

Na temelju članka 6. u svezi članka 9. i 10. Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave u upravnim tijelima Grada Pula-Pula (Službene novine – Bollettino ufficiale Pula-Pola br. 10/22, 26/22 i 3/23-pročišćeni tekst) i članka 61. Statuta Grada Pula-Pola (Službene novine – Bollettino ufficiale Pula-Pola br. 7/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18, 2/20, 4/21 i 5/21), Gradonačelnik Grada Pula-Pola dana 25. kolovoza 2023. godine, donosi

## **ODLUKU**

### **o imenovanju stručnog povjerenstva za jednostavnu nabavu i osobe zadužene za praćenje izvršenja ugovora**

#### **Članak 1.**

**Predmet nabave:** Izrada konzervatorske podloge za Park Monte Zaro uključujući zgradu zvjezdarnice (nekada dio Hidrografskog zavoda)

**Evidencijski broj nabave:** 135A-23-JN/0317

**Procijenjena vrijednost:** 26.500,00 eura bez PDV-a

#### **Članak 2.**

**Javni naručitelj:** Grad Pula-Pola, Upravni odjel za urbanizam, investicije i razvojne projekte Forum 2, Pula, MB: 2539560, OIB: 79517841355.

**Vrsta postupka nabave:** jednostavni postupak nabave temeljem članka 9. i 10. Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave u upravnim tijelima Grada Pula-Pola a (upućivanje poziva na dostavu ponude Zavodu za graditeljsko nasljeđe Arhitektonskog fakulteta u Zagrebu, Kačićeva 26, 10 000 Zagreb, OIB: 42061107444)

#### **Članak 3.**

**Odgovorna osoba javnog Naručitelja:** gradonačelnik, dr.sc. Filip Zoričić, prof.

**Članovi stručnog povjerenstva za jednostavnu nabavu su:**

**-Tamara Plec** (posjeduje važeći certifikat u području javne nabave)

Obveze i ovlasti: Sudjeluje u pripremi poziva na dostavu ponude, sudjeluje u otvaranju ponuda te u pregledu i ocjeni ponuda, daje prijedlog odgovornoj osobi naručitelja za odabir najpovoljnije ponude ili poništenje postupka. Zadužena je za komunikaciju s ponuditeljem tijekom trajanja postupka nabave.

**-Lea Punčec Josipović**

Obveze i ovlasti: Sudjeluje u pripremi poziva na dostavu ponude, šalje poziv na dostavu ponuda putem web aplikacije e-jednostavna nabava, sudjeluje u otvaranju ponuda te u pregledu i ocjeni ponuda, daje prijedlog odgovornoj osobi naručitelja za odabir najpovoljnije ponude ili poništenje postupka. Zadužena je za komunikaciju s ponuditeljem tijekom trajanja postupka nabave.

**-Nataša Čendić** (posjeduje važeći certifikat u području javne nabave)

Obveze i ovlasti: Sudjeluje u pripremi poziva na dostavu ponude, šalje poziv na dostavu ponude putem web aplikacije e-jednostavna nabava, sudjeluje u otvaranju ponuda te u

pregledu i ocjeni ponuda, daje prijedlog odgovornoj osobi naručitelja za odabir najpovoljnije ponude ili poništenje postupka. Zadužena je za komunikaciju s ponuditeljem tijekom trajanja postupka nabave.

**-Jelena Pavlić**

Obveze i ovlasti: Sudjeluje u pripremi poziva na dostavu ponude, šalje poziv na dostavu ponude putem web aplikacije e-jednostavna nabava, sudjeluje u otvaranju ponuda te u pregledu i ocjeni ponuda, daje prijedlog odgovornoj osobi naručitelja za odabir najpovoljnije ponude ili poništenje postupka. Zadužena je za komunikaciju s ponuditeljima tijekom trajanja postupka nabave.

**-Karmela Maren**

Obveze i ovlasti: Sudjeluje u pripremi tehničke specifikacije.

**Članak 4.**

Osoba zadužena za praćenje izvršenja ugovora je **Barbara Belić Raunić** .

**Članak 5.**

Potpisane Izjave u smislu Glave III, Poglavlja 8. – sukob interesa. čl. 80. st. 1. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine" br. 120/16 i 114/23) za osobe iz članka 3. ove Odluke, deponirane su u predmetima KLASA: 024-01/23-01/28 i KLASA: 406-02/23-01/12.

**Članak 6.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

KLASA:406-02/23-01/41  
URBROJ:2163-7-04-07-0292-23-4  
Pula, 25. kolovoz 2023.

**GRADONAČELNIK**  
**dr.sc. Filip Zoričić, prof.**



ISO 9001



ISO 27001



IQNet SR-10



Cro Cert

KLASA:406-02/23-01/41

URBROJ:

Pula, 25.08.2023

Odgovorna osoba  
Ime i prezime



Skeniranjem ovog QR koda, sustav će vas preusmjeriti na stranice izvornika ovog dokumenta, kako biste mogli provjeriti njegovu autentičnost i vjerodostojnost.

## **O B R A Z L O Ž E N J E**

### **I. PRAVNI TEMELJ ZA DONOŠENJE AKTA**

Pravni temelj za donošenje akta sadržan je u članku 61. Statuta Grada Pula-Pola (Službene novine – Bollettino ufficiale Pula-Pola br. 7/09, 16/09, 12/11, 1/13, 2/18, 2/20, 4/21 i 5/21) i članku 6. u svezi članka 9. i 10. Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave u upravnim tijelima Grada Pula-Pola (Službene novine - Bolettino ufficiale Pula-Pola br. 10/22, 26/22 i 03/23-pročišćeni tekst).

### **II. OSNOVNA PITANJA I PRIKAZ STANJA KOJE SE UREĐUJE AKTOM**

Temeljem članka 6. Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave u upravnim tijelima Grada Pula-Pola propisano je da Gradonačelnik donosi Odluku o imenovanju stručnog povjerenstva za jednostavnu nabavu robe i usluga procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 13.272,00 eura, a manje od 26.540,00 eura, odnosno jednostavne nabave radova procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 26.540,00 eura, a manje od 66.360,00 eura, a koja obavezno sadrži naziv i sjedište naručitelja, naziv predmeta nabave, procijenjenu vrijednost nabave i evidencijski broj nabave, podatke o osobama koje pripremaju i provode postupak, odnosno njihove obveze i ovlasti u postupku, te podatak o osobi koja prati izvršenje ugovora, te ostale bitne podatke. Člankom 10. navedenog Pravilnika propisano je da će se iznimno od odredbe stavka 9., a ovisno o prirodi predmeta nabave i razini tržišnog natjecanja te potrebi žurnosti poziv na dostavu uputiti jednom gospodarskom subjektu, sukladno obrazloženom prijedlogu pročelnika nadležnog upravnog odjela, a temeljem dobivene suglasnosti gradonačelnika.

Uredbom o sastavljanju i predaji Izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila ("Narodne novine" br. 95/19), u Prilogu I, točki 36., zahtijeva se da osobe koje prate provedbu ugovora budu različite od osoba koje su bile članovi stručnog povjerenstva.

Predmet nabave je izrada konzervatorske podloge za Park Monte Zaro uključujući zgradu zvjezdarnice (nekada dio Hidrografskog zavoda).

### **III. TEKST PRIJEDLOGA AKTA**

Tekst prijedloga Odluke dostavljen je u prilogu.

### **IV. FINACIJSKA SREDSTVA POTREBNA ZA PROVEDBU AKTA**

Za predmetnu nabavu planirana su sredstva u iznosu od 26.500,00 eura bez PDV-a, a osigurana su u Proračunu Grada Pula-Pola.

**ZAMJENICA PROČELNICE**  
**Martina Šajina Mihovilović, mag.aedif.**