

Na temelju članka 17. stavka 3. alineje 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ br. 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22), točke II. podtočke 2. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti o postupku njihovog donošenja („Narodne novine“ broj 66/21) i članka 61. Statuta Grada Pula-Pola („Službene novine Grada Pule“ br. 07/09, 16/09, 12/11, 01/13, 2/18, 2/20, 4/21 i 5/21-pročišćeni tekst), Gradonačelnik Grada Pule dana 07. lipnja 2023. godine, donosi

## **ZAKLJUČAK O DONOŠENJU PLANA DJELOVANJA CIVILNE ZAŠTITE GRADA PULA - POLA**

### **Članak 1.**

Donosi se Plan djelovanja civilne zaštite Grada Pula-Pola sa prilogima istom, čiji sadržaj se nalazi u prilogu ovog akta i čini njegov sastavni dio.

### **Članak 2.**

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama“ Grada Pule.

KLASA:240-01/23-01/1  
URBROJ:2163-7-04-06-0501-23-26  
Pula, 07. lipnja 2023.

**GRADONAČELNIK**  
**dr.sc. Filip Zoričić, prof.**



Skeniranjem ovog QR koda, sustav će vas preusmjeriti na stranice izvornika ovog dokumenta, kako biste mogli provjeriti njegovu autentičnost i vjerodostojnost.

## **OBRAZLOŽENJE**

### **I PRAVNA OSNOVA ZA DONOŠENJE AKTA**

Pravna osnova za donošenje akta sadržana je u članku 17. stavku 3. alineji 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (Narodne novine“ broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22), točki II. podtočki 2. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti o postupku njihovog donošenja („Narodne novine“ broj 66/21) i članku 61. Statuta Grada Pula-Pola („Službene novine“ Grada Pule broj 7/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18, 2/20, 4/21 i 5/21-pročišćeni tekst), kojim je utvrđena nadležnost Gradonačelnika Grada Pula-Pola za donošenje ovog Plana djelovanja civilne zaštite Grada Pula-Pola.

### **II TEMELJNA PITANJA I RAZLOZI ZA DONOŠENJE AKTA**

Sukladno odredbama Zakona o sustavu civilne zaštite, izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave donosi plan djelovanja civilne zaštite za svoje područje, koji se mora temeljiti na Procjeni rizika od velikih nesreća za područje za koje se donosi. Kako je na sjednici Gradskog vijeća Grada Pule, održanoj dana 23. ožujka 2023. godine donesen Zaključak o donošenju Procjene rizika od velikih nesreća za Grad Pula-Pola (KLASA: 240-01/23-01/1; URBROJ: 2163-7-04-06-0501-23-23), pristupilo se izradi ovog prijedloga dokumenta.

Ustanova za obrazovanje odraslih Defensor iz Varaždina, koja je ovlaštena za izradu dokumenata civilne zaštite, provedenim postupkom jednostavne nabave izabrana je kako bi izradila ovaj nacrt prijedloga dokumenta.

Plan djelovanja sustava civilne zaštite donosi se radi utvrđivanja organizacije, aktiviranja i djelovanja sustava civilne zaštite, zadaća i nadležnosti, ljudskih snaga i potrebnih materijalno-tehničkih sredstava te mjera i postupaka za provedbu zaštite i spašavanja u katastrofi i velikoj nesreći.

Temeljem članka 54. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti o postupku njihovog donošenja, nositelji izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti dužni su u postupak donošenja propisa uključiti javnost kako bi se prikupile informacije o interesima, stavovima i prijedlozima zainteresirane javnosti u vezi s javnim politikama, a koje kroz postupak savjetovanja treba otkloniti prije njihovog formalnog usvajanja.

U skladu s odredbama članka 11. Zakona o pravu na pristup informacijama („Narodne novine“ broj 25/13, 85/15 i 69/22) Grad Pula-Pola je, pri izradi prijedloga Plana, proveo savjetovanje sa zainteresiranom javnošću radi pribavljanja mišljenja, primjedbi i prijedloga zainteresirane javnosti, kako bi se isti, ukoliko su zakonito i stručno utemeljeni, prihvatili i u konačnosti ugradili u prijedlog Plana. Savjetovanje je započelo dana 25. travnja 2023. godine te je završilo zaključno s danom 25. svibnja 2023. godine koji je ujedno i krajnji rok za dostavu mišljenja, primjedbi i prijedloga na Plan.

U razdoblju provedenog savjetovanja zaprimljen je jedan prijedlog koji predlaže da se nazivi gradova i općina u Istarskoj županiji na karti i u tekstu navedu dvojezičnim imenom, kako se službeno i zovu (npr. Rovinj-Rovigno.) Kako je dostavljeni prijedlog utemeljen, isti se u cijelosti i prihvatio.

Slijedom svega navedenoga predlaže se donošenje ovog akta.

### **III PRIJEDLOG AKTA**

Tekst nacrtu prijedloga dokumenta dostavlja se u prilogu.

### **IV FINANCIJSKA SREDSTVA POTREBNA ZA REALIZACIJU AKTA**

Za provedbu aktivnosti iz ovog dokumenta osigurana su financijska sredstva u Razdjelu 05 – Upravnog odjela za komunalni sustav i upravljanje imovinom za 2023. godinu te je u narednim periodima potrebno osigurati sredstva u Proračunu Grada Pule sukladno Planovima razvoja sustava civilne zaštite Grada Pula-Pola s projekcijom financijskih učinaka za razdoblja na koja se odnose.

Pripremio:  
Savjetnik 1. za zaštitu i sigurnost  
Damir Kalogjera, mag. ing. sec.

**P.O. PROČELNICA**  
**Anja Ademi, mag. fin.**

**IZVJEŠĆE O SAVJETOVANJU S JAVNOŠĆU  
U POSTUPKU DONOŠENJA ODLUKE**

Nositelj izrade izvješća: Grad Pula - Pola, Upravni odjel za komunalni sustav i upravljanje imovinom  
Pula, 01.06.2023. godine

<b>Naziv akta za koji je provedeno savjetovanje s javnošću</b>	<b>Nacrt prijedloga Plana djelovanja civilne zaštite Grada Pula-Pola</b>
<b>Naziv tijela nadležnog za izradu nacrtu / provedbu savjetovanja</b>	Upravni odjel za komunalni sustav i upravljanje imovinom
<b>Razlozi za donošenje akta i ciljevi koji se njime žele postići uz sažetak ključnih pitanja</b>	Plan djelovanja sustava civilne zaštite Grada Pula-Pola donosi se radi utvrđivanja organizacije, aktiviranja i djelovanja sustava civilne zaštite, zadaća i nadležnosti, ljudskih snaga i potrebnih materijalno-tehničkih sredstava te mjera i postupaka za provedbu zaštite i spašavanja u katastrofi i velikoj nesreći.
<b>Objava dokumenata za savjetovanje</b>	<a href="https://www.pula.hr/hr/eusluge/ekonzultacije/zavrsene-ekonzultacije/101/nacrt-prijedloga-plana-djelovana-civilne-zastite-grada-pula-pola/">https://www.pula.hr/hr/eusluge/ekonzultacije/zavrsene-ekonzultacije/101/nacrt-prijedloga-plana-djelovana-civilne-zastite-grada-pula-pola/</a>
<b>Razdoblje provedbe savjetovanja</b>	Internetsko savjetovanje s javnošću provedeno je u razdoblju od 25. travnja 2023. godine do 25. svibnja 2023. godine
<b>Pregled osnovnih pokazatelja uključenosti savjetovanja s javnošću</b>	U propisanom roku zaprimljen je 1 prijedlog podnesen od strane zainteresirane javnosti.
<b>Troškovi provedenog savjetovanja</b>	Provedba javnog savjetovanja nije iziskivala dodatne financijske troškove.

Pregled prihvaćenih i neprihvaćenih mišljenja i prijedloga s obrazloženjem razloga za neprihvaćanje

R B	Sudionik savjetovanja (ime i prezime pojedinca, naziv organizacije)	Tekst zaprimljenog prijedloga ili mišljenja	Status prijedloga ili mišljenja (prihvaćanje/neprihvaćanje s obrazloženjem)
1.	Anita Sponza	<p><b>Zaprimljeno 24.05.2023.</b></p> <p>Uz izraze pohvale za sadržaj iznesen u dokumentu, želim svojom primjedbom poboljšati tekst na stranici 8., kojeg sam označila žutom bojom .</p> <p>Obzirom da se primjedba može i politički tumačiti, želim naglasiti da sam se ja rodila u nekadašnjoj Općini Pula, a da danas živim od 2026. godine u gradu koji nosi naziv Pula-Pola.</p> <p>Danas sam telefonski razgovarala s pravnicom iz Ministarstva uprave i dobila tumačenje kako je moje građansko pravo uputiti primjedbu na ovaj dio teksta koji mi nije prihvatljiv: „Administrativna jedinica Grada Pula-Pola sačinjava 1 naseljenu cjelinu, grad Pulu.”</p> <p>Ako je naziv mom gradu Pula-Pola, na koji način može izrađivač plana objasniti da u tom gradu ili da taj grad čini „1 naseljenu cjelinu, grad Pulu”.</p> <p>Na karti je naznačeno područje obuhvata i položaja grada Pula-Pola, ali i tamo se grad naziva samo Pula...kao što se i ostale jedinice lokalne samouprave u Istarskoj županiji nazivaju isključivo hrvatskim imenom pa tako i one koje su i u bivšoj državi bile dvojezične , primjera radi Rovinj-Rovigno</p> <p>ANITA SPONZA</p>	<p><b>PRIHVAĆA SE</b></p> <p>Intencija izrađivača plana bila je definirati da Grad Pula-Pola (kao administrativna jedinica) između ostalog upravlja područjem Grada odnosno nedjeljive naseljene cjeline, no radi izbjegavanja nejasnoća, navedena rečenica će se preformulirati u sljedeće:„ Područje Grada Pula-Pola obuhvaća jednu naseljenu cjelinu.“</p> <p>U tekstu i na karti Istarske županije će se nazivima gradova i općina dodati i naziv na talijanskom jeziku.</p>

# **PLAN DJELOVANJA CIVILNE ZAŠTITE GRADA PULA-POLA**



## SADRŽAJ

1. UVOD.....	5
2. ZAKONSKE ODREDBE .....	6
3. OPĆI DIO .....	7
3.1. OPIS PODRUČJA ODGOVORNOSTI NOSITELJA PLANA IZRADE.....	7
3.1.1. Područje odgovornosti nositelja planiranja .....	7
3.1.1.1. Ukupna površina područja.....	8
3.1.1.2. Rijeke i jezera.....	8
3.1.1.3. Ostale geografsko–klimatološke karakteristike .....	8
3.1.1.3.1. Reljef.....	8
3.1.1.3.2. Hidrološki pokazatelji.....	8
3.1.1.3.3. Geomorfološki i geološki pokazatelji.....	9
3.1.1.3.4. Meteorološki pokazatelji.....	9
3.1.1.4. Karta potresnih područja na području odgovornosti.....	10
3.1.2. Stanovništvo .....	11
3.1.2.1. Broj stanovnika/zaposlenih/nezaposlenih/umirovljenika .....	12
3.1.2.2. Broj i kategorije osoba s invaliditetom posebnim potrebama (ranjive skupine).....	13
3.1.2.3. Pokazatelji u odnosu na kategorije stanovništva/zaposlenika planiranih za evakuiranje .....	13
3.1.2.4. Gustoća naseljenosti.....	14
3.1.3. Materijalna, kulturna, prirodna dobra te okoliš.....	14
3.1.3.1. Kulturna dobra.....	14
3.1.3.2. Nacionalni parkovi, parkovi prirode, rezervati, šumske površine .....	17
3.1.3.3. Vodoopskrbni objekti.....	18
3.1.3.4. Poljoprivredne površine.....	18
3.1.3.5. Industrijski i drugi gospodarski objekti, operateri i područja postrojenja s opasnim tvarima te njihove tehnološke karakteristike i smještaj i posebnosti u odnosu na naselja.....	18
3.1.3.6. Stambeni, poslovni, sportski, vjerski i kulturni objekti u kojima boravi i može biti ugrožen velik broj ljudi .....	22
3.1.3.7. Kapaciteti i drugi objekti za sklanjanje .....	26
3.1.3.8. Kapaciteti za zbrinjavanje .....	26
3.1.3.9. Zdravstveni kapaciteti (javni i privatni) .....	26
3.1.4. Prometno-tehnološka infrastruktura.....	28
3.1.4.1. Cestovni promet .....	28
3.1.4.2. Željeznički promet .....	28
3.1.4.3. Pomorski promet .....	29
3.1.4.4. Zračni promet .....	29
3.1.4.5. Dalekovodi i transformatorske stanice .....	29
3.1.4.6. Telekomunikacijski sustavi .....	36
3.1.4.7. Plinovodi .....	37
3.2. UPOZORAVANJE .....	38
3.3. UZBUNJIVANJE .....	42
3.4. PRIPRAVNOST.....	45
3.5. MOBILIZACIJA (AKTIVIRANJE) I NARASTANJE OPERATIVNIH SNAGA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE .....	47
3.5.1. Vrijeme pripravnosti i mobilizacije operativnih snaga .....	49



3.5.2. Organizacija popune operativnih snaga civilne zaštite obveznicima i osobnim i skupnim materijalno-tehničkim sredstvima .....	53
3.5.3. Troškovi angažiranih pravnih osoba i redovnih službi aktiviranja snaga civilne zaštite.....	54
<b>4. GRAFIČKI DIO .....</b>	<b>55</b>
<b>5. POSEBNI DIO .....</b>	<b>56</b>
5.1. MJERE CIVILNE ZAŠTITE OD POTRESA.....	56
5.1.1. Pregled zadaća, nositelja, operativnih postupaka, kapaciteta i operativnog doprinosa – potres.....	57
5.2. MJERE CIVILNE ZAŠTITE OD POŽARA OTVORENOG PROSTORA .....	63
5.2.1. Pregled zadaća, nositelja, operativnih postupaka, kapaciteta i operativnog doprinosa – požar otvorenog prostora .....	65
5.3. MJERE CIVILNE ZAŠTITE OD EPIDEMIJA I PANDEMIJA.....	69
5.3.1. Pregled zadaća, nositelja, operativnih postupaka, kapaciteta i operativnog doprinosa – epidemije i pandemije .....	71
5.4. MJERE CIVILNE ZAŠTITE OD EKSTREMNIH TEMPERATURA .....	74
5.4.1. Pregled zadaća, nositelja, operativnih postupaka, kapaciteta i operativnog doprinosa – ekstremne temperature.....	75
5.5. MJERE CIVILNE ZAŠTITE OD INDUSTRIJSKIH NESREĆA .....	78
5.5.1. Pregled zadaća, nositelja, operativnih postupaka, kapaciteta i operativnog doprinosa – industrijske nesreće .....	79
5.6. MJERE CIVILNE ZAŠTITE OD POPLAVA.....	83
5.6.1. Pregled zadaća, nositelja, operativnih postupaka, kapaciteta i operativnog doprinosa – poplave .....	84
5.7. NAČIN ZAHTIJEVANJA I PRUŽANJA POMOĆI IZMEĐU RAZLIČITIH HIJERARHIJSKIH RAZINA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE U VELIKOJ NESREĆI I KATASTROFI .....	90
5.8. OSIGURAVANJE SPECIFIČNIH POTREBA OSOBA S INVALIDITETOM.....	90
5.8.1. Informiranje.....	90
5.8.2. Uzbunjivanje .....	91
5.8.2.1. Standardni način uzbunjivanja .....	91
5.8.2.2. Dopunski načini uzbunjivanja .....	92
5.8.3. Evakuacija, hitan prijevoz, utočište i rehabilitacija .....	92
5.8.3.1. Evakuacija .....	92
5.8.3.2. Hitan prijevoz.....	93
5.8.3.3. Utočište .....	94
5.8.3.4. Rehabilitacija .....	94
5.8.4. Mjere i aktivnosti spašavanja osoba s invaliditetom u velikoj nesreći i katastrofi s nositeljima obaveza.....	95
5.9. EVAKUACIJA I ZBRINJAVANJE TURISTA U SLUČAJU VELIKIH NESREĆA I KATASTROFA .....	104

## POPIS TABLICA

TABLICA 1. POVRŠINA, BROJ STANOVNIKA I GUSTOĆA NASELJENOSTI .....	11
TABLICA 2. RASPODJELA STANOVNIŠTVA PREMA DOBI I SPOLU .....	12
TABLICA 3. ZAPOSLENI PREMA PODRUČJIMA DJELATNOSTI .....	12
TABLICA 4. VRSTE I BROJ PRIMATELJA SOCIJALNIH, MIROVINSKIH I SLIČNIH NAKNADA .....	13
TABLICA 5. BROJ OSOBA S INVALIDITETOM I POSEBNIM POTREBAMA .....	13
TABLICA 6. KATEGORIJE STANOVNIŠTVA PLANIRANIH ZA EVAKUACIJU .....	13
TABLICA 7. KULTURNA DOBRA UPISANA U REGISTAR KULTURE RH.....	14
TABLICA 8. ZAŠTIĆENA PODRUČJA PRIRODE .....	17
TABLICA 9. ZAŠTIĆENA PODRUČJA PRIRODE .....	17
TABLICA 10. PRAVNE OSOBE KOJE OBAVLJAJU DJELATNOST KORIŠTENJEM OPASNIH TVARI.....	19
TABLICA 11. POPIS OBJEKATA U KOJIMA BORAVI I MOŽE BITI UGROŽEN VELIK BROJ LJUDI .....	23
TABLICA 12. MREŽA CESTOVNE INFRASTRUKTURE .....	28
TABLICA 13. BROJ TRANSFORMATORSKIH STANICA I RASKLOPIŠTA .....	29
TABLICA 14. POPIS TRANSFORMATORSKIH STANICA .....	29
TABLICA 15. DULJINA ELEKTROENERGETSKIH VODOVA .....	36
TABLICA 16. POPIS VISOKONAPONSKIH DALEKOVODA I TRANSFORMATORSKIH STANICA .....	36
TABLICA 17. PRIKAZ IZVORA UPOZORAVANJA, SADRŽAJA, KORISNIKA UPOZORAVANJA, MJERA, SNAGA I SREDSTAVA PO POJEDINOJ UGROZI.....	39
TABLICA 18. PREGLED ISPRAVNOSTI ELEMENATA SUSTAVA JAVNOG UZBUNJIVANJA GRAĐANA ZA PODCENTRALU PULA .	44
TABLICA 19. VRIJEME PRIPRAVNOSTI I MOBILIZACIJE U SLUČAJU UGROZE POTRESOM .....	49
TABLICA 20. VRIJEME PRIPRAVNOSTI I MOBILIZACIJE U SLUČAJU POŽARA OTVORENOG PROSTORA .....	50
TABLICA 21. VRIJEME PRIPRAVNOSTI I MOBILIZACIJE U SLUČAJU EPIDEMIJE I PANDEMIJE.....	50
TABLICA 22. VRIJEME PRIPRAVNOSTI I MOBILIZACIJE U SLUČAJU EKSTREMNIH TEMPERATURA .....	51
TABLICA 23. VRIJEME PRIPRAVNOSTI I MOBILIZACIJE U SLUČAJU INDUSTRIJSKIH NESREĆA.....	51
TABLICA 24. VRIJEME PRIPRAVNOSTI I MOBILIZACIJE U SLUČAJU UGROZE POPLAVOM .....	52

## POPIS SLIKA

SLIKA 1. POLOŽAJ GRADA PULE-POLA U ISTARSKOJ ŽUPANIJU .....	7
SLIKA 2. KARTA POTRESNIH PODRUČJA RH, ZA POV RATNO RAZDOBLJE 475 GODINA.....	11
SLIKA 3. SHEMATSKI PRIKAZ POSTUPKA PRIMANJA I PRENOŠENJA RANOG UPOZORAVANJA I NEPOSREDNE OPASNOSTI....	38
SLIKA 4. ZNAKOVI ZA UZBUNJIVANJE STANOVNIŠTVA, VATROGASNIH I DRUGIH POSTROJBI CIVILNE ZAŠTITE .....	43

## 1. UVOD

Osnova za izradu Plana djelovanja civilne zaštite Grada Pula-Pola (u daljnjem tekstu: *Plan*) je Procjena rizika od velikih nesreća za Grad Pula-Pola (ožujak, 2023. godina).

*Plan* se sastoji od općeg i posebnih dijelova.

Opći dio *Plana* sadrži sljedeće elemente:

- opis područja odgovornosti nositelja izrade *Plana*,
- upozoravanje,
- pripravnost,
- mobilizacija (aktiviranje) i narastanje operativnih snaga sustava civilne zaštite,
- grafički dio,
- prilozi.

Posebni dio *Plana* sadrži razradu operativnog djelovanja sustava civilne zaštite tijekom reagiranja u velikim nesrećama i katastrofama.

## 2. ZAKONSKE ODREDBE

Obveza izrade *Plana* proizlazi iz odredbe članka 17. stavak 3. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22), a izrađuje se sukladno odredbama Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja („Narodne novine“, broj 49/17).

*Plan* donosi izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave.

Nastavno navedeni su zakonski i podzakonski akti temeljem kojih je izrađen *Plan*:

1. *Zakon o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22),*
2. *Pravilnik o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja („Narodne novine“, broj 66/21),*
3. *Pravilnik o mobilizaciji, uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava civilne zaštite („Narodne novine“, broj 69/16),*
4. *Pravilnik o postupku uzbunjivanja stanovništva („Narodne novine“, broj 69/16),*
5. *Pravilnik o standardnim operativnim postupcima za pružanje pomoći nižoj hijerarhijskoj razini od strane više razine sustava civilne zaštite u velikoj nesreći i katastrofi („Narodne novine“, broj 37/16),*
6. *Pravilnik o postupku primanja i prenošenja obavijesti ranog upozoravanja, neposredne opasnosti te davanju uputa stanovništvu („Narodne novine“, broj 67/17),*
7. *Pravilnik o kriterijima zdravstvenih sposobnosti koje moraju ispunjavati pripadnici postrojbi civilne zaštite, kriterijima za raspoređivanje i uvjetima za imenovanje povjerenika civilne zaštite i njegovog zamjenika („Narodne novine“ broj 98/16, 67/17).*
8. *Uredba o sastavu i strukturi postrojbi civilne zaštite („Narodne novine“, broj 27/17).*
9. *Uredba o načinu i uvjetima za ostvarivanje materijalnih prava mobiliziranih pripadnika postrojbi civilne zaštite za vrijeme sudjelovanja u aktivnostima u sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 33/17).*
10. *Uredba o načinu utvrđivanja naknade za privremeno oduzete pokretne radi provedbe mjera zaštite i spašavanja („Narodne novine“, broj 85/06).*

### 3. OPĆI DIO

#### 3.1. OPIS PODRUČJA ODGOVORNOSTI NOSITELJA PLANA IZRADE

##### 3.1.1. Područje odgovornosti nositelja planiranja

Grad Pula-Pola nalazi se na južnom dijelu Istarske županije. Na sjeveru graniči s Općinom Fažana-Fasana i Gradom Vodnjanom-Dignano, na sjeveroistoku s Općinom Marčana, na istoku s Općinom Ližnjan-Lisignano te na jugoistoku i jugu s Općinom Medulin.



Slika 1. Položaj Grada Pula-Pola u Istarskoj županiji

Izvor: Arkod (obrada autora)

Područje Grada Pula-Pola obuhvaća jednu naseljenu cjelinu. Unutar područja Grada Pula-Pola nalazi se: otoci Sv. Katarina, Sv. Andrija, Uljanik, Fratarski otok (Veruda) te Brijunsko otočje (Sv. Jerolim i Kotež).

#### 3.1.1.1. Ukupna površina područja

Područje Grada Pula-Pola kao jedinice lokalne samouprave obuhvaća površinu od 51,65 km<sup>2</sup>, od čega je 41,50 km<sup>2</sup> na kopnenom području, a 10,15 km<sup>2</sup> na moru. Ukupna dužina morske obale koja se nalazi unutar statističkih granica Grada iznosi 45,93 km.

#### 3.1.1.2. Rijeke i jezera

Na području Grada Pula-Pola nema stalnih vodotoka. Potoci, bujice, kanali, retencije i ostali povremeni vodotoci prvenstveno su namijenjeni odvodnji slivnih i oborinskih voda s područja Grada Pula-Pola, kao dio sustava odvodnje šireg područja.

#### 3.1.1.3. Ostale geografsko–klimatološke karakteristike

##### 3.1.1.3.1 *Reljef*

Prema podjeli Republike Hrvatske na osnovne krajobrazne jedinice, područje Grada Pula-Pola zahvata spada u područje – Istra, koju fizionomski karakteriziraju 3 geološko-morfološka i krajobrazna dijela: planinski rub Učka-Ćićarija (Bijela Istra), disecirani flišni reljef središnje Istre (Siva Istra) i vapnenački, crvenicom pokriveni ravnjak zapadne Istre (Crvena Istra). Siva i Crvena Istra su pretežno agrarni krajolik.

Iako se flišna i vapnenačka Istra geomorfološki znatno razlikuju, krajobrazno ih ujedinjuje tip istarskih naselja: kašteljerski akropoloski položaj na visokim, krajobrazno dominantnim točkama, izuzev Limskog i Raškog zaljeva, litoralne vrijednosti su pretežno u sferi mikroidentiteta.

Grad Pula-Pola nalazi se unutar crvenicom pokrivenog ravnjaka Crvene Istre, nisko i zaravnjeno primorsko područje koje se proteže od Piranskoga zaljeva do Plomina. Prevladavaju blagi nagibi koji onemogućuju ispiranje tla pa dolazi do nakupljanja zemlje crvenice. Doline Mirne i Raše te Limska draga duboko su usječene u zaravan i dijele je na manje regionalne cjeline.

##### 3.1.1.3.2 *Hidrološki pokazatelji*

Hidrogeološke karakteristike istarskoga poluotoka podudaraju se s geološkim rasporedom karbonata na širem prostoru vapnenačkoga sastava, uz određene litostratigrafske i sedimentološke specifičnosti geološke građe jadranske karbonatne platforme. Južna i zapadna Istra pripadaju jursko-kredno-paleogenskom karbonatnom ravnjaku, koji ima svoju veću ili manju propusnost. Vodopropusnost je uvjetovana tektonikom, litološkim sastavom, uslojenošću te kompaktnošću stijene.

Podzemni sliv, često veći od površinskog je tipična krška hidrogeološka pojava. Ispod vapnenačkoga uzdignutoga platoa na lijevoj obali Mirne krški su izvori vezani za podzemna

dotjecanja vode, koja su uvjetovana tektonskim pukotinskim sustavima u vapnenačkim naslagama i vrlo složenom navlačnom građom ljuskave strukture prostora Ćićarije. Rezultat takve građe jest podjednaka veličina površinskog i podzemnoga sliva. Posljedica toga jesu nepredvidljivi poplavni valovi usred velikih količina oborina. Površinski vodotoci na području Istarske županije su Mirna, Raša, Boljunčica, Dragonja, te ponornica Pazinčica.

Na području Grada Pula-Pola i njegove okolice nema otvorenih vodenih tokova.

#### *3.1.1.3.3 Geomorfološki i geološki pokazatelji*

Na području Istre prisutne su tri izrazito različite geomorfološke cjeline:

- prostor Ćićarije i Učke koji je izgrađen od vapnenih stijena na kojemu su zbog složene tektonske grane formirani karakteristični oblici, tzv. područje “Bijele Istre”,
- dijelovi Istre koji su izgrađeni od flišnih naslaga, tzv. “Siva ili Zelena Istra”,
- prostrano vapneno područje jugozapadne i južne Istre, tzv. “Crvena Istra”.

Područje Grada Pula-Pola je dio prostranog i zaravnjenog jurskokrednog područja koje zauzima čitavu zapadnu Istru i često se naziva Istarskom pločom koja je u cjelini blago nagnuta prema zapadu. Teren karakterizira slabo razvedeni i zaravnjeni reljef. Teren se prema sjeveroistoku penje nešto iznad 200 m nadmorske visine. Čitava obala sjeverozapadno od Pule je vrlo niska, dok se područje južno od Pule odlikuje strmijom obalom te je znatno razvedenije od sjevernog.

Odsutnost stalnih površinskih vodotoka uvjetovala je nedostatak većih normalnih i otvorenih dolina. Kraće doline razvijene su u južnom dijelu zapadnog obalnog pojasa te su najvećim dijelom potopljene i preoblikovane abrazijskim djelovanjem mora.

Krška morfologija područja obilježena je brojnim ponikvama, a duboko okršeni kredni vapnenac s brojnim pukotinama preformiran je u ponore, a manjim dijelom u pećine. Dio ove površine pokriven je debljim ili tanjim pokrivačem zemlje crvenice (terra rossa). Na predmetnom području, u donjem dijelu pretežu svjetlosivi i žućkasti, mjestimice sivo-smeđi jedri i kompaktni vapnenci. Slojevi su najčešće debljine 0 – 50 cm, ali su česti i slojevi debljine 0 – 20 cm. Dolomit se u ovom dijelu javlja rijetko, u obliku uložaka ili leća debljine 0,5 – 1 m.

Dolomit je uvijek sive boje, kristaličan i često lateralno prelazi u vapnenac.

Cijelo područje Grada Pula-Pola izgrađeno je od tankouslojenih i pločastih vapnenaca. Za ovaj prostor značajno je da ovdje nedostaje dolomit, a povremeno se javljaju 10 – 20 cm debeli uložci glinovitog lapora smeđe i sive boje. Naslage cenomana, koje su prisutne, debelo su uslojene. Boja im je najčešće bijela ili žućkasta, a rjeđe svjetlosiva ili smeđa. Vapnenac donjeg cenomana u području južno od Pule kristaličan je i brašnastog izgleda. Po kemijskom sastavu sve ove stijene pripadaju čistim vapnencima i sadrže preko 98 % CaCO<sub>3</sub>.

#### *3.1.1.3.4 Meteorološki pokazatelji*

Na području Grada Pula-Pola prevladava umjereno topla vlažna klima Cfa, koju karakteriziraju blage zime i topla ljeta s prosječnom insolacijom od oko 2.316 sati godišnje ili 6,3 sata dnevno.

Prosječna godišnja temperatura zraka iznosi oko 13,2°C (od prosječnih 6,1°C u veljači do 26,4°C u srpnju i kolovozu). Temperaturne oscilacije mora variraju od 7°C do 26°C.

Klima Pule pokazuje i malen utjecaj sredozemne klime koja prevladava južnije u priobalju Središnje Dalmacije i u Južnoj Dalmaciji te zbog toga biljni pokrov pokazuje mješavinu submediteranskih vrsta poput hrasta medunaca, bijelog graba, crnog jasena i eumediteranskih vrsta primjerice hrast crnika. Mala područja crnog i alepskog bora nastala su pod utjecajem čovjeka odnosno pošumljavanjem.

Najniži obalni dio Istre do nadmorske visine od oko 150 metara ima prosječnu siječansku temperaturu iznad 4°C, a srpanjsku od 22 do 24°C. S porastom nadmorske visine u unutrašnjosti Istre prosječne siječanske temperature snižavaju se na 2 do 4°C, u najvišim predjelima na sjeveroistoku poluotoka i ispod 2°C. Srpanjske temperature u unutrašnjosti Istre iznose od 20 do 22 °C, a u brdovitom predjelu Istre 18 do 20°C. Na najvišim vrhovima temperature su u prosjeku ispod 18°C.

Na području Grada Pula-Pola najčešće pušu vjetrovi bura iz smjerova sjeveroistoka i istoka i jugo iz smjera jugoistoka. Bura je najčešća po zimi, a njena jačina ovisi o lokalnim topografskim prilikama. U Puli prevladava umjerena bura. Češće puše anticiklonalna bura, koja donosi vedro i hladno vrijeme. Pri ciklonalnoj tzv. mračnoj, crnoj buri može obilno kišiti ili sniježiti do morske obale. Jugo je topao i vlažan vjetar, koji se u hladnoj polovici godine izmjenjuje s burom. Donosi oblačno i kišno vrijeme. Pri stabilnu i vedru vremenu, posebno ljeti, za obalni je pojas Istre značajna i obalna zračna cirkulacija. Danju s mora puše osvježavajući maestral, a noću, kad se kopno ohladi više nego more, obrnuti vjetar, burin.

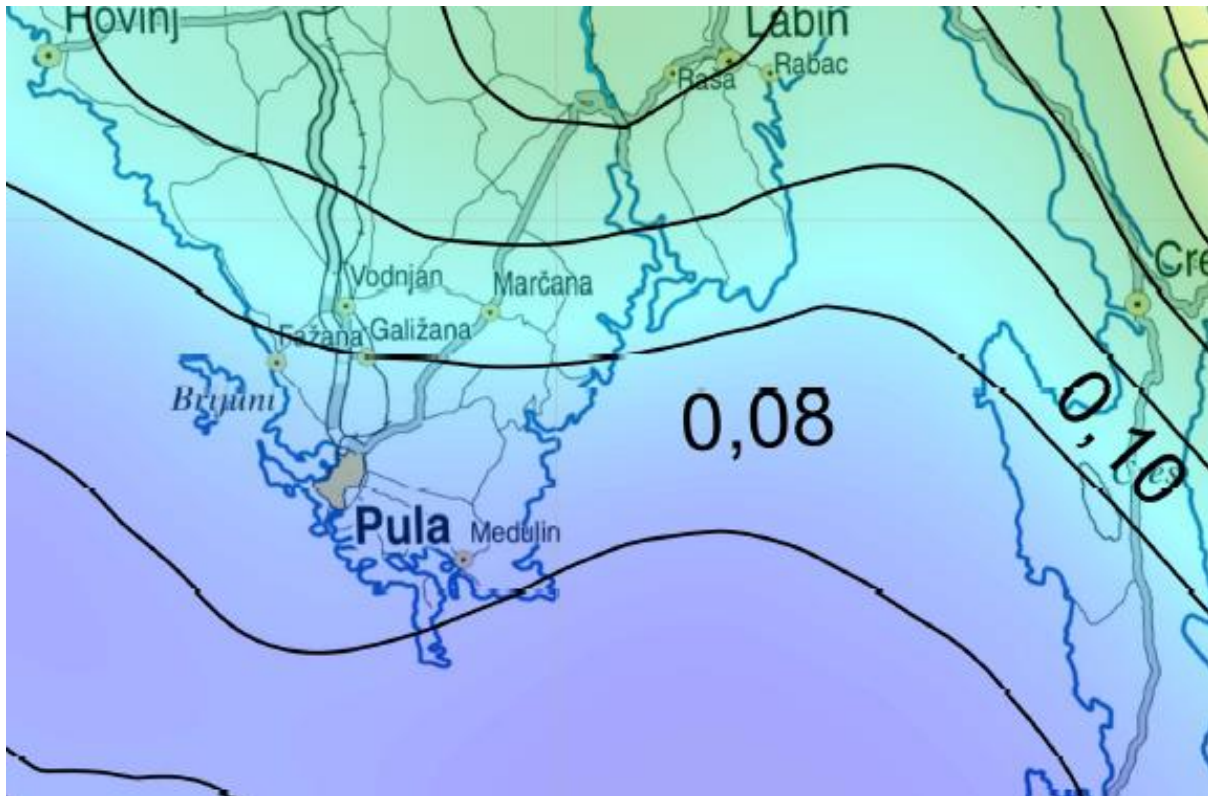
Prosječno u Puli padne od 800 do 900 mm kiše. Najviše oborina padne u listopadu i studenom, a manje je izrazit sekundarni vrhunac na prijelazu proljeća u ljeto. Najmanje je oborina na kraju zime i početku proljeća te ljeti.

#### 3.1.1.4. Karta potresnih područja na području odgovornosti

Intenziteti potresa za odabrani scenarij usklađeni su s razinom mogućih seizmičkih opasnosti koja je prihvaćena sukladno popisima za projektiranje potresne otpornosti te je vjerojatnost događaja određena odgovarajućim povratnim razdobljem.

Za događaj s najgorim mogućim posljedicama uzima se u obzir poredbeno povratno razdoblje od 475 godina, a vjerojatnost premašaja iznosi 10% na 50 godina.





Slika 2. Karta potresnih područja RH, za povratno razdoblje 475 godina

Izvor: Karte potresnih područja RH, PMF Zagreb

Prema Karti potresnih područja Republike Hrvatske za povratni period od 475 godina, područje Grada Pula-Pola spada u područje s vršnim ubrzanjem od 0,08 g, gdje je g ubrzanje polja sile teže i iznosi  $9,81 \text{ m/s}^2$ . Ovo ubrzanje odgovara potresu VI° – VII° MCS ljestvice.

### 3.1.2. Stanovništvo

Prema rezultatima Popisa stanovništva iz 2021. godine, na području Grada Pula-Pola živi ukupno 52.220 stanovnika, što predstavlja 26,745% od ukupnog broja stanovnika Istarske županije, odnosno 1,35% od ukupnog broja stanovnika Republike Hrvatske. U odnosu na prethodni Popis stanovništva iz 2011. godine, kada je na području Grada bilo evidentirano 57.460 stanovnika, evidentiran je pad broja stanovnika za 9,12%.

Tablica 1. Površina, broj stanovnika i gustoća naseljenosti

NASELJE	BROJ STANOVNIKA		POVRŠINA (km <sup>2</sup> )	GUSTOĆA NASELJENOSTI (st/km <sup>2</sup> )
	2011.	2021.		
PULA	57.460	52.220	41,50	1.258,31

Izvor: Državni zavod za statistiku, Popis stanovništva 2021.

Na području Grada Pula-Pola, u dobnoj strukturi stanovništva s udjelom od 58,06%, dominira skupina stanovnika u dobi od 20 do 64 godine. Udio stanovnika mlađih od 20 godina iznosi 16,78%, dok udio osoba starih 60 i više godina iznosi 25,16%.

Tablica 2. Raspodjela stanovništva prema dobi i spolu

NASELJE	SPOL	STAROSNE SKUPINE			UKUPNO
		0-19	20-64	65 I VIŠE	
PULA	m.	4.609	14.963	5.279	<b>24.851</b>
	ž.	4.155	15.355	7.859	<b>27.369</b>
	sv.	8.764	30.318	13.138	<b>52.220</b>

Izvor: Državni zavod za statistiku, Popis stanovništva 2021.

Gledajući strukturu stanovništva prema spolu, vidljivo je da broj žena na području Grada veći u odnosu na broj muškaraca. Udio žena iznosi 52,41%, dok muškarci imaju udio od 47,59%. Promatrano kroz dobne skupine, primjećuje se malo veći broj muškaraca u mladom stanovništvu, dok u zreloom i starom stanovništvu prevladava žensko stanovništvo.

3.1.2.1. Broj stanovnika/zaposlenih/nezaposlenih/umirovljenika

Prema podacima Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje, na području Grada Pula-Pola zaposleno je ukupno 30.266 osoba. Najveći broj zaposlenih je u djelatnosti trgovine na veliko, popravak motornih vozila i motocikala (14,52%) i građevinarstvu (10,08%).

Tablica 3. Zaposleni prema područjima djelatnosti

R.BR.	PODRUČJE DJELATNOSTI	BROJ ZAPOSLENIH		
		M	Ž	UKUPNO
A.	Poljoprivreda, šumarstvo i ribarstvo	291	141	<b>432</b>
B.	Rudarstvo i vađenje	11	2	<b>13</b>
C.	Prerađivačka industrija	2.280	714	<b>2.994</b>
D.	Opskrba električnom energijom, plinom, parom i klimatizacija	201	71	<b>272</b>
E.	Opskrba vodom, uklanjanje otpadnih voda, gospodarenje otpadom te djelatnost sanacije okoliša	441	115	<b>556</b>
F.	Građevinarstvo	2.707	343	<b>3.050</b>
G.	Trgovina na veliko i malo, popravak motornih vozila i motocikala	1.935	2.459	<b>4.394</b>
H.	Prijevoz i skladištenje	926	330	<b>1.256</b>
I.	Djelatnost pružanja smještaja te pripreme i usluživanja hrane	957	1.086	<b>2.043</b>
J.	Informacije i komunikacije	631	423	<b>1.054</b>
K.	Financijske djelatnosti i djelatnosti osiguranja	291	569	<b>860</b>
L.	Poslovanje nekretninama	171	139	<b>310</b>
M.	Stručne, znanstvene i tehničke djelatnosti	1.105	1.146	<b>2.251</b>
N.	Administrativne i pomoćne uslužne djelatnosti	801	856	<b>1.657</b>
O.	Javna uprava i obrana, obvezno socijalno osiguranje	1.055	1.156	<b>2.211</b>
P.	Obrazovanje	482	1.789	<b>2.271</b>
Q.	Djelatnosti zdravstvene zaštite i socijalne skrbi	654	2.285	<b>2.939</b>
R.	Umjetnost, zabava i rekreacija	457	444	<b>901</b>
S.	Ostale uslužne djelatnosti	219	559	<b>778</b>
T.	Djelatnosti kućanstva kao poslodavca, djelatnosti kućanstva koje proizvode različitu robu i obavljaju različite usluge za vlastite potrebe	2	8	<b>10</b>
	Nepoznato	9	5	<b>14</b>
	<b>UKUPNO:</b>	<b>15.626</b>	<b>14.640</b>	<b>30.266</b>

Izvor: Hrvatski zavod za mirovinsko osiguranje

Prema podacima Hrvatskog zavoda za zapošljavanje u siječnju 2023. godine na području Grada Pula-Pola bilo je ukupno 1.764 nezaposlenih osoba.

Prema podacima Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje, ukupan broj stanovnika koji primaju mirovinsku i sličnu naknadu na području Grada Pula-Pola iznosi 16.739.

**Tablica 4. Vrste i broj primatelja socijalnih, mirovinskih i sličnih naknada**

R.BR.	VRSTA NAKNADE	BROJ PRIMATELJA
1.	Starosna mirovina	12.408
2.	Ostale mirovine	4.331
	<b>UKUPNO</b>	<b>16.739</b>

Izvor: Hrvatski zavod za mirovinsko osiguranje

### 3.1.2.2. Broj i kategorije osoba s invaliditetom posebnim potrebama (ranjive skupine)

Prema podacima Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo, na području Grada Pula-Pola ima ukupno 7.090 osoba s invaliditetom, što čini 33,70% od ukupnog broj osoba s invaliditetom na području Istarske županije.

**Tablica 5. Broj osoba s invaliditetom i posebnim potrebama**

NASELJE	SPOL	STAROSNE SKUPINE			UKUPNO
		0-19	20-64	65 I VIŠE	
PULA	m.	471	1.787	1.593	<b>3.851</b>
	ž.	251	1.275	1.713	<b>3.239</b>
	sv.	<b>722</b>	<b>3.062</b>	<b>3.306</b>	<b>7.090</b>

Izvor: Izvješće o osobama s invaliditetom u Republici Hrvatskoj, HZJZ, rujan 2022.

Udio broja osoba s invaliditetom raste s kronološkom dobi pa tako udio osoba s invaliditetom u mlađoj dobnoj skupini iznosi 10,18%, u zreloj 43,19%, a u staroj dobnoj skupini 46,63%. Od ukupnog broja osoba s invaliditetom, njih 54,32% su muškog spola, a 45,68% ženskog spola.

### 3.1.2.3. Pokazatelji u odnosu na kategorije stanovništva/zaposlenika planiranih za evakuiranje

Pregled broja stanovnika na području Grada Pula-Pola prema kategorijama stanovništva planiranog za evakuaciju prikazan je u sljedećoj tablici.

**Tablica 6. Kategorije stanovništva planiranih za evakuaciju**

KATEGORIJA	BROJ STANOVNIKA
Djeca od 0-9 g. starosti	4.124
Majke u pratnji djece od 0-9 g. starosti	2.890
Djeca od 10-14 g. starosti koja se evakuiraju bez roditelja	2.456
Osobe starije od 70 godina	9.189
Bolesni, invalidi i nemoćni	7.090

Izvor: Državni zavod za statistiku, Popis stanovništva 2021.

3.1.2.4. Gustoća naseljenosti

Prosječna gustoća naseljenosti na području Grada Pula-Pola iznosi 1.258,31 st/km<sup>2</sup>, te je puno veća od prosjeka gustoće naseljenosti Istarske županije koja iznosi 69,41 st/km<sup>2</sup>, kao i od prosjeka Republike Hrvatske (68,41 st/km<sup>2</sup>).

Administrativno područje Grada prema gustoći naseljenosti može se podijeliti u sljedeće zone:

- gradsko naselje Pula (povijesni centar grada) – zona s gustom naseljenosti i zbijenim zgradama,
- prigradska zona (naselje Štinjan na sjeveru, Šikići i Škatari na istoku, te Valdebek na jugu) to su naselja izgrađena u neposrednoj blizini starogradske jezgre Grada Pula-Pola, te su pomnije planirana i s manjom gustoćom naseljenosti,
- zona otoka – otoci su uglavnom nenaseljeni (osim Uljanika koji je sastavni dio industrijske zone, te otoka Katarine koji sastavni dio bivšeg vojnog kompleksa).

## 3.1.3. Materijalna, kulturna, prirodna dobra te okoliš

3.1.3.1. Kulturna dobra

Kulturna dobra upisana u Registar kulturnih dobara Republike Hrvatske sukladno Zakonu o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara („Narodne novine“, broj 69/99, 151/03, 157/03, 100/04, 87/09, 88/10, 61/11, 25/12, 136/12, 157/13, 152/14, 98/15, 44/17, 90/18, 32/20, 62/20, 117/21), na području Grada Pula-Pola navedena su u tablici u nastavku.<sup>1</sup>

**Tablica 7. Kulturna dobra upisana u Registar kulture RH**

REGISTARSKI BROJ	NAZIV	LOKACIJA	VRSTA KULTURNOG DOBRA	KLASIFIKACIJA
Z-7656	Crkva Gospe od Mora	Bečka ulica	NEP (P)	sakralne građevine
Z-7376	Zgrada Filozofskog fakulteta u Puli s parkom	Matetića Ronjgova 1	NEP (P)	javne građevine
Z-7360	Utvrda Kaštel u Puli	Šetalište Franje Nefata 6	NEP (A)	kopnena arheološka zona/nalazište
Z-7198	Palača Scracin	Ušpon Sv. Stjepana 3	NEP (P)	stambene građevine
Z-6572	Tripundanske svečanosti i kolo sv. Tripuna - tradicije bokeljskih Hrvata u Hrvatskoj		NEM	običaji, obredi i svečanosti
Z-5983	Kulturni krajolik otočja Brijuni		NEP (K)	planirani krajolik
Z-5966	Područje topničke bitnice i skupine objekata Fižela		NEP (P)	vojne i obrambene građevine
Z-5965	Barutana Signole	Ulica Fižela	NEP (P)	vojne i obrambene građevine
Z-5801	Arheološko nalazište na području četvrti sv. Teodora	Kandlerova ulica	NEP (A)	kopnena arheološka zona/nalazište
Z-5638	Kulturno - povijesna cjelina grada Pule		NEP (C)	urbana cjelina

<sup>1</sup> Ministarstvo kulture i medija Republike Hrvatske, Odjel za Registar kulturnih dobara, dopis od dana 24. veljače 2023. godine

REGISTARSKI BROJ	NAZIV	LOKACIJA	VRSTA KULTURNOG DOBRA	KLASIFIKACIJA
Z-5546	Kompleks nekadašnje mornaričke zrakoplovne postaje Puntizela (Hidrobaza) kod Štitnjana		NEP (P)	vojne i obrambene građevine
Z-5490	Područje nekadašnjeg vojnog kompleksa Monumenti		NEP (C)	memorijalna cjelina
Z-4655	Amfora tipa Lamboglia 2		POK (P)	arheološki nalazi/predmeti
Z-4651	Vojni kompleks na području otoka sv. Katarina		NEP (P)	vojne i obrambene građevine
Z-4556	Utvrda Punta Kristo (Punta Christo)		NEP (P)	vojne i obrambene građevine
Z-4472	Graditeljski sklop i arheološka zona utvrde Monte Grosso, topničke bitnice Valmaggione i merzerskih bitnica Monte Grosso i sv. Maištada		NEP (P)	vojne i obrambene građevine
Z-4449	Kompleks memorijalne kapele i ostataka trobrodne bazilike sv. Marije Formoze i benediktinskog samostana	Vicolo Della Bissa	NEP (P)	sakralni kompleksi
Z-4448	Kompleks katedrale Uznesenja Blažene Djevice Marije sa zvonikom	Kandlerova Ulica 27, Park Žrtava Vergarole, Trg Sv. Tome 2	NEP (P)	sakralni kompleksi
Z-4100	Utvrda Stoja i dječje ljetovalište na Stoji		NEP (P)	vojne i obrambene građevine
Z-4064	Crkva sv. Nikole	Ulica Castropola 47	NEP (P)	sakralne građevine
Z-4024	Utvrda Monsival/Bourguignon		NEP (P)	vojne i obrambene građevine
Z-4023	Utvrda Verudella i topnička bitnica sv. Ivan (S. Giovanni/Cunfida)		NEP (P)	vojne i obrambene građevine
Z-4022	Utvrda Marie Louise		NEP (P)	vojne i obrambene građevine
Z-4021	Utvrda Musil		NEP (P)	vojne i obrambene građevine
Z-4020	Utvrda sv. Mihovil (S. Michele)	Preradovićeva ulica	NEP (P)	vojne i obrambene građevine
Z-4019	Utvrda sv. Juraj (S. Giorgio)	Ulica Braće Levak	NEP (P)	vojne i obrambene građevine
Z-4018	Utvrda Monvidal	Monvidalska Ulica	NEP (P)	vojne i obrambene građevine
Z-4017	Utvrda Munida i topnička bitnica Žunac (Zonchi) kod Štitnjana		NEP (P)	vojne i obrambene građevine
Z-4013	Zgrada nekadašnje staje za konje i spremište za kola	Revelanteova ulica 2	NEP (P)	gospodarske građevine
Z-3995	Zgrada Zvezdarnice (nekada dio Hidrografskog zavoda) s okolnim parkom	Park Monte Zaro 2	NEP (P)	javne građevine

REGISTARSKI BROJ	NAZIV	LOKACIJA	VRSTA KULTURNOG DOBRA	KLASIFIKACIJA
Z-3897	Orgulje u crkvi sv. Franje Asiškog		POK (P)	glazbeni instrumenti
Z-3146	12 kamenih ulomaka antičkog i srednjovjekovnog porijekla		POK (Z)	arheološka zbirka
Z-2522	Dvije amfore br. A27756 i A27757		POK (P)	arheološki nalazi/predmeti
Z-2521	Amfora br. A27758		POK (P)	arheološki nalazi/predmeti
Z-2476	Plažni objekt kupališta Stoja	Ulica Stoja 35	NEP (P)	javne građevine
Z-2475	Zgrada stare pošte	Danteov Trg 4	NEP (P)	javne građevine
Z-1800	Šest ulomaka amfore tipa Dressel 6A		POK (P)	arheološki nalazi/predmeti
Z-1368	Poliptih Bogorodice sa svecima		POK (P)	sakralni/religijski predmet
Z-1367	Skulptura "Bogorodice s Djetetom"		POK (P)	sakralni/religijski predmet
Z-1340	Vila Martinz	Ulica Grada Graza 2	NEP (P)	stambene građevine
Z-1339	Crkva sv. Franje s franjevačkim samostanom	Uspom Sv.Franje Asiškog 9	NEP (P)	sakralni kompleksi
Z-865	Rimsko scensko kazalište		NEP (A)	kopnena arheološka zona/nalazište
Z-864	Augustov hram	Forum 15	NEP (P)	javne građevine
Z-863	Arena (Amfiteatar)	Flavijevska Ulica 1	NEP (P)	javne građevine
Z-862	Slavoluk Sergijevaca (Porta Aurea)		NEP (P)	memorijalna obilježja i mjesta
Z-861	Dvojna vrata	Carrarina Ulica	NEP (P)	javne građevine
Z-443	Četiri kapitela nepoznate provenijencije		POK (Z)	zbirka kulturno-povijesnih predmeta
RRI-111	Podmorske arheološke zone (4)		NEP (A)	podvodna arheološka zona/nalazište
RRI-15	Ikonostas u crkvi sv. Nikole		POK (P)	sakralni/religijski predmet
R-17	Sakralni inventar pravoslavne crkve sv. Nikole		POK (Z)	sakralna/religijska zbirka
RRI-160	Mornarička biblioteka		POK (Z)	zbirka knjižnog gradiva
RRI-144	Sakralni inventar riznice crkve Uznesenja Marijina		POK (Z)	sakralna/religijska zbirka
P-6618	Hotel Riviera		NEP (P)	javne građevine
P-6495	Dvije rijetke knjige (16. st) iz fonda Sveučilišne knjižnice u Puli		POK (P)	knjižna jedinica
P-6427	Spasilačka brodice 1. razreda Austro-ugarske ratne mornarice		POK (P)	prijevozno sredstvo
P-6332	Zbirka maketa u brodogradilištu Uljanik		POK (Z)	zbirka predmeta znanosti i tehnike
P-6226	Dvije parne lokomotive pohranjene unutar kruga brodogradilišta Uljanik		POK (Z)	zbirka prijevoznih sredstava

REGISTARSKI BROJ	NAZIV	LOKACIJA	VRSTA KULTURNOG DOBRA	KLASIFIKACIJA
P-6218	Skupina topova u brodogradilištu Uljanik u Puli		POK (Z)	zbirka kulturno-povijesnih predmeta
P-6155	Knjiga „Teatro del Belgio“		POK (P)	knjižna jedinica
P-6154	Knjiga „Biblija“		POK (P)	knjižna jedinica
N-33	Slavoluk Sergijevaca			
N-11	Rimsko scensko kazalište			
N-10	Augustov hram, Forum		NEP (P)	memorijalna obilježja i mjesta
N-9	Amfiteatar		NEP (A)	kopnena arheološka zona/nalazište
N-7	Dvojna vrata		NEP (P)	javne građevine

Izvor: Ministarstvo kulture i medija Republike Hrvatske

### 3.1.3.2. Nacionalni parkovi, parkovi prirode, rezervati, šumske površine

Temeljem Zakona o zaštiti prirode („Narodne novine“ broj 80/13, 15/18, 14/19, 127/19), na području Grada nalaze se zaštićena područja prirode ukupne površine 3.575,32 ha.

**Tablica 8. Zaštićena područja prirode**

KATEGORIJA ZAŠTITE	NAZIV PODRUČJA	GODINA PROGLAŠENJA	POVRŠINA NA PODRUČJU GRADA (ha)
Nacionalni park	Brijuni	1983.	3.400,46
Park šuma	Busoler	1996.	22,05
Park šuma	Šijana	1964.	152,81
<b>UKUPNO</b>			<b>3.575,32</b>

Sukladno Uredbi o ekološkoj mreži i nadležnostima javnih ustanova za upravljanje područjima ekološke mreže („Narodne novine“, broj 80/19), na području Grada nalaze se područja ekološke mreže ukupne površine 19.822,80 ha.

**Tablica 9. Zaštićena područja prirode**

KATEGORIJA	NAZIV PODRUČJA	OZNAKA	POVRŠINA NA PODRUČJU GRADA (ha)
Područja očuvanja značajna za ptice – POP	Akvatorij zapadne Istre	HR1000032	4.870,57
Područje očuvanja značajna za vrste i stanišne tipove – POVS	Akvatorij zapadne Istre*	HR5000032	16.421,5
	Izvor špilja pod Velim vrhom	HR2001145	0,7833
	Nacionalni park Brijuni	HR2000604	3.400,46
<b>UKUPNO</b>			<b>19.822,80</b>

\*sveukupna površina dobivena je izuzimanjem zona preklapanja POVS i POP područja

Šumske površine zauzimaju površinu od 1.337 ha, odnosno 31,80% ukupne površine Grada.

Na području Grada Pula-Pola uz obalni pojas prevladavaju šume hrasta crnike, a mogu se naći i šume alepskog bora s kombinacijom pinije i bijelog bora. U zoni udaljenijoj od mora razvile su se mediteranske listopadne šume u kojima prevladavaju bijeli i crni grab. Listopadne šume



prekrivaju 60% šumskih površina, dok vazdazelene 40%. Najveći dio šuma je u niskom uzgojnom obliku, zbog ranog iskorištavanja.

#### 3.1.3.3. Vodoposkrbni objekti

Djelatnost javne vodoposkrbe na području Grada Pula-Pola obavlja javni isporučitelj za vodne usluge Vodovod Pula d.o.o.

Vodovod Pula d.o.o. raspolaže s 32 rezervoara ukupne zapremnine 32.313 m<sup>3</sup> vode, 70 crpnih agregata, 12 prepumpnih stanica, 11 prekidnih komora, 17 uređaja – postrojenja za pripremu vode za piće, 35.032 vodovodnih priključaka, 758 uličnih hidranata, dužina vodovodne mreže iznosi 758 km i od toga 297 km glavnog dovoda i 460 km razvodne mreže. Voda se nakon obrade u postrojenju Rakonek podiže na visinu 310 m, u postrojenju Gradole na visinu 191 m, a u postrojenju Butoniga na visinu 337 m, dok pulsni bunari vodu direktno tlače u vodoposkrbni sustav.

Na području Grada Pula-Pola u sustavu vodoposkrbe evidentirano je ukupno 25.137 vodomjera (kućanstva – 21.505, pravne osobe – 3.632). Ukupna duljina glavnih i magistralnih cjevovoda na području Grada iznosi 238 km (uključena je dužina glavnog voda, hidrantskog voda, magistralnog voda, muljnog ispusta, odzračnog voda, primarnog voda i sekundarnog voda), dok ukupna duljina razvodne mreže (dužina od ulične mreže do okna s vodomjerima) iznosi 43 km.

#### 3.1.3.4. Poljoprivredne površine

Ukupna površina poljoprivrednog zemljišta na području Grada Pula-Pola iznosi 1.151 ha, odnosno 48,20% ukupne površine Grada.

Na području Grada Pula-Pola je zastupljena kategorija poljoprivrednog zemljišta – vrijedno obradivo tlo (P2). Vrijedno obradivo tlo obuhvaća površine poljoprivrednog zemljišta primjerene za poljoprivrednu proizvodnju po svojim prirodnim svojstvima, obliku, položaju i veličini. PPU Grada Pula-Pola prepoznaje i kategoriju ostale poljoprivredne i šumske površine (PŠ). Ta su područja namijenjena obavljanju poljoprivrednih djelatnosti, odnosno uzgoju šume i proizvodnji drva i drugih šumskih proizvoda, u skladu s katastarskom kulturom na pojedinoj katastarskoj čestici.

#### 3.1.3.5. Industrijski i drugi gospodarski objekti, operateri i područja postrojenja s opasnim tvarima te njihove tehnološke karakteristike i smještaj i posebnosti u odnosu na naselja

Prema podacima FINE na području Grada Pula-Pola u 2021. godini poslovalo je ukupno 3.109 poduzetnika. Po broju poduzetnika, Grad Pula-Pola nalazi se na 1. mjestu u Istarskoj županiji te na 6. mjestu u RH. Prema djelatnostima najbrojnija su trgovačka društva u djelatnosti stručne znanstvene i tehničke djelatnosti, trgovini na veliko i na malo; popravak motornih vozila i motocikala te građevinarstvu.



Na području Pule-Pola nalaze se sljedeće industrijske zone:

- Centralna gospodarska zona – smještena u južnom dijelu lučkog bazena, te se unutar nje nalazi područje nekadašnjeg brodogradilišta Uljanik, brodogradilište Heli, Tvornica cementa Calucem, Teretna luka Molocarbon, Tehnomont i dr.
- Sjeverna gospodarska zona – smještena sjeverno od pulske zaobilaznice, poslovno-proizvodne namjene: industrijske djelatnosti, proizvodni obrt, skladišta, veletrgovine, trgovački centri i sl.
- Istočna gospodarska zona – zona duž zaobilaznice sjeverno od Medulinske ceste namijenjena poslovnim djelatnostima kao što su poslovno-trgovački centri, prometni terminali, komunalni servisi, usluge, proizvodni obrt i sl.
- Proizvodno gospodarska zona u užem gradskom području – Tvornica stakla.

Od velikih gospodarskih subjekata na području Grada djeluje 3 gospodarska subjekta:

- Arena Hospitality Group d.d., Smareglina ulica 3, 52100 Pula (djelatnost pružanja smještaja te pripreme i usluživanja hrane),
- Calucem d.o.o., Revelanteova ulica 4, 52100 Pula (prerađivačka djelatnost),
- TEHNOMONT – BRODOGRADILIŠTE PULA d.o.o., Fižela 6, 52100 Pula (prerađivačka djelatnost).

Lokacije na području Grada Pula-Pola gdje se proizvode, skladište, prerađuju, prevoze, sakupljaju ili obavljaju druge radnje s opasnim tvarima prikazane su u sljedećoj tablici.

**Tablica 10. Pravne osobe koje obavljaju djelatnost korištenjem opasnih tvari**

R.BR.	GOSPODARSKI SUBJEKT	VRSTA OPASNE TVARI	KOLIČINA OPASNE TVARI
1.	ULJANIK Brodogradnja 1856 d.o.o. Flaciusova 1, Pula	Acetilen, C <sub>2</sub> H <sub>2</sub>	do 0,5 t
		Kisik, O <sub>2</sub>	do 0,5 t
		Ugljični dioksid, CO <sub>2</sub>	do 0,5 t
		Argon	do 0,5 t
		Boje i otapala, razna	do 48 t
2.	Coral Croatia d.o.o. SHELL BS Pula Tršćanska 44, Pula	Eurodiesel BS	46.054 l
		Eurodiesel Plavi BS	21.896 l
		Eurosuper 100 BS	21.923 l
		Eurosuper 95 BS	46.169 l
		AD Blue	5.040 l
		UNP	spremnik = 4,8 m <sup>3</sup> i boce od 10 kg do 60 kom
3.	LUKOIL Croatia d.o.o., BP Pula Tršćanska Ulica starih statuta, 2, Pula	Eurosuper 95 BS	37,5 t
		ECTO PLUS	12 t
		Eurosuper 95 BS	42,25 t
		Premium ECTO	28,73 t
		Eurodiesel BS	1,98 t
		UNP	1,98 t

R.BR.	GOSPODARSKI SUBJEKT	VRSTA OPASNE TVARI	KOLIČINA OPASNE TVARI
		UNP za kućanstvo	0,41 t
4.	Petrol d.o.o., BP Banjole Pula Kamik 27, Banjole	Qmax Eurosuper BS 95	37,50 t
		Qmax Eurosuper BS 100	37,50 t
		Eurodiesel BS	42,25 t
		Qmax Eurodiesel BS	42,25 t
		Euro LUDEL	42,25 t
		UNP	2,75 t
		UNP za kućanstvo	1,25 t
5.	INA – Industrija nafte d.d. MPM Pula – obala Riva 3, Pula	EURODIZEL BS CLASS +	16.296 kg
		EUROSUPER 95 CLASS +	14.502 kg
		EURODIZEL PLAVI	16.296 kg
		EURODIZEL BS CLASS +	16.296 kg
6.	INA – Industrija nafte d.d. MPM Pula – Veruda Krlježina 11, Pula	EUROSUPER 100 CLASS +	18.127 kg
		EUROSUPER 95 CLASS +	18.127 kg
		EURODIZEL BS CLASS +	20.370 kg
		EURODIZEL BS	20.370 kg
		UNP	420 kg
7.	INA – Industrija nafte d.d. MPM Pula-Veli Vrh Vodnjanska 10, Pula	EUROSUPER 95 CLASS	14.502 kg
		EURODIZEL	16.296 kg
		EURODIZEL CLASS	16.296 kg
		EUROSUPER 95	21.752 kg
		UNP	425 kg
8.	INA – Industrija nafte d.d. MPM Punta-Šijana 43.Istarske divizije 4, Pula	EUROSUPER 95 CLASS +	36.254 kg
		EUROSUPER 95	36.254 kg
		EURODIZEL CLASS PULS +	16.296 kg
		EURODIZEL BS95	24.444 kg
9.	CRODUX derivati dva d.o.o. BS Pula Šijana Cesta Prekomorskih Brigada 40, Pula	Eurodizel BS	50.000 l
		Eurosuper 95 BS	50.000 l
		Eurodizel Max Power	25.000 l
		Eurodizel Max Power 100	25.000 l
		UNP	10.000 l
		Maziva, motorna ulja i sl.	Do 0,5 t
10.	CRODUX derivati dva d.o.o. BS Pula Mutilska Mutilska 58, Pula	MB 95	50 t
		MB 100	25 t
		Eurodizel	50 + 25 t
		Auto-plin	10 t
		UNP	1,2 t
11.	Benzinska postaja GAS OIL, Pula, Medulinska cesta 39, Pula	EUROSUPER 95	37,50 t
		EUROSUPER 95 GO PLUS	16,50 t
		EURODIESEL ED	42,25 t
		EURODIESEL ED GO PLUS	18,59 t
		PLAVI DIZEL	18,59 t
		LPG	8,25 t
12.	Gradski bazeni Dino Makovac <sup>2</sup> Velog Jože 5, Pula	Natrijev hipoklorit	3 t
		Sumporna kiselina	3,2 t
13.	CALUCEM d.o.o. Revelanteova 4, Pula	Acetilen	0,095 t
		Ugljena prašina	300 t
		Kisik	70 t

<sup>2</sup> Pula Sport d.o.o., Dopis od dana 09. ožujka 2023. godine

R.BR.	GOSPODARSKI SUBJEKT	VRSTA OPASNE TVARI	KOLIČINA OPASNE TVARI
14.	Brionka d.d., Trščanska 35, Pula (Proizvodnja, skladištenje)	Lož ulje	42 t
15.	DURAN d.d. Mažuranićeva 3, Pula	Borna kiselina	25 t
		Boraks pentahidrat	48 t
		Kalij-nitra	4,5 t
		Kisik	21 t
		Staklena masa	27 t
		Dizel gorivo	200 l
		Mineralna ulja	500 l
16.	Županijski centar za gospodarenje otpadom „KAŠTIJUN“ KAŠTIJUN d.o.o. Premanturska cesta 215, Pula	UNP	11 t
17.	Trafostanica, Šijana, Labinska bb, Pula	Transformatorsko ulje	100 t
18.	Trafostanica, Dolinka bb, Pula	Transformatorsko ulje	100 t
19.	Hrvatske ceste d.d. Partizanski put 140, Pula	Dizel	25 t
20.	Luka Pula Svetog Polikarpa 8, Pula	Dizel	13 t
21.	Javna ustanova JVP Pula Dobrilina 16, Pula	Dizel	9 t
22.	MUP PU Istarska Trg Republike 1, Pula	Lož ulje	30 t
23.	Sveučilišna knjižnica u Puli Herkulov prolaz 1, Pula	Lož ulje	5 t
24.	Opća bolnica Pula Zagrebačka 30, Pula	Lož ulje	200 t
25.	Dom za starije i nemoćne osobe „Alfredo Štiglic“ Krežina 33, Pula	Lož ulje	20 t
26.	Pulapromet d.o.o. Starih statuta 1a, Pula	Dizel	20 t
27.	Brioni, Šijanska cesta 4, Pula	Dizel	50 t
28.	Pula Herculanea d.o.o. Trg 1. Istarske brigade 14, Pula	Dizel	5 t
29.	Istarski domovi zdravlja, Ispostava Pula, Flanatička 27, Pula	Lož ulje	9 t
30.	Ekonomska škola Kovačićeva 3, Pula	Lož ulje	25 t
31.	Tehnička škola Jurja Cvečića 7, Pula	Lož ulje	9 t
32.	Škola primijenjenih umjetnosti i dizajna Radićeva 19, Pula	Lož ulje	9 t
33.	OŠ Veruda, Pula Banovčeva 27, Pula	Lož ulje	13 t
34.	OŠ Monte Zaro Boškovićev uspon 24, Pula	Lož ulje	9 t
35.	OŠ Vidikovac Nazorova 49, Pula	Lož ulje	17 t
36.	OŠ Kaštanjer Ulica rimske centurijacije 29, Pula	Lož ulje	13 t
37.	OŠ Centar	Lož ulje	9 t

R.BR.	GOSPODARSKI SUBJEKT	VRSTA OPASNE TVARI	KOLIČINA OPASNE TVARI
	Danteov trg 2, Pula		
38.	OŠ Stoja Brijunska 5, Pula	Lož ulje	9 t
39.	Dječji vrtić Pužići Uspon Sv. Stjepana 1, Pula	Lož ulje	9 t
40.	Dječji vrtić Centar Rižanske Skupštine 4, Pula	Lož ulje	9 t
41.	Dječji vrtić Izvor Kamenjak 6, Pula	Lož ulje	17 t
42.	SC Mirna Marulićeva ulica 4, Pula	Lož ulje	9 t
43.	Dom hrvatskih branitelja Leharova 1, Pula	Lož ulje	17 t
44.	Hotel Riviera Splitska 1, Pula	Lož ulje	20 t
45.	Hotel Brioni Verudela, Pula	Lož ulje	43 t
46.	Hotel Park Plaza Histiria Punta Verudela, Pula	Klor	0,15 t
47.	Hotel Park Plaza Arena Verudela, Pula	UNP	2 t
		Klor	0,15 t
48.	Turističko naselje Punta Verudela Verudela, Pula	UNP	4 t
49.	Turističko naselje Splendid Zlatne Stijene, Pula	UNP	1 t
50.	Autokamp, Stoja, Pula	UNP	4 t
51.	Apartment Ribarska koliba Verudela, Pula	UNP	1 t

### 3.1.3.6. Stambeni, poslovni, sportski, vjerski i kulturni objekti u kojima boravi i može biti ugrožen velik broj ljudi

Na području Grada Pula-Pola nalazi se veliki broj upravnih i obrazovnih ustanova, zdravstvenih ustanova i ustanova socijalne skrbi, sportskih objekata, hotela i ugostiteljskih objekata, gospodarskih i poslovnih objekata u kojima se kreće i boravi veći broj ljudi.

Na području Grada postoji veći broj objekata visoke gradnje (do P+16). Ti su objekti podignuti na 4 lokacije (Veruda, Vidikovac, Šijana i Stoja).

Popis građevina na području Grada Pula-Pola u kojima boravi i može biti ugrožen veći broj ljudi naveden je u nastavnoj tablici.

Tablica 11. Popis objekata u kojima boravi i može biti ugrožen velik broj ljudi

NAZIV GRAĐEVINE	LOKACIJA
<b>DJEČJI VRTIĆI</b>	
Dječji vrtić Pula	Koparska 31a, 52100 Pula
Područni objekt Centar	Rižanske skupštine 4, 52100 Pula
Područni objekt Kaštanjer	Japodska 3, 52100 Pula
Područni objekt Rožica	Teslina 15, 52100 Pula
Područni objekt Loptice	Sponzina 17A, 52100 Pula
Područni objekt Veli Vrh	Brunjakova 3, 52100 Pula
Područni objekt Val	Mohorovičićeva 3, 52100 Pula
Područni objekt More	Karlovačka 31, 52100 Pula
Dječji vrtić "Mali svijet"	Kamenjak 6, 52100 Pula
PO Veruda,	Banovčeva 29, 52100 Pula
PO Latica	Krležina 41, 52100 Pula
PO Monte Zaro	Park Monte Zaro 1, 52100 Pula
PO Vjeverice	Ujevićeva 1, 52100 Pula
PO Mali Zeleni	Palazzine 1, 52100 Pula
PO Ribice	Uskočka 20, 52100 Pula
PO Zvončići	Osječka 7, 52100 Pula
Dječji vrtić – Scuola dell'infanzia Rin Tin Tin	Clivo Glavinić 4/A, 52100 Pula,
Područni vrtić/Sede periferica „Giardini“	Ušpon Sv. Stjepana 1, 52100 Pula
Područna skupina/Sezione periferica „Delfini“	Santoriova 1, 52100 Pula
Područna skupina/Sezione periferica „Pinguino“	Banovčeva 7, 52100 Pula
Dječji vrtić Dobričići	Mutilska 25, 52100 Pula
Dječji vrtić Oblutak	Monte Magno 13, 52100 Pula
Dječji vrtić Topolino	Županska 16, 52100 Pula,
Dječji vrtić Veseljko	Ivančićeva 19, 52100 Pula
Dječji vrtić Maslačak	Vernalaska 12, 52100 Pula
Dječji vrtić Bambi	J. Crnobori 82, 52100 Pula
Dječji vrtić Vjeverica	Orbanin 77, 52100 Pula
Dječji vrtić Dado	Kalčeva 11, Štinjan, 52100 Pula
Dječji vrtić Cipelići	Nazorova 33, 52100 Pula
Dječji vrtić Šiljo	Prilaz puljskih španjolskih boraca 3, 52100 Pula
Dječji vrtić Marija Petković	Creska 7, 52100 Pula
Dječji vrtić Dugin svijet	Vodnjanska 17, 52100 Pula
Dječji vrtić Kućica od licitra	Mutvoranska 2, 52100 Pula
Dječji vrtić Moj dan	Medulinska cesta 29 a, 52100 Pula
Dječji vrtić Pingvin	Vergerijeva 2, 52100 Pula
Dječji vrtić Titti	Drenovica 18, 52100 Pula
Dječji vrtić Cvrčak	Rohreggerova 69, 52100 Pula
Dječji vrtić Zvončica	Put od fortice 29, Škatari, 52100 Pula
Dječji vrtić Slatki svijet	Limska 3, 52100 Pula
<b>USTANOVE OSNOVNOŠKOLSKOG OBRAZOVANJA (I SREDNJOŠKOLSKOG PO POSEBNIM PROGRAMIMA)</b>	
Osnovna škola Centar	Danteov trg 2, 52100 Pula
Osnovna škola Šijana	43. istarske divizije 5, 52100 Pula
Osnovna škola Tone Peruška Pula	Sv. Martina 6, Poljana, 52100 Pula
Osnovna škola Veruda	Banovčeva 27, 52100 Pula
Osnovna škola Vidikovac	Vladimira Nazora 49, 52100 Pula
Osnovna škola Stoja	Brijunska 5, 52100 Pula
Osnovna škola Veli Vrh	J. Zahtile 1, 52100 Pula
Osnovna škola Monte Zaro	Boškovićev uspon 24, 52100 Pula

NAZIV GRAĐEVINE	LOKACIJA
Škola za odgoj i obrazovanje – Pula (po posebnim programima)	Rovinska 6, 52100 Pula
Osnovna škola Kaštanjer Pula	Rimske centrijacije 29, 52100 Pula
Osnovna škola – Scuola elementare Giuseppina Martinuzzi Pula-Pola	Santoriova 1, 52100 Pula
<b>USTANOVE SREDNJOŠKOLSKOG OBRAZOVANJA</b>	
Ekonomska škola Pula	Kovačićeve 3, 52100 Pula
Gimnazija Pula	Trierska 8, 52100 Pula
Glazbena škola Ivana Matetića-Ronjgova Pula	Ciscuttijeva 22, 52100 Pula
Industrijsko-obrtnička škola Pula	Rizzijeva 40, 52100 Pula
Medicinska škola Pula	Zagrebačka 30, 52100 Pula
Škola primijenjenih umjetnosti i dizajna Pula	Radićeve 19, 52100 Pula
Škola za turizam, ugostiteljstvo i trgovinu Pula	Kandlerova 48, 52100 Pula
Strukovna škola Pula	Zagrebačka 22, 52100 Pula
Talijanska srednja škola Dante Alighieri Pula	Santoriova 3, 52100 Pula
Tehnička škola Pula	Jurja Cvečića 7, 52100 Pula
<b>VISOKOOBRAZOVNE USTANOVE</b>	
Sveučilište Jurja Dobrile u Puli	Zagrebačka 30, 52100 Pula
Istarsko veleučilište – Università Istriana di scienze applicate	Riva 6, 52100 Pula
<b>UČENIČKI I STUDENTSKI DOMOVI</b>	
Učenički dom Pula	Epulonova 18, 52100 Pula
Studentski dom Pula	Preradovićeve 9, 52100 Pula
<b>KULTURNE USTANOVE</b>	
Istarsko narodno kazalište – gradsko kazalište Pula	Laginjina 5, 52100 Pula
Gradska knjižnica i čitaonica Pula	Kandlerova 39, 52100 Pula
Dječja knjižnica Pula	Smareglina 2, 52100 Pula
Knjižnica Veruda	Banovčeva 6, 52100 Pula
Čitaonica kluba umirovljenika Pula	Giardini 14, 52100 Pula
Kino Valli	Giardini 1, 52100, Pula
<b>VJERSKE USTANOVE</b>	
Crkva sv. Margarete	Sv. Margarite 4, Štinjan
Svetište Gospe od milosti	43. istarske divizije 129 (Šijana)
Pravoslavna crkva sv. Nikole	Castropola 39
Medžlis islamske zajednice Pula (džamija)	L. Da Vinci 11
Makedonska pravoslavna crkvena općina sv. Joakim Osogovski	Uspom Svetog Franje Asiškog 6
Kršćanska vjerska zajednica jehovinih svjedoka	Tartinijeva 15a
Kršćanska adventistička crkva	Stube Jurine i Franine 3
Katedrala	Trg sv. Tome 2
Crkva sv. Pavla	Josipa Voltića 26
Gospa od milosrđa – misericordia	Danteov Trg
Evandeoska Pentekostna Crkva	Porta Stovagnana 12, Pula
Crkva svetog Josipa	Dinka Vitezića 32
Crkva sv. Ivana Krstitelja	Medulinska 4
Crkva sv. Franje	Uspom B. Lupetine 5
Crkva sv. Antuna	Škaljerova ulica
Crkva Krista Spasitelja	Creska 7 (Veli Vrh)
Crkva Gospe od mora	Jeretova bb
Baptistička crkva Pula	Scalierova 46
<b>ZDRAVSTVENE USTANOVE</b>	
Istarski domovi zdravlja	Flanatička 27, 52100 Pula
Opća bolnica Pula	Santoriova 24A, 52100 Pula
Nastavni zavod za hitnu medicinu Istarske županije,	Zagrebačka 30, 52100 Pula

NAZIV GRAĐEVINE	LOKACIJA
Nastavni zavod za javno zdravstvo Istarske županije	Nazorova 23, 52100 Pula
CROATIA Poliklinika, Poslovna jedinica Pula	Marulićeva 1, 52100 Pula
Ustanova za zdravstvenu skrb SMARTMEDIC za medicinu rada Pula	Mletačka 12/5, 52100 Pula
Poliklinika za fizikalnu medicinu i rehabilitaciju, fizikalnu terapiju, ortopediju i neurologiju PEHAREC	Rizzijeva 101, 52100 Pula
Specijalna bolnica MEDICO, Poslovna jedinica Pula	Rizzijeva ulica 101, 52100 Pula
<b>SOCIJALNE USTANOVE</b>	
Dnevni centar za rehabilitaciju Veruda Pula	Vidikovac 7, 52100 Pula
Dom za starije i nemoćne osobe Alfredo Štiglic Pula	Krležina 33, 52100 Pula
	Mažuranićeva 10, 52100 Pula
	Budicinova 11, 52100 Pula
Dom za psihički bolesne odrasle osobe Vila Maria	Šišanska cesta 2, 52100 Pula
Centar za rehabilitaciju Pula	Santoriova 11, 52100 Pula
Dom za odgoj djece i mladeži Pula	Boškovićev uspon 6, 52100 Pula
Dom za djecu i mlađe punoljetne osobe Pula	Budičinova 17, 52100 Pula
Dom za starije i nemoćne osobe Kuća skrbi Sv. Polikarp	Tomasinijeva 13, 52100 Pula
Dnevni centar za radnu terapiju i rehabilitaciju Pula	Ljudevita Gaja 3, 52100 Pula
Centar za rehabilitaciju Down syndrom centar Pula	Ljudevita Gaja 14, 52100 Pula
<b>SPORTSKI OBJEKTI</b>	
Dom sportova Mate Parlov	Velog Jože 11, 52100 Pula
Gradski stadion Aldo Drosina	Mate Balote 11, 52100 Pula
Sportski centar Mirna	Marka Marulića 4, 52100 Pula
Dom braće Ribar	Marsovo polje 6
Stadion SRC Veruda	Velog Jože 14, 52100 Pula
Gradski bazeni Dino Makovac	Velog Jože 5, 52100 Pula
<b>HOTELI</b>	
Karmen	NP Brijuni
Veli Jože	Bečka 9
Grand Hotel Brioni Pula	Verudella 16
Scaletta	Flavijejska 26
Pula	Sisplac 31
Park Plaza Arena Pula	Verudella 31
Neptun-Istra	NP Brijuni
Milan	Stoja 4
Velanera	A F. Mošnje 3b, Šišan
Riviera	Splitska 1
Galija	Epulonova 3
Aurora	Put od fortice 98
Amfiteatar	Amfiteatarska 6
Valsabbion	Pjescana Uvala ogranak IX/26
Park Plaza Histria	Verudella 17
Adrion Aparthotel	Puntižela 40
Villa Lovorka	NP Brijuni
Villa Dubravka	NP Brijuni
Villa Primorka	NP Brijuni
<b>APARTMANSKA NASELJA/KAMPOVI</b>	
Park Plaza Verudela	Verudella 11
Verudela Beach Resort Pula	Verudella 11
Verudela Vile Pula	Verudella 11
Ribarska Koliba Resort	Verudella 5
Sfinga Verudela	Verudella 8

NAZIV GRAĐEVINE	LOKACIJA
Splendid Zlatne stijene	Verudella 6b
Horizont Zlatne stijene Resort	Verudella 6b
Arena Stoja kamp	Stoja 37
Kamp Brioni Sunny Camping	Puntižela 155
<b>HOSTELI</b>	
Boutique Hostel Joyce	Trg Portarata 2
Brioni	Puntižela 155
Crazy House Hostel	Trščanska 1
Ferijalni savez Hrvatske	Zaljev Valsaline 4
Antique	Anticova 5
Step	Puntizela 78, Štinjan
Step 2	Šurida 48
Pipištrela	Flaciusova 6
Riva	Riva 2a
Rock	Dubrovačke bratovštine 7
<b>TRGOVAČKI CENTRI</b>	
Shopping centar Max City	Stoja 14A
Pula City Mall	Rimske centurijacije 101
Super Konzum	Šijanska cesta 1
Lidl	Labinska 2a
Spar	Santorijeva 13
Kaufland	Jurja Žakna 3
Plodine	Jurja Žakna 12

### 3.1.3.7. Kapaciteti i drugi objekti za sklanjanje

Grad Pula-Pola upravlja s 36 skloništa osnovne zaštite i 23 skloništa tunelskog tipa. Određeni broj skloništa dan je na korištenje udrugama i pravnim osobama, čije djelovanje je od interesa za Grad Pula-Pola.

Tijekom 2022. godine nastavljeno je investicijsko održavanje 1 atomskog skloništa, a izvršavano je i tekuće održavanje vrata tunelskih skloništa kao i košnja trave i tretiranje korova na prilazima kako bi ih se dovelo u tehnički ispravno stanje i sposobno za prihvata pučanstva u slučaju potrebe. Također, izvršen je tehnički pregled 34 skloništa od strane ovlaštene pravne osobe te su o istom napravljena i izvješća. Pregledom je ustanovljeno da su 22 skloništa u potpuno ispravnom stanju, 9 u neispravnom stanju, a 3 skloništa su djelomično ispravna.

### 3.1.3.8. Kapaciteti za zbrinjavanje

Zbrinjavanje stanovništva na području Grada Pula-Pola moguće je provesti u školama, odnosno sportskim dvoranama, učeničkom i studentskom domu te hotelima.

### 3.1.3.9. Zdravstveni kapaciteti (javni i privatni)

Na području Grada Pula-Pola registrirano je ukupno 57.109 zdravstveno osiguranih osoba.

Zdravstvenu djelatnost na području Grada Pula-Pola provode sljedeće ustanove:

- Istarski domovi zdravlja, Flanatička 27, 52100 Pula,
- Istarske ljekarne, Laginjina 1, 52100 Pula,



- Opća bolnica Pula Santoriova 24A, 52100 Pula,
- Nastavni zavod za hitnu medicinu Istarske županije, Zagrebačka 30, 52100 Pula,
- Nastavni zavod za javno zdravstvo Istarske županije, Nazorova 23, 52100 Pula,
- Ustanova za zdravstvenu skrb SMARTMEDIC za medicinu rada Pula, Mletačka 12/5, 52100 Pula,
- Ustanova za zdravstvenu njegu E VITA, Prolaz J. Šurana 3, 52100 Pula,
- Ustanova za zdravstvenu njegu u kući Kature, Istarska 16, 52100 Pula,
- Ustanova za zdravstvenu njegu i fizikalnu terapiju Zlatne ruke – Vesna Plavšić, Fojbon 5, 52100 Pula,
- Ustanova za zdravstvenu njegu u kući Crveno srce, 43. Istarske divizije 29, 52100 Pula,
- Ustanova za zdravstvenu njegu i rehabilitaciju u kući Sole, Prilaz Plazina 20, 52100 Pula,
- Poliklinika za oftalmologiju Ghetaldus Pula, Giardini 15, 52100 Pula,
- Poliklinika za neurologiju oftalmologiju, otorinolaringologiju i internu medicinu SALUS, Štigličeva 31, 52100 Pula,
- CROATIA Poliklinika, Poslovna jedinica Pula, Marulićeva 1, 52100 Pula,
- Poliklinika za baromedicinu i medicinu rada OXY, Kochova 1a, 52100 Pula,
- Poliklinika za fizikalnu medicinu i rehabilitaciju, fizikalnu terapiju, ortopediju i neurologiju PEHAREC, Rizzijeva 101, 52100 Pula,
- Specijalna bolnica MEDICO, Poslovna jedinica Pula, Rizzijeva ulica 101, 52100 Pula,
- Poliklinika ŠUŠNJIĆ d.o.o. za obavljanje zdravstvene djelatnosti, Kranjčevićeva 10a, 52100 Pula,
- GO DENT d.o.o. za pružanje stomatoloških usluga, Kandlerova 44/1, 52100 Pula,
- ORLIĆ DENT d.o.o. za stomatološke usluge, Valturska 52, 52100 Pula,
- LASER DENTAL D.O.O., djelatnost dentalnog laboratorija, Ližnjanska ulica 3, 52100 Pula,
- Studio Art Dental Pula d.o.o., dentalna medicina, Trg kralja Tomislava 1, 52100 Pula,
- ELKRON MEDICA d.o.o. opća, medicina rada, SKZZ, Giardini 2, 52100 Pula,
- LADAVAC d.o.o. očna ambulanta, Marijanijeva 15, 52100 Pula,
- TERRA MEDICA d.o.o., opća medicina, SKZZ, Amfiteatarska 8, 52100 Pula,
- MEDICUS d.o.o. opća medicina, Vodnjanska cesta 44, 52100 Pula,
- KRAJCAR MEDICAL d.o.o., SKZZ, J. Puljanina 17, 52100 Pula,
- Ljekarna VALUN – Ljekarna Kaštanjer, Zagrebačka 29
- Ljekarna VALUN – Ljekarna Kamenjak, Kamenjak 3
- Ljekarna BOBANOVIĆ VUJNOVIĆ – Ljekarna Pula, Monte Paradiso 5a
- Ljekarne JOUKHADAR, Podružnica Ljekarna Pula, Valturska 8
- Ljekarne "KAŠTEL FARM", Podružnica br. 10, Ljekarna Pula, Jurja Žakna 4
- Ljekarne „PRIMA PHARME“, Podružnica 65, Marulićeva 9
- Ljekarne „PRIMA PHARME“, Podružnica 72, Flanatička 14.

Prema Mreži javne zdravstvene službe ("Narodne novine", broj 101/12, 31/13, 113/15 i 20/18), na području Grada Pula-Pola u djelatnosti opće/obiteljske medicine ugovoreno je 36 od potrebnih 38, u djelatnosti zdravstvene zaštite predškolske djece ugovoreno je 5 timova od potrebnih 6, u djelatnosti zdravstvene zaštite žena radi 6 ginekoloških timova, zdravstvenu

zaštitu i liječenje usta i zubi pruža 34 ugovorena tima dentalne medicine, u djelatnosti medicine rada radi 2 tima, u djelatnosti laboratorijske dijagnostike na primarnoj razini rade 2 tima, u djelatnosti zdravstvene njege u kući ugovoreno je 17 od potrebnih 18 te je ugovoreno 14 ljekarni.

Na području Grada Pula-Pola od jedinica private prakse djeluje 24 ordinacija opće medicine, 19 specijalističkih liječničkih ordinacija, 46 ordinacija dentalne medicine, 2 specijalističke dentalne ordinacije, 16 dentalnih laboratorija.

### 3.1.4. Prometno-tehnološka infrastruktura

#### 3.1.4.1. Cestovni promet

Prema Odluci o razvrstavanju javnih cesta („Narodne novine“, broj 41/22), područjem Grada Pula-Pola prolaze sljedeće ceste:

**Tablica 12. Mreža cestovne infrastrukture**

OZNAKA	OPIS PRUŽANJA CESTE
	<b>DRŽAVNE CESTE</b>
DC 66	Pula (DC75/DC400) – Labin – Vozilići – Opatija(DC8)
DC 75	Plovanija (DC200/LC50012) – Umag – Novigrad – Poreč – Vrsar – Brajkovići – Bale – Pula (DC66/DC400)
DC 400	Pula (DC66/DC75 – trajektna luka)
	<b>ŽUPANIJSKE CESTE</b>
ŽC 5115	Peroj (turističko naselje Barbariga) – A. G. Grada Pule
ŽC 5119	Prodol (DC66/LC50164) – Mali Vareški (ŽC5118)
ŽC 5120	Valtura (Žračna luka Pula (DC401) – ŽC5119)
ŽC 5131	Krk (DC102 – DC102)
ŽC 5133	A.G. Grada Pule – Medulin (ŽC5119)
ŽC 5134	A.G. Grada Pule – Šišan (ŽC5119)
ŽC 5136	Pomer (ŽC5119) – Premantura (kamp Stupice)
	<b>LOKALNE CESTE</b>
LC 50158	Peroj (ŽC5115) – Fažana (ŽC5192)
LC 50162	A.G. Grada Pule – Valbandon (ŽC5115)
LC 50176	Jadreški (nerazvrstana cesta – ŽC5134)

Izvor: Odluka o razvrstavanju javnih cesta („Narodne novine“, broj 41/22)

Osim razvrstanih cesta na području Grada postoji čitav niz nerazvrstanih gradskih i prigradskih cesta i ulica u funkciji daljnjeg povezivanja gradskih i prigradskih naselja.

#### 3.1.4.2. Željeznički promet

Sukladno Uredbi o razvrstavanju željezničkih pruga („Narodne novine“, broj 84/21), područjem Grada Pula-Pola prolazi željeznička pruga za regionalni promet R101 (Podgorje) – Državna granica – Buzet – Pazin – Pula, u ukupnoj duljini od 2,65 km. Na dijelu željezničke pruge koji prolazi područjem Grada nalazi se i u funkciji je putnički međumjesni kolodvor Pula te stajalište Šijana.

3.1.4.3. Pomorski promet

Postojeće stanje pomorskog prometa Grada Pula-Pola temelji se na Naredbi o razvrstaju luka otvorenih za javni promet na području Istarske županije ("Narodne novine", broj 113/19). U skladu s navedenom Naredbom na području Grada nalazi se:

- luke županijskog značaja:
  - luka Pula – putnička i teretna luka,
- luke lokalnog značaja:
  - luka Ribarska koliba – Pula.

3.1.4.4. Zračni promet

U zračnom prostoru unutar granica područja Grada Pula-Pola nalazi se koridor međunarodnog zračnog puta za slijetanje u zračnu luku Pula udaljene 5 km od središta grada. Zračna luka Pula nalazi unutar područja Općine Ližnjan.

3.1.4.5. Dalekovodi i transformatorske stanice

Električnu energiju na području Grada Pula-Pola distribuira HEP – Operator distribucijskog sustava d.o.o. Elektroistra Pula.

Osnovni izvor napajanja područja Grada Pula-Pola su transformatorska postrojenja napona 110/35/10 kV (TS Šijana i TS Dolinka) te transformatorske stanice naponske razine 35/10(20) kV i 10(20)/0,4 kV, koje su preko dalekovoda i kabela različitih naponskih nivoa međusobno povezane te kroz niskonaponsku mrežu opskrbljuju krajnje potrošače.

U nadležnosti HEP – Operatera distribucijskog sustava d.o.o., Elektroistre Pula nalaze se elektroenergetski objekti naponske razine 10, 20 i 35 kV.

**Tablica 13. Broj transformatorskih stanica i rasklopišta**

BROJ TRANSFORMATORSKIH STANICA	
110/35/10(20) kV	2
35/10 kV	5
10(20)/0,4 kV	97
10/0,4 kV	167
BROJ RASKLOPIŠTA	
10 kV	3

Izvor: HEP ODS d.o.o. Elektroistra Pula

**Tablica 14. Popis transformatorskih stanica**

VRSTA STANICE	PRIJENOSNI OMJER	NAZIV	IZVEDBA
TS	10/0.4 kV	43. istarske divizije	KTS
TS	10/0.4 kV	43. istarske divizije 14	KTS-ZG
TS	10/0.4 kV	6. kongres	KTS-ZG

VRSTA STANICE	PRIJENOSNI OMJER	NAZIV	IZVEDBA
TS	10/0.4 kV	Agrokoka Valmade	KTS
TS	10/0.4 kV	Aldo Negri 1	KTS-ZG
TS	10/0.4 kV	Aldo Negri 2	KTS-ZG
TS	10(20)/0.4 kV	Amfiteatar	KTS-MB
TS	10/0.4 kV	Anke Butorac	KTS-ZG
TS	10/0.4 kV	Arena	KTS
TS	10(20)/0.4 kV	Argonautska	KTS-MB
TS	10(20)/0.4 kV	Arheološki muzej	KTS-MB
TS	10(20)/0.4 kV	Autobusni terminal	KTS-MB
TS	10/0.4 kV	Autoservis Šijana	KTS
TS	10(20)/0.4 kV	Barake	STS-ČR
TS	10/0.4 kV	Bazovička	KTS
TS	10/0.4 kV	Benussi	KTS
TS	10/0.4 kV	Benzinska pumpa Veli Vrh	KTS
TS	10(20)/0.4 kV	Billa	KTS-MB
TS	10/0.4 kV	Bojoplast	KTS-ZG
TS	10(20)/0.4 kV	Božo Gumbac	KTS-MB
TS	10/0.4 kV	Brdo Zaro	KTS-ZG
TS	10(20)/0.4 kV	Bricostore	KTS-MB
TS	10/0.4 kV	Brioni Bijela vila	KTS
TS	10/0.4 kV	Brioni Brionka	KTS-ZG
TS	10(20)/0.4 kV	Brioni centar	KTS-ZG
TS	10/0.4 kV	Brioni Jadranka	KTS
TS	10/0.4 kV	Brioni Krečana	KTS
TS	10(20)/0.4 IN	Brioni kupalište	KTS-MB
TS	10/0.4 kV	Brioni Lovorka	KTS
TS	10/0.4 kV	Brioni mali	KTS-MB
TS	10/0.4 kV	Brioni Peneda	KTS-B
TS	10/0.4 kV	Brioni praonica	KTS
TS	10/0.4 kV	Brioni raskršće	KTS
TS	10/0.4 kV	Brioni vatrogasna	KTS
TS	10(20)/0.4 kV	Brist	KTS-MB
TS	10/0.4 kV	Bruno Kos	KTS
TS	10(20)/0.4 kV	Busoler 1	KTS
TS	10/0.4 kV	Busoler 2	KTS-MB
TS	10(20)/0.4 kV	C.S. Stoja - T - luka	KTS-MB
TS	10(20)/0.4 kV	Ciscuttijeva	KTS-ZG
TS	10(20)/0.4 kV	City mall 1	KTS-D
TS	10(20)/0.4 kV	City mall 3	KTS
TS	10/0.4 kV	Civilna bolnica 1	KTS
TS	10/0.4 kV	Croatia	KTS
TS	10/0.4 kV	Crvena zvijezda nova	KTS
TS	10(20)/0.4 kV	CS pošta Uljanik	KTS
TS	10(20)/0.4 kV	De Franceschi	KTS-MB
TS	10/0.4 kV	DES Tekop	KTS
TS	10/0.4 kV	DIP 5. maj	KTS-ZG

VRSTA STANICE	PRIJENOSNI OMJER	NAZIV	IZVEDBA
TS	10/0.4 kV	Dispanzer	TOR
TS	10(20)/0.4 kV	Dobričanina	KTS
TS	10/0.4 kV	Dobrilina	KTS
TS	10(20)/0.4 kV	Dom braće Ribar	KTS
TS	10(20)/0.4 kV	Dom mladosti	KTS-ZG
TS	10/0.4 kV	Dom umirovljenika	KTS-ZG
TS	10(20)/0.4 kV	Epulonova	KTS-MB
TS	10/0.4 kV	Faverijska	KTS
TS	10(20)/0.4 kV	FET	KTS-ZG
TS	10/0.4 kV	Fižela	KTS-MB
TS	10/0.4 kV	Fojbon	KTS
TS	10/0.4 kV	Forum	KTS
TS	10/0.4 kV	Franje Glavinića	KTS-B
TS	10/0.4 kV	Gabriele Emo	KTS
TS	10(20)/0.4 kV	Galižanski odvojak	KTS-MB
TS	10(20)/0.4 kV	Getro	KTS-MB
TS	10/0.4 kV	Giulio Revelante nova	KTS
TS	10/0.4 kV	Giulio Revelante stara	KTS-ZG
TS	10/0.4 kV	Gortanova uvala	KTS
TS	10/0.4 kV	Grahalića	KTS
TS	10/0.4 kV	Histria	KTS-ZG
TS	10/0.4 kV	Hotel Brioni	KTS ZG
TS	10(20)/0.4 kV	Industrijska	KTS-MB
TS	10/0.4 kV	Istarska	KTS-B
TS	10/0.4 kV	Jachting club	KTS
TS	10/0.4 kV	Jadran	KTS
TS	10/0.4 kV	Jadranska	KTS
TS	10(20)/0.4 kV	Japodska	KTS-ZG
TS	10(20)/0.4 kV	Japodska 2	KTS-MB
TS	10/0.4 kV	Jaslice	KTS
TS	10/0.4 kV	Jeretova	KTS-ZG
TS	10(20)/0.4 kV	Kaiserwald	KTS-MB
TS	10/0.4 kV	Kamenolom Istra	KTS
TS	10/0.4 kV	Kamenolom Valmarin	KTS
TS	10/0.4 kV	Kamenjak	KTS
TS	10/0.4 kV	Kandler 2	KTS
TS	10/0.4 kV	Kandler privremena	KTS-B
TS	10(20)/0.4 kV	Kapeleri	KTS-MB
TS	10/0.4 kV	Karličeva	KTS
TS	10/0.4 kV	Karolina	KTS-ZG
TS	10/0.4 kV	Kaštanjer	KTS
TS	10(20)/0.4 kV	Kaufland	KTS-MB
TS	10/0.4 kV	Kazalište	KTS-ZG
KK		KK Brioni otok	KTS
TS	10/0.4 kV	Klaonica	KTS
TS	10(20)/0.4 kV	Komunal	STS

VRSTA STANICE	PRIJENOSNI OMJER	NAZIV	IZVEDBA
TS	10(20)/0.4 kV	Komunal sjever	KTS-MB
TS	10/0.4 kV	Koparska 1	KTS
TS	10/0.4 kV	Koparska 2	KTS-ZG
TS	10/0.4 kV	Koparska 3	KTS-ZG
TS	10/0.4 kV	Koparska 33	KTS-ZG
TS	10/0.4 kV	Koparska 4	KTS-ZG
TS	10/0.4 kV	Koparska 5	KTS-ZG
TS	10/0.4 kV	Koparska 6	KTS-ZG
TS	10/0.4 kV	Kopernika	KTS-ZG
RS	10 kV	Kozara	KTS-ZG
TS	10/0.4 kV	Kraška	KTS
TS	10/0.4 kV	Krmpotičeva	KTS-ZG
TS	10/0.4 kV	Kvarnerska	KTS
TS	10/0.4 kV	Labinska	KTS
TS	10(20)/0.4 kV	Lacco	KTS-MB
TS	10/0.4 kV	Ledana	KTS
TS	10/0.4 kV	Luka	KTS-MB
TS	10(20)/0.4 kV	Luka Heli	KTS-ZG
TS	10/0.4 kV	Ljubljanska	KTS
TS	10/0.4 kV	Ljudevita Posavskog	KTS
TS	10/0.4 kV	Marina 1	KTS-ZG
TS	10/0.4 kV	Marina 2	KTS-ZG
TS	10/0.4 kV	Mario Lussi	KTS
TS	10(20)/0.4 kV	Marulićeva	KTS-MB
TS	10/0.4 kV	Mašinska škola	KTS-ZG
TS	10/0.4 kV	Matije Vlačića	KTS
TS	10(20)/0.4 kV	Max Stoja	KTS
TS	10/0.4 kV	Mažuranića	KTS
TS	10/0.4 kV	Medulinska	KTS
TS	10(20)/0.4 kV	Mercator	KTS
TS	10/0.4 kV	Mlin 3. januar	KTS-ZG
TS	10(20)/0.4 kV	Monte Lešo	KTS-MB
TS	10/0.4 kV	Monte Manjo	KTS-MB
TS	10(20)/0.4 kV	Monte Manjo 2	KTS-MB
TS	10(20)/0.4 kV	Monte Turko	STS-B
TS	10(20)/0.4 kV	Monte Turko mornarica	KTS-B
TS	10(20)/0.4 kV	Monumenti	KTS
TS	10/0.4 kV	Monvidal	KTS
TS	10/0.4 kV	Mornarička crkva	KTS-ZG
TS	10/0.4 kV	Mornarički park	KTS-ZG
TS	10/0.4 kV	Mornaričko groblje	KTS
TS	10/0.4 kV	MUP Pula	KTS-ZG
TS	10(20)/0.4 kV	Musilska	KTS-MB
TS	10(20)/0.4 kV	Mutilska	KTS
TS	10(20)/0.4 kV	Nadvožnjak	KTS-M
TS	10(20)/0.4 kV	Nova bolnica	KTS

VRSTA STANICE	PRIJENOSNI OMJER	NAZIV	IZVEDBA
TS	10/0.4 kV	Nova plinara	KTS
TS	10(20)/0.4 kV	Nova tržnica	KTS-ZG
TS	10/0.4 kV	Nova Veruda	KTS
TS	10(20)/0.4 kV	Novi Valdebek	KTS-MB
TS	10/0.4 kV	Njegoševa	KTS
TS	10(20)/0.4 kV	Olge Ban	KTS-MB
TS	10/0.4 kV	Omladinska	KTS
TS	10(20)/0.4 kV	Opatijska	KTS-MB
TS	10/0.4 kV	Oreškovića 1	KTS-ZG
TS	10/0.4 kV	Oreškovića 2	KTS-ZG
TS	10/0.4 kV	Osječka	KTS-ZG
TS	10(20)/0.4 kV	Padulj 1	KTS-MB
TS	10/0.4 kV	Paganor	KTS-MB
TS	10/0.4 kV	Partizanska	KTS
TS	10(20)/0.4 kV	Peko	KTS
TS	10(20)/0.4 kV	Pevec	KTS-ZG
TS	10/0.4 kV	Pilica	KTS
TS	10/0.4 kV	Pionirskal	KTS
TS	10/0.4 kV	Plominska	KTS
TS	10(20)/0.4 kV	Podkapelskog	KTS-MB
TS	10/0.4 kV	Pošta	KTS
TS	10/0.4 kV	Prečišćivač Valkane	KTS
TS	10/0.4 kV	Premanturska	KTS
TS	10(20)/0.4 kV	Premanturska vojna	KTS
TS	10/0.4 kV	Prešernova	KTS
TS	10/0.4 kV	Primorje	KTS
TS	10(20)/0.4 kV	Proštinske bune	KTS-MB
TS	10(20)/0.4 kV	Pula city mall 2	KTS
TS	10(20)/0.4 kV	Punta	KTS-ZG
TS	10/0.4 kV	Punta Verudela 1	KTS
TS	10/0.4 kV	Punta Verudela 2	KTS
TS	10(20)/0.4 kV	Puntižela	KTS
TS	10(20)/0.4 kV	Puntižela hidrobaza	KTS
TS	10/0.4 kV	Rabarova	KTS
TS	10/0.4 kV	Rakovčeva	KTS
TS	10(20)/0.4 kV	Ribarska koliba	KTS-M
TS	10/0.4 kV	Rivijera	KTS
TS	10/0.4 kV	Rižanska	KTS
TS	10/0.4 kV	Robna kuća	KTS-ZG
TS	10(20)/0.4 kV	Rohreggerova	KTS-MB
TS	10(20)/0.4 kV	Ruže Petrović	KTS
TS	10(20)/0.4 kV	Sakordana 1	KTS
TS	10/0.4 kV	Sakordana 2 Splendid	KTS
TS	10(20)/0.4 kV	Santorio	KTS
TS	10/0.4 kV	Skladište	KTS-ZG
TS	10/0.4 kV	Soliter 1	KTS-ZG

VRSTA STANICE	PRIJENOSNI OMJER	NAZIV	IZVEDBA
TS	10/0.4 kV	Soliter 2	KTS-ZG
TS	10/0.4 kV	Sponza	KTS
TS	10(20)/0.4 kV	Stadion	KTS-ZG
TS	10/0.4 kV	Stancija Kataro	STS
TS	10/0.4 kV	Stoja	KTS
TS	10/0.4 kV	Streljana 1	KTS
TS	10/0.4 kV	Streljana 2	KTS
TS	10/0.4 kV	Supilova	KTS
TS	10/0.4 kV	Šibenska	KTS-MB
TS	10/0.4 kV	Šijana crkva	KTS
TS	10(20)/0.4 kV	Šikići 1	KTS
TS	10(20)/0.4 kV	Šikići 2	STS
TS	10(20)/0.4 kV	Šikići Runke	KTS-B
TS	10/0.4 kV	Škaljer	KTS
TS	10(20)/0.4 kV	Škatari	KTS-MB
TS	10/0.4 kV	Štinjan	TO R
TS	10(20)/0.4 kV	Štinjan Baližerka	KTS-MB
TS	10(20)/0.4 kV	Štinjan Kalčeva	KTS-MB
TS	10(20)/0.4 kV	Štinjan Kaščuni	KTS
TS	10(20)/0.4 kV	Štinjan nogometno igralište	KTS-MB
TS	10(20)/0.4 kV	Štinjan Trsine	KTS-MB
TS	10(20)/0.4 kV	Šurida	KTS-MB
TS	10/0.4 kV	Tartinijeva	KTS
TS	10/0.4 kV	Tehnički školski centar	KTS-ZG
TS	10(20)/0.4 kV	Tehomarkt	KTS-MB
TS	10(20)/0.4 kV	Traforadiona	KTS-MB
TS	10/0.4 kV	Trikotaža	KTS-ZG
TS	10/0.4 kV	Trščanska	KTS
TS	10/0.4 kV	Tržnica	KTS
TS	10/0.4 kV	Tucovića	KTS
TS	10/0.4 kV	Tvornica cementa	KTS
TS	10/0.4 kV	Tvornica radiatora	KTS
TS	10(20)/0.4 kV	Tvornica stakla 1	KTS-ZG
TS	10/0.4 kV	Tvornica stakla 2	KTS-ZG
TS	10/0.4 kV	Tvornica stakla 3	KTS-ZG
TS	10/0.4 kV	Tvornica stakla 4	KTS-ZG
TS	10/0.4 kV	Tvornica stakla 5	KTS
TS	10/0.4 kV	Uljanik 4	KTS-ZG
TS	10/0.4 kV	Uprava	KTS-ZG
TS	10/0.4 kV	Uskočka	KTS
TS	10/0.4 kV	Valada	KTS
TS	10(20)/0.4 kV	Valdebek	KTS-MB
TS	10(20)/0.4 kV	Vaidebek 3 samoposluga	KTS-MB
TS	10(20)/0.4 kV	Valdebek 4	KTS-MB
TS	10(20)/0.4 kV	Valdebek Drenovica	KTS-MB
TS	10(20)/0.4 kV	Valdebek Karoce	KTS-MB



VRSTA STANICE	PRIJENOSNI OMJER	NAZIV	IZVEDBA
TS	10(20)/0.4 kV	Vaidenaga	KTS-MB
TS	10/0.4 kV	Valkane	KTS
TS	10(20)/0.4 kV	Valmade	TOR
TS	10/0.4 kV	Valovine	TOR
TS	10/0.4 kV	Valsaline	KTS-MB
TS	10/0.4 kV	Valturska	KTS
TS	10(20)/0.4 kV	Valvidal	KTS-MB
TS	10/0.4 kV	Vargarola nova	KTS-MB
TS	10/0.4 kV	Veli vrh	KTS
TS	10/0,4 kV	Veli vrh radiostanica	TOR
TS	10/0.4 kV	Vergerio	KTS
TS	10/0.4 kV	Veruda porat 2	KTS
TS	10/0.4 kV	Veruda porat 3	KTS
TS	10/0.4 kV	Verudela	KTS
TS	10/0.4 kV	Vidikovac 4	KTS-ZG
TS	10(20)/0.4 kV	Vidikovac vile	KTS-MB
RS	10 kV	Vila Idola	KTS-B
TS	10(20)/0.4 kV	Vila Maria	KTS-MB
TS	10/0.4 kV	Vivode	KTS
TS	10/0.4 kV	Vodnjanska	KTS
TS	10/0.4 kV	Vodotoranj	KTS
TS	10(20)/0.4 kV	Vodovod Campanož	KTS
TS	10(20)/0.4 kV	Vodovod Jadreški	KTS
TS	10(20)/0.4 kV	Vodovod Tivoli	KTS-M
TS	10/0.4 kV	Vodovod Valdragon	KTS-ZG
TS	10/0.4 kV	Vojna bolnica	KTS
TS	10/0.4 kV	Vojna skladišta	KTS
TS	10/0.4 kV	Voltićeva 1	KTS-ZG
TS	10/0.4 kV	Voltićeva 2	KTS-ZG
TS	10(20)/0.4 kV	Vrtlarska	KTS-MB
TS	10(20)/0.4 kV	Vukovarska	KTS
TS	10/0.4 kV	Zlatne stijene vojna antena	KTS-B
TS	10(20)/0.4 kV	ŽCGO Kaštijun	KTS-MB
TS	10(20)/0.4 kV	Željeznički kolodvor	KTS-MB
TS	35/10 kV	PULA ZAPAD	ZIDANA
TS	35/10 kV	PULA CENTAR	ZIDANA
TS	35/10 kV	UUANIK	ZIDANA
TS	110/35/10 kV	DOLINKA	ZIDANA
TS	35/10 kV	TVORNICA STAKLA	ZIDANA
TS	35/10 kV	GREGOVICA	ZIDANA
TS	110/35/10 kV	ŠIJANA	ZIDANA

Izvor: HEP ODS d.o.o. Elektroistra Pula

Tablica 15. Duljina elektroenergetskih vodova

DULJINA VODOVA (km)					
35 kV		10 kV		0,4 kV	
nadzemno	podzemno	nadzemno	podzemno	nadzemno	podzemno
3,12	33,24	13,23	175,80	58,24	325,07
36,37		189,03		383,31	

Izvor: HEP ODS d.o.o. Elektroistra Pula

Elektroenergetski objekti naponske razine 110 kV i više u nadležnosti su Hrvatskog operatera prijenosnog sustava d.d.

Tablica 16. Popis visokonaponskih dalekovoda i transformatorskih stanica

NAZIV DALEKOVODA/TS	DULJINA VODA NA PROSTORU GRADA	BROJ STUPOVA I TIPOVI STUPOVA	VODIČ	ZAŠTITNO UŽE
DV 110 kV Plomin – Šijana + Sv. Vincent	2,66 km.	11 Zc29p, Zc27, Nc13	Al/Če 3x1x240/40 mm <sup>2</sup>	ASLH-D(S)bb 2x24 SMF (AA/ACS 92/43-11,3)
DV 110 kV Plomin – Šijana	2,66 km.	11 Zc29p, Zc27, Nc13	Al/Če 3x1x240/40 mm <sup>2</sup>	ASLH-D(S)bb 2x24 SMF (AA/ACS 92/43-11,3)
DV 110 kV Raša - Medulin	9,21 km.	37 N250, KR-20, Kka45, Zc31, Zc30, Zc29, Zc28, Zc27, Nc18, Nc13	Al/Če 3x1x150/25 mm <sup>2</sup> Al/Če 3x1x240/40 mm <sup>2</sup>	ASLH-D(S)bb 1x48 SMF (ACS 50-4.0) ASLH-D(S)bb 2x24 SMF (AA/ACS 92/43- 11,3)
DV 110 kV Medulin - Dolinka	3,32 km.	13 Zc31, Zc30, Zc29, Zc28, Zc27, Nc18, Nc13	Al/Če 3x1x240/40 mm <sup>2</sup>	ASLH-D(S)bb 2x24 SMF (AA/ACS 92/43-11,3)
DV 110 kV Šijana - Dolinka	6,00 km.	24 Zc30, Zc29, Zc28, Zc27, Nc13	Al/Če 3x1x240/40 mm <sup>2</sup>	ASLH-D(S)bb 2x24 SMF (AA/ACS 92/43-11,3)
TS 110/35/10 kV Šijana				
TS 110/35/10 kV Dolinka				

Izvor: HOPS d.d.

### 3.1.4.6. Telekomunikacijski sustavi

Na području Grada Pula-Pola izgrađena je nepokretna i pokretna elektronička komunikacijska mreža koja zadovoljava današnje potrebe korisnika. Pretplatnička komunikacijska mreža je u pravilu smještena u koridore javnih prometnih površina.

Postojeća poštanska mreža zadovoljava današnje potrebe područja Grada Pula-Pola. Poštanski promet na području Grada odvija se posredstvom 9 poštanskih ureda:

- 52100 Pula, Danteov trg 4,
- 52102 Pula, Ćirilometodske družbe 1,
- 52103 Pula, Istarska 7,
- 52104 Pula, Koparska 64,
- 52105 Pula, Tomassinijeva 15,
- 52106 Pula, Rikarda Katalinića Jeretova 16,
- 52107 Pula, Creska 5,
- 52108 Pula, Trg Republike 1,
- 52109 Pula, Štigličeva 22.

#### 3.1.4.7. Plinovodi

Djelatnost distribucije i opskrbe prirodnim plinom na području Grada Pula-Pola obavlja Plinara d.o.o. Pula, sukladno dodijeljenoj koncesiji.

Na području Grada izgrađena je plinska distribucijska mreža koju čine mjerno-redukcijske stanice (MRS) – MRS1 Nova Plinara i MRS4 Stara Plinara, visokotlačni plinovod 12 bara koji povezuje MRS Pula i MRS1 Nova Plinara, srednjetlačni plinovodi koji povezuju MRS međusobno i MRS s većim industrijskim potrošačima, te niskotlačni plinovodi preko kojih se opskrbljuju domaćinstva i ostali potrošači.

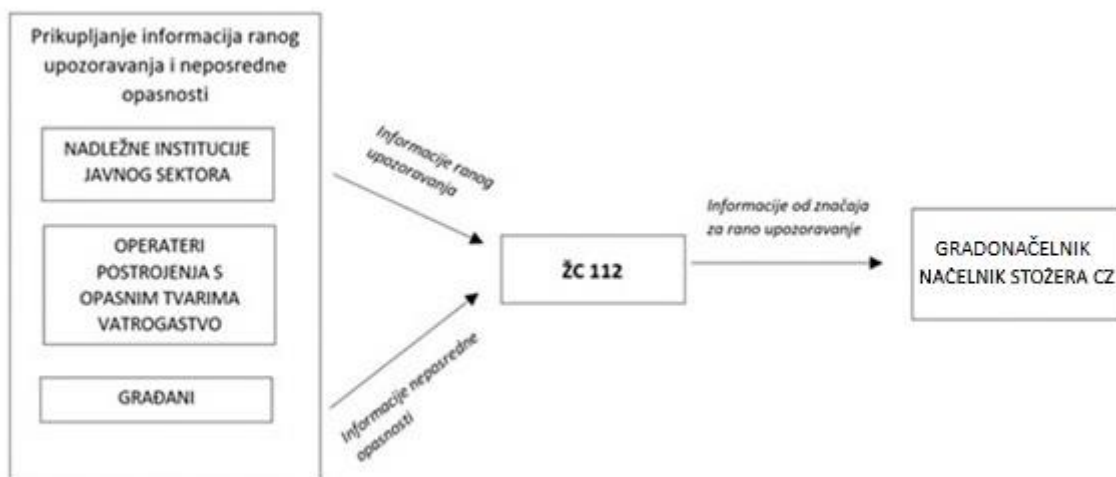
### 3.2.UPOZORAVANJE

Rano upozoravanje označava pružanje pravodobnih i učinkovitih informacija na temelju kojih nadležne institucije pokreću zajednice i pojedince izložene opasnostima na poduzimanje mjera za izbjegavanje ili smanjivanje rizika i provođenje pravodobnih priprema za učinkovit odgovor na prijetnje.

Informacije ranog upozoravanja prikupljaju sve institucije iz javnog sektora u području meteorologije, hidrologije i obrane od poplava, seizmologije, javnog zdravstva, geologije i inspeksijske službe.

Informacije o neposrednoj opasnosti od nastanka nesreće čije posljedice mogu izazvati značajne posljedice po živote i zdravlje ljudi i štete na materijalnim dobrima i okolišu prikupljaju operateri postrojenja s opasnim tvarima i vatrogastvo.

Informacije ranog upozoravanja i neposredne opasnosti, u vremenu najpribližnijem realnom, prenose se Službi civilne zaštite Pazin koja preko ŽC 112 informacije o ranom upozoravanju dostavlja odgovornim osobama Grada, odnosno gradonačelniku (**PRILOG 10.**) i načelniku Stožera civilne zaštite (**PRILOG 1.**).



Slika 3. Shematski prikaz postupka primanja i prenošenja ranog upozoravanja i neposredne opasnosti

Na temelju dobivenih informacija, gradonačelnik Grada Pula-Pola nalaže pripravnost operativnih snaga sustava civilne zaštite, provođenje zaštitnih postupaka stanovnika na ugroženom području te pravodobno planiraju poduzimanje mjera i aktivnosti operativnih snaga sustava civilne zaštite u izvanrednom događaju, velikoj nesreći i katastrofi na području nadležnosti. U odsutnosti gradonačelnika Grada Pula-Pola, načelnik Stožera civilne zaštite Grada Pula-Pola postupa sukladno gore navedenom protokolu.

Tablica 17. Prikaz izvora upozoravanja, sadržaja, korisnika upozoravanja, mjera, snaga i sredstava po pojedinoj ugrozi

IZVANREDNI DOGAĐAJ	IZVOR UPOZORAVANJA	SADRŽAJ	KORISNICI UPOZORAVANJA	MJERE, SNAGE I SREDSTVA
<b>Potres</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– MUP, Ravnateljstvo civilne zaštite, Područni ured civilne zaštite Rijeka, Služba civilne zaštite Pazin, Centar 112</li> <li>– Seizmološka služba RH</li> <li>– sve institucije i građani na pogođenom i susjednim područjima</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– osnovni parametri potresa</li> <li>– prve pouzdane podatke o potresu na pogođenom području moguće je napraviti u vremenu od minimalno 30 min do maksimalno 3 sata</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Stožer civilne zaštite</li> <li>– operativne snage sustava civilne zaštite</li> <li>– stanovništvo ugroženog područja</li> <li>– javnost</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– mjere i snage utvrđene <i>Planom</i></li> <li>– ljudski i materijalni resursi utvrđeni <i>Planom</i></li> <li>– spašavanje, evakuacija, zbrinjavanje, prva medicinska pomoć i druga potrebna skrb, asanacija i drugo</li> </ul> <p>Za potres nije moguće provesti pravovremeno upozoravanje.</p>
<b>Požar otvorenog prostora</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– MUP, Ravnateljstvo civilne zaštite, Područni ured civilne zaštite Rijeka, Služba civilne zaštite Pazin, Centar 112</li> <li>– od građana</li> <li>– neposrednim uvidom na terenu</li> <li>– vatrogasne službe</li> <li>– policija</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– vrsta opasnosti</li> <li>– vremenske prognoze</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Stožer civilne zaštite</li> <li>– operativne snage civilne zaštite</li> <li>– stanovništvo ugroženog područja</li> <li>– javnost</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– mjere i snage utvrđene <i>Planom</i></li> <li>– ljudski i materijalni resursi utvrđeni <i>Planom</i></li> <li>– spašavanje, evakuacija, zbrinjavanje, prva medicinska pomoć i druga potrebna skrb, asanacija i drugo</li> </ul>
<b>Ekstremne temperature</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– MUP, Ravnateljstvo civilne zaštite, Područni ured civilne zaštite Rijeka, Služba civilne zaštite Pazin, Centar 112</li> <li>– DHMZ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– vrsta opasnosti</li> <li>– vremenske prognoze</li> <li>– mjere zaštite</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Stožer civilne zaštite</li> <li>– operativne snage civilne zaštite</li> <li>– stanovništvo ugroženog područja</li> <li>– javnost</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– mjere i snage utvrđene <i>Planom</i></li> </ul> <p>Upozoravanje je moguće provesti na vrijeme.</p>

IZVANREDNI DOGAĐAJ	IZVOR UPOZORAVANJA	SADRŽAJ	KORISNICI UPOZORAVANJA	MJERE, SNAGE I SREDSTVA
<b>Epidemije i pandemije</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– MUP, Ravnateljstvo civilne zaštite, Područni ured civilne zaštite Rijeka, Služba civilne zaštite Pazin, Centar 112</li> <li>– od građana</li> <li>– neposrednim uvidom na terenu</li> <li>– Nastavni zavod za javno zdravstvo Istarske županije</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– vrste virusa u opticaju</li> <li>– medicinske prognoze, obavijesti i priopćenja</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Stožer civilne zaštite</li> <li>– operativne snage civilne zaštite</li> <li>– stanovništvo ugroženog područja</li> <li>– javnost</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– mjere i snage utvrđene <i>Planom</i></li> <li>– ljudski i materijalni resursi utvrđeni <i>Planom</i></li> </ul>
<b>Industrijske nesreće</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– MUP, Ravnateljstvo civilne zaštite, Područni ured civilne zaštite Rijeka, Služba civilne zaštite Pazin, Centar 112</li> <li>– pravne osobe koje rade s opasnim tvarima</li> <li>– operater</li> <li>– svjedoci nesreće</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– mjesto događaja</li> <li>– vrsta i količina opasne tvari te opasnosti koje prijete</li> <li>– podaci, procjene razvoja događaja</li> <li>– mjere civilne zaštite prema žurnosti poduzimanja</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Stožer civilne zaštite</li> <li>– operativne snage sustava civilne zaštite</li> <li>– pravne osobe za postupanje s opasnim tvarima</li> <li>– javnost</li> <li>– Inspekcije nadležnih središnjih tijela državne uprave</li> <li>– Ministarstvo zaštite okoliša i energetike</li> <li>– Odluku o upozoravanju unutar postrojenja donose odgovorne osobe, a Odluku o javnom uzbunjivanju Voditelj Službe civilne zaštite Pazin uz konzultacije s operaterom i gradonačelnikom</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– mjere i snage utvrđene <i>Planom</i></li> <li>– mjere i snage utvrđene operativnim planovima operatera</li> <li>– Upozoravanje nije moguće provesti na vrijeme.</li> </ul>

IZVANREDNI DOGAĐAJ	IZVOR UPOZORAVANJA	SADRŽAJ	KORISNICI UPOZORAVANJA	MJERE, SNAGE I SREDSTVA
<p><b>Poplave (bujične poplave, podizanje razine mora)</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– MUP, Ravnateljstvo civilne zaštite, Područni ured civilne zaštite Rijeka, Služba civilne zaštite Pazin, Centar 112</li> <li>– Hrvatske vode</li> <li>– DHMZ</li> <li>– od građana</li> <li>– neposrednim uvidom na terenu</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– prognoza za padaline koje mogu dovesti do povećanja vodostaja</li> <li>– prognoza za orkansko i olujno nevrijeme popraćeno obilnim kišama i pijavicama</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Stožer civilne zaštite</li> <li>– operativne snage sustava civilne zaštite</li> <li>– stanovništvo ugroženog područja</li> <li>– javnost</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– mjere i snage utvrđene <i>Planom</i></li> <li>– ljudski i materijalni resursi utvrđeni <i>Planom</i></li> <li>– spašavanje, evakuacija, zbrinjavanje, prva medicinska pomoć i druga potrebna skrb. Upozoravanje je moguće provesti pravovremeno osim kada se radi o bujičnim poplavama.</li> </ul>

### 3.3. UZBUNJIVANJE

Odluku o uzbunjivanju stanovništva putem sirena, oglašavanjem znaka neposredne opasnosti ili upozorenja na nadolazeću opasnost, s priopćenjem za stanovništvo donosi gradonačelnik, a u slučaju njegove odsutnosti ili spriječenosti načelnik Stožera civilne zaštite. Odluku o uzbunjivanju stanovništva, u slučaju žurnosti može donijeti Voditelj Službe civilne zaštite Pazin ili osobe koje oni ovlaste u slučaju svoje odsutnosti ili spriječenosti.

Sustav za uzbunjivanje stanovništva putem sirena koristi se kod ugroze od poplava, požara, nesreća koje uključuju opasne tvari, ratnih opasnosti i terorističkog djelovanja.

Odluka o uzbunjivanju stanovništva donosi se na temelju:

- informacija ranog upozoravanja institucija iz javnog sektora u sklopu propisanog djelokruga u području meteorologije, hidrologije i obrane od poplava, ionizirajućeg zračenja, inspeksijske službe i institucija koje provode znanstvena istraživanja,
- informacija o neposrednoj opasnosti od nastanka nesreće koje prikupljaju operateri postrojenja s opasnim tvarima, hidroakumulacija, vatrogastvo,
- informacija koje prikupljaju Ministarstvo obrane i Ministarstvo unutarnjih poslova.

Kod ugroza od poplava izazvanih izlivanjem kopnenih vodenih tijela informacije potrebne za donošenje odluke za uzbunjivanje stanovništva osiguravaju Hrvatske vode u skladu s Državnim planom obrane od poplava.

Ovlasti i postupci uzbunjivanja stanovništva kod nesreća koje uključuju opasne tvari, pucanja akumulacijskih brana i drugim slučajevima kada pravna osoba ima vlastite sirene ili sustav uzbunjivanja, propisani su člankom 5. *Pravilnika o postupku uzbunjivanja stanovništva* te pojedinačnim planovima za slučaj opasnosti (operativni, unutarnji i vanjski planovi zaštite i spašavanja). Znak neposredne opasnosti za navedene nesreće, oglašava pravna osoba čijom djelatnošću je uzrokovana nesreća te bez odlaganja obavještava Centar 112 i dostavlja priopćenje za stanovništvo. Centar 112 dalje postupa u skladu s aktom kojim se reguliraju aktivnosti Centra 112 i pravne osobe u takvim slučajevima.

Odluka o uzbunjivanju stanovništva (**PRILOG 42.**) s priopćenjem za stanovništvo upućuje se Centru 112/Operativnom centru civilne zaštite.

Centar 112 u provedbi uzbunjivanja sirenama postupa na sljedeći način:

- sustavom javnog uzbunjivanja emitira odgovarajući znak za uzbunjivanje,
- emitira priopćenje za stanovništvo putem elektroničkih sirena,
- nalaže oglašavanje odgovarajućeg znaka za uzbunjivanje pravnim osobama koje imaju sirene ili sustave za uzbunjivanje, a nisu uvezane u sustav za daljinsko upravljanje sirenama iz centra 112.

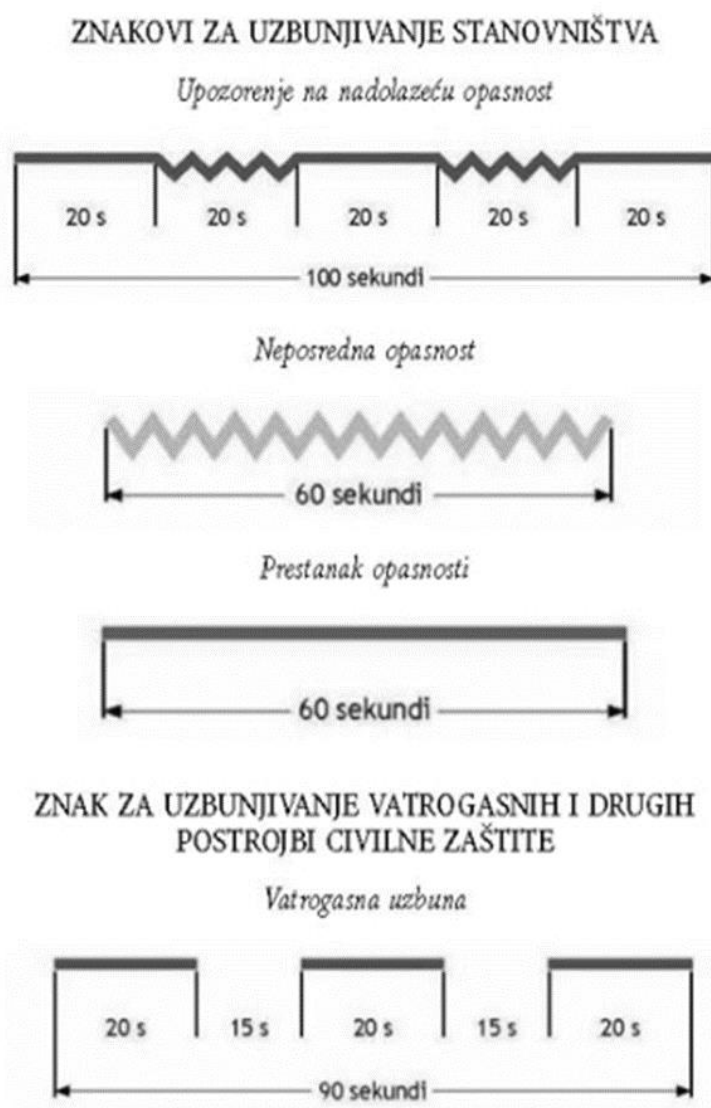
Centar 112 u skladu s utvrđenim načinima komunikacije šalje priopćenje za stanovništvo:

- Operativnom centru civilne zaštite,



- operativno-komunikacijskim centrima hitnih službi,
- Stožeru civilne zaštite,
- gradonačelniku,
- pravnoj osobi koja posjeduje vlastiti sustav uzbunjivanja,
- vlasnicima ili korisnicima objekata koji su obvezni uspostaviti interni sustav za uzbunjivanje i obavješćivanje,
- elektroničkim medijima prema popisu koji je sastavni dio *Plana*.

Uzbunjivanje stanovništva u slučaju nadolazeće i neposredne opasnosti obavlja se propisanim jedinstvenim znakovima za uzbunjivanje prema *Uredbi o jedinstvenim znakovima za uzbunjivanje*.



**Slika 4. Znakovi za uzbunjivanje stanovništva, vatrogasnih i drugih postrojbi civilne zaštite**

Izvor: Uredba o jedinstvenim znakovima za uzbunjivanje („Narodne novine“, broj 61/16)

Za uzbunjivanje i obavješćivanje stanovništva koriste se:

- sirene,
- razglasni uređaji,
- elektronički mediji,
  - radio i televizijske postaje na nacionalnoj razini,
  - lokalne radio postaje i televizijske postaje,
  - web-stranice MUP-a – Ravnateljstvo civilne zaštite,
  - aplikacije za pametne telefone i druge uređaje,
- SMS poruke (nakon što se za slanje SMS poruka ostvare uvjeti kod davatelja usluga).

Na području Istarske županije u sustav javnog uzbunjivanja građana uključeno 37 sirena koje se uključuju putem centralnog uređaja za upravljanje sirenama u ŽC 112 Pazin. Na području Grada Pule, nalazi se Podcentrala Pula sa 13 uvezenih sirena. Trenutno postoje 2 sirene koje se mogu daljinski uključiti iz ŽC 112: sirena u zajedničkom postrojenju INA d.d. PJ UNP-a terminala i Plinara d.o.o. Pula i sirena u tvornici cementa Calucem Pula.

**Tablica 18. Pregled ispravnosti elemenata sustava javnog uzbunjivanja građana za Podcentralu Pula**

R.BR.	GRAD / OPĆINA	BROJ INSTALIRANIH SIRENA	BROJ ISPRAVNIH SIRENA NA DAN 01.10.2022.
1.	Pula	10	6
2.	Fažana	1	1
3.	Medulin	1	0
4.	Vodnjan	1	1
<b>UKUPNO</b>		<b>13</b>	<b>8</b>

Izvor: ŽC 112 Pazin, Zapisnik o ispitivanju ispravnosti jedinstvenog sustava za uzbunjivanje stanovništva, Županija Istarska, datum ispitivanja: 01. listopada 2022. godine

Na otklanjanju neispravnosti radi se kontinuirano.

Uz znakove za uzbunjivanje stanovništva u slučaju nadolazeće i neposredne opasnosti putem nadležnog Centra 112 daje se priopćenje za stanovništvo o vrsti opasnosti i mjerama koje je neophodno poduzeti.

Priopćenja za stanovništvo emitiraju se neposredno nakon danog znaka za uzbunjivanje putem sirena, razglasnih uređaja, elektroničkih medija te SMS poruka.

Uzbunjivanje vatrogasnih postrojbi obavlja se putem telekomunikacijskih sredstava, a kada to nije moguće znakom „vatrogasna uzbuna“.

Osiguranje uzbunjivanja osoba s invaliditetom na području Grada Pule-Pola provoditi će se putem povjerenika civilne zaštite uz pomoć članova udruga. Povjerenici civilne zaštite će kao predstavnici naselja imati uvid o broju osoba s invaliditetom na svom području, te će se informacija o ranom upozoravanju moći provesti u realnom vremenu. Ako je osobama s invaliditetom putem posebnih propisa dodijeljena osoba koja se brine za osobu s invaliditetom, ista će informaciju o ranom upozoravanju moći provesti u realnom vremenu.

Po prestanku opasnosti za stanovništvo, donositelj odluke je dužan Centru 112 dostaviti odluku o prestanku opasnosti s priopćenjem za stanovništvo.

### 3.4. PRIPRAVNOST

Pripravnost je stanje spremnosti operativnih snaga i sudionika sustava civilne zaštite za operativno djelovanje.

Kako je u Procjeni rizika navedeno, ugroze mogu biti predvidive (poplave, ekstremne temperature) i nepredvidive (potres, požari otvorenog prostora, epidemije i pandemije, industrijske nesreće). Za slučaj predvidivih ugroza, gradonačelnik uvodi pripravnost operativnih snaga sustava civilne zaštite, dok kod nepredvidivih ugroza, nakon što se dogode, gradonačelnik aktivira sve potrebne snage civilne zaštite.

Pripravnost operativnih snaga sustava civilne zaštite nalaže gradonačelnik temeljem informacija u sustavu ranog upozoravanja o mogućnosti nastanka velike nesreće. U odsutnosti gradonačelnik pripravnost uvodi načelnik Stožera civilne zaštite.

Mjere pripravnosti za snage i sredstva koja se uključuju u civilnu zaštitu:

- obavještavanje (upozorenje) pripadnicima operativnih snaga o mogućoj ugrozi,
- ograničenje udaljavanja iz mjesta stanovanja ili s radnog mjesta,
- uvođenje pasivnog dežurstva u pravnim osobama, udrugama od interesa za civilnu zaštitu, obrtnicima i fizičkim osobama s ciljem ocjene stanja i spremnosti ljudi te potpunosti materijalno-tehničkim sredstvima,
- stalna dostupnost na telefon/mobitel,
- kontrola potrebnih materijalno-tehničkih sredstava i opreme,
- provedba pripravnosti putem telefona/mobitela, a u slučaju nemogućnosti korištenja telekomunikacija mjere pripravnosti naložiti putem teklića.

Pripravnost se uvodi operativnim snagama sustava civilne zaštite.

Operativne snage sustava civilne zaštite Grada Pula-Pola su:

- Stožer civilne zaštite,
- JVP Pula,
- DVD Pula,
- Gradsko društvo Crvenog križa Pula,
- HGSS – Stanica Istra,
- postrojba civilne zaštite opće namjene,
- povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici,
- koordinatori na lokaciji,
- pravne osobe u sustavu civilne zaštite,
- udruge.

Tijekom pripravnosti će se uvesti dežurstvo (aktivno) svih potrebnih operativnih snaga i provesti ocjena spremnosti i stanja materijalno tehničkih sredstava za djelovanje u slučaju određene ugroze (Stožer civilne zaštite, vatrogastvo, GDCK Pula, HGSS – Stanica, postrojba civilne zaštite opće namjene, povjerenici civilne zaštite, udruge, koordinatori na lokaciji i pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite). Isto tako uvest će se pasivno dežurstvo u pravnim osobama od interesa za sustav civilne zaštite s ciljem ocjene stanja i spremnosti ljudi i popunjenosti materijalnim sredstvima (građevinske i komunalne tvrtke, tvrtke za prijevoz osoba i tereta, za osiguranje prehrane i smještaja, za distribuciju energenata i vode) i u udrugama građana.

- **Stožer civilne zaštite (PRILOG 1.)**

Po upozorenju na dolazeću prijeteću opasnost, gradonačelnik nalaže pripravnost Stožera civilne zaštite na način da telefonom poziva direktno načelnika Stožera ili njegovog zamjenika.

Ako postoji mogućnost prerastanja izvanrednog događaja u veliku nesreću, gradonačelnik nalogom (**PRILOG 28.**), a sukladno Planu pozivanja i aktiviranja Stožera civilne zaštite (**PRILOG 27.**), mobilizira Stožer koji se upoznaje s trenutnom situacijom na terenu.

Sukladno razvoju situacije, gradonačelnik na preporuku Stožera civilne zaštite uvodi pripravnost operativnih snaga civilne zaštite:

- temeljnih operativnih snaga: vatrogastvo, HGSS – Stanica Istra, GDCK Pula (vrijeme pripravnosti 1 – 3 sata),
- ostale operativne snage: pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite, povjerenici civilne zaštite, koordinatori na lokaciji i udruge.

- **JVP Pula i DVD Pula (PRILOG 2.)**

Nakon dobivanja zahtjeva od strane gradonačelnik (u dogovoru sa Stožerom civilne zaštite), zapovjednik JVP-a Pula uvodi dežurstvo uz podizanje gotovosti i pripremu materijalno-tehničkih sredstava.

- **GDCK Pula (PRILOG 3.)**

GDCK Pula djeluje u skladu sa zahtjevima Stožera civilne zaštite i koordinatora na lokaciji temeljem ovog *Plana* i sukladno vlastitom Operativnom planu civilne zaštite.

Gradonačelnik putem načelnika Stožera civilne zaštite poziva ravnatelja GDCK ili njegovog zamjenika putem telefona direktno ili putem Županijskog centra 112 te ga obavještava o nastaloj ugrozi.

- **HGSS – Stanica Istra (PRILOG 4.)**

Djeluje u skladu sa zahtjevima Stožera civilne zaštite i koordinatora na lokaciji temeljem ovog *Plana* i sukladno vlastitom Operativnom planu civilne zaštite.

Gradonačelnik putem načelnika Stožera civilne zaštite poziva pročelnika HGSS – Stanice Istra i obavještava ga o nastaloj ugrozi.

- **Udruge (PRILOG 5.)**

Gradonačelnik u dogovoru sa Stožerom civilne zaštite obavještava odgovorne osobe udruga od interesa za sustav civilne zaštite o nastaloj ugrozi i stavlja ih u stanje pripravnosti.

- **Postrojba civilne zaštite opće namjene (PRILOG 6.)**

Pripadnici postrojbe civilne zaštite pozivaju se telefonom, SMS porukom, sredstvima javnog priopćavanja odnosno uručenjem poziva od strane teklića sukladno nalogu gradonačelnika, a u dogovoru sa Stožerom civilne zaštite te se stave u stanje pripravnosti.

- **Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici (PRILOG 7.)**

Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici pozivaju se telefonom, sms porukom, sredstvima javnog priopćavanja odnosno uručenjem poziva od strane teklića.

- **Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite (PRILOG 8.)**

Gradonačelnik u dogovoru sa Stožerom civilne zaštite obavještava odgovorne osobe pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite o nastaloj ugrozi i stavlja ih u stanje pripravnosti. Način priopćavanja informacija o stanju pripravnosti ostvaruje se telefonom, faksom, e-mailom, putem Centra 112 ili osobno.

- **Koordinatori na lokaciji (PRILOG 9.)**

Koordinate na lokaciji određuje i upućuje na lokaciju načelnik Stožera civilne zaštite, sa zadaćom koordiniranja djelovanja različitih operativnih snaga sustava civilne zaštite i komuniciranja sa Stožerom civilne zaštite.

### 3.5. MOBILIZACIJA (AKTIVIRANJE) I NARASTANJE OPERATIVNIH SNAGA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Aktiviranje podrazumijeva postupke pokretanja žurnih službi, operativnih snaga sustava civilne zaštite i građana na temelju relevantnih podataka sustava ranog upozoravanja kada izvanredni događaj ima tendenciju razvoja u veliku nesreću. Aktiviranje operativnih snaga sustava civilne zaštite odlukom nalaže gradonačelnik samostalno ili na prijedlog Stožera civilne zaštite i Službe civilne zaštite Pazin preko Centra 112.

- **Stožer civilne zaštite (PRILOG 1.)**

Mobilizaciju Stožera nalaže gradonačelnik, odnosno načelnik Stožera civilne zaštite.

Članovi Stožera civilne zaštite mobiliziraju se vlastitim kapacitetima nadležnih tijela, sukladno Shemi mobilizacije Stožera civilne zaštite (PRILOG 27.).

Članovi Stožera mobiliziraju se u pravilu putem fiksne ili mobilne telekomunikacijske mreže, a mobilizacijski poziv im se uručuje naknadno pri dolasku na zbornu mjesto. Mobilizacija Stožera civilne zaštite može se izvršiti putem teklića.

**Mobilizacijsko mjesto:** Zgrada Gradske uprave na adresi Forum 1, 52100 Pula.

- **JVP Pula i DVD Pula (PRILOG 2.)**

Zapovjedništva i postrojbe vatrogastva, kada u velikim nesrećama i katastrofama djeluju kao operativna snaga sustava civilne zaštite, mobiliziraju se sukladno odredbama posebnih propisa kojima se uređuje područje vatrogastva, Planu djelovanja civilne zaštite, *Zakonu*, vlastitih operativnih planova civilne zaštite te nalogu Stožera civilne zaštite.

Ako zapovjednik vatrogasne intervencije ocijeni da raspoloživim sredstvima i snagama nije u mogućnosti uspješno obaviti intervenciju, o nastaloj situaciji odmah izvješćuje Županijskog vatrogasnog zapovjednika koji preuzima vođenje intervencije.

S obzirom da sukladno članku 92. Zakona o vatrogastvu („Narodne novine“, broj 125/19, 114/22), zapovjednici imaju javne ovlasti koje su široke potrebno je uspostaviti stalnu komunikaciju sa Stožerom civilne zaštite koji bi intervenirao u slučajevima kada se za to ukaže potreba kako bi se zapovjednicima na terenu pomoglo u izvršavanju zadaća.

- **GDCK Pula (PRILOG 3.)**

Djeluje u skladu sa zahtjevima Stožera civilne zaštite i koordinatora na lokaciji temeljem ovog *Plana* i sukladno vlastitom operativnom planu civilne zaštite.

Mobilizacija kapaciteta GDCK za sudjelovanje u provođenju mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama provodi se po nalogu načelnika Stožera civilne zaštite, koji im se u pravilu dostavlja putem nadležnog Centra 112.

- **HGSS – Stanica Istra (PRILOG 4.)**

Djeluje u skladu sa zahtjevima Stožera civilne zaštite i koordinatora na lokaciji temeljem ovog *Plana* i sukladno vlastitom operativnom planu civilne zaštite.

Mobilizacija kapaciteta HGSS-a za sudjelovanje u provođenju mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama provodi se po nalogu načelnika Stožera civilne zaštite, koji im se u pravilu dostavlja putem nadležnog Županijskog centra 112.

- **Udruge (PRILOG 5.)**

Članovi udruga mobiliziraju se na temelju naloga, zahtjeva i uputa Stožera civilne zaštite i koordinatora na lokaciji.

- **Postrojba civilne zaštite opće namjene (PRILOG 6.)**

Pozivanje i aktiviranje postrojbe civilne zaštite nalaže gradonačelnik putem Službe civilne zaštite Pazin, putem telefonskih/mobilnih veza ili korištenjem tekličkog sustava temeljem naloga za mobilizaciju (**PRILOG 30.**) .

- **Povjerenici civilne zaštite (PRILOG 7.)**

Pozivanje i aktiviranje povjerenika civilne zaštite nalaže gradonačelnik u dogovoru sa Stožerom civilne zaštite temeljem naloga za mobilizaciju (**PRILOG 30.**), putem telefonskih/ mobilnih veza ili korištenjem tekličkog sustava.

- **Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite (PRILOG 8.)**

Pravne osobe za potrebe sustava civilne zaštite mobiliziraju se na temelju naloga Stožera civilne zaštite (**PRILOG 29.**), a sukladno *Planu*, Odluci o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite te operativnim planovima civilne zaštite pravnih osoba.

Čelnik pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite dužan je izvijestiti gradonačelnika o mogućnostima za stavljanje na raspolaganje operativnih ljudskih i materijalno-tehničkih sredstava za provođenje mjera iz *Plana*.

- **Koordinator na lokaciji (PRILOG 9.)**

Koordinatora na lokaciji Stožer civilne zaštite, nakon zaprimanja obavijesti o velikoj nesreći ili katastrofi, mobilizira odmah po saznanju i upućuje ga na mjesto incidenta prije dolaska operativnih snaga.

### 3.5.1. Vrijeme pripravnosti i mobilizacije operativnih snaga

Gotove snage se mogu odmah uključiti u provedbu mjera civilne zaštite, a za ostale snage teče vrijeme pripreme za mobilizaciju, u kojem se obavljaju neophodne radnje popune potrebnim sredstvima za uspješnu provedbu mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite.

Procjenom rizika od velikih nesreća za Grad Pula-Pola izdvojene su sljedeće ugroze: potres, požar otvorenog prostora, epidemije i pandemije, ekstremne temperature, industrijske nesreće, poplava.

Vrijeme pripravnosti i mobilizacije prema pojedinim ugrozama navedeni su u nastavku.

**Tablica 19. Vrijeme pripravnosti i mobilizacije u slučaju ugroze potresom**

R.BR.	NOSITELJ	VRIJEME MOBILIZACIJE I AKTIVIRANJA	VRIJEME PRIPRAVNOSTI
1.	Stožer civilne zaštite	1 h	ODMAH nakon potresa
2.	JVP Pula i DVD Pula	odmah do 1 h	ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije
3.	PU istarska – PP Pula	odmah do 1 h	ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije
4.	Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite s građevinskom mehanizacijom	3 h	ODMAH nakon potresa
5.	Komunalno poduzeće	3 h	ODMAH nakon potresa
6.	HEP ODS d.o.o. Elektroistra Pula, HT i drugi operateri, distributeri vode i energenata	3 h	ODMAH nakon potresa
7.	Istarski domovi zdravlja	1 h	ODMAH nakon potresa
8.	GDCK Pula	3 h	ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije
9.	Veterinarska ambulanta Pula d.o.o.	3 h	ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije
10.	HGSS – Stanica Istra	odmah do 3 h	ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije
11.	Postrojba civilne zaštite opće namjene	10 h	ODMAH nakon potresa

R.BR.	NOSITELJ	VRIJEME MOBILIZACIJE I AKTIVIRANJA	VRIJEME PRIPRAVNOSTI
12.	Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici	12 h	ODMAH nakon potresa
13.	Udruge građana od interesa za sustav civilne zaštite	odmah do 3 h	odmah po primitku zahtjeva od gradonačelnika ili Službe civilne zaštite Pazin
14.	Koordinatori na lokaciji	1 h	ODMAH nakon potresa
15.	Građani-uključuju se u civilnu zaštitu po nalogu gradonačelnika u skladu s naputcima Stožera civilne zaštite	10 h	ODMAH nakon potresa

Tablica 20. Vrijeme pripravnosti i mobilizacije u slučaju požara otvorenog prostora

R.BR.	NOSITELJ	VRIJEME MOBILIZACIJE I AKTIVIRANJA	VRIJEME PRIPRAVNOSTI
1.	Stožer civilne zaštite	1 h	ODMAH pri prijetnji ugroze
2.	JVP Pula i DVD Pula	odmah do 1 h	ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije
3.	PU istarska – PP Pula	odmah do 1 h	ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije
4.	Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite s građevinskom mehanizacijom	3 h	ODMAH nakon požara
5.	Komunalno poduzeće	3 h	ODMAH nakon požara
6.	HEP ODS d.o.o. Elektroistra Pula, HT i drugi operateri, distributeri vode i energenata	3 h	ODMAH nakon požara
7.	Istarski domovi zdravlja	1 h	ODMAH nakon požara
8.	GDCK Pula	3 h	ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije
9.	Udruge građana od interesa za sustav civilne zaštite	odmah do 3 h	odmah po primitku zahtjeva od gradonačelnika ili Službe civilne zaštite Pazin
10.	Koordinatori na lokaciji	1 h	ODMAH nakon požara

Tablica 21. Vrijeme pripravnosti i mobilizacije u slučaju epidemije i pandemije

R.BR.	NOSITELJ	VRIJEME MOBILIZACIJE I AKTIVIRANJA	VRIJEME PRIPRAVNOSTI
1.	Stožer civilne zaštite	1 h	ODMAH pri prijetnji ugroze
2.	JVP Pula i DVD Pula	odmah do 1 h	ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije
3.	<b>Nastavni zavod za javno zdravstvo Istarske županije</b>	1 h	ODMAH nakon ugroze
4.	Pravne osobe s građevinskom mehanizacijom	3 h	ODMAH nakon ugroze
5.	HEP ODS d.o.o. Elektroistra Pula, HT i drugi operateri, distributeri vode i energenata	3 h	ODMAH nakon ugroze
6.	Istarski domovi zdravlja	1 h	ODMAH pri prijetnji ugroze



R.BR.	NOSITELJ	VRIJEME MOBILIZACIJE I AKTIVIRANJA	VRIJEME PRIPRAVNOSTI
7.	GDCK Pula	3 h	ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije
8.	Veterinarska ambulanta Pula d.o.o.	3 h	ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije
9.	Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici	12 h	ODMAH pri prijetnji ugroze
10.	Koordinatori na lokaciji	1 h	ODMAH pri prijetnji ugroze

Tablica 22. Vrijeme pripravnosti i mobilizacije u slučaju ekstremnih temperatura

R.BR.	NOSITELJ	VRIJEME MOBILIZACIJE I AKTIVIRANJA	VRIJEME PRIPRAVNOSTI
1.	Stožer civilne zaštite	1 h	ODMAH pri prijetnji ugroze
2.	JVP Pula i DVD Pula	odmah do 1 h	ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije
3.	Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite	3 h	ODMAH nakon ugroze
4.	HEP ODS d.o.o. Elektroistra Pula, HT i drugi operateri, distributeri vode i energenata	3 h	ODMAH nakon ugroze
5.	Istarski domovi zdravlja	1 h	ODMAH pri prijetnji ugroze
6.	GDCK Pula	3 h	ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije
7.	Veterinarska ambulanta Pula d.o.o.	3 h	ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije
8.	Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici	12 h	ODMAH pri prijetnji ugroze
9.	Koordinatori na lokaciji	1 h	ODMAH pri prijetnji ugroze
10.	Udruge građana od interesa za sustav civilne zaštite	odmah do 3 h	ODMAH po primitku zahtjeva od gradonačelnika ili Službe civilne zaštite Pazin
11.	Građani—uključuju se u civilnu zaštitu po nalogu gradonačelnika u skladu s nalogima Stožera civilne zaštite	10 h	ODMAH pri prijetnji ugroze

Tablica 23. Vrijeme pripravnosti i mobilizacije u slučaju industrijskih nesreća

R.BR.	NOSITELJ	VRIJEME MOBILIZACIJE I AKTIVIRANJA	VRIJEME PRIPRAVNOSTI
1.	Stožer civilne zaštite	1 h	ODMAH nakon ugroze
2.	Vatrogasne postrojbe	odmah do 1 h	ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije
3.	PU istarska – PP Pula	odmah do 1 h	ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije
4.	Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite s građevinskom mehanizacijom	3 h	ODMAH nakon ugroze
5.	HEP ODS d.o.o. Elektroistra Pula, HT i drugi operateri, distributeri vode i energenata	3 h	ODMAH nakon ugroze

R.BR.	NOSITELJ	VRIJEME MOBILIZACIJE I AKTIVIRANJA	VRIJEME PRIPRAVNOSTI
6.	Istarski domovi zdravlja	1 h	ODMAH nakon ugroze
7.	GDCK Pula	3 h	ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije
8.	HGSS - Stanica Istra	odmah do 3 h	ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije
9.	Postrojba civilne zaštite opće namjene	10 h	ODMAH nakon ugroze
10.	Udruge građana od interesa za sustav civilne zaštite	odmah do 3 h	odmah po primitku zahtjeva od gradonačelnika ili Službe civilne zaštite Pazin
11.	Koordinatori na lokaciji	1 h	ODMAH nakon ugroze

Tablica 24. Vrijeme pripravnosti i mobilizacije u slučaju ugroze poplavom

R.BR.	NOSITELJ	VRIJEME MOBILIZACIJE I AKTIVIRANJA	VRIJEME PRIPRAVNOSTI
1.	Hrvatske vode, VGO Rijeka	odmah do 1 h	ODMAH pri prijetnji ugroze
2.	Stožer civilne zaštite	1 h	ODMAH pri prijetnji ugroze
3.	JVP Pula i DVD Pula	odmah do 1 h	ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije
4.	PU istarska – PP Pula	odmah do 1 h	ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije
5.	Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite s građevinskom mehanizacijom	3 h	ODMAH nakon poplava
6.	Komunalno poduzeće	3 h	ODMAH nakon poplava
7.	HEP ODS d.o.o. Elektroistra Pula, HT i drugi operateri, distributeri vode i energenata	3 h	ODMAH nakon poplava
8.	Istarski domovi zdravlja	1 h	ODMAH nakon poplava
9.	GDCK Pula	3 h	ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije
10.	Veterinarska ambulanta Pula d.o.o.	3 h	ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije
11.	HGSS - Stanica Istra	odmah do 3 h	ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije
12.	Postrojba civilne zaštite opće namjene	10 h	ODMAH nakon poplava
13.	Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici	12 h	ODMAH nakon poplava
14.	Udruge građana od interesa za sustav civilne zaštite	odmah do 3 h	odmah po primitku zahtjeva od gradonačelnika ili Službe civilne zaštite Pazin
15.	Koordinatori na lokaciji	1 h	ODMAH nakon poplave
16.	Građani-uključuju se u civilnu zaštitu po nalogu gradonačelnik u skladu s naputcima Stožera civilne zaštite	10 h	ODMAH nakon poplave

### 3.5.2. Organizacija popune operativnih snaga civilne zaštite obveznicima i osobnim i skupnim materijalno-tehničkim sredstvima

Popuna operativnih snaga obveznicima vrši se:

- imenovanjem na dužnosti u Stožer civilne zaštite,
- na principu radne obveze za pravne osobe koje se poslovima civilne zaštite bave u redovitoj djelatnosti,
- određivanjem stručnih timova ili potrebitog broja zaposlenika ili članova udruge za izvršavanja dobivene zadaće u civilnoj zaštiti.

Organizacija popune osobnim i skupnim materijalno-tehničkim sredstvima:

#### **Stožer civilne zaštite**

- članovi Stožera civilne zaštite popunjavaju se opremom i sredstvima za rad od stručnih službi Grada (sredstva veze, računalnu opremu i ostala sredstva za rad).

#### **Ostale operativne snage (vatrogastvo, Crveni križ, HGSS)**

- popunjavaju se materijalnim sredstvima, koje koriste i tijekom redovnih poslova iz svojih vlastitih izvora.

#### **Pravne osobe i udruge građana od interesa za sustav civilne zaštite**

- koriste opremu i sredstva vlastitih tvrtki te udruga, sukladno dobivenoj zadaći u civilnoj zaštiti.

#### **Postrojba**

- Popuna postrojbi civilne zaštite obveznicima provodi se sukladno članku 44. *Zakona* uz ispunjenje uvjeta propisanih *Pravilnikom o kriterijima zdravstvenih sposobnosti koje moraju ispunjavati pripadnici postrojbi civilne zaštite te kriterijima za raspoređivanje i uvjetima za imenovanje povjerenika civilne zaštite i njegovog zamjenika*.
- Jedinica lokalne samouprave, odnosno Grad Pula-Pola:
  - imenuje zapovjednika, upravljačke skupine i svih pripadnika postrojbe,
  - oprema zaštitnom radnom odorom,
  - osigurava pripadnike od posljedica nesretnog slučaja,
  - osigurava samodostatnost neophodnu za provođenje mjera i aktivnosti civilne zaštite.

#### **Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici**

- koriste opremu i sredstva osiguranu od strane Grada.

Potrebna materijalno-tehnička sredstva osigurat će se i privremenim oduzimanjem pokretne od pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite te od obrtnika i poljoprivrednih gospodarstava na području Grada Pula-Pola.

### 3.5.3. Troškovi angažiranih pravnih osoba i redovnih službi aktiviranja snaga civilne zaštite

Privremeno oduzimanje (mobilizacija) navedenih pokretnina izvršit će se temeljem *Uredbe o načinu i uvjetima za ostvarivanje materijalnih prava mobiliziranih pripadnika postrojbi civilne zaštite za vrijeme sudjelovanja u aktivnostima u sustavu civilne zaštite* i *Uredbe o načinu utvrđivanja naknade za privremeno oduzete pokretnine radi provedbe mjera zaštite i spašavanja*.

Zapisnik o privremenom oduzimanju pokretnine i Zapisnik o povratu privremeno oduzete pokretnine nalaze se u **PRILOZIMA 32. i 33.**

Odgovorna osoba u pravnoj osobi radi ostvarivanja materijalnih prava za pravnu osobu, Gradu Pula-Pola podnosi Zahtjev za naknadu za privremeno oduzetu pokretninu (**PRILOG 34.**).

## 4. GRAFIČKI DIO

- 4.1. Promet
- 4.2. Pošta i telekomunikacije
- 4.3. Energetski sustav
- 4.4. Vodnogospodarski sustav
- 4.5. Razmještaj operativnih snaga, mjesta zdravstvenog zbrinjavanja, mjesta zbrinjavanja i smještaja, lokacije u kojima se manipulira opasnim tvarima, mjesta za ukop poginulih

## 5. POSEBNI DIO

### 5.1. MJERE CIVILNE ZAŠTITE OD POTRESA

Potres je prirodna nepogoda uzrokovana prirodnim događajem koji je vjerojatno najveći uzrok stradavanja ljudi i uništenja materijalnih dobara. Katastrofe uzrokovane potresima karakterizira brz nastanak, a događaju se stalno i bez prethodnog upozorenja.

Posljedice uslijed potresa:

- izravna oštećenja prometnica i njihova neprohodnost što može otežati prometnu povezanost Grada Pula-Pola sa susjednim jedinicama lokalne samouprave te usporiti potrebne radnje neposredno nakon potresa (spašavanje, evakuacija, odvoz građevinskog otpada i sl);
- oštećenje industrijskih objekata uz izravne troškove zbog oštećenja građevina i opreme mogu zbog odgode spremnosti za rad, uključivati dodatne posljedice za zaposleno stanovništvo i gospodarstvo u cjelini, kao i dugoročne posljedice na okoliš;
- prekidi u telekomunikacijskoj mreži mogu stanovništvu i hitnim službama otežati komunikaciju, a oštećenja strujne mreže i komunalne infrastrukture mogu usporiti radove hitnih službi i povećati osjećaj nesigurnosti stanovništva;
- opasnost od oštećenja bolnice i domova zdravlja mogu otežati mogućnost osiguravanja dovoljnih kapaciteta za zbrinjavanje ozlijeđenih;
- oštećenje objekata javne društvene namjene poput muzeja i sportskih objekata može ugroziti sigurnost velikog broja ljudi.

#### **Mjere civilne zaštite od potresa**

Protupotresno projektiranje, kao i gradnja građevina, treba se provoditi sukladno zakonskim propisima o građenju i prema postojećim tehničkim propisima za navedenu seizmičku zonu. Projektiranje, građenje i rekonstrukcija važnih građevina mora se provesti tako da građevine budu otporne na potres. Potrebno je osigurati dovoljno široke i sigurne evakuacijske putove, omogućiti nesmetan pristup svih vrsti pomoći u skladu s važećim propisima.

## 5.1.1. Pregled zadaća, nositelja, operativnih postupaka, kapaciteta i operativnog doprinosa – potres

R.BR.	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	IZVRŠITELJI
1.	Organizacija spašavanja i raščišćavanja, zadaće sudionika i operativnih snaga civilne zaštite koje raspolažu kapacitetima za spašavanje iz ruševina na svim razinama sustava i drugi podaci bitni za operativno djelovanje Stožera civilne zaštite	<p>Stožer utvrđuje prioritete u raščišćavanju ruševina.</p> <p>Stožer nakon analize određuje mobilizaciju materijalno-tehničkih sredstava.</p> <p>Ako postojeće snage i materijalna sredstva nisu dovoljna, gradonačelnik traži pomoć od Istarske županije.</p> <p>Sigurnim zonama u ugroženom području mogu se definirati svi otvoreni prostori na udaljenosti ½ visine zgrade. Mogu se poistovjetiti s lokacijama za prikupljanje i prihvat stanovništva.</p> <p>U raščišćavanju ruševina i spašavanju zatrpanih osoba sudjeluju: JVP Pula, DVD Pula, HGSS – Stanica Istra, postrojba civilne zaštite opće namjene.</p> <p>U početku je najvažnije osigurati prohodnost putova i osigurati vodu za piće, kako za snage civilne zaštite, tako i za stanovništvo.</p> <p>Komunikacija sa Stožerom civilne zaštite i drugim operativnim snagama sustava civilne zaštite ostvaruje se putem telefona, mobitela ili e-mailom.</p>	<p>Za prikupljanje informacija o stanju prohodnosti prometnica zadužen je:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Koordinator na lokaciji <b>(PRILOG 9.)</b></li> <li>– Stožer civilne zaštite <b>(PRILOG 1.)</b></li> <li>– PU istarska – PP Pula <b>(PRILOG 12.)</b></li> <li>– Postrojba civilne zaštite <b>(PRILOG 6.)</b></li> <li>– Povjerenici civilne zaštite <b>(PRILOG 7.)</b></li> <li>– HGSS – Stanica Istra <b>(PRILOG 4.)</b></li> <li>– JVP Pula <b>(PRILOG 2.)</b></li> <li>– DVD Pula <b>(PRILOG 2.)</b></li> <li>– Pula Herculanea d.o.o. <b>(PRILOG 8.)</b></li> <li>– Vodovod Pula d.o.o. <b>(PRILOG 8.)</b></li> <li>– Pragrande d.o.o. <b>(PRILOG 8.)</b></li> <li>– Pula Parking d.o.o. <b>(PRILOG 8.)</b></li> <li>– Plinara d.o.o. <b>(PRILOG 8.)</b></li> <li>– Pulapromet d.o.o. <b>(PRILOG 8.)</b></li> <li>– Cesta d.o.o. <b>(PRILOG 8.)</b></li> <li>– Skladište građevinskog materijala „Frane“ d.o.o. <b>(PRILOG 8.)</b></li> <li>– Udruga <b>(PRILOG 5.)</b></li> </ul>
		Evakuacija i zbrinjavanje stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara, osobna i uzajamna pomoć te obavljanje potrebnih radnji i izvođenje radova na ruševinama izvršit će snage sustava civilne zaštite	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Postrojba civilne zaštite <b>(PRILOG 6.)</b></li> <li>– Povjerenici civilne zaštite <b>(PRILOG 7.)</b></li> <li>– DVD Pula <b>(PRILOG 2.)</b></li> </ul>
		Organizaciju za prikupljanje, prijevoz i odlaganje izvršava koncesionar za odvoz otpada Grada i pravne osobe s građevinskom mehanizacijom s područja nadležnosti Grada.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Pula Herculanea d.o.o. <b>(PRILOG 8.)</b></li> <li>– Vodovod Pula d.o.o. <b>(PRILOG 8.)</b></li> <li>– Pragrande d.o.o. <b>(PRILOG 8.)</b></li> <li>– Pula Parking d.o.o. <b>(PRILOG 8.)</b></li> <li>– Plinara d.o.o. <b>(PRILOG 8.)</b></li> </ul>

R.BR.	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	IZVRŠITELJI
			<ul style="list-style-type: none"> <li>- Pulapromet d.o.o. <b>(PRILOG 8.)</b></li> <li>- Cesta d.o.o. <b>(PRILOG 8.)</b></li> <li>- Skladište građevinskog materijala „Frane“ d.o.o. <b>(PRILOG 8.)</b></li> </ul>
2.	Organizacija zaštite objekata kritične infrastrukture i suradnja s pravnim osobama s ciljem osiguranja kontinuiteta njihovog djelovanja	Uspostava opskrbe električnom energijom	<ul style="list-style-type: none"> <li>- HOPS d.d <b>(PRILOG 21.)</b></li> <li>- HEP ODS d.o.o. Elektroistra Pula <b>(PRILOG 21.)</b></li> </ul>
		Redovna opskrba vodom	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Vodovod Pula d.o.o. <b>(PRILOG 8.)</b></li> </ul>
		Uspostava opskrbe plinom	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Plinara d.o.o. <b>(PRILOG 8.)</b></li> </ul>
		Popravak telefonske infrastrukture (područne centrale, mjesne centrale, repetitori, stupovi nadzemne telefonske mreže)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- HAKOM</li> </ul>
		Popravak prometnica	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Cesta d.o.o. <b>(PRILOG 8.)</b></li> <li>- Županijska uprava za ceste Istarske županije <b>(PRILOG 22.)</b></li> <li>- Hrvatske ceste d.o.o., PJ Rijeka, Tehnička ispostava Pula <b>(PRILOG 22.)</b></li> </ul>
3.	Organizacija gašenja požara (nositelji, zadaće, nadležnosti i usklađivanje)	<p>Sukladno Planu zaštite od požara, Stožer prikuplja informacije o požarnoj opasnosti, a za to je zadužen je član Stožera za protupožarnu zaštitu.</p> <p>Stožer se informira o potrebi iskapčanja pojedinih energenta na prijedlog člana Stožera za protupožarnu zaštitu.</p> <p>Ako vatrogasne snage (na lokalnoj razini) ne mogu sanirati nastalu požarnu opasnost zatražiti će pomoć od županijskog vatrogasnog zapovjednika sukladno Planu zaštite od požara i tehnoloških eksplozije Istarske županije. Županijski vatrogasni zapovjednik ovlašten je i dužan odmah aktivirati vatrogasne postrojbe s područja Županije te o tome obavještava župana Istarske županije.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- DVD Pula <b>(PRILOG 2.)</b></li> <li>- JVP Pula <b>(PRILOG 2.)</b></li> </ul>
4.	Organizacija reguliranja prometa i osiguranja za vrijeme intervencija	Stožer definira prioritete u sanaciji prometnica	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Stožer civilne zaštite <b>(PRILOG 1.)</b></li> </ul>
		<p>Za ocjenu stanja i funkcionalnosti prometa i komunikacijskih sustava i objekata zadužena je PU istarska – PP Pula, Županijska uprava za ceste Istarske županije.</p> <p>Donošenje odluka o zabrani cestovnog prometa poradi zaštite sigurnosti na pogođenom području u nadležnosti je PU istarska – PP Pula.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- PU istarska – PP Pula <b>(PRILOG 17.)</b></li> <li>- Cesta d.o.o. <b>(PRILOG 8.)</b></li> <li>- Županijska uprava za ceste Istarske županije <b>(PRILOG 22.)</b></li> </ul>



R.BR.	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	IZVRŠITELJI
		<p>Uspostavu alternativnih prometnih pravaca provodi PU istarska – PP Pula.</p> <p>Nadzor i čuvanje ugroženog područja provodi PU istarska – PP Pula.</p> <p>Osiguravanje područja intervencija provodi PU istarska – PP Pula.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Hrvatske ceste d.o.o., PJ Rijeka, Tehnička ispostava Pula</li> <li>– <b>(PRILOG 22.)</b></li> </ul>
		<p>Osiguranje telekomunikacijskih veza korisnika s prednošću uporabe provodi HT d.d.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– HAKOM</li> </ul>
5.	Organizaciju pružanja medicinske pomoći i medicinskog zbrinjavanja	<p>Stožer prikuplja informacije o stanju objekata za pružanje zdravstvenih usluga, a za to je zadužen član Stožera za zdravstveno zbrinjavanje. Stožer prikuplja informacije o stanju medicinske opreme i zaliha lijekova te sanitetskog materijala.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Koordinator na lokaciji <b>(PRILOG 9.)</b></li> <li>– Stožer civilne zaštite <b>(PRILOG 1.)</b></li> </ul>
		<p>Prvu pomoć pružit će Nastavni zavod za hitnu medicinu Istarske županije i Istarski domovi zdravlja.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Nastavni zavod za hitnu medicinu Istarske županije <b>(PRILOG 16.)</b></li> <li>– Istarski domovi zdravlja <b>(PRILOG 16.)</b></li> </ul>
		<p>Opskrbu sanitetskim materijalom i opremom osigurati će Istarski domovi zdravlja. U slučaju potrebe, gradonačelnik traži pomoć od Istarske županije.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Istarski domovi zdravlja <b>(PRILOG 16.)</b></li> </ul>
6.	Organizacija pružanja veterinarske pomoći	<p>Stožer prikuplja informacije o stoci i domaćim životinjama koje su bez nadzora. Načelnik Stožera zatražiti će podatke od povjerenika za civilnu zaštitu za: praćenje stanja i provođenje aktivnosti na sprječavanju nastanka ili širenja zaraznih bolesti, nadzor nad prometom i distribucijom namirnica životinjskog porijekla, prikupljanje i zbrinjavanje životinja, liječenje, klanje ili eutanazija životinja i druge provedbene aktivnosti.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Veterinarska ambulanta Pula d.o.o.o. <b>(PRILOG 8.)</b></li> <li>– Lovačke udruge <b>(PRILOG 5.)</b></li> </ul>
		<p>Za organizaciju prikupljanja životinjskih leševa zadužena je Veterinarska ambulanta Pula d.o.o. Praćenje stanja i provođenje aktivnosti na sprječavanju nastanka ili širenja zaraznih bolesti u nadležnosti je Nastavni zavod za javno zdravstvo Istarske županije. Neškodljivo uklanjanje ranjenih, ozlijeđenih ili bolesnih životinja u nadležnosti je Veterinarske ambulante Pula d.o.o.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Veterinarska ambulanta Pula d.o.o.o. <b>(PRILOG 21.)</b></li> <li>– Lovačke udruge <b>(PRILOG 5.)</b></li> </ul>
7.	Organizacija provođenja evakuacije	<p>Gradonačelnik uz konzultaciju sa Stožerom civilne zaštite donosi Odluku o provođenju evakuacije stanovništva, materijalnih dobara i životinja s određenog područja ovisno o događaju. Odluka se prenosi sredstvima javnog ili sredstvima lokalnog priopćavanja, a može se prenijeti i sustavima za uzbunjivanje, davanjem znaka nadolazeća opasnost i govornim informacijama. Također Odluka se može prenijeti i putem povjerenika civilne zaštite za područje pojedinog mjesnog odbora. Paralelno s dostavom obavijesti o provođenju evakuacije, pokreće se aktiviranje sustava evakuacije od strane gradonačelnika ili načelnika Stožera civilne zaštite i pravne osobe s prometnim sredstvima za prijevoz stanovništva kao i PP Pula poradi reguliranja prometa i osiguranja provođenja evakuacije te zaštite imovine osoba koje su napustile područje. Planiranje</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Stožer civilne zaštite <b>(PRILOG 1.)</b></li> <li>– Postrojba civilne zaštite <b>(PRILOG 6.)</b></li> <li>– Povjerenici civilne zaštite <b>(PRILOG 7.)</b></li> <li>– DVD Pula <b>(PRILOG 2.)</b></li> <li>– PU istarska – PP Pula <b>(PRILOG 12.)</b></li> <li>– GDCK Pula <b>(PRILOG 3.)</b></li> <li>– Centar za socijalnu skrb Pula <b>(PRILOG 17.)</b></li> </ul>

R.BR.	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	IZVRŠITELJI
		<p>evakuacije u slučaju razornog potresa na području Grada provodit će se prvenstveno za stanovništvo koje stanuje u starijim stambenim objektima. Evakuacija/samoevakuacija stanovništva započinje nakon utvrđene opasnosti i zapovijedi za evakuaciju od gradonačelnika. Evakuacija stanovništva provodit će se uglavnom osobnim vozilima građana. Za početak provođenja evakuacije angažirati će se povjerenici civilne zaštite. Nakon mobilizacije, provođenje evakuacije izvršit će DVD Pula i Pula promet d.o.o. Prihvat i smještaj ugroženog stanovništva vršit će se u objektima navedenim u <b>PRILOGU 13.</b> Ekipe za prihvat ugroženog stanovništva (<b>PRILOG 14.</b>) čine ekipe za prihvat stanovništva na navedenim lokacijama. Pravce evakuacije zavisno od nastale situacije ugroženog područja odredit će Stožer u suradnji s PP Pula i povjerenicima civilne zaštite.</p>	
8.	Organizacija spašavanja i evakuacije ranjivih skupina stanovništva	Razrađeno u točki 5.8..	
9.	Organizacija provođenja zbrinjavanja	<p>U zbrinjavanju ugroženog i stradalog stanovništva angažirat će se: redovne zdravstvene institucije i ustanove, GDCK Pula, Centar za socijalnu skrb Pula, ekipe za prihvat ugroženog stanovništva.</p> <p>Potrebnu hranu, prijevoz i ostalo osigurat će stručne službe Grada. Za prihvat ugroženog stanovništva i GDCK Pula uz pomoć udruge građana organiziraju razmještaj u objektima namijenjenim za smještaj evakuiranog stanovništva, organiziraju postavljanje ležajeva, uređenje prostora, određuju dežurne osobe, organiziraju dobavu hrane i vode za piće. Centar za socijalnu skrb Pula uspostavlja usku suradnju u provedbi navedenih zadaća s organizacijom Crvenog križa u materijalnom i drugom osiguranju potreba osoba koje podliježu zbrinjavanju.</p> <p>Timovi opće medicine pružaju psiho-socijalnu i zdravstvenu njegu osobama na zbrinjavanju i upućuju prema potrebi u specijalizirane zdravstvene ustanove</p> <p>Udruge pomažu u zadovoljavanju potreba osoba na zbrinjavanju, pripremanju hrane, opsluživanju te organizaciji društvenog života u objektima</p> <p>DVD Pula sudjeluju u dobavi potrebnih količina pitke i tehničke vode, prijenosu bolesnih osoba u transportna sredstva, prijevozu i drugo.</p> <p>Za podizanje šatorskih naselja određuje se lokacije:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Šijanska šuma – kapacitet: 5.000 osoba; postojeći infrastrukturni sadržaji (voda, električna energija, poljske sanitarije, poljska kuhinja, poljski sanitet i drugo)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Stožer civilne zaštite (<b>PRILOG 1.</b>)</li> <li>– GDCK Pula (<b>PRILOG 3.</b>)</li> <li>– Centar za socijalnu skrb Pula (<b>PRILOG 17.</b>)</li> <li>– Ekipe za prihvat ugroženog stanovništva (<b>PRILOG 14.</b>)</li> <li>– Udruge (<b>PRILOG 5.</b>)</li> <li>– Istarski domovi zdravlja (<b>PRILOG 16.</b>)</li> <li>– DVD Pula (<b>PRILOG 2.</b>)</li> <li>– Nastavni zavod za hitnu medicinu Istarske županije (<b>PRILOG 16.</b>)</li> <li>– Veterinarska ambulanta Pula d.o.o.o. (<b>PRILOG 8.</b>)</li> <li>– Povjerenici civilne zaštite (<b>PRILOG 7.</b>)</li> </ul>

R.BR.	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	IZVRŠITELJI
		Za pružanje prve medicinske pomoći na području Grada pobrinut će se Nastavni zavod za hitnu medicinu Istarske županije, GDCK Pula, HGSS – Stanica Istra, Centar za socijalnu skrb Pula. Nositelj veterinarskog zbrinjavanja na području Grada je Veterinarska ambulanta Pula d.o.o.o. Smještaj stoke vršit će vlasnici stoke uz koordinaciju povjerenika za civilnu zaštitu i Stožera civilne zaštite. Stočna hrana uskladištit će se u privatna domaćinstva prema raspoloživim kapacitetima.	
10.	Organizacija provođenja humane asanacije i identifikacije poginulih	Identifikacija poginulih	– PU istarska – PP Pula <b>(PRILOG 12.)</b>
		Sanitarni nadzor na ukapanjem mrtvih provodi pogrebno poduzeće uz djelatnike groblja.	
		Sahranjivanje poginulih vršiti će se na mjesnim grobljima po mjestu prebivališta poginulih (Zemljovid – točka 4.)	– Monte Giro d.o.o <b>(PRILOG 23.)</b>
		Prilikom humane asanacije za pružanje pogrebnih usluga koriste se usluge pogrebnih poduzeća. Organizacija humane asanacije i identifikacija poginulih vršiti će se po posebnim propisima (sudac, policijski službenik, liječnik, povjerenik CZ-a i dr.).	– Monte Giro d.o.o <b>(PRILOG 23.)</b> – PU istarska – PP Pula <b>(PRILOG 12.)</b>
		Prilikom humane asanacije za pružanje pogrebnih usluga koriste se usluge pogrebnih poduzeća. Organizacija humane asanacije i identifikacija poginulih vršiti će se po posebnim propisima (sudac, policijski službenik, liječnik, povjerenik CZ-a i dr.).	– Monte Giro d.o.o <b>(PRILOG 23.)</b>
11.	Organizacija higijensko-epidemiološke zaštite	Utvrđuju se nositelji sukladno operativnim planovima nositelja razrađuju zadaće i postupci pričuvnih kapaciteta, posebno osobne i uzajamne zaštite.	– Nastavni zavod za javno zdravstvo Istarske županije <b>(PRILOG 16.)</b>
12.	Organizacija osiguravanja hrane i vode za piće	Stožer prikuplja informacije o stanju vodoopskrbnog sustava, a za to je zadužen član Stožera za vodoopskrbu uz suradnju sa Nastavnim zavodom za javno zdravstvo Istarske županije. Do uspostave vodoopskrbnog sustava organizira se dovoz vode na punktove po ugroženom području, a raspored određuje član Stožera za protupožarnu zaštitu. Stožer određuje minimalne dnevne količine vode po osobi. U slučaju onečišćenja vode u zdencima aktivirat će se operativne snage civilne zaštite radi dezinfekcije zdenaca, a prema uputama Nastavnog zavoda za javno zdravstvo Istarske županije. Stožer organizira dopremu prehrambenih artikala. Stožer organizira distribuciju hrane.	– Stožer civilne zaštite <b>(PRILOG 1.)</b> – Nastavni zavod za javno zdravstvo Istarske županije <b>(PRILOG 16.)</b> – GDCK Pula <b>(PRILOG 3.)</b> – Povjerenici civilne zaštite <b>(PRILOG 7.)</b> – DVD Pula <b>(PRILOG 2.)</b>
13.	Organizacija središta za informiranje stanovništva	Stožer započinje prikupljanje podataka o stanju u srušenim i oštećenim objektima, posebno u javnim školama, domovima, crkvama, trgovinama, ugostiteljskim objektima.	– Stožer civilne zaštite <b>(PRILOG 1.)</b> – Grad Pula-Pola <b>(PRILOG 10.)</b> – Povjerenici civilne zaštite <b>(PRILOG 7.)</b>

R.BR.	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	IZVRŠITELJI
		<p>Informacije se prikupljaju od strane gradonačelnika, predsjednika mjesnih odbora i povjerenika civilne zaštite po mjesnim odborima i Centra 112.</p> <p>Informiranje građana o mjerama i postupcima za zaštitu zdravlja, života i imovine, informiranje o evakuaciji i mjestima okupljanja, osiguranje vozila za evakuaciju, osiguranje hrane i vode za piće, utvrđivanje lokacija, prihvat i zbrinjavanje stanovništva, organizacija života u prihvatnom centru (koristi se sustav javnog uzbunjivanja, lokalne radio stanice, internet za prenošenje uputa o postupcima bitnim za preživljavanje tijekom trajanja događaja i mjerama koje treba provesti nakon njegovog okončanja),</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Koordinator na lokaciji <b>(PRILOG 9.)</b></li> <li>- Mediji javnog priopćavanja <b>(PRILOG 25.)</b></li> </ul>
14.	Organizacija prihvata pomoći	Osiguranje ljudstva i materijalnih sredstava	- Grad Pula-Pola <b>(PRILOG 10.)</b>
		Za prihvat sanitetskog materijala i lijekova zadužen je Grad. Organizacija prihvata pomoći i pripreme objekata za zbrinjavanje <b>(PRILOG 13.)</b> .	- Grad Pula-Pola <b>(PRILOG 10.)</b> - Povjerenici civilne zaštite <b>(PRILOG 7.)</b> - DVD Pula <b>(PRILOG 2.)</b>
		Punkt za prihvat pomoći biti će uspostavljen u zgradi Istarskih domova zdravlja, Ispostave u Puli, a za prihvat je zadužen član Stožera za zdravstveno zbrinjavanje. Vatrogasne postrojbe prihvaćaju se na lokaciji vatrogasnog doma, a za prihvat je zadužen član Stožera za protupožarnu zaštitu.	- Stožer civilne zaštite <b>(PRILOG 1.)</b> - Istarski domovi zdravlja <b>(PRILOG 16.)</b> - DVD Pula <b>(PRILOG 2.)</b>
15.	Organizacija pružanja psihološke pomoći	Psihološku potporu pružiti će djelatnici Centra za socijalnu skrb Pula.	- Centar za socijalnu skrb Pula <b>(PRILOG 17.)</b>
16.	Troškovi angažiranih pravnih osoba i redovnih službi	Troškovi aktiviranja snaga sustava civilne zaštite koje su u ingerenciji Grada snosi Grad <b>(PRILOG 31.)</b>	

## 5.2. MJERE CIVILNE ZAŠTITE OD POŽARA OTVORENOG PROSTORA

Požar je proces nekontroliranog izgaranja zapaljivih i gorivih materijala, uzrokovan prirodnim kemijskim i tehničkim uzrocima. Šumski požar je nekontrolirano, stihijsko kretanje vatre po šumskoj površini i pripada u prirodne katastrofe. Požari raslinja su svako nekontrolirano gorenje i izgaranje raslinja te širenje gorenja svih vegetacija (makije, šikare, livade, suho granje i dr.). Požari šuma i raslinja nastaju pri izuzetno visokim temperaturama, dugotrajnim sušama, velik broj ljudi u ljetnim mjesecima. Najveća opasnost za nastanak i širenje požara su zapuštene poljoprivredne površine. Šumski požari i požari raslinja predstavljaju veliku prijetnju okolišu i ljudima. Šumske požare i požare raslinja gotovo uvijek uzrokuje čovjek.

Prema podacima JVP-a Pula u proteklih 10 godina broj evidentiranih požarnih intervencija na području Grada Pula-Pola iznosi 1.721, od čega je bilo ukupno 568 požarnih intervencija na otvorenom prostoru (33%). Od ukupnog broj požara na otvorenom prostoru na području Grada Pula-Pola najveći broj požara se odnosi na požare šikara, makija i niskog raslinja.

Kada govorimo o uzrocima nastanka požara, za 60-70% požara uzrok nastanka ostaje nepoznat. Od poznatih uzroka samo je 10% nastalo prirodno (visoke temperature u ljetnim mjesecima ili udar groma), a 90% je posljedica slučajnog ili namjernog djelovanja čovjeka (nepažnja, paljenje poljoprivrednog otpada, namjerno paljenje, promet, električni vodovi, mine i ostalo).

S obzirom na dinamiku požara, postoje dva kritična razdoblja. Prvo kritično razdoblje javlja se u kasnu zimu i rano proljeće (II, III, IV mjesec) i vezano je uz poljodjelske radove spaljivanja korova i ostalog biootpada zaostalog nakon čišćenja poljoprivrednih i šumskih površina, a udio broja požara tog razdoblja iznosi više od 30% od ukupnog godišnjeg broja požara. Drugo kritično razdoblje je u ljetnim mjesecima (VII, VIII, IX mjesec), kada nastane oko 50% godišnjeg broja požara. Žestina takvih požara osobito je pojačana ako se poklopi i sušno razdoblje te ostali ekstremni meteorološki uvjeti (jak vjetar, visoka temperatura i suhoća zraka, udari groma).

Najvažniji čimbenici koji utječu na pojavu požara su temperatura, vlažnost, brzina vjetra i količina oborina. Ovi čimbenici definiraju brzinu i postotak isušivanja zapaljivih materijala, a samim time i na zapaljivost šume. Brzina i smjer vjetra utječu na brzinu isušivanja i raspiruju šumske požare uslijed većeg priliva kisika. Faktori koji utječu na širenje požara raslinja su goriva materija, meteorološki parametri, vjetar i topografija.

### **Mjere i aktivnosti sustava civilne zaštite u gašenju požara otvorenog prostora**

Mjere i aktivnosti sustava civilne zaštite u gašenju požara otvorenog prostora operativno se provode na način kako je utvrđeno u Planu intervencija kod velikih požara otvorenog prostora na teritoriju Republike Hrvatske, Državnom planu angažiranja vatrogasnih snaga i snaga koje sudjeluju u gašenju požara, Programu aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku koji se donosi za svaku godinu i u drugim protokolima kojima se utvrđuje operativno uključivanje i suradnja između svih kapaciteta izvan sustava

vatrogastva s temeljnim nositeljima u njihovom provođenju, odnosno ova mjera se provodi na način da se Državni plan nadopunjuje planskim rješenjima iz drugih relevantnih sektorskih planskih dokumenata.

### **Opće mjere zaštite od požara**

Osnovni načini izazivanja požara jesu ljudski nehaj i nepažnja, dječja igra te namjerno izazivanje požara. Različitim mjerama možemo spriječiti nastanak požara. Jedna od najvažnijih jest ne ložiti vatru na udaljenosti manjoj od 10 m od građevina, odnosno 100 m od šuma ili skladišta žitarica ili na prostorima gdje je to zabranjeno. Prije napuštanja mjesta na kojemu je vatra gorjela potrebno je zaostala žarišta ugaziti vodom ili prekriti pijeskom ili zemljom. Ne smiju se bacati goruće šibice i neugašeni opušci. Šibice i upaljače treba držati izvan dohvata djece, obvezno upotrebljavati samo ispravne električne uređaje, a popravke takvih uređaja vršiti samo kod servisera. Prije napuštanja stana svakako treba isključiti sve električne uređaje i ostalo.

## 5.2.1. Pregled zadaća, nositelja, operativnih postupaka, kapaciteta i operativnog doprinosa – požar otvorenog prostora

R.BR.	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	IZVRŠITELJI
1.	Organizacija gašenja požara (nositelji, zadaće, nadležnosti i usklađivanje)	<p>Organizacija gašenja požara provodi se sukladno Planu zaštite od požara Grada Pula-Pola.</p> <p>Sukladno Planu zaštite od požara, Stožer civilne zaštite prikuplja informacije o požarnoj opasnosti a za to je zadužen je član Stožera za protupožarnu zaštitu.</p> <p>Obavješćivanje gradonačelnika o nastalom požaru vrši se:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- kada nastane požar većih razmjera ili postoji opasnost od nastanka požara većih razmjera te ako su nastale ili postoji opasnost od nastanka velikih šteta po zdravlje ljudi i/ili imovinu,</li> <li>- u slučaju kada se u požar uključuju vatrogasne postrojbe iz drugih gradova i/ili općina,</li> <li>- u slučaju ako se za potrebe provedbe akcije gašenja požara moraju osigurati uređaji, oprema, sredstva i gasitelji, u kojim postupcima moraju sudjelovati i gradski čelnici u skladu sa odredbama Plana zaštite od požara.</li> </ul> <p>Stožer civilne zaštite se informira o potrebi iskapčanja pojedinih energenta na prijedlog člana Stožera za protupožarnu zaštitu. Za isključenje energenata u akciji gašenja požara ovlašten je zapovjednik vatrogasne intervencije koji zahtjev za isključenje upućuje rukovoditelju distribucijskog područja.</p> <p>U slučaju požara, eksplozije ili slične opasne situacije koja nije poprimila obilježje velike nesreće, a koja zahtjeva angažiranje većeg broja osoba i opreme, zapovjednik vatrogasne intervencije putem VOC-a izvještava nadležnog vatrogasnog zapovjednika ili njegovog zamjenika koji traži od gradonačelnika da zapovjedi sudjelovanje svih sposobnih osoba s područja Grada, starijih od 18 godina u obavljanju pomoćnih poslova na intervenciji i spašavanju ljudi i imovine ugroženih nastalim događajem i zapovjedi da se stave na raspolaganje alati, prijevozna, tehnička i druga sredstva za potrebe intervencije i spašavanje ljudi i imovine ugroženih nastalim događajem. Način zamjene vatrogasnih postrojbi provodi se sukladno Planu zaštite od požara. Ako vatrogasne snage (na lokalnoj razini) ne mogu sanirati nastalu požarnu opasnost zatražiti će pomoć od županijskog vatrogasnog zapovjednika sukladno Planu.</p> <p>U slučaju većih vatrogasnih intervencija, kada je potrebno angažirati opremu, mehanizaciju i ljudstvo za pomoć vatrogasnim postrojbama, aktiviraju se pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite (komunalna društva, vodovod, i dr.).</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Stožer civilne zaštite (<b>PRILOG 1.</b>)</li> <li>- DVD Pula (<b>PRILOG 2.</b>)</li> <li>- JVP Pula (<b>PRILOG 2.</b>)</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Pula Herculanea d.o.o. (<b>PRILOG 8.</b>)</li> <li>- Vodovod Pula d.o.o. (<b>PRILOG 8.</b>)</li> <li>- Pragrande d.o.o. (<b>PRILOG 8.</b>)</li> </ul>

R.BR.	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	IZVRŠITELJI
			<ul style="list-style-type: none"> <li>- Pula Parking d.o.o. <b>(PRILOG 8.)</b></li> <li>- Plinara d.o.o. <b>(PRILOG 8.)</b></li> <li>- Pulapromet d.o.o. <b>(PRILOG 8.)</b></li> <li>- Cesta d.o.o. <b>(PRILOG 8.)</b></li> <li>- Skladište građevinskog materijala „Frane“ d.o.o. <b>(PRILOG 8.)</b></li> </ul>
2.	Organizacija reguliranje prometa i osiguranja za vrijeme intervencija	<p>Stožer definira prioritete u sanaciji prometnica</p> <p>Za ocjenu stanja i funkcionalnosti prometa i komunikacijskih sustava i objekata zadužena je PU istarska – PP Pula, Županijska uprava za ceste Istarske županije.</p> <p>Donošenje odluka o zabrani cestovnog prometa poradi zaštite sigurnosti na pogođenom području u nadležnosti je PU istarska – PP Pula.</p> <p>Uspostavu alternativnih prometnih pravaca provodi PU istarska – PP Pula.</p> <p>Nadzor i čuvanje ugroženog područja provodi PU istarska – PP Pula.</p> <p>Osiguravanje područja intervencija provodi PU istarska – PP Pula.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Stožer civilne zaštite <b>(PRILOG 1.)</b></li> <li>- PU istarska – PP Pula <b>(PRILOG 17.)</b></li> <li>- Cesta d.o.o. <b>(PRILOG 8.)</b></li> <li>- Županijska uprava za ceste Istarske županije <b>(PRILOG 22.)</b></li> <li>- Hrvatske ceste d.o.o., PJ Rijeka, Tehnička ispostava Pula <b>(PRILOG 22.)</b></li> </ul>
		Osiguranje telekomunikacijskih veza korisnika s prednošću uporabe provodi HT d.d.	- HAKOM
3.	Organizacija provođenja evakuacije	<p>Gradonačelnik uz konzultaciju sa Stožerom civilne zaštite donosi Odluku o provođenju evakuacije stanovništva, materijalnih dobara i životinja s određenog područja ovisno o događaju. Odluka se prenosi sredstvima javnog ili sredstvima lokalnog priopćavanja, a može se prenijeti i sustavima za uzbunjivanje, davanjem znaka nadolazeća opasnost i govornim informacijama. Također Odluka se može prenijeti i putem povjerenika civilne zaštite za područje pojedinog mjesnog odbora. Paralelno s dostavom obavijesti o provođenju evakuacije, pokreće se aktiviranje sustava evakuacije od strane gradonačelnika ili načelnika Stožera civilne zaštite i pravne osobe s prometnim sredstvima za prijevoz stanovništva kao i PP Pula poradi reguliranja prometa i osiguranja provođenja evakuacije te zaštite imovine osoba koje su napustile područje. Evakuacija/samoevakuacija stanovništva započinje nakon utvrđene opasnosti i zapovijedi za evakuaciju od gradonačelnika. Evakuacija stanovništva provodit će se uglavnom osobnim vozilima građana. Za početak provođenja evakuacije angažirati će se povjerenici civilne zaštite. Nakon mobilizacije, provođenje evakuacije izvršit će DVD Pula i Pula promet d.o.o. Pravce evakuacije zavisno od nastale situacije ugroženog područja odredit će Stožer civilne zaštite u suradnji s PP Pula i povjerenicima civilne zaštite.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Stožer civilne zaštite <b>(PRILOG 1.)</b></li> <li>- Povjerenici civilne zaštite <b>(PRILOG 7.)</b></li> <li>- DVD Pula <b>(PRILOG 2.)</b></li> <li>- PU istarska – PP Pula <b>(PRILOG 12.)</b></li> <li>- GDCK Pula <b>(PRILOG 3.)</b></li> <li>- Centar za socijalnu skrb Pula <b>(PRILOG 17.)</b></li> </ul>



R.BR.	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	IZVRŠITELJI
4.	Organizacija spašavanja i evakuacije ranjivih skupina stanovništva	Razrađeno u točki 5.8..	
5.	Organizacija provođenja zbrinjavanja	<p>U zbrinjavanju ugroženog i stradalog stanovništva angažirat će se: redovne zdravstvene institucije i ustanove, GDCK Pula, Centar za socijalnu skrb Pula, ekipe za prihvrat ugroženog stanovništva.</p> <p>Potrebnu hranu, prijevoz i ostalo osigurat će stručne službe Grada. Za prihvrat ugroženog stanovništva i GDCK Pula uz pomoć udruge građana organiziraju razmještaj u objektima namijenjenim za smještaj evakuiranog stanovništva, organiziraju postavljanje ležajeva, uređenje prostora, određuju dežurne osobe, organiziraju dobavu hrane i vode za piće. Centar za socijalnu skrb Pula uspostavlja usku suradnju u provedbi navedenih zadaća s organizacijom Crvenog križa u materijalnom i drugom osiguranju potreba osoba koje podliježu zbrinjavanju.</p> <p>Udruge pomažu u zadovoljavanju potreba osoba na zbrinjavanju, pripremanju hrane, opsluživanju te organizaciji društvenog života u objektima</p> <p>DVD Pula sudjeluju u dobavi potrebnih količina pitke i tehničke vode, prijenosu bolesnih osoba u transportna sredstva, prijevozu i drugo.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Stožer civilne zaštite <b>(PRILOG 1.)</b></li> <li>– GDCK Pula <b>(PRILOG 3.)</b></li> <li>– Centar za socijalnu skrb Pula <b>(PRILOG 17.)</b></li> <li>– Ekipe za prihvrat ugroženog stanovništva <b>(PRILOG 14.)</b></li> <li>– Udruge <b>(PRILOG 5.)</b></li> <li>– DVD Pula <b>(PRILOG 2.)</b></li> <li>– Povjerenici civilne zaštite <b>(PRILOG 7.)</b></li> </ul>
6.	Organizaciju pružanja medicinske pomoći i medicinskog zbrinjavanja	<p>Prvu pomoć pružiti će Nastavni zavod za hitnu medicinu Istarske županije i Istarski domovi zdravlja.</p> <p>Medicinsko zbrinjavanje provodit će Istarski domovi zdravlja i Opća bolnica Pula.</p> <p>Psihološku potporu pružiti će djelatnici Centra za socijalnu skrb Pula.</p> <p>U slučaju potrebe, gradonačelnik traži pomoć od Istarske županije.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Nastavni zavod za hitnu medicinu Istarske županije <b>(PRILOG 16.)</b></li> <li>– Istarski domovi zdravlja <b>(PRILOG 16.)</b></li> <li>– Opća bolnica Pula <b>(PRILOG 16.)</b></li> </ul>
7.	Organizacija pružanja veterinarske pomoći	Stožer prikuplja informacije o stoci i domaćim životinjama koje su bez nadzora. Načelnik Stožera zatražiti će podatke od povjerenika za civilnu zaštitu za: praćenje stanja i provođenje aktivnosti na sprječavanju nastanka ili širenja zaraznih bolesti, nadzor nad prometom i distribucijom namirnica životinjskog porijekla, prikupljanje i zbrinjavanje životinja, liječenje, klanje ili eutanazija životinja i druge provedbene aktivnosti.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Veterinarska ambulanta Pula d.o.o.o. <b>(PRILOG 8.)</b></li> <li>– Lovačke udruge <b>(PRILOG 5.)</b></li> </ul>

R.BR.	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	IZVRŠITELJI
		Za organizaciju prikupljanja životinjskih leševa zadužena je Veterinarska ambulanta Pula d.o.o. Praćenje stanja i provođenje aktivnosti na sprječavanju nastanka ili širenja zaraznih bolesti u nadležnosti je Nastavni zavod za javno zdravstvo Istarske županije. Neškodljivo uklanjanje ranjenih, ozlijeđenih ili bolesnih životinja u nadležnosti je Veterinarske ambulante Pula d.o.o.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Veterinarska ambulanta Pula d.o.o.o. <b>(PRILOG 21.)</b></li> <li>- Lovačke udruge <b>(PRILOG 5.)</b></li> <li>- Nastavni zavod za javno zdravstvo Istarske županije <b>(PRILOG 16.)</b></li> </ul>
8.	Organizacija osiguravanja hrane i vode za piće	<p>Stožer civilne zaštite prikuplja informacije o stanju vodoopskrbnog sustava.</p> <p>U slučaju povećane potrebe vode za gašenje požara, provest će se redukcija vode kako bi se osigurale dovoljne količine vode za gašenje.</p> <p>Stožer civilne zaštite organizira dopremu prehrambenih artikala u poljske kuhinje koje se smještaju u blizini ugroženih područja.</p> <p>Stožer civilne zaštite organizira distribuciju hrane.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Stožer civilne zaštite <b>(PRILOG 1.)</b></li> <li>- Vodovod Pula d.o.o. <b>(PRILOG 8.)</b></li> </ul>
9.	Obavješćivanje stanovništva	<p>Obavijest sredstvima javnog priopćavanja daje gradonačelnik ili osoba koju on ovlasti.</p> <p>Obavijest sadrži: stanje na pogođenom području, opasnostima za ljude, materijalna dobra i okoliš, mjerama koje se poduzimaju, putovima evakuacije, lokacijama za prihvat i pružanje medicinske pomoći, osobne i uzajamne zaštite, sudjelovanju i suradnji s operativnim snagama sustava civilne zaštite, pristupu dodatnim informacijama, ostalim činjenicama u svezi sa specifičnim okolnostima događaja.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Gradonačelnik <b>(PRILOG 10.)</b></li> <li>- Mediji javnog priopćavanja <b>(PRILOG 25.)</b></li> </ul>
10.	Organizacija pružanja psihološke pomoći	Psihološku potporu pružiti će djelatnici Centra za socijalnu skrb Pula.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Centar za socijalnu skrb Pula <b>(PRILOG 17.)</b></li> </ul>
11.	Troškovi angažiranih pravnih osoba i redovnih službi	Troškovi aktiviranja snaga sustava civilne zaštite koje su u ingerenciji Grada snosi Grad <b>(PRILOG 31.)</b>	

### 5.3. MJERE CIVILNE ZAŠTITE OD EPIDEMIJA I PANDEMIJA

Epidemijom zarazne bolesti smatra se porast oboljenja od zarazne bolesti neuobičajen po broju slučajeva, vremenu, mjestu i zahvaćenom pučanstvu te neuobičajeno povećanje broja oboljenja s komplikacijama ili smrtnim ishodom, kao i pojava dvaju ili više međusobno povezanih oboljenja od zarazne bolesti, koja se nikada ili više godina nisu pojavljivala na jednom području te pojava većeg broja oboljenja čiji je uzročnik nepoznat, a prati ih febrilno stanje.

Grad Pula-Pola obavezan je sukladno Zakonu o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti („Narodne novine“, broj 79/07, 113/08, 43/09, 130/17, 114/18, 47/20, 134/20, 143/21), osigurati provođenje mjera za zaštitu pučanstva od zaraznih bolesti te sredstva za njihovo provođenje kao i stručni nadzor nad provođenjem tih mjera.

Zaštita pučanstva od zaraznih bolesti ostvaruje se obveznim mjerama za sprečavanje i suzbijanje zaraznih bolesti koje mogu biti:

- opće mjere,
- posebne mjere,
- sigurnosne mjere,
- ostale mjere.

**Opće mjere** za sprečavanje i suzbijanje zaraznih bolesti provode se u objektima koji podliježu sanitarnom nadzoru, odnosno u građevinama, postrojenjima, prostorima, prostorijama, na uređajima i opremi osoba koje obavljaju gospodarske djelatnosti i u djelatnostima na području zdravstva, odgoja, obrazovanja, socijalne skrbi, ugostiteljstva, turizma, obrta i usluga, športa i rekreacije, objektima za javnu vodoopskrbu i uklanjanje otpadnih voda te deponijima za odlaganje komunalnog otpada, u djelatnosti javnog prometa, u i oko stambenih objekata, na javnim površinama i javnim objektima u gradovima i naseljima te drugim objektima od javnozdravstvene i komunalne važnosti.

Opće mjere za sprečavanje i suzbijanje zaraznih bolesti su:

- osiguravanje zdravstvene ispravnosti hrane, uključujući praćenje zoonoza i uzročnika zoonoza, predmeta opće uporabe te sanitarno-tehničkih i higijenskih uvjeta proizvodnje i prometa istih prema posebnim propisima,
- osiguravanje zdravstvene ispravnosti vode za ljudsku potrošnju te sanitarna zaštita zona izvorišta i objekata, odnosno uređaja koji služe za javnu opskrbu vodom za ljudsku potrošnju prema posebnim propisima,
- osiguravanje zdravstvene ispravnosti kupališnih, bazenskih voda, voda fontana i drugih voda od javno zdravstvenog interesa,
- osiguravanje sanitarno-tehničkih i higijenskih uvjeta na površinama, u prostorijama ili objektima koji podliježu sanitarnom nadzoru,
- osiguravanje sanitarno-tehničkih i higijenskih uvjeta odvodnje otpadnih voda, balastnih voda te odlaganja otpadnih tvari,

- osiguravanje provođenja dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije kao opće mjere na površinama, prostorima, prostorijama ili objektima koji podliježu sanitarnom nadzoru.

**Posebne mjere** za sprečavanje i suzbijanje zaraznih bolesti su:

- rano otkrivanje izvora zaraze i putova prenošenja zaraze,
- laboratorijsko ispitivanje uzročnika zarazne bolesti, odnosno epidemije zarazne bolesti,
- prijavljivanje,
- prijevoz, izolacija u vlastitom domu ili drugom odgovarajućem prostoru – samoizolacija, izolacija i liječenje oboljelih,
- provođenje preventivne i obvezne preventivne dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije,
- zdravstveni nadzor nad kliconošama, zaposlenim i drugim osobama,
- zdravstveni odgoj osoba,
- imunizacija, seroprofilaksa i kemoprofilaksa i
- informiranje zdravstvenih radnika i pučanstva.

**Sigurnosne mjere** radi zaštite pučanstva od unošenja kolere, kuge, virusnih hemoragijskih groznica, žute groznice, bolesti COVID-19 uzrokovane virusom SARS-CoV-2 i drugih zaraznih bolesti, naređuje Ministar nadležan za zdravstvo na prijedlog Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo, a one uključuju:

- provođenje obvezne protuepidemijske dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije,
- osnivanje karantene,
- zabranu putovanja u državu u kojoj postoji epidemija bolesti,
- zabranu kretanja osoba, odnosno ograničenje kretanja u zaraženim ili neposredno ugroženim područjima,
- ograničenje ili zabranu prometa pojedinih vrsta robe i proizvoda,
- obvezno sudjelovanje zdravstvenih ustanova i drugih pravnih osoba, privatnih zdravstvenih radnika i fizičkih osoba u suzbijanju bolesti,
- zabranu uporabe objekata, opreme i prijevoznih sredstava,
- izolaciju osoba u vlastitom domu ili drugom odgovarajućem prostoru – samoizolacija,
- druge potrebne mjere.

Nadzor nad provedbom mjera za zaštitu pučanstva od zaraznih bolesti, obavljaju nadležni sanitarni inspektori Državnog inspektorata.

## 5.3.1. Pregled zadaća, nositelja, operativnih postupaka, kapaciteta i operativnog doprinosa – epidemije i pandemije

R.BR.	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	IZVRŠITELJI
1.	Organizacija preventivnih mjera za slučajeve epidemija, epizootija, biljnih bolesti.	<p>Operativni postupci dio su redovnih poslova nadležnih službi higijensko - epidemiološke, veterinarske i agrarne službe u provođenju kojih, pored njihovih resursa, sudjeluju građani, vlasnici stoke i poljoprivrednici.</p> <p>Služba za epidemiologiju Nastavnog zavoda za javno zdravstvo Istarske županije ima organiziran sustav trajne pripravnosti epidemiologa, a u cilju ranog otkrivanja izvora zaraze i putova prenošenja zaraze.</p> <p>Preventivne mjere će se poduzimati ovisno o uzročniku odnosno o bolesti koja je izazvala epidemiju, a surađivati će sa:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– dežurnim epidemiologom Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo,</li> <li>– sanitarnom inspekcijom,</li> <li>– veterinarskom inspekcijom,</li> <li>– komunikacija putem Centra 112 sa Stožerom civilne zaštite.</li> </ul> <p>Zakon o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti, propisao je posebne mjere za sprečavanje i suzbijanje zaraznih bolesti čiji su nositelji:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– za rano otkrivanje izvora zaraze i putova širenja (Nastavni zavod za javno zdravstvo Istarske županije),</li> <li>– laboratorijsko ispitivanje uzročnika (Nastavni zavod za javno zdravstvo Istarske županije),</li> <li>– prijavljivanja (sve zdravstvene ustanove),</li> <li>– prijevoz, izolacija i liječenje oboljelih (Nastavni zavod za javno zdravstvo Istarske županije, Opća bolnica Pula),</li> <li>– provođenje preventivne i obvezne preventivne DDD mjere (ovlaštene pravne osobe, Nastavni zavod za javno zdravstvo Istarske županije),</li> <li>– protuepidemijske DDD mjere (Nastavni zavod za javno zdravstvo Istarske županije)</li> <li>– zdravstveni nadzor nad kliconošama, zaposlenicima i drugim osobama (Nastavni zavod za javno zdravstvo Istarske županije),</li> <li>– imunizacija, seroprofilaksa i kemoprofilaksa (Nastavni zavod za javno zdravstvo Istarske županije),</li> <li>– informiranje zdravstvenih radnika i pučanstva (Stožer za krizna stanja Ministarstva zdravstva, Nastavni zavod za javno zdravstvo Istarske županije).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Nastavni zavod za javno zdravstvo Istarske županije (<b>PRILOG 16.</b>)</li> <li>– Istarski domovi zdravlja (<b>PRILOG 16.</b>)</li> <li>– Veterinarska ambulanta Pula d.o.o.o. (<b>PRILOG 8.</b>)</li> </ul>

R.BR.	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	IZVRŠITELJI
2.	Organizacija provođenja kurativnih mjera u slučaju epidemija, epizootija i biljnih bolesti.	<p>U slučaju pojave epizootija kao što su: ptičja gripa, svinjska kuga, kravlje ludilo te druge bolesti nositelji provođenja mjera biti će ekipe:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Nastavnog zavoda za javno zdravstvo Istarske županije,</li> <li>– Istarski domovi zdravlja,</li> <li>– Veterinarska ambulanta Pula d.o.o.o.</li> <li>– sanitarna inspekcija,</li> <li>– Veterinarska inspekcija.</li> </ul> <p>Nadležne službe u provođenju mjera mogu:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– spriječiti širenje zaraznih bolesti (u stambenim objektima, javnim prostorima, sredstvima javnog prijevoza i prijevoza namjerna) provedbom DDD postupaka,</li> <li>– izolirati kliconoše,</li> <li>– prijaviti zaraznu bolest,</li> <li>– laboratorijski ispitati uzročnike zaraznih bolesti,</li> <li>– odrediti mjesto za karantenu (za slučaj epidemije/epizootije),</li> <li>– pod nadzor staviti zdravlje zdravstvenih radnika koji skrbe za oboljele,</li> <li>– provjeriti zdravlje osobama školskih, predškolskih i drugih ustanova gdje borave djeca,</li> <li>– staviti pod zdravstveni nadzor osobe koje posluju sa namjericama i koje se bave poslovima osobnih usluga (frizeri, za njegu lica i tijela),</li> <li>– provoditi vakcinaciju,</li> <li>– odrediti mjesto higijenskog odlaganja otpada,</li> <li>– obaviti pogreb i iskopavanje umrlih (uz suglasnost službe za unutarnje poslove).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Nastavni zavod za javno zdravstvo Istarske županije (<b>PRILOG 16.</b>)</li> <li>– Istarski domovi zdravlja (<b>PRILOG 16.</b>)</li> <li>– Veterinarska ambulanta Pula d.o.o.o. (<b>PRILOG 8.</b>)</li> <li>– PU istarska – PP Pula (<b>PRILOG 12.</b>)</li> <li>– vlasnici stoke / poljoprivrednici</li> </ul>
3.	Organizacija sudjelovanja i uključivanja dodatnih operativnih snaga i nositelja u provođenju mjera naloženih od strane nadležnih službi.	<p>Nadležne službe u provođenju mjera mogu nalagati:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– ograničenje ili zabranu kretanja životinja i prometa životinja (naredbom),</li> <li>– zabrana održavanja stočnih sajmovi i izložbi (naredbom),</li> <li>– zabrana ispaše, kupanja i napajanja životinja na rijekama i potocima (naredbom),</li> <li>– zabrana klanja (naredbom),</li> <li>– dezinfekcija osoba koje su bile u dodiru sa zaraženim životinjama,</li> <li>– dezinfekcija i deratizacija prostora i objekata za smještaj stoke i preradu i čuvanje biljaka,</li> <li>– zabrana uzgoja pojedinih vrsta bilja za određeno vrijeme i na određenom području (naredbom),</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Nastavni zavod za javno zdravstvo Istarske županije (<b>PRILOG 16.</b>)</li> <li>– Veterinarska ambulanta Pula d.o.o.o. (<b>PRILOG 8.</b>)</li> <li>– Državna veterinarska inspekcija (poziva se putem Centra 112),</li> <li>– Poljoprivredna savjetodavna služba (<b>PRILOG 19.</b>)</li> <li>– fizičke i pravne osobe, vlasnici usjeva i životinja, lovci,</li> </ul>

R.BR.	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	IZVRŠITELJI
		<ul style="list-style-type: none"> <li>– zabrana stavljanja u promet kontaminiranog bilja i biljnih proizvoda te sterilizacija predmeta koji su bili u dodiru sa uzročnikom zarazne bolesti (naredbom),</li> <li>– sterilizirati predmete koji su bili u dodiru s uzročnikom bolesti,</li> <li>– uništavati zaraženo bilje (naredbom),</li> <li>– objaviti (naredbe) putem sredstava javnog priopćavanja.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– PU istarska – PP Pula (<b><u>PRILOG 12.</u></b>)</li> <li>– Mediji javnog priopćavanja (<b><u>PRILOG 25.</u></b>)</li> </ul>
4.	Organizacija provođenja asanacije s pregledom pravnih osoba koje mogu osigurati snage i sredstva za asanaciju.	<p>Sve navedene pravne osobe bit će angažirane na tehničkom dijelu sanacije terena.</p> <p>Sahranjivanje poginulih vršiti će se na mjesnim grobljima po mjestu prebivališta poginulih.</p> <p>Prilikom humane asanacije koristiti će se poduzeća za pružanje pogrebnih usluga.</p> <p>Detoksikacija, dezinfekcija, dezinsekcija i deratizacija: Nastavni zavod za javno zdravstvo Istarske županije – Služba za epidemiologiju – odjel za DDD.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Nastavni zavod za javno zdravstvo Istarske županije (<b><u>PRILOG 16.</u></b>)</li> <li>– Istarski domovi zdravlja (<b><u>PRILOG 16.</u></b>)</li> <li>– Monte Giro d.o.o (<b><u>PRILOG 23.</u></b>)</li> <li>– PU istarska – PP Pula (<b><u>PRILOG 12.</u></b>)</li> <li>– ovlašteni mrtvozornici</li> </ul>
5.	Nesreće na odlagalištima otpada.	<p>Planirati, organizirati, zapovijedati, nadzirati provedbu civilne zaštite.</p> <p>Provesti mjere gašenja požara.</p> <p>Mjeriti kvalitetu zraka, vode, tla.</p> <p>Provesti sanaciju opasne tvari na deponiji.</p> <p>Osigurati snage i sredstva na saniranju posljedica (pregled, popis pravnih osoba, odgovornih osoba s imenom, prezimenom, brojem telefona, adresom, popis i vrsta opreme i vozila, lokacija vozila).</p> <p>Osigurati zdravstveno zbrinjavanje, povrijeđenih i bolesnih.</p> <p>Pružiti medicinsku pomoć povrijeđenim i bolesnim.</p> <p>Provesti animalnu asanaciju i asanaciju terena.</p> <p>Provesti DDD mjere (preventivne i -protuepidemijske).</p> <p>Provesti animalnu asanaciju i asanaciju terena.</p> <p>Osigurati promet i zaštitu lokacije.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Grad Pula-Pola (<b><u>PRILOG 10.</u></b>)</li> <li>– Stožer civilne zaštite (<b><u>PRILOG 1.</u></b>)</li> <li>– DVD Pula (<b><u>PRILOG 2.</u></b>)</li> <li>– Nastavni zavod za javno zdravstvo Istarske županije (<b><u>PRILOG 16.</u></b>)</li> <li>– Nastavni zavod za hitnu medicinu Istarske županije (<b><u>PRILOG 15.</u></b>)</li> <li>– Istarski domovi zdravlja (<b><u>PRILOG 16.</u></b>)</li> <li>– Monte Giro d.o.o (<b><u>PRILOG 23.</u></b>)</li> <li>– Koordinator na lokaciji (<b><u>PRILOG 9.</u></b>)</li> </ul>

## 5.4. MJERE CIVILNE ZAŠTITE OD EKSTREMNIH TEMPERATURA

**Toplinski val** predstavlja dugotrajnije razdoblje izrazito toplog vremena i visokih temperatura, nerijetko praćenog i visokim postotkom vlage u zraku. Mjeri se u odnosu na uobičajene temperature za pojedino razdoblje određenog područja. Toplinski valovi predstavljaju opasnost za stanovništvo uzrokujući zdravstvene smetnje i povećanu smrtnost. Posebno ugrožene skupine društva su mala djeca, kronični bolesnici, starije i nemoćne osobe, osobe koje rade na otvorenom prostoru (građevinski radnici, osobe zadužene za održavanje cesta i javnih površina i sl.). Nepovoljan učinak mogu uzrokovati toplinski valovi koji traju dulje vrijeme.

### **Mjere zaštite od toplinskog vala**

Toplinski valovi uzrokuju ozbiljne zdravstvene i socijalne posljedice. Veoma je važno pravovremeno prepoznati simptome toplotnog udara te što prije započeti s hlađenjem tijela. Kako bi se građani što bolje zaštitili, uveden je sustav upozoravanja na opasnost od vrućine koji se provodi u razdoblju od 15. svibnja do 15. rujna. Temeljem prognoze temperature zraka za tekući dan i sljedeća četiri dana, Državni hidrometeorološki zavod objavljuje upozorenja na opasnost od vrućine na sljedeće četiri razine: nema opasnosti, umjerena opasnost, velika opasnost i vrlo velika opasnost. Pravovremene preventivne mjere mogu smanjiti broj umrlih od toplinskih valova, te su zbog toga veoma bitne preporuke za zaštitu od velikih vrućina (rashlađenje privatnih i poslovnih prostorija, sklanjanje od vrućine, unos dovoljne količine tekućine i dr.).

Na području Grada Pula-Pola djeluju timovi hitne medicinske pomoći koji posjeduju sva potrebna ljudska i materijalna sredstva za odgovor na ukupnost krize koju toplinski val može izazvati.



## 5.4.1. Pregled zadaća, nositelja, operativnih postupaka, kapaciteta i operativnog doprinosa – ekstremne temperature

R.BR	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	IZVRŠITELJI
1.	Organizacija obavještavanja o pojavi opasnosti	<p>Prema Standardnom operativnom postupku za korištenje vremenskih prognoza Državnog hidrometeorološkog zavoda obavijest o nadolazećoj opasnosti dolazi u Centar 112 koji zatim obavještava gradonačelnika.</p> <p>PODSJETNIK ZA OBAVJEŠĆIVANJE JAVNOSTI</p> <p>Obavijest sredstvima javnog priopćavanja daje gradonačelnika ili osoba koju ovlasti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– službena objava podataka o žrtvama,</li> <li>– stanje na pogođenom području,</li> <li>– opasnosti za ljude materijalna dobra i okoliš</li> <li>– mjere koje se poduzimaju</li> <li>– putovi evakuacije i lokacijama za prihvata i pružanje prve medicinske pomoći</li> <li>– provođenje osobne i uzajamne zaštite</li> <li>– sudjelovanje i suradnja s operativnim snagama sustava civilne zaštite,</li> <li>– pristup dodatnim informacijama</li> <li>– ostale činjenice u svezi sa specifičnim okolnostima događaja i dr.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Gradonačelnik <b>(PRILOG 10.)</b></li> </ul>
2.	Organizacija provođenja mjera i aktivnosti sudionika operativnih snaga civilne zaštite za preventivnu zaštitu i otklanjanje posljedica ekstremnih vremenskih uvjeta	<p>Osiguranje preventivnih mjera, snabdijevanje stanovništva vodom i hranom, nositelji aktivnosti je Grad Pula-Pola i DVD Pula. Mogućnost dopreme vode iz izvorišta, cisterni i bunara.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Grad Pula-Pola <b>(PRILOG 10.)</b></li> <li>– DVD Pula <b>(PRILOG 2.)</b></li> <li>– GDCK Pula <b>(PRILOG 3.)</b></li> <li>– Vodovod Pula d.o.o. <b>(PRILOG 8.)</b></li> </ul>
		<p>Organizacija provođenja asanacije</p> <p>Provođenje asanacije terena provoditi će komunalne tvrtke, pravne osobe s građevinskom mehanizacijom, vatrogasne snage, povjerenici civilne zaštite, vlasnici kritične infrastrukture, vlasnici objekata, stanovništvo a po potrebi i ostale snage civilne zaštite</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– DVD Pula <b>(PRILOG 2.)</b></li> <li>– Postrojba civilne zaštite <b>(PRILOG 6.)</b></li> <li>– Povjerenici civilne zaštite <b>(PRILOG 7.)</b></li> <li>– HOPS d.d <b>(PRILOG 21.)</b></li> <li>– HEP ODS d.o.o. Elektroistra Pula <b>(PRILOG 21.)</b></li> </ul>

R.BR	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	IZVRŠITELJI
			<ul style="list-style-type: none"> <li>- Pula Herculanea d.o.o. <b>(PRILOG 8.)</b></li> <li>- Vodovod Pula d.o.o. <b>(PRILOG 8.)</b></li> <li>- Pragrande d.o.o. <b>(PRILOG 8.)</b></li> <li>- Pula Parking d.o.o. <b>(PRILOG 8.)</b></li> <li>- Plinara d.o.o. <b>(PRILOG 8.)</b></li> <li>- Pulapromet d.o.o. <b>(PRILOG 8.)</b></li> <li>- Cesta d.o.o. <b>(PRILOG 8.)</b></li> <li>- Skladište građevinskog materijala „Frane“ d.o.o. <b>(PRILOG 8.)</b></li> </ul>
		<p>Organizacija pružanja prve medicinske pomoći i medicinskog zbrinjavanja</p> <p>Stožer prikuplja informacije o stanju objekata za pružanje zdravstvenih usluga.</p> <p>Stožer prikuplja informacije o stanju medicinske opreme i zaliha lijekova te sanitetskog materijala.</p> <p>Prvu pomoć pružiti će Nastavni zavod za hitnu medicinu Istarske županije i Istarski domovi zdravlja.</p> <p>Medicinsko zbrinjavanje provodit će Istarski domovi zdravlja i Opća bolnica Pula.</p> <p>Psihološku potporu pružiti će djelatnici Centra za socijalnu skrb Pula.</p> <p>U slučaju potrebe, gradonačelnik traži pomoć od Istarske županije.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Stožer civilne zaštite <b>(PRILOG 1.)</b></li> <li>- Nastavni zavod za hitnu medicinu Istarske županije <b>(PRILOG 16.)</b></li> <li>- Istarski domovi zdravlja <b>(PRILOG 16.)</b></li> <li>- Opća bolnica Pula <b>(PRILOG 16.)</b></li> <li>- GDCK Pula <b>(PRILOG 3.)</b></li> </ul>
		<p>Organizacija pružanja veterinarske pomoći</p> <p>Stožer prikuplja informacije o stoci i domaćim životinjama koje su bez nadzora.</p> <p>Za praćenje stanja i provođenje aktivnosti na sprečavanju nastanka ili širenja zaraznih bolesti zadužena je Veterinarska ambulanta Pula d.o.o.o.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Veterinarska ambulanta Pula d.o.o.o. <b>(PRILOG 8.)</b></li> <li>- Lovačke udruge <b>(PRILOG 5.)</b></li> </ul>
3.	Pregled raspoloživih operativnih kapaciteta za otklanjanje posljedica od ekstremnih vremenskih uvjeta s utvrđenim zadaćama	MTS operativnih snaga i pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite	<ul style="list-style-type: none"> <li>- JVP Pula <b>(PRILOG 2.)</b></li> <li>- DVD Pula <b>(PRILOG 2.)</b></li> <li>- Pula Herculanea d.o.o. <b>(PRILOG 8.)</b></li> <li>- Vodovod Pula d.o.o. <b>(PRILOG 8.)</b></li> <li>- Pragrande d.o.o. <b>(PRILOG 8.)</b></li> <li>- Pula Parking d.o.o. <b>(PRILOG 8.)</b></li> <li>- Plinara d.o.o. <b>(PRILOG 8.)</b></li> </ul>

R.BR	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	IZVRŠITELJI
			<ul style="list-style-type: none"><li>- Pulapromet d.o.o. <b>(PRILOG 8.)</b></li><li>- Cesta d.o.o. <b>(PRILOG 8.)</b></li><li>- Skladište građevinskog materijala „Frane“ d.o.o. <b>(PRILOG 8.)</b></li></ul>
4.	Troškovi angažiranih pravnih osoba i redovnih službi	Troškovi aktiviranja snaga sustava civilne zaštite koje su u ingerenciji Grada snosi Grad <b>(PRILOG 31.)</b>	

## 5.5. MJERE CIVILNE ZAŠTITE OD INDUSTRIJSKIH NESREĆA

Nesreća u tehnološkom postrojenju može nastati uslijed istjecanja i/ili eksplozije opasne tvari koje može biti posljedica korištenja neispravne opreme, nemarnog rada ili namjerne diverzije. Mogućnost nastanka tehničko-tehnoloških nesreća za koje postoji opasnost prerastanja u veliku nesreću ili katastrofu ovisi o vrsti, koncentraciji i količini opasne tvari na lokaciji. Posljedice i utjecaji ovakvih katastrofa na okolinu mogu biti raznovrsne. Najvažniji utjecaj koji mogu imati je ponajprije na život i zdravlje ljudi nastanjenih u bližoj i daljoj okolini, zatim na stanje u okolišu te na okolno gospodarstvo i objekte kritične infrastrukture. Jačina utjecaja katastrofe ovisi o vrsti, koncentraciji i količini opasne tvari u postrojenju, geofizičkom položaju, njegovoj udaljenosti od najbližeg naselja te brzini reagiranja snaga spašavanja.

### **Mjere zaštite**

U blizini lokacija gdje se proizvode, skladište, prerađuju, prevoze, sakupljaju ili obavljaju druge radnje s opasnim tvarima ne preporučuje se gradnja objekata u kojem boravi veći broj osoba (dječji vrtići, škole, sportske dvorane, stambene građevine i sl.). Nove objekte koji se planiraju graditi u kojima se pojavljuju opasne tvari potrebno je locirati na način da u slučaju nesreće ne ugrožava stanovništvo (rubni dijelovi poslovnih zona) te obvezivati na uspostavu sustava za uzbunjivanje i uvezivanje na 112.

## 5.5.1. Pregled zadaća, nositelja, operativnih postupaka, kapaciteta i operativnog doprinosa – industrijske nesreće

R.BR.	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	IZVRŠITELJI
1.	Pregled operatera područja postrojenja i rizika iz izvješća o sigurnosti i unutarnjih planova operatera za svako područje postrojenja	Postupaju sukladno operativnim planovima. U nedostatku vlastitih snaga traže pomoć s razine Grada Pula-Pola.	– Operateri koji koriste opasne tvari
2.	Identifikacija lokalnih resursa za pokrivanje nepokrivenih zadaća	Evakuacija i zbrinjavanje. Humana i animalna asanacija: pružanje medicinske pomoći, intervencija kod onečišćenja tla.	– JVP Pula ( <b>PRILOG 2.</b> ) – DVD Pula ( <b>PRILOG 2.</b> ) – Postrojba civilne zaštite ( <b>PRILOG 6.</b> ) – Povjerenici civilne zaštite ( <b>PRILOG 7.</b> ) – Monte Giro d.o.o ( <b>PRILOG 23.</b> ) – Veterinarska ambulanta Pula d.o.o.o. ( <b>PRILOG 8.</b> ) – Nastavni zavod za hitnu medicinu Istarske županije ( <b>PRILOG 16.</b> )
3.	Utvrđivanje načelnog sustava ekspertnih timova za pripremu aktualnih stručnih prosudbi i razvoja mogućih posljedica izvanrednog događaja te predlaganje poduzimanja mjera civilne zaštite	Grad Pula-Pola će izabrati ekspertni tim koji će procijeniti moguće posljedice izvanrednog događaja i predložiti mjere civilne zaštite te tehničke intervencije. Za članove ekspertnog tima predlaže se zapovjednik JVP Pula, predstavnik operatera s opasnim tvarima, predstavnik Nastavnog zavoda za hitnu medicinu Istarske županije, predstavnik Istarskih domova zdravlja. Ekspertni tim stoji na dispoziciji gradonačelniku i Stožeru civilne zaštite.	– Ekspertni tim ( <b>PRILOG 15.</b> )
4.	Pregled obveza operatera u čijem području postrojenja je došlo do nesreće	U slučaju akcidenta obveze pravne osobe dužne su: – obavijestiti Županijski centar 112 i Policijsku postaju na 192 o nesreći s opasnom tvari i provedbi postupka civilne zaštite na postrojenju.  Prilikom preuzimanja obavijesti dežurni operater treba od očevica izvanrednog događaja zatražiti sljedeće podatke:	– Operateri koji koriste opasne tvari – PU istarska – PP Pula ( <b>PRILOG 12.</b> ) – MUP, Ravnateljstvo civilne zaštite, Područni ured civilne zaštite Rijeka, Služba civilne zaštite Pazin ( <b>PRILOG 11.</b> )

R.BR.	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	IZVRŠITELJI
		<ul style="list-style-type: none"> <li>- ime/naziv fizičke ili pravne osobe koja je dostavila obavijest,</li> <li>- datum i vrijeme kada je primijećen akcident ili događaj koji može izazvati akcident,</li> <li>- područje akcidenta ili događaja koji može prouzročiti akcident,</li> <li>- jačinu i opseg akcidenta s opasnom tvari,</li> <li>- opis akcidenta,</li> <li>- podatke o izvoru akcidenta ili mogućem izvoru akcidenta.</li> </ul> <p>Policajska postaja radi provjeru navedene informacije i potvrđuje Operativnom dežurstvu koje izvješćuje Centar 112.</p> <p>Centar 112 izvještava interventne jedinice o nastalom događaju (vatrogasci, hitna pomoć, pravne osobe za postupanje sa opasnim tvarima, ekspertnu jedinicu i gradonačelnika).</p>	
5.	Pregled redovnih službi, operativnih snaga i drugih potrebnih kapaciteta za provođenje mjera i aktivnosti civilne zaštite s posebno utvrđenim zadaćama za svaku od operativnih snaga	<p>Grad Pula-Pola planira, organizira, usklađuje i nadzire provođenje zadaća civilne zaštite. Provođenje mjera tehničkih intervencija, gašenje požara, sanacije, prolivenih opasnih tvari. Zdravstveno zbrinjavanje teže povrijeđenih osoba. Organizacija pružanja veterinarske pomoći. Reguliranje prometa za vrijeme intervencije.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Stožer civilne zaštite <b>(PRILOG 1.)</b></li> <li>- PU istarska – PP Pula <b>(PRILOG 12.)</b></li> <li>- JVP Pula <b>(PRILOG 2.)</b></li> <li>- DVD Pula <b>(PRILOG 2.)</b></li> <li>- MUP, Ravnateljstvo civilne zaštite, Područni ured civilne zaštite Rijeka, Služba civilne zaštite Pazin <b>(PRILOG 11.)</b></li> </ul>
		Gašenje požara	<ul style="list-style-type: none"> <li>- JVP Pula <b>(PRILOG 2.)</b></li> <li>- DVD Pula <b>(PRILOG 2.)</b></li> </ul>
		Reguliranje prometa	<ul style="list-style-type: none"> <li>- PU istarska – PP Pula <b>(PRILOG 12.)</b></li> </ul>
		Lokacije za dekontaminaciju	
		Pružanje prve pomoći	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Nastavni zavod za hitnu medicinu Istarske županije <b>(PRILOG 16.)</b></li> <li>- Istarski domovi zdravlja <b>(PRILOG 16.)</b></li> </ul>
		Veterinarska pomoć i animalna asanacija	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Veterinarska ambulanta Pula d.o.o.o. <b>(PRILOG 8.)</b></li> </ul>
		Komunalna poduzeća	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Monte Giro d.o.o <b>(PRILOG 23.)</b></li> </ul>
		Sklanjanje i evakuacija	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Stožer civilne zaštite <b>(PRILOG 1.)</b></li> <li>- Povjerenici civilne zaštite</li> </ul>

R.BR.	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	IZVRŠITELJI
			<p><b>(PRILOG 7.)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- DVD Pula <b>(PRILOG 2.)</b></li> <li>- Ekipe za prihvatanje ugroženog stanovništva <b>(PRILOG 14.)</b></li> </ul>
		Zbrinjavanje	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Stožer civilne zaštite <b>(PRILOG 1.)</b></li> <li>- GDCK Pula <b>(PRILOG 3.)</b></li> <li>- Centar za socijalnu skrb Pula <b>(PRILOG 17.)</b></li> </ul>
6.	Organizacija spašavanja materijalnih dobara i sastavnica okoliša (pravne osobe, redovne službe i djelatnosti, obveze drugih operativnih snaga civilne zaštite kao i provođenje mjera osobne i uzajamne zaštite)	<p>Operateri na čijoj lokaciji je došlo do nesreće spašavat će materijalna dobra i okoliš svojim materijalno-tehničkim snagama i ljudstvom.</p> <p>DVD Pula i komunalna poduzeća osigurat će materijalno-tehnička sredstva i prijevoz materijalnih dobara na lokacije za pohranu spašenih materijalnih dobara.</p> <p>Autoprijevoznici će pomoći u evakuaciji materijalnih dobara.</p> <p>Potrebno je:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- odrediti pravne osobe, operatere zadužene za spašavanje materijalnih dobara (pregled-popis, navesti odgovorne osobe, ime i prezime, broj telefona i mobitela, adresa)</li> <li>- odrediti lokaciju i rezervnu lokaciju za pohranu spašenih materijalnih dobara koja ne treba dekontaminirati (pregled-popis lokacija, odgovorna osoba za prijem dobara te njeno ime i prezime, broj telefona i mobitela, adresa)</li> <li>- odrediti lokaciju i rezervnu lokaciju za pohranu spašenih materijalnih dobara koja treba dekontaminirati (pregled-popis lokacija, odgovorna osoba za prijem dobara te njeno ime i prezime, broj telefona i mobitela, adresa)</li> <li>- načiniti popis spašenih materijalnih dobara i lokaciju gdje se ista nalaze</li> <li>- napraviti upute i obavijesti (vrijedi za sve građane) za provedbu mjera osobne i uzajamne zaštite</li> <li>- napraviti upute za provedbu mjera CZ, sklanjanje, evakuacija, zbrinjavanje, asanacija.</li> <li>- predvidjeti naknadu troškova i izraditi zahtjeve (sukladno Zakonu o sustavu civilne zaštite, Pravilniku o mobilizaciji)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- DVD Pula <b>(PRILOG 2.)</b></li> <li>- Pula Herculanea d.o.o <b>(PRILOG 8.)</b></li> </ul>
7.	Ustrojavanje operativnog dežurstva, prijema i	<p>Operativno dežurstvo ustrojiti će Stožer civilne zaštite u slučaju akcidenta s opasnim tvarima.</p> <p>Operativno dežurstvo činiti će predstavnik JVP Pula i član Stožera.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Stožer civilne zaštite <b>(PRILOG 1.)</b></li> <li>- JVP Pula <b>(PRILOG 2.)</b></li> </ul>

R.BR.	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	IZVRŠITELJI
	prijenosa informacija, pozivanja osoba, obavješćivanja i uzbunjivanja		
8.	Upoznavanje stanovništva sa žurnim mjerama i drugim postupcima u slučaju nesreće	Upoznavanje stanovništva s postupcima u slučaju primjene dijela plana vršit će Stožer civilne zaštite, a odnosi se na evakuaciju stanovništva i pružanje osobne i uzajamne zaštite u slučaju akcidenta.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Stožer civilne zaštite (<b>PRILOG 1.</b>)</li> <li>– DVD Pula (<b>PRILOG 2.</b>)</li> <li>– Povjerenici civilne zaštite (<b>PRILOG 7.</b>)</li> </ul>
9.	Informiranje javnosti o nesreći i poduzetim mjerama	Plan izvješćivanja javnosti o nastanku izvanrednog događaja i poduzetim mjerama razrađen je kod operatera opasnih tvari sukladno ranijoj i novoj zakonskoj regulativi, te kod lokalne samouprave i kao redovna djelatnost. Služba civilne zaštite Pazin vrši adekvatna informiranja i usmjeravanja građana po ovim vrstama ugroza incidenata.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Gradonačelnik (<b>PRILOG 10.</b>)</li> <li>– Stožer civilne zaštite (<b>PRILOG 1.</b>)</li> <li>– MUP, Ravnateljstvo civilne zaštite, Područni ured civilne zaštite Rijeka, Služba civilne zaštite Pazin (<b>PRILOG 11.</b>)</li> </ul>
10.	Financiranje provedbe aktivnosti.	Zahtjeve za naknadu troškova angažiranja pravnih osoba i redovnih službi vršiti će se od strane davatelja usluga odnosno angažiranih pravnih osoba i redovnih službi prema nadležnom Stožeru civilne zaštite na razini Grada.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Grad Pula-Pola (<b>PRILOG 10.</b>)</li> <li>– Operateri</li> </ul>



## 5.6. MJERE CIVILNE ZAŠTITE OD POPLAVA

Na području Grada Pula-Pola zabilježene su pojave bujičnih poplava. U zadnjih 10 godina učestala je pojava plavljenja uz odvodni kanal Pragrande, koji zatvara trokut omeđen Medulinskom ulicom, dijelom pulske zaobilaznice te Ulicom Marsovog polja. Poplave većih razmjera, prema dugogodišnjim zapažanjima događaju se uglavnom u listopadu i studenom, a u proljeće i ljeto mogući su pljuskovi velikog intenziteta sa velikom količinom palih oborina ograničenih u pravilu na manja područja. Ti pljuskovi, obzirom da se događaju u suho doba godine, osim u ekstremnim slučajevima nemaju većih posljedica. U naselju Škatari postoji opasnost od podzemnih voda u zimskom periodu kada su padavine obilnije. Također se može pojaviti problem visoke vode uz cestu na Velom Vrhcu prema Vodnjanu.

### **Mjere civilne zaštite od poplava**

Građenje, tehničko i gospodarsko održavanje regulacijskih i zaštitnih vodnih građevina. Edukacija i osposobljavanje snaga sustava civilne zaštite.

## 5.6.1. Pregled zadaća, nositelja, operativnih postupaka, kapaciteta i operativnog doprinosa – poplave

R.BR.	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	IZVRŠITELJI
1.	Organizacija provođenja obveza iz Državnog plana obrane od poplava (način suradnje s kapacitetima Hrvatskih voda) i Provedbenog plana obrane od poplava	<p>Obranu od poplava na zaštitnim vodnim građevinama sukladno Zakonu o vodama („Narodne novine“ broj 66/19, 84/21) provode Hrvatske vode koje su, sa svojim licenciranim tvrtkama, temeljni nositelji obrane.</p> <p>Obrana od poplava provodi se sukladno odredbama Državnog plana obrane od poplava („Narodne novine“ broj 84/10), odnosno, temeljem njega donesenog Glavnog provedbenog plana obrane od poplava (ožujak 2022. godine):</p> <p>Stupnjevanje obrane od poplava:</p> <p><b>1. Pripremno stanje</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– početak i prestanak pripremnog stanja po dionicama određuje rukovoditelj obrane od poplava branjenog područja kad mjerodavni vodostaji ili protoci dosegnu razinu određenu provedbenim planom,</li> <li>– rukovoditelji obrane od poplava dionica obavljaju pregled stanja vodotoka i zaštitnih vodnih građevina i procjenjuju slaba mjesta na dionicama za koje su imenovani, te vodočuvarima određuju obvezu stalnog nadzora i provođenje svih propisanih radnji.</li> </ul> <p><b>2. Redovna obrana od poplava</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– početak i prestanak redovite obrane od poplava na pojedinim dionicama proglašava rješenjem rukovoditelj obrane od poplava branjenog područja, kad mjerodavni vodostaji ili protoci dosegnu razinu određenu provedbenim planom,</li> <li>– uspostavljaju se stalna dnevna dežurstva rukovoditelja obrane od poplava dionica, nadležnih centara obrane od poplava i sustava veza,</li> <li>– izdaje se nalog za aktiviranje pravne osobe koja obavlja radove obrane od poplava na branjenom području,</li> <li>– po potrebi se izvode interventni radovi na vodotocima i vodnim građevinama po nalogu rukovoditelja obrane od poplava branjenog područja.</li> </ul> <p><b>3. Izvanredna obrana od poplava</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Hrvatske vode, VGO Rijeka, VGI VGI za mali sliv „Raša-Boljunčica“ <b>(PRILOG 18.)</b></li> </ul>

R.BR.	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	IZVRŠITELJI
		<ul style="list-style-type: none"> <li>- početak i prestanak izvanredne obrane od poplava na pojedinim dionicama proglašava rješenjem rukovoditelj obrane od poplava sektora, kad mjerodavni vodostaji ili protoci dosegnu razinu određenu provedbenim planom,</li> <li>- rukovoditelj obrane od poplave sektora može proglasiti izvanrednu obranu od poplava i pri nižim vodostajima ili protocima, ako neposredno prijete proboj, oštećenje i rušenje zaštitnih vodnih građevina,</li> <li>- vrši se kontinuirani cjelodnevni obilazak dionica i uspostavlja cjelodnevno dežurstvo u nadležnom centru obrane od poplava,</li> <li>- promptno se vrši sanacija kritičnih mjesta u sustavu obrane od poplava.</li> </ul> <p><b>4. Izvanredno stanje</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- najviši stupanj mjera obrane od poplava, kada neposredno prijete prelijevanje, proboj ili rušenje zaštitnih vodnih građevina,</li> <li>- izvanredno stanje na zaštitnim vodnim građevinama na pojedinim dionicama proglašava rješenjem rukovoditelj obrane od poplava sektora, a u hitnim slučajevima rukovoditelj obrane od poplava branjenog područja, kad vodostaji ili protoci dosegnu razinu određenu provedbenim planom, odnosno pri nižim vodostajima i protocima, ako neposredno prijete proboj, rušenje ili prelijevanje zaštitnih vodnih građevina ili je do proboja, rušenja ili prelijevanja već došlo,</li> <li>- izvanredno stanje na poplavom ugroženim područjima proglašava župan (na području jedne županije), dok katastrofu i veliku nesreću, na prijedlog ravnatelja Ravnateljstva civilne zaštite može proglasiti Vlada Republike Hrvatske (na području dviju ili više županija),</li> <li>- na zaštitnim vodnim građevinama na kojima je proglašeno izvanredno stanje provode se mjere izvanredne obrane od poplava u skladu s provedbenim planom obrane od poplava.</li> </ul> <p>Za upravljanje obranom od poplava odgovorni su glavni rukovoditelj obrane od poplava, voditelj Glavnog centra obrane od poplava i rukovoditelji obrane od poplava teritorijalnih jedinica.</p>	
2.	Organizacija i pregled obveza sudionika i operativnih snaga	<p>Stožer uvodi dežurstvo i nalaže aktivnosti na provedbi mjera obrane od poplava.</p> <p>Za uzbunjivanje stanovništva zadužen je ŽC 112 i zapovjednici vatrogasnih postrojbi.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Stožer civilne zaštite (<b>PRILOG 1.</b>)</li> <li>- JVP Pula (<b>PRILOG 2.</b>)</li> <li>- DVD Pula (<b>PRILOG 2.</b>)</li> </ul>

R.BR.	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	IZVRŠITELJI
	sustava civilne zaštite koji se trebaju uključiti u obranu od poplava	Uklanjanje naplavina, spašavanje ljudi iz poplavnog područja obavljat će JVP Pula i DVD Pula (ispumpavanje vode, uklanjanje naplavina, spašavanje ljudi i imovine i sl.). U svrhu pravovremenog izvršenja radnji na obrani od poplava a, prema veličini i intenzitetu porasta vodostaja, poduzimaju se i odgovarajuće mjere angažiranja potrebne radne snage, prijevoznih sredstava i sl. (nakon poplava formiraju stručno povjerenstvo za procjenu šteta na područjima svoje nadležnosti druge aktivnosti (asanacija i sl.)	<ul style="list-style-type: none"> <li>– JVP Pula <b>(PRILOG 2.)</b></li> <li>– DVD Pula <b>(PRILOG 2.)</b></li> <li>– Postrojba civilne zaštite <b>(PRILOG 6.)</b></li> <li>– PP istarska – PP Pula <b>(PRILOG 12.)</b></li> <li>– HGSS – Stanica Istra <b>(PRILOG 4.)</b></li> </ul>
3.	Načela za zaštitu ugroženih objekata kritične infrastrukture i obveze vlasnika kritične infrastrukture	Uspostava opskrbe električnom energijom	<ul style="list-style-type: none"> <li>– HOPS d.d <b>(PRILOG 21.)</b></li> <li>HEP ODS d.o.o. Elektroistra Pula <b>(PRILOG 21.)</b></li> </ul>
		Redovna opskrba vodom	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Vodovod Pula d.o.o. <b>(PRILOG 8.)</b></li> </ul>
		Uspostava opskrbe plinom	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Plinara d.o.o. <b>(PRILOG 8.)</b></li> </ul>
		Popravlak telefonske infrastrukture (područne centrale, mjesne centrale, repetitori, stupovi nadzemne telefonske mreže)	<ul style="list-style-type: none"> <li>– HAKOM</li> </ul>
		Popravlak prometnica	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Cesta d.o.o. <b>(PRILOG 8.)</b></li> <li>– Županijska uprava za ceste Istarske županije <b>(PRILOG 22.)</b></li> <li>– Hrvatske ceste d.o.o., PJ Rijeka, Tehnička ispostava Pula <b>(PRILOG 22.)</b></li> </ul>
4.	Organizacija pružanja drugih mjera civilne zaštite tijekom reagiranja sustava civilne zaštite u poplavama (uključujući evakuaciju i zbrinjavanje)	Pružanje prve medicinske pomoći unesrećenima.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Nastavni zavod za hitnu medicinu Istarske županije <b>(PRILOG 16.)</b></li> <li>– Istarski domovi zdravlja <b>(PRILOG 16.)</b></li> </ul>
		Stožer prikuplja informacije o stoci i domaćim životinjama koje su bez nadzora. Načelnik stožera zatražiti će se podatke od povjerenika civilne zaštite i koordinatora na lokaciji. Nadležnost za praćenje stanja i provođenje aktivnosti na sprječavanju nastanka ili širenja zaraznih bolesti, nadzor nad prometom i distribucijom namirnica životinjskog porijekla, prikupljanje i zbrinjavanje životinja (liječenje, klanje ili eutanazija životinja) i druge provedbene aktivnosti imaju veterinarske organizacije koje djeluju na prostoru Grada.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Koordinator na lokaciji <b>(PRILOG 9.)</b></li> <li>– Povjerenici civilne zaštite <b>(PRILOG 7.)</b></li> <li>– Veterinarska ambulanta Pula d.o.o.o. <b>(PRILOG 8.)</b></li> <li>– Udruge građana <b>(PRILOG 5.)</b></li> </ul>
		Pružanje psihološke potpore	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Centar za socijalnu skrb Pula <b>(PRILOG 17.)</b></li> </ul>

R.BR.	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	IZVRŠITELJI
		Opskrba sanitetskim materijalom i opremom	– Istarski domovi zdravlja <b>(PRILOG 16.)</b>
		<p>U zaštiti od poplava koristit će se materijalno tehnička sredstva:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– sredstva i oprema vatrogasnih postrojbi,</li> <li>– licencirano poduzeća Hrvatskih voda (poduzeća čiji su djelatnici osposobljeni za radove sa strojevima na rijekama, akumulacionim jezerima,</li> <li>– strojevi i oprema građevinskih poduzeća,</li> <li>– strojevi i oprema građana – obrtnika (pružna sredstva i sl.).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– DVD Pula <b>(PRILOG 2.)</b></li> <li>– JVP Pula <b>(PRILOG 2.)</b></li> <li>– Pula Herculanea d.o.o. <b>(PRILOG 8.)</b></li> <li>– Vodovod Pula d.o.o. <b>(PRILOG 8.)</b></li> <li>– Pragrande d.o.o. <b>(PRILOG 8.)</b></li> <li>– Pula Parking d.o.o. <b>(PRILOG 8.)</b></li> <li>– Plinara d.o.o. <b>(PRILOG 8.)</b></li> <li>– Pulapromet d.o.o. <b>(PRILOG 8.)</b></li> <li>– Cesta d.o.o. <b>(PRILOG 8.)</b></li> <li>– Skladište građevinskog materijala „Frane“ d.o.o. <b>(PRILOG 8.)</b></li> </ul>
		<p>Organizacija provođenja asanacije</p> <p>Provođenje asanacije terena provoditi će komunalne tvrtke, pravne osobe s građevinskom mehanizacijom, vatrogasne snage, povjerenici civilne zaštite, postrojba civilne zaštite, vlasnici kritične infrastrukture, vlasnici objekata, stanovništvo, a po potrebi i ostale snage civilne zaštite.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– DVD Pula <b>(PRILOG 2.)</b></li> <li>– Postrojba civilne zaštite <b>(PRILOG 6.)</b></li> <li>– Povjerenici civilne zaštite <b>(PRILOG 7.)</b></li> <li>– HOPS d.d <b>(PRILOG 21.)</b></li> <li>– HEP ODS d.o.o. Elektroistra Pula <b>(PRILOG 21.)</b></li> <li>– Pula Herculanea d.o.o. <b>(PRILOG 8.)</b></li> <li>– Vodovod Pula d.o.o. <b>(PRILOG 8.)</b></li> <li>– Pragrande d.o.o. <b>(PRILOG 8.)</b></li> <li>– Pula Parking d.o.o. <b>(PRILOG 8.)</b></li> <li>– Plinara d.o.o. <b>(PRILOG 8.)</b></li> <li>– Pulapromet d.o.o. <b>(PRILOG 8.)</b></li> <li>– Cesta d.o.o. <b>(PRILOG 8.)</b></li> <li>– Skladište građevinskog materijala „Frane“ d.o.o. <b>(PRILOG 8.)</b></li> </ul>
		<p>Organizacija provođenja evakuacije:</p> <p>Gradonačelnik uz konzultaciju sa Stožerom civilne zaštite donosi Odluku o provođenju evakuacije stanovništva, materijalnih dobara i životinja s određenog područja ovisno o događaju. Odluka se</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Stožer civilne zaštite <b>(PRILOG 1.)</b></li> <li>– PU istarska – PP Pula <b>(PRILOG 16.)</b></li> <li>– Povjerenici civilne zaštite <b>(PRILOG 7.)</b></li> </ul>

R.BR.	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	IZVRŠITELJI
		<p>prenosi sredstvima javnog ili sredstvima lokalnog priopćavanja, a može se prenijeti i sustavima za uzbunjivanje, davanjem znaka nadolazeća opasnost i govornim informacijama. Također Odluka se može prenijeti i putem povjerenika civilne zaštite za određeno područje ili dijelove naselja odnosno za područje pojedinog mjesnog odbora. Paralelno s dostavom obavijesti o provođenju evakuacije, pokreće se aktiviranje sustava evakuacije od strane gradonačelnika ili načelnika Stožera civilne zaštite i pravne osobe s prometnim sredstvima za prijevoz stanovništva kao i PP Pula poradi reguliranja prometa i osiguranja provođenja evakuacije te zaštite imovine osoba koje su napustile područje. Evakuacija/samoevakuacija stanovništva započinje nakon utvrđene opasnosti i zapovijedi za evakuaciju od gradonačelnika. Evakuacija stanovništva provodit će se uglavnom osobnim vozilima građana. Za početak provođenja evakuacije angažirati će se povjerenici civilne zaštite. Nakon mobilizacije, provođenje evakuacije izvršit će DVD Pula i Pulapromet d.o.o.. Prihvat i smještaj ugroženog stanovništva vršit će se u objektima navedenim u <b>PRILOGU 13.</b> Ekipe za prihvat ugroženog stanovništva (<b>PRILOG 14.</b>) čine ekipe za prihvat stanovništva na navedenim lokacijama. Pravce evakuacije zavisno od nastale situacije ugroženog područja odredit će Stožer u suradnji s PP Pula i povjerenicima civilne zaštite.</p> <p>U zbrinjavanju ugroženog i stradalog stanovništva angažirat će se:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- redovne zdravstvene institucije i ustanove</li> <li>- GDCK Pula</li> <li>- ekipe za prihvat ugroženog stanovništva</li> </ul> <p>Potrebnu hranu, prijevoz i ostalo osigurat će stručne službe Grada. Ekipe za prihvat ugroženog stanovništva i GDCK Pula uz pomoć udruge građana organiziraju razmještaj u objektima namijenjenim za smještaj evakuiranog stanovništva, organiziraju postavljanje ležajeva, uređenje prostora, određuju dežurne osobe, organiziraju dobavu hrane i vode za piće. Centar za socijalnu skrb Pula uspostavlja usku suradnju u provedbi navedenih zadaća s organizacijom Crvenog križa u materijalnom i drugom osiguranju potreba osoba koje podliježu zbrinjavanju. Timovi opće medicine pružaju psiho-socijalnu i zdravstvenu njegu osobama na zbrinjavanju i upućuju prema potrebi u specijalizirane zdravstvene ustanove.</p> <p>Udruge pomažu u zadovoljavanju potreba osoba na zbrinjavanju, pripremanju hrane, opsluživanju te organizaciji društvenog života u objektima navedenim u <b>PRILOGU 13.</b></p> <p>DVD Pula sudjeluju u dobavi potrebnih količina pitke i tehničke vode, prijenosu bolesnih osoba u transportna sredstva, prijevozu i drugo.</p> <p>Za podizanje šatorskih naselja određuje se lokacije:</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- DVD Pula (<b>PRILOG 2.</b>)</li> <li>- Pulapromet d.o.o. (<b>PRILOG 8.</b>)</li> <li>- Ekipe za prihvat ugroženog stanovništva (<b>PRILOG 14.</b>)</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>- GDCK Pula (<b>PRILOG 3.</b>)</li> <li>- Ekipe za prihvat ugroženog stanovništva (<b>PRILOG 14.</b>)</li> <li>- Grad Pula-Pola (<b>PRILOG 10.</b>)</li> <li>- Centar za socijalnu skrb Pula (<b>PRILOG 17.</b>)</li> <li>- DVD Pula (<b>PRILOG 2.</b>)</li> <li>- Istarski domovi zdravlja (<b>PRILOG 16.</b>)</li> <li>- Nastavni zavod za hitnu medicinu Istarske županije (<b>PRILOG 15.</b>)</li> <li>- Povjerenici civilne zaštite (<b>PRILOG 7.</b>)</li> <li>- Veterinarska ambulanta Pula d.o.o.o. (<b>PRILOG 8.</b>)</li> <li>- Udruge građana (<b>PRILOG 5.</b>)</li> </ul>

R.BR.	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	IZVRŠITELJI
		<p>– Šijanska šuma – kapacitet: 5.000 osoba; postojeći infrastrukturni sadržaji (voda, električna energija, poljske sanitarije, poljska kuhinja, poljski sanitet i drugo)</p> <p>Za pružanje prve medicinske pomoći na području Grada pobrinut će se Nastavni zavod za hitnu medicinu Istarske županije i Istarski domovi zdravlja.</p> <p>Nositelj veterinarskog zbrinjavanja je Veterinarska ambulanta Pula d.o.o.o. Smještaj stoke vršit će vlasnici stoke uz koordinaciju povjerenika za civilnu zaštitu i Stožera civilne zaštite. Stočna hrana uskladištit će se u privatna domaćinstva prema raspoloživim kapacitetima.</p>	
5.	Reguliranje prometa i osiguranja za vrijeme intervencija	<p>Za ocjenu stanja i funkcionalnosti prometa i komunikacijskih sustava i objekata zadužena je PU istarska – PP Pula i Županijska uprava za ceste Istarske županije. Stožer definira prioritete u sanaciji prometnica.</p> <p>Donošenje odluka o zabrani cestovnog prometa poradi zaštite sigurnosti na pogođenom području u nadležnosti je PU istarska – PP Pula.</p> <p>Uspostavu alternativnih prometnih pravaca provodi PU istarska – PP Pula.</p> <p>Osiguravanje područja intervencija provodi PU istarska – PP Pula.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– PU istarska – PP Pula (<b>PRILOG 12.</b>)</li> <li>– Cesta d.o.o. (<b>PRILOG 8.</b>)</li> <li>– Županijska uprava za ceste Istarske županije (<b>PRILOG 22.</b>)</li> <li>– Hrvatske ceste d.o.o., PJ Rijeka, Tehnička ispostava Pula</li> <li>– (<b>PRILOG 22.</b>)</li> </ul>
		Nadzor i čuvanje ugroženog područja	– PU istarska – PP Pula ( <b>PRILOG 12.</b> )
		Osiguranje telekomunikacijskih veza korisnika s prednošću uporabe	– HAKOM
6.	Troškovi angažiranih pravnih osoba i redovnih službi	Troškovi aktiviranja snaga sustava civilne zaštite koje su u ingerenciji Grada snosi Grad ( <b>PRILOG 31.</b> )	

## 5.7.NAČIN ZAHTIJEVANJA I PRUŽANJA POMOĆI IZMEĐU RAZLIČITIH HIJERARHIJSKIH RAZINA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE U VELIKOJ NESREĆI I KATASTROFI

Grad Pula-Pola nakon što je aktivirao sve raspoložive snage sustava civilne zaštite iz njene nadležnosti koje su se pokazale nedostatne u sprečavanju odnosno otklanjanju posljedice u velikim nesrećama može zahtijevati pomoć s više razine. Pomoć će zatražiti s županijske odnosno državne razine putem Centra 112 (**PRILOG 35.**).

## 5.8.OSIGURAVANJE SPECIFIČNIH POTREBA OSOBA S INVALIDITETOM

Temeljem članka 25. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihova donošenja („Narodne novine“ broj 66/21), plan djelovanja civilne zaštite lokalne samouprave mora sadržavati osiguravanje specifičnih potreba svake osobe s invaliditetom.

Grad Pula-Pola je dužan osigurati uzbunjivanje, evakuaciju i zbrinjavanje svojih stanovnika sa specifičnim potrebama svake osobe s invaliditetom, osobito gluhih, slijepih, gluhoslijepih, polupokretnih i nepokretnih osoba.

Posebno je potrebno razraditi način uzbunjivanja na način da se što je više moguće obuhvate pojedinačne potrebe osoba s invaliditetom kao i svih kapaciteta za smještaj osoba s invaliditetom, tako da se definiraju primjereni dopunski načini uzbunjivanja osoba s invaliditetom koji se razlikuju u odnosu na standardne, osobito po pitanju korištenja novih tehnologija i operativnih komunikacijskih postupaka, s naglaskom na prilagođavanje prijenosa informacija primjerenih kategorijama invalidnosti osoba s invaliditetom.

Postupci iz planova djelovanja civilne zaštite moraju se razraditi na način da se izbjegne diskriminacija osoba s invaliditetom u svim fazama djelovanja sustava civilne zaštite dok slučajeve diskriminacije nadležna tijela trebaju rješavati brzo i pravedno.

Privremeni smještaj za osobe s invaliditetom nakon katastrofe mora biti dostupan i dizajniran na način da zadovolji njihove osnovne potrebe do trenutka osiguravanja uvjeta za njihov povratak na mjesta iz kojih su evakuirani odnosno prije nastupanja stanja velike nesreće i katastrofe potrebno je utvrditi najprimjerenija mjesta i građevine za provođenje skrbi i osiguravanje hitnih potreba osoba s invaliditetom.

### 5.8.1. Informiranje

Nužno je redovno informirati osobe s invaliditetom o načinima na koje je moguće kontaktirati hitne službe.

Pored općih uputa o brojevima hitnih službi upućenih svim građanima, potrebno je informirati javnost o:



- mogućnosti slanja SMS poruka u rizičnoj situaciji na broj 112, koja je pružena osobama s oštećenjem sluha,
- aplikaciji e – dojava Ministarstva unutarnjih poslova (MUP),
- aplikaciji “Policija – sigurnost i povjerenje” za upućivanje dojava policiji (osoba pametnim telefonom fotografira ili snimi događaj, pri čemu je poželjno imati uključene geografske koordinate – lokacija uređaja, kako bi se skratilo vrijeme potrebno za intervenciju; aplikacija služi i kao “poziv u pomoć” ako se osoba izgubila i potrebno je organizirati traganje i spašavanje; aplikacija omogućava jednostavniju i bržu komunikaciju s policijom gluhim i nagluhim osobama te osobama s teškoćama u govoru; aplikacija je učinkovitija od slanja SMS poruke na broj 112 jer fotografija u pravilu daje više informacija u kraćem vremenu te može točno pokazati geografske koordinate; također, ako osoba s oštećenjem vida, bez pratnje, sumnja da predstoji opasnost ili je nastupio ugrožavajući događaj, može fotografirati svoju okolinu te će policijski službenici moći brže procijeniti situaciju te radi li se o opasnosti i da li je potrebno žurno spašavanje).

Prilikom informiranja javnosti o mogućim opasnostima te postupanju u slučaju opasnosti, potrebno je voditi računa o svim vrstama invaliditeta.

Načini informiranja osoba s invaliditetom:

- televizijski prilozi i video spotovi (moraju biti detaljni, jasni s titlovima i prevedeni na znakovni jezik),
- informacije u tekstualnom obliku moraju biti dostupne na Brailleovom pismu,
- upute moraju biti vizualno uočljive i jednostavno razumljive.

## 5.8.2. Uzbunjivanje

Način uzbunjivanja potrebno je razraditi tako da se, što je više moguće, obuhvate pojedinačne potrebe osoba s invaliditetom, da se definiraju primjereni dopunski načini uzbunjivanja koji se razlikuju u odnosu na standardne, osobito po pitanju korištenja novih tehnologija i operativnih komunikacijskih postupaka, s naglaskom na prilagođavanje prijenosa informacija primjerenih kategorijama invalidnosti osoba s invaliditetom.

### 5.8.2.1. Standardni način uzbunjivanja

Uzbunjivanje i obavješćivanje je skretanje pozornosti na opasnost korištenjem propisanih znakova za uzbunjivanje te pružanje pravodobnih i nužnih informacija radi poduzimanja aktivnosti za učinkovitu zaštitu.

Uzbunjivanje stanovništva provodit će se sukladno Pravilniku o postupku uzbunjivanja stanovništva („Narodne Novine“ broj 69/16).

Standardni način uzbunjivanja detaljno je razrađen u Poglavlju 3.3.

#### 5.8.2.2. Dopunski načini uzbunjivanja

Obuhvaćaju načine javnog uzbunjivanja, uporabu novih tehnologija i novih komunikacijskih postupaka, s naglaskom na prilagođavanje prijenosa informacija primjerenih kategorijama invaliditeta.

U slučaju nastanka rizične situacije, osobe s invaliditetom trebaju sljedeće informacije o evakuaciji:

- obavješćivanje (koja je hitna situacija?),
- traženje evakuacijskog puta (gdje je izlaz?),
- način kretanja evakuacijskim putem (sam, sam s pomagalom, sam s pomagačem?),
- pomoć druge osobe (tko? što? gdje? kada? kako?).

U slučaju predstojeće opasnosti upozorenja treba prilagoditi svim vrstama invaliditeta, da bi svaka osoba mogla jednako ostvariti pravo da bude zaštićena i spašena.

Metode uzbunjivanja trebaju se razvijati tako da svi građani mogu imati informaciju bitnu za donošenje prikladnih i odgovornih odluka i akcija. U tu svrhu upozorenja moraju biti upućena u svim mogućim oblicima – zvučni signali, vizualni signali, tekstualne obavijesti i sl.

Sredstva javnog informiranja moraju prilagoditi prijenose svim vrstama invaliditeta o tome te obavijestiti javnost.

Preporučuje se da osobe s invaliditetom posjeduju dodatne uređaje upozorenja kako bi lakše skrenuli pozornost na sebe u hitnih slučajevima. Mobiteli, vibracijske naprave i glasne zviždaljke su učinkoviti alati za skretanje pozornosti ili za kontaktiranje hitnog osoblja.

Također, kao i kod informiranja osoba s invaliditetom:

- televizijski prilozi i video spotovi (moraju biti detaljni, jasni s titlovima i prevedeni na znakovni jezik),
- informacije u tekstualnom obliku moraju biti dostupne na Brailleovom pismu,
- upute moraju biti vizualno uočljive i jednostavno razumljive.

#### 5.8.3. Evakuacija, hitan prijevoz, utočište i rehabilitacija

Evakuaciju, hitan prijevoz, utočište i rehabilitaciju osoba s invaliditetom u velikoj nesreći treba provoditi korištenjem svih kapaciteta koji trebaju biti prilagođeni specifičnim potrebama osoba s invaliditetom, tako da se u planovima djelovanja civilne zaštite utvrde zadaće operativnim snagama sustava civilne zaštite, identificiraju materijalne potrebe i izvori iz kojih će se zadovoljavati.

##### 5.8.3.1. Evakuacija

Prilikom evakuacije osobe s invaliditetom potrebno je predstaviti se osobi kojoj se pruža pomoć (npr. slijepoj osobi reći da se radi o zaposleniku hitne službe, osobi s intelektualnim teškoćama objasniti zašto je došao policijski službenik i što će se dalje događati).

Tijekom pružanja pomoći treba voditi računa o različitim vrstama invaliditeta (o načinu nošenja, uspostavljanju komunikacije i sl.)

Uvijek je potrebno pitati da li osoba treba pomoć ili ne, a ako osoba koja pruža pomoć nije upućena u načine komunikacije i pružanje pomoći osobi s invaliditetom, potrebno je zatražiti upute od same osobe kako joj pružati pomoć. Kod pružanja pomoći treba biti svjestan vlastitih sposobnosti i mogućnosti kako se osobu s invaliditetom ne bi stavilo u veću opasnost.

Uvijek je potrebno povjeriti da li je osoba s invaliditetom razumjela upute – nedostatne ili pogrešno prenesene ili shvaćene informacije mogu biti pogubne.

JLS hitnim službama treba dostaviti popis osoba s invaliditetom sa svojeg područja, koji će sadržavati važne upute vezane uz mjesto boravišta te stupanj i vrstu invaliditeta osobe, sukladno članku 16. stavku 4. Zakona o registru osoba s invaliditetom („Narodne novine“, broj 64/01).

S obzirom na barijere koje osobe s invaliditetom imaju prilikom postupka civilne zaštite, nužno je provjeriti jesu li spašene sve osobe, uzimajući u obzir osobe za koje je moguće da nisu čule znakove upozorenja i osobe ograničene pokretljivosti.

Također, potrebno je pružiti pomoć psima vodičima, terapijskim te rehabilitacijskim psima u suradnji s vlasnikom psa.

Ako je osobi s invaliditetom potrebna pomoć prilikom spašavanja, opseg takve pomoći treba biti naveden u *osobnom planu za evakuaciju u hitnim slučajevima, odnosno u evakuacijskom planu s obzirom na vrstu invaliditeta*. Cilj osobnog plana za evakuaciju je pružiti pogođenim osobama sve potrebne informacije da mogu upravljati svojim spašavanjem. Plan mora sadržavati broj pomagača te vrste metoda koje se primjenjuju prilikom spašavanja.

Moguć je razvoj privremene imobilnosti osobe s invaliditetom što može otežati evakuaciju. Da bi bio djelotvoran, plan za evakuaciju ovisi o mogućnostima pomagača za spašavanje da odgovore brzo i učinkovito.

Prilikom evakuacije osoba s invaliditetom bitno je planiranje mjera i aktivnosti u izvanrednim stanjima ili katastrofama, to obuhvaća pripremu službi i operativnih snaga sustava civilne zaštite za rad s osobama s invaliditetom u prirodnim katastrofama i onima uzrokovanim ljudskim djelovanjem, potporu osobama s invaliditetom u pripremi za katastrofu, edukaciju i informiranje kako bi se osiguralo da su službenici hitnih službi pripadnici operativnih snaga sustava civilne zaštite u potpunosti spremni za rješavanje potreba osoba s invaliditetom u slučaju izvanrednog stanja.

#### 5.8.3.2. Hitan prijevoz

Prilikom provođenja evakuacije ili hitnog postupanja, za osobu s invaliditetom, ako je to potrebno, ovisno o vrsti invaliditeta potrebno je osigurati odgovarajuće transportno vozilo.

5.8.3.3. Utočište

JLP(R)S mora pripremiti kapacitete za zbrinjavanje sukladno potrebama osobama s invaliditetom sukladno *Pravilniku o osiguranju pristupačnosti građevina osobama s invaliditetom i smanjene pokretljivosti („Narodne novine“, broj 78/13)*.

5.8.3.4. Rehabilitacija

JLS u suradnji s nadležnim službama, zdravstvenim ustanovama i centrima za socijalnu skrb, prilikom velike nesreće i katastrofe, mora osigurati osobama s invaliditetom svu potrebnu zdravstvenu i psihološku pomoć.

## 5.8.4. Mjere i aktivnosti spašavanja osoba s invaliditetom u velikoj nesreći i katastrofi s nositeljima obaveza

R. BR.	VRSTA INVALIDITETA I OPIS POTEŠKOĆA	MJERE I AKTIVNOSTI	OPIS MJERE I AKTIVNOSTI	NOSITELJI OBAVEZA
1.	<p><b>Osobe ograničene pokretljivosti</b></p> <p>Aktivnosti koje su zahtjevne osobama ograničene pokretljivosti uključuju hodanje, kretanje po stepenicama, stajanje, plivanje, dohvaćanje stvari koje su na standardnim visinama, fina motorika ruku, kretanje uskim prostorima te kretanje kroz neravne prostore</p>	<b>Uzbunjivanje</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– osobe ograničene pokretljivosti mogu čuti standardni alarm i glasovne objave putem javnim sustava informiranja te mogu vidjeti aktivirane vizualne uređaje uzbunjivanja koji upozoravaju na opasnost i potrebu za evakuacijom</li> <li>– nije potrebno dodatno planiranje i posebna prilagodba za tu funkciju.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– MUP, Ravnateljstvo civilne zaštite, Područni ured civilne zaštite Rijeka, Služba civilne zaštite Pazin <b>(PRILOG 11.)</b></li> <li>– Stožer civilne zaštite <b>(PRILOG 1.)</b></li> <li>– Mediji javnog priopćavanja <b>(PRILOG 25.)</b></li> <li>– DVD Pula <b>(PRILOG 2.)</b></li> <li>– Njegovatelj</li> </ul>
		<b>Evakuacija</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– osobe ovise o pomoći drugih u kretanju prema izlazu ili sigurnoj zoni</li> <li>– upoznati osobu s pristupačnim putem kretanja iz građevine u kojoj se nalazi ili opasne zone</li> <li>– ako nema pristupačnih puteva, potrebno je isplanirati alternativne rute i metode evakuacije</li> <li>– korištenje pomagala prilikom evakuacije: rampa, stepenice, dizalo (ako je njegova upotreba dozvoljena), evakuacijska stolica, dizalica, uređaji za spuštanje po stepenicama, invalidska kolica</li> <li>– ako pomagala nisu dostupna, osobu se može evakuirati koristeći tehnike nošenja uz pomoć pomagača</li> <li>– potrebno je osigurati adekvatno transportno vozilo</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Nastavni zavod za javno zdravstvo Istarske županije <b>(PRILOG 16.)</b></li> <li>– Nastavni zavod za hitnu medicinu Istarske županije <b>(PRILOG 16.)</b></li> <li>– GDCK Pula <b>(PRILOG 3.)</b></li> <li>– HGSS – Stanica Istra <b>(PRILOG 4.)</b></li> <li>– DVD Pula <b>(PRILOG 2.)</b></li> <li>– Njegovatelj</li> <li>– Susjedi</li> </ul>
		<b>Zbrinjavanje</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– osobu je potrebno zbrinuti u adekvatnu medicinsku ustanovu ako je ozlijeđena, ovisno o stupnju ozljede</li> <li>– osobu je potrebno privremeno zbrinuti u objekat koji zadovoljava potrebe s obzirom na vrstu invaliditeta</li> <li>– u slučaju nemogućnosti povratka na mjesto prebivališta, nakon velike nesreće osobi je potrebno osigurati privremeni smještaj</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Grad Pula-Pola <b>(PRILOG 10.)</b></li> <li>– kapaciteti za smještaj i zbrinjavanje <b>(PRILOG 13.)</b></li> <li>– kapaciteti za privremeni smještaj <b>(PRILOG 13.)</b></li> <li>– Nastavni zavod za javno zdravstvo Istarske županije <b>(PRILOG 16.)</b></li> <li>– Nastavni zavod za hitnu medicinu Istarske županije <b>(PRILOG 16.)</b></li> </ul>

R. BR.	VRSTA INVALIDITETA I OPIS POTEŠKOĆA	MJERE I AKTIVNOSTI	OPIS MJERE I AKTIVNOSTI	NOSITELJI OBAVEZA
				<ul style="list-style-type: none"> <li>– Istarski domovi zdravlja <b>(PRILOG 16.)</b></li> <li>– Centar za socijalnu skrb Pula <b>(PRILOG 17.)</b></li> <li>– Povjerenici civilne zaštite <b>(PRILOG 7.)</b></li> </ul>
		<b>Pružanje medicinske i psihološke pomoći</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– osobi je potrebno osigurati adekvatnu medicinsku skrb, liječenje i lijekove</li> <li>– osobi je potrebno osigurati adekvatnu psihološku pomoć</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Nastavni zavod za javno zdravstvo Istarske županije <b>(PRILOG 16.)</b></li> <li>– Nastavni zavod za hitnu medicinu Istarske županije <b>(PRILOG 16.)</b></li> <li>– Istarski domovi zdravlja <b>(PRILOG 16.)</b></li> <li>– Centar za socijalnu skrb Pula <b>(PRILOG 17.)</b></li> </ul>
2.	<p><b>Slijepi i slabovidne osobe</b></p> <p>Mnoge slijepi osobe se oslanjaju na njihov osjet dodira i sluha da bi percipirali svoju okolinu.</p>	<b>Uzbunjivanje</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– slijepi i slabovidne osobe mogu čuti standardni protupožarni alarm u objektu i glasovne objave putem javnim sustava informiranja koji upozoravaju a opasnost i potrebu za evakuacijom</li> <li>– u tom području nije potrebna posebna prilagodba</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– MUP, Ravnateljstvo civilne zaštite, Područni ured civilne zaštite Rijeka, Služba civilne zaštite Pazin <b>(PRILOG 11.)</b></li> <li>– Stožer civilne zaštite <b>(PRILOG 1.)</b></li> <li>– Mediji javnog priopćavanja <b>(PRILOG 25.)</b></li> <li>– DVD Pula <b>(PRILOG 2.)</b></li> <li>– Njegovatelj</li> </ul>
	<p>Prilikom kretanja često se osobe s vidnim oštećenjima koriste štapom ili imaju psa vodiča koji može doživjeti stres u kriznim situacijama i nepredvidivo reagirati</p>	<b>Evakuacija</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– omogućiti nesmetano kretanje bez pomoći drugih prema izlazu ili sigurnoj zoni</li> <li>– osobu je potrebno upoznati s pristupačnim putem kretanja ili alternativnom rutom</li> <li>– oznake na izlazu iz građevina moraju sadržavati taktilne oznake i biti prikladno postavljene kako bi slijepoj i slabovidnoj osobi bile dostupne iz svih smjerova</li> <li>– pristupačan put kretanja potrebno je označiti taktilnom međunarodnom oznakom za pristupačnost</li> <li>– preporučuje se vođenje osobe kroz pristupačan put kretanja</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Nastavni zavod za javno zdravstvo Istarske županije <b>(PRILOG 16.)</b></li> <li>– Nastavni zavod za hitnu medicinu Istarske županije <b>(PRILOG 16.)</b></li> <li>– GDCK Pula <b>(PRILOG 3.)</b></li> <li>– HGSS – Stanica Istra <b>(PRILOG 4.)</b></li> <li>– DVD Pula <b>(PRILOG 2.)</b></li> <li>– Njegovatelj</li> <li>– Susjedi</li> </ul>

R. BR.	VRSTA INVALIDITETA I OPIS POTEŠKOĆA	MJERE I AKTIVNOSTI	OPIS MJERE I AKTIVNOSTI	NOSITELJI OBAVEZA
			<ul style="list-style-type: none"> <li>– planovi objekata moraju biti postavljeni na vidljiva mjesta, izvedeni u različitim formatima i visokog kontrasta, označeni Brailleovim pismom ili taktilnim znakovima</li> <li>– osobe zadužene za sigurnost objekta moraju usmjeriti osobe s invaliditetom prema pristupačnim evakuacijskim putevima</li> <li>– koristiti tehnologiju „zvukovi usmjeravanja“ koja je dizajnirana da navodi ljude</li> <li>– kako bi evakuacija bila što lakša potrebno je: postaviti rukohvate, podne obloge različitih tekstura, boje u kontrastu, obilježja dobre gradnje</li> <li>– potrebno je provjeriti da li se osoba sama može kretati evakuacijskim putem</li> <li>– osigurati osobi pomoć pri kretanju, podrška</li> <li>– prilikom pristupanja slijepoj ili slabovidnoj osobi, potrebno se najaviti, predstaviti te pitati kako se može pomoći</li> <li>– potrebno je održavati komunikaciju prilikom kretanja tako da se opisuju fizičke barijere u prostoru i daju smjernice za kretanje</li> <li>– u slučaju da slijepa ili slabovidna osoba ima psa vodiča, važno je da se psa ne ometa u radu</li> </ul>	
		<b>Zbrinjavanje</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– osobu je potrebno zbrinuti u adekvatnu medicinsku ustanovu ako je ozlijeđena, ovisno o stupnju ozljede</li> <li>– osobu je potrebno privremeno zbrinuti u objekat koji zadovoljava potrebe s obzirom na vrstu invaliditeta</li> <li>– u slučaju nemogućnosti povratka na mjesto prebivališta, nakon velike nesreće osobi je potrebno osigurati privremeni smještaj</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Grad Pula-Pola <b>(PRILOG 10.)</b></li> <li>– kapaciteti za smještaj i zbrinjavanje <b>(PRILOG 13.)</b></li> <li>– kapaciteti za privremeni smještaj <b>(PRILOG 13.)</b></li> <li>– Nastavni zavod za javno zdravstvo Istarske županije <b>(PRILOG 16.)</b></li> <li>– Nastavni zavod za hitnu medicinu Istarske županije <b>(PRILOG 16.)</b></li> <li>– Istarski domovi zdravlja <b>(PRILOG 16.)</b></li> <li>– Centar za socijalnu skrb Pula <b>(PRILOG 17.)</b></li> </ul>

R. BR.	VRSTA INVALIDITETA I OPIS POTEŠKOĆA	MJERE I AKTIVNOSTI	OPIS MJERE I AKTIVNOSTI	NOSITELJI OBAVEZA
				<ul style="list-style-type: none"> <li>– Povjerenici civilne zaštite <b>(PRILOG 7.)</b></li> </ul>
		<b>Pružanje medicinske i psihološke pomoći</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– osobi je potrebno osigurati adekvatnu medicinsku skrb, liječenje i lijekove</li> <li>– osobi je potrebno osigurati adekvatnu psihološku pomoć</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Nastavni zavod za javno zdravstvo Istarske županije <b>(PRILOG 16.)</b></li> <li>– Nastavni zavod za hitnu medicinu Istarske županije <b>(PRILOG 16.)</b></li> <li>– Istarski domovi zdravlja <b>(PRILOG 16.)</b></li> <li>– Centar za socijalnu skrb Pula <b>(PRILOG 17.)</b></li> </ul>
<b>3.</b>	<b>Osobe s teškoćama govora</b>	<b>Uzbunjivanje</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– osobe s teškoćama u govoru mogu čuti standardni protupožarni alarm u objektu i glasovne objave putem javnih sustava informiranja koji upozoravaju na opasnost i potrebu za evakuacijom</li> <li>– u tom području nije potrebna posebna prilagodba</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– MUP, Ravnateljstvo civilne zaštite, Područni ured civilne zaštite Rijeka, Služba civilne zaštite Pazin <b>(PRILOG 11.)</b></li> <li>– Stožer civilne zaštite <b>(PRILOG 1.)</b></li> <li>– Mediji javnog priopćavanja <b>(PRILOG 25.)</b></li> <li>– DVD Pula <b>(PRILOG 2.)</b></li> <li>– Njegovatelj</li> </ul>
	Zakašnjeli razvoj govora Nedovoljno razvijeni govor Alalija – negovorenje			
	Dislalija – neispravan izgovor glasova Mucanje – poremećaj tečnosti u govoru ili prijelazni poremećaj u komunikativnoj upotrebi jezika	<b>Evakuacija</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– osoba s teškoćama u govoru može koristiti bilo koja standardna sredstva izlaska iz objekta i evakuacije</li> <li>– potrebno je da planovi s lokacijama i rutom evakuacijskog puta budu jednostavni za primjenu i dostupni svim korisnicima objekta</li> <li>– nakon što su osobe s govornim teškoćama obaviještene o kriznoj situaciji, mogu čitati i slijediti standardne oznake za smjer i izlaz</li> <li>– pomoć pri evakuaciji u pravilu nije potrebna jer jednom kada je osoba obaviještena, može pratiti znakove za izlaz</li> <li>– kod pružanja pomoći potrebno je održavati kontakt očima da bi se dobila povratna informacija o razumijevanju uputa ili koristiti papir i olovku za jasniju komunikaciju</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Nastavni zavod za javno zdravstvo Istarske županije <b>(PRILOG 16.)</b></li> <li>– Nastavni zavod za hitnu medicinu Istarske županije <b>(PRILOG 16.)</b></li> <li>– GDCK Pula <b>(PRILOG 3.)</b></li> <li>– HGSS – Stanica Istra <b>(PRILOG 4.)</b></li> <li>– DVD Pula <b>(PRILOG 2.)</b></li> <li>– Njegovatelj</li> <li>– Susjedi</li> </ul>
	Brzopletost – kaotični, brzi prijelazi s jedne misli na drugu			



R. BR.	VRSTA INVALIDITETA I OPIS POTEŠKOĆA	MJERE I AKTIVNOSTI	OPIS MJERE I AKTIVNOSTI	NOSITELJI OBAVEZA
	<p>Bradilalija – patološki usporen govor</p> <p>Afazija – nesposobnost upotrebe jezika, posljedica moždanog udara</p> <p>Posebne jezične teškoće – jezične vještine disproporcionalno siromašnije u odnosu na dob djeteta</p> <p>Govorni negativizam – prekid govora s okolinom</p>		<ul style="list-style-type: none"> <li>– osobu je potrebno privremeno zbrinuti u objekat koji zadovoljava potrebe s obzirom na vrstu invaliditeta</li> <li>– u slučaju nemogućnosti povratka na mjesto prebivališta, nakon velike nesreće osobi je potrebno osigurati privremeni smještaj</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– kapaciteti za smještaj i zbrinjavanje (<b>PRILOG 13.</b>)</li> <li>– kapaciteti za privremeni smještaj (<b>PRILOG 13.</b>)</li> <li>– Nastavni zavod za javno zdravstvo Istarske županije (<b>PRILOG 16.</b>)</li> <li>– Nastavni zavod za hitnu medicinu Istarske županije (<b>PRILOG 16.</b>)</li> <li>– Istarski domovi zdravlja (<b>PRILOG 16.</b>)</li> <li>– Centar za socijalnu skrb Pula (<b>PRILOG 17.</b>)</li> <li>– Povjerenici civilne zaštite (<b>PRILOG 7.</b>)</li> </ul>
		<b>Pružanje medicinske i psihološke pomoći</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– osobi je potrebno osigurati adekvatnu medicinsku skrb, liječenje i lijekove</li> <li>– osobi je potrebno osigurati adekvatnu psihološku pomoć</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Nastavni zavod za javno zdravstvo Istarske županije (<b>PRILOG 16.</b>)</li> <li>– Nastavni zavod za hitnu medicinu Istarske županije (<b>PRILOG 16.</b>)</li> <li>– Istarski domovi zdravlja (<b>PRILOG 16.</b>)</li> <li>– Centar za socijalnu skrb Pula (<b>PRILOG 17.</b>)</li> </ul>
4.	<p><b>Gluhe i nagluhe osobe</b></p> <p>Unutar populacije sa slušnim poteškoćama, velika većina su nagluhe osobe, samo mali postotak čine gluhe osobe</p> <p>Starije osobe čine više od polovice svih osoba s oštećenjem sluha</p>	<b>Uzbunjivanje</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– gluhe i nagluhe osobe ne mogu čuti alarme i zvučne upute o opasnosti i potrebi evakuacije</li> <li>– vizualna upozorenja koja prate zvučna su rijetka ali ni ona ne mogu gluhoj i/ili nagluhoj osobi dati informacije o kojoj vrsti opasnosti se radi ili na koji način je potrebno napustiti zgradu</li> <li>– poželjan je svaki dodatan način obavještavanja: e – mail, vibracijski dojavljivač, tekst na ekranu na kojem se emitiraju oglasne poruke, paljenje i gašenje svjetla i sl.)</li> <li>– potrebno je razvijati bazu gluhih i nagluhih osoba kako bi se upozorenja o opasnostima mogla slati na mobilni telefon putem poruke</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– MUP, Ravnateljstvo civilne zaštite, Područni ured civilne zaštite Rijeka, Služba civilne zaštite Pazin (<b>PRILOG 11.</b>)</li> <li>– Stožer civilne zaštite (<b>PRILOG 1.</b>)</li> <li>– Mediji javnog priopćavanja (<b>PRILOG 25.</b>)</li> <li>– DVD Pula (<b>PRILOG 2.</b>)</li> <li>– Njegovatelj</li> </ul>

R. BR.	VRSTA INVALIDITETA I OPIS POTEŠKOĆA	MJERE I AKTIVNOSTI	OPIS MJERE I AKTIVNOSTI	NOSITELJI OBAVEZA
	Blaga naglušnost (od 26 do 40 dB)  Umjerena naglušnost (od 41 do 55 dB)  Umjereno teška naglušnost (od 56 do 70 dB)  Teška naglušnost (od 71 do 90 dB)  Gluhoća (91 dB i više)  Jednostrano oštećenje sluha  Prelingvalna gluhoća  Najteže posljedice oštećenja sluha manifestiraju se u području jezika i govora, što je oštećenje sluha veće to su veće jezične i govorne teškoće  - gluhe i nagluhe osobe često govore nazalno ili atonalno, a govor gluhih		<ul style="list-style-type: none"> <li>– ako osobe ne reaguju na logičan način ili nisu svjesne alarma – potrebno im je objasniti znakovima ili pisanom bilješkom</li> <li>– gluhe osobe mogu obavijesti službe za spašavanje slanjem SMS poruke o rizičnoj situaciji na broj 112</li> <li>– upozorenja i informacije koje se daju putem televizije potrebno je istovremeno tekstualno ispisati na ekranu i prevoditi na znakovni jezik</li> </ul>	
		<b>Evakuacija</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– osobe s oštećenjem sluha mogu pratiti i čitati znakove za izlaz te je potrebno da tekstovi i oznake budu vidljive, jasne i jednostavne, da bi se njima osobe s oštećenjem sluha tijekom evakuacije mogle služiti bez poteškoća</li> <li>– u evakuacijski plan moraju biti uključena vizualna upozorenja, a nagluhe osobe moraju biti informirane o njihovim pozicijama, pravovremeno prije nastanka opasnosti</li> <li>– kada su osobe s oštećenjem sluha unaprijed upoznate s postupkom evakuacije i vizualno obaviještene o opasnosti, spremne su postupiti u skladu sa standardnim postupkom evakuacije te je rizik od tragičnih posljedica manji</li> <li>– komunikacija gluhih i nagluh osoba odvija se čitanjem s usana i znakovnim jezikom ali čitanje s usana može biti problematično jer je samo 30% glasova jasno raspoznatljivo, stoga gluhe i nagluhe osobe moraju vidjeti lice osobe koja govori</li> <li>– u komunikaciji licem u lice treba govoriti razgovijetno i umjerenom brzinom, te koristiti mimiku lica i pokrete rukama</li> <li>– potrebno je utvrditi da je osoba razumjela upozorenja i upute</li> <li>– može se koristiti pisana komunikacija – papir i olovka ili poruke na mobitelu</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Nastavni zavod za javno zdravstvo Istarske županije (<b>PRILOG 16.</b>)</li> <li>– Nastavni zavod za hitnu medicinu Istarske županije (<b>PRILOG 16.</b>)</li> <li>– GDCK Pula (<b>PRILOG 3.</b>)</li> <li>– HGSS – Stanica Istra (<b>PRILOG 4.</b>)</li> <li>– DVD Pula (<b>PRILOG 2.</b>)</li> <li>– Njegovatelj</li> <li>– Susjedi</li> </ul>

R. BR.	VRSTA INVALIDITETA I OPIS POTEŠKOĆA	MJERE I AKTIVNOSTI	OPIS MJERE I AKTIVNOSTI	NOSITELJI OBAVEZA
	osoba najčešće je teže razumljiv ili potpuno nerazumljiv osobama koje nemaju iskustva s tom populacijom	<b>Zbrinjavanje</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– osobu je potrebno zbrinuti u adekvatnu medicinsku ustanovu ako je ozlijeđena, ovisno o stupnju ozljede</li> <li>– osobu je potrebno privremeno zbrinuti u objekat koji zadovoljava potrebe s obzirom na vrstu invaliditeta</li> <li>– u slučaju nemogućnosti povratka na mjesto prebivališta, nakon velike nesreće osobi je potrebno osigurati privremeni smještaj</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Grad Pula-Pola <b>(PRILOG 10.)</b></li> <li>– kapaciteti za smještaj i zbrinjavanje <b>(PRILOG 13.)</b></li> <li>– kapaciteti za privremeni smještaj <b>(PRILOG 13.)</b></li> <li>– Nastavni zavod za javno zdravstvo Istarske županije <b>(PRILOG 16.)</b></li> <li>– Nastavni zavod za hitnu medicinu Istarske županije <b>(PRILOG 16.)</b></li> <li>– Istarski domovi zdravlja <b>(PRILOG 16.)</b></li> <li>– Centar za socijalnu skrb Pula <b>(PRILOG 17.)</b></li> <li>– Povjerenici civilne zaštite <b>(PRILOG 7.)</b></li> </ul>
		<b>Pružanje medicinske i psihološke pomoći</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– osobi je potrebno osigurati adekvatnu medicinsku skrb, liječenje i lijekove</li> <li>– osobi je potrebno osigurati adekvatnu psihološku pomoć</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Nastavni zavod za javno zdravstvo Istarske županije <b>(PRILOG 16.)</b></li> <li>– Nastavni zavod za hitnu medicinu Istarske županije <b>(PRILOG 16.)</b></li> <li>– Istarski domovi zdravlja <b>(PRILOG 16.)</b></li> <li>– Centar za socijalnu skrb Pula <b>(PRILOG 17.)</b></li> </ul>
5.	<p><b>Osobe s intelektualnim i mentalnim teškoćama</b></p> <p>Mentalna retardacija je ispodprosječna intelektualna sposobnost prisutna od rođenja ili rane dječje dobi</p> <p>Ljudi s mentalnom retardacijom imaju manju intelektualnu razvijenost nego što je</p>	<b>Uzbunjivanje</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– evakuacijski planovi i upute za spašavanje zahtijevaju sposobnost osobe da procesuiraju i razumije informaciju da bi se mogla zaštititi i spasiti prilikom opasnosti</li> <li>– mentalne i intelektualne teškoće onemogućuju osobi adekvatno procesuiranje i/ili razumijevanje informacija, teško shvaćaju što se događa prilikom evakuacije ili nemaju istu percepciju rizika</li> <li>– iako osobe s intelektualnim oštećenjima mogu percipirati alarme i znakove upozorenja, potrebno ih je upoznati sa značajem te svrhom alarma i znakova</li> <li>– informacije o nadolazećoj opasnosti i upute o postupanju za slučaj opasnosti potrebno je učiniti što jednostavnijima</li> <li>– potrebno je koristiti jednostavan jezik</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– MUP, Ravnateljstvo civilne zaštite, Područni ured civilne zaštite Rijeka, Služba civilne zaštite Pazin <b>(PRILOG 11.)</b></li> <li>– Stožer civilne zaštite <b>(PRILOG 1.)</b></li> <li>– Mediji javnog priopćavanja <b>(PRILOG 25.)</b></li> <li>– DVD Pula <b>(PRILOG 2.)</b></li> <li>– Njegovatelj</li> </ul>

R. BR.	VRSTA INVALIDITETA I OPIS POTEŠKOĆA	MJERE I AKTIVNOSTI	OPIS MJERE I AKTIVNOSTI	NOSITELJI OBAVEZA
	normalno i poteškoće u učenju i socijalnoj prilagodbi. Približno 3% opće populacije ima mentalnu (duševnu) retardaciju.		<ul style="list-style-type: none"> <li>– moguće je korištenje slika radi prikazivanja evakuacije ako će slike olakšati razumijevanje</li> </ul>	
<b>Evakuacija</b>		<ul style="list-style-type: none"> <li>– potrebno je utvrditi da osoba s intelektualnim teškoćama razumije informacije koje prima i da zna postupiti sukladno njima</li> <li>– prilikom davanja uputa osobama s mentalnim i intelektualnim teškoćama treba uzeti u obzir da mogu biti dezorijentirane, da možda ne razumiju stanje opasnosti te da mogu imati snažne emocionalne reakcije i/ili se ponašati nasilno, mogu biti pod stresom, bježati ususret opasnosti, neočekivano reagirati te mogu odbijati slušanje uputa</li> <li>– potrebno je upute davati korak po korak, strpljivo te po potrebi ponoviti više puta</li> <li>– potrebno je biti siguran da osoba s mentalnim i intelektualnim teškoćama mogu pronaći izlaz u slučaju opasnosti, jednostavnije upute na zidu ili podu koje upućuju na smjer izlaza mogu znatno olakšati snalaženje</li> <li>– evakuaciju osoba s težim intelektualnim i tjelesnim teškoćama moraju provoditi osobe educirane za rad s takvom grupom ljudi uz pomoć operativnih snaga civilne zaštite</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Nastavni zavod za javno zdravstvo Istarske županije <b>(PRILOG 16.)</b></li> <li>– Nastavni zavod za hitnu medicinu Istarske županije <b>(PRILOG 16.)</b></li> <li>– GDCK Pula <b>(PRILOG 3.)</b></li> <li>– HGSS – Stanica Istra <b>(PRILOG 4.)</b></li> <li>– DVD Pula <b>(PRILOG 2.)</b></li> <li>– Njegovatelj</li> <li>– Susjedi</li> </ul>	
<b>Zbrinjavanje</b>		<ul style="list-style-type: none"> <li>– osobu je potrebno zbrinuti u adekvatnu medicinsku ustanovu ako je ozlijeđena, ovisno o stupnju ozljede</li> <li>– osobu je potrebno privremeno zbrinuti u objekat koji zadovoljava potrebe s obzirom na vrstu invaliditeta</li> <li>– u slučaju nemogućnosti povratka na mjesto prebivališta, nakon velike nesreće osobi je potrebno osigurati privremeni smještaj</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Grad Pula-Pola <b>(PRILOG 10.)</b></li> <li>– kapaciteti za smještaj i zbrinjavanje <b>(PRILOG 13.)</b></li> <li>– kapaciteti za privremeni smještaj <b>(PRILOG 13.)</b></li> <li>– Nastavni zavod za javno zdravstvo Istarske županije <b>(PRILOG 16.)</b></li> <li>– Nastavni zavod za hitnu medicinu Istarske županije <b>(PRILOG 16.)</b></li> <li>– Istarski domovi zdravlja <b>(PRILOG 16.)</b></li> <li>– Centar za socijalnu skrb Pula</li> </ul>	

R. BR.	VRSTA INVALIDITETA I OPIS POTEŠKOĆA	MJERE I AKTIVNOSTI	OPIS MJERE I AKTIVNOSTI	NOSITELJI OBAVEZA
				<b>(PRILOG 17.)</b> – Povjerenici civilne zaštite <b>(PRILOG 7.)</b>
		<b>Pružanje medicinske i psihološke pomoći</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– osobi je potrebno osigurati adekvatnu medicinsku skrb, liječenje i lijekove</li> <li>– osobi je potrebno osigurati adekvatnu psihološku pomoć</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Nastavni zavod za javno zdravstvo Istarske županije <b>(PRILOG 16.)</b></li> <li>– Nastavni zavod za hitnu medicinu Istarske županije <b>(PRILOG 16.)</b></li> <li>– Istarski domovi zdravlja <b>(PRILOG 16.)</b></li> <li>– Centar za socijalnu skrb Pula <b>(PRILOG 17.)</b></li> </ul>

## 5.9. EVAKUACIJA I ZBRINJAVANJE TURISTA U SLUČAJU VELIKIH NESREĆA I KATASTROFA

PRIJETNJA	POSTUPAK PRI EVAKUACIJI I ZBRINJAVANJU TURISTA
POTRES	Obrađeno u Poglavlju 5.1
POŽAR OTVORENOG PROSTORA	Obrađeno u Poglavlju 5.2. <b>Pogreška! Izvor reference nije pronađen.</b>
EPIDEMIJE I PANDEMIJE	Obrađeno u Poglavlju 5.3.
EKSTREMNE TEMPERATURE	Obrađeno u Poglavlju 5.4.
INDUSTRIJSKE NESREĆE	Obrađeno u Poglavlju <b>Pogreška! Izvor reference nije pronađen..</b>
POPLAVA	Obrađeno u Poglavlju 5.6.

ZBRINJAVANJE TURISTA	SUDIONICI I KAPACITETI
Adekvatni čvrsti objekt (školska/sportska dvorana ili slična dvorana sa sanitarnim čvorom, kuhinjom i najnužnijim servisnim priborom) osiguran za smještaj stanovništva (turista) te kapacitet objekta	<ul style="list-style-type: none"> <li>– kapaciteti za smještaj i zbrinjavanje <b>(PRILOG 13.)</b></li> <li>– kapaciteti za privremeni smještaj <b>(PRILOG 13.)</b></li> </ul>
Opskrba živežnim namirnicama i ostalim artiklima koje su potrebne kod zbrinjavanja stanovništva (turista) (naziv pravne osobe, adresa i broj telefona/mobitela odgovorne osobe)	<ul style="list-style-type: none"> <li>– stručne službe Grada Pula-Pola <b>(PRILOG 10.)</b></li> <li>– stanovnici Grada Pula-Pola</li> </ul>
Osiguranje kreveta ili vreća za spavanje s podmetačima ili strunjačama	<ul style="list-style-type: none"> <li>– GDCK Pula <b>(PRILOG 3.)</b></li> </ul>
Prateće osobe koje će brinuti o zbrinutim osobama u objektu zbrinjavanja (domar, kuhar, čistačice..)	<ul style="list-style-type: none"> <li>– ekipa za prijem ugroženog stanovništva <b>(PRILOG 14.)</b></li> <li>– Istarski domovi zdravlja <b>(PRILOG 16.)</b></li> </ul>
Osiguravanje zdravstvene skrbi	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Istarski domovi zdravlja <b>(PRILOG 16.)</b></li> <li>– Nastavni zavod za hitnu medicinu Istarske županije <b>(PRILOG 16.)</b></li> <li>– Nastavni zavod za javno zdravstvo Istarske županije <b>(PRILOG 16.)</b></li> <li>– Opća bolnica Pula <b>(PRILOG 16.)</b></li> <li>– GDCK Pula <b>(PRILOG 3.)</b></li> </ul>
Suradnja s Gradskim društvom Crvenog križa radi osiguranja opreme i sredstava	<p>Obrađeno u poglavljima 5.1. – 5.6.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– GDCK Pula <b>(PRILOG 3.)</b></li> </ul>
Uspostavljanje suradnje s Gradskim društvom Crvenog križa glede obavješćivanja o osobama koje su zbrinute na području Grada	<p>Obrađeno u poglavljima 5.1. – 5.6.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– GDCK Pula <b>(PRILOG 3.)</b></li> <li>– PU istarska – PP Pula <b>(PRILOG 12.)</b></li> </ul>

**PLAN DJELOVANJA CIVILNE ZAŠTITE  
GRADA PULA-POLA**



**– PRILOZI –**

## SADRŽAJ

<b>I. OPERATIVNE SNAGE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE.....</b>	<b>4</b>
PRILOG 1. STOŽER CIVILNE ZAŠTITE .....	5
PRILOG 2. OPERATIVNE SNAGE VATROGASTVA .....	7
PRILOG 3. OPERATIVNE SNAGE HRVATSKOG CRVENOG KRIŽA.....	8
PRILOG 4. OPERATIVNE SNAGE HRVATSKE GORSKE SLUŽBE SPAŠAVANJA.....	8
PRILOG 5. UDRUGE .....	8
PRILOG 6. POSTROJBA CIVILNE ZAŠTITE .....	9
PRILOG 7. POVJERENICI CIVILNE ZAŠTITE.....	11
PRILOG 8. PRAVNE OSOBE OD INTERESA ZA SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE.....	13
PRILOG 9. KOORDINATORI NA LOKACIJI .....	15
<b>II. OSTALE SNAGE I KAPACITETI NA PODRUČJU GRADA PULE-POLA.....</b>	<b>16</b>
PRILOG 10. ODGOVORNE OSOBE NA RAZINI GRADA PULE-POLA.....	17
PRILOG 11. MUP, RAVNATELJSTVO CIVILNE ZAŠTITE, PODRUČNI URED CIVILNE ZAŠTITE RIJEKA, SLUŽBA CIVILNE ZAŠTITE PAZIN.....	18
PRILOG 12. PU ISTARSKA – POLICIJSKA POSTAJA PULA-POLA.....	18
PRILOG 13. OBJEKTI ZA ZBRINJAVANJE.....	19
PRILOG 14. EKIPA ZA PRIJEM UGROŽENOG STANOVNIŠTVA.....	19
PRILOG 15. EKSPERTNI TIM ZA TEHNIČKO-TEHNOLOŠKE NESREĆE .....	20
PRILOG 16. ZDRAVSTVENI KAPACITETI .....	21
PRILOG 17. CENTAR ZA SOCIJALNU SKRB .....	21
PRILOG 18. HRVATSKE VODE, VGO RIJEKA .....	22
PRILOG 19. HRVATSKA POLJOPRIVREDNO-ŠUMARSKA SAVJETODAVNA SLUŽBA .....	22
PRILOG 20. HRVATSKE ŠUME, UŠP BUZET, ŠUMARIJA.....	22
PRILOG 21. PRAVNE OSOBE ZADUŽENE ZA DISTRIBUCIJU EL. ENERGIJE .....	23
PRILOG 22. KONCESIONARI ZA ČIŠĆENJE I ODRŽAVANJE PROMETNICA .....	23
PRILOG 23. POGREBNE USLUGE .....	24
PRILOG 24. MJESTA ZA UKOP.....	24
PRILOG 25. PREGLED PRAVNIH OSOBA JAVNOG PRIOPĆAVANJA .....	25
<b>III. OSOBE S INVALIDITETOM.....</b>	<b>26</b>
PRILOG 26. POPIS OSOBA S INVALIDITETOM .....	27
<b>IV. OSTALI PRILOZI .....</b>	<b>32</b>
PRILOG 27. PLAN POZIVANJA I AKTIVIRANJA STOŽERA CIVILNE ZAŠTITE .....	33
PRILOG 28. NALOG ZA MOBILIZACIJU ČLANOVA STOŽERA CIVILNE ZAŠTITE.....	36
PRILOG 29. NALOG ZA MOBILIZACIJU PRAVNIH OSOBA OD INTERESA ZA SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE.....	37
PRILOG 30. NALOG ZA MOBILIZACIJU OPERATIVNIH SNAGA SUSUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE .....	38
PRILOG 31. TROŠKOVI ANGAŽIRANIH PRAVNIH OSOBA .....	39
PRILOG 32. ZAPISNIK O PRIVREMENOM ODUZIMANJU POKRETNINE I ZAPISNIK O POVRATU PRIVREMENO ODUZETE POKRETNINE .....	40
PRILOG 33. ZAPISNIK O POVRATU PRIVREMENO ODUZETE POKRETNINE .....	41
PRILOG 34. ZAHTJEV NAKNADU ZA PRIVREMENO ODUZETU POKRETNINU .....	42
PRILOG 35. ZAHTJEV ZA TRAŽENJE POMOĆI OD STRANE VIŠE HIJERARHIJSKE RAZINE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE U VELIKOJ NESREĆI I KATASTROFI .....	43



PRILOG 36. PREGLED TEKLIĆA .....	44
PRILOG 37. UPUTE TEKLIĆIMA .....	45
PRILOG 38. PREGLED SMJEŠTAJA STANOVNIŠTVA PO OBJEKTIMA I NASELJIMA.....	46
PRILOG 39. POPIS OSOBA KOJE ULAZE U SMJEŠTAJNE OBJEKTE .....	47
PRILOG 40. UPUTE ZA STANOVNIŠTVO .....	48
PRILOG 41. KUĆNI RED .....	54
PRILOG 42. ODLUKA O UZBUNJIVANJU STANOVNIŠTVA .....	55
PRILOG 43. AŽURIRANJE PLANA DJELOVANJA CIVILNE ZAŠTITE .....	56
PRILOG 44. POPIS DOKUMENATA IZ PODRUČJA CIVILNE ZAŠTITE .....	57
PRILOG 45. RJEŠENJE O IZDAVANJU SUGLASNOSTI ZA OBAVLJANJE STRUČNIH POSLOVA NA PODRUČJU CIVILNE ZAŠTITE .....	58

## I. OPERATIVNE SNAGE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

## PRILOG 1. STOŽER CIVILNE ZAŠTITE

R.BR.	IME	PREZIME	IME JEDNOG RODITELJA	DATUM ROĐENJA	OIB	ADRESA PREBIVALIŠTA	KONTAKT	DUŽNOST
1.	Ivica	Rojnić	█	█	█	█	█	Načelnik Stožera
2.	Ivona	Močenić	█	█	█	█	█	Zamjenica Načelnika Stožera
3.	Vjekoslav	Vukšić	█	█	█	█	█	Član Stožera
4.	Mladen	Kiković	█	█	█	█	█	Član Stožera iz SCZ Pazin
5.	Jasna	Vekić	█	█	█	█	█	Član Stožera
6.	Mario	Franolić	█	█	█	█	█	Član Stožera
7.	Gordana	Antić	█	█	█	█	█	Član Stožera
8.	Aleksandar	Stojanović	█	█	█	█	█	Član Stožera

R.BR.	IME	PREZIME	IME JEDNOG RODITELJA	DATUM ROĐENJA	OIB	ADRESA PREBIVALIŠTA	KONTAKT	DUŽNOST
9.	Ivica	Fedel	████	████	████	██████████	██████████ ██████████	Član Stožera
10.	Igor	Stari	████	████	████	██████████	██████████ ██████████	Član Stožera
11.	Davor	Batel	████	████	████	██████████ ████	██████████ ██████████	Član Stožera
12.	Damir	Kalogjera	███	████	████	██████████	██████████ ██████████	Član Stožera

## PRILOG 2. OPERATIVNE SNAGE VATROGASTVA

SUBJEKT / SJEDIŠTE	FUNKCIJA ODGOVORNE OSOBE	IME I PREZIME ODGOVORNE OSOBE	KONTAKT
<b>PVZ Pula</b> Trg 1. istarske brigade 13, 52100 Pula [REDACTED]	Predsjednik	Valter Drandić	[REDACTED]
	Zapovjednik	Ivica Rojnić	[REDACTED]
	Tajnik	Petar Znahor	[REDACTED]

SUBJEKT / SJEDIŠTE	FUNKCIJA ODGOVORNE OSOBE	IME I PREZIME ODGOVORNE OSOBE	KONTAKT
<b>JVP Pula</b> Dobrilina 16, 52100 Pula [REDACTED]	Zapovjednik	Ivica Rojnić	[REDACTED]
	Zamjenik zapovjednika	Edvin Matko Jurišić	[REDACTED]

SUBJEKT / SJEDIŠTE	FUNKCIJA ODGOVORNE OSOBE	IME I PREZIME ODGOVORNE OSOBE	KONTAKT
<b>DVD PULA</b> Trg 1. Istarske brigade 13, 52100 Pula [REDACTED]	Predsjednik	Petar Znahor	[REDACTED]
	Zamjenik predsjednika	Denis Znahor	[REDACTED]
	Zapovjednik	Vedran Milošević	[REDACTED]

## PRILOG 3. OPERATIVNE SNAGE HRVATSKOG CRVENOG KRIŽA

NAZIV I ADRESA	ODGOVORNA OSOBA	KONTAKT
<b>Gradsko društvo Crvenog križa Pula</b> Trg 1. istarske brigade 15, 52100 Pula	Ravnateljica: Jasna Vekić	[REDACTED]

## PRILOG 4. OPERATIVNE SNAGE HRVATSKE GORSKE SLUŽBE SPAŠAVANJA

NAZIV I ADRESA	ODGOVORNA OSOBA	KONTAKT
<b>HGSS – Stanica Istra</b> Palladiova 9, 52100 Pula	Pročelnik: Martin Glavić	[REDACTED]

## PRILOG 5. UDRUGE

NAZIV I ADRESA	ODGOVORNA OSOBA	KONTAKT
<b>Lovačko društvo Union Pula</b> Kukuljevićeva 5, 52100 Pula	Predsjednik: Sandro Raić	[REDACTED]
<b>Speleološka udruga Pula</b> Gervaisova 35, 52100 Pula	Predsjednik: Matej Mirkac	[REDACTED]
<b>Radioklub „Arena-Pula“</b> Gajeva 3, 52100 Pula	Licul Mauro	[REDACTED]

## PRILOG 6. POSTROJBA CIVILNE ZAŠTITE

R.BR.	IME I PREZIME	FUNKCIJA	ADRESA	KONTAKT
<b>UPRAVLJAČKA SKUPINA</b>				
1.		Zapovjednik Tima		
2.		Zamjenik zapovjednika		
<b>I. OPERATIVNA SKUPINA</b>				
1.		Voditelj I. operativne skupine		
2.		Pripadnik		
3.		Pripadnik		
4.		Pripadnik		
5.		Pripadnik		
6.		Pripadnik		
7.		Pričuva		
<b>II. OPERATIVNA SKUPINA</b>				
1.		Voditelj II. operativne skupine		
2.		Pripadnik		
3.		Pripadnik		
4.		Pripadnik		
5.		Pripadnik		

---

<b>R.BR.</b>	<b>IME I PREZIME</b>	<b>FUNKCIJA</b>	<b>ADRESA</b>	<b>KONTAKT</b>
6.		Pripadnik		
7.		Pričuva		



## PRILOG 7. POVJERENICI CIVILNE ZAŠTITE

R.BR.	IME I PREZIME	FUNKCIJA	PODRUČJE	ADRESA	KONTAKT
1.	Ivan Belobrajdić	Povjerenik civilne zaštite	MO Arena		
2.	Kristina Bedrina	Zamjenica povjerenika civilne zaštite	MO Arena		
3.	Davor Miljavac	Povjerenik civilne zaštite	MO Busoler		
4.	Dražen Vidaković	Zamjenik povjerenika civilne zaštite	MO Busoler		
5.	Jelena Nikolić	Povjerenica civilne zaštite	MO Gregovica		
6.	Amir Rušiti	Zamjenik povjerenice civilne zaštite	MO Gregovica		
7.	Ana Ljubić	Povjerenica civilne zaštite	MO Kaštanjer		
8.	Robert Šverko	Zamjenik povjerenice civilne zaštite	MO Kaštanjer		
9.	Nebojša Vuković	Povjerenik civilne zaštite	MO Monte Zaro		
10.	Branka Daić Bursać	Zamjenica povjerenika civilne zaštite	MO Monte Zaro		
11.	Marko Jovanović	Povjerenik civilne zaštite	MO Monvidal		
12.	Tomislav Abramović	Zamjenik povjerenika civilne zaštite	MO Monvidal		
13.	Mirko Grahovac	Povjerenik civilne zaštite	MO Nova Veruda		
14.	Matija Tomac	Zamjenik povjerenika civilne zaštite	MO Nova Veruda		
15.	Mirzo Čolić	Povjerenik civilne zaštite	MO Stari Grad		
16.	Andrea Đuraki	Zamjenica povjerenika civilne zaštite	MO Stari Grad		
17.	David Marsetič	Povjerenik civilne zaštite	MO Stoja		
18.	Goran Damijanić	Zamjenik povjerenika civilne zaštite	MO Stoja		
19.	Dubravka Jelić	Povjerenica civilne zaštite	MO Sv. Polikarp-Sisplac		
20.	Dragica Pršo	Zamjenica povjerenice civilne zaštite	MO Sv. Polikarp-Sisplac		

R.BR.	IME I PREZIME	FUNKCIJA	PODRUČJE	ADRESA	KONTAKT
21.	Mirjana Rauković	Povjerenica civilne zaštite	MO Šijana		
22.	Saša Moharić	Zamjenik povjerenice civilne zaštite	MO Šijana		
23.	Nikola Zgonjanin	Povjerenik civilne zaštite	MO Štinjan		
24.	Luka Radola	Zamjenik povjerenika civilne zaštite	MO Štinjan		
25.	Robert Iveta	Povjerenik civilne zaštite	MO Valdebek		
26.	Ana Perhat Sošić	Zamjenica povjerenika civilne zaštite	MO Valdebek		
27.	Marino Drandić	Povjerenik civilne zaštite	MO Veli Vrh		
28.	Dino Kranjc	Zamjenik povjerenika civilne zaštite	MO Veli Vrh		
29.	Samanta Jadreško	Povjerenica civilne zaštite	MO Veruda		
30.	Romina Petaros Mishadze	Zamjenica povjerenice civilne zaštite	MO Veruda		
31.	Aleksander Frančešević	Povjerenik civilne zaštite	MO Vidikovac		
32.	Dario Debeljuh	Zamjenik povjerenika civilne zaštite	MO Vidikovac		

## PRILOG 8. PRAVNE OSOBE OD INTERESA ZA SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE

SUBJEKT / SJEDIŠTE	ODGOVORNA OSOBA	KONTAKT
<b>Pula Herculanea d.o.o. Pula</b> Trg I. istarske brigade 14, 52100 Pula	Direktor: Robi Fuart	[REDACTED]
<b>Vodovod Pula d.o.o. Pula</b> Radićeva 9, 52100 Pula	Direktor: Edo Krajcar	[REDACTED]
	Rukovoditelj Tehničkog sektora: Giordano Škuflić	[REDACTED]
	Rukovoditelj Tehničke operative: Ervin Bonaca	[REDACTED]
<b>Pragrande d.o.o. Pula</b> Trg I istarske brigade 14, 52100 Pula	Direktor: Kristijan Benčić	[REDACTED]
	Rukovoditelj kanalizacije: Davor Batel	[REDACTED]
<b>Pula Parking d.o.o. Pula</b> Prilaz kralja Salamona 4, 52100 Pula	Direktor: Branislav Bojanić	[REDACTED]
	Rukovoditelj premještanja vozila i javnih parkirališta: Dubravko Kolec	[REDACTED]
	Rukovoditelj horizontalne i vertikalne signalizacije: Vladimir Milojević	[REDACTED]
<b>Plinara d.o.o. Pula</b> Industrijska 17, 52100 Pula	Direktor: Roberto Drandić	[REDACTED]
	Rukovoditelj odjela distribucije plina: Robert Percan	[REDACTED]
<b>Pulapromet d.o.o.</b> Starih statuta 1a, 52100 Pula	Voditelj ZNR: Franko Sifari	[REDACTED]
<b>Cesta d.o.o. Pula</b> Strossmayerova 4, 52100 Pula	Direktor: Miro Mirković	[REDACTED]

SUBJEKT / SJEDIŠTE	ODGOVORNA OSOBA	KONTAKT
	Šef održavanja prometnica: Julian Mirković	[REDACTED]
<b>Veterinarska ambulanta d.o.o.</b> I. Dinka Trinajstića 1, 52100 Pula	Direktor: Stjepan Kočar	[REDACTED]
<b>Skladište građevinskog materijala „Frane“ d.o.o.</b> Labinska ulica 81, 52100 Pula	Voditelj: Orladno Pliško	[REDACTED]

**PRILOG 9. KOORDINATORI NA LOKACIJI**


<b>R.BR.</b>	<b>IME I PREZIME</b>	<b>ADRESA</b>	<b>KONTAKT</b>
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			

## II. OSTALE SNAGE I KAPACITETI NA PODRUČJU GRADA PULE-POLA


## PRILOG 10. ODGOVORNE OSOBE NA RAZINI GRADA PULE-POLA

FUNKCIJA	IME I PREZIME	ADRESA RADA/KONTAKT	ADRESA STANOVANJA	MOBITEL
Gradonačelnik	<b>Filip Zoričić</b>	Forum 1, 52100 Pula [REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]
Zamjenica gradonačelnika	<b>Ivona Močenić</b>	Forum 1, 52100 Pula [REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]
Zamjenik gradonačelnika	<b>Bruno Cergnul</b>	Forum 1, 52100 Pula [REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]

**PRILOG 11. MUP, RAVNATELSTVO CIVILNE ZAŠTITE, PODRUČNI URED CIVILNE ZAŠTITE RIJEKA, SLUŽBA CIVILNE ZAŠTITE PAZIN**

<b>ADRESA</b>	<b>ODGOVORNA OSOBA</b>	<b>KONTAKT</b>
M.B. Rašana 7, 52000 Pazin	Voditelj Službe: Mladen Kiković	

**PRILOG 12. PU ISTARSKA – POLICIJSKA POSTAJA PULA-POLA**

<b>ADRESA</b>	<b>ODGOVORNA OSOBA</b>	<b>KONTAKT</b>
Trg Republike 1, 52100 Pula	Načelnik policijske postaje: Vjekoslav Vukšić	



## PRILOG 13. OBJEKTI ZA ZBRINJAVANJE

OBJEKT I ADRESA	ODGOVORNA OSOBA	KONTAKT
Dom sportova Mate Parlov Trg kralja Tomislava 7, 52100 Pula	Mario Peruško	[REDACTED]

## PRILOG 14. EKIPA ZA PRIJEM UGROŽENOG STANOVNIŠTVA

FUNKCIJA	IME I PREZIME	KONTAKT
Voditeljica Istarskih domova zdravlja Ispostava Pula	Morena Peruško Butorac, dr.med.	[REDACTED]
Ravnateljica Centra za socijalnu skrb Pula	Sandra Ventola	[REDACTED]
Predstavnik objekta		

## PRILOG 15. EKSPERTNI TIM ZA TEHNIČKO-TEHNOLOŠKE NESREĆE

FUNKCIJA	IME I PREZIME	KONTAKT
Predstavnik nadležnog operatera		
Zapovjednik JVP Pula	Ivica Rojnić	[REDACTED]
Voditeljica NZZHM Istarske županije Ispostava sjedišta Pula	Sladjana Radošević dr.med.spec	[REDACTED]
Voditeljica Istarskih domova zdravlja Ispostava Pula	Morena Peruško Butorac, dr.med.	[REDACTED]

## PRILOG 16. ZDRAVSTVENI KAPACITETI

NAZIV I ADRESA	ODGOVORNA OSOBA	KONTAKT
<b>Opća bolnica Pula</b> Santoriova 24a, 52100 Pula	Ravnateljica: doc. dr. sc. Irena Hrstić, dr. med.	[REDACTED]
<b>Nastavni zavod za javno zdravstvo Istarske županije</b> Nazorova 23, 52100 Pula	Ravnatelj: Aleksandar Stojanović, dr. med. spec. epidemiologije	[REDACTED]
<b>Nastavni zavod za hitnu medicinu Istarske županije ISPOSTAVA SJEDIŠTE PULA</b> Zagrebačka 30, 52100 Pula	Voditelj ispostave: Sladjana Radošević dr.med.spec	[REDACTED]
<b>Istarski domovi zdravlja Ispostava Pula</b> Flanatička 27, 52100 Pula	Voditelj: Morena Peruško Butorac, dr.med.	[REDACTED]
<b>Istarske ljekrane</b> Laginjina 1, 52100 Pula	Ravnateljica: Ivanka Živković, mag.pharm.	[REDACTED]

## PRILOG 17. CENTAR ZA SOCIJALNU SKRB

NAZIV I ADRESA	ODGOVORNA OSOBA	KONTAKT
<b>Centar za socijalnu skrb Pula</b> Sergijevaca 2, 52100 Pula	Ravnateljica: Sandra Ventola	[REDACTED]

## PRILOG 18. HRVATSKE VODE, VGO RIJEKA

NAZIV I ADRESA	ODGOVORNA OSOBA	KONTAKT
<b>VGO za slivove sjevernoga Jadrana</b> Đure Šporera 3, 51 000 Rijeka	Direktor: Gordan Gašparović	[REDACTED]
<b>VGI za mali sliv „Raša-Boljunčica“</b> Zelenice 18, 52220 Labin	Voditelj: Vitomir Skandul	[REDACTED]

## PRILOG 19. HRVATSKA POLJOPRIVREDNO-ŠUMARSKA SAVJETODAVNA SLUŽBA

NAZIV I ADRESA	ODGOVORNA OSOBA	KONTAKT
<b>Hrvatska poljoprivredno-šumarska savjetodavna služba Pula</b> Sv. Teodora 2, 52100 Pula	Viši stručni savjetnik: Nenad Hrelja	[REDACTED]
	Viši stručni savjetnik: Zrinka Krpan	[REDACTED]

## PRILOG 20. HRVATSKE ŠUME, UŠP BUZET, ŠUMARIJA

NAZIV I ADRESA	ODGOVORNA OSOBA	KONTAKT
<b>Hrvatske šume d.d.</b> <b>UŠP Buzet</b> <b>Šumarija Pula</b> Šijanska cesta 12, 52100 Pula	Upravitelj šumarije: Valter Buršić	[REDACTED]


## PRILOG 21. PRAVNE OSOBE ZADUŽENE ZA DISTRIBUCIJU EL. ENERGIJE

NAZIV I ADRESA	ODGOVORNA OSOBA	KONTAKT
<b>HOPS d.o.o.</b> <b>Prijenosno područje Rijeka</b> Marinčićeva ulica 3, 51211 Matulji	Direktor: Zdravko Šojat	[REDACTED]
<b>HEP ODS d.o.o.</b> <b>Elektroistra Pula</b> Vergerijeva 6, 52100 Pula	Direktor: Zvonko Liović	[REDACTED]


## PRILOG 22. KONCESIONARI ZA ČIŠĆENJE I ODRŽAVANJE PROMETNICA

NAZIV I ADRESA	ODGOVORNA OSOBA	KONTAKT
<b>Hrvatske ceste d.o.o.</b> <b>PJ Rijeka</b> <b>Tehnička ispostava Pula</b> Partizanski put 140, 52100 Pula	Voditelj ispostave: Ivan Davidović	[REDACTED]
<b>Županijska uprava za ceste Istarske županije</b> M. B. Rašana 2/4, 52001 Pazin	Ravnatelj: David Stankić	[REDACTED]
	Voditelj odjela za održavanje županijskih i lokalnih cesta – pomoćnik ravnatelja: Biserka Griparić, dipl. ing. građ.	[REDACTED]

## PRILOG 23. POGREBNE USLUGE

NAZIV USTANOVE	ODGOVORNA OSOBA	KONTAKT
<b>Monte Giro d.o.o. Pula</b> Eugena Kumičića 22, 52100 Pula	Direktor: Darko Bijelić, mag. oec	

## PRILOG 24. MJESTA ZA UKOP

GROBLJE	POVRŠINA (m <sup>2</sup> )	KONTAKT
Gradsko groblje Pula Put za groblje b.b., 52100 Pula	75.000	

## PRILOG 25. PREGLED PRAVNIH OSOBA JAVNOG PRIOPĆAVANJA

NAZIV I ADRESA	ODGOVORNA OSOBA	KONTAKT
<b>Radio Istra</b> Jurja Dobrile 6, 52000 Pazin	Glavna urednica: Melita Gržić Pincin	[REDACTED]
<b>HRT – Radio Pula</b> Dalmatinova ulica 4, 52100 Pula		[REDACTED]
<b>Glas Istre novine d.o.o.</b> Riva 10, 52100 Pula	Glavni urednik: Robert Frank	[REDACTED]
<b>PORTAL ISTRRA 24</b> <b>Techno media grupa d.o.o.</b> Istarska 9a, 52215 Vodnjan	Glavni i odgovorni urednik: Dražen Majić	[REDACTED]

### III. OSOBE S INVALIDITETOM



## PRILOG 26. POPIS OSOBA S INVALIDITETOM

R.BR.	IME I PREZIME	ADRESA PREBIVALIŠTA / BORAVIŠTA	BR. TELEFONA	IME I PREZIME OSOBE OD POMOĆI / BR. TELEFONA	NAPOMENA (POSTOTAK I VRSTA INVALIDITETA)
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					
13.					
14.					
15.					
16.					

R.BR.	IME I PREZIME	ADRESA PREBIVALIŠTA / BORAVIŠTA	BR. TELEFONA	IME I PREZIME OSOBE OD POMOĆI / BR. TELEFONA	NAPOMENA (POSTOTAK I VRSTA INVALIDITETA)
17.					
18.					
19.					
20.					
21.					
22.					
23.					
24.					
25.					
26.					
27.					
28.					
29.					
30.					
31.					
32.					
33.					
34.					

R.BR.	IME I PREZIME	ADRESA PREBIVALIŠTA / BORAVIŠTA	BR. TELEFONA	IME I PREZIME OSOBE OD POMOĆI / BR. TELEFONA	NAPOMENA (POSTOTAK I VRSTA INVALIDITETA)
35.					
36.					
37.					
38.					
39.					
40.					
41.					
42.					
43.					
44.					
45.					
46.					
47.					
48.					
49.					
50.					
51.					
52.					

<b>R.BR.</b>	<b>IME I PREZIME</b>	<b>ADRESA PREBIVALIŠTA / BORAVIŠTA</b>	<b>BR. TELEFONA</b>	<b>IME I PREZIME OSOBE OD POMOĆI / BR. TELEFONA</b>	<b>NAPOMENA (POSTOTAK I VRSTA INVALIDITETA)</b>
53.					
54.					
55.					
56.					
57.					
58.					
59.					
60.					
61.					
62.					
63.					
64.					
65.					
66.					
67.					
68.					
69.					
70.					

<b>R.BR.</b>	<b>IME I PREZIME</b>	<b>ADRESA PREBIVALIŠTA / BORAVIŠTA</b>	<b>BR. TELEFONA</b>	<b>IME I PREZIME OSOBE OD POMOĆI / BR. TELEFONA</b>	<b>NAPOMENA (POSTOTAK I VRSTA INVALIDITETA)</b>
71.					
72.					
73.					
74.					
75.					
76.					
77.					
78.					
79.					
80.					
81.					
82.					
83.					
84.					
85.					
86.					
87.					

#### IV. OSTALI PRILOZI

## PRILOG 27. PLAN POZIVANJA I AKTIVIRANJA STOŽERA CIVILNE ZAŠTITE



Na temelju stavka 2. članka 4. Pravilnika o mobilizaciji, uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava civilne zaštite („Narodne novine“ br. 69/16) i članka 61. Statuta Grada Pula-Pola („Službene novine“ Grada Pule broj 7/09, 16/09, 12/11, 01/13, 2/18, 2/20, 4/21 i 5/21-pročišćeni tekst), Gradonačelnik Grada Pule dana 27. srpnja 2021. godine, donosi

### PLAN POZIVANJA I AKTIVIRANJA STOŽERA CIVILNE ZAŠTITE GRADA PULA-POLA

#### 1. OPĆE ODREDBE

##### I.

Stožer civilne zaštite Grada Pula-Pola je stručno, operativno i koordinativno tijelo, koje pruža stručnu pomoć i priprema akcije civilne zaštite kojima rukovodi Gradonačelnik Grada Pula-Pola.

##### II.

Pozivanje i aktiviranje Stožera civilne zaštite Grada Pula-Pola (u daljnjem tekstu: Stožer) nalaže Gradonačelnik Grada Pula-Pola ili, po ovlaštenju Gradonačelnika, Načelnik Stožera ili Zamjenik Načelnika Stožera, i to za kompletan sastav Stožera, ili sukladno potrebi uži sastav Stožera.

##### III.

Članovi Stožera pozivaju se, u pravilu, putem Javne vatrogasne postrojbe Pula.

##### IV.

Administrativno-tehničke poslove za potrebe Stožera obavlja upravno tijelo Grada Pule nadležno za poslove civilne zaštite.  
Sredstva za rad Stožera osiguravaju se u Proračunu Grada Pule.

#### 2. POZIVANJE I AKTIVIRANJE STOŽERA CIVILNE ZAŠTITE GRADA PULA-POLA

##### V.

Organizacijom pozivanja mora se osigurati članovima Stožera da im se poziv uruči najkasnije u vremenu od **M + 0,5**. Članove Stožera poziva Javna vatrogasna postrojba Pula temeljem usmene ili pisane zapovjedi Gradonačelnika Grada Pula-Pola ili osobe koju on ovlasti. Pisanu zapovijed za pozivanje i aktiviranje Stožera dostavlja se Javnoj vatrogasnoj postrojbi Pula putem faxes ili elektronske pošte.  
Javna vatrogasna postrojba Pula poziva i aktivira članove Stožera putem mobilne ili fiksne telefonije.  
Po izvršenom pozivanju i aktiviranju, Javna vatrogasna postrojba Pula Gradonačelniku Grada Pule dostavlja izvješće, u pisanom obliku.



Po primitku poziva, članovi Stožera moraju se žurno javiti na mjesto prikupljanja. Mjesto prikupljanja Stožera u pravilu je:

**GRAD PULA-POLA, FORUM 1**

**3. IZRADA PLANA POZIVANJA I AKTIVIRANJA**

**VI.**

Plan pozivanja i aktiviranja Stožera izrađuje upravno tijelo Grada Pule nadležno za poslove civilne zaštite.

**VII.**

Ovaj Plan pozivanja i aktiviranja Stožera civilne zaštite Grada Pula-Pola stupa na snagu danom donošenja, kojim danom prestaje važiti Plan pozivanja i aktiviranja Stožera zaštite i spašavanja Grada Pula-Pola donijet od Gradonačelnika Grada Pule dana 2. srpnja 2018. godine, KLASA: 023-01/18-01/450, URBROJ: 2168/01-02-04-00-0362-18-5.

**VIII.**

**4. PRIVITAK PLANA POZIVANJA I AKTIVIRANJA**

**Privitak 1.** Podsjetnik za izvršitelje plana pozivanja i aktiviranja

**Privitak 2.** Tabela popis članova Stožera civilne zaštite Grada Pula-Pola

**Privitak 3.** Telefonski imenik na mjestu rada članova Stožera civilne zaštite Grada Pula-Pola

**Privitak 4.** Telefonski imenik Javne vatrogasne postrojbe Pula

Obrazloženje kratica:

„M“ vrijeme mobilizacije

„+“ vrijeme dodano vremenu mobilizacije u satima

„-“ vrijeme prije početka mobilizacije u satima

KLASA:023-01/21-01/377  
URBROJ:2168/01-03-01-0501-21-15  
Pula, 27. srpnja 2021.

**GRADONAČELNIK**  
**dr.sc. Filip Zoričić, prof.**



## Privitak 1.

**PODSJETNIK ZA IZVRŠITELJA PLANA POZIVANJA I AKTIVIRANJA  
STOŽERA CIVILNE ZAŠTITE**

<b>VRIJEME M+</b>	<b>ZADAĆA</b>	<b>POSTUPAK</b>	<b>IZVRŠITELJ</b>	<b>NAPOMENA</b>
M+0	Izraditi Odluku o Pozivanju - aktiviranju Stožera civilne zaštite		Gradonačelnik, Načelnik ili Zamjenik Načelnika Stožera civilne zaštite	
M+0,5	Dostaviti Odluku o pozivanju-aktiviranju Stožera civilne zaštite – JVP Pula	Mailom ili fax-om Odluku dostaviti JVP Pula	Tajništvo Stožera civilne zaštite	
M+0,5	Pripremiti radni prostor za rad Stožera civilne zaštite	Pozvati ostale gradske službe	Načelnik Stožera civilne zaštite	
M+1	Prihvat članova Stožera i upoznavanje sa situacijom		Načelnik Stožera civilne zaštite	

## PRILOG 28. NALOG ZA MOBILIZACIJU ČLANOVA STOŽERA CIVILNE ZAŠTITE

KLASA:

URBROJ:

Pula-Pola, \_\_.\_\_.\_\_\_\_. godine

Na temelju članka 4. stavka 2. Pravilnika o mobilizaciji, uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava civilne zaštite („Narodne Novine“, broj 69/16) izdajem

### NALOG ZA MOBILIZACIJU

Za: \_\_\_\_\_  
(Ime i prezime, ime roditelja, godina rođenja, OIB)

Mjesto i adresa prebivališta

---

**Podaci o rasporedu** (označiti s x):

član Stožera civilne zaštite

**Razlog pozivanja** (označiti s x):

operativno djelovanje       osposobljavanje

smotra       drugo

Mobilizacijsko zborište

---

(adresa)

Vrijeme

---

(datum i stat)

Predviđeno vrijeme mobilizacije:

Potpis pozivatelja

(ovlaštena osoba)

---

DOSTAVNICA

---

(Ime i prezime, ime roditelja, godina rođenja, OIB)

Potvrđujem primitak naloga za mobilizaciju.

Poziv mi je uručen

---

(datum, vrijeme, mjesto)

\_\_\_\_\_  
Potpis primatelja

\_\_\_\_\_  
Potpis dostavljača

## PRILOG 29. NALOG ZA MOBILIZACIJU PRAVNIH OSOBA OD INTERESA ZA SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE

KLASA:

URBROJ:

Pula-Pola, \_\_. \_\_. \_\_. godine

Na temelju članka \_\_. stavka \_\_. Pravilnika o mobilizaciji, uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava civilne zaštite („Narodne novine“, broj 69/16) izdajem

### NALOG ZA MOBILIZACIJU

**Za:** \_\_\_\_\_  
(pravna osoba, OIB)

**Adresa:** \_\_\_\_\_

**Razlog pozivanja:** \_\_\_\_\_  
(mjere i aktivnosti civilne zaštite, vrsta operativne zadaće ili usluge)

**Potrebni kapaciteti**

\_\_\_\_\_  
(broj ljudi, radni strojevi, oprema...)

**Mobilizacijsko zorište**

\_\_\_\_\_  
(adresa)

**Vrijeme odaziva:** \_\_\_\_\_  
(osoba kojoj se javlja, datum i sat)

**Predviđeno vrijeme mobilizacije:** \_\_\_\_\_

Potpis pozivatelja  
(ovlaštena osoba)

-----

### DOSTAVNICA

\_\_\_\_\_  
(pravna osoba, OIB)

Potvrđujem primitak naloga za mobilizaciju.

Poziv mi je uručen

\_\_\_\_\_  
(datum, vrijeme, mjesto)

\_\_\_\_\_  
Potpis odgovorne osobe primatelja

\_\_\_\_\_  
Potpis dostavljača

## PRILOG 30. NALOG ZA MOBILIZACIJU OPERATIVNIH SNAGA SUSUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

KLASA:

URBROJ:

Pula-Pola, \_\_.\_\_.\_\_. godine

Na temelju članka \_\_ stavka \_\_ Pravilnika o mobilizaciji, uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava civilne zaštite („Narodne novine“, broj 69/16) izdajem

### NALOG ZA MOBILIZACIJU

Za: \_\_\_\_\_

*(Ime i prezime, ime roditelja, godina rođenja, OIB)*

*Mjesto i adresa prebivališta*

---

#### Podaci o rasporedu (označiti s x):

pripadnik postrojbe civilne zaštite

zamjenik povjerenika civilne zaštite

povjerenik civilne zaštite

koordinator na lokaciji

#### Razlog pozivanja (označiti s x):

operativno djelovanje

smotra

osposobljavanje

drugo

*Mobilizacijsko zborište*

---

*(adresa)*

*Vrijeme*

---

*(datum i stat)*

Predviđeno vrijeme mobilizacije:

Potpis pozivatelja

(ovlaštena osoba)

-----

### DOSTAVNICA

---

*(Ime i prezime, ime roditelja, godina rođenja, OIB)*

Potvrđujem primitak naloga za mobilizaciju.

Poziv mi je uručen

---

*(datum, vrijeme, mjesto)*

---

*Potpis primatelja*

*Potpis dostavljača*

## PRILOG 31. TROŠKOVI ANGAŽIRANIH PRAVNIH OSOBA

R.BR.	NAZIV PRAVNE OSOBE / ADRESA SJEDIŠTA / BR. TELEFONA	IME I PREZIME ODGOVORNE OSOBE / ADRESA PREBIVALIŠTA / BR. TELEFONA	VRSTA TEHNIKE	KOMADA	CIJENA /h S DJELATNIKOM

**Napomena:** Troškovi angažiranih pravnih osoba obračunat će se prema važećim cijenama na dan angažiranja

## PRILOG 32. ZAPISNIK O PRIVREMENOM ODUZIMANJU POKRETNINE I ZAPISNIK O POVRATU PRIVREMENO ODUZETE POKRETNINE



REPUBLIKA HRVATSKA  
ISTARSKA ŽUPANIJA  
GRAD PULA-POLA

Temeljem članka 3. Uredbe o načinu utvrđivanja naknade za privremeno oduzete pokretne radi provedbe mjera zaštite i spašavanja („Narodne novine“, broj 85/06). sačinjen je:

### ZAPISNIK O PRIVREMENOM ODUZIMANJU POKRETNINE

PODACI O MJESTU PRIMOPREDAJE I OSOBAMA KOJE VRŠE PRIMOPREDAJU				
1.	Mjesto primopredaje - adresa	Mjesto	Ulica	Kućni broj
2.	Vrijeme primopredaje	Dan, mjesec, godina		Sat, minuta
3.	Djelatnik ili osoba ovlaštena od tijela koje je naložilo privremeno oduzimanje pokretne	Ime i prezime		Broj iskaznice Potpis
4.	Vlasnik ili korisnik pokretne	Za pravne osobe: Naziv pravne osobe		MB Telefon
		Za fizičke osobe: Ime, ime oca i prezime		Telefon
5.	Sjedište, adresa vlasnika ili korisnika	Grad / mjesto	Ulica	Kućni broj
6.	Vlasnik pokretne ili zastupnik vlasnika	Ime, ime oca i prezime		Odnos s vlasnikom Telefon
7.	Stručna osoba za pregled pokretne	Ime, ime oca i prezime		Kvalifikacija Potpis
PODACI O POKRETNINI				
8.	Vrsta			
9.	Tip			
10.	Godina proizvodnje			
11.	Registrirano	Da	Reg. oznaka	
		Ne	Broj šasije ili tvornički broj	
12.	Stanje brojača prijeđenih kilometara ili sati rada	Km		
		Sati rada		
		Nema nikakvog brojila		
13.	Popis alata i druge opreme koja nije sastavni dio pokretne, ali se koristi s pokretnom			
14.	Opis postojećeg stanja pokretne, ispravnost, oštećenja, kvarovi i slično			
15.	Posebne napomene			

Napomena: Ukoliko za podatke u rubrikama 13., 14. ili 15. nema dovoljno prostora, isti se. uz naznaku broja rubrike, mogu nastaviti na poledini ovoga zapisnika ili na ovjerenom privitku.

Pokretninu predao  
(vlasnik ili korisnik)

Ovlašteni službenik Ravnateljstva  
civilne zaštite ili  
druga ovlaštena osoba

Potpis odgovorne osobe i  
pečat tijela koje je naložilo  
privremeno oduzimanje  
pokretne

## PRILOG 33. ZAPISNIK O POVRATU PRIVREMENO ODUZETE POKRETNINE



REPUBLIKA HRVATSKA  
ISTARSKA ŽUPANIJA  
GRAD PULA-POLA

Temeljem članka 3. Uredbe o načinu utvrđivanja naknade za privremeno oduzete pokretne radi provedbe mjera zaštite i spašavanja („Narodne novine“, broj 85/06). sačinjen je:

## ZAPISNIK O POVRATU PRIVREMENO ODUZETE POKRETNINE

PODACI O MJESTU POVRATA I O OSOBAMA KOJE VRŠE PRIMOPREDAJU				
1.	Mjesto primopredaje adresa	Mjesto	Ulica	Kućni broj
2.	Vrijeme primopredaje	Dan, mjesec, godina		Sat, minuta
3.	Djelatnik ili ovlaštena osoba od tijela koje je naložilo privremeno oduzimanje pokretne	Ime i prezime		Broj iskaznice Potpis
4.	Vlasnik ili korisnik pokretne	Za pravne osobe: Naziv pravne osobe		MB Telefon
		Za fizičke osobe: Ime, ime oca i prezime		Telefon
5.	Sjedište, adresa vlasnika ili korisnika	Mjesto	Ulica	Kućni broj
6.	Vlasnik pokretne ili zastupnik vlasnika	Ime, ime oca i prezime		Odnos s vlasnikom Telefon
7.	Stručna osoba za pregled pokretne	Ime, ime oca i prezime		Kvalifikacija Potpis
PODACI O POKRETNINI				
8.	Vrsta			
9.	Tip			
10.	Godina proizvodnje			
11.	Registrirano	Da	Reg. oznaka	
		Ne	Broj šasije ili tvornički broj	
12.	Stanje brojača prijeđenih kilometara ili sati rada	Km		
		Sati rada		
13.	Popis alata i druge opreme koja nije sastavni dio pokretne, ali je s njome privremeno oduzeta te su utvrđena oštećenja ili nestanak iste			
14.	Opis općeg stanja pokretne, utvrđene neispravnosti, oštećenja, kvarovi, lomovi, uništenje, nestanak ili otuđenje i slično koji su nastali tijekom privremenog oduzimanja.			
15.	Da li je šteta na pokretnini ili opremi prijavljena nadležnoj PU MUP-a	Ne		
		Da	PP Br. zapisnika	
16.	Posebne napomene			

**Napomena:** Ukoliko za podatke u rubrikama 13., 14. ili 15. nema dovoljno prostora, isti se. uz naznaku broja rubrike, mogu nastaviti na poleđini ovoga zapisnika ili na ovjerenom privitku.

Pokretninu predao  
(vlasnik ili korisnik)

Ovlašteni službenik Ravnateljstva  
civilne zaštite ili  
druga ovlaštena osoba

Potpis odgovorne osobe i pečat  
tijela koje je naložilo  
privremeno oduzimanje  
pokretne

## PRILOG 34. ZAHTJEV NAKNADU ZA PRIVREMENO ODUZETU POKRETNINU

Ime i naziv

MB (za pravne osobe)

Adresa sjedišta ili prebivališta

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ godine

(Naziv tijela kojem se upućuje zahtjev, tj.  
tijela koje je naložilo privremeno oduzimanje pokretne)

Temeljem članka 6. Uredbe o utvrđivanju naknade za privremeno oduzete pokretne radi provedbe mjera zaštite i spašavanja („Narodne novine“, broj 85/06) i na osnovi Zapisnika o privremenom oduzimanju pokretne i Zapisnika o povratu privremeno oduzete pokretne, sačinjen je

## ZAHTJEV ZA NAKNADU ZA PRIVREMENO ODUZETU POKRETNINU

Podaci o pokretnini			
Vrsta			
Tip			
Godina proizvodnje			
Registrirano	Da	Reg. oznaka	
	Ne	Broj šasije ili tvornički broj	
Redni broj	Vrsta naknade	Oznaka X za traženu naknadu	Napomena
1.	Naknada za korištenje teretnog vozila, vozila za prijevoz putnika u cestovnom prometu, plovila ili radnog stroja		
2.	Naknada za korištenje privremeno oduzetog osobnog vozila		
3.	Naknada za oštećenje pokretne		
4.	Naknada za uništenu ili otuđenu pokretninu		

Traženu naknadu molimo doznačiti na naš žiro račun broj \_\_\_\_\_ / moj tekući račun broj \_\_\_\_\_ koji se vodi kod \_\_\_\_\_ banke u \_\_\_\_\_, na adresi \_\_\_\_\_.

Zahtjev podnosi/ovjerava  
\_\_\_\_\_



**PRILOG 35. ZAHTJEV ZA TRAŽENJE POMOĆI OD STRANE VIŠE HIJERARHIJSKE RAZINE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE U VELIKOJ NESREĆI I KATASTROFI**



**REPUBLIKA HRVATSKA  
ISTARSKA ŽUPANIJA  
GRAD PULA-POLA  
Stožer civilne zaštite**

KLASA:

URBROJ:

Pula-Pola, \_\_.\_\_.\_\_\_\_\_.

**ISTARSKA ŽUPANIJA**  
Načelnik stožera civilne zaštite

**PREDMET: Zahtjev kojim se traži pomoć od više hijerarhijske razine**

<b>1. Kratak opis nesreće s nastalim posljedicama:</b>
<b>2. Opis angažiranih ljudskih i materijalnih potencijala, angažiranih od strane niže hijerarhijske razine:</b>
<b>3. Procjena daljnjeg učinka nesreće ili katastrofe na ljudska i materijalna dobra:</b>
<b>4. Detaljan opis (specifikacija) traženih operativnih snaga i/ili potrebne materijalne ili druge pomoći:</b>
<b>5. Vrijeme i mjesto prijvata:</b>
<b>6. Kontakt osoba za prihvata:</b>
<b>7. Smještaj organiziran, (čvrsti objekt ili šator):</b>
<b>8. predviđeno vrijeme trajanja pomoći:</b>

NAPOMENA:

- Operativne snage koje se šalju kao pomoć moraju imati osiguranu samodostatnost za 48 sati djelovanja

**NAČELNIK STOŽER CIVILNE ZAŠTITE**

## PRILOG 36. PREGLED TEKLIĆA

R.BR.	IME I PREZIME	ADRESA	MOBITEL	PRAVAC/NAPOMENA	BROJ POZIVA	NAČIN PREVOŽENJA
3.						
4.						

## PRILOG 37. UPUTE TEKLIĆIMA

1. Teklić-raznosač uručuje pozive osobno obveznicima civilne zaštite ODMAH po primitku istih, čuvajući svoj pravac kretanja i ostale podatke kao SLUŽBENU TAJNU.
2. Ako se obveznik civilne zaštite ne nalazi kod kuće, a nemoguće ga je brzo pronaći, teklić uručuje poziv uz potpis punoljetnom članu domaćinstva, stanodavcu, kućepazitelju, poslodavcu, susjedu i sl. obvezujuću tu osobu da poziv uruči osobi na koju poziv glasi i to ODMAH čim je moguće. U slučaju da osoba koja je poziv preuzela, poziv ne može uručiti iz bilo kojih razloga, treba ga hitno vratiti tekliću koji joj je dao poziv ili u zgradu **Grada Pule-Pola**, na adresu **Forum 1, 52100 Pula**.
3. U slučaj da se obveznika civilne zaštite ne može pronaći ili utvrditi gdje se on nalazi, a nema ni druge prikladne osobe (punoljetni član domaćinstva, stanodavac, kućepazitelj, poslodavac, susjed) da preuzmu poziv, teklić mora na odgovarajućem i uočljivom mjestu (ulazna vrata, prozor, poštanski sandučić i sl.) ostaviti pismenu obavijest da se traženi ODMAH po dolasku kući javi u zgradu Grada Pule-Pola. Na poleđini tako neuručenog poziva teklić upisuje razlog neuručivanja uz svoj potpis, a poziv vraća na adresu Grada Pule-Pola.
4. Pozive obveznika civilne zaštite koji su u međuvremenu umrli ili se nalaze u bolnici, inozemstvu, zatvoru ili im se ne zna boravak, teklić vraća na adresu Grada Pule-Pola sa upisanim obrazloženjem na poleđini poziva, kao i podacima uz potpis osobe koja je obrazloženje dala.
5. Obvezniku civilne zaštite koji je nepokretan zbog bolesti, poziv se uručuje s time da isti preko člana obitelji ili druge osobe u što kraćem roku opravda neodazivanje pozivu uz predočenje liječničkog nalaza. Teklić na dostavnici ovako uručenog poziva jasno upisuje da se pozvani neće odazvati kao i razlog neodazivanja.
6. Ukoliko se obveznik civilne zaštite nalazi izvan mjesta prebivališta (godišnji odmor, službeno putovanje, školovanje, sportska natjecanja i sl.) zbog čega mu se ne može uručiti poziv, teklić priopćava članovima njegovog domaćinstva kako su dužni obavijestiti pozvanog da se javi na mobilizacijsko mjesto.
7. Ukoliko obveznik civilne zaštite odbije primiti poziv, teklić pravi zabilješku o tome na poleđini dostavnice, sa naznakom vremena i mjesta pokušaja uručivanja poziva te mjestom gdje je poziv ostavio, uz svoj potpis, a poziv ostavlja u stanu, sandučiću ili pribija na vrata.
8. Dostavnicu o primitku poziva potpisuje vlastoručno osoba koja je primila poziv, kao i teklić koji je poziv uručio, punim imenom i prezimenom, uz točno vrijeme i datum. Istovjetno se postupa kod danih izjava i zabilješki na poleđini poziva.
9. Po završetku uručivanja, strogo poštujući ove UPUTE, teklić vraća dostavnice i neuručene pozive, ako ih ima, u Grad Pulu-Pola.





## PRILOG 40. UPUTE ZA STANOVNIŠTVO

<p style="text-align: center;"><b>POTRES</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Prije potresa</b></li> <li>• Saznaj što više o potresu i što ti je činiti ako do njega dođe</li> <li>• Vježbaj za slučaj potresa – prvu pomoć i samopomoć, evakuaciju, gašenje požara...</li> <li>• Pripremi komplet za preživljavanje</li> <li>• <b>Tijekom potresa</b></li> <li>• Zakloni se ispod masivnog stola, u kutu sobe ili ispod nosive grede</li> <li>• Odmakni se od građevina, stupova, dalekovoda..</li> <li>• Ako si zatrpan skreni pozornost na sebe lupanjem po cijevi ili zidu, izbjegavaj vikanje (štediš energiju, kisik, ne udišeš prašinu)</li> <li>• Ne koristiti stepenice</li> <li>• Ne koristiti dizalo</li> <li>• Ne skači kroz prozor</li> <li>• <b>Poslije potresa</b></li> <li>• Ostani miran, ne širi paniku.</li> <li>• Kontaktiraj obitelj, pokušaj pomoći ozlijeđenima.</li> <li>• Isključi vodu, plin i struju.</li> <li>• Izađi na otvoreno.</li> <li>• Slušaj vijesti i upute žurnih službi.</li> <li>• Izbjegavaj korištenje telefona i GSM aparata te izbjegavaj vožnju automobilom.</li> </ul>
<p style="text-align: center;"><b>POŽAR OTVORENOG PROSTORA</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• manji požar pokušajte pogasiti požar aparatima ili priručnim sredstvima, ne ugrožavajući svoju sigurnost,</li> <li>• ako ne uspijete ili ako je požar takvih razmjera da procijenite da ga ne možete, ili nećete moći ugaziti te je potrebna pomoć vatrogasaca, <b>UPUTITE ŽURNI POZIV ZA POMOĆ 112, ILI POZOVITE VATROGASCE NA BROJ 193 ne računajući da su već drugi dojavili o događaju, i pri tom:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– stanite i razmislite gdje se nalazite,</li> <li>– počnite razgovor odmah govoreći polako i razgovijetno, što se dogodilo, što gori, koji kat objekta, da li se čula eksplozija, i da li su ljudi u opasnosti,</li> <li>– navedite točnu adresu mjesta nesreće i osobno dočekajte pomoć,</li> <li>– budite spremni dati daljnje informacije i osobne podatke (ima li unesrećenih i ugroženih? Ima li posebnih opasnosti - primjerice od eksplozije, urušavanja i slično. Zatražite savjet što da učinite ukoliko ste u nedoumici, ime i prezime),</li> <li>– završite razgovor kada Vam služba koju ste kontaktirali to dozvoli,</li> <li>– ne telefonirajte na liniji dok ne dođe pomoć. Služba koju ste kontaktirali možda treba daljnje informacije pa će Vas kontaktirati na Vaš broj telefona.</li> </ul> </li> </ul> <p><b>Zapamtite da dojava mora biti kratka i jasna. Zabilježene su dojave o požaru ili eksploziji gdje dojavitelji uslijed doživljenog šoka nisu znali reći na kojoj se adresi nalaze.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ako ste u zoni utjecaja požara koji je u početnoj fazi, aktivno se uključite u njegovo gašenje priručnim sredstvima, za što može poslužiti zemlja, pijesak, prekrivač (vuneni ili pamučni), lopata, mokra metla i grana sa zelenim lišćem. Pri tom uvijek vodite pozornost o vlastitoj sigurnosti i mogućem odstupanju od požara,</li> <li>• <b>slušajte upute vatrogasaca kako bi bili učinkovitiji i sigurniji</b></li> <li>• u slučaju ozbiljne ugroženosti evakuirajte djecu, starije osobe i osobe koje je uhvatila panika,</li> <li>• ukoliko pak trebate proći kroz zadimljenu zonu gdje postoji i utjecaj topline, dobro procijenite <b>da li će te moći doći do sigurnog</b> mjesta. Obucite vunenu ili pamučnu odjeću natopljenu vodom koja maksimalno pokriva sve dijelove tijela</li> </ul>

	<p>i visoku obuću. Time umanjujete mogućnost opekline i povreda. Pokrijte glavu, oči zaštitite, a mokrom tkaninom ili ručnikom pokrijte lice, nos i usta, neposredno nakon požara ne otvarajte prozore, jer još mogu doletjeti komadići žara i napraviti štetu. Od objekta se ne udaljavajte još nekoliko sati. Zaostala žarišta požara (tinjajuće panjeve, naslage treseta) nemojte ostaviti bez nadzora</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ako se u zoni požara nalazi kuća koja je sigurna od požara i ne postoji mogućnost paljenja krovišta ostanite u objektu. Na taj način ste zaštićeni od zračenja topline i produkata izgaranja. Zatvorite prozore kako dim ne bi ušao u unutrašnjost objekta. Vodom navlažite objekt i okućnicu.</li> <li>• <b>Uklonite gorivi materijal oko kuće</b> (granje, korov, raslinje), obratite pozornost na krovište i tavana prostore, budući je na tim mjestima najveća mogućnost zapaljenja gorive tvari, ukoliko posijete raslinje oko kuće, uklonite ga što dalje, zatvorite dotok plina. Napunite što više posuda s vodom i stavite ih na dohvat ruke,</li> <li>• Postupci pri gašenju požara:       <ul style="list-style-type: none"> <li>- ne podcjenjujte male požare,</li> <li>- gasite požar u sagnutom položaju. Ukoliko je jako isijavanje požara nađite zaklon,</li> <li>- na otvorenom prostoru gasite niz vjetar. Zato počnite gasiti iz udaljenosti od oko 5 metara,</li> <li>- gasite samo ako sebe i svoje bližnje ne dovodite u opasnost,</li> <li>- Imajte na umu da ćete moći pogasiti samo male požare u početnoj fazi.</li> </ul> </li> <li>• Što učiniti ukoliko se zapali odjeća na osobi?       <ol style="list-style-type: none"> <li>1. pristupite osobi s leđa i prekrijte joj tijelo prekrivačem. Polegnite osobu kako bi se spriječilo djelovanje plamena na lice i kosu,</li> <li>2. ugušite požar počevši od glave na niže, na način da omotate osobu u prekrivač ili kaput. Oslobodite dišne organe da osoba može disati,</li> <li>3. ukoliko su se odjeća i prekrivač zalijepili za tijelo osobe, ne skidajte ništa na silu. Ukoliko je to moguće skinute nakit prije oticanja opečenih dijelova,</li> <li>4. ako je to moguće opečeni dio odmah stavite pod tekuću hladnu vodu 10 do 15 minuta. Nakon hlađenja treba prekriti opečeno mjesto sterilnom gazom ili zavojem za opeklina (srebrna strana zavoja ide na opeklinu). Nikad ne nanosite bilo kakve masti i ne stavljajte led na opečeno mjesto,</li> <li>5. unesrećenom s većim opeklinama treba dati piti vode,</li> <li>6. ako Vaša vlastita odjeća počne gorjeti, stanite, legnite na pod i pokušajte zaustaviti gorenje odjeće na način da se kotrljate po podu. Zaštitite lice.</li> </ol> </li> </ul> <p><b>POŽAR MOŽETE SPRIJEČITI, A TIME OTKLONITI MOGUĆNOST NANOŠENJA MATERIJALNE ŠTETE SEBI, DRUGOME I ŠIROJ ZAJEDNICI PRIDRŽAVAJUĆI SE MJERA ZAŠTITE OD POŽARA KAO ŠTO SU NIŽE NAVEDENE.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• uvijek održavajte u ispravnom stanju postrojenja, uređaje, električne, plinske, ventilacijske i druge instalacije, peći i ložišta, kao i druge uređaje koji mogu prouzročiti nastajanje i širenje požara. Ne činite to sami, već pozovite ovlaštene servise,</li> <li>• po završetku rada sa uređajima, iste obavezno isključite,</li> <li>• boce i druge posude sa lako zapaljivim i eksplozivnim materijama upotrebljavajte na propisani način, i čuvajte u posebnim, osiguranim prostorijama zaštićene od prevrtanja, niskih i visokih temperatura,</li> <li>• ne radite otvorenim plamenom u blizini zapaljivih ili eksplozivnih materija,</li> <li>• ne spaljujte otpad i druge materijale na otvorenom prostoru,</li> <li>• ne dozvolite djeci pristup lako zapaljivim i eksplozivnim materijama, djelujte odgojno i obrazovno,</li> <li>• informirajte se o mjerama zaštite od požara,</li> </ul>
--	--

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• poduzmite i druge mjere.</li> </ul>
<p style="text-align: center;">EPIDEMIJE I PANDEMIJE</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Postupci nakon proglašenja pojave epidemije zarazne bolesti</b></li> <li>• obvezno slušajte službene upute o poduzimanju i provođenju mjera zaštite koje priopćava Ministarstvo zdravstva i socijalne skrbi, odnosno nadležne osobe iz higijensko-epidemiološke službe. Upute se daju sredstvima javnog informiranja (radio, TV) i službenim napisima u dnevnom tisku,</li> <li>• dozvolite obavljanje propisanih zdravstvenih pregleda osoba, objekata, proizvoda, uzimanje potrebnog materijala za preglede te poduzimanje drugih propisanih mjera za zaštitu stanovništva od zaraznih bolesti,</li> <li>• izbjegavajte mjesta, posebno ona zatvorena, gdje se okuplja veći broj ljudi,</li> <li>• boravite u zatvorenom prostoru svoje kuće, ukoliko ste bolesni, da bolest ne širite, ukoliko ste zdravi da je ne dobijete,</li> <li>• spriječite dodir djece svih uzrasta, majki uz malu djecu, trudnica, onih koji se oporavljaju od drugih bolesti, bolesnih od drugih bolesti s bolesnima ili sumnjivima na bolest u epidemiji,</li> <li>• izbjegavajte bliži kontakt sa životinjama čije se zarazne bolesti mogu prenijeti na ljude,</li> <li>• osobito vodite računa o higijeni prostora, osobnoj higijeni i higijeni životinja s kojima ste u dodiru,</li> <li>• novooboljelog ili sumnjivog na bolest izolirajte iz zdrave sredine, pružite mu njegu i zatražite mišljenje stručne službe.</li> <li>• <b>Mjere zaštite i spašavanja stanovništva od zaraznih bolesti</b></li> <li>• Mjere za sprječavanje i suzbijanje zaraznih bolesti mogu biti: opće, posebne i ostale.</li> <li>• <b>Opće mjere</b></li> <li>• osigurajte zdravstveno ispravne namirnice i predmete opće uporabe te sanitarnotehničke i higijenske uvjete proizvodnje i prometa istih,</li> <li>• koristite zdravstveno ispravnu vodu za piće,</li> <li>• brinite o sanitarno-tehničkim i higijenskim uvjetima u kući,</li> <li>• brinite o higijenskom neškodljivom uklanjanju fekalija i drugih otpadnih tvari,</li> <li>• provedite, ovisno o mogućnosti, dezinfekciju, dezinfekciju i deratizaciju u prostoru gdje proizvodite ili prodajete namirnice opće uporabe i hranu, gdje se opskrbljujete vodom za osobne potrebe i u prostoru za hranjenje i napajanje domaćih životinja,</li> <li>• provedite dezinfekciju, dezinfekciju i deratizaciju u prijevoznim sredstvima namijenjenim za promet namirnicama i predmeta opće uporabe te sirovina za njihovu proizvodnju.</li> <li>• <b>Posebne mjere</b></li> <li>• slušajte (radio, TV) i čitajte i slijedite upute nadležne službe za sprječavanje i suzbijanje zaraznih bolesti kako bi mogli provesti neke posebne mjere:</li> <li>• rano otkriti izvor zaraze i put prenošenja zaraze,</li> <li>• prevesti, izolirati i brinuti za oboljele do mjesta stanovanja do zdravstvene ustanove,</li> <li>• prijaviti zaraze odgovarajućoj službi.</li> <li>• <b>Ostale mjere</b></li> <li>• redovito uzimajte propisane lijekove i savjetujte se sa zdravstvenim djelatnicima,</li> <li>• temeljito i često perite ruke i odjeću i prostor u kojem boravite,</li> <li>• ne koristite namirnice kojima ne znate porijeklo i koje nisu u zatvorenoj ambalaži,</li> <li>• namirnice prije uporabe dobro operite i termički obradite,</li> </ul>



	<ul style="list-style-type: none"> <li>• opće i posebne mjere za sprječavanje i suzbijanje zaraznih bolesti prestanite primjenjivati tek onda kada to dozvole nadležne službe koje su proglasile pojavu epidemije.</li> </ul>
EKSTREMNE TEMPERATURE	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Rizici</b></li> <li>• Kod jačeg toplinskog vala moguća je dehidracija i pregrijavanje organizma, što može dovesti do iscrpljenosti zbog vrućine ili toplinskog udara. U oba slučaja potrebna je liječnička pomoć.</li> <li>• Toplinski udar može nastati ako se iscrpljenost od vrućine ne liječi, ali se isto tako može pojaviti iznenada i bez prethodnog upozorenja.</li> <li>• <b>Simptomi</b></li> <li>• Simptomi iscrpljenosti uzrokovane vrućinom uključuju glavobolju, vrtoglavicu, mučninu i povraćanje, slabost u mišićima ili grčeve, bljedilo kože i visoku temperaturu. Zaklonite se na hladnije mjesto i pijte mnogo vode ili voćnih sokova. Ako možete, otuširajte se mlakom vodom ili se osvježite spužvom namoćenoj u hladnoj vodi.</li> <li>• Simptomi su glavobolja, mučnina, jaka žeđ, pospanost, vruća, crvena i suha koža, nagli porast temperature, konfuzija, agresija, grčevi i nesvijest. Toplinski udar može izazvati nepovratne promjene na organizmu, uključujući i mozak, ili čak smrt.</li> <li>• <b>Rizične skupine</b></li> <li>• Vrućina može utjecati na svakoga, ali neke su osobe na nju osjetljivije. To su:</li> <li>• Starije osobe, bebe i mala djeca, osobe koje uzimaju određene lijekove, osobe oboljele od kroničnih bolesti, osobito dišnih i srčanih, osobe koje već imaju povišenu temperaturu zbog upale, osobe koje prekomjerno uživaju alkohol i droge, osobe koje imaju problema s kretanjem, osobe koje su fizički aktivne, kao što su fizički radnici, sportaši i žene.</li> <li>• <b>Što trebate napraviti?</b></li> <li>• Pratite vijesti te redovito slušajte vremensku prognozu kako biste bili informirani dolazi li toplinski val. Planirajte unaprijed da biste smanjili rizik od toplinskog vala ili iscrpljenosti izazvane vrućinom.</li> <li>• <b>Klonite se vrućine</b></li> <li>• Ako su prognozirali toplinski val, pokušajte planirati dan na način da izbjegavate izloženost vrućini</li> <li>• Izbjegavajte izlazak u najtoplijem dijelu dana (između 11 i 16 sati)</li> <li>• Izbjegavajte napore vanjske aktivnosti, kao što je sport, vrtlarstvo ili radovi na otvorenom – odgodite to za svježiji dio dana, na primjer rano ujutro</li> <li>• Ako morate izlaziti, krećite se u hladu, nosite šešir ili kapu i laganu, široku odjeću, po mogućnosti pamučnu te ponesite sa sobom vodu za piće</li> <li>• <b>Osvježite se</b></li> <li>• Boravite u najsvježijem dijelu stana, koliko je god to moguće</li> <li>• Spustite zastore okrenute prema suncu</li> <li>• Ne otvarajte prozor jer je zrak u prostoriji hladniji od onog vani. Otvorite ih kada unutarnja temperatura naraste i noću, a ako vas brine sigurnost, otvorite prozore bar na višim katovima.</li> <li>• Tuširajte se hladnom vodom, a nekoliko puta tijekom dana osvježite se hladnom vodom, osobito lice i zatiljak.</li> <li>• <b>Redovito pijte</b></li> <li>• Redovito pijte čak i ako ne osjećate žeđ, najbolje vodu ili voćne sokove</li> <li>• Izbjegavajte alkohol, čaj i kavu, oni pogoršavaju dehidraciju</li> <li>• Jedite koliko i inače jedete te pokušajte više jesti hladnu hranu, salate i voće, koji sadržavaju više vode</li> <li>• <b>Potražite pomoć ako ste zabrinuti</b></li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nazovite vašeg liječnika, ljekarnika ili zdravstvenu službu ako ste zabrinuti za svoje zdravlje tijekom toplinskog vala, osobito ako uzimate neke lijekove ili imate neuobičajene simptome</li> <li>• Obratite pozornost na grčeve u rukama, nogama ili trbuhu, osjećaj blage konfuzije, slabost ili probleme sa spavanjem</li> <li>• Ako imate ove simptome, odmorite se nekoliko sati, osvježite se i pije vodu ili voćne sokove te potražite liječničku pomoć ako vam se stanje ne popravi ili se pogorša.</li> <li>• <b>Pružite pomoć drugima</b></li> <li>• Ako poznajete nekoga iz gore navedenih rizičnih skupina, pružite im potreban savjet i potporu tijekom toplinskog vala. Starije osobe koje žive same treba svakodnevno posjećivati.</li> <li>• <b>Dok čekate vozilo prve pomoći</b></li> <li>• Ako je moguće, premjestite osobu na hladnije mjesto</li> <li>• Otvorite prozore da stvorite strujanje zraka</li> <li>• Rashladite osobu otkopčavanjem odjeće, prskanjem hladnom vodom ili ju omotajte u vlažnu plahtu</li> <li>• Ako je pri svijesti, dajte joj vode ili voćnog soka</li> <li>• Nemojte joj davati nikakve lijekove.</li> </ul>
TEHNIČKO-TEHNOLOŠKE NESREĆE S OPASNIM TVARIMA	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Sustav uzbunjivanja</b></li> <li>• U slučaju iznenadne nesreće s opasnom tvari pravovremeno se oglašavaju sirene za javno uzbunjivanje.</li> <li>• S obzirom da nesreće s opasnim tvarima mogu biti raznovrsne, nakon zvučnog signala opasnosti, objavljuju se dodatne upute – važno priopćenje na radiju ili televiziji.</li> <li>• Zapamtiti: Opasnost od nesreće traje sve dok se ne oglasi ZVUČNI SIGNAL ZA PRESTANAK OPASNOSTI!</li> <li>• <b>Postupci nakon uzbunjivanja</b></li> <li>• zateknete li se nakon znaka sirene za opasnost, u otvorenom prostoru odmah, brzo i bez panike, uđite u zatvoreni prostor ili sklonište.</li> <li>• zateknete li se nakon znaka sirene za opasnost u zatvorenom prostoru udaljite se od prozora ili vrata i tu ostanite do daljnega.</li> <li>• uključite radio ili TV prijemnik zbog dobivanja informacija o mjestu i prirodi nesreće (ispuštanje, eksplozija, izlivanje, požar...), nazivu tvari, posudi (autocisterna, vagon-cisterna, cjevovod, spremnik), trenutnom agregatnom stanju, svojstvima (boja, miris, fizički učinci..), količini opasne tvari koja je izazvala nesreću te mjerama zaštite i spašavanja koje treba poduzeti.</li> <li>• posebno se pobrinite za malu djecu, trudnice, stare, nemoćne i bolesne osobe i invalide, kako ukućane tako i susjede o kojima nema tko skrbiti.</li> <li>• poduzmite mjere zaštite i spašavanja prema uputama koje daju radio ili televizija.</li> <li>• <b>Mjere zaštite i spašavanja</b></li> <li>• Zaštita od nesreća s opasnim tvarima provodi se putem evakuacije ljudi i dobara s ugroženog područja ili zaklanjanja (u kući, skloništu).</li> <li>• <b>Mjere zaštite i spašavanja na ugroženom području</b></li> <li>• Na znak uzbune ostati priseban.</li> <li>• Uključiti radio ili TV prijemnik.</li> <li>• Isključiti aparate na struju i plin, zatvoriti vodu.</li> <li>• Upotrijebiti specijalna ili priručna zaštitna sredstva.</li> <li>• Primijeniti postupke za osobnu zaštitu i upotrijebiti: specijalna zaštitna sredstva za zaštitu organa za disanje, očiju i tijela (zaštitna maske, rukavice, čizme,</li> </ul>

	<p>odijela, pregače, ogrtač i osobni pribor za dekontaminaciju), priručna zaštitna sredstva za zaštitu organa za disanje (tampon maska, industrijska maska, respirator, vlažne maramice, krpe, navlašeni zavoji), očiju (naočale slične onima za zaštitu na radu), tijela (kišni ogrtači, vjetrovke i otpornija odjeća od sintetičkog i nepromočivog materijala), ruku i nogu (rukavice, čizme ili visoke cipele).</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Promatrati kretanje opasne tvari (npr. oblaka) u odnosu na mjesto gdje se nalazite i donijeti odluku za zaštitu i spašavanje putem: evakuacije (ukoliko ima vremena), zaklanjanja (kuća, sklonište).</li></ul>
POPLAVA	<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Postupci u slučaju poplave</b></li><li>• Slušajte radio ili gledajte TV kako biste bili dobro informirani o zbivanjima u vezi s poplavom</li><li>• Čuvajte se bujičnih poplava – odmah se premjestite na višu poziciju</li><li>• Osigurajte dom. Ako imate vremena, premjestite namještaj na viši kat.</li><li>• Isključite uređaje na glavnim osiguračima i ne dotičite električne uređaje ako je vlažno ili ako stojite u vodi.</li><li>• Ako morate napustiti dom, ponesite osobne dokumente, lijekove, nužnu odjeću i vodu za piće.</li><li>• Ne krećite se kroz tekuću vodu.</li><li>• Ne vozite automobil na poplavljenom području.</li><li>• Ako ste morali napustiti dom, vratite se tek kada to nadležni organi dopuste. Nakon poplave što prije očistite septičke jame.</li><li>• Očistite i dezinficirajte sve što možete.</li><li>• Prokuhavajte vodu za piće.</li></ul>

## PRILOG 41. KUĆNI RED

*Ovaj Kućni red se odnosi se na **sve korisnike i posjetitelje objekta***

U objekt je moguće ući i koristiti ga tek nakon izvršene prijave voditelju objekta.

Voditelj objekta: \_\_\_\_\_  
telefon \_\_\_\_\_

### **Molimo korisnike da:**

- vodite računa o čistoći prostora koji koristite,
- sanitarni čvor ostavljate onakvim kakvim bi ga vi željeli koristiti,
- smeće sakupljate i odlažete isključivo na za to predviđenim mjestima.

Radi sigurnosti svih korisnika, u prostoru objekta **zabranjeno je:**

- pušenje u svim prostorima objekta,
- ulaženje alkoholiziranih osoba,
- unošenje oružja te sredstava, opreme, lako zapaljivih materijala i uređaja koji mogu izazvati požar ili eksploziju te ugrožavati ljude i imovinu,
- unošenje staklenih i drugih lomljivih predmeta,
- konzumiranje hrane i pića, osim u za to određenom prostoru,
- uvođenje i držanje kućnih ljubimaca

Vrijeme noćnog mira od 23,00 do 7,00 sati. Korisnici se obvezuju na poštivanje primjerenog mira i tišine iz obzira prema drugim korisnicima.

Prije napuštanja objekta potrebno je da o tome obavijestite voditelja objekta.

***Upute voditelja objekta obavezna su za sve korisnike i posjetitelje, a osobe koje ih ne poštuju mogu biti udaljene iz objekta.***

## PRILOG 42. ODLUKA O UZBUNJIVANJU STANOVNIŠTVA

Donositelj odluke (ime i prezime, funkcija, tijelo)	
KLASA	
URBROJ	
Datum donošenja odluke	
Vrijeme donošenja odluke	

ŽUPANIJSKI CENTAR 112

### ODLUKA O UZBUNJIVANJU STANOVNIŠTVA

1. OGLASITI ZNAK (zaokružiti):

- \* UPOZORENJE NA NADOLAZEĆU OPASNOST
- \* NEPOSREDNA OPASNOST
- \* PRESTANAK OPASNOSTI
- \* VATROGASNA UZBUNA

2. UZROK OPASNOSTI: \_\_\_\_\_

3. PODRUČJE ZA KOJE SE OGLAŠAVA OPASNOST:

\_\_\_\_\_

4. PRIOPĆENJE ZA STANOVNIŠTVO:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

M. P.

Potpis ovlaštene osobe

\_\_\_\_\_

Dostaviti na znanje:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_



## PRILOG 44. POPIS DOKUMENATA IZ PODRUČJA CIVILNE ZAŠTITE

- 1. Zaključak o donošenju revizije Procjene rizika od velikih nesreća za Grad Pula-Pola** (“Službene novine Grada Pule”, broj 19/20),
- 2. Zaključak o donošenju Revizije I. Plana djelovanja civilne zaštite Grada Pula-Pola** (“Službene novine Grada Pule”, broj 21/20),
- 3. Odluka o osnivanju i imenovanju načelnika, zamjenika načelnika i članova Stožera civilne zaštite Grada Pula-Pola** (“Službene novine Grada Pule”, broj 14/21),
- 4. Plan pozivanja i aktiviranja Stožera civilne zaštite Grada Pula-Pola** (KLASA: 023-01/21-01/377, od dana 27. srpnja 2021. godine),
- 5. Poslovník o radu Stožera civilne zaštite Grada Pula-Pola** (“Službene novine Grada Pule”, broj 17/21),
- 6. Odluka o ustrojavanju postrojbi civilne zaštite Grada Pule** (“Službene novine Grada Pule”, broj 06/11),
- 7. Odluka o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite Grada Pula-Pola** (“Službene novine Grada Pule”, broj 06/22),
- 8. Rješenje o imenovanju povjerenika i zamjenika povjerenika civilne zaštite Grada Pula-Pola** (“Službene novine Grada Pule”, broj 05/22),
- 9. Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite Grada Pula-Pola za period od 01.01.2022. – 31.12.2025.** (“Službene novine Grada Pule”, broj 22/21),
- 10. Analiza stanja sustava civilne zaštite na području Grada Pula-Pola za 2022. godinu** (“Službene novine Grada Pule”, broj 21/22),
- 11. Plan razvoja sustava civilne zaštite Grada Pula-Pola za 2023. godinu s projekcijom financijskih učinaka za razdoblje 2023. – 2025. godine** (“Službene novine Grada Pule”, broj 25/22),
- 12. Plan vježbi civilne zaštite na području Grada Pula-Pola za 2023. godinu** (“Službene novine Grada Pule”, broj 27/22).

## PRILOG 45. RJEŠENJE O IZDAVANJU SUGLASNOSTI ZA OBAVLJANJE STRUČNIH POSLOVA NA PODRUČJU CIVILNE ZAŠTITE



REPUBLIKA HRVATSKA  
MINISTARSTVO UNUTARNJIH POSLOVA  
RAVNATELJSTVO CIVILNE ZAŠTITE



KLASA: UP/I-810-12/20-01/1  
URBROJ: 511-01-322-22-14  
Zagreb, 28. studenog 2022.

Temeljem članka 12. stavka 1. podstavka 22. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22), a u svezi s člankom 100. stavkom 3. Zakona o općem upravnom postupku („Narodne novine“, broj 47/09 i 110/21), donosim

### PRIVREMENO RJEŠENJE

Ustanova za obrazovanje odraslih DEFENSOR, Zagrebačka 71, 42000 Varaždin, OIB: 37596493956, kojem je izdana suglasnost za obavljanje I. i II. grupe stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite na rok od 6 (šest) mjeseci privremenim rješenjem KLASA: UP/I-810-12/20-01/1 i URBROJ: 511-01-322-22-12 od 25. svibnja 2022. godine, produljuje se rok za 6 (šest) mjeseci od dana 7. prosinca 2022. godine.

### Obrazloženje

Tijelo državne uprave nadležno za poslove civilne zaštite donijelo je privremeno rješenje KLASA: UP/I-810-12/20-01/1, URBROJ: 511-01-322-22-12 od 25. svibnja 2022. godine, kojim je Ustanovi za obrazovanje odraslih DEFENSOR, Zagrebačka 71, 42000 Varaždin, OIB: 37596493956, a nakon postupka provjere, sukladno važećim propisima, autentičnosti svih relevantnih dokaza o uvjetima koje je trgovačko društvo trebalo ispunjavati, izdana suglasnost za obavljanje I. i II. grupe stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite.

Ustanova za obrazovanje odraslih DEFENSOR je dopisom od 10. studenog 2022. godine, podnio zahtjev za produljenje suglasnosti za obavljanje stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite I. i II. grupu poslova. Slijedom toga, izvršen je postupak provjere, sukladno važećim propisima, autentičnosti svih relevantnih dostavljenih dokaza o uvjetima koje je trgovačko društvo trebalo ispunjavati te je utvrđeno da Ustanova za obrazovanje odraslih DEFENSOR potrebne uvjete ispunjava.

Kako rok na koji je posljednja suglasnost dana ističe 7. prosinca 2022. godine, a iz objektivnih razloga nije moguće provesti postupak za izdavanje novoga rješenja, u interesu je kako trgovačkog društva, tako i trećih osoba, da se na tržištu nastavi neometano obavljanje stručnih poslova planiranja u području civilne zaštite, te je riješeno kao u izreci ovog privremenog rješenja.



**UPUTA O PRAVNOM LIJEKU**

Protiv ovog rješenja nije dopuštena žalba, ali se može pokrenuti upravni spor pred nadležnim Upravnim sudom Republike Hrvatske u roku od 30 dana od dana dostave rješenja.



**DOSTAVITI:**

1. Ustanova za obrazovanje odraslih  
DEFENSOR,  
Zagrebačka 71,  
42000 Varaždin
2. pismohrani – ovdje