

Na temelju članka 197. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine" br. 120/16) i članka 61. Statuta Grada Pula-Pola ("Službene novine" Grada Pule br. 7/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18, 2/20, 4/21 i 5/21), Gradonačelnik Grada Pule dana 26. rujna 2022. godine, donosi

Odluku o imenovanju stručnog povjerenstva za javnu nabavu i osobe zadužene za praćenje izvršenje ugovora o javnoj nabavi

Članak 1.

Predmet nabave: poštanske usluge za potrebe upravnih tijela Grada Pule i trgovačkih društava u vlasništvu Grada Pula – Pola, zajednička nabava, za razdoblje od 12 mjeseci.
Evidencijski broj nabave: 5-22-MV.

Članak 2.

Javni naručitelj Grad Pula-Pola, Upravni odjel za opću upravu i mjesnu samoupravu, Forum 2, Pula, OIB: 79517841355 provodi zajedničku nabavu za sljedeće pojedinačne javne naručitelje:

1. Grad Pula-Pola, Pula, Forum 1, OIB:79517841355,
2. Plinara d.o.o. Pula, Industrijska 17, OIB: 18436964560,
3. Pula Herculanea d.o.o. Pula, Trg 1. istarske brigade 14, OIB:11294943436,
4. Pragrande d.o.o. Pula, Trg 1. istarske brigade 14, OIB: 05117157608
5. Monte Giro d.o.o., Pula, Kumičićeva 22, OIB: 68652112489
6. Castrum Pula 97 d.o.o., Pula, Splitska 7, OIB:62830233394,
7. Kaštijun d.o.o. za gospodarenje otpadom, Pula, Premanturska cesta 215, OIB: 72690321172.

Članak 3.

Temeljem pisane ovlasti, pojedinačni javni naručitelji iz čl. 2. ove Odluke, ovlastili su Grad Pula – Pola, Upravni odjel za opću upravu i mjesnu samoupravu da sukladno čl. 189. ZJN 2016., za te naručitelje provede zajednički postupak nabave usluga iz članka 1. ove Odluke, za razdoblje od 12 mjeseci.

Vrsta postupka nabave: Posebni režim nabave – Društvene i druge posebne usluge.

Članak 4.

Odgovorna osoba javnog naručitelja za predmetnu javnu nabavu je Filip Zoričić, gradonačelnik Grada Pule.

Ovlašteni predstavnici naručitelja u postupku javne nabave su:

1. Tatjana Kancelar (posjeduje važeći certifikat u području javne nabave)
Obveze i ovlasti: Šalje dokumentaciju i sve potrebne objave u Elektronički oglasnik javne nabave i internetske stranice Grada Pule. Sudjeluje u pripremi dokumentacije o nabavi osim odredbi u pogledu tehničke specifikacije i troškovnika, sudjeluje u otvaranju ponuda, te

pregledu i ocjeni ponuda, daje prijedlog odgovornoj osobi naručitelja za odabir najpovoljnije ponude.

2. Ardena Duras (posjeduje važeći certifikat u području javne nabave)

Obveze i ovlasti: Koordinira aktivnosti između pojedinačnih naručitelja, sudionika u postupku zajedničke nabave. Zadužena je za komunikaciju s ponuditeljima. Sudjeluje u pripremi dokumentacije o nabavi osim odredbi u pogledu tehničke specifikacije i troškovnika, sudjeluje u otvaranju ponuda te sudjeluje u pregledu i ocjeni ponuda, daje prijedlog odgovornoj osobi naručitelja za odabir najpovoljnije ponude.

3. Ljiljana Ribarić

Obveze i ovlasti: Priprema tehničku specifikaciju i troškovnik, sudjeluje u otvaranju ponuda.

Članak 5.

Osoba zadužena za praćenje izvršenje ugovora o javnoj nabavi: Adelka Klančar.

Članak 6.

Osobe iz članka 4. Ove Odluke dužne su potpisati Izjavu u smislu članka 80. Zakona o javnoj nabavi.

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

KLASA:406-02/22-01/44
URBROJ:2163-7-03-02-0265-22-2
Pula, 26. rujna 2022.

GRADONAČELNIK
dr.sc.Filip Zoričić, prof.

OBRAZLOŽENJE

I PRAVNI OSNOV ZA DONOŠENJE AKTA

Pravni osnov za donošenje akta sadržan je u članku 61. Statuta Grada Pula-Pola ("Službene novine" Grada Pule br. 07/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18, 2/20, 4/21 i 5/21) i članka 197. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine" br. 120/16).

II OSNOVNA PITANJA I PRIKAZ STANJA KOJE SE UREĐUJE AKTOM

Odredbama članka 197. st. 2. ZJN 2016. propisano je da pripremu i provedbu postupka javne nabave obavlja stručno povjerenstvo za javnu nabavu.

Stavkom 3. istog članka propisano je da javni naručitelj internom odlukom imenuje članove stručnog povjerenstva za javnu nabavu.

Stavkom 4. istog članka propisano je da najmanje jedan član stručnog povjerenstva za javnu nabavu mora posjedovati važeći certifikat u području javne nabave.

Uredbom o sastavljanju i predaji Izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila („Narodne novine“ br. 95/19), u Prilogu I, točki 36., zahtijeva se da osobe koje prate provedbu ugovora budu različite od osoba koje su bile članovi stručnog povjerenstva.

Temeljem pisane ovlasti, pojedinačni javni naručitelji ovlastili su Grad Pula - Pola, Upravni odjel za opću upravu i mjesnu samoupravu da sukladno članku 189. ZJN 2016., za te naručitelje provede zajednički postupak nabave društvenih i drugih posebnih usluga - poštanske usluge, za razdoblje od 12 mjeseci.

III TEKST PRIJEDLOGA AKTA

Tekst prijedloga Odluke dostavljen je u prilogu.

IV FINANCIJSKA SREDSTVA POTREBNA ZA PROVEDBU AKTA

Procijenjena vrijednost predmeta nabave ukupno za sve subjekte, sudionike u postupku nabave iznosi 1.100.000,00 kuna bez poreza na dodanu vrijednost. Pojedinačno procijenjene vrijednosti bez PDV-a iznose:

1. Grad Pula-Pola - 590.000,00 kuna,
2. Pula Herculanea d.o.o. Pula – 250.000,00 kuna,
3. Plinara d.o.o. Pula – 70.000,00 kuna,
4. Pragrande d.o.o. Pula – 80.000,00 kuna
5. Monte Giro d.o.o. – 65.000,00 kuna,
6. Castrum Pula 97 d.o.o. – 26.000,00 kuna,
7. Kaštijun d.o.o. Pula – 19.000,00 kuna.

Pripremila:

Voditeljica Odsjeka za opće poslove
Ardena Duras

P.O. GRADONAČELNIKA
Slavica Jelovac, mag.iur.