

Temeljem članka 197. st. 1. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine br. 120/16, 114/22) i članka 61. Statuta Grada Pula-Pola (Službene novine - Bollettino ufficiale Pula-Pola br. 7/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18, 2/20, 4/21 i 5/21), Gradonačelnik Grada Pula-Pola dana 14. kolovoza 2023. godine, donosi

O D L U K U
o imenovanju stručnog povjerenstva za javnu nabavu
i osobe zadužene za praćenje izvršenja ugovora o javnoj nabavi

Članak 1.

Predmet nabave: Usluga za stručne poslova izrade VII. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Pule i XI. Izmjena i dopuna Generalnog urbanističkog plana Grada Pule.

Evidencijski broj nabave: 31-23-MV.

Procijenjena vrijednost nabave iznosi 66.400,00 EURA bez PDV-a.

Vrsta postupka javne nabave: otvoreni postupak javne nabave za usluge male vrijednosti.

Članak 2.

Javni naručitelj za nabavu iz članka 1. ove Odluke je Grad Pula-Pola, Forum 1, 52100 Pula, OIB: 79517841355.

Članak 3.

Odgovorna osoba javnog naručitelja za predmetnu javnu nabavu je dr.sc. Filip Zoričić, prof., gradonačelnik Grada Pule.

Članak 4.

Članovi stručnog povjerenstva za javnu nabavu su:

1. Nataša Ćendić (posjeduje važeći certifikat u području javne nabave)

Obveze i ovlasti: sudjeluje u pripremi dokumentacije o nabavi (osim tehničke specifikacije i troškovnika). Šalje dokumentaciju i sve potrebne objave u Elektronički oglasnik javne nabave i internetske stranice Grada Pula-Pola. Zadužena za komunikaciju s ponuditeljima tijekom postupka trajanja javne nabave. Sudjeluje u otvaranju ponuda, pregledu i ocjeni ponuda, izrađuje zapisnik o otvaranju ponuda te zapisnik o pregledu i ocjeni ponuda, daje prijedlog odgovornoj osobi Naručitelja za odabir najpovoljnije ponude.

2. Lorena Dropulić (posjeduje važeći certifikat u području javne nabave)

Obveze i ovlasti: sudjeluje u pripremi dokumentacije o nabavi (osim tehničke specifikacije i troškovnika). Šalje dokumentaciju i sve potrebne objave u Elektronički oglasnik javne nabave i internetske stranice Grada Pula-Pola. Sudjeluje u otvaranju ponuda, pregledu i ocjeni ponuda, izrađuje zapisnik o otvaranju ponuda te zapisnik o pregledu i ocjeni ponuda, daje prijedlog odgovornoj osobi Naručitelja za odabir najpovoljnije ponude.

3. Ingrid Bulian

Obveze i ovlasti: sudjeluje u pripremi dokumentacije o nabavi (osim tehničke specifikacije i troškovnika). Sudjeluje u otvaranju ponuda, pregledu i ocjeni ponuda, daje prijedlog odgovornoj osobi Naručitelja za odabir najpovoljnije ponude.

4. Karmela Maren

Obveze i ovlasti: sudjeluje u pripremi dokumentacije o nabavi (osim tehničke specifikacije i troškovnika). Zadužena za komunikaciju s ponuditeljima tijekom postupka trajanja javne nabave. Sudjeluje u otvaranju ponuda, pregledu i ocjeni ponuda, daje prijedlog odgovornoj osobi Naručitelja za odabir najpovoljnije ponude.

5. Tonka Komšo

Obveze i ovlasti: priprema tehničku specifikaciju i troškovnik te dokumentaciju o nabavi.

Članak 5.

Osoba zadužena za praćenje izvršenja ugovora o javnoj nabavi je Barbara Belić Raunić.

Članak 6.

Osobe iz članka 4. ove Odluke dužne su potpisati Izjavu u smislu čl. 80. Zakona o javnoj nabavi.

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

KLASA:350-01/23-01/59

URBROJ:2163-7-04-01-0139-23-15

Pula, 14. kolovoz 2023.

GRADONAČELNIK
dr.sc. Filip Zoričić, prof.



Skeniranjem ovog QR koda, sustav će vas preusmjeriti na stranice izvornika ovog dokumenta, kako biste mogli provjeriti njegovu autentičnost i vjerodostojnost.

OBRAZLOŽENJE

I. PRAVNI OSNOV ZA DONOŠENJE AKTA

Pravni osnov za donošenje akta sadržan je u članku 197. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine broj 120/16, 114/22)(u daljnjem tekstu: ZJN) i članku 61. Statuta Grada Pula-Pola (Službene novine-Bollettino ufficiale Pula-Pola br. 7/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18, 2/20, 4/21 i 5/21).

II. OSNOVNA PITANJA I PRIKAZ STANJA KOJE SE UREĐUJE AKTOM

Odredbama čl. 197. st. 2. ZJN propisano je da pripremu i provedbu postupka javne nabave obavlja stručno povjerenstvo za javnu nabavu.

Stavkom 3. istog članka propisano je da javni naručitelj internom odlukom imenuje članove stručnog povjerenstva za javnu nabavu.

Stavkom 4. istog članka propisano je da najmanje jedan član stručnog povjerenstva za javnu nabavu mora posjedovati važeći certifikat u području javne nabave.

Uredbom o sastavljanju i predaji Izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila (Narodne novine br. 95/19), u Prilogu I, točki 36., zahtijeva se da osobe koje prate provedbu ugovora budu različite od osoba koje su bile članovi stručnog povjerenstva.

Predmetna nabava obuhvaća uslugu za stručne poslove izrade VII. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Pule sukladno Odluci o izradi VII. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Pule (Službene novine-Bollettino ufficiale Pula-Pola br. 10/23) i uslugu za stručne poslove izrade XI. Izmjena i dopuna Generalnog urbanističkog plana Grada Pule sukladno Odluci o izradi XI. Izmjena i dopuna Generalnog urbanističkog plana Grada Pule (Službene novine-Bollettino ufficiale Pula-Pola br. 10/23), te sve sukladno strateškim dokumentima Grada Pula-Pola, pravilima struke, svim zakonskim te podzakonskim propisima koji se referiraju na predmetnu uslugu, kao i ostalim traženim uvjetima naznačenim u Dokumentaciji za nadmetanje.

III. FINANCIJSKA SREDSTVA POTREBNA ZA PROVEDBU AKTA

Procijenjena vrijednost predmeta nabave iznosi 66.400,00 EURA bez PDV-a.

Sredstva za realizaciju predmeta nabave osigurana su u Razdjelu 04 Proračuna Grada Pula-Pola za 2023. godinu.

Pripremila:

Tonka Komšo, dipl.ing.arh.

p.o. PROČELNICA
Anja Ademi, univ.mag.fin.