



ISO 9001



ISO 27001



IQNet SR-10



Cro Cert

Na temelju članka 77. stavka 5. Zakona o gospodarenju otpadom (Narodne novine broj 84/21) i članka 61. Statuta Grada Pula-Pola (Službene novine – Bollettino ufficiale Pula-Pola broj 07/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18, 2/20, 4/21 i 5/21), Gradonačelnik Grada Pula-Pola dana 14. srpnja 2023. godine, donosi

**ZAKLJUČAK**  
**o davanju suglasnosti na prijedlog**  
**Cjenika javne usluge prikupljanja komunalnog otpada**

**I**

Trgovačkom društvu Pula Herculanea d.o.o., OIB: 1129443436 sa sjedištem u Puli, Trg. I. istarske brigade 14, davatelju javne usluge prikupljanja komunalnog otpada na području Grada Pula-Pola, daje se suglasnost na prijedlog Cjenika javne usluge prikupljanja komunalnog otpada (u daljnjem tekstu: Cjenik), koji je sastavni dio ovog Zaključka.

**II**

Utvrđuje se da je Gradonačelnik Grada Pula-Pola dana 11. srpnja 2023. godine dao Očitovanje, KLASA: 307-03/23-01/8, URBROJ:2163-7-01-01-0294-23-2, o prijedlogu Cjenika kojim je utvrđeno da je isti u skladu sa Zakonom o gospodarenju otpadom (Narodne novine broj 84/21) te da predložene cijene potiču korisnika usluge da odvojeno predaje biootpad, reciklabilni komunalni otpad, glomazni otpad i opasni komunalni otpad od miješanog komunalnog otpada kao i da, kada je to primjenjivo, kompostira biootpad.

**III**

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavljuje se u Službenim novinama – Bollettino ufficiale Grada Pula-Pola

KLASA:307-03/23-01/8  
URBROJ:2163-7-05-0474-23-5  
Pula, 14. srpnja 2023.

**GRADONAČELNIK**  
**dr.sc. Filip Zoričić, prof.**



Skeniranjem ovog QR koda, sustav će vas preusmjeriti na stranice izvornika ovog dokumenta, kako biste mogli provjeriti njegovu autentičnost i vjerodostojnost.

## **OBRAZLOŽENJE**

### **PRAVNI TEMELJ ZA DONOŠENJE AKTA:**

Pravni temelj za donošenje ovog Zaključka je članak 77. stavak 5. Zakona o gospodarenju otpadom (Narodne novine br. 84/21) i članak 61. Statuta Grada Pula-Pola (Službene novine – Bollettino ufficiale Pula-Pola br. 07/09, 16/09, 12/11, 1/13, 02/18, 2/20, 4/21 i 5/21), uz prethodno mišljenje Savjeta potrošača javnih usluga Grada Pula-Pola iskazano u Zaključku, KLASA: 307-03/23-01/4, URBROJ: 2163-7-04-0474-23-11, od dana 14.07.2023. godine.

### **OSNOVNA PITANJA KOJA SE UREĐUJU AKTOM:**

Predlaže se donošenje Zaključka kojim bi se izdala suglasnost na prijedlog Cjenika trgovačkog društva Pula Herculanea d.o.o., OIB: 11294943436, sa sjedištem u Puli, Trg 1. istarske brigade br. 14.

### **PRIKAZ STANJA KOJE SE UREĐUJE AKTOM:**

Člankom 77. stavkom 5. Zakona o gospodarenju otpadom određeno je da je davatelj usluge dužan prije primjene cjenika odnosno primjene izmjene cjenika zatražiti suglasnost izvršnog tijela jedinice lokalne samouprave na koju se cjenik odnosi. Cjenikom se, ovisno o kriteriju količine predanog otpada, određuje, zasebno za korisnika razvrstanog u kategoriju kućanstvo i za korisnika razvrstanog u kategoriju korisnika koji nije kućanstvo jedinična cijena za preuzimanje jednog kilograma miješanog komunalnog otpada ili volumena spremnika miješanog komunalnog otpada.

Člankom 77. stavkom 9. Zakona o gospodarenju otpadom je isto tako propisano da je izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave dužno prije nego je dana suglasnost na prijedlog cjenika odnosno prijedlog izmjene cjenika, provjeriti da je prijedlog cjenika u skladu s Zakonom o gospodarenju otpadom te da predložene cijene potiču korisnika usluge da odvojeno predaje biootpad, reciklabilni komunalni otpad, glomazni otpad i opasni komunalni otpad od miješanog komunalnog otpada te da, kada je to primjenjivo, kompostira biootpad, te se o provjerenom očitovati.

Nadalje, člankom 77. stavkom 3. Zakona određeno je da je davatelj usluge dužan provesti prethodno javno savjetovanje od najmanje 30 dana o prijedlogu cjenika s obrazloženjem cijene i izmjene cijene te s obrazloženjem načina na koji je određena cijena obvezne minimalne javne usluge.

Gradsko vijeće Grada Pula-Pola, na sjednici održanoj 08. veljače 2022. godine donijelo je, temeljem Zakona o gospodarenju otpadom, Odluku o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Grada Pula-Pola, koja je dopunjena i izmijenjena na sjednici održanoj 06. lipnja 2023. godine, a kojom je, između ostaloga, trgovačko društvo Pula Herculanea d.o.o., OIB: 11294943436, sa sjedištem u Puli, Trg 1. istarske brigade br. 14, utvrđeno kao davatelj javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Grada Pula-Pola.

Dana 11. srpnja 2023. godine pri nadležnom Upravnom odjelu Grada Pula-Pola zaprimljen je Zahtjev trgovačkog društva Pula Herculanea d.o.o. za ishođenjem suglasnosti na novi Cjenik, kojim se mijenjaju iznosi obvezne minimalne javne usluge za korisnike kućanstvo i korisnike koji nisu kućanstvo, mijenja se obračun varijabilnog dijela računa za korisnike kućanstvo, povećava se popust na korištenje reciklažnog dvorišta, smanjuje se obračunski volumen za korisnike kućanstva i ne kućanstva koji koriste zajednički spremnik koji nije individualiziran gdje digitalni sustav evidencije nije u funkciji, smanjuje se obračunski volumen za korisnike, te se popusti na obračun javne usluge za korisnike koji nisu kućanstva izmjenjuju sa četiri na tri kategorije.

Predmetnim Cjenikom se određuje visina cijene javne usluge za količinu predanog komunalnog otpada dok se visina obvezne minimalne javne usluge propisuje Odlukom o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Grada Pula te se ista samo implementira u ovaj prijedlog Cjenika.

Za napomenuti je kako se iz predmetnog prijedloga Cjenika ne razaznaje povećanje varijabilnog dijela cijene usluge u odnosu na kategoriju korisnika ne kućanstvo, a sve obzirom da je trgovačko društvo Pula Herculanea d.o.o. za tu kategoriju, varijabilni dio povećala ranije u izmjenama Cjenika koji je na snagu stupio 01. lipnja 2023. godine, pa ovim Cjenikom nisu zahvaćeni u tom smislu, već su cijene samo implementirane iz ranijeg Cjenika prema kojem se taj dio već povećao u odnosu na tu kategoriju korisnika.

Direktor trgovačkog društva Pula Herculanea d.o.o., kao osoba odgovorna za zastupanje davatelja javne usluge, dao je Izjavu da je prijedlog Cjenika u skladu sa Zakonom i Odlukom o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Grada Pula-Pola pod Klasom: NP/1-307-01/23-01/0049, Urbroj: 03-130-2-2085-23-1, na dan 11. srpnja 2023. godine.

Gradonačelnik Grada Pula-Pola je, sukladno članku 77. stavak 9. Zakona, dao Očitovanje, Klasa: 307-03/23-01/8, Urbroj: 2163-7-01-01-0294-23-2, da je predloženi Cjenik u skladu s Zakonom o gospodarenju otpadom te da predložene cijene potiču korisnika usluge da odvojeno predaje biootpad, reciklabilni komunalni otpad, glomazni otpad i opasni komunalni otpad od miješanog komunalnog otpada kao i da, kada je to primjenjivo, kompostira biootpad.

Savjet potrošača javnih usluga Grada Pula-Pola, osnovan kao savjetodavno tijelo Gradonačelnika Grada Pula-Pola na temelju Odluke o osnivanju Savjeta potrošača javnih

usluga Grada Pule („Službene novine“ Grada Pule br. 26/22 i 3/23) na svojoj 5. sjednici u ovoj godini, održanoj elektroničkim putem dana 13. srpnja 2023. godine, raspravljao je o prijedlogu novog Cjenika javne usluge prikupljanja komunalnog otpada trgovačkog društva Pula Herculanea d.o.o., OIB: 11294943436, sa sjedištem u Puli, Trg 1. istarske brigade br. 14 te Zaključkom, KLASA: 307-03/23-01/8, URBROJ: 2163-7-04-0474-23-11 od dana 14. srpnja 2023. godine, jednoglasno iskazao pozitivno mišljenje.

Uvidom u zahtjev trgovačkog društva Pula Herculanea d.o.o. utvrđeno je da je društvo na svojim web stranicama provelo u razdoblju od 07. lipnja do 07. srpnja 2023. godine e-savjetovanje sa zainteresiranom javnošću, te je uvidom u Izvješće o savjetovanju s javnošću od dana 02. svibnja 2023. godine utvrđeno da su pristigle 2 primjedbe i da nijedna nije prihvaćena.

Predviđeni datum primjene novog Cjenika je 01. kolovoza 2023. godine.

Predloženi Cjenik uz detaljno obrazloženje trgovačkog društva Pula Herculanea d.o.o. te dokumentacija propisana člankom 77. stavak 8. Zakona o gospodarenju otpadom čine sastavni dio ovog Zaključka.

Slijedom svega navedenog predlaže se donošenje predmetnog Zaključka.

**PROCJENA POTREBNIH FINANCIJSKIH SREDSTAVA ZA PROVEDBU AKTA:**

Za provedbu akta nisu potrebna financijska sredstva.

*Pripremila: Sanja Kljajić Dakić, univ. mag. iur.*

**p.o. PROČELNICA  
Anja Ademi, mag.fin.**

## Cjenik javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada

### Način obračuna javne usluge

Cijena javne usluge obračunava se po izrazu:

$$\mathbf{CJU = CMJU + C}$$

Strukturu cijene javne usluge čini:

cijena obvezne minimalne javne usluge (CMJU)-fiksni dio cijene  
cijena za količinu predanog miješanog komunalnog otpada (C) – varijabilni dio cijene

Cijena za količinu predanog miješanog komunalnog otpada „C“ ( varijabilni dio cijene) pri čemu je kriterij za obračun količine otpada volumen spremnika otpada i broj pražnjenja spremnika, određuje se Dodatkom IV Zakona, prema izrazu:

$$\mathbf{C = JCV \times BP \times U}$$

Pri čemu je :

C- cijena javne usluge za količinu predanog miješanog komunalnog otpada,  
JCV – jedinična cijena za pražnjenje volumena spremnika miješanog komunalnog otpada izražena u kunama  
sukladno cjeniku,  
BP – broj pražnjenja spremnika miješanog komunalnog otpada u obračunskom razdoblju  
sukladno podacima  
u Evidenciji,  
U-udio korisnika usluge u korištenju spremnika

Cijena za količinu predanog miješanog komunalnog otpada „C“ ( varijabilni dio cijene) pri čemu je kriterij za obračun količine otpada masa predanog otpada, određuje se Dodatkom IV Zakona, prema izrazu:

$$\mathbf{C = JCM \times ZM \times U}$$

Pri čemu je :

C- cijena javne usluge za količinu predanog miješanog komunalnog otpada,  
JCM – jedinična cijena za masu preuzetog miješanog komunalnog otpada izražena u kunama po kilogramu  
sukladno cjeniku,  
ZM – zbroj masa miješanog komunalnog otpada preuzetih u obračunskom razdoblju  
izraženo u kilogramima  
sukladno podacima u Evidenciji,  
U-udio korisnika usluge u korištenju spremnika

Korisnici javne usluge razvrstavaju se u kategorije:

- i) korisnik kućanstvo: korisnik javne usluge koji nekretninu koristi trajno ili povremeno u svrhu stanovanja;
- ii) korisnik koji nije kućanstvo: korisnik koji nekretninu koristi u svrhu obavljanja djelatnosti, što uključuje i iznajmljivače koji kao fizičke osobe pružaju ugostiteljske usluge u domaćinstvu  
sukladno zakonu kojim se uređuje ugostiteljska djelatnost

Cijena obvezne minimalne javne usluge (CMJU) jedinstvena je na području pružanja javne usluge za sve korisnike javne usluge razvrstane u kategoriju korisnika kućanstva. Cijena obvezne minimalne javne usluge se obračunava tokom cijele godine.

Cijena obvezne minimalne javne usluge (CMJU) na području pružanja javne usluge za korisnike javne usluge razvrstane u kategoriju korisnika koji nije kućanstvo (gospodarski subjekti i domaćinstva koja se bave iznajmljivanjem turističkih postelja – „iznajmljivači“) jedinstvena je na području pružanja javne usluge. Cijena obvezne minimalne javne usluge se obračunava tokom cijele godine.

Ako se na istom obračunskom mjestu isti korisnik može razvrstati i u kategoriju kućanstvo i u kategoriju korisnika koji nije kućanstvo, korisnik je dužan plaćati samo cijenu obvezne minimalne javne usluge obračunanu za kategoriju korisnika koji nije kućanstvo. Korisnici mogu zadužiti više spremnika a cijena minimalne javne usluge (CMJU) je jedinstvena bez obzira na broj zaduženih spremnika.

Korisnik usluge dužan je platiti davatelju usluge iznos cijene javne usluge za obračunsko mjesto i obračunsko razdoblje, osim ako je riječ o obračunskom mjestu na kojem se nekretnina trajno ne koristi.

Obračun količine za korisnike koji koriste zajednički spremnik i postigli su dogovor o udjelu svakog korisnika u zajedničkom spremniku ili zajedničkim spremnicima vrši se prema evidenciji pražnjenja zajedničkog ili zajedničkih spremnika.

Obračun količine za korisnike kućanstva koji koriste zajednički spremnik koji nije individualiziran, gdje digitalni sustav evidencije nije u funkciji do individualizacije, odnosno do uvođenja digitalnog sustava evidencije, zaduženje se vrši za obračunski volumen (u zgradama, kućama koje zasad koriste zajednički spremnik i korisnici (polu)podzemnih spremnika) na temelju procijenjene potrebne zapremine spremnika od 40 litara po članu kućanstva.

Obračun količine za korisnike koji nisu kućanstvo - iznajmljivači koji koriste zajednički spremnik koji nije individualiziran, gdje digitalni sustav evidencije nije u funkciji zaduženje se vrši za obračunski volumen (u zgradama, kućama koje zasad koriste zajednički spremnik i korisnici podzemnih spremnika ili sl.) na temelju procijenjene potrebne zapremine spremnika od 40 litara tjedno po registriranom ležaju iz rješenja o kategorizaciji objekta.

Obračun količine za korisnike koji nisu kućanstvo koji koriste zajednički spremnik koji nije individualiziran, gdje digitalni sustav evidencije nije u funkciji zaduženje se vrši za obračunski volumen tjedno (u zgradama, kućama koje zasad koriste zajednički spremnik i korisnici podzemnih spremnika ili sl.) na temelju procijene sukladno djelatnosti i broju zaposlenih.

Sve cijene navedene su bez PDV-a.

## **1. Cijena obvezne minimalne javne usluge**

## 2.1. Cijena obvezne minimalne javne usluge za korisnike „kućanstva“

### *Cijena obvezne minimalne javne usluge za korisnike „kućanstva“*

U kategoriju korisnika „kućanstvo“ spadaju korisnici koji javnu uslugu koju uslugu koriste trajno ili povremeno, u svrhu stanovanja (vlasnici stanova, kuća, nekretnina za odmor).

Tablica 1 Cijena usluga za korisnike „kućanstva“

Stavka	CMJU za mjesečno obračunsko razdoblje (EUR/mjeseć)
Kategorija korisnika „kućanstva“	6,20 (46,71 KN)

## 2.2. Cijena obvezne minimalne javne usluge za korisnike „koji nisu kućanstva“

U kategoriju korisnika „koji nisu kućanstva“ spadaju gospodarski subjekti, kućanstva koja se bave iznajmljivanjem, kućanstva koja se na istom obračunskom mjestu (ista adresa) bave iznajmljivanjem turističkih postelja ("iznajmljivači"), te kućanstva koja na istom obračunskom mjestu obavljaju djelatnost.

Tablica 2 Cijena usluga za korisnike „koji nisu kućanstva“

Stavka	CMJU za mjesečno obračunsko razdoblje (EUR/mjeseć)
Kategorija korisnika „koji nisu kućanstva“	14,20 (106,99 KN)

## 3 Cijena javne usluge za količinu predanog miješanog komunalnog otpada

### 3.1. Cijena javne usluge za količinu predanog miješanog otpada za korisnike „kućanstva“

#### 3.1.1. Cijena javne usluge za količinu predanog miješanog otpada za korisnike kućanstva koji imaju zadužen vlastiti spremnik, ili koriste (polu)podzemne spremnike

Tablica 3 Pregled cijena usluga za količinu predanog miješanog komunalnog otpada po spremniku i pražnjenju

Ugovoreni spremnika za MKO ili zaduženi obračunski volumen	Jedinična cijena za količinu predanog MKO - JCV (EUR/spremnik/pražnjenje)
25 litara (polu)podzemni spremnici	0,75 (5,65 KN)
40 litara (polu)podzemne spremnici	1,20 (9,04 KN)
60 litara	1,80 (13,56 KN)
80 litara	2,40 (18,08 KN)
120 litara	3,60 (27,12 KN)
240 litara	7,20 (54,25 KN)



360 litara	10,80 (81,37 KN)
770 litara	23,10 (174,05 KN)

Kod korisnika kućanstva u zgradama koje imaju individualiziran spremnik ili više spremnika, obračun se vrši prema veličini i broju spremnika i broju pražnjenja.

Kod korisnika kućanstvo koji koriste zajedničke spremnike kod kojih je postignut dogovor o udjelima u zaduženom volumenu spremnika obračun se vrši sukladno dogovorenim udjelima.

Kod korisnika kućanstvo koji koriste zajedničke spremnike kod kojih nije postignut dogovor o udjelima u zaduženom volumenu spremnika obračun se vrši sukladno udjelima dodijeljenim od davatelja usluge sukladno Zakonu o gospodarenju otpadom ( NN 84/21).

### **3.1.2. Cijena javne usluge za količinu predanog miješanog otpada za korisnike kućanstva koji koriste zajednički spremnik koji nije individualiziran gdje digitalni sustav evidencije nije u funkciji**

Za korisnike kućanstva koji koriste zajednički spremnik koji nije individualiziran, odnosno gdje digitalni sustav evidencije nije u funkciji do individualizacije, odnosno uvođenjem digitalnog sustava evidencije, zaduženje se vrši za obračunski volumen (u zgradama, kućama koje zasad koriste zajednički spremnik i korisnici (polu)podzemnih spremnika) na temelju procijenjene potrebne zapremine spremnika od 35 litara po članu kućanstva sukladno izvješću o komunalnom otpadu\* Ministarstva gospodarstva i održivog razvoja.

Sve do početka primjene digitalnog sustava evidencije broja pražnjenja spremnika obračun cijene se vrši na temelju pružene minimalne javne usluge pražnjenja spremnika jednom tjedno.

Tablica 4 Cijena usluga za količinu predanog miješanog komunalnog otpada po članu domaćinstva mjesečno

Stavka	Obračunska količina	Jedinična cijena za količinu predanog MKO (EUR)	Mjesečna cijena za količinu predanog MKO (EUR/mjesečno) po osobi
1 član kućanstva	35 litara	1,05 (7,91 KN)	4,20 (31,64 KN)

\*Izvještaj Ministarstva gospodarstva i održivog razvoja nalazi se na službenim stranicama Pula Herculanea d.o.o.

### **3.2. Cijena javne usluge za količinu predanog miješanog otpada za korisnike „koji nisu kućanstva“**

### 3.2.1. Cijena javne usluge za količinu predanog miješanog otpada za korisnike koji nisu kućanstva, a koji imaju zadužen vlastiti spremnik, ili koriste (polu)podzemne spremnike

Tablica 5 Pregled cijena usluga za količinu predanog miješanog komunalnog otpada za korisnike koji nisu kućanstva po spremniku i pražnjenju

Ugovoreni spremnika za MKO ili zaduženi obračunski volumen	Jedinična cijena za količinu predanog MKO - JCV (EUR/spremnik/pražnjenje)
25 litara	0,93 (7,01 KN)
40 litara	1,49 (11,23 KN)
60 litara*	2,23 (16,80 KN)
80 litara	2,97 (22,38 KN)
120 litara	4,46 (33,60 KN)
240 litara	8,92 (67,21 KN)
360 litara	13,38 (100,81 KN)
770 litara	28,62 (215,64 KN)

\* Kod korisnika koji se bave uslugom pružanja smještaja (iznajmljivači) koji su prije donošenja ovog cjenika zadužili posudu od 60 litara do zamjene spremnika sukladno veličinama određenim u Odluci o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada.

### 3.2.2 Cijena javne usluge za količinu predanog miješanog otpada za korisnike koji nisu kućanstva koji koriste zajednički spremnik koji nije individualiziran gdje digitalni sustav evidencije nije u funkciji

Korisnicima koji nisu kućanstvo - iznajmljivači koji koriste zajednički spremnik koji nije individualiziran, gdje digitalni sustav evidencije nije u funkciji zaduženje se vrši za obračunski volumen (u zgradama, kućama koje zasad koriste zajednički spremnik i korisnici podzemnih spremnika) na temelju procijenjene potrebne zapremine spremnika od 35 litara tjedno po registriranom ležaju iz rješenja o kategorizaciji objekta, a sve sukladno izvješću o komunalnom otpadu Ministarstva gospodarstva i održivog razvoja.

Sve do početka primjene digitalnog sustava evidencije broja pražnjenja spremnika koji nije individualiziran i gdje digitalni sustav evidencije nije u funkciji obračun za količinu otpada vrši se na temelju pružene minimalne javne usluge pražnjenja spremnika jednom tjedno.

Tablica 6 Cijena usluga za količinu predanog miješanog komunalnog otpada po članu domaćinstva mjesečno

Stavka	Obračunska količina	Jedinična cijena za količinu predanog MKO (EUR)	Mjesečna cijena za količinu predanog MKO (EUR/mjesečno) po ležaju
1 ležaj	35 litara	1,30	5,20 (39,18)

\*Izvještaj Ministarstva gospodarstva i održivog razvoja nalazi se na službenim stranicama Pula Herculanea d.o.o.

Kod korisnika gospodarstvo „koji nisu kućanstva“ a koji imaju vrlo veliki broj spremnika te su ugovorili masu kao kriterij obračuna količine otpada uz prethodno odobrenje davatelja usluge predani mješoviti komunalni otpad će se izvagati, a obračun će se izvršiti na temelju predane količine po masi predanog otpada.

Korisnicima gospodarstvo „koji nisu kućanstva“ koji koriste prešu za sabijanje otpada količina predanog miješanog komunalnog otpada utvrdite će se na temelju mase.

Tablica 7 Cijena usluga za količinu predanog miješanog komunalnog otpada po masi

Obračunska veličina	Jedinična cijena za količinu predanog MKO
1 kilogram otpada	0,50 EUR (3,77 KN)

### 3.1.1. Cijena javne usluge za količinu predanog miješanog otpada za korisnike koji nisu kućanstva, a koji koriste zajedničke spremnike

Kod korisnika „koji nisu kućanstva“, a koji koriste zajedničke spremnike obračun cijene se vrši na temelju procjene potrebnog spremnika (tablica 15) i pružene minimalne javne usluge pražnjenja spremnika.

## 4 Cijena odvoza otpada po posebnim zahtjevima korisnika

### 4.1 Cijena usluge za dodatno naručen odvoz miješanog komunalnog otpada

Tablica 8 Pregled cijena dodatno naručenog odvoza miješanog komunalnog otpada

Veličina spremnika za MKO	Cijena usluge za odvoz (EUR/odvoz)
Spremnik 360 litara	14,50 (109,25 KN)
Spremnik 770 litara	31,00 (233,57 KN)

Za korisnike „koji nisu kućanstvo“ koji tijekom turističke sezone uobičajeno, redovito po prethodnom dogovoru s davateljem usluga naručuju pražnjenje vrlo velikog broja dodatnog odvoza miješanog komunalnog otpada, cijena odvoza se umanjuje i iznosi:

Tablica 9 Cijena dodatno naručenog odvoza miješanog komunalnog otpada za spremnike od 770 litara za pražnjenje velikog broja ugovorenog dodatnog odvoza

Spremnik	Cijena usluge dodatno ugovorenog odvoza (EUR/odvoz)
Spremnik 770 litara	23,25 (175,18 KN)

## 4.2 Cijena usluge za odvoza miješanog komunalnog otpada posebnih spremnika

Tablica 10 Cijena odvoza miješanog komunalnog otpada iz velikih spremnika od 5 m<sup>3</sup>

Spremnik	Cijena usluge odvoza posebno velikih spremnika (EUR/odvoz)	Cijena za količinu predanog miješanog komunalnog otpada - JCV (EUR/spremnik)
Spremnik od 5 m <sup>3</sup>	100,66 (758,42 KN)	185,81 (1.399,99 KN)

Za korisnike „koji nisu kućanstvo“ koji koriste nestandardne veličine spremnika usluga odvoza posebno velikih spremnika odrediti će se proporcionalno veličini spremnika.

## 5 Popusti na obračun javne usluge

### 5.1 Popusti na obračun javne usluge za korisnike kućanstva

Za korisnike kućanstva određuju se popusti na obračun javne usluge kako slijedi:

Tablica 11 Popusti na obračun javne usluge za korisnike kućanstva

Vrsta popusta	Visina mjesečnog popusta	Primjena
Za korisnika koji nema uvedenu mogućnost odvajanja biološkog otpad u posebno dodijeljen spremnik	10 % na količinu predanog otpada	Popust se obračunava do dodjele spremnika za biološki otpad ili mogućnosti dodjele spremnika za biološki otpad
Za korisnika koji nosi otpad na reciklažno dvorište	0,50 EUR (3,77 KN)	Popust se obračunava u mjesecu kada je korisnik donio otpad na reciklažno dvorište
Za korisnika koji sudjeluje na edukacijama	0,133 EUR (1,00 KN)	Popust se obračunava kvartalno u iznosu od 0,133 eura mjesečno (ukupno 0,40 eura kvartalno) ako je korisnik u obračunskom kvartalu sudjelovao na edukaciji.

### 5.2 Popusti na obračun javne usluge za korisnike koji nisu kućanstva

Za korisnike koji nisu kućanstva određuju se popusti na obračun na ukupnu javnu uslugu (na minimalnu javnu uslugu i količinu) kako slijedi:

Tablica 12 Popusti na obračun javne usluge za korisnike koji nisu kućanstva

Vrsta popusta	Visina mjesečnog popusta
Za korisnika koji odloži do 80 litara otpada u tijeku mjeseca	30%
Za korisnika koji odloži od 81 litara do 160 litara otpada u tijeku mjeseca	35%
Za korisnika koji odloži od 161 litara do 480 litara otpada u tijeku mjeseca	40%

## 6 Cijena ugovorne kazne (CUK)

Ugovorna kazna obračunava se u slučaju kada je korisnik usluge postupio protivno ugovoru, a sve sukladno Odluci o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada.

## 7 Smjernice davatelja usluge za kategoriju odabira spremnika

Zakon o gospodarenju otpadom (84/21) propisuje da se standardne veličine i druga bitna svojstva spremnika moraju odrediti na način da spremnik bude primjeren potrebi pojedinog korisnika usluge. Davatelj usluge omogućuje korisnicima usluge odabir jednog od navedenih spremnika u skladu s njihovim realnim potrebama uvažujući osnovne kriterije koji udovoljavaju potrebama za najdulji broj dana između dva odvoza. Osnovni kriteriji za odabir minimalne veličine spremnika su navedeni u nastavku za pojedini tip korisnika, pri čemu treba uvažiti mogućnost izbora i većeg spremnika sukladno realnim potrebama korisnika usluge.

Preporučeni volumen spremnika za kategoriju korisnika kućanstava je u slijedećoj tablici:

Tablica 13 Preporučeni volumen spremnika za kategoriju „kućanstvo“

Tip korisnika	Preporučeni volumen spremnika
Kućanstvo s jednim članom	60 l
Kućanstvo s 2 člana	80 l
Kućanstvo od 3 do 5 člana	120 l
Kućanstvo s više od 5 članova	240 l

Korisnici usluge koji nemaju prijavljeno prebivalište ili stalni boravak na području na kojemu se pruža javna usluga, a vlasnici su građevine ili posebnog dijela građevine (stana) - vlasnik kuće za odmor, preporučeni minimalni volumen spremnika iznosi 120 l.

Za kućanstva koje se bave i iznajmljivanjem turističkih postelja preporučeni dodatni volumen prema broju ležajeva (kapaciteta) kako slijedi u nastavku.

Broj ležajeva utvrđuje se rješenjem nadležnog ureda za gospodarstvo.

Tablica 14 Preporučeni volumen spremnika za kategoriju koji nisu kućanstvo koji se bave iznajmljivanjem

Tip korisnika – prema broju postelja	Preporučeni volumen
Korisnik s kapacitetom od 1 do 5 postelja	120 l
Korisnik s kapacitetom od 6 do 9	240 l
Korisnik s kapacitetom od 10 do 15	360 l
Korisnik s kapacitetom od 16 i više	770 l

Korisnik usluge iz kategorije gospodarski subjekti ima mogućnost izbora jednog od raspoloživih standardnih veličina spremnika, kombinacije više spremnika ili posebnog spremnika temeljem zasebnog ugovora uz uvažavanje svojih realnih potreba prema vrsti djelatnosti, kapacitetu prostora i slično. Preporučeni volumen prema djelatnosti gospodarskog subjekta (obrtnici i privreda) utvrđuje se na način prikazan u tablici u nastavku.

Tablica 15 Preporučeni volumen spremnika prema djelatnosti gospodarskog subjekta

Grupe	Vrsta djelatnosti	Preporučeni volumen
Grupa I	Foto studio, postolar, manji odvjetnički i drugi uredi s jednim zaposlenikom, servis, zlatarska radnja i filigran, videoteka, urar, krojački salon, župni ured, galerija, atelije, suvernirnica, kemijska čistionica, okviri za slike, tapetari	80 L
Grupa II	Frizer, kozmetičar, salon za masažu, praonica rublja, mjenjačnica, manja crkva, manji društven dom, cvjećarnica, manja liječnička ordinacija s tri zaposlenika, mala neprehrambena trgovina do 3 zaposlenika,, projektni biro, uredski prostor do 3 zaposlenika, kiosk tiskovina, kiosk, štand	120 L
Grupa III	Auto salon, manji zabavni centar*, manje skladište, poslovnica banke, pošte, uredi i ordinacije od 3 do 8 zaposlenika, manja trgovine do 3 zaposlenika, caffe bar* do 50 m <sup>2</sup> , slastičarna, tiskara, mesnica, pekara, ribarnica, veterinarska ambulanta, praonica automobila benzinske pumpe bez ugostiteljstva i trgovine	240 L
Grupa IV	Ugostiteljski* objekt do 75 m <sup>2</sup> caffe bar* od 50-100 m <sup>2</sup> , manja upravna zgrada s uredima, manja biblioteka, veći proizvodni obrtnik s više od 5 zaposlenika, proizvodnja vina ili prerada maslina	360 L
Grupa V	Trgovina prehranom i mješovitom robom od 100-200 m <sup>2</sup> ili do 6 zaposlenika, vrtić i jaslice kapaciteta do 60 djece, kino dvorana, sportska dvorane bez ugostiteljskih sadržaja, ugostiteljski objekt* do 75-100 m <sup>2</sup> , biblioteka, mala skladišta, casino i slično	770 L
Grupa VI	Benzinska pumpa s ugostiteljstvom ili trgovinom, zabavni centar otvorenog tipa, autobusni kolodvor, škola, vrtić i jaslice kapaciteta iznad 60 djece, dom za starije osobe, dom zdravlja, veliko skladište, velike trgovina preko 200 m <sup>2</sup> , ugostiteljski objekt preko 100 m <sup>2</sup> , marina, veliki trgovački centar, hotel, pansion, hostel, veliki proizvodni pogon, dom zdravlja, bolnica, veliki ured, banka, zatvor, učenički ili studentski dom, tržnica, turistički kompleksi i ostali veliki potrošači	odgovarajući veći broj spremnika od 770 L (u dogovoru s davateljem usluga)

\* Napomena: minimalni volumen spremnika odrediti će se i u odnosu na dodatne kapacitete (npr. broj sjedećih mjesta, veličina terase, broj postelja i slično)

Ako prema tablici 15 djelatnost gospodarskog subjekta nije navedena davatelj usluge odrediti će primjeren spremnik za korisnika.

Korisnik usluge iz kategorije gospodarski subjekti koji imaju veće potrebe imaju mogućnost izbora i kombinacije i većeg broja spremnika, što se određuje prilikom zaključivanja ugovora o pružanju javne usluge.

Iznimno od kriterija za dodjelu spremnika iz tablice broj 15 davatelj usluge i korisnik mogu temeljem zasebnog ugovora ugovoriti veličinu i vrstu spremnika te broj odvoza različite od propisanog, uvažavajući pri tome realne potrebe korisnika prema vrsti djelatnosti, kapacitetu prostora, broju sjedećih mjesta, broja zaposlenih, broja gostiju i slično.

## 8 Cijena usluge promjene spremnika

Korisnici usluga imaju mogućnost promjene veličine spremnika prema njihovim realnim potrebama uvažavajući osnovne kriterije za određivanje minimalne veličine spremnika jedanput godišnje. Usluga promjene veličine spremnika se dodatno naplaćuje u iznosu od 26,54 eura (199,97 kn) za spremnik.

Datum početka primjene cjenika je 1.8.2023. godine.

Sve cijene navedene su bez PDV-a.

Cijena u kunama izražena po tečaju konverzije 1 EUR = 7,53450 kn

Pula, dana 07. 06.2023.	Pula Herculanea d.o.o.
-------------------------	------------------------



## OBRAZLOŽENJE CJENIKA

### Uvod

Zakon o gospodarenju otpadom (NN 84/2021, u nastavku: Zakon) donesen je 15. srpnja 2021. godine te je u primjeni od 31. srpnja 2021. godine. Sukladno Zakonu predstavničko tijelo JLS mora donijeti Odluku o načinu pružanja javne usluge u roku od 6 mjeseci od kada Zakon stupi na snagu. Uz navedenu obvezu, predstavničko tijelo JLS mora donijeti Odluku o dodjeli obavljanja javne usluge sukladno Zakonu. Po donošenju odluke davatelj usluge dužan je donijeti novi cjenik usklađen sa Zakonom.

Odlukom o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada (nadalje Odluka) koju donose jedinice lokalne samouprave jasno je definiran davatelj usluge trgovačko društvo Pula Herculanea d.o.o. koje je i zaduženo za obavljanje javne usluge prikupljanja komunalnog otpada.

Donošenjem novog Cjenika prikupljanja miješanog komunalnog otpada, a u skladu s odredbama Zakona mijenjaju se iznosi obvezne minimalne javne usluge za korisnike kućanstvo i korisnike koji nisu kućanstvo, mijenja se obračun varijabilnog dijela računa za korisnike kućanstvo, povećava se popust na korištenje reciklažnog dvorišta, smanjuje se obračunski volumen za korisnike kućanstva i ne kućanstva koji koriste zajednički spremnik koji nije individualiziran gdje digitalni sustav evidencije nije u funkciji, smanjuje se obračunski volumen za korisnike, te se popusti na obračun javne usluge za korisnike koji nisu kućanstva izmjenjuju sa četiri na tri kategorije.

Cjenikom se određuje visina cijene javne usluge za količinu predanog komunalnog otpada. Visina obvezne minimalne javne usluge određena je Odlukom.

### Razlozi potrebe promjene cijena usluge

S obzirom na značajne promjene poslovnog okruženja kao posljedice promjena u makroekonomskom okruženju javlja se potreba za korekcijom cijena usluge s obzirom na porast svih kategorija rashoda Društva.

Značajne promjene koje su se dogodile izlaskom iz pandemijskog okruženja te posljedice poremećaja odnosa u logističkim lancima opskrbe, geopolitičke promjene koje su utjecale na energetska krizu te značajni poremećaji u nedostatku radne snage te jaka inflatorna kretanja direktno su utjecali na poslovanje Društva a time i na rast rashoda.

Rast svih kategorija troškova onemogućava Društvu osiguranje financijske stabilnosti poslovanja a time i kontinuirano pružanje kvalitetne usluge. Također značajan rast troškova onemogućava



Društvu osiguranje kontinuiteta investicijskog ciklusa u nadogradnju sustava gospodarenja otpadom a sve u cilju ispunjenja europskih direktiva o gospodarenju otpadom i definiranih nacionalnih ciljeva.

Slijedom navedenoga daje se prikaz pojedinih kategorija poslovnih rashoda za koje se procjenjuje najveći rast u narednom razdoblju.

POSLOVNI RASHODI	5,532,184
Materijalni troškovi	707,367
Troškovi usluga	1,813,000
Troškovi osoblja	2,279,913
Troškovi amortizacije	613,741
Ostali troškovi poslovanja	118,163

### **POSLOVNI RASHODI**

Ukupna projekcija rasta poslovnih rashoda u 2024. godinu u odnosu na 2022. godinu iznosi oko 2,8 milijuna eura. Strukturno najveći rast očekuje se u troškovima usluga za 2,1 milijun eura te troškovima osoblja za 0,45 milijuna eura.

### **TROŠKOVI USLUGA – troškovi vanjskih usluga na zbrinjavanu otpada**

Iz navedenoga najveći rast procjenjuje se kod troškova usluga odnosno obrade miješanog komunalnog otpada na županijskom centru Kaštijun kao dijela varijabilnog troška. Iako procjene ukazuju da bi tijekom 2023 godine trebalo doći do daljnjeg smanjenja odlaganja i obrade miješanog komunalnog otpada na županijskom centru Kaštijun i to za 1.300-1.500 tona u odnosu na 2022. godinu značajno podizanje cijene zbrinjavanja dovesti će do porasta ovih troškova. U 2024. godini očekuje se povećanje po ovoj kategoriji troška od 1,56 milijuna eura.

Sa druge strane smanjenje odlaganja na županijskom centru Kaštijun znači i povećanje odvojeno prikupljenih pojedinih frakcija otpada. Završetkom individualizacije na cijelom području na kojem Društvo pruža uslugu te otvaranjem novih reciklažnih dvorišta usluge otkupa i zbrinjavanja reciklabilnih sirovina očekuje se daljnje povećanje od 10% u 2024. godini u odnosu na 2022. godinu. Predviđeni rast u ovoj kategoriji troškova kreće se od 0,4 - 0,6 milijuna eura ovisno o tržišnim kretanjima cijena otkupa.

Procjene ukazuju da bi po ovim kategorijama troška u 2024. godini u odnosu na 2022. godinu ukupni rast bio oko 2 milijuna eura prema sadašnjim cijenama otkupa koji za plastiku iznosi 179 eura/toni, staklo 55 eura/toni te glomazni 161 eura/toni.

### **TROŠKOVI OSOBLJA**

Širenje usluga u dijelu odvojenog prikupljanja bio otpada, otvaranje novih reciklažnih dvorišta a time i potrebi za dodatnom radnom snagom rastu i troškovi osoblja kao direktne posljedice povećanja broja djelatnika. Osim rasta broja djelatnika, opće gospodarske situacije karakterizirane nedostatnom radnom snagom i jakih inflatornih kretanja isto će značajno utjecati i na potrebu usklađenja cijene rada. U odnosu na 2022. godinu u 2024. godini očekuje se rast ovih troškova za gotovo 0,5 milijuna eura.

## **MATERIJALNI TROŠKOVI**

Ukupni rast ove kategorije troškova u 2024. godini u odnosu na 2022. godinu iznosi oko 0,2 milijun eura. Najveći dio odnosi se na porast troškova energije odnosno goriva kao posljedice tržišnih kretanja i širih makroekonomskih trendova i geopolitičkog okruženja. Također širenjem usluga prikupljanja na odvojeno prikupljanje biootpada kako u poslovnom sektoru tako i u sektoru kućanstva, te veći broj reciklažnih dvorišta očekuje se i veći broj potrebnih vozila pa se ukupno povećanje procjenjuje na više za 0,1 milijun eura.

Osim povećanih količina energije (goriva) i trenda rasta cijena u ovoj kategoriji usko povezano očekuje se i povećanje utrošenih materijala i rezervnih dijelova prije svega u održavanju i servisiranju voznog parka i operative u iznosu od 0,1 milijun eura.

## **AMORTIZACIJA**

Investicijama i ulaganjima u unapređenje sustava gospodarenja otpadom predviđa se i nabavka opreme i vozila kako bi se aktivnosti mogle redovno izvršavati. U tom pogledu a prema planu nabavke očekuje se i porast amortizacije u 2024. godini u odnosu na 2022. godinu za 60.000 eura. Ovo se prije svega odnosi na nabavku vozila za prikupljanje bio otpada kao i specijalnih vozila za logističke aktivnosti održavanja reciklažnih dvorišta kao i redovnog programa zamjene specijalnih vozila s obzirom na starost voznog parka kao i ostale komunalne opreme.

## **OSTALI TROŠKOVI POSLOVANJA**

Iako ne u značajnom mjeri od ostalih troškova poslovanja potrebno je izdvojiti troškove održavanja koji rastu proporcionalnom sa porastom obima usluga i vezanih poslovnih procesa te se u 2024. godini predviđa rast od 25.000 eura. Također određeni rast predviđa se i u porastu troškova premija osiguranja od 32.000 eura a kao posljedice porasta broja vozila i rasta cijena osiguranja

## **OBRAČUN JAVNE USLUGE**

Cijena javne usluge naplaćuje se isključivo radi pokrića troškova obavljanja javne usluge u skladu sa člankom 64. Zakona.

Korisnik usluge dužan je platiti davatelju usluge iznos cijene javne usluge za obračunsko mjesto i obračunsko razdoblje, osim ako je riječ o obračunskom mjestu na kojem se nekretnina trajno ne koristi. Nekretnina koja se trajno ne koristi je nekretnina za koju je davatelj usluge, na zahtjev korisnika, utvrdio da se ne koristi duže od godinu dana ili kad je dostavio dokaz o uklonjenom mjernom uređaju za električnu energiju i pitku vodu.

Spremnici za odvojeno prikupljanje otpada koji se nabavljaju putem Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost, a financiraju se sredstvima iz europskih strukturnih i investicijskih fondova (ESIF) i sredstava jedinica lokalne samouprave, nisu i neće biti uključeni u jediničnu cijenu obvezne minimalne javne usluge, koja se propisuje Cjenikom korištenja javne usluge prikupljanja komunalnog otpada.

Strukturu cijene javne usluge čine:

1. cijena obvezne minimalne javne usluge i
2. cijena za količinu predanog miješanog komunalnog otpada

Obvezna minimalna javna usluga je iznos koji se osigurava radi ekonomski održivog poslovanja te sigurnosti, redovitosti i kvalitete pružanja javne usluge, kako bi sustav sakupljanja komunalnog otpada mogao ispuniti svoju svrhu. Omjer cijene za količinu predanog miješanog otpada i cijene obvezne minimalne javne usluge u cijeni javne usluge mora biti odmjeran na način koji će osigurati obavljanje javne usluge na kvalitetan, postojan i ekonomski učinkovit način, izbjegavajući neopravdano visoke troškove, u skladu s načelima održivog razvoja, zaštite okoliša, javnost rada i načela onečišćivač plaća, kako bi se osiguralo i poticalo odvojeno sakupljanje otpada.

Kad je Odlukom kao kriterij količine otpada određen volumen spremnika i broj pražnjenja spremnika, cijena javne usluge za količinu predanog miješanog komunalnog otpada određuje se prema izrazu:

$$C = JCV \times BP \times U$$

pri čemu je:

C – cijena javne usluge za količinu predanog miješanog komunalnog otpada izražena u kunama

JCV – jedinična cijena za pražnjenje volumena spremnika miješanog komunalnog otpada izražena u kunama sukladno cjeniku

BP – broj pražnjenja spremnika miješanog komunalnog otpada u obračunskom razdoblju sukladno podacima u Evidenciji

U – udio korisnika usluge u korištenju spremnika.

Kad je Odlukom kao kriterij količine otpada određena masa predanog otpada, cijena javne usluge za količinu predanog miješanog komunalnog otpada određuje se prema izrazu:

$$C = JCM \times ZM \times U$$

pri čemu je:

C – cijena javne usluge za količinu predanog miješanog komunalnog otpada izražena u kunama

JCM – jedinična cijena za masu preuzetog miješanog komunalnog otpada izražena u kunama po kilogramu sukladno cjeniku

ZM – zbroj masa miješanog komunalnog otpada preuzetih u obračunskom razdoblju izraženo u kilogramima sukladno podacima u Evidenciji

U – udio korisnika usluge.

Odlukom je određen kriterij obračuna količine otpada u obračunskom razdoblju i to:

- volumen spremnika za miješani komunalni otpad izražen u litrama i broj pražnjenja istoga u obračunskom razdoblju
- masa predanog miješanog komunalnog otpada u obračunskom razdoblju izražena u kilogramima za korisnika usluge kategorije koji nije kućanstvo koji posjeduju veliki broj spremnika te su ugovorili masu kao kriterij obračuna količine otpada uz prethodno odobrenje davatelja usluge za

velike korisnike usluge,

- masa predanog miješanog komunalnog otpada u obračunskom razdoblju izražena u kilogramima za korisnika usluge kategorije koji nije kućanstvo koji se za odlaganje komunalnog otpada u spremnike koriste prešom (press kontejner ili neki drugi oblik kontejnera koji koristi tehniku prešanja ili sabijanja), uz prethodno odobrenje davatelja usluge.

Odlukom je navedeno kako je korisnik usluge kategorije koji nije kućanstvo dužan predati odvojeno miješani komunalni otpad i otpad koji nije komunalni otpad, a uslugu preuzimanja otpada koji nije komunalni može ugovoriti sa davateljem usluge ili sa drugim ovlaštenim sakupljačem navedenog otpada. Stoga je u cijeni obvezne minimalne javne usluge za korisnike koji nisu kućanstvo obračunata samo usluga za prikupljanje miješanog komunalnog otpada. Pod otpadom koji nije komunalni u smislu Odluke smatra se biootpad, otpadna ambalaža, papir i karton, glomazni otpad.

Pula Herculanea d.o.o. kao davatelj javne usluge odlučio je kako omjer cijene za količinu predanog miješanog otpada i cijene obvezne minimalne javne usluge u cijeni javne usluge mora biti odmjeran na način koji će osigurati obavljanje javne usluge na kvalitetan, postojan i ekonomski učinkovit način, izbjegavajući neopravdano visoke troškove, u skladu s načelima održivog razvoja, zaštite okoliša, javnosti rada.

Posebno je naglasak stavljen na načelo onečišćivač plaća kako bi se osiguralo i poticalo odvojeno sakupljanje otpada sukladno članku 75. stavku 5 Zakona tako da je dio fiksnih troškova pokriven kroz cijenu za količinu predanog miješanog komunalnog otpada. Ovo bi prije svega trebalo značajno poticati korisnike na odvajanje korisnih sirovina a time i na visinu njihovih računa.

U tablica 1 prikazuju se struktura prihoda i rashoda sa troškovima minimalne cijene javne usluge kao i troškova za količinu predanog miješanog komunalnog otpada.

Naziv	Procjena 2024. godina
<b>POSLOVNI PRIHODI</b>	<b>9,498,700</b>
Prihodi od prodaje proizvoda i usluga	9,232,083
Ostali poslovni prihodi	266,617
<b>FINANCIJSKI PRIHODI</b>	<b>6,471</b>
<b>OSTALI PRIHODI I VRIJEDNOSNA USKLAĐIVANJA</b>	<b>61,998</b>
<b>UKUPNI PRIHODI</b>	<b>9,567,169</b>
<b>UKUPNI TROŠKOVI JAVNE USLUGE</b>	<b>9,560,775</b>
<b>OD ČEGA:</b>	
<b>TROŠKOVI MINIMALNE JAVNE USLUGE:</b>	<b>6,309,158</b>
<b>1. POSLOVNI RASHODI</b>	<b>5,532,184</b>
1. 1 Materijalni troškovi	707,367
1.2 Troškovi usluga	1,813,000
1.3 Troškovi osoblja	2,279,913
1.4. Troškovi amortizacije	613,741
1.5. Ostali troškovi poslovanja	118,163
<b>2. FINANCIJSKI RASHODI</b>	<b>28</b>
<b>3. OSTALI RASHODI</b>	<b>252,627</b>
<b>4. ZAJEDNIČKI TROŠKOVI DJELATNOSTI, MEH. RADIONE I ZAJEDNIČKIH SLUŽBI</b>	<b>524,319</b>
<b>TROŠKOVI ZA KOLIČINU PREDANOG MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA:</b>	<b>3,251,617</b>
<b>1. NEPOSREDNI TROŠKOVI PREDAJE OTPADANA NA ŽCGO</b>	<b>3,096,778</b>
<b>2. DRUGI TROŠKOVI</b>	<b>154,839</b>
<b>UKUPNI TROŠKOVI</b>	<b>9,560,775</b>
<b>REZULTAT POSLOVANJA</b>	<b>6,394</b>

## NAČIN OBRAČUNA CIJENE OBVEZNE MINIMALNE JAVNE USLUGE

Zaključenjem ugovora o načinu korištenja javne usluge korisnik prihvaća obavezu plaćanja iznosa minimalne javne usluge za obračunsko razdoblje. Cijena obvezne minimalne javne usluge mora biti zasebno iskazana na računu za pruženu javnu uslugu i moguće ju je naplaćivati neovisno o primopredaji komunalnog otpada, osim ako je riječ o obračunskom mjestu na kojem se nekretnina trajno ne koristi.

Cijena obavezne minimalne javne usluge naplaćuje se prema kategoriji korisnika, a razlikuju se kategorija korisnici kućanstva i kategorija korisnici koji nisu kućanstva (tu spadaju gospodarski subjekti i kućanstva koja se bave iznajmljivanjem). Korisnik koji se na istom obračunskom mjestu može razvrstati u kategoriju kućanstva i kategoriju koja nije kućanstvo dužan je plaćati cijenu minimalne javne usluge obračunatu za kategoriju korisnika koji nije kućanstvo.

Zakon se posebice dotaknuo iznajmljivača, pa ih izričito svrstava u kategoriju korisnika koji nisu kućanstva.

### **CIJENA OBVEZNE MINIMALNE JAVNE USLUGE ZA KUĆANSTVA**

Donošenjem novog Cjenika prikupljanja miješanog komunalnog otpada, a u skladu s odredbama Zakona koji predviđa jedinstvenu cijenu, iznos cijene obvezne minimalne javne usluge za korisnike kućanstvo sada iznosi 6,20 eura (46,71 kuna) bez PDV-a.

Sukladno Odluci na području Grada Pule, Općine Fažana, Općine Svetvinčenat, Općine Barban, Općine Marčana i Općine Ližnjan za korisnike kućanstvo predviđeni su popusti za korištenje reciklažnog dvorišta u visini od 0,50 eura (3,77 kn) i sudjelovanju na edukacijama u vezi smanjivanja količina miješanog komunalnog otpada u visini 0,40 eura (3,01 kn) kvartalno ako je korisnik u obračunskom kvartalu sudjelovao na edukaciji.

Odlukom je propisan također popust za količinu predanog otpada do uvođenja spremnika za odvojeno sakupljanje biootpada.

### **CIJENA OBVEZNE MINIMALNE JAVNE ZA KORISNIKE KOJI NISU KUĆANSTVA**

Zakon je uveo kategoriju korisnika koji nisu kućanstvo gdje se svrstavaju korisnici koji na svojem obračunskom mjestu obavljaju djelatnost. I za ovu kategoriju novi Zakon predviđa jedinstvenu cijenu minimalne javne usluge. Ona je novim Cjenikom određena na 14,20 eura (106,99 kn) bez PDV-a.

Za korisnike koji imaju spremnike od 360 ili 770 litara moguće je ugovoriti dodatno naručene odvoze u odnosu na minimalni broj odvoza tjedno, a po zasebnoj cijeni koja je viša od redovne te se iznos ne mijenja novim Cjenikom.

S obzirom na velike razlike između takvih korisnika u produkciji miješanog komunalnog otpada i djelatnostima, Cjenik je sukladno Odluci predvidio je i popuste. Tako korisnik koji nije kućanstvo usluge predajom količine otpada u volumenu od 480 litara mjesečno ostvaruje popust koji se obračunava na ukupan iznos usluge, prikazano na tablici 2.

**TABLICA 2.: POPUSTI NA OBRAČUN JAVNE USLUGE ZA KORISNIKE KOJI NISU KUĆANSTVA**

<b>Vrsta popusta</b>	<b>Visina mjesečnog popusta</b>
Za korisnika koji odloži do 80 litara otpada u tijeku mjeseca	30%
Za korisnika koji odloži od 81 litara do 160 litara otpada u tijeku mjeseca	35%
Za korisnika koji odloži od 161 litara do 480 litara otpada u tijeku mjeseca	40%

U tablici 3 se prikazuju prihodi od MCJU za korisnike kućanstvo i korisnike ne kućanstvo po starim i novim cijenama sa prikazom pripadajućih popusta

<b>Stavka</b>	<b>Obračun.</b> količina	<b>Godišnja</b> količina	<b>Cijena</b> EUR-i	<b>Prihod 2024.</b> stara cijena	<b>Nova</b> cijena - EUR-i	<b>Prihod 2024</b> nova cijena	<b>Razlika prih.</b> nova-stara c.
<b>Prihodi od MJU kućanstva</b>	<b>31,994</b>	<b>383,928</b>	<b>5.38</b>	<b>2,065,533</b>	<b>6.20</b>	<b>2,380,354</b>	<b>314,821</b>
<b>Prihodi od MJU ne kućanstva</b>	<b>7,600</b>	<b>91,200</b>	<b>13.46</b>	<b>1,227,552</b>	<b>14.20</b>	<b>1,295,040</b>	<b>67,488</b>
<b>Popusti na reciklažno dvorište (kućanstva)</b>				<b>-13,897</b>		<b>-17,451</b>	<b>-3,554</b>
<b>Popusti na edukaciju (kućanstva)</b>				<b>-25,478</b>		<b>-25,595</b>	<b>-117</b>
<b>Popust od MJU ne kućanstva</b>				<b>-330,622</b>		<b>-350,076</b>	<b>-19,454</b>
<b>UKUPNO PRIHODI OD MJU</b>				<b>2,923,088</b>		<b>3,282,271</b>	<b>359,184</b>

**TABLICA 3.: PRIKAZ PRIHODA OD MCJU PO KATEGORIJAMA**

### **CIJENA JAVNE USLUGE ZA KOLIČINU PREDANOG MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA ZA KORISNIKE KUĆANSTVO**

Cijena javne usluge za količinu predanog miješanog otpada ovisi o veličini spremnika (volumenu) i broju pražnjenja tog spremnika u obračunskom razdoblju. U cjeniku se iznosi jedinične cijene navode prema volumenu spremnika. Kod (polu)podzemnog spremnika radi se o cijeni za jedno korištenje (volumen 25 litara i 40 litara), a kod drugih spremnika cijena za jedno pražnjenje („podizanje“/“odvoz“) spremnika prema broju pražnjenja, a ovisno o volumenu spremnika.

Za korisnike kućanstva koji koriste zajednički spremnik koji nije individualiziran gdje digitalni sustav evidencije nije u funkciji zaduženje se vrši za obračunski volumen (u zgradama, kućama koje zasad koriste zajednički spremnik i korisnici (polu)podzemnih spremnika) na temelju procijenjene potrebne zapremine spremnika od 35l po članu kućanstva sukladno izvješću o komunalnom otpadu Ministarstva gospodarstva i održivog razvoja. Sve do početka primjene digitalnog sustava evidencije broja pražnjenja spremnika obračun cijene se vrši na temelju pružene minimalne javne usluge pražnjenja spremnika jednom tjedno. Izvještaj Ministarstva gospodarstva i održivog razvoja nalazi se na službenim stranicama Pula Herculanea d.o.o. Odlukom je propisan također popust za količinu predanog otpada do uvođenja spremnika za odvojeno sakupljanje biootpada.

### **CIJENA JAVNE USLUGE ZA KOLIČINU PREDANOG MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA ZA KORISNIKE KOJI NISU KUĆANSTVO**

Cijena javne usluge za količinu predanog miješanog otpada ovisi o veličini spremnika (volumenu) i broju pražnjenja tog spremnika u obračunskom razdoblju. Kod (polu)podzemnog spremnika radi se o cijeni za jedno korištenje (volumen 25 litara i 40 litara), a kod drugih spremnika cijena za jedno

pražnjenje („podizanje“/“odvoz“) spremnika, a ovisno o volumenu spremnika. Kod korisnika „koji nisu kućanstvo a koji imaju vrlo veliki broj spremnika, pod uvjetom da je vozilo s vagom u funkciji, a po dogovoru s korisnikom predani mješoviti komunalni otpad će se izvagati, a naknada naplatiti na temelju predane količine po masi predanog otpada u iznosu od 0,5 eura/kg.

Kod korisnika koji su zaduženi za obračunski volumen (u zgradama, kućama koje zasad koriste zajednički spremnik i korisnici (polu)podzemnih spremnika) zaduženje se vrši na temelju procijenjene potrebne zapremine spremnika od 35 litara( vidi iznad obračun kućanstvo) po broju postelja kod korisnika koji nisu kućanstvo- iznajmljivači sve do početka primjene digitalnog sustava evidencije broja pražnjenja sukladno izvješću o komunalnom otpadu Ministarstva gospodarstva i održivog razvoja.

Kod korisnika koji su zaduženi za obračunski volumen (u zgradama, kućama koje zasad koriste zajednički spremnik i korisnici (polu)podzemnih spremnika) zaduženje se vrši na temelju procijenjene potrebne zapremine spremnika sukladno procjeni navedene u Cjeniku sve do početka primjene digitalnog sustava evidencije broja pražnjenja sukladno izvješću o komunalnom otpadu Ministarstva gospodarstva i održivog razvoja. Izvještaj Ministarstva gospodarstva i održivog razvoja nalazi se na službenim stranicama Pula Herculanea d.o.o.

U tablici broj 4 navedeni su prihodi po kategorijama za količinu predanog otpada prema sadašnjem cjeniku i novom cjeniku za kategoriju korisnika koji su kućanstvo i kategoriju korisnika ne kućanstvo.



**TABLICA 4.: PRIKAZ PRIHODA ZA KOLIČINU PREDANOG MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA PO KATEGORIJAMA**

Naziv	Količina	Prosječna stara cijena	Prihod 2024. stara cijena	Prosječna nova cijena	Prihod 2024 nova cijena	Razlika prih. nova-stara
<b>KUĆANSTVA</b>						
Količina zajednički spremnik (po članu domaćinstva)	339,238	2.88	977,006	4.10	1,392,234	415,228
Količina preda. otpada - spre. 25 litara - polupodze.	155,653	0.45	70,044	0.68	105,844	35,800
Količina preda.otpada - spre. 40 litara - podzemni	3,400	0.72	2,448	1.08	3,672	1,224
Količina predanog otpada - spremnik 60 litara	56,008	1.07	59,929	1.61	90,173	30,244
Količina predanog otpada - spremnik 80 litara	49,943	1.43	71,418	2.15	107,377	35,959
Količina predanog otpada - spremnik 120 litara	150,374	2.15	323,304	3.23	485,708	162,404
Količina predanog otpada - spremnik 240 litara	5,070	4.30	21,803	6.46	32,755	10,952
Količina predanog otpada - spremnik 360 litara	574	6.45	3,702	9.69	5,562	1,860
Količina predanog otpada - spremnik 770 litara	1,901	13.80	26,232	20.73	39,405	13,173
<b>UKUPNO KUĆANSTVA</b>	<b>762,162</b>		<b>1,555,886</b>		<b>2,262,730</b>	<b>706,844</b>
<b>NE KUĆANSTVA</b>						
Količina predanog otpada spremnika od 25 l	12,492	0.74	9,254	0.74	9,254	0
Količina predanog otpada spremnika od 40 l	1,196	1.05	1,253	1.05	1,253	0
Količina predanog otpada spremnika od 60 l	8,999	1.48	13,284	1.48	13,284	0
Količina predanog otpada spremnika od 80 l	37,905	1.98	74,984	1.98	74,984	0
Količina predanog otpada spremnika od 120 l	78,203	3.52	275,159	3.52	275,159	0
Količina predanog otpada spremnika od 240 l	22,501	8.67	195,003	8.67	195,003	0
Količina predanog otpada spremnika od 360 l	11,541	13.27	153,182	13.27	153,182	0
Količina predanog otpada spremnika od 770 l	40,548	28.59	1,159,187	28.59	1,159,187	0
Količina zajednički spremnik (po regi.ležaju)	29,933	5.30	158,531	5.30	158,531	0
Količina predanog otpada - 1 kg	1,327,960	0.24	319,005	0.50	663,980	344,975
<b>UKUPNO NE KUĆANSTVA</b>	<b>1,571,278</b>		<b>2,358,842</b>		<b>2,703,817</b>	<b>344,975</b>
<b>SVEUKUPNO KUĆANSTVA I NE KUĆANSTVA</b>	<b>2,333,439</b>		<b>3,914,729</b>		<b>4,966,547</b>	<b>1,051,819</b>
<b>OSTALI PRIHODI</b>						
Naziv	Količina	Prosječna stara cijena	Prihod 2024. stara cijena	Prosječna nova cijena	Prihod 2024 nova cijena	Razlika prih. nova-stara
<b>UKUPNO OSTALI PRIHODI (PRIHODI OD PRODAJE PAPIRA, ČELIKA, BIO OTPAD ZA UGOSTITELJE.....)</b>			<b>1,014,266</b>		<b>983,264</b>	<b>-31,003</b>
<b>SVEUKUPNO PRIHODI</b>			<b>7,852,083</b>		<b>9,232,083</b>	<b>1,380,000</b>

Pula Herculanea d.o.o.

Na temelju članka 5. Odluke o osnivanju Savjeta potrošača javnih usluga Grada Pula-Pola (Službene novine Grada Pule br. 26/22 i 3/23), Savjet potrošača javnih usluga Grada Pula-Pola na sjednici održanoj dana 14. srpnja 2023. godine, razmatrajući prijedlog Cjenika javne usluge sakupljanja komunalnog otpada trgovačkog društva Pula Herculanea d.o.o., OIB: 11294943436, sa sjedištem u Puli, Trg 1. istarske brigade br. 14, u vezi s pružanjem javne usluge sakupljanja komunalnog otpada, donosi

## **ZAKLJUČAK**

### **I**

Daje se pozitivno mišljenje na prijedlog Cjenika pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada trgovačkog društva Pula Herculanea d.o.o., OIB: 11294943436, sa sjedištem u Puli, Trg 1. istarske brigade br. 14.

Prijedlog Cjenika predmetne javne usluge sastavni je dio ovog Zaključka.

### **II**

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

KLASA:307-03/23-01/4  
URBROJ:2163-7-04-0474-23-11  
Pula, 14.07.2023

**PREDSJEDNICA**  
**Sanja Kljajić Dakić, univ.mag.iur.**



Skeniranjem ovog QR koda, sustav će vas preusmjeriti na stranice izvornika ovog dokumenta, kako biste mogli provjeriti njegovu autentičnost i vjerodostojnost.



ISO 9001



ISO 27001



IQNet SR-10



Cro Cert



REPUBLIKA HRVATSKA  
ISTARSKA ŽUPANIJA  
GRAD PULA-POLA  
UPRAVNI ODJEL ZA  
URBANIZAM, INVESTICIJE I  
RAZVOJNE PROJEKTE

REPUBBLICA DI CROAZIA  
REGIONE ISTRIANA  
CITTÀ DI PULA-POLA  
ASSESSORATO ALL'URBANISTICA,  
INVESTIMENTI E PROGETTI DI  
SVILUPPO

KLASA:307-03/23-01/8  
URBROJ:2163-7-04-0474-23-3  
Pula, 14.07.2023.

## ZAPISNIK

### s 5. sjednice Savjeta potrošača javnih usluga Grada Pula-Pola u 2023. godini održane elektroničkim putem

sastavljen u Upravnom odjelu za urbanizam, investicije i razvojne projekte Grada Pula-Pola, dana 14. srpnja 2023. godine, u postupku davanja mišljenja na prijedlog Cjenika pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Grada Pule-Pola trgovačkog društva Pula Herculanea d.o.o, OIB: 11294943436, sa sjedištem u Puli, Trg I. istarske brigade 14.

Sjednica je započela u 8,00 sati.

Nazočni:

1. Sanja Kljajić Dakić, predsjednica Savjeta potrošača
2. Igor Fabris, član Savjeta potrošača
3. Hana Jurić, članica Savjeta potrošača

Sanja Kljajić Dakić, predsjednica Savjeta potrošača, predlaže usvajanje sljedećeg Dnevnog reda:



ISO 9001



ISO 27001



IQNet SR-10



Cro Cert

1. Davanje mišljenja Savjeta potrošača javnih usluga Grada Pula-Pola na prijedlog Cjenika pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Grada Pula-Pola.

Dnevni red jednoglasno je usvojen te slijedi rasprava.

Predsjednica Savjeta, Sanja Kljajić Dakić, utvrđuje da je na prethodnoj sjednici Savjeta potrošača dano pozitivno mišljenje na prijedlog izmjena i dopuna tada važeće Odluke o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Grada Pula, a kojim izmjenama je između ostaloga došlo i do povećanja cijene obvezne minimalne javne usluge, tzv. fiksnog dijela cijene.

Dana 11. srpnja 2023. godine pri nadležnom Upravnom odjelu Grada Pula-Pola zaprimljen je Zahtjev trgovačkog društva Pula Herculanea d.o.o. za ishođenjem suglasnosti na novi Cjenik, kojim se mijenjaju iznosi obvezne minimalne javne usluge za korisnike kućanstvo i korisnike koji nisu kućanstvo, mijenja se obračun varijabilnog dijela računa za korisnike kućanstvo, povećava se popust na korištenje reciklažnog dvorišta, smanjuje se obračunski volumen za korisnike kućanstva i ne kućanstva koji koriste zajednički spremnik koji nije individualiziran gdje digitalni sustav evidencije nije u funkciji, smanjuje se obračunski volumen za korisnike, te se popusti na obračun javne usluge za korisnike koji nisu kućanstva izmjenjuju sa četiri na tri kategorije.

Cjenikom se određuje visina cijene javne usluge za količinu predanog komunalnog otpada dok se visina obvezne minimalne javne usluge propisuje Odlukom o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Grada Pula slijedom čega se ista samo implementira u ovaj prijedlog Cjenika.

Predsjednica Savjeta obrazlaže da se cijena javne usluge plaća radi pokrića troškova pružanja javne usluge. Strukturu cijene javne usluge čini cijena za količinu predanog miješanog komunalnog otpada i cijena obvezne minimalne javne usluge. Omjer cijene za količinu predanog miješanog otpada i cijene obvezne minimalne javne usluge u cijeni javne usluge mora biti odmjeran na način koji će osigurati obavljanje javne usluge na kvalitetan, postojan i ekonomski učinkovit način, izbjegavajući neopravdano visoke troškove, u skladu s načelima održivog razvoja, zaštite okoliša, javnost rada i onečišćivač plaća, kako bi se osiguralo i poticalo odvojeno sakupljanje otpada.

Zakon o gospodarenju otpadom ( „Narodne novine“ br. 84/21, dalje u tekstu: ZGO) u članku 66. navodi kako predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave donosi odluku o načinu pružanja javne usluge, u kojoj između ostaloga, utvrđuje i cijenu obvezne minimalne javne usluge te je obrazloženje te cijene propisano člankom 77. ZGO-a kada je davatelj usluge dužan provesti prethodno javno savjetovanje od najmanje 30 dana o prijedlogu cjenika s obrazloženjem cijene i izmjene cijene te s obrazloženjem načina na koji je određena cijena obvezne minimalne javne usluge budući samo donošenje odluke ne predstavlja automatsku

primjenu cijene i cjenika. Kako davatelj usluge nakon donošenja odluke mora pokrenuti postupak javnog savjetovanja u vezi novog cjenika, isti je to i učinio te je uz svoj Zahtjev dostavio i Izvješće o provedenom javnom savjetovanju na predmetni Cjenik, a koje je bilo otvoreno za zainteresiranu javnost od dana 07. lipnja 2023. do dana 07. srpnja 2023.

Prema izjavi davatelja usluge porasli su sljedeći najznačajniji troškovi:

- troškovi predaje i zbrinjavanja miješanog komunalnog otpada na Županijskom centru za gospodarenje otpada Kaštijun gdje je cijena od 1.4.2023. godine povećana sa 101,14 EUR-a po toni na 146,04, EUR-a po toni što će uzrokovati povećanje troškova u punom obimu u 2024. godini od 1,56 milijuna EUR-a;
- troškovi predaje selektivnog otpada- zadnja postignuta cijena na javnom nadmetanju će po primjeni ugovora uzrokovati povećanje troškova od cca 400.000 EUR-a godišnje;
- utrošak energije, trošak amortizacije, trošak usluga popravaka i servisa, te trošak osoblja uslijed povećanja obima usluge i povećanja plaća sukladno pregovorima s sindikalnim zahtjevima, materijalni troškovi i troškovi održavanja- ukupno je potrebno u 2023. godini kroz povećanja nadoknaditi 0,73 milijuna EUR-a i u 2024. godini 1,4 milijuna EUR-a.

Kada je formirana postojeća cijena dio tih troškova je, sukladno zakonu, a po načelu „onečišćivač plaća“ preraspodijeljeno na cijenu za količinu predanog miješanog komunalnog otpada. Obzirom da od 1.4. 2023. godine je porasla cijena ŽCGO otpadom Kaštijun, postojeća cijena obvezne minimalne javne usluge ne pokriva cijenu troška prikupljanja i zbrinjavanja otpada, pa je dio troškova koji se odnosi na minimalnu uslugu, a bili su dosad u cijeni za količinu predanog otpada potrebno vratiti u cijenu minimalne javne usluge.

Predsjednica nastavno izlaže predloženi Cjenik uz napomenu kako se iz predmetnog prijedloga ne vidi povećanje varijabilnog dijela cijene prema kategoriji korisnika ne kućanstvo, a sve obzirom da je trgovačko društvo Pula Herculanea d.o.o. za tu kategoriju, varijabilni dio povećala ranije, pa ovim Cjenikom nisu zahvaćeni u tom smislu, dok članovi Savjeta, Hana Jurić i Igor Fabris, analiziraju dostavljeni prijedlog.

Obzirom da je Savjet potrošača nadležan za davanje mišljenja o izmjeni cijene, Predsjednica Savjeta predlaže da se pristupi izjašnjavanju o predloženim cijenama.

Predsjednica Savjeta Sanja Kljajić Dakić te članovi Hana Jurić i Igor Fabris jednoglasno daju pozitivno mišljenje na prijedlog dostavljenog Cjenika pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Grada Pule-Pola, a sve u skladu s dokumentacijom koja je dostavljena uz sami prijedlog, obzirom da je iz istoga razvidno kako je predmetno povećanje cijena nužna posljedica događaja koji su doveli do značajnih promjena u svim segmentima poslovanja i cijelog okruženja.

Zapisnik je putem e-maila dostavljen članovima Savjeta te na isti nije bilo primjedbi.



ISO 9001



ISO 27001



IQNet SR-10



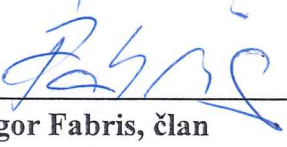
Cro Cert

U znak suglasnosti navoda u Zapisniku, zaprimljena su očitovanja članova na mail, a isti se i vlastoručno potpisuje.

**Sjednica je dovršena u 08.30 sati.**

**Savjet potrošača javnih usluga:**

  
\_\_\_\_\_  
**1. Sanja Kljajić Dakić, predsjednica**

  
\_\_\_\_\_  
**2. Igor Fabris, član**

  
\_\_\_\_\_  
**3. Hana Jurić, članica**