

Na temelju članka 61. Statuta Grada Pula-Pola („Službene novine“ Grada Pule broj 07/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18, 2/20, 4/21, 5/21), a u svezi s člankom 72. Statuta Osnovne škole Kaštanjer Pula, Gradonačelnik Grada Pule dana 21. prosinca 2022. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o davanju suglasnosti Osnovnoj školi Kaštanjer Pula za sklapanje Ugovora o zakupu poslovnog prostora

Članak 1.

Daje se suglasnost Osnovnoj školi Kaštanjer Pula za sklapanje Ugovora o zakupu poslovnog prostora na adresi Rižanske skupštine 6 s Pučkim otvorenim učilištem Pula, sukladno prijedlogu ugovora koji je sastavni dio ovog Zaključka.

Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

KLASA:602-02/22-01/72
URBROJ:2163-7-06-02-0361-22-3
Pula, 21. prosinac 2022.

GRADONAČELNIK
dr. sc. Filip Zoričić, prof.



Ovo je elektronički dokument sukladan uredbi (EU) broj 910/2014.
Skeniranjem ovog QR koda, sustav će vas preusmjeriti na stranice izvornika
ovog dokumenta, kako biste mogli provjeriti njegovu autentičnost.

OBRAZLOŽENJE

I. PRAVNI OSNOV ZA DONOŠENJE AKTA

Pravna osnova za donošenje ove Odluke sadržana je u članku 61. Statuta Grada Pula-Pola ("Službene novine" Grada Pule, br. 7/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18, 2/20, 4/21 i 5/21) a u svezi s člankom 72. Statuta Osnovne škole Kaštanjer Pula.

II. OSNOVNA PITANJA I PRIKAZ STANJA KOJE SE UREĐUJE AKTOM

Temeljem članka 72. Statuta, Osnovna škola Kaštanjer Pula zatražila je suglasnost za sklapanje Ugovora o zakupu poslovnog prostora na adresi Rižanske skupštine 6 s Pučkim otvorenim učilištem Pula.

Spomenutim Ugovorom Škola uzima u zakup šest učionica i zbornicu na određeno vrijeme od 09.01. do 21.06.2023. godine za iznos od 361.656,00 kn s uključenim PDV-om odnosno 48.000,00 eura (sukladno fiksnoj tečaju konverzije 1 euro-7,53450 kuna). U cijenu zakupa uračunati su troškovi energije, grijanja, čišćenja i higijene.

III. TEKST PRIJEDLOGA AKTA

Prijedlog Zaključka dostavljen je u privitku.

IV. FINACIJSKA SREDSTVA POTREBNA ZA PROVEDBU AKTA

Za provedbu Zaključka sredstva su osigurana u Proračunu Grada Pule za 2023. godinu, u razdjelu 06 Upravni odjel za društvene djelatnosti i mlade.

PROČELNICA
Ivana Sokolov, univ.spec.iur.

Osnovna škola Kaštanjer Pula

Rimske centurijacije 29, tel.: 543-792 fax:635-043



REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA ISTARSKA
OSNOVNA ŠKOLA
KAŠTANJER PULA
Rimske centurijacije 29
KLASA: 602-01/22-01/05
URBROJ 2168/01-55-54-01/01-22-5
Pula, 16.12.2022. godine

REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA
GRAD PULA
Upravni odjel za društvene djelatnosti i mlade
Odsjek za odgoj, obrazovanje,
sport, i tehničku kulturu
Forum 2 52 100 PULA

PREDMET: Suglasnost za sklapanje pravnih poslova (ugovor s Pučkim otvorenim učilištem Pula)

- traži se

Poštovani,

dana 2.3.2022. godine izdano Rješenje Ministarstva znanosti i obrazovanja KLASA: UP/I-602-02/22-12/00002, URBROJ: 533-05-22-0005 čime se omogućava rad škole u promijenjenim prostornim uvjetima i u dislociranom prostoru na adresi Rižanske skupštine 6, Pula, u prostorijama Pučkog otvorenog učilišta Pula za 6 razrednih odjela OŠ Kaštanjer Pula.

Istekom roka na koji je sklopljen prethodni Ugovor s Pučkim otvorenim učilištem Pula, a radi potrebe sklapanja novog Ugovora od 9.1.2023. godine do 21.6.2023. godine za koja su planirana sredstva u financijskom proračunu škole, potrebna nam je Vaša suglasnost.

Naime, sukladno članku 72. Statuta OŠ Kaštanjer Pula prema stavku 2. točki 23. ravnatelj škole sklapa pravne poslove o stjecanju, opterećivanju ili otuđivanju nekretnina i pokretne imovine te o investicijskim radovima do 100.000,00 kuna samostalno, a preko 100.000,00 kuna prema prethodnoj odluci Školskog odbora, odnosno suglasnosti osnivača.

Dostavljamo Vam prijedlog Ugovora o zakupu poslovnog prostora između Pučkog otvorenog učilišta Pula i OŠ Kaštanjer Pula za period od 9.1.2023. do 21.6.2023. godine.

S poštovanjem,

Ravnateljica Škole:
Nada Crnković
Digitalno potpisao: Nada Crnković
Datum: 2022.12.16 16:19:28
+01'00'
Nada Crnković, mag.paed.

e mail: ured@os-kastanjer-pu.skole.hr

PUČKO OTVORENO UČILIŠTE PULA, Pula, Benediktinske opatije 3, OIB 7999697395, kojeg zastupa ravnatelj Aleksej Mišan prof. (u daljnjem tekstu: zakupodavac) i

OSNOVNA ŠKOLA KAŠTANJER PULA, Pula, Rimske centurijacije 29, OIB: 69922596943 koju zastupa ravnateljica, Nada Crnković, mag.paed. (u daljnjem tekstu: zakupnik), a na temelju Odluke Školskog odbora *KLASA:* _____ *URBROJ:* _____ od _____ 2022. godine i Suglasnosti Grada Pule kao osnivača, *KLASA:* _____, *URBROJ:* _____ od _____ 2022. godine zaključili su dana _____ 2022. godine

U G O V O R O ZAKUPU POSLOVNOG PROSTORA

Članak 1.

Zakupodavac daje, a zakupnik prima u zakup poslovni prostor na adresi Pula, Rižanske skupštine 6, i to:

- šest (6) klasičnih učionica opće namjene i jednu (1) učionicu za namjenu zbornice, a koje će se koristiti radnim danima (od ponedjeljka do petka izuzev školskih, državnih i drugih blagdana) od 8,00 sati zaključno do 14,00 sati tekućeg dana do kraja nastave u školskoj godini 2022/23. za vrijeme trajanja nastave.

Zakupodavac daje na korištenje zakupniku namještaj, opremu i bežičnu Internet vezu u prostoru iz stavka 1. ovog članka.

Zakupodavac će omogućiti zakupniku i korištenje zajedničkih prostorija, tj. hodnika kao i korištenje 3 sanitarna čvora za učenike i 1 za nastavnike, kako bi se omogućili uvjeti za rad zakupnika.

Članak 2.

Zakupnik će poslovni prostor koristiti isključivo za djelatnost za koju je registriran.

Zakupnik ne može prostore, namještaj i opremu iz članka 1. ovog Ugovora dati u podzakup.

Članak 3.

Ovaj se ugovor zaključuje na određeno vrijeme, počevši od 09. siječnja 2023. godine do zaključno 21. lipnja 2023. godine u školskoj godini 2022./23.

Članak 4.

Ugovorne strane za zakupljeni prostor iz članka 1. ovog Ugovora utvrđuju zakupninu od 289.324,80 kuna odnosno 38.400,00 eura (sukladno fiksnom tečaju konverzije 1euro – 7,53450 kuna) odnosno 48.220,80 kuna odnosno 6.400,00 eura (sukladno fiksnom tečaju konverzije 1euro – 7,53450 kuna) mjesečno od siječnja do lipnja. Ukupno 361,656,00 kuna odnosno 48.000,00 eura (sukladno fiksnom tečaju konverzije 1euro – 7,53450 kuna) s PDV-om i to za navedenih sedam (7) prostorija u koju cijenu su uračunati svi troškovi koji nastanu po osnovi davanja u zakup prostora.

Članak 5.

Troškove utroška energije, grijanja, čišćenja i higijene snosi zakupodavac.

Članak 6.

Zakupnik je dužan u roku od 8 dana sanirati svu štetu nastalu iz neodgovornog korištenja. Ukoliko sanacija ne bude izvedena u roku, zakupodavac će sanirati štetu na račun zakupnika.

Članak 7.

Zakupnik se obvezuje zakupninu plaćati mjesečno na žiro račun Zakupodavca temeljem ispostavljenog računa.

Članak 8.

Zakupnik će prostore, namještaj i opremu iz članka 1. ovog Ugovora koristiti sa pažnjom dobrog gospodarstvenika odnosno dobrog domaćina i u potpunosti poštivati *Pravilnik o kućnom redu* zakupodavca.

Zakupnik ne odgovara za pogoršanje stanja prostora, namještaja i opreme koje nastane zbog redovitog korištenja stvari.

Članak 9.

Zakupnik se obvezuje o svim materijalnim i drugim nedostacima koji smetaju korištenju prostora, namještaja i opreme iz članka 1. ovog Ugovora te o svim opasnostima koje bi istima prijetile odmah obavijesti zakupodavca, kako bi isti mogao poduzeti potrebne mjere.

Članak 10.

Istekom ovog Ugovora ili otkazom ugovora zakupnik je dužan zakupljeni prostor predati zakupodavcu u stanju u kojem se prostor nalazio u trenutku zaključivanja ugovora, uzimajući u obzir stanje koje nastane redovitim korištenjem prostora.

Članak 11.

Zakupodavac može u svako doba otkazati ovaj Ugovor ako:

- zakupnik i poslije pismene opomene zakupodavca koristi poslovni prostor protivno ugovoru ili mu nanosi znatniju štetu koristeći ga bez dužne pažnje
- zakupnik bez suglasnosti zakupodavca unatoč njegovom protivljenju izvrši preinake poslovnog prostora ili nastavi sa izvođenjem započetih radova
- zakupnik ne izvršava obveze preuzete ovim Ugovorom
- zakupnik da poslovni prostor u zakup.

Članak 12.

Zakupnik može otkazati Ugovor do 8 dana prije početka prethodnog mjeseca.

Članak 13.

Ugovorne strane mogu otkazati ovaj Ugovor u slučaju njegovog nepoštivanja od strane od jedne od strana Ugovora uz otkazni rok od osam dana. Otkaz ugovora podnosi se u pisanom obliku.

Članak 14.

Ugovorne strane mogu otkazati ovaj Ugovor u slučaju da nadležno Ministarstvo Aktom obustavi/ prekine ili sl. dolazak na nastavu tj. da se zabrani odvijanje nastave u objektima, a samo u slučaju da je navedena radnja obustavljena do kraja školske godine 2022./23. Otkaz ugovora podnosi se u pisanom obliku a vrijedi od slijedećeg mjeseca od kada je otkaz podnesen.

Članak 15.

Na sve ostale odnose zakupodavca i zakupnika, koji nisu određeni ovim ugovorom, primjenjivat će se zakonski propisi o zakupu.

Članak 16.

Ugovorne strane su suglasne da su izmjene i dopune ovog Ugovora valjane ako su sačinjene u pismenom obliku ta ako ih potpišu obje ugovorene strane, s time da je zakupnik dužan prije zaključivanja izmjena i dopuna ovog Ugovora ishoditi prethodnu suglasnost osnivača.

Članak 17.

Ugovorne strane suglasne su da će sva sporna pitanja rješavati dogovorno, a u slučaju nepostizavanja sporazuma ugovaraju nadležnost Općinskog suda u Puli.

Članak 18.

Ovaj Ugovor sačinjen je u pet (5) istovjetna primjerka od kojih svaka ugovorna strana zadržava po dva (2) primjerka, a jedan (1) primjerak se dostavlja resornom Upravnom odjelu Grada Pule.

Članak 19.

U znak pristanka na prava i obveze iz ovog Ugovora, ugovorne ga strane vlastoručno potpisuju.

Zakupodavac:

Zakupnik:

Ravnatelj
Aleksej Mišan, prof. TZK

Ravnateljica
Nada Crnković, mag.paed.

KLASA: 602-07/22-01/09
URBROJ:2168-380-01/02-22-3
U Puli, _ prosinac 2022. godine

KLASA:
URBROJ:
U Puli , _____ 2022. godine