

Na temelju članka 5. i 6. Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave u upravnim tijelima Grada Pula - Pola ("Službene novine" Grada Pule br. 10/22) i članka 61. Statuta Grada Pula - Pola ("Službene novine" Grada Pule br. 7/09, 16/09, 12/11, 11/13, 2/18, 2/20, 4/21 i 5/21), Gradonačelnik Grada Pule donosi

ODLUKU

o imenovanju stručnog povjerenstva za jednostavnu nabavu i osobe zadužene za praćenje izvršenja ugovora

Članak 1.

Predmet nabave je nabava usluge objavljivanja oglasa u dnevnom tisku za potrebe upravnih tijela Grada Pule u 2023. godini.

Članak 2.

Javni naručitelj: Grad Pula-Pola, Upravni odjel za opću upravu i mjesnu samoupravu, Forum 2, Pula, OIB: 79517841355.

Procijenjena vrijednost predmeta nabave: 180.000,00 kuna bez PDV-a.

Evidencijski broj nabave: 19-22-JN.

Članak 3.

Članovi i članice stručnog povjerenstva u postupku nabave su:

1. Ardena Duras

Obveze i ovlasti: priprema poziv na dostavu ponude (osim ponudbenog troškovnika i tehničke specifikacije), šalje Poziv na dostavu ponuda, sudjeluje u otvaranju ponuda, sudjeluje u pregledu i ocjeni ponuda, sastavlja zapisnik o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda, daje prijedlog odgovornoj osobi naručitelja za odabir najpovoljnije ponude.

2. Jovana Prusac-Fabris

Obveze i ovlasti: priprema ponudbeni troškovnik i tehničku specifikaciju predmeta nabave, sudjeluje u otvaranju ponuda.

3. Tatjana Kancelar

Obveze i ovlasti: priprema poziv na dostavu ponude (osim ponudbenog troškovnika i tehničke specifikacije), sudjeluje u otvaranju ponuda, sudjeluje u pregledu i ocjeni ponuda, daje prijedlog odgovornoj osobi naručitelja za odabir najpovoljnije ponude.

Osoba zadužena za praćenje izvršenja ugovora: Sara Bego Jovanović.



ISO 9001



ISO 27001



IQNet SR-10



Cro Cert

Članak 4.

Osobe iz članka 3. st.1. ove Odluke dužne su potpisati Izjavu u smislu čl. 80. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ br. 120/16 i 114/22).

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

KLASA:406-02/22-01/50

URBROJ:2163-7-03-02-0265-22-2

Pula, 27. listopad 2022.

GRADONAČELNIK
dr. sc. Filip Zoričić, prof.

OBRAZLOŽENJE

I PRAVNI OSNOV ZA DONOŠENJE AKTA

Pravni osnov za donošenje akta sadržan je u člancima 5. i 6. Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave u upravnim tijelima Grada Pula – Pola ("Službene novine" Grada Pule br. 10/22) i članku 61. Statuta Grada Pula-Pola Pola („Službene novine“ Grada Pule, broj 7/09, 16/09, 12/11, 01/13, 2/18, 2/20, 4/21 i 5/21).

II OSNOVNA PITANJA I PRIKAZ STANJA KOJE SE UREĐUJE AKTOM

Odredbama čl. 5. Pravilnika propisano je da pripremu i provedbu postupaka jednostavne nabave jednake ili veće od 100.000,00 kuna provodi stručno povjerenstvo za jednostavnu nabavu koje imenuje Gradonačelnik internom odlukom te određuje njihove obveze i ovlasti u postupku jednostavne nabave.

Odredbama čl. 6. istog Pravilnika propisano je da Gradonačelnik donosi Odluku o imenovanju stručnog povjerenstva za jednostavnu nabavu vrijednosti jednake ili veće od 100.000,00 kuna koja obavezno sadrži naziv i sjedište naručitelja, naziv predmeta nabave, procijenjenu vrijednost nabave, evidencijski broj nabave, podatke o osobama koje pripremaju i provode postupak, odnosno njihove obveze i ovlasti u postupku, podatak o osobi koja prati izvršenje ugovora te ostale bitne podatke.

Uredbom o sastavljanju i predaji Izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila („Narodne novine“ broj 95/19), u Prilogu I, točki 36., zahtijeva se da osobe koje prate provedbu ugovora budu različite od osoba koje su bile članovi stručnog povjerenstva.

III TEKST PRIJEDLOGA AKTA

Tekst prijedloga Odluke dostavljen je u prilogu.

IV FINANCIJSKA SREDSTVA POTREBNA ZA PROVEDBU AKTA

Sredstva za realizaciju predmeta nabave u iznosu od 225.000,00 kn sa PDV-om osiguravaju se poziciji Usluge promidžbe i informiranja-Tisak, Proračuna Grada Pule.

Pripremila:

Voditeljica Odsjeka za opće poslove

Ardena Duras., v.r.

P.O. GRADONAČELNIKA
Slavica Jelovac, mag.iur.,v.r.