

Na temelju članka 5. i 6. Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave u upravnim tijelima Grada Pula-Pola ("Službene novine" Grada Pule br. 10/22, 26/22 i 03/23) te članka 61. Statuta Grada Pula-Pola ("Službene novine" Grada Pule br. 07/09, 16/09, 12/11, 01/13, 02/18, 02/20, 04/21 i 05/21), Gradonačelnik Grada Pule dana 03. svibnja 2023. godine, donosi

## **Odluku o imenovanju stručnog povjerenstva za jednostavnu nabavu i osobe zadužene za praćenje izvršenje ugovora o nabavi**

### **Članak 1.**

Predmet nabave: Priprema krova zgrade predmetne nastave OŠ Veli Vrh za postavljanje solarne elektrane.

### **Članak 2.**

Javni naručitelj: Grad Pula-Pola, Upravni odjel za društvene djelatnosti i mlade, Sergijevaca 2/2, Pula, OIB: 79517841355.

Evidencijski broj nabave: 115-23-JN.

CPV oznaka: 45260000-7 – Radovi na krovu i drugi posebni građevinski zanatski radovi.

Procijenjena vrijednost nabave: 14.000,00 eura bez PDV-a.

### **Članak 3.**

Članovi Stručnog povjerenstva za jednostavnu nabavu:

1. Sabina Dobrila Paris (posjeduje certifikat u području javne nabave)

Obveze i ovlasti: ovlaštena je poduzimati sve potrebne radnje u postupku nabave osim donošenja odluke o odabiru ili odluke o poništenju postupka nabave, priprema postupak nabave: dogovor oko uvjeta vezanih uz predmet nabave, potrebnog sadržaja poziva na dostavu ponuda, dogovor oko određivanja osnova za isključenje gospodarskog subjekta i kriterija za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta (uvjeta sposobnosti) te dogovor oko kriterija za odabir ponude, provodi postupak jednostavne nabave: slanje na objavu Poziva na dostavu ponuda na službenoj internet stranici naručitelja, upućivanje i objava poziva na dostavu ponuda gospodarskim subjektima putem web aplikacije Grada, otvaranje pristiglih ponuda, sastavljanje zapisnika o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda, rangiranje ponuda sukladno kriteriju za odabir ponuda, prijedlog za odabir najpovoljnije ponude sukladno kriteriju za odabir i uvjetima propisanim dokumentacijom/pozivom na dostavu ponuda ili poništenje postupka.

2. Miljenka Nikolić

Obveze i ovlasti: zadužena je za izradu tehničke specifikacije predmeta nabave u pozivu na dostavu ponuda, sudjeluje u otvaranju ponuda.

3. Nataša Ćendić (posjeduje certifikat u području javne nabave)

Obveze i ovlasti: ovlaštena je poduzimati sve potrebne radnje u postupku nabave osim donošenja odluke o odabiru ili odluke o poništenju postupka nabave, priprema postupak nabave: dogovor oko uvjeta vezanih uz predmet nabave, potrebnog sadržaja poziva na dostavu ponuda, dogovor oko određivanja osnova za isključenje gospodarskog subjekta i kriterija za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta (uvjeta sposobnosti) te dogovor oko kriterija za odabir ponude, sudjeluje u postupku provedbe jednostavne nabave: otvaranju pristiglih ponuda, sastavljanju zapisnika o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda, rangiranju ponuda sukladno kriteriju za odabir ponuda, prijedlogu za odabir najpovoljnije ponude sukladno kriteriju za odabir i uvjetima propisanim dokumentacijom/pozivom na dostavu ponuda ili poništenje postupka.

4. Elvira Krizmanić Marjanović

Obveze i ovlasti: sudjeluje u otvaranju ponuda, sudjeluje u pregledu i ocjeni ponuda, rangiranju ponuda sukladno kriteriju za odabir ponuda, prijedlogu za odabir najpovoljnije ponude sukladno kriteriju za odabir i uvjetima propisanim dokumentacijom/pozivom na dostavu ponuda ili poništenje postupka.

**Članak 4.**

Osoba zadužena za praćenje izvršenje ugovora o javnoj nabavi: Lena Radunić.

**Članak 5.**

Osobe iz članka 3. ove Odluke dužne su potpisati Izjavu u smislu čl. 80. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ br. 120/16, 114/22).

**Članak 6.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

KLASA:602-02/23-01/33

URBROJ:2163-7-05-02-0454-23-2

Pula, 03. svibnja 2023.

**GRADONAČELNIK**  
**dr.sc. Filip Zoričić, prof.**



Ovo je elektronički dokument sukladan uredbi (EU) broj 910/2014.  
Skeniranjem ovog QR koda, sustav će vas preusmjeriti na stranice izvornika  
ovog dokumenta, kako biste mogli provjeriti njegovu autentičnost.

## **OBRAZLOŽENJE**

### **I PRAVNI OSNOV ZA DONOŠENJE AKTA**

Pravni osnov za donošenje akta sadržan je u člancima 5. i 6. Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave u upravnim tijelima Grada Pula – Pola ("Službene novine" Grada Pule br. 10/22, 26/22 i 3/23) te članku 61. Statuta Grada Pula-Pola ("Službene novine" Grada Pule br. 7/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18, 2/20, 4/21 i 5/21).

### **II OSNOVNA PITANJA I PRIKAZ STANJA KOJE SE UREĐUJE AKTOM**

Odredbama čl. 5. Pravilnika propisano je da pripremu i provedbu postupaka jednostavne nabave za robe i usluge procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 13.272,00 eura, a manje od 26.540,00 eura, odnosno jednostavne nabave radova procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 26.540,00 eura, a manje od 66.360,00 eura provodi stručno povjerenstvo za jednostavnu nabavu koje imenuje Gradonačelnik internom odlukom te određuje njihove obveze i ovlasti u postupku jednostavne nabave.

Odredbama čl. 6. istog Pravilnika propisano je da Gradonačelnik donosi Odluku o imenovanju stručnog povjerenstva za jednostavnu nabavu za robe i usluge procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 13.272,00 eura, a manje od 26.540,00 eura, odnosno jednostavne nabave radova procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 26.540,00 eura, a manje od 66.360,00 eura.

Odluka obavezno sadrži naziv i sjedište naručitelja, naziv predmeta nabave, procijenjenu vrijednost nabave, evidencijski broj nabave, podatke o osobama koje pripremaju i provode postupak, odnosno njihove obveze i ovlasti u postupku i podatak o osobi koja prati izvršenje narudžbenice/ugovora te ostale bitne podatke.

Uredbom o sastavljanju i predaji Izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila („Narodne novine“ br. 95/19), u Prilogu I, točki 36., zahtijeva se da osobe koje prate provedbu ugovora budu različite od osoba koje su bile članovi stručnog povjerenstva.

### **III TEKST PRIJEDLOGA AKTA**

Tekst prijedloga Odluke dostavljen je u prilogu.

### **IV FINACIJSKA SREDSTVA POTREBNA ZA PROVEDBU AKTA**

Financijska sredstva u iznosu od 14.000,00 eura bez PDVa, planirana su u stavci R0521 323294 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja, razdjela 5, Proračuna Grada Pule-Pola za 2023. godinu.

**PROČELNICA**  
**Ivana Sokolov, univ.spec.iur.**