u 2021. godini po svakoj vrsti dugovanja:

<b>Osnova</b>	<b>Broj opomena</b>	<b>Iznos opomena</b>
Komunalna naknada - poslovni	1.152	15.389.407,53
Naknada za uređenje voda - poslovni	1.152	3.887.003,90
Komunalna naknada - stambeni	5.182	3.863.866,90
Naknada za uređenje voda - stambeni	5.182	1.689.385,85
Porez na korištenje javnih površina	106	885.725,74
Zakup poslovnih prostora	300	4.488.327,84
Komunalna naknada - zakupci	187	144.692,81
Naknada za uređenje voda- zakupci	187	33.623,97
Otkup stanova - stanarsko pravo	195	1.134.143,08
Otkup stanova - licitirani	27	2.281.692,74
Komunalni doprinos	155	17.357.562,98
Spomenička renta	476	1.132.602,86
Prihod od prodaje zemljišta	1	181.864,60
<b>Osnova</b>	<b>Broj opomena</b>	<b>Iznos opomena</b>
Porez na potrošnju alk.i bezalk.pića	186	570.798,30
Porez na kuće za odmor	36	11.155,34
Najam stanova	144	1.427.625,37
Naknada za zadržavanje bespravno izgrađenih zgrada u prostoru	8	66.178,48
	<b>14.676</b>	<b>54.545.658,29</b>

Isto tako svim je obveznicima na dan 31. listopada 2021. dostavljen izvod otvorenih stavaka.

Sukladno Odluci o provođenju mjera naplate dospjelih potraživanja mjesečno se dostavlja izvješće o provođenju mjera naplate dospjelih potraživanja.

Pregled pokrenutih postupaka **prisilne naplate** od 01. srpnja do 31. prosinca 2021. godine

<i>Red.br.</i>	<i>Osnova</i>	<i>Broj</i>	<i>Tuženi iznos</i>	<i>Naplaćeno</i>	<i>Postotak naplate</i>
1	Komunalna naknada - poslovni prostori	39	905.053,77	167.114,13	18,46%
2	Naknada za uređenje voda - poslovni prostori	66	295.295,21	63.691,50	21,57%
3	Komunalna naknada - stambeni prostori	102	156.481,96	89.178,08	56,99%
4	Naknada za uređenje voda - stambeni prostori	97	99.961,92	40.651,49	40,67%
5	Porez na korištenje javnih površina	10	347.284,93	133.899,12	38,56%
6	Zakup poslovnih prostora	9	484.780,76	36.462,96	7,52%
7	Otkup stanova - stanarsko pravo	11	68.688,22	6.409,23	9,33%
8	Otkup stanova - licitirani	3	55.391,88	0,00	0,00%
9	Komunalni doprinos	29	2.029.596,93	1.776.916,32	87,55%
10	Spomenička renta	50	215.350,27	127.313,04	59,12%
11	Porez na potrošnju	36	183.438,64	138.293,01	75,39%
12	Porez na kuće za odmor	21	23.687,47	11.233,43	47,42%
13	Naknada za koncesije na pomorskom dobru	4	22.000,00	3.000,00	13,64%
14	Najam stanova	12	110.504,50	35.947,10	32,53%
15	Naknada za zadrž.nezak. izgrađ.zgr.u prostoru	4	36.527,54	0,00	0,00%
<b>A</b>	<b>Sveukupno (1-15)</b>	493	5.034.044,00	2.630.109,41	<b>52,25%</b>
<b>B</b>	<b>Sporazum o obročnom plaćanju</b>	0	0,00	0,00	-
<b>C</b>	<b>Garancije, mjenice i zadužnice</b>	16	835.009,58	404.242,46	<b>48,41%</b>
<b>UKUPNO A + B + C</b>		509	5.869.053,58	3.034.351,87	<b>51,70%</b>

Ovisno o zahtjevima stranaka, izdavale su se potvrde o podmirenim obvezama prema Gradu Puli koje predstavljaju uvjet za pristupanje natječajima za prodaju zemljišta, zakup, uporabu ili zauzimanje javnih površina, zakup poslovnih prostora, davanje stanova u najam u vlasništvu Grada Pule, otplati stana za potrebe ishodovanja kredita kod poslovnih banaka, potvrde za upis imovine u zemljišne knjige - amortizacija te druge potvrde za potrebe suda, drugih tijela i ustanova i obračuni duga. U svakodnevnim kontaktima sa građanima rješavane su njihove primjedbe i reklamacije, dostavljane kartice duga i obračuni kamata te pisani odgovori na upite i prigovore. Pored navedenog, Upravnom odjelu za prostorno uređenje, komunalni sustav i imovinu dostavljani su podaci vezano za sklapanje nagodbi za priznavanje ulaganja u poslovne prostore, podaci radi otkaza Ugovora o zakupu poslovnog prostora te podaci potrebni za saldiranje ugovora o kupnji stana.

### ***Predstečajne nagodbe***

U izvještajnom razdoblju izvršena je jedna prijava predstečajne nagodbe u iznosu od 4.907,77 kuna za potraživanja po osnovi komunalne naknade i naknade za uređenje voda.

### ***Uredba o kriterijima, mjerilima i postupku za odgodu plaćanja, obročnu otplatu duga te prodaju, otpis ili djelomičan otpis potraživanja***

Sukladno Uredbi o kriterijima, mjerilima i postupku za odgodu plaćanja, obročnu otplatu duga te prodaju, otpis ili djelomičan otpis potraživanja („Narodne novine“ broj 52/13 i 94/14) doneseno je 5 rješenja o otpisu kamata uz uplatu glavnice duga i to za fizičke osobe, građane. Uplaćena glavnica duga po navedenim rješenjima iznosila je 311.989,09 kune, uplata iste bila je preduvjet za otpis kamata u ukupnom iznosu od 224.568,74 kune.



### ***Ostale aktivnosti***

Pored navedenog, Ministarstvu financija se sukladno Napatku o postupku zaduživanja i davanja jamstva jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i napatka Ministarstva financija, tromjesečno dostavljalo Izvješće o podmirenju obveza po kreditima za koje je dana suglasnost Vlade Republike Hrvatske, Izvješće o izdanim suglasnostima trgovačkim društvima i javnim ustanovama kojih je osnivač i većinski vlasnik Grad Pula i Izvješće o danim jamstvima trgovačkim društvima i javnim ustanovama kojih je osnivač i većinski vlasnik Grad Pula.

Sukladno Zakonu o proračunu, Ministarstvu financija se izvještavalo o danim suglasnostima za zaduživanje u roku od 8 dana od dane suglasnosti i sklopljenom ugovoru o zaduživanju pravne osobe u roku od 8 dana od dana sklapanja.

### ***ITransparentnost***

U izvještajnom razdoblju provedene su sve pripremne aktivnosti i testiranja vezano za uvođenje ITransparentnosti, odnosno prikaza svih ulaznih računa i isplata iz proračuna Grada Pule putem web stranica Grada Pule.

#### ***2.2.2. ODSJEK ZA RAČUNOVODSTVO***

Unutar Odsjeka obavljaju se sljedeći poslovi:

- računovodstveno-knjigovodstveni poslovi, odnosno vođenje glavne i pomoćnih knjiga proračuna, mjesnih odbora, vijeća nacionalnih manjina, proračunskih korisnika,
- pripreme pri planiranju i izradi prijedloga proračuna Grada, izvještaja o izvršenju proračuna, obrada te provedba plaćanja zahtjeva proračunskih korisnika,
- izrada financijskih i statističkih izvještaja, sukladno važećim propisima iz područja računovodstva i financija,
- financijsko poslovanje,
- obračun plaća i drugih naknada,
- obračun PDV-a
- izrada i dostava izvještaja JOPPD,
- blagajničko poslovanje.

##### ***2.2.2.1. Pododsjek za knjigovodstvo***

Temeljem Zakona o proračunu, Uredbe o računovodstvu proračuna, Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu proračuna, Pravilnika o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu, u Pododsjeku za knjigovodstvo obavljaju se poslovi analitičkog i sintetičkog knjigovodstva, za:

1. Grad Pulu,
2. Mjesne odbore (16),
3. Vijeća nacionalnih manjina (8),
4. Proračunske korisnike u sustavu Lokalne riznice (18).

Za Grad Pulu, proračunske korisnike, mjesne odbore te vijeća nacionalnih manjina vodi se proračunsko knjigovodstvo.

Knjigovodstvo je postupak bilježenja poslovnih događaja koji se vodi po načelu dvojnog knjigovodstva. Knjigovodstvo proračuna prati se kroz poslovne knjige.

Obvezne poslovne knjige koje se vode za Grada Pulu jesu:

1. Dnevnik,

2. Glavna knjiga - evidencija prihoda i primitaka, rashoda i izdataka i evidencija stanja promjena imovine, obveza i izvora financiranja,
3. Pomoćne knjige: knjiga ulaznih i izlaznih računa, knjiga javnog duga, knjiga kapitalne imovine, evidencija dugotrajne nefinancijske imovine, evidencija sitnog inventara, evidencija svih pristiglih ugovora, evidencija učešća u troškovima gradnje parkirališta, evidencija parničnih troškova, evidencija danih i primljenih jamstava i garancija, evidencija o vlasničkim udjelima / neto imovini u društvima ili ustanovama (UDJD), evidencija o dodatnim ulaganjima u škole za ostalu nefinancijsku imovinu, evidencija o naknadi za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta i evidencija putnih naloga po odjelima, djelatnicima i vrsti isplate, evidencija o stupnju dovršenosti investicija u tijeku.

Za proračunske korisnike vode se:

1. Dnevnik,
2. Glavna knjiga - evidencija prihoda i primitaka, rashoda i izdataka i evidencija stanja promjena imovine, obveza i izvora financiranja.

Dnevno se osiguravaju podaci o:

- prihodima od poreza,
- prihodima od pomoći,
- prihodima od imovine,
- pristojbama i ostalim prihodima koji se uplaćuju po posebnim propisima i naknadama,
- kaznama, upravnim mjerama i ostalim prihodima,
- prihodima od prodaje neproizvedene i proizvedene dugotrajne imovine,
- primicima.

Osim podataka o prihodima i primicima, dnevno se iskazuju transakcije poslovnih događaja rashoda i izdataka za Grad i sve proračunske korisnike. Korisnici dnevno mogu pratiti naplatu svojih prihoda odnosno izvršenje rashoda putem web aplikacije. Rashodi se prate na svim razinama, po skupinama: rashodi iz poslovnih aktivnosti (pojedinačni podaci po proračunskim korisnicima), rashodi na nefinancijskoj imovini, rashodi na financijskoj imovini, potraživanja i obveze.

Dnevno i mjesečno se usklađuju prihodi i primici sa Izvješćem Financijske agencije o vlastitim prihodima i primicima gradskog proračuna, vrši se usklađivanje i raspored zajedničkih prihoda proračuna te usklađenja u knjiženjima na nivou proračunskih korisnika.

Proračunskim korisnicima se mjesečno dostavljaju kartice knjiženja po pozicijama kako bi mogli kontrolirati usklađenost u knjiženjima sa Gradom, a tromjesečno se vrši usklađenje knjigovodstvenih evidencija korisnika sa Gradom.

Vežano za decentralizirane funkcije osnovnog školstva, sukladno Zakonu o izmjenama i dopunama Zakona o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, prati se evidencija materijalnih rashoda, tekućeg i investicijskog održavanja osnovnih škola na području Grada Pule i kapitalnih ulaganja (projekata) u osnovnim školama.

Za razdoblje travanj - lipanj, srpanj - rujanj 2021. godine izrađeni su i predani financijski izvještaji, razina 22, područnom uredu FINA-e i to: PR-RAS - Izvještaj o prihodima i rashodima, primicima i izdacima i OBVEZE – Izvještaj o obvezama te su sastavljene obvezne bilješke.

Također, za razdoblje siječanj - lipanj izrađeni su i predani konsolidirani financijski izvještaji područnom uredu FINA-e i to: PR-RAS - Izvještaj o prihodima i rashodima, primicima i izdacima i OBVEZE – Izvještaj o obvezama, te su sastavljene obvezne bilješke.

Za potrebe provođenja statističkog izvještavanja sastavljen je izvještaj Investicije u zaštitu okoliša i izdaci za dobra i usluge u okolišu – obrazac IDU-OK i predan Državnom uredu za statistiku.

Izvješće o novčanoj naknadi za eksploataciju mineralnih sirovina za razdoblje srpanj – rujanj 2021. godine dostavljeno je Istarskoj županiji.

U Pododsjeku za knjigovodstvo knjižilo se mjesečno zaduženje za kazne za nepropisno parkirana vozila, dnevno se pratila naplata po ovrhama za nepropisno parkirana vozila, prihodi od kazni komunalnih redara te su se dostavljale knjigovodstvene kartice nadležnom odjelu.

Pratila se naplata po presudama za parnične troškove, slale su se opomene dužnicima te predlagali postupci prisilne naplate za dužnike koji nisu ni po primitku opomene u zadanom roku podmirili obvezu na ime parničnih troškova.

Također, a prema dostavljenim izvodima FINA-e, prati se pojedinačna naplata naknade za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta i prihod od zakupa poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države.

#### **2.2.2.2. Likvidatura**

U likvidaturi se vode poslovi: likvidiranje zaprimljene vjerodostojne dokumentacije, obračun plaća i drugih naknada, zaprimanje i kontrola te obrada zahtjeva za plaćanjem proračunskih korisnika i blagajničko poslovanje.

Vode se pomoćne knjige kroz koje se evidentiraju primljeni računi dobavljača, nalozi za isplatu i druge isprave.

U izvještajnom razdoblju proknjiženo je 6.033 ulaznih računa i 2.694 interna naloga za Grad. Sastavljeno je i predloženo 325 kompenzacija, 148 cesija te je sastavljeno i otpremljeno 78 izlaznih računa.

Prikaz proknjiženih odnosno plaćenih ulaznih računa po proračunskim korisnicima:

<b>RED. BROJ</b>	<b>KORISNIK</b>	<b>ULAZNI RAČUNI</b>	<b>PLAĆE - STAVKE</b>	<b>CESIJE</b>	<b>KOMPENZACIJE</b>
1	JAVNA VATROGASNA POSTROJBA PULA	454	17	3	0
2	OŠ CENTAR	451	199	12	0
3	OŠ KAŠTANJER	417	278	0	0
4	OŠ G. MARTINUZZI	540	334	10	0
5	OŠ M.ZARO	525	475	14	0
6	OŠ T. PERUŠKO	361	229	8	0
7	OŠ STOJA	433	172	8	0
8	OŠ ŠIJANA	530	396	9	0
9	ŠKOLA ZA ODGOJ I OBRAZOVANJE	408	388	9	0
10	OŠ VERUDA	414	361	8	0
11	OŠ VIDIKOVAC	527	352	1	0

12	OŠ VELI VRH	579	488	7	1
13	DJEČJI VRTIĆ PULA	1.574	20	19	0
14	DJEČJI VRTIĆ MALI SVIJET	1.562	28	12	0
15	DJEČJI VRTIĆ- SCUOLA DELL'INFANZIA RIN TIN TIN	628	35	11	0
16	DNEVNI CENTAR VERUDA PULA	469	38	10	0
17	ISTARSKO NARODNO KAZALIŠTE GRADSKO KAZALIŠTE PULA	455	68	3	1
18	GRADSKA KNJIŽNICA I ČITAONICA	667	66	0	0
<b>SVEUKUPNO</b>		<b>10.994</b>	<b>3.944</b>	<b>144</b>	<b>2</b>

Prikaz proknjiženih odnosno plaćenih ulaznih računa te ugovora o djelu po mjesnim odborima i Vijećima nacionalnih manjina:

RED. BROJ	KORISNIK	ULAZNI RAČUNI	CESIJE	UGOVORI O DJELU
1	MO STARI GRAD	12	0	0
2	MO KAŠTANJER	20	0	0
3	MO MONTE ZARO	14	0	0
4	MO SV.POLIKARP- SISPLAC	18	0	0
5	MO VERUDA	17	0	0
6	MO STOJA	12	0	0
7	MO NOVA VERUDA	16	0	0
8	MO ŠIJANA	17	0	0
9	MO ŠTINJAN	31	2	0
10	MO VELI VRH	20	0	0
11	MO BUSOLER	13	0	0
12	MO VALDEBEK	18	0	0
13	MO ARENA	12	0	0
14	MO VIDIKOVAC	18	0	0
15	MO GREGOVICA	16	0	0
16	MO MONVIDAL	0	0	0
17	VIJEĆE ALBANSKE NM	26	2	0

18	VIJEĆE BOŠNJAČKE NM	22	0	0
19	VIJEĆE CRNOGORSKE NM	37	0	0
20	VIJEĆE MAKEDONSKE NM	50	0	0
21	VIJEĆE SLOVENSKE NM	19	0	1
22	VIJEĆE SRPSKE NM	42	0	0
23	VIJEĆE TALIJANSKE NM	26	0	0
24	VIJEĆE ROMSKE NM	14	0	0
<b>SVEUKUPNO</b>		<b>490</b>	<b>4</b>	<b>1</b>

Ostali poslovi koji se obavljaju u likvidaturi:

- dnevno ažuriranje knjige ulaznih i izlaznih računa,
- dnevna potvrda izvoda o plaćenim računima,
- izrada i dostava izlaznih računa,
- opomene po izlaznim računima,
- izvodi otvorenih stavaka,
- usklađivanje obveza po ulaznim računima sa obvezama u knjigovodstvu,
- izrada izvještaja o neplaćenim računima,
- rješavanje korisničkih zahtjeva.

Blagajničko poslovanje obavlja se putem kunske blagajne, a obuhvaća pojedinačne uplate i isplate te dnevno vođenje blagajničkog izvještaja.

Pored poslova blagajne obavljali su se i drugi poslovi vezani uz obračune i isplate i to:

- obračun i isplata putnih naloga,
- obračun i isplata autorskih honorara, ugovora o djelu i ostalih primitaka od samostalne djelatnosti i od nesamostalnog rada izvan radnog odnosa, a za svaku isplatu predan je obrazac JOPPD,
- vodi se evidencija putnih naloga po upravnim tijelima, službenicima/namještenicima i vrsti isplate.

Obračun plaća i naknada vršio se mjesečno, sukladno Odluci o plaći i drugim pravima Gradonačelnika i zamjenika Gradonačelnika iz radnog odnosa, Odluci o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika, Pravilniku o radu i Kolektivnom ugovoru za zaposlene u upravnim tijelima Grada Pule. Na propisanim obrascima podnosili su se zahtjevi za refundacijom i to za bolovanja preko 42 dana, kućnu njegu, ozljedu na radu i ostale naknade Hrvatskom zavodu za zdravstveno osiguranje. Nakon svake isplate plaće HZZO-u, Područnom uredu PU Pazin, podnosila se Potvrda o plaći radnika koji rade u skraćenom radnom vremenu.

Prilikom isplate plaće, na dan uplate, odnosno najkasnije slijedeći dan, predavao se JOPPD obrazac Poreznoj upravi.

Po zahtjevu Hrvatskog Zavoda za mirovinsko osiguranje izrađivani su i obrasci MPP, za radnike i bivše radnike gradske uprave i druge pravne osobe kojima je Grad Pula pravni slijednik. Ispunjavali su se obrasci banaka o visini plaće za dodjelu kredita, pristupnice za kartice, za otvaranje tekućih računa i druge potvrde po zaprimljenim zahtjevima.

Za potrebe statističkog izvještavanja sastavljen je i putem WEB-a na stranicama Državnog zavoda za statistiku, predan izvještaj RAD-1G. Temeljem navedenog izvještaja Državni zavod za statistiku provodi godišnje istraživanje o zaposlenima i plaćama.

Za svaku neoporezivu isplatu fizičkoj osobi po bilo kojoj osnovi (za sve isplate za koje Rješenje ili Odluku donosi Grad) predavao se JOPPD obrazac Poreznoj upravi do 15. u mjesecu za isplate iz prethodnog mjeseca.

Dnevno se vodila evidencija svih prispjelih računa po pozicijama, dobavljačima, ugovorenim obvezama i predviđenim rokovima plaćanja, za izgradnju komunalne infrastrukture i gradnju kapitalnih objekata kao i ugovora. Evidentirani su ugovori pristigli u 2021. godini sa obvezama plaćanja u tekućoj, kao i u slijedećim godinama.

Sukladno članku 75. Zakona o porezu na dodanu vrijednost Grad Pula je za građevinske usluge obračunavao i vršio uplatu PDV-a temeljem ispostavljenih računa sa prijenosom porezne obveze kao i temeljem izdanih izlaznih računa obračunavao i vršio uplatu PDV-a.

### **2.2.3. ODSJEK ZA GOSPODARSTVO**

U Odsjeku za gospodarstvo obavljaju se poslovi:

- vođenja poslova vezanih uz osiguranje imovine i drugih vrsta osiguranja,
- poticanje gospodarske aktivnosti i osiguranje osnove za razvitak gospodarskih djelatnosti,
- ispitivanje interesa i potreba poduzetničkih aktivnosti,
- osiguravanje inicijalnih sredstava za razvoj poduzetništva te pomoć poduzetnicima u realizaciji pojedinih programa,
- suradnje sa Gospodarskom komorom, Obrtničkom komorom, Istarskom razvojnom agencijom i ostalim organizacijama sustava, s ciljem bržeg gospodarskog razvoja,
- aktivnosti vezane za radno vrijeme u djelatnosti ugostiteljstva i trgovine.

*Strategijom razvoja grada Pule ("Službene novine" Grada Pule broj 3/11) definirani su određeni strateški prioriteti i strateški ciljevi kojima smo se rukovodili u obavljanju poslova vezanim za gospodarstvo.*

#### **2.2.3.1. Osiguranje**

Grad Pula - Pola osigurava imovinu i osobe temeljem provedenog postupka zajedničke javne nabave za Grad Pulu - Pola, trgovačka društva i ustanove u vlasništvu, odnosno pretežitom vlasništvu te sa na taj način ostvaruju znatne godišnje uštede na ime premija osiguranja. Sukladno navedenom, odsjek vodi administrativne poslove prilikom prijave štetnih događaja, a što se odnosi na kontakt sa oštećenima, osiguravajućim kućama, trgovačkim društvima u vlasništvu ili pretežitom vlasništvu Grada Pule - Pola i ostalim korisnicima gradskog proračuna, policijskim ispostavama te nadležnim odjelima gradske uprave, prvenstveno Upravnim odjelom za komunalni sustav i upravljanje imovinom. Analitički se vodi osigurana imovina grada (vrsta štetnog događaja, mjesto događaja), prijavljeni štetni događaji te uplate po štetnim događajima u korist gradskog proračuna. U izvještajnom razdoblju refundirano je 30.904,94 kune na ime zatraženih refundacija za štetne događaje iz 2020 i 2021. godine. Također, troje građana prijavilo je nastanak šteta na javnim gradskim površinama.

#### **2.2.3.2. Gospodarstvo**

U Odsjeku za gospodarstvo obavljali su se poslovi vezani uz isplate potpora po kreditnim linijama Poduzetnik Pula 2009 i Poduzetnik Pula 2010, provođenje programa Poduzetnik Istarska županija 2020, provođenje programa Potpore Pula 2021, provođenje Programa potpore poljoprivredi i ruralnom razvoju Grada Pula-Pola za razdoblje od 2021. do 2023. godine te poslovi vezani za radno vrijeme u djelatnosti ugostiteljstva (postupanje po zahtjevima vezanim za odobravanje drugačijeg radnog vremena).

### ***Državne potpore i potpore male vrijednosti***

Sukladno članku 14. Zakona o državnim potporama („Narodne novine“ broj 47/14, 69/17) i članku 5. Pravilnika o dostavi prijedloga državnih potpora, podataka o državnim potporama i potporama male vrijednosti te registru državnih potpora i potpora male vrijednosti („Narodne novine“ broj 125/17) podaci o dodijeljenim državnim potporama i potporama male vrijednosti dostavljaju se kroz internet aplikaciju registra državnih potpora i potpora male vrijednosti.

U registar državnih potpora unijeti su podaci za:

- 62 potpore koje se odnose na poticanje razvoja poduzetništva kroz program kreditiranja “Poduzetnik Istarska županija 2020” gdje Grad Pula – Pola subvencionira kamatu u visini od 1%.

Dobivenim potporama poduzetnici su postali primatelj potpore male vrijednosti sukladno članku 10. Zakona o državnim, odnosno pravilima EU o pružanju državne potpore propisanim Uredbom Komisije (EZ) br. 1407/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na de minimis potpore (SL EU, L352 od 24.12.2013.), Uredbom Komisije (EU) 2020/972 od 2. srpnja 2020. o izmjeni Uredbe (EU) br. 1407/2013 u pogledu njezina produljenja i izmjenom Uredbe (EU) br.651/2014 u pogledu njezina produljenja i odgovarajućih prilagodbi (SL L 215, 7.7.2020.) u daljnjem tekstu: Uredba 1407/2013.

Potpore male vrijednosti, sukladno Zakonu i Uredbi 1407/2013 ne smije premašiti 200.000,00 EUR tijekom tri fiskalne godine, neovisno od razine državne uprave koja potporu dodjeljuje a za poduzetnika koji obavlja cestovni prijevoz tereta za najamninu ili naknadu ne smije premašiti 100.000,00 EUR tijekom tri fiskalne godine te se ta navedena granica primjenjuje bez obzira na oblik ili svrhu potpore.

### ***Programi kreditiranja***

*Programi kreditiranja te subvencije kamata u skladu su sa Strategijom razvoja grada Pule definiran kroz STRATEŠKI CILJ 2.: Uspješno gospodarstvo koji se temelji na STRATEŠKOM PRIORITETU 2.1.: Razvijati gospodarstvo temeljeno na znanju i novim tehnologijama i MJERI 2.1.3.: Izgradnju mreže velikih, srednjih i malih poduzeća temeljiti na stvarnim mogućnostima i potrebama tržišta.*

#### *Potpore Pula 2021*

Dana 3. kolovoza 2021. godine donesena je Odluka o poticanju razvoja malog gospodarstva kroz dodjelu potpora za razvoj poduzetništva grada Pule u 2021. godini „POTPORE PULA 2021“, a 26. studenog 2021. godine Odluku o izmjeni Odluke o poticanju razvoja malog gospodarstva kroz dodjelu potpora za razvoj poduzetništva grada Pule u 2021. godini „POTPORE PULA 2021“, kojom su povećana sredstva za dodjelu potpora sa prvotnih milijun kuna na milijun i petsto tisuća kuna što je omogućilo održavanje druge sjednice povjerenstva.

Predloženom Odlukom postavio se okvir za poticanje razvoja malog gospodarstva u 2021. godini. Poticanje razvoja malog gospodarstva provelo se kroz dodjelu potpora za razvoj poduzetništva u skladu sa sljedećih 6 mjera:

1. *MJERA 1:* Potpore novoosnovanim tvrtkama - iznos potpore do 15.000,00 kuna;
2. *MJERA 2:* Potpore za digitalizaciju poslovanja i digitalni marketing- iznos potpore do 15.000,00 kuna;

3. *MJERA 3*: Potpore za novo zapošljavanje i samozapošljavanje - iznos potpore od 5.000,00 do 20.000,00 kuna;
4. *MJERA 4*: Subvencioniranje troškova polaganja stručnih i majstorskih ispita te edukacija zaposlenika - iznos potpore do 5.000,00 kuna;
5. *MJERA 5*: Potpore za sufinanciranje nabave dugotrajne materijalne imovine - iznos potpore do 30.000,00 kuna;
6. *MJERA 6*: Potpore za IT sektor - iznos potpore do 20.000,00 kuna.

Ciljevi navedenih mjera bili su sljedeći:

- smanjenje početnih financijskih izdataka poduzetnika prilikom pokretanja poslovanja,
- poticanje mikro i malih poduzetnika da koriste sredstva za digitalni marketing i digitalizaciju poslovanja,
- smanjenje troškova rada u procesu samozapošljavanja ili zapošljavanja novog djelatnika, odnosno poticanje zapošljavanja nove radne snage,
- povećanje konkurentnosti mikro i malih poduzetnika kroz dodatnu edukaciju, naukovanje i stručno usavršavanje zaposlenika,
- zamjena dotrajalih strojeva, alata i opreme, odnosno nabava suvremenih strojeva, alata i opreme čime bi se osnažio sektor malih proizvodnih djelatnosti i sektor uslužnih djelatnosti u području popravaka predmeta za osobnu uporabu i kućanstvo,
- povećanje broja gospodarskih subjekata te konkurentnosti u IT sektoru.

Provođenje programa „POTPORE PULA 2021“ temeljeno je na Zakonu o poticanju malog gospodarstva i prethodno spomenutoj Strategiji razvoja grada Pule kroz STRATEŠKI PRIORITET 2.1.: Razvijati gospodarstvo temeljeno na znanju i novim tehnologijama, koji se temelji na STRATEŠKOM CILJU 2.: Uspješno gospodarstvo i MJERI:2.1.3.: Izgradnju mreže velikih, srednjih i malih poduzeća temeljiti na stvarnim mogućnostima i potrebama tržišta.

Po predmetnom programu održane su dvije sjednice povjerenstva i to 22. listopada i 3. prosinca 2021. godine. Ukupno je zaprimljen 141 zahtjev u iznosu od 2.171.404,06 kuna. Budući da je dana 27. kolovoza 2021. godine obustavljeno zaprimanje zahtjeva po Javnom pozivu radi velikog broj zahtjeva za dodjelu bespovratnih potpora u iznosu koji je premašio iznos od 1.500.000,00 kuna, 29 zahtjeva koji su zaprimljeni nakon 30. kolovoza 2021. godine u iznosu od 399.989,27 kuna nije obrađeno i nije dostavljeno povjerenstvu na odlučivanje. Na dvije sjednice Povjerenstva upućeno je 112 zahtjeva u iznosu od 1.771.414,79 kuna. Od ukupno 112 zahtjeva, Povjerenstvo je obradilo i prihvatljivim ocijenilo te predložilo Gradonačelniku da se odobri 96 zahtjeva u iznosu od 1.500.000,00 kuna uz umanjenje iznosa kod 13 zahtjeva za 63.736,16 kuna dok je 11 zahtjeva u iznosu od 146.349,99 kuna odbijeno budući nisu bili u skladu sa odredbama Javnog poziva, a 1 podnositelj odustao je od zahtjeva u iznosu od 16.328,64 kune. Za 4 zahtjeva u iznosu od 45.000,00 kuna nedostajalo je sredstava.

Potpore po mjerama dodijeljene su kako slijedi:

*Mjera 1* - Potpore novoosnovanim tvrtkama - pristiglo je 14 zahtjeva u iznosu od 216.528,08 kuna, a odobreno je 5 zahtjeva u iznosu od 72.679,68 kuna. Odbijena su 2 zahtjeva u iznosu od 32.968,26 kuna, a odustao je podnositelj 1 zahtjeva u iznosu od 16.328,64 kune. Za 1 zahtjev u iznosu od 15.000,00 kuna nedostajalo je sredstava. Po obustavi Javnog poziva zaprimljeno je 5 zahtjeva u iznosu od 79.551,50 kuna.

*Mjera 2* - Potpore za digitalizaciju poslovanja i digitalni marketing - pristiglo je 65 zahtjeva u iznosu od 934.195,01 kunu, a odobreno je 47 zahtjeva u iznosu od 678.273,58 kuna uz umanjenje odobrenog iznosa kod 4 zahtjeva za 11.031,00 kunu. Odbijena su 3 zahtjeva u



iznosu od 45.000,00 kuna a za 1 zahtjev u iznosu od 15.000,00 kuna nedostajalo je sredstava. Po obustavi Javnog poziva zaprimljeno je 14 zahtjeva u iznosu od 184.890,43 kune.

*Mjera 3* - Potpore za novo zapošljavanje i samozapošljavanje - pristiglo je 7 zahtjeva u iznosu od 89.500,00 kuna a odobreno je 5 zahtjeva u iznosu od 52.005,79 kuna uz umanjenje odobrenog iznosa kod 1 zahtjeva za 7.494,21 kunu. Za 1 zahtjev u iznosu od 10.000,00 kuna nedostajalo je sredstava. Po obustavi Javnog poziva zaprimljen je 1 zahtjev u iznosu od 20.000,00 kuna.

*Mjera 4* - Sufinanciranje troškova polaganja stručnih i majstorskih ispita te edukacija zaposlenika - pristiglo je 11 zahtjeva u iznosu od 66.200,00 kuna, a odobrena su 4 zahtjeva u iznosu od 14.925,00 kuna uz umanjenje odobrenog iznosa kod 2 zahtjeva za 2.725,00 kuna. Odbijena su 3 zahtjeva u iznosu od 28.550,00 kuna a za 1 zahtjev u iznosu od 5.000,00 kuna nedostajalo je sredstava. Po obustavi Javnog poziva zaprimljena su 3 zahtjeva u iznosu od 15.000,00 kuna.

*Mjera 5* - Potpore za sufinanciranje nabave dugotrajne materijalne imovine - pristigla su 22 zahtjeva u iznosu od 454.666,31 kuna, a odobreno je 18 zahtjeva u iznosu od 349.725,87 kuna uz umanjenje odobrenog iznosa kod 6 zahtjeva za 42.485,95 kuna. Odbijena su 2 zahtjeva u iznosu od 35.893,29 kuna. Po obustavi Javnog poziva zaprimljena su 2 zahtjeva u iznosu od 26.561,20 kuna.

*Mjera 6* - Potpore za IT sektor - pristigla su 22 zahtjeva u iznosu od 410.314,66 kuna, a odobreno je 17 zahtjeva u iznosu od 332.390,08 kuna. Odbijen je 1 zahtjev u iznosu od 3.938,44 kune. Po obustavi Javnog poziva zaprimljena su 4 zahtjeva u iznosu od 73.986,14 kuna.

#### *Poduzetnik Istarska županija 2020*

Dana 06. kolovoza 2020. godine, Gradonačelnik Grada Pule je donio Odluku o poticanju razvoja poduzetništva kroz program kreditiranja "Poduzetnik Istarska županija 2020". Istog dana zaključen je i Ugovor o provedbi kreditne linije sa Istarskom županijom i Istarskom razvojnom agencijom d.o.o. (dalje u tekstu IDA d.o.o.).

Ukupni kreditni fond programa iznosi 385.000.000,00 kuna. Također, definiran je i kreditni fond kao i raspored dodatnog kreditnog fonda kojeg će Istarska županija rasporediti gradovima i općinama u Istri. Kreditni fond za poduzetnike koji su registrirani, odnosno oni koji ulažu na području Pule iznosi 70.000.000,00 kuna te još najviše dodatnih 9.688.000,00 kuna kreditnog fonda kojeg će Istarska županija rasporediti Gradu Pula ovisno o udjelu svakog pojedinog grada u Istarskoj razvojnoj agenciji IDA-i d.o.o. te iskorištenosti fonda Istarske županije.

#### **Pregled kreditnog fonda**

<b>Izvor sredstava</b>	<b>Iznos u kunama</b>
Istarska županija	80.000.000,00
Grad Buje	15.000.000,00
Grad Buzet	35.000.000,00
Grad Labin	35.000.000,00
Grad Pazin	25.000.000,00
Grad Poreč	50.000.000,00
Grad Pula	70.000.000,00
Grad Rovinj	50.000.000,00

Grad Novigrad	15.000.000,00
Grad Vodnjan	10.000.000,00
<b>UKUPNO</b>	<b>385.000.000,00</b>

Odlukom je definirano da će u svrhu poticanja razvoja poduzetništva na području Pule, Grad Pula zajedno sa Istarskom županijom, Istarskom razvojnom agencijom IDA-om d.o.o. i poslovnim bankama te ostalim gradovima u Istri realizirati Program kreditiranja "Poduzetnik Istarska županija 2020" na način da će Grad Pula subvencionirati kamatu u visini od 1%. Prema projekciji Grad Pula bi u sljedećih 10 godina trebao izdvojiti cca 2.100.000,00 kuna za subvenciju kamate. Istarska županija svoj kreditni potencijal usmjerit će najviše na poduzetnike koji imaju sjedište na području općina unutar Istarske županije (do 50% kreditnog potencijala), a ostali će se rasporediti na gradove sukladno njihovom udjelu u Istarskoj Razvojnoj Agenciji IDA d.o.o., odnosno prema veličini gradova.

Dana 6. listopada 2020. godine, zaključen je Ugovor o poslovnoj suradnji sa Hrvatskom bankom za obnovu i razvitak, a dana 15. listopada 2020. godine zaključeni su i ugovori o poslovnoj suradnji sa poslovnim bankama nakon čega se krenulo u realizaciju kreditne linije.

U izvještajnom razdoblju održano je 6 sjednica Povjerenstva. Za navedene sjednice 24 poduzetnika zatražilo je kreditnih sredstava u iznosu od 11.747.247,00 kuna. Grad Pula nije dao suglasnost za 1 kreditni zahtjev u iznosu od 1.130.000,00 kuna. Povjerenstvo za odabir poduzetničkih projekata odobrilo je 23 kreditna zahtjeva u iznosu od 10.617.247,00 kuna, a poslovne banke su odobrile 14 zahtjeva u iznosu od 5.790.295,00 kuna dok je od 1 kreditnog zahtjeva u iznosu od 100.000,00 kuna podnositelj odustao tijekom obrade zahtjeva u banci. U obradi kod poslovnih banaka nalazi se 8 zahtjeva u iznosu od 4.024.839,00 kuna.

Od početka kreditnog programa ukupno je održano 14 sjednica Povjerenstva. Za navedene sjednice 131 poduzetnik zatražio je kreditna sredstva u iznosu od 78.286.577,00 kuna. Grad Pula nije dao suglasnost za 3 kreditna zahtjeva u iznosu od 1.580.000,00 kuna, a povjerenstvo je odbilo 2 kreditna zahtjeva u iznosu od 430.000,00 kuna. Povjerenstvo za odabir poduzetničkih projekata odobrilo je 126 kreditnih zahtjeva u iznosu od 76.276.577,00 kuna a poslovne banke su odobrile 89 zahtjeva u iznosu od 46.804.947,11 kuna. Kod 22 kreditna zahtjeva u iznosu od 13.386.210,00 kuna podnositelji zahtjeva su odustali odnosno odbijeni su tijekom obrade zahtjeva u banci. U obradi kod poslovnih banaka nalazi se 15 zahtjeva u iznosu od 12.124.839,00 kuna.

#### *Programi kreditiranja Poduzetnik Pula*

Temeljem provedenih programa kreditiranja (Poduzetnik Pula 2009, Poduzetnik Pula 2010) u izvještajnom razdoblju vršila se mjesečna i tromjesečna isplata subvencija kamata.

#### *Sufinanciranje kamate prilikom kupnje prve nekretnine*

Dana 30. siječnja 2021. godine donesena je Odluka o kriterijima i postupku sufinanciranja kamate prilikom kupnje prve nekretnine na području Grada Pula-Pola („Službene novine“ Grada Pule broj 01/20) te 5. ožujka 2021. godine Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o kriterijima i postupku sufinanciranja kamate prilikom kupnje prve nekretnine na području Grada Pula-Pola („Službene novine“ Grada Pule broj 09/21).

Odlukom su utvrđeni kriteriji i postupak sufinanciranja kamate stambenih kredita na području Grada Pule za kupnju prve nekretnine te poboljšanje stambenih uvjeta (dogradnje/nadogradnje) nekretnine u svrhu poticanja smanjenja iseljavanja mladih obitelji i pomoći građanima radi rješavanja stambenog pitanja. Predviđeno je sufinanciranje u visini od

50% kamate za odobrene stambene kredite, a maksimalno do 18.000,00 kuna godišnje odnosno u maksimalnom iznosu do 1.500,00 kuna mjesečno po odobrenom zahtjevu, za maksimalno pet godina otplate kredita za kredit koji ne prelazi 100.000,00 eura u kunsjoj protuvrijednosti prema srednjem deviznom tečaju Hrvatske narodne banke. Mjera je namijenjena osobama koje do trenutka podnošenja prvog zahtjeva nisu starije od 40 godina, koje imaju prebivalište na području Grada Pule ukupno najmanje 10 godina, uz uvjet da nemaju u vlasništvu nekretninu uvjetnu za stanovanje odnosno da je to podnositelju zahtjeva prva nekretnina za koju je odobren stambeni kredit od kreditne institucije i za koju traži sufinanciranje kamate od Grada Pule te da bračni odnosno izvanbračni drug te članovi domaćinstva navedeni u zahtjevu i koji će s njim stanovati na toj nekretnini nemaju u vlasništvu nekretninu uvjetnu za stanovanje te da nemaju dugovanja prema Proračunu Grada Pule.

U izvještajnom razdoblju, pristigla su 3 zahtjeva koja su obrađena na drugoj odnosno trećoj sjednici Povjerenstva (20. listopada i 26. studenog 2021. godine). Nakon provedenog postupka analiziranja zaprimljenih zahtjeva i popratne dokumentacije, Povjerenstvo je utvrdilo da sva 3 zahtjeva u cijelosti ispunjavaju uvjete propisane Odlukom i Javnim pozivom te su im odobrena sredstva za sufinanciranje kamate u iznosu od 1.115,03 eura (u kunsjoj protuvrijednosti) za 2 zahtjeva za stambene kredite u eurima i u iznosu od 8.295,08 kuna po zahtjevu za stambene kredite u kunama. Podnositeljica jednog zahtjeva odustala je od sklapanja ugovora o sufinanciranju te je iznos od 659,14 eura ostao neisplaćen.

Ukupno je u 2021. godini pristiglo 13 zahtjeva koji su obrađeni na 3 sjednice povjerenstva. Nakon provedenog postupka analiziranja zaprimljenih zahtjeva i popratne dokumentacije, Povjerenstvo je utvrdilo da 10 zahtjeva u cijelosti ispunjava uvjete propisane Odlukom i Javnim pozivom, da 1 zahtjev djelomično udovoljava propisanim uvjetima a 2 zahtjeva ne udovoljavaju propisanim uvjetima. Odobrena su sredstva za sufinanciranje kamate u iznosu od 4.009,05 eura (u kunsjoj protuvrijednosti) za 6 zahtjeva za stambene kredite u eurima i u iznosu od 31.568,88 kuna za 5 zahtjeva za stambene kredite u kunama uz kako je gore navedeno ne isplatu iznosa od 659,14 eura.

### **Projekt Coworking Pula**

Dana 5. lipnja 2019. godine, Grad Pula donio je Odluku o sklapanju Ugovora o uređenju međusobnih prava i obveza u vezi izgradnje i opremanja poduzetničkog centra „Coworking Pula“ kojom je odlučeno da će se između Grada Pule-Pola i Istarske razvojne agencije d.o.o. (dalje u tekstu IDA d.o.o.) sklopiti Ugovor o uređenju međusobnih prava i obveza u vezi izgradnje i opremanja poduzetničkog centra „Coworking Pula“.

Odluka je donesena budući da se projektom „Coworking Pula“ želi rekonstruirati i opremiti postojeća zgrada u centru Pule koja dugi niz godina nije u funkciji te će se dodatnim ulaganjem u sadržaje omogućiti povoljno okruženje za razvoj poduzetništva. Coworking poduzetnički centar bit će smješten na brownfield lokaciji postojeće devastirane zgrade Mehanike u strogom centru grada unutar tri etaže na površini od 1.200 m<sup>2</sup>. U prizemlju će poduzetnici u „open space“ okruženju imati priliku razmjenjivati ideje i uspostavljati suradnju. Na drugom katu prevladavat će zatvoreni uredi za poduzetnike kojima je potrebna veća doza privatnosti, dok je posljednji kat predviđen za konferencije, sastanke te „networking“. Budući centar bit će otvoren 24/7, a koristit će ga poduzetnici različitih profila - od početnika, freelancera, startupova pa sve do velikih poduzeća, odnosno njihovih predstavnika.

Cilj projekta je provedbom projektnih aktivnosti koje uključuju razvoj usluga poduzetničke potporne institucije i uspostavu lokalne zajednice, doprinijeti promicanju

poduzetničkih aktivnosti i umrežavanju te privlačenju korisnika PPI-ja i promociji usluga i financijskog modela putem IDEA HUB-a.

Ugovor o uređenju međusobnih prava i obveza u vezi izgradnje i opremanja poduzetničkog centra „Coworking Pula“, zaključen je 17. srpnja 2019. godine a Sporazum o partnerstvu zaključen je 15. siječnja 2020. godine.

Dana 19. listopada 2020. godine IDA-i d.o.o. dodijeljena su bespovratna sredstva u svrhu provedbe EU projekta „Coworking Pula“ temeljem sklopljenog Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava za projekt „Coworking Pula“ između Ministarstva regionalnoga razvoja i fondova Europske unije (MRRFEU) te Središnje agencije za financiranje i ugovaranje programa i projekata Europske unije (SAFU).

Grad Pula suosnivač je IDA-e d.o.o. i partner na provedbi projekta „Coworking Pula“ referentne oznake KK.03.1.2.19.0001 u okviru Operativnog programa „Konkurentnost i kohezija 2014.-2020“. Grad Pula je prepoznao važnost strateškog projekta „Coworking Pula“ za opće dobro svih građana na području Pule čiji je glavni cilj omogućavanje povoljnog okruženja za razvoj poduzetništva te se sukladno tome aktivno uključuje u sufinanciranje projekta u periodu od 3 (tri) godine – počevši od 1. studenog 2020. godine do 1. studenog 2023. godine. Radi navedenog Grad Pula i IDA d.o.o. 13. studenog 2020. godine zaključuju Sporazum o financiranju projekta „Coworking Pula“ kojim Grad Pula prihvaća obvezu sufinanciranja projekta u iznosu od 4.598.022,87 kuna, a ostatak sredstava od 18.393.377,13 kuna predstavljaju sredstva Europskog fonda za regionalni razvoj. Ukupni prihvatljivi troškovi projekta koji provodi IDA d.o.o. jesu 22.991.400,00 kuna, a ukupna vrijednost projekta iznosi 25.331.400,00 kuna.

Provedba projekta podijeljena je u obračunska razdoblja. U izvještajnom razdoblju postupalo se po trećem i petom obračunskom razdoblju. Četvrto obračunsko razdoblje je među izvještaj po kojem nisu tražena sredstva Grada Pule niti se po njemu postupalo.

Za treće obračunsko razdoblje od 19.4.2021. godine do 19.07.2021. godine sufinancirani su troškovi u iznosu od 7.916,89 kuna (usluge izrade geodetskog elaborata, upravljanje projektom gradnje Coworking Pula, provedba postupka nabave usluga izobrazbe i usavršavanja u sklopu projekta "Coworking Pula", nabave usluge provođenja medijskih promotivnih aktivnosti za IDA-u d.o.o., nabave usluga izrade vizualnog identiteta i promo materijala, nabave geodetskog elaborata, glavnog i izvedbenog projekta, usluga projektantskog nadzora te troškovi plaća djelatnika IDA-e).

Za peto obračunsko razdoblje od 19.07.2021. godine do 19.10.2021 godine sufinancirani su troškovi u iznosu od 37.862,82 kune (troškovi priključenja građevine na elektroenergetsku mrežu, izrada Elaborata integralnog procesa rada i Elaborata prometa (analiza prometa u mirovanju), upravljanje projektom gradnje Coworking Pula, troškovi zahtjeva za izdavanje uvjerenja o vremenu evidentiranja građevine, kotizacija za sudjelovanje na konferenciji "Coworking Europe 2021", sastanci s predstavnicima PPI-a (poduzetničkih potpornih institucija) Zagreb-Novska, priprema i provedba postupka nabave vizualizacija i specifikacija opreme poduzetničkog centra, usluga poslovnog savjetovanja te troškovi plaća djelatnika IDA-e).

### **Razvoj poljoprivrede**

Dana 16. ožujka 2021. godine donesen je *Program potpore poljoprivredi i ruralnom razvoju Grada Pula-Pola za razdoblje od 2021. do 2023. godine* (dalje u tekstu Program). Predloženim Programom stvorio se pravni i financijski okvir za dodjelu potpora poljoprivredi i ruralnom razvoju te se nastavlja program potpora nakon realizacije Programa potpore

poljoprivredi i ruralnom razvoju Grada Pula-Pola za razdoblje od 2016. do 2020. godine kroz koji je odobreno 85 zahtjeva i dodijeljene su potpore u iznosu od 500.049,93 kune. Ministarstvo poljoprivrede dostavilo je pozitivno mišljenje.

Potpore iz Programa dodjeljuju se u razdoblju od 2021. do 2023. godine u ukupnom iznosu od 510.000,00 kuna i to:

Sukladno Uredbi 1408/2013:

1. Sufinanciranje nabave sadnog materijala;
2. Subvencije troškova stručnog nadzora i sustava ocjenjivanja sukladnosti u ekološkoj proizvodnji;

Sukladno Uredbi 1407/2013:

3. Subvencija za edukaciju i stručno osposobljavanje za rad na poljoprivrednom gospodarstvu;
4. Potpora projektu Izravna prodaja poljoprivrednih proizvoda putem interneta;
5. Tekuća potpora za sufinanciranje manifestacija koje doprinose promicanju poljoprivredne proizvodnje;
6. Tekuća donacija za sufinanciranje dijela troškova aktivnosti OPG-a, udruga i poljoprivredne zadruge;

Ostale potpore:

7. Tekuća donacija za Fond za razvoj poljoprivrede i agroturizma Istre.

U izvještajnom razdoblju zaprimljeno je 13 zahtjeva u iznosu od 62.817,63 kune za dodjelu potpora prema Programu potpore poljoprivredi i ruralnom razvoju.

Od ukupno 13 zahtjeva, 10 zahtjeva odnosi se na obiteljska poljoprivredna gospodarstva i to za Mjeru – 2 Subvencije troškova stručnog nadzora i sustava ocjenjivanja sukladnosti u ekološkoj proizvodnji. Sukladno podnesenim zahtjevima dodijeljena su im sredstva u iznosu od 12.817,63 kune za troškove stručne kontrole i certifikacije ekološke proizvodnje u 2020. godini u visini od 50% prihvatljivih troškova.

Ostala 3 zahtjeva u iznosu od 50.000,00 kuna podnijeli su subjekti kako slijedi:

- Agroudruga Fažana iz Fažane, dodijeljena su sredstva u iznosu od 10.000,00 kuna za sufinanciranje 17. Smotre mladog maslinovog ulja, za članove agroudruge koji imaju prebivalište na području Pule, a koja je održana u svibnju 2021. godine;
- Institut za poljoprivredu i turizam iz Poreča, dodijeljena su sredstva u iznosu od 20.000,00 kuna za troškove kontinuiranog održavanja aplikacije „Domaća web tržnica“ i njezinog razvoja kako bi istarski poljoprivrednici mogli vjerodostojno predstaviti svoje gospodarstvo i prikazati ponudu vlastitih proizvoda;
- Fond za razvoj poljoprivrede i agroturizma Istre podnio je zahtjev za sufinanciranje rada za 2021. godinu u iznosu od 20.000,00 kuna te su sukladno zahtjevu i Aneksu (Dodatku) br. 7 Ugovoru kojim se određuje doznaka sredstava Fondu u iznosu od 20.000,00 kuna za proračunsku 2021. godinu dodijeljena sredstva u traženom iznosu. Fond je konstituiran Odlukom o osnivanju koju je donijela Skupština Istarske županije 24. ožujka 1995. godine s osnovnim ciljem pribavljanja povoljnih financijskih sredstava za potrebe dugoročnog kreditiranja agrara kao strateške gospodarske grane Istarske županije i Republike Hrvatske. Svrha i cilj njegovog osnivanja bila je uspostaviti djelotvoran sustav u iznalaženju i pružanju financijske pomoći poljoprivredi Istarske županije radi zaustavljanja negativnih trendova u svim segmentima primarne poljoprivredne proizvodnje te stavljanja u funkciju proizvodnje hrane svih raspoloživih resursa, poglavito poljoprivrednog zemljišta. Grad Pula je u periodu od 1995. do 2021. godine uplatio ukupno 765.000,00 kuna u Fond, što je rezultiralo odobravanjem 60 kredita u iznosu od 12.153.498,64 kune za poljoprivrednike sa područja Pule, odnosno 15,89 puta više od uplaćenog u Fond. U

navedenom periodu gradovi i općine u Istri, Istarska županija te Lovački savez uplatili su na račun Fonda 59.386.087,64 kuna.

### **Radno vrijeme u djelatnosti ugostiteljstva i trgovine**

U izvještajnom razdoblju Stožer civilne zaštite Republike Hrvatske, radi epidemije bolesti COVID-19 donosio je odluke o nužnim epidemiološkim mjerama kojima se ograničavaju okupljanja i uvode druge nužne epidemiološke mjere i preporuke radi sprječavanja prijenosa bolesti COVID – 19 putem okupljanja kojim se ograničavalo radno vrijeme u ugostiteljskoj djelatnosti i propisivao način usluživanja gostiju.

Sukladno Odluci o radnom vremenu u ugostiteljskoj djelatnosti („Službene novine“ Grada Pule broj 11/15, 3/19 i 20/19 – dalje u tekstu Odluka), za odobravanje drugačijeg radnog vremena u ugostiteljskoj djelatnosti zaprimljen je 1 zahtjev ugostitelja po kojemu se nije postupalo budući je ishodovao produženje radnog vremena zbog organizacije svadbene svečanosti od županijskog centra civilne zaštite u Pazinu.

Mjesečno i kvartalno obrađivali su se izvještaji nadležnih institucija MUP-a PU Istarske, Državnog inspektorata, turističke inspekcije i Državnog inspektorata, sanitarne inspekcije te se sastavljao kvartalni Izvještaj o stanju javnog reda i mira, prekršajima vezanim za prekoračenje radnog vremena i prekoračenje dozvoljene razine buke.

### **3. UPRAVNI ODJEL ZA OPĆU UPRAVU I MJESNU SAMOUPRAVU**

#### **3.1. UVOD**

Ustrojstvo i djelokrug rada Upravnog odjela za opću upravu i mjesnu samoupravu propisani su Odlukom o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Grada Pula-Pola („Službene novine“ Grada Pule br. 13/21) i Pravilnikom o unutarnjem redu Upravnog odjela za opću upravu i mjesnu samoupravu, KLASA: 023-01/21-01/483, URBROJ: 2168/01-03-01-0265-21-4 donijetim od Gradonačelnika Grada Pule dana 19. kolovoza 2021. godine.

U Upravnom odjelu za opću upravu i mjesnu samoupravu ustrojene su sljedeće ustrojstvene jedinice:

1. Odsjek za opće poslove,
2. Odsjek za zaštitu,
3. Odsjek za mjesnu i manjinsku samoupravu,
4. Odsjek za informatiku.

Upravni odjel za opću upravu i mjesnu samoupravu obavlja:

- organizacijske, pravne, savjetodavne i stručno administrativne poslove koji se odnose na poslove opće uprave,
- poslove pisarnice,
- poslove ekonomata za sva upravna tijela Grada,
- kadrovske i pomoćno-tehničke poslove za potrebe upravnih tijela Grada,
- postupke svih vrsta nabava (javne i jednostavne) iz nadležnosti ovog Upravnog odjela, Upravnog odjela za lokalnu samoupravu i Upravnog odjela za financije i gospodarstvo,
- postupke objedinjene javne nabave za pojedine nabavne kategorije za potrebe trgovačkih društava, ustanova, osnovnih škola u kojima je Grad vlasnik, odnosno osnivač,
- tekuće i investicijsko održavanje skloništa, prostora mjesnih odbora i objekata u kojima ureduju upravna tijela Grada,
- poslove zaštite na radu, civilne zaštite, zaštite od požara, vatrogastvo i prirodne nepogode,
- organizacijske, pravne, savjetodavne, stručno administrativne i pomoćno-tehničke poslove iz djelokruga rada mjesnih odbora i vijeća nacionalnih manjina te
- poslove informatike.

U ovom se Upravnom odjelu obavljaju i drugi poslovi koji temeljem važećih propisa ili po svojoj naravi spadaju u njegov djelokrug, te poslovi za koje se ne može utvrditi stvarna nadležnost na temelju zakona niti je to moguće utvrditi po njihovoj naravi.

U Upravnom odjelu sistematizirano je 24 radna mjesta sa 33 izvršitelja i to:

<b>SPREMA</b>	<b>SISTEMATIZIRANO IZVRŠITELJA</b>	<b>ZAPOSLENO IZVRŠITELJA</b>
mag.ili univ.spec.	13	11
bacc.	4	2
SSS	13	13
NSS	3	3
<b>UKUPNO</b>	<b>33</b>	<b>29</b>

U Upravnom odjelu je, na dan 31. prosinca 2021. godine, bilo je zaposleno 29 službenika i namještenika.

### **2.3. PREGLED RADA PO ODSJECIMA**

#### **3.2.1. ODSJEK ZA OPĆE POSLOVE**

U Odsjeku za opće poslove obavljaju se poslovi:

- organizacijski, pravno, savjetodavni i stručno-administrativni poslovi koji se odnose na poslove opće uprave,
- poslovi pisarnice,
- poslovi ekonomata za sva upravna tijela Grada,
- kadrovski poslovi za potrebe upravnih tijela Grada,
- postupci svih vrsta nabava (javne i jednostavne) iz nadležnosti ovog Upravnog odjela, Upravnog odjela za lokalnu samoupravu i Upravnog odjela za financije i gospodarstvo,
- postupci objedinjene javne nabave za pojedine nabavne kategorije za potrebe trgovačkih društava, ustanova, osnovnih škola u kojima je Grad vlasnik, odnosno osnivač,
- tekuće i investicijsko održavanje prostora objekata u kojima ureduju upravna tijela Grada i prostora mjesnih odbora,
- pomoćno-tehnički poslovi za potrebe upravnih tijela Grada,
- poslovi vezani uz financiranje vatrogastva i gorske službe spašavanja,
- drugi opći poslovi sukladno posebnim propisima.

Unutar Odsjeka za opće poslove ustrojeni su Pododsjek pisarnice i Pododsjek održavanja objekata.

#### ***Nabava roba, usluga te izvođenje radova***

Iz proračunskih sredstava Upravnog odjela za opću upravu i mjesnu samoupravu osiguravaju se rashodi neophodni za obavljanje tekućih poslova bez kojih redovno funkcioniranje upravnih tijela Grada ne bi bilo moguće i to:

- električna energija,
- komunalne i druge usluge,
- usluge čuvanja imovine,
- računala i računalne opreme,
- uredski namještaj,
- komunikacijski uređaji,
- rashodi za poštanske i dostavljačke pošiljke,
- rashodi za promidžbu i informiranje - tisak,
- nabava opreme za održavanje i zaštitu,
- stručno usavršavanje zaposlenika,
- tekuće i investicijsko održavanje postrojenja i opreme,
- tekuće i investicijsko održavanje softvera,
- tekuće i investicijsko održavanje sustava za upravljanje dokumentima,
- tekuće i investicijsko održavanje građevinskih objekata,
- tekuće i investicijsko održavanje prijevoznih sredstava,
- te ostala tekuća održavanja.

Zakon o javnoj nabavi ("Narodne novine" broj 120/16) i podzakonski propisi (Pravilnici) utvrđuju temeljna pravila i uvjete te propisuju način i postupke za provedbu nabave roba, usluga i izvođenje radova, te su u skladu s navedenim pravnim propisima izvršene nabave potrebne za redovito funkcioniranje upravnih tijela i obnovljeni svi potrebni ugovori.



Donesene su 7., 8., 9., 10., 11., 12. i 13. Izmjene i dopune Plana nabave Grada Pule za 2021. godinu koje su objavljene u Elektroničkom oglasniku javne nabave Narodnih novina i na mrežnim stranicama Grada Pule.

Sukladno čl. 28. Zakona o javnoj nabavi i Pravilniku o planu nabave, registru ugovora, prethodnom savjetovanju i analizi tržišta u javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 101/17 i 144/20), Grad je u Elektroničkom oglasniku javne nabave Narodnih novina i na svojim mrežnim stranicama objavio ažurirani Registar ugovora o javnoj nabavi i okvirnih sporazuma objedinjen za sva upravna tijela.

Grad Pula je u izvještajnom razdoblju u svojstvu Središnjeg tijela za nabavu odnosno nositelja postupka zajedničke nabave proveo:

- postupak zajedničke javne nabave usluge tehničke zaštite - spajanje na centralni dojavni sustav, intervencija po dojavnom signalu i usluga tjelesne zaštite osoba i imovine za potrebe upravnih tijela Grada Pule, Centra za socijalnu skrb Pula-Pola i Centra za socijalnu skrb Pazin, Podružnica Obiteljski centar Pula,
- postupak zajedničke javne nabave za poštanske usluge za potrebe upravnih tijela Grada Pule te pojedinih trgovačkih društava Grada Pule,
- postupak zajedničke javne nabave javno dostupnih telefonskih usluga u pokretnoj elektroničkoj komunikacijskoj mreži unutar zajedničke VPN mreže naručitelja za Grad Pula-Pola, trgovačka društva i ustanove te osnovne škole na području Grada Pule.

Potpisani su ugovori sa sljedećim ponuditeljima sukladno Zakonu o javnoj nabavi, čija je vrijednost jednostavne nabave bez PDV-a manja od 200.000,00 kuna za robu i usluge odnosno 500.000,00 kuna za radove po pojedinim ugovorima/narudžbenicama:

<b>PONUĐITELJ</b>	<b>OPIS ROBA, USLUGA I RADOVA</b>	<b>Cijena u kunama bez PDV-a</b>
PCTOGO d.o.o., Zagreb	Najam informatičke opreme (servera)	3.156,00 kn
JULIUS MEINL BONFANTI d.o.o. Sv. Nedjelja	Nabava toplih napitaka i ostale potrošne robe	prema jediničnim cijenama
PETROL d.o.o., Zagreb	Nabava loživog ulja za potrebe upravnih tijela Grada Pule	104.328,00 kn
LIBUSOFT CICOM d.o.o., Zagreb	Uspostava digitalne platforme za transparentan uvid u poslovanje i pregled proračuna	12.300,00 kn
TODOROVIĆ d.o.o., Pula	Radovi na izradi i montaži evakuacijske rampe na objektu Forum 2	53.750,00 kn
MIRKO GRADNJA obrt Pula	Radovi na sanaciji pročelja mjesnog odbora Štinjan	69.659,40 kn
MIRKO GRADNJA obrt Pula	Sanacija unutarnjih zidova MO štinjan	32.580,00 kn
DM-stolarski obrt, Pula	Izrada i montaža prozora sa škurama, Forum 2	24.212,00 kn
BILUSSO obrt, Pula	Brušenje i lakiranje parketa na objektu Forum 2	27.750,80 kn
CODIS d.o.o., Pula	Poslužitelj za mrežnu pohranu podataka (NAS)	28.312,00 kn
KAZ d.o.o., Zagreb	Nabava uređaja za otklanjanja kapilarne vlage u gradskoj arhivi	38.734,88 kn

Potpisani su ugovori sa sljedećim ponuditeljima sukladno Zakonu o javnoj nabavi, čija je vrijednost nabave bez PDV-a veća od 200.000,00 kuna za robu i usluge odnosno 500.000,00 kuna za radove po pojedinim ugovorima, a sukladno provedenim postupcima javne nabave, odnosno poslanim zahtjevima za dostavu ponude temeljem okvirnog sporazuma:

<b>PONUĐITELJ</b>	<b>OPIS ROBA, USLUGA I RADOVA</b>	<b>CIJENA u kunama bez PDV-a</b>
INFOPROJEKT d.o.o., Rijeka	Usluga korištenja i održavanja licenci za računalni program KIS	220.032,00 kn
INSEPO d.o.o., Zagreb,	Nabava uredskog materijala za potrebe upravnih tijela Grada Pule i trgovačkih društava i ustanova Grada Pule	ukupna vrijednost za sve naručitelje iznosi 828.726,67 kn, za Grad Pulu vrijednost iznosi 216.316,70 kn
HP-HRVATSKA POŠTA d.d., Zagreb	Nabava poštanskih usluga za potrebe upravnih tijela Grada Pule i pojedinih trgovačkih društava Grada Pule – objedinjena nabava	ukupna vrijednost za sve naručitelje iznosi 998.088,59 kn, za Grad Pulu vrijednost iznosi 579.138,77 kn
SOKOL d.o.o., Zagreb	Usluga tehničke zaštite –spajanje na centralni dojavni sustav, intervencija po dojavnom signalu i usluga tjelesne zaštite osoba i imovine za potrebe upravnih tijela Grada Pule, Centra za socijalnu skrb Pula-Pola i Centra za socijalnu skrb Pazin, Podružnica Obiteljski centar Pula	ukupna vrijednost za sve naručitelje iznosi 471.070,00 kn, za Grad Pulu vrijednost iznosi 377.938,00 kn
A1 Hrvatska d.o.o., Zagreb	Javno dostupne telefonske usluge u nepokretnoj elektroničkoj komunikacijskoj mreži i usluga pristupa internetu	176.760,00 kn – vrijednost 2. Jednogodišnjeg ugovora temeljem okvirnog sporazuma za Grad Pulu

### **3.2.1.1. PODODSJEK ODRŽAVANJA OBJEKATA**

Unutar Odsjeka obavljaju se poslovi tekućeg i investicijskog održavanja objekata, postrojenja, opreme i instalacija u kojim uređuju upravna tijela Grada Pule i mjesni odbori na području grada Pule. Pored ovih poslova navedeni Odsjek osigurava usluge kućnog majstora, telefoniste, posluživanja gostiju, delegacija i poslovnih partnera te čišćenja prostora uključujući i mjesne odbore.

Odsjek za opće poslove je tijekom izvještajnog razdoblja davao tehničku i drugu logističku pomoć potrebnu upravnim tijelima i njihovom radu (preseljenja, protokolarnih i dr. prijema, dopunskih Izbora za člana Gradskog vijeća).

Od 2016. godine temeljem sklopljenih ugovora o upravljanju poslovnim zgradama poslove održavanja objekata Forum 1, Forum 2, Sergijevaca 2 i Polanijev prolaz 2 obavlja Castrum Pula 97 d.o.o. Pula.

U izvještajnom razdoblju pored nužnih tekućih poslova održavanja u upravnim tijelima Grada i mjesnim odborima izvršeni su i sljedeći radovi:

- popravak sustava hlađenja na objektu Polanijev prolaz 2,
- izrada drvenih prozora i grilja na objektu Forum 2,
- izrada i montaža evakuacijske rampe na objektu Forum 2,

- radovi na brušenju i lakiranju parketa na dijelu II katu objekta Forum 2,
- bojanje zidova i stropova te vrata i štokova u dijelu II katu objekta Forum 2,
- sanacija fasade u mjesnom odboru Stoja,
- bojanje zidova i vrata u mjesnom odboru Gregovica,
- bojanje zidova u mjesnom odboru Veli Vrh i Monvidal,
- sanacija unutarnjih zidova te radovi na sanaciji pročelja i fasaderski radovi u mjesnom odboru Štinjan,
- radovi na spuštanju stropova u mjesnom odboru Štinjan, te elektroinstalaterski radovi,
- radovi na zamjeni nadstrešnice u mjesnom odboru Štinjan i Kaštanjer,
- radovi na sanaciji skladišta u Lošinjskoj 5,
- sanacija betonskih ventilacija u mjesnom odboru Monte Zaro,
- dubinsko pranje i impregnacija kamenih podnih elemenata na objektu Forum 2.

U izvještajnom razdoblju, putem javne dražbe, prodana je pokretnina u vlasništvu Grada - rabljeni osobni automobil CITROEN C5 2.2. HDI EXCLUSIVE, po postignutoj cijeni od 32.644,25 kn.

### ***Kadrovski poslovi***

U okviru Odsjeka za opće poslove obavljaju se kadrovski poslovi u vezi s radnim odnosima službenika i namještenika te se vode kadrovske evidencije prema važećim propisima.

Gradsko vijeće Grada Pule na sjednici održanoj dana 14. srpnja 2021. godine donijelo je Odluku o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Grada Pula-Pola («Službene novine» Grada Pule br. 13/21) koja je stupila na snagu dana 16. srpnja 2021. godine. Navedenom Odlukom ustrojeno je devet upravnih tijela i to Upravni odjel za lokalnu samoupravu, Upravni odjel za financije i gospodarstvo, Upravni odjel za opću upravu i mjesnu samoupravu, Upravni odjel za prostorno planiranje i zaštitu okoliša, Upravni odjel za komunalni sustav i upravljanje imovinom, Upravni odjel za društvene djelatnosti i mlade, Upravni odjel za kulturu i razvoj civilnog društva, Služba za poslove zastupanja Grada i Služba za unutarnju reviziju. Po donošenju navedene Odluke, u okviru kadrovskih poslova, donesena su odgovarajuća Rješenja o davanju ovlaštenja službenicima za obavljanje poslova pročelnika novoustrojenih upravnih odjela.

Po donošenju Pravilnika o unutarnjem redu novoustrojenih upravnih tijela za sve su službenike i namještenike Grada sastavljena Rješenja o preuzimanju u odgovarajuća upravna tijela. Za šestoricu službenika sastavljena su Rješenja o stavljanju na raspolaganje, od kojih je četvero službenika za vrijeme trajanja raspolaganja premješteno u drugo upravno tijelo. Jednoj je službenici prestao radni odnos istekom roka raspolaganja dok je jedan službenik za vrijeme trajanja raspolaganja premješten u pravnu osobu čiji je vlasnik Grad.

Nastavno na navedeno, za sve su službenike Grada sastavljena i odgovarajuća Rješenja o rasporedu na radna mjesta.

S obzirom na izvršen preustroj upravnih tijela i novi raspored službenika i namještenika provedena je i cjelokupna promjena podataka službenika u kadrovskoj evidenciji.

U razdoblju od 1. srpnja 2021. godine do 31. prosinca 2021. godine sporazumno je prestao radni odnos desetorici službenika zaposlenih na neodređeno vrijeme, od kojih četvorici službenika s danom 31. prosinca 2021. godine (radi odlaska u mirovinu). U istom je razdoblju sporazumno prestao radni odnos jednoj službenici zaposlenoj na određeno vrijeme dok je dvojici službenika primljenih u službu na određeno vrijeme radni odnos prestao istekom vremena.

U izvještajnom razdoblju, provedena su četiri javna natječaja za prijam u službu na neodređeno vrijeme i to:

- za prijam u službu u Upravni odjel za društvene djelatnosti i mlade (na radno mjesto savjetnik 1. za međunarodne projekte - 2 izvršitelja);
- za prijam u službu u Upravni odjel za lokalnu samoupravu (na radno mjesto savjetnik 2. – stručnjak za prikupljanje podataka i izradu analitičkih podloga – 1 izvršitelj i za radno mjesto višeg stručnog suradnika 1. za pravne poslove – 1 izvršitelj);
- za prijam u službu u Upravni odjel za financije i gospodarstvo (na radno mjesto savjetnik 2. za računovodstvo – 1 izvršitelj);
- za prijam u službu u Upravni odjel za komunalni sustav i upravljanje imovinom (za radna mjesta savjetnik 1. za izgradnju, savjetnik 1. za održavanje komunalne infrastrukture i savjetnik 1. za redarstvo, sve po 1 izvršitelj) koji natječaj je poništen.

U izvještajnom razdoblju raspisan je i javni natječaj za imenovanje pročelnika osam upravnih tijela i to:

- Upravnog odjela za lokalnu samoupravu;
- Upravnog odjela za financije i gospodarstvo;
- Upravnog odjela za opću upravu i mjesnu samoupravu;
- Upravnog odjela za prostorno planiranje i zaštitu okoliša;
- Upravnog odjela za komunalni sustav i upravljanje imovinom;
- Upravni odjel za društvene djelatnosti i mlade;
- Upravni odjel za kulturu i razvoj civilnog društva i
- Službu za poslove zastupanja Grada.

Temeljem ranije raspisanog oglasa za prijam u službu na određeno vrijeme u izvještajnom je razdoblju jedna službenica primljena u službu u Upravni odjel za lokalnu samoupravu, a raspisana su još tri oglasa za prijam u službu na određeno vrijeme i to:

- za prijam u službu u Upravni odjel za lokalnu samoupravu (na radno mjesto referent I - administrativni referent za poslove Gradskog vijeća i Gradonačelnika – 1 izvršitelj radi zamjene duže vrijeme odsutne službenice);
- za prijam u službu u Upravni odjel za financije i gospodarstvo (na radno mjesto viši referent za gradske prihode – 1 izvršitelj);
- za prijam u službu u Upravni odjel za komunalni sustav i upravljanje imovinom (na radno mjesto komunalni redar - 2 izvršitelja, na radno mjesto referent III za komunalne prihode – 1 izvršitelj, na radno mjesto referent I za imovinu – 1 izvršitelj, radi obavljanja poslova čiji se opseg privremeno povećao).

Osim navedenog, na zahtjev čelnika upravnih tijela, ispostavljeni su pojedinačni akti službenicima (rješenja o prijmu u službu, rješenja o premještanju, rješenja o rasporedu i plaći, prijave polaganja državnog stručnog ispita, rješenja o plaćenom dopustu, rješenja o godišnjem odmoru itd.).

U djelokrugu kadrovskih poslova, obavljali su se i ostali tekući, uobičajeni poslovi evidencija iz oblasti rada (evidencija prisustva službenika i namještenika, stanja zaposlenih i dr.).

U nastavku je dan prikaz stanja zaposlenih na dan 31. prosinca 2021. godine u Gradu Pula-Pola:

<b>Upravno tijelo</b>	<b>Ukupno</b>
Upravni odjel za lokalnu samoupravu	23
Upravni odjel za opću upravu i mjesnu samoupravu	29
Upravni odjel za financije i gospodarstvo	23
Upravni odjel za prostorno planiranje i zaštitu okoliša	25

Upravni odjel za komunalni sustav i upravljanje imovinom	49
Upravni odjel za društvene djelatnosti i mlade	15
Upravni odjel za kulturu i razvoj civilnog društva	7
Služba za poslove zastupanja Grada	5
Služba za unutarnju reviziju	1
<b>Ukupno</b>	<b>177</b>

Napomena: u tabeli su u Upravnom odjelu za lokalnu samoupravu prikazana i 3 dužnosnika za koja se vodi evidencija.

### **3.2.1.2. PODODSJEK PISARNICE**

U izvještajnom razdoblju zaprimljeno je 5.556 novih neupravnih predmeta i 3.337 prvostupanjskih upravnih predmeta, ukupno 8.893, te u sustavu e-dozvola 1.352 novih predmeta, od toga riješeno 1.248.

Zaprimljeno je 3.875 računa.

Otpremljeno je 45.635 pošiljaka.

Razvedeno je i arhivirano 63 predmeta iz „starih“ godina (1994. – 2007.), te 10.007 predmeta iz 2008.-2021.

Službenici pisarnice zaprimili su 105 predmeta za izdavanje preslika iz pismohrane.

Svakodnevno su se primale stranke, pružale im se razne informacije, te preuzimali podnesci, od kojih su se poneki i taksirali.

Neposredno od stranaka zaprimljeno je 3152 podnesaka za upravna tijela.

U arhivi se izlučivao izborni materijal, izrađivali su se popisi gradiva i posebni popisi s rokovima čuvanja.

Izvješće o zaprimljenim, arhiviranim i neriješenim predmetima od 01.07. – 31.12.2021. godine te arhiviranim predmetima u 2021. godini koji su zaprimljeni u upravnim tijelima Grada Pule u razdoblju od 2008. – 2021. godine u SPO sustavu.

## **NEUPRAVNI PREDMETI**

<b>UPRAVNO TIJELO</b>	<b>Zaprimljeno od 01.07. - 31.12. 2021.</b>	<b>Arhivirani predmeti zaprimljeni od 01.07. - 31.12. 2021.</b>	<b>Nearhivirani predmeti zaprimljeni od 01.07.- 31.12.2021.</b>	<b>Arhivirani predmeti 2008- 31.12.2021.</b>
Upravni odjel za lokalnu samoupravu	379	192	187	513
Upravni odjel za financije i gospodarstvo	584	86	498	1.018
Upravni odjel za opću upravu i mjesnu samoupravu	274	224	50	847
Upravni odjel za prostorno planiranje i zaštitu okoliša	747	579	168	1.158
Upravni odjel za komunalni sustav i upravljanje imovinom	2.608	984	1.624	1.744
Upravni odjel za društvene djelatnosti i mlade	557	103	454	319

Upravni odjel za kulturu i razvoj civilnog društva	130	36	94	73
Služba za poslove zastupanje Grada	277	58	219	369
Služba za unutarnju reviziju	0	0	0	2
<b>UKUPNO</b>	<b>5.556</b>	<b>2.262</b>	<b>3.294</b>	<b>6.043</b>

### UPRAVNI PREDMETI

UPRAVNO TIJELO	Zaprimljeno od 01.07. - 31.12. 2021.	Arhivirani predmeti zaprimljeni od 01.07. - 31.12. 2021.	Nearhivirani predmeti zaprimljeni od 01.07.- 31.12.2021.	Arhivirani predmeti 2008- 31.12.2021.
Upravni odjel za lokalnu samoupravu	29	16	13	39
Upravni odjel za financije i gospodarstvo	92	37	55	725
Upravni odjel za opću upravu i mjesnu samoupravu	71	12	59	586
Upravni odjel za prostorno planiranje i zaštitu okoliša	92	75	17	366
Upravni odjel za komunalni sustav i upravljanje imovinom	2.382	739	1.643	1.725
Upravni odjel za društvene djelatnosti i mlade	656	425	231	515
Upravni odjel za kulturu i razvoj civilnog društva	8	1	7	5
Služba za poslove zastupanje Grada	7	1	6	3
Služba za unutarnju reviziju	0	0	0	0
<b>UKUPNO</b>	<b>3.337</b>	<b>1.306</b>	<b>2.031</b>	<b>3.964</b>

#### 3.2.2. ODSJEK ZA ZAŠTITU

U Odsjeku za zaštitu obavljaju se :

- poslovi civilne zaštite, zaštite na radu, zaštite od požara i prirodnih nepogoda,
- poslovi vezani za upravljanje skloništim,
- poslovi organiziranja tjelesne i tehničke zaštite za potrebe Grada i mjesnih odbora,
- poslovi vezani uz vatrogastvo iz područja nadležnosti Grada,
- drugi poslovi zaštite sukladno posebnim propisima.

U izvještajnom razdoblju izvršavane su redovne tekuće financijske obveze za potrebe Javne vatrogasne postrojbe Pula, Područne vatrogasne zajednice, Vatrogasne zajednice Istarske županije i Hrvatske Gorske službe spašavanja, Stanica Istra. Također, izvršene su i obveze po pitanju zaštite na radu, zaštite od požara i civilne zaštite:

a) Iz područja zaštite na radu:

- novi zaposlenici i zaposlenici koji su bili u obvezi upućeni su na prethodne i redovne zdravstvene preglede,
- provedeno je ispitivanje prisutnosti alkohola u organizmu zaposlenika u upravnim tijelima Grada,
- održana je sjednica Odbora za zaštitu na radu Grada,
- provedeno je osposobljavanje iz zaštite na radu za 3 nova zaposlenika,
- izrađena je Procjena rizika za radna mjesta u Gradu od strane ovlaštene pravne osobe,
- Gradonačelnik Grada donio je:
  - Odluku o organizaciji rada u upravnim tijelima Grada Pula-Pola za vrijeme trajanja proglašene epidemije bolesti COVID-19,
  - Odluku o izmjeni Odluke o osnivanju Odbora za zaštitu na radu u Gradu Pula-Pola,
  - Program osposobljavanja za rad na siguran način službenika i namještenika Grada Pula-Pola.
- organizirano je ispitivanje radne opreme – kompresor u Forumu 2, radnog okoliša – fizikalnih štetnosti u radnim prostorima gradske uprave te sustava zaštite od djelovanja munje na građevini Polanijev prolaz 2.

b) Iz područja zaštite od požara:

- Grad Pula-Pola ishodovao je suglasnost Hrvatske vatrogasne zajednice za izvođenje Programa osposobljavanja pučanstva za provedbu preventivnih mjera zaštite od požara, za gašenje požara i spašavanja ljudi i imovine ugroženih požarom,
- Gradonačelnik Grada Pula-Pola donio je Program osposobljavanja pučanstva za provedbu preventivnih mjera zaštite od požara, za gašenje požara i spašavanja ljudi i imovine ugroženih požarom,
- organizirano je ispitivanje ispravnosti stabilnog sustava za gašenje požara - unutarnje hidrantske mreže na zgradama Polanijev prolaz 2 i Forum 1, funkcionalnosti tipkala za isključivanje električne energije na zgradama Polanijev prolaz 2, Forum 1, Forum 2 – kotlovnica te periodičkog servisa vatrogasnih aparata u prostorima gradske uprave i mjesnim odborima,
- izvršena je revizija Plana zaštite od požara i tehnoloških eksplozija,
- provedeno je osposobljavanje za početno gašenje požara za 3 nova zaposlenika.

c) Iz područja civilne zaštite:

- tijekom cijelog izvještajnog razdoblja, Stožer civilne zaštite Grada svakodnevno je izdavao suglasnosti za javna okupljanja, sukladno odlukama o nužnim epidemiološkim mjerama donesenim od strane Stožera civilne zaštite Republike Hrvatske,
- Gradonačelnik Grada Pula-Pola donio je:
  - Poslovnik o radu Stožera civilne zaštite Grada Pula-Pola,
  - Plan pozivanja i aktiviranja Stožera civilne zaštite Grada Pula-Pola,
  - Odluku o osnivanju i imenovanju načelnika, zamjenika načelnika i članova Stožera civilne zaštite Grada Pula-Pola,
  - Plan vježbi civilne zaštite za 2022. godinu,
  - Odluku o davanju skloništa: broj 37 na lokaciji Osječka 8 uz naknadu Gradskoj knjižnici i čitaonici Pula, skloništa broj 34 na lokaciji Krležina 39 uz naknadu Evandeoskoj pentakostnoj crkvi „Hosana“ iz Pule, skloništa broj 65 na lokaciji Rovinjska ulica 20 uz naknadu Nastavnom zavodu za javno zdravstvo Istarske županije, skloništa broj 79 na lokaciji Kochova – Jeretova ulica uz naknadu Sportsko rekreacijskoj udruzi „Bunker“ iz Pule,
  - na Gradskom vijeću Grada Pule donijeti su:

- Plan razvoja sustava civilne zaštite Grada Pula-Pola za 2022. godinu s projekcijom financijskih učinaka za razdoblje 2022. – 2024. godine,
- Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite Grada Pula-Pola za period od 01.01.2022. – 31.12.2025.,
- Godišnja analiza stanja sustava civilne zaštite na području Grada Pula-Pola u 2021. godini,
- Rješenje o izmjeni Rješenja o imenovanju Povjerenstva za procjenu šteta od prirodnih nepogoda,
- Program javnih potreba za obavljanje djelatnosti Hrvatske gorske službe spašavanja Stanice Istra na području Grada Pula-Pola za 2022. godinu,
- Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda za 2022. godinu,
  - prikupljao se popis opreme, materijalno-tehničkih sredstava i ljudstva od pravnih osoba i udruga od interesa za sustav civilne zaštite Grada,
  - raskinuti su ugovori za sklonište broj 35 i sklonište broj 77 na zahtjeve uporabnika,
  - pokrenuti su postupci prijenosa električnih brojila na uporabnike za sklonište broj 76 i sklonište broj 78,
  - organiziran je tehnički pregled 32 skloništa od strane ovlaštene pravne osobe.

d) Spasioci na vodi:

- nabavljen dio potrebne opreme i materijalno tehničkih sredstava.

e) Tjelesna i tehnička zaštita:

- sklopljen je ugovor između Grada Pula-Pola i zaštitarske službe Sokol d.o.o. Zagreb.

### **3.2.3. ODSJEK ZA MJESNU I MANJINSKU SAMOUPRAVU**

U Odsjeku za mjesnu i manjinsku samoupravu obavlja:

- organizacijske, pravne, savjetodavne i stručno-administrativne poslove iz djelokruga rada mjesnih odbora i vijeća nacionalnih manjina,
- poslove ostvarivanja prava nacionalnih manjina,
- poslove mjesne samouprave,
- poslove u vezi s neposrednim sudjelovanjem građana u odlučivanju.

#### ***Mjesna samouprava***

U izvještajnom razdoblju u djelokrugu rada mjesne samouprave obavljali su se poslovi u vezi s aktivnostima 16 mjesnih odbora koji su osnovani na području Grada Pule. Sredstva potrebna za njihovu redovnu djelatnost osigurana su u proračunu Grada.

Osim navedenoga, mjesni odbori koji su imali uvjete i za čije su prostore su zakupnici pokazali interes, od povremenog iznajmljivanja prostora ostvarili su određene prihode, sukladno Odluci o uporabi poslovnih prostora mjesne samouprave („Službene novine“ Grada Pule broj 09/12, 9/17 i 10/20), kojom su poslovni prostori dani na uporabu mjesnim odborima. Ostvareni prihodi namijenjeni su realizaciji aktivnosti Vijeća mjesnog odbora i razvoj mjesne samouprave, sukladno programu rada i financijskom planu Vijeća mjesnog odbora.

Usljed i dalje nepovoljnih okolnosti uzrokovanih epidemijom korona virusa COVID-19, uzimajući u obzir epidemiološku situaciju, preporuke te naložene mjere nadležnih tijela civilne zaštite kojima su zabranjena ili ograničena javna okupljanja, rad mjesne samouprave u izvještajnom razdoblju odvijao se u smanjenom obujmu i to putem:

- redovnog održavanja sjednica vijeća, u pravilu jednom mjesečno,
- rasprave o materijalima pristiglim vijeću od građana i gradske uprave, čemu je slijedilo donošenje zaključaka i odluka vijeća kao tijela mjesne samouprave te dostava istih na nadležno postupanje u gradska upravna tijela,



- praćenja realizacije „Malih komunalnih akcija mjesnih odbora“ i priprema prijedloga za slijedeću godinu te zauzimanja za uređenje prostora i uklanjanje nedostataka na području mjesnog odbora,
- pomoći u rješavanju aktualnih problema putem nadležnih upravnih tijela Grada, temeljem pristiglih sugestija i prijedloga građana,
- suradnje s udrugama građana, npr. „Down centar“, „Naš san njihov osmijeh“ i drugim humanitarnim udrugama te s predstavnicima suvlasnika stanara zgrada na području mjesnog odbora,
- suradnje mjesnih odbora s osnovnim školama koje djeluju na području mjesnog odbora, posebno s OŠ Stoja, OŠ Vidikovac, OŠ Šijana, OŠ Monte Zaro, OŠ Kaštanjer, OŠ Veli Vrh i OŠ Centar,
- sudjelovanja u izboru najljepšeg balkona/okućnice u pojedinim mjesnim odborima i dodjela nagrada,
- darivanja djece za božićne blagdane te dodjele pomoći građanima slabijeg imovnog stanja, u skladu s mogućnostima pojedinih mjesnih odbora te ograničenjima uslijed epidemioloških mjera,
- ostalih aktivnosti mjesne samouprave koje su od neposrednog i svakodnevnog interesa za život i rad na području mjesnih odbora.

Mjesni odbori posebno su se angažirali u pripremi Proračuna Grada Pule za 2022. godinu, organizirajući dežurstva tijekom kojih su u prvoj polovici mjeseca rujna 2021. godine prikupljani prijedlozi građana te iznoseći gradonačelniku i gradskoj upravi prijedloge građana i samih mjesnih odbora na tribini održanoj 22. rujna 2021. godine. Uz to su Gradu dostavljali i svoje prijedloge za program gradnje i program Malih komunalnih akcija, radi uvrštenja u Proračun u skladu s mogućnostima.

Javne tribine i susreti građana s gradonačelnikom na otvorenom prostoru, kao novost ove godine, organizirani su po svim mjesnim odborima u razdoblju od rujna do prosinca 2021. godine, te su o održavanju tribina informirani građani, koji su se odazvali u velikom broju. Članovi vijeća mjesnih odbora prisustvovali su tribinama i dali svoj doprinos ističući pitanja za koje postoji najveći interes građana.

Iz proračuna Grada podmirivani su troškovi po dostavljenim računima kroz sustav Lokalne riznice za realizaciju financijskih planova i godišnjih programa rada mjesnih odbora te je osigurana stručna pomoć od tajnika mjesnih odbora.

Za potrebe mjesnih odbora, iz gradskog proračuna podmirivani su rashodi za opće i administrativne poslove, kao što su:

- rashodi za uredski materijal i ostali materijalni rashodi,
- rashodi za energiju,
- rashodi za sitni inventar,
- poštanske usluge, telefoni,
- komunalne usluge.

Nadalje, proračunska sredstva utrošena su i za tekuće i investicijsko održavanje građevinskih objekata, nabavu uredske opreme, opreme za održavanje i zaštitu te komunikacijske mreže.

Putem zajedničke mobilne komunikacijske mreže koja djeluje u Gradu već godinama je omogućeno besplatno komuniciranje unutar te mreže između predsjednika i tajnika mjesnih odbora, djelatnika gradske uprave, trgovačkih društava u vlasništvu Grada i gradskih ustanova.

Vijeća mjesnih odbora prioritetno su se bavila pitanjima koja se odnose na rješavanje komunalne problematike, pitanjima prostornog uređenja i komunalnog reda, o čemu su nadležnim upravnim tijelima upućivala svoje prijedloge i primjedbe. Građani na području mjesnih odbora te članovi vijeća za ova pitanja uobičajeno pokazuju značajni interes.

Temeljem gradske Odluke o načinu financiranja mjesnih odbora i Plana malih komunalnih akcija na području Grada, te pristiglih izvješća o prisutnosti na sjednicama Vijeća mjesnih odbora, vijećnicima je iz gradskog proračuna isplaćivana naknada troškova za njihov rad.

### ***Manjinska samouprava***

Sukladno Ustavnom zakonu o pravima nacionalnih manjina, pripadnici nacionalnih manjina Grada Pule putem svojih izabраниh predstavnika u vijećima nacionalnih manjina te putem predstavnika mađarske nacionalne manjine, sudjeluju u javnom životu i upravljanju lokalnim poslovima u interesu pripadnika svoje manjinske zajednice.

Vijeća nacionalnih manjina su u ovom razdoblju djelovala i redovno održavala sjednice, uz primjenu posebnih mjera zaštite uslijed epidemije korona virusa COVID-19. Sredstva za rad vijeća nacionalnih manjina te za predstavnika mađarske nacionalne manjine, sukladno odredbama Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina, osigurana su u proračunu Grada, iz kojeg su u izvještajnom razdoblju podmirivani rashodi u skladu s programom i financijskim planom svakog pojedinog vijeća, a temeljem dostavljene financijske dokumentacije.

Vijeća su se sa svojim aktivnostima, koliko je to bilo moguće zbog propisanih epidemioloških mjera, uključivala u obilježavanje značajnih datuma za pojedinu nacionalnu zajednicu te blagdana te su razmatrala pitanja od interesa za svaku nacionalnu manjinu. Neka od vijeća obavljala su radove na uređenju poslovnih prostora te pribavljanje potrebne opreme za rad.

Sukladno Odluci o određivanju nagrade za rad članovima nacionalnih manjina Grada Pule, iz gradskog proračuna isplaćivani su propisani iznosi članovima za prisustvovanje i sudjelovanje u radu sjednica vijeća.

### ***3.2.4. ODSJEK ZA INFORMATIKU***

U Odsjeku za informatiku obavljaju se poslovi:

- planiranja, projektiranja, izgradnje, uspostavljanja i održavanja informacijskih sustava, geoinformacijskih (GIS) sustava, integracije alfanumeričkih i grafičkih podataka, WEB portala Grada, te sustava komunikacije i on-line usluga građanima u okviru izgradnje e-uprave,
- planiranja, nabave, upravljanja i održavanja računalno-komunikacijskih resursa, nadzora nad radom mreže te osiguravanja sigurnosti i zaštite podataka,
- razvoja, izgradnje i održavanja elektroničke komunikacijske infrastrukture u vlasništvu Grada
- vezani za javnu nabavu roba, radova i usluga iz nadležnosti Odsjeka,
- planiranja i provođenja edukacije za korištenje računalne opreme, programa i alata u radu.

Odsjek za informatiku razvija i održava cjelokupnu informatičku infrastrukturu Gradske uprave, nadzire rad svih korisnika informacijskog sustava te pruža stručnu pomoć u korištenju informatičke tehnologije.

U izvještajnom razdoblju u Odsjeku za informatiku napravljeno je slijedeće:

- Grad je pokrenuo radnje potrebne za izradu projekta izgradnje širokopolasne telekomunikacijske infrastrukture uz sufinanciranje iz strukturnih i investicijskih fondova EU

na području Grada i to specifično na područjima u kojima ne postoji dostatan komercijalni interes za ulaganja ovakve vrste.

Glavni cilj ovog projekta stvaranje je preduvjeta za ubrzani razvoj infrastrukture širokopojasnog pristupa internetu i širokopojasnih usluga kao temelja za daljnji razvoj informacijskog društva i društva znanja, uz osiguranje dostupnosti usluga širokopojasnog pristupa internetu pod jednakim uvjetima na čitavom području Grada Pula.

Nakon izrade nacrtu PRŠI i predaje HAKOM radi provjere i očitavanja HAKOMA, provedena je javna rasprava, te je dobivena konačna verzija Plana razvoja širokopojasne infrastrukture na području Grada Pula,

- sustav eObrasci firme Kinetic d.o.o. iz Rovinja povezan je sa SPO sustavom, u tijeku je revizija obrazaca budući je došlo do promjena ustrojstva Grada,

- zbog promjene ustrojstva Grada, napravljena je nova organizacijska shema u SPO, prebačeni su svi službenici prema novoj organizacijskoj shemi u nove upravna tijela, također su prebačeni svi predlošci predmeta nakon prve reorganizacije, kada su postojali samo upravna tijela i nakon druge reorganizacije, kada su definirani Odsjeci i Pododsjeci,

- provedena je nabava sustava za transparentnost proračuna koji je postao aktivan od 1. siječnja 2022.godine,

- sudjelovalo se u povjerenstvu za javnu nabavu telekomunikacijske usluge u mobilnoj mreži,

- dva službenika imenovana su u Radnu skupinu Udruge gradova za informacijske tehnologije,

- produžene su Webex licence,

- izvršena je nabava nove informatičke opreme, rezervnog uređaja za mrežne diskove, jer je došlo do kvara u napajanju postojećeg, rezervnog uređaja za backup virtualnih servera,

- pružena je informatička podrška provođenju dopunskih izbora za člana Gradskog vijeća srpske nacionalne manjine,

- održane su prezentacije nekoliko sustava za provođenje jednostavne nabave.

Ostali poslovi koje je, u izvještajnom periodu, obavljao Odsjek:

- pružana je informatička podrška radu Gradskog vijeća
- pružana je podrška on-line sastancima putem platforme WebEx

Aktivnosti vezane za sustav za upravljanje dokumentima:

- kontinuirana pomoć korisnicima u radu i rješavanju problema,
- stalne dorade i prilagođavanja sustava specifičnim potrebama,
- rješavanje bugova i dodatnih zahtjeva
- recertifikacija i certifikacija FINA za elektronički potpis

Aktivnosti na Web projektima

- održavanje CMS sustava.

Obavljano je tekuće održavanje, podrška korisnicima, administracija File, Web, Domino, ISA, GIS i Oracle servera, te sustava za evidenciju radnog vremena.

## **4. UPRAVNI ODJEL ZA PROSTORNO PLANIRANJE I ZAŠTITU OKOLIŠA**

### **4.1. UVOD**

Ustrojstvo i djelokrug rada Upravnog odjela za prostorno planiranje i zaštitu okoliša propisani su Odlukom o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Grada Pula-Pola ("Službene novine" Grada Pule br. 13/21).

Djelokrug rada Upravnog odjela odnosi se na obavljanje aktivnosti:

- iz područja prostornog planiranja i uređenja radi stvaranja pretpostavki za racionalno i kvalitetno upravljanje i zaštitu prostora, praćenje stanja u prostoru te uređenje građevinskog zemljišta,
- vezane uz uspostavu informacijskog sustava prostornog uređenja kao kružnog procesa međusobno povezanih aktivnosti čija će stalnost i neprekidnost pridonijeti očuvanju prostornih vrijednosti, ostvarenju i usuglašavanju interesa i utvrđivanju prioriteta djelovanja,
- zaštite i očuvanja graditeljskog naslijeđa valorizacijom te pripremom podataka i dokumentacije,
- vezane uz zaštitu okoliša a naročito one vezane uz izradu i provedbu dokumenata zaštite okoliša, provođenje monitoringa, izrade stručnih podloga za pripremu planova intervencija u okoliš i programa sanacije ugroženih dijelova okoliša, provedbe postupaka procjene utjecaja na okoliš, sve u cilju očuvanja i unapređenja staja u okolišu, racionalnog korištenja prirode i njenih dobara te očuvanja estetskih vrijednosti krajolika,
- vezane uz planove i mjere od utjecaja na klimatske promjene sa posebnim naglaskom na korištenje obnovljivih izvora energije i energetske učinkovitost,
- upravne poslove prostornog uređenja i graditeljstva koji se odnose na izdavanje akata za provedbu dokumenata prostornog uređenja.

Pored navedenog u ovom se Upravnom odjelu obavljaju i drugi poslovi koji temeljem važećih propisa ili po svojoj naravi spadaju u njegov djelokrug.

Pravilnikom o unutarnjem redu Upravnog odjela za obavljanje poslova iz povjerenog mu djelokruga rada ustrojene su slijedeće ustrojstvene jedinice:

- Odsjek za prostorno planiranje i graditeljsko naslijeđe
- Odsjek za zaštitu okoliša
  - Pododsjek za projekte
- Odsjek za gradnju

U Upravnom odjelu sistematizirano je ukupno 15 radnih mjesta sa 26 izvršitelja i to:

<b>SPREMA</b>	<b>SISTEMATIZIRANO</b>	<b>ZAPOSLENO</b>
mag. ili univ. spec.	20	19
SSS	6	6
<b>UKUPNO</b>	<b>26</b>	<b>25</b>

Tijekom izvještajnog razdoblja u Upravnom odjelu bilo je zaposleno 25 službenika od kojih 21 na neodređeno, a 4 na određeno vrijeme. Obzirom da dugotrajno bolovanje 3 djelatnice (porodiljni dopust/održavanje trudnoće) poslove iz djelokruga rada Upravnog odjela objektivno je obavljalo 22 djelatnika.

## **4.2. PREGLED RADA PO ODSJECIMA**

Djelokrug rada Upravnog odjela u okviru prethodno navedenih aktivnosti direktno se referira na aktivnosti iz Provedbenog programa Grada Pule za razdoblje od 2021. – 2025. godine posebno u odnosu na Programe/Mjere/Aktivnosti navedene u nastavku:

<i>P2</i>	<i>Grad kulture</i>
Mjera 2.2.	Revitalizacija elemenata kulturne baštine
Aktivnost 2.2.2.	Integrirana obnova gradskih utvrda i drugih elemenata kulturne baštine
<i>P4</i>	<i>Zero waste and circular society</i>
Mjera 4.1.	Kružno gospodarenje otpadom
Aktivnost 4.1.1.	Ulaganje u infrastrukturu za odvojeno prikupljanje otpada
Aktivnost 4.1.2.	Sanacija ilegalnih i starih odlagališta
Aktivnost 4.1.3.	Proširenje kapaciteta mreže reciklažnih dvorišta
Aktivnost 4.1.4.	Edukacija stanovništva o pravilnom odvajanju otpada
<i>P5</i>	<i>Zeleni urbani prostor</i>
Mjera 5.1.	Obnova i očuvanje urbanog prostora i krajobraza na temeljima zelene tranzicije
Aktivnost 5.1.1.	Obnova i prenamjena brownfield lokacija i nedovoljno korištenih prostora
Aktivnost 5.1.2.	Razvoj novih zelenih površina, rješenja temeljenih na prirodi (nbs) te zelene infrastrukture koja između ostalog uključuje elemente sportsko – rekreacijske infrastrukture
Aktivnost 5.1.3.	Edukacija stanovništva o važnosti očuvanja zelenih površina
Aktivnost 5.1.4.	Revitalizacija zelenih površina
Aktivnost 5.1.4.	Podrška zelenoj i kružnoj urbanoj obnovi
Mjera 5.2.	Razvoj održive izgradnje
Aktivnost 5.2.1.	Poticanje energetske obnove javnih i stambenih zgrada
Aktivnost 5.2.2.	Poticanje korištenja oie u javnim i privatnim objektima
Aktivnost 5.2.3.	Poticanje razvoja pasivnih stambenih objekata
<i>P6</i>	<i>Otpornost na rizike i klimatske promjene</i>
Mjera 6.1.	Jačanje otpornosti na klimatske promjene
Aktivnost 6.1.1.	Integrirane mjere prilagodbe na posljedice klimatskih promjena

U nastavku se prikazuje izvršenje pojedinih grupa poslova u unutarnjim ustrojstvenim jedinicama Upravnog odjela.

### **4.2.1. ODSJEK ZA PROSTORNO PLANIRANJE I GRADITELJSKO NASLIJEĐE**

#### ***Izrada prostornih planova***

*Izrada prostornih planova dio je Strategije razvoja Grada Pule – Strateški prioritet 1.3. – Sustavno izrađivati, provoditi i pratiti prostorne planove, Mjera 1.3.1. Kontinuirana izrada (izmjene i dopune) prostorne dokumentacije, 1.3.3. Praćenje prostornih planova.*

Prostorno planiranje kao interdisciplinarna znanost ključan je čimbenik u kreiranju odnosa prema prostoru - ograničenom i potrošivom resursu pri čemu osnovni alat u tom procesu čini prostorno planska dokumentacija kojom se stvaraju pretpostavke za društveni i gospodarski razvoj uz jasno definiranje uvjeta korištenja, zaštite i upravljanje prostorom, okolišem i prirodom, vrsnoću gradnje, racionalno korištenje prirodnih i kulturnih dobara te, u konačnici, unapređenje održivog razvoja kao i prioritetne aktivnosti za ostvarenje tih ciljeva.

Temeljne aktivnosti iz ove grupe poslova koje su provedene tijekom izvještajnog razdoblja odnosile su se na sagledavanje stanja prostornih planova kao i status pokrenutih

postupaka izrade novih i/ili izmjene postojećih planova za koje su aktivnosti pokrenute u prethodnom razdoblju.

U kontekstu navedenog, a obzirom na relativno dug period od donošenja nove generacije strateških prostorno planskih dokumenata (Prostorni plana uređenja Grada Pule – 2006. te Generalni urbanistički plan Grada Pule – 2008.) u kojem su isti pretrpjeli mnoge izmjene te, u međuvremenu, uočenu problematiku kvalitete određenih planskih rješenja u odnosu na njihov utjecaj na prostor, Odlukom Gradonačelnika iz listopada 2021. godine osnovana je Radna skupina koja će djelovati kao savjetodavno tijelo Gradonačelnika a u koju su uključeni stručnjaci arhitektonsko/urbanističkog profila iz redova Društva arhitekata Istre (DAI-SAI) koji svojim znanjem i iskustvom, uz suradnju ostalih članova te strukovne organizacije, mogu doprinijeti podizanju kvalitete prostornog planiranja i uređenja na području Grada Pule.

Nastavno na spomenute postupke izrade izmjena i dopuna važeći i/ili izrade novih prostornih planova ističu se postupci kako slijedi:

## *II. Izmjene i dopune Urbanističkog plana uređenja „Lungo mare“*

Temelj: Odluka o izradi II. izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja „Lungo mare“ („Službene novine“ Grada Pule br. 19/20). Izvor financiranja: Grad Pula-Pola.

Odluka o izradi predmetnih izmjena i dopuna Plana pokrenuta je ciljano i to radi stvaranja preduvjeta za revitalizaciju zapuštenog nogometnog igrališta na lokaciji Valkane.

Obzirom na specifičnost planiranog zahvata tijekom izvještajnog su razdoblja usuglašavani stavovi o mogućim rješenjima te provedene aktivnosti vezane uz izradu Prijedloga Plana za javnu raspravu provedba koje se očekuje u narednom razdoblju.

## *Izrada Urbanističkog plana uređenja „Karšiole“*

Temelj: Odluka o izradi Plana Izvor financiranja: privatni investitori.

Po usuglašavanju svih relevantnih parametara ključnih za nastavak aktivnosti vezanih uz izradu predmetnog Plana, čiji se obuhvat odnosi na neizgrađeni prostor u sjevernom dijelu pulske luke, tijekom izvještajnog je razdoblja pripremljena Odluka o izradi koja je i usvojena od strane Gradskog vijeća Grada Pule krajem prosinca 2021. godine. Donošenjem Odluke o izradi stvorene su pretpostavke za provedbu Zakonom propisanih aktivnosti potrebnih za izradu plana u narednom izvještajnom razdoblju.

### ***Očuvanje i revitalizacija graditeljskog naslijeđa***

Poslovi graditeljskog naslijeđa obuhvaćaju pripremu podataka i dokumentacije s ciljem očuvanja i revitalizacije građevina i ambijenata graditeljskog naslijeđa te valorizaciju graditeljskog naslijeđa za prostorno planiranje, projektiranje, izradu studija, publikacija i drugo.

U okviru tako definiranih poslova i aktivnosti tijekom izvještajnog razdoblja obavljane su slijedeće aktivnosti:

Poslovi graditeljskog naslijeđa obuhvaćaju pripremu podataka i dokumentacije s ciljem očuvanja i revitalizacije građevina i ambijenata graditeljskog naslijeđa te valorizaciju graditeljskog naslijeđa za prostorno planiranje, projektiranje, izradu studija, publikacija i drugo.

U okviru tako definiranih poslova i aktivnosti tijekom izvještajnog razdoblja obavljane su slijedeće aktivnosti:

- suradnja te sudjelovanje na radnim sastancima s predstavnicima Konzervatorskog odjela u projektima i drugim aktivnostima s područja očuvanja i zaštite graditeljskog naslijeđa s

posebnim naglaskom na novo donešene akte kojima se propisuje urbano uređenje grada (postava opreme terasa, skulptura i dr.),

- sudjelovanje u postupku provedbe projekta povećanja energetske učinkovitosti izdavanjem uvjeta za uređenje pročelja građevina graditeljskog nasljeđa. Potreba utvrđivanja spomenutih uvjeta oblikovanja definirana je prostorno planskim odredbama, a provodi se s ciljem očuvanja graditeljske vrijednosti pojedinih građevina u fazi njihove obnove,
- izdavanje Posebnih uvjeta i potvrda Glavnih projekata u postupcima izdavanja akata za provedbu prostornog plana iz nadležnosti Odsjeka za gradnju. Navedeni postupci provode se u skladu s odredbama Zakona o gradnji, za zahvate u nadležnosti Odsjeka (utvrđivanje posebnih uvjeta rekonstrukcije odnosno izgradnje novih građevina, utvrđivanje boje pročelja te uvjeta za rješavanje nedostajućeg broja parkirnih mjesta), sve s ciljem očuvanja i obnove građevina graditeljske baštine i šireg prostora,
- sudjelovanje u postupcima izdavanja Rješenja o utvrđivanju građevnih čestica kroz davanje očitovanja na zaprimljene prijedloge. Spomenutim očitovanjem daje se stručna procjena konkretne situacije s prostorno planskog aspekta, a radi sagledavanja svih relevantnih činjenica koje mogu biti od utjecaja pri formiranju novih građevnih čestica, posebno u slučajevima kada prijedlog obuhvata istih čini zemljište u vlasništvu Grada. Spomenuti postupak u navedenom slučaju predstavlja i osnovu za buduću prodaju zemljišta,
- očitovanja u postupcima davanja u zakup poslovnih prostora u vlasništvu Grada kroz utvrđivanje uvjeta uređenja pročelja građevina. Utvrđivanjem navedenih uvjeta definira se način obnove vanjskih dijelova pročelja poslovnih prostora u vlasništvu Grada, sve s ciljem kvalitetnijeg uređenja građevina i šireg prostora,
- očitovanja na sve zahvate u prostoru (postava urbane opreme, komunalnih objekata u općoj uporabi, uređenje naselja i sl.) koji se odvijaju unutar starogradske jezgre i na lokacijama u određenim kategorijama zaštite utvrđenim prostorno-planskom dokumentacijom, Odlukom o komunalnom redu, Odlukom o grobljima (uređenje povijesnih grobnica na Gradskom groblju u Puli) te drugim dokumentima, kao i očitovanja za zahvate koji se realiziraju na širem području grada. Spomenutim očitovanjima daje se stručno mišljenje pri realizaciji pojedinih zahvata u prostoru radi pridobivanja čim kvalitetnijih rješenja prilikom uređenja prostora ili cjelina od posebnog značaja, posebno Gradskog groblja kao zaštićenog kulturnog dobra od lokalnog značaja,
- u sklopu postupaka izdavanja uvjeta oblikovanja građevina: priprema tehničke dokumentacije, provedba snimanja na terenu te izrada prijedloga obnove i uvjeta oblikovanja građevina, kao i nadzor nad izvođenjem radova za uređenje pročelja građevina graditeljskog nasljeđa. Navedenim aktivnostima provodi se kontrola provedbe zahvata obnove s ciljem njihove čim kvalitetnije realizacije,
- izdavanje uvjeta oblikovanja građevina, verifikacija troškovnika radova te potvrda Glavnih projekata za radove obnove pročelja građevina koji se provode kroz projekt Dolcevita,
- provedba postupaka „Integralnog procesa rada“ te postupaka utvrđivanja mogućnosti izmjene kategorija valorizacije građevina graditeljskog nasljeđa utvrđenih Konzervatorskom podlogom za GUP i PPUG Pule. Navedenim postupcima, osigurava se fleksibilnost pri realizaciji pojedinih zahvata u prostoru, posebno u slučajevima kada utvrđena valorizacija ograničava rekonstrukciju postojećih građevina ili izgradnju novih građevina na prostorima skromne graditeljske vrijednosti,
- vođenje evidencije i ažuriranje podataka o zaštićenim i preventivno zaštićenim kulturnim dobrima na području Grada,
- izdavanje dokumentacije iz arhivske građe u posjedu Odsjeka za potrebe privatnih i pravnih osoba,

- priprema dokumentacije za provedbu postupka nabave Elaborata arheoloških lokaliteta na području Grada,
- nastavno na provedbu aktivnosti vezane uz uređenje kupališta Stoja tijekom izvještajnog razdoblja provedene su aktivnosti pripreme dokumentacije i provedbe postupka nabave za uslugu voditelja projekta u fazi izrade projektne dokumentacije kao i priprema prijave u Bazu projekata Ministarstva turizma i sporta za potrebe mogućeg kandidiranja projekta uređenja kupališta Stoja na predstojeće javne pozive Ministarstva,
- priprema dokumentacije za provedbu postupka nabave elaborata dodatne analize stanja stabala na Giardinima.

### ***Uređenje grada***

Aktivnosti vezane uz uređenje grada prvenstveno podrazumijevaju izradu prijedloga planova i programa elemenata urbane opreme kojima je cilj podići standard uređenja grada s posebnim naglaskom na pojedine posebno vrijedne cjeline.

Tijekom izvještajnog razdoblja iz navedenog su segmenta nadležnosti rada obavljane aktivnosti kako slijedi:

- paralelno s aktivnostima izrade nove Odluke o komunalnom redu provedene su aktivnosti vezane uz izradu pratećih akata kojima se uređuje urbana oprema na području grada. Isto rezultira izradom novih odluka koje reguliraju postavu privremenih i komunalnih objekata u općoj uporabi, bankomata, opreme za plakatiranje i reklamiranje, imenovanje ulica i trgova te postavljanje spomen obilježja kao i organiziranje terasa ugostiteljskih objekata. Sukladno pozitivnim zakonskim propisima o prijedlozima navedenih akata provedeno je javno savjetovanje te su isti i usvojeni od strane Gradskog vijeća Grada Pule u studenom 2021. godine.
- temeljem zaprimljene inicijative proveden je postupak imenovanja dijela gradske rive Obalom Luciana Delbianca.

### ***4.2.2. ODSJEK ZA ZAŠTITU OKOLIŠA***

Poslovi zaštite okoliša obuhvaćaju poslove izrade i provedbe dokumenata zaštite okoliša i suradnje s nadležnim tijelima, prikupljanja, evidentiranja, procjene, obrade i primjene podataka o prirodi i okolišu, provođenja monitoringa pojedinih elemenata okoliša, pripreme i izrade stručnih podloga za pripremu planova intervencija u okolišu i programa sanacije ugroženih dijelova okoliša, izrada općih akata, te provođenje postupaka procjene utjecaja na okoliš.

Tijekom izvještajnog razdoblja obavljani su poslovi iz nadležnosti rada Odsjeka po grupama poslova kako slijedi:

#### *Zaštita okoliša – zrak*

Aktivnosti vezane za zrak, a koje imaju za cilj uspostavu kvalitetnijeg stanja zraka u smislu veće kontrole i sigurnosti za stanovništvo, odnosno senzibilizaciju i edukaciju stanovništva o važnosti ove sastavnice, odnose se na troškove automatske mjerne postaje za praćenje kakvoće zraka Fižela te vršenja analize i izrade dokumentacije za poboljšanje kvalitete zraka.

Troškovi automatske mjerne postaje Fižela, koja je definirana kao lokacija u državnoj mreži za trajno praćenje kvalitete zraka i popisa mjernih mjesta koja se koriste za uzajamnu razmjenu informacija i izvješćivanja o kvaliteti zraka, obuhvaćaju tehničke troškove i troškove održavanja dok sve troškove održavanja instrumenata i mjerenja snosi DHMZ.

Nastavno na aktivnosti vezane uz zaštitu zraka u tjednu od 16. - 22. rujna, kao i svake godine, provedena je manifestacija Europskog tjedna mobilnosti koja započinje



obilježavanjem Dana ozonskog omotača (16. rujna) i završava obilježavanjem Dana bez automobila (22. rujna).

Ovogodišnji slogan Europskog tjedna mobilnosti bio je „Krećimo se održivo! Ostanimo zdravi!“ (*"Safe and Healthy with Sustainable Mobility"*).

Tijekom tjedna je organiziran niz aktivnosti među kojima su: podjela beskontaktnih kartica za vožnju autobusima Pulapromet-a d.o.o. u cilju poticanja korištenja javnog prijevoza, posjet Aquarium-u Pula po prigodnim cjenama, prezentacija i demonstracija „Sigurno biciklom u prometu“, prezentacija „Sigurno na dva kotača“.

Nadalje, u suradnji s Društvom distrofičara Istre (DDI) organizirano je izlaganje vozila za osobe sa smanjenom pokretljivošću, organizirano je i besplatno mjerenje krvnog tlaka i šećera u krvi, Eko akcija – čišćenje pulskog akvatorija i priobalja u uvali Valovine.

U suradnji s javnom ustanovom „Natura Histrica“ organiziran je edukativni posjet šumi Šijana gdje je bilo moguće obaviti i sitne popravke bicikli, organizirano je pješačenje i vježbe u prirodi.

Nadalje, sadnjom stabala u zoni oko dječjeg igrališta Vidikovac obnovljen je „zeleni fond“ grada Pule a manifestacija je završila zatvaranjem prometa na Lungo Mare. Sve navedene aktivnosti bile su besplatne ili uz promotivne cijene, uz pridržavanje epidemioloških mjera na snazi.

Putem Nastavnog zavoda za javno zdravstvo Primorsko-Goranske županije, Zdravstveno-ekološkog odjela - Odsjeka za kontrolu zraka, ispitivanje fizikalnih faktora, životnog i radnog okoliša i biomonitoring, izvršena su ispitivanja kemijskih čimbenika/štetnosti na lokaciji Vinkuran u okolici Županijskog centra za gospodarenje otpadom „Kaštijun“.

Uspješno je izvršena prijava na Javni poziv za neposredno sufinanciranje radnih podloga za izradu programa ublažavanja, prilagodbe klimatskim promjenama i zaštite ozonskog sloja ili radnih podloga za izradu akcijskih planova energetski održivog razvitka prilagodbe klimatskim promjenama (SECAP) i/ili izvješća o njihovoj provedbi temeljem koje je 24.11.2021. zaprimljena Odluka o odabiru korisnika i dodjeli sredstava Fonda (40% troškova).

### *Zaštita okoliša – zelene površine*

Kontinuirano se provodi čišćenje i uređenje gradskih šumica kao i uklanjanje rubnih i opasno nagnutih stabala uz stambene i objekte društvene namjene, pomoćne objekte i prometnice, uz koje se vršilo i uklanjanje ostalog preraslog zelenila.

Grad Pula sudjelovao je u nacionalnoj kolektivnoj akciji sadnje stabala „Zasadi stablo, ne budi panj!“ koja se održala tijekom studenog 2021. godine.

Tom je prilikom za naše sugrađane, za sadnju u sklopu okućnica i privatnih vrtova, osigurano 190 stabala trogodišnjih voćki i to 70 komada maslina, 60 stabala smokvi, 45 sadnica nara te 15 sadnica cijepljenog lješnjaka.

U okviru ove akcije Grad Pula je zasadio 7 stabala na lokaciji novoizgrađenog parkirališta u Šijani.

Nadalje, u okviru aktivnosti iz grupe „zelene površine“ tijekom izvještajnog razdoblja je pripremljen i proveden 2. Javni poziv za podnošenje zahtjeva za davanje vrtnih parcela na korištenje u sklopu Urbanih vrtova na Gregovici u okviru kojeg su dodijeljene preostale 32 vrtno parcele te potpisani ugovori s korisnicima. Ugovori su, kao i tijekom prvog javnog poziva, sklopljeni na rok od dvije godine s mogućnošću produljenja.

### *Zaštita okoliša – otpad*

Tijekom izvještajnog razdoblja uspješno je izvršena prijava na Javni poziv za neposredno sufinanciranje uklanjanja otpada odbačenog u okoliš te je 10. studenog 2021. zaprimljena Odluka o odabiru korisnika i dodjeli sredstava Fonda za neposredno sufinanciranje (dodijeljeni iznos do maksimalno 99.426,25 kn, što čini 40% procijenjenih troškova). Provedbom ove aktivnosti ukloniti će se bespravno odložen otpad na lokaciji Valovina.

Pripremljen i objavljen Javni poziv za dostavu prijave za sufinanciranje projekta zamjene krovnih pokrova koji sadrže azbest i zbrinjavanja (odvoza) azbestnih ploča s lokacija na području Grada (do isteka sredstava).

Potpisan je Ugovor o sufinanciranju provedbe EU projekta Ref br. JPF.2020.-6.239. – sufinanciranje Ministarstva regionalnog razvoja i fondova Europske unije za projekt „Razmisli, odvoji, šteti“ (do 88.010,29 kn).

U cilju nastavka razvoja i unaprjeđenja sustava gospodarenja otpadom, a posebice smanjenja nastanka otpada nastavile su se izobrazno - edukativne aktivnosti kojom prilikom je, u suradnji s udrugom Zelena Istra održano predavanje i radionica „Zero waste način života i zeleni blagdani“. Isto predavanje i radionica održani su i online na platformi ZOOM.

### *Zaštita okoliša – more*

U cilju nadzora i osiguranja kakvoće mora tijekom izvještajnog se razdoblja, uobičajeno, vršilo ispitivanje kakvoće mora na 7 mjernih mjesta (Valovine, Stoja gradska plaža, plaža naselja Zelenika, uvala Valkane, Gortanova uvala, rt Valsaline, uvala Valsaline), a mjerenja provodi Nastavni zavod za javno zdravstvo Istarske županije.

U sklopu Manifestacije Europskog tjedna mobilnosti u suradnji Grada, Turističke zajednice Grada Pule, Zajednice tehničke kulture Pula, Ronilačkog saveza Istarske županije, Hrvatskog Crvenog križa - Pula i MUP-a Pula, organizirana je Eko akcija – čišćenje pulskog akvatorija i priobalja u uvali Valovine.

Na lokaciji pulskog lukobrana, nastavilo se sa mjerenjem vodostaja, plime, oseke, valova i svih parametara mora, između ostalog i temperature na nekoliko dubina, površinske temperature mora i ostalih parametara koji su bitni znanosti koja se bavi zaštitom mora, a sve pomoću mareografa.

Osim prethodno navedenih poslova iz temeljnih grupa poslova iz nadležnosti rada Odsjeka tijekom izvještajnog su razdoblja obavljane i aktivnosti koje se odnose na sudjelovanje u postupcima koji se vode u nadležnom Odsjeku za gradnju, a odnose se na razna očitovanja, posebne uvjete, potvrde na glavne projekte, suglasnosti, očitovanja za okućnice i slično. Pored navedenog sudjelovano je i u aktivnostima vezanim uz provedbu EU projekta Sanacija odlagališta Kaštijun u Puli.

#### **4.2.2.1. *PODOSJEK ZA ENERGETSKU UČINKOVITOST***

Pododsjek za energetske učinkovitost ustrojstvena je jedinica koja, u okviru svojeg djelokruga rada, obavlja poslove vezane uz provedbu planova, programa i projekata temeljenih na natječajima nacionalnog karaktera te EU projekata kojima je cilj ostvarivanje strateških prioriteta Grada Pule usmjerenih na poboljšanje energetske učinkovitosti i smanjenje emisija stakleničkih plinova, kao i na aktivnosti usmjerene na primjenu obnovljivih izvora energije u svakodnevnom životu i radu.

U Pododsjeku se provode i aktivnosti vezane uz provedbu programa obnove pročelja na području grada Pule koje sufinancira Grad kao i razni programi energetske učinkovitosti kojima se subvencioniraju građani za provedbu mjera energetske učinkovitosti.

Pododsjek vodi i evidenciju potrošnje energenata u javnim zgradama kojima je vlasnik / korisnik Grad Pula, i u komunalnim tvrtkama u vlasništvu/suvlasništvu Grada Pule.

### ***Europski projekti***

#### *ITU mehanizam*

U travnju 2017. godine potpisan je Sporazum za provođenje ITU mehanizma putem kojega su Gradu i ostalim dionicima urbanog područja Pule, osigurana bespovratna sredstva za sufinanciranje projekata sukladno ciljevima i mjerama iz *Strategije razvoja urbanog područja Pule* usvojene od strane Gradskog vijeća Grada Pule u ožujku 2017. godine.

U sklopu nadležnosti ovog upravnog tijela, provode se projektne aktivnosti vezane za *razvojni prioritet 2.1. – Valorizacija kulturne i povijesne baštine* kojoj je cilj valorizacija razvojnog potencijala baštine s naglaskom na povezivanje turizma i kulture. Projektne aktivnosti koje predviđaju prezentaciju pulskog fortifikacijskog sustava na suvremen i inovativan način, provode se na lokaciji utvrde Kaštel, njenim podzemnim tunelima, kao i u tunelima Zero strasse.

Tijekom izvještajnog razdoblja provedene su slijedeće aktivnosti:

- kroz sustav e-fondovi podneseni su 6. i 7. Zahtjev za nadoknadu sredstava, kako za aktivnosti koje provodi Grad kao korisnik sredstava u projektu, tako i za projektne partnere (PPMI i TZ Pula). Svi navedeni dokumenti prihvaćeni su i odobreni od strane Posredničkog tijela 2. razine (SAFU) te je po istima izvršena isplata bespovratnih sredstava na račun Grada ili umanjen već uplaćeni projektni predujam,
- završeni su svi građevinski radovi na izgradnji dizala - 06.08.2021. godine dizalo je pušteno u probni rad u trajanju od dva mjeseca, a nakon toga i u trajni pogon,
- u potpunosti je realiziran i sustav tehničke zaštite koji obuhvaća centralni sustav upravljanja posjetiteljima, sustave protuprovale i video nadzora te vatrodojavu za sve tri etaže,
- održana je 2. projektna konferencija za medije na kojoj je objavljen uspješni završetak svih građevinskih radova, prezentirani su promotivni suveniri i najavljene promotivne aktivnosti koje slijede. Tiskan je letak za posjetitelje s indikacijama za kretanje po etažama te obavljena stručna edukacija za turističke vodiče,
- s Ministarstvom regionalnog razvoja i fondova EU sklopljen je ugovor o sufinanciranju provedbe projekta u iznosu od 2.607.617,94kn bespovratnih sredstava.

#### *Projektna prijava na Norveški fond – projekt Dobra energija – solarna energija za energetske tranziciju*

Početak prosinca 2021. tri partnera iz Norveške te hrvatski partneri iz kontinentalne (Zelena energetska zadruga, Grad Zaprešić, Ivanić Grad i Grad Čakovec) i primorske Hrvatske (IRENA, Istarska županija, Grad Cres, Grad Pula i Grad Poreč) uspješno su završili s pripremom projektne prijave te prijavili projekt kojim se planira izgradnja niza solarnih elektrana na javnim zgradama (od čega 7 u Istri) te provedba edukacija i promocija na temu obnovljivih izvora energije, posebice solarne energije i mogućnosti koje ona pruža u procesu zelene tranzicije.

U projektnoj prijavi sa područja Grada planirana je izgradnja solarnih elektrana na Osnovnim školama Veli vrh i Vidikovac za koju je, u tom periodu, i pripremljen Glavni projekt za ugradnju solarne elektrane.

Ukupna vrijednost prijave iznosi 1.096.947,01 €, od čega je za Grad planirano 111.352,23 € s gradskim učešćem od 16.000,00 €.

## ***Energetska učinkovitost***

### *Sustavno gospodarenje energijom u gradovima i županijama (SGE) u Republici Hrvatskoj*

Sustavno gospodarenje energijom u gradovima i županijama (SGE) u Republici Hrvatskoj zakonska je obveza kojom se provodi redovito praćenje unosa podataka o potrošnji energenata i vode u nacionalni Informacijski sustav za gospodarenje energijom - ISGE.

U tu svrhu sve ustanove i prostori javne namjene dužni su redovito unositi podatke o mjesečnoj potrošnji energenata i vode. Kontinuirano praćenje i analiza potrošnje energenata i vode provodi se u svrhu smanjenja njihove potrošnje i definiranja mjera povećanja energetske učinkovitosti.

U sklopu ovog projekta ažurirani su i u sustav unijeti svi podaci vezani uz izmjene uređaja, promjene na objektu, ulaganja, promjene dobavljača te korisnika u 2021. godini.

U ISGE aplikaciji u 2021. godini dodani su novi objekti te je trenutno evidentirano 84 objekta u zgradarstvu i 208 objekata javne rasvjete. Prati se i kontrolira potrošnja za 281 mjerno mjesto u zgradarstvu, odnosno za ukupno 489 mjernih mjesta uključujući javnu rasvjetu.

### *Mjere energetske učinkovitosti*

Tijekom prosinca, u kampanji pod nazivom *Sunčana utičnica*, organizirane su edukativne i informativne aktivnosti za građane na temu solarne energije i mogućnostima koje ona pruža za proizvodnju električne energije.

Održan je info dan na gradskoj tržnici i on-line radionica za edukaciju građana kojom prilikom su dana sva potrebna pojašnjenja o potrebnim koracima za ugradnju solarnih panela na krovove kuća u svrhu proizvodnje vlastite električne energije direktno iz sunca. Tijekom kampanje više od 100 zainteresiranih građana ispunilo je upitnike u koje su unosili potrebne parametre vlastitih nekretnina na osnovu kojih su im pružene informacije o mogućnostima ugradnje solarnih panela, visini investicije, mogućnostima uštede te ostale važne informacije.

## ***Obnova pročelja***

### *Program sanacije i obnove pročelja na području Grada Pule*

Tijekom izvještajnog razdoblja ugovorena je i realizirana obnova građevina na adresi Kandlerova 19 i Mutilska 51 za koju obnovu su također isplaćena sredstva ugovorenog sufinanciranja te su, također, zaprimljene tri nove prijave za obnovu građevina izvan starogradske jezgre.

Zbog novonastalih uvjeta na tržištu, znatnijih promjena cijena i ostalih okolnosti od utjecaja na provedbu programa isti je u znatnoj mjeri izmjenjen s ciljem dinamiziranja obnove građevina od važnosti za očuvanje povijesnog i arhitektonskog identiteta Grada, a posebice obnove centra Grada.

Slijedom navedenog pripremljena je nova Odluka o uvjetima o uvjetima, kriterijima i postupku za sufinanciranje programa obnove pročelja građevina na području Grada Pule o Nacrtu koje je provedeno i javno savjetovanje te je, koncem prosinca, i usvojena od strane Gradskog vijeća Grada Pule.

Temeljem iste pripremljena je i nova Odluka o raspisivanju Javnog poziva za dostavu prijava za sufinanciranje radova obnove pročelja na području Grada Pule.

### **4.2.3. ODSJEK ZA GRADNJU**

Poslovi Odsjeka za gradnju obuhvaćaju poslove izdavanja pojedinačnih upravnih i neupravnih akata za provođenje dokumenata prostornog uređenja, praćenje i analizu zakonske regulative, analize stanja i ukupnih kretanja u oblasti prostornog uređenja i gradnje, te suradnju sa nadležnim tijelima, pripremanje odluka i drugih akata te obavljanje drugih poslova u skladu sa zakonom, aktima Gradskog vijeća i Gradonačelnika.

### ***Izdavanje akata - pokazatelji***

Poslovi Odsjeka za gradnju su tijekom izvještajnog razdoblja obuhvaćali osobito izdavanje slijedećih akata: lokacijske dozvole, građevinske dozvole, rješenja o utvrđivanju građevne čestice, rješenja o izvedenom stanju, dozvola za promjenu namjene i uporabu građevine, potvrda parcelacijskog elaborata, uporabnih dozvola, rješenja o produženju važenja pojedinih akata i o promjeni imena investitora, uvjerenja o namjeni zemljišta, lokacijskih informacija, prijava početka i/ili nastavka građenja, prijava početka uklanjanja, pribavljanja posebnih uvjeta građenja i uvjeta priključenja od nadležnih javnopravnih tijela, pribavljanja potvrda na glavni projekt od nadležnih javnopravnih tijela za građevine koje se mogu graditi bez akta za građenje, a na temelju glavnog projekta, izdavanja uvjerenja o broju posebnih dijelova zgrade, izdavanja potvrda o posebnim dijelovima zgrade, izdavanja drugih akata vezanih za provedbu dokumenata prostornog uređenja i gradnje, potvrda, mišljenja, te ostale akte sukladno posebnim propisima.

Postupci izdavanja lokacijskih dozvola, građevinskih dozvola, uporabnih dozvola, te dozvola za promjenu namjene i uporabu građevine su složeni upravni postupci u kojima sudjeluju, ovisno o vrsti i namjeni građevine, odnosno o vrsti radova, javno pravna tijela radi utvrđivanja posebnih uvjeta građenja i izdavanja potvrda na projektnu dokumentaciju, odnosno sukladnosti izgrađene građevine s projektnom dokumentacijom.

Postupak izdavanja rješenja o utvrđivanju građevne čestice, odnosno zemljišta nužnog za redovnu uporabu postojeće građevine, je složeni upravni postupak tijekom kojega se prvenstveno treba utvrditi legalnost građevine (da li je sagrađena prije 15.II 1968. godine, te da li građevina posjeduje pravomoćnu građevinsku dozvolu, odnosno drugi akt s njom izjednačen), obzirom da o tome ovisi i mogućnost izdavanja ovoga rješenja, kao i oblik i površina građevinske čestice koji se treba odrediti za konkretnu građevinu.

U postupku izdavanja rješenja o izvedenom stanju obvezno se provodi očevid na građevini, pozivaju se stranke u postupku, utvrđuje se da li je građevina vidljiva na snimci iz zraka, da li dimenzije građevine na terenu odgovaraju građevini kakva je vidljiva na snimci iz zraka, a prije izdavanja rješenja se snimak izvedenog stanja dostavlja nadležnom tijelu radi utvrđivanja visine naknade za ozakonjenje.

Za izdavanje ostalih nabrojanih akata, vode se upravni ili neupravni postupci koji u pravilu nemaju značajke osobito složenih postupaka.

Tijekom izvještajnog razdoblja, zaprimljeno je 1409 novih zahtjeva, što sa neriješenim predmetima iz proteklih razdoblja (2536) daje broj od ukupno 3945 zahtjeva u rješavanju. Tijekom izvještajnog razdoblja je riješeno ukupno 1377 predmeta. Neriješenih spisa na kraju izvještajnog razdoblja u Odsjeku ima 2568.

### ***Žalbeni postupci***

Tijekom izvještajnog razdoblja je zaprimljeno ukupno 13 žalbi protiv prvostupanjskih rješenja no tu treba napomenuti da se u pravilu o izjavljenim žalbama ne rješava u istom izvještajnom razdoblju pa, stoga, nije moguće dati podatak o drugostupanjskim rješenjima koja bi bila izdana povodom žalbi koje su izjavljene tijekom izvještajnog razdoblja.

Od ukupno zaprimljenih 13 drugostupanjskih rješenja u 12 slučajeva žalbe su odbijene dok je u jednom slučaju poništeno prvostupanjsko rješenje, a predmet vraćen na ponovni postupak. Zaprimljene su i 2 presude Visokog upravnog suda kojima su tužbe protiv drugostupanjskog i prvostupanjskog rješenja odbijene.

Ostale aktivnosti, koje se obavljaju uz redovan rad, vezane su u najvećoj mjeri za rad sa strankama, bilo da se radi o obavijestima o postupcima u tijeku, ili se pružaju usmene informacije o statusu pojedinih nekretnina, mogućnostima gradnje ili pripremi projektne dokumentacije.

## **5. UPRAVNI ODJEL ZA KOMUNALNI SUSTAV I UPRAVLJANJE IMOVINOM**

### **5.1. UVOD**

Ustrojstvo i djelokrug rada Upravnog odjela za komunalni sustav i upravljanje imovinom propisani su Odlukom o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Grada Pula-Pola ("Službene novine" Grada Pule br. 13/21).

Djelokrug rada Upravnog odjela za komunalni sustav i upravljanje imovinom (dalje u tekstu: Upravni odjel) odnosi se na obavljanje:

- poslova na uređenju građevinskog zemljišta, a naročito osiguranje sredstava za uređenje građevinskog zemljišta, pribavljanje projekata i druge dokumentacije, rješavanje imovinsko pravnih odnosa, građenje u svrhu proširenja i poboljšanja komunalne i druge infrastrukture, sanaciju terena, te poticanje i organizaciju suradnje u svrhu koordinacije gradnje pravnih osoba s javnim ovlastima i drugih subjekata na izgradnji infrastrukture i građevina od općeg interesa, a u cilju osposobljavanja za građenje i rekonstrukciju zgrada u skladu s dokumentima prostornog uređenja i programima gradnje, te s tim u svezi poboljšanja uvjeta života i rada
- poslova vezane uz promet, a osobito: inicira prometne studije, provodi istraživanja, koordinira i određuje dinamiku izvođenja intervencija u prometnom sustavu, planira investicije prometnih objekata, izrađuje planove i prati njihovu realizaciju u cilju sustavnog upravljanja i unapređenja prometa,
- vođenja brige o uređenju naselja, o kvaliteti i unapređenju stanovanja obavljajući poslove uređenja naselja (uređenjem javnih i zelenih površina, prometnica, pješačkih komunikacija, dijelova pomorskog dobra, groblja, fontana i slično), kao i izgradnje svih građevina kojih je investitor Grad Pula,
- geodetske poslove u dijelu osnivanja i vođenja katastra vodova, izvorne evidencije naselja, ulica i kućnih brojeva,
- poslove vezane uz gospodarenje i raspolaganje imovinom u svrhu sustavnog upravljanja imovinom u vlasništvu Grada,
- poslove koordinacije i nadzora rada kao i sudjelovanja u izradi i izvršenju poslovnih planova za potrebe rada trgovačkih društava u komunalnom gospodarstvu,
- poslove zaštite potrošača,
- poslove utvrđivanja obveze plaćanja javnih davanja, uključivo i porez na korištenje javnih površina, te provedbe ovrha po istima,
- poslove redarstva.

Pored navedenog u ovom se Upravnom odjelu obavljaju i drugi poslovi koji temeljem važećih propisa ili po svojoj naravi spadaju u njegov djelokrug.

Pravilnikom o unutarnjem redu Upravnog odjela za komunalni sustav i upravljanje imovinom za obavljanje poslova iz povjerenog mu djelokruga rada u Upravnom odjelu su ustrojene slijedeće ustrojstvene jedinice:

- Odsjek za izgradnju, održavanje i promet
  - Pododsjek za izgradnju
  - Pododsjek za održavanje i promet
  - Pododsjek za komunalne djelatnosti
- Odsjek za upravljanje imovinom
  - Pododsjek za redarstvo

U Upravnom odjelu sistematizirana su ukupno 35 radnih mjesta sa 58 izvršitelja i to:

<b>SPREMA</b>	<b>SISTEMATIZIRANO</b>	<b>ZAPOSLENO</b>
mag. ili univ. spec.	32	25
bacc.	5	4
SSS	21	20
<b>UKUPNO</b>	<b>58</b>	<b>49</b>

Tijekom izvještajnog razdoblja u Upravnom odjelu bilo je zaposleno 49 službenika od kojih 48 na neodređeno, a 1 na određeno vrijeme.

## **5.2. PREGLED RADA PO ODSJECIMA**

U nastavku se prikazuje izvršenje pojedinih grupa poslova u unutarnjim ustrojstvenim jedinicama Upravnog odjela.

### **5.2.1. ODSJEK ZA IZGRADNJU, ODRŽAVANJE I PROMET**

U Odsjeku za izgradnju, održavanje i promet ustrojene su tri ustrojstvene jedinice:

- Pododsjek za izgradnju
- Pododsjek za održavanje i promet
- Pododsjek za komunalne djelatnosti

Aktivnosti iz djelokruga rada Odsjeka temelje se na:

*Strategiji razvoja Grada Pule*

*STRATEŠKI PRIORITET: 3.1. razvijati projekte kapitalne infrastrukture*

*TEMELJI SE NA STRATEŠKOM CILJU: 3: Visoka kvaliteta usluga za stanovništvo*

*MJERA: 3.1.4.: Naglasak je na rješavanju nedostataka u prometu na području prometnica, prometa u mirovanju te kulturi ponašanja vozača*

U nastavku se daje pregled aktivnosti iz nadležnosti rada Odsjeka grupiranih prema ustrojenim jedinicama kako slijedi:

#### **5.2.1.1. PODODSJEK ZA IZGRADNJU**

Tijekom izvještajnog razdoblja, u okviru danih mu nadležnosti, u Pododsjeku za izgradnju obavljene su slijedeće aktivnosti:

- pripreme dokumentacije za izgradnju, te izgradnje komunalne infrastrukture, javnih površina, prometnica, oborinske odvodnje i javne rasvjete, sukladno Programu građenja komunalne infrastrukture za 2021. godinu („Službene novine“ Grada Pule br. 18/20 i 17/21),
- pripreme dokumentacije za izgradnju, te izgradnje komunalne infrastrukture, javnih površina, prometnica, oborinske odvodnje i javne rasvjete, sukladno Ugovorima o financiranju uređenja građevinskog zemljišta sklopljenim sa investitorima poslovnih, stambenih i drugih građevina,
- pripreme dokumentacije za izgradnju, te izgradnje drugih objekata od interesa za Grad;
- pripreme postupaka izrade projektne dokumentacije koji prethode ishodu akata potrebnih za gradnju, sve u sklopu ukupne pripreme zemljišta za izgradnju pri čemu su obavljani slijedeći poslovi:
  - pribavljanje prethodne dokumentacije potrebne za izradu projekata, definiranje projektnog zadatka,
  - koordinacija izrade svih razina projektne dokumentacije,



- pribavljanje posebnih uvjeta i uvjeta priključenja od drugih pravnih osoba, ishođenje potvrda na glavne projekte,
- koordinacija izrade parcelacijskih elaborata, koordinacija ovjere elaborata, do predaje na provedbu,
- ishođenje akata potrebnih za gradnju, te uporabnih dozvola;
- sudjelovanja u postupcima tehničkih pregleda objekata u vlasništvu Grada te drugih fizičkih ili pravnih osoba;
- provedbe postupaka javne nabave radova male vrijednosti te postupaka jednostavnih nabava;
- sudjelovanja u izradi nacрта i prijedloga odluka i drugih akata iz djelokruga rada Upravnog odjela;
- prikupljanja podataka od značaja za prostor iz djelokruga rada Odsjeka za potrebe sustava informacija o prostoru;
- utvrđivanja posebnih uvjeta i uvjeta priključenja na postojeću ili planiranu javno prometnu površinu za građevine drugih fizičkih ili pravnih osoba u postupku ishođenja akata za gradnju;
- izdavanja potvrda glavnog projekta za građenje građevina drugih fizičkih ili pravnih osoba u postupku ishođenja građevinske dozvole, odnosno u vezi sa utvrđenim posebnim uvjetima građenja i priključenja;
- izdavanja potvrde, odnosno suglasnosti za objekte u postupku legalizacije u odnosu na postojeće i planirane prometne površine;
- izdavanja suglasnosti fizičkim ili pravnim osobama u postupku utvrđivanja građevine čestice;
- sudjelovanja u poslovima radnog tima za utvrđivanje stupnja dovršenosti investicija u Gradu;
- sudjelovanja u projektom timu (imenovani član) osnovanom kod Hrvatskih voda za pripremu projekta (odvodnja) Pula - Centar sufinanciranog sredstvima EU;
- sudjelovanja u koordinacijskim timovima za izgradnju objekata od strane drugih pravnih osoba kao investitora (Hrvatske ceste, Hrvatske vode, Istarska županija);
- drugi poslovi koji po prirodi posla spadaju u djelokrug rada Pododsjeka.

### ***Program građenja komunalne infrastrukture***

Sukladno Programu građenja komunalne infrastrukture za 2021. godinu („Službene novine“ Grada Pule br. 18/20 i 17/21), te Proračunu Grada Pule za 2021. godinu („Službene novine“ Grada Pule br. 18/20, 8/21 i 17/21) obavljene su aktivnosti na slijedećim objektima komunalne infrastrukture:

#### *A. Nerazvrstane ceste*

<b>Redni broj</b>	<b>GRAĐEVINA</b>	<b>IZVJEŠĆE</b>
	Ulica Bože Gumbca (spoj na Ulicu Rimske centurijacije) cca. 200 m', rekonstrukcija s izgradnjom nogostupa, javne rasvjete i oborinske odvodnje – izgradnja	Proveden postupak javne nabave za izvođenje radova.
	Paduljski put, cca. 1,4 km, rekonstrukcija s izgradnjom	Dovršeni radovi na rekonstrukciji faze 2.

	nogostupa, javne rasvjete i oborinske odvodnje – priprema i izgradnja	
	Valdebečki put, cca.1,6 km rekonstrukcija s izgradnjom nogostupa, javne rasvjete i oborinske odvodnje – priprema i izgradnja	Dovršeni radovi. U tijeku rješavanje imovinsko pravnih odnosa za faze 2 i 3
	Premanturska cesta, cca 630 m', rekonstrukcija s izgradnjom nogostupa, javne rasvjete i oborinske odvodnje – priprema i izgradnja	Dovršeno izvođenje radova, u tijeku izmjena projektne dokumentacije u svrhu usklađenja s izvedenim stanjem, te priprema za uporabnu dozvolu.
	Šandaljska ulica, cca 400 m', rekonstrukcija s izgradnjom nogostupa, javne rasvjete i oborinske odvodnje - priprema	U tijeku rješavanje imovinsko pravnih odnosa.
	Ulica Monte Lesso, cca 450 m', rekonstrukcija s izgradnjom nogostupa, javne rasvjete i oborinske odvodnje - priprema	Lokacijska dozvola ishodovana, u tijeku rok za pravomoćnost.
	Fažanska cesta, rekonstrukcija raskrižja s lokalnom cestom LC50162 s izgradnjom kružnog raskrižja s nogostupima, javnom rasvjetom i oborinskom odvodnjom – priprema	Dovršeno evidentiranje županijske ceste. U tijeku izrada parcelacijskog elaborata.
	Šišanska cesta, cca 670 m', rekonstrukcija s izgradnjom nogostupa, javne rasvjete i oborinske odvodnje – izgradnja	Proveden postupak parcelacije, izmjenjen glavni projekt i građevinska dozvola, izvođenje radova po ugovoru 1, izvođenje radova po ugovoru 2
	43. Istarske divizije, cca 800 m', rekonstrukcija s izgradnjom novog kolektora oborinske odvodnje – priprema	Izrađen geodetski snimak stvarnog stanja. U tijeku izrada idejnog rješenja i glavnog projekta sa troškovnikom
	Marulićeva ulica, cca 500 m', rekonstrukcija s izgradnjom novog sustava oborinske	Proveden postupak jednostavne nabave za izradu glavnog projekta s troškovnikom za rekonstrukciju prometnice, izgradnju sustava oborinske odvodnje,

	odvodnje - priprema	javne rasvjete i EKK, u tijeku izrada projekta
	Ulica Sv. Felicite, rekonstrukcija s izgradnjom nogostupa, javne rasvjete i oborinske odvodnje – priprema	Ishodovana lokacijska dozvola, čeka se pravomoćnost zbog pokrenute tužbe. Elaborat parcelacije izrađen, na ovjeri do pravomoćnosti Lokacijske dozvole.
	Ulica Monte Magno, rekonstrukcija s izgradnjom nogostupa, javne rasvjete i oborinske odvodnje - priprema	Ishodovana lokacijska dozvola, čeka se pravomoćnost zbog pokrenute tužbe. Elaborat parcelacije izrađen, na ovjeri do pravomoćnosti Lokacijske dozvole.
	Spojna prometnica na Paganoru Brist-Valdenaga, cca 40 m`, izgradnja prometnice s javnom rasvjetom i oborinskom odvodnjom - priprema	Izrađeno idejno rješenje, u tijeku prikupljanje posebnih uvjeta.
	Vinogradska ulica, cca 60 m`, dovršetak izgradnje prometnice s javnom rasvjetom i oborinskom odvodnjom - izgradnja	Dovršeno izođenje radova, u tijeku prikupljanje dokumentacije za okončani obračun.
	Dukićeva ulica, cca 1 km', rekonstrukcija s izgradnjom nogostupa, javne rasvjete i oborinske odvodnje - priprema	U tijeku izrada geodetskog snimka stvarnog stanja za potrebe izrade projektne dokumentacije te evidentiranja postojeće nerazvrstane ceste
	Ulica sv. Polikarpa i Revelanteova ulica, cca 900 m', rekonstrukcija s izgradnjom nogostupa, javne rasvjete i oborinske odvodnje - priprema	Izrađen geodetski snimak stvarnog stanja za potrebe izrade projektne dokumentacije, u tijeku priprema za provedbu jednostavne nabave za izradu projektne dokumentacije
	Nastavak Ulice Stoja od Autokampa Stoja prema Muzilu, cca 550 m', rekonstrukcija s izgradnjom nogostupa, javne rasvjete i oborinske odvodnje - priprema	U tijeku priprema za izradu projektne dokumentacije.
	Kavrerski put, cca 600 m', rekonstrukcija s izgradnjom nogostupa, javne rasvjete i	U tijeku izrada projektne dokumentacije.

	oborinske odvodnje - priprema	
	Ulice Valmade i Ulica Komual, cca 2 km, rekonstrukcija s izgradnjom nogostupa, javne rasvjete i oborinske odvodnje - priprema	U tijeku evidentiranje nerazvrstane ceste i priprema za izradu projektne dokumentacije.
1.	Ulica Fižela, cca 730 m', rekonstrukcija s izgradnjom nogostupa, javne rasvjete i oborinske odvodnje - priprema	Izrađen parcelacijski elaborat i glavni projekt.
	Kupnja zemljišta za izgradnju nerazvrstanih cesta	Vršen otkup zemljišta za izgradnju nerazvrstanih cesta

*B. Javne površine na kojima nije dopušten promet motornih vozila*

<b>Redni broj</b>	<b>GRAĐEVINA</b>	<b>IZVJEŠĆE</b>
1.	Kandlerova ulica cca 450 m – priprema	Nastavljene pripremne aktivnosti za izradu projektne dokumentacije. Izrađeno drugo mišljenje statičara za stanje zgrada u zoni zahvata.

*C. Javna parkirališta*

<b>Redni broj</b>	<b>GRAĐEVINA</b>	<b>IZVJEŠĆE</b>
	Javno parkiralište Valturska - izgradnja	Dovršeno izvođenje radova, pripremljena dokumentacija za ishodovanje uporabne dozvole, predan zahtjev za uporabnu dozvolu.
	Javno parkiralište groblje Monte Giro - priprema	Izrađeno idejno rješenje.
	Javno parkiralište na raskrižaju Ulice Joakima Rakovca i Pazinske ulice - priprema	Izrađena projektna dokumentacija. Ishodovana građevinska dozvola.

*D. Javna rasvjeta*

<b>Redni broj</b>	<b>GRAĐEVINA</b>	<b>IZVJEŠĆE</b>
	Javna rasvjeta Carrarine ulice – izgradnja	Izvedeni radovi.
	Javna rasvjeta - odvojak Paduljski put – izgradnja	Izvedeni radovi.

## ***Europski projekt - „Sanacija odlagališta Kaštijun u Puli“***

Izvođač radova je uveden u posao 1.10.2021 te su izvođeni radovi na prebacivanju otpada i bušenju plinskih zdenaca.

Putem eFondova u PT2 podneseni su zahtjevi za nadoknadu sredstava ZNS 8 do ZNS 12. Do 31.06.2021. odobreni su ZNS 4 i ZNS 5. Od ukupno potraživanog iznosa od 786.512,34 kn, odobren je iznos od 786.512,34 kune, te su Gradu Pula isplaćena bespovratna sredstva u iznosu od 94.828,08 kn a po Ugovoru o dodjeli bespovratnih sredstava za projekt „Sanacija odlagališta Kaštijun u Puli“ - Referentni broj Ugovora KK.06.3.1.13.0001 (sredstva EU fondova 85%), te u iznosu od 11.156,24 kn po Ugovoru br. 2020/000631 o sufinanciranju provedbe projekta “Sanacija odlagališta Kaštijun u Puli”, davanjem sredstva pomoći (nacionalni dio sufinanciranja 10%).

## ***Ugovori o financiranju***

Temeljem zaključenih ugovora o financiranju gradnje provode se postupci pripreme za izgradnju gotovo svih objekata komunalne infrastrukture (geodetske usluge, izrada projektne dokumentacije, ishođenje akata potrebnih za gradnju). Na pojedinim objektima radovi izgradnje u su tijeku ili dovršeni a u nastavku se dostavlja pregled aktivnosti izvršenih tijekom izvještajnog razdoblja i to kako slijedi:

- Pristupna prometnica na dijelu k.č.br. 46/8 k.o. Štinjan - nastavak Kalčeve ulice sa spojem na Ulicu Kaščuni – Ishodovana izmjena lokacijske dozvole. Izrađen elaborat parcelacije i proveden u zemljišnim knjigama. Izrađen glavni projekt.
- Prometnica na k.č.br. dio 167/1 i dr. k.o. Štinjan – Odvojak sa Ulice Baližerka u naselju Štinjan – U tijeku postupak vezan za zaključenje ugovora o financiranju.
- Pristupna prometnica na k.č. br. 501/318, 501/43 i dr. k.o. Galižana – dio ulice Varetonova stanacija na Velom Vrhu - U tijeku priprema za jednostavnu nabavu za izgradnju.
- Pristupna prometnica do Crpne stanice Štinjan - PR 42, DIO 43 – u tijeku rješavanje imovinskopravnih odnosa na k.č. 170/50 k.o. Štinjan
- Odvojak Ulice Lovežica na dijelu k.č. 3723/23 i 3639 k.o. Pula (Valdebek) – u tijeku pripreme radnje za izgradnju prometnice
- Dio Ulice Kozada - dio PR92 na k.č.br. 56/5 i dr – izrađen elaborat parcelacije dijela k.č.br. 56/5 k.o. Štinjan, a u nastavku prometnice na k.č. 419/1 k.o. Štinjan evidentirane u 2020.
- Prometnica poprečna veza između Ulica Stoja i Fižela, na k.č.zgr. 2702/10 i 5281/2 u k.o. Pula – izrađen glavni projekt i ishodovana građevinska dozvola
- Nogostup u dijelu Ulice Stoja na k.č. 5281/2 i 5282/5 k.o. Pula – u tijeku provedba parcelacijskog elaborata izrađenog po Građevinskoj dozvoli
- Pristupna prometnica na Velom Vrhu – kod vrtića – Završen žalbeni postupka, ishodovana pravomoćnost lokacijske dozvole. U tijeku izrada elaborata parcelacije po lokacijskoj dozvoli. Izrađen elaborat parcelacije. U tijeku rješavanje imovinsko pravnih odnosa.
- Pristupna prometnica dio ulice Prilaz Plazina (PR-16 i PR-17, dio 14) – U tijeku rješavanje imovinskih odnosa.
- Pristupna prometnica na k.č.br. 2501/3, 2501/2 i dr. k.o. Pula – odvojak sa Medulinske ceste – Riješeni imovinsko pravni odnosi. Stranci dostavljen zahtjev za uplatu sredstava za potrebe provođenja postupka nabave za izvođenje radova.
- Pristupna prometnica na k.č.br. 2768/1 k.o. Pula – odvojak sa Šišanske ceste – Izrađen glavni projekt i ishodovana građevinska dozvola. Stranci dostavljen zahtjev za uplatu sredstava za potrebe provođenja postupka nabave za izvođenje radova.

- Istočni odvojak Mihovilovićeve ulice – Radovi su izvedeni na I fazi prometnice, zaključen je Anex Ugovora o financiranju za II fazu, ishodovana je Građevinska dozvola za II fazu prometnice, te je u tijeku izrada projektne dokumentacije za JR
- Pristupna prometnica s oborinskom odvodnjom i javnom rasvjetom na k.č.br. 362 k.o.Pula- odvojak Radićeve ulice – ishodovana tehnička ispravnost na parcelacijski elaborat
- Pristupna prometnica s oborinskom odvodnjom i javnom rasvjetom na k.č.br. 660/1 i dr. k.o. Pula- naselje Gregovica – u tijeku ishodovanje uporabne dozvole
- Prometnica u dijelu naselja Monvidal na k.č.br. 1865/8 k.o. Pula – u tijeku priprema dokumentacije za tehnički pregled.
- Pristupna prometnica u dijelu naselja Kaštanjer na k.č.br. 2389/1 k.o. Pula - u tijeku priprema za nabavu parcelacijskog elaborata po građevinskoj dozvoli za pristupnu prometnicu
- Odvojak s Medulinske ceste na 3620/1, 3620/6 i dr. – Riješeni IMO, u tijeku priprema za jednostavnu nabavu za glavne projekte.
- Dio Ul. Jasne Crnobori (s Premanturske ceste) – Ishodovana uporabna dozvola.
- Faza VIII Bunarske ulice – Slijedi izgradnja prometnice do razine makadama
- Pristupna prometnica u Šijani na k.č. 1621/14 k.o. Pula – U tijeku žalba na lokacijsku dozvolu
- Kružna prometnica u Valdebeku na k.č. 3723/264 k.o. Pula - Elaborat parcelacije je proveden, u tijeku je rješavanje imovinskih odnosa.
- Odvojak ceste 5 u naselju Monvidal-pristupna prometnica s oborinskom odvodnjom, javnom rasvjetom i EKK na k.č.br.1868/4 i 1867/7 k.o.Pula – prometnica je izvedena, predan zahtjev za ishodovanje uporabne dozvole
- Pristupna prometnica na Vidikovcu (na k.č. 5592/1 k.o. Pula) – u tijeku izrada projektne dokumentacije.
- Odvojak 1 i Odvojak 2 Kavrerskog puta - u tijeku izrada projektne dokumentacije, izrađen elaborat parcelacije.

### ***Projektna dokumentacija/priprema za izgradnju***

- Ulica Valdemuška - U tijeku je ishođenje lokacijske dozvole oborinske odvodnje Štinjan sjever. Odustajanje od zahtjeva za izdavanje lokacijske dozvole.
- Izgradnja prometnih površina, oborinske odvodnje i javne rasvjete u dijelu naselja Valdebek (ul Sv. Felicite, ul. Monte Magno, ul Škokovica, ul Viofica) – Ishodovana lokacijska dozvola, čeka se pravomoćnost (zbog pokrenute tužbe)
- Prometnica s oborinskom odvodnjom, javnom rasvjetom i EKI kabelskom kanalizacijom na k.č.br. 4741/35, 4741/30 i dr. - Ishođena građevinska dozvola
- Kružno raskrižje trgovačkog centra Interspar (Pula City Mall) – u tijeku ishođenje uporabne dozvole
- Kružno raskrižje Ulica Verudela/Veruda/Ulica prekomorskih brigada - ishodovana pravomoćna građevinska dozvola, u tijeku priprema za izradu parcelacijskog elaborata
- Ulica Bože Gumpca - dio CESTE 4 na k.č.br.1886/1 i dr. k.o. Pula- u tijeku rješavanje imovinsko pravnih odnosa temeljem parcelacijskog elaborata
- Pristupna prometnica na LC-50163 u naselju Šikići – u tijeku žalba na lokacijsku dozvolu. Završen žalbeni postupak, ishodovana pravomoćnost lokacijske dozvole.
- Pristupna prometnica za vatrogasni centar na Valmadama- Izrađen glavni projekt i troškovnik, ishodovana građevinska dozvola, u tijeku priprema za izradu parcelacijskog elaborata
- Rekonstrukcija Ceste Prekomorskih brigada – III faza – u tijeku ishodovanje građevinske dozvole, u tijeku rješavanje imovinsko pravnih odnosa.

### ***Ostalo***

- Pristupna prometnica u poslovnoj zoni Šijana – izrađen elaborat parcelacije, u tijeku provedba elaborata. U tijeku ishodovanje uporabne dozvole.
- Parkiralište na Vidikovcu na k.č.br. 3885/18 i 3877/6 k.o. Pula – Heiningerova ulica – U tijeku ishodovanje uporabne dozvole.
- Dio ulice Brist na Velom Vrh – U tijeku ishodovanje uporabne dozvole
- Ulica Fojba –provedena promjena na zemljištu.
- Zona stambene namjene na lokaciji Vidikovac – Izrađena sturčna podloga za zonu stambene namjene na lokaciji Vidikovac na k.č.br. 3839 i 3841 obje k.o. Pula.
- Dogradnja otvorenog kanala u arealu Lokvera – izrađen parcelacijski elaborat prema lokacijskoj dozvoli, k.č.br. 2592/3, 2606/1, 2606/5, 2608/1, 2609, 2613/3, 2616/11, 2618/1, 2629 k.o.Pula.

### ***Posebni uvjeti i uvjeti priključenja***

- Ukupno riješeno 218 zahtjeva za posebne uvjete i uvjete priključenja, od čega 23 zahtjeva obustavljeno rješenjem.

### ***Potvrde glavnog projekta***

- Ukupno riješeno 105 zahtjeva za potvrdu glavnog projekta, od čega 12 zahtjeva obustavljeno rješenjem.

### ***Utvrđivanje građevne čestice***

- Sudjelovanje očitovanjem u 25 postupka utvrđivanja građevne čestice.

### ***Tehnički pregledi***

- Sudjelovanje u 26 tehničkih pregleda.

#### ***5.2.1.2. PODODSJEK ZA ODRŽAVANJE I PROMET***

Tijekom izvještajnog razdoblja, u okviru danih nadležnosti, u Pododsjeku za održavanje obavljene su slijedeće aktivnosti:

- ažuriranje Registra ugovora o javnoj nabavi i okvirnih sporazuma za proteklo razdoblje,
- izrada prijedloga izmjena i dopuna Plana nabave za 2021. godinu
- izrada prijedloga Plana nabave za 2022. godinu,
- izrada nacrtu I. izmjena i dopuna Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2021. godinu,
- izrada nacrtu Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2022. godinu („Službene novine“ Grada Pule br.18/20)
- priprema dokumentacije za izvanredna održavanja, te izvođenja radova sukladno Programu održavanja komunalne infrastrukture za 2021. godinu („Službene novine“ Grada Pule br. 18/20 i 17/21), koji se odnose na održavanje nerazvrstanih cesta, održavanje javnih površina na kojima nije dozvoljen promet motornim vozilima, održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda, održavanje javnih zelenih površina, održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene, održavanje groblja, održavanje čistoće javnih površina, održavanje javne rasvjete, male komunalne akcije;
- priprema postupaka izrade projektne dokumentacije koji prethode ishodu akata potrebnih za gradnju, pri čemu su obavljani slijedeći poslovi:
  - pribavljanje prethodne dokumentacije potrebne za izradu projekata, definiranje projektnog zadatka,
  - koordinacija izrade svih razina projektne dokumentacije,

- koordinacija izrade parcelacijskih elaborata, koordinacija ovjere elaborata, do predaje na provedbu,
- ishođenje akata potrebnih za gradnju, te uporabnih dozvola;
- proveden je jedan postupaka javne nabave i više postupaka jednostavnih nabava;
- izrada planova održavanja javnih prostora i objekata od interesa za grad Pulu kao i nadzor nad obavljenim poslovima sukladno ugovorima i planovima;
- pripremani su i provedeni postupci koji prethode sklapanju ugovora, ugovaranju i provođenju nadzora nad obavljenim poslovima za:
  - obavljanje komunalnih djelatnosti održavanja komunalne infrastrukture
  - održavanja ostalih javnih prostora i objekata, koji se provode sukladno ugovorima i programu održavanja komunalne infrastrukture;
- sustavno praćenje svih komunalnih poslova komunalnih djelatnosti;
- prikupljanje podataka od značaja za prostor iz djelokruga rada odsjeka za potrebe sustava informacija o prostoru;
- kvalitativni nadzor nad sanacijom prekopna na javnim površinama na području Grada Pule;
- nabave i postave urbane opreme;
- izdavanja suglasnosti za ograničenje prometa za vrijeme održavanja sportskih, kulturnih i drugih manifestacija;
- vođenje postupaka vezano na sklapanja ugovora u postupcima postave ostale signalizacije – obavijesnih putokaza različitih pravnih osoba;
- poslovi vezani za kontroliranje ulaska vozila u zone sa zabranom prometovanja, kao i izdavanje odgovarajućih dozvola, kartica, daljinskih upravljača i sl. subjektima koji imaju pravo na njih;
- izvođenje svih potrebnih radnji za uvođenje nove organizacije prometa i postavljanja prometne signalizacije i opreme prometnica,
- u upravnim postupcima, izdavana su rješenja kojima se odobrava: izvođenje radova na nerazvrstanim cestama i površinama javne namjene, postavljanje ili uklanjanje prometne opreme ceste u funkciji regulacije prometa, uvođenje privremene regulacije prometa u vrijeme odvijanja građevinskih radova na ili uz javne prometne površine, kao i u svrhu organizacije javnih manifestacija van prometnica, prolaz vozila u pješačkoj zoni, privremeno zauzimanje javne površine za parkiranje specijalnih vozila;
- utvrđivanja posebnih uvjeta građenja i uvjeta priključenja na postojeću ili planiranu javno prometnu površinu za građevine drugih fizičkih ili pravnih osoba u postupku ishodovanja akata za gradnju;
- izdavanje potvrde, odnosno suglasnosti za objekte u postupku legalizacije u odnosu na postojeće i planirane prometne površine;
- izdavanje suglasnosti fizičkim ili pravnim osobama u postupku utvrđivanja građevine čestice ili u postupku određivanja okućnice.

### ***Program održavanja komunalne infrastrukture***

Izvješćem su naznačene aktivnosti vezane uz realizaciju Programa održavanja komunalne infrastrukture grupirane po vrsti infrastrukture čije se održavanje financira iz proračunskih sredstava komunalne naknade i naknade za korištenje javnih cesta (sukladno Zakonu o cestama).

Sukladno Programu održavanja komunalne infrastrukture za 2021. godinu („Službene novine“ Grada Pule br. 18/20) i I. izmjenama i dopunama Programa održavanja komunalne infrastrukture („Službene novine“ Grada Pule br.17/21), te Proračunu Grada Pule za 2021. godinu („Službene novine“ Grada Pule br. 18/20) i I. izmjenama i dopunama Proračuna Grada Pule („Službene novine“ Grada Pule br.18/21) u izvještajnom razdoblju realizirani su poslovi kako slijedi:



## *A. Komunalna djelatnost održavanja nerazvrstanih cesta*

### *- Redovito i izvanredno održavanje*

Redovito i izvanredno održavanje nerazvrstanih cesta povjereno je društvu Cesta d.o.o. temeljem Okvirnog sporazuma KLASA:363-02/19-01/42 i Ugovora 3. o izvođenju radova na redovitom i izvanrednom održavanju nerazvrstanih cesta i javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima u gradu Puli-Pola, KLASA:363-02/21-01/7, te Okvirnog sporazuma KLASA:363-02/21-01/20 i Ugovora 1. o izvođenju radova na redovitom i izvanrednom održavanju nerazvrstanih cesta i javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima u gradu Puli-Pola, KLASA:363-02/21-01/20.

Kroz redovito održavanje vršeni su zahvati sanacije oštećenih asfaltnih površina, udarnih rupa, ulegnuća, mrežastih oštećenja na kolnicima i pješačkim površinama.

Izvršene su sanacije većih lokalnih oštećenja i udarnih rupa u, Valturskoj, Rakovčevoj, Stankovićevoj, Mletačkoj, 43. istarske divizije, Trgu Nimfeja, Stiglichevoj, Kumičićevoj, Rimske centurijacije, Ulici Stoja i Fižela.

Nogostupi su obnovljeni u dijelu Carrarine ulice, Ulice sv. Ivana, Ulice Rimske centurijacije, Ulice Kaštanjer, Stiglicheve i Kumičićeve ulice.

Izvedeni su i radovi na održavanju makadamskih putova u Šikićima, Štinjanu, Valdebeku i Velom Vrhu.

Također, u sklopu redovnog održavanja nerazvrstanih cesta vršene su redovne ophodnje nerazvrstanih cesta kao i hitne intervencije na prometnicama po pozivu policije, Centra 112 i samih građana.

Vršeni su radovi na održavanju vegetacije uz nerazvrstane ceste: Ulica Fižela, Put za Livadine, Valdebečki put, Šantamarina, Ulica Valmade, Ulica Komunal, Ulica braće Čeh, Šandaljska ulica, Mandićeva, Labinska, Paduljski put, Vallelunga, Baližerka, Šurida, Varoš te cesta do Uvale Zonki. Radovi se odnose na strojnu i ručnu košnju bankina te orezivanje ostalog raslinja, a kako bi se osigurao slobodni profil prometnice i bolja preglednost.

Sanirano je i 40 m urušenog kamenog potporno-ogradnog zida na cesti za Pješčanu uvalu (Put za Livadine).

Tijekom izvještajnog razdoblja izvedeni su radovi izvanrednog održavanja Ulice Croazia – od Varaždinske do Stiglicheve, te je ista obnovljena u punom profilu zajedno s HEP-om, Vodovodom Pula d.o.o. i Pragrande d.o.o.

U sklopu navedenih radova na redovitom i izvanrednom održavanju nerazvrstanih cesta ukupno je prilagođeno 48 rampi za osobe s invaliditetom i smanjene pokretljivosti na pješačkim prijelazima i to u Divkovićevoj, Jurja Žakna, Rimske centurijacije, Putu od fortica i dr.

### *- Zimska služba*

Obavljanje komunalne djelatnosti održavanja nerazvrstanih cesta i javnih površina u dijelu komunalnih poslova zimske službe povjereno je trgovačkom društvu Cesta d.o.o. temeljem Okvirnog sporazuma i Ugovora 3. o vršenju usluga nerazvrstanih cesta i prekategoriziranih cesta iz županijskih u zimskim uvjetima – zimska služba KLASA: 363-02/21-01/50 u periodu od 15.11.2021. do 31.12.2021. godine.

Tijekom izvještajnog razdoblja zimska služba je djelovala na način da je za cijelo vrijeme osigurano dežurstvo na prometnicama, te vršene intervencije prema ukazanoj potrebi. U izvještajnom je razdoblju utrošeno 45,50 t soli, 32,00 radnih sati specijalnog teretnog vozila s posipačem, 28 radnih sati lakog teretnog vozila nosivosti od 1,5 do 2,5 t, 28,00 sati radne snage, te 1.000,00 l kalcij klorida (muljača).

- *Održavanje prometnih znakova, signalizacije i opreme na cestama, turističke i ostale signalizacije*

Održavanje okomite i vodoravne prometne signalizacije povjereno je društvu Pula parking d.o.o. temeljem Ugovora o obavljanju komunalne djelatnosti održavanja nerazvrstanih cesta u dijelu poslova održavanja prometnih znakova, signalizacije i opreme na cestama, turističke i ostale signalizacije za 2021. godinu KLASA: 363-02/21-01/14 i Aneksu I. navedenog ugovora.

Radovi na održavanju (zamjeni postojeće dotrajale ili uništene prometne signalizacije) vršeni su prema ukazanoj potrebi, a radovi na postavi nedostajuće ili nove signalizacije vršeni su sukladno izdanim Rješenjima, a temeljem izrađenih i usvojenih prometnih elaborata nove regulacije prometa:

- Uvođenje nove organizacije prometa za potrebe postavljanja umjetnih izbočina na dijelu Vernalske ulice, neposredno prije i poslije ulaza u DV Maslačak u Puli,
- uvođenje nove organizacije prometa- jednosmjernog prometa u Ulici Valdemuška u Štinjanu,
- Uvođenje nove organizacije prometa – izrada prometnog elaborata\_Zamjena umjetnih izbočina\_Ul. R. centurijacije,
- Uvođenje nove regulacije prometa – postavljanje prometnih zrcala na području grada Pule,
- Prometni elaborat - uvođenje nove organizacije prometa: postavljanja prometne opreme na cestama – stupići K37 i iscertavanje parkirališnih mjesta na lokaciji Trg 1. svibnja i Tomasinjevoj ulici,
- Izrada prometnog elaborata: zamjene postojećih uzdignutih ploha od granitnih kocki na dijelu Ulice Rimske centurijacije, s jastučastim”H 55,
- Građevinsko prometni elaborat: Obilježavanje autobusnih stajališta na dijelu ulice Put od Fortica u Puli,
- Uvođenje nove organizacije prometa – uređenje prometa na dijelu Carrarine ulice i Ulice Castropola,
- Uvođenje nove organizacije prometa – mjere smirivanja prometa u Ulici Orbanin,
- Uvođenje nove regulacije prometa – parkiralište u Ulici Ljudevita Posavskog, na k.č. br. 148/1, k.o. Pula,
- Uvođenje nove regulacije prometa – jednosmjernan promet u dijelu Osječke ulice i Brijunske ulice u Puli (dio radova se još radi)
- Izrada prometnog elaborata – uvođenje nove organizacije prometa: autobusna stajališta javnog gradskog prometa na Paduljskom putu (potrebno ishodovati suglasnost),
- Uvođenje nove organizacije prometa: jednosmjernan promet u dijelu Ulice Olge Ban, Ulice Horvata Kiša, Spinčičeve ulice i Ulice Kalpurnija Pizona u Puli,
- Uvođenje nove organizacije prometa – zabrana parkiranja i zaustavljanja na području grada Pule (Splitska ulica –Riva, Trg Nimfej , Zadarska ulica – Nobileova ulica, Wolffova ulica, Trščanska ulica, Veregerijeva ulica, Mažuranićeva ulica, Ulica Fižela),
- Uvođenje nove organizacije prometa – autobusna stajališta JGP-a u Mutvoranskoj i Vitasovićevoj ulici.

- *Održavanje prometnih svjetala (semafora)*

Održavanje prometnih svjetala (semafora) je temeljem Ugovora o održavanju prometnih svjetala (semafora), KLASA: 363-02/20-01/39 povjereno društvu Tomido d.o.o. Pula.

Održavanje svih semaforskih uređaja s pripadajućom vanjskom opremom, koordinatora, detektorskih petlji, najavnih tastera, akustičnih signala i treptača vršeno je kontinuirano, a

signalni su uređaji radili u programiranim opcijama, osim u interventnim slučajevima, što je prikazano putem evidencije održavanja rada uređaja. U izvještajnom razdoblju su evidentirane 23 hitne intervencije, po uočenim nedostatcima ophodarske službe, pozivu prometne policije, Centra 112 ili po pozivu nadležnog službenika Grada.

Kroz izvanredna održavanja izvršeni su sljedeći radovi:

- sanacija petlje na raskrižju Ulica 43. Istarske divizije – Autobusni kolodvor.

Sukladno Ugovoru za zamjenu lanterni i stupova na više raskrižja na području Grada Pule, KLASA:363-02/21-01/48, izvršeno je sljedeće:

- dobava i ugradnja LED vozačkih lanterni 3x300 većih dimenzija od postojećih, na semaforiziranim raskrižjima Rakovčeva – Vukovarska – Stankovičeva,
- potpuna ugradnja svih semaforskih lanterni s LED rasvjetom i ostalom popratnom opremom za implementaciju LED tehnologije na raskrižju Pino Budicin – Tomasinijeva ulica, kao i izgradnja dva AB temelja semaforskih stupova
- dobava i ugradnja detektorske petlje te sanacija semaforskog stupa zajedno s temeljem na raskrižju Istarska ulica - Dubrovačke Bratovštine.

- *Održavanje nerazvrstanih cesta prekategoriiranih iz županijskih i lokalnih*

U izvještajnom razdoblju vršeni su poslovi održavanja svih dijelova koji čine 28,7 km cesta prenesenih iz javnih i cestovnih objekata, sa svrhom održavanja prohodnosti i tehničke ispravnosti cesta i sigurnosti prometa na njima.

Održavanje prenesenih cesta, zavisno o poslovima koji su se obavljali, vršeno je po osnovu prethodno navedenih ugovora:

- o izvođenju radova na redovitom i izvanrednom održavanju nerazvrstanih cesta i zimske službe, sklopljenih s društvom Cesta d.o.o. Pula, temeljem kojih su izvedeni radovi na redovitom i izvanrednom održavanju:

- vršenje redovnih ophodnji, hitnih intervencija i zimske službe
- održavanje vegetacije.

- *Geodetske, projektantske i usluge nadzora*

Tijekom izvještajnog razdoblja naručena je i izrađena geodetska podloga Arsenalske ulice.

*B. Komunalna djelatnost održavanja javnih površina na kojima nije dozvoljen promet motornih vozila*

- *redovito i izvanredno održavanje*

Redovito i izvanredno održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima povjereno je društvu Cesta d.o.o. temeljem Okvirnog sporazuma KLASA: 363-02/19-01/42 i Ugovora 3. o izvođenju radova na redovitom i izvanrednom održavanju nerazvrstanih cesta i javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima u gradu Puli-Pola, KLASA:363-02/21-01/7.

Tijekom izvještajnog razdoblja izvršeni su radovi na zamjeni oštećenih ploča na Forumu ispred Gradske palače.

- *održavanje čistoće uređenih plaža*

Temeljem Ugovora o održavanju čistoće uređenih plaža za 2021. godinu, KLASA: 363-02/21-01/4, sklopljenim sa društvom Pula Herculanea d.o.o. Pula vršeno je redovno čišćenje i održavanje na javnim, uređenim i nekomercijalnim kupalištima i plažama s pripadajućim zelenim pojasom na području grada Pule za što je utrošeno 2.188 radna sata radnika, 672 sati AP cara za prikupljanje i odvoz otpadaka, 12 radnih sati specijalnog vozila za pranje, utrošeno je i 94 radna sata radnika na košnji pripadajućih zelenih površina, strojno je pokošeno 22.000 m<sup>2</sup>, odvezeno je 8 m<sup>3</sup> granjevine i drugog biootpada. Za ručno pobiranje otpadaka duž obalnog pojasa je utrošeno 224 sata. U izvještajnom razdoblju je vršeno

orezivanje grmova u obalnom pojasu za što utrošeno 6 radnih sati djelatnika s pilom. Za okopavanje i plijevljenje gredica na kupalištima, utrošeno je 28 radnih sati.

- *redovito i izvanredno održavanje uređenih plaža*

Poslovi održavanja plaža mogu se grupirati u tri skupine: redovito održavanje, interventno i izvanredno održavanje.

Redovito održavanje plaža povjereno je temeljem Ugovora o održavanju uređenih plaža u 2021. godini, KLASA:363-02/21-01/18 te Aneksu I i Aneksu II istog ugovora, društvu Fratarski d.o.o. Kroz redovito održavanje vršene su redovite aktivnosti održavanja pristupa moru (uklanjanje algi) na plažama koje imaju uređene pristupe – u dvotjednim ili kraćim intervalima, ličenje klupa na Hidrobazi, čišćenje kabina za presvlačenje, sunčališta. U izvještajnom razdoblju, tijekom sezone kupanja vršeni su svakodnevni kontinuirani nadzori na gradskim kupalištima, te uklanjanje nedostataka sukladno ukazanoj potrebi. U jesenskom je periodu izvršeno nekoliko nužnih manjih zahvata na kupalištu Stoja (betoniranje sunčališta, zatvaranje pristupa sanitarnim čvorovima i prostorijama kupališta, demontaža i skladištenje bokobrana). U istom je periodu sanirano oštećenje zida nastalo prilikom zahvata na zamjeni ventila tuša u centralnoj zoni na Valkanama. Prestankom sezone kupanje izvršena je demontaža i blindiranje tuševa na svim kupalištima, osim Hidrobaze gdje su tuševi ugrađeni u objekt.

U izvještajnom razdoblju izvršeno je i izvanredno održavanje kroz koje je izvršena demontaža pontonskog plivališta i odvoz sa kupališta Mornar na zimski vez u Vinkuransku valu, na kupalište Mornar te demontaža liftera (dizalice) za osobe s invaliditetom sa kupališta Valkane koji je deponiran u servis na čuvanje.

Predmetni su poslovi po provedenim jednostavnim nabavama povjereni društvu Murgons d.o.o. Pula i Inko centar d.o.o. Zadar.

C. *Komunalna djelatnost održavanja građevina javne odvodnje oborinskih voda*

Komunalni poslovi komunalne djelatnosti održavanja građevina javne odvodnje oborinskih voda povjereni su društvu Pragrande d.o.o. temeljem Ugovora o obavljanju komunalne djelatnosti održavanja građevina javne odvodnje oborinskih voda za 2021.g., KLASA: 363-02/21-01/11.

Tijekom izvještajnog razdoblja izvedeni su radovi redovitog održavanja kroz koje je izvršeno čišćenje 3376 slivnika, utrošeno je 252 sati na rad specijalnog stroja „Canal master“ na čišćenju mreže javne odvodnje oborinskih voda, 120 puta korištena je cisterna (13 m<sup>3</sup>) na pražnjenju kolektora i depresija gdje se zadržavaju oborinske vode nakon nevremena, utrošeno je ukupno 74 sati na čišćenje kišnih preljeva, izvršeno je 24 popravaka i preinaka (na mješovitim i oborinskim kolektorima, slivnicima i priključcima slivnika, oknima, slivnim rešetkama, te ugradnje antiklapera, francuskih poklopaca, zamjene poklopaca i sl.), također je izvršeno i čišćenje rigola u Parku Monte Zaro i Kolodvorskoj ulici.

Interventni zahvati za vrijeme i poslije nevremena izvršeni su u više navrata u ukupnom trajanju od 40 sati.

Odrađeno je 143 h CCTV snimanja oborinskih kolektora, te 120 h CCTV snimanja mješovitih kolektora radi ocjene stanja istih.

Izvršeno je i čišćenje zatvorenog i otvorenog dijela kanala Pragrande.

D. *Komunalna djelatnost održavanja javnih zelenih površina*

Temeljem Ugovora o obavljanju komunalne djelatnosti održavanja javnih površina u dijelu komunalnih poslova održavanja javnih zelenih površina za 2021. godinu, KLASA: 363-02/21-01/1 i Anexa I istog ugovora, predmetni su radovi povjereni društvu Pula Herculanea d.o.o. Pula.

Tijekom izvještajnog razdoblja izvedeni su radovi:

*Redovitog održavanja* kroz koje su zelene površine i staze održavane i obrađivane kontinuirano te je izvršena ručna košnja na 550.000 m<sup>2</sup>, a za strojnu košnju je utrošeno 936 radna sata, a za košnju trimerima 4.676 radnih sati. Izvršena je sadnja na dijelu prethodno uređivanih lokacija, sadnja ljetnica kao i zamjena u prethodnom periodu uklonjenih grmova i stablašica, za što je utrošeno 759 radna sata. Prema ukazanoj potrebi vršeno je tretiranje biljnog materijala zaštitnim sredstvima kao i tretiranje herbicidima površina na kojima se pojavljuje nepoželjna vegetacija, a na kojima je mehaničko uklanjanje visoko rizično obzirom na moguća oštećenja građevina (starogradska jezgra) ili su u pitanju invazivne vrste koje nije moguće mehanički suzbiti. Tijekom izvještajnog razdoblja vršeno je zalijevanje novoposađenog biljnog materijala na površinama na kojima nisu postavljeni sustavi za navodnjavanje, za što je utrošeno 765 radna sata cisterne i 781 radnih sati radnika. Održavana je do sada postavljena urbana oprema (popravci, ličenje i zamjena uništenih dijelova) za što je utrošeno 440 radnih sati. Tijekom izvještajnog razdoblja redovno je ručno sakupljan sitni otpad po javnim zelenim površinama, naročito u užoj gradskoj jezgri za što je utrošeno 5.638 radnih sati, te utovar i odvoz zelene biljne mase nastale održavanjem javnih zelenih površina kao i granjevine odložene na javnim površinama iz privatnih okućnica. Za ručni utovar iste je utrošeno 1.791 radnih sati, a za utovar grajferom 753 radna sata. Za orezivanje stabala, živica, grmlja, utrošeno je 72 radna sata auto korpe i 3.539 sati rada radnika. Za plijevljenje i okopavanje cvjetnih gredica, živica, cvjetnih vaza i žardinjera, utrošeno je 3.099 radnih sati, a za grabljanje trave i listinca 867 radna sata.

Kroz *izvanredno održavanje* po dovršetku radova na izgradnji lifta koji povezuje Zerostrasse s Povjesnim muzejom Istre, kao i radova na uređenju bedema koje je izvedeno u sklopu radova na rekonstrukciji Arheološkog muzeja Istre i rekonstrukciji i dogradnji javne rasvjete koja je realizirana kroz Program građenja komunalne infrastrukture za 2020 i 2021. godinu, izvršeno je inicijalno uređenje zelene površine koja je smještena ispod bedema u Carrarinoj ulici. S ciljem obnove zelenog fonda, u jesenskom je periodu započeta priprema za nova uređenja koja će se realizirati u proljetnom periodu 2022. godine.

Interventna održavanja su vršena prema ukazanoj potrebi, najčešće poslije nevremena.

- *održavanje dječjih igrališta i površina namijenjenih psima, s pripadajućom opremom*

Temeljem Ugovora o obavljanju komunalnih poslova održavanja dječjih igrališta i površina namijenjenih psima, s pripadajućom opremom za 2021. godinu, KLASA:363-02/20-01/6 i Anexa I navedenog Ugovora, predmetni su poslovi povjereni društvu Castrum Pula '97 d.o.o. Pula.

Tijekom izvještajnog razdoblja vršeni su poslovi redovnog održavanja 66 dječjih igrališta i 2 površine namijenjene psima, a radovi koji podrazumijevaju redovan obilazak, dokumentiranje oštećenja, davanje naloga za popravak ili drugi potreban zahvat, te izvođenje manjih bravarskih, stolarskih, ličilačkih, zidarskih ili drugih zanatskih radova neophodnih za otklanjanje uočenih kvarova ili nedostataka. Zbog mogućih ozljeda najmlađih koje mogu nastati uslijed neprimjerenog korištenja bez nadzora izvršeno je uklanjanje ljučjačke namijenjene djeci s invaliditetom i smanjene pokretljivosti s igrališta na Trgu kralja Tomislava. Igralo je donirano Dnevnom centru za rehabilitaciju Veruda.

- *održavanje javnih sportskih i rekreacijskih prostora*

Temeljem Ugovora o obavljanju komunalne djelatnosti održavanja javnih zelenih površina u dijelu poslova održavanja javnih sportskih i rekreacijskih prostora za 2021.g., KLASA: 363-02/21-01/13, navedeni poslovi povjereni su trgovačkom društvu Pula sport d.o.o. Pula.

Tijekom izvještajnog razdoblja vršeni su poslovi redovitog održavanja 36 različitih sportskih igrališta (multifunkcionalna igrališta, igrališta za košarku, nogomet, odbojku na

pijesku), terena za funkcionalni fitnes na otvorenom, boćališta te trim staza i skate parka na 21 različitoj lokaciji na način da su sportski tereni redovno pregledavani, vršeno je čišćenje, popravak i zamjena dijelova opreme, zatezanje sprava, sitni popravci, bojanje ograda, pojačanje i popravak ograda iza golova, bojanje stupova koševa za košarku, košnja trave i sl.

Također je izvršeno i preseljenje metalne, montažne skate rampe iz prostora dvorišta Rojca na Marsovo polje budući smo svakodnevno ljeti zaprimali pritužbe stanara obližnje zgrade radi prevelike buke u noćnim satima koju stvaraju korisnici iste.

#### *E. Komunalna djelatnost održavanja građevina, uređaja i predmeta javne namjene*

##### *- održavanje nadstrešnica na stajalištima javnog prometa*

Temeljem Ugovora o vršenju usluge održavanja nadstrešnica za sklanjanje ljudi u javnom gradskom prijevozu od siječnja 2021. godine, KLASA: 363-02/20-01/40, povjereni su trgovačkom društvu BLUE FUN d.o.o.

Poslovi održavanja koji podrazumijevaju dezinfekciju, čišćenje i redovno pranje svih dijelova nadstrešnica, uključujući oluke, uz obvezan kontinuirani nadzor – obilazak i pregled, obavljaju se jednom tjedno, te dodatno u izvanrednim slučajevima, a po ukazanoj potrebi ili po nalogu naručitelja.

Navedeni poslovi, vršeni su sukladno Programu održavanja komunalne infrastrukture za 2021. godinu, Operativnom planu i prema nalogu Naručitelja.

Na održavanju je 72 nadstrešnice na području Grada.

##### *- održavanje javnih zdenaca, vodoskoka i fontana, javnih slavina, uređenih izvora vode te sustava za navodnjavanje*

Temeljem Ugovora za održavanje javnih zdenaca, vodoskoka i fontana, javnih slavina, uređenih izvora vode te sustava za navodnjavanje za 2020. godinu, KLASA: 363-02/20-01/3, predmetni su poslovi povjereni društvu Pula Herculanea d.o.o. Pula.

Tijekom izvještajnog razdoblja, održavano je 10 gradskih fontana te 4 javne slavine i 1 prirodni izvor vode i 42 sustava za navodnjavanje. Na istima je vršena svakodnevna kontrola te čišćenje i održavanje prema ukazanoj potrebi, a za što je utrošeno 1.878 radnih sati.

##### *- održavanje javnih zahoda*

Poslovi održavanja javnih zahoda i pisoara, kemijskih zahoda grupirani su u tri skupine: redovito održavanje javnih zahoda i pisoara, izvanredno održavanje i održavanje kemijskih zahoda.

Poslovi održavanja javnih zahoda i pisoara dijele se na dvije podgrupe: održavanje javnih zahoda na uređenim plažama i održavanje gradskih javnih zahoda i pisoara.

Održavanje javnih zahoda na uređenim plažama, temeljem Ugovora o redovitom održavanju javnih zahoda u 2021. godini, KLASA: 363-02/21-0119 povjereno je društvu Fratarski d.o.o. Tijekom sezone kupanja, redovno je vršeno praznjenje septičke jame na kupalištu Valkane, te redovno čišćenje i održavanje javnih zahoda na kupalištima i plažama (Stoja, Valkane, Mornar i Hidrobaza), u redovnim intervalima od 5 puta dnevno i to od početka sezone kupanja do 30.09. 2021.

Održavanje gradskih javnih pisoara provodi se temeljem provedenog postupka nabave i izdane narudžbenice, KLASA: 363-02/21-01/3, URBROJ: 2168/01-03-03-02-0317-21-7. Po provedenom postupku jednostavne nabave, predmetni su poslovi ugovoreni s obrtom Eko Istra. U izvještajnom razdoblju redovno su održavani svi javni pisoari te su po potrebi vršeni i interventni zahvati.

Po provedenom postupku jednostavne nabave postavljeno je 10 kemijskih zahoda na lokacijama na kojima ne postoje čvrsti javni zahodi (Puntižela, Valkane sjever, Valovine, Zelenika, Valsaline) koji su redovno održavani tijekom perioda postave. Najam i održavanje istih ugovoreno je s tvrtkom San-Box d.o.o. temeljem izdane narudžbenice.

- održavanje oznaka ulica, parkova, trgova, ploča s planom naselja, oznaka kulturnih dobara, zaštićenih dijelova prirode i sadržaja turističke namjene, oglasnih ploča te ostalih informativno – promotivnih ploča (oznake)

Temeljem Ugovora o obavljanju komunalne djelatnosti održavanja građevina, uređaja i predmeta javne namjene u dijelu poslova postave i održavanja natpisnih oznaka ulica, parkova i trgova, ploča s planom naselja, oznaka kulturnih dobara, zaštićenih dijelova prirode i sadržaja turističke namjene u gradu Puli za 2021.g., KLASA:363-02/21-01/12 i Anexa I. ugovora, navedeni poslovi povjereni su trgovačkom društvu Pula parking d.o.o. Pula.

Izvršeni su radovi na zamjeni dotrajalih metalnih ploča, obostrano, s nazivima ulica na 17 lokacija na stupovima, uz izradu novih temelja, stupova i okvira, gdje su isti devastirani.

U Parku žrtava fašizma na 2 lokacije postavljeni su novi stupovi, okviri i ploče na kojima je izvršen novi ispis uz ispravak natpisa na talijanskom jeziku.

- održavanje spomenika, skulptura i spomen obilježja

Temeljem ugovora o održavanju spomenika, skulptura i spomen obilježja za 2021.godinu, KLASA: 363-02/21-01/8, predmetni su radovi povjereni društvu Pula Herculanea d.o.o. Pula. Tijekom izvještajnog razdoblja vršeni su radovi tekućeg održavanja čistoće spomenika i spomen obilježja na području Grada za što je utrošeno ukupno 230 radnih sati radnika i 64 sat pranja specijalnim vozilom.

- uređenje naselja u vrijeme blagdana

U listopadu 2021. godine započeto je i u studenom izvršeno blagdansko uređenje Grada temeljem Ugovora o obavljanju komunalne djelatnosti održavanja građevina, uređaja i predmeta javne namjene u dijelu poslova uređenja naselja u vrijeme blagdana i drugih posebnih prigoda - prigodno blagdansko uređenje Grada Pule u sezoni 2021/2022. godine, KLASA: 363-02/21-01/41 sklopljenog s društvom Pula Herculanea d.o.o. Tijekom perioda postave, vršeno je redovno održavanje blagdanske dekoracije.

- isticanje i skidanje zastava na javnim površinama

Temeljem Ugovora o obavljanju komunalne djelatnosti održavanja građevina, uređaja i predmeta javne namjene u dijelu komunalnih poslova isticanja i skidanja zastava na javnim površinama tijekom 2021. godine. KLASA: 363-02/21-01/9, navedeni radovi povjereni su društvu Pula Herculanea d.o.o. Pula. Tijekom izvještajnog razdoblja izvršeno isticanje i skidanje zastava povodom državnih praznika i drugih manifestacija od značaja za Grad (Dan pobjede i domovinske zahvalnosti, Dan hrvatskih branitelja, Dan osnutka 119. Brigade, Dan policije u Parku Franje Josipa, Dan sjećanja na žrtve Domovinskog rata i Dana sjećanja na žrtvu Vukovara i Škabrnje).

- upravljanje i održavanje stanica za elektrobicikle i javnih elektro bicikala, te klasičnih stalaka za bicikle

Temeljem Ugovora o obavljanju usluge komunalne djelatnosti upravljanja i obavljanja usluge komunalne djelatnosti upravljanja i održavanja stanica za elektrobicikle, javnih bicikala i elektrobicikala za 2021. godinu, KLASA: 363-02/21-01/15, povjereni su trgovačkom društvu UTE d.o.o. iz Pule, Flaciusova 1.

Navedeni poslovi vršeni su u skladu s pravilima struke, na način i u opsegu utvrđenim godišnjim Programom održavanja komunalne infrastrukture grada Pule za 2021. godinu.

Temeljem Ugovora o poslovnoj suradnji, KLASA: 363-02/21-01/15, ugovorena je usluga upravljanja sustavom “Bičikleta”, a koje se upravljanje u osnovi sastoji u pružanju usluge najma elektrobicikala uz plaćanje QR KODOM, odnosno korištenja sustava WS Pay i QR Pay (usluge On-line autorizacija za plaćanje). Usluga obuhvaća i vršenje naplate najma u ime i za račun Grada.

Navedena usluga povjerena je trgovačkom društvu GO 2 BIKE d.o.o. iz Pule.

– *podmirivanje troškova za utrošenu vodu za funkcioniranje sustava za navodnjavanje, vodoskoka i fontana, javnih slavina, tuševa te javnih zahoda*

Praćeno je stanje i podmirivani troškovi za utrošenu vodu za ukupno 62 mjerna mjesta te vezani trošak odvodnje i pročišćavanja vode za 5 mjernih mjesta.

#### *F. Komunalna djelatnost održavanja groblja*

Temeljem Ugovora o obavljanju komunalne djelatnosti održavanja groblja za 2021. godinu, KLASA: 363-02/21-01/10, ovi su poslovi povjereni trgovačkom društvu Monte Giro d.o.o. Pula. Obim izvršenih radova na redovnom – tekućem održavanju groblja u skladu je s Programom.

#### *G. Komunalna djelatnost održavanja čistoće javnih površina*

Ugovorom o obavljanju komunalne djelatnosti održavanja čistoće javnih površina za 2021. godinu, KLASA: 363-02/21-01/3 i Anexa I navedenog Ugovora, predmetni su radovi povjereni društvu Pula Herculanea d.o.o. Pula.

Tijekom izvještajnog razdoblja izvedeni su radovi redovnog ručnog pometanja na 20.970.461 m<sup>2</sup>, i strojnog pometanja na 43.022.541 m<sup>2</sup>, vršena su uklanjanja nepoželjne vegetacije koja raste na asfaltiranim, betoniranim ili popločanim javno prometnim površinama prema ukazanoj potrebi, te redovno pražnjenje košarica za otpad 69.400 puta kao i zbrinjavanje prikupljenog otpada. Nastupanjem ljetnih mjeseci, tijekom mjeseca lipnja započelo je pranje javno prometnih površina koje se vrši u noćnim satima, a koje je prema potrebi vršeno do studenog, a za što je utrošeno 510 radnih sati specijalnog vozila.

U izvještajnom razdoblju, za izvanredna čišćenja koja su vršena po pozivu prometne policije, ophodarske službe (prometne nezgode, curenje ulja i sl.) i prema nalogu grada (onečišćenja na parkiralištu Verudela), utrošeno je 62 sati čistilice i 92 radna sata radnika.

#### *H. Komunalna djelatnost održavanja javne rasvjete*

##### *– Održavanje javne rasvjete*

Po provedenoj javnoj nabavi sklopljen je Okvirni sporazum s jednim gospodarskim subjektom koji obvezuje na sklapanje ugovora o izvođenju radova na održavanju javne rasvjete grada Pule, KLASA: 363-02/19-01/27 sa zajednicom ponuditelja Vintijan d.o.o. i Zanitel d.o.o.

Za održavanje javne rasvjete tijekom 2021. godine temeljem navedenog Okvirnog sporazuma, sklopljen je Ugovor II o izvođenju radova na održavanju javne rasvjete grada Pule, KLASA: 363-02/21-01/5.

Tijekom izvještajnog razdoblja izvedeni su radovi redovitog, izvanrednog i interventnog održavanja.

U sklopu redovitog održavanja vršena je zamjena pregorjelih žarulja, startera, upaljača, prigušnica, grla, zaštitnih stakala, kondenzatora.

Kroz izvanredna održavanja izvršena je zamjena dotrajalih i korodiranih stupova javne rasvjete u Rovinjskoj, u Krležinoj, Ulici Monte Paradiso, Barbalićevoj ulici, Gajevoj ulici. Isto tako izvršena je i zamjena nekoliko drvenih stupova iz sigurnosnih razloga i to uz Jeromelinu ulicu i Fažansku cestu, te uz Ulicu Ilirija. U starogradskoj jezgri je prema potrebi, prilikom izvođenja radova na obnovi fasada, u dogovoru s upraviteljima zgrada ili vlasnicima, izvršena zamjena postojećih svjetiljki novima, energetske učinkovitima. Na Šišanskoj cesti izvršeno je prespajanje i prilagodba postojeće, novoizgrađenoj javnoj rasvjeti. Izvršeno je ispitivanje postojeće rasvjete na 10 mjernih mjesta, te sukladno nalazu i popravak te otklanjanje nedostataka.

U izvještajnom razdoblju, u nekoliko su navrata izvedeni radovi čije bi odgađanje izvršenja ugrožavalo sigurnost, zdravlje i imovinu ljudi – interventni zahvati poslije prometnih nezgoda.



– *Podmirivanje troškova za utrošak električne energije za funkcioniranje objekata i uređaja javne namjene*

Pračeno je stanje i podmirivan utrošak električne energije za javnu rasvjetu, rad semafora, gradskih fontana i javnih zahoda, temeljem Ugovora s društvom HEP Opskrba d.o.o.

#### *I. Male komunalne akcije*

Kroz Program su tijekom izvještajnog razdoblja izvođeni radovi prema Planovima predloženim od strane vijeća mjesnih odbora.

##### *1. M.O. Stari Grad*

- izvršena je postava košarica za otpatke po prijedlogu mjesnog odbora;
- izvršena je sanacija javne površine u Ulici Riva - Flacijusova – kod ulaza Uljanik – otok
- izvršena je priprema za sadnju – postava sustava za navodnjavanje, navoz i planiranje zemlje na dijelu zelene površine u Ulici Riva - Flacijusova – kod ulaza Uljanik – otok
- definirani su potrebni zahvati na arheološkim istraživanjima kao pripreman za izradu projektne dokumentacije uređenja Vicolo della Bissa,
- vršeno je sakupljanje i odvoz biološkog otpada s javnih zelenih površina po pozivu građana mjesnog odbora.

##### *2. M.O. Kaštanjer*

- izvršena je sanacija nogostupa u Ulici Rimske centurijacije
- izrađeno je idejno rješenje za uređenje i opremanje dječjeg igrališta na križanju Vukovarske i Nobileove ulice,
- vršeno je sakupljanje i odvoz biološkog otpada s javnih zelenih površina po pozivu građana mjesnog odbora,
- izvršena je postava košarica za otpatke po prijedlogu mjesnog odbora;
- izvršena je dobava i postava tri klupe po zahtjevu mjesnog odbora.

##### *3. M.O. Monte Zaro*

- izvršena je sanacija kolnika donjeg dijela Rovinjske ulice u sklopu uvođenja nove organizacije prometa
- naručena je izrada projektne dokumentacije javne rasvjete Serliovog prilaza i Uspona Jurine i Franine, izrađen fotogrametrijski snimak i geodetska podloga.
- vršeno je sakupljanje i odvoz biološkog otpada s javnih zelenih površina po pozivu građana mjesnog odbora,
- naručena je izrada projektne dokumentacije za uređenje fitnes zone unutar kruga DC Rojce te zatraženo izdavanje posebnih uvjeta,
- naručeno je te je u izradi elaborat za uvođenje nove organizacije prometa - uvođenja jednosmjernog prometa u dijelu Tartinijeve ulice uz uvođenje maksimalnog broja uzdužnih parkirališnih mjesta, uvođenje mjera smirivanja prometa (umjetne izbočine) na raskrižju Rovinjske ulice i Radićeve ulice, označavanje pješačkih prijelaza na raskrižju Rovinjske ulice i Kovačićeve ulice, te raskrižju Dobriline ulice i Tartinijeve ulice, zatim ukidanje pješačkog prijelaza na raskrižju Vergerijeve ulice i Radićeve ulice.

##### *4. M.O. Sisplac – Sv. Polikarp*

- izvršena je sanacija i ličenje zaštitnih ograda i rukohvala na području mjesnog odbora
- izvršeno je spajanje na sustav oborinske odvodnje parkirališta u Jeretovoj ulici kod Konzuma
- vršeno je sakupljanje i odvoz biološkog otpada s javnih zelenih površina po pozivu građana mjesnog odbora
- izvršena je postava katadioptera na pješačkom prijelazu u Jeretovoj ulici,

- izvršena je postava košarica za otpatke po prijedlogu mjesnog odbora.

#### 5. *M.O. Veruda*

- izvršeni su zahvati na zelenim površinama koji nisu predviđeni programom redovnog održavanja po prijedlogu Mjesnog odbora - oko nebodera u Krležinoj ulici, te sakupljanje i odvoz biološkog otpada s javnih zelenih površina po pozivu građana mjesnog odbora;
- po dovršenom evidentiranju nerazvrstane ceste – Palladiove ulice, nastavljene su aktivnosti izrade projektne dokumentacije za uređenje spoja s ulicom Veruda preko zelene površine u Paladiovoj ulici;
- izrađen je idejni projekt za uređenje pješačke staze s javnom rasvjetom spoj Viške i Banovčeve ulice, te je ishodovana lokacijska dozvola. U tijeku je parcelacija po lokacijskoj dozvoli.

#### 6. *M.O. Stoja*

- izrađen je idejni projekt i ishodovana lokacijska dozvola za uređenje javne površine na križanju Revelanteove ulice i ulice Fižela (nasuprot ulaza u tvornicu cementa) te je temeljem iste izrađen parcelacijski elaborat i upućen u proceduru,
- izvršeni su zahvati na zelenim površinama koji nisu predviđeni programom redovnog održavanja po prijedlogu Mjesnog odbora (čišćeno područje Zelenike uz ulicu Valdefora prema staroj Klaonici),

#### 7. *M.O. Nova Veruda*

- izvršena je sanacija kamenog potporno-ogradnog zida ceste kod „stare plinare“ – ceste za Pješćanu Uvalu,
- izvršeni su zahvati na zelenim površinama koji nisu predviđeni programom redovnog održavanja po prijedlogu Mjesnog odbora u sklopu kojih je uređena šumica i zeleni pojas ispod ceste u De Franceschijevoj ulici.
- izrađena je projektna dokumentacija za krajobrazno uređenje i postavu urbane opreme zelene površine Palisine ulice uz rotor (staze, klupe, košarice, sadnja stabala)

#### 8. *M.O. Šijana*

- izrađeno je idejno rješenje projektne dokumentacije javne rasvjete dijela Kastavske ulice (spoj s Mutvoranskom (k.č. 1196/1 k.o. Pula i dr.) ishodovani posebni uvjeti i uvjeti priključenja;
- izvršeni zahvati na zelenim površinama koji nisu predviđeni programom redovnog održavanja po prijedlogu Mjesnog odbora, sakupljanje i odvoz biološkog otpada s javnih zelenih površina, izvršeno je rubno uređenje šumica u Ulici braće Levak, Kastavskoj, Labinskoj i Valici
- izvršena je sanacija nogostupa u Divkovićevoj ulici uz izgradnju rampi za osobe s invaliditetom;
- izvršena je postava košarica za otpatke po prijedlogu mjesnog odbora.

#### 9. *M.O. Štinjan*

- u nekoliko su navrata vršeni zahvati na zelenim površinama koji nisu predviđeni programom redovnog održavanja po prijedlogu Mjesnog odbora, sakupljanje i odvoz biološkog otpada s javnih zelenih površina;
- izvršena je postava tri klupe po zahtjevu mjesnog odbora;
- izvršena je postava košarica za otpatke po prijedlogu mjesnog odbora;
- izvršena je sanacija makadamskih cesta na području mjesnog odbora po zahtjevu mjesnog odbora.

#### 10. *M.O. Veli Vrh*

- izrađen je i isporučen glavni projekt uređenja dječjeg igrališta Kapeleri,

- u nekoliko su navrata vršeni zahvati na zelenim površinama koji nisu predviđeni programom redovnog održavanja po prijedlogu Mjesnog odbora, sakupljanje i odvoz biološkog otpada s javnih zelenih površina;
- izvršena je sanacija makadamskih cesta na području mjesnog odbora;
- izvršena je postava košarica za otpatke po prijedlogu mjesnog odbora;
- izvršena je postava i održavanje klupa po prijedlogu mjesnog odbora.

#### *11. M.O. Busoler*

- u nekoliko su navrata vršeni zahvati na zelenim površinama koji nisu predviđeni programom redovnog održavanja po prijedlogu Mjesnog odbora, sakupljanje i odvoz biološkog otpada s javnih zelenih površina;
- izrađena je projektna dokumentacija i ishodovana građevinska dozvola za Ulicu Krševanova štancija;
- vršeni su zahvati na dječjim igralištima na području mjesnog odbora

#### *12. M.O. Valdebek*

- izvršena je sanacija nerazvrstanih cesta – Premanturska cesta od „Alverde“ do „streljane“
- izvršena je postava košarica za otpatke po prijedlogu mjesnog odbora;
- u nekoliko su navrata vršeni zahvati na zelenim površinama koji nisu predviđeni programom redovnog održavanja - uklanjanje trstike Lovrežica, sakupljanje i odvoz biološkog otpada s javnih zelenih površina po pozivu građana mjesnog odbora.

#### *13. M.O. Arena*

- u nekoliko su navrata vršeni zahvati na zelenim površinama koji nisu predviđeni programom redovnog održavanja po prijedlogu Mjesnog odbora, sakupljanje i odvoz biološkog otpada s javnih zelenih površina
- izvršeno je uređenje nogostupa u dijelu Porečke ulice
- naručena je i isporučena projektna dokumentacija Motovunskog prolaza, te je po iznesenim primjedbama vraćena na doradu i korekciju.

#### *14. M.O. Vidikovac*

- u nekoliko su navrata vršeni zahvati na zelenim površinama koji nisu predviđeni programom redovnog održavanja po prijedlogu Mjesnog odbora, sakupljanje i odvoz biološkog otpada s javnih zelenih površina;
- izvršeni su zahvati uređenja i sanacije sprava na dječjim igralištima na području mjesnog odbora.

#### *15. M.O. Gregovica*

- izvršeno je evidentiranje javno prometne površine – nerazvrstane ceste za potrebe izrade projektne dokumentacije za komunalno uređenje Prolaza Plovana Mikule, te je naručena izrada projektne dokumentacije;
- u nekoliko su navrata vršeni zahvati na zelenim površinama koji nisu predviđeni programom redovnog održavanja po prijedlogu Mjesnog odbora, sakupljanje i odvoz biološkog otpada s javnih zelenih površina

#### *16. M.O. Monvidal*

- u nekoliko su navrata vršeni zahvati na zelenim površinama koji nisu predviđeni programom redovnog održavanja po prijedlogu Mjesnog odbora, sakupljanje i odvoz biološkog otpada s javnih zelenih površina;
- isporučena je geodetska podloga za uređenje nogostupa u Humskoj ulici s javnom rasvjetom
- izvršena je postava košarica za otpatke po prijedlogu mjesnog odbora.

- *Urbana oprema*

U izvještajnom razdoblju započet je postupak nabave zamjenskih sprava za dječja igrališta. Izvršena je dobava nove zaštitne pješačke ograde koja je postavljena na mjesto stare, derutne ograde uz Kupalište Valkane u ulici Lungo Mare.

- *Uređenje gradskih kupališta i plaža*

Hidrobaza – nastavljeni su radovi uređenja kupališta po Ugovoru V. kojim je obuhvaćeno uređenje centralne zone na kupalištu (skate park, bmx poligon, stijene za penjanje) te dovršetak uređenja internih komunikacija. Radovi se izvode temeljem Ugovora V. za uređenje kupališta Hidrobaza - nastavak radova, KLASA: 363-01/17-01/190.

- *Priprema dokumentacije*

U izvještajnom razdoblju vrši se i priprema različitih razina projektne dokumentacije za potrebe izvođenja radova u narednim periodima:

- Kaštel – javna rasvjeta, u tijeku je noveliranje projektne dokumentacije za potrebe usklađenja s projektnom dokumentacijom šetnice i uspona,
- Valkane – u tijeku je izrada projektne dokumentacije uređenja istočne obale, sve sukladno UPU Valkane;
- izrađena je projektna dokumentacija za uređenje zelene površine s dječjim igralištem na području MO Monvidal, na k.č. 1966/16 5581/4 k.o. Pula.
- izrađena je projektna dokumentacija rekonstrukcije javne rasvjete Tršćanske ulice te dijela Ulice Starih statuta (D400),
- izrađen je energetska pregled javne rasvjete Grada Pule.

- *EKI*

U izvještajnom razdoblju dovršeni su radovi na izgradnji EKI za potrebe Katarina Monumenti – spoj na ranije izvedene radove u Ulici Pužar – Vallelunga.

### **5.2.1.3. *PODODSJEK ZA KOMUNALNE DJELATNOSTI***

Nadležnosti rada Pododsjeka za komunalne djelatnosti odnose se na koordinaciju i kontrolu rada trgovačkih društava, izradu prijedloga i nacрта akata koja se odnose na rad trgovačkih društava, utvrđivanje obveze plaćanja komunalne naknade, komunalnog doprinosa, spomeničke rente, naknade za zadržavanje u prostoru nezakonito izgrađene zgrade, utvrđivanje prava na oslobađanje plaćanja komunalne naknade, donošenje rješenja o ovrsi komunalne naknade, naknade za uređenje voda, ovrsi komunalnog doprinosa, ovrsi naknade za zadržavanje u prostoru nezakonito izgrađenih zgrada i ovrsi spomeničke rente.

Osim navedenog, u Pododsjeku se vrše i poslovi pripreme i izrade prijedloga ugovora o izgradnji infrastrukturnih objekata - prometnica čija izgradnja nije predviđena Programom izgradnje, te ugovora o snanjanju dijela troškova u izgradnji parkirališta, poduzimanje radnji i vođenje evidencije u svezi naplate kazni za parkiranje za razdoblje do kraja 2004. godine (prije osnivanja trgovačkog društva Pulaparking d.o.o. Pula koji je preuzeo navedene poslove), pripreme i sudjelovanja u izradi nacрта općih i pojedinačnih akata iz djelokruga komunalnog gospodarstva kao i drugih poslova u svezi djelatnosti Odsjeka i Upravnog odjela.

U nastavku se daje pregled aktivnosti obavljenih tijekom izvještajnog razdoblja prema grupama kako slijedi:

#### *Komunalna naknada*

U drugom polugodištu donijeto je 1365 rješenja o utvrđivanju plaćanja obveze komunalne naknade za stambene i poslovne prostore.

### *Komunalni doprinos i naknada za zadržavanje u prostoru nezakonito izgrađenih zgrada*

U izvještajnom razdoblju zaprimljen je 136 predmeta komunalnog doprinosa i 40 predmeta naknade za zadržavanje u prostoru nezakonito izgrađenih zgrada te donešeno 258 rješenja o utvrđivanju obveze plaćanja komunalnog doprinosa i 45 rješenja o naknadi za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada.

### *Spomenička renta*

U izvještajnom razdoblju doneseno je 515 rješenja o utvrđivanju obveze plaćanja spomeničke rente.

### *Ovrhe komunalne naknade i naknade za uređenje voda, komunalnog doprinosa, spomeničke rente i naknade za ozakonjenje nezakonitih zgrada*

U izvještajnom razdoblju za 4 predmeta podneseni su Financijskoj agenciji prijedlozi za ponovni nastavak provedbe postupaka ovrhe, pokrenuto je 505 novih ovršnih postupaka i donešeno je 311 rješenja o obustavi ovršnih postupaka.

### *Naplata kazni za parkiranje*

Iz prethodnog razdoblja prenijeto je 14 predmeta u kojima je postupak naplate u tijeku.

### *Ostalo*

U promatranom razdoblju obavljani su i slijedeći poslovi:

#### *1. izrada nacрта prijedloga akata koji se upućuju na donošenje Gradskom vijeću:*

- izrada nacрта prijedloga Odluke o uvjetima i postupku za izbor kandidata za članove nadzornog odbora trgovačkih društava u kojima Grad Pula-Pola ima udjele u vlasništvu (kapitalu društva),
- izrada nacрта prijedloga Odluke o utvrđivanju ulaganja Grada Pula-Pola u društvo Plinara u svrhu povećanja temeljnog kapitala,
- izrada nacрта prijedloga Zaključaka o usvajanju izvještaja o poslovanju za 2020. godinu za trgovačka društva Castrum Pula 97 d.o.o., Fratarski d.o.o., Kaštijun d.o.o., Luka Pula d.o.o., Monte Giro d.o.o., Plinara d.o.o., Pragrande d.o.o., Pula Hercualnea d.o.o., Tržnica d.o.o., Vodovod Pula d.o.o., Pulapormet d.o.o., Pula Parking d.o.o.,
- izrada nacрта prijedloga Odluka o prijedlogu kandidata za članove nadzornog odbora trgovačkog društava Castrum Pula 97 d.o.o., Fratarski d.o.o., Kaštijun d.o.o., Luka Pula d.o.o., Monte Giro d.o.o., Plinara d.o.o., Pragrande d.o.o., Pula Hercualnea d.o.o., Tržnica d.o.o., Vodovod Pula d.o.o., Pulapromet d.o.o., Pula Parking d.o.o., Pula Sport d.o.o., Zračna luka Pula d.o.o., IVS- Istarski vodozaštitni sustav d.o.o.,
- izrada nacрта prijedloga Odluke o izmjeni Odluke o komunalnoj naknadi,

#### *2. izrada prijedloga akata koji se upućuju na donošenje Gradonačelniku:*

- prijedlog Rješenja o razrješenju i imenovanju Predsjednika Savjeta potrošača javnih usluga Grada Pule,
- izrada prijedloga Zaključaka o raspisivanju javnog natječaja za izbor kandidata za članove nadzornog odbora u trgovačkim društvima Castrum Pula 97 d.o.o., Fratarski d.o.o., Kaštijun d.o.o., Luka Pula d.o.o., Monte Giro d.o.o., Plinara d.o.o., Pragrande d.o.o., Pula Hercualnea d.o.o., Tržnica d.o.o., Vodovod Pula d.o.o., Pulapromet d.o.o., Pula Parking d.o.o., Pula Sport d.o.o., Zračna luka Pula d.o.o., IVS- Istarski vodozaštitni sustav d.o.o.,
- izrada prijedloga Odluka o prijedlogu za opoziv i imenovanje članova nadzornih odbora trgovačkih društava Vodovod Pula d.o.o., Pulapromet d.o.o., Plinara d.o.o., Pragrande d.o.o., Kaštijun d.o.o., Pula Herculanea d.o.o., Luka Pula d.o.o., IVS – Istarski vodozaštitni sustav d.o.o., Zračna luka Pula d.o.o.,

- izrada prijedloga Odluka o opozivu i imenovanju članova nadzornih odbora utrgovačkim društvima Castrum Pula 97 d.o.o., Monte Giro d.o.o., Pula Parking d.o.o., Tržnica d.o.o., Pula Sport d.o.o., Fratarski d.o.o.

3. rješavanje žalbi na prvostupanjska rješenja, prikupljanje dokumentacije i provedba dokaznog postupka prije dostave na odlučivanje drugostupanjskom nadležnom upravnom tijelu u Istarskoj županiji, ažuriranje baze podataka obveznika komunalne naknade, izrada rješenja o isplati novčanih iznosa za grobna mjesta na kojima je izvršen ukop Hrvatskih branitelja, izrada ugovora o financiranju izgradnje komunalne infrastrukture, zapisnika o kontroli izjave o fiskalnoj odgovornosti za 2020. godinu, mjesečnih izvješća o poduzimanju naplate potraživanja iz djelokruga rada Pododsjeka, kontinuirana izrada mjesečnih naloga za isplatu subvencije trgovačkom društvu Pulapromet d.o.o. temeljem ugovora o javnoj usluzi prijevoza autobusom, nalozi za plaćanje po rješenjima i drugim pravnim temeljima, očitovanja na prigovore i upite pravnih i fizičkih osoba iz područja komunalnog gospodarstva.

### **5.2.2. ODSJEK ZA UPRAVLJANJE IMOVINOM**

Aktivnosti iz djelokruga rada ovog Odsjeka temelje se na:

Strategiji razvoja Grada Pule

STRATEŠKI PRIORITET: 1.2. Jačanje identiteta grada kroz razvoj pulskog zaljeva i unapređenje starogradske jezgre

TEMELJI SE NA STRATEŠKOM CILJU: 1. Održivi razvoj, očuvanje i optimalna alokacija svih resursa

U nastavku se daje pregled aktivnosti, prema grupa aktivnosti, riješenih tijekom izvještajnog razdoblja i to kako slijedi:

#### *Zemljišnoknjižni upisi*

U izvještajnom razdoblju kontinuirano se i redovito pripremala i dostavljala sva potrebna dokumentacija za provedbu postupaka povezivanja zemljišne knjige i knjige položenih ugovora pred nadležnim sudom, s ciljem uknjižbe posebnih dijelova zgrada u vlasništvu Grada Pule u zemljišnoj knjizi, kao i za postupke dopune povezivanja zemljišne knjige i knjige položenih ugovora za zgrade u kojima Grad Pula ima neupisani posebni dio, a za koje je prethodno već provedeno povezivanje zemljišne knjige i knjige položenih ugovora.

Po primitku rješenja o izvršenom postupku povezivanja zemljišne knjige i knjige položenih ugovora za svaku pojedinu zgradu u kojoj Grad Pula ima u vlasništvu stan ili poslovni prostor, vršilo se ažuriranje evidencije stanova i poslovnih prostora.

Nadalje, u zemljišnoj knjizi provodila se i pretvorba društvenog vlasništva korisnika Općine Pula na ime Grada Pule te se u izvještajnom razdoblju prikupljala sva potrebna dokumentacija a nastavno i pokretali odgovarajući postupci u svrhu provođenja i prijenosa onih zemljišta za koje još nije izvršena pretvorba društvenog vlasništva korisnika Općine Pula na ime Grada Pule.

Osim toga, u Registar imovine koji je uspostavljen u elektroničkom obliku kontinuirano su se unosili i ažurirali podaci za svaki pojedini portfelj i podportfelj imovine u vlasništvu Grada Pule.

#### *Stanovi*

U navedenom vremenskom periodu temeljem Odluke o reguliranju statusa korištenja stanova bez valjane pravne osnove kojima raspolaže Grad Pula, sklopljeno je 11 Ugovora o najmu stana.

Po zaprimljenim zahtjevima izvršeno je usklađivanje ugovora o najmu stana sa nastalim promjenama ( promjena nositelja ugovora o najmu, promjene u smislu članova domaćinstva ). Na ovaj način sačinjeno je 11 ugovora o najmu stana.

Putem Službe za zastupanje pokreću se postupci vezani za predaju stanova u vlasništvu Grada u posjed Gradu.

U navedenom periodu donijeta je Odluka o davanju stanova u najam.

Kontinuirano se izdaju potvrde vezane uz korištenje stana u vlasništvu Grada.

Jedan dio predmeta odnosi se na zahtjeve podnesene pozivom na odredbe Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupku za odgodu plaćanja, obročnu otplatu duga, te prodaju, otpis ili djelomični otpis potraživanja te postupanje po navedenim zahtjevima.

Po otplati duga za kupnju stana izdano je 6 brisovnih očitovanja radi brisanja uknjiženih hipoteka kao instrumenata osiguranja plaćanja.

U cilju rješavanja imovinsko pravnih odnosa vezanih uz pravo vlasništva nekretnina izdate su 3 tabularne isprave.

U izvještajnom razdoblju izvršeno je 11 adaptacija stanova: Kochova 1, Rakovčeva 11, Divkovićeve 3 (IX kat), Budicinova 9 (IV kat), Kavrerski put 4a (II kat), Monte Magno 11, Trinajstićeva 5, Kochova 20 (I kat), Koparska 39 (VIII kat), Mletačka 10 (potkrovlje) Kranjčevićeva 23, a osim toga na 4 stana u vlasništvu Grada izvršene su zamjene vanjske stolarije (Gundulićeva 11, Kranjčevićeva 23, Vukovarska 8, Rakovčeva 11).

Upraviteljima zgrada u kojima Grad ima u vlasništvu stan ili poslovni prostor redovito su izdavane suglasnosti za sudjelovanje u troškovima za radove koji se izvode na zajedničkim dijelovima zgrade, kao i suglasnosti za pokretanje prijave na javni poziv "Energetska obnova višestambenih zgrada", oglašen od strane Ministarstvom prostornog uređenja, graditeljstva i državne imovine.

Redovito su podmirivani svi dostavljeni računi od strane upravitelja, a koji se odnose na sudjelovanje u nastalim troškovima sanacije ili adaptacije zajedničkih dijelova zgrade te zamjene vanjske stolarije na stanu ili poslovnom prostoru u vlasništvu Grada Pule.

Nadalje, strankama - stanarima i ostalim upravnim tijelima, a po njihovim zahtjevima, izdavale su se potvrde i druga očitovanja iz službene evidencije stanova, preslike zapisnika o bodovanju stana, potvrde o korištenju stana u vlasništvu Grada Pule i sl.

U izvještajnom razdoblju redovito su se izvodili i radovi koji se odnose na tekuće održavanje stanova, ali su vršene i hitne intervencije u stanovima. Za sve stanove u vlasništvu Grada redovito su se i kontinuirano podmirivale obveze prema komunalnim trgovačkim društvima (pričuva prema upraviteljima, paušali za vodu i električnu energiju za stanove koji su prazni), a za pojedine stanove izvršilo se odvajanje priključka vode, priključci za električnu energiju te plinsku instalaciju. Intenzivno su se podnosili zahtjevi za sklapanje Ugovora o korištenju električne energije za stanove u vlasništvu Grada Pule, kao i za prijenos Ugovora na korisnika stana, dok se za bespravne stanare vodilo računa o podmirivanju računa koje HEP dostavi na ime Grada Pule.

Od ostalih aktivnosti iz nadležnosti rada obavljani su sljedeći poslovi:

- izdavanje brisovnih očitovanja,
- saldiranje obročnog duga otkupa stana,
- ispunjavanje zahtjeva za prijenos ugovora i zaključivanju ugovora s trgovačkim društvom HEP d.o.o., kao i za prijenos ugovora i zaključivanje ugovora s trgovačkim društvom Vodovod Pula d.o.o.,
- potpisivanje ugovora o opskrbi vodom,
- potpisivanje ugovora o korištenju i opskrbi električnom energijom,
- kontrola dostavljenih računa za isplatu, osporavanje dostavljenih računa i dostava nadležnom Upravnom odjelu za financije.

### *Rješavanje imovinsko-pravnih odnosa*

Tijekom izvještajnog razdoblja godine provodila su se rješavanja imovinsko pravnih odnosa u svrhu izgradnje odnosno rekonstrukcije prometnica - nerazvrstanih cesta, i to:

- pripremne radnje (naručivanje Procjemenih elaborata i pozivi strankama radi očitovanja),
- upućivanje dopisa strankama s prijedlogom rješavanja imovinsko pravnih odnosa, priprema Odluka o kupnji te nastavno sklapanje ugovora o kupoprodaji nekretnina koje predstavljaju sastavni dio prometnice, uknjižba prava vlasništva u korist Grada Pule,
- podnošenje prijedloga Službi za zastupanje Grada za pokretanjem postupka potpunog izvlaštenja odnosno postupka proglašenja nestale osobe umrlom i ostavinskog postupka te očitovanja na nalaze vještaka i druge podneske u navedenim postupcima,
- podnošenje zahtjeva Ministarstvu državne imovine i pravnim osobama u vlasništvu ili čiji je osnivač Republika Hrvatska za rješavanje imovinsko pravnih odnosa sukladno odredbama Zakona o uređivanju imovinsko pravnih odnosa u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina.

<b>Prometnice iz Programa gradnje/Ostala zemljišta</b>	<b>Ugovori o financiranju</b>
- Cesta Prekomorskih brigada	- Odvojak s Medulinske ceste (Ugovor sa Lotus stella d.o.o.)
- dionica CESTE 4 Ulica Bože Gumpca	- pristupna prometnica s Medulinske ceste (Ugovor s Levak Edom i dr.)
- Paduljski put	
- Šandaljska ulica	
- Ulica Fojba	
- proboj Bože Gumpca - Valturska (parkiralište)	
- šetnica između Ulice Valdefora i autokampa Stoja - Zelenika	

Rješavali su se imovinskopravni odnosi u svrhu rješavanja vlasničkopravnog statusa na optantskoj i ošasnoj imovini te se redovito i kontinuirano prikupljala dokumentacija od nadležnih tijela radi upućivanja zahtjeva Službi za zastupanje Grada za pokretanje odgovarajućih postupaka pred nadležnim tijelima, a u tom su se smislu dostavljala i očitovanja na podneske u tijeku pokrenutih postupaka.

Od ostalih poslova iz nadležnosti izrađivana su očitovanja na upite Službe za zastupanje Grada na podneske, vještačenja i druge upite u parničnim i izvanparničnim postupcima, odnosno sporovima radi utvrđenja prava vlasništva, kao i na postupke naknade za imovinu oduzetu za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine.

Upravnom odjelu za financije i opću upravu dostavljana su očitovanja na zahtjeve za naknadu štete nastale na javnim površinama po polici osiguranja od odgovornosti te sudjelovanja u radu Povjerenstva za odštetne zahtjeve trećih osoba.

### *Pomorsko dobro i koncesije*

U izvještajnom razdoblju zaprimani su i obrađivani zahtjevi za dodjelu koncesijskih odobrenja, čija se dodjela nalazi u nadležnosti Vijeća za dodjelu koncesijskih odobrenja. Izdano je ukupno 12 koncesijskih odobrenja za obavljanje djelatnosti na pomorskom dobru.



U tijeku su i postupci upisa pomorskog dobra za dio zemljišta gdje su granice pomorskog dobra utvrđene Odlukom Vlade Republike Hrvatske.

### *Zemljišta*

Tijekom drugog polugodišta 2021. godine održana su i provedena:

- 2 javna natječaja za prodaju građevinskog zemljišta u vlasništvu Grada Pule i to 1 javni natječaj za prodaju građevinskog zemljišta u vlasništvu Grada Pule u listopadu 2021.g., a drugi u studenom 2021.g. temeljem kojih je sklopljeno ukupno 34 ugovora o kupoprodaji, te ostvaren prihod od 9.810.308,16 kuna,

-1 javni natječaj za prodaju stanova, te je sklopljeno 6 ugovora o kupoprodaji, te ostvaren prihod od 655.851,75 kuna.

Po pripremi i donošenju odgovarajućih Odluka, tijekom izvještajnog razdoblja uspostavljena su i prava služnosti na zemljištima u vlasništvu Grada Pule radi izgradnje infrastrukturnih objekata. Služnosti su dane gradskim komunalnim društvima (Pragrande, Vodovod, Plinara) i HEP d.d. na raznim lokacijama u gradu: Monte Magno - Valdebek, , Ulica Croazia, Valkane i Štinjan - 5 ugovora o služnosti.

Osim navedenog, u izvještajnom razdoblju redovito su se, u postupcima pred sudovima i drugim upravnim tijelima a koji se odnose na imovinu Grada, dostavljala očitovanja s pratećom dokumentacijom Službi za zastupanje Grada, kao i razna očitovanja na temelju zahtjeva tijela državne uprave, tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i drugih pravnih osoba koje na temelju zakona imaju javne ovlasti. Kontinuirano i redovito su se pratile tržišne vrijednosti nekretnina, a podaci dostavljali na traženje ovlaštenih procjenitelja.

Od ostalih aktivnosti iz nadležnosti rada provodila se:

- priprema građevinskog zemljišta uglavnom za nekretnine koje se nalaze na području ranije važećeg PUP-a Stari Grad i za potrebe proširenja okućnica izgrađenim obiteljskim kućama kojima su izdavane suglasnosti za formiranje građevinskih čestica, kao i aktivnosti vezane uz procjene vrijednosti nekretnina od strane ovlaštenih sudskih vještaka te njihovo upućivanje Procjeniteljskom povjerenstvu u Upravni odjel za prostorno uređenje i graditeljstvo Istarske županije radi dobivanja mišljenja o usklađenosti elaborata sa odredbama Zakona o procjeni vrijednosti nekretnina, te
- priprema grafičke dokumentacije za potrebe natječaja za prodaju zemljišta.

### *Korištenje javnih površina*

Tijekom izvještajnog razdoblja provedena su 2 natječaja za davanje na korištenje javnih površina te su donesena 3 zaključka i 1 dopuna zaključka za korištenje javnih površina radi održavanja manifestacija.

Tijekom izvještajnog razdoblja izdano je ukupno 61 rješenje o porezu na korištenje javne površine radi organiziranja terase ugostiteljskog objekta.

U redovnom postupku rješavani su i zahtjevi za zauzimanje javnih površina u svrhu održavanja manifestacija, postavljanja kioska, skela, reklamnih panoa, tendi, klima uređaja i sl.

### *Javne nabave*

Tijekom izvještajnog razdoblja provedeno je ukupno 14 postupaka jednostavne nabave - izrada snimka izvedenog stanja i geodetskog elaborata izvedenog stanja sa formiranjem jedinstvene katastarske čestice radi registracije nerazvrstanih cesta po Zakonu o cestama, od čega:

- 3 postupaka nabavne vrijednosti do 20.000,00 kn,
- 11 postupaka nabavne vrijednosti od 20.000,00 do 70.000,00 kn.

Tijekom izvještajnog razdoblja provedeno je ukupno 14 postupaka jednostavne nabave vrijednosti od 20.000,00 do 70.000,00 kn za izvođenje radova na adaptaciji stanova u vlasništvu Grada Pule.

#### *Autotaksi prijevoz*

U izvještajnom razdoblju izdano je 7 dozvola za obavljanje autotaksi prijevoza na području Grada Pule, koje vrijede do 2026. godine.

#### *Poslovni prostori*

U periodu od 01. srpnja 2021. godine pa do 31. prosinca 2021. godine bila su raspisana 2 natječaja za davanje u zakup gradskih poslovnih prostora, i to:

- Natječaj objavljen dana 01. listopada 2021. godine. Od ukupno izloženih 17 gradskih poslovnih prostora, izlicitirano je ukupno 10 poslovnih prostora te su za iste sačinjeni i zaključeni ugovori o zakupu.
- Natječaj objavljen dana 05. studenog 2021. godine. Od ukupno izloženih 10 gradskih poslovnih prostora, izlicitirano je ukupno 5 poslovnih prostora te su za iste sačinjeni i zaključeni ugovori o zakupu. Po svakom zaključenju ugovora, izvršena je i zapisnička primopredaja poslovnog prostora.

Donesene su 3 Odluke o zaključivanju ugovora o zakupu gradskih poslovnih prostora na temelju kojih su zaključena 3 ugovora o zakupu gradskih poslovnih prostora bez provođenja javnog natječaja, a sve s obzirom da je riječ o zakupnicima koji su ili osnovani od strane Republike Hrvatske ili Grada Pule, kako slijedi:

- Gradski poslovni prostor Varaždinska br. 15, površine 136,00 m<sup>2</sup>, dodijeljen je u zakup (bez naknade) Centru za rehabilitaciju Pula, ustanovi osnovanoj od strane Republike Hrvatske,
- Gradski poslovni prostor Stankovićeve br. 18, površine 47,70 m<sup>2</sup>, dodijeljen je u zakup (s utvrđenom zakupninom u iznosu od 1,00 kn/m<sup>2</sup>) Institutu društvenih znanosti Ivo Pilar, ustanovi osnovanoj od strane Republike Hrvatske,
- Gradski poslovni prostor Radnička br. 5, površine 87,00 m<sup>2</sup>, dodijeljen je u zakup (bez naknade) Osnovnoj školi Šijana Pula, osnovanoj od strane Grada Pule.

Doneseno je 7 Odluka o zaključivanju ugovora o zakupu poslovnog prostora, no bez provođenja javnog natječaja, a sve s obzirom da se radi o produženju zakupnog odnosa. Na temelju donesenih odluka, zaključeno je 7 novih ugovora o zakupu s dotadašnjim zakupnicima predmetnih poslovnih prostora na daljnjih pet godina.

Doneseno je 8 Odluka o uporabi poslovnog prostora na temelju koje je zaključeno 8 ugovora o uporabi na daljnjih pet godina s postojećim uporabnicima pa za iste nije bilo potrebno provoditi javni natječaj.

Donesene su 2 Odluke o korištenju gradskih poslovnih prostora te sačinjena dva ugovora i to za poslovni prostor koji koristi Hrvatska stranka umirovljenika (HSU) te za poslovni prostor koji koristi Socijaldemokratska partija (SDP). Budući da je riječ o postojećim korisnicima i poslovnim prostorima koji su već ranije dodijeljeni budući da je zapravo riječ o produženju ugovornog odnosa, nije bilo potrebe za raspisivanjem i provođenjem javnog natječaja.

Ujedno je donesen 1 Zaključak o korištenju poslovnog prostora na temelju kojeg je zaključen 1 ugovor o korištenju poslovnog prostora i to s političkom strankom Radnička fronta, kao korisnikom.

Donesene su 2 Odluke o uporabi poslovnog prostora na temelju koje su s Gradskim društvom Crvenog križa Pula i udrugom paraplegičara i tetraplegičara Istarske županije zaključeni ugovori o uporabi (2 ugovora sukladno kojima su navedenim udrugama dodijeljeni zamjenski poslovni prostor.

Donesena je 1 Odluka o davanju u podzakup poslovnog prostora u vlasništvu Grada Pule sukladno kojoj je s dugogodišnjim zakupnikom zaključen ugovor o zakupu poslovnog prostora kojim mu je ujedno omogućeno davanje dijela prostora u podzakup i to po svim uvjetima propisanim važećim odlukama Grada Pule koje reguliraju pitanja zakup gradskih poslovnih prostora.

Od strane Grada nije donesena ni jedna odluka o otkazu ugovora poslovnog prostora, ali je od strane zakupnika otkazano ukupno 15 ugovora o zakupu gradskih poslovnih prostora. Po zaprimljenim pisanim otkazima zakupnika, izvršene su i primopredaje poslovnih prostora te je svih 15 poslovnih prostora vraćeno u posjed Gradu Puli.

Sukladno zaprimljenim zahtjevima za priznavanje ulaganja izvršenih u gradske poslovne prostore, doneseno je ukupno 6 zaključaka o prihvatu prijedlogu nagodbe za izvršeno ulaganje u adaptaciju gradskog poslovnog prostora.

Donesena su 2 Zaključka o prihvatu zahtjeva za korištenje mjere pomoći poduzetnicima kojima su prihvaćena ukupno 4 preostala zahtjeva zakupnika koji su naknadno ispunili uvjete za smanjenje zakupnine poslovnih prostora u vlasništvu Grada Pule, kao i za oslobađanje od komunalne naknade u postupku provedbe mjera za pomoć poduzetnicima, utvrđeni na temelju Odluke o smanjenju zakupnine poslovnih prostora u vlasništvu Grada Pule (Službene novine Grada Pule br. 4/20, 6/20 i 10/20) i Odluke o odgodi dospijeca plaćanja i oslobađanja plaćanja komunalne naknade (Službene novine Grada Pule br. 4/20, 6/20 i 10/20).

Uz navedeno obavljani su i ostali redoviti poslovi:

- ažuriranje evidencija o poslovnim prostorima,
- izrada tlocrta i grafičkih prikaza poslovnih prostora,
- prikupljanje podataka radi uknjižbe poslovnih prostora u postupcima povezivanja zemljišne knjige i knjige položenih ugovora pred nadležnim sudom,
- zapisničko preuzimanje poslovnih prostora,
- unos podataka u komunalno-informacijski sustav (KIS) i ažuriranje baze podataka,
- hitne intervencije radi osiguranja poslovnih prostora,
- izgradnja priključka vode i struje u gradskim poslovnim prostorima,
- nalozi prema nadležnim službama radi demontaže ili montaže priključka vode i struje,
- primopredaje poslovnih prostora,
- kontrola poslovnih prostora u vlasništvu Grada Pule,
- dopisi i očitovanja na zahtjeve za ostvarivanje prava na pristup informacijama,
- očitovanja Službi za zastupanje i po potrebi priprema dokumentacije,
- razna očitovanja na upite i zahtjeve stranaka, a sve vezano za problematiku gradskih poslovnih prostora.

### ***Registar nekretnina***

U Odsjeku su izvršene slijedeće aktivnosti vezano za obavljanje poslova na unosu i održavanju Registra imovine Grada Pule za svaki pojedini portfelj i potportfelj imovine Grada:

Unijeto novih jedinica imovine sa podacima	56
Unijeto promjena i dodatnih karakteristika jedinica imovine	247
Ispravljeno pogrešnih unosa	-
Unijeto katastarskih čestica u identifikaciji za jedinice imovine	-
Dopuna i/ili promjena katastarskih i ZK podataka	16
Unijeto procjena vrijednosti jedinica imovine	64
Promijenjeno/ispravljeno procjena vrijednosti jedinica imovine	22
Brisano/pasivizirano procjena vrijednosti jedinica imovine	20

Migrirano jedinica imovine	33
Aktivirano jedinica imovine	12
Pasivizirano jedinica imovine	22
Brisano jedinica imovine	-
Unijeto promjena prema dokumentaciji Grada	-
Unijeto promjena prema katastarskim rješenjima	6
Obrađeno ZK rješenja	50
Unijeto promjena prema ZK rješenjima	41

Do kraja izvještajnog razdoblja stanje upisa u Registar imovine je slijedeći:

Šifra	Naziv portfelja	aktivne	pasivne	ukupno
01	STANOVI	529	25	554
02	POSLOVNI PROSTORI	677	5	682
03	ZEMLJIŠTA	8038	1975	10013
04	ZGRADE	11	0	11
05	SPORTSKI OBJEKTI	6	4	10
06	OBRAZOVNI OBJEKTI	41	0	41
07	KULTURNI OBJEKTI I SPOMEN. KULTURE	69	0	69
08	JAVNE PROMETNE POVRŠINE	800	11	811
09	JAVNE POVRŠINE	796	35	831
10	TRŽNICE	3	0	3
11	GROBLJA	3	0	3
12	KOMUNALNA INFRASTRUKTURA	91	0	91
13	POMORSKO DOBRO	505	39	544
14	POLJOPRIVREDNO ZEMLJIŠTE U VL. RH	154	0	154
	<b>UKUPNO:</b>	<b>11723</b>	<b>2094</b>	<b>13817</b>

### ***Registar nerazvrstanih cesta***

U izvještajnom razdoblju vodilo se tekuće održavanje Popisa nerazvrstanih cesta s identifikacijom radi donošenja izmjena i dopuna samoga Popisa koji je sastavni dio Odluke o nerazvrstanim cestama, te se vršio unos podataka u registar nekretnina – podportfelji nerazvrstanih cesta.

### ***Parcelacijski i drugi geodetski elaborati i geodetski projekti***

Pregled parcelacijskih i drugih geodetskih elaborata i geodetskih projektata za koje je Grad Pula potpisnik izvješća u svojstvu vlasnika ili suvlasnika katastarskih čestica u promjeni ili susjednih katastarskih čestica:

Prenijeto predmeta iz prethodnih razdoblja	8
Zaprimljeno predmeta u II polugodištu 2021	149
<b>Ukupno predmeta</b>	<b>157</b>
Riješeno predmeta iz prethodnih razdoblja	4
Riješeno zaprimljenih predmeta u II polugodišta 2021	145
<b>Ukupno riješenih predmeta</b>	<b>149</b>
<b>Ukupno neriješenih predmeta</b>	<b>8</b>

#### **4.2.5.1. PODODSJEK ZA REDARSTVO**

U Pododsjeku redarstva obavljaju se poslovi iz nadležnosti prometnog i komunalnog redarstva slijedom čega se u nastavku daje pregled aktivnosti po navedenim kategorijama:

##### **A. Prometno redarstvo**

Grad Pula sukladno članku 5. stavak 4. Zakona o sigurnosti prometa na cestama ima oformljeno prometno redarstvo, a koji Pododsjek djeluje u sklopu Odjela za komunani susutav i upravljanje Grada Pule, Odsjeka za imovinu. Prometno redarstvo osnovano je u skladu sa Zakonom, a s ciljem sankcioniranja nepropisno zaustavljenih i parkiranih vozila, upravljanja prometom te premještanje nepropisno zaustavljenih i parkiranih vozila itd.

Poslovi koje prometno redarstvo obavlja propisani su Zakonom o sigurnosti prometa na cestama kojim je u članku 5. stavak 4. osim ministarstvu nadležnom za unutarnje poslove, dana ovlast i jedinicama lokalne samouprave za obavljanje slijedećih poslova: nadzor nad nepropisno parkiranim i zaustavljenim vozilima, premještanje nepropisno parkiranih i zaustavljenih vozila, fizičko upravljanje prometom.

Prometni redari su u tom smislu nadležni za vršenje kontrole nad „prometom u mirovanju“, te prilikom postupanja poštuju nekoliko etapa samog postupka.

Etape vođenja prekršajnog postupka predočuju se kroz akte ili dopise koje izdaje služba prometnog redarstva, a u cilju utvrđenja stvarnog počinitelja i ispravnog vođenja prekršajnog postupka:

Etapa 1. – Obavijest o počinjenom prekršaju

Etapa 2. – Utvrđivanje vlasništva vozila

Etapa 3. - Zahtjev vlasniku vozila za dostavu podataka o osobi koja je upravljala vozilom u vrijeme počinjenja prekršaja

Etapa 4. – Obavezni prekršajni nalog

Etapa 5. – Postupak po prigovoru na obavezni prekršajnog naloga (ukoliko je isti izjavljen)

Etapa 6. – Obrada uplaćenih kazni te nastavak provođenja postupka za neplaćene kazne kao i postupanje po presudama Prekršajnog suda

Etapa 7. – U slučaju neplaćanja po OPN ili odluci suda podnošenje zahtjeva FINI za prisilnom naplatom, a nakon toga postupak pred Poreznom upravom.

Prekršitelji sukladno Prekršajnom zakonu imaju mogućnost plaćanja polovine iznosa izrečene novčane kazne u roku od 3 dana od dana prekršaja ili uručenja obavijesti o počinjenom prekršaju. Ako prekršitelj ne plati kaznu po obavijesti izdanoj od prometnog redara izdaje se Obavezni prekršajni nalog u kojem je naveden rok za plaćanje kazne (8 dana), kao i uputa o pravnom lijeku. U slučaju ne plaćanja izrečene novčane kazne i nepodnošenja prigovora na Obvezni prekršajni nalog predmet se prosljeđuje na prisilnu naplatu (postupak ovrhe) u FINU te naknadno i Poreznu upravu.

Sam rad prometnog redarstva odvija se na terenu (nadzor prometa u mirovanju i parkiranja) kao i u uredu (obrada izrečenih kazni) te izrada dnevnih radnih naloga koji se dostavljaju Prometnoj policiji Pula.

Stalna i povremena ophodnja i nadzor vršili su se na slijedećim lokacijama odnosno ulicama:

-Trg Republike, Dalmatinova, Ronjgova, Narodni trg, Trg 1. svibnja, Smareglina, Ciscuttijeva, Laginjina, Dobrilina, Portarata, Giardini, Zagrebačka, Mletačka, Cankareva, Mutilska, Marsovo polje, V.C. Emina, Gajeva, Tartinijeva, Kranjčevićeva, Istarska, Dubrovačke bratovštine, Poljana Sv. Martina, Amfiteatarska, Cararrina, Sv. Ivana,

Kolodvorska, Ravenska, Riva, Kandlerova, Trg Sv. Tome, Kapitolinski trg, Forum, Flacijusova, Sergijevaca, Vergerijeva, Ćirilometodske družbe, Rovinjska, Nazorova, Stankovićeve, Rakovćeva, Marulićeva, Boškovićev uspon, Zadarska, Epulonova, De Vincijeva, Dobrićeva, Nazorova, Kranjčevićeva, Radićeva, Švalbina, Trg na Mostu, Trščanska, Valvazorova, Bruna Kosa, Ozad arene, Prolaz Sv. Teodora, Zoranićeva, Ljudevita Posavskog, Jeretova, Croatia, Prolaz Nevenke Zacchine, Brionska, Kačića Miošića, Trinajstićeva, Danteov trg, Santorijeva, Mutvoranska, Valturska, Krmpotićeva, Sv. Mihovila, Preradovićeva, J. Žakna, Fontička, Trierska, Veronska, Supilova, Nezakcijska, Vukovarska, Kolodvorska, Splitska, Flanatička, Castropola, Rimske Centurijacije, Kaštanjer.

Redari djeluju sukladno nalogima ali i postupaju u slučaju prijave građana ili policije, i u drugim slučajevima kada je to potrebno,


Kao potpora Prometnoj policiji prometni redari fizički su upravljali prometom kod velikih opterećenja odnosno gužvi na križanjima Trg na mostu, Laginjina – Portarata (pješački prijelaz), Valturska – Jurja Žakna - Japodska, 43. Istarske divizije – Mutvoranska – Jurja Žakna, Mutvoranska - Vitasovićeva, Vodnjanska - Creska, Vodnjanska – Fažanska, naročito u vrijeme turističke sezone kada je i broj vozila i prekršaja veći u odnosu na ostale mjesec u godini.


Naročita pozornost obraća se na prekršaje nepropisnog zaustavljanja ili parkiranja na mjestu rezerviranom za parkiranje vozila osoba s invaliditetom, kao i parkiranja na nogostupima i autobusnim stajalištima, pješačkim prijelazima, pješačkim zonama itd. Navedene kontrole vrše se svakodnevno i samostalno, ali i u suradnji sa djelatnicima Prometne policije Pula i Društvom tjelesnih invalida Pula.

Ukoliko se, u suradnji sa policijom, utvrdi potreba djelovanja na novoj lokaciji, koristi se načelo postupnosti (mediji, prometna mladež, upozorenja).

Pregled izdanih obavijesti prema vrsti učinjenog prekršaja za izvještajno razdoblje:



**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**ISTARSKA ŽUPANIJA**  
 **GRAD PULA-POLA**  
**GRADONAČELNIK**

**REPUBBLICA DI CROAZIA**  
**REGIONE ISTRIANA**  
 **CITTÀ DI PULA-POLA**  
**IL SINDACO**

**Grafikon: Vrste prekršaja**

Tip	Broj prekšaja
NOGOSTUP	1356
PJEŠAČKI PRIJELAZ	1017
NEPOŠTIVANJE ZNAKA	848
PJEŠAČKA ZONA	667
MJESTO INVALIDA	543
RASKRIŽJE	401
UGROŽAVANJE PROMETA	206
OPSKRBA	179
JAVNI PRIJEVOZ	150
ULAZ/GARAŽA	104
ZAGRADIO VOZILO	13
NA PRUZI	2
KOLNIK 3 METRA	2
UKUPNO:	5.488

### **Prometna jedinica mladeži**

U izvještajnom razdoblju, službu u jedinici pripadnika jedinice prometne mladeži vršilo je 19, dok je u periodu od 01. kolovoza 2021. - 31. kolovoza 2021. godine bilo 15 pripadnika jedinice prometne mladeži. Pripadnici jedinice prometne mladeži bili su raspoređeni na različitim lokacijama u Gradu u dogovoru i u koordinaciji sa Prometnom policijom Pula na način da su fizički upravljali prometom i vršili nadzor nad nepropisno zaustavljenim i parkiranim vozilima, i to na slijedećim lokacijama:

- Laginjina - Portarata
- Dalmatina-Narodni trg - Trg 1.svibnja
- Zadarska - Istarska
- Danteov trg - Flaciusova
- Zagrebačka - Rakovčeva
- Zagrebačka - Stankovićeve
- Zagrebačka - Rižanska
- Ul.Starih statuta - 119.brigade
- Trg na mostu-Vodnjanska-Creska
- Prekomorske brigade – Labinska-Valturska-Mutilska-Marsovo Polje
- Radićeve-Dobrilina - Laginjina
- Arsenalska - Laginjina
- Valturska - J.Žakna
- Mutvoranska - Vitasovićeve
- 43.istarske divizije - J.Žakna
- Riva
- Riva - Sv.Ivan
- Sv.Ivan – Kandlerova - Dubrovačke bratovštine
- Valvazorova - Bruna Kosa
- Santorijeva-Barbalićeve

Od mjeseca rujna 2021. godine do kraja 2021. godine, jedinica prometne mladeži brojila je dva pripadnika koji su bili raspoređeni na visoko frekventnim lokacijama u centru Grada i to: prostor oko tržnice, Giardini, Laginjina ulica, Rizzijeva ulica.

Potrebno je napomenuti kako je u ovom izvještajnom razdoblju omogućeno evedentiranje prekršaja i samim pripadnicima jedinice prometne mladeži, kako bi poboljšali njihovu učinkovitost na samoj lokaciji.

### ***Radno vrijeme, aktivnosti, naplata***

Radno vrijeme prometnog redarstva je u periodu od 01. siječnja do 14. lipnja te 16. rujna do 31. prosinca radnim danom od 8,00-20,00 sati, subotom od 8,00 -16,00 sati, nedjelja i praznici su neradni dani, dok u periodu od 15. lipnja do 15. rujna radnim danom od 8,00-22,00, subotom i nedjeljom od 8,00-16,00 sati dok su praznici neradni dani.

U vođenju prekršajnog postupka dostava pismena i dalje predstavlja problem o kojem ovisi i sama naplata.

Podosjek za redarstvo dnevno ažurira podatke o uplatama novčanih kazni, prema evidenciji iz konto kartica, a svaki mjesec izvješće se dostavlja Upravnom odjelu za financije i gospodarstvo.

Sama obrada podataka, pismena, predmeta, kuvertiranje vršila se unutar samog Pododsjeka, ali, u suradnji sa tvrtkom Rao d.o.o., za 2022. godinu ugovoreno je slanje obavijesti i obaveznih prekršajnih naloga posredstvom tvrtke Cetus d.o.o. čime će se Pododsjek koji je ionako opterećen brojem predmeta i obimom posla, rasteretiti dijela koji oduzima nemali broj sati.

Isto tako, način otpremanja pismena od samog kreiranja dopisa ili akta, kuvertiranja, ispisa, pripreme dostavnica i povratnica odrađivao se u cijelosti u Pododsjeku.

Redovno se održavaju sastanci i koordinacije sa Prometnom policijom Pula te se vrši nadzor djelatnika na terenu kako fizički tako i preko informacijskog sustava Rao d.o.o. koji je osnovni program obrade prometnih prekršaja u Gradu.

U siječnju 2021.g., Grad je sklopio, sa odvjetnicima Kuzmanović Markom i Shain Lou Pacheco –Vinkovićem, ugovor o pružanju pravne pomoći vezano za utvrđivanje identiteta vlasnika vozila stranih registarskih oznaka kojima su počinjeni prometni prekršaji, te je u izvještajnom razdoblju, od inozemnih prekršitelja naplaćen iznos od 120.210,74 kn.

U izvještajnom razdoblju, naplaćeno je 1.040.772,59 kn od domicilnih prekršitelja, što ukupno sa naplatom od inozemnih prekršitelja iznosi 1.160.983,33 kn.

Potrebno je napomenuti kako je tvrtka Rao d.o.o. u mjesecu rujnu 2021. godine zamijenila postojeći program novim programom Rao city koji je pokazao velike nedostatke i nepravilnosti u radu te su se zbog nemogućnosti rada u programu zbog utvrđenih nefunkcionalnosti stvorili zaostaci koje će kroz 2022. godinu biti potrebno obraditi, a tvrtka Rao d.o.o i dalje radi na otklanjanju nedostataka i uređenju funkcionalnosti.

U narednoj godini cilj je između ostalog proširiti djelovanje na ulice u kojima je primjećeno parkiranje vozila na nogostupima u mjeri koja ugrožava promet i kretanje pješaka te će se poduzimati aktivnosti ka reguliranju načina parkiranja u takvim zonama.

### ***B. Komunalno redarstvo***

Komunalno redarstvo, ustrojeno je temeljem odredbi Zakona o komunalnom gospodarstvu, a u okviru Upravnog odjela za komunalni sustav i upravljanje imovinom, Odsjeka za imovinu.



U svakodnevnom radu, komunalni redari vrše nadzor i postupaju temeljem odredbi sljedećih zakona:

- Zakona o komunalnom gospodarstvu,
- Zakona o zaštiti životinja,
- Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima,
- Zakona o zaštiti od buke,
- Zakona o cestama,
- Zakona o održivom gospodarenju otpadom,
- Zakona o građevinskoj inspekciji,
- Zakona o prijevozu u cestovnom prometu,
- Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama,
- Zakon o ugostiteljskoj djelatnosti,
- Zakon o zaštiti od svjetlosnog onečišćenja i dr.

Komunalni redari postupaju i provode nadzor nad provedbom Odluke o komunalnom redu te nad drugim Odlukama jedinice lokalne samouprave, između ostalog:

- Odluka o uvjetima i načinu držanja kućnih ljubimaca te načinu postupanja s napuštenim i izgubljenim životinjama,
- Odluka o javnim površinama namijenjenim izvođenju i kretanju kućnih ljubimaca te plaža na kojima je dozvoljen boravak i kupanje kućnih ljubimaca,
- Odluka o lokacijama i uvjetima za održavanje javnih skupova i manifestacija na području Grada Pule pri održavanju kojih postoji mogućnost prekoračenja dopuštenih razina buke,
- Odluka o nerazvrstanim cestama,
- Odluku o određenju poslova koji se smatraju obavljanjem komunalnih djelatnosti kojima se osigurava održavanje komunalne infrastrukture,
- Odluka o zakupu poslovnih prostora,
- Odluka o najmu stanova,
- Odluka o agrotehničkim mjerama,
- Odluka o mjerama za sprječavanje nepropisnog odbacivanje otpada i mjerama za uklanjanje otpada odbačenog u okoliš,
- Odluku o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog i biorazgradivog komunalnog otpada i dr.

U samom postupanju komunalni redari kao službenici jedinice lokalne samouprave postupaju sukladno odredbama Zakona o općem upravnom postupku te Prekršajnog zakona, provodeći postupke sukladno navedenim zakonima.

Tijekom izvještajnog razdoblja komunalno redarstvo je, između ostalog, obavilo sljedeće radnje:

RED.BR	O P I S		BROJ
1	Postupanja u vezi zauzimanja javnih površina bez ugovora ( rješenja ) ili suprotno ugovoru (rješenju)		163
2	Postupanja po uklanjanju vozila u nevoznom stanju		94
3	Postupanja po uklanjanju reklama, panoa i sl.		15
4	Postupanja po pitanju isticanja plakata izvan dozvoljenih mjesta		3
5	Postupanja po pitanju držanja životinja		36
6	Intervencije po pitanju prekopa		51

7	Postupanja u vezi zelenih površina		75
8	Kontrole korištenja stanova		4
		IZNOS KAZNE (Kn)	BROJ
9	Izrečene mandatne kazne	16150	30
	- od toga za bespravno zauzimanje javne površine	5500	12
	- od toga za ugostiteljske terase	500	1
	- zelene površine	5000	10
	- ostalo	4150	5
	- od toga za otpad na ilegalnim odlagalištima	1000	2
10	Izrečene kazne putem Obaveznog prekršajnog naloga	34000	35
	- od toga za bespravno zauzimanje javne površine	13000	28
	- od toga za ugostiteljske terase	5000	1
	- od toga za bespravno reklamiranje - plakatiranje	12000	1
	- zelene površine	3000	3
	- ostalo	1000	2
11	Sačinjeno zapisnika		164
12	Donešeno Rješenja		105
13	Razni dopisi		53
14	Službenih zabilješki		157
15	Prijava nadležnim službama		70
16	Ostali postupanja ( uviđaji, dostave, upozorenja i sl.)		244
17	Prijave Herculanei u vezi uklanjanja otpada		161
	- od toga za otpad uz spremnike (kontejnere)		146
	- od toga za otpad na ilegalnim odlagalištima		15

Sprječavanje bespravnog zauzimanja javnih površina jedna je od redovnih aktivnosti u radu komunalnog redarstva. Zauzimanje javne površine bez odobrenje prvenstveno se odnosilo na bespravnu prodaju i to uglavnom na lokacijama visoke frekventnosti kretanja pješaka: područje oko Arene, Trg Portarata, Trg Forum, Veronska ulica te područje oko gradske tržnice ali često je bila riječ i o zauzimanju površine veće od odobrene rješenjem ili ugovorom. Protiv počinitelja su poduzimane aktivnosti sukladno odredbama Odluke o komunalnom redu i sukladno Zakonu.

Zbog činjenice da su u sprječavanju pokušaja ilegalne prodaje, kao i pokušajima udaljavanja istih s javne površine rizici od ekscenčnih situacija vrlo veliki, suradnja sa policijom iznimno je bitna te je suradnja s Policijskom postajom Pula na tom polju zadovoljavajuća.

Ujedno, suradnja s Državnim inspektoratom vezano za područje provođenja epidemioloških mjera, radnog vremena ugostitelja, buke iz ugostiteljskih objekata posebno je izražena tijekom ljetnih mjeseci te je u izvještajnom razdoblju provedeno desetak nadzora u suradnji sa inspektorima Državnog inspektorata i službenicima PP Pula.

Uz redovan nadzor, provodio se i pojačan nadzor nad provedbom Odluke o uvjetima i načinu držanja kućnih ljubimaca te načinu postupanja s napuštenim i izgubljenim životinjama, također i zajedno sa pripadnicima policije. U samom postupanju redari se susreću sa otporom građana koji ne žele redarima dati na uvid osobne dokumente radi identifikacije, pa je suradnja sa djelatnicima policije, u provođenju takve vrste nadzora, od velike pomoći.

Kontrola korištenja javnih površina radi organiziranja ugostiteljskih terasa, sukladno dobivenim odobrenjima, također je redovna aktivnost redara te su kontrole terasa svakodnevne.

Sukladno zakonskim nadležnostima provodi se kontrola i bespravne gradnje koja se, u slučajevima nenadležnosti, prijavljuje građevinskoj inspekciji.

Suradnja sa državnim institucijama evidentna je i u dijelu ilegalnog poslovanja u kojim se slučajevima ista ostvaruje sa Državnim inspektoratom, dok se po pitanju problema prekomjerne buke, suradnja ostvaruje i sa Sanitarnom inspekcijom u sklopu Državnog inspektorata, kao što je ranije navedeno.

Ujedno pitanje radnog vremena ugostiteljskih objekta u smislu odluka Stožera civilne zaštite vezano za provođenje epidemioloških mjera, provodio je turistički inspektor zajedno sa sa pripadnikom Stožera civilne zaštite te komunalnim redarom.

Pitanje kućnog reda i mira je prilično prisutno pa se s tim u vezi često kontaktira Ministarstvo unutarnjih poslova i kućeupravitelje.

Problematika kućnih ljubimaca i njihovog izvođenja na javne površine te onečišćavanja istih i dalje je prisutna, međutim tijekom provedenih aktivnosti vidljivo je da su građani savjesniji, uz sebe imaju opremu za sakupljanje, ljubimci uglavnom šecu na povodcima te su čipirani. U navedenim postupcima komunalno redarstvo surađuje sa Veterinarskom inspekcijom. Ujedno se vrši stalna kontrola mikročipiranosti pasa.

Suradnja sa Pula Herculanecom d.o.o. i Metisom d.d. ostvaruje se po pitanju uklanjanja otpada sa javnih površina i zaštite zelenih površina, uklanjanja napuštenih vozila sa javnih površina itd.

S Postajom prometne policije suradnja se ostvaruje po pitanju ostavljenih vozila u nevoznom stanju na javnim površinama. Unatoč, provedenoj zakonskoj proceduri, koja ostavlja mogućnost da vlasnik sam ukloni vozilo u nevoznom stanju i dalje ima slučajeva u kojima je neophodno ukloniti vozila prisilnim putem.

Kontrola reklama, panoa i drugim načina reklamiranja obavlja se u sklopu redovnih svakodnevnih aktivnosti.

Kontrola prekopa vršena je u 51 slučaju. Postupci u vezi zelenih površina vođeni su u 75 slučaju.

Zaključno, navedena postupanja redara čine sastavni dio svakodnevnih obaveza komunalnog redara na terenu, a u slučajevima zaprimanja većeg broja prijava po određenoj osnovi ili evidentiranje eskalacije pojedine problematike samog komunalnog redara vrše se pojačani nadzori u suradnji sa drugim institucijama i tijelima.

Komunalno redarstvo nastoji djelovati preventivno te kontinuirano upozoravaju i upoznaju sa obvezama građane, a vezano za komunalni red i mjere za provođenje komunalnog reda.

U periodu od 01. siječnja do 30. travnja 2021. godine, radno vrijeme komunalnog redarstva je radnim danom od 8,00 do 16,00 sata te subotom od 8,00 do 16,00 sati. Nedjelja i praznici su neradni dani. U periodu 01. svibnja do 14. lipnja radno vrijeme je radnim danom

od 8,00 do 20,00 sata, te subotom od 8,00 do 16,00 sati. Nedjelja i praznici su neradni dani. U periodu od 15. lipnja do 15. rujna 2020. godine, radno vrijeme komunalnog redarstva je radnim danom od 8,00 do 22,00 sati, osim subotom i nedjeljom kada je od 8,00 do 16,00 sati, praznici su neradni dani.

Zakonskim rješenjima ovlasti komunalnog redarstva stalno se proširuju, a brojni propisi uopće ne uzimaju u obzir osposobljenost komunalnih redara za obavljanje određene vrste posla. Zakonom o komunalnom gospodarstvu propisani minimum stručne spreme ne udovoljava zahtjevima preuzetih poslova što se odražava i na sam proces rada.

Nužno je razmatrati mogućnost zapošljavanja više ili visoke stručne spreme na spomenutim radnim mjestima, kao i povećanje broja zaposlenih - komunalnih redara u Pododsjeku. Tek tada će biti moguće kvalitetno organizirati posao i djelovati.

## **6. UPRAVNI ODJEL ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI I MLADE**

### **6.1. UVOD**

Člankom 12. Odluke o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Grada Pula-Pola («Službene novine» Grada Pule br. 13/21), utvrđeno je da Upravni odjel za društvene djelatnosti i mlade Grada Pule (u nastavku teksta: Upravni odjel), obavlja:

- poslove praćenja i proučavanja područja društvenih djelatnosti i mladih
- poslove predlaganja programa javnih potreba Grada u društvenim djelatnostima (odgoj, obrazovanje, sport, tehnička kultura, socijalna skrb, zdravstvo),
- osiguravanje financijskih i materijalnih uvjeta za redovnu i programsku djelatnost ustanova u vlasništvu Grada u društvenim djelatnostima (odgoj, obrazovanje, sport, tehnička kultura, socijalna skrb, zdravstvo),
- financiranje programa i projekata udruga iz područja društvenih djelatnosti i mladih,
- unaprjeđenje suradnje s organizacijama civilnog društva, stručnim i znanstvenim ustanovama u području društvenih djelatnosti i mladih,
- poticanje stvaranja odgovarajućih prostornih uvjeta, na otvorenom i zatvorenom, za edukativne i zabavno rekreativne aktivnosti djece i mladih,
- ostale poslove iz djelokruga društvenih djelatnosti i mladih.

U ovom se Odjelu obavljaju i drugi poslovi koji temeljem važećih propisa ili po svojoj naravi spadaju u njegov djelokrug.

Upravni odjel je Pravilnikom u unutarnjem redu Upravnog odjela za društvene djelatnosti i mlade, KLASA: 023-01/21-01/487, URBROJ: 2168/01-06-01-0431-21-4, od 10. kolovoza 2021. godine, i njegovim izmjenama od 17. rujna 2021. godine.

U Odjelu se ustrojavaju slijedeće unutarnje ustrojstvene jedinice:

1. Odsjek za odgoj, obrazovanje, mlade, sport i tehničku kulturu
2. Odsjek za socijalnu skrb i zdravstvo

U Upravnom odjelu sistematizirano je 13 radnih mjesta sa 17 izvršitelja.

<b>SPREMA</b>	<b>SISTEMATIZIRANO</b>	<b>ZAPOSLENO</b>
mag. ili un.spec.	16	14
SSS	1	1
<b>UKUPNO</b>	<b>17</b>	<b>15</b>

### **6.2. PREGLED RADA PO ODSJECIMA**

#### **6.2.1. ODSJEK ZA ODGOJ, OBRAZOVANJE, MLADE, SPORT I TEHNIČKU KULTURU**

##### **6.2.1.1. Decentralizirane funkcije osnovnog školstva**

Temeljem Odluke o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija osnovnog školstva Grada Pule za 2021. godinu, vrši se financiranje rashoda osnovnih škola: materijalni i financijski rashodi, energenti, prijevoz učenika, hitne intervencije, zakupnine i najamnine, sistematski pregledi.

Sredstva za financiranje materijalnih i financijskih rashoda utvrđena su na osnovu kriterija opsega djelatnosti i to:

- 20,00 kn po učeniku,
- 400,00 kn po razrednom odjelu,
- 400,00 kn po područnoj školi i

- 4.500,00 kn po školi,

Iznimno, Školi za odgoj i obrazovanje po učeniku se priznaje 40,00 kn te po razrednom odjelu 600,00 kn.

Energija, prijevoz učenika i hitne intervencije financiraju se po osnovi zaprimljenih računa. Sredstva za sistematske preglede zaposlenika osnovnih škola osigurana su sukladno važećem Temeljnom kolektivnom ugovoru za službenike i namještenike u javnim službama.

U 2021. godini osigurana su i sredstva za nabavu knjiga za školske knjižnice.

#### **6.2.1.2. Kapitalna ulaganja u osnovne škole**

Rashodi za usluge tekućeg i investicijskog održavanja građevinskih objekata, nabava opreme i rashodi za dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu ostvaruju se sukladno proračunu i programu javnih potreba u skladu sa zakonom kojim se uređuje javna nabava.

U izvještajnom razdoblju izvršena je adaptacija sanitarnih čvorova u OŠ Vidikovac, obnova unutarnje stolarije OŠ Tone Peruška, izrada izvedbenog projekta s troškovnicima dogradnje dvorane OŠ Tone Peruška, ugrađeni termostatskih ventili i automatika kotla za OŠ Monte Zaro, te nabavljeni novi radijatori, zamijenjen je uljni kotao za centralno grijanje u OŠ Kaštanjer i zamijenjena je vanjska rasvjeta u OŠ Veli Vrh.

U sklopu investicijskog održavanja nabavljeni su konzolni klima uređaji, uređen je prostor u Radničkoj ulici zbog potrebe produženog boravka OŠ Šijana, nabavljeni su krovni prozori za OŠ Šijana, nabavljeni su krovni prozori za OŠ Tone Peruška, sanirani su podovi i zidovi u blagavaonici s pomoćnim prostorijama u OŠ-SE Giuseppina Martinuzzi, izvršen je dio radova radi smanjenja razine radona u OŠ Giuseppina Martinuzzi, izvršena je rekonstrukcija servisnih prostorija u OŠ Kaštanjer, izvršena je sanacija unutarnje hidrantske mreže u OŠ Vidikovac, te sanacija vanjske fekalne i oborinske odvodnje u OŠ Stoja.

#### **6.2.1.3. Unapređenje standarda u školstvu**

U izvještajnom razdoblju realizirani su sljedeći programi:

- a) Grad Pula-prijatelj djece
  - izrađena je knjižica 25 godina sporta u predškolskim ustanovama Grada Pule,
  - nabavljeni su pamučne perive maske za lice za učenike osnovnih škola Grada Pule,
  - plaćeno je produženje domene za potrebe korištenja podataka s e-upisa u dječje vrtiće,
  - za DV Rin Tin Tin plaćen je najam jumbo plakata,
  - nabavljen je roman „Pustolovine Tizi Enili“ autora Damira Hoyke za potrebe osnovnih škola Grada Pule.
- b) Prijevoz učenika osnovnih škola – isplaćena su sredstva za sufinanciranje mjesečne karte za prijevoz učenika osnovnih škola s prebivalištem u Gradu Puli sukladno Odluci o sufinanciranju mjesečne učeničke pretplatne karte.

#### **6.2.1.4. Produženi boravak**

Program produženog boravka, u izvještajnom razdoblju, provodio se u svim osnovnim školama na području Grada s ukupno 56 odgojno-obrazovnih skupina. Navedenim programom financiraju se plaće i materijalni rashodi za 54 bruto plaće učitelja razredne nastave i 2 bruto plaće profesora defektologije za rad s učenicima s posebnim potrebama u Školi za odgoj i obrazovanje. Produženi boravak organiziran je u svim osnovnim školama na području Grada. Program se sufinancira prema Odluci o organizaciji i načinu financiranja Programa produženog boravka u osnovnim školama kojih je osnivač Grad.

Na kraju godine program je pohađalo 981 dijete u 56 odgojno-obrazovnih skupina.

#### **6.2.1.5. Stipendiranje studenata**

Programom se stipendiraju daroviti studenti koji imaju prebivalište na području grada Pule, sukladno Pravilniku za dodjelu stipendija Grada Pule. Broj stipendija i iznos mjesečne stipendije određuje odlukom Gradonačelnik a na prijedlog Pročelnika nadležnog upravnog odjela, sukladno financijskim mogućnostima Grada. Stipendije se isplaćuju od siječnja do rujna tekuće godine te se dodjeljuju za jednu akademsku godinu studija. Studijski programi za zvanja koja se svake godine u suradnji s Hrvatskim zavodom za zapošljavanje Pula utvrđuju kao deficitarna dodatno se vrednuju kroz sustav bodovanja.

Novina u akademskoj godini 2021/2022. je da studenti koji dostave potvrdu Hrvatskog registra o osobama s invaliditetom ostvaruju tri dodatna boda. Isto tako, studenti koji dostave potvrdu Sveučilišta da su sudjelovali u prethodnoj akademskoj godini kao voditelji europskih projekata i studenti koji su sudjelovali u prethodnoj akademskoj godini u programu mobilnosti (aktivnosti iz Erasmus+ programa kao i slični programi međunarodne razmjene i mobilnosti mladih osoba) u trajanju od najmanje jednog semestra, dodjeljuje im se dodatna dva boda.

Natječaj za stipendije objavljen je dana 08. studenog 2021. godine.

U akademskoj godini 2021./2022. pravo na stipendiju ostvarilo je 241 studenata s mjesečnim iznosom od 600,00 kn.

#### **6.2.1.6. Ostali programi u obrazovanju**

U izvještajnom razdoblju realizirane su sljedeće aktivnosti:

6.2.1.6.1. *Istarsko veleučilište* – sufinanciralo se polivalentno obrazovanje koje gospodarstvu i društvu stvara stručnjake sa potrebnim izlaznim kompetencijama u stvaranju i dizajniranju proizvoda, zapošljavanje i angažiranje nastavnika sa međunarodnim referencama i prepoznatljivim rezultatima u praksi i na tržištu, sukladno Odluci o sufinanciranju djelatnosti Veleučilišta.

6.2.1.6.2. *Pučko otvoreno učilište* – realizirano je sufinanciranje aktivnosti Pučkog otvorenog učilišta u okviru programa rada i djelatnosti učilišta.

6.2.1.6.3. *Sveučilište Jurja Dobrile u Puli* – dodijeljena je nepovratna financijska pomoć za obnovu zgrade Filozofskog fakulteta radi sufinanciranja izrade projektno-tehničke dokumentacije.

#### **6.2.1.7. Redovni program odgoja i obrazovanja**

Program se odnosi na redovitu djelatnost osnovnih škola u kojem su uključeni svi prihodi i rashodi koje škole ostvaruju svojim radom osim programa koji se realiziraju iz decentraliziranih funkcija osnovnog školstva i programa produženog boravka.

U izvještajnom razdoblju podmireni su rashodi za testiranje prvašića u OŠ Kaštanjer, troškovi plaće medicinskog tehničara u Školi za odgoj i obrazovanje, realiziran je nastavak provođenja programa građanskog odgoja u OŠ Šijana, te čišćenje dvorane OŠ-SE Giuseppina Martinuzzi za mjesec srpanj i kolovoz obzirom je tamo bilo organizirano cijepno mjesto. Isplaćena su sredstva za projekt Peace field projects Osnovnoj školi Veli Vrh. Sredstva su namijenjena za dobivanje certifikata koji školi omogućuje sudjelovanje na Svjetskim igrama mira a u sklopu projekta obilježen i početak suvremenog školovanja na hrvatskom jeziku na Velom Vrh.

Nastavljen je projekt Građanskog odgoja u Osnovnoj školi Šijana. Programom građanskog odgoja obuhvaćeni su učenici V., VI., VII. i VIII.-ih razreda organizirani u dvije grupe. Odvija se kao izvannastavna aktivnost koja se održava nakon redovne nastave, 4 h tjedno. U prvom polugodištu školske godine 2021/2022 program je pohađalo 16 učenika.

#### **6.2.1.8. Projekt Erasmus+**

*„European manual for active environmental protection“*

Projekt se provodi u Školi za odgoj i obrazovanje Pula, a započeo je u rujnu 2020. i traje do kolovoza 2022. godine.

Osnova projekta je razvoj kompetencija vezanih za zaštitu okoliša te aktivnog očuvanja okoliša. Osnovni ishodi aktivnosti su osvijestiti opasnost zagađenja, aktivno štititi okoliš kroz svakodnevne aktivnosti i sudjelovati u međunarodnim aktivnostima. Planirano je aktivnosti provoditi kroz učenje i poučavanje, aktivnosti u lokalnoj zajednici i transnacionalne sastanke.

Do sada su odrađene aktivnosti u Školi, putem ZOOM platforme.

Projekt je započeo s provedbom zajedničkim sastankom u Republici Češkoj koji je održan 20. rujna do 23. rujna 2021. godine.

#### **6.2.1.9. Projekt Pomoćnici u nastavi – projekt Zajedno do znanja II**

U 2021. godini provodi se projekt koji je započeo 17. kolovoza 2017. godine i traje do 16. kolovoza 2021. godine.

Projekt je odobren u sklopu Poziva na dostavu projektnih prijedloga za osiguravanje pomoćnika u nastavi i stručnih komunikacijskih posrednika učenicima s teškoćama u razvoju u osnovnoškolskim i srednjoškolskim odgojno-obrazovnim ustanovama, faza III.

Grad Pula je nositelj projekta u partnerstvu s osnovnim školama kojima je osnivač.

Osnovni cilj projekta je omogućiti uključivanje učenika s teškoćama u razvoju koji pohađaju osnovne škole i Školu za odgoj i obrazovanje (ŠOO) kojima je Grad osnivač, kako bi se osigurali uvjeti za poboljšanje njihovih obrazovnih postignuća, uspješniju socijalizaciju i emocionalnu stabilnost kroz podršku pomoćnika u nastavi i stručnih komunikacijskih posrednika.

U izvještajnom razdoblju dovršene su projektne aktivnosti i pripremljeno završno izvješće.

#### **6.2.1.10. Projekt KLIK**

Grad Pula partner je u međunarodnom projektu financiranom iz Europskog socijalnog fonda. Nositelj projekta je Škola za turizam, ugostiteljstvo i trgovinu Pula.

Uz Grad Pulu, partneri na projektu su i Istarska županija, Obrtnička komora Istarske županije, Hrvatska gospodarska komora- županijska komora Pula, Arena Hospitality Group d.d., AZRRI- Agencija za ruralni razvoj Istre d.o.o., Sveučilište Jurja Dobrile u Puli, Maistra d.d., Strukovna škola Eugena Kumičića Rovinj - Scuola di formazione professionale Eugen Kumičić Rovigno, Uniline d.o.o. i Valamar Riviera d.d.

Projekt je započeo u 2020. godini i traje do kraja 2023. godine.

Svrha projekta je kroz osnivanje regionalnog centra kompetentnosti KLIK Pula povećati konkurentnost hrvatskog turizma kroz unaprjeđenje obrazovne infrastrukture i provedbu programa obrazovanja, usavršavanja i osposobljavanja ljudskih potencijala izvrsne kvalitete sukladno potrebama visoko kvalitetnih smještajnih i uslužnih kapaciteta sektora turizma i ugostiteljstva u Istarskoj županiji.

Za potrebe projekta, Grad Pula provodi aktivnosti javne nabave i vidljivosti.

Projekt se u cijelosti financira iz Europskog socijalnog fonda.

U izvještajnom razdoblju realiziran je stručni posjet Anconi, Italija, sa svrhom predstavljanja rada RCK KLIK Pula kao i uspostave međunarodne suradnje.

Projektu je pridružena i Škola za odgoj i obrazovanje, te je u izvještajnom razdoblju provedena edukacija učitelja na temu „Makronovina škola kuhanja“, održavane su koordinacija s partnerima svakog mjeseca te sljedeća stručna putovanja i konferencije:



18.-22. listopada 2021. – Italija-projektna aktivnost: Predstavljanje projekta KLIK Pula i tradicionalnih proizvoda za turizam i ugostiteljstvo na međunarodnim sajmovima i/ili stručnim posjetima institucijama,

31. listopada-04. studeni 2021. – London-projektna aktivnost: Predstavljanje projekta KLIK Pula i tradicionalnih proizvoda za turizam i ugostiteljstvo na međunarodnim sajmovima i/ili stručnim posjetima institucijama

23. studeni 2021. – Pula- Konferencija nautički turizam, izazovi, trendovi i inovacije.

#### **6.2.1.11. Projekt ĐIR PO PULI**

Grad Pula u partnerstvu s Nastavnim zavodom za javno zdravstvo Istarske županije (NZZJZ IŽ) provodi projekt "Đir po Puli" koji je započeo u rujnu 2020. i traje do ožujka 2022. godine.

Projekt se u cijelosti financira iz Europskog socijalnog fonda.

Projekt ima za cilj promicanje zdravih navika i zdravlja djece predškolske i školske dobi, povećanje znanja i svijesti dionika uključenih u kreiranje jelovnika i priprema obroka djeci predškolske i školske dobi i promocija fizičke aktivnosti kao prevencija razvoja kroničnih nezaraznih bolesti stanovništva.

U periodu od srpnja do prosinca 2021. godine, u suradnji s partnerom NZZJZ IŽ odrađeno je 9 online predavanja pravilne i zdrave prehrane za kuhinjsko i zdravstveno osoblje dječjih vrtića i osnovnih škola.

Chef David Skoko je uživo održao 3 radionice pripreme jela sa smanjenim udjelom soli, za kuharsko osoblje predškolskih i školskih ustanova, te je izrađena brošura sa receptima zdrave prehrane.

Pripremljeno je 200 besplatnih obroka koji su podijeljeni potrebitima.

Odrađeno je 5 treninga pješačenja za stanovništvo u suradnji s udrugom kineziloga, u cilju održavanja zdravlja i borbe protiv kroničnih i nezaraznih bolesti

Izrađena su dva video uratka i jedan promotivni film o svim aktivnostima projekta "Đir po Puli".

#### **6.2.1.12. Pomoćnici u nastavi – projekt Zajedno do znanja III**

Projekt se provodi od 17. kolovoza 2021. godine i traje do 16. kolovoza 2022. godine.

Projekt je odobren u sklopu Poziva na dostavu projektnih prijedloga za osiguravanje pomoćnika u nastavi i stručnih komunikacijskih posrednika učenicima s teškoćama u razvoju u osnovnoškolskim i srednjoškolskim odgojno-obrazovnim ustanovama, faza IV.

Grad Pula je nositelj projekta u partnerstvu s osnovnim školama kojima je osnivač.

Kroz projekt je u školskoj godini 2021./2022., zaključno s 31. prosinca 2021. godine, za 99 učenika s teškoćama u razvoju, osigurana podrška 77 pomoćnika u nastavi i 1 stručno komunikacijskog posrednika.

U razdoblju do 31. prosinca 2021. godine educirano je 20 pomoćnika u nastavi za rad s učenicima s teškoćama u razvoju.

Za projekt su odobrena bespovratna sredstva od 80,76% dok ostatak sredstava osigurava Grad Pula iz vlastitih proračunskih sredstava.

#### **6.2.1.13. Projekt Snep2Junior**

Projekt se odvijao u Osnovnoj školi Veruda u suradnji sa Ženskom sobom (neprofitna udruga koja se bavi prevencijom seksualnog nasilja i edukacijama) i Uredom pravobraniteljice. U program je uključeno 10 učenika od 5-8- razreda te dvije učiteljice. Učenici su educirani o temama koje uključuju prevenciju seksualnog nasilja.

#### **6.2.1.14. Projekt STEM (Snagom Tehnologije, Edukacijom i Motivacijom udruga za popularni STEM)**

Grad Pula u partnerstvu sa Zakladom za poticanje partnerstva i razvoj civilnog društva provodi projekt STEM. Projekt je započeo u srpnju 2021. i traje 24 mjeseca. Partneri na projektu su još i Zajednica tehničke kulture, Matematičko društvo „Istra“, Društvo za robotiku Istra, Sveučilište Jurja Dobrile u Puli, Fakultet prirodnih znanosti, Morski obrazovni centar Pula i Istarska razvojna agencija. Projekt ima za cilj povezivanje civilnog sa znanstvenim i javnim sektorom u cilju popularizacije STEM-a. Grad Pula kao projektni partner odgovoran je za nabavu opreme, potrošnog materijala i kostima za „Male znanstvenike“, nabavu izrade predstave za djecu vrtićke dobi o znanosti i malim znanstvenicima te provedbu inovativnih predstava-radionica s djecom vrtićke dobi. Grad Pula kao projektni partner provodi aktivnosti samo u 2022. godini sukladno terminskom planu provođenja aktivnosti.

U izvještajnom razdoblju provodile su se pripreme za provedbu aktivnosti koje će uslijediti u 2022. godini.

Projekt se u cijelosti financira iz Europskog socijalnog fonda.

#### **6.2.1.15. Predškolski odgoj**

U izvještajnom razdoblju, tijekom pedagoške godine 2021/2022 obuhvat djece i sufinanciranje predškolskog programa odvijalo se temeljem Odluke o utvrđivanju Plana mreže dječjih vrtića na području Grada Pule.

Planom mreže dječjih vrtića na području Grada Pule obuhvaćene su tri predškolske ustanove kojima je osnivač Grad Pula:

- a) Dječji vrtići Pula, u čijem sastavu djeluju centralni objekt Dječji vrtić Zvezdice, na adresi sjedišta, Koparska 31a, te područni odjeli Dječji vrtić Rožica, Centar, Kaštanjer, Loptice, Veli Vrh, Val i More
- b) Dječji vrtić „Mali svijet“, u čijem sastavu djeluju centralni objekt Dječji vrtić Izvor, na adresi sjedišta, Kamenjak 6, te područni odjeli Latica, Veruda, Monte Zaro, Mali zeleni, Vjeverice, Ribice i Zvončići,
- c) Dječji vrtić – Scuola dell'infanzia Rin Tin Tin, koja provodi program na talijanskom jeziku, djeluje osim u centralnoj zgradi gdje je i sjedište, u još 3 područna vrtića i to Delfini, Pinguino i Giardini,
- d) te Dnevni centar za rehabilitaciju Veruda – Pula i
- e) dječji vrtići drugih osnivača (Bambi, Cipelići, Cvrčak, Dado, Dobrilići, Dugin svijet, Istrići, Kućica od licitra, Maslačak, Moj Dan, Oblutak, Pingvin, Slatki svijet, Šiljo, Titti, Topolino, Veseljko, Vj.v. M. Petković, Vjeverica, Zvončica).

Tijekom izvještajnog razdoblja Grad Pula je sufinancirao program predškolskog odgoja u svim dječjim vrtićima drugih osnivača za djecu koja su sukladno Odluci o iznosima sufinanciranja programa predškolskog odgoja i provedenim jedinstvenim upisima djece u dječje vrtiće ostvarili pravo na subvenciju.

<b>Red. br.</b>	<b>Naziv Predškolske ustanove</b>	<b>Ukupno djece</b>
1	UKUPNO DJEČJI VRTIĆI - OSNIVAČ GRAD PULA	1,146
1.1.	DV Pula	490
1.2.	DV „Mali svijet“	484
1.3.	DV- SI Rin Tin Tin Pula Pola	172

2	UKUPNO DNEVNI CENTAR ZA REHABILITACIJU VERUDA - PULA	14
2.1.	<i>Dnevni centar za rehabilitaciju Veruda – Pula</i>	14
3	UKUPNO DJEČJI VRTIĆI - DRUGIH OSNIVAČA	770
3.1.	<i>Subvencije roditelja u predškolskim ustanovama</i>	770
	<b>SVEUKUPNO</b>	<b>1,930</b>

### ***Investicije u predškolskom odgoju***

Tijekom izvještajnog razdoblja u Dječjem vrtiću Pula, nabavljeno je računalo i fotokopirni uređaj za DV Zvezdice, za DV Centar nabavljen je namještaj i profesionalna stolna planetarna mješalica za kuhinju. U DV Kaštanjer nabavljen je i postavljen vatrodojavni i alarmni sustav, nabavljena su igrala za djecu u DV Rožica i Zvezdice.

Izrađena je dokumentacija (glavni projekt, geodetski elaborat, ispitivanje statike, idejni projekt) za rekonstrukciju i dogradnju DV Centar nadogradnjom za dvije skupine te proširenje kuhinje čime se povećava kapacitet vrtića. Za navedeno ishodovana je građevinska dozvola.

DV-SI „Rin Tin Tin“ Pula – Pola je u izvještajnom razdoblju redovno održavao svoje prostore. Za realizaciju ljetnog kampa na Stoji izvršeno je ograđivanje kampa, u centralnom vrtiću izrađen je terasasti vrt za potrebe aktivnosti ekološkog vrta, promijenjena su platna na tendama u DV Titti i Calimero, promijenjene su trakaste zavjese u DV Delfini te nabavljena perilica rublja

U Dječjem Vrtiću „Mali svijet“ izrađen je Plan evakuacije za vrtić Izvor, nabavljen je namještaj i klima uređaj za vrtić Vjeverice, izvršena je zamjena vanjske stolarije u vrtiću Veruda. Iz sredstava donacije nabavljena je drvena kućica za dvorište vrtić Zvončići, te su donacijom dobiveni rashladni ormari, multipraktik i termo posude za kuhinje u vrtiću Izvor i Monte zaro.

Svi vrtići zaprimili su informatičku opremu u sklopu projekta „Informatizacija procesa i uspostava cjelovite elektroničke usluge upisa u odgojne i obrazovne ustanove“.

#### ***6.2.1.16. Sportske aktivnosti djece i mladeži***

##### ***Školska sportska natjecanja***

U gradskim natjecanjima sudjelovalo je 10 osnovnih škola (Monte Zaro, Veruda, Stoja, G. Martinuzzi, Tone Peruško, Kaštanjer, Vidikovac, Veli Vrh, Šijana).

Natjecanja su se realizirala u slijedećim sportovima: nogomet m-ž, odbojka m-ž, košarka m, stolni tenis ekipno, šah ekipno). Natjecanje se odvijalo po jednostrukom bod sistemu u dvije grupe s play offom. Ukupno je sudjelovalo 224 učenice i 213 učenika.

Gradske osnovne škole osvojile su na natjecanju osnovnih škola Grada Pule sljedeća odličja:

- OŠ G.Martinuzzi (VII-VIII) - u nogometu za dječake 1. mjesto, u odbojci za dječake 1. mjesto i u atletici za 7. i 8. razrede ekipno 1. mjesto,
- OŠ Veli Vrh - u nogometu za djevojčice 1. mjesto,
- OŠ Kaštanjer - u košarci za dječake 1. mjesto,
- OŠ Veruda - u odbojci za djevojčice 1. mjesto,
- OŠ Vidikovac - u šahu ekipno 1. mjesto, u atletici za 5. i 6. razred za dječake ekipno 1. mjesto,
- OŠ Centar - ekipno 1. mjesto u atletici za 5. i 6. razred za djevojčice.

Od srednjih škola, u gradskim natjecanjima sudjelovalo je 7 srednjih gradskih škola (Ekonomska, Gimnazija, Tehnička, D. Alighieri, Strukovna, Medicinska, Š.T.U.T.). Natjecanja su se realizirala u slijedećim sportovima: odbojka m-ž, košarka m-ž, stolni tenis

ekipno, atletika m,ž, kros m-ž, badmintonu m-ž) natjecanje se odvijalo po grupama, a nakon toga play off. Na natjecanju je sudjelovalo 274 učenice i 294 učenik. Natjecanje je provodilo 12 profesora kineziologije.

Na natjecanju srednjih škola Grada Pule, srednje škole su osvojile sljedeća odličja:

- Gimnazija Pula - u šahu ekipno 1. mjesto, u košarci za djevojčice 1. mjesto, u košarci za dječake 1. mjesto, u odbojci za djevojčice 1. mjesto, u odbojci za dječake 1. mjesto, u stolnom tenisu za dječake 1. mjesto, u atletici za djevojčice ekipno 1. mjesto i u atletici za dječake ekipno 1. mjesto,
- Ekonomska škola - u stolnom tenisu za djevojčice 1. mjesto.

Besplatno klizalište organizirano je za djecu vrtičke dobi, učenike osnovnih škola Grada Pule i djecu članove sportskih udruga Grada Pule, te po komercijalnoj cijeni za građane u periodu od 23. prosinca 2021. godine do 09. siječnja 2022. godine na lokaciji u centru Grada ispred Gradske palače, na Forumu.

#### ***6.2.1.17. Djelovanje sportskih udruga, Sportske zajednice i održavanje objekata***

##### ***Programi udruga natjecateljskog sporta i Sportske zajednice***

Obzirom na epidemiju bolesti COVID-19 predstavnici u Skupštini Sportske zajednice Grada Pule predložili su da se sjednice Skupštine Sportske zajednice Grada Pule održe putem e-maila, te je redovna Skupština Sportske zajednice Grada Pule održana 07. i 28. prosinca 2021. godine.

##### *a) Plaće i ostali rashodi za zaposlene*

Stručne poslove Zajednice obavlja Stručna služba sa sedam zaposlenih djelatnika, od kojih je jedna djelatnica na porodiljskom dopustu.

##### *b) Materijalni troškovi poslovanja*

Materijalni troškovi poslovanja uključuju: seminare, troškove službenog putovanja zaposlenika, publikacije i literatura, uredski materijal, telefonske troškove, investicijsko održavanje i ostalo.

##### *c) Otplata kredita – Covid pomoć klubovima*

Sportska zajednica Grada Pule uz suglasnost i podršku Grada, uslijed nastupanja posebnih okolnosti koje su nastale proglašenjem epidemije bolesti COVID-19, te obzirom na gubitke koje su Udruge pretrpjele uslijed pogođenosti pandemijom COVID-19 dodijelila je novčana sredstva za pomoć Udrugama u iznosu od 2.000.000,00 kuna, za koje je podigla kredit u poslovnoj banci na rok otplate od pet godina. Rebalansom Proračuna u listopadu 2021. godine osigurana su sredstva za povrat kredita, te je isti redovito plaćan.

##### *d) Udruge natjecateljskog sporta*

Sportske udruge – članice Sportske zajednice Grada Pule u natjecateljskoj sezoni 2021/2022 ostvarile su rezultate na državnim i međunarodnim natjecanjima u ekipnom i pojedinačnom nastupu po granama sportova.

Grad Pula putem Sportske zajednice sufinancira klubove članice Zajednice, sukladno Zakonu o sportu i Pravilniku o financiranju sportskih klubova.

Sportske udruge u gradu Puli razvrstane su prema postignutom stupnju kvalitete u prethodnoj natjecateljskoj godini u sljedeće grupe za financiranje:

I grupa – 20 sportskih udruga, II grupa – 13 udruge i III grupa 22.

##### *d) Sufinanciranje naknada trenera*

U izvještajnom razdoblju realizirano je sufinanciranje naknada za 28 trenera u bruto iznosu od 3.000,00 kn i to za osobe koje imaju stručnu spremu najmanje na razini trenera prvostupnika ili koje su osposobljene putem ustanove za osposobljavanje kadrova na temelju programa za

stjecanje licence krovnih svjetskih ili europskih saveza određenog sporta prema Zakonu o sportu.

*f) Sportske aktivnosti osoba s invaliditetom*

Sportaši s invaliditetom razvrstani su prema stupnju – kategorizaciji invalidnosti od strane europskog paraolimpijskog komiteta i Hrvatskog paraolimpijskog odbora. U gradu Puli djeluju 5 sportskih udruge osoba s invaliditetom, članica Zajednice: Sportsko društvo gluhih Pula, Sportsko društvo slijepih Učka, Boćarski klub osoba s invaliditetom Istarske županije Istrijana, Planinarsko rekreativni klub slijepih Istarske županije i Atletski klub osoba sa invaliditetom „Spektra“.

**Proglašenje najboljih sportaša za 2020. godinu**

Sportska zajednica Grada Pule dana 20. prosinca 2021. godine u svojim prostorijama, proglasila je najbolje Sportaše Grada Pule za 2020. godinu u osam kategorija. Uz ova priznanja i nagrade dodijeljene su nagrade za ostvarena vrhunska dostignuća u razvoju sporta, nagrada za životno djelo i nagrade klubovima koji obilježavaju godišnjice djelovanja. Nagrade su uručili gradonačelnik Grada, dr.sc. Filip Zoričić i predsjednik Sportske zajednice Grada, Milan Sead Soldatić.

Klubovi koji obilježavaju godišnjice i posebne nagrade su:

1. Atletski klub „ISTRA“ – 60 godina postojanja
2. Boćarski klub „VERUDA“ – 40 godina postojanja
3. Veslački klub „ISTRA“ – 135 godina postojanja
4. Plivački klub „ARENA“ – 20 godina postojanja
5. Boksački klub „PULA“ – 75 godina postojanja
6. Nogometni klub „ISTRA 1961“ – 60 godina postojanja

Najperspektivnijom sportašicom Pule za 2020. godinu proglašena je Leonarda Pavlin, članica Triatlon kluba „Pula“ sa osvojenim: 1. mjesto - Osijek, juniori PH, 2. mjesto – Osijek, juniori PH, 1. mjesto – Zagreb, juniori finale Hrvatske triatlon lige, 1. mjesto – Zagreb, juniori PH.

Najboljom sportašicom Grada Pule za 2020. godinu proglašena je Lucija Višković, članica Atletskog kluba „Pula“ koja je osvojila 2. mjesto na 800 m na PH za mlađe seniorke u dvorani u Zagrebu, 1. mjesto na 800 m – na PH za juniorke u Čakovcu, 3. mjesto kao članica nacionalne štafete 4x400 m na Balkanskom prvenstvu u Istanbulu.

Najperspektivniji sportaš Pule za 2020. godinu je Ivano Čelić, član Kicboxing kluba “Planet sport“, koji je osvojio u kategoriji mlađih kadeta: 1. mjesto – Europski kup Conegliano, 1. mjesto Europski kup Karlovac, 2. mjesto Europski kup Karlovac, 1. mjesto Alpe Adria JC, 2. mjesto Slovenia open, 2. mjesto Croatia open, 1. mjesto Slunj open, 1. mjesto Sana open, te 2. mjesto u kategoriji stariji kadeti Prvenstvo Hrvatske u Đakovu.

Najbolji sportaš Grada Pule za 2020. godinu je Robert Klačar član judo kluba „Istarski borac“ sa osvojenim 2. mjestom na Europskom prvenstvu za mlađe seniore, 1. mjesto prvenstvo Hrvatske seniori, 2. mjesto Europski kup Dubrovnik.

Najuspješnija ženska ekipa je Veslački klub “Istra“ Mia Grgorinić i Lara Komparić koje su osvojile 1. mjesto u dvojcu bez kormilara u kategoriji juniorki i 3. mjesto u istoj disciplini na Hrvatskom veslačkom prvenstvu u Zagrebu.

Najuspješnija muška ekipa je Golf klub „Pula“ sa osvojenim 1. mjestom ekipno na prvenstvu Hrvatske.

Najsportašica osoba s invaliditetom Pule je Jelena Vuković, članica Atletskog kluba osoba sa invaliditetom „Spektar, državna prvakinja u bacanju diska i sa osvojenim 2. mjestom u bacanju kugle.

Najsportaš osoba s invaliditetom je Dejan Nišandžić, član Stolnoteniskog kluba „PULA“ kao pojedinačni prvak Hrvatske u kategoriji 3 na Prvenstvu Hrvatske za osobe sa invaliditetom.

Laureati za 2020. godinu - godišnje nagrade za ostvarena vrhunška dostignuća u razvoju sporta:

1. Prim.dr. Pikot Davor, golf
2. Radoslav Rade Vujović, boks
3. Dragan Simeunović, nogomet
4. Ivica Karasi, atletika

### ***Korištenje objekata sportske infrastrukture***

Članice Sportske zajednice Grada Pule za program redovnog sustava natjecanja, trenažnog procesa i obuku djece i mladeži, prema utvrđenom fondu sati koriste sportske objekte.

#### *Korištenje nogometnih terena (A. Drosina, Veli Vrh i Štinjan)*

Korištenje nogometnih terena od strane klubova definira se sklopljenim ugovorima između Pula Sporta d.o.o. i samih klubova. Korištenje stadiona Aldo Drosina od strane NK Istre 1961 š.d.d. definirano je Ugovorom o pravu korištenja sportske građevine od 20. svibnja 2011. godine, kojime je klubu ustupljeno pravo korištenja sportske građevine bez naknade. Za realizaciju trenažnog i natjecateljskog programa navedene objekte koriste NK Istra-Pula, NK Istra 1961 š.d.d., NK Štinjan i NK Veli Vrh, u svim uzrasnim kategorijama.

#### *Korištenje sportskih dvorana (SC Mirna, Dom sportova Mate Parlov, Dom braće Ribar, Boćalište Veruda i teniski teren, dvorana OŠ Veli Vrh, OŠ Šijana i OŠ Kaštanjer)*

Za realizaciju trenažnog i natjecateljskog programa objekte prema rasporedu korištenja koriste ŽRK Arena, MRK Arena, OK Pula, OK Centurion, STK Pula, ŽSK Pula, BK Pula, HK Pula, JK Istarski borac, ŽKK Pula, KK Pula 1981, KSRG Gazela, KK Pula, KK Uljanik, KK Pula, KK Hrvatski branitelj, KK Uljanik, MNK Futsal Pula, Sportsko društvo gluhih, BK Pula, BK Veruda, BK Sedra, BK Squalus, BK Nova Veruda.

Sredstva za program OŠ Veli Vrh prvenstveno su osigurana za voditelja objekta – domara koji je potreban radi koordinacije korisnika članica Sportske zajednice Grada Pule, te čišćenje i održavanje dvorane svakodnevno dok se za OŠ Kaštanjer i OŠ Šijana sredstva osiguravaju za čišćenje dvorane koju koriste članice Sportske zajednice Grada Pule.

#### *SRC Veruda*

Pula sport d.o.o. upravlja nogometnim stadionom s pomoćnim terenom i atletskom stazom. Za realizaciju trenažnog i natjecateljskog programa objekte prema rasporedu korištenja koriste NK Uljanik, AK Istra, TK Pula, te povremeno u pripremnom razdoblju i ostali klubovi članovi Sportske zajednice Grada Pule.

#### *Gradski bazeni*

Gradski bazeni se koriste za realizaciju trenažnog i natjecateljskog programa prema rasporedu korištenja koriste PK „Pula“, PK „Arena“, VK „Pula“, KPA „Uljanik“, TK „Pula, škola plivanja i građanstvo“.

### *Tenis tereni na Bunarini*

Za realizaciju trenažnog procesa i programa natjecanja, prema rasporedu, teniske terene koristi Teniski klub „Pula“.

### *Otplata kredita za regatne čamce VK Istra*

Osigurana sredstva za otplatu kredita za regatne čamce Veslačkom klubu „ISTRA“ redovito su isplaćivana.

### *Ostali programi sportskih udruga*

Sukladno raspisanom Javnom pozivu za dodjelu potpora malih vrijednosti Sportske zajednice Grada Pule za 2021. godinu namijenjenih financiranju manjih projekata od interesa za opće dobro koje provode sportske udruge na području Grada, u izvještajnom razdoblju, odabrane su i isplaćene sljedeće potpore:

- KSR „Uljanik“ u iznosu od 7.000,00 kuna za odlazak na prvenstvo u Španjolsku,
- MNK „Pula Stanoinvest“ u iznosu od 20.000,00 kuna za turnir „Moja ulica moja Ekipa“,
- Veslački klub „Istra“ u iznosu od 5.000,00 kuna, subvencioniranje kupnje vozila za Udrugu,
- Plivački klub „Pula“ u iznosu od 3.000,00 kuna, subvencioniranje plivačkog maratona,
- Skateboard klub „Wanted“ u iznosu od 6.000,00 kuna, subvencioniranje Prvenstva RH u skatebordingu.

#### **6.2.1.18. Pula Sport d.o.o.**

Izvještajno razdoblje obilježavaju posebne mjere i prilagođeni režim korištenja sportskih objekata (ograničen broj ljudi u dvorani uz poštivanje distance, učestala sanitacija prostora, maske, vođenje evidencije prisutnih...) U tim uvjetima korištenje dvorana ograničeno je uglavnom na članice Sportske zajednice Grada Pule, koje su treninge provodile s jednim dijelom pogona uz razdjeljivanje grupa kroz veći broj termina. Vanjskim je korisnicima korištenje dvorana u takvim okolnostima otežano i uglavnom financijski neisplativo. Sve aktivnosti osim provedbe samih trenažnih procesa (natjecanja, priredbe i slično) omogućavale su se isključivo uz prethodno ishodovanu suglasnost Stožera civilne zaštite Istarske županije.

U izvještajnom razdoblju nastavljeno je redovno podmirivanje dva kredita za izgradnju i opremanje Gradskog stadiona Aldo Drosina, te jednog za izgradnju i opremanje Gradskih bazena Pula-Pola i ostale sportske infrastrukture.

Djelatnost i aktivnost Pula Sport d.o.o. u izvještajnom razdoblju može se opisati kroz:

- a) realizacija sportskih, rekreacijskih i edukacijskih programa:
  - realizacija 7.547 sati programa u sportskim dvoranama (uključujući boćalište na Verudi)
  - realizacija 3.417 sati programa na Gradskom stadionu Aldo Drosina,
  - realizacija 1.796 sati programa na SRC Veruda,
  - realizacija 14.713 sati programa na Gradskim bazenima Pula-Pola
  - realizacija 500 sati programa na nogometnim igralištima Štinjan i Veli Vrh,
  - realizaciju 4.000 sati program na tenis terenima Bunarina,
- b) davanje u zakup i na korištenje poslovnih prostora,
- c) pružanje sportsko rekreacijskih usluga,
- d) tekuće investicijsko održavanje svih objekata.

### ***Održavanje sportskih objekata***

U sklopu programa održavanja i upravljanja sportskim objektima, Pula Sport d.o.o. je u izvještajnom razdoblju izvršio:

- tekuće održavanje svih objekata (servisi, ličenje),
- ispitivanja objekata sukladno propisima iz područja zaštite na radu,
- redovna sanacija nogometnih igrališta (A. Drosina, SRC Veruda, Veli Vrh i Štinjan)
- sanaciju umjetnog travnjaka na A. Drosina
- ugradnja dodatnih stepenica za izlazak na teren stadiona
- ugradnja zaštitne mreže iza i iznad gola pomoćnog terena prema Nazorovoj ulici
- zamjena dijela reflektora u Štinjanu i SRC Veruda
- redovna sanacija zidova (gletanje, žbukanje i ličenje) Gradski stadion i SRC Veruda
- sanacija vanjske oplata (limovi) na tribini SRC Veruda
- sanacija vodovodnog čvora SRC Veruda
- čišćenja ventilacijskih sustava u dvoranama,
- rekonstrukcija dijela fekalne odvodnje iz sanitarnog čvora u Domu braća Ribar,
- detekcija i radovi sanacije propuštanja vode u Domu braća Ribar,
- redovna sanacija zidova (gletanje, žbukanje, ličenje) na Gradskim bazenima Pula-Pola
- redovno održavanje bazenskih kupališta (čišćenje, dezinfekcija, fugiranje) na Gradskim bazenima Pula-Pola
- redovni popravci (štokovi, vrata, svlačionice, sanitarni čvorovi) na Gradskim bazenima Pula-Pola
- redovno održavanje strojarnice (servisi, popravci) na Gradskim bazenima Pula-Pola
- postavljanje novih banera na ograde tenis terena Bunarina,
- bojanje ulaznih vratiju na tenis terenima te bojanje ormara za reflektore,
- popravak grebalica i krpa za prevlačenje na tenis terenima Bunarina,
- bojanje stupova ograde na tenis terenima i ograde oko objekta na Bunarini,
- sanacija ograde na tenis terenima Bunarina.
- postavljanje rubnjaka na parkiralište Doma sportova Mate Parlov
- nabava novih čunjeva za kuglanu u Domu sportova Mate Parlov
- postavljanje LED rasvjete u dvoranama za boks, hrvanje i stolni tenis u Domu sportova Mate Parlov,
- ličenje fasade u Domu sportova Mate Parlov
- popravak rampe na parkiralištu Doma sportova Mate Parlov
- zamjena cijevi fen coilera u Domu sportova Mate Parlov.

### ***Održavanje otvorenih sportskih igrališta***

U sklopu programa održavanja vanjskih sportskih igrališta koje su predana na održavanje Pula Sportu d.o.o., u izvještajnom razdoblju izvršeni su sljedeći radovi:

- zamjena željeznih golova novim aluminijskim safety golovima na igralištu iza škole Centar
- bojanje i popravak ograde na skate rampi u Rojcu
- demontaža i odvoz skate rampe iz Rojca na Marsovo polje
- pojačavanje golova na igralištima u Valdebeku i Centru čeličnim šipkama i zavarivanjem istih radi sigurnosti korisnika,
- zamjena obruča na igralištu u Mutilskoj,
- popravak ograde i sprava za vježbanje u Valdebeku,
- podmazivanje i pritezanje sprava za vježbanje na svim igralištima.



### ***Realizacija sportskih, rekreacijskih i edukacijskih programa***

U objektima Pula Sport d.o.o. najveći fond sati realiziraju članice Sportske zajednice Grada Pule. Program koji provode članice je subvencioniran putem Proračuna Grada Pule za sljedeće sadržaje: sportska obuka djece, redovni treninzi, županijske lige (mlađe dobne skupine), prvenstvene utakmice iz kalendara natjecanja, kup utakmice i Međunarodna liga.

Nesubvencionirani programi (oni za koje se korištenje naplaćuje korisnicima) najvećim dijelom odnose se na održavanje nastave tjelesne i zdravstvene kulture, potom rekreativne sadržaje, programa za unaprjeđenje zdravlja građana i djece, a veliki dio rekreativnog sadržaja odnosi se na korištenje pomoćnog igrališta na stadionu od strane građanstva. Ostatak se odnosi na estradne i komercijalne programe.

Neke od manifestacija održanih u objektima unatoč restrikcijama, uz suglasnost Stožera civilne zaštite:

Gradski stadion Aldo Drosina:

- Kvalifikacije za Euro U-21 Hrvatska-Estonija
- Kvalifikacije Euro žene seniorke Hrvatska-Litva te Hrvatska-Moldavija
- Kvalifikacije Euro U-19 žene Hrvatska-Kosovo te Hrvatska-Linhenštajn
- Prijateljska utakmica U-18 Hrvatska-Belgija
- Selektivne utakmice mlađih uzrasta Istarske županije i središta Rijeka

Dvorane:

- Međunarodni odbojkaški turnir Global challenge
- Košarkaški memorijal Vladimir Šešelja
- Stolnoteniski memorijal Dejan Šešelja
- Malonogometni turnir Moja ulica – moja ekipa
- Završnica kupa Hrvatske u futsalu
- Plesne manifestacije u SC Mirna
- Europska liga prvaka u boćanju

Gradski bazeni Pula-Pola:

- Pripreme vaterpolo reprezentacija Njemačke U 17, od 22.07. do 01.08.
- Vaterpolo turnir ACI kup U 20 od 30.07. do 01.08.
- Pripreme vaterpolo reprezentacija Hrvatske U 20, od 28.07. do 08.08.
- Pripreme vaterpolo reprezentacija Njemačke U 20, od 29.07. do 08.08.
- Pripreme Hrvatski plivački savez, od 09.10. do 15.10.
- Pripreme PK Olimpija, od 23.10. do 30.10.
- Program obuke neplivača PK Pula, od 04.10. do 04.12.
- Program obuke neplivača PK Arena, od 27.09.
- Pripreme PK Kamik, od 23.10. do 30.10.
- Pripreme PK Radovljica, od 23.10. do 30.10.
- Pripreme Klub sinkroniziranog plivanja, 18. i 19.11.
- Pripreme PK Ilirija, od 19.11. do 21.11.
- Pripreme PK Triglav, od 29.11. do 03.12.
- Županijsko prvenstvo u plivanju, 04. i 05.12.
- Memorijalni vaterpolo turnir Robert Dorić, od 10.12. do 12.12.
- Pripreme PK Kranj, od 26.12. do 30.12.
- Pripreme Triatlon, od 26.12. do 31.12.

### ***Davanje u zakup i na korištenje poslovnih prostora***

Veći broj poslovnih prostora su uredski prostori sportskih udruga i saveza, malih tvrtki i obrta, a manji pripada ugostiteljstvu i trgovini. Poslovni prostori za tvrtke, obrte i udruge koje obavljaju komercijalnu djelatnost su dani na korištenje putem javnih natječaja, a uredski

prostori za članice Sportske zajednice Grada Pule kao dio ugovora između Pula Sport d.o.o. i Sportske zajednice Grada, a na temelju Odluke direktora društva.

### **6.2.1.19. Zajednica tehničke kulture Pula**

Zadatak Zajednice tehničke kulture je brinuti o razvitku i promicanju udruga tehničke kulture, zastupati i zaštititi interese članica, provoditi program javnih potreba u tehničkoj kulturi i usklađivati aktivnosti svih članica. Realizacijom zadataka razvija se stvaralačka sposobnost, znanje i vještina građana, naročito darovite djece i djece s posebnim potrebama. Također, podiže se sposobnost građana za zaštitu u prirodnim, tehnološkim i ostalim nesrećama, kao i pomoć članova udruga u humanitarnim, ekološkim i drugim akcijama.

Zajednica tehničke kulture Pula radi na promicanju aktivnosti tehničke kulture na području Grada Pule. Redovne udružene udruge jesu: Aeroklub Krila Istre Pula, Astronomsko društvo Istra Pula, Autoklub Pula-Rovinj, Centar za podvodne aktivnosti Pula, Društvo energetičara Istra Pula, Društvo informatičara Pula, Društvo inovatora Pula, Društvo pedagoga tehničke kulture, Društvo za robotiku Istra Pula, Foto klub Pula, Klub podvodnih aktivnosti Uljanik Pula, Jedriličarski klub „Vega“ Pula, Jedriličarski klub „Uljanik plovidba“ Pula, Klub maketara Pula – 2004, Matematičko društvo Istra Pula, Pulska filmska tvornica Pula, Radio klub Arena-Pula, Udruga ljubitelja fotografije Format Pula, Auto modelarski klub Pula – Pola, Društvo za podvodna istraživanja Mina Pula, Ronilački klub Meduza Pula, Moto klub „Vespa klub Istra“ i Istarski oldtimerski auto-moto klub Pula.

U izvještajnom razdoblju, Zajednica je iz Proračuna ostvarila sredstva za provođenje svoje djelatnosti i aktivnosti udruženih udruga.

#### *a) Plaće i ostali rashodi za zaposlene*

Stručne, administrativne, knjigovodstvene i pomoćne poslove za Zajednicu i udružene udruge u 2021. godini obavljala su četiri zaposlenika za koja je Grad osigurao plaće i ostale rashode.

#### *b) Materijalni troškovi*

Materijalni rashodi uključuju: rashode za usluge telefona i pošte, usluge tekućeg održavanja, komunalne usluge, rashode za materijal (potrošni i sitan) i energiju, premije osiguranja, usluge platnog prometa i ostalo.

#### *c) Radionice za nadarene učenike Centra za tehničke aktivnosti Veruda*

U Centru za tehničke aktivnosti "Veruda" održavaju se radionice izvanškolskih i izvannastavnih aktivnosti iz tehničkih disciplina, kao nadopuna obrazovnim i odgojnim programima u školama tijekom cijele godine, a osnovna mu je namjena promicanje tehničke kulture kroz programe javnih potreba Grada Pule.

Programi Centra nadovezuju se i nadograđuju na predmetne programe tehničke kulture i informatike u osnovnoj školi. Polaznicima se omogućilo sudjelovanje na natjecanjima, susretima i smotrama tehničkog stvaralaštva.

Na radionicama je sudjelovalo ukupno 149 učenika osnovnoškolske dobi. Cjelogodišnje radionice: Mali znanstvenici, Imam ideju, Lego konstruktorstvo, RC brodomodelarstvo i maketarstvo, Mala škola čiste energije, Robotika i elektronika i Digitalne i drone fotografije.

#### *d) Centar za popularizaciju znanosti i inovacija*

U Centru za popularizaciju znanosti i inovacija Istarske županije provodio se projekt Fizika i kemija plus za učenike osnovnih i srednjih škola kada su epidemiološke mjere dopuštale. Projektom se omogućava učenicima zainteresiranih škola nadopuna programa fizike i kemije demonstracijom pokusa. Održana su 32 sata nastave za 326 učenika.

### ***Prikaz projekata i aktivnosti Zajednice***

#### ***PROJEKT STEM (Snagom Tehnologije, Edukacijom i Motivacijom udruga za popularni STEM)***

Zajednica je partner u projektu. Ugovor je potpisan 19.7.2021. godine, u trajanju od dvije godine. U sklopu projekta u Zajednici je 26.11.2021. godine održana edukacija "Vidljivost i brendiranje u zajednici" namijenjena jačanju kapaciteta organizacija civilnog društva za provedbu programa popularizacije STEM-a.

#### ***Europski tjedan mobilnosti***

Tjedan mobilnosti u gradu Puli započeo je u četvrtak, 16.9.2021. godine prezentacijom projekata „Sigurno biciklom u prometu“ i "Sigurno na dva kotača“. Prezentacija je održana na Portarati uz sudjelovanje predstavnika Policijske uprave istarske, Zajednica tehničke kulture Pula i Hrvatskog auto kluba Pula –Rovinj (HAK).

#### ***Oblježavanje 150.-e obljetnice Zvezdarnice Pula***

U prostorijama Zajednice dana 17.09.2021. godine obilježila se 150.-a obljetnica Zvezdarnice Pula. Održano je predavanje o 150 godina rada zvezdarnice u Puli, a potom i druženje na zvezdarnici. U obilježavanju godišnjice sudjelovali su predstavnici Istarske županije, Grada Pule i Hrvatskog astronomskog saveza.

#### ***Eko-akcija čišćenja pulskog akvatorija i priobalja***

Tradicionalna eko-akcija čišćenja pulskog akvatorija i priobalja održana u 2.10.2021. godine na području uvale Valovine na Stoji, u organizaciji Grada Pule, Zajednice tehničke kulture, Turističke zajednice grada Pula, Gradskog društva Crvenog križa Pule i Policijske uprave Pula koja je tom prilikom održala prezentaciju nacionalnog edukativnog programa "Zdrav za 5".

### ***Programi udruga***

Zajednica utvrđuje prijedlog programa javnih potreba Grada Pule u tehničkoj kulturi i nositelj je njegove provedbe.

U izvještajnom razdoblju u 2021. godini, iz Proračuna je Zajednica ostvarila sredstva za provođenje djelatnosti i aktivnosti udruženih udruga tehničke kulture. Isplate sredstava za programe udruga realizirana je prema planu.

Udružene udruge koje su ostvarivale program javnih potreba Grada Pule u tehničkoj kulturi su:

- Astronomsko društvo Istra Pula,
- Autoklub Pula-Rovinj,
- Centar za podvodne aktivnosti Pula,
- Društvo informatičara Pula,
- Društvo inovatora Pula,
- Društvo za robotiku Istra Pula,
- Klub maketara Pula – 2004,
- Klub podvodnih aktivnosti Uljanik Pula,
- Matematičko društvo Istra Pula,
- Radio klub Arena-Pula,
- Udruga ljubitelja fotografije Format Pula,
- Auto modelarski klub Pula – Pola,
- Oldtimerski klub Histria Pula
- Jedriličarski klub Vega,
- Moto klub „Vespa klub Istra“
- Ronilački klub Meduza Pula.

### *Astronomsko društvo Istra Pula*

Usljed pandemije virusa Covid-19, a u skladu s odlukama Stožera civilne zaštite Istarske županije, aktivnosti rada s građanstvom obustavljene su tijekom izvještajnog perioda, a od 01. srpnja ponovno rade organizirane posjete u skladu sa preporukama.

Tijekom navedenog perioda odrađene su slijedeće aktivnosti: mjesečno su ažurirani podaci o izlascima i zalascima Sunca i Mjeseca za Pulu, kao i podaci o morskim mijenama za luku Pula, provedena su svakonoćna opažanja vatrenih kugli nad Pulom, sudjelovalo se na međunarodnom susretu Global Meteor Network u dvodnevnoj online radionici Europske svemirske agencije (ESA), u časopisu Monthly Notices of the Royal Astronomical Society objavljen je članak o metodama i procedurama u Globalnoj meteorskoj mreži, sudjelovalo se u otkriću novog meteorskog potoka October Zeta Perseids, u suradnji s Akademskim astronomskim društvom Rijeka i Hrvatskim astronomskim savezom održano je predavanje o vatrenoj kugli iznad Rijeke.

Prigodnim predavanjem i izdavanjem brošure u prostorijama Zajednice tehničke kulture Pula obilježeno je 150 godina od početka rada Zvezdarnice u Puli.

### *Autoklub Rovinj – Pula*

Tijekom mjeseca rujna i listopada 2021. godine, održane su preventivne akcije u osnovnim školama Grada pod nazivom Sigurno u školu s HAK-om.

### *Centar za podvodne aktivnosti Pula*

Tijekom ljetnih mjeseci održana su 3 tečaja za početnu ronilačku kategoriju R1 po standardima. Teorijski dio tečaja u trajanju od 18 sati odvijao se u učionici dok se praktični dio u trajanju od 12 sati održao u uvali Valsaline. Svi ronionci koji su završili tečaj osposobljeni su za sigurno ronjenje i tehnike pružanja prve pomoći u slučaju nezgode. Tečaj je uspješno završilo ukupno 19 kandidata.

### *Društvo informatičara Pula*

Radionice programiranja u programskom jeziku Python provodile su se na platformi ZOOM. Hrvatski savez informatičara organizirao je šest jednodnevnih natjecanja iz programiranja od siječnja do ožujka i od listopada do prosinca. Natjecanja služe za pripremu učenika za gradska, županijska i državna natjecanja iz programiranja (algoritmi) te za sastavljanje državne reprezentacije za Informatičku olimpijadu i druga međunarodna natjecanja. U Puli, natjecanja se organiziraju se u OŠ Centar.

### *Društvo inovatora Pula*

Animirani su potencijalni izlagači za sudjelovanje na domaćim i međunarodnim izložbama. Članstvo je upućivano na domaće i međunarodne stručne skupove o inventivnom radu i intelektualnom vlasništvu. Korištene su usluge patentoteke i patentne informacije Državnog zavoda za intelektualno vlasništvo. Organizirana je prezentacija novih proizvoda, izuma i modela za potencijalne korisnike i proizvođače.

Sudjelovalo se s pet inovacija na Agro arci u Prelogu. Na 5. „Kupu nacija mladih inovatora - Beograd 2021“ sudjelovalo se, također, s pet inovacija i osvojena je jedna srebrna medalja. Na IKA Karlovac sudjelovalo se s tri inovacije i osvojena je jedna srebrna medalja. Na Inventumu u Iloku osvojene su tri zlatne i dvije srebrne medalje. Sudjelovalo se na 5. Adriatech Hrvatskoj izložbi inovacija u građevinarstvu Rijeka.

### *Društvo za robotiku Istra*

U razdoblju od rujna do prosinca 2021. godine održana je Škola robotike u trajanju od 24 sata i to početna radionica za mobilnu robotiku za devet polaznika.

### *Klub maketara Pula – 2004*

Polaznici su izrađivali makete brodova u mjerilu 1/720 i aviona u mjerilu 1/72. Sudjelovali su na Državnom natjecanju brodomaketara u Rijeci i osvojili srebrnu medalju.

### *Klub podvodnih aktivnosti Uljanik Pula*

Uz stažna ronjenja provodile su se aktivnosti zaštite i spašavanja na moru, trenažno pretraživanje mikro lokacije u cilju lociranja "potopljenih" brodica individualno i u koordinaciji s drugim klubovima koji djeluju na području Pule.

U cilju podizanja svijesti o važnosti zaštite mora organizirane su eko akcije čišćenja podmorja kupališta na Fratarskom otoku, te sudjelovalo na brojim eko akcijama uz poštivanje epidemioloških mjera.

### *Matematičko društvo Istra Pula*

U drugoj polovici 2021. godine provela se matematička liga te stručno metodički skup - Pula 2021. U sklopu Projekta Matematička liga, održane su radionice na kojima sudjeluje 10 učenika po razredu (od 4. razreda OŠ do 4. razreda SŠ), u vremenu od 2 školska sata, a omogućuje nastavnicima da mogu obrađivati i vrlo zahtjevne zadatke kao i teme koje pobuđuju interes učenika. Održavaju se u prostorima Zajednici tehničke kulture Pula. Održala su se 4 ciklusa za tri skupine učenika osnovnih škola.

### *Radio klub Arena-Pula*

DMR tehnologija trenutno je najnovija i široko primjenjiva tehnologija u radioamaterskoj djelatnosti. Zahvaljujući DMR repetitoru može se komunicirati na području Grada Pule, spajanjem na internet može se ostvariti veza s bilo kojim drugim DMR repetitorom u svijetu. Članovi kluba redovito sudjeluju na međunarodnim natjecanjima, prilikom čega ostvaruju zavidne rezultate.

### *Udruga ljubitelja fotografije Format Pula*

Održan je tečaj Osnova digitalne fotografije, koji se sastoji u osposobljavanju mladih za razumijevanje i korištenje tehničkih sredstva – fotoaparata. Tečaj je održan u prostoru udruge u skladu s epidemiološkim mjerama. Na tečaju je bilo deset polaznika, naučene su osnove tehnike te dodana edukacija obrade fotografija.

### *Auto modelarski klub Pula – Pola*

Održavani su treninzi i klupski se natjecalo na kružnim stazama i autokrosu sa Buggy modelima 4x4, koristeći prikladne terene, staze u okolici Grada.

### *Oldtimer klub Histria Pula*

Organiziran je međunarodni 16. Histria rally 19.9.2021. godine sa startom u Raši i ciljem u Puli. Sudjelovalo je 50 natjecatelja. Članovi udruge sudjelovali su na izložbi starodobnih vozila na pulskom Forumu.

### *Jedriličarski klub Vega*

Ljetnu školu jedrenja u dva turnusa kroz mjesec lipanj i srpanj na Valsalinama prošlo je 70-ak djece. Djeca su savladala tehnike i vještine sklapanja i pospremanja jedrilice klase optimist, njene sastavne dijelove, tehnike i vještine vezivanja čvorova te ostalo prema programu škole jedrenja.

U prosincu je održana regata Sveti Nikola.

### *Moto klub Vespa klub Istra*

Članovi kluba sudjelovali su na međunarodnom susretu Vespista u Buzetu, susretu vespi u Coneglianu i Assisiju u Italiji te na izložbi starodobnih vozila na pulskom Forumu.

### *Ronilački klub Meduza Pula*

U radionici Fotografija pod morem 2021. sudjelovalo je 10 ronionica, uz 2 mentora u trajanju od 50 sati. Dio aktivnosti je održan on line a dio u razdoblju lipanj-studeni kroz praktične radionice u moru. Rezultati radionice prezentirani su u sklopu aktivnosti Grada Pule „Dođi u grad“.

## **6.2.2. ODSJEK ZA SOCIJALNU SKRB I ZDRAVSTVO**

### **6.2.2.1. SOCIJALNA SKRB**

#### **6.2.2.1.1. Pomoć socijalno ugroženoj kategoriji građana**

##### **6.2.2.1.1.1. Program za praćenje prebivališta: e-socijala**

Nastavkom korištenja programa za praćenje prebivališta, u izvještajnom je razdoblju, postignuto je olakšano prikupljanje dokumentacije za ostvarivanje prava iz domene socijalne skrbi koja se odnosi na dokazivanje trajanja prebivališta u Gradu Puli.

##### **6.2.2.1.1.2. Elektronički pristup podacima iz Evidencija porezne uprave o dohocima i primicima**

Od druge polovice 2016. godine omogućen je elektronički pristup Evidenciji o dohocima i primicima građana, koji se vodi u Poreznoj upravi, što je pridonijelo jačanju kapaciteta Odsjeka i sve jednostavnijem protokolu u ostvarivanju prava iz sustava socijalne skrbi Grada Pule.

##### **6.2.2.1.1.3. Naknade socijalno ugroženima**

U izvještajnom periodu realizirani su sljedeći oblici zaštite:

	<b>OBLICI SKRBI /socijalna zaštita/</b>	<b>Broj korisnika</b>
1.	Novorođenačka potpora	213
2.	Pomoć u naravi za prehranu djece do 1 godine	8
3.	Subvencija učešća u cijeni programa predškolskog odgoja	690
4.	Subvencija učešća u cijeni školske marende	620
5.	Subvencija učešća u cijeni produženog boravka u osnovnim školama	178
6.	Subvencija nabavke školskih udžbenika	152
7.	Novčana pomoć studentima	11
8.	Naknada za troškove stanovanja- mjesečno	346
	Jednokratna naknada za troškove stanovanja	93
	Subvencija povlaštene cijene vode socijalno ugroženih građana	179
9.	Prehrana u pučkoj kuhinji	84
10.	USLUGA POMOĆI U KUĆI	
	1.Subvencija dostave jednog obroka dnevno	66
	2. Pomoć u kući	15
11.	Subvencija vozne karte u javnom gradskom prijevozu	87
12.	Dopunska materijalna zaštita vojnih i civilnih invalida rata, učesnika rata i članova njihovih obitelji	2
13.	Pomoć umirovljenicima	561
	Pomoć u naravi umirovljenicima – poklon bon (daje se u vrijeme Božić	600
14.	Jednokratna naknada za pogrebne troškove	11
15.	Privremeni smještaj beskućnika u prihvatilište	14
16.	Dnevni boravak prihvatilišta za beskućnike	45
	<b>UKUPNO</b>	<b>3959</b>

*Pomoć u naravi za prehranu djece do 1 godine* - djetetu do godinu dana starosti iz obitelji s troje i više maloljetne djece, čiji prosječni, mjesečni prihod po članu obitelji iznosi do 1.000,00 kn, osigurava se pomoć u naravi u obliku paketa kojeg dodjeljuje Gradsko društvo Crvenog križa Pula, po osnovu rješenja upravnog odjela nadležnog za poslove socijalne skrbi.

*Novčana pomoć studentima* dodjeljuje se studentima koji redovito pohađaju visokoškolsku ustanovu i prvi put upisuju akademsku godinu u iznosu od 400,00 ili 800,00 kn, ovisno o tome da li korisnik prava studira u Puli, odnosno van mjesta prebivališta, pod uvjetom da prosječni mjesečni prihod po članu obitelji studenta iznosi do 1.250,00 kn, te da članovi obitelji nisu vlasnici ni suvlasnici nekretnine ili dijela nekretnine koja im ne služi za podmirenje osnovnih stambenih potreba.

*Naknada za troškove stanovanja* je, temeljem Zakona o socijalnoj skrbi, obvezujući oblik zaštite u nadležnosti jedinica lokalne samouprave. Podrazumijeva pružanje mjesečne financijske potpore za podmirenje troškova stanovanja /najamnina, komunalna naknada, električna energija, plin, voda, grijanje, odvodnja.../ samcu ili kućanstvu koji nemaju dovoljno sredstava za podmirenje osnovnih životnih potreba te im je rješenjem Centra za socijalnu skrb priznato pravo na zajamčenu minimalnu naknadu.

Naknada se realizira u mjesečnom iznosu od 400,00 do 600,00 kn, ovisno o broju članova kućanstva korisnika, a utvrđeni iznos uvećava se za 250,00 kn korisnicima koji najam stana plaćaju u iznosu većem od 900,00 kn mjesečno.

Jednokratna naknada za troškove stanovanja može se priznati osobi koja ne može pridonijeti sprečavanju, otklanjanju ili ublažavanju vlastite socijalne ugroženosti u iznosu do 1.000,00 kn u jednoj kalendarskoj godini.

*Subvencija nabavke školskih udžbenika* podrazumijeva pravo na jednokratnu novčanu pomoć za nabavku školskih udžbenika učenicima osnovnih i srednjih škola koji pohađaju po prvi put razred, a čiji su roditelji/skrbnici korisnici prava na pomoć za podmirenje troškova stanovanja, a istovremeno nisu ostvarili pravo na pomoć pri nabavci školskih udžbenika po drugoj osnovi. Ukoliko se učenicima osnovnih škola Grada Pule osiguraju školski udžbenici iz drugih izvora, Grad Pula će jednokratnom novčanom pomoći osigurati sredstva za druge obrazovne materijale učenicima osnovnih škola koji po prvi put pohađaju razred, a čiji roditelj/skrbnik ostvaruje pravo na troškove stanovanja, a istovremeno nije ostvario pravo na potporu radi nabavke drugih obrazovnih materijala po drugoj osnovi.

*Novorođenačka potpora* - pravo na novorođenačku potporu u iznosu od 1.000,00 kuna ima jedan od roditelja s prebivalištem u gradu Puli povodom rođenja djeteta u roku od godine dana od rođenja djeteta, a po podnesenom zahtjevu.

*Subvencija vozne karte u javnom gradskom prijevozu* u iznosu 80% cijene mjesečne karte odobrava se osobama sa određenim postotkom tjelesnog oštećenja i osobama s invaliditetom, te udomiteljima i osobama koje su smještene u udomiteljske obitelji. Subvencija vozne karte u javnom gradskom prijevozu u iznosu 100% cijene mjesečne karte odobrava se ženama, darivateljicama krvi koje su krv dale više od 50 puta kao i muškarcima, darivateljima krvi koji su krv dali više od 75 puta.

*Dopunska materijalna zaštita vojnih i civilnih invalida rata, učesnika rata i članova njihovih obitelji* ostvaruje se temeljem Odluke o dopunskoj materijalnoj zaštiti vojnih i civilnih invalida rata i članova njihovih obitelji i Odluke o osnovici za određivanje stalne novčane naknade. Iznos naknade se određuje kao razlika od drugih primanja do visine osnovice koja za osobne korisnike iznosi 2.100,00 kuna a za članove njihovih obitelji 1.680,00 kuna.

*Pomoć umirovljenicima* - ostvaruju umirovljenici čiji je prosječni mjesečni prihod u posljednja tri mjeseca po članu obitelji iznosio do 1.600,00 Kn, odnosno ako se radi o samcu do 1.850,00

Kn. Za pokriće životnih troškova pruža se dodatna financijska pomoć u tromjesečnom iznosu od 400,00 do 600,00 Kn. ovisno o uvjetima koje ispunjavaju temeljem odredbi Odluke o socijalnoj skrbi Grada Pule.

*Jednokratna naknada za pogrebne troškove* koji se ne mogu podmiriti iz sredstava pokojnika, državnog proračuna ili na drugi način, osigurava se u cijelosti za osobu koja nema srodnika koji su u obavezi ili mogućnosti iste podmiriti, odnosno, do polovice iznosa nužnih troškova pogreba ukoliko obveznici plaćanja istih imaju mjesečne prihode po članu obitelji niže od 1.250,00 kuna.

*Subvencija učešća u cijeni programa predškolskog odgoja* – privatni i vanjski vrtići je oblik subvencije Grada Pule u kojem su prava korisnika predškolskih ustanova privatnih osnivača izjednačena s pravima korisnika predškolskih ustanova čiji je osnivač Grad Pula. Radi se o iznosu od 20% , 40% i 100% iznosa plaćanja roditelja ili skrbnika korisnika usluga programa predškolskog odgoja, koji je iznos utvrđen Odlukom o iznosima sufinanciranja programa predškolskog odgoja, i to ovisno o uvjetima koje obveznici podmirivanja navedenog troška za djecu ispunjavaju temeljem odredbi Odluke o socijalnoj skrbi Grada Pule.

*Subvencija učešća u cijeni školske marende – osnovne škole (vanjske – Istarska županija)* Podrazumijeva 40%-tnu ili 100%-tnu subvenciju Grada Pule u cijeni prehrane u osnovnim školama čiji je osnivač Istarska županija na jednak način kao i u školama čiji je osnivač Grad Pula, za korisnike koji imaju prebivalište na području Grada Pule, odnosno ispunjavaju uvjete propisane odredbama Odluke o socijalnoj skrbi Grada Pule.

*Subvencija učešća u cijeni programa predškolskog odgoja (proračunski korisnici Grada Pule)* podrazumijeva subvenciju Grada Pule programa u iznosu od 20%, 40% i 100% iznosa plaćanja roditelja ili skrbnika korisnika usluga programa predškolskog odgoja, koji je utvrđen Odlukom o iznosima sufinanciranja programa predškolskog odgoja, ovisno o uvjetima koje obveznici podmirivanja predmetnog troška ispunjavaju temeljem odredbi Odluke o socijalnoj skrbi Grada Pule.

*Subvencija učešća u cijeni školske marende i produženog boravka (proračunski korisnici Grada Pule)* podrazumijeva subvenciju u iznosu od 40% i 100% učešća u cijeni školske marende, odnosno 25% učešća u cijeni produženog boravka, ovisno o uvjetima koje obveznici podmirivanja navedenog troška za djecu, korisnika usluge, ispunjavaju temeljem odredbi Odluke o socijalnoj skrbi Grada Pule.

*Subvencija usluge pomoći u kući*

Pružaju se i sufinancira osobi koja se zbog starosti, invaliditeta, odnosno trajnih promjena u zdravstvenom stanju, ne može sama, u svom stambenom prostoru, brinuti o zadovoljavanju osnovnih životnih potreba, niti su joj zadovoljavanje istih, iz materijalnih ili zdravstvenih razloga, u mogućnosti osigurati zakonski ili ugovorni obveznici, te joj je prijeko potrebna pomoć druge osobe.

Pomoć u kući realizira se kroz dva oblika skrbi:

- *Pomoć u kući* koja obuhvaća aktivnosti održavanja osobne higijene i higijene životnog prostora, obavljanje kućanskih poslova, nabava namirnica, hranjenje korisnika, priprema jednostavnijeg obroka, nabava lijekova, suradnja sa zdravstvenim, socijalnim i drugim institucijama, savjetodavni rad i druge aktivnosti koje utječu na kvalitetu života.
- *Subvencija dostave jednog obroka dnevno* – podrazumijeva dostavu jednog obroka dnevno u stambeni prostor korisnika.



### *Subvencija povlaštene cijene vode socijalno ugroženih*

Zakonom o vodnim uslugama (Narodne novine br 66/19, 84/21) koji je stupio na snagu 18. srpnja 2019. Definirana je cijena koju plaćaju socijalno ugroženi građani za fiksni dio cijene vodnih usluga i za varijabilni dio cijene vodnih usluga prema količini vode nužne za osnovne potrebe kućanstva. Odredbom čl 44. stavak 3. navedenog Zakona utvrđeno je da „razliku do cijene vodnih usluga koje osigurava povrat troškova od vodnih usluga (puna cijena) podmiruju iz proračuna jedinice lokalne samouprave. Ova subvencija provodi se kao usklađenje sa zakonskom odredbom s ciljem osiguranja pune cijene vodne usluge socijalno ugroženih građana.

U izvještajnom razdoblju ovu subvenciju koristilo je 277 socijalno ugroženih građana (179 kućanstava).

*Hrvatski crveni križ - Gradsko društvo Crvenog križa djeluje sukladno Zakonu o Hrvatskom Crvenom križu.*

Program Gradskog društva Crvenog križa provodio se kroz aktivnosti 7 programa i to: Dobrovoljno davalatstvo krvi, Socijalni program, Zdravstvena preventiva, Mladež Crvenog križa Pula, Služba traženja, Privremeni smještaj beskućnika u prihvatilište i usluga Pučke kuhinje.

*Prehrana u pučkoj kuhinji* predstavlja potporu lokalne zajednice, osiguranjem jednog obroka dnevno onim svojim građanima koji si redoviti obrok nisu u mogućnosti sami osigurati, budući da trenutno svojim radom, приходima i imovinom ne mogu pridonijeti sprečavanju, otklanjanju ili ublažavanju vlastite socijalne ugroženosti. Zakonom o socijalnoj skrbi obaveze jedinica lokalne samouprave, odnosno velikih gradova su proširene, te Grad Pula, kao jedinica lokalne samouprave i veliki grad u svom proračunu, sukladno financijskim mogućnostima osigurava i sredstva za uslugu prehrane u pučkoj kuhinji. Uvažavajući trend porasta potencijalnih korisnika prava iz sustava socijalne skrbi, te svoju zakonsku obavezu, Grad Pula od 2013. godine u centru Grada, na adresi Zagrebačka br. 11, osigurava ovakav oblik zaštite socijalno najugroženijih građana. Pravo na ovu uslugu utvrđuje Odsjek za socijalnu skrb i zdravstvo, dok su aktivnosti koje su nužne za realizaciju ovog programa povjerene Gradskom društvu Crvenog križa Pula. U izvještajnom je razdoblju ovaj oblik skrbi koristilo prosječno 84 korisnika mjesečno.

*Prihvatilište za beskućnike* – djeluje, uvažavajući odredbe Zakona o socijalnoj skrbi i potrebe najranjivijih socijalnih skupina, na inicijativu Grada Pule, u prostoru na adresi Pula, Valturska 61. Prihvatilište pruža uslugu privremenog smještaja, za maksimalno 20 osoba istovremeno, koje na drugi način ne mogu zadovoljiti osnovne životne potrebe, a za izvanredne uvjete (hladnoća i druge prirodne katastrofe) za još dodatnih 10 osoba. U izvještajnom razdoblju uslugu smještaja u Prihvatilište koristilo je 14 osoba, dok je uslugu dnevnog boravka u Prihvatilištu za beskućnike koristilo 45 korisnika.

*Ostale redovne aktivnosti* opisane su u sklopu izvještaja Humanitarne mreže.

### **6.2.2.1.2. Javne ustanove i udruge u socijalnoj skrbi**

#### **6.2.2.1.2.1. Ustanove socijalne skrbi**

U Gradu Puli djeluju brojne ustanove socijalne skrbi kojima Grad, u okviru proračunskih mogućnosti, pruža financijsku podršku za realizaciju programa a u cilju podizanja razine kvalitete skrbi za korisnike.

## ***Dnevni centar za rehabilitaciju Veruda – Pula***

Dnevni centar za rehabilitaciju Veruda-Pula javna je ustanova koja od 2000. djeluje kao dnevni centar za rehabilitaciju djece, mladeži i odraslih osoba s teškoćama u razvoju.

Korisnici ove ustanove su djeca rane i predškolske dobi koja odstupaju u neuromotornom i psihomotornom razvoju, djeca školske dobi s motoričkim i utjecajnim teškoćama u razvoju te odrasle osobe s motoričkim i utjecajnim teškoćama u razvoju. Također, obuhvaćena su djeca rane i predškolske dobi s oštećenjem vida i sluha te djeca s dodatnim senzornim oštećenjima. Višestruke teškoće uključuju motoričke, kognitivne, komunikacijske te teškoće senzoričke integracije. Socijalne usluge pružaju se kroz svakodnevne i povremene programe.

Ustanova je osnovana 21. travnja 1999. godine tako što je preuzeto obavljanje djelatnosti Boravka za djecu i mladež sa cerebralnom paralizom. Osnivači, i vlasnici doma su jedinice lokalne samouprave u Istarskoj županiji gradovi Pula, Buje, Buzet, Labin, Novigrad, Pazin, Poreč, Rovinj i Umag te općine Medulin, Vodnjan i Vrsar.

Od 17. listopada 2008. godine, temeljem Podataka iz registra korisnika proračuna (Narodne novine br. 120/08), Grad Pula kao najveći suosnivač, postao je konsolidator proračuna ove ustanove.

Upisom u sudski registar Trgovačkog suda u Rijeci – Stalna služba u Pazinu s datumom 28. lipnja 2011. godine, Dom za djecu, mladež i odrasle osobe s cerebralnom paralizom i drugim posebnim potrebama Pula promijenio je naziv u Dnevni centar za rehabilitaciju Veruda - Pula, (skraćeni naziv: Dnevni centar Veruda - Pula).

Djelatnost Centra ostvaruje se pružanjem usluga:

1. prve socijalne usluge koja uključuje početnu procjenu razvojnih potreba i pružanje usluge savjetodavnog rada
2. rane intervencije za djecu rane i predškolske dobi do navršene 7. godine života
3. odgoja i obrazovanja za djecu rane i predškolske dobi s teškoćama u razvoju
4. poludnevnog boravka za djecu i mladež od 7. do 21. godine života s motoričkim i utjecajnim teškoćama
5. poludnevnog boravka za odrasle osobe starije od 21 godine života s tjelesnim oštećenjem
6. individualne psihosocijalne podrške u Centru za djecu školske dobi od 7. do 21. godine života uključenu u redovne osnovne i srednje škole redovne predškolske ustanove
7. grupne psihosocijalne podrške u Centru za djecu školske dobi od 7. do 21. godine života uključenu u redovne osnovne i srednje škole
8. pomoći pri uključivanju u programe odgoja i obrazovanja redovnog sustava (integracija)
9. medicinske re/habilitacije.

U izvještajnom razdoblju ustanova je skrbrila za 453 korisnika s područja cijele Istarske županije koji su godišnje obuhvaćeni raznovrsnim programima (od čega je 187 djece s područja Grada Pule). Ustanova ima ukupno 52 zaposlenika, 33 zaposlena na neodređeno vrijeme, 16 na određeno vrijeme te 3 djelatnika pripravnika. Osiguran je nadalje visoki standard usluga, odnosno visoka razina stručnog rada i uvjeta za primjerenu rehabilitaciju korisnika.

Djelatnost ustanove financira se iz više izvora: iz proračuna gradova i općina osnivača na području Istarske županije, proračuna Istarske županije, Ministarstva znanosti i obrazovanja, Ministarstva za demografiju, obitelj, mlade i socijalnu politiku za programe

socijalne skrbi, sufinanciranja od strane roditelja korisnika usluga te ostalih izvora u skladu sa zakonom.

Ustanova je u sklopu Operativnog programa „Učinkoviti ljudski potencijali 2014.-2020.“ specifičnog cilja 9.iv.2. „Unaprjeđenje postojećih i širenje usluga izvaninstitucionalne skrbi na području odabranih urbanih aglomeracija/područja Osijek, Pula, Rijeka, Slavonski Brod, Split, Zadar i Zagreb (ITU mehanizam) prijavila projekt „*Rana podrška i rehabilitacija djeci s razvojnim rizicima i teškoćama u razvoju - Zajedno rastimo sigurnije*“, u partnerstvu s Gradom Pula te uz savjetodavnu i stručnu pomoć Regionalnog koordinatora Istarske županije za europske programe i fondove. Potpisanim Ugovorom o dodjeli bespovratnih sredstava iznosa 1.858.100,69 kn (100% financiranje iz Europskog socijalnog fonda) osigurana su sredstva za provođenje rane intervencije, psihosocijalne podrške i pomaganje djeci kroz individualan rad, za pružanje usluga savjetovanja obitelji kako bi učinkovito pratile razvojne potrebe djeteta, za provođenje aktivnosti educiranja u odgojno – obrazovnim institucijama Urbanog područja Pule s naglaskom na važnost ranog prepoznavanja razvoja rizika te prijenos znanja djelatnicima ustanova u koje su uključena djeca s teškoćama. Ovakvim pristupom smanjuje se broj djece s invaliditetom koja zbog nedostatka usluga u zajednici bivaju smještena u institucije za dugotrajan boravak, čime su posljedično isključeni od ostatka društva te se direktno pridonosi procesu deinstitucionalizacije ranjivih skupina.

#### *Zaštitna radionica Tekop Nova*

Zaštitna radionica Tekop Nova, čiji su osnivači Grad Pula, Istarska županija i Savez samostalnih sindikata Hrvatske, ustanova je za zapošljavanje osoba s invaliditetom. Zaštitna radionica Tekop Nova bavi se proizvodnjom tekstilnih proizvoda s naglaskom na očuvanju tradicijske proizvodnje radne i zaštitne odjeće.

U Ustanovi je zaposleno 34 djelatnika, od čega je 18 osoba s invaliditetom, odnosno od ukupnog broja zaposlenih, broj osoba sa invaliditetom iznosi 52,94 %. Svoje mjesto u procesu rada našle su osobe s invaliditetom nastalim kao posljedica različitih dijagnoza - osobe s cerebralnom paralizom, gluhe osobe, osobe s intelektualnim teškoćama, osobe s tjelesnim oštećenjem i osobe s poremećajem iz autističnog spektra.

Ustanova je omogućila provođenje prakse učenicima Škole za odgoj i obrazovanje sa teškoćama u razvoju. Uključivanjem učenika s invaliditetom, u kolektiv, potpora je u dijelu praktičnog obrazovanja i zapošljavanja. Zbog nezainteresiranosti učenika za upis u tekstilni smjer obrazovnog sustava, za kalendarsku godinu 2021/2022. u ustanovi se ne provodi učenička praksa.

U suradnji sa Zavodom za vještačenje, profesionalnu rehabilitaciju i zapošljavanje osoba s invaliditetom i Hrvatskim zavodom za zapošljavanje provodi se projekt Programa radnog treninga za osobe s invaliditetom na zaštitnim radnim mjestima u okviru Zaštitnih radionica i Integrativnih radionica u Republici Hrvatskoj. Prilagođeni program osposobljavanja traje 2 godine.

Obzirom na specifičnost sudjelovanja Ustanove na tržištu s ciljem zadržavanja pune zaposlenosti djelatnika i stvaranja pretpostavki za daljnje zapošljavanje, posebno osoba s invaliditetom, iz gradskog proračuna kontinuirano im se pruža dodatna financijska potpora.

U izvještajnom razdoblju, maksimalno se radilo na provedbi natječaja za nabavu novih tehnologija i opreme u djelatnosti pranja i čišćenja rublja, te izgradnju solarne elektrane na krovu zgrade, za vlastite potrebe, u ukupnom iznosu od 3.464.483,68 kn. Nabavljeni su novi strojevi i sva oprema za praonicu do kraja 2021. godine, dok se montaža i puštanje u pogon iste očekuje do kraja lipnja 2022. godine. Izgradnja solarne elektrane na krovu

zgrade je pri kraju i početkom 2022. godine, po pribavljanju sve potrebne dokumentacije, planira se puštanje u pogon.

Provedba projekta ima veliki značaj za cijelu zajednicu, jer pored sigurnosnih i olakšanih uvjeta rada, omogućeno je i stvaranje dodane vrijednosti putem obavljanja uslužne djelatnosti uz novo zapošljavanje osoba s invaliditetom.

U izvještajnom razdoblju aplikacijom na natječaj Zavoda za vještačenje, profesionalnu rehabilitaciju i zapošljavanje osoba s invaliditetom ustanovi su dodijeljena posebna sredstva za razvoj poslovnih procesa u cilju održavanja zaposlenosti u zaštitnim i integrativnim radionicama u visini od 500.000,00 kn. Doznačenim sredstvima djelomično su pokriveni izravni troškovi nabave repromaterijala i sirovina za proizvodnju, kao i manji dio režijskih troškova.

Razvoj Ustanove neophodan je kako za lokalnu i regionalnu zajednicu, tako i za šire područje kao primjer dobre prakse integracije osoba s invaliditetom u radnu sredinu kao punopravnih članova koji osnivaju obitelj, te na najbolji način pokazuju uspješnu sinergiju različitih društvenih institucija.

### ***Dom za starije osobe Alfredo Štiglić***

Dom kroz Odjel za demencije pruža *usluge dugotrajnog smještaja*, ali i privremenog smještaja za starije osobe koje imaju potrebu za uslugom najvišeg - IV stupnja i podrazumijeva funkcionalno pružanje usluge ovisnom korisniku kojem je zbog Alzheimerove bolesti ili drugih demencija, potrebna pomoć i nadzor druge osobe u zadovoljavanju svih potreba u punom opsegu. Uslugu dugotrajnog smještaja koristilo je 5 korisnika i 18 korisnica s područja Grada, prosječne dobi 84 godina.

Usluga *privremenog smještaja* namijenjena je istoj kategoriji korisnika koji imaju potrebu za IV stupnjem usluge. Korisnicima privremenog smještaja pružaju se usluge u opsegu jednakom kao i korisnicima dugotrajnog smještaja. Slučajevi u kojima članovi obitelji traže privremeni smještaj su: odlazak na poslovno ili privatno putovanje, odlazak na liječenje - rehabilitaciju, a najčešće je to potreba za odmorom. Sukladno zakonskim odredbama, privremeni smještaj može trajati najdulje ukupno 60 dana godišnje. Ovu uslugu koristio je jedan korisnik s područja Grada. Smještajni kapaciteti bili su u potpunosti popunjeni.

Dom u Odjelu za demencije pruža i *uslugu cjelodnevnog boravka* koju je tijekom izvještajnog razdoblja koristilo 21 korisnika prosječne dobi od 79 godina. Više od polovice korisnika je djelomično ili potpuno inkontinentno, kreće se uz pomoć pomagala (štapa, štaka, hodalica), visoko dezorijentirani. Alzheimerovu dijagnozu ima 8 korisnika, a kod ostalih su prisutni drugi oblici demencije ili se sumnja na Alzheimerovu bolest uz najčešće kronične bolesti poput hipertenzije, dijabetesa, cerebrovaskularne insuficijencije. Svi su kandidati za institucionalni smještaj. Korist ovog programa je u rasterećenju članova obitelji vezano za brigu o stanju njihovih članova (prehrani, zdravlju, higijeni i sl.) tako da mogu obavljati svoje aktivnosti. Obitelj dobiva pomoć i savjete vezano za zdravstveno stanje, prava iz socijalne zaštite, razvoju bolesti i psihosocijalnu podršku, a korisnik primjerenu skrb i zaštitu. Liječnici primarne zdravstvene zaštite rasterećeni su njihovih čestih dolazaka u ambulantu.

*Pomoć i njega u kući* je program koji se provodi s ciljem da se zadovolje osnovne životne potrebe starijih osoba te pružanje osjećaja sigurnosti korisnika kroz sustavnu i organiziranu skrb te omogućuje siguran i dostojanstven boravak u vlastitim domovima. Ovom se vrstom skrbi izbjegava neprimjerena i preuranjena institucionalizacija. Uslugu pomoći i njege u kući u izvještajnom je razdoblju koristilo 35 korisnika. Usluga pomoći i njege u kući sastoji se od nabave lijekova, odlazaka liječniku, pomoć u održavanju osobne

higijene i higijene životnog prostora. Potreba za ovom uslugom nastaje po otpustu iz bolnice nakon fraktura, moždanih udara, nastupa nepokretnosti ili znatno otežane pokretnosti te starosti i nemoći osoba koje žive same.

*Gerontološki centar Vila Trapp – Dnevni boravak* - usluga dnevnog boravka u Gerontološkom centru ima prvenstveno cilj izbjeći preuranjenu i neprimjerenu institucionalizaciju korisnika, smanjiti osjećaj usamljenosti, socijalizaciju i bolje psihofizičko stanje korisnika kroz radno okupacijske aktivnosti. Kapacitet dnevnog boravka je 20 korisnika u 8-satnom programu. Korisnici dnevnog boravka su isključivo funkcionalni korisnici kojima je zbog starosti potrebna pomoć i nadzor druge osobe u zadovoljenju potreba. Uslugu je koristilo 14 osoba. Radi provođenja projekta Obnova i prilagodba objekata za pružanje izvaninstitucionalnih usluga započetog u lipnju ove godine, Dnevni boravak u Gerontološkom centru preseljen je u dva stana na 1. katu Mažuranićeve 10, prostorno optimalan za maksimalno 10 korisnika dnevno. Od 1. studenog Gerontološki centar ponovo djeluje u matičnom prostoru Vili Trapp.

*Senior klub* (Korektivna gimnastika 60+, Plesaonica četvrtkom, Radionica Taiji Quana i Qigong, Umjetnička radionica, Yoga 60+, Radionica engleskoga jezika, Keramičarska) ima za cilj uključivanje starijih osoba u život zajednice, ostvarivanje mogućnosti starijim osobama kako bi ostale aktivni dio društva, cjelovit razvitak potencijala starijih osoba te pristup obrazovnim, kulturnim i rekreacijskim sadržajima u aktivnostima primjerenim njihovim interesima i sposobnostima. U srpnju i kolovozu održane su 4 keramičke radionice koje su pohađale 4 osobe. Zbog nastavka loše epidemiološke slike i činjenice da su polaznici Senior kluba redom osobe starije životne dobi, kao i ograničenosti prostora i održavanja aktivnosti i održavanja aktivnosti u skladu s epidemiološkim mjerama, Senior klub nije nastavio svoj rad u listopadu 2021. godine.

*Program edukacije njegovatelja i članova obitelji starijih osoba* - korisnici ovog programa su članovi obitelji, najčešće djeca koja skrbe o oboljelim roditeljima. Na ovaj je način pružena podrška u njihovom domu dobivanjem znanja o samoj bolesti, tijeku i razvoju bolesti i načinu ponašanja u problematičnim situacijama njihovog oboljelog. Obitelj se podučava tehnikama rada s osobama s demencijom. U projekt je bilo uključeno 20 obitelji kojima je u u brizi o oboljelom članu pružena podrška, pomoć praktičnim savjetima u obavljanju svakodnevnih aktivnosti oko oboljelog i znanje o pravilnoj komunikaciji u cilju što boljih odnosa unutar obitelji.

*Dodatne mjere zdravstvene zaštite* povećale su kvalitetu življenja korisnika u Ustanovi. Kontinuiranim praćenjem zdravstvenog stanja korisnika od strane specijalista psihijatra, fizijatra, onkologa, interniste-kardiologa, neurologa, primarne zdravstvene zaštite i obiteljske medicine, pravovremenim intervencijama u životnom okruženju (u Ustanovi), smanjuje se broj hospitalizacija korisnika koji su starije životne dobi, prosječne starosti 84 godine, troškova prijevoza, sati pratnje i odsustva njegovatelja. Pregledi su se provodili prema preporukama Nacionalnog stožera i Nastavnog zavoda za javno zdravstvo.

*Savjetovalište za obitelji* - korisnici Savjetovališta su osobe starije životne dobi koje ili boluju od demencija ili manifestiraju bolest na različite načine promjenama u ponašanju iako im bolest još nije dijagnosticirana. Za pomoć u Savjetovalište najčešće se obraćaju njihova djeca, bračni drugovi ili srodnici. U izvještajnom razdoblju uslugu je koristilo osobno ili članova obitelji za 100 osoba. U Savjetovalištu kontinuirano koordinira rad socijalna radnica, a usluge pružaju i liječnik specijalist psihijatar te psiholog. Rad u Savjetovalištu za obitelj odvijao se u punom opsegu, usluga je bila dostupna svakim radnom danom od 7 do 15 sati.

### ***Dom za odrasle osobe „Vila Maria“-***

Projektom „Djeca slikom do Vile Marie“ planirana su dva susreta učenika osnovnih i srednjih škola Grada i korisnika Doma, povodom Međunarodnog dana obitelji (15. svibnja) za učenike osnovnih škola i Svjetskog dana mentalnog zdravlja (10. listopada) za učenike srednjih škola, pet keramičarskih ili kreativnih radionica/susreta edukativnog karaktera s učešćem predškolaraca i odgajateljica Dječjeg vrtića “Oblutak” iz Pule, učenika i profesora osnovnih i srednjih škola, predstavnika Hrvatskog društva likovnih umjetnika Istre te odraslih osoba s mentalnim oštećenjem smještenih u Domu s ciljem socijalne interakcije sudionika projekta, međugeneracijska solidarnost, razvoja partnerstva i suradnje s lokalnom zajednicom. Nažalost, Dom nije uspio provesti planirane aktivnosti u uvjetima epidemije COVID-19 te je vratio neutrošena sredstva u gradski proračun.

### ***Centar za rehabilitaciju Pula***

„*Pokretom do zdravlja*“ - projekt „*Pokretom do zdravlja*“ pruža usluge fizikalne terapije i rehabilitacije dolaskom fizijatra u prostore Centra zbog pregleda korisnika. Korisnici su osobe s intelektualnim teškoćama i tjelesnim invaliditetom koje imaju smanjenu svijest, slabu pokretljivost i otežano kretanje. Liječnici procjenjuju zdravstveno stanje i funkcionalnu sposobnost u odnosu na njihovu stabilnost, tjelesnu težinu, hidrataciju, psihičko stanje te postojanje boli. Tretmani održavaju lokomotorne funkcije, utvrđuju funkcionalni status, terapijske vježbe, vježbe disanja i razgibavanja, bowen terapiju, elektrotoplinske postupke fizioterapije i ostale tretmane sukladno zdravstvenim potrebama.

### ***Centar za socijalnu skrb – Obiteljski centar***

„*Kvartovski đir*“ - projekt „*Kvartovski đir*“ provodi se još od 2009. godine i od tada do danas sudjelovalo je oko 650 djece – korisnika i 30-tak volonterki i volontera. Jedan je od rijetkih programa koji se provode tijekom ljetnih školskih praznika i besplatan je za korisnike. Radionice kreativnog izražavanja i druženja u grupi vršnjaka bile su ponuđene putem škola te su održani ciklusi radionica s 5 grupa na 3 lokacije u Puli, OŠ Veli Vrh, OŠ Stoja i OŠ Monte Zaro. U radionice je bilo uključeno 47 djece u dobi od 7 do 14 godina. Programom *Kvartovski đir* ne samo što se upotpunjava slobodno vrijeme djece kreativnim i zabavnim aktivnostima nego se dodatno pažljivim i smislenim izborom tema i sadržaja, voditeljica, volontera i uključivanjem roditelja, ciljano doprinosi mentalnom zdravlju, prevenciji problema u ponašanju, jačanju socijalno-emocionalnih kompetencija djece i mladih, razvoju interpersonalnih vještina, emocionalnoj zrelosti i toleranciji.

### ***Dom „Ruža Petrović“***

„*Glazbena terapija*“ je projekt koji profesionalnom upotrebom glazbe i njenih elemenata intervenira u medicinskom i obrazovnom smislu u svakodnevnom okruženju, u radu s pojedincima, skupinama, u zajednicama koje nastoje ostvariti optimalnu kvalitetu života i utjecati na fizičko, socijalno, emocionalno, spoznajno i mentalno zdravlje. U projektu je sudjelovalo 12 djece i mladih, korisnika Doma, koji su se pjevanjem, sviranjem instrumenata Orffovog instrumentarija i improvizacijom, likovnim izričajem, plesom i pokretom izražavali na autentičan način što je rezultiralo boljom socijalizacijom, samosvijesti, samopouzdanjem i samopoštovanjem i općenito boljem mentalnom zdravlju. Za razliku od prve polovice godine kada je Dom bio zatvoren za javnost te se nastava glazbene terapije održavala online, u drugoj polovici godine glazbena terapija se održavala uživo te su kupljeni glazbeni instrumenti.

#### ***6.2.2.1.2.2. Udruge u socijalnoj skrbi***

Značajni dio socijalnog programa odnosi se na podršku civilnom društvu u kojem se kao pravne osobe pretežno javljaju udruge s programima i projektima zaštite i unapređenja kvalitete života osoba s invaliditetom, starijih osoba, djece i obitelji, kao i drugih osoba u potrebi.

Po isteku strateškog dokumenta „Slika zdravlja Grada Pule s odabranim prioriternim područjima za izradu Plana za zdravlje Grada Pule 2015. – 2018.“, Gradsko vijeće Grada Pule 12. prosinca 2019. godine usvojilo je „Operativni plan aktivnosti za socijalnu podršku i zdravlje Grada Pule – Pola za razdoblje 2020.-2021.“. Budući je u planu izrada nove Slike zdravlja Grada Pule te sukladno tome i Operativnog plana aktivnosti za socijalnu podršku i zdravlje Grada Pule – Pola koji će biti usklađeni s novim strateškim dokumentima višeg reda, Planom razvoja Grada Pule za razdoblje 2021. – 2030. godine i Strategijom razvoja urbanog područja Pula 2021. – 20217., na sjednici Gradskog vijeća održanoj dana 20. prosinca 2021. godine, produženo je važenje Operativnog plana do 31. prosinca 2022. godine.

Operativni plan aktivnosti sastoji se od 4 prioriteta, 19 mjera i 55 aktivnosti unutar mjera.

#### ***Prioritet 1. Djeca i mladi***

MJERA 1. Jačanje socioemocionalnih kompetencija djece i mladih

*Aktivnost 1.1.* Programi/projekti osnaživanja socioemocionalnih vještina djece i mladih (emocionalno opismenjavanje, prevencija nasilja i tolerancija)

*Aktivnost 1.2.* Usluge savjetovanja za djecu i mlade

*Aktivnost 1.3.* Utvrđivanje potreba i pokretanje inicijative za mobilni stručni tim usmjeren učenicima osnovnih škola

MJERA 2. Osiguravanje sadržaja slobodnog vremena kod djece i mladih

*Aktivnost 2.1.* Društvene, kreativne, informatičke i slične aktivnosti

*Aktivnost 2.2.* Programi međugeneracijskih aktivnosti

*Aktivnost 2.3.* Aktivnosti koje integriraju i djecu s teškoćama u razvoju (rekreativne, društvene, kreativne, informatičke i slične aktivnosti)

MJERA 3. Jačanje roditeljskih kompetencija kroz programe za podršku roditeljstvu

*Aktivnost 3.1.* Programi podrške disfunkcionalnim obiteljima

*Aktivnost 3.2.* Usluge savjetovanja za roditelje, posvojitelje, udomitelje

*Aktivnost 3.3.* Programi podrške roditeljstvu predškolske djece

*Aktivnost 3.4.* Programi podrške roditeljstvu školske djece

MJERA 4. Poticanje i osnaživanje aktivnosti za očuvanje i unapređenje zdravlja djece i mladih

*Aktivnost 4.1.* Promocija pravilne prehrane u vrtićima i školama, prevencija pretilosti i podrška djeci s posebnim prehrambenim potrebama

*Aktivnost 4.2.* Prevencija ranog pijenja i drugih sredstava ovisnosti djece i mladih

*Aktivnost 4.3.* Prevencija elektroničkih i sličnih ovisnosti djece i mladih

*Aktivnost 4.4.* Promicanje spolnog i reproduktivnog zdravlja i spolno odgovornog ponašanja mladih

*Aktivnost 4.5.* Usluge savjetovanja za očuvanje mentalnog zdravlja djece i mladih

*Aktivnost 4.6.* Zdravstvene i terapijske aktivnosti fizičkog zdravlja djece i mladih

#### ***Prioritet 2. Starije osobe i palijativna skrb***

MJERA 1. Razvoj i unapređenje institucionalne skrbi

*Aktivnost 1.1.* Dodatne mjere zdravstvene zaštite

*Aktivnost 1.2. Usluga dugotrajnog smještaja*

MJERA 2. Razvoj izvaninstitucionalnih oblika skrbi

*Aktivnost 2.1. Usluge pružanja cjelodnevnog boravka*

*Aktivnost 2.2. Usluga pružanja pomoći i njege u kući*

*Aktivnost 2.3. Edukacija njegovatelja i članova obitelji starijih osoba*

*Aktivnost 2.4. Usluge savjetovanja za starije osobe*

MJERA 3. Razvoj programa aktivnog i zdravog starenja

*Aktivnost 3.1. Organizacija kvalitetnog provođenja vremena starijih osoba i međugeneracijske aktivnosti – rekreativne, društvene, informatičke, edukativne i slične aktivnosti*

MJERA 4. Razvijanje socijalnih usluga u zajednici

*Aktivnost 4.1. Usluge savjetovanja bolesnika i obitelji u palijativnoj skrbi*

*Aktivnost 4.2. Osnaživanje volontera u palijativnoj skrbi – edukacija i koordinacija*

*Aktivnost 4.3. Posudionica medicinskih pomagala u palijativnoj skrbi*

*Aktivnost 4.4. Programi volonterske skrbi kao pomoć u kući za starije osobe*

*Aktivnost 4.5. Organizacija kvalitetnog provođenja vremena za obitelj/njegovatelje koji skrbe o palijativnim bolesnicima*

### **Prioritet 3. Osobe s invaliditetom i djeca s teškoćama u razvoju**

MJERA 1. Povećanje mogućnosti zapošljavanja

*Aktivnost 1.1. Poticanje zapošljavanja osoba s invaliditetom*

MJERA 2. Jačanje kapaciteta za rane intervencije

*Aktivnost 2.1. Rehabilitacija za neurorizičnu djecu – fizikalna terapija, procjena i vježbe vida, rehabilitacija u bazenu*

*Aktivnost 2.2. Edukacija roditelja o rehabilitaciji djece*

MJERA 3. Jačanje postojećih socijalnih usluga u zajednici

*Aktivnost 3.1. Psihosocijalna i zdravstvena podrška osobama s invaliditetom i njihovim obiteljima*

*Aktivnost 3.2. Prijevoz posebnim vozilom*

*Aktivnost 3.3. Pomoć u kući*

*Aktivnost 3.4. Aktivnosti podizanja kvalitete provođenja vremena u dnevnom i poludnevnom boravku osoba s invaliditetom i djece s teškoćama u razvoju*

*Aktivnost 3.5. Tumač znakovnog jezika*

*Aktivnost 3.6. Senzibilizacija zajednice za probleme osoba s invaliditetom i /ili djece s teškoćama u razvoju*

MJERA 4. Organizirano provođenje slobodnog vremena za ciljane skupine

*Aktivnost 4.1. Socijalizacija i unapređenje kvalitete života kroz rekreaciju, kreativne radionice, susrete i izlete*

### **Prioritet 4. Opći programi za građane**

MJERA 1. Provođenje preventivnih programa

*Aktivnost 1.1. Preventivni program ranog otkrivanja karcinoma dojke*

*Aktivnost 1.2. Preventivni program ranog otkrivanja karcinoma prostate*

*Aktivnost 1.3. Preventivni program širenja rezistentnih bakterija u zajednici i racionalno korištenje antibiotika*

*Aktivnost 1.4. Promocija zdravog stila života – zdrava prehrana i rekreacija*

*Aktivnost 1.5. Prevencija raka i kroničnih nezaraznih bolesti*

MJERA 2. Podrška i rehabilitacija oboljelih od bolesti ovisnosti

*Aktivnost 2.1. Podrška oboljelim ovisnicima o alkoholu i ostalim psihoaktivnim tvarima*



*Aktivnost 2.2. Prevencija krvlju prenosivih bolesti među visoko rizičnim skupinama ljudi*

MJERA 3. Podrška oboljelima od kroničnih nezaraznih bolesti

*Aktivnost 3.1. Podrška oboljelima od carcinoa*

*Aktivnost 3.2. Podrška oboljelima od drugih kroničnih bolesti*

MJERA 4. Nasilje u obitelji

*Aktivnost 4.1. Skrb za žrtve nasilja*

*Aktivnost 4.2. Rad s počiniteljima nasilja*

MJERA 5. Programi socijalne pomoći

*Aktivnost 5.1. Pomoć u naravi potrebitima*

*Aktivnost 5.2. Usluge pučke kuhinje*

*Aktivnost 5.3. Prihvatište za beskućnike*

MJERA 6. Sufinanciranje zdravstvene zaštite

*Aktivnost 6.1. Promocija doniranja organa*

*Aktivnost 6.2. Zdravstvena njega u kući (otput iz bolnice)*

MJERA 7. Zbrinjavanje životinja

*Aktivnost 7.1. Usluge zbrinjavanja životinja*

Sukladno ovom dokumentu prijavljuju se aktivnosti, programi i projekti od važnosti za građane koje će se financirati iz Proračuna Grada Pule u 2021. godini.

Programom javnih potreba u socijalnoj skrbi i zdravstvu za 2021. godinu, u izvještajnom razdoblju, financirani su projekti i aktivnosti udruga, kako slijedi:

R.B.	NAZIV UDRUGE	PROGRAM
<b>Prioritet 1. Djeca i mladi</b>		
1.	Udruga „Lotina kutija“	„Uskoči u engleski“
<b>Prioritet 2. Starije osobe i palijativna skrb</b>		
2.	Sindikata umirovljenika Hrvatske – Podružnica Pula	„Skrb za starije osobe“
3.	Udruga „Lotina kutija“	„Engleski za umirovljenike“
<b>Prioritet 3. Osobe s invaliditetom i djeca s teškoćama u razvoju</b>		
4.	Centar za inkluziju i podršku zajednici	„Želim razumjeti“
5.	Centar za inkluziju i podršku zajednici	„Socijalizacija i unapređenje kvalitete života osoba s intelektualnim teškoćama u Gradu Puli“
6.	Udruga „Hoću – mogu“	„Samostalnost je naša budućnost“
7.	Udruga slijepih Istarske županije	„Zaštita i unapređenje kvalitete života slijepih osoba“
8.	Udruga tjelesnih invalida rada Istre	„Geronto servis za osobe s invaliditetom“
9.	Udruga tjelesnih invalida rada Istre	„Savjetovanište Jedni za druge“
10.	Društvo distrofičara Istre	„Pomoć u kući oboljelima od mišićne distrofije“
11.	Društvo distrofičara Istre	„Oboljeli od mišićne distrofije – promicanje zdravlja kroz izazove“
12.	Udruga civilnih invalida-Inkluzija Pula	„Izvaninstitucionalna skrb“
13.	Udruga civilnih invalida-Inkluzija Pula	„Savjetovanje i podrška osoba s invaliditetom“
14.	Udruga osoba s intelektualnim teškoćama Istre	„Živimo život“
15.	Udruga osoba s intelektualnim	„Zajedno u zajednici“

	teškoćama Istre	
16.	Društvo osoba s tjelesnim invaliditetom Južne Istre	„Prilagođeni prijevoz za osobe bitno smanjene pokretljivosti“
17.	Društvo osoba s tjelesnim invaliditetom Južne Istre	„Društveno aktivni“
18.	Društvo osoba s tjelesnim invaliditetom Južne Istre	„Savjetovalište i podrška za osobe s invaliditetom“
19.	Udruga gluhih i nagluhih Istarske županije	„Rekreacija kao inspiracija za zdrav duh“
20.	Udruga gluhih i nagluhih Istarske županije	„Osnaženiji i neovisniji uz vašu pomoć“
21.	Udruga gluhih i nagluhih Istarske županije	„Istražujem, izrađujem, izlažem“
22.	Centar za rehabilitaciju DOWN SYNDROM	„Moj Pula grad, Zagreb velegrad“
23.	Dnevni centar za radnu terapiju i rehabilitaciju Pula	„I ja mogu“ – terapijski program za osobe s intelektualnim teškoćama
24.	Dnevni centar za radnu terapiju i rehabilitaciju Pula	„Kreativnost i učenje“
25.	Udruga roditelja s kombiniranim smetnjama u psihofizičkom razvoju Istarske županije	„Socijalizacija i unapređenje kvalitete života osoba s intelektualnim teškoćama“
26.	Udruga roditelja s kombiniranim smetnjama u psihofizičkom razvoju Istarske županije	„Podrška osobama s intelektualnim teškoćama“
27.	Savez udruga s invaliditetom Istarske županije	„Savjetovanjem i edukacijom do kvalitetnog života osoba s invaliditetom“
28.	Udruga cerebralne paralize Istarske županije	„Kreativno vrijeme“
29.	Liga protiv raka Pula	„Jedni za druge“
30.	Liga protiv raka Pula	„Psihosocijalna pomoć oboljelima od raka grla – Klub laringektomiranih“
31.	Udruga za poboljšanje kvalitete života osoba s psihosocijalnim teškoćama „Žuta minuta“	„Psihijatrija u zajednici“
32.	Udruga djece i mladih oštećena sluha Istarske županije	„Živjeti i s oštećenjem sluha u Gradu Pula u 2021. godini“
<b>Ostali programi</b>		
33.	Udruga Fb Puljani humanitarci	"Pomoć potrebitima Pule i Puljštine“
34.	Udruga Naš san njihov osmijeh	„NSNO za pomoć potrebitima“
35.	Udruga INSTITUT	„Dnevni boravak PULA“
36.	Udruga INSTITUT	„Rehabilitacija, resocijalizacija i reintegracija R3“
37.	Udruga INSTITUT	„RACHEM – stambena zajednica“
38.	Klub liječenih alkoholičara Pula	„Liječenje, rehabilitacija i resocijalizacija ovisnika o alkoholu“
39.	Klub liječenih alkoholičara „Stvaranje“	„NOVOSSTI – Klub rehabilitacije, resocijalizacije i prevencije o ovisnosti o alkoholu i drugih ovisnosti“

<b>Institucionalna podrška</b>	
1.	Društvo distrofičara Istre
2.	Udruga slijepih Istarske županije
3.	Udruga paraplegičara i tetraplegičara Istarske županije
4.	Sigurna kuća Istra
5.	Udruga roditelja osoba s kombiniranim smetnjama u razvoju

### ***Društvo distrofičara Istre***

Putem programa institucionalne potpore osigurava razvoj i stabilizaciju udruge koja ne bi mogla funkcionirati bez djelatnika koji se iz ovog programa financiraju, a glavni su i osnovni pokretači te nosioci održivosti udruge. Ovim programom pokriva se i znatan dio režijskih troškova, te se predmetnim programom osigurava osnovna djelatnost Društva u postizanju zacrtanih ciljeva, vezanih uz pružanje konkretnih oblika pomoći oboljelim članovima. Znatno je olakšan rad udruge te su ostvareni svi zacrtani ciljevi a to su poboljšanje uvjeta života osoba s invaliditetom, pružanje socijalnih usluga, zagovaranje prava osoba s invaliditetom te izgradnja kapaciteta Društva.

Kroz institucionalnu potporu postiže se poboljšanje životnih, radnih i socijalnih uvjeta života korisnika - osoba oboljelih od mišićne distrofije i njihovih obitelji, smanjen je broj arhitektonskih barijera čime su ostvareni uvjeti za veću mobilnost i samostalnost članova, postignuta je bolja organizacija slobodnog vremena članova, poboljšana je socijalno - zdravstveni status članova, smanjene su psihološke barijere , pružena je pomoć članovima u izrazito teškoj materijalnoj situaciji. Nadalje , poboljšani su uvjeti za korištenje medicinske rehabilitacije i fizikalne terapije članova, postignuta je veća senzibilizacija javnosti za potrebe osoba oboljelih od mišićne distrofije i time se ostvaruju svi zacrtani ciljevi provođenja financiranih programa. Osiguran je nastavak rada i aktivnosti Društva distrofičara Istre u brizi i skrbi za osobe oboljele od mišićne distrofije - neuromuskulatornih bolesti.

Programi se provode u suradnji s Centrima za socijalnu skrb, Domovima zdravlja, Općom bolnicom Pula, Zavodom za zapošljavanje, jedinicama lokalne i područne samouprave, te drugim institucijama, kao i udrugama koje vode brigu o dobrobiti osoba s invaliditetom.

Suradnja kroz zajedničke partnerske interese, fizičku i stručnu pomoć te razmjenu iskustava, uvelike doprinosi kvaliteti življenja naših zajedničkih oboljelih članova.

Najvažniji korisnici ovoga programa isključivo su oboljeli članovi Društva distrofičara, a isto tako i njihovi osobni asistenti (pratnja, roditelji, skrbnici), kao i sve osobe oboljele od neuromuskulatornih bolesti iz srodnih udruga koje su članice našega Saveza društava distrofičara Hrvatske.

Društvo okuplja 130 članova koji su oboljeli od mišićne distrofije. Kada se promatra struktura, najveći je broj u potpunosti ovisan o tuđoj njezi i pomoći i nije u mogućnosti samostalno brinuti o sebi, te je na rubu egzistencijalnog minimuma, jako teškog socijalnoga statusa (76 korisnika), trajnih korisnika invalidskih kolica – 47, povremeni korisnici invalidskih kolica – teško pokretnih i ovisnih o njezi i pomoći druge osobe – 48; mladih oboljelih članova je 35, a starijih oboljelih 52.

Svi korisnici imaju minimalno 80% tjelesno oštećenje nastalo uzrokom bolesti.

Korisnici ovog projekta jesu oboljeli članovi Društva, oba spola, različite starosne i kvalifikacijske strukture, sa područja Istarske županije.

Uspjeh Društva distrofičara je sigurnost u radu i veća posvećenost provedbi aktivnosti umjesto pronalasku sredstava za plaće djelatnika. Institucionalna potpora od strane Grada Pula je od neizmjerne velike važnosti za rad Društva te razvoj u pogledu uvođenja novih

aktivnosti i provedbi novih projekata, a u Društvu djeluje i pomaže 178 volontera – pomažućih članova.

### ***Udruga slijepih Istarske županije***

Kroz program institucionalne potpore jača ljudske resurse, s kojima može ostvariti ciljeve usvojene Strateškim planom udruge za razdoblje od 2018.-2022., a to su:

1. povećanje učinkovitosti Udruge i njezinog utjecaja na donošenje i provedbu odluka vezanih uz razvoj Istarske županije i socijalne inkluzije slijepih osoba
2. predlaganje prioriternih programa za višegodišnje financiranje od strane države, lokalne samouprave i Fondova Europske unije
3. jačanje kapaciteta Udruge, povezivanje u Županiji, međusobna suradnja i razvoj specifičnih znanja i vještina pojedinih članova udruge.

Zahvaljujući institucionalnoj podršci, članovima Udruge zaposlenici pomažu ne samo kroz izravan rad nego i prijavom projekata i osiguravanjem sredstava za edukacije, kreativne radionice, psihosocijalnu podršku te sportsko-rekreativne aktivnosti kako bi se život osoba oštećena vida obogatio.

Udruga provodi dvogodišnji program „Inovativnim oblicima volontiranja do razvoja novih kompetencija“ u partnerstvu s Centrom za socijalnu skrb Pula - Pola, Gradom Pula – Pola, Osnovnom školom Kaštanjer, Medicinskom školom Pula i Općinom Svetvinčenat. Program u cijelosti financira Ministarstvo rada, mirovinskog sustava, obitelji i socijalne politike.

Udruga je uspješno aplicirala i provodi projekt „Razvoj OCD-a kroz pristupačne oblike turizma“ u partnerstvu s Društvom turističkih vodiča.

U sklopu ITU mehanizama, na čelu s Općinom Marčana kao nositeljem, a u partnerstvu sa Zakladom za poticanje partnerstva i razvoja civilnog društva, Udrugom gluhih i nagluhih Istarske županije, Udrugom osoba s intelektualnim teškoćama Istre, Društvom multiple skleroze Istarske županije te Udrugom cerebralne paralize Istarske županije provodi projekt „Razvoj i podrška razvoju održivih modela zapošljavanja ranjivih skupina u Urbanom području Pula“.

### ***Udruga paraplegičara i tetraplegičara Istarske županije***

Kroz program institucionalne potpore podržava niz aktivnosti usmjerenih ka jačanju kapaciteta udruge za pružanje usluga korisnicima, odnosno za upravljanje radom udruge, kao i za programe ili projekte zapošljavanja osoba koje će provoditi ciljeve udruge. Radi se o aktivnostima vezanim uz organiziranje kućnih posjeta, uklanjanje prostornih barijera, provođenje slobodnog vremena korisnika, pružanje materijalne, moralne i pravne pomoći, edukacije i informatičkih tečajeva za korisnike, pružanja usluge osobnog asistenta za članove s najtežim invaliditetom. U sve aktivnosti ovog programa, uključena su 33 člana udruge u dobi od 22 do 74 godine, od čega 27 muškaraca i 6 žena. U udruzi je zaposleno 20 osoba, 7 osobnih asistenata na pola radnog vremena, 10 gerontodomaćica, voditelj projekta, koordinator projekta, tajnica – administratorica, a udruzi djeluje i 8 aktivnih volontera.

### ***Sigurna kuća Istra***

Kroz program „Pomoć ženama žrtvama obiteljskog nasilja“ osigurava psihosocijalnu, psihološku i pravnu podršku te smještaj u skloništa za žene žrtve obiteljskog nasilja i njihovu djecu na području cijele Istarske županije. Djeluje putem SOS telefona i savjetodavnog rada, osigurava smještaj i hitni smještaj žrtava obiteljskog nasilja, radi na prevencije suzbijanja problema obiteljskog nasilja, organizira i provodi edukacije svojih djelatnika kontinuiranim usavršavanjem i nadogradnjom znanja s ciljem pružanja kvalitetnije usluge. Tijekom izvještajnog razdoblja pomoć putem SOS telefona, u savjetovalištim i skloništim Sigurne kuće, pomoć su dobile 22 korisnice kroz 343 savjetodavni razgovor. Pomoć putem SOS

telefona dobilo je ukupno 15 korisnica kroz 64 razgovora, od čega je 16 korisnica s područja grada Pule. U savjetovalištim i skloništim psihosocijalnu, pravnu i psihološku pomoć dobilo je 19 korisnica, od čega sa područja grada Pule je 12 korisnica. Uslugu hitnog smještaja za žene i djecu žrtve obiteljskog nasilja, tijekom izvještajnog razdoblja koristile su ukupno 7 osoba – 5 žena i 2 djece, s područja Grada Pule 2 žene. U drugoj polovici 2021. godine, Sigurna kuća Istra je osigurala besplatan smještaj u skloništa na tajnim lokacijama ženama i djeci koje su morale napustiti nasilnu obiteljsku sredinu za 3 osobe – žene, od čega su 3 osobe, žene s područja grada Pule. U drugoj polovici 2021. godine, održane su 4 radionice prevencija nasilja u mladenačkim vezama u jednoj pulsnoj srednjoj školi. Radionicama je prisustvovalo 90 učenika/ca 3. i 4. razreda s područja grada Pule. Edukativni film #ToNijeLjubav stavljen je na raspolaganje stručnim suradnicima srednjih škola u Puli kao osnova za održavanje preventivskih radionica s učenicima na temu partnerskog nasilja

### ***Udruga roditelja osoba s kombiniranim smetnjama u razvoju***

Kroz institucionalnu potporu ostvaruje stabilnije poslovanje udruge i mogućnost razvoja projekata i aktivnosti, omogućuje provođenje dugoročnijih programa/projekata, omogućuje realizaciju dugoročnih planova rada te prevenira institucionalizaciju korisnika u dobi od 23 do 74 godine - 54 korisnika s područja cijele Istarske županije, od čega 27 s područja Grada Pule. Utjecaj programskih aktivnosti koje udruga provodi u zajednici („Socijalizacija i integracija osoba s intelektualnim teškoćama“, „Socijalizacija i unapređenje kvalitete života osoba s intelektualnim teškoćama“, „Podrška osobama s imtektualnim teškoćama“, „Srcem do sinergije ekologije i zdravlja“, Prijevoz korisnika na aktivnosti, Obilježavanje značajnih datuma) je uspješna psihosocijalna rehabilitacija kojom se korisnicima omogućava samostalnost u životu i radu, poticanje razvoja kognitivnih, funkcionalnih, komunikacijskih i socijalnih vještina individualnim i grupnim pristupom, a ujedno doprinosi u deinstitucionalizaciji i integraciji korisnika te povećanju kvalitete njihovih života.

#### ***6.2.2.1.2.3. Sufinanciranje nabavke vozila za osobe smanjene pokretljivosti***

Sporazumom o sufinanciranju nabave specijalnog vozila za prijevoz osoba s invaliditetom smanjene pokretljivosti između Društva osoba s tjelesnim invaliditetom južne Istre i Istarske županije, gradova Pula i Vodnjan te općina Barban, Fažana, Ližnjan, Marčana, Medulin i Svetvinčenat, koji se primjenjuje od 1. siječnja 2021. godine, ugovorilo se sufinanciranje nabave specijalnog vozila opremljenog za prijevoz osoba s invaliditetom koje se kreću invalidskim kolicima i ostalih osoba smanjene pokretljivosti. U razdoblju od 2021. do 2025. godine Istarska županija, gradovi Pula i Vodnjan te općine Fažana, Ližnjan, Barban, Marčana, Medulin i Svetvinčenat sufinancirat će vozilo u jednakim iznosima od 18.500,00 kn u godišnjem anuitetu od 3.700,00 kn.

Grad Pula je u prvom polugodištu podmirio anuitet za 2021. godinu tako da u izvještajnom razdoblju nije bilo aktivnosti.

#### ***6.2.2.1.2.4. ITU mehanizam – ESF projekti***

ITU mehanizam je mehanizam za provedbu aktivnosti održivog urbanog razvoja koje imaju naglašenu teritorijalnu dimenziju te omogućava pružanje financijske potpore za provođenje integriranih aktivnosti. Urbana područja se ustrojavaju radi učinkovitijeg planiranja, usklađivanja i provedbe politike regionalnog razvoja, posebno njezine urbane dimenzije.

U sklopu ITU mehanizma UPP Pula dodijeljene su financijske alokacije kroz Europski socijalni fond (ESF) za programsko razdoblje 2014.-2020. putem Operativnog programa “Učinkoviti ljudski potencijali” – OPLJUP - kojim su definirane 4 prioritete: 1. Zapošljavanje, 2. Socijalno uključivanje, 3. Obrazovanje i 4. Dobro upravljanje.

Za ITU ESF Ministarstvo rada, mirovinskog sustava, obitelji i socijalne politike posredničko je tijelo razine 1 u sustavu upravljanja i kontrole za provedbu OPLJUPA 2014.-2020. i aglomeracijama integriranog urbanog područja dodijelio financijske alokacije i raspisalo Javne pozive za Specifične ciljeve Prioritetne osi Socijalno uključivanje u okviru 2 specifična cilja:

- 9. i. 1. - Borba protiv siromaštva i socijalne isključenosti promicanjem tržišta rada i socijalnog uključivanja ranjivih skupina te borba protiv svih oblika diskriminacije
- 9.iv. 2 - Pобољшanje pristupa visokokvalitetnim uslugama socijalne skrbi, uključujući i podršku za prijelaz s institucionalne na skrb u zajednici

Kod Specifičnog cilja 9.i.1. obzirom na kriterije Otvorenog javnog poziva za dodjelu financijskih sredstava za koji je dodijeljena financijska alokacija od 6.343.000,00 kn, UPP PULA prijavilo je 3 projekta i potpisao Ugovore, kako slijedi:

1. Centar podrške 521 – nositelj projekta GRAD PULA
2. Razvoj i podrška razvoju održivih modela zapošljavanja ranjivih skupina u Urbanom području Pula – nositelj projekta Općina Marčana
3. E-učenje o društvenom poduzetništvu – nositelj projekta Općina Marčana.

Kod Specifičnog cilja 9.iv.2. obzirom na kriterije Otvorenog javnog poziva za dodjelu financijskih sredstava za koji je dodijeljena financijska alokacija od 9.514.310,00 kn, UPP PULA prijavilo je 6 projekata, kako slijedi:

1. „Ne budi u pensiru, s nami si na miru“ – Pomoć u kući Pule – Nositelj projekta je Grad Pula – Pola.
2. „Dok je nas, ne rabi da pенсаš“- Pomoć u kući Puljštine – nositelj projekta Grad Vodnjan.
3. „ZaBoravak“ - nositelj projekta je Dom za starije osobe „Alfredo Štiglic – Grad Pula je partner na projektu.
4. Moj dnevni boravak – Sv. Polikarp - nositelj projekta je Dom za starije Sv. Polikarp – Grad Pula je partner na projektu.
5. Rana podrška i rehabilitacija djeci s razvojnim rizicima i teškoćama u razvoju “Zajedno rastimo sigurnije” - nositelj projekta je – Dnevni centar za rehabilitaciju Veruda –Pula – Grad Pula je partner na projektu.
6. Unapređenje i širenje usluga izvaninstitucijske skrbi za osobe s intelektualnim teškoćama na području urbane aglomeracije Pula – nositelj projekta je Udruga s intelektualnim teškoćama istarske županije – Grad Vodnjan je partner na projektu.

### ***EU projekt „Centar podrške 521“***

Nositelj projekta je Grad Pula – Pola s partnerima Gradskim društvom Crvenog križa Pula, Društvom osoba s tjelesnim invaliditetom Južne Istre i Društvom distrofičara Istre razvit će inovativnu socijalnu uslugu na Urbanom području Pula (UPP) kao odgovor na prepoznati nedostatak socijalnih usluga u zajednici koje bi potakle aktivno uključivanje ranjivih skupina. Vrijednost projekta: 2.563.680,34 kn. Projektom se uspostavlja Centar Podrške 521 (CP521) koji će pružati socijalne usluge podijeljene u 3 djelatnosti:

- savjetovanje i pomaganje
- organiziranje slobodnih aktivnosti
- psihosocijalna podrška.

Projekt proizlazi iz realnih potreba udruga detektiranih na koordinacijskim sastancima kreiranjem nove socijalne usluge koja za korisnike organizira i provodi aktivnosti, informira o postojećim uslugama i pravima, te promovira aktivno uključivanje ranjivih skupina.

Projekt doprinosi rješavanju problema istaknutih od udruga:

- nedostatak cjelovite i sistematizirane usluge informiranja na UPP

- nepristupačnost informacijskih kanala, te neprilagođenosti komunikacijskih i medijskih sadržaja OSI i starijim osobama.

Projekt predviđa izradu Programske platforme CP521 te uspostavu telefonske linije „Podrška 521“ putem koje će korisnici iz svog doma i uz značajnu uštedu vremena, besplatno, doći do tražene informacije te će se u njihovo ime organizirati sve potrebe za uslugama s nositeljima usluga u zajednici kako bi što prije i ciljano bio riješen njihov problem ili potreba za određenom socijalnom ili zdravstvenom uslugom

U CP521 će se održavati razne edukacije i radionice te „Peer to peer“ savjetovanja, što je novitet u smislu personalizacije ponuđene nove socijalne usluge

Očekivana korist takvog pristupa za korisnike su smanjenje psiho-emotivnog stresa, smanjenje socijalne isključenosti i povećanje osjećaja samopoštovanja i uključivanja.

U svrhu poboljšanja pristupa socijalnim uslugama, iste je potrebno razvijati i unapređivati, u čemu udruge kao pružatelji socijalnih usluga, ustanove koje pružaju socijalne i zdravstvene usluge imaju važnu ulogu. Centar 521 služiti će povezivanju svih potrebitih građana urbanog područja i pružatelja usluga u zajednici kao i lokalne uprave.

Centar će djelovati u prostoru koji je za potrebe projekta dodijelio Grad Pula, na adresi Zagrebačka 18. Iz projektnog budžeta renovirat će se i adaptirati prostor, prilagoditi ga potrebama osoba s invaliditetom, izraditi će se programska platforma u vidu intuitivne aplikacije putem koje će se umrežiti svi davatelji socijalnih i zdravstvenih usluga UPP Pula. Grad Pula će iz projekta nabaviti i novi server na kojem će se pohranjivati podaci sukladno propisima Opće uredbe o zaštiti podataka (GDPR).

U izvještajnom razdoblju održao se uvodni sastanak s partnerima, odabrao prostor za adaptaciju te se angažirao vanjski stručnjak za provedbu javne nabave za izradu web platforme. Održale su se četiri radionice za izradu protokola CP521 u prostoru Circola u Puli te online. Ugovorena je usluga za administraciju i upravljanje projekta s vanjskom agencijom te je odrađena nabava za izradu vizualnog identiteta projekta i tiskanog promotivnog materijala. Izrađen je vizualni identitet te samostojeći stalak (roll-up).

### ***EU projekt „Ne budi u pensiru, s nami si na miru“ – Pomoć u kući Pule***

Nositelj projekta Grad Pula – Pola s partnerom Gradskim društvom Crvenog križa Pula, prijavio je novu socijalnu uslugu na Urbanom području Pula (UPP) kao odgovor na potrebu za uslugom ove vrste u zajednici. Projekt će se provoditi 2 godine, a 30. lipnja 2021. godine potpisan je Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava u iznosu od 1.915.901,12 kn.

Izvaninstitucionalna socijalna usluga pružanja pomoći u kući na području Grada Pule obuhvaćat će rad gerontodomaćica koji uključuje organiziranje prehrane korisnika, obavljanje kućanskih poslova (pranje i glačanje rublja, pranje posuđa, promjena posteljine, pospremanje stambenog prostora), održavanje osobne higijene, nabavku namirnica i kućanskih potrepština, dostavu lijekova, te zadovoljavanje drugih svakodnevnih potreba starijih osoba (razgovor, druženje, šetnja, kontrola uzimanja lijekova). Usluge pomoći u kući koje će pružati gerontodomaćice bit će zaposlenice Gradskog društva Crvenog križa kojima su plaće osigurane iz sredstva projekta, brinut će o 120 korisnika s područja Grada Pule. Ujedno, iz budžeta ovog projekta, nabavit će se kombi vozilo koje će omogućiti brže kretanje i efikasnost rada gerontodomaćica, s ciljem zadovoljavanja nužnih potreba korisnika.

Provedbom projekta je uspostavljena nova socijalna usluga izvaninstitucionalne skrbi na području Grada Pule – gerontodomaćice.

Održan je okrugli stol vezan uz podizanje svijesti javnosti o procesu deinstitucionalizacije. Provedena je jedna edukacija namijenjena osobama koje rade sa starijim osobama za pružanje izvaninstitucijskih socijalnih usluga pomoći u kući. Započelo se s provedbom tečaja za gerontodomaćice i njegovatelja/ice starijih i nemoćnih osoba. Gerontodomaćice su započele s posjetama starijim i nemoćnim osobama s područja Grada

Pule. Izradio se logotip projekta te se nabavio promotivni materijal (kemijske olovke, USB stick, blok A5, roll-up, plakat i platnene vrećice). Ugovorena je vanjska usluga za upravljanje projektom i administraciju. Do sada je obuhvaćeno 62 korisnika kroz projekt, odnosno osoba starijih od 65 godina, koje su primile pomoć kroz socijalne usluge u zajednici.

### ***EU projekt „ZaBoravak“ Doma za starije osobe Alfredo Štiglić Pula***

Dom za starije osobe Alfredo Štiglić Pula je u sklopu Operativnog programa „Učinkoviti ljudski potencijali 2014.-2020.“ Specifičnog cilja 9.iv.2. „Unaprjeđenje postojećih i širenje usluga izvaninstitucionalne skrbi na području odabranih urbanih aglomeracija/područja Osijek, Pula, Rijeka, Slavonski Brod, Split, Zadar i Zagreb (ITU mehanizam) prijavila projekt „ZaBoravak“ u partnerstvu s Gradom Pula, uz potporu jedinica lokalne samouprave urbanog područja Pula te Istarskom županijom.

Dana 2. srpnja 2021. godine potpisan je Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava na 1.915.992,39 kn. (100% financiranje iz Europskog socijalnog fonda) za uspostavu Dnevnog boravka sa senzornom sobom za starije osobe s demencijom te pružanje izvaninstitucionalnih socijalnih usluga, programa, mjera i aktivnosti za korisnike Doma, a trajno za potencijalne buduće korisnike s ciljem prevencije institucionalizacije.

Ciljane skupine projekta su: starije osobe s naglaskom na oboljele od demencije, članovi obitelji/udomiteljskih obitelji starijih osoba s demencijom, stručnjaci/osobe koji rade s pripadnicima navedenih ciljanih skupina za pružanje i organiziranje izvaninstitucijskih socijalnih usluga u zajednici. Projektom se doprinosi prelasku s institucionalnih socijalnih usluga na usluge zajednice te aktivnom uključivanju ranjivih skupina u zajednicu razvojem i unapređenjem kvalitete izvaninstitucijske skrbi, što predstavlja temeljni preduvjet za osiguravanje socijalne sigurnosti. Uznapredovali proces starenja stanovništva i nizak natalitet u zadnjih nekoliko desetljeća na području urbanog područja Pula rezultirali su visokim udjelom starijeg stanovništva, a posljedično i dugim listama čekanja za smještaj u dom i nedovoljnim kapacitetima ustanova za njihov prihvata. Konstantni naponi intenziviranja procesa premještaja korisnika u izvaninstitucijske oblike skrbi i širenja izvaninstitucijskih socijalnih usluga nisu rezultirali smanjenjem broja korisnika institucionalnog oblika skrbi.

Projektom će se razviti nova izvaninstitucijska socijalna usluga za navedenu skupinu i njihove obitelji (Dnevni boravak sa senzornom sobom), s posebnim naglaskom na prevenciju prerane institucionalizacije te će se paralelno s time provoditi educiranje stručnjaka za adekvatno pružanje usluga u lokalnoj zajednici. Očekivana korist za ciljane skupine projekta je: pružena skrb za najmanje 25 novih korisnika; educirano 10 stručnjaka za rad s pripadnicima ciljanih skupina, pružena savjetodavna pomoć za najmanje 25 članova obitelji/udomiteljskih obitelji starijih osoba. Dodatna vrijednost jest da će senzorna soba opremljena ovim projektom prvenstveno biti na raspolaganju pripadnicima ciljanih skupina koji nisu korisnici Doma čime se prevenira njihova institucionalizacija.

Ugovorenim projektom prihvaća se nedostatnih 40% iznosa za adaptaciju i opremu prostora te je Grad Pula Ugovorom od 3.11.2021. godine osigurao dodatnih 250.000,00 kn za adaptaciju i opremu Dnevnog boravka sa senzornom sobom kako bi Dom mogao nastaviti s planiranim aktivnostima projekta „ZaBoravak“. Obzirom da je ugovor sa izvođačem radova potpisan 27.12.2021. godine, a radovi započeti 29.12.2021. godine, sredstva se nisu utrošila do kraja godine te je zatražena i odobrena odgoda realizacije adaptacije do 28. veljače 2022. godine.

#### ***6.2.2.1.2.5. Humanitarna mreža Grada Pule***

Humanitarna mreža Grada Pule osnovana je s ciljem poboljšanja kvalitete života, posebno najranjivijih i najpotrebitijih osoba ili skupina ljudi putem međusobne suradnje svih sudionika mreže uz poštivanje načela partnerstva, ravnopravnosti i pluralizma.



Svrha osnivanja ove mreže bila je aktivno poticati mjere i aktivnosti koje se provode i koje će se provoditi u cilju podmirivanja osnovnih životnih potreba i pomoći u poboljšanju kvalitete života, zdravlja, smještaja, te druge vrste pomoći humanitarne naravi, potrebitim građanima Grada Pule.

Osnovna aktivnost mreže je jednomjesečna koordinacija svih dionika mreže na kojoj se dionici dogovaraju i prenose informacije o raspoloživim resursima koje će kvalitetnije rasporediti građanima za koje imaju spoznaju da im je humanitarna pomoć potrebna. Ukoliko neka od organizacija u određenom trenutku ima potrebu za donacijom prema potrebitim građanima, a u zalihama nema mogućnosti pokriti korisnika paketom, druga organizacija na koordinaciji preuzima skrb za tog korisnika u tom mjesecu ili eventualno dulje prema potrebi.

U skladu s tim načelom djelovanja, na svoje mjesečne koordinacije, mreža je uključila Centar za socijalnu skrb Grada Pule, da bi bili što produktivniji i da bi svi dionici u društvu kako udruge civilnog društva tako i institucije znale kakva je trenutna situacija i sa kakvim resursima raspoložuju u rješavanju socijalne problematike sugrađana. U rad mreže uključio se i Ured državne uprave dio čijih poslova je preuzela Istarska županija s djelatnicima koji se bave poslovanjem udruga, odnosno zakonskim okvirima kojima udruge podliježu, te kontrolom prijave humanitarnih akcija u našoj zajednici. Tako je na najbolji način praćeno poslovanje udruga s ciljem da djeluju transparentno i zakonski utemeljeno, što ujedno znači i povjerenje naših građana prema udrugama.

U izvještajnom razdoblju članice Humanitarne mreže pružile su slijedeće usluge:

*Gradsko društvo Crvenog križa Pula:*

- Zaprimljena je humanitarna pomoć u protuvrijednosti od 844.134,46 kn - hrana za obiteljske pakete, dječja hrana i oprema, odjeća i obuća (nova i rabljena), higijenske potrepštine, rabljena posteljina, zaštitna oprema (sredstva za osobnu zaštitu: zaštitne maske, dezinfekcijska sredstva, zaštitne rukavice), pelene za odrasle i za bebe, mjesečni paketi za prehranu djecu do 1. god. života za obitelji s preko troje djece, drogerija, Bebimil (hrana za dojenčad).

Od ukupno zaprimljene humanitarne pomoći, za stanovništvo s područja zahvaćenog potresom u Sisačko-Moslavačkoj županiji zaprimljena je humanitarna pomoć u vrijednosti od 516.244,15 kn - dječja hrana i oprema, drogerija, higijenske potrepštine, hrana za obit. pakete, igračke, odjeća i obuća (rabljena i nova), posteljina, pelene za odrasle i bebe, zaštitna oprema (sredstva za osobnu zaštitu: zaštitne maske, dezinfekcijska sredstva, zaštitne rukavice).

- Podijeljena je humanitarna pomoć u vrijednosti od 797.334,77 kn - hrana za obiteljske pakete, higijenske potrepštine, drogerija, dječja hrana i oprema, odjeća i obuća (nova i rabljena), pelene za odrasle i za bebe, Bebimil (hrana za dojenčad), mjesečni paketi za prehranu djece do 1.godine života za obitelji s preko troje djece, zaštitna oprema (sredstva za osobnu zaštitu: zaštitne maske, dezinfekcijska sredstva, zaštitne rukavice).

Od ukupno podijeljene humanitarne pomoći u iznosu od 797.334,77 kn za stanovništvo sa područja pogođena potresom podijeljena je roba u vrijednosti od 515.828,15 i to - dječja hrana i oprema, drogerija, higijenske potrepštine, hrana za obit. pakete, igračke, odjeća i obuća (rabljena i nova), posteljina, pelene za odrasle i bebe, zaštitna oprema (sredstva za osobnu zaštitu: zaštitne maske, dezinfekcijska sredstva, zaštitne rukavice).

U izvještajnom razdoblju pružena je pomoć za 403 korisnika, ukupno je pruženo 1617 usluga, od toga 53 korisnika i 83 usluge za građane pristigle sa područja pogođena potresom te su smještene na području Pule i Puljštine a najvećim dijelom za stanovnike koji su ostali na pogođenom području.

Na zalihama je ostalo još artikala u vrijednosti od 46.799,69 kn., od toga 416,00 kn vrijednosti robe je ostalo za stanovnike sa područja zahvaćena potresom.

Donacije za područja pogođena potresom dobivali smo od najvećim dijelom od građana i od pojedinih pravnih osoba:

1. Grga T.O. Pula
2. Društvo Crvenog križa Istarske županije
3. Mago d.o.o. Banjole
4. Zaklada za poticanje partnerstva
5. Mjesni Odbor Veli Vrh
6. Građani općine Barban
7. Studentski centar Pula
8. Kolektiv OŠ Stoja
9. Studenti sa Sveučilišta Jurja Dobrile

S Gastro klubom Pula dogovorena je priprema toplog obroka za građane pristigle sa područja zahvaćena potresom koje su bile smještene na području Pule i Puljštine.

*Udruga sv. Vinka Paulskog u RH– Konferencija sv. Pavao i Konferencija Krista Spasitelja*

- Podijeljena humanitarna pomoć u suradnji s MO Veli Vrh i Pizzerija Tivoli – obiteljski paketi hrane, drogerije i higijenskih potrepština za 20 obitelji.
- Pomoć u podmirivanju režijskih troškova (struja, voda, stanarina) - 5 obitelji
- Uskršnji paketi hrane i higijenskih potrepština - 50 obitelji
- Donacija bolesničkog kreveta.
- Donacija pelena za odrasle Centru za rehabilitaciju Pula
- Prijevoz potrebitih do liječnika, plaćanje režija i odlazak u kupnju hrane i lijekova
- Donacija materijalnih dobara (odjeća, obuća) -10 obitelji
- Humanitarna pomoć za potrebe potresom pogođenog područja Banovine podijeljena je u suradnji s Caritasom, DVD Marčana koji je osigurao prijevoz donacija.
- Donacije župljana u novčanoj i materijalnoj vrijednosti podijeljeni su kao:
  - obiteljski paketi hrane i higijenskih potrepština, dječja hrana i pelene za bebe, igračke, zaštitna oprema, grijalice, odjeća, obuća, posuđe, posteljina- Caritas Sisak
  - novčana donacija u iznosu od 2000,00 kn ( za obitelj Tomić- smrtni slučaj)
  - novčana donacija za troškove popravka krova u iznosu od 2000,00 kn ( za obitelj Maglica)
  - kupnja građevinskog materijala 5000,00 kn ( za obitelj Zekić)
  - plaćeni troškovi prijevoza šlepera 2500,00 kn
  - donacija 2 agregata.

*Naš san njihov osmijeh*

U skladište su zaprimljene donacije namirnica i higijenskih sredstava u vrijednosti od 201.283,08 kn od strane 61 donatora. Pomoć je pružena 921 članu ( 80 obitelji ) s 489 paketa pomoći što u novčanoj vrijednosti iznosi 273.082,29 kn. U sklopu humanitarne akcije „Slušaj svoje srce“ koja se provela, posjećeno je 6 hrvatskih županija gdje se pružila pomoć 204 članova iz 98 obitelji, a istodobno se u toj akciji prikupio iznos od 41.664,08 kuna koji se utrošio na kupovinu namirnica i higijenskih sredstava.

*Udruga Fb Puljani humanitarci*

- Prikupljeno ukupno hrane i higijenskih potrepština : 12.146,61 kn
- Ukupno donirano hrane i higijenskih potrepština : 13.932,89 kn
- Kupljeni lijekovi u vrijednosti 306,79 kn.

U izvještajnom razdoblju pomoć je koristilo 20-tak obitelji kojima se redovno pomaže na mjesečnoj razini. Pomoć se pružila u hrani, higijenskim potrepštinama i lijekovima, što je i

svrha djelovanja udruge koje obuhvaća prikupljanje i podjela pomoći u hrani, higijenskim potrepštinama i lijekovima.

U izvještajnom razdoblju Humanitarna je mreža zaprimila je humanitarnu pomoć u vrijednosti od 1.182.834,23 kn, a podijelila pomoć u protuvrijednosti od 1.135.820,82 kuna te skrabila za 686 potrebitih građana.

#### **6.2.2.2. ZDRAVSTVO I VETERINARSTVO**

##### **6.2.2.2.1. Javnozdravstvene mjere**

###### **6.2.2.2.1.1. Provedba obvezatne dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije**

Sukladno članku 4. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti (Narodne novine br. 79/07, 113/08, 43/09, 22/14-RUSRH, 130/17 i 47/20), gradovi su obvezni osigurati provođenje mjera dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije (DDD) kao mjera zaštite pučanstva od zaraznih bolesti te sredstva za njihovo provođenje, kao i stručni nadzor nad provođenjem tih mjera. Grad Pula je u otvorenom postupku javne nabave 08. rujna 2020. godine sklopio Okvirni sporazum za pružanje usluge obavezne dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije za potrebe Grada Pule, Pula Herculanea d.o.o. i Pragrande d.o.o., te 18. rujna 2020. sklopio Ugovor o pružanju usluge obavezne dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije za potrebe Grada Pula za razdoblje od jedne godine. Ugovor je sklopljen sa zajednicom ponuditelja Zavod za javno zdravstvo Istarske županije, SANI. TRES d.o.o. i ADRIA GRUPA d.o.o. Dana 15.09.2021. sklopljen je na osnovu Okvirnog sporazuma pojedinačni Ugovor sa zajednicom ponuditelja Zavod za javno zdravstvo Istarske županije, SANI. TRES d.o.o. i ADRIA GRUPA d.o.o. za 2021/2022 za pružanje usluge obavezne dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije za potrebe Grada Pule, Pula Herculanea d.o.o. i Pragrande d.o.o.

Obvezna sustavna deratizacija obavljena je u jesenskom roku od 11. listopada 2021. do 01. prosinca 2021. godine. Dezinfekcija je u 2021. započela je 18. svibnja 2021 i završila 15. rujna 2021. godine. Ovim programom obuhvaćeni su stambeni i poslovni objekti, javne površine i ostali objekti javne namjene na području Grada.

###### **6.2.2.2.1.2. Stručni nadzor nad provedbom preventivnih DDD mjera**

Stručni nadzor nad provedbom DDD mjera je povjeren Hrvatskom zavodu za javno zdravstvo na temelju Ugovora o stručnom nadzoru nad izvođenjem preventivnih DDD mjera od 30. rujna 2021. godine. Nadzor nad mjerom jesenske sustavne deratizacije i dezinfekcije proveden je u studenom i prosincu 2021. godine sukladno izvješćima o provedenom stručnom nadzoru.

###### **6.2.2.2.1.3. Nastavni zavod za javno zdravstvo Istarske županije**

Tijekom izvještajnog razdoblja, Zavod za javno zdravstvo Istarske županije provodio je sljedeće programe:

- *Promocija pravilne prehrane u osnovnim školama na području Grada Pule*

Dugogodišnjom provedbom programa u 11 osnovnih škola Grada Pule, postignute su znatne izmjene jelovnika s ciljem unapređenja prehrane. Obzirom na specifične pandemijske uvjete u 2021. godini, tijekom ovog izvještajnog razdoblja, nisu se mogle provesti planirane aktivnosti, no savjetima i preporukama rješavali su se razni problemi vezani uz epidemiološke mjere u sprečavanju rizika od širenja koronavirusa, a odnosile su se na organiziranje prehrane učenika i podjelu marenda i ručkova. Tijekom listopada i studenog 2021. godine održano je 30 predavanja za učenike šestih razreda u svih 11 osnovnih škola. Tiskano je 700 primjeraka letka "Priprema pozor, sad".

- *Analiza kvalitete prehrane i higijensko sanitarni nadzor u predškolskim ustanovama*

U razdoblju od srpnja do prosinca 2021. u predškolskim ustanovama Dječji vrtić Pula, Dječji vrtić „Mali svijet“ i Dječji vrtić „Rin Tin Tin“ obavljena su ukupno 23 uzorkovanja i to:

- 2 obilaska kuhinjskih objekata u kojima se hrana priprema (PO Monte Zaro, PO Izvor, PO Centar, PO Veli Vrh i DV Rin-Tin-Tin),
- 1 obilaska objekata u kojima se hrana samo dijeli (DV Mali svijet, PO Latica, PO Zvončići, PO Mali zeleni, DV Pula, PO Kaštanjer, PO Veli Vrh 2, PO Loptice, PO Val, PO Rožica, PV Pinguino, PV Delfini, PV Giardini).

Sukladno odobrenim sredstvima i postojećim HACCP planovima uzorkovano je i ispitano ukupno:

- 165 briseva mikrobiološke čistoće
- 10 uzoraka hrane (pripremljenog gotovog jela) radi ispitivanja mikrobiološke ispravnosti
- 5 uzoraka vode za ljudsku potrošnju radi ispitivanja zdravstvene ispravnosti
- 10 cjelodnevni obroka i 10 tjednih jelovnika radi analize kvalitete prehrane.

Ispitana mikrobiološka čistoća bila je zadovoljavajuća u svim objektima. Svi su ispitani uzorci hrane u pogledu mikrobiološke ispravnosti udovoljavali propisanim zahtjevima. Svi ispitani uzorci vode bili su sukladni propisanim parametrima zdravstvene ispravnosti vode za ljudsku potrošnju.

Za eventualno nađena manja odstupanja od preporučenih vrijednosti dnevnog unosa energije i hranjivih tvari u pojedinim analiziranim cjelodnevni obrocima i tjednim jelovnicima dani su prijedlozi za poboljšanje.

Izveštaji o svim provedenim ispitivanjima dostavljeni se predškolskim ustanovama

- *Revizija (vanjski audit) HACCP sustava u predškolskim ustanovama i osnovnim školama*

Uspostavljeni i revidirani HACCP sustavi temelj su sigurne i zdravstveno ispravne hrane pripremljene u kuhinjskim objektima ustanova obuhvaćenih programom, što je osobito važno za osjetljivu dječju populaciju, a samim time i za širu zajednicu.

Očekivani rezultati provedbe ovog Programa su smanjivanje rizika trovanja hranom, smanjivanje mogućnosti tužbi, zadobivanje većeg povjerenja korisnika usluga, standardizirana proizvodnja hrane, uključenost uprave i radnika (timski rad), individualna odgovornost zaposlenika, kao i zadovoljavanje zakonskih obveza.

Obzirom na višegodišnju provedbu Programa i stalnu suradnju s predškolskim i osnovnoškolskim ustanovama rezultati se postižu kontinuirano tijekom niza godina.

Cilj je ostvaren u potpunosti, sve planirane aktivnosti provedene su u periodu od rujna do prosinca 2021. u dogovoru s odgovornim osobljem predškolskih i osnovnoškolskih ustanova.

- *Ažuriranje baze podataka legla komaraca i provedba edukacije građana o suzbijanju komaraca na području Grada Pule u 2021. godini*

Monitoring legla komaraca na području Grada Pule započeo je 10. svibnja 2021. te završio u listopadu 2021. godine.

Nakon izvršenih izvada, popunila se baza podataka o leglima, a potom krenulo i s akcijama larvicidnog tretiranja. Tijekom obilaska terena i popisivanja aktivnih legla komaraca stanovništvu su se dijelili savjeti i upute kako smanjiti broj komaraca u svom okruženju.

Nastavni zavod za javno zdravstvo Istarske županije dobiva i veliki broj upita telefonskim putem ili elektronske pošte vezanih uz smanjenje brojnosti komaraca i praćenje legla, nakon čega slijedi pretraživanje terena oko mjesta sa kojeg je upućen poziv te otkrivanje aktivnog legla komaraca. Takvo leglo se unese u katastar legla pri NZZJZ IŽ, a sporno mjesto se uvrsti u raspored tretmana ciljanih mjesta (žarišta) komaraca. Ažurirani popis legla služi kao podloga praćenja legla u slijedećim akcijama.

Obzirom na epidemiološke mjere i situacije prouzrokovane COVID-19 epidemijom djelomično je proveden zdravstveni odgoj stanovništva i upoznavanje žitelja grada Pule o postupcima primjenom kojih mogu doprinijeti smanjenju broja komaraca u svom leglu. Prilikom izvida terena i larvicidnog tretiranja, zatečeni građani na terenu dobili su upute o načinima preveniranja brojnosti komaraca i podijeljeni su edukativni letci.

- *Zajedno za zdravo odrastanje – interaktivna predavanja za roditelje i tribine za učenike srednjih škola*

U ovom izvještajnom razdoblju provedeno je upoznavanje i bolja informiranost učenika o problematici konzumacije psihoaktivnih tvari, stjecanje novih znanja o razvoju i liječenju ovisnosti o drogama, bolje razumijevanje vlastitih procesa u svakodnevnom životu, informiranje o radu službe za mentalno zdravlje i prevencija ovisnosti. Tijekom prosinca, zbog epidemioloških razloga nisu se održala planirana predavanja u školama koja su imala za cilj edukaciju roditelja o patološkim odgojnim obrascima i ranim znakovima uzimanja droga. Tijekom prosinca organizirana je online tribina za učenike drugih razreda 7 srednjih škola na kojoj je sudjelovalo ukupno 202 učenika.

Kao posljedicu pandemije, primjećuje se značajan porast djece i mladih koji pokazuju teškoće s područja mentalnog zdravlja. Takva djeca i mladi u većem su riziku od razvijanja različitih oblika ovisnosti. Djelatnici Službe usmjerili su resurse na savjetodavni i psihoterapijski rad s djecom, mladima i njihovim roditeljima. Terapijskim se radom nastoji osnažiti pojedinca, poboljšati obiteljske odnose, kvalitetu života i smanjiti mogućnost razvijanja težih posljedica. Program je osmišljen kako bi se učenicima 9 srednjih škola i roditeljima pružila edukacija iz područja prevencije ovisnosti o psihoaktivnim tvarima. Sadržajno je podijeljen u dva dijela. Prvi dio programa sastoji se od organiziranja tribina za učenike srednjih škola kojima je cilj utjecati na stavove mladih ljudi, ukazati na činjenice i mitove s kojima se susreću kad se priča o ovisnosti, ukazati na potencijalna rizična ponašanja koja mogu dovesti do razvoja ovisnosti te ojačati njihova pozitivna razmišljanja i stavove. Drugi dio programa namijenjen je njihovim roditeljima.

Korisnici tribine bili su učenici drugih razreda TŠŠ Dante Alighieri, Strukovne škole, Škole za ugostiteljstvo, turizam i trgovinu, Glazbene škole, Medicinske škole, Ekonomske škole i Škole primijenjenih umjetnosti i dizajna. Ukupno je sudjelovalo 202 učenika. Tamo gdje je bilo moguće neke su škole pridružile učenike prvih razreda.

- *Samopoimanje djece i mladih – predavanje za roditelje*

Uslijed održavanja online nastave, djelatnici Nastavnog zavoda nisu mogli ulaziti u škole, no cilj je djelomično ostvaren, suradnja sa stručnim suradnicima odvijala se kontinuirano. Roditelji i djeca za koje su prepoznali tu potrebu, upućivani su u tretman. Kao posljedica pandemije, primjećuje se značajan porast djece i mladih koji pokazuju teškoće s područja mentalnog zdravlja. Takva djeca i mladi u većem su riziku od razvijanja različitih oblika ovisnosti. Terapijskim i savjetodavnim radom nastojalo jačati roditeljske kompetencije i utjecali na poboljšanje obiteljskih odnosa. Predavanja su provedena u malim grupama roditelja, učitelja te individualnim razgovorima s roditeljima u listopadu i studenom.

Razgovor u maloj skupini-ravnateljica škole, stručni suradnik, roditelji i učitelj u četvrtom razredu OŠ Veli Vrh provedeni su u studenom 2021.

- *Trijažno psihologijsko testiranje učenika petih razreda osnovnih škola*

Projekt je usmjeren ranoj detekciji djece koja imaju poteškoća s područja mentalnog zdravlja, pravovremenom uključivanju takve djece u tretman i poboljšanju suradnje sa školama. Odnosi se na provedbu trijažnog psihologijskog testiranja u osnovnim školama s područja Grada Pule. Trijažno psihologijsko testiranje učenika petih razreda (primjena Beckovog inventara za djecu) koji procjenjuje djetetovo samopoimanje, anksioznost, depresivnost, ljutnju i ometajuće ponašanje. Učenici 8 pulskih osnovnih škola sudjelovali su u psihologijskom

testiranju. Primjenom testa saznaje se o emocionalnim iskustvima djece u dobi od 10-12 god. Te o mogućim rizičnim iskustvima za razvoj emocionalnih poteškoća kod djece. Beckov inventar za djecu i mlade ispunilo je 252 učenika.

#### *Utvrđivanje količine soli, šećera i trans masnih kiselina u cjelodnevnim obrocima predškolskih ustanova*

Cilj programa je utvrđivanje stvarnih razina soli, ukupnih i dodanih šećera te zasićenih, jednostruko i višestruko nezasićenih i trans masnih kiselina u cjelodnevnim obrocima predškolskih ustanova, s ciljem poboljšanja kvalitete pripremljenih obroka.

Sukladno planu uzorkovanja obavljena su sva četiri planirana uzorkovanja u rujnu i prosincu. U 5 kuhinjskih objekata predškolskih ustanova te je na zadane parametre analizirano ukupno 10 cjelodnevni obroka. Sukladno rezultatima analize, revidirat će se jelovnici i izraditi prijedlozi za poboljšanje.

Korist ovog programa je kontinuirano praćenje i poboljšanje kvalitete obroka pripremljenih u kuhinjama vrtića te usvajanje zdravih prehrambenih navika od najranije dobi.

#### *- Savjetovalište za spolno zdravlje mladih*

Cilj je edukacijom i informiranjem mladih, roditelja, nastavnika/profesora i šire javnosti o spolnom zdravlju, omogućiti razvoj spolnosti kao izvora zadovoljstva i pozitivnog potencijala, bolju razinu zdravlja i kvalitete života te posljedično smanjiti prisutnost spolno prenosivih bolesti i njihov štetni utjecaj na plodnost odnosno na razvoj karcinoma vrata maternice. Savjetovalište je započelo s radom početkom veljače 2020. godine, u prostorima Službe za školsku i adolescentnu medicinu NZZJZIŽ.

Provedena je online edukacija učenika trećih razreda srednje škole i osmih razreda osnovne škole na dvije zdravstveno – odgojne teme: " Spolnost i zdravlje" i „Kontracepcija“.

Zbog situacije s epidemijom COVID – 19, predavanja se nisu mogla održati u školama jer su škole održavale on – line nastavu čime je nestala izravna povezanost učenika i predavača. Djelomično se realiziralo program pa je umjesto planiranih 36 razreda učenika trećih razreda srednjih škola, predavanjima obuhvaćeno 26 razreda, odnosno od planiranih 701 učenika/ca, obuhvaćeno je 455.

Od planiranih 26 razreda osnovnih škola - 558 učenika/ca, predavanja je poslušalo 18 razreda odnosno 401 učenik/ica.

Sve osnovne i srednje škole te fakulteti na području Grada dobile su pismene obavijesti o otvaranju savjetovališta, koje su pojedine škole stavile na svoje službene web ili Fb stranice. Školama su podijeljeni plakati s osnovnim informacijama o radu savjetovališta. Posjeta savjetovalištu osobnim dolaskom korisnika u navedenom razdoblju nije bilo. Telefonskim kontaktima ili mailom u radno vrijeme savjetovališta korisnici se nisu obraćali te nije bilo upućivanja korisnika psihologu i epidemiologu.

#### **6.2.2.2.1.4. Nastavni zavod za hitnu medicinu Istarske županije**

U izvještajnom razdoblju, sa ciljem podizanja standarda u sustavu hitne medicine, provedeno je sufinanciranje programa Hitne medicinske pomoći.

#### **6.2.2.2.1.5. Kreditna obveza izgradnje i opremanja Opće bolnice Pula**

Zaključkom od 2. ožujka 2017. godine temeljem prijedloga Odluke o davanju suglasnosti za prihvaćanje Sporazuma o preuzimanju dijela kreditne obveze za izgradnju i opremanje nove Opće bolnice u Puli, između Istarske županije i Grada Pule sklopljen je Ugovor o sufinanciranju dijela kreditne obveze za izgradnju i opremanje nove bolnice. Iznos dijela preuzete kreditne obveze za Grad Pulu iznosi 14.745.648,40 kn za razdoblje od 2018. do 2036. godine.

U izvještajnom razdoblju sukladno otplatnom planu podmirene su dvije tromjesečne rate (godišnje 4 rate) u iznosu od 422.323,83 kn.

#### **6.2.2.2.2. Zdravstveni programi**

U izvještajnom razdoblju nastavlja se provoditi zdravstveni program sa ciljem osiguranja prevencije, odnosno zaštite zdravlja građana, kako bi se ovim mjerama doprinijelo većoj kvaliteti življenja stanovnika. Ovaj se cilj postiže financiranjem potrebnih mjera te primjerenih programa udruga i ustanova.

Provođenje programa zdravstva i veterinarstva u izvještajnom razdoblju doprinijelo je ostvarenju općih ciljeva koji se žele postići provođenjem ovog programa, a to je prvenstveno prevencija i zaštita zdravlja građana te se provođenjem planiranih mjera doprinijelo većoj kvaliteti življenja stanovnika. Program se provodio u suradnji s udrugama i ustanovama koje sudjeluju u provedbi zdravstvenog programa.

##### **6.2.2.2.2.1. Preventivni programi**

###### **6.2.2.2.2.1.1. Preventivni program ranog otkrivanja karcinoma dojke**

Programom preventivne mamografije dojki obuhvaćena je populacija žena rođenih 1976. godine, s prebivalištem na području Grada. Zdravstvena ustanova, partner Grada Pule u provođenju navedenog programa, je Opća bolnica Pula s kojom je potpisan ugovor 12. travnja 2021. godine.

Tijekom razdoblja srpanj – prosinac 2021. godine obavljeno je ukupno 58 mamografska pregleda s tomosintezom.

###### **6.2.2.2.2.1.2. Preventivni program ranog otkrivanja karcinoma prostate**

O nacionalnom programu za rano otkrivanje raka prostate u Republici Hrvatskoj, govori se već nekoliko godina, ali dokument tog naziva nikad nije usvojen.

S obzirom da statistike govore o sve većoj učestalosti i pojavnosti tumora prostate, Grad Pula – Pola je odlučio prvi u Republici Hrvatskoj krenuti s provođenjem preventivnog programa. Program provodi Opća bolnica Pula.

Ključno je rano otkriti bolest, točnije otkriti bolest u najranijoj fazi, kombiniranim pregledom (rektalni pregled) i pretragom krvi - tkivnim biljekom (PSA). Sve preporuke za rano otkrivanje idu u smjeru da se prvi pregled kod urologa preporučuje svim muškarcima iznad 50-te godine. Ukoliko u obitelji postoji bolest prostate onda se dobna granica pomiče na 40-tu godinu.

Preventivni program ranog otkrivanja tumora prostate treba obuhvatiti isključivo muškarce koji nikad nisu bili pregledani kod urologa, a stariji su od 50 godina života. Program se izvodi isključivo u bolničkim uvjetima.

Obavljeno je ukupno 87 pregleda.

###### **6.2.2.2.2.1.3. Preventivni program širenja rezistentnih bakterija u zajednici i racionalno korištenje antibiotika**

Opća bolnica Pula pokrenula je 2019. godine pilot projekt „Prevencija širenja rezistentnih bakterija u Istarskoj županiji“ u suradnji sa Domovima za starije osobe, Obiteljskim domovima i stacionarnim ustanovama na području Pule i Istre.

U izvještajnom razdoblju program se nije provodio budući da se u cijelosti proveo u prvj polovici godine (225 kontrola brisom kultura).

#### 6.2.2.2.2. Udruge i ustanove u zdravstvu

Dio programa javnih potreba iz područja zdravstva provodio se financijskom potporom udrugama i ustanovama koje provode aktivnosti i programe, sukladno mjerama i aktivnostima definiranih *Operativnim planom aktivnosti za socijalnu podršku i zdravlje Grada Pule – Pola za razdoblje 2020.-2021.*

Programom javnih potreba u socijalnoj skrbi i zdravstvu za 2021. godinu, financirani su projekti i aktivnosti udruga, kako slijedi:

R.B.	NAZIV UDRUGE	PROGRAM
<b>Prioritet 1. Djeca i mladi</b>		
1.	Udruga za promicanje stvaralaštva „Art studio“	„Junior +“
2.	Udruga za promicanje stvaralaštva „Art studio“	„Zajedno 2021“
3.	Volonterski centar Istre	„Volontiranje – snaga mladih“
4.	Udruga Primalja i obitelj	„Primalja i obitelj“
5.	Udruga „ZUM“	„Stručne kave za informiranije i zdravije mlade“
6.	Udruga „Odiseja“	„Uspješno roditeljstvo“
7.	Udruga Riječi/prava/predstave	„Pulo, reci drogi, NE!“
<b>Prioritet 2. Starije osobe i palijativna skrb</b>		
8.	Klub 50+ Veli vrh Pula	„Slavimo život“
9.	Gradska udruga matice umirovljenika Pula	„Organiziranje kreativnog provođenja slobodnog vremena starijih osoba“
<b>Prioritet 3. Osobe s invaliditetom i djeca s teškoćama u razvoju</b>		
10.	Udruga paraplegičara i tetraplegičara Istarske županije	„Akcija i reakcija“
11.	Klub žena liječenih od karcinoma dojke „GEA“ Pula	„Preventivno edukacijski program ranog otkrivanja raka dojke“
12.	Klub žena liječenih od karcinoma dojke „GEA“ Pula	Savjetovalište onkologa i psihoterapeuta za oboljele i liječene žene“
13.	Ustanova ZLATNE RUKE	„Edukacija obitelji i prihvata pacijenata po otpustu iz bolnice“
14.	Društvo multiple skleroze Istarske županije	„Rehabilitacija za osobe s invaliditetom“
15.	Ustanova ZLATNE RUKE	„Terapijsko plivanje“
16.	Centar za zdrave životne navike „VITA NOVA“	„Škola zdrave prehrane za osobe s posebnim potrebama“
<b>Ostali programi</b>		
17.	Liga protiv raka Pula	„Posudionica pomagala za palijativne pacijente“
18.	Liga protiv raka Pula	„Sunčani trag – podrška oboljelima od karcinoma“
19.	Udruga INSTITUT	„Higijena uma“
20.	Udruga INSTITUT	„U.P.E.Z.“
21.	Udruga UZPIRO-CRO Pula	„Istrajno na putu resocijalizacije“
22.	Ustanova ZLATNE RUKE	„Edukacija obitelji i prihvat pacijenata po otpustu iz bolnice“



23.	Centar za zdrave životne navike „VITA NOVA“	„Savjetovanje onkologa“
24.	Centar za zdrave životne navike „VITA NOVA“	„Manifestacija zdrave navike – zdrav život“
<b>Institucionalna podrška</b>		
1.	GEA PULA – Klub žena liječenih od karcinoma dojke	
2.	Društvo osoba s tjelesnim invaliditetom Južne Istre	

<b>Institucionalna podrška</b>	
1.	Društvo osoba s tjelesnom invaliditetom – Podružnica Pula
2.	Klub žena liječenih od karcinoma dojke „GEA PULA“

*Društvo osoba s tjelesnim invaliditetom Istarske županije – Podružnica Pula* – Društvo osoba s invaliditetom južne Istre – Podružnica Grada Pule – kontinuirano pruža izvaninstitucionalne socijalne usluge i organizira aktivnosti koje doprinose poboljšanju kvalitete života osoba s invaliditetom, njihovoj integraciji u život zajednice i osiguranju jednakih mogućnosti kao i općoj populaciji. Namjera je biti svojevrsan servis osobama s invaliditetom i roditeljima djece s teškoćama kako bi na jednom mjestu mogli dobiti informacije i savjete vezano uz sva institucionalna i izvaninstitucionalna prava.

U okviru programa rada, u ovom izvještajnom razdoblju, pružile su se razne usluge i pomoći korisnicima: za osobe s najtežom vrstom i stupnjem invaliditeta pruža uslugu osobne asistencije (8 korisnika), omogućuje socijalnu uključenost, podršku u ostvarivanju prava na liječenje medicinskom rehabilitacijom (2 korisnika), ostvarivanju prava na ortopedsku pomagala te njihovo posuđivanje iz posudionice (6 pomagala), ugovaranju specijalističkih pregleda i dijagnostičkih pretraga (2 korisnika), djelovanju i pomoći Gradu na sustavnom uklanjanju prostornih barijera, besplatno članstvo u Gradskoj knjižnici, zahtjeva nadležnom Ministarstvu za izdavanje rješenja na neplaćanje naknade za ceste koja se plaća pri registraciji vozila i prava na ne plaćanje korištenja auto cesta i objekata pod naplatom (13 korisnika) i ostale aktivnosti koje doprinose promicanju ideje inkluzivnog društva.

*Klub žena liječenih od karcinoma dojke „Gea Pula“* - sredstva institucionalne potpore realizirala su se zapošljavanjem jedne osobe na pola radnog vremena čime je poboljšana rad udruge i osiguran kontinuitet rada. Opremljena su tri radna mjesta u uredu udruge. Postojećim laptopima i stolnom računalu zamijenjeni su diskovi novim i kompatibilnijim SSD diskovima, nabavljena su dva vanjska diska i kućište za pohranu dokumentacije koja se do sada pohranjivala isključivo lokalno. Time je omogućen i mrežni rad odnosno pristupanje dokumentima s više radnih mjesta. Sva su računala zaštićena antivirusnim programom NOD32. Nastavno na ulaganje u informatičku opremu, radnicima udruge omogućeno je obavljanje posla i od kuće pa su se aktivnosti, praćenje programa i odgovaranje na upite korisnika odvijalo kontinuirano za vrijeme pandemije.

Udruga kontinuirano provodi ostale aktivnosti za 236 članica u dobi od 32 do 65 godina kroz projekte i institucionalnu potporu među kojima se posebno ističu savjetovanište liječnika onkologa, limfna drenaža, ciljane medicinske vježbe te edukativno-savjetodavno-terapijski program koji uključuje rad psihoterapeuta, fitoterapeuta, nutricionista i farmaceuta. U izvještajnom razdoblju obuhvaćeno je 492 korisnika raznih programa podrške. Oko 60 članica je izuzetno aktivno u udruzi i redovito sudjeluje u aktivnostima. U 2021. bilo je 94 članaka i gostovanja u tv radio emisijama, oko 140 sudionika humanitarne utrke i 19532 posjeta mrežnoj stranici.

#### 6.2.2.2.3. Pula – Zdravi grad

Grad Pula (tada još Općina Pula) pristupio je pokretu zdravih gradova 1991. godine. Prvih je godina koordinaciju projekta vodio Zavod za javno zdravstvo Istarske županije, dok posljednjih godina projekt vodi upravni odjel Grada nadležan za područje socijalne skrbi i zdravstva

Projekt Zdravi grad ima ulogu da unutar gradske uprave promiče inovacije u zdravstvenoj politici na lokalnoj razini zagovarajući novi pristup javnom zdravstvu u kojem se udružuju političko odlučivanje, intersektorsko djelovanje, učešće zajednice te pojedinačni projekti.

Tri su važna strateška načela zdravih gradova: 1) multisektorski pristup prema kojem pitanje zdravlja nije samo stvar sustava zdravstva već i svih srodnih i razvojnih sustava u društvu, 2) aktivna participacija građana – samopomoć, uzajamna pomoć i mogućnost odlučivanja o zdravlju i 3) briga za zdravlje okoline (biološka, fizička i socijalna okolina) – pravo i dužnost građana da žive u estetski i ekološki kvalitetnoj okolini.

Kroz projekt „Pula - Zdravi grad“ provode se razne aktivnosti obilježavanja svjetskog dana zdravlja, zdravog života kroz mnoge kulturno-sportske manifestacije kao i prevencije raznih bolesti ovisnosti i promicanje zdravog načina življenja.

Od 19. srpnja do 31. kolovoza u Galeriji Amfiteatar Udruga cerebralne paralize Istarske županije izložila je likovne radove, plakate inspirirane starim filmskim plakatima, stvorene na likovnim radionicama. Udruga je poznata po svojim likovnim radionicama kojima uveliko doprinosi unapređenju kvalitete života osoba s cerebralnom paralizom.

Iz Gortanove uvale, 26. srpnja startao je projekt „Across – me“ u organizaciji Grada Cervie iz Italije uz podršku Grada Pule. Talijanski plivač Andrea „Pelo“ Di Giorgio otplovao je iz Pule prema Cervii s ciljem podizanja svijesti o onečišćenju mora otpadom i plastikom. Projekt ima važnu ekološku konotaciju te prikuplja sredstva za udrugu Shepherd Italia Onlus koja se bavi očuvanjem ekosustava.

Osvjetljavanjem kružnog toka u Šijani u zeleno, Grad Pula je obilježio Međunarodni dan gastroshize (Gastroschisis Awareness Day) 30. srpnja. Hrvatski savez za rijetke bolesti je dan 30. srpnja proglasio Danom svjesnosti o gastroshizi. Osim Pule, prošle godine je svoje znamenitosti zelenom bojom osvijetlilo 17 drugih hrvatskih gradova. Upravo zahvaljujući ujedinjenju 18 gradova, nekoliko novih obitelji iz Hrvatske je saznalo za organizaciju i priključilo se, a broj volontera se utrostručio.

Udruga „Centar za zdrave životne navike Vita Nova“ podijelila je u sklopu manifestacije ZDRAVE NAVIKE = ZDRAV ŽIVOT kojoj je domaćin i glavni sponzor Grad Pula, održane 31. srpnja, 200-tinjak porcija zdravog i uravnoteženog obroka po simboličnoj cijeni na štandovima kod fontane na pulskoj tržnici. Manifestacijom se promoviraju zdrave životne navike. Aktivnosti udruge prvenstveno su usmjerene na pomoć onkološkim bolesnicima ali i svim građanima koji žele prakticirati zdrave navike za zdraviji život.

Na Svjetski dan svjesnosti o mišićnoj distrofiji – Duchenne 7. rujna, pulski rotor zasvijetlio je crvenom bojom. Osim svjetskog dana svjesnosti o Duchenne mišićnoj distrofiji, naglašava se unapređenje kvalitete života mladih i odraslih osoba s Duchene mišićnom distrofijom. U večernjim satima 7. rujna, poznati svjetski spomenici zasvijetlili su kako bi pokazali solidarnost sa zajednicom osoba s DMD, a među njima i pulski rotor u Šijani.

Prezentacijom projekata „Sigurno biciklom u prometu“ i „Sigurno na dva kotača“ 16. rujna započela je provedba aktivnosti EU tjedna mobilnosti 16. rujna – 22. rujna. Slogan ovogodišnjeg Europskog tjedna mobilnosti je „Krećimo se održivo i ostanimo zdravi!“ a

odabirom teme podržavaju se naponi i postignuća gradova koji se unatoč teškoćama koje su Europa i svijet osjetili tijekom pandemije COVID – 19 uspostavili kreativne i otporne odgovore na pandemiju.

U Europskom tjednu mobilnosti održane su brojne zanimljive aktivnosti. Društvo distrofičara Istre izlagalo je vozila za osobe sa smanjenom pokretljivošću kako bi upoznali građane s vrstama, kvalitetom, tehničkim karakteristikama i mogućnostima koja vozila pružaju kao pomagala u gradskoj vožnji. Projekte „Sigurno biciklom u prometu“ i „Sigurno na dva kotača“ predstavili su Odjel za prevenciju Ministarstva unutrašnjih poslova Policijske uprave istarske, Zajednice tehničke kulture Pula i Hrvatski auto klub Pula – Rovinj (HAK) u cilju prezentacije rada policije kroz zdrav način kretanja i preventivnog rada na ispravnom i sigurnom kretanju pješaka i biciklista uz demonstraciju sigurne vožnje biciklom. Preventivne zdravstvene aktivnosti nastavljene su *17. rujna* besplatnim mjerenjem krvnog tlaka i šećera u krvi koje su provodili učenici Medicinske škole Pula u suradnji s Udrugom dijabetičara Istre i Tržnicom Pula. U park šumi Šijana, u cilju poticanja korištenja bicikli kao alternativnog prijevoza, *18. rujna* omogućen je pregled ispravnosti bicikli i sitni popravci. Istog dana uspješno je održana sportsko-rekreativna utrka *3. Pula Marathon* supported by Visualia. Cilj ove sportske manifestacije je da se u posezoni promovira Pula kao destinacija rekreativnog turizma ali i da se promoviraju pozitivni učinci trčanja odnosno zdravog načina života. Također, se želi promovirati kvalitetan život u starom gradu. U organizaciji Kluba rekreativaca u prirodi Istra Pula (KRUPP) *19. rujna* pješačilo se i vježbalo u prirodi stazom „Koza“ duž Verudele u dužini 6,5 km. Na početku pješačenja liječnik specijalist interne medicine i kardiologije i liječnik specijalist neurologije uputili su građane o važnosti kretanja za zdravlje i ponašanje u skladu s epidemiološkim mjerama te su tijekom i nakon pješačenja bili na raspolaganju sudionicima za sva pitanja vezana za zdravstveno stanje i savjetovanje. U sklopu završnog programa Europskog tjedna kretanja *22. rujna* obilježen je „Dan bez automobila“ kojom prilikom je zatvoren promet za sva motorna vozila duž prometnice Lungomare.

Obilježen je *21. rujna*, Svjetski dan Alzheimerove demencije, dan solidarnosti koji ujedinjuje oboljele, njihove obitelji, skrbnike, udruge i stručnjake u svrhu podizanja svijesti u javnosti o toj teškoj bolesti.

Tijekom cijelog tjedna građanima Istarske županije omogućen je besplatni edukativni posjet park šumi Šijana, pod stručnim vodstvom, u suradnji s javnom ustanovom „Natura Histrica“.

Puštanjem crnih balona u zrak u Puli je *22. rujna* obilježen Nacionalni dan borbe protiv nasilja nad ženama u organizaciji Sigurne kuće Istra. SKI tradicionalnim mimohodom upozorava na epidemiju obiteljskog nasilja kojemu nažalost doprinosi Covid pandemija.

*Od 29. rujna do 2. listopada* održana je manifestacija „Hrvatska volontira 2021.“ koja je okupila brojne volontere i organizacije. Održana je volonterska akcija čišćenja obale i priobalja Uvale Kale, Šišan. Ovogodišnja kampanja održala se uz slogan Važna društvena mreža kako bi se podsjetilo na važnost volontiranja za razvoj otpornosti zajednice u izvanrednim situacijama te koliko naše zajedništvo i solidarnost ubrzavaju proces oporavka za vrijeme i nakon krize.

Program DOĐI U GRAD! – VIENI INCITTÀ! održan je *od 9. listopada do 19. studenog*. Pod pokroviteljstvom Grada Pule, Javna ustanova Pula Film Festival koordinirala je program u suradnji s Turističkom zajednicom grada Pule i Istarskim narodnim kazalištem. Uključivao je predstavljanje sportskih klubova/udruga na Trgu Forum, pulskih udruga, izložbe umjetničkih djela, rukotvorina, prehrambenih proizvoda, koncerte. Ovaj inovativni program osmišljen je kako bi se oživio/ ozdravio centar našeg tri tisućljetnog grada.

Društvo psihologa Istre obilježilo je *10. listopada*, Svjetski dan mentalnog zdravlja kampanjom pod nazivom „Nema zdravlja bez mentalnog zdravlja“. Kako bi promovirali važnost brige o mentalnom zdravlju osmislili su više aktivnosti kroz listopad i pružanje usluge besplatnog online psihološkog savjetovanja, objavljivanje anonimnih priča visokostresnih zanimanja, objavljivanje statističkih podataka o mentalnom zdravlju na društvenim mrežama Društva psihologa Istre, osvještavanje građanki i građana s područja Pule i okolice kroz jumbo plakate „Nema zdravlja bez mentalnog zdravlja“.

Klub žena liječenih od karcinoma dojke obilježio je *ružičasti mjesec listopad* brojnim aktivnostima s ciljem podizanja svijesti javnosti o važnosti preventivnih liječničkih pregleda i samopregleda dojki kao najbolje prevencije raka dojke, vodeće maligne bolesti žena. Centralna aktivnost je bila utrka „Pregledom do osmijeha“ pod sloganom „Ne ću ben, sad je ura!“, održana *10. listopada*. Utrka i sve aktivnosti humanitarnog su karaktera s ciljem prikupljanja sredstava za provođenje i financiranja brojnih preventivnih i rehabilitacijskih programa.

Predstojnica Klinike za radioterapiju i onkologiju KBC Rijeka prof. dr. sc. Ingrid Belac Lovasić održala je predavanje u Circolu ističući kako su debljina kod žena, konzumacija alkohola, sve kasnije rađanje, izloženost zračenju, loša prehrana i svakako stres rizični faktori za obolijevanje od raka dojke.

U sklopu projekta *Đir po Puli 18. listopada* održana je prva u nizu radionica za kuhinjsko osoblje osnovnih škola i vrtića Grada Pule koju je vodio chef David Skoko. Prezentirana je pravilna priprema hrane sa smanjenim udjelom soli. Grad Pula i Nastavni zavod za javno zdravstvo Istarske županije u partnerstvu provode projekt *Đir po Puli* bespovratnim sredstvima Europskog socijalnog fonda. Projekt ima za cilj promovirati zdrave navike djece predškolske i školske dobi te utjecati na svijest o zdravoj prehrani uz praktične primjere i niz drugih aktivnosti poput hodanja za građane. Rezultati projekta doprinose prevenciji razvoja kroničnih nezaraznih bolesti stanovništva uslijed prekomjerne konzumacije soli i nedovoljne fizičke aktivnosti. U prosincu je pripremljeno i podijeljeno 200 zdravih obroka i podijeljeno 80 korisnicima Pučke kuhinje, 80 korisnicima dnevnog centra Udruge Institut u Puli te 40 korisnicima Dnevnog boravka Prihvatilišta za beskućnike.

Pulski rotor svijetlio je *16. studenog* ljubičastom bojom povodom Međunarodnog dana svjesnosti o prijevremenom rođenju. Time je Grad Pula, na inicijativu Kluba roditelja nedonoščadi „Palčiči“ tradicionalno podržao prijevremeno rođenu djecu i njihove roditelje.

Tijekom prosinca održano je nekoliko volonterskih akcija i aktivnosti usmjerenih informiranju građana/ki a posebno mladih o vrijednostima i dobitima od volontiranja kao i stjecanju pozitivnog iskustva kratkotrajnog volontiranja u zajednici. Provedene su tri volonterske akcije u organizaciji školskih volonterskih klubova.

Od 27. svibnja 2021. godine, Grad Pula je osiguravao jedan topli obrok zdravstvenim radnicima te volonterima gradske organizacije Crvenog križa i djelatnicima komunalnog i prometnog redarstva koji su sudjelovali u procjepljivanju građana u borbi protiv pandemije virusa COVID-19. Sukladno terminima cijepljenja koje su organizirali Istarski domovi zdravlja, u periodu od 1. srpnja do 31. prosinca osigurano je gotovo 900 obroka za prosječno dnevno 10 do 15 volontera. Cijepljenje na cjepnom mjestu – sportska dvorana OŠ „Giuseppina Martinuzzi“ obavljalo se tijekom mjeseca srpnja i kolovoza, a od rujna i početka školske godine, građani su se cijepili u zgradi hospicija. U studenom se povećao interes građana za cijepljenjem. Podaci u prosincu utvrđuju da je procijepljenost u Istarskoj županiji veća nego u Hrvatskoj i iznosi 60-ak % odraslog stanovništva. Prema dobnoj skupini, najviše je cijepljeno najstarijih stanovnika i to u dobi između 70 i 79 godina, 74,93 %.

#### **6.2.2.2.4. Vijeće za prevenciju kriminaliteta Grada Pula-Pola**

Strateškim planom Ministarstva unutarnjih poslova te institucija za zaštitu i spašavanje od 2018. do 2020. godine KLASA: 001-02/17-01/1, URBROJ: 511-01-142-17-22, od 30. ožujka 2017. utvrđen je opći cilj - održati i jačati javnu sigurnost.

Kako bi održala povoljno stanje sigurnosti te reducirala rizike i trendove kažnjivih ponašanja, policija nastoji pravodobno biti na rizičnim mjestima kako bi suzbila što više kažnjivih radnji. Spriječiti kažnjiva ponašanja za svako je društvo ekonomičnije nego otklanjanje štetnih posljedica.

Vijeće za prevenciju kriminaliteta Grada Pula-Pola (u daljnjem tekstu: Vijeće) radno tijelo Gradonačelnika, osnovano je u cilju razvoja programa prevencije kriminaliteta u Gradu Puli, a radi sigurnosti građana, materijalnih dobara i zajednice u cjelini. Osnovni cilj rada je povećanje opće razine stanja sigurnosti u Gradu Puli, uz povećanje osjećaja sigurnosti građana, koje može nastati na osnovu njihovog povjerenja u učinkovitost svih institucija koje se bave zaštitom sigurnosti građana.

Vijeće sačinjavaju čelni ljudi institucija u Gradu Puli, kako bi se svaki sigurnosni problem mogao kvalitetnije sagledati te kako bi se mogle uspješnije provoditi primjerene aktivnosti u njihovom rješavanju.

Programom utvrđeno je pet sigurnosnih prioriteta na koje se treba usmjeriti preventivno djelovanje Vijeća:

- Zloupotreba opojnih droga i alkohola
- Vršnjačko nasilje
- Nasilje u obitelji
- Problemi ponašanja u prometu
- Vandalizam

Dana 22. rujna, puštanjem crnih balona u zrak na Trgu Portarata, tradicionalno je obilježen Nacionalni dan borbe protiv nasilja nad ženama u organizaciji Sigurne kuće Istra. Istim tim povodom održan je 26. rujna besplatan trening seminar samozaštite i samoobrane za žene u dvorani judo kluba Istarski borac u Patinaggiu.

Gradonačelnik i tajnik Vijeća za prevenciju kriminaliteta sudjelovali se u radu „Međunarodne konferencije – Sigurnost povijesnih gradova“, održane 4. i 5. studenog u Solinu, u organizaciji Udruga policijskih službenika i umirovljenika unutarnjih poslova - Regionalni klub International Police Association Split, zajedno sa Policijskom upravom splitsko dalmatinskom uz potporu Udruge povijesnih gradova i Sveučilišta u Splitu, Sveučilišnog odjela za forenzičke znanosti, dana 4. i 5. studenog u Solinu.

Povodom obilježavanja "Međunarodnog dana protiv nasilja nad ženama" Vijeće za prevenciju kriminaliteta Grada Pula - Pola organiziralo je edukaciju građana u Gradskoj knjižnici i čitaonici Pula 1. prosinca na temu raumijevanja antisocijalnog ponašanja i proaktivne samozaštite. Održano je predavanje pravne stručnjakinje, znanstvenice sa Pravnog fakulteta u Osijeku Barbare Herceg Pakšić "O nužnoj obrani kroz prizmu ključnih aspekata - pravni pojmovi u laičkom životu" u kojem je objašnjena samoobrana s pravnog aspekta te kako se pravne odredbe Kaznenog zakona očituju u stvarnom životu.

Određena su polazišta za izradu strategije urbane sigurnosti, ciljevi, metodologija rada, sadržaj i elementi za izradu Plana urbane sigurnosti grada Pule koje treba uvrstiti u Plan razvoja grada i Strategija razvoja urbanog područja.

#### **6.2.2.2.5. Sufinanciranje najma stanova liječnicima obiteljske medicine**

Sporazumom o sufinanciranju aktivnosti u sklopu Mjere stambenog zbrinjavanja po beneficiranim uvjetima zdravstvenih radnika deficitarnih zanimanja zaposlenih u Istarskim domovima zdravlja koji je sklopljen između Grada Pule – Pola, Istarske županije i Istarskih

domova zdravlja temeljem kojeg je Gradonačelnik Grada Pule 24. veljače 2021. donio Odluku o provedbi mjere privremenog stambenog zbrinjavanja zdravstvenih radnika zaposlenih u zdravstvenim ustanovama na području Grada Pule – Pola, osigurala su se sredstva za privremeno stambeno zbrinjavanje zdravstvenih radnika kako bi se osigurali uvjeti za kontinuirano pružanje i unapređenje sveobuhvatne zdravstvene zaštite. U izvještajnom razdoblju mjeru je koristilo 4 liječnika obiteljske medicine.

#### **6.2.2.2.3. Veterinarske mjere**

##### **6.2.2.2.3.1. Sklonište za životinje**

Po provedenoj jednostavnoj nabavi, između Grada Pule i poduzeća A.N.D.A.R. d.o.o. 08. prosinca 2020. godine potpisan je Ugovor o provedbi usluge skloništa za životinje u gradu Puli za razdoblje od godine dana počevši sa pružanjem usluga od 08. siječnja 2021. Zbrinjavali su se i udomljavali psi i mačke. U skloništu su se odvijale i sljedeće aktivnosti: intervencije, prijem, pregled životinje, tretiranje protiv vanjskih i unutarnjih parazita, provedba obveznih imunopofilaktičkih mjera sukladno zakonu, smještaj, oglašavanje u medijima i udomljavanje.

U razdoblju srpanj–prosinac 2021. u skloništu je obavljeno 319 intervencija (mačke – 236 intervencije i psi – 83 intervencija), prijem mačaka 220, prijem pasa 39, 196 sterilizacija ili kastracija mačaka, 41 sterilizacija ili kastracija pasa, 5 čipiranja i 15 cijepjenja pasa protiv bjesnoće).

##### **6.2.2.2.3.2. Higijeničarske mjere**

Po provedenoj jednostavnoj nabavi, između Grada Pule i Veterinarske ambulante Pula d.o.o. 02. srpnja 2021. godine potpisan je Ugovor o pružanju usluge sakupljanja i zbrinjavanja lešina životinja i ostalih nusproizvoda s javnih površina na području Grada Pule za razdoblje od 12 mjeseci. U izvještajnom razdoblju obavljeno je 259 intervencija i zbrinuto 1036 kg animalnog otpada predanog u kafileriju.

##### **6.2.2.2.3.3. Projekt "Kontrola i suzbijanje populacije galeba Klaukovca i procjena rizika prekomjerne populacije galeba Klaukovca za zdravlje ljudi"**

Glavnina aktivnosti projekta odvijaju se u prvoj polovici godine kada se početkom godine vrši priprema, planiranje i najam opreme za provedbe mjera smanjivanja populacije galebova klaukovca za 2021.godinu te se vrši nabava lažnih jaja iz Velike Britanije za područje Grada, oko 2000 komada. Slijedi ispitivanje proširenosti galeba na teritorijalnom području pilot projekta. Izvedena su 2 avionska preleta nad područjem Grada i okolice, otoka pulskog arhipelaga i uvala i gradskog deponija "Kaštijun" kako bi se ustanovio ukupan broj galebova koji žive na tom području.

Rezultati se uspoređuju sa 2019 i 2020. godinom kad je napravljen monitoring za isto područje. Dobiveni rezultati se statistički obrađuju kako bi se dobio što precizniji rezultat ukupnog broja spolno zrelih galebova i mladih galebova koji obitavaju na projektom zahvaćenom području.

Tim Veterinarske bolnice za izuzimanje jaja sastavljen je od dr. veterinarske medicine, veterinarskog tehničara (ovlaštenog rukovatelja "drona") i profesionalnog penjača (alpiniste).

U 2021. godini na području Grada te pripadajućim naseljima, industrijskim objektima, skladištima i drugim objektima izvršeno je izuzimanje 1164 jaja galeba klaukovca koja su zamijenjena lažnim jajima. Oduzeta su prava jaja galeba klaukovca i neškodljivo su uklonjena sukladno zakonu. Povećan je broj izuzetih jaja na području Grada u odnosu na 2020. godinu.

U 2021 godini bilježimo, zbog hladnijeg vremena produljenje vremena gniježđenja galebova u urbanim sredinama koje se za razliku od prijašnjih godina prolongiralo do polovice mjeseca svibnja. Tijekom lipnja vrši se obilazak i kontrola postavljenih lažnih jaja te je izvršena nadopuna novo izvaljenih jaja. (snimanje kamerom "dron").

U lipnju, srpnju i kolovozu izvršen je obilazak i kontrola postavljenih lažnih jaja (galebovi nisu prepoznali lažna jaja te su se zadržavali na gnijezdima do sredine kolovoza).

U listopadu je izvršeno uzimanje materijala za laboratorijsku analizu. Feces se uzimao na području Kaštijuna a skupni uzorci su slani u Hrvatski veterinarski institut.

Interes građana za dojavu gnjezdista se povećao a to je rezultiralo i povećanom zamjenom jaja. Dok sjede na jajima ptice su relativno mirne i tihe a kada se iz jaja izvale ptići, postaju glasne i agresivne jer brane svoja gnijezda. Iz tog razloga upravo se putem tiska upozoravalo građanstvo da svaku lokaciju na vrijeme prijave, obzirom da se gnijezda s ptićima ne smiju dirati.

Upravo su građani najbolji saveznici u identificiranju problema i lociranju zona gniježđenja u gradu. Korisne su nam informacije kao i negodovanja i kritike u rješavanju problema za što je na žalost potrebno i nekoliko godina. Sve prijavljene lokacije unesene su u registar prijava, te će se unijeti u mapu registriranih gnijezda Grada Pule za 2022. godinu kada će se izvršiti izuzimanje jaja ako na prijavljenim lokacijama budu savijena gnijezda.

#### **6.2.2.2.3.4. Udruge u veterinarstvu**

Dio programa javnih potreba iz područja veterinarstva provodio se financijskom potporom udrugama koje provode aktivnosti i, sukladno mjerama i aktivnostima definiranih *Operativnim planom aktivnosti za socijalnu podršku i zdravlje Grada Pule – Pola za razdoblje 2020.-2021.*

Programom javnih potreba u socijalnoj skrbi i zdravstvu za 2021. godinu u izvještajnom razdoblju financirani su projekti i aktivnosti udruga:

<b>R.B.</b>	<b>NAZIV UDRUGE</b>	<b>PROGRAM</b>
<b>Prioritet 1. Djeca i mladi</b>		
1.	Udruga „Snoopy“	„Zbrinjavanje napuštenih životinja i edukacija građana u 2021.“
2.	Udruga „Fido“	„Zbrinjavanje napuštenih životinja i edukacija građana u 2021. godini“
3.	Udruga „Ruka šapi“	„Uhvati-steriliziraj/izliječi-vrati“

#### **6.2.2.2.3.5. Izgradnja skloništa za životinje**

U drugoj polovici 2021. godine Grad je započeo izgradnju gradskog skloništa za životinje sa pratećim sadržajima. Izvođač radova je tvrtka NAVI COOP d.o.o. Pula s kojim je Grad Pula potpisao ugovor 21. lipnja 2021. kao najpovoljnijim ponuditeljem na iznos 4.769.895,06 kuna. Ugovorom je dogovoreno izvođenje radova na izgradnji skloništa za životinje sa pratećim sadržajima (veterinarska praksa) na KČ 864/102 k.o.Galižana.

Stručni nadzor nad izgradnjom skloništa za životinje sa pratećim sadržajima obavlja tvrtka SULEK d.o.o.

Do prosinca 2021. godine, završeni su iskopni radovi, izgradnja temelja i zidova te je završena krovna betonska ploča na objektu skloništa i veterinarske ambulante. Okončani su temeljni radovi na smještajnim jedinicama za životinje (boksevima) te je u fazi izgradnja

zatvorenih objekata bokseva i krovopokrivački radovi. Izgrađena je zatvorena odvodna, kanalizacijska mreža, upojni bunari, unutarnji pregradni zidovi.

### **6.2.2.3. Realizacija ciljeva Upravnog odjela za društvene djelatnosti i mlade u drugom polugodištu 2021. godini postavljenih Strategijom razvoja Grada Pule**

#### **6.2.2.3.1. Realizacija ciljeva Odsjeka za odgoj, obrazovanje, sport i tehničku kulturu**

Grad Pula svoj razvoj temelji na tri strateška cilja, a područje Odgoja, obrazovanja, sporta i tehničke kulture obuhvaćeno je strateškim ciljevima 1 „Održivi razvoj, očuvanje i optimalna alokacija svih resursa“ i 3 „Visoka kvaliteta usluga za stanovništvo“. U okviru tri Strateška cilja koji su detaljnije razrađeni kroz sedam Prioriteta, područje djelokruga rada ovog Odsjeka definirano je Prioritetima 1 „Jačati i razvijati ljudske resurse“, 5 „Poticati realizaciju kapitalnih infrastrukturnih projekata“ i 6 „Izgraditi grad visoke društvene odgovornosti o socijalne osjetljivosti.

Razvoj ljudskih resursa podrazumijeva ponajprije pojačano ulaganje u obrazovanje - u svim njegovim fazama: od osnovnoškolskog, preko strukovnog, do visokoškolskog; stalno osvještavanje važnosti i osiguranje preduvjeta za cjeloživotno učenje te stalnu prilagodbu obrazovnih programa potrebama postojećeg i planiranog gospodarstva. Visok društveni standard nije zajamčen ako se zajednica kao cjelina svjesno ne opredijeli za visok stupanj zdravstvene i socijalne zaštite.

Realizacija kapitalnih infrastrukturnih projekata u pravilu iziskuje vrlo visoka financijska ulaganja i visoku razinu stručnosti i znanja (know-how) za prihvata i implementaciju novih tehnologija. Stoga je nužno ostvariti preduvjete, administrativnu i stručnu osnovu i potrebnu razinu spremnosti projekata za financiranje iz različitih izvora. Razvoj Grada Pule treba prije svega poboljšati kvalitetu života njenih građana, u funkciji čega je i realizacija projekata kapitalne infrastrukture, kao i opći društveni i ekonomski napredak. Socijalna i društvena osjetljivost se posebno mjeri razinom opremljenosti društva sadržajima za mlade, podršci koja se osiguravan obiteljima s malom djecom i zaposlenim majkama te osobama treće životne dobi, posebno starim i bolesnima. Jako je značajna razina zdravstvenog standarda i mogućnosti da svaki građanin ima mogućnost prevencije zdravlja i liječenja bolesti. Međutim, najviši rang socijalne i društvene osjetljivosti testira se na uvjetima koji se osiguravaju osobama s posebnim potrebama, bilo da se osiguravaju programi i sadržaji za sve ciljane skupine korisnika, dostupnost javnim prostorima i sadržajima, ali i mogućnost za njihovo što aktivnije uključivanje u društvenu zajednicu, odnosno što višu razinu skrbi za one osobe koji to nisu u mogućnosti.

*U okviru Strateškog cilja 1, Prioriteta 1. za područje odgoja, obrazovanja, sporta i tehničke kulture definirane su sljedeće Mjere:*

#### *Mjera 1.1.5.: Financijski i organizacijski poduprijeti stjecanje deficitarnih znanja*

Opis i sadržaj mjere:

Da bi se uspješno mogli realizirati ovi složeni zadaci, potrebno je i na razini grada Pula ustrojiti Zakladu, u čijem bi se djelovanju trebalo naglasak staviti na:

- izradu kriterija za financijsko podupiranje stjecanja nedostajućih znanja, koja ne nude obrazovne i znanstvene institucije na području grada Pule ili za takve obrazovne profile ne postoji ekonomsko opravdanje, ali nedvojbena potreba gospodarstva ili drugih subjekata



Nositelji mjere:

Grad Pula, Sveučilište Jurja Dobrile u Puli

Očekivani rezultati ove mjere:

Pokretanje inicijative za ustrojavanje Zaklade Sveučilišta Jurja Dobrile u Puli, te sustavno izvješćivanje o ulaganju i ostvarenim koristima od stjecanja deficitarnih znanja izvan već ustrojenog sustava obrazovanja u gradu Puli.

Realizirano:

Programom se stipendiraju daroviti studenti koji imaju prebivalište na području Grada, sukladno Pravilniku za dodjelu stipendija Grada Pule. Broj stipendija i iznos mjesečne stipendije određuje odlukom Gradonačelnik a na prijedlog Pročelnika nadležnog upravnog odjela, sukladno financijskim mogućnostima Grada. Stipendije se isplaćuju od siječnja do rujna tekuće godine te se dodjeljuju za jednu akademsku godinu studija. Studijski programi za zvanja koja se svake godine u suradnji s Hrvatskim zavodom za zapošljavanje Pula utvrđuju kao deficitarna dodatno se vrednuju kroz sustav bodovanja. Isto tako, nastavlja se poticanje volontiranja studenta nagrađivanjem sa dodatna dva boda.

Natječaj za stipendije objavljen je dana 08. studenog 2021. godine a Prijedlog liste za dodjelu stipendija Grada Pule objavljen je dana 14. prosinca 2021. godine na temelju kojeg su studenti mogli izjaviti prigovor u roku pet dana. U akademskoj godini 2021./2022. pravo na stipendiju ostvarilo je 241 studenta s mjesečnim iznosom od 600,00 kn.

*Mjera 3.2.2.: Sustavno podizati standard u području brige o socijalno ugroženima*

Cilj mjere: sufinanciranje troškova prijevoza učenika

Opis i sadržaj mjere:

Potrebno je pravovremeno naglasak staviti na unapređenje odnosa prema svim ciljnim skupinama, a posebno prema:

- djeci i mladima osigurati odrastanje i razvoj u sigurnoj i zdravoj sredini koja nudi dovoljno kvalitetnih i kreativnih sadržaja (sport, kultura, zabava, mogućnost za slobodne aktivnosti, prehrana, obrazovanje, ustanove i klubovi za djecu s teškoćama u razvoju, psihološka pomoć...)

Nositelji mjere:

Grad Pula

Očekivani rezultati ove mjere:

Osiguranje usluga za kvalitetniji život obitelji

Realizirano:

- prijevoz učenika - prema odredbama Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, učenici ostvaruju pravo na besplatnu učeničku kartu i to za niže razrede osnovne škole ukoliko je udaljenost do škole veća od 3 km, a za više razrede osnovne škole za udaljenost veću od 5 km. Svim ostalim učenicima osnovnih škola s prebivalištem u Gradu Puli sukladno Odluci o sufinanciranju mjesečne učeničke pretplatne karte, omogućuje se kupovina sufinancirane prijevozne mjesečne karte za iznos od 50,00 kn.
- U 2021. godini provodi se projekt koji je započeo 17. kolovoza 2017. godine i traje do 16.08.2022. godine. Projekt je odobren u sklopu Poziva na dostavu projektnih prijedloga za osiguravanje pomoćnika u nastavi i stručnih komunikacijskih posrednika učenicima s teškoćama u razvoju u osnovnoškolskim i srednjoškolskim odgojno-obrazovnim ustanovama, faza III. Grad Pula je nositelj projekta u partnerstvu s osnovnim školama kojima je osnivač. Osnovni cilj projekta je omogućiti uključivanje učenika s teškoćama u razvoju koji pohađaju osnovne škole i Školu za odgoj i

obrazovanje (ŠOO) kojima je Grad osnivač, kako bi se osigurali uvjeti za poboljšanje njihovih obrazovnih postignuća, uspješniju socijalizaciju i emocionalnu stabilnost kroz podršku pomoćnika u nastavi i stručnih komunikacijskih posrednika. Kroz Projekt Zajedno do znanja III u školskoj godini 2021./2022. za 99 učenika s teškoćama u razvoju osigurana je podrška 77 pomoćnika u nastavi i 1 stručno komunikacijskog posrednika. U razdoblju do 31.12.2021. godine educirano je 20 pomoćnika u nastavi. Za projekt su odobrena bespovratna sredstva od 80,76% dok ostatak sredstava osigurava Grad Pula iz vlastitih proračunskih sredstava.

- Program produženog boravka, u izvještajnom razdoblju, provodio se u svim osnovnim školama na području grada Pule s ukupno 56 odgojno-obrazovnih skupina. Navedenim programom financiraju se plaće i materijalni rashodi za 54 bruto plaće učitelja razredne nastave i 2 bruto plaće profesora defektologije za rad s učenicima s posebnim potrebama u Školi za odgoj i obrazovanje. Produženi boravak organiziran je u svim osnovnim školama na području Grada. Program se sufinancira prema Odluci o organizaciji i načinu financiranja Programa produženog boravka u osnovnim školama kojih je osnivač Grad. Na kraju godine program je pohađalo 981 učenik u 56 odgojno-obrazovnih skupina.
- U izvještajnom razdoblju, tijekom pedagoške godine 2021/2022 obuhvat djece i sufinanciranje predškolskog programa odvijalo se temeljem Odluke o utvrđivanju Plana mreže dječjih vrtića na području Grada Pule. Planom mreže dječjih vrtića na području Grada Pule obuhvaćene su tri predškolske ustanove kojima je osnivač Grad Pula:
  - Dječji vrtići Pula, u čijem sastavu djeluju centralni objekt Dječji vrtić Zvezdice, na adresi sjedišta, Koparska 31a, te područni odjeli Dječji vrtić Rožica, Centar, Kaštanjer, Loptice, Veli Vrh, Val i More
  - Dječji vrtić „Mali svijet“, u čijem sastavu djeluju centralni objekt Dječji vrtić Izvor, na adresi sjedišta, Kamenjak 6, te područni odjeli Latica, Veruda, Monte Zaro, Mali zeleni, Vjeverice, Ribice i Zvončići,
  - Dječji vrtić – Scuola dell'infanzia Rin Tin Tin, koja provodi program na talijanskom jeziku, djeluje osim u centralnoj zgradi gdje je i sjedište, u još 3 područna vrtića i to Delfini, Pinguino i Giardini.
  - te Dnevni centar za rehabilitaciju Veruda – Pula i
  - dječji vrtići drugih osnivača (Bambi, Cipelići, Cvrčak, Dado, Dobrilići, Dugin svijet, Istrići, Kućica od licitra, Maslačak, Moj Dan, Oblutak, Pingvin, Slatki svijet, Šiljo, Titti, Topolino, Veseljko, Vj.v. M. Petković, Vjeverica, Zvončica).Tijekom izvještajnog razdoblja Grad je sufinancirao program predškolskog odgoja u svim dječjim vrtićima drugih osnivača za djecu koja su sukladno Odluci o iznosima sufinanciranja programa predškolskog odgoja i provedenim jedinstvenim upisima djece u dječje vrtiće ostvarili pravo na subvenciju:  
Udovoljilo se izboru svim roditeljima koji su na jedinstvenim upisima udovoljili kriterijima iz Pravilnika za upis djece u dječje vrtiće i izrazili potrebu za upisom u vrtić bez liste čekanja.

#### **6.2.2.3.2. Realizacija ciljeva Odsjeka za socijalnu skrb i zdravstvo**

Grad Pula svoj razvoj temelji na tri strateška cilja, a područje Socijalne skrbi i zdravstva obuhvaćeno je strateškim ciljem 3 „Visoka kvaliteta usluga za stanovništvo“. U okviru tri Strateška cilja koji su detaljnije razrađeni kroz sedam Prioriteta, područje djelokruga rada ovog Odsjeka definirano je Prioritetom 6: „Izgraditi grad visoke društvene odgovornosti i socijalne osjetljivosti.

*U okviru Strateškog cilja 3. Prioriteta 6. za područje socijalne skrbi i zdravstva definirane su sljedeće mjere:*

*Mjera 3.2.1. Voditi brigu o osiguranju uvjeta za kvalitetan život i rad osoba s invaliditetom, djece s teškoćama u razvoju i ranjivih skupina*

Cilj mjere:

Razvijena društva karakterizira visoki stupanj brige o osiguranju uvjeta za normalan život i rad osoba s invaliditetom, djece s teškoćama u razvoju i ranjivih skupina, što djelomično spada u okvire programa socijalne skrbi, dijelom u zadaću poslovnog sektora, ali i civilnog sektora kroz udruge civilnog društva.

Opis i sadržaj mjere:

Unaprijediti sadržaj, podignuti kvalitetu skrbi i osigurati potrebna financijska sredstva za brigu o osobama s invaliditetom, djece s teškoćama u razvoju i ranjivih skupina, kroz oblike institucionalne (ustanove) i vaninstitucionalne skrbi (udruge civilnog društva).

Nositelji mjere:

Grad Pula, Udruge civilnog društva

Očekivani rezultati:

Umrežavanje svih stručnih, institucionalnih i vaninstitucionalnih oblika socijalne skrbi.

Prihvatanje „socijalnih indikatora“ kao kriterija za izradu i sustavnu kontrolu provedbe socijalne politike grada Pule, koja će se utvrditi „Strategijom razvoja socijalne politike grada Pule“.

Kapitalna ulaganja u nove objekte i opremu i nove programske sadržaje.

Realizirano:

Tijekom izvještajnog razdoblja u 2021. godine kao i prethodnih godina sustavno se radi na podizanju kvalitete života građana.

U 2014. godini je donesen dokument strateškog karaktera pod nazivom „*Slika zdravlja Grada Pule 2014. godine s odabranim prioritetima za izradu Plana za zdravlje Grada Pule 2015.-2018.*“ Postojeće prioritete iz dokumenta donijela je lokalna zajednica na konsenzus konferenciji korištenjem RAP metode na kojoj su sudjelovali predstavnici tijela državne, javne, lokalne uprave i samouprave, predstavnici poslovnog sektora, ravnatelji ustanova, predstavnici sektora civilnog društva, predstavnici nacionalnih manjina, vijećnici. Tim su se dokumentom stvorili nužni preduvjeti za izradu Plana za zdravlje za vremensko razdoblje od 2015. do 2018. godine, u kojem su se detaljno razradili prioriteti u pakete Mjera i aktivnosti kroz godišnje operativne planove, koji su definirali Program rada Grada Pule na području socijalne skrbi i zdravstva, sukladno kojima su planirana financijska sredstva za realizaciju zadanih ciljeva s jasno definiranim ciljanim grupama građana – korisnika u lokalnoj zajednici. Po isteku strateškog dokumenta „*Slika zdravlja Grada Pule 2014. godine s odabranim prioritetima za izradu Plana za zdravlje Grada Pule 2015.-2018.*“, Grad Pula – Pola usvojio je novi dokument „*Operativni plan aktivnosti za socijalnu podršku i zdravlje Grada Pule – Pola za razdoblje 2020.-2021.*“ Budući je u planu izrada nove Slike zdravlja Grada Pule 2022. te sukladno tome i Operativnog plana aktivnosti za socijalnu podršku i zdravlje Grada Pule – Pola koji će biti usklađeni s novim strateškim dokumentima višeg reda, Planom razvoja Grada Pule za razdoblje 2021. – 2030. godine i Strategijom razvoja urbanog područja Pula, na sjednici Gradskog vijeća održanoj dana 20.12.2021. produženo je važenje Operativnog plana do 31.12.2022. godine.

Na temelju tih smjernica, ciljano su usmjereni i raspisani pozivi za financiranje programa, projekata i aktivnosti udruga i ustanova koje obavljaju razne oblike institucionalne i

vaninstitucionalne pomoći i usluga, kako bi građanima prioritetnih skupina podigla kvalitetu života u zajednici.

### *MJERA 3.2.2. Sustavno podizati standard u području brige o socijalno ugroženima*

Cilj mjere:

Brigu o socijalno ugroženim osobama uz obitelj vode i ustanove. Socijalna sigurnost građana jedna je od temeljnih stečevina civilizacije, a Grad Pula sustavno djeluje u cilju suzbijanja siromaštva, socijalne ugroženosti pojedinih ciljnih skupina kroz razne pomoći definirane zakonom i Odlukom o socijalnoj skrbi, organiziranjem usluga i savjetodavnog te preventivnog rada pružajući razne usluge i oblike podrške za različite ciljne skupine.

Opis i sadržaj mjere:

Brigom za mlade, starije i nemoćne te sagledavanjem šireg konteksta u cilju podizanja kvalitete života, pravovremeno staviti naglasak na unapređenje odnosa prema svim ciljanim skupinama kroz osiguranje odrastanja i razvoja u sigurnoj sredini, pružanjem kvalitetnih sadržaja i aktivnosti za mentalno zdravlje mladih, pružanje potrebne psihološke pomoći i podrške, visoku razinu usluga u okruženju, mogućnost kulturnog i društvenog razvoja, pomoć u kući starijim a i nemoćnima, kvalitetna socijalna i zdravstvena skrb, domovi za starije osobe.

Nositelji mjere:

Grad Pula, Istarska županije, Udruge civilnog društva, Centar za socijalni rad

Očekivani rezultati:

Izgradnja doma za starije i nemoćne i hospicija za pružanje pomoći bolesnicima i njihovim obiteljima, osiguranje usluga za kvalitetniji život obitelji, statističko praćenje kretanja socijalno ugroženih kategorija građana.

Realizirano:

U pogledu dugoročne realizacije ovog cilja i u 2021. godini se kroz Socijalni program Grada Pule-Pola, održavao postojeći visoki standard kvaliteta usluga, prava i pomoći građanima raznih ciljnih skupina (socijalno ugroženi, nezaposleni, bolesni, djeca, mladi i starije osobe, umirovljenici s malim mirovinama, mnogočlane obitelji) kroz razne subvencije i potpore te financiranjem aktivnosti ustanova i udruga civilnog društva za unapređenje kvalitete i dostupnosti usluga za građane.

### *Mjera 3.2.4. Jačati preventivne programe za zdravstvenu zaštitu stanovništva*

Cilj mjere:

Grad Pula osigurava primarnu, sekundarnu i tercijarnu razinu zdravstvene zaštite. Opća zdravstvena zaštita se nudi u ambulantama domova zdravlja i Općoj bolnici Pula, ali isto tako i u određenom broju privatnih poliklinika i ambulanti, a sve s ciljem da se osigura kvalitetno zdravstveno zbrinjavanje svih ciljnih skupina građana grada Pule.

Opis i sadržaj mjere:

Prilagoditi, sukladno standardima, broj ustanova i medicinskog osoblja stvarnim potrebama stanovništva te da se infrastrukturno, sadržajno i organizacijski definira konačno rješenje djelovanje Opće bolnice. Značajno je umrežiti cijeli sustav zdravstvene skrbi u gradu Puli, na način da se poveže privatni i javni sektor. Razvijati zdravstveni i medicinski turizam.

Nositelji mjere:

Opća bolnica Pula, Dom zdravlja Pula, Istarska županija, Grad Pula

#### Očekivani rezultati:

Ustrojavanje mreže javnih i privatnih institucija zdravstvene zaštite stanovnika grada Pule u suradnji sa Istarskom županijom. Rješavanje problema lokacije i integriranog djelovanja Opće bolnice Pula. Razviti ponudu zdravstvenog turizma (preventiva) i medicine turizma (liječenje i rahabilitacija).

#### Realizirano:

Grad Pula iz proračunskih sredstava sustavno izdvaja financijska sredstva za podizanje razine kvalitete usluga s područja zdravstva u smislu javnozdravstvenih prioriteta kroz razne programe koje provodi u suradnji sa Zavodom za javno zdravstvo Istarske županije. Cilj takvih programa se provodi kroz programe čuvanja mentalnog zdravlja, savjetovaniškog rada s ciljanim skupinama, preventivne zdravstvene programe, rehabilitacije i habilitacije osoba sa raznim oblicima invaliditeta, poteškoćama u razvoju, podizanja razine svijesti građana u svrhu njihove opće dobrobiti i kvalitete života. Realizirana su dva velika povezana projekta, izgradnja Opće bolnice Pula i nove zgrade Medicinske škole koji predstavljaju najbolji mogući zalag za budućnost.

## **7. UPRAVNI ODJEL ZA KULTURU I RAZVOJ CIVILNOG DRUŠTVA**

### **7.1. UVOD**

Temeljem članka 13. Odluke o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Grada Pula-Pola («Službene novine» Grada Pule br. 13/21), utvrđeno je da Upravni odjel za kulturu i razvoj civilnog društva (u nastavku teksta: Upravni odjel), obavlja poslove iz samoupravnog djelokruga Grada radi zadovoljavanja potreba lokalnog stanovništva u oblastima kulture i razvoja civilnog društva.

Upravni odjel obavlja:

- poslove praćenja i proučavanja područja kulture i civilnog društva,
- poslove predlaganja programa javnih potreba Grada u kulturi,
- osiguravanje financijskih i materijalnih uvjeta za redovnu i programsku djelatnost ustanova u kulturi u vlasništvu Grada,
- poslove predlaganja i sudjelovanja u organizaciji događanja i manifestacija važnih za promociju Grada kao destinacije,
- poslove suradnje s resornim ministarstvima i institucijama koje provode aktivnosti s područja kulture i civilnog društva,
- poslove praćenja, analize i vrednovanja ostvarivanja programa i projekata vezanih za područje kulture i civilnog društva,
- poslove na unapređenju rada s udrugama građana i promicanju sudjelovanja građana u odlučivanju, te razvoju civilnog društva, političkih stranaka, vjerskih zajednica, nacionalnih manjina, sindikata, braniteljskih, antifašističkih te drugih udruga koje su od interesa za Grad.

U ovom se Upravnom odjelu obavljaju i drugi poslovi koji temeljem važećih propisa ili po svojoj naravi spadaju u njegov djelokrug.

Odjel je ustrojen kao jedinstvena ustrojstvena jedinica u kojoj je sistematizirano ukupno 7 radnih mjesta sa 9 izvršitelja.

<b>SPREMA</b>	<b>SISTEMATIZIRANO</b>	<b>ZAPOSLENO</b>
Mag. ili un.spec.	7	5
Bacc.	1	1
SSS	1	1
<b>UKUPNO</b>	<b>9</b>	<b>7</b>

### **7.2. PREGLED RADA ODJELA**

#### **7.2.1. Kultura**

##### **7.2.1.1. Realizacija programa javnih potreba**

Javne potrebe u kulturi za koje se osiguravaju sredstva u Proračunu Grada Pule-Pola jesu djelatnosti u kulturi, aktivnosti, projekti, programi i manifestacije u kulturi i području razvoja civilnog društva od interesa za Grad, a koje se financiraju prema mogućnostima Proračuna.

Program javnih potreba u kulturi temelji se na zakonskim obvezama Grada u financiranju javnih potreba u kulturi i aktima iz samoupravnog djelokruga lokalnih jedinica u zadovoljavanju javnih potreba stanovništva u području kulture.

Opći cilj Programa javnih potreba u kulturi je poštivanje zakonskih obveza, poboljšanje uvjeta za realizaciju planova proračunskih korisnika i unaprjeđivanje programskih aktivnosti

kulturnih subjekata u svim područjima kulture, te poboljšanje uvjeta za realizaciju planova korisnika i unaprjeđivanje programskih aktivnosti udruga građana i neprofitnih organizacija; vjerskih zajednica, nacionalnih zajednica i manjina, udruga proizašlih iz rata i sindikalnih organizacija.

Prioriteti za dodjelu sredstava jesu pružanje potpora ustanovama u kulturi, samostalnim umjetnicima, fizičkim osobama i trgovačkim društvima koji obavljaju djelatnosti iz područja kulture, umjetničkim organizacijama, udrugama i ostalim neprofitnim organizacijama čije aktivnosti doprinose zadovoljenju javnih potreba i ispunjavanju ciljeva i prioriteta definiranih strateškim dokumentima Grada, a koje su programski usmjerene na rad u područjima kulture te čiji programi, projekti, manifestacije i aktivnosti doprinose razvoju prioritetnih područja u kulturi:

- dramska, filmska i scenska djelatnost,
- književno stvaralaštvo, knjižnična i nakladnička djelatnost,
- likovna i muzejsko - galerijska djelatnost,
- glazbena i glazbeno – scenska djelatnost,
- inovativne umjetničke i kulturne prakse,
- kulturni amaterizam,
- programi zajednice, gradske manifestacije,
- kultura mladih, programi i projekti mladih i za mlade, edukacija u području kulture, edukacijski projekti i programi.

Prioriteti za dodjelu sredstava, u području razvoja civilnog društva, jesu pružanje potpora programima, projektima, manifestacijama i aktivnostima od interesa za opće dobro koje provode nacionalne zajednice i manjine, vjerske zajednice, udruge proizašle iz rata i sindikalne organizacije, a čije aktivnosti doprinose zadovoljenju javnih potreba i ispunjavanju ciljeva i prioriteta definiranih strateškim dokumentima Grada.

Način financiranja i obavljanje djelatnosti kulture regulirani su Zakonom o financiranju javnih potreba u kulturi (Narodne novine br. 47/90, 27/93, 38/09), Zakonom o ustanovama (Narodne novine br. 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19), Zakonom o upravljanju javnim ustanovama u kulturi (Narodne novine br. 96/01, 98/19), Zakonom o kulturnim vijećima (Narodne novine br. 48/04, 44/09, 68/13) te posebnim zakonima koji uređuju pojedine djelatnosti kulture kao i Zakonom o udrugama (Narodne novine br. 74/14, 70/17, 98/19), te Uredbom Vlade Republike Hrvatske o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (Narodne novine br. 26/15, 37/21).

Pravilnikom o utvrđivanju programa javnih potreba u kulturi Grada Pule-Pola određeni su ciljevi i temeljni kriteriji, te postupak prijavljivanja, izbora i utvrđivanja Programa javnih potreba u kulturi za koje se sredstva osiguravaju u gradskom proračunu.

Pravilnikom o financiranju programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge na području Grada Pule-Pola utvrđeni su kriteriji, mjerila i postupci za dodjelu i korištenje sredstava proračuna Grada Pule-Pola udrugama i ostalim organizacijama civilnog društva čije aktivnosti doprinose zadovoljenju javnih potreba i ispunjavanju ciljeva i prioriteta definiranih strateškim i planskim dokumentima Grada.

Utvrđivanje programa, projekata, manifestacija i aktivnosti i njihovo uvrštavanje u Program javnih potreba u kulturi Grada Pule-Pola provodi se putem Javnih poziva koje raspisuje Upravni odjel za kulturu i razvoj civilnog društva.

Upravni odjel za kulturu i razvoj civilnog društva tijekom godine raspisuje:

- *Javni poziv za financiranje programa javnih potreba u kulturi Grada Pule-Pola koji se objavljuje u tekućoj kalendarskoj godini za sljedeću godinu (za ustanove u kulturi, samostalne umjetnike, fizičke osobe i trgovačka društva koja obavljaju djelatnosti iz područja kulture),*
- *Javni poziv za financiranje projekata, programa, manifestacija i aktivnosti od interesa za opće dobro koje provode udruge i ostale neprofitne organizacije na području Grada Pule-Pola koji se objavljuje nakon donošenja Proračuna (za udruge i ostale organizacije civilnog društva; zaklade, privatne ustanove, vjerske zajednice, umjetničke organizacije i druge neprofitne organizacije),*
- *Poziv za dodjelu termina za održavanje programa u Amfiteatru koji se objavljuje u tekućoj kalendarskoj godini za sljedeću godinu,*
- *Javni poziv za dodjelu termina za održavanje programa u Fort Bourguignon.*

S ciljem utvrđivanja Programa javnih potreba u kulturi za 2021. godinu Upravni odjel raspisao je:

1. dana 18. rujna 2020. godine Javni poziv za predlaganje programa javnih potreba u kulturi Grada Pule - Pola za 2021. godinu,
2. dana 19. siječnja 2021. godine Javni poziv za financiranje programa, projekata, manifestacija i aktivnosti od interesa za opće dobro koje provode udruge i ostale neprofitne organizacije na području grada Pule-Pola u 2021. godini,
3. dana 22. studenog 2019. godine Javni poziv za dodjelu termina za održavanje programa u Amfiteatru 2020./2021. (zbog situacije uzrokovane pandemijom Covid 19, realizacija programa u 2020. godini nije bila moguća, stoga su prihvaćeni programi po Pozivu za 2020. godinu prebaćeni u 2021. godinu te se Poziv za 2021. godinu nije raspisivao),
4. dana 11. lipnja 2021. godine Javni poziv za dodjelu termina za održavanje programa u utvrđi Fort Bourguignon.

Programom javnih potreba u kulturi za 2021. godinu, sukladno odredbama Zakona, Pravilnika o utvrđivanju programa javnih potreba u kulturi Grada Pule-Pola („Službene novine“ Grada Pule br. 06/11, 11/15, 01/16, 07/16, 15/18, 16/21), Pravilnika o financiranju programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge na području Grada Pule - Pola („Službene novine“ Grada Pule br. 06/16) i sukladno definiranim prioritetnim ciljevima temeljem Kulturne strategije Grada Pule-Pola planirana su i realizirana proračunska sredstva za:

- redovnu djelatnost, programe i investicije u ustanovama u kulturi osnivač kojih je Grad Pula-Pola,
- programe ostalih ustanova u kulturi od interesa za Grad Pula-Pola,
- razvitak kazališne djelatnosti,
- razvitak filmske djelatnosti, proizvodnje i prikazivanja filmova,
- razvitak knjižnične djelatnosti i književnog stvaralaštva,
- poticanje nakladničkih projekata,
- ostvarivanje programa zaštite i očuvanja kulturnih dobara,
- poticanje glazbenog stvaralaštva,
- poticanje likovnog stvaralaštva,
- poticanje inovativnih umjetničkih i kulturnih praksi,
- poticanje kulture mladih,
- poticanje kulture zajednice,
- poticanje međunarodne kulturne suradnje, intersektorske suradnje, poticanje umrežavanja, edukacije i razvoja publike,
- ostvarivanje kulturnih akcija i manifestacija od posebnog interesa za Grad,



- održavanje objekata i obnovu opreme ustanova i udruga,
- zajedničke projekte u kulturi Istarske županije i Grada,
- zajedničke projekte Turističke zajednice i Grada,
- programe i projekte udruga građana i neprofitnih organizacija; vjerskih zajednica, nacionalnih zajednica i manjina, udruga proizašlih iz rata, sindikalnih organizacija Savjeta mladih.

Na *Javni poziv za predlaganje programa javnih potreba u kulturi Grada Pule – Pola za 2021. godinu*, upućenom ustanovama u kulturi, samostalnim umjetnicima, fizičkim osobama i trgovačkim društvima koji obavljaju djelatnosti iz područja kulture, pristiglo je 58 prijavnica od 38 prijavitelja, od kojih je 58 zadovoljilo formalne uvjete Javnog poziva.

Na *Javni poziv za financiranje programa, projekata, manifestacija i aktivnosti od interesa za opće dobro koje provode udruge i ostale neprofitne organizacije na području Grada Pule-Pola u 2021. godini* Upravnog odjela za kulturu pristigla je 251 prijavnica od kojih je 249 zadovoljilo formalne uvjete Javnog poziva.

Ukupno po raspisanim javnim pozivima za utvrđivanje Programa javnih potreba u kulturi Grada Pule-Pola za 2021. godinu pristiglo je 309 prijava.

Pored navedenog, u 2021. godini, nastavilo se s financiranjem trogodišnjih podrški institucionalnom i organizacijskom razvoju udruga za 2021. godinu i trogodišnjih podrški programima.

Po isteku roka za podnošenje prijave po oba javna poziva pristupilo se postupku ocjene ispunjavanja formalnih uvjeta Javnih poziva.

U postupku provjere ispunjavanja formalnih uvjeta Poziva provjeravalo se:

- da li je prijava dostavljena na pravi Javni poziv i u zadanom roku,
- da li su dostavljeni, potpisani i ovjereni svi obvezni obrasci,
- da li je dostavljena sva obvezna popratna dokumentacija,
- da li je zatraženi iznos sredstava unutar financijskih pragova postavljenih u Javnom pozivu,
- da li su prijavitelj i partnerske organizacije prihvatljivi sukladno Uputama za prijavitelje,
- da li su ispunjeni drugi propisani uvjeti Javnog poziva.

Sve prijave koje su ispunile formalne uvjete Javnih poziva upućene su u daljnju proceduru, odnosno na stručno vrednovanje.

Prijavljene prijedloge programa, koji su zadovoljili formalne uvjete javnih poziva, obradila su i vrednovala nadležna kulturna vijeća Grada za scensku, dramsku, filmsku umjetnost, knjigu i nakladništvo, likovnu umjetnost, inovativne umjetničke i kulturne prakse, glazbu i glazbeno-scenske umjetnosti, zaštitu i očuvanje baštine i nadležni upravni odjel, te imenovano Povjerenstvo, na osnovu temeljnih kriterija:

- opći interes za kulturni razvoj Grada, te posebni interes za određeno područje kulture, važnost programa za oblikovanje kulturne ponude Grada, kvaliteta sadržaja, profiliranost, ekonomičnost, izvornost, inovativnost, i edukativnost programa, provedivost programa, financijska potpora iz drugih izvora, kvaliteta razrade financijskog plana, osmišljen plan djelovanja prema publici - posebno prema djeci i mladima kroz njima primjerene sadržaje, sposobnost za međunarodno umrežavanje, kontinuitet programa uz ocjenu izvršenja programa i obveza iz prethodnih razdoblja, suradnička komponenta programa koja povezuje sektore ili organizatore, kvaliteta dosadašnjeg rada, uspjesi i iskustvo u

provođenju programa predlagatelja, stručne i umjetničke reference autora, odnosno provoditelja programa, kvaliteta i relevantnost prijave, tj. usklađenost s ciljevima i načelima sukladno strateškim i planskim dokumentima Grada, definirane ciljne skupine i krajnji korisnici, izvedivost, očekivani rezultati i učinci, procjena dosadašnjeg iskustva podnositelja prijave u provedbi istog ili sličnog programa ili projekta, procjena proračuna programa ili projekta, inovativnost programa ili projekta (primjena najboljih praksi u odgovarajućem području)

- te posebnih kriterija koje utvrđuju nadležna kulturna vijeća Grada za: scensku, dramsku, filmsku umjetnost, knjigu i nakladništvo, likovnu umjetnost, inovativne umjetničke i kulturne prakse, glazbu i glazbeno-scenske umjetnosti, zaštitu i očuvanje baštine.

Kulturna vijeća Grada osnovana su na temelju stavka 1. članka 6. Zakona o kulturnim vijećima. Odlukom o osnivanju kulturnih vijeća Grada Pule-Pola osnovana su: Kulturno vijeće za scensku, dramsku i filmsku umjetnost, Kulturno vijeće za knjigu i nakladništvo, Kulturno vijeće za likovnu umjetnost, Kulturno vijeće za inovativne kulturne i umjetničke prakse, Kulturno vijeće za glazbu i glazbeno-scenske umjetnosti, Kulturno vijeće za zaštitu i očuvanje kulturnih dobara. Isključivo pravo predlaganja kandidata za članove kulturnih vijeća imaju institucije, udruge, umjetničke organizacije i ostale neprofitne organizacije iz područja umjetnosti i kulture.

Kulturna vijeća, svako u svom djelokrugu, nakon provedenog postupka stručnog vrednovanja zaprimljenih prijava, dostavljaju prijedlog programa, projekata, manifestacija i aktivnosti koje predlažu za financiranje pročelniku nadležnog upravnog tijela. Prijedlog mora sadržavati popis programa, projekata, manifestacija i aktivnosti čije se financiranje predlaže s prijedlogom iznosa financijske potpore, sukladno proračunskim uvjetima za tekuću godinu.

Po Javnom pozivu za predlaganje programa javnih potreba u kulturi Grada Pule – Pola za 2021. godinu, upućenom ustanovama u kulturi, samostalnim umjetnicima, fizičkim osobama i trgovačkim društvima koji obavljaju djelatnosti iz područja kulture, pristiglo je 58 prijavnica od 38 prijavitelja, a iste su vrednovane na sjednici Kulturnog vijeća za zaštitu i očuvanje kulturnih dobara održanoj dana 15.10.2020. godine, sjednici Kulturnog vijeća za glazbu i glazbeno-scenske programe održanoj dana 19.10.2020. godine, sjednici Kulturnog vijeća za inovativne umjetničke i kulturne prakse održanoj dana 16.10.2020. godine, sjednici Kulturnog vijeća za knjigu i nakladništvo održanoj dana 16.10.2020. godine, sjednici Kulturnog vijeća za scensku, dramsku i filmsku umjetnosti održanoj dana 15.10.2020. godine, sjednici Kulturnog vijeća za likovnu umjetnost održanoj dana 16.10.2020. godine.

Nakon provedenog postupka stručnog vrednovanja zaprimljenih prijedloga po Pozivu, Kulturna vijeća dostavila su prijedlog programa, projekata, manifestacija i aktivnosti koje predlažu za financiranje pročelniku nadležnog upravnog tijela. Prijedlog je sadržavao popis programa, projekata, manifestacija i aktivnosti čije se financiranje predlaže s prijedlogom iznosa financijske potpore, sukladno proračunskim uvjetima.

Pročelnik nadležnog upravnog odjela razmotrio je prijedloge, utvrdio objedinjeni nacrt prijedloga Programa javnih potreba u kulturi za 2021. godinu i uputio ga Gradskom vijeću Grada na usvajanje te je na 29. sjednici Gradskog vijeća Grada Pule-Pola, dana 10. prosinca 2020. godine, Gradsko vijeće usvojilo Zaključak o usvajanju programa javnih potreba u kulturi Grada Pule-Pola za 2021. godinu.

Kako se Javni poziv namijenjen udrugama i ostalim organizacijama civilnog društva raspisuje tek nakon usvajanja Proračuna te donošenja Zaključka o usvajanju programa javnih potreba u kulturi, tako se u samom Zaključku sredstva za programe, projekte, manifestacije i aktivnosti koje provode udruge osiguravaju u apsolutnom iznosu, a utvrđuju se provedbom Javnog poziva koji se raspisuje nakon donošenja Proračuna prema odredbama Uredbe Vlade

Republike Hrvatske o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge.

Nakon usvojenog Proračuna za 2021. godinu te usvojenog Zaključka o usvajanju programa javnih potreba u kulturi za 2021. godinu, dana 19. siječnja 2021. godine, Upravni odjel za kulturu raspisao je Javni poziv za financiranje programa, projekata, manifestacija i aktivnosti od interesa za opće dobro koje provode udruge i ostale neprofitne organizacije na području Grada u 2021. godini.

Na Javni poziv za financiranje programa, projekata, manifestacija i aktivnosti od interesa za opće dobro koje provode udruge i ostale neprofitne organizacije na području Grada u 2021. godini pristigla je 251 prijavnica od kojih je 249 zadovoljilo formalne uvjete Javnog poziva.

Prijavljene prijedloge programa, koji su zadovoljili formalne uvjete Poziva, obradila su, razmotrila i vrednovala nadležna Kulturna vijeća Grada Pule-Pola za scensku, dramsku, filmsku umjetnost, knjigu i nakladništvo, likovnu umjetnost, inovativne umjetničke i kulturne prakse, glazbu i glazbeno scenske umjetnosti, zaštitu i očuvanje baštine, Povjerenstvo za ocjenjivanje prijava, i nadležni upravni odjel, na osnovu temeljnih kriterija te posebnih kriterija koja su utvrdila nadležna Kulturna vijeća Grada Pule-Pola, a isti su vrednovani na sjednici Kulturnog vijeća za knjigu i nakladništvo održanoj 23. ožujka 2021. godine, Kulturnog vijeća za likovnu umjetnost održanoj dana 22. ožujka 2021. godine, Kulturnog vijeća za scensku, dramsku i filmsku umjetnost održanoj dana 19. ožujka 2021. godine, Kulturnog vijeća za inovativne umjetničke i kulturne prakse održanoj dana 18. ožujka 2021. godine, Kulturnog vijeća za glazbu i glazbeno scensku umjetnost na sjednicama održanim dana 17. i 22. ožujka 2021. godine, Povjerenstva na sjednicama održanim 16., 17., 18., 25. ožujka 2021. godine.

Nakon provedenog postupka stručnog vrednovanja zaprimljenih prijedloga po Pozivu, Kulturna vijeća dostavila su prijedlog programa, projekata, manifestacija i aktivnosti koje predlažu za financiranje pročelniku nadležnog upravnog tijela radi donošenja Odluke o dodjeli financijskih sredstava za 2021. godinu. Prijedlog je sadržavao popis programa, projekata, manifestacija i aktivnosti čije se financiranje predlaže s prijedlogom iznosa financijske potpore, sukladno proračunskim uvjetima.

Pročelnik nadležnog upravnog odjela razmotrio je prijedloge, utvrdio objedinjeni nacrt prijedloga i uputio ga u daljnju proceduru te je Odluka o dodjeli financijskih sredstava za programe, projekte, manifestacije i aktivnosti od interesa za opće dobro koje provode udruge i ostale neprofitne organizacije na području Grada Pula –Pola za 2021. godinu iz djelokruga Upravnog odjela za kulturu objavljena 31. ožujka 2021. godine, nakon čega su sa svim predlagateljima kojima su odobrena financijska sredstava sklopljeni Ugovori za 2021. godinu.

Prije potpisivanja Ugovora, upravni odjel pokrenuo je postupak koji je potrebno okončati prije potpisivanja Ugovora sa predlagateljima te je zatražio od svih predlagatelja kojima su odobrena financijska sredstava dostavu Financijskog plana utroška odobrenih sredstava za provedbu prihvaćenih prijedloga. Upravni odjel obradio je zaprimljene planove te svim prijaviteljima elektroničkim putem poslao Obavijest o prihvaćanju Financijskog plana utroška sredstava, a isti su postali sastavni dio Ugovora o financiranju programa/projekta te osnova za izradu godišnjeg Izvješća o ostvarivanju programa i Financijskog izvješća o namjenskom utrošku sredstava iz Proračuna Grada Pule-Pola za razdoblje 01. siječnja do 31. prosinca 2021. godine.

U izvještajnom razdoblju sredstva osigurana za realizaciju Programa javnih potreba isplaćivala su se sukladno Pravilniku o fiskalnoj odgovornosti u Gradu, temeljem sklopljenih Ugovora, odnosno drugih akata Grada. Nalozi za plaćanje, za sredstva koja su planirana na godišnjem nivou većem od 10.000,00 kuna, isplaćivala su se mjesečno, za iznose do 5.000,00 kuna, nalozi za plaćanje ispostavljali su se polugodišnje, na kraju svakog polugodišta, za iznose od 5.000,00 kuna do 10.000,00 kuna, nalozi za plaćanje ispostavljali su se kvartalno, na kraju svakog kvartala osim ako drugačije nije ugovoreno.

### ***Ulaganja u infrastrukturu***

U nadležnosti Upravnog odjela za kulturu i razvoj civilnog društva, osim gradskih ustanova u kulturi, jesu i Dječji kreativni centar te Društveni centar Rojc, a u koje su se u proteklom razdoblju uložila značajna sredstva s ciljem unaprjeđenja uvjeta rada i boravka korisnika u istima. To je i jedna od strateških aktivnosti u sklopu mjere *2.1 Poticanje razvoja kulturnih usluga i kulturno-kreativnih industrija, Provedbenog programa Grada Pule – opremanje i ulaganje u razvoj kulturne infrastrukture i sadržaja te projekata kulturno-kreativnih industrija.*

U izvještajnom razdoblju, u 2021. godini, privode se kraju najveća kapitalna ulaganja u kulturnu infrastrukturu. Riječ je o najvećim kapitalnim ulaganjima u kulturi na području Pule u zadnjih 50 godina.

Osim velikih i značajnih investicija u kazalištu, nakon potpune obnove Dječjeg kreativnog centra, značajnih investicija u Društvenom centru Rojc, kompletno saniranog krova Društvenog centra Rojc, krenulo se u pripremu daljnjih aktivnosti ulaganja u ovu najveću javnu zgradu u Puli koja je od posebnog značaja za razvoj civilnog društva.

Preuređena je Dječja knjižnica Pula na novoj adresi u centru Grada, a ista je oplemenjena s niz novih sadržaja. Uz Dječju knjižnicu bilo je planirano urediti i otvoriti u 2021. godini Multimedijalnu knjižnicu za mlade usmjerenu na digitalne i multimedijalne sadržaje, uz prateću opremu te prostor za učenje, edukaciju, održavanje radionica i ostalih sadržaja namijenjenih toj dobnoj skupini. U izvještajnom razdoblju donesena je odluka da se projekt Multimedijalne knjižnice za mlade realizira u sklopu Središnje knjižnice te je u izvještajnom razdoblju započeto s pripremnim aktivnostima.

U suterenu Središnje knjižnice krenulo se s pripremnim aktivnostima za prvu fazu preuređenja i reorganizacije prostora u skladu sa potrebama korisnika. Prostor Središnje knjižnice namjenski je uređen i opremljen 2004. godine, a nakon gotovo dva desetljeća djelovanja u tom prostoru došlo je do značajnih promjena u načinu i vrsti pružanja usluga. Novouređeni Odjel za mlade sadržavat će moderno dizajnirane elemente za amfiteatralno sjedenje namijenjeno neformalnim mjestima za čitanje, radu u grupi, održavanju predavanja i korištenju vlastitih uređaja. Nakon toga slijedi druga faza preuređenja suterena koji, uz umrežavanje informatičke infrastrukture, uključuje preoblikovanje prostora koji će biti namijenjen djeci te nabavu dodatnih polica, radnih stolova i stolaca, rasvjete i ostale potrebne opreme za rad modernog novouređenog odjela. S realizacijom novog koncepta, Središnja knjižnica dobit će dva zasebna funkcionalna prostora - Odjel za djecu i Odjel za mlade te će se, osim funkcionalnosti, pridonijeti estetsici prostora, sigurnosti i ugodnosti boravka djece i mladih. Završetak preuređenja Odjela za mlade i Dječjeg odjela planiran je do kraja rujna 2022. godine.

#### ***7.2.1.2. Gradske ustanove u kulturi***

Grad je osnivač tri ustanove u kulturi i to Istarskog narodnog kazališta-Gradskog kazališta Pula, Gradske knjižnice i čitaonice Pula te Javne ustanove Pula Film Festival.

Javna ustanova Pula Film Festival u svom sastavu ima Kino Valli. Gradska knjižnica i čitaonica Pula u svom sastavu ima Središnju knjižnicu u kojoj djeluje i Matična služba za talijansku narodnost u Republici Hrvatskoj i Županijska služba za narodne i školske knjižnice Istarske županije, Dječju knjižnicu, Knjižnicu Veruda, Knjižnicu Vodnjan, Knjižnicu Žminj te Čitaonicu kluba umirovljenika Pula.

U oblasti kulture proračunski korisnici su ustanove: Istarsko narodno kazalište – Gradsko kazalište Pula i Gradska knjižnica i čitaonica Pula. Naime, temeljem Zakona o proračunu, sredstva iz drugih izvora koja proračunski korisnici, Istarsko narodno kazalište – Gradsko kazalište Pula i Gradska knjižnica i čitaonica Pula, dobivaju iz drugih proračuna, iskazuju se u prihodima i rashodima Proračuna Grada, a sukladno Odluci o sustavu glavne knjige riznice Grada Pule, te načinu vođenja jedinstvenog računa riznice, od 2012. godine. Grad je od 01. siječnja 2012. godine uveo je Lokalnu riznicu za svoje proračunske korisnike što podrazumijeva postojanje jednog jedinstvenog računa s kojeg se vrše sva plaćanja. Jedinstveni račun riznice je instrument koji osigurava dnevno upravljanje likvidnošću proračuna i pruža podlogu za učinkovito financijsko planiranje. Lokalna riznica je omogućila Gradu veću kontrolu, odnosno bolju transparentnost, nad trošenjem proračunskih sredstava korisnika i bržu protočnost informacija, te jasan i zakonit proces izvršavanja proračuna.

Statutom Grada Pule - Pola određena je obveza podnošenja Izvještaja o poslovanju ustanova za proteklu poslovnu godinu Gradonačelniku i Gradskom vijeću. Izvještaj o poslovanju gradskih ustanova u kulturi izrađuje se prema pravilima i standardima koji su postavljeni projektom uspostave poslovnog i financijskog modela kontrolinga nad radom ustanova. Nakon prihvaćanja Izvještaja od strane upravnih vijeća JU Pula Film Festivala, Gradske knjižnice i čitaonice Pula te Kazališnog vijeća, Izvještaji o poslovanju ustanova u kulturi za 2021. godinu bit će proslijeđena Gradskom vijeću Grada na nadležno postupanje. U izvještajnom razdoblju, ustanove u kulturi podnijele su izvještaje o svom poslovanju za 2020. godinu. Upravni odjel pripremio je radi donošenja nacрте Zaključaka o usvajanju Izvještaja o poslovanju ustanova u kulturi te ih proslijedio Gradonačelniku koji je dana 16. srpnja 2021. godine nacрте razmotrio te donio Zaključke kojima se utvrđuju prijedlozi Zaključka o usvajanju Izvještaja o poslovanju ustanova u kulturi za 2020. godinu, a isti su proslijeđeni Gradskom vijeću Grada Pule-Pola na nadležno postupanje. Izvještaji o poslovanju ustanova u kulturi za 2020. godinu usvojeni su na 3. sjednici Gradskog vijeća Grada Pule-Pola dana 28. srpnja 2021. godine.

Na 7. sjednici Gradskog vijeća Grada Pule-Pola, 16. studenog 2021. godine, Gradsko vijeće donijelo je Rješenje o razrješenju predsjednika i članova (predstavnik osnivača) Upravnog vijeća Gradske knjižnice i čitaonice Pula, Rješenje o razrješenju predsjednika i članova (predstavnik osnivača) Upravnog vijeća Javne ustanove Pula Film Festival te Rješenje o razrješenju članova (predstavnik osnivača) Kazališnog vijeća Istarskog narodnog kazališta-Gradskog kazališta Pula.

Temeljem Odluke o uvjetima i postupku za izbor kandidata za članove upravnih vijeća ustanova čiji je osnivač Grad Pula – Pola kojom su određeni uvjeti i postupak za izbor kandidata za članove upravnih vijeća ustanova kojih je osnivač Grad, Gradonačelnik je donio dana 19. kolovoza 2021. godine i 06. listopada 2021. godine Zaključke o raspisivanju Javnog natječaja za izbor kandidata za članove (3) Kazališnog vijeća Istarskog narodnog kazališta – Gradskog kazališta Pula (predstavnik osnivača), dana 19. kolovoza 2021. godine Zaključak o raspisivanju javnog natječaja za izbor kandidata za predsjednika i dva člana Upravnog vijeća Gradske knjižnice i čitaonice Pula (predstavnik osnivača) te 19. kolovoza 2021. godine i 06.

listopada 2021. godine Zaključke o raspisivanju Javnog natječaja za izbor predsjednika i članove (3) Upravnog vijeća Pula Film Festivala (predstavnik osnivača).

Na temelju rezultata provedenih postupaka, Gradonačelnik je predložio Gradskom vijeću kandidate za imenovanje za predsjednika i dva člana (predstavnik osnivača) Upravnog vijeća Gradske knjižnice i čitaonice Pula, predsjednika i tri člana (predstavnik osnivača) Upravnog vijeća Pula Film Festivala te tri člana (predstavnik osnivača) Kazališnog vijeća. Na 7. sjednici Gradskog vijeća, 16. studenog 2021. godine, Gradsko vijeće Grada donijelo je Rješenja o imenovanju predloženih članova i predsjednika.

Na 6. sjednici Gradskog vijeća Grada Pule-Pola, dana 06. listopada 2021. godine, Gradsko vijeće donijelo je Zaključak o utvrđivanju osnovnog programskog i financijskog okvira Istarskog narodnog kazališta - Gradskog kazališta Pula za razdoblje 2023. – 2026. godine. Mandat ravnateljice Istarskog narodnog kazališta – Gradskog kazališta Pula imenovane Rješenjem o imenovanju ravnateljice Istarskog narodnog kazališta – Gradskog kazališta Pula, KLASA: UP/I 612-01/18- 01/1 od 30. siječnja 2018. godine, ističe 18. studenog 2022. godine. Odredbom stavka 3. članka 27. Zakona o kazalištima određeno je da je osnivač obavezan prije raspisivanja natječaja za ravnatelja, uvažavajući umjetničke kriterije, utvrditi Osnovni programski i financijski okvir za sljedeće četverogodišnje razdoblje, odnosno za razdoblje od 2023.-2026. godine. Programski i financijski okvir čini sastavni dio natječaja za imenovanje ravnatelja/ravnateljice Kazališta i dostupan je kandidatima na uvid. Za provođenje Osnovnog programskog okvira Grad Pula-Pola kao osnivač ustanove dužan je osigurati sredstva za realizaciju programa, materijalne izdatke, kao i sredstva za investicije i investicijsko održavanje. Sredstva za programe su plaće i honorari te troškovi opremanja i izvođenja programa. Sredstva za materijalne izdatke su tekući izdatci redovitog poslovanja koje osnivač osigurava u visini opravdanih stvarnih izdataka.

Dana 27. prosinca 2021. godine, na temelju stavka 7. članka 25. Statuta Gradske knjižnice i čitaonice Pula, URBROJ: 01- 112/1-2019 od 10. srpnja 2019. godine i članka 61. Statuta Grada Pule-Pola (“Službene novine” Grada Pule br. 07/09, 16/09, 12/11, 01/13, 02/18, 02/20, 04/21 i 05/21-pročišćeni tekst), Gradonačelnik Grada Pule donio je Odluku o raspisivanju natječaja za izbor ravnatelja/ravnateljice Gradske knjižnice i čitaonice Pula. Rješenjem Gradskog vijeća Grada Pule-Pola, KLASA: UP/I 612-01/18-01/3 od 26. ožujka 2018. godine, imenovana je ravnateljica Gradske knjižnice i čitaonice Pula na vrijeme od četiri godine, odnosno do 21. travnja 2022. godine. Sporazumom o raskidu Ugovora o radu Broj: 01-200/1-2021 od 15. studenog 2021. godine, raskinut je Ugovor o radu ravnateljice Gradske knjižnice i čitaonice Pula Broj: 01-80/1-2018 od 17. travnja 2018. godine i imenovanoj ravnateljici prestaje radni odnos dana 28. veljače 2022. godine. Obzirom na naznačeno, bilo je potrebno provesti postupak imenovanja ravnatelja/ravnateljice Ustanove. Na temelju stavka 7. članka 25. Statuta Gradske knjižnice i čitaonice Odluku o raspisivanju natječaja donosi Gradonačelnik Grada Pule najkasnije 60 dana prije isteka mandata ravnatelja, a natječaj raspisuje i provodi Upravno vijeće Ustanove.

Upravni odjel za kulturu i razvoj civilnog društva osigurava financijske i materijalne uvjete za redovnu i programsku djelatnost ustanova u kulturi u vlasništvu Grada, što je i jedna od strateških aktivnosti u sklopu *mjere 2.1 Poticanje razvoja kulturnih usluga i kulturno-kreativnih industrija, Provedbenog programa Grada Pule.*

#### **7.2.1.2.1. Istarsko narodno kazalište - Gradsko kazalište Pula**

U izvještajnom razdoblju, Istarsko narodno kazalište-Gradsko kazalište Pula realiziralo je ukupno 107 programa:

- 48 izvedbe predstava iz vlastite produkcije/koprodukcije u stalnoj dvorani i lokacijama u gradu te na gostovanjima u inozemstvu i na festivalima,
- 11 izvedbi gostujućih predstava,
- 10 koncerata,
- 26 ostalih programa,
- 1 izložbu,
- 1 projekciju filma,
- 10 programa Dramskog studija.

U razdoblju od 01. srpnja 2021. do 31. prosinca 2021. godine, radi znatnog smanjenja kapaciteta gledališta zbog poštivanja epidemioloških mjera, ukupan broj posjetitelja svih programa bio je 8.861, u režimu naplate 5.131 posjetitelja.

*Premijere predstava Istarskog narodnog kazališta-Gradskog kazališta Pula:*

- „Bog masakra“, Yasmine Reza, u režiji Renate Carola Gatica,
- „Vrtuljak“, Marijane Peršić, u režiji Marijane Peršić,
- „Ružno pače“, po motivima H.C. Andersena, u režiji i koreografiji Andree Gotovina, dramsko-plesna predstava za djecu u izvedbi članova Dramskog studija INK.

*Reprize predstava Istarskog narodnog kazališta-Gradskog kazališta Pula:*

- „Sliparija“,
- „Lysistrata 21: Vodimo ljubav, a ne rat“,
- „Operacija Pašareta“,
- „Bog masakra“,
- „Mistero Buffo“,
- „Potplaćeni! Ne plaćamo!“,
- „Machijavellijev vladar“.

*Reprize predstava za djecu i mlade Istarskog narodnog kazališta-Gradskog kazališta Pula:*

- „Beskrilci u oblacima“,
- „Vrtuljak“,
- „Ružno pače“.

Prigodnom izvedbom predstava „Potplaćeni! Ne plaćamo!“, Daria Foa, u režiji Patrika Lazića, obilježena je „Noć kazališta“ 20. studenog 2021. godine.

*„INK na Kaštelu“*

U izvještajnom razdoblju realiziran je program „INK na Kaštelu“, od 02.09.2021. do 04.09.2021. godine, izvedbom predstave Manfreda Schweigkoflera „Lysistrata 21: Vodimo ljubav, a ne rat“.

*Gostovanja Istarskog narodnog kazališta-Gradskog kazališta Pula:*

- „Sliparija“ na „Primorsko poletnem festivalu“ u Kopru,
- „Machijavellijev vladar na „Festivalu regionalnog kazališta Prolog“ u Sisku,
- „Potplaćeni! Ne plaćamo!“, (razmjena gostovanja s Hrvatskim narodnim kazalištem Zadar),
- „Operacija pašareta“ na „Festivalu Zlatni zub“ u Poreču
- „Mistero Buffo“ u Cittadeli i Bujama (Festival dell' Istroveneto) i Grožnjanu,
- „Beskrilci u oblacima“ na „Kliker festivalu“ u Varaždinu - 2 izvedbe i u Poreču.

*Gostovanja u Istarskom narodnom kazalištu-Gradskom kazalištu Pula:*

Organizirano je 8 gostovanja predstava:

- „Udarna vest“, autorski projekt Marka Grubića i Milene Bogavac,
- „Sve o muškarcima“, Teatar Gavran, Zagreb,
- „Hinkemann“, Zagrebačko kazalište mladih,
- „Sudar“, Gradsko kazalište Sisak,
- „Patetična&posvećenje proljeća“, Balet HNK Ivana pl. Zajca, Rijeka,
- „L'Inferno“, Ariston proballet Sanremo u povodu 700 godišnjica smrti Dantea Alighieria,
- „Bilježnica Robija K.“, Satiričko kazalište Kerempuh, Zagreb,
- „Šišmiš“, Opera bb, Zagreb.

Tijekom izvještajnog razdoblja u Istarskom narodnom kazalištu-Gradskom kazalištu Pula održano je 10 koncerata:

- Antonio Sanchez quartet (u sklopu „Backstage live festivala Pula“),
- Forq (u sklopu „Backstage live festivala Pula“),
- The Dan Tepfer trio (u sklopu „Backstage live festivala Pula“),
- Adam Nussbaum leadbelly project (u sklopu „Backstage live festivala Pula“),
- Koncert Južnočeške filharmonije,
- Koncert Marije Kuhar Šoša i Maria Šoše („Pulski glazbenici Puli“),
- Klavirski koncert Karla Ivančića iz ciklusa „Samo najbolje“,
- Klavirski koncert Lovre Marušića iz ciklusa „Samo najbolje“,
- Obljetnički koncert HDGU - Elde Krajcar Percan i Vedrana Vojnića,
- Novogodišnji koncert Riječkog simfonijskog orkestra HNK Ivana pl. Zajca Rijeka u sklopu programa „Zajc u INK“ koji se nastavlja u duhu Sporazuma o dugoročnoj umjetničkoj suradnji potpisanog u svibnju 2021. godine sa HNK Ivana pl. Zajca Rijeka.

Održana je 1 izložba i prikazan 1 film:

- Godišnja Izložba radova učenika Škole primijenjenih umjetnosti i dizajna Pula
- Film „Tko se tuče, taj se voli“ Danila Lole Ilića u povodu Međunarodnog dana borbe protiv nasilja nad ženama.

### ***Dramski i Plesni studio***

Rad Dramskog i Plesnog studija Istarskog narodnog kazališta-Gradskog kazališta Pula nakon ljetne stanke započeo je 01. listopada, a završio 24. prosinca 2021.godine.

U izvještajnom razdoblju Dramski i Plesni studio brojio je sveukupno 147 polaznica i polaznika. Polaznici su bili podijeljeni u deset dramskih i četiri plesne grupe.

Zbog epidemioloških mjera protiv pandemije COVID-19, rad s pojedinim grupama privremeno je bio obustavljen.

*Predstave, projekti i aktivnosti Dramskog i Plesnog studija:*

Plesna predstava za djecu “Beskrienci u oblacima” reprizirala se 7 puta u INK Pula, tijekom mjeseca listopada te je gostovala na Kliker Festivalu u Varaždinu, 08. listopada 2021. godine, s dvije izvedbe i Otvorenom Učilištu u Poreču, 19. prosinca 2021. godine, s jednom izvedbom,

- Dramsko-plesna predstava za djecu “Ružno pače” imala je premijeru 10. prosinca 2021. godine, te je jednom reprizirana,
- Dječja predstava “Vrtuljak” imala je premijeru 3. studenog 2021. godine i 6 repriza,
- Drugo izdanje edukativnog programa “Kazališno ljeto” održalo se od 05. do 16. srpnja 2021. godine,



- Voditelj Aleksandar Bančić razvio je program pripovijedanja „Kantuon Čakuluon“ koji je izveo pet puta u Dječjoj knjižnici Pula povodom Mjeseca hrvatske knjige,
- Voditelji su koordinirali programom i radionicama za djecu u sklopu manifestacije „Dođi u grad!“ na Portarati, subotom ujutro, od 09. listopada do 13. studenog 2021. godine, za 5 umjetničkih organizacija i udruga koje rade programe za djecu, a prezentiran je rad Dramskog studija s izvedbom predstave „Vrtuljak“,
- 22. rujna 2021. godine članovi i članice Dramskog i Plesnog studija Istarskog narodnog kazališta-Gradskog kazališta Pula sudjelovali su na mimohodu povodom Nacionalnog dana borbe protiv nasilja nad ženama,
- Voditelji Marijana Peršić i Aleksandar Bančić sudjelovali su u filmu “Tko se tuče taj se voli” Danila-Lole Ilića,
- Voditeljica Andrea Gotovina postala je članicom Povjerenstva Mreže profesionalno vođenih kazališta Hrvatskog centra ASSITEJ-a,
- Voditelj Aleksandar Bančić završio je edukaciju na Prvom hrvatskom studiju pripovijedanja i time postaje „majstor pripovjedač“.

### ***Ostali programi Istarskog narodnog kazališta-Gradskog kazališta Pula***

U suorganizaciji s drugim korisnicima i umjetničkim organizacijama održano je 26 programa:

- 17 projekcija filmova u sklopu „68. Pula film festivala“,
- Svečana akademija u povodu 30-te obljetnice osnutka 119. brigade HV,
- 3 izvedbe predstava u sklopu 27. PUF-a,
- Dodjela strukovne nagrade Hrvatske glazbene unije „Status“,
- Koncert „Rock n' Pula“ u povodu 60-e obljetnice rođenja rocka u Puli,
- Večer tradicijske glazbe i plesa, KUD Uljanik,
- Božićni koncert Studija Zaro,
- Humanitarni koncert „Božić u INK – Četiri tenora“ (prihod od prodanih ulaznica uplaćen je Domu Ruža Petrović).

### ***„Dođi u grad! Vieni in città!“***

U sklopu nove manifestacije „Dođi u grad! Vieni in città!“, u organizaciji Grada i TZ Grada Pule, Kazalište je sudjelovalo sa svojom predstavom „Mistero Buffo“ te s gostujućim stand up-om Marine Orsag i Marka Dejanovića. Također je koordinirao program za djecu i mlade subotom na Portarati.

### ***Produkcijski procesi, probe i ostale aktivnosti***

U izvještajnom razdoblju, od 03. rujna 2021. godine do 21. listopada 2021. godine, održavale su se probe za predstavu „Bog masakra“. Od sredine kolovoza do 02. studenog 2021. godine održavale su se probe za predstavu „Vrtuljak“, dok su se probe za predstavu „Ružno pače“ održavale od 15. listopada do 10. prosinca 2021. godine.

Pred kraj izvještajnog razdoblja, dosadašnji glumac Istarskog narodnog kazališta-Gradskog kazališta Pula, Luka Mihovilović, započeo je obnašati funkciju umjetničkog voditelja kazališta, a do kraja mandata sadašnje ravnateljice kazališta.

#### ***7.2.1.2.2. Gradska knjižnica i čitaonica***

Gradska knjižnica i čitaonica Pula svojom djelatnošću sudjeluje u ostvarivanju općeg kulturnog, informativnog i obrazovnog programa rada Grada Pule, Istarske županije i Republike Hrvatske.

Gradska knjižnica i čitaonica Pula u svom sastavu ima:

- Središnju knjižnicu, Kandlerova 39
- Dječju knjižnicu, Smareglina 2
- Knjižnicu Veruda, Banovčev prolaz 6
- Knjižnicu Vodnjan, Narodni trg 1, Vodnjan
- Knjižnica Žminj, Čakavska kuća, Žminj
- Čitaonicu kluba umirovljenika Pula, Giardini 14, Pula.

U Središnjoj knjižnici djeluje:

- Matična služba za talijansku narodnost u Republici Hrvatskoj i
- Županijska služba za narodne i školske knjižnice Istarske županije.

Gradska knjižnica i čitaonica Pula u izvještajnom razdoblju provodila je programe i aktivnosti sukladno temeljnim zadaćama osiguravanja pristupa knjižničnoj građi i informacijama, tradicionalnim i suvremenim medijima, obrazovnim i kulturnim sadržajima. Svojim aktivnostima razvijala je i poticala kulturu čitanja, obrazovanje mladih i cjeloživotno učenje odraslih na području grada Pule, Istarske županije i šire.

U izvještajnom razdoblju Knjižnica je ostvarila svoje programe kroz knjižničnu, informacijsku, obrazovnu, kulturnu i matičnu djelatnost u Središnjoj knjižnici i ograncima; Dječjoj knjižnici, Knjižnici Veruda, Knjižnici Vodnjan i Knjižnici Žminj. Čitaonica kluba umirovljenika Pula je zbog epidemioloških mjera bila zatvorena za rad s korisnicima tijekom izvještajnog razdoblja.

Upisano je ukupno 2.728 članova i posuđeno, izvan Knjižnice, 124.431 jedinica knjižnične građe.

Ukupno je nabavljeno 6.241 jedinica građe. Kupljeno je 5.930 jedinica knjižnične građe na hrvatskom i talijanskom jeziku te drugim stranim jezicima. Inventarizirano 289 primjerak darovane građe, 22 jedinice obveznih primjeraka.

Tijekom izvještajnog razdoblja uslugom Knjigomata koristio se 1.101 član Knjižnice putem kojeg je vraćeno 3.795 svezaka knjiga.

Knjižnicu je u izvještajnom razdoblju posjetilo ukupno 66.105 posjetitelja prilikom posudbe, vraćanja, rezervacije knjižnične građe, korištenja Odjela multimedije i čitaonica za studijski rad, dolazaka na organizirane aktivnosti i programe.

Međuknjižničnom posudbom riješena su ukupno 2 zahtjeva za posudbom građe iz drugih knjižnica RH.

Uslugu naručivanja knjižnične građe e-mailom koristio je značajan broj članova Knjižnice te je u drugoj polovici 2021. riješeno 1.845 upita e-mailom.

**Projekt iBiblos**, započet je eksperimentalno 2018. godine, a u drugoj polovici 2021. godine ukupan broj aktivnih korisnika bio je 578. Posuđeno je 683 e-naslova, novonabavljenih e-knjiga je ukupno tijekom 2021. godine bilo 405 te je trenutno dostupno 767 (licenci) naslova e-knjiga.

Na Odjelu multimedije u Središnjoj knjižnici uslugu pristupa internetu koristila su 262 člana. U skladu s uputama Stožera civilne zaštite o potrebi provođenja strožih epidemioloških mjera, Odjel je radio s upola manjim brojem računala za korisnike. Od 6. prosinca 2021. godine Odjel Multimedije je privremeno zatvoren zbog preuređenja Dječjeg odjela.

U izvještajnom razdoblju, mrežna stranica Knjižnice posjećena je ukupno 35.415 puta. Mrežna stranica Knjižnice osiguravala je pristup općim informacijama o Knjižnici, e-katalogu, novonabavljenoj građi, najavama programa i aktualnim događanjima.

U izvještajnom razdoblju ostvarene su kulturno-animacijske i edukativne aktivnosti u skladu s epidemiološkim mjerama uslijed pandemije virusa Covid-19.

Organiziranje programa u zatvorenim prostorima bilo je moguće uz određena ograničenja s obzirom na organizaciju prostora i kvadraturu pojedinih ogranaka. Sukladno Odluci Stožera civilne zaštite RH („Narodne novine“ br. 121/2021, od 12. studenog 2021. godine) od 16. studenoga 2021. godine u prostore Knjižnice korisnicima i poslovnim suradnicima dopušten je ulazak isključivo uz predočenje valjane EU Covid potvrde. Iz tih je razloga dio planiranih programa odgođen ili održan online.

U **okviru kulturne, promotivne i edukativne djelatnosti** od 01. srpnja 2021. do 31. prosinca 2021. godine, realizirano je ukupno 208 programa, od toga:

- 24 predstavljanja knjiga,
- 9 predavanja,
- 23 izložbe,
- 2 radionice za mlade,
- 113 radionica za djecu,
- 1 program za knjižničare,
- 6 susreta čitateljskih klubova,
- 4 okrugla stola
- i 26 ostalih programa.

U izvještajnom razdoblju **obilježene su značajne obljetnice i datumi:**

- Međunarodni dan pismenosti,
- Međunarodni dan djeteta,
- Međunarodni tjedan gluhih,
- Dan hrvatskih knjižnica,
- 700. godišnjica smrti Dantea Alighierija,
- Međunarodni dan tolerancije,
- Sveti Nikola,
- Sveta Lucija,
- Božić.

Svojim programima u izvještajnom razdoblju Knjižnica se uključila u **manifestacije:**

- Tjedan zabranjenih knjiga,
- Dječji tjedan,
- Dan Misericordije,
- Mjesec hrvatske knjige,
- Advent u Puli – L' Avvento a Pola.

Ostvareni su **kulturni i obrazovni programi** u suradnji sa: Sveučilištem Jurja Dobrile u Puli, dječjim vrtićima, osnovnim i srednjim školama, udrugom Art studio Pula, Studiom More-Likovno-kreativnom radionicom Artić, sa organizacijom Piccoli terremoti, organizacijom Sa(n)jam knjige u Istri, Medulinartom, Istarskim povijesnim društvom, Hrvatskom maticom iseljenika – Podružnica Pula, MO Stari grad, Zajednicom Talijana Pula, Školom stranih jezika Porta Vitae.

Vlada Republike Hrvatske 2021. godinu proglasila je *Godinom čitanja*, kao realizaciju mjere Akcijskog plana Nacionalne strategije poticanja čitanja. Programi poticanja čitanja koji su se u Knjižnici u Godini čitanja održavali, održavali su se pod zajedničkim nazivnikom „#zaČITAJse“.

***Značajniji programi Gradske knjižnice i čitaonice Pula realizirani od 01. srpnja 2021. do 31. prosinca 2021.:***

- „2. fotografski natječaj *Bloomsday u Puli* #kartolinaizpule #pulauprolazu“ na temu Joyce poPuli. Izložba fotografija pristiglih na foto natječaj otvorena je 16. srpnja 2021. pred izlogom Čitaonice kluba umirovljenika Pula u Ciscuttijevoj ulici. U natječaju je sudjelovalo 14 autora s 40 fotografija, od kojih je žiri - članovi Foto kluba Pula – odabrao najbolje. Program je realiziran u sklopu programa *Bloomsday u Puli 2021.* godine uz potporu Ministarstva kulture i medija RH i Grada Pule-Pola.
- „*Knjigu na sunce! - Ljetna knjižnica na Fratarskom otoku*“, projekt je koji Knjižnica u suradnji s Fratarskim d.o.o. Pula kontinuirano provodi od 2017., a pokrenut je s ciljem promocije knjižnice, knjige i čitanja te dodatne ponude posjetiteljima na Fratarskom otoku.
- „*Ljetni najčitatelj i Čitateljska putovnica*“, programi poticanja čitanja kod djece koji se organiziraju na Dječjem odjelu Središnje knjižnice i u Dječjoj knjižnici, a osmišljeni su u formi natjecanja.
- „3. *Tjedan istarskih knjižnica*“, održan je od 20. do 24. rujna 2021. godine u organizaciji Društva bibliotekara Istre uz potporu Ministarstva kulture i medija RH. Središnja aktivnost objedinila je gostovanja istarskih autora u knjižnicama, uz akciju „*Članarina na po*“.
- „*Dječji tjedan*“, obilježava se prvog punog tjedna u listopadu. Program je održan na više lokacija te je obuhvatio: projekt *Bestiario immaginato 2021 - Salire le stelle* u partnerstvu s Damatra' onlus (Udine, Italia), program za predškolace i učenike nižih razreda osnovne škole *Priča za doručak...*, pričaonice *Večeramo priče*, edukativno-promotivni program u suradnji s Hrvatskom udrugom za školovanje pasa vodiča i mobilitet *Terapijski pas na zadatku*, izložbu radova polaznika radionica udruge Art studio *Junior+*, izložbu knjiga i slikovnica *Knjige koje pomažu djeci*, radionice *Tehnike pamćenja* u suradnji s Edukativnim centrom Kaizen, stručno usavršavanje za učitelje i nastavnike talijanskog jezika u suradnji s Agencijom za odgoj i obrazovanje, dva susreta *Književno jutro s Damirom Hoykom i Tizi Enili*, online okrugli stol *Prijelaz djece iz vrtića u školu*.
- „*Mjesec hrvatske knjige*“ tradicionalno je održan od 15. listopada do 15. studenoga 2021. godine uz temu Hrvatski autori u Godini čitanja. U svim ograncima organizirana su akcije besplatni upis za predškolce i prvašice te Čitaj domaće - Istarski autori preporučuju; programi za odrasle: Spoj na slijepo s (domaćom) knjigom, književne susrete #zaČITAJ se s hrvatskim autorima, književno-glazbeni susrete Nonina škrinja, Dane Dostojevskog u suradnji s Filozofskim fakultetom u Puli; za djecu i mlade organizirani su programi: Vježbe čitanja, iSTražujEM u knjižnici, Čitateljski klub za djecu, Knjigotvorac - radionica na daljinu, #zaČITAJse s..., sudjelovanje u Nacionalnom kvizu poticanja čitanja, Pogodi tko je iz priče koje, Tehnike pamćenja, Kantuôn Čakuluôn - istarske priče za velike i male s Aleksandrom Bančićem, Instagram? Ne, uradi sam!, Spoj na slijepo s knjigom, Klub hvatača slova u suradnji s Udrugom za Pet therapy Indeficienter Vinkuran, izložba Veseli kišobran; dio programa održan je online: 3. Festival talijanske književnosti - Festival della letteratura italiana, Čitateljski maraton Minuta za čitanje, Suvremeni hrvatski autori - online kviz znanja, promocija slikovnica Pustolovine galeba Marka po nacionalnim parkovima Hrvatske dr. sc. Martine Markov.
- „3. *Festival talijanske književnosti – Festival della letteratura italiana*“ održan je od 18. do 22. listopada 2021. godine, u Tjednu talijanskog jezika u svijetu. S obzirom na epidemiološke mjere, festival je većim dijelom održan online. Talijanski književnici za mlade Gabriele Clima, Enrico Galiano i Paola Zannoner susreli su se na platformi Zoom s

učenicima, novinarka Luisa Sorbone pripremila je intervju s piscima Dario Fertilio, Diego Marani, Michele Monina, Pino Roveredo i Francesco Veltri. Nastavljen je literarni natječaj Passaparola u suradnji s Agencijom za odgoj i obrazovanje RH održano je stručno predavanje Kako i što čitamo u školi?, u suradnji s Talijanskim institutom za kulturu – Istituto Italiano di Cultura predstavljena je izložba Putovanje po Italiji. Dio festivala bio je posvećen obljetnici smrti Dantea Alighierija uz projekt Dante 9-7-9 i akciju čitanja naglas Profesorski put u Pakao. Projekt je realiziran sredstvima Regije Friuli Venezia Giulia i Ministarstva kulture i medija RH.

- „9. *Brazilski dani u Puli*“ održani su od 9. do 11. studenog 2021. godine u Puli i Vodnjanu. U programu su uz Knjižnicu sudjelovali Sveučilište u Sao Paulu, Hrvatska matica iseljenika - Podružnica Pula, Kino Valli, Veleposlanstvo SR Brazil u RH, Grad Pula-Pola, Grad Vodnjan-Dignano te kulturni djelatnici Elis Lovrić, Boris Domagoj Biletić i Daniel Načinović, a uključio je: izložbu u o životu i radu Silvija Pletikosa, nastup Elis Lovrić, predstavljanje Panorame suvremenog hrvatskog pjesništva: dodiri triju jezika i knjige nagrađenih kratkih priča i znanstvenih radova s natječaja Društva prijatelja Dalmacije, okrugli stol Mogućnosti zbližavanja Brazila i Hrvatske uz sudjelovanje predstavnika Grada Pule-Pola, Veleposlanstva Brazila u Republici Hrvatskoj, Gradske knjižnice i čitaonice Pula te Hrvatske matice iseljenika, Dane brazilskog filma u Kinu Valli te gostovanje izložbe Hrvatska u Brazilu: iseljenici u dijalogu s domovinom na Filozofskom fakultetu u Zagrebu.

- „*Advent u Puli – L' Avvento a Pola*“ gradska je manifestacija u prosincu u koju se Knjižnica redovito uključuje svojim programima. Programi su održani u skladu s epidemiološkim mjerama: Bor dobrih želja, Utopli se knjigom, Koncert studenata Muzičke akademije na Sv. Luciju, promocija knjige Hladno srce Marilene Dužman, izložbe 12 šalica sunca, Berlinski zid - 25 godina poslije, Zajedno 2021, Čitam, slušam, upoznajem, Božić u gradu, radionice za djecu Adventski kalendar priča, Bor dobrih priča, Spoj na slijepo s knjigom, Klub hvatača slova, iSTražujEM u knjižnici.

Tijekom izvještajnog razdoblja, a u skladu s osnovnom zakonskom djelatnošću Knjižnica je realizirala svoje planirane programe i uz korištenje novih digitalnih platformi i alata čime je zadržala uspješnost rada i poslovanja.

#### **7.2.1.2.3. JU Pula Film Festival**

Javna ustanova Pula Film Festival osnovana je 2003. godine s osnovnim zadatkom organizacije Pulskog filmskog festivala.

Od 2007. godine, kada je počela njegova izgradnja, Kino Valli je sastavni dio Javne ustanove Pula Film Festival.

Osim organizacije Pulskog filmskog festivala, Javna ustanova Pula Film Festival ostvaruje mnogobrojne manifestacije od interesa za Grad te pruža logističku i tehničku potporu gradskim programima, kao i programima drugih korisnika od kojih su posebice zahtjevni programi u Areni.

U izvještajnom razdoblju realiziran je **68. Pulski filmski festival** koji se, uz primijenjene epidemiološke mjere, održao od 17. do 24. srpnja 2021. godine. Godišnja stagnacija uslijed globalne pandemije odrazila se u programskom smislu smanjenim brojem dovršenih filmova u nacionalnom programu i ograničavanjem broja posjetitelja, no primijenjene mjere, sukladno raspoloživim kapacitetima, polučile su primjereni interes posjetitelja koji su pratili filmske i popratne programe.

Planiran prema predloženom programu i uvedenim novinama Umjetničkog ravnatelja, Festival se u programom smislu odmaknuo od uobičajene forme koja je izvedbeno usklađena s novim Statutom te je organizacija u potpunosti pratila postavljene ciljeve. Naglasak je prvenstveno stavljen na Hrvatski program, koji je rezultirao rasprodanom ili gotovo rasprodanom Arenom, odnosno velikim interesom za filmove na Kaštelu čime je afirmirana dugogodišnja tendencija da posjetitelji preferiraju projekcije na otvorenom. Glavnina programskih izmjena činile su pripajanje manjinskih koprodukcija Međunarodnom programu, uvrštavanje međunarodnih članova žirija, uvođenje repriza projekcija iz natjecateljskih programa, izdvajanje Industrijskog programa uz posebnu potporu programu Filmovi u nastanku, smanjivanje broja kategorija obveznih nagrada te izravni prijenos svečanosti dodjele nagrada.

Tijekom trajanja 68. Festivala, realiziran je zahtjevan organizacijski zahvat koji se odnosi na sljedeće brojke:

- Festival se održao na 13 lokacija,
- Prikazano je 60 filmova, na 88 zasebnih projekcija,
- Festival je na hrvatski jezik preveo ukupno 26 filmova,
- Predstavljeno je 6 izložbi,
- Promovirana je 1 knjiga u nakladi Festivala,
- Održano je 9 medijskih konferencija i 21 razgovor s autorima nakon projekcije,
- Akreditirano je 120 novinara,
- Objavljeno je 197 tiskanih i 612 mrežnih tekstova,
- Objavljeno je 140 priloga od čega 39 televizijskih i 101 radijskih,
- Vrijednosti oglašavanja u periodu od 15. lipnja do 31. srpnja iznosi 6.741.436,00 kn,
- Zajednica društvenih mreža porasla je za 15%,
- Ostvareno je 754 noćenja,
- Izdano je 927 akreditacija,
- Ostvarena je suradnja sa 50 sponzora i medijskih pokrovitelja.

Festivalska komunikacija prema javnosti započela je još početkom 2021. godine objavljivanjem izbora vizualnog identiteta studija Rašić+Vrabec, koji je u javnosti jako dobro primljen. Osim svojim dugogodišnjim značajem i ovogodišnjoj ustrajnosti, Festival je uvelike skrenuo pozornost na sebe novim vizualnim identitetom koji je izabrala stručna komisija. Godišnja promjena vizualnog identiteta pokazala se kao dobra praksa na koju posjetitelji pozitivno reaguju te zahvaljujući tome kupuju festivalske suvenire.

Slijedili su u prvoj polovici godine; pozivi za prijave u natjecateljske programe, sudjelovanje u programu „Pula Meeting Place“, prijave za studentski program, Filmove u nastanku, poziv za nagradu Marijan Rotar, poziv na prijavu za volontere i poziv za akreditiranje novinara. Po izboru programa, javnost je upoznata s članovima Ocjenjivačkih sudova, sponzorskim novinama za sudionike u Industrijske programe te pojedinačno o svakom filmskom krovnom programu.

Festivalski programi, koji uz filmske i industrijske programe uključuju izložbe, glazbeni program i domjenke, odvijao se na 14 lokacija: Arena, Kino Valli, Povijesni i pomorski muzej Istre – Kaštel, Istarsko narodno kazalište – Gradsko kazalište Pula, Giardini – Info punkt, Titov park, Zajednica Talijana Pula – Circolo, SKUC – Srpski kulturni centar, MSUI – Muzej suvremene umjetnosti Istre, Galerija Motika, Galerija Makina, Galerija Amfiteatar, Hrvatska gospodarska komora i Arheološki muzej Istre.

LOKACIJA	PROGRAM
Arena	Hrvatski program, Međunarodni program, Filmski klasici, Posebne projekcije
Kino Valli	Press projekcije filmova Hrvatskog programa, Hrvatski program, Studentski program, Međunarodni program, Posebne projekcije, Filmski klasici, Izložba „Tošo Dabac: Barokni kadar Marije Crnobori“, reprize nagrađenih filmova, Press konferencije
Istarsko narodno kazalište - Gradsko kazalište Pula	Posebne projekcije, Međunarodni program, Hrvatski program
Povijesni i pomorski muzej Istre - Kaštel	Međunarodni program – manjiska koprodukcija, Dizalica, Posebne projekcije, Filmski klasici
Zajednica Talijana - Circolo	Glazbeni program, Press konferencija, Industry program, Akreditacije
Hrvatska gospodarska komora Giardini	Industry program Info punkt
Arheološki muzej Istre	Domjenak gradonačelnika
Titov park	Vinski grad
Muzej suvremene umjetnosti Istre	Izložba: Mijene / Maree
Srpski kulturni centar	Izložba: Marija Crnobori: Osluškujući dah publike
Galerija Makina	Izložba: Fotokemija i ja
Galerija Antun Motika	Izložba: Misliti film: Cinemaniac XX dvadeseto izdanje
Galerija Amfiteatar	Izložba: Kinoteka

Od ukupno 14 spomenutih festivalskih lokacija, 4 su bile filmske: Arena, Kaštel, Kino Valli i Istarsko narodno kazalište – Gradsko kazalište Pula. Zbog epidemioloških mjera na svim lokacijama je znatno smanjen kapacitet sjedećih mjesta. U svrhu preventivne zaštite gledatelja i zaposlenih, na svim su se filmskim lokacijama, prema uputama Stožera Istarske županije, provodile detaljne epidemiološke mjere.

Ulaz na programe na Kaštelu, u Kinu Valli i Istarskom narodnom kazalištu – Gradskom kazalištu Pula je bio slobodan, dok je za Arenu cijena ulaznice za svaku pojedinu večer iznosila 25,00 kuna.

Festival je ove godine ostvario suradnju s Austrijskim kulturnim forumom, Talijanskim institutom za kulturu, Finskim veleposlanstvom i Talijanskom agencijom za vanjsku trgovinu.

Udruge Hrvatskih filmskih redatelja, snimatelja i djelatnika na Festivalu dodjeljuju svoje godišnje nagrade, a sam Festival nagradu Marijan Rotar za doprinos razvoju Festivala i filmske kulture u Puli.

U sedam festivalskih dana realizirano je 88 projekcija te prikazano 60 igranih, dokumentarnih i animiranih kratkometražnih, srednjemetražnih i dugometražnih filmova. Filmovi su se prikazivali u DCP formatu ili na 35 mm vrpici na originalnom jeziku s hrvatskim i engleskim podnaslovima. Festival je na hrvatski jezik preveo ukupno 26 filmova, dok su ostale prijevode dostavili producenti odnosno distributeri.

<b>Program</b>	<b>Broj prijavljenih filmova</b>	<b>Broj odabranih filmova</b>
Hrvatski program	14	6
Međunarodni program – Manjinska koprodukcija	7	3
Međunarodni program – Međunarodni film		7
Posebne projekcije		12
Filmski klasici		7
Dizalica		5
Pulica		5
Studentski program	74	15
<b>Ukupno</b>	<b>95</b>	<b>60</b>

### *Hrvatski program*

Od ukupno 14 prijavljenih, umjetnički ravnatelj je za Hrvatski program, koji je natjecateljskog karaktera, odabrao 6 filmova (2 svjetske, 3 hrvatske i 1 istarska premijera) od kojih je 5 prikazano u Areni u prvom terminu odnosno u 21.30 sati, a film *Menhetenska odiseja* u Istarskom narodnom kazalištu – Gradskom kazalištu Pula, u sklopu programa „INK Gala“ u 19.00 sati. Reprize Hrvatskog programa održane su u Kinu Valli u popodnevnim terminima. Filmovi prikazani u Areni imali su jutarnje press projekcije i press konferencije dok je film prikazan u Istarskom narodnom kazalištu – Gradskom kazalištu Pula nakon projekcije imao razgovor s autorima filma. Svi filmovi iz Hrvatskog programa, bez obzira na lokaciju prikazivanja, natjecali su se za Nagradu publike – Zlatna vrata Pule i za Nagradu ocjenjivačkog suda kritike za najbolji film u Hrvatskom programu koji je bio sastavljen od 3 hrvatska i međunarodna filmska kritičara.

1. A bili smo vam dobri, r. Branko Schmidt,
2. Menhetenska odiseja, r. Mario Vrbančić,
3. Murina, r. Antoneta Alamat Kusijanović,
4. Plavi cvijet, r. Zrinko Ogresta,
5. Po tamburi, r. Stanislav Tomić,
6. Zora, r. Dalibor Matanić.

### *Međunarodni program*

Međunarodni program, koji je natjecateljskog karaktera, bio je sastavljen od 7 međunarodnih filmova i 3 manjinske koprodukcije, a prikazivao se na svim filmskim festivalskim lokacijama, odnosno u Areni, Kinu Valli, Istarskom narodnom kazalištu – Gradskom kazalištu Pula i na Kaštelu. Od ukupno 7 prijavljenih manjinskih koprodukcija, umjetnički ravnatelj odabrao je 3 (1 svjetska i 2 hrvatske premijere). Film *Južni vjetar 2 – Ubrzanje jedini* je film iz Međunarodnog programa koji je imao press projekciju i press konferenciju dok su ostali filmovi, ako su autori bili prisutni, imali razgovor po završetku projekcije. Svi filmovi iz Međunarodnog programa, bez obzira na lokaciju prikazivanja, natjecali su se za Nagradu publike i za Nagradu ocjenjivačkog suda kritike za najbolji film u Međunarodnom programu koji je bio sastavljen od 3 hrvatska i međunarodna filmska kritičara.

Međunarodni film:

1. U Limbu, r. Ben Sharrock,
2. Kampanja, r. Marian Crisan,,
3. Nigdje posebno, r. Uberto Pasolini



4. Lisica u rupi, r. Arman T. Riahi,,
5. Ne mrzi, r. Mauro Mancini,
6. Hochwald, r. Evi Romen,
7. Društvene igre, r. Jenni Toivoniemi.

#### Manjinske koprodukcije

1. Baksuzno bubanje ili bezumni pornić, r. Radu Jude,
2. Južni vjetar 2 – Ubrzanje, r. Miloš Avramović,
3. Moje jezero, r. Gjergj Xhuvani.

#### *Popratni filmski program Pulskog filmskog festivala*

Popratni filmski program, koji je nenatjecateljskog karaktera, sastojao se od Posebnih projekcija, Studentskog programa, Pulice, Dizalice i Filmskih klasika.

#### *Posebne projekcije*

Posebne projekcije činili su dugometražni igrani, animirani i dokumentarni filmovi koji su bili prijavljeni, ali nisu odabrani u Hrvatski i Međunarodni program, ali također i filmovi koji su se prikazali u čast pojedinim članovima ocjenjivačkih sudova i Alidi Valli, rođenoj Puležanki, snimani su u Istri itd. Filmove iz ove kategorije publika je imala priliku pogledati na sve 4 filmske festivalske lokacije.

1. Nulti krajolik, r. Bruno Pavić,
2. Povjerenje, r. Matija Benić,
3. Slučajna raskoš prozirnog vodenog rebusa, r. Dalibor Barić,
4. Tiny Tim: Kralj na jedan dan, r. Johan von Sydow,
5. Eden, r. Ágnes Kocsis,
6. Quo Vadis, Aida?, r. Jasmila Žbanić,
7. Ida, r. Pawel Pawlikowski,
8. Mayday, r. Karen Ciorre,
9. Trijumf, r. Emmanuel Courcol,
10. Zastoj, r. Vinko Möderndorfer,
11. Alida, r. Mimmo Verdesca,
12. Hasret: Čežnja, r. Ben Hopkins.

#### *Studentski program*

Od ukupno 74 prijavljenih u selekciju je uvršteno 15 srednjemetražnih i kratkometražnih animiranih, dokumentarnih i igranih filmova nastalih u produkciji raznih filmskih akademija, s kojima Festival ima ugovor o suradnji, s naglaskom na Hrvatsku, Sloveniju Rumunjsku i Srbiju. Filmovi su se prikazivali u dva dvosatna bloka, u ranom popodnevnom terminu u Kinu Valli, a uoči projekcija predstavili su ih njihovi autori ili protagonisti

1. Apropieri, r. Ioana Grigore,
2. Baloon, r. Dina Uglešić,
3. Cockpera, r. Kata Gugić,
4. Efekt Mandela, r. Mihajlo Vitezović,
5. Intermezzo za automatski usisavač i kraj svijeta, r. Eugen Dediu,
6. Izgubljeni dani, r. Jovana Avramović,
7. Jaje, r. Ana Despot,
8. Kula, r. Sunčana Brkulj,
9. Laci bježi u Mađarsku, r. David Gašo,
10. Maskirani osvetnik, r. Luna Strmotić,

11. Medvjedi, r. Alin Duruian,
12. (Ne)vidljiv, r. Anže Grčar,
13. Ružičnjak, r. Vida Skerk,
14. Volim, r. Anja Koprivšek,
15. Zajedno, r. Alma Buhagiar.

#### *Filmski klasici*

Filmske klsike je izabrao povijesničar filma Daniel Rafaelić. Naslovi nastali tijekom Jugoslavije posuđeni su iz Hrvatske kinoteke, dok su međunarodni klasici stigli iz Europe. 2 od 5 naslova prikazana su sa 35 mm vrpce dok su ostali digitaizirani. Poput Posebnih projekcija i Filmski klasici su prikazivani na svim filmskim festivalskim lokacijama. Film Snimatelj prikazan je u Areni, nakon dodjele nagrada, posljednju večer Festivala, uz klavirsku pratnju slovenskog skladatelja i pijaniste Mitje Reichenberga.

1. Putovanje, r. Bogdan Žižić,
2. Ne naginji se van, r. Bogdan Žižić,,
3. Grad boli, r. Mario Bonnard,
4. Suspiria, r. Dario Argento,
5. Pad Italije, r. Lordan Zafranović,
6. Otac na službenom putu, r. Emir Kusturica,
7. Snimatelj, r. Edward Sedgwick i Buster Keaton.

#### *Dizalica*

Program Dizalica je i u svojem osmom izdanju ponudio 5 vrijednih naslova namijenjenih mladima. Promjena lokacije, s Ambrele na Kaštel, i prikazivanje filmova u kasnijem terminu, u 23.30 umjesto u 21.30, rezultirali su nižom gledanošću u odnosu na ranije godine.

1. Stop – Zemlja, r. Katerina Gornostaj,
2. Jumbo, r. Zoé Wittock,
3. Priča iz Brixtona, r. Darragh Carey i Bertrand Desrochers,
4. Čopor, r. Tomáš Polenský,
5. Sestra, r. Svetla Tsotsorkova.

#### *Pulica*

Dugometražne igrane i animirane filmove za već tradicionalno dobro posjećenu Pulicu, specijalizirani program za djecu od 3 do 10 godina, odabrala je producentica Festivala i voditeljica Kina Valli Tanja Miličić. Filmovi su se prikazivali u Istarskom narodnom kazalištu u jutarnjem terminu. Svi filmovi osim Jako, jako daleko su uz hrvatske podnaslove bili i čitani na hrvatski jezik kako bi o oni najmanji mogli pratiti radnju filma.

1. Wolfwalkers, r. Tomm Moore, Ross Stewart,
2. Tottori! Ljeto kad smo ostale same, r. Arild Østin Ommundsen i Silje Salomonsen,
3. Yakari, r. Xavier Giacometti,
4. Jako, jako daleko, r. Sarah Winkenstette,
5. Ja i gorila, r. Linda Hambäck.

#### *Industrijski program*

Industrijski program 68. Pulskog filmskog festivala bio je znatno opsežniji u odnosu na ranije festivale, a odvijao se od nedjelje 18. do četvrtaka 22. srpnja 2021. godine. Program je bio koncipiran kao zbroj prezentacijskih, poslovnih i edukativnih događaja s ciljem podupiranja strateških ciljeva hrvatske kinematografije. U sklopu 7 različitih programa

sudjelovalo je više od 40 govornika, moderatora, voditelja programa, polaznika, članova komisije, redatelja i producenata te brojni pratitelji programa. 2 programa simultano su prevedena s talijanskog i engleskog na hrvatski jezik i obrnuto, a 2 programa imala su direktan streaming na raznim platformama.

*Okrugli stol – Nova kreativna Europa Media: Pomaknimo naše granice!*

Moderatorica okruglog stola „Nova kreativna Europa Media: Pomaknimo naše granice!": Martina Petrović, voditeljica DKE – Ureda MEDIA Hrvatske.

Govornici: Christopher P. Marcich (ravatelj Hrvatskog audiovizualnog centra), Krešimir Partl (državni tajnik pri Ministarstvu kulture i medija RH) i Luís Chaby Vas (predsjednik EFAD-a i ICA-e). Tema: S namjenskim proračunom većim od 2,4 milijarde eura, a koji podrazumijeva trenutanih 1,8 milijardi eura te dodatnih 0,6 milijardi eura, novi Program Kreativna Europa 2021. – 2027. nastavlja promovirati kulturne i jezične raznolikosti, kulturnu baštinu i konkurentnost te omogućuje kulturnim i kreativnim organizacijama, kao i njihovim profesionalcima, zajedničko stvaranje i prekograničnu suradnju, s ciljem dosezanja šire publike, baveći se trenutnim društvenim pitanjima te posebno podržavajući nove umjetnike.

*Pula Meeting Place – Program potpore mladim producentima*

Voditelj programa „Pula Meeting Place – Program potpore mladim producentima“: Julek Kedzierski.

Mentori rezidenti: Xavier Henry Rashid, Peter Povh, Michael Geidel, Kaare Schmidt, Pavlina Jeleva, te preko Zoom-a: Julian Friedmann, Charlotte Lechner, Stellios Zianis, William Furnivall.

Polaznici i odabrani projekti:

1. Maša Udovičić, projekt *The Big Picture*, pustolovni igrano-animirani film, r. Matija PISAČIĆ i Tvrtko Rašpolić,
2. Ivan Perić, projekt *Eve After the Fall*, drama, r. Lana Barić,
3. Mirta Puhovski, projekt *My Brother's Children*, dokumentarna komedija, r. Milivoj Puhovski,
4. Magdalena Petrović, projekt *I love you bye bye*, komedija drama, r. Tatjana Božić.

10 prijavljenih polaznika (producenata s projektom prvog i drugog dugometražnog filma) od travnja do lipnja 2021. godine, u suradnji sa voditeljem programa Julekom Kedzierskim, razvijali su svoje projekte on-line s ciljem ostvarivanja međunarodne suradnje odnosno koprodukcije. 4 od 10 polaznika, čiji su projekti ocijenjeni kao najkvalitetniji gostovali su u Puli gdje su s iskusnim mentorima usavršavali svoje projekte.

*Okrugli stol – Uloga regionalnih filmskih fondova u financiranju filmskih projekata*

Moderator okruglog stola „Uloga regionalnih filmskih fondova u financiranju filmskih projekata“: Boško Picula.

Panelisti: Birgit Oberkofler (IDM Film Fund & Commission), Martina Plamenig (Carinthia Film Commission), Federico Poilucci (FVG Film Commission), Alexander Dumreicher-Ivanceanu, producent (Amour Fou), Julietta Sichel, producentica (8Heads Production). Tema: Predstavljanje regionalnih filmskih fondova iz šireg susjedstva te upoznavanje hrvatskih redatelja i producenata s njihovim funkcioniranjem. Propitivanje smisla regionalnih filmskih fondova na primjeru Hrvatske.

*Potprogram; „Hrvatska & MEDIA: prije i poslije“*

Predavačica: Martina Petrović, voditeljica DKE – Ureda MEDIA Hrvatske. Tema: Ususret novom Potprogramu MEDIA 2021 - 2027, cilj je bio približiti ključne smjernice poziva Potprograma MEDIA s fokusom na razvoj filmova i televizijskih djela, usavršavanje,

pristup filmskim sajmovima, ali i odgovoriti na pitanja vezana uz distribuciju i cirkulaciju europskih filmova, kao i ona vezana uz međusektorski potprogram. Cjelokupni program se prenosio putem video streaminga na festivalskim društvenim kanalima. U sklopu navedenog događanja predstavljena je i brošura hrvatskog sudjelovanja u Potprogramu MEDIA „Ovako MI to radimo! 2014. – 2020.“ s fokusom na hrvatske rezultate i ukupan osigurani iznos od 6.8 milijuna eura.

### *Case Study – Plasman europskog filma na globalno tržište*

Predavačica: Sydney Levine

Sydney Levine, sa 40-godišnjim iskustvom u raznim segmentima filmske industrije, predavanjem i druženjem s hrvatskim filmskim profesionalcima prenijela je svoja bogata iskustva u plasmanu europskog filma na globalno tržište. Surađivala je s kompanijama poput 20th Century Fox ili Lorimar, bila potpredsjednica akvizicija Republic Pictures. Osnovala je i osmislila Film Finders, danas poznatiji kao IMDB.

### *Work in progress pitch / Filmovi u nastanku*

Moderator: Ljubo Lasić

Ocjenjivački sud: Vanja Kaluđerčić, Simon Perry, Xavier Henry Rashid.

Predstavljanje novih hrvatskih filmova i hrvatskih manjinskih koprodukcija u nastanku. Deset redatelja odnosno producenata predstavilo je u 15-minutnom pitchu svoje nove filmove uz filmske isječke.

Predstavljeni projekti:

1. Dejavu, r. Nevio Marasović, produkcija ŠVENK (Hrvatska),
2. Garbura, r. Josip Žuvan, produkcija MAXIMA FILM (Hrvatska, Srbija),
3. Kapa, r. Slobodan Maksimović, produkcija SENCA STUDIO (Slovenija, Luksemburg, Hrvatska, Slovačka),
4. Ljeto kad sam naučila letjeti, r. Radivoje Andrić, produkcija SENSE PRODUCTION (Srbija, Hrvatska, Bugarska),
5. M, r. Vardan Tozija, produkcija FOCUS POCUS FILMS (Sjeverna Makedonija, Hrvatska, Kosovo, Francuska),
6. Nosila je rubac črleni, r. Goran Dukić, produkcija ŠVENK (Hrvatska, Sjeverna Makedonija),
7. Praznik praznine, r. Jasmin Duraković, produkcija UG SCENA (BiH, Hrvatska),
8. Šesti autobus, r. Eduard Galić, produkcija MISSART (Hrvatska),
9. Trag divljači, r. Nenad Pavlović, produkcija REŽIM (Srbija, Hrvatska),
10. Tragovi, r. Dubravka Turić, produkcija KINORAMA (Hrvatska, Latvija, Srbija).

Nagradu slovenske post produkcijske kuće Teleking s post produkcijskim uslugama koje uključuju obradu slike i zvuka u vrijednosti od 3.000 eura dobio je projekt Praznik praznine, redatelja Jasmina Durakovića u produkciji UG Scene (BiH, Hrvatska).

Nagradu Crodusa u vrijednosti od 50.000 kuna dobio je projekt Tragovi, redateljice Dubravke Turić u produkciji Kinorame (Hrvatska, Latvija, Srbija).

Nagradu češkog studija Sleepwalker iz Praga s paketom post produkcijskih usluga u obradi zvuka u vrijednosti od 12.000 eura dobio je projekt M, redatelja Vardana Tozija u produkciji Focus Pocus Films (Sjeverna Makedonija, Hrvatska, Kosovo, Francuska).

### *Susret s Italijom / Spotlight Italy*

Moderatorica: Tina Hajon

Suorganizator: Talijanska agencija za vanjsku trgovinu.

Govornici: Chris Marchich, Pavo Marinković, Bruno Cergnul, Sandra Di Carlo, Pierfrancesco Sacco, Roberto Stabile, Dalibor Matanić, Paolo Vidali, Danijel Pek

Predstavljanje sustava talijanske filmske industrije. Susret talijanskih i hrvatskih kolega, prije svega predstavnika državnih filmskih institucija, te redatelja i producenata s predstavnicima distribucijskih kuća, televizija i filmskih festivala.

U suradnji s Talijanskom agencijom za trgovinu (ITA) u Hrvatskoj, Pulski Filmski Festival organizirao je prezentaciju talijanskog audiovizualnog sustava hrvatskim profesionalcima. Predstavljena je organizacija sustava kao i sve mogućnosti filmskih potpora i uzajamne suradnje u sektorima filmske distribucije i produkcije. Program je vodila Tina Hajon, producentica Pari Pikule.

Pozdravne govore održali su Piefrancesco Sacco, veleposlanik Republike Italije u Republici Hrvatskoj i Davide Bradanini, generalni konzul Republike Italije u Rijeci. O svojim iskustvima govorili su Sandra Di Carlo, direktorica ureda u Zagrebu ICE-a – Talijanskog instituta za vanjsku trgovinu, Roberto Stabile voditelj međunarodnih odnosa Talijanskog nacionalnog udruženja filmske, audiovizualne i multimedijalne industrije – ANICA, Christopher P. Marcich, ravnatelj Hrvatskog audiovizualnog centra, Paolo Vidali, direktor Audiovizualnog fonda FVG, Paolo Vidali, direktor Audiovizualnog fonda FVG i Dalibor Matanić, redatelj, čiji je film „Zora” jedan od primjera uspješne hrvatsko-talijanske koprodukcije.

#### *Popratni festivalski programi*

Izložbe:

- Marija Crnobori: *Osluškujući dah publike*, Srpski kulturni centar,
- Tošo Dabac: *Barokni kadar Marije Crnobori*, Kino Valli,
- Silvester Kolbas: *Fotokemija i ja*, Galerija Makina,
- *Misliti film: Cinemaniac XX izdanje*, Gradska galerija Antun Motika,
- Udruga cerebralne paralize Istarske županije: *Kinoteka*, Galerija Amfiteatar,
- *Mijene – o rovinjskom likovnom krugu iz fundusa muzeja grada Rovinja*, Suvremeni muzej Istre.

#### **7.2.1.2.3.1. Kino Valli**

Sastavni dio Javne ustanove Pula Film Festival, od 2007. godine, je Kino Valli.

U Kinu Valli je od 1. srpnja do 31. prosinca 2021. godine u redovnom programu prikazano 129 igranih, dokumentarnih i animiranih dugometražnih i kratkometražnih filmova te je održana 421 projekcija. Uz redovan program, koji se na prosječnoj tjednoj bazi sastoji od dva komercijalna, jednog nezavisnog i jednog dječjeg filma, održano je i niz posebnih, popratnih programa i gostovanja.

Ukupan broj posjetitelja u Kinu Valli tijekom izvještajnog razdoblja bio je 10.674.

U Kinu je održano 14 posebnih programa:

- 68. Pulski filmski festival – projekcije filmova u sklopu Pulskog filmskog festivala,
- Filmovi za sva vremena - projekcije naslova iz povijesti kinematografije, retrospektive svjetskih redatelja,
- Vladimir film festival - projekcije filmova u organizaciji Skejt kluba August Šenoa,
- Svjetski dan audiovizualne baštine - projekcije digitalno restauriranih nacionalnih filmova,
- Rendez- vous au cinema – projekcije šest filmskih naslova različitih estetskih trendova suvremene francuske kinematografije,
- Ljubav za sva vremena: Trilogija R. Linklatera, u suradnji sa Sajmom knjige u Istri,
- ZFF putuje – projekcije filmova 19. Zagreb film festivala, Europski dan Art Filma – projekcije filmova europske produkcije u suradnji s mrežom art kina CICA-e,

- Ciklus japanskog filma – projekcije suvremenih japanskih filmova u suradnji s Veleposlanstvom Japana i Japanskom fondacijom,
- Brazilski dani u Puli – projekcije suvremenog brazilskog filma u suradnji s Veleposlanstvom Brazila, Senzorne projekcije – projekcije za djecu sa senzornim poremećajima u sklopu projekta “U istom filmu”,
- European Cinema Night - noć europske kinematografije u suradnji sa Europa Cinemas mrežom i MEDIOM,
- Dani Vojvodine - projekcije kratkih filmova u suradnji s Istarskom filmskom komisijom, Sretan Božić, Yiwu – projekcija dokumentarnog filma uz gostovanje redatelja Mladena Kovačevića,
- 3 matineeje za umirovljenike.

I u 2021. godini, tijekom promatranog razdoblja, u Kinu Valli, izuzev redovnog filmskog, održano je niz programa:

*Program FUS - Film u školi* djelomično je realiziran zbog situacije s pandemijom i virusom Covid –19, ali je ipak uspješno realizirano 20 školskih projekcija, prikazano je 11 filmskih naslova, a ukupan broj djece bio je 666.

*MET opera HD uživo* i *BOLJŠOJ balet HD uživo* uspješno su otvorili sezonu 2021./2022. Održane su 3 MET opere s ukupno 87 posjetitelja i 2 Boljšoj baleta s ukupno 92 posjetitelja.

*Kino kviz* nastavio se održavati jednom mjesečno uz veliki interes natjecateljskih ekipa.

Postavljene su i 4 izložbe u foajeu kina:

- Kad je vrijeme stalo u organizaciji Nacionalne zajednice Bošnjaka Istre,
- Asiplanchaba: At the Forefront of Barcelona’s Female Skate Scene u organizaciji Skejt kluba August Šenoa,
- Izložba 2. Međunarodnog natječaja za haiku poeziju u organizaciji JU Pula Film Festivala povodom Ciklusa japanskog filma,
- Božićne njuškice u organizaciji Udruge Fido i JU Pula Film Festival.

Realizirani su planirani *ljetni filmski programi* na otvorenim lokacijama:

- Circolo Classic,
- Kino u kvartu.

*Circolo Classic, 3. – 31. kolovoza 2021.*

Nakon vrlo uspješnog porinuća Circolo Classica u 2020. godini i u 2021. godini, građani Pule, slučajni prolaznici i turisti, uživali su u posebnom iskustvu gledanja filmova na svježem ljetnom zraku u Zajednici Talijana – Circolu.

Prošlogodišnja receptura prikazivanja filmskih klasika pokazala se i više nego uspješna. Filmska umjetnost, poput likovne, glazbene, književne... obavezan je segment opće kulture pojedinca, no mnoge važne i prevažne naslove iz povijesti filma neki su slučajno propustili, neki zaboravili, a neki, jer su mladi, još nisu stigli pogledati. Naravno, brojni filmski naslovi dostupni su na raznim on-line platformama, nerijetko se prikazuju i sklopu redovnih televizijskih programa, ali gledati film na velikom platnu je ipak autentično iskustvo, upravo onakvo kako su filmski autori zamišljali da treba biti.

Ovogodišnji ciklus bio je posvećen legendama francuskog filma Catherine Deneuve i talijanskog Marcellu Mastroianniu, koji su bili strastveni ljubavnici u stvarnom životu, a čiji su glumačke izvedbe zauvijek obilježile bogatu filmsku povijest.

I za ovaj Circolo Classic na svakoj projekciji tražila se karta više te su brojni posjetitelji, željni novih programa i novog okruženja, bili spremni odgledati film i na nogama.

*Circolo Classic* je poput mini vremenske kapsule koja gledatelje katapultira u različita razdoblja 20. stoljeća te ih vrati potpuno oduševljene i nostalgicne u sadašnjost.

Prema epidemiološkim mjerama kapacitet gledališta bio je 70, a 8 filmova odgledalo je ukupno 558 gledatelja.

Filmski program:

1. Ljepotica dana, Luis Buñuel, Francuska, 1967., (Catherine Deneuve),
2. Bijele noći, Luchino Visconti, Italija / Francuska, 1957., (Marcello Mastroianni),
3. Cherbourški kišobrani, Jacques Demy, Francuska, 1964., (Catherine Deneuve),
4. Brak na talijanski način, Vittorio De Sica, Italija / Francuska, 1964., (Marcello Mastroianni),
5. Odvratnost, Roman Polanski, Velika Britanija, 1965., (Catherine Deneuve),
6. Jedan izuzetan dan, Ettore Scola, Italija / Kanada, 1977., (Marcello Mastroianni),
7. Posljednji metro, François Truffaut, Francuska, 1980., (Catherine Deneuve),
8. Osam i pol, Federico Fellini, Italija / Francuska, 1963., (Marcello Mastroianni).

*Kino u kvartu, 12. kolovoza – 4. rujna 2021.*

Program Kino u kvartu nastao je 2020. godine iz želje da se unatoč pandemiji Covid-19 nastavi s njegovanjem gledanja filmova na velikom platnu te da se osigura za publiku poseban doživljaj jer su brojne on-line platforme uslijed lock-downa i oštrih epidemioloških mjera pri održavanju programa u zatvorenim prostorima postale zamorne. Film se ovim projektom dodatno približio publici, prikazivanjem u svakodnevnom okruženju potencijalne publike. Film je putovao diljem grada, iz kvarta u kvart, na igrališta i trgove, u parkove i dvorišta, na mjesta predviđena za igru, druženje i opuštanje.

Tri puta tjedno, na jednoj od dvanaest lokacija, manifestacija *Kino u kvartu* osvijetlila je veliko filmsko platno i obično okruženje pretvorila u neobično kino donijevši deset dugometražnih sinkroniziranih animiranih filmova za djecu (čiji šaroliki likovi na zabavan način provode malene gledatelje i njihove pratitelje kroz brojne njima bliske teme) i dva igrana filma za mlade od 16 godina i više (koji uranjaju u sličan, ali ipak različit život njihovih vršnjaka u drugim kulturama).

Prema epidemiološkim mjerama maksimalan kapacitet na svim lokacijama bio je 100 gledatelja, a 12 filmova pogledalo je ukupno 1.076 gledatelja.

Filmski program Kina u kvartu:

1. Trg Kralja Tomislava – „Dugi iz kamenog doba“,
2. Igralište ispred škole Kaštanjer – „Putovanje jednog princa“,
3. Placa u Štinjanu – „Mali vitez Trenk“,
4. Unutarnje dvorište Društvenog centra Rojca - „Kad otvorim oči“,
5. Igralište u Šijani (iza bivše Stande) – „Mune: čuvar mjeseca“,
6. Sportsko igralište kod Prilaza Monte Cappelletta na Vidikovcu – „Vrapčić Richard“,
7. Mornarički park – „Medvjedić Paddington“,
8. Igralište kod škole Veli vrh – „Nevjerovatna priča o divovskoj kruški“,
9. Igralište Olimpija u Valdebeku – „Janko Stržić: Farmageddon“,
10. Dječje igralište Rohreggerova (Veruda Porat) – „Phantom boy“,
11. Titov park - „Lažne tetovaže“,
12. Trg Forum – „Bijeli očnjak“.

Osim navedenog, Javna ustanova Pula Film Festival ostvaruje mnogobrojne manifestacije od interesa za Grad. U izvještajnom razdoblju realizirani su:

*Program proslave Dana Sv. Tome, zaštitnika Pule*

Program proslave Dana Sv. Tome organiziran je sukladno epidemiološkim mjerama Stožera civilne zaštite Istarske županije. Program obilježavanja Dana Sv. Tome održao se 3. srpnja 2021. godine. Nakon svečane svete mise, predvođene nadbiskupom Porečke i Pulske

biskupije mons. Dražena Kutleše, svečani program se nastavio na Forumu nastupom Klape "Sveti Juraj" - Hrvatske ratne mornarice. Nakon nastupa klape, zabavni dio programa osigurao je Sergio Recreativo. Cjelokupni prostor bio je propisno ograđen sukladno uputama Stožera, a bio je predviđen za sto sjedećih mjesta.

### *Dođi u grad! Vieni in città!*

U listopadu 2021. godine pokrenuta je nova manifestacija „*Dođi u grad! Vieni in città!*“. Cilj manifestacije bio je da se, uz brojne zabavne, kulturno-umjetničke, sportske i gastro doživljaje, tijekom četvrtka, petka i subote u centar grada privuče što veći broj građana.

Sa svojim redovnim, ranije planiranim programima manifestaciji *Dođi u grad! Vieni in città* pridružile su se ustanove, udruge i galerije poput Arheološkog muzeja Istra, Povijesnog i pomorskog muzeja Istre, Gradske knjižnice i čitaonice Pula, Istarskog narodnog kazališta – Gradskog kazališta Pula, Galerije Hermana, Galerije Makina, Srpskog kulturnog centra, Memo muzeja, te na taj način doprinijeli još bogatijoj kulturnoj ponudi Grada.

U sklopu manifestacije izlagali su se prehrambeni proizvodi i rukotvorine na Trgu Sv. Tome, a u želji da se oživi starogradska jezgra i podupre umjetnički izražaj duž ulice Sergijevaca postavljene su viseće umjetničke instalacije i to autorica Roberte Weissman Nagy, Matee Zeman, Katje Kliba i Igora Gustinia.

Pozvane su sve pulske udruge koje se bave programima za djecu da tijekom manifestacije subotom ujutro od 10.00 sati na Portarati predstave svoj rad. Predstavile su se udruge Puppeta, Birikina, Čarobnjakov šešir, Čarobna frula te Dramski i plesni studio Istarskog narodnog kazališta. Udruga Merlin održala je predstavu u Parku grada Graza, a udruga Puppeta i dodatne tri lutkarske radionice. Na Portarati su također prezentirani radovi nastali na projektnom danu „Čist svijet moje pravo, moja dužnost, moja budućnost“ OŠ Veli Vrh i područne OŠ Štinjan s gostima iz Poljske. Osmišljen je program stand up komičara na Forumu svakog četvrtka od 19.00 sati tijekom trajanja manifestacije. Četvrtkom i petkom održavali su se promenadni koncerti na Trgu Sv. Tome dok su na Danteovom trgu, petkom i subotom, tijekom čitave manifestacije, glazbu su puštali DJ-evi.

U sklopu manifestacije svoje djelovanje predstavile su razne pulske udruge u Ulici Sergijevaca 49. i 51., dok su plesne i sportske udruge predstavile svoje djelovanje na Forumu petkom u popodnevnim satima.

Održale su se tri filmske projekcije udruge Pulska filmska tvornica na Trgu sv. Tome, gdje su se svaku subotu od 11.00 sati održavali su se razni tematski paneli, ali i izložbe na otvorenom.

U organizaciji Turističke zajednice Grada Pule održavao se program Vino i galerije, četvrtkom od 17.00 do 20.00 sati te subotom program Nešto fino, u sklopu kojeg su svoju ponudu predstavili pulske restorani. Dan sv. Martina popularno Martinje obilježeno je u sklopu dvodnevnog zabavno – gastro programa na Forumu.

Manifestaciju *Dođi u grad!* pratili su brojni mediji, a Radio Pula, Medulin i Maestral imali su priliku pratiti sve programe iz same jezgre događanja, Ulice Sergijevaca br. 25 te razgovarati sa sudionicima, organizatorima i posjetiteljima svaki četvrtak petak i subotu.

Revijalna Gitarijada Pula 2021., u organizaciji Hrvatske glazbene unije, održala se u petak 5. studenoga na Portarati, a u subotu 6. studenog održao se tradicionalni Reli po galerijama u sklopu kojeg su svoja vrata otvorile pulske galerije.

U prostoru Ulice Sergijevaca br. 22, Škola stranih jezika Byron predstavila je dvije izložbe „Obilježavanje 30 godina rada“ i „Purple Tree – Ljubičasto stablo, izložba za sve otpisane“. U prostoru Ulice Sergijevaca br. 2. (ex Ljekarna) svaku subotu od 18.00 do 20.00 sati, Ideja art keramika održavala je umjetničke radionice. Povodom noći vještica, Udruga Žuti kišobran i galerija Hermana organizirali su prigodne radionice. Utrka Pula Mile run uz prigodnu izložbu Manuela Angelinija „RUNspective“ u galeriji Hermana održala se u petak



29. listopada. Startna pozicija bila je na Danteovom Trgu, a cilj na Forumu. U subotu 13. studenoga na Forumu, ispred Gradske palače održala se izložba na otvorenom „Pula City Lights“, izložba fotografija grupe foto entuzijasti (Damir Bošnjak, Valter Zanco, Elvis Malagić, Zoran Burazerović, Saša Klimov, Zvonimir Parić, Boris Brizić i Nataša Sundara). Na platou između Parka grada Graza i Forumu, realizirana je i postavljena instalacija, odnosno ljuljačaka za djecu.

*Advent u Puli – L'Avvento a Pola, 27. studeni 2021. – 9. siječanj 2022.*

Manifestacija „Advent u Puli – L'Avvento a Pola“ započela je 27. studenog 2021. godine, a ključne lokacije manifestacije bile su; Giardini, Portarata, Danteov trg, Park grada Graza i Trg Forum. Na Giardinima i ostalim lokacijama nudila se bogata gastro ponuda, dok su na Portarati održavani promenađni koncerti te predstavljanja plesnih skupina i zborova. Giardini i Ulica Sergijevaca bile su ozvučene te se puštala prigodna blagdanska glazba, a duž ulice Sergijevaca bilo je postavljeno posebno osvjetljenje, zvjezdano nebo. Na Danteovom trgu održali su se glazbeni i gastro programi dok je za najmlađe bio rezerviran Park grada Graza u kojemu su bili postavljeni mnogobrojni ukrasi, kućica Djeda Mraza, zabavni park, mala pozornica za programe i vrtuljak. Na Forumu je postavljeno klizalište, a cjelokupnu lokaciju zaokružio je veseli vlakić koje je besplatno prometovalo u centru; od Gradske knjižnice i čitaonice Pula, preko Giardina, Danteovog trga i Flaciusove do prvotne stanice. Održano je više od 80 programa od kojih i tradicionalni Božićni koncert u Istarskom narodnom kazalištu, Advent u Katedrali i Doček Svetog Nikole na Bunarini.

#### **7.2.1.2.4. Zbirka umjetnina Grada Pule**

Zbirka umjetnina Grada Pule nastala je kao logičan slijed utemeljenja galerijske djelatnosti čiji začeci sežu u 1970. godinu kada je otvoren prvi gradski izložbeni prostor u Opatijskoj ulici. Od 1972. godine, vrijedna se umjetnička djela otkupljuju ili ih umjetnici daruju Zbirci. Upravo ta sprega umjetnika i njihovog grada rezultirala je činjenicom da danas u Zbirci imamo više stotina vrijednih umjetničkih djela. Bogati umjetnički fond obogaćen je 2006. godine donacijom zbirke s 2000 djela najeminentnijeg pulskog i istarskog te jednog od najznačajnijih hrvatskih slikara 20. stoljeća Antuna Motike. Zbirka Antun Motika sastoji se od djela dokumentarne vrijednosti iz Motikina predakadenskog razdoblja, potom akvarela, gvaševa, tempera i ulja nastalih od 1929. do 1940. i kasnije, crteža većeg formata od kojih najveći dio čine skice i predlošci za skulpture u staklu i keramici. Donaciju čine još i četiri skulpture, medalje u bronci, aluminijske folije i 50 slikarskih eksperimenata. Poseban segment zbirke čini 20 albuma s crtežima, fotokolažima, fotoeksperimentima i 2 ilustrirane priče nastale u pazinskoj Gimnaziji. Predstavljanje pulskog dijela Motikine ostavštine ostvaruje se u ciklusima, postupnim odabiranjem i oblikovanjem izložbenih cjelina nakon stručne obrade i opremanja djela za javnu prezentaciju. Djela se izlažu u Gradskoj galeriji Pula i stalnom postavu u Galeriji "Antun Motika" u zgradi Istarskog narodnog kazališta - Gradskog kazališta Pula te gostujući u galerijama i muzejima drugih gradova.

Zbirka umjetnina Grada Pule kroz svoje programe djeluje u dvije galerije; Galerija Antun Motika u INK, sa stalnim postavom u kojoj je predstavljeno 80 likovnih djela, koja su izložena na zidovima galerije (slika, crteža i grafika, 4 skulpture, fotokolaža i kolaža te 7 albuma i 33 medalje i reljefa koji su zaštićeni staklom).

Ostatak likovnih djela koja su u okviru, a nisu izložena, čuva se u istom prostoru sa osiguranim, posebnim uvjetima za čuvanje likovnih djela.

Izložba postava nudi posjet organiziranim grupama i pojedincima uz stručno vodstvo.

Gradska galerija Pula u Kandlerovoj ulici djeluje u sklopu Zbirke gdje pola programa predstavlja izbor djela iz opusa A. Motika, dok se u drugoj polovici predstavljaju značajni hrvatski i istarski autori.

U izvještajnom razdoblju, u Zbirci nije bilo otkupa likovnih djela.

Započeto je unošenje u muzejski program M++ otkupa umjetničkog opusa Alojza Orela, fotografa; sistematizacija djela po fazama te zaštita i spremanje u muzejske ladice.

U Likovnoj radionici Zbirke u Društvenom centru Rojc vrši se reparacija crteža i fotokolaža A. Motike.

Izabrani umjetnički predmeti (fotokolaži, slike i crteži) iz Zbirke Antun Motika preventivno su zaštićeni na način da su uokvireni novim ukrasnim okvirom, pod staklom te fotografirani digitalnim foto aparatom. Ostali crteži su zaštićeni beskiselinim japanskim papirom i spremljeni u beskiselinne mape. Rad na održavanju građe, opreme i svih prostora koje koristi ZUGP vrši se kontinuirano –svakodnevno, uz tromjesečne preglede stanja cjelokupne građe.

U izvještajnom razdoblju u Gradskoj galeriji Pula postavljeno je 6 izložbi:

1. Izložba Duška Šibla: „Rani i recentni radovi“ , 08.06. – 09.07.2021.,
2. Izložba "Cinemaniac – Misliti film", kustosice Branke Benčić, 17.07.-01.09.2021.,
3. Samostalna izložba Anne Gaspotić "One size beauty", 09.09. - 20.09.2021.,
4. Samostalna izložba Tee Bičić, 30.09.- 11.11.2021.,
- 4.1. Gradska galerija Pula-Posljednja postaja Reli po galerijama/Pula. Samostalna izložba Tea Bičić.
5. Tone Stojko; Izložba fotografija: „Naša jeza je brezmejna“, 20.11.-20.12.2021.,
6. Antun Motika; Fotokolaži, 27.12.2021.- 4.03.2022.

Aktivnosti Gradske zbirke umjetnina kontinuirano se predstavljaju putem mrežne stranice Zbirke i društvenih mreža:

<http://www.zbirka-antun-motika.com/>

<https://www.facebook.com/ggpula/>

Javnost se redovito informira putem tiskanih i elektronskih medija te sudjelovanja u lokalnim i nacionalnim televizijskim i radijskim emisijama.

Zbirka umjetnina ugošćuje građane, djelatnike likovne struke, učenike i studente likovnih škola i akademija te ih upoznaje sa svojim opusom djela suvremenih likovnih umjetnika na regionalnoj i nacionalnoj razini.

### **7.2.1.3. Ostale ustanove u kulturi**

Sukladno iskazanim potrebama po Javnom pozivu za predlaganje programa javnih potreba u kulturi Grada Pule-Pola i osiguranim sredstvima u Proračunu za 2021. godinu izvršeno je sufinanciranje programa, projekata, manifestacija i aktivnosti ostalih ustanova u kulturi čiji osnivač nije Grad Pula-Pola.

Sufinancirane ustanove su, tijekom izvještajnog razdoblja, praćene u provedbi projekata, programa, manifestacija i aktivnosti i to:

1. Povijesni i pomorski muzej Istre, „Projekt rekonstrukcije, konzervacije, sanacije i zaštite mletačke utvrde Kaštel u Puli“,
2. Povijesni i pomorski muzej Istre, „Konzervatorsko-restauratorski radovi na tapiseriji broskog stolca austrijskog Lloyd“,
3. Povijesni i pomorski muzej Istre, „Izložba: Tek nam je 65“,
4. Povijesni i pomorski muzej Istre, „Katalog: prostorni razvitak Pule 1813.-1918. građevine komunalnog sustava“,
5. Povijesni i pomorski muzej Istre, „Potpora institucionalnom i organizacijskom razvoju ustanove“,
6. Muzej suvremene umjetnosti Istre, „Marino Cettina: Biti i stvarati - likovna umjetnost u Istri“,

7. Muzej suvremene umjetnosti Istre, „Pedagoška djelatnost“,
8. Muzej suvremene umjetnosti Istre, „Artsairs“,
9. Muzej suvremene umjetnosti Istre, „Godišnji program“,
10. Muzej suvremene umjetnosti Istre, „Stalni postav MSUI/MACI“,
11. Glazbena škola Ivana Matetića-Ronjgova Pula, „PrimaveranDO“,
12. Sveučilište J. Dobrile u Puli, Sveučilišna knjižnica u Puli, „Zaštita i digitalizacija najvrjednije knjižnične građe“,
13. Sveučilište J. Dobrile u Puli, Sveučilišna knjižnica u Puli, „Paul Kupelweiser na Brijunima /Zbornik radova Međunarodnog znanstvenog skupa u povodu obljetnice smrti P. Kupelweisera“
14. Sveučilište J. Dobrile u Puli, Sveučilišna knjižnica u Puli, „Spomen-soba Antonija Smareglie“,
15. Sveučilište J. Dobrile u Puli, Sveučilišna knjižnica u Puli, „Izvedba opere Istarska svadba u Spomen-sobi A. Smareglie“,
16. Sveučilište Jurja Dobrile u Puli, Muzička akademija u Puli, „Dani Muzičke akademije: umjetničke manifestacije i glazbeno-pedagoški programi“,
17. Škola primijenjenih umjetnosti i dizajna Pula, „Izložba učeničkih radova Škole primijenjenih umjetnosti i dizajna Pula“,
18. Hrvatsko narodno kazalište Ivan pl. Zajc, „Summer Classics“.

#### ***7.2.1.4. Ostali programi u kulturi***

Osim Javnog poziva za predlaganje programa javnih potreba u kulturi Grada Pula – Pola za 2021. godinu i Javnog poziva za financiranje programa, projekata, manifestacija i aktivnosti od interesa za opće dobro koje provode udruge i ostale neprofitne organizacije na području Grada Pula-Pola u 2021. godini, u 2021. godini, nastavilo se s financiranjem trogodišnjih podrški institucionalnom i organizacijskom razvoju udruga za 2021. godinu i trogodišnjih podrški programa za sveukupno 21 organizaciju.

Osiguran je nastavak pružanja trogodišnjih podrški programima, te trogodišnjih podrški institucionalnom i organizacijskom razvoju udruga s područja Grada koje predstavljaju specifičan oblik pružanja financijske pomoći na trogodišnji rok, kojim se ciljano ulaže u organizacijski razvoj i stabilizacija registriranih udruga. Podrška obuhvaća financiranje plaća zaposlenika udruge za provedbu temeljnih aktivnosti udruge, jačanje kapaciteta udruge za pružanje usluga ili za upravljanje radom udruge te za programe ili projekte zapošljavanja u udrugama. Ova podrška se ne dobiva za provedbu projekata i programa već se dodjeljuje za daljnje djelovanje udruge i obavljanje njene osnovne djelatnosti.

Cilj pružanja podrške institucionalnom i organizacijskom razvoju udruga s područja Grada je podići razinu održivosti udruga koje doprinose razvoju prioritetnih područja u Gradu Puli putem trogodišnje financijske i stručne podrške stabilizaciji i daljnjem organizacijskom i programskom razvoju udruge.

Pored podrške institucionalnom i organizacijskom razvoju udruga, u izvještajnom razdoblju, nastavilo se s trogodišnjim financijskim podrškama programima, projektima, manifestacijama i aktivnostima koji pridonose razvoju prioritetnih područja u kulturi.

Cilj pružanja trogodišnjih financijskih podrški programima, projektima, manifestacijama i aktivnostima jest stabilizacija sektora nezavisne kulture. Trogodišnje potpore prvenstveno su namijenjene kompleksnijim programima poput izložbenih ciklusa, festivala, kontinuiranih godišnjih programa organizacija koje imaju zadovoljavajuće organizacijske kapacitete i resurse te koji su operativno sposobni za provedbu kompleksnijih programa, čije aktivnosti doprinose zadovoljenju javnih potreba i ispunjavanju ciljeva i prioriteta definiranih Statutom Grada Pula-Pola, Kulturnom strategijom Grada Pula-Pola a

koje su programski usmjerene na rad u prioritetnim područjima. Trogodišnje potpore također su namijenjene manjim kvalitetnim programima koji se provode u kontinuitetu.

Na temelju stavka 4. članka 58. Pravilnika o financiranju programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge na području Grada Pule - Pola („Službene novine“ Grada Pule 06/16) donesene su Odluke o nastavku financiranja višegodišnjih programa i iznosu potpore u 2021. godini.

#### **7.2.1.5. Održavanje programa u Amfiteatru**

Dana 22. studenog 2019. godine, Upravni odjel za kulturu raspisao je Javni poziv za dodjelu termina za održavanje programa u Amfiteatru 2020./2021. Zbog situacije uzrokovane pandemijom Covid-19, realizacija programa u 2020. godini nije bila moguća, stoga su prihvaćeni programi po Pozivu za 2020. godinu prebačeni u 2021. godinu te se Poziv za 2021. godinu nije raspisivao.

Pripreme ljetnih kulturnih programa u 2021. godini započele su 2020. godine objavom Poziva za dodjelu termina za održavanje programa u Amfiteatru. Poziv se objavljuje za dodjelu termina za 10 programa u Amfiteatru u razdoblju od 15. lipnja do 31. kolovoza. Prijedloge programa i termine održavanja prema kriterijima iz članka 3. Pravilnika za održavanje programa u Amfiteatru utvrđuje Povjerenstvo za programe u prostorima kulturno-povijesnih spomenika. Od planiranih 10 programa, u izvještajnom razdoblju, zbog nemogućnosti korištenja Amfiteatra, održan je 68. Pula film festival od 17.07. do 24.07.2021., organizator; Pula film festival, te treći po redu Festival ljetne klasike-Summer Classics u produkciji Opere Hrvatskog narodnog kazališta Ivana pl. Zajca. Pulski Amfiteatar po treći put postao je najspektakularnija operna kuća u ovom dijelu Europe, a u izvještajnom razdoblju izvedene su:

- 07. srpnja 2021. Puccinijeva Tosca,
- 09. srpnja 2021. Classical Favorites 1 – Simfonija Iz Novoga svijeta, Rapsodija u plavom, Boléro,
- 12. srpnja 2021. Classical Favorites 2 – Romeo i Julija, Šeherezada, Bolero,
- 26. srpnja 2021. Opera gala – najljepše arije i dueti iz omiljenih opera Verdija, Puccinija, Rossinija, Bellinija, Mascagnija, Masseneta.

Tijekom izvještajnog razdoblja, Upravni odjel započeo je s pripremanjima za kulturne programe u 2022. godini koji će se održati u prostorima kulturno povijesnih spomenika te je dana 12. srpnja 2021. godine objavljen Javni poziv za dodjelu termina za održavanje programa u Amfiteatru za 2022. godinu s rokom za dostavu prijavnica do 22. prosinca 2021. godine odnosno do popune termina.

U izvještajnom razdoblju, dana 15. listopada 2021. godine, na temelju članka 8. Pravilnika za održavanje programa u Amfiteatru („Službene novine“ Grada Pule br. 17/18) i članka 61. Statuta Grada Pula-Pola („Službene novine“ Grada Pule br. 07/09, 16/09 12/11, 01/13, 02/18, 02/20, 04/21, 05/21), Gradonačelnik Grada Pule-Pola donio je Zaključak o potvrđivanju programa i termina održavanja koncerta - ARCTIC MONKEYS u Amfiteatru u Puli, a koji će se održati dana 16. kolovoza 2022. godine.

#### **7.2.2. Razvoj civilnog društva (programi udruga građana i neprofitnih organizacija)**

Opći cilj programa „Razvoj civilnog društva“ je stvaranje uvjeta za razvoj zajednice u kojoj građani i organizacije civilnoga društva u sinergiji s drugim sektorima, aktivno, ravnopravno i odgovorno na načelima održivog razvoja i djelovanja za opće dobro, sudjeluju u ostvarivanju društva blagostanja i jednakih prilika za sve. Poseban cilj je sufinanciranje programskih aktivnosti udruga građana i neprofitnih organizacija.

U izvještajnom razdoblju donošenjem Zaključka o izmjeni Zaključka o usvajanju Programa javnih potreba u kulturi za 2021. godinu, rashodi za izvršenje Programa Razvoj civilnog društva su povećani.

### ***Društveni centar Rojc i Dječji kreativni centar***

U nadležnosti Upravnog odjela, osim ustanova u kulturi, jesu i Društveni centar Rojc te Dječji kreativni centar.

Zgrada Društvenog centra Rojc je najveća javna zgrada na području Pule ukupne površine 16.739 m<sup>2</sup>, četiri etaže smještene su na južnom djelu i pet na sjevernom, a međusobno su povezane bočnim hodnicima. Između sjevera i juga smješteno je unutarnje dvorište, mjesto koje je primjereno za razne aktivnosti. Prirodna okućnica kvadraturom je gotovo dvostruka od kvadrature zgrade, a ona obuhvaća sportska igrališta, zelene površine i parkirališta.

Centrom upravlja Koordinacija Društvenog centra Rojc, koju čini jednak broj predstavnika i predstavnica Saveza udruga Rojca i Grada. Koordinacija, participativnim pristupom, idejama i prijedlozima koordinira aktivnosti u Rojcu i donose odluke od značaja za razvoj Centra.

Nakon što je završena posljednja faza sanacije krova Društvenog centra Rojc, nakon što je saniran kompletan krov površine 4.250 m<sup>2</sup>, postavljena kompletna termoizolacija krova, ugrađena PVC membrana, provedena sanacija krovnoga vijenca unutarnjeg dijela, izrađeni limeni opšavi oko dimnjaka, provedena je nabava za izradu projektne dokumentacije za zamjenu stolarije i rasvjete u zajedničkim prostorima Društvenog centra. U izvještajnom razdoblju nastavilo se s aktivnostima za uklanjanje, nabavu i ugradnju zajedničke stolarije na hodnicima i LED rasvjete u zajedničkim prostorima.

Izvršene su preliminarne analize za potrebe statičke sanacije jugozapadnog dijela zgrade Društvenog centra Rojc. Zatraženo je mišljenje ovlaštenog inženjera građevinarstva o stanju jugozapadnog dijela zgrade, vertikalne pukotine u fasadnim nosivim zidovima. Nastavno na mišljenje, poduzeće Pragrande d.o.o. izradilo je snimak svih fekalnih kanalizacijskih cijevi i vertikalna za oborinsku odvodnju, izvršena je provjera stanje šahtova i cijevi u dvorišnom dijelu te uz zidove sanitarnih čvorova. Izrađen je i geomehanički elaborat s ocjenom temeljnog tla.

U izvještajnom razdoblju dana je suglasnost trgovačkom društvu Castrum Pula 97 d.o.o., nastavno na suglasnost izraženu na sjednici Koordinacije Društvenog Centra Rojc dana 19. studenog 2021. godine, da se pristupi sklapanju Ugovora za usluge stručnog nadzora za zamjenu zajedničke stolarije i Ugovora za stručni nadzor ovlaštenog inženjera na radovima zamjene elektroinstalacija u Društvenom centru Rojc i to s najpovoljnijim ponuditeljima usluga u provedenom postupku nabave kako slijedi:

- za uslugu stručnog nadzora za zamjenu zajedničke stolarije u Društvenom centru Rojc dana je suglasnost Castrumu Pula 97 d.o.o. da se pristupi sklapanju ugovora sa najpovoljnijim ponuditeljem AD arhitektura i dizajn d.o.o., Poljana Sv. Martina 25, 52 100 Pula, broj ponude: 2021-11-16-1; 1387/21 od 17. studenog 2021. godine
- za uslugu stručnog nadzora ovlaštenog inženjera na radovima zamjene elektroinstalacija u Društvenom centru Rojc dana je suglasnost Castrumu Pula 97 d.o.o. da se pristupi sklapanju ugovora sa najpovoljnijim ponuditeljem SPI d.o.o. Medulin, Fucane 4, 52 203 Medulin, broj ponude; 04/11/21; 1386/21 od 17.11.2021.

Gradonačelnik je na skupštini društva Castrum Pula 97 d.o.o. dao suglasnost i ovlastio direktoricu Castruma Pula 97 d.o.o. da sklopi Ugovor za uslugu izvođenja radova na zamjeni elektroinstalacija u zajedničkim dijelovima zgrade Društvenog centra Rojc u Puli s

najpovoljnijim ponuditeljima usluge u provedenom postupku nabave ELEKTRA d.o.o., Rudarska 9, 52220 Labin, jer je dostavljena ponuda u potpunosti zadovoljava uvjete iz Dokumentacije o nabavi te je prema kriteriju za odabir ponude ocijenjena kao ekonomski najpovoljnija ponuda s ostvarenim maksimalnim brojem bodova (100).

Također, Gradonačelnik je na skupštini društva Castrum Pula 97 d.o.o. dao suglasnost i ovlastio direktoricu trgovačkog društva da sklopi Ugovora za uslugu izvođenja radova na zamjeni stolarije u zajedničkim dijelovima zgrade Društvenog centra Rojc u Puli s najpovoljnijim ponuditeljima usluge u provedenom postupku nabave X.O.A Gradnja d.o.o., Kablarska cesta 56, 51000 Rijeka, jer je dostavljena ponuda u potpunosti zadovoljava uvjete iz Dokumentacije o nabavi te je prema kriteriju za odabir ponude ocijenjena kao ekonomski najpovoljnija ponuda s ostvarenim maksimalnim brojem bodova (100).

Pored značajnih ulaganja u samu zgradu Društvenog centra Rojc, Grad svake godine u proračunu osigurava preko milijun kuna namijenjenih za tekuće održavanje Društvenog centra Rojc, za troškove čišćenja, troškove električne energije i vode za zajedničke prostore, troškove zaštite od požara, osiguranja, usluge zaštitara i portira.

Grad je partner je na projektu „**R.O.J.C.: Razvijamo – Omogućavamo – Jačamo – Cijenimo**“. U studenom 2020. godine, Savez udruga Rojca u partnerstvu s Gradom i udrugama Zelena Istra, Merlin i Čarobnjakov šesir započeo je provedbu još jednog velikog, dvogodišnjeg, europskog projekta pod nazivom „R.O.J.C.: Razvijamo – Omogućavamo – Jačamo – Cijenimo“. Projekt je sufinancirala Europska Unija iz Operativnog programa Učinkoviti ljudski potencijali, iz Europskog socijalnog fonda. Ukupna vrijednost projekta je 1.996.483,63 kuna od čega je 1.697.011,08 kuna sufinancirano sredstvima Europske Unije iz Europskog socijalnog fonda.

Projektom se želi povećati programska iskorištenost prostora u Društvenom centru Rojc kroz suradnju organizacija civilnog društva i lokalne zajednice. Tako će se povećati iskorištenost prostornih kapaciteta Rojca i staviti u funkciju dva prostora, Radiona Rojc i prostor Radio Rojca.

U sklopu projekta, u izvještajnom razdoblju, dana 02. rujna 2021. godine, svečano je otvorena Radiona Re-Geppetto u Rojcu - prva popravljajona u Istri - novi prostor u Gradu u kojem građani mogu besplatno popraviti predmete i uređaje po „uradi sam“ principu.

Radiona je smještena u prizemlju sjevernog krila Rojca, u prostoru bivše stolarije Gepetto. Nakon uređenja Radione i njezina otvaranja, u opuštеноj i kreativnoj atmosferi, građani su počeli besplatno koristiti Radionu, gdje mogu popraviti oštećeni namještaj, neispravne male kućanske uređaje, odjeću i slično uz pomoć majstora zaposlenog u radionici. U sklopu iste organiziraju se i radionice vještina, pa tako građani mogu sudjelovati i u izradi namještaja, izradi kompostera ili vertikalnog vrta, mogu šivati i krpati odjeću, naučiti koristiti sitotisak i drugo.

Projekt “R.O.J.C.: Razvijamo – Omogućavamo – Jačamo – Cijenimo” ponudit će i cijeli spektar novih aktivnosti poput tribina koje će problematizirati važne teme suvremenog društva, predavanja stručnjaka o zdravlju i prevenciji bolesti, edukacije osnaživanja kapaciteta udruga te radionice za građane koje će provoditi udruge iz Rojca. U Društvenom centru Rojc postaviti će se edukativne ploče o odvojenom prikupljanju otpada i ostvariti suradnički programi, tzv. tandemi udruga iz Rojca. Na ovaj način ojačati će se kapaciteti udruga iz Rojca za širu ponudu aktivnosti koje su važne za unapređenje kvalitete života građana. Uz sve navedeno, projekt predviđa i mnogobrojne kulturne aktivnosti, poput književnih i filmskih večeri s gostovanjima autora, izložbi mladih lokalnih umjetnika i koncerata lokalnih bendova u dvorištu Rojca. Tako će se ovim projektom povećati iskorištenost javnih prostora za društveni život te će se obogatiti programska ponuda Rojca za sve stanovnike grada Pule.

Rashodi za izvršenje projekta **EASY TOWNS 2**, planirani su u iznosu od 40.000,00 kuna te su ostala na razini plana. Grad Pula-Pola partner je na međunarodnom projektu EASY TOWNS 2. U projekt je uključeno 12 partnera iz 11 europskih zemalja, Vicenza (Italija), Gozo (Malta), Arad (Rumunjska), Pforzheima (Njemačka), Banska Bistrica (Slovačka), Knezha (Bugarska), Šentjur (Slovenija), L àlfas Del Pi (Španjolska), Niepolomice (Poljska), Heist op den Berg (Belgija), Rijeka i Pula. Cilj projekta je stvoriti platformu za međusobnu suradnju koja će prenositi pozitivne prakse gradova partnera te služiti za implementaciju daljnjih zajedničkih inicijativa vezanih uz tematiku projekta. Glavnina aktivnosti usmjerena je poticanju mladih na uključivanje u kulturu kroz lokalne programe i projekte.

Projekt se financira iz Europskog socijalnog fonda - program Europa za građane, a ukupna vrijednost mu je 1.080.500,00 kuna. U okviru ovog projekta planirana su sredstva za lokalne i međunarodne projektne aktivnosti. Epidemiološka situacija nije dozvolila realizaciju međunarodnih projektnih aktivnosti pa su iste prolongirane za 2022. godinu.

U Programu javnih potreba u kulturi za 2021. godinu planirana su sredstva za realizaciju projekata, programa i aktivnosti vjerskih zajednica, nacionalnih zajednica i manjina te sindikalnih organizacija, a koja su do kraja izvještajnog razdoblja ostala na razini plana.

U izvještajnom razdoblju pratila se realizacija planiranih, ugovorenih projekata, programa, manifestacija i aktivnosti udruga građana i neprofitnih organizacija i to vjerskih zajednica, nacionalnih zajednica i manjina, udruga proizašlih iz rata, sindikalnih organizacija.

### ***Raspoređivanje sredstava za financiranje aktivnosti političkih stranaka u Gradskom vijeću Grada Pula-Pola za 2021. godinu***

U izvještajnom razdoblju donesene su dvije Odluke o izmjenama Odluke o raspoređivanju sredstava za financiranje aktivnosti političkih stranaka u Gradskom vijeću Grada Pula-Pola za 2021. godinu, a sve na temelju Zakona o financiranju političkih aktivnosti i izborne promidžbe (NN 24/11, 61/11, 27/13, 02/14, 96/16 i 70/17).

Člankom 7. Zakona o financiranju političkih aktivnosti, izborne promidžbe i referenduma propisano je da je sredstva za redovito godišnje financiranje političkih stranaka i nezavisnih vijećnika dužna osigurati jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave. Iznos financiranja se određuje proračunom jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave za svaku godinu za koju se proračun donosi.

### ***7.2.3. Pripreme Programa javnih potreba u kulturi za 2022. godinu***

Tijekom izvještajnog razdoblja, Upravni odjel započeo je postupak utvrđivanja Programa javnih potreba u kulturi za 2022. godinu.

Upravni odjel je dana 20. kolovoza 2021., na temelju Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi („Narodne novine“ broj 47/90, 27/93 i 38/09) i Pravilnika o utvrđivanju programa javnih potreba u kulturi Grada Pule-Pola („Službene novine“ Grada Pule broj 06/11, 11/15, 01/16, 07/16, 15/18, 16/21), objavio *Poziv za predlaganje programa javnih potreba u kulturi Grada Pule - Pola za 2022. godinu* te je isti bio otvoren do 08. rujna 2021. godine. Tekst Javnog poziva za predlaganje programa javnih potreba u kulturi Grada Pula-Pola za 2022. godinu i ostala popratna dokumentacija objavljeni su na mrežnoj stranici Grada [www.pula.hr](http://www.pula.hr). Obavijest o objavi Poziva objavljena je u dnevnom tisku te na mrežnoj stranici Grada.

Postupak prijave, prihvatljivi i neprihvatljivi prijavitelji, prihvatljivi i neprihvatljivi troškovi, procjena prijave, donošenje Zaključka o usvajanju Programa javnih potreba, postupak nakon donošenja Zaključka, ugovaranje, indikativni kalendar provedbe Poziva

opisani su u Uputama za prijavitelje na Javni poziv za predlaganje programa javnih potreba u kulturi Grada Pule-Pola za 2022. godinu koji je objavljen na mrežnoj stranici Grada [www.pula.hr](http://www.pula.hr), u rubrici Upravni odjel za kulturu i razvoj civilnog društva.

Pravo prijavljivanja na ovaj Poziv imale su ustanove u kulturi, samostalni umjetnici, fizičke osobe i trgovačka društva koji obavljaju djelatnosti iz područja kulture.

Na Poziv za predlaganje Programa javnih potreba u kulturi Grada Pule – Pola za 2022. godinu upućenom ustanovama u kulturi, samostalnim umjetnicima, fizičkim osobama i trgovačkim društvima koji obavljaju djelatnosti iz područja kulture pristiglo je 53 prijave od ukupno 32 prijavitelja.

Po isteku roka za podnošenje prijava po Javnom pozivu pristupilo se postupku ocjene ispunjavanja formalnih uvjeta poziva.

Od sveukupno 53 pristigle prijave, 44 prijave su zadovoljile formalne uvjete Poziva.

U postupku provjere ispunjavanja formalnih uvjeta Poziva provjeravalo se:

- da li su prijavitelj i partnerske organizacije prihvatljivi sukladno uputama za prijavitelje,
- da li je prijava dostavljena na pravi javni poziv i u zadanom roku,
- da li su dostavljeni, elektronički i poštom, potpisani i ovjereni obrasci,
- da li je dostavljena sva obvezna popratna dokumentacija,
- da li su ispunjeni drugi propisani uvjeti javnog poziva.

Svi prijavitelji čije su prijave odbijene, radi neispunjavanja formalnih uvjeta Poziva, o toj činjenici obaviješteni su elektroničkim putem.

Sve prijave koje su ispunile formalne uvjete upućene su u daljnju proceduru, odnosno na stručno ocjenjivanje.

Povjerenstva i kulturna vijeća razmatrala su i ocjenjivala samo one prijave koje su ispunile formalne uvjete Poziva. Prijavljene prijedloge programa koji su zadovoljili formalne uvjete natječaja obradila su i ocijenila nadležna kulturna vijeća Grada za scensku, dramsku, filmsku umjetnost, knjigu i nakladništvo, likovnu umjetnost, inovativne umjetničke i kulturne prakse, glazbu i glazbeno-scenske umjetnosti, zaštitu i očuvanje baštine, Povjerenstvo za ocjenjivanje prijava i nadležni Upravni odjel, na osnovu temeljnih kriterija te posebnih kriterija koje utvrđuju nadležna kulturna vijeća Grada.

Pri stručnom vrednovanju prijavljenih programa od značenja za Grad, kulturna vijeća primjenjuju slijedeće temeljne kriterije:

1. opći interes za kulturni razvitak Grada i posebni interes za određeno područje kulture,
2. važnost programa za oblikovanje kulturne ponude Grada,
3. kvaliteta sadržaja,
4. profiliranost, ekonomičnost, izvornost, inovativnost, i edukativnost programa,
5. provedivost programa,
6. financijska potpora iz drugih izvora,
7. kvaliteta razrade financijskog plana,
8. osmišljen plan djelovanja prema publici – posebno prema djeci i mladima kroz njima primjerene sadržaje,
9. sposobnost za međunarodno umrežavanje,
10. kontinuitet programa uz ocjenu izvršenja programa i obveza iz prethodnih razdoblja,
11. suradnička komponenta programa koja povezuje sektore ili organizatore,
12. kvaliteta dosadašnjeg rada, uspjesi i iskustvo u provođenju programa predlagatelja,



### 13. stručne i umjetničke reference autora, odnosno provoditelja programa.

Sjednica Kulturnog vijeća za zaštitu i očuvanje kulturnih dobara održana je dana 20.09.2021. godine, Kulturnog vijeća za glazbu i glazbeno-scenske programe dana 21.09.2021. godine, Kulturnog vijeće za inovativne umjetničke i kulturne prakse dana 17.09.2021. godine, Kulturnog vijeća za knjigu i nakladništvo dana 20.09.2021. godine, Sjednica Kulturnog vijeća za scensku, dramsku i filmsku umjetnosti održana je dana 20.09.2021. godine i Kulturnog vijeća za likovnu umjetnost dana 21.09.2021. godine.

Nakon provedenog postupka vrednovanja prijedloga, kulturna vijeća dostavila su prijedlog koji sadržava popis programa čije se uvrštavanje u Program javnih potreba u kulturi Grada Pule-Pola za 2022. godinu predlaže, s prijedlogom iznosa financijske potpore, kao i popis programa/projekata koji su odbijeni uz obrazloženje, a isti je objedinjen Zaključkom o usvajanju programa javnih potreba u kulturi Grada Pule-Pola za 2022. godinu.

Dana 7. prosinca 2021. godine na 8. sjednici Gradskog vijeća Grada usvojen je *Zaključak o usvajanju Programa javnih potreba u kulturi za 2022. godinu.*

U roku od 8 (osam) dana od dana objave Zaključka prijavitelji su dostavili Financijski plan utroška odobrenih sredstava u Proračunu Grada za provedbu prihvaćenog programa/projekta Upravnom odjelu za kulturu i razvoj civilnog društva.

Nakon pregleda i obrade dostavljenih financijskih planova utroška sredstava za svaki pojedini program, projekt, manifestaciju i aktivnost, Upravni odjel elektroničkim putem obavijestio je prijavitelje o prihvaćanju, odnosno neprihvaćanju planova.

Prihvaćeni Financijski planovi utroška sredstava sastavni su dio Ugovora o financiranju programa, projekata, manifestacija i aktivnosti.

Upravni odjel, u izvještajnom razdoblju, pripremio je ugovore za sve prijavitelje čiji su programi, projekti, manifestacije i aktivnosti uvršteni u Program javnih potreba u kulturi za 2022. godinu. Ugovori o financiranju programa/projekta sklopili su se u roku od 15 dana od dana donošenja Zaključka o usvajanju programa javnih potreba u kulturi Grada Pule-Pola za 2022. godinu.

S ciljem poštovanja načela transparentnosti trošenja proračunskog novca, nadležni upravni odjel Grada ovlašten je pratiti te prati provedbu financiranih programa/projekata, sukladno važećim pozitivnim propisima. Praćenje se vrši temeljem opisnih i financijskih izvješća korisnika sredstava i, po potrebi, terenskom provjerom kod korisnika. Svi korisnici sredstava iz Proračuna Grada dužni su izraditi i dostaviti nadležnom upravnom odjelu Grada godišnje Izvješće o ostvarivanju programa i Financijsko izvješće o namjenskom utrošku sredstava iz Proračuna za razdoblje 01. siječnja do 31. prosinca. Svako odstupanje od Financijskog plana utroška (FPU2021) bez pisanog odobrenja nadležnog upravnog tijela Grada smatra se nenamjenskim trošenjem sredstava. Odobrena financijska sredstva korisnik je dužan utrošiti isključivo za realizaciju programa, projekta, manifestacija, aktivnosti utvrđenih ugovorom. Sredstva se smatraju namjenski utrošenim ako su korištena isključivo za financiranje prihvatljivih i opravdanih troškova u realizaciji programa utvrđenog ugovorom.

#### ***7.2.4. Priprema akata u izvještajnom razdoblju***

Upravni odjel pripremio je radi donošenja, Gradonačelniku ili Gradskom vijeću sljedeće akte iz svoje nadležnosti:

1. Odluka o izmjeni Odluke o raspoređivanju sredstava za financiranje aktivnosti političkih stranaka i nezavisnih vijećnika u Gradskom vijeću Grada Pula-Pola za 2021. godinu,

2. Zaključak o usvajanju Izvještaja o poslovanju Istarskog narodnog kazališta Gradskog kazališta Pula za 2020. godinu,
3. Zaključak o usvajanju Izvještaja o poslovanju Javne ustanove Pula Film Festival za 2020. godinu,
4. Zaključak o usvajanju Izvještaja o poslovanju Gradske knjižnice i čitaonice Pula za 2020. godinu,
5. Odluka o dodjeli financijskih sredstava za programe, projekte, manifestacije i aktivnosti od interesa za opće dobro koje provode udruge i ostale neprofitne organizacije na području Grada Pula –Pola za 2021. godinu iz djelokruga Upravnog odjela za kulturu i razvoj civilnog društva,
6. Zaključak o raspisivanju javnog natječaja za izbor kandidata za članove Kazališnog vijeća Istarskog narodnog kazališta- Gradskog kazališta Pula predstavnike osnivača,
7. Zaključak o raspisivanju javnog natječaja za izbor kandidata za predsjednika i članove Upravnog vijeća Gradske knjižnice i čitaonice Pula predstavnike osnivača,
8. Zaključak o raspisivanju javnog natječaja za izbor kandidata za predsjednika i članove Upravnog vijeća Pula Film Festivala predstavnike osnivača,
9. Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o utvrđivanju programa javnih potreba u kulturi,
10. Odluka o određivanju članova i davanju punomoći članovima Pregovaračkog tima za pregovaranje o izmjenama i dopunama Kolektivnog ugovora za zaposlene u ustanovama kulture Grada Pule,
11. Odluka o razrješenju i imenovanju člana Koordinacije Društvenog centra „Rojc“,
12. Zaključak o utvrđivanju osnovnog programskog i financijskog okvira Istarskog narodnog kazališta - Gradskog kazališta Pula za razdoblje 2023. – 2026. godine,
13. Zaključak o izmjeni Zaključka o usvajanju Programa javnih potreba u kulturi za 2021. godinu,
14. Zaključak o poništenju Javnog natječaja za izbor kandidata za članove Kazališnog vijeća Istarskog narodnog kazališta-Gradskog kazališta Pula predstavnike osnivača,
15. Zaključak o raspisivanju Javnog natječaja za izbor kandidata za članove Kazališnog vijeća Istarskog narodnog kazališta - Gradskog kazališta Pula predstavnike osnivača,
16. Zaključak o poništenju Javnog natječaja za izbor kandidata za predsjednika i članove Upravnog vijeća Pula Film Festivala predstavnike osnivača,
17. Zaključak o raspisivanju Javnog natječaja za izbor kandidata za predsjednika i članove Upravnog vijeća Pula Film Festivala predstavnike osnivača,
18. Zaključak o potvrđivanju programa i termina održavanja programa „KONCERT – ARCTIC MONKEYS” u Amfiteatru,
19. Odluka o izmjenama Odluke o raspoređivanju sredstava za financiranje aktivnosti političkih stranaka i nezavisnih vijećnika u Gradskom vijeću Grada Pule za 2021. godinu,
20. Rješenje o razrješenju predsjednika i članova Upravnog vijeća Gradske knjižnice i čitaonice Pula,
21. Rješenje o imenovanju predsjednika i članova Upravnog vijeća Gradske knjižnice i čitaonice Pula,
22. Rješenje o razrješenju predsjednika i članova Upravnog vijeća Javne ustanove Pula Film Festivala,
23. Rješenje o imenovanju predsjednika i članova Upravnog vijeća JU Pula Film Festival,
24. Rješenje o razrješenju članova Kazališnog vijeća Istarskog narodnog kazališta - Gradskog kazališta Pula,
25. Rješenje o imenovanju članova Kazališnog vijeća Istarskog narodnog kazališta - Gradskog kazališta Pula,

26. Odluka o prijenosu sredstava na račun pričuve Društvenog centra "Rojc",
27. Zaključak o usvajanju Programa javnih potreba u kulturi za 2022. godinu,
28. Odluka o raspisivanju natječaja za izbor ravnatelja/ravnateljice Gradske knjižnice i čitaonice Pula,
29. Odluka o donaciji opreme Udruzi Pulska filmska tvornica.

## **8. SLUŽBA ZA POSLOVE ZASTUPANJA GRADA**

### **8.1 UVOD**

Ustrojstvo i djelokrug rada Službe za poslove zastupanja Grada propisan je Odlukom o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Grada Pula-Pola (Službene novine Grada Pule, br. 13/21).

Pravilnikom o unutarnjem redu Službe od 19. kolovoza 2021. godine i Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem redu Službe za poslove zastupanja Grada od 08. prosinca 2021. godine, uređeno je unutarnje ustrojstvo, nazivi radnih mjesta i broj potrebnih službenika, opis poslova i druga pitanja od značaja za rad i upravljanje Službe, bez unutarnjih ustrojstvenih jedinica.

Radom Službe upravlja pročelnik, a u Službi je sistematizirano sedam radnih mjesta s osam izvršitelja.

Od ukupno pet zaposlenih službenika tri službenika su visoke stručne spreme, a dvije službenice su srednje stručne spreme.

### **8.2. PREGLED RADA SLUŽBE**

Služba za zastupanje Grada obavlja poslove zastupanja Grada Pula-Pola iz nadležnosti svih upravnih tijela Grada u svim postupcima koji se vode pred sudovima opće nadležnosti, trgovačkim sudovima, prekršajnim sudovima, upravnim sudovima, Visokom upravnom sudu RH, Vrhovnim sudom RH, Ustavnim sudom RH, javnim bilježnicima i državnim upravnim tijelima.

Služba za zastupanje Grada obavlja poslove zastupanja po punomoći Gradonačelnika koji je zakonski zastupnik Grada Pule-Pola, a pročelnik Službe za poslove zastupanje Grada generalni je punomoćnik Grada Pula-Pola. Generalna punomoć pohranjena je kod Općinskog suda u Puli-Pola, Općinskog suda u Pazinu, Trgovačkog suda u Pazinu, Trgovačkog suda u Rijeci te kod Upravnog suda u Rijeci.

Služba za zastupanje Grada pred sudovima vodi parnične, vanparnične, ovršne i zemljišnoknjižne postupke i to iz nadležnosti svih upravnih tijela Grada kao i postupke u kojima je Grad kao osnivač ex lege legitimiran zajedno sa trgovačkim društvima i ustanovama bilo da se radi o ugovornim ili izvanugovornim odnosima ili o radnim sporovima.

Služba za zastupanje Grada obavlja i poslove zastupanja u postupcima radi naplate potraživanja pred javnim bilježnicima, sudovima i postupcima izravne naplate putem FINA-e.

Pred sudovima, javnim bilježnicima te drugim upravnim i javnopravnim tijelima provode se postupci iz područja:

- stvarnog prava (prava vlasništva i drugih stvarnih prava), primjerice utvrđenja prava vlasništva, rješavanje suvlasničkih odnosa, uređenja međa, posjed, služnosti, postupci vezani za stare upise u zemljišnim knjigama, utvrđenje statusa imovine i dr.),
- obveznog prava i to kako po osnovi ugovornih tako i po osnovi izvanugovornih obveza, primjerice naknada štete, bilo da se radi o legitimaciji samog Grada Pule-Pola ili gdje je Grad Pula-Pola po zakonu odgovoran sa trgovačkim društvima i ustanovama kojih je osnivač,
- zemljišno-knjižnog prava kao što su postupci reambulacije ili drugim postupcima usklađenja katastra i zemljišnih knjiga, osnivanja zemljišno-knjižnih čestica i katastarskih općina, zk. ispravni postupci, žalbeni postupci po izvršenim upisima u zemljišne knjige, vođenje postupaka povodom brisovnih tužbi, te postupci povezivanja knjige položenih ugovora i zemljišne knjige,

- nasljednog prava bilo da se radi o ošasnoj imovini, zaštiti prava Grada Pule-Pola izdvajanjem ostavine iz imovine nasljednika, pokretanja dopune ostavinskih postupaka za ošasnu imovinu i drugo,

- prava iz radnih odnosa koji se tiču imovinsko-pravnih zahtjeva zaposlenika Grada Pule-Pola iz radnih odnosa ili po osnovi ugovora o radu i kolektivnih ugovora zaposlenika i službenika, te postupke pred Upravnim sudom iz službeničkih odnosa,

- ovršnog prava naplate potraživanja po svim predmetima ovrhe (primjerice po računima iz redovitih primanja, prodajom vozila i drugih pokretnina te prodajom nekretnina), predaje u posjed, privremenih mjera radi osiguranja novčanih i nenovčanih tražbina,

- stečajnog i predstečajnog prava radi naplate potraživanja u stečajnim i predstečajnim postupcima u kojima je Grad Pula-Pola vjerovnik,

- upravnog prava i to pred državnim upravnim tijelima bilo da se radi o postupcima izvlaštenja, povrata imovine,

- upravnosudskog prava u postupcima pred Upravnim sudovima i Visokim upravnim sudom RH pokretanjem upravnih sporova iz nadležnosti svih upravnih tijela Grada Pule-Pola,

- ustavnog prava u postupcima povodom ustavnih tužbi ili ocjene ustavnosti i zakonitosti propisa.

U izvještajnom razdoblju u tijeku je bilo:

- 145 parničnih predmeta od kojih je 9 novih predmeta dok je 136 predmeta iz ranijih izvještajnih razdoblja. U ovom izvještajnom razdoblju pravomoćno je dovršeno i arhivirano 17 predmeta te je u radu ostalo 128 parničnih predmeta,

- u revizijskom postupku po reviziji pred Vrhovnim sudom RH nalazi se 20 pravomoćno okončanih predmeta.

- 294 ovršnih predmeta pred sudovima i javnim bilježnicima (ovrhe, osiguranja, privremene mjere i slično), od čega je 45 novih, dok je 249 predmeta iz ranijih izvještajnih razdoblja. Dovršeno je i arhivirano 56 predmeta te je u radu ostalo 238 ovršnih predmeta.

- 518 predmeta u postupcima naplate, od čega 25 novih, dok je 493 predmeta iz ranijih izvještajnih razdoblja. Dovršeno je i arhivirano 30 predmeta, te je u tijeku ostalo 488 predmeta naplate.

- 329 izvanparničnih predmeta (zemljišnoknjižni, povezivanje zemljišne knjige i knjige položenih ugovora, ostavinski, proglašenja nestalih osoba umrlim, razvrgnuće suvlasništva i sl.) pred sudovima i javnim bilježnicima, od kojih je 107 novih predmeta, a 222 iz ranijih izvještajnih razdoblja. Dovršeno je i arhivirano 74 predmeta, te je u radu ostalo 255 predmeta. Od ukupnog broja 329 izvanparničnih predmeta 49 predmeta se odnose na postupke povezivanja zemljišne knjige i knjige položenih ugovora radi upisa prava vlasništva Grada Pule-Pola na stanovima i poslovnim prostorima, te radi upisa hipoteka, od čega je riješeno 30 predmeta. U tijeku je ostalo 19 postupaka povezivanja zemljišne knjige i knjige položenih ugovora. Od ukupnog broja 329 izvanparničnih predmeta 126 predmeta se odnose na postupke osnivanja katastarske općine Veli Vrh i obnove-preoblikovanja katastarske općine Štinjan.

- 30 predmeta koji se odnose na postupke stečaja, predstečajne nagodbe i stečaja potrošača, od čega je dovršen i arhiviran 1 predmet, te je u radu ostalo 29 predmeta.

- 18 upravnih sporova, od čega je 4 novih predmeta te 14 predmeta iz ranijih izvještajnih razdoblja. U radu je ostalo 18 upravnih sporova.

- 87 upravnih postupaka pred Istarskom županijom radi potpunog i nepotpunog izvlaštenja, osiguranja dokaza, naknade za oduzetu imovinu, utvrđenja statusa nekretnina, te prijenosa optanske imovine, od čega 5 novih predmeta, a iz ranijih izvještajnih razdoblja 82 predmeta. Dovršeno je i arhivirano 14 predmeta, a u radu je ostalo 73 predmeta,

- pred upravnim tijelima Grada Pule-Pola 308 predmeta radi uvida i očitovanja u postupcima izdavanja građevinskih i lokacijskih dozvola te utvrđivanja građevne čestice

postojeće građevine, od čega 67 novih predmeta te 241 predmeta iz ranijih izvještajnih razdoblja. Dovršeno je i arhivirano 95 predmeta, te je u radu ostalo 213 predmeta.

- 135 ostalih predmeta (mirno rješenje spora, dostava raznih očitovanja i podataka sudu, ročište za dioba kupovnine i sl.). Dovršeno je i arhivirano 10 predmeta, te je u radu ostalo 125 predmeta.

U izvještajnom razdoblju održano je ukupno 253 ročišta i to pred Općinskim sudom u Puli-Pola 93 ročišta, Trgovačkim sudom u Pazinu 11 ročišta, Trgovačkim sudom u Rijeci 3 ročišta. Pred Istarskom županijom održano je 37 usmenih rasprava u upravnim postupcima izvlaštenja, osiguranja dokaza i postupcima naknade za oduzetu imovinu, a pred nadležnim tijelima Grada Pule-Pola održana su 52 uvida u spis predmeta. Održano je i 57 ročišta pred Državnom geodetskom upravom u postupku osnivanja katastarske općine Veli Vrh i obnove – preoblikovanja zemljišne knjige za KO Štinjan.

Također, izdano je 13 suglasnosti radi upisa prava vlasništva pravnih sljednika bivše Općine Pula.

Ovo izvještajno razdoblje je obilježilo izmijenjeni i prilagođeni način rada uslijed pandemije koronavirusa (koja je otežala rad sudova, upravnih i drugih javnopravnih tijela). U odnosu na ranije izvještajno razdoblje došlo je do povećanja ukupnog broja održanih ročišta te do blagog smanjenja broja novozaprimljenih predmeta. Istovremeno je povećan broj dovršenih i arhiviranih predmeta.

Sve zaprimljene pravomoćne presude i druge odluke sudova, odluke javnih bilježnika te upravnih i drugih tijela u kojima je Grad Pula-Pola stranka u postupku pravovremeno su dostavljene nadležnim upravnim odjelima Grada Pula-Pola na znanje i nadležno postupanje, kao i radi evidencije i usklađenja načina rada sa sudskom i upravnom (sudskom) praksom.

U ovom izvještajnom razdoblju proračunskim sredstvima se raspolagalo sukladno usvojenom Proračunu i Odluci o izvršavanju Proračuna Grada Pule za 2021. godinu.

## **9. SLUŽBA ZA UNUTARNJU REVIZIJU**

Služba za unutarnju reviziju Grada Pule formirana je kao zasebna služba Odlukom o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Grada Pula-Pola (Službene novine Grada Pule br. 13/21), a sve sukladno Zakonu o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru (Narodne novine RH, br. 78/15) i Pravilniku o unutarnjoj reviziji u javnom sektoru (Narodne novine RH, br. 42/16).

Zakonom o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru propisano je da su korisnici proračuna obavezni uspostaviti unutarnju reviziju. U skladu s odredbama Zakona o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru i odredbama Pravilnika, sva ministarstva, središnji državni uredi, izvanproračunski zavodi, županije, Grad Zagreb, županijska središta i gradovi s više od 35.000 stanovnika obavezni su ustrojiti neovisnu jedinicu za unutarnju reviziju.

Člankom 15. Odluke o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Grada Pula-Pola propisano je da Služba za unutarnju reviziju obavlja:

- poslove unutarnje revizije za upravna tijela i proračunske korisnike Grada Pule,
- neovisno i objektivno testira, analizira i ocjenjuje sve poslovne funkcije revidiranih subjekata radi utvrđivanja učinkovitosti poslovnih procesa i stupnja ostvarivanja zadaća,
- upozorava na nepravilnosti, daje preporuke za njihovo uklanjanje i predlaže mjere za unapređenje poslovanja u svrhu poboljšanja djelotvornosti sustava,
- surađuje sa Središnjom harmonizacijskom jedinicom Ministarstva financija i procjenjuje praćenje provedbe preporuka Državnog ureda za reviziju.

U obavljanju poslova unutarnje revizije Služba za unutarnju reviziju izravno je odgovorna Gradonačelniku Grada Pule.

Budući, u trenutku promjene ustroja Grada, Služba nije imala zatečenih službenika, u razdoblju od 01. prosinca 2021. do 17. veljače 2022. godine, privremeno je dano ovlaštenje službenici drugog upravnog tijela Grada za obavljanje poslova pročelnice, radi pripreme prijedloga Pravilnika o unutarnjem redu Službe za unutarnju reviziju. Navedeni Pravilnik donesen je 26. siječnja 2022. godine.

Novodonesenim Pravilnikom o unutarnjem redu Službe za unutarnju reviziju Grada Pule, uređeno je unutarnje ustrojstvo, nazivi radnih mjesta, opis poslova koji se obavljaju na pojedinim radnim mjestima, stručni i drugi uvjeti za raspored na radna mjesta i broj službenika. Služba je ustrojena bez unutarnjih ustrojstvenih jedinica. Sistematizirano je 3 radna mjesta sa 3 izvršitelja, a 16. veljače 2022. godine raspisan je javni natječaj za imenovanje pročelnika Službe.

Po prijmu pročelnika, Služba će započeti s obavljanjem svojih zadaća.

KLASA:024-02/22-01/18

URBROJ:2163-7-01-01-0019-22-4

Pula, 30. ožujka 2022.

**GRADONAČELNIK**  
**dr.sc. Filip Zoričić, prof.**