

Temeljem članka 61. Statuta Grada Pula - Pola ("Službene novine" Grada Pule broj 7/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18, 2/20, 4/21 i 5/21), a u svezi članka 7. stavak 2 i članka 9. stavak 2. Odluke o zakladi za sport Grada Pula-Pola ("Službene novine" Grada Pule br. 16/22), Gradonačelnik Grada Pule dana 04. listopada 2022. godine, donosi

ODLUKU

o imenovanju Povjerenstva za provedbu postupka javnog poziva za imenovanje u tijela Zaklade za sport Grada Pula-Pola

Članak 1.

Imenuje se Povjerenstvo za provedbu postupka javnog poziva za imenovanje u tijela Zaklade za sport Grada Pula-Pola, u sljedećem sastavu:

- Ivana Sokolov, pročelnica Upravnog odjela za društvene djelatnosti i mlade, kao predsjednica Povjerenstva
- Mario Peruško, direktor Pula sport d.o.o., član Povjerenstva,
- Branko Uležić, glavni tajnik Sportske zajednice Grada Pule, član Povjerenstva,
- Ivan Žagar, vijećnik u Gradskom vijeću Grada Pule, član Povjerenstva,
- Miha Paus, vijećnik u Gradskom vijeću Grada Pule, član Povjerenstva,
- Elena Puh Belci, vijećnica u Gradskom vijeću Grada Pule, član Povjerenstva,
- Milan Rašula, vijećnik u Gradskom vijeću Grada Pule, član Povjerenstva,
- Sean Soldatić, vijećnik u Gradskom vijeću Grada Pule, član Povjerenstva,
- Igor Belas, vijećnik u Gradskom vijeću Grada Pule, član Povjerenstva.

Članak 2.

Članovi Povjerenstva imaju sljedeća prava i dužnosti:

- prisustvovati sjednicama Povjerenstva, sudjelovati u raspravi i glasovati,
- utvrditi tekst Javnog poziva,
- utvrđuje listu kandidata koji ispunjavaju uvjete Javnog poziva i poziva ih na razgovor,
- predložiti Gradskom vijeću osobe za imenovanje u Upravni odbor Zaklade,
- predložiti Gradonačelniku osobu za imenovanje na mjesto Upravitelja Zaklade.

Član Povjerenstva u slučaju spriječenosti dužan je o razlozima spriječenosti pravovremeno izvijestiti predsjednika Povjerenstva.

Članak 3.

Predsjednik Povjerenstva organizira i vodi rad Povjerenstva, pa u tu svrhu:

- brine za pripremu sjednica Povjerenstva,
- saziva sjednice i predlaže dnevni red,
- predsjedava sjednicama,
- utvrđuje nazočnost većine članova Povjerenstva na sjednici (kvorum),
- formulira prijedloge i odluke i stavlja ih na glasovanje,
- utvrđuje i objavljuje rezultate glasovanja,
- potpisuje zapisnike i druga pismena Povjerenstva,

- brine da se u radu Povjerenstva poštuju ciljevi i odredbe sukladno Odluci i aktima koji su sastavni dio Odluke.

Članak 4.

Sjednice Povjerenstva saziva predsjednik.

Sjednice Povjerenstva se sazivaju prema potrebi.

Sjednica Povjerenstva može se održati ako je nazočna većina članova Povjerenstva.

Sjednice Povjerenstva sazivaju se pisanim putem ili putem elektroničke pošte najmanje tri dana prije održavanja sjednice, a u slučaju hitnosti i kraće ukoliko to odobri Predsjednik Povjerenstva.

Članak 5.

Poziv za sjednicu Povjerenstva sadrži:

- datum poziva,
- naznaku da se radi o pozivu na sjednicu Povjerenstva,
- datum, sat i mjesto održavanja sjednice,
- dnevni red,
- naznaku koji se materijali prilažu uz poziv,
- potpis predsjednika Povjerenstva.

Članak 6.

Sjednicu Povjerenstva otvara i vodi predsjednik Povjerenstva.

Prije početka sjednice predsjednik Povjerenstva utvrđuje nazočnost većine članova.

Pravo odlučivanja imaju samo članovi Povjerenstva.

Odluke i prijedlozi donose se većinom glasova nazočnih članova Povjerenstva.

Nakon otvaranja sjednice otvara raspravu o temi izlaganja.

Po proteku rasprave Povjerenstvo može odlučivati o jednom ili više prijedloga vezanih za predmetnu točku dnevnog reda, ako smatra da je predmetna točka u cijelosti razmotrena.

Članak 7.

Predsjednik Povjerenstva po provedenoj raspravi, a prije odlučivanja o nekom prijedlogu, mora isti formulirati (ako to nije učinjeno prije rasprave), unijeti ga u zapisnik o radu Povjerenstva te ga dati na glasovanje.

Prijedlozi, odluke ili zaključci moraju biti jasno formulirani kako bi se članovi Povjerenstva mogli izjasniti za ili protiv. Članovi se ne mogu suzdržati od glasovanja.

Glasovanje na sjednici Povjerenstva je javno.

Članak 8.

O radu sjednica vodi se zapisnik kojeg potpisuju predsjednik Povjerenstva i zapisničar.

Zapisničara određuje Povjerenstvo na prvoj sjednici odnosno na početku sjednice.

Odluke, zaključke te prijedloge Povjerenstva potpisuju svi članovi Povjerenstva nazočni na sjednici.

Članak 9.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

KLASA:620-01/22-01/14

URBROJ:2163-7-06-02-0292-22-6

Pula, 04. listopada 2022.

GRADONAČELNIK
dr. sc. Filip Zoričić, prof.

OBRAZLOŽENJE

I PRAVNI OSNOV ZA DONOŠENJE AKTA

Pravni temelj za donošenje akta sadržan je u članku 7. stavak 2 i članak 9. stavak 2. Odluke o osnivanju Zaklade za sport Grada Pula-Pola ("Službene novine" Grada Pule br. 16/22) i članku 61. Statuta Grada Pula-Pola ("Službene novine" Grada Pule broj 7/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18, 2/20, 4/21 i 5/21).

II PRIKAZ STANJA I RAZLOZI ZA DONOŠENJE AKTA

Gradsko vijeće Grada Pule donijelo je 30. kolovoza 2022. Odluku o osnivanju Zaklade za sport Grada Pula-Pola (dalje u tekstu: Zaklada).

Predmetnom odlukom određuje se naziv i sjedište pravne osobe zakladnika, osobni identifikacijski broj (OIB) zakladnika, naziv i sjedište Zaklade, svrha i vrijednosti Zaklade, podaci o imovini zaklade koju je zakladnik namijenio za ostvarivanje svrhe Zaklade (osnovna imovina), način i izvori financiranja, tijela Zaklade, podupiratelji Zaklade, prestanak rada Zaklade te ostala pitanja.

Sukladno članku 6. Odluke o osnivanju Zaklade, tijela Zaklade su Upravni odbor i Upravitelj.

Zakladom upravlja Upravni odbor koji ima predsjednika, zamjenika predsjednika i 3 (tri) člana. Članove Upravnog odbora imenuje i razrješava Gradsko vijeće Grada Pule iz reda osoba nedvojbenoga javnog ugleda i morala u lokalnoj zajednici. Gradsko vijeće Grada Pule će prilikom imenovanja članova Upravnog odbora Zaklade odrediti osobu predsjednika i zamjenika predsjednika.

Upravitelja Zaklade imenuje i razrješava Gradonačelnik Grada Pule, a mandat Upravitelja Zaklade traje 4 (četiri) godine s mogućnošću ponovnog izbora.

Uzevši u obzir važnost transparentnog imenovanja članova tijela Zaklade, Gradonačelnik Grada Pule donosi Odluku o osnivanju Povjerenstva za provedbu postupka javnog poziva za imenovanje u tijela Zaklade koje će činiti predstavnik nadležnog odjela Grada Pule u čijem djelokrugu su poslovi sporta, predstavnik nadležnog trgovačkog društva u vlasništvu Grada Pule u čijem djelokrugu je organizacija provođenja sportskih djelatnosti i održavanja sportske infrastrukture Grada Pule, predstavnik Sportske zajednice Grada Pule kao zakonom osnovane udruge koja predlaže javne potrebe u sportu te vijećnici u Gradskom vijeću Grada Pule.

Članovi Povjerenstva imaju sljedeća prava i dužnosti:

- prisustvovati sjednicama Povjerenstva, sudjelovati u raspravi i glasovati,
- utvrditi tekst Javnog poziva,
- utvrđuje listu kandidata koji ispunjavaju uvjete Javnog poziva i poziva ih na razgovor,
- predložiti Gradskom vijeću osobe za imenovanje u Upravni odbor Zaklade,
- predložiti Gradonačelniku osobu za imenovanje na mjesto Upravitelja Zaklade.

Sjednicu Povjerenstva otvara i vodi predsjednik Povjerenstva. Prije početka sjednice predsjednik Povjerenstva utvrđuje nazočnost većine članova. Pravo odlučivanja imaju samo članovi Povjerenstva. Odluke i prijedlozi donose se većinom glasova nazočnih članova

Povjerenstva. Nakon otvaranja sjednice otvara raspravu o temi izlaganja. Po proteku rasprave Povjerenstvo može odlučivati o jednom ili više prijedloga vezanih za predmetnu točku dnevnog reda, ako smatra da je predmetna točka u cijelosti razmotrena.

III PRIJEDLOG AKTA

U prilogu se dostavlja prijedlog Odluke.

IV FINANCIJSKA SREDSTVA POTREBANA ZA REALIZACIJU AKTA

Za realizaciju ove Odluke u Proračunu Grada Pule-Pola za 2022. godinu nije potrebno osigurati dodatna sredstva.

PROČELNICA
Ivana Sokolov, univ.spec.iur.